



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
14 March 2015
Russian
Original: English

Шестьдесят девятая сессия
Пункт 159 повестки дня
Финансирование Миссии Организации
Объединенных Наций в Либерии

Бюджет Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года

Доклад Генерального секретаря

Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Мандат и запланированные результаты	6
А. Общая информация	6
В. Предположения, положенные в основу процесса планирования, и инициативы по поддержке Миссии	7
С. Сотрудничество с другими миссиями в регионе	16
D. Партнерские отношения, координация деятельности со страновой группой и комплексные миссии	17
Е. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на конкретные результаты	18
II. Финансовые ресурсы	108
А. Общая информация	108
В. Взносы, не предусмотренные в бюджете	109
С. Экономия за счет повышения эффективности	109
D. Показатели доли вакантных должностей	110
Е. Имущество, принадлежащее контингентам: основное имущество и имущество, используемое на основе самообеспечения	111
F. Профессиональная подготовка	112



G. Проекты с быстрой отдачей	113
III. Анализ разницы	114
IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее.	119
V. Сводная информация о мерах, принятых во исполнение просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей	120
Приложения	
I. Определения	122
II. Организационные структуры.	124
A. Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии	124
B. Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря.	125
C. Военные операции	126
D. Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения законности).	127
E. Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам укрепления мира и поддержки/координатор-резидент).	128
F. Отдел поддержки Миссии	129
III. Информация о порядке финансирования и деятельности учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций	130
Карта	140

Резюме

В настоящем докладе содержится бюджет Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии (МООНЛ) на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, объем которого составляет 355 208 800 долл. США без учета заложенных в бюджет добровольных взносов натурой в сумме 52 800 долл. США.

Сметные потребности в ресурсах на содержание и обеспечение функционирования Миссии в 2015/16 финансовом году на 16,9 процента (72 058 200 долл. США) ниже бюджетного уровня 2014/15 года. Потребности в ресурсах отражают сокращение численности военного и гражданского персонала Миссии и сокращение ее авиапарка. В соответствии с резолюцией 2190 (2014) Совета Безопасности МООНЛ будет продолжать оказывать содействие правительству Либерии в его усилиях по укреплению мира и стабильности в стране и защите гражданского населения, а также в обеспечении успешной передачи всех функций в области безопасности национальным органам безопасности.

В бюджете предусматриваются ассигнования на развертывание до 4811 военнослужащих, включая 133 военных наблюдателей и 4678 военнослужащих в составе воинских контингентов, 1763 полицейских, включая 498 полицейских Организации Объединенных Наций и 1265 сотрудников сформированных полицейских подразделений, 398 международных сотрудников и 853 национальных сотрудников, включая 60 национальных сотрудников-специалистов, а также 204 добровольцев Организации Объединенных Наций и 32 сотрудников, предоставляемых правительствами.

Общий объем потребностей МООНЛ в ресурсах на финансовый период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года увязан с целью Миссии с помощью ряда таблиц бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов и сгруппированных по компонентам (сектор безопасности, правопорядок, укрепление мира и поддержка). Людские ресурсы Миссии, выраженные в показателях численности персонала, разнесены по отдельным компонентам, за исключением ресурсов по разделу руководства и управления Миссией, которые можно отнести к Миссии в целом.

Объяснение причин разницы в объеме ресурсов, как людских, так и финансовых, дано в соответствующих случаях в увязке с конкретными мероприятиями, запланированными Миссией.

Финансовые ресурсы

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)

Категория	Расходы ^a (2013/14 год)	Ассигнования ^a (2014/15 год)	Сметные расходы (2015/16 год)	Разница	
				Сумма	В процентах
Военный и полицейский персонал	225 184,4	206 974,3	166 656,1	(40 318,2)	(19,5)
Гражданский персонал	118 887,6	119 725,3	105 450,7	(14 274,6)	(11,9)
Оперативные расходы	103 773,3	100 567,4	83 102,0	(17 465,4)	(17,4)
Валовые потребности	447 845,3	427 267,0	355 208,8	(72 058,2)	(16,9)

Категория	Расходы ^а (2013/14 год)	Ассигнования ^а (2014/15 год)	Сметные расходы (2015/16 год)	Разница	
				Сумма	В процентах
Поступления по плану налогообложения персонала	9 698,9	8 970,0	8 688,7	(281,3)	(3,1)
Чистые потребности	438 146,4	418 297,0	346 520,1	(71 776,9)	(17,2)
Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете)	52,8	52,8	52,8	0,0	0,0
Общий объем потребностей	447 898,1	427 319,8	355 261,6	(72 058,2)	(16,9)

^а С учетом перераспределения ресурсов на финансирование персонала, предоставляемого правительствами, из категории «Оперативные расходы» в категорию расходов «Гражданский персонал» и перераспределения ресурсов на самообеспечение военнослужащих и полицейских из категории «Оперативные расходы» в категорию расходов «Военный и полицейский персонал».

Людские ресурсы^а

	Военные наблюдатели		Полицейские Организации Объединенных Наций	Сформированные полицейские подразделения	Международный персонал	Национальный персонал ^б	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Персонал, предоставляемый правительствами	Итого
Руководство и управление									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	–	–	84	98	41	–	223
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	71	94	32	–	197
Компоненты									
Сектор безопасности									
Утвержденная численность на 2014/15 год	133	4 765	498	1 265	21	2	–	32	6 716
Предлагаемая численность на 2015/16 год	133	4 678	498	1 265	20	4	–	32	6 630
Правопорядок									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	–	–	33	29	6	–	68
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	31	17	8	–	56
Укрепление мира									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	–	–	29	29	10	–	68
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	27	19	6	–	52
Поддержка									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	–	–	276	783	180	–	1 239
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	249	719	158	–	1 126

	Военные наблюдатели	Воинские контингенты	Полицейские Организации Объединенных Наций	Сформированные полицейские подразделения	Международный персонал	Национальный персонал ^b	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Персонал, предоставляемый правительствами	Итого
Всего									
Утвержденная численность на 2014/15 год	133	4 765	498	1 265	443	941	237	32	8 314
Предлагаемая численность на 2015/16 год	133	4 678	498	1 265	398	853	204	32	8 061
Чистое изменение	–	(87)	–	–	(45)	(88)	(33)	–	(253)

^a Отражает максимальную утвержденную/предлагаемую численность.

^b Включая национальных сотрудников-специалистов и национальный персонал категории общего обслуживания.

Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в разделе IV настоящего доклада.

I. Мандат и запланированные результаты

A. Общая информация

1. Совет Безопасности впервые определил мандат Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии (МООНЛ) в его резолюции 1509 (2003) от 19 сентября 2003 года.

2. Следует отметить, что в 2014 году в своей резолюции 2176 (2014), принятой 15 сентября 2014 года, Совет Безопасности постановил продлить мандат МООНЛ с 1 октября по 31 декабря 2014 года; мандат был продлен не на один год, как это обычно происходит, а на три месяца в связи с продолжавшимся ухудшением обстановки из-за вспышки лихорадки Эбола в Западной Африке, что потребовало рассмотрения Советом предложения Генерального секретаря, изложенного в пунктах 95–97 двадцать восьмого периодического доклада Генерального секретаря о Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии (МООНЛ) (S/2014/598) от 15 августа 2014 года). Затем в своей резолюции 2190 (2014) от 15 декабря 2014 года Совет постановил продлить мандат Миссии до 30 сентября 2015 года и просил Генерального секретаря представить не позднее 15 марта 2015 года обновленную информацию о положении в Либерии, особенно оценку последствий кризиса, вызванного вспышкой лихорадки Эбола, и варианты возобновления сокращения численности военного компонента МООНЛ в соответствии с целью завершить процесс передачи ответственности за обеспечение безопасности, как об этом говорится в пункте 5 резолюции. В той же резолюции Совет отметил, что с учетом этой обновленной информации Генерального секретаря может возникнуть необходимость внесения корректировок в порядок возобновления поэтапного сокращения.

3. Миссии поручено оказывать содействие Совету Безопасности в достижении общей цели продвижения вперед мирного процесса в Либерии. В целях осуществления мандата, определенного в резолюции 2190 (2014) Совета, МООНЛ в течение бюджетного периода будет проводить основные мероприятия, указанные в нижеследующих таблицах бюджетных показателей. Эти таблицы сгруппированы по компонентам (безопасность, правопорядок, укрепление мира и поддержка), которые вытекают из мандата Миссии.

4. Реализация ожидаемых достижений будет способствовать выполнению задачи, поставленной Советом Безопасности на период действия Миссии, а показатели достижения результатов позволят оценить прогресс в реализации ожидаемых достижений в течение бюджетного периода. Людские ресурсы МООНЛ, выраженные в показателях численности персонала, отнесены к отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов по разделу руководства и управления, которые можно отнести к Миссии в целом. Обоснование разницы в численности персонала по сравнению с бюджетом на 2014/15 год приводится в разделах, посвященных соответствующим компонентам.

5. Миссию возглавляет Специальный представитель Генерального секретаря по Либерии в ранге заместителя Генерального секретаря, которому оказывают помощь заместитель Специального представителя Генерального секретаря (вопросы укрепления мира и поддержки) и заместитель Специального представителя Генерального секретаря (вопросы обеспечения правопорядка) — оба в ранге помощника Генерального секретаря. Военными операциями руководит

Командующий силами класса Д-2. Полицейскими операциями, включая поддержку институтов и работу по наращиванию потенциала правоохранительных органов, руководит Комиссар полиции класса Д-2. Руководство и управление осуществляет Начальник штаба на должности класса Д-1.

В. Предположения, положенные в основу процесса планирования, и инициативы по поддержке Миссии

6. МООНЛ продолжит оказывать содействие властям Либерии в укреплении мира и стабильности, при этом особое внимание будет уделяться укреплению сектора безопасности и защите гражданского населения. В соответствии с резолюцией 2190 (2014) Совета Безопасности, в которой определено, что национальные власти полностью возьмут на себя ответственность за обеспечение безопасности не позднее 30 июня 2016 года создание институтов и потенциала либерийских органов безопасности является основной задачей в рамках мандата Миссии наряду с оказанием добрых услуг, а также политической поддержкой в осуществлении ряда реформ, которым Совет Безопасности просил правительство Либерии уделить приоритетное значение.

7. В соответствии с резолюцией 2190 (2014) Совета Безопасности Миссия будет оказывать правительству содействие в дальнейшем осуществлении пересмотренного плана обеспечения безопасности на переходный период, в котором определены основные показатели и не устраненные недостатки в оперативной деятельности, законодательстве и иных сферах и требования о завершении к середине 2016 года передачи обязанностей по обеспечению безопасности. МООНЛ будет продолжать оказывать содействие правительству в устранении выявленных в плане серьезных пробелов, главным образом в области оказания поддержки Либерийской национальной полиции и Бюро иммиграции и натурализации, а также иным учреждениям, в том числе органам законодательной власти.

8. В своей резолюции 2190 (2014) Совет Безопасности просил Специального представителя Генерального секретаря оказывать добрые услуги и политическую поддержку правительству, с тем чтобы содействовать либерийским властям в достижении прогресса в следующих областях: государственное управление, обеспечение правопорядка, реформирование сектора безопасности и национальное примирение. В этой резолюции Совет уделил особое внимание проведению конституционной и институциональной реформ, главным образом обеспечению правопорядка и реформированию сектора безопасности и процессу национального примирения, особенно с учетом более широких — в политической сфере, сфере безопасности, социально-экономической и гуманитарной сферах — последствий вспышки Эболы для общин и необходимости планирования более долгосрочного процесса восстановления в Либерии. В резолюции 2190 (2014) Совет также уполномочил МООНЛ содействовать оказанию гуманитарной помощи и поощрению и защите прав человека, уделяя при этом особое внимание борьбе с безнаказанностью лиц, совершивших преступления, связанные с сексуальным и гендерным насилием.

9. Периферийные отделения МООНЛ продолжают играть ключевую роль в осуществлении мандата Миссии на уровне графств. Периферийные отделения предоставляют информацию о положении на местах и анализируют события,

происходящие в графствах, что имеет крайне важное значение для эффективного оказания Специальным представителем Генерального секретаря добрых услуг и политической поддержки, а также для функционирования системы раннего предупреждения, необходимой для выполнения приоритетной в рамках мандата МООНЛ задачи — защиты гражданского населения. Периферийные отделения способствуют также обеспечению гуманитарного доступа; в приграничных графствах они в сотрудничестве с местными властями и периферийными отделениями Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре (ООНКИ) ведут работу по стабилизации обстановки в приграничных районах; осуществляют наблюдение за поддержанием правопорядка, оказывают консультационную поддержку и ведут наставническую работу, содействуя усилиям правительства по расширению по всей стране доступа к услугам, связанным с обеспечением правосудия и безопасности; и осуществляют также наблюдение за ситуацией в области прав человека. МООНЛ в течение периода будет работать над планом объединения периферийных отделений, чтобы постепенно по всей стране добиться сокращения численности своего гражданского персонала.

10. В соответствии с резолюцией 2190 (2014) Совета Безопасности утвержденная численность персонала МООНЛ сохранится на уровне 4811 военных и 1795 полицейских. Вместе с тем в предлагаемой бюджетной смете на 2015/16 год предусматривается сокращение численности военнослужащих, развернутых в составе МООНЛ, которое будет осуществлено в ближайшем будущем с учетом результатов последней оценки оперативных потребностей и обязанности Генерального секретаря следить за тем, чтобы численность военного персонала не превышала уровня, санкционированного Советом Безопасности. В этом контексте в бюджетной смете предусматривается развертывание в среднем 3415 военнослужащих воинских контингентов и 108 военных наблюдателей в течение всего бюджетного периода с учетом показателей доли вакантных должностей в 19 и 27 процентов, которые использовались при исчислении сметы расходов на военных наблюдателей и воинские контингенты, соответственно. Аналогичным образом, поскольку число сформированных полицейских подразделений, развернутых в составе МООНЛ, уже сокращено с 10 до 8, в бюджетной смете предусматривается развертывание в среднем 1005 полицейских в течение бюджетного периода с учетом показателя доли вакантных должностей в 21 процент, который использовался при исчислении сметы расходов на сформированные полицейские подразделения. Кроме этого, в бюджетной смете также предусматривается развертывание в среднем 408 полицейских Организации Объединенных Наций с учетом показателя доли вакантных должностей в 18 процентов, который использовался при исчислении сметы расходов на полицейских Организации Объединенных Наций.

11. В целях поддержки национальных властей МООНЛ будет продолжать осуществлять патрулирование и следить за развитием событий вдоль границ Либерии с Гвинеей, Кот-д'Ивуаром и Сьерра-Леоне, активизируя при этом усилия по укреплению межмиссионского сотрудничества с ООНКИ. МООНЛ и ООНКИ усилят поддержку правительства Либерии и Кот-д'Ивуара в разработке и осуществлении стратегии по охране общей границы, которая предусматривает уделение внимания не только вопросам безопасности, но и более широким вопросам социальной сплоченности, обеспечения средств к существованию и примирения.

12. В своей резолюции 2190 (2014) Совета Безопасности содержится призыв завершить процесс передачи ответственности за обеспечение безопасности к середине 2016 года. Несмотря на то, что в государственном бюджете на 2014/15 годы было предусмотрено некоторое увеличение объема ассигнований в сектор безопасности, объем ресурсов, выделяемых на цели обеспечения деятельности органов безопасности, по-прежнему значительно ниже требуемого уровня. Первые два этапа сокращения численности показали, что потенциал государственных органов по обеспечению безопасности, особенно за пределами столицы Монровии, ограничен.

13. Обеспечение оптимальной боеспособности остаточного военного компонента Миссии зависит от сохранения высокой степени мобильности Миссии. Принимаются меры по обеспечению возможностей для оказания Миссии внешней поддержки в случае серьезного ухудшения обстановки в плане безопасности по линии межмиссионского сотрудничества в соответствии с резолюцией 1609 (2005) Совета Безопасности. В своей резолюции 2162 (2014) Совет приветствовал создание в составе ОООНКИ сил быстрого реагирования численностью 650 военнослужащих для осуществления мандата этой миссии, и в то же время обеспечения временного усиления поддержки в осуществлении мандата МООНЛ в случае серьезного ухудшения обстановки в плане безопасности в Либерии. В резолюции 2162 (2014) Совет также санкционировал использование всех военно-транспортных и боевых вертолетов ОООНКИ и МООНЛ как в Кот-д'Ивуаре, так и в Либерии при том понимании, что районы ответственности каждой миссии останутся прежними. Однако во время кризиса, вызванного вспышкой лихорадки Эбола, процесс реализации договоренностей о межмиссионском сотрудничестве, предусматривающих передачу воинских или полицейских контингентов и их средств, затрагивающих МООНЛ, был приостановлен.

14. В случае полноценного возобновления в первые месяцы 2015 года процесса пересмотра конституции можно ожидать, что законодательные органы проведут обсуждение предложенных поправок и голосование по ним, вероятно, в середине 2015 года, что позволит запланировать проведение национального референдума не позднее, чем через 12 месяцев. Несмотря на то, что проведение референдума, судя по состоянию на текущий момент, маловероятно в период 2015/16 годов, просветительская работа с населением, как ожидается, будет завершена в течение бюджетного года. Действуя в соответствии со своим мандатом, МООНЛ будет оказывать добрые услуги и политическую поддержку этому процессу и другим политическим реформам, а также процессу национального примирения.

15. События в соседних странах, в том числе связанные с избирательными процессами, которые будут проходить в 2015 году, могут повлиять на ситуацию в Либерии. Непредвиденные региональные проблемы и возможные побочные эффекты других событий могут поставить под угрозу интересы безопасности и защиты гражданского населения в Либерии, а это значит, что необходимо будет и далее уделять особое внимание приграничным районам и развивать региональное и межмиссионское сотрудничество. В связи с этим Миссия будет обновлять свои планы действий на случай чрезвычайных ситуаций, с тем чтобы в случае необходимости иметь возможность оптимизировать свой потенциал реагирования на любые инциденты в области безопасности.

16. В соответствии с мандатом МООНЛ на оказание добрых услуг и политической поддержки Комитету по пересмотру конституции и другим участникам процесса разработки и проведения реформ, имеющих критическое значение для укрепления мира, все компоненты МООНЛ будут оказывать содействие Специальному представителю Генерального секретаря в ее информационно-пропагандистской работе в целях принятия соответствующего законодательства в поддержку ряда институциональных реформ. Что касается национального примирения, то Миссия, используя свой мандат на оказание добрых услуг, будет оказывать поддержку местным и национальным инициативам, направленным на содействие осуществлению процесса примирения на национальном и местном уровнях.

17. Миссия будет продолжать оказывать консультационную поддержку, вести наставническую работу и работу по укреплению потенциала либерийских органов правосудия и безопасности, включая Либерийскую национальную полицию, Бюро по иммиграции и натурализации, Бюро по делам исправительных учреждений и реконструкции и другие подразделения министерства юстиции, а также судебных органов. В частности, Миссия активизирует свою наставническую работу и работу по укреплению потенциала в областях, имеющих в контексте передачи функций МООНЛ приоритетное значение для обеспечения устойчивого и долгосрочного развития секторов правосудия и безопасности.

18. В более широком контексте передачи функций по обеспечению безопасности Миссия будет оказывать поддержку правительству в осуществлении пересмотренной стратегии национальной безопасности, в разработке и осуществлении стратегии реформирования сектора безопасности, включая разработку механизмов надзора и отчетности для сектора безопасности, а также будет оказывать поддержку правительству в его работе по координации в секторе безопасности. МООНЛ продолжит также содействовать работе по расширению доступа к правосудию и органам безопасности по всей стране, особенно инициативам по децентрализации деятельности органов правосудия и служб безопасности, включая создание региональных центров правосудия и безопасности и активизацию работы советов безопасности на уровне графств по всей территории страны. Сотрудничество МООНЛ с Бюро по делам исправительных учреждений и реконструкции приобретет еще большее значение по мере того, как международные сформированные полицейские подразделения будут отозваны из центральной тюрьмы Монровии и Национального пенитенциарного центра в Гранд-Геде. Проведение — как собственными силами, так и совместно с Либерийской национальной полицией — учебной подготовки по обеспечению повышенных мер безопасности, несмертельного применения силы, разработке и внедрению методических указаний по применению силы и по действиям в критических ситуациях потребует активной, постоянной и экспертной поддержки со стороны Миссии. Кроме того, Миссия будет продолжать работу в области поощрения и защиты прав человека, особенно работу по наращиванию потенциала Независимой национальной комиссии по правам человека и организаций гражданского общества.

19. МООНЛ продолжит поддерживать усилия правительства по борьбе с сексуальным и гендерным насилием, включая борьбу с безнаказанностью лиц, совершивших подобные преступления, и поощрению гендерного равенства, в том числе в рамках осуществления резолюций Совета Безопасности 1325 (2000), 1820 (2008), 1888 (2009), 1889 (2009) и 1960 (2010) о женщинах и мире и без-

опасности и сексуальном насилии в условиях вооруженных конфликтов, а также резолюции 2190 (2014). В рамках этой работы Миссия будет поддерживать национальные усилия, направленные на совершенствование ситуационного анализа и стратегии развития по этому вопросу, и сотрудничать с Либерийской национальной полицией и министерством юстиции в укреплении их потенциала по расследованию случаев нарушения прав человека и судебному преследованию лиц, совершивших такие нарушения, в том числе потенциала Секции по защите женщин и детей и Группы по тяжким преступлениям, совершенным на почве сексуального и гендерного насилия. В рамках более широких инициатив в области прав человека особое внимание будет уделяться поддержке усилий правительства по осуществлению Национального плана действий в области прав человека, особенно борьбе с вредной традиционной практикой, и выполнению его обязательств по представлению докладов о соблюдении основных конвенций о правах человека, программных документов и процессов, обеспечивающих защиту и поощрение прав человека.

20. Бюджетное предложение на 2015/16 год основано на текущей утвержденной численности воинских контингентов и численности развернутых сформированных полицейских подразделений. Тем не менее, в случае, если Совет Безопасности сочтет, что в борьбе со вспышкой лихорадки Эбола достигнут значительный прогресс и эпидемия более не представляет угрозы миру и безопасности в регионе, МООНЛ предусмотрела в предлагаемом бюджете возможность применения достаточно гибкого подхода, позволяющего быстро возобновить процесс сокращения численности военного персонала.

21. К числу мер, направленных на осуществление стратегии Миссии по возобновлению ускоренному сокращению численности, относятся работа по систематическому обзору мест базирования Миссии и значительное сокращение численности гражданского компонента. Расходы на замену оборудования в бюджете на 2015/16 год предусмотрены на минимальном уровне, необходимом для обеспечения обслуживания. Принимая во внимание планируемое необходимое сокращение активов и инвентарных запасов по мере постепенного сокращения численности Миссии, замена имущества испрашивается исключительно в виду прогнозируемого значительного износа имеющегося оборудования и объектов инфраструктуры.

22. В связи с возобновлением процесса сокращения численности военного персонала МООНЛ на 18 процентов сократит число мест его нынешней дислокации. В соответствии с рекомендацией Генерального секретаря, содержащейся в его двадцать восьмом периодическом докладе Совету Безопасности от 15 августа 2014 года (S/2014/598) и вынесенной по итогам проведенного в феврале 2014 года стратегического обзора, это сокращение коснется преимущественно воинских и полицейских опорных постов.

23. Для поддержания проходимости главных и второстепенных дорог, используемых для снабжения Миссии, МООНЛ продолжает осуществлять программу ремонта дорог в сухой сезон. Координация этой программы осуществляется совместно с министерством общественных работ Либерии с расчетом на то, что по мере смягчения последствий лихорадки Эбола, правительство предусмотрит возможности финансирования этой работы.

24. Ожидая возобновления процесса сокращения численности военного персонала, МООНЛ предлагает на 10 процентов сократить численность своего

гражданского персонала, равномерно распределив это сокращение по функциональным и вспомогательным подразделениям Миссии.

25. Предлагаемое штатное расписание гражданского компонента Миссии предусматривает 1455 должностей, в том числе 398 должностей международных сотрудников и 853 должности национальных сотрудников (60 национальных сотрудников-специалистов и 793 национальных сотрудников категории общего обслуживания), а также 204 должности добровольцев Организации Объединенных Наций. Оно отражает чистое сокращение на 45 должностей международных сотрудников, 88 должностей национальных сотрудников и 33 должности добровольцев Организации Объединенных Наций. В нем также отражено перепрофилирование 1 должности национального сотрудника-специалиста и перевод 163 должностей (58 должностей международных сотрудников, 75 национальных сотрудников и 30 добровольцев Организации Объединенных Наций). Предусматривается в том числе упразднение 178 должностей и учреждение 12 должностей, что позволяет обеспечить чистое сокращение на 166 должностей. В дополнение к этому был понижен класс 10 должностей. Кроме того, показатель доли вакантных должностей по всем категориям гражданского персонала был увеличен еще на 5 процентов, с тем чтобы продолжить сокращение численности персонала с учетом сокращения численности Миссии и ее реконфигурации.

26. В контексте сокращения численности Миссии МООНЛ предлагает объединить в рамках раздела «Руководство и управление» Объединенный аналитический центр Миссии и Объединенный оперативный центр и создать Объединенный аналитический и оперативный центр. С внедрением комплексной системы отчетности «SAGE» (ситуационная информированность и геопространственная среда) — коммерческой платформы для регистрации и обработки данных, адаптированной к настоящему времени Организацией Объединенных Наций для использования в миротворческих операциях, — возможности регистрации и хранения информации значительно возросли, что позволит оперативно получать информацию и использовать ее для сравнения, анализа и подготовки отчетности. Сочетание возможностей программных продуктов, используемых для подготовки отчетности, и процессов, отлаженных в двух секциях, позволит повысить слаженность и эффективность работы и обеспечит более рациональное использование людских ресурсов.

27. В рамках раздела «Руководство и управление» Миссия предлагает также перевести Группу поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества в Группу полевой поддержки. Создание Группы поддержки регионального и межмиссионского сотрудничества позволило МООНЛ обеспечить комплексный подход к решению приграничных проблем и еще более укрепить сотрудничество с ООНКИ по основным аспектам работы. Кроме того, Группа поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества, Группа полевой поддержки и периферийные отделения в приграничных графствах достигли также уровня бесперебойного взаимодействия. Эти достижения и улучшение положения в плане безопасности вдоль границы Либерии и Кот-д'Ивуара позволяет Миссии оптимизировать ресурсы, направлявшиеся на решение этой задачи, и передать их Группе полевой поддержке.

28. В своей резолюции 2190 (2014) Совет Безопасности призвал МООНЛ оказывать содействие правительству в деле проведения институциональных

реформ и в осуществлении процесса примирения путем оказания добрых услуг и политической поддержки, особенно с учетом более широких политических, связанных с безопасностью, социально-экономических и гуманитарных последствий вспышки Эболы для населения. С учетом пересмотра ответственности МООНЛ за осуществление институциональных реформ и процесса национального примирения, в частности, необходимости оказания технической поддержки в проведении обзора конституции, процессе национального примирения и децентрализации, Миссия предлагает реорганизовать бывший компонент «Укрепление демократического правления». Предлагается переименовать этот компонент в компонент «Укрепление мира» и поручить руководство им заместителю Специального представителя Генерального секретаря (вопросы укрепления мира и поддержки) на уровне помощника Генерального секретаря. Предлагается также изменить структуру этого компонента, объединив бывший Отдел по вопросам укрепления демократического правления, Секцию по вопросам примирения и укрепления мира и Секцию по вопросам управления и включив их в состав Службы по вопросам укрепления мира, возглавляемой начальником Отдела (Д-1). Служба будет оказывать содействие Специальному представителю Генерального секретаря в оказании добрых услуг и политической поддержки при проведении институциональных реформ и осуществлении процесса национального примирения. Она будет оказывать поддержку правительству Либерии в планировании работы по ликвидации последствий вспышки Эболы и в борьбе с сексуальным и гендерным насилием, добиваясь повышения информированности в области гендерной проблематики и проводя информационно-пропагандистскую работу.

29. С учетом продолжающегося переходного процесса в МООНЛ и в целях обеспечения максимальной отдачи от осуществления пересмотренного мандата Миссии в вопросах, касающихся обеспечения правопорядка, Миссия предлагает скорректировать ее подход к осуществлению мандата в некоторых сферах, изменить структуру соответствующих подразделений и пересмотреть в более широком контексте приоритеты в распределении ресурсов, определив их следующим образом: для обеспечения поддержки в разработке и осуществлении национальной стратегии реформирования сектора безопасности Миссия предлагает укрепить ее потенциал в реформировании сектора безопасности, а также — в рамках процесса передачи полномочий Миссии — повысить эффективность координации между страновой группой Организации Объединенных Наций и МООНЛ в вопросах, касающихся реформирования сектора безопасности. Для поддержки этих усилий и с учетом взаимозависимости вопросов, касающихся безопасности и правосудия, предлагается создать в Миссии Группу по вопросам реформирования сектора безопасности, которая через главного сотрудника по вопросам обеспечения правопорядка (Д-1) в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (вопросы обеспечения правопорядка) будет отчитываться перед заместителем Специального представителя Генерального секретаря (вопросы обеспечения правопорядка) на уровне помощника Генерального секретаря. Главный сотрудник по вопросам обеспечения правопорядка отвечает за скоординированное решение в рамках компонента «Правопорядок» вопросов, касающихся безопасности и правосудия. Группа по вопросам реформирования сектора безопасности будет усилена благодаря поддержке координаторов в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (вопросы обеспечения правопорядка) (1 должность старшего сотрудника по судебным вопросам (С-5)) и

полицейского компонента (1 должность консультанта по проведению реформ (С-5) и 1 должность сотрудника по реформе сектора безопасности/подготовки докладов (С-3)). Для управления всем потенциалом системы Организации Объединенных Наций в Либерии Миссия создаст совместный координационный механизм МООНЛ и страновой группы Организации Объединенных Наций по вопросам реформирования сектора безопасности. В целях обеспечения единого подхода и контроля за ходом осуществления приоритетных направлений работы по реформированию сектора безопасности Специальный представитель Генерального секретаря или заместитель Специального представителя Генерального секретаря (вопросы обеспечения правопорядка) будут регулярно проводить совещания сотрудников, обеспечивающих работу координационного механизма, при этом Группа по вопросам реформирования сектора безопасности будет выполнять функции секретариата. Создание Группы по вопросам реформирования сектора безопасности также позволит Миссии добиться более оперативного и скоординированного выполнения поставленных первоочередных задач: создание институтов в рамках стратегии обеспечения защиты гражданского населения, оказание постоянной поддержки усилий по децентрализации служб безопасности и их переводу из столицы в графства и осуществление инициатив, направленных на наращивание потенциала структур, работающих на уровне графств, по решению локальных проблем и задач, связанных с обеспечением безопасности.

30. МООНЛ предлагает также упразднить Группу по вопросам доступа к системам отправления правосудия и обеспечения безопасности и Группу по подготовке и наставнической работе и создать Группу по созданию потенциала и наставнической работе, которая будет посредством адресного совместного размещения уделять особое внимание созданию у партнеров по сектору правосудия на центральном уровне потенциала в области руководства и управления, организуя при этом наставническую работу для прокуроров графств и государственных защитников при рассмотрении некоторых дел, таких как дела о сексуальном и гендерном насилии и сложные уголовные дела, и при изучении основных аспектов процесса уголовного правосудия. Предлагается, чтобы главный сотрудник по вопросам правопорядка в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (вопросы обеспечения правопорядка) взял на себя более широкие функции по обеспечению непосредственного руководства и надзора за дополнительными аспектами работы в рамках этого компонента для обеспечения применения более последовательного подхода и комплексного решения вопросов, касающихся безопасности и правосудия. Соответственно Группа по правовой и политической реформе, Консультативная служба по исправительным учреждениям и тюрьмам, Группа по вопросам реформирования сектора безопасности и Группа по созданию потенциала и наставнической работе будут отчитываться перед заместителем Специального представителя Генерального секретаря (вопросы обеспечения правопорядка) через главного сотрудника по вопросам верховенства права, в то время как полицейский компонент и Секция по правам человека и обеспечению их защиты по-прежнему останутся подотчетны напрямую заместителю Специального представителя Генерального секретаря (вопросы обеспечения правопорядка).

