



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
12 November 2015
Russian
Original: English

Семидесятая сессия

Пункт 134 повестки дня

Предлагаемый бюджет по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов

Седьмой доклад о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов

Двадцатый доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам о предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов

I. Введение

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел седьмой доклад Генерального секретаря о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов (A/70/369 и Corr.1 и 2), представленный в соответствии с резолюцией 64/243 Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея просила Генерального секретаря продолжать ежегодно представлять обновленную информацию о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа». На рассмотрении Комитета также находился четвертый ежегодный доклад Комиссии ревизоров о ходе работы по внедрению системы общеорганизационного планирования ресурсов Организации Объединенных Наций (см. A/70/158), представленный в соответствии с резолюцией 66/246 Ассамблеи.

2. В ходе рассмотрения вышеупомянутых докладов члены Консультативного комитета встретились с заместителем Генерального секретаря по вопросам управления, Директором проекта «Умоджа» и другими представителями Генерального секретаря, которые сообщили дополнительную информацию и дали дополнительные уточнения, и на заключительном этапе Комитет проанализировал письменные ответы, полученные 12 ноября 2015 года. Члены Комитета также обменялись мнениями с членами Комитета по ревизионным операциям.

* Переиздано по техническим причинам 19 ноября 2015 года.



3. Настоящий доклад следует читать вкупе с другими докладами Генерального секретаря и находящимися в настоящее время на рассмотрении Генеральной Ассамблеи соответствующими докладами Консультативного комитета, которые также содержат информацию, касающуюся внедрения «Умоджи». К их числу относятся: а) доклад Генерального секретаря о базовых элементах модели глобального обслуживания, предлагаемой Секретариатом Организации Объединенных Наций (A/70/323); б) соответствующий доклад Консультативного комитета (A/70/436); и с) доклад Генерального секретаря о ходе осуществления стратегии в области информационно-коммуникационных технологий в Организации Объединенных Наций (A/70/364 и Согг.1).

Общий обзор хода осуществления проекта

4. Информация о прогрессе, достигнутом в течение отчетного периода с июля 2014 года по август 2015 года, приводится в пунктах 17–27 седьмого доклада о ходе осуществления. Генеральный секретарь констатирует, что генеральный план проекта «Умоджа» осуществлялся в соответствии с графиком и функциональностью, изложенными в шестом докладе о ходе работы¹, и что к числу ключевых достижений относились: а) завершение к ноябрю 2014 года внедрения функции модуля недвижимости системы «Умоджа» во всех подразделениях Секретариата; б) подготовка, составление и проверка особо приоритетных заявок на изменения на основе накопленного опыта в ходе экспериментального развертывания компонента интеграции «Умоджи»² в Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити; с) установка компонента интеграции «Умоджи» в июне 2014 года в кластере 3³; d) укрепление модели учрежденческой поддержки в рамках всей Организации для решения возникающих проблем и выполнения запросов пользователей на оказание услуг как по техническим, так и функциональным вопросам; и е) разработка и внедрение интерактивной панели управления для дополнения других докладов об анализе рабочих процессов, которые активно используются для извлечения информации из системы «Умоджа». Генеральный секретарь также указывает, что проект по-прежнему осуществляется согласно графику завершения развертывания компонента интеграции «Умоджи» (система «Умоджа» в базовой конфигурации и дополнительный модуль 1) во всем Секретариате к концу 2015 года. Компонент интеграции системы «Умоджа» был установлен в кластере 4⁴

¹ Первоначально осуществление этого проекта планировалось завершить к концу 2013 года на основе варианта «сначала экспериментальное внедрение», который был одобрен Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 64/243. Хронология прогнозируемых сумм расходов по проекту «Умоджа» приводится в приложении III доклада Консультативного комитета о шестом докладе о ходе осуществления (A/69/418).

² Под интеграцией «Умоджи» понимается совместное развертывание системы «Умоджа» в базовой конфигурации и дополнительного модуля 1.

³ Включает в себя Экономическую и социальную комиссию для Азии и Тихого океана, Управление по координации гуманитарных вопросов, проект по оказанию Организацией Объединенных Наций помощи в проведении судебных процессов над «красными кхмерами», Программу Организации Объединенных Наций по окружающей среде, Программу Организации Объединенных Наций по населенным пунктам и Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби.

⁴ Включает в себя секретариатские структуры в Вене, Женеве и Нью-Йорке, Экономическую комиссию для Африки, Экономическую комиссию для Латинской Америки и Карибского бассейна, Экономическую и социальную комиссию для Западной Азии, Международный уголовный трибунал по Руанде, Отделение Организации

9 ноября 2015 года, когда Консультативный комитет завершал свои обсуждения и окончательно дорабатывал настоящий доклад.

5. Консультативный комитет отмечает, что компонент интеграции системы «Умоджа» был установлен в кластере 3 в июне 2015 года и что ведется установка компонента в кластере 4 в соответствии с намеченными сроками, указанными в шестом докладе о ходе осуществления. Комитет приветствует достижение этой важной вехи в процессе внедрения в Организации Объединенных Наций системы общеорганизационного планирования ресурсов.

6. Генеральный секретарь указывает, что установка компонента интеграции «Умоджи» в кластере 3 потребовала значительных усилий для осуществления таких мероприятий, связанных с организационной готовностью и управлением процессом преобразования, как подготовка и очистка данных, согласование и уточнение вопросов операционной модели, проведение информационно-разъяснительных кампаний, организация работы Академии «Умоджа» и проведение учебных занятий. Усилия и ресурсы, которые были направлены на оказание продолжительной постимплементационной поддержки кластеру 3 и на повышение готовности к развертыванию в кластере 4, превысили планируемые и сметные объемы. Вследствие этого в разработке модуля 2 «Умоджи» и в подготовке к установке в кластере 5⁵, которые по нынешнему графику были запланированы к завершению в 2015 году, произошла задержка, и эти работы будут запланированы вместо этого в 2016 году. Генеральный секретарь также указывает, что на планы реализации проекта и на прогнозируемые затраты повлияли дополнительные незапланированные мероприятия, которые пришлось осуществить (см. A/70/369 и Согг.1 и 2, пункт 81).

7. Кроме того, Генеральный секретарь сообщает о том, что к концу декабря 2015 года группа по «Умодже» будет иметь более четкое представление о мероприятиях по поддержке, необходимых для кластера 4, и о любых дополнительных потребностях, связанных с развитием системы, и сможет дать более точную оценку потребностей в ресурсах на 2016 и 2017 годы с учетом результатов планирования и затрат на деятельность, особенно в том, что касается второй очереди системы «Умоджа». Он указывает, что он намерен представить на рассмотрение на первой возобновленной части семидесятой сессии Генеральной Ассамблеи пересмотренную смету ресурсов на 2016 и 2017 годы с учетом последствий для планирования и финансовых последствий незапланированной деятельности, которую пришлось осуществить в 2015 году для поддержки кластера 3 и повышения степени готовности к развертыванию в кластере 4, а также других критических факторов, которые по-прежнему носят проблемный характер для проекта «Умоджа». Он также говорит о своем намерении представить пересмотренный план для выпуска компонентов «Умоджи» в будущем, включая смету расходов.

