

Финансовый доклад и проверенные финансовые ведомости

**за 12-месячный период с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года**

и

Доклад Комиссии ревизоров

**Том II
Операции Организации Объединенных Наций
по поддержанию мира**



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2016



Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из прописных букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Сокращения	6
Препроводительные письма.	10
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров	12
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров.	14
Резюме.	14
A. Мандат, сфера охвата и методология.	24
B. Основные установленные факты и рекомендации.	25
1. Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций Комиссии	25
2. Обзор финансового положения	26
3. Составление и исполнение бюджета.	30
4. Управление имуществом.	37
5. Организация поездок.	45
6. Управление парком автотранспортных средств.	50
7. Воздушный транспорт.	51
8. Закупки и заключение контрактов.	58
9. Управление проектами строительства.	72
10. Проекты с быстрой отдачей	74
11. Управление людскими ресурсами	79
12. Медицинское обслуживание	81
13. Охрана окружающей среды и утилизация отходов.	84
14. Общеорганизационное управление рисками	87
C. Осуществление глобальной стратегии полевой поддержки.	89
1. Прогресс, достигнутый в деле осуществления глобальной стратегии полевой поддержки.	89
2. Управление программами	92
3. Компонент «Финансовая система и обеспечение стратегических ресурсов»	95
4. Компонент людских ресурсов.	98

5.	Управление системой снабжения и ее перевод на модульную основу	101
6.	Компонент совместного обслуживания	104
7.	Инициатива по использованию дальнемагистрального широкофюзеляжного самолета	110
8.	Оценка включенных в отчетность сведений о количественных выгодах	111
D.	Ресурсы в области информационно-коммуникационных технологий в рамках операций по поддержанию мира	115
1.	Бюджетные ассигнования	115
2.	Управление имуществом в сфере ИКТ	117
3.	Установление стандартов в сфере ИКТ	120
4.	Безопасность в сфере ИКТ	120
E.	Информация, сообщаемая руководством	123
1.	Списание денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества	123
2.	Выплаты ex-gratia	123
3.	Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества	123
F.	Выражение признательности	125
Приложения		
I.	Миссии, в которых проводилась проверка	126
II.	Информация о ходе выполнения рекомендаций за финансовый период, закончившийся 30 июня 2013 года	129
III.	Замечания в разбивке по миссиям	216
IV.	Резюме докладов миссий по поддержанию мира о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года	223
III.	Удостоверение финансовых ведомостей	234
IV.	Финансовый доклад по операциям Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года	235
A.	Введение	235
B.	Начисленные взносы	235
C.	Добровольные взносы	236
D.	Расходы	237
E.	Состояние задолженности по начисленным взносам	239
F.	Ликвидность	240
G.	Основные средства	243
H.	Запасы	245

I.	Значительный прогресс	246
V.	Финансовые ведомости за 12-месячный период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года	247
I.	Ведомость финансового положения по состоянию на 30 июня 2015 года	248
II.	Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 30 июня 2015 года ..	250
III.	Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 30 июня 2015 года	251
IV.	Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 30 июня 2015 года	252
V.	Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 30 июня 2015 года	254
	Примечания к финансовым ведомостям за 2014/15 год	256
Приложения		
I.	Финансовая отчетность в разбивке по миссиям	319
II.	Бюджетная отчетность в разбивке по миссиям	331

Сокращения

АМИСОМ	Миссия Африканского союза в Сомали
БСООН	База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия
ВАООНВС	Временная администрация Организации Объединенных Наций для Восточной Славонии, Бараньи и Западного Срема
ВАООНВТ	Временная администрация Организации Объединенных Наций в Восточном Тиморе
ВСООНК	Вооруженные силы Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре
ВСООНЛ	Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане
ГВНООНИП	Группа военных наблюдателей Организации Объединенных Наций в Индии и Пакистане
ГВСООН	Группа военной связи Организации Объединенных Наций в Камбодже
ГООНПП	Группа Организации Объединенных Наций по поддержке гражданской полиции
ГПМООНГ	Гражданская полицейская миссия Организации Объединенных Наций в Гаити
ИИГВНООН	Ирано-иракская группа военных наблюдателей Организации Объединенных Наций
ИКМООНН	Ирако-кувейтская миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению
ИКТ	информационно-коммуникационные технологии
ИМООНТ	Интегрированная миссия Организации Объединенных Наций в Тиморе-Лешти
КМООНА	Контрольная миссия Организации Объединенных Наций в Анголе
МЕНЮБ	Миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению за выборами в Бурунди

МИНУРКАТ	Миссия Организации Объединенных Наций в Центрально-африканской Республике и Чаде
МИНУСКА	Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике
МИНУСМА	Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали
МНООНА	Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций в Анголе
МНООНЛ	Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций в Либерии
МНООНС	Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций в Сальвадоре
МНООНСЛ	Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне
МНООНТ	Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций в Таджикистане
МНООНУР	Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций Уганда-Руанда
МООНБГ	Миссия Организации Объединенных Наций в Боснии и Герцеговине
МООНВС	Миссия Организации Объединенных Наций в Судане
МООНГ	Миссия Организации Объединенных Наций в Гаити
МООНК	Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово
МООНЛ	Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии
МООННГ	Миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению в Грузии
МООННС	Миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению в Сирийской Арабской Республике
МООНПВТ	Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Восточном Тиморе
МООНПГ	Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Гаити
МООНПР	Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию помощи Руанде
МООНРЗС	Миссия Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре
МООНСА	Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану

МООНСГ	Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити
МООНСДРК	Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго
МООНСЛ	Миссия Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне
МООНЦАР	Миссия Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике
МООНЧРЭ	Миссия Организации Объединенных Наций по чрезвычайному реагированию на Эболу
МООНЭЭ	Миссия Организации Объединенных Наций в Эфиопии и Эритрее
МООНЮС	Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане
МСООН	Миротворческие силы Организации Объединенных Наций
МСУГС	Международные стандарты учета в государственном секторе
ОНВУП	Орган Организации Объединенных Наций по наблюдению за выполнением условий перемирия
ОНУК	Операция Организации Объединенных Наций в Конго
ОНИЮБ	Операция Организации Объединенных Наций в Бурунди
ОООНКИ	Операция Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре
ОПООНМСЛ	Объединенное представительство Организации Объединенных Наций по миростроительству в Сьерра-Леоне
ОПООНМЦАР	Объединенное представительство Организации Объединенных Наций по миростроительству в Центральноафриканской Республике
ПМООНГ	Переходная миссия Организации Объединенных Наций в Гаити
СООННР	Силы Организации Объединенных Наций по наблюдению за разъединением
СПРООН	Силы превентивного развертывания Организации Объединенных Наций
УСВН	Управление служб внутреннего надзора
ЧВС ООН	Чрезвычайные вооруженные силы Организации Объединенных Наций
ЮНАМИД	Смешанная операция Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре
ЮНЕП	Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде
ЮНИСФА	Временные силы Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абее

ЮНОМОЗ	Операция Организации Объединенных Наций в Мозамбике
ЮНОСОМ	Операция Организации Объединенных Наций в Сомали
ЮНСОА	Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке Миссии Африканского союза в Сомали
ЮНОСОМ	Операция Организации Объединенных Наций в Сомали
ЮНСОС	Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали
ЮНТАГ	Группа Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в переходный период
ЮНТАК	Временный орган Организации Объединенных Наций в Камбодже

Препроводительные письмо

Письмо Генерального секретаря от 30 сентября 2015 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

В соответствии с финансовым положением 6.2 имею честь представить отчетность операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за 12-месячный период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года, которую я настоящим утверждаю. Финансовые ведомости были подготовлены и заверены Контролером.

Копии этих финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам.

(Подпись) **Пан Ги Мун**
Генеральный секретарь

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 14 января
2016 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам финансовые ведомости операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за финансовый период, закончившийся 30 июня 2015 года, которые были представлены Генеральным секретарем. Эти ведомости были проверены Комиссией ревизоров.

Кроме того, имею честь представить доклад Комиссии ревизоров по вышеуказанной отчетности, содержащий заключение ревизоров по ней.

(Подпись) Мусса Джума Ассад
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзании
Председатель Комиссии ревизоров

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Доклад по финансовым ведомостям

Мы провели ревизию прилагаемых финансовых ведомостей операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, включая ведомость финансового положения по состоянию на 30 июня 2015 года (ведомость I), ведомость финансовых результатов деятельности (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III), ведомость движения денежной наличности (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся 30 июня 2015 года, и примечания и приложения к финансовым ведомостям.

Ответственность руководства за финансовые ведомости

Генеральный секретарь несет ответственность за подготовку и достоверность этих финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые руководство считает необходимыми для составления финансовых ведомостей, в которых не было бы никаких существенных искажений, будь то по причине мошенничества или по ошибке.

Ответственность ревизора

Мы отвечаем за вынесение заключения по этим финансовым ведомостям на основе результатов нашей ревизии. Мы провели нашу проверку в соответствии с международными стандартами ревизии. Согласно этим стандартам мы должны соблюдать этические требования и планировать и проводить ревизию для получения разумных гарантий того, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений.

Ревизия включает выполнение процедур, призванных обеспечить получение ревизионных доказательств относительно сумм и данных, указываемых в финансовых ведомостях. Выбор процедур производится по усмотрению ревизора, включая оценку риска допущения существенных искажений в финансовых ведомостях, будь то по причине мошенничества или по ошибке. При проведении таких оценок рисков ревизор анализирует систему внутреннего контроля, имеющую отношение к подготовке соответствующей структурой финансовых ведомостей и обеспечению их достоверности, в целях разработки процедур проведения ревизии, которые соответствуют данным обстоятельствам, но не в целях вынесения заключения об эффективности системы внутреннего контроля данной структуры. Ревизия также включает оценку уместности использовавшихся принципов бухгалтерского учета и разумности бухгалтерских оценок, сделанных руководством, а также анализ общего формата финансовых ведомостей.

Мы считаем, что доказательства, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточными и надежными для того, чтобы служить основой для нашего заключения ревизоров.

Заключение

Мы считаем, что финансовые ведомости точно отражают, во всех существенных отношениях, финансовое положение операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира по состоянию на 30 июня 2015 года, а также ее финансовые показатели и движение денежной наличности за год, закончившийся в указанную дату, в соответствии с МСУГС.

Доклад о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Кроме того, мы считаем, что финансовые действия операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, которые были объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира.

(Подпись) Мусса Джума **Ассад**
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзания
(Председатель Комиссии ревизоров)

(Подпись) Шаши Кант **Шарма**
Контролер и Генеральный ревизор Индии
(Главный ревизор)

(Подпись) Сэр Амьяс Ч.Э. **Морзе**
Контролер и Генеральный ревизор
Соединенного Королевства Великобритании
и Северной Ирландии

14 января 2016 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира развертываются на основе мандатов Совета Безопасности для поддержания международного мира и безопасности. По состоянию на 30 июня 2015 года насчитывалось 15 действующих миссий Организации Объединенных Наций по поддержанию мира с участием 122 стран, предоставивших военный персонал численностью 92 561 человек, и 88 стран, предоставивших полицейский персонал численностью 13 095 человек. Кроме того, насчитывалось 17 197 гражданских сотрудников из 176 стран и 1772 добровольца Организации Объединенных Наций.

Объем утвержденного на 2014/15 финансовый год бюджета операций по поддержанию мира составлял 8,57 млрд. долл. США, что представляет собой увеличение на 8,6 процентов по сравнению с бюджетом за предыдущий год в размере 7,89 млрд. долл. США. В 2014/15 году расходы выросли на 9,1 процента — с 7,61 млрд. долл. США в 2013/14 году до 8,30 млрд. долл. США. Объем неиспользованных средств составил 0,27 млрд. долл. США.

Сфера охвата настоящего доклада

Проведенная Комиссией аудиторская проверка охватывала миротворческие инстанции Центральных учреждений, 15 действующих миссий, 31 завершенную миссию и четыре счета для специальных целей, а именно, Резервный фонд для операций по поддержанию мира, вспомогательный счет для операций по поддержанию мира, БСООН, включая Глобальный центр обслуживания и Фонд пособий для персонала.

Заключение ревизоров

Мы считаем, что финансовые ведомости точно отражают во всех существенных отношениях финансовое положение операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира по состоянию на 30 июня 2015 года, а также результаты операций и движение денежной наличности за год, закончившийся в указанную дату, и подготовлены в соответствии с МСУГС.

Общий вывод

Год, закончившийся 30 июня 2015 года, был вторым годом подготовки финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС. Администрация укрепила системы и процессы, связанные с подготовкой финансовых ведомостей, что нашло свое отражение в повышении их точности и уменьшении количества ошибок, требующих исправления. В то же время еще имеются возможности для улучшения работы в этой области, и администрации необходимо продолжать прилагать усилия по совершенствованию процессов отчетности на основе МСУГС и особенно по обеспечению подготовки персонала полевых миссий.

Комиссия отметила, что степень выполнения ее рекомендаций остается более или менее статичной, с небольшим увеличением с 51 процента в 2013/14 году до 52 процентов в 2014/15 году. В то же время в число рекоменда-

ций, означенных в приложении II как выполненные, входят рекомендации, которые были повторены в настоящем докладе и которые были сняты в предыдущем докладе только для того, чтобы избежать дублирования. Если же эти рекомендации не учитывать, то степень выполнения с точки зрения фактического устранения выявленных недостатков сокращается до 28 процентов. Комиссия признает, что частично это объясняется характером изложенных в предыдущем докладе рекомендаций, требовавших конкретных и зачастую системных действий, для осуществления которых необходим более продолжительный период времени. Поиск конкретных и наглядных действий, дающих основание для снятия рекомендаций, в сочетании с меньшим количеством рекомендаций, как это сделано в настоящем докладе, способствует качественному улучшению общего процесса устранения недостатков, отмеченных в ее докладах. В то же время администрации необходимо обеспечить принятие согласованных мер для скорейшего выполнения рекомендаций Комиссии.

Проведенная Комиссией проверка финансового положения операций по поддержанию мира подтвердила, что операции по-прежнему являются стабильными с финансовой точки зрения и обеспечены достаточными денежными ресурсами для поддержания основной деятельности. Как и в предыдущие годы, Комиссия отметила все еще имеющиеся недостатки в таких рабочих процессах, как составление бюджета и управление финансами, закупки и заключение контрактов, управление имуществом, управление проектами строительства и осуществление проектов с быстрой отдачей. В настоящем докладе Комиссия отмечает также такие области, требующие улучшения, как общеорганизационное управление рисками, медицинское обслуживание и охрана окружающей среды и утилизация отходов в полевых миссиях.

Закупки и заключение контрактов остаются областями повышенного риска, в которых Комиссия продолжала выявлять действия, которые не соответствуют существующим правилам и положениям, что может привести к совершению незаконных операций и к финансовым потерям в Организации и помешать эффективному осуществлению мандатов полевыми миссиями. Возросло количество зарегистрированных администрацией случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества: с 29 случаев в 2012/13 году до 52 случаев в 2014/15 году, что указывает на необходимость уделения большего внимания выявлению и предотвращению мошенничества. Комиссия считает, что есть опасность того, что не обо всех случаях мошенничества становится известно, так как отсутствуют системные механизмы, призванные выявлять и регистрировать такие случаи. Хотя некоторые меры по улучшению использования и защиты активов с помощью информационно-коммуникационных технологий в миротворческих операциях предпринимаются, это затрагивает далеко не все миссии, и в данной области предстоит еще многое сделать.

В некоторых областях, отмеченных Комиссией в ее предыдущих докладах, произошли заметные улучшения. Так, сократились задержки в списании имущества и утилизации списанных активов, уменьшилось избыточное количество легковых автотранспортных средств в миссиях, улучшилось выполнение директивных указаний, касающихся заблаговременного приобретения билетов для официальных поездок, и улучшились показатели использования предусмотренных бюджетом летных часов.

За пять лет осуществления глобальной стратегии полевой поддержки до июня 2015 года администрация добилась заметных успехов в реализации различных ее компонентов. Однако намеченные конкретные показатели по реализации каждого компонента стратегии достигнуты не в полной мере. Хотя администрация сталкивается с трудностями в реализации тех или иных аспектов стратегии из-за конкурирующих между собой оперативных задач, она могла бы более эффективно координировать, устанавливать приоритетность и планировать свою деятельность, чтобы более наглядно показать, как достигаются важнейшие цели глобальной стратегии, и лучше продемонстрировать те выгоды, которые получают от этого все заинтересованные стороны.

Администрация заявила, что за время осуществления глобальной стратегии полевой поддержки до 2013/14 года была получена чистая экономия в объеме 424,51 млн. долл. США. Однако в некоторых случаях цифры, отражающие расходы и выгоды, являются лишь расчетными показателями, основанными на бюджетах, а не на фактических данных. Хотя выгоды от осуществления такой стратегии реорганизации работы, как глобальная стратегия полевой поддержки, могут быть материальными и нематериальными, в плане реализации выгод необходимо учитывать фактические расходы и полученные выгоды на основе объективной и согласованной методики, которую можно было бы разработать на основе имеющегося опыта.

Основные выводы

Составление бюджета и управление финансами

В деле сокращения разницы между размером бюджетных ассигнований и объемом затрат миссий на уровне как категорий, так и подкатегорий расходов никаких существенных улучшений не произошло. Комиссия отметила недорасход в пределах до 81 процента и перерасход, достигший 1666 процентов. Отмечены также случаи расходования средств по категориям и подкатегориям, по которым не было выделено ассигнований. Процесс составления бюджета был ослаблен в результате нереалистичных предположений и того, что в ходе его подготовки не учитывались тенденции прошлых лет и не принимались во внимание все соответствующие факторы. Ошибки в составлении бюджета привели в 2014/15 году к многочисленным случаям перераспределения средств между различными категориями расходов на общую сумму 291,36 млн. долл. США, что в процентах от первоначального бюджета примерно соответствует уровню 2013/14 года. В некоторых случаях суммы, перераспределенные по конкретной категории и подкатегории расходов, на конец финансового периода были использованы лишь частично.

Управление имуществом

В инструкции по управлению имуществом, распространенной администрацией в феврале 2015 года, содержится требование о том, чтобы имущество, за исключением резервных товарно-материальных запасов, начинало использоваться как можно скорее после принятия его на баланс. «Запасы устаревающего имущества» определяются как имущество, находящееся на хранении в течение более шести месяцев. Активы стоимостью 37,79 млн. долл. США ожидали своего использования более шести месяцев. Кроме того, 12 890 единиц имущества стоимостью 110,51 млн. долл. США были изъяты из использования на протяжении 12 месяцев. 9550 единиц имущества стоимостью 14,71 млн. долл. США

были переданы миссиям после того, как срок службы этого имущества истек, кроме того миссиям было передано 5720 единиц имущества стоимостью 8,86 млн. долл. США, полезный срок службы которых составлял менее одного года. Срок службы 7810 единиц имущества стоимостью 11,2 млн. долл. США из общего количества в 56,366 единиц (14 процентов) истек, когда это имущество находилось без использования на складе. Необходимо установить более тесную связь между планированием приобретения и закупкой и использованием оборудования.

В течение 2014/15 года было списано в общей сложности 23 176 единиц имущества и 22 212 единиц были утилизированы. Хотя среднее время, которое потребовалось для списания имущества (83 дня), а для утилизации (111 дней), укладывается в предписанные сроки, 4363 единицы имущества из 23 176 единиц, списанных в течение года, (18 процентов) были списаны с нарушением установленных сроков и 6607 единиц (30 процентов) из 22 212 единиц имущества были утилизированы также по истечении установленных сроков.

Кроме того, в трех полевых миссиях в ходе проверки фактического наличия материальных средств не удалось обнаружить имущество на сумму 4,57 млн. долл. США. В своем предыдущем докладе Комиссия выявила в четырех миссиях недостачу имущества на сумму 3,17 млн. долл. США, и администрация заявила, что она направила миссиям напоминание о необходимости наладить процесс инвентаризации и выверить расхождения в отчетах.

Стратегические запасы материальных средств для развертывания

Стратегические запасы материальных средств для развертывания были созданы в 2002 году для содействия быстрому формированию новых миссий и обеспечения оперативной способности быстро развернуть миротворческие операции после принятия соответствующей резолюции Советом Безопасности Организации Объединенных Наций. Выполнение этой задачи требует как оперативной закупки необходимых материальных средств, так и их замены для недопущения устаревания имеющихся запасов. По состоянию на 30 июня 2015 года в стратегических запасах насчитывалось 3687 единиц стоимостью 46,06 млн. долл. США. Однако возраст 55 процентов материальных средств, входящих в стратегические запасы, составляет более одного года. В число этих материальных средств входит информационно-коммуникационное оборудование стоимостью 3,37 млн. долл. США, которое подвержено особенно быстрому устареванию, а также генераторные установки, больничное оборудование, водяные насосы, мягкие емкости для хранения воды, морские контейнеры, мебель и фурнитура и аппаратура для обеспечения охраны и наблюдения, срок службы которых может истечь еще до начала их использования. В общей сложности 579 единиц имущества стоимостью 4,37 млн. долл. США уже превысили свой эксплуатационный ресурс.

Организация поездок

Генеральная Ассамблея утвердила сумму в 55,34 млн. долл. США на официальные поездки из бюджета миротворческих операций. Размер бюджетного ассигнования возрос до 67,58 млн. долл. США за счет перераспределения 12,24 млн. долл. США, запланированных по другим категориям расходов, при этом наибольшая степень перераспределения средств отмечалась в МИНУСКА, МИНУСМА, ЮНАМИД и МООНЮС. В результате, хотя общий объем расходов

составил 2014/15 году 63,04 млн. долл. США, что примерно на 4 процента меньше, чем в 2013/14 году, этот объем превышает первоначально выделенную сумму. Кроме того, у двух миссий (МООНК и ЮНСОА) и Глобального центра обслуживания перерасход составил более 5 процентов по сравнению с утвержденным ассигнованием, а у семи миссий и по линии вспомогательного счета уровень недоиспользования средств превысил 5 процентов. Из этих семи миссий в МООНСГ, МООНЛ и МООНРЗС степень недоиспользования средств была наибольшей (41, 21 и 18 процентов соответственно).

Соответствующая административная инструкция требует, чтобы все процедуры оформления поездок сотрудников, включая заблаговременное бронирование и покупку билетов, завершались за 16 календарных дней до начала официальной поездки. Общий показатель несоблюдения данного требования уменьшился с 52 процентов в 2013/14 году до 48 процентов в 2014/15 году; положение в этом плане особенно улучшилось в МИНУСКА, МИНУСМА, ОООНКИ, МООНСДРК, СООННР, ВСООНЛ, МООНК и МООНЮС. Однако количество случаев несоблюдения этого требования возросло в МООНСГ, ЮНСОА и МООНЛ. Еще многое предстоит сделать для улучшения положения в этой области, учитывая большое количество случаев несоблюдения требований, связанных с оформлением поездок для проведения интервью, совещаний и оценок/инспекций, которые можно было бы запланировать заранее.

Воздушный транспорт

В 2014/15 году в ходе операций по поддержанию мира было затрачено 750,92 млн. долл. США на воздушный транспорт, что составляет 26 процентов от общего объема расходов в 2,84 млрд. долл. США по статье оперативных расходов. В авиационный парк входят разнообразные военные и гражданские воздушные суда, количество которых составляет 55 самолетов и 150 вертолетов. Из общего числа 60 152 предусмотренных контрактом самолето/вертолето-дней в течение 20 031 дня полеты не требовались и в течение 11 097 дней воздушные суда отсутствовали в наличии. Таким образом, миссии не использовали воздушные суда более чем в 50 процентах дней, предусмотренных контрактом, и постоянно сохранялась разница между количеством имеющихся часов полета и тем количеством, которое фактически требовалось или использовалось миссиями.

Главная цель Стратегического центра управления воздушными операциями состоит в том, чтобы сделать стратегические рейсы и полеты за пределы района операций миссии эффективными, экономичными и отвечающими оперативным потребностям каждой миссии. Эта цель так и не достигнута, поскольку в Центре не проводится ни предполетный, ни послеполетный анализ стратегических рейсов и полетов за пределы района операций миссии. В 2014/15 году было совершено 129 стратегических рейсов и полетов за пределы района операций миссии. В 104 случаях (81 процент) просьбы о воздушных перевозках поступили с опозданием, в результате чего Центр не располагал достаточным временем для проведения предполетного анализа. Только в четырех случаях Стратегический центр провел анализ целей до полета. Послеполетный анализ не проводился в 124 случаях (96 процентов).

Недоиспользование беспилотных летательных аппаратов

МИНУСМА и МООНСДК используют системы беспилотных летательных аппаратов для сбора разведывательных данных. Средний показатель использования таких аппаратов в месяц составляет от 8 до 44 процентов от расчетного показателя. С учетом приобретенного опыта и фактических данных об их использовании здесь, как представляется, имеются возможности для оптимизации количества арендуемых беспилотных аппаратов в целях сокращения расходов без ущерба для удовлетворения оперативных потребностей.

Закупки и заключение контрактов

Комиссия продолжала отмечать случаи несоблюдения требований, касающихся конкурсной системы закупок, или установленных процедур проведения торгов, отсутствия состязательности в их проведении, невзыскания неустойки, несоблюдения положений, касающихся гарантийных залогов, и некачественного исполнения контрактов.

Упущены возможности получения скидок за своевременную оплату на сумму 524 670 долл. США по контрактам на поставку топлива, пайков и других товаров из-за задержек в обработке счетов и заявок.

Глобальная стратегия полевой поддержки

За пять лет осуществления глобальной стратегии полевой поддержки администрация добилась заметных успехов в реализации ее различных аспектов, но в достижении намеченных конкретных результатов имеются существенные недоработки. Комиссия отметила следующее:

- хотя улучшение руководства и управление служебной деятельностью рассматривались в качестве ключевых элементов, показатели которых должны были быть приняты в начале осуществления стратегии, намеченные конечные результаты и ключевые показатели работы были установлены лишь на втором и третьем году ее осуществления. Четкое изложение намеченных конечных результатов и порядка осуществления глобальной стратегии на начальном этапе ее реализации способствовало бы достижению конечных результатов;
- руководящий комитет по глобальной стратегии полевой поддержки должен был выступать в качестве главного органа, обеспечивающего общее руководство и корректировку в процессе своевременного осуществления общей стратегии. Отсутствие механизма периодического контроля и анализа хода реализации глобальной стратегии со стороны органа, учрежденного для этой цели, не способствовало ее эффективному и оперативному осуществлению;
- в мае 2013 года был разработан план осуществления, предусматривающий 12 основных и 176 вспомогательных мероприятий. В своем предыдущем докладе Комиссия отметила, что из 176 вспомогательных мероприятий предстояло еще завершить 75. План осуществления был пересмотрен только в феврале 2015 года, лишь за четыре месяца до истечения установленного срока. Из 75 вспомогательных мероприятий, отмеченных Комиссией в ее предыдущем докладе, осуществление 11 еще не началось;

- для выявления возможностей существенного повышения эффективности операций по поддержанию мира как на уровне миссий, так и Центральных учреждений, была создана группа по вопросам эффективности использования ресурсов. Комиссия в своем предыдущем докладе отметила, что эта группа не проводила заседаний с июля 2012 года, и рекомендовала реорганизовать ее, четко определив ее функции и обязанности, с тем чтобы можно было регулярно анализировать действенность мер по повышению эффективности на местах. Однако с тех пор ничего не было сделано для реорганизации этой группы или возложения на другой контрольный орган функции выявления возможностей повышения эффективности и реализации выявленных возможностей;
- до сих пор не реализованы такие ключевые элементы компонента людских ресурсов, как кадровое планирование, обеспечение преемственности, заполнение вакансий и контроль и подотчетность. Произошли также задержки в реализации компонента управления системой снабжения и в мобилизации необходимых вспомогательных сил и средств;
- администрация заявила, что расходы по осуществлению глобальной стратегии полевой поддержки за период до 2013/14 года составили 19,40 млн. долл. США, при экономии, полученной за тот же период, в размере 443,91 млн. долл. США, в результате чего чистая экономия составила 424,51 млн. долл. США. Некоторые опубликованные цифры были подсчитаны на основании бюджета, и их нельзя рассматривать как фактически реализованные результаты. Кроме того, были случаи, когда администрация не могла представить разукрупненные данные или документацию в порядке обоснования величины этих расходов или экономии, в том числе показателей, о которых было доложено Генеральной Ассамблее. В итоге Комиссии так и не удалось получить достаточно убедительные материалы, в полной мере подтверждающие заявления Администрации.

Использование информационно-коммуникационных технологий в операциях по поддержанию мира

Комиссия продолжила проверку того, как внедряются и используются информационно-коммуникационные технологии в операциях по поддержанию мира, и отметила следующее:

- в своем предыдущем докладе Комиссия отметила значительную разницу между бюджетными ассигнованиями и расходами в шести миссиях (ЮНИСФА, МООНЮС, МИНУСМА, МООНСДРК, ЮНАМИД и ВСООНЛ) и в Региональном центре обслуживания в Энтеббе, Уганда. Комиссия проверила еще шесть миссий (ОООНКИ, ВСООНЛ, МООНРЗС, МООНК, СООННР и ВСООНК) и отметила неполное освоение средств, выделенных на коммуникационное оборудование в пяти миссиях, а также неизрасходованные ресурсы в двух миссиях и перерасход средств на информационные технологии в четырех миссиях. Это является признаком недостатков в составлении и исполнении бюджета и слабого финансового контроля;
- в миссиях насчитывается 163 886 единиц ИКТ, закупочная стоимость которых составила 639,49 млн. долл. США (87 962 единицы коммуникационного оборудования стоимостью 392,46 млн. долл. США и 75 924 еди-

ницы информационной техники стоимостью 247,03 млн. долл. США). Для информационных систем срок службы установлен в четыре года, а для коммуникационного оборудования — семь лет. Срок службы 50 573 единиц информационно-коммуникационного оборудования (31 процент) стоимостью 243 млн. долл. США уже превышен. Речь идет о 16 065 единицах коммуникационного оборудования стоимостью 128 млн. долл. США и 34 508 единицах информационной техники стоимостью 115 млн. долл. США;

- Комиссия ранее рекомендовала проводить эмпирический анализ предложений относительно установления стандартов ИКТ на основе четкого определения оперативных потребностей, которые необходимо удовлетворить, проведения рыночных исследований и организации конкурсных торгов. Комиссия рекомендовала также проводить всеобъемлющий анализ затрат и результатов принятия новых или замены старых стандартов. Ни рыночные исследования, ни анализ затрат и результатов не проводились и не задокументированы ни по одному из 15 недавно установленных или продленных в 2014/15 году стандартов;
- планы послеаварийного восстановления и обеспечения бесперебойного функционирования, которые намечалось пересмотреть в октябре 2013 года, до сих пор не пересмотрены и не обновлены;
- программы обнаружения вторжений в сеть в 2013/14 и 2014/15 годах имелись только в двух миссиях (ООНКИ и МООНСА) и в Региональном центре обслуживания в Энтеббе. В течение этих двух лет планы устранения сбоев имелись только в четырех миссиях. В эти два года график хранения документации имелся в 11 миссиях, а план послеаварийного восстановления — в 21 миссии, включая специальные политические миссии;
- систематический и периодический анализ уязвимости имеет важное значение для выявления угроз системам защиты информации в любой организации. Четыре из шести миссий, в которых проводилась ревизия (МООНРЗС, МООНК, СООННР и ООНКИ) не знали о проведении проверки возможности проникновения в сеть через систему кибернетической безопасности;
- меры информационной защиты на уровне Организации должны дополняться мерами защиты на местном уровне, учитывающими конкретные местные социальные, физические и политические условия, в которых действует каждая миссия. Однако в ВСООНЛ, МООНРЗС, МООНК, СООННР и ООНКИ отсутствовали собственные задокументированные процедуры устранения кибернетических угроз, и они полагались исключительно на процедуры реагирования на киберугрозы, подготовленные Управлением информационно-коммуникационных технологий.

Рекомендации

Основные рекомендации в адрес администрации излагаются ниже:

Составление бюджета и управление финансами

а) Активизировать усилия с целью сделать бюджет как можно более реалистичным посредством уделения более пристального внимания составлению бюджета, в котором учитывались бы реально существующие условия и тенденции прошлых лет, и обеспечения контроля за этим процессом, а также сведения к минимуму случаев перераспределения средств.

Управление имуществом

б) Укреплять процедуры управления имуществом и контроля в соответствии с инструкцией, касающейся управления имуществом, совершенствовать планирование приобретения имущества посредством установления более тесной связи между закупкой и доставкой имущества и его использованием и обеспечить периодические проверки фактического наличия имущества и отслеживание тех единиц имущества, которых не оказалось в наличии.

Стратегические запасы материальных средств для развертывания

в) Укрепить процедуру контроля за составом стратегических запасов материальных средств для развертывания в соответствии с потребностями на местах и обеспечивать регулярную замену материальных средств, имеющихся в стратегических запасах.

Организация поездов

г) Продолжать прилагать усилия по совершенствованию бюджетного планирования и контроля за перерасходом средств на официальные поездки и обеспечить строгое соблюдение требования в отношении заблаговременного приобретения авиабилетов.

Воздушный транспорт

д) Завершить анализ тенденций использования воздушных средств различными миссиями для содействия определению разумного размера авиационного парка в целях обеспечения его оптимального использования.

Низкий уровень использования беспилотных летательных аппаратов

е) Проанализировать свои потребности в системах беспилотных летательных аппаратов, с тем чтобы оптимизировать их количество и использование, и определить, можно ли сократить расходы по этой статье без ущерба для операций.

Закупки и заключение контрактов

ж) Укрепить меры надзора и внутреннего контроля в области закупочной деятельности для обеспечения соблюдения требований Руководства по закупкам, касающихся, в частности, оценки заявок, получения действительных гарантийных залогов и применения положений о взыскании неустойки и возмещении убытков для обеспечения интересов Организации Объединенных Наций;

h) обеспечить надлежащую координацию между подразделениями, занимающимися закупками и заключением контрактов, и утверждающими инстанциями для обеспечения оперативного оформления платежей, с тем чтобы можно было воспользоваться скидками, предоставляемыми за оперативную оплату.

Глобальная стратегия полевой поддержки

i) Наладить контроль за деятельностью по упорядочению работы посредством проведения протоколируемых регулярных заседаний созданных организационных механизмов для обеспечения своевременного и эффективного уменьшения рисков и внесения промежуточных корректировок и включить выявленные методы и способы упорядочения работы в соответствующие стандартные оперативные процедуры и руководства в целях получения отдачи от их применения;

j) разработать методику анализа затрат и результатов, включая планы достижения результатов, которую можно было бы проверить эмпирическим путем, для содействия достигнутому или ожидаемому наращиванию результатов благодаря осуществлению глобальной стратегии полевой поддержки.

Информационно-коммуникационные технологии в операциях по поддержанию мира

k) Укрепить механизмы составления бюджета и контроля за этим процессом для уменьшения расхождений между бюджетными ассигнованиями и расходами;

l) разработать эмпирическую и транспарентную процедуру установления стандартов ИКТ, которая позволяла бы определять оперативные потребности и основывалась бы на данных, полученных в ходе рыночных исследований и анализа затрат и результатов;

m) обеспечить, чтобы во всех миссиях по поддержанию мира в конкретные сроки были разработаны планы обеспечения бесперебойного функционирования и послеаварийного восстановления, во всех миссиях внедрить компьютерные программы, позволяющие обнаруживать вторжение в сеть и устранять сбои, и во всех миссиях и департаментах организовать проведение разъяснительных программ по вопросам информационной безопасности.

Основные факты	
15	Количество действующих миротворческих миссий
122	Число стран, предоставляющих войска и полицейские контингенты
1 772	Число добровольцев Организации Объединенных Наций в миротворческих миссиях
13 095	Численность полицейских, задействованных в миротворческих миссиях
17 197	Численность гражданского персонала в миротворческих миссиях
92 561	Численность военнослужащих, задействованных в миротворческих миссиях
5,36 млрд. долл. США	Активы
4,43 млрд. долл. США	Пассивы
0,93 млрд. долл. США	Чистые активы
8,77 млрд. долл. США	Поступления, в том числе начисленные взносы в объеме 8,50 млрд. долл. США
8,57 млрд. долл. США	Утвержденный бюджет операций по поддержанию мира
8,30 млрд. долл. США	Расходы на операции по поддержанию мира (на основе бюджета)
0,27 млрд. долл. США	Неиспользованные бюджетные средства

A. Мандат, сфера охвата и методология

1. В соответствии с резолюцией 74 (1) Генеральной Ассамблеи от 1946 года Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверку деятельности операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за финансовый период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года. Ревизия проводилась согласно статье VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, а также в соответствии с международными стандартами ревизии.

2. Финансовые ведомости операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за год, закончившийся 30 июня 2015 года, представляют собой второй комплект ведомостей, подготовленных после перехода на МСУГС. Эта ревизия была проведена главным образом с тем, чтобы у нас была

возможность прийти к заключению по вопросу о том, точно ли финансовые ведомости отражают финансовое положение операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира по состоянию на 30 июня 2015 года и соответствуют ли МСУГС финансовые показатели и движение денежной наличности в течение года, закончившегося указанной датой. Эта работа включала оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящими органами, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также изучение учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в какой это было сочтено необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

3. Во исполнение пункта 6 резолюции 47/211 Генеральной Ассамблеи Комиссия продолжала практику проведения ревизии в Центральных учреждениях, 15 действующих полевых миссиях и 31 завершенной миссии, а также в отношении четырех счетов для специальных целей, а именно Резервного фонда для операций по поддержанию мира, вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, включая Глобальный центр обслуживания, и Фонда пособий для персонала, как это указано в приложении I к настоящему докладу.

4. В дополнение к ревизии счетов и финансовых ведомостей Комиссия провела проверку операций по поддержанию мира в соответствии с финансовым положением 7.5, согласно которому Комиссия может высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и в целом руководства и управления операциями по поддержанию мира.

5. Комиссия продолжила практику представления администрации отчетов о результатах ревизий в направляемых руководству письмах и, как и прежде, представляет свои замечания по конкретным миссиям в приложении III к настоящему докладу. За отчетный период Комиссия направила 20 писем руководству.

6. Комиссия координировала работу с УСВН, с тем чтобы избежать нежелательного дублирования усилий и определить, в какой мере результаты работы УСВН могут быть использованы в ее собственной деятельности.

7. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Замечания и выводы Комиссии были доведены до сведения администрации, мнения которой надлежащим образом отражены в настоящем докладе.

V. Основные установленные факты и рекомендации

1. Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций Комиссии

8. Ниже представлены результаты выполнения рекомендаций Комиссии за предыдущие четыре года:

Таблица II.1
Выполнение рекомендаций

Год	Всего	Рекомендации, выполненные в полном объеме	Частично выполненные рекомендации	Невыполненные рекомендации	Рекомендации, утратившие актуальность
2010/11 год	40	18	22	–	–
2011/12 год	69	38	27	1	3
2012/13 год	49	25	17	–	7
2013/14 год	63	33 ^a	25	2	3

Источник: Доклады Комиссии ревизоров об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира.

Примечание: Цифры отражают степень выполнения рекомендаций на момент завершения доклада за следующий год.

^a Включая 15 рекомендаций, которые повторены в настоящем докладе.

9. По оценке Комиссии, из 63 вынесенных ею рекомендаций 33 рекомендации (52 процента) были выполнены, 25 (40 процентов) находились в стадии осуществления, 2 (3 процента) не выполнены и 3 (5 процентов) утратили актуальность. Однако в число 33 рекомендаций, считающихся выполненными, входят 15 рекомендаций (24 процента от общего количества), которые были повторены в нынешнем докладе и поэтому сняты в предыдущем докладе, чтобы избежать дублирования. Эти рекомендации надлежит выполнить в полном объеме. Если их исключить, то степень выполнения сокращается до 28 процентов. Подробные сведения о выполнении предыдущих рекомендаций приводятся в приложении II.

10. Комиссия отмечает, что значительная доля рекомендаций находится в стадии осуществления. Для выполнения многих рекомендаций необходимы действия системного характера, и поэтому их реализация может потребовать больше времени. В то же время Комиссия напоминает, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции 69/249 В просила Генерального секретаря обеспечить оперативное, своевременное и полное выполнение рекомендаций Комиссии ревизоров и представить полное объяснение причин задержек с выполнением всех невыполненных рекомендаций Комиссии и информацию о коренных причинах повторного возникновения проблем и о мерах, которые необходимо принять.

2. Обзор финансового положения

11. Объем утвержденного бюджета операций по поддержанию мира на 2014/15 финансовый год составил 8,57 млрд. долл. США, что представляет собой увеличение на 8,6 процента по сравнению с бюджетом за предыдущий год в размере 7,89 млрд. долл. США. В 2014/15 году объем расходов увеличился на 9,1 процента и достиг 8,30 млрд. долл. США в сравнении с 7,61 млрд. долл. США в 2013/14 году. Объем неиспользованных средств составил 0,27 млрд. долл. США.

Динамика расходов

12. Подробные данные о расходах, понесенных по трем бюджетным группам и по линии БСООН и вспомогательного счета за трехгодичный период, закончившийся 30 июня 2014 года, приводятся в таблице П.2, а динамика расходов показана на диаграмме П.1.

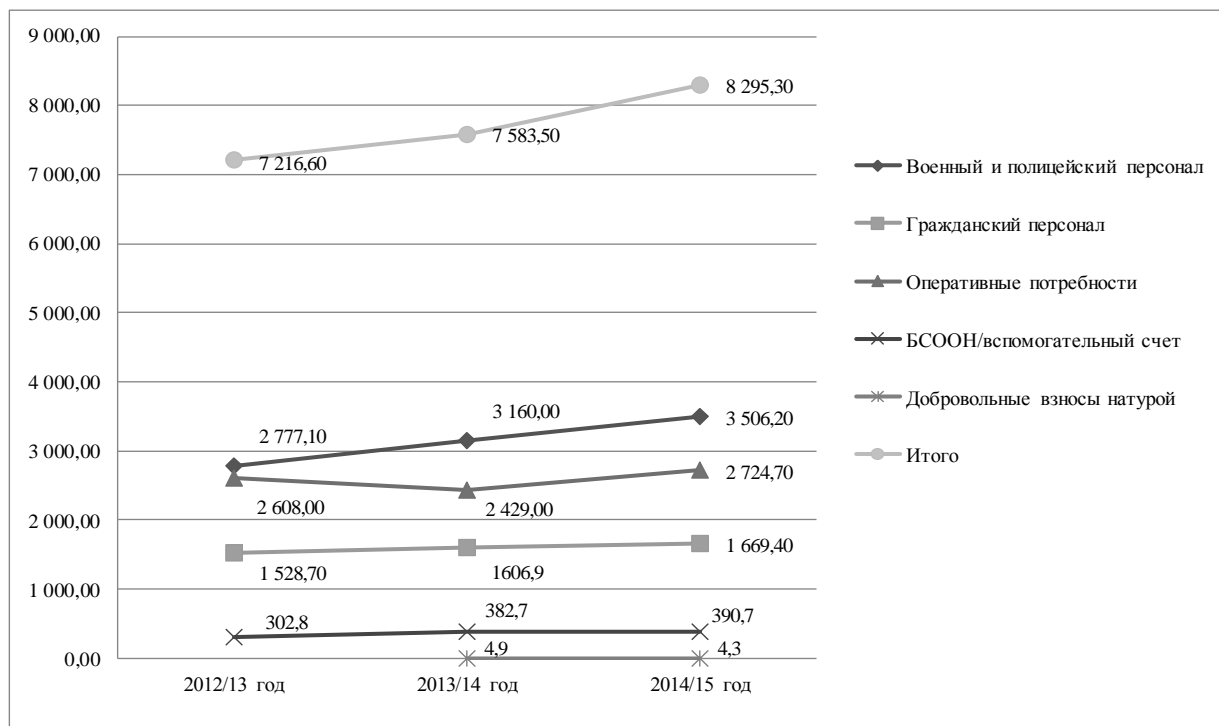
Таблица П.2

Расходы на операции по поддержанию мира в разбивке по группам (В млн. долл. США)

Группа	2012/13 год	2013/14 год	2014/15 год
Военный и полицейский персонал	2 777,1	3 160,0	3 506,2
Гражданский персонал	1 528,7	1 606,9	1 669,4
Оперативные потребности	2 608,0	2 429,0	2 724,7
БСООН/вспомогательный счет	302,8	382,7	390,7
Добровольные взносы натурой	д/о	4,9	4,3
Итого	7 216,6	7 583,5	8 295,3

Источник: Финансовые ведомости операций по поддержанию мира.

Диаграмма П.1 Динамика расходов



Финансовое положение

13. Финансовое положение операций по поддержанию мира продолжает оставаться надежным благодаря тому, что имеются достаточные наличные средства для выполнения основных операций. Текущие активы несколько превышают текущие обязательства, тогда как общий объем активов на 1,21 превышает общий объем обязательств, как это видно из таблицы П.3. Тенденция к росту коэффициентов текущей ликвидности, быстрой ликвидности и наличности за последние три года указывает на улучшение состояния дел с ликвидностью. В то же время отношение общего объема активов к общему объему обязательств за последние три года характеризуется тенденцией к понижению, что указывает на небольшое ослабление способности погашать текущие обязательства.

Таблица П.3
Динамика финансовых показателей

Название коэффициента	30 июня 2015 года	30 июня 2014 года	1 июля 2013 года
Общий объем активов: общий объем обязательств ^a	1,21	1,25	1,33
Коэффициент текущей ликвидности ^b (Текущие активы : текущие обязательства)	1,09	0,97	0,97
Коэффициент быстрой ликвидности ^c (Наличность + инвестиции + дебиторская задолженность: текущие обязательства)	0,96	0,80	0,79
Коэффициент наличности ^d (Наличные средства + краткосрочные инвестиции: текущие обязательства)	0,56	0,51	0,41

Источник: Финансовые ведомости операций по поддержанию мира.

^a Высокий коэффициент является хорошим показателем платежеспособности.

^b Высокий коэффициент свидетельствует о способности структуры погасить свои текущие обязательства.

^c Коэффициент быстрой ликвидности представляет собой более осторожную оценку ликвидности, чем коэффициент текущей ликвидности, поскольку в состав используемых для его расчета активов не включаются запасы и другие текущие активы, которые сложнее перевести в наличные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о большей ликвидности в настоящий момент.

^d Коэффициент наличности показывает ликвидность структуры, измеряемую как включенные в текущие активы объем денежных средств, их эквиваленты или инвестированные средства, которые можно использовать для выполнения текущих обязательств.

Переход на Международные стандарты учета в государственном секторе

14. Комиссия отметила, что администрация укрепила системы и процессы, задействованные при подготовке финансовых ведомостей операций по поддержанию мира, что нашло свое отражение в большей точности и уменьшении ко-

личества ошибок, требующих исправления. Однако еще имеются возможности для улучшения отчетности. Например, Комиссия обнаружила, что остаток средств, подлежащий зачислению государствам-членам, в размере 477,37 млн. долл. США был приведен в ведомости изменений чистых активов, а не в ведомости финансовых результатов. Администрация исправила эту ошибку, что привело к изменению размера остатка наличности за нынешний, а также предыдущий год. Иными словами, администрации необходимо и далее прилагать усилия по совершенствованию процесса отчетности на основе МСУГС и для этого обучать персонал миссий.

15. В пункте 67 стандарта 17 МСУГС «Основные фонды» предусмотрено, что остаточная стоимость и срок полезной службы того или иного актива должны пересматриваться по крайней мере на каждую ежегодную отчетную дату, и в тех случаях, когда ожидаемые показатели отличаются от предыдущих оценок, необходимо учитывать это изменение (или изменения) в качестве изменения в бухгалтерских расчетах в соответствии со стандартом 3 МСУГС «Методы бухгалтерского учета, изменения в бухгалтерских расчетах и ошибки». В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol.II), глава II) Комиссия рекомендовала администрации провести обзор сроков полезной службы активов. Администрация сообщила Комиссии, что такой обзор будет проведен в 2015/16 году, когда данные об активах будут переноситься из системы «Галилео» в систему «Умоджа».

16. Комиссия дополнительно проверила активы, имеющиеся в различных миссиях, и выявила случаи использования полностью амортизированных активов, приведенные в таблице П.4.

Таблица П.4

Данные о полностью амортизированных активах, которые все еще используются

Миссия	Полностью амортизированные активы, которые все еще используются	
	Количество	Валовая балансовая стоимость (в млн. долл. США)
МООНЛ	906	46,7
МООНРЗС	441	10,9
ВСООНК	415	9,0
ВСООНЛ	2238	68,7
МООНК	259	6,1

Источник: Подготовлено на основании данных, предоставленных руководством миссий.

17. Присутствие полностью амортизированных активов в реестре имущества говорит о том, что и чистая балансовая стоимость активов, и сумма, предназначенная для амортизационных отчислений за данный год, занижены. Администрация заявила, что процесс списания продолжается и будет завершен в течение предстоящих финансовых периодов после поставки нового оборудования взамен списанного.

18. **Группа повторяет свою рекомендацию в отношении того, что администрации следует провести обзор сроков полезной службы полностью**

амортизированных активов, которые все еще используются, как это требуется МСУГС.

19. Администрация заявила, что планирует провести анализ нормативных документов, касающихся сроков полезной службы полностью амортизированных активов. В силу того, что «Умоджа» является надежной системой управления основными средствами, которая будет способствовать проведению такого анализа, пересмотр сроков полезной службы полностью амортизированных активов будет проведен после полного внедрения «Умоджи».

3. Составление и исполнение бюджета

20. В своих предыдущих докладах Комиссия подчеркивала, что администрации следует проанализировать выявленные недостатки процесса составления бюджета и разработать более четкие критерии и методики по каждой бюджетной статье, чтобы оказать миссиям помощь в составлении бюджетов, которые отличались бы реалистичностью, последовательностью и надежностью в исполнении. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия отметила значительные расхождения между бюджетными ассигнованиями и расходами, случаи перераспределения средств между различными категориями расходов, которые невозможно обосновать оперативными потребностями, и нереалистичные предположения, используемые при составлении бюджетных прогнозов, что снижает полезность бюджета в качестве инструмента контроля над расходами. Генеральный секретарь в своем докладе о выполнении рекомендаций Комиссии (A/69/781) просил снять эту рекомендацию по той причине, что бюджеты подготавливаются на основе наиболее точной имеющейся на данный момент информации задолго до того, как бюджет будет исполняться, и совершенно естественно то, что возникает разница между утвержденными бюджетными ассигнованиями и фактическим уровнем их использования, и что перераспределение средств между статьями и категориями расходов является необходимым компонентом системы управления ассигнованиями, которая обеспечивает миссиям требуемую гибкость при выполнении ими своих мандатов. В своей резолюции 69/249 В Генеральной Ассамблея выразила озабоченность по поводу сохранения недостатков в области составления и исполнения бюджета и просила Генерального секретаря продолжать прилагать усилия к устранению этих недостатков.

21. Комиссия проверила понесенные расходы в сопоставлении с бюджетом и обнаружила, что те же недостатки, которые отмечались в предыдущие годы, по-прежнему сохраняются, о чем речь пойдет ниже.

Разница между бюджетными ассигнованиями и расходами

22. В ходе операций по поддержанию мира были понесены расходы в объеме 8,30 млрд. долл. США, тогда как бюджетом предусматривались расходы в 8,57 млрд. долл. США, что привело к недоиспользованию средств в размере 0,27 млрд. долл. США (3,26 процента). Уровень неиспользованных средств составлял от 0,56 до 8,31 процента во всех 15 миссиях. В шести миссиях (ВСООНК, МООНК, ОООНКИ, ЮНАМИД, МООНЮС и МООНСГ) разница составляла 5 процентов и выше.

23. Существуют три группы расходов, а именно расходы по военному и полицейскому персоналу, расходы по гражданскому персоналу и оперативные

потребности. В расходах по военному и полицейскому персоналу разница между бюджетом и фактическими расходами в трех миссиях (МООНК, МООНРЗС и МООНЮС) составила свыше 5 процентов. В случае расходов по гражданскому персоналу эта разница у пяти миссий (ВСООНК, ОООНКИ, МООНК, МООНСГ и МООНРЗС) и у Глобального центра обслуживания составила более 5 процентов. У шести миссий (ЮНАМИД, ВСООНК, ОООНКИ, ЮНИСФА, МООНСГ и МООНЛ) разница в группе оперативных потребностей составляла свыше 5 процентов (у ЮНАМИД она достигла 13 процентов).

24. Комиссия также выявила приведенные ниже случаи значительной разницы по категориям и подкатегориям расходов восьми миссий и Глобального центра обслуживания:

а) МИНУСКА:

i) Было израсходовано 7,75 млн. долл. США при отсутствии соответствующих ассигнований по семи категориям и 14 подкатегориям расходов. Наибольшая часть этих расходов приходилась на приобретение морских судов (3,7 млн. долл. США) по категории «Морской транспорт» и на техническое обслуживание и ремонт оборудования (2,52 млн. долл. США) по категории «Информационные технологии»;

ii) Затраты, превысившие бюджетные ассигнования, в размере 113,24 млн. долл. США были понесены по 14 категориям и 43 подкатегориям расходов. Это превышение в одном случае достигло 1666 процентов (плата за услуги связи);

iii) Затраты, превысившие бюджетное ассигнование, в размере 139,10 млн. долл. США были отмечены по 17 категориям и 64 подкатегориям расходов, при этом неиспользованные средства приходились главным образом на помещения и объекты инфраструктуры — услуги по переоборудованию и ремонту (25,89 млн. долл. США) и горюче-смазочные материалы (22,25 млн. долл. США), в результате чего уровень неиспользованных средств по этим позициям составил 81 процент и 66 процентов, соответственно;

б) ЮНИСФА: в рамках этой миссии разница в размере 5 процентов или более была отмечена по 81 позиции из общего количества в 106 подкатегориях. В том числе по 42 подкатегориям расходов разница с бюджетным ассигнованием составляет более 50 процентов. Кроме того, расходы по пяти подкатегориям производились без соответствующего ассигнования;

с) Глобальный центр обслуживания: в 57 из 61 подкатегории (93 процента) разница между расходами и бюджетным ассигнованием составляла более 5 процентов. Из этого количества по 22 подкатегориям (38 процентов) разница составляла более 50 процентов. По 11 подкатегориям средства были недоиспользованы более чем на 50 процентов по сравнению с бюджетным ассигнованием и в 11 подкатегориях расходы более чем на 50 процентов превысили бюджетное ассигнование;

д) МИНУСМА: расхождение между расходами и бюджетными ассигнованиями по 19 категориям достигало 486 процентов. Разница составляла от 0 до 5 процентов по четырем категориям расходов, от 5 до 25 процентов по

семи категориям, от 25 до 50 процентов по двум категориям и более 50 процентов по шести категориям расходов. Наибольшие отклонения отмечались по позициям «Морской транспорт» (486 процентов), «Консультанты» (276 процентов) и «Временный персонал общего назначения» (81 процент);

е) МООНЮС: отклонения по некоторым подкатегориям оперативных расходов составляли от 231 процента (приобретение оборудования) до 1608 процентов (техническое обслуживание и ремонт оборудования);

f) ЮНАМИД:

i) По 17 подкатегориям расходы превысили бюджетное ассигнование более чем на 25 процентов. Отклонение по позиции «Официальные поездки, не связанные с профессиональной подготовкой» составило 54 процента (расходы в размере 5,02 млн. долл. США при бюджетном ассигновании в 3,25 млн. долл. США);

ii) По 19 подкатегориям понесенные расходы составили менее 50 процентов выделенной суммы. Отклонения составляли от 51 до 99 процентов;

iii) По категории оперативных расходов были отмечены случаи недоиспользования средств по таким позициям, как «Воздушный транспорт» (38 процентов), «Помещения и объекты инфраструктуры» (20 процентов), «Связь» (34 процента), «Наземный транспорт» (22 процента), «Информационные технологии» (16 процентов), «Медицинское обслуживание» (10 процентов) и «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» (12 процентов). По одной категории — «Воздушный транспорт» — недоиспользование средств отмечается на протяжении трех лет подряд (7 процентов в 2012/13 году, 20 процентов в 2013/14 году и 37 процентов в 2014/15 году);

iv) По категории «Связь» было отмечено недоиспользование средств в размере 34 процентов, при этом максимальные показатели недоиспользования средств приходились на подкатегории «Запасные части» (82 процентов) и «Услуги в области общественной информации» (72 процентов). Хотя бюджетные средства, выделяемые на связь, не используются в полном объеме на протяжении последних трех лет, бюджетные ассигнования в 2013/14 и 2014/15 годах возросли. Недоиспользования средств в 2014/15 году можно было бы избежать, если бы Миссия принимала во внимание динамику расходов за предыдущие годы. Доля неиспользованных средств также возрастала из года в год (6 процентов в 2012/13 году, 29 процентов в 2013/14 году и 34 процента в 2014/15 году);

g) ВСООНК: из суммы в 63,6 млн. долл. США, ассигнованной в 2014/15 году, доля неиспользованных средств составила 8 процентов. Отклонения по статье расходов на гражданский персонал составило 14 процентов, а по оперативным потребностям — 11 процентов;

h) МООНК: из общей суммы бюджетных ассигнований в размере 46,3 млн. долл. США доля неиспользованных средств составила 7 процентов. В том числе, доля неиспользованных средств на военный и полицейский персонал составила 34 процента, а на гражданский персонал — 9 процентов;

i) ОООНКИ: в рамках этой операции отмечались значительные отклонения фактических расходов от бюджетных ассигнований в размере 12 процентов на гражданский персонал и 8 процентов по статье оперативных потребностей. Эти отклонения объясняются закрытием Секции по вопросам верховенства права после принятия в июне 2014 года резолюции 2162 (2014) Совета Безопасности и сокращением численности нескольких воинских контингентов, в результате чего фактическая доля вакансий оказалась выше, чем было запланировано в бюджете (в бюджет была заложена доля вакансий международных сотрудников в размере 10 процентов, а ее фактический средний показатель составил 18 процентов).

25. Администрация заявила, что превышение расходов в МИНУСКА в размере 1666 процентов объяснялось развертыванием Миссии в сложных условиях. Она добавила, что некоторые отклонения, согласно сообщениям отдельных миссий, могут объясняться разницей между кодами, используемыми в главной бухгалтерской книге, или кодами статей расходов и кодами классификации «Умоджа». Ожидается, что большая часть этих расхождений будет устранена к концу финансового 2016/17 года.

26. Комиссия признала, что некоторые расхождения между выделенными ассигнованиями и расходами неизбежно могут возникать, когда обстоятельства, не учтенные во время составления бюджета, проявляются в ходе его исполнения. В то же время масштабы отклонений в миссиях, составляющие от 5 до максимум 1666 процентов, и те категории или подкатегории расходов, в которых эти отклонения произошли, например эксплуатация и ремонт информационно-технического оборудования, связь, консультанты, предметы снабжения и услуги и оборудование, говорят не о возникновении непредвиденных обстоятельств, а о плохой оценке и неадекватном прогнозировании, а также о слабом бюджетном контроле.

Перераспределение средств между различными категориями расходов

27. В своем предыдущем докладе Комиссия отметила, что перераспределение средств стало обычной практикой, и рекомендовала разрешать такие перераспределения только при условии всестороннего обоснования такого шага. В 2014/15 году общий объем перераспределенных средств составил 291,36 млн. долл. США (3,4 процента первоначального бюджета), что немного меньше суммы в 312,82 млн. долл. США (3,9 процента), зарегистрированной в 2013/14 году. Соответствующие замечания Комиссии по отдельным миссиям приводятся ниже:

а) МИНУСКА: перераспределение производилось 21 раз на сумму 40,53 млн. долл. США, что составляет 6 процентов от общего бюджетного ассигнования на этот год. В заявке на утверждение перераспределения необходимо дать четкое обоснование предлагаемого перераспределения, поскольку бюджетная смета основывалась на методике составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты. Однако единственная причина, которая была приведена, это потребность в ресурсах в областях, в которые эти средства были направлены. Не было приведено никаких обоснований в отношении того, почему эти средства нельзя было предусмотреть раньше на этапе составления бюджета, или в отношении последствий такого перераспределения в областях, из которых эти средства изъяты. Комиссия отметила, что имеется

большое количество категорий расходов, в которых средства были использованы не в полном объеме даже после перераспределения. Например, 5,81 млн. долл. США на помещения и объекты инфраструктуры, 2,56 млн. долл. США на наземный транспорт, 3,04 млн. долл. США на связь и 1,80 млн. долл. США на медицинское обслуживание остались неиспользованными, несмотря на то, что сюда были переведены средства из других статей и категорий бюджета;

б) МИНУСМА: Миссия произвела перераспределение средств в 330 случаях на общую сумму 58,73 млн. долл. США, что составляет более 6 процентов бюджета;

с) ЮНИСФА: было отмечено 27 случаев перераспределения ресурсов, в том числе два между группами, 19 между категориями и 6 в рамках категорий расходов. Из перераспределенных средств в размере 18,02 млн. долл. США сумма в 12,90 млн. долл. США (72 процента) приходилась на последние два месяца финансового периода, а именно на май и июнь 2015 года. Кроме того, 8,69 млн. долл. США было переведено в категорию «Помещения и объекты инфраструктуры» по статье оперативных потребностей, бюджет которой возрос с 45,28 млн. долл. США до 53,97 млн. долл. США. Однако фактически было израсходовано лишь 19,54 млн. долл. США (36 процентов), а 29,90 млн. долл. США было преобразовано в обязательства по состоянию на 30 июня 2015 года. Остаток в размере 4,54 млн. долл. США остался неиспользованным;

д) МООНСДРК: неизрасходованные остатки на общую сумму 9,3 млн. долл. США (46 процентов от общей перераспределенной суммы) по шести категориям расходов остались не использованными, несмотря на перевод средств из других категорий расходов;

е) ЮНСОА: в 2014/15 году было отмечено 59 случаев перераспределения бюджетных средств на сумму 62,8 млн. долл. США (13 процентов), а в 2013/14 году было зарегистрировано 73 случая перераспределения средств на сумму 41,7 млн. долл. США (10 процентов).

28. Администрация заявила, что перераспределение средств между группами и категориями расходов является одним из важнейших механизмов распоряжения выделенными средствами, что обеспечивает миссиям необходимую гибкость при выполнении ими своих мандатов. Она добавила, что миссии приняли меры для всестороннего обоснования заявок на перераспределение ресурсов, что включает изложение причин наличия средств в той группе расходов, из которой переводятся ресурсы, и подробно описанные цели перераспределения средств.

29. Комиссия считает, что частое перераспределение большого объема средств указывает на недостатки при составлении и исполнении бюджета и подрывает полезность бюджета как инструмента контроля над расходами. Обоснование перераспределения средств является совсем не убедительным, когда средства, перераспределенные по конкретной статье, остаются неиспользованными на конец года. Такие перераспределения представляют собой отход от использования утвержденных бюджетных ассигнований и подрывают возможности бюджетного контроля над расходами. Комиссия отметила, что в 2014/15 году общая сумма перераспределенных средств составила

291,36 млн. долл. США, тогда как за этот же период было не использовано 279,44 млн. долл. США — это указывает на то, что операциям по поддержанию мира не удалось использовать все предусмотренные бюджетом средства, несмотря на многочисленные случаи их перераспределения.

Нереалистичные предположения, используемые при составлении бюджетных прогнозов

30. Комиссия проанализировала предположения, которые использовались при составлении бюджета, в сравнении с фактическими расходами и отметила, что предположения, которые привели к завышению сметных расходов в предыдущий год, использовались и в текущем году. Выявленные Комиссией факты по различным миссиям излагаются ниже:

а) ЮНИСФА:

i) На 2014/15 год был утвержден штат военных наблюдателей численностью 225 человек, тогда как число таких наблюдателей в Миссии даже в июне 2015 года составило 116 человек (фактическая доля вакансий — 48 процентов). При подготовке бюджета предусматривалась доля вакансий в размере лишь 30 процентов. Аналогично, в случае воинских контингентов в бюджет была заложена доля вакансий в размере 10 процентов, тогда как по состоянию даже на 30 июня 2015 года фактическая доля составила 18 процентов;

ii) Не были использованы в полном объеме средства, выделенные в 2014/15 году на горюче-смазочные материалы по категориям «Помещения и объекты инфраструктуры» (3,30 млн. долл. США), «Наземный транспорт» (2,88 млн. долл. США) и «Воздушный транспорт» (5,13 млн. долл. США);

iii) Администрация заявила, что завышение прогнозов по вакансиям и расходам на горюче-смазочные материалы объяснялось предположением о том, что с июля 2014 года начнет в полной мере функционировать совместный механизм по наблюдению и контролю за границей. Комиссия отметила, что это же обоснование администрация выдвигала еще в минувшем финансовом году в качестве объяснения выявленных Комиссией отклонений, и в данном случае вполне можно было бы ожидать, что будет проведена более реалистичная оценка сроков развертывания в связи с составлением бюджета на следующий год. Однако в своих бюджетных предположениях Миссия не приняла во внимание динамику экономии и затрат за предыдущие годы, фактическую долю вакансий и факторы, влияющие на потребление топлива, что и привело к завышению сметных ассигнований;

б) МООНЛ: в бюджете из 125 позиций по 92 позициям (74 процента) Комиссия отметила отклонения в размере расходов более чем на 10 процентов выше или ниже уровня, предусмотренного бюджетом. Сметы, которые использовались при составлении бюджета по 14 бюджетным категориям (5,34 млн. долл. США), были нереалистичными, как это показано ниже:

i) бюджетные средства, выделенные на покрытие путевых расходов, связанных с доставкой на место, заменой и репатриацией сформированных полицейских подразделений, возросли в 2014/15 году на 54 процента

по сравнению с 2013/14 годом. Заложенная в бюджет завышенная сумма основывалась на том предположении, что стоимость поездки в оба конца на человека возрастет;

ii) в смете расходов на воздушный транспорт, касающихся выплаты суточных экипажам и аренды и эксплуатации воздушных средств, суммы, выделенные на использование самолетов, сократились с 9,10 млн. долл. США до 5,50 млн. долл. США, хотя Миссия планировала использовать воздушный транспорт на уровне предыдущего года (пять самолетов);

iii) в бюджет на нынешний и предыдущий годы не было заложено ассигнования на выплату окладов международным сотрудникам по статье временной помощи, предоставляемой правительствами, хотя расходы по этой статье производились в течение обоих периодов;

с) ЮНСОА: Анализ ведомости расходов на морской транспорт и доклада о фактическом потреблении топлива за четыре года подряд (2011/12–2014/15 годы) указывает на наличие большой разницы между сметным и фактическим потреблением топлива — от 67 до 94 процентов. Миссия предположила, что суда будут использоваться на протяжении всех 365 дней в году. Это предположение нереалистично, поскольку пять судов фактически эксплуатируются в среднем лишь в течение 42 дней, и поэтому в смету был заложен завышенный объем потребления топлива в размере 85 723 литров;

d) ВСООНЛ:

i) Стандартное предположение, которое использовалось при подготовке первоначальной сметы расходов на оплату национального персонала, основывалось на среднем размере оклада сотрудника, который находится на средней ступени своего класса. Это предположение неточное, поскольку сотрудники обычно занимают должности на протяжении целого ряда лет, а число новых сотрудников относительно невелико из-за приостановления найма. В результате большинство сотрудников занимают должности своего класса более высокой ступени;

ii) Фактическая средняя доля вакансий в размере 17 процентов для национальных сотрудников категории специалистов и 7 процентов для национальных сотрудников категории общего обслуживания была выше, чем заложенная в бюджет доля вакансий в размере 10 процентов для национальных сотрудников категории специалистов и 5 процентов для национальных сотрудников категории общего обслуживания;

e) МООНСДРК:

i) В Руководстве по управлению наземным транспортом на местах говорится, что при калькуляции транспортных расходов в связи с приобретением автотранспортных средств и генераторов следует исходить из 15 процентов стоимости закупки. Вместо установленной ставки в 15 процентов Миссия применила 20 процентную ставку расходов в связи с приобретением генераторов;

ii) Миссии было ассигновано 14,88 млн. долл. США на транспортные и смежные расходы, из которых она израсходовала 11,93 млн. долл. США, в результате чего остались неизрасходованными 2,95 млн. долл. США (20 процентов). Этот неизрасходованный остаток объясняется главным

образом применением неправильной ставки расходов при составлении бюджета.

31. Комиссия отмечает, что завышенные или заниженные сметы, упомянутые выше, объясняются главным образом тем, что не учитывались тенденции прошлых лет, даже несмотря на то, что Комиссия конкретно указывала на это в своих предыдущих докладах.

32. Администрация заявила, что руководящие комитеты по бюджету и руководящие подкомитеты в миссиях на местах обеспечивают критическую оценку тенденций расходов и дают рекомендации старшему руководству в отношении вынесения более реалистичных и обоснованных бюджетных оценок.

33. Комиссия вновь повторяет рекомендации, которые она уже высказывала в своих предыдущих докладах: а) активизировать усилия с целью сделать бюджет как можно более реалистичным посредством усиления надзора и контроля за составлением бюджета с учетом фактических условий и тенденций прошлых лет; и б) перераспределение ресурсов свести к минимуму и допускать только при условии всестороннего обоснования с подробным описанием изменений приоритетов или обстоятельств, которые невозможно было предусмотреть.

34. Администрация заявила, что будет продолжать работу по достижению цели этой рекомендации посредством более точной калькуляции расходов, применения реалистичных предположений при планировании и усилении контроля за бюджетом при постоянном наблюдении за его исполнением на протяжении всего финансового года.

4. Управление имуществом

35. Разумное управление имуществом¹ имеет чрезвычайно важное значение для эффективного и экономичного предоставления услуг и выполнения мандата любой миротворческой миссии. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия указала на задержки в списании имущества, а также задержки в утилизации списанных активов на случаи длительного хранения имущества в запасах без его использования и просчеты при проведении проверок фактического наличия имущества и рекомендовала укрепить процедуры управления имуществом и следить за его разумным использованием и своевременной утилизацией активов, которые более не используются. Генеральный секретарь в своем докладе (A/69/781) рассказал о мерах, принимаемых для улучшения управления имуществом. В своей резолюции 69/249 В Генеральная Ассамблея выразила озабоченность по поводу сохраняющихся не-

¹ Под имуществом подразумевается имущество длительного пользования и расходуемое имущество, а также земля и сооружения. Имущество длительного пользования, стоимость которого превышает уровень, установленный в МСУГС (см. в пункте 39(а) примечаний к финансовым ведомостям), проводится в финансовых ведомостях как основные фонды. Расходуемое имущество стоимостью ниже определенного уровня не включается в инвентарную ведомость. Однако оборудование, входящее в состав стратегических запасов материальных средств, стоимостью ниже уровня, установленного в МСУГС, включается в инвентарную ведомость. Расходуемое имущество проводится по расходной статье, при этом исключения составляют горюче-смазочные материалы и конкретные материальные средства, входящие в состав стратегических резервов или резервов Организации Объединенных Наций, которые включаются в инвентарную ведомость

достатков в области управления активами и просила Генерального секретаря продолжать прилагать усилия к устранению этих недостатков в первоочередном порядке с учетом замечаний и рекомендаций Комиссии.

36. Администрация сообщила Комиссии, что в феврале 2015 года она опубликовала инструкцию по управлению имуществом с целью обеспечить полное использование материальных ресурсов и предотвратить потери, расточительство, устаревание, ухудшение состояния и необоснованное накопление имущества.

Имущество, ожидающее использования

37. Инструкция по управлению имуществом требует, чтобы имущество, за исключением резервных товарно-материальных запасов, начинало использоваться как можно скорее после принятия его на баланс. В плане работы в области управления имуществом «запасы устаревающего имущества» определяются как единицы имущества, хранящиеся в течение более шести месяцев. Комиссия обнаружила имущество стоимостью 37,79 млн. долл. США, которое ожидало своего использования в течение более шести месяцев, как это показано в таблице II.5.

Таблица II.5

Имущество, ожидающее использования в течение более шести месяцев

<i>Миссия</i>	<i>Количество единиц имущества</i>	<i>Закупочная стоимость (в млн. долл. США)</i>
ЮНИСФА	710	2,26
МИНУСМА	164	2,20
МИНУСКА	3411	12,29
МООНЮС	1149	11,30
МООНЛ	165	5,24
ВСООНЛ	457	4,50

Источник: Взято из данных, представленных руководством.

38. В запасах Службы геопространственных, информационных и телекоммуникационных технологий МООНЮС хранилось без использования 929 единиц оборудования стоимостью 4,51 млн. долл. США в течение разных сроков, от более шести месяцев до трех лет. Это оборудование включало приемопередатчики, телефоны спутниковой связи, компьютеры, радиостанции УВЧ-связи «ТЕТРА» и наземные станции спутниковой связи. В МИНУСКА 74 процента единиц хранящегося имущества стоимостью 6,16 млн. долл. США представляло собой информационно-коммуникационное оборудование.

39. Администрация заявила, что каналы поставок оборудования для миссий сопряжены с неопределенностью и задержками из-за факторов, специфичных для каждого района. Это в сочетании с длительными сроками утверждения контрактов на закупки оказывает непосредственное влияние на эффективность управления инвентарными запасами и имуществом и в нескольких случаях приводило к затовариванию, резкому увеличению инвентарных запасов и за-

держкам в использовании активов. Тем не менее администрация принимает меры для совершенствования методов управления имуществом, связанных с планированием приобретения и закупкой, в целях максимально полного использования имущества.

40. Комиссия отмечает, что необходимо установить более тесную связь между планированием приобретений и закупкой оборудования и его использованием. Большое количество имеющихся единиц имущества, которое еще предстоит использовать, порождает сомнения в отношении правильности выбора времени и необходимости закупки, и весьма вероятно, что это имущество так и не будет использовано до истечения срока его службы.

Имущество, выведенное из эксплуатации

41. В миссиях насчитывалось 12 890 единиц имущества стоимостью 110,51 млн. долл. США, которое было выведено из эксплуатации на срок более 12 месяцев. Указано, что из общего количества 992 единицы стоимостью 7,73 млн. долл. США находятся в плохом состоянии и 1905 единиц стоимостью 18,31 млн. долл. США находятся в процессе списания. Причины вывода из эксплуатации остальных единиц имущества на сумму порядка 84 млн. долл. США не указаны. Общее количество единиц имущества, которое не используется в течение 12 месяцев, возросло на 3 процента и на конец четвертого квартала 2014/15 года составило 13 236 единиц стоимостью 112,60 млн. долл. США, включая 11 898 единиц стоимостью 95 млн. долл. США, причины вывода из эксплуатации которых не указаны.

42. Администрация заявила, что выражение «имущество, выведенное из эксплуатации», включает находящееся в запасах имущество, которое было либо недавно приобретено, либо ранее использовалось, либо передано из других миссий и с которым в последнее время не проводилось никаких операций (выдача или постановка на баланс) в течение срока, превышающего 12 месяцев. Увеличение или сокращение общего количества единиц «имущества, выведенного из эксплуатации в течение более 12 месяцев» за тот или иной год, во многих случаях объясняется «изменением масштабов операций по поддержанию мира». Тем не менее администрация будет и далее следить за состоянием использования имущества в каждой конкретной миссии и будет требовать от миссий улучшения методов управления имуществом длительного пользования с учетом конкретных условий деятельности миссий.

43. Хотя Комиссия сознает трудности, с которыми зачастую приходится сталкиваться миротворческим миссиям, увеличение количества единиц имущества, выведенного из эксплуатации в течение года, а также размер денежных средств, с которыми это сопряжено, указывают на необходимость усиления контроля за имеющимся на балансе имуществом как с точки зрения использования приобретенных материальных средств, так и недопущения ненужных или расточительных приобретений.

Имущество, срок службы которого истек

44. Согласно целевому показателю в области управления имуществом доля активов, срок службы которых истек, должна равняться нулю в общем объеме при допустимом отклонении в 10 процентов. Комиссия отметила, что из общего количества в 71 038 единиц имущества 9550 единиц (13 процентов) стоимо-

стью 14,71 млн. долл. США были переданы миссиям по истечению срока их службы, а 5720 единиц стоимостью 8,86 млн. долл. США были переданы миссиям, когда их полезный срок службы составлял менее года. Кроме того, из общего количества в 56 366 единиц имущества, числящихся в инвентарных запасах, 7810 единиц стоимостью 11,2 млн. долл. США (14 процентов) превысили срок службы, находясь без использования на складе.

45. При изучении реестров имущества в миссиях Комиссия отметила, что в ЮНИСФА на балансе числилось 289 единиц имущества (18 процентов) стоимостью 1,78 млн. долл. США с истекшим сроком службы, включая 214 единиц информационно-коммуникационного оборудования стоимостью 1,02 млн. долл. США, а в МООНРЗС у 12 процентов активов стоимостью 0,26 млн. долл. США и в ВСООНЛ у 27 процентов активов стоимостью 1,6 млн. долл. США срок службы истек. В МООНЛ, МООНК и ВСООНК доля инвентарного имущества, срок службы которого истек, составляла 46, 42 и 18 процентов от общего объема соответственно.

46. Администрация заявила, что с учетом финансовых ограничений и в рамках бюджетного планирования миссиям рекомендовано изучать возможности более поздней замены оборудования, когда это не создает угрозу безопасности персонала и является экономически выгодным. В случае ряда единиц имущества, которые оказались в хорошем состоянии на момент истечения установленного срока службы, администрация после тщательной проверки может пересмотреть установленные сроки службы для каждой категории имущества. Миссиям было рекомендовано в полной мере использовать свои материальные ресурсы и обеспечивать, чтобы имущество, за исключением резервных товарно-материальных запасов, начинало использоваться как можно скорее после принятия его на баланс.

47. Комиссия отмечает, что дальнейшая эксплуатация оборудования, технический ресурс которого, установленный изготовителем, истек, чревата опасностью того, что в результате его износа или устаревания может быть причинен ущерб эффективности операций. Комиссия отмечает также, что финансовые ведомости миротворческих операций указывают на наличие неиспользованного остатка в размере 0,27 млрд. долл. США, и это, как представляется, в большей степени является проблемой не столько нехватки финансовых средств, сколько оптимального использования и развертывания ресурсов.

Списание и утилизация имущества

48. Ключевым показателем результативности в отношении завершения процесса списания основных средств является целевой 90-дневный срок с допустимым отклонением в 30 дней. Ключевой показатель результативности в отношении утилизации списанного имущества посредством его продажи это — целевой 180-дневный срок с допустимым сроком отклонения в 30 дней.

49. В течение 2014/15 года было списано в общей сложности 23 176 единиц имущества и утилизировано 22 212 единиц. По состоянию на 30 июня 2015 года ожидали утилизации 8542 единицы имущества. Это немного больше, чем 7578 единиц, которые ожидали утилизации на 1 июля 2014 года. Хотя средний срок проведения списания имущества в 2014/15 году составил 83 дня, а утилизации — 111 дней, что укладывается в установленные сроки, 4363 единицы имущества (18 процентов) из общего количества в 23 176 еди-

ниц, подлежащих списанию в течение года, были списаны, а 6607 единиц (30 процентов) из 22 212 единиц были утилизированы по истечении установленных сроков.

50. Администрация заявила, что будет продолжать следить за тем, как различные миссии производят списание и утилизацию имущества, выявлять узкие места и принимать меры для ускоренного рассмотрения дел, связанных со списанием, чтобы не допустить их накопления.

51. Отмечая прилагаемые администрацией усилия, которые привели к существенному сокращению сроков списания имущества и утилизации списанных активов, Комиссия отмечает, что имеются еще немалые возможности для улучшения ситуации в этом плане.

Инвентаризация имущества

52. На группы по контролю за имуществом и инвентарному учету в полевых миссиях возложена обязанность осуществлять контроль за имуществом, проверять его наличие и готовить и представлять отчеты об имуществе длительного пользования в Центральные учреждения Организации Объединенных Наций. Проверки фактического наличия имущества длительного пользования должны проводиться регулярно, не реже одного раза за финансовый год, для обеспечения контроля за наличными инвентарными запасами. Комиссия отметила, что в трех полевых миссиях, указанных ниже, в ходе проверки физического наличия имущества не удалось обнаружить материальные средства, стоимость которых составляет 4,57 млн. долл. США:

а) МИНУСКА: Группа по контролю за имуществом и инвентарному учету сообщила, что провела физическую проверку наличия инвентарных запасов за год, закончившийся 30 июня 2015 года, но никакой документации о проведении такой проверки подготовлено не было. Комиссия провела с руководством Миссии совместную проверку и отметила недостачу как расходного имущества, так и имущества длительного пользования на сумму в 1,29 млн. долл. США из проверенного имущества стоимостью 2,16 млн. долл. США;

б) МИНУСМА: из доклада об инвентаризации следует, что возникла недостача 227 единиц имущества стоимостью 1,19 млн. долл. США. Миссия заявила, что во время инвентаризации большая часть этого имущества находилась в транзите;

в) ЮНАМИД: Группа по контролю за имуществом и инвентарному учету в ходе проведения проверки 7 апреля 2015 года не смогла установить местонахождение 438 единиц имущества стоимостью 2,09 млн. долл. США. На дату завершения проверки Секция управления имуществом передала 32 дела на расследование Специальной следственной группе. Следственная группа завершила расследование 10 дел, а в семи делах стоимость недостающих единиц имущества с учетом амортизации оказалась ниже пороговой величины в 500 долл. США, и поэтому расследование не проводилось. Пятнадцать дел ожидают своего расследования.

53. Комиссия напоминает, что в своем прошлом докладе она отметила, что в четырех миссиях не удалось установить местонахождение ряда единиц имущества на сумму 3,17 млн. долл. США, и администрация заявила, что миссиям

было рекомендовано активизировать процесс физической проверки и устранить несоответствия, выявленные в докладах. Как представляется, никакого существенного улучшения положения в этом плане не произошло.

Расхождения в данных о регистрации имущества длительного пользования и расходуемого имущества

54. Эффективное управление имуществом предполагает точную и своевременную регистрацию материальных средств, поступающих на баланс и списываемых с него. Комиссия отметила наличие расхождений в регистрации имущества длительного пользования. Например, 382 единицы имущества стоимостью 5,55 млн. долл. США значатся поступившими на баланс миссии до их поступления в Организацию Объединенных Наций, что объясняется расхождением, возникшим при переносе данных из бывшей системы управления имуществом на местах в систему «Галилео» в 2003/04 году.

55. В МООНРЗС Комиссия выявила случаи, когда заявки о выдаче расходных материалов не были зарегистрированы в системе «Галилео», откуда следует, что объем зарегистрированных в этой системе запасов таких материалов оказывается большим, чем фактически имеется на складе.