31. Миссия предлагает перевести Группу Советника по ВИЧ/СПИДу из Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (вопросы укрепления мира и поддержки) в Группу поддержки Миссии. Как

предусмотрено бюджетом на 2012/13 год, Группа занимается исключительно выполнением вспомогательных функций, состоящих в обследовании и консультировании всех категорий миротворческого персонала. Предлагается передать Группу Советника по ВИЧ/СПИДу в подчинение начальнику Отдела общего обслуживания.

32. МООНЛ продолжает работу по приведению ее компонента поддержки Миссии в соответствие с последними руководящими указаниями по глобальной стратегии полевой поддержки. В бюджете на 2014/15 год МООНЛ предлагала предусмотреть два основных направления работы в рамках глобальной стратегии полевой поддержки: общее обслуживание и управление цепочкой поставок. В соответствии с последними изменениями концепции глобальной стратегии полевой поддержки на 2015/16 бюджетный год МООНЛ была отнесена к группе малых миссий, однако в предлагаемой модели организационной структуры малых миссий не предусмотрено наличие структурных подразделений, необходимых для обеспечения требуемого для Миссии уровня поддержки. В связи с этим в 2015/16 финансовом году, который станет переходным периодом, МООНЛ будет использовать модель организационной структуры, более близкую к модели для крупных миссий, но видоизмененную по уровням до модели для средних миссий. Эти подразделения будут подотчетны директору Отдела поддержки Миссии и заместителю директора Отдела поддержки Миссии. Дополнительные подразделения системы снабжения будут подотчетны начальнику Объединенного отдела обслуживания и начальнику Отдела управления системой снабжения, работающим на должностях класса С-5. Как указано в директивных указаниях по глобальной стратегии полевой поддержки, директор Отдела поддержки Миссии сохраняет за собой ответственность за осуществление общего надзора, консультирование по стратегическим вопросам и обеспечение внутреннего контроля. Предлагается учредить должность заместителя директора Отдела поддержки Миссии, используя имеющуюся штатную должность класса Д-1, который будет отвечать за обеспечение координации и оперативного надзора и оказания клиентам основных вспомогательных услуг.

33. Для проведения эффективной реорганизации с минимальными перебоями в работе Миссии МООНЛ планирует внедрить рекомендованную модель глобальной стратегии полевой поддержки в полном объеме в два этапа. К 30 июня 2015 года будет завершен первый этап, в рамках которого существующие подразделения будут реорганизованы в соответствии с рекомендованной моделью с использованием имеющихся в распоряжении Миссии штатных должностей, при этом некоторые должности будут сокращены или реклассифицированы. Это приведет к тому, что временно некоторые классы должностей не будут соответствовать обычной классификации должностей. На втором этапе предполагается провести дальнейшее понижение классов должностей и, вероятно, сокращение их числа для приведения классов должностей в соответствие с классификацией должностей.

34. МООНЛ принимает необходимые меры для осуществления общеорганизационных инициатив, таких как постепенное совершенствование и расширение системы «Умоджа». Обучение остается обязательным элементом рабочего процесса, так как недостаточный уровень знания процедур и технических требований системы препятствует использованию ее потенциала в полном объеме и, следовательно, не позволяет получить ожидаемые преимущества и повысить эффективность. МООНЛ необходимо также обеспечить соблюде-

ние определенных требований для бесперебойной работы системы: модернизировать и приобрести оборудование и обеспечить широкополосное Интернет-соединение.

35. МООНЛ проводит регулярный обзор своего авиапарка и стремится использовать его наиболее рационально. Необходимость обеспечения мобильности, потенциал реагирования и возможность эвакуации в стране, не имеющей базовой дорожной инфраструктуры, в сочетании с затяжным и вызывающим большие сложности сезоном дождей, обуславливает сохраняющуюся потребность в авиапарке МООНЛ. С учетом того, что сокращение численности военного компонента, запланированное на 2014/15 бюджетный год, было приостановлено из-за кризиса, вызванного вспышкой лихорадки Эбола, имеющийся в распоряжении Миссии на текущий момент авиапарк уже соответствует требованиям для выполнения задач на 2015/16 бюджетный год, включая репатриацию военного персонала и вывоз грузов при возобновлении процесса сокращения численности. В этой связи МООНЛ предлагает сохранить два имеющихся вертолета Ми-8МТВ, шесть вертолетов Ми-8МТ, один ДНС-7, один В-1900 и три боевых вертолета Ми-24 для совместного использования с ОООНКИ в 15-процентом объеме в течение семимесячного периода.

36. Вспышка лихорадки Эбола оказала существенное негативное воздействие на способность Миссии эффективно осуществлять ее мандат в 2014/15 финансовом году. В основу бюджета на 2015/16 год положено предположение о том, что вспышку заболевания удастся в значительной мере сдерживать, благодаря чему компонент поддержки МООНЛ сможет сосредоточить внимание на оперативном и качественном оказании услуг по поддержке деятельности Миссии и на выполнении первоочередных оперативных задач.

С. Сотрудничество с другими миссиями в регионе

37. В соответствии с руководящими указаниями Департамента операций по поддержанию мира Секретариата Организации Объединенных Наций механизмы сотрудничества между миссиями, включая временную передислокацию военного и полицейского контингентов, возобновят свою работу лишь после того, как Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ) или другой компетентный орган в области здравоохранения постановят, что кризис, вызванный вспышкой Эболы, прекратился. В связи с этим силы и средства, которые используются совместно МООНЛ и ОООНКИ с санкции Совета Безопасности или в отношении которых действует постоянное разрешение на их совместное использование миссиями (боевые военные вертолеты, вертолеты общего назначения и региональные силы быстрого реагирования численностью 650 военнослужащих), останутся в соответствующих им районах операций, если не будет абсолютной необходимости в обратном (например, обслуживание боевых вертолетов).

38. МООНЛ продолжит работу по укреплению межмиссионского сотрудничества с ОООНКИ и расширению поддержки, оказываемой другим миссиям в субрегионе (Миссии Организации Объединенных Наций по чрезвычайному реагированию на Эболу (МООНЧРЭ), Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали (МИНУСМА) и Отделению Организации Объединенных Наций для Западной Африки

(ЮНОВА)) в целях создания адресных и оперативных механизмов сотрудничества, внося при этом необходимые корректировки в контексте кризиса, вызванного вспышкой Эболы.

39. В 2015/16 году МООНЛ проведет оценку действующих механизмов совместного использования воздушных судов с ООНКИ в целях обеспечения оптимального использования, конфигурации и наличия стратегических воздушных судов во всем западноафриканском регионе.

D. Партнерские отношения, координация деятельности со страновой группой и комплексные миссии

40. В связи с кризисом, вызванным вспышкой Эболы, а также политическими, социальными и экономическими проблемами, являющимися как следствием, так и составляющей более широкого переходного процесса, Миссия будет и далее активизировать работу по применению своих комплексных подходов к планированию и реализации предусмотренной мандатом деятельности совместно со страновой группой Организации Объединенных Наций. В соответствии со своим мандатом, предусматривающим содействие оказанию гуманитарной помощи, МООНЛ будет по-прежнему оказывать поддержку усилиям МООНЧРЭ и других субъектов по реагированию на кризис, вызванный вспышкой Эболы, в течение всего периода действия режима чрезвычайной ситуации в области здравоохранения.

41. Миссия будет продолжать акцентировать внимание на совместном программном подходе, предусматривающем оказание поддержки конкретным секторам, и будет стремиться к дальнейшему укреплению сотрудничества в деле реализации действующих совместных программ. В секторе обеспечения правопорядка МООНЛ и Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), а также другие структуры в составе страновой группы, тесно сотрудничающие между собой, продолжают работу по наращиванию потенциала правоохранительных органов, в том числе посредством оказания поддержки центрам правосудия и безопасности, которые создаются совместно с Управлением по поддержке миростроительства. Объединенный аналитический центр МООНЛ-ПРООН провел совместный анализ планирования мероприятий во время и после кризиса, вызванного вспышкой Эболы, а консультации с ПРООН, Комиссией по вопросам управления и министерством внутренних дел продолжают содействовать активизации работы по применению комплексных подходов в области децентрализации и реформ управления. Принцип комплексной работы останется важным с точки зрения выполнения МООНЛ задач по оказанию добрых услуг.

42. МООНЛ и страновая группа Организации Объединенных Наций будут продолжать оказывать поддержку по линии официального сотрудничества Либерии с Комиссией по миростроительству в рамках Совместной программы в области безопасности и правосудия и реализации Стратегической программы национального оздоровления, миростроительства и примирения в Либерии. МООНЛ и страновая группа будут также продолжать сотрудничать в рамках важнейших процессов реформ, в которых МООНЛ оказывает политическую поддержку, а ПРООН предоставляет техническую помощь, как, например, в процессах пересмотра Конституции и национального примирения. Принимая

во внимание многоаспектные последствия вспышки Эболы для Либерии и необходимость планирования более долгосрочного процесса оздоровления и восстановления, МООНЛ будет оказывать добрые услуги и политическую поддержку правительству, а также сотрудничать с ПРООН и Всемирной продовольственной программой (ВПП) в деле оказания консультативной помощи по вопросам создания функциональной системы уменьшения опасности бедствий. Кроме того, Миссия будет продолжать сотрудничать со страновой группой в решении проблемы широкого распространения сексуального и гендерного насилия в Либерии.

Е. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на конкретные результаты

Руководство и управление

43. Общее руководство и управление Миссией будет осуществлять Личная канцелярия Специального представителя Генерального секретаря.

Таблица 1
Руководство и управление

	Международный персонал					Итого, между- народный персонал	Доброволь- цы Органи- зации Объ- единенных Наций	Итого	
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Категория полевой службы				
Канцелярия Специального представителя Генераль- ного секретаря/первого заместителя Специального представителя	1	1	5	–	4	11	1	–	12
Утвержденная численность на 2014/15 год									
Предлагаемая численность на 2015/16 год	1	1	3	–	4	9	1	–	10
Чистое изменение	–	–	(2)	–	–	(2)	–	–	(2)
Секция по правовым вопросам									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	2	1	1	4	–	–	4
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	2	1	1	4	–	–	4
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Группа стратегического планирования									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	2	–	1	3	2	–	5
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	2	–	–	2			2
Чистое изменение	–	–	–	–	(1)	(1)	(2)	–	(3)
Группа поддержки регионального и межмиссионского сотрудничества									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	1	–	1	2	–	1	3
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(1)	–	(1)	(2)	–	(1)	(3)

	Международный персонал					Итого, между- народный персонал	Нацио- нальный персонал ^a	Доброволь- цы Органи- зации Объ- единенных Наций	Итого
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Категория полевой службы				
Группа полевой поддержки									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	1	1	1	3	1	–	4
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	1	2	–	3	–	1	4
Чистое изменение	–	–	–	1	(1)	–	(1)	1	–
Отделения в графствах									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	5	25	–	30	42	28	100
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	5	23	–	28	43	22	93
Чистое изменение	–	–	–	(2)	–	(2)	1	(6)	(7)
Объединенный аналитический центр Миссии									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	4	1	1	6	15	2	23
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	4	1	1	6	14	2	22
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	(1)	–	(1)
Объединенный оперативный центр									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	2	–	1	3	–	2	5
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(2)	–	(1)	(3)	–	(2)	(5)
Управление коммуникации и общественной информа- ции									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	3	6	5	14	35	5	54
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	3	6	2	11	34	4	49
Чистое изменение	–	–	–	–	(3)	(3)	(1)	(1)	(5)
Секция по политическим вопросам									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	1	4	2	1	8	2	3	13
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	1	4	2	1	8	2	3	13
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Итого, руководство и управление									
Утвержденная численность на 2014/15 год	1	2	29	36	16	84	98	41	223
Предлагаемая численность на 2015/16 год	1	2	24	35	9	71	94	32	197
Чистое изменение	–	–	(5)	(1)	(7)	(13)	(4)	(9)	(26)

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Международный персонал: чистое сокращение на 13 штатных должностей (упразднение 10 штатных должностей и перевод 3 штатных должностей)

Национальный персонал: чистое сокращение на 4 штатные должности (упразднение 10 штатных должностей, учреждение 2 штатных должностей и перевод 4 штатных должностей)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое сокращение на 9 временных должностей (упразднение 8 временных должностей и перевод 1 временной должности)

Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря

Международный персонал: сокращение на 2 штатные должности (упразднение 1 штатной должности класса С-4 и перевод 1 штатной должности класса С-4 в Группу по реформе сектора безопасности в рамках компонента «Верховенство права»)

44. С учетом сокращения численности персонала Миссии предлагается упразднить должность сотрудника по вопросам политики класса С-4 в связи с дальнейшей передачей функций планирования в переходный период, обеспечению регулярной отчетности, а также ряда стратегических функций (например, защита гражданского населения) другим подразделениям, с тем чтобы более тесно увязать эти ключевые или координационные функции с основными мандатами других подразделений, таких, например, как Группа стратегического планирования, Объединенный оперативный центр, Секция по политическим вопросам и Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (вопросы обеспечения правопорядка).

45. В своей резолюции 2190 (2014) Совет Безопасности призвал МООНЛ оказать правительству Либерии как можно скорее и в тесной координации с двусторонними и многосторонними партнерами содействие в разработке и осуществлении его национальной стратегии реформирования сектора безопасности. С этой целью предлагается укрепить специализированное подразделение Миссии, непосредственно занимающееся вопросами реформирования сектора безопасности, в котором в настоящее время работает один сотрудник, занимающий должность класса С-4 в Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря, посредством задействования потенциала в рамках компонента Миссии «Верховенство права». Кроме того, предлагается перевести должность советника по вопросам реформы сектора безопасности класса С-4 в рамках компонента «Верховенство права» в специализированную группу по реформе сектора безопасности. Перевод должности для расширения состава сотрудников, занимающихся вопросами реформы сектора безопасности, как ожидается, окажет весьма положительное влияние на выполнение мандата в этой сфере деятельности.

46. Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря и Миссия в целом стали работать намного более эффективно благодаря более четкому определению очередности задач, а также более скоординированному осуществлению Миссией межсекторальной деятельности, применению более действенных методов работы и обеспечению более строгого соответствия квалификации сотрудников их должностным функциям.

Объединенный оперативный центр

Международный персонал: сокращение на 3 штатные должности (упразднение 1 штатной должности класса С-5 и перевод 1 штатной должности класса С-4 и 1 штатной должности категории полевой службы)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 2 временные должности (упразднение 1 временной должности и перевод 1 временной должности)

47. В 2015/16 году, как ожидается, объем работы Объединенного оперативного центра останется на прежнем уровне. В некотором отношении он может даже увеличиться, поскольку прогнозируемое сокращение численности личного состава МООНЛ может привести к росту числа инцидентов в области безопасности. В то же время внедрение Комплексной системы ситуационного анализа и геопространственной информации (КСАИ), по прогнозам, приведет к значительной экономии средств за счет повышения эффективности сбора, систематизации и анализа данных и представления отчетности по ним. Вкупе с общей оптимизацией деятельности Миссии в контексте переходного этапа МООНЛ это предоставило возможность обеспечить слияние Объединенного оперативного центра с Объединенным аналитическим центром Миссии для создания Объединенного аналитического и оперативного центра. В результате этого можно будет упразднить 1 должность начальника Объединенного оперативного центра (С-5) и 1 должность младшего сотрудника по вопросам отчетности (доброволец Организации Объединенных Наций) и перевести 1 должность заместителя начальника Объединенного оперативного центра (С-4), 1 должность помощника по административным вопросам категории полевой службы и 1 должность младшего сотрудника по подготовке докладов (доброволец Организации Объединенных Наций) в Объединенный аналитический и оперативный центр. Ответственность за руководство предлагаемым Объединенным аналитическим и оперативным центром возьмет на себя начальник Объединенного аналитического центра Миссии.

48. Слияние Объединенного оперативного центра и Объединенного аналитического центра Миссии позволит более эффективно управлять новым Объединенным аналитическим и оперативным центром, в том числе обеспечит более прямую передачу информации, а также будет содействовать повышению эффективности и результативности рабочих процедур и методов работы. Ожидается, что производительность значительно повысится также после внедрения системы "SAGE".

Объединенный аналитический центр Миссии (предлагается переименовать в Объединенный аналитический и оперативный центр)

Международный персонал: нулевое чистое изменение (упразднение 1 штатной должности класса С-4 и 1 штатной должности категории полевой службы, перевод 1 штатной должности класса С-4 и 1 штатной должности категории полевой службы из Объединенного оперативного центра)

Национальный персонал: сокращение на 1 штатную должность (упразднение 1 штатной должности национального сотрудника категории общего обслуживания)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: нулевое чистое изменение (упразднение 1 временной должности и перевод 1 временной должности из Объединенного оперативного центра)

49. Объединенный аналитический центр Миссии предоставляет главе и всему старшему руководству Миссии исчерпывающую информацию о вопросах, тенденциях, их последствиях и потенциальных сценариях развития событий, а также проводит своевременную оценку сквозных вопросов и угроз, которые могут повлиять на выполнение мандата Миссии. Аналитические данные, предоставляемые Центром, служат основой для принятия решений и повышения эффективности планирования деятельности Миссии и мероприятий в случае чрезвычайных ситуаций.

50. Как уже разъяснялось выше, в 2015/16 году, как ожидается, объем работы Объединенного аналитического центра Миссии не уменьшится. В некотором отношении он, как предполагается, возрастет после того, как МООНЛ продолжит работу по сокращению численности военного компонента. В результате сокращения численности сил секция будет проводить более активную работу по сбору информации и оценке угроз, а также обеспечению раннего предупреждения для принятия превентивных мер. Использование общих людских ресурсов Объединенным аналитическим центром Миссии и Объединенным оперативным центром позволит первому сократить свое штатное расписание на 1 должность сотрудника по анализу информации (С-4), 1 должность младшего сотрудника по анализу информации (доброволец Организации Объединенных Наций), 1 должность помощника по политическим вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания) и 1 должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы), а также позволит перевести из Объединенного оперативного центра 1 должность заместителя начальника Объединенного оперативного центра (С-4), 1 должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы) и 1 должность младшего сотрудника по подготовке докладов (доброволец Организации Объединенных Наций). Руководить Объединенным аналитическим и оперативным центром будет начальник Объединенного аналитического центра Миссии. Облегчению принятия решения о сокращении должностей способствует необходимость дальнейшего определения Объединенным аналитическим центром Миссии степени приоритетности предлагаемых им продуктов и услуг вследствие сложностей с наймом персонала на вакантные должности во время кризиса, вызванного вспышкой Эболы.

Группа стратегического планирования

Международный персонал: сокращение на 1 штатную должность (упразднение 1 штатной должности категории полевой службы)

Национальный персонал: сокращение на 2 штатные должности (упразднение 1 штатной должности национального сотрудника-специалиста и 1 штатной должности национального сотрудника категории общего обслуживания)

51. Группа стратегического планирования отвечает за координацию планирования деятельности МООНЛ в переходный период. Она координирует или контролирует стратегическое и оперативное планирование, а также основные аспекты процесса составления бюджета с внутренними субъектами, представителями страновой группы Организации Объединенных Наций и другими субъектами, которые в будущем по мере сокращения численности персонала Миссии возьмут на себя ответственность за выполнение ряда функций, выполняемых в настоящее время Миссией.

52. Национальный сотрудник-специалист, занимающий временную должность, будет размещен совместно с советником по вопросам национальной безопасности Либерии в канцелярии президента для устранения нехватки кадровых ресурсов и постоянного обзора вопросов передачи полномочий в сфере обеспечения безопасности, включая координацию передачи МООНЛ остаточных функций по обеспечению безопасности национальным органам безопасности, в целях оказания поддержки правительству Либерии. С созданием Группы стратегического планирования роль канцелярии советника по национальной безопасности изменилась; в настоящее время она является главным образом директивным органом, а не координационным механизмом. Кроме того, координация усилий МООНЛ и правительства по передаче полномочий в сфере обеспечения безопасности теперь осуществляется совместной рабочей группой по вопросам переходного периода, для которой секретариатские/координационные функции выполняет министерство обороны. В этой связи необходимости в данной внештатной должности советника по вопросам национальной безопасности нет.

53. В рамках реорганизации МООНЛ Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря рационализировала и упростила ряд административных процессов в целях повышения эффективности работы. Это позволило сократить число сотрудников, выполняющих административные функции. В связи с этим для обеспечения административной поддержки Группы стратегического планирования одна штатная должность категории полевой службы и одна штатная должность национального сотрудника категории общего обслуживания в Группе более не требуются.

54. Поскольку Совет национальной безопасности стал заниматься директивными аспектами, а совместная рабочая группа по вопросам переходного периода отвечает за координацию планирования передачи функций по обеспечению безопасности, основное обоснование этой должности более не применимо. Административная поддержка, оказываемая Группе стратегического планирования Личной канцелярией Специального представителя Генерального секретаря, является результатом последовательного повышения эффективности процессов в области административной поддержки, достигнутого после реорганизации МООНЛ.

Управление коммуникации и общественной информации

Международный персонал: сокращение на 3 штатные должности (упразднение 3 штатных должностей категории полевой службы)

Национальный персонал: сокращение на 1 штатную должность (упразднение 1 штатной должности национального сотрудника категории общего обслуживания)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 1 временную должность (упразднение 1 временной должности)

55. Управление коммуникации и общественной информации предоставляет достоверную, точную и своевременную общественную информацию целевой аудитории в Либерии и за ее пределами о прогрессе в деле упрочения мира и стабильности в Либерии и о вкладе МООНЛ и системы Организации Объединенных Наций в целом в оказание поддержки правительству в этих усилиях. Оно также оказывает руководству Миссии поддержку в сфере коммуникации и взаимодействия со средствами массовой информации и обеспечивает информационную поддержку Миссии. Кроме того, Управление координирует внутренние и внешние информационные мероприятия Миссии, в том числе проводимые совместно с правительством и другими партнерами.

56. В бюджетный период 2015/16 года Миссия предлагает реорганизовать Группу по публикациям, входящую в состав Управления коммуникации и общественной информации, объединив ее с Группой по видеоматериалам и Группой по фотоматериалам, и назвать новую структуру Группой по мультимедийным материалам. Группа будет служить единым центром в составе Секции, отвечающим за всю мультимедийную деятельность и мероприятия.

57. В бюджетном периоде 2015/16 года снижения рабочей нагрузки Управления коммуникации и общественной информации не предвидится. Она может даже возрасти, в зависимости от ситуации в связи с эпидемией, вызванной вирусом Эбола, подготовкой к выборам и дальнейшими решениями Совета Безопасности о деятельности МООНЛ в переходный период. В то же время с учетом трудностей при поиске специалистов определенного профиля некоторые временные должности, скорее всего, будут оставаться вакантными в течение продолжительного периода времени, из-за чего потребуются вновь рассмотреть приоритетность мероприятий в рамках программы. В этой связи предлагается упразднить следующие штатные должности: 1 должность сотрудника по радиовещательным технологиям (ПС-6); 1 должность фотографа (ПС-4); 1 должность помощника по административным вопросам (ПС-4); 1 должность сотрудника по вопросам общественной информации для работы с населением (доброволец Организации Объединенных Наций); 1 должность помощника специалиста по подготовке видеоматериалов (НСОО-5).

58. Ожидается, что предлагаемое упразднение одной должности категории полевой службы в рамках Группы радиовещания МООНЛ не повлечет за собой негативных последствий, поскольку Группа радиовещания внесла изменения в свою деятельность и будет привлекать независимых подрядчиков для выполнения радиотехнических работ, не имеющих прямого отношения к функционированию радиостанции.

59. Мультимедийная группа создается для более эффективного объединения ресурсов Секции в области цифровых средств массовой информации, благодаря чему выпуск соответствующей продукции станет более упорядоченным. Упразднение одной штатной должности помощника специалиста по подготовке видеоматериалов (национальный сотрудник категории общего обслуживания) не скажется на эфирном времени и трансляции видеонОВОСТЕЙ и тематических видеопЕРЕДАЧ, приоритетность которых была еще раз пересмотрена и которые подверглись незначительному сокращению в текущий бюджетный период. Предлагаемое упразднение двух штатных должностей (ПС-4) и одной штатной должности добровольца Организации Объединенных Наций не должно отрицательно повлиять на результаты или эффективность работы секции, поскольку новая Группа по мультимедийным материалам будет оказывать дополнительную поддержку в вопросах подписи и хранения фотографий тем сотрудникам Группы, которые имеют возможность взять на себя выполнение этих функций в случае необходимости. Существующая администрация возьмет на себя ответственность за выполнение административных функций в поддержку Группы по просветительной работе.

Группа поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества

Международный персонал: сокращение на 2 штатные должности (упразднение 1 штатной должности класса С-4 и перевод 1 штатной должности категории полевой службы в Секцию по вопросам примирения и укрепления мира)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 1 временную должность (перевод 1 временной должности в Группу полевой поддержки)

60. Со времени создания Группы поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества в период с июля 2013 года МООНЛ смогла добиться применения комплексного подхода к решению пограничных вопросов и еще более укрепить свое сотрудничество с ООНКИ по основным аспектам. Группа поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества, Группа полевой поддержки и отделения на местах в приграничных графствах также достигли уровня безупречного взаимодействия. Исходя из этих достижений и существенно улучшившегося положения в плане безопасности вдоль границы Либерии с Кот-д'Ивуаром, руководство МООНЛ приняло решение о возможности рационализации работы этого специализированного подразделения, занимающегося этими вопросами, и включения оставшегося персонала Группы поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества (1 доброволец Организации Объединенных Наций, младший сотрудник по связи) в Группу полевой поддержки с 1 июля 2015 года. Группа полевой поддержки координирует работу полевых подразделений МООНЛ и предназначена для обеспечения применения согласованного подхода к осуществлению мандата МООНЛ и всех проектов и мероприятий Организации Объединенных Наций на уровне графств. Группа также содействует осуществлению Единой программы (в том числе Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития, которая приведена в соответствие с повесткой дня правительства в области развития) путем согласования рабочих процессов в целях повышения эффективности работы, оптимизации использования ресурсов и укрепления систем управления и подотчетности в целях поддержки выполнения мандата на уровне графств.

61. Ожидается, что в результате предлагаемого упразднения этой должности повысится уровень эффективности и производительности. Группа поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества внедрила в рамках МООНЛ комплексный подход к решению пограничных вопросов и активизировала сотрудничество Миссии с ООНКИ. Эта функция теперь будет выполняться Группой полевой поддержки, в состав которой войдет оставшийся сотрудник Группы поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества, занимающий должность добровольца Организации Объединенных Наций. Ожидается, что включение этой группы в состав Группы полевой поддержки приведет к повышению эффективности и производительности и улучшению координации в области административной деятельности, в результате чего можно будет перевести одну штатную должность категории полевой службы в Секцию по вопросам примирения и укрепления мира, с тем чтобы устранить существующую в ней нехватку административных ресурсов.

62. Административные обязанности одного сотрудника класса С-4, штатную должность которого предлагается упразднить, и одного сотрудника категории полевой службы, штатную должность которого предлагается перевести, будет исполнять помощник по административным вопросам (категория полевой службы) в Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря, что будет содействовать обеспечению более высокого уровня координации в более широком контексте.

Группа полевой поддержки

Международный персонал: нулевое чистое изменение (упразднение 1 штатной должности категории полевой службы и перевод 1 штатной должности класса С-3 из отделения на уровне графства)

Национальный персонал: сокращение на 1 штатную должность (перевод 1 штатной должности национального сотрудника категории общего обслуживания в отделение на уровне графства)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 временную должность (перевод 1 временной должности из Группы поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества)

63. Благодаря Группе поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества МООНЛ смогла добиться применения комплексного подхода к решению пограничных вопросов и еще более активизировать свое сотрудничество с ООНКИ по основным аспектам. Группа поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества, Группа полевой поддержки и отделения на местах в приграничных графствах также достигли уровня безупречного взаимодействия. Исходя из этих достижений и значительно улучшившегося положения в плане безопасности вдоль границы Либерии с Кот-д'Ивуаром, руководство МООНЛ приняло решение о возможности рационализации работы персонала, занимающегося этим вопросом, и включения оставшегося персонала Группы поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества — одного младшего сотрудника по связи (доброволец Организации Объединенных Наций) и одного сотрудника по связи (С-3) из отделений на уровне графств — в Группу полевой поддержки с 1 июля 2015 года. Один помощник группы (национальный сотрудник категории общего обслуживания) будет переведен в отделение на уровне графства для оказания поддержки в тех случаях, когда это

потребуется. Группа полевой поддержки координирует работу структуры МООНЛ на местах и предназначена для обеспечения применения согласованного подхода к осуществлению мандата МООНЛ и всех проектов и мероприятий Организации Объединенных Наций на уровне графств. Она также содействует осуществлению Единой программы (Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития, которая приведена в соответствии с повесткой дня правительства в области развития).

64. Ожидается, что предлагаемый перевод должности и включение Группы поддержки регионального/межмиссионского сотрудничества в состав Группы полевой поддержки приведет к повышению эффективности и производительности и обеспечению более эффективной координации. Объединение этих двух групп позволяет упразднить одну штатную должность помощника по административным вопросам категории полевой службы. Административные функции будут выполнять помощники по административным вопросам (категории полевой службы) в Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря.

Отделения в графствах

Международный персонал: сокращение на 2 штатные должности (перевод 1 должности класса С-3 в Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря (вопросы укрепления мира и поддержки) и 1 должности класса С-3 — в Группу полевой поддержки)

Национальный персонал: чистое сокращение на 1 штатную должность (упразднение 6 штатных должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания; учреждение 2 штатных должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания; перевод 1 штатной должности национального сотрудника категории общего обслуживания из Группы полевой поддержки; перевод 3 национальных сотрудников-специалистов из Секции доступа к системе отправления правосудия и обеспечения безопасности и 1 национального сотрудника-специалиста из Секции по правовой и политической реформе)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 6 временных должностей (упразднение 5 временных должностей, перевод 1 временной должности в Секцию по правовой и политической реформе)

65. В бюджетном периоде 2015/16 года работа отделений МООНЛ в графствах согласуется с основными задачами Миссии, и основное внимание в их работе будет уделяться вопросам поддержки в деле ускорения переходного процесса и реформирования сектора безопасности; налаживания деятельности национальных органов правосудия и безопасности на уровне графств, в том числе за счет расширения наставничества, осуществления информационно-пропагандистской деятельности и оказания добрых услуг. Таким образом, благодаря деятельности отделений повысится согласованность операций, особенно в том, что касается эффективного рассмотрения вопроса о взаимосвязи между правосудием и безопасностью, а также между управлением и верховенством права.

66. В связи с повышенным вниманием, уделяемым согласованным операциям в рамках отделений в графствах, появляется возможность возложить все адми-

нистративные функции в каждом отделении на одного штатного сотрудника, и в этих целях будут упразднены две штатные должности наблюдателей за положением в области прав человека (национальные сотрудники категории общего обслуживания) и учреждены две штатные должности помощников (национальные сотрудники категории общего обслуживания) для обеспечения наличия необходимых ресурсов там, где они в настоящее время отсутствуют. В целях дальнейшей рационализации работы отделений на местах и устранения излишних кадровых ресурсов одна штатная должность класса С-3 сотрудника по связи будет переведена в Группу полевой поддержки, с тем чтобы сотрудник на этой должности координировал региональное и межмиссионское сотрудничество, а штатные должности одного помощника по вопросам общественной информации (национальный сотрудник категории общего обслуживания), одного сотрудника по вопросам общественной информации (доброволец Организации Объединенных Наций) и трех наблюдателей за положением в области прав человека (национальные сотрудники категории общего обслуживания) будут упразднены.