8. При всей успешности развертывания компонента интеграции «Умоджи» Консультативный комитет обеспокоен тем, что значительные пробле-

Объединенных Наций при Африканском союзе и процессы дополнительного модуля 1 «Умоджи» (управление людскими ресурсами и поездки) для персонала миссий по поддержанию мира и специальных политических миссий.

⁵ Функции модуля 1 «Умоджи» для национальных сотрудников в операциях по поддержанию мира.

мы, с которыми пришлось столкнуться в ходе внедрения «Умоджи» в кластере 3 и кластере 4, могут сказаться на планах осуществления проекта и объемах прогнозируемых расходов на него.

II. Четвертый ежегодный доклад Комиссии ревизоров о ходе работы по внедрению системы общеорганизационного планирования ресурсов Организации Объединенных Наций

9. В своем четвертом ежегодном докладе о ходе осуществления работ по внедрению общеорганизационной системы планирования ресурсов Организации Объединенных Наций (см. A/70/158) Комиссия ревизоров указывает, что этот доклад был подготовлен на основе ревизий, проведенных в апреле 2014 — апреле 2015 годов и охватывает такие вопросы, как: управление проектом; стратегия развертывания системы «Умоджа» и организационная готовность; вспомогательные мероприятия; риски, связанные с текущим графиком внедрения; и оптимизация издержек и выгод системы «Умоджа». В докладе не освещается развертывание компонента интеграции «Умоджи» в кластере 3 в июне 2015 года.

10. В своем докладе Комиссия отмечает, что «Умоджа» превратилась в действующую производственную систему, и дает высокую оценку достигнутым результатам. Комиссия также комментирует уроки, извлеченные из опыта предыдущих развертываний, отмечая возникавшие значительные трудности.

11. **Консультативный комитет выражает признательность Комиссии ревизоров за высокое качество и всеобъемлемость ее доклада. Независимый анализ Комиссии облегчает рассмотрение Комитетом вопроса о внедрении системы общеорганизационного планирования ресурсов Организации Объединенных Наций.** Замечания Комитета относительно конкретных выводов Комиссии приводятся в соответствующих разделах настоящего доклада.

III. Седьмой доклад Генерального секретаря о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов

A. Управление и руководство проектом и надзор за его осуществлением

12. В пунктах 2–13 своего доклада о ходе осуществления Генеральный секретарь рассматривает вопросы управления проектом и надзора за ним, а также шаги, предпринятые для укрепления управления проектом и повышения ответственности и степени подотчетности. Он указывает на то, что были приложены усилия для обеспечения того, чтобы главы структурных подразделений играли более активную роль в работе над «Умоджей» и брали на себя в большей степени ответственность за разработку плана обеспечения готовности к ее внедрению в целях принятия общей операционной модели и содействия ее дальнейшему развитию. Такие усилия включали в себя установление системы кон-

трольных проверок, осуществлявшихся раз в две недели для более строгого отслеживания прогресса, достигнутого всеми структурами, и не менее строгой процедуры рассмотрения случаев отклонения от графика запланированных работ на более высоком уровне вплоть до участия, при необходимости, Генерального секретаря. Кроме того, был предусмотрен комплекс из восьми вех, именованных «ступенями качества» для отслеживания исходя из плана обеспечения готовности хода работы внедряющих структур. В ответ на запрос Консультативному комитету сообщили о том, что применительно к каждой из восьми вех в этом механизме устанавливаются цели, критерии успешного выполнения соответствующих задач и указываются лица, ответственные за выполнение этих задач. Комитет был также проинформирован о том, что все структуры кластера 4 проделали работу, отвечающую требованиям критериев по всем восьми «ступеням качества».

13. В своем докладе Комиссия ревизоров рассматривает ключевые элементы процесса управления проектом, включая планирование по проекту, механизмы управления проектом и решение проблем и управление рисками, которые сказываются на внедрении проекта «Умоджа». Комиссия отмечает, что наблюдалось постоянное и последовательное улучшение процесса управления проектом.

14. **Консультативный комитет приветствует положительные сдвиги в управлении проектом, как об этом сообщила Комиссия ревизоров. Он полагает, что Генеральный секретарь будет по-прежнему пристально следить за обеспечением того, чтобы проект и впредь осуществлялся под усиленным и эффективным руководством и надзором, в условиях строгой и эффективной подотчетности и в рамках усиленных и эффективных механизмов управления, которые исключительно важны для достижения целей проекта и реализации его задач (см. также пункты 39 и 40 ниже).**

В. Развертывание компонента интеграции «Умоджи» в структурах кластера 4

15. Как показано на диаграмме 1 в докладе Генерального секретаря, развертывание компонента интеграции «Умоджи» в структурах кластера 4 касается Центральных учреждений Организации Объединенных Наций, отделений Организации Объединенных Наций в Вене и Женеве, Экономической комиссии для Африки, Экономической и социальной комиссии для Западной Азии, Экономической комиссии для Латинской Америки и Карибского бассейна, Европейской экономической комиссии, международных трибуналов и миссий по поддержанию мира и специальных политических миссий (международный персонал). Генеральный секретарь указывает, что размах развертывания в ноябре 2015 года «Умоджи» в кластере 4 носит беспрецедентный характер, и ее внедрение охватывает почти в два раза больше пользователей и в 10 раз больше организаций по сравнению с этапом внедрения в кластере 3 в июне 2015 года, при этом наиболее важными факторами обеспечения готовности являются чистка и пополнение данных. Генеральный секретарь сообщает информацию о мерах, принятых по решению проблем, к числу которых относятся укрепление процесса управления проектом, улучшение планирования и мониторинга (см. пункты 12–14 выше) и создание групп по внедрению. Он также указывает на то, что для совершенствования процесса развертывания в струк-

турах кластера 4 в ноябре, особенно в сфере управления процессом преобразования, обучения и обеспечения готовности данных, использовались уроки, извлеченные из опыта предыдущих развертываний (см. A/70/369 и Согг.1 и 2, пункты 28–31).

