



Генеральная Ассамблея

Distr.
GENERAL

A/45/101/Add.1
21 September 1990
RUSSIAN
ORIGINAL: ENGLISH

Сорок пятая сессия
Пункт 17а предварительной повестки дня*

НАЗНАЧЕНИЯ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ВАКАНСИЙ ВО ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ И ДРУГИЕ НАЗНАЧЕНИЯ

Назначение членов Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

Записка Генерального секретаря

Добавление

1. Генеральный секретарь получил уведомление об отставке г-на Кристофера Р. Томаса (Тринидад и Тобаго) с поста члена Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам. В этой связи Генеральной Ассамблее на ее нынешней сессии необходимо будет назначить одного человека для заполнения вакансии на неистекшую часть срока полномочий г-на Томаса, т.е. до 31 декабря 1991 года.
2. Правительство Тринидада и Тобаго предложило для заполнения этой вакансии кандидатуру г-на Луиса А. Уилтшира.
3. В приложении к настоящей записке излагаются краткие биографические сведения о кандидате.

* A/45/150 и Corr.1.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Краткие биографические сведения

Имя:	Луис Арлингтон Уилтшир
Дата и место рождения:	4 октября 1936 года, Тринидад
Постоянный адрес:	20 Amowville, Point Cumana, Trinidad
<u>Образование</u>	
Сент-Джонз Колледж, Оксфорд, Соединенное Королевство	1959-1962 годы, бакалавр искусств (с отличием) второго класса - юриспруденция
Университет Вест-Индии, Мона, Ямайка	1956-1959 годы, бакалавр искусств (с отличием) высшего второго класса - история (первая премия года в области искусств, 1957 год)
Колледж Харрисона, Сэнт-Майкл, Барбадос	1949-1956 годы, аттестаты зрелости "O" и "A" Оксфорда и Кембриджа (стипендиат Барбадоса по современным наукам, 1956 год)
<u>Языки</u>	английский; французский (на рабочем уровне)
<u>Профессиональные общества</u>	
Совет Института международных отношений, Университет Вест-Индии, Тринидад и Тобаго	1984-1988 годы
Совет попечителей, Международная школа Организации Объединенных Наций	1981-1983 годы
Первый заместитель Председателя, Профсоюз персонала Организации Объединенных Наций, Нью-Йорк	1976-1978 годы
Председатель, Совет попечителей, Пенсионный фонд КАРИКОМ	1984-1990 годы
Президент, Ассоциация шахмат Тринидада и Тобаго	1990 год

Данные о работе

Январь 1989 года - настоящее время

Должность - директор, отделы по политическим вопросам и научно-техническому сотрудничеству, министерство иностранных дел и внешней торговли, Тринидад и Тобаго.

Описание обязанностей:

Специальные поручения (основные): разработка общей программы подготовки кадров для министерства. Представляет министра по его просьбе. Оказание содействия в информировании премьер-министра относительно развития региональных отношений. Осуществление контроля за деятельностью отделов по политическим вопросам (многосторонние отношения - с системой Организации Объединенных Наций, межамериканской системой, с Содружеством и с Движением неприсоединившихся стран; и двусторонние отношения со всеми странами, имеющими дипломатические отношения с Тринидадом и Тобаго) и научно-техническому сотрудничеству, включая обязанности по распределению технической помощи, оказываемой Тринидаду и Тобаго из внешних многосторонних и двусторонних источников.

Январь 1984 года - декабрь 1988 года

Должность - заместитель генерального секретаря, секретариат Карибского сообщества, Джорджтаун, Гайана.

Описание обязанностей:

Осуществление действий от имени генерального секретаря в его отсутствие и представительство на международном уровне, в том числе в отношениях с главами правительств и в ходе регулярных встреч на уровне министров, а также руководство группой секретариата при представлении материалов Административному и бюджетному комитету Совета Общего рынка. Оказание повседневной помощи генеральному секретарю в разработке и исполнении программ работы и бюджетов, а также в руководстве секретариатом, согласование общекарибских программ координации внешней политики, коммуникации и информации и специальных программ работы, например по борьбе с наркотиками и по электросвязи

Июль 1982 года

Должность - директор, Отдел науки, техники и международной торговли, министерство иностранных дел, Тринидад и Тобаго.

