

联合国 大会



Distr.
GENERAL

A/45/226
27 April 1990
CHINESE
ORIGINAL: ENGLISH
UN LIBRARY

MAY 29 1990



第四十五届会议
暂定项目表* 项目 121

UN/SA COLLECTION

审查联合国的行政和财政业务效率

秘书长关于大会第41/213号决议执行情况的最后报告

目 录

	<u>段次</u>	<u>页次</u>
一、 导言	1 - 8	3
二、 政府间机构及其业务	9 - 63	5
A. 高级别政府间专家组的具体建议(建议1到7) ...	9 - 37	5
B. 政府间机构及其比较研究(建议8)	38 - 42	12
C. 协调(建议9到13)	43 - 63	13
三、 秘书处的结构	64 - 169	18
A. 一般建议(建议14和15)	64 - 83	18
B. 政治事务(建议16到24)	84 - 111	25
C. 经济及社会事务(建议25到29)	112 - 129	31
D. 行政及其他领域(建议30到40)	130 - 169	36

* A/44/50。

目录(续)

	<u>段次</u>	<u>页次</u>
四、人事措施(建议4 1到6 2)	170 - 219	46
五、监测、评价和检查(建议6 3到6 7)	220 - 228	57
六、规划和预算程序	229 - 241	59
七、评价	242 - 260	63

一、 导言

1. 大会1986年12月19日关于审查联合国的行政和财政业务效率的第41/213号决议根据审查联合国行政和财政业务效率的高级别政府间专家组的报告(A/41/49)以及第五委员会的有关调查结果(A/41/795)制定了旨在加强联合国处理政治、经济和社会问题效能的改组和改革过程。当时秘书长表示深信专家组的报告为改革过程提供了一个基础,以便为联合国的长期生存作出必要的行政和财政业务改善,各会员国并可据以团结起来,按照《宪章》规定的义务,为联合国重新建立一个健全持久的财政基础(A/41/663)。

2. 秘书长按照大会后来各项决议的要求,就第41/213号决议的执行情况提出了两个进度报告和一个最后报告(A/42/234和Corr. 1、A/43/286和Corr. 1)。因此本报告应视为上述报告的增补报告。此外大会并就第41/213号决议关于编制计划、方案和预算过程的第二节的各种有关问题向大会第四十二、第四十三和第四十四届会议另外提出了报告。大会1987年12月21日第42/211号、1988年12月21日第41/213号和1989年12月21日第44/200号决议向会员国和秘书长提供了进一步指示。大会一直强调必须解决目前的财政困难才能顺利完成改革过程。又强调第41/213号决议的执行不得对已获授权的方案和活动有不利影响。

3. 秘书长方面则在他的第一个进度报告(A/42/234和Corr. 1)内指出,革新和改革过程必须遵循《联合国宪章》的精神和宗旨,际此变动迅速史无前例的时代,全世界各国和各国人民之间的关系日益密不可分是少数不变的事物之一。他提出了若干共同标准以便作为今后努力的根据。他认为这些标准在审查期间结束以前一直有效。秘书长虽然不愿在此全部重复一次,但要予以重申,以便根据适当的、全面的背景,来了解下列关于各项具体建议的详细情况。为求达到改革目标,以便日益体现《宪章》的宗旨和目的,所有会员国必须一致努力,切实致力于恢复联合国的活力;目前财政不稳定的情况必须终止;不得减轻秘书长作为秘书处

行政首长的职责；革新和改革过程必须以按部就班的方式不断大力推行；会员国和秘书处必须接受为达合理化和精简要的实际后果，也即接受前所未有的限制，并愿意放弃国家、部门或纯属官僚体系的利益。

4. 大会第43/213号决议请秘书长就第41/213号决议的执行情况向大会第四十四届会议提出报告，并向大会第四十五届会议提出一份分析报告；评估执行第41/213号决议对联合国及其整个活动的影响，并说明这在哪些方面提高了联合国的行政和财政业务效率。

5. 秘书长在其最后报告(A/44/222和Corr. 1)内审查了秘书长自1987年1月1日以来为执行第41/213号决议采取的所有行动的事实，以及大会、国际公务员制度委员会、联合检查组和审计委员会所采取的行动。

6. 大会第44/200A号决议鼓励秘书长和各会员国加紧努力，执行大会第41/213号决议中属于各自职权范围内的规定，并再次请秘书长向大会第四十五届会议提交一份分析报告。大会请秘书长提供下列领域的资料：详尽说明每一个建议的执行情况；就这种执行情况作出说明，评价其对方案的影响，特别着重那些终止的或已完成的方案；对照大会第41/213号决议的目标，对该决议的执行情况提出总的批判性评价。大会还指出，由于秘书长的最后报告是于1989年4月通过方案协调会向大会提出的，因此无法涵盖全部三年期间，请秘书长在其分析报告内列入在1989年年底以前所采取的任何进一步行动。

7. 根据上述要求，本报告提供了关于到1989年12月31日为止，政府间高级专家组每一项建议的执行情况以及在适当时提供关于其对有关方案的影响的评价的详细资料。秘书长关于1988—1989两年期方案执行情况的报告(A/45/218和Add. 1)内载有关于终止、完成和延迟方案产出的详细资料。本报告还载有对照大会第41/213号决议的目标，对该决议的执行情况提出的总的评价。

8. 1986年提出的行政改革方案显然已经大致付诸执行。由于情况需要

这项工作是在联合国继续出现财政危机以及负起更多新的重大责任之际执行的。从秘书长与各会员国之间自1986年以来就持续展开谈判和全球局势迅速变动的角度来看，这个过程是一个互动的过程。大会于1986年通过第42/213号决议时，没有人料得到自此以后事态的发展结果导致例如在1988—1989年建立了4个新的维持和平行动，而在过去40年内则一共只有13个，并且目前还在计划建立若干其他行动。同样无法预见的是东欧的重大发展以及全球新近逐渐对环境和麻醉药品问题的关注。就象秘书长在其1989年关于联合国工作的报告(A/44/1)内指出的，稳定的和平与平衡的进展仍然面对着许多障碍，克服这些障碍将需要充分利用全世界的政治、理智与道德的想象力。行政改革基本上是继续不断促进这些努力的过程，但政治和财政支持必定是能力和业绩的关键因素。

二、政府间机构及其业务

A. 高级别政府间专家组的建议

9. 主要应由各成员国负责执行关于必须更有效利用政府间机构的那些建议。秘书处发挥的是支助作用，以期以最协调、成本效益最高的方式在全世界各地提供会议服务。

建议 1

10. 按照1988年12月21日大会第43/222B号决议的规定加强了会议委员会并赋予更广泛的职责。大会在该决议内决定保留会议委员会为常设附属机关，由21名成员组成，并修订了任务范围，其中包括高级别政府间专家组所建议的全部职责。

11. 会议委员会向大会第四十四届会议提出并经该届会议1989年12月21日第44/196号决议核准的1990—1991两年期会议日历旨在确保最妥善地利用会议服务资源，方法是将会议排定于全年各个时间举行以便在会议安排

方面避免“高峰和谷底”情况，避免有关同一部门活动的会议重叠，确保会议服务的要求正确符合需求。为此目的会议服务部已同各实务秘书处进行了广泛协商。

12. 为履行其监测联合国出版政策的任务，委员会在其1989年的会议上审议了若干政府间机关对其经常性出版方案进行审查的结果。委员会将在其1990年的会议上进一步审查经常性的出版方案、用于出版工作的资源数额和这些出版活动对全盘会议和文件服务方案的影响。

13. 会议委员会1989年的会议上还讨论了各总部地点会议活动的分配情况，并希望获得关于联合国内现有会议资源、服务和设施的最新资料。关于“适当时就确保更好地协调联合国系统内的各种会议，包括会议事务和设施的方式向大会提出建议，并为此进行适当的协商”的任务（大会第43/222B号决议第4段(f)），委员会委托其秘书处审查目前的协调状况，找出问题，并提出可能的解决办法，以求作出必要的改进。预期委员会将在其1990年的会议上进一步审议这些问题。

建议2

14. 秘书长提请理事会注意，关于经济及社会理事会每年只应举行一届会议的建议2(a)（见第E/1987/2）。理事会在其1987年2月6日第1987/112号决定设立了一个关于深入研究联合国在经济和社会领域的政府间结构和职能的特别委员会来进行建议8（见下面第38至42段）要求的研究，并请它审议建议2在这方面的有关规定。特别委员会向经济及社会理事会1988年第二届常会提出了报告（E/1988/75），但未达成协议。理事会在该届会议上通过了1988年7月29日的第1988/77号决议，其中第3段请秘书长向经济及社会理事会1989年第二届常会提交一份报告，“与目前会期安排比较说明理事会在联合国总部合并举行一届常会或举行两届常会的可行性及比较费用”。秘书长在题为“恢复经济及社会理事会活力”（E/1989/95）的报告内向经社理事会1989年第二届常会提供了要求的资料。虽然理事会在1989年7月28日通过了题为“执行理事会关于恢复经济及社会理事会活力的第1988/77号决议进一步

措施”的第1989/114号决议，但并未就每年举行一届会议的问题采取进一步行动。在这方面，请注意理事会1990年组织会议通过的第1990/205号决定，其中理事会决定在审查高级别特别会议的重要政策主题时审查其目前的届会安排。

15. 建议2(b)和(c)部分已付诸执行。经社理事会第1988/77号决议决定，除其他以外，理事会应进一步继续审议每两年召开一次其附属机构会议及每两年审议一次理事会议程项目和工作方案的问题，为此应考虑到需要在经济问题和社会问题间保持平衡请各附属机构注意建议2(b)内关于深入研究经济和社会领域的政府间结构方面的内容。

16. 如同1989年会议日历的情形一样，大会核可的1990-1991年会议日历，在排定的会议次数方面，同前两年期核可的并无很大出入。虽然仅有少数几个机构决定安排在每两年而不是每年举行一届会议，或是自1986年以来已大大缩短了会期，但在报告审查期间已有一些进步。

17. 西亚经济社会委员会1987年4月5日第158(XIV)号决议决定修正其议事规则，规定该委员会通常将每隔一年举行一届会议。拉丁美洲和加勒比经济委员会也规定每两年举行一届会议。非洲经济委员会第618(XXII)号决议决定，部门性部长会议和其技术性附属机构的部门性会议应每两年举行一次，会期不超过6天，议程和工作方案应简短集中。科学和技术促进发展委员会两年举行一届会议的办法是于1987年提出而在审查后于1989年重行确定的。两年举行一次会议的目的是使秘书处有更多时间可以按照政府间委员会1989年第十届会议的作决定为实质性主题作好准备。

18. 不过另一方面，经社理事会和大会已核可妇女地位委员会关于将会议周期由两年一届改为一年一届的建议，自1988年第32届会议起委员会已改为每年举行一届会议，因为委员会认为每年举行会议最有利于履行其监测内罗毕前瞻性战略和关于妇女与发展的全系统中期计划执行情况的职责。

19. 会议委员会根据秘书处编写的报告讨论了联合国各种机关利用会议服务的

情况，并扩大利用情况数据的统计资料。联合国各机关的平均利用率已有增进达到70%以上水平。对于所研究的统计资料内没有充分列明非正式协商所占时间的问题，委员会同意采取一个改进的方法，这个方法将包括关于举行非正式会议的资料，以及关于因会议迟开始或早结束所造成的时间损失。

20. 1987年12月11日大会第42/207B号决议第3段根据会议委员会的建议，请联合国各机关更精确地指出其即将举行的各届会议需要会议服务的实际会议次数；第43/222A号第5段决议敦促那些未能充分利用提供给它们的会议事务资源的联合国机关考虑减少其今后所要求的会议次数；第44/196A号决议第5段促请所有联合国机关加紧努力，改善其对会议事务资源的利用。在同一决议第4段，大会又请会议委员会审查评估会议服务利用率的方法，以便在可能情况下更准确地评估会议资源的通盘利用情况，使联合国各机关能够最妥善地利用会议服务，并根据需要协助各机关使其会议要求不断合理化；

21. 会议事务部同会议委员会密切合作，目前正在分析联合国各机关过去会议服务利用情况，以便建议实际方法，使各机关得以更有效和成本效率最高的方式来利用其所获得的会议服务资源。

建议3

22. 正如政府间专家组所承认，本建议的执行，端赖主持各重要机构的官员和各会员国的代表们。秘书长一直在尽一切努力协助各会员国做到更有效地利用可供使用的会议设施。

23. 秘书长在他关于大会工作安排的备忘录上建议总务委员会将各主要委员会间有关的项目合并，以确保尽量有效利用专门知识，并在没有撤销现有附属机构以前不要设立任何新的附属。大会主席继续提请各会员国准时开始会议、减少决议的数目，并尽量克制请求秘书长提出报告的次数。

24. 关于全体会议的时间安排，减少全体会议的总次数以及避免在夜晚和周末开会的努力，得到某种程度的成功。全体会议的总次数从第四十一届会议的103

次减少到第四十四届会议的88次⁸；继续开会到晚上的次数从第四十一届会议的61次减少到第四十四届会议的27次。取得此项成果的部分原因为只有在确定大会已经准备对将要讨论的项目采取行动时才安排会议时间，和大会秘书处及大会各主要委员会秘书处间协调的改善。在特别强调必须减少经费和提高效率的情况下，喜见需要增加经费的会议次数显著减少，这是令人鼓舞的。然而，在同一时期内，第二、第三和第五委员会举行的会议次数却增加了。

25. 关于工作安排的两年度化，第二和第六委员会已经有两年度工作安排的良好基础。可以进一步鼓励所有各主要委员会采用两年期的工作安排。虽然这样做不见得会显著减少各委员会举行会议的次数，但是对于为各次会议提出的文件和从各次会议产生的决议数，将有肯定的影响。

26. 目前正在尽一切努力保证使第四委员会和特别政治委员会的各次会议相继进行，尽可能避免同时举行会议。第四十三届会议时第四委员会举行的15次会议当中有8次是与特别政治委员会的会议同时举行；第四十四届会议时第四委员会举行的17次会议当中只有4次与特别政治委员会同时举行。

27. 然而关于大会的议程，议程的项目从第四十一届会议的146个项目增加到第四十四届会议的161个项目。大会通过的决议，则从第四十一届会议的311个决议，每年增加，到第四十四届会议(1989年12月止)时增加到331个决议。

28. 显然，精简程序和仔细规划可以节省经费、提高效率。各机构主持官员的合作、各会员国日益认识到必须保持资源、秘书处在会议时间安排上的改进等，都对本建议获得部分执行作出了贡献。

建议4

29. 联合国各机构各在其总部所在地举行会议的原则正在执行中。秘书长在他的报告(A/44/222和Corr. 1, 第20至22段)里就根据大会1985年12月18日第40/243号决议第4段被授权在各自的固定总部以外地点开会，以及作为执行其工作安排的一部分有时在其固定总部以外地点开会的其他机构，提供了资料。这些会议均列入正式会议日历，并在大会通过该日历时获核可。

30. 此外,按照惯例,会议委员会在大会各届会议之间举行会议,进行讨论,并酌情建议,有关不依照关于会议规划的规则和条例,特别是大会第40/243号决议的规定,而在各自的总部以外地点开会的事情。大会第40/243号决议重申在固定总部开会的原则及有关例外等事。

31. 正如秘书长在他的最后报告(同上第23段)里提到过,1987年5月以行政指示(ST/AI/342)方式公布了编制东道国协定的准则。依照该指示,会议事务部要负责确保派往各种会议的会议服务人员都符合大会所定标准;短期会议工作人员的雇用条件符合各会员机构和国际会议口译和笔译人员两协会所同意的标准;以及这些事项反映在东道国协定里。会议事务部还决定东道国所提供的会议服务人员是否合适。制订这些准则的目的在确保以先后一致的方式决定由东道国政府承担的经费,并由东道国充分负责,以及由一国政府邀请在各固定总部以外地点举行会议时直接间接所涉经费,将由该东道国政府承担,而不要记在联合国组织的账上。

建议5

32. 各项新的建议项目必须保证筹得充足资金时才可进行——这个建议已在执行。大会在其第41/213号决议里声明这项建议的执行不应该影响它所已核可各个项目和方案的执行。所指已核可的两个项目包括在亚的斯亚贝巴和曼谷分别为非洲经委会和亚洲和太平洋经济社会理事会(亚太经社会)兴建会议设施。这两项建筑工程正在进行中,将向大会第四十五届会议提出进度报告。

