

联合国 大会



U.N. DOCUMENT
DEC 14 1979

CONFERENCE



Distr.
GENERAL

A/C.5/34/79/Add.22
4 December 1979
CHINESE
ORIGINAL: ENGLISH

第三十四届会议
第五委员会
议程项目 97

一九七八—一九七九两年期方案预算

联合国一九七八—一九七九
两年期预算和方案的执行情况

秘书长的报告

增 编

第22款 行政、管理和总务

第22款. 行政、管理和总务

表 22-1

(以千美元计)

A. 经常预算						
1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数					订正概算 共计
	通货膨胀	汇率	决策机关 的决定	其他变动	共计	
181392.1	1166.2	1427.9	46.1	(3150.5)	(510.3)	180881.8

B. 预算外资沅(实务和行政支助)		
以前估计的 1978-1979支出	资金来沅	订正概算
	(a) 实务和行政支助	
3258.0	技术合作偿还资沅	3467.7
1869.0	支助预算外行政结构	1836.0
52.7	支助预算外实务活动	52.7
539.0	联合国合办工作人员养恤基金	439.0
3661.5	顾问、旅费、投资咨询事务、通信和 参考事务	3654.2
106.3	联塞部队帐户	82.2
80.6	德文翻译信托基金	80.6
81.8	国际贸易中心	81.8
221.1	难民专员办事处信托基金和年度方案	221.1
14.0	环境基金	14.0
4.0	联合国管制滥用麻醉药品基金	4.0
143.7	法文协调员信托基金	188.2
130.3	参与联合国语文训练活动的各机构和各 代表团的间接费用(日内瓦)	130.3
10 162.0	B 共计	10 251.8
191 551.1	A、B 共计	191 133.6

表 22.2

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况

(以千美元计)

分 款	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
A. 主管行政和管理事 务副秘书长办公室	522.3	1.7	-	-	10.0	15.5	27.2	549.5
B. 总部财务厅	8 925.9	41.0	-	-	(26.0)	(720.6)	(705.6)	8 220.3
C. 总部人事厅	8 766.7	41.1	-	-	41.5	(145.8)	(63.2)	8 703.5
D. 总部总务厅	70 174.5	618.6	-	-	-	(273.0)	345.6	70 520.1
E. 行政管理和内部 审计事务	4 493.3	13.0	16.8	-	-	(77.3)	(47.5)	4 445.8
F. 电子数据处理和 资料系统处	11 597.9	22.2	48.4	-	-	(1 196.5)	(1 125.9)	10 472.0
G. 日内瓦行政和财政 事务处	10 486.9	-	65.9	-	-	64.2	130.1	10 617.0
H. 日内瓦总务司	45 459.4	335.7	814.8	-	-	(506.6)	643.9	46 103.3

表 22.2 (续)

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

分 款	1978-1979	所需增加的经费估计数						1978-1979
	订正经费	通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	订正概算 共计
I. 总部和日内瓦技术 援助征聘事务处	559.0	-	-	-	-	(3.7)	(3.7)	555.3
J. 工作人员训练活动 (总部、日内瓦和 各区域委员会)	4 663.0	60.9	4.7	-	(93.9)	3.5	(24.8)	4 638.2
K. 杂项开支	2 682.5	-	-	-	-	539.8	539.8	3 222.3
L. 联合国参加合资办 理的行政活动	7 244.0	32.0	49.6	46.1	-	(248.9)	(121.2)	7 122.8
M. 维也纳行政事务处	5 816.7	-	427.7	-	-	(532.7)	(105.0)	5 711.7
共计	181 392.1	1 166.2	1 427.9	46.1	(68.4)	(3 082.1)	(510.3)	180 881.8

表 22.3

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况

(以千美元计)

方 案	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
A. 主管行政和管理事 务副秘书长办公室	25.0	2.2	-	-	-	-	-	27.2
B. 总部财务厅	(724.6)	(8.4)	23.5	3.9	-	-	-	(705.6)
C. 总部人事厅	(77.5)	(12.7)	-	-	-	27.0	-	(63.2)
D. 总部总务厅	(822.2)	4.3	95.8	(17.2)	636.8	448.1	-	345.6
E. 行政管理和内部 审计事务	(21.5)	-	(26.0)	-	-	-	-	(47.5)
F. 电子数据处理和 资料系统处	(347.4)	-	-	25.0	(70.0)	44.7	(778.2)	(1 125.9)
G. 日内瓦行政和财政 事务处	228.2	(3.4)	-	-	(47.2)	(35.5)	(12.0)	130.1
H. 日内瓦总务司	(151.8)	-	-	-	1 091.3	(295.6)	-	643.9

表 22.3 (续)

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况
(以千美元计)

方 案	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
I. 总部和日内瓦技术 援助征聘事务处	(4.6)	0.9	-	-	-	-	-	(3.7)
J. 工作人员训练活动 (总部、日内瓦和各 区域委员会)	(46.4)	37.1	-	-	-	(3.8)	(11.7)	(24.8)
K. 杂项开支	-	-	-	-	-	-	539.8	539.8
L. 联合国参加合资办 理的行政活动	(163.9)	58.3	(2.8)	(25.4)	52.5	(10.0)	(29.9)	(121.2)
M. 维也纳行政事务处	128.6	-	-	-	(116.9)	(132.2)	15.5	(105.0)
共计	1 978.1	78.3	90.5	(13.7)	1 546.5	42.7	(276.5)	(510.3)

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

方 案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
A. 主管行政和管理事 务副秘书长办公 室	522.3	1.7	-	-	10.0	15.5	27.2	549.5
共计	522.3	1.7	-	-	10.0	15.5	27.2	549.5

表 22-5

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况
(以千美元计)

方 案	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
A. 主管行政和管理事务 副秘书长办公室	25.0	2.2	-	-	-	-	-	27.2
共计	25.0	2.2	-	-	-	-	-	27.2

第 22 段. 行政、管理和总务

A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
(增加: 27, 200 美元)

22.1 估计各项共增加 41, 100 美元, 包括顾问项下调查会议事务部工作人员不满意的费用 (10, 000 美元), 大会期间工作最繁重时的加班费 (1, 900 美元), 一般人事费项下由于两名高级工作人员退休而增加的费用 (27, 000 美元), 公务旅行项下工作人员参加维也纳国际中心揭幕式的旅费 (2, 200 美元); 此数由常设员额项下估计节余 13, 900 美元抵销一部分, 这是因为由一名较低职等工作人员充任 P - 5 专门人员职位。

22.2 顾问项下所需增加的经费由主管财务厅助理秘书长办公室拨出。

表22-6

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

B. 总部财务厅 方案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1. 助理秘书长(财务 主任)办公室	1,030.5	3.0	-	-	(10.0)	(228.9)	(235.9)	794.6
2. 预算司	2,157.5	10.0	-	-	-	(177.1)	(167.1)	1,990.4
3. 政策协调司	867.1	4.3	-	-	16.8	(83.3)	(62.2)	804.9
4. 帐务司	3,975.3	19.8	-	-	(32.8)	(198.3)	(211.3)	3,764.0
5. 财务司	895.5	3.9	-	-	-	(33.0)	(29.1)	866.4
共计	8,925.9	41.0	-	-	(26.0)	(720.6)	(705.6)	8,220.3

表22-7

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况

(以千美元计)

