



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
1 May 2015
Russian
Original: English

Шестидесят девятая сессия

Пункт 166 повестки дня

Финансирование Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре

Исполнение бюджета Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре за период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года и предлагаемый бюджет на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года

Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

Ассигнования на 2013/14 год	1 335 248 000 долл. США
Расходы за 2013/14 год	1 264 491 000 долл. США
Неизрасходованный остаток средств за 2013/14 год	70 757 000 долл. США
Ассигнования на 2014/15 год	1 153 611 300 долл. США
Прогнозируемые расходы на 2014/15 год ^a	1 113 092 900 долл. США
Сметный неизрасходованный остаток средств за 2014/15 год ^a	40 518 300 долл. США
Смета, предложенная Генеральным секретарем на 2015/16 год	1 135 518 100 долл. США
Сумма, рекомендованная Консультативным комитетом на 2015/16 год	1 133 268 800 долл. США

^a Оценка по состоянию на 28 февраля 2015 года.



I. Введение

1. Рекомендации Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, изложенные в пунктах 31, 32, 43, 44 и 46, ниже, предполагают сокращение объема предлагаемого бюджета Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД) на период с 1 июля 2015 года до 30 июня 2016 года на 2 249 300 долл. США. В нижеследующих пунктах содержатся рекомендации и замечания по конкретным вопросам, сделанные Комитетом в надлежащих случаях.

2. Во время рассмотрения вопроса о финансировании ЮНАМИД Консультативный комитет встречался с представителями Генерального секретаря, представившими дополнительную информацию и разъяснения, которые были облечены в форму письменных ответов, полученных 30 апреля 2015 года. В заключительной части настоящего доклада содержится перечень рассмотренных документов и документов, использовавшихся Комитетом в справочных целях. С подробными комментариями и рекомендациями Комитета в отношении выводов Комиссии ревизоров об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за финансовый период, закончившийся 30 июня 2014 года, а также замечаниями и рекомендациями по сквозным вопросам, связанными с операциями по поддержанию мира, можно ознакомиться в его соответствующих докладах (соответственно A/69/838 и A/69/839).

II. Отчет об исполнении бюджета за период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года

3. В своей резолюции 67/284 Генеральная Ассамблея ассигновала сумму в размере 1 335 248 000 долл. США брутто (1 311 855 300 долл. США нетто) на содержание Операции в течение периода с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года. Общий объем расходов за этот период составил 1 264 491 000 долл. США брутто (1 239 865 700 долл. США нетто). Соответствующий неизрасходованный остаток средств в размере 70 757 000 долл. США брутто составляет 5,3 процента от объема ассигнований.

4. Анализ разницы в объеме ресурсов приводится в разделе IV доклада Генерального секретаря об исполнении бюджета ЮНАМИД за период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года (A/69/673). Сокращение потребностей было главным образом связано со следующими статьями:

а) «Воздушный транспорт» (39 398 700 долл. США, или 20,1 процента); обусловлено в первую очередь факторами, изложенными в пункте 5 ниже;

б) «Воинские контингенты» (28 965 400 долл. США, или 6,3 процента); обусловлено главным образом в среднем более низким показателем развертывания воинского контингента в составе 14 441 военнослужащего в период 2013/14 года, в то время как бюджет составлялся исходя из развертывания в среднем 15 598 таких военнослужащих; и

с) «Помещения и объекты инфраструктуры» (18 468 600 долл. США, или 19,1 процента); обусловлено главным образом сокращением расходов на ремонтно-эксплуатационные услуги в связи с тем, что расходы на оплату услуг индивидуальных подрядчиков были отнесены к статье «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» в соответствии с новой схемой счетов; возмещением расходов персонала ЮНАМИД, связанных с размещением в помещениях, предоставленных Операцией; срывом строительства восьми скважин и 13 площадок для контролируемого мусоросброса; и неприобретением мебели и оборудования (см. A/69/673, пункты 65, 75 и 77).

5. Что касается разницы по статье «Воздушный транспорт», то по запросу Комитет был информирован об основных факторах, связанных с неизрасходованным остатком средств в размере 39,4 млн. долл. США в 2013/14 году, которые заключались в репатриации одного самолета «Лирджет» в январе 2014 года (1,5 млн. долл. США) и одного самолета MD-83 в феврале 2014 года (3,1 млн. долл. США); выводе трех вертолетов в марте 2014 года (4,3 млн. долл. США); сокращении арендных расходов по некоторым новым заключенным контрактам на 9,9 млн. долл. США; а также неразвертывании трех военных вертолетов общего назначения Ми-17 (8,9 млн. долл. США). Это привело к сокращению потребностей на 8,9 млн. долл. США на авиационное топливо «Jet A-1»; кроме того, средняя цена за литр топлива «Jet A-1» составляла 1,24 долл. США в 2013/14 году по сравнению с заложенной в бюджет цифрой 1,29 долл. США за один литр. Комитету была также представлена указанная ниже таблица, в которой резюмируются изменения в течение трех финансовых периодов, касающиеся авиационных потребностей ЮНАМИД.

<i>Авиация: резюме изменений авиационных потребностей ЮНАМИД</i>			
<i>Период</i>		<i>Утвержденные авиасредства</i>	<i>Сокращение/увеличение авиапарка</i>
			<i>Замечания</i>
2013/14 год	самолеты	9	(2) 1 Learjet и 1 MD-83
	вертолеты	25	(3) 3 Mi-8MTVs 1 1 дополнительный вертолет МИ-17
	Итого	34	(4)
2014/15 год	самолеты	7	(2) 1 B1900 и 1 CRJ-200
	вертолеты	23	–
	Итого	30	(2)
Предложение на 2015/16 год	самолеты	5	–
	вертолеты	21	(2) 2 Mi8s
	Итого	26	(2)

6. Сокращение потребностей было частично компенсировано главным образом увеличением потребностей по следующим статьям:

а) «Международный персонал» (20 760 100 долл. США, или 10,6 процента); главным образом обусловлено более низкой фактической долей вакантных должностей для международных сотрудников в 2013/14 году (13 процентов) по сравнению с заложенным в бюджет коэффициентом вакантных должностей на уровне 16 процентов;

б) «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» (4 884 900 долл. США, или 15 процентов) главным образом обусловлено увеличением потребностей в других услугах в связи с расходами на оплату услуг индивидуальных подрядчиков, ранее предусмотренными в бюджете по статье «Помещения и объекты инфраструктуры», а в настоящее время в соответствии с новой схемой расчетов, относящихся к статье «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» (см. A/69/673, пункты 68 и 82, а также пункт 4(с), выше).

7. Что касается наземного транспорта, то в отчете об исполнении бюджета указывается, что увеличение потребностей (2 396 200 долл. США, или 16 процентов) обусловлено главным образом более высокими, чем предусматривалось в бюджете, потребностями в горюче-смазочных материалах (см. A/69/673, пункт 76). Комитет был информирован о том, что разница включает в себя увеличение в размере 1 375 100 долл. США (или 175,8 процента) в связи с ремонтом, вызванным устареванием парка и сложными экологическими условиями в Дарфуре. По запросу Комитет был информирован о том, что общий объем расходов, зафиксированных на цели ремонта и эксплуатации наземного транспорта, составил 598 529 долл. США в 2013/14 году, что было меньше, чем предусмотренные ассигнования, и обусловлено невозобновлением контракта на эксплуатацию и ремонт тяжелой техники в 2013/14 году. Комитет также был информирован о том, что общая сумма расходов по этому разделу также включает в себя сумму в размере 1,6 млн. долл. США на закупку свето-сигнального оборудования летного поля для аэропорта Эль-Фашира.

8. По запросу, касавшемуся мер, принятых ЮНАМИД для учета выводов Комиссии ревизоров, связанных с Операцией в течение периода с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года 2014 (см. A/69/5 (Vol. II), глава II), Консультативный комитет был информирован о том, что ЮНАМИД учредила подкомитет по бюджетному контролю для обеспечения того, чтобы бюджетные сметы на последующие финансовые годы отражали реальные потребности и были тщательно обоснованы. Комитет был также информирован о том, что ЮНАМИД приняла строгие меры в отношении процесса списания имущества, хотя его своевременная утилизация ограничивается оперативной обстановкой. Было заявлено, что был принят ряд мер для обеспечения своевременной обработки всех документов, связанных с закупочной деятельностью, включая: а) подготовку заказчиков, покупателей и сотрудников, участвующих в технической оценке; б) подготовку еженедельных сводок по контролю за всеми заказами, оформленными через систему «Умоджа», отслеживание документов, касающихся таможенной очистки и партий товаров, прибывающих в ЮНАМИД; и в) меры, направленные на обеспечение того, чтобы своевременно производилось взыскание штрафных неустоек и урегулирование других нарушений контрактов. Комитет также был информирован о том, что в настоящее время все

активы и запасы подвергаются физической проверке самостоятельными компетентными подразделениями на предмет выявления оборудования для списания и декларирования излишков запасов. В настоящее время проводится проверка в отношении всех расходных материалов, и они будут сведены до минимальных уровней безопасности, в то время как все оформленные заказы будут содержать информацию о состоянии запасов запрашиваемых материалов наряду с обоснованием. Что касается расходов по статье «Поездки», то Комитет был информирован о том, что ЮНАМИД внедрила систему видеотелеконференций и ввела ограничения на количество сотрудников, осуществляющих поездки в каждой секции, с установлением 21-дневного срока уведомления для официальных поездок, с тем чтобы дать Региональному центру обслуживания возможность выписывать билеты за 16 дней до поездки.

9. В случае необходимости с комментариями Консультативного комитета об информации, представленной в докладе об исполнении бюджета в связи с отдельными статьями расходов, высказанными во время обсуждений предлагаемого бюджета на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года (A/69/808), можно ознакомиться в нижеследующих пунктах.

III. Информация об исполнении в течение текущего периода

10. Что касается оценок в отношении ЮНАМИД, то Консультативный комитет был информирован о том, что по состоянию на 25 марта 2015 года начисленные взносы государств-членов для Операции с момента ее создания составили в общей сложности 11 996 816 000 долл. США. Размер полученных на эту же дату платежей составил 11 695 293 000 долл. США, и при этом задолженность составляла 301 523 000 долл. США. Консультативный комитет отмечает, что на счету ЮНАМИД находились наличные средства в размере 369 100 000 долл. США по состоянию на 31 января 2015 года, что достаточно для обеспечения трехмесячного оперативного денежного резерва 219 948 000 долл. США, и при этом объем имеющейся наличности составляет сумму в размере 149 152 000 долл. США.

11. Комитет был информирован о том, что в 2014 году были произведены выплаты на сумму в размере 176 274 000 долл. США по статье «Возмещение расходов на воинские контингенты» и что по состоянию на 31 декабря 2014 года имел место остаток в размере 75 270 000 долл. США. Комитет был также информирован о том, что по состоянию на 31 декабря 2014 года неизрасходованный остаток средств по статье «Принадлежащее контингентам оборудование» составлял 73 009 000 долл. США.

12. По запросу Консультативный комитет был информирован о том, что была выплачена сумма в размере 5 741 000 долл. США по 127 претензиям в связи с компенсацией в случае смерти и нетрудоспособности за период с учреждения Операции по 31 января 2015 года. Комитет также был информирован о том, что на рассмотрении по-прежнему находятся семь претензий, связанных со случаями смерти и нетрудоспособности. **Консультативный комитет надеется на то, что все ожидающие на данный момент рассмотрения претензии будут оперативно урегулированы.**

13. Консультативный комитет был информирован о том, что по состоянию на 31 января 2015 года численность персонала ЮНАМИД была следующей:

<i>Категория</i>	<i>Утвержденное количество^a</i>	<i>Запланированное количество^b</i>	<i>Фактическое количество</i>	<i>Доля вакансий (в процентах)</i>
Воинский и полицейский персонал				
Военные наблюдатели	260	187	175	6,4
Сотрудники воинских контингентов	15 940	15 737	12 724	19,1
Полиция Организации Объединенных Наций	2 130	1 583	1 176	25,7
Сформированные полицейские подразделения	2 380	1 820	1 825	(0,3)
Гражданский персонал				
Международный персонал	1 221	1 220	958	21,5
Национальный персонал	3 015	2 966	2 878	3,0
Временный персонал общего назначения				
Международный персонал	23	21	9	57,1
Гражданский персонал	81	4	4	–
Добровольцы Организации Объединенных Наций	169	313	278	11,2
Персонал, предоставляемый правительствами	6	6	6	–

^a Максимальная утвержденная численность в 2014/15 году.

