



第七十一届会议

议程项目 149

联合国维持和平行动经费筹措的
行政和预算问题

意大利布林迪西联合国后勤基地 2015 年 7 月 1 日至 2016 年
6 月 30 日期间的预算执行情况

秘书长的报告

目录

	页次
一. 导言	5
二. 任务执行情况	5
A. 概况	5
B. 预算执行情况	7
C. 伙伴关系、国家工作队协调和综合特派团	15
D. 成果预算编制框架	15
三. 资源使用情况	26
A. 财政资源	26
B. 类别间资源调拨信息汇总	27
C. 月支出模式	27
D. 其他收入和调整数	28



E. 未编入预算的捐助价值	28
四. 差异分析	28
五. 资源使用情况：战略部署储存物资.....	30
六. 有待大会采取的行动 33	33
七. 为执行大会第 70/288 号和第 70/286 号决议各项决定和要求、包括经大会核可的 行政和预算问题咨询委员会和审计委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要	33

摘要

本报告详述意大利布林迪西联合国后勤基地 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间支出总额。支出总额已通过支助构成部分下的成果预算编制框架，与后勤基地的目标挂钩。

在本报告所述期间，联合国后勤基地按照全球外勤支助战略的结束状态构想继续转型为全球服务中心，进一步合并精简其支助活动，继续提供全球信息和通信技术，包括地理空间服务、后勤和供应链业务管理，并在地特派团整个存在周期促进各项支助服务。

在本报告所述期间，全球服务中心支出额为 6 710 万美元，预算执行率为 99.9%(前一财政期间，支出额为 6 650 万美元，执行率为 94.5%)。

文职人员项下所需资源增加的主要原因是一般临时人员职位在职率和本国工作人员实际职等高于预算，被国际工作人员项下所需经费减少而部分抵消，减少的原因是工作地点差价调整数乘数低于预算编列。业务费用项下所需资源减少的主要原因是陆运、医疗以及其他用品、服务和设备类别项下所需资源减少。

财政资源使用情况

(千美元；预算年度为 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日)

类别	分配数	支出	差异	
			数额	百分比
文职人员	40 473.8	40 743.7	(269.9)	(0.7)
业务费用	26 683.2	26 355.1	328.1	1.2
所需资源毛额	67 157.0	67 098.8	58.2	0.1
工作人员薪金税收入	6097.7	6223.6	(125.9)	(2.1)
所需资源净额	61 059.3	60 875.2	184.1	0.3
(编入预算的)自愿实物捐助	—	—	—	—
所需资源共计	67 157.0	67 098.8	58.2	0.1

国际和本国工作人员临时职位在职率与上期相比增加，但因本国和国际工作人员员额在职率减低而稍有抵消。

人力资源在职情况

类别	2014/15 年度 空缺率(百分比) ^a	2015/16 年度 核定数 ^b	2015/16 年度 实际数(平均)	2015/16 年度 空缺率(百分比) ^a
国际工作人员	11.0	125	109	12.8
本国工作人员	3.9	292	277	5.1
临时职位 ^c				
国际工作人员	60.0	16	14	12.5
本国工作人员	37.5	19	15	21.1

^a 根据每月在职情况和每月核定人数计算。

^b 系最高核定人数。

^c 在一般临时人员项下供资。

本报告还根据大会第 70/288 号决议的要求，概述了 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日财政期间战略部署储存物资的落实情况。

战略部署储存物资的使用情况

(千美元；预算年度为 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日)

类别	发放	支出
战略部署储存物资	23 422.3	36 651.8

有待大会采取的行动见本报告第六节。

一. 引言

1. 秘书长 2015 年 3 月 10 日的报告(A/69/733/Rev.1)开列了 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间意大利布林迪西联合国后勤基地的拟议维持预算, 共计毛额 71 696 000 美元(净额 65 324 300 美元)。行政和预算问题咨询委员会在其相关报告(A/69/839/Add.9)中建议为该期间核准毛额 68 410 442 美元(净额 62 312 742 美元)。
2. 大会第 69/309 号决议批款毛额 67 157 000 美元(净额 61 059 300 美元), 充作联合国后勤基地 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间的维持费。批款总额已全部分摊至会员国。
3. 大会第 56/292 号决议核准对一复合特派团实施秘书长 2002 年 3 月 14 日报告(A/56/870)所述的战略部署储存物资概念, 并为此核定 141 546 000 美元。战略部署储存物资的目的是为了提供所需能力, 以为特派团快速部署相关资产, 并缩短特派团启动或扩展阶段所需重要设备的采购准备时间。这是一种不断变化的动态能力, 需要不断对其进行评价, 以确保设备与不断变化的行动需求相适应。大会在第 59/299 号决议中核准将补充战略部署储存物资归入其第 49/233 A 号决议第四节第 1 段所述的承付权限。大会在第 64/269 号决议中决定, 安全理事会关于维持和平行动开办阶段或扩大阶段的决定导致需要开支时, 授权秘书长在事先征得行政和预算问题咨询委员会同意的情况下, 从战略部署储存物资现有储备余额中承付至多 5 000 万美元并加以提用, 并在收到初步批款后重新补足从战略部署储存物资中提取的部分。

二. 任务执行情况

A. 概况

4. 自 1994 年下半年起至今, 联合国后勤基地设在布林迪西。秘书长和意大利政府于 1994 年 11 月 23 日签署了关于联合国使用布林迪西房地产和设施的谅解备忘录。2009 年 1 月 28 日秘书长和西班牙政府签署了关于联合国使用西班牙巴伦西亚的房舍的谅解备忘录。
5. 在本报告所述期间, 联合国后勤基地进一步合并精简其作为联合国全球服务中心的现有支助能力和职能。全球服务中心继续按设想从一个以运输和分发服务为主的后勤基地向一个全面综合的业务中心转变。该中心由布林迪西后勤基地和巴伦西亚的设施组成, 作为统一的实体运作, 提供全球信息和通信技术、后勤和供应链业务管理, 并在地特派团从启动规划到准备清理结束的整个周期促进支助服务。
6. 全球服务中心在集中外地特派团地理空间信息系统和特派团远程支助服务等领域取得了进展。集中的地理空间服务包括但不限于成像管理和加工; 空间、地形及环境分析活动; 地理空间应用与开发; 流程、产品和数据模型的标准化, 包括机构地理空间数据库的建立和管理; 地形图和基本地图的绘制。

7. 集中化工作还继续把重点置于巴伦西亚和布林迪西两个技术中心的设施的管理和业务活动。这两个站点现在作为一个统一的、安全的和高度可用的中央基础设施系统而运作，作为单一提供者提供服务。两个技术中心继续托管的主要服务是世界范围的卫星联通、集中的电子邮件、“团结”项目、外地特派团数据备份、iNeed、外地支助套件和许多其他中央应用程序。

8. 巴伦西亚的设施继续用于信息和通信技术目的，并与布林迪西的技术中心一道，提供必要的复原力和冗余，确保关键的电信、数据和全组织系统得到保护以避免在一个单一网站遭受干扰或灾难性失败的风险；形成联合国地理空间、信息和电信技术全球集中服务交付能力的组成部分。

9. 全球服务中心通过提供广域网基础设施的最佳可用性而确保全球连通。它还发挥重要作用，支持“团结”项目的部署，包括为此进行遗留系统数据质量分析和数据清理。

10. 大会在其第 69/274 号决议中，再次要求由各机构吸收与实施“团结”项目有关的间接费用。这些费用包括数据收集、清理和充实主数据等筹备活动。在这方面，破例设立了 17 个一般临时职位(本国一般事务人员)(布林迪西 10 个、巴伦西亚 7 个)，用于进行数据清理和生成系统亟需的主数据。与维持和平行动有关的经费支出根据大会的决定(见 A/70/749，第 111 和第 112 段)，在现有核定资源内按费用分摊而由各维持和平特派团支付。

11. 此外，全球服务中心通过其他活动继续支持“团结”项目的实施，包括在巴伦西亚建立培训能力、加强布林迪西服务台的能力以及加强其他技术支助要素，如信息安全和业务复原力等。该中心托管“团结”项目的统一基础设施解决方案(vBlocks)，并通过布林迪西与巴伦西亚之间的两重技术安排，保障了“团结”项目的灾后恢复和信息安全安排。特派团与全球服务中心之间的联通状况在 99.9% 的时间里得到持续不断的监测和保障。一个二级服务台(二级)为外地特派团提供了业务支助并对来自外地的请求进行分类后上报给“团结”项目小组，由流程专家和业务分析员解决(三级)。这些活动的所需额外资源在 2015/16 年期间由各维持和平和特派团分摊(见 A/69/751/Rev.1，第 230 至 235 段)。

