

Distr.: General  
23 April 2015  
Arabic  
Original: English

الجمعية العامة



الدورة التاسعة والستون

البند ١١٣ (ز) من جدول الأعمال

تعيينات لملء الشواغر في الأجهزة الفرعية وتعيينات أخرى

تعيين أعضاء وحدة التفتيش المشتركة

مذكرة من رئيس الجمعية العامة

١ - كما هو مشار إليه في الفقرة ٦ من مذكرة الأمين العام المؤرخة ٢٧ آذار/مارس ٢٠١٤ (A/69/106)، سيتعين على الجمعية العامة ملء الشواغر التي ستنشأ بانتهاء مدة عضوية السيدة جيهان ترزي (تركيا)، والسيد جيرار بيرو (فرنسا)، والسيد بابا لويس فال (السنغال) والسيد إستيفان بوستا (هنغاريا) في كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٥.

٢ - ووفقا للإجراءات المنصوص عليها في الفقرة ١ من المادة ٣ من النظام الأساسي لوحدة التفتيش المشتركة، وعملا بأحكام قرار الجمعية العامة ٢٣٨/٦١، طلب رئيس الجمعية العامة في الجلستين العامتين ٥٥ و ٨٠ المعقودتين في ١٨ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤ و ٢٦ شباط/فبراير ٢٠١٥ على التوالي، بعد أن تشاور مع الدول الأعضاء ووضع قائمة بلدان مختارة من مجموعة الدول الأفريقية ومجموعة دول أوروبا الشرقية ومجموعة دول أوروبا الغربية ودول أخرى، إلى كل من ألمانيا ورومانيا وكندا والمغرب اقتراح مرشحين (انظر المرفقات من الأول إلى الرابع) للعمل لفترة خمس سنوات تبدأ في ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٦.

٣ - ووفقا للفقرة ٧ من قرار الجمعية العامة ٢٦٧/٥٩، ينبغي أن تتوافر لدى المرشحين الخبرة في ميدان واحد على الأقل من الميادين التالية: الرقابة، ومراجعة الحسابات، والتفتيش، والتحقيق، والتقييم، والشؤون المالية، وتقييم المشاريع، وتقييم البرامج، وإدارة الموارد



الرجاء إعادة استعمال الورق

070515 060515 15-06397 (A)



البشرية، والشؤون التنظيمية، والإدارة العامة، والرصد و/أو الأداء البرنامجي، إضافة إلى توافر المعرفة بمنظومة الأمم المتحدة وبدورها في العلاقات الدولية.

٤ - وقد أجرى رئيس الجمعية العامة المشاورات المنصوص عليها في الفقرة ٢ من المادة ٣ من النظام الأساسي لوحدة التفتيش المشتركة، بما في ذلك المشاورات مع رئيس المجلس الاقتصادي والاجتماعي ومع الأمين العام بصفته رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق. ويُرفق بهذه الوثيقة الردان الواردان من رئيس المجلس الاقتصادي والاجتماعي ومن الأمين العام على الرسالتين المتطابقتين الموجهتين إليهما من رئيس الجمعية العامة في ٢٦ شباط/فبراير ٢٠١٥ (انظر المرفقين الخامس والسادس).

٥ - ويتشرف رئيس الجمعية العامة، وقد استكمل المشاورات المطلوبة، بأن يعرض على الجمعية العامة المرشحين التاليين لتعيينهم أعضاء في وحدة التفتيش المشتركة لفترة خمس سنوات تبدأ في ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٦ وتنتهي في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٢٠:

السيد جيريميه كريمير (كندا)

السيدة غونكه روشر (ألمانيا)

السيدة عائشة عفيفي (المغرب)

السيد بيترو دوميتريو (رومانيا)

## المرفق الأول

رسالة مؤرخة ٢٤ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤ موجهة إلى رئيس الجمعية العامة من الممثل الدائم لكندا لدى الأمم المتحدة

يشرفني أن أبلغكم بأن حكومة كندا قررت ترشيح السيد جيريميه كريمر لعضوية وحدة التفتيش المشتركة للفترة ٢٠١٦-٢٠٢٠ في الانتخابات التي ستعقد خلال الدورة التاسعة والستين للجمعية العامة في تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤.

(توقيع) غيرمو إ. ريشينسكي

ضميمة

جيريميه كريبمر (كندا)\*

مستشار لدى إدارة الدعم الميداني وفريق القدرات المدنية في الأمم المتحدة  
آذار/مارس ٢٠١١ إلى الآن

في إطار مبادرة الأمين العام لتحسين فعالية دعم الأمم المتحدة لعمليات الانتقال في مرحلة ما بعد النزاع، يقدم المشورة بشأن سبل تعزيز سرعة الأمم المتحدة في نشر الأفراد ومواءمة الموارد لتلبية الاحتياجات من القدرة المدنية ودعم بناء المؤسسات في مرحلة ما بعد انتهاء النزاع.

واضطلع بعملية مستقلة تمثلت في تقييم العقبات التي تحول دون توفير الدعم المالي والتقني المطلوب للبعثات السياسية الخاصة التابعة للأمم المتحدة، وإعداد تحليل وتقديم توصيات بشأن اتخاذ تدابير محددة تمكّن من تقديم الدعم والاستجابة بمزيد من الفعالية.

مستشار شؤون الميزانية - هيئة الأمم المتحدة للمرأة

كانون الثاني/يناير - تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١١

مسؤول عن المساعدة في إعداد استراتيجية الميزانية وإطار الموارد لهذه المؤسسة التابعة للأمم المتحدة المنشأة حديثاً والمسؤولة عن النهوض بالمرأة.

عضو في اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التابعة للأمم المتحدة

كانون الثاني/يناير ٢٠٠٥ - كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٠

شغل هذا المنصب على إثر انتخابه من جانب الجمعية العامة لمدة ست سنوات حيث شارك في مهام الرقابة على صعيد الأمانة العامة للأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها من خلال استعراض جميع ميزانيات الأمم المتحدة، بما في ذلك ميزانيات عمليات حفظ السلام وصناديق الأمم المتحدة وبرامجها، وتقديم توصيات إلى الجمعية العامة وهيئات إدارية أخرى بشأن الإجراءات الواجب اتخاذها.

\* تصدر السير الذاتية دون تحرير رسمي.

وتتمثل مهام هذا المنصب في إعداد التحليلات وتقديم المشورة بشأن تطوير جميع السياسات والبرامج الإدارية، بما في ذلك إدارة الموارد البشرية وتكنولوجيا المعلومات، فضلاً عن تطوير أنظمة الأمم المتحدة للإدارة القائمة على النتائج والمساءلة.

مستشار في الشؤون المالية والإدارية، البعثة الدائمة لكندا لدى الأمم المتحدة  
أيلول/سبتمبر ٢٠٠٢-٢٠٠٥

ممثل كندا في اللجنة الخامسة للجمعية العامة. من مسؤولياته تقييم جميع مقترحات الموارد والسياسات الإدارية، وتقديم اقتراحات لتحسين المساءلة والرقابة.

ممثل لدى لجنة البرنامج والتنسيق التابعة للأمم المتحدة والتي تشرف على وضع البرامج والنظر في استنتاجات التقييم.  
مقرر لجنة البرنامج والتنسيق.

