

Distr.: General  
29 April 2015  
Arabic  
Original: English

الجمعية العامة



الدورة السبعون

الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧\*

الجزء الثاني  
الشؤون السياسية

الباب ٥  
عمليات حفظ السلام

(البرنامج ٤ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧)\*\*

المحتويات

الصفحة

٣	.....	لمحة عامة
٤	.....	التوجه العام
٦	.....	استعراض عام للموارد
١٤	.....	عمليات حفظ السلام - ألف
١٤	.....	١ - إدارة عمليات حفظ السلام

\* سيصدر موجز للميزانية البرنامجية المعتمدة بوصفه الوثيقة A/70/6/Add.1.

\*\* A/69/6/Rev.1



الصفحة

١٤	..... (أ) التوجيه التنفيذي والإدارة
١٨	..... (ب) برنامج العمل
١٩	..... البرنامج الفرعي ١: العمليات
٢٢	..... البرنامج الفرعي ٢: الشؤون العسكرية
٢٥	..... البرنامج الفرعي ٣: سيادة القانون والمؤسسات الأمنية
٢٩	..... البرنامج الفرعي ٤: السياسات والتقييم والتدريب
٣٢	..... (ج) دعم البرامج
٣٣	..... ٢ - إدارة الدعم الميداني
٣٣	..... (أ) التوجيه التنفيذي والإدارة
٣٧	..... (ب) برنامج العمل
٣٨	..... البرنامج الفرعي ٥: الدعم الإداري الميداني
٤٢	..... البرنامج الفرعي ٦: خدمات الدعم المتكامل
٤٥	..... باء - بعثات حفظ السلام
٤٥	..... ١ - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة
٤٨	..... ٢ - فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان

المرفقات

٥٢	..... الأول - الهيكل التنظيمي وتوزيع الوظائف لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧
٥٦	..... الثاني - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة
٥٨	..... الثالث - النواتج المدرجة في فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ التي لن تنجز في الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧

لمحة عامة

الجدول ١-٥

الموارد المالية

(بدولارات الولايات المتحدة)

١١٢ ٩٥٦ ٢٠٠	اعتمادات الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥ <sup>(١)</sup>
(٥٦٤ ٠٠٠)	الولايات الجديدة والتغييرات المتعلقة بتوزيع الموارد فيما بين العناصر
(٥٧٩ ٣٠٠)	التغييرات المدخلة على الموارد تمشياً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩ (إجراء مزيد من التخفيضات)
(٣٦ ٥٠٠)	التغييرات المدخلة على الموارد تمشياً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩ (أوجه الكفاءة)
(١ ١٧٩ ٨٠٠)	مجموع التغييرات في الموارد
١١١ ٧٧٦ ٤٠٠	المقترح المقدم من الأمين العام للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧
	(أ) بالمعدلات المنقحة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥.

الجدول ٢-٥

الموارد المتصلة بالوظائف

العدد	الرتبة	الميزانية العادية
٣٨٠	٢ وأع، ٥ أ ع م، ٦ مد-٢، ٧ مد-١، ٩ ف-٥، ٦ ف-٤، ٧ ف-٣، ٩ ف-١/٢، ١٩ خ ع (ر أ)، ٢٠١ م، ١٠٧ خ م، ٢ م ف و	المعمدة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥
٢	١ ف-٤ و ١ ف-٣ في إطار هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة	الوظائف الجديدة
٥	٥ خ م إلى ر م في إطار هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة	الوظائف المعاد تصنيفها
(١٤)	٣ خ م، ١١ ر م في إطار هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة	الوظائف الملغاة
٣٦٨	٢ وأع، ٥ أ ع م، ٦ مد-٢، ٧ مد-١، ٩ ف-٥، ٧ ف-٤، ٨ ف-٣، ٩ ف-١/٢، ١٩ خ ع (ر أ)، ١٩٥ م، ٩٩ خ م، ٢ م ف و	المقترحة لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧

ملاحظة: تُستخدم المختصرات التالية في الجداول والأشكال البيانية: وأع، وكيل أمين عام؛ أ ع م، أمين عام مساعد؛ خ م، الخدمة الميدانية؛ خ ع (ر أ)، فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)؛ ر ر، الرتبة الرئيسية؛ ر م، الرتبة المحلية؛ م ف و، موظف فني وطني.

## التوجه العام

١-٥ يتمثل الغرض العام لهذا البرنامج في دعم صون السلام والأمن الدوليين من خلال نشر عمليات حفظ السلام وفقا لمقاصد ميثاق الأمم المتحدة ومبادئه وبموجب السلطة المستمدة من هذه المقاصد والمبادئ. وترد ولايات هذا البرنامج في قرارات مجلس الأمن والجمعية العامة ذات الصلة.

٢-٥ ويتألف البرنامج من إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني. وتنسق إدارة عمليات حفظ السلام تنسيقا وثيقا بين أربعة برامج فرعية مترابطة ومتكاملة (العمليات، والشؤون العسكرية، وسيادة القانون والمؤسسات الأمنية، والسياسات والتقييم والتدريب)، وتجمع بين مسؤوليات شاملة في مجال تخطيط ودعم عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة التي تشرف عليها. وتتولى إدارة الدعم الميداني تنسيق برنامجين فرعيين من أجل توفير خدمات الدعم الإداري واللوجستي إلى البعثات الميدانية لحفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة. ويشمل هذا البرنامج أيضا بعثتين لحفظ السلام هما: هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة وفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان.

٣-٥ وتتولى إدارة عمليات حفظ السلام إدارة وتنظيم جميع العمليات المدرجة تحت مسؤوليتها، وتشمل هذه العمليات جميع عمليات حفظ السلام التقليدية والمتعددة الأبعاد التي تضم عنصرا عسكريا و/أو عنصر شرطة، والتي قد تضم عنصري صنع السلام وبناء السلام، فضلا عن بعض البعثات السياسية الخاصة على النحو الذي توافق عليه الهيئات الحكومية الدولية ذات الصلة، وتتولى أيضا تزويدها بالتوجيه السياسي والمتعلق بالسياسات وبالتوجيه الاستراتيجي. وهي تقوم أيضا بقيادة عملية التقييم والتخطيط المتكاملة فيما يتعلق بالعمليات الجديدة التي تقع تحت قيادتها.

٤-٥ وتوفر إدارة الدعم الميداني خدمات الدعم الإداري واللوجستي لعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة، وسائر أشكال الوجود الميداني، حسب ولاياتها، في مجالات الموارد البشرية، وشؤون المالية والميزانية، والسلوك والانضباط، واللوجستيات، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

٥-٥ ومن أجل تنفيذ البرنامج، ستعمل الإدارتان بطريقة متكاملة ومتجانسة من خلال هيئات مشتركة بينهما لاتخاذ القرارات وتقاسم الموارد في إطار رؤية وتوجه موحدين ومجموعة من المبادئ التوجيهية. وستكفل الإدارتان اتباع نهج متكامل للأمم المتحدة في البلدان التي تنشر فيها بعثات متكاملة لحفظ السلام جنبا إلى جنب مع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، من خلال عملية تقييم وتخطيط متكاملة تعكس رؤية موحدة واتفقا بشأن الأهداف والنتائج المشتركة، فضلا عن وضوح أدوار ومسؤوليات كل كيان على حدة. وستواصل الإدارتان السعي، في إطار الولايات القائمة، إلى زيادة التنسيق مع الشركاء الداخليين والخارجيين على حد سواء، بما في ذلك المؤسسات المالية الدولية والمنظمات الإقليمية، من أجل تعزيز قدرة الأمم المتحدة على صون السلام والأمن الدوليين. وسيتمتع العمل بصورة متوازنة لإحراز تقدم مستمر في مجالات الأمن والمصالحة الوطنية والتنمية بالنظر إلى الطابع المترابط لهذه التحديات في البلدان الخارجة من

نزاعات. وسيواصل أيضا السعي لاتباع نهج إقليمية ودون إقليمية لحفظ السلام، ووضع استراتيجيات سياسية لعمليات متعددة، عند الاقتضاء.

٦-٥ وفي هذا السياق، ستخطط إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني والإدارات والمؤسسات الأخرى المشاركة أنشطة الأمم المتحدة لحفظ السلام وتنفيذها بطريقة تيسر بناء السلام بعد انتهاء النزاع ومنع تجدد النزاع المسلح على الأمد الطويل، بالتنسيق مع لجنة بناء السلام. ولزيادة فعالية البرنامج، سيستمر وضع السياسات بشأن تطبيق أفضل الممارسات والدروس المستفادة في مجال حفظ السلام وتقييم ذلك التطبيق، كما سيستمر التركيز على زيادة توحيد جهود جميع أفراد حفظ السلام وتوفير التدريب المخصص لهم.

٧-٥ وستولى الإدارتان تقديم المعلومات إلى الدول الأعضاء عن جميع مراحل عمليات حفظ السلام، مع إيلاء اهتمام خاص لاحتياجات البلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة، التي يتعين أن تتخذ قرارات مستنيرة بشأن مشاركتها في عمليات حفظ السلام التي تضطلع بها الأمم المتحدة. وسيسعى البرنامج إلى إبقاء أصحاب المصلحة، بما في ذلك الدول الأعضاء، على علم بمسائل الدعم الميداني. وسيولى اهتمام خاص، على نحو متكامل، لسلامة الأفراد وأمنهم في الميدان، وسيولى اعتبار خاص لتحقيق التوازن الجنساني والجغرافي في تكوين ملاك موظفي العمليات.

٨-٥ وستواصل إدارة عمليات حفظ السلام تركيز جهودها على تعزيز التخطيط للبعثات والإشراف عليها؛ وتنفيذ الولايات المحددة التي تصدر عن مجلس الأمن، بما في ذلك الولايات المتصلة بحماية المدنيين، وفقا لمقاصد الميثاق ومبادئه، والمبادئ الأساسية لحفظ السلام (موافقة الأطراف والحياد وعدم استخدام القوة إلا دفاعا عن النفس ولحماية ولاية أذن بها مجلس الأمن)؛ واتباع نهج قائم على القدرات في تحديد موارد حفظ السلام وتنميتها واستخدامها.

٩-٥ وسيُضطلع بالاستراتيجيات والخطط البرنامجية لإنشاء عمليات حفظ السلام وإدارتها وتوجيهها وتنمية القدرات اللازمة لمعالجة طائفة واسعة من حالات النزاع وما بعد النزاع. وتتسم الاستجابة السريعة والفعالة للولايات التي يُصدرها مجلس الأمن والجمعية العامة بأهمية جوهرية لدعم تنفيذ اتفاقات السلام بين أطراف النزاع. وقد تشمل الولايات رصد تنفيذ اتفاقات وقف إطلاق النار ومراقبة المناطق العازلة؛ ونزع سلاح المقاتلين السابقين وتسريحهم وإعادة إدماجهم؛ وإصلاح المؤسسات العسكرية؛ وتدريب قوات الشرطة وتقديم المشورة لها ورصد أنشطتها؛ وتهيئة الظروف الأمنية التي تُفضي إلى عودة اللاجئين والمشردين داخليا؛ والتشجيع على إصلاح النظامين الانتخابي والقضائي وتقديم المساعدة إلى الإدارات المدنية؛ وتيسير العمليات السياسية لتوطيد السلام وتعزيز سلطة الدولة؛ وتنسيق برامج الإنعاش الاقتصادي وإزالة الألغام؛ وتيسير إيصال المساعدة الإنسانية.

١٠-٥ وبحلول حزيران/يونيه ٢٠١٥، ستكون إدارة الدعم الميداني قد أدمجت في برنامج عملها الفوائد الرئيسية من نموذج تقديم الخدمات المتكامل لاستراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي. وستقوم الشعب

الاستراتيجية في المقر التي تركز على إيجاد الحلول بتقديم التوجيه والدعم على نحو متنسق إلى البعثات الميدانية. وسيكون نموذج تقديم الخدمات المتكامل في الميدان قد تعزز من خلال تنفيذ النظام المركزي لتخطيط الموارد، أوموجا، على نطاق المنظمة. وستركز المبادئ والأدوات الموضوعية في إطار استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي على كفاءة استخدامها بفعالية في دعم البعثات الميدانية الجديدة والمتسمة بالدينامية.

١١-٥ وحيث تشارف نُهج استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي على نهاية خطة تنفيذها الممتدة لفترة خمس سنوات، ستظل إدارة الدعم الميداني تعمل على أساس استراتيجية لها أولوياتها الاستراتيجية التي حددها الهيئات الحكومية الدولية ضمن خطط عمل الشُّعب في المقر، ومركز الخدمات العالمي، والكيانات المعنية بتقديم الخدمات المشتركة، وعناصر دعم البعثات في البعثات الميدانية. وخلال فترة السنتين، ستُدْمَج المبادئ التي تركز عليها استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي في صلب عملية وضع الخطط الاستراتيجية للإدارة في المستقبل. وستكون استراتيجية الإدارة مصحوبة بإطار أداء متين موجه نحو تحقيق النتائج بغية إتاحة رصد الأهداف الاستراتيجية وإدارتها على نحو فعال، وتقديم الخدمات في الميدان بسرعة وفعالية.

١٢-٥ وفي إطار هذا البرنامج، ستقدم الإدارتان أيضاً دعماً فنياً وتقنياً إلى اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام، بما في ذلك متابعة القرارات ذات الصلة بعمليات حفظ السلام التي يتخذها مجلس الأمن والجمعية العامة. وستنفذ الإدارتان توصيات اللجنة الخاصة بالصيغة التي تقرها الجمعية.

#### استعراض عام للموارد

١٣-٥ يبلغ المستوى الإجمالي للموارد للباب ٥، عمليات حفظ السلام، لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧، ما مقداره ٤٠٠ ٧٧٦ ١١١ دولار قبل إعادة تقدير التكاليف، بما في ذلك ١٠ ٩١٢ ٠٠٠ دولار لإدارة عمليات حفظ السلام؛ و ٨ ٤٧١ ٣٠٠ دولار لإدارة الدعم الميداني؛ و ٧٠ ٤٣٠ ٦٠٠ دولار لهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة؛ و ٢١ ٩٦٢ ٥٠٠ دولار لفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان، وهو ما يمثل نقصاناً صافياً في إطار الباب. بما مقداره ١ ١٧٩ ٨٠٠ دولار (أي بنسبة قدرها ١,٠ في المائة). والتغييرات في الموارد لهذا الباب ناتجة عن ثلاثة عوامل هي: (أ) الولايات الجديدة والتغييرات المتعلقة بتوزيع الموارد فيما بين العناصر؛ (ب) والتغييرات في الموارد تمشياً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩ (إجراء مزيد من التخفيضات)؛ (ج) والتغييرات في الموارد تمشياً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩ (أوجه الكفاءة). ولن يكون للتخفيضات أثر على تنفيذ الولايات تنفيذاً تاماً وفعالاً.

١٤-٥ وتعكس التغييرات في الموارد، تمشياً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩، مقترحات تجميد استقدام موظفين لشغل وظائف ثابتة، وإلغاء عدد من الوظائف، والتخفيضات المتوقعة تحقيقها في الموارد غير المتعلقة بالوظائف في الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧.

١٥-٥ وستتأثر التخفيضات المقترحة بالأثر الذي سينجم عن نشر نظام أوموجا (أموجا المؤسس والتوسعة ١ للنظام) بحلول نهاية عام ٢٠١٥. وبما أنه من السابق لأوانه تحديد الأثر الذي سيترتب على نظام أوموجا في المستقبل، فإن التخفيضات المقترحة تتسم بالمرونة من الناحية التشغيلية وإن كانت نهائية من الناحية المالية. وتعني هذه المرونة أن التشكيلة المحددة لعملية تجميد الوظائف وإعادة تنظيم المهام والأدوار نتيجة لتجميد الوظائف وإلغاء عدد من الوظائف لن تحدّد إلا خلال الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧، عندما يصبح أثر نظام أوموجا أكثر وضوحاً.

١٦-٥ وستُكمّل الموارد المقدرة في إطار حساب دعم عمليات حفظ السلام لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧، البالغ قدرها ٩٠٠ ٨٢٢ ٣٢١ دولار، الموارد المستمدة من الميزانية العادية. وإضافةً إلى ذلك، فإن الموارد الخارجة عن الميزانية المقدّرة بمبلغ ٤٠٠ ٢٦٩ ١٠٦ دولار، التي ستأتى بمعظمها من الصندوق الاستئماني للتبرعات من أجل المساعدة في الإجراءات المتعلقة بالألغام، ستستخدم في دعم برنامج عمل إدارة عمليات حفظ السلام.

١٧-٥ ويرد توزيع الموارد في الجداول من ٥-٣ إلى ٥-٥.

الجدول ٥-٣

الموارد المالية حسب العنصر

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

التغييرات في الموارد		التعديلات التقنيّة		أوجه (الاحتياجات الولايات مزيد من الكفاية		نقصات الفترة اعتمادات غير المتكررة/ الجديسة التخفيضات تمثيا مع		رصد اعتماد والتغيرات فيما تمثيا مع القرار القسرار	
تقديرات الفترة	المجموع قبل	النسبة إعادة تقدير إعادة تقدير ٢٠١٦-	المئوية التكاليف	المجموع	٢٦٤/٦٩	٢٦٤/٦٩	٢٠١٥	٢٠١٣	٢٠١٤-
ألف - عمليات حفظ السلام									
١ - إدارة عمليات حفظ السلام									
١٣٣٩,٧	٣٤,١	١٣٠٥,٦	(٠,٣)	(٤,٠)	-	(٤,٠)	-	١٣٠٩,٦	١٣٤٢,٦
(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة									
(ب) برنامج العمل									
٥٦٤٦,٦	١٤١,٤	٥٥٠٥,٢	(٠,١)	(٤,٠)	-	(٤,٠)	-	٥٥٠٩,٢	٤٩٤٦,٨
١ - العمليات									
٩٧٠,٣	٢٩,٧	٩٤٠,٦	(٠,٤)	(٣,٥)	-	(٣,٥)	-	٩٤٤,١	٨٣٥,٢
٢ - الشؤون العسكرية									
٣ - سيادة القانون									
١٥٦٦,٢	٣٤,١	١٥٣٢,١	(٠,٢)	(٣,٦)	-	(٣,٦)	-	١٥٣٥,٧	١٤٤١,٦
والمؤسسات الأمنية									





تقديرات الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧	تقديرات الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	نفقات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣	
٢٣٧٥٠,٦	٢٢١٨٨,٢	٢٨٠٩٨,٧	(ج) دعم البرامج
١٨٦٢٨٠,٥	١٨٣٧٦١,١	١٨٧٥٧٩,١	المجموع الفرعي، (١)
			٢ - إدارة الدعم الميداني
٢٤٢٥٩,٤	٢٣١٥٩,٩	٢١٧٢٩,١	(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة
١١١٢٨٣,٠	١٠٩٥٢٧,٥	١١١٣٨٥,٧	(ب) برنامج العمل
١٣٥٥٤٢,٤	١٣٢٦٨٧,٤	١٣٣١١٤,٨	المجموع الفرعي، (٢)
٣٢١٨٢٢,٩	٣١٦٤٤٨,٥	٣٢٠٦٩٣,٩	المجموع، (٢)

(٣) الموارد الخارجة عن الميزانية

تقديرات الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧	تقديرات الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	نفقات الفترة ٢٠١٢-٢٠١٣	
			١ - إدارة عمليات حفظ السلام
١١٦٠٢,٤	١٢٣٦٠,٤	١٤١٨٨,١	(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة
٩٣٥٩١,٣	١٠١٣٥٩,٧	١٢٤٨٤٥,٦	(ب) برنامج العمل
١٠٧٥,٧	١٠٨٣,٦	١٢٤٩,٦	(ج) دعم البرامج
١٠٦٢٦٩,٤	١١٤٨٠٣,٧	١٤٠٢٨٣,٣	المجموع، (٣)
٥٤٤٢١٢,٢	٤٣٤٣,٥	١١١٧٧٦,٤	المجموع، (١) و (٢) و (٣)
	(١٠٠)	(١١٧٩,٨)	(٣٦,٥)
	(٥٧٩,٣)	(٥٦٤,٠)	-
		٥٤٤٢٠٨,٤	٥٦٩٤٣٩,٣