67. Перераспределение ключевых обязанностей в рамках основного направления деятельности, связанной с укреплением демократического правления и оказанием поддержки, в целях сосредоточения внимания на институциональных реформах и национальном примирении и поддержки этих усилий путем оказания добрых услуг и политической поддержки, а также содействие осуществлению трансграничных программ и инициатив по стабилизации положения в регионе вдоль границы Либерии с Кот-д'Ивуаром позволяют рационализировать соответствующую кадровую структуру отделений в графствах посредством упразднения четырех штатных должностей сотрудника по гражданским вопросам (добровольцы Организации Объединенных Наций) и перевода одной штатной должности класса С-3 главы отделения на местах в Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря для обеспечения функций по поддержанию связи с базирующимися на местах институтами учреждений Организации Объединенных Наций, неправительственными организациями и правительственными учреждениями и обеспечения своевременного реагирования и принятия последующих мер в связи с решениями заместителя Специального представителя в ходе выполнения им своих обязанностей по содействию оказанию Миссией добрых услуг.

68. В целях оказания содействия МООНЛ в решении ее новых задач в области обеспечения верховенства права, которые касаются налаживания деятельности национальных органов правосудия и безопасности на всей территории страны посредством укрепления потенциала и организации профессиональной подготовки, одна штатная должность добровольца Организации Объединенных Наций будет переведена из одного из отделений на уровне графств в Секцию по правовой и политической реформе в штабе МООНЛ для оказания поддержки судебным органам и укрепления технических связей с отделениями на местах, а четыре штатные должности национальных сотрудников-специалистов (НСС) (три сотрудника по судебным вопросам и один сотрудник по вопросам верховенства права) будут переведены из штаба в отделения на уровне графств для обучения местных прокуроров и государственных защитников в рамках экспериментальных проектов по таким вопросам, как сексуальное и гендерное насилие, и сложные уголовные дела, а также по ключевым аспектам уголовного судопроизводства.

69. Предлагаемое упразднение штатных должностей, а также перевод и перефилирование должностей в рамках Группы полевой поддержки в Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря и в рамках отделений на местах в графствах соответствуют новым задачам МООНЛ и отражают признание и высокую оценку укрепления потенциала кадров, набранных на национальной основе. Кроме того, благодаря этим кадровым изменениям сотрудники отделений на местах смогут разрабатывать более комплексные подходы в сквозных областях предусмотренной мандатами деятельности, таких как защита гражданских лиц и обеспечение правосудия и безопасности, в том числе в сотрудничестве со страновой группой Организации Объединенных Наций и Миссией Организации Объединенных Наций по чрезвычайному реагированию на Эболу, и содействовать расширению сотрудничества в каждом отделении на уровне графств, в том числе совместному использованию ресурсов.

Компонент 1: безопасность

70. МООНЛ будет продолжать тесно сотрудничать с правительством Либерии в интересах укрепления мира и стабильности и защиты гражданского населения как в период после возникновения эпидемии вируса Эбола, так и после ликвидации ее последствий. Процесс сокращения численности личного состава воинского контингента МООНЛ приостановлен Советом Безопасности до тех пор, пока вирус Эбола не перестанет представлять угрозу для мира и стабильности в Либерии. Военный компонент и сформированные полицейские подразделения МООНЛ будут продолжать сохранять заметное и мобильное присутствие, проявляя бдительность в целях оперативного реагирования на инциденты, которые не могут быть самостоятельно урегулированы национальными органами безопасности в рамках выполнения задач по защите гражданского населения. В этой связи сформированные полицейские подразделения МООНЛ будут по-прежнему обеспечивать второй уровень реагирования, а военный компонент — третий уровень реагирования. Полицейский компонент МООНЛ будет продолжать содействовать укреплению потенциала Либерийской национальной полиции в качестве эффективного органа оперативного реагирования, а также способствовать работе в таких областях, как охрана общественного порядка и защита гражданских лиц.

71. МООНЛ активизирует поддержку по укреплению силовых структур, особенно Либерийской национальной полиции и Бюро иммиграции и натурализации, которые будут играть важнейшую роль в успешном и ускоренном обеспечении безопасности в переходный период, в результате чего в период до 30 июня 2016 года обязанности по обеспечению безопасности в полном объеме перейдут от МООНЛ к правительству Либерии. При этом будут приниматься меры по восстановлению динамики, которая сошла на нет в результате усилий по предотвращению дальнейшего распространения вируса Эбола и использования учебных объектов правоохранительных органов для борьбы с этим вирусом в течение продолжительного времени в 2014/15 финансовом году, что негативно сказалось на процессе набора и подготовки сотрудников Либерийской национальной полиции и Бюро иммиграции и натурализации и вследствие этого на общем количестве прошедших начальную подготовку сотрудников. Ключевые компоненты этой поддержки будут предусматривать взаимодействие с Либерийской национальной полицией и Бюро иммиграции и натурали-

зации в целях более активного развертывания сотрудников национальных правоохранительных органов за пределами столицы, а также оказание содействия этим учреждениям в осуществлении набора и подготовки своих сотрудников. При этом будут осуществляться стратегии по активизации работы в плане набора, удержания и продвижения по службе женщин.

72. В результате эпидемии вируса Эбола в Либерии более настоятельной становится необходимость совершенствования механизмов национального межучрежденческого сотрудничества в сфере безопасности, особенно в целях оперативного планирования и обмена информацией. В этой связи МООНЛ будет прилагать дополнительные усилия по повышению способности Либерийской национальной полиции, Бюро иммиграции и натурализации и Управления по борьбе с наркотиками осуществлять комплексное и оперативное планирование и укреплению потенциала реагирования. Эти усилия будут также прилагаться в отношении Группы по транснациональной преступности, которой МООНЛ в рамках Инициативы для стран западноафриканского побережья будет оказывать дальнейшую поддержку в сотрудничестве с Управлением Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности (УНП ООН), Международной организацией уголовной полиции (Интерпол) и Отделением Организации Объединенных Наций для Западной Африки (ЮНОВА)/Департаментом по политическим вопросам Секретариата Организации Объединенных Наций.

73. Помимо этого, повышенное внимание будет уделяться раннему оповещению об угрозах для общественной безопасности в общинах и предотвращению этих угроз, и будет оказываться более широкая поддержка в деле укрепления правоохранительного потенциала общин и национальным усилиям по созданию в графствах и округах советов безопасности в соответствии с принятым в 2011 году Законом о реформе системы национальной безопасности и о разведке. Кроме того, МООНЛ будет тесно сотрудничать с Либерийской национальной комиссией по стрелковому оружию и Либерийской национальной полицией в целях повышения способности регулировать и контролировать в Либерии оборот стрелкового оружия, легких вооружений и связанных с ними материальных средств.

74. В течение бюджетного периода в Гвинее и Кот-д'Ивуаре должны состояться президентские выборы. В результате Миссия будет и далее уделять первоочередное внимание развитию трансграничного сотрудничества. Как только разрешится ситуация, связанная со вспышкой вируса Эбола, МООНЛ возобновит работу по укреплению сотрудничества в сфере безопасности между национальными органами вдоль либерийской границы с Гвинеей, Кот-д'Ивуаром и Сьерра-Леоне. МООНЛ будет также сотрудничать с ЮНОВА и ОООНКИ с целью содействовать нынешним усилиям по осуществлению в рамках Союза государств бассейна реки Мано трансграничных инициатив по вопросам мира и примирения, в том числе реализации трансграничных инициатив по укреплению доверия и обмену информацией на территориях вдоль границы с Гвинеей и Сьерра-Леоне. Кроме того, военнослужащие МООНЛ будут и далее наблюдать за ситуацией в приграничных районах путем осуществления воздушного и наземного патрулирования.

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

1.1 Стабилизация обстановки в плане безопасности в Либерии

1.1.1 Отсутствие серьезных политически мотивированных инцидентов, связанных с вооруженным насилием (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 0)

1.1.2. Количество графств, в которых действуют советы безопасности (2013/14 год: 3; 2014/15 год: 5; 2015/16 год: 10)

1.1.3 Сокращение числа случаев нарушения общественного порядка, с которыми государственные структуры не способны справиться без помощи МООНЛ (2013/14 год: 7; 2014/15 год: 3; 2015/16 год: 1)

1.1.4 Полная передача обязанностей по обеспечению безопасности от МООНЛ к национальным органам безопасности

Мероприятия

- Патрулирование с участием военных наблюдателей в объеме 8052 человеко-дней (11 патрульных групп × 2 патруля в день × 366 дней), включая воздушное и наземное патрулирование, для сбора информации, поддержания контактов с местными общинами, наблюдения за общей ситуацией в общинах и сбора сведений о конкретных инцидентах
- Воздушное патрулирование в объеме 2150 часов, включая воздушное патрулирование границ, патрулирование с высадкой пеших дозоров, воздушную разведку, воздушное патрулирование морских районов, совершение специальных рейсов и подготовку экипажей воздушных судов (1200 часов — Ми-8, 750 часов — Ми-24 и 200 часов — В-1900)
- Батальонное патрулирование в объеме 27 450 человеко-дней (3 батальона × 25 патрулей в день × 366 дней), включая пешее и мобильное (сухопутное и воздушное) патрулирование, а также операции по сопровождению и охране высокопоставленных должностных лиц
- Патрулирование с участием сил быстрого реагирования в объеме 1098 человеко-дней (3 патруля в день × 366 дней), включая пешее и мобильное (сухопутное и воздушное) патрулирование, а также операции по сопровождению
- Патрулирование с участием сотрудников сформированных полицейских подразделений в объеме 2928 человеко-дней (8 подразделений × 1 патруль в день × 366 дней), включая совместное пешее и мобильное патрулирование
- Подготовка в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией 2 аналитических докладов об угрозах, в которых рассматриваются стратегические факторы, проблемы в сфере безопасности и оперативная обстановка в связи с переходным процессом МООНЛ
- Проведение полицией Организации Объединенных Наций 8784 совместных мероприятий (24 пункта базирования × 1 совместное мероприятие в день × 366 дней) с участием Либерийской национальной полиции и Бюро иммиграции и натурализации, в том числе налаживание ежедневных контактов/связей и осуществление ежедневного патрулирования с представителями местных властей и общин в 15 графствах

- Организация для сотрудников Либерийской национальной полиции 12 учебных занятий по вопросам соблюдения прав человека, выполнения функций и задач оперативного реагирования и защиты гражданских лиц
- Подготовка в координации с секретариатом Совета национальной безопасности 12 презентаций для 15 советов безопасности графств и касающихся вопросов координации и согласования деятельности органов правосудия и безопасности, функционирования систем раннего оповещения и защиты гражданских лиц
- Проведение 6 рабочих совещаний с участием представителей министерства юстиции и его подразделений по вопросам осуществления национального плана правительства на переходный период, предусматривающего полную передачу функций по обеспечению безопасности
- Проведение 4 инспекций по вопросам вооружений органами безопасности Либерии совместно с Группой по стрелковому оружию Либерийской национальной полиции
- Проведение в средствах массовой информации кампаний и осуществление программ, обеспечивающих надежное, заслуживающее доверия и своевременное информирование по вопросам мира, безопасности и защиты гражданского населения путем трансляции в эфире радио МООНЛ следующих программ: пять 45-минутных ежедневных программ “Coffee Break” («Перерыв на кофе»), посвященных актуальной проблематике; 7 часовых дискуссионных программ (“Crime Watch” («Криминальная хроника»), “Dateline Liberia” («Вестник Либерии»), “Nationwide” («По всей стране»), “Dis Government Ting” («Правительственный час»), “Creek Town”, “Palava Hut” и “Front Page” («Передовица»)) (364); девять 30-минутных еженедельных программ, посвященных проблемам переходного периода (468); 2 часовые еженедельные программы, посвященные гендерным вопросам (“Women’s World” («Мир женщин») и “Girl Power” («Возможности девочек»)) (104); 5 ежедневных информационно-развлекательных программ (676); 2 еженедельные развлекательные программы (“Liberia Tonite” («Либерия сегодня вечером»)) (104); 1 еженедельная музыкальная программа (52); 15 10-минутных ежедневных новостных радиопрограмм/выпусков новостей на либерийском диалекте английского языка и на английском, французском и трех местных языках (3750); и одна 15-минутная еженедельная передача на французском языке (52)
- Подготовка 9 трехминутных новостных телерепортажей и 12 трехминутных тематических видеороликов; распространение 4 сборников передач на DVD-дисках каждые 4 месяца в 150 видеоклубах; выпуск 6 периодических электронных информационных бюллетеней «МООНЛ сегодня», посвященных выполнению предусмотренных мандатом первоочередных задач (обеспечение безопасности в переходный период и проведение политических и институциональных реформ); публикация 132 тематических и 250 повседневных фотографий; организация 4 фотовыставок; проведение 12 пресс-конференций; выпуск 21 пресс-релиза. Все фото-, видео-, радио- и печатные материалы размещены на веб-сайте МООНЛ и в социальных сетях
- Проведение в средствах массовой информации семи 5-дневных общенациональных информационно-пропагандистских кампаний на следующие темы: набор сотрудников полиции с уделением особого внимания набору женщин, охране общественного порядка и соблюдению правил дорожного движения; предотвращение сексуального и гендерного насилия, включая изнасилование детей; предупреждение сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств; 16-дневная кампания по вопросам защиты прав человека; проведение конституциональной и институциональной реформы, предусматривающей децентрализацию, и достижение национального примирения; проведение президентских выборов; освещение гуманитарных вопросов, в том числе проблемы профилактики и лечения вируса Эбола, путем проведения в Монровии и 15 графствах страны 48 мероприятий с участием 11 традиционных пропагандистов и распространения информационно-пропагандистских материалов, в том числе 15 000 футболок; 60 000 листовок; 15 000 наклеек; 37 000 браслетов; 55 000 плакатов; 105 крупноформатных баннеров на гибкой основе; 158 памятных подарков; 200 радиоприемников; и 200 зарядных устройств на солнечных батареях

- подготовка 8 видеообращений к общественности и рекламных видеороликов для трансляции по телевидению и распространения в 150 видеоклубах, а также подготовка 30 видеообращений к общественности для трансляции в эфире радио МООНЛ и 30 общинных радиостанций. Все материалы кампании размещены на веб-сайте МООНЛ и в социальных сетях

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

1.2 Прогресс в деле установления эффективного контроля над либерийской границей и укрепление потенциала Бюро иммиграции и натурализации

1.2.1 Увеличение числа сотрудников Бюро иммиграции и натурализации, работающих в 45 официальных пунктах пересечения границы (2013/14 год: 1196; 2014/15 год: 1200; 2015/16 год: 1300)

1.2.2 Увеличение числа трансграничных мероприятий, осуществляемых в целях стабилизации ситуации в приграничных районах, в том числе совещаний с участием представителей национальных органов безопасности, работников гражданских органов власти и традиционных лидеров (2013/14 год: 8; 2014/15 год: 4; 2015/16 год: 20)

1.2.3 Увеличение количества операций по патрулированию границы Либерии с Кот-д'Ивуаром, Гвинеей и Сьерра-Леоне, осуществляемых обученными и экипированными сотрудниками Бюро иммиграции и натурализации (2013/14 год: 80; 2014/15 год: 100; 2015/16 год: 250)

Мероприятия

- Организация 360 совместных операций по патрулированию (силами МООНЛ: 20 патрульных групп × 12 месяцев; полиция Организации Объединенных Наций: 10 патрульных групп × 12 месяцев) на границе Либерии с Гвинеей, Кот-д'Ивуаром и Сьерра-Леоне в целях наблюдения за положением в плане безопасности в приграничных районах, включая незаконный оборот наркотиков, оружия и людей, трансграничное перемещение вооруженных групп и передвижение потоков беженцев
- Подготовка 1 аналитического доклада о пограничных угрозах, который касается трансграничной деятельности на границе с Гвинеей и запланированных на 2015 год президентских выборов в Гвинее
- Подготовка в сотрудничестве с ООНКИ 3 аналитических докладов об угрозах, которые посвящены деятельности вооруженных групп в приграничных с Кот-д'Ивуаром районах
- Проведение 8 мероприятий по оценке (по 1 в каждом из 8 приграничных графств) прогресса в стабилизации ситуации в приграничных районах и обеспечении возможностей для осуществления дополнительных инициатив, имеющих целью содействовать программной деятельности системы Организации Объединенных Наций в Либерии и международных партнеров в интересах правительства Либерии
- Осуществление 20 трансграничных инициатив по укреплению доверия и обмену информацией в сотрудничестве с местными органами власти и населением приграничных районов, а также с партнерами из Кот-д'Ивуара (8 инициатив), Гвинее (6 инициатив) и Сьерра-Леоне (6 инициатив)
- Проведение в сотрудничестве с министерством внутренних дел 2 четырехсторонних совещаний в целях содействия развитию трансграничного сотрудничества с Кот-д'Ивуаром
- Проведение для сотрудников Бюро иммиграции и натурализации 90 занятий по линии наставнической работы, посвященных организации трансграничных совещаний и содействию их эффективному проведению с участием других органов безопасности, гражданских властей, традиционных лидеров

и коллег из Кот-д'Ивуара, Гвинеи и Сьерра-Леоне на 45 официальных пунктах пересечения границы и в 5 региональных командных центрах

- Проведение в сотрудничестве с Бюро иммиграции и натурализации 4 учебных занятий по таким вопросам, как пешее и мобильное патрулирование, использование средств несмертельного действия и обеспечение оперативной готовности/быстрого реагирования, для сотрудников Группы пограничного патрулирования при Бюро иммиграции и натурализации
- Проведение в сотрудничестве с Бюро иммиграции и натурализации 10 учебных занятий и практикумов по месту службы (5 в Монровии и 5 в других местах) для 200 сотрудников Бюро иммиграции и натурализации по вопросам обустройства границ и пограничного контроля, идентификации и проверки документов, гендерных аспектов, управления миграционными потоками, поведения и дисциплины и иммиграционного законодательства
- Подготовка в сотрудничестве с Бюро иммиграции и натурализации и для использования в его работе I плана по вопросам развертывания личного состава

Ожидаемые достижения

Показатели достижения результатов

1.3 Расширение возможностей и повышение эффективности либерийских правоохранительных органов в борьбе с преступностью и поддержании правопорядка на всей территории страны

1.3.1 Разработка программ профессиональной подготовки на местах по вопросам управления, проведения расследований и использования систем внутреннего управления для Либерийской национальной полиции (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 3)

1.3.2 Разработка плана развертывания сил Либерийской национальной полиции, который предусматривает обеспечение гендерного баланса и равных возможностей (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 1)

1.3.3 Создание командных центров Либерийской национальной полиции, имеющих линию круглосуточной телефонной связи (2013/14 год : 0; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 5)

1.3.4 Разработка национальной стратегии поддержания правопорядка в общинах для Либерийской национальной полиции (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 1)

Мероприятия

- Проведение в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией 5 учебных занятий без отрыва от работы с целью содействовать децентрализации функций Группы по контролю за стрелковым оружием при Либерийской национальной полиции
- Проведение для Национальной полицейской академии 12 рабочих и учебных занятий по вопросам проведения оценки потребностей Академии в учебной подготовке
- Проведение в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией 48 учебных занятий по месту службы для либерийских полицейских, несущих службу в различных зонах, в полицейских участках и на складах в Монровии и в пяти регионах, по следующим вопросам: эксплуатация служебных помещений; командование и управление; организация дорожного движения; общественный порядок и безопасность; оперативное планирование и оперативная деятельность; основные тактические мероприятия и методы задержания; проведение собеседований и допросов; поддержание правопорядка в общинах; и учет гендерной проблематики

- Проведение в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией 5 учебных занятий по вопросам коммуникационной деятельности с целью содействовать созданию региональных оперативных центров Либерийской национальной полиции
- Проведение для Либерийской национальной полиции 6 учебных занятий по вопросам осуществления национальной стратегии поддержания общественного порядка, разработанной в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией
- Проведение в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией на уровне регионов и графств 1 кампании по набору в ряды Либерийской национальной полиции женщин с учетом основных требований, связанных с возрастом и образованием
- Подготовка в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией 1 плана по развертыванию личного состава
- Проведение 8 занятий по укреплению потенциала национальных правоохранительных органов (либерийская национальная полиция, Бюро иммиграции и натурализации и Управление по борьбе с наркотиками и Группа по транснациональной преступности) в области комплексного оперативного планирования и реагирования
- Проведение 6 занятий по укреплению потенциала таких подразделений Либерийской национальной полиции, как Департамент по борьбе с преступностью, Департамент криминальной информации, Управление по борьбе с наркотиками и Группа по транснациональной преступности, в области разработки программ по сбору криминальной статистики и по изучению и анализу проблемы преступности

Внешние факторы

Эффективное осуществление национального плана на переходный период, в том числе обеспечение способности органов национальной безопасности осуществлять надлежащий надзор и эффективно защищать гражданских лиц в районах без военного присутствия МООНЛ; относительная стабилизация ситуации на территории Либерии вдоль границы со странами Союза государств бассейна реки Мано, в том числе улучшение обстановки в плане безопасности в приграничных с Кот-д'Ивуаром районах и политическая стабильность в Гвинее и Сьерра-Леоне, в частности во время проведения выборов в Гвинее и Кот-д'Ивуаре; проявление политической воли к разработке и осуществлению двусторонних, четырехсторонних и региональных стратегий по вопросам безопасности и стабильности, а также к реформированию силовых структур, включая принятие надлежащих законов и положений; выделение достаточных бюджетных ассигнований на либерийскую национальную полицию, Национальную полицейскую академию, Бюро иммиграции и натурализации, Управление по борьбе с наркотиками и Группу по трансграничной преступности; а также дальнейшее оказание донорской поддержки каждой из этих структур.

Таблица 2
Людские ресурсы: компонент 1, безопасность

<i>Категория</i>	<i>Всего</i>
<i>I. Военные наблюдатели</i>	
Утверждено на 2014/15 год	133
Предлагается на 2015/16 год	133
Чистое изменение	–

<i>Категория</i>											<i>Всего</i>
II. Воинские контингенты											
Утверждено на 2014/15 год											4 765
Предлагается на 2015/16 год											4 678
Чистое изменение											(87)
III. Полиция Организации Объединенных Наций											
Утверждено на 2014/15 год											498
Предлагается на 2015/16 год											498
Чистое изменение											–
IV. Сформированные полицейские подразделения											
Утверждено на 2014/15 год											1 265
Предлагается на 2015/16 год											1 265
Чистое изменение											–
V. Персонал, предоставляемый правительствами											
Утверждено на 2014/15 год											32
Предлагается на 2015/16 год											32
Чистое изменение											–
VI. Гражданский персонал											
<i>Международный персонал</i>											
<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>											
	<i>ЗГС- ПГС</i>	<i>Д-2- Д-1</i>	<i>С-5- С-4</i>	<i>С-3- С-2</i>	<i>Полевая служба</i>	<i>Итого</i>	<i>Национальный персонал^a</i>	<i>Объединенных Наций</i>			<i>Всего</i>
Канцелярия Командующего силами											
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	2	–	–	2	4	–	–			4
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	2	–	–	2	4	–	–			4
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–			–
Канцелярия Комиссара полиции Организации Объединенных Наций											
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	2	10	3	2	17	2	–			19
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	2	10	3	1	16	4	–			20
Чистое изменение	–	–	–	–	(1)	(1)	2	–			1
Итого, гражданский персонал											
Утвержденные должности на 2014/15 год	–	4	10	3	4	21	2	–			23
Предлагаемые должности на 2015/16 год	–	4	10	3	3	20	4	–			24
Чистое изменение	–	–	–	–	(1)	(1)	2	–			1

VI. Гражданский персонал	Международный персонал						Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Полевая служба	Итого			
Всего (I–VI)									
Утверждено на 2014/15 год	–	–	–	–	–	–	–	–	6 716
Предлагается на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	6 630
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	(86)

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Международный персонал: чистое сокращение на 1 штатную должность (упразднение)

Национальный персонал: чистое увеличение на 2 штатные должности (перевод)

75. Каких-либо изменений в штатном расписании Канцелярии Командующего силами не предусматривается.

Канцелярия Комиссара полиции Организации Объединенных Наций

Международный персонал: сокращение на 1 штатную должность (упразднение 1 штатной должности сотрудника категории полевой службы)

Национальный персонал: увеличение на 2 штатные должности (перевод 1 штатной должности национального сотрудника категории общего обслуживания из Секции по правовой и политической реформе и 1 штатной должности национального сотрудника категории общего обслуживания из Группы по учебной подготовке и наставнической работе)

76. В 2014 году полицейский компонент укрепил потенциал Группы по вопросам общественной информации, в которой сейчас работают трое полицейских. Он также продолжал активизировать работу по налаживанию взаимодействия с действующим в Миссии Управлением по вопросам коммуникации и общественной информации. Кроме того, предпринимаются усилия по расширению возможностей компонента в области охраны общественного порядка. С учетом достигнутого прогресса более не нужно сохранять 1 штатную должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы), выполняющего в Канцелярии Комиссара полиции обязанности помощника по связям. В то же время начальник аппарата полицейского компонента, который осуществляет в МООНЛ руководство работой всех (более 400) полицейских — с этапа набора и оформления на работу до этапа репатриации, не имеет помощника по административным вопросам. Административная поддержка также не оказывается в Канцелярии руководителя операций «Ливард», который контролирует работу всех 160 полицейских за пределами Монровии и обеспечивает на страновом уровне эффективность деятельности полиции Организации Объединенных Наций. В связи с этим предлагается осуществить перевод 2 штатных должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания (1 штатной должности из Секции по правовой и политической реформе, в которой потребности в оказании административной поддержки сократятся

из-за совместного размещения сотрудников) и 1 штатной должности из Группы учебной подготовки и наставничества, которая будет упразднена.

Компонент 2: поддержание законности и правопорядка

77. В рамках компонента Миссии «Поддержание законности и правопорядка» будет оказываться адресная поддержка в реформировании национальной системы правосудия и сектора безопасности и осуществлении соответствующего надзора, в том числе с учетом недостатков и проблем, которые приобрели более острый характер или были выявлены в ходе кризиса, обусловленного вспышкой заболевания, вызванного вирусом Эбола, а также с использованием имеющихся возможностей. Миссия будет делать особый акцент на необходимости более активно вовлекать местных субъектов в деятельность в сферах правосудия и безопасности, а свою работу в связи с деятельностью полиции и пенитенциарной системы будет строить, опираясь на результаты специализированных и постоянно проводимых подготовки и инструктажа. Она будет также продолжать на комплексной основе взаимодействовать со страновой группой Организации Объединенных Наций и другими партнерами в таких приоритетных областях, как: поддержка реформы национального законодательства и основ политики; повышение степени подотчетности в сферах правосудия и безопасности; дальнейшее укрепление потенциала органов правосудия и безопасности, в том числе систем руководства и управления; повышение эффективности оказания услуг в секторах правосудия и безопасности на всей территории страны; повышение эффективности мер в области поощрения и защиты прав человека.

78. В соответствии с резолюцией Совета Безопасности 2190 (2014) МООНЛ будет оказывать правительству Либерии добрые услуги и политическую поддержку в его усилиях, нацеленных на успешное продвижение вперед в деле проведения конституционных и организационных реформ, особенно в секторах поддержания законности и правопорядка и обеспечения безопасности. В этом контексте МООНЛ будет оказывать содействие в разработке и осуществлении основных компонентов законодательной и политической реформы, в том числе пересмотренной национальной стратегии обеспечения безопасности; законодательства о секторе безопасности, проекта закона о полиции и стратегий и планов, разработанных непосредственно для Бюро по делам исправительных учреждений и вопросам реабилитации; а также инициатив в отношении проведения правовых, нормативных и политических реформ в секторах правосудия и безопасности, которые были определены в качестве приоритетных в 2013 году по итогам обзора системы управления и подотчетности в органах полиции, судопроизводства и прокуратуры, проведенного в рамках совместной программы в сферах правосудия и безопасности. Особое внимание будет уделяться усилению надзора, повышению степени подотчетности и профессионализма в деятельности органов правосудия и безопасности, в том числе подотчетности в вопросах прав человека.

79. МООНЛ будет оказывать правительству Либерии поддержку в его усилиях по реформированию законодательной и нормативно-правовой базы в области военной юстиции. МООНЛ будет продолжать действовать в интересах расширения доступа к правосудию и услугам по обеспечению безопасности на всей территории страны, для чего активизирует усилия по обеспечению и поддержке деятельности советов безопасности графств, а также реализации ком-

плексных программ региональных центров по вопросам правосудия и безопасности. Миссия будет также задействовать все возможные средства с целью улучшить функционирование системы уголовного правосудия путем осуществления в порядке эксперимента программы специализированного инструктажа и обучения либерийских прокуроров по вопросам, касающимся порядка рассмотрения дел и профессионализма работников юридической сферы. Отдельные инициативы в вопросах инструктажа будут посвящены рассмотрению случаев сексуального и гендерного насилия, сложных и вызывающих большой резонанс дел, а также дел, связанных с длительным содержанием под стражей до суда. Наряду с этим Миссия будет продолжать работать с министерством юстиции и судебными органами в целях сокращения в целом сроков предварительного задержания.

80. Во исполнение резолюции 2190 (2014) Совета Безопасности МООНЛ продолжит усилия по совершенствованию программ подготовки и повышению качества инструктажа в интересах укрепления потенциала органов обеспечения правосудия и безопасности. Речь идет, в частности, об укреплении потенциала национальных учреждений, занимающихся вопросами подготовки в области обеспечения безопасности и отправления правосудия, содействию в налаживании связей с национальными и международными структурами по вопросам учебной подготовки управленческих кадров, разработке и осуществлении адресных программ инструктажа для руководящего состава, а также оказании помощи в организации профессиональной подготовки без отрыва от работы. В процессах обучения и инструктажа сотрудников Либерийской национальной полиции и оказания ей технической поддержки будут и далее приниматься меры для устранения недостатков, выявленных по результатам базовой оценки, проведенной в 2013 году. Улучшение руководства работой исправительных учреждений останется в числе первоочередных задач МООНЛ в контексте дальнейшего оказания ею поддержки в деле укрепления потенциала Бюро по делам исправительных учреждений и вопросам реабилитации. Кроме того, МООНЛ будет оказывать правительству Либерии помощь в обеспечении координации предпринимаемых им усилий по реформированию сектора безопасности и сектора поддержания законности и правопорядка со всеми партнерами, включая двусторонних и многосторонних, как это предусмотрено в резолюции 2190 (2014). Работа МООНЛ с Бюро по делам исправительных учреждений и вопросам реабилитации приобретет еще большую важность в условиях, когда международные сформированные полицейские подразделения не будут более действовать в Центральной тюрьме Монровии и Национальном пенитенциарном центре в Гранд-Геде. Организация и проведение профессиональной подготовки по вопросам несмертоносного применения силы в целях повышения уровня безопасности, разработка и осуществление политики в области использования силы, а также создание структур для урегулирования связанных с инцидентами ситуаций и руководство их деятельностью как своими силами, так и в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией потребуют интенсивного и последовательного оказания Миссией экспертной поддержки.