^b Утвержденная запланированная численность на январь 2015 года в утвержденном бюджете.

14. Консультативному комитету была представлена таблица с указанием текущих и прогнозируемых расходов на период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года с указанием причин изменений. Расходы на этот период по состоянию на 28 февраля 2015 года составляют сумму в размере 686 769 700 долл. США. По состоянию на конец текущего финансового периода общий объем сметных расходов составлял бы сумму в размере 1 113 092 900 долл. США по сравнению с ассигнованиями в размере 1 153 611 300 долл. США, в результате чего запланированный остаток неизрасходованных средств составляет 40 518 300 долл. США (или 3,5 процента).

IV. Предлагаемый бюджет на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года

A. Мандат и запланированные результаты

15. Мандат ЮНАМИД был определен Советом Безопасности в его резолюции 1769 (2007), который в последний раз по времени был продлен резолюцией 2173 (2014) до 30 июня 2015 года. В своем докладе о бюджете ЮНАМИД Генеральный секретарь указывает на то, что в 2015/16 году Операция продолжит концентрировать свои усилия для достижения результатов по ключевым направлениям работы, одобренным Советом Безопасности в его резолюции 2148 (2014): а) посредничество между правительством Судана и не подписавшими соглашение вооруженными движениями на основе Дохинского доку-

мента о мире в Дарфуре; b) защита гражданского населения, содействие доставке гуманитарной помощи и обеспечение безопасности гуманитарного персонала; и c) посреднические усилия по урегулированию конфликтов в общинах, в том числе посредством принятия мер по устранению их первопричин, во взаимодействии со страновой группой Организации Объединенных Наций (см. [A/69/808](#), пункты 1 и 7).

16. Что касается запланированной деятельности, то в докладе указывается, что ЮНАМИД будет продолжать поддерживать стороны Дохинского документа о мире в Дарфуре, в том числе поддерживать Комиссию по осуществлению договоренностей по вопросам безопасности в Дарфуре и Суданскую комиссию по разоружению, демобилизации и реинтеграции в деле планирования и осуществления программ по разоружению, демобилизации и реинтеграции бывших комбатантов. В нем также говорится, что Операция будет стимулировать стратегию защиты гражданского населения путем более активного сбора информации, а также создания более эффективных механизмов раннего предупреждения и реагирования и содействия регулированию конфликтов (см. [A/69/808](#), пункты 11, 13 и 14).

17. Кроме того, ЮНАМИД будет поддерживать повышение эффективности системы уголовного правосудия, пенитенциарной системы и механизмов отправления правосудия в переходный период и продолжать осуществлять мониторинг, проводить расследования нарушений прав человека и злоупотреблений ими со стороны всех сторон в конфликте. В сотрудничестве с заинтересованными сторонами ЮНАМИД будет способствовать разработке и повсеместной реализации стратегий защиты детей в условиях вооруженного конфликта. В нем далее говорится, что информационная стратегия ЮНАМИД будет по-прежнему сосредоточена на мониторинге, документировании и регистрации событий и что Операция будет продолжать изучать варианты радиовещания и обеспечивать сбалансированность своей информационной пропагандисткой работы (см. [A/69/808](#), пункты 16, 18, 21 и 22).

18. Что касается поддержки миссии, то Генеральный секретарь заявляет, что ЮНАМИД будет по-прежнему — вследствие плохой дорожной сети, сложного ландшафта и нестабильной обстановки в плане безопасности — использовать в основном воздушный транспорт для перевозки людей и осуществления материально-технического снабжения по всему Дарфуру. Он добавляет, что ЮНАМИД будет сосредоточивать свои усилия на консолидации и стабилизации существующих систем и инфраструктуры путем реорганизации, модернизации, виртуализации и оптимизации, при этом никаких крупных закупок и оборудования, помимо плановых замен, не планируется. В нем также указывается, что многолетние проекты на текущий период и период 2015/16 года включают в себя проект по строительству дороги, связывающей лагерь в Эль-Генейне с аэропортом; проект по замене ряда складов из сборных конструкций на семь кирпичных складов; и строительство двух солнечных электростанций (см. [A/69/808](#), пункты 31, 32 и 34).

19. В докладе о бюджете Генеральный секретарь указывает, что комплексная стратегическая рамочная программа поддержки в рамках всей системы Организации Объединенных Наций Дохинского документа о мире в Дарфуре по-прежнему является основным механизмом координации межучрежденческой деятельности подразделений системы Организации Объединенных Наций

по осуществлению и планированию. Он также указывает на то, что в координации со страновой группой Организации Объединенных Наций ЮНАМИД будет усиливать поддержку заинтересованным сторонам в Дарфуре на основе мобилизации ресурсов и наращивания потенциала в деле урегулирования конфликтов и усиления традиционных механизмов по примирению для обеспечения мирного сосуществования и общего доступа к природным ресурсам (см. A/69/808, пункты 43 и 46).

20. В своей резолюции 2173 (2014) Совет Безопасности просил Генерального секретаря в тесной консультации с Африканским союзом провести анализ хода проведения обзора деятельности ЮНАМИД, анализ тех задач, которые по-прежнему сохраняют актуальность, для выполнения которых страновая группа Организации Объединенных Наций может воспользоваться своими сравнительными преимуществами, а также подготовить план действий для передачи этих функций в максимально возможной степени страновой группе Организации Объединенных Наций. Совет также просил Генерального секретаря представить Совету к 28 февраля 2015 года свой анализ вместе с рекомендациями относительно будущего мандата, состава, конфигурации и стратегии свертывания деятельности ЮНАМИД, а также относительно ее взаимодействия с другими участвующими подразделениями Организации Объединенных Наций в Дарфуре и Судане. Совет также заявил о своем намерении принять соответствующие решения о будущем ЮНАМИД и полноценно и оперативно внести необходимые изменения после представления анализа и рекомендаций Генерального секретаря.

21. В своем специальном докладе о ЮНАМИД, представленном согласно просьбе Совета, Генеральный секретарь заявил, что для целей мандата, конфигурации и состава Операции для оценки достаточности существующих сил и средств решения этих проблем на местах во втором квартале 2015 года будет проведено исследование, посвященное оценке военного потенциала. Он также отмечает, что ЮНАМИД по-прежнему нуждается в осуществлении ряда структурных и управленческих преобразований в целях оптимизации и совершенствования своей деятельности. Что касается плана действий для передачи функций страновой группе Организации Объединенных Наций, то ЮНАМИД и страновая группа обсудили вопрос о передаче функций, после чего была подготовлена матрица стратегических и оперативных мероприятий, которая будет уточнена и представлена в докладе Генерального секретаря Совету Безопасности в мае 2015 года. В специальном докладе указывается, что передача функций будет осуществляться на стратегической и прагматической основе в течение короткого, среднего и длительного срока в зависимости от ситуации в плане безопасности и наличия средств и потенциала. Он далее указал, что рабочая группа разработает стратегию выхода, предполагающую постепенную и поэтапную передачу функций Операции правительству и страновой группе Организации Объединенных Наций, в том числе проведет анализ тех видов деятельности, осуществление которых будет прекращено, и соответствующих последствий для деятельности по защите гражданского населения. Предусматривается, что к апрелю 2015 года будет разработана «дорожная карта» для стратегии выхода и что рабочая группа представит доклад о стратегии правительству, Комиссии Африканского союза и Секретариату Организации Объединенных Наций, а затем Совету Безопасности и Совету мира и безопасности

Африканского союза для рассмотрения и утверждения (см. S/2015/163, пункты 71–77).

22. По запросу Консультативный комитет был информирован о том, что в феврале 2015 года была учреждена совместная рабочая группа в составе представителей Организации Объединенных Наций, Африканского союза и правительства Судана для разработки общего подхода в отношении стратегии выхода ЮНАМИД. Совместная рабочая группа приступила к работе в марте 2015 года, совершив поездку в Дарфур, и в настоящее время находится в процессе разработки дорожной карты в отношении стратегии выхода для представления Совету Безопасности в мае 2015 года. Комитет был также информирован о том, что маловероятно, что рекомендации совместной рабочей группы окажут немедленное воздействие, которое существенно изменит предложение по бюджету на 2015/16 год.

23. Что касается сотрудничества между миссиями, то по запросу Консультативный комитет был информирован о том, что ЮНАМИД оказала поддержку Миссии Организации Объединенных Наций в Южном Судане в размере приблизительно 500 000 долл. США по линии материальной и иной поддержки через посредство механизмов временных назначений. Комитет был также проинформирован о том, что ЮНАМИД была также оказана поддержка Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике и Временным силам Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абее через посредство механизмов временных назначений.

В. Потребности в ресурсах

24. Предлагаемый бюджет для ЮНАМИД на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года составляет сумму в размере 1 135 518 100 долл. США, что отражает сокращение в размере 18 093 200 долл. США, или 1,6 процента, брутто, по сравнению с ассигнованиями в размере 1 153 611 300 долл. США на 2014/15 год. Консультативный комитет отмечает, что по сравнению с прогнозированными расходами в размере 1 113 092 900 долл. США на 2014/15 год (см. пункт 14, выше) бюджетное предложение отражает увеличение средств на 2015/16 год в размере 22 425 200 долл. США. В предлагаемом бюджете предусматриваются ассигнования на развертывание 147 военных наблюдателей, 15 698 членов воинских контингентов, 1583 полицейских Организации Объединенных Наций, 1820 служащих сформированных полицейских подразделений, 962 международных сотрудников, 2277 национальных сотрудников, 167 добровольцев Организации Объединенных Наций, 6 сотрудников, предоставленных правительствами, а также 99 временных сотрудников.

25. Анализ изменений приводится в разделе III предлагаемого бюджета. Сокращение потребностей на 2015/16 год главным образом связано со следующими статьями:

а) «Воздушный транспорт» (22 940 100 долл. США, или 18,2 процента); обусловлено главным образом сокращением расходов на аренду самолетов и вертолетов и уменьшением авиапарка на два вертолета в 2015/16 году, а также уменьшением потребностей в ресурсах на горюче-смазочные материалы;

б) «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» (7 010 200 долл. США, или 19,9 процента); обусловлено в первую очередь сокращением потребностей в ресурсах для оплаты грузовых перевозок и других связанных с ними видов деятельности, услуг по обнаружению мин и разминированию, банковских сборов и других услуг, а также выделением ассигнований в размере 2 000 000 долл. США на общинные трудоемкие проекты;

с) «Наземный транспорт» (4 143 900 долл. США, или 25,0 процента); обусловлено главным образом общим сокращением предполагаемого автопарка и соответствующим снижением потребностей на эксплуатацию, запасные части и топливо, а также горюче-смазочные материалы и на приобретение автотранспортного оборудования, которое будет ограничено заменой авторемонтного оборудования (см. A/609/808, пункты 145, 146 и 150).

26. Сокращение потребностей частично компенсируется увеличением потребностей главным образом по следующим статьям:

а) «Национальный персонал» (11 205 800 долл. США, или 18,5 процента); главным образом обусловлено увеличением потребностей в ресурсах на выплату окладов и надбавок, обусловленных вступлением в силу пересмотренной шкалы окладов национальных сотрудников с сентября 2014 года, а также созданием 18 новых должностей в Региональном центре обслуживания, финансируемых ЮНАМИД;

б) «Воинские контингенты» (6 691 800 долл. США, или 1,6 процента); главным образом обусловлено увеличением среднемесячной численности воинских контингентов (13 657 военнослужащих) в 2015/16 году по сравнению с их среднемесячной численностью в 2014/15 году (12 456 военнослужащих); более высокими ставками возмещения расходов странам, предоставляющим войска; и увеличением потребностей в средствах для возмещения расходов странам, предоставляющим войска, за имущество, принадлежащее контингентам;

с) «Помещения и объекты инфраструктуры» (4 446 000 долл. США, или 4,8 процента); обусловлено главным образом увеличением потребностей в ресурсах на инженерно-технические средства, оборудование для очистки воды, техническое обслуживание и горюче-смазочные материалы, а также планируемым приобретением еще 20 генераторов большей мощности (см. A/69/808, пункты 136, 140 и 144).

1. Воинский и полицейский персонал

<i>Категория</i>	<i>Утверждено на 2014/15 год^a</i>	<i>Предложено на 2015/16 год</i>	<i>Изменение</i>
Военные наблюдатели	260	147	(113)
Персонал воинских контингентов	15 940	15 698	(242)
Полиция Организации Объединенных Наций	2 310	1 593	(717)
Персонал сформированных полицейских подразделений	2 380	1 820	(560)
Всего	20 890	19 248	(1 642)

^a Максимальная санкционированная численность.