الجدول ٥-٤

الموارد المتصلة بالوظائف

المجموع	الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة		الممولة من الميزانية العادية		الفترة الفنية والفئات العليا
	الموارد الخارجة عن الميزانية		الموارد المقررة الأخرى		الميزانية العادية		الميزانية العادية		
	٢٠١٦	٢٠١٤	٢٠١٦	٢٠١٤	٢٠١٦	٢٠١٤	٢٠١٦	٢٠١٤	
	٢	٢	-	-	-	-	٢	٢	وَأَع
	٥	٥	-	-	-	-	٥	٥	أَع م
	١٤	١٥	١	١	٧	٨	٦	٦	مد-٢
	٣١	٢٨	-	-	٢٤	٢١	٧	٧	مد-١
	٩١	٩٠	٥	٤	٧٧	٧٧	٩	٩	ف-٥
	٥٠٥	٤٩٧	١٢	١٢	٤٧٨	٤٧٢	١٥	١٣	ف-٣/٤

المجموع	الوظائف المؤقتة						الوظائف الثابتة الممولة من الميزانية العادية		
	الموارد الخارجة عن الميزانية		الموارد المقررة الأخرى		الميزانية العادية				
-٢٠١٦ ٢٠١٧	-٢٠١٤ ٢٠١٥	-٢٠١٦ ٢٠١٧	-٢٠١٤ ٢٠١٥	-٢٠١٦ ٢٠١٧	-٢٠١٤ ٢٠١٥	-٢٠١٦ ٢٠١٧	-٢٠١٤ ٢٠١٥		
٢٣	٢٣	-	-	١٤	١٤	-	٩		
٦٧١	٦٦٠	١٨	١٧	٦٠٠	٥٩٢	-	٥٣		
المجموع الفرعي								٩	٩
فترة الخدمات العامة								٩	٩
الرتبة الرئيسية								-	-
٢١	٢١	١	١	٢٠	٢٠	-	-		
الرتب الأخرى								١٩	١٩
٢٦٩	٢٦٤	١٤	١١	٢٣٦	٢٣٤	-	-		
المجموع الفرعي								١٩	١٩
الفئات الأخرى								١٩	١٩
الخدمة الميدانية								٩٩	١٠٧
٩٩	١٠٧	-	-	-	-	-	-		
الموظفون الفنيون								٢	٢
٢	٢	-	-	-	-	-	-		
الرتبة المحلية								١٩٥	٢٠١
١٩٥	٢٠١	-	-	-	-	-	-		
المجموع الفرعي								٢٩٦	٣١٠
٢٩٦	٣١٠	-	-	-	-	-	-		
المجموع								٣٦٨	٣٨٠
١٢٥٧	١٢٥٥	٣٣	٢٩	٨٥٦	٨٤٦	-	-		

الجدول ٥-٥

توزيع الموارد حسب العنصر  
(بالنسبة المئوية)

الميزانية العادية	الموارد المقررة الأخرى	الموارد الخارجة عن الميزانية
ألف - عمليات حفظ السلام		
١ - إدارة عمليات حفظ السلام		
١,٢	٦,٥	١٠,٩
(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة		
٧,٧	٤٤,٠	٨٨,١
(ب) برنامج العمل		
٠,٩	٧,٤	١,٠
(ج) دعم البرامج		
المجموع الفرعي		
٩,٨	٥٧,٩	١٠٠,٠
٢ - إدارة الدعم الميداني		
١,٩	٧,٥	-
(أ) التوجيه التنفيذي والإدارة		
٥,٧	٣٤,٦	-
(ب) برنامج العمل		
المجموع الفرعي		
٧,٦	٤٢,١	-

الميزانية العادية	الموارد المقررة الأخرى	الموارد الخارجة عن الميزانية
باء - بعثات حفظ السلام		
٦٣,٠	-	-
١ - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة		
١٩,٦	-	-
٢ - فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان		
٨٢,٦	-	-
المجموع الفرعي		
١٠٠,٠	١٠٠,٠	١٠٠,٠
المجموع		

## الولايات الجديدة والتغييرات المتعلقة بتوزيع الموارد فيما بين العناصر

١٨-٥ تعكس التغييرات في الموارد البالغة ٥٦٤ ٠٠٠ دولار نقصانا عاما قدره ٤٠٠ ٤٦٠ ٣ دولار في إطار هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة، وزيادة عامة قدرها ٤٠٠ ٨٩٦ ٢ دولار في إطار فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان، على النحو المبين في الفقرات التالية.

١٩-٥ ويعكس النقصان العام البالغ ٤٠٠ ٤٦٠ ٣ دولار في إطار هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة ما يلي: (أ) الإلغاء المقترح لـ ١٣ وظيفة (٢ من فئة الخدمة الميدانية و ١١ من الرتبة المحلية)، وإعادة تصنيف ٥ وظائف بخفض رتبته من فئة الخدمة الميدانية إلى الرتبة المحلية، يقابلهما جزئياً إنشاء وظيفتين جديدتين (١ ف-٤ و ١ ف-٣) (٢ ٠٥٧ ٨٠٠ دولار) تمشياً مع تبسيط هيكل الدعم وإعادة توزيع أعباء العمل والاستعانة بمصادر خارجية لتوفير خدمات الأمن؛ (ب) نقصان عام تحت بند الموارد غير المتعلقة بالوظائف (١ ٤٠٢ ٦٠٠ دولار).

٢٠-٥ ويقابل النقصان الناتج عن التغييرات في الوظائف، لا سيما في إطار هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة، زيادات في إطار أبواب أخرى من الميزانية، وبصفة رئيسية تحت بند منسق الأمم المتحدة الخاص لعملية السلام في الشرق الأوسط في إطار الباب ٣، الشؤون السياسية، وهي زيادات متصلة باقتراح إعادة تصنيف ٦ وظائف من دائرة الأمن لموظفي الحماية اللصيقة لتصبح وظائف من فئة الخدمة الميدانية.

٢١-٥ وتعكس الزيادة العامة البالغة ٤٠٠ ٨٩٦ ٢ دولار في إطار فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان الاحتياجات من أجل تحديد المباني وسداد القيمة النقدية للتسهيلات الحالية التي يقدمها الجيش الهندي، وسداد إيجار أماكن عمل مكتب الاتصال في نيودلهي.

التغييرات المدخلة على الموارد تمشياً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩ (إجراء مزيد من التخفيضات)

٢٢-٥ تُقترح تغييرات في الموارد قدرها ٣٠٠ ٥٧٩ دولار تمشياً مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩ تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف (٣٩٣ ٥٠٠ دولار) وبند الموارد غير المتعلقة بالوظائف (١٨٥ ٨٠٠ دولار). ويعكس النقصان البالغ ٣٩٣ ٥٠٠ دولار تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف مقترحين من أجل: (أ) تجميد استقدام

موظفين لشغل وظائف ثابتة في إطار إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني (١٠٤ ٣٠٠ دولار)؛  
(ب) وإلغاء وظيفة من وظائف الخدمة الميدانية في إطار هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة (٢٨٩ ٢٠٠ دولار).

٢٣-٥ ويرتبط النقصان المقترح بمقدار ١٨٥ ٨٠٠ دولار تحت بند الموارد غير المتعلقة بالوظائف بسفر الموظفين،  
وُيراعى فيه الأثر المتوقع للمعايير المعتمدة لتحديد درجات السفر بالطائرة والتخفيضات الإضافية التي تعتمزم  
المكاتب المدرجة في إطار الباب ٥ تحقيقها في الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧.

التغييرات المدخلة على الموارد تمشيا مع قرار الجمعية العامة ٦٩/٢٦٤ (أوجه الكفاءة)

٢٤-٥ تُقترح تغييرات في الموارد قدرها ٣٦ ٥٠٠ دولار تمشيا مع قرار الجمعية العامة ٦٩/٢٦٤ على النحو التالي:  
(أ) تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف (٢٩ ٨٠٠ دولار)، بحيث تعكس تجميد استقدام موظفين لشغل  
وظائف ثابتة في إطار دعم البرامج؛ (ب) وتحت البنود غير المتعلقة بالوظائف (٦ ٧٠٠ دولار)، بحيث  
تعكس أوجه الكفاءة التي تتوقع الإدارة تحقيقها في الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧، أساسا تحت بند الخدمات  
التعاقدية (٩ ٤٠٠ دولار)، تقابلها جزئيا زيادة قدرها ٢ ٧٠٠ دولار في تكاليف الموظفين الأخرى، في  
إطار إدارة عمليات حفظ السلام.

الموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية

٢٥-٥ ستكتمل الموارد المقدّرة بمبلغ ٣٢١ ٨٢٢ ٩٠٠ دولار في إطار حساب دعم عمليات حفظ السلام، في فترة  
السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧، الموارد المستمدة من الميزانية العادية. وعلاوة على ذلك، يُتوقع تخصيص موارد  
خارجة عن الميزانية تبلغ ٤٠٠ ٢٦٩ ١٠٦ دولار لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ من أجل دعم برنامج عمل  
إدارة عمليات حفظ السلام.

معلومات أخرى

٢٦-٥ عملا بقرار الجمعية العامة ٦٤/٢٥٩ بشأن المساءلة، اتخذت إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم  
الميداني تدابير تهدف إلى زيادة تعزيز إطار المساءلة في الإدارتين. وتشمل هذه التدابير ما يلي: تقييم ترتيبات  
القيادة والتحكم في عمليات حفظ السلام؛ وإرساء إطار متكامل للسلوك والانضباط؛ وتعزيز تدابير المساءلة  
عن حُسن إدارة موارد المنظمة. وفي أوائل عام ٢٠١٢، أقرت الإدارتان التقييم المتعلق بسياسة القيادة  
والتحكم لكل من إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني، الذي بحث مدى فعالية ترتيبات القيادة  
والتحكم لعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام. وكانت النتيجة الرئيسية التي خلص إليها التقييم هي أن إطار  
السياسات الحالي لترتيبات القيادة والتحكم لعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام يبيّن بفعالية العلاقات  
الأساسية اللازمة لعمل أي بعثة من بعثات حفظ السلام.

٢٧-٥ وعملا بقرار الجمعية العامة ٢٦٩/٥٨، تم تحديد موارد من أجل أنشطة الرصد والتقييم بمقدار ٤٠٠ ٢٥٢٠ دولار في إطار حساب دعم عمليات حفظ السلام، لما مجموعه ١٦٨ شهر عمل (١٢٠ شهر عمل لموظفين من الفئة الفنية و ٤٨ شهر عمل لموظفين من فئة الخدمات العامة).

٢٨-٥ وقد استُعرضت مسألة إصدار المنشورات في إطار برنامج العمل في سياق كل برنامج فرعي. ويُتوقع إصدار المنشورات المتكررة وغير المتكررة على النحو الموجز في الجدول ٥-٦، وحسب التوزيع الوارد في المعلومات المتعلقة بنواتج كل برنامج فرعي.

#### الجدول ٥-٦

##### موجز المنشورات (المطبوعة)

تقديرات الفترة ٢٠١٧-٢٠١٦	تقديرات الفترة ٢٠١٥-٢٠١٤	العدد الفعلي للفترة ٢٠١٣-٢٠١٢	
١٤	١٤	١٤	المتكررة
-	-	-	غير المتكررة
١٤	١٤	١٤	المجموع

٢٩-٥ تحتفظ إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني بشراكات قوية على نطاق منظومة الأمم المتحدة من أجل الاستفادة من الخبرات المتاحة وتجنب التكرار في تنفيذ الأنشطة والاستعانة بالموارد، حيثما أمكن. فعلى سبيل المثال، اشتركت إدارة عمليات حفظ السلام مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، بوصفهما جهة التنسيق العالمية لجوانب سيادة القانون المتصلة بمجالات الشرطة والعدالة والسجون في حالات ما بعد النزاع وغيرها من حالات الأزمات، في تقديم دعمٍ متسقٍ في مجالات الشرطة والعدالة والسجون، في سياق البعثات وحالات الأزمات الأخرى، وكذلك في مساعدة أفرقة الأمم المتحدة القطرية والبعثات الميدانية على وضع وتنفيذ استراتيجيات وبرامج موحدة في مجالات سيادة القانون والعدالة والأمن. وتهدف هذه الجهود، بالإضافة إلى ذلك، إلى كفاءة التنسيق الاستراتيجي الرفيع المستوى مع الشركاء الرئيسيين. وتشارك إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني في عدد من العمليات المشتركة بين الوكالات بشأن مسائل شاملة لعدة قطاعات. وتعمل إدارة عمليات حفظ السلام، باعتبارها عضواً في فرقة العمل المشتركة بين الوكالات المعنية بإصلاح قطاع الأمن، التي تتألف من ١٤ من إدارات الأمم المتحدة ووكالاتها وصناديقها وبرامجها، على تعزيز التعاون على نطاق المنظومة، والتنسيق وتحقيق الاتساق مع الشركاء الرئيسيين في إطار دعم الجهود الوطنية لإصلاح قطاع الأمن. وتشمل العمليات المماثلة الأخرى المشتركة بين الوكالات الفريق العامل المشترك بين مجموعة الأمم المتحدة الإنمائية واللجنة التنفيذية للمساعدة الإنسانية، وفريق الاتصال المعني ببناء السلام، والفريق العامل المشترك بين الأمم المتحدة والبنك الدولي، وفرقة العمل المعنية بالاتفاق الجديد. وإدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني عضوان أيضاً في الفريق العامل واللجنة التوجيهية المعنيين

بالقدرات المدنية، وهما تضطلعان بأعمال أمانة الفريق التوجيهي المعني بالتكامل. وقد نَهَضَتَا، بهذه الصفة، بعنصر التكامل في سياسات منظومة الأمم المتحدة في عدد من المجالات الرئيسية، بما في ذلك من خلال وضع السياسة الجديدة في الأمم المتحدة بشأن التقييم والتخطيط المتكاملين، التي وافق عليها الأمين العام في نيسان/أبريل ٢٠١٣. وإدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني ممثلتان أيضا في الشبكة المشتركة بين الوكالات لإدارة المسائل الأمنية باعتبارهما من أعضاء الفريق التوجيهي للشبكة. والشبكة وفريقها التوجيهي مكلفان بمهمة وضع سياسات للسلامة والأمن تسري على جميع كيانات الأمم المتحدة في إطار النظام الموحد. وتعمل إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني بنشاط أيضا، جنبا إلى جنب مع إدارة الشؤون السياسية، وإدارة شؤون السلامة والأمن، وإدارة الشؤون الإدارية، وإدارة شؤون الإعلام، ومكتب تنسيق الشؤون الإنسانية، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، في مركز الأمم المتحدة للعمليات وإدارة الأزمات، الذي يتمثل هدفه الرئيسي في الاستفادة من أوجه التآزر داخل المنظمة، ومن وفورات الحجم، وإتاحة مركز واحد تحت سلطة الأمين العام كي يقدم الصورة العملية العامة إلى القيادات العليا في الأمم المتحدة، وكي يكون المكان المركزي في المقر للاستجابة للأزمات في الميدان.

## ألف - عمليات حفظ السلام

### ١ - إدارة عمليات حفظ السلام

#### (أ) التوجيه التنفيذي والإدارة

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٦٠٠ ٣٠٥ ١ دولار

٣٠-٥ يتألف مكتب وكيل الأمين العام، في إدارة عمليات حفظ السلام، من المكتب الأمامي لوكيل الأمين العام، ومكتب رئيس الديوان الذي يشمل قسم الشؤون العامة ومركز العمليات. وقد جرى إدراج المكتب التنفيذي بشكل منفصل، ولا تتعلق وظائفه سوى بالدعم البرنامجي لإدارة عمليات حفظ السلام ككل وإدارة الدعم الميداني.

٣١-٥ وقد سعت الإدارة إلى اتخاذ التدابير التي تكفل توفير التوجيه والأدوات المناسبة لدعم مستوى الأداء المطلوب لنحو ١٠٤ ٠٠٠ من الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة العاملين في بعثات حفظ السلام. ويتولى وكيل الأمين العام لعمليات حفظ السلام توجيه العمليات التي تقودها الإدارة، وإدارتها وتقديم الإرشاد السياسي والإرشاد في مجال السياسات والتوجيه الاستراتيجي لها باسم الأمين العام، وصياغة المبادئ التوجيهية والسياسات المتعلقة بعمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة التي تقع مسؤوليتها على عاتق إدارة عمليات حفظ السلام، وذلك استنادا إلى الولايات الصادرة عن مجلس الأمن. ويتولى وكيل الأمين العام إسداء المشورة إلى مجلس الأمن والجمعية العامة بشأن جميع المسائل المتعلقة بأنشطة حفظ السلام، والاتجاه المستقبلي لعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام، بما في ذلك المسائل والمبادرات الاستراتيجية والمتعلقة

بالسياسات، من قبيل صنع السلام، وحفظ السلام، وبناء السلام، والعمليات الانتقالية، من خلال إقامة الشراكات مع المنظمات الإقليمية والشركاء الآخرين في مجال حفظ السلام وحماية المدنيين. ويتولى أيضا الحفاظ على اتصالات رفيعة المستوى مع أطراف النزاعات والدول الأعضاء، ولا سيما من خلال مجلس الأمن، والبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة وبأموال، فيما يتصل بتنفيذ الولايات الصادرة عن مجلس الأمن. وهو يتعاون مع وكيل الأمين العام للدعم الميداني بشأن جميع المسائل التي تدرج ضمن اختصاص إدارة عمليات حفظ السلام.

٣٢-٥ ويقدم مكتب وكيل الأمين العام لعمليات حفظ السلام الدعم إلى وكيل الأمين العام في توجيه أنشطة إدارة عمليات حفظ السلام والعمليات الميدانية التي تتولاها تلك الإدارة، ويقدم الدعم أيضا في ممارسة إدارتها وتوفير الإرشاد السياسي والإرشاد في مجال السياسات والتوجيه الاستراتيجي لها؛ ويضع برنامج عمل الإدارة على نحو يكفل المواءمة مع الأهداف والأولويات الاستراتيجية لعمليات حفظ السلام التي تضطلع بها الأمم المتحدة؛ ويمثل الاهتمامات المتعلقة بحفظ السلام في المنتديات الحكومية الدولية ذات الصلة؛ ويوفر التوجيه الاستراتيجي والتنفيذي لعمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة؛ ويدير العلاقات الإعلامية والدعائية والعلاقات الخارجية ويدعم الأنشطة الإعلامية في العمليات الميدانية؛ ويتولى قيادة أنشطة الإدارة والإصلاح والإعلام الشاملة لعدة قطاعات في العمليات الميدانية؛ ويدعم صنع القرار بتوفير الوعي بالحالة بشأن التطورات التي تؤثر في أنشطة الأمم المتحدة لحفظ السلام؛ ويقدم المشورة في مجال السياسات بشأن مسائل السلامة والأمن المتصلة بعمليات حفظ السلام؛ ويسر استجابة كل من إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني للأزمات.