B. 总部财务厅 方 案	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
1. 助理秘书长(财 务主任)办公室	(235.9)	-	-	-	-	-	-	(235.9)
2. 预算司	(168.7)	-	1.6	-	-	-	-	(167.1)
3. 政策协调司	(62.2)	-	-	-	-	-	-	(62.2)
4. 帐务司	(218.4)	(8.8)	15.9	-	-	-	-	(211.3)
5. 财务司	(39.4)	0.4	6.0	3.9	-	-	-	(29.1)
共计	(724.6)	(8.4)	23.5	3.9	-	-	-	(705.6)

B. 总部财务厅

一、方案发展

22.3 由于助理秘书长办公室所属索偿事项咨询委员会秘书处的职务移转到政策协调司，因此该司的活动范围扩大了。这项职务的移转涉及一个 P—4 员额和一个 G—5 员额的重新部署。此外还把帐务司一个 D—1 员额转到政策协调司，使能进一步加强政策协调司的实力。

二、订正概算（减少：705,600 美元）

1. 助理秘书长办公室（减少：235,900 美元）

22.4 预测盈余总数 235,900 美元是由于下述因素引起的：助理秘书长和高等专员职等有了空缺（15,000 美元），实际薪给比初步概算中所用的标准率低（36,500 美元），两个临时专门人员员额（D—1 和 P—3）和一个一般事务人员员额出缺（86,300 美元）和延迟到一九八〇年才聘请两位顾问来编制财务手册（50,000 美元）。此外一般人事费项下预期将有 48,100 美元的节余。D—1 和 P—3 两个临时缺额预期将在一九七九年年底以前填补。前面一段中所述两个员额的重新部署已列入一九七八——一九七九年的订正经费内。

2. 预算司（减少：167,100）美元）

22.5 此项减少是由于一九七八年预算司司长出缺和一九七九年 D—1 和预算专员职等的空缺大约有十一个月没有填补（171,400 美元），其中一小部分因加班费增加（2,700 美元）和印刷费增加（1,600 美元）而抵销。

3. 政策协调司（减少：62,200 美元）

22.6 由于薪给费用比标准率低而获得节余 81,700 美元，其中一部分抵充上文第 22.3 段中所述 D—1 员额的重新部署而增加的经费（16,800 美元）和索偿事项委员会临时助理人员费用比原列者稍高而增加的经费（2,700 美元）。

4. 帐务司 (减少: 211,300 美元)

22.7 此项盈余是常设员额项下因上文所述 D—1 员额的重新部署和专门人员和一般事务人员职类出缺所得节余 (218,400 美元) 和旅费项下的节余 (8,800 美元), 但是这些节余中一部分抵充了印刷费的增加 (15,900 美元), 因为初步概算中把印刷费估计得过低。

5. 财务司 (减少: 29,100 美元)

22.8 此项节余是由于专门人员和一般事务人员职等出缺和实际薪给比标准率低的结果 (39,400 美元), 其中一部分因旅费增加 (400 美元)、设备租金增加 (3,900 美元) 和印刷费增加 (6,000 美元) 而抵销。

表22.8

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

c. 人事厅 方 案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1. 助理秘书长办公室	1 351.1	6.6	-	-	91.8	(38.8)	59.6	1 410.7
2. 政策协调司	1 525.6	7.0	-	-	-	(140.2)	(133.2)	1 392.4
3. 征聘司 (不包括技术援助人 员征聘事务司)	2 260.8	9.9	-	-	(85.0)	(5.0)	(80.1)	2 180.7
4. 人事管理司	2 618.4	13.0	-	-	34.7	47.5	95.2	2 713.6
5. 医务处	1 010.8	4.6	-	-	-	(9.3)	(4.7)	1 006.1
共计	8 766.7	41.1	-	-	41.5	(145.8)	(63.2)	8 703.5

表 22.9

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况

(以千美元计)

C. 人事厅 方 案	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
1. 助理秘书长办公室	66.8	(7.2)	-	-	-	-	-	59.6
2. 政策协调司	(130.7)	(2.5)	-	-	-	-	-	(133.2)
3. 征聘司 (不包括技术援助人 员征聘事务处)	(77.1)	(3.0)	-	-	-	-	-	(80.1)
4. 人事管理司	95.2	-	-	-	-	-	-	95.2
5. 医务处	(31.7)	-	-	-	-	27.0	-	(4.7)
共计	(77.5)	(12.7)	-	-	-	27.0	-	(63.2)

C. 人事厅

1. 助理秘书长办公室

一. 方案发展

22.9 以前由人事管理司工作人员事务处执行任用和升级工作小组的职务，已于一九七八年一月转交助理秘书长办公室承担，构成任用和升级审查机构的一部分。一九七九年五月，把助理秘书长特别助理的职务同执行事务专员的职务分开，因此向训练和考试事务处借用了一个 P-3 员额。

二. 订正概算 (增加: 59,600 美元)

2210 虽然常设员额项下预期将有节余 9,300 美元，但是一般人事费项下将增加 25,300 美元。一般临时助理人员预期将增加 45,800 美元，其中一部分是由于必须向依照大会一九七六年十二月三日第 31/26 号决议设立的据称歧视待遇情事调查小组提供秘书助理人员，而此种费用不能在现有资沉中匀支，另一部分是由于本项目下在职的一般事务人员实际薪给比标准率来得高。加班费项下超支 5,000 美元，主要是国际学校董事会以及任命和升级委员会和分设委员会所需的经费。除了这些增加数外，旅费项下预期将有节余 7,200 美元。

2. 政策协调司

订正概算 (减少: 133,200 美元)

22.11 常设员额项下预期将有节余 117,800 美元，原因是：有一个 P-4 员额目前由一位职等较低的人员充任，有一个 P-2 员额出缺和人员的延迟征聘。此外，预期一般人事费项下将有节余 27,000 美元，旅费项下将有节余 2,500 美元。

这些节余中，有一部分抵销了临时助理人员项下增加的 11,100 美元和加班费项下增加的 3,000 美元。

3. 征聘司（不包括技术援助人员征聘事务处）

一. 方案发展

2212 在审查了各单位的工作量情况后，觉得有必要继续把一个 P-4 员额借给人事管理司。

二. 订正概算（减少：80,100 美元）

2213 预期常设员额项下和一般人事费项下的节余净额共达 92,800 美元，这是由于上文所述借出了一个 P-4 员额和实际薪给比标准率所规定的数额来得低。此外，旅费项下预期将有节余 3,000 美元。这些节余中，有一部分抵销了由于替代请长期病假和生育假的工作人员和应付工作最忙期间的需求而在临时助理人员项下所需增加的临时经费 15,700 美元。

4. 人事管理司

订正概算（增加：95,200 美元）

2214 常设员额项下所需的经费增加了 125,500 美元，主要是由于向征聘司借用了 P-4 员额并向训练和考试事务处借用了 P-3 员额。此外，由于替代临时请生育假的工作人员和应付工作最忙期间的需要而在临时助理人员项下超支了 17,500 美元，同时加班费项下也超支了 1,000 美元。但是预期有一笔节余 48,000 美元可以抵减这些增加数。

5 . 医务处

订正概算 (减少: 4, 700 美元)

2215 一般人事费项下的节余 (37, 100 美元) 远超过常设员额项下所需增加经费的抵减数 (5, 400 美元)。 为了执行行管处关于存放医务档案的建议, 需要在用品和设备项下增加一笔经费的净额 27, 000 美元, 以便购买档案柜和有关用品。