12. 如下文框架所示，全球服务中心在执行情况报告所述期间通过交付相关重要产出，为实现三项预期成绩作出了贡献。各框架按照下述功能领域分类：后勤；地理空间、信息和电信技术；维持和平行动部驻后勤基地租户单位，包括常备警察能力、常备司法和惩戒力量和综合培训处。

13. 本报告对照 2015/16 年度财政期预算所列成果预算编制计划框架评估了实际执行情况。具体而言，本执行情况报告将实际绩效指标，即该期间在实现预期成绩方面取得的实际进展，与计划绩效指标进行了比较，并比较了实际完成产出与计划产出。

B. 预算执行情况

14. 在执行情况报告所述期间，后勤基地实现了以下里程碑目标：

(a) 整合地理空间信息系统集中化工作，包括在全球服务中心实施地理空间信息系统云基础设施，合并外地基础设施以继续提供中央职能及制作标准模板用于地理空间产品、数据模型和处理工作流程；

(b) 全球服务中心的工程股为联合国总部和联合国环境规划署(环境署)的工作提供重要支助，以启动快速环境和气候技术援助机制项目。该项目将在所有环境和废水管理领域为外地特派团提供技术支助(见 A/70/749，第 120 段)；

(c) 在布林迪西和巴伦西亚两个技术中心继续开展系统集成、支助和解决办法工作，在实地减少信息和通信技术的足迹并保持信息和通信技术服务交付能力可扩缩性的最佳水平；

(d) 完成地理空间信息和电信技术处第七次年度全球客户满意度调查，这是其工作计划和根据国际标准化组织 20000 标准不断改进服务计划的基础；

(e) 巩固和托管 9 个虚拟数据中心，为外地特派团提供业务复原力；

(f) 再安装 700 个太阳能电池板，总共安装基数为 2 480 个太阳能电池板，24 小时生产巴伦西亚设施全部电力消耗的约 30%；

(g) 实现标准化组织 9001 质量管理体系认证和标准化组织 14001 环境管理系统；

(h) 协助为各特派团举办全球中央仓储讲习班并与外勤支助部后勤支助司一道编制中央仓储手册；

(i) 与外地特派团协调，确定作为一种采购可选办法的剩余资产并核准总价值为 510 万美元的特派团之间 827 项资产的转让；

(j) 在全球服务中心和 4 个特派团(联合国伊拉克援助特派团(联伊援助团)、联合国塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)、联合国黎巴嫩临时部队(联黎部队)和联合国利比亚支助团(联利支助团))制作和实施航空安全方案电子工具(网络门户)。

后勤

15. 在本报告所述期间，后勤处成功地开展了下列活动：

(a) 完成了战略部署储存物资构成的年度审查，并通过对历史数据的分析与特派团需求模块化接轨；

(b) 向 19 个外地行动部署特派团支助小组；

(c) 向联合国科特迪瓦行动(联科行动)和联合国布隆迪选举观察团(联布观察团)提供资产清理结束方面的协调和实地支持；

- (d) 开展协调并提出分析报告，包括就全球采购规划向外地特派团提出建议；
- (e) 担任信息交换中心，确保外勤支助部支助的特派团的资产是从最合适和最具成本效益的来源获得的，为此确定所需资产的现有和可能的来源并就此提供咨询意见，因此要调动本组织的可利用资源和降低采购需求；
- (f) 审查对需要采购行动的外地工程项目技术审查提出的请求；
- (g) 通过编写技术文件和对外地特派团进行实地考察，向其提供工程技术支助；
- (h) 定期对库存趋势报告进行全球范围的分析，重点突出资产管理领域，以支持有关总体减少外地特派团库存量的决策；
 - (i) 对所提供后勤支助的质量进行两次客户满意度调查；
 - (j) 通过全球跟踪系统集中管制和监测所有战略空运，包括成本收益分析和飞机挑选，以降低区域航空业务费用和优化机队的利用；
 - (k) 对联合国航空机队飞行情况进行监测和跟踪；
 - (l) 提供地勤服务和气象信息，协助获取意大利领空飞行权，并为在全球服务中心运行的所有飞机提供支助；
 - (m) 编写与维持和平行动部/外勤支助部机队的飞行活动有关的业绩衡量标准报告和发布按飞机类型编写的执行情况报告。

地理空间、信息和电信技术

16. 地理空间信息和电信技术处成功地完成了如下若干活动：

- (a) 地理空间信息和电信技术处继续转型为共同技术领导下一个单一的服务提供者，使其能够落实有保障的连通性和托管服务水平；
- (b) 继续托管和支持“团结”项目、iNeed和其他中央托管企业应用程序；
- (c) 在外地特派团内维护地理空间应用程序和地理视觉数据项目，并落实地理作业产品；
 - (d) 管理3个中央全球地理空间数据库；
 - (e) 为外地特派团远程提供空间和地形分析，提供图像处理并推出监测和监督产品；
 - (f) 每周7天、每天24小时提供成本效益高的特派团远程支助(主要对象是中非稳定团和马里稳定团)，包括提供专门的和高度专业化的支助人员和专门知识；集中部署、管理和控制特派团内部基础设施；提高标准化；本地和地理冗余；

服务效率。在本报告所述期间，具体服务包括支持应用程序、卫星及局域网和广域网；语音和视频会议支持；灾后恢复和备份支助；

(g) 为托管于和运行于布林迪西全球服务中心和巴伦西亚的语音、视频和数据系统继续提供支助；

(h) 将四颗卫星的带宽合并为三个，以为动态带宽分配系统做好准备。

基地支助

17. 基地支助事务处成功开展了下列活动：

(a) 为文职人员提供管理和行政支助；

(b) 协调学习活动，包括医疗情况通报；

(c) 向联利支助团提供后台支助服务，该特派团在全球服务中心中设有 8 个职位；

18. 区域航空安全办公室成功开展了下列活动：

(a) 对 4 个外地特派团进行了 8 次航空安全考察；

(b) 筹备两次航空突发事件应急计划现场演习。

19. 外地中央审查机构股成功开展了下列活动：

(a) 完成名册上候选人的证明人调查；

(b) 核准供列入名册的候选人；

(c) 办理特派团工作人员的教育补助金申请。

20. 外地合同管理股成功开展了下列活动：

(a) 提供工作说明书示范模板；

(b) 提供咨询、指导文件和标准作业程序，以支持合同管理政策；

(c) 建立并维护合同管理惯例在线同业交流群。

租户单位

21. 维持和平行动部租户单位成功地开展了下列活动：

常备警力

(a) 协助联合国中非共和国多层次综合稳定团(中非稳定团)、联合国海地稳定特派团(联海稳定团)、联塞部队、联合国科索沃临时行政当局特派团(科索沃特派团)、联合国利比里亚特派团(联利特派团)、联合国南苏丹特派团(南苏丹特派团)、联合国几内亚比绍建设和平综合办事处(联几建和办)、索马里联合国援助特派团(联索援助团)并通过部署其专家而协助联利支助团；

(b) 在警务、司法、惩戒工作全球协调中心框架内，为联合国开发计划署(开发署)在乍得和塞拉利昂的工作提供能力建设支助；

(c) 为联合国哥伦比亚特派团提供开办支助；

(d) 支助联利特派团警察部分的特派团缩编工作；

(e) 参加 7 个评估团，包括对南苏丹特派团、联刚稳定团、中非稳定团和达尔富尔混合行动的评估团以及军事和警务顾问评估团；参加国际警察会议；

常备司法和惩戒力量

(f) 向四个现有特派团提供援助和支助；

(g) 派出业务评估团和评价团，为 5 个外地行动提供支助；

(h) 参加一次国际惩教会议；

综合培训处

(i) 向总共 414 名文职人员提供部署前培训课程。

布林迪西和巴伦西亚地点的支出

22. 大会在第 70/288 号决议第 15 段中，再次请秘书长提供联合国后勤基地和巴伦西亚设施的所需资源和支出细目。表 1 显示 2015/16 年财政期间各地点之间的支出细目。文职人员、公务差旅和医疗服务的支出根据每个工作地点的核定员额和职位分开计算。业务费用根据为巴伦西亚和布林迪西提出的订购单单独分列，如地点不详，则对于总部发出的订购单把费用分摊给布林迪西。报告中没有按地点单独监测 2015/16 期间使用核定预算的情况。然而，全球服务中心将在 2016/17 期间利用已设立的“团结”项目的功能，记录全球服务中心两个地点的支出。

