



Asamblea General

Distr. general
27 de octubre de 2015
Español
Original: inglés

Septuagésimo período de sesiones

Quinta Comisión

Tema 114 a) del programa

Nombramientos para llenar vacantes en órganos subsidiarios y otros nombramientos

Nombramiento de miembros de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto

Nota del Secretario General

1. Tal como se indica en el documento A/70/101, en su período de sesiones en curso, la Asamblea General tendrá que nombrar a cinco personas para llenar las vacantes que se producirán en la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto, por un mandato de tres años a partir del 1 de enero de 2016.
2. Los siguientes candidatos han sido propuestos por sus respectivos Gobiernos para ser nombrados miembros de la Comisión Consultiva o para que se renueve su nombramiento:
 - Ihor Humennyi (Ucrania)
 - Conrod Hunte (Antigua y Barbuda)
 - Eihab Omaish (Jordania)
 - Mohanad Ali Omran Al-Musawi (Iraq)
 - Babou Sene (Senegal)
 - Tesfa Alem Seyoum (Eritrea)
3. En el anexo del presente documento figuran los currículos de los candidatos.



Anexo

Currículos*

Ihor V. Humennyi (Ucrania)

Datos personales

Fecha y lugar de nacimiento: 6 de diciembre de 1956, Ucrania

Nacionalidad: Ucraniana

Estado civil: casado, dos hijas

Idiomas: ucraniano, inglés, ruso

Estudios

| | |
|-----------|--|
| 1979 | Título de máster en relaciones económicas internacionales e inglés, Universidad Estatal de Kyiv |
| 1979-1983 | Cursos de posgrado en relaciones económicas internacionales, Universidad Estatal de Kyiv |
| 1984 | Cursos superiores de estadísticas demográficas y de cuestiones laborales y financieras, Instituto de Economía y Estadística de Moscú |

Cargos que ocupa actualmente

Desde septiembre de 2010 hasta la fecha Embajador Extraordinario y Plenipotenciario de Ucrania en Malasia

Desde septiembre de 2011 hasta la fecha Embajador Extraordinario y Plenipotenciario de Ucrania en Timor-Leste (con residencia en Kuala Lumpur)

Experiencia profesional anterior en el servicio diplomático

| | |
|--------------------------------------|--|
| Marzo de 2008 a septiembre de 2010 | Director del Tercer Departamento Territorial (África, Asia y el Pacífico), Ministerio de Relaciones Exteriores de Ucrania |
| Marzo de 2004 a marzo de 2008 | Embajador Extraordinario y Plenipotenciario de Ucrania ante el Reino de Tailandia, Embajador Extraordinario y Plenipotenciario de Ucrania ante la Unión de Myanmar (con residencia en Bangkok), Embajador Extraordinario y Plenipotenciario de Ucrania ante la República Democrática Popular Lao (con residencia en Bangkok) |
| Octubre de 2002 a marzo de 2004 | Encargado de Negocios de Ucrania ante el Reino de Tailandia |
| Septiembre de 1998 a octubre de 2002 | Director del Departamento de Gestión Financiera, Ministerio de Relaciones Exteriores de Ucrania |

* Los currículos se publican sin revisión editorial.

| | |
|-----------|--|
| 1995-1998 | Consejero de la Misión Permanente de Ucrania ante las Naciones Unidas, encargado de las cuestiones relacionadas con la gestión y la administración, el presupuesto, la coordinación de programas (Quinta Comisión), las actividades en la esfera del desarrollo (Segunda Comisión) y la reforma de las Naciones Unidas. Encargado de organizar y ejecutar las actividades de la Sección de Cuestiones Económicas, Administrativas y Presupuestarias de la Misión |
| 1992-1995 | Primer Secretario y Segundo Secretario de la Misión Permanente de Ucrania ante las Naciones Unidas, encargado de las cuestiones relacionadas con la gestión y la administración, el presupuesto, la coordinación de programas, las actividades en las esferas económica y financiera y la reforma de las Naciones Unidas |
| 1991-1992 | Primer Secretario del Departamento de Relaciones Económicas Internacionales, Ministerio de Relaciones Exteriores de Ucrania; encargado de las cuestiones examinadas en la Segunda Comisión y la Quinta Comisión de la Asamblea General, el Consejo Económico y Social, la Comisión Económica para Europa y sus órganos subsidiarios, así como del desarrollo sostenible |

Otra experiencia profesional anterior

| | |
|-----------|---|
| 1989-1990 | Jefe Adjunto del Departamento de Estadísticas Demográficas y Laborales, Ministerio de Estadística de Ucrania |
| 1987-1989 | Jefe Adjunto del Departamento de Censos y Estadísticas Demográficas, Ministerio de Estadística de Ucrania |
| 1983-1987 | Jefe Adjunto de la División de Censos y Estudios sobre Población, Junta Central de Estadística de Ucrania |
| 1979-1983 | Economista de categoría superior de la División de Información Estadística, Junta Central de Estadística de Ucrania |