33. 暂停兴建会议设施的影响突出了为联合国组织翻新和现代化现有设施以应日益增加的需要这个需求。这种翻新和现代化包括增进各种机械和电气系统和设备,以及翻修新建筑物的外部。

34. 由于全球各地大部分较老建筑物的结构和材料已老朽,且由于本组织的财政危机导致各主要维修方案参差不齐,有些设施已经年久失修。为了避免建筑物的进一步老化、提高电气和机械系统达到最高作业水平、一方面随着本组织各种

需要变化而调整现有设施而同时为保持能源而引进各种现代化系统，需要一个全盘
的维修方案。

建议6

35. 本建议经大会在其1988—1989年方案预算里核可，由1988年1月1日开始实施。实施本建议的结果各代表团申请旅费的减少情况如下。大会第四十届会议时，各代表团有权申请一张头等舱票和四张经济舱票时，各国代表团提出申请的机票总数为588张。大会第四十一届会议时，由于1986年的紧缩措施，所有代表团都有权申请一张头等舱票和两张经济舱票，各国代表团申请的机票总数为297张。自从实行建议6，即限制只有被指定为最不发达国家的会员国代表团有权申请一张头等舱票和四张经济舱票的款项以后，第四十三届会议时各国代表团提出申请的机票总数仅126张，而各国代表的出席率并未显著减低。

建议7

36. 本建议已部分执行。这个问题经会议委员会在1987年和1988年讨论过，1990年的议程里有审查这个问题的项目。大会依照其本身的建议，在其第43/222C号决议里重申其向各国代表团发出的呼吁，请各国代表团在要求将其信文作为联合国文件分发时力求克制，并尽量缩短信文长度。大会还请会议委员会不断审查此事，并就此向大会第四十五届会议提出报告。

37. 1988年到1989年，各会员国的来函从1,070份减少到742份，共减少了800页。然而，已经证实要进一步执行这个建议是有困难的。在限制来文长度方面的进展不大。考虑拟订各会员国来文的准则或许有好处，其中包括分清须将其全部译成所有正式语文的信文，和只需以来文语文（一种或多种）印发该来文或其中一部分的来文；以及重新审议非紧急来文的提出和印发之间的时间限制，以避免对翻译和印刷服务人员施加不必要的压力。将来文作为大会和安全

理事会，或大会和经济及社会理事会的联合文件分发的作法必须继续维持下去，并且尽可能将其扩充。各会员国为了作为正式记录处理和分发而提交的来文减少的结果将导致文件处理总费用的减少。各会员国依照这个建议在减少其请求方面的合作，对这个领域的进一步改进是极其重要的。

B. 政府间机构及其比较研究

建议 8

38. 本建议提出的要求，即由大会指定的一个政府间机构就经济及社会领域的政府间机构进行详尽深入的研究的工作，已被指定由经济及社会理事会根据其第 1987/112 号决定设立的特别委员会进行（见下文第 14 段）。这个特别委员会在 1987 年 3 月至 1988 年 5 月之间举行了九次会议。这个特别委员会未能就关于一些重要问题的不同意见获得妥协，便向经济及社会理事会 1988 年第二次常会提出其报告（E/1989/75），其中未载有任何具体建议（见经社理事会第 1988/77 号决议）。

39. 经社理事会在该决议里注意到关于建议 8 并无各国同意的结论，并决定将该特别委员会的报告转递大会第四十三届会议。大会在其第 43/174 号决议里注意到特别委员会所进行的深入研究，认识到特别委员会未能达成各国同意的建议，请秘书长与所有会员国磋商，就均衡有效地执行建议 2 和 8 的方法和途径征求各国的意见，并向大会第四十四届会议提交一份详尽的报告。

40. 大会根据秘书长的报告（A/44/747），在其第四十四届会议上通过了 1989 年 12 月 11 日第 44/103 号决议。大会在该决议里审查联合国在经济、社会和有关领域包括秘书处支助结构的行政和财政业务效率，同时要考虑到订于 1990 年代初期举行的主要政府间会议。大会还请秘书长就第 44/103 号决议的后续行动和执行情况向大会第四十五届会议提出报告。

41. 可以注意到经济及社会理事会决定分别处理本身的复苏问题，并为此通过了第1988/77号决议，其中载有一系列互相有关连的措施以提高其效率并改进其工作方法。经社理事会第1989/114号决议和第1990/205号决定载有达成此目的的进一步措施。经社理事会将在其1990年第二次常会上处理有关执行其各项决议的问题。

42. 在建议8的架构内，联合国组织内的许多机构已采取行动精简其结构。联合国贸易和发展会议（贸发会议）的贸易和发展理事会审查了该机构政府间组织的工作方法和结构。结果，议程项目获得精简、会议日历获得改进、取消了三个附属机构。与此同时，贸发会议秘书处获得改组。欧洲经济委员会（欧洲经委会）1987年举行的一次特别会议就其功能进行全面审查的结果导致该委员会结构和工作方法的合理化，其结果是文件和会议次数显著减少。拉美加经委会全体委员会就其政府间组织的结构进行了仔细研究后建议维持拉美加经委会日前的各种机构和制度；但决定废除两个会议委员会以合理化其结构、程序和会议（1987年8月14日第489号决议）。非洲经委会也在其1987年的年度会议上审查其政府间机构，并就该机构的结构，各次会议的间隔和开会会期以及工作安排等作出了决定（第618(XXII)号决议）。这些决议已经执行，并导致更坚实统一的结构，同时在该委员会的职权和各成员国的需要这个架构内增进了其功能。目前正在进行的，对该委员会多国方案编制和业务中心的审查和评价，其结果将向大会第四十五届会议提出，代表着进一步合理化各结构的另一大步。

C. 协 调

建议9

43. 按照这个建议并作为一项日常工作，行政协调委员会在1986年至1989年期间审查了其附属机构的运作情况。这次审查之后，行政协调会采取的实际措施

包括加强行政协调会组织委员会的管理职能，合理安排行政协调会附属机构的会议。由行政协调会主办的会议已从1986年的34次减至1989年22次。与此同时，还采取了一些步骤使行政协调会关于选定重大问题的讨论集中于各有关组织编写的背景文件的基础上。

44. 已作出准备以使各区域委员会更积极地参与行政协调会及其附属机构的工作。执行秘书协调员出席行政协调会的会议，并根据现有的长期安排，酌情出席实质问题协商委员会。

45. 方案协调会在审查在执行这个建议方面取得的进展时，曾于1987年强调在秘书处间一级必需进行更有效的协调，并着重指出行政协调会在这方面发挥重要作用。方案协调会还指出行政协调会的协调机制仍然冗杂，并建议它应加紧审查其业务运作，以便改进其意见沟通的形式和实质，精简其附属机构，大量削减费用。⁹1989年，方案协调会强调必须通过改善联合国系统内和联合国本身的协调办法和机制来普遍加强协调。方案协调会强调决策过程和方案活动两方面需要更多的协调。在决策过程方面，大家都信为必须加强联合国系统各组织对于新出现的国际社会重要问题作出一致反应的能力，并且有必要改进行政协调会与各会员国之间的信息和观点的交流。¹⁰

46. 大会在其1989年12月21日的第44/194号决议中请行政协调会根据方案协调会的有关结论和建议，大幅度修改年度全面报告的格式和内容。大会在这项决议中，还请经济及社会理事会和方案协调会根据各自的任务规定，改进审议行政协调会年度全面报告的工作。请秘书长按照现行作法将行政协调的年度全面报告提交方案协调会第三十届会议和经社理事会，并将该报告连同这两个机构对该报告的有关结论和建议一并提交大会第四十五届会议。

47. 行政协调会在1990年审查本身的作用时，将再次审议附属机构的职能问题。通过审议，行政协调会将考虑今后工作的主要目标，特别考虑到有关的政府间机构向其提出的要求，以及经社理事会在第1988/17号和第1989/114号决议中以及大会在第44/194号决议中提出的各项要求。

建议10

48. 正如前面所报告的,行政协调会对这条建议的主旨表示欢迎,即强调各有关组织的行政首长需要讨论经济和社会领域的重大政策问题。委员会认为其一年两次的常会已开始进行这种讨论,并认为召开着眼于主题讨论的委员会会议和/或利用职能小组的运作,就能达到这项建议的目标。秘书长认为,通过各单位行政首长就重大的政策问题进行非正式协商,可以最圆满地实现这项建议的目标。为此,秘书长在过去的八年里,已同有关的行政首长举行过几次非正式会议,以审议具体问题。考虑到方案协调会和行政协调会联席会议曾强调,秘书长作为行政协调会主席,在协调本系统各项活动中具有领导作用,秘书长打算在今后随时进行这种非正式协商,以讨论经济和社会领域中选定的重大问题。

建议11

49. 这项正在继续执行中的建议力图通过重申联合国开发计划署(开发计划署)的中央协调作用,阐明驻地协调员的权力,并肯定他对开发计划署以外的方案的权力来设法加强国家一级各项业务活动的协调。

50. 大会在其1987年12月11日第42/196号决议中重申开发计划署具有中央供资和协调作用,并建议各政府间机构在审议技术合作活动新的供资安排的时候,应当充分考虑到有必要保留这种作用。大会还请发展和国际经济合作总干事在其第四十五届会议提交一份分析报告,说明同实施中央供资概念有关的问题。总干事已经提交了这份分析报告,并且把它作为一个技术性附件列入其1989年促进发展的业务活动报告中(A/44/324)。

51. 开发计划署理事会在其第89/20号决定里注意到该署尚未充分发挥作为联合国系统技术合作主要筹资机构的作用的潜力,请署长根据总干事的报告向理事会建议“筹资战略的要点”。理事会将在1990年6月举行的第三十七届会议上审议这个战略建议。

52. 关于开发计划署——机构支助费用的后续安排问题也与业务活动中的方案协调和连贯性有关。这是开发计划署理事会1990年6月会议要讨论的另一个专家小组研究的主题。

53. 大会在其1989年12月22日第44/211号决议中强调在技术合作方面通过开发计划署实行中央供资概念的价值，并促请所有国家政府将可用资源的最大份额通过开发计划署用于多边技术合作。大会进一步强调“业务活动通过核心资源筹集资金是头等重要的”同时认识到“专用赠与资源的价值，但必须以这上些赠与资源作为确保额外资源流动的手段，而且所涉项目均应有效地纳入联合国系统的各项方案”(第44/211号决议，第11段)。

54. 大会第42/196号决议还请总干事同开发计划署署长协商，评估利用开发计划署国别方案和方案拟订程序作为开发计划署以外技术合作活动的参考基准的限制因素。决议请总干事进行一些其他密切相关的研究并提出报告。总干事提交了关于“参考基准”的评估报告，这是他的1989年政策审查报告的另一份技术文件。在报告中，总干事对国家一级协调问题进行了全面分析，提出了使联合国系统内拨款和方案拟订周期趋于一致、跨方案编制分析和协调程序的建议。在他委托高级顾问编写的一份报告中，也深入地谈到了国家一级的方案协调问题，这些顾问在1989年进行了一些综合国别审查，并提出了广泛的建议(A/44/324/Add.2)。

55. 考虑到总干事的报告，大会在其第44/211号决议中通过一项综合行动方案，目的是在国家方案拟订合作大纲基础上更加统一地协调联合国系统的方案拟订活动。大会特别请总干事进行独立研究，提出改善联合国系统在国家一级的协调工作的方式，其中包括设计一份文件，列出联合国系统对国家合作大纲的综合业务反应。这项研究应包括一项分析，分析这一办法对驻地协调员的作用和开发计划署的领导作用所产生的影响。总干事将于1990年向经社理事会和大会提交这份研究报告。大会还请总干事在1991年的报告中分析联合国系统如何在国家一级提供多学科技术意见，包括分析多学科小组的概念。

56. 在驻地协调员的作用方面也有了一些发展。根据大会第42/196号决议，

实质问题(业务问题)协商委员会查明了若干可改进驻地协调员职能的领域,并在1988年—1989年详细地审查了这些领域。1989年4月,行政协调会核准了一套原则,并且向大会提出报告(ACC/1989/DEC/1-20)。

57. 大会在第44/211号决议第11(b)段中决定加强驻地代表作为联合国系统在国家一级的小组领导能力,以综合联合国系统各部门的投入,并通过一下办法切实、一贯地协调联合国系统对国别方案体制的反应:(a)按照大会第32/197、第41/171和第42/196号决议的规定,由行政协调委员会授予一个明确的、加强了的任务规定;(b)有效协调联合国系统的技术意见和投入;和(c)加强联合国系统在国家一级的外地代表同驻地协调员的密切合作。

58. 很明显,执行建议11的步伐明显加快了。第44/211号的许多条款既具体又统一且相互联系在一起。大会明确要求联合国系统所有机关、组织和机构制订一个三年执行计划。

建议12

59. 在执行这项建议方面,已取得相当大的进展。在按照大会第42/196号决议对外地办事处进全系统的审查之后,以及由政策问题联合协商小组的各个组织(包括开发计划署、人口基金、儿童基金会、农发基金和粮食计划署)在1988年年中向其各自国家一级工作人员发表关于分享共同房地和服务的联合声明之后,许多国家当地一级的政策协商小组都已审查了这个问题。其他没有国家办事处的组织(劳工组织、粮农组织、卫生组织、民航组织、人类住区(生境)中心和与联合国新闻部有关的新闻中心也赞同了共同使用房地和设施的原则,但在实践中有时会受到相当大的限制。

60. 大会在其第44/21号决议中强调联合国系统在国家一级的结构和组成应与方案相配合,而不是与自身的体制结构相结合。为此,大会特别请所有机关、组

织和机构毫不迟延地与东道国政府合作,并在不增加发展中国家费用的情况下,作出必要安排,在国家一级建立共同的房舍。并请总干事监测在这项具体措施上的进展情况和提出年度报告。

61. 正如总干事在向大会提出的关于这个问题的报告(A/44/324)中所指出的,在现有面积的问题上还存在种种限制,系统内需要有扩建房舍基本建设的适当资金以及其他种种实际困难。但可以预料,随着时间的推移,在国家一级会有越来越多的单位开始共同使用设施。

建议13

62. 行政协调会认为多年来在该会主持下为协调本系统内各组织之间的预算编制方法和预算提出方式而达成的各项协议是一个稳固的基础,据此可以协调预算编制方法、必进预文件的透明度和可比性,只要这些观点符合每个理事机构在连续预算编制方面前后一致的需要,并符合该组织的独特的任务规定、体制及活动。行政协调会认为,探讨更大程度地协调预编制方法和技术所得到的好处主要是分享新的思想以及有可能根据别人的经验进行组织建设。

63. 联合检查组的一份题为“联合国系统各组织的预编制”的研究报告(A/45/130)将提交给大会第四十五届会议,该项研究主要集中于各组织预算的几个方面,并力图探讨行政协调会所作的这些努力已实际促成联合国系统预算标准化和可比性的程度以及仍然存在的差异。已决定在1990年召开行政协调会的实质问题(方案事项)协商委员会会议,以便专门审议协调联合国系统内的方案预算和中期计划周期的办法。

三. 秘书处的结构

A. 一般建议

64. 本建议要求简化秘书处的组织结构,牢记权力分明、责任清晰和联系明确的需要,以及加强协调,以防止工作重复。正如原先所汇报,以及下面第84至

111段所汇报的新动态，重大的改革已在政治、行政和新闻领域实施。

65. 至于秘书处在经济和社会部门中的结构，大会第32/197号决议规定了目前各种实质性活动的基本框架，尤其是国际经济和社会事务部、技术合作促进发展部、贸发会议和区域委员会的活动。此外，1987年联合国关于社会政策和发展的活动是由联合国维也纳办事处主任集中掌管，并包括社会发展和人道主义事务中心的活动（为此，它脱离了国际经济和社会事务部）和协调联合国所有与麻醉品有关方案的活动。

66. 根据建议14，秘书处的某些实体受到改组。在贸发会议中，若干个单位都合并到少数相互关联的重大方案之中，加强了对技术合作活动的支持，也整顿了资料和数据服务项目的提供。拉加经委会决定合并若干组织单位，以精简其组织结构。非洲经委会为了以更协调和具成本效益的方式来执行所赋予它的任务，而对其结构和组织进行审议之后，行政机构进行了大量改组，虽然未终止任何方案，但方案之间的相互联系得到加强，促进了方案的实施。