表 1

按地点分列的 2015/16 年期间支出的分析

(千美元；预算年度为 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日)

类别	布林迪西 ^a	巴伦西亚	共计	占总数的百分比	
				布林迪西	巴伦西亚
	(1)	(2)	(3)=(1)+(2)	(4)=(1)/(3)	(5)=(2)/(3)
文职人员					
国际工作人员	17 065.0	1 324.0	18 389.0	92.8	7.2
本国工作人员	18 083.6	1 048.5	19 132.1	94.5	5.5
联合国志愿人员	—	—	—	—	—
一般临时人员	2 670.3	552.3	3 222.6	82.9	17.1
小计	37 818.9	2 924.8	40 743.7	92.8	7.2

类别	布林迪西 ^a	巴伦西亚	共计	占总数的百分比	
				布林迪西	巴伦西亚
	(1)	(2)	(3)=(1)+(2)	(4)=(1)/(3)	(5)=(2)/(3)
业务费用					
咨询人	520.6	0.2	520.8	100.0	0.0
公务差旅	1 025.3	75.5	1 100.8	93.1	6.9
设施和基础设施	7 242.3	1 582.1	8 824.4	82.1	17.9
陆运	806.2	34.6	840.8	95.9	4.1
空运	60.7	—	60.7	100.0	—
水运	—	—	—	—	—
通信	2 832.4	485.5	3 317.9	85.4	14.6
信息技术	7 752.6	2 528.2	10 280.8	75.4	24.6
医务	34.7	2.5	37.2	93.3	6.7
特种装备	—	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	1 332.5	39.2	1 371.7	97.1	2.9
速效项目	—	—	—	—	—
小计	21 607.3	4 747.8	26 355.1	82.0	18.0
所需资源毛额	59 426.2	7 672.6	67 098.8	88.6	11.4

^a 布林迪西支出包括所有已公布的布林迪西工作地点的支出和已公布总部的支出。

设在布林迪西和巴伦西亚的实体

23. 行政和预算问题咨询委员会在其报告(A/69/839/Add.9)第 55 段中, 建议大会请秘书长在今后关于联合国后勤基地的预算执行情况报告和预算报告中提供资料, 说明占用布林迪西和巴伦西亚设施的所有人员的情况, 并详细说明行政及费用回收安排、租金和维护费用、收到的收入以及关于联合国房地使用情况的其他相关资料。

24. 本报告所述期间, 全球服务中心在布林迪西和巴伦西亚接纳了其他实体的支助人员。管理当局正在拟订一个费用回收框架, 以备回收与这些支助人员使用设施相关的费用。涉及保洁、园艺、安保和维护等设施服务的费用按比例计算。一些非后勤基地实体人员, 包括联合国项目事务厅的所有人员, 着力于与外勤支助部筹资协定项下的项目, 对于这些人员没有回收费用。关于实施与外勤支助部无关的其他项目的工作人员, 包括国际电子计算中心的一些人员, 回收了设施服务费用。

25. 如表 2 所示, 截至 2016 年 6 月 30 日, 共有 369 名其他实体支助人员占用全球服务中心的房地。

表 2
截至 2016 年 6 月 30 日非后勤基地实体人员占用全球服务中心的情况

实体	布林迪西	巴伦西亚	共计
国际电子计算中心	67	127	194
联合国项目事务署	63	111	174
信息和通信技术厅	—	1	1
共计	130	239	369

向其他实体提供的服务和费用回收

26. 行政和预算问题咨询委员会在其报告(A/70/742/Add.9)第 68 段中指出，有必要让大会更好地了解向其他秘书处和非秘书处机构提供的服务，并全面了解可供后勤基地利用的资源情况。行预咨委会建议，作为例行程序，应在今后的执行情况报告和预算报告中透明、全面地介绍关于其他秘书处和非秘书处机构接受的所有服务所产生的支出和收到的收入情况。通过费用回收收入供资的任何预算外员额也应反映在组织结构图中，并配以适当的说明。

27. 2015/16 年期间，全球服务中心与 12 个实体签有服务级别协议，并根据这些协议利用“团结”项目的功能，在费用回收的基础上提供了连通服务、数据存储、电信、数据中心托管服务、应用程序托管、活动监测、园地服务、地理信息系统服务、信息和通信技术安全和业务复原力服务。所涉费用是根据服务率卡计算的，在本报告所述期间，通过这种费用回收机制创造了 420 万美元的收入。2015/16 年期间的费用回收情况见表 3。

表 3
2015/16 年期间费用回收偿还情况分析

(千美元)

接受支助的实体	提供的服务	数额
信息和通信技术厅	托管服务(服务器托管)；数据存储(提供、复制、备份)；连通服务(租用线路、因特网、站点到站点虚拟专用网络)；活动监测	2 858.0
联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处	托管服务(服务用基础设施、服务器托管)；数据存储(提供、备份、复制、业务复原力)；应用服务(数据库)；连通服务(租用线路、站点到站点虚拟专用网络、虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取、因特网)；活动监测	450.1
人道主义事务协调厅	托管服务(机架空间、服务器托管、服务用基础设施)；数据存储(提供、复制、备份、业务复原力)；应用服务(数据库、Domino)；连通服务(租用线路、因特网、虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取)；活动监测	284.8

接受支助的实体	提供的服务	数额
国际电子计算中心	托管服务(机架空间); 连通服务(因特网、网络连通); 园地服务(办公空间)	276.5
经济和社会事务部	托管服务(服务器托管); 数据存储(提供、备份); 应用服务(数据库); 连通服务(租用线路、因特网、虚拟专用网络/虚拟桌面基础设施客户存取); 活动监测	176.9
安全和安保部	应用服务(电子邮件); 连通服务(因特网)	95.5
联合国中亚地区预防外交中心	连通服务(网络压缩、网络咨询); 数据存储(备份); 托管服务(服务器托管); 活动监测	32.0
黎巴嫩问题特别法庭	应用服务(电子邮件); 连通服务(站点到站点虚拟专用网络);	30.2
联合国阿拉伯叙利亚共和国监测机制	连通服务(网络连通); 电信(语音); 活动监测	26.6
联合国系统联合检查组	数据存储(提供、备份); 应用服务(数据库、SharePoint、网络); 连通服务(因特网)	25.8
世界粮食计划署	托管服务(机架空间); 连通服务(因特网、网络连通、微波联接); 电信(语音); 园地服务(办公空间)	14.7
共计		4271.1

28. 全球服务中心将通过费用回收基金而回收的收入用于获得根据既定服务级别协议为客户提供服务所需要的信息和通信技术资源、设施和基础设施。此外，在执行情况报告所述期间，该中心利用一名高级信通技术协调员(P-5)的服务来协调和管理费用回收所得到的收入，该职位是由经服务而回收的预算外资金供资。这一 P-5 职位是唯一通过费用回收收入供资的预算外职位，将反映在全球服务中心今后预算报告的组织结构图中。

全球特派团支助小组

29. 行政和预算问题咨询委员会在其报告(A/70/742/Add.9)第 58 段中指出，关于绩效指标 1.2.3，即“在部署批准日之后 15 天内部署特派团支助小组”，2014 年 7 月 1 日至 2015 年 6 月 30 日期间执行情况报告(A/70/609)中没有提供相应的资料。秘书长在 2016 年 7 月 1 日至 2017 年 6 月 30 日拟议预算(A/70/779)第五节 B 部分指出，全球特派团支助小组的项目不成功，因而终止。行预咨委会建议请秘书长在其下一次预算报告和相关执行情况报告中提供有关这一事项的最新情况。

30. 如预算执行情况报告(A/70/609，第 27(d)段)所概述，该项目由于未能成功被终止。应回顾，在 2014 年，该中心试行了全球特派团支助小组概念，并就此设立了一个 100 多名具备各种后勤、工程及行政技能的外勤工作人员的数据库。试点在三个特派团(联黎部队、联科行动和联刚稳定团)开始，不过，由于特派团员额的总体减少，特派团不愿放走工作人员。此外，名册的管理因几个原因而极具

挑战性，其中包括需要获得体检合格证明、通行证、在接到要求时有工作人员可用、差旅、培训费用、签证要求及其他无法预见的问题。因此，试点被高级管理当局认为是不成功的，并被取消。自那时起，没有在全球特派团支助小组概念方面开展更多的工作或为其提供更多资源。