表 22.10

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

D. 总部总务厅	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数					1978-1979 订正概算 共计	
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动		共 计
1. 直接方案费用： 薪给、一般人事费、 旅费和印刷费	33 645.6	164.6	-	-	-	(903.9)	(739.3)	32 906.3
2. 不分配给各方案的共 同事务费：								
(a) 一般业务费								
房地租金和养护费	16 695.0	242.6	-	-	-	(315.7)	(73.1)	16 621.9
水电	9 039.9	3.6	-	-	-	(598.8)	(595.2)	8 444.7
家具和设备租金和 养护费	874.4	-	-	-	-	324.8	324.8	1 199.2
通信费	5 017.1	137.8	-	-	-	430.2	568.0	5 585.1
会议事务费	1 796.3	70.0	-	-	-	308.1	378.1	2 174.4
杂项事务	501.3	-	-	-	-	34.2	34.2	535.5
一般业务费小计	33 924.0	454.0	-	-	-	182.8	636.8	34 560.8
(b) 用品和材料	1 087.3	-	-	-	-	457.7	457.7	1 545.0
(c) 购置家具和设备	1 517.6	-	-	-	-	(9.6)	(9.6)	1 508.0
共同事务费共计	36 528.9	454.0	-	-	-	630.9	1 084.9	37 613.8
1 和 2 共计	70 174.5	618.6	-	-	-	(273.0)	345.6	70,520.1

表 22.11

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况

(以千美元计)

D. 总部总务厅	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
1. 直接方案费用：								
(a) 助理秘书长办公室	(1.7)	3.3	-	(0.2)	-	-	-	1.4
(b) 记录管理处	(77.6)	-	97.8	(14.8)	-	-	-	5.4
(c) 房舍管理事务处	(55.3)	-	(1.1)	-	-	-	-	(56.4)
(d) 警卫和安全事务处	(260.1)	1.2	-	-	-	-	-	(258.9)
(e) 购置和交通事务处	(267.6)	-	-	(2.2)	-	-	-	(269.8)
(f) 外勤业务处	(102.9)	(0.2)	(0.9)	-	-	-	-	(104.0)
(g) 通信事务处	(57.0)	-	-	-	-	-	-	(57.0)
	(822.2)	4.3	95.8	(17.2)	-	-	-	(739.3)
2. 不分配给各方案的 共同事务费	-	-	-	-	636.8	448.1	-	1 084.9
1 和 2 共计	(882.2)	4.3	95.8	(17.2)	636.8	448.1	-	345.6

D. 总部总务厅

订正概算 (增加: 345, 600 美元)

2216 上面的表 22.10 载明预计所需增加经费净额为 345, 600 美元, 这是由于所需经费受到通货膨胀的影响比预计者较大, 以致薪给 (增加 164, 600 美元) 和一般业务费 (增加 454, 000 美元) 共需增加 618, 600 美元, 但是此数被其他变动所减少的净额 273, 000 美元抵销了很大部分。

2217 薪给项下由于通货膨胀而增加的 164, 600 美元是一九七九年下半年给一般事务人员、劳力工人和专门职类人员增薪的结果。一般业务费因通货膨胀而需增加的数额将在下文有关主要支出用途标题下予以讨论。

1. 直接方案费用

薪给和一般人事费 (减少: 822, 200 美元)

2218 这个标题下的减少数额包括下列各方面所需经费减少数共计 1, 140, 800 美元: 常设员额和一般人事费 (1, 065, 800 美元), 一般临时助理人员费用 (50, 000 美元) 和一次总付的临时助理人员费用 (25, 000 美元), 但是这笔总数中有一部分用以抵充加班费增加数 318, 600 美元。

2219 常设员额和一般人事费项下所需经费减少 1, 065, 800 美元是主要由于支付数额比标准薪给和一般人事费较低。

2220 一般临时助理人员所需经费减少 50, 000 美元是由于维也纳协调股人员的延迟征聘, 房舍管理事务处用加班办法而不用临时助理人员, 和其他各处请病假和生育假的人为数比预计者较少。

2221 一次总付的临时助理人员所需经费减少 25, 000 美元是因为记录工作分

散方案的执行速率比预计者较为缓慢。 一九八〇—一九八一年方案预算内已列入了继续执行这个方案的经费。

22.22 加班费增加 318,600 美元是因为记录管理处和房舍管理事务处的工作量增多。 记录管理处的增加是由于邮袋和邮件业务工作量的显著增多和一九七九年一月一日开始落实的新的补偿送信员政策。 房舍管理事务处的增加是主要由于因改组经济和社会活动的结果而有的大量办公室分隔迁移工作，因各种续开会议和特别会议而有的问讯处办事员的加班，把档案搬出长岛城仓库另行安置所用的人员，以及因教皇来访须由该处办理事务的增多。

旅费（增加：4,300 美元）

22.23 这个标题下的增加是由于下列两项临时发生的需要：维也纳国际中心启用后一名图书管理员从日内瓦到维也纳的旅费和训练方案所需的一名警卫人员的旅费。

印刷费（增加：95,800 美元）

22.24 这项增加是完全由于一九七六—一九七九两年期预算内列入的外部印刷费过少，因此把工作转入本两年期内办理。

订约承办事务费（减少：17,200 美元）

22.25 这项减少是由于拨充有关记录工作分散方案的订约承办事务费的经费的缴还和预计在有关自动化购置和付款制度的订约承办事务费用方面可有的节省。

2. 不分配给各方案的共同事务费（增加：1,084,900美元）

22.26 本项目下所需增加的经费是根据两年期大部分时间的实际支出和债务，以及在两年期余下时间内维持主要服务所需的最低经费计算的。净增长数为1,084,900美元，其中454,400美元是由于实际通货膨胀率比预计的高，630,900美元则是由于其他变动所致。上面表22.10所示的各项变动，加上通货膨胀增长数后，按照主要支出用途在下列各段中加以说明。

一般业务费用（增加：636,800美元）

22.27 房地租金和维持费净减73,100美元是由于实际通货膨胀率比预期的要低，和预算外资源承付了一部分租金而使房地租金减少365,000美元、由于建筑期间清洁面积减小而节余了清洁服务费41,600美元，以及由于交还了误列于第三十二届会议会议事务综合说明一般业务费用项下的41,000美元。但是这些减少数由于下列费用的增长而部分抵销：房舍维修用品（60,300美元）、杂项维修事务（114,600美元）、电气设备维修（136,900）和升降机操作及维修（62,700美元）。

22.28 房舍维修用品费用增长60,300美元，其中30,300美元是由于通货膨胀，其余则是由于所需经费增长所致。杂项维修费用计增长114,600美元，是由于通货膨胀，特别是由于房舍外部维修和垃圾清理费用的增长。电气设备维修费用增长136,900美元，其中55,000美元是由于通货膨胀的影响使得工资和附加福利增长了百分之八，其余则为了支付未预见的紧急修理工作引起的加班费。升降机操作及维修费用增长62,700美元，主要是由于通货膨胀的影响使得维修工人的工资和附加福利增长了百分之八。

22.29 水电费共减少595,200美元，是由于天气温暖、工程期间停止使用会议室，和采取节省能源措施等因素而使电费减少77,400美元，蒸气费减少382,400美元，并由于纽约市当局收费不规律而使水费减少139,000美元。这些减少数由于煤气费增长3,600美元而部分抵销。

22.30 家具和设备的租金和维修费净增 324,800 美元,是由于一九七八—一九七九年影印数量每年增加百分之三十而使办公室设备租金和维修费增加 384,100 美元。这个增长数由于工作人员报销计程车费的数额比预计的要少使得当地交通费减少 59,300 美元而抵销了一小部分。