27. Сметные потребности на воинский и полицейский персонал на 2015/16 год составляют 563 526 000 долл. США, т.е. увеличение на 4 114 800 долл. США, или 0,7 процента, по сравнению с ассигнованиями на 2014/15 год. Предлагаемое увеличение на 2015/16 год в первую очередь вызвано увеличением потребностей по статье «Воинские контингенты», как об этом говорилось в пункте 26(b), выше.

28. **Консультативный комитет рекомендует утвердить испрашиваемые ресурсы по статье «Воинский и полицейский персонал».**

2. Гражданский персонал

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность на 2014/15 год^a</i>	<i>Предлагаемая численность на 2015/16 год</i>	<i>Разница</i>
Международный персонал	993	962	(31)
Национальный персонал ^b	2 734	2 277	(457)
Добровольцы Организации Объединенных Наций	169	167	(2)
Временный персонал общего назначения	104	99	(5)
Персонал, предоставляемый правительствами	6	6	–
Всего	4 006	3 511	(495)

^a Максимальная утвержденная численность.

^b Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

29. Сметные потребности по гражданскому персоналу на 2015/16 год составляют 280 667 700 долл. США, что на 8 362 700 долл. США, или 3,1 процента, превышает сумму ассигнований на 2014/15 год. Увеличение потребностей по статье расходов на гражданский персонал на 2015/16 год обусловлено главным образом ростом потребностей по статье расходов на национальных сотрудников, как указано в пункте 26(a) выше.

30. Сметные потребности в ресурсах на гражданский персонал были определены с учетом следующих показателей доли вакантных должностей: 5 процентов для международных сотрудников, 20 процентов для национальных сотрудников-специалистов, 1 процент для национальных сотрудников категории общего обслуживания, 1 процент для добровольцев Организации Объединенных Наций, 30 процентов для международного временного персонала общего назначения, 5 процентов для национального временного персонала общего назначения и 5 процентов для персонала, предоставляемого правительствами (см. A/69/808, пункт 122).

31. Консультативному комитету была представлена таблица (см. приложение I) с информацией о том, что фактический средний показатель доли вакантных должностей для национальных сотрудников-специалистов за период 2013/14 года составлял 29,8 процента, в то время как фактический средний показатель доли вакантных должностей за период с 1 июля 2014 года по 31 января 2015 года составлял 21,3 процента, а фактический показатель по состоянию на 31 января 2015 года составлял 22,2 процента. В таблице приводится также информация о том, что фактический средний показатель доли вакант-

ных должностей для национальных сотрудников категории общего обслуживания за 2013/14 год составлял 0 процентов, в то время фактический средний показатель доли вакантных должностей за период с 1 июля 2014 года по 31 января 2015 года составлял 1,2 процента, а фактический показатель по состоянию на 31 января 2015 года составлял 1,5 процента. Как отмечает Комитет, в таблице указано, что эти показатели доли вакантных должностей были рассчитаны исходя из запланированной численности персонала. Комитету была также представлена таблица с указанием фактических показателей доли вакантных должностей, рассчитанных с учетом утвержденной численности персонала, и в этой таблице указаны идентичные показатели для национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания (см. приложение II). **Принимая во внимание эти фактические показатели доли вакантных должностей и предлагаемые кадровые изменения, Консультативный комитет рекомендует применять на 2015/16 год показатель доли вакантных должностей на уровне 27 процентов для должностей национальных сотрудников-специалистов и показатель доли вакантных должностей на уровне 1,5 процента для должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания. Любые связанные с этим оперативные расходы следует скорректировать надлежащим образом.**

32. **Что касается показателей доли вакантных должностей, применяемых в отношении должностей ЮНАМИД в Региональном центре обслуживания, то в соответствии со своими замечаниями и рекомендациями, содержащимися в его докладе о глобальной стратегии полевой поддержки, Консультативный комитет рекомендует применять показатели доли вакантных должностей на уровне 17 процентов для должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и на уровне 50 процентов — для должностей национальных сотрудников-специалистов в Центре (см. A/69/874, пункт 61). Любые связанные с этим оперативные расходы следует скорректировать надлежащим образом.**

Штатные и временные должности

33. Генеральный секретарь предлагает упразднить 488 штатных/временных должностей, включая 10 штатных и временных должностей международных сотрудников, 476 штатных и временных должностей национальных сотрудников и 2 должности добровольцев Организации Объединенных Наций. Комитету была представлена сводная информация о предлагаемых изменениях в штатном расписании (см. приложение III).

34. Как указано в докладе о бюджете, предлагаются следующие изменения в штатном расписании: а) по разделу «Административное руководство и управление» предлагается упразднить 20 должностей и перепрофилировать 4 должности; б) по компоненту 1 «Оказание поддержки в процессе посредничества» предлагается упразднить 16 должностей, перепрофилировать 4 должности и перевести 2 должности; в) по компоненту 2 «Защита гражданских лиц» предлагается упразднить 5 должностей, перевести 2 должности, перепрофилировать 1 должность и создать 1 должность; г) по компоненту 3 «Поддержка посреднических усилий по урегулированию конфликтов в общинах» предлагается упразднить 1 должность; а также е) по компоненту 4 «Поддержка» предлагается упразднить 446 должностей и перепрофилировать 1 должность (см. A/69/808, таблицы 2, 4, 6 и 8; а также приложение III). Кроме того, для Ре-

гионального центра обслуживания предлагается чистое сокращение на 8 должностей (см. A/69/808, таблица 19).

35. В докладе Генерального секретаря отмечается, что в предлагаемом бюджете на 2015/16 год отражены второй этап оптимизации работы и внедрение новой структуры поддержки Миссии, которые будут завершены к концу декабря 2015 года (см. A/69/808, пункт 30). В ответ на запрос относительно оптимизации работы Консультативный комитет был проинформирован о том, что в соответствии с резолюцией 2148 (2014) Совета Безопасности эта оптимизация проводилась в отношении численности гражданского персонала с учетом трех стратегических приоритетных задач, поставленных Советом, и по результатам обзора были согласованы обязательства по представлению докладов, была сокращена численность персонала в тех областях, где не ожидается начала деятельности в ближайшее время, и были сведены воедино ресурсы в целях эффективного задействования кадрового потенциала. Кроме того, Комитет был проинформирован о том, что эта оптимизация работы основана на результатах обзора штатного расписания гражданского персонала, завершено в октябре 2013 года, и что первый этап оптимизации был сосредоточен на оценке работы персонала сформированных подразделений и ряда гражданских секций, второй этап — на оценке работы персонала остальных основных секций, а третий этап — на оценке деятельности в областях безопасности и поддержки миссии. Комитет был также проинформирован о том, что по итогам этой оптимизации предусматривается чистое сокращение численности персонала в общей сложности на 1284 должности на поэтапной основе к 31 декабря 2015 года, как это отражено в утвержденном бюджете на 2014/15 год (включая 219 должностей международных сотрудников, 320 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций и 257 штатных и временных должностей национальных сотрудников) и в предлагаемом бюджете на 2015/16 год (включая 488 штатных и временных должностей). В приводимой ниже таблице, представленной Комитету, содержится информация о сокращениях численности персонала за оба бюджетных периода.

Период	Категория специалистов и выше						Национальный персонал				Всего
	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	ПС	НСС	НС	ДООН	
2014/15 год	1	6	9	16	36	20	131	8	249	320	796
2015/16 год	1	1	0	2	2	1	3	8	468	2	488
Всего	2	7	9	18	38	21	134	16	717	322	1 284

Комитет был проинформирован о том, что на данном этапе не предусматривается каких-либо дальнейших сокращений на 2016/17 год. **Консультативный комитет не имеет возражений против предлагаемого упразднения 488 штатных и временных должностей.**

36. По компоненту 1 «Оказание поддержки в процессе посредничества» предлагается упразднить Совместную группу поддержки посредничества (упразднение 2 штатных должностей и 4 временных должностей и перепрофилирование одной должности) в соответствии с резолюцией 2173 (2014) Совета Безопасности, но сохранить должность Единого главного посредника на

уровне заместителя Генерального секретаря (см. A/69/808, пункт 66). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что должность Единого главного посредника категории временного персонала общего назначения была учреждена в момент создания ЮНАМИД и оставалась вакантной с 9 июня 2011 года, когда главе Операции было поручено выполнять функции посредника (на временной основе). Комитет был также проинформирован о том, что в период с 1 июля по 15 октября 2014 года эта должность использовалась Департаментом полевой поддержки для сотрудника класса Д-2 в целях содействия проведению обзора штатного расписания в связи с осуществлявшейся в ЮНАМИД оптимизацией работы. Кроме того, было разъяснено, что с учетом позиции Операции относительно обеспечения альтернативного подхода к переговорам с вооруженными оппозиционными движениями на определенном критически важном этапе в будущем может оказаться необходимой должность старшего посредника. **На данный момент Консультативный комитет не имеет возражений относительно сохранения должности Единого главного посредника, но в то же время он рекомендует продолжить проведение обзора этой должности с учетом упразднения Совместной группы поддержки посредничества и того факта, что она остается вакантной с 2011 года.**

37. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что в ЮНАМИД имеется 17 международных сотрудников, владеющих арабским языком, на должностях класса С-4 и выше, как указано в таблице ниже.

<i>Уровень</i>	<i>Число сотрудников</i>
ЗГС	—
ПГС	—
Д-2	—
Д-1	4
С-5	5
С-4	8
Всего	17

Сокращения: ПГС — помощник Генерального секретаря; ЗГС — заместитель Генерального секретаря.

Комитет отмечает, что согласно представленным в таблице данным не имеется сотрудников, владеющих арабским языком, на уровне Д-2 и выше. **Консультативный комитет призывает ЮНАМИД активизировать свои усилия по набору большего числа сотрудников, владеющих арабским языком, в том числе на более высоких уровнях.**

38. Консультативный комитет напоминает о том, что в своем докладе о предлагаемом пересмотренном бюджете ЮНАМИД на 2014/15 год он рекомендовал упразднить должность главного сотрудника по вопросам координации (Д-1) в Канцелярии руководителя аппарата (A/69/671, пункт 31), как это было одобрено Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 67/261. В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что в предлагаемом бюджете на 2015/16 год не предлагается восстановить эту должность класса Д-1.

Должности, остающиеся вакантными в течение двух лет или более

39. В ответ на запрос в отношении должностей, которые остаются вакантными в течение двух лет или более, Консультативному комитету была представлена таблица (см. приложение IV), согласно которой в настоящее время насчитывается 27 таких должностей, включая 17 должностей, которые планируется упразднить, и 10 должностей, по которым не удалось обеспечить набора персонала после оповещения о вакансиях. Комитет подтверждает свою рекомендацию, согласно которой в том случае, если должности остаются вакантными в течение двух лет или более, необходимо ставить вопрос о дальнейшей необходимости в них и предлагать их для сохранения или упразднения в контексте последующих предложений по бюджету (см. A/68/782, пункт 109).

40. В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что упразднение 17 должностей было предусмотрено в соответствии с решением Генеральной Ассамблеи об упразднении этих должностей, содержащимся в ее резолюции 69/261, а также о том, что эти должности были упразднены 1 апреля 2015 года. **Что касается 10 должностей, остающихся вакантными в течение длительного времени, то Комитет считает, что по каждой из этих должностей должно быть представлено предложение либо о сохранении, с полным повторным обоснованием, либо об упразднении.** Тем не менее на данный момент у Комитета не имеется возражений относительно сохранения этих 10 должностей с учетом того, что в предлагаемом штатном расписании на 2015/16 год отражены результаты оптимизации работы, проведенной в соответствии с резолюцией 2148 (2014) Совета Безопасности, а также соответствующие сокращения должностей. Комитет ожидает, что в будущих бюджетных документах будут содержаться предложения относительно сохранения должностей, которые остаются вакантными в течение двух лет или более, с полным повторным обоснованием, или их упразднения.

41. Консультативный комитет рекомендует одобрить испрашиваемые ресурсы по гражданскому персоналу с учетом рекомендаций, содержащихся в пунктах 31 и 32 выше.