67. 秘书长承认，经济和社会部门的改组仍未进行。该领域改革进程的延误是由若干因素造成的，尤其是秘书处的结构及其工作方案的密切联系以及对政府间组织结构的审议尚不完整（见建议8第38—42段）。因此，秘书长认为，经济和社会部门的改革时期应予延长，以保证在考虑到政府间决定的情况下，周密地思考和规划适当的改组建议。

建议15

68. 大会在其第41/213号决议第一节第1(b)段中，针对主要要求减少15%的经常预算员额和25%的高级别员额的建议15，指出，上述百分比数是以务实的方式得出的，因此，应在制订秘书长的执行计划中应将其视为目标加以实现。请秘书长灵活地执行，以便除其他事项外，在考虑到保证职工的效率、能力和道德的高水准，并适当考虑地域公平分配的情况下，防止对方案和秘书处结构的消极影响。

69. 大会在其第44/202号决议中所通过的1990—1991两年期方案预

算包括一份有10 057名经常预算供资员额的员额配置表。与原先由1988—1989两年期方案预算所批准的11 422名员额配置表相比，这意味着减少1365名员额，亦即11.95%，这在建议15所预计的1987、1988和1989年这三年期间已实现。

70. 在此值得回忆的是，在该过程中为实现裁员约12%所采取的主要步骤。秘书长向大会第四十三届会议提出了他执行建议15的计划，即废除1 465个员额，亦即员额配置表中的13%，包括减少会议和图书事务员额的14%（参看A/C.5/43/1/Rev.1,第一章）。大会在第43/213号决议中决定会议和图书事务司员额只应裁减10%，因此，联合国员额表减少1 365个员额，亦即12.1%。它也请秘书长提出有关匀支“恢复”会议和图书馆事务员额的费用建议，包括尽可能取消额外的员额。它也请秘书长在进一步执行建议15时，考虑第41/213号决议制订的，并在第42/211号决议中得到重申的一些方针，并考虑另一项方针，即在考虑到建议41、46、47和54的情况下，以不偏不倚的方式执行建议15。秘书长在其所建议的1990—1991两年期方案预算中，确定裁减1 368个员额，即11.97%，并指出他已无法进一步提出裁减，以抵销大会在其第43/213号决议中“恢复”一些员额的费用。大会对秘书长的建议稍加修改，恢复了三名专业人员的员额，一个在非洲经委会秘书处，另外两个在联合检查组秘书处，使裁减总人数为1 365个员额，即11.95%，并达到了1990—1991两年期人员配置表的10 057个员额指标。¹²

71. 至于高级别员额，1990—1991两年期经常预算资助的10 057个员额的配置表包括有47个高级别员额，一个为执行主任级，26个为副秘书长级以及20个为助理秘书长级。¹³ 1988—1989两年期初期原通过的这类员额为57个，因此，裁减了10个，即17.5%。

72. 秘书长在其向大会第四十三届会议所作的关于执行建议15的计划（见A/C.5/43/1/Rev.1,第一章），最初希期裁减14个高级别员额。然而，

这14个员额未得到确定。大会在其第43/213号决议中默认了该建议，并通过了一个1990-1991两年期方案预算纲要，其初步的总估计，除其他事项外，反映了这14个高级别员额裁减的情况。秘书长在他的1990-1991两年期方案概算中提议，裁减10个员额而非14个员额。大会通过其1989年12月21日关于1990-1991两年期方案预算第44/202A号决议，对此已予批准。

73. 同时，大会在其第44/201B号决议第一节中，重申第43/213号决议，接受了秘书长的建议（裁减10个员额），并请秘书长继续努力，尽快在1990-1991两年期中确定要裁减的另外四个高级别员额。

74. 除了经常预算供资的员额之外，1990-1991两年期方案预算表明，2549个员额将由预算外资金供资。这意味着从1988-1989两年期初期起将增加637个员额，即33%。这些增加的员额多数属于方案预算的第四部分，即经济、社会和人道方面的活动（增加512个员额）和第七部分，共同支助事务（增加118个员额）。在这些2549个员额中，有三个属于助理秘书长级，与1988-1989年相同。这三个高级别员额属于方案预算的第18款——开发计划署、第19款——联合国人类住区中心、和第20款——国际麻醉品管制。

75. 目前有同样数目的高级别员额是由不属于方案预算的方案和基金的资助，例如第25款（国际法院）、开发计划署、儿童基金会和人口基金，这和通过第41/213号决议时相同。秘书长在其关于执行建议15的计划中表示，他已提请有关组织的领导注意该建议，并请他们向各自的理事会强调一个事实，即这些组织中的成员国已参与大会一致决定通过第41/213号决议。秘书长在其关于执行第41/213号决议的第一个进度报告和最后报告中（A/42/234和Corr.1和A/44/222和Corr.1），告知大会，他已向各有关理事会提出这种请求，而且，由预算外资金供资的一些高级别员额仍然空缺。大会在其关于执行第41/213号决议的各项决议中未具体提到执行建议15的这项具体目标的情况。

76. 在评估裁员对方案所产生的影响时,有必要区分1988-1989两年期和目前的两年期。裁员的进程是在前一个时期进行的。目前,联合国秘书处由经常预算供资的员额减少12%。

77. 大会通过了1988-1989两年期方案预算,专业级人员的更替率为15%,一般性事务人员则为10%。这意味着只有85%的专业人员员额能得到预算内的资金,理由是秘书处的实际空缺率不少于15%,并为了达到第41/213号决议关于裁员15%的目标。在两年期中,这种高空缺率的确得到维持,同时,先是冻结员额,随后,当大会在1989年12月通过1990-1991年方案预算时,将员额减少至12%的水平。换言之,在1988-1989两年中,由经常预算供资的、实际在职员工的人数和分布必须大致与1986-1987两年期末期时相同。第二个因素是,秘书长所提出、并得到大会通过的1988-1989两年期方案,在数量和质量上都是上一个两年期方案的继续。1988-1989年的方案预算被称为“过渡性的”秘书长在其导言中明确指出,这种办法是形势造成的,包括大会关于在防止对方案产生消极影响的同时,减少秘书处员额的要求。

78. 如果将继续保持员额水平和方案持续性,这两个因素结合起来,则可在一定程度上解释为何大会在通过第41/213号决议时,可预断执行建议15的进程本身不会对完成联合国的任务产生消极影响。然而,高空缺率并非唯一需要克服的障碍。裁员的进程本身便具破坏性,因为它需要引起方案管理人员的注意,而且它显然会对员工的态度和士气产生影响。联合国也受到严重的财政危机的影响,而且,某些国家政府对其是否有能力发挥作用表示不信任。它必须花大量的精力应付日常财政不稳定所造成的局势,同时,还被指责为毫无控制地扩展、效率不高、机构臃肿、条块分割以及缺乏效用。在这同时,秘书长还接受新的任务、提出新的倡议,尤其是在和平和安全领域,这需要动员秘书处的大批人员。

79. 然而,在如此困难的情况下,正如关于1988-1989两年期方案执行情况报告(见A/45/218和Add.1)所确认,各项方案均在全球得到实施。根据1988-1989两年期实际执行的方案产出的比例计算,这些方案执行了74%。这是一个粗略的指标,因为

联合国的许多活动，主要在维持和平方面的活动均无“方案”可稽，而且，许多事务，包括会议事务部的事务不算在8954个方案“产出”之中。然而，该指标可与1986-1987两年期执行的76%的比率和与1984-1985两年期执行的82%的比率相比较。未执行的产出部分或是“推迟”、或是“停止”。1984-1985年的推迟率为9%，1986-1987年为13%，1988-1989年则为11%，而停止率在这三个两年期中分别为8%、11%和15%。1988-1989年推迟率比1986-1987年低，当然是一个积极的迹象。此外，产出停止在数量和比率上的增加表明，在执行方案预算过程中，更多地注意解决方案过程中的不足之处。方案执行情况的另一个指标是，在某个两年期中，通过立法决定或在秘书处的倡议下，在原有规定的产出上所增加的产出数量1988-1989年中这类产出有441、1986-1987年为843、1984-1985年为1062。因此，在执行建议15的过程中，联合国在扩大方案、增加产出方面的能力，虽然得到保护，却也受到削弱。

80. 然而，总的来说，还是防止了，对已确定方案的消极影响，原因有以下几点：

(a) 秘书处的某些组织结构得到改组和加强，主要是在政治和行政部门，而且联合国也在积极地进行技术现代化。

(b) 虽然联合国在维持和平和缔造和平方面大量增加其活动，由经常预算资助的方案在1988-1989两年期中并未扩大，这类方案产出最多、涉及最多事务，而且也占用最多的预算资源。如上所述，通过修改对方案预算影响的估计和说明而增加的产出是低于以往水平。

(c) 方案和附加的活动得到实施，是通过扩展秘书处某些部门的能力，以及提高其产量。对例外的情况作出特殊的努力。联合国提供的产出和服务的质量并无下降的迹象。

(d) 裁员的进程不是通过精确的工作量分析加以开展的，因为，高级政府间专家小组没有对这种分析提供科学基础，而且由于财政困难没有为此提供时间。这种进程是通过对各部门和办事处在“承受”减员压力的同时能管理各自

方案的能力作出切实的评价,加以开展的。如上所述,对某些方案而言,由预算外资源资助的职工人数增加了。某些自行决定的产出却未增加。秘书处机构和结构的改革尚未大到不同于大会所指示的、在进程早期所明确批准的程度。裁员没有被用作一个在各项活动中重新分配资源的工具,以确定不同于各会员国在方案预算中所决定的优先项目。

81. 随着通过1990-1991两年期的方案预算,裁员12%在法律上已生效。秘书长特别根据这项裁减所介绍的该预算方案内容包括所确定的各项活动,表明与前几个两年期方案有着很大的连续性。方案中的一些内容和产出得到重新编排,以加强秘书处完成立法职责所确定目标的能力。联合国技术革新和运作方式的现代化也包含在方案预算中。秘书长认为,构成目前两年期方案预算的方案,将不会因1989年底建议15的执行水平而受到消极影响,大会也是本着这种谅解通过该方案预算的。

82. 大会在44/200A号决议中,承认迄今为止在执行其第43/213号决议所决定的总裁员方面取得的进展,确认秘书长在该阶段不能进一步提出裁员,并决定根据本报告审议他可能提出的任何进一步建议。

83. 目前,重要的是审议人力资源与联合国所要执行的方案和活动量之间的关系。秘书处必须要有效地应付新的或增加的职责。以更有效的方式继续努力不应被认为是表明,现有的资源可满足所有额外活动的要求。重新调配各方案的工作人员应成为一个有活力组织运作的组成部分,但在这方面以及其他形式的资源调配方面存在着技术上和实际的局限性。由经常预算资助的工作人员人数与由其他方式从维持和平捐款和自愿捐款中供资的工作人员人数之间,必须在整个联合国中有一个适当平衡。也许需要进一步进行结构性改革,但是,其理由必须是扩大联合国发挥其作用的能力,而非为了裁减工作人员。秘书长是从这个角度看待执行建议15的问题。

B. 政治事务

建议 16

84. 该建议已经得到执行。秘书长的最后报告(A/44/222和Corr. 1)曾提及,政治部门分成七个部门,以期分清职责,消除重叠现象。除该报告所述的广泛的调整以外,秘书长还采取其他措施以加强联合国履行这些首要职责的能力。

85. 请秘书长为维持国际和平与安全进行斡旋的要求为数甚多,而且与日俱增,这些要求成了秘书长、办公厅主任和办公厅成员的沉重的额外责任。鉴于这些情况,秘书长于1988年决定加强办公厅,并对办公厅和特别政治事务办公室进行某些结构调整。秘书长的意图是,有关阿富汗、阿拉伯—以色列冲突、塞浦路斯等其他问题的维持和平行动应该在他的直接、亲自监督下进行。因此,特别政治事务办公室协助秘书长进行这些方面行动的责任移交给秘书长办公厅。主管特别政治事务副秘书长办公室仍然负责日益增多的维持和平行动。

86. 此外,1990年1月,秘书长设立了一个维持和平行动高级规划和监测组,协助秘书长规划和监测维持和平行动,并提供这方面的咨询意见。该组组长由秘书长担任,如秘书长不在,则由主管特别政治事务副秘书长负责。维持和平行动高级规划和监测组就维持和平及有关问题向秘书长提供咨询意见,并特别通过召集全面负责维持和平及有关问题的高级官员来加强各部门之间在该领域的协调。

建议 17

87. 关于外勤业务和外部支助活动事务处将行政职能移交给行政和管理事务部的建议已经得到执行。总务厅已经设立了外勤业务司,负责管理由安全理事会或秘书长建立的外地工作团。此外,关于外地办事处大部分工作人员应在当地招聘的建议也已尽可能得到执行。

88. 评价执行建议的影响时,很明显,自从第41/213号决议通过以来,外地工作团的状况已大大改变。维持和平及有关行动空前增加,1988年和1989年建立了许多新的外地工作团,而同时期内又削减了经费,所有这些都严重影响了

外勤业务司开展正常活动的能力。 需要进行新的行动的时间无法预测，进行行动的准备时间往往又特别短，这些也造成了许多困难。

89. 由于不可能准确预测联合国在某一时期进行维持和平行动及有关活动的规模，因此特别重要的是，外勤业务司应采取一切适当步骤加强其及时、有效地为新的需求制定计划和作出响应的能力。 同时，也正在制定程序，以确保具有所需科学技术专长的核心人员能迅速调到新的工作地点，并建立常用设备的适当的后备储备库。

建议 18

90. 正如秘书长最后报告所述的那样（A/44/222 和 Corr. 1, 第 63-65段）通过新设立的研究和资料收集厅，有关向其他部门传播新闻和政治分析的大部分活动已经得到加强，同时已尽一切努力消除各政治部门和办公室工作的重叠现象。

91. 过去的政治事务、托管和非殖民化部除参与大会特别授权的传播关于非殖民化的新闻和对有关非殖民化问题的政治分析等活动以外，不参与任何上述活动。自 1971 年以来，该部传播关于非殖民化的新闻的工作每年都由大会决议授权，最近授权的决议是 1989 年 12 月 11 日的第 44/102 号决议。 为了执行这些决议，每年都发行关于非殖民化的新闻稿，通过新闻部进行宣传，并出版了许多小册子以及其他新闻材料。 政治事务、托管和非殖民化部为这些材料提供了实质性内容。 现在，该部和原特别政治问题办公室合并成新的特别政治问题、区域合作、非殖民化和托管部。 新成立的该部的活动范围有了扩大，增加了原来由特别政治问题办公室执行的方案。 这些方案包括监测和分析非洲具体政治状况，配合秘书长的斡旋工作。 该部履行其职责时广泛利用资料收集厅提供的资料，并同新闻部密切合作。 执行这项建议有利于该部若干次级方案节省开支。

92. 政治和安全理事会事务部的政治分析职能已经实现合理化，以避免造成同其他办公室工作上的重叠，将重点放在三个具体方面：即分析政治趋势和发展，着

重分析其长远影响；为处理有关加强国际安全问题的联合国机构提供服务；开展有关促进和平的活动和国际和平年后续活动。某些过去从事日常政治资料收集工作的人员已经调到资料收集厅，调动过程没有影响方案的提供。

建议 19

93. 正如秘书长的报告(A/44/222和Corr.1,第66段)所述的那样,本建议已经得到执行。纳米比亚专员办事处现包括纳米比亚理事会秘书处,该秘书处原来归主管特别政治问题、区域合作、非殖民化和托管副秘书长负责。为了有效管理资源,由特别政治问题、区域合作、非殖民化和托管部全面负责整个纳米比亚专员办事处的工作。但这个措施不影响理事会和专员之间按照大会1967年5月19日第2248(S-V)号决议建立的交流渠道。

94. 通过将原来分别属于原政治事务、托管和非殖民化部和专员办事处的两个行政办公室合并为属于特别政治问题、区域合作、非殖民化和托管部的一个行政办公室,精简了行政结构。事实证明,这些组织上的改革对这个领域的方案和业务并无不良影响。