22.31 通讯费共增 568,000 美元,是由于电话租金自一九七八年一月六日起上涨而使电话租金增加 43,800 美元;主要由于估计过低和使用率增加而使长途电话费增加 445,300 美元;由于空运费增加和数量增加百分之十四而使邮袋费增加 252,300 美元。这个增加数却由于下列费用的减少而部分抵销:纽约一日内瓦电路租金减少 45,000 美元;将电话费自统一收费率改为计时服务时因估价过高而使当地电话费减少 50,100 美元;邮寄量减低使邮费减少 78,300 美元。

22.32 会议事务费用增加 378,100 美元,完全是由于电信工程费中的薪给和附加福利增长百分之八,以及需要增聘技术员,为现期会议日程提供适当的服务和保持维修进度,以减少加班费和积存事假所致。

22.33 杂项事务费用增长 34,200 美元,是由于一九七九年底将贸易法委会和社会发展和人道主义事务中心迁往维也纳的迁搬费所需(家庭和个人财物)保险费估计将增长 8 万美元,以及由于杂项事务费用增长 3,800 美元。这笔增加数由于若干原定的办公室搬迁计划推迟实施使办公室搬迁费减少 49,600 美元而部分抵销。

用品、材料、家具和设备(增加: 448,100 美元)

22.34 用品和材料费用增长 457,700 美元是由于其他消耗性办公室用品(120,300 美元)、腊纸版、复印版及用品(75,000 美元)、影印纸和用品(119,700 美元)、电信设备用品(6,000 美元)和杂项用品(136,700 美元)等费用的增长。

22.35 其他消耗性办公室用品费用增长 120,300 美元,是由于最近的政策规定。凡记入非联合国可偿还帐户或联合国可偿还帐户的帐款如不足 20 美元者,必须予以匀支,以及需要添置存货,以应付一九七九年剩余期间本组织的基本需要。

22.36 腊纸版、复印版及用品费用增长75,000美元,是由于文字处理机器启用的过程比预计的要慢。影印纸和用品费用增加119,700美元的原因同上面第22.30段中所述办公室设备租金和维修费用增加的原因相同。杂项用品费用增加136,700美元,是由于需要购置一九七九年全年所需的邮袋。

22.37 用品和材料费用的增加数457,700美元由于家具和设备费用减少9,600美元而抵销。

表 22 - 12

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

E. 行政管理和 内部审计事务	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1. 总部行政管理处	1 518.4	4.8	-	-	-	(83.4)	(78.6)	1 439.8
2. 总部内部审计处	1 801.1	7.2	-	-	-	(75.3)	(68.1)	1 733.0
3. 日内瓦内部审计处	1 173.8	1.0	16.8	-	-	81.4	99.2	1 273.0
共计	4 493.3	13.0	16.8	-	-	(77.3)	(47.5)	4 445.8

表22-13

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况

(以千美元计)

行政管理和内部 审计事务	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
1. 总部行政管理处	(52.6)	-	(26.0)	-	-	-	-	(78.6)
2. 总部内部审计处	(68.1)	-	-	-	-	-	-	(68.1)
3. 日内瓦内部审计处	99.2	-	-	-	-	-	-	99.2
共计	(21.5)	-	(26.0)	-	-	-	-	(47.5)

1. 总部行政管理处

订正概算 (减少: 78, 600 美元)

22.38 估计节余总额为 80, 100 美元, 计开: 常设员额项下 45, 100 美元, 节余的主要原因是现任工作人员停留在较低的职等; 一般临时助理人员项下 9, 000 美元; 外部印刷费 26, 000 美元, 节余原因是将本组织的手册延至一九八〇—一九八一两年期印制。一般人事费需增加经费 1, 500 美元, 因而将这笔余额减少。

2. 总部内部审计处

订正概算 (减少: 68, 100 美元)

22.39 估计常设员额项下节余 89, 700 美元, 节余原因是空缺率较予期为高。由于两名高级工作人员退休, 一般人事费项下需增加费用 21, 600 美元, 因而减少了这笔余额。

3. 日内瓦内部审计处

订正概算 (增加: 99, 200 美元)

22.40 预计所需增加的经费总额约为 99, 200 美元, 计开: 薪给项下 57, 800 美元, 增加原因是专门人员和一般事务人员职类的工作人员所需费用高于平均数额; 一般人事费项下 41, 400 美元, 增加原因是本方案工作人员的受扶养人人数很多。

表 22-14

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

F. <u>电子数据处理和 资料系统处</u>	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1. 主任办公室和纽约 电子计算中心	7 396.2	21.7	-	-	-	(369.4)	(347.7)	7 048.5
2. 组织间资料系统和 有关活动委员会	499.3	0.5	7.2	-	-	(85.9)	(78.2)	421.1
3. 日内瓦国际电子 计算中心	3 702.4	-	41.2	-	-	(741.2)	(700.0)	3 002.4
共计	11 597.9	22.2	48.4	-	-	(1 196.5)	(1 125.9)	10 472.0

表 22-15

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况
(以千美元计)

F. 电子数据处理和 资料系统处	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
1. 主任办公室和纽约 电子计算中心	(347.4)	-	-	25.0	(70.0)	44.7	-	(347.7)
2. 组织间资料系统和 有关活动委员会	-	-	-	-	-	-	(78.2)	(78.2)
3. 日内瓦国际电子 计算中心	-	-	-	-	-	-	(700.0)	(700.0)
共计	(347.4)	-	-	25.0	(70.0)	44.7	(778.2)	(1 125.9)

F. 电子数据处理和资料系统处

1. 主任办公室和纽约电子计算中心

一. 方案发展

22. 41 主任办公室和纽约电子计算中心的工作方案和输出，在第 22 F 款。电子数据处理和资料系统处下，根据电子计算机资料系统作出并经部门间资料系统委员会核准在两年期中执行的订正估计数 (A/C. 5/32/37) 中有所描述。

22. 42 一九七九年六月，在现有预算经费内在纽约电子计算中心装置了一个较新的、较强的中央处理机，为目前工作量高峰区间提供更大的工作能力，并提供充分的电子计算机资沉以满足下个两年期间对电子计算机支持日益增长的需要，因此，在一九八一年以前，不需要再加强中央处理机的效能。

二. 订正预算概数 (减 347,700 美元)

22. 43 估计的盈余总数为 428,100 美元，其中有由于延迟填补空缺而在常设员额下 (214,400 美元) 和一般人事费下 (133,000 美元) 的盈余，一般临时助理人员费用下 (10,700 美元) 和设备的租金和维修费下 (70,000 美元) 的盈余。但这盈余总数要抵销所估计的增加经费 80,400 美元，其中有加班费 (10,700 美元)、系统设计和发展的数据处理合同 (25,000 美元) 和供应品费用 (44,700 美元)。

2. 组织间资料系统和有关活动委员会

一. 方案发展

22. 44 两年期间，由于大会第 32/197 号决议改组联合国系统的经济和社会部门，而且由于行政协调会采取措施精简其附属机构，组织间资料系统和有关活动

委员会（资料系统委员会）的工作方案有所改变。结果，计划在一九七八—一九七九两年间中进行的若干工作项目有了变动，这是为了使资料系统委员会的工作可以与各咨询委员会充分结合。由于调整工作方案，资沉要求也相应减少。

二. 订正预算概数（减78,200美元）

22.45 资料系统委员会估计需要的全部经费减少172,800美元净额，由1,236,300美元减至1,063,500美元。

22.46 估计的减少总数为186,900美元，其中有一般临时助理人员（6,200美元）、顾问（119,100美元）、一般人事费（13,500美元）、公务旅行（17,800美元）、订约承办事务（24,700美元），以及一般业务费用（5,600美元）。但这个减少总数还抵销在常设员额下主要由于出缺率比予期低而需要增加经费的估计数14,100美元。