3. Оперативные расходы

(В долл. США)

<i>Ассигнования на 2014/15 год</i>	<i>Предлагаемые ассигнования на 2015/16 год</i>	<i>Разница</i>
321 895 100	291 324 400	30 570 700

42. Сметные потребности в ресурсах для покрытия оперативных расходов на 2015/16 год составляют 291 324 400 долл. США, что на 30 570 700 долл. США, или 9,5 процента, меньше суммы ассигнований на 2014/15 год. Это сокращение объясняется главным образом сокращением потребностей по статьям «Воздушный транспорт», «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» и «Наземный транспорт», как об этом говорится в пункте 25(с) выше.

Распределение расходов

43. В докладе Консультативного комитета по сквозным вопросам, связанным с операциями по поддержанию мира (A/69/839), содержатся замечания и рекомендации в отношении расходов, которые Генеральный секретарь предлагает пропорционально распределить между бюджетами отдельных миссий, включая расходы на программы, разработанные Управлением информационно-коммуникационных технологий и внедренные на местах, а также на покрытие дополнительных потребностей, связанных с инициативой в отношении управления производственно-сбытовой цепочкой. **Консультативный комитет не согласен с предложением Генерального секретаря обязать миссии в полном объеме покрывать эти расходы и рекомендует соответствующим образом сократить суммы испрашиваемых ассигнований для конкретных миссий.** В соответствующей таблице доклада о сквозных вопросах содержится краткая информация о рекомендуемых Комитетом сокращениях с разбивкой по миссиям. **Что касается ЮНАМИД, то выполнение касающейся ее рекомендации позволило бы сократить суммы испрашиваемых ассигнований на 245 985 долл. США по статье «Информационные технологии», 220 800 долл. США по статье «Услуги консультантов» и 331 200 долл. США по статье «Официальные поездки».** Соответствующие корректировки потребностей в ресурсах в сторону их увеличения, включенные в бюджет для вспомогательного счета для операций по поддержанию мира за период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, отражены в докладе Консультативного комитета по данному вопросу (A/69/860).

44. Кроме того, в своем докладе о предлагаемом бюджете для вспомогательного счета операций по поддержанию мира на 2015/16 год Консультативный комитет рекомендует отражать расходы, связанные с арендой служебных помещений и объектов в Региональном центре обслуживания в Энтеббе для Канцелярии Омбудсмана Организации Объединенных Наций и посредников, в контексте потребностей в ресурсах по линии вспомогательного счета, а не в рамках бюджета для ЮНАМИД. Соответственно, выполнение рекомендации Комитета по этому вопросу повлечет за собой сокращение предлагаемого бюджета ЮНАМИД на 9900 долл. США по статье «Помещения и объекты инфраструктуры». Соответствующие корректировки потребностей в ресурсах в сторону их увеличения, включенные в бюджет для вспомогательного счета, отражены в докладе Комитета относительно предлагаемого бюджета для вспомогательного счета на 2015/16 год (A/69/860).

Официальные поездки

45. Предлагаемый бюджет включает испрашиваемые ассигнования в размере 5 120 000 долл. США на официальные поездки, что на 500 долл. США (или 0 процентов) больше по сравнению с ассигнованиями в размере 5 119 500 долл. США на 2014/15 год. Комитет был проинформирован о том, что сокращение потребностей в ресурсах (на 187 800 долл. США, или 5,8 процента) отражено в бюджете по статье «Поездки, не связанные с учебной подготовкой» и объясняется общим сокращением численности гражданского персонала. Увеличение потребностей по статье «Поездки в связи с учебной подготовкой» (на 188 00 долл. США, или 10,1 процента) обусловлено предложением относительно проведения учебных курсов, направленных на совершенствование основных навыков персонала Миссии. Комитет отмечает, что не было представ-

лено какой-либо подробной информации для обоснования ресурсов, испрашиваемых на официальные поездки.

46. **Консультативный комитет вновь заявляет, что в предложениях относительно ресурсов для покрытия расходов на официальные поездки должны приниматься во внимание возможности использования альтернативных средств коммуникации, консолидации поездок и сведения к минимуму числа их участников из расчета на одну поездку. В этой связи Комитет рекомендует сократить на 15 процентов объем предлагаемых ресурсов для покрытия расходов на официальные поездки (не связанные с учебной подготовкой) за пределы района действия миссии, в дополнение к сокращению, рекомендованному в пункте 43 выше.**

47. **Кроме того, Консультативный комитет считает, что такие меры, как консолидация поездок и использование альтернативных средств коммуникации, не только будут способствовать более эффективному использованию финансовых ресурсов, но и приведут к уменьшению возможных негативных последствий частого или продолжительного отсутствия сотрудников миссий для повседневной работы персонала и эффективного осуществления программ (см. также A/68/782, пункт 199).**

Помещения и объекты инфраструктуры

48. Генеральный секретарь просит ассигновать по статье «Помещения и объекты инфраструктуры» средства в размере 96 179 200 долл. США, что представляет собой увеличение на 4 446 000 долл. США (или 4,8 процента) по сравнению с ассигнованиями в размере 91 733 200 долл. США за 2014/15 год. В ответ на запрос относительно многолетних проектов, запланированных к осуществлению ЮНАМИД, Консультативному комитету была представлена таблица, в которой сообщается о положении дел с осуществлением этих проектов и сроках их осуществления (см. приложение V). **Консультативный комитет отмечает, что в тех случаях, когда это применимо, строительные проекты ЮНАМИД основаны на многолетнем плане, и призывает Операцию по-прежнему планировать строительные проекты и составлять бюджет для них на этой основе.**

Наземный транспорт

49. Предлагаемый бюджет включает ассигнования, испрашиваемые по статье «Наземный транспорт», в размере 12 456 500 долл. США, что на 4 143 900 долл. США (или 25,0 процента) меньше по сравнению с ассигнованиями в размере 16 600 400 долл. США на 2014/15 год. В ответ на запрос Комитету была представлена нижеприведенная таблица, в которой показано количество транспортных средств ЮНАМИД за четыре бюджетных периода.

Категория автотранспортных средств	2012/13 год		2013/14 год		2014/15 год		2015/16 год (предлагаемая численность)	
	1 июля 2012 года	30 июня 2013 года	1 июля 2013 года	30 июня 2014 года	1 июля 2014 года	30 июня 2015 года ^a	1 июля 2015 года	30 июня 2016 года
	Легкие пассажирские автомобили	3 273	2 975	2 975	2 956	2 956	1 000	1 000
Автотранспортные средства специального назначения	583	586	586	580	580	505	505	491
Санитарные автомобили	17	17	17	17	17	14	14	14
Бронированные автомобили	57	56	56	28	28	26	26	26
Вспомогательное наземное оборудование	79	80	0	0	0	0	0	0
Инженерное оборудование	111	100	100	98	98	96	96	83
Погрузо-разгрузочное оборудование	94	102	102	108	108	106	106	101
Прочие автотранспортные средства	7	7	7	7	7	4	4	2
Итого	4 221	3 923	3 843	3 794	3 794	1 751	1 751	1 717
Трейлеры	28	44	44	44	44	39	39	33
Автотранспортные прицепы	273	239	263	257	257	221	221	211
Всего	4 522	4 206	4 150	4 095	4 095	2 011	2 011	1 961

^a Прогнозируемая численность.

50. В ответ на запрос относительно расхождений в общей численности автотранспортных средств за период с июля 2014 года по июнь 2015 года Консультативный комитет был проинформирован о том, что запланированное сокращение автопарка соответствует усилиям, направленным на рационализацию работы ЮНАМИД. В текущем периоде Операция дополнительно получит 65 автотранспортных средств, включая 4 автотранспортных средства, которые были закуплены в 2013/14 году, но поступили в 2014/15 году, а также 61 автотранспортное средство, закупленное в 2014/15 году; 630 автотранспортных средств будут переданы другим миссиям; и 1519 автотранспортных средств будут списаны. Таким образом, Операция планирует списать и передать другим миссиям в общей сложности 2149 автотранспортных средств из своих инвентарных запасов и пополнить свой автопарк 65 новыми автотранспортными средствами, что приведет к общему чистому сокращению на 2084 автотранспортных средства, и в результате этого, согласно прогнозам, численность автотранспортных средств по состоянию на 30 июня 2015 года составит 2011 единиц.

51. В пунктах 164–168 своего доклада об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года (A/69/5 (Vol. II), глава II) Комиссия ревизоров отметила, что численность легких пассажирских автотранспортных средств в ЮНАМИД превышает установленные нормы и стандарты на 37 процентов. В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что у Операции имеются избыточные легкие пассажирские автотранспортные средства из-за задержек в осуществлении инвентаризационных процедур и задержек со списанием средств, но эти задержки ликвидируются. Операция может приступить к списанию/утилизации имущества только после физической проверки соответствующих активов и внесения

данных о них в систему «Галилео», но в связи с системными задержками в завершении физической проверки, обусловленными главным образом рассредоточенностью автотранспортных средств по всему району миссии, целевой срок завершения проверки был перенесен с 30 июня 2014 года на 30 июня 2015 года. В приводимой ниже таблице показана прогнозируемая численность автотранспортных средств Операции на 2013/14 год и их фактическая численность по состоянию на 30 июня 2014 года и 31 марта 2015 года.

Прогнозируемая численность на 2013/14 год	Фактическая численность		Излишние запасы	
	По состоянию на 30 июня 2014 года	По состоянию на 31 марта 2015 года	Численность	В процентах
1 704	2 326	1 731	27	1,6

Консультативный комитет считает, что ЮНАМИД следует как можно скорее привести численность своих автотранспортных средств в соответствие с нормативными показателями.

Воздушный транспорт

52. В докладе о бюджете отмечается, что потребности по статье «Воздушный транспорт» на 2015/16 год составляют 102 917 000 долл. США, что представляет собой сокращение на 22 940 100 долл. США (или 18,2 процента) по сравнению с ассигнованиями на 2014/15 год в размере 125 857 100 долл. США. Комитет был проинформирован о том, что разница в объеме ресурсов отражает: а) сокращение расходов на вертолеты (на 20 867 400 долл. США, или 26,2 процента) в связи с уменьшением численности авиапарка на два вертолета и сокращением общего числа часов налета; б) сокращение расходов на самолеты (на 2 411 400 долл. США, или 12,2 процента) в связи с уменьшением числа часов налета в 2015/16 году; в) сокращение расходов на горюче-смазочные материалы (на 790 500 долл. США, или 3,3 процента) в связи с сокращением численности авиапарка на два вертолета и уменьшением стоимости авиационного топлива в текущем периоде с 1,26 до 1,23 долл. США за литр; г) сокращение расходов на страхование ответственности перед третьими лицами (на 23 600 долл. США, или 8,1 процента); а также е) увеличение потребностей в ресурсах (1 162 300 долл. США, или 449,8 процента) в связи с выгодами от участия Операции в разработке системы управленческой информации об использовании воздушного транспорта и более выгодными условиями контракта на аэродромное освещение.

53. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что выгоды от участия Операции в разработке системы управленческой информации об использовании воздушного транспорта составляют 300 000 долл. США. Как сообщается, эта система упорядочит сбор данных и рационализирует основные рабочие процессы Секции воздушного транспорта в Центральных учреждениях, Центра стратегических воздушных операций в Бриндизи и подразделений миссии по вопросам воздушных перевозок, начиная от обработки оперативных заявок на использование воздушных судов и связанного с этим составлением графика полетов и заканчивая подготовкой бюджета, связанным с этим управлением контрактами и обработкой счетов-фактур. Дополнительные замечания и рекомендации в отношении внедрения системы управленческой

информации об использовании воздушного транспорта и ожидаемых выгод от ее использования содержатся в докладе Комитета по сквозным вопросам, касающимся операций по поддержанию мира (A/69/839). Что касается контракта на аэродромное освещение, то в ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что ЮНАМИД вступила в контакт с коммерческим поставщиком для обсуждения вопросов, связанных с модернизацией аэродромного освещения в Эль-Фашире, Ньяле и Эль-Генейне, а также с поставкой и установкой в аэропорту Эль-Генейны всенаправленной цифровой системы СВЧ-диапазона для слепой посадки.

Медицинское обслуживание

54. В докладе о бюджете отмечается, что потребности по статье «Медицинское обслуживание» на 2015/16 год составляют 1 492 000 долл. США, что представляет собой увеличение на 428 300 долл. США (или 40,3 процента) по сравнению с ассигнованиями на 2014/15 год в размере 1 063 700 долл. США. В пункте 149 доклада о бюджете разъясняется, что эта разница обусловлена главным образом требованием о проведении вакцинаций для персонала из стран, предоставляющих полицейские и воинские контингенты, до развертывания воинских контингентов и сформированных полицейских подразделений.

55. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что хотя Организация Объединенных Наций проводит политику, согласно которой ответственность за иммунизацию миротворцев до их прибытия в район миссии несут соответствующие страны, из этого правила было сделано исключение для проведения вакцинации от желтой лихорадки с учетом ее высокой стоимости, как это отражено в пункте 1(а) главы 3 добавления 12 к приложениям А и В к Руководству по имуществу, принадлежащему контингентам. Комитет напоминает, что в докладе Генерального секретаря, озаглавленном «Результаты пересмотра методологии определения стандартных ставок возмещения расходов странам, предоставляющим войска, которые были утверждены Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 67/261 по докладу Консультативной группы высокого уровня о ставках возмещения расходов странам, предоставляющим войска» (A/68/813), Генеральный секретарь отметил, что Организация Объединенных Наций напрямую возмещает странам, предоставляющим контингенты, расходы на вакцинацию от желтой лихорадки и японского энцефалита на основе отдельных соглашений о возмещении расходов на принадлежащее контингентам имущество. Генеральный секретарь отметил также, что Ассамблея может пожелать рассмотреть вопрос о включении этих расходов в систему возмещения расходов на персонал (см. A/68/813, пункт 42). В своей резолюции 68/281 по этому вопросу Ассамблея постановила установить единую ставку возмещения расходов странам, предоставляющим персонал контингентов для полевых операций Организации Объединенных Наций. **С учетом положений Руководства по имуществу, принадлежащему контингентам, относительно исключения из правил для непосредственного возмещения расходов на проведение вакцинации от желтой лихорадки и положений резолюции 68/281 о единой ставке возмещения расходов Генеральная Ассамблея может пожелать разъяснить свою позицию по этому вопросу. Если Ассамблея примет решение о том, что единая ставка возмещения расходов распространяется на возмещение расходов на вакцинацию от желтой лихо-**

радки, это приведет к сокращению расходов по статье «Медицинское обслуживание» в предлагаемом бюджете ЮНАМИД.

Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование

56. По статье "Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование" Генеральный секретарь предлагает ассигновать 8 600 000 долл. США на услуги по обнаружению мин и разминированию. В пункте 129 доклада о бюджете говорится, что эта сумма включает в себя сметную сумму в размере 3 600 000 долл. США, предназначенную для финансирования временных должностей международного и национального персонала; сметную сумму в размере 3 185 000 долл. США, предназначенную для оплаты услуг по контрактам по оценке минной опасности вдоль дорог и обезвреживанию взрывоопасных предметов; сметную сумму в размере 600 000 долл. США, предназначенную для оплаты услуг по информированию о минной опасности, сбору и согласованию данных, а также укреплению потенциала на основе сотрудничества с Национальным центром по деятельности, связанной с разминированием; сметную сумму в размере 180 000 долл. США, предназначенную для покрытия расходов на поездки и обучение; сметную сумму в размере 386 910 долл. США, предназначенную для покрытия прочих оперативных расходов, в том числе расходов на приобретение снаряжения, топливо, страхование, техническое обслуживание автотранспортных средств и оборудования связи, а также административных расходов и расходов на приобретение предметов снабжения; и сумму в размере 648 090 долл. США, предназначенную для расчетов с партнером-исполнителем за управленческую поддержку и обслуживание.

57. Консультативный комитет в ответ на его запрос был проинформирован о том, что Отдел по обезвреживанию неразорвавшихся боеприпасов борется с загрязнением взрывоопасными пережитками войны, возникшим в результате вооруженных столкновений и бомбардировок. Эта деятельность обеспечивает защиту гражданских лиц, включая внутренне перемещенных лиц, а обезвреживание боеприпасов и информирование об опасности облегчают субъектам Организации Объединенных Наций и неправительственным организациям доставку основных гуманитарных товаров и оказание основных гуманитарных услуг. С 2009/10 года все приоритетные для Операции маршруты регулярно оцениваются на предмет загрязнения взрывоопасными пережитками войны (в общей сложности протяженностью более 18 000 километров). Кроме того, были проверены 283 деревни и была разминирована территория в 802 425 квадратных метров; в результате было обнаружено и обезврежено 2280 единиц взрывоопасных пережитков войны. Комитету сообщили также, что в 2014/15 году группы из Отдела по обезвреживанию неразорвавшихся боеприпасов очистили 94 опасных района, что на 213 процентов больше соответствующего запланированного показателя достижения результатов, предусмотренного в утвержденном бюджете на 2014/15 год.

Проекты с быстрой отдачей

58. Генеральный секретарь предлагает ассигновать в 2015/16 году на проекты с быстрой отдачей 2 000 000 долл. США, то есть такую же сумму, какая была утверждена на 2014/15 год. В пункте 133 доклада о бюджете указывается, что на 2015/16 год запланированы следующие проекты с быстрой отдачей: 25 проектов по расширению прав и возможностей недостаточно представлен-

ных групп населения, включая строительство женских, молодежных и общинных центров; 14 проектов в области здравоохранения (строительство пунктов добровольного консультирования и тестирования и оснащение медицинских учреждений); 23 проекта в области образования (оборудование, модернизация и/или оснащение существующих школ); 3 проекта, связанных с оказанием помощи на начальных этапах восстановления и обеспечением источников средств к существованию (установка водяных насосов); 10 проектов в области водоснабжения и санитарии (строительство водозаборных сооружений и открытие пунктов водоснабжения); и 5 проектов по охране окружающей среды (установка солнечных батарей в различных учреждениях).

59. В ответ на запрос Консультативный комитет был информирован о том, что в период с сентября по декабрь 2013 года Комитетом ЮНАМИД по проверке и утверждению проектов были утверждены в общей сложности 67 проектов с быстрой отдачей, которые должны были быть реализованы в 2013/14 году. Первые средства на 57 из 67 утвержденных проектов были предоставлены в период с февраля по май 2014 года, тогда как реализация остальных 10 проектов была отложена до 2014/15 года из-за задержек в обработке соответствующих меморандумов о взаимопонимании. Из 57 проектов, начатых в 2013/14 году, 16 были завершены с использованием финансовых средств, отпущенных на 2013/14 год, а 28 — с использованием финансовых средств, отпущенных на 2014/15 год. Что касается 2014/15 года, на который в бюджете были утверждены 80 проектов с быстрой отдачей, то Комитет в ответ на его запрос был проинформирован о том, что Комитетом по проверке и утверждению проектов были одобрены лишь 15 новых проектов, так как ЮНАМИД сосредоточивает внимание на проектах, связанных с водой, и на завершении 49 проектов, отложенных до 2013/14 года. Шесть из этих 15 проектов в настоящее время реализуются. В ответ на запрос Комитету была представлена приводимая ниже таблица, отражающая состояние реализации проектов с быстрой отдачей за 2013/14 год и 2014/15 год по состоянию на 27 апреля 2015 года.

	<i>Завершенные</i>				<i>Реализуемые</i>				<i>Не начатые^a</i>			
	<i>Число</i>	<i>В процента (в долл. США)</i>	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>	<i>Число</i>	<i>В процента (в долл. США)</i>	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>	<i>Число</i>	<i>В процента (в долл. США)</i>	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Проекты 2013/14 года	16	28,1	463 115	24,1	39	68,4	1 389 056	72,2	2	3,5	71 929	3,7
Проекты 2013/14 года, отложенные до 2014/15 года ^b	28	57,1	761 692	38,1	21	42,9	84 395	4,2				
Проекты 2014/15 года	0	0,0	0	0,0	6	7,5	24 113	1,2	74	92,5	1 129 800	56,5

^a Два «не начатых» проекта 2013/14 года были аннулированы.

^b В том числе проекты 2013/14 года, финансируемые полностью или частично из бюджета 2014/15 года.

60. Консультативный комитет призывает ЮНАМИД отбирать и реализовывать проекты своевременно в целях достижения быстрой отдачи от запланированных проектов.

61. С учетом рекомендаций, содержащихся в пунктах 31, 32, 43, 44 и 46 выше, Консультативный комитет рекомендует утвердить испрашиваемую сумму ресурсов для покрытия оперативных расходов.

Прочие вопросы

62. В своей резолюции 69/261 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря продолжать прилагать усилия к смягчению экологических последствий присутствия ЮНАМИД. Консультативный комитет отмечает, что, как указано в таблице 11 доклада о бюджете, 102 штатные/временные должности предлагается перевести из Секции водоснабжения и охраны окружающей среды и 3 штатные/временные должности предлагается передать из этой Секции. В ответ на запрос Комитет был проинформирован о том, что ЮНАМИД разработала свою экологическую стратегию на основе общей экологической стратегии и соответствующих директивных указаний Департамента операций по поддержанию мира/Департамента полевой поддержки для полевых миссий. **Консультативный комитет призывает ЮНАМИД активизировать свои усилия по смягчению воздействия на окружающую среду в соответствии с резолюцией 69/261 Генеральной Ассамблеи.**

V. Заключение

63. Меры, которые Генеральной Ассамблее необходимо принять в связи с финансированием ЮНАМИД на период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года, указаны в разделе V доклада об исполнении бюджета (A/69/673). **Консультативный комитет рекомендует зачесть государствам-членам свободный от обязательств остаток в размере 70 757 000 долл. США за период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года, а также прочие поступления/корректировки в размере 46 211 200 долл. США за период, закончившийся 30 июня 2014 года.**

64. Меры, которые Генеральной Ассамблее необходимо принять в связи с финансированием ЮНАМИД на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, указаны в разделе IV предлагаемого бюджета (A/69/808). **С учетом своих рекомендаций, содержащихся в пунктах 31, 32, 43, 44 и 46 выше, Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее ассигновать сумму в размере 1 133 268 800 долл. США на содержание ЮНАМИД в течение 12-месячного периода с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, если Совет Безопасности примет решение продлить мандат Операции.**

Документация

- Доклад Генерального секретаря об исполнении бюджета Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре за период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года (A/69/673)
- Доклад Генерального секретаря о бюджете Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года (A/69/808)
- Доклад Комиссии ревизоров об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за 12-месячный период с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года (A/69/5 (Vol. II), глава II)
- Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам по сквозным вопросам, связанным с операциями Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (A/68/782)
- Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам о предлагаемом бюджете Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре на период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года (A/68/782/Add.15)
- Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам о пересмотренном бюджете Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре на период с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года (A/69/671)
- Резолюции 68/297 и 69/261 Генеральной Ассамблеи о финансировании Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре
- Резолюции 2148 (2014) и 2173 (2014) Совета Безопасности
- Специальный доклад Генерального секретаря о Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре (S/2015/163)

Приложение I

Показатели доли вакантных должностей в Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре (по категориям)

(Процент от утвержденной численности)

Категория	2013/14 год		2014/15 год			2015/16 год	
	Предусмотренные в бюджете	Фактические	Предусмотренные в бюджете	Фактические средние за период с 1 июля 2014 года по 31 января 2015 года ^a	Фактические средние на 31 января 2015 года ^a	Прогнозируемые показатели доли вакантных должностей ^a	Предлагаемая численность персонала
Военный и полицейский персонал							
Военные наблюдатели	22,0	3,5	5,0	(10,7)	6,4	–	147
Воинские контингенты	2,0	9,3	18,0	19,9	19,1	13,0	15 698
Полиция Организации Объединенных Наций	5,0	15,3	19,0	21,5	25,7	15,0	1 583
Сформированные полицейские подразделения	5,0	2,4	2,5	(2,6)	(0,3)	1,0	1 820
Гражданский персонал							
Международные сотрудники	16,0	13,0	17,8	18,8	21,5	5,0	962
Национальные сотрудники							
Национальные сотрудники-специалисты	30,0	29,8	20,0	21,3	22,2	20,0	220
Национальный персонал категории общего обслуживания	13,0	–	–	1,2	1,5	1,0	2 057
Добровольцы Организации Объединенных Наций	27,0	23,5	10,0	6,4	11,2	1,0	167
Временные должности							
Международные сотрудники	27,0	54,5	45,0	57,1	57,1	30,0	19
Национальные сотрудники	17,0	–	14,0	–	–	5,0	80
Персонал, предоставляемый правительствами	15,0	–	10,0	–	–	5,0	6

^a Показатели доли вакантных должностей, рассчитанные в соотношении с запланированной численностью.