56. Комиссия отметила, что достоверность данных приходится проверять как на уровне некоторых миссий, так и на уровне Центральных учреждений, и указала на необходимость активизации прилагаемых усилий в этом направлении и обеспечения эффективного и регулярного контроля.

57. Администрация заявила, что дала указание прекратить использование системы «Галилео» и внедрить усовершенствованную программу управления материальными ресурсами в форме второй очереди системы «Умоджа».

58. Комиссия повторяет свои прошлые рекомендации в отношении того, что администрации следует: а) укрепить механизмы управления имуществом и контроля за этим процессом в соответствии с инструкцией по управлению имуществом; б) улучшить процесс планирования приобретения имущества посредством установления более тесной связи между фактической закупкой и доставкой имущества и фактическими потребностями в нем и его использованием; в) обеспечивать периодическую инвентаризацию и оперативное отслеживание недостающих единиц имущества; и д) повысить точность базы данных, касающихся движения и использования инвентарных запасов, что позволит принимать более точные решения и делать более точные оценки.

59. Администрация согласилась с необходимостью установления более тесной связи между планированием приобретения, закупкой оборудования и его использованием. Она заявила, что в настоящее время проводится рационализация процессов финансирования, приобретения, закупки и доставки имущества в связи с глобальными системными контрактами Организации Объединенных Наций с использованием модели управления системой поставок и эта рационализация, как ожидается, будет завершена в 2017 году.

Стратегические запасы материальных средств для развертывания

60. Стратегические запасы материальных средств для развертывания были созданы в 2002 году для содействия быстрому формированию новых миссий и

обеспечения оперативной способности разворачивать традиционные² операции по поддержанию мира в течение 30 дней после принятия соответствующей резолюции Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, а комплексные³ операции по поддержанию мира — в течение 90 дней. Достижение цели создания стратегических запасов предполагает своевременную закупку материальных средств, необходимых для обеспечения быстрых начальных действий и развертывания миротворческих миссий, а также замену материальных средств как для поддержания их новизны, так и для предупреждения их устаревания. По состоянию на 30 июня 2015 года на балансе стратегических запасов материальных средств для развертывания⁴ числилось 3780 единиц имущества стоимостью 48,17 млн. долл. США (закупочная стоимость), что представляет собой сокращение имеющихся инвентарных запасов на 35 процентов в количественном отношении и на 27 процентов в стоимостном отношении по сравнению с предыдущим годом, когда стратегические запасы насчитывали 5812 единиц материальных средств закупочной стоимостью в 66,14 млн. долл. США.

61. Комиссия отметила следующее:

а) из 3780 единиц имущества по состоянию на 30 июня 2015 года 3189 единиц стоимостью 41,02 млн. долл. США представляли собой стратегические запасы материальных средств, предназначенных для будущего развертывания. Возрастная структура стратегических запасов материальных средств по состоянию на 30 июня 2014 года и 30 июня 2015 года приводится в таблице II.6.

Таблица II.6

Возрастная структура стратегических запасов материальных средств

Возраст	По состоянию на 30 июня 2014 года		По состоянию на 30 июня 2015 года	
	Количество единиц	Стоимость (в млн. долл. США)	Количество единиц	Стоимость (в млн. долл. США)
Менее 1 года	—	—	1 437	20,34
1–2 года	1 209 ^a	12,33 ^a	685	8,99
2–3 года	235	1,57	38	0,80
3–4 года	40	0,7	26	0,41

² Традиционная миссия — это миссия численностью 5000 военнослужащих (с 50-процентным самообеспечением), 175 международных сотрудников, 200 военных наблюдателей, 100 гражданских полицейских и 300 сотрудников, набираемых на местах.

³ Комплексная миссия — это миссия численностью 10 000 военнослужащих (с 50 процентным самообеспечением), 375 международных сотрудников, 500 военных наблюдателей, 500 гражданских полицейских и 575 сотрудников, набираемых на местах.

⁴ Инвентарные стратегические запасы материальных средств для развертывания включают стратегические запасы материальных средств, хранящиеся на складе, и материальные средства, находящиеся в процессе списания, получения и проверки, отгруженные (но еще не поступившие в место назначения), переданные и поставленные, но еще не зачисленные на баланс. Стратегические запасы материальных средств для развертывания — это запасы, готовые для будущего развертывания.

Возраст	По состоянию на 30 июня 2014 года		По состоянию на 30 июня 2015 года	
	Количество единиц	Стоимость (в млн. долл. США)	Количество единиц	Стоимость (в млн. долл. США)
Более 4 лет	1 393	13,18	1 003	10,48
Итого	2 877	27,65	3 189	41,02

Источник: Глобальный центр обслуживания.

^a Включая материальные средства, возраст которых составляет менее одного года.

Таким образом, по состоянию на 30 июня 2015 года 55 процентов материальных средств стратегических запасов имели возраст более одного года. Эти средства включают информационно-коммуникационное оборудование стоимостью 3,37 млн. долл. США, которое подвержено устареванию, а также такое имущество, как генераторные установки, больничное оборудование, водяные насосы, мягкие емкости для хранения воды, морские контейнеры, мебель и фурнитуру, а также средства обеспечения безопасности и наблюдения, срок службы которых может истечь до начала их использования. Материальные средства, стоимость которых составляет почти 28 процентов от общей стоимости стратегических запасов, не используются в течение более двух лет с момента их приобретения;

б) в результате проверки инвентарного состава стратегических запасов, проведенной в 2014/15 году, 322 единицы материальных средств стоимостью примерно 9,1 млн. долл. США были изъяты из состава стратегических запасов. Однако это имущество продолжает находиться на балансе в ожидании решения об объявлении его технически устаревшим/подлежащим утилизации. Согласно оценке руководства, примерно 70 процентов этих средств (7 млн. долл. США) предлагается списать, а остальные 30 процентов могут быть использованы в миссиях, если они не будут сочтены технически устаревшими. Столь большая доля имущества, предлагаемого для списания, противоречит цели стратегических запасов, предполагающей хранение достаточного количества материальных средств, которые могут потребоваться для быстрого развертывания;

с) у 579 единиц материальных средств стоимостью 4,37 млн. долл. США срок службы уже истек. Комиссия также отметила, что МИНУСМА и МИНУСКА получили из стратегических запасов 318 единиц информационно-коммуникационного оборудования (покупной стоимостью в 3 млн. долл. США), срок службы которых уже истек на дату их поступления в соответствующие миссии.

62. Администрация заявила, что материальные средства в стратегических запасах должны храниться и содержаться как новые для быстрого развертывания и реагирования в чрезвычайных ситуациях и поэтому на них не распространяются такие критерии, как номинальный срок полезного использования и срок службы, за исключением случаев их устаревания.

63. Хотя Комиссия сознает, что оборудование может иметь срок полезного использования, превышающий технический срок годности, указанный изготовителем, его полезность и эффективность, особенно в неблагоприятных природных условиях, в которых зачастую проводятся операции по поддержанию

мира, могут уменьшаться. Поэтому важно установить нормативы замены имущества, хранящегося в стратегических запасах материальных средств для развертывания. Кроме того, миссии могут не считать пригодным оборудование с истекшим сроком годности, полученное из стратегических запасов. Например, при прогнозировании потребностей в связи с составлением бюджета на 2014/15 год МИНУСМА действительно запросила бюджетное ассигнование для замены устаревших материальных средств, полученных из стратегических запасов.

64. Администрация заявила, что Глобальный центр обслуживания уже разработал и пересмотрел в 2013 году процесс проверки инвентарного состава стратегических запасов материальных средств для развертывания, и уже принята директива в отношении замены таких средств, в соответствии с которой миссиям предписывается получать согласие Глобального центра обслуживания, прежде чем приступить к размещению какого-либо заказа.

65. Комиссия отметила, что в своих выводах, касающихся возрастного состава материальных средств, хранящихся в стратегических запасах, количество предлагаемых для списания находящихся там материальных средств и единиц имущества, срок службы которых истек, указывает на необходимость обеспечения более эффективного контроля и замены таких материальных средств. Комиссия напомнила, что в пунктах 322 и 323 своего предыдущего доклада (A/69/5 (Vol. II), глава II) она отметила, что экспериментальная проверка, проведенная в трех полевых миссиях, выявила, что инструкции, касающиеся централизованного управления активами миссий, соблюдаются ими не в полной мере. Комиссия отмечает, что мало принять инструкции, необходимо еще и обеспечить их исполнение.

66. Комиссия рекомендует администрации укрепить процедуру проверки инвентарного состава стратегических запасов материальных средств для развертывания в соответствии с потребностями на местах и обеспечить регулярную замену материальных средств, хранящихся в стратегических запасах.

5. Организация поездок

67. В августе 2014 года Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам обратился к Комиссии с просьбой провести полную ревизию официальных поездок, финансируемых из бюджетов миротворческих операций. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II), Комиссия отметила, что расходы по этой статье превысили утвержденный бюджет на 25 процентов, что требование заблаговременной покупки билетов не соблюдается и что имеются случаи невозврата аванса на покрытие путевых расходов сотрудниками. Генеральный секретарь в своем докладе о выполнении рекомендаций Комиссии (A/69/781) согласился с ее рекомендациями в отношении необходимости оптимизации путевых расходов и анализа причин несоблюдения требования заблаговременного приобретения билетов для выявления путей улучшения положения в этой области.

68. В таблице II.7 приводятся показатели расходов на официальные поездки за период с 2012/13 по 2014/15 годы.

Таблица II.7
Показатели расходов на официальные поездки
(В млн. долл. США)

<i>Год</i>	<i>Общий объем расходов по поддержанию мира</i>	<i>Расходы на официальные поездки</i>	<i>Расходы на официальные поездки в процентах от общего объема расходов</i>
2011/12	7 544,24	46,42	0,62
2012/13	7 273,15	51,05	0,70
2013/14	7 614,89	65,55	0,86
2014/15	8 295,32	63,04	0,76

Источник: Данные предоставлены руководством/финансовые ведомости.

69. В таблице II.8 приводится анализ расходов миссий на официальные поездки, а также по линии вспомогательного счета за 2014/15 год.

Таблица II.8
Расходы миссий на официальные поездки, 2014/15 год
(В млн. долл. США)

<i>Миссия</i>	<i>Бюджет</i>	<i>Фактические расходы</i>	<i>Разница</i>	
			<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
ВСООНК	0,276	0,275	0,001	0,36
СООННР	0,897	0,935	-0,038	-4,24
ВСООНЛ	1,144	1,033	0,111	9,70
МООНРЗС	0,716	0,585	0,131	18,30
МООНК	0,401	0,428	-0,027	-6,73
МООНСДРК	9,552	9,505	0,047	0,49
МООНЛ	2,062	1,627	0,435	21,10
ОООНКИ	3,662	3,367	0,295	8,06
МООНСГ	4,689	2,766	1,923	41,01
ЮНАМИД	7,261	6,641	0,620	8,54
ЮНИСФА	1,336	1,219	0,117	8,76
МООНЮС	8,307	7,993	0,314	3,78
ЮНСОА	3,909	4,458	-0,549	-14,04
МИНУСКА	6,231	6,252	-0,021	-0,34
МИНУСМА	5,699	5,659	0,040	0,70
Вспомогательная деятельность:				
Вспомогательный счет	10,433	9,238	1,195	11,45
БСООН (Глобальный центр обслуживания)	1,000	1,057	-0,057	-5,70
Итого	67,575	63,038	4,537	6,71

Источник: Финансовые ведомости операций по поддержанию мира за 2014/15 год.

70. Комиссия отмечает, что Генеральная Ассамблея утвердила сумму в 55,34 млн. долл. США на официальные поездки (см. A/C.5/69/17) из бюджета операций по поддержанию мира. Выделенное ассигнование возросло до 67,58 млн. долл. США в результате перераспределения средств в объеме 12,24 млн. долл. США из других статей расходов, при этом наибольший объем перераспределенных средств приходится на МИНУСКА, МИНУСМА, ЮНАМИД и МООНЮС. Таким образом, хотя общий объем расходов в 63,04 млн. долл. США представляет собой сокращение примерно на 4 процента по сравнению с 2013/14 годом, тем не менее он превышает первоначально утвержденную сумму ассигнования.

71. Кроме того, также в сравнении с окончательным ассигнованием, две миссии (МООНК и ЮНСОА) и Глобальный центр обслуживания превысили утвержденные расходы более чем на 5 процентов, а расходы семи миссий и расходы по линии вспомогательного счета более чем на 5 процентов оказались ниже суммы ассигнованных средств, в том числе максимальные показатели недоиспользования средств в размере 41, 21 и 18 процентов приходились соответственно на МООНСГ, МООНЛ и МООНРЗС.

72. Комиссия признает, что некоторые отклонения возникают в связи с изменениями в характере операций по поддержанию мира, но объем недоиспользованных средств и перерасхода в конкретных миссиях в сочетании с перераспределением ресурсов указывают на необходимость дальнейшего совершенствования процедуры планирования бюджета и контроля за расходами на официальные поездки.

73. Администрация заявила, что для устранения недостатков, выявленных Комиссией, прилагаются усилия по совершенствованию планирования и усилению контроля на этапе составления бюджета.

Требование заблаговременной покупки билетов

74. Действующая административная инструкция требует, чтобы все процедуры оформления поездок сотрудников, включая заблаговременное бронирование и покупку билетов, завершали за 15 календарных дней до начала официальной поездки (ST/AI/2013/3, пункт 3.3). Согласно ключевому показателю результативности 75 процентов билетов должны быть выписаны за 16 или более дней до начала поездки. Степень несоблюдения этого директивного требования за период с 2013/14 по 2014/15 год отражена в таблице II.9.

Таблица II.9

Соблюдение требования заблаговременной покупки авиационных билетов

Миссия	2013/14 год			2014/15 год		
	Соблюдение (к-во билетов)	Несоблюдение (к-во билетов)	Процент несо- блюдения	Соблюдение (к-во билетов)	Несоблюдение (к-во билетов)	Процент несоблюдения
ОПООНМЦАР/ МИНУСКА	53	282	84	664	571	46
МООНРЗС	332	163	33	237	105	31
МИНУСМА	216	615	74	778	748	49
МООНСГ	807	227	22	654	568	47

Миссия	2013/14 год			2014/15 год		
	Соблюдение (к-во билетов)	Несоблюдение (к-во билетов)	Процент несо- блюдения	Соблюдение (к-во билетов)	Несоблюдение (к-во билетов)	Процент несоблюдения
ООНКИ	90	140	61	802	458	36
ЮНАМИД	928	1 562	63	1 124	1 795	62
СООННР	53	108	67	104	144	58
ВСООНК	201	80	28	175	82	32
Глобальный центр обслуживания	271	217	44	316	208	40
ВСООНЛ	304	239	44	302	179	37
ЮНИСФА	127	143	53	203	282	58
МООНК	177	86	33	168	35	17
МООНЛ	509	270	35	732	871	54
МООНЮС	878	985	53	978	757	44
ЮНСОА	88	57	39	156	363	70
МООНСДРК	371	557	60	1 668	1 045	39
Региональный центр обслужива- ния	–	–	–	7	18	72
Итого	5 405	5 731	52	9 068	8 229	48

Источник: Отдел бюджета и финансирования полевых операций Секретариата.

Примечание: Данные по МООНСДРК за третий и четвертый кварталы 2013 года, данные по ЮНСОА за третий квартал 2013 года, данные по ЮНИСФА за третий квартал 2013 года и данные по ВСООНЛ за третий и четвертый кварталы 2014 года не включены по причине их отсутствия.

75. Комиссия отмечает следующее:

а) Глобальный центр обслуживания являлся одной из структур, отличавшихся высокой степенью несоблюдения данного требования (40 процентов). Контрольная проверка, проведенная Комиссией, выявила, что, хотя имели место случаи, связанные с эвакуацией персонала из соображений безопасности, и задержки, обусловленные поздним получением въездной визы, ряд случаев несоблюдения установленного требования относится к поездкам для проведения собеседований, посещения совещаний и проведения оценок/инспекций, которые можно было бы спланировать заранее;

б) в МООНЛ, в которой уровень несоблюдения составил 54 процента, в ряде случаев поездки, связанные с обучением по получению пособий на образование, профессиональной подготовкой, отпуском на родину и временными назначениями, также можно было спланировать заранее;

в) правило о персонале 7.4 гласит, что для всех официальных поездок необходимо получить разрешение до начала поездки. В исключительных случаях сотрудники могут получить устное разрешение на поездку. В таких случаях требуется оформить письменное подтверждение не позднее чем в течение двух календарных недель после завершения поездки. В МИНУСМА 41 поездка, расходы на которые составили 134 346 долл. США, была совершена без соответствующего разрешения. Еще в 406 поездках, расходы на которые

составили 1,29 млн. долл. США, разрешение было дано после поездки. Такие случаи составили 64 процента всех официальных поездок. Если к этому добавить случаи, когда поездки совершались вообще без какого бы то ни было разрешения, то общее количество случаев, в которых разрешение не было дано или было дано после поездки, достигает 70 процентов. Столь большое количество поездок без предварительного разрешения повышает опасность того, что сотрудники могут совершать ненужные и дорогостоящие поездки, и указывает на серьезное отсутствие внутреннего контроля и надзора;

d) в процедуре, касающейся внешней подготовки сотрудников МИНУСМА, говорится, что сотрудник до выезда для прохождения такой подготовки должен направить предложение с подробным изложением всей соответствующей информации начальнику Объединенного учебного центра персонала Миссии, который затем направляет предложение о профессиональной подготовке директору Отдела поддержки Миссии через Бюджетную секцию для окончательного утверждения. Комиссия обнаружила, что из 243 просьб о прохождении профессиональной подготовки, представленных в 2014/15 году, в 79 случаях поездок для прохождения подготовки, расходы по которым составили 186 253 долл. США, поездка совершалась без разрешения Объединенного учебного центра.

76. Таким образом, хотя Комиссия отметила общее улучшение, проявившееся в сокращении в 2014/15 году количества случаев несоблюдения соответствующего требования о поездках в миссиях и отделениях на местах на 4 процента, при существенном повышении степени соблюдения в МИНУСКА, МИНУСМА, ОООНКИ, МООНСДРК, СООННР, ВСООНЛ, МООНК и МООНЮС, возросло количество случаев несоблюдения в МООНСГ, ЮНСОА и МООНЛ. Хотя миссии, как правило, объясняют несоблюдение данного требования внезапной или оперативной необходимостью в поездке, когда не удается соблюсти правило 16 дней, и приводя соответствующие обоснования, сохраняющиеся случаи и масштабы несоблюдения указывают на необходимость постоянного строгого контроля и обеспечения исполнения данного требования в целях оптимизации расходов на поездки, оплачиваемых из бюджетов операций по поддержанию мира.

77. Администрация заявила, что будет и далее строго следить за соблюдением административной инструкции, касающейся заблаговременного приобретения билетов для полевых миссий, и настаивать на необходимости ее соблюдения. Требование в отношении представления заявок на поездки за 21 день до даты предполагаемого отъезда включено в модуль «Умоджи», касающийся поездок, для обеспечения того, чтобы заявки на поездки подавались в соответствии с административной инструкцией.

78. Комиссия рекомендует администрации: а) продолжать прилагать усилия по совершенствованию бюджетного планирования и обеспечению контроля за перерасходом средств на официальные поездки; б) обеспечить строгое соблюдение требования заблаговременной покупки билетов во всех случаях, кроме исключительных обстоятельств; в) установить ответственность за несоблюдение правил и инструкций; и d) рассмотреть вопрос об установлении ответственности за поездки без предварительного письменного разрешения.

6. Управление парком автотранспортных средств

79. Чистая балансовая стоимость автотранспортных средств, имеющих в распоряжении миссий по поддержанию мира, возросла с 325 млн. долл. США по состоянию на 30 июня 2014 года до 347,7 млн. долл. США по состоянию на 30 июня 2015 года, что составляет примерно 25 процентов стоимости всех основных активов. В своем предыдущем докладе Комиссия указала, что в пяти миссиях (МООНСГ, ЮНАМИД, СООННР, МООНЛ и МООНСДРК) имеется завышенное количество легковых автомобилей, и рекомендовала администрации продолжать прилагать усилия для недопущения случаев избыточного количества легковых автомобилей в миссиях. В течение нынешнего цикла ревизии Комиссия проверила остальные миссии на предмет наличия избыточного количества легковых автомобилей, и результаты этой проверки приводятся в таблице П.10.

Таблица П.10

Количество парка легковых автомобилей по состоянию на 30 июня 2015 года

Миссия	2013/14 год			2014/15 год		
	Намеченное к-во	Фактическое к-во	Разница (проценты)	Намеченное к-во	Фактическое к-во	Разница (проценты)
МООНСГ	837	1 057	220 (20,8)	1 008	995	-13 (1,3)
ЮНАМИД	1 704	2 326	622 (26,7)	1 000	1 669	669 (40,1)
СООННР	197	222	25 (11,3)	181	149	-32 (21,5)
МООНЛ	572	719	147 (20,4)	556	620	64 (10,3)
МООНСДРК	1 517	1 557	40 (2,6)	1 375	1 389	14 (1,0)
МООНРЗС	203	203	0 (0,0)	194	207	13 (6,3)
МООНЮС	1 030	999	-31 (3,1)	1 015	1 037	22 (2,1)
ЮНСОА	218	210	-8 (3,8)	243	209	-34 (16,3)
ОООНКИ	739	766	27 (3,5)	553	560	7 (1,3)
ВСООНК	207	189	-18 (9,5)	188	191	3 (1,6)
ВСООНЛ	580	555	-25 (4,5)	477	485	8 (1,6)
ЮНИСФА	155	131	-24 (18,3)	190	181	-9 (5,0)
МООНК	100	112	12 (10,7)	71	78	7 (9,0)
МИНУСКА	–	–	–	438	342	-96 (28,1)
МИНУСМА	–	–	–	401	416	15 (3,6)
Итого	8 059	9 046	987 (12,2)	7 890	8 046	638 (8,1)

Источник: Отдел материально-технического обеспечения Секретариата.

80. Комиссия отметила общее сокращение избыточного количества легковых автомобилей с 987 по состоянию на 30 июня 2014 года до 638 по состоянию на 30 июня 2015 года, что представляет собой сокращение разницы между фактическим и намеченным количеством с 12 до 8 процентов. Однако в ЮНАМИД за этот период разница возросла с 27 до 40 процентов, и количество избыточных автомобилей в этой Миссии превысило общее количество избыточных ав-

томобилей, имеющих в распоряжении всех миссий. Желательно добиться сокращения автопарка в МООНРЗС, МООНК и МООНЛ, где фактическое количество автомобилей превышает намеченное количество более чем на 5 процентов.

81. Администрация заявила, что введена жесткая система контроля за количеством легковых автомобилей, имеющих в распоряжении миссий, в сопоставлении с тем количеством, на которое они имеют право, что привело к сокращению избыточного автопарка.

82. Комиссия повторяет свои предыдущие рекомендации в отношении того, что администрации следует прилагать усилия к сокращению избыточного количества легковых автомобилей в миссиях.

7. Воздушный транспорт

83. В 2014/15 году операции по поддержанию мира затратили 750,92 млн. долл. США на воздушный транспорт, что составляет 26 процентов от общего объема оперативных расходов. В своих предыдущих докладах Комиссия указывала на недоиспользование воздушного транспорта с точки зрения летных часов, грузоподъемности и пассажировместимости, а также на недостатки в стратегическом планировании и координации стратегических рейсов. Выводы Комиссии, сделанные в ходе нынешнего цикла ревизии, излагаются в нижеследующих пунктах.

Использование воздушного транспорта

84. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия указала на несоответствие между количеством летных часов, имевшимся в распоряжении миссий, и количеством, которое фактически потребовалось или было использовано ими, что находит свое отражение в количестве дней, когда «полеты не требовались»⁵, и что указывает на возможность существенного сокращения расходов. В этой связи Комиссия рекомендовала администрации провести анализ тенденций использования воздушного транспорта миссиями, чтобы определить оптимальный размер и состав парка воздушных средств без ущерба для решения оперативных задач.

85. Авиационный парк представляет собой разное сочетание военных и гражданских воздушных средств и состоит в общей сложности из 55 самолетов и 150 вертолетов. Данные в разбивке по миссиям о количестве дней воздушной поддержки, дней, когда воздушные средства отсутствовали в наличии, и дней, когда полеты не требовались, за 2014/15 год приводятся в таблице II.11.

⁵ Дни, когда полеты не требовались, — это дни, когда летное задание не было поставлено, но экипаж и воздушное средство были готовы к выполнению заданий. И напротив, дни отсутствия в наличии — это дни, когда воздушные средства не были готовы к выполнению заданий.

Таблица П.11
Дни наличия воздушной поддержки, дни ее отсутствия и дни, когда полеты не требовались

<i>Миссии</i>	<i>Количество дней воздушной поддержки</i>	<i>Количество дней, когда полеты не требовались</i>	<i>Количество дней отсутствия воздушных судов в наличии</i>
МООНРЗС	1 351	560	111
МИНУСКА	2 387	246	349
МИНУСМА	5 562	1 658	1 285
МООНСГ	2 732	1 050	611
МООНСДРК	14 221	2 265	2 830
ОООНКИ	3 880	2 321	582
ЮНАМИД	7 724	3 353	859
ВСООНК	878	307	413
ВСООНЛ	1 903	1 285	448
ЮНИСФА	3 305	797	388
МООНЛ	3 443	2 287	437
МООНЮС	8 653	2 379	1 332
ЮНСОА	4 113	1 523	452
Всего	60 152	20 031	11 097

Источник: Организация Объединенных Наций.

Примечание: Совместные полеты засчитывались одной миссией.

86. Из общего количества 60 152 дней воздушной поддержки полеты не требовались в течение 20 031 дня, или почти в 33 процентах дней, когда воздушная поддержка предусматривалась контрактами. Кроме того, в течение 11 097 дней, или 18 процентов дней воздушной поддержки, воздушные суда не были готовы к выполнения задач миссий. Таким образом, миссии не смогли воспользоваться предусмотренными контрактами полетами в 51 проценте оговоренных в контракте дней, и сохранялось заметное расхождение между имеющимися полетными часами и часами, которые фактически потребовались или были использованы миссиями.

87. Комиссия отметила, что в указанных миротворческих миссиях показатель использования воздушных средств с точки зрения летного времени, заложенного в бюджет, улучшился примерно с 80 процентов в минувшем году до 86 процентов в 2014/15 году, что видно из таблицы П.12.

Таблица П.12
Использование летного времени, заложенного в бюджет

<i>Миссия</i>	<i>Летные часы, заложенные в бюджет</i>	<i>Фактически использованные летные часы</i>	<i>Процентные показатели использования</i>
МООНЮС	24 380	19 835	81,36
МООНРЗС	3 230	3 046	94,30
МИНУСКА	4 610	3 737	81,06
МИНУСМА	12 997	11 443	88,04
МООНСГ	3 180	2 734	85,97
МООНСДРК	30 181	28 355	93,95
ЮНАМИД	22 140	13 401	60,53
ВСООНК	1 320	1 152	87,27
ВСООНЛ	1 475	1 181	80,07
ЮНИСФА	6 726	7 027	104,5
МООНЛ	5 980	4 557	76,20
ОООНКИ	7 154	5 683	79,44
ЮНСОА	8 114	10 564	130,19
Итого	131 487	112 715	85,72

Источник: Организация Объединенных Наций.

Примечание: Совместные полеты засчитывались одной миссии.

88. Комиссия провела анализ использования воздушных средств в двух крупнейших миротворческих миссиях, а именно в МООНСДРК и ЮНАМИД, с точки зрения количества «предусмотренных контрактами» летных часов, поскольку исчисление расходов за фактически использованное летное время по контрактам на аренду воздушных судов включает оплату фиксированной комиссии за резервирование, вне зависимости от фактической продолжительности использования воздушных судов.

89. На 2014/15 год МООНСДРК заложила в бюджет в общей сложности 30 181 час летного времени. В то же время она заключила контракт на 40 320 часов (134 процента времени, заложенного в бюджет), что повлекло за собой выплату 68,93 млн. долл. США под гарантированный объем годовых расходов, но использовала лишь 28 355 часов (94 процента времени, заложенного в бюджет, или 70 процентов летного времени, предусмотренного контрактами). Таким образом, Миссия заключила контракт на большее количество часов, чем ей фактически требовалось.

90. Комиссия провела анализ с целью установить стоимостные последствия заключения контрактов на дополнительное летное время, принимая во внимание тот факт, что типовой контракт на аренду воздушных судов имеет две составляющие, а именно фиксированную составляющую, которая представляет собой гарантированную сумму годовых расходов, независимо от количества использованных летных часов, и переменную составляющую, основанную на фактическом количестве летных часов. Для этого Комиссия отобрала

32 транспортных вертолета второго класса, используемых Миссией. Комиссия заметила, что МООНСДРК заключила контракт на 22 620 летных часов (не подкрепленных гарантией), притом что заложенное в бюджет летное время составляло лишь 15 016, то есть с превышением на 7604 часа. В силу того, что заложенное в бюджет на 2014/15 год летное время было на 34 процента меньше, чем предусматривалось заключенными контрактами, МООНСДРК не смогла сэкономить на фиксированной составляющей расходов по контракту посредством планирования меньшего количества летных часов по контракту или посредством аренды меньшего количества вертолетов. Например, МООНСДРК могла бы сэкономить 19,33 млн. долл. США на сумме гарантированных расходов посредством отказа от заключения двух контрактов (на 5760 летных часов), поскольку уже имеющихся летных часов по контракту было достаточно для удовлетворения летных потребностей, заложенных в бюджет.

91. ЮНАМИД заложила в бюджет на 2014/15 год 22 140 часов летного времени, но заключила контракты на 30 900 часов (140 процентов от предусмотренного бюджетом времени), что потребовало выплаты 119,07 млн. долл. США в качестве гарантии годовых расходов, но использовала лишь 13 401 час (61 процент от заложенного в бюджет времени и 43 процента времени, предусмотренного контрактом). Как и в случае МООНСДРК, ЮНАМИД заключила контракты на летное время сверх того, что ей фактически требовалось.

92. Проведенный Комиссией анализ контрактов, заключенных ЮНАМИД на аренду транспортных вертолетов второго класса, показывает, что Миссия заказала 22 560 часов (без гарантии), притом что заложенное в бюджет летное время составляло лишь 16 440 часов, то есть, превысило бюджетное время на 6120 часов. В силу того, что заложенное в бюджет летное время на 2014/15 год было на 27 процентов меньше времени, предусмотренного контрактом, ЮНАМИД также могла бы сэкономить на фиксированной составляющей расходов по контракту посредством планирования меньшего количества летных часов, предусмотренных контрактом, или посредством аренды меньшего количества вертолетов. Например, она могла бы сэкономить 30,64 млн. долл. США на гарантированных расходах, воздержавшись от заключения контрактов на 5760 летных часов, поскольку предусмотренного контрактами летного времени было достаточно для удовлетворения летных потребностей, заложенных в бюджет.

93. В случае ЮНАМИД при аренде самолетов (на 51–150 пассажиров) Миссия также заключила контракт на 3660 часов, тогда как в бюджет было заложено лишь 1950 часов, то есть, превысила бюджетное время на 1710 часов. ЮНАМИД выплатила сумму в 28,70 млн. долл. США в качестве гарантии годовых расходов по обеспечению 1260 летных часов, чего можно было бы избежать, если бы предусмотренные контрактами часы соответствовали времени, заложенному в бюджет.

94. Комиссия рекомендует администрации оперативно завершить анализ тенденции использования воздушного транспорта разными миссиями, чтобы определить соответствующий размер парка воздушных судов для их оптимального использования.

95. Администрация заявила, что уже предложила всем полевым миссиям провести анализ тенденции использования воздушного транспорта, и на 1 января 2016 года получила результаты анализа из трех миссий. Департамент

полевой поддержки также проанализировал общую тенденцию за 2014/15 год. Администрация изучит пути оптимизации использования воздушных средств с помощью информационной системы управления воздушными перевозками и проведет с миссиями работу по определению оптимального размера парка воздушных судов.

Возможная переплата, обусловленная несогласованностью в отчетности

96. Дни отсутствия воздушных средств в наличии («дни отсутствия в наличии») не следует засчитывать в число дней обеспечения воздушной поддержки, и размер платы за аренду воздушных средств следует устанавливать после вычета «дней отсутствия в наличии» из общего количества дней воздушной поддержки. Анализ электронных ежемесячных отчетов об использовании воздушного транспорта всех миссий, проведенный Комиссией, выявил 180 случаев, когда суммарное количество дней воздушной поддержки и «дней отсутствия в наличии» превышало число календарных дней месяца. Это означает, что «дни отсутствия в наличии» не были исключены из числа дней воздушной поддержки. На эти 180 случаев приходилось 1439 «дней отсутствия в наличии», или примерно 2,4 процента общего количества дней воздушной поддержки. Эти случаи могли привести к переплате за аренду воздушного транспорта. Хотя Комиссии не удалось подсчитать общую сумму возможной переплаты из-за отсутствия подробных сведений по упомянутым выше контрактам, риск этого значителен, учитывая то обстоятельство, что общая стоимость контрактов на аренду воздушных средств составила порядка 700 млн. долл. США.

97. Комиссия рекомендует администрации в срочном порядке: а) расследовать 180 случаев, упомянутых выше, и взыскать переплату, если такая имела место, у подрядчиков; и б) разработать стандартный порядок действий для периодического анализа данных, содержащихся в электронных ежемесячных отчетах об использовании воздушного транспорта, и для проверки счетов, полученных от фрахтовщиков воздушных судов, до производства оплаты.

98. Администрация заявила, что внедрение информационной системы управления воздушными перевозками позволит повысить наглядность данных и исключить некоторые процессы, производимые вручную. Она добавила, что расследует количество «дней отсутствия в наличии» и установит, имела ли место переплата.

Планирование стратегических рейсов/полетов за пределы района операций миссий и контроль за ними — Глобальный центр обслуживания

99. Главная задача Стратегического центра управления воздушными операциями состоит в том, чтобы сделать стратегические рейсы и полеты за пределы района операций миссий эффективными, экономичными и отвечающими оперативным потребностям на основе учета особенностей мандатов, сложности, специфики и оперативных условий каждой миссии. Стандартный порядок действий требует, чтобы заявки на полеты поступали не позднее чем за 10 дней до полета, с тем чтобы можно было провести надлежащую оценку задания и предполетный анализ. Предполагается также проведение послеполетного анализа для выявления возможных расхождений между намеченной задачей полета и сметой расходов на основе предполетного анализа и фактическими дан-

ными о полете. В будущем постановка задач будет основываться на извлеченных уроках.

100. В 2014/15 году было совершено 129 стратегических рейсов/полетов за пределы района операций миссий. Комиссия отмечает следующее:

а) в 104 случаях (81 процент) заявки поступили с опозданием. Сюда входят пять случаев, когда заявка на полет поступала в Стратегический центр управления воздушными операциями на следующий день после полета. Позднее поступление заявок на полет не оставляет Стратегическому центру достаточно времени для проведения предполетного анализа, что сводит на нет задачу обеспечения эффективных и экономичных воздушных операций. Миссиям, представившим такие заявки, было несложно установить установленные сроки их подачи, поскольку преобладающее большинство полетов не носило срочного характера, когда соблюдение требования о подаче заявок за 10 рабочих дней может быть сопряжено с трудностями;

б) в 98 случаях Стратегический центр управления воздушными операциями не проводил никакого предполетного анализа поставленных задач. В 27 случаях анализ задач проводился после вылета рейса. Только в четырех случаях Стратегический центр провел анализ поставленных задач до полета. Комиссия провела контрольную проверку семи случаев, когда Стратегический центр проводил анализ задач (в том числе после полета), и обнаружила, что в пяти из этих случаев не было составлено никаких документов о проведении анализа;

с) послеполетный анализ проводился в 124 случаях (96 процентов). Из пяти случаев, когда Центр сообщил Комиссии, что он проводил анализ, в трех случаях никакой документации в связи с анализом подготовлено не было. В одном случае, когда документ о проведении послеполетного анализа оказался в наличии, в нем отсутствовала даже основная информация о перевозимых пассажирах и грузе, количестве заправленного топлива, расходах экипажа, сборах за наземное обслуживание, аэропортных и других сборах.

101. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия отметила те же недостатки, на которые она указывала выше, и администрация согласилась с рекомендацией Комиссии в отношении необходимости обеспечения строгого соблюдения сроков представления заявок и информации, чтобы эффективный предполетный и послеполетный анализ стал возможным. Никаких существенных улучшений в этом плане не произошло.

102. Администрация заявила, что 108 полетов миссий не требовали послеполетного анализа. Комиссия отметила, что в стандартном порядке действий, опубликованном Стратегическим центром управления воздушными операциями в августе 2015 года, не проводится различия между стратегическими рейсами и полетами за пределы района операций миссий.

103. Администрация заявила, что напомнила всем миссиям о необходимости строго соблюдать установленные процедуры. Кроме того, Глобальному центру обслуживания поручено разработать механизм отчетности для выявления случаев несоблюдения в целях принятия соответствующих мер.

104. Комиссия рекомендует проанализировать причины продолжающегося несоблюдения инструкций и разработать эффективный механизм для

обеспечения надлежащей координации и отчетности в целях соблюдения инструкций.*Невысокий уровень использования беспилотных летательных аппаратов*

105. МИНУСМА арендовала два миниатюрных беспилотных летательных аппарата для разведывательных целей. Плата за эти аппараты увязана с количеством произведенных полетов при минимальном количестве 20 полетов по ставке 9509 долл. США за один летательный аппарат в месяц. В письме-соглашении говорилось, что эта система способна осуществлять 60 вылетов в месяц. Комиссия отметила, что в период с августа 2014 года по июнь 2015 года фактическое количество совершенных полетов составляло от 0 до 13 в месяц. Отсюда следует, что средний показатель использования составлял 8 процентов от расчетного количества 60 полетов в месяц.

106. Миссия арендовала дополнительный миниатюрный беспилотный летательный аппарат на аналогичных условиях. Оплата должна была производиться на основе количества полетов в месяц при минимальном количестве девять полетов в месяц по ставке 9284 долл. США за аппарат в месяц. И в данном случае в письме-соглашении говорилось, что аппарат способен обеспечивать 60 полетов в месяц. Получается, что средний показатель использования полетов составлял 48 процентов от расчетного количества.

107. Помимо упомянутых миниатюрных летательных аппаратов Миссия арендовала также тактический беспилотный летательный аппарат малой дальности. Плата за него основывалась на количестве совершенных полетов при минимальном количестве 60 полетов в месяц по ставке 114 331 долл. США в месяц. Эта система использовалась в течение от 2 до 109 часов, откуда следует, что средний показатель использования составил 44 процента от 145 расчетных часов в месяц, как предусматривалось в письме-соглашении.

108. МООНСДРК использовала беспилотные летательные аппараты для повышения эффективности разведки и наблюдения в поддержку всех действий, предусмотренных ее мандатом. Эти беспилотные аппараты должны были быть поставлены по стоимости не более 31,73 млн. евро (42,08 млн. долл. США)⁶ на основании трехгодичного контракта, подписанного поставщиком и Организацией Объединенных Наций. Предполагалось, что поставке этих аппаратов будет предшествовать тщательная оценка состояния окружающей среды до торгов с целью конкретизировать спецификацию аппаратов и установить предъявляемые к ним основные требования для достижения желаемых результатов. Однако при развертывании беспилотных летательных аппаратов в Миссии не были должным образом учтены оперативные погодные условия, включая турбулентность, дождливую погоду и характер местности. В результате полеты этих аппаратов часто отменялись, и были случаи их отказа. Например, в июле 2014 года Миссией было отменено 13 полетов, а в августе 2014 года — 27 полетов и 3 полета сорвались из-за неблагоприятных погодных условий. Кроме того, Миссия не располагала достаточным числом квалифицированных, подготовленных и опытных специалистов для управления беспилотными летательными аппаратами, что дополнительно ограничивало их оперативную готовность. Контракт предусматривал в среднем 200 часов полета в месяц, но, как

⁶ Операционный обменный курс Организации Объединенных Наций на 1 августа 2013 года: 1 долл. США = 0,754 евро.

установила Комиссия, минимальное летное время составило 24 часа в ноябре 2014 года, а максимальное — 186 часов в июле 2015 года.

109. Комиссия отметила, что — с учетом приобретенного опыта и исходя из показателей фактического использования — имеются существенные возможности для оптимизации количества арендуемых аппаратов в целях сокращения расходов без ущерба для решения оперативных задач.

110. Комиссия рекомендует администрации проанализировать свои потребности в системах беспилотных летательных аппаратов, с тем чтобы оптимизировать их количество и степень использования и определить, можно ли сократить расходы без ущерба для решения оперативных задач.

111. Администрация сообщила, что провела оценку целого ряда систем беспилотных летательных аппаратов и подыскивает более надежные изделия и поставщиков услуг, с тем чтобы уменьшить общий перечень предъявляемых к ним требований и повысить экономичность использования таких систем.

8. Закупки и заключение контрактов

112. Закупочная деятельность представляет собой единый комплексный процесс, который начинается с оценки потребностей и планирования приобретения и завершается заключением контрактов, а затем контролем за их реализацией вплоть до их окончательного исполнения. Общие принципы, которыми следует руководствоваться при осуществлении закупочной деятельности, изложены в положении 5.12 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и заключаются в следующем: а) оптимальность затрат; б) справедливость, добросовестность и транспарентность; в) реальный международный конкурс; и d) интересы Организации Объединенных Наций. Финансовые положения и правила дополнены Руководством по закупкам Организации Объединенных Наций, которое представляет собой свод положений, одобренных Генеральной Ассамблеей, и соответствующих правил, которые необходимо соблюдать руководству и сотрудникам при осуществлении закупочной деятельности.

113. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия указала на недостатки в проведении закупочной деятельности, приведшие к расходам, которых можно было бы избежать, включая задержки с размещением заказов на поставку и заключением контрактов, неполучение гарантийных залогов, задержки в возмещении убытков и непоследовательное применение таких положений, как положение о взыскании неустойки с продавцов, которые не выполнили свои обязательства по контракту. В своей резолюции 69/249 В Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря продолжать прилагать усилия к устранению выявленных Комиссией недостатков, в том числе в первую очередь в области закупочной деятельности и заключения контрактов. Она просила также Генерального секретаря и далее прилагать усилия к тому, чтобы спрашивать с сотрудников, в частности со старших руководителей, за неумелое руководство и просчеты в процессе принятия решений, приводящих к нанесению финансового ущерба Организации.

114. Комиссия продолжила проверку закупочной деятельности операций по поддержанию мира в Центральном учреждении и в различных полевых мис-

сиях, рассматривая ее как область повышенного риска, и провела ее дополнительный анализ. Выводы Комиссии приводятся в нижеследующих пунктах.

Нарушение требований в отношении предложений принять участие в торгах или установленных процедур проведения торгов

115. Правило 105.15 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций гласит, что контракты на закупку заключаются с теми отвечающими установленным критериям участниками торгов, заявки которых по существу соответствуют требованиям, изложенным в предложении принять участие в торгах, и которые, согласно оценке, предлагают Организации Объединенных Наций самые низкие цены. Кроме того, в пункте 11.2.6 Руководства по закупкам говорится, что решение вопроса о выполнении основных и технических требований, изложенных в предложении принять участие в торгах/просьбе направлять предложения, должно представлять собой объективное и недискриминационное решение, вынесенное во время оценки предложений, поступивших от участников торгов. Пункт 11.15.3 о соблюдении требований, изложенных в документах, содержащих приглашение принять участие в торгах, гласит, что «важно соблюдать объективность закупочного процесса, и любое отступление или отклонение от согласованного протокола и методики будет восприниматься как попытка отдать предпочтение тому или иному участнику и породит серьезные подозрения в совершении нечестной закупки и даже мошенничества и правонарушения». Поэтому лучше прекратить торги, чем менять какие-либо их основные условия в ходе исполнения документов, содержащих приглашение принять участие в торгах. Кроме того, в пункте 11.20 говорится, что техническая оценка поданных предложений должна основываться не на бальной системе, а на решении о том, соответствуют ли предложения по своей сути тем требованиям, которые изложены в предложении принять участие в торгах.

116. Комиссия выявила четыре случая, когда контракты были присуждены участникам торгов, которые не выполнили требований, изложенных в предложении принять участие в торгах, или когда была нарушена установленная процедура проведения торгов. Эти случаи подробно описаны в нижеследующих пунктах.

i) Контракт на создание системы покрытия для посадочной площадки

117. В октябре 2014 года был подписан контракт на поставку системы быстро развертываемого покрытия для вертолетных площадок стоимостью не более 6,74 млн. долл. США. Комиссия отметила, что шесть поставщиков откликнулись на приглашение принять участие в торгах, при этом три из них были сочтены отвечающими техническим требованиям (июнь 2014 года). Участникам торгов было предложено представить сведения о компании с указанием их организационных возможностей и доказательство того, что они предоставляли такую же или аналогичную продукцию в последние пять лет, а также не менее трех заверенных временем рекомендаций. Предстояло провести оценку, соответствуют или не соответствуют поставщики этому установленному требованию.

118. Присуждение контракта было оспорено проигравшими участниками торгов, которые утверждали, в частности, что поставщик, которому был присуж-

ден контракт, не отвечает данному требованию. Независимый эксперт в составе Совета по проверке присуждения контрактов отметил, что «выигравшая» заявка должна была бы быть отклонена оценщиками Организации Объединенных Наций. В ответ на запрос Совета в отношении возможности аннулирования контракта Отдел закупок сообщил, что покрытия для посадочных площадок необходимы для оперативных нужд, а поскольку финансовый год близится к завершению и миссии уже предусмотрели в своих бюджетах средства на такое покрытие, нет времени заказывать материал, необходимый для альтернативного покрытия. Совет по проверке присуждения контрактов заявил, что не в интересах Организации аннулировать существующий контракт, хотя это и может негативно сказаться на авторитете Организации и транспарентности. В конечном итоге срок действия контракта, который был подписан на три года с возможностью продления на два года, был ограничен лишь тремя годами.

119. Администрация заявила, что заместитель Генерального секретаря по вопросам управления не одобрил рекомендацию о дисквалификации поставщика, которому был присужден контракт, и счел, что этот поставщик обладает достаточным опытом для того, чтобы изготовить такую же или аналогичную продукцию, и поэтому он отвечает требованиям, содержащимся в предложении.

120. Внимательный анализ предложений с точки зрения того, как они соответствуют требованиям, изложенным в документах с приглашением принять участие в торгах, является одним из главных элементов справедливого и прозрачного процесса закупок. В данном случае неправильный анализ конкурсных предложений, оцененных независимым экспертом, привел к тому, что контракт был присужден поставщику, который не отвечал установленным требованиям, предъявляемым к проведению торгов. Столь неадекватная оценка подрывает объективность процесса закупок и может нанести ущерб авторитету и репутации Организации. Поэтому важно, чтобы технические требования, изложенные в документах с приглашением принять участие в торгах, не допускали разных толкований и соблюдались без каких-либо отклонений.

ii) Аренда воздушных судов

121. Отдел закупок заключил 30 августа 2011 года контракт на аренду самолета «Боинг 737-500» для МООНЛ. Во время действия этого соглашения первоначальный самолет («Боинг 737-500») был заменен самолетом «Боинг 737-400», который стоит дороже, на том основании, что это более совершенный самолет, вместимость которого составляет 144 пассажира, тогда как вместимость «Боинг 737-500» — 114 пассажиров. Стоимость часа полета «Боинга 737-400» составляла 3361,91 долл. США, при стоимости «Боинга 737-500» в 2455,63 долл. США. Впоследствии Отдел закупок объявил торги на аренду самолета для МООНЛ вместимостью 120 пассажиров на три года (начиная с января 2014 года). Поставщик, который получил этот контракт, являлся также исполнителем предыдущего соглашения.

122. Изучив регистрационное свидетельство самолета «Боинг 737-400», Комиссия отметила, что этот самолет имеет право перевозить не более 114 пассажиров и не отвечает объявленному требованию в отношении пассажировместимости в 120 человек. Перевозка людей, число которых превышает установленную вместимость, создает опасность для полета и в целом недопустима. Кроме того, главное обоснование замены самолета «Боинг 737-500» на «Бо-

инг 737-400» и повышения арендной ставки примерно на 906 долл. США за один летный час является неприемлемым, так как сертифицированная пассажировместимость самолета оказалась меньше, чем это было указано в предложении, и даже меньше, чем это диктовалось оперативными потребностями. При расчетной потребности в 2400 летных часов в год в течение трех лет действия контракта расходы были завышены на 6,52 млн. долл. США.

123. Отдел закупок заявил, что вместимость самолета может меняться в зависимости от его конфигурации, но не может превышать предела, установленного сертификатом для конкретного типа, и в данном случае — 188 пассажиров. Перевозчик всегда предоставлял самолет с количеством мест, превышающим максимальное количество, предусмотренное контрактом. Администрация заявила, что пассажировместимость, указанная Комиссией, фигурировала в регистрационном свидетельстве аварийного радиомаяка, которое было выдано органом по регистрации радиомаяков и подтверждало его соответствие стандартам Международной организации гражданской авиации и национальных положений в области гражданской авиации. Сертификат аварийного радиомаяка не заменяет типового сертификата и/или не ограничивает числа пассажиров, которое можно перевозить и которое указано в типовом сертификате.

124. Комиссия отметила, что, хотя пассажировместимость самолета может меняться в зависимости от его конфигурации, максимальное число пассажиров, которое конкретный самолет имеет право перевозить, не должно меняться в разных сертификатах. Конкретный сертификационный номер этого самолета — VQ-BID, и в регистрационном свидетельстве аварийного радиомаяка этого самолета, которое было передано в распоряжение ревизоров, была указана его вместимость в количестве 114 пассажиров. Иными словами, Отдел закупок зафрахтовал самолет с сертифицированной пассажировместимостью в 114 человек, тогда как требовался самолет, способный перевозить 120 человек, и производил оплату по ставке за самолет пассажировместимостью в 144 пассажира.

iii) Закупка гофрированного оцинкованного листового железа

125. ЮНАМИД решила закупить гофрированное оцинкованное листовое железо на местном рынке. В ходе технической оценки Миссия обнаружила, что все образцы, полученные от продавцов, принявших участие в торгах, не соответствовали спецификациям, содержащимся в документах с предложением принять участие в торгах. ЮНАМИД предложила изменить спецификацию профиля листа с расстоянием между гофрами в 100 мм и глубиной гофра 50 мм, как было указано в документах, на профиль с расстоянием между гофрами 75-80 мм и глубиной гофра 20-25 мм, исходя из тех образцов, которые были представлены продавцами. Сотрудник Отдела закупок предложил Миссии с учетом изменения спецификации закупить в ходе этого процесса торгов лишь 2000 таких листов. Однако 25 сентября 2014 года ЮНАМИД закупила 5000 листов за 50 880 долл. США.

126. Администрация заявила, что в Руководстве по закупкам говорится об отмене торгов лишь как об одном из предпочтительных вариантов. Сотрудник, ответственный за закупки, рекомендовал незамедлительно приобрести только необходимое количество, а остаток закупить в ходе новых торгов.

127. Комиссия отметила, что главная задача предписаний, содержащихся в Руководстве по закупкам, состоит в том, чтобы поддерживать стандарты качества закупаемых товаров и беспристрастность процесса закупок с целью уменьшить опасность приобретения товаров под давлением продавца и риск возможного мошенничества. В этом конкретном случае Миссия не только изменила спецификации, указанные в документах с приглашением принять участие в торгах, но и приобрела количество листового железа сверх того, что было одобрено главным сотрудником по закупкам. Такие действия не дают гарантию беспристрастности процесса закупок.

iv) Заключение контрактов на услуги Интернет-провайдеров

128. В связи с конкурсом на присуждение контракта на услуги Интернет-провайдеров сроком на два года (с возможностью продления на один год) стоимостью не более 800 000 долл. США за первые два года 15 декабря 2014 года ЮНИСФА опубликовала просьбу направлять соответствующие предложения. Как предусматривалось в этой просьбе, технические и финансовые предложения должны быть представлены одновременно в двух разных запечатанных конвертах, вложенных в один закрытый внешний конверт, до 22 января 2015 года, причем этот первоначальный срок был впоследствии продлен до 5 февраля 2015 года. В ответ на эту просьбу два участника торгов представили свои предложения. Комитет по вскрытию тендерных предложений вскрыл конверты с техническими предложениями 5 февраля 2015 года и направил их в Секцию геопространственной информации и телекоммуникационных технологий на техническую оценку. 17 марта 2015 года Секция объявила, что оба предложения соответствуют техническим спецификациям. Затем, 23 марта 2015 года, сотрудник по закупкам обратился к Комитету по вскрытию тендерных предложений с просьбой вскрыть финансовые предложения. Однако 29 апреля 2015 года одному из участников торгов было предложено вновь направить свое финансовое предложение, поскольку его предложение «не было обнаружено» по «неизвестным причинам».

129. Этот участник вновь представил свое финансовое предложение, которое Секцией закупок было сочтено наиболее подходящим. Секция закупок сообщила также, что кандидатура второго участника торгов не может далее рассматриваться, поскольку он уже предоставляет ЮНИСФА такие услуги, а требуемые услуги запрашиваются для «резервных целей», чтобы дополнить услуги, уже предоставляемые этим участникам, и цель данной закупки заключалась в том, чтобы найти резервного Интернет-провайдера. 15 мая 2015 года местный комитет по контрактам одобрил предложение этого участника, которому было предложено вновь направить свое финансовое предложение.

130. Комиссия отметила следующее:

а) 5 февраля 2015 года Секции закупок было известно, что в ответ на просьбу направлять предложения пришло лишь два предложения и что одно из них поступило от участника, который уже предоставляет услуги Организации. Поэтому, если этот участник не имел права участвовать в торгах, поскольку он уже предоставлял услуги ЮНИСФА, а цель закупочного процесса состояла в том, чтобы найти резервного поставщика Интернет-услуг, как было указано местному комитету по контрактам, то на этом этапе предложение об участии в торгах следовало отменить и предложить представлять новые предложения или

же данные торги нужно было открыто рассматривать как торги с участием одного поставщика и действовать соответствующим образом. Не было смысла проводить техническую оценку предложения этого участника, если с самого начала он не имел права участвовать в торгах. Аргумент, выдвинутый местному комитету по контрактам, можно рассматривать как запоздалое объяснение, имеющее своей целью содействовать рассмотрению и утверждению предложения второго участника в качестве единственного участника торгов;

b) потеря финансового предложения, полученного в процессе конкурсных торгов, вызывает серьезные сомнения в беспристрастности данного процесса. Какие-либо документальные записи, свидетельствующие о проведении расследования обстоятельств потери или о поиске виновных, отсутствуют;

c) запрашивание и принятие финансового предложения у участника торгов после завершения технической оценки по контракту делает закупочный процесс недействительным, нарушает каноны финансовой честности и беспристрастности и явно порождает подозрение в манипулировании и нарушении закупочного процесса.

131. Администрация заявила, что этот инцидент представляет собой изолированный случай. Поскольку соответствующие меры уже приняты для обеспечения сохранности и надежного хранения полученных технических и финансовых предложений, никакие дополнительные действия не требуются.

132. Комиссия отмечает, что запрашивание финансового предложения после проведения технической оценки противоречит установленным правилам проведения торгов. Кроме того, последовательность событий, зафиксированных в документах, не дает гарантии честного проведения закупочного процесса, в результате которого был присужден контракт на сумму 800 000 долл. США.

Отсутствие конкурентного характера в проведении торгов

133. В правиле 105.15 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций предусматриваются формальные методы запрашивания предложений в ходе процесса конкурсных торгов. Исключения из этого правила перечислены в правиле 105.16. Одно из исключений касается случаев, когда потребности носят неотложный характер. Решение на этот счет выносится заместителем Генерального секретаря по вопросам управления с указанием причин, которые должны быть изложены в письменной форме.

134. 4 марта 2015 года МИНУСМА получила служебную записку о наличии неотложной оперативной потребности, в которой давалось указание провести переговоры с одним подрядчиком на сооружение бетонных фундаментов и возведение двух зданий «типа В» из сборных конструкций в аэропорту Томбуку. Сметная стоимость проекта составляла 117 750 долл. США. Однако 21 мая 2015 года, по истечении 77 дней, этот вопрос был передан местному комитету по контрактам. Комитет отметил, что не видит достаточных оснований для того, чтобы не пригласить двух или трех участников столь ограниченных торгов, и что он не считает, что данный проект подпадает под категорию неотложной оперативной потребности, учитывая сроки его осуществления. В то же время местный комитет по контрактам одобрил это предложение на том основании, что его уже одобрил директор Отдела поддержки Миссии.

135. Комиссия отметила, что этот случай не подпадает под исключения, перечисленные в правиле 105.16, поскольку никаких оснований для срочного осуществления данного проекта не было. Иными словами, присуждение контракта стоимостью 117 750 долл. США одному участнику, не прибегая к формальному запрашиванию предложений, представляет собой нарушение Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций.

Невзыскание неустойки

136. Пункт 9.35 Руководства по закупкам предусматривает включение в контракты и заказы на поставку положения о неустойке для обеспечения того, чтобы поставщик выполнял свои обязанности надлежащим образом, и для предотвращения длительных споров, когда потерпевшая сторона может доказать факт нарушения условий контракта. В этом пункте говорится, что неустойка устанавливается в виде фиксированного процента от стоимости контракта за день или неделю или другой период времени, в течение которого работы не выполнены или товары и услуги не поставлены, при этом предусматривается разумный максимальный процент от стоимости контракта, обычно не более 10 процентов, в случае задержек, возникших по вине поставщика. Ниже Комиссия приводит случаи, когда эти положения не применялись:

а) Комиссия проверила все 433 заказа на поставки стоимостью 155,98 млн. долл. США, сделанных в МИНУСКА в 2014/15 году в связи с приобретением различных товаров, и отметила задержки в поставке 110 заказанных товаров стоимостью в 32,87 млн долл. США. Но в этих случаях неустойка не взыскивалась без указания причин. Миссия заявила, что механизм, призванный выявлять задержки в поставках, еще не действует так, как он должен функционировать. Но теперь уже принята процедура, предусматривающая уведомление о задержках в поставках, и будут проводиться расследования для установления причин таких задержек и принятия решения о том, следует ли взыскивать неустойку.

б) В феврале 2015 года ЮНИСФА предоставила подрядчику контракт на бурение скважин в Кадугли стоимостью 226 695 долл. США. Работы должны были быть завершены к 30 июня 2015 года. Спецификация работ включала проведение геофизической съемки, монтаж буровой установки и обустройство двух скважин. Подрядчик начал бурильные работы без проведения геофизической съемки и не смог продолжать бурение, достигнув глубины 60 метров. В апреле 2015 года подрядчик отозвал своих рабочих с объекта. Миссия продлила сроки работ на четыре месяца, не взыскав неустойку, хотя задержка возникла по вине подрядчика, который не провел геофизическую съемку, предусмотренную спецификацией на производство работ, притом что деньги были выделены до начала работ. Никаких причин продления контракта без рассмотрения вопроса о взыскании неустойки в документах не приведено.

с) В апреле 2015 года ЮНИСФА предоставила контракт на установку сетчатой ограды и проволочной спирали вокруг аэродрома в Антони стоимостью 367 625 долл. США, предусматривающий завершение работ к 30 июня 2015 года. В выполнении работ произошла задержка из-за отсутствия крана и вилочных погрузчиков, которые должны были быть предусмотрены подрядчиком согласно накладной/спецификации объема работ согласно контракту. Миссия продлила срок осуществления контракта, не воспользовавшись имеющи-

мися положениями о неустойке за задержки, возникшие по вине подрядчика. И в данном случае никаких причин неиспользования положений контракта о задержке по вине подрядчика приведено не было.

d) 30 июня 2013 года ЮНАМИД подписала контракт с подрядчиком на бурение 25 скважин в различных местах стоимостью 1,77 млн. долл. США. Работы намечалось завершить в течение 14 месяцев с момента их начала. Комиссия отметила, что Миссия выписала семь поручений подрядчику на бурение скважин. Было пробурено только пять скважин и то с нарушением установленных сроков. Поскольку поручения были выполнены либо с опозданием, либо не выполнены вовсе, можно было ставить вопрос о взыскании неустойки в размере 72 747 долл. США. ЮНАМИД заявила, что приняла решение взыскать неустойку в размере 20 885 долл. США за несоблюдение сроков исполнения трех поручений, но фактически забыла произвести вычет этой неустойки.

137. Администрация заявила, что неустойка призвана компенсировать фактические потери, вызванные фактом задержки, и не является наказанием за задержку или плохое исполнение работ. Решение о том, когда и как использовать положения о неустойке в контрактах Организации Объединенных Наций, является сложным, и такие положения необязательно включать во все контракты и не ко всем контрактам они подходят.

138. Комиссия отмечает, что своевременная поставка материалов и оборудования имеет важное значение для бесперебойной работы миссии и что чрезмерная задержка может негативно сказаться на ее операциях. Поэтому необходимо добиваться исполнения подрядчиком его обязательств по контракту в отношении своевременной поставки материалов и оборудования. Продление срока действия контракта без привлечения подрядчика к ответственности за задержку при исполнении его обязательств по контракту подрывает способность миссии обеспечить своевременное завершение проектов и может принести неправомерную выгоду подрядчику.

Получение гарантийного залога у подрядчиков

139. В пункте 9.34.1 Руководства по закупкам разъясняется назначение обеспечительных инструментов, которые призваны дать Организации Объединенных Наций гарантию от расходов и потерь, возникших вследствие неисполнения подрядчиком своих обязательств. В пункте 15.7.3 говорится, что прежде чем вносить поправку, предполагающую продление или увеличение стоимости контракта, сотрудник по закупкам должен удостовериться в том, что в наличии имеется удовлетворительный отчет об исполнении подрядчиком своих обязательств и что гарантийный документ (например, обеспечительный залог), согласованный в момент подписания первоначального контракта, обновлен или изменен соответствующим образом. В своем предыдущем докладе Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть руководящие принципы получения таких залогов с целью обеспечить, чтобы залоговые документы были достаточными для защиты интересов Организации Объединенных Наций и служили гарантией неукоснительного соблюдения положений Руководства по закупкам. В своем докладе о выполнении рекомендаций Комиссии (A/69/781) Генеральный секретарь просил снять эту рекомендацию, «поскольку она уже применяется на практике» и соответствующие руководящие принципы уже содержатся в Руководстве по закупкам.

140. Комиссия проанализировала применение положений, касающихся получения гарантированного залога, в трех миссиях в свете заявления Генерального секретаря, и ее выводы приводятся в нижеследующих пунктах.

141. В МООНЛ Комиссия проанализировала 20 контрактов на сумму 23,27 млн. долл. США из 77 контрактов общей стоимостью 28,81 млн. долл. США. Она отметила, что в 14 контрактах стоимостью 12,65 млн. долл. США содержатся положения о гарантийном залоге. Из этих 14 контрактов в 13 предусматривается, что гарантийный залог должен быть предоставлен подрядчиками в течение 10 дней после подписания контракта, а в одном контракте содержалось требование о том, что гарантийный залог должен быть внесен не позднее чем в течение 10 дней после вступления контракта в силу. Гарантийные залогов остаются в силе в течение 30 дней после истечения срока действия контрактов.

142. Комиссия отметила следующее:

а) фактически гарантийные залогов были внесены только в семи (стоимостью 269 522 долл. США) из 14 контрактов, в которых содержалось требование о таких залогах. Из этих семи контрактов в четырех (стоимостью 85 594 долл. США) гарантийные залогов были предоставлены с задержкой от одного до восьми месяцев;

б) срок действия четырех из семи предоставленных гарантийных залогов истек в течение 30 дней после даты истечения контракта, а срок действия трех залогов истек в день прекращения действия контракта;

с) сроки действия двух контрактов были продлены и установленная в них стоимость была превышена, но никаких соответствующих изменений в гарантийном залоге, отражающих пересмотренные сроки и стоимость контрактов, внесено не было.

143. В пункте 9.34.10.b Руководства по закупкам предусматривается, что в качестве залогового обеспечения не могут использоваться такие оборотные документы, как банковский чек или переводной вексель или чек, выписанный или акцептированный банком или другим финансовым учреждением, приемлемым для Организации Объединенных Наций. В ЮНАМИД Комиссия отметила следующее:

а) в пяти контрактах в качестве залогового обеспечения были приняты чеки. Срок действия чека обычно составляет шесть месяцев, тогда как срок действия контракта равен двум годам. Кроме того, нет никакой уверенности в том, что чек всегда можно инкассировать;

б) в трех других случаях залоговое обеспечение вовсе не было получено, хотя требование на этот счет содержалось в документах с приглашением к торгам. Еще в двух случаях обеспечительный залог не был возобновлен по истечении первого года, хотя осуществление контрактов продолжалось.

144. 3 июля 2013 года МИНУСМА заключила контракт с подрядчиком на поставку, хранение, транспортировку и распределение топлива, заполненных и пустых топливных бочек, горюче-смазочных материалов и других нефтепродуктов. Контракт, первоначальный срок действия которого составлял шесть месяцев, продлевался пять раз до его прекращения в августе 2015 года.

145. Комиссия отметила, что по условиям контракта подрядчик должен был предоставить гарантийное обеспечение в течение 15 дней с момента подписания контракта на сумму 3,37 млрд. франков КФА (6,69 млн. долл. США)⁷, которое должно было оставаться в силе в течение шести месяцев с момента подписания соглашения. Миссия согласилась предоставлять по 1,61 млн. франков КФА (3207 долл. США) в месяц в качестве вклада в обеспечительный залог.

146. Администрация сообщила, что в 2012 году поставщик понес убытки, и специальное согласие на регистрацию этой компанией было дано при условии, что гарантия будет предоставлена материнской компанией поставщика в качестве меры снижения риска. Однако материнская компания отказалась предоставить гарантию. Впоследствии было решено, что сумма залогового обеспечения, которое должен предоставить поставщик, будет удвоена до 3,37 млрд. франков КФА. Поставщик согласился с этим предложением, но обратился к Организации Объединенных Наций с просьбой принять участие в финансировании этой дополнительной стоимости, поскольку это не предусматривалось первоначальным контрактом. Подрядчик добавил, что, если Организация Объединенных Наций согласится участвовать в финансировании залогового обеспечения, она все равно будет являться получателем всей суммы залога в случае его возвращения.

147. Комиссия отметила, что расходы, связанные с внесением гарантийного залога, должен нести продавец, и обычно покупатель в этом не участвует и не возмещает соответствующих затрат, поскольку это подрывает сам смысл гарантийного обеспечения. В случае возвращения залога из-за нарушения подрядчиком своих обязательств по контракту Организация получила бы лишь часть причитающейся суммы. Кроме того, это противоречит также стандартным положениям Руководства по закупкам, касающимся залогового обеспечения.

Недостатки в исполнении контрактов

148. 30 июля 2012 года ЮНАМИД заключила контракт, предусматривающий создание трех информационных центров в Эль-Фашире, Ньяле и Эль-Генейне, стоимостью не более 3,15 млн. долл. США. Основной объем работ должен был быть завершен 30 июня 2013 года. Впоследствии контракт неоднократно продлевался, и дата завершения основного объема работ была перенесена на 24 июля 2014 года. Работы не удалось закончить даже в эти перенесенные сроки. Работы в Эль-Фашире и Ньяле были завершены 14 августа 2014 года и 22 августа 2014 года соответственно с задержкой на три и четыре недели. Работы в Эль-Генейне были завершены 6 февраля 2015 года с задержкой в 29 недель.

149. Комиссия отметила следующее:

а) контракт предусматривал, что Миссия в течение 30 дней после подписания заявки на оплату работ выплачивает утвержденную сумму, скорректировав ее на объем удерживаемых средств. Затем выплаты производятся на ежемесячной основе в зависимости от хода выполнения работ. Комиссия обнаружила задержки длительностью от 31 дня до 170 дней между датами представ-

⁷ Операционный обменный курс Организации Объединенных Наций на 1 июня 2013 года: 1 долл. США = 503,119 франков КФА.

ления счета и выплатой средств на разных этапах работ, оговоренных в контракте. Такие задержки в оплате подрядных работ приводили к задержкам в исполнении контракта со стороны подрядчика, поскольку они влияли на поступление наличности и вынудили его перенести дату завершения работ с 31 января 2014 года на 31 мая 2014 года. ЮНАМИД объясняла эти задержки трудностями с внедрением системы «Умоджа», санкциями, введенными Управлением по контролю за иностранными активами в отношении Судана, нехваткой времени для установления размера применимой неустойки и обстоятельствами, связанными с закрытием бюджетных счетов. В то же время Комиссия отметила, что эти задержки объяснялись нерасторопностью соответствующих служб, занимающихся обработкой счетов. Что касается окончательного платежа, то подрядчик представил счета в финансовую службу ЮНАМИД в марте 2015 года, а выплаты были произведены лишь в августе 2015 года;

b) по условиям контракта, при оплате на каждом этапе работ необходимо было удерживать 10 процентов от утвержденной суммы в качестве гарантийного залога, возвращаемого при окончательном расчете. 50 процентов гарантийной суммы предстояло выплатить подрядчику по завершении основных работ, а остальные 50 процентов по завершении оставшихся работ после истечения срока гарантийных обязательств. Всего в качестве гарантийной суммы у подрядчика должно было быть удержано 157 458 долл. США. Однако было удержано лишь 78 016 долл. США, что привело к выплате лишней суммы в 79 442 долл. США;

c) согласно контракту, обеспечительный залог должен оставаться в силе и действовать в течение 90 дней после прекращения или истечения срока действия контракта. Срок гарантийных обязательств по контракту истекает 6 февраля 2016 года (т.е. через 12 месяцев после даты завершения работ по контракту). То есть, обеспечительный залог в размере 0,32 млн. долл. США должен был действовать до 6 февраля 2016 года. Однако обеспечительный залог подрядчика истек 31 декабря 2014 года и не был возобновлен. Отсутствие залогового обеспечения в течение всего срока действия контракта свело на нет назначение обеспечительного инструмента, как оно определено в Руководстве по закупкам, и усилило опасность того, что работы могут быть не завершены после декабря 2014 года.

150. Таким образом, задержки в оплате услуг подрядчика привели к задержке в исполнении требуемых работ. Кроме того, руководство не обеспечило соблюдения условий контракта, касающихся удержания гарантийной суммы и обеспечительного залога.

151. Администрация заявила, что задержка в завершении контракта объяснялась задержками в предоставлении виз, таможенной очистке заказанных материалов, доставке материалов на объект и техническими недостатками, которые должен был устранить подрядчик.

152. Продолжающиеся случаи нарушений Финансовых положений и правил и требований Руководства по закупкам при оценке предложений, представляемых в ходе торгов, непоследовательное применение положений, касающихся взыскания неустойки и обеспечительных залогов, и недостатки при исполнении контрактов усиливают обеспокоенность, выраженную Комиссией в ее предыдущих докладах в отношении несоблюдения принципов и правил закупочного процесса, изложенных в Финансовых положениях и правилах и Руко-

водстве по закупкам, и подвергают Организацию риску в плане задержки поставки товаров и услуг, необходимых для того, чтобы полевые миссии могли эффективно выполнять поставленные перед ними задачи, а также в плане потенциальных финансовых потерь, возникающих вследствие того, что не удается добиться обеспечения и исполнения подрядчиками их обязательств по контрактам.

153. Администрация заявила, что проведет внутреннюю проверку степени выполнения установленных требований, в ходе которой будет оценена эффективность нынешних положений Руководства по закупкам, касающихся таких обеспечительных инструментов, как обеспечительные и гарантийные залоговые.

154. Комиссия рекомендует администрации организовать подготовку и инструктирование персонала и усилить меры надзора и внутреннего контроля в области закупок для обеспечения соблюдения положений Руководства по закупкам, касающихся, в частности, оценки представляемых заявок, получения действительного залогового обеспечения и применения положений в отношении неустойки для защиты интересов Организации Объединенных Наций.

Скидка за своевременную оплату

155. Скидка за своевременную оплату — это скидка, которой могут воспользоваться миссии с платежей подрядчику, производимых по счету-фактуре в течение конкретного срока, указанного в контракте. В своем предыдущем докладе Комиссия указала, что миссии не воспользовались скидкой за своевременную оплату на сумму 536 368 долл. США по контрактам на поставку топлива из-за задержек в обработке счетов. Комиссия рекомендовала в своем предыдущем (A/69/5 (Vol. II), глава II) упорядочить процедуры осуществления платежей в целях обеспечения возможности рассчитывать на получение скидки за своевременную оплату. В своем докладе (A/69/781) Генеральный секретарь заявил, что неиспользование скидок за своевременную оплату объяснялось главным образом проблемами, связанными с внедрением системы «Умоджа» в миссиях, и что эти проблемы впоследствии были решены.

156. Комиссия проанализировала контракты на закупку топлива и продовольственных пайков для проверки того, пользуется ли руководство скидками за своевременную оплату в соответствии с положениями контрактов. Комиссия выявила следующее:

а) четыре миссии не воспользовались скидкой за своевременную оплату счетов за топливо на общую сумму 350 719 долл. США (МИНУСМА — 253 746 долл. США; ЮНИСФА — 13 080 долл. США; ЮНАМИД — 73 875 долл. США и МООНЮС — 10 018 долл. США);

б) ЮНИСФА и МООНЮС имели право на скидку по ставке 0,17 процента согласно контракту на поставку пайков от суммы любого счета или ее части, которая оплачивается в течение 30 дней с момента получения счета. Кроме того, миссии имели также право на дополнительную скидку в размере 0,12 процента, если они оплачивают счета в течение недели. ЮНИСФА не смогла воспользоваться скидкой за своевременную оплату счетов на поставку пайков в размере 3876 долл. США из-за задержек в обработке сче-

тов, допущенных группой по заказу пайков и финансовой секцией. МООНЮС не смогла воспользоваться скидкой на общую сумму 3570 долл. США;

с) в ЮНАМИД разные контракты предусматривали скидку в размере от 0,25 процента до 6 процентов за оперативную оплату. ЮНАМИД не воспользовалась скидкой за своевременную оплату на сумму 166 505 долл. США по шести контрактам, связанным со снабжением, перевозками и строительством. Миссия объяснила допущенные задержки в оплате счетов экономическими санкциями и ограничениями, введенными Управлением по контролю за иностранными активами. Комиссия отметила, что задержки были вызваны тем, что с момента получения счетов секциями до их представления после проверки Финансовой секции для обработки платежа проходило слишком много времени.

157. Таким образом, в 2014/15 году общая сумма скидок, не полученная из-за административных задержек и задержек в обработке счетов, составила 524 670 долл. США по контрактам на закупку топлива и продовольственных пайков и по другим контрактам. Комиссия отметила, что задержки можно было бы устранить за счет налаженной координации и оперативной обработки счетов и требований в установленные сроки, а также установления ответственности за убытки, причиненные Организации по таким внутренним причинам.

158. Комиссия повторяет свою ранее сделанную рекомендацию в отношении того, что администрации следует наладить надлежащую координацию между секциями по закупкам и заключению контрактов и утверждающими органами для обеспечения быстрой оплаты счетов и получения права на скидку за своевременную оплату.

159. Администрация заявила, что миссии принимают меры для устранения недостатков, выявленных Комиссией, и будут внимательно следить за обработкой платежей в целях получения возможности воспользоваться скидкой за своевременную оплату.

Региональное отделение по закупкам

160. Региональное отделение по закупкам, которое было создано в Энтеббе, Уганда, 15 июля 2010 года, теперь функционирует как неотъемлемая часть Отдела закупок и находится в подчинении начальника Службы закупок для полевых операций в Центральном учреждениях. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия отметила задержку с завершением совместного плана закупочной деятельности и редкое использование региональных системных контрактов. Генеральный секретарь в своем докладе о выполнении рекомендаций Комиссии (A/69/781) согласился с необходимостью завершения совместного плана закупочной деятельности до начала финансового года. Он добавил, что Департамент полевой поддержки будет и далее содействовать усилиям, направленным на более активное использование региональных системных контрактов.

Региональный план закупок

161. В сентябре 2014 года администрация опубликовала основные принципы работы Регионального отделения по закупкам, предусматривающие составление совместного плана закупочной деятельности, называемого теперь регио-

нальным планом закупок, в рамках которого будет планироваться приобретение товаров и услуг, общих для всех миссий или некоторых из них, а также удовлетворение конкретных потребностей миссий. Для обеспечения своевременной подготовки и утверждения регионального плана участвующим миссиям было предложено представлять до конца января каждого года копию проекта своего плана закупок, основанного на проекте бюджетной сметы.

162. Комиссия обнаружила, что в сентябре 2015 года региональный план закупок на 2015/16 год еще не завершен и не утвержден руководящей группой. Задержка в его завершении привела к несоблюдению установленных основных принципов работы Регионального отделения по закупкам и может также явиться причиной задержки начала и завершения закупочного процесса, что негативно скажется на поставке товаров и услуг и помешает достижению целей регионального плана.

163. Администрация сообщила, что региональный план закупок на 2015/16 год уже завершен.

164. Комиссия проверила также ход осуществления регионального плана на 2014/15 год и отметила, что из общего количества в 47 намеченных к удовлетворению потребностей процесс закупок был завершен в установленные сроки только по шести позициям (13 процентов), как это видно из таблицы II.13.

Таблица II.13

Ход осуществления регионального плана закупок

<i>Описание</i>	<i>Количество запланированных потребностей</i>
Процесс завершен в намеченные сроки	6
Процесс завершен по истечении намеченных сроков	5
Потребность отменена миссиями	10
Описание объема работ не было получено даже после истечения намеченного срока	14
Переговоры/оценка представленных предложений продолжаются даже после истечения намеченных сроков	12
Итого	47

165. Такое безответственное отношение участвующих миссий к соблюдению сроков привело к тому, что цель, ради которой создавалось Региональное отделение по закупкам, не достигнута в полной мере.

Использование региональных системных контрактов

166. В своих предыдущих докладах Комиссия указывала на недостаточное использование региональных системных контрактов. Комиссия отметила, что средний показатель использования региональных системных контрактов возрос с 32 процентов в 2013/14 году до 35 процентов в 2014/15 году. Хотя этот рост обнадеживает, многое еще предстоит сделать для улучшения положения в этом плане. Цель объединения общих потребностей отдельных миссий в реги-

ональные системные контракты для достижения экономии за счет эффекта масштаба так и не достигнута.

167. Администрация сообщила Комиссии, что Региональное отделение по закупкам будет продолжать работать с миссиями, которые оно обслуживает, периодически направляя им каталоги контрактов, с тем чтобы они знали о всех региональных системных контрактах, которыми можно воспользоваться.

168. Комиссия повторяет свою ранее сделанную рекомендацию в отношении того, что администрации следует оперативно завершать подготовку регионального плана закупок и продолжать активно поощрять использование региональных системных контрактов.

9. Управление проектами строительства

169. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия рекомендовала миссиям укрепить свои механизмы планирования и исполнения контрактов на строительство, чтобы учитывать все предполагаемые внешние условия и факторы безопасности, которые могут негативно сказаться на выполнении работ, и проводить соответствующие технико-экономические обоснования и готовить подробный отчет по проекту, прежде чем предлагать график осуществления проекта, с тем чтобы установленные в нем сроки были реалистичными и целесообразными. Генеральный секретарь в своем докладе о выполнении рекомендаций Комиссии (A/69/781) заявил, что выполнение одобренных указаний в отношении управления крупными строительными проектами позволит миссиям более эффективно руководить осуществлением таких проектов.

170. С учетом ответа администрации Комиссия дополнительно проверила, как осуществлялось управление проектами строительства в 2014/15 году. Обнаруженные ею факты изложены в нижеследующих пунктах.

171. В 2014/15 году ЮНИСФА планировала завершить два крупных строительных проекта, а именно: бетонирование взлетной полосы в аэропорту Антони (4,57 млн. долл. США) и перенос вертолетных площадок за пределы периметра штаб-квартиры в Абее (4,58 млн. долл. США). Миссия запланировала также а) строительство моста в Боллуме (0,90 млн. долл. США) на основе внешнего подряда; б) осуществление проекта внутрихозяйственного строительства на основе привлечения рабочей силы по договору (0,53 млн. долл. США); и с) строительство объектов Регионального центра обслуживания (0,48 млн. долл. США). Общий бюджет для этих проектов составлял 11,06 млн. долл. США.

172. Комиссия отметила, что Миссии удалось завершить лишь проект бетонирования взлетной полосы в аэропорту Антони в июне 2015 года с задержкой в 19 месяцев. Проект переноса вертолетных площадок за пределы периметра штаб-квартиры в Абее не был осуществлен. Проект внутрихозяйственного строительства заморожен с мая 2013 года из-за отсутствия строительных материалов.

173. Из 14 контрактов общей стоимостью 20,20 млн. долл. США, проверенных в ходе ревизии, Комиссия отметила задержки в выполнении 11 контрактов стоимостью 16,87 млн. долл. США. Эти задержки были вызваны отсутствием материалов, неисправностями и сезоном дождей. Совершенно очевидно, что эти

задержки можно было уменьшить за счет более эффективного и реалистичного планирования работ в период дождей и прогнозирования таких местных факторов, как наличие строительных материалов.

174. МООНЮС утвердила в качестве своих приоритетных 65 проектов в различных местах. Из общего числа Миссия завершила 32 проекта (49 процентов), и осуществление 10 проектов (16 процентов) продолжается. Реализация 21 проекта (32 процента) была приостановлена и осуществление двух проектов (3 процента) было отменено. Общие расходы по 65 проектам на конец августа 2015 года составили 37,62 млн. долл. США. Оставшиеся проекты намечалось завершить в период с февраля 2015 года по август 2015 года.

175. Из 10 незавершенных проектов на сумму 19,50 млн. долл. США 2 проекта были связаны с увеличением численности военнослужащих, 1 проект предусматривал улучшение жизни и быта персонала и 7 проектов касались инфраструктуры и безопасности в Малакале, Боре и Торите. Комиссия отметила, что проект в Малакале, предусматривающий создание жилья для сформированного полицейского подразделения и начатый в апреле 2015 года, не удалось завершить к установленной дате в августе 2015 года, так как Миссия столкнулась с той проблемой, что на месте создания запланированного жилья находился объект по защите гражданского населения. В Малакале сооружение наблюдательных вышек, заборов и системы охранного освещения в лагерях для защиты гражданского населения завершить к апрелю 2015 года, как планировалось, также не удалось из-за отсутствия кабелей и других электрических приборов, заказы на закупку которых находились в процессе обработки.