81. В рамках своих усилий по осуществлению резолюции 1325 (2000) Совета Безопасности МООНЛ будет оказывать поддержку правительству Либерии в обеспечении учета гендерных вопросов в процессе разработки политики и профессиональной подготовки в секторе безопасности. Миссия будет также

содействовать предпринимаемым правительством мерам по борьбе с сексуальным и гендерным насилием, а также безнаказанностью в случае совершения такого рода преступлений, в частности путем укреплением потенциала национальной полиции в этой области и повышения осведомленности о действующем законодательстве по вопросам сексуального насилия и прав человека. В соответствии с резолюцией 2190 (2014) Совета Безопасности МООНЛ будет и впредь прилагать усилия для укрепления потенциала Независимой национальной комиссии по правам человека и содействовать дальнейшему прогрессу в осуществлении Национального плана действий в области прав человека, в том числе положений Конвенции о правах инвалидов, а также выполнению обязательств государства в области прав человека перед договорными органами, специальными процедурами и механизмом универсального периодического обзора. Помимо этого, Миссия будет выступать с инициативами в поддержку организаций гражданского общества и традиционных лидеров в целях содействия защите прав человека.

Ожидаемые достижения
Показатели достижения результатов

2.1 Прогресс в реформировании и осуществлении национального законодательства и основ политики

2.1.1 Постановления, принятые во исполнение законодательства, регулирующего функционирование секторов правосудия и безопасности, которые были утверждены соответствующим полномочным органом (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 4; 2015/16 год: 5)

2.1.2 Осуществление пересмотренной национальной стратегии обеспечения безопасности в соответствии с планом ее практической реализации (2013/14 год: 2; 2014/15 год: 5; 2015/16 год: 6)

2.1.3 Создание базы данных Либерийской национальной комиссии по стрелковому оружию в соответствии с Конвенцией Экономического сообщества западноафриканских государств 2006 года о стрелковом оружии и легких вооружениях, боеприпасах к ним и о других соответствующих материалах

2.1.4 Увеличение показателя выполнения рекомендаций, вынесенных по итогам обзора системы управления и подотчетности в органах полиции, судопроизводства и прокуратуры (2013/14 год: 20 процентов; 2014/15 год: 25 процентов; 2015/16 год: 50 процентов)

Мероприятия

- Созыв 6 совещаний в целях повышения квалификации с участием представителей министерства юстиции, посвященных выполнению закона о полиции и других законодательных актов по вопросам, связанным с отправлением правосудия и обеспечением безопасности
- Созыв 6 совещаний в целях повышения квалификации с участием представителей Либерийской национальной комиссии по стрелковому оружию, посвященных выполнению закона о контроле над огнестрельным оружием и боеприпасами

- Разработка сотрудничества с Либерийской национальной полицией стандартной оперативной процедуры инспектирования запасов оружия и управления ими Группой по стрелковому оружию Либерийской национальной полиции
- Созыв 6 совещаний в целях повышения квалификации с участием представителей министерства юстиции, судебных органов и других структур системы отправления правосудия, посвященных выполнению рекомендаций, которые были вынесены по итогам проведенного в 2013 году обзора системы управления и подотчетности в органах полиции, судопроизводства и прокуратуры
- Разработка 3 рекомендательных документов для судебных органов и министерства юстиции в контексте осуществления резолюций состоявшейся в 2013 году Конференции по вопросам уголовного правосудия, касающихся судебных правил, национальной политики в области уголовного правосудия, а также национальной политики в области оказания правовой помощи
- Представление 4 рекомендательных документов по итогам пересмотра законопроектов, подготовленных для секторов отправления правосудия и обеспечения безопасности, на рассмотрение Комитета по делам судебной системы и Комитета по обороне парламента страны
- Созыв 4 совещаний в целях повышения квалификации с участием членов Рабочей группы гражданского общества Либерии по реформированию сектора безопасности, посвященных вопросам законодательной реформы и надзора
- Проведение 2 практических семинаров для структур сектора безопасности, включая Либерийскую национальную полицию, Вооруженные силы Либерии, Бюро иммиграции и натурализации, в целях разработки механизма осуществления пересмотренной Национальной стратегии обеспечения безопасности
- Разработка 1 общесистемного плана действий для поддержки осуществления пересмотренного плана переходного периода, чтобы взять на себя к 30 июня 2016 года ответственность за обеспечение безопасности, который был подготовлен правительством в консультации с партнерами сектора национальной безопасности, ПРООН и Структурой Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин («ООН-женщины»)

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

2.2 Повышение подотчетности в секторах правосудия и безопасности

2.2.1 Создание механизма гражданского надзора за действиями Либерийской национальной полиции (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 1)

2.2.2 Создание во всех пяти региональных штабах отделов профессиональных стандартов Либерийской национальной полиции (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 5; 2015/16 год: 5)

2.2.3 Увеличение числа инструкторов Института подготовки судейского корпуса и Национальной полицейской академии, прошедших подготовку по вопросам, касающимся порядка рассмотрения дел, профессионализма юристов и либерийского законодательства (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 20)

2.2.4 Создание министерством обороны и министерством юстиции правовой базы военной юстиции (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 1)

Мероприятия

- Проведение 6 совещаний в целях повышения квалификации с участием представителей министерства юстиции, посвященных началу функционирования механизма гражданского надзора за действиями Либерийской национальной полиции
- Проведение 3 семинаров в целях повышения квалификации для членов Комитета по судебной системе и Комитета по безопасности и обороне парламента страны, посвященных эффективному надзору за деятельностью секторов правосудия и безопасности
- Созыв 6 совещаний в целях повышения квалификации с участием представителей министерства юстиции, призванных повысить эффективность механизмов подотчетности в Департаменте уголовного преследования
- Разработка в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией и управлениями по делам государственных служб центров по вопросам правосудия и безопасности 1 механизма представления сообщений о жалобах на ненадлежащее поведение сотрудников Либерийской национальной полиции
- Проведение в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией 5 учебных занятий (по одному в каждом из 5 регионов) по дисциплинарным правилам для сотрудников децентрализованного Отдела профессиональных стандартов Либерийской национальной полиции
- Подготовка для Вооруженных сил Либерии и министерства обороны 1 обзорного доклада, посвященного законодательным и политическим основам военного судопроизводства в Вооруженных силах Либерии
- Созыв 4 совещаний в целях повышения квалификации с участием представителей министерства обороны и министерства юстиции по вопросу о подготовке меморандума о взаимопонимании в отношении военного судопроизводства
- Разработка 1 учебного модуля и 2 учебных занятий по вопросам рассмотрения дел, профессионализма юристов и либерийского законодательства для инструкторов Института подготовки судейского корпуса и Национальной полицейской академии
- Подготовка 1 справочного документа, созыв 6 совещаний в целях повышения квалификации и 2 учебных занятий для сотрудников Либерийской национальной полиции и Бюро иммиграции и натурализации, посвященных разработке и осуществлению стратегии карьерного роста, обеспечивающей справедливый, транспарентный и не обусловленный политическими соображениями характер процесса продвижения по службе для всех званий с учетом профессиональных заслуг, включая стратегии найма, удержания и продвижения по службе женщин
- Созыв 4 совещаний в целях повышения квалификации с участием представителей Либерийской национальной полиции, посвященных разработке регламента деятельности общинных форумов по наблюдению, в котором будут определены функции и задачи форумов
- Подготовка для министерства юстиции, Комиссии по вопросам государственного управления, парламента и Независимой национальной комиссии по правам человека 2 аналитических докладов по вопросу о функционировании надзорных механизмов гражданского общества и парламента, осуществляющих контроль за деятельностью системы правосудия и сектора безопасности
- Проведение 4 совместных совещаний в целях повышения квалификации с участием представителей Либерийской комиссии по борьбе с коррупцией и органов правосудия и безопасности, посвященных механизмам борьбы с коррупцией

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

2.3 Укрепление потенциала органов правосудия и безопасности Либерии

2.3.1 Создание учебных центров Либерийской национальной полиции в 3 региональных штабах (2013/14 год: 1; 2014/15 год: 3; 2015/16 год: 3)

2.3.2 Увеличение числа графств, судебными органами которых внедрены стандартизированные системы ведения учета (2013/14 год: 4; 2014/15 год: 5; 2015/16 год: 15)

2.3.3 Увеличение числа прокуроров и государственных защитников, с которыми была проведена подготовка по практике рассмотрения дел и вопросам профессионализма юристов (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 20)

2.3.4 Увеличение числа сотрудников Бюро по делам исправительных учреждений и вопросам реабилитации, прослушавших продвинутый курс по вопросам безопасности и несмертоносного применения силы (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 50)

Мероприятия

- Разработка 2 поурочных учебных модулей, посвященных изучению Закона о полиции и Закона о контроле над огнестрельным оружием и боеприпасами, для использования Национальной полицейской академией при обучении новобранцев
- Организация 10 обзорных совещаний для представителей министерства юстиции и Канцелярии управляющего делами суда, посвященных внедрению систем регистрации документации вручную, а также контролю и оценке хода практического осуществления соответствующих мер
- Организация 2 совещаний в целях повышения квалификации прокуроров (окружных прокуроров и городских юрисконсультов) министерства юстиции, посвященных стандартизированной системе ведения документации обвинения в графствах Бонг, Лофа, Монтсеррадо и Нимба
- Разработка в сотрудничестве с министерством юстиции 1 базы данных, касающихся квалификации сотрудников этого министерства
- Подготовка в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией 4 докладов о контроле и оценке достигнутого прогресса в устранении выявленных серьезных недостатков в деятельности Либерийской национальной полиции
- Проведение для инструкторов Либерийской национальной полиции и Бюро иммиграции и натурализации 4 курсов обучения по вопросам разработки учебных программ и повышения квалификации инструкторов
- Организация 6 совещаний (5 — в регионах и 1 — в Монровии) в целях повышения квалификации сотрудников Либерийской национальной полиции и Бюро иммиграции и натурализации, посвященных функциональным областям управления людскими ресурсами, управлению парком транспортных средств и эксплуатации объектов, вопросам закупочной деятельности, планирования и государственного управления

- Организация 6 учебных занятий (5 — в регионах и 1 — в Монровии) в целях развития навыков руководства и управления для командиров подразделений Либерийской национальной полиции, действующих в областях, графствах, центрах формирования и подготовки и в отдельных районах, а также для сотрудников Бюро иммиграции и натурализации
- Проведение 12 инструктажей по вопросам применения приобретенных навыков руководства и управления для сотрудников Либерийской национальной полиции и Бюро иммиграции и натурализации, окончивших Институт управления и государственной администрации Ганы
- Разработка для руководства исправительных учреждений 1 учебного пособия и поурочного плана программы подготовки старших руководителей по общим вопросам управления тюрьмами
- Разработка 10 стандартных модулей в целях организации без отрыва от работы обучения должностных лиц Бюро по делам исправительных учреждений и вопросам реабилитации
- Проведение 2 курсов для должностных лиц Бюро по делам исправительных учреждений и вопросам реабилитации, посвященных дополнительным принципам обеспечения безопасности (несмертоносное применение силы)
- Разработка политики в отношении применения силы для Бюро по делам исправительных учреждений и вопросам реабилитации
- Разработка концепций и создание 2 структур по вопросам урегулирования инцидентов в тюрьмах (одна — по оперативным вопросам, вторая — по стратегическим)
- Проведение 2 практических семинаров для старшего руководства Бюро по делам исправительных учреждений и вопросам реабилитации, посвященных мерам контроля и оценки хода осуществления стратегического плана Бюро на 2014–2018 годы
- Проведение в сотрудничестве с Бюро по делам исправительных учреждений и вопросам реабилитации проверок в 15 исправительных учреждениях в 14 графствах на основе контрольного перечня вопросов, разработанного для оценки степени их готовности к работе после вывода сил МООНЛ

Ожидаемые достижения
Показатели достижения результатов

2.4 Более эффективное оказание услуг в секторах правосудия и безопасности

2.4.1 Оказание услуг в секторах правосудия и безопасности в большем числе графств при содействии региональных центров по вопросам правосудия и безопасности (2013/14 год: 5 графств; 2014/15 год: 6 графств; 2015/16 год: 15 графств)

2.4.2 Увеличение процентной доли случаев сексуального и гендерного насилия, уголовное преследование по которым осуществляют группы по борьбе с насильственными преступлениями, совершенными на сексуальной и гендерной почве (2013/14 год: не применимо; 2014/15 год: не применимо; 2015/16 год: 30)

2.4.3 Сокращение числа случаев содержания под стражей до суда (2013/14 год: 75 процентов; 2014/15 год: 70 процентов; 2015/16 год: 60 процентов)

Мероприятия

- Проведение 12 совещаний в целях повышения квалификации с участием представителей секретариата Совместной программы в области правосудия и безопасности, посвященных созданию и началу функционирования пяти центров по вопросам правосудия и безопасности
- Проведение для министерства юстиции, судебных органов и секретариата Совета национальной безопасности 6 консультаций в графствах и подготовка 1 доклада по вопросу о роли центров правосудия и безопасности, а также советов безопасности графств в децентрализации услуг в области отправления правосудия и обеспечения безопасности за счет делегирования графствам соответствующих полномочий
- Проведение для сотрудников Управления по борьбе с уголовными преступлениями и Секции по защите детей Либерийской национальной полиции 6 специализированных совместных практических учебных семинаров без отрыва от работы (5 — в регионах и 1 — в Монровии)
- Разработка в сотрудничестве с Либерийской национальной полицией и канцелярией заместителя министра юстиции 1 стратегии обмена статистической информацией между Либерийской национальной полицией и Группой министерства юстиции по борьбе с насильственными преступлениями, совершенными на сексуальной и гендерной почве
- Проведение для прокуроров 72 инструктажей по стратегиям рассмотрения дел и вопросам профессионализма юристов
- Организация 12 учебных занятий и инструктажей для сотрудников Группы по борьбе с насильственными преступлениями, совершенными на сексуальной и гендерной почве, по вопросам рассмотрения дел и уголовного преследования ответственных за их совершение
- Организация 12 инструктажей для сотрудников Департамента уголовного преследования министерства юстиции, а также Канцелярии омбудсмена в системе судебных органов по вопросам, касающимся продвижения дел и организации рассмотрения дел, связанных с длительным предварительным задержанием, а также для Отдела расследования преступлений Либерийской национальной полиции по вопросам, касающимся проведения расследований и сбора информации и доказательств
- Созыв 6 совещаний в целях повышения квалификации с участием представителей министерства юстиции и Канцелярии управляющего делами суда по вопросам, касающимся уменьшения числа случаев предварительного задержания, в том числе на основе обзора материалов дел, их более рациональной обработки и определения применимости положений об освобождении под залог
- Организация 15 учебных занятий (по 1 в каждом из 15 графств) для целевых групп по борьбе с сексуальным и гендерным насилием по вопросам согласования данных, представления отчетности и анализа тенденций
- Разработка 1 всеобъемлющей стратегии предотвращения сексуального и гендерного насилия в сотрудничестве с министерством по вопросам гендерного равенства, положения детей и социальной защиты, неправительственными организациями и страновой группой Организации Объединенных Наций

Ожидаемые достижения

2.5 Прогресс в обеспечении защиты прав человека путем содействия более строгому соблюдению положений документов, норм и стандартов в области прав человека

Показатели достижения результатов

2.5.1 Более активное осуществление национального плана действий по защите прав человека, включая разработку национальной стратегии осуществления Конвенции о правах инвалидов (2013/14 год: 6; 2014/15 год: 8; 2015/16 год: 10)

2.5.2 Более эффективное выполнение международных обязательств Либерии в области прав человека, в том числе в рамках универсального периодического обзора, работы договорных органов и специальных процедур (2013/14 год: 6; 2014/15 год: 8; 2015/16 год: 10)

2.5.3 Увеличение числа поездок в целях обеспечения контроля и информационно-пропагандистских инициатив членов Независимой национальной комиссии по правам человека в национальном масштабе и в графствах (2013/14 год: 50; 2014/15 год: 65; 2015/16 год: 85)

2.5.4 Увеличение числа докладов по вопросам прав человека и информационно-пропагандистских инициатив национальных организаций гражданского общества (2013/14 год: не применимо; 2014/15: 15; 2015/16 год: 20)

Мероприятия

- Организация 15 рабочих совещаний и инструктажей с участием представителей государственных структур и организаций гражданского общества, включая министерство юстиции и министерство иностранных дел, посвященных повышению эффективности осуществления Национального плана действий в области прав человека, а также выполнению рекомендаций, вынесенных по итогам универсального периодического обзора 2015 года, и распространению информации о них
- Организация 2 учебных занятий для координаторов правительственных структур, Независимой национальной комиссии по правам человека и организаций гражданского общества по вопросам представления докладов в связи с осуществлением международных договоров
- Проведение 2 учебных занятий для сотрудников Независимой национальной комиссии по правам человека по вопросам, касающимся наблюдения за положением в области прав человека, представления соответствующей отчетности и организации информационно-пропагандистской деятельности в этой области
- Организация 12 совещаний в целях повышения квалификации для сотрудников Независимой национальной комиссии по правам человека, посвященных вопросу о содействии осуществлению ее мандата, в том числе в рамках программы «Палава хат»
- Организация 5 заседаний за круглым столом с участием национальных и местных традиционных лидеров, посвященных универсальному характеру прав человека в контексте традиционной практики и традиционной системы отправления правосудия

- Проведение 8 мероприятий в целях укрепления потенциала органов обеспечения законности и безопасности (полиция, исправительные учреждения, прокуратура, судебные органы, органы военной юстиции), посвященных более активному учету и более эффективному соблюдению стандартов в области прав человека в контексте осуществления их стратегий и оперативной деятельности, в том числе в рамках усилий по борьбе с сексуальным и гендерным насилием, а также безнаказанностью виновных в совершении таких преступлений
- Организация 6 инструктажей и рабочих встреч с участием представителей Целевой группы по вопросам прав человека и инвалидов, Национального союза организаций инвалидов и Национальной комиссии по делам инвалидов, посвященных деятельности по пропаганде прав инвалидов и контролю за их соблюдением
- Организация 6 совещаний в целях укрепления потенциала с участием представителей министерства финансов, развития и планирования, министерства юстиции и других заинтересованных сторон, включая Независимую национальную комиссию по правам человека, посвященных вопросам осуществления Программы преобразований на базе подхода, основанного на соблюдении прав человека, а также контроля и оценки хода ее реализации
- Организация 15 рабочих совещаний и инструктажей для организаций гражданского общества по вопросам контроля за осуществлением прав человека, представления соответствующей отчетности, осуществления информационно-пропагандистской деятельности в этой области и создания сетей правозащитных организаций, а также по вопросам учета гендерных аспектов прав человека
- Проведение 6 инструктажей с участием представителей государственных структур и субъектов гражданского общества, включая Независимую национальную комиссию по правам человека, Национальное бюро по вопросам концессий, Торговую палату и министерство юстиции, посвященных вопросам соблюдения принципов деловой практики и стандартов в области прав человека в районах, переданных в концессию, а также в деятельности государственных и частных предприятий

Внешние факторы

Политическая воля и стремление органов исполнительной, законодательной и судебной власти осуществить реформу в секторах правосудия и безопасности, в том числе осуществление в приоритетном порядке мер по проведению институциональной реформы; принятие законодательства и постановлений в целях создания надлежащего нормативного механизма; налаживание эффективной координации между государственными учреждениями; эффективное и конструктивное взаимодействие с гражданским обществом и другими национальными субъектами и выделение надлежащих бюджетных ассигнований учреждениям в секторах правосудия и безопасности, включая усилия по обеспечению этим секторам более широкой донорской поддержки. Выделение Независимой национальной комиссии по правам человека ресурсов, достаточных для выполнения ее мандата на всей территории Либереи; сохранение Комиссией независимости и налаживание эффективного взаимодействия между Комиссией и другими национальными органами для обеспечения выполнения выносимых Комиссией рекомендаций; правительство и гражданское общество будут и впредь активно участвовать в работе Руководящего комитета по национальному плану действий в области прав человека

Таблица 3
 Людские ресурсы: компонент 2, поддержание законности и правопорядка

	Международный персонал					Всего, международ- ный пер- сонал	Нацио- нальные сотруд- ники ^a	Добро- вольцы Организа- ции Объ- единенных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Полевая служба				
Канцелярия заместителя Специального пред- ставителя Генерального секретаря (по вопро- сам оперативной деятельности и поддержания законности и правопорядка)									
Утвержденная численность на 2014/15 год	1	1	3	–	2	7	1	1	9
Предлагаемая численность на 2015/16 год	1	1	2	–	2	6	1	–	7
Чистое изменение	–	–	(1)	–	–	(1)	–	(1)	(2)
Консультативная служба по пенитенциарным вопросам									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	3	–	1	4	2	4	10
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	2	1	1	4	4	3	11
Чистое изменение	–	–	(1)	1	–	–	2	(1)	1
Группа по вопросам доступа к правосудию и безопасности									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	3	2	1	6	9	–	15
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(3)	(2)	(1)	(6)	(9)	–	(15)
Группа по профессиональной подготовке и инструктажу									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	1	1	–	2	5	–	7
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(1)	(1)	–	(2)	(5)	–	(7)
Секция по правовой и политической реформе									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	2	2	1	5	7	–	12
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	3	2	1	6	4	2	12
Чистое изменение	–	–	1	–	–	1	(3)	2	–
Секция по правам человека и защите населения									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	1	5	1	2	9	5	1	15
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	1	4	1	2	8	4	2	14
Чистое изменение	–	–	(1)	–	–	(1)	(1)	1	(1)

	Международный персонал					Всего, международ- ный пер- сонал	Нацио- нальные сотруд- ники ^a	Добро- вольцы Организа- ции Объ- единенных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Полевая служба				
Группа по реформе сектора безопасности									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	1	1	–	2	–	1	3
Чистое изменение	–	–	1	1	–	2	–	1	3
Группа по вопросам повышения квалификации и инструктажа									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	4	1	–	5	4	–	9
Чистое изменение	–	–	4	1	–	5	4	–	9
Всего, поддержание законности и правопорядка									
Утвержденная численность на 2014/15 год	1	2	17	6	7	33	29	6	68
Предлагаемая численность на 2015/16 год	1	2	16	6	6	31	17	8	56
Чистое изменение	–	–	(1)	–	(1)	(2)	(12)	2	(12)

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Международные сотрудники: чистое сокращение на 2 должности (6 упразднены, 3 созданы и 1 переведена)

Национальный персонал: чистое сокращение на 12 должностей (6 упразднены и 6 переведены)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое сокращение на 2 должности (2 упразднены, 3 созданы и 1 переведена)

Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения правопорядка)

Международные сотрудники: сокращение на 1 штатную должность (упразднение 1 должности класса С-4)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 1 временную должность (упразднение 1 временной должности)

82. Специальный помощник на должности класса С-4 и помощник по административным вопросам на должности ДОООН оказывали содействие Канцелярии в выполнении основных функций и в обеспечении координации деятельности внутри компонентов и между ними, а также в обеспечении непрерывного и согласованного обмена информацией и отчетностью между Канцелярией и внутренними и внешними структурами, с которыми она взаимодействует. С учетом того, что Консультативная группа по вопросам исправительных учреждений, Группа по созданию потенциала и наставнической работе и Группы

па по реформе сектора безопасности подотчетны в своей работе заместителю Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения правопорядка) через сотрудника на должности Д-1, при этом главному сотруднику по вопросам обеспечения законности оказывает содействие помощник по административным вопросам на должности категории полевой службы, такую координацию, как ожидается, удастся обеспечить на должном уровне, и соответственно упомянутые две должности можно упразднить.

Группа по созданию потенциала и наставнической работе

Международные сотрудники: увеличение на 5 штатных должностей (учреждение 2 должностей класса С-4, перевод 1 должности класса С-4 из Группы по профессиональной подготовке и наставнической работе, 1 должности класса С-4 и 1 должности класса С-3 из Секции по вопросам доступа к системе отправления правосудия и обеспечения безопасности)

Национальный персонал: увеличение на 4 штатные должности (перераспределение 1 должности национального сотрудника-специалиста с переводом из Группы по профессиональной подготовке и наставнической работе и перераспределение 1 должности национального сотрудника-специалиста и 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания с переводом из Секции по вопросам доступа к системе отправления правосудия и обеспечения безопасности)

83. Предлагается создать новую Группу по созданию потенциала и наставнической работе для устранения системных недостатков и дефицита кадровых ресурсов национальных структур сферы правосудия и безопасности и с этой целью организовывать по линии наставнической работы инструктаж окружных прокуроров и государственных защитников в рамках экспериментальных проектов, в частности по вопросам, касающимся сексуального и гендерного насилия и сложных уголовных дел, а также по ключевым аспектам процесса уголовного правосудия. Кроме того, Группа будет содействовать дальнейшему наращиванию потенциала институтов отправления правосудия и обеспечения безопасности на центральном уровне, в том числе в области руководства и управления.

84. Для этой цели предполагается учредить 2 должности сотрудника по правовым вопросам класса С-4, перераспределить 1 должность класса С-4, 1 должность класса С-3, 1 должность национального сотрудника-специалиста и 2 должности категории общего обслуживания с переводом из Секции по вопросам доступа к системе отправления правосудия и обеспечения безопасности, а также 1 должность класса С-4 и 1 должность национального сотрудника-специалиста с переводом из Группы по профессиональной подготовке и наставнической работе в Группу по созданию потенциала и наставнической работе. Эксперты МООНЛ по вопросам обеспечения правопорядка, имеющие также опыт руководящей работы в рамках национальных систем, будут оказывать поддержку в наращивании потенциала в области руководства и управления на центральном уровне и в рамках структур системы отправления правосудия и обеспечения безопасности, а эксперты с опытом работы в национальных органах прокуратуры/государственной защиты будут инструктировать окружных прокуроров и государственных защитников в рамках экспериментальных проектов, в частности по вопросам, касающимся сексуального и гендерного

насилия, и сложных уголовных дел. Сотрудники Группы по созданию потенциала и наставнической работе будут непосредственно подчиняться главному сотруднику по вопросам законности и правопорядка на должности Д-1. Группе будут оказывать содействие сотрудники по вопросам обеспечения правопорядка, как на местах, так и в самой группе, а дополнительную поддержку в работе будет обеспечивать один из двух сотрудников на должностях категории полевой службы в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения правопорядка).

85. Такая поддержка по линии наставнической работы, как ожидается, позволит добиваться повышения профессионализма национальных специалистов на местном и центральном уровнях, а также будет способствовать наращиванию потенциала в сфере руководства и управления на центральном уровне посредством повышения эффективности и отдачи от работы этих специалистов. Конкретные ожидаемые достижения будут заключаться в обеспечении более строгого надзора за работой структур на местном уровне; привлечении их к ответственности за сбой в работе; обеспечении эффективного применения законов, включая, в частности, Закон о суде присяжных; гарантированном надлежащем использовании процедуры освобождения под залог и процедуры взыскания штрафов; надлежащем и регулярном применении процедур рассмотрения в суде дел заключенных, содержащихся в тюрьмах в ожидании суда; сокращении срока досудебного содержания под стражей и времени между проведением расследования и вынесением обвинения, когда речь идет о сложных и особо серьезных делах.

Секция по вопросам доступа к системе отправления правосудия и обеспечения безопасности

Международные сотрудники: сокращение на 6 штатных должностей (упразднение 1 должности класса С-5, 1 должности класса С-3 и 1 должности категории полевой службы; перераспределение 1 должности класса С-4 и 1 должности класса С-3 с переводом в Группу по созданию потенциала и наставнической работе; перевод 1 должности класса С-4 в Секцию по правовой и политической реформе)

Национальный персонал: сокращение на 9 штатных должностей (упразднение 2 должностей национальных сотрудников-специалистов и 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания, перевод 1 должности национального сотрудника-специалиста и 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в Группу по созданию потенциала и наставнической работе, перевод 3 должностей национальных сотрудников-специалистов в одно из отделений в графствах)

86. Сотрудники Секции по вопросам доступа к системе отправления правосудия и обеспечения безопасности в рамках МООНЛ непосредственно отслеживают работу судебных органов, выявляют и анализируют целый ряд системных вопросов, касающихся этих органов, и предоставляют сведения по этим вопросам, а также взаимодействуют с национальными партнерами в сфере правосудия в целях укрепления их потенциала и повышения степени профессионализма и эффективности в их работе.

87. В рамках подготовки перехода Миссии к осуществлению гражданских функций, а также в целях обеспечения максимальной отдачи от осуществления

мандата Миссии в судебной сфере, Совет Безопасности в своей резолюции 2190 (2014) пересмотрел мандат МООНЛ и сделал акцент на дальнейшем развитии в Либерии правоохранительных структур, а также на ускорении достижения прогресса в разработке и осуществлении планов развития органов безопасности и правосудия и их реформирования. В этой связи Миссия предлагает определить приоритеты в сфере использования своих ресурсов таким образом, чтобы более целенаправленно и активно заниматься системными проблемами и устранением пробелов, выявленных в трех приоритетных областях деятельности в секторе правопорядка: расширение возможностей структур системы отправления правосудия на центральном уровне в вопросах руководства и управления; повышение профессионального уровня окружных прокуроров и государственных защитников, а также содействие большей интеграции структур сферы правосудия и органов безопасности на национальном уровне. С этой целью предлагается создать новое подразделение — Группу по созданию потенциала и наставнической работе, расформировать Секцию по вопросам доступа к системе отправления правосудия и обеспечения безопасности и перевести следующие штатные должности из Секции в Группу: 1 С-4, 1 должность национального сотрудника-специалиста и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания. Сотрудники на этих должностях по линии наставнической работы будут консультировать окружных прокуроров и государственных защитников в рамках экспериментальных проектов, в частности по вопросам, касающимся сексуального и гендерного насилия, и сложных уголовных дел, а также по ключевым аспектам процесса уголовного правосудия. Должность класса С-4 будет переведена в Секцию по правовой и политической реформе в целях расширения ее возможностей в том, что касается ускорения процесса осуществления реформ в правовой и политической сферах применительно к судебной системе; кроме того, три должности национальных сотрудников-специалистов будут переданы в полевые отделения МООНЛ в целях обеспечения большей интеграции между органами правосудия и органами безопасности на уровне графств. Сотрудники Группы по укреплению потенциала и инструктажу будут подотчетны непосредственно главному сотруднику по вопросам верховенства права на должности Д-1, при этом содействие в работе Группы будет оказывать также один из двух сотрудников категории полевой службы в составе Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря. Это позволит упразднить шесть оставшихся штатных должностей в Секции по вопросам доступа к системе отправления правосудия и обеспечения безопасности (1 С-5, 1 С-3, 1 должность категории полевой службы, 2 должности национальных сотрудников-специалистов и 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания).

88. Предлагаемые изменения позволят повысить степень учета вопросов верховенства права в рамках соответствующих инициатив в сфере управления и в других сферах на местном уровне, а также позволят более систематически отчитываться о результатах этих инициатив. Перераспределение и передача ресурсов отделениям на местах будет способствовать тому, что в рамках компонента обеспечения законности и правопорядка можно будет практически напрямую оказывать поддержку местным инициативам, в том числе содействуя укреплению потенциала местных структур в секторе безопасности и правосудия на уровне графств. Это потребует, в частности, привлечения советов безопасности графств, которые должны отвечать за решение вопросов безопасности на местах и вопросов защиты гражданского населения. Такая наставниче-

ская работа будет и далее содействовать сокращению сроков содержания под стражей до суда, а также поможет местным властям более оперативно реагировать на проблемы в сфере обеспечения правопорядка.

Секция по правовой и политической реформе

Международные сотрудники: увеличение на 1 штатную должность (перевод 1 должности класса С-4 из Секции по вопросам доступа к системе отправления правосудия и обеспечения безопасности)

Национальный персонал: сокращение на 3 штатные должности (упразднение 1 должности национального сотрудника-специалиста, перевод 1 должности национального сотрудника-специалиста в одно из отделений на уровне графств, а также перевод 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания в Канцелярию Комиссара полиции Организации Объединенных Наций)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 2 временные должности (учреждение 1 должности и перевод 1 должности из отделения на уровне графства)

89. В своей резолюции 2190 (2014) Совет Безопасности подчеркнул необходимость достижения либерийскими властями дальнейшего ускоренного прогресса в деле проведения институциональных реформ, особенно в секторе верховенства права и безопасности, а также необходимость оказания поддержки этим усилиям со стороны МООНЛ. Осуществление такого мандата предполагает оказание более активной поддержки национальным учреждениям в решении соответствующих вопросов, а также неотложных проблем в области законодательства и политики, которые имеют ключевое значение для этих реформ.