16. Информация о группах по внедрению приводится в пунктах 42–47 доклада Генерального секретаря. Он указывает на то, что эти группы были созданы в Центральных учреждениях, в Женеве и Вене и в Департаменте полевой поддержки для его полевых миссий, чтобы вести работу по обеспечению готовности «Умоджи» и продолжать оказывать поддержку вплоть до стабилизации системы. Генеральный секретарь также указывает на то, что функции постоянного старшего координатора по внедрению системы на уровне помощника Генерального секретаря, назначенного в сентябре 2014 года для создания группы по внедрению системы в Центральных учреждениях (см. A/69/418, пункты 71–74), были объединены в рамках Канцелярии заместителя Генерального секретаря по вопросам управления. В ответ на запрос Консультативный комитет информировали о том, что в августе 2015 года ввиду приближавшихся сроков перехода к системе «Умоджа» структур кластера 4 заместитель Генерального секретаря по вопросам управления, который также является лицом, ответственным за проект «Умоджа», взял на себя ответственность за успешное развертывание «Умоджи» в Нью-Йорке. Надзор за деятельностью группы по внедрению в Центральных учреждениях осуществлял заместитель Генерального секретаря по вопросам управления/ответственный за проект «Умоджа», а обязанности координатора по вопросам внедрения были переданы начальнику Канцелярии заместителя Генерального секретаря по вопросам управления (Д-2), который выполняет эти функции в дополнение к своим регулярным обязанностям. Комитет был также информирован о том, что группа по внедрению в Центральных учреждениях будет продолжать функционировать в течение всего процесса развертывания «Умоджи» и первоначального периода стабилизации.

17. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что Секретариат сохраняет приверженность делу полного выполнения положений резолюции 67/246 Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея одобрила выводы и рекомендации, содержащиеся в докладе Комитета (см. A/67/565, пункт 75), включая мнение Комитета о том, что любые изменения существующей модели оказания услуг подлежат утверждению Генеральной Ассамблеей. Комитет также напоминает, что его информировали о том, что любые временные механизмы, созданные для координации внедрения «Умоджи», будут свернуты после ввода в строй «Умоджи» и окончания периода стабилизации (см. A/70/7, пункт VIII.24; см. также A/70/436, пункт 37).

18. Генеральный секретарь указывает на то, что в течение отчетного периода целевая группа для изучения проблем после внедрения системы «Умоджа» продолжала проводить обзоры и что в начале сентября 2015 года был проведен обзор после внедрения системы в структурах кластера 3 (см. A/70/369 и Согг.1 и 2, пункты 37–40). **Консультативный комитет полагает, что в должное время будет проведен также обзор после внедрения системы в структурах кластера 4 и что в следующем докладе о ходе осуществления будет представлена развернутая информация о результатах обоих обзоров.**

С. Непрерывный процесс усовершенствования

19. Генеральный секретарь отмечает, что для полного использования возможностей, обусловленных созданием общеорганизационной системы планирования ресурсов, и применения передового отраслевого опыта нужно осуществлять непрерывный процесс совершенствования системы. Он также отмечает, что в соответствии с рекомендацией Комиссии ревизоров «проанализировать аргументацию в пользу проекта по оптимизации системы «Умоджа» в увязке с глобальной моделью оказания услуг и открывающимися в связи с ней возможностями в части расширения ответственности профильных подразделений и руководства ими процессом реформирования «Умоджи» (см. A/70/158, пункты 19(g) и 91–94) «Организация изучает возможность создания более сильного потенциала для изменения организации деятельности, который играл бы ведущую роль в реализации процесса постоянного усовершенствования оперативной модели для обеспечения полного использования потенциала общеорганизационной системы планирования ресурсов (см. A/70/369 и Corr.1 и Corr.2, пункты 75–77).

20. В этой связи Комиссия ревизоров отмечает, что Департамент полевой поддержки уже приступил к совершенствованию различных процессов и модернизации инфраструктуры. Кроме того, Департамент уже провел реорганизацию примерно 39 рабочих процессов системы «Умоджа», используемых сотрудниками (см. A/70/158, пункт 92).

21. С учетом того что «Умоджа» является общей системой для всего Секретариата, Консультативный комитет считает, что процесс непрерывного усовершенствования, реорганизация процессов и другие изменения должны осуществляться централизованно и скоординированно, а не осуществляться отдельными подразделениями Секретариата исходя из их конкретных потребностей (см. пункты 39 и 40 ниже). Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить в его будущем докладе о пересмотренной смете сводную информацию о реализованных и предусмотренных Департаментом полевой поддержки усовершенствованиях процессов, а также подробную информацию о важнейших новых потребностях и просьбах департаментов пользователей (см. A/70/369 и Corr.1 и Corr.2, пункт 49(a); см. также пункт 22 ниже), вместе со сметой и полным обоснованием.

Д. Модуль 2 системы «Умоджа»

22. Генеральный секретарь рассматривает модуль 2 системы «Умоджа» в пунктах 48–51 своего доклада. Он отмечает, что модуль 2 системы «Умоджа» включает функциональные элементы, связанные главным образом с управлением, составлением бюджета, управлением программами, конференционным управлением и организацией мероприятий и кадровым планированием. Однако, как отмечалось в пункте 6 выше, разработка модуля 2 системы «Умоджа» не будет завершена в запланированный срок — к концу 2015 года — из-за более значительного по сравнению с запланированным объемом работы, связанной с до и после имплементационной деятельностью по интеграции реализованных компонентов системы «Умоджа» в подразделениях, относящихся к третьей и четвертой группам. Кроме того, согласно Генеральному секретарю, про-

изошли изменения в Организации и изменились ее потребности, и поэтому необходимо проанализировать новые реалии до определения точного функционального содержания и сроков последующего внедрения системы «Умоджа». Генеральный секретарь заявил о своем намерении в процессе новой оценки функциональных элементов модуля 2 учесть следующие факторы: а) исключительно важные возникающие потребности, в том числе просьбы о повышении эффективности, с которыми обращаются департаменты-пользователи уже с учетом опыта, накопленного ими в процессе использования компонента интеграции «Умоджи»; б) возникающие предусмотренные мандатом потребности, связанные с изменением управления новыми льготами и пособиями персонала, рекомендованным Комиссией по международной гражданской службе (КМГС); и с) другие стратегические приоритеты, такие как завершение внедрения функциональных элементов системы управления поставками на основе «Умоджи» в миссиях по поддержанию мира и специальных политических миссиях, усовершенствованный интерфейс между «Умоджей» и программным обеспечением Программы развития Организации Объединенных Наций, используемый в местных отделениях, и внедрение обновленной версии базовой конфигурации общеорганизационной системы управления ресурсами (программы автоматизации рабочих процессов, или SAP).