176. Из 21 проекта, осуществление которых было приостановлено, 3 проекта были связаны с увеличением численности военнослужащих, 2 предусматривали улучшение жизни и быта персонала и 16 касались инфраструктуры и обеспечения безопасности. Комиссия отметила, что из этих проектов осуществление проекта в Бентиу, предусматривающего строительство мастерской по ремонту осветительных приборов, сметной стоимостью 278 200 долл. США было приостановлено, поскольку подрядчику не удалось мобилизовать необходимые ресурсы. В Боре закупочный процесс в связи с осуществлением инфраструктурного проекта, предусматривающего бурение дополнительных скважин (стоимостью 60 000 долл. США), еще не начался. Строительство дополнительных единиц жилья для персонала в Вау было также приостановлено из-за отсутствия сборных конструкций.

177. Комиссия также отметила случаи, когда подрядчик затягивал начало работ после подписания контракта:

а) контракт на строительство авторемонтной мастерской в Бентиу на сумму 95 934 долл. США был предоставлен одной фирме в июне 2015 года. Однако в сентябре 2015 года подрядчик еще не приступил к работам. Подрядчик был предупрежден на этот счет, и Миссия намеревается аннулировать его контракт и предоставить его следующему участнику торгов, предложившему низкую цену;

б) контракт на установку износостойкого покрытия пола складских помещений в Бентиу и Малакале на сумму 235 633 долл. США был предоставлен одной фирме в июне 2015 года. Подрядчик отказался подписывать контракт, и

контракт был аннулирован 30 июня 2015 года. МООНЮС заявила, что намеревается привлечь следующего участника торгов, предложившего низкую цену.

178. Комиссия отметила, что в МООНСДРК из 220 проектов общей стоимостью 12,7 млн. долл. США 9 проектов на сумму 2,2 млн. долл. США (17 процентов) были завершены с задержкой от 30 до 270 дней от намеченной даты, и осуществление 1 проекта, который должен был быть завершён 1 января 2015 года, было приостановлено при степени его реализации на 13 процентов (по состоянию на август 2015 года).

179. Администрация заявила, что осуществление плана зависит от меняющейся ситуации на местах и что на этапе планирования и осуществления проектов она учитывает погодные условия, состояние дорог и возможные паводки. Тем не менее руководство Миссии приняло меры для совершенствования процесса управления проектами строительства, включая оценку и подбор подрядчиков, посредством введения требования о внесении залога на этапе торгов по всем строительным контрактам.

180. Комиссия отметила, что задержки в упомянутых выше случаях объяснялись не какими-либо изменениями в мандате Миссии, а плохим планированием и непродуманным графиком осуществления проектов, а также недостаточно эффективным подбором подрядчиков в сочетании с неприятными мерами по обеспечению исполнения договорных обязательств подрядчиками. В некоторых случаях это усугублялось неадекватной синхронизацией таких взаимосвязанных действий, как обеспечение наличия требуемых материалов (кабелей, сборных конструкций и т.д.) и подготовка строительных площадок, что необходимо для своевременного исполнения и завершения работ.

181. Комиссия рекомендует миссиям: а) составлять более реалистичные годовые планы строительства с учетом всех предполагаемых факторов и местных условий, а потом обеспечивать их своевременное исполнение на основе строгого контроля в целях устранения любых препятствий, которые могут возникнуть; б) укрепить процесс оценки и подбора подрядчиков; в) обеспечить исполнение контрактов, как это предусматривается их положениями; и д) обеспечить надлежащую координацию таких различных взаимосвязанных действий, как закупки и подготовка строительных площадок, исходя из графика работ по проектам.

182. Администрация заявила, что в октябре 2015 года она подготовила для всех миротворческих и специальных политических миссий дополнительные инструкции в отношении управления крупными проектами строительства в полевых миссиях. В порядке выполнения рекомендаций Комиссии миссии также предприняли ряд шагов, включая создание группы комплексного планирования, своевременную подготовку ежегодных планов строительства и разработку стандартной процедуры в области управления проектами и исполнения контрактов, а также создание групп по управлению проектами, которые будут заниматься обеспечением исполнения контрактов и контролем за их реализацией на стратегическом уровне.

10. Проекты с быстрой отдачей

183. Проекты с быстрой отдачей — это небольшие, быстро осуществимые проекты, которые используются миротворческими операциями Организации

Объединенных Наций для установления и укрепления доверия к своей деятельности, своему мандату и мирному процессу, что способствует созданию благоприятных условий для эффективного выполнения поставленных перед ними задач. Достижение этой цели требует правильного подбора проектов и оперативного утверждения и выделения средств, что должно подкрепляться контролем за обеспечением их реализации в установленные сроки.

184. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия проанализировала осуществление проектов с быстрой отдачей в МИНУСМА, ЮНИСФА, ЮНАМИД, МООНЮС и МООНСГ и выявила ряд задержек и недостатков, в том числе задержки в отборе и утверждении проектов, задержки в выделении средств учреждениям-исполнителям, некачественное исполнение и отсутствие эффективного контроля. Генеральный секретарь в своем докладе о выполнении рекомендаций Комиссии (A/69/781) заявил, что Департамент операций по поддержанию мира дает миссиям рекомендации в отношении основных принципов и передовой практики в осуществлении проектов с быстрой отдачей, а отдельным миссиям поручено обеспечивать соблюдение этих принципов, выявление и устранение узких мест, контроль и содействие в проведении анализа достигнутых результатов и эффективности. Он добавил, что миссии будут строго выполнять соответствующие рекомендации Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки.

185. Комиссия продолжила проверку того, как полевые миссии осуществляют проекты с быстрой отдачей, и отметила, что выявленные ранее недостатки по-прежнему сохраняются, как это видно из приведенных ниже пунктов.

Задержки в отборе и утверждении проектов

186. В 2014/15 году ЮНАМИД располагала бюджетом на проекты с быстрой отдачей в размере 2 млн. долл. США. В получении проектных предложений и их утверждений случались задержки. Из 34 проектов, запланированных на 2014/15 год, предложение по одному проекту было получено в феврале 2015 года, по 20 проектам — в марте 2015 года и по 13 проектам в апреле 2015 года. Задержка в представлении предложений приводила к задержке в последующем утверждении проектов и подписании меморандума о взаимопонимании с учреждениями-исполнителями проектов. Количество дней с даты утверждения проекта до момента подписания меморандумов о взаимопонимании с учреждениями-исполнителями составляло от 12 до 46 дней.

187. Администрация заявила, что одними из причин задержек в отборе проектов явились позднее утверждение бюджета миссий и передача функции руководства проектами с быстрой отдачей Секции по гражданским вопросам в декабре 2014 года.

Задержки в выделении средств

188. В соответствии с действующими руководящими принципами, касающимися проектов с быстрой отдачей, выплата аванса на осуществление проектов обычно должна быть произведена в течение 10 рабочих дней с даты подписания меморандума о взаимопонимании. Дату получения первого авансового платежа учреждением-исполнителем следует считать официальной датой начала осуществления проекта. В этих руководящих принципах говорится также, что первая выплата в размере не более 80 процентов общей стоимости проекта

должна быть перечислена учреждению-исполнителю сразу при подписании меморандума о взаимопонимании. Проекты с быстрой отдачей должны быть завершены в течение соответствующего финансового года. Задержка в выплате первого аванса оказывает непосредственное негативное влияние на достижение целей и смысла проектов с быстрой отдачей, поскольку учреждения-исполнители не могут начать осуществление проекта в намеченные сроки. Однако Комиссия выявила задержки в выделении средств учреждениям-исполнителям, о которых речь пойдет в нижеследующих пунктах:

а) в МИНУСМА были выявлены задержки в выделении первого аванса 62 учреждениям-исполнителям продолжительностью от 1 до 123 дней после подписания 93 меморандумов о взаимопонимании в отношении осуществления проектов с быстрой отдачей. Миссия объяснила эти задержки сложной ситуацией в области поддержания правопорядка и проблемой координации действий между ее бюджетно-финансовой секцией и секцией, ответственной за проекты с быстрой отдачей. Однако Комиссия отметила, что, хотя на реализацию проектов может влиять местная обстановка в плане безопасности, в данном случае речь идет о выделении авансовых средств после подписания меморандума о взаимопонимании, что является внутренним делом Миссии;

б) ЮНАМИД выделила средства только для 29 из 34 утвержденных проектов с быстрой отдачей и сделала это лишь в последние два месяца финансового периода (май и июнь 2015 года). В пяти из этих проектов первые платежи были произведены лишь 29 и 30 июня, т.е. в последние два дня финансового года. Средства для пяти проектов вовсе не были выделены, притом что их осуществление должно было начаться 30 июня 2015 года. Только 3 из 29 проектов, утвержденных на этот финансовый год, были завершены до конца июня 2015 года. ЮНАМИД объяснила задержки в выделении средств отсутствие сотрудника, ответственного за приемку системы «Умоджа», и техническими сбоями в системе, связанными с идентификацией подрядчиков или деловых партнеров;

с) в МООНСВ на 2014/15 год было утверждено 17 проектов с быстрой отдачей. Во всех этих проектах произошли задержки с выделением учреждениям-исполнителям первого платежа после подписания меморандума о взаимопонимании. Хотя все меморандумы были подписаны в январе 2015 года, первые авансовые выплаты были произведены в период с 5 марта по 7 мая 2015 года. Это объяснялось задержками в переводе средств с банковского счета миссий на банковский счет учреждения-исполнителя, а также задержками в регистрации учреждений-исполнителей в качестве деловых партнеров в системе «Умоджа»;

д) в ЮНИСФА Комитет по рассмотрению проектов и руководитель Миссии утвердили 18 проектов с быстрой отдачей на общую сумму 486 354 долл. США лишь 10 июня 2015 года. Авансовые выплаты на сумму 395 112 долл. США были перечислены учреждениям-исполнителям в конце финансового года — 29 и 30 июня 2015 года. Иными словами, Миссия не рассматривала вопрос об осуществлении проектов с быстрой отдачей на протяжении почти девяти месяцев, и первый шаг к отбору проектов был сделан лишь в мае 2015 года, что явилось причиной того, что проекты не были завершены даже по состоянию на август 2015 года.

Задержки в реализации и завершении проектов

189. В 2014/15 году МООНЮС выделила в общей сложности 1 млн. долл. США на проекты с быстрой отдачей. Миссия утвердила всего 17 проектов на сумму 745 274 долл. США. Комитет по рассмотрению проектов рекомендовал эти проекты на своих совещаниях в октябре и декабре 2014 года, а в январе 2015 года были подписаны меморандумы о взаимопонимании с партнерами-исполнителями. Эти проекты должны были быть завершены в течение 180 дней с момента подписания меморандумов о взаимопонимании. В качестве первой выплаты партнерам-исполнителям Миссия выделила общую сумму в 560 317 долл. США и в качестве второй выплаты — 118 976 долл. США. Из 17 утвержденных проектов были завершены 12 проектов стоимостью 498 780 долл. США. Комиссия отметила следующее:

а) из 12 завершенных проектов партнеры-исполнители еще официально не сдали Миссии 8 объектов стоимостью 348 780 долл. США, поскольку до сих пор Миссии еще не представлены касающиеся их счета и документы;

б) из пяти незавершенных проектов сроки исполнения двух проектов утвержденной стоимостью в 94 916 долл. США, а именно строительство медицинского центра в Джубе (стоимостью 45 000 долл. США) и сооружение молодежного центра мира в Боре (стоимостью 49 916 долл. США), были перенесены на 2015/16 год. Задержка в реализации последнего проекта объясняется ухудшением ситуации в плане безопасности в штате Джонглей;

с) три проекта⁸ стоимостью 104 580 долл. США остались незавершенными, и вторая часть оплаты (20 процентов) не была перечислена партнерам-исполнителям, поскольку те заявили, что не могут продолжать осуществление проектов из-за проблем с безопасностью в штате Юнити. Реализация этих проектов возобновится после улучшения ситуации в плане безопасности. На данный момент средства в размере 104 580 долл. США заблокированы на счетах этих незавершенных проектов.

190. В ЮНАМИД Комиссия выявила задержки в завершении проектов, которые были утверждены в 2012/13 и 2013/14 финансовых годах. Двенадцать проектов, утвержденных в 2012/13 году, и 46 проектов, утвержденных в 2013/14 году, были завершены лишь в течение нынешнего финансового года. 49 598 долл. США, выделенных на проекты в 2012/13 году, и 0,68 млн. долл. США, выделенных в 2013/14 году, были израсходованы в 2014/15 году. В завершении некоторых проектов с быстрой отдачей произошла задержка продолжительностью более 6–12 месяцев, тогда как установленные сроки их осуществления составляли шесть месяцев.

191. МООНЛ наметила осуществить в течение года в общей сложности 58 проектов. Из этого количества 45 проектов (стоимостью 694 595 долл. США) были реализованы и завершены, осуществление 12 проектов (стоимостью 249 906 долл. США) продолжалось и один проект (стоимостью 19 752 долл. США) не был осуществлен. Один проект, средства для которого на 2013/14 финансовый год были выделены в июне 2014 года, начал осуществляться лишь в июле 2015 года вопреки инструкции о реализации проектов с

⁸ а) Комплексный проект по организации для женщин деятельности, приносящей доход, б) кухонные плиты с низким потреблением энергии и с) создание театра «Мир и примирение».

быстрой отдачей, которая требует завершения проектов в течение соответствующего финансового года. Осуществление еще одного проекта, которое началось в сентябре 2014 года и должно было завершиться 10 декабря 2014 года, приостановилось, хотя на этот проект уже выделено 80 процентов средств на сумму 19 752 долл. США. По состоянию на 30 июня 2015 года 12 проектов, осуществление которых началось в период с сентября 2014 года по июнь 2015 года, все еще продолжалось.

192. Комиссия сознает, что проекты с быстрой отдачей осуществляются в непростых условиях и в сложных районах. Однако это лишь подчеркивает необходимость проведения надлежащей оценки и отбора проектов и партнеров-исполнителей, включая технико-экономическое обоснование проектов с учетом ситуации в плане безопасности и других соответствующих факторов, для обеспечения того, чтобы для осуществления отбирались только те проекты, на завершение которых можно было разумно рассчитывать в соответствии с руководящими принципами, касающимися проектов с быстрой отдачей.

Неадекватный контроль и анализ

193. Как предусматривается руководящими принципами, касающимися проектов с быстрой отдачей, комитет по рассмотрению проектов должен ежегодно проводить оценку всей программы реализации таких проектов для определения того, осуществляются ли они в областях, имеющих отношение к мандату миссии, и могут ли они содействовать установлению доверия местного населения и рассчитывать на поддержку с его стороны. Руководящие принципы требуют также, чтобы группа по управлению проектами с быстрой отдачей в координации с комитетом по рассмотрению проектов проводила ежегодную оценку программы таких проектов для определения ее последствий и обобщения извлеченных уроков. В этой связи Комиссия отмечает следующее:

а) Комиссия рассмотрела 47 из 145 проектов с быстрой отдачей, которые осуществляла МООНСДРК в течение 2014/15 финансового года. Из этого количества никакого контроля за осуществлением 29 проектов в 2014/15 году не проводилось. Кроме того, количество отмененных или отложенных проектов возросло с нуля в 2012/13 году до 14 проектов в 2014/15 году; количество завершенных проектов сократилось с 68 проектов в 2012/13 году до 10 проектов в 2014/15 году; и количество проектов, находящихся на стадии осуществления, возросло с 45 проектов в 2012/13 году до 114 проектов в 2014/15 году. Комиссия отмечает, что контроль и оценка, призванные обеспечивать своевременное завершение проектов и получение ожидаемых результатов, не проводились надлежащим образом;

б) в ЮНАМИД до ревизии никакой оценки программы реализации проектов с быстрой отдачей не проводилось. Миссия заявила, что осуществляется наем консультанта для оценки этой программы, который будет завершен к концу ноября 2015 года;

с) в ЮНИСФА никакой годовой оценки программы реализации проектов с быстрой отдачей не проводилось группой по управлению такими проектами;

д) МООНЮС лишь планирует провести годовую оценку проектов, которые осуществлялись в 2013/14 году.

194. Группа рекомендует миссиям: а) обеспечить в начале финансового года своевременный отбор и утверждение проектов с быстрой отдачей с учетом всех факторов, влияющих на их осуществление, с тем чтобы проекты были завершены в установленные сроки; б) улучшить внутреннюю координацию между своими бюджетно-финансовыми секциями и секциями, ответственными за осуществление проектов с быстрой отдачей, для обеспечения своевременного выделения средств; и с) укрепить процедуры контроля и оценки проектов.

195. Администрация заявила, что миссии начали принимать меры для устранения выявленных недостатков. Департамент операций по поддержанию мира и Департамент полевой поддержки также направили указание соответствующим миссиям с предложением выявить узкие места в осуществлении проектов с быстрой отдачей и разработать для конкретных миссий стандартный порядок действий для решения выявленных проблем.

11. Управление людскими ресурсами

196. Эффективное управление людскими ресурсами имеет важное значение для способности Организации достичь поставленных перед нею целей посредством обеспечения того, чтобы миссии на местах, а также подразделения Центральных учреждений располагали адекватным штатом сотрудников, обладающих должной квалификацией и необходимой заинтересованностью на своих рабочих местах. Это требует соответствующего укомплектования штата, а также проведения периодической аттестации и контроля за служебной деятельностью сотрудников и удовлетворением кадровых потребностей.

Задержки в найме

197. Стандартный порядок действий при подборе персонала для операций по поддержанию мира требует, чтобы главный сотрудник по гражданскому персоналу совместно со Службой по работе с полевым персоналом разработал план найма в начале каждого бюджетного цикла, который предусматривал бы своевременное заполнение существующих и ожидаемых вакансий с уделением приоритетного внимания важнейшим должностям. Комиссия выявила задержки в найме, в результате чего должности оставались вакантными в течение длительного времени, что могло оказать негативное влияние на способность подразделений выполнять свои функции оперативным и эффективным образом.

198. Утвержденная численность международного и национального персонала в МООНЮС составляла 908 и 1512 человек, соответственно. В Миссии насчитывалось 159 вакансий (18 процентов) международных сотрудников и 351 вакантная должность (23 процента) национальных сотрудников. Уровень вакансий в размере 18 процентов для международных сотрудников превышает внутренний целевой показатель в 8–12 процентов, установленный для этой Миссии согласно ее листу оценки кадровой работы. Еще предстоит заполнить вакантные руководящие должности на уровне Д-1 (шесть должностей) и С-5 (девять должностей). Речь идет о таких должностях, как начальник Службы поставок, начальник Инженерной секции и старший сотрудник по правам человека. Миссия выявила 370 вакантных должностей категории общего обслуживания, которые также предстояло заполнить. Из этого количества по состоянию на

12 августа 2015 года 274 должности были объявлены вакантными и 96 вакансий (26 процентов) еще предстояло объявить. Из 274 объявленных вакансий заполнено 145.

199. Региональный центр обслуживания в Энтеббе имеет утвержденный штат в 402 должности, из которых 81 должность (20 процентов) по состоянию на 30 июня 2015 года была вакантной, при этом доля вакантных должностей сотрудников категории специалистов составляла 60 процентов, как это видно в таблице П.14 ниже.

Таблица П.14

Кадровая ситуация по состоянию на 30 июня 2015 года

Категория персонала	Утвержденное количество должностей	Фактическое количество сотрудников по состоянию на 30 июня 2015 года	Вакансии (количество должностей)	Вакансии (в процентах)
C-5	5	2	3	60
C-4	16	14	2	13
C-3	21	13	8	38
C-2/1	4	3	1	25
Итого	46	32	14	30

Источник: Региональный центр обслуживания в Энтеббе.

200. Комиссия отметила, что вакансии, особенно это касается руководящих должностей, приводят к ослаблению контроля и задержкам в принятии решений. Например, одной из причин задержек в завершении приоритетных и инженерных проектов Миссии была вакансия должности начальника Инженерной секции на протяжении почти двух лет.

201. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы миссии и Региональный центр обслуживания в Энтеббе проводили обзор вакансий и устанавливали приоритетность найма сотрудников с указанием конкретных сроков.

202. Администрация заявила, что Региональный центр обслуживания в Энтеббе и миссии принимают меры для выполнения этой рекомендации.

Недостатки в проведении служебной аттестации

203. Правила и положения о персонале Организации Объединенных Наций требуют периодически проводить служебную аттестацию сотрудников для обеспечения того, чтобы выполнялись установленные нормы служебной деятельности. Комиссия в своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol.II), глава II) отметила, что служебная аттестация и оценка работы индивидуальных подрядчиков и консультантов проводятся не так часто, как это требуется. Генеральный секретарь в своем докладе о выполнении рекомендаций Комиссии (A/69/781) заявил, что внедрение принципов контроля за электронной оценкой служебной деятельности позволило повысить количество проведенных аттестаций.

204. Комиссия отметила, что в МООНЛ в 2014/15 году не проводилась служебная аттестация 157 сотрудников из общей численности персонала в 1240 человек (13 процентов). Сто пятьдесят семь сотрудников, служебная деятельность которых не проверялась в 2014/15 году, включали 24 сотрудника, которые не проходили служебную аттестацию в 2012/13 и 2013/14 годах. Кроме того, руководство Миссии повышало сотрудников в должности и продлеvalo срок действия их контрактов, хотя они не заполняли свои электронные отчеты в рамках служебной аттестации, как это требуется положением 1.3 о персонале.

205. Административная инструкция в отношении консультантов и индивидуальных подрядчиков требует, чтобы миссии проводили официальную оценку результатов работы консультантов и индивидуальных подрядчиков на момент завершения их работы по контракту посредством заполнения специальной формы, при этом результаты оценки фиксируются в реестрах, которые ведут соответствующие миссии, и учитываются при предоставлении будущих контрактов. Комиссия отметила, что ЮНСОА продлила действие контрактов 19 подрядчиков на срок от девяти до 37 месяцев без проведения официальной оценки результатов их работы на момент истечения срока действия их предыдущих контрактов.

206. Повышение сотрудников в должности и продление срока действия их контракта без оценки их служебной деятельности повышает опасность сохранения на службе сотрудников, показывающих невысокие результаты в работе, и снижения эффективности из-за отсутствия соответствующей базы для оценки результатов работы.

207. Комиссия рекомендует администрации: а) обеспечивать проведение и завершение служебной аттестации сотрудников в соответствии с Правилами и положениями о персонале Организации Объединенных Наций; и б) оценивать и регистрировать результаты работы всех консультантов и индивидуальных подрядчиков, с тем чтобы в будущем можно было ориентироваться на эти результаты, особенно при возобновлении контрактов.

208. Администрация заявила, что миссии приняли меры для выполнения этой рекомендации и что МООНЛ на данный момент обеспечила заполнение сотрудниками электронных отчетов в рамках служебной аттестации за 2014/15 отчетный период. Департамент полевой поддержки будет следить за тем, как Миссия выполняет установленные требования в отношении оценки работы сотрудников и индивидуальных подрядчиков.

12. Медицинское обслуживание

209. Наличие своевременного и качественного медицинского обслуживания имеет важное значение для оперативной готовности миротворческих миссий и морального состояния их сотрудников. Бюджетное ассигнование на медицинское обслуживание миротворческих миссий на 2014/15 год составило 42,1 млн. долл. США, а расходы — 32,2 млн. долл. США (76 процентов). Комиссия проверила, как осуществляется медицинское обслуживание в различных миссиях, и выявила ряд областей, требующих улучшения.

МИНУСКА

210. МИНУСКА составила план медицинского обслуживания, предусматривающий медицинское обеспечение своих сотрудников. При утвержденном бюджетном ассигновании в 2,04 млн. долл. США на 2014/15 год Миссия израсходовала 3,11 млн. долл. США. Комиссия отметила следующее:

а) цели, касающиеся создания клиник, больниц и других медицинских служб, не достигнуты, как это явствует из приведенной ниже таблицы П.15;

Таблица П.15
Достижение целей, предусмотренных бюджетом

	<i>Пункты срочной медицинской помощи</i>	<i>Клиники</i>	<i>Больницы уровня I</i>	<i>Больницы уровня II</i>	<i>Группа по профилактике ВИЧ</i>	<i>Общий склад</i>	<i>Инсинератор</i>
Необходимое количество	5	1	23	3	1	1	1
Местонахождение	Бамбари Босангоа Бангасу Берберати Нделе	Банги		Банги Кага-Бандоро Бриа		Банги	Банги
Имеется в наличии	Отсутствуют	Отсутствует	10	2	Отсутствует	Отсутствует	Отсутствует

Источник: МИНУСКА.

б) больничные условия уровня I в Банги созданы не были, и больных, нуждающихся в оказании первичной помощи, приходилось направлять в единственную в городе больницу уровня II, что мешало ей обеспечивать выполнение своей главной функции, заключающейся в направлении пациентам к врачам-специалистам;

с) план медицинского обслуживания предусматривает формирование трех бригад воздушной медицинской эвакуации, расположенных в Банги, Кага-Бандоро и Бриа. В Банги и Кага-Бандоро такие бригады действуют, а в Бриа бригада еще не сформирована, поскольку условия для посадки воздушных средств в Бриа еще не созданы. Это сказывается на оперативности реагирования, поскольку время полета на вертолете из Банги в Бриа составляет 2,5 часа.

ЮНИСФА

211. Как предусматривается Руководством по медицинскому обеспечению, медицинский центр уровня I должен располагать лекарствами, медицинскими принадлежностями и расходными материалами, которых хватит на 60 дней. Штат, установленный для медицинского центра уровня I, включает двух врачей, шесть медработников/сестер и трех вспомогательных работников. В обязанности центра уровня I входит проведение основной диагностики на месте и лабораторных анализов. Хотя один такой центр существует в Абее, в его штате не хватает четырех медработников/медсестер. Единственная должность лаборанта остается вакантной на протяжении длительного времени. Кроме того, этот медицинский центр не имеет своей полевой лаборатории. Медицинский стерилизатор после его закупки до сих пор не установлен лишь по причине отсутствия инструкции по эксплуатации. Никакое медицинское учреждение не

может работать без стерилизатора, поскольку главное назначение этого прибора заключается в обеспечении стерильности оборудования и инструментов. Из-за упомянутой нехватки медработников и медицинского оборудования клинический центр уровня I не в состоянии оказывать медицинскую помощь необходимого уровня персоналу ЮНИСФА. В течение этого года Миссия вынуждена была направить 351 пациента в больницу уровня II, тогда как их лечением должна была бы заниматься клиника уровня I.

212. Администрация заявила, что лаборатория будет создана в феврале 2016 года, когда будет назначен на должность отобранный лаборант, и это позволит сократить количество пациентов, направляемых в больницу уровня II. Она добавила, что инструкция по эксплуатации стерилизатора была получена в сентябре 2015 года, и его установка была завершена 30 ноября 2015 года.

МООНЮС

213. МООНЮС подготовила план медицинского обслуживания персонала, который предусматривает внедрение больничной информационной системы “Eartmed” для обеспечения эффективности, улучшения системы учета и облегчения доступа к медицинской документации. Комиссия отметила, что, хотя план был подготовлен в октябре 2013 года, система “Eartmed” в Миссии до сих пор не внедрена, хотя проблема заключается вовсе не в нехватке средств, так как в позиции «Приобретение программного обеспечения» по категории «Информационные технологии» отмечено недоиспользование средств на сумму 1,43 млн. долл. США.

214. Администрация заявила, что задержка запланированного внедрения системы “Eartmed” частично объясняется ухудшением ситуации в плане безопасности в Миссии после декабрьского кризиса 2013 года и частично — трудностями, с которыми столкнулась техническая группа из Центральных учреждений Организации Объединенных Наций.

МООНСГ

215. Своевременная поставка предметов медицинского назначения имеет огромное значение для обеспечения надлежащего медицинского обслуживания персонала миссий. Комиссия выявила задержки в доставке медицинских товаров по 13 из 21 закупочного заказа (62 процента) продолжительностью от 17 до 400 дней (в одном случае) по сравнению с датами, указанными в заказах на покупку. Стоимость медицинских товаров, поставленных с опозданием, составила 184 175 долл. США, Кроме того, с поставщиков не были взысканы неустойки за задержку в поставке, предусмотренные условиями контракта.

216. Комиссия рекомендует миссиям: а) обеспечить оптимальное использование имеющихся ресурсов для оказания соответствующей медицинской помощи персоналу миссий; б) внедрить больничную информационную систему во всех миссиях в установленные сроки; и с) принять меры для усовершенствования процедур закупок, касающихся предметов медицинского назначения.

217. Администрация сообщила, что миссии приняли меры для улучшения медицинского обслуживания персонала на местах и что нехватка медицинских работников в основном устранена. Бригада воздушной медицинской эвакуации

в МИНУСКА работает с 1 сентября 2015 года, в Центральные учреждения Организации Объединенных Наций проводятся конкурсные торги по присуждению новых системных контрактов Организации Объединенных Наций на поставку товаров медицинского назначения и внедрение больничной информационной системы намечено завершить к 30 июня 2016 года.

13. Охрана окружающей среды и утилизация отходов

218. Природоохранные руководящие принципы для полевых миссий Организации Объединенных Наций, подготовленные Департаментом операций по поддержанию мира и Департаментом полевой поддержки, требуют, чтобы каждая полевая миссия выработала свою природоохранную политику и цели в этой области и наметила меры контроля, которые должны применяться на всех этапах деятельности миссии. Руководящие принципы были разработаны в консультации с ЮНЕП с целью обеспечить выполнение миссиями минимальных стандартов в области охраны окружающей среды. Предполагается, что каждая полевая миссия Организации Объединенных Наций примет меры для включения природоохранных мер в свое планирование и оперативную деятельность в целях предотвращения и сведения к минимуму воздействия своей деятельности на окружающую среду и для защиты здоровья людей от таких экологических последствий. Эти принципы требуют, чтобы каждая полевая миссия подготовила директиву по вопросам утилизации отходов и разработала соответствующий план, ответственность за выполнение которого, отчетность и контроль на всех этапах деятельности миссии возлагается на руководителя миссии в рамках общей системы рационального природопользования.

219. Департамент операций по поддержанию мира и Департамент полевой поддержки разработали также для полевых миссий руководящие принципы утилизации отходов, в которых под «отходами» понимается любое вещество, средство, сток, предмет, материал или оборудование, которые подлежат удалению, уничтожению или утилизации и которые образовались в ходе какой-либо операции, деятельности или процесса в полевой миссии Организации Объединенных Наций. Это определение включает твердые (в том числе безопасные, опасные и медицинские отходы) и жидкие отходы. Отмечалось, что неправильная утилизация отходов может привести к возникновению негативных последствий для здоровья людей, эффективности, надежности и безопасности операций и для природной среды.

План действий по охране окружающей среды в МИНУСКА

220. ЮНЕП провела в МИНУСКА проверку и в декабре 2014 года представила доклад, в котором подчеркивалась необходимость подготовки плана переработки и утилизации жидких и твердых отходов. Центральные учреждения Организации Объединенных Наций в феврале 2015 года поручили Миссии подготовить план действий по выполнению рекомендаций, содержащихся в этом докладе. В ходе ревизии Комиссия установила, что план действий подготовлен не был и что никакой установки по переработке отходов на месте или станции водоочистки создано не было даже в Банги.

221. Администрация заявила, что Миссия работает над подготовкой плана действий, который должен быть завершен к 31 декабря 2015 года. Кроме того,

ождается, что к 31 декабря 2015 года будут поставлены установки для очистки сточных вод.

222. Комиссия подчеркивает необходимость принятия срочных мер для создания природоохранных систем в соответствии с руководящими принципами. Если это сделано не будет, то администрации может быть нанесен серьезный финансовый и репутационный ущерб в случае причинения вреда окружающей среде и сброса опасных отходов.

Хранение твердых отходов и отработанных горюче-смазочных материалов в МООНЛ

223. В соответствии с руководящими принципами по охране окружающей среды для полевых миссий Организации Объединенных Наций подразделения и секции должны принять практические меры для сведения к минимуму образования отходов, их разделение в месте образования и обработки опасных отходов с помощью экологически безопасных технологий. Миссиям рекомендуется сводить образование отходов к минимуму, что позволит уменьшить количество отходов, требующих утилизации. Разработанные Департаментом операций по поддержанию мира и Департаментом полевой поддержки руководящие принципы для миротворческих миссий в отношении обращения с горюче-смазочными материалами требуют, чтобы складские территории для хранения отработанных горюче-смазочных материалов отвечали местным и национальным законам в области охраны окружающей среды.

224. Комиссия обнаружила, что большое количество отходов, включая списанные аккумуляторы, 420 единиц информационно-коммуникационного оборудования, 28 упаковок списанных предметов снабжения в морских контейнерах, 112 вышедших из строя автомобилей, 3850 изношенных автомобильных шин, 100 единиц сломанной мебели и 51 000 литров отработанных горюче-смазочных материалов, лежит на открытой площадке на протяжении длительного времени. Миссия имела контракт с подрядчиком на удаление металлолома, срок действия которого истек 31 июля 2015 года.

225. Ненадлежащие условия хранения и задержки в утилизации отходов противоречат цели и смыслу разработанных Департаментом операций по поддержанию мира и Департаментом полевой поддержки руководящих принципов по охране окружающей среды и утилизации отходов и требуют принятия срочных мер для исправления положения.

Неадекватный механизм обеспечения исполнения природоохранных руководящих принципов в ЮНСОА

226. Разработанные для полевых миссий Организации Объединенных Наций руководящие природоохранные принципы требуют, чтобы сотрудник, ответственный за охрану окружающей среды, подготовил соответствующий план действий, основанный на природоохранных целях конкретной миссии, с указанием целевых показателей в отношении реализации мер и действий по охране окружающей среды, которые необходимо достичь в конкретные сроки. В плане должно быть четко оговорено, кто несет ответственность за достижение каждого конкретного целевого показателя.

227. Комиссия отметила, что 11 июня 2014 года Миссия утвердила свои природоохранные цели, насчитывающие примерно 13 конкретных целей. Однако у Миссии нет плана действий по достижению этих целей. В частности, отсутствуют какие-либо сведения о запланированных мероприятиях, установленных целевых показателях и сроках их достижения. Отсутствие некой «дорожной карты», в которой были бы указаны меры, которые необходимо принять, ответственные лица, необходимые ресурсы и механизмы эффективного контроля, приведет к задержке реального и оперативного выполнения требований, изложенных в руководящих принципах по охране окружающей среды.

228. Согласно руководящим принципам, каждая миссия до начала развертывания должна также провести исследование экологического фона во всех местах проведения своих операций. Такое исследование представляет собой проверку экологических условий в конкретном месте и в конкретное время. Результаты исследования необходимо обновлять с помощью проведения периодических оценок для выявления того, какие экологические условия улучшаются, а какие ухудшаются.

229. В районе операций ЮНСОА имеется шесть секторов. В каждом секторе создаются региональные центры. Эти региональные центры призваны выступать в качестве центров оказания материально-технической поддержки АМИСОМ. Комиссия отметила, что в 2010 году была проведена лишь одна оценка в одном секторе. Никаких исследований экологического фона в других местах Миссия не проводила. Кроме того, неизвестно, осуществлялось ли периодическое обновление результатов исследования, проведенного в 2010 году.

230. ЮНСОА сообщила, что она устанавливает партнерские связи с другими структурами, в частности с ЮНЕП, для разработки и осуществления плана необходимых природоохранных мероприятий и что в предлагаемом штатном расписании на 2016/17 финансовый год она предусмотрела создание группы по соблюдению экологических нормативов.

231. Комиссия отметила, что, поскольку ЮНСОА расширяет свою деятельность в поддержку АМИСОМ, ей необходимо провести исследование экологического фона во всех местах проведения ее операций и периодически обновлять результаты этого исследования.

232. Комиссия рекомендует: а) МИНУСКА ускорить разработку и обеспечить осуществление плана действий на основе рекомендаций, содержащихся в докладе ЮНЕП, и руководящих принципов Организации Объединенных Наций с указанием четких сроков завершения, что должно также найти свое соответствующее отражение в ее бюджетной смете; б) МООНЛ обеспечить сведение к минимуму отходов на основе соблюдения руководящих природоохранных принципов; в) ЮНСОА разработать план проведения исследований экологического фона во всех местах операций Миссии и обновления их результатов и создать эффективный механизм контроля за соблюдением требований, изложенных в руководящих природоохранных принципах.

233. Администрация заявила, что приняла к сведению выводы Комиссии и будет стремиться устранить выявленные недостатки. Она добавила, что в соответствии с этими рекомендациями Департамент полевой поддержки заключил

с ЮНЕП соглашение о предоставлении консультативных услуг на общую сумму 6,95 млн. долл. США.

14. **Общеорганизационное управление рисками**

234. В соответствии с современными международными стандартами и практикой, общеорганизационное управление рисками определяется как процесс принятия согласованных мер, призванных направлять и контролировать действия организации в связи с рисками и последствиями неопределенности для достижения стоящих перед ней целей. Общеорганизационное управление рисками предусматривает применение системного подхода к выявлению, анализу, ослаблению и контролю рисков для достижения целей организации посредством обеспечения учета известных и предполагаемых последствий возможных рисков и разработки реализуемых вариантов конструктивных контрмер. Наличие эффективной системы общеорганизационного управления рисками имеет особенно важное значение для структур, действующих в нестабильной и меняющейся среде, характерной для операций миротворческих миссий.

Региональный центр обслуживания в Энтеббе

235. Региональный центр обслуживания в Энтеббе является одним из важнейших элементов модели предоставления услуг по линии глобальной стратегии полевой поддержки. Передача операционных функций от региональных миссий Региональному центру осуществляется посредством шестиступенчатого процесса, который включает внедрение системы управления рисками, позволяющей выявлять риски и находить способы их ослабления с целью обеспечить максимально высокий уровень эффективности и результативности предоставляемых услуг. В основные обязанности Регионального центра обслуживания должно входить обеспечение непрерывности операций во время кризисов и бедствий для поддержания оперативного уровня обслуживания, необходимого для удовлетворения потребностей участвующих миссий.

236. Комиссия внимательно изучила доклад Регионального центра об оценке рисков, подготовленный в январе 2013 года, и выявила, что в 45 процентах всех важнейших рабочих процессов заложены ненадежные меры защиты или барьеры, которые не позволяют уменьшить риски, хотя те и считаются высокими. Кроме того, предлагаемые сроки принятия мер для ослабления рисков не соблюдаются, как это видно из нижеследующего:

- выявленный риск, связанный с инженерными работами, предполагалось ослабить к январю-марту 2013 года посредством установки дистанционных систем для быстрого поиска неисправностей, однако это сделано не было;
- риски в связи с применением информационно-коммуникационных технологий предполагалось уменьшить к апрелю-июню 2013 года посредством привлечения услуг третьего провайдера, но эти задачи так до конца и не выполнены;
- предложенные меры для ослабления других выявленных рисков в таких областях, как людские ресурсы, стихийные бедствия, аэропорт и военная

база, борьба с преступностью и медицинское обслуживание, до сих пор не приняты.

237. Таким образом, выявленные риски фактически не были устранены за счет своевременного принятия соответствующих мер. Отсутствие эффективной системы уменьшения рисков может поставить под угрозу достижение целей Регионального центра обслуживания в Энтеббе.

Общеорганизационное управление рисками в миссиях

238. Департамент полевой поддержки разрабатывает план внедрения системы общеорганизационного управления рисками в миротворческих операциях Организации Объединенных Наций. В рамках этого процесса реестры рисков используются в качестве основы для регистрации выявленных рисков, с тем чтобы можно было реагировать на них с помощью структурированного подхода. Система общеорганизационного управления рисками является важным механизмом, обеспечивающим выявление и ослабление операционных рисков и позволяющим держать под постоянным контролем выполнение планов реагирования на риски.

239. В рамках первого этапа внедрения системы общеорганизационного управления рисками Департамент полевой поддержки к ноябрю 2015 года отобрал 10 миссий. Этот этап предполагает создание структурированного реестра рисков, для подготовки которого Департамент разослал в миссии стандартную форму. Дальнейшие этапы внедрения этой системы предполагают создание в миссиях общих механизмов выявления рисков и обновления информации о них. Для первого этапа внедрения системы выбраны СООННР и ВСООНЛ.

240. Комиссия отметила, что из пяти миссий, проверенных ею в связи с использованием инструментов общесистемного управления рисками, в трех миссиях, а именно МООНРЗС, СООННР и ОООНКИ, до сих пор отсутствует реестр рисков. ВСООНК и ВСООНЛ находятся в процессе разработки такого реестра. В МООНРЗС недавно было проведено мероприятие в области стратегического планирования, что может явиться исходной точкой для более упорядоченного управления рисками. Хотя миссиям известно о рисках, которые им грозят, и они принимают в этой связи некоторые меры, есть вероятность того, что без структурированной и четкой документации некоторые важнейшие стратегические или операционные риски не будут выявлены и систематические меры по реагированию на известные риски и по их ослаблению приниматься не будут.

241. Администрация заявила, что она применяет поэтапный подход к внедрению системы общеорганизационного управления рисками в миссиях и Региональном центре обслуживания в Энтеббе. На первом этапе система внедряется в Глобальном центре обслуживания, МООНЛ, МООНК, ЮНСОА и ВСООНЛ, и ожидается, что этот процесс будет завершен в первом квартале 2016 года. В этой связи Департамент полевой поддержки окажет Региональному центру обслуживания и остальным миссиям помощь в согласовании применяемых ими методов управления рисками с политикой и руководящими принципами Организации в этой области.

242. Комиссия рекомендует всем миссиям и центрам обслуживания завершить подготовку структурированных реестров риска в рамках внедре-

ния системы общеорганизационного управления рисками в соответствии с руководящими принципами Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки, выявлять риски и обновлять информацию о них и принимать меры для уменьшения рисков посредством включения этого вопроса в повестку дня старшего руководства и в процесс принятия решений.

C. Осуществление глобальной стратегии полевой поддержки

243. В своих предыдущих докладах Комиссия на регулярной основе сообщала о ходе осуществления глобальной стратегии полевой поддержки. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам 31 июля 2015 года обратился к Комиссии с просьбой осуществить независимую проверку заявленных расходов на осуществление этой стратегии и обусловленных ею количественных выгод в рамках проводимой ревизии заключительного отчета об исполнении бюджета на осуществление этой стратегии, в том числе инициативы в области дальнемагистральных пассажирских авиаперевозок, и включить полученные выводы в свой следующий доклад об операциях по поддержанию мира.

1. Прогресс, достигнутый в деле осуществления глобальной стратегии полевой поддержки

244. В основе глобальной стратегии полевой поддержки, представляющей собой стратегию реорганизации оперативной деятельности, лежат следующие четыре компонента: а) финансовая система и обеспечение стратегических ресурсов; б) людские ресурсы; в) управление системой снабжения и ее перевод на модульную основу; и г) совместное обслуживание (центры обслуживания). В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия, признав достигнутый прогресс, заявила, что Администрация должна прилагать согласованные усилия, с тем чтобы к моменту окончания периода осуществления в июне 2015 года по каждому компоненту были разработаны концепция конечных результатов и ключевые показатели эффективности.

245. Комиссия рассмотрела ход осуществления глобальной стратегии полевой поддержки за последний год ее реализации и отметила следующие значительные успехи, изложенные в таблице II.16.

Таблица II.16

Прогресс, достигнутый в рамках каждого компонента глобальной стратегии полевой поддержки в 2014/15 году

<i>Компонент</i>	<i>Основные виды деятельности</i>	<i>Основные области, в которых был достигнут прогресс</i>
Финансовая система и обеспечение стратегических ресурсов	Сокращение затрат, механизмы ускоренного финансирования, инструменты обеспечения экономической эффективности, соблюдение требований МСУГС и обеспечение согласованности с системой	<ul style="list-style-type: none"> • Сокращение в реальном выражении средних удельных затрат на негражданский персонал примерно на 12 процентов • Сокращение заложенных в бюджет операционных издержек примерно на

Компонент	Основные виды деятельности	Основные области, в которых был достигнут прогресс
	«Умоджа»	<p>90 млн. долл. США на конец периода осуществления</p> <ul style="list-style-type: none"> • Две миссии, МООНЧРЭ и МООНВБ, получили возможность использовать полномочия по принятию обязательств до утверждения мандата миротворческих миссий в 15-дневный срок • Соблюдение требований МСУГС в полном объеме и работа по упорядочению деятельности финансовых подразделений по мере внедрения системы «Умоджа»
Людские ресурсы	Кадровое планирование, набор персонала на основе реестров кандидатов и повышения эффективности удержания кадров, обеспечение преемственности	<p>Был отмечен прогресс в следующих областях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработка руководства по кадровому планированию • взаимодействие со странами, предоставляющими воинские и полицейские контингенты • разработка инициативы по формированию кадрового резерва кандидатов-женщин на старшие руководящие должности • разработка плана обеспечения преемственности • подготовка докладов на основе оперативной аналитической информации
Совместное обслуживание	Оказание миссиям вспомогательных услуг, удовлетворенность клиентов, контроль за эффективностью работы на основе ключевых показателей эффективности по всем направлениям обслуживания	<ul style="list-style-type: none"> • Региональный центр обслуживания в Энтеббе по-прежнему оказывал согласованные услуги 11 миссиям • Внедрена система непрерывного контроля за эффективностью работы, используемая входящей в состав Центра Группой обеспечения качества для подготовки ежемесячных докладов об эффективности работы по всем направлениям обслуживания • Раз в шесть месяцев проводились обследования клиентов, результаты которых использовались для анализа степени удовлетворенности клиентов в миссиях по направлениям обслуживания в целях выявления областей, тре-

Компонент	Основные виды деятельности	Основные области, в которых был достигнут прогресс
Управление системой снабжения и ее перевод на модульную основу	Планирование закупок, управление имуществом, функции расчетно-клирингового центра, разработка и внедрение модулей, развитие потенциала обеспечения	<p>бующих определенных улучшений, которые затем на регулярной основе обсуждались на совещаниях Регионального центра обслуживания</p> <ul style="list-style-type: none"> • В мае 2015 года утверждены стратегия и концепция системы снабжения • Утверждена «дорожная карта» по вопросам управления системой снабжения, начата реализация четырех небольших экспериментальных проектов • Завершен второй пересмотр конфигурации лагерей на 50 и на 1000 человек и третий пересмотр конфигурации лагерей на 200 человек • Завершена подготовка развернутого комплекта документов для базы материально-технического снабжения и военно-воздушной базы • Завершен третий пересмотр конфигураций модулей энергоснабжения, очистки сточных вод и водоснабжения

246. Администрация отметила, что в течение периода осуществления глобальной стратегии полевой поддержки был достигнут значительный прогресс и что недостатки стратегии следует оценивать в контексте ее успеха в целом. При этом Администрация признает необходимость дальнейшего совершенствования и намерена уделить более пристальное внимание укреплению процессов руководства, планирования, контроля и обзора, поскольку это способствует выработке единой концепции полевой поддержки.

247. Комиссия с удовлетворением подтверждает значительный прогресс, достигнутый Администрацией в различных областях глобальной стратегии полевой поддержки в течение пятилетнего срока ее осуществления, что было отмечено в докладе Комиссии за прошлый год, а также в ее докладах за предыдущие годы. Помимо результатов, отраженных в таблице II.16 выше, Комиссия отметила, что информация о новых структурах миссий была доведена до сведения всех миссий в ноябре 2014 года и что в целях интеграции инициатив и мероприятий, связанных с глобальной стратегией полевой поддержки, была подготовлена схема перехода. Кроме того, были отмечены позитивные изменения в деятельности МООНРЗС и ВСООНК в плане использования информационно-коммуникационных технологий и обеспечения безопасности полетов. Тем не менее фактом остается то, что концепция конечных результатов по каждому компоненту, достижение которых предусматривалось по завершении пятилетнего периода осуществления, в полной мере реализована не была, и что имеется ряд недоработок. Несмотря на наличие трудностей, связанных с осуществлением различных аспектов глобальной стратегии полевой поддержки,

что было обусловлено необходимостью одновременного удовлетворения различных оперативных потребностей, ограниченным объемом людских ресурсов и практически одновременным осуществлением других общеорганизационных инициатив, таких как «Умоджа», эти трудности следует рассматривать в контексте пятилетнего периода осуществления, в течение которого Администрации, как правило, удавалось координировать, определять первоочередность задач и планировать свою деятельность таким образом, чтобы обеспечить достижение основных целей этой стратегии и опытным путем определить ожидаемые преимущества и продемонстрировать их всем заинтересованным сторонам.

2. Управление программами

Отставание от сроков разработки общей концепции и стратегии осуществления

248. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 64/269 подчеркнула необходимость четких руководящих принципов, включающих сроки осуществления основных мероприятий и получения результатов проектной работы, а также контрольных показателей и исходных данных, требований к качеству и вспомогательных инструментов для количественной оценки экономии средств, достигнутой благодаря повышению эффективности, и для контроля за ходом прогресса. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам в своем докладе (A/64/660) также отметил, что существенно важное значение для успешного осуществления в установленные сроки и в пределах бюджетных ассигнований имеют эффективные механизмы руководства и управления проектами.

249. Комиссия отметила, что, несмотря на то, что важнейшими элементами, которые следовало определить в начале периода осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, были руководство и управление служебной деятельностью, концепция конечных результатов и ключевые показатели эффективности были представлены только на втором и третьем годах осуществления. Доработка ключевых показателей эффективности и концепции конечных результатов, а также укрепление механизмов руководства и управления продолжалась до предпоследнего года. Завершение подготовки документа с изложением концепции и задач, в котором должна была быть впервые сформулирована общая цель, и который должен был стать одной из составных частей коммуникационной стратегии на ранних этапах планирования для обеспечения четкого направления и целеполагания, было указано в качестве мероприятия, запланированного на четвертый квартал четвертого года. В конечном итоге этот документ так и не был завершен. Разработка стратегического плана управления осуществлением, плана управления рисками и стратегии управления изменениями и коммуникации была сдвинута на вторую половину периода осуществления. Если бы концепция конечных результатов и стратегия осуществления глобальной стратегии полевой поддержки были выработаны на начальном этапе периода осуществления, то это бы способствовало реализации концепции конечных результатов.

Отсутствие эффективного руководства и контроля

250. В своих предыдущих докладах Комиссия указывала на отсутствие регулярных заседаний Руководящего комитета по глобальной стратегии полевой поддержки, который является главным органом, осуществляющим общее руководство и вносящим коррективы в тех случаях, когда это необходимо для своевременного осуществления стратегии в целом. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия отметила, что, несмотря на сделанные ею выводы, Руководящий комитет в 2013/14 году провел только одно заседание, состоявшееся в сентябре 2013 года, и рекомендовала Комитету, учитывая, что сейчас идет предпоследний год осуществления этой стратегии, регулярно проводить заседания с целью обеспечить последовательное осуществление этой стратегии. Генеральный секретарь в своем докладе о выполнении рекомендаций Комиссии (A/69/781) заявил, что Руководящий комитет остается важным органом, отвечающим за предоставление руководству консультаций и рекомендаций по вопросам управления этой стратегией и ее осуществлением, и что заседания Руководящего комитета будут регулярно проводиться в течение оставшейся части периода осуществления.

251. Вместе с тем Комиссия отметила, что даже в течение 2014/15 года Руководящий комитет провел всего одно заседание, состоявшееся в ноябре 2014 года, в ходе которого он только подчеркнул необходимость дальнейшего развития инструментов осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, не проводя при этом обзора хода осуществления, недоработок, рисков и мер по их смягчению. Следующее заседание Руководящий комитет провел в августе 2015 года с единственной целью официально завершить свою деятельность по окончании периода осуществления этой стратегии.

252. Администрация заявила, что, по ее мнению, количество официальных совещаний высокого уровня не является показателем эффективного и результативного скоординированного осуществления. В ходе последнего этапа реализации глобальной стратегии полевой поддержки Департамент полевой поддержки определил приоритеты скоординированного осуществления на основе ответственности подразделений, в соответствии с чем каждый отдел или центр обслуживания назначил лиц, ответственных за координацию материалов, представляемых подразделениями своему руководству, в том числе новой информации о плане осуществления программ. Кроме того, в 2014/15 году был учрежден Комитет по надзору за осуществлением стратегических проектов, который провел два заседания с целью обеспечить скоординированное планирование деятельности на более оперативном уровне, включая выработку принципов перехода к периоду после осуществления этой стратегии.

253. Комиссия считает, что обязательным условием своевременного осуществления столь обширной в плане глубины и масштаба стратегии, как глобальная стратегия полевой поддержки, является регулярный контроль и общее стратегическое руководство на структурированной основе, а также принятие необходимых мер для внесения коррективов и определения первоочередных задач с учетом меняющейся обстановки с целью обеспечить достижение основных целей стратегии и добиться получения ожидаемых выгод. Это тем более необходимо в последние годы периода осуществления стратегии, особенно с учетом недостаточного прогресса по различным компонентам. Отсутствие периодического контроля и обзора хода осуществления глобальной стратегии полевой

поддержки со стороны созданного с этой целью общеорганизационного механизма снижает ее эффективность и препятствует своевременному осуществлению. О необходимости такого контроля, осуществляемого на уровне организации и на структурированной основе, свидетельствует отставание от сроков разработки окончательного варианта концепции и задач на период после осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, что является составной частью компонента этой стратегии, касающегося вопросов интеграции и перспективного планирования.

План осуществления программ

254. План осуществления программ был разработан в мае 2013 года и предусматривал проведение 12 основных и 176 вспомогательных мероприятий. Предполагалось, что план осуществления программ будет служить контрольным механизмом для наблюдения за ходом различных мероприятий, предусмотренных в общих рамках глобальной стратегии полевой поддержки. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия отметила, что в течение оставшихся 10 месяцев периода осуществления предстоит завершить 75 из 176 вспомогательных мероприятий.

255. Комиссия отметила, что обновления в план осуществления программ на регулярной основе не вносились, и поэтому он не может служить эффективным инструментом контроля за ходом осуществления. Изменения в план осуществления программ были внесены только в феврале 2015 года, когда до окончания периода осуществления оставалось всего лишь четыре месяца. Незавершенными остаются 40 вспомогательных мероприятий из 75 вспомогательных мероприятий, которые Комиссия в своем предыдущем докладе отметила в качестве незавершенных. Впоследствии Администрация проинформировала Комиссию о том, что в настоящее время незавершенными остаются 11 вспомогательных мероприятий.

256. Администрация заявила, что после того, как в феврале 2015 года в план осуществления программ были внесены последние изменения, была разработана схема перехода ответственности, в которой были четко обозначены сферы ответственности за осуществление задач, связанных с переходом и интеграцией. Администрация отметила также, что отныне задачи, касающиеся осуществления мероприятий, связанных с переходом и интеграцией, будут находиться в ведении линейного руководства.

Интеграция и перспективное планирование

257. В схему перехода, содержащую план интеграции незавершенных мероприятий в рамках глобальной стратегии полевой поддержки, включены 22 интегрируемых мероприятия, из которых 2 мероприятия завершены, в 5 мероприятиях вносятся изменения, и по 2 мероприятиям решение еще не принято. Администрация намерена следить за осуществлением этих инициатив в рамках подхода, предусматривающего общее стратегическое управление программами, учитывая при этом, что глобальная стратегия полевой поддержки сама по себе является не проектом, а стратегией, которая в предстоящие годы будет интегрирована в рабочие процессы Департамента полевой поддержки. В этой связи Руководящий комитет Глобального центра обслуживания был расформирован, а вместо него был учрежден Комитет по надзору за осуществле-

нием стратегических проектов, представляющий собой орган по осуществлению надзора и принятию решений в отношении проектов, реализуемых в рамках глобальной стратегии полевой поддержки, и других проектов сквозного характера.

258. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия отметила, что, хотя она признает, что глобальная стратегия полевой поддержки является скорее стратегией, нежели проектом, успешная реализация стратегии также требует определения конкретных мероприятий, которые должны быть завершены в установленные сроки, а также строгого контроля за их осуществлением. Отсутствие эффективного и своевременного контроля и руководства привело к отставанию от сроков осуществления глобальной стратегии полевой поддержки и невыполнению многих установленных целевых показателей. В этой связи Комиссия отметила, что Комитет по надзору за осуществлением стратегических проектов, созданный на четвертом году осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, в 2014/15 году также пока провел всего одно заседание, состоявшееся в феврале 2015 года. Таким образом, хотя Комиссия принимает к сведению предпринимаемые Департаментом полевой поддержки усилия по упорядочению интеграционных мероприятий посредством составления схемы перехода, важное значение имеет осуществление надлежащего контроля и принятие своевременных мер, направленных на обеспечение конкретного и осязаемого прогресса на основе проведения оценки эффективности работы и использования других инструментов, опробованных и разработанных на протяжении пяти лет осуществления этой стратегии. Такие меры по улучшению должны стать неотъемлемой частью осуществляемых в рамках повседневной деятельности рабочих процессов путем их включения в справочники и стандартные оперативные процедуры.

259. Комиссия рекомендует: а) осуществлять контроль интеграционных мероприятий посредством проведения регулярных официальных заседаний Комитета по надзору за осуществлением стратегических проектов и других организационных механизмов в целях обеспечения своевременного и эффективного смягчения рисков и внесения промежуточных корректировок; и б) включить принятые в рамках глобальной стратегии полевой поддержки подходы и средства обеспечения интеграции в соответствующие стандартные оперативные процедуры и справочники в целях реализации их преимуществ.

260. Администрация заявила, что она рассматривает вопрос о работе своих управленческих органов, с тем чтобы обеспечить более структурированное и эффективное использование существующих органов, и что в соответствии с рекомендациями были приняты меры по исправлению положения посредством разработки контрольного перечня используемых на начальном этапе инструментов глобальной стратегии полевой поддержки, который должен быть включен в пересмотренный вариант практического руководства Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки по вопросам организации работы миссий на начальном этапе развертывания.

3. Компонент «Финансовая система и обеспечение стратегических ресурсов»

261. Задачей компонента «Финансовая система и обеспечение стратегических ресурсов» глобальной стратегии полевой поддержки было предоставление по-

левым миссиям возможности последовательно реагировать на возникающие первоочередные задачи и обеспечивать эффективное использование ресурсов в соответствии с требованиями, обусловленными сложной оперативной обстановкой. Он включает стандартизированные модели обеспечения ресурсами с расширенным доступом к стратегическим резервам и более эффективные рамки управления ресурсами, отчетности и ответственности в сочетании с внедрением МСУГС и системы «Умоджа».

Группа по вопросам эффективности использования ресурсов

262. Группа по вопросам эффективности использования ресурсов была создана с целью выявить возможности для значительной экономии средств, выделенных на проведение операций по поддержанию мира, как на уровне миссий, так и в Центральных учреждениях. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия отметила, что заседания Группы по вопросам эффективности использования ресурсов не проводились с июля 2012 года, и рекомендовала реорганизовать Группу, которая должна выполнять четко определенные функции и обязанности и на взаимодополняющей основе помогать другим, возможно уже существующим структурам, с тем чтобы обеспечивать повсеместное проведение регулярного обзора мер эффективности. Генеральный секретарь в своем докладе (A/69/781) отметил, что Департамент полевой поддержки приступит к восстановлению Группы или поручит выполнение аналогичных сквозных обязанностей другому обзорному органу.

263. Тем не менее каких-либо мер, направленных на восстановление Группы по вопросам эффективности использования ресурсов или на передачу ее функции по выявлению эффективных методов использования средств и осуществлению контроля за их реализацией другому обзорному органу, впоследствии не предпринималось. Вполне вероятно, что возможности реализации эффективных методов использования ресурсов из-за отсутствия структурированного механизма были упущены. Кроме того, если бы эта рекомендация была надлежащим образом выполнена, то имелась бы более достоверная оценка объема сэкономленных благодаря повышению эффективности средств, о которых говорила Администрация.

264. Администрация заявила, что, несмотря на то, что формат работы Группы по вопросам эффективности использования ресурсов не был задействован, функции, для исполнения которых изначально создавалась Группа, выполнялись в рамках целого ряда других процессов.

265. Комиссия отобрала 5 из 10 проектов, указанных в качестве завершенных, и отметила следующее:

а) в проекте, целью которого был сравнительный анализ фактических результатов передачи отдельных функций полевых операций на внешний подряд и применение накопленного опыта и выявленных возможностей, оценочное исследование/инструмент оценки, способствующие проведению оценки и выработке рекомендаций в отношении передачи функций на внешний подряд, так и не были проработаны/завершены;

б) в проекте, целью которого было проведение обзора запасов всех миссий и удаление избыточных запасов, ход удаления избыточных запасов по

всем миссиям не отслеживался, и объем средств, сэкономленных благодаря выявлению и удалению избыточных запасов, определен не был;

с) согласно прогнозам Администрации, ежегодная экономия средств в результате закрытия наземной станции спутниковой связи в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций должна составлять 1,11 млн. долл. США. Вместе с тем Комиссия отметила, что из-за технических ограничений некоторые виды оборудования, такие как учрежденческая автоматическая телефонная станция (УАТС) и оборудование для маршрутизации и коммутации, оставались в эксплуатации даже после того, как было объявлено о закрытии этого проекта. Для постепенного вывода этого оборудования из эксплуатации планировалось осуществить следующий за этим проект в координации с Управлением информационно-коммуникационных технологий и Глобальным центром обслуживания Организации Объединенных Наций в Бриндизи и Валенсии. Однако более подробная информация о том, было ли оставшееся оборудование на самом деле выведено из эксплуатации и учитывалось ли в прогнозе экономии средств дальнейшее использование оборудования, получена не была.

266. Администрация заявила, что Департамент полевой поддержки в течение 2013/14 финансового года передал ответственность за наземную станцию спутниковой связи и сопутствующие мероприятия и ресурсы Управлению информационно-коммуникационных технологий, при этом прогнозируемая экономия средств составила 1,01 млн. долл. США. Управление и Департамент продолжали эксплуатировать УАТС и оборудование маршрутизации и коммутации для использования в целях обеспечения факсимильной связи с криптографической защитой, для которой требуется особый вид аналоговых линий. Департамент в тесном сотрудничестве с Управлением проводил работу по переводу всей криптографической связи в цифровой формат (интернет-протокол), эти мероприятия планируются завершить в начале 2016 года.

267. Отсутствие работающей на регулярной основе Группы по вопросам эффективности использования ресурсов или любых других органов, задача которых состоит в выявлении эффективных методов использования средств и осуществлении контроля за их реализацией, не способствовало четкому определению реализованных или нереализованных возможностей в плане экономии средств, достигнутой благодаря повышению эффективности. Это не позволяет провести какую-либо оценку выгод, получение которых можно было бы отнести к результатам осуществления глобальной стратегии полевой поддержки.

268. Комиссия рекомендует создать в период после осуществления глобальной стратегии полевой поддержки четкие механизмы проведения периодической оценки и представления отчетности по вопросам эффективности использования ресурсов.

269. Администрация согласилась с тем, что качество контроля и отчетности по вопросам эффективности использования ресурсов необходимо улучшить в целях более наглядного представления достигнутых результатов государствам-членам.

4. Компонент людских ресурсов

270. Задача компонента глобальной стратегии полевой поддержки по созданию рамочной основы системы людских ресурсов состояла в том, чтобы полевые миссии могли набирать необходимый гражданский персонал и задействовать не связанные с персоналом ресурсы посредством оптимизации рабочих процессов, надлежащего делегирования полномочий и внедрения систем эффективного контроля при сохранении производительности персонала благодаря осуществлению программ, нацеленных на содействие обеспечению безопасности и охраны, повышение качества жизни и создание возможностей для профессионального роста сотрудников.

Кадровое планирование

271. Предусматривалось, что одним из конечных результатов, которые будут достигнуты к концу периода осуществления глобальной стратегии полевой поддержки в июне 2015 года, должна стать система кадрового планирования. Комиссия отметила следующее:

а) Группа кадрового планирования Департамента полевой поддержки в сотрудничестве с Управлением людских ресурсов осуществляла разработку глобальной стратегии кадрового планирования. В то же время в сентябре 2013 года Генеральная Ассамблея утвердила глобальную систему мобильности и развития карьеры, и Управление приняло решение увязать осуществление глобальной стратегии кадрового планирования с реализацией системы мобильности. Концепция конечных результатов в том виде, как она разрабатывалась для глобальной стратегии полевой поддержки, пока не реализована;

б) предусматривалось, что к 30 июня 2015 года руководство для пользователей, разработанное в качестве инструмента кадрового планирования, будет опробовано не менее чем в двух миссиях. Комиссия отметила, что эксперимент в этих двух миссиях проходил в форме получения откликов и проведения опроса и что опробование инструментов кадрового планирования посредством осуществления кадрового планирования на практике с использованием соответствующих типовых форм пока не проводилось. Кроме того, руководство для пользователей находится в стадии проекта и пока не было официально утверждено для всеобщего применения;

в) должны были быть разработаны показатели спроса и предложения по всем профессиональным группам, а также проведен анализ существующих пробелов. Комиссия отметила, что типовая форма для представления сведений о спросе и предложении была разработана без учета особенностей каждой профессиональной группы. Администрация заявила, что она признает, что более точное выявление пробелов способствовало бы более эффективному достижению целей кадрового планирования, и что данный инструмент будет усовершенствован;

г) в качестве основного направления усилий Департамента полевой поддержки в области кадрового планирования для полевых миссий указывалось проведение обзоров штатного расписания гражданского персонала. Комиссия отметила, что не существует каких-либо механизмов, позволяющих старшему руководству проконтролировать ход выполнения всех рекомендаций, вынесенных по итогам обзора штатного расписания.

272. Администрация заявила о том, что на внедрение системы кадрового планирования в значительной мере повлияли крупные общеорганизационные инициативы, такие как Глобальная система мобильности и развития карьеры и другие реформы в области управления людскими ресурсами. Несмотря на это, разработка системы кадрового планирования для полевых миссий остается для Департамента полевой поддержки одной из приоритетных задач.

273. Отмечая предпринятые Администрацией меры, следует, однако, отметить, что предусмотренная в глобальной стратегии полевой поддержки система кадрового планирования, разработка которой должна была быть завершена в июне 2015 года, пока не создана.

Наем персонала и вакантные должности

274. Предусматривалось, что для удовлетворения потребностей полевых миссий будут созданы реестры, содержащие сведения о большом количестве кандидатов. Указывалось, что посредством этих реестров будет осуществляться выбор от 85 до 90 процентов кандидатов на назначение в полевые миссии. Администрация заявила, что с помощью реестров было нанято 1069 человек из в общей сложности 1153 отобранных кандидатов. Несмотря на значительный прогресс, по-прежнему имеются возможности для дальнейшего улучшения качества реестров и повышения оперативности при заполнении вакантных должностей на различных уровнях. Комиссия отметила, что в 2014/15 году было 175 случаев несостоявшегося найма внесенных в реестр кандидатов. Хотя Администрация заявила, что показатель доли вакантных должностей составил 13,9 процента для национальных сотрудников и 21,5 процента для международных сотрудников, а общая доля вакантных должностей во всех миссиях составила, соответственно, 16,5 процента, эти средние показатели не отражают реальной ситуации в отношении доли вакантных должностей в конкретных миссиях, положение дел в которых неодинаково. Комиссия отметила, что согласно последним данным листов оценки кадровой работы девять миссий по поддержанию мира не достигли целевого показателя доли вакантных должностей международных сотрудников и шесть миссий не достигли целевого показателя по национальным сотрудникам.

275. Администрация заявила, что набор персонала на основе реестров никогда не рассматривался в качестве единственного способа заполнения вакансий и что более эффективным способом заполнения вакансий по новым направлениям деятельности могли бы стать объявления о вакансиях с описанием конкретных должностных функций. Департамент полевой поддержки разработал руководящие указания и типовые формы, которые должны помочь миссиям определить, должны ли вакансии заполняться на основе реестров или на основе объявлений о вакансиях с описанием конкретных должностных функций, и выделить необходимый объем ресурсов для завершения процесса набора в установленные сроки.

План обеспечения преемственности

276. Предполагалось, что в целях создания рамочной основы для наращивания потенциала путем обеспечения развития перспективных сотрудников и управленческих кадров на всех уровнях будет разработан план управления преемственностью. Администрация заявила, что конечные цели были достигнуты и

что план обеспечения преемственности был выработан и находится в процессе выполнения. Что касается периода подготовки к осуществлению плана обеспечения преемственности, то Комиссия отметила следующее:

а) одним из результатов разработки плана обеспечения преемственности было проведение анализа имеющихся и недостающих профессиональных навыков по пяти ключевым должностям к 30 июня 2015 года. Что касается данного целевого показателя, то анализ имеющихся и недостающих профессиональных навыков был выполнен только для главных сотрудников по вопросам людских ресурсов. При этом даже этот анализ имеющихся и недостающих профессиональных навыков не был настолько тщательным, как это предусматривалось планом обеспечения преемственности в отношении руководителей миссий;

б) первоначальный целевой показатель, предусматривавший составление перечня профессиональных навыков 50 процентов действующих международных сотрудников и выявление имеющихся пробелов, достигнут не был. Работа по составлению перечня профессиональных навыков директоров/руководителей отделов поддержки миссий и заместителей директоров/руководителей отделов поддержки миссий не завершена;

с) в рамках этой деятельности предусматривалось также, что к концу июня 2015 года будет завершено составление характеристик и проведена аттестация 100 процентов главных сотрудников по вопросам людских ресурсов. Что касается данного первоначального целевого показателя, то сроки завершения этой работы были перенесены на 2017/18 год. Администрация заявила, что программа аттестации подразумевает разработку и внедрение ряда учебных курсов, нацеленных на проведение аттестации на разных уровнях; эта работа требует длительного времени, в связи с чем период ее выполнения был продлен.

277. Администрация заявила, что она провела предметную работу по обзору имеющихся профессиональных навыков и определению имеющихся пробелов на уровне главных сотрудников по вопросам людских ресурсов, при этом одновременно осуществлялась деятельность в области классификации, обеспечения мобильности и набора персонала.

Система контроля и подотчетности

278. Предусматривалось, что к моменту окончания периода осуществления глобальной стратегии полевой поддержки разработка концепции контроля и системы подотчетности будет завершена для 100 процентов от общего числа полевых миссий. Комиссия отметила, что, несмотря на то, что данный продукт был разработан, перед его распространением необходимо провести проверку. Администрация объяснила данную задержку рядом факторов, в первую очередь внедрением систем «Умоджа» и «Инспира», сложностями с поиском соответствующего специалиста и реорганизацией Отдела полевого персонала Департамента полевой поддержки.

279. Комиссия отметила, что реорганизация структуры Отдела полевого персонала была одним из известных и установленных неотъемлемых элементов глобальной стратегии полевой поддержки и что она должна была быть учтена в качестве одного из факторов, связанных с разработкой концепции контроля и

системы подотчетности. Принимая во внимание, что данный продукт был подготовлен к завершающей стадии в августе 2014 года, наличествовала задержка с назначением соответствующего специалиста. Кроме того, существующие механизмы контроля за делегированными полномочиями в области людских ресурсов не функционировали надлежащим образом, и возникла срочная необходимость завершить разработку системы контроля и подотчетности и начать ее распространение, с тем чтобы смягчить риск, связанный с отсутствием надлежащего механизма контроля за делегированными полномочиями.

280. Таким образом, ключевые цели, поставленные в рамках компонента людских ресурсов, связанные, в частности, с кадровым планированием, подготовкой плана обеспечения преемственности, заполнением вакансий и системой контроля и подотчетности, пока не достигнуты.

281. Администрация объяснила несоблюдение сроков разработки системы контроля и подотчетности внедрением систем «Умоджа» и «Инспира», которое выходит за рамки контроля Департамента полевой поддержки.

282. Комиссия рекомендует: а) осуществлять дальнейшую работу по внедрению системы контроля и подотчетности в соответствии с установленными сроками; б) принять меры, направленные на повышение качества и надежности реестров и на ускорение процесса заполнения вакантных должностей в миссиях; в) в установленные сроки завершить мероприятия, связанные с планом обеспечения преемственности, особенно касающиеся составления перечня профессиональных навыков и перепрофилирования и аттестации должностей; и д) принять меры, направленные на проведение оценки системы контроля и подотчетности.

283. Администрация заявила, что внедрение системы кадрового планирования уже осуществляется благодаря началу использования руководства по кадровому планированию и запуску онлайн-учебного курса по кадровому планированию. Кроме того, Департамент полевой поддержки уделяет внимание и другим областям кадрового планирования, в частности подготовке руководящих указаний по персоналу, предоставляемому правительствами, и по вопросам использования добровольцев Организации Объединенных Наций. Была разработана типовая форма для контроля за осуществлением рекомендаций, вынесенных по итогам обзоров штатного расписания гражданского персонала, и миссиям предоставлялась поддержка, необходимая для заполнения ключевых должностей в установленные сроки. Департамент прилагал все усилия для своевременного завершения мероприятий, связанных с разработкой концепции обеспечения преемственности и системы контроля и подотчетности.

5. Управление системой снабжения и ее перевод на модульную основу

284. Задача компонента «Управление системой снабжения и ее перевод на модульную основу» состояла в том, чтобы полевые миссии в итоге получали поддержку посредством обеспечения более эффективных процедур предоставления товаров и услуг, в том числе на основе использования ряда готовых к установке отдельных модулей и потенциала обеспечения, совершенствования глобального управления активами и оптимизации системы управления материальными запасами. Предусматривалось, что к концу июня 2015 года будет создана более эффективная система управления глобальными активами, достигнута оптимизация грузовых перевозок из централизованных пунктов снабжения и

обеспечено тщательное планирование закупок и создание стратегических запасов материальных средств для развертывания в целях ускорения доставки предметов снабжения.

Стратегия и «дорожная карта» управления системой снабжения

285. В августе 2012 года Департаментом полевой поддержки был начат официальный процесс разработки комплексной стратегии управления системой снабжения. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия отметила несоблюдение сроков при осуществлении в рамках данного компонента ряда мероприятий по реформированию существующей системы управления снабжением и рекомендовала как можно раньше предпринять шаги для выработки концепции, стратегии и «дорожной карты» реформ системы снабжения. Согласившись с этой рекомендацией, Генеральный секретарь в своем докладе (A/69/781) заявил, что к июню 2015 года будет разработан план действий по обеспечению осуществления и всестороннего учета реформы управления системой поставок в директивных документах и рабочих процессах. В соответствии с этим заявлением Администрация в мае 2015 года утвердила документ о стратегии управления системой снабжения и «дорожную карту». Однако времени на ее осуществление до окончания периода осуществления глобальной стратегии полевой поддержки в июне 2015 года, как это было изначально предусмотрено, уже не оставалось. Комиссия отметила, что эта задержка была вызвана в первую очередь отсутствием изначального разграничения функций и обязанностей, а также тем, что не был назначен координатор этого проекта.

286. Администрация согласилась с тем, что на начальном этапе произошла задержка с выдвиганием на первый план целевых показателей по компоненту «Управление системой снабжения», а также с достижением конечных целей. Однако начиная с июня 2014 года Отдел материально-технического обеспечения принимает меры, направленные на рационализацию процесса в целом. Первый этап перехода к использованию структуры системы снабжения теперь намечен на 2016/17 год, и с этой целью все миссии проводят реорганизацию с учетом потребностей системы снабжения.

287. Комиссия отметила, что задержка с началом осуществления конкретных мер на ранних этапах периода осуществления глобальной стратегии полевой поддержки привела к тому, что конечные цели, изначально намеченные в рамках данного компонента, достигнуты не были. Хотя Комиссия признает, что Администрация с 2014 года принимает меры по укреплению плана действий и «дорожной карты», на данном этапе необходимо обеспечить их своевременное осуществление, для чего требуется определить сроки осуществления различных мероприятий в рамках плана действий и контролировать их соблюдение.

Перевод на модульную основу

288. Цель перевода на модульную основу состоит в том, чтобы обеспечить потенциал для быстрого возведения объектов на местах посредством развертывания ряда отдельных базовых модулей, которые могут быть сконфигурированы с учетом конкретных потребностей различных развертываемых миссий. Мерилом успеха, достигнутого при разработке модулей, является их положительное восприятие и практическое использование полевыми миссиями. В табли-

це П.17 показано количество миссий, воспользовавшихся услугой по предоставлению стандартных модулей и/или их компонентов в течение периода с 2012/13 года по 2014/15 год.

Таблица П.17
Миссии, использующие стандартные модули

Год	Число миссий, воспользовавшихся модулями	Число модулей, заказанных миссиями ^a
2012/13	4	28
2013/14	10	133
2014/15	16	51

Источник: проведенный в рамках ревизии анализ данных, представленных Глобальным центром обслуживания Организации Объединенных Наций.

^a Отдельный компонент модуля также считается модулем.

289. Комиссия отметила резкий скачок количества используемых модулей в 2013/14 году по сравнению с 2012/13 годом, после чего произошло резкое снижение в 2014/15 году. Комиссия отметила также, что два модуля, а именно инфраструктурный модуль и модуль для организации досуга и быта, в период с 2012/13 года по 2014/15 год миссиями не использовались. Глобальный центр обслуживания Организации Объединенных Наций пояснил, что большое число модулей, заказанных миссиями в 2013/14 году, объясняется началом развертывания двух крупных миссий (МИНУСКА и МИНУСМА) и чрезвычайной ситуацией в МООНЮС. Комиссия отметила, что, учитывая предоставленные Администрацией разъяснения в отношении резкого скачка, с 2012/13 года наблюдается рост использования и развертывания модулей, что свидетельствует о практической пользе модулей, разработанных Глобальным центром обслуживания. Однако Администрации целесообразно было бы изучить вопрос о том, почему некоторые модули, разработанные Глобальным центром обслуживания, не были развернуты или не использовались, что могло бы либо способствовать оптимизации их конструкции в целях удовлетворения потребностей миссий, либо прекратить их разработку.

290. Администрация заявила, что развертывание модулей осуществляется исключительно в соответствии с потребностями полевых миссий, заказывающих модули. Некоторые модули не заказывались миссиями с 2012 года, поскольку, возможно, в них не было потребности. В ходе пересмотра структуры стратегических запасов материальных средств для развертывания Глобальный центр обслуживания проведет обзор спроса на модули, заказов на которые не поступало, и по его результатам, возможно, примет решение о прекращении предоставления некоторых модулей, учитывая при этом общую концепцию перехода на модульную основу.

Потенциал обеспечения

291. Потенциал обеспечения представляет собой трудовые и специализированные ресурсы, необходимые для монтажа, строительства, обустройства модулей и введения их в эксплуатацию. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol.II), глава II) Комиссия отметила несоблюдение сроков по различным компонентам этого направления деятельности и рекомендовала ускорить осу-

шествление проекта развития потенциала обеспечения для беспрепятственного предоставления пакетов обслуживания на местах. Генеральный секретарь в своем докладе (A/69/781) отметил, что Глобальный центр обслуживания осуществляет экспериментальный проект с участием трех миссий (ВСООНЛ, МООНСДРК и ОООНКИ) и создал базу данных для групп глобальной поддержки миссий. Он сообщил также, что Глобальный центр обслуживания наладил сотрудничество с Департаментом полевой поддержки и Отделом закупок Центральных учреждений Организации Объединенных Наций относительно потенциала обеспечения на коммерческой основе.

292. Первоначально установленный срок представления «дорожной карты» по реализации дополнительного потенциала обеспечения полевой поддержки был перенесен с 31 октября 2014 года на 15 мая 2015 года. Комиссия отметила, что разработка «дорожной карты» по реализации до сих пор не завершена. Что касается трех экспериментальных проектов, то результаты этого экспериментального проекта, представленные Комитету по надзору за осуществлением стратегических проектов, не были им утверждены. Комиссия установила также, что реестр рисков, обновления в который вносились в феврале 2015 года, указывает на то, что имеются три незавершенные области деятельности в связи с осуществлением: а) системные контракты, находящиеся на рассмотрении в Отделе материально-технического обеспечения, б) взаимодействие со странами, предоставляющими воинские контингенты, и с) передача полномочий по взаимодействию с Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов из Департамента по вопросам управления в Департамент полевой поддержки. В связи с этим Комиссия не смогла удостовериться в наличии существенного развития потенциала обеспечения, предусмотренного в рамках глобальной стратегии полевой поддержки.

293. Администрация заявила, что для осуществления преобразования системы управления снабжением потребуется значительное время и что определение конкретных сроков будет зависеть от завершения определенных подготовительных работ, выполняемых параллельно, включая завершение экспериментальных проектов, составление схем процессов и определение будущих процессов.

294. Комиссия рекомендует Администрации: а) определить конкретные сроки реализации документа о стратегии управления системой снабжения и «дорожной карты» и осуществлять контроль за сроками проведения различных мероприятий; б) изучить вопрос о том, почему некоторые модули, разработанные Глобальным центром обслуживания Организации Объединенных Наций, не были развернуты, с тем чтобы оптимизировать их конструкцию в целях удовлетворения потребностей миссий; и с) завершить разработку «дорожной карты» по реализации дополнительного потенциала обеспечения для полевой поддержки.

6. Компонент совместного обслуживания

295. Задача компонента совместного обслуживания заключалась в том, чтобы обеспечить оказание миссиям единообразных, своевременных, эффективных и действенных услуг на основе рационализированного и стандартизированного подхода к обеспечению выполнения не связанных с конкретным местоположением функций из отдаленных местоположений и на основе данных экономиче-

ского анализа. Главным организационным элементом данного компонента является Региональный центр обслуживания в Энтеббе.

Глобальный центр обслуживания Организации Объединенных Наций

296. Основная роль Глобального центра обслуживания заключается в том, чтобы предоставлять миссиям профессиональные знания и поддержку в рамках различных видов деятельности для обеспечения эффективного выполнения ими своих мандатов. Глобальный центр обслуживания по просьбе миссий направляет в них группы поддержки миссий, задача которых состоит в оказании миссиям содействия в осуществлении различных видов деятельности, включая услуги по обеспечению материально-технической поддержки, услуги связи и информационно-технологической поддержки, а также выполнение административных функций. Стратегический план по внедрению модульного подхода в рамках глобальной стратегии полевой поддержки на период с августа 2013 года по июнь 2015 года предусматривал создание групп квалифицированных специалистов в целях их оперативного развертывания в полевых миссиях для обеспечения строительства и монтажа модулей и объектов. Предполагалось, что Глобальный центр обслуживания в 2014/15 году разработает план осуществления и проведет экспериментальную проверку этого проекта в миссиях. Кроме того, Глобальный центр обслуживания должен был провести обзор системных контрактов, с тем чтобы определить разновидности потенциала обеспечения, систему ценообразования и условия.

