



Assemblée générale

Distr.
GENERALE

A/45/101/Add.1
21 septembre 1990
FRANCAIS
ORIGINAL : ANGLAIS

Quarante-cinquième session
Point 17 a) de l'ordre du jour
provisoire*

NOMINATIONS AUX SIEGES DEVENUS VACANTS DANS LES ORGANES
SUBSIDIAIRES ET AUTRES NOMINATIONS

Nomination de membres du Comité consultatif pour les questions
administratives et budgétaires

Note du Secrétaire général

Additif

1. Le Secrétaire général a reçu notification de la démission de M. Christopher R. Thomas (Trinité-et-Tobago) du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires. L'Assemblée générale sera donc appelée, à sa présente session, à nommer une personne pour accomplir la période du mandat de M. Thomas restant à courir, c'est-à-dire jusqu'au 31 décembre 1991.
2. Le Gouvernement de la Trinité-et-Tobago propose la candidature de M. Louis A. Wiltshire à cet effet.
3. Le curriculum vitae de l'intéressé est reproduit à l'annexe de la présente note.

* A/45/150 et Corr.1.

ANNEXE

Curriculum vitae

Nom : Louis Arlington Wiltshire
Lieu et date de naissance : Trinidad, 4 octobre 1936
Adresse permanente : 20 Amowville, Point Cumana, Trinidad

Etudes

St. John's College,
Oxford (Royaume-Uni) 1959-1962, B.A. (Hons.) Second Class
- Jurisprudence

University of the West Indies,
Mona (Jamaïque) 1956-1959, B.A. (Hons.) Upper Second
Class - Histoire (Premier prix décerné
à un étudiant de première année de
lettres, 1957)

Harrison College, St. Michael
(Barbade) 1949-1956, GCE "O" et "A" d'Oxford
et de Cambridge (Barbados Scholar
in Modern Studies, 1956)

Langues

Anglais; bonne connaissance du
français

Associations professionnelles

Conseil d'administration de l'Institut
de relations internationales de
l'University of the West Indies
(Trinité-et-Tobago) 1984-1988

Conseil d'administration de l'Ecole
internationale des Nations Unies 1981-1983

Premier Vice-Président du Syndicat
du personnel de l'Organisation des
Nations Unies, New York 1976-1978

Président du Conseil d'administration
de la Caisse des pensions de la CARICOM 1984-1990

Président de l'Association des joueurs
d'échecs de la Trinité-et-Tobago 1990

Expérience professionnelle

Depuis janvier 1989

Titre - Directeur des divisions des affaires politiques et de la coopération scientifique et technique du Ministère des relations extérieures et du commerce international (Trinité-et-Tobago).

Description des fonctions :

Attributions spéciales (principales) : formulation d'un programme de formation d'ensemble à l'intention des fonctionnaires du Ministère. Représente le Ministre à sa demande. Assiste le Premier Ministre en le tenant au courant de l'évolution des relations régionales. Supervise les travaux de la Division des affaires politiques (relations multilatérales avec le système des Nations Unies, le système interaméricain, le Commonwealth et le Mouvement des pays non alignés; et relations bilatérales avec tous les pays qui entretiennent des relations diplomatiques avec la Trinité-et-Tobago) et de la Division de la coopération scientifique et technique, où il est notamment chargé d'acheminer l'assistance technique de sources multilatérales et bilatérales extérieures fournie à la Trinité-et-Tobago.

Janvier 1984-Décembre 1988

Titre - Secrétaire général adjoint au Secrétariat de la Communauté des Caraïbes, Georgetown (Guyana).

Description des fonctions :

Agissait au nom du Secrétaire général en l'absence de ce dernier et le représentait à l'étranger, notamment lors de réunions avec des chefs de gouvernement et lors de réunions ministérielles ordinaires, dirigeant notamment l'équipe du secrétariat aux réunions du Comité administratif et budgétaire du Conseil de la Communauté. Assistait le Secrétaire général dans la formulation et l'exécution quotidienne des programmes de travail et des budgets et dans l'administration du secrétariat, coordonnait les programmes à l'échelle des Caraïbes dans le domaine de la coordination de la politique étrangère, des communications et de l'information, ainsi que les programmes de

travail spéciaux, notamment dans le domaine de la lutte contre le trafic des drogues et des télécommunications.