موظف أقدم في شؤون السياسات الاقتصادية، رابطة التعاون الاقتصادي لآسيا والمحيط الهادئ، إدارة الشؤون الخارجية

أيلول/سبتمبر ٢٠٠٠ إلى آب/أغسطس ٢٠٠٢

ممثل لجنة الميزانية والإدارة في رابطة التعاون الاقتصادي لآسيا والمحيط الهادئ والمسؤول عن التعاون الاقتصادي والتقني. تشمل المهام المضطلع بها تقييم الهياكل أمانة الرابطة، وتقديم توصيات (اعتمدت) من أجل التغيير وقيادة عملية وضع السياسات الرامية إلى توسيع نطاق تفاعل الرابطة مع المجتمع المدني.

رئيس قسم الشؤون السياسية والاقتصادية والعامة، القنصلية العامة الكندية،  
لوس أنجلوس

أيلول/سبتمبر ١٩٩٦ - آب/أغسطس ٢٠٠٠

تولى رئاسة فريق مسؤول عن العلاقات الاقتصادية والثقافية والإعلامية الكندية في كاليفورنيا وفي خمس ولايات أخرى.

مدير، شعبة التنمية الاقتصادية والاجتماعية، إدارة الشؤون الخارجية والتجارة الدولية،  
أوتاوا، أيلول/سبتمبر

١٩٩٤ - آب/أغسطس ١٩٩٦

تولى إدارة الشعبة المسؤولة عن مشاركة كندا في القطاعين الاقتصادي والاجتماعي  
لمنظومة الأمم المتحدة.

تولى قيادة عملية صوغ مبادرات متعلقة بمنظومة الأمم المتحدة في سياق مؤتمر  
قمة مجموعة السبعة في هاليفاكس.

تولى قيادة مبادرات لإدخال تحسينات في كل من مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة  
والتنمية (الأونكتاد) ومنظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو).

بادر بوضع تدابير للتنمية الاجتماعية في إطار منظمة العمل الدولية وبصياغة سياسة  
دولية جديدة لكندا في مجال عمالة الأطفال.

مستشار (تنمية)، السفارة الكندية، بريتوريا، جنوب أفريقيا

أيلول/سبتمبر ١٩٩١ - آب/أغسطس ١٩٩٤

مسؤول عن إدارة التعاون الإنمائي الكندي في جنوب أفريقيا بما في ذلك وضع  
وتنفيذ وتقييم المشاريع والبرامج الإنمائية التي تركز على بناء القدرات في مجال الحكم في  
سياق الديمقراطيات البازغة.

مستشار، البعثة الدائمة لكندا لدى الأمم المتحدة، نيويورك

أيلول/سبتمبر ١٩٨٦ - آب/أغسطس ١٩٩١

ممثل المصالح الكندية في كل من القطاع الاقتصادي والاجتماعي والإنساني في الأمم  
المتحدة وصناديقها وبرامجها بصفته المندوب الكندي لدى اللجنة الثانية، ومجلس إدارة المجلس  
الاقتصادي والاجتماعي وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي والمجلس التنفيذي لليونسيف.

رئيس لجنة الميزانية والمالية التابعة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي

رئيس اللجنة الخاصة التابعة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي المعنية بإصلاح ترتيبات  
البرنامج لتغطية تكاليف دعم الوكالات المتخصصة.

رئيس، برنامج المعونة الغذائية الثنائية، الوكالة الكندية للتنمية الدولية

أيلول/سبتمبر ١٩٨٣ - آب/أغسطس ١٩٨٦

مسؤول عن تخطيط وإدارة البرنامج الكندي للمعونة الغذائية الثنائية بقيمة تصل إلى ٣٠٠ مليون دولار في السنة.

مسؤول عن تخطيط وإدارة استجابة كندا من حيث المعونة الغذائية المقدمة لتلبية الاحتياجات الملحة في أجزاء من أفريقيا خلال تلك الفترة أجرى تقييمات لبرامج المعونة الغذائية الكندية في إثيوبيا والسودان وشارك، بناء على طلب هذين البلدين، في تقييم الاحتياجات الغذائية والبرامج التي تضطلع بها منظمة الأمم المتحدة للأغذية والزراعة وبرنامج الأغذية العالمي.

موظف سياسات استراتيجية، الوكالة الكندية للتنمية الدولية

١٩٨٣-١٩٨١

تولى التخطيط الاستراتيجي لبرنامج المساعدة الإنمائية الكندية ككل، بما في ذلك تقييم الاحتياجات العالمية، وإعداد تقييمات لمجلس الوزراء الكندي بشأن توزيع موارد المساعدة الإنمائية.

سكرتير أول، السفارة الكندية، جاكرتا

١٩٨١-١٩٧٩

مسؤول عن التخطيط لبرنامج التعاون الإنمائي الكندي في إندونيسيا، وتقييم الاحتياجات الإنمائية الإندونيسية التي يمكن لكندا تلبيتها، وتخطيط ومراقبة تنفيذ طائفة من المشاريع الإنمائية الإقليمية ومشاريع تنمية الموارد المائية.

موظف تخطيط، الوكالة الكندية للتنمية الدولية

١٩٧٩-١٩٧٤

مسؤول عن صوغ مفهوم برنامج المساعدة الإنمائية الكندية في نيبال وتقديم مقترحات إلى مجلس الوزراء الكندي تبعاً لذلك.

مسؤول عن التعاون الغذائي والزراعي مع الهند.

## المرفق الثاني

مذكرة شفوية مؤرخة ١٣ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤ موجهة إلى  
الأمانة العامة للأمم المتحدة من البعثة الدائمة لألمانيا لدى الأمم المتحدة

تقدم البعثة الدائمة لألمانيا لدى الأمم المتحدة تحياتها إلى فرع شؤون الجمعية العامة  
بالأمم المتحدة، وتشرف بأن تحيل إليها السيرة الذاتية للسيدة غونكه روشر، مرشحة ألمانيا  
لانتخابات عضوية وحدة التفتيش المشتركة للفترة ٢٠١٦-٢٠٢٠.

وتود البعثة الدائمة لألمانيا لدى الأمم المتحدة إبلاغ فرع شؤون الجمعية العامة  
بالأمم المتحدة أن مجموعة دول أوروبا الغربية ودول أخرى قد أيدت هذا الترشيح.

وتغتنم البعثة الدائمة لألمانيا لدى الأمم المتحدة هذه الفرصة لتعرب مجددا لفرع  
شؤون الجمعية العامة بالأمم المتحدة عن أسى عبارات التقدير.