Описание обязанностей:

Оказание постоянному секретарю помощь в общем руководстве деятельностью министерства (через посредство совещаний директоров) и в выработке консультативных заключений по внешней политике для министров и кабинета. Прежде всего, способствовал развитию внешних отношений Тринидада и Тобаго в области науки и техники в рамках Карибского сообщества и с организациями системы Организации Объединенных Наций (в частности, Организацией Объединенных Наций, ЮНЕСКО, ЮНИДО, ЭКЛАК). Оказывал содействие в координации национальной политики в области науки и техники. Представлял Тринидад и Тобаго на совещаниях по вопросам науки и техники.

Январь 1982 года - июнь 1982 года

Должность - главный сотрудник, Управление Генерального директора по вопросам развития и международного экономического сотрудничества, Организация Объединенных Наций, Нью-Йорк.

Описание обязанностей:

Выполнение специальных поручений Исполнительного секретаря, ЭКЛА, по вопросам осуществления рекомендаций Конференции Организации Объединенных Наций по новым и возобновляемым источникам энергии в отношении государств восточной части Карибского бассейна, многие из которых не принимали участия в Конференции.

Июнь 1979 года - декабрь 1981 года

Должность - Исполнительный секретарь Конференции Организации Объединенных Наций по новым и возобновляемым источникам энергии, Организация Объединенных Наций, Нью-Йорк.

Описание обязанностей:

Оказание помощи Генеральному секретарю Конференции в организации Конференции Организации Объединенных Наций по новым и возобновляемым источникам энергии (август 1981 года), набор необходимого персонала, проведение консультаций с правительствами всех стран, организация заседаний Подготовительного комитета и различных групп экспертов и оказание помощи в целом в деле контроля за осуществлением руководства деятельностью секретариата Конференции. Поддержание контактов со специализированными учреждениями Организации Объединенных Наций.

Июль 1978 года - июнь 1979 года

Должность - начальник, Секция совместного планирования, Управление планирования координации и программ, Департамент по международным экономическим и социальным вопросам, Организация Объединенных Наций, Нью-Йорк.

Описание обязанностей:

Оказание содействия в координации совместного планирования деятельности организаций системы Организации Объединенных Наций в экономической и социальной областях; оказание содействия в организации и оперативно-функциональном обслуживании межучрежденческих координационных совещаний и Комитета по программе и координации.

Февраль 1976 - июнь 1978 года

Должность - заместитель Директора, Управление заместителя Генерального секретаря по экономическим и социальным вопросам, Организация Объединенных Наций, Нью-Йорк.

Описание обязанностей:

Отвечал за организацию планирования программ и составление бюджета Департамента по экономическим и социальным вопросам и, совместно с Управлением Департамента по административным и финансовым вопросам, - за контроль над осуществлением согласованных программ

работы. Представлял Департамент при представлении материалов Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам и Комитету по программе и координации. При необходимости оказывал помощь Директору Управления в выполнении других задач Управления заместителя Генерального секретаря. Представлял Департамент на межучрежденческих координационных подготовительных совещаниях Административного комитета по координации и связанных с ним межорганизационных комитетов. Руководил совещаниями специалистов в области планирования региональных программ.

Май 1974 года - февраль 1976 года

Должность - старший сотрудник по планированию программ, Управление ресурсов и планирования программ, Управление заместителя Генерального секретаря по экономическим и социальным вопросам, Организация Объединенных Наций, Нью-Йорк.

Описание обязанностей:

Отвечал за координацию планирования программ и составление бюджетов трех отделов (науки и техники; экономики и технологии освоения океана; природных ресурсов, энергетики и транспорта) в Департаменте по экономическим и социальным вопросам и за контроль над осуществлением утвержденной программы работы.

Представлял Департамент на межучрежденческих координационных совещаниях (Подготовительный комитет Административного комитета по координации, сотрудников по вопросам связи в области экологии Координационного совета по окружающей среде) и оказывал содействие директору РАШПО и заместителю Генерального секретаря по экономическим и социальным вопросам в Административном комитете по координации и Координационном совете по окружающей среде.

Декабрь 1970 года - апрель 1974 года

Должность - начальник, Отдел по связям с международными организациями, ЮНЕСКО, Париж, Франция.