Participación en conferencias, sesiones y reuniones internacionales importantes

| | |
|-----------|---|
| 1995-2014 | Miembro de la Comisión de Cuotas, períodos de sesiones 55° a 74°, Estados Unidos de América |
| 2012 | 25ª Conferencia Internacional del Movimiento Mundial de Moderados, Malasia |
| 2005 | Conferencia Internacional sobre Deporte y Educación de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, Tailandia |
| 2004 | 11° Congreso de las Naciones Unidas sobre Prevención del Delito y Justicia Penal, Tailandia |

| | |
|------------|--|
| 2004 | 13ª reunión de la Conferencia de las Partes en la Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres, Tailandia |
| 2004 | XV Conferencia Internacional sobre el SIDA, Tailandia |
| 1992-2000 | Quinta Comisión y Segunda Comisión de la Asamblea General, períodos de sesiones cuadragésimo séptimo a quincuagésimo quinto, Relator de la Quinta Comisión de la Asamblea General, quincuagésimo primer período de sesiones, Estados Unidos de América |
| 1996-1997 | Grupo de Trabajo de Alto Nivel y Composición Abierta encargado de Examinar la Situación Financiera de las Naciones Unidas, Estados Unidos de América |
| 1995-1996 | Grupo de Trabajo de Alto Nivel y de Composición Abierta sobre el Fortalecimiento del Sistema de las Naciones Unidas, Estados Unidos de América |
| 1992-1998 | Comité del Programa y de la Coordinación, períodos de sesiones 33º a 39º; Vicepresidente del Comité del Programa y de la Coordinación, 34º período de sesiones, Estados Unidos de América |
| 1991-1998 | Consejo Económico y Social, segundo período ordinario de sesiones y períodos de sesiones sustantivos y de organización, Estados Unidos de América |
| 1996, 1998 | Comisión de Estadística, períodos de sesiones 27º y 28º y período extraordinario de sesiones, Estados Unidos de América |
| 1992-1998 | Consejo de Administración del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, períodos de sesiones anuales y períodos ordinarios de sesiones, Estados Unidos de América, Suiza |
| 1992-1998 | Junta Ejecutiva del Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia, períodos de sesiones anuales y períodos ordinarios de sesiones, Estados Unidos de América |
| 1992 | Comisión de Población y Desarrollo, 12º período de sesiones, Estados Unidos de América |
| 1992-1994 | Comisión sobre el Desarrollo Sostenible, períodos de sesiones tercero y cuarto, Estados Unidos de América |
| 1993 | Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo, primer período de sesiones, Estados Unidos de América |
| 1992 | Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo, Brasil |
| 1992 | Comisión Económica para Europa, 46º período de sesiones, Suiza |

- 1989 Seminario internacional sobre estadísticas laborales y demográficas (patrocinado por la Organización Internacional del Trabajo y la Oficina de Estadística de las Naciones Unidas), Federación de Rusia
- 1987 Segunda reunión regional europea sobre población y desarrollo, Hungría

Categoría diplomática

Embajador Extraordinario y Plenipotenciario

Conrod C. Hunte (Antigua y Barbuda)

Embajador

Conrod C. Hunte se incorporó al servicio diplomático en 1982 y ha ocupado diversos cargos en el Ministerio de Relaciones Exteriores y la Misión Permanente de Antigua y Barbuda ante las Naciones Unidas. Fue Embajador y Representante Permanente Adjunto de Antigua y Barbuda ante las Naciones Unidas hasta el 31 de diciembre de 2012.

El Sr. Hunte tiene una experiencia amplia y pertinente en el sistema de las Naciones Unidas, en esferas como las del medio ambiente, el desarrollo sostenible y las finanzas. Representó a la delegación de Antigua y Barbuda en la Quinta Comisión (asuntos administrativos y de presupuesto) de la Asamblea General, así como en la labor de diversos fondos y programas de las Naciones Unidas. Como tal, ha promovido la adopción de medidas encaminadas a aumentar la eficiencia y eficacia de la Organización y mejorar la disciplina presupuestaria de los sistemas de las Naciones Unidas (julio de 2007 a 2012).

El Sr. Hunte también se ha desempeñado como funcionario público internacional: fue oficial de enlace en Nueva York del Convenio sobre la Diversidad Biológica (2003-2006), encargado de mantener vínculos estrechos con las delegaciones y las organizaciones en la Sede de las Naciones Unidas sobre las cuestiones relacionadas con el Convenio sobre la Diversidad Biológica. Prestó asistencia a la promoción de los objetivos comunes de ambos convenios en materia de asuntos pertinentes, como zonas áridas, zonas subhúmedas y biodiversidad agrícola y forestal.

El Sr. Hunte actualmente trabaja en la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto, cuyas principales funciones consisten en examinar e informar sobre el presupuesto presentado por el Secretario General a la Asamblea General; asesorar a la Asamblea General en relación con cualquiera de las cuestiones administrativas y presupuestarias que se le remiten; examinar, en nombre de la Asamblea General, los presupuestos administrativos de los organismos especializados y las propuestas de acuerdos financieros con esos organismos; examinar los informes de los auditores y las cuentas de las Naciones Unidas y de sus organismos especializados y presentar informes a la Asamblea General al respecto.

También ocupó el cargo de Presidente del Comité Administrativo y de Finanzas del Consejo de la Agencia Internacional de Energías Renovables (IRENA) (2011-2013) y actualmente es el Representante Permanente de Antigua y Barbuda ante la Agencia Internacional de Energías Renovables (IRENA).

Aspectos destacados de la carrera profesional

Representante Permanente ante la Agencia Internacional de Energías Renovables (IRENA)

Embajador/Representante Permanente Adjunto (desde agosto de 2007)

Presidente del Comité Administrativo y de Finanzas del Consejo de la Agencia Internacional de Energías Renovables (IRENA), 2011-2014

Vicepresidente de la Primera Asamblea de la Agencia Internacional de Energías Renovables (IRENA), 2011

Presidente del Comité de Presupuesto de la décima reunión de la Conferencia de las Partes en el Convenio sobre la Diversidad Biológica, 2010, Nagoya (Japón)

Coordinador de la presidencia del Grupo de los 77 y China en 2008, Nueva York

El Embajador Hunte fue Presidente coordinador del Grupo de los 77 y China bajo la presidencia de Antigua y Barbuda, encargado de coordinar la labor del Grupo en los distintos comités.

