



联合国 大会



Distr.
GENERAL

A/C.1/34/L.41
20 November 1979
CHINESE
ORIGINAL: ENGLISH

UN LIBRARY

第三十四届会议
第一委员会
议程项目 41

NOV 23 1979

UN/SA COLLECTION

联合国禁止或限制使用某些可被认为
具有过分伤害力或滥杀滥伤作用的常规武器会议

A/C.1/34/L.19/Rev.1 号文件内的决议草案
所涉行政和经费问题

秘书长按照大会议事规则
第一五三条的规定提出的说明

1. 根据一九七九年十一月十二日 A/C.1/34/L.19 号文件所载决议草案的规定，大会将

(a) 注意到一九七九年九月十日至二十八日在日内瓦举行的联合国禁止或限制使用某些可被认为具有过分伤害力或滥杀滥伤作用的常规武器会议的报告；

(b) 赞同联合国会议主张从一九八〇年九月十五日开始在日内瓦再举行一次不超过四个星期的会议的建议，以便根据大会第 32/152 号和第 33/70 号决议的规定完成谈判工作；

(c) 请秘书长向联合国会议提供必要的协助。

会议服务

2. 向这个会议提供会议服务的费用估计为 665,300 美元。这些概算是根据下列假定计算的：

- (一) 会议将于一九八〇年在日内瓦举行，为期四星期。
- (二) 会前文件（10 页）和会后文件（100 页）将在总部译成所有的工作语文、打字、印制并分发。
- (三) 为头一个半星期每天四次会议和以后每天六次会议提供所有工作语文的口译服务。
- (四) 全体会议和全体委员会都需要作简要记录，它们不太可能同时开会。
- (五) 会期文件（100 页）将在日内瓦编制。

3. 费用细目载于本报告的附件内。这些概算是按全额计算的。这些支出中有多少可以由会议事务费的已有资沅来匀支，只有在一九八〇年的会议事务经费总额提出后才能决定。

旅费和生活费

4. 由于会议在日内瓦举行，所以也需要从总部派出实务秘书处人员到日内瓦，其中将包括：一名秘书长代表、会议执行秘书、五名 P - 4 / P - 3 一级的政治事务专员和两名分别为 D - 1 及 P - 4 一级的法律事务专员，为期 28 天。有关的旅费约为 33,000 美元。

5. 四个民族解放运动的代表参加会议将需要一笔 12,600 美元的款项。

6. 总的来说，如果大会通过 A/C.1/34/L.19/Rev.1 号文件内的决议草案，则将需要额外经费 710,900 美元，其中 665,300 美元是会议事务方面的支出，45,600 美元是旅费和生活费方面的支出。

附 件

会议事务费用

一、在日内瓦提供的服务

		工作人员			共计
		数目	日数	费率	(美元)
<u>口译:</u>					<u>280, 160</u>
薪给(a)	每天四次会议 共一个半星期	40	10	206	82, 400
(b)	每天六次会议 共两个半星期	60	16	206	197, 760
<u>会议服务:</u>					<u>33, 316</u>
(a)	会议专员	2	10	77	1, 540
	会场服务员	8	10	45	3, 600
	技术员	6	10	45	2, 700
	送信员	2	10	45	900
	清洁员	8	10	24	1, 920
(b)	会议专员	3	16	77	3, 696
	会场服务员	10	16	45	7, 200
	技术员	9	16	45	6, 480
	送信员	2	16	45	1, 440
	清洁员	10	16	24	3, 840
<u>文件:</u>					<u>43, 876</u>
会期					
薪给:	翻译	140	171		23, 940
	审校	49	190		9, 310
	打字	154	69		10, 626

	<u>工作人员 数目</u>	<u>日数</u>	<u>费率</u>	<u>共计 (美元)</u>
<u>简要记录:</u>				<u>225,960</u>
薪给: 翻译		728	171	124,488
审校		168	190	31,920
打字		1,008	69	69,552
参考资料办事员		56	77	<u>4,312</u>
<u>复制: 文件</u>		56	45	<u>2,520</u>
<u>简要记录</u>		329	45	<u>14,805</u>
<u>分发</u>		161	45	<u>7,245</u>
<u>共计</u>				<u>612,194</u>

2. 在总部为会议编制会前和会后文件的费用

	<u>工作人员 数目</u>	<u>每日 费率</u>	<u>日数</u>	<u>费用 美元</u>
<u>会前文件</u>				
(10 页, 六种语文)				
翻译	5	163	3	2, 445
审校	5	174	1	870
打字员 - 非当地征聘	5	48	3	720
打字员 - 当地征聘	<u>1</u>	<u>30</u>	<u>3</u>	<u>90</u>
共计				4, 125
<u>会后文件</u>				
翻译	15	163	11	26, 895
审校	5	174	7	6, 090
打字员 - 非当地征聘	15	48	11	7, 920
打字员 - 当地征聘	<u>2</u>	<u>30</u>	<u>11</u>	<u>660</u>
共计				41, 565
<u>复制和分发</u>				<u>7, 422</u>
共计				<u>53, 112</u>
总计				<u><u>665, 300</u></u>
	(取最接近的百位整数)			