297. Комиссия отметила, что результаты, полученные по итогам первоначального проекта по экспериментальному исследованию деятельности глобальных групп поддержки миссий, были представлены Комитету по надзору за осуществлением стратегических проектов 27 февраля 2015 года и что впоследствии было принято решение подготовить пересмотренное предложение и варианты осуществления. Глобальный центр обслуживания проинформировал Комиссию о том, что экспериментальный проект по созданию глобальных групп поддержки миссий показал свою неэффективность, и в связи с этим его осуществление было прекращено. Таким образом, план осуществления, который должен был быть разработан в течение 2014/15 года, пока не подготовлен. Комиссия отметила, что в связи с отсутствием плана осуществления Глобальный центр обслуживания может оказаться не в состоянии предоставить миссиям необходимый квалифицированный потенциал обеспечения для строительства и монтажа модулей и объектов в соответствии с их потребностями и в установленные сроки.

298. Генеральный секретарь в своем докладе об общем обзоре финансирования операций по поддержанию мира (A/69/751/Rev.1) заявил, что благодаря осуществлению перевода активов непосредственно через расчетно-клиринговый центр Глобального центра обслуживания удалось избежать расходов в объеме 12,97 млн. долл. США, как это показано в таблице II.18.

Таблица П.18
Перераспределение активов между миссиями

Номер n/n	Из миссии	В миссию	Описание	Дата	Сумма (млн. долл. США)
1.	ЮНИСФА	МООНЮС	6 x 20-футовых морских контейнеров	18 апреля 2014 года	0,03
2.	МООНСГ	МООНЮС	Палатки	10 января 2014 года	0,38
3.	МООНСГ	МООНЮС	Резервуары для воды и палатки	13 февраля 2014 года	0,83
4.	ОПООНМСЛ	МООНЛ	Генераторные установки	10 октября 2013 года	0,30
5.	ЮНАМИД	ЮНИСФА	Кухня на 100 человек, сборные трехмодульные конструкции	4 сентября 2013 года	0,15
6.	ЮНАМИД	МООНЮС	Мосты Бейли	3 сентября 2013 года	0,25
7.	ЮНАМИД	МООНЮС	Сборные жилые конструкции	27 мая 2014 года	4,34
8.	ЮНАМИД	МИНУСКА	Сборные жилые конструкции	27 мая 2014 года	5,33
9.	ЮНАМИД	ОООНПМЦАР	Сборные конструкции и генераторные установки	21 января 2014 года	0,44
10.	ЮНАМИД	ОООНПМЦАР	1 сборная трехмодульная конструкция	13 февраля 2014 года	0,02
11.	ЮНАМИД	ОООНПМЦАР	Сборные конструкции	20 апреля 2014 года	0,90
Итого					12,97

Источник: информация, предоставленная Глобальным центром обслуживания.

299. Глобальный центр обслуживания смог предоставить для ревизии расчеты затрат, которых удалось избежать, только по четырем операциям по перераспределению активов между миссиями, а именно по тем, которые указаны в таблице П.18 выше под номерами 7, 8, 10 и 11. Комиссия отметила, что эта сумма была рассчитана на основе закупочной, а не амортизированной стоимости. Например, амортизированная стоимость модулей для сборной жилой конструкции, переданной из ЮНАМИД в МИНУСКА (порядковый номер 8 в таблице выше), составляет 2,49 млн. долл. США при закупочной стоимости 5,34 млн. долл. США, а в качестве экономии за счет избежания затрат была указана именно последняя сумма.

300. Администрация заявила, что общая ответственность за заключение глобальных системных контрактов в настоящее время возложена на Отдел материально-технического обеспечения Департамента полевой поддержки. Администрация отметила также, что экономия средств в данном случае заключается в том, что миссии, получившей имущество, не требуется осуществлять новые

закупки, потребность в которых возникла бы в отсутствие политики по передаче имущества.

301. Комиссия считает, что для целей выявления суммы сэкономленных средств некорректно учитывать объем затрат, которых удалось избежать, на основе закупочной стоимости, поскольку миссия, передающая имущество, им пользовалась и миссии, получившей это имущество, достается только оставшийся ресурс эксплуатации. Для расчета суммы экономии на затратах следует брать за основу амортизированную стоимость активов, передаваемых через расчетно-клиринговый центр Глобального центра обслуживания. Таким образом, сумма экономии на затратах за счет передачи активов, составляющая 12,97 млн. долл. США, является завышенной на сумму амортизации переданных активов.

302. Комиссия рекомендует Администрации: а) разработать план осуществления в целях предоставления полевым миссиям квалифицированного потенциала обеспечения для строительства и монтажа модулей и объектов; и б) провести пересмотр системы контрактов, с тем чтобы определить виды потенциала обеспечения, систему ценообразования и условия, как это предусмотрено в стратегическом плане по внедрению модульного подхода в рамках Глобальной системы полевой поддержки.

Региональный центр обслуживания в Энтеббе

303. Региональный центр обслуживания в Энтеббе был учрежден в целях централизации текущих административных и вспомогательных функций полевых миссий, действующих в одном и том же географическом регионе. Комиссия отметила следующее:

а) многие миссии, получающие услуги по линии Регионального центра обслуживания, по состоянию на 30 июня 2015 года передали в него еще не все функции, как показано в таблице П.19.

Таблица П.19

Функции, не переданные миссиями в Региональный центр обслуживания в Энтеббе

<i>Направления обслуживания</i>	<i>Количество миссий, не передавших функции</i>
Расчеты с поставщиками	2
Оплата путевых расходов	3
Поездки для участия в совещаниях и в учебных целях	2
Кассовое обслуживание	7
Оформление на работу и увольнение	9
Добровольцы Организации Объединенных Наций	8
Военный и полицейский персонал	5
Финансовая отчетность	3

Источник: Региональный центр обслуживания в Энтеббе.

Администрация заявила, что общая ответственность за руководство передачей функций возложена на Руководящий комитет Регионального центра обслуживания в Энтеббе, в состав которого входят руководители миссий-клиентов и Департамента полевой поддержки, и что был разработан план перехода;

б) конечным результатом работы в рамках компонента совместного обслуживания должно было стать повышение эффективности деятельности к концу июня 2015 года посредством реализации целевых ключевых показателей эффективности, которые были определены в подписанных с миссиями соглашениях об уровне обслуживания. Комиссия отметила, что поставленные цели были достигнуты по 33 показателям (66 процентов) из 50 ключевых показателей эффективности и не были достигнуты по 17 показателям (34 процента). По 6 из 17 не достигнутых ключевых показателей эффективности были отмечены улучшения, а по 11 показателям улучшений достигнуто не было, как показано в таблице II.20.

Таблица II.20
Достижение ключевых показателей эффективности Региональным центром обслуживания в Энтеббе

<i>Направление обслуживания или подразделение</i>	<i>Количество ключевых показателей эффективности</i>	<i>Достигнутые целевые показатели</i>	<i>Недостигнутые целевые показатели, по которым отмечено повышение эффективности</i>	<i>Целевые показатели не достигнуты и повышение эффективности не отмечено</i>
Поставщики	2	1	—	1
Оплата путевых расходов	3	1	2	—
Субсидия на образование	3	3	—	—
Требования о возмещении расходов	2	—	—	2
Поездки для участия в совещаниях и в учебных целях	5	1	1	3
Кассовое обслуживание	2	2	—	—
Оформление на работу и увольнение	6	3	3	0
Добровольцы Организации Объединенных Наций	4	4	—	—
Начисление пособий, льгот и заработной платы для гражданских сотрудников	4	2	—	2
Национальный персонал	4	4	—	—
Военный и полицейский персонал	5	4	—	1
Региональный учебно-конференционный центр	1	—	—	1
Финансовая отчетность	3	3	—	—
Объединенный центр управления транспортом и перевозками	2	2	—	—

<i>Направление обслуживания или подразделения</i>	<i>Количество ключевых показателей эффективности</i>	<i>Достиженные целевые показатели</i>	<i>Недостигнутые целевые показатели, по которым отмечено повышение эффективности</i>	<i>Целевые показатели не достигнуты и повышении эффективности не отмечено</i>
Региональная секция информационно-коммуникационных технологий	4	3	–	1
Итого	50	33	6	11
В процентах	100	66	12	22

Источник: Региональный центр обслуживания в Энтеббе.

с) в ходе обзора эффективности работы по конкретным направлениям обслуживания было отмечено, что а) услуги по расчетам с поставщиками не охватывают весь спектр деятельности от начала до конца этого процесса ни в миссиях, ни в Региональном центре обслуживания и что б) при обработке требований о выплате субсидий на образование и других требований имеется задержка сроком от четырех недель;

d) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам в своем докладе, содержащем замечания и рекомендации по сквозным вопросам, связанным с операциями по поддержанию мира (A/65/743), рекомендовал Региональному центру обслуживания проводить опросы клиентов в целях оценки эффективности работы Центра. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия отметила, что, несмотря на проведение двух опросов — в июле 2013 года и в феврале 2014 года, — категории уровней обслуживания были сформулированы неоднозначно и присутствовала тенденция к истолкованию результатов излишне оптимистичным образом и что на самом деле степень удовлетворенности была значительно ниже, чем сообщалось. Генеральный секретарь в своем докладе (A/69/781) согласился с необходимостью при публикации результатов обследований, касающихся удовлетворенности клиентов, обеспечивать более высокую точность и транспарентность, с тем чтобы они могли лучше соответствовать предусмотренной для них функции сигнала для принятия мер по устранению недостатков. Региональный центр обслуживания разработал методологию проведения более репрезентативных обследований удовлетворенности клиентов, благодаря которой обеспечивается более высокая степень точности и транспарентности. Используя пересмотренную методологию, Региональный центр обслуживания провел два обследования удовлетворенности клиентов и сотрудников — в сентябре 2014 года и в марте 2015 года — и сообщил, что уровень общей удовлетворенности возрос с 39 процентов, зафиксированных в прошлом году, до 57 процентов. Тем не менее, этот показатель по-прежнему значительно ниже значения, установленного для ключевого показателя эффективности в области удовлетворенности клиентов, составляющего 80 процентов.

304. Комиссия рекомендует Администрации: а) ускорить завершение передачи обслуживающих функций из миссий в Региональный центр обслуживания в Энтеббе, как это первоначально предполагалось; и б) пересмотреть определения направлений обслуживания, с тем чтобы обеспечить охват процессов от начала и до конца.

305. Согласившись с частью а) данной рекомендации, Администрация заявила, что Региональный центр обслуживания в Энтеббе уже определил направления обслуживания, разработав сферу охвата по каждому из них. Комиссия отмечает, что четкое сквозное определение направлений обслуживания позволит избавиться от проблем, связанных с координацией и несоблюдением сроков.

7. Инициатива по использованию дальнемагистрального широкофюзеляжного самолета

306. В своем обзорном докладе (A/68/731) Генеральный секретарь заявил, что заключение долгосрочного соглашения об эксплуатации широкофюзеляжного самолета позволило достичь оперативной и финансовой экономии на сумму свыше 8 млн. долл. США, а также обеспечить более высокую степень гибкости при проведении операций и более высокий уровень удобства для пассажиров.

307. Долгосрочный договор о чартерных воздушных перевозках был подписан с перевозчиком 31 июля 2012 года на двухлетний срок с возможностью продления на один год на сумму, которая не должна превышать 82,05 млн. долл. США. Гарантированный налет составлял 2820 часов в год. Комиссия отметила, что, исходя из требуемой транспортной нагрузки⁹ в объеме 29 750 кг, перевозчик, основываясь на данных по эксплуатации этого самолета на своих маршрутах при 220 пассажиро-местах и транспортной нагрузке объемом 21 640 кг¹⁰, указал, что средний объем расхода топлива составит 5500 литров в час (1453 американских галлона в час). Предполагалось, что объем сэкономленных средств за трехлетний период составит 24 млн. долл. США.

308. Секция управления перевозками в январе 2013 года отметила, что фактический расход топлива составил 6362 литра в час, что превышает уровень расхода в объеме 5500 литров в час. Увеличение расхода топлива привело к резкому росту затрат на 4,66 млн. долл. США¹¹, в результате чего ожидаемый объем экономия был снижен на эту сумму. Сюда входит дополнительный налет в объеме 614 часов (превышение гарантированного объема) за период с 15 сентября 2012 года по 30 июня 2015 года, выполнявшийся сверх нормы при цене топлива 1,06 долл. США вместо 0,71 долл. США за литр. Таким образом, при том, что общий целевой показатель экономии за счет использования этого самолета составлял 22,33 млн. долл. США за указанный период, объем сэкономленных средств сократился до 17,67 млн. долл. США. За трехлетний период этот показатель составляет 19 млн. долл. США при ожидаемом сокращении расходов на 24 млн. долл. США. При продлении действия договора перевозчик согласился возместить Организации Объединенных Наций сумму в размере

⁹ Не менее 230 пассажиров при среднем весе личного багажа в 55 кг, 500 кг груза общего назначения и 500 кг стрелкового оружия и боеприпасов к нему составляют транспортную нагрузку в объеме 29 750 кг (230 пассажиров × 70 кг (стандартный вес каждого пассажира) + 230 × 55 кг + 500 кг + 500 кг = 29 750 кг).

¹⁰ Предлагаемая транспортная нагрузка (190 пассажиров экономического класса × 77 кг (стандартный вес каждого пассажира, включая 7 кг ручной клади) + 190 пассажиров экономического класса × 20 кг + 30 пассажиров бизнес-класса × 30 кг = 21 640 кг).

¹¹ (700 литров × 2820 часов × 3 года × 0,71 долл. США (цена топлива за литр) и 700 литров × (9074–8460) часов × 3 года × 1,06 долл. США (цена топлива за литр) = 4 660 208 долл. США); 9074 — фактическое число летных часов за период с 15 сентября 2012 года по 30 июня 2015 года.

3,58 млн. долл. США, обусловленную более высоким расходом топлива в течение трех лет.

309. Комиссия отметила, что объем ожидаемой экономии средств снизился из-за неточной оценки потребления топлива; точная оценка должна была быть проведена во время заключения договора о фрахтовании самолета. Кроме того, хотя использование широкофюзеляжного дальнемагистрального самолета действительно способствует более эффективной организации воздушных перевозок, влияние на этот параметр оказывают также фактические условия эксплуатации, частота воздушных перевозок, а также количество перевозимых пассажиров и грузов. Надлежащую оценку выгод, полученных благодаря инициативе по использованию дальнемагистрального широкофюзеляжного самолета, можно будет сделать только после сопоставления расходов на проведение операций и их сравнения с расходами на текущие операции.

310. Администрация заявила, что с поправкой на различные периоды времени эта инициатива принесла ожидаемую экономию средств. Что касается чрезмерного расхода топлива, то после повторного обсуждения норм потребления в последний год действия договора от поставщика была получена компенсация. Кроме того, новый договор, вступивший в силу 1 ноября 2015 года, предусматривает максимальный объем расхода топлива, при достижении которого организация не будет оплачивать расходы на топливо, превышающие определенный в договоре уровень. Она заявила также, что сравнительный анализ расходов на операции в прошлом и расходов на операции по новому контракту показал, что стоимость одного летного часа по новому договору меньше на 28 процентов по сравнению с предыдущим договором.

311. Комиссия приняла во внимание весь трехлетний срок действия договора и отметила, что запланированный ежегодный объем экономии средств на топливо достигнут не был. Новый договор, заключенный Департаментом полевой поддержки, а также запланированная в связи с этим экономия, будут рассматриваться в рамках следующего цикла ревизионной проверки. В свете заявленной Администрацией Комиссия на данном этапе не выносит каких-либо рекомендаций.

8. Оценка включенных в отчетность сведений о количественных выгодах

312. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 64/269 отметила общую концепцию глобальной стратегии полевой поддержки, изложенную в докладе Генерального секретаря (A/64/633), и дала четкие руководящие указания в отношении ее осуществления. Она высказала просьбу ежегодно представлять доклады о ходе осуществления стратегии, содержащие сведения о достижениях в таких областях, как повышение эффективности предоставления услуг, экономия в результате повышения эффективности, экономия в результате сокращения расходов и сокращение доли вакантных должностей и текучести кадров.

313. В своем обзорном докладе (A/69/751/Rev.1) Генеральный секретарь заявил, что затраты на осуществление глобальной стратегии полевой поддержки за период до 2013/14 года составили 19,40 млн. долл. США, а объем сэкономленных средств составил 443,91 млн. долл. США, в результате чего была бы получена чистая экономия на сумму 424,51 млн. долл. США.

314. В целях проведения оценки точности и достоверности этих утверждений Комиссия обратилась к Администрации с просьбой предоставить постатейную разбивку этих сумм и подтверждающую документацию. В ответ Администрация представила новые данные, содержащие суммы за 2014/15 год, и измененные данные о суммах, ранее отраженных в отчетности за период с 2010/11 года по 2013/14 год. Комиссия отметила, что в ряде случаев Администрация не смогла представить постатейную разбивку сумм, указанных в качестве экономии, или документы, подтверждающие основанные на этих суммах утверждения. Комиссия отметила следующее:

а) указанные в отчетности данные о расходах и экономии, представляли собой не фактические суммы, а только оценки, основанные на бюджете и ряде посылок;

б) представленные для ревизии пересмотренные подробные данные о полученных выгодах не совпадали с данными, включенными в упомянутый выше общий обзор финансирования операций по поддержанию мира. Например, в 2010/11 году указывалось, что расходы на инфраструктуру Регионального центра обслуживания в Энтеббе составили 82 000 долл. США, тогда как на основе подробных данных было установлено, что они составляют 5,04 млн. долл. США. Что касается достигнутой Региональным центром обслуживания экономии расходов на персонал, то в отчетности за 2010/11, 2011/12 и 2012/13 годы было указано, что разница в связи с переводом должностей составляла, соответственно, 1,84 млн. долл. США, 9,91 млн. долл. США и 11,80 млн. долл. США, тогда как теперь эти суммы были уменьшены до, соответственно, 1,09 млн. долл. США, 5,48 млн. долл. США и 8,78 млн. долл. США. Аналогичным образом, значительные изменения были отмечены в отношении ранее указанной в отчетности экономии расходов, связанных с персоналом, в результате, в частности, упразднения должностей и избежания затрат в Региональном центре обслуживания, а также связанных с управлением активами в результате «экономии за счет сокращения запасов, подлежащих стратегическому развертыванию», и «экономии в результате более эффективного потребления». Столь постоянная изменчивость данных не способствует возникновению уверенности в том, что сведения о достигнутой экономии отражают реальное положение дел.

315. Первоначально Администрация смогла представить постатейную разбивку только для суммы в 370,51 млн. долл. США из общей суммы чистой экономии за четырехлетний период с 2010/11 года по 2013/14 год, составлявшей, как указывалось в докладе Генерального секретаря (A/69/751/Rev.1), 424,51 млн. долл. США. После итогового пересмотра суммы затрат и полученных выгод она представила Комиссии постатейную разбивку только для суммы в 393,39 млн. долл. США из общей суммы чистой экономии за пятилетний период с 2010/11 года по 2014/15 год, составлявшей 435,28 млн. долл. США. Данные о различиях приведены в таблице П.21.

Таблица П.21
**Различия сведений о расходах и экономии, представленных Генеральной
 Ассамблее и Комиссии**
(В млн. долл. США)

	<i>Расходы</i>	<i>Экономия</i>	<i>Чистая экономия</i>
Сумма, указанная в документе A/69/751/Rev.1, приложение I, таблица A.5 (за период с 2010/11 года по 2013/14 год)	19,40	443,91	424,51
Постатейная разбивка/подробные сведения, представленные для ревизии (за период с 2010/11 года по 2013/14 год)	24,17	394,68	370,51
Разница	4,77 (20 процентов)	(49,23) (12 процентов)	(54,00) (15 процентов)
Пересмотренные суммы, представленные для ревизии (за период с 2010/11 года по 2014/15 год)	28,73	464,01	435,28
Постатейная разбивка/подробные сведения, представленные для ревизии (за период с 2010/11 года по 2014/15 год)	25,65	421,60	393,39
Разница	(3,08) (12 процентов)	(42,41) (10 процентов)	(41,89) (11 процентов)

Источник: проведенные в ходе ревизии расчеты на основе сведений, указанных в докладах, и информации, представленной Департаментом полевой поддержки.

316. Администрация заявила, что она применила анализ затрат и выгод, основанный на сравнении двух сценариев: один из них не включал глобальную стратегию полевой поддержки в качестве политики (альтернативный сценарий, подразумевающий «бездействие»), а другой был основан на таком использовании (сценарий «использование политики»). Однако анализ затрат и выгод не является методом точного учета и предназначен для снижения степени неопределенности относительно чистой выгоды. Замечание о том, что включенные в отчетность результаты осуществления глобальной стратегии полевой поддержки основаны на определенных посылах и могут меняться, относится к характеристикам, внутренне присущим данному методу. Департамент полевой поддержки приложил значительные усилия, направленные на проверку ранее сообщенной информации, в том числе в ответе на замечания ревизоров. Пересмотр этой информации способствовал повышению точности оценок в отношении выгод, а не отвлечению внимания. Администрация заявила также, что при расчете чистых выгод достижение 100-процентной точности, подтверждаемой документами, как это делается при составлении финансовых ведомостей, не представляется возможным. Осуществление глобальной стратегии полевой поддержки привело к получению значительного числа материальных и нематериальных выгод, и нет никаких свидетельств, позволяющих предполагать, что эта стратегия не принесла чистую выгоду с финансовой точки зрения. В дальнейшем Администрация намерена совершенствовать методологию проведения анализа затрат и выгод посредством принятия руководящих принципов, используемых в государственных учреждениях и других организациях.

317. Комиссия согласна с Администрацией в том, что при использовании анализа затрат и выгод для принятия решения о том, следует ли начинать осуществление той или иной программы, применяется метод, основанный на оценке и определенных посылах. Однако посылки, использованные для обос-

нования начала осуществления программы, могут быть подтверждены только после реализации программ на основе достигнутых результатов. Иная точка зрения по сути подрывает обоснования, послужившие опорой для утверждения и запуска данной программы. Комиссия отмечает, что Администрация сама дала количественную оценку выгод, полученных в результате осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, в рамках действий по реализации выгод, и именно на нее возлагается обязанность обеспечить достоверность и точность указанных утверждений. Разработка теоретических принципов не может служить заменой оценки фактических затрат и экономии средств, служащей основой для количественного определения выгод на основе тщательного анализа, при котором учитывается вся необходимая информация. Указанные в отчетности данные в настоящее время представляют собой оценки, основанные на бюджете, и не могут рассматриваться в качестве фактически реализованных выгод. Кроме того, Комиссия отметила случаи, когда Администрация не смогла представить постатейную разбивку расходов и выгод, сведения о которых уже были включены в предназначенный для Генеральной Ассамблеи доклад, равно как и документацию, служащую обоснованием этих сведений.

318. Комиссия признает, что выгоды от осуществления стратегии реорганизации оперативной деятельности, такой как глобальная стратегия полевой поддержки, могут быть как материальными, так и нематериальными. К числу нематериальных выгод могут относиться изменение устоявшихся процедур и методик, а также подходов и стиля работы, что со временем обеспечивает повышение эффективности и экономию затрат в процессе управления и осуществления операций по поддержанию мира. Для того, чтобы эти выгоды достигли уровня, который можно было бы наглядно продемонстрировать и выразить в конкретных показателях, требуется время. Комиссия не спорит с тем, что осуществление глобальной стратегии полевой поддержки укрепило систему вспомогательного обслуживания полевых миссий по многим направлениям и повысило ее эффективность. При этом, однако, необходимо наличие плана реализации выгод, в рамках которого осуществляется учет фактических расходов и реализованных выгод на основе последовательной и объективной методологии, разработать которую можно эмпирическим путем. Кроме того, следует признать, что, принимая во внимание тот факт, что первоначально предусмотренные важные элементы глобальной стратегии полевой поддержки и концепции конечных результатов еще только предстоит реализовать, проведение объективной оценки выгод может быть слишком преждевременным. Хотя Комиссия отмечает повышение эффективности в некоторых областях управления операциями по поддержанию мира, что может привести к снижению затрат, пока еще слишком рано давать окончательную оценку или выносить заверения в отношении реальных объемов расходов и экономии, о которых сообщала Администрация.

319. Комиссия рекомендует Администрации разработать методологию проведения анализа затрат и выгод, включая планы реализации выгод, которые могут быть эмпирически проверены, с тем чтобы можно было вынести суждение о выгодах, которые были получены или которые предполагается получить в результате осуществления глобальной стратегии полевой поддержки.

320. Администрация заявила, что Департамент полевой поддержки будет прилагать все усилия к тому, чтобы выработать целостную методологию анализа

затрат и выгод, которая позволила бы обеспечить последовательный и транспарентный подход и которая будет включать в себя план реализации выгод и средства для оценки выгод на протяжении времени.

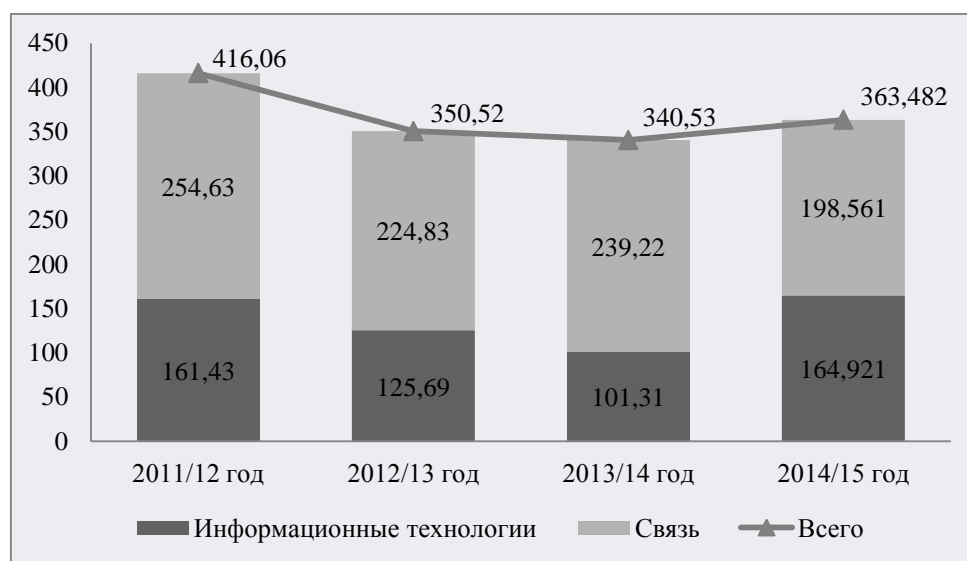
D. Ресурсы в области информационно-коммуникационных технологий в рамках операций по поддержанию мира

321. В своем предыдущем докладе (A/69/5(Vol. II), глава II) Комиссия указала на ряд вопросов, касающихся использования информационно-коммуникационных ресурсов при проведении операций по поддержанию мира, включая эффективное и экономичное использование ресурсов, определение стандартов в отношении поставки информационно-коммуникационного оборудования, процедуру закупок и компьютерную безопасность. Мы продолжили проведение анализа как в местах расположения штаб-квартир операций по поддержанию мира, так и в полевых миссиях. Несмотря на то, что последующая деятельность в связи с поднятыми ранее вопросами по-прежнему осуществляется посредством обзора хода осуществления рекомендаций, и нет необходимости говорить о ней повторно, в последующих пунктах изложены сделанные нами дополнительные выводы.

1. Бюджетные ассигнования

322. Бюджетные ассигнования на ИКТ при проведении операций по поддержанию мира в 2014/15 году, выделенные по двум бюджетным статьям — связь и информационные технологии, — составили 363,48 млн. долл. США, что представляет собой увеличение на 6,7 процента по сравнению с суммой в размере 340,53 млн. долл. США, выделенной в 2013/14 году, как показано на диаграмме II.П.

Диаграмма II.П
Бюджетные ассигнования
(В млн. долл. США)



Различия между бюджетными ассигнованиями и расходами

323. В своем предыдущем докладе Комиссия отметила значительные различия между заложенными в бюджет и фактическими расходами в шести миссиях, а именно в ЮНИСФА, МООНЮС, МИНУСМА, МООНСДРК, ЮНАМИД и ВСООНЛ, а также в Региональном центре обслуживания в Энтеббе. Комиссия рекомендовала Администрации укрепить механизмы составления бюджета и контроля за его исполнением. Генеральный секретарь в своем докладе (A/69/781) заявил, что эта рекомендация осуществлялась в рамках представления миссиями отчетов об исполнении бюджетов в конце каждого финансового периода.

324. Продолжая уделять внимание вопросам использования информационно-коммуникационных ресурсов в операциях по поддержанию мира, Комиссия рассмотрела еще шесть миссий и вновь выявила значительные различия между бюджетными ассигнованиями и расходами. Расходы по этим шести миссиям приведены в таблице П.22.

Таблица П.22

Расходы на связь и информационные технологии*(В млн. долл. США)*

Миссия	2014/15 год			2013/14 год		
	Связь	Информационные технологии	Всего	Связь	Информационные технологии	Всего
ООНКИ	4,62	7,60	12,22	4,62	5,38	10,00
ВСООНЛ	2,95	8,02	10,97	4,01	4,84	8,85
МООНРЗС	1,40	1,50	2,90	0,96	1,76	2,72
МООНК	0,70	2,01	2,71	0,90	1,71	2,61
СООННР	0,89	1,60	2,49	0,69	1,12	1,81
ВСООНК	0,60	1,33	1,93	0,49	0,89	1,38

Источник: финансовые ведомости операций по поддержанию мира за 2014/15 год.

325. Комиссия отметила в этих миссиях (за исключением МООНРЗС) недорасход средств на обеспечение связи в 2014/15 году и перерасход средств на информационные технологии в четырех миссиях в тот же период. В 2014/15 году недорасход выделенных на связь средств составил от 27 до 61 процента, при этом в области информационных технологий в ООНКИ и МООНРЗС был отмечен недорасход в объеме 14 и 17 процентов, а в остальных миссиях был отмечен перерасход в объеме от 8 до 31 процента. В период 2013/14 года перерасход средств на связь составлял от 14 до 45 процентов, тогда как недорасход в области информационных технологий варьировался от 24 до 75 процентов. Это свидетельствует о неэффективной системе составления и исполнения бюджета, а также о слабом финансовом контроле.

326. Комиссия рекомендует Администрации в целях сокращения различий между бюджетными ассигнованиями и расходами укрепить механизмы составления бюджета и контроля за его исполнением.

327. Администрация заявила, что, несмотря на то, что большинство расхождений объясняется несоответствием между планом счетов в системе «Умоджа» и номерами счетов/номерами статей главной бухгалтерской книги, всем миссиям будет дано указание на периодической основе проводить обзор и анализ бюджетов и расходов, включая систематическое представление отчетов обо всех незапланированных расходах или отклонениях от бюджетных показателей, ориентированных на конкретные результаты.

2. Управление имуществом в сфере ИКТ

328. В соответствии с предоставленными Отделом информационно-коммуникационных технологий данными об имуществе в сфере ИКТ по состоянию на 30 июня 2015 года, полученными через систему управления материальными запасами «Галилео», в наличии имелось 163 886 единиц информационно-коммуникационного оборудования, закупочная стоимость которых составляла 639,49 млн. долл. США. Сюда включены 87 962 единицы оборудования связи, закупочная стоимость которых составила 392,46 млн. долл. США, и 75 924 единицы информационно-технологического оборудования, закупочная стоимость которых составила 247,03 млн. долл. США. Состав информационно-технологического оборудования по состоянию на 30 июня 2015 года в разбивке по оборудованию в эксплуатации и оборудованию на складах приведен в таблице П.23.

Таблица П.23

Состав информационно-коммуникационного оборудования

<i>Вид активов</i>	<i>В эксплуатации</i>	<i>На складе</i>
Оборудование связи	63 073 единицы (292,80 млн. долл. США)	24 889 единиц (99,66 млн. долл. США)
Информационно-технологическое оборудование	56 526 единиц (184,78 млн. долл. США)	19 398 единиц (62,25 млн. долл. США)

Источник: Отдел информационно-коммуникационных технологий.

329. Ожидаемый срок эксплуатации информационно-технологического оборудования составляет четыре года, а оборудования связи — семь лет. Мы установили, что ожидаемый срок эксплуатации 50 573 единиц информационно-коммуникационного оборудования закупочной стоимостью 243 млн. долл. США (16 065 единиц оборудования связи стоимостью 128 млн. долл. США и 34 508 единиц информационно-технологического оборудования стоимостью 115 млн. долл. США) превышен.

330. Подробная контрольная проверка двух миссий, МИНУСМА и ЮНАМИД, показала, что значительное количество информационно-коммуникационного оборудования не используется. Мы отметили, что в ЮНАМИД 936 единиц стоимостью 6,02 млн. долл. США не используются в течение срока от двух до трех лет, а 22 единицы стоимостью 0,09 млн. долл. США не используются в течение более трех лет, как это показано в таблице П.24.

Таблица П.24
Информационно-коммуникационное оборудование, не используемое ЮНАМИД

<i>Срок</i>	<i>Количество единиц</i>	<i>Стоимость оборудования (млн. долл. США)</i>
Более 3 лет	22	0,09
От 2 до 3 лет	936	6,02
От 1 года до 2 лет	432	1,07
От 6 месяцев до 1 года	316	0,92

Источник: подготовлено на основе данных, предоставленных ЮНАМИД (Служба геопространственной информации и телекоммуникационных технологий).

331. Мы также отметили наличие 209 единиц информационно-коммуникационного оборудования стоимостью 2,25 млн. долл. США, которые никогда не использовались с момента их закупки миссией, как это показано в таблице П.25.

Таблица П.25
Информационно-коммуникационное оборудование, никогда не использовавшееся ЮНАМИД

<i>Срок</i>	<i>Количество единиц</i>	<i>Стоимость оборудования (млн. долл. США)</i>
Свыше 1 года	116	1,58
От 6 месяцев до 1 года	82	0,42
Менее 6 месяцев	11	0,25
Итого	209	2,25

Источник: подготовлено на основе данных, предоставленных ЮНАМИД (Служба геопространственной информации и телекоммуникационных технологий).

332. Кроме того, мы установили, что в 2014/15 году этой миссией было списано 2582 единиц информационно-технологического оборудования остаточной стоимостью 1,68 млн. долл. США. В это число входят 147 единиц остаточной стоимостью 92 000 долл. США, списанных в связи с хищением, и 112 единиц остаточной стоимостью 84 000 долл. США, списанных в связи с заявлением об утере.

333. Аналогичным образом, из 2559 единиц информационно-коммуникационного оборудования различных категорий, находящихся на складах МИНУСМА, 1952 единицы стоимостью 3,29 млн. долл. США не использовались со дня их закупки или получения в МИНУСМА. Кроме того, 502 единицы оборудования не использовались в течение шести месяцев или более. Ожидаемый срок эксплуатации в общей сложности 755 единиц оборудования стоимостью 4,89 млн. долл. США (включая 432 единицы стоимостью 3,09 млн. долл. США, используемых в настоящее время) был превышен.

334. Администрация заявила, что миссиям были даны указания обеспечить снижение стоимости неиспользуемых расходных материалов до приемлемых уровней и что заявки на приобретение утверждаются только в том случае, если отсутствует запас аналогичных предметов снабжения. Кроме того, ведется разработка системы показателей, которая позволит контролировать запасы по конкретным позициям на глобальном и региональном уровнях и на уровне миссий, что позволит оптимизировать использование имущества в течение срока полезной службы.

Несоответствие данных о товарно-материальных запасах

335. На основе анализа данных об информационно-коммуникационном оборудовании мы отметили следующее:

а) хотя система «Галилео» представляет собой централизованное приложение, в ней не учтены 24 единицы оборудования закупочной стоимостью 214 562 долл. США в ЮНИСФА, 6 единиц оборудования стоимостью 54 900 долл. США в МИНУСМА и 964 единицы оборудования стоимостью 3 млн. долл. США в МИНУСКА;

б) в данных, предоставленных Отделом информационно-коммуникационных технологий, были указаны 163 886 единиц информационно-коммуникационного оборудования закупочной стоимостью 639,49 млн. долл. США, тогда как в данных, предоставленных Группой по управлению программами Департамента полевой поддержки, были указаны 146 108 единиц информационно-коммуникационного оборудования закупочной стоимостью 572,40 млн. долл. США. Сопоставление сведений об информационно-коммуникационном оборудовании, полученных от Отдела и от Группы, показало, что 29 838 единиц информационно-коммуникационного оборудования закупочной стоимостью 105,09 млн. долл. США были включены только в один или только в другой набор данных. Кроме того, имелись и другие несоответствия данных, например, по некоторым позициям указанная дата получения предшествовала дате заказа на закупку.

336. Администрация заявила, что сведения, предоставленные Группой по управлению программами, включают данные не по всем миссиям по поддержанию мира и специальным политическим миссиям и основаны на управлении по товарным категориям, тогда как отчетность Отдела информационно-коммуникационных технологий подготовлена хозрасчетным подразделением.

337. Непротиворечивость данных гарантирует точность и согласованность базы данных, которая в свою очередь обеспечивает надлежащую информацию по учету основных средств, необходимую для использования активов и подготовки финансовой отчетности. В связи с этим важно обеспечить стандартизацию критериев и методологии учета запасов материальных средств в Отделе информационно-коммуникационных технологий.

338. Комиссия рекомендует Администрации: а) провести обзор оборота информационно-коммуникационного имущества, с тем чтобы оптимизировать его использование, прежде чем оно устареет или перестанет соответствовать требованиям; и б) стандартизировать критерии и методологию учета запасов материальных средств в Отделе информационно-коммуникационных технологий, с тем чтобы обеспечить надежность дан-

ных по управлению информационно-коммуникационным имуществом для принятия решений относительно планирования закупок, передачи в эксплуатацию, списания и утилизации оборудования.

3. Установление стандартов в сфере ИКТ

339. В своем предыдущем докладе (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия рекомендовала оценивать предложения по стандартам эмпирически путем четкого определения имеющихся оперативных потребностей, проводить изучение рынка с упором на решаемые проблемы или получаемые выгоды, проводить конкурсные торги, а затем всесторонний анализ затрат и выгод. Генеральный секретарь в своем докладе (A/69/781) заявил, что Департамент полевой поддержки совместно с Управлением информационно-коммуникационных технологий занимается пересмотром процессов и протоколов установления стандартов в рамках Совета по обзору архитектуры и что срок завершения осуществления этой рекомендации назначен на четвертый квартал 2015 года.

340. Администрация заявила, что стандарты в области ИКТ были утверждены на основании рекомендаций, вынесенных Советом по обзору архитектуры. Она сообщила также, что обзор расходов и рыночной конъюнктуры осуществляются в рамках процесса оценки.

341. Комиссия отметила, что изучение рынка и анализ затрат и выгод в отношении всех 15 вновь установленных или продленных в 2014/15 году стандартов либо не проводились, либо не были отражены в документах.

342. Комиссия повторяет ранее вынесенную ею рекомендацию о необходимости использования более эмпирической и прозрачной процедуры установления стандартов, определяющей оперативные потребности и получающей информацию на основе изучения рынка и анализа затрат и выгод.

343. Администрация заявила, что с Отделом закупок обсуждается вопрос об установлении процедуры проведения обзора конъюнктуры рынка и расходов без ущерба для принципов независимости, транспарентности и справедливости.

4. Безопасность в сфере ИКТ

344. В целях уменьшения обусловленных эксплуатационной средой рисков в отношении информационно-коммуникационного оборудования и инфраструктуры Организация Объединенных Наций приняла стратегию, включающую в себя два отдельных, но взаимосвязанных компонента: резервное копирование данных (обеспечение послеаварийного восстановления) и дублирование (обеспечение бесперебойного функционирования). Принцип обеспечения послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования основан на мерах по предупреждению сбоев, смягчению их последствий и восстановлению после них. Для всех основных систем, как местных, так и общеорганизационных, установлен целевой срок восстановления, равный 24 часам. Целевой срок восстановления важнейших приложений на местном уровне должен быть определен каждым подразделением. Обеспечение бесперебойного функционирования включает в себя компьютерные и телекоммуникационные средства, необходимые для возобновления выполнения важнейших функций в случае се-

резных сбоев. Послеаварийное восстановление включает профилактические и оперативные мероприятия, необходимые для обеспечения дальнейшего функционирования важнейших рабочих приложений и данных для сведения к минимуму ущерба в случае серьезных сбоев. Мы установили, что:

а) обзор планов обеспечения послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования, который должен был быть проведен в октябре 2013 года, до сих пор не проведен, изменения в планы не внесены;

б) основываясь на данных самостоятельной оценки механизмов обеспечения безопасности, в настоящее время реализованных в миссиях, мы отметили, что системы обнаружения несанкционированного проникновения в 2013/14 году и в 2014/15 году имелись только в двух миссиях (ООНКИ и МООНСА) и в Региональном центре обслуживания в Энтеббе. На протяжении этого двухлетнего периода системы урегулирования инцидентов имелись только в четырех миссиях. В течение этих двух лет график хранения данных имелся у 11 миссий, а план послеаварийного восстановления имелся у 21 миссии, включая специальные политические миссии. Таким образом, значительный прогресс в период с 2013/14 года по 2014/15 год достигнут не был;

в) проводимые на систематической и периодической основе оценки уязвимости являются важнейшим условием выявления угроз для систем информационной безопасности в любой организации. Четыре из шести миссий, в которых был проведен обзор, а именно МООНРЗС, МООНК, СООННР и ООНКИ, не знали о проводимой проверке на предмет возможности проникновения в системы компьютерной безопасности;

г) стратегии, осуществляемые на общеорганизационном уровне, должны дополняться местными стратегиями, учитывающими конкретные локальные, социальные, физические и политические условия, в которых действует та или иная миссия. Однако у ВСООНЛ, МООНРЗС, МООНК, СООННР и ООНКИ не было собственных задокументированных процедур, определяющих действия в отношении киберугроз, вместо этого они полагались на процедуры реагирования на чрезвычайные ситуации в области кибербезопасности, подготовленные Управлением информационно-коммуникационных технологий;

д) отсутствовала подробная информация об учебных программах и программах повышения осведомленности по вопросам безопасности в области информационно-коммуникационных технологий, проведенных в 2014/15 году. Отдел информационно-коммуникационных технологий перечислил несколько запланированных мероприятий и сообщил, что для обмена соответствующей информацией с работающими в миссиях координаторами по ИКТ был создан веб-сайт.

345. Согласно стратегии Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки в области обеспечения информационно-коммуникационной безопасности, бесперебойного функционирования и готовности к чрезвычайным ситуациям ответственность за безопасность в сфере ИКТ возложена на всех сотрудников департаментов. В целях координации деятельности по обеспечению безопасности в области ИКТ были определены четыре основных функции с четко обозначенной сферой ответственности: а) владельцы информационно-коммуникационных данных, отвечающие за

каждый вид информационно-коммуникационных данных в производственных системах и принимающие решения в отношении этих данных от имени организации; b) хранители информационно-коммуникационных данных, отвечающие за функционирование информационно-коммуникационных ресурсов и в этом качестве являющиеся физическими или логическими обладателями информационно-коммуникационных ресурсов и данных; c) руководители оперативных подразделений, являющиеся владельцами приложений, несущие ответственность за безопасность своих приложений; и d) пользователи информационно-коммуникационных данных, обрабатывающие данные, принадлежащие другим лицам или находящиеся у них на хранении, либо обращающиеся к таким данным. Для реализации этой стратегии необходимо определить функции в рамках направлений обслуживания, в особенности в региональных центрах обслуживания, таких как Региональный центр обслуживания в Энтеббе. Эта работа пока не проведена.

346. Администрация заявила, что начато осуществление ряда мер по укреплению информационно-коммуникационной безопасности в рамках всей Организации, включая анализ целесообразности создания группы по реагированию на инциденты в компьютерной сфере, что было одной из основных рекомендаций, вынесенных Комиссией в ее предыдущем докладе. Публикация плана обеспечения бесперебойного функционирования была отложена в силу практических причин, однако был внедрен ряд систем и стандартов применения передовой практики в области управления инфраструктурой обеспечения голосовой связи, видеосвязи и передачи данных. Глобальная оценка рисков для миссий, указанных в докладе Комиссии, будет осуществляться в рамках разработки плана обеспечения бесперебойного функционирования и его оценки. Региональный центр обслуживания в Энтеббе также обновит свой план обеспечения бесперебойного функционирования во втором квартале 2016 года.

Обучение по вопросам информационной безопасности

347. Стратегия Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки в области подготовки по вопросам информационно-коммуникационной безопасности подразумевает обязательную реализацию программы подготовки по вопросам информационно-коммуникационной безопасности, включающей обучение по общим вопросам безопасности и обучение по конкретным вопросам безопасности, в рамках которого проводится обучение конкретных групп пользователей по конкретным вопросам. Мы пришли к выводу, что, несмотря на то, что обучение по вопросам информационной безопасности для конкретных групп пользователей, в частности для сотрудников по информационной безопасности, а также обучение по общим вопросам безопасности для новых сотрудников действительно проводилось, обучение других сотрудников Регионального центра обслуживания в Энтеббе, являющихся пользователями информационно-коммуникационных систем, не проводилось.

348. Принимая к сведению меры, принятые Администрацией в ответ на ее предыдущие рекомендации, Комиссия рекомендует Администрации: а) в течение установленного срока обеспечить наличие во всех миссиях по поддержанию мира планов обеспечения бесперебойного функционирования, в которых указано важнейшее программное обеспечение и важнейшие данные, и планов послеаварийного восстановления; б) установить во

всех миссиях программное обеспечение для обнаружения несанкционированного проникновения и урегулирования инцидентов; и с) осуществить программы обучения по вопросам информационной безопасности во всех миссиях и департаментах.

349. Администрация заявила, что она анализирует вопрос о целесообразности установки систем обнаружения несанкционированного доступа в различных местах расположения миссий. Всем пользователям информационно-коммуникационных ресурсов в полевых миссиях еще раз будет дано указание пройти обязательное обучение по вопросам компьютерной безопасности и пройти аттестацию.

Е. Информация, сообщаемая руководством

1. Списание денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества

350. Администрация сообщила, что в 2014/15 году был списан материальный ущерб на сумму 30,95 млн. долл. США (9,02 млн. долл. США в 2013/14 году). Этот ущерб был нанесен главным образом в результате боевых действий, оставления, перемещения или закрытия объектов, аварий, поломок и других обстоятельств. Кроме того, Администрация сообщила, что в соответствии с правилом 106.7 Финансовых правил была списана недостающая денежная наличность и безнадежная дебиторская задолженность на сумму 692 666 долл. США (269 143 долл. США в 2013/14 году).

2. Выплаты *ex-gratia*

351. Администрация сообщила Комиссии, что в МООНК была произведена одна выплата *ex gratia* на сумму в размере 2231 долл. США бывшему военнослужащему на дополнительное продовольственное довольствие.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

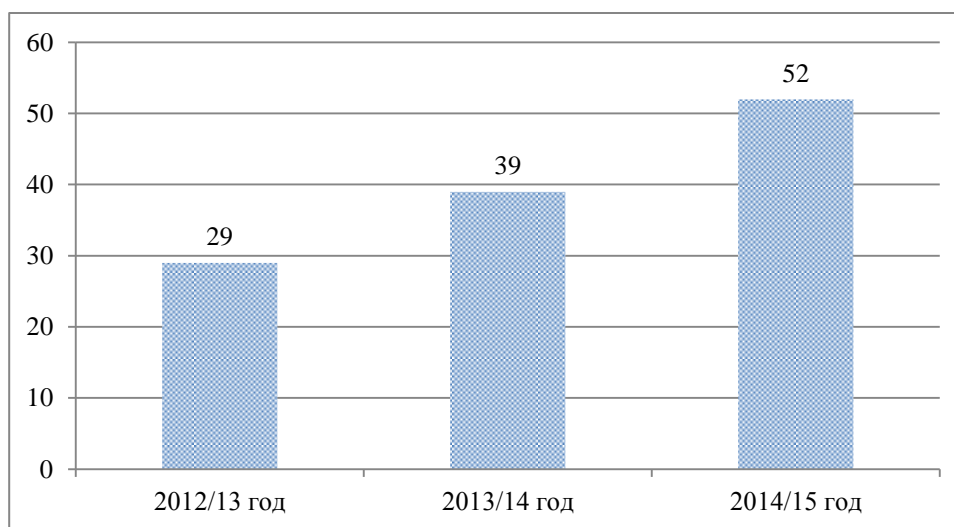
352. В соответствии с Международными стандартами аудита (МСА 240) Комиссия планирует проведение ревизий финансовых ведомостей исходя из того, что от нее будут разумно ожидать выявления существенных искажений и несоответствий, в том числе являющихся результатом мошеннических действий. Вместе с тем не следует полагаться на то, что в ходе нашей ревизии будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

353. В ходе ревизии Комиссия направляет руководству запросы, касающиеся его надзорной ответственности, связанной с оценкой рисков существенного по масштабу мошенничества и установленных процедур выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые руководство выявило или которые были доведены до его сведения. Кроме того, мы запрашиваем у руководства сведения об известных ему случаях фактического, вероятного или предполагаемого мошенничества, и такие запросы направляются, среди прочих, Управлению служб внутреннего надзора. В соответствии с дополнительными полномочиями, регулирующими проведение внешней ревизии, в перечень вопросов, которые должны быть упомянуты в докладе, включаются случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества.

354. Администрация сообщила Комиссии о 52 выявленных в течение отчетного периода случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества на сумму 338 374,84 долл. США. Комиссия отметила рост числа случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, о которых сообщила Администрация, как это показано на диаграмме II.III.

Диаграмма II.III

Рост числа случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества



355. Администрация заявила, что увеличение было обусловлено главным образом тем, что в 2014/15 финансовом году были учтены 10 случаев хищения топлива, тогда как в доклады за предыдущие отчетные периоды такие случаи не включались. Кроме того, 4 из 52 зарегистрированных случаев приходятся на МИНУСКА, которая была учреждена в апреле 2014 года. Администрация заявила также, что в 20 из 52 зарегистрированных случаев Организации Объединенных Наций не был причинен какой-либо ущерб.

356. Департамент полевой поддержки и Департамент операций по поддержке мира, являющиеся частью общего Секретариата Организации Объединенных Наций, руководствуются правилами и процедурами Секретариата в отношении случаев мошенничества, а также используют механизмы представления отчетности о случаях мошенничества и осуществления контроля за ними. Рост числа зарегистрированных Администрацией случаев подчеркивает необходимость уделять больше внимания повышению осведомленности о мошенничестве и его предупреждению, а не только принятию мер после его выявления, а также необходимость единого общеорганизационного определения случаев, регистрируемых как «мошенничество и предполагаемое мошенничество». По мнению Комиссии, из-за отсутствия систематических процедур выявления и регистрации случаев мошенничества существует риск неполного предоставления информации о таких случаях.

Е. Выражение признательности

357. Комиссия хотела бы выразить Генеральному секретарю, заместителям Генерального секретаря по вопросам управления, по операциям по поддержанию мира, по полевой поддержке и по службам внутреннего надзора, Контролеру Управления по планированию программ, бюджету и счетам и их сотрудникам, а также персоналу миссий признательность за содействие и помощь, оказанные Комиссии.

(Подпись) Мусса Джума **Асад**
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзания
(Председатель Комиссии ревизоров)

(Подпись) Шаши Кант **Шарма**
Контролер и Генеральный ревизор Индии
(Главный ревизор)

(Подпись) Сэр Эймьяс Ч. Э. **Морс**
Контролер и Генеральный ревизор
Соединенного Королевства Великобритании
и Северной Ирландии

14 января 2016 года

Приложение I

Миссии, в которых проводилась проверка

Действующие операции по поддержанию мира

1. Миссия Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре (МООНРЗС)
2. Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали (МИНУСМА)
3. Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити (МООНСГ)
4. Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго (МООНСДРК)
5. Смешанная операция Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД)
6. Силы Организации Объединенных Наций по наблюдению за разъединением (СООННР)
7. Вооруженные силы Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре (ВСООНК)
8. Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ)
9. Временные силы Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абьее (ЮНИСФА)
10. Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово (МООНК)
11. Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии (МООНЛ)
12. Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане (МООНЮС)
13. Операция Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре (ОООНКИ)
14. Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке Миссии Африканского союза в Сомали (ЮНСОА)
15. Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике (МИНУСКА)

Счета для специальных целей

1. Резервный фонд для операций по поддержанию мира
2. База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций (БСООН) в Бриндизи, Италия
3. Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира
4. Средства на покрытие обязательств по выплатам работникам

Завершенные операции по поддержанию мира

1. Операция Организации Объединенных Наций в Бурунди (ОНЮБ), деятельность завершена 31 декабря 2006 года
2. Миссия Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне (МООНСЛ) и Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне (МНООНСЛ), деятельность завершена 31 декабря 2005 года
3. Временная администрация Организации Объединенных Наций в Восточном Тиморе (ВАООНВТ) и Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Восточном Тиморе (МООНПВТ), деятельность завершена 20 мая 2005 года
4. Ирако-кувейтская миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению (ИКМООНН), деятельность завершена 6 октября 2003 года
5. Миссия Организации Объединенных Наций в Боснии и Герцеговине (МООНБГ), деятельность завершена 30 июня 2003 года
6. Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций в Таджикистане (МНООНТ), деятельность завершена 15 мая 2000 года
7. Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Гаити (МООНПГ), Переходная миссия Организации Объединенных Наций в Гаити (ПМООНГ) и Гражданская полицейская миссия Организации Объединенных Наций в Гаити (ГПМООНГ), деятельность завершена 15 марта 2000 года
8. Миссия Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике (МООНЦАР), деятельность завершена 15 февраля 2000 года
9. Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций в Анголе (МНООНА) и Контрольная миссия Организации Объединенных Наций в Анголе (КМООНА), деятельность завершена 26 февраля 1999 года
10. Силы превентивного развертывания Организации Объединенных Наций (СПРООН), деятельность завершена 28 февраля 1999 года
11. Временная администрация Организации Объединенных Наций для Восточной Славонии, Бараньи и Западного Срема (ВАООНВС) и Группа Организации Объединенных Наций по поддержке гражданской полиции (ГООНПП), деятельность завершена 15 октября и 30 ноября 1998 года
12. Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций в Либерии (МНООНЛ), деятельность завершена 30 сентября 1997 года
13. Миротворческие силы Организации Объединенных Наций (МСООН), деятельность завершена 30 июня 1997 года
14. Группа военных наблюдателей Контрольной миссии Организации Объединенных Наций в Гватемале (МИНУГУА), деятельность завершена 31 мая 1997 года
15. Миссия Организации Объединенных Наций в Гаити (МООНГ), деятельность завершена 30 июня 1996 года

16. Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию помощи Руанде (МООНПР) и Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций Уганда-Руанда (МНООНУР), деятельность завершена 19 апреля 1996 года
17. Миссия наблюдателей Организации Объединенных Наций в Сальвадоре (МНООНС), деятельность завершена 31 мая 1995 года
18. Операция Организации Объединенных Наций в Мозамбике (ЮНОМОЗ), деятельность завершена 31 марта 1995 года
19. Операция Организации Объединенных Наций в Сомали (ЮНОСОМ), деятельность завершена 3 марта 1995 года
20. Группа военной связи Организации Объединенных Наций в Камбодже (ГВСООНК), деятельность завершена 15 ноября 1994 года
21. Временный орган Организации Объединенных Наций в Камбодже (ЮНТАК), деятельность завершена 5 мая 1994 года
22. Группа Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в переходный период (ЮНТАГ), деятельность завершена 21 марта 1990 года
23. Ирано-иракская группа военных наблюдателей Организации Объединенных Наций (ИИГВНООН), деятельность завершена 31 марта 1991 года
24. Специальный счет для Чрезвычайных вооруженных сил Организации Объединенных Наций (ЧВС ООН), деятельность завершена 30 июня 1967 года
25. Специальный счет для Операции Организации Объединенных Наций в Конго (ОНУК), деятельность завершена 30 июня 1964 года
26. Миссия Организации Объединенных Наций в Эфиопии и Эритрее (МООНЭЭ), деятельность завершена 31 июля 2008 года
27. Миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению в Грузии (МООННГ), деятельность завершена 5 июня 2009 года
28. Миссия Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике и Чаде (МИНУРКАТ), деятельность завершена 31 декабря 2010 года
29. Миссия Организации Объединенных Наций в Судане (МООНВС), деятельность завершена 9 июля 2011 года
30. Миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению в Сирийской Арабской Республике (МООННС), деятельность завершена 19 августа 2012 года
31. Интегрированная миссия Организации Объединенных Наций в Тиморе-Лешти (ИМООНТ), деятельность завершена 31 декабря 2012 года

Приложение II

Информация о ходе выполнения рекомендаций за финансовый период, закончившийся 30 июня 2013 года

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
A/68/5 (Vol.II), глава II, за период, закончившийся 30 июня 2013 года							
Управление имуществом							
1. Комиссия рекомендует Администрации: а) ускорить процесс списания имущества, оставшегося от ликвидированных миссий, и добиться полного выбытия имущества к концу 2013/14 финансового года; и б) улучшить управление передаваемым имуществом путем оперативного выявления юридического лица, ответственного за потерю или порчу имущества во время его отправки и доставки	Пункт 26	<p>В приложении II к своему докладу A/69/5 (Vol.II, глава II) Комиссия подтвердила, что часть (а) рекомендации выполнена</p> <p>Что касается части (б) данной рекомендации, то в главы Справочника по организации перевозок, посвященные вопросам ликвидации и страхования, были внесены изменения, включающие определение структур, ответственных за потерю или порчу имущества во время его отправки и доставки. В декабре 2014 года Справочник был утвержден и подписан заместителями Генерального секретаря по операциям по поддержанию мира и по полевой поддержке. Указанные главы Справочника описывают процедуру надлежащего проведения передачи имущества и обеспечения его страхования, а</p>	На основании полученного от Администрации ответа Комиссия считает данную рекомендацию выполненной	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		также связанные с этим обязанности. Согласно данной процедуре, как указано в Справочнике, структурой, несущей всю полноту ответственности за осуществление надзора и за обеспечение соблюдения данной процедуры при возникновении претензий в связи с порчей груза во время его отправки или доставки, является Секция/Группа по управлению перевозками (в Центральных учреждениях или в миссиях). В обоих случаях ответственным как в Центральных учреждениях, так и в миссиях является главный сотрудник по управлению перевозками				
Управление закупочной деятельностью и контрактами						
2. Комиссия рекомендует Отделу закупок установить механизм, позволяющий всем зарегистрированным поставщикам принимать в тот или иной момент участие в торгах, в интересах справедливости и транспарентности	Пункт 39	Отдел закупок размещает все предварительные заявки на своем веб-сайте «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций» и в мобильном приложении Отдела, при этом все три платформы открыты для участия любых поставщиков	С учетом мер, принятых Администрацией, данная рекомендация считается выполненной	X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
3. Администрация согласилась с рекомендацией Комиссии о том, что ей следует: а) добиться предоставления скидок за оперативную оплату по оптимальным ставкам на этапе переговоров по контрактам; и б) установить механизм контроля за получением таких скидок.	Пункт 42	<p>В приложении II к своему докладу (A/69/5 (Vol.II), глава II) Комиссия подтвердила, что часть (а) рекомендации выполнена</p> <p>Часть (б) данной рекомендации находится в процессе выполнения. Миссии предпринимают меры, направленные на устранение выявленных Комиссией ревизоров недостатков, и будут внимательно следить за тем, чтобы стороны, участвующие в процессе оплаты, осуществляли координацию своей деятельности в целях получения скидок за оперативную оплату</p>	Комиссия признает прогресс, достигнутый в деле получения скидок за оперативную оплату. Эта рекомендация считается выполненной и закрытой	X			
4. Отдел закупок согласился с рекомендацией Комиссии о том, что ему следует улучшить сбор отчетов об исполнении контрактов поставщиками и шире использовать информацию в целях облегчения процесса принятия решений при присуждении или продлении контрактов	Пункт 44	Цель механизма системы «Умоджа» по контролю за эффективностью работы поставщиков состоит в том, чтобы «оценивать эффективность работы поставщиков, этот процесс сводит воедино полученные в рамках системы данные об эффективности работы поставщиков и/или исполнении контрактов и, при необходимости, инициирует и координирует проведение обзора в целях определения тех или иных рекомендуемых действий». Механизм контроля за эффективно-	Из ответа Администрации следует, что решение о дате внедрения модуля 2 системы «Умоджа» пока не принято. Данная рекомендация по-прежнему остается в процессе выполнения		X		

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
5. Администрация согласилась с рекомендацией Комиссии о том, что ей следует разработать последовательный и более строгий метод оценки эффективности работы Регионального отделения по закупкам с точки зрения затрат	Пункт 62	<p>Процесс оценки эффективности работы Регионального отделения по закупкам с точки зрения затрат осуществляется на основе трех основных компонентов: экономия на накладных расходах (в Региональном отделении по закупкам оклады и выплаты ниже, чем в обслуживаемых миссиях); экономия за счет неприменения к сотрудникам Регионального отделения по закупкам надбавки на отдых и восстановление сил и экономия на административных расходах благодаря упорядочению закупочной деятельности. Этот формат оценки эффективности с точки зрения затрат был также представлен Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам</p> <p>Региональное отделение по закупкам функционирует на нейтральной с точки зрения затрат основе и что у него не</p>	<p>На основании представленных Администрацией сведений о нейтральности деятельности Регионального отделения по закупкам с точки зрения затрат рекомендация считается выполненной.</p>	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		<p>имеется собственного бюджета на осуществление своей деятельности. Ресурсы на персонал Отделения выделяются посредством перераспределения должностей в миссиях и в Отделе закупок. Отделение теперь является не экспериментальным проектом, а действующим на постоянной основе подразделением Отдела закупок</p> <p>Экономия затрат была достигнута по основным компонентам расходов, что свидетельствует об имеющихся у Регионального отделения по закупкам преимуществах в плане затрат</p>					
Составление и исполнение бюджета							
6. Комиссия рекомендует Администрации усилить контроль за распределением бюджетных средств миссий и обеспечить, чтобы соответствующее разрешение испрашивалось до перераспределения ассигнований между группами и категориями расходов	Пункт 82	<p>В рамках надлежащего управления ресурсами Управление по планированию программ, бюджету и счетам продолжает строго контролировать и анализировать перераспределение средств между группами. Начало внедрения блоков 1–3 системы «Умоджа» (базовая конфигурация и модуль 1) дало Управлению возможность провести анализ и дальнейшую доработку своих процедур, касающихся делегирования пол-</p>	<p>Комиссия выявила многочисленные случаи перераспределения средств, при этом такое перераспределение было утверждено, а также случаи неполного освоения перераспределенных средств. Тем не менее данная рекомендация считается закрытой в данном разделе и повторно выносится в настоящем докладе</p>	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>номочий миссиям по поддержке мира. В июне 2015 года заместитель Контролера проинформировал миссии по поддержке мира о введении, в частности, обновленных процедур распределения средств, в соответствии с которыми миссиям передавались более широкие полномочия в области управления ресурсами в рамках групп, а также повышался уровень их ответственности и подотчетности. Администрация считает, что такое расширение масштабов делегирования полномочий создаст более эффективные и благоприятные условия, дающие миссиям возможность управлять своей деятельностью на местном уровне и, как следствие, позволит снизить частоту и уровень обращений с просьбами о перераспределении средств между группами, которые утверждаются Центральными учреждениями в централизованном порядке</p> <p>Что касается подотчетности, то следует отметить, что в дополнение к представлению отчетности о перераспределении</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>средств между группами в контексте ежегодных докладов об исполнении бюджета в каждой миссии Генеральная Ассамблея в своей резолюции 69/307 одобрила рекомендации Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам о необходимости каждые шесть месяцев предоставлять ему информацию о перераспределении средств (см. A/69/839, пункт 34). Управление считает, что эта рекомендация была выполнена, принимая во внимание содержащиеся в бюджетных инструкциях указания миссиям по поддержанию мира, касающиеся доклада об исполнении бюджета за 2014/15 год и представления бюджета на 2016/17 год. Эта информация будет предоставлена Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам в составе докладов об исполнении бюджета за 2014/15 год, которые будут представлены в январе 2016 года. Управление сообщит Комиссии условные обозначения документов, присвоенные</p>				

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
соответствующим докладам							
Управление людскими ресурсами							
7. Комиссия рекомендует Департаменту полевой поддержки и Управлению людских ресурсов разработать стандартные оперативные процедуры набора персонала и решить, как они будут контролировать и обеспечивать соблюдение этих процедур в миссиях	Пункт 93	Пересмотр административной инструкции ST/AI/2010/3 был перенесен на более поздний срок до получения новой административной инструкции, касающейся новой системы отбора персонала и политики регулируемой мобильности. Регулируемая мобильность будет вводиться поэтапно в течение определенного периода времени по видам профессиональных сетей. Таким образом, в течение ряда лет в отношении системы отбора персонала будут действовать две параллельные процедуры; одна — для сотрудников из профессиональных сетей, переведенных в систему регулируемой мобильности, и другая — для сотрудников из профессиональных сетей, которые еще не были переведены в систему регулируемой мобильности, а также для сотрудников категории общего обслуживания, которые не подпадают под эту систему. В связи с необходимостью согласования этих двух процедур отбора персонала пересмотр до-	Согласно приведенным Администрацией сведениям, ожидается, что эта рекомендация будет выполнена к апрелю 2016 года. Данная рекомендация по-прежнему остается в процессе выполнения	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		кумента ST/AI/2010/3 был отложен до того времени, пока не будет утверждена новая система отбора персонала. После публикации административной инструкции, касающейся новой системы отбора персонала и политики регулируемой мобильности, работа по пересмотру документа ST/AI/2010/3 будет продолжена, при этом в него будет, в частности, включено расширение диапазона применения, с тем чтобы охватить набираемых на местной основе сотрудников миссий по поддержанию мира. Эта работа, как ожидается, будет завершена к апрелю 2016 года					
Управление воздушными перевозками							
8. Комиссия рекомендует Администрации принять меры по улучшению управления воздушными средствами за счет укрепления взаимосвязи между предположениями, положенными в основу планирования, оперативными потребностями и гибкостью контрактных/бюджетных процессов на основе разработки системы оценки эффективности управления	Пункт 110	Повторно вынесенную рекомендацию, приведенную в пункте 176 главы II документа A/69/5 (Vol.II), Комиссия ревизоров в главе II документа A/70/5 (Vol.II) сочла выполненной	Данная рекомендация была вынесена повторно в главе II документа A/69/5 (Vol.II) и в последующий период была выполнена. В связи с этим она считается закрытой	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
Управление запасами топлива							
9. Комиссия рекомендует СОООНР и ООНКИ как можно скорее создать стратегический резерв топлива в целях поддержки выполнения мандата миссий	Пункт 114	ООНКИ создала стратегический резерв топлива в районе миссии. Что касается СОООНР, то из-за сложившихся на местах условий и положения в плане безопасности стратегический топливный резерв был создан лишь в определенных районах	Принимая во внимания меры, осуществленные миссиями, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной и закрытой	X			
10. Комиссия рекомендует Администрации повысить эффективность контроля за потреблением топлива за счет анализа тенденций его потребления, систематической подготовки отчетности о нецелевом потреблении, оперативного принятия корректирующих и дисциплинарных мер в случаях предполагаемого мошенничества, а также содействовать внедрению таких инструментов контроля, как электронная система управления запасами топлива	Пункт 117	В полевых миссиях было осуществлено внедрение электронной системы управления запасами топлива	Принимая во внимание меры, принятые Администрацией, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной и закрытой	X			
11. Комиссия рекомендует Администрации повысить роль Группы топливного снабжения в усилиях по предупреждению мошеннических действий с топливом	Пункт 121	Благодаря внедрению электронной системы управления запасами топлива миссии могут своевременно выявлять случаи нецелевого потребления топлива, и группы топливного снабжения сначала направляют информацию о всех таких случаях на рассмотрение соответству-	Принимая во внимание меры, принятые Администрацией, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной и закрытой	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		ющих хозрасчетных подразделений. Неурегулированные дела затем направляются группам по расследованию инцидентов, связанных с нарушением безопасности для принятия соответствующих мер					
12. Комиссия рекомендует Администрации оказать Рабочей группе топливного снабжения содействие, с тем чтобы она как можно скорее притупила к проведению мероприятий в области коммуникации, и создать аналогичный координационный механизм в группах по снабжению топливом на уровне миссий	Пункт 122	См. замечания Администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 121 выше	Принимая во внимание меры, принятые Администрацией, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной и закрытой	X			
Осуществление глобальной стратегии полевой поддержки							
13. Администрация согласилась с рекомендацией Комиссии относительно разработки для миссий более системного подхода, который будет применяться ими при практической реализации инструментов и принципов глобальной стратегии полевой поддержки. Это предполагает разработку плана применения таких инструментов и принципов в миссиях после завершения пятилетнего срока осуществления проекта	Пункт 141	Рекомендация находится в процессе выполнения. Осуществление меры по исправлению положения уже началось, включая разработку и представление в сентябре 2015 года контрольного перечня используемых на начальном этапе инструментов глобальной стратегии полевой поддержки, который должен быть включен в пересмотренный вариант Практического руководства Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой под-	Согласно представленной Администрацией информации данная рекомендация находится в процессе выполнения		X		

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		держки по вопросам организации работы миссий на начальном этапе развертывания. Данное Руководство является одним из главных директивных документов, принятых Департаментами					
14. Комиссия рекомендует Администрации провести более широкий обзор и представить обоснование по вопросу о том, является ли Региональный центр обслуживания оптимальным местом для организации учебной подготовки гражданского персонала на этапе, предшествующем развертыванию, и составить всеобъемлющий план осуществления такой передачи, если таковая будет сочтена практически целесообразной	Пункт 176	<p>Был проведен всеобъемлющий обзор проведения учебной подготовки гражданского персонала на этапе, предшествующем развертыванию, по результатам которого была вынесена рекомендация разместить группу учебной подготовки гражданского персонала на этапе, предшествующем развертыванию, в Региональном центре обслуживания в Энтеббе. Это предложение было включено в предлагаемый бюджет Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки для вспомогательного счета на 2016/17 финансовый год</p>	Принимая во внимание меры, принятые Администрацией, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной и закрытой	X			
15. Комиссия рекомендует Администрации ускорить разработку последних семи модулей и сопутствующей закупочной стратегии для создания потенциала обеспечения в течение полутора лет, оставшихся на реализацию проекта внедрения глобальной	Пункт 195	<p>Администрация пересмотрела пакеты услуг для потенциала обеспечения и снизила их число с семи до пяти</p> <p>Администрация завершила проектировку по всем пяти па-</p>	Принимая во внимание меры, принятые Администрацией, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной и закрытой	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
стратегии полевой поддержки, с тем чтобы в скорейшем порядке обеспечить готовность всего комплекса сил и средств, необходимых для быстрого развертывания миссий		<p>кетам услуг (лагеря на 50, 200 и 1000 человек, база материально-технического снабжения и авиабаза)</p> <p>Глобальный центр обслуживания также начал проведение обзора системных контрактов, поддерживающих переход на модульную основу, с целью определить варианты предоставления потенциала обеспечения по каждому из них. Тем не менее проведение этого обзора было остановлено на раннем этапе, поскольку срок действия многих системных контрактов, поддерживающих переход на модульную основу, истек. Варианты предоставления потенциала обеспечения должны быть включены во все заключаемые в этой области новые системные контракты, для которых Центр от имени Департамента полевой поддержки разрабатывает перечень требований</p>					
16. Комиссия рекомендует Администрации, опираясь на практический опыт руководства проектом в рамках глобальной стратегии полевой поддержки, устранить недостатки в области реформы управления системой	Пункт 204	Была сформирована многофункциональная группа под председательством директора Отдела материально-технического обеспечения, в состав которой вошли предста-	Согласно представленной Администрацией информации данная рекомендация находится в процессе выполнения		X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
<p>снабжения. В частности, Администрации следует создать эффективный механизм управления проектом и специализированную группу и официально закрепить концептуальный документ, с тем чтобы каждая сторона могла иметь ясное понимание перспективного видения, графика реализации проекта, функций и обязанностей и могла принимать на себя ответственность за конечные результаты</p>		<p>вители различных функциональных областей, включая Отдел материально-технического обеспечения, Глобальный центр обслуживания, Отдел полевого персонала, Отдел бюджета и финансов полевых операций, Отдел информационно-коммуникационных технологий, Группу координации осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, Группу по внедрению системы «Умоджа» и Отдел закупок. Многофункциональная группа отвечает за доработку и перевод на официальную основу концептуального документа с целью выработать четкие представления о концепции, стратегии и «дорожной карте» для обеспечения управления цепочкой поставок. В качестве представителей клиентов в рамках этой инициативы были определены Объединенный центр управления транспортом и перевозками в Региональном центре обслуживания в Энтеббе и Объединенная оперативная группа</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
17. Комиссия рекомендует администрации устранить выявленные недостатки в области планирования закупочной деятельности и глобального управления имуществом	Пункт 209	<p>Глобальный центр обслуживания отвечает за осуществление функций «расчетно-клирингового центра» в области глобального управления имуществом в рамках операций по поддержанию мира. В настоящее время стратегия управления имуществом пересматривается, с тем чтобы определить новые критерии приобретения имущества с учетом накопленного опыта. Центр тесно сотрудничает с Группой связи по вопросам закупок на местах Департамента полевой поддержки для обеспечения интеграции процесса планирования закупок в систему глобального управления имуществом</p> <p>Глобальный центр обслуживания внедрил систему планирования закупок во взаимодействии с миссиями (как миссиями по поддержанию мира, так и специальными политическими миссиями) и с Группой связи по вопросам закупок на местах в рамках одного из проектов, осуществленных в ходе реализации стратегии управления системой снабжения. Центр осуществляет сбор данных в мис-</p>	Согласно представленной администрацией информации данная рекомендация находится в процессе выполнения		X		

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки				
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		сиях в целях проведения анализа и включения их в доклады. Центр ведет работу по подготовке материалов для разработки процедуры, увязывающей планирование закупок с системой глобального управления имуществом и направит эти материалы в Центральные учреждения к 31 марта 2016 года					
Итого (в процентах)				12 (71)	5 (29)		

A/69/5 (Vol.II), глава II, за год, закончившийся 30 июня 2014 года

В целях повышения уровня транспарентности и полезности финансовых ведомостей для всех заинтересованных сторон Комиссия рекомендует администрации: а) определить значимый порядок учета для услуг по контрактам на случай непредвиденных обстоятельств; б) представить данные о расходах с разбивкой по бюджетным статьям в приложении II к финансовым ведомостям в целях содействия более эффективной оценке понесенных расходов; и с) провести обзор сроков полезной службы активов для их применения в перспективе

Пункт 20

В финансовых ведомостях за 2015 финансовый год была приведена более подробная информация об учете услуг по контрактам на случай непредвиденных обстоятельств и о раскрытии на надлежащем уровне информации о бюджетных расходах в приложении II. Обзор полезного срока службы активов был проведен путем тщательного анализа полностью амортизированных активов. С учетом ограниченных возможностей системы «Галилео» параметры полезного срока службы активов будут сохранены, и переход на платформу «Умоджа» будет осу-

Руководство выполнило части (а) и (b) этой рекомендации. Тем не менее часть (с) пока не выполнена, и эта рекомендация будет повторно вынесена в настоящем докладе. В данном разделе эта рекомендация считается выполненной

X

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки				
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
2. Комиссия рекомендует администрации укреплять механизмы внутреннего контроля и проверки и по-прежнему осуществлять тщательный надзор за соблюдением процедур бухгалтерского учета и подготовкой комплектов финансовых документов, включая подготовку предварительного балансового отчета в миссиях, в целях повышения точности финансовых ведомостей	Пункт 25	Администрация ввела систему проведения проверок при проведении баланса в конце месяца. Миссиям по-прежнему оказывалась поддержка путем проведения еженедельных видеоконференций, а в мае 2015 года в Региональный центр обслуживания в Энтеббе была направлена группа для осуществления непосредственного руководства и предоставления содействия при выравнивании счетов, управляемых открытыми позициями. Благодаря этим усилиям количество открытых позиций к концу июня 2015 года по сравнению с предыдущим годом снизилось более чем в два раза (с примерно 27 000 позиций до 12 000). В 2015/16 году будет опубликовано более подробное и обстоятельное руководство по бухгалтерскому учету, что обеспечит дальнейшее укрепление системы внутреннего контроля на уровне	Комиссия отметила улучшение составления финансовых ведомостей операций по поддержке мира. Комиссия считает эту рекомендацию выполненной	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		миссий. В мае 2015 года был проведен семинар-практикум по вопросам закрытия 2014/15 финансового года, что способствовало повышению точности финансовых ведомостей					
Составление и исполнение бюджета							
3. Комиссия рекомендует: а) активизировать усилия и сделать бюджет настолько реалистичным, насколько это возможно, с тем чтобы его можно было эффективно использовать в качестве инструмента контроля за расходами; и б) усилить надзор со стороны руководящих комитета и подкомитета по бюджету с целью не допустить случаев избыточного или недостаточного бюджетного финансирования	Пункт 33	Администрация вновь заявляет, что бюджеты подготавливаются на основе наиболее точной имевшейся на тот момент информации задолго до периода, когда бюджет будет исполняться. Бюджеты представляют собой планы, в которых излагаются финансовые потребности, прогнозируемые на основе целого ряда предположений. Поэтому и с учетом крайне нестабильных оперативных условий, в которых действует большинство миротворческих миссий, совершенно естественно то, что возникает разница между утвержденными бюджетными ассигнованиями и фактическим уровнем их использования. Об этой разнице сообщается Генеральной Ассамблее в докладах об исполнении бюджетов, которые служат важными информационно-справочными докумен-	Несмотря на предпринятые администрацией значительные усилия по повышению степени реалистичности бюджета, в ходе ревизии были выявлены значительные расхождения. Эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>тами, используемыми при составлении и обзоре последующих бюджетов</p> <p>Кроме того, во многих случаях расхождения объясняются несоответствием между планом счетов в системе «Умоджа» и номерами счетов/номерами статей главной бухгалтерской книги в ранее использовавшейся системе. Вследствие этого позиции были отнесены не к тому классу расходов, который указывался при составлении бюджета, например, в МООНК, ВСООНК, ВСООНЛ, МИНУСМА и ОООНКИ. Канцелярия Контролера разослала инструкции по составлению бюджета на 2016/17 год, в которых содержатся, в частности, сведения о соответствии основных записей материалов в системе «Умоджа» и статей бюджета, с тем чтобы миссии могли составлять бюджет, используя тот же план счетов, что был сконфигурирован в системе «Умоджа» для записи расходов</p> <p>Несмотря на это, Департамент будет и далее работать в направлении, указанном в этой</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>рекомендации, путем уточнения требований к расчету затрат, планирования на основе реалистичных предположений с привлечением старших руководителей, представляющих как штаб-квартиры миссий, так и Центральные учреждения, а также совершенствования системы бюджетного контроля, подразумевающей постоянный надзор за использованием бюджета на протяжении всего финансового года</p> <p>В части (b) рекомендация выполнена. В соответствии с рекомендацией, вынесенной Комиссией в ее докладе о деятельности операций по поддержанию мира за финансовый период, закончившийся 30 июня 2013 года, в полевых миссиях был создан Руководящий комитет по бюджету и руководящие подкомитеты. Руководящие подкомитеты по бюджету рассматривают предлагаемый бюджет миссий до того, как этот документ поступит на рассмотрение Руководящего комитета по бюджету. Двухуровневая процедура рассмотрения предлагаемого бюджета спо-</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>				
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
4. Комиссия рекомендует руководителям миссий усилить надзор и контроль за отклонениями от бюджетных показателей и принимать решения в отношении перераспределения ресурсов только после представления полного обоснования	Пункт 39	<p>собствует более тщательной оценке бюджета в крупных миссиях. Руководящий комитет по бюджету и руководящие подкомитеты осуществляют критический анализ тенденций в области расходов и представляют старшему руководству рекомендации относительно составления более реалистичных, разумных и обоснованных бюджетных смет. В целом в 2013/14 финансовом году показатель освоения бюджетных средств составил 97 процентов, а в 2014/15 году — 97,3 процента, что свидетельствует о наличии надежной системы контроля и бюджетной дисциплине</p> <p>Департамент полевой поддержки вновь заявил, что перераспределение средств не свидетельствует о каких-либо изъянах в области финансового надзора или контроля, а указывает на то, что миссии активно реагируют на изменение степени приоритетности оперативных потребностей, вызванное как внутренними, так и внешними факторами. Кроме того, перераспределение ресурсов</p>	Учитывая объем средств, перераспределенных в 2014/15 году, и сумму неизрасходованных остатков на конец года, образовавшихся, несмотря на перераспределение, существует необходимость строгого контроля за расходами и планированием бюджета. Эта рекомендация повторно	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>				
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
		<p>осуществляется в соответствии с установленными Контролером руководящими принципами регулирования ассигнований в рамках блока 1 (миссии по поддержанию мира), а также служит одним из средств, дающих миссиям возможность перенаправить средства, предназначенные для тех видов деятельности, которые могут быть затруднены в силу ограничений по соображениям безопасности, сроков проведения закупочных операций и низкой эффективности работы подрядчиков, на другие виды деятельности, которые могут быть реализованы. Этот процесс регулируется системой сдержек и противовесов, подразумевающей утверждение обоснованного перераспределения средств соответствующими директорами/руководителями отделов поддержки миссий, которым Контролер делегировал эти полномочия. Эти обоснования используются также для целей отчетности. Вместе с тем, администрация будет и далее внимательно контролировать исполнение бюджета в полевых миссиях, с тем чтобы устранить недостатки, отме-</p>	<p>выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
5. Комиссия рекомендует администрации пересмотреть принятую методологию, чтобы бюджетные прогнозы были более реалистичными	Пункт 54	<p>Администрация рассылает всем миссиям по поддержанию мира пакеты бюджетных инструкций, в которых содержатся все-объемлющие руководящие указания по составлению бюджета в отношении основных расходных материалов. Эти инструкции ежегодно обновляются с учетом изменения цен, связанного с расходами по контрактам, моделями потребления или новыми бюджетными параметрами, устанавливаемыми для составления более реалистичного бюджета</p> <p>Этот пакет инструкций распространяется с целью обеспечить максимально возможную стандартизацию бюджетных параметров с учетом коллективного опыта миссий и содействовать подготовке бюджета в тех случаях, когда тенденции прошлых лет не могут брать за основу при определении потребностей в ресурсах. В соответствии с утвердившейся практикой миссии при составлении своих бюджетов надлежащим образом учитывают свои недавние показатели потребления и информа-</p>	С учетом мер, принятых администрацией, данная рекомендация считается выполненной	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки			
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
		<p>цию о предыдущих бюджетах</p> <p>Кроме того, когда сведения о тенденциях прошлых периодов отсутствуют или не могут быть точно определены, миссии устанавливают свои собственные критерии потребления посредством включения точной информации о расходах в бюджетные предложения, отчасти используя при этом пакет инструкций, распространенный среди них Центральными учреждениями</p>				
Организация поездок						
<p>6. Комиссия рекомендует Администрации провести анализ фактических потребностей в официальных поездках и предпринять шаги для более эффективного планирования бюджетных расходов на официальные поездки на уровне миссии, чтобы обеспечить оптимальное распределение и использование ресурсов</p>	Пункт 59	<p>Администрация заявила, что появление различий совершенно естественно, учитывая постоянно меняющуюся оперативную обстановку. Если расходы на определенную категорию поездок превышают бюджетные ассигнования, то директора/руководители миссий наделены полномочиями в приоритетном порядке перераспределять средства из других статей бюджета. Ожидается, что такой перерасход средств по статье официальных поездок не приведет к необходимости дополнительного финансирования</p>	<p>Хотя бюджет в течение 2014/15 года сокращался, он, однако, был в дальнейшем увеличен за счет перераспределения, что противоречило цели рационализации бюджетных средств. Эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой</p>	X		