90. Выполнение этого мандата также будет обеспечено посредством прикомандирования сотрудников Группы по правовой и политической реформе к министерству юстиции, судебным органам, а также, по возможности, к Комиссии по правовой реформе. С этой целью предлагается перевести в Секцию по правовой и политической реформе должность класса С-4 сотрудника Секции по вопросам доступа к системе отправления правосудия и обеспечения безопасности, который в настоящее время выполняет функции координатора между Миссией и судебными органами страны, а также должность добровольца Организации Объединенных Наций, работающего в одном из периферийных отделений и обладающего опытом работы в правовой сфере; сотрудники на этих должностях будут взаимодействовать с сотрудниками судебных органов и сосредоточат свои усилия на проведении законодательной и политической реформы в части, касающейся деятельности этих органов. Также предлагается перепрофилировать 1 должность национального сотрудника-специалиста с переводом на работу в отделение МООНЛ на уровне графства в целях обеспечения на этом уровне большей интеграции в работе между органами правосудия и органами безопасности. Ввиду трудностей с наймом специалистов в области права на штатные должности национальных сотрудников-специалистов также предлагается упразднить 1 вакантную должность национального сотрудника-специалиста и учредить 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций. Сотрудник на этой должности будет прикомандирован к министерству юстиции для выполнения функций сотрудника по правовым вопросам. Потребности в административном обслуживании Секции по правовой и полити-

ческой реформе будут меньше с учетом совместного размещения персонала этого подразделения. Предлагается перевести 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания в Канцелярию Комиссара полиции Организации Объединенных Наций, которая будет располагаться в канцелярии Начальника штаба полиции Организации Объединенных Наций. Канцелярия, которой в настоящее время не оказывается административная поддержка, отвечает за административное обслуживание всех сотрудников полиции Организации Объединенных Наций (свыше 500 сотрудников), с момента их приема на работу и назначения на должность до конца деятельности Миссии.

91. Предлагаемые изменения и новый подход к реализации мандата в этой области (совместное размещение) позволят укрепить потенциал Секции по правовой и политической реформе в том, что касается содействия в достижении приоритетных целей реформирования сектора правосудия и безопасности, совместно определенных структурами национальной системы уголовного правосудия и международными партнерами Либерии. Это также позволит в значительной степени расширить оказываемую Миссией поддержку в деле наращивания потенциала специалистов, работающих в национальных учреждениях сферы правосудия и безопасности, в вопросах, касающихся осуществления политической и правовой реформы.

Группа по профессиональной подготовке и наставнической работе

Международные сотрудники: сокращение на 2 штатные должности (перевод 1 должности класса С-4 в Группу по созданию потенциала и наставнической работе и перевод 1 должности класса С-3 в Группу по реформе сектора безопасности)

Национальный персонал: сокращение на 5 штатных должностей (упразднение 1 должности национального сотрудника-специалиста и 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания, а также перевод 1 должности национального сотрудника-специалиста в Группу по созданию потенциала и наставнической работе и 1 должности национального сотрудника-специалиста — в Консультативную службу по пенитенциарным вопросам, перевод 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания в Канцелярию Комиссара полиции Организации Объединенных Наций)

92. В своей резолюции 2190 (2014) Совет Безопасности постановил, что Миссии необходимо предпринимать более целенаправленные и активные усилия по наращиванию потенциала в целях обеспечения уровня национальной ответственности, необходимого для передачи национальным органам обязанностей, касающихся сферы безопасности, правосудия и пенитенциарной системы. Для того чтобы более эффективно осуществлять свой новый мандат и лучше подготовиться к переходному периоду, МООНЛ определила приоритетные области для выделения ресурсов, с тем чтобы более целенаправленно заниматься системными вопросами и проблемой нехватки потенциала в приоритетных областях в секторе обеспечения правопорядка, включая такие аспекты, как руководство и управление на центральном уровне, а также уровень профессионализма в работе окружных прокуроров и государственных защитников на уровне графств.

93. В этой связи предлагается следующим образом перераспределить людские ресурсы Группы по профессиональной подготовке и наставнической работе: перевести в Группу по созданию потенциала и наставнической работе 1 должность класса С-4 и 1 должность национального сотрудника-специалиста (сотрудник по вопросам законности и правопорядка) для консультирования по линии наставнической работы прокуроров и государственных защитников на уровне графств в рамках экспериментальных проектов, а также перевести 1 должность класса С-3 в Группу по реформе сектора безопасности, которая была учреждена для расширения потенциала Миссии в этой сфере. Кроме того, предлагается перевести 1 должность национального сотрудника-специалиста в целях укрепления потенциала Консультативной службы по пенитенциарным вопросам в том, что касается совершенствования профессиональной подготовки сотрудников национальных пенитенциарных учреждений. Также предлагается перевести 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания в подразделения в рамках полицейского компонента для оказания помощи в работе руководителя операциями, который, в отсутствие административной поддержки, отвечает за выполнение функций надзора в отношении всех 160 сотрудников полиции, развернутых за пределами Монровии, а также за эффективное осуществление деятельности полиции Организации Объединенных Наций на уровне графств. Две оставшиеся штатные должности будут упразднены (1 должность сотрудника по вопросам законности и правопорядка (национальный сотрудник-специалист) и 1 должность помощника группы (национальный сотрудник категории общего обслуживания)). Ожидается, что после предлагаемого упразднения Группы по профессиональной подготовке и наставнической работе уровень эффективности и результативности работы повысится. Группа создала механизмы обеспечения систематической координации мероприятий по профессиональной подготовке, а также учета вопросов прав человека и гендерной проблематики при разработке учебных модулей. Все это, в сочетании с опытом, накопленным к настоящему времени в процессе наращивания институционального потенциала, контроля за работой системы отправления правосудия, а также применения методологии обучения и проведения наставнической работы в рядах полиции Организации Объединенных Наций и в Консультативной группе по пенитенциарным вопросам, является достаточной базой для создания Группы по созданию потенциала и наставнической работе.

Консультативная служба по пенитенциарным вопросам

Международные сотрудники: нулевое чистое изменение (упразднение 1 штатной должности класса С-4 и учреждение 1 штатной должности класса С-3)

Национальный персонал: увеличение на 2 штатные должности (перевод 1 должности национального сотрудника-специалиста из Группы по профессиональной подготовке и наставнической работе, перепрофилирование 1 должности национального сотрудника-специалиста с переводом из Секции по правам человека и защите населения)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 1 временную должность (упразднение)

94. Консультативная служба по пенитенциарным вопросам в настоящее время подчиняется непосредственно заместителю Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения правопорядка). В Монровии штаб-квартира этой службы предоставляет консультационные услуги и оказывает содействие руководству тюрем в вопросах реформирования пенитенциарной системы, прежде всего в целях повышения профессионального уровня работников этой сферы. Наставники по вопросам работы исправительных учреждений располагаются в 14 из 15 графств страны и обеспечивают повседневную поддержку административному персоналу тюрем, оказывая консультативную помощь и проводя наставническую работу, в том числе по вопросам применения передовых методов работы пенитенциарных учреждений и соблюдения минимальных стандартных правил. Кроме того, Секция организует специализированные курсы по работе пенитенциарных учреждений в таких ее аспектах, как обеспечение безопасности в тюрьмах, организация рабочих процессов, разработка политики и создание инфраструктуры, в интересах обеспечения эффективного административного управления в этих учреждениях.

95. С учетом перспектив переходного периода в работе МООНЛ предлагается, чтобы главный сотрудник по вопросам обеспечения правопорядка (Д-1) в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения правопорядка) взял на себя функции обеспечения более непосредственного руководства и надзора в отношении ряда подразделений в рамках этого компонента, включая Консультативную службу по пенитенциарным вопросам. Эта консультативная служба будет отчетываться непосредственно перед заместителем Специального представителя Генерального секретаря через главного сотрудника по вопросам обеспечения правопорядка на должности Д-1. Предлагаемые дальнейшие изменения направлены на: а) укрепление потенциала Группы в целях оказания целевой наставнической поддержки Бюро по делам исправительных учреждений и реабилитации в том, что касается разработки политики, определения круга юридических обязанностей и прав человека; и б) расширение экспертных знаний в отношении программ по обеспечению безопасности исправительных учреждений, что является одной из тех областей, в которых эксперты редко обладают академическими знаниями и профессиональным опытом, необходимым для работы на должности класса С-4, что и объясняет трудности с наймом специалистов этого уровня. В этой связи предлагается упразднить должность класса С-4 советника по вопросам исправительных учреждений. Вышеупомянутые цели будут достигнуты за счет следующих изменений в штатном расписании: перевода

1 должности сотрудника по вопросам обеспечения правопорядка (национальный сотрудник-специалист) из Группы по профессиональной подготовке и наставнической работе в Консультативную службу по пенитенциарным вопросам для оказания поддержки в разработке и осуществлении национального плана по профессиональному обучению для сотрудников исправительных учреждений; перепрофилирование 1 должности советника по правовым вопросам (национальный сотрудник-специалист) с переводом из Секции по правам человека и защите населения для решения вопросов, касающихся прав человека, и связанных с этим правовых аспектов в рамках пенитенциарной системы; учреждение 1 должности сотрудника по вопросам исправительных учреждений (С-3) для оказания поддержки в осуществлении программ по обеспечению безопасности в исправительных учреждениях. Кроме того, предлагается упразднить 1 временную должность помощника по административным вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций), поскольку соответствующие функции может выполнять остальной административный персонал.

96. В контексте переходного периода в деятельности МООНЛ предлагаемое изменение порядка подотчетности будет способствовать укреплению функций руководства и надзора в том, что касается консультирования в пенитенциарной сфере.

Группа по реформе сектора безопасности

Международные сотрудники: увеличение на 2 штатные должности (перевод 1 должности класса С-4 из Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря и 1 должности класса С-3 из Группы по профессиональной подготовке и наставнической работе)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 временную должность (учреждение 1 временной должности)

97. В своей резолюции 2190 (2014) Совет Безопасности постановил, что Мандат МООНЛ будет предусматривать оказание поддержки правительству Либерии в разработке национальной стратегии реформирования сектора безопасности. С этой целью Миссия намерена создать механизм МООНЛ и страновой группы Организации Объединенных Наций по координации реформы сектора безопасности для задействования возможностей структур системы Организации Объединенных Наций в Либерии. Также предлагается создать специализированную Группу по реформе сектора безопасности в рамках компонента обеспечения законности в целях обеспечения координации поддержки, оказываемой в разработке и осуществлении национальной стратегии реформирования сектора безопасности. В тесной координации с отделениями МООНЛ на местах Группа также будет на экспериментальной основе осуществлять инициативы, направленные на укрепление потенциала служб безопасности на уровне графств, и обеспечивать для них возможность решать местные проблемы безопасности, включая защиту гражданских лиц. Кроме того, Группа будет оказывать персоналу МООНЛ на местах поддержку и консультативную помощь в том, что касается их функций реализации политики МООНЛ по защите гражданского населения.

98. Предлагаемая Группа по реформе сектора безопасности будет выполнять функции секретариата в рамках механизма МООНЛ/страновой группы Организации Объединенных Наций по координации реформы сектора безопасности и

будет оказывать стратегические и технические консультативные услуги национальным структурам сферы безопасности в вопросах разработки и осуществления национальной стратегии реформирования сектора безопасности. Группа будет также оказывать поддержку в процессе передачи функций по обеспечению безопасности из Монровии в графства, а также в осуществлении экспериментальных инициатив по укреплению потенциала структур на уровне графств для решения местных проблем в области безопасности, в том числе посредством наращивания потенциала советов безопасности графств.

99. Группа будет также действовать в качестве координационного центра в процессе осуществления МООНЛ ее мандата по защите гражданского населения. Это будет обеспечено за счет перераспределения одной должности класса С-4 сотрудника по вопросам политики с переводом из Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения правопорядка), 1 должности класса С-3 сотрудника по вопросам законности и правопорядка с переводом из Группы по профессиональной подготовке и наставнической работе, а также за счет учреждения 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций по вопросам верховенства права. Группа по реформе сектора безопасности будет получать дополнительную поддержку со стороны координаторов, работающих в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения правопорядка) (1 должность класса С-5 старшего сотрудника по правовым вопросам) и в подразделениях полицейского компонента (1 должность класса С-5 консультанта по политической реформе и 1 должность класса С-3 сотрудника по подготовке докладов). Кроме того, административную поддержку деятельности Группы будет оказывать помощник по административным вопросам (должность категории полевой службы) в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения правопорядка). Группа будет отчитываться перед заместителем Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения правопорядка) через главного сотрудника по вопросам обеспечения правопорядка в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения законности). Должность главного сотрудника была учреждена непосредственно для обеспечения скоординированной работы по всем вопросам безопасности и правосудия в рамках компонента обеспечения правопорядка.

Секция по правам человека и защите населения

Международные сотрудники: сокращение на 1 штатную должность (упразднение 1 должности класса С-4)

Национальный персонал: сокращение на 1 штатную должность (перевод 1 должности национального сотрудника-специалиста из Консультативной службы по пенитенциарным вопросам)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 временную должность (учреждение 1 временной должности)

100. В новом мандате МООНЛ, изложенном в резолюции 2190 (2014) Совета Безопасности, по-прежнему придается особое значение вопросам поощрения и защиты прав человека в Либерии и контроле за положением в этой области. В то же время этот мандат предполагает уделение повышенного внимания про-

блеме нарушений и надругательств, совершаемых в отношении детей и женщин, включая сексуальное и гендерное насилие, а также предполагает оказание поддержки усилиям правительства по борьбе с таким насилием, в том числе с безнаказанностью лиц, виновных в совершении этих преступлений. Новый акцент найдет свое отражение в плане работы Секции, а также в распределении функций среди сотрудников.

101. В контексте продолжающегося в МООНЛС переходного процесса, а также с учетом более детального определения приоритетных направлений работы Секции и дальнейшего согласования функций и навыков сотрудников в Секции по правам человека и защите населения предлагается упразднить 1 должность класса С-4. В целях расширения возможностей Секции в вопросах, касающихся вынесения рекомендаций по вопросам обеспечения правопорядка и других компонентов работы МООНЛ на местах, а также рекомендаций для местных партнеров, в том числе местных должностных лиц, сотрудников полиции, исправительных учреждений и иммиграционных служб, в том, что касается наиболее острых проблем/критических случаев в сфере прав человека, предлагается учредить одну должность сотрудника по вопросам прав человека (доброволец Организации Объединенных Наций).

102. Предлагаемое упразднение одной должности класса С-4 позволит упорядочить распределение основных ресурсов Секции с учетом изменения приоритетности функций в соответствии с новым мандатом Миссии. Учреждение одной должности добровольца Организации Объединенных Наций в Секции, как ожидается, позволит активизировать оказание основной поддержки работающим на местах сотрудникам по правам человека, в результате чего можно будет осуществлять более целенаправленные и эффективные мероприятия на уровне графств, в том числе оказывать более активную поддержку в наращивании потенциала национальных правительственных и неправительственных структур, включая Независимую национальную комиссию по правам человека. Перепрофилирование одной должности национального сотрудника-специалиста будет иметь минимальные последствия. Поскольку подходящего кандидата на эту должность найти не удалось, она уже какое-то время остается вакантной, а основные связанные с ней функции выполняют сотрудники Секции.

Компонент 3: укрепление демократического правления

103. В соответствии с резолюцией 2190 (2014) Совета Безопасности МООНЛ будет поддерживать усилия, предпринимаемые правительством Либерии в целях обеспечения дальнейшего прогресса в деле проведения конституционных и институциональных реформ и осуществления процесса национального примирения. Учет гендерной проблематики и выполнение резолюций Совета Безопасности 1325 (2000) и 1820(2008) о женщинах, мире и безопасности будут и впредь оставаться основными задачами в рамках осуществления мандата наряду с информационно-просветительской деятельностью и поддержкой борьбы с сексуальным и гендерным насилием.

104. Институциональные реформы имеют жизненно важное значение для поддержания долгосрочного мира и стабильности в Либерии, а также эффективного обеспечения безопасности на переходном этапе. Без этих реформ страна по-прежнему будет подвержена потрясениям, особенно с учетом того, что в Либерии многие из коренных причин конфликтов так и не были устранены. Благо-

даря добрым услугам и политическому содействию, оказываемым Специальным представителем Генерального секретаря, Миссия сможет поддержать процесс конституционной реформы и важнейших институциональных реформ в области управления. Хотя процесс консолидации этих реформ будет проходить уже после окончания срока деятельности МООНЛ, Миссия будет ориентировать свою политическую поддержку на создание основы для обеспечения необратимого характера прогресса в этих областях. Это будет включать в себя взаимодействие с широким кругом основных заинтересованных сторон как в правительстве, так и среди структур гражданского общества на местном и национальном уровнях.

105. Добрые услуги и политическая поддержка будут направлены на достижение следующих целей: обеспечение институциональной подотчетности и транспарентности в интересах эффективного предоставления услуг, прежде всего в части, касающейся управления, верховенства права и реформирования сектора безопасности; достижения прогресса в деле национального примирения, в том числе в реализации стратегической «дорожной карты» по национальному восстановлению, миростроительству и примирению; гражданского надзора и подотчетности структур сектора безопасности; прогресса в области децентрализации наряду с развитием структур безопасности за пределами столицы; укрепление системы государственных учреждений на национальном и местном уровнях; реализация мер по уменьшению этнической, региональной и прочей напряженности и поощрение применения надлежащих подходов и правил в политике в целях совершенствования управления земельными и природными ресурсами, а также принятие мер по укреплению политической интеграции и социальной сплоченности.

106. В рамках добрых услуг, оказываемых Специальным представителем Генерального секретаря, Миссия будет вовлекать Комитет по пересмотру конституции в процесс сотрудничества с национальными и международными заинтересованными сторонами в целях обеспечения общенародного характера процесса конституционных реформ на основе широкого участия, с тем чтобы предлагаемые поправки отражали волю народа Либерии. Миссия будет также координировать свою деятельность с национальными и международными партнерами, тем самым содействуя созданию благоприятных условий для проведения на основе широкого участия мирного референдума по предлагаемым поправкам к Конституции, включая создание в преддверии референдума более благоприятных условий для эффективной и широкомасштабной деятельности по повышению гражданского самосознания наряду с оказанием поддержки национальным субъектам в подготовке к проведению всеобщих выборов в 2017 году.

107. Для упрочения мира и достижения социальной сплоченности необходимо обеспечить всеобъемлющий и основанный на широком участии национальный процесс примирения, в который будут вовлечены все представители либерийского общества. МООНЛ будет сотрудничать с национальными властями, страновой группой Организации Объединенных Наций и международным сообществом в том, что касается продвижения вперед процесса примирения, а также учета в пересмотренной Стратегической «дорожной карте» по национальному восстановлению, миростроительству и примирению тех последствий кризиса, связанного с лихорадкой Эбола, которые влияют на процесс национального примирения.

108. В рамках своих усилий по обеспечению защиты гражданского населения МООНЛ, действуя совместно со страновой группой Организации Объединенных Наций, будет оказывать правительству поддержку в его усилиях по расширению возможностей комитетов по делам мира на уровне графств, с тем чтобы они могли более эффективно выполнять свои функции, касающиеся урегулирования и разрешения конфликтов на всех уровнях и смягчения их последствий.

109. В ходе кризиса, вызванного лихорадкой Эбола, стали очевидны слабые стороны национальной системы реагирования на чрезвычайные ситуации, а также необходимость создания более эффективной системы управления действиями по ликвидации последствий бедствий. На этапе восстановления после вспышки лихорадки Эбола МООНЛ намерена выступать за принятие соответствующих законодательных актов и стратегий и создание учреждений для обеспечения готовности к стихийным бедствиям и реагирования на них.

Ожидаемые достижения

Показатели достижения результатов

3.1 Укрепление потенциала национальных органов по проведению мирного и внушающего доверие конституционного референдума в 2016 году и президентских выборов и выборов в законодательные органы в 2017 году

3.1.1 Национальная избирательная комиссия публикует руководящие указания по подготовке и проведению референдума, в том числе описание процедур проведения референдума, памятку для избирателей и инструкции для работников избирательных участков

3.1.2 Национальная избирательная комиссия занимается подготовкой к референдуму в соответствии с опубликованным календарем референдума, включая составление обновленных списков избирателей и публикацию предварительного списка зарегистрированных избирателей

3.1.3 Национальная избирательная комиссия внедряет более эффективную систему административного и финансового управления для избирательных процессов

3.1.4 Либерийская национальная полиция и другие правоохранительные органы занимаются планированием и составлением сметы бюджетных ассигнований на обеспечение безопасности во время проведения конституционного референдума в 2016 году

Мероприятия

- Проведение, в сотрудничестве с Национальной избирательной комиссией и Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), двух межпартийных консультативных форумов с участием Национальной избирательной комиссии и заинтересованных сторон, в том числе всех зарегистрированных политических партий, по вопросам подготовки к проведению референдума и выборов и соответствующих процессов и процедур
- Подготовка двух докладов о законодательных и нормативных процессах, касающихся выборов, в частности процедур подачи и рассмотрения жалоб

- Проведение 1 обзора механизмов обеспечения безопасности и процесса составления бюджетов в связи с проведением референдума, разработанных для Национальной избирательной комиссии, организаций гражданского общества и средств массовой информации в сотрудничестве с ПРООН
- Проведение 1 обзора, совместно с Комитетом по пересмотру Конституции, законодательными органами и Национальной избирательной комиссией, по вопросам готовности Комиссии к проведению референдума с учетом сферы действия предлагаемых поправок, в которых рассматриваются, в частности, вопросы безопасности, материально-технического обеспечения и потребности в бюджетных ассигнованиях
- Проведение 1 кампании гражданского просвещения по вопросам проведения референдума среди национальных заинтересованных сторон, включая государственных чиновников, организации гражданского общества и общины во всех 15 графствах, разработанной в сотрудничестве с Комитетом по пересмотру Конституции и ПРООН
- Проведение 1 национального форума заинтересованных сторон по вопросам поправок к Конституции, касающихся гендерной проблематики и обеспечения соблюдения прав человека, в сотрудничестве с Комитетом по пересмотру конституции, Законодательным совещанием женщин, организациями гражданского общества и страновой группой Организации Объединенных Наций
- Проведение 2 конференций по вопросу о расширении участия женщин в процессах выборов в сотрудничестве с министерством по гендерным вопросам, делам детей и социальной защите, Национальной избирательной комиссией, женскими неправительственными организациями, Структурой Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура) «ООН-женщины» и ПРООН

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

3.2 Прогресс в важнейших процессах реформ

3.2.1 Число рекомендаций Главной ревизионной комиссии, принятых государственными учреждениями (2013/14 год: 3; 2014/15 год: 5; 2015/16 год: 7)

3.2.2 Утверждение законодательными органами законопроекта о мерах по уменьшению опасности бедствий и создание управления по борьбе со стихийными бедствиями

3.2.3 Утверждение законодательным органом поправок к Конституции

Мероприятия

- Подготовка для министерства внутренних дел аналитического доклада по вопросу о возможностях администрации графств в плане децентрализации услуг местных органов самоуправления и финансовых трансфертов, включая советы безопасности графств/районов и их связи с национальными органами безопасности
- Подготовка аналитического доклада по вопросам процедуры составления бюджета и выделения ассигнований секторам, имеющим решающее значение для перехода к МООНЛ, включая рекомендации относительно методов рационального управления, в сотрудничестве с министерством финансов и планирования развития и Комиссией по вопросам управления
- Подготовка 4 аналитических докладов о распределении и исполнении договоров с точки зрения соблюдения международных стандартов транспарентности, включая Соглашение о добровольном партнерстве, Систему сертификации в рамках Кимберлийского процесса и Закон об инициативе по обеспечению транспарентности в добывающей промышленности Либерии, в сотрудничестве с Ко-

миссией по вопросам управления и Инициативой по обеспечению транспарентности в добывающей промышленности Либерии

- Подготовка в сотрудничестве с Главной ревизионной комиссией доклада о ходе выполнения рекомендаций ревизоров, вынесенных в предыдущем финансовом году

Ожидаемые достижения

Показатели достижения результатов

3.3 Прогресс в обеспечении всеобъемлющего национального примирения и социальной сплоченности общества

3.3.1 Созданы земельные советы графств Управления по земельным ресурсам в целях руководства и управления земельными ресурсами графств (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 0; 2015/16 год: 4)

3.3.2 Увеличение числа концессий в секторах сельского хозяйства, горного дела и лесозаготовок с одновременным созданием функционального механизма смягчения последствий конфликтов (2013/14 год: 3; 2014/15 год: 5; 2015/16 год: 8)

3.3.3 Увеличение числа функциональных комитетов мира, принимающих участие в посреднических процессах (2013/14 год: 0; 2014/15 год: 10; 2015/16 год: 15)

Мероприятия

- Подготовка, в сотрудничестве с министерством внутренних дел, Национальным бюро по концессиям, Комиссией по земельным вопросам и страновой группой Организации Объединенных Наций, 3 аналитических документов по целевым программам концессий, включая вопросы урегулирования конфликтов на уровне общин и их последствий для пострадавших общин
- Подготовка 2 исследований по оценке эффективности работы комитетов мира и советов безопасности графств в области предотвращения и урегулирования конфликтов, включая вопросы раннего предупреждения, в сотрудничестве с министерством внутренних дел, Агентством национальной безопасности, министерством по гендерным вопросам, делам детей и социальной защите, Управлением по миростроительству в Либерии и страновой группой Организации Объединенных Наций
- Подготовка, в сотрудничестве с министерством внутренних дел, министерством по гендерным вопросам, делам детей и социальной защите, Комиссией по земельным вопросам и страновой группой Организации Объединенных Наций, консультативного документа о ходе осуществления Стратегического плана действий по преодолению национальных разногласий, миростроительству и примирению и аналитического документа по вопросу о нынешней и потенциальной роли женщин в процессе национального примирения, с уделением особого внимания социальной сплоченности
- Подготовка, в сотрудничестве с Управлением по миростроительству в Либерии и страновой группой Организации Объединенных Наций, документа о ходе выполнения рекомендаций Комиссии по установлению истины и примирению
- Подготовка, в сотрудничестве с Комиссией по земельным вопросам и министерством юстиции, доклада о ходе осуществления и применении альтернативных методов разрешения споров, в том числе в пограничных районах
- Проведение 3 консультаций с заинтересованными сторонами (по одной в каждом из 3 графств) в целях проверки планов по уменьшению опасности бедствий и по управлению рисками в сотрудничестве с министерством внутренних дел, Национальным управлением по борьбе со стихийными бедствиями и страновой группой Организации Объединенных Наций

- Осуществление 60 проектов с быстрой отдачей, связанных с верховенством права, государственным управлением, примирением и правами человека, с уделением особого внимания развитию потенциала и навыков, развитию инфраструктуры, оказанию основных услуг и инициативам по созданию на местах источников средств к существованию с учетом гендерных аспектов

Внешние факторы

Политическая воля для продвижения процесса критически важных реформ; политическая воля и институциональный потенциал для борьбы с коррупцией и укрепления методов транспарентного государственного управления; способность правительства провести институциональные реформы и оказать эффективную поддержку национальным субъектам в деле осуществления этих реформ; сохранение динамики осуществления Стратегического плана по преодолению национальных разногласий, миростроительству и примирению; поддержание мотивации и наличие средств для обеспечения эффективного участия общин; введение в силу закона о децентрализации и проведение политики, обеспечивающей его применение; и принятие и вступление в силу законопроекта, касающегося деятельности по уменьшению опасности бедствий, и разработка соответствующей политики

Таблица 4
Людские ресурсы: компонент 3, укрепление мира и поддержка

	Международный персонал					Всего, международный персонал	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Категория полевой службы				
Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление мира и поддержка)									
Утвержденная численность на 2014/15 год	1	–	2	–	3	6	6	1	13
Предлагаемая численность на 2015/16 год	1	–	2	2	3	8	6	1	15
Чистое изменение	–	–	–	2	–	2	–	–	2
Секция по вопросам укрепления демократического правления									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	1	–	1	1	3	–	–	3
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	(1)	–	(1)	(1)	(3)	–	–	(3)
Секция по вопросам управления									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	6	–	1	7	6	3	16
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(6)	–	(1)	(7)	(6)	(3)	(16)

	Международный персонал					Всего, международный персонал	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Категория полевой службы				
Секция по вопросам примирения и укрепления мира									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	8	2	–	10	8	2	20
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(8)	(2)	–	(10)	(8)	(2)	(20)
Группа по гендерным вопросам									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	1	1	–	2	5	2	9
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	1	1	–	2	2	2	6
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	(3)	–	(3)
Консультативная группа по ВИЧ/СПИДу									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	1	–	–	1	4	2	7
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение	–	–	(1)	–	–	(1)	(4)	(2)	(7)
Служба укрепления мира									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	1	8	5	3	17	11	3	31
Чистое изменение	–	1	8	5	3	17	11	3	31
Всего, Секция по вопросам укрепления демократического правления									
Утвержденная численность на 2014/15 год	1	1	18	4	5	29	29	10	68
Предлагаемая численность на 2015/16 год	1	1	11	8	6	27	19	6	52
Чистое изменение	–	–	(7)	4	1	(2)	(10)	(4)	(16)

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Международные сотрудники: чистое сокращение на 2 штатные должности (упразднение 4 должностей, создание 1 должности, перевод 1 должности)

Национальный персонал: чистое сокращение на 10 штатных должностей (упразднение 7 должностей и перевод 3 должностей)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое сокращение на 4 внештатные должности (упразднение 14 должностей, создание 1 должности и перевод 3 должностей)

Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (будет переименована в Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление мира и поддержка))

Международные сотрудники: увеличение на 2 штатные должности (перевод 1 должности класса С-3 из странового отделения и создание 1 должности класса С-2)

110. Крайне важно закрепить успехи, достигнутые в деле обеспечения мира и стабильности, поскольку Миссия сокращает присутствие своих сил безопасности и проводит процесс передачи гражданских функций. Идет осуществление важнейших реформ в таких областях, как примирение и государственное управление, включая подотчетность и транспарентность, которые направлены на повышение эффективности и расширение перечня оказываемых услуг, улучшение системы рационального использования природных ресурсов и процесса пересмотра Конституции. В связи с переносом акцента с технической помощи на оказание добрых услуг и политическое участие в рамках оказания поддержки правительству в этих процессах предлагается переименовать Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление демократического правления) в Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление мира и поддержка). С учетом увеличения потребностей в качественном и своевременном мониторинге, сборе информации, анализе и отчетности в поддержку добрых услуг и политического участия предлагается перевести одну должность класса С-3 руководителя отделения на местах из странового отделения в Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление мира и поддержка). Сотрудник по гражданским вопросам на должности класса С-3 будет поддерживать связь с местными отделениями учреждений Организации Объединенных Наций, неправительственными организациями и правительственными учреждениями и своевременно реагировать на просьбы о предоставлении информации, документации и отчетности, а также следить за выполнением решений заместителя Специального представителя в контексте функций сотрудника по гражданским вопросам по оказанию содействия в предоставлении добрых услуг Миссии.

111. В контексте ускоренного переходного процесса в Миссии и кризиса, вызванного лихорадкой Эбола, политическими, социально-экономическими, гуманитарными последствиями в области безопасности, крайне необходимо, чтобы правительство ускорило процессы проведения реформ и долгосрочного восстановления. Миссии было поручено оказывать поддержку этим усилиям посредством предоставления добрых услуг и политической поддержки.