Приложение III

Краткая информация о предлагаемых кадровых изменениях в Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
Руководство и управление		
Единый специальный представитель, штаб Операции	-5 НСС	Должности упраздняются
	-14 НСОО	Должности упраздняются
Итого	-19	
Объединенный оперативный центр, штаб Операции		
	+1 С-4	Должность переводится из Секции снабжения в составе Отдела поддержки
	+1 С-4	Должность переводится из Совместного механизма поддержки и координации, компонент 1
	+2 С-3	Должности переводятся из Совместного механизма поддержки и координации, компонент 1
Итого	+4	
Канцелярия заместителя Единого специального представителя (по политическим вопросам), штаб Операции		
	-1 НСОО	Должность упраздняется
Итого, руководство и управление	+4	Переводимые должности
	-20	Упраздняемые должности
	-16	
Компонент 1, поддержка процесса посредничества		
Отдел по политическим вопросам, штаб Операции	-1 НСОО	Должность категории временного персонала общего назначения упраздняется
Отделение связи в Хартуме	-1 С-4	Должность переводится в Отдел полиции при штабе миссии
	-1 С-3	Должность переводится в Отдел полиции при штабе миссии
Итого	-2	

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
Совместная группа поддержки посредничества		
	-1 Д-1	Должность категории временного персонала общего назначения упраздняется
	-2 С-4	Должность категории временного персонала общего назначения упраздняется
	-1 С-3	Должность категории временного персонала общего назначения упраздняется
	-1 С-3	Должность переводится в Отдел полиции при штабе миссии
	-1 ПС	Должность упраздняется
	-1 НСОО	Должность в Дохе упраздняется
Итого	-7	
Совместный механизм поддержки и координации, Аддис-Абеба		
	-1 Д-2	Должность упраздняется
	-1 С-4	Должность передается в Объединенный оперативный центр
	-2 С-3	Должности передаются в Объединенный оперативный центр
Итого	-4	
Отдел коммуникации и общественной информации, штаб Операции		
	-1 НСС	Должность упраздняется
	-7 НСОО	Должности упраздняются
Итого	-8	
Итого, компонент 1	-2	Переводимые должности
	-4	Передаваемые должности
	-16	Упраздняемые должности
	-22	
Компонент 2, защита гражданских лиц		
Отдел полиции		
	+1 С-4	Должность полицейского сотрудника переводится из Отделения связи в Хартуме
	+1С-4	Должность создается
	+1 С-3	Должность полицейского сотрудника переводится из Отделения связи в Хартуме
	+1 С-3	Должность переводится из Совместной группы поддержки посредничества
Итого	+4	

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
Секция по защите гражданского населения	-4 НСОО	Должности упраздняется
Секция по правам человека	-1 НСОО	Должность упраздняется
Итого, компонент 2	+3	Переводимые штатные и временные должности
	+1	Создаваемые должности
	-5	Упраздняемые должности
	-1	
Компонент 3, посредничество и поддержка в разрешении конфликтов на уровне общин		
Секция по гражданским вопросам, штаб Операции	-1 НСОО	Должность упраздняется
Итого, компонент 3	-1	Упраздняемая должность
	-1	
Компонент 4, поддержка		
Канцелярия директора Отдела поддержки миссии, личная канцелярия, штаб Операции	-1 С-5	Должность переводится в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
	-1 ПС	Должность переводится в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
Итого	-2	
Штаб сектора	+3 С-5	Должности переводятся из секторальных отделений
Штаб Операции	+1 С-5	Должность переводится из Секции советника персонала и по вопросам обеспечения быта и отдыха
Штаб Операции	+1 С-5	Должность переводится из Секции управления контрактами
Штаб сектора	+1 С-4	Должность переводится из секторальных отделений
Штаб сектора	+2 С-3	Должности переводятся из секторальных отделений
Штаб сектора	+8 ПС	Должности переводятся из секторальных отделений
Штаб сектора	+6 НСС	Должности переводятся из секторальных отделений
Штаб сектора	+21 НСОО	Должности переводятся из секторальных отделений
Итого	+43	
Секция управления контрактами. Объединенный учебный центр персонала миссий, штаб Операции		
	+1 С-4	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+2 С-3	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
	+4 ПС	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+2 НСОО	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
Итого	+9	
Секция учебной подготовки, штаб Операции		
	+1 С-5	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+3 С-3	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+4 ПС	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+7 НСС	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+6 НСОО	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+8 ДООН	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
Итого	+29	
Группа по безопасности труда, штаб Операции		
	-1 С-3	Должность переводится в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
	-2 НСС	Должности переводятся в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
	-2 НСОО	Должности переводятся в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
Итого	-5	
Комиссия по расследованию, штаб Операции		
	-1 С-3	Должность переводится в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
	-1 ПС	Должность переводится в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
	-3 НСОО	Должности переводятся в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
Итого	-5	
Группа по управлению рисками и обеспечению соблюдения установленных требований, штаб Операции		
	-1 С-4	Должность переводится в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
	-1 С-3	Должность переводится в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
Итого	-2	

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
Секция водоснабжения и охраны окружающей среды, штаб Операции		
	-1 С-4	Должность переводится в Инженерно-техническую секцию, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки миссии, из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-2 С-3	Должности переводятся в Инженерно-техническую секцию, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки миссии, из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-14 ПС	Должности переводятся в Инженерно-техническую секцию, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки миссии, из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-3 НСС	Должности переводятся в Инженерно-техническую секцию, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки миссии, из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-69 НСОО	Должности переводятся в Инженерно-техническую секцию, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки миссии, из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-13 ДООН	Должности переводятся в Инженерно-техническую секцию, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки миссии, из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
Итого	-102	
Секция водоснабжения и охраны окружающей среды, штаб Операции		
	-1 С-3	Должность передается в Группу по вопросам гигиены и безопасности труда в составе канцелярии старшего сотрудника по административным вопросам
	-1 ПС	Должность передается в Группу по вопросам гигиены и безопасности труда
	-1 НСОО	Должность передается в Группу по вопросам гигиены и безопасности труда
Итого	-3	
Итого, канцелярия директора Отдела поддержки миссии	-35	Переводимые штатные и временные должности
	-3	Передаваемые штатные и временные должности
	-38	
Канцелярия старшего сотрудника по административным вопросам, штаб Операции		
	+1 С-5	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+1 ПС	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
Итого	+2	
Группа по вопросам гигиены и безопасности труда (бывшая Группа по охране труда), штаб Операции		
	+1 С-3	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
	+2 НСС	Должности переводятся из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+2 НСОО	Должности переводятся из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+1 С-3	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+1 ПС	Должность передается из Секции водоснабжения и охраны окружающей среды в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+1 НСС	Должность передается из Секции водоснабжения и охраны окружающей среды в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
Итого	+8	
Группа почтовых услуг и дипломатической почты и архивов, штаб Операции		
	+3 ПС	Должности переводятся из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+8 НСОО	Должности переводятся из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
Итого	+11	
Комиссия по расследованию, штаб Операции		
	+1 С-3	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+1 ПС	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+3 НСОО	Должности переводятся из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
Итого	+5	
Группа по управлению рисками и обеспечению соблюдения установленных требований, штаб Операции		
	+1 С-4	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+1 С-3	Должность переводится из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
Итого	+2	
Группа по претензиям и деятельности Инвентаризационного совета, штаб Операции		
	+1 С-3	Должность переводится из Секции управления имуществом, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+1 С-2	Должность переводится из Секции управления имуществом, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки миссии

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
	+2 ПС	Должности переводятся из Секции управления имуществом, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+2 НСОО	Должности переводятся из Секции управления имуществом, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки миссии
Итого	+6	
Итого, канцелярия старшего сотрудника по административным вопросам	+31	Переводимые штатные и временные должности
	+3	Передаваемые штатные временные должности
Итого	+34	
Канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии		
Личная канцелярия		
Штаб операции	+1 С-3	Должность переводится из Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий
Итого	+1	
Секция людских ресурсов, штаб Операции		
	+1 С-5	Должность переводится из Отдела операций и обслуживания
	+2 С-4	Должности переводятся из Отдела операций и обслуживания
	+3 С-3	Должности переводятся из Отдела операций и обслуживания
	+22 ПС	Должности переводятся из Отдела операций и обслуживания
	+2 НСС	Должности переводятся из Отдела операций и обслуживания
	+34 НСОО	Должности переводятся из Отдела операций и обслуживания
Итого	+64	
Секция советника персонала и по вопросам обеспечения быта и отдыха, штаб Операции		
	+1 С-4	Должность передается из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии
	+6 С-3	Должности переводятся из канцелярии директора Отдела поддержки Миссии
	+3 ПС	Должности переводятся из канцелярии директора Отдела поддержки Миссии

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
	+10 НСС	Должности переводятся из канцелярии директора Отдела поддержки Миссии
	+8 НСОО	Должности переводятся из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+2 ДООН	Должности переводятся из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
Итого	+30	
Программа добровольцев Организации Объединенных Наций, штаб Операции		
	+2 НСОО	Должности переводятся из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+4 ДООН	Должности переводятся из канцелярии директора Отдела поддержки миссии
Итого	+6	
Центр поддержки Миссии, штаб Операции		
	+1 С-4	Должность переводится из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	+1 С-3	Должность переводится из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	+17 ПС	Должности переводятся из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	+7 НСОО	Должности переводятся из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
Итого	+26	
Бюджетно-финансовая секция, штаб Операции		
	+1 С-3	Должность переводится из Финансовой секции в составе Отдела операций и обслуживания
	+7 ПС	Должности переводятся из Финансовой секции в составе Отдела операций и обслуживания
	+1 НСС	Должность переводится из Финансовой секции в составе Отдела операций и обслуживания
	+9 НСОО	Должности переводятся из Финансовой секции в составе Отдела операций и обслуживания
Итого	+18	
Канцелярия начальника Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий, штаб Операции		
	-1 С-3	Должность переводится в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-2 ПС	Должности переводятся Секцию планирования, проектов и административного управления в области информационно-коммуникационных технологий

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
	-6 НСОО	Должности переводятся в канцелярию начальника Службы управления системой поставок
	-12 НСОО	Должности переводятся в рамках Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий
	-6 ДООН	Должности переводятся в Секцию планирования, проектов и административного управления в области информационно-коммуникационных технологий
Итого	-27	
Секция связи, штаб Операции		
	-1 С-4	Должность переводится в Секцию по применению информационно-коммуникационных технологий
	-2 ПС	Должности переводятся в Секцию по применению информационно-коммуникационных технологий
	-54 НСОО	Должности переводятся в Секцию по применению информационно-коммуникационных технологий
	-1 ПС	Должность передается в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе Службы управления системой поставок
	-1 НСОО	Должность передается в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе Службы управления системой поставок
Итого	-59	
Секция информационных технологий, штаб Операции		
	-1 С-4	Должность переводится в Секцию по применению информационно-коммуникационных технологий
	-4 ПС	Должности переводятся в Секцию по вопросам безопасности информационно-коммуникационных технологий
	-6 ПС	Должности переводятся в Секцию по применению информационно-коммуникационных технологий
	-32 ПС	Должности переводятся в Секцию по применению информационно-коммуникационных технологий
	-15 НСОО	Должности переводятся в Секцию по применению информационно-коммуникационных технологий
	-4 ДООН	Должности переводятся в Секцию по вопросам безопасности информационно-коммуникационных технологий
	-31 ДООН	Должности переводятся в Секцию по применению информационно-коммуникационных технологий
Итого	-93	

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
Секция геоинформационных систем, штаб Операции	-1 С-3	Должность упраздняется
	-1 С-2	Должность упраздняется
	-2 ПС	Должности упраздняются
	-2 ДООН	Должности упраздняются
Итого	-6	
Секция по вопросам безопасности информационно-коммуникационных технологий, штаб Операции	+4 ПС	Должности переводятся из Секции информационных технологий
	+4 НСОО	Должности переводятся из Секции информационных технологий
Итого	+8	
Секция по применению информационно-коммуникационных технологий, штаб Операций	+1 С-4	Должность переводится из другого подразделения Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий
	+34 ПС	Должности переводятся из других подразделений Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий
	+80 НСОО	Должности переводятся из других подразделений Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий
	+31 ДООН	Должности переводятся из других подразделений Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий
Итого	+146	
Секция планирования, проектов и административного управления в области информационно-коммуникационных технологий, штаб Операции	+1 С-4	Должность переводится из другого подразделения Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий
	+8 ПС	Должности переводятся из других подразделений Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий
	+1 НСОО	Должность переводится из другого подразделения Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
	+6 ДООН	Должности переводятся из других подразделений Службы геопространственной информации и телекоммуникационных технологий
Итого	+16	
Секция управления контрактами, штаб Операции		
	-1 С-5	Должность переводится в секторальные отделения в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-1 С-4	Должность переводится в Секцию управления контрактами в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-2 С-3	Должности переводятся в Секцию управления контрактами в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-4 ПС	Должности переводятся в Секцию управления контрактами в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-2 НСОО	Должности упраздняются
	-2 НСОО	Должности переводятся в Секцию управления контрактами в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
Итого	-12	
Секция управления имуществом, штаб Операции		
	-1 С-5	Должность переводится в Объединенную секцию управления складским хозяйством в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-2 С-4	Должности переводятся в Объединенную секцию управления складским хозяйством в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-4 С-3	Должности переводятся в Объединенную секцию управления складским хозяйством в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-1 С-3	Должность переводится в Группу по претензиям и деятельности Инвентаризационного совета, канцелярия старшего сотрудника по административным вопросам
	-1 С-2	Должность переводится в Объединенную секцию управления складским хозяйством в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-1 С-2	Должность переводится в Группу по претензиям и деятельности Инвентаризационного совета, канцелярия старшего сотрудника по административным вопросам
	-22 ПС	Должности переводятся в Объединенную секцию управления складским хозяйством в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-2 ПС	Должности переводятся в Группу по претензиям и деятельности Инвентаризационного совета, канцелярия старшего сотрудника по административным вопросам