Instituciones y asociaciones a las que pertenece

Mecanismo Nacional de Coordinación de Antigua y Barbuda (el foro nacional para el seguimiento coordinado de todos los tratados ambientales ratificados por el país)

Estudios

Título en gestión y administración de la Universidad de la Ciudad de Nueva York, Nueva York

Título (economía): City College de Nueva York, Universidad de la Ciudad de Nueva York, Nueva York,

Certificado (1993) de la Academia Diplomática de Chile: América Latina y el Caribe en el Sistema Internacional

Certificado (2001) del programa Intel/Instituto de las Naciones Unidas para Formación Profesional e Investigaciones (UNITAR) sobre las Nuevas Tecnologías de las Comunicaciones y la Diplomacia

Certificado (2000) del UNITAR – Negociación de Instrumentos Internacionales

Certificado (1997) en Diplomacia e Informática – CUBA

Certificado (1995) en Desarme y Mantenimiento de la Paz

Certificado (1994) en Cuestiones de Desarrollo Internacional del Instituto de Desarrollo Económico

Participación (1995) en el Programa de las Naciones Unidas de Becas sobre el Desarme

Conrod Hunte nació en julio de 1961 en Saint John (Antigua), está casado y es padre de un hijo.

Eihab Omaish (Jordania)

Experiencia

Representante Permanente Adjunto de la Misión Permanente de Jordania ante las Naciones Unidas – Nueva York, Nueva York (enero de 2013 hasta la fecha y julio de 2011 a julio de 2012)

Coordinación de la labor de la Misión con todas las comisiones de las Naciones Unidas y con todos los grupos regionales y políticos. Negociación previa a la aprobación de las resoluciones de las Naciones Unidas. Redacción y análisis de informes políticos.

Coordinador Político, Misión Permanente de Jordania ante las Naciones Unidas – Nueva York, Nueva York (enero de 2014 hasta la fecha)

Coordinación de la labor de la Misión con los miembros y la secretaría del Consejo de Seguridad. Preparación del programa de trabajo del Consejo de Seguridad durante la presidencia de Jordania del Consejo de Seguridad. Pronunciación de discursos ante el Consejo de Seguridad sobre distintos temas y negociación de resoluciones y declaraciones de la Presidencia.

Director Adjunto del Departamento de Medios de Comunicación del Ministerio de Relaciones Exteriores – Ammán (julio de 2012 a diciembre de 2012)

Dirección de un equipo encargado de la preparación de informes de prensa diarios sobre noticias locales e internacionales de importancia crítica. Elaboración de comunicados de prensa para el Ministro de Relaciones Exteriores de Jordania.

Asesor Jurídico y Oficial Electoral de la Misión Permanente de Jordania ante las Naciones Unidas – Nueva York, Nueva York (julio de 2007 a julio de 2011)

Asesoramiento a la Misión y la Capital sobre cuestiones jurídicas multilaterales. Representación de Jordania en la Comisión Jurídica de las Naciones Unidas y la Asamblea de los Estados Partes en el Estatuto de Roma. Encargado de las cuestiones jurídicas del Consejo de Seguridad en todas las comisiones. Negociación previa a la aprobación de las resoluciones de las Naciones Unidas. Dirección de 19 campañas exitosas dirigidas a lograr el ingreso de Jordania en diversos órganos internacionales.

Director Adjunto del Gabinete del Ministro de Relaciones Exteriores de Jordania – Ammán (agosto de 2005 a julio de 2007)

Análisis de informes políticos críticos y preparación de resúmenes diarios para el Ministro de Relaciones Exteriores y otros miembros del Gabinete. Preparación de declaraciones y puntos de discusión para el Ministro de Relaciones Exteriores. Numerosos viajes con el Ministro de Relaciones Exteriores a fin de asistir a reuniones bilaterales y multilaterales.

Cónsul, Embajada de Jordania en Madrid (España) (agosto de 2001 a julio de 2005)

Dirección del equipo consular encargado de preparar todos los visados, pasaportes y documentos comerciales. Preparación de informes políticos y económicos. Coordinación de las visitas de alto nivel y establecimiento de relaciones sólidas con las cámaras de comercio e industria locales.

Agregado del Gabinete del Ministro de Relaciones Exteriores de Jordania – Ammán (julio de 2000 a agosto de 2001)

Preparación de informes políticos y jurídicos confidenciales para el Ministro de Relaciones Exteriores y otros miembros del Gabinete. Asistencia a reuniones de alto nivel y redacción de las actas correspondientes.

Agregado del Departamento de Organizaciones Internacionales, Ministerio de Relaciones Exteriores – Ammán (julio de 1999 a agosto de 2000)

Cobertura de los acontecimientos en las Naciones Unidas, del Movimiento de los Países No Alineados y del Grupo de los 77 y China, y preparación de informes para el Ministro de Relaciones Exteriores.

Abogado, Ammán (Jordania) (septiembre de 1991 a marzo de 1999)

Participación en causas judiciales, con especialización en derecho de sociedades, derecho administrativo y derecho tributario.

Estudios

Estudios Diplomáticos – Instituto Diplomático – Ammán (Jordania) (abril de 1999 a julio de 1999)

Diploma Superior en Derecho (posgrado) – Universidad de Jordania – Ammán, 1995

Licenciatura en Derecho – Universidad de Jordania – Ammán, 1991

Idiomas

Árabe – lengua materna

Inglés – oral y escrito: excelente

Español – oral: excelente, escrito: nivel intermedio

Mohanad Ali Omran Al-Musawi (Iraq)**Lugar de nacimiento:** Bagdad**Fecha de nacimiento:** 1979**Estado civil:** casado; dos hijos**Antecedentes**

El Sr. Mohanad Al-Musawi comenzó su carrera en el sector público iraquí y desempeñó numerosos cargos en el Ministerio de Relaciones Exteriores desde mayo de 2004. Trabajó en varios Departamentos (Departamento de Europa – Planificación Política), ocupó el cargo de Jefe de la Sección de Europa Meridional del Departamento de Europa hasta agosto de 2006, y posteriormente dirigió la Sección de Asuntos Políticos del Departamento de Planificación de Políticas hasta agosto de 2008. En septiembre de 2008 fue asignado a la Misión Permanente del Iraq ante las Naciones Unidas.