112. Факторы, которые способствовали столь быстрому распространению лихорадки Эболы и превращению ее в многоаспектный кризис — это те же фак-

торы, что препятствуют укреплению мира и стабильности в Либерии: низкий уровень функционирования социальных служб, чрезмерно централизованное правительство и слабые механизмы подотчетности. В рамках усилий по восстановлению после вспышки Эболы правительство придает новый импульс процессу децентрализации, чтобы расширить и улучшить доступ к базовым социальным услугам и тем самым способствовать примирению и укреплению сплоченности общества. Эти процессы имеют ключевое значение для стратегии выхода МООНЛ. В результате воздействия кризиса, вызванного Эболой, на экономику Либерии и долгосрочные программы международных финансовых учреждений и доноров, касающиеся организационного строительства, в настоящее время остро стоит проблема недостатка краткосрочного финансирования, которую нужно срочно решать, с тем чтобы предоставить правительству возможность для создания временной физической инфраструктуры в целях ускорения децентрализации 12 профильных министерств, в том числе в областях правосудия и безопасности. В этой связи Миссия предлагает довести в 2015/16 году объем финансирования проектов с быстрой отдачей до 2 млн. долл. США. Чтобы обеспечить своевременное и эффективное программное и финансовое управление дополнительными ресурсами, предлагается учредить одну должность младшего сотрудника по гражданским вопросам класса С-2 в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление и поддержание мира).

113. Сотрудник на этой должности в подчинении у старшего советника в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление мира и поддержка) будет отвечать за оказание поддержки в разработке и обеспечении повседневной последующей деятельности по дополнительному портфелю проектов, включая своевременную подготовку подробной документации по осуществлению проектов, а также по соответствующим финансовым обязательствам и отчетности. В решении этих задач этому младшему сотруднику по гражданским вопросам на должности класса С-2 будут оказывать помощь опытный помощник по программам на должности категории полевой службы и два национальных сотрудника категории общего обслуживания.

114. Предлагаемое изменение, как ожидается, будет способствовать обеспечению более своевременного осуществления инициатив в области мониторинга, отчетности, принятия решений и оказания добрых услуг при помощи специального канала связи с представителями рассредоточенных государственных служб, партнерскими учреждениями, а также с национальными и международными неправительственными и региональными организациями.

Служба по вопросам укрепления мира

Международные сотрудники: чистое увеличение на 17 штатных должностей (перевод 1 должности уровня Д-1, 1 должности класса С-3 и 1 должности категории полевой службы из Секции по вопросам укрепления демократического управления; перевод 1 должности класса С-5, 4 должностей класса С-4, 1 должности класса С-3 и 1 должности класса С-2 из Секции по вопросам примирения и укрепления мира; перевод 1 должности класса С-5, 4 должностей класса С-4 и 1 должности категории полевой службы из Секции по вопросам управления; перевод 1 должности категории полевой службы из Группы по вопросам поддержки сотрудничества в регионе и между миссиями; и перевод и реклассификация 1 должности класса С-4 в должность класса С-3 и 1 должности класса С-4 в должность класса С-2)

Национальный персонал: увеличение на 11 штатных должностей (перевод 5 должностей национальных сотрудников-специалистов и 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания из Секции по вопросам примирения и укрепления мира, а также перевод 3 должностей национальных сотрудников-специалистов и 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания из Секции по вопросам управления)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 3 внештатные должности (перевод из Секции по вопросам управления)

115. В своей резолюции 2190 (2014) Совет Безопасности призывает МОООНЛ оказывать помощь правительству Либерии для содействия осуществлению институциональных реформ и обеспечения примирения посредством использования добрых услуг и оказания политической поддержки, особенно с учетом более широких политических, связанных с безопасностью, социально-экономических и гуманитарных последствий вспышки Эболы для населения. Служба по вопросам укрепления мира будет содействовать осуществлению мандата Специального представителя Генерального секретаря на оказание добрых услуг и политической поддержки посредством наблюдения, консультаций и проведения информационно-разъяснительной работы в интересах национального примирения и проведения конституционной реформы и реформы важнейших институтов, необходимых для обеспечения подотчетности и транспарентности институтов в целях эффективного предоставления основных услуг и рационального использования природных ресурсов, включая меры по расширению участия различных слоев населения в политической жизни и укреплению социальной сплоченности.

116. В соответствии с новым мандатом МОООНЛ, который определен в резолюции 2190 (2014) Совета Безопасности, было прекращено оказание технической помощи по линии обеспечения национального примирения и осуществления некоторых институциональных реформ, а Миссия была наделена четким мандатом на оказание правительству помощи посредством использования добрых услуг и предоставления политической поддержки в целях достижения дальнейшего прогресса в этих областях. На основе приоритетных задач МОООНЛ на период 2015/16 года Служба по вопросам укрепления мира будет уделять особое внимание основным институциональным реформам и выступать в пользу их проведения, а также на основе взаимодействия с национальными, международными партнерами и партнерами внутри системы Организа-

ции Объединенных Наций оказывать поддержку основным вовлеченным сторонам на всех уровнях, с тем чтобы такие реформы могли привести к созданию действенных институтов.

117. С целью рационализации структуры компонента предлагается упразднить Секцию по вопросам укрепления демократического управления, Секцию по вопросам примирения и укрепления мира и Секцию по вопросам управления, а также создать единую Службу по вопросам укрепления мира.

118. В рамках создания Службы по вопросам укрепления мира предлагается перевести 31 должность из Секции по вопросам укрепления демократического управления, Секции по вопросам примирения и укрепления мира и Секции по вопросам управления. Кроме того, предлагается расклассифицировать одну должность сотрудника по гражданским вопросам класса С-4 в должность сотрудника по гражданским вопросам класса С-3, который будет отвечать за наблюдение и отчетность по вопросам укрепления доверия к структурам, занимающимся вопросами добросовестности, а также реклассифицировать одну должность сотрудника по гражданским вопросам класса С-4 в должность младшего сотрудника по гражданским вопросам класса С-2, который будет в основном заниматься вопросами конституционной реформы. Рационализация круга задач, выполняемых Секцией, будет означать сокращение рабочей нагрузки. В связи с этим предлагается упразднить 9 должностей из трех расформированных подразделений (4 должности сотрудников по гражданским вопросам класса С-4, 1 должность национального сотрудника-специалиста по гражданским вопросам (поскольку Миссия не смогла заполнить эту должность даже после того, как было предпринято несколько попыток найма сотрудника), 2 должности помощника по административным вопросам и помощника группы и 2 должности младших сотрудников по гражданским вопросам (добровольцы Организации Объединенных Наций), связанные с тремя упраздненными секциями (Секцией по вопросам укрепления демократического управления, Секцией по вопросам примирения и укрепления мира и Секцией по вопросам управления). Сотрудники на должностях в Службе по вопросам укрепления мира возьмут на себя остаточные функции, выполнявшиеся сотрудниками, должности которых будут упразднены.

119. Предлагается, чтобы Службу возглавил главный сотрудник на должности уровня Д-1, поддержку которому в связи с выполнением функций по надзору и координации будет оказывать один сотрудник по гражданским вопросам класса С-3 и один помощник по административным вопросам (категория полевой службы). Кроме того, для решения основных вопросов в Службу по вопросам укрепления мира будут входить две должности старших сотрудников по гражданским вопросам класса С-5, один из них будет отвечать за вопросы институциональных реформ, а другой — за вопросы примирения. Сотруднику по гражданским вопросам класса С-5, отвечающему за вопросы институциональных реформ, будут оказывать поддержку 1 сотрудник по гражданским вопросам класса С-4, 1 младший сотрудник по гражданским вопросам класса С-2, 1 сотрудник по гражданским вопросам (национальный сотрудник-специалист), 1 сотрудник на должности категории добровольцев Организации Объединенных Наций и 1 помощник по административным вопросам (категория полевой службы), которые будут заниматься в основном вопросами конституционной реформы, и 1 сотрудник по гражданским вопросам класса С-4, 1 сотрудник по гражданским вопросам класса С-3 и 2 сотрудника по гражданским вопросам

(национальные сотрудники-специалисты) будут отвечать за вопросы институциональных реформ, касающиеся обеспечения соблюдения принципов добросовестности (реформу гражданской службы, реформы для укрепления институциональной подотчетности, конституционную реформу и реформы сектора безопасности). Сотруднику по гражданским вопросам, вопросам мира и примирения класса С-5, отвечающему за компонент мира и примирения, будут оказывать поддержку 1 сотрудник по гражданским вопросам класса С-4, 1 сотрудник по гражданским вопросам класса С-3, к основным функциям которых будут относиться вопросы стратегической «дорожной карты» для преодоления национальных разногласий, миростроительства и примирения; 1 сотрудник по гражданским вопросам класса С-4 и 1 сотрудник по вопросам земельной реформы (категория добровольцев Организации Объединенных Наций); 1 сотрудник по политическим вопросам класса С-4 и 1 ДООН, занимающийся вопросами концессий и источников доходов, и 1 сотрудник класса С-4 по вопросам восстановления, чрезвычайной помощи и реабилитации, поддержку которому будет оказывать 1 младший сотрудник класса С-2 по вопросам восстановления, чрезвычайной помощи и реабилитации, который будет заниматься вопросами трансформирования конфликтов, посредничества и раннего предупреждения. 1 национальный сотрудник-специалист и 4 национальных сотрудника-специалиста будут оказывать экспертную консультативную помощь, осуществлять контроль и представлять отчетность соответственно по вопросам концессий, оценки и альтернативного разрешения споров; механизмов раннего оповещения; и комитетов по вопросам мира; и 3 помощника групп на местах (национальные сотрудники категории общего обслуживания) будут заниматься предоставлением материально-технической, канцелярской и административной поддержки, соответственно.

120. Секции по вопросам укрепления мира требуется помощник по административным вопросам (категория полевой службы). В силу весьма деликатного характера вопросов примирения административная работа с документами не может быть поручена национальным сотрудникам без риска нарушить конфиденциальность. В этой связи предлагается перевести 1 должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы) из Группы по вопросам поддержки сотрудничества в регионе и между миссиями. Этот помощник по административным вопросам (категория полевой службы) будет оказывать административную поддержку, в том числе в связи с обработкой и ведением конфиденциальной документации по вопросам примирения.

121. Ожидается, что рационализация круга задач Секции позволит углубить взаимодействие и повысить результативность ее деятельности, касающейся важнейших институциональных реформ и обеспечения национального примирения. Реорганизация ресурсов предыдущего подразделения и двух секций (Секция по вопросам укрепления демократического управления, Секция по вопросам примирения и укрепления мира и Секция по вопросам управления) с учетом нового мандата Миссии, в частности для целей содействия оказанию Специальным представителем Генерального секретаря добрых услуг и политической поддержки правительству Либерии в интересах обеспечения продвижения вперед в деле институциональных реформ и национального примирения, а также прекращения предоставления технической поддержки в этих областях позволит сэкономить средства для Организации и обеспечить эффективное использование оставшихся ресурсов для целей выполнения запланированных ме-

роприятий, которые предусмотрены в таблицах бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов.

Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление демократического управления)

Международные сотрудники: сокращение на 3 штатные должности (перевод 1 должности уровня Д-1, 1 должности класса С-3 и 1 должности категории полевой службы в Службу по вопросам укрепления мира)

122. В соответствии с резолюцией 2190 (2014) Совета Безопасности необходимо значительно изменить круг предусматриваемых мандатом обязанностей и методов работы. Это предусматривает изменение характера основной работы в рамках этого компонента, которая была связана с координацией и стратегическим руководством разными программными мероприятиями и которая теперь реорганизовывается с уделением основного внимания использованию добрых услуг Специального представителя Генерального секретаря и оказанию политической поддержки для обеспечения примирения, проведения важнейших институциональных реформ, а также планирования восстановления после вспышки лихорадки Эбола. Рационализация и упрощение структуры позволят более эффективно выполнять эти задачи. В связи с этим предлагается упразднить эту канцелярию и объединить выполняемые ею функции в рамках единой Службы по вопросам укрепления мира, а также перевести персонал Канцелярии по вопросам укрепления демократического управления в Службу по вопросам укрепления мира во главе со специальным советником, поддержку которому в связи с координацией и оказанием административных услуг будет оказывать сотрудник по гражданским вопросам класса С-3 и помощник по административным вопросам (категория полевой службы).

Секция по вопросам примирения и укрепления мира

Международные сотрудники: сокращение на 10 штатных должностей (упразднение 3 должностей класса С-4 и перевод 1 должности класса С-5, 4 должностей класса С-4, 1 должности класса С-3 и 1 должности класса С-2 в Службу по вопросам укрепления мира)

Национальный персонал: сокращение на 8 штатных должностей (упразднение 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания, перевод 5 должностей национальных сотрудников-специалистов и 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания в Службу по вопросам укрепления мира)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 2 внештатные должности (упразднение 2 должностей)

123. В соответствии с новым мандатом МООНЛ оказание технической помощи усилиям по обеспечению национального примирения и осуществлению ряда институциональных реформ было прекращено; в то же время Миссия получила четкие полномочия на оказание правительству Либерии помощи в целях достижения дальнейшего прогресса в этих областях посредством использования добрых услуг и предоставления политической поддержки. Рационализация и упрощение структуры призваны лучше обеспечить выполнение этих задач, в связи с чем предлагается упразднить Секцию по вопросам примирения и

укрепления мира и обеспечить выполнение новых функций, которые предусмотрены мандатом, в рамках единой Службы по вопросам укрепления мира.

124. Рационализация круга задач, выполняемых Секцией, позволяет сократить рабочую нагрузку. Поэтому предлагается упразднить 3 должности сотрудников по гражданским вопросам класса С-4, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 2 должности добровольцев Организации Объединенных Наций. В новую Службу по вопросам укрепления мира предлагается перевести 1 должность класса С-5, 4 должности класса С-4, 1 должность класса С-3, 1 должность класса С-2, 5 должностей национальных сотрудников-специалистов и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания.

Секция по вопросам управления

Международные сотрудники: сокращение на 7 штатных должностей (упразднение 1 должности класса С-4 и перевод 1 должности класса С-5, 4 должностей класса С-4 и 1 должности категории полевой службы в Службу по вопросам укрепления мира)

Национальный персонал: сокращение на 6 штатных должностей (упразднение 1 должности национального сотрудника-специалиста и перевод 3 должностей национальных сотрудников-специалистов и 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в Службу по вопросам укрепления мира)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 3 внештатные должности (перевод 3 внештатных должностей в Службу по вопросам укрепления мира)

125. Предлагается упразднить Секцию по вопросам управления и объединить осуществление функций, которые предусмотрены по новому мандату, в рамках единой Службы по вопросам укрепления мира с уделением приоритетного внимания поддержке ключевых институциональных реформ и повышению эффективности правозащитных учреждений.

126. В Службу по вопросам укрепления мира предлагается перевести 1 должность класса С-5, 2 должности класса С-4, 1 должность категории полевой службы, 3 должности национальных сотрудников-специалистов, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 3 штатные/внештатные должности добровольцев Организации Объединенных Наций. Кроме того, предлагается реклассифицировать 1 должность сотрудника по гражданским вопросам класса С-4 в должность сотрудника по гражданским вопросам класса С-3, который будет отвечать за осуществление контроля и отчетности по вопросам укрепления доверия к структурам, занимающимся обеспечением добросовестности, а также одну должность сотрудника по гражданским вопросам класса С-4 в должность младшего сотрудника по гражданским вопросам класса С-2, который будет заниматься вопросами конституционной реформы. С учетом сокращения выполняемого Секцией объема работы предлагается упразднить 1 должность сотрудника по гражданским вопросам класса С-4; кроме того, предлагается упразднить 1 должность сотрудника по гражданским вопросам (национальный сотрудник-специалист) ввиду невозможности Мис-

сии заполнить эту должность даже после того, как было предпринято несколько попыток найма сотрудника.

Консультативная группа по гендерным вопросам

Международные сотрудники: нулевое чистое изменение (реклассификация 1 штатной должности класса С-5 в должность класса С-4)

Национальный персонал: сокращение на 3 штатные должности (упразднение 1 должности национального сотрудника-специалиста и 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания)

127. В связи с упорядочением круга задач в мандате МООНЛ, определенным Советом Безопасности в его резолюции 2190 (2014), а также расширением потенциала становой группы Организации Объединенных Наций, касающегося гендерных вопросов, Консультативная группа по гендерным вопросам будет уделять основное внимание информационно-пропагандистской работе и обеспечению учета гендерной проблематики в рамках осуществления мандата МООНЛ с учетом соответствующих резолюций по вопросу о женщинах и мире и безопасности.

128. С учетом сужения круга выполняемых задач больше нет необходимости в том, чтобы руководителем этого подразделения был сотрудник на должности класса С-5. В связи с этим предлагается реклассифицировать эту должность в должность сотрудника по гендерным вопросам класса С-4, поддержку которому будут оказывать 1 сотрудник по гендерным вопросам класса С-3, 2 сотрудника категории добровольцев Организации Объединенных Наций, 1 национальный сотрудник-специалист и 1 национальный сотрудник категории общего обслуживания. Сотрудник по гендерным вопросам класса С-4 будет осуществлять повседневное руководство и управление работой Группы, в том числе отвечать за контакты с компонентами Миссии и страновой группы Организации Объединенных Наций и проведение среди них информационно-разъяснительной работы. Сотрудник по гендерным вопросам класса С-3 будет отвечать за предоставление содействия компонентам Миссии, в частности компоненту правопорядка, в борьбе с сексуальным и гендерным насилием. В связи с прекращением оказания национальным партнерам технической помощи предлагается упразднить одну должность национального сотрудника-специалиста. Существенное сокращение внешней деятельности Группы также значительно уменьшает потребности в связи с выполнением вспомогательных функций, касающихся поездок и мобильности, управления документооборотом и канцелярского обслуживания. Поэтому предлагается упразднить две должности национальных сотрудников категории общего обслуживания.

129. В том что касается оказания содействия правительству и национальным партнерам в связи с обеспечением учета гендерной проблематики, то в контексте этой деятельности страновая группа Организации Объединенных Наций будет в большей степени играть ведущую роль и выполнять более широкий круг обязанностей. Это позволит по мере приближения этапа сокращения численности МООНЛ ускорить передачу функций, касающихся гендерной проблематики, оперативным учреждениям системы Организации Объединенных Наций.

Консультативная группа по ВИЧ/СПИДу

Международные сотрудники: сокращение на 1 штатную должность (перевод 1 должности класса С-4 в Консультативную группу по ВИЧ/СПИДу в рамках компонента поддержки)

Национальный персонал: сокращение на 4 штатные должности (упразднение 1 должности национального сотрудника-специалиста, перевод 1 должности национального сотрудника-специалиста и 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в Консультативную группу по ВИЧ/СПИДу в рамках компонента поддержки)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 2 внештатные должности (упразднение 1 должности (категория добровольцев Организации Объединенных Наций), перевод 1 должности (категория добровольцев Организации Объединенных Наций) в Консультативную группу по ВИЧ/СПИДу в рамках компонента поддержки)

130. Начиная с финансового периода 2012/13 года, Консультативная группа по борьбе с ВИЧ/СПИДом представляла отчетность о своей деятельности в рамках компонента поддержки Миссии, поскольку основная деятельность Группы была переориентирована на оказание внутренней поддержки, связанной с тестированием и консультированием всех категорий миротворческого персонала. В связи с этим предлагается вывести 5 сотрудников этого подразделения из состава Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря и перевести их в Секцию медицинского обслуживания Отдела поддержки Миссии таким образом, чтобы они подчинялись руководителю по вопросам предоставления услуг.

131. В соответствии с сокращением численности персонала МООНЛ и сокращением потребностей в области профилактики ВИЧ, а также консультирования по вопросам ВИЧ и обследования на наличие вируса предлагается сократить число сотрудников Консультативной группы по ВИЧ/СПИДу на 1 сотрудника по вопросам ВИЧ/СПИДа (категория добровольцев Организации Объединенных Наций) и 1 сотрудника по вопросам ВИЧ/СПИДа (национальный сотрудник-специалист).

Компонент 4: поддержка

132. Компонент поддержки МООНЛ будет продолжать оказывать эффективные услуги для всего персонала, с тем чтобы они могли выполнять мандат Миссии. На начало бюджетного периода Миссия будет обеспечивать эксплуатацию и обслуживание 73 пунктов базирования, прежде чем закрыть или сократить численность персонала 9–14 пунктов базирования с учетом возобновления сокращения численности военного компонента.

133. Компонент поддержки будет и впредь обеспечивать транспортное обслуживание, в том числе осуществлять воздушные, наземные и морские перевозки, а также заниматься обслуживанием объектов и имущества Миссии. К другим вспомогательным услугам относится медицинское обслуживание; обеспечение постоянной готовности для проведения эвакуации, в том числе в госпитали за пределами района действия Миссии; эксплуатационно-техническое обслуживание территорий и помещений для создания приемлемых условий работы для всего персонала МООНЛ, переоборудование лагерей, услуги по уборке,

экологическая очистка, а также обеспечение соблюдения минимальных оперативных стандартов безопасности/минимальных оперативных стандартов безопасности жилых помещений (МОСБ/МОСБЖП), ремонт и модернизация ограждений и других защитных структур. Миссия планирует также и далее принимать дополнительные меры по обеспечению безопасности персонала Организации Объединенных Наций и охраны имущества за счет установки дополнительных камер видеонаблюдения в целях сокращения случаев хищения; регулярного проведения оценок рисков в области безопасности и непрерывного предоставления услуг по обеспечению безопасности во всех помещениях Организации Объединенных Наций. МООНЛ будет продолжать в максимальной возможной степени совершенствовать свои информационно-коммуникационные системы в целях повышения эффективности на всех этапах. Подготовка и информирование как персонала МООНЛ, так и местного населения, особенно в окрестностях военных лагерей, будет проводиться по вопросам поведения и дисциплины и борьбы с ВИЧ/СПИДом. В число других услуг будет входить поставка пайков, топлива, расходных материалов и имущества, что позволит персоналу выполнять свои обязанности.

Ожидаемые достижения
Показатели достижения результатов

4.1 Повышение эффективности и действенности материально-технической и административной поддержки Миссии и обеспечение безопасности

4.1.1 Сокращение на 7 процентов сообщений о случаях хищения и краж (2012/13 год: 170 случаев; 2013/14 год: 150 случаев; 2014/15 год: 140 случаев; 2015/16 год: 130 случаев)

4.1.2 Продолжение осуществления программ профессиональной подготовки национальных сотрудников и обеспечение большего разнообразия предлагаемых программ; кроме того, устанавливаются следующие показатели числа сотрудников, которые должны будут пройти сертификацию в рамках этих программ: 2013/14 год: 84 сотрудника; 2014/15 год: 150 сотрудников; 2015/16 год: 150 сотрудников

4.1.3 Осуществление подготовки по вопросам защиты гражданского населения в рамках всех вводно-ознакомительных курсов, а также организация по крайней мере 12 практикумов по вопросам защиты гражданского населения по меньшей мере для 250 сотрудников МООНЛ

4.1.4 Обеспечение лучшего контроля и принятия последующих мер для обеспечения прохождения всех обязательных курсов, предлагаемых Миссией/Организацией Объединенных Наций, путем создания базы данных

4.1.5 Постепенное сокращение числа дорожно-транспортных происшествий, после которых стоимость ремонта превышает 500 долл. США (2013/14 год: 20 случаев; 2014/15 год: 35 случаев; 2015/16 год: 20 случаев)

4.1.6 Усиление контроля за сетевым оборудованием в целях обеспечения безопасности, а также определение времени простоя различного информационно-технического оборудования

Мероприятия

Повышение качества обслуживания

- Установка дополнительно 6 камер видеонаблюдения в различных помещениях МООНЛ и дополнительно 10 комплектов оборудования для хранения данных в целях повышения безопасности и сокращения случаев хищений и кражи имущества Организации Объединенных Наций, а также повышения безопасности персонала Организации Объединенных Наций
- Внедрение следующих 5 новых направлений программы профессиональной подготовки национального персонала для целей обучения 150 сотрудников: миростроительство и вопросы развития, управление проектами и контроль и оценка осуществления проектов, организация агропромышленного производства, управление водными ресурсами и управление системой снабжения
- Прохождение всеми новыми сотрудниками МООНЛ подготовки по вопросам защиты гражданских лиц
- Прохождение всеми сотрудниками обязательных курсов подготовки, на которые эти сотрудники были направлены
- Подготовка всех новых сотрудников, обладающих водительскими удостоверениями Организации Объединенных Наций, в целях совершенствования навыков вождения по пересеченной местности
- Внедрение инструментов графического отображения, используемых в связи с организацией мероприятий, для отслеживания в режиме реального времени состояния системы и инцидентов в области безопасности

Военный, полицейский и гражданский персонал

- Размещение, ротация и репатриация личного состава численностью до 4678 военнослужащих контингентов, 133 военных наблюдателей, 498 полицейских Организации Объединенных Наций и 1265 сотрудников сформированных полицейских подразделений
- Хранение и отпуск 4031,5 тонн продовольствия
- Осуществление программы по вопросам поведения и дисциплины, в том числе по вопросам предотвращению сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, для всего военного, полицейского и гражданского персонала, включая учебную подготовку, профилактику, прием жалоб и мониторинг проведения расследований и просьбы о принятии дисциплинарных мер
- Осуществление программы по вопросам поведения и дисциплины для всех военных, полицейских и гражданских сотрудников, включая учебную подготовку, профилактику нарушений, контроль и дисциплинарные меры
- Административное обслуживание гражданского персонала численностью до 1455 человека, в том числе 398 международных сотрудников, 853 национальных сотрудников и 204 добровольцев Организации Объединенных Наций

- Организация в отделениях на местах ежеквартальных трансляций по вопросам правил и положений в области людских ресурсов, с тем чтобы раскрыть основное содержание существующих правил и положений в этой области, а также привести ответы на часто задаваемые вопросы

Помещения и объекты инфраструктуры

- Физическая проверка всего принадлежащего Организации Объединенных Наций имущества
- Эксплуатационно-техническое обслуживание и ремонт 53 объектов размещения военнослужащих/сотрудников сформированных полицейских подразделений, 7 помещений для полицейских Организации Объединенных Наций и 13 помещений для гражданского персонала в общей сложности в 73 пунктах базирования
- Санитарно-техническое обслуживание всех помещений МООНЛ, включая вывоз и утилизацию нечистот и мусора
- Эксплуатация и техническое обслуживание 35 водоочистных установок, принадлежащих Организации Объединенных Наций, в 28 пунктах базирования
- Эксплуатация и техническое обслуживание 218 принадлежащих Организации Объединенных Наций генераторов во всех местах базирования МООНЛ, которые не подключены к системе центрального электроснабжения и не имеют принадлежащих контингентам генераторов
- Поставки 11,4 млн. литров дизельного топлива и бензина в среднем для 218 генераторов, принадлежащих Организации Объединенных Наций, и 266 генераторов, принадлежащих контингентам
- Техническое обслуживание и ремонт 864 км дорог (путей подвоза материальных средств)
- Техническое обслуживание и ремонт 6 аэродромов, 7 аэродромных сооружений и 22 вертолетных площадок
- Эксплуатация и техническое обслуживание 15 принадлежащих Организации Объединенных Наций установок для утилизации отходов
- Закрытие и очистка 9–14 закрытых лагерей, в том числе для целей обеспечения соблюдения экологических нормативов (в том случае, если вновь начнет проводиться сокращение численности)
- Проведение 6 учебных курсов и брифингов для информирования по вопросам процедур, применяемых в чрезвычайных экологических ситуациях, и по вопросам операций по очистке для воинских и полицейских подразделений, а также инженерно-технического персонала, участвующего в мероприятиях по экологической очистке и удалению отходов
- Проведение на местах 12 совместных проверок и оценок состояния окружающей среды для обеспечения безопасности всех объектов/пунктов базирования МООНЛ с точки зрения имеющихся экологических рисков и опасностей
- Осуществление ежеквартальных проверок и контроля всего основного имущества (приблизительно 3226 предметов) и 22 категорий имущества, используемого на основе самообеспечения, 15 сформированных воинских и 8 полицейских подразделений
- Проведение 230 периодических проверок и 46 проверок оперативной готовности
- Представление в Центральные учреждения 184 докладов о проверке принадлежащего контингентам имущества в целях содействия возмещению расходов правительствам стран за предоставленные услуги, в том числе 1816 человеко-дней инспекций (1288 человеко-дней для гражданского персонала и 528 человеко-дней для штабных офицеров)

- Подготовка 4 ежеквартальных обзорных писем по итогам проводившихся в рамках всей Миссии оценок наличия и использования принадлежащего контингентам имущества
- Проведение 2 заседаний Комиссии по управленческой проверке имущества, принадлежащего контингентам/меморандумов о взаимопонимании

Наземный транспорт

- Эксплуатация и техническое обслуживание 857 принадлежащих Организации Объединенных Наций автотранспортных средств/автотранспортного оборудования в 9 авторемонтных мастерских в 8 местах базирования, а также в 5 мастерских по ремонту и техническому обслуживанию на условиях внешнего подряда, а также 1 мастерской по рихтовке
- Поставка 4,1 млн. литров топлива для наземного транспорта: 722 принадлежащих Организации Объединенных Наций и 1170 принадлежащих контингентам автотранспортных средств (за исключением автоприцепов и съемного оборудования)
- Обеспечение ежедневного челночного сообщения для перевозки в среднем 1000 сотрудников Организации Объединенных Наций в день от места проживания в район операций и обратно

Воздушный транспорт

- Эксплуатация и техническое обслуживание 2 самолетов и 11 вертолетов, включая 3 боевых вертолета (Ми-24), используемых на совместной основе с ОООНКИ
- Поставка 3,4 млн. литров авиационного топлива для обеспечения эксплуатации воздушных судов (2 самолетов и 11 вертолетов)
- 4583 летных часа (1010 для 2 самолетов и 3573 для 11 вертолетов), включая внутренние и региональные регулярные рейсы для перевозки пассажиров и грузов и замены военнослужащих, специальные рейсы, рейсы для медицинской эвакуации и эвакуации раненых, полеты для проведения поисково-спасательных операций, пограничного патрулирования и другие полеты

Морской транспорт

- Эксплуатация и техническое обслуживание 1 катера
- Поставка 0,65 млн. литров топлива

Связь

- Эксплуатационно-техническое обслуживание сети спутниковой связи в составе 1 наземного узла для обеспечения голосовой, факсимильной и видеосвязи и передачи данных
- Эксплуатационно-техническое обслуживание 19 наземных терминалов узкополосной связи, 35 телефонных коммутаторов и 72 микроволновых каналов связи
- Эксплуатационно-техническое обслуживание 74 работающих на очень высоких частотах (ОВЧ) ретрансляторов и передающих станций
- Эксплуатационно-техническое обслуживание сети ЧМ-радиовещания, состоящей из 1 радиостанции, расположенной в 1 студии для подготовки радиопередач

Информационные технологии

- Эксплуатационно-техническое обслуживание 21 сервера, 868 настольных компьютеров, 829 портативных компьютеров и 191 принтера/сканера с функцией цифровой отправки во всех пунктах базирования МООНЛ