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
<p>7. Комиссия рекомендует, чтобы:</p> <p>а) Администрация приняла эффективные меры, обеспечивающие соблюдение персоналом и миссиями политики заблаговременной покупки и соответствующий контроль; и</p> <p>б) Региональный центр обслуживания проанализировал причины несоблюдения административных инструкций в отношении официальных поездок и наметил меры по улучшению положения дел, включая меры по оптимизации порядка утверждения путевых расходов и контролю за его соблюдением</p>	Пункт 64	<p>а) Департамент полевой поддержки осуществляет надзор за соблюдением политики заблаговременной покупки билетов и активно осуществляет контроль за миссиями по вопросам, касающимся представления ежеквартальных докладов о соблюдении. Были представлены примеры докладов о соблюдении, подготовленных двумя миссиями за первый квартал 2015 года. Кроме того, Департамент включил контроль за соблюдением политики заблаговременной покупки в свою общую систему контроля, что позволит обеспечить дополнительный надзор и принятие последующих мер. Наконец, в связи с внедрением системы «Умоджа» ожидается значительное повышение эффективности процесса организации</p>	<p>а) На основе документов, представленных для ревизии, было сделано заключение о том, что руководство осуществляет надзор за соблюдением данной политики. Эта рекомендация считается выполненной.</p> <p>б) Ожидается, что благодаря мерам, принятым Региональным центром обслуживания, уровень соблюдения политики может вырасти. Эта рекомендация считается выполненной</p>	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
8. Комиссия рекомендует: а) пересмотреть формат заявки на поездку, используемый Департаментом операций по поддержанию мира и Департаментом полевой поддержки, и предусмотреть в нем процедуру сертификации руководителем программы согласно действующим инструкциям; и б) требовать предоставления таких сертификатов до утверждения испрашиваемой поездки	Пункт 70	<p>поездок, поскольку удостоверяющие сотрудники в системе «Умоджа» возьмут на себя дополнительные обязанности, одна из которых будет состоять в рассмотрении и выяснении причин несоблюдения политики заблаговременной покупки билетов и в возвращении на доработку или отклонении заявок на основании аргументированных замечаний</p> <p>б) Региональный центр обслуживания установил ежемесячные ключевые показатели для отслеживания и обеспечения соблюдения правила о приобретении билетов как минимум за 16 дней</p> <p>Администрация пересмотрела форму заявки на выдачу разрешения на поездку, как это рекомендовала Комиссия. Заявки на поездки в настоящее время обрабатываются в системе «Умоджа» и в программной системе «Комплект полевой поддержки». В целях обеспечения выполнения вынесенной Комиссией рекомендации Региональный центр обслуживания в Энтеббе представил запрос о внесении изменений в систему</p>	<p>Данный ответ свидетельствует о том, что руководство предприняло меры по выполнению рекомендации. Пока проводится оценка фактически достигнутого прогресса, настоящая рекомендация считается выполненной</p>	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
9. Комиссия рекомендует миссиям совместно с Региональным центром обслуживания внимательно следить за корректировкой сумм авансов и своевременно принимать меры в целях корректировки/возмещения выплат. Было бы целесообразно подготовить инструкции, прописывающие соответствующие обязанности мис-	Пункт 77	«Комплект полевой поддержки». Группа по вопросам системы «Комплект полевой поддержки» подтвердила, что в отношении официальных поездок было внедрено решение, благодаря которому сотрудники, утверждающие поездки, не имеют возможности утвердить поездку до тех пор, пока лицо, санкционировавшее поездку, не подтвердит, что была тщательно проанализирована возможность организации видеоконференции или использования других методов дистанционной работы. Это решение подробно описано в «Сопроводительной записке 39400 к 10-му пакету программ пользовательского интерфейса для системы оформления запросов на поездки», опубликованной 30 ноября 2015 года	На основании данного ответа можно заключить, что руководство предприняло меры по выполнению этой рекомендации. Пока проводится оценка фактически достигнутого прогресса, настоящая реко-	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>				
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
сий и Регионального центра обслуживания и предусматривающие производство выплат при прекращении службы только после получения из соответствующего подразделения подтверждения об отсутствии подлежащих возмещению сумм		сти, предусматривающие, что 75 процентов поступивших требований по форме F.10 должны обрабатываться в течение 21 рабочего дня, что 98 процентов несоответствующих правилам требований должны быть возвращены в течение 10 рабочих дней, и 100 процентов — в течение 20 дней. В целях обеспечения выдачи сотрудникам справок об отсутствии задолженности при прекращении службы система «Комплект полевой поддержки» была увязана с направлениями оказания услуг Регионального центра обслуживания, касающимися начисления заработной платы, пособий и льгот, поездок на официальные заседания и военного и полицейского персонала. Кроме того, в Региональном центре обслуживания были разработаны справочники для сотрудников, занимающихся оформлением прекращения службы, с тем чтобы обеспечить обработку возмещения выплат увольняющимся сотрудникам до завершения их отбытия из миссии и представления уведомления о прекращении службы в Центральные	мендация считается выполненной				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>				
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
10. Комиссия рекомендует Администрации провести обзор договоренностей о приобретении билетов, которые могли быть заключены миссиями с туристическими агентствами, чтобы обеспечить единообразное использование скидок и предотвратить тем самым ненужные расходы	Пункт 81	учреждения Организации Объединенных Наций для осуществления дальнейших действий. Руководство представило также справочник по оформлению прекращения службы МИНУСМА заключила (в августе 2014 года) официальный договор с туристической фирмой и имеет возможность получать предоставляемую Организации Объединенных Наций скидку (6–7 процентов) в зависимости от перевозчика. Кроме того, Департамент полевой поддержки, принимая во внимание сложность и масштабность договоров на услуги по организации поездок во всех миссиях, действуя в координации с Секцией поездок и перевозок и Отделом закупок Центральных учреждений Организации Объединенных Наций, провел обзор договоренностей о приобретении билетов и приступил к осуществлению инициативы по разработке единого перечня требований, которым могут воспользоваться миссии при заключении собственных договоров на услуги по организации поездок. Это позволит	С учетом мер, принятых миссией, данная рекомендация считается выполненной	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки			
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
		миссиям разработать стандартные договоры на услуги по организации поездок и воспользоваться соответствующими скидками				
Управление имуществом						
11. Комиссия, отметив достигнутые успехи, рекомендует Администрации предпринять более целенаправленные усилия, призванные обеспечить соблюдение миссиями ее собственных инструкций в отношении списания имущества	Пункт 86	Департамент полевой поддержки предпринял целенаправленные усилия, призванные обеспечить соблюдение миссиями инструкций в отношении списания имущества, и это привело к повышению эффективности работы в этой области. В ноябре 2014 года Департамент разработал руководящие указания для миссий по вопросам, касающимся списания и выбытия имущества. Основное внимание в этих руководящих указаниях уделялось тому, что следует делать при значительном увеличении объема списаний в связи с изменением мандатов по поддержанию мира, ликвидацией и/или значительным сокращением масштабов миссий, что стало одним из основных факторов, обусловивших задержки в процессе списания имущества. Кроме того, всем миссиям по факсимильной связи было разослано сообщение	Хотя целевой показатель эффективности в отношении имущества, списанного в 2014/15 году, был достигнут, ревизия показала, что для почти 18 процентов имущества установленные сроки списания не соблюдались. Усилия, предпринимаемые Департаментом полевой поддержки для выполнения рекомендации Комиссии в полном объеме, заслуживают высокой оценки. Тем не менее данная рекомендация не может быть сочтена выполненной и, таким образом, находится в процессе выполнения.			X

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>Директора Отдела материально-технического обеспечения, в котором были перечислены сделанные Комиссией выводы по вопросу о списании имущества, вновь указывались ключевые показатели эффективности в отношении выбытия имущества и содержалась обращенная к миссиям просьба принять срочные меры для устранения недостатков. Основные направления повышения эффективности управления имуществом, основанные на сделанных Комиссией выводах, были определены в пункте 8 директивы Департамента полевой поддержки по вопросу об управлении имуществом, изданной в феврале 2015 года. Основные меры и основные показатели эффективности были определены в плане работы Департамента в отношении управления имуществом, а сведения о достигнутых результатах представляются миссиями и рассматриваются Департаментом на ежеквартальной основе. Благодаря осуществлению указанных выше мер миссии повысили эффективность работы по списанию имущества, и установлен-</p>				

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
12. Комиссия рекомендует Администрации рассмотреть причины задержек с выбытием списанного имущества и обеспечить, чтобы миссии изыскивали возможности для более оперативного выбытия давно списанного имущества с учетом ограничений, с которыми сталкивается та или иная миссия	Пункт 91	Миссиям были даны указания привлекать все заинтересованные стороны к созданию благоприятных условий для коммерческой реализации ликвидируемого имущества, регулярно организовывать его продажу, чтобы избежать накопления запасов, и добиваться более быстрого выбытия имущества. Кроме того, Департамент полевой поддержки в рамках осуществления своего плана работы и своей директивы по вопросам управления имуществом дал миссиям указание провести обзор положения дел на местном рынке и изучить возможности для заключения соглашений о ликвидации имущества с местными органами власти и/или изыскать альтернативные методы выбытия	Несмотря на достигнутый прогресс и на то, что средний срок выбытия списанного имущества не превышал установленные показатели, было отмечено, что ликвидация около 30 процентов списанного имущества осуществлялась с превышением установленных сроков. В связи с этим данная рекомендация по-прежнему остается в процессе выполнения		X		
13. Комиссия рекомендует миссиям: а) улучшить процедуры управления своим имуществом и внимательно отслеживать уровень запасов имущества, срок хранения которого близится к завершению, и его разумное использование и перераспределение;	Пункт 97	а) и б) Основные направления повышения эффективности управления имуществом, основанные на сделанных Комиссией выводах, были определены в пункте 8 директивы Департамента полевой поддержки по	Предпринятые Департаментом полевой поддержки усилия и разработанные им указания отмечены и заслуживают высокой оценки. Однако анализ предо-		X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
<p>b) рассмотреть возможность списания или ликвидации всех предметов устаревшего оборудования, которое уже не используется; и с) проводить надлежащую оценку потребностей перед осуществлением закупок, чтобы приобретенные предметы имущества находили свое применение</p>		<p>вопросу об управлении имуществом, изданной в феврале 2015 года. Основные меры и основные показатели эффективности были определены в плане работы Департамента в отношении управления имуществом. Миссиям были даны указания в полной мере использовать материальные ресурсы и не допускать потери, утраты, устаревания, порчи и не обусловленного необходимостью накопления имущества. Миссиям было направлено требование приступить к использованию имущества, за исключением резервных товарно-материальных запасов, сразу же после принятия его на баланс, использовать установленные ключевые показатели эффективности для оценки коэффициентов эффективности использования оборудования, выявить предметы, хранящиеся в течение длительного времени, и запасы, срок хранения которых близится к завершению, заявить об излишках для их дальнейшего перераспределения и/или приступить к списанию устаревшего оборудования. Сведения о достигнутых результатах пред-</p>	<p>ставленных для ревизии записей показывает, что вопросы, поднятые в предыдущем докладе о ревизии, не решены. В связи с этим данная рекомендация не может быть сочтена выполненной и, таким образом, находится в процессе выполнения</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>ставляются миссиями и рассматриваются Департаментом на ежеквартальной основе</p> <p>с) Руководство представило факсимильное сообщение Директора Глобального центра обслуживания, в котором ясно изложено требование о том, чтобы все планы закупок миссий рассматривались расчетно-клиринговым центром Глобального центра обслуживания в целях выявления возможности удовлетворить потребности за счет имеющихся ресурсов и глобальных запасов материальных средств, прежде чем проводить закупку нового имущества длительного пользования. Каждой миссии в отдельности по электронной почте была разослана более подробная информация по данному вопросу. Для ревизии было также представлено направленное в ЮНСОА сообщение электронной почты, включавшее новую типовую план закупок и четкие и обязательные для исполнения указания обеспечить соблюдение данной политики</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
14. Комиссия рекомендует миссиям: а) усовершенствовать свои процедуры отпуска и отслеживания предметов имущества; и б) более активно заниматься поиском предметов имущества, местонахождение которых не было установлено во время проведения инвентаризации	Пункт 101	Основные направления повышения эффективности управления имуществом, основанные на сделанных Комиссией выводах, были определены в пункте 8 директивы Департамента полевой поддержки по вопросу об управлении имуществом, изданной в феврале 2015 года. Основные меры и основные показатели эффективности были определены в плане работы Департамента в отношении управления имуществом. Миссиям было рекомендовано ускорить процесс инвентаризации, которая является одним из важных механизмов точного учета имущества, и планировать завершение инвентаризации задолго до окончания финансового года, чтобы имелось достаточно времени для рассмотрения и выверки каких-либо расхождений, выявленных в процессе проверки. Кроме того, Департамент предложил миссиям в рамках составления ежеквартальных отчетов о результатах работы провести обзор и выверку расхождений в отчетах об имуществе длительного пользования и обеспечить, чтобы все предметы имуще-	Представленные записи свидетельствуют о том, что Департамент полевой поддержки принял усилия по выполнению данной рекомендации. Тем не менее эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки				
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
15. Комиссия рекомендует Администрации провести обзор методов и процессов управления запасами в миссиях, с тем чтобы уменьшить число наименований имущества, по которым есть затоваривание, и обеспечить более рациональное хранение имущества, принимая во внимание фактические показатели потребления	Пункт 108	<p>ства, в отношении которых сделана пометка «местонахождение пока не установлено», были найдены или, в соответствующих случаях, списаны как утерянные по истечении установленного периода времени. Сведения о достигнутых результатах представляются миссиями и рассматриваются Департаментом на ежеквартальной основе</p> <p>Основные направления повышения эффективности управления имуществом, основанные на сделанных Комиссией выводах, были определены в пункте 8 директивы Департамента полевой поддержки по вопросу об управлении имуществом, изданной в феврале 2015 года. Основные меры и основные показатели эффективности были определены в плане работы Департамента в отношении управления имуществом. Миссиям были даны указания в полной мере использовать материальные ресурсы и не допускать потери, утраты, устаревания, порчи и не обусловленного необходимостью накопления имущества. Миссии приступили к осуществлению мер,</p>	Прилагаемые Администрацией усилия, направленные на выполнение этой рекомендации, вполне очевидны, и ситуация в этой области была улучшена. Однако недостатки по-прежнему сохраняются, и ряд наименований имущества достигает окончания срока годности, оставаясь на складах. В связи с этим данная рекомендация по-прежнему остается в процессе выполнения	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>направленных на сокращение числа наименований имущества, по которым есть затоваривание, а также на обеспечение рационального хранения имущества на основе анализа потребления в прошлые периоды и на своевременное пополнение запасов. Что касается конкретных миссий, упомянутых Комиссией в связи с выявленными недостатками, то МООНЮС провела всеобъемлющий обзор своих инвентарных запасов и проводит работу со всеми заинтересованными сторонами в целях оптимизации запасов и оценки состояния принадлежащего им имущества. Кроме того, Миссия пересмотрела свои правила закупочной деятельности и в настоящее время в отношении всех заявок проводится тщательная выверка имеющихся запасов и расходования запасов до начала закупочного процесса. Миссия взаимодействует также с соответствующими заинтересованными сторонами в целях своевременного снижения объема запасов, хранящихся в течение длительного времени и с истекшим сроком годности. Эти действия обеспе-</p>				

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		чивают повышение эффективности управления товарно-материальными запасами Миссии					
Закупочная деятельность и заключение контрактов							
16. Комиссия рекомендует учредить систему контроля за соблюдением установленных сроков на различных этапах закупочного процесса в целях сокращения или устранения задержек в закупках	Пункт 114	Отслеживание соблюдения сроков на различных этапах закупочного процесса будет реализовано через систему «Умоджа»	Выполнение этой рекомендации может быть рассмотрено после полного внедрения системы «Умоджа». Рекомендация находится в процессе выполнения		X		
17. Комиссия рекомендует Администрации обеспечить, чтобы заявки своевременно направлялись в Отдел закупок с учетом сроков истечения действующих контрактов, с тем чтобы избежать продления таких контрактов сверх предусмотренных в них сроков действия	Пункт 122	Администрация недавно обновила свою стратегию закупочной деятельности в отношении долгосрочных соглашений о чартерных перевозках воздушным транспортом в целях удовлетворения текущих потребностей операций по поддержанию мира в авиаперевозках на основе использования более эффективных и действенных решений. Департамент полевой поддержки и Отдел закупок, работая в тесном сотрудничестве с Международной организацией гражданской авиации и поддерживая открытый и активный диалог с представителями авиационной отрасли и государств-членов, разработали	Руководство не представило какой-либо информации, касающейся выполнения этой рекомендации. В связи с этим настоящая рекомендация считается невыполненной			X	

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>пересмотренный метод проведения торгов на основе прозрачных и объективных критериев, которые соответствуют принятым в Организации Объединенных Наций принципам осуществления закупочной деятельности при обеспечении оптимального соотношения цены и качества и справедливой и эффективной международной конкуренции. Этот новый метод был представлен с большим успехом в рамках экспериментальных конкурсных торгов, проведенных в целях оказания поддержки МООНСДРК. Было получено рекордное число предложений (22), в том числе от ряда новых чартерных авиаперевозчиков и при широкой географической представленности. 17 апреля 2015 года после завершения экспериментальных конкурсных торгов в интересах МООНСДРК Департамент совместно с Отделом закупок провел в Нью-Йорке конференцию по вопросам воздушных перевозок для поставщиков, с тем чтобы дать возможность предложить новаторские и эффективные с точки зрения затрат решения в обла-</p>				

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
18. Комиссия, признав необходимость проявления определенной гибкости при получении гарантийных залогов, рекомендует Администрации пересмотреть руководящие принципы получения таких залогов для обеспечения того, чтобы они были достаточными для защиты интересов Организации Объединенных Наций и гарантировали неукоснительное выполнение требований	Пункт 129	сти авиаперевозок, призванные обеспечить удовлетворение потребностей в материально-техническом обеспечении операций по поддержанию мира Отдел закупок проведет внутреннюю проверку соблюдения установленных требований, что позволит оценить эффективность существующих положений Руководства по закупкам в отношении гарантий исполнения, таких как гарантийные залогов подрядчика и участника торгов	Согласно ответу, полученному от Администрации, данная рекомендация находится в процессе выполнения		X		
19. Комиссия рекомендует ЮНАМИД провести обзор существующих механизмов контроля для обеспечения своевременного получения средств в счет выплаты неустойки и возмещения убытков, связанных с прочими нарушениями контрактов	Пункт 132	В дополнение к замечаниям, приведенным в главе II документа A/69/5 (Vol.II), Секции управления контрактами ЮНАМИД было поручено осуществлять общий контроль за реализацией крупных контрактов для обеспечения того, чтобы меры по возмещению ущерба в связи с контрактами, как, например, выплата неустойки, обсуждались с подрядчиком, проверялись и утверждались в ходе периодических совещаний по обзору качества работы. Эта мера позволит осуществлять вычеты из	С учетом данных Администрацией указаний данная рекомендация считается выполненной	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки				
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
<p>20. Комиссия рекомендует миссиям:</p> <p>а) разработать систему, которая позволит им собирать и отражать информацию о всех видах скидок, предусмотренных в контрактах; и</p> <p>б) обеспечить координацию между различными секциями в рамках миссии в целях обработки счетов-фактур в установленные сроки для гарантированного получения скидок за оперативную оплату</p>	Пункт 139	<p>выставляемых впоследствии счетов</p> <p>Причиной того, что скидки за оперативную оплату не были получены, стало сочетание внутренних и внешних факторов. К их числу относятся отсутствие скоординированных действий со стороны участвующих сторон, несвоевременное обновление сведений о поступлениях, медленная обработка счетов-фактур, неясность процедур, задержки с перечислением платежей на банковские счета поставщиков и ограничения, введенные местными властями. В некоторых миссиях обработка платежных операций местными банками занимает длительный период времени. Миссии предпринимают меры, направленные на устранение выявленных Комиссией недостатков, и будут внимательно следить за тем, чтобы стороны, участвующие в процессе оплаты, осуществляли координацию своей деятельности в целях получения скидок за оперативную оплату. Цель состоит в том, чтобы обеспечить полное соблюдение требований в течение</p>	Тем не менее Комиссия по результатам аудита за период 2014/15 года отметила случаи получения скидки за оперативную оплату, что свидетельствует о наличии возможностей для дальнейшего улучшения положения дел. Эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		предстоящего финансового года					
21. Комиссия рекомендует пересмотреть положения Руководства по закупкам, с тем чтобы повысить роль местных комитетов по контрактам и Комитета Центральных учреждений по контрактам в качестве эффективных механизмов внутреннего контроля и обеспечить оптимальность затрат, подотчетность и транспарентность при принятии решений в отношении закупок	Пункт 150	Администрация считает, что административная инструкция ST/AI/2011/8, касающаяся комитетов по рассмотрению контрактов, и глава 12 Руководства по закупкам обеспечивают достаточную ясность в отношении роли в том, что касается роли Комитета Центральных учреждений по контрактам. С другой стороны, Администрация принимает к сведению замечания Комиссии в отношении двух рассмотренных случаев и соглашается провести обзор положений Руководства по закупкам, касающихся поправок к контрактам или внесения в них изменений. Если будет сочтено необходимым, то Администрация дополнительно рассмотрит вопрос о необходимости уточнения или обеспечения руководящих положений посредством внесения поправок в Руководство по закупкам или выпуска отдельной инструкции	Согласно ответу, полученному от Администрации, данная рекомендация находится в процессе выполнения		X		
22. Администрация согласилась с рекомендацией Комиссии, согласно которой необходимо: а) включить недостающие элементы в совместный план закупочной деятельности;	Пункт 156	Департамент полевой поддержки, действуя в координации с Глобальным центром обслуживания в Бриндизи и Отделом закупок в Нью-Йорке, разрабо-	На основании ответа, полученного от Администрации, данная рекомендация считается		X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
<p>b) установить конечные сроки для окончательной подготовки совместного плана закупочной деятельности, в любом случае, завершить подготовку плана до начала финансового года; и с) в рамках ежегодного процесса планирования обеспечить подготовку индивидуальных планов для миссий в дополнение к совместному плану закупочной деятельности</p>		<p>тал новый типовой план закупок, содержащий данные для всех миссий по поддержанию мира и специальных политических миссий. Региональный план закупок на 2015/16 год был окончательно доработан в ходе заседания Региональной руководящей группы по закупкам, состоявшегося 13 октября 2015 года. Региональные планы закупок были утверждены Руководящей группой</p>	<p>выполненной</p>				
<p>23. Комиссия рекомендует Отделу закупок предпринимать согласованные усилия для улучшения показателей использования региональных системных контрактов миссиями. Там, где такие контракты имеются, миссии должны, как правило, побуждаться к их использованию</p>	<p>Пункт 160</p>	<p>Отдел закупок не может контролировать использование региональных системных контрактов. Региональное отделение по закупкам предприняло ряд мер, направленных на повышение показателей использования таких контрактов. Благодаря этому средний показатель использования повысился с 32,7 процента в 2013/14 году до 35 процентов в 2014/15 году. Тем не менее Отделение будет и впредь оказывать миссиям содействие, периодически распространяя каталоги (брошюры) контрактов, с тем чтобы миссии были осведомлены обо всех изменениях в списках региональных системных кон-</p>	<p>Согласно ответу, полученному от Администрации, данная рекомендация находится в процессе выполнения</p>		X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
		трактов, которыми можно воспользоваться					
Управление парком автотранспортных средств							
24. Комиссия вновь рекомендует Администрации продолжать предпринимать усилия для ликвидации избыточных запасов легковых пассажирских автотранспортных средств	Пункт 168	Департамент полевой поддержки реализовал эффективную и действующую на регулярной основе систему обзора запасов легковых пассажирских автотранспортных средств и сравнения их с установленными для миссий нормативами, что привело к сокращению избыточных запасов с 12,2 процента в 2013/14 году до 8,1 процента в 2014/15 году. Однако сокращение парка легковых пассажирских автотранспортных средств имеет прямое отношение к сокращению числа сотрудников, находившихся в районе действия миссий. Это снижение, которое в большинстве случаев происходит в конце соответствующего финансового периода, является отправной точкой для начала процесса списания и выбытия автотранспортных средств. В результате этого процессы списания и выбытия имущества в большинстве случаев продолжаются и после окончания финансового периода	Комиссия с удовлетворением отмечает сокращение доли избыточных запасов легковых пассажирских автотранспортных средств. Эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
Скидка за оперативную оплату							
25. Комиссия рекомендует упорядочить процедуры осуществления платежей, чтобы можно было требовать предоставления скидок за оперативную оплату. Следует установить жесткие сроки для обработки счетов за топливо и создать эффективные механизмы для контроля за соблюдением таких сроков	Пункт 172	В целях обеспечения своевременной обработки заявок на закупку топлива и соответствующих счетов-фактур МИНУСМА ввела в состав своей группы по централизованному оформлению заявок помощника по бюджетным и финансовым вопросам. Внедрение в МИНУСМА электронной системы управления запасами топлива 7 июля 2014 года также ускорило процесс проверки счетов, поскольку она в режиме реального времени создает отчеты о потреблении топлива во всех пунктах расположения миссий и позволяет собирать информацию из электронных записей, касающихся поставок топлива, для ее сравнения со счетами-фактурами. В ЮНИСФА в целях обеспечения своевременной обработки счетов-фактур был внедрен соответствующий регламент действий. Кроме того, действующая в этой миссии группа по контролю за выполнением контрактов и управлению контрактной деятельностью оказывает хозрасчетным подразделе-	Принимая во внимание предпринятые Администрацией меры и достигнутый прогресс, эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки			
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
		<p>ниям помощь по управлению контрактами, обеспечивая своевременное осуществление платежей поставщикам и получение миссией в соответствующих случаях скидок за оперативную оплату. Были упорядочены процедуры осуществления платежей в ЮНАМИД, и в настоящее время обработка всех платежей осуществляется с соблюдением сроков, с тем чтобы обеспечить возможность воспользоваться скидками за оперативную оплату</p>				
<p>Воздушные перевозки</p>						
<p>26. Комиссия рекомендует Администрации внимательно следить за внедрением информационной системы управления воздушными перевозками не только в трех участвующих в этом эксперименте миссиях, но и впоследствии во всех миссиях, и не допускать каких-либо дальнейших задержек</p>	Пункт 176	<p>Помимо трех миссий, участвующих в эксперименте (МООНСДРК, МООНЮС и ЮНИСФА), система управления воздушными перевозками была также в экспериментальном порядке реализована в МООНЧРЭ. На глобальном уровне внедрение системы было начато в мае 2015 года. Процесс внедрения в МООНСГ и МООНЛ завершен, и в настоящее время система внедряется в ВСООНЛ и ВСООНК. Внедрение системы в остальных миссиях планируется завершить к концу 2015 года</p>	С учетом полученного ответа данная рекомендация считается выполненной	X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
27. Комиссия рекомендует Администрации проанализировать тенденции использования воздушного транспорта миссиями, чтобы определить оптимальный размер и состав авиационного парка без ущерба для оперативных возможностей	Пункт 181	Департамент Полевой поддержки обратился ко всем полевым миссиям с просьбой провести анализ тенденций использования авиационных средств в целях обеспечения оптимального состава авиационного парка для получения экономии, достигнутой за счет более интенсивного использования. По состоянию на 1 января 2016 года результаты анализа тенденций были получены от МООНСДРК, МООНЛ и ОООНКИ. Департамент провел также анализ глобальных тенденций использования услуг Центра стратегических воздушных операций Глобального центра обслуживания в 2014/15 году. Целевой срок — четвертый квартал 2016 года	Хотя руководством был проведен анализ тенденций в ограниченном масштабе, анализ тенденций использования авиационных средств во всех миссиях в целях оптимизации авиационного парка проведен не был. В связи с этим данная рекомендация остается в процессе выполнения		X		
28. Комиссия рекомендует миссиям проанализировать потребности в полетах и расписания рейсов, чтобы оптимально использовать пассажировместимость и грузоподъемность в каждом рейсе и тем самым улучшить показатели использования авиационных средств и эффективность их работы и сократить в результате расходы на воздушный транспорт	Пункт 183	В ходе проекта по созданию восточноафриканского коридора, осуществляемого в рамках компонента «Управление системой снабжения» глобальной стратегии полевой поддержки, Администрация проанализировала потребности в полетах миссий по поддержанию мира в Восточной Африке. По итогам этого анализа Администрация	Администрация не представила сравнительных данных по составу авиапарка на начало и конец 2014/15 года. Эффективность использования «предусмотренных в бюджете летных часов» повысилась с 80 процентов в 2013/14 году		X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>вывела один самолет CRJ-200LR из состава МООНСДПК и создала механизм совместного использования самолетов CRJ миссиями МООНСДПК, МООНЮС и ЮНИСФА; а также создала механизм совместного использования самолета L-100 миссиями МООНСДПК и МИНУСМА. Указанные выше меры привели к сокращению расходов на воздушный транспорт на 7 млн. долл. США. Что касается миссий, в отношении которых Комиссия указала конкретные недостатки, то Секция воздушного транспорта МООНСДПК на периодической основе проводит анализ в целях оптимизации использования авиационных средств. По результатам этого анализа, как правило, вносятся оперативные изменения: сокращение авиационных средств, реорганизация авиапарка, сокращение числа полетов, изменения структуры маршрутов, изменения еженедельного расписания регулярных рейсов и перемещения воздушных судов. Что касается МИНУСМА, то по результатам анализа потребностей в полетах и расписания</p>	<p>до 85 процентов в 2014/15 году, но при этом, как показывают данные по разделу «управление воздушным транспортом», отмечаются значительные излишки зарезервированных по контрактам летных часов. Для выполнения этой рекомендации в полном объеме необходимо приложить дополнительные усилия. Таким образом, данная рекомендация находится в процессе выполнения</p>			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>рейсов самолеты С-160, предоставленные одной из стран, предоставляющих воинские контингенты, были заменены на более вместительные самолеты CASA-295 и С-130. Эти изменения способствовали реорганизации авиапарка и оптимизации типов воздушных судов в соответствии с географическими и климатическими условиями деятельности миссии. В настоящее время эта миссия занимается планированием создания «объединенной службы по координации пассажирских и грузовых перевозок миссии», чтобы улучшить процесс обработки заявок на полеты и повысить эффективность перевозки грузов. Это позволит Миссии обеспечить согласованность наземных и воздушных перевозок грузов в максимальной степени задействовать регулярные и специальные рейсы. Кроме того, Миссия осуществляет ряд комплексных проектов по развитию наземной авиационной инфраструктуры и обеспечению номинальных характеристик эффективной и безопасной эксплуатации воздушных судов на аэродромах:</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>				
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
		удлинение взлетно-посадочной полосы; ремонт покрытия взлетно-посадочной полосы и техническое обслуживание важнейших аэродромов на севере Мали (Кидаль, Тесалит и Гао); создание пунктов заправки топливом для воздушных судов на севере Мали (Кидаль, Тесалит); создание потенциала для наземного обслуживания воздушных судов, управления воздушным пространством и реагирования на чрезвычайные ситуации посредством размещения странами, предоставляющими воинские контингенты, Целевой группы аэродромного обеспечения с необходимым оборудованием и инструментами в Кидале и Тесалите, а также привлечения действующей на коммерческой основе аэродромной аварийно-спасательной службы в Томбукту и Гао; создание на важнейших аэродромах на севере Мали средств и потенциала для деятельности в ночное время (установка системы освещения взлетно-посадочных полос в Кидале, Тесалите, Томбукту и Гао); установка системы навигации на основе эксплуатационных					

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>характеристик, Глобальной навигационной спутниковой системы/системы зональной навигации для неточного захода на посадку; и размещение офицеров связи военно-воздушных сил на отдаленных аэродромах и вертолетных площадках для обеспечения наземной поддержки деятельности операций. Что касается ЮНИСФА, то Секция воздушных перевозок провела оценку имеющихся в Миссии авиационных средств. В результате этого интенсивность использования авиационных средств Миссии в текущем финансовом периоде значительно повысилась — с 3996 летных часов при 10 386 летных часах, заложенных в бюджет в 2013/14 финансовом году, до 4809 летных часов при 6726 заложенных в бюджет летных часах по состоянию на март 2015 года</p>				
<p>29. Администрация согласилась с рекомендацией Комиссии: а) обеспечивать строгое соблюдение сроков направления заявок, чтобы можно было планировать использование эффективных и экономных вариантов полета; и б) обеспечивать представ-</p>	Пункт 189	<p>В августе 2015 года всем миссиям было направлено факсимильное сообщение о сделанных Комиссией ревизоров выводах, касающихся сроков направления заявок на совершение полетов и проведения</p>	<p>а) В 2014/15 году в 16 из 139 заявок на совершение полетов отсутствовали данные по заявкам. В остальных случаях заявки поступили за 10 дней только</p>		X	

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
ление в Стратегический центр управления воздушными операциями контрольных листов для постполетного анализа, с тем чтобы лучше планировать задания в будущем		постполетного анализа, а также содержащее указание миссиям немедленно устранить отмеченные недостатки. Кроме того, Глобальный центр предоставления услуг планирует создать механизм отчетности для выявления невыполнения требований в целях принятия соответствующих мер	в 21 случае. Администрации следует принять конкретные меры по обеспечению выполнения данной рекомендации. Рекомендация находится в процессе выполнения b) На основе информации, полученной в период с апреля 2015 года по июнь 2015 года, было отмечено, что из 30 заявок на совершение полетов сведения о проведении постполетного анализа были получены только по 3 полетам. По 15 полетам ожидается получение таких сведений, а по 12 полетам такие сведения отсутствуют. Рекомендация находится в процессе выполнения				
30. Комиссия рекомендует Стратегическому центру управления воздушными операциями тщательно проанализировать расходы на воздушные перевозки Организации Объединенных Наций для выявления областей, где их эффективность	Пункт 194	Анализ расходов был проведен, и один из экземпляров результатов этого исследования был представлен для ревизии	С учетом полученного ответа данная рекомендация считается выполненной	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
можно повысить							
Управление строительством							
31. Комиссия рекомендует и далее усиливать контроль за осуществлением строительных проектов и предложить миссиям указывать в их отчетах всю необходимую информацию, чтобы можно было обеспечивать эффективный контроль и устранять любые препятствия на пути своевременного завершения проектов	Пункт 198	Независимая рабочая группа в составе старших должностных лиц, действуя в тесной координации с Департаментом операций по поддержанию мира, завершила разработку дополнительных руководящих указаний по управлению крупными строительными проектами в полевых миссиях. Дополнительные руководящие указания были разосланы всем миссиям по поддержанию мира и специальным политическим миссиям 22 октября 2015 года	В ходе нынешней ревизии было установлено, что проблемы, связанные с управлением строительством, по-прежнему сохраняются. Публикацию дополнительных руководящих указаний в октябре 2015 года нельзя не приветствовать. Тем не менее, прежде, чем счесть данную рекомендацию выполненной, необходимо оценить эффективность принятых мер. В связи с этим данная рекомендация по-прежнему остается в процессе выполнения			X	
32. Комиссия рекомендовала: а) предложить миссиям укрепить свои механизмы планирования и исполнения контрактов на строительство, чтобы отразить все предполагаемые внешние условия и факторы безопасности, которые могут негативно сказаться на выполнении работ; б) проводить технико-экономическое обоснование и готовить по-	Пункт 211	а) Руководящие указания Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки по управлению крупными строительными проектами в полевых миссиях, вступившие в силу в октябре 2014 года, дают миссиям возможность провести надлежащую оценку конкрет-	а) Несмотря на то, что оценка последствий выпуска инструкций и результатов предпринятых действий будет проводиться в ходе будущих ревизий, данная рекомендация считается выполненной			X	

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
<p>дробный технический проект, прежде чем предлагать график осуществления проекта; и с) устанавливать реалистичные и целесообразные сроки завершения, чтобы исключить возможность переноса сроков в оговоренном графике</p>		<p>ных проектов и утвердить их, а также способствуют более эффективному осуществлению утвержденных проектов. Что касается отдельных миссий, в которых Комиссия отметила недостатки:</p> <p>а) как в МООНЮС, так и в ЮНИСФА были созданы группы по управлению проектами, задачей которых является утверждение, определение приоритетности, осуществление надзора и обеспечение своевременного осуществления строительных проектов. В МООНЮС Группа по управлению проектами представляет собой трехуровневую структуру, в рамках которой Руководящая группа (под председательством Директора Отдела поддержки Миссии) осуществляет стратегическое руководство распределением ресурсов (утвержденных Комитетом по распределению ресурсов); Объединенная проектная группа контролирует планирование и выполнение строительных проектов, а также осуществляет управленческий надзор; а руководители групп отдельных про-</p>	<p>б) и с) В ходе проведения нынешней ревизии было установлено, что недостатки в управлении строительными проектами устранены не были. Было отмечено, что сроки завершения проектов по-прежнему не соответствуют установленным графикам. Были выпущены дополнительные руководящие указания, однако оценка их эффективности пока не проведена. В связи с этим данная рекомендация остается в процессе выполнения</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>ектов осуществляют повседневное руководство проектами на местах. Кроме того, МООНЮС укрепила свой инженерный и материально-технический потенциал</p> <p>b) независимая рабочая группа в составе старших должностных лиц, действуя в тесной координации с Департаментом операций по поддержанию мира, завершила разработку упомянутых выше дополнительных руководящих указаний по управлению крупными строительными проектами в полевых миссиях</p> <p>с) после выпуска дополнительных руководящих указаний всем миссиям по поддержанию мира и специальным политическим миссиям 22 октября 2015 года было разослано факсимильное сообщение, в котором им рекомендовалось осуществлять планирование и реализацию крупных строительных проектов в полном соответствии с руководящими указаниями</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
33. Комиссия рекомендует Администрации провести во всех миссиях по поддержанию мира обзор с целью обеспечить последовательное выполнение требований в отношении гарантий исполнения для защиты интересов Организации.	Пункт 221	В соответствии с пунктом 6 раздела 9.34 Руководства по закупкам гарантии исполнения не требуются в отношении всех тендерных предложений или контрактов, и при рассмотрении вопроса о том, нужны ли такие гарантии, необходимо тщательно проанализировать фактические обстоятельства и условия конкретной закупки. В соответствии с пунктом 7 наличие необходимости в гарантии исполнения определяет сотрудник по закупкам. Следует отметить, что цель предварительного определения неустойки заключается в возмещении фактических убытков, причиненных какими-либо задержками, а не в том, чтобы служить в качестве меры наказания за задержки или в качестве стимула для обеспечения того, чтобы подрядчик своевременно выполнял условия контракта. Применение положений о выплате неустойки зависит от фактических обстоятельств и условий соответствующей закупки, а также от фактических положений и условий контракта, о котором идет речь. Процесс определения, когда и каким образом	Положения Руководства по закупкам уже были рассмотрены Комиссией в ее докладе. После представления доклада Генерального секретаря (A/69/781) Генеральная ассамблея в своей резолюции 69/249 Обратилась к Генеральному секретарю с просьбой обеспечить полное выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии (A/69/5 Vol.II, глава II). Администрация не представила каких-либо сведений о выполнении этой резолюции. Данная рекомендация остается невыполненной			X	

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки				
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		применять положения о выплате неустойки в контрактах, заключаемых Организацией Объединенных Наций, имеет сложный характер, и такие положения не всегда уместны для всех контрактов					
Проекты с быстрой отдачей							
34. Комиссия рекомендует, чтобы: а) Центральные учреждения периодически оценивали ход осуществления полевыми миссиями проектов с быстрой отдачей в целях строгого соблюдения миссиями решений Департамента операций по поддержке мира и Департамента полевой поддержки в отношении масштаба отдельных проектов и сроков их утверждения и осуществления, особенно после внесения учреждению-исполнителю первого платежа; б) результаты оценки потенциала и отбора партнеров-исполнителей проектов документировались; и с) создавались группы по управлению проектами с быстрой отдачей, состоящие из надлежащим образом подготовленных специалистов	Пункт 240	а) Согласно директиве Департамента операций по поддержке мира и Департамента полевой поддержки по проектам с быстрой отдачей программа по реализации проектов с быстрой отдачей должна осуществляться под общим руководством главы миссии, который несет ответственность за обеспечение создания в миссии соответствующих механизмов управления проектами с быстрой отдачей и за отбор проектов и контроля за ними, а также за их эффективное и результативное функционирование (положение D4.18). Согласно положению 40 этой директивы, ответственность за осуществление управленческого надзора за проектами с быстрой отдачей в миссии возложена на главу миссии, при этом она в случае необходимости может быть де-	а) Из ответа руководства неясно, каким образом Центральные учреждения Организации Объединенных Наций способствуют осуществлению проектов с быстрой отдачей. Существующий механизм не смог обеспечить своевременного утверждения и осуществления проектов. Данная рекомендация по-прежнему остается в процессе выполнения б) В ответе не разъяснено, осуществляется ли документирование оценки потенциала и отбора партнеров по осуществлению или нет. Данная рекомендация по-прежнему остается в			X	

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки			
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
		<p>легирована одному из ответственных старших руководителей. Департамент операций по поддержанию мира несет ответственность за осуществление директивы по проектам с быстрой отдачей, но не за реализацию отдельных проектов (положение 41)</p> <p>б) Что касается ЮНАМИД, то благодаря обучению, проведенному Ячейкой по проектам с быстрой отдачей ЮНАМИД, был укреплен потенциал партнеров и координаторов по осуществлению проектов с быстрой отдачей. Обучение по вопросам, касающимся руководящих указаний и финансовой отчетности в связи с проектами с быстрой отдачей, было проведено в пяти секторах Дарфура, а его целью было повышение качества представления документации и технических требований, в том числе финансовой отчетности. Комитет по рассмотрению проектов МООНЮС внес изменения в процесс распределения выделенных средств и запрашивания предложений. Эти изменения, как предполагается, ускорят</p>	<p>процессе выполнения</p> <p>с) С учетом полученного ответа данная часть рекомендации считается выполненной</p>			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>процесс выявления и оценки предложений и будут способствовать своевременному осуществлению утвержденных проектов. Кроме того, 14 декабря 2015 года Департамент операций по поддержанию мира выпустил директиву, согласно которой все миссии, осуществляющие руководство программами по реализации проектов с быстрой отдачей, должны проанализировать текущую практику и провести оценку воздействия, с тем чтобы создать информационную базу для разработки регламента действий, целью которого является повышение эффективности реализации программ</p> <p>с) В ЮНАМИД была создана Ячейка по проектам с быстрой отдачей, в состав которой входят три сотрудника. МООНСГ работает в тесном сотрудничестве с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций, и в период с сентября по ноябрь 2014 года соответствующие сотрудники прошли необходимую подготовку, целью которой было повышение их знаний в области</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>управления проектами с быстрой отдачей с использованием системы «Умоджа». Кроме того, Группа по проектам с быстрой отдачей МООНСГ усовершенствовала свои механизмы связи с Бюджетно-финансовой секцией. Она также обновила свой перечень координаторов в секциях поддержки и разработала более эффективные документы для обмена информацией, которые на еженедельной основе распространяются среди региональных отделений.</p> <p>МИНУСМА в ноябре 2014 года создала группу полного состава по проектам с быстрой отдачей, которую возглавляет специальный руководитель программы, а в ее состав входят один опытный помощник по финансовым вопросам, один помощник по административным вопросам и один инженер-строитель (доброволец Организации Объединенных Наций)</p> <p>Кроме того, 14 декабря 2015 года Департамент операций по поддержанию мира выпустил директиву, согласно которой все миссии, осуществляющие руководство программа-</p>				

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки			
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
		ми по реализации проектов с быстрой отдачей, должны проанализировать текущую практику и провести оценку воздействия, с тем чтобы создать информационную базу для разработки регламента действий, целью которого является повышение эффективности реализации программ				
Управление людскими ресурсами						
35. Комиссия рекомендует Администрации следить за проведением служебной аттестации во всех миссиях с помощью системы “e-Performance” и за результатами работы ее персонала с учетом установленных параметров эффективности	Пункт 247	Департамент полевой поддержки осуществляет контроль за проведением служебной аттестации в миссиях по поддержанию мира. В целях обеспечения более своевременного проведения аттестаций Департамент приступил к осуществлению кампаний по использованию системы “e-Performance” и принял решение увязать продление срока назначения с прохождением служебной аттестации. Эти меры привели к увеличению в 2014/15 аттестационном году доли сотрудников на местах, прошедших служебную аттестацию, и к концу периода — 30 июня 2015 года — средняя доля прошедших аттестацию сотрудников составила 91 процент. Представленные	Администрация принимает меры, направленные на обеспечение более строгого соблюдения требований. Поскольку достигнутые результаты будут проанализированы в ходе будущей ревизии, эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой	X		

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		Администрацией обобщенные сведения о доле сотрудников, прошедших аттестацию с помощью системы “e-Performance”, свидетельствуют о повышении этого показателя					
36. Комиссия рекомендует ЮНАМИД провести обзор использования услуг индивидуальных подрядчиков, уделяя особое внимание проблеме дублирования функций подрядчиков и штатных сотрудников, а также оптимизировать порядок использования таких услуг	Пункт 250	Миссия в настоящее время осуществляет передачу задач и областей, по которым требуется привлечение индивидуальных подрядчиков, на внешний подряд ЮНОПС	Рекомендация утратила актуальность				X
Глобальная стратегия полевой поддержки							
37. Комиссия рекомендует регулярно проводить заседания в целях обеспечения дальнейшего осуществления стратегии	Пункт 261	Руководящий комитет по глобальной стратегии полевой поддержки остается важным органом, который отвечает за предоставление старшему руководству Департамента полевой поддержки консультаций и рекомендаций по вопросам управления осуществлением стратегии в течение периода осуществления стратегии. В ходе заседания, состоявшегося 6 августа 2015 года, Комитет официально признал, что период осуществления стратегии завершен 30 июня 2015 года, и в связи с этим Комитет должен быть распущен	В течение 2014/15 года состоялось только одно заседание Руководящего комитета. Еще одно заседание, созванное по случаю официального завершения осуществления стратегии, состоялось в августе 2015 года. Поскольку период осуществления завершен, данная рекомендация утратила актуальность				X

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
38. Комиссия рекомендует Администрации принять все необходимые меры, с тем чтобы мероприятия, запланированные в рамках глобальной стратегии полевой поддержки, были завершены к июню 2015 года, а концепция конечных результатов и ключевые показатели эффективности были в полной мере реализованы. Одним из важных элементов таких усилий должно стать осуществление эффективного периодического контроля за достигнутыми результатами. Для сохранения достигнутой динамики необходимо, чтобы инициативы, выдвинутые в рамках стратегии, как можно скорее нашли свое отражение в работе Департамента полевой поддержки	Пункт 273	В настоящее время Администрация осуществляет интеграцию выдвинутых в рамках глобальной стратегии полевой поддержки инициатив в рабочие процессы Департамента полевой поддержки, Глобального центра обслуживания, Регионального центра обслуживания в Энтеббе и полевых миссий	С учетом полученного ответа данная рекомендация находится в процессе выполнения	X			
39. Комиссия рекомендует активизировать коммуникационную деятельность во всех миссиях по поддержанию мира и специальных политических миссиях, с тем чтобы обеспечить успешное осуществление глобальной стратегии полевой поддержки	Пункт 279	Группа по координации осуществления глобальной стратегии полевой поддержки активизировала свои усилия и публикует регулярные ежеквартальные бюллетени с последней информацией об осуществлении на местах	Эта работа выполняется на постоянной основе и будет продолжена после завершения периода осуществления глобальной стратегии полевой поддержки. С учетом мер, принятых Администрацией, данная рекомендация считается выполненной	X			
40. Комиссия рекомендует Администрации разработать стратегию, предусматривающую обязательное	Пункт 284	После применения в МООНЮС стандартизированной модели финансирования в течение пол-	Рекомендация утратила актуальность				X

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
использование элементов и инструментов модели финансирования при составлении бюджета на первый год, чтобы новые санкционированные миссии могли незамедлительно получать доступ к необходимым ресурсам и быстро их мобилизовывать с целью приступить к оперативной деятельности		ного годового бюджетного цикла и в соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи, содержащейся в ее резолюции 66/243, Секретариат провел обзор накопленного в связи с ее применением опыта, с тем чтобы установить, достигла ли модель своих главных целей обеспечения финансовой дисциплины, рационализации процедур, законодательной транспарентности и гибкости. Ассамблея в своей резолюции 69/307 одобрила рекомендации, содержащиеся в докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (см. A/69/874), об отсутствии необходимости в дальнейшем усовершенствовании стандартизированной модели финансирования в связи с тем, что ей недостает гибкости, и в дальнейшей доработке этой модели					
41. Комиссия рекомендует реорганизовать Группу по вопросам эффективности использования ресурсов, которая должна выполнять четко определенные функции и обязанности и на взаимодополняющей основе помогать другим уже существующим	Пункт 291	Администрация оптимизировала функции Группы по вопросам эффективности использования ресурсов, а именно реализацию мер по обеспечению экономии посредством создания таких механизмов, как про-	Рекомендация находится в процессе выполнения. Комиссия отметила, что Группа по вопросам эффективности использования ресурсов не была реорганизова-	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>				
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
структурам, с тем чтобы регулярный обзор мер эффективности проводился повсеместно, способствуя тем самым достижению практических результатов и экономии средств в рамках глобальной стратегии полевой поддержки		цедуры обзора штатного расписания гражданского персонала. Эти обзоры, проводимые на поочередной основе, были выполнены в следующих миссиях: ЮНАМИД, ОООНКИ, ВСООНЛ, МООНРЗС, МООНСИ, МООНСДРК, ЮНИСФА, Региональном центре обслуживания в Энтеббе, МООНСГ и СООННР	на, что незавершенные проекты показаны как завершенные, а также что отсутствует контроль за фактическим влиянием проектов на эффективность использования ресурсов				
42. Комиссия рекомендует пересмотреть мероприятия, намеченные в рамках плана обеспечения преемственности, и установить переработанные конечные сроки для их завершения. После этого они могут строго контролироваться, чтобы исключить вероятность каких-либо дальнейших отставаний по срокам	Пункт 297	Концепция и план обеспечения преемственности завершены, для незавершенных мероприятий, где это необходимо, установлены пересмотренные сроки завершения, и осуществляется строгий контроль за ходом их выполнения	С учетом мер, принятых Администрацией, данная рекомендация считается выполненной	X			
43. Администрация согласилась с рекомендацией Комиссии предпринять шаги для использования осуществляемых инициатив с целью сократить гендерный разрыв среди гражданского персонала путем расширения набора и представленности женщин на всех уровнях, уделяя особое внимание старшим должностям	Пункт 302	За период с 1 сентября 2015 года, даты начала осуществления инициативы по созданию кадрового резерва кандидатов-женщин на старшие руководящие должности, ни в одном из листов оценки кадровой работы 35 организационных подразделений не было зафиксировано значительного снижения целевых показателей представленности женщин на должностях старшего уровня. В 16 подраз-	С учетом мер, принятых Администрацией, данная рекомендация считается выполненной	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Положение дел по итогам проверки				
			Оценка Комиссии	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
44. Комиссия рекомендует принять меры по установлению в конкретные сроки такого показателя эффективности, который позволял бы отслеживать географическое развертывание персонала в полевых миссиях	Пункт 306	<p>делениях (46 процентов) данный показатель в настоящее время соблюдается, в 29 подразделениях (83 процента) целевой показатель будет достигнут, если на должность старшего уровня будет принята еще одна женщина, и ни в одном подразделении для достижения целевого показателя не требуется принять более двух женщин. Число внешних кандидатов-женщин, претендующих на должности уровней Д-1 и Д-2, выросло на 20 процентов. В кадровый резерв кандидатов-женщин на старшие руководящие должности включены 64 женщины из 30 стран</p> <p>Департамент полевой поддержки продолжает отслеживать географическое распределение назначений с помощью системы показателей по конкретным миссиям. Вопрос об оценке возможного включения этих данных в качестве одного из стратегических показателей листов оценки кадровой работы по-прежнему включен в повестку дня для обсуждения в ходе следующего заседания Группы анализа эффективности</p>	Комиссия сочла, что данная рекомендация находится в процессе выполнения		X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
45. Комиссия рекомендует Администрации обеспечить, чтобы мероприятия, предусмотренные планом создания интегрированной системы обслуживания клиентов, были завершены в установленные сроки и чтобы не происходило никаких новых задержек, и гарантировать тем самым реализацию концепции конечных результатов в том виде, в каком она была задумана	Пункт 312	<p>работы. Одновременно с этим Департамент полевой поддержки осуществляет внедрение глобальной системы оценки работы и подотчетности, в рамках которой будет осуществляться контроль за комплексом основных показателей на уровне миссии и на глобальном уровне. Одним из этих основных показателей является показатель географического распределения, и к 30 июня 2016 года он будет включен в состав заново разработанной системы показателей, увязанной с упомянутой системой оценки работы и подотчетности</p> <p>Была завершена и одобрена Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 69/308 реорганизация структуры, функций и обязанностей Отдела полевого персонала, а также передача остающихся операционных функций подразделениям за пределами Отдела (миссии и Региональный центр обслуживания в Энтеббе), с тем чтобы Отдел мог стать одним из стратегических подразделений штаб-квартиры. В декабре 2015 года был окончательно доработан и представ-</p>	Комиссия сочла, что данная рекомендация находится в процессе выполнения		X		

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		лен на утверждение проект глобальной системы обеспечения подотчетности и контроля при выполнении функций по управлению людскими ресурсами в полевых миссиях					
46. Комиссия рекомендует принять шаги с целью как можно скорее разработать концепцию, стратегию и «дорожную карту» реформирования системы снабжения и обеспечить проведение реформ системы снабжения в интересах проведения операций по поддержанию мира. Это должно предусматривать подготовку плана действий по обеспечению того, чтобы реформы системы снабжения охватывали рабочие процессы Департамента полевой поддержки, его региональных центров и полевых миссий даже после завершения осуществления глобальной стратегии полевой поддержки в июне 2015 года	Пункт 320	Документы, касающиеся политики в области системы снабжения, в том числе концепция, стратегия и «дорожная карта», были утверждены заместителем Генерального секретаря по полевой поддержке 14 мая 2015 года	В настоящий доклад включен аналогичный вывод, сделанный по результатам проверки. Эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой	X			
47. Комиссия рекомендует Департаменту полевой поддержки создать механизм для контроля соблюдения требования о получении миссиями разрешения от Глобального центра обслуживания до определения поставщиков имущества длительного пользования. Должны быть изданы четкие и обязательные для исполнения инструкции с целью обеспечить	Пункт 324	Представлено факсимильное сообщение Директора Глобального центра обслуживания всем полевым миссиям, в котором ясно изложено требование о том, чтобы все планы закупок миссий рассматривались расчетно-клиринговым центром Глобального центра обслуживания в целях выявления воз-	С учетом полученного ответа данная рекомендация считается выполненной	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
соблюдение политики подбора поставщиков имущества длительного пользования только после получения разрешения от Центра		возможности удовлетворить потребности за счет имеющихся ресурсов и глобальных запасов материальных средств, прежде чем проводить закупку нового имущества длительного пользования					
48. Комиссия рекомендует: а) как можно скорее доработать и одобрить стратегический план действий в области перевода на модульную основу; и б) Глобальному центру обслуживания обсудить с руководителями миссий возможное требование в отношении перевода на модульную основу с целью снизить риск недостаточного спроса клиентов на модули	Пункт 330	а) Был подготовлен стратегический план действий в области перевода на модульную основу б) Помимо рассылки всем миссиям факсимильного сообщения о переводе на модульную основу были внесены и опубликованы во внутренней сети Глобального центра обслуживания изменения содержательного характера, включая более подробную информацию (с иллюстративными диаграммами) о модулях, конфигурациях лагерей и потенциале обеспечения, примеры их использования на местах и сведения о преимуществах использования модульного подхода	С учетом мер, принятых Администрацией, данная рекомендация считается выполненной	X			
49. Комиссия рекомендует ускорить осуществление проекта создания потенциала обеспечения для беспрепятственного предоставления пакетов обслуживания на местах и оказания помощи в быстром развертыва-	Пункт 337	Результаты первоначального проекта по созданию групп глобальной поддержки миссий были представлены Комитету по надзору за осуществлением стратегических проектов. Ко-	Комиссия отметила, что необходимо обеспечить дополнительный потенциал. Данная рекомендация находится в процессе выполнения	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
нии лагерей на основе модульного подхода		митет пришел к выводу о том, что дальнейшее движение в данном направлении бесперспективно. В настоящее время Департамент полевой поддержки и Отдел закупок рассматривают вопрос об обеспечении требований на коммерческой основе. В августе 2015 года заместитель Генерального секретаря по полевой поддержке утвердил концепцию быстрого развертывания. После этого Глобальный центр обслуживания начал работу по привлечению ЮНОПС к устранению ряда недостатков, связанных с ресурсами/проектами					
50. Комиссия рекомендует Глобальному центру обслуживания заключить соглашения об уровне обслуживания с теми миссиями, которым он предоставляет услуги, и разработать оперативные ключевые показатели эффективности по отдельным направлениям обслуживания, а также общеорганизационные ключевые показатели эффективности для совместного обслуживания	Пункт 340	Соглашения об уровне обслуживания заключены	С учетом мер, принятых Администрацией, данная рекомендация считается выполненной	X			
51. Комиссия рекомендует: а) тщательно следить за крупными строительными проектами и обеспечивать выполнение оговоренных в	Пункт 345	а) В настоящее время Администрация получает ежеквартальные отчеты миссий о ходе осуществления строительных про-	а) С учетом мер, принятых Администрацией, данная рекомендация	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>				
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
контрактах сроков, включая уплату неустоек в случае неоправданных задержек; б) Администрации обеспечивать более высокую степень точности и транспарентности при публикации результатов обследований, касающихся удовлетворенности клиентов, с тем чтобы они могли лучше соответствовать своему предусмотренному назначению в качестве показателей для принятия мер по устранению недостатков; и с) разработать регламент действий для сбора и анализа данных по каждому ключевому показателю эффективности		<p>ектов</p> <p>б) Региональный центр обслуживания в Энтеббе разработал методологию проведения обследований, касающихся удовлетворенности клиентов, обеспечивающую более высокую степень точности и транспарентности</p> <p>с) Региональный центр обслуживания в Энтеббе разработал регламент действий для сбора и анализа данных по каждому ключевому показателю эффективности, используемому в настоящее время</p>	<p>считается выполненной</p> <p>б) Основываясь на последних докладах о проведении обследования клиентов, Комиссия пришла к выводу, что Региональный центр обслуживания в Энтеббе разработал методологию проведения обследований, касающихся удовлетворенности клиентов, обеспечивающую более высокую степень точности и транспарентности. Эта рекомендация считается выполненной</p> <p>с) С учетом полученного ответа данная рекомендация считается выполненной</p>				
52. Комиссия рекомендует Региональному центру обслуживания проанализировать причины низкой коммерческой загрузки с целью выяснить, есть ли необходимость в каком-либо изменении порядка развертывания авиационных средств для повышения эффективности их использования	Пункт 348	Объединенный центр управления транспортом и перевозками раньше осуществлял региональные регулярные рейсы силами двух среднеразмерных самолетов (140 мест), основная задача которых состояла в перевозке воинских контингентов. В результате этого показатель использования этих самолетов	На основании ответа, полученного от Администрации, данная рекомендация считается выполненной	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>для региональных рейсов находился на низком уровне. За прошедшее время Центр управления был освобожден от обязанности регулировать эксплуатацию самолетов, и договоры об использовании этих авиационных средств были отменены. При этом Секция воздушного транспорта Центральных учреждений и Центр управления в Энтеббе провели анализ эффективности региональных регулярных рейсов, выполняемых независимо, который показал необходимость укрепления системы региональных рейсов и открыл возможность для определения оптимальных параметров авиационных средств на региональном уровне. В июле 2015 года была проведена конференция с участием Секции воздушного транспорта, Объединенного центра управления транспортом и перевозками и главных сотрудников по воздушному транспорту и по управлению перевозками в этом регионе, в ходе которой обсуждались вопросы укрепления системы региональных рейсов и повышения эффективности использования воздуш-</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
53. Комиссия рекомендует: а) оперативно передать все функции миссий Региональному центру обслуживания в Энтеббе, как это предусмотрено в соглашениях об уровне обслуживания, а Центру предпринять необходимые действия для завершения переходного этапа к июню 2015 года; и б) Региональному центру обслуживания предпринять	Пункт 352	<p>ных судов. Центр управления представил предлагаемое расписание полетов, которое было утверждено. По состоянию на 19 октября 2015 года региональное расписание полетов было введено в действие, что позволяет трем миссиям (ЮНИСФА, МООНСДПК и МООНЮС) совместно использовать два самолета (CRJ-200) в соответствии с потребностями на уровне региона. Новая система позволила МООНСДПК сократить один из используемых ею пассажирских самолетов CRJ-200 и, как ожидается, повысить эффективность использования воздушных судов. Ежеквартальный обзор эффективности указанного расписания полетов будет проведен в январе 2016 года</p> <p>а) В январе 2016 года Региональный центр обслуживания в Энтеббе проведет семинар с участием представителей миссий, отвечающих за вопросы, касающиеся людских ресурсов и финансов, с тем чтобы оценить воздействие модуля 1 системы «Умоджа» на передачу функций Центру. Ожидается,</p>	<p>а) Ответ Администрации свидетельствует о том, что эта рекомендация все еще находится в процессе выполнения. Эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой</p>	X			

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
действия для определения ключевых показателей эффективности, охватывающих весь процесс работы, включая работу, подлежащую выполнению миссиями		<p>что передача всех согласованных функций произойдет во втором квартале 2016 года</p> <p>б) В настоящее время Администрация получает ежеквартальные отчеты миссий о ходе осуществления строительных проектов</p>	<p>б) С учетом мер, принятых Администрацией, данная рекомендация считается выполненной</p>				
54. Комиссия рекомендует Администрации изучить механизмы предоставления оформляющимся на работу в миссиях сотрудникам дистанционного доступа для прохождения ими всех формальностей, с тем чтобы устранить необходимость в их приезде в Региональный центр обслуживания. Между тем, поскольку услуги по оформлению прибытия/убытия персонала предоставляются из Центра, он должен докладывать о расходах, связанных с выплатой суточных и суточных участников миссии при оформлении прибытия и убытия персонала	Пункт 358	<p>В январе 2016 года Региональный центр обслуживания в Энтеббе проведет семинар с участием представителей миссий, отвечающих за вопросы, касающиеся людских ресурсов и финансов, с тем чтобы оценить воздействие модуля 1 системы «Умоджа» на передачу функций Региональному центру обслуживания в Энтеббе. Опираясь на результаты этого семинара, Региональный центр обслуживания в Энтеббе изучит возможность дистанционного оформления на работу международных сотрудников до 30 июня 2016 года</p>	<p>Данная рекомендация, согласно сообщению руководства, находится в процессе выполнения</p>		X		
Ресурсы в области информационно-коммуникационных технологий в операциях по поддержанию мира							
55. Комиссия рекомендует Администрации провести анализ ситуации для выявления основных факторов, вызывающих столь значительную разницу между ассигнованиями и	Пункт 367	<p>Сведения о любых расхождениях в расходах, вызванных изменением оперативных потребностей, сообщаются Генеральной Ассамблее. Сведения об этих</p>	<p>Принимая во внимание степень расхождений между бюджетом и фактическими расходами, а также возникшие, не-</p>		X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>				
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
расходами, с тем чтобы укрепить механизмы составления бюджета и контроля за его исполнением		<p>расхождения содержатся в докладах об исполнении бюджетов, которые служат важными информационно-справочными документами, используемыми при составлении и обзоре последующих бюджетов. Основными причинами возникновение разницы являются:</p> <p>а) изменения оперативной обстановки и мандатов, произошедшие после утверждения бюджетов, например в случае МООНСДРК, ОООНКИ, СООННР и МООНИЮС;</p> <p>б) несоответствие между планом счетов в системе «Умоджа» и номерами счетов/номерами статей главной бухгалтерской книги в ранее использовавшейся системе, в частности случаи, когда позиции были отнесены не к тому классу расходов, который указывался при составлении бюджета, например в МООНК, ВСООНК, ВСООНЛ, МИНУСМА и ОООНКИ;</p> <p>с) отдельные непредвиденные задержки с выделением ресурсов, например в случае ЮНАМИД и МООНРЗС. Дополнительные замечания отра-</p>	смотря на перераспределение, неизрасходованные остатки средств на конец года, существует необходимость строгого контроля за расходами и планированием бюджета. Эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой				

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
		жены в пункте 366 доклада Комиссии					
56. Комиссия рекомендует, чтобы: а) предложения по стандартам оценивались эмпирически путем четкого определения имеющихся оперативных потребностей; б) при официальном утверждении стандартов проводилось изучение рынка с упором на решаемые проблемы или получаемые выгоды; и с) в первую очередь применялась практика конкурсных торгов, что отвечает более широким интересам транспарентности в Организации	Пункт 373	Управление информационно-коммуникационных технологий и Отдел закупок в настоящее время обсуждают способы создания процедуры проведения обзора конъюнктуры рынка и затрат, не наносящей какого-либо ущерба принципам независимости, транспарентности и справедливости	Ответ Администрации свидетельствует о том, что данная рекомендация находится в процессе выполнения. Эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой	X			
57. Комиссия рекомендует проводить всесторонний анализ затрат и выгод в контексте принятия новых стандартов или замены старых и отражать эти стандарты в типовой модели, предлагающей соответствующие изменения	Пункт 376	См. выше	См. выше	X			
58. С учетом подобных обстоятельств Комиссия вновь подтверждает свою рекомендацию, содержащуюся в пункте 150 выше, в которой подчеркивается необходимость усиления роли Комитета Центральных учреждений по контрактам	Пункт 387	Отдел закупок проведет внутреннюю проверку соблюдения установленных требований, который позволит оценить эффективность существующих положений Руководства по закупкам в отношении гарантий исполнения, таких как гарантийные залоги подрядчика и участника торгов	Согласно ответу, полученному от Администрации, данная рекомендация находится в процессе выполнения		X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
59. Администрация согласилась с рекомендацией Комиссии изучить возможность переключивания, полностью или частично, рисков и ответственности за доставку информационно-коммуникационного оборудования на поставщиков, определяя места доставки в миссии-пользователе после проведения анализа затрат и выгод таких альтернативных вариантов	Пункт 389	Департамент полевой поддержки будет и далее координировать свои усилия по выполнению этой рекомендации с Отделом закупок	Администрация не сообщила какой-либо информации о дальнейших действиях. Данная рекомендация по-прежнему остается в процессе выполнения		X		
60. Комиссия рекомендует: а) провести обзор процедур использования информационно-коммуникационного имущества, в том числе определить, были закупки вообще необходимы, с тем чтобы исключить столь длительные задержки с его использованием; и б) разработать руководящие принципы в отношении масштабов резервирования, необходимого для арендуемых широкополосных каналов связи	Пункт 395	а) Глобальный центр обслуживания активно контролирует наличие имущества на складах подразделения посредством проведения ежемесячного обзора запасов имущества. Центр обеспечивает последовательное соблюдение установленных ключевых показателей эффективности в отношении управления имуществом и предоставил Комиссии документальные свидетельства, подтверждающие выполнение этой рекомендации. Было указано, что необходимым требованием является постоянное наличие важнейших запчастей. Кроме того, существует необходимость в проведении консолидированных закупок для конкретных проектов, с тем чтобы обеспечить	а) В этом ответе не содержится сведений о решении проблемы задержек с использованием оборудования после его закупки и о проведении обзора необходимости закупок. Считается, что эта рекомендация находится в процессе выполнения б) Указанные действия находятся в процессе осуществления. Данная рекомендация по-прежнему остается в процессе выполнения		X		

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
61. Комиссия рекомендует: а) провести обзор кадровых потребностей каждой миссии, чтобы убедиться, что количество привлеченного персонала соразмерно потребностям в нем; и б) предусмотреть в бюджетах миссий, а также Регионального центра обслуживания и	Пункт 401	<p>эффективность использования внутренних ресурсов и получить более значительные скидки, в результате чего выдача имущества осуществляется в соответствии с планами проектов. В соответствии с документами, касающимися глобальной стратегии в области ИКТ, в Центре были реализованы различные проекты по обеспечению централизации в контексте ИКТ</p> <p>б) Глобальный центр обслуживания разработал проект руководящих указаний, касающихся масштабов резервирования, необходимого для арендуемых широкополосных каналов связи, и регулирования пропускной способности спутниковых каналов. В настоящее время они находятся на утверждении в Департаменте полевой поддержки</p> <p>Департамент полевой поддержки внедрил инструмент кадрового планирования, который дает возможность проводить систематическую оценку уровня укомплектованности персоналом и распределения персонала в соответствии с потреб-</p>	Рекомендация находится в процессе выполнения	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
Глобального центра обслуживания отдельную бюджетную статью для отражения ассигнований и расходов на привлечение подрядчиков, как это делается в отношении консультантов		<p>ностями миссий. Результаты такой оценки, проведенной в МООНК, были представлены Комиссии.</p> <p>Ранее Администрация заявила, что потребности в персонале в области ИКТ определяются исходя из мандатов и оперативных потребностей миссий. Управление по планированию программ, бюджету и счетам рассматривает вопрос о возможности представления Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам дополнительных сведений в виде дополнительной информации, прилагаемой к докладам о бюджете. Отмечается, что Консультативному комитету каждый год уже предоставляется дополнительная информация о прошлых расходах на услуги по контрактам. Управление совместно с Департаментом и миссиями рассматривает вопрос о том, в какой степени потребности в людских ресурсах могут быть спрогнозированы для целей составления предлагаемых бюджетов</p>					

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
62. Комиссия рекомендует, чтобы: а) Администрация разработала всеобъемлющую политику по вопросам информационной безопасности, в том числе подробные процедуры, которые должны соблюдаться миссиями и группами пользователей в целях обеспечения безопасности информационно-технологических средств; б) все стороны провели согласованную информационно-пропагандистскую кампанию для повышения осведомленности пользователей об угрозах в области информационной безопасности и предприняли основополагающие шаги по обеспечению кибербезопасности; с) миссии разработали и осуществляли официальные программы урегулирования инцидентов в области информационной безопасности, предусматривающие четкое разграничение функций и обязанностей персонала, ответственного за информационно-коммуникационную безопасность; и d) Администрация изучила вопрос о создании в рамках организации группы по реагированию на чрезвычайные ситуации в компьютерной сфере, для того чтобы координировать меры по реагированию на инциденты и угрозы в компьютерной сфере и проводить в режиме реального времени анализ в целях выработки защитных мер,	Пункт 417	а) В течение второго квартала 2015 года был проведен всеобъемлющий обзор и осуществлено обновление правил и процедур Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки в области информационно-коммуникационной безопасности. Отдел информационно-коммуникационных технологий через систему управления информационным наполнением веб-сайтов «Космос» обеспечил доступ к всеобъемлющему хранилищу прошедших обзоров и действующих в настоящее время правил и процедур Секретариата в области ИКТ. В этом хранилище имеются ссылки на правила и процедуры в области информационно-коммуникационной безопасности, размещенные Управлением информационно-коммуникационных технологий на портале “iSeek” (внутренняя сеть Организации Объединенных Наций) в 2015 году б) Глобальный центр обслуживания разработал и осуществил программу повышения осведомленности по вопросам без-	а) С учетом полученного ответа данная рекомендация считается выполненной б) С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной с) Меры, предпринимаемые в связи с данной рекомендацией, находятся в процессе осуществления д) Меры, предпринимаемые в связи с данной рекомендацией, находятся в процессе осуществления. Данная рекомендация по-прежнему остается в процессе выполнения		X		

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
направленных на обеспечение безопасности информационных средств, ресурсов и данных Организации Объединенных Наций		<p>опасности, включая осведомленность в области обеспечения устойчивости информационно-технологических систем, для основного персонала, ответственного за деятельность, связанную с планом послеаварийного восстановления и планом бесперебойного функционирования. Все ресурсы размещены в хранилище данных Центра на веб-сайте по управлению информационной безопасностью, на котором имеется специальный раздел, посвященный повышению осведомленности по вопросам безопасности</p> <p>с) Отдел информационно-коммуникационных технологий Департамента полевой поддержки, входящий в состав Комитета по вопросам политики в области ИКТ, завершил обзор и обновление действующих в настоящее время правил и процедур в области информационно-коммуникационной безопасности. Этот комитет является одним из элементов более широкой системы управления информационно-коммуникационными технологиями. Членами</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>Комитета, председателем которого в настоящее время является Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби, являются представители департаментов Центральных учреждений (в том числе Департамента полевой поддержки), отделений за пределами Центральных учреждений и региональных комиссий. Комитет проводит свои заседания два раза в месяц для рассмотрения относящихся к Секретариату директивных документов и предлагаемых директивных документов, в том числе административных инструкций и технических процедур, касающихся безопасности в области ИКТ. Ниже перечислен ряд правил и процедур, по которым был проведен обзор или по которым обзор проводится в настоящее время, и которые размещены на веб-сайте “Unite”:</p> <p>административная инструкция по обеспечению минимальных требований к безопасности общедоступных веб-сайтов Организации Объединенных Наций;</p> <p>информационно-коммуникационная техническая процедура</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
			<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>
		<p>реагирования на инциденты;</p> <p>информационно-коммуникационная техническая процедура обеспечения доступа к центру хранения и обработки данных;</p> <p>информационно-коммуникационная техническая процедура в отношении системы межсетевой защиты;</p> <p>контроль за функционированием систем и ведение журнала событий;</p> <p>защита ресурсов Организации Объединенных Наций от вредоносного программного обеспечения</p> <p>В феврале 2016 года для координаторов миссий по вопросам безопасности будет организован семинар на тему информационно-коммуникационной безопасности, основное внимание в ходе которого будет уделено урегулированию инцидентов и действиям в связи с инцидентами. В ходе этого двухнедельного семинара будет проведено обучение по вопросам урегулирования инцидентов в области безопасности и соответствующей передовой</p>				

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
		<p>практики, а по его итогам будут разработаны относящиеся ко всем миссиям единые стандарты, руководящие указания и процедуры, в том числе программа по урегулированию инцидентов в области информационной безопасности. Утвержденная программа и инструкции по урегулированию инцидентов в области информационной безопасности будут разосланы всем миссиям к концу четвертого квартала 2016 года</p> <p>d) Глобальный центр обслуживания изучает вопрос об организации подписки на рассылку информации по вопросам обеспечения кибербезопасности и совместно с координаторами всех миссий по вопросам безопасности проводит работу по выбору лучшего решения в области регулирования связанных с безопасностью инцидентов и событий в целях устранения угроз и реагирования на инциденты. Идет подготовка первого варианта проекта и технико-экономической оценки осуществления проекта по созданию группы реагирования на</p>					

Краткое изложение рекомендаций	Ссылка	Краткое изложение руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
				Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
63. Комиссия рекомендует, чтобы: а) планы бесперебойного функционирования и планы послеаварийного восстановления периодически обновлялись после обстоятельной повторной оценки угроз и факторов уязвимости; б) каждая миссия провела оценки рисков для всего основного информационно-коммуникационного оборудования и разработала надежный план управления рисками, который должен быть включен в план послеаварийного восстановления и план бесперебойного функционирования; с) миссии периодически проводили проверки в целях обеспечения эффективности их планов действий по урегулированию чрезвычайных ситуаций; и d) миссии разработали график систематического проведения информационно-пропагандистских и учебных меро-	Пункт 423	инциденты в сфере компьютерной безопасности. Группа уже согласовала содержание документа, который будет представлен для обзора в первом квартале 2016 года. Целевым сроком начала полномасштабного функционирования этого проекта и связанных с ним программ является второй квартал 2016 года а) Обзор плана послеаварийного восстановления завершен. План послеаварийного восстановления Службы геопространственных, информационных и телекоммуникационных технологий Глобального центра обслуживания был опубликован 10 июля 2015 года. Что касается плана бесперебойного функционирования, то в сентябре 2015 года было завершено составление схемы рабочих процессов, а оценку последствий для деятельности планируется завершить в июне 2016 года. Этот план, как ожидается, будет опубликован к декабрю 2016 года б) Глобальный центр обслуживания провел оценку рисков для всего основного информацион-	а), б) и с) Предпринятые меры свидетельствуют о том, что данная рекомендация выполнена д) По итогам проведенной ревизии было установлено, что программы по повышению осведомленности были проведены не во всех миссиях и не для всех соответствующих сотрудников. Эта рекомендация повторно выносится в настоящем докладе, а в данном разделе считается закрытой	X			

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
<p>приятый для основного персонала, ответственного за планы послеаварийного восстановления и планы бесперебойного функционирования, в целях создания надёжной ресурсной базы для эффективного преодоления аварийных и предаварийных ситуаций</p>		<p>но-коммуникационного оборудования и разработал план управления рисками, который должен быть включен в план послеаварийного восстановления и план бесперебойного функционирования. Оценка рисков включена в план аварийного восстановления и будет включена в план бесперебойного функционирования Службы геопространственных, информационных и телекоммуникационных технологий после его публикации в декабре 2016 года</p> <p>с) Глобальный центр обслуживания регулярно проводит испытания размещенных на его оборудовании приложений</p> <p>d) Глобальный центр обслуживания разработал и реализовал программу повышения осведомленности по вопросам безопасности. Все ресурсы размещены в хранилище данных на веб-сайте по управлению информационной безопасностью.</p>					

<i>Краткое изложение рекомендаций</i>	<i>Ссылка</i>	<i>Краткое изложение руководства</i>	<i>Оценка Комиссии</i>	<i>Положение дел по итогам проверки</i>			
				<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>
		Комиссии были представлены списки тех, кто прошел обучение на уже завершенных курсах, и утвержденный список слушателей курса, запланированного на февраль 2016 года					
Итого (в процентах)				33 (52)	25 (40)	2 (3)	3 (5)
Всего (в процентах)				45 (56)	30 (37)	2 (3)	3 (4)

Приложение III

Замечания в разбивке по миссиям

Замечания		Центральные учреждения	Региональный центр обслуживания в Энтеббе	Глобальный центр обслуживания	МООНЮС	ЮНИСФА	МННУСКА	ЮНАМИД	МННУСМА	МООНЛ	МООНСДРК	МООНСТ	ЮНСОА	МООНРЭС	СООННР	ВСООНК	ВСООНЛ	МООНК	ОООНКИ	
Бюджет и управление финансами	Расхождение между бюджетом и расходами				X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	
	Перераспределение средств						X	X	X		X		X	X	X					
	Использование системы «Умоджа» для контроля за бюджетами													X						
	Учет военных надбавок, выплачиваемых правительством Марокко													X						
	Нереалистичные посылки, положенные в основу составления бюджета					X				X	X		X							
	Просроченная в течение длительного времени дебиторская задолженность											X								
	Реализация преимуществ применения МСУГС									X										
	Невыверенные позиции в отчетах о выверке банковских счетов									X										X
	Списание безнадежной дебиторской задолженности									X										
	Механизмы контроля за подотчетными суммами																			X
	Качество и полнота отчетной документации о закрытии миссии									X				X	X	X	X	X	X	X
	Финансовые ошибки, выявленные в ходе ревизии	X												X	X		X	X		
	Недостатки предварительного баланса, связанные с финансовыми балансами и раскрытием информации																X	X	X	X
	Операционный обменный курс Организации Объединенных Наций															X				
	Начисления															X				X
	Резервные отчисления на восстановительные расходы																			X
	Финансовая отчетность и раскрытие информации о денежных убытках, понесенных в течение года																			X
	Товарно-материальные запасы: а) своевременное завершение процесса приемки и проверки																			X

Замечания		Центральные учреждения	Региональный центр обслуживания в Энтеббе	Глобальный центр обслуживания	МООНЮС	ЮНИСФА	МИНУСКА	ЮНАМИД	МИНУСМА	МООНП	МООНСДРК	МООНСТ	ЮНСОА	МООНРЭС	СООННР	ВСООНК	ВСООНЛ	МООНК	ОООНКИ
	Полностью амортизированные основные средства, все еще находящиеся в использовании									X				X		X	X	X	
	Обесценение транспортных основных средств													X					
	Возмещение расходов на топливо, поставленное организациям, не входящим в систему Организации Объединенных Наций										X								
	Неоплаченные счета за услуги, оказанные страновой группе Организации Объединенных Наций										X								
	Не обусловленная необходимостью уплата налога на добавленную стоимость								X										
Управление имуществом	Несвоевременное выбытие и списание основных средств	X								X	X	X		X			X		
	Высокий уровень запасов							X						X					X
	Проверка фактического наличия							X	X										
	Запасы, срок хранения которых близится к завершению				X	X			X	X							X		
	Задержки с учетом имущества в системе «Галилео»				X														
	Имущество длительного пользования, «выведенное из эксплуатации»	X																	
	Расхождения при отслеживании имущества длительного пользования	X																	
	Открытые заказы на производство работ													X					
	Управление объектами недвижимости							X							X				
	Стратегические запасы материальных средств для развертывания	X							X										
	Использование имущества после закрытия окружных опорных баз				X														
Организация поездок	Политика заблаговременной покупки	X	X	X	X	X	X	X	X	X								X	
	Отсутствие корректировки авансовых выплат						X												
	Осуществление официальных поездок без предварительного утверждения								X										
	Отсутствие разрешения на поездки в целях обучения								X										
	Приобретение авиационных билетов без запроса ценовых котировок на конкурентной основе												X						