23. Что касается изложенных выше замечаний Генерального секретаря, то Консультативный комитет отмечает, что функция, связанная с управлением системой поставок, уже входит в модуль 2 системы «Умоджа» и, следовательно, не является новой потребностью (см. также пункт 26 ниже). В этой связи Комитет напоминает о том, что в своем докладе о базовых элементах модели глобального обслуживания, предлагаемой Секретариатом Организации Объединенных Наций (см. A/70/323, пункт 11(d)), Генеральный секретарь отмечает, что предпринимаемые в настоящее время усилия по разработке нового подхода к управлению системой снабжения, которая на экспериментальной основе опробуется в полевых миссиях, найдут отражение в рамках общей модели глобального обслуживания и будут учтены при проектировании модуля 2 системы «Умоджа». **Консультативный комитет рекомендует просить Генерального секретаря представить дополнительную информацию по данному вопросу в контексте его следующего обзорного доклада о финансировании операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира. Кроме того, Генеральному секретарю следует представить в своем будущем докладе о пересмотренной смете подробную информацию о том, как упомянутый выше подход, который на экспериментальной основе опробуется в полевых миссиях, будет согласовываться и интегрироваться с функцией управления системой снабжения, которая будет разработана, создана и опробована в контексте модуля 2 системы «Умоджа». Генеральный секретарь должен также дать заверения относительно отсутствия какого-либо дублирования или параллелизма в этой связи.**

24. Кроме того, Консультативный комитет также отмечает, что любые коррективы, которые могут понадобиться в связи с рекомендациями и решениями КМГС (см. A/70/30), не являлись частью программного обеспечения «Умоджа», одобренного Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 67/246. Комитет признает, что в случае одобрения Ассамблеей предложенного КМГС пакета вознаграждения для его осуществления, с учетом масштаба и охвата его положений, вероятно, понадобится адаптация программного обеспечения «Умод-

жа». **Консультативный комитет, однако, считает, что такие изменения являются частью обычных оперативных потребностей Организации и поэтому ожидает, что они будут осуществляться в рамках нормального технического обслуживания интегрированной конфигурации системы «Умоджа», а не финансироваться непосредственно за счет средств, предназначенных для проекта «Умоджа», что в принципе должно ограничиваться разработкой, созданием, тестированием и развертыванием первоначальных элементов системы «Умоджа».**

25. В этой связи Консультативный комитет напоминает о том, что в своей резолюции 67/246 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря обеспечить полное осуществление предлагаемой пересмотренной стратегии ввода в эксплуатацию системы «Умоджа», предложенной в его четвертом докладе о ходе осуществления проекта (A/67/360), без дальнейших задержек и одобрила осуществление этого проекта в полном объеме не позднее декабря 2018 года, с учетом замечаний и рекомендаций, содержащихся в пункте 53 доклада Комитета (A/67/565).

26. В пункте 53 этого доклада (A/67/565) Консультативный комитет высказал свое мнение, что реализация проекта «Умоджа» в полном объеме отвечает высшим интересам Организации. Он отметил, что базовая конфигурация и первый модуль проекта «Умоджа» охватывают главным образом оперативные функции и функции, связанные с переходом на Международные стандарты учета в государственном секторе, которые ранее в основном выполнялись с помощью Комплексной системы управленческой информации (ИМИС), системы «Галилео» и других автономных систем, в то время как модуль 2 системы «Умоджа» включает ряд функций, имеющих более стратегическую направленность, включая планирование и разработку программ, управление системой снабжения и составление бюджета, и что недостаточный охват таких функций существующими системами являлся одним из основных факторов, приведших к принятию решения о переходе на систему общеорганизационного планирования ресурсов. Консультативный комитет предостерег от использования любого подхода, который по сути представлял бы собой лишь дорогостоящую замену ИМИС и не позволял бы избавиться от недостатков, свойственных нынешним устаревшим автономным системам информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). В приложении IV к докладу содержится краткая информация о функциональных элементах системы «Умоджа» с разбивкой по этапам, с указанием, что 321 процесс, который должен быть реализован поэтапно, включает следующее: а) базовую конфигурацию системы «Умоджа», включающую 122 процесса, связанных с управлением финансами, активами, закупками, имуществом, оборудованием и материальными запасами, в поддержку автоматизации, необходимой для внедрения МСУГС; б) модуль 1 системы «Умоджа», включающий 66 процессов для управления людскими ресурсами и организации поездок; и с) модуль 2 системы «Умоджа», включающий 133 процесса для составления бюджета, управления системой снабжения, управления субсидиями, управления программами, кадрового управления и управления конференциями и мероприятиями.

27. **Консультативный комитет подтверждает свои мнения, высказанные в пункте 53 своего предыдущего доклада (A/67/565). Он подтверждает свое мнение о том, что реализация в полном объеме проекта, в том виде, в каком он был одобрен Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 67/246 (раз-**

дел III, пункт 25), необходима для защиты инвестиций, уже произведенных государствами-членами в эту инициативу, а также для реализации всех выгод данного проекта. Соответственно, Комитет рекомендует просить Генерального секретаря представить в его будущем докладе о пересмотренной смете предложения относительно осуществления в полном объеме системы «Умоджа» для их рассмотрения Ассамблеей. Комитет подчеркивает, что именно Ассамблея уполномочена определять курс действий в отношении осуществления модуля 2 системы «Умоджа» и что Генеральному секретарю следует представить Ассамблее всеобъемлющую, подробную и полностью транспарентную информацию, с тем чтобы способствовать рассмотрению данного вопроса.

Е. Реализация выгод

28. В докладе Генерального секретаря отмечается, что он и старшие руководители сохраняют приверженность задаче реализации к 2019 году качественных и количественных выгод от системы «Умоджа» в диапазоне от 140 млн. долл. США до 220 млн. долл. США. Эти выгоды связаны с осуществлением системы и согласованием в результате этого бизнес-процессов, новым определением ролей и обязанностей и уменьшением степени ненужного дублирования усилий. В своем докладе Комиссия ревизоров отмечает, что, поскольку Секретариат еще не установил четкий базовый уровень, отталкиваясь от которого он мог бы оценивать фактически достигнутые преимущества, есть возможность обновить экономическое обоснование реализации преимуществ, которое было представлено в контексте первого доклада о ходе осуществления проекта (A/64/380). Генеральный секретарь отмечает, что была учреждена группа для определения способов достижения поставленных задач и разработки плана реализации преимуществ внедрения системы «Умоджа». Консультативный комитет считает, что необходимо просить Генерального секретаря о том, чтобы при обновлении экономической аргументации была представлена обновленная информация о предполагаемых преимуществах по сравнению с нынешними расценками с учетом того, что смета составлялась в 2009 году — более шести лет назад. Комитет напоминает о значительных задержках, образовавшихся в процессе подготовки испрошенных Генеральной Ассамблеей планов реализации преимуществ (см. резолюции 67/246 и 69/274 А Ассамблеи). **Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря не допускать дальнейших задержек в подготовке планов реализации преимуществ и включить информацию об этих планах в свой следующий доклад о ходе осуществления проекта.**

29. В этой связи Консультативный комитет отмечает, что предусмотренная реализация качественных и количественных преимуществ в диапазоне от 140 млн. — 220 млн. долл. США, основана на предположении, что модуль 2 системы «Умоджа» будет полностью развернут к концу 2008 года. В ответ на запрос Комитета ему сообщили, что общие выгоды в размере 140–220 млн. долл. США предполагается реализовать к 2019 году и что по достижении этих преимуществ они будут неизменно отражаться в бюджете как результат реализации системы «Умоджа». Комитету также сообщили, что, согласно результатам отраслевого обследования 1600 организаций, которые сделали выбор в пользу общеорганизационной системы планирования ресурсов или ее внедре-