- Эксплуатационно-техническое обслуживание 12 локальных вычислительных сетей (ЛВС) и 1 глобальной сети (ГС) для 3500 пользователей во всех пунктах базирования МООНЛ (Примечание: в связи с переходом на систему “Microsoft Exchange” потребуется создавать больше учетных записей, в первую очередь для военнослужащих и полицейских, поскольку они используют общие учетные записи, которые должны создаваться заново каждый раз при ротации того или иного сотрудника)
- Эксплуатационно-техническое обслуживание локальной сети беспроводной связи
- Эксплуатационно-техническое обслуживание соединения с сетью Интернет посредством 1 наземного трансграничного канала связи и 1 морского подводного оптического кабеля
- Изготовление, хранение и распространение 4200 экземпляров различных оперативных, тематических, спутниковых и цифровых карт и оказание соответствующих геопространственных услуг в поддержку оперативной деятельности Миссии
- 22 занятия в рамках проведения 1/2-дневного учебного курса по вопросам пользования системой глобального позиционирования и картографии для военных наблюдателей и штабных офицеров
- Осуществление в рамках текущей деятельности Миссии сбора и создания геопространственных данных, охватывающих территорию площадью 111 370 кв. км, т.е. весь район действия Миссии, а также управление этими данными
- Оказание картографических Интернет-услуг с использованием системы “ArcGIS Server” с 100-процентным охватом района действия Миссии для целей анализа местности и объектов, визуализации и управления ресурсами Миссии

Медицинское обслуживание

- Эксплуатация и техническое обслуживание 3 клиник уровня I и 6 медико-санитарных пунктов; 3 госпиталей уровня II и 18 пунктов оказания неотложной и первой медицинской помощи для всего персонала Миссии
- Обеспечение возможностей для эвакуации наземным и воздушным транспортом из всех мест присутствия Организации Объединенных Наций, в том числе в госпиталь уровня IV в Гане и госпиталь уровня V в Южной Африке
- Эксплуатация и техническое обслуживание пунктов добровольного конфиденциального консультирования по вопросам, касающимся ВИЧ, и обследования на ВИЧ для всех сотрудников Миссии
- Проведение 20 обязательных вводно-ознакомительных занятий для всех новоприбывших сотрудников МООНЛ: гражданского персонала, полицейских и военных наблюдателей Организации Объединенных Наций
- Проведение 18 занятий по вопросам информирования о проблеме ВИЧ/СПИДа и добровольного обследования на ВИЧ для личного состава контингентов, развернутых в графствах
- Проведение 30 совместных с командирами подразделений проверок в целях обеспечения надлежащего удаления отходов медицинскими подразделениями воинских и полицейских контингентов

Безопасность

- Ежедневное круглосуточное предоставление услуг по обеспечению безопасности всех помещений/объектов Миссии
- Обеспечение круглосуточной личной охраны старших сотрудников Миссии и находящихся с визитом высокопоставленных должностных лиц

- Проведение вводно-ознакомительных занятий по вопросам безопасности и базовых инструктажей по противопожарной безопасности/учебных пожарных тревог для всего нового персонала Миссии
- Обеспечение 7 дней в неделю безопасности на всех объектах МООНЛ во всех 15 графствах Либерии силами 225 сотрудников службы охраны и безопасности
- Организация два раза в год практических занятий по противопожарной безопасности для всего персонала Организации Объединенных Наций, а также учебных занятий для инспекторов охраны
- Проведение для сотрудников Организации Объединенных Наций 2 занятий по обеспечению сбора сотрудников, эвакуации и передислокации
- Ежегодное обновление плана обеспечения безопасности с учетом условий конкретной страны, а также оценки рисков в области безопасности

Внешние факторы

Указанные выше задачи будут выполнены только в том случае, если ситуация в плане безопасности будет оставаться стабильной и если поставки необходимых материалов/товаров будут осуществляться в срок. Кроме того, этого удастся добиться в том случае, если вновь не повторится эпидемия лихорадки Эбола

Таблица 5
Людские ресурсы: компонент 4 «Поддержка»

	Международный персонал					Итого, междуна- родный персонал	Националь- ные со- трудники ^a	Добровольцы Организации Объединен- ных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Катего- рия по- левой службы				
Группа по вопросам поведения и дисциплины									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	3	1	1	5	2	–	7
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	3	1	1	5	1	–	6
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	(1)	–	(1)
Канцелярия директора Отдела поддержки Миссии									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	1	19	17	45	82	133	52	267
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	2	14	20	42	78	122	48	248
Чистое изменение	–	1	(5)	3	(3)	(4)	(11)	(4)	(19)
Службы управления поставками									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	1	5	9	29	44	125	32	201
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	3	7	19	29	76	21	126
Чистое изменение	–	(1)	(2)	(2)	(10)	(15)	(49)	(11)	(75)
Вспомогательные службы									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	1	10	15	50	76	367	96	539

	Международный персонал					Итого, междуна- родный персонал	Националь- ные со- трудники ^a	Добровольцы Организации Объединен- ных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Катего- рия по- левой службы				
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	9	14	51	74	371	89	534
Чистое изменение	–	(1)	(1)	(1)	1	(2)	4	(7)	(5)
Итого, Отдел поддержки Миссии									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	3	34	41	124	202	625	180	1,007
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	2	26	41	112	181	569	158	908
Чистое изменение	–	(1)	(8)	–	(12)	(21)	(56)	(22)	(99)
Секция безопасности									
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	–	1	7	61	69	156	–	225
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	–	1	5	57	63	149	–	212
Чистое изменение	–	–	–	(2)	(4)	(6)	(7)	–	(13)
Утвержденная численность на 2014/15 год	–	3	38	49	186	276	783	180	1,239
Предлагаемая численность на 2015/16 год	–	2	30	47	170	249	719	158	1,126
Чистое изменение	–	(1)	(8)	(2)	(16)	(27)	(64)	(22)	(113)

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Международные сотрудники: чистое сокращение на 27 штатных должностей (упразднение 28 должностей и перевод 1 должности)

Национальный персонал: чистое сокращение на 64 штатные должности (упразднение 54 должностей, создание 3 должностей и перевод 3 должностей)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое сокращение на 22 штатные должности (упразднение 23 должностей и перевод 1 должности)

Сводная информация о штатном расписании Отдела поддержки Миссии МООНЛ

134. МООНЛ пересмотрела свое штатное расписание в соответствии с новым мандатом, учитывая сокращение численности персонала, связанные с этим изменения функций и рабочей нагрузки, а также необходимость реорганизовать Отдел поддержки Миссии в соответствии с моделью, рекомендованной в глобальной стратегии полевой поддержки. В зависимости от функций одни секции объединяются, а сотрудники других секций переводятся в новые структурные единицы с учетом их функциональных обязанностей, поскольку именно этот принцип заложен в глобальную стратегию полевой поддержки.

135. В соответствии с рекомендациями глобальной стратегии полевой поддержки МООНЛ предлагает создать объединенную/общую Канцелярию директора и заместителя директора Отдела поддержки Миссии. МООНЛ также предлагает создать две отдельные группы — подразделения — подотчетных

директору Отдела поддержки в лице старшего сотрудника по административным вопросам. Два новыми подразделения являются: а) Группа по ревизии, управлению рисками, проверке соблюдения требований и обслуживанию Комиссии по расследованию, сотрудники которой прежде входили в штат Канцелярии директора Отдела поддержки; и б) Группа по охране труда и здоровья и защите окружающей среды, сотрудники которой прежде входили либо в штат Канцелярии директора Отдела поддержки, либо, в случае Секции охраны окружающей среды, в штат Канцелярии начальника Отдела обслуживания. Данные подразделения создаются за рамками существующих канцелярий руководителей в целях повышения прозрачности выполнения соответствующих функций, которые считаются критически важными для Миссии.

136. Несмотря на сокращение персонала всех подразделений, некоторые секции продолжают существовать в их нынешнем виде (особенно учитывая, что в 2014/15 финансовом году уже была проведена реструктуризация в соответствии с глобальной стратегией полевой поддержки), но при этом порядок их подотчетности изменится следующим образом:

- Финансово-бюджетная секция теперь подотчетна не начальнику Службы управления системой поставок, а заместителю директора Отдела поддержки Миссии
- Секция управления людскими ресурсами, Группа управления информацией и Секция связи и информационных технологий подотчетны не начальнику Отдела обслуживания, а заместителю директора Отдела поддержки Миссии. Кроме того, Секция связи и информационных технологий переименована в Секцию геопространственной информации и телекоммуникационных услуг
- Секция управления перевозками в 2014/15 году стала подотчетна не начальнику Службы управления системой поставок, а начальнику Отдела обслуживания
- Группа управления информацией подотчетна не начальнику Отдела обслуживания, а заместителю директора Отдела поддержки Миссии.

137. Следует напомнить, что в течение 2014/15 финансового года МООНЛ уже сформировала два основных компонента Службы управления системой поставок и обслуживания. Однако согласно новому руководству по глобальной стратегии полевой поддержки необходимо осуществить определенную реорганизацию этих двух компонентов. Это касается и сотрудников, чьи функции и навыки должны отвечать новым задачам, которые предстоит решать в рамках новой двухкомпонентной структуры.

138. Канцелярия начальника Службы управления системой снабжения в течение 2014/15 финансового года в основном формировалась на основе ранее существовавшей Канцелярии начальника административной службы, и ее, таким образом, возглавлял сотрудник уровня Д-1, который отвечал за финансовые и бюджетные вопросы, закупки, управление имуществом, проверки имущества, принадлежащего контингентам, управление перевозками и снабжение/централизованное складирование. Группа по оформлению требований входила в головную Канцелярию Службы управления системой снабжения. В соответствии с новым руководством по глобальной стратегии полевой поддержки функции финансов, бюджета и управление людскими ресурсами передаются в ведение

заместителя директора Отдела поддержки Миссии. Таким образом, начальника Службы управления системой поставок (должность уровня Д-1) предлагается перевести на должность заместителя директора Отдела поддержки Миссии (Д-1), а его штат (в составе 1 сотрудника класса С-3 и 1 сотрудника категории полевой службы, а также второго сотрудника категории полевой службы, ответственного за вопросы обеспечения условий жизни и быта персонала) также будет переведен в общую Канцелярию директора и заместителя директора Отдела поддержки Миссии.

139. Ввиду необходимости объединения аналогичных функций Группу по обработке требований, ранее входившую в состав Канцелярии начальника Службы управления системой снабжения, предлагается объединить с уже существующей Секцией управления имуществом и Группой проверки имущества, принадлежащего контингентам, в рамках объединенной секции, которая по-прежнему будет называться Секцией управления имуществом, но в бюджетный период 2015/16 года в ее обязанности будет также входить контроль за имуществом Организации Объединенных Наций и контингентов, а также работа с требованиями.

140. Таким образом, Канцелярию Службы управления системой поставок необходимо доукомплектовать высококвалифицированными сотрудниками по вопросам планирования, отбора поставщиков, закупок и управления активами. Должности, предусматривающие такие функции, как выяснилось, существуют в штате Канцелярии начальника Отдела обслуживания. Таким образом, кадры из существующей Канцелярии Отдела обслуживания предлагается в 2015/16 году укомплектовать штат канцелярий реорганизованной Службы управления системой поставок и Отдела обслуживания, за исключением того, что начальник Службы управления системой снабжения будет переведен на существующую должность класса С-5 начальника Секции поставок/централизованного управления складским хозяйством.

141. В рамках компонента обслуживания произойдут значительные изменения, о которых говорилось выше, в частности, сотрудники Канцелярии начальника Отдела обслуживания будут переведены в создаваемую Канцелярию Службы управления системой поставок. Кроме этого, сотрудники по вопросам охраны окружающей среды (1 должность класса С-3, 2 должности национальных сотрудников-специалистов) будут переведены из Канцелярии начальника Отдела обслуживания в создаваемую Группу по охране труда и здоровья и защите окружающей среды, подотчетную директору Отдела поддержки Миссии в лице старшего сотрудника по административным вопросам. Должность уровня Д-1 начальника Отдела обслуживания реклассифицируется в должность класса С-5 начальника Отдела обслуживания в соответствии с общей тенденцией сокращения штатов Миссии. В число подразделений, которые остаются подотчетны начальнику Отдела обслуживания, входят Медицинская служба, Инженерная, Авиационная и Транспортная секции.

142. Предлагается, чтобы в бюджетный период 2015/16 года Секция управления перевозками, как отмечалось выше, была подотчетна начальнику Отдела обслуживания и работала в тесном взаимодействии со службами наземного и авиационного сообщения, т.е. Авиационной и Транспортной секциями. Кроме того, в 2015/16 году Группу по ВИЧ/СПИДу предлагается перевести из Секции укрепления демократического правления в Канцелярию заместителя Специ-

ального представителя Генерального секретаря (укрепление демократического управления) в Отдел поддержки Миссии. Группа по ВИЧ/СПИДу будет подотчетна начальнику Отдела обслуживания.

143. В течение 2014/15 финансового года МООНЛ создала Секцию централизованного управления складским хозяйством в составе Секции снабжения, ответственную за имущество Секции снабжения, Транспортной секции и Секции связи и информационных технологий. В соответствии с новым руководством по глобальной стратегии полевой поддержки подразделения, занимающиеся общими вопросами закупок и складирования, должны быть отделены от подразделений, ответственных за управление стратегическими запасами, такими как пайки, горюче-смазочные материалы и другие основные предметы снабжения. В связи с этим существующая Секция централизованного управления складским хозяйством преобразуется в две отдельные секции: Секцию комплексного складирования в составе Службы управления системой поставок и Секцию жизнеобеспечения (горюче-смазочные материалы, пайки, основные предметы снабжения) в составе Отдела обслуживания.

144. И наконец, МООНЛ предлагает реорганизовать Секцию управления людскими ресурсами на местах в соответствии с новым руководством по глобальной стратегии полевой поддержки. Объединенный учебный центр Миссии, ранее входивший в состав Секции управления людскими ресурсами, будет переподчинен заместителю директора Отдела поддержки Миссии на правах отдельной секции. Секция управления людскими ресурсами сохранит все функции управления людскими ресурсами в дополнение к уже входящим в ее ведение вопросам оформления поездок и предоставления консультационных услуг, в ее ведение будут переданы вопросы обслуживания добровольцев Организации Объединенных Наций. С этой целью отдельная Группа поддержки добровольцев Организации Объединенных Наций (ранее подотчетная Канцелярии главного сотрудника по административным вопросам, а затем — в 2014/15 году — начальнику Отдела обслуживания) будет переподчинена Канцелярии главного сотрудника по гражданскому персоналу.

Канцелярия директора и заместителя директора Отдела поддержки Миссии

Международные сотрудники: чистое увеличение на 1 должность (перевод 1 должности уровня Д-1, 1 должности класса С-3 и 2 должностей категории полевой службы из Канцелярии начальника Службы управления системой снабжения, а также 1 должности класса С-5 из Канцелярии начальника Отдела обслуживания; перевод 1 должности класса С-4, 1 должности — класса С-3, 1 должности — класса С-2 и 1 должности категории полевой службы в Секцию по ревизии, управлению рисками, проверке соблюдения требований и обслуживанию Комиссии по расследованию)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 2 временные должности (перевод 1 временной должности добровольца Организации Объединенных Наций в Секцию по ревизии, управлению рисками, проверке соблюдения требований и обслуживанию Комиссии по расследованию и 1 временной должности добровольца Организации Объединенных Наций в Группу охраны труда и здоровья и защиты окружающей среды)

145. Канцелярия директора Отдела поддержки Миссии выполняет функции по координации и управлению всеми вспомогательными мероприятиями, необхо-

димыми для выполнения мандата Миссии. В связи с осуществлением глобальной стратегии полевой поддержки на Канцелярию Директора Отдела поддержки Миссии возложены дополнительные функции по обеспечению более эффективного функционирования структур поддержки Миссии за счет координации и объединения функций и опережающего планирования вспомогательного обслуживания. На основании модели глобальной стратегии полевой поддержки МООНЛ предлагает учредить в бюджетном периоде 2015/16 года общую Канцелярию директора и заместителя директора Отдела поддержки Миссии.

146. С тем чтобы директор Отдела поддержки Миссии играл более стратегическую роль, в ведение его заместителя передается обеспечение общей координации межсекторальных задач, а также повседневное оперативное управление.

147. Заместитель директора Отдела поддержки Миссии будет отвечать за обеспечение Миссии необходимыми людскими и финансовыми ресурсами, а также консультирование по вопросам планирования и исполнения бюджета; осуществление надзора за представлением финансовых отчетов, соответствующих требованиям; руководство планированием в области людских ресурсов и кадровым обеспечением Миссии, осуществление надзора за планированием и предоставлением геопространственной информации, информационных и коммуникационных услуг, а также стратегическое консультирование руководства Миссии по смежным вопросам.

148. Заместитель директора Отдела поддержки Миссии будет осуществлять надзор за деятельностью вспомогательных комитетов, советов и иных подразделений, переданных ему директором Отдела поддержки Миссии, и обеспечение координации по приоритетным направлениям деятельности Миссии. Оперативный центр Отдела поддержки Миссии будет оказывать помощь директору и заместителю директора Отдела поддержки, осуществляя общую координацию деятельности в области стратегического обеспечения ресурсами, предоставления услуг и системы поставок для крупнейших вспомогательных проектов. Заместитель директора Отдела поддержки Миссии выступает в роли исполняющего обязанности руководителя Отдела поддержки Миссии в отсутствие директора.

149. С тем чтобы заполнить должность заместителя директора Отдела поддержки Миссии уровня Д-1, МООНЛ предлагает перевести в его штат существующую должность начальника Службы управления системой поставок. В целях предоставления эффективной административной поддержки двум старшим руководящим сотрудникам уровня Д-2 (директор Отдела поддержки) и уровня Д-1 (заместитель Директора Отдела поддержки) создаваемая общая канцелярия будет усилена за счет перевода одной должности административного сотрудника (С-3) и одной должности помощника по административным вопросам категории полевой службы из бывшей Канцелярии начальника Службы управления системой поставок. Кроме того, одна должность категории полевой службы помощника по административным вопросам, отвечающего за обеспечение условий жизни и быта персонала, будет переведена из Канцелярии начальника Службы управления системой снабжения в Канцелярию директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии. Эта мера осуществляется в соответствии с моделью глобальной стратегии полевой поддержки, согласно которой подразделения, занимающиеся вопросами обеспечения условий

жизни и быта персонала должны быть подотчетны директору/заместителю Отдела поддержки Миссии.

150. Должность заместителя начальника Отдела обслуживания ранее была передана в Канцелярию начальника Отдела обслуживания. Эту должность должен занимать офицер, который отвечает за координацию и взаимодействие по ключевым вопросам с различными подразделениями военного и полицейского компонентов Миссии. Ключевыми для данной должности являются навыки и знания в области материально-технического снабжения, которые определяют эффективность управления и координации операций по материально-техническому обеспечению. Несмотря на то, что МООНЛ будет продолжать сокращать численность своего военного компонента, сохранение этой должности считается крайне важным. Класс должности останется прежним — С-5, и она переведена в Канцелярию директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии/заместителя в качестве должности офицера связи. Перевод заместителя начальника Отдела обслуживания класса С-5 в Канцелярию директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии на должность офицера связи осуществляется в целях обеспечения более эффективной координации вспомогательных мероприятий Миссии с потребностями военного и полицейского компонентов.

151. Перевод шести существующих должностей сотрудников, отвечающих за аудит и соблюдение требований, соответственно, охрану труда и здоровья, из Канцелярии директора Отдела поддержки Миссии в две недавно созданных секции соответствует руководству по глобальной стратегии полевой поддержки. Сотрудники, занимающие данные должности, выполняют важные функции в Миссии. Объединение ресурсов в рамках создаваемых организационных подразделений позволит повысить общую эффективность работы и обеспечить более строгое соблюдение стандартов и правил.

Региональное бюро по вопросам безопасности воздушного движения для Западной Африки

Международные сотрудники: сокращение на 1 штатную должность (реклассификация должности главного сотрудника с понижением класса с С-5 до С-4 и упразднение 1 должности класса С-4)

152. Региональное бюро по вопросам безопасности воздушного движения для Западной Африки в составе МООНЛ отвечает за надзор за безопасностью воздушных средств МООНЛ, ОООНКИ, ОПООНМСЛ и ЮНОВА. Реклассификация должности главного регионального сотрудника по воздушному транспорту с понижением класса с С-5 до С-4 обусловлена сокращением общего парка авиационных средств, находящихся в его ведении. Существующая должность сотрудника по безопасности полетов класса С-4 будет упразднена, чтобы привести штатное расписание в соответствие с пониженным классом должности главного сотрудника.

Секция по ревизии, управлению рисками, проверке соблюдения требований и обслуживанию Комиссии по расследованию

Международные сотрудники: увеличение на 4 штатные должности (перевод 1 должности класса С-4, 1 должности класса С-3, 1 должности класса С-2 и 1 должности категории полевой службы из Канцелярии директора и заместителя директора отдела поддержки Миссии)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 внештатную должность (перевод 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций из Канцелярии директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии)

153. Создание новой секции осуществляется в соответствии с недавно представленными руководящими принципами глобальной стратегии полевой поддержки. Штатное расписание новой секции предлагается укомплектовать сотрудниками, которые выполняли аналогичные функции в бывшей Канцелярии директора Отдела поддержки Миссии.

154. Объединение функций по проведению ревизий, управлению рисками, проверке соблюдения требований и обслуживанию Комиссии по расследованию в рамках отдельной структуры позволит на регулярной основе анализировать и отслеживать рабочие процессы Миссии, соблюдение директивных указаний и стандартных оперативных процедур. Объединенная секция обеспечит адаптацию систем к соответствующим стратегиям и эффективное управление рисками, в частности путем сбора и анализа данных по ключевым показателям достижения результатов, а также представления отчетности по ним; своевременное рассмотрение и закрытие дел Комиссии по расследованию; своевременное принятие всесторонних мер по рекомендациям и замечаниям, вынесенным по итогам ревизий. Кроме того, Секция будет осуществлять наблюдение за ходом выполнения соответствующими секциями рекомендаций по итогам ревизий.

155. Эти должности играют крайне важную роль для операций Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии (МООНЛ). Они необходимы для того, чтобы обеспечивать наблюдение за операциями Миссии на предмет их соответствия принятым стратегиям; таким образом, если предлагаемые изменения кадрового состава Миссии не будут осуществлены, то она столкнется с риском снижения эффективности надзора, направленного на выявление, отслеживание и уменьшение рисков, а также предотвращение финансового ущерба для Организации.

Группа по гигиене труда, технике безопасности и охране окружающей среды

Международные сотрудники: увеличение на 1 штатную должность (перевод 1 должности класса С-3 из бывшей Канцелярии начальника Отдела обслуживания)

Национальный персонал: увеличение на 2 штатные должности (перевод 2 должностей национальных сотрудников-специалистов из бывшей Канцелярии начальника Отдела обслуживания)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 внештатную должность (перевод 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций из бывшей Канцелярии директора Отдела поддержки Миссии)

156. Группа по гигиене труда, технике безопасности и охране окружающей среды будет отвечать за содействие в обеспечении гигиены труда и техники безопасности для всего персонала МООНЛ; проведение периодических проверок мероприятий по обеспечению гигиены труда, техники безопасности и охраны окружающей среды; разработку профилактических и контрольных мер для обеспечения общей безопасности на рабочем месте; подготовку инструкций и принятие мер, направленных на сокращение или устранение источников опасности на рабочем месте; а также определение показателей качества охраны здоровья и обеспечения безопасности. Кроме того, в ее задачи будет входить: а) наблюдение за выполнением требований и принятием мер по обеспечению безопасности и гигиены труда; б) проведение ревизий деятельности по технике безопасности и охране окружающей среды в Монровии и во всех либерийских региональных отделениях МООНЛ; с) обеспечение защиты окружающей среды; а также d) повышение экологических стандартов и совершенствование природоохранной практики Миссии.

157. Перевод указанных должностей является горизонтальным, поскольку речь идет о существующих функциях, выполняемых в настоящее время либо в Канцелярии директора Отдела поддержки Миссии, либо в Канцелярии начальника Отдела обслуживания. Объединение этих должностей в рамках одного структурного подразделения рекомендовано в модели глобальной стратегии полевой поддержки.

158. В задачи сотрудника по экологическим вопросам на должности класса С-3 входит обеспечивать внедрение и осуществление в Миссии директивы и руководящих принципов Департамента операций по поддержанию мира (ДОПМ) в области окружающей среды, давать указания по определению и достижению экологических целей Миссии, а также планировать и координировать всю деятельность, связанную с соблюдением экологических требований в военном, полицейском и гражданском компонентах. Два национальных сотрудника-специалиста оказывают ему/ей помощь в решении указанных задач. Обязанности сотрудника по гигиене труда и технике безопасности на должности добровольца Организации Объединенных Наций (ДООН) будут заключаться в обеспечении соблюдения руководящих принципов Департамента операций по поддержанию мира в области гигиены труда и техники безопасности, проведении периодических проверок деятельности в области гигиены труда, техники безопасности и охраны окружающей среды, организации учебной подготовки и разработке профилактических и контрольных мер для обеспечения общей безопасности на рабочем месте.

159. Перевод 1 должности класса С-3 и 2 должностей национальных сотрудников-специалистов из Канцелярии начальника Отдела обслуживания и 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций из Канцелярии директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии в Группу по гигиене труда, технике безопасности и охране окружающей среды предлагается в целях выработки в Миссии более централизованного и согласованного подхода к решению всех стоящих перед Миссией сквозных вопросов, касающихся гигиены труда и охраны окружающей среды.

Бюджетно-финансовая секция

Международные сотрудники: чистое уменьшение на 1 штатную должность (понижение класса 1 должности с C-4 до C-3 и упразднение 1 должности категории полевой службы)

Национальный персонал: уменьшение на 2 штатные должности (упразднение 2 должностей национальных сотрудников-специалистов)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: уменьшение на 2 внештатные должности (упразднение 2 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций)

160. 1 июля 2014 года произошло объединение Финансовой и Бюджетной секций МОООНЛ. В составе новой Секции по-прежнему действуют две отдельные группы. Дублирование финансовых и бюджетных функций, которое остается минимальным и было таковым даже в прошлые периоды, несколько увеличилось главным образом в отношении наблюдения за осуществлением невыполненных обязательств/обязанностей. Степень дублирования уменьшилась еще больше с внедрением Международных стандартов учета в государственном секторе в области финансовой отчетности.

161. Как финансовая группа, так и Бюджетная группа проводят анализ счетов, но с совершенно разными целями. Финансовый анализ счетов в основном осуществляется с целью обеспечить применение надлежащих методов учета, проверку правильности данных о дебиторской и кредиторской задолженности, проведение необходимой выверки и закрытие открытых позиций. Бюджетная группа проводит анализ счетов, чтобы убедиться в наличии достаточного объема средств, составить прогноз расходования, обеспечить надлежащую категоризацию расходов и обосновать бюджетные предложения.

162. Разграничение функций двух групп осложняется в связи с тем, что Финансовая группа МОООНЛ по-прежнему в значительной степени ориентирована на обслуживание и в основном занимается оказанием повседневных услуг по начислению выплат внутренним и внешним обслуживаемым структурам. Кроме того, финансовый учет и отчетность играют важную роль в том, что касается Международных стандартов учета в государственном секторе. В задачи Бюджетной группы, напротив, по-прежнему входит обеспечение соблюдения законодательных норм, касающихся разработки, осуществления и исполнения бюджета МОООНЛ. Подготовка финансовой и бюджетной отчетности осуществляется в соответствии с разными требованиями и в разные сроки; кроме того, финансовые и бюджетные отчеты содержат разные элементы отчетности.

163. До тех пор, пока финансовые операции и финансовая отчетность будут относиться к сфере ведения МОООНЛ или партнерских миссий (в случае если такие миссии будут организованы региональными центрами поддержки), необходимо сохранять профессиональные знания и специальные возможности для осуществления контроля на протяжении полного рабочего дня в руководстве двух соответствующих компонентов — финансового и бюджетного — в целях обеспечения ежедневного управления группами и достижения различных целей и результатов, ожидаемых от каждой из них.

164. Объем работы в бюджетной и финансовой сферах, а также значимость и комплексность охватываемых ими вопросов требуют обеспечения специализи-

рованного контроля на протяжении всего рабочего дня. Было бы неправильно ожидать, что выполнение такой функции может быть обеспечено исключительно силами главного сотрудника по финансовым и бюджетным вопросам, если предполагается, что он должен поддерживать прямые связи с различными оперативными подгруппами по финансовым и бюджетным вопросам. Следовательно, главный сотрудник по финансовым и бюджетным вопросам сможет успешно выполнять свои функции, только если во главе двух основных групп — финансовой и бюджетной — будут стоять соответствующие компетентные специалисты, которые, в свою очередь, будут обеспечивать достижение оперативных целей в каждой из этих областей.

165. В настоящее время в состав Финансовой группы входит несколько подгрупп (по счетам, обработке счетов-фактур, выплатам, начислению заработной платы, кассовым операциям). Эти подгруппы возглавляются сотрудниками, занимающими должности от класса С-4 до класса 4 категории полевой службы. Предлагается оптимизировать организационную структуру Финансовой группы путем обеспечения того, чтобы во главе Финансовой группы стоял сотрудник на должности класса С-4, а соответствующими подгруппами Финансовой группы руководили сотрудники, занимающие должности класса С-3 или эквивалентного ему класса категории полевой службы. В этой связи предлагается понизить класс одной из существующих должностей сотрудников по финансовым вопросам с С-4 до С-3. Упразднение 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций в Бюджетной группе осуществлено в соответствии с требованиями о сокращении численности вспомогательного персонала ввиду предстоящего сокращения кадрового состава Миссии. Поскольку сокращение численности персонала Бюджетной группы не сопровождается сколь-нибудь существенным уменьшением объема работы, оно будет достигнуто за счет повышения эффективности и производительности труда оставшегося персонала, что позволит перераспределять имеющуюся рабочую нагрузку.

166. Решение о сокращении штата Финансовой группы на 4 должности (1 должность категории полевой службы, 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания) было принято по итогам всеобъемлющего обзора текущего кадрового состава и рабочих процессов. Поскольку предполагается, что объем работы Секции будет постепенно уменьшаться в связи с сокращением численности персонала Миссии, сотрудники с достаточным уровнем подготовки и опыта не будут увольняться, а это позволит изменить расстановку приоритетов и переориентировать усилия на выполнение основных функций и перераспределение функций.

167. Предлагаемые изменения кадрового состава предусматривают такие показатели, которые больше соответствуют ожиданиям в отношении постоянного сокращения численности персонала Миссии.

Секция управления людскими ресурсами

Международные сотрудники: сокращение на 4 штатные должности (упразднение 2 должностей класса С-4 и перевод 1 должности класса С-4 и 1 должности класса С-3 в Объединенный учебный центр персонала миссий)

Национальный персонал: чистое уменьшение на 7 штатных должностей (создание 1 должности национального сотрудника-специалиста, перевод 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 2 должностей национальных сотрудников-специалистов в Объединенный учебный центр персонала миссий, перевод 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания из Управления поддержки добровольцев Организации Объединенных Наций (ДООН) и упразднение 5 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое уменьшение на 3 внештатные должности (перевод 4 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций в Объединенный учебный центр персонала миссий, перевод 3 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций из Управления поддержки добровольцев Организации Объединенных Наций и упразднение 2 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций)

168. В рамках мандата Миссии и переданных ей полномочий Секция управления людскими ресурсами отвечает за оказание поддержки в области кадровых вопросов международному и национальному гражданскому персоналу, включая консультантов и индивидуальных подрядчиков. В задачи Секции управления людскими ресурсами входит осуществление надзора и контроля за всей кадровой деятельностью, связанной с набором персонала, оформлением надбавок, пособий и льгот и организацией поездок. Секция предоставляет услуги по комплексному и стратегическому управлению людскими ресурсами и оказывает Миссии поддержку в таких областях, как планирование людских ресурсов, составление штатного расписания и организация кадрового состава; наем, отбор и прием на работу персонала; оформление надбавок, пособий и льгот, в том числе причитающихся сотрудникам выплат при прекращении службы; учет рабочего времени и контроль присутствия на рабочем месте; аттестация и поощрение карьерного роста сотрудников. Кроме того, Секция управления людскими ресурсами оказывает поддержку в решении кадровых вопросов персоналу военной ячейки полиции Организации Объединенных Наций.