其他特派团提供的员额和资源

31. 行政和预算问题咨询委员会在其报告(A/69/839/Add.9)第 24 段中指出，需要进一步澄清为外地特派团提供行政支助的各种就绪安排，以及向联合国后勤基地所提供资源的充分透明度和费用回收安排。因此，行预咨委会建议大会请秘书长今后在提交后勤基地执行情况报告和拟议预算时，提供有关特派团/办事处提供的员额、职位和其他资源的充分信息，以及为每个特派团提供服务的详细情况。同时，特派团预算应明确显示将向后勤基地提供或减少的相应资源。秘书长还应提供向布林迪西后勤基地提供或派到后勤基地的员额和职位所需资源估计数的详细预算参数(薪金、其他工作人员费用、一般人事费、临时助理人员、空缺率、相关业务费用和任何其他有关因素)，以及这些员额/职位如果设在提供它们的特派团/部/厅内所需资源的比较估计数。

32. 根据联利支助团 2016-2017 两年期核定资源，该中心接纳了 8 名联利支助团工作人员，本国员额，此乃联利支助团预算的一部分。其他特派团没有提供任何其他资源或员额。

财务执行情况

33. 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间，总体预算执行率为 99.9%。2015/16 年度期间支出额为 67 098 800 美元，产生未支配余额 58 200 美元。本报告所述期间，该中心的财务执行情况主要受到一般临时人员项下在职人数高于预算和本国工作人员项下因工作人员实际职等和职档高于预算而导致所需经费增加的影响。这导致文职人员类别超支。超支因国际工作人员项下所需经费减少部分抵消，原因是工作地点差价调整数乘数低于预算编列数字。

34. 业务费用项下支出额为 26 355 100 美元，使这一类别项下预算执行率为 98.8%。总体执行情况显示支出低于计划，主要是在医疗、陆运及其他用品、服务和设备类别，被一些其他类别(主要是设施和基础设施)下的高于计划支出额所抵销。差异分析见本报告第四节。

35. 在本报告所述期间，全球服务中心在布林迪西开展了一些计划翻修项目，包括翻修一个建筑物，以满足增加的信息技术需求，改造和认证三个建筑的电气装置和在布林西迪大院周边太阳能投光灯的安装，以及在巴伦西亚建造一个有顶储存棚，用于储存移动数据终端器和天线拖车。

C. 伙伴关系、国家工作队协调和综合特派团

36. 全球服务中心向世界粮食计划署(粮食署)在圣维托基地举办的若干培训班提供了卫星连通和其他信息技术支助。此外,地理空间信息和电信技术处继续向粮食署的联合国人道主义应急供应站提供电话和数据服务支助。国际电子计算中心和联合国项目事务署获得了办公计算机服务以及因特网协议电话和计算机网络服务。这些服务按费用回收的方式提供。

37. 此外,全球服务中心通过常备警力继续加强与非洲联盟、西非国家经济共同体和欧洲联盟等其他区域组织的伙伴关系。常备警力还继续向设于意大利维琴察的稳定警察部队卓越中心提供培训支助,具体做法是在维和相关培训模块下向其提供培训。此外,常备警力还通过警察、司法和惩戒工作全球协调中心在乍得向开发署提供了协助,由开发署支付差旅相关开支。

38. 本报告所述期间,全球服务中心主任继续担任该地区所有联合国系统办事处的指定地区安保协调员,其中包括联合国人道主义应急供应站、联合国项目事务署和国际电子计算中心。

39. 全球服务中心区域航空安全办公室继续加强区域特派团合作,办法是向关联特派团提供咨询并协助它们制定、执行和管理其航空安全方案,以及确保维持和平行动部和外勤支助部的航空安全政策、准则和程序得到执行。

D. 成果预算编制框架

预期成绩 1.1: 加强为各维持和平特派团和其他外地行动提供的业务和技术支助

计划绩效指标	实际绩效指标
通过全球跟踪系统集中管制和监测 100% 的战略空运,包括成本收益分析和飞机挑选,以降低区域航空业务费用并优化机队利用	已实现。为 100% 的战略空运提供了集中管制和监测
为往返布林迪西机场的维持和平行动部、外勤支助部和粮食署飞机 100% 按时提供地面装卸支助服务	已实现。100% 按时提供地面装卸支助服务
对特派团提出的从战略部署储存、联合国储备和特派团盈余调拨单项物品的 95% 的请求在两个工作日内作出答复	已实现。对收到的 292 个请求中的 287 个请求在两个工作日内作出答复
通过拟订具体的设计解决方案和(或)进行实地访问,100% 按时向外地特派团提供工程技术支持	已实现。100% 按时提供工程技术支持
95% 的联合国后勤基地车辆和发电机的内部维修请求在 2 个工作日内完成	84% 的后勤基地车辆和发电机的内部维修请求在 2 个工作日内完成。在某些情况下完成时间较晚的原因是重型

	卡车或搬运设备等机身修理需要大量手工劳动或购买零部件	
广域网基础设施在 99.9%的时间里可用	已实现。99.96%可用	
集中托管的外地特派团应用程序在 99.85%的时间里可用	已实现。99.96%可用	
集中托管的联合国企业服务在 99.9%的时间里可用	已实现。99.96%可用	
“团结”项目连通和支助基础设施在 99.9%的时间里可用	已实现。99.97%可用	
在商定时限内交付一切请求提供的地理产品，在外地特派团/办事处提出请求后 10 天内提供地理服务，3 个月内提供空间和地形分析	已实现。100%按时	
在外地特派团/办事处提出请求之后 1 个月内提供集中的图像管理和处理服务，包括推出增值产品	已实现。100%按时	
在外地办事处提出请求之后 3 至 5 个月内交付地理空间应用程序和决策支助工具	已实现。100%按时	
计划产出	已完成 (数目或是/否)	说明

后勤处

向外地特派团提供工程技术支助	是	通过编写技术文件和五次访问维持和平特派团(联合国索马里支助办公室(联索支助办)、科索沃特派团、南苏丹特派团和马里稳定团)和总部向 12 个外地特派团提供远程技术支助
提供每周管理和更新的在线工程门户网站，处理 100%的进入该数据库的请求	是	每周管理和更新在线工程门户网站。100%的使用该数据库的请求已处理
审查和处理对需要地方采购授权的外地工程项目进行技术审核的要求	是	审查和处理外地特派团 42 个项目技术审核的要求
每年审查战略部署储存物资的构成，以满足特派团服务要求，并确保储存物资的最佳轮换	是	战略部署储存物资构成情况年度审查于 2016 年 6 月完成。
与外地特派团协调，以确定作为一种获取选择的剩余资产	是	中心已核准价值总额 510 万美元的特派团之间 827 件资产的转让

用于战略部署物资储存、联合国储备和联合国后勤基地车辆和发电机库存的设备充分运作	是	用于战略部署物资储存、联合国储备和后勤基地库存的所有设备充分运作
提供地勤服务和气象信息，协助获取意大利领空飞行权，并为在全球服务中心运行的所有飞机提供支助	是	为往来于布林迪西的全球服务中心的 4 架飞机提供援助
提供所有的联合国战略空运行动的中央规划和任务分配	是	为 59 次联合国战略空运行动进行了 100%的集中规划和任务分配
对联合国航空队所有飞机的飞行情况进行完全监测和跟踪	是	为联合国航空机队进行了 100%的监测和跟踪
定期发布关于战略机队用于机构情报和费用分析周期的报告	是	发布 13 份定期报告
对全球服务中心的联合国合同飞机运行提供 100%的支助	100	对全球服务中心的 4 架飞机运行提供 100%的支助
为外地特派团工作人员设计和提供后勤培训课程	是	向 437 名工作人员提供有关仓储、危险货物、技术车辆保养、航空、供应管理、申购和防御性驾驶的 37 个培训课程
按照《国际公共部门会计准则》对全球服务中心的不动产、厂场和设备进行 100%的实物核查	100	核查了全球服务中心 100%的不动产、厂场和设备
按照既定的服务提供标准和关于外地特派团新收到的所有定购单的“团结”项目材料主数据完成编纂工作	是	按照既定的服务提供标准完成编纂工作
地理空间信息和电信技术处		
对1 330平方公里的区块进行图像处理并推出监测和监督产品，对11 960平方公里的区块进行特征提取，对102 560平方公里的区块进行地形图绘制，对60 000平方公里的地面进行专题地图绘制	2 375	平方公里的区块进行图像处理并推出监测和监督产品。产出较高的原因是更多产品的请求
	12 000	平方公里的区块进行特征提取用于城市制图
	103 502	平方公里的区块进行地形图绘制。为联合国非洲联盟驻索马里特派团支助办事处(92 张图)、联刚稳定团(20 张图)和联阿安全部队(23 张图)进行了地形图绘制
	40 243	平方公里的地面进行专题地图绘制。产出较低的原因是核实 6 月联阿安全部队制图要求方面的延迟(20 000 平方公里)

