



Assemblée générale

Distr. générale
27 octobre 2015
Français
Original : anglais

Soixante-dixième session

Cinquième Commission

Point 114 a) de l'ordre du jour

Nominations aux sièges devenus vacants

dans les organes subsidiaires et autres nominations

Nomination de membres du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires

Note du Secrétaire général

1. Comme il est indiqué dans le document A/70/101, l'Assemblée générale devra nommer, lors de la session en cours, cinq personnes pour un mandat de trois ans qui prendra effet le 1^{er} janvier 2016, pour pourvoir les sièges qui deviendront vacants au Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires.
2. La candidature des personnes dont les noms sont donnés ci-après a été proposée par le gouvernement de leur pays aux fins de leur nomination ou de leur reconduction dans leurs fonctions :
 - Ihor Humennyi (Ukraine)
 - Conrod Hunte (Antigua-et-Barbuda)
 - Eihab Omaish (Jordanie)
 - Mohanad Ali Omran Al-Musawi (Iraq)
 - Babou Sene (Sénégal)
 - Tesfa Alem Seyoum (Érythrée)
3. On trouvera ci-après la notice biographique des candidats (voir annexe).



Annexe

Notices biographiques*

Ihor V. Humennyi (Ukraine)

Renseignements personnels

Date et lieu de naissance : 6 décembre 1956, Ukraine

Nationalité : ukrainien

Situation familiale : marié; deux filles

Langues : ukrainien, anglais, russe

Formation

1979	Maîtrise en relations économiques internationales et en anglais (Université d'État de Kiev)
1979-1983	Cours de troisième cycle de relations économiques internationales (Université d'État de Kiev)
1984	Cours de spécialisation en statistiques de la population, de l'emploi et des finances (Institut d'économie et de statistiques de Moscou)

Fonction actuelle

Septembre 2010 à ce jour	Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire d'Ukraine en Malaisie
Septembre 2011 à ce jour	Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire d'Ukraine au Timor-Leste (résidence à Kuala Lumpur)

Expérience professionnelle (service diplomatique)

Mars 2008-septembre 2010	Directeur du troisième Département territorial (pour l'Afrique, l'Asie et le Pacifique) au Ministère ukrainien des affaires étrangères
Mars 2004-mars 2008	Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire d'Ukraine auprès du Royaume de Thaïlande, Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire d'Ukraine auprès de l'Union du Myanmar (résidence à Bangkok), Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire d'Ukraine auprès de la République démocratique populaire lao (résidence à Bangkok)

* Les notices biographiques ne sont pas revues par les services d'édition.

Octobre 2002-mars 2004	Chargé d'affaires de l'Ukraine auprès du Royaume de Thaïlande
Septembre 1998-octobre 2002	Directeur du Département de la gestion financière au Ministère ukrainien des affaires étrangères
1995-1998	Conseiller à la Mission permanente de l'Ukraine auprès de l'Organisation des Nations Unies, chargé des questions relatives à la gestion et à l'administration, au budget, à la coordination des programmes (Cinquième Commission), aux activités en matière de développement (Deuxième Commission) et à la réforme de l'ONU. Responsable de l'organisation et de l'exécution des travaux de la Section économique, administrative et budgétaire de la Mission
1992-1995	Deuxième, puis Premier Secrétaire de la Mission permanente de l'Ukraine auprès de l'Organisation des Nations Unies, chargé des questions relatives à l'Organisation des Nations Unies : gestion et administration, budget, coordination des programmes, activités économiques et financières et réforme de l'Organisation
1991-1992	Premier Secrétaire du Département des relations économiques internationales au Ministère ukrainien des affaires étrangères. Chargé des questions intéressant les Deuxième et Cinquième Commissions de l'Assemblée générale, le Conseil économique et social, la Commission économique pour l'Europe et ses organes subsidiaires et du développement durable

Expérience professionnelle (fonctions diverses)

1989-1990	Directeur-adjoint du Département des statistiques de la population et de l'emploi au Ministère ukrainien des statistiques
1987-1989	Directeur adjoint du Département des recensements et des statistiques démographiques du Ministère ukrainien des statistiques
1983-1987	Directeur adjoint de la Division des recensements et des études démographiques de l'Office central ukrainien des statistiques
1979-1983	Économiste principal à la Division de l'information statistique de l'Office central ukrainien des statistiques

Participation à des conférences, sessions et réunions internationales

1995-2014	Comité des contributions (cinquante-cinquième à soixante-quatorzième sessions), membre du Comité (États-Unis d'Amérique)
2012	Vingt-cinquième Conférence internationale du mouvement mondial des modérés (Malaisie)
2005	Conférence internationale sur le sport et l'éducation organisée par l'Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture (Thaïlande)
2004	Onzième Congrès des Nations Unies pour la prévention du crime et la justice pénale (Thaïlande)
2004	Treizième réunion de la Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction (Thaïlande)
2004	Quinzième Conférence internationale sur le sida (Thaïlande)
1992-2000	Cinquième et Deuxième Commissions de l'Assemblée générale (quarante-septième à cinquante-cinquième session); Rapporteur de la cinquante et unième session de la Cinquième Commission de l'Assemblée générale (États-Unis d'Amérique)
1996-1997	Groupe de travail de haut niveau à composition non limitée sur la situation financière de l'Organisation des Nations Unies (États-Unis d'Amérique)
1995-1996	Groupe de travail de haut niveau à composition non limitée sur le renforcement du système des Nations Unies (États-Unis d'Amérique)
1992-1998	Comité du programme et de la coordination (trente-troisième à trente-neuvième session), Vice-Président de la trente-quatrième session du Comité du programme et de la coordination (États-Unis d'Amérique)
1991-1998	Conseil économique et social (seconde session ordinaire, sessions de fond et d'organisation) (États-Unis d'Amérique)
1996 et 1998	Commission de statistique (vingt-septième et vingt-huitième sessions et session extraordinaire) (États-Unis d'Amérique)