95. 由于纳米比亚实现了独立,将对现有结构进行彻底审查,审查结果将载于修订的概算报告,并按照大会第44/201B号决议第五节的要求向大会第四十五届会议提交。

建议 20

96. 本建议已经得到执行,裁军事务部已经进行了下述的组织结构的调整,以加强实质性产出。

97. 新的监测、分析和研究处的成立将原来由裁军事务部许多单位负责的各种有关的活动结合起来,由一个组织单位负责。该处的首要任务是跟踪多边、双边

和区域的有关军备限制和裁军问题审议的发展情况，执行裁军和发展之间关系国际会议的行动纲领，应大会要求，在专家的协助下为秘书长进行各种裁军研究。裁军事务部还成立了出版物和世界裁军运动处，加强了该部的出版和宣传活动。

98. 现已对裁军事务部的出版活动进行了审查，并作了改进，以提高这些活动的价值，使其有益于会员国，尤其是那些在专业化和参与活动方面资源有限的国家。《联合国裁军年鉴》的编排工作也进行了调整，以使该年鉴成为更清楚、更易读的参考文献，《年鉴》出版日期定在《年鉴》所述的大会会议之后、下一届会议之前。裁军事务部的期刊《裁军》过去每年出版三期，现改为每年四期。该刊物登载专题的范围较以前更广，涉及有关军备限制、裁军和安全等问题，稿件来源也有了扩大。此外，裁军事务部还开始出版一种新的参考资料，在大会休会后发行，该参考资料包括会议期间有关讨论和决定的总结，以便于会员国自己对会议作出评价，出版该参考资料是为了响应大会的要求，是执行建议20的一个进一步具体步骤。

99. 关于世界裁军运动，裁军事务部越来越强调执行运动的指导方针，即要求鼓励各国政府官员和专家在互惠和双方同意的基础上进行双边和多边的交流。因此，裁军事务部还组织了两次政府代表和专家高级别会议，讨论审议和谈判机构议程上提纲性问题，为他们寻求共同点提供便利。其中一次会议于1988年召开，讨论裁军协定的核查和联合国的作用问题。另一次会议于1989年召开，审查裁军和国际安全问题。

100. 裁军事务部有关裁军研究金的次级方案已经得到扩大，现可应邀向会员国提供培训和咨询服务。其活动包括为政府低级官员举办讲习班，并为某一政府和区域或分区域政府组织提供有关它们特别感兴趣的各实质问题的咨询服务。

101. 委员会和会议事务处以及设在日内瓦的事务处的工作与会员国的需要直接有关，这些部门都继续履行其职责。

102. 在此不妨提出，虽然执行建议20不但没有给裁军事务部的工作带来任何

不利影响，而且还加强了该部工作的有效性，但是，大会第四十三届会议和第四十四届会议增加了该部的任务而没有增加其资源，这使现有结构负担沉重。

建议 2 1

103. 有关非殖民化和托管的工作现由特别政治问题、区域合作、非殖民化和托管部的非殖民化和托管司负责。1980年至1990年期间，五个领土先后独立，非自治领土从23个减少到18个（不包括纳米比亚）。如1990-1991年方案预算所示，减员工作的最后结果是，现在从事非殖民化活动（不包括纳米比亚）的专业人员只有17人，而在1987年初有23人。尽管人员减少，但没有对执行方案产生不利影响。

建议 2 2

104. 管理特别经济援助方案的工作现已移交给开发计划署，但政治敏感的方案由特别政治问题、区域合作、非殖民化和托管部的特别紧急方案股负责。该股特别负责执行有关非洲紧急形势的特别经济援助方案。

建议 2 3

105. 秘书长在其报告（A/44/222和Corr. 1, 第71段）内指出，就题为“联合国救灾协调专员办事处（救灾专员办事处）”的大会第41/201号决议执行情况提出的报告（A/42/657）内载有对紧急援助和协调的现行体制和安排所进行的综合审查和评价。大会在其1987年12月11日第42/433号决定内请秘书长着手执行报告所载的各项结论和建议。

106. 秘书长关于该决定执行情况的报告（A/43/731）概述了在这方面采取的具体措施，包括由行政和管理部管理咨询事务处进行审查，以调整救灾专员办事处的工作方案和组织，从而将重点摆在有关突然发生的自然灾害的活动方面。救灾

专员办事处内其后出现的组织变动情况载述于1990-1991两年期方案预算内。救灾专员办事处本身已发展出资料系统，发展出向各国政府灾情调查方案提供援助的能力以及立即有效地应付突然出现的紧急状况的能力。开发计划署-救灾专员办事处联合工作组发表报告后，救灾专员办事处和开发计划署之间的合作方式也有所进展，该报告载有各种具体提案，包括两个组织之间交换工作人员。在驻地一级上就灾情调查及救灾活动进行更紧密的合作，推行联合训练方案以及阐明总干事的职责。

107. 大会在其1988年12月8日第43/116号决议第6段内请秘书长进行研究和协商，以便考虑在联合国系统内建立一种机制或安排以确保执行和全面协调对境内流离失所的人提供救济方案的需要；秘书长在其报告(A/44/520)内总结说，他认为，为此目的设立新的机制或安排是没有必要的，也是不适当的。与此相反，有必要加强目前的安排以期提高使用率和效率。

108. 依定义，紧急情况 and 灾害是意外事件，其性质和范围无法充分预测，也无法预先确定适当的应对办法。由于灾害的性质各异，而且情况紧急，因此需要有多样化的对策来供用联合国系统各实体的能力。设立救灾专员办事处是为了使这些工作更加协调，方向更加明确。上文所概述的措施有助于进一步协调及合理化，从而尽可能减少重复并保证最有效地利用这方面的联合国资源。就此而言，提请人们特别注意开发计划署-救灾专员办事处联合工作组的各项建议，这些建议正付诸执行。行动的基本重点在外地一级，在这一级上，要求开发计划署驻地代表/驻地协调员在紧急情况下发挥关键作用。在东道国合作下，与联合国所有有关领域的代表以及政府和非政府捐助组织之间进行经常性的协商。为开发计划署驻地代表/驻地协调员制订了具体的指示，就他们在这方面所负的责任发出通知。

109. 特别政治问题、区域合作、非殖民化和托管部特别紧急事件股处理复杂的紧急情况，这些情况涉及多种因素，并包括必须由秘书长协调联合国系统内一些机构的工作的政治性敏感问题。复杂紧急情况经常突出表现为内部纷争、大量流离失所人士以及不同程度的饥荒。首先，它们有别于单一联合国机构职权范围内所

要处理的情况，例如粮食短缺（粮食计划署）、流行病（卫生组织）、儿童保健（儿童基金会）、蝗虫肆虐（粮农组织），其次，也有别于突然发生的自然灾害，这种灾害需要由救灾专员办事处采取措施。

建议 2 4

110. 关于大会第 41/213 号决议执行情况的第一次报告（A/42/234 和 Corr. 1, 第 33 段）内指出，救灾专员办事处仍是设在日内瓦的一个独立实体，

111. 大会在其 1986 年 12 月 8 日第 41/201 号决议内重新确认救灾专员办事处的任务，而方案协调会第二十九届会议则注意到大会最近通过的各项决定，这些决定确定救灾专员办事处的任务、特性和地点维持不变。”

C. 经济及社会事务

建议 2 5

112. 专家组认识到，而秘书长的前几份报告也表明，本建议所设想的对秘书处经济和社会各部门各单位进行的审查同对政府间结构进行的审查密切相关。如上所述，仍未就政府间改革取得协议，在主管发展和国际经济合作总干事的引导和指导下于 1986 年 12 月开始对秘书处进行审查，审查期间特别重视全球分析和报告、能源和自然资源、科技、发展中国家间的经济和技术合作、各国的发展战略以及业务及实质活动之间的关系，审查是一项不断进行的工作，已成为秘书处各有关单位之间加强协商的依据，目的在于消除重复和加强应付成员国需求的能力。

113. 关于评价科学和技术促进发展中心的的活动及研究将该中心纳入国际经济和社会事务部及技术合作促进发展部的可行性问题，可以追述秘书长的提议，即该中

心的执行主任通过主管经济及社会事务副秘书长提出报告。大会第四十三届会议已审议了这个问题，并决定就这个提案采取行动。

114. 科学和技术促进发展政府间委员会在其第十届会议¹⁶上就《科学和技术促进发展维也纳行动纲领》¹⁷进行了十年一次的审查，包括审查科技促进发展中心的工作。根据审查结果，大会在其1989年10月26日第44/14A号决议重申《维也纳行动纲领》的效力并表示支持科技促进发展中心的工作。大会在其第44/14C号决议内请发展和国际经济合作总干事确保联合国密切监测联合国系统在科学和技术促进发展领域内已获授权的方案和活动并采取后续行动。将在1992年内对主要的科学和技术方案进行一次更深入的评价，并向1990年5月举行的方案协调会第三十届会议提出一份进度报告。

115. 将科学和技术促进发展中心并入国际经济和社会事务部及技术合作促进发展部的问题是在执行建议14的范围内加以审议的（参看上文第64-67段）。人们注意到科学和技术促进发展政府间委员会“总的来说认为其说有的秘书处支助结构，特别是科技促进发展中心的组织特性和自主地位都应加以保留”。

116. 有关加强发展和国际经济合作总干事的权力以根据大会第32/197号决议及其后的法律文书的规定行其职责方面，人们强调总干事应在秘书长的权力下行事，因而无需为订法律根据。将会不断审查确保总干事拥有必要的能力来执行委派给他的各种职责方面的需要。

117. 作为促进机构间协调的一种实际有效的措施，主管发展和国际经济合作总干事办事处的助理秘书长已被指派担任组织委员会主席及行政协调委员会秘书。

118. 人们认为，目前阶段在单一地点设立与经济和社会事务有关的所有联合国部门和办事处是不切合实际的，也是行不通的。

此外，又为建立一个关于人类住区的电脑数据库展开了工作。由于有一个主要的捐款国退出联合国/欧洲经委会人类住区信托基金，预算外资源的现金数量减少。注意到另一些捐助国有所动摇。由于钢铁问题委员会和工程供应和自动化工作组决定缩减一些产出影响了本方案下的总的执行量。

(e) 工业发展：进行的主要工作包括编写和出版关于钢铁市场化学工业、工程工业和自动化的每年评论，完成并出版了6份研究报告。这份研究报告的标题是“碎铁和碎钢”、“钢铁工业对于欧洲经委会成员国积极活动的重要性”、“硫酸和二氧化碳所产生的废料的使用和处理”、“1960—1985年选定的一些化学产品的设厂趋势和至1989年的展望”、“工程工业——80年代的动力”和“电机工业和电子工业的趋势”。

(f) 国际贸易和发展基金。该方案在贸易发展委员会的主持下进行。在贸易政策领域，1988年有了新的突破，即委员会同意包括一项关于东-西方劳务贸易的研究，见于东方的经济改革，这一部门的重要性可能增加。秘书处于1989年制定了一研究在贸易促进和工业合作领域，秘书处关于贸易和补偿贸易出现的问题的合资经营资料的研究为委员会的讨论提供了背景资料。此外，为了向投资者提供及时的情报，在1989年四月创办了一份题为《东-西方商人》的、关于投资机会和季度通讯。1988-1989两年期期间取得进展最大的也许是贸易促进和标准化领域。促进国际贸易程序工作组通过的用于行政、商业、运输电子数据转接训练规则得到广泛采用。

(g) 科学和技术。在两期期间各国政府进一步精简了欧洲经委会各国政府的高级顾问关于科学和技术和工作方案，影响到方案的内容及其执行。对于审查各国科学和技术政策的改变、优先事项和机构以及国际合作进行了特别有用的工作。1988年进行了四年一次的审查，有18个欧洲经委会成员国政府提供了国家专题论文。根据欧洲经委会特别会议的决定，高级顾问负责制定一项生物技术安全准则手册，有13个成员国政府提供了国家准则摘要。

(h) 统计。进行的统计工作是经常性的，这项工作有以下三种主要活动组成：经

了一份题为“联合国区域委员会：今后的作用和活动”的报告。后来，各会员国都收到了这份报告。在总干事和各位执行秘书协商后，将酌情采取进一步的行动以执行该报告提出的一些建议。

建议 2 8

123. 驻日内瓦的各机构包括欧洲经委会在内的行政、会议和总务费用的资源已编入联合国日内瓦办事处的预算并统一管理，从而获得规模经济的效益。这样的统一管理已经证明既有效率又符合经济效益，同时又符合在各区域委员会之间可进行比较的要求，为保持这种统一的管理，现在的方案概算在第 10 款（欧洲经委会）的序言中，编列了联合国日内瓦办事处提供给欧洲经委会的那部分资源。根据行政和预算问题咨询委员会关于 1990—1991 两年期方案概算的第一次报告¹⁰的建议，正在考虑进一步协调各区域委员会的方案概算的编制方式。

建议 2 9

124. 秘书长在其关于大会第 41/213 号决议的执行情况的第一次报告，（A/42/234 和 Add. I 第 20(c) 段）中，说经济和社会事项秘书处服务厅有关会议的技术服务的职能由政治和大会事务及秘书处服务厅承担。大会在其第 42/211 号决议中请秘书长审查这些安排。按照该决议，秘书长审查了这一事实，关于这方面的详细情况后来已载于 1988—1989 方案预算订正概算中（A/C.5/43/30 和 Add. I 和 Add. I/Corr. I）。

125. 经济及社会理事会在其第 1988/77 号决议第 2(g) 段中，请秘书长在执行大会第 41/213 号决议的范围内，就一个单独、明确的秘书处支助经社理事会的结构和组成提出建议，而理事会将履行实质性职能和提供技术服务。秘书长在其关于这个问题的报告（E/1989/95）中提出他正在考虑各种方式方法以向理事会提供有效的和一贯的秘书处支助，并加强发展和国际经济合作总干事办公室的工作。他将就这一事项，向大会第四十四届会议提出进一步的报告。理事会在其第 1989/114 号决议第 26 段中请秘书长在向理事会提供秘书处支助时，考虑到以下几点：

(a) 为编写主题分析报告和综合报告而提供实质性支助，须有一个在组织上有明确特点的、可识别的秘书处结构； (b) 应适当吸收联合国系统其他组织的专门知识； (c) 应酌情在现有资源范围内提供此种秘书处支助，包括通过调动工作人员和利用预算外资金。

126. 秘书长在向大会第四十四届会议提出的关于联合国在经济和社会领域的政府间结构和职能的说明 (A/44/747, 第13段中) 中决定依照经济及社会理事会第1989/114号决议的要求将提供实务支助的职责交给发展和国际经济合作总干事。

127. 大会在其关于联合国经济和社会领域的改革与恢复活力的第44/103号决议第4段中强调必须充分执行经济及社会理事会第1988/77号和第1989/114号决议，包括同理事会的秘书处支助结构有关的各项规定，并请秘书长向经济及社会理事会提出关于这些决议执行情况的报告，以便理事会能够在其1990年第二届常会审议此一问题。

128. 秘书长还注意到可望有几次重要的国际会议将制定出新的办法并查明国际社会的优先事项，这对于联合国在经济及社会领域的政府间结构和职能将具有关键性意义。因此，秘书长认为不妨等这些审议工作产生出结果后，把这些成果纳入他提出的关于向经济及社会事务提供秘书处服务的建议中去。

129. 关于编辑方面的建议，一项全面的审查已证实在编辑工作上并无重复现象，会议事务部编辑和正式记录司的编辑与政治和大会事务及秘书处服务厅的编辑有着合理的工作分工，后者是以协调与合作的姿态，按同样的编辑方针和做法进行工作的。

D. 行政及其他领域

130. 追求更大的效率和经济利益一直是整个改革期间在行政方面的优先考虑事项。 在组织结构和程序与方法两个方面都发生了重大的变化。 基本的结构改革在下面建议 30 和 32 中详细说明。 由于这些变动，职权的划分更加明确，协调更好。 在这同时，对于支助行政方面决策进程的资料信息系统进行了一次彻底的重新审查，这是通过对行政和管理事务部所有行政过程的一项广泛研究而在 1987 年首先进行的，并在 1988 年完成。 这项审查的结果导致下述结论，那就是，必须发展出一套更有效的处理和记录业务往来的制度。 因此向大会第四十三届会议提出了一项综合管理信息系统的通盘提案 (A/C. 5/43/24)，并在 1988-1989 年方案预算订正概算的范围内获得核准。 大会第四十四届会在经常预算下核可了 1990-1991 两年期预算 850 万美元。