在外地特派团内维护 8 个地理空间应用程序、开发 9 个数据地理可视化项目，落实 55 个地理作业产品	9	开发和维护的地理空间应用程序。产出较高的原因是南苏丹特派团对开发一个应用程序的额外要求
	10	开发了数据的地理可视化项目。产出较高的原因是来自马里稳定团请求增多
为维和特派团工作人员举办 3 次高级地理空间信息系统培训班	54	制作了地理作业产品。产出较低的原因是外地特派团的请求减少
	3	高级地理信息系统培训课程
管理 3 个中央全球地理空间数据库	3	全球地理空间数据库
对 25 000 000 平方米区块的地下水评估进行空间和地形分析，对 36 000 平方公里的区块进行营地选择和进行地形图绘制，对 1 000 平方公里的区块进行视线分析，对 50 000 平方公里的地面进行交通可行性分析	851 000 000	平方米的区块进行空间和地形分析。产出较高的原因是观察员部队、中非稳定团和西撒特派团提出有关 12 个新增地点的更多要求
	100	平方公里的区块进行营地选择。产出较低的原因是图像足迹减少
	4 810	平方公里的区块进行视线分析。产出较高的原因是科纳克里、弗里敦和突尼斯市新增三个地点
	否	地面交通可行性。本年中没有收到请求
实施卫星带宽技术管理，以确保带宽效率超过 1.7 比特/赫兹，并为远程端口覆盖地区内的新特派团部署提供 20 兆比特数据带宽	1.83	卫星带宽效率比特/赫兹。产出较高的原因是地点迁移
	28	兆比特数据带宽。产出较高的原因是租用更多卫星能力
维护语音、视频和数据连通服务，并通过 4 颗卫星、使用两个卫星远程端口组成的 30 个收发系统网关为卫星网络提供远程支持	34	传输和接收系统。产出较高的原因是租赁带宽的调整
	2	电信港
	3	卫星。作为动态带宽分配制度的筹备工作，带宽已并入 3 个卫星，并提供同样的服务
在收到请求 5 个工作日内为特派团的启动和扩充发起和准备卫星通信分站	否	在这一年没有收到请求
为所有外地特派团和总部、秘书处及其他联合国方案的 40 个集中托管的应用程序和人力资源 Inspira 系统提供托管、维护和服务台支持；维持和管理全球行动	47	集中托管的应用程序。产出增加的原因是收到的请求增多。
46 000	47 960	管理邮箱和邮件复制。产出较高的原因是新增业务需求。

个邮箱的邮件发送和邮件复制；管理有关外地特派团灾后恢复和业务连续性的1 000百万兆字节2级和1 500百万兆字节3级备份行动；2 600台虚拟机、400台实体服务器和2 000百万兆字节的数据储存的系统 and 储存管理	740	百万兆字节 2 级备份行动
	1 547	百万兆字节 3 级后备行动。产出较高的原因是为支持现有应用程序和更多的集中式应用程序的灾后恢复设置增加虚拟机的请求
	2 714	虚拟机。产出较高的原因是为支持现有应用程序和更多的集中式应用程序的灾后恢复设置的更多请求
	406	实体服务器。产出较高的原因是为支持现有应用程序和更多的集中式应用程序的灾后恢复设置的更多请求
	2 277	百万兆字节数据存储。产出较高的原因是电子邮件和档案的集中需要更多的储存空间
运行、支持和维护统一的网络基础设施(布林迪西和巴伦西亚)，其中包括305个路由器、116个交换器、4道防火墙、91道虚拟防火墙、8个网络应用程序交付装置、12个网络分析模块、9个入侵探测系统模块、70个广域网加速器、4个虚拟专用网络网关、9个因特网协议语音网络设备和56件视频电视会议设备	202	路由器。产出较低的原因是将现有的装置合并为能力更强的装置
	86	交换器。产出较低的原因是将现有的装置合并为能力更强的装置
	20	防火墙。产出较高的原因是更多地依靠双控语音、数据和视频中央基础设施
	107	虚拟防火墙。产出较高的原因是更多地依靠双控语音、数据和视频中央基础设施
	11	网络应用。产出较高的原因是更多地依靠双控语音、数据和视频中央基础设施
	12	网络分析模块
	7	入侵探测系统模块。2 个系统单元外包
	100	广域网加速器。产出较高的原因是更多地依靠双控语音、数据和视频中央基础设施
	5	虚拟专用网络网关。再启用一个网关，为最终用户提供使用虚拟桌面基础设施的机会
	166	因特网协议语音网络设备。产出较高的原因是更多地依靠双控语音、数据和视频中央基础设施
	85	视频电视会议设备。产出较高的原因是更多地依靠双控语音、数据和视频中央基础

合并运行、支持和维持78条E1特派团间音频电话线、68条商业E1音频电话线、29条租用线和2条高速因特网连接线	28	设施 E1 特派团间音频电话线。产出较低的原因是技术的变革使得可以用较少的电话线路实现同样数量的通话
	62	E1 商业语音电话线。产出低于计划的原因是外地特派团的请求减少
	22	租赁线路。产出较低的原因是外勤支助部管理的联合国秘书处广域网逐步取代站点到站点租用线路连接
	2	高速因特网连接线
按照“团结”项目的2个vBlock综合解决方案系统和两个惠普应用系统融合平台的托管和连通需要，运行和管理设在布林迪西和巴伦西亚的所有基础设施支助系统	6	vBlock综合解决方案系统
	2	“团结”项目的惠普应用系统融合平台
按照标准化组织20000标准维持和改进16个信息通信技术服务管理流程，并将其应用于向所有被支助的特派团提供服务	16	按照标准化组织 20000 标准维持信息通信技术服务管理流程并将其应用向所有被支助的特派团提供服务
为6个维持和平特派团的业务复原力托管虚拟数据中心	7	维持和平行动：联科行动、中非稳定团、西撒特派团、联黎部队、联刚稳定团、科索沃特派团和联阿安全部队以及联合国哥伦比亚特派团和秘书长在布隆迪预防冲突特别顾问办公室
向6个维持和平行动提供基础设施监测和活动管理	6	维持和平行动：西撒特派团、中非稳定团、马里稳定团、联刚稳定团、联索支助办和联利特派团
维护由1 780块电池板组成的太阳能发电厂	2 480	太阳能电池板。产出较高的原因是购置更多的太阳能电池板，以提高太阳能生产能力
为每个虚拟数据中心提供服务器支持；为每个特派团提供远程支助；提供远程虚拟台式电脑支助和托管服务	是	为每个虚拟数据中心提供服务器支持；为每个特派团提供远程支助；提供远程虚拟台式电脑支助和托管服务
基地支助事务处		
向编制为440人的文职人员、外勤工作人员工会3名工作人员、联利支助团15名工作人员、40名个体订约人和40名咨询人	415	文职人员
	2	外地工作人员工会人员

提供管理和行政支助	4	联利特派团人员
	54	所聘用的提供支助的个体订约人如下： (a) 为各部门和单位提供行政支助的团队助理；(b) 为翻新建筑物提供支助的水管工、泥瓦匠、电工和建筑工人；(c) 每周 7 天、每天 24 小时提供安全和安保服务的安全助理；(d) 提供技术支助的信息技术助理、网络电缆技工和 Share-point 开发人员
	34	受聘用提供专门知识的咨询人如下：(a) 提供技术专门知识和/或认证的職業安全顾问；(b) 负责“团结”项目小组的通信协调人；(c) 学习和发展领域所需的咨询人；(d) 为筹备即将举行的文职人员配置审查提供专门知识的咨询人 产出较高是因为就“团结”项目和安全需求而需要更多的支助
协调250项有3 000人参加的学习活动	是	协调 263 项有 4 362 人参加的学习活动
组织和管理15次正式访问	17	组织和管理的正式访问
为全球服务中心工作人员组织和举办30场学习活动	77	组织的学习活动。产出较高的原因是提供计划外的活动，包括“团结”项目群组 4/5 培训方案和组织标准化 14001 提高认识运动。一些活动是在接到包括项目管理和目标机构在内的请求后通过内部培训师和通过 WebEx 提供的
向320名参加部署前培训的新招聘文职人员提供医疗情况介绍	是	为 369 名参加部署前培训的新招聘工作人员举办 22 次医务情况介绍会
为全球服务中心所有人员举办2次关于性传播疾病及艾滋病毒的培训	13	提供了关于艾滋病毒和性传播感染问题的培训课。产出较高的原因是有关为文职人员部署前培训参与者提供培训课程的请求
运行全球服务中心的业务车队，其中包括布林迪西126部，巴伦西亚4部	126	布林迪西的车辆
	4	巴伦西亚的车辆
维护布林迪西的58座硬墙建筑(61 136平方米)和13座软墙建筑(7 215平方米)；111个预制集装箱单位和310 968平方米开阔场地，包括绿地、水泥地面和柏油地面，以及道路和停车场地	58	硬墙建筑(61 136 平方米)
	13	软墙建筑(7 215 平方米)
	111	预制集装箱单位
	310 968	平方米开阔场地，包括绿地、水泥地面和