1992-1998	Conseil d'administration du Programme des Nations Unies pour le développement (sessions annuelles et sessions ordinaires) (États-Unis d'Amérique, Suisse)
1992-1998	Conseil d'administration du Fonds des Nations Unies pour l'enfance (sessions annuelles et sessions ordinaires) (États-Unis d'Amérique)
1992	Commission de la population et du développement (douzième session) (États-Unis d'Amérique)
1992-1994	Commission du développement durable (troisième et quatrième sessions) (États-Unis d'Amérique)
1993	Commission de la science et de la technique au service du développement (première session) (États-Unis d'Amérique)
1992	Conférence des Nations Unies sur l'environnement et le développement (Brésil)
1992	Commission économique pour l'Europe, quarante-sixième session (Suisse)
1989	Séminaire international sur les statistiques de l'emploi et de la population (sous les auspices de l'Organisation internationale du Travail et du Bureau de statistique de l'ONU) (Fédération de Russie)
1987	Deuxième Réunion régionale européenne sur la population et le développement (Hongrie)

Rang diplomatique

Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire

Conrod C. Hunte (Antigua-et-Barbuda)

Conrod C. Hunte, membre du corps diplomatique depuis 1982, a exercé diverses fonctions au Ministère des affaires étrangères et à la Mission permanente d'Antigua-et-Barbuda auprès de l'Organisation des Nations Unies. Il a été Ambassadeur et Représentant permanent adjoint d'Antigua-et-Barbuda auprès de l'Organisation jusqu'au 31 décembre 2012.

M. Hunte a une grande expérience du système des Nations Unies, notamment en matière d'environnement, de développement durable et de finances. Il a représenté la délégation d'Antigua-et-Barbuda à la Cinquième Commission (questions administratives et budgétaires) de l'Assemblée générale, ainsi que dans divers fonds et programmes des Nations Unies. À ce titre, il a soutenu des mesures visant à améliorer l'efficacité et l'efficience de l'Organisation et à renforcer la discipline budgétaire du système des Nations Unies (juillet 2007 à 2012).

M. Hunte a également été fonctionnaire international, puisqu'il a été attaché de liaison pour la Convention sur la diversité biologique à New York (2003-2006). À ce titre, il avait pour tâche de maintenir des relations étroites avec les délégations et les organisations au Siège de l'ONU sur les questions relatives à la Convention. Il a en outre contribué à promouvoir les objectifs communs des conventions portant sur des questions associées, notamment les terres sèches et subhumides, la biodiversité agricole et la diversité biologique des forêts.

M. Hunte siège actuellement au Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires, qui a pour principales fonctions d'examiner le budget soumis par le Secrétaire général à l'Assemblée générale et de faire rapport à ce sujet; de conseiller l'Assemblée sur toute question administrative ou budgétaire qui lui est soumise; d'examiner au nom de l'Assemblée les budgets administratifs des institutions spécialisées et les propositions visant les arrangements financiers à conclure avec ces institutions; d'examiner les rapports des vérificateurs des comptes de l'Organisation et des institutions spécialisées et de faire rapport à l'Assemblée à leur sujet.

De 2011 à 2013, M. Hunte a également été Président du Comité de l'administration et des finances du Conseil de l'Agence internationale pour les énergies renouvelables (IRENA). Il est actuellement le Représentant permanent d'Antigua-et-Barbuda auprès de cette Agence.

Carrière

Représentant permanent auprès de l'IRENA

Ambassadeur et Représentant permanent adjoint (depuis août 2007)

Président du Comité de l'administration et des finances du Conseil de l'IRENA (2011-2014)

Vice-Président de la première Assemblée de l'IRENA (2011)

Président de la Commission du budget de la dixième Conférence des Parties à la Convention sur la diversité biologique, Nagoya (Japon) (2010)

Coordonnateur de la présidence du Groupe des 77 et de la Chine, 2008, New York

En tant que coordonnateur de la présidence du Groupe des 77 et de la Chine durant la présidence d'Antigua-et-Barbuda, l'Ambassadeur Hunte était chargé de coordonner les travaux du Groupe dans les diverses commissions.

Affiliations

Mécanisme national de coordination d'Antigua-et-Barbuda (forum national garantissant un suivi coordonné de toutes les conventions relatives à l'environnement ratifiées par Antigua-et-Barbuda).

Éducation

Diplôme en gestion et en administration : City University of New York

Diplôme en économie : City College of New York, City University of New York

Certificat de l'Academia diplomática de Chile (1993) : L'Amérique latine et les Caraïbes dans le système international

Certificat de l'Institut des Nations Unies pour la formation et la recherche (UNITAR) (2001) : Campus Intel sur les nouvelles technologies des communications et la diplomatie

Certificat de l'UNITAR (2000) : Négociation d'instruments internationaux

Certificat (1997) : Diplomatie et informatique, Cuba

Certificat (1995) : Désarmement et maintien de la paix

Certificat de l'Institut de développement économique (1994) : Questions de développement international

Boursier du Programme des Nations Unies sur le désarmement (1995)

Né en juillet 1961 à Saint John's, sur l'île d'Antigua, Conrod Hunte est marié et a un fils.