## الجدول ٥-٧

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: كفاءة التنفيذ الكامل للولايات التشريعية والامتثال لسياسات الأمم المتحدة وإجراءاتها فيما يتعلق بإدارة برنامج العمل وشؤون الموظفين والموارد المالية

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٧-٢٠١٦		
١٠٠	١٠٠	١٠٠	إنجاز النواتج والخدمات في الوقت المناسب	(أ) إدارة برنامج العمل بفعالية
١٠٠	١٠٠		[النسبة المئوية للنواتج والخدمات المنجزة في الموعد المحدد]	
١٠٠			الأداء الفعلي	

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٧-٢٠١٣		
٨٠	٩٠	١٠٠	الهدف	(ب) تعزيز التوجيه الاستراتيجي وتحديد المعايير الرئيسية واستيفائها
٨٠	١٠٠		التقدير	والتنفيذي، وتخطيط ونشر ونقل لجميع العمليات والبعثات التي تقودها
١٠٠			الأداء الفعلي	عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام وإدارة عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة التي تقودها [النسبة المئوية للمعايير التي تم تحديدها واستيفائها]
٨٠	٨٥	٩٠	الهدف	(ج) إيجاد فهم مشترك بين الأمانة العامة والدول الأعضاء والجهات المعنية
٨٠	٨٥		التقدير	الأخرى بشأن التوجه المستقبلي الصلة بتنفيذ خطط الإصلاح خلال الفترة المشمولة بالتقرير
٨٠			الأداء الفعلي	لعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام وفرادى العمليات [النسبة المئوية للمقاييس/الأهداف المحققة]

## العوامل الخارجية

٣٣-٥ من المنتظر أن يحقق مكتب وكيل الأمين العام هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن الدول الأعضاء ستقدم الدعم السياسي اللازم والموارد المالية الضرورية لتنفيذ ولايات البعثات وأن الشركاء في مجال حفظ السلام سيقدمون الدعم اللازم.

## النواتج

٣٤-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧، سُنجز النواتج التالية:

(أ) تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات (الميزانية العادية والموارد الخارجة عن الميزانية والموارد المقررة الأخرى):

١' تقديم الدعم بأعمال الأمانة الفنية إلى اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام ولجنة المسائل السياسية الخاصة وإنهاء الاستعمار (اللجنة الرابعة) التابعة للجمعية العامة؛

٢' تقديم إحاطات استجابةً لجميع الطلبات المقدمة من اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام ولجنة المسائل السياسية الخاصة وإنهاء الاستعمار (اللجنة الرابعة) التابعة للجمعية العامة؛

٣' تقديم إحاطات إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات التشريعية بشأن التطورات المستجدة في بعثات حفظ السلام والمسائل الشاملة لعدة قطاعات المتصلة بحفظ السلام، سواء كانت مسائل استراتيجية أو هيكلية أو متعلقة بالسياسات (٨٠)؛



(ب) وثائق الهيئات التداولية (الميزانية العادية): تقارير الأمين العام بشأن تنفيذ توصيات اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام؛

(ج) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية، والموارد الخارجة عن الميزانية، والموارد المقررة الأخرى):

١' بعثات لتقصي الحقائق: القيام بزيارات إلى البلدان الرئيسية المساهمة بقوات وبأفراد شرطة وإلى الدول الأعضاء الأخرى لإقامة شراكات استراتيجية وبناء نُهج مشتركة لدعم عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام (١٥)؛

٢' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات:

أ - تنفيذ الخطط البرنامجية كما هي مبينة في الميزانية العادية وميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام؛

ب - عقد اجتماعات مع الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية ومجموعات الأصدقاء/أفرقة الاتصال، أو تقديم إحاطات لها، بشأن جميع جوانب حفظ السلام؛

٣' المواد التقنية: رصد إنجاز جميع اتفاقات كبار المديرين الموقعة بين رؤساء بعثات حفظ السلام والأمين العام، وما يتصل بها من تقييمات للأداء.

٣٥-٥ ويرد توزيع الموارد للتوجيه التنفيذي والإدارة في الجدول ٥-٨.

الجدول ٥-٨

الاحتياجات من الموارد: التوجيه التنفيذي والإدارة

الوظائف	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٦-٢٠١٧ (قبل إعادة تقدير التكاليف)
الميزانية العادية		
الوظائف	٣	٣
غير الوظائف	-	-
المجموع الفرعي	٣	٣
الموارد المقررة الأخرى	٥٩	٥٨
الموارد الخارجة عن الميزانية	-	-
المجموع	٦٢	٦١

٣٦-٥ يغطي مبلغ ١ ٢٦١ ٨٠٠ دولار، تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف، تكاليف استمرار ثلاث وظائف (وظيفة برتبة وكيل أمين عام، ووظيفة برتبة مد-١، ووظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) لمكتب وكيل الأمين العام. أما مبلغ ٤٣ ٨٠٠ دولار، فإنه يتعلق بسفر موظفي المكتب في مهام رسمية، وبتكاليف الضيافة للإدارة ككل. ويراعي التخفيض (٤ ٠٠٠ دولار)، تحت بند سفر الموظفين، الأثر المتوقع للمعايير المعتمدة لتحديد درجات السفر بالطائرة.

٣٧-٥ وتقدر الموارد المستمدة من حساب دعم عمليات حفظ السلام بمبلغ ٢٠ ٧٨٨ ٦٠٠ دولار، بما في ذلك ٥٩ وظيفة والتكاليف التشغيلية لتنفيذ العمل وإنجاز النواتج. وإضافةً إلى ذلك، ستستخدم الإدارة الموارد الخارجة عن الميزانية البالغ قدرها ٤٠٠ ٦٠٢ ١١ دولار، المتاحة من الصندوق الاستثماري لدعم إدارة عمليات حفظ السلام، من أجل تنفيذ مشاريع في مجالات من قبيل تعميم مراعاة المنظور الجنساني، ومنع الاستغلال والاعتداء الجنسيين، وسيادة القانون، وأفضل الممارسات، والتدريب.

(ب) برنامج العمل

٣٨-٥ يرد توزيع الموارد حسب البرنامج الفرعي في الجدول ٩-٥.

الجدول ٩-٥

الاحتياجات من الموارد حسب البرنامج الفرعي

الوظائف	الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)				
	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٦-٢٠١٧ (قبل إعادة تقدير التكاليف)			
	٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٥-٢٠١٤			
	١٥	١٥	٥٥٠٥,٢	٥٥٠٩,٢	١ - العمليات
	٣	٣	٩٤٠,٦	٩٤٤,١	٢ - الشؤون العسكرية
	٣	٣	١٥٣٢,١	١٥٣٥,٧	٣ - سيادة القانون والمؤسسات الأمنية
	٣	٣	٦٤٥,٧	٦٤٥,٧	٤ - السياسات والتقييم والتدريب
	٢٤	٢٤	٨ ٦٢٣,٦	٨ ٦٣٤,٧	المجموع الفرعي
	٣٧٤	٣٧٢	١٤١ ٧٤١,٣	١٤١ ٥٨٠,٥	الموارد المقررة الأخرى
	٢٨	٢٤	٩٣ ٥٩١,٣	١٠١ ٣٥٩,٧	الموارد الخارجة عن الميزانية
	٤٢٦	٤٢٠	٢٤٣ ٩٥٦,٢	٢٥١ ٥٧٤,٩	المجموع

## البرنامج الفرعي ١ العمليات

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٢٠٠ ٥٥٥٥ دولار

٣٩-٥ يتولى مكتب العمليات المسؤولة الفنية عن هذا البرنامج الفرعي. ويتألف المكتب من ثلاث شعب هي: شعبة أفريقيا الأولى؛ وشعبة أفريقيا الثانية؛ وشعبة آسيا والشرق الأوسط وأوروبا وأمريكا اللاتينية. ويقترح حساب دعم عمليات حفظ السلام لدورة ميزانية الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ إنشاء شعبة بدمج شعبة آسيا والشرق الأوسط الموجودة حالياً مع شعبة أوروبا وأمريكا اللاتينية، نظراً إلى أن الدعم المقدم بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان قد تم تحويله إلى إدارة الشؤون السياسية في ١ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٤، إضافة إلى إغلاق بعثة الأمم المتحدة المتكاملة في تيمور - ليشتي في كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٢. وتضم الشعب ما مجموعه سبعة من أفرقة العمليات المتكاملة. وسينفذ البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ١ من البرنامج ٤ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

### الجدول ١٠-٥

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: كفاءة التنفيذ الفعال لجميع الولايات الصادرة عن مجلس الأمن فيما يتعلق بتخطيط عمليات حفظ السلام وإنشائها وتكييفها، وكذلك التنفيذ الفعال لقرارات الجمعية العامة ذات الصلة

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٦-٢٠١٣		
١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف	(أ) تحسين تقديم التقارير إلى مجلس '١' إدراج توصيات تتعلق بإنشاء الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان أو إدخال تعديلات رئيسية على المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماماً بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام
١٠٠	١٠٠	١٠٠	التقدير	عمليات جديدة لحفظ السلام
١٠٠			الأداء الفعلي	المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماماً بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام
[النسبة المئوية للتوصيات المدرجة]				
١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف	'٢' انعكاس ما يدور في الجلسات الإعلامية مع البلدان المساهمة بقوات
١٠٠	١٠٠	١٠٠	التقدير	

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧		
١٠٠			وأعضاء مجلس الأمن في ١٠٠ في المائة من التقارير المقدمة من الأمين العام إلى مجلس الأمن	
١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف	(ب) إدارة عمليات حفظ السلام '١' النسبة المئوية لإنجاز عمليات
١٠٠	١٠٠		التقدير	بفعالية وكفاءة التخطيط المتكاملة وفقاً لمتطلبات مجلس الأمن الفنية والزمنية فيما يتعلق بإنشاء عمليات حفظ السلام الجديدة أو إدخال تعديلات على عمليات حفظ السلام القائمة
١٠٠			الأداء الفعلي	
-	-	١٠٠	الهدف	'٢' بلوغ عمليات حفظ السلام التي تستوفي المقاييس المرجعية الرئيسية التي تحددها قرارات مجلس الأمن وتتضمن تكليفات بها نسبة ١٠٠ في المائة
-	-		التقدير	
-			الأداء الفعلي	

#### العوامل الخارجية

٤٠-٥ من المنتظر أن يحقق البرنامج الفرعي هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) أن تتعاون أطراف النزاع وأن تكون مستعدة لتسوية منازعاتها سلمياً؛ (ب) وأن يقدم الشركاء في عمليات حفظ السلام الدعم اللازم؛ (ج) وأن تتيح البيئة الأمنية إنشاء عمليات حفظ السلام أو استمرارها.

#### النواتج

٤١-٥ سيجري خلال فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ إنجاز النواتج التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية):

'١' الجمعية العامة: تقديم الخدمات الفنية إلى الاجتماعات: تقديم المعلومات الأساسية والمشورة إلى الجمعية العامة ومختلف هيئاتها بشأن مسائل حفظ السلام؛

'٢' مجلس الأمن:

أ - تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: تقدم إحاطات شفوية إلى مجلس الأمن بشأن مسائل حفظ السلام (٣٥)؛ وإجراء مشاورات مع البلدان المساهمة بقوات (٣٥)؛

ب - وثائق الهيئات التداولية: تقارير الأمين العام (٢٥)؛

٣' الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية): المواد التقنية: تقدم التوجيه والدعم إلى عمليات حفظ السلام فيما يتعلق بالمسائل الاستراتيجية والسياسية والعملياتية؛ وإسداء المشورة بشأن قضايا حفظ السلام إلى البعثات الدائمة لدى الأمم المتحدة، ووكالات الأمم المتحدة، ومؤسسات بريتون وودز، والمنظمات الدولية والإقليمية المعنية بشؤون الحكم والأمن، والمنظمات غير الحكومية؛ وعقد اجتماعات سنوية مع الاتحاد الأوروبي ومنظمة حلف شمال الأطلسي (الناتو) في بروكسل والاجتماع السنوي مع الاتحاد الأوروبي في نيويورك (٢)؛ وإجراء مشاورات وترتيبات هيكلية مع المنظمات الإقليمية أو فيما بينها من أجل تعزيز قدرات حفظ السلام الإقليمية الموسّعة في إطار عمليات محددة؛ وتنسيق أداء فرق العمل والأفرقة العاملة مع الشركاء الداخليين والخارجيين بشأن عمليات حفظ السلام المعقدة والمتعددة الأبعاد.

٤٢-٥ ويرد توزيع الموارد اللازمة للبرنامج الفرعي ١ في الجدول ٥-١١.

الجدول ٥-١١

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ١

الوظائف		الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)		
		٢٠١٧-٢٠١٦		
٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٥-٢٠١٤	(قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١٥-٢٠١٤	
				الميزانية العادية
١٥	١٥	٥ ٤٦٦,٦	٥ ٤٦٦,٦	الوظائف
-	-	٣٨,٦	٤٢,٦	غير الوظائف
١٥	١٥	٥ ٥٠٥,٢	٥ ٥٠٩,٢	المجموع الفرعي
٧٥	٧٦	٢٦ ٦٤٢,٢	٢٧ ٨٨٥,٩	الموارد المقررة الأخرى
٩٠	٩١	٣٢ ١٤٧,٤	٣٣ ٣٩٥,١	المجموع

٤٣-٥ تغطي الموارد المتعلقة بالوظائف البالغ قدرها ٦٠٠ ٤٦٦ ٥ دولار تكاليف ١٥ وظيفة (١ أ ع م، و ٣ مد-٢، و ٣ مد-١، و ٢ ف-٥، و ١ ف-٣/٤، و ٥ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في مكتب العمليات. وسيُؤس كلٌّ من شاغلي الوظائف الثلاث من الرتبة مد-٢ واحداً من الشعب الإقليمية

للمكتب. ويتصل مبلغ ٦٠٠ ٣٨ دولار، الذي يمثل الموارد غير المتعلقة بالوظائف، بسفر الموظفين في مهام رسمية وتوفير خدمات الترجمة التعاقدية الخاصة بترجمة الورقات والدراسات الحساسة من حيث التوقيت إلى اللغات الرسمية. ويراعي التخفيض (٤٠٠٠ دولار) الوارد تحت بند سفر الموظفين الأثر المتوقع للمعايير المعتمدة لتحديد درجات السفر بالطائرة.

٤٤-٥ وتقدر الموارد المستمدة من حساب دعم عمليات حفظ السلام بـ ٢٠٠ ٦٤٢ ٢٦ دولار، بما في ذلك ما مجموعه ٧٥ وظيفة وموارد غير متعلقة بالوظائف للاضطلاع ببرنامج العمل وإنجاز النواتج في إطار البرنامج الفرعي.

### البرنامج الفرعي ٢ الشؤون العسكرية

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٦٠٠ ٩٤٠ دولار

٤٥-٥ يتولى مكتب الشؤون العسكرية المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي. ويتألف هذا المكتب من مكتب المستشار العسكري، ودائرة العمليات العسكرية الجارية، ودائرة تكوين القوات، ودائرة التخطيط العسكري. وسينفذ البرنامج الفرعي وفقا للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٢ من البرنامج ٤ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

### الجدول ١٢-٥

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: التنفيذ الفعال للجوانب العسكرية من الولايات الصادرة عن مجلس الأمن ومن قرارات الجمعية العامة ذات الصلة

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٧-٢٠١٣		
٧	٧	٧	الهدف	(أ) التعجيل بنشر عمليات حفظ '١' الاكتفاء بسبعة أيام لإعداد الخطط
٧	٧		التقدير	السلام وإنشائها استجابةً للولايات العسكرية اعتباراً من تاريخ التوصل إلى قرار في مجلس الأمن
٧			الأداء الفعلي	الصادرة عن مجلس الأمن
٥	٥	٥	الهدف	'٢' إصدار طلبات رسمية إلى البلدان
٥	٥		التقدير	المساهمة بقوات لتقديم تعهدات في غضون خمسة أيام من تاريخ اعتماد قائمة البلدان التي يُحتمل إسهامها
٥			الأداء الفعلي	بقوات

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٧-٢٠١٣		
١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف	(ب) زيادة كفاءة وفعالية العناصر العسكرية لعمليات حفظ السلام
١٠٠	٩٠		التقدير	١٠٠ في المائة من التوصيات ذات الصلة بالشؤون العسكرية التي يعتمدها وكيل الأمين العام لعمليات حفظ السلام، الواردة في تقارير نهاية المهام وتقارير الزيارات والدراسات وعمليات التقييم، امثالاً للولايات الحكومية الدولية ذات الصلة
٧٣			الأداء الفعلي	

#### العوامل الخارجية

٤٦-٥ من المنتظر أن يحقق البرنامج الفرعي هدفه والإنجازات المتوقعة منه على افتراض أن تساهم الدول الأعضاء بما يلزم من الأفراد العسكريين والعتاد لعمليات حفظ السلام في الوقت المناسب لتنفيذ الانتشار، وأن تتعاون أطراف النزاع مع الأمم المتحدة في المناطق المشمولة بعمليات حفظ السلام.

#### النواتج

٤٧-٥ سيجري خلال فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ إنجاز النواتج التالية:

(أ) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية):

١' المواد التقنية: الرصد اليومي لجميع الوحدات العسكرية وتقديم الدعم لها من خلال عمل الجهات الرقابية؛ ونشر القوات العسكرية والمراقبين وموظفي المقر، مع التركيز على تحقيق التوازن بين الجنسين؛ وتحسين آلية تقديم التعهدات المتبعة في نظام الأمم المتحدة للترتيبات الاحتياطية ومجموعة الموظفين المتوافرين للتعيينات العليا؛ ووضع السياسات والمبادئ التوجيهية وإجراءات التشغيل الموحدة المتعلقة بزيادة فعالية العناصر العسكرية؛ وعقد جلسات إحاطة لإسداء المشورة العسكرية إلى البلدان المساهمة بقوات، سواء القائمة أو الناشئة أو الجديدة، بشأن الاحتياجات العملية المحددة لعمليات حفظ السلام الجديدة أو التي أُدخلت عليها تعديلات بدرجة كبيرة؛ وزيادة فعالية العناصر العسكرية التي تُنشر بفضل الدعم المقدم من خلال الأفراد العسكريين الموجودين في المقر والجاهزين للنشر في البعثات عند بدء تشغيلها أو مواجعتها لاحتياجات مفاجئة أو مرورها بأزمات؛ وإعداد

وثائق التوجيه الاستراتيجي العسكري - مفاهيم العمليات، والاحتياجات من القوات، وقواعد الاشتباك؛

٢' المناسبات الخاصة - عقد حلقات دراسية للمستعملين الخارجيين: تقديم المشورة إلى الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية وكيانات الأمم المتحدة بشأن الجوانب العسكرية من مفاوضات السلام والاتفاقات وعمليات حفظ السلام، بما في ذلك التخطيط الاستراتيجي والعملي، وتنفيذ الجوانب العسكرية لعمليات حفظ السلام؛ وتقديم الإحاطات الخاصة بكل بعثة فيما يتعلق بالتطورات الجديدة أو المتوقعة، وحالات الأزمات، والاحتياجات من القوات، وقواعد الاشتباك، وعمليات تقييم التهديدات وإدخال تغييرات على ولايات عمليات حفظ السلام؛ وتوفير التدريب التوجيهي قبل النشر لكبار الأفراد العسكريين وتقديم إحاطات لهم بعد التعيين.

٤٨-٥ ويرد توزيع الموارد اللازمة للبرنامج الفرعي ٢ في الجدول ٥-١٣.

الجدول ٥-١٣

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٢

الوظائف	الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الميزانية العادية
	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٦-٢٠١٧ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	
الوظائف	٣	٩٠٧,٢	٩٠٧,٢
غير الوظائف	-	٣٣,٤	٣٦,٩
المجموع الفرعي	٣	٩٤٠,٦	٩٤٤,١
الموارد المقررة الأخرى	١٣١	٤٨٢٦٣,١	٤٨٦١٧,٦
المجموع	١٣٤	٤٩٢٠٣,٧	٤٩٥٦١,٧

٤٩-٥ يغطي مبلغ ٩٠٧ ٢٠٠ دولار، الذي يمثل الموارد المتعلقة بالوظائف، تكاليف استمرار ثلاث وظائف (١ أ ع م، و ٢ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في مكتب الشؤون العسكرية. وتغطي الموارد غير المتعلقة بالوظائف البالغ قدرها ٣٣ ٤٠٠ دولار تكاليف سفر موظفي المكتب في مهام رسمية وتكاليف خدمات الترجمة التعاقدية الخاصة بترجمة الورقات والدراسات الحساسة من حيث التوقيت إلى اللغات الرسمية. ويراعي التخفيض (٣ ٥٠٠ دولار) الوارد تحت بند سفر الموظفين الأثر المتوقع للمعايير المعتمدة لتحديد درجات السفر بالطائرة.