ضميمة

غونكه روشر (ألمانيا)\*

المنصب الحالي: رئيسة إدارة الشؤون الاقتصادية

البعثة الدائمة لألمانيا لدى الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى في  
جنيف، سويسرا

مجال الاختصاص الرئيسي

شؤون الأمم المتحدة وتعددية الأطراف مع تركيز خاص على: شؤون المالية  
والميزانية والإدارة والرقابة، والمسائل المتعلقة بالإدارة والموارد البشرية

المسار الوظيفي والأنشطة المضطلع بها سابقا

رئيسة شعبة الشؤون الاقتصادية، البعثة الألمانية لدى الأمم المتحدة جنيف، مسؤولة عن الوكالات المتخصصة، مع التركيز بصفة خاصة على المسائل الشاملة لعدة قطاعات، ولا سيما الإصلاح الإداري والميزانية	٢٠١٣ - الآن
عضو في الهيئة الاستشارية للمسائل الإدارية والمالية التابعة لمنظمة حظر الأسلحة الكيميائية	٢٠١٣ - الآن
عضو في لجنة الاشتراكات التابعة للأمم المتحدة	٢٠٠٩ - الآن
نائبة رئيس البعثة الألمانية لدى منظمة حظر الأسلحة الكيميائية، لاهاي	٢٠١٠-٢٠١٣
مسؤولة في جملة مهام أخرى عن مسائل الرقابة والميزانية والموارد البشرية	
ميسرة السياسة المتعلقة بمدة الخدمة في منظمة حظر الأسلحة الكيميائية	٢٠١٠-٢٠١١
رئيسة إدارة الشؤون الثقافية، سفارة ألمانيا في لاهاي	٢٠٠٦-٢٠١٠

\* تصدر السير الذاتية دون تحرير رسمي.

مسؤولة عن الإصلاح المؤسسي وإعادة تنظيم الشؤون المالية لمعهد غوته في هولندا	
نائبة رئيس إدارة شؤون الأمم المتحدة، وزارة الخارجية الاتحادية، تنصبّ المهام الرئيسية المضطلع بها، في جملة أمور، على تنسيق موقف ألمانيا في الجمعية العامة، واللجنة الخامسة، والميزانية العادية للأمم المتحدة، وجدول الأنصبة المقررة، وإصلاح الأمم المتحدة، واستعراض الولايات، ومسائل الرقابة	٢٠٠٦-٢٠٠٣
نائبة رئيس إدارة الشؤون السياسية، البعثة الدائمة لألمانيا لدى الأمم المتحدة في جنيف. مسؤولة عن الشؤون الإنسانية ومسائل البرامج والميزانية والموارد البشرية	٢٠٠٣-٢٠٠٠
رئيسة الفريق العامل المعني بتنسيق الشؤون الإنسانية، جنيف	٢٠٠١-٢٠٠٠
رئيسة إدارة الشؤون الثقافية، سفارة ألمانيا في بوخارست	٢٠٠٠-١٩٩٧
مسؤولة عن إقامة شبكات مستدامة وإيجاد تمويل مستدام لأغراض التعاون الثقافي	
موظفة في إدارة شؤون الأمم المتحدة، وزارة الخارجية الاتحادية مسؤولة عن مسائل التنمية الزراعية والأمن الغذائي في منظمة الأمم المتحدة للأغذية والزراعة وبرنامج الأغذية العالمي والصندوق الدولي للتنمية الزراعية، وعن مسائل الميزانية والموارد البشرية	١٩٩٧-١٩٩٤
نائبة القنصل العام، القنصلية العامة لألمانيا في سياتل، الولايات المتحدة الأمريكية	١٩٩٤-١٩٩١
سكرتير أول، إدارة الشؤون السياسية، سفارة ألمانيا في لندن، المملكة المتحدة	١٩٩١-١٩٨٨
وزارة الخارجية الاتحادية، بون، ألمانيا	١٩٨٧-١٩٨٥
	بيانات شخصية
ألمانيا	الجنسية:
٢٦ كانون الثاني/يناير ١٩٥٧	تاريخ الميلاد:

المؤهلات الدراسية

جامعة كييل (شهادة الماجستير في العلوم الإنسانية)  
جامعة نيس (دبلوم الدراسات العليا في العلاقات الدولية)

اللغات

الألمانية (اللغة الأصلية) والإنكليزية والفرنسية

## المرفق الثالث

مذكرة شفوية مؤرخة ٣١ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٤ موجهة إلى الأمين العام للأمم المتحدة من الممثل الدائم للمغرب لدى الأمم المتحدة

تقدم البعثة الدائمة للمملكة المغربية لدى الأمم المتحدة تحياتها إلى مكتب الأمين العام للأمم المتحدة، وتتشرف بإبلاغه بأن حكومة المملكة المغربية قررت الإبقاء على ترشيح السيدة عائشة عفيفي لعضوية وحدة التفتيش المشتركة في الانتخابات التي ستجرى في نيويورك في ١٠ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤.

وحكومة المملكة المغربية واثقة من أن السيدة عفيفي ستساهم بمؤهلاتها وكفاءتها الواسعة وخبرتها القوية إسهاما قيّما في العمل المهم الذي تؤديه وحدة التفتيش المشتركة.

## ضميمة

## عائشة عفيفي (المغرب)\*

- عضو سابق في اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التابعة للأمم المتحدة، نيويورك
- نائبة سابقة لرئيس البعثة، سفارة المملكة المغربية، واشنطن العاصمة
- القائمة بالأعمال بالنيابة سابقا، البعثة الدائمة للمملكة المغربية لدى الأمم المتحدة، نيويورك
- رئيسة سابقة لمجموعة الـ ٧٧ والصين، اللجنة الخامسة للجمعية العامة

## موجز تنفيذي

السيدة عائشة عفيفي، وزيرة مفوضة ودبلوماسية كبيرة، تقلدت وظائف رفيعة المستوى بعدة وزارات في المغرب لسنوات عديدة، بما في ذلك وزارة الخارجية. ولديها خبرة واسعة، مهنية وأكاديمية، في كل من المغرب والولايات المتحدة، منها ٣٨ سنة في الإدارة العامة والتدبير والدبلوماسية والبحث ودراسات الجدوى وإدارة المشاريع والتدريس وقضايا التنمية الدولية والقضايا الجنسانية. وقد شاركت في العديد من المؤتمرات ومؤتمرات القمة الدولية ودورات الجمعية العامة للأمم المتحدة.

وهي تتحدث بطلاقة اللغات الفرنسية والعربية والإنكليزية، بالإضافة إلى لهجات أخرى.

الخبرة المهنية في الأمم المتحدة (١٩٩٨-٢٠١١)

كانون الثاني/يناير ٢٠٠٩ - كانون الأول/ديسمبر ٢٠١١

وزيرة مفوضة، عضو اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

في تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠٨، انتخبت الجمعية العامة للأمم المتحدة السيدة عائشة

عفيفي عضوا في اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية لفترة ثلاث سنوات.

\* تصدر السير الذاتية دون تحرير رسمي.

وخلال فترة عضويتها، شاركت بنشاط في تأدية المهام الرئيسية المناطة باللجنة وهي كالتالي:

- دراسة الميزانية التي يقدمها الأمين العام إلى الجمعية العامة وتقديم تقرير عنها؛
- تقديم المشورة إلى الجمعية العامة بشأن أي مسائل محالة إليها تتعلق بالإدارة أو الميزانية؛
- القيام، بالنيابة عن الجمعية العامة، بدراسة الميزانيات الإدارية للوكالات المتخصصة والمقترحات المتعلقة بالترتيبات المالية مع تلك الوكالات، والنظر في تقارير مراجعي الحسابات عن حسابات الأمم المتحدة والوكالات المتخصصة وتقديم تقارير عنها إلى الجمعية العامة.