Eihab Omaish (Jordanie)

Expérience

Représentant permanent adjoint, Mission permanente de la Jordanie auprès de l'Organisation des Nations Unies, New York (janvier 2013 à aujourd'hui et juillet 2011 à juillet 2012)

Coordination des activités de la Mission avec toutes les commissions de l'ONU et avec tous les groupes régionaux et politiques. Négociation de résolutions des Nations Unies en vue de leur adoption. Rédaction et analyse de rapports politiques.

Coordonnateur politique, Mission permanente de la Jordanie auprès de l'ONU, New York (janvier 2014 à aujourd'hui)

Coordination des activités de la Mission avec les membres et le secrétariat du Conseil de sécurité. Préparation du programme de travail du Conseil durant la présidence de la Jordanie. Présentation de divers sujets au Conseil et négociation de résolutions et de déclarations du Président.

Directeur adjoint du Département des médias, Ministère des affaires étrangères – Amman (juillet 2012 à décembre 2012)

Encadrement d'une équipe chargée de rédiger des communiqués de presse quotidiens sur des faits locaux ou internationaux importants. Rédaction de déclarations à la presse pour le Ministre jordanien des affaires étrangères.

Conseiller juridique et responsable des élections, Mission permanente de la Jordanie auprès de l'ONU, New York (juillet 2007 à juillet 2011)

Fourniture de conseils à la Mission et au Gouvernement sur des questions juridiques multilatérales. Représentant de la Jordanie à la Commission juridique de l'ONU et à l'Assemblée des États parties au Statut de Rome de la Cour pénale internationale. Suivi des questions juridiques dont traite le Conseil de sécurité dans toutes les commissions. Négociation de résolutions des Nations Unies en vue de leur adoption. Direction de 19 campagnes ayant permis à la Jordanie d'intégrer des organismes internationaux.

Directeur adjoint, Cabinet du Ministre jordanien des affaires étrangères – Amman (août 2005 à juillet 2007)

Analyse de rapports politiques cruciaux et préparation de résumés quotidiens pour le Ministre des affaires étrangères et d'autres membres du Cabinet. Rédaction de déclarations et de points de discussion pour le Ministre des affaires étrangères. Nombreux voyages effectués avec le Ministre des affaires étrangères pour participer à des réunions bilatérales et multilatérales.

Consul, ambassade de Jordanie à Madrid (août 2001 à juillet 2005)

Chef de l'équipe du consulat chargée de préparer tous les visas, passeports et documents commerciaux. Élaboration de rapports politiques et économiques. Coordination de visites de haut niveau et création de liens étroits avec les chambres du commerce et les entreprises au niveau local.

Attaché, Cabinet du Ministre jordanien des affaires étrangères – Amman (juillet 2000 à août 2001)

Rédaction de rapports politiques et juridiques sensibles pour le Ministre des affaires étrangères et d'autres membres du Cabinet. Rédaction de procès-verbaux de réunions de haut niveau auxquelles il a assisté.

Attaché, Département des organisations internationales, Ministère des affaires étrangères – Amman (juillet 1999 à août 2000)

Suivi des événements survenant à l'ONU, et au sein du Mouvement des pays non alignés et du Groupe des 77 et de la Chine, et élaboration de rapports pour le Ministre des affaires étrangères.

Avocat, Amman (septembre 1991 à mars 1999)

Plaidoiries lors de procès, avec une spécialisation en droit des entreprises et en droit administratif et fiscal.

Éducation

Études diplomatiques – Institut d'études diplomatiques – Amman (avril 1999 à juillet 1999)

Diplôme supérieur en droit (troisième cycle) – Université de Jordanie – Amman (1995)

Licence en droit – Université de Jordanie – Amman (1991)

Langues

Arabe : langue maternelle

Anglais : oral et écrit – excellent niveau

Espagnol : oral – excellent niveau; écrit – niveau intermédiaire

Mohanad Ali Omran Al-Musawi (Iraq)**Lieu de naissance** : Bagdad**Année de naissance** : 1979**Situation familiale** : marié; deux enfants**Parcours**

M. Mohanad Al-Musawi a entamé sa carrière dans le secteur public iraquien. À partir de mai 2004, il a occupé plusieurs postes au Ministère iraquien des affaires étrangères, dans divers départements (Europe, Planification des politiques). Il a d'abord été Chef de la Section Europe du Sud du Département Europe, jusqu'au mois d'août 2006, puis Chef de la Section des affaires politiques au Département de la planification des politiques jusqu'en août 2008. Il a ensuite été affecté à la Mission permanente de l'Iraq auprès de l'Organisation des Nations Unies en septembre 2008.