22.47 订正的全部所需经费如下：

	以美元计
薪给和一般人事费	663,300
一般临时助理人员	37,500
顾问	134,600
公务旅行	56,200
订约承办事务	155,500
一般业务费用	16,400
	<hr/>
	<u>1,063,500</u>

22.48 联合国的估计分摊数减少了78,200美元，由499,300美元减至421,100美元，约为全部订正所需经费1,063,500美元的百分之三十九点六。

3. 日内瓦国际电子计算中心 (减700,000美元)

22 49 估计联合国使用中心设施的费用会盈余700,000美元。主要是由于

- (a) 中心在一九七七年底调整费率所造成的盈余转入一九七八—一九七九两年期,
- (b) 统计处和贸发会议计划中对中心服务的利用有所减少。

表 22-16

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

G. 日内瓦行政和财务 处 方案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1. 主任办公室	357.8	-	1.9	-	-	(11.1)	(9.2)	348.6
2. 管理改良科 ^a	1,419.2	-	10.2	-	-	(20.5)	(10.3)	1,408.9
3. 研究金科	301.4	-	-	-	-	24.4	24.4	325.8
4. 预算司	962.8	-	7.4	-	-	(21.3)	(13.9)	948.9
5. 财务司	2,719.9	-	19.3	-	-	53.2	72.5	2,792.4
6. 人事司	4,725.8	-	27.1	-	-	39.5	66.6	4,792.4
共计	10,466.9	-	65.9	-	-	64.2	130.1	10,617.0

a 前行政系统科。

表 22-17

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况
(以千美元计)

G. 日内瓦行政和事务处 方案	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
1. 主任办公室	(9.2)	-	-	-	-	-	-	(9.2)
2. 管理改良科 ^a	76.7	(4.3)	-	-	(47.2)	(35.5)	-	(10.3)
3. 研究金科	24.6	(0.2)	-	-	-	-	-	24.4
4. 预算司	(13.9)	-	-	-	-	-	-	(13.9)
5. 财务司	73.2	(0.7)	-	-	-	-	-	72.5
6. 人事司	76.8	1.8	-	-	-	-	(12.0)	66.6
共计	228.2	(3.4)	-	-	(47.2)	(35.5)	(12.0)	130.1

a 前行政系统科。

G. 日内瓦行政和财务处

一. 方案发展

22.50 遵照大会第33/143号决议，已与工作人员代表密切合作，制订了一般事务人员职务分类制度，并于一九七九年六月定案。从那时起，实际的分类工作已经开始。予期在一九八〇—一九八一两年期间，联合国日内瓦办事处所有一般事务员额的分类工作将会完成。这项工作将由联合分类委员会加以审查，设立这个委员会的目的在于研拟分类制度并确保适当地予以实施。

22.51 已经开始筹备工作，以便在国际公务员制度委员会的主持下，于一九八〇年在日内瓦进行新的一般事务薪给调查。已经会同代表联合国日内瓦办事处的行政和财务处工作人员，成立了机构间技术工作组。并安排好同工作人员代表进行定期协商。预计这项工作将维持到一九八〇年底。

22.52 一九七八年底，已倡议要把短期工作人员和外地服务的一般事务人员目前的发薪制度，换成综合的计算机处理制度，并应在一九八〇年第一季内完成。此外，把总分类帐制度换成总部的制度这项工作，进展顺利，预计在下一个两年期，这种新制度将在联合国日内瓦办事处开始实行。这项标准化工作，可使同总部的会计制度发生更多的联系。

22.53 第5D.2段第5节已经指出，一九七八年七月一日，研究金科已经改隶技术合作促进发展部。

二. 订正概算 (增加: 130,100 美元)

1. 主任办公室 (减少: 9,200 美元)

22.54 予计薪给项下将节省14,200美元，这表示实际薪给是低于标准的，但由于一般人事费增加5,000美元，一部分已予抵销。

2. 管理改良科 (减少: 10, 300 美元)

22. 55 主要由于没有出现预算的更替率预计在常设员额项下会有一个净增加数(45, 700美元), 一般人事费也预计有一个净增加数(54, 800美元)。本科的加班费, 预计也会出现赤字(20, 600美元), 因为殊非始料所及必须在年终决算、养恤金结算和薪给单的截止日期前赶完工作。由于设备租金和维修费(47, 200美元)、临时助理人员(44, 400美元)、用品(34, 000美元)、设备(1, 500美元)、旅费(43, 000美元)等项目下的节省, 足可抵销这些超支而有余。

3. 研究金科 (增加: 24, 400 美元)

22. 56 一九七八年一月一日至一九七八年七月一日期间, 额外需要24, 400美元, 这反映实际薪给比用标准费率算出的薪给要高。

4. 予算司 (减少: 13, 900 美元)

22. 57 虽然本司专门人员员额出缺约19个月之久, 但实际薪给仍超出标准费用, 预计常设员额经费将增加35, 600美元, 由一般人事费下节省的49, 500美元加以抵销。

5. 财务司 (增加: 72, 500 美元)

22. 58 虽然由于本司员额出缺, 而省下一批钱, 予期实际薪给超出标准费用的差额可能还要大些, 因此预计薪给将超支48, 300美元。主要由于教育补助金之故, 预计额外的一般人事费将达55, 900美元。这项增加, 由于临时助理人员费用节省了31, 000美元以及旅费也稍微节省700美元, 而抵销了一部分。

6. 人事司 (增加: 66, 600 美元)

22 59 常设员额项下另外需要 86, 700 美元。虽然空缺情况已足可弥补预算方面的更替因素, 但常设员额的费用增加是由于实际薪给与经费中反映的标准之间的差距。其他增加的费用包括一般人事费 (23, 700 美元), 加班费 (6, 400 美元), 旅费 (1, 800 美元)。这些超支, 由于临时助理人员 (40, 000 美元) 和联合国在联合医务处的实际份额 (33, 500 美元) 方面节省的款项, 而抵销了。

22 60 一九七六年三月在日内瓦设立的日间托儿所, 一直由设在日内瓦的三大组织 (联合国、劳工组织、卫生组织) 以补助金支持, 数额每年约达 10 万瑞士法郎, 由这三个组织分担大致相等的数额。除其他团体外, 日内瓦市对该中心也有所支持, 将大楼以优惠租金出租。纵然如此, 该中心仍然蚀本。设在日内瓦的三大组织和日内瓦市等正协调努力, 想改正这种情势, 关于这一点, 首先是卫生组织提供一笔特别补助金, 数额达 3 万瑞士法郎。劳工组织也将提供类似补助, 但尚待一九八〇年初其理事院予以批准。兹建议, 联合国参加这项联合努力, 为此目的, 在本标题下另外拨款 21, 500 美元。

表 22-18

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

H. 日内瓦总务司 方案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1. 直接方案费用薪给、 一般人事费和旅费	27 651.3	-	454.3	-	-	(606.1)	(151.8)	27 499.5
2. 不分配给各方案的 共同事务费								
(a) 一般业务费								
房地租金和护养费	5 438.3	-	88.0	-	-	-	88.0	5 526.3
水电	3 892.8	335.7	90.5	-	-	(33.5)	392.7	4 285.5
家俱和设备租金和 护养费	832.8	-	9.9	-	-	-	9.9	842.7
电通信费	3 548.0	-	104.4	-	-	533.0	637.4	4 185.4
杂项事务	1 144.4	-	13.3	-	-	(50.0)	(36.7)	1 107.7
一般业务费小计	14 856.3	335.7	306.1	-	-	449.5	1 091.3	15 947.6
(b) 用品和材料	1 464.9	-	32.6	-	-	(100.0)	(67.4)	1 397.5
(c) 购置家俱和设备	1 486.9	-	21.8	-	-	(250.0)	(228.2)	1 258.7
共同事务费总计	17 808.1	335.7	360.5	-	-	99.5	795.7	18 603.8
共计	45 459.4	335.7	814.8	-	-	(506.6)	643.9	46 103.3