建议 30

131. 行政和管理事务部的重建工作现在已经完成。 通过重新指派职务、合并职责和精简，已经能够大量节省员额，这些都已经反映在现已核可的 1990-1991 年方案预算内。

建议 31

132. 虽然高级别政府间专家组提议撤销管理咨询处，不过秘书长在其第二次进度报告 (A/43/286 和 Corr. 1，第 57 至 58 段) 内报告说，经过对这个问题的仔细审查，他不能提出撤销该咨询处的建议而不严重影响到行政和管理事务部的工作。 将管理咨询处并入方案规划、预算编制和财政厅，促进了该处的工作。 该处在审查期间已经完成了特别重要的功能，并且将继续这么做。

建议 32

133. 规划联合国经济及社会领域活动的功能，从前是由国际经济和社会事务部从事的，现在已经重新部署在负责方案预算的行政和管理部内。

建议 3 3

134. 在第二次进度报告（同上，第 59 段）内已经报告过，1988 年时在执行建议 15 的范畴下已经对各秘书处驻纽约办事处的活动进行了一项审查（见 A/C.5/43/L/Rev.1，第一章）。

135. 根据对一个问题单所作的答复、面谈以及桌上的调查研究，这项审查的主要结论是，各联络办事处的大部分活动性质多是实质性的。实质性工作包括：提供、收集和交换关于工作方案和母机关活动的专门资料以及关于它们所感兴趣的发展情况的专门性资料；向说明和报告提供投入资料、参加各种工作队、讨论会、大小会议和活动；同各国政府和常驻代表团、同非政府组织、同学技界、科学界、商业界、财政界、以及同新闻界保持接触和交流。考虑到母机关实质性任务的多样性和复杂情况，所得的结论是，将这些办事处的实质性职能合并对方案执行会有不利的影响。关于支助服务，结论是没有理由要将资料和参考服务合并，这些服务都是实质性的，并且没有重复。

建议 3 4

136. 会议事务部同会议委员会紧密合作，已经采取各种措施，为会议日历提供更佳的规划和服务、改善会议和文件资源的更经济有效的分发和使用、引进并密切监测对文件和出版物实行质量管制。该部继续查明其工作各领域内能够借采用新技术或程序来使其提高效率和生产力的领域。大致上可以说，过去三年来的努力，是该部正常工作方案的一部分。

137. 在纽约总部和日内瓦办事处，在协调统一词汇以及改善会议服务和图书

馆服务的方案预算编制工作所用的方法方面也已经取得了更大的进步，并将继续努力以便进一步改善。

138. 技术革新的新的应用，在1987年到1989年期间特别重要。到了1989年年底，所有六种正式语文都在应用文字处理技术。引进文字处理技术的结果，据估计，文字处理事务方面的生产力增加约25%，大大地促进了文件处理的各阶段。在建立一个使用电子计算机编排会议时间和分派口译员，从而使秘书处能够更快以及更灵活的响应会议服务方面变化的需求，并使得稀少的资源获得最有效率的使用等方面的工作，已有进展。

139. 该部参与了日内瓦办事处所从事的关于用光碟存贮文件的试验项目，这是响应联合检查组在其关于题为“存贮问题及其对联合国系统各组织的费用问题”（A/41/306和Corr. 1）的报告内所作的一项建议而进行的。大会在其第44/201B号决议第十六节要求秘书长执行该光碟项目。此外，期望于1990—1991两年期内开始作业的，利用电子计算机的文件编制信息和跟踪系统的设计和装置方面，也有了进展。

140. 监测会议日历的结果得以充分地利用常设工作人员的能力，从而减少了在总部对昂贵的临时工作人员的依赖度。过去数年来联合国各机构对常设工作人员的利用率大大地提高，达到70%以上。另一方面，迟缴需要处理的文件继续造成额外的支出。

141. 关于外部印刷的安排，在减少依靠外部承包商来处理联合国出版物，并最大程度地利用可供使用的内部排字、印刷和装订设备方面，也有了进展。有些外地工作地点的条件要求联合国将某些部出版的计划承包给外部承包商。在这种情况下，则尽量努力确保以最有利的条件购买这种服务。

142. 采用桌上出版技术来从业务通讯和较为复杂出版物的排版和排字工作已经开始。预期容许撰写部门在草拟出版物时制作照排材料可以减轻使用外部排字服务的负担。同时,使用IBM主机进行电子排字提供另一个增加内部排字能力的可能性,从而减少对外部承包商的倚赖。已经发展出一些应用软件,使得可以利用王安文字处理软盘作为IBM排字系统的输入,然后在IBM系统上给使用若干正式文字的出版物提供排字服务。

143. 这些过程要求图象显示和印刷技术员按照本组织一般的视觉图象和既定的编辑标准,在提供有关桌上出版材料设计的指导意见方面给予更大的支助。为了标准化这个迅速发展领域的程序,主管会议事务部和特别任务副秘书长应出版委员会的要求和在其核可下发布一项行政指示(1989年9月25日的ST/AI/189/Add.26号文件),对在联合国文件和出版物的生产上使用电子出版设备作出规定,而主管行政和管理事务副秘书长则发布了一项规定桌上出版软件和硬件标准的行政指示(1989年12月12日的ST/AI/359号文件)。

144. 在印刷、制作地图、复印和分发方面使用以计算机为基础的系统已经导致更有效率地使用内部的复印和分发服务,减少纸张和用品的浪费,改善产出的质量,和改进出版物和文件印发的及时性。

145. 印务处最近采用的一套计算机系统容许进行更高度的分析,因而改进在评价和选择卖主方面的管理控制。该系统已经使得在采购各种服务时有可能更详细地研究市场上供应的不同产品和成本结构,和进行有根据的成本利益分析。印刷服务在可能情况下进行大宗交易。例如,在定期交付文件的情况下,一贯地可以为《统计月报》和《发展论坛》期刊的印刷签订年度合约。这种廉价“大量”购卖安排也适用于信封和文具的印刷。考虑到截止时间的压力和对本组织需要的响应,在签订合同时也审慎注意到尽可能有广泛的地理基础。《联合国纪事》的印刷在这方面是成功的,从1990年开始,其六种语文版本将会分别在莫斯科、北京、埃及和墨西哥的印刷。在改善总部和联合国日内瓦办事处的印刷设施之间的协调上也作出了努力,以

便在技术可行下让工作可以在这两个服务地点之间调动,使现有能力获得更为均衡的使用。这项努力特别有助于若干卷《联合国条约汇编》的印制。

146. 会议事务部也安装了一些设备,增加内部自行印刷和装订文件和生产高质量印刷品的能力。例如,出版司安装的Goss设备使得有可能在两个印刷机上印32页文件,从而使文件的年产量从1985年的126 436 264页增加到目前的303 057 220页。该设备也能够印刷8页的文件,和有一个8页锁线装订部件,使它能够应付早上印发会议文件和会议《日刊》的截止时间。新安装在印刷机上的计算机化投影系统和控制器减少了人为错误和矫正横向和周围记录器所需的时间,从而减少开机前整理材料不可避免的准备时间的浪费,同样,一个以计算机为基础的存货系统已经导致更好的存货控制管理和补充,而计算机化的地图制作和储存系统已经改进了产制地图的质量和供应上的方便。

147. 此外,1987年根据联合检查组在其题为“存储问题及其对联合国系统各组织的费用问题”A/41/806和Corr.1)的报告中的建议而作出放弃在总部以外为出版物设立存储空间的决定使得每年大约可以节省400 000租金。为了平衡广泛散发有关本组织及其工作的信息的目标和需要削减费用和在现有存储空间范围内进行管理的目标,已经作出一切努力来更好地查明和接触目标对象,以便裁减分发清单和合理化第一次印刷的数量,并且使免费和销售出版物达到合理的比例,和使存货量减到最小。

148. 出版物委员会继续其审查和必要时订正本组织的出版政策的经常方案。根据大会第44/196B号决议的会议委员会任务规定,该委员会在其1989年会议上审议了一份关于根据大会第38/32E号决议提出的标准对经常性出版物进行审查的报告,其目的在于查明可以停止出版或减少印刷数量或期数的出版物(见A/AC.172/131)。大会根据方案协调会的建议而要求进行的审查已经由授权发行定期出版物的各政府间机构在1986-1989年期间进行。这项工作导致定期出版物的出版要求数目出现22项净额增加:从1986-1987两年期的233增加到1990-1991的255。会议委员会将在其1990

年会议上继续审议这个事项。

149. 各会员国、联合检查组和读者们都认识到联合国出版物发行上的延误影响到其质量和销售潜力。1986年,出版物委员会对造成发行延误的因素进行了一项深入的研究,核可一些旨在克服遭遇到的问题 and 瓶颈的建议,并且已经把建议传达给各撰写部门和处理事务处。1988年后期,出版物委员会注意到在一些方面已经有所改善,虽然仍然大有改进和余地。例如,正当电子出版技术可以减少生产时间的时候,若干领域(特别是草拟和编辑领域)的人员短缺,和会议文件对处理事务处提出的矛盾要求实际上造成了新的延误。撰写部门在出版物委员会主持下正在继续处理这些问题。

150. 研究结果显示,各图书馆最常要的参考出版物是:《世界经济概览》,《联合国年鉴》。和《国际法委员会年鉴》。最近几年需求较大的一些出版物是在项目评价、国民核算、国际贸易分类和工业可行性研究方面的各种手册和关于标准的出版物。计算机编制的有关市场不同部门的重要出版物的信息被用来作为分析如何最佳地尝试接触这些部门和基础。根据该项研究,修订了刊登广告的杂志名单,并且继续努力替联合国出版物不仅在传播媒体上登广告,而且也在贸易展览会和书展上推销。同商业出版商作出越来越多的外销或联合出版安排,在不增加本组织费用的情况下让联合国出版物获得更为广泛的散播。

151. 关于秘书长在前一份报告(A/44/222和Corr.1,第104段)中设想的新外部审查建议,大会在其第44/196号决议第10段中注意到会议委员会打算在对会议事务部进行的审查中发挥作用,但有一项了解,会议委员会1990年会议确定的作用将完全符合主其职权范围和大会第43/222B号决议的规定。

建议35

152. 1986-1987两年期的顾问经费约数为\$850万,1988-1989两年期的为\$640万而1990-1991两年期的则为\$710万。因此,顾问经费在1988-1989两年期里裁减了25%,

而建议35中则要求裁减30%。本两年期比1988-1989两年期稍增10%，这是需要使用由本组织经常预算供资的已经缩小了的秘书处来执行已获授权的方案和扩大活动所造成的。关于建议35第二部分，聘请退休工作人员作为顾问不是普遍的作法。不过，这种作法不能系统地加以排除。退休工作人员的经验是本组织的资产之一，正如联合国过渡时期援助团一再证实的那样。

建议 3 6

153. 关于联合国应谋求最适度利用空间，对占用联合国各建筑物的会员国和其他使用者收取现行的商业费率的建议已获执行。关于联合国各建筑物租用户的租金结构业已改变以反映所建议的商业费率。这些费率现已生效，而且是1990-1991两年期租金收入预测的基础。

154. 由于执行了这个建议，1990-1991两年期方案预算的租金收入估计数比1988-1989年对应的收入约多出4百万元。增加之数基本上是由于执行以下的政策，现向占用联合国建筑物的会员国和其他使用者收取商业费率，而这一费率是根据联合国为租用建筑物即联合国广场第二号所付的最高费率。在日内瓦，增加向占用除万国宫外的联合国建筑物的各组织和办事处收取的费率，提高为万国宫内办公室较高费率的70%。

155. 在这两年期内，将对联合国办公室空间进行全球审查。在进行审查时，将确定向在亚的斯亚贝巴、曼谷和内罗毕不是由经常预算出资的用户收取的订正租金。此外，还将探讨关于向办公室空间的预算外方案索还更多款项的可能性。

建议 3 7

156. 建议37第(1)段，即要求对新闻部的职务、工作方法和政策进行彻底审查，

可视为业已执行。秘书长的最后报告(A/44/222和Corr. 1,第110至130段)详述了他在执行这一建议方面所采取的具体步骤,其中包括向大会提出的对延期至1991年的1984至1989年期间中期计划¹⁹第9章的订正建议,该第9章是大会1988年12月21日第43/219号决议依方案协调会²⁰的建议修改后予以通过的。

157. 继对新闻部的职务、工作方法和政策进行彻底审查之后,秘书长在1988—1989两年期方案预算第27款订正概算(A/C.5/43/1/Rev.1,第四章,第D节)的范围内就这项审查结果向大会提出他的结论。

158. 由于方案协调会新闻委员会、行政和预算问题咨询委员会和第五委员会审查了这些建议,同时根据联合检查组的各项建议,秘书长就1990—1991两年期方案概算中的新闻部组织提出进一步的修订。²¹这些修订特别是有关通信和项目管理司和新闻制品司之内若干组织单位的名称和职责以及有关如建议40所要求的为新闻司提供一个简化的管理结构,此外,1990—1991两年期方案概算内的进一步修改,特别是取消方案业务局和委员会联络和行政服务司以及其后将它们的部分职务转归副秘书长办公室,也是因为决定将新闻部的司长(D-2)数目减少一个——执行建议15的一部分——而有必要这样做的。大会第44/202A号决议批准了秘书长这方面的提议,现已开始生效。

159. 在改组的过程中,新闻司执行其任务,但对方案实施没有造成任何重大的负面影响。由于经修改的组织结构现已就绪,预期在本两年期中,将蒙受改革的全面益惠,即效率、产出和效力的提高。

160. 建议37第(2)段要求在新闻司尽可能将秘书处内几个部和办公室目前进行的新闻活动合并起来,秘书长对此现正予以考虑。

161. 行政和预算问题咨询委员会在提交大会的一个有关报告(A/43/651),认识到在合并新闻活动面临的限制,表示必须继续进行这种努力,并且敦促至迟于

1992年从事秘书长所指的进一步审议，大会在其第43/203号决议第17段请秘书长根据除其他外，咨询委员会的评论和意见，执行建议37（同上，第40至60段）。

162. 曾对关于将新闻司内所有现有的新闻活动合并的可行性，以及在何种程度上，这种合并有助于提高秘书处内新闻活动的效率、效力和一致性，进行了初步研究。研究报告的结果提交给1989年新闻委员会第十一届会议（A/A.C. 198/1989/8）。研究报告指出，除新闻司外的办公室每年专门花了432个工作月在被视为彻底彻尾的新闻工作。它还指出这些活动分布在各区域委员会和位于各工作地点的各个部门，这一点对达成关于这些办公室工作的及时和有效新闻所需的密切合作是不会提供便利的。根据这些和其他限制，研究报告建议1992年新闻部已规划好的改革全面一旦就绪，将对此作进一步审议。

163. 建议37第(3)段要求对联合国各新闻中心的职务和活动进行审查，并且在损害新闻活动的素质范围内，将这些中心与其他现有的联合国办公室合并。秘书长与开发计划署署长一致决定将联合国新闻中心必与驻地协调专员/驻地代表的办公室合并（如仍未合并），可证明联合安排成本效益较高，而同时能遵守方案执行规定。为此目的，新闻部和开发计划署在1989年10月批准了一项临时性了解。它证实在开发计划署和新闻部维持单独办公室的国家，应共用建筑物和设施例如电结联系，尽管有许多新闻中心从东道国政府获得免租金的建筑物，而且它们需要在东道城市位置适中、进出便利，接近新闻媒介、大学、非政府组织和其他访问者。这项了解将根据业务经验于一年后进行评价。评价现在进行中，虽然预期在若干行政安排方面会作出修改，有关建筑物合并的基本因素仍然是正确的。新闻部和开发计划署打算进行，并且在可能的情况下，加强合作，包括特别是在开发计划署设有办公室但没有新闻中心的工作地点。上述的密切合作无疑有助于达成关于在总部以外工作地点提高联合国的行政和财政业务的目标。