Il possède une vaste expérience des affaires des Nations Unies. Au sein de la Mission permanente, il a d'abord été Représentant permanent adjoint de l'Iraq pour une période de deux ans (septembre 2008-septembre 2010). Au cours de cette période, il a participé activement à toutes les activités mises en œuvre par la Mission iraquienne auprès des six grandes commissions et du Conseil de sécurité. Il a également assumé le rôle de rapporteur pour les délégations iraquiennes de haut niveau qui ont participé aux négociations menées avec le Secrétariat de l'ONU au sujet de l'examen des résolutions concernant l'Iraq depuis 1990, auquel procède le Conseil de sécurité en application de sa résolution 1859 (2008). Alors qu'il représentait l'Iraq à la Cinquième Commission de l'Assemblée générale (pour les questions touchant les missions politiques spéciales et les missions de maintien de la paix), il assurait la liaison avec la Mission d'assistance des Nations Unies pour l'Iraq (MANUI). En outre, il représentait l'Iraq au Conseil de sécurité pendant le déroulement des négociations relatives aux résolutions 1859 (2008), 1883 (2009), 1905 (2009), 1936 (2010), 2001 (2011) et 2061 (2012).

En janvier 2013, il est devenu membre du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires. Il a œuvré activement, aux côtés d'autres membres, à l'examen de diverses grandes initiatives étudiées par le Comité, telles que la mise en service d'Umoja, l'adoption des Normes comptables internationales pour le secteur public (IPSAS), l'application du Système mondial d'appui aux bureaux extérieurs (GFSS), les travaux du plan-cadre d'équipement, la mobilité, le plan stratégique patrimonial de l'Office des Nations Unies à Genève, la gestion souple de l'espace de travail et les besoins en locaux à long terme. Il se réjouit de continuer à étudier ces initiatives durant son mandat pour 2016-2018.

Formation

Doctorat en science politique (Département de la stratégie), Université Al-Nahrain, Bagdad, mars 2007

Maîtrise en science politique (Département de la stratégie), Université Al-Nahrain, Bagdad, mars 2003

Licence en science politique, Université Al-Nahrain, Bagdad, septembre 2000

Expérience professionnelle

Membre du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires (depuis 2013)

Expert chargé des questions relatives au Conseil de sécurité et à la Cinquième Commission, Mission permanente de l'Iraq auprès de l'Organisation des Nations Unies, New York (2010-2012)

Représentant permanent adjoint, Mission permanente de l'Iraq auprès de l'Organisation des Nations Unies, New York (2008-2010)

Chef de la Section des affaires politiques, Ministère des affaires étrangères, Bagdad, Iraq (2006-2008)

Chef de la Section Europe du Sud du Département Europe, Ministère des affaires étrangères, Bagdad, Iraq (2004-2006)

Perfectionnement professionnel

Entre 2004 et 2010, M. Mohanad Al-Musawi a pu participer à des programmes de formation portant sur différents sujets, dans divers endroits :

Formation sur l'élaboration des résolutions au Conseil de sécurité, UNITAR, New York, États-Unis d'Amérique (2010)

Certificat de sécurité internationale, Centre de politique de sécurité, Genève, Suisse (2007)

Certificat de relations internationales, Institut Clingendael (Netherlands Institute of International Relations), La Haye, Pays-Bas (2006)

Certificat de diplomatie, Institution of Security and Diplomacy Studies, Université de Birmingham, Birmingham, Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande du Nord (2005)

Certificat de diplomatie, Institute of Foreign Affairs and National Security, Séoul, République de Corée (2004)

Connaissances linguistiques :

Arabe (langue maternelle)

Anglais (courant)

Babou Sène (Sénégal)

Informations personnelles

Marié, trois enfants

Langues

Étrangères : bilingue français et anglais

Nationales : wolof et sérère

Expérience professionnelle

- Depuis le 1^{er} janvier 2015 : Vice-Président du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires
- 1^{er} janvier 2013-31 décembre 2014 : Membre du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires
- 1^{er} septembre 2010-30 novembre 2012 : Deuxième Conseiller à la Mission permanente du Sénégal auprès de l'Organisation des Nations Unies en charge des aspects intéressants la Cinquième Commission (questions administratives et budgétaires) de l'Assemblée générale des Nations Unies. En charge également de la gestion des questions financières et administratives et du protocole de la Mission
- A animé, de la soixante-quatrième à la soixante-sixième session de l'Assemblée générale, les négociations de la Cinquième Commission sur le plan des conférences
- A animé, aux soixante-quatrième, soixante-sixième et soixante-septième sessions de l'Assemblée générale, les négociations de la Cinquième Commission sur les opérations de maintien de la paix terminées
- A occupé, de 2009 à 2011, la fonction de vice-président du groupe des experts africains de la Cinquième Commission
- Fait partie des principaux négociateurs du Groupe des 77 et de la Chine en ce qui concerne les points de l'ordre du jour suivants : budget-programme de l'exercice biennal 2011-2012, gestion des ressources humaines, régime commun des Nations Unies, opérations de maintien de la paix des Nations Unies, Tribunal pénal international pour le Rwanda et Tribunal pénal international pour l'ex-Yougoslavie, etc.
- Juin 2009 : élu Vice-Président de la Cinquième Commission de l'Assemblée générale à sa soixante-quatrième session
- Novembre 2007-août 2009 : Premier Secrétaire de la Mission permanente du Sénégal auprès de l'Organisation des Nations Unies en charge des aspects intéressants la Cinquième Commission, de la gestion des questions financières et administratives et du protocole de la Mission
- Représentant du Sénégal aux sessions annuelles du Comité des conférences de 2008 à 2011