ния в предшествующий четырехлетний период, срок окупаемости завершённых проектов составляет от 2,6 до 3,2 лет после полного развертывания и стабилизации, а в среднем этот показатель составляет 2,9 года. **Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить в своем следующем докладе о ходе осуществления проекта оценку сроков окупаемости реализации общеорганизационной системы планирования ресурсами Организации Объединенных Наций с учетом всех связанных с осуществлением проекта расходов. Необходимо также просить Генерального секретаря проанализировать возможные методы определения отдачи от инвестиций в системы ИКТ и другие инициативы по реорганизации деятельности и представить информацию об этом.**

30. **Консультативный комитет также рекомендует Генеральной Ассамблее предложить Генеральному секретарю в его качестве Председателя Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций собрать информацию о любых усилиях, предпринимаемых организациями системы Организации Объединенных Наций для определения сроков окупаемости осуществляемого ими внедрения общеорганизационной системы планирования ресурсов или других инициатив в области ИКТ/реорганизации деятельности и представить ее в его следующем докладе.**

31. Консультативный комитет просит представить информацию, которая позволила бы получить более точное представление о взаимосвязи между преимуществами, полученными благодаря системе «Умоджа» и благодаря будущей модели глобального обслуживания Секретариата Организации Объединенных Наций (см. A/70/323 и 70/436). Комитету сообщили, что система «Умоджа» стандартизует и автоматизирует бизнес-процессы, а модель глобального обслуживания консолидирует разрозненные административные структуры в рамках конкретных мест службы и между местами службы, в зависимости от обстоятельств, и что преимущества модели будут основываться на системе «Умоджа» и умножать ее преимущества, в частности благодаря консолидации конкретных административных функций в совместных центрах обслуживания, что позволит избежать накладных расходов, обусловленных дублированием. Комитету также сообщили, что в случае одобрения Генеральной Ассамблеей следующий доклад Генерального секретаря о модели глобального обслуживания, который будет представлен на семьдесят первой сессии, будет включать предложения и экономическое обоснование (см. A/70/323, пункт 48(с)). Кроме того, Комитету сообщили, что благодаря внедрению системы «Умоджа» можно будет определить, какие конкретные элементы преимуществ связаны с моделью глобального обслуживания, а какие — с системой «Умоджа».

32. В ответ на запрос Консультативного комитета ему в качестве примера представили информацию о значительных результатах, которые были достигнуты на сегодняшний день благодаря реализации системы «Умоджа». Эта информация изложена в приложении к настоящему докладу.

Е. Оперативные, эксплуатационные и вспомогательные расходы по проекту «Умоджа»

33. Информация об оперативных, эксплуатационных и вспомогательных расходах по проекту «Умоджа» приводится в пунктах 59 и 60 доклада Генерального секретаря. Он указывает, что Секретариат продолжает прилагать все усилия для осуществления таких мероприятий по подготовке к внедрению системы «Умоджа», как сбор, очистка и доработка исходных и операционных данных, в рамках одобренных для каждого департамента (согласно решениям Генеральной Ассамблеи) бюджетных ассигнований. Однако, поскольку ИМИС не может отслеживать расходы на уровне отдельных мероприятий, информация об оценочной величине таких расходов не может быть составлена на всеобъемлющей основе.

34. В этой связи Консультативный комитет напоминает о том, что в своей резолюции 69/274 А (раздел VI, пункт 16) Генеральная Ассамблея конкретно просила Генерального секретаря представить в следующем докладе о ходе осуществления проекта подробную информацию о косвенных расходах, связанных с внедрением системы «Умоджа», и установить четкие процедуры для сбора и централизованного учета этой информации и повторила свою просьбу о том, чтобы такие расходы покрывались из средств утвержденного бюджета каждого департамента. **Несмотря на ограниченность возможностей ИМИС и других унаследованных систем, Консультативный комитет считает, что следовало приложить более энергичные усилия для регистрации и отслеживания информации об этих мероприятиях на определенном уровне, например информации о степени участия и затраченном времени по различным категориям мероприятий, принимая также во внимание тот факт, что система «Умоджа» внедрена в операциях по поддержанию мира с 2013 года. Комитет считает, что такое отсутствие информации и ясности в вопросе о полной величине расходов на реализацию проекта является серьезным недостатком в области руководства проектом.**

35. Консультативный комитет вновь повторяет ранее вынесенную им рекомендацию о том, чтобы Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря вести, на следующих этапах осуществления проекта «Умоджа», детальный учет связанных с подготовительной деятельностью косвенных издержек, которые должны покрываться управлениями, департаментами и другими подразделениями-исполнителями, и таких издержек, которые будут покрываться из средств бюджета проекта «Умоджа», и представлять полностью транспарентную информацию об этих расходах Ассамблее в будущих докладах Генерального секретаря о ходе осуществления проекта «Умоджа».

Г. План широкого внедрения системы «Умоджа»

36. Генеральный секретарь указывает, что параллельно со свертыванием деятельности группы по проекту «Умоджа» планом широкого внедрения системы «Умоджа» предусматривается постепенная передача знаний и функций от этой группы соответствующим подразделениям Секретариата по трем направлениям, а именно: а) кураторам процессов, применительно к подготовке специалистов по процессам, хорошо знакомых с системой «Умоджа» и располагающих-

ся в подразделениях, являющихся кураторами процессов, и в отдельных сервисных центрах и департаментах и управлениях Секретариата, а также местных специалистов по процессам, которые будут удовлетворять потребности в поддержке на местах; b) Главному сотруднику по информационным технологиям; и c) Управлению людских ресурсов (УЛР), в частности аспекты учебной подготовки. Генеральный секретарь указывает, что первоначальные обсуждения с Управлением состоялись и в настоящее время проводится детальная оценка, которую планируется завершить к концу 2015 года (A/70/369, пункты 61–74).

37. В своем предыдущем докладе Консультативный комитет отметил, что в рамках проекта широкого внедрения Главный сотрудник по информационным технологиям возьмет на себя к январю 2017 года функции управления и исполнения применительно к деятельности, связанной с ИКТ, которая включает: a) возможности по постоянной технической поддержке и обслуживанию системы для обеспечения функционирования, обслуживания и совершенствования системы «Умоджа» в условиях реальной эксплуатации; b) ежегодную разработку и тестирование программных компонентов в целях дополнения эксплуатационных характеристик новыми функциями, включая выпуск версий программы, по своей функциональности относящихся к модулю 2 системы «Умоджа»; и c) периодический выпуск в Секретариате версий программного обеспечения, обладающих новыми функциями, и/или пакетов программ технического обслуживания. Генеральный секретарь указывает, что все функции, которые должны быть переданы в ведение Главного сотрудника по информационным технологиям, определены и в настоящее время проводится детальная оценка с целью определения модели поддержки для передачи функций в профильные подразделения и определения общих расходов этих подразделений, связанных с проектом «Умоджа». Результаты оценки будут представлены в следующем докладе о ходе осуществления проекта.