建议38

164. 本建议已经执行。1988-1989两年期方案预算的公务旅行经费实际上已比1986-1987上期减少了21%。秘书长1990-1991年概算所列1988-1989年资源基数又减少41%。这种减少主要旨在削减参加各种会议的工作人员人数。关于乘坐头等舱旅行,秘书长按个别情况在规定例外时继续行使斟酌行事权。这种例外的详情载于提交大会的年度报告,最新的一个报告是A/C.5/44/12。

建议39

165. 建议39的宗旨是确保内部审计业务的独立性,现有行政安排方面已经完成,据此内部审计司一直是负责审计总部和其他工作地点秘书处各办事处,活动和项目的行政和管理事务部的独立单位。它的审计是独立规划和实施的,提出的结论和建议也由内部审计司司长直接递交接受审计单位的主管。报导指出,如有必要,内部审计司司长可以直接报告秘书长,因为后者身分是本组织行政首长。

166. 按照一般接受的内部审计标准,审计业务的独立性是通过其组织地位及其审计的客观性而取得的。秘书长的一贯政策是在行政和管理事务部中保存内部审计司审查和评估他负有行政责任的活动的自主本质。它的主要目标是协助方案管理员争取经济而有效地执行其方案。该司目前的组织地位保证内部审计员独立于他们审计的活动之外。这样可以使他们自由而客观地执行他们的工作,也可以使他们作出公平而不偏颇的制断。联合国内部审计员在履行其职务时可以充分自由而无限制地接触所有这种活动和有关记录、财产和人员。

167. 该司在1989年的自我评价作业重新肯定目前的行政安排保障了它独立而有效的业务。这项审查也揭露由一家有名的会计公司以外聘顾问名义在1985年所作的独立评估的结论仍然适用。该司的员额编制必须依照预算外资源和经常预算提供资金的活动量的增加所造成的审计工作量的要求,予以逐步加强。这些活动包括维持

和平和维持和平行动、援助和保护难民,执行技术合作项目,保护和保全环境以及打击滥用毒品。

168. 大会按照行政和预算问题咨询委员会的意见,再一次表示关怀该司是否能得心应手担负有效审计预算外支出业务工作,因为这项工作目前已非经常预算年度经费所能供应。因此,它正在努力争取提高内部审计司员额编制和有关资源到达可以确保有效审计所有预算外活动,特别是总部以外工作地点和国家一级所进行活动的程度所需要的资源。

建议40

169. 执行事务处有时直接附属于“行政领导和管理”部门首长办公室。但是,近年来一些执行事务处已予合并,将若干部或置于一个共同行政部门之下。争取效益和方案与行政必须密切联系的是目前需要各种行政安排的两项基本条件。

四. 人事措施

170. 秘书长最后报告(A/44/222和Corr.1,第136至178段)和本报告与建议15有关部分(参看上文第38至42段)指明,在审查所涉期间内,若干活动应视为人力资源管理领域的优先项目,其中一些在政府间专家组提交报告时是没有想到的。长期的财政危机尤其促成通过重新部署解决填补空缺需要的特别措施。根据建议15实施减少员额需要很多时间和人力资源才能保证在每一个事务处按部就班和公正地过渡到新的员额编制和制订调动被取消员额工作人员的程序。联合国过渡时期援助团和其他若干特派团的人员编制和填补配置这些特派团的数百名工作人员余下的空缺导致行政和管理事务部资源供应紧张。由于这些限制性因素,执行拟议改革因此是在时间和资源允许范围内进行的。至于1989年底没有执行的一些改革将继续进行下文所概述的努力。

建议41

171. 人力资源管理厂的行政精简的一般性结果已详细载入秘书长的最后报告(同上,第137段),在协调和效率方面有显著改进。但是,加强长期政策制订和人力资源规划业务的需要日益迫切。主管人力资源管理事务助理秘书长直接监督集中新闻和规划活动的项目应该修正和执行。

建议42

172. 秘书长已作出各种努力在1989年底以前执行这项建议。《工作人员细则》第一、五、六和十章(以及其他各章相关条款)已遵照建议修正。修正已提交大会第四十四届会议核可。目前正在继续进行关于其他各章的工作。

173. 1990年优先工作是按照大会关于全面审查专业人员职类服务条件的决定(见第44/198号决议,第一节)的要求,并入修正。

174. 编有适用《工作人员细则和条例》的说明和指示的人事手册已经编印并向全世界的使用者分发,同时也定期加以增订。目前正在进行关于增加细则诠释实例裁定的工作,以便成为决定的法理学。编制简易可用手册的计划必须延期到本项目的人力资源有着落时才进行。

建议43

175. 通过国家竞争性考试以填补P-1和P-2职等初级员额的建议已经执行。通过竞争性考试填补P-3职等的建议由于资源短绌和有关裁员的其他紧急需要而没有执行。这个问题将在本两年期审查。

176. 内部和外部考虑应遵守相同标准的建议已经执行。内部和外部考试都采用相同的考试方式,但是外来候选者必须通过有关个人工作经历的定型口试。这种口试是必要的,因为联合国组织不熟悉外来候选人,但却保存有内部候选人的记录档案。填补P-4/P-5职等员额的所有草拟文件测验的建议已经延期执行。

177. 执行的成果是正面的国家考试目前已尽可能按地域安排。例如,1988年有

10年会员国参加国家竞争性考试,其中包括7个任职人数不足会员国。1989年有10个会员国参加,其中包括4个任人数不足会员国。1990年也计划至少在10个会员国举行,可能包括2个无人任职会员国和5个任职人数不足会员国。因此,地域分配已有改善。除了改进地域任职人数情况之外,这些考试中妇女通过的比例也每年增加。

建议 4 4

178. 关于要求增加初等专业职等 (P - 1 至 P - 3) 任用的比例的建议已经执行。 1 9 8 6 年以来按职等任命的数字如下:

专业职等的任命

	<u>P - 1 至 P - 3</u>	<u>其他各职等</u>
1 9 8 9	111 (66.5%)	56 (33.5%)
1 9 8 8	36 (55.0%)	30 (45.0%)
1 9 8 7	25 (51.0%)	24 (49.0%)
1 9 8 6	104 (55.0%)	84 (45.0%)

179. 由于 P - 1 至 P - 3 职等任命的平均年龄是 2 5 至 4 0 岁, 这些职等的任命百分比如能提高, 则可降低专业人员的平均年龄, 从而有助于使秘书处年轻化。

建议 4 5

180. 秘书长在其最后报告 (A/44/222 和 Corr. 1, 第 1 4 5 段) 中指出, 关于工作人员于服务期满三年后即应考虑给予长期任用的建议, 必须等到裁员措施完成后再行考虑。

181. 大会第 37/126 号决议第四节第 5 段决定定期任用的工作人员连续工作满

五年而成绩良好者，应尽量合理考虑给予长期任用。大会第38/232号决议第六节第5段建议各组织，对于签订定期合同，服务满五年而工作令人满意者，通常不需先经试用，即可给予长期任用。

182. 在建议45方面，秘书长将建议在相关个案中服务满三年而工作完全令人满意者不需先经试用即给予长期任用。

建议46

183. 关于任用更多妇女——尤其是较高职等——的建议需要继续执行。除秘书长最后报告（同上，第146段）中提到的51项提高妇女在秘书处地位的特别措施以外，人力资源管理厅已进一步采取措施，将于1990年执行，以期在1990年年底以前达到专业职类妇女占30%的目标。目前已进行一套严格的监测制度来达成这一目标。将特别注意高级职类妇女的任用。要圆满执行这些措施，需要会员国提供合作。

184. 尽管继续执行这一决议会改进秘书处的士气，仍需进一步设法在较高职等上达成较好的均衡。征聘更多妇女的必要将影响到内部工作人员升迁机会方面的预期空缺数。

建议47

185. 秘书长已在尽力确保高级职类会有适当人数的发展中国家国民。1989年D-1及以上的任命有25%是发展中国家的国民。高级职等方面发展中国家的国民人数演变情况如下：

职等	1986年12月31日		1987年12月31日		1988年12月31日		1989年12月31日	
	数目	%	数目	%	数目	%	数目	%
D 1 及以上	177	49.2	172	47.4	165	48.0	178	48.1
D 2 及以上	64	47.4	63	47.7	61	46.2	58	45.0
ASG 及以上	28	50.9	23	50.0	21	47.7	21	48.8

建议 4 8

186. 关于根据行业组群征聘工作人员的建议目前正在执行。在专业和一般事务职类方面采用行业组群的构想以后，工作人员的职业发展前途已有所扩大。各部门与工作地点之间的调动已得到便利。整个说来，可使工作人员因改变工作而大其知识及经验并取得其他技巧的职业比工作人员始终在同一工作同一行业的职业要较有利于个人和本组织。人力资源管理厅已编制一份总部一般事务人员职业发展手册，予期不久可印行。该手册说明了以行业组群概念为根据的职业前途概念。正在构想中的一份专业人员手册也以这些概念为基础。

建议 4 9

187. 空缺管理和工作人员调动方案目前作为轮调办法来鼓励工作人员在各工作地点之间调动。个别行业领域（语文服务、行政和人事）的特别轮调办法也正在考虑采用。依照大会第44/198号决议于1990年7月1日生效的调动鼓励办法可能会进一步鼓励工作人员由总部工作地点调到别处。预期关于为工作人员发展一套各工作地点间职务轮调的制度在本两年期内会得到执行。

建议 5 0

188. 本建议目前正在执行中，其方式是先发展一套1990年试用并在与有关的工作管理当局协商后于1991年展开的新制度，其中有一全面性数字考绩办法，可用以直接比较工作人员的考绩。

建议 5 1

189. 升级程序是空缺管理制度的一个组成部分，正在通过适当的工作人员与管理当局间协商而进一步研拟和改良。1990年初与工作人员协会协商，对任命和升级机构的结构、任务和组成作了审查，其目的是在任命和升级的管理方面做到公允和客观，同时确保在这些机构成员的健全更替和准则及作风方面相当程度的持续性之间能维持平衡。除了别的以外，大家同意应设置超过已提出要求的指定人数来

便利关于任命和升级机构的组成的协商；其成员的最长任期为三至五年，尽可能逐年维持三分之一成员；并拟订标准议事规则，由每一机构灵活施行。

建议 5 2

190. 强制退休年龄通常通过严格遵守大会各项决议所定准则而施行。1989年在将退休者的办公室人员短缺的情况下容许破例让妇女工作人员在退休年龄届满以后继续留任。1989年12月19日大会第44/185号决议将1990年1月1日或其后任用的工作人员强制离职年龄提高到62岁。

建议 5 3 和 6 1

191. 国际公务员委员会在其年度报告²²中指出，它不能接受建议53和61所根据的前提。关于建议53，委员会认为不必修改委员会的任务，因为在其规约——尤其是第1，9，13，14和17条——中已经明确规定了制订人事标准和监测其执行情况的责任。

192. 关于建议61，委员会认为政府间高级专家小组没有为其论点提出根据或理由，其说法看来也难成立。²³1989年应大会的要求对专业及以上职类的服务条件进行全面审查以后，委员会得到相反的结论，即薪酬已经低到使征聘和留任成为本组织的一个问题的地步。委员会就全面审查及大会赞同的情况的建议结果见第44/198号决议第一节。

193. 在关于中学毕业后就学的教育补助金及年假制度的建议61中比较具体的部分方面，委员会建议这种权利维持不变。

建议 5 4

194. 关于涉及秘书处内各部和厅的领导人的服务期限问题，情况仍象秘书长最近报告（A/44/222和Corr.1，第162—163段）所报告的那样。秘书长在助理秘书长和副秘书长级别上考虑任命或延长任期时已经照顾到这点。

建议 5 5

195. 这个建议要求秘书长确保严格遵守大会第 35/210 号决议中所提出的原则，那就是，“任何职位不得视为专为任何会员国保留”。在任用新工作人员时这项建议现在都已列入考虑。

建议 5 6

196. 在建议 15 的执行方面，1990 年生效的订正员额表大会已在第四十三届会议第 43/217A 号决议（并见 A/C.5/43/Rev.1, 第一章）予以通过。这些新员额表将作为 1990—1991 两年期内征聘和安插工作人员的基础。当然，员额表仍会根据未来的方案概算加以审查。

197. 此外，根据空缺管理制度的规定，所有空缺必须由实务部门和人力资源管理局加以审查，然后才能决定空缺是否应当根据情况通过内部调动或外部征聘而予以填补。

建决 5 7

198. 关于长期任用工作人员和定期任用工作人员之间的比率的问题，秘书长不断加以监测，并每年向大会提出报告。

199. 遵照大会第 37/126 号决议第四节第 5 段的规定，定期任用的工作人员连续工作满五年而成绩良好者，都已尽量合理考虑给予长期任用。

200. 秘书长已经决定，自 1988 年开始，所有经过竞争性国家考试及格的候选人，一经征聘，即给予试用，亦即走向长期任用的第一个步骤。此外，有些国家已经通知联合国说，今后该国国民可以自由地直接向联合国申请长期任用。这些发展将确保长期任用和定期任用工作人员之间更恰当的比例，并且将更忠实地反映公平地理分配的原则在这两类工作人员间的执行。

建议 58

201. 秘书长在其第一份进度报告中提到他以为应付本组织不断改变的需要而办的训练方案为高度优先。 鉴于不断变化的环境以及各会员国向联合国提出的新的要求和今后可能提出的要求, 联合国组织对于训练方案实在无法采用狭窄的定义。 大会本身通过每年有系统地支持语文训练课程, 也已承认关于训练的广义的看法。 联合国语文训练课程的目的, 在提高秘书处内语文的平衡, 训练方案总经费的三分之二用在语文训练课程上。

202. 广义的讲, 联合国组织最大的需要, 就是让工作人员拥有有效地执行联合国目前以及可预见的未来任务所需的技能和知识。 国际公务员制度的概念意味着绝大多数的工作人员将在联合国渡过其职业生涯的一大段。 虽然在征聘时就期望工作人员拥有最高度的信心, 我们不能也不应该假定工作人员在进入联合国工作时所拥有的技能和知识将足以使他们在联合国长期工作而足足有余。 在今天的世界特别如此: 政治、社会和经济环境的迅速变化, 不断向联合国组织提出新的挑战。 其他各组织自创办时就已认识到这个事实。 联合国系统内的某些组织近几年来已经在应付这个问题, 例如儿童基金会就把经常预算的 2% 拨作训练方案的经费。 相比之下, 联合国 1990-1991 年的训练预算占其总预算的 0.46%。 上面提到过, 其中三分之二用以支持语文训练课程。

203. 由于可供使用的经费有限, 除了语文训练课程以外的训练方案, 就不得不集中应付本组织内各部厅的燃眉之急。 1988 年曾完成一项需要分析, 从而确定了在下列三项最优先领域进行有系统的训练: 办公室自动化、基本督导以及在具体的专业上应用的公文起稿能力。 这些已将供训练方案的资源几乎用光了。

204. 然而, 联合国组织全力支持认为有必要评价其现有训练方案的影响和有用性这个看法, 并将其作为行政和预算问题咨询委员会主持的讲习班的工作的一部分: 目前正在研拟可用以监测拨款是否获得最高度利用的评价工具。

建议 59

205.正如上次报告所提,本组织各工作地点都没有工作人员管理办法,大体而言,协商的过程进行得还不错。秘书长一再声明,工作人员是本组织最大的资本。在过去三年迅速变化、紧缩和改革的期间,工作人员管理方面的协商工作,显得特别重要。

206.工作人员条例 8.1 规定,秘书长应与工作人员建立并维持经常的接触和洽商,以保证工作人员有效参与确定、审查和解决工作人员福利方面的问题,包括工作条件、一般生活境况和其他人事政策。同一条例还规定应设立工作人员代表机构。秘书长还应在地方一级和整个秘书处分别设立工作人员与管理当局的联合机构,这些事项向秘书长提供意见。这种协商过程导致在就与工作人员的福利有关的和工作人员所关心的事项作出管理决定以前,先征取和考虑工作人员的意见。

207.在工作人员条例的架构内,关于工作人员与管理当局间协商过程的各种规定已有几年的演进过程,但却不一定都经过明确细订或编制预算。而且,本领域的某些发展未反映在有关的工作人员细则内。为了纠正这个情况,在审查期间曾开始采取一些措施,其中有一部分已经在执行。