- Représentant du Sénégal aux quarante-huitième (en tant que membre), quarante-neuvième (avec statut d'observateur) et cinquantième (avec statut d'observateur) sessions du Comité du programme et de la coordination, tenues à New York en 2008, 2009 et 2010, respectivement
- Années universitaires 2005-2006 et 2006-2007 : professeur à l'École nationale d'administration – cycle B/section : diplomatie
- Mai 2006-novembre 2007 : Chef de la Division du cérémonial à la Direction du protocole et des conférences du Ministère des affaires étrangères du Sénégal
- Février 2002-octobre 2005 : Premier Secrétaire au consulat général du Sénégal à Bordeaux (France) en charge des questions financières et administratives. Remplacement occasionnel du Consul général
- Septembre 1999-février 2002 : Premier Secrétaire au consulat général du Sénégal à Paris (France), en charge des questions financières et administratives
- Juillet 1998-septembre 1999 : Chef de Bureau des organisations internationales à vocation économique du Ministère sénégalais des affaires étrangères
- Août 1992-juillet 1998 : Chef du Bureau Europe de l'Ouest du Ministère sénégalais des affaires étrangères

Formation et études supérieures

- 2001-2002 : a suivi les cours de licence de droit à l'Université Paris I Panthéon-Sorbonne
- 1997 : formation professionnelle avancée en diplomatie du développement au Centre de promotion de l'administration publique (ZOV), à Berlin (Allemagne)
- 1990-1992 : École nationale d'administration : diplôme d'études supérieures du Centre de formation et de perfectionnement administratifs : cycle B, section : diplomatie

Cours de formation et séminaires sur le renforcement des capacités

- PricewaterhouseCoopers : formation sur les normes comptables internationales pour le secteur public (IPSAS), 2014
- UNITAR/Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD) : les acteurs internationaux des finances publiques et de la gestion de la dette – 2012
- PNUD/UNITAR : négociation des transactions financières – 2011
- UNITAR : droit des migrations – 2009
- UNITAR/Organisation internationale de la Francophonie : atelier sur la négociation dans les conférences internationales – 2009
- UNITAR : le commerce international et le cycle de négociations de Doha – 2008
- UNITAR : la lutte contre la traite d'êtres humains, les partenariats pour la protection et le renforcement des capacités – 2008

- UNITAR : stratégies nationales dans le domaine électronique : principaux enjeux et mesures à entreprendre – 2008
- UNITAR/Université de Yale : efficacité de l’art oratoire et des présentations – 2008
- UNITAR : renforcement des compétences en matière de gouvernance environnementale – 2008
- Ministère français des affaires étrangères : cours de niveau avancé sur le protocole – 2007
- Institut d’études diplomatiques (Égypte) : cours de niveau avancé sur le protocole – 1996
- Membre et représentant de la Direction du protocole auprès des comités directeurs lors des préparatifs de plusieurs conférences internationales tenues à Dakar en 2006 et 2008 (sommet des chefs d’État et de gouvernement de l’Organisation de la coopération islamique)
- A rédigé plusieurs notes sur la coopération entre le Sénégal et les pays européens dans le cadre des comités mixtes et d’autres réunions tenues entre 1992 et 1998
- Décembre 1996 : membre de la délégation sénégalaise à la huitième session de la Conférence ministérielle de l’Organisation internationale de la Francophonie, organisée à Marrakech (Maroc)

Compétences et connaissances techniques

Gestion, questions administratives et budgétaires, gestion des ressources humaines, diplomatie du développement, protocole, négociations commerciales, IPSAS, gestion et budgétisation axées sur les résultats

Distinction

Chevalier de l’ordre national du mérite de la République du Sénégal – 2010

Activités socioéducatives

- Président de l’Association sportive et culturelle CEELY de la Patte d’Oie Builders de Dakar de 1995 à 1999 et de 2005 à 2007
- Membre du réseau des négociateurs commerciaux francophones – Organisation internationale de la Francophonie/UNITAR – juillet 2013
- Trésorier de la Convention des Fatickois – novembre 2014

Tesfa Alem Seyoum (Érythrée)

Résumé des compétences

Haut responsable du service diplomatique de l'État d'Érythrée

Plus de 42 années d'expérience dans les domaines de la gestion, des services publics et de la diplomatie

Expérience et connaissance reconnues des relations diplomatiques

Nombreux résultats obtenus sur les scènes publique et diplomatique

Excellente connaissance et grande expérience du système des Nations Unies

Expérience approfondie des questions diplomatiques, administratives et budgétaires de haut niveau

Solide connaissance des opérations menées dans des situations de crise humanitaire et de conflit

Attachement à l'esprit d'équipe

Expérience professionnelle

Organisation des Nations Unies (Assemblée générale), New York

De janvier 2013 à aujourd'hui	Membre du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires, organe subsidiaire de l'Assemblée générale
----------------------------------	--

Mission permanente de l'Érythrée auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York

De juin 2003 à janvier 2013	Conseiller, Représentant permanent adjoint et Chef de chancellerie
--------------------------------	--

Janvier 1997-juin 2003	Premier Secrétaire, Représentant permanent adjoint par intérim et Chef de chancellerie
---------------------------	--

Juin 1993-janvier 1997	Premier Secrétaire En tant que responsable des questions économiques, financières, administratives et budgétaires et coordonnateur de toutes les fonctions susmentionnées, a représenté l'Érythrée avec dévouement, en tant que chef de délégation, aux Deuxième et Cinquième Commissions, au Conseil économique et social, dans les fonds et programmes et auprès des organes apparentés
---------------------------	--