El Sr. Al-Musawi tiene una experiencia amplia y pertinente en cuestiones relacionadas con las Naciones Unidas. Inició su labor en la misión de su país como Representante Permanente Adjunto del Iraq durante un período de dos años (septiembre de 2008 a septiembre de 2010). En ese período participó activamente en todas las actividades de la misión del Iraq en seis comisiones principales y el Consejo de Seguridad y fue Relator de las delegaciones iraquíes de alto nivel que participaron en las negociaciones con la Secretaría de las Naciones Unidas en relación con el examen de las resoluciones del Consejo de Seguridad referidas al Iraq desde 1990 de conformidad con lo solicitado en la resolución 1859 (2008) del Consejo de Seguridad. Representó al Iraq en la Quinta Comisión (para cuestiones relacionadas con misiones políticas especiales y misiones de mantenimiento de la paz) de la Asamblea General al tiempo que desempeñaba funciones de coordinador con la Misión de Asistencia de las Naciones Unidas para el Iraq (UNAMI). También representó el Iraq en las negociaciones sobre las resoluciones del Consejo de Seguridad 1859 (2008), 1883 (2009), 1905 (2009), 1936 (2010), 2001 (2011) y 2061 (2012).

En enero de 2013, el Sr. Al-Musawi pasó a ser miembro de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto. Trabajó activamente junto a otros miembros en distintas iniciativas importantes examinadas por la Comisión (implantación de Umoja y de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS); aplicación de la estrategia global de apoyo a las actividades sobre el terreno; construcción del plan maestro de mejoras de infraestructura; movilidad; Plan Estratégico de Conservación del Patrimonio de la Oficina de las Naciones Unidas en Ginebra; lugar de trabajo flexible; locales a largo plazo) y espera con interés seguir trabajando en estas iniciativas durante su participación como miembro en el período 2016-2018.

Títulos académicos

Doctorado en Ciencias Políticas (Dep. de Estrategia), Universidad de Al-Nahrian (marzo de 2007)

Maestría en Ciencias Políticas (Dep. de Estrategia), Universidad de Al-Nahrian, Bagdad (marzo de 2003)

Licenciatura en Ciencias Políticas, Universidad de Al-Nahrian, Bagdad (septiembre de 2000)

Experiencia profesional

Miembro de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (desde agosto de 2013 hasta la fecha)

Experto encargado de cuestiones del Consejo de Seguridad y la Quinta Comisión, Misión Permanente del Iraq ante las Naciones Unidas, Nueva York (2010-2012)

Representante Permanente Adjunto de la Misión Permanente del Iraq ante las Naciones Unidas, Nueva York (2008-2010)

Jefe de la Sección de Asuntos Políticos del Ministerio de Relaciones Exteriores, Bagdad (Iraq) (2006-2008)

Jefe de la Sección de Europa Meridional en el Departamento de Europa del Ministerio de Relaciones Exteriores, Bagdad (Iraq) (2004-2006)

Trayectoria profesional

Entre 2004 y 2010, el Sr. Al-Musawi tuvo la oportunidad de participar en cursos de formación intensivos sobre diversos temas en distintos lugares del mundo:

Curso de capacitación sobre la redacción de resoluciones del Consejo de Seguridad, UNITAR, Nueva York (Estados Unidos de América) (2010)

Certificado de Seguridad Internacional del Centro de Ginebra para la Política de Seguridad, Ginebra (Suiza) (2007)

Certificado de Relaciones Internacionales del Clingendael (Netherlands Institute of International Relations), La Haya (Países Bajos) (2006)

Certificado de Diplomacia de la Institution of Security and Diplomacy Studies de la Universidad de Birmingham, Birmingham (Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte) (2005)

Certificado de Conceptos Diplomáticos de la Institution of Foreign and National Security Studies, Seúl (República de Corea) (2004)

Idiomas que habla

Árabe (lengua materna)

Inglés (con fluidez)

Babou Sene (Senegal)

Datos personales

Casado; tres hijos

Idiomas

Extranjeros: bilingüe francés/inglés

Nacionales: wolof y serer

Experiencia profesional

- 1 de enero de 2015 hasta la fecha: Vicepresidente de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto
- 1 de enero de 2013 a 31 de diciembre de 2014: Miembro de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto
- 1 de septiembre de 2010 a 30 de noviembre de 2012: Segundo Consejero encargado de la Quinta Comisión (Comisión en Asuntos Administrativos y de Presupuesto) de la Asamblea General. Además, encargado de la gestión (asuntos financieros y administrativos) y el protocolo en la Misión Permanente del Senegal ante las Naciones Unidas
- Facilitador de las negociaciones de la Quinta Comisión sobre el plan de conferencias durante los periodos de sesiones sexagésimo cuarto a sexagésimo sexto de la Asamblea General
- Facilitador de las negociaciones de la Quinta Comisión sobre las operaciones de mantenimiento de la paz concluidas durante los periodos de sesiones sexagésimo cuarto, sexagésimo sexto y sexagésimo séptimo de la Asamblea General
- Vicepresidente del Grupo de Expertos Africano de la Quinta Comisión, de 2009 a 2011
- Miembro del grupo de negociadores principales del Grupo de los 77 y China en relación con los temas referentes al presupuesto por programa de las Naciones Unidas para el bienio 2011-2012, la gestión de los recursos humanos, el régimen común de las Naciones Unidas, las operaciones de las Naciones Unidas para el mantenimiento de la paz, los tribunales penales internacionales (Tribunal Penal Internacional para Rwanda, Tribunal Penal Internacional para la ex-Yugoslavia), etc.
- Junio de 2009: Elegido por la Asamblea General como Vicepresidente de la Quinta Comisión durante el sexagésimo cuarto periodo de sesiones
- Noviembre de 2007 a agosto de 2009: Primer Secretario encargado de los asuntos de la Quinta Comisión. Además, encargado de la gestión (asuntos financieros y administrativos) y el protocolo en la Misión Permanente del Senegal ante las Naciones Unidas
- Representante del Senegal en los periodos de sesiones anuales del Comité de Conferencias entre 2008 y 2011