وفي هذا الصدد قامت بدراسة وتحليل مختلف فئات الميزانية بما في ذلك: ميزانيات فترتي السنتين ٢٠١٠/٢٠١١ و ٢٠١٢/٢٠١٣، وميزانية حفظ السلام للأعوام: ٢٠٠٩ و ٢٠١٠ و ٢٠١١، وميزانية البعثات السياسية، وميزانية المحكمة الدولية، وميزانية محكمة العدل الدولية وشؤون الأمم المتحدة الأخرى؛ وشاركت في المناقشة المتعلقة بإصلاح نظام الأمم المتحدة لإقامة العدل وجميع مسائل الموارد البشرية بما في ذلك التدريب والتنقل وأساليب التقييم؛

وفي حزيران/يونيه ٢٠٠٨، مُنحت شهادة "سفيرة السلام" في مؤتمر القيادة الدولية من أجل السلام، المعقود في كوريا الجنوبية (سيول)؛

وبالإضافة إلى ذلك، حازت العديد من شهادات وجوائز المواطنة الفخرية من مسؤولين أميركيين ومنظمات غير حكومية ومنظمات المغاربة الأميركيين المقيمين في الولايات المتحدة الأمريكية.

كانون الثاني/يناير ٢٠٠٥ - كانون الثاني/يناير ٢٠٠٩

وزيرة مفوضة بسفارة المملكة المغربية

نايبة رئيس البعثة

مثلت السفير في مناسبات رسمية عديدة بصفتها القائمة بالأعمال؛

مسؤولة عن تسيير الشؤون الإدارية والسياسية وشؤون الميزانية في السفارة؛

قامت بإعادة تنظيم وتنسيق جميع أنشطة السفارة، بما في ذلك المسائل السياسية؛

أنشأت فريق عمل من الدبلوماسيين العاملين بالسفارة؛  
 أشرفت على خطة السياسة العامة للسفارة وتولت رصد تنفيذها؛  
 نظمت العديد من جلسات الإحاطة بشأن الإصلاحات والإنجازات في المغرب  
 لفائدة المؤسسات الأمريكية والمنظمات غير الحكومية المغربية - الأمريكية؛  
 نظمت حلقات دراسية ومؤتمرات بالشراكة مع الجامعات ومراكز الفكر؛  
 شاركت وصفقتها عضوا في مجلس السفراء العرب في صياغة وتنفيذ برنامج عمل  
 المجلس كما شاركت في جميع الأنشطة والاجتماعات التي نظمتها جامعة الدول العربية.  
 وزيرة مستشارة معنية بالشؤون السياسية  
 تناولت قضايا ذات اهتمام مشترك بين المغرب والولايات المتحدة؛  
 عرفت بالإصلاحات الديمقراطية المغربية داخل الكونغرس وفي المنظمات غير  
 الحكومية المعنية بحقوق الإنسان، وكذلك في المؤسسات الأكاديمية ومراكز الفكر؛  
 عرفت باتفاق التجارة الحرة (الولايات المتحدة/المغرب) داخل المؤسسات  
 والمجموعات المعنية؛  
 مثلت المغرب في عدة مناسبات نُظمت في واشنطن العاصمة وفي ولايات أخرى.

تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٨ - آب/أغسطس ٢٠٠٤

البعثة الدائمة للمملكة المغربية لدى الأمم المتحدة

اضطلعت السيدة عفيفي، الوزيرة المفوضة، بالعديد من المسؤوليات وتقلدت  
 مناصب شتى داخل اللجان الرئيسية للجمعية العامة للأمم المتحدة والمجلس الاقتصادي  
 والاجتماعي، وكذلك ضمن المجموعات الإقليمية والسياسية؛  
 تولت عدة مرات مهام القائمة بالأعمال بالنيابة.

كانون الثاني/يناير ٢٠٠٣ - كانون الثاني/يناير ٢٠٠٤

رئيسة مجموعة الـ ٧٧ والصين (١٣٣ بلدا + الصين) في اللجنة الخامسة

تولت تخطيط وتنظيم أعمال مجموعة الـ ٧٧ والصين؛

تولت تنسيق مواقف البلدان الأعضاء في مجموعة الـ ٧٧ بشأن جميع القضايا المشتركة؛

أنشأت فرقا عاملة لدراسة وتحليل ميزانية فترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥ وأشرفت عليها؛

أعدت بيانات أدلي بها باسم مجموعة الـ ٧٧ أمام اللجنة الخامسة والجمعية العامة؛  
تولت تنسيق مفاوضات ثلاث مجموعات إقليمية منبثقة عن مجموعة الـ ٧٧ والصين؛  
مثلت مجموعة الـ ٧٧ إذ تفاوضت باسم المجموعة على قضايا عدة مع أهم المساهمين في ميزانية الأمم المتحدة من قبيل:

ميزانية الأمم المتحدة لفترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥، وإصلاح دورة تخطيط الميزانية،  
وتقييم مدى رسوخ الإصلاح في مجال الموارد البشرية، ومتابعة إصلاح خطة المؤتمرات،  
وإصلاح المحكمة الإدارية وبعض جوانب بعثات حفظ السلام الرئيسية، ولا سيما الميزانية؛

تولت استعراض ودراسة نظام جدول الأنصبة المقررة؛

قامت بمهام الوساطة في حالات النزاع داخل المجموعات أو البلدان.

تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٨ - أيلول/سبتمبر ٢٠٠٢

مندوبة المغرب لدى اللجنة الثالثة للجمعية العامة

تولت رصد جميع خطط العمل التي استهلتها اللجنة الثالثة وشاركت في التفاوض عليها؛

تناولت عدة قضايا اجتماعية وإنسانية: ساهمت في اقتراح عدة قرارات وتعديلها والتفاوض عليها؛

أعدت البيانات المغربية عن التنمية الاجتماعية وحقوق الإنسان وحقوق الطفل والنهوض بالمرأة؛

تناولت مسائل اللجنة الثانية والمجلس الاقتصادي والاجتماعي؛ بما في ذلك انتخابات البلدان في الهيئات الفرعية للمجلس الاقتصادي والاجتماعي أو انتخابات الخبراء؛

شاركت في العملية التحضيرية للمؤتمرات الدولية المعنية بفيروس نقص المناعة البشرية/متلازمة نقص المناعة البشرية المكتسب (الإيدز)، وأقل البلدان نمواً، وتمويل التنمية، والدورة الاستثنائية بشأن حقوق الطفل.



المسؤوليات المضطلع بها داخل الهيئات الحكومية الدولية

نائبة رئيس اللجنة التحضيرية للدورة الاستثنائية الحادية والعشرين للجمعية العامة؛

نائبة رئيس اللجنة المخصصة للدورة الاستثنائية الحادية والعشرين للجمعية العامة

(بيجين + ٥)؛

نائبة رئيس اللجنة التحضيرية العاملة بوصفها اللجنة المعنية بأحوال المرأة؛

رئيسة الفريق العامل المكلف بوضع الصيغة النهائية للفصول المتعلقة بأفريقيا والتعاون

الدولي والعمولة من خطة عمل مؤتمر القمة العالمي للتنمية الاجتماعية (كوبنهاغن + ٥)؛

تولت رئاسة المجموعات المتقاربة التفكير المعنية بالقضايا التي لا تنسقها مجموعة

ال ٧٧؛

نائبة رئيس اللجنة التحضيرية للجمعية العالمية الثانية للشيخوخة؛

تولت رئاسة الفريق العامل المعني بالإعلان السياسي للجمعية؛

نائبة رئيس الجمعية العالمية الثانية للشيخوخة المعقودة في مدريد.