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
	-1 НСС	Должность переводится в Объединенную секцию управления складским хозяйством в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-23 НСОО	Должности переводятся в Объединенную секцию управления складским хозяйством в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-2 НСОО	Должности переводятся в Группу по претензиям и деятельности Инвентаризационного совета, канцелярия старшего сотрудника по административным вопросам
	-10 ДООН	Должности переводятся в Объединенную секцию управления складским хозяйством в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
Итого	-70	
Секция учебной подготовки, штаб Операции		
	-1 С-5	Должность переводится в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-3 С-3	Должности переводятся в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-4 ПС	Должности переводятся в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-7 НСС	Должности переводятся в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-6 НСОО	Должности переводятся в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-8 ДООН	Должности переводятся в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
Итого	-29	
Группа почтовых услуг и дипломатической почты и архивов, штаб Операции		
	-1 С-4	Должность переводится в Инженерно-техническую и ремонтно-эксплуатационную секцию в составе Отдела обслуживания
	-3 ПС	Должности переводятся в канцелярию старшего сотрудника по административным вопросам
	-8 НСОО	Должности переводятся в Инженерно-техническую и ремонтно-эксплуатационную секцию в составе Отдела обслуживания
Итого	-12	

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
Секторальные отделения, штаб Операции		
	-3 С-5	Должности переводятся из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-2 С-4	Должности переводятся из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-2 С-3	Должности переводятся из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-8 ПС	Должности переводятся из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-6 НСОО	Должности переводятся из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-21 ДООН	Должности переводятся из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии в канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
	-42	
Итого, канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии	-25	Переводимые штатные и временные должности
	-2	Передаваемые штатные и временные должности
	-8	Упраздняемые внештатные и временные должности
Итого	-35	
Отдел обслуживания (бывший Отдел операций и обслуживания)		
Секция перевозок (новая секция), штаб Операции		
	+1 С-5	Должность переводится из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	+2 С-4	Должности переводятся из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	+8 С-3	Должности переводятся из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	+5 С-2	Должности переводятся из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	+53 ПС	Должности переводятся из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	+17 НСС	Должности переводятся из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	+256 НСОО	Должности переводятся из канцелярии начальника Службы управления системой поставок

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>		<i>Описание</i>
	+8	ДООН	Временные должности переводятся из канцелярии начальника Службы управления системой поставок
Итого	+350		
Секция медицинского обслуживания и здравоохранения, штаб Операции	-5	НСОО	Должности упраздняются
	-1	НСОО	Должность передается в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
Итого	-6		
Инженерно-техническая секция, штаб Операции	+1	С-4	Должность переводится из Секции водоснабжения и охраны окружающей среды в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+1	С-4	Должность переводится из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+2	С-3	Должности переводятся из Секции водоснабжения и охраны окружающей среды в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-1	С-3	Должность передается в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-1	ПС	Должность передается в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	+14	ПС	Должности переводятся из Секции водоснабжения и охраны окружающей среды в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	+3	НСС	Должности переводятся из Секции водоснабжения и охраны окружающей среды в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-1	НСС	Должность упраздняется
	-20	НСОО	Должности упраздняются
	+69	НСОО	Должности переводятся из Секции водоснабжения и охраны окружающей среды в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
	-10	НСОО	Должности переводятся в Секцию служб жизнеобеспечения
	+13	ДООН	Должности переводятся из Секции водоснабжения и охраны окружающей среды в составе канцелярии директора Отдела поддержки миссии
Итого	+70		

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>		<i>Описание</i>
Секция служб жизнеобеспечения (бывшая Секция снабжения), штаб Операции			
	+1	C-5	Должность переводится из бывшей Секции централизованного складирования, канцелярия начальника Службы управления системой поставок
	-1	C-4	Должность переводится в Объединенный оперативный центр
	-1	ПС	Должность передается в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-102	НСОО	Должности упраздняются
	+10	НСОО	Должности переводятся из Инженерно-технической секции
	+6	НСОО	Должности переводятся из канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+6	НСОО	Должности переводятся из бывшей Транспортной секции
	-1	НСОО	Должность передается в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
Итого	-82		
Финансовая секция, штаб Операции			
	-1	C-3	Должность переводится и включается в штат бывшей Бюджетной секции в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-7	ПС	Должности переводятся и включаются в штат бывшей Бюджетной секции в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-1	НСС	Должность переводится и включается в штат бывшей Бюджетной секции в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-9	НСОО	Должности переводятся и включаются в штат бывшей Бюджетной секции в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
Итого	-18		
Секция закупок, штаб Операции			
	-1	C-5	Должность переводится в канцелярию начальника Службы управления системой поставок
	-1	C-4	Должность передается в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-2	C-3	Должности переводятся в канцелярию начальника Службы управления системой поставок
	-7	ПС	Должности переводятся в канцелярию начальника Службы управления системой поставок

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
	-2	ПС Должности передаются в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-19	НСОО Должности переводятся в канцелярию начальника Службы управления системой поставок
	-1	НСОО Должность передается в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
Итого	-33	
Секция людских ресурсов, штаб Операции		
	-1	С-5 Должность переводится в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-2	С-4 Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-3	С-3 Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-22	ПС Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-2	НСС Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-34	НСОО Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
Итого	-64	
Секция советника персонала и по вопросам обеспечения быта и отдыха, штаб Операции		
	-1	С-5 Должность переводится в секторальные отделения канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-6	С-3 Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-3	ПС Должности переведены в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-10	НСС Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-8	НСОО Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-2	ДООН Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
Итого	-30	
Программа добровольцев Организации Объединенных Наций, штаб Операции		
	-2	НСОО Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>		<i>Описание</i>
	-4	ДООН	Должности переводятся в канцелярию заместителя директора Отдела поддержки миссии
Итого	-6		
Итого, Отдел обслуживания	+318		Переводимые штатные и временные должности
	-9		Передаваемые штатные и временные должности
	-128		Упраздняемые штатные и временные должности
Итого	+181		
Служба управления системой поставок			
Канцелярия начальника, штаб Операции			
	-1	С-4	Должность переводится в Центр поддержки Миссии в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-1	С-3	Должность переводится в Центр поддержки миссии в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-17	ПС	Должности переводятся в Центр поддержки миссии в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-7	НСОО	Должности переводятся в Центр поддержки миссии в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
Итого	-26		
Секция комплексного управления складским хозяйством и имуществом/ имуществом, принадлежащим контингентам, штаб Операции			
	+1	С-5	Должность переводится из Секции управления имуществом в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	-1	С-5	Должность передается в Секцию служб жизнеобеспечения в составе Отдела обслуживания
	+2	С-4	Должности переводятся из Секции управления имуществом в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+4	С-3	Должности переводятся из Секции управления имуществом в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+1	С-2	Должность переводится из Секции управления имуществом в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+22	ПС	Должности переводятся из Секции управления имуществом в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+1	НСС	Должность переводится из Секции управления имуществом в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
	+23 НСОО	Должности переводятся из Секции управления имуществом в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+10 ДООН	Временные должности переводятся из Секции управления имуществом в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
Итого	+63	

Секция управления перевозками, штаб Операции

	+1 С-5	Должность передается из бывшей Авиационной секции
	-1 ПС	Должность передается в Секцию планирования закупок и оформления заявок в составе канцелярии начальника Службы управления системой поставок
	-17 НСОО	Должности упраздняются
Итого	-17	

Секция закупок, штаб Операции

	+1 С-5	Должность переводится из Отдела операций и обслуживания
	+2 С-3	Должности переводятся из Отдела операций и обслуживания
	+8 ПС	Должности переводятся из Отдела операций и обслуживания
	+18 НСОО	Должности переводятся из Отдела операций и обслуживания
Итого	+29	

Секция планирования закупок и оформления заявок, штаб Операции

+1	С-4	Должность передается из Секции закупок в составе Отдела операций и обслуживания
+1	С-3	Должность передается из Инженерно-технической секции в составе Отдела операций и обслуживания
+2	ПС	Должности передаются из Секции закупок в составе Службы эксплуатации и обслуживания
+1	ПС	Должность передается из бывшей Секции снабжения в составе Отдела операций и обслуживания
+1	ПС	Должность передается из Инженерно-технической секции в составе Отдела операций и обслуживания
+1	ПС	Должность передается из Секции связи в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии
+1	ПС	Должность передается из Секции управления перевозками
+1	ПС	Должность передается из бывшей Авиационной секции в составе Отдела операций и обслуживания

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>		<i>Описание</i>
	+1	НСОО	Должность передается из Секции связи в составе канцелярии заместителя директора Отдела поддержки миссии
	+1	НСОО	Должность передается из Секции медицинского обслуживания и здравоохранения в составе Отдела операций и обслуживания
	+1	НСОО	Должность передается из бывшей Секции снабжения в составе Отдела операций и обслуживания
	+1	НСОО	Должность передается из Секции закупок в составе Отдела операций и обслуживания
Итого	+13		
Авиационная секция, штаб Операции			
	-1	С-5	Должность переводится в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-1	С-4	Должность переводится в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-6	С-3	Должности переводятся в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-5	С-2	Должности переводятся в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-19	ПС	Должности переводятся в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-12	НСС	Должности переводятся в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-24	НСОО	Должности переводятся в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-8	ДООН	Временные должности переводятся в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
Итого	-76		
Транспортная секция, штаб Операции			
	-1	С-5	Должность переводится в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-1	С-4	Должность переводится в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-2	С-3	Должности переводятся в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-35	ПС	Должности переводятся в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-21	НСОО	Должности упраздняются
	-238	НСОО	Должности переводятся в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
	-5	НСС	Должности переводятся в Секцию перевозок в составе Отдела обслуживания
Итого	-303		

<i>Отдел/секция</i>	<i>Количество должностей/ категория/класс</i>	<i>Описание</i>
Итого, Служба управления системой поставок		
	-289	Переводимые должности
	+10	Передаваемые должности
	-38	Упраздняемые штатные и временные должности
Итого	-317	
Обеспечение безопасности и охраны		
Секция безопасности и охраны, штаб Операции		
	-272 НСОО	Должности упраздняются
Итого	-272	
Итого, управление системой поставок и обеспечение безопасности и охраны	-272	Упраздняемые штатные и временные должности
Всего, компонент поддержки	-	Переводимые штатные и временные должности
	-1	Передаваемые штатные и временные должности
	-446	Упраздняемые штатные и временные должности
Всего	-447	

Сокращения: ПС — категория полевой службы; ВПОН — временный персонал общего назначения; НСОО — национальный сотрудник категории общего обслуживания; НСС — национальный сотрудник-специалист; ДООН — добровольцы Организации Объединенных Наций.