٥٠-٥ وتشمل الموارد المقدّرة بمبلغ ١٠٠ ٢٦٣ ٤٨ دولار المستمدة من حساب دعم عمليات حفظ السلام ١٣٠ وظيفة، وتغطي التكاليف التشغيلية للاضطلاع ببرنامج العمل وإنجاز النواتج في إطار البرنامج الفرعي.

### البرنامج الفرعي ٣ سيادة القانون والمؤسسات الأمنية

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٠٠ ٥٣٢ ١ دولار

٥١-٥ تقع المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي على عاتق مكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية. ويتألف هذا المكتب من مكتب الأمين العام المساعد، الذي يضم وحدة إصلاح قطاع الأمن؛ وشعبة الشرطة؛ ودائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام؛ والدائرة الاستشارية للقانون الجنائي والشؤون القضائية؛ وقسم نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج. وسينفذ البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية المبنية بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٣ من البرنامج ٤ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

#### الجدول ٥-١٤

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: تمكين المؤسسات المعنية بسيادة القانون والأمن في المجتمعات الخارجة من النزاع من تنمية القدرات والخدمات المستدامة في امتثال تام لميثاق الأمم المتحدة

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٤	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٧-٢٠١٥		
٢٥	٣٠	٤٥	الهدف	(أ) نشر وإرساء العناصر المعنية
٣٠	٤٥	٤٥	التقدير	بسيادة القانون والأمن في عمليات حفظ السلام بصورة أفضل توقيتاً، تشهد تحولاً في غضون ٣٠ يوماً من
٤٥			الأداء الفعلي	وذلك استجابةً للولايات الصادرة عن اتخاذ قرارٍ لمجلس الأمن
[عدد الأيام]				
١٥	٢٠	٢٠	الهدف	'٢' تقليل عدد الأيام اللازمة لنشر
١٥	٢٠	٢٠	التقدير	الموظفين الأساسيين المسؤولين عن سيادة القانون (العدالة والسجون) وعن
٢٠			الأداء الفعلي	الإجراءات المتعلقة بالألغام بعد اتخاذ قرارٍ لمجلس الأمن

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٧-٢٠١٣		
٤	٥	٥	الهدف	(ب) زيادة كفاءة وفعالية العناصر '١' زيادة عدد الخطط المتكاملة التي المعنية بسيادة القانون والأمن في عمليات حفظ السلام
٤	٥		التقدير	تدعمها العناصر المعنية بالشرطة، والعدالة، والسجون، ونزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج، وإصلاح قطاع الأمن والإجراءات المتعلقة بالألغام في عمليات حفظ السلام
٤			الأداء الفعلي	
١٣	١٣	١٣	الهدف	'٢' زيادة عدد البلدان المضيفة لعمليات حفظ السلام التي تدعمها تلك العمليات لكي تتمكن مؤسساتها المعنية بسيادة القانون والأمن من الاضطلاع بكامل مسؤوليتها
١٣	١٣		التقدير	
١٣			الأداء الفعلي	
٤ ٢٠٠	٣ ٥٠٠	٢ ٥٠٠	الهدف	(ج) زيادة الوعي بأخطار الألغام الأرضية ومخلفات الحرب من المتفجرات وفهمها في البلدان المتضررة
٤ ٢٠٠	٣ ٥٠٠		التقدير	تقليل عدد الإصابات الناجمة عن الألغام الأرضية ومخلفات الحرب من المتفجرات في البلدان المتضررة
٤ ٢٠٠			الأداء الفعلي	

## العوامل الخارجية

٥٢-٥ يُنتظر أن يحقق البرنامج الفرعي هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن يوفر مجلس الأمن ولايات واضحة وواقعية للأنشطة المتصلة بسيادة القانون والمؤسسات الأمنية؛ وأن تُوضع نظم وآليات وطنية لتوفير ضباط شرطة وموظفين لشؤون السجون والعدالة من الموظفين المتدربين المؤهلين ضمن الحدود الزمنية المحددة؛ وأن يقوم الشركاء الخارجيون في عمليات حفظ السلام بتوفير الدعم اللازم للأنشطة المتعلقة بإعادة إرساء سيادة القانون والمؤسسات الأمنية؛ وأن تلتزم الدول المضيفة بتطوير مؤسساتها المعنية بسيادة القانون ومؤسساتها الأمنية و/أو بتنفيذ برامج نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج؛ وأن يتم إنشاء منظمات وطنية معنية بالإجراءات المتعلقة بالألغام في البلدان التي تجري فيها العمليات.

## النواتج

٥٣-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧، ستنجز النواتج التالية:

(أ) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية):

١' بعثات تقصي الحقائق: تقارير عن الزيارات الميدانية بشأن كل عملية من عمليات حفظ السلام (١٠)؛

٢' المواد التقنية: تقديم إحاطات إعلامية للدول الأعضاء تتعلق بالبعثات والشرطة على حد سواء (٢٤)؛ وإسداء المشورة إلى بعثات حفظ السلام بشأن بناء قدرات الشرطة المحلية وغيرها من وكالات إنفاذ القانون؛ وتقديم المشورة والدعم إلى البلدان المساهمة بأفراد شرطة بشأن الآليات الوطنية لاختيار أفراد الشرطة وإعدادهم ونشرهم وتدريبهم، بما في ذلك شرطة الأمم المتحدة ووحدات الشرطة المشكّلة ومعداتها (٩٤)؛ وتقديم الدعم التقني والتوصيات إلى البعثات الميدانية من خلال بعثتين لتقييم عناصر الإجراءات المتعلقة بالألغام في العمليات الجديدة أو المعاد تشكيلها لحفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة وأو حالات الطوارئ؛ وتقديم إحاطات إلى الدول الأعضاء بشأن المسائل المتعلقة بالعدالة والسجون؛ ونشر خبراء الشرطة المتخصصين في مواضيع معينة، بمن فيهم خبراء التخطيط والإصلاح، في ست عمليات ميدانية (٦)؛ ووضع مواد توجيهية لموظفي العدالة والسجون؛ وإعداد مواد للتدريب وتنظيم دورات تدريبية لموظفي العدالة والسجون؛ وإعداد واستعراض وأو تنقيح الخطط التشغيلية للشرطة وإجراءات التشغيل الموحدة ومفاهيم العمليات لعناصر الشرطة في العمليات الميدانية (١٢)؛ وتعزيز فائدة وسهولة استخدام موقع الإنترنت للشبكة الإلكترونية للمعلومات المتعلقة بالألغام الذي يتضمن التقارير المعدة عن الإجراءات المتعلقة بالألغام، والمواد الإعلامية العامة، والبيانات التشغيلية المستمدة من ١٧ برنامجاً للإجراءات المتعلقة بالألغام/عمليات حفظ السلام؛ وتعزيز نوعية قواعد بيانات نظام إدارة المعلومات لمكافحة الألغام بمعلومات عن المناطق المشتبه بها والمعروف أنها مناطق خطرة، وبمعلومات عن الضحايا في كل البرامج الجارية؛ ووضع السياسات والمبادئ التوجيهية للإطار الإرشادي الاستراتيجي لحفظ السلام بواسطة الشرطة الدولية، ونشره نشرًا أولياً؛ وتقديم التوجيه لبرامج الإجراءات المتعلقة بالألغام/عمليات حفظ السلام بشأن المسائل المتصلة بالمعايير والسياسات والإجراءات المتعلقة بالألغام (١٧)؛ والقيام بزيارات إلى الدول الأعضاء قبل الانتشار لتقديم المشورة بشأن احتياجات الشرطة والاحتياجات من القدرات والموارد (١٠)؛ وإعداد تقارير عن الاستعراض البرنامجي لعنصري العدالة والسجون في بعثات حفظ السلام؛ وتقديم عروض في منتديات دولية ذات صلة بالإجراءات المتعلقة بالألغام ومخلفات الحرب من المتفجرات و/أو تولّي التمثيل في تلك المنتديات (٤)؛ وتقديم المشورة والدعم للبعثات السياسية الخاصة بشأن المسائل المتعلقة بالعدالة والسجون ونزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج، وإصلاح قطاع الأمن والإجراءات المتعلقة بالألغام، من خلال توجيه السياسات، وأنشطة التقييم والتخطيط والرصد، وتقييم البرامج المرتبطة بذلك؛ ووضع

وتنفيذ دورات تدريبية متخصصة في المسائل ذات الصلة بالإجراءات المتعلقة بالألغام تخصّصاً لمؤسسات الأمم المتحدة ومنظمات المجتمع المدني المعنية العاملة في بيئات ما بعد النزاع (٦)؛ وتقديم عروض إلى الدول الأعضاء والهيئات الحكومية الدولية ومجموعات الأصدقاء والمجموعات الإقليمية والمؤسسات المتخصصة عن تحسين تنفيذ الولايات في الميدان في مجال إصلاح قطاع الأمن (٣)؛ وإعداد التقارير المتعلقة بالدعم التقني أو الاستراتيجي أو التقارير الاستعراضية أو تقارير التقييم عن تنفيذ ولايات إصلاح قطاع الأمن (٦)؛ وعقد اجتماعات محددة الهدف مع الجهات المانحة لكفالة إتاحة الأموال اللازمة لنشر أخصائيين في مجال إصلاح قطاع الأمن من قائمة خبراء الأمم المتحدة في مجال إصلاح قطاع الأمن لدى عمليات حفظ السلام (٣)؛ وإصدار التقرير السنوي للجهات المانحة المتعددة عن أنشطة دائرة الأمم المتحدة للإجراءات المتعلقة بالألغام؛

٣' تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات المشتركة بين الوكالات: المشاركة في رئاسة الفريق العامل المشترك بين الوكالات المعني بزرع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج؛ والمشاركة في رئاسة فرقة العمل المشتركة بين الوكالات المعنية بإصلاح قطاع الأمن وتنظيم اجتماعات كل شهرين على مستوى العمل واجتماعات سنوية على مستوى المسؤولين الرئيسيين؛ وتنظيم اجتماعين في السنة للرؤساء والمستشارين المعنيين بإصلاح قطاع الأمن في بعثات حفظ السلام؛ وتنسيق أنشطة التوعية بمخاطر الألغام وأنشطة الاتصال المجتمعي في جميع برامج الأمم المتحدة للإجراءات المتعلقة بالألغام؛ ورئاسة اجتماعات الفريق المشترك بين الوكالات المعني بتنسيق الإجراءات المتعلقة بالألغام على مستوى المسؤولين الرئيسيين ومستوى العمل والاجتماعات السنوية للجنة الإجراءات المتعلقة بالألغام (٢)؛

(ب) التعاون التقني (الموارد الخارجة عن الميزانية): المشاريع الميدانية: إزالة الألغام؛ والتوعية بخطر الألغام؛ وكفالة أمن الأسلحة والمخزونات وإدارتها وتدميرها؛ وبناء قدرات السلطات الوطنية والشركاء المحليين؛ وتنظيم دورات تدريبية مخصصة لقوات حفظ السلام وموظفي إزالة الألغام العاملين بموجب عقود تجارية في جميع عمليات حفظ السلام بشأن السلامة من الألغام الأرضية؛ ونشر معدات لإزالة الألغام تمثل للمعايير الدولية لمكافحة الألغام حسب الأولويات التي حددها الفريق المشترك بين الوكالات المعني بتنسيق الإجراءات المتعلقة بالألغام؛ ونشر أخصائيين في مجال إصلاح قطاع الأمن من قائمة خبراء الأمم المتحدة في مجال إصلاح قطاع الأمن لدى عمليات حفظ السلام أو البعثات السياسية الخاصة؛ ونشر خبراء في مجالات نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج لدى البعثات السياسية الخاصة.

٥٤-٥ ويرد توزيع الموارد اللازمة للبرنامج الفرعي ٣ في الجدول ٥-١٥.

الجدول ٥-١٥

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٣

الوظائف	الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
	٢٠١٥-٢٠١٦	٢٠١٧-٢٠١٦ (قبل إعادة تقدير التكاليف)
الميزانية العادية		
الوظائف	٣	١ ٤٩٩,٧
غير الوظائف	-	٣٢,٤
المجموع الفرعي	٣	١ ٥٣٢,١
الموارد المقررة الأخرى	١٠٦	٣٩ ١٣٢,٩
الموارد الخارجة عن الميزانية	٢٨	٩٣ ٥٩١,٣
المجموع	١٣٧	١٤١ ٤٤٨,٣

٥٥-٥ يُغطي مبلغ ١ ٤٩٩ ٧٠٠ دولار، الذي يمثل الموارد المتعلقة بالوظائف، تكاليف استمرار ثلاث وظائف (وظيفة أمين عام مساعد، ووظيفة برتبة مد-٢، ووظيفة برتبة ف-٥) في المكتب. وتغطي الموارد غير المتعلقة بالوظائف، البالغة ٣٢ ٤٠٠ دولار، تكاليف سفر الموظفين في مهام رسمية لحضور الاجتماعات الإقليمية للبلدان المساهمة بقوات، والحلقات الدراسية، والمؤتمرات. ويراعي التخفيض (٣ ٦٠٠ دولار) الوارد تحت بند سفر الموظفين الأثر المتوقع للمعايير المعتمدة لتحديد درجات السفر بالطائرة.

٥٦-٥ وتشمل الموارد المقدّرة بمبلغ ٣٩ ١٣٢ ٩٠٠ دولار المستمدة من حساب دعم عمليات حفظ السلام ١٠٦ وظائف، وتغطي تكاليف تشغيلية أخرى للاضطلاع ببرنامج العمل وإنجاز النواتج في إطار البرنامج الفرعي.

٥٧-٥ وتقدر الموارد الخارجة عن الميزانية، المتأتية معظمها من صندوق التبرعات الاستئماني لتقديم المساعدة في مكافحة الألغام، بمبلغ قدره ٩٣ ٥٩١ ٣٠٠ دولار، بما يشمل ٢٨ وظيفة وموارد غير متعلقة بالوظائف.

البرنامج الفرعي ٤

السياسات والتقييم والتدريب

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٦٤٥ ٧٠٠ دولار

٥٨-٥ تتولى المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي شعبة السياسات والتقييم والتدريب. وتتألف الشعبة من مكتب المدير، الذي يضم أفرقة التقييم والشراكة، ومن دائرة التدريب المتكامل، والقسم المعني بأفضل ممارسات حفظ السلام. وسينفذ هذا البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية المبنية بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٤ من البرنامج ٤ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

## المجدول ٥-١٦

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: توفير أدوات السياسة العامة والتوجيه والتدريب اللازمة لتخطيط عمليات لحفظ السلام تتسم بالفعالية والكفاءة وإنشاء تلك العمليات ودعم استمرارها وفقاً للولايات الصادرة عن مجلس الأمن وقرارات الجمعية العامة ذات الصلة

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٤	٢٠١٤-٢٠١٢	٢٠١٧		
٢٥ ٠٠٠	٢٥ ٠٠٠	٢٥ ٠٠٠	١' عدد المواد التوجيهية المتعلقة بالسياسات والدروس المستفادة وأفضل الممارسات الموجودة على شبكة الإنترنت التي يتزها العاملون في مجال حفظ السلام من قاعدة بيانات الإدارة المتعلقة بالسياسات والممارسات	(أ) زيادة الوعي بالسياسات وإجراءات التشغيل الموحدة والمبادئ التوجيهية ومعايير وأدوات التدريب التي تتفق مع مبادئ الأمم المتحدة وتعبّر عن الدروس المستفادة
٢٠ ٠٠٠	٢٠ ٠٠٠	٢٠ ٠٠٠		
١٠٠	١٠٠	١٠٠	٢' النسبة المئوية لمعايير التدريب في مجال حفظ السلام التي يتم وضعها وإتاحتها للدول الأعضاء والعمليات الميدانية والشركاء الإقليميين ومؤسسات التدريب لدعم أنشطة التدريب السابق للانتشار، والتدريب التمهيدي، والتدريب المستمر	
١٠٠	١٠٠	١٠٠		

## العوامل الخارجية

٥٩-٥ يُنتظر أن يحقق البرنامج الفرعي هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن الدول الأعضاء ستقدم الدعم اللازم لتنفيذ الأنشطة المتعلقة بالتدريب ووضع السياسات، وأن العوامل الخارجية، كحدوث أزمات في البعثات الميدانية ونشوء احتياجات غير متوقعة نتيجةً للتهديدات المستحقة، لن تتطلب إعادة توزيع الموارد لتلبية تلك الاحتياجات.

## النواتج

٥-٦٠ خلال فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧، ستُحقّق النواتج التالية:

- (أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية): الجمعية العامة: تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات: تقديم إحاطات شفوية للدول الأعضاء بشأن مسائل حفظ السلام؛ وتوفير الدعم بأعمال الأمانة الفنية إلى اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام ولجنة المسائل السياسية الخاصة وإنهاء الاستعمار (اللجنة الرابعة)؛
- (ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى والموارد الخارجة عن الميزانية): المواد التقنية: توفير مواد وأدوات التوجيه والتدريب للعاملين في مجال حفظ السلام عن طريق قواعد البيانات على شبكة الإنترنت؛ وإسداء المشورة بشأن مسائل حفظ السلام إلى البعثات الدائمة لدى الأمم المتحدة، وشركاء منظومة الأمم المتحدة، ومؤسسات بريتون وودز، والمنظمات الدولية والإقليمية المعنية بشؤون الحكم والأمن، والمنظمات غير الحكومية؛ وتقديم المواد التوجيهية (في مجال السياسات والممارسات وإجراءات التشغيل الموحدة) والمواد التدريبية إلى الدول الأعضاء وبعثات حفظ السلام وموظفي إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني؛ وتقديم الدعم إلى الدول الأعضاء والمؤسسات الإقليمية المعنية بالتدريب في مجال حفظ السلام وبسياسات حفظ السلام؛ وتقديم الدعم إلى البعثات الميدانية من خلال توفير السياسات وأفضل الممارسات وتبادل المعارف، ومعايير ومواد التدريب، وتقييمات أداء البعثات، بغرض تحسين تنفيذ الولايات.

٦١-٥ ويرد في الجدول ١٧-٥ توزيع موارد البرنامج الفرعي ٤.

الجدول ١٧-٥

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٤

الوظائف		الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)		
٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٧-٢٠١٦ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١٥-٢٠١٤	
				الميزانية العادية
٣	٣	٦٤٥,٧	٦٤٥,٧	الوظائف
٣	٣	٦٤٥,٧	٦٤٥,٧	المجموع الفرعي
٦٣	٦٢	٢٧٧٠٣,١	٢٦٥٢٤,١	الموارد المقررة الأخرى
٦٦	٦٥	٢٨٣٤٨,٨	٢٧١٦٩,٨	المجموع

٦٢-٥ سيغطي مبلغ ٦٤٥ ٧٠٠ دولار المندرج تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف تكاليف استمرار ثلاث وظائف (وظيفتان برتبة ف-٢ ووظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في القسم المعني بأفضل ممارسات حفظ السلام.

٦٣-٥ وتُقدَّر الموارد المستمدة من حساب دعم عمليات حفظ السلام بمبلغ ١٠٠ ٧٠٣ ٢٧ دولار، وتشمل تكاليف ٦٣ وظيفة والتكاليف التشغيلية لتنفيذ برنامج العمل وإنجاز النواتج المقررة في إطار هذا البرنامج الفرعي.