- Representante del Senegal en los períodos de sesiones 48° (como miembro), 49° (como observador) y 50° (como observador) del Comité del Programa y de la Coordinación, celebrados en Nueva York en 2008, 2009 y 2010, respectivamente
- Años académicos 2005-2006 y 2006-2007: instructor en la Ecole Nationale d'Administration – Ciclo B/Departamento de Diplomacia
- Mayo de 2006 a noviembre de 2007: Jefe de la Oficina de Ceremonias del Servicio de Protocolo del Ministerio de Relaciones Exteriores del Senegal
- Febrero de 2002 a octubre de 2005: Primer Secretario del Consulado General del Senegal en Burdeos (Francia), encargado de las cuestiones administrativas y financieras. Además, encargado interino del Consulado General
- Septiembre de 1999 a febrero de 2002: Primer Secretario del Consulado General del Senegal en París (Francia), encargado de las cuestiones administrativas y financieras
- Julio de 1998 a septiembre de 1999: Jefe de la Oficina de Organizaciones Económicas Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores del Senegal
- Agosto de 1992 a julio de 1998: Jefe de la Oficina para Europa Occidental del Ministerio de Relaciones Exteriores del Senegal

Estudios

- 2001-2002: Cursos de licenciatura en derecho de la Universidad de París 1 Panthéon – Sorbonne
- 1997: Formación avanzada en diplomacia para el desarrollo en el ZOV (Centro de Promoción de la Administración Pública) en Berlín (República Federal de Alemania)
- 1990-1992: Ecole Nationale d'Administration – Diploma de estudios superiores del Centre de formation et de perfectionnement administratifs: Ciclo B – Departamento de Diplomacia

Capacitación y seminarios sobre desarrollo de la capacidad

- Price Waterhouse Cooper: Capacitación sobre las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS), 2014
- UNITAR/Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD): Actores internacionales en las finanzas públicas y la gestión de la deuda – 2012
- PNUD/UNITAR: Negociaciones de transacciones financieras – 2011
- UNITAR: Derecho de las migraciones – 2009
- UNITAR/Organización Internacional de la Francofonía: taller sobre la negociación en conferencias internacionales – 2009
- UNITAR: El comercio internacional y la Ronda de Doha – 2008

- UNITAR: Lucha contra la trata de personas, alianza para la protección y el fomento de la capacidad – 2008
- UNITAR: Estrategias electrónicas nacionales: cuestiones y acciones clave – 2008
- UNITAR/Universidad de Yale: Técnicas oratorias y de presentación pública – 2008
- UNITAR: Desarrollo de la capacidad para la gobernanza ambiental – 2008
- Ministerio de Relaciones Exteriores de Francia: Cursos superiores de Protocolo – 2007
- Instituto de Estudios Diplomáticos de Egipto: Cursos superiores de Protocolo – 1996
- Miembro, representante del Servicio de Protocolo en los comités directivos encargados de la preparación de varias conferencias internacionales celebradas en Dakar en 2006 y 2008 (Cumbre de Jefes de Estado y de Gobierno de la Organización de Cooperación Islámica)
- Preparación de varias notas sobre la cooperación entre el Senegal y países europeos en el marco de los comités conjuntos y otras reuniones entre 1992 y 1998
- Diciembre de 1996: Miembro de la delegación del Senegal ante el octavo periodo de sesiones de la Conferencia Ministerial de la Organización Internacional de la Francofonía, celebrada en Marrakech (Marruecos)

Conocimientos y aptitudes

Gestión de asuntos administrativos y presupuestarios, gestión de los recursos humanos, diplomacia para el desarrollo, protocolo, negociaciones comerciales, IPSAS, gestión basada en los resultados y presupuestación basada en los resultados

Condecoración

Caballero de la Orden Nacional del Mérito de la República del Senegal – 2010

Actividades socioeducativas

- Presidente de la Asociación deportiva y cultural CEELY Sportive Patte d’ Oie Builders de Dakar de 1995 a 1999 y de 2005 a 2007
- Miembro de la red de profesionales de habla francesa en las negociaciones comerciales: Organización Internacional de la Francofonía/UNITAR – julio de 2013
- Tesorero de la Convención des Fatickois – noviembre de 2014

Tesfa Alem Seyoum (Eritrea)

Resumen de calificaciones

Funcionario superior del Servicio Diplomático del Estado de Eritrea

Más de 42 años de excelentes servicios administrativos, públicos y diplomáticos

Conocimientos y experiencia demostrada en relaciones diplomáticas

Excelente trayectoria en las esferas pública y diplomática

Excelentes conocimientos y experiencia del sistema de las Naciones Unidas

Amplia experiencia en cuestiones diplomáticas, administrativas y presupuestarias de alto nivel

Profundos conocimientos de las operaciones en situaciones humanitarias y de conflicto

Colaborador eficaz

Experiencia profesional

Naciones Unidas (Asamblea General), Nueva York

| | |
|------------------------------|--|
| Enero de 2013 hasta la fecha | Miembro de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto, órgano subsidiario de la Asamblea General |
|------------------------------|--|