Переходный этап

38. В своем докладе Комиссия ревизоров отметила, что согласно текущим планам поэтапного развертывания как программных компонентов системы «Умоджа», так и плана широкого внедрения системы «Умоджа» передать соответствующие функции Главному сотруднику по информационным технологиям и ее персоналу планируется в январе 2017 года, то есть через три года после первоначального развертывания базовой конфигурации системы в операциях по поддержанию мира в 2013 году. В промежуточный период заниматься внедрением остальных компонентов и обеспечивать техническую поддержку внедренной системы в условиях ее реальной эксплуатации по-прежнему будет группа по проекту «Умоджа». Комиссия особо указала на необходимость планирования переходного процесса с учетом того, что, поскольку после развертывания базовой конфигурации системы «Умоджа» прошло больше года, уже возникли оперативные задачи, требующие внимания, например установка обновлений для программного обеспечения системы общеорганизационного планирования ресурсов. В своем докладе Комиссия высказала мнение о том, что планы на переходный период должны быть разработаны до того, как будет осуществлено развертывание интегрированной конфигурации системы «Умоджа» в подразделениях, относящихся к группам 3 и 4. Комиссия подчеркнула также важность передачи знаний и ресурсов и важность накопления достаточ-

ного объема знаний о системе «Умоджа» внутри Управления информационно-коммуникационных технологий (см. A/70/158, пункты 70–74).

39. Консультативный комитет разделяет озабоченность Комиссии в отношении необходимости разработки планов на переходный период с учетом того, что к настоящему времени произошел переход от этапа проектирования системы «Умоджа» к этапу ее реальной эксплуатации, и с учетом того, что процессы внедрения системы «Умоджа» в новых подразделениях и процессы подготовки к внедрению ее новых программных компонентов идут параллельным ходом. В этой связи Консультативный комитет считает, что в переходный период, до передачи ответственности Главному сотруднику по информационным технологиям, необходимо четче определить порядок управления, руководства и оперативной деятельности в целях обслуживания, обновления и постоянного совершенствования уже развернутой интегрированной конфигурации системы «Умоджа». Поэтому Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря установить и официально закрепить, в рамках усилий по передаче функций, порядок управления и руководства интегрированной конфигурацией системы «Умоджа» (см. пункт 14 выше).

40. В этой связи Консультативный комитет считает также необходимым, чтобы обслуживание и обновление интегрированной конфигурации системы «Умоджа» осуществлялись на централизованной и хорошо скоординированной основе в рамках всего Секретариата и чтобы были установлены эффективные механизмы контроля во избежание создания специальных департаментских групп/подразделений для целей технической поддержки, обслуживания, обновления или дополнительного расширения интегрированной конфигурации системы «Умоджа». Комитет рекомендует представлять в будущем любые серьезные предложения, касающиеся обслуживания, обновления и расширения системы «Умоджа», на рассмотрение Генеральной Ассамблеи в сводном виде в контексте докладов о ходе осуществления проекта «Умоджа» после проведения централизованного обзора (см. пункт 21 выше). Комитет рекомендует также Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить обновленную информацию по этому вопросу в его готовящемся докладе о пересмотренной смете.

Н. Кадровый состав проекта

41. В своем предыдущем докладе (A/69/385, пункты 75–79) Генеральный секретарь предложил а) постепенно сократить к концу 2015 года число должностей в группе по проекту «Умоджа» с 90 до 74, причем большинство сокращаемых должностей связаны с административными и вспомогательными функциями; б) дополнительно сократить в начале 2017 года число должностей в проектной группе с 74 до 50, причем эти 24 должности, занимаемые в основном специалистами по процессам, будут переведены в хозяйственные подразделения; и с) финансировать оставшиеся 50 временных должностей за счет средств проекта «Умоджа» до конца 2017 года, когда в соответствии с указанием Генеральной Ассамблеи проектные должности будут полностью упразднены.

42. В докладе Генерального секретаря приводятся данные о заполнении вакансий по состоянию на 31 июля 2015 года, из которых видно, что из 90 должностей были заполнены 77, 5 вакантных должностей были заморожены в связи с ожидаемым сокращением масштабов проекта, а набор персонала на остальные вакантные должности находился на различных этапах осуществления. Генеральный секретарь приводит также информацию о наиболее серьезных рисках, с которыми приходится считаться при комплектовании штата проектной группы, а именно: а) уход ключевых сотрудников группы по проекту «Умоджа» и в подразделениях, являющихся кураторами процессов, на другие должности, не связанные с проектом «Умоджа»; и б) во многих случаях процесс набора кадров не был успешно завершен, поскольку кандидаты на заполнение должностей опасались того, что свертывание деятельности по проекту поставит под угрозу их стабильную занятость, если они покинут свое нынешнее место работы и перейдут на должности по проекту. В то же время Генеральный секретарь заявляет, что опыт, накопленный в ходе предыдущего развертывания компонентов системы, указывает на необходимость значительного увеличения числа прошедших аттестацию специалистов по процессам в целях обеспечения закрепления в рамках всей Организации углубленных знаний и навыков и надлежащей поддержки пользователей.

43. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что одно из главных препятствий и серьезнейших рисков, с которым приходится иметь дело, связано с наличием кадров, обладающих необходимым набором навыков для выполнения планируемой работы, и что необходимо выработать план работы для сохранения базы знаний в рамках Организации. Организация не только не накопила пока критической массы кадровых ресурсов, обладающих необходимым набором навыков, но и, как указывалось выше, теряет квалифицированные кадры на повседневной основе. В целях обеспечения преемственности этих высококвалифицированных кадров в группе по проекту «Умоджа», как обязательного условия для технической поддержки и расширения системы «Умоджа», необходимо удержать и перевести эти высококвалифицированные кадры на должности внутри Организации. Комитет был также информирован о том, что, по мнению Секретариата, целесообразно отложить сокращение численного состава группы по проекту «Умоджа», с учетом кадровых ресурсов и навыков, требуемых для проведения деятельности, запланированной на двухгодичный период 2016–2017 годов.

44. **Консультативный комитет глубоко обеспокоен представленной ему информацией, касающейся текущего оттока квалифицированного персонала, в свете того, что нехватка таких специалистов является одним из серьезнейших рисков, влияющих на успешное завершение проекта. Комитет на протяжении долгого времени подчеркивал необходимость укрепления внутренних возможностей для поддержания основных видов деятельности и потребностей Организации и для передачи консультантами своих знаний персоналу по программам и проектам в целях подготовки к внутриорганизационному закреплению функций технической поддержки системы «Умоджа». Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря разработать в первоочередном порядке подробный план действий в целях обеспечения того, чтобы приобретенная база знаний была сохранена внутри Организации, и представить свои предложения в контексте его готовящегося доклада о пересмотренной смете.**

45. Консультативный комитет считает также необходимым удержать квалифицированный персонал в составе проектной группы и избежать, насколько это возможно, дополнительных случаев ухода квалифицированных сотрудников. Поскольку медлить в данном вопросе нельзя, Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее уполномочить Генерального секретаря отложить, в порядке исключения и в качестве временной меры, сокращение численности группы по проекту «Умоджа» до тех пор, пока Ассамблея не рассмотрит готовящийся доклад Генерального секретаря о пересмотренной смете и его вышеупомянутый план действий (см. пункт 4 выше).