表 22-19

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况
(以千美元计)

H. 日内瓦总务司 方案	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
1. 直接方案费用								
(a) 司长办公室	43.3	-	-	-	-	-	-	43.3
(b) 房舍和工程组	282.3	-	-	-	-	-	-	282.3
(c) 警卫科	(565.6)	-	-	-	-	-	-	(565.6)
(d) 购置、交通和 一般业务组	88.2	-	-	-	-	-	-	88.2
2. 不分配给各方案的 共同事务费	(151.8)	-	-	-	-	-	-	(151.8)
	-	-	-	-	1 091.3	(295.6)	-	795.7
共计	(151.8)	-	-	-	1 091.3	(295.6)	-	643.9

H. 日内瓦总务司

订正概算 (增加 643,900 美元)

22.61 如上面表 22.18 所示,由于下述原因,所需增加经费净额估计为 643,900 美元:由于水电费的增加超出原来估计而导致增加 335,700 美元,由于实际汇率和估计汇率的差别而导致增加 814,800 美元,由于其他改变而导致减少 506,600 美元。

1. 直接方案费用

薪给和一般人事费 (减少: 151,800 美元)

22.62 在这个项目下的费用减少净额是由减少净额是由减少额总额 (在进行汇率调整后) 490,800 美元减去增加额总额 339,000 美元得出的。减少额包括:在常设员额项下的 219,300 美元,这主要是由于有比较多的一般事务人员的级别低于平均级别;在一般临时助理人员项下的 4,600 美元,这是因为请病假的人数低于原来估计;在临时助理人员所需整笔经费项下的 266,900 美元,这是由于几种原因,包括实际支出低于标准费率、员额出缺率较高、以及加班而不使用临时助理人员所导致的节约。增加额包括:在一般人事费项下的 173,200 美元,这主要是由于有较多的工作人员离职;在加班费项下的 165,800 美元,这是由于在有几个员额空缺的情况下,为了维持必要的警卫和维修服务,必须使用加班而不使用临时助理人员。

2. 不分配各方案的共同事务费

(增加: 795,700 美元)

22.63 这个项目下的经费增加总额 795,700 美元是下列因素引起的:水电

费的增加超出原来估计 (335, 700 美元)、实际汇率和估计汇率的差别 (360, 500 美元)、以及其他改变而导致的经费增加净额 99, 500 美元。 下面各段按主要支出用途对这些改变作了说明。

一般业务费

(增加: 1, 091, 300)

22. 64 房地租金和养护费项下增加的 88, 000 美元, 完全是由于实际汇率和估计汇率的差别所引起的。

22. 65 水电费项下增加的费用净额 (392, 700 美元) 是由于下列增减数额而导致的: 燃油费的增加超出原来估计而导致 335, 700 美元的增加; 实际汇率和估计汇率之间的差别而导致 90, 500 美元的增加; 由于采取节省能沉措施而估计会导致 33, 500 美元的减少。 一九七九年五月到七月间, 每吨燃油的平均价格比计算预算时所根据的单位价格增加 140%。 水电价格也有增加, 但估计有办法吸收这项费用。

22. 66 在设备的租金和养护费项下增加的 9, 900 美元, 完全是由于实际汇率和估计汇率之间的差别。

22. 67 在电信费项下增加的 637, 400 美元是由于: 实际汇率和估计汇率之间的差别 (104, 400 美元); 低估了在两年期间邮件、邮袋、电报、用户电报和电话的数量和使用量的大幅度增加 (533, 000 美元)。

22. 68 在杂项事务项下净减少的 36, 700 美元可抵销部分上述预测的增加款额。

用品、材料、家俱和设备

(减少 295,600 美元)

22.69 在用品和材料项下减少 67,400 美元，在购置家俱和设备项下减少 228,200 美元，这是由于有计划地减少购置、减少库存和延迟更换方案，以便减少一般业务费项下预测的费用增加。

表 22-20

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

I. 总部和日内瓦技术 援助征聘事务处 方案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1. 总部	323.6	—	—	—	—	(8.1)	(8.1)	315.5
2. 日内瓦	235.4	—	—	—	—	4.4	4.4	239.8
共计	559.0	—	—	—	—	(3.7)	(3.7)	555.3

表 22-21

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

I. 总部和日内瓦技术 援助征聘事务处 方案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1. 总部	(9.4)	1.3	—	—	—	—	—	(8.1)
2. 日内瓦	4.8	(0.4)	—	—	—	—	—	4.4
共计	(4.6)	0.9	—	—	—	—	—	(3.7)

I. 技术援助征聘事务处
(总部和日内瓦)

一. 方案发展

22.70 在第5款第5 D. 2段中已指出,随着联合国经济和社会部门的改组,技术援助征聘事务处于一九七八年七月一日改隶技术合作技术发展部。

二. 订正概算(减少: 3,700美元)

22.71 这笔净减数主要是常设员额空缺未补节省的数字。

表 22-22

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况

(以千美元计)

J. 工作人员训练活动 方案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1. 总部								
(a) 处长办公室	362.0	0.5	-	-	-	(10.4)	(9.9)	352.1
(b) 职业训练	1,068.0	4.4	-	-	(10.0)	9.0	3.4	1,071.4
(c) 工作人员语文训练	1,504.8	38.6	-	-	(83.9)	(8.2)	(53.5)	1,451.3
(d) 竞争性征聘考试和 测验	283.2	0.9	-	-	-	27.0	27.9	311.1
1 小计	3,218.0	44.4	-	-	(93.9)	17.4	(32.1)	3,185.9
2. 日内瓦	1,155.5	-	4.7	-	-	(4.5)	0.2	1,155.7
3. 各区域办事处								
(a) 亚洲及太平洋经济 社会委员会(亚太 经社会)	30.0	-	-	-	-	(0.2)	(0.2)	29.8
(b) 拉丁美洲经济委员 会(拉美经委会)	42.3	16.5	-	-	-	(3.5)	13.0	55.3
(c) 非洲经济委员会 (非洲经委会)	197.1	-	-	-	-	(0.2)	(0.2)	196.9
(d) 西亚经济委员会 (西亚经委会)	20.1	-	-	-	-	(5.5)	(5.5)	14.6
3 小计	289.5	16.5	-	-	-	(9.4)	7.1	296.6
1, 2, 3 共计	4663.0	60.9	4.7	-	(93.9)	3.5	(24.8)	4638.2

表 22-23

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况
(以千美元计)