		柏油地面, 以及道路和停车场地
维护11栋硬墙建筑, 包括3座主楼和8座配楼(餐厅门廊、仓库、垃圾房、主控室、园艺水泵和工具室、能源中心, 包括区中心、发电机, 以及用户站点)(9 163平方米); 开阔地34 337平方米, 包括停车场	11 34 337	硬墙建筑(9 163平方米) 平方米开阔场地, 包括停车场
司长办公室		
区域航空安全办公室		
对联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)、联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队)和联合国伊拉克援助团(联伊援助团)进行9次航空安全考察(每个特派团3次)	8	航空安全考察: 联伊援助团 3 次、联塞部队 2 次、联黎部队 2 次和联利支助团 1 次。产出较低的原因是区域航空安全办公室修正了指令, 将考察次数减少至 8 次
在联塞部队和联黎部队组织和实施2次航空突发事件应急计划现场演习	否	为联塞部队和联黎部队制订了航空突发事件应急现场演习计划。然而, 根据各特派团的管理决定推迟演习, 预计将在财政期间 2016/17 年财务期间进行
为所有特派团建立并运行一个配有电子航空安全方案工具的网络门户网站	否	开发了基于网络的门户网站。正在全球服务中心、联黎部队、联伊援助团、联塞部队和联利支助团实施试点项目
安保办公室		
在布林迪西和巴伦西亚提供每周7天、每天42小时的安保服务	是	在布林迪西和巴伦西亚提供每周 7 天、每天 24 小时的安保服务
外勤中央审查机构股		
核准将外地中央审查机构的1 250名候选人列入名册	2 405	核准的候选人。产出较高的原因是来自特派团的请求增多并审查了 538 个遗留案件(银河系统/核心系统)
完成对多达1 250名获选任命的候选人的证明人核查	469	完成的证明人核查数。产出较低的原因是特派团提出的要求减少以及在上一个预算期间完成了清理积压案件工作
办理2 500份教育补助金申请	1 351	处理的教育补助金申请份数。产出低的原因是收到的请求减少
外地合同管理股		
提供两个工作范围和要求范围示范模板, 供外地采购商品/服务使用	否	起草了关于地面维护、清洁服务和财产交换行动的 3 个示范模板(工作说明)
为外勤业务合同管理工作人员主办1次会议	否	拟议的会议被取消是由于外地行动重新调整了活动的优先次序

为外地工作人员建立和维护一个合同管理惯例在线交流群	是	建立和维护在线惯例群
通过与外地特派团举行季度电视会议，提供关于合同管理惯例和政策的建议	是	与外地特派团举行 14 次视频会议
拟订支持维和部/外勤部合同管理政策的指导文件和标准作业程序	是	员额对调准则已经完成
就信息技术工作人员的合同事宜向外地特派团提供支助	是	就信息技术工作人员的合同事宜向外地特派团提供支助
与外地特派团协商，修订合同管理政策	否	正在编制经修订的政策草案
落实一个基于网络的平台，以整合各特派团承包商业绩报告并与相关利益攸关方分享	否	基于网络的平台已经完成，正等待总部各办公室批准以至迟于执行期结束时执行

预期成绩 1.2: 按总部规定在外地行动整个存在期内向其快速部署

计划绩效指标	实际绩效指标
信通技术设备和全球服务中心信通技术人员抵达新维持和平行动的 24 小时内建立通信联络	没有收到建立通信联系的请求
战略部署物资储存和联合国储备物资储存的模块和材料，对标准要求而言在指令日(材料放行订单日)起 30 天内做好装运准备，对特派团开办而言为 90 天	已实现。在时限内提出和完成 195 个发货单，平均用时为 10.69 个工作日
在部署批准日之后 15 天内部署特派团支助小组	已实现。所有特派团支助小组在 15 天内部署

计划产出	已完成 (数目或是/否)	说明
------	-----------------	----

后勤处

与外勤支助部联合协调全球服务中心对外地特派团的清理结束	是	联布观察团和埃博拉特派团的清理结束得到了协调。还与联科行动开始了协调活动
在收件后 24 小时内完成对所有运输合同的技术评价	是	在收件后 24 小时内完成了 46 个技术评价
在预定的降落和起飞时间内 100% 完成飞机装载	是	在预定的降落和起飞时间内完成了 100% 的飞机装载
为所有必要的营地布局、特派团总部和/或支助外地特派团的其他设施/房舍 100% 按时提供概念设计	是	100% 按时提供概念设计

地理空间信息和电信技术处

为信息和通信技术人员安排 2 次全面部署演习，以确保掌握用于部署到外地行动的建立通信联络的能力	2	开展了全面部署演习
审查和维护全部信息和通信技术空运后勤部署套件、部分战略部署储存物资，以确保充分准备部署	是	所有信息和通信技术空运后勤部署套件得到定期审查和维护
将 1 个地理快速部署模块和 1 个地理空间信息系统工作人员部署到新的和/或扩编的特派团	1	工作人员被部署来支持联利支助团的行动

基地支助事务处

为向不同的特派团部署 55 名工作人员提供行政支助	56	工作人员获得了行政支助
为 30 名地理空间服务咨询人的招聘、管理和差旅提供行政支助	33	咨询人获得行政支助。33 名咨询人的费用记入各维持和平特派团

预期成绩 1.3: 租户单位向维持和平特派团和其他外地行动提供警务、法治和培训支助

计划绩效指标	实际绩效指标
现有特派团警察部分的开办、缩编/清理结束数目增加；协助外地特派团现有警察部门，包括对维持和平行动部警务司提供支助(2013/14:13； 2014/15: 14； 2015/16: 15)	已实现。开展了 26 项特派任务。产出较高的原因是外地特派团的需求增加
评估团的数目有所增加(2013/14: 4； 2014/15: 5； 2015/16: 6)	已实现。派出了 7 个评估团
为加强准备工作以履行职能而与外地特派团警察部门或专家进行的互动次数有所增加(2013/14: 8； 2014/15: 9； 2015/16: 10)	已实现。开展了 14 次互动。产出较高的原因是外地协调小组的需求增加。常备警力通过协调中心与外地特派团和其他合作伙伴进行了互动，根据其任务授权加强准备情况
向外地特派团新建和(或)现有司法和惩教部分提供支助(2013/14: 8； 2014/15: 9； 2015/16: 9)	已实现。支助了 9 个特派团，形式包括 4 次部署(中非稳定团、南苏丹特派团、达尔富尔混合行动和联刚稳定团)以及 5 次业务评估和评价访问(达尔富尔混合行动、联几建和办、南苏丹特派团、中非稳定团和联塞部队)
计划产出	完成 (数目或是/否) 说明

常备警力

对现有维持和平行动的警察部门进行了 6 次援助任务，为期达 3 个月，以协助国家执法能力建设	13	开展了援助任务。产出较高的原因是维持和平行动的请求增多
--	----	-----------------------------