Misión Permanente de Eritrea ante las Naciones Unidas, Nueva York

| | |
|-------------------------------|---|
| Junio de 2003 a enero de 2013 | Consejero, Representante Permanente Adjunto y Jefe de Cancillería |
|-------------------------------|---|

| | |
|-------------------------------|--|
| Enero de 1997 a junio de 2003 | Primer Secretario, Representante Permanente Adjunto interino y Jefe de Cancillería |
|-------------------------------|--|

| | |
|-------------------------------|---|
| Junio de 1993 a enero de 1997 | Primer Secretario Como encargado de las cuestiones económicas, financieras, administrativas y presupuestarias y de la coordinación de los puestos en esas esferas, representó con dedicación a Eritrea en la Segunda Comisión y en la Quinta Comisión de la Asamblea General, en el Consejo Económico y Social, en fondos y programas, y en órganos conexos. |
|-------------------------------|---|

Delegado en todos los períodos ordinarios de sesiones de la Asamblea General de 1993 a 2012

Delegado principal ante el Comité del Programa y de la Coordinación en 2011 y 2012

Delegado principal ante la Comisión sobre el Desarrollo Sostenible de 2010 a 2012

Miembro del Grupo Intergubernamental de Trabajo de Expertos en Normas Internacionales de Contabilidad y Presentación de Informes de 2009 a 2011

Facilitó/cofacilitó y negoció muchos proyectos de resolución y de decisión en la Segunda Comisión y en la Quinta Comisión, sobre todo la histórica decisión 2007/32 de la Junta Ejecutiva del PNUD y el Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) sobre el plan estratégico del PNUD para el período 2008-2011 (DP/2007/43). Declaración a raíz de la aprobación del documento E/2007/35, anexo 2

Miembro de la Junta Ejecutiva del PNUD y el UNFPA de 2004 a 2006

Vicepresidente de la Mesa de la Junta Ejecutiva del PNUD y el UNFPA en 2005

Encabezó un grupo de miembros de la Junta en la visita conjunta sobre el terreno a Lombok (Indonesia) de las Juntas Ejecutivas del PNUD y el UNFPA, el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) y el Programa Mundial de Alimentos (PMA) (8 a 22 de marzo de 2006) y copatrocinó un proyecto de informe sobre la visita (DP-FPA/2006/CRP.2-E/ICEF/2006/CRP.16)

Fue Relator de la Junta Ejecutiva del PNUD y el UNFPA durante la visita sobre el terreno a Ucrania (10 a 16 de mayo de 2004) y preparó un proyecto de informe sobre la visita (DP/FPA/2004/CRP.4)

Coordinó las actividades de los diplomáticos en la Misión Permanente en Nueva York

Encargado de Negocios interino durante un total de 24 meses (hasta 9 y 3 meses seguidos en sendas ocasiones) en ausencia de los Representantes Permanentes

Como Jefe de la Cancillería, administró la Misión centrándose en lograr un funcionamiento eficaz y eficiente; supervisó al personal administrativo y de apoyo; coordinó y preparó los informes periódicos de la Misión para su presentación a la sede del Ministerio de Relaciones Exteriores en la capital

Salió en la portada de The New York Times el domingo 22 de octubre de 1995 (durante la cumbre celebrada con ocasión del cincuentenario de las Naciones Unidas) como uno de los diplomáticos que efectuaba abnegadamente una multiplicidad de tareas

Como funcionario administrativo y financiero de la Misión de junio de 1993 a enero de 1997 se ocupó de la contabilidad y las tareas administrativas y de todos los asuntos protocolarios

Al ser el primer diplomático nombrado en Nueva York, estableció la nueva Misión Permanente cuando Eritrea se convirtió en miembro de las Naciones Unidas (el 182º) el 28 de mayo de 1993

**Eritrean Relief Committee, Inc. (ERC-USA), Nueva York
(organización no gubernamental humanitaria)**

Noviembre de 1982 a diciembre de 1992 Director Ejecutivo

Como Oficial Ejecutivo de la sociedad, con base en la Ciudad de Nueva York, bajo la dirección de la Junta Directiva y del Comité Ejecutivo, se ocupó del funcionamiento general de ERC Inc. para lograr sus tres principales objetivos: dar a conocer el sufrimiento y las necesidades humanitarias del pueblo de Eritrea y del Cuerno de África afectados por la guerra y los desastres naturales (sequía y hambruna); obtener fondos (movilización de recursos) en efectivo y en especie para atender a sus necesidades; y administrar los fondos confiados a la sociedad por la comunidad de donantes. ERC se constituyó en el estado de Nueva York como organización humanitaria sin fines de lucro acogida al artículo 501 c) 3).

Creó programas de sensibilización y divulgación para informar al público estadounidense en general y a los organismos gubernamentales y no gubernamentales y las fundaciones privadas acerca de las necesidades humanitarias de Eritrea y la región más amplia del Cuerno de África.