(ج) دعم البرامج

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٨٠٠ ٩٨٦ دولار

٦٤-٥ يقدم المكتب التنفيذي خدمات الدعم إلى إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني فيما يتعلق بالموظفين، وإدارة شؤون الميزانية والإدارة المالية، وتخطيط الموارد، واستخدام الخدمات المشتركة، فضلاً عن تقديم الدعم إلى الأنشطة الممولة من حساب دعم عمليات حفظ السلام وصندوق التبرعات الاستثمارية لتقديم المساعدة في مكافحة الألغام.

٦٥-٥ ويرد في الجدول ١٨-٥ توزيع الموارد لدعم البرامج.

الجدول ١٨-٥

الاحتياجات من الموارد: دعم البرامج

الوظائف	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٦-٢٠١٧ (قبل إعادة تقدير التكاليف)
الميزانية العادية		
الوظائف	٣٥٧,٦	٢٢٣,٥
غير الوظائف	٧٣٣,٠	٧٥٩,٣
المجموع الفرعي	١ ٠٩٠,٦	٩٨٢,٨
الموارد المقررة الأخرى	٢٢ ١٨٨,٢	٢٣ ٧٥٠,٦
الموارد الخارجة عن الميزانية	١ ٠٨٣,٦	١ ٠٧٥,٧
المجموع	٢٤ ٣٦٢,٤	٢٥ ٨٠٩,١

٦٦-٥ سيوفر مبلغ ٢٢٣ ٥٠٠ دولار المدرج تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف جزءاً من تمويل وظيفة برتبة ف-٤ في المكتب التنفيذي. وستغطي الموارد غير المتعلقة بالوظائف البالغ قدرها ٧٥٩ ٣٠٠ دولار تكاليف المساعدة المؤقتة العامة، والتعويض عن العمل الإضافي، والخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، والاحتياجات التشغيلية الأخرى.

٦٧-٥ ويشمل النقصان العام البالغ ١٠٧ ٨٠٠ دولار ما يلي: (أ) تخفيضات تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف تعزى إلى اقتراح تجميد وظيفة تمثيلاً مع قرار الجمعية العامة ٦٩/٢٦٤ (أوجه الكفاءة) (٢٩ ٨٠٠ دولار)



و (إجراء مزيد من التخفيضات) (٣٠٠ ١٠٤ دولار)؛ و (ب) زيادة صافية تحت البنود غير المتعلقة بالوظائف تشمل زيادة قدرها ٣٥ ٧٠٠ دولار تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى، ونقصانا تحت بند الخدمات التعاقدية (٤٠٠ ٩ دولار) تمثيا مع قرار الجمعية ٢٦٤/٦٩ (أوجه الكفاءة).

٦٨-٥ وتقدر الموارد المستمدة من حساب دعم عمليات حفظ السلام بمبلغ ٦٠٠ ٢٣ ٧٥٠ دولار، بما يشمل تكاليف ١٦ وظيفة والتكاليف التشغيلية لجهات دعم البرامج.

٦٩-٥ وستستكمل موارد الميزانية العادية أيضا بموارد خارجة عن الميزانية تقدر بمبلغ ١٠ ٧٥ ٧٠٠ دولار من الحساب الخاص لدعم البرامج، بما يشمل تكاليف ٥ وظائف والتكاليف التشغيلية لتقديم خدمات الدعم اللازمة إلى إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني.

## ٢ - إدارة الدعم الميداني

### (أ) التوجيه التنفيذي والإدارة

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٢ ١١٩ ٩٠٠ دولار

٧٠-٥ ترد مهام مكتب وكيل الأمين العام في نشرة الأمين العام عن تنظيم إدارة الدعم الميداني (ST/SGB/2010/2). ويتألف مكتب وكيل الأمين العام من وكيل الأمين العام، والأمين العام المساعد، وموظفي مكاتبهما الأمامي، فضلا عن ملاك الموظفين اللازم للقيام بما يلي: وضع وتنفيذ الاستراتيجيات والمبادرات على مستوى الإدارة، والإشراف على الشعب الفنية الأربع التابعة لإدارة الدعم الميداني، ومركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة الذي يضم قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، بإيطاليا، وقاعدة الأمم المتحدة للدعم في بلنسية، بإسبانيا؛ والاضطلاع بعمليات التنسيق والتشاور الداخلية والخارجية والمشاركة بين الإدارات، على النحو الذي تتطلبه وتيرة العمليات الميدانية للأمم المتحدة الجارية والمرتبقة؛ وتعزيز تقديم الدعم المتكامل للعمليات التي تقودها إدارة عمليات حفظ السلام من خلال تعيين موظفي دعم متخصصين في أفرقة العمليات المتكاملة في إدارة عمليات حفظ السلام ومكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال؛ وتقديم الدعم إلى البعثات السياسية الخاصة. ويشمل ذلك الدعم أيضا تقديم التوجيه الاستراتيجي العام واتخاذ القرارات التنفيذية في اختيار الوظائف القيادية العليا في البعثات الميدانية؛ وتقديم الدعم إلى القيادة العليا للبعثات الميدانية في ممارسة مسؤولياتها الأساسية والمساءلة عن سلوك الأفراد وانضباطهم ورصد المخاطر التشغيلية والمخاطر المحدقة بالامتثال المرتبطة بتفويض سلطات متعلقة بالشؤون الإنسانية والمالية وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة الموارد المادية، إلى البعثات الميدانية التي يقدم الدعم إليها.

٧١-٥ وقد وافقت الجمعية العامة في قرارها ٢٦٩/٦٤ على استراتيجية الأمين العام لتقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي من أجل تحسين فعالية وكفاءة مهام دعم البعثات الميدانية. وسيعمل المكتب على تعميم

مراعاة مبادئ هذه الاستراتيجية وطرق عملها وأهدافها المتعلقة بتقديم الدعم إلى البعثات، وسيواصل توجيه وتنسيق الجهود الرامية إلى إدخال تحسينات تركز على حسن التوقيت والجودة والمرونة في تقديم الدعم إلى البعثات، فضلاً عن الإبلاغ عن التحسينات الجارية داخل الإدارة وفي كيانات الأمم المتحدة المعنية بتقديم الدعم الميداني. وستوحي إدارة الدعم الميداني تنفيذ خطة مستمرة للتطوير الاستراتيجي والإشراف على الأداء في كيانات الأمم المتحدة المناط بها تقديم الدعم الميداني، وذلك على الصعيد العالمي. وسيتولى مكتب وكيل الأمين العام المسؤولية عن جملة أمور منها تقديم المشورة والدعم إلى وكيل الأمين العام، والأمين العام المساعد، ومديري الإدارات، وكبار مسؤولي الدعم في البعثات الميدانية بخصوص وضع المخططات لأوجه التطوير الاستراتيجي لنموذج الأمم المتحدة لتقديم خدمات الدعم الميداني، ونشرها وتنسيق تنفيذها، ورصدها، وتقديم التقارير عنها؛ وكفالة تنفيذ التحسينات المتعلقة بتقديم الدعم الميداني على نحو متسق على مستوى جميع عناصر آلية الدعم الميداني الموجودة في المقر ومراكز الخدمات والبعثات الميدانية. وسيكون لهذا الأمر أهمية خاصة في ظلّ اضطلاع كيانات الأمم المتحدة المناط بها تقديم الدعم الميداني بمبادرات جديدة تتعلق بإدارة سلسلة الإمداد وتقاسم الخدمات.

٧٢-٥ ووكيل الأمين العام للدعم الميداني مكلف بقيادة التطوير الاستراتيجي وتنفيذ السياسات على مستوى الإدارة، بتوجيه من الدول الأعضاء، وهو مسؤول في نهاية الأمر عن إدارة الموارد المأذون بها من قبل الدول الأعضاء إدارةً فعالة من حيث التكلفة. أما الأمين العام المساعد للدعم الميداني، فيتولى مسؤولية العمليات اليومية التي تضطلع بها إدارة الدعم الميداني، ودمج خطوط الدعم على مستوى الإدارة، ورصد وتقييم عمل الشعب التابعة لها. وبينما يكفل وكيل الأمين العام الاتساق الاستراتيجي العام بين عمل إدارة الدعم الميداني والتوجيهات الصادرة عن الدول الأعضاء، فإن الأمين العام المساعد يركز تركيزاً أكبر على المقتضيات التشغيلية اليومية لضمان أن تعكس في مجملها مدى اضطلاع الإدارة بأدائها على نحو مرض.

٧٣-٥ وفي هذا السياق، يتلقى المكتب المتكامل لكل من وكيل الأمين العام والأمين العام المساعد الدعم من فريقين هما: فريق الدعم الاستراتيجي في مكتب وكيل الأمين العام، وفريق دعم العمليات في مكتب الأمين العام المساعد. ويتيح عمل الفريقين الفرصة لتعزيز أنشطة الإدارة في إدارة الدعم الميداني وحسن الإشراف على الموارد البشرية والمالية التي تعهد بها الجمعية العامة. ويؤدي العمل الذي يقوم به كلا الفريقين مجتمعتين إلى زيادة تيسير الاستجابة بصورة أسرع للاحتياجات الناشئة، مثل عمليات بدء تشغيل البعثات والتوسع فيها.

٧٤-٥ والهدف العام لفريق الدعم الاستراتيجي هو تقديم الدعم إلى وكيل الأمين العام لكفالة تحسين اتساق الاستراتيجيات والسياسات وتعزيز المساءلة على نطاق الإدارة كلها، وتعزيز الكفاءة في استخدام الموارد. ويسعى فريق دعم العمليات إلى كفالة تقديم الدعم الفعال إلى العمليات الميدانية من خلال التحليل المستنير الذي يتجاوز الخطوط المؤسسية الفاصلة سواء داخل المقر وفي البعثات أو بين المقر والبعثات. ويساعد فريق

دعم العمليات على ضمان الاتساق بين إدارة الدعم الميداني في المقر ومركز الخدمات العالمي ومركز الخدمات الإقليمي وبعثات حفظ السلام، من حيث التركيز المشترك على الخدمات المتكاملة.

الجدول ٥-١٩

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: كفاءة التنفيذ الكامل للولايات التشريعية والامتثال لسياسات الأمم المتحدة وإجراءاتها فيما يتعلق بإدارة برنامج العمل وشؤون الموظفين والموارد المالية

مقاييس الأداء				
٢٠١٦-٢٠١٤	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٣
			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف '١' إنجاز النواتج والخدمات في الوقت المناسب	(أ) إدارة برنامج العمل على نحو فعال
١٠٠	١٠٠	التقدير	الأداء الفعلي	
١٠٠				
			[النسبة المئوية للنواتج والخدمات المنجزة في الموعد المحدد]	
١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف استيفاء المعايير الرئيسية التي تحددها قرارات مجلس الأمن وتُصدر بها تكليفاً بالنسبة لجميع العمليات والبعثات التي تدعمها إدارة الدعم الميداني	(ب) تقديم الدعم والتوجيه التقني بفعالية وكفاءة إلى العمليات الميدانية والهيئات الحكومية الدولية والدول الأعضاء والبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة فيما يتصل بأنشطة الدعم التي تُصنّف إدارة الدعم الميداني ولايات بشأنها
١٠٠	١٠٠	التقدير	الأداء الفعلي	
١٠٠				
			[النسبة المئوية للمعايير المستوفاة]	
١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف تحقيق مقاييس/أهداف المتعلقة بتنفيذ استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي خلال فترة الإبلاغ	(ج) إيجاد فهم مشترك بين الأمانة العامة والدول الأعضاء وغيرهما من أصحاب المصلحة بشأن التوجه المستقبلي لعمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام ولفرادى عمليات حفظ السلام
١٠٠	١٠٠	التقدير	الأداء الفعلي	
١٠٠				
			[النسبة المئوية للمقاييس/الأهداف المحققة]	

## العوامل الخارجية

٧٥-٥ من المنتظر أن يحقق مكتب وكيل الأمين العام للدعم الميداني هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن تواصل الدول الأعضاء تقديم الدعم السياسي اللازم والموارد المالية الضرورية لتنفيذ ولايات البعثات وعمليات الإصلاح الاستراتيجي للدعم الميداني.

## النواتج

٧٦-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧، سٌتحقق النواتج التالية:

- (أ) تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى): تقديم إحاطات استجابةً لجميع الطلبات المقدمة من اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام ولجنة المسائل السياسية الخاصة وإنهاء الاستعمار (اللجنة الرابعة) (١)؛ وتقديم إحاطات إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات التشريعية بشأن التطورات المستجدة في بعثات حفظ السلام وبشأن المسائل الاستراتيجية والسياساتية والهيكلية الشاملة لعدة قطاعات فيما يتصل بحفظ السلام (٨٠)؛
- (ب) وثائق الهيئات التداولية (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى): تقديم تقارير مرحلية سنوية تتضمن توصيات إلى الجمعية العامة عن التقدم المحرز في تنفيذ عمليات تحسين الدعم الميداني وإصلاحه (١)؛
- (ج) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى): القيام بزيارات إلى المساهمين الماليين الرئيسيين، والبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة وغيرها من الدول الأعضاء، لمناقشة مسائل الدعم الميداني وتقديم المشورة بشأنها (١٦)؛ وتجهيز تقارير التحقيق التي تتضمن معلومات موثقة عن حوالي ٦٠٠ ادعاء من الادعاءات المتعلقة بسوء السلوك، بالصيغة الواردة من مكتب خدمات الرقابة الداخلية ومن كيانات التحقيق الأخرى في عمليات حفظ السلام، لإتاحة اتخاذ إجراءات تأديبية من جانب الكيانات الداخلية والخارجية المعنية (١)؛ وإجراء مشاورات مع مديري ورؤساء خدمات دعم البعثات لاستعراض وتقييم عناصر الدعم الرئيسية والمسائل التنفيذية (٥٦)؛ وإجراء مشاورات مع رؤساء البعثات بشأن عناصر الدعم لتقييم قضايا الدعم الميداني الرئيسية (٤٨)؛ والقيام بزيارات إلى عمليات ميدانية لاستعراض التقدم المحرز فيها وتقديم التوجيه إلى قيادة البعثات بشأن مسائل الدعم الميداني (٢٠)؛ وتوفير مواد التوعية لتستخدمها البعثات في التوعية بمسألة الحماية من الاستغلال الجنسي والاعتداء الجنسي (١)؛ وتسجيل وتتبع التحقيقات في حالات سوء السلوك المزعومة لأفراد عسكريين وأفراد شرطة وموظفين مدنيين، واستعراض تقارير التحقيق من أجل إحالتها إلى الأمم المتحدة أو الدول الأعضاء لاتخاذ الإجراءات المناسبة في حالات سوء السلوك التي يثبت وقوعها (١).

٧٧-٥ ويرد في الجدول ٥-٢٠ توزيع الموارد الخاصة بالتوجيه التنفيذي والإدارة.

الجدول ٥-٢٠

الاحتياجات من الموارد: التوجيه التنفيذي والإدارة

الوظائف		الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)		
٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٧-٢٠١٦ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	٢٠١٥-٢٠١٤	
الميزانية العادية				
٤	٤	٢٠٩٣,٥	٢٠٩٣,٥	الوظائف
-	-	٢٦,٤	٣٦,٥	غير الوظائف
٤	٤	٢١١٩,٩	٢١٣٠,٠	المجموع الفرعي
٦٣	٦٠	٢٤٢٥٩,٤	٢٣١٥٩,٩	الموارد المقررة الأخرى
٦٧	٦٤	٢٦٣٧٩,٣	٢٥٢٨٩,٩	المجموع

٧٨-٥ سيغطي مبلغ ٢٠٩٣٥٠٠ دولار المدرج تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف تكاليف استمرار ٤ وظائف (وظيفة وكيل أمين عام، ووظيفة أمين عام مساعد، ووظيفة برتبة مد-١، ووظيفة برتبة ف-٥) في مكتب وكيال الأمين العام. أما مبلغ ٢٦٤٠٠ دولار المدرج تحت بند الموارد غير المتعلقة بالوظائف، فيرتبط بتكاليف سفر موظفي المكتب في مهام رسمية وتكاليف الضيافة للإدارة ككل. ويراعي التخفيض (١٠٠ ١٠٠) دولار) المدرج تحت بند سفر الموظفين الأثر المتوقع للمعايير المعتمدة لتحديد درجات السفر بالطائرة تمشيا مع قرار الجمعية العامة ٦٩/٢٦٤.

٧٩-٥ وتُقدَّر الموارد المستمدة من حساب دعم عمليات حفظ السلام بمبلغ ٢٤٢٥٩٤٠٠ دولار، بما يشمل تكاليف ٦٣ وظيفة والتكاليف التشغيلية لدعم إنجاز أنشطة إدارة الدعم الميداني المقررة في إطار توجيهه التنفيذي والإدارة.

(ب) برنامج العمل

٨٠-٥ يرد في الجدول ٥-٢١ توزيع الموارد حسب البرنامج الفرعي.

## الجدول ٥-٢١

## الاحتياجات من الموارد حسب البرنامج الفرعي

الوظائف	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)				
	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠١٦-٢٠١٧ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	
					الميزانية العادية
١٤	١٤		٣ ٢٧٢,٠	٣ ٢٧٤,٥	١ - الدعم الإداري الميداني
١١	١١		٣ ٠٧٩,٤	٣ ٠٧٩,٤	٢ - خدمات الدعم المتكامل
٢٥	٢٥		٦ ٣٥١,٤	٦ ٣٥٣,٩	المجموع الفرعي
٣٤٤	٣٤٠		١١١ ٢٨٣,٠	١٠٩ ٥٢٧,٥	الموارد المقررة الأخرى
٣٦٩	٣٦٥		١١٧ ٦٣٤,٤	١١٥ ٨٨١,٤	المجموع

البرنامج الفرعي ٥  
الدعم الإداري الميداني

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٣ ٢٧٢ ٠٠٠ دولار

٨١-٥ تطلّع شعبة الموظفين الميدانيين وشعبة الميزانية والمالية للعمليات الميدانية، في إدارة الدعم الميداني، بالمسؤولية الفنية عن تنفيذ هذا البرنامج الفرعي. وسينفذ البرنامج الفرعي وفقاً للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٥ من البرنامج ٤ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

## الجدول ٥-٢٢

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: تمكين عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام وغيرها من البعثات الميدانية للأمم المتحدة من إنجاز ولاياتها بكفاءة وفعالية، على النحو الذي يأذن به مجلس الأمن والجمعية العامة

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧		
١٠٠	٨٤,٥	٨٦	زيادة النسبة المئوية للبعثات التي تستوفي الهدف	(أ) التعجيل بنشر عمليات حفظ السلام وإنشائها استجابةً للولايات الصادرة عن مجلس الأمن
٨٣	٨٤,٥		معدلات شغل الوظائف المتوقعة التي حُددت في سياق الخطط والميزانيات	
٨٣			الأداء الفعلي	

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٢-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٦-٢٠١٧		
المعتمدة للبعثات				
-	-	٢٣	الهدف '١' زيادة النسبة المئوية للنساء اللائي يعملن على الصعيدين الدولي والوطني في عمليات حفظ السلام والبعثات الميدانية الأخرى للأمم المتحدة	(ب) زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها
-	-		التقدير	
-	-		الأداء الفعلي	
٣	٣	٣	الهدف '٢' الحفاظ على متوسط الوقت اللازم لتجهيز المطالبات المتعلقة بالمعدات المملوكة للوحدات في حدود ثلاثة أشهر (اعتباراً من تاريخ استلام المطالبة المصدق عليها من البعثة حتى موافقة الإدارة عليها)	
٣	٣		التقدير	
٣			الأداء الفعلي	
٧	٧	٧	الهدف '١' استعراض كل ادعاءات سوء السلوك الجسيم التي تبلغ بها عمليات حفظ السلام في غضون ٧ أيام من تلقي الادعاء، ليتسنى إدخالها في نظام تتبع سوء السلوك	(ج) الرد بشكل أسرع على ادعاءات سوء السلوك ومتابعتها
٧	٧		التقدير	
٧			الأداء الفعلي	
٣	٣	٣	الهدف '٢' إحالة جميع ادعاءات سوء السلوك الجسيم التي تقوم عمليات حفظ السلام بتسجيلها في نظام تتبع حالات سوء السلوك إلى التحقيق، عند الاقتضاء، في غضون ٣ أيام	
٣	٣		التقدير	
٣			الأداء الفعلي	
-	-	١٠	الهدف	(د) زيادة التدابير الرامية إلى منع سوء السلوك الجسيم
-	-		التقدير	
-	-		الأداء الفعلي	
[النسبة المئوية للادعاءات بسوء السلوك الجسيم بالمقارنة مع عدد الادعاءات الإجمالي]				

## العوامل الخارجية

٨٢-٥ يُنتظر أن يحقق هذا البرنامج الفرعي هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض استمرار الدول الأعضاء في تقديم الدعم السياسي الضروري والموارد اللازمة.