建立和加强两个新的和(或)扩编的中型特派团和(或)缩编和清理结束的中型特派团	1	在报告所述期间收到了联利特派团的请求
协助维持和平行动部警务司落实 5 次审查和评估报告	否	未接到特派团的请求
使常备警力人员通过参加 11 个培养技能培训方案而提高技能，从而可有效地部署到外地特派团	17	技能发展培训方案。产出较高的原因是参加了最初未列入计划但被认为在这一年中对自我发展意义重大的培训课程
对维持和平特派团、特派政治任务以及联合国各基金、方案和机构的警察部门进行 6 次评估访问	13	进行的评估访问：联索援助团(2)、联几建和办(1)、联利支助团(1)、联合国哥伦比亚特派团(1)、开发署-乍得(1)和开发署-塞拉利昂(7)
参加 2 次国际警务年度会议，直接与警务专家对应人员就最佳做法展开交流，并推进常备警力的活动和警务司的战略愿景	4	参加的国际警务会议
常备司法和惩戒力量		
根据请求，向外地行动司法和惩戒部分新派或补派 4 批增援人员，最长达 3 个月	4	向中非稳定团、联刚稳定团、南苏丹特派团和达尔富尔混合行动等行动提供司法和惩戒部门的增援部队
派出 5 个业务评估团和评价团，为外地行动的司法和惩戒部门提供支助	5	对达尔富尔混合行动、联几建和办、南苏丹特派团、中非稳定团和联塞部队开展了业务评估和评价
开展外联活动，包括发表 4 篇文章和对国际组织其他可快速部署的能力进行 3 次访问	4	在 iSeek、杂志和通讯上刊发和出版了文章
	3	在马德里、日内瓦和纽约进行了外联访问和情况介绍
编写并印发 6 份任务结束/出差/评估报告	7	编写和发布的任务结束/出差/评估报告
参加 1 次国际司法/惩戒问题会议，及时了解全球司法和惩戒方面的发展，建立关系网并建立新的伙伴关系，提高认识并促进常备力量在司法和惩戒支助方面的作用	1	参加在赞比亚举行的第六次联合国国际维和会议
综合培训处		
为 320 名文职人员提供部署前培训	369	文职人员。因为参与者人数过多，组织了额外培训课

三. 资源使用情况

A. 财政资源

(千美元：预算年度为2015年7月1日至2016年6月30日)

类别	分配数 (1)	支出 (2)	差异	
			数额 (3)=(1)-(2)	百分比 (4)=(3)÷(1)
文职人员				
国际工作人员	19 971.6	18 389.0	1 582.6	7.9
本国工作人员	18 649.0	19 132.1	(483.1)	(2.6)
联合国志愿人员	—	—	—	—
一般临时人员	1 853.2	3 222.6	(1 369.4)	(73.9)
小计	40 473.8	40 743.7	(269.9)	(0.7)
业务费用				
咨询人	400.0	520.8	(120.8)	(30.2)
公务差旅	1 091.0	1 100.8	(9.8)	(0.9)
设施和基础设施	8 243.0	8 824.4	(581.4)	(7.1)
陆运	1 014.0	840.8	173.2	17.1
空运	—	60.7	(60.7)	—
水运	—	—	—	—
通信	7 286.0	3 317.9	3 968.1	54.5
信息技术	6 895.0	10 280.8	(3 385.8)	(49.1)
医务	305.0	37.2	267.8	87.8
特种装备	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	1 449.2	1 371.7	77.5	5.3
速效项目	—	—	—	—
小计	26 683.2	26 355.1	328.1	1.2
所需资源毛额	67 157.0	67 098.8	58.2	0.1
工作人员薪金税收入	6 097.7	6 223.6	(125.9)	(2.1)
所需资源净额	61 059.3	60 875.2	184.1	0.3
(编入预算的)自愿实物捐助	—	—	—	—
所需资源共计	67 157.0	67 098.8	58.2	0.1

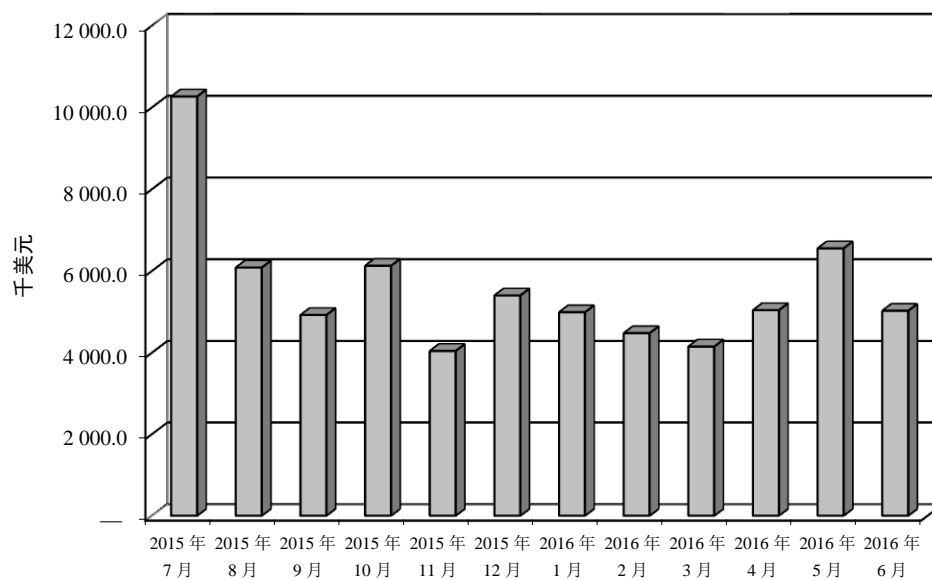
B. 类别间资源调拨信息汇总

(千美元)

组别	最初分配数	批款	
		调拨	订正分配数
文职人员	40 473.8	303.7	40 777.5
业务费用	26 683.2	(303.7)	26 379.5
共计	67 157.0	-	67 157.0
调拨在批款总额中所占百分比			0.5

40. 从业务费用中将资源调拨给文职人员，用于支付文职类人员高于核定的本国和国际工作人员一般临时人员职位实际在职水平而增加的所需经费。

C. 月支出模式



41. 2015年7月支出较高的主要原因是，本财政期间期初提高了诸如电信服务、维护和支助服务及执行采购计划等筹备时间较长的主要活动的债务，以及布林迪西和巴伦西亚设施的全年合同费用。

D. 其他收入和调整数

(千美元)

类别	数额
投资收入	207.5
其他收入	34.2
上期债务核销额	238.8
共计	480.5

E. 未编入预算的捐助价值

(千美元)

类别	实际价值
谅解备忘录 ^a	5 230.1
(未编入预算的)自愿实物捐助	—
共计	5 230.1

^a 包括意大利政府提供的办公楼、车间、仓库建筑和空地(3 212 700 美元)以及西班牙政府提供的办公楼、业务楼和空地(2 017 400 美元)。

四. 差异分析¹

	差异	
国际工作人员	\$1 582.6	7.9%

42. 所需资源减少的主要原因是, 根据国际公务员制度委员会的决定, 国际工作人员工作地点差价调整数乘数降低, 平均为 33.9%, 而预算编列的工作地点差价调整数乘数为 46%; 还由于空缺率较高, 国际工作人员实际平均空缺率为 12.8%, 而编入预算的平均空缺率为 9%。

	差异	
本国工作人员	(\$483.1)	(2.6%)

43. 所需经费增加的主要原因是, 本国工作人员实际职等较高, 平均职等为 G-5 第七档, 而预算所依据的平均职等是 G-4 第十档。增加总额因美元兑欧元升值而部分抵销。

¹ 资源差异额以千美元计。仅对上下至少 5% 或 100 000 美元的差异作了分析。

	差异	
一般临时人员	(\$1 369.4)	(73.9%)

44. 本项下所需经费增加的原因是，国际工作人员和本国工作人员的实际平均空缺率较低，分别为 12.5% 和 21.1%，而预算中适用的核定平均空缺率分别为 60% 和 50%。

	差异	
咨询人	(\$120.8)	(30.2%)

45. 所需经费增加主要归因于区域航空安全办公室聘用来设计航空安全方案综合数据项目用户界面的咨询人产生的计划外费用。所需经费增加还归因于一些维修和医疗服务最初编在设施和基础设施及医疗服务项下，而支出则记在咨询人项下。

	差异	
设施和基础设施	(\$581.4)	(7.1%)

46. 所需经费增加的主要原因是，根据环境政策和联合国“绿动联合国”倡议，为了提供输电冗余并增加可以涵盖一部分数据中心日常电力负荷的输电电源，增加安装了太阳能发电厂(实际支出达 489 300 美元，而预算经费为 100 000 美元)。所需经费增加还由于增设了一个不间断供电股，该股是为了向中心的设施和数据中心提供稳定的电力供应。增加的所需经费因报告所述期间电力消耗减少而部分抵消。

	差异	
陆运	\$173.2	17.1%

47. 所需资源减少的主要原因是：(a) 向飞机供电的地面动力装置开支的最初编入地面运输项下预算，现记在空运项下；(b) 车辆修理和维护所需经费减少以及车辆保险费降低。