I. Обновленная информация о потребностях в ресурсах на двухгодичный период 2014–2015 годов

46. Генеральный секретарь отмечает, что в шестом докладе о ходе осуществления проекта потребности в ресурсах на двухгодичный период 2014–2015 годов оценивались в объеме 129 386 000 долл. США. С учетом фактических расходов за прошедший период и скорректированных прогнозов на 2015 год общий объем прямых расходов по проекту на 2014–2015 годы остается неизменным и составляет 129 386 000 долл. США. Однако, как отмечалось выше, в то время как потребности в ресурсах на 2014–2015 годы не изменились, вследствие дополнительных незапланированных мероприятий, которые необходимо было осуществить в связи с развертыванием и поддержкой интегрированной конфигурации системы «Умоджа» в структурах, входящих в блок 3 и блок 4, возникли задержки в реализации усилий по блоку 5 (национальный персонал в рамках операций по поддержанию мира), а также запланированных на 2014–2015 годы мероприятий по модулю 2 «Умоджи». **Консультативный комитет рассчитывает на то, что в ближайшем докладе Генерального секретаря о пересмотренной смете расходов будет предоставлена более подробная информация о вышеупомянутых дополнительных незапланированных мероприятиях, которые должны были осуществляться в 2015 году.**

J. Прогнозируемые потребности в ресурсах на двухгодичный период 2016–2017 годов

47. В ожидании рассмотрения его доклада о пересмотренной смете расходов Генеральный секретарь указывает, что пересмотренная смета на двухгодичный период 2016–2017 годов остается без изменений и составляет 54 291 700 долл. США, как и предлагалось в шестом докладе о ходе осуществления проекта.

IV. Выводы и рекомендации

48. Меры, которые предлагается принять Генеральной Ассамблее, изложены в пункте 101 седьмого доклада о ходе осуществления проекта. С учетом своих замечаний и рекомендаций, содержащихся в предыдущих пунктах, Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее:

а) принять к сведению прогресс в деле осуществления проекта «Умоджа», достигнутый с момента опубликования шестого доклада о ходе осуществления;

Бюджет по программам

б) утвердить ассигнования в размере 8 143 700 долл. США, предусмотренные по разделу 29А «Канцелярия заместителя Генерального секретаря по вопросам управления» предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2016–2017 годов, которые будут выделены на осуществление проекта «Умоджа» из регулярного бюджета;

Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира

с) принять к сведению, что сумма в размере 31 306 700 долл. США была утверждена Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 69/308 в рамках вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на финансовый период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, в том числе 22 891 500 долл. США на период с 1 июля по 31 декабря 2015 года и 8 415 200 долл. США на период с 1 января по 30 июня 2016 года; и что потребности в ресурсах в размере 25 245 700 долл. США будут включены в последующую смету потребностей по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на финансовые периоды следующим образом: i) с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года (16 830 400 долл. США); и ii) с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года (8 415 300 долл. США)⁶;

Внебюджетные ресурсы

д) отметить, что в финансовый период с 1 января 2016 года по 31 декабря 2017 года потребности в ресурсах в размере 12 487 100 долл. США будут покрываться за счет внебюджетных ресурсов;

е) отметить, что информация о пересмотренных потребностях в ресурсах на двухгодичный период 2016–2017 годов будет представлена на рассмотрение Ассамблеи на первой возобновленной части ее семидесятой сессии в 2016 году.

⁶ В связи с подпунктом 101(с) (A/70/369/Согг.2) Консультативный комитет был информирован о том, что сумма в размере 8 415 300 долл. США, отнесенная к финансовому периоду 2017/18 годов, отражает потребности в ресурсах на шестимесячный период с 1 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года.

Приложение

Достигнутые осязаемые преимущества от внедрения «Умоджи» (согласно информации, предоставленной в ноябре 2015 года)

1. Проект «Умоджа» обеспечивает унификацию и упрощает применение в случае разноречивых решений и дублирующих друг друга вариантов. После десятилетий работы в условиях функциональной и организационной разобщенности подразделения начинают более тесно взаимодействовать, поскольку «Умоджа» является полностью интегрированной общеорганизационной системой, требующей реализации общепринятой практики. Благодаря «Умодже» начинается реализация значительных улучшений с точки зрения эффективности, транспарентности и принятия более продуманных решений.
2. В центре такого перехода лежит внедрение самого современного программного обеспечения системы планирования общеорганизационных ресурсов, обеспечивающего согласованный и упорядоченный подход к следующим основным организационным функциям: финансово-бюджетное управление, управление людскими ресурсами, управление рабочей силой, организационное управление, управление организацией поездок, начисление заработной платы, управление программами и проектами, управление цепочкой поставок/закупками/снабжением и управление централизованным вспомогательным обслуживанием.
3. До конца 2015 года «Умоджа» заменит собой большое число нынешних дорогостоящих в эксплуатации систем, в том числе восемь отдельных сетей Комплексной системы управленческой информации (ИМИС), пакеты специально разработанного программного обеспечения для управления закупками, бухгалтерского учета, управления фондом заработной платы и материально-технического обеспечения, а также бесчисленные используемые на индивидуальной основе электронные таблицы и административные процессы в рамках всего Секретариата, применяющие печатные документы.
4. Обработка данных системы управления общеорганизационными ресурсами производится сразу же, без проведения их через многочисленные каналы и интерфейсы, сводя к минимуму задержки. Все пользователи, находящиеся в различных географических регионах и занятые в разных областях деятельности Секретариата Организации Объединенных Наций, могут в рамках общеорганизационных функций применять общую базу данных, носящую самый современный характер и не зависящую от проблем, связанных с местными серверами.
5. Внедрение «Умоджи» обеспечит преимущества с точки зрения эффективности, прозрачности и оперативности реагирования на возникающие в работе потребности, а также поддержания высокого морального духа сотрудников.
6. В качестве примеров вышеуказанных преимуществ можно привести следующие:
 - а) **управление базой основных данных.** Одним из заметных изменений благодаря «Умодже» стало создание механизма управления базой основных данных в рамках всего Секретариата. Он позволяет обеспечить более эф-

эффективное управление данными, повышение эффективности использования активов, стандартизацию оборудования и услуг, более значительные скидки при крупных заказах, а также сокращение административных расходов при использовании и согласовании данных, получаемых из различных баз продавцов, партнеров, кадровых ресурсов, поставщиков товаров и услуг;