المشاركة في الحلقات الدراسية/الدورات التدريبية التي ينظمها معهد الأمم المتحدة

للتدريب والبحث بالتعاون مع بعض المعاهد الأخرى

بنيّة قرارات الأمم المتحدة وصياغتها واعتمادها؛

الاتصال العام/إجراء المقابلات/المؤتمرات الصحفية؛

القضايا والتحديات العالمية التي تواجهها الأمم المتحدة: التصورات القانونية

والإنسانية والسياسية، من تنظيم كلية الحقوق بجامعة كولومبيا ومعهد الأمم المتحدة

للتدريب والبحث؛

عضو في حلقة نقاش بشأن الميزنة القائمة على النتائج، نظمتها الأمم المتحدة

بالشراكة مع سفارتي أستراليا وسويسرا، في برنستون، نيوجيرسي؛

شاركت في حلقة دراسية عن القانون الإنساني نظمتها الحكومة الكندية.

الخبرة المهنية في المغرب: (١٩٧٤-١٩٩٨)

وزارة الشؤون الخارجية والتعاون

تولت منصب مدير أقدم معني بتسيير الوزارة المنتدبة المكلفة بالجمالية المغربية المقيمة بالخارج؛

اضطلعت بتسيير الشؤون الإدارية وشؤون الميزانية.

الوزارة المنتدبة لدى وزارة الشؤون الخارجية

شغلت وظيفة مديرة الموارد البشرية والميزانية والمعدات؛

اضطلعت بإدارة وتخطيط ميزانية الوزارة؛

أشرفت على مهام الموارد البشرية وتولت تنسيقها؛

تفاوضت على ميزانية الوزارة في إطار لجنة الاعتمادات المالية التابعة للبرلمان المغربي؛

درّست الإدارة في المؤسسات الجامعية الخاصة.

الجمعية من أجل مؤتمر عالمي للسلام (تينيسي، الولايات المتحدة)

مستشارة إدارية ومكلفة بالتخطيط؛

أسهمت في مقترح من أجل السلام قُدم إلى أعضاء نافذين في كونغرس

الولايات المتحدة؛

درّست مبادئ الإدارة بإحدى الكليات في إلينوي، الولايات المتحدة

(CPC College).

وزارة التعليم: مديرة قسم الشؤون القانونية والبحث

اقترحت مشاريع سياسات جديدة وقدمت تعديلات للسياسات القائمة؛

أعدت بروتوكولات للتعاون الدولي في مجال التعليم؛

تولت تخطيط وتنظيم مؤتمرات وحلقات دراسية بشأن إصلاح نظام

الصفقات العمومية.

وزارة الأشغال العمومية: مديرة، رئيسة مديرية الشؤون الإدارية

تولت تنسيق وإدارة مشروع إصلاحي في الوزارة بتمويل من البنك الدولي؛

تولت تنسيق الأنشطة الإدارية الداخلية والخارجية؛

وضعت إجراءات وقواعد لتنفيذ المشاريع ومراقبتها؛

عضو في اللجنة التقنية المكلفة بتنفيذ وتقييم عملية إصلاح المصالح الخارجية للوزارة؛

وضعت دليل القواعد والشروط المتعلقة بالصفقات العمومية والمحاسبة العامة.

وزارة التعاون: مستشارة لدى الوزير

تولت إدارة التعاون الدولي والعلاقات العامة.

وزارة النقل: رئيسة مديرية النقل العمومي

تولت عدة مرات مهام المدير بالنيابة؛

اضطلعت بإدارة دراسات الجدوى وإصدار التفويضات والتراخيص، وكذلك بوضع

مخططات وبرامج النقل العمومي؛

وضعت أول دليل للنقل العمومي البري في المغرب؛

قامت بدراسة وتحليل وإعداد مقترحات لاتفاق النقل البري الدولي مع بعض بلدان

الاتحاد الأوروبي؛

شاركت في التفاوض على اتفاق النقل البري الدولي مع بعض بلدان

الاتحاد الأوروبي؛

وضعت دليل صلاحيات اللجنة الوطنية المعنية بالنقل العمومي.

وزارة التعليم: تنسيق العمل بالكتابة العامة

تولت دراسة وتحليل التقارير السرية الموجهة إلى الوزير من المفتشين العامين؛

قدمت حلولاً لمشاكل تتعلق بالتعليم؛

أشرفت على تنفيذ القوانين الجديدة المتعلقة بالصفقات العامة وتولت رصد

ذلك التنفيذ.

## المؤهلات الدراسية

تلقت السيدة عفيفي تعليمها في كل من المغرب والولايات المتحدة؛

وحصلت على العديد من الشهادات من جامعة مغربية ومعاهد للدراسات العليا وجامعة أمريكية في مجالات: القانون، والإدارة، والعلوم الاقتصادية، والمالية العامة، والصفقات العمومية، والعلوم السياسية.

## البحوث والأعمال المنشورة

شاركت في كتابة الفصل الخاص بالمرأة في مشروع عالمي بشأن المرأة والسياسات العامة، بتمويل من اليونسكو ومؤسسة فورد، من منشورات مطبعة جامعة ييل، الولايات المتحدة؛

مؤلفة تطبيق نهج التسويق، من قبيل التسويق الاجتماعي، في تنظيم الأسرة بالمغرب؛ نشرت عدة مقالات، منها التحفيز، والإدارة بالأهداف، وتطبيق التخطيط الاستراتيجي في السياسات العامة.

## حلقات دراسية ومؤتمرات

حلقة دراسية بشأن تسوية التزاوج والعمل الجماعي؛

شاركت في حلقة نقاش بشأن الأخلاقيات والخدمة العامة، المغرب؛

شاركت في حلقة نقاش بشأن إضفاء الطابع الدولي على معايير تنظيم المشاريع الإدارية، ميامي؛

حلقة دراسية عن شؤون الجماعة الأوروبية باريس - ستراسبورغ - فرنسا؛

دور المنظمات غير الحكومية النسائية المغاربية في تعزيز العلاقات بين بلدان المغرب العربي وتشجيع تنفيذ الاتفاقيات والاتفاقيات الموقعة، الجماهيرية العربية الليبية؛

قامت بتصميم حلقات عمل لمشاريع من تنظيم مؤسسة IDNS/المغرب العربي؛

حلقات عمل تواصلية، وأنشطة إنشاء الشبكات، ووضع استراتيجية لتنمية المشاريع

النسائية، المغرب؛

تمكين القيادات النسائية، سان فرانسيسكو؛

تقنيات التفاوض من أجل التنمية الدولية؛

ندوة بشأن التجارة الدولية.