Représentant de l'Érythrée à toutes les sessions ordinaires de l'Assemblée générale des Nations Unies de 1993 à 2012

Représentant de l'Érythrée au Comité du programme et de la coordination (2011-2012)

Représentant de l'Érythrée à la Commission du développement durable (2010-2012)

Membre du Groupe de travail intergouvernemental d'experts des normes internationales de comptabilité et de publication (2009-2011)

A facilité et négocié de nombreux projets de résolution et de décision aux Deuxième et Cinquième Commissions, dont l'importante décision 2007/32 du Conseil d'administration du Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD) et du Fonds des Nations Unies pour les activités en matière de population (FNUAP) sur le plan stratégique du PNUD pour 2008-2011 (DP/2007/43). La déclaration faite à l'issue de son adoption est reproduite à l'annexe 2 du document E/2007/35.

Membre du Conseil d'administration du PNUD et du FNUAP de 2004 à 2006

Vice-Président du Bureau du Conseil d'administration du PNUD et du FNUAP en 2005

Chef du groupe de membres des Conseils d'administration du PNUD et du FNUAP, du Fonds des Nations Unies pour l'enfance (UNICEF) et du Programme alimentaire mondial (PAM) qui ont effectué une visite conjointe à Lombok (Indonésie) (8-22 mars 2006) et coauteur du projet de rapport y relatif (DP-FPA/2006/CRP.2-E/ICEF/2006/CRP.16)

Rapporteur de la visite effectuée par les membres du Conseil d'administration du PNUD et du FNUAP en Ukraine (10-16 mai 2004) et auteur du projet de rapport y relatif (DP/FPA/2004/CRP.4)

A coordonné les activités des diplomates de la Mission permanente à New York

Chargé d'affaires par intérim pendant 24 mois au total (dont une période de 9 mois suivie d'une période de 3 mois) en l'absence des représentants permanents

En tant que Chef de chancellerie, a assuré la bonne gestion des activités de la mission, supervisé le personnel administratif et d'appui, et coordonné et compilé les rapports périodiques de la mission au Ministère érythréen des affaires étrangères dans la capitale

A fait la une du *New York Times* le dimanche 22 octobre 1995 (durant les célébrations du cinquantième anniversaire de l'Organisation des Nations Unies) comme diplomate assumant de nombreuses fonctions et faisant pour cela des sacrifices considérables

En tant que responsable de l'administration et des finances de la mission de juin 1993 à janvier 1997, s'est acquitté des tâches comptables et administratives et s'est occupé de toutes les questions protocolaires

En tant que premier diplomate érythréen nommé à New York, a établi la nouvelle Mission permanente de l'Érythrée après l'adhésion de ce pays (182^e Membre) à l'Organisation des Nations Unies, le 28 mai 1993

Eritrean Relief Committee, Inc. (ERC-USA, organisation non gouvernementale humanitaire), New York

Novembre 1982-
décembre 1992

Directeur général

En tant que Directeur général de l'organisation basée à New York, était chargé, sous la direction du Conseil d'administration et du Comité exécutif, de l'ensemble des opérations menées en vue de réaliser les trois objectifs principaux : faire connaître la situation tragique et les besoins humanitaires des populations de l'Érythrée et de la Corne de l'Afrique au sens large touchées par la guerre et les catastrophes naturelles (sécheresse et famine); solliciter des fonds (mobiliser des ressources), en espèces et en nature, pour répondre à leurs besoins; gérer les fonds confiés par la communauté des donateurs. L'ONG a été inscrite dans l'État de New York en tant qu'organisation humanitaire à but non lucratif, en application de l'article 501 c) 3) du code des impôts

A élaboré des programmes de sensibilisation et d'information pour informer l'opinion publique américaine, les organismes gouvernementaux et non gouvernementaux et les fondations privées des besoins humanitaires en Érythrée et dans la Corne de l'Afrique en général

- A créé ou rouvert 38 antennes de l'organisation dans de grandes villes des États-Unis
- En 1985, a guidé une équipe de télévision du journal du soir de CBS de New York dans les zones de conflit en Érythrée et, à son retour, a décrit les terribles besoins humanitaires dans cinq séquences consécutives diffusées à une heure de grande écoute
- En 1986, a guidé une mission d'établissement des faits composée de 10 ONG humanitaires internationales basées aux États-Unis dans les zones de conflit en Érythrée et publié, avec le Programme alimentaire mondial, un rapport sur les besoins humanitaires des populations vivant dans ces zones
- A facilité une visite de l'équipe du magazine *National Geographic* en Érythrée qui, à son retour, a publié un article détaillé sur la situation humanitaire dans le pays, paru dans l'édition de septembre 1985

- Le 16 octobre 1985, à Washington, a témoigné sur les violations des droits de l'homme commises dans la Corne de l'Afrique, notamment en Éthiopie sous la junte militaire, devant le sous-comité sur les droits de l'homme et les organisations internationales et le sous-comité sur l'Afrique du Congrès des États-Unis

A créé et appliqué des programmes de collecte de fonds (mobilisation de ressources) auprès du public américain, des organismes gouvernementaux et non gouvernementaux, des antennes de l'ERC et des communautés érythréennes dans tout le pays; a augmenté le niveau annuel de mobilisation des ressources, en espèces et en nature, qui est passé de 316 000 dollars en 1982 à 21 millions de dollars en 1985; durant les 10 ans où il a exercé ces fonctions, s'est rendu à de nombreuses reprises dans les plus grandes villes des États-Unis pour organiser des manifestations de collecte de fonds et y prendre la parole