J. 工作人员训练活动方案	薪给和一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约承办事务	一般业务费	用品、材料、家具和设备	其 他	共 计
1. 总部								
(a) 处长办公室	(9.9)	-	-	-	-	-	-	(9.9)
(b) 职业训练	(2.0)	-	-	-	-	2.1	3.3	3.4
(c) 工作人员语文训练	(63.5)	-	-	-	-	10.0	-	(53.5)
(d) 竞争性征聘考试和测验	(9.6)	37.5	-	-	-	-	-	27.9
1 小计	(85.0)	37.5	-	-	-	12.1	3.3	(32.1)
2. 日内瓦	9.3	(0.4)	-	-	-	(8.7)	-	0.2
3. 各区域办事处								
(a) 亚洲及太平洋经济社会委员会(亚太经社会)	(0.2)	-	-	-	-	-	-	(0.2)
(b) 拉丁美洲经济委员会(拉美经委会)	15.1	-	-	-	-	(2.1)	-	13.0
(c) 非洲经济委员会(非洲经委会)	14.8	-	-	-	-	-	(15.0)	(0.2)
(d) 西亚经济委员会(西亚经委会)	(0.4)	-	-	-	-	(5.1)	-	(5.5)
3 小计,	29.3	-	-	-	-	(7.2)	(15.0)	7.1
1, 2, 3 共计	(46.4)	37.1	-	-	-	(3.8)	(11.7)	(24.8)

J. 工作人员训练活动(总部,
日内瓦和各区域委员会)

一. 方案发展

22. 72 大会在第三十三届会议上通过了第 33/143 号决议, 要求一般事务人员转任专门人员完全采用竞争性的甄选方式。 因此, 在一九七九年制订和安排了晋升专门人员职类的竞争性考试。

22. 73 非洲经济委员会已创设立英文和法文的笔译兼简记员训练方案, 第一次课程已在一九七九年五月结束。 第二次课程从一九七九年十月开始, 定于一九八〇年六月结束。

二. 订正概算(减少: 24, 800 美元)

1. 总部(减少: 32, 100 美元)

22. 74 由于借调总部人事管理司一名 P-3, 借调联合国日内瓦办事处一名 P-2, 两年期内员额悬空的一般情况, 以及一般人事费按照低于应用标准费率计算的数额, 预计薪给和一般人事费总共可节省 145, 600 美元。

22. 75 预计上述节省数字须减去一般临时助理人员费用增加数(56, 400 美元), 主要增加语文教员的钟点费(每小时 20.50 美元增高到 22 美元), 旅费亦须增加 37, 500 美元。 后一数字备付新闻中心有资格赴考的人员前往各区域考试中心参加上文第 22. 72 段所述竞争性考试的旅费。 其他预计增加的数字为: 加班费 4, 200 美元, 家俱和设备 12, 100 美元(购置一个新的语文实验室)和专门人员研究助学金 3, 300 美元。

2. 日内瓦 (增加: 200 美元)

22.76 薪给和一般人事费估计增加数为 149,000 美元,这是由于没有任何空缺和实际薪给与编列经费适用的标准费率之间的差别,但是,增加的数字可以下列各项目下的节省数抵减语文训练(27,000 美元)、口译训练方案(82,500 美元)、职业发展(31,000 美元)、旅费(400 美元)和家俱和设备(8,700 美元)。

3. 各区域委员会 (增加:
7,100 美元)

22.77 预计一般临时助理人员费用总共增加 31,500 美元,可以下列项目下的节省数抵减: 研究金(15,000 美元)、家俱和设备(7,200 美元)和顾问费(2,200 美元)。

表22-24

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

K、 <u>杂项开支</u> 方 案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1、退休后医药保险 计划补助费	1,078.4	—	—	—	—	362.2	362.2	1,440.6
2、补偿金	445.7	—	—	—	—	134.6	134.6	580.3
3、一般保险	346.3	—	—	—	—	47.3	47.3	393.6
4、银行收费	21.8	—	—	—	—	(4.3)	(4.3)	17.5
5、货币兑换净损失	790.3	—	—	—	—	—	—	790.3
共计	2,682.5	—	—	—	—	539.8	539.8	3,222.3

K、杂项开支

退休后医疗保险计划补助费 (增加: 362, 200 美元)

22.78 本标题下增加的经费总额, 有部分是因为在一九七八年和一九七九年, 参加计划的人数比原先预料增加得快。另一个原因是在一九七九年核准增加保险费联合国支付的保险补助费也随之向上调整, 以维持联合国和投保人平均分摊费用的办法。

补偿金 (增加: 134, 600 美元)

22.79 需要增加经费134, 600美元; 增加的主要原因是, 医疗费用和有关支出增加, 一次总付的偿金增加; 这一种偿金是按应计养恤金薪酬计算的, 因此, 应计养恤金薪酬增加, 偿金也随之增加。

一般保险 (增加: 47, 300 美元)

22.80 本标题下的费用增加, 其原因是总部一般责任保险的保险费大量增加, 但扣除其他保险契约所得的节余。

银行收费 (减少: 4, 300 美元)

22.81 预计本标题下节余净额为4, 300 美元。

表22-25

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况

(以千美元计)

I、联合国参加合资办 理的行政活动 方案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
1、国际公务员制度 委员会	3,186.5	26.2	—	46.1	—	(151.7)	(79.4)	3 107.1
2、联合检查组	3,756.4	5.8	45.3	—	—	(63.0)	(11.9)	3 744.5
3、行政问题协商 委员会秘书处	301.1	—	4.3	—	—	(34.2)	(29.9)	271.2
共计	7 244.0	32.0	49.6	46.1	—	(248.9)	(121.2)	7 122.8

表22-26

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况
(以千美元计)

L、联合国参加合资办 理的行政活动 方案	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
1、国际公务员制度 委员会	(171·5)	100·3	(2·8)	(25·4)	30·0	(10·0)	—	(79·4)
2、联合检查组	7·6	(42·0)	—	—	22·5	—	—	(11·9)
3、行政问题协商 委员会秘书处	—	—	—	—	—	—	(29·9)	(29·9)
共计	(163·9)	58·3	(2·8)	(25·4)	52·5	(10·0)	(29·9)	(121·2)

I、联合国参加合资办理的
行政活动

1、国际公务员制度委员会

一、方案发展

22·82 国际公务员制度委员会的工作方案和产出的详情，载于委员会提交大会第三十四届会议的报告。¹

二、订正概算（减少：79,400 美元）

22·83 估计减少总额 221,700 美元，计开：常设员额（31,500 美元）；

会议临时助理人员（94,300 美元），减少原因是由会议事务部现有资源筹供总部会议事务所需费用；顾问费（23,100 美元）减少原因是多多利用工作人员收集资料；一般人事费（34,600 美元）；印刷费（2,800 美元）；数据处理合同（2,500 美元）；酬金（22,900 美元）；用品和材料（10,000 美元）。减少总额应扣除需要增加的经费 142,300 美元，计开：加班费（12,000 美元）；代表旅费（56,300 美元）；工作人员旅费（44,000 美元），增加原因是进行一般事务人员薪给的调查和应计养恤金薪酬及住房补助金计划效用的研究；一般业务费用（30,000 美元），增加原因是房地的改建和租金及清洁费的提高。

2、联合检查组

一、方案发展

22·84 联合检查组的工作方案和产出的详情，载于联检组提交大会第三十三届和第三十四届会议的报告（A/C·5/33/5 和 A/C·5/34/1）。

¹ 《大会正式记录，第三十三届会议，补编第 30 号（A/33/30）和第三十四届会议，补编第 30 号（A/34/30）》。

二、订正概算 (减少: 1 1, 900 美元)

22·85 估计减少总额为 59, 000 美元, 计开: 顾问费 (2, 400 美元), 一般人事费 (14, 600 美元), 出差旅费 (42, 000 美元)。减少总额应扣除需要增加的经费估计数 47, 100 美元, 计开: 常设员额 (1, 700 美元), 一般临时助理人员 (16, 700 美元), 增加原因是秘书处的 workload 时多时少; 加班费 (6, 200 美元); 一般业务费用 (22, 500 美元), 增加原因是文字处理设备的租金。