#### متكلمة

أهمية مشاركة المنظمات غير الحكومية والمجتمع المدني في الشؤون العامة، نيوجيرسي؛

الائتمانات الصغرى باعتبارها أداة لتطوير المشاريع الصغيرة، المغرب؛

حالة الأسرة بالمغرب، كوبنهاغن، الدانمرك؛

التنمية الاجتماعية، بما في ذلك الهيئات الاجتماعية الشعبية، المغرب؛

أهداف وتقنيات جمع الأموال: نموذج إدارة التنمية في مستشفى سانت جود؛

المرأة والسياسة في البلدان الإسلامية: نموذج المغرب، الدانمرك؛

الحقوق المدنية للمرأة في الإسلام، أوروبا؛

المرأة العربية والتنمية: نموذج المغرب، الولايات المتحدة الأمريكية.

#### العضوية

عضو رابطة نساء الجامعات الأمريكية، واشنطن العاصمة؛

من مؤسسي رابطة المديرات التنفيذيات في القطاعين العام وشبه العام، المغرب؛

من مؤسسي رابطة النساء صاحبات المشاريع، الدار البيضاء؛

من مؤسسي رابطة خريجي الجامعات الأمريكية (الولايات المتحدة - المغرب)؛

رابطة خريجي المعهد العالي للتجارة وإدارة المقاولات، الدار البيضاء، المغرب.

#### العمل التطوعي

نظمت حلقات عمل في مجال جمع الأموال لرؤساء المنظمات غير الحكومية -

المغرب؛

أنشأت تعاونيات وورشات للمهنيين الشباب؛

متطوعة دولية من أجل الأسر الأجنبية التي لها أطفال في مستشفى سنت جود،

الولايات المتحدة؛

قدمت المشورة للنساء في المناطق الريفية عن الرعاية الصحية وتنظيم الأسرة، المغرب؛  
ألقت محاضرات عن دور المرأة في التنمية الاجتماعية والاقتصادية، المغرب؛  
نظمت حلقات عمل لفائدة سيدات الأعمال الأفريقيات، الدار البيضاء، المغرب؛  
نظمت مشاريع للخياطة والتطريز تدر الدخل لصالح النساء الفقيرات، المغرب.

#### مقابلات إعلامية

محطة الإذاعة المغربية، ومحطتان إذاعيتان وتلفزيونيتان في الجزائر والجمهورية العربية  
الليبية، وصحف ومحطة تلفزيونية في كوناهاغن، ووسائل إعلام فرنسية، وإذاعة  
الأمم المتحدة.

#### الأسفار

زارت السيدة عفيفي العديد من المدن والبلدات في أوروبا وأفريقيا وآسيا والشرق  
الأوسط بصفتها متكلمة في حلقات نقاش أو عضوا في أفرقة نقاش أو مندوبة في  
الوفد المغربي.

## المرفق الرابع

مذكرة شفوية مؤرخة ٧ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤ موجهة إلى  
الأمانة العامة للأمم المتحدة من البعثة الدائمة لرومانيا لدى  
الأمم المتحدة

تهدي البعثة الدائمة لرومانيا لدى الأمم المتحدة تحياتها إلى الأمانة العامة للأمم  
المتحدة، وتتشفرف بأن تحيل إليها طيه السيرة الذاتية للسيد بترو دومتريو، المرشح الروماني  
لعضوية وحدة التفتيش المشتركة بالأمم المتحدة، في الانتخابات المقرر عقدها في نيويورك في  
١٠ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤.

وتود البعثة الدائمة لرومانيا لدى الأمم المتحدة تذكير الأمانة العامة بأن مرشح  
رومانيا قد حظي بتأييد مجموعة دول أوروبا الشرقية.

## ضميمة

بترو دوميتريو (رومانيا)\*

السلك الدبلوماسي

٢٠١١-٢٠١٤ (حتى تشرين الثاني/أكتوبر ٢٠١٤)، سفير ومراقب دائم لمجلس أوروبا لدى مكتب الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى في جنيف، على أساس الإعارة. ممثل في:

مجلس حقوق الإنسان، هيئات الاستعراض الدوري الشامل والهيئات المنشأة بموجب معاهدات

مجلس إدارة منظمة العمل الدولية

اللجنة التنفيذية لمفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين ولجنتها الدائمة. عملية استعراض نواتج القمة العالمية لمجتمع المعلومات بعد مضي ١٠ سنوات، منتدى القمة العالمية لمجتمع المعلومات، منتدى إدارة الإنترنت

لجنة الأمم المتحدة المشتركة بين الوكالات المعنية بأخلاقيات علم الأحياء

خطة التنمية لما بعد عام ٢٠١٥

٢٠١٠-٢٠١١ وزير مفوض، وزارة الشؤون الخارجية، إدارة الأمم المتحدة والمؤسسات المتخصصة:

ممثل في المجلس التنفيذي لمنظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو)

منسق وطني لمبادرة تحالف الحضارات

٢٠٠٦-٢٠١٠ مدير عام للشؤون المتعددة الأطراف (العالمية): تنسيق العلاقات مع الأمم المتحدة ووكالاتها المتخصصة وبرامجها وصناديقها (منظمة العمل الدولية، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، ولجنة الأمم المتحدة الاقتصادية لأوروبا، ومنظمة الأغذية والزراعة، وبرنامج الأغذية

\* تصدر السير الذاتية دون تحرير رسمي.



العالمي، والمنظمة العالمية للأرصاد الجوية، ومنظمة الأمم المتحدة للتنمية الصناعية، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة، ومنظمة الصحة العالمية، والمنظمة العالمية للملكية الفكرية)

التنسيق الحكومي الوطني للأنشطة التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة

التنسيق الوطني لشؤون مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين ومنظمة الصحة العالمية والمنظمة الدولية للهجرة

الإشراف على المشاركة في اللجان الثانية والرابعة والخامسة، والمجلس الاقتصادي والاجتماعي، ومجلس الأمن، والهيئات الفرعية للجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي

الإشراف على المساعدة الإنمائية الرسمية المخصصة لبرامج الأمم المتحدة وصناديقها

المشاركة في الدورة الخامسة عشرة لمؤتمر الأطراف في اتفاقية الأمم المتحدة الإطارية بشأن تغير المناخ، كوبنهاغن

مجتمع الديمقراطيات، الديمقراطيات الجديدة أو المستعادة، تحالف الحضارات، المنظمة الدولية للفرنكوفونية

تنسيق تقارير حقوق الإنسان المقدمة إلى هيئات الأمم المتحدة المنشأة بموجب معاهدات، مسؤول عن العلاقات مع مجلس أوروبا، منظمة الأمن والتعاون في أوروبا - "السلة" الإنسانية (٢٠٠٩-٢٠١٠). تنسيق العلاقات الثنائية والتعاون مع بلدان من أفريقيا والشرق الأوسط وآسيا والمحيط الهادئ وأمريكا اللاتينية (٢٠٠٦-٢٠٠٨)

٢٠٠٦ (آب/أغسطس - كانون الأول/ديسمبر)

مدير - وزارة الشؤون الخارجية، إدارة الأمم المتحدة والمؤسسات  
المتخصصة

تنسيق العلاقات مع الأمم المتحدة ووكالاتها المتخصصة وبرامجها  
وصناديقها (منظمة العمل الدولية، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة،  
وموئل الأمم المتحدة واليونيسيف، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي،  
وصندوق الأمم المتحدة للسكان، ولجنة الأمم المتحدة الاقتصادية  
لأوروبا، ومنظمة الأغذية والزراعة، وبرنامج الأغذية العالمي،  
والمنظمة العالمية للأرصاد الجوية، ومنظمة الأمم المتحدة للتنمية  
الصناعية، ومكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة،  
ومنظمة الصحة العالمية، والمنظمة العالمية للملكية الفكرية)