Dans le cadre de ses responsabilités de gestion et d'administration des ressources de l'organisation, a encadré le personnel et plus de 500 bénévoles dans les 38 antennes, veillé à ce que les rapports financiers vérifiés par des auditeurs externes soient accessibles au public, comme la loi l'exige, a établi d'autres rapports de gestion périodiques et a tenu à jour l'inventaire des biens de l'organisation; avec seulement 8 % de frais généraux, l'ERC a été reconnu comme étant l'un des organismes d'aide humanitaire les plus efficaces

**Alliance biblique universelle, Centre régional pour l'Afrique, Nairobi
(organisation non gouvernementale internationale)**

Juin 1975-juillet
1979

Analyste comptable et budgétaire pour la région de l'Afrique

Après avoir exercé les fonctions de comptable principal et directeur commercial pendant six ans au bureau national éthiopien à Addis-Abeba, a été promu, sous la supervision du conseiller en gestion pour la région de l'Afrique (basé à Nairobi), au poste d'analyste comptable et budgétaire pour l'Afrique nouvellement créé au Centre régional et, à ce titre, a conduit une analyse des budgets et des rapports financiers des 24 bureaux nationaux de la région et a été chargé de la direction du bureau du Centre à Nairobi

A conduit une analyse approfondie des budgets annuels présentés par les 24 bureaux nationaux de la région Afrique en vue de leur examen par les hauts responsables du Centre régional et de leur présentation au Comité exécutif de la région

A examiné et analysé les rapports financiers trimestriels et annuels des bureaux nationaux de la région et effectué une comparaison avec les budgets approuvés

S'est rendu dans plusieurs bureaux nationaux de la région pour les aider à mettre en place des systèmes de comptabilité et de contrôle de la gestion interne appropriés et efficaces

A rouvert le bureau national de Luanda en janvier 1977, après une guerre civile dévastatrice

À l'occasion d'un séminaire organisé par le Centre régional pour l'Afrique de l'Alliance biblique universelle, qui s'est tenu en mars et avril 1977 au centre de conférence de Limuru (Kenya), a fait onze exposés sur les principes comptables et le contrôle interne à l'intention des représentants de 19 bureaux nationaux de langue anglaise

En tant que responsable du Centre régional, a vérifié et payé toutes les factures, satisfait aux exigences posées par le pays hôte (Kenya), supervisé le personnel local et tenu à jour l'inventaire et les registres des biens du Centre régional

Bénévolat

Vice-Président et membre du conseil d'administration de HDFC, 4-6 West 105th Street, New York, 1993-1995

Trésorier et membre du conseil d'administration de HDFC, 4-6 West 105th Street, New York, 1992-1993

Membre du conseil d'administration de l'Eritrean Relief Association à Khartoum, 1982-1993

Président de l'association des étudiants érythréens de Dallas, au Texas (États-Unis), 1981-1982

Travailleur humanitaire à l'Eritrean Relief Committee Inc., au Kansas et au Texas (États-Unis), 1979-1982

Trésorier de l'organisation culturelle des minorités, Sterling College, Kansas (États-Unis), 1980-1981

Trésorier et membre du Comité exécutif de la communauté érythréenne du Kenya, à Nairobi, 1977-1979

Travailleur humanitaire à l'antenne kényane de l'Eritrean Relief Association, 1976-1979

Trésorier et membre du Comité exécutif de la Scripture Union of Ethiopia à Addis-Abeba, 1972-1975

Formation

Maîtrise en administration des affaires dans les organisations internationales à l'Université Euclid, en cours

Licence en administration des affaires et comptabilité à l'Université du Texas à Dallas, 1982

Première année en lettres et sciences humaines avec une spécialisation en comptabilité, Sterling College, Sterling, au Kansas, 1981; transfert à l'Université du Texas; prix d'excellence pour la meilleure initiative de campus, Association of Colleges of Central Kansas Minority Council, 1980-1981

Diplôme en comptabilité à la division des études pour étudiants extérieurs et cours du soir de l'école de commerce de l'Université Haile Selassie I à Addis-Abeba, 1970-1974

Formations courtes et séminaires

Séminaire sur la propriété intellectuelle internationale, Institut des Nations Unies pour la formation et la recherche (UNITAR), New York, 27 mars 2007

Atelier sur les élections aux organes de l'Organisation des Nations Unies, UNITAR, New York, 21 et 22 mars 2007

Questions de sensibilisation politique et formation aux technologies de l'information (cycle I), campus Intel/UNITAR, New York, 6 février-23 avril 2004

Nouvelles technologies des communications et diplomatie, campus Intel/UNITAR, Organisation des Nations Unies, New York, 20-22 août 2003

Atelier sur les problèmes et les possibilités liés à la propriété intellectuelle au XXI^e siècle, OMPI/UNITAR, Organisation des Nations Unies, New York, 1^{er} mars 2001

Atelier pour les diplomates africains sur les aspects juridiques de la gestion et des négociations de la dette extérieure, UNITAR, Organisation des Nations Unies, New York, 23-25 février 2000