	差异	
空运	(\$60.7)	—

48. 此项下差异归因于向飞机供电的地面动力装置费用最初编入陆运项下预算，现记在空运项下。

	差异	
通信	\$3 968.1	54.5%

49. 所需经费减少的主要原因是：(a) 设备维修和通信支助服务、特别是网络管制中心业务支出最初编列在通信项下预算，现记在信息技术项下；(b) 信息技术设备服务(SmartNet)支出最初编入通信设备维护项下预算，现记在信息技术项下；(c) 网络电缆及其他备件和用品支出最初编列在通信项下预算，现记在设施和基础设施及信息技术项下。

	差异	
信息技术	(\$3 385.8)	(49.1%)

50. 所需经费增加的主要原因是：(a) 设备维修和通信支助服务、特别是网络管制中心业务的支出最初编列在通信预算项下，而支出记录在信息技术项下；(b) 信息技术设备服务(SmartNet)支出最初编入通信设备维护项下预算，而支出则记在信息技术项下。

	差异	
医务	\$267.8	87.8%

51. 所需资源减少的主要原因是：(a) 医疗服务支出减少，原因是具备必要的语言技能的合格顾问医生有限，另外，编列在医务项下的医生服务经费记在咨询人项下；(b) 医疗仓库维护费最初编列在医疗项下预算，现记在其他用品、服务和设备项下。

	差异	
其他用品、服务和设备	\$77.5	5.3%

52. 所需经费减少的主要原因是培训费、用品和服务项下支出低于预算，原因是制定诸如高级运输培训方案、后勤培训方案及健康和最佳做法讲习班等培训课程要求的交付周期比计划时间长。此外，运费最初编入这一类预算下，现记在设施和基础设施支出类的购置发电机、电气设备及办公和其他设备项下。

五. 资源使用情况：战略部署储存物资

53. 在 2015/16 财政年度，对战略部署储存物资进行了年度审查，规划假设见战略部署工作组的职权范围。审查旨在确保组合运作有效，适合支持外勤支助部在全球外勤支助战略模块化支柱内最大限度地利用战略部署储存物资，与技术进步及发展和执行快速部署能力倡议保持一致。增加主要是在工程项下，原因是硬墙和软墙单元结构及发电机的消耗和需求增加，且采用了符合模块化的可快速部署能力及项目，这在维持和平行动开办阶段必不可少。此外，信息和通信技术项下经费增加的原因是，采用了移动指挥所和模块技术中心及对网络和卫星设备的需

求和消耗高。地面运输经费项下增加的原因是，对救护车、重型卡车和车辆附属装置的消耗和需求增加。

54. 战略部署储存物资的资产价值从 2015 年 6 月 30 日的 34 564 000 美元增至 2016 年 6 月 30 日的 42 120 000 美元，增幅为 21.9%。增加总体上主要归因于轻型客车价值增加了 5 607 400 美元(从 2015 年 6 月 30 日的 1 136 500 美元增至 2016 年 6 月 30 日的 6 743 900 美元)，还由于信息技术设备价值增加了 2 386 300 美元(从 2015 年 6 月 30 日的 1 069 200 美元增至 2016 年 6 月 30 日的 3 455 500 美元)。下表显示了截至 2015 年 6 月 30 日和 2016 年 6 月 30 日的主要类别资产价值。

战略部署储存物资的资产价值

(千美元)

类别	截至 2015 年 6 月 30 日的资产价值	截至 2016 年 6 月 30 日的资产价值	差异	
			数额	百分比
	(1)	(2)	(3)=(1)-(2)	(4)=(3)÷(1)
建筑物	3 837.1	2 343.5	1 493.6	38.9
通信和信息技术设备	3 579.5	6 149.0	(2 569.5)	(71.8)
家具和固定装置	—	16.3	(16.3)	—
机械设备	5 279.8	6 744.7	(1 464.9)	(27.7)
车辆	21 867.6	26 866.5	(4 998.9)	(22.9)
共计	34 564.0	42 120.0	(7 556.0)	(21.9)

财政资源

55. 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间用于战略部署储存物资的拨款总额为 1.01 亿美元，其中包括从上一期间结转的资金余额 7 660 万美元，运往维持和平特派团和特别政治任务的战略部署储存物资的补货价值 2 340 万美元，以及其他收入和调整数 969 300 美元。

56. 发放给特派团战略部署储存物资补货价值以及战略部署储存物资的资金流动情况见下表。

发放给特派团战略部署储存物资补货价值

(千美元；预算年度为 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日)

接收储存物资的行动	数额
维持和平行动	
联合国脱离接触观察员部队	1 330.9
联合国驻黎巴嫩临时部队	41.2
联合国阿卜耶伊临时安全部队	1 111.9

接收储存物资的行动	数额
联合国后勤基地	9.0
联合国南苏丹特派团	1 066.7
联合国马里多层面综合稳定团	934.3
联合国中非共和国多层面综合稳定团	13 143.5
联合国驻塞浦路斯维持和平部队	455.7
联合国非洲联盟驻索马里特派团支助办事处	3 069.0
非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动	740.9
联合国海地稳定特派团	834.4
小计	22 737.5
政治特派团与建设和平特派团以及其他接收方	
联合国利比亚支助团	238.9
禁止化学武器组织-联合国消除阿拉伯叙利亚共和国化学武器计划联合特派团	35.6
秘书长也门问题特使办公室	3.2
联合国阿富汗援助团	407.1
小计	684.8
本期间发放给各特派团的储存物资补货价值共计	23 422.3

战略部署储存物资的资金流动情况和支出类别

(千美元。预算年度为 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日)

资金流动	数额
从 2014/15 年度结转的资金余额	76 606.2
2015/16 年度发放给各特派团的储存物资补货价值	23 422.3
2015/16 年度其他收入/调整数	969.3
价值共计	100 997.8
结转至 2016/17 年度的 2015/16 年度未支配余额和其他收入	64 346.0
2015/16 年度支出	36 651.8
价值共计	100 997.8
支出类别	
设施和基础设施	13 549.2
陆运	10 359.2
空运	732.6
水运	1 875.7

资金流动	数额
通信	4 354.2
信息技术	3 959.1
医务	16.6
其他用品、服务和设备	1 805.2
2015/16 年度支出	36 651.8

六. 有待大会采取的行动

57. 关于意大利布林迪西联合国后勤基地的经费筹措，有待大会采取的行动是：

(a) 决定如何处理 2015 年 7 月 1 日至 2016 年 6 月 30 日期间的未支配余额 58 200 美元；

(b) 决定如何处理 2016 年 6 月 30 日终了期间共计 480 500 美元的其他收入，其中包括投资收入 (207 500 美元)、其他收入 (34 200 美元) 和上期债务核销数 (238 800 美元)。

七. 为执行大会第 70/288 号和第 70/286 号决议各项决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会和审计委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

决定/要求	为执行决定/请求而采取的行动
<p>第 70/288 号决议</p> <p>大会着重指出，就地理空间、信息和通信技术处业务需要作出的任何决定都应完全遵守联合国的所有相关规则和条例，请秘书长随时跟踪和记录这方面的所有相关决定，同时附带说明任何所涉支出，并在相关执行情况报告中就此作出说明(第 10 段)。</p> <p>(见另行政和预算问题咨询委员会的报告 (A/70/742/Add.9, 第 17 段))</p>	<p>所要求的资料载于本报告下列段落：第 21 段，关于按地点(布林迪西和巴伦西亚)分列的支出；第 22 至 24 段，关于布林迪西和巴伦西亚接纳的实体；第 25 至 27 段，关于向其他实体提供的服务和费用回收；第 28 至 29 段，关于全球特派团支助小组；第 30 和 31 段，关于员额和其他特派团提供的资源</p>

B. 行政和预算问题咨询委员会

要求	相应行动
<p>A/70/742</p> <p>行预咨委会期待着分析 2015/16 年财政期间预算支出与实际支出之间的差异, 包括如上文第 28 段所述, 在下一执行情况报告以及关于支出组别和类别之间的调拨的定期更新报告中获得更多的分析性资料(第 33 段)</p>	<p>关于联合国布林迪西后勤基地预算执行情况报告中对预算支出和实际支出之间的差异进行了分析</p> <p>还对预算执行期间支出组别和类别之间的调拨进行了分析在分析预算支出和实际支出之间的差异以及支出组别和类别之间的调拨时, 联合国后勤基地受益于“团结”系统</p>