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وصندوق الأمم المتحدة للسكان،  
واليونيسيف، والمنظمة الدولية للهجرة، ومنظمة الصحة العالمية في  
رومانيا. اللجان الثانية والرابعة والخامسة، والمجلس الاقتصادي  
والاجتماعي، ومجلس الأمن، والهيئات الفرعية للجمعية العامة  
والمجلس الاقتصادي والاجتماعي. مجتمع الديمقراطيات،  
الديمقراطيات الجديدة أو المستعادة

نائب الممثل الدائم، البعثة الدائمة لرومانيا لدى مكتب الأمم  
المتحدة ومنظمات دولية أخرى في جنيف: ٢٠٠٦-٢٠٠١

ممثل لدى لجنة حقوق الإنسان واللجنة الفرعية لتعزيز وحماية  
حقوق الإنسان

المنسق الإقليمي لمجموعة بلدان أوروبا الوسطى وأوروبا الشرقية في  
منظمة العمل الدولية

مكتب القمة العالمية لمجتمع المعلومات

المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس

مدير، إدارة الأمم المتحدة والمؤسسات المتخصصة، وزارة الخارجية  
في رومانيا ٢٠٠١-١٩٩٨

تنظيم العلاقات مع منظومة الأمم المتحدة (منظمة العمل الدولية، واليونيسيف، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وصندوق الأمم المتحدة للسكان، ولجنة الأمم المتحدة الاقتصادية لأوروبا، ومنظمة الأغذية والزراعة، وبرنامج الأغذية العالمي، والمنظمة العالمية للأرصاد الجوية، ومنظمة الأمم المتحدة للتنمية الصناعية، ومؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية (الأونكتاد))

التنسيق الحكومي الوطني للأنشطة التنفيذية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة. الإشراف على المشاركة في اللجان الثانية والرابعة والخامسة، وفي المجلس الاقتصادي والاجتماعي ومجلس الأمن والهيئات الفرعية للجمعية العامة والمجلس الاقتصادي والاجتماعي

سكرتير أول ثم مستشار ونائب الممثل الدائم، البعثة الدائمة لرومانيا لدى الأمم المتحدة، نيويورك

١٩٩٨-١٩٩٣

المجلس التنفيذي لليونيسيف، المشاريع المتعلقة بالديمقراطية التابعة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي

الجمعية العامة - البنود المخصصة للمناقشة في الجلسات العامة

لجنة المسائل السياسية الخاصة وإنهاء الاستعمار

اللجنة الخاصة لعمليات حفظ السلام

نائب مدير إدارة الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى، وزارة الشؤون الخارجية

١٩٩٣-١٩٩٢

الأنشطة التنفيذية، اللجنة الثانية واللجنة الخامسة

مسائل مجلس الأمن، خطة السلام

عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام

سكرتير ثالث، سكرتير ثان، إدارة الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى، وزارة الشؤون الخارجية

١٩٩٢-١٩٩٠

مسائل التفاعلات المدرجة بجدول أعمال مجلس الأمن

## الخبرة في المجالات الاقتصادية

خبير اقتصادي، مديرية السياسات التجارية وتخطيط التبادلات الدولية، وزارة التجارة الخارجية والتعاون الاقتصادي الدولي	١٩٨٦
خبير اقتصادي، شركة نافلومار بوخارست - لأعمال السمسرة البحرية، وإيجار السفن، والتوكيلات البحرية، والمناولة البحرية	١٩٨٣
خبير اقتصادي، الصندوق الاستثماني لتشديد محطات الطاقة المائية، بوخارست، إدارة التصدير والاستيراد	١٩٧٩
الوظائف التي عُيِّن فيها والمناصب التي انتُخب لها داخل هيئات الأمم المتحدة	
عضو المجلس التنفيذي لليونسكو	٢٠١١-٢٠٠٩
عضو لجنة الاشتراكات التابعة للأمم المتحدة	٢٠٠٩-٢٠٠١
مقرر للقممة العالمية لمجتمع المعلومات، جنيف (١٠-١٢ كانون الأول/ديسمبر)	٢٠٠٣
مقرر عام للمؤتمر الوزاري للبلدان الأوروبية في إطار التحضير للقممة العالمية لمجتمع المعلومات، بوخارست	٢٠٠٢ (٧-٩ تشرين الثاني/نوفمبر)
مقرر للدورة الأولى للجنة التحضيرية للقممة العالمية لمجتمع المعلومات، جنيف	٢٠٠٢ (١-٥ تموز/يوليه)
الأمين العام للمؤتمر الدولي الثالث للديمقراطيات الجديدة أو المستعادة، بوخارست	١٩٩٧ (٢-٤ أيلول/سبتمبر)
نائب رئيس لجنة المسائل السياسية الخاصة وإنهاء الاستعمار (الدورة الثانية والخمسون للجمعية العامة)	١٩٩٧
نائب رئيس هيئة نزع السلاح التابعة للأمم المتحدة	١٩٩٧
نائب رئيس المجلس التنفيذي لمنظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسيف)	١٩٩٥

الأمين العام لرابطة الأمم المتحدة في رومانيا	١٩٩٣-١٩٩١
	مهام دولية أخرى
عضو المجلس الاستشاري للمؤتمر الدولي السادس للديمقراطيات الجديدة أو المستعادة	٢٠٠٧-٢٠٠٩
عضو فريق صياغة إعلان وخطة عمل القمة العالمية لمجتمع المعلومات (غليون سير مونتر، سويسرا)	٢٠٠٢ (كانون الأول/ديسمبر)
رئيس فريق الصياغة المعني بوضع "مدونة السلوك الديمقراطي" (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، رومانيا)	١٩٩٩ (نيسان/أبريل - أيار/مايو)
رئيس الفريق التحضيري للمؤتمر الدولي الثالث للديمقراطيات الجديدة أو المستعادة (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، رومانيا)	١٩٩٧ (أيار/مايو)
فريق اليونيسيف للزيارات الميدانية (كازاخستان وقيرغيزستان)	١٩٩٥ (نيسان/أبريل)
	المؤهلات الدراسية
دبلوم الدراسات المتعمقة، المعهد الأوروبي، جامعة جنيف	٢٠٠٦
شهادة الدكتوراه، أكاديمية الدراسات الاقتصادية، بوخارست، إصلاح الأمم المتحدة	٢٠٠٥
ماجستير في الدبلوماسية، أكاديمية البحر الأبيض المتوسط للاستudies الدبلوماسية، مالطة	١٩٩٢
بكالوريوس في العلاقات الاقتصادية الدولية من أكاديمية الدراسات الاقتصادية، بوخارست	١٩٧٩