Juillet 1982

Titre - Directeur de la Division de la science, de la technologie et du commerce international du Ministère des relations extérieures (Trinité-et-Tobago)

Description des fonctions :

Assistait au jour le jour le Secrétaire général dans la gestion du Ministère (dans le cadre de réunions de directeurs) et dans la formulation des avis en matière de politique étrangère à l'intention des ministres et du Cabinet. Plus particulièrement, aidait à développer les relations internationales de la Trinité-et-Tobago dans le domaine de la science et de la technologie, dans la Communauté des Caraïbes et avec les organismes des Nations Unies (en particulier l'ONU, l'Unesco, l'ONUDI et la CEPALC). Aidait à coordonner la politique scientifique et technique nationale. Représenta't la Trinité-et-Tobago à l'occasion de réunions scientifiques et techniques.

Janvier 1982-Juin 1982

Titre - Administrateur général au Bureau du Directeur général au développement à la coopération économique internationale de l'Organisation des Nations Unies, New York.

Description des fonctions :

Chargé de missions spéciales pour le compte du Secrétaire exécutif de la CEPALC, au titre du suivi de la Conférence des Nations Unies sur les sources d'énergie nouvelles et renouvelables, auprès des Etats des Caraïbes orientales dont bon nombre n'avaient pas participé à la Conférence.

Juin 1979-décembre 1981

Titre - Secrétaire exécutif de la Conférence des Nations Unies sur les sources d'énergie nouvelles et renouvelables, Organisation des Nations Unies, New York

Description des fonctions :

Assistait le Secrétaire général de la Conférence dans l'organisation de la Conférence des Nations Unies sur les sources d'énergie

nouvelles et renouvelables (août 1981), en recrutant le personnel nécessaire, en tenant des consultations avec les gouvernements des pays du monde entier, en organisant des réunions des comités préparatoires et des divers groupes d'experts, et en aidant, d'une manière générale, à superviser l'administration du secrétariat de la Conférence. Assurait la liaison avec les institutions spécialisées des Nations Unies.

Juillet 1978-juin 1979

Titre - Chef de la Section de la planification commune du Service de la planification et de la coordination des programmes du Département des affaires économiques et sociales internationales, Organisation des Nations Unies, New York.

Description des fonctions :

Aidait à coordonner la programmation commune des activités des organismes des Nations Unies dans les domaines économique et social; aidait à organiser les réunions de coordination interinstitutions et les sessions du CPC et à fournir les services techniques nécessaires.

Février 1976-juin 1978

Titre - Directeur adjoint du Bureau du Secrétaire général adjoint aux affaires économiques et sociales internationales, Organisation des Nations Unies, New York.

Description des fonctions :

Chargé d'organiser les activités de planification et de budgétisation du programme du Département des affaires économiques et sociales et, en coordination avec le Service administratif et financier du Département, de suivre l'exécution des programmes de travail approuvés. Représentait le Département au Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires et au Comité du programme et de la coordination. Aidait le Directeur du Bureau du Secrétaire général adjoint, selon que de besoin, à assumer les tâches incombant à ce dernier. Représentait le Département aux réunions préparatoires de coordination interinstitutions du Comité administratif de coordination et des comités interorganisations connexes. Présidait les réunions des planificateurs des programmes régionaux.

Mai 1974-février 1976

Titre - Spécialiste hors classe de la planification des programmes au Service de la planification des ressources et du programme, Bureau du Secrétaire général adjoint aux affaires économiques et sociales, Organisation des Nations Unies, New York.

Description des fonctions :

Chargé de coordonner la planification des programmes et de l'établissement des budgets-programmes de trois divisions (science et technique; économie des océans et océanologie; ressources naturelles, énergie et transports) du Département des affaires économiques et sociales, et de suivre l'exécution du programme de travail approuvé. Représentait le Département à des réunions de coordination interinstitutions (réunions du Comité préparatoire du Comité administratif de coordination et réunions des attachés de liaison en matière d'environnement du Comité de coordination pour l'environnement) et assistait le Directeur du Service de la planification des ressources et du programme et le Secrétaire général adjoint aux affaires économiques et sociales lors des réunions du Comité administratif de coordination et du Comité de coordination pour l'environnement.

Décembre 1970-avril 1974

Titre - Chef de la Division des relations avec les organisations internationales, Unesco, Paris (France).