Règlement des conflits et négociation pour les diplomates, Institute of World Affairs, Salisbury, Connecticut (États-Unis), 10-15 juin 1997

Structure, rédaction et adoption des résolutions de l'Organisation des Nations Unies, UNITAR, New York, 1994

La gestion par objectif, World Vision International, Nairobi, mars 1978

Bonne communication dans le domaine de la gestion, Management Training and Advisory Centre, Ministère du travail kényan (en partenariat avec le Programme des Nations Unies pour le développement et l'Organisation internationale du Travail), Nairobi, septembre 1969

Cours de formation en comptabilité, Alliance biblique universelle, Centre régional pour l'Afrique, Nairobi, septembre-octobre 1969

Conférences internationales

Membre de la délégation érythréenne à la Conférence des Nations Unies sur le développement durable (Rio +20), Rio de Janeiro (Brésil), 12-23 juin 2012

Chef de la délégation érythréenne à la réunion de haut niveau sur les technologies de l'information et des communications et l'urbanisation durable, Hong-Kong (Chine), 14-18 avril 2012

Membre de la délégation érythréenne à la quatrième Conférence des Nations Unies sur les pays les moins avancés, Istanbul (Turquie), 9-13 mai 2011

Membre de la délégation érythréenne à la réunion plénière de haut niveau de l'Assemblée générale sur les objectifs du Millénaire pour le développement, New York, 20-22 septembre 2010

Membre de la délégation érythréenne à la Conférence sur la crise financière et économique mondiale et son incidence sur le développement, Assemblée générale des Nations Unies, New York, 24-26 juin 2009

Membre de la délégation érythréenne à la réunion de haut niveau sur les besoins de l'Afrique en matière de développement, Assemblée générale des Nations Unies, New York, 22 septembre 2008

Membre de la délégation érythréenne à la réunion de haut niveau consacrée à l'examen d'ensemble des progrès accomplis dans la réalisation des objectifs fixés dans la Déclaration d'engagement sur le VIH/sida et la Déclaration politique sur le VIH/sida, Assemblée générale des Nations Unies, New York, 10 et 11 juin 2008

Membre de la délégation érythréenne au débat sur le thème : « Constaté les progrès, affronter les difficultés et redresser le cap afin d'atteindre les objectifs du Millénaire pour le développement d'ici à 2015 », Assemblée générale des Nations Unies, New York, 1^{er}-3 avril 2008

Membre de la délégation érythréenne au débat plénier commémoratif de haut niveau sur la suite à donner aux textes issus de la session extraordinaire consacrée aux enfants, Assemblée générale des Nations Unies, New York, 11 et 12 décembre 2007

Membre de la délégation érythréenne à la réunion de haut niveau sur les changements climatiques organisée par le Secrétaire général à New York le 24 septembre 2007

Chef suppléant de la délégation érythréenne à la Conférence ministérielle des pays les moins avancés sur les avantages de la mondialisation pour les pays les moins avancés, Istanbul (Turquie), 8-11 juillet 2007

Membre de la délégation érythréenne à la réunion plénière de haut niveau de la sixième session de l'Assemblée générale des Nations Unies, New York, 15 septembre 2005

Membre de la délégation érythréenne à la vingt-septième session extraordinaire de l'Assemblée générale, consacrée aux enfants, intitulée « Un monde digne des enfants », New York, 5-10 mai 2002

Chef adjoint de la délégation érythréenne à la Conférence internationale sur le financement du développement, Monterrey (Mexique), 18-22 mars 2002

Membre de la délégation érythréenne à la vingt-sixième session extraordinaire de l'Assemblée générale, consacrée au VIH/sida, New York, 25-27 juin 2001

Membre de la délégation érythréenne à la vingt-cinquième session extraordinaire de l'Assemblée générale, consacrée à un examen et à une évaluation d'ensemble de l'application des décisions de la Conférence des Nations Unies sur les établissements humains (Habitat II), New York, 6-8 juin 2001

Membre de la délégation érythréenne au Sommet du Millénaire des Nations Unies, New York, 6-8 septembre 2000

Chef adjoint de la délégation érythréenne à la vingt-quatrième session extraordinaire de l'Assemblée générale, intitulée « Sommet mondial pour le développement social et au-delà : le développement social pour tous à l'heure de la mondialisation », Genève, 26 juin-30 juin 2000

Membre de la délégation érythréenne à la vingt-troisième session extraordinaire de l'Assemblée générale, intitulée « Les femmes en l'an 2000 : égalité entre les sexes, développement et paix pour le XXI^e siècle », New York, 5-9 juin 2000

Membre de la délégation érythréenne à la vingt-deuxième session extraordinaire de l'Assemblée générale, consacrée à l'examen et à l'évaluation de l'application du Programme d'action pour le développement durable des petits États insulaires en développement, New York, 27 et 28 septembre 1999

Chef adjoint de la délégation érythréenne à la réunion tenue par l'Assemblée générale à l'occasion de la commémoration du cinquantième anniversaire de la Déclaration universelle des droits de l'homme, New York, 10 et 11 décembre 1998

Membre de la délégation érythréenne à la réunion commémorative spéciale de l'Assemblée générale tenue à l'occasion du cinquantième anniversaire de l'Organisation des Nations Unies, New York, 22-24 octobre 1995

Qualifications supplémentaires

Excellente connaissance des logiciels informatiques et des technologies de l'information

Connaissance élémentaire du matériel informatique

Très bon communicateur