б) **мобильность людских ресурсов.** Благодаря «Умодже» ликвидированы основные «узкие места» и устаревшие процессы в тех сферах, где она уже внедрена (блок 3). При системе ИМИС, например, перемещение сотрудников из одного места службы в другое неизменно приводило к возникновению затруднений с выплатой заработной платы вследствие возникновения проблем, связанных с передачей кадровой информации между местами службы. Вместе с тем, использование программы управления рабочим временем и присутствием на работе (включая отпуска) требовало непомерно высоких затрат рабочего времени для контроля за движением бумажных форм и последующего введения информации в ИМИС, после чего сотрудники вынуждены были, в конечном итоге, письменно подтверждать правильность этих данных. В случае сотрудников на местах отпускные ведомости направлялись в их соответствующую штаб-квартиру для ввода данных в ИМИС, что усложняло процесс и создавало существенные задержки с решением вопросов;

с) **преимущества в сфере людских ресурсов.** «Умоджа» обеспечивает полную гибкость в плане размещения оперативных заданий в любом подходящем месте по всему земному шару, что, таким образом, делает возможной консолидацию в совместно используемых центрах, расположенных в местах службы, пользующихся повышенным спросом. Кроме того, «Умоджа» позволила всем отделениям устранить ошибки в своих кадровых данных. К числу других ощутимых преимуществ в данной области относятся:

- **облегчение контроля за неиспользованными днями отпуска.** Используя систему самообслуживания, сотрудники могут проверять количество неиспользованных дней отпуска в режиме реального времени, что позволяет им проще планировать отпуска
- **более эффективная интеграция кадровых систем.** Ранее, при наличии восьми отдельных модулей ИМИС, возникали затруднения с совмещением и передачей данных из одного модуля в другой
- **передача кадровой информации более не требуется.** В рамках «Умоджи» вся информация сосредоточена в системе, замыкающейся на один источник. Действует также интерфейс между «Умоджей» и «Инспирой», который синхронизирует коды должностей и номера позиций, используемые при наборе персонала
- **требование о личном подтверждении данных через порталы самообслуживания сотрудников и руководителей повышает ответственность и подотчетность персонала и руководителей.** За счет этого сокращается потребность в усилиях Управления людских ресурсов, что позволяет ему более эффективно играть контролируемую роль

упрощение рабочих контактов между сотрудниками по вопросам людских ресурсов и помощниками по вопросам людских ресурсов

- **дальнейшая компьютеризация процесса найма сотрудников за счет использования интерфейсов.** Такие интерфейсы, как «Эрс Мед» (Earth Med) и «Инспира», могут передавать данные без каких-либо дополнительных усилий

d) **точные финансовые данные в режиме реального времени.** До внедрения «Умоджи» денежная наличность выделялась отделениям на местах на ежеквартальной основе, что осложняло их руководителям задачу эффективного и осмотрового регулирования подконтрольных потоков наличных средств. «Умоджа» делает возможным составление совместной финансовой отчетности в режиме реального времени;

e) **преимущества в сфере поездок.** «Умоджа» сокращает время, затрачиваемое на оформление поездок, перевозки багажа и возмещение расходов. Включение данных о поездках по всему Секретариату в единую общую базу повысило способность Организации Объединенных Наций более эффективно вести переговоры по корпоративным соглашениям с поставщиками услуг и авиакомпаниями. За счет этого также обеспечивается более целенаправленное использование ресурсов, выделяемых на поездки, включая представление отчетности;

функция «Умоджи» по оформлению поездок вводит концепцию самообслуживания сотрудников, в рамках которой совершающие поездку сотрудники могут сами вводить запрос на поездку в систему, в отличие от прежней практики представления письменных запросов, которые затем переводились в электронную форму административным персоналом;

процесс утверждения в рамках функции «Умоджи» по оформлению поездок упорядочен, при этом число его официальных участников сократилось с 8–12 (в зависимости от места службы) всего лишь до 3: i) сотрудника, представляющего запрос на поездку; ii) лица, подтверждающего необходимость поездки и провоза багажа (ранее — удостоверяющий сотрудник); и iii) подразделения, занимающегося организацией поездки. Совершенствование процедур утверждения позволит устранить дублирование, уменьшить вероятность ошибок и повысить подотчетность;

совершающие поездки сотрудники Организации Объединенных Наций получают преимущества, связанные с полной транспарентностью в вопросе состояния дел с запросом на поездку и провоз багажа и рассмотрения отчетов о связанных с поездкой произведенных расходах в условиях полной транспарентности решения об урегулировании представляемых требований о возмещении расходов. Совершающие поездки сотрудники в любой момент могут ознакомиться со всеми данными, касающимися их поездок;

f) **преимущества в сфере недвижимости:** с внедрением модуля «Умоджи» по управлению недвижимым имуществом все данные Секретариата, связанные с недвижимостью, регистрируются и хранятся в одной общей системе, что позволяет повысить транспарентность и интеграцию общественных функций. Связав модули недвижимости и основных фондов, в настоящее время «Умоджа» регистрирует все работы по капитальному ремонту и обеспечению недвижимости и объектов инфраструктуры в соответствии с требованиями Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС);

данный механизм способствует совершенствованию и обеспечению процессов стратегического обзора капитальных активов. Кроме того, модуль «Умоджи» по управлению недвижимым имуществом позволяет взглянуть на все договоры аренды в глобальном масштабе и способствует усовершенствованию процессов управления ими;

г) **преимущества в сфере закупок.** «Умоджа» обеспечивает единую систему, в рамках которой составляются контрактные каталоги и из которой пользователи могут выбрать товары и услуги, в отличие от применения отдельных местных систем закупок, требующих ручного ввода данных каждым подразделением по закупкам. Отмечается более высокая степень точности и эффективности в процессе оформления заказов. Эти заранее составляемые глобальные каталоги, являющиеся идентичными во всех местах службы, обеспечивают более точное представление об условиях поставок и общем объеме расходов. Таким образом, «Умоджа» уже обеспечивает более высокую точность данных в процессе оформления заказов и большую транспарентность выполнения требований, в том числе касающихся порядка расходования ресурсов организацией, с разбивкой по поставщикам и видам товаров. Она также объединяет базы данных о поставщиках, делая возможным более эффективный контроль;

эти преимущества от внедрения «Умоджи» ощутимы уже сегодня, однако для достижения долгосрочных преимуществ и выгод за счет реализации единой системы, не зависящей от географических и организационных границ при определении цепочки поставок, Организации следует проанализировать и скорректировать методы работы и трансформировать способы оказания ею услуг;

h) **преимущества в сфере управления оборудованием и активами.** В рамках «Умоджи» все данные об оборудовании и активах регистрируются и хранятся в единой системе, что повышает уровень транспарентности и стандартизации и способствует соблюдению требований МСУГС в отношении отчетности и оптимизации управления активами.