Description des fonctions :

Chargé de suivre et de coordonner les relations de l'Unesco avec les organismes des Nations Unies et avec les organisations non gouvernementales internationales dotées du statut consultatif auprès de l'Unesco. Chargé de superviser l'établissement des rapports biennaux au Conseil d'administration de l'Unesco sur les décisions récentes des organes des organismes des Nations Unies (par exemple l'Assemblée générale et le Conseil économique et social) intéressant l'Unesco. Chargé de représenter l'Unesco lors de réunions d'organismes des Nations Unies (par exemple celles du Conseil économique et social et du Conseil d'administration de l'Organisation internationale du Travail) ainsi qu'à des

réunions intergouvernementales et interinstitutions (par exemple celles du Comité préparatoire et du Comité administratif de coordination). Chargé d'identifier et d'aider à régler les différends interorganisations naissants (par exemple, les différends avec l'OIT, l'OMM, l'OMPI ou l'ONUDI à propos d'activités qui se chevauchent). Chargé de participer au système de consultations préalables sur les activités en matière de programmes entre organismes intéressés des Nations Unies et aider à s'assurer le concours des départements chargés des programmes de l'Unesco dans ces procédures de coordination. Chargé d'examiner pour approbation toute la correspondance adressée par l'Unesco à d'autres organisations. Chargé de superviser les relations et les consultations de l'Unesco avec des centaines d'organisations non gouvernementales internationales dotées du statut consultatif auprès de l'Unesco. Chargé d'établir et de présenter les rapports annuels de l'Unesco au Conseil économique et social et son comité de coordination.

Octobre 1963-décembre 1970

Titre - Assistant administratif/Commissaire adjoint/Premier Secrétaire/Conseiller au Ministère des relations extérieures (Trinité-et-Tobago).

Description des fonctions :

Après avoir assuré des fonctions de direction au Ministère des relations extérieures de la Trinité-et-Tobago (octobre 1963-juillet 1964) où il s'occupait notamment des questions juridiques et des questions intéressant le Commonwealth, il a été Commissaire adjoint à Georgetown (Guyana) de juillet 1964 à octobre 1966 (Commissaire par intérim pendant les 15 mois précédant immédiatement l'indépendance du Guyana) exerçant des fonctions diplomatiques et consulaires bilatérales avant d'être muté à la Mission permanente du Guyana auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York (novembre 1966-mai 1970) où il a représenté son pays notamment aux Deuxième, Troisième et Cinquième Commissions de l'Assemblée générale ainsi qu'au Comité élargi du programme et de la coordination et au Comité du programme et de la coordination (dont il a été vice-président en 1970). A représenté le Guyana au Comité du programme et de la

coordination aux sessions consacrées aux programmes et à la coordination en 1967, 1968, 1969 et février 1970.

De mai à décembre 1970, a été Conseiller et Chef adjoint de la Mission du Haut Commissariat de la Trinité-et-Tobago à Ottawa, où il s'est occupé de diverses activités diplomatiques et consulaires bilatérales et a assuré la supervision de l'administration du Haut Commissariat.

Octobre 1962-octobre 1963

Titre - Assistant administratif au Ministère des communications, des travaux publics et du logement de la Barbade.

Description des fonctions :

Chargé d'assister le Secrétaire général du Ministère pour les questions d'horaires de l'aviation civile, de logement, ainsi que de l'aménagement urbain et rural. A coordonné les activités initiales de planification en vue de la création des services gouvernementaux de radiodiffusion. A assumé les fonctions d'attaché de liaison avec le chef du personnel pour la formation des fonctionnaires du Ministère. (A également représenté la catégorie des administrateurs au Comité exécutif de l'Association de la fonction publique d'avril 1963 jusqu'à son départ de la Barbade en octobre 1963.)

Autres renseignements pertinents

En tant que représentant de la Trinité-et-Tobago participant activement aux travaux du Comité du programme et de la coordination et de la Cinquième Commission de l'Assemblée générale en 1967, 1968 et 1969, a acquis une très bonne connaissance de la procédure administrative et budgétaire de l'Organisation des Nations Unies. A été détaché, de 1974 à 1984, auprès du Secrétariat de l'Organisation des Nations Unies, où il a pu parfaire sa connaissance des systèmes de planification des programmes et d'établissement des budgets-programmes, ainsi que des activités de l'Organisation tandis que sa participation aux travaux du Comité du programme et de la coordination (1967-1970) et les fonctions qu'il a exercées aux Secrétariats de l'Unesco et de l'ONU lui ont permis d'acquérir une connaissance approfondie de la coordination interinstitutions au sein du système des Nations Unies.