## النواتج

٨٣-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧، ستنجز النواتج التالية:

- (أ) وثائق الهيئات التداولية (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى): إعداد مدخلات لتقرير الأمين العام عن المسائل المتعلقة بشؤون الموظفين؛ وإعداد مدخلات لسجل أداء إدارة الموارد البشرية الذي سيُدرج في التقرير السنوي المقدم من مكتب إدارة الموارد البشرية إلى مجلس الأداء الإداري؛ وتقديم عروض ومعلومات أساسية عن السياسات والإجراءات والممارسات المالية التنفيذية إلى الهيئة الاستشارية والهيئة التشريعية في سياق العمليات الميدانية، بما في ذلك عمليات حفظ السلام، والبعثات السياسية الخاصة، وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات، ومراكز الخدمات الإقليمية والعالمية، والمسائل الشاملة لعدة قطاعات؛
- (ب) خدمات المؤتمرات والإدارة والرقابة (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى): الموارد البشرية: إسداء المشورة بشأن هيكل ملاك الموظفين والفئات والرتب والألقاب الوظيفية؛ ورصد تفويض سلطات إدارة الموارد البشرية الرئيسية إلى البعثات تمثيلاً مع استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، على النحو الذي وافقت عليه الجمعية العامة في قرارها ٢٦٩/٦٤؛ وتقديم إحاطات إلى الدول الأعضاء بشأن المسائل الإدارية والمسائل المتعلقة بالموظفين فيما يتصل بملاك موظفي البعثات الميدانية؛ ونشر أفرقة مساعدة البعثات لمعالجة احتياجات التوظيف، واحتياجات إدارة الموارد البشرية من الناحيتين الإدارية والتقنية في العمليات الميدانية في الأوقات الحرجة؛ وتنظيم مؤتمر كبار موظفي الموارد البشرية واجتماع المائدة المستديرة للأمم المتحدة المشترك بين الوكالات لتطوير الوظيفي والمشاركة فيهما؛ وإدارة عملية اختيار الموظفين لشغل الوظائف في عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة وفق المعايير والمبادئ الواردة في الأمر الإداري ذي الصلة (ST/AI/2010/3)؛ والاضطلاع بأنشطة اتصال عن طريق المشاركة في معارض التوظيف وفرص العمل، ونشر إعلانات موجهة في المواقع الشبكية المخصصة والمنشورات المهنية؛ والاضطلاع بأنشطة اتصال موجهة مع البلدان المساهمة بقوات والبلدان المساهمة بأفراد شرطة، وسائر الدول الأعضاء غير الممثلة والممثلة تمثيلاً ناقصاً؛ وتوفير أدوات التحليل الذكي للأعمال المتعلقة بكل من مؤشرات الأداء التنفيذية الرئيسية والتحليلات الاستراتيجية لملاك الموظفين على الصعيد الميداني؛ وتوفير التوجيه في مجال سياسات الموارد البشرية للموظفين الوطنيين والدوليين عن طريق الأقسام المعنية بشؤون الموظفين



المدينين في الميدان؛ وتقديم التوجيه القانوني والمتعلق بالسياسات والاستجابة لما يزيد على ٦٠٠ من الحالات والاستفسارات الواردة بشكل رسمي وغير رسمي من البعثات الميدانية، ووحدة التقييم الإداري، وأمين المظالم وخدمات الوساطة، ومكتب إدارة الموارد البشرية والمكاتب الأخرى؛ والاضطلاع بأنشطة الرقابة والتقييم لأداء مهام إدارة الموارد البشرية في الميدان من خلال المشاركة في زيارات الرصد التي يقوم بها مكتب إدارة الموارد البشرية؛

(ج) تخطيط البرامج والميزانية والحسابات (الميزانية العادية والموارد المقررة الأخرى): وضع نقاط مرجعية للعناصر الرئيسية المتعلقة بتوفير الموارد وإطار تحليلي شامل للحواظ من أجل تحسين الفعالية من حيث التكلفة في تحليل دعم توفير الموارد للميدان؛ وتبادل الرسائل بين إدارة الدعم الميداني ومتطوعي الأمم المتحدة من أجل تحديد إطار خدمات متطوعي الأمم المتحدة المنتشرين في عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة؛ والاضطلاع بالإدارة المالية للعمليات الميدانية قيد التصفية؛ والتفاوض بشأن مذكرات التفاهم للبعثات؛ وتجهيز سداد تكاليف المعدات المملوكة للوحدات وطلبات التوريد والمطالبات بتعويضات الوفاة والعجز؛ وصياغة الاحتياجات من الموارد لدعم التقييم والتخطيط لعمليات حفظ السلام الجديدة والموسعة استجابةً للولايات الصادرة عن مجلس الأمن؛ وإجراء زيارات ميدانية للمساعدة في تقديم الدعم في الموقع، لأغراض منها دعم إعداد الميزانيات المقترحة للبعثات، وتقييم الاحتياجات من الموارد وتنفيذ مبادرات هامة في مجال الإدارة المالية؛ وإسداء المشورة لجميع العمليات الميدانية والبعثات الدائمة لدى الأمم المتحدة التابعة للبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة بشأن مسائل سداد تكاليف المعدات المملوكة للوحدات وتعويضات الوفاة والعجز؛ وإسداء المشورة للعمليات الميدانية، بما في ذلك عمليات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات ومركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، أوغندا، بشأن صوغ الميزانيات المقترحة وتقارير الأداء، وتعهّد الحسابات المالية وإعدادها، وإدارة الموارد المالية؛ ودعم تنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ونظام أو موحداً، أو النظام المركزي لتخطيط الموارد في عمليات حفظ السلام؛ ودعم استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، بما في ذلك إقامة مراكز خدمات إقليمية وعالمية فيما يتعلق بالخدمات المالية المشتركة؛ وتدريب موظفي شؤون الميزانية والمالية في بعثات حفظ السلام على النظم المالية وطرق أداء العمل الجديدة والقائمة في الميدان.

٥-٨٤ ويرد توزيع موارد البرنامج الفرعي ٥ في الجدول ٥-٢٣.

الجدول ٥-٢٣

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٥

الموظائف		الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)		
		٢٠١٦-٢٠١٧		
٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٤-٢٠١٥	(قبل إعادة تقدير التكاليف)		
				الميزانية العادية
				الموظائف
١٤	١٤	٣٢٤٨,٧	٣٢٤٨,٧	غير الموظفين
-	-	٢٣,٣	٢٥,٨	
١٤	١٤	٣٢٧٢,٠	٣٢٧٤,٥	المجموع الفرعي
١٨٨	١٨٤	٥٩٦٥١,٨	٥٨٢٧٧,١	الموارد المقررة الأخرى
٢٠٢	١٩٨	٦٢٩٢٣,٨	٦١٥٥١,٦	المجموع

٥-٨٥ يغطي مبلغ ٣ ٢٤٨ ٧٠٠ دولار، تحت بند الموارد المتعلقة بالموظائف، تكاليف استمرار ١٤ وظيفة (١ ف-٥)، و ٢ ف-٤، و ٤ ف-١/٢، و ٧ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في إطار شعبة الموظفين الميدانيين وشعبة الميزانية والمالية للعمليات الميدانية. ويتعلق مبلغ ٢٣ ٣٠٠ دولار، تحت بند الموارد غير المتعلقة بالموظائف، بسفر موظفي الشعبتين في مهام رسمية. ويراعي التخفيض (٢ ٥٠٠ دولار) الوارد تحت بند سفر الموظفين الأثر المتوقع للمعايير المعتمدة لتحديد درجات السفر بالطائرة.

٥-٨٦ وتشمل الموارد المقدرة بمبلغ ٥٩ ٦٥١ ٨٠٠ دولار، المستمدة من حساب دعم عمليات حفظ السلام، ١٨٨ وظيفة وتغطي التكاليف التشغيلية للاضطلاع ببرنامج العمل وإنجاز النواتج في إطار البرنامج الفرعي.

البرنامج الفرعي ٦  
خدمات الدعم المتكامل

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٣ ٠٧٩ ٤٠٠ دولار

٥-٨٧ تقع المسؤولية الفنية عن هذا البرنامج الفرعي على عاتق شعبة الدعم اللوجستي وشعبة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وسينفذ البرنامج الفرعي وفقا للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في إطار البرنامج الفرعي ٦ من البرنامج ٤ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

الجدول ٥-٢٤

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: كفاءة تقديم المواد والمعدات وخدمات الدعم المناسبة إلى البعثات الميدانية كي يتسنى لها تنفيذ الولايات المنوطة بها على نحو يتسم بالكفاءة

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
-٢٠١٢	-٢٠١٤	-٢٠١٦		
٢٠١٣	٢٠١٥	٢٠١٧		
٩٠	٩٠	٩٠	الهدف	'١' القيام، في غضون ٩٠ يوماً من
٩٠	٩٠		التقدير	إصدار مجلس الأمن لولاياته، بتحديد
٩٠			الأداء الفعلي	ونشر المعدات اللوجستية الكفيلة بمساعدة الأفرقة المعنية ببدء تشغيل البعثات ودعم عمليات النشر الأولية للقوات وأفراد الشرطة
٢٠	٢٠	٢٠	الهدف	'٢' تنمية قدرات كاملة في مجال
٢٠	٢٠		التقدير	تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، بما في ذلك خدمات مؤمنة لنقل الصوت والبيانات والفيديو، في غضون ٢٠ ساعة من وصول المعدات والأفراد
٣٦٥	٣٦٥	٣٦٥	الهدف	'١' حصول البعثات، طوال أيام السنة، على عقود إطارية صحيحة تحدّد مبالغ كافية لا ينبغي تجاوزها
٣٦٥	٣٦٥		التقدير	السياسية الخاصة التي تدعمها إدارة الدعم الميداني
٣٦٥			الأداء الفعلي	
			التقدير	
			الأداء الفعلي	
٩٩,٨	٩٩,٨	٩٩,٨	الهدف	'٢' تشغيل الشبكة الواسعة بنسبة ٩٩,٨ في المائة من الوقت
٩٩,٨	٩٩,٨		التقدير	
٩٩,٨			الأداء الفعلي	

العوامل الخارجية

٨٨-٥ يُنتظر أن يحقق البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن يقوم البائعون والموردون بتسليم السلع وتوفير الخدمات في الوقت المحدد؛ وأن تقدم الدول الأعضاء ما يلزم من دعم سياسي ودعم بالموارد.

النواتج

٨٩-٥ سيجري خلال فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ إنجاز النواتج التالية:

- (أ) تحسين إدارة عقود النقل والتنقل؛  
 (ب) تحسين إدارة عقود الدعم المتخصص؛  
 (ج) تحسين الأدوات والإجراءات ومنتديات تبادل المعلومات للبعثات الميدانية لحفظ السلام من أجل تعزيز قدرة البعثات على تلبية احتياجاتها من المعدات والسلع الأساسية والخدمات.

٩٠-٥ ويرد في الجدول ٢٥-٥ توزيع موارد البرنامج الفرعي ٦.

الجدول ٢٥-٥

الاحتياجات من الموارد: البرنامج الفرعي ٦

الوظائف	الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الفئة
	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٤-٢٠١٥ (قبل إعادة تقدير التكاليف)	
	٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٤-٢٠١٥	الميزانية العادية
الوظائف	١١	١١	٣٠٧٩,٤
غير الوظائف	-	-	-
المجموع الفرعي	١١	١١	٣٠٧٩,٤
الموارد المقررة الأخرى	١٥٦	١٥٦	٥١٦٣١,٢
المجموع	١٦٧	١٦٧	٥٤٧١٠,٦

٩١-٥ يغطي مبلغ ٤٠٠ ٣٠٧٩ دولار، تحت بند الموارد المتعلقة بالوظائف، تكاليف استمرار ١١ وظيفة (١ مد-٢، و ١ ف-٥، و ٤ ف-٣، و ٢ ف-١/٢)، و ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) في إطار شعبة الدعم اللوجستي وشعبة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

٩٢-٥ وتشمل الموارد المقدرة بمبلغ ٢٠٠ ٥١٦٣١ دولار، المستمدة من حساب دعم عمليات حفظ السلام، و ١٥٦ وظيفة وتغطي التكاليف التشغيلية للاضطلاع ببرنامج العمل وإنجاز النواتج في إطار البرنامج الفرعي.

باء - بعثات حفظ السلام

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ١٠٠ ٣٩٣ ٩٢ دولار

٩٣-٥ تتعلّق الاعتمادات الواردة في إطار هذا العنصر باحتياجات هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين، البالغ قدرها ٦٠٠ ٤٣٠ ٧٠ دولار، واحتياجات فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان، البالغ قدرها ٥٠٠ ٩٦٢ ٢١ دولار.

١ - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٦٠٠ ٤٣٠ ٧٠ دولار

٩٤-٥ أنشئت هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة بموجب أحكام قرار مجلس الأمن ٥٠ (١٩٤٨) لأغراض مراقبة الهدنة في فلسطين. وطلب المجلس إلى الأمين العام، في قراره ٧٣ (١٩٤٩)، أن يضع الترتيبات التي تكفل استمرار خدمة العدد اللازم من أفراد الهيئة في مراقبة وصون وقف إطلاق النار، على النحو الذي طلبه المجلس في قراره ٥٤ (١٩٤٨)، ومساعدة الأطراف في اتفاقات الهدنة لعام ١٩٤٩ في الإشراف على تطبيق ومراعاة بنود تلك الاتفاقات.

٩٥-٥ والهدف العام من إنشاء الهيئة هو مراقبة وصون الوقف غير المشروط لإطلاق النار ومساعدة الأطراف في اتفاقات الهدنة لعام ١٩٤٩ في الإشراف على تطبيق ومراعاة بنود تلك الاتفاقات وفقا لقرار مجلس الأمن ٧٣ (١٩٤٩).

٩٦-٥ وستستمر هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في تنفيذ وظيفتيها الأساسيتين الحاليتين المتمثلتين في إيفاد المراقبين والبقاء على اتصال بالسلطات الإقليمية في إطار ولايتها الإقليمية. وستقدم الهيئة المراقبين العسكريين المدربين إلى قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان للمساعدة على تنفيذ ولاية كل منهما. وستبقي على حضورها كمراقب في مصر عن طريق مكتب اتصال، وستعمل على تسيير المستوى الأدنى المقبول من الدوريات.

٩٧-٥ وسوف تواصل البعثة تقديم تقارير المراقبة الدقيقة في حينها وتحليل التطورات السياسية على نطاق البعثة، بما في ذلك الحالة المتعلقة بالسلامة والأمن. وستقوم أيضا بممارسة القيادة وتوفير الدعم الإداري واللوجستي والأممي لجميع المراكز الثانوية وفي مقرها. وستستعين بالمساعي الحميدة التي يبذلها رئيس البعثة لتعزيز العلاقات بين بلدانها المضييفة. وستظل البعثة على اتصال فعلي بممثلي الدول المساهمة بقوات من سفراء وفناصل، ومؤسسات الأمم المتحدة الإقليمية، وستعمل على تحسين هذا الاتصال. وستقوم بوضع خطط للطوارئ لمواجهة التغييرات في الوضع العسكري و/أو الوضع السياسي في منطقة عملياتها.

٩٨-٥ وستنفذ هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة برنامج عملها وفقاً للاستراتيجية المبينة بالتفصيل في الجزء بء من الباب ١ من البرنامج ٤ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

الجدول ٥-٢٦

أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: مراقبة وصون الوقف غير المشروط لإطلاق النار ومساعدة الأطراف في اتفاقات الهدنة لعام ١٩٤٩ في الإشراف على تطبيق بنود تلك الاتفاقات ومراعاتها

مقاييس الأداء			مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
٢٠١٦-٢٠١٣	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٠١٦-٢٠١٣		
١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف	إبلاغ مجلس الأمن في الوقت المناسب بعدم الامتثال لقراراته
١٠٠	١٠٠		التقدير	تقديم تقارير المراقبة في حينها إلى الأمين العام
١٠٠			الأداء الفعلي	[بالنسبة المئوية]

العوامل الخارجية

٩٩-٥ من المنتظر أن يحقق البرنامج الفرعي هدفه وإنجازاته المتوقعة على افتراض ما يلي: (أ) أن تتعاون جميع الأطراف في اتفاقات الهدنة لعام ١٩٤٩ مع هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في أداء وظائفها؛ (ب) وأن تظل جميع الأطراف مستعدة لتسوية منازعاتها والتعاون مع الأمم المتحدة في تنفيذ ولاية مجلس الأمن.

النواتج

١٠٠-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧، ستنجز النواتج التالية:

(أ) تقديم الخدمات إلى الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء (الميزانية العادية)؛ الأنشطة الفنية: وجود موظفين على مدار الساعة في مراكز المراقبة والدوريات والتحقيقات وفي عمليات التفتيش، وتقديم تقارير أسبوعية عن الحالة، وتقارير خاصة (تقارير سنوية، وتقارير عسكرية شهرية عن الحالة، وموجزات قطرية، وتقارير مواضيعية وتحليلية)، وتقارير أمنية، وعقد اجتماعات مع مسؤولي الحكومات المضيفة ووكالاتها، وممثلي البلدان المساهمة بقوات ورؤساء عمليات الأمم المتحدة الأخرى في منطقة بعثة هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة، واجتماعات اتصال مع سكان القرى والإدارات المحلية؛ وتقديم التدريب التوجيهي للمراقبين العسكريين؛

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية): التخطيط للطوارئ؛ وزيارات رئيس البعثة لأفرقة المراقبين في مناطق العمليات؛ وزيارات لتقديم المساعدة إلى الموظفين؛ وزيارات نائب رئيس الأركان للإشراف على المراكز الثانوية؛

(ج) خدمات المؤتمرات، والإدارة، والرقابة (الميزانية العادية): تقديم الدعم اللوجستي للأنشطة الفنية (النقل والهندسة والخدمات العامة وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات)؛ وإبرام اتفاقات الدعم المشتركة بين البعثات وبين الوكالات (٣).

١٠١-٥ ويرد توزيع موارد هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في الجدول ٥-٢٧.