Замечания		Центральные учреждения	Региональный центр обслуживания в Энтеббе	Глобальный центр обслуживания	МООНЮС	ЮНИСФА	МИНУСКА	ЮНАМИД	МИНУСМА	МООНП	МООНСДРК	МООНСТ	ЮНСОА	МООНРЭС	СООНПР	ВСООНК	ВСООНЛ	МООНК	ОООНКИ
Управление парком автотранспортных средств	Избыточные запасы легковых пассажирских автотранспортных средств							X		X									
	Использование автотранспортных средств, не связанное со служебной необходимостью																X		
	Недостовверные данные, собранные с помощью системы “CarLog”												X						
	Незавершенные обсуждения в Комитете по укомплектованию автотранспортными средствами										X								
	Управление запасами запасных частей для автотранспортных средств										X								
	Неэффективная работа Комитета по укомплектованию автотранспортными средствами											X							
	Нереалистичные оценки, используемые при подготовке бюджета											X							
Управление запасами топлива	Несоблюдение требований в отношении резерва				X														
	Недостаточный уровень подотчетности в отчетах о расходовании топлива												X						
Скидка за оперативную оплату					X	X		X	X										
Воздушные перевозки	Недостаточно полное использование авиационных средств	X			X	X	X		X	X	X								
	Задержка с направлением заявок на выполнение специальных рейсов				X	X													
	Расхождения в отчетности, которые могут привести к переплате	X																	
	Отсутствие самолета, который должен был быть предоставлен								X										
	Управление и контроль за совершением стратегических полетов и полетов за пределы района действия миссии				X														
Закупки	Управление отслеживанием полетов			X															
	Недостатки, связанные с заказами на поставку				X		X				X		X	X			X		
	Задержки с обработкой заказов на поставку								X				X					X	

Замечания		Центральные учреждения	Региональный центр обслуживания в Энтеббе	Глобальный центр обслуживания	МООНЮС	ЮНИСФА	МИНУСКА	ЮНАМИД	МИНУСМА	МООНП	МООНСДРК	МООНСТ	ЮНСОА	МООНРЭС	СООНПР	ВСООНК	ВСООНЛ	МООНК	ООНКИ
	Невозимание неустоек в случае несвоевременной доставки						X											X	
	План закупок	X												X	X				
	Отсутствие конкурсных торгов								X										
	Отклонения от требований, указанных в документации по конкурсным торгам							X											
	Нарушения гарантий исполнения							X		X									
	Отчетов о работе поставщиков									X									
	Неудовлетворительная оценка контрактов	X																	
	Прием вертолетов без оборудования, требуемого согласно документам о проведении конкурса	X																	
	Задержка с возобновлением контрактов, срок действия которых истекает	X																	
Региональное отделение по закупкам	Региональный план закупок	X																	
	Использование региональных системных контрактов	X																	
Управление контрактами	Невозимание неустойки							X											
	Поставки, осуществляемые странами, предоставляющими воинские контингенты																	X	
	Нарушения процедуры закупок						X											X	
	Отсутствие обеспечения соблюдения условий контракта						X	X											
Управление строительством	Задержки осуществления строительных проектов				X	X					X								
Проекты с быстрой отдачей	Отсутствие надлежащего контроля и несвоевременное завершение проектов					X				X	X								
	Недостатки управления проектами с быстрой отдачей					X		X	X		X								
Управление людскими ресурсами	Задержки с заполнением вакантных должностей		X		X														

Замечания		Центральные учреждения	Региональный центр обслуживания в Энтеббе	Глобальный центр обслуживания	МООНЮС	ЮНИСФА	МИНУСКА	ЮНАМИД	МИНУСМА	МООНП	МООНСДРК	МООНСТ	ЮНСОА	МООНРЭС	СООННР	ВСООНК	ВСООНЛ	МООНК	ОООНКИ
	Отсутствие активной деятельности совместной группы по наблюдению на местном уровне									X	X		X						
	Отсутствие оценки эффективности работы индивидуальных подрядчиков												X						
	Руководящие принципы в отношении сроков набора персонала										X								
	Аттестация сотрудников с помощью системы “e-Perfomance”								X										
	Контроль за соблюдением ключевых показателей эффективности работы в области людских ресурсов												X						
	Контроль за осуществлением программы разоружения, демобилизации и реинтеграции со стороны руководства																		X
	Планирование ликвидации																		X
	Проверка убежищ на случай чрезвычайных ситуаций															X			
Управление вопросами безопасности	Отсутствие обеспечения надлежащей безопасности имущества миссии											X							
	Случаи хищения									X									
Управление обеспечением пайками	Ненадлежащее проведение проверок и осуществление контроля за обеспечением пайками									X									
Медицинское обслуживание	Недостатки, связанные с планом медицинского обслуживания				X	X													
	Несоблюдение сроков закупки и поставки лекарств и фармацевтических препаратов											X							
	Недостатки в области закупок предметов медицинского назначения					X					X								
	Управление поставкой предметов медицинского назначения										X								
Охрана окружающей среды и удаление отходов	План действий в области охраны окружающей среды						X	X											
	Недостаточное исследование базовых показателей охраны окружающей среды в местах расположения миссии												X						

Замечания		Центральные учреждения	Региональный центр обслуживания в Энтеббе	Глобальный центр обслуживания	МООНЮС	ЮНИСФА	МИНУСКА	ЮНАМИД	МИНУСМА	МООНЛ	МООНСДРК	МООНСТ	ЮНСОА	МООНРЭС	СООННР	ВСООНК	ВСООНЛ	МООНК	ОООНКИ
	Ненадлежащее состояние базы данных по образующимся в миссии отходам												X						
	Ненадлежащий механизм соблюдения требований политики Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки в области окружающей среды												X						
	Хранение твердых отходов и утечка опасных нефтепродуктов во дворе									X									
Управление рисками	Стратегии урегулирования имеющихся рисков	X												X	X	X	X	X	X
Глобальная стратегия полевой поддержки	Соглашения об уровне обслуживания и передача функций	X									X								
	Эффективность и качество услуг, оказываемых миссии Региональным центром обслуживания в Энтеббе										X								
	Оформление требований, связанных с путевыми расходами										X								
	Совместное обслуживание	X																	
	Оформление субсидий на образование			X															
	Авиационная безопасность												X						
	Определение ключевых показателей эффективности и подготовка соответствующей отчетности	X																	
Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)	Бюджетные ассигнования	X																	
	Послеаварийное восстановление и бесперебойное функционирование									X								X	
	Закупка имущества в сфере ИКТ																	X	
	Управление имуществом в сфере ИКТ	X																	
	Отсутствие политики в отношении мобильных устройств												X						
	Неэффективная деактивация учетных записей пользователей системы «Умоджа»										X		X						

Замечания	Центральные учреждения	Региональный центр обслуживания в Энтеббе	Глобальный центр обслуживания	МООНЮС	ЮНИСФА	МИНУСКА	ЮНАМИД	МИНУСМА	МООНП	МООНСДРК	МООНСТ	ЮНСОА	МООНРЭС	СООННР	ВСООНК	ВСООНП	МООНК	ОООНКИ
Отсутствие в комитете по рассмотрению вопросов в области ИКТ в составе структуры по управлению ИКТ									X	X								
Обучение по вопросам информационно-коммуникационной безопасности и повышение осведомленности в этой области	X										X						X	X
Отсутствие обследований, касающихся удовлетворенности клиентов											X							
Неэффективный контроль за кодами операций в системе «Умоджа»										X								
Недостатки, связанные с обработкой дебиторской и кредиторской задолженности в системе «Умоджа»										X								
Соглашение об уровне обслуживания									X									
Отсутствие обновлений регламента действий									X									
Излишний запас компьютеров	X																	
Несоответствие данных о товарно-материальных запасах	X																	
Задержка с осуществлением виртуализации серверов, являющейся составной частью программы по обеспечению отказоустойчивости инфраструктуры ИКТ	X																	
Установление стандартов в сфере ИКТ	X																	

Приложение IV

Резюме докладов миссий по поддержанию мира о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года

<i>Миссия</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Описание</i>	<i>Сумма, о которой идет речь (в долл. США)</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Примечания</i>
МООНРЗС	0				Случаев не зарегистрировано
МИНУСКА	1	Незаконное присвоение и попытка продажи продовольственных пайков Организации Объединенных Наций	Не применимо (ущерб отсутствует)	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Репатриация	Продовольственные пайки, предназначенные для контингента из Демократической Республики Конго, двумя служащими из состава контингента были доставлены одному из местных жителей, не связанному с МИНУСКА, для перепродажи на местном рынке. Пайки для контингентов. Организация Объединенных Наций ущерба не понесла
	1	Незаконное присвоение и попытка продажи воды, принадлежащей Организации Объединенных Наций	Не применимо (ущерб отсутствует)	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Решение пока не принято	Попытка хищения бутилированной воды, предназначенной для воинских контингентов. Груз был перехвачен миссией до его перепродажи местным торговцам. Организация Объединенных Наций ущерба не понесла
	1	Хищение топлива	Информация в настоящее время отсутствует	Расследование не завершено	В хищении топлива предположительно участвовали пять служащих из состава контингента. Страна, предоставившая воинский контингент, проводит расследование этого случая
	1	Подделка документов и введение в заблуждение	Не применимо (средства Организации Объединенных Наций не затронуты)	Расследование не завершено	Двое служащих из состава контингента выдавали себя за представителей миссии и представили управляющему местной гостиницей поддельные документы на бланке и с печатью миссии, согласно которым миссия якобы была заинтересована в аренде принадлежащей гостинице земли. Страна, предоставившая воинский контингент, проводит расследование этого случая
МИНУСМА	0				Ответ пока не получен

<i>Миссия</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Описание</i>	<i>Сумма, о которой идет речь (в долл. США)</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Примечания</i>
МООНСГ	1	Мошенничество, связанное с медицинским страхованием	Информация в настоящее время отсутствует	Расследование не завершено	Два национальных сотрудника, как утверждается, представили подложные требования о возмещении медицинских расходов
	1	Мошенничество, связанное с медицинским страхованием	Не применимо (ущерб отсутствует)	Обвинение подтверждено	Сотрудник уволен со службы Управлением людских ресурсов 24 июля 2015 года. Дело закрыто
	1	Субсидия на образование	7 000 (средства возмещены)	Обвинение подтверждено	Мошенничество, совершенное бывшим сотрудником, в официальном личном деле имеется соответствующая запись. Управление по планированию программ, бюджету и счетам подтвердило, что сумма в размере 7000 долл. США была удержана при окончательных расчетах с сотрудником. Организация Объединенных Наций ущерба не понесла. Дело закрыто
	1	Хищение топлива и агрессивное поведение	Не применимо (ущерб отсутствует)	Подтверждение обвинений в мошенничестве не получено	Сотрудник полиции Организации Объединенных Наций сделал попытку заправить автомобиль с использованием поддельного штрих-кода удостоверения личности. В ответ на вопрос о том, где он получил этот штрих-код, сотрудник начал бурные препирательства с персоналом заправочной станции. Сотруднику был вынесен выговор в письменной форме за агрессивное поведение. Покушение на кражу, сотруднику не удалось получить топливо, Организация Объединенных Наций ущерба не понесла. Дело закрыто
	1	Хищение имущества Организации Объединенных Наций	Неизвестно	Дело передано для расследования в УСВН 1 июля 2015 года	Три национальных сотрудника причастны к совершенному в региональной штаб-квартире в Кап-Аитьене хищению следующего имущества со склада программы по сокращению масштабов насилия и Международной органи-

Миссия	Количество случаев	Описание	Сумма, о которой идет речь (в долл. США)	Принятые меры	Примечания
					зации по миграции: одного генератора «Хонда» G270, четырех 18-дюймовых вентиляторов «Ласко», четырех стульев для посетителей, одного водоохладителя, одного пластикового стола, пяти палаток (две принадлежат Международной организации по миграции и три — МООНСГ), шести стульев (принадлежат Международной организации по миграции), большого количества точечных светильников и большого количества фильтров. Расследование в УСВН не завершено
	1	Хищение автотранспортного средства Организации Объединенных Наций	Неизвестно	Местные органы полиции по просьбе миссии провели собственное расследование, которое подтвердило результаты, полученные Специальной группой по расследованиям. Центральные учреждения Организации Объединенных Наций согласились снять иммунитет от судебного преследования, с тем чтобы позволить начать необходимое полицейское и судебное производство против причастных к этому лиц	Миссия рекомендовала начать дисциплинарное разбирательство в отношении одного из причастных лиц и немедленно отправить его в административный отпуск с сохранением заработной платы. Принимая во внимание отсутствие каких-либо доказательств prima facie, требование об отправке второго лица в такой же отпуск миссией не выдвигалось. Если национальные следственные органы Гаити представят дополнительные доказательства его причастности к хищению, то миссия выступит с соответствующими рекомендациями. Дело находится на рассмотрении местных властей
МООНСДРК	1	Подделка документов и введение в заблуждение	430 872 (ущерб отсутствует)	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Сотрудник подал в отставку 8 сентября 2015 года и был уволен из Организации Объединенных Наций	Национальный сотрудник подделал заказ на поставку на сумму 430 872 долл. США и предпринял попытку получить у поставщика сумму в размере 172 348 долл. США в качестве гарантийного залога по контракту. Попытка совершения мошенничества. Организация Объединенных Наций ущерба не понесла

<i>Миссия</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Описание</i>	<i>Сумма, о которой идет речь (в долл. США)</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Примечания</i>
	1	Мошенничество, связанное с медицинским страхованием	3 485 (ущерб отсутствует)	Расследование не завершено	Требование о возмещении медицинских расходов не оформлено, средства сотруднику не выплачены. Попытка совершения мошенничества, Организация Объединенных Наций ущерба не понесла
	1	Незаконное присвоение средств	8 127	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Сотрудник уволен в июне 2015 года	Принятие мер по возмещению приостановлено до получения указаний от Управления людских ресурсов
	1	Представление подложного требования по форме F.10	Не применимо (ущерб отсутствует)	Расследование не завершено	Попытка совершения мошенничества, Организация Объединенных Наций ущерба не понесла
	1	Представление подложных счетов-фактур	19 840 (ущерб отсутствует)	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Сотрудник уволен из организации 15 августа 2014 года	Изготовление и представление двух подложных счетов-фактур, представленных сотрудником в МООНСДРК для оплаты в размере 19 840 долл. США. Финансовая секция миссии оформления квитанций не проводила. Организация Объединенных Наций ущерба не понесла. Дело закрыто
	1	Мошенничество, связанное с медицинским страхованием	Не применимо (ущерб отсутствует)	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Увольнение в дисциплинарном порядке Программой добровольцев Организации Объединенных Наций в Бонне	Вопрос, связанный с действиями добровольца Организации Объединенных Наций; разбирательство было проведено между ПРООН и «Ванбрета». Организация Объединенных Наций ущерба не понесла. Дело закрыто
	1	Мошенничество, связанное с медицинским страхованием	Не применимо (ущерб отсутствует)	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Увольнение в дисциплинарном порядке Программой добровольцев Организации Объединенных Наций в Бонне	Вопрос, связанный с действиями добровольца Организации Объединенных Наций; разбирательство было проведено между ПРООН и «Ванбрета». Организация Объединенных Наций ущерба не понесла. Дело закрыто

<i>Миссия</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Описание</i>	<i>Сумма, о которой идет речь (в долл. США)</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Примечания</i>
	1	Мошенничество в отношении третьих лиц	9 370 (ущерб отсутствует)	Расследование не завершено	Внеслужебная деятельность действующего сотрудника и неисполненное обещание оказать содействие при совершении международной поездки (виза, авиабилеты). Организация Объединенных Наций ущерба не понесла
	1	Мошенничество в отношении третьих лиц	3 700 (ущерб отсутствует)	Расследование не завершено	Внеслужебная деятельность с целью оказать содействие при попытке продажи имущества, принадлежащего Организации Объединенных Наций (автотранспортного средства Организации Объединенных Наций). Организация Объединенных Наций ущерба не понесла
МООНСА	0				Случаев не зарегистрировано
ЮНАМИД	1	Хищение автотранспортного средства Организации Объединенных Наций	8 965,63	Расследование завершено. Обвинение подтверждено	Департамент полевой поддержки рекомендовал принять в отношении сотрудника дисциплинарные меры. Управлением людских ресурсов 10 марта 2015 года сотруднику направлено уведомление о вычетах
	1	Представление подложного требования о выплате оклада	2 883,94	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Срок действия контрактов двух сотрудников истек до принятия дисциплинарных мер	Излишняя выплата заработной платы на основании фальшивых листов учета выхода на работу. В личных делах двух причастных к этому лиц сделаны соответствующие записи. Частичный возврат и возмещение, полученное от 3 из 15 индивидуальных подрядчиков на сумму 1155 суданских фунтов от каждого = 3465 суданских фунтов (эквивалент 576,78 долл. США). Непокрытый убыток в размере 17 325 суданских фунтов. Дело закрыто
	1	Представление подложного требования о выплате оклада	2 559,34	Расследование завершено. Обвинение подтверждено	Отсутствие на работе без разрешения, при этом не было умысла на мошенничество. Управление людских ресурсов решило не применять дисциплинарных мер и рекомендовало Департаменту полевой поддержки рассмотреть вопрос о возврате излишних сумм, выплаченных причастному лицу. Выговор в

<i>Миссия</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Описание</i>	<i>Сумма, о которой идет речь (в долл. США)</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Примечания</i>
					письменной форме, вынесенный миссией сотруднику, и частичный возврат средств. Непокрытый убыток в размере 15 375 суданских фунтов по обменному курсу Организации Объединенных Наций на сентябрь 2014 года. Дело закрыто
1		Мошенничество, связанное с медицинским страхованием	Информация в распоряжении ПРООН	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Увольнение в дисциплинарном порядке	Вопрос, связанный с действиями добровольца Организации Объединенных Наций; разбирательство было проведено между ПРООН и «Ванбрета». Дело закрыто
1		Хищение имущества Организации Объединенных Наций	2 034,07	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Административные меры миссией пока не приняты	Сотрудник вынес принадлежащую Организации Объединенных Наций электронную технику и продал ее в целях получения прибыли. Группа по вопросам поведения и дисциплины Департамента полевой поддержки рекомендовала миссии рассмотреть возможность принятия административных мер
1		Хищение автотранспортного средства Организации Объединенных Наций	Не применимо (возврат)	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. В личное дело внесена соответствующая запись	Индивидуальный подрядчик продал принадлежащее Организации Объединенных Наций автотранспортное средство в целях получения прибыли. В личное дело индивидуального подрядчика внесена соответствующая запись. Принадлежащее ЮНАМИД автотранспортное средство возвращено на контрольно-пропускном пункте полиции правительства Судана в Эль-Фашире. Организация Объединенных Наций ущерба не понесла. Дело закрыто
1		Мошенничество, связанное с медицинским страхованием	Информация в распоряжении ПРООН	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Увольнение в дисциплинарном порядке	Вопрос, связанный с действиями добровольца Организации Объединенных Наций; разбирательство было проведено между ПРООН и «Ванбрета». Дело закрыто
1		Хищение имущества Организации Объединенных Наций	1 000 000 (возвращены — ущерб от-	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Сотрудник отправлен в административный отпуск с	Пять гражданских национальных сотрудников причастны к хищению 10 холодильных установок, принадлежащих Организации Объединенных Наций (стоимостью 100 000 долл.

<i>Миссия</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Описание</i>	<i>Сумма, о которой идет речь (в долл. США)</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Примечания</i>
			сутствует)	сохранением заработной платы. Дисциплинарные меры пока не приняты	США каждая). Десять холодильных установок возвращены местной полицией в Эль-Фашире
1		Хищение электропровода, принадлежащего Организации Объединенных Наций	634,24	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Вынесен выговор в письменной форме	Сотрудник похитил электропровода; сотрудники службы безопасности ЮНАМИД в ходе обычной проверки автоцистерны с водой обнаружили электропровода, спрятанные в отсеках для шлангов. Дело закрыто
1		Хищение автотранспортного средства Организации Объединенных Наций	7 313,40	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Управление людских ресурсов направило сотруднику уведомление о вычетах	Национальный сотрудник воспользовался принадлежащим Организации Объединенных Наций автотранспортным средством без разрешения, и автотранспортное средство было похищено. Департамент полевой поддержки рекомендовал принять дисциплинарные меры. Управление людских ресурсов 15 июля 2015 года направило уведомление о вычетах
1		Хищение автотранспортного средства Организации Объединенных Наций	67 612	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Сотрудник отправлен в административный отпуск с сохранением заработной платы. Дело передано в Управление людских ресурсов для принятия дисциплинарных мер. Дело в процессе рассмотрения	Национальный сотрудник и индивидуальный подрядчик причастны к хищению принадлежащей ЮНАМИД ассенизационной машины. Департамент полевой поддержки 28 июля 2015 года рекомендовал принять в отношении национального сотрудника дисциплинарные меры. Машина не возвращена, и дело передано суданским властям (по уголовным делам)
1		Хищение автотранспортного средства Организации Объединенных Наций	15 127	Расследование завершено	Семь национальных сотрудников подозреваются в причастности к хищению принадлежащего Организации Объединенных Наций автотранспортного средства
1		Хищение имущества Организации Объединенных Наций	21 785	Расследование завершено	Национальный сотрудник подозревается в хищении 64 кондиционеров воздуха, принадлежащих ЮНАМИД

<i>Миссия</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Описание</i>	<i>Сумма, о которой идет речь (в долл. США)</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Примечания</i>
	1	Хищение автотранспортного средства Организации Объединенных Наций	7 070,01	Расследование завершено	Национальный сотрудник подозревается в причастности к хищению принадлежащего Организации Объединенных Наций автотранспортного средства
	1	Мошенничество при получении выплат	Уточняется (оклад + выплаты за работу в опасных условиях за 1,5 месяца)	Расследование завершено	Департамент полевой поддержки передал дело Управлению людских ресурсов для принятия дисциплинарных мер. Сведения о мошенничестве переданы миссией Контролеру Организации Объединенных Наций
	1	Мошенничество при получении выплат	4 000	Расследование не завершено	Миссия выписала чек и передала его сотруднику для приобретения книг для библиотеки юридической литературы ЮНАМИД. Сумма переведена, закупка осуществлена не была. Вопрос о возврате средств находится на рассмотрении до получения результатов расследования. Сведения о мошенничестве переданы Контролеру Организации Объединенных Наций
СООННР	0				Случаев не зарегистрировано
ВСООНК	0				Случаев не зарегистрировано
ВСООНЛ	0				Случаев не зарегистрировано
ЮНИСФА	1	Хищение имущества Организации Объединенных Наций	Информация уточняется	Расследование не завершено	Хищение принадлежащих Организации Объединенных Наций телевизионных экранов на сумму, составляющую, по оценкам, 20 250 долл. США за 45 телевизоров и 14 850 долл. США за 33 телевизора. Арест ряда лиц местными органами полиции и частичный возврат телевизоров местным органам власти на условиях ответственного хранения для их передачи миссии. Ответ пока не получен

<i>Миссия</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Описание</i>	<i>Сумма, о которой идет речь (в долл. США)</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Примечания</i>
БСООН	0				Случаев не зарегистрировано
МООНЧРЭ	1	Хищение топлива	316,02	Расследование не завершено	Хищение индивидуальными подрядчиками 559,4 литра дизельного топлива, принадлежащего Организации Объединенных Наций
МООНК	1	Мошенничество при получении выплат	Информация в настоящее время отсутствует	Расследование не завершено	Международный сотрудник получал надбавку за работу в трудных условиях для «несемейных» мест службы, при этом его супруга, как предполагается, находилась в районе деятельности миссии
МООНЛ	1	Хищение топлива	260,79	Расследование завершено. Идет оценка полученных выводов	Национальный сотрудник причастен к хищению топлива из принадлежащего Организации Объединенных Наций автотранспортного средства
	1	Хищение топлива	Информация в настоящее время отсутствует	Расследование завершено. Идет оценка полученных выводов	Четыре национальных сотрудника подозреваются в причастности к хищению топлива, принадлежащего МООНЛ
	1	Хищение имущества Организации Объединенных Наций	6 500	Расследование завершено	В рамках исследования виновных лиц выявить не удалось. Дело закрыто
	1	Хищение топлива	383,68	Расследование завершено. Идет оценка полученных выводов	Национальный сотрудник похитил 634 литра топлива, принадлежавшего МООНЛ
	1	Хищение топлива	25 446	Расследование завершено. Идет оценка полученных выводов	Национальный сотрудник предположительно несет ответственность за утрату 43 001 литра топлива, принадлежащего МООНЛ
	1	Мошенничество, связанное с медицинским страхованием	Не применимо (ущерб отсутствует)	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Решение пока не принято	Бывший доброволец Организации Объединенных Наций представил подложные требования о возмещении медицинских расходов, что привело к ущербу для «Ванбрета» в размере 12 210,80 долл. США. Организация Объединенных Наций ущерба не понесла. Дело закрыто

<i>Миссия</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Описание</i>	<i>Сумма, о которой идет речь (в долл. США)</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Примечания</i>
	1	Хищение топлива	11 800	Расследование не завершено	Национальный сотрудник предположительно несет ответственность за утрату около 21 000 литров топлива, принадлежащего МООНЛ
МООНЮС/ МООНВС	1	Хищение топлива	Информация в настоящее время отсутствует	Расследование завершено. Вопрос передан командующему контингентом в целях проведения расследования	Двое служащих контингента подозреваются в продаже принадлежащего Организации Объединенных Наций топлива внутренне перемещенным лицам
	1	Попытка хищения имущества Организации Объединенных Наций	Не применимо (возврат)	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Управление людских ресурсов направило сотруднику уведомление о вычетах	Четыре национальных сотрудника и два лица, не являющихся сотрудниками Организации Объединенных Наций, причастны к попытке хищения оборудования, принадлежащего Организации Объединенных Наций. Поскольку оборудование возвращено, Организации Объединенных Наций ущерб нанесен не был
	1	Хищение автотранспортного средства Организации Объединенных Наций	Информация в настоящее время отсутствует	Расследование завершено. Представлен доклад Специальной группы по расследованиям	Национальный сотрудник подозревается в причастности к пропаже принадлежащего Организации Объединенных Наций автотранспортного средства
	1	Хищение имущества Организации Объединенных Наций	Не применимо (возврат)	Расследование завершено. Представлен доклад Специальной группы по расследованиям	Национальный сотрудник подозревается в продаже принадлежащего Организации Объединенных Наций оборудования на местном рынке. Принадлежащее Организации Объединенных Наций автотранспортное средство возвращено, ущерб Организацией не понесен
ОООНКИ	1	Хищение средств Организации Объединенных Наций	151 000	Расследование завершено. Обвинение не подтверждено	Хищение средств Организации Объединенных Наций, выплаты бывшим комбатантам в рамках программ ОООНКИ по разоружению, демобилизации и реинтеграции, совершенные неустановленными лицами. В ходе следствия причастность каких-либо сотрудников Организации Объединенных Наций к утрате денежных средств подтвердить не удалось. Дело закрыто

<i>Миссия</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Описание</i>	<i>Сумма, о которой идет речь (в долл. США)</i>	<i>Принятые меры</i>	<i>Примечания</i>
	1	Мошенничество, связанное с медицинским страхованием	Информация в распоряжении ПРООН	Расследование завершено. Обвинение подтверждено. Причастное лицо уволено из Программы добровольцев Организации Объединенных Наций/ПРООН	Вопрос, связанный с действиями добровольца Организации Объединенных Наций; разбирательство было проведено между ПРООН и «Ванбрета». Дело закрыто
	1	Хищение топлива	Не применимо (ущерб отсутствует)	Расследование завершено. Одно обвинение подтверждено, и одно обвинение не подтверждено	Попытка хищения, Организации Объединенных Наций ущерб нанесен не был. Один сотрудник уволился из Организации Объединенных Наций, подозрения в отношении второго лица не подтвердились. Дело закрыто
ЮНСОА	0				Случаев не зарегистрировано
ГВНООНИП	0				Случаев не зарегистрировано
ОНВУП	0				Случаев не зарегистрировано
Итого	52		338 374,84		Общая сумма чистых убытков по оценке на 15 октября 2015 года

Глава III

Удостоверение финансовых ведомостей

Письмо помощника Генерального секретаря, Контролера, от 30 сентября 2015 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

Финансовые ведомости операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за 12-месячный период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года были подготовлены в соответствии с правилом 106.1 Финансовых правил и положений Организации Объединенных Наций.

Краткое изложение основных положений учетной политики, использованных при подготовке этих ведомостей, приводится в примечаниях к финансовым ведомостям. Эти примечания содержат дополнительную информацию и разъяснения в отношении финансовой деятельности, связанной с операциями по поддержанию мира, проводившимися Организацией на протяжении периода, охватываемого этими ведомостями, административную ответственность за подготовку которых несет Генеральный секретарь.

Удостоверяю, что прилагаемые финансовые ведомости операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира составлены правильно.

(Подпись) Беттина Туччи **Бартизотас**
Помощник Генерального секретаря, Контролер

Глава IV

Финансовый доклад по операциям Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года

А. Введение

1. Генеральный секретарь имеет честь представить финансовый доклад по операциям Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года. Отчетный период охватывает второй год после перехода на МСУГС, и в этот период был внесен ряд изменений в учетную политику. Актуарные прибыли и убытки по обязательствам по выплатам работникам установленного размера, которые прежде учитывались в составе расходов в ведомости II (ведомость финансовых результатов), теперь учитываются непосредственно в составе чистых активов в ведомости III (ведомость изменений в чистых активах). Суммы, зачтенные государствам-членам, которые прежде учитывались непосредственно в составе чистых активов в ведомости III, теперь, напротив, учитываются в составе расходов в ведомости II. Эти два изменения в учетной политике можно считать результатом критического анализа произведенного перехода на МСУГС.

В. Начисленные взносы

2. Как показано в таблице IV.1, общая сумма начисленных взносов возросла на 9 процентов (703,7 млн. долл. США): с 7799,9 млн. долл. США в предшествующем году до 8503,6 млн. долл. США в отчетном году. Это чистое увеличение объясняется главным образом: а) ускорением развертывания МИНУСКА (увеличение на 688,3 млн. долл. США); б) расширением МИНУСМА (увеличение на 286,9 млн. долл. США) и МООНЮС (увеличение на 120,7 млн. долл. США); и с) сокращением ЮНАМИД (257 млн. долл. США).

Таблица IV.1
Начисленные взносы
(В млн. долл. США)

Миссия	2013/14 год	2014/15 год	Увеличение/(уменьшение) в процентах
ВСООНК	33,3	36,1	8,4
СООННР	63,4	69,1	9,0
ВСООНЛ	520,4	549,3	5,6
МООНРЗС	61,7	58,1	(5,8)
МООНК	47,5	46,3	(2,5)
МООНСДРК	1 535,5	1 506,1	(1,9)
МООНЛ	503,2	460,6	(8,5)
ООНКИ	617,5	532,1	(13,8)
МООНСГ	609,2	539,1	(11,5)

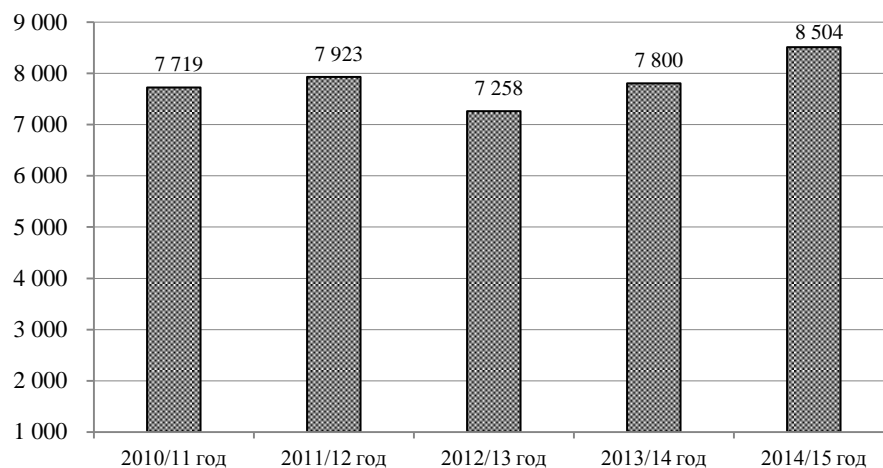
<i>Миссия</i>	<i>2013/14 год</i>	<i>2014/15 год</i>	<i>Увеличение/(уменьшение) в процентах</i>
ЮНАМИД	1 410,6	1 153,6	(18,2)
ЮНСОА	460,4	528,2	14,7
ЮНИСФА	345,5	343,8	(0,5)
МООНЮС	976,6	1 097,3	12,4
МООННС ^a	6,4	–	(100,0)
МИНУСМА	608,7	895,6	47,1
МИНУСКА	–	688,3	Не применимо
Всего	7 799,9	8 503,6	9,0

^a Завершила деятельность в 2012/13 году.

3. На рисунке IV.I показана динамика изменения объема начисленных взносов на операции по поддержанию мира за 2014/15 год и четыре предыдущих года.

Рисунок IV.I
Начисленные взносы

(В млн. долл. США)



С. Добровольные взносы

4. Как показано в таблице IV.2, параллельно с ростом суммы начисленных взносов в отчетный период увеличился объем поступивших добровольных взносов по сравнению с суммой таких взносов, полученных в 2013/14 году. Доля увеличения объема таких взносов, составляющая 31,5 процента, приходилась на ускорение развертывания МИНУСКА и расширение МИНУСМА.

Таблица IV.2
Добровольные взносы
(В млн. долл. США)

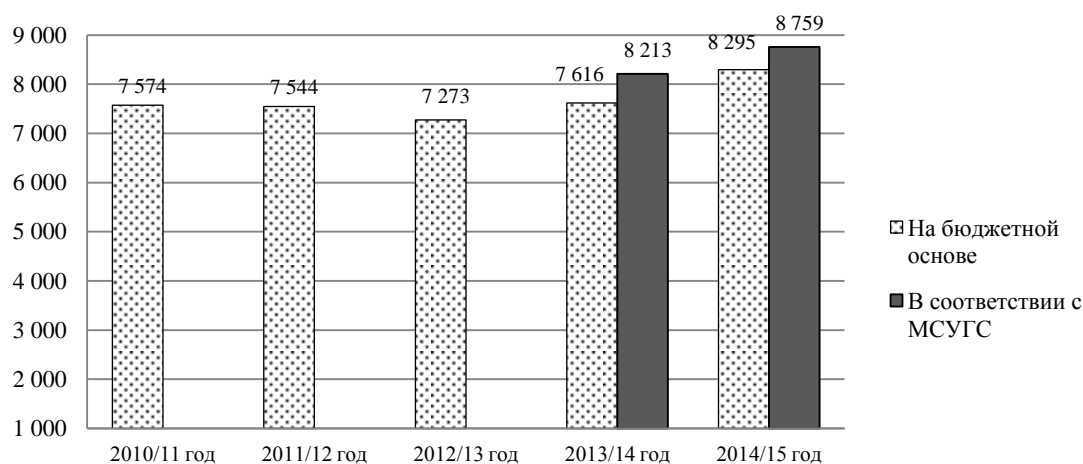
	2013/14 год	2014/15 год	Увеличение/(уменьшение) в процентах
Денежные взносы	25,2	26,5	5,2
Товары и права пользования			
Помещения и объекты	98,8	145,5	47,3
Освобождение от сборов за посадку	13,1	17,2	31,3
Прочее	7,5	6,2	(17,3)
Всего	144,6	195,4	35,1

D. Расходы

5. Общая сумма расходов за отчетный год составила 8759,2 млн. долл. США, что на 6,7 процента было выше соответствующей суммы в 2013/14 году. В соответствии с указанными в пункте 1 выше изменениями в учетной политике в отношении учета актуарных убытков и сумм, подлежащих зачету государствам-членам, был произведен пересчет суммы, расходов, относящихся к предыдущему году. Указанная в ведомости V сумма фактических расходов за 2014/15 год в пересчете на бюджетную основу составила 8295,3 млн. долл. США, что на 8,9 процента превышает соответствующую сумму за 2013/14 год. На рисунке IV.II показана динамика суммы расходов по операциям по поддержанию мира за 2014/15 год и четыре предыдущих года.

Рисунок IV.II
**Динамика суммы расходов по операциям по поддержанию мира,
 2010–2015 годы**

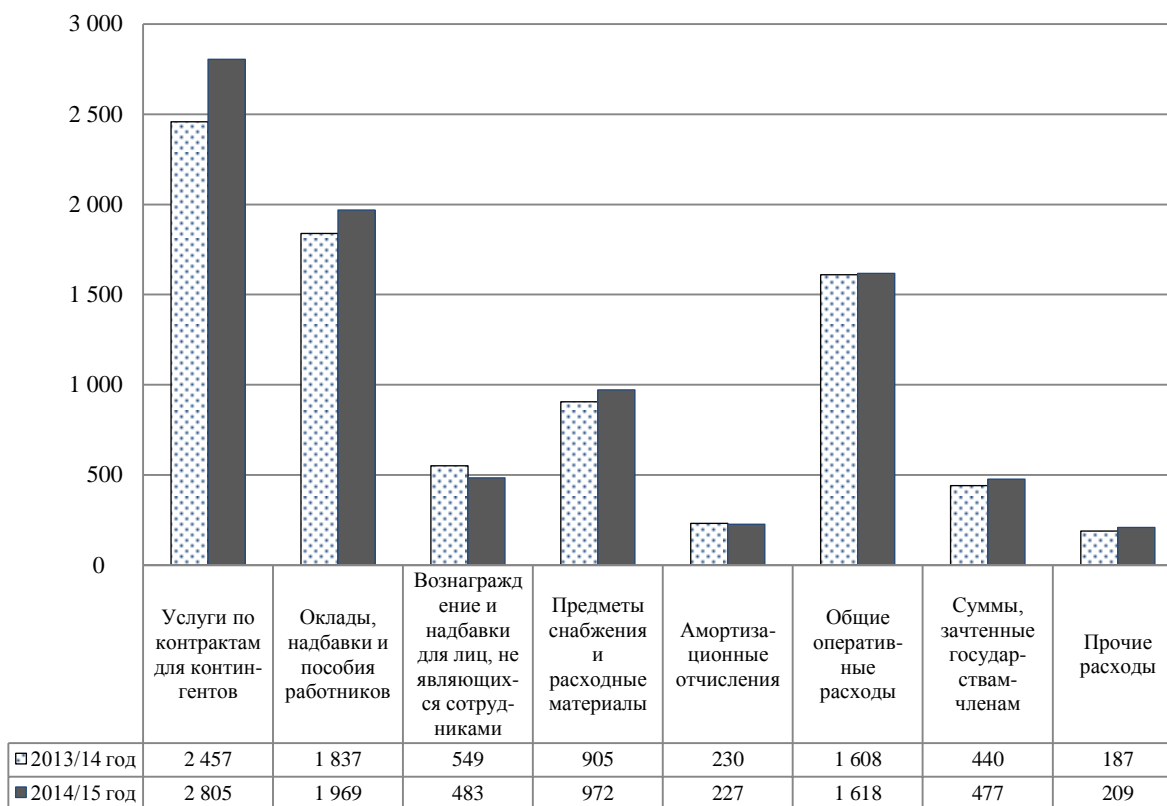
(В млн. долл. США)



б. На рисунке IV.III показаны расходы в разбивке по категориям и их доле-вое распределение в 2014/15 году. На долю услуг по контрактам для контин-гентов приходилось 32 процента (30 процентов в 2013/14 году) от общей сум-мы расходов, за ними следовали выплаты окладов, надбавок и пособий работ-никам, составившие 22 процента (22 процента в 2013/14 году), и прочие опера-тивные расходы, составившие 18 процентов (20 процентов в 2013/14 году).

Рисунок IV.III
Расходы в разбивке по категориям

(В млн. долл. США)





Е. Состояние задолженности по начисленным взносам

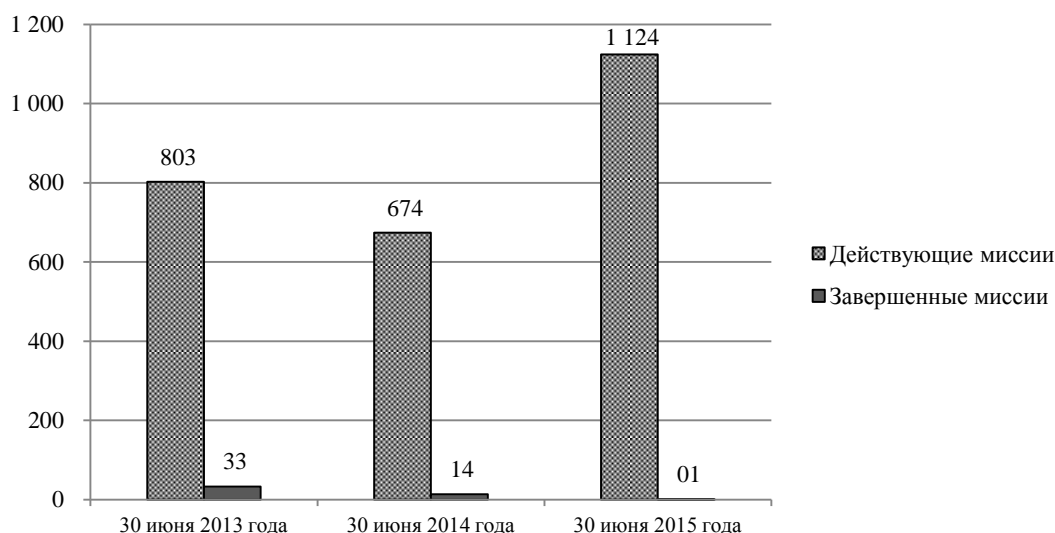
7. Задолженность по начисленным взносам в бюджеты действующих миротворческих миссий увеличилась на 66,8 процента: с 673,7 млн. долл. США по состоянию на конец предыдущего года до 1123,6 млн. долл. США по состоянию на конец отчетного года. Это увеличение вызвано в основном неуплатой начисленных взносов в бюджеты ЮНАМИД (увеличение на 111,5 млн. долл. США), МООНЮС (увеличение на 194,4 млн. долл. США) и МИНУСКА (увеличение на 135,7 млн. долл. США). Полный объем ассигнований на финансирование этих трех миссий был утвержден во второй половине 2014/15 года. Вследствие этого взносы в счет этих ассигнований были начислены во второй половине того же периода, что привело к сокращению срока для уплаты этих взносов и увеличению сумм непогашенных взносов.

8. Сокращение непогашенных сумм, относящихся к завершенным миссиям, объяснялось главным образом поступлением начисленных взносов в бюджет МООННС (6,6 млн. долл. США) и увеличением сумм списанной сомнительной задолженности в МООНВС (увеличение на 5,1 млн. долл. США) и МИНУРКАТ (увеличение на 2,6 млн. долл. США). В таблице IV.3 приводится информация о состоянии задолженности по начисленным взносам, а на рисунке IV.IV показана динамика сумм невыплаченных начисленных взносов.

Таблица IV.3
Невыплаченные начисленные взносы за вычетом резерва на покрытие сомнительной задолженности
(В млн. долл. США)

	По состоянию на 30 июня 2014 года	По состоянию на 30 июня 2015 года	Увеличение/ (уменьшение) в процентах
Действующие миссии	673,7	1 123,6	66,8
Завершенные миссии	13,9	0,7	(95,0)
Всего	687,6	1 124,3	63,5

Рисунок IV.IV
Динамика сумм невыплаченных начисленных взносов за вычетом резерва на покрытие сомнительной задолженности
(В млн. долл. США)



Ф. Ликвидность

9. В таблице IV.4 приводятся сводные данные о соотношениях сумм денежных средств и обязательств действующих миссий как показателях оценки ликвидности и сопоставительные величины по состоянию на 30 июня 2014 года. С увеличением в 2014/15 году суммы начисленных непогашенных взносов, о котором говорится в пункте 7 выше, рассматриваемое соотношение по всем миссиям в целом сократилось с 0,82 до 0,72. В 2014/15 году продолжали испытывать хроническую нехватку денежных средств МООНРЗС и МООНК. В течение отчетного года этим двум миссиям пришлось заимствовать средства у завершенных миссий, и по состоянию на 30 июня 2015 года непогашенный остаток по займам МООНРЗС и МООНК составлял соответственно 6 млн. долл. США и 17,5 млн. долл. США.

Таблица IV.4
Соотношение денежных средств и обязательств в действующих миссиях по состоянию на 30 июня 2015 года
(В млн. долл. США)

	Денежные средства ^a	Обязательства ^b	Соотношение денежных средств и обязательств	
			По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
ВСООНК	10,7	13,5	0,79	0,17
СООННР	18,0	13,9	1,29	0,47
ВСООНЛ	229,4	191,2	1,20	1,22
МООНРЗС	3,0	18,3	0,16	0,18
МООНК	1,0	31,3	0,03	0,12
МООНСДРК	209,8	402,8	0,52	0,53
МООНЛ	65,1	143,9	0,45	0,74
ООНКИ	84,9	153,3	0,55	0,99
МООНСГ	143,6	150,8	0,95	0,99
ЮНАМИД	168,3	340,9	0,49	0,85
ЮНСОА	143,9	133,6	1,08	1,19
ЮНИСФА	151,8	131,8	1,15	0,74
МООНЮС	164,4	344,3	0,48	0,96
МИНУСМА	330,6	293,5	1,13	0,98
МИНУСКА	119,6	202,0	0,59	0,19
Всего	1 844,1	2 565,1	0,72	0,82

^a Сумма денежных средств, срочных вкладов и средств, вложенных в денежный пул.

^b Общая сумма обязательств.

10. В таблице IV.5 приводятся сводные данные о соотношении сумм денежных средств и обязательств, относящихся к вспомогательной деятельности. В эту таблицу не включены данные по Резервному фонду для операций по поддержанию мира, поскольку он представляет собой механизм движения денежных средств для финансирования операций по поддержанию мира на начальном этапе или их расширения и не имеет никаких финансовых обязательств. В этой таблице не учтены также данные о выплатах работникам, включающих суммы оплаты медицинского страхования после выхода на пенсию, компенсацию за неиспользованный ежегодный отпуск и субсидии на репатриацию, которые не обеспечены средствами и поэтому в составе активов отсутствуют эквивалентные им суммы денежных средств. Включенный в таблицу IV.5 общий коэффициент ликвидности по вспомогательной деятельности (который в предыдущем году составлял 1,13, что свидетельствовало о хорошем финансовом положении) стал еще более высоким и составил 1,90.

Таблица IV.5
Соотношение денежных средств и обязательств в действующих миссиях по состоянию на 30 июня 2015 года: вспомогательная деятельность
(В млн. долл. США)

	Денежные средства ^a	Обязательства ^b	Соотношение денежных средств и обязательств	
			По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Вспомогательный счет	47,5	43,4	1,09	0,83
БСООН — прочая деятельность	14,9	6,8	2,19	1,04
БСООН — стратегические запасы материальных средств для развертывания	102,5	3,3	31,06	2,17
Резервный фонд для выплаты вознаграждения работникам ^c	21,7	44,8	0,48	0,48
Всего	186,6	98,3	1,90	1,13

^a Сумма денежных средств, срочных вкладов и средств, вложенных в денежный пул.

^b Общая сумма обязательств.

^c Поскольку средства этого резерва размещаются на банковском счете Общего фонда, его сальдо средств по межфондовым операциям относится к денежным активам.

11. В таблице IV.6 приводятся сводные данные о соотношениях сумм денежных средств и обязательств по группе завершенных миссий с профицитом денежных средств (коэффициент выше 1,00) и по группе завершенных миссий с дефицитом таких средств (коэффициент ниже 1,00). К числу заметных изменений относятся лишь благоприятные изменения показателей в МООННС и ИМООНТ.

Таблица IV.6
Соотношение денежных средств и обязательств в действующих миссиях по состоянию на 30 июня 2015 года: завершенные миссии
(В млн. долл. США)

	Денежные средства ^a	Обязательства ^b	Соотношение денежных средств и обязательств	
			По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Завершенные миссии с профицитом денежных средств				
МООННС	1,9	0,5	3,80	0,07
ИМООНТ	8,1	0,3	27,00	5,24
МООНВС	40,2	38,5	1,04	1,86
МИНУРКАТ	50,8	16,8	3,02	2,36
МООННГ	1,4	1,0	1,40	1,50
МООНЭЭ	2,9	1,0	2,90	2,46
ОНЮБ	2,3	1,0	2,30	2,30

	Денежные средства ^a	Обязательства ^b	Соотношение денежных средств и обязательств	
			По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
МООНСЛ/МНООНСЛ	6,2	5,1	1,22	1,15
МООНПВТ	3,9	1,9	2,05	2,11
ИКМООНН	1,1	1,0	1,10	1,10
МООНБГ	5,2	4,5	1,16	1,13
МНООНТ	0,1	–	Незначительно	1,10
МНООНА/КМООНА	15,4	5,3	2,91	2,87
СПРООН	6,6	6,1	1,08	1,07
ВАООНВС	5,3	4,7	1,13	1,11
МНООНЛ	0,2	–	Незначительно	1,13
МСООН	83,0	46,8	1,77	1,52
МООНГ	14,2	12,7	1,12	1,15
МООНПР/МНООНУР	16,2	5,7	2,84	2,82
МНООНС	0,4	–	Незначительно	1,25
ЮНОМОЗ	0,4	0,3	1,33	1,33
ГВСООН	–	–	Незначительно	Незначительно
ЮНТАГ	0,5	0,2	2,50	1,15
ИИГВНООН	0,3	0,1	3,00	1,06
Итого	264,7	153,0	1,73	1,68
Завершенные миссии с дефицитом денежных средств				
МООНПГ/ПМООНГ/ ГПМООНГ	0,2	7,5	0,03	0,03
МООНЦАР	0,3	24,1	0,01	–
МИНУГУА	–	0,1	–	–
ЮНОСОМ	0,2	15,6	0,01	0,01
ЮНТАК	0,1	39,9	–	–
ЧВС ООН (1956 год)	–	40,4	–	–
ОНУК	–	46,5	–	–
Итого	0,8	174,1	–	–
Всего	265,5	327,1	0,81	0,83

^a Сумма денежных средств, срочных вкладов и средств, вложенных в денежный пул.

^b Общая сумма обязательств.

G. Основные средства

12. В таблице IV.7 представлены отношения амортизационных отчислений и затрат на приобретение новых активов к стоимости активов. Относительный показатель затрат на приобретение новых активов (10,8 процента) превысил

относительный показатель амортизационных отчислений (7,6 процента). По сравнению с суммами за предыдущий год затраты на приобретение новых активов возросли на 47,1 процента: с 218,2 млн. долл. США до 321,2 млн. долл. США, а амортизационные отчисления снизились на 1,4 процента: с 230,2 млн. долл. США до 226,7 млн. долл. США.

Таблица IV.7

Относительные показатели основных средств*(В млн. долл. США)*

	Стоимость активов	Амортиза- ционные отчисления	Затраты на приобретение	Отношение аморти- зационных отчисле- ний к стоимости (в процентах)	Отношение затрат на приобретение к стоимости (в процентах)
Здания	860,8	60,8	58,2	7,1	6,8
Незавершенное строительство	60,1	–	75,2	Не применимо	125,1
Инфраструктура	417,8	24,8	0,8	5,9	0,2
Улучшения арендованной собственности	0,4	–	0,4	Не применимо	100,0
Мебель и недвижимый инвентарь	4,8	0,3	0,2	6,3	4,2
Аппаратура связи и информационная техника	370,8	39,1	41,1	10,5	11,1
Автотранспортные средства	861,8	67,2	94,7	7,8	11,0
Техника и оборудование	402,3	34,5	50,6	8,6	12,6
Общая стоимость активов, 2014/15 год	2 978,8	226,7	321,2	7,6	10,8
Общая стоимость активов, 2013/14 год	2 834,8	230,2	218,2	8,1	7,7

13. Затраты на приобретение активов превысили сумму амортизационных отчислений, однако, как показано в таблице IV.8, возросла также — на 15,8 процента — стоимость полностью амортизированных активов. Доля стоимости полностью амортизированных активов в общей стоимости активов (не указана) также увеличилась: с 18,3 процента в 2013/14 году до 20,1 процента в 2014/15 году. Повышение как затрат на приобретение активов, так и стоимости полностью амортизированных активов в совокупности свидетельствует о том, что темпы добавления миссиями новых единиц имущества превышали темпы замены старого имущества.

Таблица IV.8
Стоимость полностью амортизированных активов
(В млн. долл. США)

	2013/14 год	2014/15 год	Увеличение/ (уменьшение) в процентах
Здания	152,2	183,1	20,3
Мебель и недвижимый инвентарь	1,9	2,4	26,3
Аппаратура связи и информационная техника	120,3	139,8	16,2
Автотранспортные средства	176,2	189,9	7,8
Техника и оборудование	67,2	84,3	25,4
Всего	517,8	599,5	15,8

Н. Запасы

14. С учетом характера операций по поддержанию мира, которые проводятся в удаленных и опасных районах, низкая оборачиваемость запасов неизбежна. Тем не менее в 2014/15 году было отмечено, хотя и не столь уж значительное, повышение коэффициента оборачиваемости запасов. Коэффициент оборачиваемости запасов (среднее отношение остающихся запасов к объему потребления) улучшился: он возрос с 0,45 в предыдущем году до 0,52 в отчетном году. Соответственно число дней хранения запасов на складе до момента их использования (период полного оборота запасов) сократилось с 811 дней в 2013/14 году до 702 дней в 2014/15 году.

Таблица IV.9
Коэффициент оборачиваемости запасов
(В млн. долл. США)

	Средний остаток запасов	Потребление	Коэффициент оборачиваемости запасов	Период полного оборота запасов (в днях)
Стратегические резервы	98,2	45,5	0,46	793
Нефинансовые запасы	277,5	148,6	0,54	676
Совокупный показатель за 2014/15 год	375,7	194,1	0,52	702
Совокупный показатель за 2013/14 год	386,4	175,4	0,45	811

I. Значительный прогресс

15. В 2014/15 году было осуществлено более глубокое внедрение новой системы ОНР («Умоджа»), что привело к укреплению внутреннего контроля в соответствии с МСУГС. В рамках системы «Умоджа» производился учет всех операций, кроме учета операций, относящихся к вспомогательному счету, и возмещения расходов на услуги для контингентов и учета имущества и запасов. В предстоящем финансовом году учет операций, относящихся к вспомогательному счету, и возмещения расходов на услуги для контингентов будет производиться в рамках системы «Умоджа». План по полному переводу учета активов в систему «Умоджа» находится на стадии разработки. Все эти усилия знаменуют усиление внутреннего контроля и повышение эффективности операций.

16. В операциях по поддержанию мира стали также шире применяться МСУГС. В результате внесения ряда изменений в учетную политику, указанных в пункте 1 выше, финансовая отчетность операций по поддержанию мира была приведена в более полное соответствие с МСУГС, что обеспечит последовательность в составлении отчетности с соблюдением МСУГС в долгосрочном плане и возможность использования связанных с этим преимуществ.

Глава V

Финансовые ведомости за 12-месячный период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 30 июня 2015 года

(В тыс. долл. США)

	Примечание	По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Активы			
Текущие активы			
Денежные средства и их эквиваленты	6	576 391	491 997
Инвестиции	21	1 051 025	812 610
Начисленные взносы к получению	7	1 124 300	687 561
Добровольные взносы к получению	8	2 709	7 351
Прочая дебиторская задолженность	9	37 107	43 041
Запасы	10	362 611	388 708
Прочие активы	11	18 578	41 200
Общая сумма текущих активов		3 172 721	2 472 468
Долгосрочные активы			
Инвестиции	21	786 089	1 017 507
Основные средства	12	1 400 314	1 355 725
Общая сумма долгосрочных активов		2 186 403	2 373 232
Общая сумма активов		5 359 124	4 845 700
Обязательства			
Текущие обязательства			
Задолженность перед государствами-членами	13	836 374	764 193
Прочая кредиторская задолженность	13	1 373 573	1 141 235
Поступившие авансовые платежи	14	7 373	17 173
Обязательства по выплатам работникам	15	76 645	73 349
Резервы под обязательства	16	483 311	468 291
Прочие обязательства	17	138 213	79 870
Общая сумма текущих обязательств		2 915 489	2 544 111
Долгосрочные обязательства			
Обязательства по выплатам работникам	15	1 510 609	1 347 082
Общая сумма долгосрочных обязательств		1 510 609	1 347 082
Общая сумма обязательств		4 426 098	3 891 193
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств		933 026	954 507

	<i>Примечание</i>	<i>По состоянию на 30 июня 2015 года</i>	<i>По состоянию на 30 июня 2014 года</i>
Чистые активы			
Совокупный накопленный профицит — неограниченное использование	18	671 653	693 134
Совокупный накопленный профицит — ограниченное использование	18	111 373	111 373
Резервы	19	150 000	150 000
Общая сумма чистых активов		933 026	954 507

Примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 30 июня 2015 года

(В тыс. долл. США)

	Приме- чание	За год, закончившийся 30 июня 2015 года	За год, закончившийся 30 июня 2014 года
Поступления			
Начисленные взносы	20	8 503 612	7 799 929
Добровольные взносы	20	195 385	144 673
Прочие взносы и отчисления	20	15 651	4 223
Инвестиционный доход	21	23 934	20 542
Прочие поступления	20	32 265	30 083
Общая сумма поступлений		8 770 847	7 999 450
Расходы			
Оклады, надбавки и пособия работникам		1 969 128	1 837 090 ^a
Услуги по контрактам для контингентов	22	2 804 697	2 456 834
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками		482 505	548 722
Субсидии и прочие переводы		24 277	14 574
Предметы снабжения и расходные материалы		971 523	904 625
Амортизационные отчисления	12	226 677	230 235
Обесценение	12	6 863	7 077
Общие оперативные расходы		1 618 335	1 608 262
Прочие расходы		177 744	165 496
Суммы, зачтенные государствам-членам	23	477 410	439 646 ^b
Общая сумма расходов		8 759 159	8 212 561
Профицит/(дефицит) за год		11 688	(213 111)

^a Пересчитано в соответствии с изменением в учетной политике. См. примечание 15, пункт 106.

^b Пересчитано в соответствии с изменением в учетной политике. См. примечание 23.

Примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 30 июня 2015 года

(В тыс. долл. США)

	Совокупный накопленный профицит/ (дефицит) — неограниченное использование	Совокупный накопленный профицит — ограниченное использование	Резервы	Всего
Чистые активы по состоянию на 1 июля 2013 года в соответствии с МСУГС	897 655	111 373	150 000	1 159 028
Списание обязательств, относящихся к предыдущим периодам	55 476	—	—	55 476
Прочие корректировки суммы чистых активов	3	—	—	3
Актuarные убытки в связи с обязательствами по выплатам работникам ^a	(46 889)	—	—	(46 889)
Общая сумма изменений, учитываемая непосредственно в составе чистых активов	8 590	—	—	8 590
Дефицит за год, закончившийся 30 июня 2014 года	(213 111)	—	—	(213 111)
Итого	(204 521)	—	—	(204 521)
Чистые активы по состоянию на 30 июня 2014 года	693 134	111 373	150 000	954 507
Прочие корректировки суммы чистых активов ^b	3 826	—	—	3 826
Актuarные убытки в связи с обязательствами по выплатам работникам	(36 995)	—	—	(36 995)
Общая сумма изменений, учитываемая непосредственно в составе чистых активов	(33 169)	—	—	(33 169)
Профицит за год, закончившийся 30 июня 2015 года	11 688	—	—	11 688
Итого	(21 481)	—	—	(21 481)
Чистые активы по состоянию на 30 июня 2015 года	671 653	111 373	150 000	933 026

^a Пересчитано в соответствии с изменением в учетной политике. См. примечание 15, пункт 106.

^b Корректировка сальдо стоимости зданий и инфраструктурных активов СОООНР и ВСООНЛ на начало периода на сумму соответственно в размере 1,874 млн. долл. США и 1,952 млн. долл. США.

Примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 30 июня 2015 года

(В тыс. долл. США)

	Приме- чание	За год, закончив- шийся 30 июня 2015 года	За год, закончив- шийся 30 июня 2014 года
Движение денежных средств в результате оперативной деятельности			
Профицит/(дефицит) за год		11 688	(213 111)
<i>Движение неденежных средств</i>			
Амортизационные отчисления	12	226 677	230 235
Обесценение основных средств	12	6 863	7 077
<i>Изменения в активах</i>			
(Увеличение)/уменьшение суммы начисленных взносов к получению	7	(436 739)	148 035
(Увеличение)/уменьшение суммы добровольных взносов к получению	8	4 642	(4 129)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочей дебиторской задолженности	9	5 934	18 168
(Увеличение)/уменьшение объема запасов	10	26 097	(4 592)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	11	22 622	(24 272)
<i>Изменения в обязательствах</i>			
Увеличение/(уменьшение) суммы задолженности перед государствами-членами	13	72 181	(324 368)
Увеличение/(уменьшение) суммы прочей кредиторской задолженности	13	232 338	319 173
Увеличение/(уменьшение) суммы поступивших авансовых платежей	14	(9 800)	(948)
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам	15	129 828	75 522
Увеличение/(уменьшение) объема резервов под обязательства	16	15 020	256 969
Увеличение/(уменьшение) суммы прочих обязательств	17	58 343	(33 778)
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	21	(23 934)	(20 542)
Сальдо движения денежных средств в результате оперативной деятельности		341 760	429 439
Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности			
Пропорциональная доля чистого увеличения стоимости вложенных средств денежных пулов		(6 997)	(183 020)
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	21	23 934	20 542
Чистое (увеличение)/уменьшение стоимости основных средств		(278 129)	(185 830)

	<i>Приме- чание</i>	<i>За год, закончив- шийся 30 июня 2015 года</i>	<i>За год, закончив- шийся 30 июня 2014 года</i>
Сальдо движения денежных средств в результате инвестиционной деятельности		(261 192)	(348 308)
Движение денежных средств в результате финансовой деятельности			
Списание обязательств, относящихся к предыдущим периодам		–	55 476
Корректировки сальдо средств		3 826	42 941
Сальдо движения денежных средств в результате финансовой деятельности		3 826	98 417
Чистое увеличение суммы денежных средств и их эквивалентов		84 394	179 548
Денежные средства и их эквиваленты — на начало года		491 997	312 449
Денежные средства и их эквиваленты — на конец года	6	576 391	491 997

Примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 30 июня 2015 года

(В тыс. долл. США)

Деятельность, финансируемая за счет ассигнований	Бюджет		Фактические расходы, рассчитанные на бюджетной основе	Разница ^b (в процентах)
	Первоначальный	Окончательный		
Действующие миссии				
ЮНИСФА	343 816	343 816	326 773	(4,96)
ООНКИ	532 091	532 091	500 033	(6,02)
ВСООНК	63 600	63 600	58 317	(8,31)
МООНСДРК	1 535 153	1 535 153	1 526 489	(0,56)
МООНСГ	539 110	539 110	512 161	(5,00)
МООНК	46 325	46 325	42 951	(7,28)
МООНЛ	460 666	460 666	444 257	(3,56)
СООННР	69 114	69 114	68 200	(1,32)
ВСООНЛ	549 323	549 323	532 968	(2,98)
МООНЮС	1 097 315	1 097 315	1 042 380	(5,01)
МООНРЗС	60 198	60 198	58 235	(3,26)
ЮНАМИД	1 153 611	1 153 611	1 089 065	(5,60)
ЮНСОА	528 208	528 208	524 129	(0,77)
МИНУСМА	975 870	975 870	970 307	(0,57)
МИНУСКА	628 724	628 724	613 156	(2,48)
Итого по действующим миссиям^a	8 583 124	8 583 124	8 309 421	(3,19)
Минус: пропорционально распределенные расходы, связанные со вспомогательным счетом	(335 579)	(335 579)	(335 579)	
Минус: пропорционально распределенные расходы, связанные с прочей деятельностью БСООН	(69 172)	(69 172)	(69 172)	
Итого по действующим миссиям, исключая пропорционально распределенные расходы	8 178 373	8 178 373	7 904 670	(3,35)
Вспомогательная деятельность				
Вспомогательный счет	326 047	326 047	324 167	(0,58)
БСООН — прочая деятельность	70 339	70 339	66 483	(5,48)
Итого по вспомогательной деятельности	396 386	396 386	390 650	(1,45)
Общая сумма по действующим миссиям и вспомогательной деятельности, рассчитанная на основе бюджета на 2014/15 год	8 574 759	8 574 759	8 295 320	(3,26)

<i>Деятельность, финансируемая не за счет ассигнований</i>	<i>Средства на финансирование</i>	<i>Расходы</i>
БСООН — движение стратегических запасов материальных средств для развертывания ^c	108 657	34 284
Резервный фонд для выплаты вознаграждения работникам ^d	4 095	2 217
Резервный фонд для операций по поддержанию мира ^e	—	1
Всего по деятельности, финансируемой не за счет ассигнований	112 752	36 502

^a Бюджетные и фактические суммы расходов миссий включают пропорционально распределенные расходы, связанные со вспомогательным счетом и прочей деятельностью БСООН.

^b Фактические расходы (рассчитанные на бюджетной основе) за вычетом окончательных бюджетных сумм. Случаи, в которых разница превышает 5 процентов, рассматриваются в примечании 5.

^c Средства на пополнение стратегических запасов материальных средств для развертывания включают перечисления в счет запасов, переданных в текущем периоде миротворческим и политическим миссиям и другим структурам, на сумму 63,309 млн. долл. США и сальдо средств, перенесенные с предыдущего периода, на сумму 45,348 млн. долл. США.

^d Средства на выплату вознаграждения работникам выделяются из бюджетов действующих миссий.

^e Резервный фонд для операций по поддержанию мира несет расходы в виде оплаты банковской комиссии, которые покрываются за счет инвестиционного дохода Фонда.

Примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Примечания к финансовым ведомостям

Примечание 1

Представляющая отчетность структура

Организация Объединенных Наций и ее деятельность

Организация Объединенных Наций и ее деятельность

1. Организация Объединенных Наций является международной организацией, которая была создана в 1945 году после Второй мировой войны. Устав Организации Объединенных Наций был подписан 26 июня 1945 года и вступил в силу 24 октября 1945 года. Основные задачи Организации Объединенных Наций заключаются в следующем:

- a) поддержание международного мира и безопасности;
- b) содействие международному экономическому и социальному прогрессу и осуществлению программ в области развития;
- c) обеспечение всеобщего соблюдения прав человека;
- d) отправление международного правосудия и обеспечение законности.

2. Выполнение этих задач обеспечивается главными органами Организации Объединенных Наций, а именно:

a) Генеральная Ассамблея занимается широким кругом политических, экономических и социальных вопросов, а также финансовыми и административными аспектами деятельности Организации;

b) в сфере ответственности Совета Безопасности входят различные аспекты деятельности по поддержанию мира и миротворческой деятельности, в том числе осуществление усилий, направленных на урегулирование конфликтов, восстановление демократии, содействие разоружению, оказание помощи в проведении выборов, облегчение постконфликтного миростроительства, участие в гуманитарных мероприятиях по обеспечению выживания групп, лишенных возможности удовлетворять свои насущные потребности, а также осуществление надзора за преследованием лиц, ответственных за серьезные нарушения норм международного гуманитарного права;

c) Экономический и Социальный Совет играет особую роль в области экономического и социального развития, в том числе осуществляет важную функцию надзора за деятельностью других организаций системы Организации Объединенных Наций по решению международных экономических и социальных проблем и проблем в области здравоохранения;

d) Международный Суд обладает юрисдикцией в отношении споров между государствами-членами, передаваемых на его рассмотрение в целях вынесения консультативных заключений или принятия решений, имеющих обязательную силу.

3. Центральные учреждения Организации Объединенных Наций располагаются в Нью-Йорке, а ее основные отделения размещаются в Вене, Женеве и Найроби. По всему миру действуют также ее операции по поддержанию мира и политические миссии, экономические комиссии, трибуналы, учебные заведения и другие центры.

Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира

4. Настоящие финансовые ведомости относятся к операциям Организации Объединенных Наций, рассматриваемым для целей составления отчетности в соответствии с МСУГС как отдельная представляющая финансовую отчетность структура Организации Объединенных Наций.

5. Начало миротворческой деятельности Организации Объединенных Наций, мандатом на осуществление которой предусматривается оказание помощи странам, переживающим конфликт, в целях создания условий для прочного мира, было положено в 1948 году с создания первой миссии по поддержанию мира. С тех пор Организацией Объединенных Наций было развернуто 69 миссий по поддержанию мира (69 миссий по состоянию на 2013/14 год) — 56 из них за период с 1988 года.

6. Миротворческая деятельность Организации Объединенных Наций осуществляется под руководством Совета Безопасности; надлежащие решения об учреждении миссий по поддержанию мира, продлении срока их действия, их изменении и завершении их деятельности принимаются Советом путем голосования. В соответствии со статьей 25 Устава, все государства — члены Организации Объединенных Наций соглашаются признавать и выполнять решения Совета Безопасности; тогда как другие органы выносят рекомендации государствам-членам, только Совет имеет полномочия принимать решения, которые государства-члены обязаны выполнять. Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира обладают уникальными преимуществами, включая их легитимность, совместное несение бремени и способность развертывать и финансировать воинские и полицейские контингенты со всего мира и объединять их в своем составе с гражданскими миротворцами в целях выполнения комплексных мандатов. По состоянию на 30 июня 2015 года действовали 15 миротворческих миссий Организации Объединенных Наций (15 действующих миссий по состоянию на 30 июня 2015 год), развернутые на четырех континентах.

7. Операции по поддержанию мира рассматриваются в качестве самостоятельной отчитывающейся структуры, которая не контролирует никакие другие отчитывающиеся структуры Организации Объединенных Наций и сама неподконтрольна ни одной из таких структур ввиду того, что процессы управления и бюджетирования в каждой отчитывающейся структуре Организации Объединенных Наций обладают своими уникальными особенностями, и которая не имеет никаких интересов в ассоциированных структурах и не участвует в совместной деятельности или соглашениях о совместной деятельности. Вследствие этого объединение этих операций с другими отчитывающимися структурами не считается приемлемым, и настоящие финансовые ведомости охватывают только деятельность операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира.

Примечание 2

Основа для составления и разрешение на опубликование

Основа для составления

8. Согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций настоящие финансовые ведомости составлены с применением ме-

тогда начисления в соответствии с МСУГС. Настоящие финансовые ведомости составлены на основе принципа непрерывного функционирования, и при их подготовке и представлении последовательно применялись положения соответствующей учетной политики. В соответствии с требованиями МСУГС настоящие финансовые ведомости, которые точно отражают суммы активов, обязательств, поступлений и расходов операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, включают следующее:

- a) ведомость I: ведомость финансового положения;
- b) ведомость II: ведомость финансовых результатов;
- c) ведомость III: ведомость изменений в чистых активах;
- d) ведомость IV: ведомость движения денежных средств (составленная с использованием косвенного метода);
- e) ведомость V: ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм;
- f) краткое изложение основных положений учетной политики и другие пояснительные примечания.

Непрерывное функционирование

9. Предположение о непрерывном функционировании сделано на том основании, что Генеральная Ассамблея утвердила бюджетные ассигнования на финансирование операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира в 2015/16 финансовом году, что в последние несколько лет наблюдалась положительная динамика поступлений начисленных взносов и что Ассамблея и Совет Безопасности не принимали никаких решений о прекращении деятельности операций по поддержанию мира.

Разрешение на опубликование

10. Настоящие финансовые ведомости заверены Контролером и утверждены Генеральным секретарем Организации Объединенных Наций. В соответствии с положением 6.2 Финансовых положений Генеральный секретарь препроводил эти финансовые ведомости, составленные по состоянию на 30 июня 2015 года, Комиссии ревизоров к 30 сентября 2015 года. В соответствии с положением 7.12 Финансовых положений доклады Комиссии ревизоров вместе с проверенными финансовыми ведомостями препровождаются Генеральной Ассамблее через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам.

Основа для оценки

11. Настоящие финансовые ведомости составлены исходя из учета активов (за исключением финансовых активов, которые учитываются по справедливой стоимости через профицит или дефицит) по первоначальной стоимости.

Операционная валюта и денежная единица отчетности

12. Операционной валютой операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира является доллар США; валюты, отличные от операционной

валюты, считаются иностранными валютами. Денежной единицей отчетности операций по поддержанию мира также является доллар США; суммы в настоящих финансовых ведомостях выражены в тысячах долларов США, если не указано иное.

13. Суммы по валютным операциям пересчитываются в доллары США по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций (ООКООН), действующим на дату операции. ООКООН приблизительно соответствуют спот-курсам, действующим на дату операции. Пересчет денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранных валютах, производится по ООКООН, действующему на конец года. Стоимость неденежных активов, деноминированных в иностранной валюте и оцениваемых по первоначальной или справедливой стоимости, пересчитывается по ООКООН, действующему на дату операции или определения справедливой стоимости.

14. Курсовые прибыли и убытки, получаемые в результате проведения операций с иностранной валютой и пересчета денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранной валюте, по обменным курсам на конец года, учитываются в ведомости финансовых результатов на чистой основе.

Существенность и использование оценочных суждений и оценок

15. Концепция существенности занимает центральное место в практике составления и представления финансовой отчетности операций по поддержанию мира, и в основных положениях о существенности учета предусматривается систематический метод, которым следует руководствоваться при принятии связанных с бухгалтерским учетом решений, касающихся формы представления данных, раскрытия информации, агрегирования и взаимозачета сумм, а также в отношении выбора между ретроспективным и перспективным применением изменений в положениях учетной политики. Как правило, тот или иной элемент считается существенным, если его пропуск или агрегирование повлияют на то, какие заключения или решения будут вынесены пользователями финансовых ведомостей.

16. При подготовке финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требуется использовать расчетные оценки, оценочные суждения и допущения при выборе и применении положений учетной политики и при учете активов, обязательств, поступлений и расходов.

17. Бухгалтерские оценки и основные допущения пересматриваются на текущей основе, а поправки к оценкам учитываются в год, когда производится пересмотр оценок, и во все будущие годы, к которым относятся такие пересмотренные оценки. К значимым оценкам и допущениям, которые могут привести к существенным корректировкам в будущие годы, относятся: актуарная оценка выплат работникам; определение срока полезного использования и методов амортизации для основных средств и нематериальных активов; обесценение активов; классификация финансовых инструментов; оценка запасов; выбор темпов инфляции и дисконтных ставок, используемых при расчете приведенной стоимости резервов; и классификация условных активов и обязательств.

Будущие положения о бухгалтерском учете

18. Организация продолжает следить за ходом разработки следующих существенных будущих положений Совета по МСУГС о бухгалтерском учете и за тем, какое влияние они могут оказать на составление финансовых ведомостей операций по поддержанию мира:

а) **положения о финансовых инструментах, относящихся непосредственно к государственному сектору.** При разработке этого бухгалтерского руководства основное внимание будет уделяться вопросам, касающимся финансовых инструментов, относящихся непосредственно к государственному сектору и не подпадающих под действие стандарта 28 МСУГС «Финансовые инструменты: представление информации», стандарта 29 МСУГС «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка» и стандарта 30 МСУГС «Финансовые инструменты: раскрытие информации»;

б) **положения о социальных выплатах.** Цель заключается в определении условий и способов отражения в финансовых ведомостях расходов на определенные социальные выплаты и льготы и связанных с ними финансовых обязательств;

с) **положения об объединении операций в государственном секторе.** Цель заключается в определении порядка учета объединения операций в государственном секторе и разработке нового стандарта классификации и оценки объединения операций в государственном секторе, т.е. сделок или других событий, в результате которых две или более отдельные операции объединяются в единую структуру государственного сектора;

д) **положения о системах торговли квотами на выбросы.** Предусматривается рассмотрение вопросов, связанных с системами торговли квотами на выбросы, в целях разработки стандарта или стандартов, содержащих требования, подлежащие соблюдению администраторами и участниками таких систем;

е) **положения об активах культурного наследия.** Цель заключается в разработке требований в отношении порядка учета активов культурного наследия;

ф) **расходы по безвозмездным операциям.** Цель заключается в разработке стандарта или стандартов, содержащих требования к учету и оценке, подлежащие соблюдению передающими сторонами безвозмездных операций, за исключением операций по предоставлению социальных выплат;

г) **положения о поступлениях.** Цель заключается в разработке одного или нескольких стандартов МСУГС, охватывающих поступления от (возмездных и безвозмездных) операций. Круг задач состоит в разработке новых нормативных требований и руководства в отношении поступлений в целях изменения или замены действующих положений стандарта 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций», стандарта 11 МСУГС «Договоры о строительстве» и стандарта 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций (налоги и трансферты)».

Будущие требования в соответствии с МСУГС

19. 30 января 2015 года Совет по МСУГС опубликовал пять новых стандартов: стандарт 34 МСУГС «Отдельная финансовая отчетность», стандарт 35 МСУГС «Консолидированная финансовая отчетность», стандарт 36 МСУГС «Инвестиции в ассоциированные и совместные предприятия», стандарт 37 МСУГС «Соглашения о совместной деятельности» и стандарт 38 МСУГС «Раскрытие информации об участии в других организациях». Эти стандарты будут подлежать применению в отношении периодов, начинающихся 1 января 2017 года или после этой даты; однако поскольку операции по поддержанию мира не занимаются осуществлением, их влияние будет несущественным.

Примечание 3

Краткое изложение основных положений учетной политики

Финансовые активы: классификация

20. Категория финансовых активов определяется в первую очередь по цели приобретения финансовых активов. Операции по поддержанию мира относят финансовые активы при их первоначальном принятии к учету к одной из нижеследующих категорий и повторно классифицируют их на каждую отчетную дату.

<i>Категория</i>	<i>Финансовые активы</i>
Активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения в которой учитываются в профиците или дефиците	Средства, вложенные в денежные пулы
Займы и дебиторская задолженность	Денежные средства и их эквиваленты и дебиторская задолженность

21. Первоначально все финансовые активы оцениваются по справедливой стоимости. Датой первоначального принятия к учету операциями по поддержанию мира финансовых активов, относимых к категории займов и дебиторской задолженности, является дата их возникновения. Для всех прочих финансовых активов датой первоначального принятия к учету является момент совершения операции, под которым понимается дата, когда операция по поддержанию мира связывает себя договорными обязательствами, касающимися финансового инструмента.

22. Финансовые активы со сроком действия свыше 12 месяцев с отчетной даты относятся к категории долгосрочных активов в финансовых ведомостях, а стоимость активов, деноминированных в иностранных валютах, пересчитывается в доллары США по ООКООН, действующим на отчетную дату, а чистые прибыли или убытки учитываются в профиците или дефиците ведомости финансовых результатов.

23. Финансовыми активами, оцениваемыми по справедливой стоимости, изменения в которой учитываются в профиците или дефиците, являются те активы, которые либо признаются таковыми при первоначальном учете, либо отно-

сятся к категории активов, имеющих в наличии для продажи, либо приобретаются главным образом для продажи в краткосрочной перспективе. Эти активы оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и любой прирост или снижение справедливой стоимости учитывается в ведомости финансовых результатов за период, в котором возникают такие активы.

24. Займы и дебиторская задолженность — это непроизводные финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии они учитываются по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки. Процентный доход учитывается на пропорционально-временной основе с применением метода эффективной процентной ставки по соответствующему финансовому активу.

25. На каждую отчетную дату производится оценка финансовых активов, чтобы определить, имеются ли объективные признаки их обесценения. Признаки обесценения включают случаи неплатежа или неисполнения обязательств контрагента или необратимое снижение стоимости актива. Убытки от обесценения учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они образуются.

26. Финансовые активы снимаются с учета по истечении срока действия или при передаче другой стороне прав на получение денежных поступлений от этих активов, а также при передаче операциями по поддержанию мира практически всех рисков и выгод, связанных с такими финансовыми активами. Финансовые активы и обязательства подлежат взаимозачету, а чистая сумма отражается в ведомости финансового положения, когда есть юридически закрепленное право осуществить взаимозачет принятых к учету сумм и намерение произвести расчеты на нетто-основе, либо реализовать актив и исполнить обязательство одновременно.

Финансовые активы: вложение средств в денежные пулы

27. Казначейство Организации Объединенных Наций инвестирует объединяемые средства подразделений Секретариата Организации Объединенных Наций и других участвующих структур. Из таких объединяемых средств сформированы два денежных пула, находящиеся под управлением самой Организации. Участие в денежном пуле предполагает несение риска, связанного с инвестициями, совместно со всеми другими участниками и распределение дохода от инвестиций между всеми участниками пула. Поскольку средства объединяются и инвестируются в рамках пула, доля каждого участника в общем риске, связанном с портфелем инвестиций, определяется суммой вложенных им денежных средств.

28. Средства, вложенные операциями по поддержанию мира в основной пул, включаются в состав денежных средств и их эквивалентов, краткосрочных инвестиций или долгосрочных инвестиций в ведомости финансового положения в зависимости от сроков вложения средств.

Финансовые активы: денежные средства и их эквиваленты

29. Денежные средства и их эквиваленты включают денежные средства на счетах в банках, кассовую наличность и краткосрочные высоколиквидные инвестиции со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения.

Финансовые активы: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям: взносы к получению

30. Под взносами к получению понимаются начисленные и добровольные взносы, подлежащие уплате операциям по поддержанию мира государствами-членами, государствами, не являющимися ее членами, и другими донорами на основании имеющих юридическую силу соглашений. Эти суммы к получению по безвозмездным операциям указываются по номинальной стоимости за вычетом резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности, соответствующего сумме задолженности, считающейся безнадежной. В связи с добровольными взносами к получению резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности создается по тому же принципу, что и под прочую дебиторскую задолженность. В связи с начисленными взносами к получению резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности рассчитывается следующим образом:

а) под просроченные более чем на два года взносы к получению от государств-членов, подпадающих под действие статьи 19 Устава Организации Объединенных Наций об ограничении права голоса в Генеральной Ассамблее ввиду того, что сумма их задолженности равняется или превышает сумму взносов, причитающихся с них за два полных предыдущих года: резерв в объеме 100 процентов;

б) под взносы к получению, просрочка по уплате которых превышает два года и в отношении уплаты которых Генеральной Ассамблеей установлен специальный режим — взносы на финансирование ЧВС ООН и ОНУК, невыплаченные начисленные взносы, сумма которых в соответствии с резолюцией 36/116 А Генеральной Ассамблеи была перенесена на специальный счет, и невыплаченные начисленные взносы бывшей Югославии: резерв в объеме 100 процентов;

с) под взносы к получению, просрочка по уплате которых превышает два года и уплата непосредственно непогашенной суммы которых оспаривается государствами-членами: резерв в объеме 100 процентов;

д) начисленные взносы к получению, просрочка по уплате которых превышает два года и которые предназначались для финансирования миссий, со времени завершения которых прошло более двух лет: резерв в объеме 100 процентов;

е) под взносы к получению, в отношении которых утверждены планы выплат, резерв на покрытие сомнительной задолженности создаваться не будет, однако соответствующая информация будет приводиться в примечаниях к финансовым ведомостям.