- Estableció o reorganizó 38 capítulos en las principales ciudades de los Estados Unidos de América
- Dirigió un equipo del programa de noticias vespertino de la cadena de televisión de Nueva York CBS a las zonas de conflicto de Eritrea en 1985; al regresar, se habló de las urgentes necesidades humanitarias de la región en cinco partes consecutivas del telediario vespertino
- En 1986 dirigió un grupo de 10 organizaciones no gubernamentales internacionales de carácter humanitario con sede en los Estados Unidos para efectuar una misión de verificación de los hechos a las zonas de conflicto de Eritrea y publicó un informe sobre las necesidades humanitarias en la zona que fue apoyado por las Naciones Unidas (PMA)
- Facilitó una visita a Eritrea del equipo de la revista National Geographic que, a la vuelta, escribió un detallado artículo en el número de septiembre de 1985 sobre la situación humanitaria que imperaba en la zona
- El 16 de octubre de 1985 prestó testimonio ante el Congreso de los Estados Unidos —Subcomité de Derechos Humanos y Organizaciones Internacionales y Subcomité sobre África— en Washington D.C., sobre las violaciones de los derechos humanos en el Cuerno de África, sobre todo en Etiopía, bajo el mando de la junta militar

Planificó y ejecutó programas de obtención de fondos (movilización de recursos) entre el público estadounidense, los organismos gubernamentales y no gubernamentales, los capítulos de ERC y las comunidades eritreas en todo el país. Logró aumentar el nivel de movilización de recursos en efectivo y en especie, de 316.000 dólares en 1982 a 21 millones de dólares en 1985. Viajó a muchas de las principales ciudades para organizar y hablar en actos de recaudación de fondos durante los 10 años en que ocupó el cargo.

Se encargó de la gestión y administración de los recursos de la entidad, de la administración del personal y de más de 500 voluntarios en los 38 capítulos y de que los informes financieros auditados (por auditores independientes/externos) estuvieran a disposición del público, tal como exige la ley, y de que se prepararan otros informes periódicos sobre la gestión y un inventario actualizado de los bienes del organismo. ERC fue reconocida como uno de los organismos humanitarios más eficientes, con gastos generales de administración de solo el 8%.

**United Bible Societies, Centro Regional de África, Nairobi (Kenya)
(organización no gubernamental internacional)**

Junio de 1975 a
julio de 1979

Analista de Cuentas y Presupuesto Regional para África

Miembro de la oficina del Consultor Regional en Gestión para África con sede en Nairobi (Kenya), tras ser ascendido al Centro Regional desde la oficina nacional en Etiopía (Addis Abeba), donde el candidato había trabajado de contable superior y administrador durante seis años, para ser el primer Analista de Cuentas y Presupuesto de África, se ocupó de analizar permanentemente los presupuestos e informes financieros de 24 oficinas nacionales de la región de África y del funcionamiento general de la oficina del Centro Regional de África, situada en Nairobi

Examinó a fondo los presupuestos anuales presentados por las 24 oficinas nacionales de la región africana en preparación para su examen por el personal superior del Centro Regional y para su presentación al Comité Ejecutivo de la Región de África

Examinó y analizó los informes financieros trimestrales y anuales de las oficinas nacionales de la región y los comparó con los presupuestos aprobados

Visitó varias oficinas nacionales de la región para ayudarlas a establecer sistemas de contabilidad y controles administrativos internos adecuados

Restableció la oficina nacional de Luanda (Angola) en enero de 1977, después de la devastadora guerra civil

Pronunció 11 conferencias sobre principios contables y control interno en un seminario organizado por la United Bible Societies, Centro Regional de África en marzo/abril de 1977 en el Centro de Conferencias Limuru de Kenya, para representantes de 19 oficinas nacionales de habla inglesa

Se encargó del funcionamiento del Centro Regional; verificó y pagó todas las facturas; atendió a los requerimientos del país anfitrión (Kenya); supervisó el personal local y mantuvo registros e inventarios adecuados de las propiedades del Centro Regional.

Trabajos como voluntario

Vicepresidente y miembro de la Junta, 4-6 W. 105th HDFC, Nueva York, 1993-1995

Tesorero y miembro de la Junta, 4-6 W. 105th HDFC, Nueva York, 1992-1993

Miembro de la Junta, Eritrean Relief Association (ERA), Jartum (Sudán), 1982-1993

Presidente de la Eritrean Student Association, Dallas, Texas (Estados Unidos), 1981-1982

Trabajador de socorro, Eritrean Relief Committee Inc., Kansas, Texas (Estados Unidos), 1979-1982

Tesorero, Minority Cultural Organization (MCO), Sterling College, Kansas (Estados Unidos), 1980-1981

Tesorero y miembro del Comité Ejecutivo, Comunidad Eritrea de Kenya (Nairobi), 1977-1979

Trabajador de socorro, Eritrean Relief Association (ERA), capítulo de Kenya, 1976-1979

Tesorero y miembro del Comité Ejecutivo, Scripture Union of Ethiopia, Addis Abeba, 1972-1975

Estudios

Candidato a maestría en administración de empresas/ organizaciones internacionales, EUCLID (Euclid University), actual

Licenciatura en administración de empresas y contabilidad, Universidad de Texas en Dallas, 1982

Ha terminado el tercer curso en artes liberales y contabilidad, Sterling College, Sterling, Kansas (Estados Unidos), 1981 (trasladado a la Universidad de Texas). Mención especial como dirigente universitario de la Association of Colleges of Central Kansas Minority Council, 1980-81

Diploma en contabilidad, Universidad Haile Selassie I, Facultad de Comercio, División de divulgación y enseñanza nocturna, Addis Abeba (Etiopía), 1970-74

Breves cursos y seminarios

Seminario sobre la propiedad intelectual en el ámbito internacional, UNITAR, Nueva York, 27 de marzo de 2007

Taller sobre la elección a órganos de las Naciones Unidas, UNITAR, Nueva York, 21 y 22 de marzo de 2007

Sensibilización normativa y capacitación en tecnologías de la información, ciclo I, Intel/UNITAR Campus, Nueva York, 6 de febrero a 23 de abril de 2004

Nuevas tecnologías de la comunicación y diplomacia, Intel/UNITAR Campus, Naciones Unidas, Nueva York, 20 a 22 de agosto de 2003

Propiedad intelectual: Taller sobre retos y oportunidades en el siglo XXI, Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)/UNITAR, Naciones Unidas, Nueva York, 1 de marzo de 2001

Taller para diplomáticos africanos sobre los aspectos jurídicos de la gestión de la deuda externa y las negociaciones, UNITAR, Naciones Unidas, Nueva York, 23 a 25 de febrero de 2000