3、行政问题协商委员会秘书处

一、方案发展

22·86 这个秘书处进行的活动是与行政协调委员会 (行政协调会) 在人事、财政、预算和其他行政问题等方面交给行政问题协商委员会 (行政协商会) 执行的主要职务有关。工作量的指标显示, 一九七八年内, 秘书处为 16 个会议提供服务, 编制了 2, 865 页文件, 在一九七七年只有 13 个会议和 2, 071 页文件。

二、订正概算 (减少: 29, 900 美元)

22·87 行政协商会秘书处所需的经费总额净减 58, 500 美元, 从 791, 600 美元减到 733, 100 美元。

22·88 估计减少总额为 102, 100 美元, 计开常设员额 (61, 100 美元), 减少原因是工作人员薪给低于平均数额; 一般临时助理人员和顾问 (8, 300 美元), 减少原因是人事和一般行政问题上估计需要进行的研究减少; 一般人事费 (32, 700 美元)。减少总额应扣除需要增加的经费估计数 43, 600 美元) 计开: 出差旅费 (5, 100 美元); 订约承办事务 (38, 000 美元), 增加原因是行政协商会人事统计基数中增列更多组织的数据, 并编制有关职业发展的新统计表 (38, 000 美元); 一般业务费用 (5 0 0 美元)。

22.89 兹将全部订正经费细分如下:

	美元
薪给和一般人事费	585,300
一般临时助理人员和顾问	34,400
出差旅费	44,200
订约承办事务	61,000
一般业务费用	<u>8,200</u>
	<u><u>733,100</u></u>

22.90 估计联合国承担的数额减少29,900美元,从301,100美元减到271,200美元,约占订正经费总额733,100美元的百分之三十七。

表 22. 27

经常预算：按方案开列的订正概算分配情况
(以千美元计)

M. 维也纳行政事务 方 案	1978-1979 订正经费	所需增加的经费估计数						1978-1979 订正概算 共计
		通货膨胀	汇 率	决策机关 的决定	重新部署	其他变动	共 计	
A. 工作人员事务								
1. 行政	293.9	-	44.6	-	-	176.4	221.0	514.9
2. 房舍管理事务 处	661.9	-	53.4	-	-	(99.7)	(46.3)	615.6
3. 安全和警卫处	608.0	-	51.2	-	-	(81.8)	(30.6)	577.4
A 小计	1,563.9	-	149.2	-	-	(5.1)	144.1	1,707.9
B. 共同事务费：								
1. 房舍租金和维 修费	795.6	-	50.4	-	-	318.4	368.8	1,164.4
2. 清洁服务费	703.5	-	52.6	-	-	(284.6)	(232.0)	471.5
3. 水电费	1,369.3	-	91.7	-	-	(223.8)	(132.1)	1,237.2
4. 设备租金和维 修费	285.9	-	30.8	-	-	(152.7)	(121.9)	164.0
5. 电信费	761.7	-	21.8	-	-	(9.2)	12.6	774.3
6. 杂项事务	27.7	-	2.5	-	-	(14.8)	(12.3)	15.4
7. 用品和材料	309.2	-	28.7	-	-	(160.9)	(132.2)	177.0
B 小计	4,252.9	-	278.5	-	-	(527.6)	(249.1)	4 003.8
A、B 共计	5,816.7	-	427.7	-	-	(532.7)	(105.0)	5 711.7

经常预算：所需增加经费估计数按方案和主要支出用途开列的分配情况

(以千美元计)

M. 维也纳行政事务 方 案	薪给和 一般人事费	旅 费	印刷费	其他订约 承办事务	一般 业务费	用品、材料、 家具和设备	其 他	共 计
A. 工作人员事务：								
1. 行政	205.0	-	-	-	-	-	15.5	221.0
2. 房舍管理事务处	(46.3)	-	-	-	-	-	-	(46.3)
3. 安全和警卫事务 处	(30.6)	-	-	-	-	-	-	(30.6)
A小计	128.6	-	-	-	-	-	15.5	144.1
B. 共同事务费								
1. 房舍租金和维修 费	-	-	-	-	368.8	-	-	368.8
2. 清洁服务费	-	-	-	-	(232.0)	-	-	(232.0)
3. 水电费	-	-	-	-	(132.1)	-	-	(132.1)
4. 设备的租金 和维修费	-	-	-	-	(121.9)	-	-	(121.9)
5. 电信费	-	-	-	-	12.6	-	-	12.6
6. 杂项事务	-	-	-	-	(12.3)	-	-	(12.3)
7. 用品和材料	-	-	-	-	-	(132.2)	-	(132.2)
B小计	-	-	-	-	(116.9)	(132.2)	-	(249.1)
A、B 共计	128.6	-	-	-	(116.9)	(132.2)	15.5	(105.0)

M. 维也纳行政事务

1. 工作人员事务 (增加: 144, 100 美元)

28.91 虽然维也纳国际中心比原定计划延迟了两三个月才启用, 但是, 加强工作人员事务的时间基本上仍按原定计划。在行政方面, 除了 A/C. 5/33/39 中列出的财务和人事方面临时助理人员的经费需要 (二名专门人员和十一名一般事务人员) 外, 尚需临时助理人员如下: 财务方面, 一个一般事务人员员额; 人事方面, 三个一般事务人员员额; 行政主任办公室, 一个专门人员员额。而且, 秘书长的报告 (A/C. 5/33/39) 内述及的一项加强房舍管理处及安全和警卫事务处以外一般事务科处理其他部门事务工作人员的要求, 竟无意中遗漏。为了应付这些需要, 已调动资沅, 以便签订不同任用期限的合同雇用临时助理人员如下: 电信、档案和记录, 11 名一般事务人员和 13 名劳力工人 (包括送信员); 存品管制, 3 名一般事务人员和 9 名劳力工人; 订车场事务, 2 名警卫人员和 2 名一般事务人员; 旅行事务, 1 名一般事务人员; 一般事务科科长办公室, 1 名一般事务人员。至于房舍管理事务处及安全和警卫事务处, 原子能机构工作人员迁入日期, 由于原子能机构延期迁往维也纳国际中心, 已作改变如下: 房舍管理事务处工作人员迁入日期改为一九七九年十一月一日, 安全和警卫事务处工作人员迁入日期改为一九七九年十一月十五日。在此情况下, 从七月到十一月十五日这段期间, 曾雇用必要的短期临时助理人员。

2. 共同事务费 (减少: 249, 100 美元)

28.92 按照秘书长、原子能机构干事和工发组织执行主任三方在一九七七年签订的谅解备忘录, 各项共同事务费由三方分担。按照谅解备忘录成立的三方委员会议定, 为了有关各方的利益着想, 应订约外包房舍维修事务, 而不用“内部”工作人员处理这些事务。在维也纳国际中心实际启用了二至三个月期间签订了几个合同, 又收到愿意提供其余事务的大多数公司的投标, 在此期间以后, 房舍租金和

维修费（主要是一九七九年最后四个月的费用）的订正数字，估计为 1,164,400 美元，增加数为 368,800 美元。 这项估计数包括以前列在用品和材料项下的房舍维修用品费用，这也是该项费用减少 132,200 美元的原因。 清洁服务费减少 232,000 美元，是因为原子能机构已另签订外包大楼A和B内部的清洁事务的合同。水电费节省 132,100 美元，是因为维也纳国际中心延迟启用。 设备租金和维修费减少 121,900 美元，是因为 A/C. 5/33/39 内对于影印机和数据处理机费用增加数估计过高。 电信费须增数字 12,600 美元已用杂项事务费减少 12,300 美元抵减。

- - - - -