208.作为改革的一部分,曾开始就工作人员细则第八章进行审查。这项审查将考虑到就工作人员和管理当局间的各种问题印发的其他指示,试图巩固规定工作人员与管理当局间关系案文。

209.秘书长一向认为工作人员代表各项活动的费用应该包括在他提出的方案预算里。这项预算一旦获得核可,大致提到向工作人员代表提供执行其功能所需设施的,1982年5月2日的行政指示 ST/AI/293,就必须付诸实行。为了明确最近的规定并设法适当地落实这些规定,经与工作人员协商后于1989年开始审查与工作人员管理活动有关的各种规定;并由全秘书处工作人员和/管理当局联合委员会在其第十四届会议(1990年3月8日至14日)上加以讨论。预料中,预期经过上述委员会进一步讨论后将于1991年完成的这项审查的结果,将

为工作人员管理活动带来一个更合理，更明朗而符合经济原则的架构。

建议60

210. 关于使内部司法制度更加精简有效的建议已经在执行。秘书长在他向大会第四十四届会议提出的关于订正内部司法制度的报告(A/C.5/44/9)里摘要提出了有关在申诉办法、纪律领域和非正式解决冤情方面取得的改进。大会在其1989年12月19日第44/185 B号决议里对此改进表示欢迎。

211. 内部申诉程序已经合理化。充分代表整个秘书处的，总部新成立的联合上诉委员会，已经做到：通过内部议事规则、执行严守时限、确保迅速审核申诉案件。现在该委员会的报告直接提交主管行政和管理事务的副秘书长；自从1988年以来，司法行政已由这位副秘书长直接负责。秘书长关于只要与重要法律和原则不相抵触便可接受该委员会全体一致通过的建议这个政策，导致迅速就申诉案件作出最后决定。

212. 坚持采用精简程序导致消除申诉案件的长期积压。总部申诉委员会尚未解决的案件从1985年的95件减少到1989年的30件。这是过去18年来，申诉委员会未处理案件的最低记录。鉴于1980年代新提出的申诉案件几乎两倍于1970年代所提申诉案件这个事实，这项改进显得特别重要。申诉委员会待办案件的平均时间已由两年以上缩短到四个月。内罗毕和维也纳的申诉委员会已将所有待办案件清理完毕，日内瓦的申诉委员会预期将于1990年清理完大部分的案件。经改善的程序对于恢复工作人员对有效补救制度的信心，应有贡献。

213. 关于纪律方面，经与各工作地点的工作人员代表广泛协商之后，秘书长已制订一套全面订正的工作人员细则以取代工作人员细则第十章，自1990年1月1日开始生效。订正的细则除其他外，加强了应有的保障措施，其中包括被控行为为失检的工作人员，不论外地或总部，均有权由联合纪律委员会审理其案件；增加了纪律措施范围的伸缩性，使失检行为的严重性和所施制裁之间的比例关系更密切；

并加速了舞弊案的审理和惩戒措施。

214. 在总部成立新的联合纪律委员会，增加委员会的成员，充分代表整个秘书处，以审理已增加的纪律案件。

215. 将按照大会第44/185B号决议的要求，评价1990年1月1日开始生效的，订正的惩戒程序在实质性的程序方面的影响，并向大会第四十五届会议提出报告。

216. 秘书长在其报告(A/C.5/44/9)里指出，他将继续注意申诉、纪律领域的改革，并改进工作人员冤情和解的非正式程序。通过如下两种途径经济节省地达成了争议的非正式和解：其一是通过总部和其他工作地点的冤情小组，其二是通过顾问小组成员的协助，该顾问小组协助工作人员拟写申诉书并提供适当咨询，以消除正式申诉的必要。依照大会第44/185B号决议，秘书长还将就这种非正式程序领域的改进，向大会第四十五届会议提出报告。

217. 为了根据实际经验仔细评价其有效性，必须密切监督订正细则和程序的执行。为此目的，将继续与工作人员代表进行协商。在工作人员/管理当局协调委员会第十四届会议(1990年3月8日至14日)上，行政当局同意工作人员代表所提关于在纽约联合咨询委员会的架构内成立一个工作组以处理有关司法行政问题的提案。

建议 6 1

218. 这项建议已与建议53 一并处理(见第191至193段)。

建议 6 2

219. 秘书长仍旧不鼓励将预算外员额转移至经常预算下的办法。他在1988-1989两年期和1990-1991两年期的概算里都没有请求这种员额转移。关于1990-1991两年期，秘书长曾提议难民专员办事处内由经常预算提供经费的某些员额与由志愿基金提供经费的某些员额交换。这项交换的结果并未导致由经常预算提供经费的净员额的增加。

五. 监测、评价和检查

建议63

220. 联合检查组最近的工作方案在形式和内容上作了重新安排,使会员国确切了解这些方案总的目标,对方案中的一些研究有一个更好的初步了解。通过将工作方案的期限从一年延至三年,联检组对将来的研究事先提出通知,从而让大家有机会及时对工作方案的评价内容提出意见。大会在1989年12月19日第44/184号决议第2段中请联检组更加重视管理、预算和行政问题。

221. 大会目前尚未认为便于处理联检组易名的问题。

222. 联合检查组充分赞成建议63及其对联检组的评价方面加强重视。正如联检组第19次年度报告向大会汇报,联检组的工作方案采取了两项新作法,即确定属于评价性的研究以及对联检组在今后岁月中计划进行的研究预先提出通知。后者目的是为了鼓励会员国对工作方案的评价内容提出意见,以便联检组可以作出必要的调整。联检组认为它最近的工作方案对建议63和会员国关于评价的一般关注作出了积极的响应。虽然如此,正如联检组在其第20次年度报告²⁷中承认,处理评价过程是一项长期工作。为内部评价就各组织的工作向他们提供意见是联检组的一项目标,通过每年在制定联检组工作方案过程中与参加组织的协商将逐步实现这项目标。

建议64

223. 这项建议是针对会员国提出的。大会在1988年12月21日第43/221号决议第13段中强调必须采取最高标准,按照联检组章程第2章挑选检查专员候选人,并且特别重视在国家或国际行政和财政事务包括管理问题方面的经验,可能时还

要具有对联合国或其他国际组织的知识。大会决议第14段还强调按照联检组章程第3条第2款审查被提名候选人的资格时的协商程序的重要性。

建议65

224. 这项建议也是针对大会提出的。大会第44/184号决议第2段请联合检查组在制定其工作方案时更加重视与其参加组织的理事机构议程及其主要的共同关注事项有关的管理、预算和行政问题。

建议66

225. 联检组的报告一向分发给会员国。这些报告作为大会文件分发,在少数情况下,根据联检组的要求也作为经济及社会理事会的文件分发。秘书长和/或行政协调会对报告提出的意见也根据情况提交给这些机构。此外,秘书长在他提交给大会、关于联检组建议执行情况的年度报告中指出联合国遵照联检组报告采取的行动。

建议67

226. 外聘审计小组和联合检查组仍然极为重视两个机构之间加强合作。在1986年和1987年举行的联席会议上通过的措施证明已向这个目标迈进。结果,当要进行或正在进行某项研究时,检查员和外聘审计在工作一级保持联系。两个机构互相交换发表的报告,如果联检组的报告牵涉到外聘审计研究和/或审查过的领域,即在报告定稿之前请他们提供意见。外聘审计小组和联检组的执行秘书经年

互相保持接触，并代表两个机构讨论相互关心的事项。小组和联检组通过的其他措施包括定期交换工作方案，在调查得出类似结论的情况下，则互相加强建议。

227. 外聘审计小组在1989年11月的常会上决定开始颁布良好惯例指南供其成员在审查管理的具体领域时使用。会议认为小组已经了解到必须通过颁布为审计进行的最佳惯例提供说明的审计准则制定一项共同的作法；会议又认为如果又能够在广泛的共同基础上对管理专题进行审计，可能获得很多附带的利益。小组认为联检组和小组在该领域进行联合活动与合作对双方有利。小组正在采取措施与联检组协调拟定并颁布良好惯例指南。

228. 关于外聘审计应当依照有关立法机关的规定更加重视管理审计和其他重要领域这项要求，外聘审计已经特别重视，按照大会和联合国各组织立法机构的要求大大增加了他们在等值货币方面的审计。外聘审计经常报告这些组织管理的经济、效率和效力方面的调查结果，并会继续将这些结果列入外聘审计报告中。

六. 规划和预算程序

229. 政府间高级专家组的报告第六节对联合国的规划和预算程序作出严肃的审查。报告说明，中期计划、方案预算、监测和评价制度共同构成一个综合程序，使各部门对联合国经常预算支付的活动达成广泛协议。²⁸中期计划引言没有载入会员国对其政策方向的建设性对话。中期计划本身没有恰当说明它的目标、目的和政策，这些方面可以通过拨出资源和制订方案预算优先次序的方式来变成行动。²⁹制订中期计划和方案预算优先次序时都与现行的细则和规则不符。方案预算不过是“辑录许多政府间机构所作的财政决定和建议，这些决定和建议由秘书处的各部、司加以解释。”³⁰此外，在整个规划和预算过程中，会员国无法及早干预及对本组织的活动作出重大改变。专家组又说，中期计划和方案预算应当具有“必要的灵活性，从而优先次序和资源数额可以按照国际形势的变化以及产生的新挑战和新问题而进行调整。”³¹这些缺点应予矫正，规划和预算程序应予拟订，以便“促进各会员国对本组织预算的内容和数额表示赞同。”³⁰

230. 自1970年代初以来，专家组就逐渐拟订上文分析的制订方案和预算程序。1972年12月19日大会第3043(XXVI)号决议核准试用两年预算周期。1973年12月18日大会第3195(XXVIII)A至C号决议通过了本组织第一个方案预算，这是1974-1975两年期的方案预算。在同一年，大会审议了第一个中期计划(1974-1977年)。后来，1982年12月21日大会第37/234号决议逐步拟订和编纂方案规划细则和规则、预算中的方案问题、执行情况监测和评价方法等项。

231. 专家组没有对这些方法的正确性表示怀疑，对它逐渐发展的特色也没有异议。反之，它认为人们没有适当利用上述方法，这些细则和规则常被漠视或没有充分执行。因此，如果关于规定优先次序的建议68获得通过，专家组强调，有关的政府间机构和秘书处应当严格遵守相关的规则和细则。建议68规定，方案协调会应当监测制订优先次序的问题，并向大会提交报告。专家组没有另外拟订有关规划和预算程序的其他建议。它提出了三类不同建议，其中以方案协调会及行政和预算问题咨询委员会的有关作用为主，并且就摘要、意外准备金和对预算问题必须达成协商一致意见等项表示了意见。

232. 1986年第五委员会审议了这些问题，并在提交大会的报告中(A/41/795)表示赞同建议68，其中涉及全面执行决定优先次序的细则和规则以及改革规划、编制方案和预算程序的基本要素，即使会员国更大、更早和更多参与这一进程，其摘要除其他事项外，包括说明在下一个两年期内本组织推动各项活动的资源总额和一个意外准备金。但是，第五委员会开列了若干有待解决的要点，即制订决策程序、政府间机构、关于“附加项目”的定义以及决定摘要所载资源数额的根据。后来大会通过了第41/213号决议，其中第二节规定了改善规划、制订方案和预算程序的主要构成部分。该决议的附件一载有编制预算的新要点。

233. 建议68和第41/213号决议有关部分的执行情况可以按照下列标题予以阐明：协商进程、决定优先次序、摘要和应急基金。

A. 协商进程

234. 关于中期计划, 会员国在1987年秋季审议了秘书长关于联合国未来十年工作的一些推测, 旨在提供制订1992-1997年中期计划的构架(A/42/512)。一项普通照会提请会员国就这些推测作出书面评论。1988年会员国审议了介绍该计划草案, 连同其结构提案一起审议(A/43/329)。1988年又向方案协调会和大会提交了各司、区域和部门政府间机构就上述计划各章举行协商的时间表(A/43/626)。这些协商的是在1989年在政府间机构预定的会议期间举行的。因此, 大会第四十五届会议将应行政和预算问题咨询委员会、方案协调会和经济及社会理事会的建议通过1992-1997年中期计划及其导言(A/45/6), 因此将就中期计划及其导言进行广泛协商。

235. 1988年和1989年政府间机构有机会向秘书处就工作方案提出意见, 1990—1991两年期方案概算是按照工作方案拟订的。咨询委员会关于这个方案预算的第一个报告开列了这些协商的摘要, 反映协商情况起落不定, 优劣互见。³² 方案协调会较早时已提出意见, 大会有关方案规划的第44/194号决议则强调, 必须使各司、区域和部门政府间机构在规划、制订方案和预算进程中发挥更有效作用。秘书长确实相信, 编制中期计划和方案预算将因政府间专门机构的较多参与而获得改善。但是, 有待克服的障碍非常严重。其中包括面对多种困难和目标来拟订会议日期的复什问题以及会员国间和在秘书处范围内拟订和使用有关制订方案和预算问题的共同语言的困难问题。

B. 决定优先次序

236. 按照当前的法律规定, 秘书长应对中期计划导言提出优先次序; 中期计划本身应有各次级方案的优先次序; 摘要应载有反映部门的广泛趋势的优先次序; 而方案预算则应在每一个方案中规定方案构成部分间的优先次序。此外, 意外准备金的运用和无法支付的各项活动的延期或暂时搁置等事项都与决定优先次序一事有关。决定优先次序的实际困难和政治难题与这种理论构架的条理相关。秘书长在一个报

告中阐明了方案概算的未来纲要决定优先次序的各项要素(A/44/272)，这个报告已提交大会第四十四届会议，今年仍在讨论中。预算外资源对高度优先或很低优先的活动产生的冲击将会受到较大注意。1992—1997年中期计划草案(参看A/45/6)反映本组织鉴定高度优先次级方案的能力已有改进。将来在致力更严格执行有关细则和规定时，还要进一步注意优先次序及其实际执行的问题。

C. 方案预算摘要

237. 1988年8月秘书长按照第41/213号决议的规定提出了1990—1991两年期方案预算摘要(A/43/524)。应方案协调会和咨询委员会的建议，1988年12月21日大会通过了第43/214号决议，其中重申这种预算进程新特色的基本理由，并且确认其方法必须进一步改善和整个事件应灵活执行。上述决议又确定了一项初步估计，作为秘书长编制1990—1991两年期方案预算草案的依据。

238. 大会关于第41/213号决议执行情况的第44/200号决议再次强调，需要改进方案预算和摘要的形式和方法。大会第四十五届会议将按照方案协调会和咨询委员会的建议审议1992—1993两年期方案预算摘要草稿。

D. 应急基金

239. 1987年秘书长按照第41/213号决议的有关规定向大会第四十二届会议提交了一个报告，题为“与方案概算有关的问题：通货膨胀与币值波动以及应急基金的数额”(A/42/225和Add.1)。大会关于第41/213号决议的执行情况的第42/211号决议核准了应急基金的方针，说明了使用标准、所涉的期间和运用方式及基金的运作等事项。后来提出了几个报告，1988年12月大会第43/214号决议第6段决定，1990—1991两年期方案预算的应急基金应规定为初步估计数(参见摘要)的0.75%，即\$15,000,000；应拨出所需的数额，并应按照第41/213号和第42/211号决议的附件及有关的细则和规则所定的宗旨和程序予以运用。当在一年后审议和通过1990—1991两年期方案预算时，大会决定按照未列入预算的方案活动所涉方案预算问题的说明来运用应急基金的一部分款项。1991年大会将审查应急基金的使用和运作情况。

240. 应当指出，除了应急基金外，大会所提找出所有额外支出问题（包括由于通货膨胀和币值波动而引起的）的全盘解决办法的请求还没有得到解决。既定程序（即每年估计数的重新估价）予以维持不变，寻求其他解决办法一事仍然列入大会议程内。

241. 自从大会通过第41/213号决议后，以协商一致方式通过有关预算事项的决定已成明显的趋势，终于以协商一致方式通过了本组织1990—1991两年期方案预算。因此，这方面的改革已实现其基本目标，即促进会员国间就本组织预算的内涵和数额达成协议。实施的新办法将会逐渐演变。需要会员国和秘书处不断努力，以求确保新的规划、方案和预算进程可以按照本组织不断变化的作用和任务作出适当反应。