Приложение IV

Должности, продолжительное время остающиеся вакантными в Смешанной операции Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре

<i>Класс должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Вид должности</i>	<i>Число месяцев, на протяжении которых должность остается вакантной</i>	<i>Обоснование</i>
C-3	Сотрудник исправительных учреждений	Консультативная секция по вопросам правопорядка, судебной системы и тюрем	Международный персонал	26	Планируется упразднить
C-3	Сотрудник по вопросам защиты детей	Секция по защите детей	Международный персонал	28	Планируется упразднить
C-2	Младший сотрудник по правам человека	Секция по правам человека	Международный персонал	27	Планируется упразднить
C-3	Сотрудник по гуманитарным вопросам	Секция по защите гражданского населения	Международный персонал	29	Планируется упразднить
C-2	Младший сотрудник по правам человека	Секция по правам человека	Международный персонал	26	Планируется упразднить
C-2	Младший сотрудник по судебным вопросам	Консультативная секция по вопросам правопорядка, судебной системы и тюрем	Международный персонал	31	Планируется упразднить
C-3	Сотрудник по политическим вопросам	Отдел по политическим вопросам	Международный персонал	37	Планируется упразднить
C-3	Сотрудник по правам человека	Секция по правам человека	Международный персонал	27	Планируется упразднить
C-2	Младший сотрудник по правам человека	Секция по правам человека	Международный персонал	31	Планируется упразднить
C-2	Младший сотрудник по правам человека	Секция по правам человека	Международный персонал	28	Планируется упразднить

<i>Класс должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Вид должности</i>	<i>Число месяцев, на протяжении которых должность остается вакантной</i>	<i>Обоснование</i>
НСС	Сотрудник по вопросам общественной информации	Отдел коммуникации и общественной информации	Национальный персонал	51	ЮНАМИД несколько раз объявляла конкурс на замещение вакантной должности, однако подходящего кандидата найти не удалось. Конкурс на замещение должности был вновь объявлен на уровне НС-В. ЮНАМИД важно сохранить эту должность для ведения работы в сфере общественной информации в соответствии с мандатом по обеспечению защиты гражданского населения
НСС	Сотрудник по политическим вопросам	Отдел по политическим вопросам	Национальный персонал	63	ЮНАМИД несколько раз объявляла конкурс на замещение вакантной должности, однако подходящего кандидата найти не удалось. Операции важно сохранить эту должность для ведения работы в сфере общественной информации в соответствии с мандатом по обеспечению защиты гражданского населения
С-3	Сотрудник по вопросам общественной информации	Отдел коммуникации и общественной информации	Международный персонал	64	Для заполнения этой должности ответственным за набор персонала был отобран ряд кандидатов, одобренных полевым центральным контрольным органом. Основными факторами, в силу которых должность не была заполнена своевременно, были задержки с выдачей или отказ в выдаче виз правительством принимающей страны, а также отказы самих кандидатов от предложенной должности. Операции важно сохранить эту должность для ведения работы в сфере общественной информации в соответствии с мандатом по обеспечению защиты гражданского населения

<i>Класс должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Вид должности</i>	<i>Число месяцев, на протяжении которых должность остается вакантной</i>	<i>Обоснование</i>
C-3	Сотрудник по подготовке радиопрограмм	Отдел коммуникации и общественной информации	Международный персонал	29	Для заполнения этой должности ответственным за набор персонала был отобран ряд кандидатов, одобренных полевым центральным контрольным органом. Основными факторами, в силу которых должность не была заполнена своевременно, были задержки с выдачей или отказ в выдаче виз правительством принимающей страны, а также отказы самих кандидатов от предложенной должности. Операции важно сохранить эту должность для ведения работы в сфере общественной информации в соответствии с мандатом по обеспечению защиты гражданского населения
C-3	Инженер	Инженерно-техническая секция	Международный персонал	33	Планируется упразднить
C-3	Сотрудник по гражданским вопросам	Секция по гражданским вопросам	Международный персонал	24	Планируется упразднить
C-3	Сотрудник по вопросам безопасности	Секция безопасности и охраны	Международный персонал	40	Для заполнения этой должности ответственным за набор персонала был отобран ряд кандидатов, одобренных полевым центральным контрольным органом. Основными факторами, в силу которых должность не была заполнена своевременно, были задержки с выдачей или отказ в выдаче виз правительством принимающей страны, а также отказы самих кандидатов от предложенной должности. Операции важно сохранить эту должность в целях проведения операций по обеспечению безопасности для миссии в контексте выполнения мандата миссии
C-4	Сотрудник по политическим вопросам	Отдел по политическим вопросам	Международный персонал	25	Планируется упразднить
C-3	Специальный помощник	Отдел по политическим вопросам	Международный персонал	39	Планируется упразднить

<i>Класс должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Вид должности</i>	<i>Число месяцев, на протяжении которых должность остается вакантной</i>	<i>Обоснование</i>
С-3	Сотрудник по вопросам эксплуатации помещений	Инженерно-техническая секция	Международный персонал	34	Для заполнения этой должности ответственным за набор персонала был отобран ряд кандидатов, одобренных полевым центральным контрольным органом. Основными факторами, в силу которых должность не была заполнена своевременно, были задержки с выдачей или отказ в выдаче виз правительством принимающей страны, а также отказы самих кандидатов от предложенной должности. Операции важно сохранить эту должность в целях оказания миссии поддержки в деле эксплуатации зданий и сооружений до тех пор, пока услуги по уборке помещений не будут переведены на внешний подряд
С-5	Канцелярия старшего советника по вопросам защиты женщин	Отдел по политическим вопросам	Международный персонал	30	Для заполнения этой должности ответственным за набор персонала был отобран ряд кандидатов, одобренных полевым центральным контрольным органом. Основными факторами, в силу которых должность не была заполнена своевременно, были задержки с выдачей или отказ в выдаче виз правительством принимающей страны, а также отказы самих кандидатов от предложенной должности. Операции важно сохранить эту должность для консультирования руководителя миссии относительно стратегии обеспечения защиты женщин в соответствии с мандатом на обеспечение защиты гражданского населения
ПС-ПР	Помощник по телекоммуникациям	Служба геопространственных, информационных и телекоммуникационных технологий	Международный персонал	29	Планируется упразднить

<i>Класс должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Подразделение</i>	<i>Вид должности</i>	<i>Число месяцев, на протяжении которых должность остается вакантной</i>	<i>Обоснование</i>
НСС	Сотрудник по управлению информацией	Объединенный аналитический центр миссии	Национальный персонал	33	ЮНАМИД несколько раз объявляла конкурс на замещение вакантной должности, однако подходящего кандидата найти не удалось. Конкурс на замещение должности был вновь объявлен на уровне НС-В. Операции важно сохранить эту должность в целях оказания помощи Объединенному аналитическому центру миссии в выполнении мандата
НСС	Сотрудник по вопросам судебной системы	Консультативная секция по вопросам правопорядка, судебной системы и тюрем	Национальный персонал	51	Планируется упразднить
НСС	Сотрудник исправительных учреждений	Консультативная секция по вопросам правопорядка, судебной системы и тюрем	Национальный персонал	51	Планируется упразднить
НСС	Сотрудник по протокольным вопросам	Канцелярия Единого специального представителя	Национальный персонал	63	ЮНАМИД несколько раз объявляла конкурс на замещение вакантной должности, однако подходящего кандидата найти не удалось. Конкурс на замещение должности был вновь объявлен на уровне НС-В. Операции важно сохранить эту должность в целях оказания помощи Протокольной группе в составе канцелярии начальника штаба в выполнении мандата
НСС	Сотрудник по правам человека	Секция по правам человека	Национальный персонал	63	ЮНАМИД несколько раз объявляла конкурс на замещение вакантной должности, однако подходящего кандидата найти не удалось. Конкурс на замещение должности был вновь объявлен на уровне НС-В. Операции важно сохранить эту должность для деятельности в области прав человека в соответствии с мандатом на обеспечение защиты гражданского населения

Приложение V

Сроки и ход осуществления многолетних строительных проектов в рамках Смешанной операции Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД)

2014/15 год						2015/16 год					
Число проектов	Предлагаемый объем финансирования (в долл. США)	Финансируется через Центральные учреждения Организации Объединенных Наций (в долл. США)	Ход выполнения (процентная доля завершённых работ)	Примечания	Этап	Число проектов	Предлагаемый объем финансирования (в долл. США)	Финансируется через Центральные учреждения Организации Объединенных Наций (в долл. США)	Фактические потребности в финансировании (в долл. США)	Примечания	
											Этап
1	919 000	–	100	В 2014/15 году Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам и Пятый комитет резко сократили в бюджете ЮНАМИД объем ассигнований на инженерно-технические работы, связанные со строительством и переоборудованием: объем ассигнований составил лишь 2 840 700 долл. США при сметных потребностях в размере 13 232 045 долл. США. В этой ситуации инженерно-технической секции ЮНАМИД пришлось пересмотреть проект, и теперь он будет осуществляться за счет собственных ресурсов, а не на внешнем подряде, как это первоначально планировалось. Укладка дорожной основы из уплотненного гравия была завершена собственными силами.	II	–	918 750	179 200	–	Подготовленная на этапе I дорожная основа из уплотненного гравия пригодна к эксплуатации и служит выполнению поставленной задачи. На данном этапе инженерно-техническая секция ЮНАМИД приняла решение о том, что асфальтирование дорожного покрытия в рамках этапа II не требуется и что проект следует считать полностью завершенным. Финансирование в размере 179 200 долл. США в рамках этого проекта испрашивается на цели приобретения основных строительных материалов для осуществления строительных проектов, связанных с ремонтом и восстановлением, за счет собственных ресурсов.	

	2014/15 год					2015/16 год						
	Этап	Число проектов	Предлагаемый объем финансирования (в долл. США)	Финансируется через Центральные учреждения Организации Объединенных Наций (в долл. США)	Ход выполнения (процентная доля заверенных работ)	Примечания	Этап	Число проектов	Предлагаемый объем финансирования (в долл. США)	Финансируется через Центральные учреждения Организации Объединенных Наций (в долл. США)	Фактические потребности в финансировании (в долл. США)	Примечания
Перестройка действующих (тентовых) складов в сооружении с кирпичными стенами и строительство новых сборных складских помещений	I	4	170 000	–	75	Вместо строительства складских помещений из жестких конструкций, как это первоначально планировалось, инженерно-техническая секция ЮНАМИД в качестве альтернативного решения в настоящее время планирует перестроить 30 действующих (тентовых) складов, возведя для них кирпичные стены, и построить 17 новых сборных складских помещений, используя имеющиеся в миссии запасы стальных рамочных конструкций. Эти проекты будут выполнены за счет собственных ресурсов, а склады будут использоваться для хранения ценных товаров и оборудования. В настоящее время в 2 складах возведены кирпичные стены, и еще в 2 ведется кирпичная кладка.	II	33	1 530 000	298 350	825 000	В рамках этапа II в 2015/16 году кирпичными стенами будут обнесены оставшиеся 26 (тентовых) складов и будут сооружены 7 новых сборных складских помещений (из 17 необходимых); сметные расходы на материалы для строительства каждого склада составляют 25 000 долл. США. Таким образом, для выполнения запланированных работ вместо 298 350 долл. США, выделенных на осуществление проекта, фактически потребуются 825 000 долл. США (33 × 25 000 долл. США). Работы, связанные с реконструкцией остальных 10 складов, предполагается провести в 2016/17 году.

	2014/15 год					2015/16 год				
	Число про- Этап ектов	Предлагае- мый объем финанси- рования (в долл. США)	Финансиру- ется через Централь- ные учре- ждения Ор- ганизации Объединен- ных Наций (в долл. США)	Ход выполнения (процент- ная доля завершен- ных работ)	Примечания	Число про- Этап ектов	Предлагае- мый объем финанси- рования (в долл. США)	Финансиру- ется через Централь- ные учре- ждения Ор- ганизации Объединен- ных Наций (в долл. США)	Фактиче- ские по- требности в финанси- ровании (в долл. США)	Примечания
Строитель- ство/монтаж солнечных элек- тростанций	I	— 1 000 000	—	—	Ввиду резкого сокращения — с 13 232 045 долл. США до 2 840 700 долл. США — предложенного бюджета на работы по строительству и переоборудованию помеще-ний первый этап этого проек-та был перенесен на 2015/16 год.	II	1 875 000	170 625	875 000	Поскольку ввиду нехватки финансирования реализо-вать этап I не представля-лось возможным, в качестве первого этапа следует рас-сматривать этап II. По дан-ным инженерно-технической секции ЮНАМИД, сметные расходы на строительство одной солнечной электро-станции составляют 875 000 долл. США; для ре-ализации этого проекта тре-буется обеспечить полный объем финансирования в 2015/16 году. Предлагаемое Центральными учреждения-ми Организации Объеди-ненных Наций сокращение бюджетных ассигнований на реализацию этого проекта до всего лишь 170 625 долл. США представляется не-оправданным и практически неосуществимым. В связи с этим ЮНАМИД просит вы-делить 875 000 долл. США для успешного осуществле-ния этого проекта.
Всего	—	5 2 089 000	—	—		—	—	34 3 323 750	648 175 1 700 000	—