Финансовые активы: дебиторская задолженность по возмездным операциям – прочая дебиторская задолженность

31. К прочей дебиторской задолженности относятся главным образом суммы к получению за товары и услуги, предоставленные другим структурам, суммы к получению по договорам операционной аренды и суммы к получению от персонала. В эту категорию включаются также средства к получению от других структур Организации Объединенных Наций, представляющих отчетность. Существенные сальдо прочей дебиторской задолженности и добровольных взносов к получению анализируются отдельно, и исходя из возможности взыскания задолженности и ее срока определяется соответствующий размер резерва на покрытие сомнительной задолженности.

Прочие активы

32. К прочим активам относятся суммы предоплаты, которые учитываются в составе активов до момента поставки товаров или оказания услуг другой стороной, после чего они принимаются к учету в составе расходов.

Запасы

33. Сальдо запасов учитываются в составе текущих активов и относятся к указанным ниже категориям.

<i>Категории</i>	<i>Подкатегории</i>
Предназначенные для продажи или для передачи внешним сторонам	Книги и издания, марки
Сырье и незавершенные работы, связанные с единицами запасов, предназначенных для продажи или для передачи внешним сторонам	Строительные материалы и принадлежности, незавершенные работы
Стратегические резервы	Топливные резервы, резервы бутилированной воды и пайков, стратегические запасы материальных средств для развертывания, резервы Организации Объединенных Наций
Расходные материалы и принадлежности	Существенные запасы расходных материалов и принадлежностей, запасные части и медикаменты

34. Себестоимость запасов на складах определяется по средней цене. Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки плюс другие затраты по доставке единиц запасов к месту назначения и приведению их в пригодное для использования состояние. Себестоимость запасов, приобретаемых в ходе безвозмездных операций, т.е. в порядке безвозмездной передачи, оценивается по справедливой стоимости на дату их приобретения. Запасы, предназначенные для продажи, оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и чистой стоимости реализации. Запасы, предназначенные для передачи на безвозмездной основе или по номинальной цене или для использования в процес-

се производства товаров или предоставления услуг оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и текущей стоимости замещения.

35. При продаже запасов или обмене запасов, их передаче внешним сторонам или их использовании операциями Организации Объединенных Наций по поддержанию мира их балансовая стоимость учитывается в составе расходов. Под чистой стоимостью реализации понимается чистая сумма, которую ожидается получить от продажи запасов при обычном ходе ведения дел. Под текущей стоимостью замещения понимается ожидаемая сумма затрат, которые будут понесены при приобретении актива.

36. Начисление амортизации по запасам расходных материалов и принадлежностей в ведомости финансового положения производится в том случае, если такие запасы являются существенными. Оценка таких запасов производится по методике, основанной на использовании данных учета, которые занесены в систему управления запасами, как то в систему «Галилео», и для подтверждения правильности которых используются пороговые величины, циклические проверки наличия запасов и усовершенствованные механизмы внутреннего контроля. Оценки стоимости запасов подлежат пересмотру для учета ее снижения, при проведении которого принимаются во внимание разница между величиной стоимости, оцененной по скользящей средней цене, текущей стоимостью замещения, а также малоподвижные и устаревшие единицы запасов.

37. Запасы подлежат физической проверке на основе стоимости и риска, оцениваемых руководством. Оцененные величины стоимости представляют собой чистые суммы, полученные в результате понижения себестоимости до величины текущей стоимости замещения или чистой стоимости реализации, которые учитываются в ведомости финансовых результатов.

Активы культурного наследия

38. Активы культурного наследия не учитываются в финансовых ведомостях, однако информация об операциях с существенными активами культурного наследия приводится в примечаниях к финансовым ведомостям.

Основные средства

39. Основные средства разделяются на различные группы активов (каждая из которых включает активы аналогичного характера и с аналогичными функциями, сроками полезного использования и методиками оценки), как то на: автотранспортные средства; аппаратуру связи и информационную технику; технику и оборудование; мебель и недвижимый инвентарь; и недвижимые активы (земельные участки, здания, инфраструктура и незавершенное капитальное строительство). При учете основных средств применяется следующий порядок:

а) начисление амортизации на основные средства производится в том случае, если их стоимость превышает пороговую величину или равна этой величине, которая составляет 20 000 долл. США, или 100 000 долл. США для улучшений арендованной собственности или самостоятельно созданных активов. Более низкая пороговая величина — в размере 5000 долл. США — применяется для пяти групп товаров: автотранспортных средств; сборных домов; систем спутниковой связи; генераторов; и сетевой аппаратуры.

б) все основные средства, кроме недвижимых активов, оцениваются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Первоначальная стоимость включает первоначальную цену покупки, любые прямые затраты на доставку актива к месту назначения и приведение его в состояние, пригодное для использования, и первоначальную оценочную стоимость демонтажа и повторной сборки по месту назначения;

с) недвижимые активы — ввиду отсутствия информации об их первоначальной стоимости — первоначально принимаются к учету по справедливой стоимости с использованием методике оценки остаточной восстановительной стоимости. В соответствии с этой методикой производится расчет удельной стоимости, как то стоимости 1 кв. м, на основе собираемых строительных данных, для чего используются (при наличии таковых) внутренние данные о затратах или же привлекаются внешние оценщики стоимости по каждому каталогу недвижимых активов, и полученная таким образом удельная стоимость умножается на общую внешнюю площадь объекта для определения валовой восстановительной стоимости. Для определения остаточной восстановительной стоимости активов из их валовой восстановительной стоимости производятся вычеты на амортизацию в целях учета физического, функционального и экономического износа этих активов;

д) для основных средств, приобретаемых в порядке безвозмездной передачи или за номинальную компенсацию, как то для переданных в дар активов, за справедливую стоимость на дату приобретения принимается стоимость приобретения эквивалентных активов.

40. Амортизация стоимости основных средств производится на протяжении срока их полезного использования до их остаточной стоимости с применением линейного метода, за исключением стоимости земли и незавершенного строительства, которая не подлежит амортизации. Поскольку разные компоненты того или иного здания имеют различные сроки полезного использования и графики их технического обслуживания, обновления или замены не одинаковы, амортизация значительных компонентов находящихся во владении зданий производится с применением компонентного подхода. Начисление амортизации начинается с месяца, в котором актив поступает в распоряжение операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира в соответствии с «Инкотермс», и в месяц списания или выбытия этих средств амортизация не начисляется. С учетом ожидаемого режима использования основных средств остаточная стоимость приравнивается к нулю, если только не существует вероятность того, что остаточная стоимость будет значительной. Ниже приведены ожидаемые сроки полезного использования основных средств.

<i>Класс</i>	<i>Подкласс</i>	<i>Срок ожидаемого использования</i>
Аппаратура связи и информационная техника	Информационная техника	4 года
	Аппаратура связи и аудио-визуальная аппаратура	7 лет
Автотранспортные средства	Легкие автотранспортные средства	6 лет
	Тяжелые автотранспортные средства и инженерные машины	12 лет
	Транспортные средства специального назначения, прицепы, приставки и приспособления	6–12 лет
Техника и оборудование	Легкая инженерная техника и строительное оборудование	5 лет
	Медицинская техника	5 лет
	Оборудование для обеспечения охраны и безопасности	5 лет
	Водоочистное оборудование и оборудование для распределения топлива	7 лет
	Транспортное оборудование	7 лет
	Тяжелая инженерная техника и строительное оборудование	12 лет
Мебель и недвижимый инвентарь	Издательско-полиграфическое оборудование	20 лет
	Библиотечные справочные материалы	3 года
	Канторское оборудование	4 года
	Недвижимый инвентарь и принадлежности	7 лет
Здания	Мебель	10 лет
	Временные и контейнерные здания	7 лет
	Стационарные здания	До 50 лет
Здания, занимаемые на условиях финансовой аренды или на основании безвозмездно предоставленных прав пользования	Здания, занимаемые на условиях финансовой аренды или на основании безвозмездно предоставленных прав пользования	Меньший из двух сроков: срока аренды/права пользования и продолжительности жизненного цикла здания
	Объекты инфраструктуры связи, энергетики и транспорта, защитной и коммунальной инфраструктуры, инфраструктуры для отдыха, благоустройство территории	До 50 лет
Улучшения арендованной собственности	Недвижимый инвентарь, принадлежности и мелкие строительные работы	Меньший из двух сроков: срока аренды и 5 лет

41. Если стоимость полностью амортизированных активов, которые все еще находятся в эксплуатации, существенна, в финансовой отчетности производятся корректировки накопленного износа и стоимости основных средств с учетом остаточной стоимости амортизируемых активов, составляющей 10 процентов их первоначальной стоимости, на основе результатов анализа классов и сроков полезного использования полностью амортизированных активов.

42. Для операций по поддержанию мира выбрана модель первоначальной стоимости для оценки основных средств после принятия средств к учету, а не модель переоценки. Расходы, понесенные после первоначального приобретения основных средств, капитализируются только в том случае, если операции по поддержанию мира выступают вероятным получателем будущих экономических выгод, связанных с данным активом, или возможности его эксплуатации и последующие расходы превышают пороговую величину, установленную для принятия данных активов к учету. Затраты на ремонт и техническое обслуживание учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов за год, в котором они понесены.

43. Прибыль или убыток от выбытия или передачи основных средств образуется, когда средства, полученные в результате выбытия или передачи, отличаются от балансовой стоимости основных средств. Эти прибыли или убытки учитываются в ведомости финансовых результатов в составе прочих поступлений или прочих расходов.

44. Оценка на предмет обесценения производится при проведении ежегодных проверок физического наличия активов и тогда, когда произошедшие события или изменение условий указывают на то, что балансовая стоимость актива превышает его возмещаемую стоимость. Проверка на предмет обесценения земли, зданий и инфраструктурных активов, чистая балансовая стоимость которых на конец года превышает 100 000 долл. США, производится на каждую отчетную дату. Эквивалентная пороговая величина для других категорий основных средств (исключая незавершенное капитальное строительство и улучшения арендованной собственности) составляет 25 000 долл. США.

Финансовые обязательства: классификация

45. Финансовые обязательства классифицируются как прочие финансовые обязательства. К ним относятся кредиторская задолженность, неизрасходованные средства, удерживаемые для выплаты возмещения в будущем, и прочие обязательства, как то сальдо средств, причитающиеся другим отчитывающимся структурам Организации Объединенных Наций. Финансовые обязательства, относимые к категории прочих финансовых обязательств, первоначально учитываются по справедливой стоимости и в последствии оцениваются по амортизированной стоимости. Финансовые обязательства со сроками погашения менее 12 месяцев учитываются по номинальной стоимости. Операции по поддержанию мира повторно классифицируют финансовые обязательства на каждую отчетную дату и производят снятие с учета финансовых обязательств в случае выполнения, списания или истечения взятых договорных обязательств или освобождения от их выполнения.

Финансовые обязательства: кредиторская задолженность и начисленные расходы

46. Кредиторская задолженность и начисления образуются в результате приобретения товаров и услуг, когда эти товары или услуги были получены, но платежи за них не были произведены на отчетную дату. Кредиторская задолженность учитывается и впоследствии оценивается по номинальной стоимости, поскольку, как правило, срок погашения по ней наступает в течение 12 месяцев.

Поступившие авансовые платежи и прочие обязательства

47. К поступившим авансовым платежам относятся полученные взносы, относящиеся к будущим периодам. К прочим обязательствам относятся платежи, полученные авансом по возмездным операциям, обязательства по условному финансированию, и прочие отсроченные поступления.

Аренда: операции по поддержанию мира как «арендатор»

48. Аренда основных средств, при которой операции по поддержанию мира в существенной степени несут все риски и получают все выгоды, связанные с владением объектом основных средств, классифицируется как финансовая аренда. Начисление амортизации по объекту финансовой аренды производится в начале срока аренды исходя из наименьшей из двух величин: справедливой стоимости арендуемого объекта и приведенной стоимости будущих минимальных арендных платежей. Обязательство по договору аренды, за вычетом комиссионных сборов, отражается в составе обязательств в ведомости финансового положения. Амортизация активов, приобретаемых на основании договоров финансовой аренды, производится в соответствии с применяемыми правилами учета основных средств. Доля в платежах аренды, относимая на счет процентов, учитывается в составе расходов в ведомости финансовых результатов на протяжении срока аренды на основе применения метода действующей процентной ставки.

49. Аренда, при которой операции по поддержанию мира не несут существенную часть всех рисков и не получают существенную часть всех выгод, связанных с владением активом, классифицируется как операционная аренда. Платежи, производимые по договорам операционной аренды, учитываются в ведомости финансовых результатов в составе расходов линейным способом в течение всего срока аренды.

Аренда: операции по поддержанию мира как «арендодатель»

50. Операции по поддержанию мира сдают определенные активы в операционную аренду (выступают в качестве арендодателя таких активов). Активы, предоставляемые в операционную аренду, учитываются в составе основных средств. Доход от операционной аренды активов учитывается в ведомости финансовых результатов линейным способом в течение всего срока аренды.

Безвозмездно полученные права пользования

51. Операции по поддержанию мира пользуются земельными участками, зданиями, инфраструктурными активами, техникой и оборудованием на основа-

нии соглашений о безвозмездном получении прав пользования такими активами, предоставляемыми ей главным образом правительствами принимающих стран, бесплатно или за номинальную плату. В зависимости от того, показывает ли оценка таких соглашений, что контроль над базисным активом переходит к операции по поддержанию мира, безвозмездное получение прав пользования учитывается как операционная или как финансовая аренда.

52. В тех случаях, когда безвозмездное получение прав пользования классифицируется как операционная аренда, по финансовым ведомостям проводятся сумма расходов и соответствующая ей сумма поступлений, равные годовой арендной плате за аналогичную собственность, определяемой по рыночным ставкам. В тех случаях, когда безвозмездное получение прав пользования классифицируется как финансовая аренда (главным образом при сроке аренды более 35 лет для помещений), активы капитализируются по справедливой рыночной стоимости и по ним начисляется амортизация исходя из более короткого из двух периодов: срока аренды и срока полезного использования имущества. Кроме того, к учету принимается обязательство на ту же сумму, которая поэтапно учитывается в составе поступлений на протяжении срока аренды.

53. В тех случаях, когда земельные участки не переходят под исключительный контроль операции по поддержанию мира и ей не передается право собственности на такие участки, безвозмездное получение прав пользования земельными участками классифицируется как операционная аренда.

54. Пороговыми величинами для принятия к учету соответствующих поступлений и расходов является годовая сумма арендной платы, равная 20 000 долл. США, для каждого случая безвозмездного получения прав пользования земельными участками, зданиями и инфраструктурными активами и 5000 долл. США для каждой единицы активов, относящихся к классу «Техника и оборудование».

Выплаты работникам

55. Под работниками понимаются сотрудники по смыслу статьи 97 Устава, условия службы которых в составе той или иной операции по поддержанию мира и ее контрактные отношения с ними определяются в письме о назначении в соответствии с положениями, введенными Генеральной Ассамблеей на основании пункта 1 статьи 101 Устава. Выплаты работникам подразделяются на краткосрочные выплаты, долгосрочные выплаты, выплаты по окончании службы и выплаты при увольнении.

Краткосрочные выплаты работникам

56. Краткосрочные выплаты работникам представляют собой выплаты (кроме выплат при увольнении), подлежащие уплате в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания года, в котором работники предоставляют соответствующую услугу. Краткосрочные выплаты работникам включают выплаты при назначении (субсидии при назначении), регулярные ежедневные, еженедельные или ежемесячные выплаты (заработная плата, оклады и надбавки), содержание, сохраняемое на период отсутствия на работе (оплачиваемый отпуск по болезни и отпуск по беременности и родам/отпуск для отца по уходу за детьми) и другие краткосрочные выплаты (субсидия в случае смерти, субсидия на образование, возмещение налогов и выплаты в связи с отпуском на родину),

предоставляемые работникам за их услуги. Все такие выплаты, начисленные, но не выплаченные на отчетную дату, учитываются в составе текущих обязательств в ведомости финансового положения.

57. Удовлетворяющим соответствующим требованиям сотрудникам, работающим в соответствующих странах, и их иждивенцам предусматривается оплата проезда в связи с отпуском на родину. Под обязательствами понимаются ожидаемые расходы на оплату поездки в связи со следующим отпуском на родину имеющим на него право сотрудникам, корректируемые с учетом срока службы, остающегося до момента предоставления таких выплат. Поскольку требования об оплате поездки в связи с отпуском на родину представляются к удовлетворению в относительно короткие сроки, последствия дисконтирования временной стоимости денег не являются существенными по своим размерам.

Выплаты по окончании службы

58. Выплаты по окончании службы включают оплату медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией при окончании службы и компенсацию за неиспользованные дни ежегодного отпуска, которые учитываются в качестве выплат по планам с установленным размером пособия, наряду с пенсионными выплатами, производимыми через Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций.

Планы с установленным размером пособия

59. К планам с установленным размером пособия относятся те планы, в соответствии с которыми операции по поддержанию мира обязаны производить оговоренные выплаты, и, таким образом, они несут актуарные риски. Обязательства по планам с установленным размером пособия оцениваются по приведенной стоимости обязательств по выплате пособий установленного размера. Изменения в объеме обязательств по планам с установленным размером пособия, исключая актуарные прибыли и убытки, учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они происходят. Для операций по поддержанию мира принято решение учитывать изменения в оцениваемом объеме обязательств, обусловленные актуарными прибылями и убытками, непосредственно в ведомости изменений в чистых активах. По состоянию на отчетную дату операции по поддержанию мира не располагали активами планов, определяемыми в стандарте 25 МСУГС «Выплаты работникам».

60. Обязательства по выплатам установленного размера рассчитываются независимыми актуариями по методу прогнозируемой условной единицы. Приведенная стоимость обязательств по выплате пособий установленного размера определяется путем дисконтирования ожидаемых будущих потоков денежных средств с применением ставок процентов по первоклассным корпоративным облигациям со сроками погашения, приблизительно соответствующими срокам наступления выплат по индивидуальным планам.

61. Медицинское страхование после выхода на пенсию обеспечивает покрытие медицинских расходов имеющим на это право бывшим сотрудникам и их иждивенцам по всему миру. По окончании службы сотрудники и их иждивенцы имеют право на участие в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций с установленным размером покрытия при условии соблюдения ими определенных требований для приобретения такого права, включая

требование об участии в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций в течение десяти лет для тех, кто был нанят на работу после 1 июля 2007 года, и в течение пяти лет для тех, кто был нанят до этой даты. Под обязательствами по медицинскому страхованию после выхода на пенсию понимается приведенная стоимость доли расходов на медицинское страхование пенсионеров, покрываемой операциями по поддержанию мира, и начисленные до отчетной даты суммы по оплате страхования работающих сотрудников после их выхода на пенсию. При определении оценочной суммы остаточных обязательств операций по поддержанию мира по медицинскому страхованию после выхода на пенсию необходимо учитывать взносы всех участников плана. Для получения суммы остаточных обязательств операций по поддержанию мира из валовой суммы обязательств вычитаются взносы пенсионеров, а также часть взносов работающих сотрудников исходя из формулы долевого участия в расходах, утвержденной Генеральной Ассамблеей.

62. По окончании службы сотрудники, которые удовлетворяют определенным установленным требованиям, в том числе проживают за пределами страны своего гражданства на момент увольнения, имеют право на получение выплат в связи репатриацией, включающих субсидию на репатриацию, размер которой зависит от срока службы, и оплату этим сотрудникам путевых расходов и расходов на перевозку имущества. Соответствующее обязательство принимается к учету с момента поступления сотрудника на службу в составе операции по поддержанию мира и оценивается по приведенной стоимости ожидаемого обязательства по осуществлению в полном объеме этих выплат.

63. Обязательства в связи с ежегодным отпуском возникают в результате того, что при увольнении со службы работник имеет право на получение денежной компенсации в счет неиспользованного остатка накапливаемого максимум до 60 дней ежегодного отпуска — периода, в течение которого работник может отсутствовать на работе с сохранением содержания. В связи с этим операции по поддержанию мира принимают к учету в качестве обязательства актуарную величину суммы компенсации за все накопленные неиспользованные дни отпуска всех сотрудников на дату ведомости финансового положения. Выплаты компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск считаются выплатами установленного размера по окончании службы, в связи с чем для их учета используется та же актуарная основа, что и для остальных планов с установленным размером пособия.

Пенсионный план: Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

64. Операции по поддержанию мира являются одной из структур, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3(b) Положений Пенсионного фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учре-

ждений. Участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с работающими и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в Фонде. Операции по поддержанию мира, как и другие участвующие организации, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять соответствующую им пропорциональную долю в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине операции по поддержанию мира рассматривают этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 25 МСУГС. Взносы операций по поддержанию мира в Пенсионный фонд в течение финансового года отражаются в составе расходов в ведомости финансовых результатов. Взносы Организации в этот план в течение финансового года учитываются в составе расходов на выплаты работникам в ведомости финансовых результатов.

Выплаты при увольнении

65. Выплаты при увольнении учитываются в составе расходов только тогда, когда операция по поддержанию мира явным образом берет на себя обязательство — в отсутствие реалистичной вероятности его аннулирования — следовать официальному подробному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с работником до обычной даты выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении, которые были предложены, чтобы стимулировать добровольный выход на пенсию. Выплаты при увольнении, предоставляемые в течение 12 месяцев, указываются в размере, который предполагается к выплате. Если срок предоставления выплат при увольнении наступает по истечении более 12 месяцев с даты подготовки отчетности, они дисконтируются при условии существенности последствий такого дисконтирования.

Прочие долгосрочные выплаты работникам

66. Прочие долгосрочные обязательства по выплатам работникам представляют собой полные или частичные выплаты, которые не подлежат погашению в течение 12 месяцев после окончания года, в котором работники предоставляют соответствующие услуги.

67. Положениями, содержащимися в добавлении D к Правилам о персонале, регулируется выплата компенсации в случае смерти, получения увечья или болезни при исполнении сотрудниками служебных обязанностей по поручению Организации Объединенных Наций. Сумма этих обязательств оценивается актуариями, и актуарное увеличение или уменьшение этой суммы отражается в ведомости изменений в чистых активах.

Резервы под обязательства

68. Резервы под обязательства — это учтенные обязательства по покрытию расходов будущих периодов неопределенной величины или с неопределенным сроком. Резерв под обязательства принимается к учету, если в результате прошлого события операция по поддержанию мира несет текущее юридическое

или подразумеваемое обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуются выбытие экономических выгод. Объем резерва под обязательства определяется как наилучшая оценка суммы, требуемой для выполнения обязательства приведенной величины на отчетную дату. Если изменение стоимости денег во времени существенно, объем резерва под обязательства определяется как приведенная величина суммы, которая, предположительно, потребуется для погашения обязательства.

69. Свободные от обязательств остатки ассигнований текущего периода и неиспользованные удержанные остатки ассигнований прошлых периодов подлежат перечислению государствам-членам. Наряду с перечисляемыми ассигнованиями возврату государствам-членам подлежат также инвестиционный доход и прочие поступления. На отчетную дату формируются резервы под остатки средств, подлежащих возврату государствам-членам, с корректировкой стоимости чистых активов. Эти остатки средств остаются в составе резервов под обязательства до тех пор, пока Генеральная Ассамблея не примет решение о порядке их использования.

Условные обязательства

70. Условные обязательства — это обязательства, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью подконтрольных операциям по поддержанию мира, или же существующие обязательства, которые возникают в результате прошлых событий, но не принимаются к учету, так как отсутствует вероятность того, что для выполнения этих обязательств потребуются выбытие ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы, или по причине того, что величина обязательства может быть достоверно оценена.

Условные активы

71. Условные активы — это активы, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или более неопределенных будущих событий, над которыми операции по поддержанию мира не имеют полного контроля.

Договорные обязательства

72. Договорные обязательства представляют собой обязательства по несению в будущем расходов по договорам, заключенным на отчетную дату, и даже если операции по поддержанию мира и могут избежать этих расходов по собственному усмотрению в ходе осуществления текущей деятельности, то такая возможность минимальна. К договорным обязательствам относятся обязательства по капитальным затратам (сумма договорных обязательств по капитальным затратам, которые не погашены или начислены на отчетную дату), обязательства по договорам на поставку товаров и услуг, которые будут получены операциями по поддержанию мира в будущие периоды, минимальные платежи за аренду по неаннулируемым договорам и другие неаннулируемые договорные обязательства.

Поступления от безвозмездных операций: начисленные взносы

73. Взносы на финансирование операций по поддержанию мира начисляются и утверждаются на одногодичный бюджетный период. Начисленные взносы принимаются к учету в составе поступлений в начале года.

74. К начисленным взносам относятся суммы, распределяемые между государствами-членами на цели финансирования деятельности операций по поддержанию мира в соответствии со шкалой взносов, устанавливаемой Генеральной Ассамблеей. Поступления в виде начисленных взносов, выплачиваемых государствами-членами и государствами, не являющимися членами Организации, учитываются в ведомости финансовых результатов.

Поступления от безвозмездных операций: добровольные взносы

75. Добровольные взносы и прочие переводы средств, получаемые на основании имеющих юридическую силу соглашений, принимаются к учету в составе поступлений на момент приобретения такими соглашениями обязательной силы, т.е. на момент, когда соответствующая операция по поддержанию мира, как считается, получает контроль над активом. Однако в тех случаях, когда денежные средства предоставляются на определенных условиях, производится отсрочка принятия их к учету до тех пор, пока не будут выполнены такие условия.

76. Добровольные объявленные взносы и прочие обещанные пожертвования, условия предоставления и принятия которых не оговариваются в каких-либо соглашениях, имеющих обязательную силу, принимаются к учету в составе поступлений по получении соответствующих денежных сумм. Суммы неиспользованных средств, возвращаемых донору, вычитаются из суммы поступлений (если эти средства принимаются к учету в составе поступлений в течение отчетного года) или указываются как суммы сокращения стоимости чистых активов, если эти средства были приняты к учету в предшествующем году.

77. Поступления в рамках межорганизационных договоренностей представляют собой средства, выделяемые учреждениями для того, чтобы соответствующая структура, занимающаяся поддержанием мира, могла осуществлять от их имени управление проектами или программами.

78. Взносы натурой в виде товаров, стоимость которых превышает пороговую величину для принятия их к учету, составляющую 20 000 долл. США (для каждого отдельного взноса), учитываются как активы и поступления, когда наступает вероятность того, что операции по поддержанию мира получат в будущем связанные с ними экономические выгоды или смогут их полезно использовать, и когда справедливая стоимость этих активов может быть достоверно оценена. Для автотранспортных средств, сборных домов, систем спутниковой связи, генераторов и сетевой аппаратуры установлена более низкая пороговая величина стоимости, составляющая 5000 долл. США. Взносы натурой первоначально оцениваются по их справедливой стоимости на дату их получения, определяемой на основе доступной рыночной информации или независимыми оценщиками. Для операций по поддержанию мира принято решение не принимать к учету взносы натурой в виде услуг, но при этом указывать взносы натурой в виде услуг, стоимость которых превышает пороговую величину, составляющую 20 000 долл. США, в примечаниях к финансовым ведомостям.

79. Расходы на вспомогательное обслуживание по программам покрываются за счет средств, выделяемых на деятельность, финансируемую из целевых фондов и из других внебюджетных средств, в целях обеспечения того, чтобы дополнительные расходы по поддержке деятельности, финансируемой за счет внебюджетных взносов, не покрывались за счет начисленных взносов и/или прочих предназначенных для осуществления основной деятельности ресурсов, которые занимают центральное место в бюджетном процессе Секретариата Организации Объединенных Наций. Сумма на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание по программам, согласованная с донорами, включается в сумму добровольных взносов. Она устанавливается в процентах от величины прямых расходов (фактических расходов и непогашенных обязательств).

Поступления от возмездных операций

80. Возмездные операции — это осуществляемые операциями по поддержанию мира операции по продаже товаров или предоставлению услуг за вознаграждение. Поступления складываются из справедливой стоимости вознаграждения, которое было или будет получено за товары или услуги. Поступления принимаются к учету, когда их объем можно оценить с достаточной степенью достоверности, когда становится вероятным получение в будущем экономических выгод и когда было обеспечено соответствие определенным критериям, указанным ниже:

а) поступления от продажи публикаций, книг и марок и от продаж сувенирного магазина Организации Объединенных Наций и услуг посетителям принимаются к учету на момент, когда производится продажа товара и происходит передача связанных с ним рисков и выгод;

б) поступления в виде комиссионных и сборов в связи с техническими услугами, услугами по закупочной деятельности и учебной подготовке, административными и другими услугами, которые оказываются правительствам, структурам Организации Объединенных Наций и другим партнерам, принимаются к учету на момент оказания услуги;

в) поступления от возмездных операций включают также поступления от сдачи помещений в аренду, продажи подержанного или избыточного имущества и поступления в виде чистой курсовой прибыли.

Инвестиционный доход

81. Инвестиционный доход включает в себя долю операций по поддержанию мира в чистых поступлениях от операций со средствами в составе денежного пула и прочие процентные поступления. Чистые поступления от операций со средствами в составе денежного пула включают любые прибыли или убытки от продажи инвестиционных активов, которые рассчитываются как разница между выручкой от реализации и балансовой стоимостью. Операционные расходы, непосредственно связанные с инвестиционной деятельностью, вычитаются из дохода, и чистый доход распределяется пропорционально среди всех участников денежного пула с учетом среднесуточных остатков принадлежащих им средств. Поступления от операций со средствами в составе денежного пула включают также нереализованные прибыли и убытки от операций на рынке ценных бумаг, которые распределяются пропорционально среди всех участников с учетом сальдо средств на конец года.

Расходы

82. Расходы представляют собой уменьшение в течение отчетного года экономических выгод или ожидаемых будущих экономических выгод от эксплуатации активов в форме оттока или потребления активов или возникновения обязательств, которые ведут к сокращению чистых активов и признаются по методу начисления, когда поставка товаров и оказание услуг осуществляются независимо от условий оплаты.

83. Вознаграждение работникам включает оклады международного и национального персонала и временного персонала общего назначения, выплачиваемые такому персоналу коррективы по месту службы и суммы по плану налогообложения такого персонала. Надбавки и пособия включают прочие выплаты сотрудникам, в том числе субсидии в счет покрытия взносов по планам пенсионного обеспечения и других видов страхования, суточные участникам миссии, выплаты в связи с назначением и репатриацией, надбавки за работу в трудных условиях и прочие надбавки. К расходам на услуги по контрактам для контингентов относятся расходы на воинские контингенты, расходы в связи с самообеспечением контингентов, расходы по возмещению стоимости принадлежащего контингентам имущества и расходы на выплату компенсации в случае смерти и потери трудоспособности. К вознаграждению и надбавкам для лиц, не являющихся сотрудниками, относятся надбавки на жизнь и выплаты по окончании службы для добровольцев Организации Объединенных Наций, плата за услуги консультантам и суточные участников миссии и надбавки на обмундирование, выплачиваемые военным наблюдателям и сотрудникам гражданской полиции, выплаты компенсации в случае их смерти или потери ими трудоспособности и расходы на обеспечение их безопасности и жизни и быта. К расходам на принадлежности и расходные материалы относятся расходы на запасные части для установок, автотранспортных средств, машин и оборудования и аппаратуры связи и информационной техники, а также расходы на горюче-смазочные материалы. Эта категория расходов включает также расходы на продовольственное довольствие, предметы медицинского назначения, обмундирование и принадлежности для средств защиты и обеспечения безопасности. Прочие оперативные расходы включают расходы на техническое обслуживание, поездки, услуги консультантов, услуги по обеспечению безопасности, общие службы, аренду, страхование и создание резерва на покрытие безнадежной задолженности и под списание активов.

Примечание 4 **Сегментная отчетность**

84. Сегмент представляет собой поддающийся разграничению вид деятельности или группу видов деятельности, по которым финансовая информация представляется отдельно для оценки выполнения в прошлом той или иной структурой поставленных перед ней задач и для принятия решений в отношении выделения средств в будущем.

85. Деятельность операций Организации Объединенных Наций распределяется по трем сегментам:

a) Действующие миссии

• МООНРЗС	• МИНУСМА	• ВСООНЛ	• ЮНАМИД	• ОООНКИ
• МООНСГ	• ВСООНК	• ЮНИСФА	• МООНЮС	• МООНЛ
• МООНСДРК	• МИНУСКА	• МООНК	• СООННР	• ЮНСОА

b) Завершенные миссии

• МИНУГУА	• МООНПР/МНООНУР	• ИИГВНООН	• МНООНТ	• ОНЮБ
• МИНУРКАТ	• ВАОООНВС/ГОООНПП	• ИКМООНН	• ГВСООН	• ОНУК
• СПРООН	• МООНСЛ/МНООНСЛ	• ЮНОСОМ	• МООННС	• МСООН
• ЮНОМОЗ	• МООНПВТ/ВАОООНВТ	• МООННГ	• ЮНТАГ	• МООНВС
• МООНЦАР	• МНООНА/КМООНА	• МНООНЛ	• ЧВС ООН 1956 года	• ИМООНТ
• МООНБГ	• МООНЭЭ	• МНООНС	• ЮНТАК	• МООНГ
• ПМООНГ/ МООНПГ/ГПМООНГ				

c) Вспомогательная деятельность

• Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	• Резервный фонд для операций по поддержанию мира
• Средства для покрытия обязательств по выплатам работникам	• БСООН/стратегические запасы материальных средств для развертывания

86. Ниже приводится информация о поступлениях, расходах, активах и обязательствах, относящихся к текущему и предыдущему годам, с разбивкой по сегментам.

(В тыс. долл. США)

Текущий год	Действующие миссии	Завершенные миссии	Вспомогательная деятельность	Взаимозачеты	Итого, 2014/15 год
Сегментные поступления					
Начисленные взносы	8 503 612	—	—	—	8 503 612
Добровольные взносы	191 709	—	3 676	—	195 385
Переводы и перечисления	42 249	—	483 105	(509 703) ^a	15 651
Прочие внешние источники	45 818	6 363	4 018	—	56 199
Общая сумма поступлений	8 783 388	6 363	490 799	(509 703)	8 770 847
Общая сумма сегментных расходов					
Общая сумма сегментных расходов	8 689 900	26 205	551 918	(508 864)^a	8 759 159
Сегментные активы	4 672 560	306 770	451 928	(72 134) ^b	5 359 124
Сегментные обязательства	2 565 145	327 440	1 605 647	(72 134) ^b	4 426 098

^a Сумма в размере 408,845 млн. долл. США приходится на перечисления средств из действующих миссий на вспомогательную деятельность (что включает — в составе поступлений — сумму в размере 0,839 млн. долл. США, переведенную на вспомогательный счет), сумма в размере 59,612 млн. долл. США — на передачу стратегических запасов материальных средств для развертывания в миссии и сумма в размере 40,407 млн. долл. США — на переводы активов между миротворческими миссиями.

^b Сумма в размере 47,136 млн. долл. США приходится на перекрестное заимствование средств между миссиями, а сумма в размере 24,998 млн. долл. США — на дебиторскую задолженность по операциям между миссиями.

(В тыс. долл. США)

Предыдущий год	Действующие миссии	Завершенные миссии	Вспомогательная деятельность	Взаимозачеты	Итого, 2013/14 год
Сегментные поступления					
Начисленные взносы	7 793 517	6 412	—	—	7 799 929
Добровольные взносы	140 381	—	4 292	—	144 673
Переводы и перечисления	15 479	—	411 085	(422 341) ^a	4 223
Прочие внешние источники	43 800	3 597	3 228	—	50 625
Общая сумма поступлений	7 993 177	10 009	418 605	(422 341)	7 999 450
Общая сумма сегментных расходов					
Общая сумма сегментных расходов	8 031 560	9 480	592 616	(421 095)^a	8 212 561
Сегментные активы	4 175 416	358 816	421 064	(109 596) ^b	4 845 700
Сегментные обязательства	2 165 315	359 644	1 475 830	(109 596) ^b	3 891 193

^a Сумма в размере 386,044 млн. долл. США приходится на перечисления средств из действующих миссий на вспомогательную деятельность, сумма в размере 19,477 млн. долл. США — на переводы стратегических запасов материальных средств для развертывания в миссии, сумма в размере 15,574 млн. долл. США — на переводы активов между миротворческими миссиями и сумма поступлений в размере 1,246 млн. долл. США — на перевод чистых активов из Резервного фонда для операций по поддержанию мира на вспомогательный счет.

^b Сумма в размере 32,420 млн. долл. США приходится на заимствование средств из Резервного фонда для операций по поддержанию мира, сумма в размере 74,636 млн. долл. США — на перекрестное заимствование средств между миссиями и сумма в размере 2,540 млн. долл. США — на дебиторскую задолженность по операциям между миссиями.

Примечание 5

Сопоставление с бюджетом

87. В ведомости V — ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм — указана разница между бюджетными суммами, рассчитанными на основе модифицированного кассового метода, и суммами фактических расходов, определенными на сопоставимой основе.

88. Утвержденные бюджеты — это бюджеты, позволяющие расходовать бюджетные средства и утвержденные Генеральной Ассамблеей. Для целей отчетности, составляемой в соответствии с МСУГС, под утвержденными бюджетными суммами понимаются ассигнования, утвержденные для каждой миссии в соответствующих резолюциях Ассамблеи.

Возникновение существенной разницы

89. Первоначальные бюджетные суммы представляет собой ассигнования, утвержденные Генеральной Ассамблеей 30 июня 2014 года на финансовый год с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года. Окончательный бюджет содержит суммы первоначальных ассигнований с изменениями, утвержденными Генеральной Ассамблеей. В таблице ниже рассматриваются величины разницы между первоначальными и окончательными бюджетными суммами.

90. Существенной разницей между окончательными бюджетными ассигнованиями и фактическими расходами, определенными с применением модифицированного метода начисления, считается разница, превышающая 5 процентов; случаи возникновения существенной разницы рассматриваются ниже.

<i>Миссия</i>	<i>Резолюция Генеральной Ассамблеи</i>	<i>Примечание</i>
ЮНИСФА	69/294	Несущественная разница
ООНКИ	69/258 В	Объем расходов на 6,02 процента (32,1 млн. долл. США) меньше объема окончательных ассигнований: этот недорасход средств объясняется главным образом изменением обменного курса местной валюты в среднем на 15 процентов, увеличением доли вакансий для всего военного и полицейского персонала более чем на 4 процента и меньшей, чем было запланировано, численностью гражданского персонала. Постепенное сокращение состава миссии привело к уменьшению парка авиационных средств и числа полетов.
ВСООНК	68/286	Объем расходов на 8,31 процента (5,3 млн. долл. США) меньше объема окончательных ассигнований: этот недорасход средств объясняется главным образом тем, что объемы расходов на гражданский персонал и на помещения и объекты инфраструктуры были соответственно на 2,2 млн. долл. США и 1,1 млн. долл. США меньше сумм, предусмотренных в бюджете.
МООНСДРК	69/297	Несущественная разница
МООНСГ	68/289	Несущественная разница
МООНК	68/290	Объем расходов на 7,28 процента (3,4 млн. долл. США) меньше объема окончательных ассигнований: этот недорасход средств объясняется главным образом тем, что объем расходов на гражданский персонал был на 2,9 млн. долл. США меньше суммы, предусмотренной в бюджете.
МООНЛ	69/259 В	Несущественная разница
СООННР	68/260 В	Несущественная разница
ВСООНЛ	68/292	Несущественная разница
МООНЮС	69/260	Объем расходов на 5,01 процента (54,9 млн. долл. США) меньше объема окончательных ассигнований: этот недорасход средств объясняется главным образом тем, что фактическая численность военнослужащих в составе континентов и сотрудников сформированных полицейских подразделений была меньше запланированной, в результате чего он составил 40,2 млн. долл. США.
МООНРЗС	68/296	Несущественная разница

Миссия	Резолюция Генеральной Ассамблеи	Примечание
ЮНАМИД	69/261	Объем расходов на 5,60 процента (64,5 млн. долл. США) меньше объема окончательных ассигнований: этот недорасход средств объясняется главным образом тем, что фактическая численность военнослужащих и полицейских была меньше запланированной, в результате чего он составил 20,4 млн. долл. США. В результате снижения цен на топливо и того, что не были развернуты четыре вертолета, сумма оперативных расходов была меньше запланированной.
ЮНСОА	68/298	Несущественная разница
МИНУСМА	69/289	Несущественная разница
МИНУСКА	69/257	Несущественная разница
Вспомогательный счет	68/283	Несущественная разница
БСООН: прочая деятельность	68/284	Объем расходов на 5,48 процента (3,9 млн. долл. США) меньше объема окончательных ассигнований: этот недорасход средств объясняется главным образом изменением обменного курса евро и сокращением корректива по месту службы для гражданского персонала.

91. В таблице ниже приводится информация о сверке фактических сумм, определенных на сопоставимой основе и указанных в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, с фактическими суммами, указанными в ведомости движения денежных средств.

Сверка бюджетных сумм за год, закончившийся 30 июня 2015 года
(В тыс. долл. США)

Сверка	Оперативная деятельность	Инвестиционная деятельность	Финансовая деятельность	Всего
Фактическая сумма, определенная на сопоставимой основе (ведомость V)	(8 295 320)	–	–	(8 295 320)
Базисная разница	700 439	(278 129)	–	422 310
Разница в представлении	7 951 614	16 937	(11 147)	7 957 404
Фактическая сумма, указанная в ведомости движения денежных средств (ведомость IV)	356 733	(261 192)	(11 147)	84 394

Сверка бюджетных сумм за год, закончившийся 30 июня 2014 года
(В тыс. долл. США)

<i>Сверка</i>	<i>Оперативная деятельность</i>	<i>Инвестиционная деятельность</i>	<i>Финансовая деятельность</i>	<i>Всего</i>
Фактическая сумма, определенная на сопоставимой основе (ведомость V)	(7 614 886)	–	–	(7 614 886)
Базисная разница	646 872	(185 830)	–	461 042
Разница в представлении	7 397 453	(162 478)	98 417	7 333 392
Фактическая сумма, указанная в ведомости движения денежных средств (ведомость IV)	429 439	(348 308)	98 417	179 548

92. Базисная разница возникает в результате того, что бюджет составляется с применением модифицированного кассового метода. В целях согласования бюджетных сумм с суммами в ведомости движения денежных средств должны быть исключены такие определенные на основе модифицированного кассового метода элементы, как непогашенные обязательства, которые представляют собой обязательства, принятые под бюджетные ассигнования, но не являются элементом движения денежных средств, и платежи в счет обязательств предыдущих периодов, которые не относятся к бюджетному году. По аналогии — в целях согласования бюджетных сумм с суммами в ведомости движения денежных средств — в составе разницы учитываются такие обусловленные применением МСУГС элементы, как денежные потоки инвестиционного характера, связанные с приобретением основных средств или нематериальных активов, и косвенные операционные денежные потоки, связанные с изменениями дебиторской задолженности в результате изменения объема резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности и начисленных обязательств.

93. Структурная разница включает потоки денежных средств групп фондов, не относящихся к средствам операций по поддержанию мира, которые учитываются в финансовых ведомостях. В финансовых ведомостях учитываются результаты деятельности по всем группам фондов.

94. Временная разница возникает, когда бюджетный период отличается от отчетного периода, охватываемого финансовой отчетностью. С учетом того, что бюджетные суммы относятся к отчетному периоду, временной разницы не существует.

95. Разница в представлении возникает ввиду различий в формате и системах классификации данных в ведомости движения денежных средств и ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм; среди прочего такая разница объясняется тем, что в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм не отражены ни поступления, ни чистые изменения сальдо средств денежных пулов. К числу других причин возникновения разницы в представлении относится то, что суммы, включенные в ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм, не раскладываются на составные элементы, относящиеся соответственно к оперативной, инвестиционной и финансовой деятельности.

Примечание 6
Денежные средства и их эквиваленты

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Денежные средства в банке и кассовая наличность	5 625	63 046
Денежные средства и срочные вклады в составе денежного пула — инструменты с первоначальным сроком погашения не более трех месяцев	570 766	428 951
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	576 391	491 997

Примечание 7
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям: начисленные взносы

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Начисленные взносы	1 733 929	1 292 555
Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности	(609 629)	(604 994)
Общая сумма начисленных взносов к получению	1 124 300	687 561

Примечание 8
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям: добровольные взносы

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Добровольные взносы	7 953	13 144
Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности	(5 244)	(5 793)
Общая сумма добровольных взносов к получению	2 709	7 351

Примечание 9
Прочая дебиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Задолженность государств-членов	136 607	133 733
Суммы, причитающиеся от структур связанных сторон Организации Объединенных Наций	19 625	22 328
Прочие поступления от возмездных операций к получению	16 189	20 855
Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности	(135 314)	(133 875)
Общая сумма прочей дебиторской задолженности	37 107	43 041

Примечание 10

Запасы

(В тыс. долл. США)

	Стратегические резервы	Расходные материалы и принадлежности	Всего
Начальные запасы на 1 июля 2013 года	109 048	275 068	384 116
Приобретено в предыдущем году	34 888	145 110	179 998
Потреблено в предыдущем году	(37 421)	(137 981)	(175 402)
Обесценилось и списано в предыдущем году	(4)	–	(4)
Общая стоимость запасов по состоянию на 30 июня 2014 года	106 511	282 197	388 708
Приобретено в течение года	30 125	139 115	169 242
Потреблено в течение года	(45 542)	(148 581)	(194 123)
Обесценилось и списано в течение года	(1 214)	–	(1 214)
Общая стоимость запасов по состоянию на 30 июня 2015 года	89 880	272 731	362 611

Примечание 11
Прочие активы

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Отсроченные платежи	11 392	11 556
Начисленный доход от инвестирования средств, помещенных в денежные пулы	3 697	3 711
Прочие активы, относящиеся к структурам связанных сторон Организации Объединенных Наций	195	11 943
Прочее	3 294	13 990
Общая сумма прочих активов	18 578	41 200

Примечание 12
Основные средства

96. В течение года операции по поддержанию мира произвели списание основных средств на сумму 31 млн. долл. США (в 2013/14 году — на сумму 9 млн. долл. США) по чистой балансовой стоимости. Оборудование было списано на сумму 6,9 млн. долл. США (в 2013/14 году — 4,6 млн. долл. США) в результате аварий (2 млн. долл. США (в 2013/14 году — 1,7 млн. долл. США)), неисправностей (0,3 млн. долл. США (в 2013/14 году — 0,9 млн. долл. США)) и нанесения ущерба в ходе военных действий или стихийными бедствиями (1,2 млн. долл. США (в 2013/14 году — 0,8 млн. долл. США)) и прочего ущерба (3,4 млн. долл. США (в 2013/14 году — 1,2 млн. долл. США)). Здания и объекты незавершенного строительства были списаны на сумму 24,1 млн. долл. США (в 2013/14 году — 4,4 млн. долл. США) в результате нанесения им ущерба в ходе военных действий или отказа от прав собственности на них (17,5 млн. долл. США (в 2013/14 году списание по этим причинам не производилось)), переезда или закрытия объектов (6,5 млн. долл. США (в 2013/14 году — 3,1 млн. долл. США)) и передачи зданий и объектов незавершенного строительства в дар правительствам принимающих стран (0,1 млн. долл. США (в 2013/14 году — 1,3 млн. долл. США)). По состоянию на отчетную дату операциями по поддержанию мира не было выявлено никакого дополнительного обесценения.

97. По состоянию на отчетную дату операции по поддержанию мира не располагали значительными активами культурного наследия (в 2013/14 году они не располагали такими активами).

Операции Организации Объединенных Наций
по поддержанию мира А/70/5 (Vol. II)
Примечания к финансовым ведомостям
за 2014/15 год (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Здания	Объекты инфра- структуры	Улучшения арендован- ной соб- ственности	Мебель и недвижи- мый инвентарь	Аппаратура связи и ин- форма- ционная техника	Автотранс- портные средства	Техника и оборудо- вание	Незавер- шенное строи- тельство	Всего
Текущий год									
Начальное сальдо на 30 июня 2014 года									
Себестоимость	840 694	393 604	–	4 695	353 938	821 570	370 347	50 024	2 834 872
Накопленная амортизация	(445 620)	(115 286)	–	(2 859)	(228 725)	(496 130)	(190 527)	–	(1 479 147)
Чистая балансовая стоимость	395 074	278 318	–	1 836	125 213	325 440	179 820	50 024	1 355 725
Движение средств									
Приобретение	58 188	775	422	196	41 068	94 667	50 599	75 264	321 179
Выбытие	(24 531)	(5 231)	–	(71)	(4 760)	(4 971)	(3 803)	–	(43 367)
Амортизация	(60 757)	(24 819)	(42)	(271)	(39 124)	(67 195)	(34 469)	–	(226 677)
Обесценение	(1 208)	(259)	–	(3)	(273)	(2 899)	(2 221)	–	(6 863)
Чистые переводы	(898)	–	–	–	(1 304)	2 667	(148)	–	317
Завершенное строительство	29 753	35 393	–	–	–	–	–	(65 146)	–
Общее изменение в результате движения средств	547	5 859	380	(149)	(4 393)	22 269	9 958	10 118	44 589
Конечное сальдо на 30 июня 2015 года									
Себестоимость	860 794	417 807	422	4 774	370 801	861 746	402 298	60 142	2 978 784
Накопленная амортизация	(465 173)	(133 630)	(42)	(3 087)	(249 981)	(514 037)	(212 520)	–	(1 578 470)
Чистая балансовая стоимость	395 621	284 177	380	1 687	120 820	347 709	189 778	60 142	1 400 314

(В тыс. долл. США)

	Здания	Объекты инфра- структуры	Мебель и недвижимый инвентарь	Аппаратура связи и инфор- мационная техника	Автотранс- портные средства	Техника и оборудование	Незавершен- ное строи- тельство	Всего
Предыдущий год								
Начальное сальдо на 1 июля 2013 года								
Себестоимость	826 891	362 659	4 119	324 072	829 153	357 317	26 823	2 731 034
Накопленная амортизация	(400 101)	(92 714)	(2 586)	(204 174)	(458 711)	(165 541)	–	(1 323 827)
Чистая балансовая стоимость	426 790	269 945	1 533	119 898	370 442	191 776	26 823	1 407 207
Движение средств								
Приобретение	23 521	–	1 276	50 867	37 500	30 968	74 105	218 237
Выбытие	(4 318)	(3 683)	(557)	(5 549)	(7 503)	(4 131)	–	(25 741)
Амортизация	(62 715)	(23 863)	(422)	(41 427)	(68 321)	(33 487)	–	(230 235)
Обесценение	(2 536)	(466)	–	(247)	(1 267)	(2 561)	–	(7 077)
Чистые переводы	(514)	327	6	1 671	(5 411)	(2 745)	–	(6 666)
Завершенное строительство	14 846	36 058	–	–	–	–	(50 904)	–
Общее изменение в результате движения средств	(31 716)	8 373	303	5 315	(45 002)	(11 956)	23 201	(51 482)
Конечное сальдо на 30 июня 2014 года								
Себестоимость	840 694	393 604	4 695	353 938	821 570	370 347	50 024	2 834 872
Накопленная амортизация	(445 620)	(115 286)	(2 859)	(228 725)	(496 130)	(190 527)	–	(1 479 147)
Чистая балансовая стоимость	395 074	278 318	1 836	125 213	325 440	179 820	50 024	1 355 725

Примечание 13
Кредиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Задолженность перед поставщиками	203 832	195 847
Начисления на оплату товаров и услуг	1 108 519	882 735
Средства, причитающиеся структурам связанных сторон Организации Объединенных Наций	15 083	17 369
Прочее	46 139	45 284
Итого	1 373 573	1 141 235
Задолженность перед государствами-членами	836 374	764 193
Общая сумма кредиторской задолженности	2 209 947	1 905 428

Примечание 14
Поступившие авансовые платежи

98. Поступившие авансовые платежи на сумму 7,4 млн. долл. США (в 2013/14 году — 17,2 млн. долл. США) представляют собой полученные взносы в счет сумм взносов, которые будут начисляться в отношении последующих периодов.

Примечание 15
Обязательства по выплатам работникам

(В тыс. долл. США)

	Текущие	Долгосрочные	Всего
Год, закончившийся 30 июня 2015 года			
Медицинское страхование после выхода на пенсию	17 737	1 174 601	1 192 338
Компенсация за неиспользованный ежегодный отпуск	9 074	124 999	134 073
Выплаты в связи с репатриацией	14 307	166 616	180 923
Компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D	449	44 393	44 842
Итого, обязательств по выплатам установленного размера	41 567	1 510 609	1 552 176
Начисления по выплатам окладов, пособий и надбавок	35 078	—	35 078
Общая сумма обязательств по выплатам работникам	76 645	1 510 609	1 587 254

	<i>Текущие</i>	<i>Долгосрочные</i>	<i>Всего</i>
Год, закончившийся 30 июня 2014 года			
Медицинское страхование после выхода на пенсию	15 828	1 020 779	1 036 607
Выплаты в связи с ежегодным отпуском	9 767	121 221	130 988
Выплаты в связи с репатриацией	15 272	163 979	179 251
Компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D	415	41 103	41 518
Итого, обязательств по выплатам установленного размера	41 282	1 347 082	1 388 364
Начисления по выплатам окладов, пособий и надбавок	32 067	–	32 067
Общая сумма обязательств по выплатам работникам	73 349	1 347 082	1 420 431

99. Обязательства, возникающие в связи с выплатами по окончании службы, определяются независимыми актуариями и устанавливаются в соответствии с Правилами и положениями о персонале. Актуарная оценка, как правило, выполняется каждые два года. Последняя актуарная оценка была выполнена по состоянию на 31 декабря 2013 года, и ее результаты были приняты за оценку по состоянию на 30 июня 2015 года.

Актуарная оценка: допущения

100. Операции по поддержанию мира пересматривают и выбирают допущения и методы, используемые актуариями при выполнении оценки на конец года в целях определения требуемых затрат и взносов в связи с выплатами работникам. Ниже приводится информация об основных актуарных допущениях, сделанных при определении обязательств по выплатам работникам.

(В процентах)

<i>Актуарные допущения</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты в связи с репатриацией</i>	<i>Компенсация за неиспользованный ежегодный отпуск</i>
Дисконтные ставки (на 30 июня 2014 года)	3,93	3,70	3,83
Дисконтные ставки (на 30 июня 2015 года)	3,74	3,79	3,92
Ожидаемые темпы увеличения медицинских расходов (на 30 июня 2014 года)	5,0–7,3	–	–
Ожидаемые темпы увеличения медицинских расходов (на 30 июня 2015 года)	5,0–6,8	–	–
Путевые расходы (на 30 июня 2014 года)	–	2,50	–
Путевые расходы (на 30 июня 2015 года)	–	2,25	–

101. Дисконтные ставки определены на основе средней взвешенной предполагаемых величин трех дисконтных ставок для денежных потоков в различных валютах: в долларах США (кривая дисконтирования пенсий группы компаний «Ситигруп»), евро (кривая доходности государственных облигаций стран зоны евро) и швейцарских франках (кривая доходности облигаций Федерации).

102. Расходы на выплаты возмещения на одного человека по плану медицинского страхования после выхода на пенсию обновлены с учетом последних представленных к оплате требований и сведений о числе участников плана. Допущения в отношении темпов изменения расходов на медицинское обслуживание (в том числе темпов их повышения в будущие годы), которые были сделаны при выполнении оценки по состоянию на 31 декабря 2013 года, были оставлены без изменений для определения сумм, переносимых на следующий период, поскольку не наблюдалось никаких значительных изменений в динамике расходов на медицинское обслуживание. Для составления оценки по состоянию на 30 июня 2015 года использовались следующие величины темпов повышения расходов: для планов медицинского страхования за пределами Соединенных Штатов ежегодные темпы роста расходов на медицинское обслуживание составляют 5,0 процента (в 2013/14 году — 5,0 процента) и не меняются, для планов медицинского страхования в Соединенных Штатах кроме плана «Медикэр» — 6,8 процента (в 2013/14 году — 7,3 процента), для плана медицинского страхования «Медикэр» в Соединенных Штатах — 6,1 процента (в 2013/14 году — 6,3 процента) и для плана стоматологического страхования в Соединенных Штатах — 5,0 процента (в 2013/14 году — 5,0 процента). Предполагается, что к 2024 финансовому году эти темпы повышения расходов снизятся до 4,5 процента и 5,0 процента соответственно для планов страхования в Соединенных Штатах и для планов страхования за пределами Соединенных Штатов.

103. При оценке обязательств по выплатам в связи с репатриацией по состоянию на 31 декабря 2013 года, результаты которой были приняты за оценку по состоянию на 30 июня 2014 года, величина темпов роста путевых расходов была определена исходя из прогнозируемых темпов инфляции в Соединенных Штатах на протяжении следующих 10 лет. При оценке сумм, переносимых на 30 июня 2015 года, предполагаемые темпы роста были понижены до 2,25 процента (в 2013/14 году — 2,50 процента) в целях учета наблюдавшегося уменьшения принятых за основу показателей.

104. В отношении неиспользованных дней ежегодного отпуска было сделано допущение, что годовые темпы роста их числа в течение прогнозируемого срока службы одного сотрудника будут следующими: в первые три года — 10,9 дня в год; в период с четвертого по восьмой годы — 1 день в год; и в период после восьмого года — 0,5 дня в год вплоть до достижения максимального числа накопленных дней отпуска, составляющего 60 дней. Это допущение было сохранено при переносе на следующий период сумм на счетах операций по поддержанию мира.

105. Для планов с установленным размером пособия допущения относительно будущей смертности основываются на опубликованных статистических данных и таблицах смертности. Допущения в отношении темпов роста окладов, выхода сотрудников на пенсию, увольняющегося числа сотрудников и показателей смертности соответствуют тем допущениям, которые используются Объ-

единенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций при выполнении им своей актуарной оценки. Для оценки компенсационных выплат работникам, предусмотренных в добавлении D, используются допущения относительно показателей смертности, основанные на статистических таблицах Всемирной организации здравоохранения.

Изменение объема обязательств по выплатам работникам, учитываемых как обязательства по планам с установленным размером пособия

(В тыс. долл. США)

	<i>За 2014/15 год</i>	<i>За 2013/14 год</i>
Чистые обязательства по выплатам установленного размера по состоянию на 1 июля	1 388 364	1 175 130
Текущая стоимость обслуживания	117 153	112 301
Расходы по выплате процентов	51 733	47 926
Фактическая сумма выплат	(42 069)	(36 820)
Общая чистая сумма расходов, учтенная в ведомости финансовых результатов	126 817	123 407
Актуарные убытки, учтенные непосредственно в ведомости изменений в чистых активах ^a	36 995	89 827
Чистые обязательства по выплатам установленного размера по состоянию на 30 июня	1 552 176	1 388 364

^a Совокупная сумма актуарных прибылей и убытков, учтенных в ведомости изменений в чистых активах, составила 126,822 млн. долл. США (в 2013/14 году — 89,827 млн. долл. США).

Изменение в учетной политике: порядок учета актуарных прибылей и убытков

106. В целях приведения политики в отношении учета актуарных прибылей и убытков по обязательствам по выплатам работникам установленного размера в соответствие с учетной политикой других отчитывающихся структур Секретариата Организации Объединенных Наций для обеспечения пользователей более четко отражаемой в отчетности информацией операции по поддержанию мира внесли изменения в свою учетную политику, в результате которых актуарные прибыли и убытки, которые прежде учитывались в составе расходов в ведомости финансовых результатов, теперь учитываются непосредственно в составе чистых активов в ведомости изменений в чистых активах. Ввиду указанного изменения в настоящих финансовых ведомостях пересчитаны сравнительные суммы, относящиеся к предыдущему, 2013/14 году. Это изменение не повлияло на сумму чистых активов. В ведомости же финансовых результатов за предыдущий год на 89,827 млн. долл. США уменьшилась сумма расходов на выплаты окладов, надбавок и пособий работникам (с 1926,917 млн. долл. США до 1837,090 млн. долл. США), в результате чего сократилась общая сумма расходов (с 7862,742 млн. долл. США до 7772,915 млн. долл. США) и увеличился на соответствующую величину профицит за указанный год (с 136,708 млн. долл. США до 226,535 млн. долл. США). В целях учета этих пересчитанных сумм были внесены соответствующие изменения в ведомость изменений в чи-

стых активах, ведомость движения денежных средств и в таблицы в настоящем примечании.

Анализ эластичности по дисконтным ставкам

107. Изменения дисконтных ставок определяются по кривой дисконтирования, которая рассчитывается на основе ставок по корпоративным и государственным облигациям. В течение отчетного периода рынки облигаций характеризовались нестабильностью, и эта нестабильность повлияла на допущение в отношении дисконтной ставки. В нижеприводимой таблице показано изменение объема обязательств при изменении предполагаемой дисконтной ставки на 1 процентный пункт.

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты в связи с репатриацией</i>	<i>Компенсация за неиспользованный ежегодный отпуск</i>
2014/15 год			
При увеличении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	(206 804)	(17 513)	(13 058)
В процентах от объема обязательств на конец года	(17)	(10)	(10)
При уменьшении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	276 040	19 550	15 363
В процентах от объема обязательств на конец года	23	11	11
2013/14 год			
При увеличении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	(179 496)	(17 365)	(12 768)
В процентах от объема обязательств на конец года	(17)	(10)	(10)
При уменьшении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	239 498	19 387	15 024
В процентах от объема обязательств на конец года	23	11	11

Анализ эластичности расходов на медицинское обслуживание

108. Главное допущение при выполнении оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию заключается в выборе величины ожидаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание в будущем. В рамках анализа эластичности определяется изменение объема обязательств в результате изменения темпов расходов на медицинское обслуживание при сохранении неизменными всех остальных допущений, как то дисконтной ставки. В нижеприводимой таблице указано изменение величины оценки обязательств по выплатам установленного размера при изменении предполагаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание на один процентный пункт.

(В тыс. долл. США)

	2014/15 год		2013/14 год	
	Увеличение	Уменьшение	Увеличение	Уменьшение
Изменение предполагаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание на 1 процентный пункт:				
Изменение объема обязательств по платежам установленного размера в связи с медицинским страхованием после выхода на пенсию	293 835	(222 288)	255 457	(193 255)
Изменение суммы текущей стоимости обслуживания и расходов по выплате процентов	40 352	(29 758)	35 082	(25 872)

Прочая информация о планах выплат установленного размера

109. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 67/257 от 3 июня 2013 года одобрила решение Комиссии по международной гражданской службе поддержать рекомендацию Пенсионного фонда повысить с 1 января 2014 года возраст обязательного выхода на пенсию для новых сотрудников до 65 лет. Актуарии определили, что это повышение обычного возраста выхода на пенсию не окажет существенного влияния на оценку соответствующих обязательств. Ниже приводится расчетная сумма выплат в 2015/16 году и информация об обязательствах за прошлые годы.

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с репатриацией	Компенсация за неиспользованный ежегодный отпуск	Общая сумма
Расчетная сумма выплат установленного размера в 2015/16 году за вычетом взносов участников	18 401	14 850	9 429	42 680

Информация за прошлые годы: общая сумма обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, выплатам в связи с репатриацией и выплате компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск по состоянию на 30 июня

(В тыс. долл. США)

	2014 год	2013 год	2012 год	2011 год	2010 год
Приведенная сумма обязательств по выплатам установленного размера	1 346 846	1 183 133	1 143 154	709 785	578 486

Начисления по выплатам окладов, надбавок и пособий

110. Прочие обязательства по состоянию на отчетную дату включают начисленные обязательства по выплатам в связи с отпуском на родину в объеме 19,6 млн. долл. США (в 2013/14 году — 16,3 млн. долл. США), выплатам субсидии на репатриацию и надбавки на переезд в объеме 7,2 млн. долл. США (в 2013/14 году — 6,9 млн. долл. США), выплатам в связи с поездками для посещения семьи в объеме 4,8 млн. долл. США (в 2013/14 году — 4,7 млн. долл. США) и поездками в рамках системы субсидирования образования в объеме 2,2 млн. долл. США (в 2013/14 году — 3,6 млн. долл. США), а также в связи с отгулами в объеме 1,3 млн. долл. США (в 2013/14 году — 0,5 млн. долл. США).

Фонд для компенсационных выплат в связи с миротворческой деятельностью — компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D

111. Фонд для компенсационных выплат в связи с миротворческой деятельностью предназначен для выплаты компенсации в случае наступления смерти, получения увечья или заболевания при выполнении служебных обязанностей. Правила, регулирующие эти компенсационные выплаты, закреплены в добавлении D к Правилам о персонале. Этот фонд позволяет операциям по поддержанию мира продолжать выполнять свои обязательства по выплате компенсации в случае наступления смерти, получения увечья или заболевания сотрудников во время их работы в составе миротворческой миссии значительное время спустя после того, как истек мандат миссии и она завершила свою деятельность.

112. Поступление средств в этот фонд обеспечивается за счет начисления суммы в размере 0,5 процента от величины чистого базового оклада плюс корректив по месту службы, которая проводится в качестве расходов на персонал по бюджетам миротворческих миссий. За счет средств этого фонда удовлетворяются представляемые персоналом миротворческих миссий требования о выплате компенсации в соответствии с добавлением D, включая выплату ежемесячных пособий в случае смерти и потери трудоспособности и осуществление паушальных выплат при получении увечья или в случае болезни, а также на покрытие медицинских расходов.

113. Ранее данные по этому фонду включались в финансовые ведомости Организации Объединенных Наций. Начиная с 2013/14 финансового года для миротворческой деятельности информация по этому фонду проводится по финансовым ведомостям операций по поддержанию мира с учетом того факта, что финансовые операции фонда связаны исключительно с деятельностью операций по поддержанию мира. В целях определения суммы долгосрочных обязательств операций по поддержанию мира по выплатам в случае смерти сотрудников, работающих в составе таких операций, или потери ими трудоспособности выполняется актуарная оценка, результаты которой учитываются в указанном фонде и включаются в финансовые ведомости операций по поддержанию мира.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

114. В Положениях Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций предусматривается, что Правление Пенсионного фонда должно проводить актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление проводит актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Пенсионного фонда достаточно для покрытия его обязательств.

115. Финансовое обязательство операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира перед Пенсионным фондом состоит из их обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время 7,9 процента (в 2013/14 году — 7,9 процента) для участников и 15,8 процента (в 2013/14 году — 15,8 процента) для организаций-членов), а также любой доли в любых платежах для покрытия актуарного дефицита, которые могут быть начислены в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Пенсионного фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

116. По результатам оценки на 31 декабря 2013 года был выявлен актуарный дефицит в размере 0,72 процента (по результатам оценки 2011 года он составлял 1,87 процента) от суммы зачитываемого для пенсии вознаграждения, что означает, что теоретическая ставка взноса, необходимая для обеспечения баланса по состоянию на 31 декабря 2013 года, составляла 24,42 процента от зачитываемого для пенсии вознаграждения при фактической ставке взноса 23,7 процента. Следующая актуарная оценка будет проведена по состоянию на 31 декабря 2015 года.

117. По состоянию на 31 декабря 2013 года коэффициент обеспеченности, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, исходя из предположения, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составлял 127,5 процента (по результатам оценки 2011 года он составлял 130 процентов). С учетом существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 91,2 процента (по результатам оценки 2011 года он составлял 86,2 процента).

118. После оценки достаточности актуарных активов Пенсионного фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2013 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках Фонда. Кроме того, рыночная стоимость активов превышала также актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент составления настоящей отчетности Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении упомянутого положения статьи 26.

119. В декабре 2012 года и в апреле 2013 года Генеральная Ассамблея санкционировала повысить, не позднее, чем с 1 января 2014 года, обычный возраст выхода на пенсию и возраст обязательного увольнения для новых участников Фонда до 65 лет. Соответствующие изменения в Положениях Фонда были утверждены Ассамблеей в декабре 2013 года. Повышение обычного возраста выхода на пенсию учтено в актуарной оценке Пенсионного фонда по состоянию на 31 декабря 2013 года. Ежегодно Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций проводит ревизию Пенсионного фонда за год и докладывает о ней его Правлению. Пенсионный фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на веб-сайте по адресу: www.unjspf.org.

Выплаты при увольнении

120. По состоянию на отчетную дату операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира не имели обязательств по выплатам при увольнении (в 2013/14 году они также не имели таких обязательств).

Примечание 17

Резервы под обязательства

121. Время от времени в ходе осуществления текущей деятельности операций по поддержанию мира к ним могут предъявляться различные претензии. Эти претензии разделяются на две основные категории: коммерческие и административно-правовые. По состоянию на отчетную дату операциям по поддержанию мира в Южном Судане, Дарфуре, Косово и других местах действия миссий были выставлены несколько коммерческих претензий различного характера, в том числе о нарушении контракта и несогласованном использовании помещений. По состоянию на отчетную дату сумма выплат в погашение этих претензий оценивается в 6,9 млн. долл. США, включая сумму претензии, которая была выставлена МООНК за несогласованное использование помещений и под которую создан резерв в размере 3,6 млн. долл. США (в 2013/14 году — 4,5 млн. долл. США, уменьшение объясняется изменением валютного курса). Резерв под административно-правовые претензии, выставленные сотрудниками, составляет 1,7 млн. долл. США (в 2013/14 году не создавался); эти претензии связаны с тем, что не были возобновлены контракты ввиду упразднения должностей или сотрудники не были отобраны для заполнения вакансий, а также с проводившимися расследованиями.

122. МООНСДРК создала резерв в размере 3,7 млн. долл. США (в 2013/14 году — 4,2 млн. долл. США) на восстановление помещений. Сумма резерва в размере 9 млн. долл. США, сформированного МООНСДРК в предыдущем отчетном году на оплату складских сборов, подлежащих к выплате при условии выполнения контракта поставщиком, была восстановлена в составе активов.

123. Были созданы резервы на сумму 470,4 млн. долл. США (в 2013/14 году — на сумму 439,6 млн. долл. США) под зачет средств государствам-членам, решение об использовании которых будет принято Генеральной Ассамблеей в следующем финансовом году. Подлежащие зачету средства включают свободные от обязательств ассигнования на сумму 275,2 млн. долл. США (в 2013/14 году — 300,9 млн. долл. США), инвестиционный доход в объеме 19,8 млн. долл. США (в 2013/14 году — 16,6 млн. долл. США), прочие поступ-

ления на сумму 20,4 млн. долл. США (в 2013/14 году — 24,4 млн. долл. США) и сумму списанных обязательств, относящихся к предыдущим периодам, в размере 155,1 млн. долл. США (в 2013/14 году — 95 млн. долл. США).

(В тыс. долл. США)

	Зачет средств государствам-членам	Судебные тяжбы и претензии	Всего
Резервы на 1 июля 2013 года	206 896	4 426	211 322
Увеличение резервов	439 646	24 219	463 865
Использованные суммы	(206 896)	—	(206 896)
Резервы на 30 июня 2014 года	439 646	28 645	468 291
Увеличение резервов	470 432	2 114	472 546
Восстановление неиспользованных сумм	(8 001)	(10 332)	(18 333)
Использованные суммы	(431 645)	(7 548)	(439 193)
Резервы на 30 июня 2015 года	470 432	12 879	483 311

Примечание 17 Прочие обязательства

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Отсроченные поступления	802	5 974
Средства, причитающиеся другим отчитывающимся структурам Секретариата	75 264	13 308
Прочие обязательства	62 147	60 588
Общая сумма прочих обязательств	138 213	79 870

Примечание 18 Совокупный накопленный профицит/дефицит

124. Совокупный накопленный профицит средств неограниченного использования складывается из накопленного дефицита по обязательствам по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, выплатам в связи с репатриацией и выплате компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск.

Накопленный профицит — деятельность в связи со стратегическими запасами материальных средств для развертывания

125. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 56/292 от 27 июня 2002 года санкционировала закупку имущества для создания стратегических запасов материальных средств для развертывания. Генеральный секретарь в своем докладе о концепции стратегических запасов материальных средств для развертыва-

ния и ее реализации (A/56/870) указал, что после отправки или ротации материальных средств Секретариат будет пополнять их запасы, относя расходы на замещение запасов на счета бюджетов миссий-получателей материальных средств. Для учета операций по пополнению стратегических запасов материальных средств для развертывания был создан отдельный фонд оборотных средств, по счетам которого проводятся все соответствующие операции; информация по этому фонду оборотных средств отражается в финансовых ведомостях БСООН.

126. Совокупный профицит на конец финансового года, складывающийся, в частности, из средств, хранящихся в промежуток времени между регистрацией передачи материальных средств и фактическим пополнением стратегических запасов для развертывания, переносится на следующий финансовый год и может использоваться в нем.

Разрешенный к удержанию профицит — средства ограниченного использования

127. В своей резолюции 57/323 от 18 июня 2003 года Генеральная Ассамблея приняла решение о временной приостановке действия положения 5.5 Финансовых положений применительно к некоторым миссиям ввиду нехватки денежных средств у этих миссий. К миссиям, которые продолжают испытывать нехватку денежных средств и в отношении которых по-прежнему временно не применяется положение 5.5 Финансовых положений, относятся МООНГ, ПМООНГ и ГПМООНГ, МООНЦАР, Группа военных наблюдателей МИНУГУА, ЮНОСОМ и ЮНТАК.

Примечание 19 **Резервы**

Резервный фонд для операций по поддержанию мира

128. Резервный фонд для операций по поддержанию мира был учрежден в качестве механизма передачи денежных средств для обеспечения оперативного реагирования операций по поддержанию мира в целях покрытия расходов и удовлетворения потребностей в средствах на начальном этапе развертывания или на этапе расширения операций по поддержанию мира. В текущем финансовом периоде не было предоставлено никаких новых займов из Резервного фонда для операций по поддержанию мира (в 2013/14 году были предоставлены средства на сумму 15 млн. долл. США МИНУСКА), а МИНУСКА и МООННС возместили всю сумму авансов соответственно в октябре 2014 года и сентябре 2014 года.

129. По состоянию на отчетную дату Фонду причитались непогашенные авансы на сумму 12,8 млн. долл. США, которые были предоставлены МООНЦАР и остаются непогашенными с февраля 2000 года ввиду отсутствия у этой миссии достаточных денежных ресурсов.

130. По состоянию на отчетную дату объем резервов в Резервном фонде для операций по поддержанию мира составлял 150 млн. долл. США (в 2013/14 году — 150 млн. долл. США), а совокупный профицит — 1,6 млн. долл. США (в 2013/14 году — 1,6 млн. долл. США), складывающийся из положительных сальдо поступлений и расходов в размере 0,8 млн. долл. США как за период,

закончившийся 30 июня 2015 года, так и за период, закончившийся 30 июня 2014 года. Сумма, на которую был превышен утвержденный объем Фонда по состоянию на 30 июня 2014 года, была направлена на удовлетворение потребностей в ресурсах по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира в 2015/16 году. Сумма, на которую был превышен утвержденный объем Фонда по состоянию на 30 июня 2015 года, может быть использована в будущем в соответствии с указаниями Генеральной Ассамблеи.

Примечание 20
Поступления от безвозмездных операций

Начисленные взносы

131. Начисленные взносы на сумму 8503,6 млн. долл. США (в 2013/14 году — 7299,9 млн. долл. США) приняты к учету согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций, соответствующим резолюциям Генеральной Ассамблеи и правилам, используемым Организацией Объединенных Наций, исходя из шкалы взносов для операций по поддержанию мира.

Добровольные взносы

132. Поступления в виде взносов натурой представляют собой подтвержденные взносы в виде предоставления товаров, освобождения от сборов за посадку, аэропортовых сборов и сборов за регистрацию автотранспортных средств и предоставления разрешения на использование объектов и помещений. В отчетном периоде были предоставлены объекты и помещения, справедливая стоимость аренды которых оценивается в общей сложности в 145,5 млн. долл. США (в 2013/14 году — 98,8 млн. долл. США). Операции были освобождены от сборов за посадку и других аэропортовых сборов на общую сумму 17,2 млн. долл. США (в 2013/14 году — 13,1 млн. долл. США), от сборов за регистрацию автотранспортных средств на сумму 1,9 млн. долл. США (в 2013/14 году — 1,8 млн. долл. США) и от оплаты различных товаров и сборов на сумму 4,3 млн. долл. США (в 2013/14 году — 5,7 млн. долл. США), в результате чего общий объем взносов натурой составил 168,9 млн. долл. США (в 2013/14 году — 119,4 млн. долл. США).

(В тыс. долл. США)

	<i>2014/15 год</i>	<i>2013/14 год</i>
Добровольные взносы (государств-членов) в денежной форме	26 449	25 225
Добровольные взносы (государств-членов) натурой	168 936	119 448
Общая сумма добровольных взносов	195 385	144 673

133. Взносы натурой в виде услуг не принимаются к учету, и поэтому информация по ним не включена в указанные выше суммы поступлений в виде взносов натурой. Такие взносы натурой включают различные сборы, обычно взимаемые за услуги. К таким сборам (от уплаты которых операции были освобождены) относились пассажирские сборы в аэропортах на сумму 2,6 млн. долл. США (в 2013/14 году — 6 млн. долл. США), сборы за пользование радиочастотами на сумму 2,7 млн. долл. США (в 2013/14 году — 2,2 млн. долл.

США) и сборы за другие услуги на сумму 4,7 млн. долл. США (в 2013/14 году — 6,7 млн. долл. США).

Прочие взносы и перечисления

134. Поступления от безвозмездных операций включают также прочие взносы и перечисления на сумму 15,7 млн. долл. США (в 2013/14 году — 4,2 млн. долл. США).

Примечание 21

Финансовые инструменты и денежный пул

Денежный пул

135. Помимо находящихся в непосредственном распоряжении операций по поддержанию мира денежных средств и их эквивалентов они располагают средствами, вложенными в основной пул Казначейства Организации Объединенных Наций. В силу эффекта масштаба и благодаря сбалансированному сочетанию ценных бумаг с различными сроками погашения объединение средств в денежный пул положительно сказывается на общих показателях отдачи от вложенных средств и позволяет снизить связанные с их размещением риски. Активы основного пула (денежные средства и их эквиваленты, краткосрочные инвестиции и долгосрочные инвестиции) и приносимый им доход распределяется исходя из остатка основной суммы вложенных средств каждой участвующей в этом пуле структуры.

136. По состоянию на 30 июня 2015 года общий объем активов в основном пуле составил 7469,7 млн. долл. США (в 2013/14 году — 8507,3 млн. долл. США); из этой суммы на долю операций по поддержанию мира приходились активы в объеме 2413,6 млн. долл. США (в 2013/14 году — 2262,8 млн. долл. США). Приходящийся на их долю чистый доход от вложений средств основного пула составил 20,9 млн. долл. США (в 2013/14 году — 20,3 млн. долл. США). От вложений в финансовые активы, не оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, не было получено процентных поступлений, рассчитываемых с применением метода действующей процентной ставки (в 2013/14 году также не было получено таких поступлений).

Финансовые инструменты

(В тыс. долл. США)

<i>Финансовые инструменты</i>	<i>По состоянию на 30 июня 2015 года</i>	<i>По состоянию на 30 июня 2014 года</i>
Финансовые активы		
Активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит		
Краткосрочные инвестиции — доля в составе основного пула	1 051 025	812 610

<i>Финансовые инструменты</i>	<i>По состоянию на 30 июня 2015 года</i>	<i>По состоянию на 30 июня 2014 года</i>
Долгосрочные инвестиции — доля в составе основного пула	786 089	1 017 507
Общая сумма активов, учитываемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит	1 837 114	1 830 117
Займы и дебиторская задолженность		
Денежные средства и их эквиваленты — доля в составе основного пула	572 746	428 951
Денежные средства и их эквиваленты — прочие	3 645	63 046
Итого, денежные средства и их эквиваленты	576 391	491 997
Начисленные взносы	1 124 300	687 561
Добровольные взносы	2 709	7 351
Прочая дебиторская задолженность	37 107	43 041
Доля в начисленном доходе от вложений в основной пул	3 697	3 711
Прочие активы (исключая отсроченные платежи)	3 489	25 933
Общая сумма займов и дебиторской задолженности	1 747 693	1 259 594
Общая балансовая стоимость финансовых активов	3 584 807	3 089 711
Общая сумма финансовых активов, вложенных в основной пул	2 413 557	2 262 779
Финансовые обязательства, исчисленные по амортизированной стоимости		
Задолженность перед государствами-членами	836 374	764 193
Прочая кредиторская задолженность	1 373 573	1 141 235
Прочие обязательства (исключая отсроченные поступления)	137 411	73 896
Общая сумма обязательств, исчисленных по амортизированной стоимости	2 347 358	1 979 324
Сводная информация о чистом доходе от финансовых активов		
Чистый доход от вложений средств, помещенных в основной денежный пул	20 920	20 285
Прочий инвестиционный доход	3 014	257
Общий инвестиционный доход	23 934	20 542

Управление финансовыми рисками

Общий обзор

137. Операции по поддержанию мира подвергаются следующим финансовым рискам:

- a) кредитному риску;
- b) риску ликвидности;
- c) риску изменения рыночной конъюнктуры.

138. В настоящем примечании представлена информация о подверженности операций по поддержанию мира этим рискам, о целях, правилах и процедурах оценки рисков и управления ими и об управлении собственными средствами.

Управление финансовыми рисками: основные принципы управления рисками

139. Применяемые операциями по поддержанию мира методы управления рисками соответствуют Финансовым положениям и правилам и Руководящим принципам управления инвестициями Организации Объединенных Наций. Казначейство Организации Объединенных Наций отвечает за управление инвестициями и рисками для денежных пулов, в том числе за осуществление инвестиционной деятельности в соответствии с Руководящими принципами.

140. Цели управления инвестициями заключается в обеспечении сохранности средств и наличия достаточных ликвидных средств для удовлетворения потребностей в денежных средствах и достижении при этом доходности по каждому инвестиционному пулу на уровне конкурентных рыночных ставок. Целям обеспечения качества, безопасности и ликвидности инвестиций придается большее значение, чем достижению уровня доходности, соответствующего рыночным ставкам.

141. Комитет по инвестициям периодически оценивает результаты инвестиционной деятельности и соблюдение Руководящих принципов и выносит рекомендации по внесению в них соответствующих изменений. Помимо указанных рисков операции по поддержанию мира не выявили никаких других областей повышенного риска, связанного с финансовыми инструментами.