الجدول ٥-٢٧

الاحتياجات من الموارد: هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة

الوظائف	الموارد (بآلاف دولارات الولايات المتحدة)	
	٢٠١٥-٢٠١٦	٢٠١٧-٢٠١٦ (قبل إعادة تقدير التكاليف)
الميزانية العادية		
الوظائف	٢٤٩	٤٤ ٥٣٢,٨
غير الوظائف	-	٢٥ ٨٩٧,٨
المجموع	٢٤٩	٧٠ ٤٣٠,٦

١٠٢-٥ تبلغ احتياجات هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة لفترة السنتين ٢٠١٧-٢٠١٦ ما مجموعه ٦٠٠ ٤٣٠ ٧٠ دولار، مما يعكس نقصانا صافيا قدره ٤٠٠ ٨١٤ ٣ دولار مقارنة بالاعتماد المنقح لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

١٠٣-٥ وسيغطي مبلغ ٨٠٠ ٥٣٢ ٤٤ دولار، الذي يمثل الموارد المتعلقة بالوظائف، تكاليف ٢٣٧ وظيفة (١ أ ع م، و ٢ مد-١، و ٢ ف-٥، و ٣ ف-٤، و ٣ ف-٣، و ١ ف-٢/١، و ٧٧ من فئة الخدمات الميدانية، و ١٤٦ من الرتبة المحلية، ووظيفتان لموظفين فنيين وطنيين). ويعكس النقصان البالغ ٢ ٣٤٧ ٠٠٠ دولار الأثر الصافي لاقتراح إلغاء ١٣ وظيفة (٢ من فئة الخدمات الميدانية و ١١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة المحلية))، وإعادة تصنيف ٥ وظائف من فئة الخدمات الميدانية إلى الرتبة المحلية، وإنشاء وظيفتين جديدتين (١ ف-٤، لرئيس إدارة سلسلة الإمداد، و ١ ف-٣، لموظف شؤون سياسية في فريق التحليل)، واقتراح إلغاء وظيفة (من فئة الخدمات الميدانية) تمشيا مع قرار الجمعية العامة ٦٩/٢٦٤.

١٠٤-٥ وتتفق التغييرات المقترحة في عدد الوظائف ورتبتها مع تبسيط هيكل الدعم وإعادة توزيع عبء العمل والاستعانة بمصادر خارجية في خدمات الأمن. ويُقترح إنشاء وظيفة لرئيس إدارة سلسلة الإمداد برتبة ف-٤ في قسم إدارة سلسلة الإمداد، الذي يديره حاليا رئيس قسم الخدمات التقنية، فئة الخدمات الميدانية.

وسيتولى رئيس إدارة سلسلة الإمداد المسؤولية العامة عن اللوجستيات والهندسة والنقل وإدارة الممتلكات والوحدات الطبية. وينتمي المشرفون على تلك الوحدات الخمس إلى الفئة الفنية وفئة الخدمات الميدانية. وسيتولى رئيس إدارة سلسلة الإمداد التخطيط والتوجيه بوجه عام، وتنسيق تنفيذ المشاريع المعقدة في منطقة البعثة. ونظرا للمهام المنوطة بهذه الوظيفة ومستوى الإشراف الذي تتولاه، فمن المناسب أن يشغلها موظف من الفئة الفنية تكون له المؤهلات الأكاديمية والخبرة اللازمة في جميع تلك المجالات. وبالإضافة إلى ذلك، تُطلب وظيفة لموظف شؤون سياسية برتبة ف-٣ لتعزيز قدرات التحليل والإبلاغ المتكاملة لدى الهيئة، والأهم من ذلك، لإتاحة استمرارية تلك القدرات. وسيقوم شاغل الوظيفة بجمع وتوليف جميع مصادر المعلومات ليزود قيادة البعثة بتحليل إقليمي متكامل في الأجلين المتوسط والطويل. ومن المقترح أيضا إعادة تصنيف ٥ وظائف من فئة الخدمات الميدانية إلى الرتبة المحلية وتحويلها إلى وظائف وطنية (وظيفة لأمين صندوق في قسم المالية والميزانية، القدس؛ ووظيفة لمساعد شؤون تكنولوجيا المعلومات في قسم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، طبرية؛ ووظائف لثلاثة موظفي أمن في قسم خدمات الأمن، القدس).

١٠٥-٥ أما الموارد غير المتعلقة بالوظائف البالغ قدرها ٨٠٠ ٨٩٧ ٢٥ دولار، فهي تتصل بالبدل اليومي للمراقبين العسكريين، وسفر الموظفين، والخدمات التعاقدية، ومصروفات التشغيل العامة، وغيرها من الاحتياجات التشغيلية للهيئة. ويعكس النقصان الصافي البالغ ٤٠٠ ٤٦٧ ١ دولار تحت بند الموارد غير المتعلقة بالوظائف ما يلي: (أ) أوجه نقصان تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى نظرا لتمديد مدة خدمة المراقبين العسكريين المنحدرين من بلدان معينة إلى ما بعد الاثني عشر شهرا العادية، وتحت بند الإمدادات، نتيجةً للتعديلات القائمة على أساس أنماط الإنفاق، وإدخال تحسينات على المباني مع اكتمال بعض أعمال التجديد، وتحت بند السفر الذي يراعي المعايير المعتمدة لتحديد درجات السفر بالطائرة؛ (ب) وزيادات تحت بند الخدمات التعاقدية المتعلقة بخدمات حراس الأمن، ومصروفات التشغيل العامة المرتبطة بالحيز المكتبي الإضافي في طبرية، والاحتياجات الجديدة المتصلة بموقع لإعادة الإرسال وحيز مكتبي في المكتب الإداري في عمّان، وارتفاع تكاليف صيانة المركبات المدرعة.

## ٢ - فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان

الاحتياجات من الموارد (قبل إعادة تقدير التكاليف): ٥٠٠ ٩٦٢ ٢١ دولار

١٠٦-٥ في كانون الثاني/يناير ١٩٤٨، اتخذ مجلس الأمن القرار ٣٩ (١٩٤٨) وأنشأ لجنة الأمم المتحدة للهند وباكستان للتحقيق في الوقائع عملا بالمادة ٣٤ من ميثاق الأمم المتحدة، ولممارسة أية وساطة مؤثرة من شأنها أن تزدلل العقبات في التراع المتعلق بوضع كشمير. وزاد قرار مجلس الأمن ٤٧ (١٩٤٨) من عدد أعضاء اللجنة من ثلاثة إلى خمسة أعضاء، بما في ذلك استخدام ضباط عسكريين لمراقبة وقف إطلاق النار. وقياماً بذلك أساس إنشاء فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان. ومع انتهاء مهمة لجنة



الأمم المتحدة للهند وباكستان، قرر مجلس الأمن، بموجب قراره ٩١ (١٩٥١)، استمرار الفريق في الإشراف على وقف إطلاق النار في جامو وكشمير.

١٠٧-٥ وفي الوقت الراهن، تتمثل مهمة فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان في مراقبة التطورات المتصلة بالتقيّد التام بوقف إطلاق النار المؤرخ ١٧ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧١، وتقديم تقارير عن ذلك إلى الأمين العام. ويتولى تنسيق النشاط في الميدان مقر قيادة رئيسي في إسلام آباد ومقر خلفي في سريناغار خلال فصل الشتاء (وبالعكس خلال فصل الصيف)، وينفّذه مراقبون عسكريون منتشرون في مراكز ميدانية وأفرقة مراقبين متنقلة. وهناك مكتب اتصال في نيودلهي. وإضافة إلى ذلك، يقوم موظفون دوليون تابعون للأمم المتحدة بتقديم الدعم الإداري واللوجستي، يساعدهم في ذلك موظفون محليون. ويقدم أفراد عسكريون من الجيش الهندي والجيش الباكستاني خدمات سائقي السيارات، والأمن، والخدمات المحلية للمراكز الميدانية.

١٠٨-٥ وعقب تلقي رسالة في آب/أغسطس ٢٠١٣ من الجيش الهندي تبلغ الفريق بالقرار الذي اتخذته حكومة الهند بأن تطلب دفع تكاليف المرافق التي تديرها الهند في كشمير (التي كانت حتى الآن متاحة دون مقابل)، وبعد مناقشات بين مقر الأمم المتحدة وحكومة الهند، تقرّر أن يدفع الفريق التكاليف المترتبة على المرافق المتاحة منذ كانون الثاني/يناير ٢٠١٤.

١٠٩-٥ وعقب تلقي رسالة في أيار/مايو ٢٠١٤ من الجيش الهندي يطلب فيها من الفريق إخلاء مبنى مكتب الاتصال التابع له في نيودلهي، الذي كان حتى الآن متاحاً دون مقابل، وبعد أن أجرى الفريق دراسات للسوق، نقلت البعثة مكتب الاتصال التابع لها إلى مبنى بدأ استئجاره في أيلول/سبتمبر ٢٠١٤. ووفقاً لذلك، تم تخصيص اعتماد في الميزانية في فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ لتوفير الموارد اللازمة لتغطية تكاليف المرافق التي يتيحها الجيش الهندي وتكلفة إيجار مكتب الاتصال في نيودلهي، وذلك لتقديم الدعم إلى الفريق في الاضطلاع بأنشطته. وبالإضافة إلى ما ورد أعلاه، فإن الإنشاءات الجاهزة المؤقتة التي يتألف منها مجمع مقر البعثة في حاجة ماسة إلى أعمال تجديد ضرورية للوفاء بمعايير الأمم المتحدة. وقد وصلت هذه الإنشاءات إلى نهاية عمرها النافع في نهاية عام ٢٠١٢. وقد أُدرج في الميزانية المقترحة اعتماد لتغطية احتياجات أعمال التجديد في فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

١١٠-٥ وسينجز الفريق برنامج عمله وفقاً للاستراتيجية المبنية بالتفصيل في البرنامج ٤ من الخطة البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧.

## المجدول ٥-٢٨

## أهداف فترة السنتين والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز ومقاييس الأداء

هدف المنظمة: رصد التطورات المتعلقة بانتهاكات وقف إطلاق النار على طول خط المراقبة استناداً إلى ولاية فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان الواردة في قرار مجلس الأمن ٣٠٧ (١٩٧١)

مقاييس الأداء				
٢٠١٦-٢٠١٧	٢٠١٤-٢٠١٥	٢٠١٢-٢٠١٣	مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة من الأمانة العامة
١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف	(أ) وجود مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في مراكز ميدانية مقامة على جانبي خط المراقبة لرصد انتهاكات وقف إطلاق النار
١٠٠	١٠٠		التقدير	النسبة المئوية للحوادث/الانتهاكات التي يبلغ بها مقر الأمم المتحدة في الوقت المناسب
١٠٠			الأداء الفعلي	
٥٠٠٠	٥٠٠٠	٥٠٠٠	الهدف	(ب) تنفيذ أعمال الدوريات والتفتيش والتحقيق في انتهاكات وإطلاق النار بفعالية وكفاءة
٥٠٠٠	٥٠٠٠		التقدير	عدد الدوريات العاملة التي تتاح لها حرية الوصول الآمن إلى المناطق بعد إخطارها بذلك، في حدود ما يسمح به البلدان المضيفان
٤٨٦٤			الأداء الفعلي	
١٠٠	١٠٠	١٠٠	الهدف	'٢' التحقيق في جميع الشكاوى التي يمكن التحقيق فيها في إطار سلطة فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان، وبتعاون تام من كلا الطرفين
١٠٠	١٠٠		التقدير	
١٠٠			الأداء الفعلي	
[النسبة المئوية]				

## العوامل الخارجية

١١١-٥ من المنتظر أن يحقق هذا البرنامج الفرعي أهدافه وإنجازاته المتوقعة على افتراض أن الطرفين سيتعاونان ويلتزمان بتنفيذ أحكام اتفاق وقف إطلاق النار.

## النواتج

١١٢-٥ خلال فترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧، ستُنجز النواتج التالية:

(أ) الأنشطة الفنية الأخرى (الميزانية العادية): إجراء الاتصالات اليومية والاجتماعات والمفاوضات؛ وإصدار التقارير اليومية والأسبوعية والشهرية عن الأحداث والانتهاكات والتطورات السياسية، وعن السلامة والحالة الأمنية؛ وتوفير موظفين على مدار الساعة لنقاط المراقبة والدوريات والتحقيقات وعمليات التفتيش؛

(ب) التعاون التقني (الميزانية العادية): المشاريع الميدانية، والتحقيقات وتسيير الدوريات.

١١٣-٥ ويرد توزيع الموارد لفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان في الجدول ٥-٢٩.

الجدول ٥-٢٩

الاحتياجات من الموارد: فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان

الموارد (بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)		الوظائف	
٢٠١٧-٢٠١٦		٢٠١٥-٢٠١٦	
(قبل إعادة تقدير التكاليف)			
٢٠١٥-٢٠١٦	٢٠١٧-٢٠١٦	٢٠١٥-٢٠١٦	٢٠١٧-٢٠١٦
الميزانية العادية			
٩ ٢٥٠,٣	٩ ٢٥٠,٣	٧٤	٧٤
الوظائف			
١٢ ٧١٢,٢	١٢ ٧١٢,٢	-	-
غير الوظائف			
١٩ ١٩٢,٤	٢١ ٩٦٢,٥	٧٤	٧٤
المجموع			

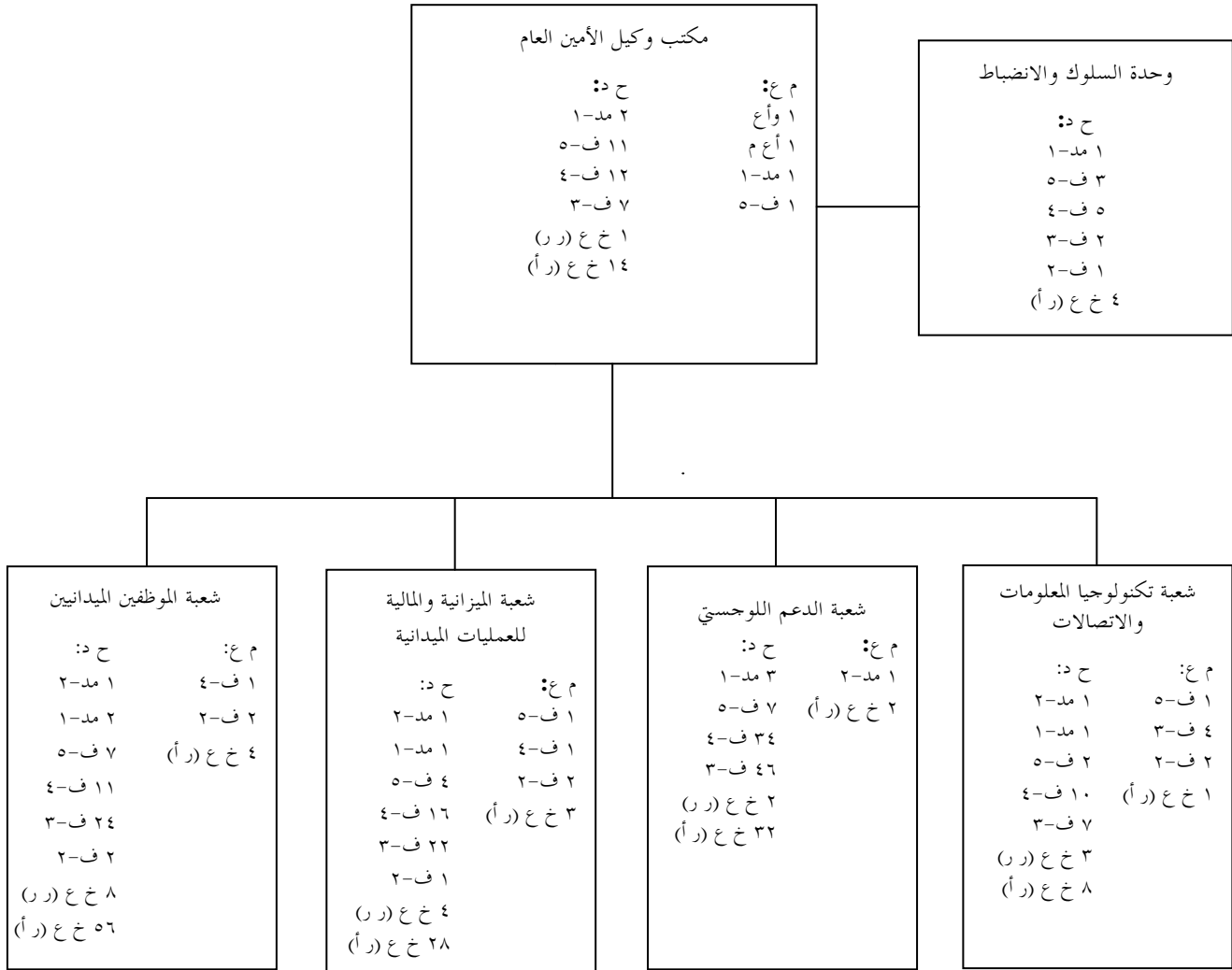
١١٤-٥ تبلغ احتياجات فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ ما مجموعه ٢١ ٩٦٢ ٥٠٠ دولار، مما يمثل زيادة صافية قدرها ١٠٠ ٢ ٧٧٠ دولار مقارنة بالاعتماد المنقح لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥.

١١٥-٥ وسيغطي مبلغ ٩ ٢٥٠ ٣٠٠ دولار، الذي يمثل الموارد المتعلقة بالوظائف، تكاليف ٧٤ وظيفة في الفريق (١ مد-٢، و ١ ف-٥، و ١ ف-٤، و ٢٢ من فئة الخدمات الميدانية، و ٤٩ من الرتبة المحلية).

١١٦-٥ وسيغطي مبلغ ١٢ ٧١٢ ٢٠٠ دولار، تحت بند الموارد غير المتعلقة بالوظائف، تكاليف الموظفين الأخرى، ومصروفات التشغيل العامة، والسفر، والخدمات التعاقدية، واللوازم والمواد، والأثاث والمعدات، في جملة أمور. وتعكس الزيادة الصافية في الموارد غير المتعلقة بالوظائف البالغة ١٠٠ ٢ ٧٧٠ دولار، ما يلي: (أ) زيادة قدرها ٢ ٨٩٦ ٤٠٠ دولار تتعلق بالاحتياجات الجديدة لأعمال تجديد المقر، وسداد القيمة النقدية لاستخدام المرافق الحالية التي يتيحها الجيش الهندي، واستئجار أماكن عمل مكتب الاتصال في نيودلهي، يقابلها جزئياً (ب) انخفاض قدره ١٢٦ ٣٠٠ دولار تحت بند سفر الموظفين، يأخذ في الحسبان الأثر المتوقع للمعايير المعتمدة لتحديد درجات السفر بالطائرة وتخفيضات أخرى تتماشى مع قرار الجمعية العامة ٢٦٤/٦٩.