七、评价

242. 为了根据大会第41/213号决议的宗旨——即提高联合国的行政和财政效率——，就该决议的执行情况作出一个全盘的鉴定性评价，必须回顾导致大会于1985年12月18日通过第40/237号决议设立高级别政府间专家组时的情况。在1985年当时，存在着两种乍看起来似乎互相矛盾的情况。一方面，纪念联合国成立四十周年给各会员国带来重申其对联合国的基本原则和宗旨的信心的机会。另一方面，联合国正面临着其本身历史上最艰难的一个阶段。严重的财政危机不仅直接威胁着财政上的偿付能力，甚至威胁到其尊严。与此威胁性财政情况相关而对联合国组织的未来更不利的，是针对联合国的有效性和工作效率普遍存在的一种精神不爽。在这种精神不爽的各种原因当中，各会员国间，特别是各大国间尖锐的歧见，并不是最小的原因。联合国预算的主要分摊者，特别是主要分摊国政府，尤其明显地表明了这种感觉。然而，大多数会员国，虽然在某种程度上同意有必要提高联合国的效率和有效性，却认为会费的主要分摊国缺乏政治意志，乃是使联合国的各种活动受阻的主因。

243 . 除了其他原因,扣缴应缴的会费,并将此扣缴与对财政行政改革的要求联系起来,提高了通过大会第40/237号决议以前的协商过程中充满猜疑的气氛。该决议的最后案文反映着各会员国间不同意见和目的的折中平衡。大会在该决议里重申全体会员国主权平等的原则;并强调,提高联合国组织行政和财政业务效率,这件事本身并不是目的,而是达到联合国维护国际和平与安全以及促进发展和国际合作这项目的一种途径。

244 . 各会员国间不同的目标,和有时似乎根本分歧的目标,一直带进高级别政府间专家组。在专家组的工作期间还一直存在着。大会第四十一届会议关于专家组的各项建议长期的辩论也反映着意见的尖锐分歧。关于专家组报告的长期协商最后以大会主席亲自主持连续开会告终。这项协商继续进行,超过了大会第四十一届会议原订闭会日期,最后的最高潮便是协商一致意见获致协议,成为后来的第41/213号决议。这项决议的通过本身,乃是为恢复对联合国的信心作准备的一个重要因素。

245 . 高级别政府间专家组建议的范围很广,从一般性建议到详细的具体行政指示都有。在某种程度上,所有的建议都反映着一套政治妥协。鉴于这种有负荷的背景,专家组工作期间一直存在的紧张气氛,加上必须在短期间内完成工作任务,也就难怪这些建议不见得每一项都是以有书面记录的事实和科学性的评价为基础的。由于其规模大而复杂,联合国的经济和社会领域被确定为特别需要改革的领域。除了与针对秘书长的秘书处工作安排有关的一些具体的和一般性的措施以外,经济及社会理事会还设立了一个特别委员会以处理与这个政府间机构的合理化有关的各种事项。这两项工作紧密相关。经过两年的谈判,该委员会未能达到协议。因此,无论是在政府间一级或是在秘书处一级进行的全盘性结构改革都还不够。不过,在增进个别实体的效率和有效性,以及复苏经济及社会理事会等方面,则都有相当程度的进展。

246 . 在审查期间,各会员国间出现了一项牢固的一致意见,大意是说提高联合

国的行政和财政业务效率本身。虽然极其重要，却并不是目的，而不过是使联合国得以更有效地落实各项任务的，一项不可缺少的途径。值得欢迎的这个共识，脱离了先前支配着初步辩论改革问题时的那种尖锐对抗的气氛。这是联合国在不断改变的世界里继续发展和不断演进的好兆头。

247. 与此发展同时并行，这个世界见证了全球一级的政治气候显著改善。曾竟支配国际关系并对联合国的工作产生不利影响的东西对抗和紧张的状态，以惊人的速度接近尾声。尽管目前还难确实地预告这些历史性发展的终点，前途也还一定会有各种挑战和陷阱，现已大白的是，各会员国已经表示对联合国恢复了信心，同时日益希望使联合国拥有有效地处理国际社会所面对的一切问题的能力。联合国的政治气候存在着显著改善的证据。上届大会未经表决即通过了215个决议（占全体决议的65%）。

248. 与联合国的行政和财政业务效率直接有关而重要的事实是，越来越多的会员国政府转向联合国，将超出过去经验范围的一些功能委托给秘书长。纳米比亚、中美洲、阿富汗、伊朗—伊拉克、西撒哈拉和柬埔寨等问题，便是这种例子。联合国所接到的关于仲裁、斡旋和协助的要求之多，的确是其历史上的任何一个时期所未见的。联合国维持和平部队的各种成就，通过其获得诺贝尔和平奖而受到世人的承认。

249. 经验告诉我们，秘书长和各会员国之间在工作上的紧密合作和互相尊重，是联合国各种活动获得成功的奠基石。联合国在近几年来见证了这方面的稳定改善，这个趋势必须谨慎地加以培养、加强和扩充。在属于安全理事会职责范围的，维持国际和平与安全领域的这种发展的证据特别显著。自从1988年以来委托给秘书长的，新的维持和平活动的数字日增，便是这种日益增强的、和谐合作的铁证。正如秘书长在大会第四十四届会议的某一场合所说：“通过安全理事会与秘书长之间每天的合作，有关政治事项的决策过程已经大大地改善了。”

250. 在行政和财政领域，在执行了大会第 41/213 号决议所通过的新程序之后，会员国和秘书处之间也出现了一个令人满意的信心建立过程。对于有关行政、预算和管理的问题的意见，也有更大的趋同，反映在大会第四十四届会议上未经表决而通过第五委员会的所有决议上。关于在第四十三届会议上的订正估计和关于大会第四十四届会议上的 1990-1991 年方案预算的一次投票，特别是令人鼓舞的表示。因此，预算过程的改革已经通过了它们的第一个周期，并且大致上已经达成了它们的目的。它们已导致会员国和秘书处之内对于联合国花费它的资源的方式的认识，并且鼓励对于可获得资源的更有效的使用。它们也大致上减轻了主要捐助者的关注。

251. 在人力资源管理领域，有些建议是属于持续性质的，它们的充分功效将在未来显示出。在一些领域，由于工作人员的裁减，秘书处履行其任务的能力已经达到极限。1988-1989 年展开的 4 个新的维持和平行动（两伊观察团、安哥拉核查团、过渡时期援助团和中美洲观察团），以及过去四十年来的 13 个行动，和一些其他行动的规划，已经使联合国的人力和财政资源发挥到极限。此外，在经常预算下，特派团的数目也从两个增加到 4 个，再加上联合国在阿富汗和巴基斯坦的斡旋特派团（现在改名为秘书长在阿富汗和巴基斯坦的办事处）和联合国在尼加拉瓜核查选举进程特派团。因此，包括联合国塞浦路斯维持和平部队在内，在 1989 年年底，在这个领域一共有 11 个维持和平特派团，而在 1988 年 1 月 1 日的两年期开始的时候只有 5 个。整个工作人员以对联合国超乎寻常的热诚来应付这些挑战。在整个改革过程中，工作人员已经以一种充分符合改革过程的明显目标的精神来应付不确定的情况以及在许多情况下，增加的工作负担。

252. 就此而言，必须承认，雇用工作人员以便确保最高水准的效率、责任和完整性，是宪章下的一个义务。联合国极有必要提供工作人员适当的就业环境并确保他们的安全。秘书长最优先重视这些目标。

253. 在经济和社会部门所要求的对于行动的一个切乎实际的一致意见，尚未出现，在政治、行政和财政领域已经达成了进展。秘书长已被要求再次向大会第四十五届会议提出一些建议，包括关于在政府间部门进行改革的建议。考虑到今年举行的一些重要会议和讨论的结果，他打算这样做。

254. 在实现对于在经济和社会领域工作的许多机构和方案的更适当的方案编制和协调方面所固有的一些困难，是众所周知的。在通过预算外资源提供资金的许外实体日益增加的业务活动和经常预算下所规定的方案之间，如何维持一个适当的均衡的问题，仍然尚待充分解决。在秘书处一级，研究和政策分析以及业务活动之间的相互关系，需要进一步加以研究。

255. 关于政府间机制，经验显示在打算进行改革时，很难克服某些障碍。这些是来自会员国对于优先事项，对于许多联合国机构的作用和决策权力，以及对于它们同系统内其他论坛相较之下的职能，在看法上一直有基本的政治歧异以及一些有影响力的赞助者又有强大的自身利益和往往合法的利益。在经济和社会部门，并不能够一件件或者以零碎的方式来处理改革的题目。总的来说，所需要的是对职位和态度的一种新的大胆的重新审查，特别是按照目前在世界不同地方所发生的重大变化。

256. 秘书长认为，目前有机会把最近培养而在政治领域上达成积极成果的同一合作精神推广到经济和社会领域。会员国和秘书长应该有可能培养已在政治和行政领域形成的同一水平的相互合作。在多边上的改善的政治气候和恢复的信心，应该使得各国政府能够利用联合国作为一个采取集体行动的更为有效的工具，来解决在经济和社会领域的一些极为重要的问题，以及应付新的挑战。国际社会，特别是发展中国家目前所面临的经济和社会问题的严重性和迫切性，使得秘书处在援助会员国以综合的方式来审议经济和社会问题，在方案制订，在制定优先项目以及在加强联合国系统内的协调和一致性方面的作用，更形重要。大会第四十五届会

议上所采取的决定，反映了会员国越来越认识到联合国必须在经济和社会领域发挥越来越有动力的作用，并且它们愿意利用联合国作为应付新的挑战的集体行动的一个工具。

257. 在这一年，大会已经举行了一次特别会议，讨论国际合作取缔麻醉药品的非法生产、供应、需求、贩运和分销问题（第十七次特别会议），并且通过了一个目的在于防止国际的麻醉药品滥用灾祸的全盘方案（1990年2月23日第S-17/2号决议）。大会专门讨论国际经济合作，特别是恢复发展中国家的经济成长和发展活力的特别会议（第十八次特别会议），已经提供一个机会来制订国际经济合作的一个新的范畴。所讨论的重大问题包括东欧国家最近的发展在使它们的经济进入国际经济以及在它们对于全世界发展过程的潜在的加强的贡献方面所具有意义。特别会议是一个集中注意就新的现实情况来进行南北对话的一个机会。目前正在制订第四个联合国发展十年的发展战略。第二次联合国最不发达国家问题预期将讨论发达国家和发展中国家，尤其是最不发达国家之间经济差距的扩大问题。联合国环境和发展会议的筹备工作已经开始，会员国之间展开了重要的谈判，这对于1992年的会议的圆满成功是极为重要的。这些多方面的发展问题，吸引了会员国的注意，明确显示出许多会员国，特别是发展中国家，把联合国看作是一个重要的论坛，在这个论坛中能够制定一个全面而综合的方式来处理与日俱增而又相互关联的全球性问题。联合国不只是一个世界性组织，而且也必须关切地球上整体的人类状况。没有任何其他地方能够把国家的政策、优先事项和关注的问题集合起来，相互作用，而形成全球意识，作为改善人类状况的全面集体行动的基础。

258. 作一总结，秘书长认为以大会通过第41/213号决议和其后各项决议为最高点的冗长的政治进程大体上已达成其目的。给予联合国的任务规定是在三年之内执行改革，对此它已尽其所能予以履行。这一任务规定的执行，对方案没有造成严重的负面效果，但也不是没有痛苦的。裁员对秘书处的几个部分产生相当大的限制，尤其是考虑到改革必须在持续的财务危机以及对联合国的要求愈来愈多的期间内进行。在对联合国的能力恢复信心的气氛之中，改革被视为有助于改变对联合国的态度及其应付新挑战的能力的因素。目前，对联合国的能力有更大和更有效的使用，会员国谨求联合国的援助也是空前的。联合国在公众中作为解决冲突的机构的形象有显著的改善。在这些客观准则的基础上，可得出这样的结论：立法者心目中的最终作用，即联合国全面效力的提高，已经达到了。

259. 虽然对高级别政府间专家组报告所倡议的改革进程的执行细节各有不同的看法，秘书长认为现在应该是联合国巩固自己在1992—1997年中期计划（参看A/45/6）的基础上迈进二十世纪的最后十年的时候了。中期计划的目的在于确保联合国能在和平、安全和健全发展的关系上达成《宪章》的目标。

260. 这不是争论说任务业已完成。联合国在财政方面的生存能力尚有待恢复。经济和社会部门的重新恢复活力问题须在考虑到在非政府等级上所作的各项决定后，进行探讨。也许须要作进一步改变，使联合国能够进行调适，更充分和更有效地对新出现的问题作出反应。只有通过确认会员国的相互依存、会员国和秘书处对彼此的信心和信任的伙伴关系的继续以及联合国在财政方面的生存能力的恢复，联合国的目的和目标才能达成。整个联合国系统的效力有赖于所有会员国及时全部缴付会费。为了执行任务规定和会员国优先事项，所拟订的计划、方案和预算。只有在获得扎实的财政支持之下，才能化成行动。如秘书长经常说的，改革既不是有限的进程，其本身也不是目的，但改革涵盖了对联合国就达成其目标的业务活动进行不断审查。秘书长对行政和财政效力和效率的承诺将维持下去。

注

- ¹ 《大会正式记录，第四十一届会议，补编第49号》(A/41/49)。
- ² 《同上，第四十四届会议，补编第1号》(A/44/1)。
- ³ 《同上，补编第32号及更正》(A/44/32和Corr.1至3)，附件三。
- ⁴ 参看《大会正式记录，第四十四届会议，补编第32号及更正》(A/44/32及Corr.1至3)，第四节。
- ⁵ 同上，第117段。
- ⁶ 参看《大会正式记录，第四十四届会议，补编第37号》(A/44/37)，第二节，第1(X)号决议。
- ⁷ 《审查和评价联合国妇女十年：平等、发展与和平成就世界会议的报告，内罗毕，1985年7月15至26日》(联合国出版物，出售编号E.85.IV.10)第一章，A节。
- ⁸ 数字系指9月至12月底之间的会议。
- ⁹ 《大会正式记录，第四十二届会议，补编第16号》(A/42/16)，第一编，第260段。
- ¹⁰ 同上，《第四十四届会议，补编第16号》(A/44/16)，第329段。
- ¹¹ 《同上，补编第6号》(A/44/6)。
- ¹² 在10 057个经常预算下出资的员额中有9 959个是常设员额，98个是临时员额。10 057个员额的员额表不包括24个虽在经常预算下出资，但属非经常性的员额。
- ¹³ 附属裁军会议的助理秘书长等级的临时员额不包括在这个员额表之中。另一方面，在41/213号决议通过以后，但在1988-1989两年期方案预算通过以前，冻结了一个助理秘书长的员额。

- 14 《大会正式记录，第四十二届会议，补编第16号》(A/44/16)，第223段。
- 15 《联合国科学和技术促进发展会议的报告，维也纳，1979年8月20至31日》(联合国出版物，出售编号E.79.I.21和Corr.1及2)第七章。
- 16 参看《大会正式记录，第四十四届会议，补编第37号》(A/44/37)。
- 17 《同上，第四十二届会议，补编第37号》(A/42/37)，第142段。
- 18 《同上，第四十四届会议，补编第7号》(A/44/7和Corr.1及2)第10.5段。
- 19 《同上，第四十三届会议，补编第6号》(A/43/6)。
- 20 《同上，补编第16号》(A/43/16)，第一部分，第100至141段。
- 21 《同上，第四十四届会议，补编第6号》(A/44/6/Rev.1)，第27节。
- 22 《同上，第四十二届会议，补编第30号》(A/42/30和Corr.1)第21段。
- 23 同上，第22段。
- 24 《同上，第四十四届会议，补编第30号》(A/44/30)，第二卷，第100至126段。
- 25 《同上，第四十二届会议，补编第30号》(A/42/30和Corr.1)第44(b)段。
- 26 《同上，补编第34号》(A/42/34)，第9段。
- 27 《同上，第四十三届会议，补编第34号》(A/43/34)，第17段。

- 28 《同上，第四十一届会议，补编第49号》(A/41/49)，第59段。
- 29 同上，第66段。
- 30 同上，第67段。
- 31 同上，第57段。
- 32 《同上，第四十四届会议，补编第7号》(A/44/7)，第71段。
- 33 《同上，补编第1号》(A/44/1)。