142. Операции по поддержанию мира определяют находящиеся в их распоряжении собственные средства как совокупность их чистых активов, которая состоит из накопленных остатков средств и резервов. Цели заключаются в сохранении способности операций продолжать осуществление деятельности и выполнять свою миссию и задачи. Операции по поддержанию мира управляют собственными средствами с учетом глобальных экономических условий, рисков, присущих базовым активам, и текущих и будущих потребностей операций в оборотных средствах.

Управление финансовыми рисками: кредитный риск

143. Кредитный риск представляет собой риск финансовых потерь по финансовому инструменту в случае, когда контрагент не исполняет свои договорные обязательства. Кредитный риск возникает в связи с денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями и вкладами на счетах в финансовых учреждениях, а также непогашенной дебиторской задолженностью. Максимальный

размер кредитного риска соответствует балансовой стоимости финансовых активов.

Кредитный риск: управление

144. Руководящими принципами управления инвестициями предусматривается постоянное наблюдение за эмитентом и кредитными рейтингами контрагентов. Средства разрешается вкладывать, в частности, на счета в банках и в коммерческие ценные бумаги, наднациональные облигации, ценные бумаги правительственных учреждений и государственные облигации со сроком погашения не более пяти лет. Средства основного пула не вкладываются в производные финансовые инструменты, как то ценные бумаги, обеспеченные активами или залковыми, и долевыми ценными бумагами.

145. Управление инвестициями осуществляется в централизованном порядке в Центральном учреждении, и в обычных обстоятельствах миссиям не разрешается заниматься инвестированием средств. Та или иная миссия может получить соответствующее разрешение в порядке исключения, когда условия позволяют инвестировать на местном уровне согласно параметрам, установленным с соблюдением Руководящих принципов.

Кредитный риск: взносы к получению и прочая дебиторская задолженность

146. Большая часть взносов к получению причитается с правительств стран и наднациональных учреждений, включая другие структуры Организации Объединенных Наций, операции с которыми не сопряжены со значительным кредитным риском. На отчетную дату операции Организации Объединенных Наций не располагали какими-либо активами под обеспечение дебиторской задолженности (в 2013/14 году они располагали залоговыми активами).

Кредитный риск: резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности

147. Операции по поддержанию мира производят оценку резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по состоянию на каждую отчетную дату. При наличии объективных данных о том, что операции по поддержанию мира не смогут получить полную причитающуюся им сумму, создается соответствующий резерв. Суммы, зачисляемые на счет резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности, используются, когда администрация утверждает списание задолженности в соответствии с Финансовыми положениями и правилами, или же восстанавливаются по погашению ранее скорректированной на обесценение дебиторской задолженности. Ниже приводится информация о движении средств на счете резервов в течение отчетного года.

(В тыс. долл. США)

	2014/15 год	2013/14 год
Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по состоянию на 1 июля	744 662	609 712
Увеличение резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности	5 525	134 950
Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по состоянию на 30 июня	750 187	744 662

148. Исходя из результатов своего наблюдения за кредитным риском, операции по поддержанию мира считают, что за исключением указанной суммы никаких резервов под обесценение дебиторской задолженности не требуется.

Кредитный риск: начисленные взносы

149. Ниже приводится информация о срочной структуре задолженности по начисленным взносам к получению и распределении связанных с нею резервов по срокам давности.

Срочная структура задолженности по взносам к получению

(В тыс. долл. США)

	2014/15 год		2013/14 год	
	Валовая сумма дебиторской задолженности	Резерв	Валовая сумма дебиторской задолженности	Резерв
Не просроченная и не обесцененная задолженность	–	–	–	–
Менее одного года	951 344	–	562 417	–
От одного года до двух лет	117 452	–	78 681	–
От двух до трех лет	31 762	528	24 173	189
От трех до четырех лет	11 066	922	13 113	185
Более четырех лет	622 305	608 179	614 171	604 620
Общая сумма	1 733 929	609 629	1 292 555	604 994

Кредитный риск: добровольные взносы к получению и прочая дебиторская задолженность

150. Ниже приводится информация о срочной структуре дебиторской задолженности за исключением начисленных взносов к получению и распределении связанных с нею резервов по срокам давности.

**Срочная структура задолженности по добровольным взносам к получению
и прочей дебиторской задолженности**

(В тыс. долл. США)

	2014/15 год		2013/14 год	
	Валовая сумма дебиторской задолженности	Резерв	Валовая сумма дебиторской задолженности	Резерв
Не просроченная и не обесцененная задолженность	–	–	852	–
Менее одного года	35 375	–	44 818	–
От одного года до двух лет	4 472	1 121	5 260	1 314
От двух до трех лет	2 722	1 632	1 938	1 162
Более трех лет	137 805	137 805	137 192	137 192
Общая сумма	180 374	140 558	190 060	139 668

Кредитный риск: денежные средства и их эквиваленты

151. По состоянию на отчетную дату объем денежных средств и их эквивалентов в операциях по поддержанию мира составлял 576,4 млн. долл. США (в 2013/14 году — 492 млн. долл. США), что представляет собой максимальный размер кредитного риска по этим активам.

Кредитный риск: инвестирование средств денежного пула

152. В соответствии с Руководящими принципами управления инвестициями средства не должны вкладываться в ценные бумаги эмитентов, кредитный рейтинг которых ниже рекомендованного уровня, а также устанавливается максимально допустимый объем вложений в ценные бумаги отдельных эмитентов. При осуществлении инвестиций в текущий и предыдущие периоды эти требования были соблюдены. В качестве кредитных рейтингов используются рейтинги, определяемые крупными рейтинговыми агентствами; для облигаций и дисконтных ценных бумаг используются рейтинги компаний «Стэндард энд Пуэрз файнэншл сервисиз» и «Мудиз инвесторз сервисиз» и агентства «Фитч», а для срочных вкладов на счетах в банках — рейтинги устойчивости агентства «Фитч».

**Кредитный риск: кредитные рейтинги инструментов, в которые вложены
средства основного пула, по состоянию на конец года**

	Рейтинги по состоянию на 30 июня 2015 года	Рейтинги по состоянию на 30 июня 2014 года
Облигации	«Стэндард энд Пуэрз»: 33,7 процента — AAA, 52,6 процента — AA+/AA/AA-, 5,6 процента — A+ и 8,1 процента — без рейтинга; «Мудиз»: 67,2 процента — Aaa и 32,8 процента — Aa1/Aa2/Aa3	«Стэндард энд Пуэрз»: 30,8 процента — AAA, 63,9 процента — AA+/AA/AA- и 5,3 процента — без рейтинга; «Мудиз»: 76,6 процента — Aaa и 23,4 процента — Aa1/Aa3

	<i>Рейтинги по состоянию на 30 июня 2015 года</i>	<i>Рейтинги по состоянию на 30 июня 2014 года</i>
Дисконтные ценные бумаги	«Стэндард энд Пуэрз»: 72,8 процента — А-1+ и 27,2 процента — А-1; «Мудиз»: 100 процентов — Р-1; «Фитч»: 100 процентов — F1	«Стэндард энд Пуэрз»: 100 процентов — А-1+; «Мудиз»: 70,6 процента — Р-1 и 29,4 процента — без рейтинга; «Фитч»: 100 процентов — F1+
Депозитные сертификаты	По состоянию на 30 июня 2015 года не применимо	«Стэндард энд Пуэрз»: 100 процентов — А-1+; «Мудиз»: 100 процентов — Р-1; «Фитч»: 100 процентов — F1
Срочные вклады	«Фитч»: 63 процента — аа- и 37 процентов — а+/а/а-	«Фитч»: 70,7 процента — аа- и 29,3 процента — а+/а/а-

153. Казначейство Организации Объединенных Наций активно следит за кредитными рейтингами, и с учетом того, что средства им вложены только в ценные бумаги с высоким кредитным рейтингом, администрация не ожидает невыполнения каким-либо контрагентом своих обязательств, за исключением обязательств по обесценившимся инструментам инвестирования.

Управление финансовыми рисками: риск ликвидности

154. Риск ликвидности — это риск того, что у операций по поддержанию мира может не оказаться достаточных средств для покрытия своих обязательств при наступлении срока их погашения. Подход к управлению ликвидными средствами заключается в обеспечении того, чтобы та или иная операция всегда располагала достаточными ликвидными средствами для выполнения своих обязательств в срок, как в нормальных, так и в неблагоприятных условиях, и при этом не несла неприемлемые убытки и не создавала риск нанесения ущерба репутации миротворческой деятельности Организации Объединенных Наций.

155. Финансовые положения и правила требуют, чтобы расходы производились после получения средств от доноров, что значительно снижает риск ликвидности в связи с причитающимися начисленными взносами, поступление которых обеспечивает в основном стабильный ежегодный приток денежных средств. Осуществление расходов до получения средств разрешается только в порядке исключения при условии соблюдения конкретных критериев в отношении управления рисками, касающихся сумм дебиторской задолженности.

156. Операции по поддержанию мира занимаются прогнозированием движения денежных средств и следят за скользящими прогнозами в отношении потребностей в ликвидных средствах в целях обеспечения наличия достаточного объема денежных средств для удовлетворения оперативных потребностей. Инвестиции осуществляются с должным учетом потребностей в денежных средствах на оперативные цели, которые определяются на основе прогнозируемого движения денежных средств. Большая доля инвестируемых средств операций по поддержанию мира вкладывается в эквиваленты денежных средств и краткосрочные инвестиционные инструменты, так чтобы этих вложенных средств было достаточно для покрытия ее обязательств на момент наступления сроков их погашения.

Риск ликвидности: инвестирование средств денежного пула

157. При размещении средств основного пула возникает риск ликвидности, который связан с тем, что вложенные средства должны выдаваться участникам по первому требованию. В связи с этим в нем поддерживается такой достаточный объем денежных средств и ликвидных ценных бумаг, который необходим для своевременного выполнения участниками пулов своих обязательств по наступлении сроков их погашения. Основная доля денежных средств, их эквивалентов и инвестированных средств пулов может быть востребована для удовлетворения оперативных потребностей всего за сутки. Таким образом, риск ликвидности, связанный с основным пулом, считается низким.

Риск ликвидности: финансовые обязательства

158. Подверженность риску ликвидности определяется исходя из посылки о том, что учреждение может столкнуться с трудностями в выполнении своих финансовых обязательств. Это крайне маловероятно с учетом имеющихся в распоряжении учреждения денежных средств и их эквивалентов, средств к получению и инвестиций, а также внутренних правил и процедур, установленных в целях обеспечения наличия соответствующих ресурсов для выполнения его финансовых обязательств. На отчетную дату операции по поддержанию мира не выставляли никакого залога под обеспечение каких бы то ни было обязательств или условных обязательств (в 2013/14 году залог не выставлялся), и в течение года ни одна из третьих сторон не отказывалась от востребования средств в погашение какой-либо кредиторской задолженности операций или других их обязательств (в 2013/14 году ни одна из третьих сторон не отказывалась от востребования соответствующих сумм). Ниже приводится информация о сроках погашения финансовых обязательств исходя из самой ранней даты, на которую от операций по поддержанию мира могут потребовать погашения каждого из этих финансовых обязательств.

Сроки погашения финансовых обязательств (недисконтированные суммы)

(В тыс. долл. США)

	<i>В течение 3 месяцев</i>	<i>От 3 до 12 месяцев</i>	<i>Свыше 1 года</i>	<i>Всего</i>
По состоянию на 30 июня 2015 года				
Кредиторская задолженность и начисления к выплате	2 209 947	–	–	2 209 947
Прочие обязательства (исключая отсроченные поступления)	137 411	–	–	137 411
Общая сумма по состоянию на 30 июня 2015 года	2 347 358	–	–	2 347 358
По состоянию на 30 июня 2014 года				
Кредиторская задолженность и начисления к выплате	1 905 428	–	–	1 905 428

	<i>В течение 3 месяцев</i>	<i>От 3 до 12 месяцев</i>	<i>Свыше 1 года</i>	<i>Всего</i>
Прочие обязательства (исключая отсроченные поступления)	73 896	–	–	73 896
Общая сумма по состоянию на 30 июня 2014 года	1 979 324	–	–	1 979 324

Управление финансовыми рисками: риск изменения рыночной конъюнктуры

159. Риск изменения рыночной конъюнктуры — это риск того, что изменение рыночных цен, как то валютных курсов, процентных ставок и цен на инвестиционные ценные бумаги, скажется на объеме поступлений операций по поддержанию мира или на стоимости их финансовых активов и обязательств. Цель управления риском изменения рыночной конъюнктуры заключается в том, чтобы регулировать и контролировать степень подверженности такому риску в пределах приемлемых параметров при одновременной оптимизации финансового положения.

Риск изменения рыночной конъюнктуры: валютный риск

160. Под валютным риском понимается риск колебаний справедливой стоимости финансового инструмента или объема связанных с ним будущих денежных потоков в результате изменений валютных курсов. Операции по поддержанию мира проводят операции и имеют активы и обязательства в валютах, отличных от их операционной валюты, и подвержены валютному риску, возникающему в результате колебаний обменных курсов валют. В соответствии с принципами управления рисками и Руководящими принципами управления инвестициями операции по поддержанию мира должны регулировать свою подверженность валютному риску.

161. Основное предназначение средств в валютах, отличных от доллара США, заключается в финансировании оперативной деятельности на местах в странах действия миссий. Операции по поддержанию мира поддерживают на минимальном уровне объем активов в местных валютах и по возможности размещают средства на банковских счетах в долларах США. Операции держат часть денежных средств в валютах, обмен которых на доллары США либо ограничен законодательством, либо затруднен, и которые используются исключительно для местных расходов в соответствующих странах.

162. Операции по поддержанию мира смягчают валютный риск путем установления такого распределения взносов доноров по разным валютам, какое соответствовало бы потребностям в средствах в соответствующих валютах для оперативных целей. С учетом того, что средства основного пула вложены преимущественно в инструменты, деноминированные в долларах США, что порождает низкий валютный риск, а также ввиду низкого риска, связанного с другими финансовыми инструментами, операции по поддержанию мира считают валютный риск низким (в 2013/14 году валютный риск считался низким).

Риск изменения рыночной конъюнктуры: риск изменения процентных ставок

163. Риск изменения процентных ставок — это риск изменения справедливой стоимости финансовых инструментов или связанных с ними будущих потоков

денежных средств в результате изменения уровня процентных ставок. Как правило, повышение процентной ставки ведет к снижению цены ценной бумаги с фиксированной процентной ставкой, и наоборот. Риск изменения процентных ставок обычно определяется сроком действия ценной бумаги с фиксированной процентной ставкой, измеряемым годами. Чем длиннее срок действия ценной бумаги, тем выше упомянутый риск.

164. К приносящим проценты финансовым инструментам операций по поддержанию мира относятся денежные средства и их эквиваленты во вкладах под фиксированный процент и инвестиционные инструменты с фиксированной процентной ставкой. Для операций риск изменения процентных ставок возникает главным образом в связи с их средствами, включенными в основной пул. По состоянию на отчетную дату средства основного пула были размещены главным образом в ценных бумагах с коротким сроком погашения — с максимальным сроком погашения менее пяти лет (в 2013/14 году — пять лет). Средний срок погашения по ценным бумагам, в которые вложены средства основного пула, составил 0,89 года (в 2013/14 году — 1,1 года), что свидетельствует о низком уровне риска.

Риск изменения рыночной конъюнктуры: анализ чувствительности стоимости инвестиций денежного пула к риску изменения процентных ставок

165. Анализ чувствительности стоимости инвестиций денежного пула к риску изменения процентных ставок показывает, как изменилась бы справедливая стоимость инвестиций основного пула по состоянию на отчетную дату при сдвиге кривой общей доходности вследствие изменения уровня процентных ставок. Поскольку эти инвестиции учитываются по справедливой стоимости через профицит или дефицит, изменение справедливой стоимости означает увеличение или уменьшение профицита или дефицита и объема чистых активов. Показаны последствия уменьшения или увеличения доходности на 200 базисных пунктов (100 базисных пунктов равны 1 процентному пункту). Приведенные в таблице значения следует рассматривать как пример

Анализ чувствительности стоимости инвестиций основного пула к риску изменения процентных ставок

(В млн. долл. США)

	Сдвиг кривой доходности (в базисных пунктах)								
	-200	-150	-100	-50	0	50	100	150	200
Увеличение/(уменьшение) справедливой стоимости									
Основной пул: на 30 июня									
2015 года	127,7	95,8	63,8	31,9	–	(31,9)	(63,8)	(95,8)	(127,6)
Основной пул: на 30 июня									
2014 года	182,6	136,9	91,3	46,6	–	(46,6)	(91,3)	(136,9)	(182,6)

Риск изменения рыночной конъюнктуры: прочие риски

166. Основной пул не подвержен в значительной степени прочим рискам изменения рыночной цены, поскольку его средства не используются для осуществления операций, связанных с продажей ценных бумаг без покрытия, кре-

дитованием ценными бумагами и маргинальным кредитованием, что ограничивает потенциальную потерю собственных средств.

Учетная классификация и справедливая стоимость

167. Балансовой стоимостью инвестиций, учитываемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит, является справедливая стоимость. Для денежных средств и их эквивалентов и дебиторской и кредиторской задолженности за балансовую стоимость принимается обоснованно приближенная оценка справедливой стоимости.

Иерархия оценок справедливой стоимости

168. В таблице ниже приведен анализ распределения финансовых инструментов, учитываемых в отчетности по справедливой стоимости, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости. Эти уровни определяются следующим образом:

а) уровень 1: для оценки используются (нескорректированные) котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках на идентичные активы и обязательства;

б) уровень 2: для оценки используются исходные данные (за исключением котировочных цен, применяемых для уровня 1), наблюдаемые для активов и обязательств либо непосредственно (такие, как цена), либо косвенно (такие, как производные от цены);

с) уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях (ненаблюдаемые исходные данные).

169. Справедливая стоимость финансовых инструментов, обращающихся на активных рынках, рассчитывается на основе котировочных рыночных цен на отчетную дату и определяется независимым регистратором на основе оценок ценных бумаг третьими сторонами. Рынок признается активным, если котировки можно свободно и регулярно получать у биржи, дилера, брокера, отраслевой группы, ценовой службы или регулирующего органа, и эти цены являются ценами фактических и регулярно осуществляемых рыночных сделок между независимыми сторонами. За котировочную рыночную цену, используемую для оценки стоимости финансовых активов в составе основного пула, принимается текущая цена покупки.

170. Справедливая стоимость финансовых инструментов, не обращающихся на активных рынках, определяется с использованием методов оценки, которые предполагают максимальное использование наблюдаемых на рынках данных. Если все значительные исходные данные, необходимые для определения справедливой стоимости, являются наблюдаемыми, данный инструмент относится к уровню 2.

171. Ниже приводится информация о распределении активов основного пула, оцененных по справедливой стоимости на отчетную дату, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости. У отчитывающейся структуры не было финансовых активов уровня 3 или каких-либо обязательств, учитываемых по

справедливой стоимости, и переводы финансовых активов между уровнями иерархии оценок справедливой стоимости не производились.

Распределение по уровням иерархии оценок справедливой стоимости

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 30 июня 2015 года			По состоянию на 30 июня 2014 года		
	Уровень 1	Уровень 2	Итого	Уровень 1	Уровень 2	Итого
Финансовые активы, размещенные в основном пуле и учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит						
Облигации неамериканских учреждений	1 970 857	–	1 970 857	2 223 451	–	2 223 451
Неамериканские государственные облигации	646 420	–	646 420	510 209	–	510 209
Наднациональные облигации	290 390	–	290 390	390 248	–	390 248
Облигации казначейства США	848 553	–	848 553	1 600 287	–	1 600 287
Дисконтные ценные бумаги	549 409	–	549 409	849 440	–	849 440
Срочные вклады/депозитные сертификаты		– 2 753 662	2 753 662		– 2 720 379	2 720 379
Всего	4 305 629	2 753 662	7 059 291	5 589 295	2 720 379	8 294 014

Примечание 22

Услуги по контрактам для контингентов

172. К расходам в связи с услугами по контрактам для контингентов относятся выплаты в порядке возмещения странам, предоставляющим войска и сформированные полицейские подразделения, расходов на личный состав и имущество и в связи с самообеспечением. Возмещение производится по заранее установленным нормативным расценкам расходов на одного человека в месяц и по общим категориям имущества.

(В тыс. долл. США)

	2014/15 год	2013/14 год
Расходы на воинские и полицейские контингенты	1 596 549	1 405 617
Расходы на принадлежащее контингентам имущество и в связи с самообеспечением	1 028 614	871 179
Расходы на доставку на место и замену личного состава контингентов	179 534	180 038
Общая сумма расходов в связи с услугами по контрактам для контингентов	2 804 697	2 456 834

Примечание 23

Суммы, зачтенные государствам-членам

173. Учетная политика в отношении сумм, зачитываемых кредитов государствам-членам, была изменена: ранее они отражались как корректировка суммы чистых активов в ведомости III (ведомость изменений в чистых активах), а теперь они учитываются в составе расходов в ведомости II (ведомость финансовых результатов). Это изменение обеспечивает более строгое соответствие МСУГС. В настоящей финансовой отчетности соответствующие сопоставительные суммы, относящиеся к предыдущему — 2013/14 — году, были пересчитаны. Общий объем средств, отнесенных к суммам, зачтенным государствам-членам, составляет 462,4 млн. долл. США (в 2013/14 году — 439,6) и включает неизрасходованные ассигнования на сумму 267,2 млн. долл. США, инвестиционный доход в размере 19,8 млн. долл. США, прочие поступления на сумму 20,4 млн. долл. США и сумму списанных обязательств и прочих корректировок, относящихся к предыдущим периодам, в размере 155 млн. долл. США. Кроме того, в 2014/15 году государствам-членам была зачтена сумма остатка денежных средств МООНВС, в результате чего учтенная в составе расходов общая сумма средств, зачтенных государствам-членам, составила 477,4 млн. долл. США.

Примечание 24

Связанные стороны

Ключевой управленческий персонал

174. К ключевому управленческому персоналу относятся те лица, которые могут оказывать значительное влияние в принятии финансовых или операционных решений операций по поддержанию мира. Применительно к операциям по поддержанию мира считается, что в группу ключевого управленческого персонала входят Генеральный секретарь, первый заместитель Генерального секретаря и отдельные должностные лица на уровне заместителя Генерального секретаря, помощника Генерального секретаря и директоров в Департаменте операций по поддержанию мира, Департаменте полевой поддержки и Департаменте по вопросам управления. Считается, что на эти лица возложены соответствующие полномочия и ответственность за планирование деятельности операций по поддержанию мира, руководство ею и ее контроль. В 2013/14 году к ключевому управленческому персоналу были отнесены 19 сотрудников. В 2014/15 году число лиц, относимых к ключевому управленческому персоналу, было сокращено до 12 человек в целях обеспечения более точного охвата руководителей, которые оказывают непосредственно влияние на принятие финансовых или операционных решений Организации, и повышения сопоставимости и согласованности с другими отчитываемыми структурами Организации.

175. Совокупное вознаграждение ключевого управленческого персонала включает валовые оклады, корректив по месту службы и такие прочие выплаты, как различные субсидии и пособия и взносы работодателя в планы пенсионного обеспечения и медицинского страхования. Приведенные в таблицы суммы, относящиеся к 2013/14 году, получены в результате пересчета соответствующих сумм исходя из нынешнего состава ключевого управленческого персонала.

(В тыс. долл. США)

	2014/15 год	2013/14 год
Оклады и коррективы по месту службы	3 662	3 293
Прочие денежные выплаты	866	654
Неденежные льготы	1 200	1 200
Совокупное вознаграждение ключевого управленческого персонала	5 728	5 147

176. Генеральному секретарю бесплатно предоставляется резиденция; справедливая стоимость аренды эквивалентного жилья составляет 1,2 млн. долл. США в год. Размеры других неденежных льгот и косвенных выгод, предоставленных ключевому управленческому персоналу, были незначительны (в 2013/14 году они были незначительны). Никто из близких членов семей ключевого управленческого персонала не работал в составе операций по поддержанию мира, однако в 2014 году отчитывающиеся структуры Секретариата Организации Объединенных Наций произвели расчеты с близкими членами семей указанного персонала на сумму 72 000 долл. США.

177. Авансы, получаемые ключевым управленческим персоналом, предоставляются в счет выплат, предусматриваемых Правилами и Положениями о персонале; таким правом получения авансов в счет выплат могут широко пользоваться все сотрудники Организации.

Связанная с операциями по поддержанию мира деятельность, финансируемая за счет средств целевых фондов

178. Нижеследующие фонды, связанные с миротворческой деятельностью, дополняющей деятельность операций по поддержанию мира, имеют структуру целевых фондов, и в соответствии с этим информация по ним включается в финансовые ведомости Организации Объединенных Наций. Ниже приводится информация о резервах и сальдо средств таких целевых фондов по состоянию на конец года.

Связанная с операциями по поддержанию мира деятельность, финансируемая за счет средств целевых фондов: резервы и сальдо средств

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 30 июня 2015 года	По состоянию на 30 июня 2014 года
Целевой фонд для содействия делимитации и демаркации границы между Эфиопией и Эритреей	1 428	1 419
Целевой фонд для Сомали — Объединенное командование	394	393
Целевой фонд в поддержку выполнения Соглашения о прекращении огня и разъединении сил, подписанного в Москве 14 мая 1994 года	8	8
Целевой фонд для программы оказания содействия полиции в Боснии и Герцеговине	310	308

	<i>По состоянию на 30 июня 2015 года</i>	<i>По состоянию на 30 июня 2014 года</i>
Целевой фонд в поддержку деятельности Организации Объединенных Наций по установлению и поддержанию мира	3 920	4 443
Целевой фонд в поддержку деятельности Департамента операций по поддержанию мира	54 552	13 498
Целевой фонд для быстро развертываемого штаба миссий	2	1 010
Целевой фонд для поддержки мирного процесса в Демократической Республике Конго	2 309	2 071
Целевой фонд для поддержки Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово	1 059	1 053
Целевой фонд для поддержки Комиссии по установлению мира в Итури	7	7
Целевой фонд в поддержку мирного процесса в Судане	694	690
Целевой фонд для Совместной группы Африканского союза-Организации Объединенных Наций по поддержке посредничества в Дарфуре	6 246	6 104
Целевой фонд для поддержки деятельности Миссии Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике и Чаде	1 691	1 682
Целевой фонд для поддержки установления прочного мира в Дарфуре	3 067	3 055
Целевой фонд для поддержки Миссии Африканского союза в Сомали	16 000	26 928
Целевой фонд для оказания содействия Международной миссии под африканским руководством по поддержке в Мали	30 992	30 363
Целевой фонд в поддержку мира и безопасности в Мали	7 729	10 117
Целевой фонд для поддержки Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре	312	351
Целевой фонд в поддержку мира и безопасности в Ливии	150	267
Целевой фонд в поддержку политического переходного процесса в Гаити	1 132	696
Целевой фонд для оказания содействия в ликвидации сирийского химического оружия	3 490	4 829
Целевой фонд для поддержки Международной миссии под африканским руководством по поддержке в Центральноафриканской Республике	3 337	4 248
Всего	138 829	113 540

Связанная с поддержанием мира деятельность, финансируемая из регулярного бюджета

179. Ниже приводятся данные, относящиеся к связанной с поддержанием мира деятельности, которая финансируется из регулярного бюджета и информация по которой включается в финансовые ведомости Организации Объединенных Наций.

**Связанная с поддержанием мира деятельность, финансируемая
из регулярного бюджета**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования ^a	Объем расходов, расчи- танный на бюд- жетной основе	Неизрасхо- ванный оста- ток средств
Год, закончившийся 30 июня 2015 года			
Департамент операций по поддержанию мира			
Руководство и управление	1 310	1 083	227
Программа работы	8 635	6 078	2 557
Вспомогательное обслуживание по программе	1 091	485	606
Департамент полевой поддержки			
Руководство и управление	2 130	1 701	429
Программа работы	6 353	4 577	1 776
Миссии по поддержанию мира, финансируе- мые из регулярного бюджета			
ОНВУП	74 245	46 352	27 893
ГВНООНИП	19 192	13 409	5 783
Всего	112 956	73 685	39 271
Год, закончившийся 30 июня 2014 года			
Департамент операций по поддержанию мира			
Руководство и управление	1 324	337	987
Программа работы	8 644	1 921	6 723
Вспомогательное обслуживание по программе	1 091	202	889
Департамент полевой поддержки			
Руководство и управление	2 155	509	1 646
Программа работы	6 301	1 472	4 829
Миссии по поддержанию мира, финансируе- мые из регулярного бюджета			
ОНВУП	74 292	18 295	55 997
ГВНООНИП	19 647	4 048	15 599
Всего	113 454	26 784	86 670

^a Общая сумма расходов и неизрасходованный остаток средств рассчитаны на бюджетной основе .

Операции со связанными сторонами

180. В порядке обычной деятельности финансовые операции Организации в целях экономии средств при их выполнении часто совершаются одной представляющей финансовую отчетность структурой от имени другой такой струк-

туры, а расчеты по ним производятся впоследствии. Проценты на такие остатки средств по операциям между структурами не начисляются.

Операции по поддержанию мира: сальдо, указываемые в составе Фонда уравнения налогообложения

181. В финансовых ведомостях операций по поддержанию мира расходы по выплатам работникам указываются за вычетом налогов. Налоговые обязательства, связанные с операциями по поддержанию мира, указываются отдельно в составе Фонда уравнения налогообложения в финансовых ведомостях Организации Объединенных Наций, для которой датой закрытия финансовой отчетности является 31 декабря.

182. Фонд уравнения налогообложения был учрежден в соответствии с положениями резолюции 973 (X) Генеральной Ассамблеи от 15 декабря 1955 года для уравнения чистого вознаграждения всех сотрудников вне зависимости от их обязательств в отношении национального налогообложения. Фонд уравнения налогообложения указывает в составе поступлений суммы налогообложения персонала, должности которого финансируются по регулярному бюджету и бюджетам миротворческих операций, Международного уголовного трибунала по Руанде, Международного трибунала по бывшей Югославии и Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, формируемым за счет начисленных взносов.

183. Этот фонд включает в состав расходов суммы, зачитываемые в счет взносов в регулярный бюджет и бюджеты миротворческих операций, Международного остаточного механизма и международных трибуналов, начисляемых государствам-членам, которые не взимают налоги с доходов своих граждан, получаемых в Организации Объединенных Наций. Государствам-членам, которые взимают подоходный налог со своих граждан, работающих в Организации, эти суммы не зачитываются в полном объеме. Вместо этого их доля используется в первую очередь для возмещения сотрудникам налогов, которые они платят со своего дохода в Организации Объединенных Наций. Часть такого возмещения уплаченных налогов учитывается Фондом уравнения налогообложения в качестве расходов. Сотрудники, должности которых финансируются из внебюджетных фондов и от которых их страны требуют платить подоходный налог, получают возмещение непосредственно за счет средств этих фондов. Поскольку Организация действует в качестве агента в рамках этого механизма, разница соответствующих поступлений и расходов указывается в финансовых ведомостях в составе кредиторской задолженности.

184. Как указано в последних проверенных финансовых ведомостях Организации Объединенных Наций, по состоянию на 31 декабря 2014 года совокупное положительное сальдо к выплате Соединенным Штатам составило 27,6 млн. долл. США (по состоянию на 31 декабря 2013 года — 52 млн. долл. США); сумма в размере приблизительно 12,4 млн. долл. США (по состоянию на 31 декабря 2013 года — 9 млн. долл. США) в этом сальдо относится к операциям по поддержанию мира. К выплате другим государствам-членам причиталась сумма в размере 36,8 млн. долл. США (по состоянию на 31 декабря 2013 года — 36,4 млн. долл. США). Кроме того, Фонд уравнения налогообложения имел относящиеся к 2014 и предыдущим налоговым годам обязательства по возмещению налогов, оцененные в 23,3 млн. долл. США; часть этой суммы, равная

13,3 млн. долл. США, была выплачена в январе 2015 года, а выплаты на сумму приблизительно 10 млн. долл. США были произведены в апреле 2015 года.

Примечание 25
Договорные обязательства

Обязательства по договорам аренды

185. Операции по поддержанию мира заключают договора операционной аренды земельных участков, постоянных и временных зданий и оборудования. Общая сумма арендных платежей, учтенных в составе расходов, за отчетный год составила 44,3 млн. долл. США. Ниже приводится информация о будущих минимальных платежах по неаннулируемым договорам аренды.

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 30 июня 2015 года</i>	<i>По состоянию на 30 июня 2014 года</i>
Срок погашения менее 1 года	16 092	21 402
Срок погашения от 1 года до 5 лет	46 039	17 926
Срок погашения свыше 5 лет	9 015	76
Общая минимальная сумма обяза- тельств по договорам аренды	71 146	39 404

Контрактные обязательства

186. На отчетную дату объем обязательств по контрактам на приобретение различных товаров и услуг, которые еще не были поставлены, составил 467,6 млн. долл. США (в 2013/14 году — 389 млн. долл. США).

Примечание 26
Условные обязательства и условные активы

Условные обязательства

187. В связи с неопределенностью результатов рассмотрения некоторых претензий невозможно достоверно оценить вероятность, суммы и сроки соответствующих выплат, и никакой резерв на случай возможных потерь не создается. Условные обязательства по неурегулированным претензиям указываются в отчетности, когда невозможно определить вероятность того или иного исхода и достоверно оценить сумму возможных потерь.

188. По состоянию на отчетную дату общая сумма выставленных операциям по поддержанию мира коммерческих претензий, по которым ожидается проведение арбитражного разбирательства или внесудебное урегулирование, составила 38,2 млн. долл. США (в 2013/14 году — 10,6 млн. долл. США). Эта сумма включает в себя сумму одной претензии в размере 3,1 млн. долл. США, по которой ожидается проведение арбитражного разбирательства и которая была выставлена ЮНСОА в предыдущем году (в 2013/14 году — 3,1 млн. долл. США), и сумму дополнительной претензии в размере 5 млн. долл. США, выставленной в 2014/15 году.

189. Точно так же некоторые административно-правовые претензии, связанные с назначениями, выплатами и льготами, являются непредсказуемыми по своей сути, и в силу этого невозможно с определенностью предсказать результат рассмотрения таких претензий и достоверно оценить вероятность того, что потребуются выплачивать соответствующую сумму. Исходя из прошлого опыта, возможная сумма выплат оценивается на отчетную дату в 2,9 млн. долл. США (в 2013/14 году — 0,5 млн. долл. США). Операции по поддержанию мира не ожидают, что окончательное решение по любой из этих претензий окажет сколько-либо существенное негативное влияние на их финансовое положение, результаты их деятельности и движение их денежных средств.

Условные активы

190. По состоянию на отчетную дату не существовало никаких значительных условных активов (в 2013/14 году не существовало никаких условных активов).

Примечание 27

Нематериальные активы

191. По состоянию на отчетную дату объем утвержденного до 31 декабря 2015 года бюджета на финансирование системы общеорганизационного планирования ресурсов составлял 385,1 млн. долл. США (в 2013/14 году — 348,1 млн. долл. США). В соответствии с действующими механизмами совместного несения расходов доля операций по поддержанию мира в этой сумме составляет 238,7 млн. долл. США (в 2013/14 году — 215,8 млн. долл. США). В шестом докладе Генерального секретаря о ходе осуществления проекта по внедрению системы «Умоджа» администрация предложила выделить ассигнования на покрытие дополнительных расходов в двухгодичный период 2016–2017 годов на сумму 54,3 млн. долл. США, из которой сумма в размере 33,6 млн. долл. США приходится на операции по поддержанию мира. В отчетный финансовый период миротворческие операции внесли на покрытие расходов, связанных с системой «Умоджа», сумму в размере 20,1 млн. долл. США (в 2013/14 году — 18,7 млн. долл. США), в результате чего по состоянию на 30 июня 2015 года общая сумма средств, выделенных операциями по поддержанию мира на эти цели, составила 215,9 млн. долл. США (в 2013/14 году — 195,8 млн. долл. США). Амортизируемые расходы, связанные с системой «Умоджа», отражаются в составе нематериальных активов в финансовых ведомостях Организации Объединенных Наций, а доля миротворческих операций в рамках совместного несения расходов, включена в состав расходов в настоящих финансовых ведомостях.

Примечание 28

События после отчетной даты

192. В период между отчетной датой и датой утверждения финансовых ведомостей к опубликованию не произошло никаких существенных событий, благоприятных или неблагоприятных, которые бы существенным образом повлияли на суммы, указанные в этих ведомостях.

Приложение I

Финансовая отчетность в разбивке по миссиям

Ведомость финансового положения по состоянию на 30 июня 2015 года: действующие миссии
(В тыс. долл. США)

	<i>ВСООНК</i>	<i>СООННР</i>	<i>ВСООНЛ</i>	<i>МООНРЗС</i>	<i>МООНК</i>	<i>МООНСДРК</i>	<i>МООНЛ</i>	<i>ООНКИ</i>
Активы								
Денежные средства и их эквиваленты	2 590	4 333	54 517	782	279	49 980	15 493	20 311
Инвестиции	8 048	13 653	174 543	2 168	710	159 511	49 524	64 439
Начисленные взносы к получению	15 888	19 693	19 934	42 479	29 473	169 333	72 923	82 829
Прочая дебиторская задолженность	3 094	362	2 526	430	52	6 654	2 884	968
Запасы	1 445	2 855	14 629	3 778	1 507	38 580	25 280	18 046
Основные средства	3 810	29 303	107 663	12 300	2 673	104 810	28 348	42 105
Прочие активы	106	133	5 721	145	923	3 753	104	622
Общая сумма активов	34 981	70 332	379 533	62 082	35 617	532 621	194 556	229 320
Обязательства								
Кредиторская задолженность	7 487	10 816	144 482	6 572	5 701	341 349	113 073	104 359
Выплаты работникам	81	248	1 482	650	446	4 321	2 970	2 737
Прочие обязательства и резервы под обязательства	5 894	2 809	45 284	11 031	25 195	57 094	27 891	46 223
Общая сумма обязательств	13 462	13 873	191 248	18 253	31 342	402 764	143 934	153 319
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств	21 519	56 459	188 285	43 829	4 275	129 857	50 622	76 001
Чистые активы								
Совокупный накопленный профицит/(дефицит)	21 519	56 459	188 285	43 829	4 275	129 857	50 622	76 001
Резервы	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма чистых активов	21 519	56 459	188 285	43 829	4 275	129 857	50 622	76 001

Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 30 июня 2015 года: действующие миссии
(В тыс. долл. США)

	<i>ВСООНК</i>	<i>СООННР</i>	<i>ВСООНЛ</i>	<i>МООНРЗС</i>	<i>МООНК</i>	<i>МООНСДРК</i>	<i>МООНЛ</i>	<i>ОООНКИ</i>
Начисленные взносы	36 082	69 114	549 323	58 127	46 325	1 506 068	460 613	532 091
Добровольные взносы/прочие переводы	28 121	4 556	5 446	7 147	135	18 921	2 048	40 071
Инвестиционный доход	102	166	2 377	58	55	3 097	754	1 143
Прочие поступления	235	363	260	425	367	3 924	781	31
Общая сумма поступлений	64 540	74 199	557 406	65 757	46 882	1 532 010	464 196	573 336
Выплаты работникам	13 914	16 029	97 334	20 941	29 654	308 718	107 334	85 466
Услуги по контрактам для контингентов	18 770	24 518	288 594	989	–	512 973	152 856	206 748
Прочие расходы	24 461	54 324	158 345	41 077	13 187	718 751	183 333	254 954
Суммы, зачтенные государствам-членам	5 534	1 991	23 828	3 603	4 045	31 879	25 404	45 698
Общая сумма расходов	62 679	96 862	568 101	66 610	46 886	1 572 321	468 927	592 866
Профицит/(дефицит) за год	1 861	(22 663)	(10 695)	(853)	(4)	(40 311)	(4 731)	(19 530)

Ведомость финансового положения по состоянию на 30 июня 2015 года: действующие миссии (окончание)
(В тыс. долл. США)

	<i>МООНСГ</i>	<i>ЮНАМИД</i>	<i>ЮНСОА</i>	<i>ЮНИСФА</i>	<i>МООНЮС</i>	<i>МИНУСМА</i>	<i>МИНУСКА</i>	<i>Всего</i>
Активы								
Денежные средства и их эквиваленты	34 145	40 015	34 235	36 098	39 485	78 569	28 457	439 289
Инвестиции	109 219	127 978	109 467	115 504	124 615	251 568	91 009	1 401 956
Начисленные взносы к получению	25 331	170 713	60 041	23 171	225 391	30 728	135 672	1 123 599
Прочая дебиторская задолженность	3 112	5 453	1 313	932	8 241	685	728	37 434
Запасы	29 084	69 258	44 651	9 133	47 207	16 852	7 569	329 874
Основные средства	60 623	404 601	152 600	43 704	179 277	85 850	64 560	1 322 227
Прочие активы	533	1 132	261	322	978	1 030	2 418	18 181
Общая сумма активов	262 047	819 150	402 568	228 864	625 194	465 282	330 413	4 672 560
Обязательства								
Кредиторская задолженность	100 929	235 676	99 483	103 107	243 016	258 317	167 167	1 941 534

	<i>МООНСГ</i>	<i>ЮНАМИД</i>	<i>ЮНСОА</i>	<i>ЮНИСФА</i>	<i>МООНЮС</i>	<i>МИНУСМА</i>	<i>МИНУСКА</i>	<i>Всего</i>
Выплаты работникам	1 056	5 600	936	646	5 926	1 900	533	29 532
Прочие обязательства и резервы под обязательства	48 827	99 649	33 151	28 068	95 325	33 317	34 321	594 079
Общая сумма обязательств	150 812	340 925	133 570	131 821	344 267	293 534	202 021	2 565 145
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств	111 235	478 225	268 998	97 043	280 927	171 748	128 392	2 107 415
Чистые активы								
Совокупный накопленный профицит/(дефицит)	111 235	478 225	268 998	97 043	280 927	171 748	128 392	2 107 415
Резервы	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма чистых активов	111 235	478 225	268 998	97 043	280 927	171 748	128 392	2 107 415

Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 30 июня 2015 года: действующие миссии (окончание)
(В тыс. долл. США)

	<i>МООНСГ</i>	<i>ЮНАМИД</i>	<i>ЮНСОА</i>	<i>ЮНИСФА</i>	<i>МООНЮС</i>	<i>МИНУСМА</i>	<i>МИНУСКА</i>	<i>Всего</i>
Начисленные взносы	539 109	1 153 611	528 208	343 816	1 097 315	895 534	688 276	8 503 612
Добровольные взносы/прочие переводы	7 109	1 673	1 233	555	50 217	26 375	40 351	233 958
Инвестиционный доход	1 337	2 246	994	1 073	1 659	3 707	1 017	19 785
Прочие поступления	1 651	1 248	2 241	1 243	4 155	9 100	9	26 033
Общая сумма поступлений	549 206	1 158 778	532 676	346 687	1 153 346	934 716	729 653	8 783 388
Выплаты работникам	101 481	273 251	51 537	28 239	221 263	121 172	83 581	1 559 914
Услуги по контрактам для контингентов	192 313	434 851	47 326	109 556	323 307	256 085	235 811	2 804 697
Прочие расходы	236 055	448 539	373 954	144 945	473 123	520 470	217 334	3 862 852
Суммы, зачтенные государствам-членам	44 609	93 929	20 540	27 940	84 763	30 109	18 565	462 437
Общая сумма расходов	574 458	1 250 570	493 357	310 680	1 102 456	927 836	555 291	8 689 900
Профицит/(дефицит) за год	(25 252)	(91 792)	39 319	36 007	50 890	6 880	174 362	93 488

Ведомость финансового положения по состоянию на 30 июня 2015 года: вспомогательная деятельность
(В тыс. долл. США)

	<i>Резервный фонд для операций по поддержанию мира</i>	<i>Вспомога- тельный счет</i>	<i>БСООН</i>	<i>БСООН — стратеги- ческие запасы мате- риальных средств для развертывания</i>	<i>Средства на покрытие обязательств по выпла- там работникам</i>	<i>Всего</i>
Активы						
Денежные средства и их эквиваленты	32 982	11 320	3 586	24 330	470	72 688
Инвестиции	105 645	36 126	11 333	78 041	1 508	232 653
Начисленные взносы к получению	1	–	–	–	–	1
Прочая дебиторская задолженность	–	1 080	1 008	–	–	2 088
Запасы	–	132	16 720	15 885	–	32 737
Основные средства	–	917	42 606	34 564	–	78 087
Прочие активы	13 033	396	193	376	19 676	33 674
Общая сумма активов	151 661	49 971	75 446	153 196	21 654	451 928
Обязательства						
Кредиторская задолженность	20	15 811	6 321	3 253	–	25 405
Выплаты работникам	–	5 022	524	–	1 552 176	1 557 722
Прочие обязательства и резервы под обязательства	–	22 520	–	–	–	22 520
Общая сумма обязательств	20	43 353	6 845	3 253	1 552 176	1 605 647
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств	151 641	6 618	68 601	149 943	(1 530 522)	(1 153 719)
Чистые активы						
Совокупный накопленный профицит/(дефицит)	1 641	6 618	68 601	149 943	(1 530 522)	(1 303 719)
Резервы	150 000	–	–	–	–	150 000
Общая сумма чистых активов	151 641	6 618	68 601	149 943	(1 530 522)	(1 153 719)
Общая сумма обязательств и чистых активов	151 661	49 971	75 446	153 196	21 654	451 928

Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 30 июня 2015 года: вспомогательная деятельность
(В тыс. долл. США)

	Резервный фонд для операций по поддержанию мира	Вспомогательный счет	БСООН	БСООН — стратегические запасы материальных средств для развертывания	Средства на покрытие обязательств по выплатам работникам	Всего
Начисленные взносы	–	–	–	–	–	–
Добровольные взносы/прочие переводы	–	336 428	82 949	63 309	4 095	486 781
Инвестиционный доход	911	567	136	601	8	2 223
Прочие поступления	–	23	161	1 611	–	1 795
Общая сумма поступлений	911	337 018	83 246	65 521	4 103	490 799
Выплаты работникам	–	243 796	40 798	–	129 034	413 628
Услуги по контрактам для контингентов	–	–	–	–	–	–
Прочие расходы	1	81 902	34 599	21 788	–	138 290
Общая сумма расходов	1	325 698	75 397	21 788	129 034	551 918
Профицит/(дефицит) за год	910	11 320	7 849	43 733	(124 931)	(61 119)

Ведомость финансового положения по состоянию на 30 июня 2015 года: завершённые миссии
(В тыс. долл. США)

	МООННС	ИМООНТ	МООНВС	МИНУРКАТ	МООННГ	МООНЭЭ	ОИЮБ	МООНСЛ/ МНООНСЛ
Активы								
Денежные средства и их эквиваленты	476	1 957	9 786	12 099	353	731	587	1 497
Инвестиции	1 416	6 159	30 349	38 654	1 089	2 204	1 727	4 658
Начисленные взносы к получению	221	479	–	–	–	–	–	–
Прочая дебиторская задолженность	103	72	119	–	–	–	–	–
Запасы	–	–	–	–	–	–	–	–
Основные средства	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие активы	218	51	61	78	2	4	3	32
Общая сумма активов	2 434	8 718	40 315	50 831	1 444	2 939	2 317	6 187

Обязательства

	<i>МООННС</i>	<i>ИМООНТ</i>	<i>МООНВС</i>	<i>МИНУРКАТ</i>	<i>МООННГ</i>	<i>МООНЭЭ</i>	<i>ОНЮБ</i>	<i>МООНСЛ/ МНООНСЛ</i>
Кредиторская задолженность	473	202	37 800	16 791	537	970	967	5 142
Выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие обязательства и резервы под обязательства	1	51	667	1	456	–	1	4
Общая сумма обязательств	474	253	38 467	16 792	993	970	968	5 146
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств	1 960	8 465	1 848	34 039	451	1 969	1 349	1 041
Чистые активы								
Совокупный накопленный профицит/(дефицит)	1 960	8 465	1 848	34 039	451	1 969	1 349	1 041
Резервы	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма чистых активов	1 960	8 465	1 848	34 039	451	1 969	1 349	1 041

Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 30 июня 2015 года: завершённые миссии
(В тыс. долл. США)

	<i>МООННС</i>	<i>ИМООНТ</i>	<i>МООНВС</i>	<i>МИНУРКАТ</i>	<i>МООННГ</i>	<i>МООНЭЭ</i>	<i>ОНЮБ</i>	<i>МООНСЛ/ МНООНСЛ</i>
Начисленные взносы	–	–	–	–	–	–	–	–
Инвестиционный доход	15	58	290	364	10	21	15	42
Прочие поступления	–	–	179	–	–	3	–	–
Общая сумма поступлений	15	58	469	364	10	24	15	42
Выплаты работникам	–	(291)	–	(30)	–	–	–	–
Услуги по контрактам для контингентов	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие расходы	847	1 563	8 375	1 465	(1)	(19)	(7)	(79)
Суммы, зачтенные государствам-членам	–	–	14 973	–	–	–	–	–
Общая сумма расходов	847	1 272	23 348	1 435	(1)	(19)	(7)	(79)
Профицит/(дефицит) за год	(832)	(1 214)	(22 879)	(1 071)	11	43	22	121

Ведомость финансового положения по состоянию на 30 июня 2015 года: завершённые миссии (продолжение)
(В тыс. долл. США)

	МООНПВТ/ ВАООНВТ	ИКМООНН	МООНБГ	МНООНТ	ГПМООНГ/ МООНПГ/ ПМООНГ/	МООНЦАР	МНООНА/ КМООНА	СПРООН
Активы								
Денежные средства и их эквиваленты	959	283	1 267	39	82	112	3 687	1 584
Инвестиции	2 933	801	3 908	77	127	199	11 683	4 992
Начисленные взносы к получению	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочая дебиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–
Запасы	–	–	–	–	–	–	–	–
Основные средства	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие активы	6	2	8	–	–	–	24	10
Общая сумма активов	3 898	1 086	5 183	116	209	311	15 394	6 586
Обязательства								
Кредиторская задолженность	1 861	966	4 450	6	114	7 480	5 253	6 081
Выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие обязательства и резервы под обязательства	2	–	–	–	7 366	16 648	–	–
Общая сумма обязательств	1 863	966	4 450	6	7 480	24 128	5 253	6 081
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств	2 035	120	733	110	(7 271)	(23 817)	10 141	505
Чистые активы								
Совокупный накопленный профицит/(дефицит)	2 035	120	733	110	(7 271)	(23 817)	10 141	505
Резервы	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма чистых активов	2 035	120	733	110	(7 271)	(23 817)	10 141	505

Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 30 июня 2015 года: завершённые миссии (продолжение)
(В тыс. долл. США)

	МООНПВТ/ ВАООНВТ	ИКМООНН	МООНБГ	МНООНТ	ГПМООНГ/ МООНПГ/ ПМООНГ/	МООНЦАР	МНООНА/ КМООНА	СПРООН
Начисленные взносы	–	–	–	–	–	–	–	–
Инвестиционный доход	25	7	34	3	1	1	102	44
Прочие поступления	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма поступлений	25	7	34	3	1	1	102	44
Выплаты работникам	1	–	–	–	–	–	–	–
Услуги по контрактам для контингентов	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие расходы	(53)	(1)	(9)	–	–	1	(16)	–
Суммы, зачтенные государствам-членам	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма расходов	(52)	(1)	(9)	–	–	1	(16)	–
Профицит/(дефицит) за год	77	8	43	3	1	–	118	44

Ведомость финансового положения по состоянию на 30 июня 2015 года: завершённые миссии (продолжение)
(В тыс. долл. США)

	ГООНПП/ ВАООНВС	МНООНЛ	МСООН	МИНУГУА	МООНГ	МООНПР/ МНООНУР	МНООНС	ЮНОМОЗ
Активы								
Денежные средства и их эквиваленты	1 288	53	19 726	–	3 390	3 856	130	117
Инвестиции	3 977	156	63 132	–	10 768	12 310	269	256
Начисленные взносы к получению	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочая дебиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–
Запасы	–	–	–	–	–	–	–	–
Основные средства	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие активы	8	–	14 377	–	20 088	38	1	1
Общая сумма активов	5 273	209	97 235	–	34 246	16 204	400	374

	ГООНПП/ ВАООНВС	МНООНЛ	МСООН	МИНУГА	МООНГ	МООНПР/ МНООНУР	МНООНС	ЮНОМОЗ
Обязательства								
Кредиторская задолженность	4 742	34	46 772	–	12 685	5 712	9	313
Выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие обязательства и резервы под обязательства	–	–	–	124	–	–	–	–
Общая сумма обязательств	4 742	34	46 772	124	12 685	5 712	9	313
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств	531	175	50 463	(124)	21 561	10 492	391	61
Чистые активы								
Совокупный накопленный профицит/(дефицит)	531	175	50 463	(124)	21 561	10 492	391	61
Резервы	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма чистых активов	531	175	50 463	(124)	21 561	10 492	391	61

Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 30 июня 2015 года: завершённые миссии (продолжение)
(В тыс. долл. США)

	ГООНПП/ ВАООНВС	МНООНЛ	МСООН	МИНУГА	МООНГ	МООНПР/ МНООНУР	МНООНС	ЮНОМОЗ
Начисленные взносы	–	–	–	–	–	–	–	–
Инвестиционный доход	35	4	567	–	161	108	4	2
Прочие поступления	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма поступлений	35	4	567	–	161	108	4	2
Выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	–
Услуги по контрактам для контингентов	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие расходы	(3)	–	(265)	–	(4)	(4)	(171)	(4)
Суммы, зачтенные государствам-членам	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма расходов	(3)	–	(265)	–	(4)	(4)	(171)	(4)
Профицит/(дефицит) за год	38	4	832	–	165	112	175	6

Ведомость финансового положения по состоянию на 30 июня 2015 года: завершённые миссии (окончание)
(В тыс. долл. США)

	ЮНОСОМ	ГВСООН	ЮНТАК	ЮНТАГ	ИНГВНООН	ЧВС ООН	ОНУК	Всего
Активы								
Денежные средства и их эквиваленты	76	3	50	145	81	–	–	64 414
Инвестиции	84	2	28	357	190	–	–	202 505
Начисленные взносы к получению	–	–	–	–	–	–	–	700
Прочая дебиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	294
Запасы	–	–	–	–	–	–	–	–
Основные средства	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие активы	–	–	–	1	–	957	2 887	38 857
Общая сумма активов	160	5	78	503	271	957	2 887	306 770
Обязательства								
Кредиторская задолженность	15 559	4	39 942	160	101	19 518	8 364	243 008
Выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие обязательства и резервы под обязательства	–	–	–	–	–	20 928	38 183	84 432
Общая сумма обязательств	15 559	4	39 942	160	101	40 446	46 547	327 440
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств	(15 399)	1	(39 864)	343	170	(39 489)	(43 660)	(20 670)
Чистые активы								
Совокупный накопленный профицит/(дефицит)	(15 399)	1	(39 864)	343	170	(39 489)	(43 660)	(20 670)
Резервы	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма чистых активов	(15 399)	1	(39 864)	343	170	(39 489)	(43 660)	(20 670)

Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 30 июня 2015 года: завершённые миссии (окончание)
(В тыс. долл. США)

	<i>ЮНОСОМ</i>	<i>ГВСООН</i>	<i>ЮНТАК</i>	<i>ЮНТАГ</i>	<i>ИНГВНООН</i>	<i>ЧВС ООН</i>	<i>ОНУК</i>	<i>Всего</i>
Начисленные взносы	–	–	–	–	–	–	–	–
Инвестиционный доход	1	–	–	7	5	3 815	295	6 036
Прочие поступления	–	–	145	–	–	–	–	327
Общая сумма поступлений	1	–	145	7	5	3 815	295	6 363
Выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	(320)
Услуги по контрактам для контингентов	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие расходы	(32)	1	(30)	(2)	–	–	–	11 552
Суммы, зачтенные государствам-членам	–	–	–	–	–	–	–	14 973
Общая сумма расходов	(32)	1	(30)	(2)	–	–	–	26 205
Профицит/(дефицит) за год	33	(1)	175	9	5	3 815	295	(19 842)

Приложение II

Бюджетная отчетность в разбивке по миссиям

Сопоставление на уровне миссий бюджетных и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм, относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года: Вооруженные силы Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре (ВСООНК)

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	24 938	(600)	24 338	20 667	3 017	23 684	654
Гражданский персонал	15 603	600	16 203	13 897	76	13 973	2 230
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	50	6	56	50	–	50	6
Официальные поездки	276	–	276	253	22	275	1
Помещения и объекты инфраструктуры	8 937	(735)	8 202	6 037	1 076	7 113	1 089
Наземный транспорт	2 889	18	2 907	2 452	34	2 486	421
Воздушный транспорт	2 632	311	2 943	2 235	407	2 642	301
Морской транспорт	–	4	4	16	–	16	(12)
Связь	851	30	881	533	63	596	285
Информационные технологии	1 036	135	1 171	1 016	314	1 330	(159)
Медицинское обслуживание	342	200	542	422	26	448	94
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	451	31	482	394	188	582	(100)
Проекты с быстрой отдачей	–	–	–	–	–	–	–
Общий объем оперативных потребностей	17 464	–	17 464	13 408	2 130	15 538	1 926
Итого	58 005	–	58 005	47 972	5 223	53 195	4 810
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	774	–	774	774	–	774	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	3 753	–	3 753	3 753	–	3 753	–
Итого	4 527	–	4 527	4 527	–	4 527	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	1 068	–	1 068	595	–	595	473
Всего	63 600	–	63 600	53 094	5 223	58 317	5 283

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Силы Организации Объединенных Наций
по наблюдению за разьединением (СООННР)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	34 177	(6 442)	27 735	23 162	4 359	27 522	213
Гражданский персонал	16 747	(227)	16 520	15 949	107	16 056	464
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	11	6	17	267	3	270	(253)
Официальные поездки	437	460	897	891	44	935	(38)
Помещения и объекты инфраструктуры	6 968	3 662	10 630	8 448	1 832	10 281	349
Наземный транспорт	2 677	1 330	4 007	1 179	1 492	2 671	1 336
Воздушный транспорт	–	–	–	6	–	6	(6)
Морской транспорт	–	133	133	168	59	227	(94)
Связь	1 032	217	1 249	563	321	884	365
Информационные технологии	984	500	1 484	951	646	1 597	(113)
Медицинское обслуживание	313	–	313	290	208	498	(185)
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	764	362	1 126	1 927	323	2 251	(1 125)
Проекты с быстрой отдачей	–	–	–	–	–	–	–
Общий объем оперативных потребностей	13 187	6 669	19 856	14 690	4 929	19 619	237
Итого	64 111	–	64 111	53 801	9 396	63 197	914
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	855	–	855	855	–	855	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	4 148	–	4 148	4 148	–	4 148	–
Итого	5 003	–	5 003	5 003	–	5 003	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	–	–	–	–	–	–	–
Всего	69 114	–	69 114	58 804	9 396	68 200	914

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Временные силы Организации Объединенных
Наций в Ливане (ВСООНЛ)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	324 701	(8 391)	316 310	252 032	54 436	306 468	9 842
Гражданский персонал	94 681	6 465	101 146	98 062	23	98 085	3 061
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	64	(16)	48	127	3	130	(82)
Официальные поездки	914	230	1 144	974	59	1 033	111
Помещения и объекты инфраструктуры	24 787	(5 286)	19 501	18 075	365	18 440	1 061
Наземный транспорт	7 151	(246)	6 905	5 291	103	5 394	1 511
Воздушный транспорт	6 170	(14)	6 156	5 433	116	5 549	607
Морской транспорт	34 206	5 949	40 155	18 005	22 041	40 046	109
Связь	7 542	–	7 542	2 367	585	2 952	4 590
Информационные технологии	4 934	1 192	6 126	6 170	1 852	8 022	(1 896)
Медицинское обслуживание	1 082	–	1 082	469	87	556	526
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	2 823	117	2 940	4 338	1 690	6 028	(3 088)
Проекты с быстрой отдачей	500	–	500	347	150	497	3
Общий объем оперативных потребностей	90 173	1 926	92 099	61 596	27 051	88 647	3 452
Итого	509 555	–	509 555	411 690	81 510	493 200	16 355
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	6 796	–	6 796	6 796	–	6 796	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	32 972	–	32 972	32 972	–	32 972	–
Итого	39 768	–	39 768	39 768	–	39 768	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	–	–	–	–	–	–	–
Всего	549 323	–	549 323	451 458	81 510	532 968	16 355

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Миссия Организации Объединенных Наций
по проведению референдума в Западной
Сахаре (МООНРЗС)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	6 971	195	7 166	5 404	1 038	6 442	724
Гражданский персонал	22 951	(195)	22 756	21 409	143	21 552	1 204
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—	—	—	—
Консультанты	15	7	22	(24)	34	10	12
Официальные поездки	716	—	716	485	100	585	131
Помещения и объекты инфраструктуры	2 745	(154)	2 591	2 081	298	2 379	212
Наземный транспорт	1 784	57	1 841	665	970	1 635	206
Воздушный транспорт	11 036	(560)	10 476	10 330	132	10 462	14
Морской транспорт	—	—	—	—	—	—	—
Связь	1 796	(401)	1 395	1 242	153	1 395	—
Информационные технологии	1 262	542	1 804	911	588	1 499	305
Медицинское обслуживание	139	—	139	74	18	92	47
Специальное оборудование	—	—	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	4 503	509	5 012	3 778	1 231	5 009	3
Проекты с быстрой отдачей	—	—	—	—	—	—	—
Общий объем оперативных потребностей	23 996	—	23 996	19 542	3 524	23 066	930
Итого	53 918	—	53 918	46 355	4 705	51 060	2 858
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	719	—	719	719	—	719	—
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	3 489	—	3 489	3 489	—	3 489	—
Итого	4 208	—	4 208	4 208	—	4 208	—
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	2 072	—	2 072	2 967	—	2 967	(895)
Всего	60 198	—	60 198	53 530	4 705	58 235	1 963

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Миссия Организации Объединенных Наций
по делам временной администрации в Косово (МООНК)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	800	–	800	524	4	528	272
Гражданский персонал	34 189	(335)	33 854	30 780	128	30 908	2 946
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	229	(8)	221	249	12	261	(40)
Официальные поездки	451	(50)	401	374	54	428	(27)
Помещения и объекты инфраструктуры	2 791	609	3 400	2 533	796	3 329	71
Наземный транспорт	442	(235)	207	245	27	272	(65)
Воздушный транспорт	–	–	–	–	–	–	–
Морской транспорт	–	–	–	–	–	–	–
Связь	1 564	(167)	1 397	622	73	695	702
Информационные технологии	1 472	122	1 594	1 463	542	2 005	(411)
Медицинское обслуживание	80	(10)	70	8	11	19	51
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	534	74	608	555	181	736	(128)
Проекты с быстрой отдачей	419	–	419	272	144	416	3
Общий объем оперативных потребностей	7 982	335	8 317	6 321	1 840	8 161	156
Итого	42 971	–	42 971	37 625	1 972	39 597	3 374
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	573	–	573	573	–	573	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	2 781	–	2 781	2 781	–	2 781	–
Итого	3 354	–	3 354	3 354	–	3 354	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	–	–	–	–	–	–	–
Всего	46 325	–	46 325	40 979	1 972	42 951	3 374

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Миссия Организации Объединенных Наций
по стабилизации в Демократической Республике Конго
(МООНСДРК)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	647 999	(2 561)	645 438	546 169	97 995	644 164	1 274
Гражданский персонал	335 313	8 155	343 468	337 189	3 773	340 962	2 506
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	550	(75)	475	394	79	473	2
Официальные поездки	8 485	1 067	9 552	7 767	1 738	9 505	47
Помещения и объекты инфраструктуры	82 904	2 963	85 867	77 186	8 542	85 728	139
Наземный транспорт	23 238	(244)	22 994	21 673	385	22 058	936
Воздушный транспорт	233 713	(15 047)	218 666	158 271	59 074	217 345	1 321
Морской транспорт	1 294	245	1 539	1 063	476	1 539	–
Связь	24 806	1 007	25 813	19 560	6 276	25 836	(23)
Информационные технологии	16 825	7 890	24 715	17 450	6 315	23 765	950
Медицинское обслуживание	1 396	1 727	3 123	725	1 873	2 598	525
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	41 159	(5 127)	36 032	26 345	9 743	36 088	(56)
Проекты с быстрой отдачей	7 000	–	7 000	4 675	2 010	6 685	315
Общий объем оперативных потребностей	441 370	(5 594)	435 776	335 109	96 511	431 620	4 156
Итого	1 424 682	–	1 424 682	1 218 467	198 279	1 416 746	7 936
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	18 634	–	18 634	18 634	–	18 634	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	90 398	–	90 398	90 398	–	90 398	–
Итого	109 032	–	109 032	109 032	–	109 032	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	1 439	–	1 439	711	–	711	728
Всего	1 535 153	–	1 535 153	1 328 210	198 279	1 526 489	8 664

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Миссия Организации Объединенных Наций
в Либерии (МООНЛ)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	206 974	(2 200)	204 774	149 940	46 063	196 003	8 771
Гражданский персонал	119 725	2 900	122 625	118 964	1 920	120 884	1 741
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	487	14	501	122	97	219	282
Официальные поездки	2 062	–	2 062	1 256	371	1 627	435
Помещения и объекты инфраструктуры	33 701	(6 740)	26 961	22 062	3 720	25 782	1 179
Наземный транспорт	14 155	(2 387)	11 768	6 755	2 637	9 392	2 376
Воздушный транспорт	29 416	4 422	33 838	30 371	2 822	33 193	645
Морской транспорт	3 140	–	3 140	3 077	58	3 135	5
Связь	6 618	(910)	5 708	3 878	1 400	5 278	430
Информационные технологии	5 915	1 077	6 992	5 571	685	6 256	736
Медицинское обслуживание	1 168	1 075	2 243	1 937	305	2 242	1
Специальное оборудование	–	–	–	–	1 129	1 129	(1 129)
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	2 906	2 749	5 655	4 721	110	4 831	824
Проекты с быстрой отдачей	1 000	–	1 000	888	–	888	112
Общий объем оперативных потребностей	100 568	(700)	99 868	80 638	13 333	93 971	5 897
Итого	427 267	–	427 267	349 542	61 316	410 858	16 409
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	5 699	–	5 699	5 699	–	5 699	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	27 647	–	27 647	27 647	–	27 647	–
Итого	33 346	–	33 346	33 346	–	33 346	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	53	–	53	53	–	53	–
Всего	460 666	–	460 666	382 941	61 316	444 257	16 409

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Операция Организации Объединенных Наций
в Кот-д'Ивуаре (ООНКИ)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	260 887	(810)	260 077	206 941	43 448	250 389	9 688
Гражданский персонал	102 224	–	102 224	88 448	1 689	90 137	12 087
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	602	(223)	379	173	94	267	112
Официальные поездки	3 669	(7)	3 662	2 501	866	3 367	295
Помещения и объекты инфраструктуры	34 284	(3 358)	30 926	24 876	5 687	30 563	363
Наземный транспорт	7 067	779	7 846	7 407	445	7 852	(6)
Воздушный транспорт	35 874	(592)	35 282	26 231	4 104	30 335	4 947
Морской транспорт	6	23	29	2	15	17	12
Связь	8 031	(1 677)	6 354	3 832	794	4 626	1 728
Информационные технологии	5 417	3 370	8 787	6 198	1 400	7 598	1 189
Медицинское обслуживание	1 372	–	1 372	791	229	1 020	352
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	32 137	2 495	34 632	24 409	8 944	33 353	1 279
Проекты с быстрой отдачей	2 000	–	2 000	868	1 120	1 988	12
Общий объем оперативных потребностей	130 459	810	131 269	97 288	23 698	120 986	10 283
Итого	493 570	–	493 570	392 677	68 835	461 512	32 058
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	6 583	–	6 583	6 583	–	6 583	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	31 938	–	31 938	31 938	–	31 938	–
Итого	38 521	–	38 521	38 521	–	38 521	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	–	–	–	–	–	–	–
Всего	532 091	–	532 091	431 198	68 835	500 033	32 058

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Миссия Организации Объединенных Наций
по стабилизации в Гаити (МООНСГ)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	248 450	14 399	262 849	211 622	40 219	251 841	11 008
Гражданский персонал	120 656	65	120 721	109 651	2 425	112 076	8 645
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	1 810	(438)	1 372	996	303	1 299	73
Официальные поездки	4 259	430	4 689	1 982	784	2 766	1 923
Помещения и объекты инфраструктуры	61 130	(21 976)	39 154	30 306	7 498	37 804	1 350
Наземный транспорт	9 440	(548)	8 892	5 729	981	6 710	2 182
Воздушный транспорт	13 921	(2 400)	11 521	10 320	1 029	11 349	172
Морской транспорт	301	–	301	198	94	292	9
Связь	14 018	(4 435)	9 583	6 452	1 307	7 759	1 824
Информационные технологии	8 198	2 503	10 701	8 454	2 247	10 701	(0)
Медицинское обслуживание	1 810	(327)	1 483	742	349	1 091	392
Специальное оборудование	–	45	45	–	–	–	45
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	11 088	12 682	23 770	15 569	8 916	24 485	(715)
Проекты с быстрой отдачей	5 000	–	5 000	4 335	624	4 959	41
Общий объем оперативных потребностей	130 975	(14 464)	116 511	85 083	24 132	109 215	7 296
Итого	500 081	–	500 081	406 356	66 776	473 132	26 949
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	6 670	–	6 670	6 670	–	6 670	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	32 359	–	32 359	32 359	–	32 359	–
Итого	39 029	–	39 029	39 029	–	39 029	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	–	–	–	–	–	–	–
Всего	539 110	–	539 110	445 385	66 776	512 161	26 949

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Смешанная операция Африканского союза —
Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	559 411	18 880	578 291	461 055	96 843	557 898	20 393
Гражданский персонал	272 305	26 909	299 214	282 199	7 657	289 856	9 358
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—	—	—	—
Консультанты	347	173	520	142	183	325	195
Официальные поездки	5 120	2 141	7 261	5 128	1 513	6 641	620
Помещения и объекты инфраструктуры	91 733	(2 755)	88 978	61 250	11 942	73 192	15 786
Наземный транспорт	16 600	28	16 628	10 263	2 711	12 974	3 654
Воздушный транспорт	125 857	(41 784)	84 073	72 267	6 495	78 762	5 311
Морской транспорт	—	320	320	106	175	281	39
Связь	25 613	(4 243)	21 370	10 958	5 847	16 805	4 565
Информационные технологии	18 361	2 835	21 196	13 640	4 528	18 168	3 028
Медицинское обслуживание	1 064	491	1 555	757	255	1 012	543
Специальное оборудование	—	—	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	35 200	(2 995)	32 205	23 366	7 786	31 152	1 053
Проекты с быстрой отдачей	2 000	—	2 000	1 440	559	1 999	1
Общий объем оперативных потребностей	321 895	(45 789)	276 106	199 317	41 994	241 311	34 795
Итого	1 153 611	—	1 153 611	942 571	146 494	1 089 065	64 546
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	—	—	—	—	—	—	—
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	—	—	—	—	—	—	—
Итого	—	—	—	—	—	—	—
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	—	—	—	—	—	—	—
Всего	1 153 611	—	1 153 611	942 571	146 494	1 089 065	64 546

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Временные силы Организации Объединенных
Наций по обеспечению безопасности в Абьее (ЮНИСФА)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	142 143	(274)	141 869	105 727	29 935	135 662	6 207
Гражданский персонал	29 123	274	29 397	28 824	371	29 195	202
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	20	14	34	43	26	69	(35)
Официальные поездки	1 283	53	1 336	882	337	1 219	117
Помещения и объекты инфраструктуры	45 283	8 689	53 972	19 538	29 897	49 435	4 537
Наземный транспорт	10 309	(1 062)	9 247	3 402	2 307	5 709	3 538
Воздушный транспорт	48 085	(9 476)	38 609	28 926	4 686	33 612	4 997
Морской транспорт	–	355	355	126	229	355	–
Связь	6 297	85	6 382	2 591	1 071	3 662	2 720
Информационные технологии	4 995	640	5 635	4 437	2 514	6 951	(1 316)
Медицинское обслуживание	486	–	486	171	208	379	107
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	30 401	702	31 103	24 891	10 249	35 140	(4 037)
Проекты с быстрой отдачей	500	–	500	494	–	494	6
Общий объем оперативных потребностей	147 659	–	147 659	85 501	51 524	137 025	10 634
Итого	318 925	–	318 925	220 052	81 830	301 882	17 043
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	4 254	–	4 254	4 254	–	4 254	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	20 637	–	20 637	20 637	–	20 637	–
Итого	24 891	–	24 891	24 891	–	24 891	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	–	–	–	–	–	–	–
Всего	343 816	–	343 816	244 943	81 830	326 773	17 043

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Миссия Организации Объединенных Наций
в Южном Судане (МООНЮС)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	443 364	–	443 364	285 609	117 530	403 139	40 225
Гражданский персонал	249 761	–	249 761	234 890	4 412	239 302	10 459
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	834	(124)	710	573	257	830	(120)
Официальные поездки	6 257	2 050	8 307	5 804	2 189	7 993	314
Помещения и объекты инфраструктуры	125 984	2 901	128 885	72 060	43 036	115 096	13 789
Наземный транспорт	20 506	5 846	26 352	11 873	12 582	24 455	1 897
Воздушный транспорт	137 518	(10 280)	127 238	118 120	12 449	130 569	(3 331)
Морской транспорт	2 302	(510)	1 792	719	2 342	3 061	(1 269)
Связь	14 240	2 831	17 071	8 891	2 559	11 450	5 621
Информационные технологии	16 871	1 710	18 581	16 423	8 573	24 996	(6 415)
Медицинское обслуживание	2 841	(1 819)	1 022	874	1 079	1 953	(931)
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	75 837	(2 605)	73 232	62 637	15 899	78 536	(5 304)
Проекты с быстрой отдачей	1 000	–	1 000	1 000	–	1 000	–
Общий объем оперативных потребностей	404 190	–	404 190	298 974	100 965	399 939	4 251
Итого	1 097 315	–	1 097 315	819 473	222 907	1 042 380	54 935
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	–	–	–	–	–	–	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	–	–	–	–	–	–	–
Итого	–	–	–	–	–	–	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	–	–	–	–	–	–	–
Всего	1 097 315	–	1 097 315	819 473	222 907	1 042 380	54 935

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Отделение Организации Объединенных Наций
по поддержке Миссии Африканского союза в Сомали
(ЮНСОА)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	113 298	(1 930)	111 368	90 125	20 616	110 741	627
Гражданский персонал	54 114	(1 475)	52 639	51 431	440	51 871	768
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—	—	—	—
Консультанты	1 980	(665)	1 315	2 643	507	3 150	(1 835)
Официальные поездки	2 456	1 453	3 909	3 524	934	4 458	(549)
Помещения и объекты инфраструктуры	93 923	5 461	99 384	64 551	36 476	101 027	(1 643)
Наземный транспорт	43 157	(106)	43 051	30 554	7 371	37 925	5 126
Воздушный транспорт	47 146	10 060	57 206	47 662	10 561	58 223	(1 017)
Морской транспорт	563	(180)	383	1 708	1 977	3 685	(3 302)
Связь	34 026	(11 552)	22 474	12 212	2 611	14 823	7 651
Информационные технологии	12 545	4 324	16 869	9 541	10 887	20 428	(3 559)
Медицинское обслуживание	18 827	(514)	18 313	7 098	5 213	12 311	6 002
Специальное оборудование	—	—	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	67 933	(4 876)	63 057	47 939	19 308	67 247	(4 190)
Проекты с быстрой отдачей	—	—	—	—	—	—	—
Общий объем оперативных потребностей	322 556	3 405	325 961	227 432	95 845	323 277	2 684
Итого	489 968	—	489 968	368 988	116 901	485 889	4 079
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	6 535	—	6 535	6 535	—	6 535	—
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	31 705	—	31 705	31 705	—	31 705	—
Итого	38 240	—	38 240	38 240	—	38 240	—
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	—	—	—	—	—	—	—
Всего	528 208	—	528 208	407 228	116 901	524 129	4 079

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Многопрофильная комплексная миссия
Организации Объединенных Наций по стабилизации
в Центральноафриканской Республике (МИНУСКА)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	297 771	(14 967)	282 804	171 504	104 155	275 659	7 145
Гражданский персонал	77 249	10 895	88 144	88 857	1 590	90 447	(2 303)
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	50	50	–	–	–	50
Консультанты	57	629	686	368	313	681	5
Официальные поездки	3 302	2 929	6 231	3 434	2 818	6 252	(21)
Помещения и объекты инфраструктуры	108 574	2 819	111 393	64 895	40 690	105 585	5 808
Наземный транспорт	24 595	5 172	29 767	16 405	10 805	27 210	2 557
Воздушный транспорт	56 696	(26 853)	29 843	24 390	5 789	30 179	(336)
Морской транспорт	–	648	648	447	3 249	3 696	(3 048)
Связь	8 253	7 871	16 124	7 874	5 206	13 080	3 044
Информационные технологии	11 620	13 277	24 897	17 392	8 219	25 611	(714)
Медицинское обслуживание	2 039	3 025	5 064	1 983	1 277	3 260	1 804
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	37 568	(5 495)	32 073	19 991	10 497	30 488	1 585
Проекты с быстрой отдачей	1 000	–	1 000	974	34	1 008	(8)
Общий объем оперативных потребностей	253 704	4 072	257 776	158 153	88 897	247 050	10 726
Итого	628 724	–	628 724	418 514	194 642	613 156	15 568
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	–	–	–	–	–	–	–
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	–	–	–	–	–	–	–
Итого	–	–	–	–	–	–	–
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	–	–	–	–	–	–	–
Всего	628 724	–	628 724	418 514	194 642	613 156	15 568

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: Многопрофильная комплексная миссия
Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали
(МИНУСМА)**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	336 224	(15 945)	320 279	233 365	82 729	316 094	4 185
Гражданский персонал	120 849	3 308	124 156	121 219	2 856	124 075	81
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—	—	—	—
Консультанты	519	1 445	1 965	1 300	653	1 953	12
Официальные поездки	3 485	2 215	5 699	3 954	1 705	5 659	40
Помещения и объекты инфраструктуры	200 463	15 055	215 518	95 442	119 680	215 122	396
Наземный транспорт	21 724	1 512	23 237	14 536	8 636	23 172	65
Воздушный транспорт	128 306	(19 614)	108 692	64 262	44 428	108 689	2
Морской транспорт	417	2 032	2 449	1 067	1 381	2 448	1
Связь	22 361	(11 098)	11 263	7 282	3 933	11 215	48
Информационные технологии	16 622	5 833	22 455	13 402	9 050	22 452	3
Медицинское обслуживание	2 685	2 307	4 992	4 150	456	4 606	386
Специальное оборудование	—	—	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	54 384	12 940	67 324	42 864	24 116	66 980	344
Проекты с быстрой отдачей	3 000	10	3 010	2 115	894	3 009	0
Общий объем оперативных потребностей	453 965	12 637	466 603	250 374	214 932	465 306	1 297
Итого	911 038	—	911 038	604 958	300 517	905 475	5 563
Пропорционально распределенные расходы							
БСООН	11 080	—	11 080	11 080	—	11 080	—
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	53 752	—	53 752	53 752	—	53 752	—
Итого	64 832	—	64 832	64 832	—	64 832	—
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	—	—	—	—	—	—	—
Всего	975 870	—	975 870	669 790	300 517	970 307	5 563

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: вспомогательный счет для операций
по поддержанию мира**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	–	–	–	–	–	–	–
Гражданский персонал	232 593	(353)	232 240	233 026	691	233 717	(1 477)
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	4 635	(247)	4 388	2 648	803	3 451	937
Официальные поездки	10 403	30	10 433	7 818	1 420	9 238	1 195
Помещения и объекты инфраструктуры	23 315	(70)	23 245	22 501	391	22 892	353
Наземный транспорт	–	–	–	–	–	–	–
Воздушный транспорт	–	–	–	–	–	–	–
Морской транспорт	–	–	–	–	–	–	–
Связь	2 146	(8)	2 138	2 213	187	2 400	(262)
Информационные технологии	36 637	1 308	37 945	32 989	4 963	37 952	(7)
Медицинское обслуживание	–	8	8	8	–	8	–
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	16 318	(668)	15 650	13 996	513	14 509	1 141
Проекты с быстрой отдачей	–	–	–	–	–	–	–
Общий объем оперативных потребностей	93 454	353	93 807	82 173	8 277	90 450	3 357
Всего	326 047	–	326 047	315 199	8 968	324 167	1 880

**Сопоставление на уровне миссий бюджетных
и пересчитанных на бюджетную основу фактических сумм,
относящихся к периоду с 1 июля 2014 года по 30 июня
2015 года: База материально-технического снабжения
Организации Объединенных Наций (БСООН) в Бриндизи,
Италия**

(В тыс. долл. США)

	Ассигнования			Расходы			Сальдо
	Первоначальная сумма	Корректировки	Пересмотренная сумма	Выплаченные суммы	Непогашенные обязательства	Общая сумма расходов	
Военный и полицейский персонал	–	–	–	–	–	–	–
Гражданский персонал	44 796	(146)	44 650	40 893	50	40 943	3 707
Оперативные потребности							
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	–	–	–	–	–	–	–
Консультанты	492	–	492	385	263	648	(156)
Официальные поездки	1 000	–	1 000	974	83	1 057	(57)
Помещения и объекты инфраструктуры	7 218	461	7 679	5 908	1 720	7 628	51
Наземный транспорт	570	(12)	558	506	42	548	10
Воздушный транспорт	–	–	–	–	–	–	–
Морской транспорт	–	–	–	–	–	–	–
Связь	6 983	(451)	6 532	2 629	210	2 839	3 693
Информационные технологии	7 971	135	8 106	10 101	1 160	11 261	(3 155)
Медицинское обслуживание	351	(49)	302	61	10	71	231
Специальное оборудование	–	–	–	–	–	–	–
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	958	62	1 020	313	1 175	1 488	(468)
Проекты с быстрой отдачей	–	–	–	–	–	–	–
Общий объем оперативных потребностей	25 543	146	25 689	20 877	4 663	25 540	149
Итого	70 339	–	70 339	61 770	4 713	66 483	3 856
Деятельность, связанная со стратегическими запасами материальных средств для развертывания — пополнение стратегических запасов материальных средств для развертывания в результате передачи запасов миссиям по поддержанию мира, политическим миссиям и другим структурам	108 657	–	108 657	13 924	20 360	34 284	74 373
Всего	178 996	–	178 996	75 694	25 073	100 767	78 229

16-00366 (R) 250216 260216



Просьба отправить на вторичную переработку 