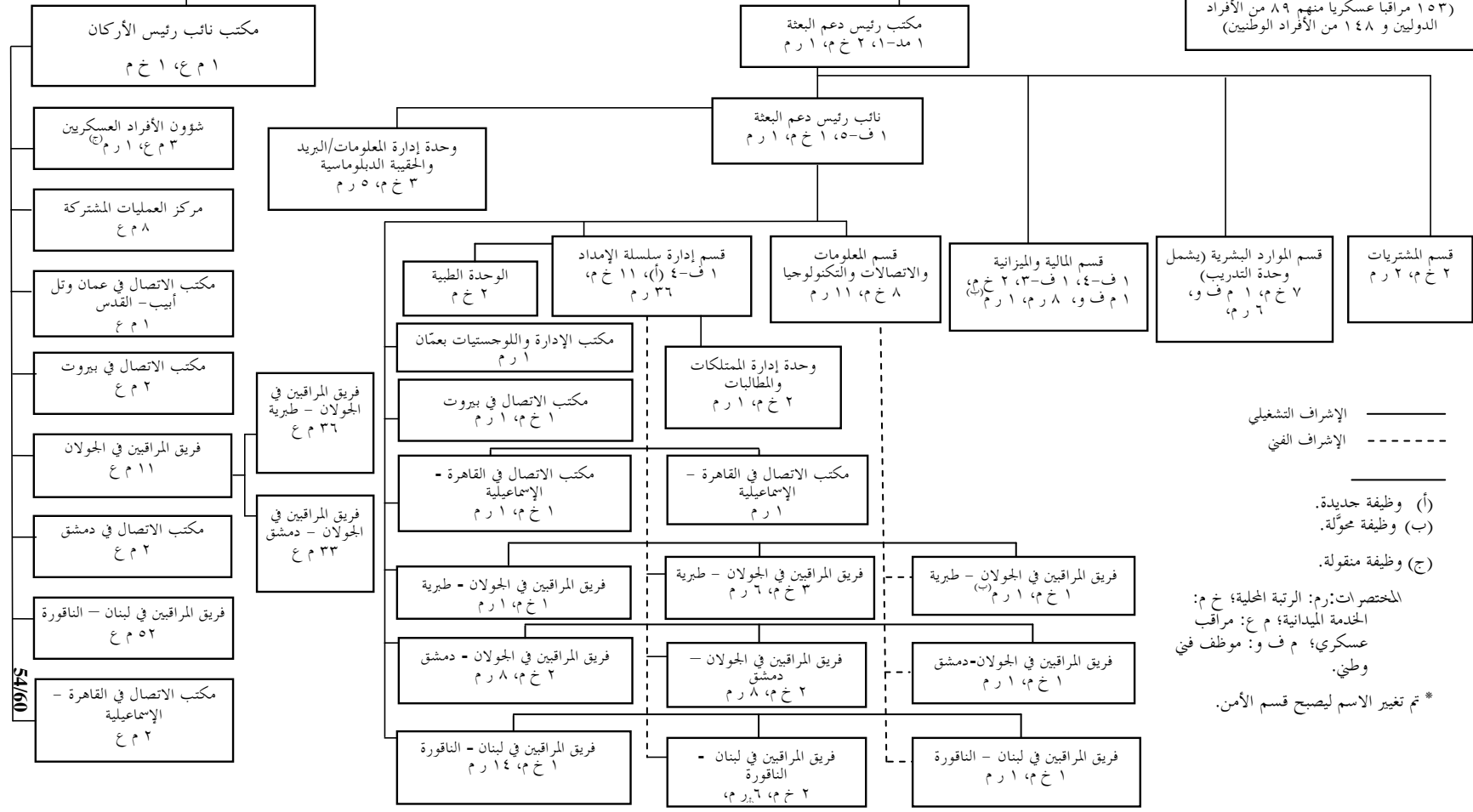
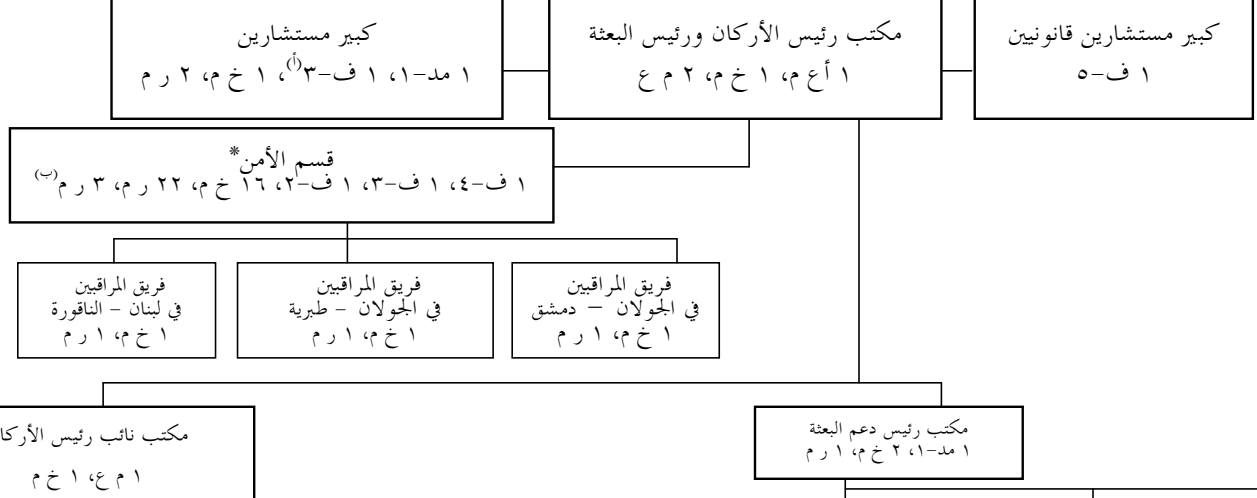
باء - إدارة الدعم الميداني



## جيم - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة

الوظائف المأذون بها للهيئة	
الأفراد العسكريون	
مراقبو الأمم المتحدة العسكريون = ١٥٣	
الموظفون المدنيون	
الفئة الفنية والفئات العليا = ١٢	
الخدمات الميدانية = ٧٧	
الموظفون الفنيون الوطنيون = ٢	
الرتبة المحلية = ١٤٦	
مجموع الموظفين المدنيين = ٢٣٧	
مجموع موظفي الهيئة = ٣٩٠	

(١٥٣ مراقبا عسكريا منهم ٨٩ من الأفراد الدوليين و ١٤٨ من الأفراد الوطنيين)

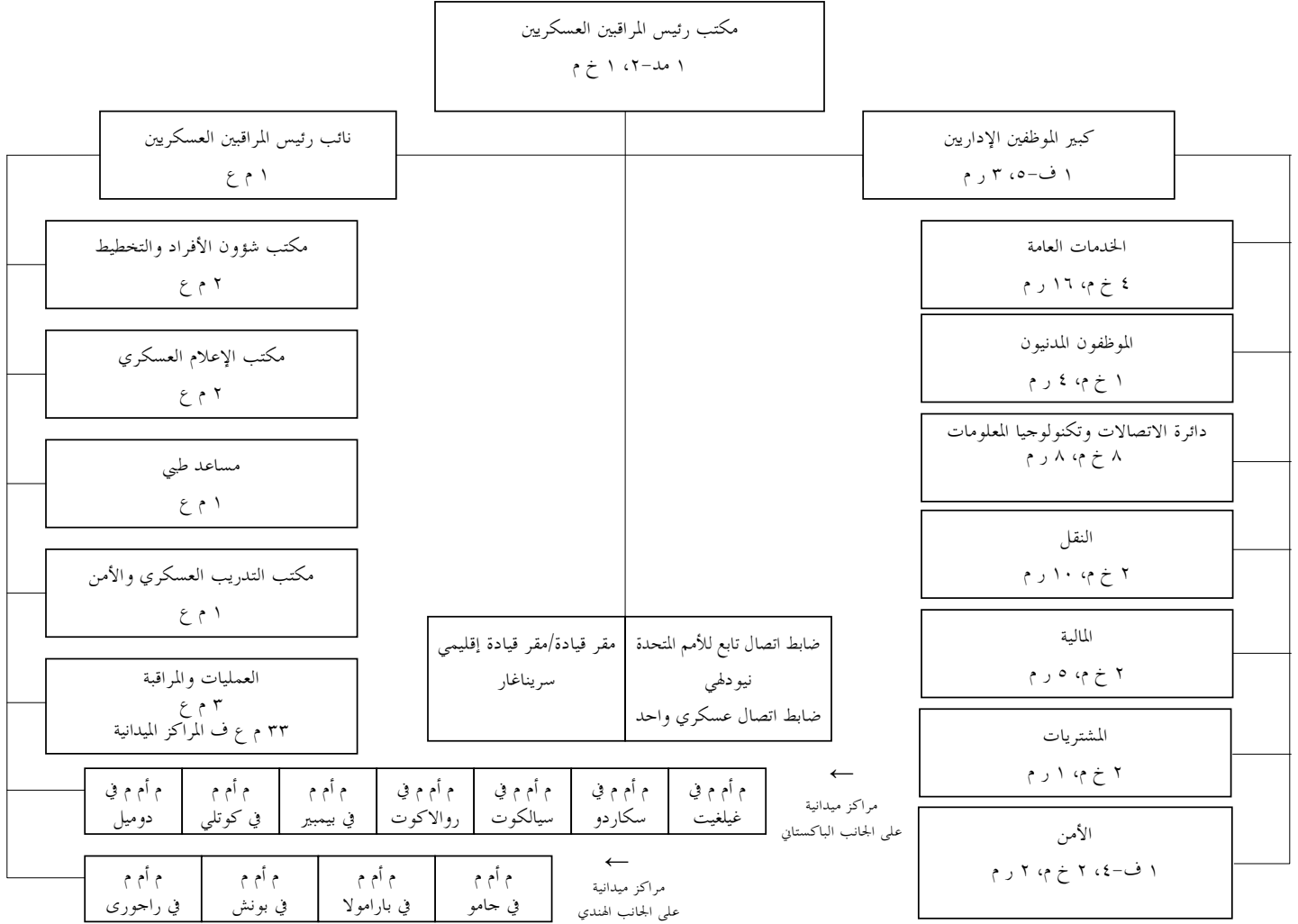


الإشراف التشغيلي  
-----  
الإشراف الفني

(أ) وظيفة جديدة.  
(ب) وظيفة محوّلة.  
(ج) وظيفة منقولة.  
المختصرات: ر: رتبة محلية؛ م: رتبة ميدانية؛ ع: مراقب عسكري؛ ف: موظف فني وطني.

\* تم تغيير الاسم ليصبح قسم الأمن.

دال - فريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان



المختصرات: ر م: الرتبة المحلية؛ خ م: الخدمة الميدانية؛ م ع: مراقب عسكري؛ م أم م: مركز الأمم المتحدة الميداني.

## المرفق الثاني

## موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة

بيان موجز للتوصية

الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/68/7)

تطلب اللجنة أن يبلغ عن المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة المقرر تحقيقها في آلية الإبلاغ عن الأداء للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥ وأن تبين في الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة ٢٠١٦-٢٠١٧ (الفقرة ثانياً-٥٠).

بالتعاون مع فريق استعراض من إدارة الدعم الميداني، أجرت هيئة مراقبة الهدنة استعراضاً لملاك الموظفين بهدف تبسيط هيكلها التنظيمي (خاصة في ضوء إنشاء الخدمات التقنية). وأفضت هذه العملية إلى إعادة توزيع المهام في بعض المجالات الوظيفية وتجميع الموظفين الذين يؤديون مهاماً مماثلة، وانتهت إلى تحديد وظيفة واحدة من فئة الخدمات الميدانية و ٨ وظائف من فئة الخدمات العامة لإلغائها، وتحويل وظيفتين إضافيتين من فئة الخدمات الميدانية إلى وظيفتين وطنيتين. وبذلك ألغت الهيئة أوجه التكرار وقامت بترشيدها لتقدم الخدمات وعززت القدرات الوطنية.

وعن طريق دمج خدمات النقل والخدمات العامة ضمن قسم الخدمات التقنية الجديد، تمكنت الهيئة من جمع كل الموظفين المكلفين بمهام السياقة (مراقبة الحركة والنقل) في إطار دائرة النقل التابعة لها، وهذا بدوره يؤدي إلى زيادة توافر السائقين وتحسين الكفاءة في إنجاز مهام السياقة.

كما ينيط الهيكل التنظيمي الجديد بمكتب نائب رئيس دعم البعثة المسؤولية الكاملة عن عمليات المراكز الثانوية، مما يمكن من الإسراع في تسوية المسائل ذات الصلة المباشرة بتنفيذ الولاية، ويتيح لرئيس دعم البعثة التركيز بشكل أفضل على القضايا الاستراتيجية والمتعلقة بالسياسات، مثل التحضير للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ونظام أوموجا وتنفيذهما.



## بيان موجز للتوصية

## الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية

سيؤدي التنفيذ الجاري لخدمات البريد الإلكتروني والتطبيقات على الصعيد المركزي، بالتالي، إلى خفض الاحتياجات من المعدات الحاسوبية، وهو ما يُتوقع أن تشهده السنوات المقبلة.

أجرت الهيئة استعراضا شاملا لملاك الموظفين، ولا توجد بها إلا وظيفة واحدة ظلت شاغرة لأكثر من عامين ويوصى بإلغائها في الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧.

تتوقع اللجنة الاستشارية أن تستكشف هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة الفرص المتاحة لتحقيق مكاسب ناتجة عن زيادة الكفاءة فيما يتعلق بزيادة تطبيقات التكنولوجيا في مجال التشغيل الآلي للمكاتب (الفقرة ثانيا-٥٨).

تشدد اللجنة على ضرورة قيام الأمين العام بملاء الوظائف الشاغرة الأخرى على وجه السرعة وضمان أن تُستخدم الوظائف للأغراض التي أنشئت من أجلها أو أن يقترح إلغاؤها. وبالإضافة إلى ذلك، تشير اللجنة إلى رأيها القائل بضرورة استعراض مدى استمرار الحاجة إلى الوظائف التي تظل شاغرة لمدة سنتين أو أكثر وتقديم مبررات الإبقاء عليها في الميزانية البرنامجية المقترحة. وما لم يتحقق ذلك، ينبغي اقتراح إلغائها (الفقرة ثانيا-٥٤).

## المرفق الثالث

## النواتج المدرجة في فترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥ التي لن تنجز في الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧

الكمية	سبب توقف التنفيذ	الفقرة الناتج (Sect.5) A/68/6
البرنامج الفرعي ١ العمليات		
١	أنجز. تم تحقيق هذا الناتج وأبرمت الاتفاقات المؤسسية. ويُعد أي تنقيح أو تحديث لهذه الاتفاقات منشأة قائمة.	٣٨-٥ (أ) '٣' إبرام اتفاقات تعاون مؤسسي و/أو دعم تشغيلي مع المنظمات الإقليمية من أجل منع الأزمات والاستجابة لها على نحو مشترك
١	المجموع الفرعي	
البرنامج الفرعي ٣ سيادة القانون والمؤسسات الأمنية		
٢	أدمج. أصبحت المواد التوجيهية المعيارية الآن مدرجة في "الإطار الإرشادي الاستراتيجي"	٥٠-٥ (أ) '٢' وضع مادتين توجيهيتين معياريتين تتعلقان بالتطوير المؤسسي للشرطة المحلية وتنمية قدراتها
٥	فات أوانه. بالنظر إلى قيود الميزانية، يقتصر الدعم الذي تقدمه الدول الأعضاء إلى قائمة خبراء إصلاح قطاع الأمن على إجراء مشاورات مع البعثات الدائمة في نيويورك.	٥٠-٥ (أ) '٢' القيام بخمس زيارات إلى الدول الأعضاء المساهمة المدرجة في قائمة الأمم المتحدة لخبراء إصلاح قطاع الأمن، ولا سيما الممثلة تمثيلاً ناقصاً في القائمة
٧	المجموع الفرعي	
٨	المجموع	
التوجيه التنفيذي والإدارة		
١	أنجز. اكتمل هذا النشاط المحدد زمنياً بعد تنفيذ استراتيجية تقدم الدعم الميداني على الصعيد العالمي	٧١-٥ (د) توفير مواد مستوفاة للتدريب قبل الانتشار على قواعد السلوك والانضباط في البعثات، بما في ذلك التدريب على نهج عدم التسامح إطلاقاً مع سوء السلوك
١	المجموع الفرعي	
البرنامج الفرعي ٥ الدعم الإداري الميداني		
١	أنجز. تم الانتهاء من التنفيذ الأولي في الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥، وسيواصل هذا النشاط في المستقبل باعتباره من الأنشطة الدائمة.	٧٨-٥ (ب) التنفيذ التدريجي لاستراتيجية التطوير الوظيفي بما يشمل نماذج على الإنترنت للمسار الوظيفي لمجموعات مهنية مختارة؛ وتوفير الدعم الوظيفي عن طريق الإنترنت والمباشر للموظفين في الميدان
١	أنجز. نشاط كان مقرراً تنفيذه مرة واحدة في الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥.	٧٨-٥ (ب) توفير أدوات معلومات تسيير الأعمال من أجل مؤشرات الأداء الرئيسية التشغيلية وأيضاً من أجل التحليلات الاستراتيجية لملاك الوظائف الميداني

الكمية	سبب توقف التنفيذ	الفقرة الناتج (Sect.5) A/68/6
١	أُنجز. تم الانتهاء من التنفيذ الأولي في الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥، وسيواصل هذا النشاط في المستقبل باعتباره من الأنشطة الدائمة.	٧٨-٥ (ب) توفير التوجيه في مجال السياسة العامة للموارد البشرية للموظفين الدوليين وللموظفين الوطنيين من خلال أقسام شؤون الموظفين المدنيين في الميدان
١	أُنجز. تم الانتهاء من التنفيذ الأولي في الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥، وسيواصل هذا النشاط في المستقبل باعتباره من الأنشطة الدائمة.	٧٨-٥ (ب) وضع وتنفيذ إطار لتصنيف الوظائف الوطنية
١	أُنجز. نشاط كان مقررا تنفيذه مرة واحدة في الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥.	٧٨-٥ (ب) وضع آلية تخطيط لتعاقب الموظفين لكفالة تزويد البعثات في الوقت المناسب بقوائم التصفية الخاصة بأسماء مرشحين ذوي كفاءة عالية لشغل وظائف مدير دعم البعثة، ورئيس دعم البعثة، ورئيس خدمات الدعم المتكاملة، ورئيس الخدمات التقنية
١	أُنجز. تم الانتهاء من التنفيذ الأولي في الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥، وسيواصل هذا النشاط في المستقبل باعتباره من الأنشطة الدائمة.	٧٨-٥ (ب) تطبيق شروط خدمة متسقة للموظفين في الميدان، بالتنسيق مع مكتب إدارة الموارد البشرية
١		المجموع الفرعي
البرنامج الفرعي ٦ خدمات الدعم المتكامل		
١	نقل. تم تحويل المهام المتعلقة بمخزون النشر الاستراتيجي إلى مركز الخدمات العالمي التابع للأمم المتحدة في برينديزي، إيطاليا، وبالتالي لن يتم بعد الآن إنجاز هذا الناتج في إطار هذا البرنامج الفرعي.	٨٤-٥ تعزيز مخزون النشر الاستراتيجي بناء على احتياجات بعثات حفظ السلام والدروس المستفادة والتغيرات التكنولوجية
١		المجموع الفرعي
٨		المجموع
هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة		
١	توقف تنفيذه. يشار إلى تقارير الأداء البرنامجي للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩ التي أفادت فيها هيئة مراقبة الهدنة بأن المسؤولية الرئيسية عن التحقيق في الأحداث والانتهاكات والإبلاغ عنها تقع على عاتق قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك.	٩٥-٥ (أ) تقديم تقارير يومية وأسبوعية وشهرية وتقارير خاصة بشأن الأحداث والانتهاكات، والتطورات السياسية، ومسائل السلامة والأمن
١	توقف تنفيذه. في إطار الترتيبات القائمة التي اتخذتها الأمم المتحدة لمراقبة العمليات، يقدم فريق المراقبين في لبنان تقاريره مباشرة إلى قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، ويقدم فريق المراقبين في الجولان تقاريره مباشرة إلى قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك.	٩٥-٥ (أ) تقديم تقارير عن العمليات العسكرية اليومية
١	توقف تنفيذه. يشار إلى تقارير الأداء البرنامجي للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩ التي أفادت فيها هيئة مراقبة الهدنة بأن المسؤولية الرئيسية عن التحقيق في الأحداث والانتهاكات والإبلاغ عنها تقع على عاتق قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك.	٩٥-٥ (أ) تقديم تقارير شهرية عن الحوادث الأمنية

(Sect.5) A/68/6، الفقرة الناتج	الكمية	سبب توقف التنفيذ
٩٥-٥ (أ)	١	توقف تنفيذها. يشار إلى تقارير الأداء البرنامجي للفترة ٢٠٠٨-٢٠٠٩ التي أفادت فيها هيئة مراقبة الهدنة بأن المسؤولية الرئيسية عن التحقيق في الأحداث والانتهاكات والإبلاغ عنها تقع على عاتق قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك. ويتولى فريق المراقبين في لبنان، التابع لقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، المسؤولية الرئيسية عن التحقيق في الانتهاكات التي تقع على طول الخط الأزرق والإبلاغ عنها. ويتولى فريق المراقبين في الجولان، التابع لقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك، المسؤولية الرئيسية عن التحقيق في المنطقة الفاصلة والإبلاغ عنها.
المجموع	٤	