Solución de conflictos y negociaciones para diplomáticos, Instituto de Asuntos Mundiales, Salisbury, Connecticut (Estados Unidos), 10 a 15 de junio de 1997

Estructura, redacción y adopción de resoluciones de las Naciones Unidas, UNITAR, Nueva York, 1994

Gestión por objetivos, World Vision International, Nairobi (Kenya), marzo de 1978

Buena comunicación administrativa, Centro de capacitación y asesoramiento en materia de gestión, Ministerio de Trabajo de Kenya (proyecto de cooperación con el PNUD y la OIT), Nairobi (Kenya), septiembre de 1969

Curso de capacitación en contabilidad, United Bible Societies, Centro Regional de África, Nairobi (Kenya), septiembre/octubre de 1969

Asistencia a conferencias internacionales

Miembro de la delegación en la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Desarrollo Sostenible, Río de Janeiro (Brasil), 12 a 23 de junio de 2012

Jefe de la delegación en la Reunión de Alto Nivel sobre las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y la Urbanización Sostenible, Hong Kong (China), 14 a 18 de abril de 2012

Miembro de la delegación en la Cuarta Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Países Menos Adelantados, Estambul (Turquía), 9 a 13 de mayo de 2011

Miembro de la delegación en la Reunión Plenaria de Alto Nivel del sexagésimo quinto período de sesiones de la Asamblea General (sobre los Objetivos de Desarrollo del Milenio), Nueva York, 20 a 22 de septiembre de 2010

Miembro de la delegación en la Conferencia de las Naciones Unidas sobre la Crisis Financiera y Económica Mundial y sus Efectos en el Desarrollo, Asamblea General, Nueva York, 24 a 26 de junio de 2009

Miembro de la delegación en la reunión de alto nivel sobre las necesidades de África en materia de desarrollo, Asamblea General, Nueva York, 22 de septiembre de 2008

Miembro de la delegación en la Reunión de Alto Nivel sobre el Examen Amplio de los Progresos Realizados en la Aplicación de la Declaración de Compromiso en la Lucha contra el VIH/SIDA y la Declaración Política sobre el VIH/SIDA, Asamblea General, Nueva York, 10 y 11 de junio de 2008

Miembro de la delegación en el debate temático sobre “Reconocer los logros, afrontar los retos y enderezar el rumbo para alcanzar los Objetivos de Desarrollo del Milenio de aquí a 2015”, Asamblea General, Nueva York, 1 a 3 de abril de 2008

Miembro de la delegación en la reunión plenaria conmemorativa de alto nivel dedicada al seguimiento de los resultados del período extraordinario de sesiones sobre la infancia, Asamblea General, Nueva York, 11 y 12 de diciembre de 2007

Miembro de la delegación en la reunión de alto nivel sobre el cambio climático organizada por iniciativa del Secretario General, Nueva York, 24 de septiembre de 2007

Jefe de Delegación Suplente en la Conferencia Ministerial de los Países Menos Adelantados sobre el tema “Por una globalización que beneficie a los países menos adelantados”, Estambul (Turquía), 8 a 11 de julio de 2007

Miembro de la delegación en la Reunión Plenaria de Alto Nivel del sexagésimo período de sesiones de la Asamblea General, Nueva York, 15 de septiembre de 2005

Miembro de la delegación en el vigésimo séptimo período extraordinario de sesiones de la Asamblea General sobre la infancia, “Un mundo apropiado para los niños”, Nueva York, 5 a 10 de mayo de 2002

Jefe Adjunto de Delegación en la Conferencia Internacional sobre la Financiación para el Desarrollo, Monterrey (México), 18 a 22 de marzo de 2002

Miembro de la delegación en el vigésimo sexto período extraordinario de sesiones de la Asamblea General sobre el VIH/SIDA, Nueva York, 25 a 27 de junio de 2001

Miembro de la delegación en el vigésimo quinto período extraordinario de sesiones de la Asamblea General para realizar un examen y una evaluación generales de los resultados de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre los Asentamientos Humanos (HABITAT II), Nueva York, 6 a 8 de junio de 2001

Miembro de la delegación en la Cumbre del Milenio de las Naciones Unidas, Nueva York, 6 a 8 de septiembre de 2000

Jefe Adjunto de Delegación en el vigésimo cuarto período extraordinario de sesiones de la Asamblea General, “La Cumbre Mundial sobre Desarrollo Social y el futuro: en pos del desarrollo social para todos en el actual proceso de globalización”, Ginebra (Suiza), 26 a 30 de junio de 2000

Miembro de la delegación en el vigésimo tercer período extraordinario de sesiones de la Asamblea General, sobre el tema “La mujer en el año 2000: igualdad entre los géneros, desarrollo y paz para el siglo XXI”, Nueva York, 5 a 9 de junio de 2000

Miembro de la delegación en el vigésimo segundo período extraordinario de sesiones de la Asamblea General sobre el tema “Examen y Evaluación de la

Ejecución del Programa de Acción para el Desarrollo Sostenible de los Pequeños Estados Insulares en Desarrollo”, Nueva York, 27 y 28 de septiembre de 1999

Miembro Adjunto de la delegación en la reunión de la Asamblea General para celebrar el cincuentenario de la Declaración Universal de Derechos Humanos; Nueva York, 10 y 11 de diciembre de 1998

Miembro de la delegación en la reunión conmemorativa extraordinaria de la Asamblea General con ocasión del cincuentenario de las Naciones Unidas, Nueva York, 22 a 24 de octubre de 1995

Otras calificaciones

Excelentes conocimientos de programas informáticos y de la tecnología de la información

Algunos conocimientos sobre equipo informático

Excelentes dotes de comunicación