Описание обязанностей:

Курировал вопросы связей ЮНЕСКО с организациями системы Организации Объединенных Наций и с международными неправительственными организациями, имеющими консультативный статус при ЮНЕСКО, и координировал эти связи. Осуществлял контроль за подготовкой двухгодичных докладов для Исполнительного совета ЮНЕСКО относительно последних решений органов системы Организации Объединенных Наций (например, Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета), представляющих интерес для ЮНЕСКО. Представлял ЮНЕСКО на совещаниях системы Организации Объединенных Наций (например, Экономического и Социального Совета, Административного совета МОТ), как межправительственного, так и межучрежденческого уровней (например, Подготовительного комитета и Административного комитета по координации). Выявлял межорганизационные противоречия (например, с МОТ, ИМО, ВОИС и ЮНИДО в связи с проведением ими мероприятий одинакового вида) и оказывал помощь в их разрешении. Участвовал в предварительных консультациях относительно деятельности по программам с соответствующими организациями системы Организации Объединенных Наций и оказывал содействие в обеспечении сотрудничества со стороны занимающихся вопросами программ департаментов ЮНЕСКО в рамках этих процедур по координации. Изучал в целях утверждения всю исходящую из ЮНЕСКО корреспонденцию в другие организации. Осуществлял надзор за связями и консультациями ЮНЕСКО с сотнями неправительственных организаций, имеющих консультативный статус при ЮНЕСКО. Готовил и представлял ежегодные доклады ЮНЕСКО Экономическому и Социальному Совету и его Комитету по координации.

Октябрь 1963 года - декабрь 1970 года

Должность - административный помощник/
помощник комиссара/первый секретарь/
советник, министерство иностранных дел,
Тринидад и Тобаго.

Описание обязанностей:

Работал в службе иностранных дел Тринидада и Тобаго в штаб-квартире (октябрь 1963 года-июль 1964 года), отвечая за, в частности, правовые вопросы и вопросы, касающиеся Содружества; затем служил в Джорджтауне, Гайана (июль 1964 года-октябрь 1966 года), в качестве помощника комиссара (на протяжении 15 месяцев, непосредственно перед достижением Гайаной независимости, исполнял обязанности комиссара), выполняя двусторонние дипломатические и консульские функции, а затем был переведен в Постоянное представительство при Организации Объединенных Наций (Нью-Йорк) (ноябрь 1966 года-май 1970 года), где занимался, в частности, вопросами Второго, Третьего и Пятого комитетов Генеральной Ассамблеи, Расширенного комитета по программе и координации и Комитета по программе и координации (где в 1970 году избирался заместителем Председателя). Участвовал в сессиях Комитета по программе и координации, посвященных вопросам и программы, и координации в 1967, 1968, 1969 и в феврале 1970 годов.

С мая по декабрь 1970 года работал советником и заместителем главы миссии Высокой комиссии Тринидада и Тобаго в Оттаве, выполняя двусторонние дипломатические и консульские функции, а также осуществляя надзор за деятельностью Высокой комиссии.

Октябрь 1962 года - октябрь 1963 года

Должность - административный помощник,
министерство связи, труда и жилищного
строительства, Барбадос.

Описание обязанностей:

Помогал постоянному секретарю в вопросах контроля за соблюдением графиков, касающихся гражданской авиации; жилищного строительства; городского и сельского

планирования. Координировал первоначальное планирование в отношении создания правительственной службы радиовещания (Си-би-си). Служил в качестве сотрудника по вопросам подготовки кадров министерства, отвечавшего за связь с главным сотрудником по вопросам кадров. (Также представлял сотрудников категории специалистов в исполнительном комитете Ассоциации гражданской службы с апреля 1963 года до отъезда из Барбадоса в октябре 1963 года.)

Имеющие отношение к делу
дополнительные факты

Принимая активное участие в работе Комитета по программе и координации и Пятого комитета Генеральной Ассамблеи в 1967, 1968 и 1969 годах, очень близко познакомился с административным и бюджетным процессом Организации Объединенных Наций. В результате работа в качестве временного откомандированного в Секретариат Организации Объединенных Наций с 1974 по 1984 год более глубоко изучил систему планирования программ и составления бюджетов и проблемы Организации Объединенных Наций, в то время как работа в Комитете по программе и координации (1967-1970 годы) и в секретариате ЮНЕСКО и Организации Объединенных Наций позволила получить существенную подготовку по вопросам межучрежденческой координации в системе организаций Организации Объединенных Наций.