## الدراسات الجامعية العليا

- ٢٠٠٤ برنامج تدريبي على إدارة الإنترنت، مؤسسة ديبلو (DiploFoundation)، مركز الجنوب، جنيف
- مدخل إلى الملكية الفكرية، شهادة، دورات التعلم عن بعد، المنظمة العالمية للملكية الفكرية
- ٢٠٠٤ تنشيط الأمم المتحدة، دورات التعلم عن بعد، وزارة خارجية
- ٢٠٠٠ الإطار القانوني لحفظ السلام بشكله المعاصر، المركز الكندي الدولي ليستر بي. بيرسون للتدريب في مجال حفظ السلام، مركز التدريب المشترك من أجل السلام، بوخارست (شهادة)
- ١٩٩٧ صنع السلام وحفظ السلام، الأكاديمية الدولية للسلام، نيويورك (شهادة)
- ١٩٩٥ حلقة عمل للدبلوماسيين عن حل النزاعات والتفاوض بشأنها، معهد الشؤون العالمية، ساليزبري، كونيتيكت، الولايات المتحدة الأمريكية (شهادة)
- ١٩٨٥ دورات دراسية بعد التخرج: عمليات التجارة الخاصة والتجارة غير المنظورة
- ١٩٨٦ دورات دراسية بعد التخرج: الإدارة، والتجارة الدولية، والتقنيات المالية وتقنيات العمل المصرفي

## الخبرة في مجال التدريس

- ٢٠٠٥-٢٠١٤ مؤلف ومحاضر على الإنترنت بشأن الدبلوماسية المتعددة الأطراف، بما في ذلك الإصلاح، والمسائل الإدارية والمالية والمتعلقة بالميزانية (جامعة مالطة - مؤسسة دبلو، [www.diplomacy.edu](http://www.diplomacy.edu))
- ٢٠٠٤ حقوق الإنسان والدبلوماسية للمنظمات غير الحكومية المعنية بشعب الروما، المكتب الإعلامي الأوروبي المعني بقضايا الروما، بروكسيل
- ٢٠١٤ دبلوماسية حقوق الإنسان - برنامج تنمية القدرات للدول الجزرية في المحيط الهادئ، الإدارة الاتحادية للشؤون الخارجية، سويسرا

## الجوائز

جائزة الذكرى السنوية الأربعين لانضمام رومانيا إلى الأمم المتحدة	١٩٩٥
وسام "نجم رومانيا" برتبة فارس	٢٠٠٤

## العضوية في هيئات أخرى:

عضو في الهيئة الوطنية لهواة جمع الطوابع البريدية	٢٠١١-٢٠٠٩
عضو في الرابطة الرومانية لنادي شعب روما	٢٠١٤-٢٠٠٨

## اللغات الأجنبية: الإنكليزية والفرنسية والإسبانية

بيانات شخصية: متزوج وأب لطفل واحد

منشورات (مجموعة مختارة)

الكتب:

• "Sistemul ONU în contextul globalizării: reforma ca voință și reprezentare"  
(منظومة الأمم المتحدة في سياق العولمة: الإصلاح وإرادة وتمثيل)، بوخارست،  
٢٠٠٨، ٤٣٧ صفحة، باللغة الرومانية.

• "La capacité de négociation de l'Union européenne au sein de la Commission"  
"des droits de l'homme des Nations Unies" (قدرة الاتحاد الأوروبي على التفاوض  
داخل لجنة حقوق الإنسان التابعة للأمم المتحدة)، المعهد الأوروبي لجامعة جنيف،  
مجموعة أوروبا، الدراسات ٤٨، ٢٠٠٧، متاح أيضا على الموقع التالي:  
<http://www.unige.ch/ieug/publications/euryopa/Dumitriu161.pdf>

## المقالات المنشورة في مجلدات جماعية صادرة في الخارج

• Religious Freedom and Religious Minorities: Notes on the Contributions of the  
Council of Europe, in "Worldwide Human Rights and Religious Liberty. A New  
Equilibrium or New Challenges", Conscience and Liberty, Special Edition,  
. Volume 1, Bern, 2014

- 
- Persuasion: bad practices and ... others, in “Persuasion. The essence of diplomacy“, edited by Jovan Kurbalija, 2013, DiploFoundation and .Mediterranean Academy of Diplomatic Studies
  - The World Summit on the Information Society (WSIS): from Geneva (2003) to Tunis (2005). A Diplomatic Perspective, in “Multistakeholder Diplomacy. .Challenges and Opportunities”, Diplo, 2006, Geneva
  - The Evolution of the New or Restored Democracies Movement: from Manila to Cotonou, in “Building Democracy from Manila to Doha”, Helsinki Process .Publication Series, Edita Publishing Oy, 2005
  - Promotion of Democracy in the United Nations Context, in “Factors of success and failure of the democratic process in South Eastern Europe”, Regional .seminar, Sinaia, 6-7 October 2000, United Nations Development Programme
  - The Seven Sins of Globalisation, in ”Perceptions”, Journal of International .Affairs, June-August 2000, volume V, Number 2, Turkey



## المرفق الخامس

رسالة مؤرخة ٢٦ آذار/مارس ٢٠١٥ موجهة إلى رئيس الجمعية العامة  
من رئيس المجلس الاقتصادي والاجتماعي

أتشرف بأن أكتب إليكم ردا على رسالتكم المؤرخة ٢٦ شباط/فبراير ٢٠١٥  
المتعلقة بالمشاورات المعقودة مع رؤساء المجموعات الإقليمية لتعيين أعضاء لملء الشواغر  
الأربعة التي ستطرأ في وحدة التفتيش المشتركة في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٥.

وأود إبلاغكم، بصفتي رئيس المجلس الاقتصادي والاجتماعي، وفقا للفقرة ٢ من  
المادة ٣ من النظام الأساسي لوحدة التفتيش المشتركة، وطبقا للفقرة ٨ من قرار الجمعية  
العامة ٢٦٧/٥٩، أنني استعرضت مؤهلات المرشحين المقترحين ويسرني أن أبلغكم بموافقتي  
الكاملة على اقتراح ترشيح المرشحين التالية أسماؤهم:

السيد جيريميه كريمير (كندا)

السيدة غونكه روشر (ألمانيا)

السيدة عائشة عفيفي (المغرب)

السيد بيترو دوميتريو (رومانيا)

(توقيع) مارتن ساجديك

## المرفق السادس

رسالة مؤرخة ٢٦ آذار/مارس ٢٠١٥ موجهة من الأمين العام بصفته  
رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني بالتنسيق  
إلى رئيس الجمعية العامة

أتشرف بأن أشير إلى رسالتكم المؤرخة ٢٦ شباط/فبراير ٢٠١٥ بشأن التعيينات  
المقترحة لملء الشواغر الأربعة التي ستطرأ في وحدة التفتيش المشتركة في ٣١ كانون  
الأول/ديسمبر ٢٠١٥.

ووفقاً للفقرة ٢ من المادة ٣ من النظام الأساسي لوحدة التفتيش المشتركة، وبعد  
إجراء مشاورات مع أعضاء مجلس الرؤساء التنفيذيين في منظومة الأمم المتحدة المعني  
بالتنسيق، يسرني أن أبلغكم بأنني، بصفتي رئيس مجلس الرؤساء التنفيذيين، أوافق على اقتراح  
تعيين السيد كريم (كندا)، والسيدة روشر (ألمانيا)، والسيدة عفيفي (المغرب)،  
والسيد دوميتريو (رومانيا).

(توقيع) بان كي - مون