169. Группа по консультированию персонала оказывает сотрудникам поддержку в течение сложного и порой опасного периода развертывания и психосоциальную помощь во время кризиса или в последующих критических ситуациях. Оказываемые Группой услуги можно разделить на следующие категории: психологическая помощь, оценка, консультирование, оказание поддержки в критических ситуациях, проведение учебной подготовки и информационно-разъяснительных мероприятий, исследовательская деятельность, предоставление информационных и образовательных материалов, социальное обеспечение и другие соответствующие услуги в области психосоциальной поддержки.

170. С учетом модели глобальной стратегии полевой поддержки предлагается, чтобы в 2015/16 бюджетному году Секция управления людскими ресурсами была подотчетна заместителю директора Отдела поддержки Миссии, а не начальнику Отдела обслуживания, как в 2014/15 бюджетному году.

171. В рамках реорганизации глобальной стратегии полевой поддержки МООНЛ предлагает включить самостоятельно действующее Управление поддержки добровольцев Организации Объединенных Наций в состав Секции управления людскими ресурсами, чтобы тем самым объединить все услуги, оказываемые для гражданского персонала.

172. В то же время модель глобальной стратегии полевой поддержки требует, чтобы Объединенный учебный центр персонала миссий более не действовал в составе Секции управления людскими ресурсами, а был подотчетен непосредственно заместителю директора Отдела поддержки Миссии.

173. Ввиду сокращения численности персонала МООНЛ она предполагает, что объем работы в области кадровой деятельности и консультационных услуг уменьшится. В этой связи предлагается упразднить 1 должность сотрудника по вопросам людских ресурсов класса С-4, 1 должность консультанта персонала класса С-4 и 1 должность помощника по вопросам людских ресурсов категории национального персонала общего обслуживания.

174. В предыдущие финансовые годы 4 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 1 должность сотрудника по вопросам людских ресурсов по линии добровольцев Организации Объединенных Наций, предназначенные для решения кадровых вопросов, были на временной основе переданы Объединенному учебному центру персонала миссий, который сейчас предлагается вывести из состава Секции управления людскими ресурсами. Поскольку эти должности ранее не использовались для выполнения кадровой работы, предлагается упразднить их в Секции управления людскими ресурсами. Перевод штатных должностей, включая 1 должность класса С-4, 1 должность класса С-3, 2 должности национальных сотрудников-специалистов, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 4 штатные/внештатные должности добровольцев Организации Объединенных Наций, в штатное расписание только что реорганизованного Объединенного учебного центра персонала миссий должным образом обоснован.

175. МООНЛ прилагает значительные усилия для обеспечения того, чтобы по возможности были задействованы национальные сотрудники. В силу указанной причины Миссия предлагает создать 1 должность сотрудника по вопросам людских ресурсов (категория национальных сотрудников-специалистов) и в то же время предлагает упразднить 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций, нанятого на международной основе.

176. Кроме того, в рамках изменений кадрового состава Управления поддержки добровольцев Организации Объединенных Наций было принято соответствующее кадровое решение в отношении Управления, которое заключается в переводе 3 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций и 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания. Эти гражданские сотрудники, переведенные из Управления поддержки добровольцев Организации Объединенных Наций, будут включены в штат Секции людских ресурсов и будут подотчетны главному сотруднику по гражданскому персоналу.

177. Секция управления людскими ресурсами будет и далее эффективно заниматься административно-кадровой деятельностью, организацией поездок и оказанием консультационных услуг, сокращая при этом численность своего

персонала. Создание должности национального сотрудника-специалиста, связанное с упразднением 1 внештатной должности нанятого на международной основе добровольца Организации Объединенных Наций, предлагается, в связи с указанием, по возможности передавать функции национальному персоналу. Кроме того, национальный сотрудник-специалист сможет брать на себя определенные функции, выполнять которые могут только сотрудники Организации Объединенных Наций (например иметь право доступа к используемым системам управления людскими ресурсами).

Объединенный учебный центр персонала Миссии

Международные сотрудники: увеличение на 2 штатные должности (перевод 1 должности класса С-4 и 1 должности класса С-3 из Секции управления людскими ресурсами)

Национальный персонал: увеличение на 6 штатных должностей (перевод 2 должностей национальных сотрудников-специалистов и 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания из Секции управления людскими ресурсами, создание 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 4 внештатные должности (перевод 4 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций из Секции управления людскими ресурсами)

178. Основная задача Объединенного учебного центра МООНЛ заключается в том, чтобы координировать разработку и осуществление комплексного плана обучения в целях поддержки выполнения мандата Миссии. Программы обучения и повышения квалификации Центра предназначены для всех национальных и международных гражданских сотрудников, полицейских Организации Объединенных Наций, военных наблюдателей и штабных офицеров; он занимается стратегическим и многопрофильным индивидуальным и коллективным обучением, а также обеспечением относящихся к соответствующему мандату оперативных потребностей и относящихся к соответствующей Миссии потребностей в обучении.

179. Утвержденное штатное расписание Объединенного учебного центра МООНЛ, в настоящее время входящего в состав Секции управления людскими ресурсами, насчитывает 10 сотрудников. Со временем, по мере расширения программы, в нее был включен компонент профессиональной подготовки национальных сотрудников, с тем чтобы они могли трудоустроиться на местном рынке после ликвидации МООНЛ. По этой причине Объединенному учебному центру потребовалось больше людских ресурсов для осуществления его программы. В целях восполнения нехватки сотрудников были на временной основе задействованы 4 штатные должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 1 должность добровольцев Организации Объединенных Наций из Секции управления людскими ресурсами. Поскольку Объединенный учебный центр выводится из состава Секции управления людскими ресурсами, предлагается упразднить эти предоставленные Секцией на временной основе штатные должности, поскольку занимающие их сотрудники больше не выполняют функций управления людскими ресурсами. При этом в Объединенном учебном центре требуются 2 помощника по вопросам учебной подготовки (должности национальных сотрудников категории общего обслу-

живания), чьи должности больше не существуют в штате Секции управления людскими ресурсами. Предлагается создать 2 штатные должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, с тем чтобы Центр мог осуществлять учебную деятельность и содействовать профессиональному росту национальных сотрудников.

180. Эти 2 помощника по вопросам учебной подготовки на должностях национальных сотрудников категории общего обслуживания будут отвечать за разработку учебных материалов и осуществление программ в области обучения и повышения квалификации для всех категорий персонала Миссии. В контексте сокращения численности персонала Миссии настоятельно необходимо расширить предназначенные для национальных сотрудников программы профессиональной подготовки, задействовав для этого внутренние ресурсы. Таким образом, 2 помощника по вопросам учебной подготовки будут отвечать за анализ соответствующих мероприятий по обучению и профессиональной подготовке, включая внутренние курсы и обязательные учебные курсы. Эти сотрудники войдут в состав группы, отвечающей за развитие карьеры сотрудников, поскольку ожидается значительное сокращение штатов. В число мероприятий по развитию карьеры входят интенсивные программы обучения, призванные помочь сокращаемым сотрудникам трудоустроиться за пределами Организации Объединенных Наций, а также оказать содействие основным секциям в обеспечении обучения их либерийских партнеров.

Оперативный центр поддержки Миссии

Международные сотрудники: сокращение на 1 штатную должность (реклассификация должности начальника с понижением класса с C-5 до C-4 и упразднение 1 должности класса C-4)

Национальный персонал: сокращение на 3 штатные должности (упразднение 3 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания)

181. В связи с сокращением численности персонала Миссии, закрытием лагерей и поэтапным сокращением численности гражданского и военного персонала рабочая нагрузка секции, как ожидается, будет постепенно уменьшаться. В соответствии с планом свертывания деятельности Миссии предлагается реклассифицировать должность начальника Секции с понижением класса с C-5 до C-4. Должность сотрудника по вопросам материально-технического обеспечения класса C-4 будет упразднена, чтобы отразить новый уровень руководства этим подразделением. Предлагая упразднить три штатные должности национальных сотрудников категории общего обслуживания, МООНЛ принимала во внимание то, что основная работа Секции состоит в обеспечении скоординированного предоставления услуг. Некоторые национальные сотрудники осуществляли ежедневную координацию деятельности в области поставок и пополнения запасов в лагерях, и в связи с закрытием лагерей/служебных помещений выполнение этих функций больше не требуется.

Группа информационного обеспечения

Международные сотрудники: сокращение на 1 штатную должность (упразднение 1 должности категории полевой службы)

182. Группа занимается ведением документации МООНЛ, в том числе архивированием документов и ежедневным документооборотом. В ее обязанности входит организация курьерских услуг, получение и сортировка всей корреспонденции, направляемой в подразделения МООНЛ, и обеспечение работы Интранет-сети МООНЛ. В соответствии с новыми руководящими указаниями в рамках глобальной стратегии полевой поддержки предлагается изменить порядок подчинения Группы информационного обеспечения, с тем чтобы ей руководил заместитель директора Отдела поддержки Миссии вместо начальника Отдела обслуживания.

183. Упразднение 1 штатной должности категории полевой службы объясняется ожидаемым сокращением рабочей нагрузки в Группе информационного обеспечения в связи с уменьшением размеров Миссии.

Служба геопространственных данных, информационных технологий и электросвязи

Международные сотрудники: сокращение на 4 штатные должности (упразднение 1 должности класса С-4, 3 должностей категории полевой службы)

Национальный персонал: сокращение на 7 штатных должностей (упразднение 7 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 3 внештатные должности (упразднение 3 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций)

184. В соответствии с новым руководством по глобальной стратегии полевой поддержки Секция связи и информационных технологий переименовывается в Службу геопространственных данных, информационных технологий и электросвязи. Секция поддерживает инфраструктуру электросвязи Миссии, в том числе центры обработки данных, автоматические телефонные станции, станции микроволновой и спутниковой связи, сети радиосвязи, компьютеры, принтеры и телефоны, геоинформационные системы и соответствующие базы данных, а также занимается установкой программного обеспечения и предоставлением услуг в области программного обеспечения.

185. В соответствии с новым руководством по глобальной стратегии полевой поддержки в течение данного бюджетного периода Служба геопространственных данных, информационных технологий и электросвязи будет подчинена заместителю директора Отдела поддержки Миссии вместо начальника Отдела обслуживания, который руководил ей в 2014/15 году.

186. Передача ряда функций в глобальные центры поддержки, База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия/Вспомогательная база материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Валенсии, Испания, и другие изменения, например переход к «облачным» компьютерным технологиям (виртуализация серверов и настольных компьютеров), как ожидается, приведут к повышению эффектив-

ности и снижению рабочей нагрузки. В результате постепенного уменьшения размеров Миссии на протяжении ряда лет сократилось количество оборудования, которое необходимо поддерживать, а также число обслуживаемых сотрудников. В связи с этим МООНЛ предлагает упразднить 1 должность класса С-4, 3 должности категории полевой службы, 7 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 3 должности добровольцев Организации Объединенных Наций в Службе геопространственных данных, информационных технологий и электросвязи.

Канцелярия начальника Службы управления системой поставок

Международные сотрудники: чистое сокращение на 2 штатные должности (упразднение 1 должности класса С-4, перевод 1 должности уровня Д-1, 1 должности класса С-3 и 2 должностей категории полевой службы в Канцелярию директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии, перевод 1 должности класса С-5 из Секции централизованного складирования) и перевод 1 должности класса С-3 и 1 должности категории полевой службы из Канцелярии начальника Отдела обслуживания)

Национальный персонал: сокращение на 4 штатные должности (перевод 4 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в Секцию эксплуатации имущества)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 1 внештатную должность (упразднение 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций)

187. Канцелярия начальника Службы управления системой поставок (прежде начальника административных служб) была создана в 2014/15 финансовом году. Она выполняла надзорные и административные функции в отношении Секции эксплуатации имущества, Секции управления перевозками, Секции закупок, Секции снабжения/Центрального складирования, Группы проверки имущества, принадлежащего контингентам, и Бюджетно-финансовой секции. В соответствии с новыми руководящими указаниями в рамках глобальной стратегии полевой поддержки компонента управления системой поставок в меньших по размеру миссиях должен иметь меньшие обязанности, и в 2015/16 бюджетном году данная Канцелярия будет осуществлять надзор только за Секцией закупок, Секцией эксплуатации имущества и Секцией централизованного складирования.

188. В целях укрепления старшего руководящего звена Отдела поддержки Миссии МООНЛ предлагает передать существующую штатную должность уровня Д-1 в Службе управления системой поставок вместе со вспомогательным персоналом (1 должность класса С-3 и 1 должность категории полевой службы) в объединенную Канцелярию директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии. Функцию обеспечения условий жизни и быта персонала, которая ранее была закреплена за Канцелярией начальника Службы управления системой поставок, также предлагается передать в Канцелярию директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии.

189. В целях объединения аналогичных функций в соответствии с руководящими указаниями МООНЛ предлагает передать Группу по обработке требований в расширенную Секцию эксплуатации имущества. При этом в Группе по

обработке требований упраздняются 1 должность начальника Группы по обработке требований и инвентаризации имущества (С-4) и 1 должность сотрудника по обработке требований (ДООН) в связи с сокращением рабочей нагрузки ввиду уменьшения размеров Миссии, а также с учетом того, что управленческие функции могут выполняться сотрудником на существующей должности начальника Секции эксплуатации имущества класса С-4. Таким образом, 4 помощника по обработке требований на должностях национальных сотрудников переводятся из бывшей Канцелярии начальника Службы управления системой поставок в расширенную Секцию эксплуатации имущества.

190. В связи с переводом всех должностей, существовавших ранее в Канцелярии начальника Службы управления системой поставок, необходимо полностью укомплектовать соответствующую Канцелярию новыми должностями, которые будут адекватно отражать обязанности начальника Службы управления системой поставок и ту поддержку, которая требуется ему со стороны находящегося под его руководством персонала. Предлагается перевести имеющуюся должность начальника Секции снабжения класса С-5 из существовавшей в 2014/15 году Секции снабжения/централизованного управления складским хозяйством в качестве начальника Службы управления системой поставок, поскольку за этой должностью уже закреплены значительные обязанности в области управления потоками различного имущества и запасов и поскольку она предполагает обладание достаточным опытом для выполнения функций начальника Службы управления системой поставок. Также необходимо вновь сформировать группу вспомогательного персонала Канцелярии, и с этой целью МООНЛ предлагает использовать должности, имеющиеся в существующей Канцелярии начальника Отдела обслуживания, а именно внештатную должность 1 сотрудника по административным вопросам класса С-3 и 1 внештатную должность помощника по административным вопросам категории полевой службы.

Секция эксплуатации имущества

Международные сотрудники: увеличение на 3 штатные должности (перевод 3 должностей категории полевой службы из Группы проверки имущества, принадлежащего контингентам)

Национальный персонал: чистое увеличение на 4 штатные должности (перевод 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания из Группы проверки имущества, принадлежащего контингентам, перевод 4 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания из Службы управления системой поставок и упразднение 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое увеличение на 3 внештатные должности (перевод 4 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций из Группы проверки имущества, принадлежащего контингентам и упразднение 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций)

191. Секция эксплуатации имущества отвечает за осуществление надзора за всем имуществом и товарно-материальными запасами МООНЛ, в том числе за получение, проверку, контроль, списание и реализацию имущества. В настоящее время в состав Секции входят три группы: Группа получения и проверки

имущества, Группа контроля и инвентаризации имущества и Группа реализации имущества. Данная Секция также отслеживает передовой опыт и ключевые показатели эффективности в рамках управления системой поставок и эксплуатации имущества и отвечает за предоставление финансовой отчетности по товарно-материальным запасам Миссии.

192. В соответствии с глобальной стратегией полевой поддержки в 2015/16 бюджетном году предлагается объединить существующую Секцию эксплуатации имущества с бывшей Группой проверки имущества, принадлежащего контингентам (которая была отдельной секцией в Службе управления системой поставок), и Группой по вопросам претензий (которая входила в состав Канцелярии начальника Службы управления системой поставок).

193. Таким образом, расширенная секция будет выполнять все функции, закрепленные за существовавшими ранее организационными подразделениями.

194. Ожидается, что в связи с постепенным уменьшением размеров Миссии сократится рабочая нагрузка Секции, прежде всего в части контроля за имуществом и инвентарного учета, поскольку продолжает сокращаться перечень подлежащих проверке и контролю наименований. Следовательно, сокращение рабочей нагрузки позволяет упразднить 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания.

195. Группа проверки имущества, принадлежащего контингентам, отвечает за работу с меморандумами о взаимопонимании между Организацией Объединенных Наций и странами, предоставляющими воинские/полицейские контингенты, и за обеспечение того, чтобы принадлежащее контингентам имущество, используемое контингентами, соответствовало оперативным потребностям Миссии. Группа проводит инспекции в целях проверки имущества, принадлежащего контингентам, и составляет доклады о проверке, на основе которых возмещаются расходы стран, предоставляющих воинские/полицейские контингенты.

196. Группа по обработке требований занимается рассмотрением требований третьих сторон и требований по незастрахованным случаям, готовит материалы для обсуждения в Комиссии по рассмотрению требований на местах, следит за выполнением рекомендаций и оформляет выплаты по мере необходимости. Группа также работает с хозрасчетными подразделениями, рассматривая заявки на списание имущества и организует проведение инспекций Совета по инвентаризации, готовит материалы для Местного инвентаризационного совета и Инвентаризационного совета в Центральных учреждениях, отслеживая ход выполнения вынесенных ими рекомендаций, и предпринимает последующие действия.

197. Предлагается объединить Группу проверки имущества, принадлежащего контингентам, и Группу по обработке требований в рамках Секции эксплуатации имущества и сохранить их изначальные функции при одновременном сокращении численности персонала, как указано в обоснованиях изменения штатного расписания в соответствующих подразделениях.

198. Объединение различных существующих групп/секций в одну расширенную секцию осуществляется согласно принципу объединения аналогичных функций в рамках глобальной стратегии полевой поддержки. Объединение

также позволит обеспечить большую гибкость в том, что касается выполнения сотрудниками функций, которые зависят от меняющейся рабочей нагрузки в различных областях. В результате появляется возможность упразднить 1 штатную должность класса С-4 в Группе по вопросам претензий и 1 штатную должность класса С-3 в Группе проверки имущества, принадлежащего контингентам, не оказывая негативного влияния на работу, поскольку руководство может осуществляться одним начальником Секции эксплуатации имущества.

Группа проверки имущества, принадлежащего контингентам

Международные сотрудники: сокращение на 4 должности (упразднение 1 должности С-3, перевод 3 должностей категории полевой службы в Секцию эксплуатации имущества)

Национальный персонал: сокращение на 2 должности (перевод 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в Секцию эксплуатации имущества)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 4 внештатные должности (перевод 4 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций в Секцию эксплуатации имущества)

199. В результате поэтапного сокращения военного присутствия, которое началось в 2012/13 финансовом году, была уменьшена численность военного персонала МООНЛ, а также количество принадлежащего контингентам имущества, используемого в Либерии. Ожидалось сокращение рабочей нагрузки, связанной с проверкой имущества. В связи с предлагаемым включением Группы проверки имущества, принадлежащего контингентам, в состав расширенной Секции эксплуатации имущества предлагается упразднить должность С-3, занимаемую в настоящее время главным сотрудником Группы проверки имущества, принадлежащего контингентам. Надзор за работой, связанной с принадлежащим контингентам имуществом, будет осуществлять начальник Секции эксплуатации имущества (должность С-4) в дополнение к его или ее обязанностям.

Секция закупок

Международные сотрудники: сокращение на 2 должности (упразднение 1 должности С-3 и 1 должности категории полевой службы)

Национальный персонал: сокращение на 1 должность (упразднение 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 1 внештатную должность (упразднение 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций)

200. В рамках сокращения численности своего персонала МООНЛ предлагает упразднить 4 штатные/внештатные должности сотрудников, занимающихся вопросами закупок (1 должность С-3, 1 должность категории полевой службы, 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания), в расчете на то, что необходимый уровень услуг в области закупок будет обеспечиваться силами меньшего числа сотрудников.

Секция централизованного складирования (ранее Секция снабжения/ централизованного складирования)

Международные сотрудники: сокращение на 14 штатных должностей (упразднение 2 должностей категории полевой службы, перевод 1 должности С-4, 1 должности С-3 и 9 должностей категории полевой службы в Секцию обеспечения жизнедеятельности, перевод 1 должности С-5 в Службу управления системой поставок)

Национальный персонал: сокращение на 48 штатных должностей (упразднение 12 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания, перевод 36 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания в Секцию обеспечения жизнедеятельности)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 12 внештатных должностей (упразднение 2 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций, перевод 10 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций в Секцию обеспечения жизнедеятельности)

201. В 2014/15 бюджетном году МООНЛ объединила функции приобретения и складирования, выполняемые Секцией снабжения, Транспортной секцией и Секцией связи и информационных технологий, в рамках Секции снабжения/ централизованного складирования. В соответствии с новыми руководящими указаниями по осуществлению глобальной стратегии полевой поддержки рекомендуется отделить функции приобретения, складирования и направления заявок от функций управления важнейшими контрактами (касающимися топлива, пайков и других основных поставок), с тем чтобы первые оставались в ведении Службы управления системой поставок, а вторыми заведовал начальник Отдела обслуживания.

202. Таким образом, Секция централизованного складирования создается на базе прежней Секции централизованного управления складским хозяйством и сохранит за собой функции приобретения регулярно поставляемых в Миссию сырьевых товаров, материалов, запасных частей и оборудования, их складирования и направления заявок в связи с ними. Функции управления основными контрактами, необходимыми для обеспечения жизнедеятельности, будут переданы в ведение отдельной Секции обеспечения жизнедеятельности в рамках компонента обслуживания.

203. В 2015/16 году предлагается в соответствии с рекомендациями, содержащимися в глобальной стратегии полевой поддержки, разделить функции по централизованному управлению складским хозяйством между Секцией централизованного складирования и Секцией обеспечения жизнедеятельности, поручив последней заниматься вопросами, касающимися топлива, пайков и других стратегически важных поставок. Секция обеспечения жизнедеятельности будет отчитываться начальнику Отдела обслуживания. Секция централизованного складирования будет отчитываться начальнику Службы управления системой поставок и будет преимущественно заниматься вопросами управления имуществом, включая прогнозирование, планирование, направление заявок и пополнение запасов, инвентарный учет и управление работой складов, на которых хранится все имущество и товарно-материальные запасы МООНЛ.

204. В рамках общего сокращения численности персонала Миссии предлагается упразднить 16 штатных/внештатных должностей (2 должности категории

полевой службы, 12 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 2 должности добровольцев Организации Объединенных Наций). В связи с передачей функций, связанных с топливом и пайками, созданной специально для этого секции предлагается, чтобы Секцию централизованного складирования возглавлял сотрудник по снабжению на должности класса С-3, уже имеющейся в штатном расписании. Обязанности начальника Секции снабжения (С-5) предлагается расширить, назначив его, посредством перевода его должности, начальником по управлению системой поставок в соответствующей канцелярии.

205. Распределение функций снабжения и складирования между двумя отдельными организационными подразделениями — это подход, рекомендованный в глобальной стратегии полевой поддержки. Сопутствующее упразднение должностей позволит сделать кадровую структуру более компактной и уменьшить численность персонала.

Отдел обслуживания (ранее Канцелярия начальника Отдела обслуживания)

Международные сотрудники: чистое сокращение на 4 должности (реклассификация 1 должности класса Д-1 в должность класса С-5, перевод 1 должности С-5 в Канцелярию директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии, перевод 1 должности С-3 и 1 должности категории полевой службы в Службу управления системой поставок, перевод 1 должности С-3 в Канцелярию по вопросам здоровья и безопасности на рабочем месте и охраны окружающей среды)

Национальный персонал: сокращение на 3 должности (упразднение 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания, перевод 2 должностей национальных сотрудников-специалистов в Канцелярию по вопросам здоровья и безопасности на рабочем месте и охраны окружающей среды)

206. Отдел обслуживания создается на базе существующей Канцелярии начальника Отдела обслуживания (ранее — начальника Объединенных вспомогательных служб) и призван стать главным подразделением, ответственным за один из двух основных компонентов глобальной стратегии полевой поддержки. Отдел будет координировать все обслуживание, обеспечиваемое различными секциями, подчиненными начальнику Отдела обслуживания. В последних созданных руководящих указаниях по вопросам осуществления глобальной стратегии полевой поддержки были сформулированы новые рекомендации в отношении того, какие секции должны подчиняться Отделу обслуживания, Службе управления системой поставок и, соответственно, заместителю директора Отдела поддержки Миссии. В 2015/16 финансовом году Отделу обслуживания будет подчиняться Секция обеспечения жизнедеятельности (пайки, топливо и основные поставки), Инженерно-техническая секция, Транспортная секция, Авиационная секция, Секция управления перевозками, Секция медицинского обслуживания и Группа по ВИЧ/СПИДу.

207. Предлагаемые изменения соответствуют рекомендациям, содержащимся в последних руководящих указаниях по вопросам осуществления глобальной стратегии полевой поддержки. Реклассифицировать должность начальника Отдела обслуживания (Д-1) в сторону понижения предлагается в рамках продолжающегося уменьшения размеров МООНЛ и приведения ее структуры в соот-

ветствие с рекомендациями глобальной стратегии полевой поддержки относительно небольших по размеру миссий.

208. Упразднить 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания также предлагается в рамках ожидаемого сокращения рабочей нагрузки в связи с уменьшением размеров МООНЛ.

209. Три должности сотрудников, занимающихся вопросами охраны окружающей среды, переводятся в Группу по вопросам здоровья и безопасности на рабочем месте и охраны окружающей среды, где они продолжают выполнять свои нынешние функции.

210. Заместитель начальника Отдела обслуживания переводится в Канцелярию директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии, где он будет выполнять функции офицера военной связи, с тем чтобы Канцелярия могла осуществлять координацию по вопросам планирования и обслуживания с негражданским компонентом Миссии.

211. В рамках реорганизации Канцелярии начальника Службы управления системой поставок (перевод в объединенную Канцелярию директора/заместителя директора Отдела поддержки Миссии следующих существующих должностей: 1 должности Д-1, 1 должности С-3 и 2 должностей категории полевой службы) объединенной Канцелярии необходимо выделить новый персонал и должности в соответствии с ее пересмотренными функциями. Имеющийся персонал бывшей Канцелярии начальника Отдела обслуживания будет разделен между главными подразделениями, отвечающими за два основных компонента глобальной стратегии полевой поддержки, в зависимости от того, к какому из этих основных компонентов относятся функции, выполнявшиеся до сих пор соответствующими сотрудниками. Исходя из этого должности 1 сотрудника по административным вопросам (С-3) и 1 помощника по административным вопросам (категория полевой службы) предлагается перевести из Отдела обслуживания в Службу управления системой поставок.

212. Предлагаемый перевод 1 должности С-3 и 2 должностей национальных сотрудников-специалистов из бывшей Канцелярии начальника Отдела обслуживания в Группу по вопросам здоровья и безопасности на рабочем месте и охраны окружающей среды имеет своей целью содействовать централизации и повышению эффективного подхода к решению в Миссии всех вопросов, касающихся здоровья на рабочем месте и охраны окружающей среды.

213. Кроме того, чтобы подразделения, отвечающие за два основных компонента: управление системой поставок и обслуживание, — были в достаточной степени укомплектованы персоналом для выполнения своих обязанностей, из Отдела обслуживания в Службу управления системой поставок переводятся 1 должность сотрудника по административным вопросам (С-3) и 1 должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы).

Секция медицинского обслуживания

Международные сотрудники: сокращение на 1 должность (упразднение 1 должности класса С-4)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 1 внештатную должность (упразднение 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций)

214. В основном услугами медицинских пунктов МООНЛ пользуются гражданские сотрудники. В связи с уменьшением размеров Миссии и постепенным сокращением численности гражданского персонала ожидается, что рабочая нагрузка Секции медицинского обслуживания уменьшится, в связи с чем предлагается упразднить 1 должность медсестры категории добровольцев Организации Объединенных Наций и 1 должности медицинского сотрудника класса С-4.

Консультативная группа по ВИЧ/СПИДу

Международные сотрудники: увеличение на 1 должность (перевод 1 должности С-4 из Группы по ВИЧ/СПИДу/Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление демократического правления))

Национальный персонал: увеличение на 3 должности (перевод 1 должности национального сотрудника-специалиста и 2 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания из Группы по ВИЧ/СПИДу/Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление демократического правления))

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 внештатную должность (перевод 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций из Группы по ВИЧ/СПИДу/Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (укрепление демократического правления))

215. Консультативная группа по ВИЧ/СПИДу отвечает за обеспечение того, чтобы миротворцы не заразились ВИЧ или не передали его в ходе службы в МООНЛ, для чего она осуществляет комплексную программу по информированию о ВИЧ/СПИДе и их профилактике. В предыдущие годы эта группа была частью компонента укрепления демократического правления.

216. С 2012/13 финансового года Консультативная группа по ВИЧ/СПИДу переориентировалась на оказание внутренней поддержки и теперь обеспечивает тестирование и консультирование всех категорий миротворческого персонала. В связи с этим данную группу предлагается отнести к компоненту обслуживания и перевести ее в Отдел поддержки Миссии. При этом предлагается упразднить 2 должности (1 должность добровольца Организации Объединенных Наций и 1 должность национального сотрудника-специалиста), как об этом говорится в разделе, посвященном компоненту укрепления демократического правления.

217. Новый порядок подчинения более точно отражает функции, выполняемые в настоящее время Группой по ВИЧ/СПИДу в составе МООНЛ, поскольку в

основном она обслуживает персонал МООНЛ, а не работает с национальными партнерами и не занимается основной деятельностью по программам.

Транспортная секция

Международные сотрудники: сокращение на 2 должности (упразднение 2 должностей категории полевой службы)

Национальный персонал: сокращение на 15 должностей (упразднение 15 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 3 внештатные должности (упразднение 3 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций)

218. В связи с уменьшением размеров Миссии и закрытием/объединением пунктов базирования и лагерей Миссии МООНЛ предлагает сократить число сотрудников по вопросам транспорта и технического обслуживания, упразднить в общей сложности 20 штатных и временных должностей, что, как ожидается, не окажет негативного влияния на оперативную деятельность.

Авиационная секция

Международные сотрудники: нулевое чистое изменение (реклассификация 1 должности класса С-5 в должность класса С-4 и 1 должности класса С-4 в должность класса С-3)

219. Обязанностью Авиационной секции является обеспечение своевременного бесперебойного воздушного сообщения в строгом соответствии со стандартами безопасности, эффективности и надежности и практическими рекомендациями, содержащимися в приложениях к Конвенции о международной гражданской авиации, воинскими наставлениями стран, предоставляющих войска, авиационными стандартами Организации Объединенных Наций для воздушных перевозок в рамках операций по поддержанию мира и гуманитарных операций, а также политикой, процедурами и практикой Организации Объединенных Наций в области гражданской авиации. Кроме того, Авиационная секция осуществляет операции, связанные с быстрым развертыванием резервных сил безопасности/сил быстрого реагирования и воздушным патрулированием вдоль границы с Гвинеей, Кот-д'Ивуаром и Сьерра-Леоне, и предоставляет в максимально гибком режиме летательные аппараты для перевозки пассажиров и грузов, обеспечения связи и медицинской эвакуации.

220. В связи с изменением структуры Отдела поддержки Миссии в соответствии с рекомендациями, касающимися осуществления глобальной стратегии полевой поддержки, МООНЛ предлагает понизить класс должности начальника Авиационной секции с С-5 до С-4 и, соответственно, понизить также класс существующей должности сотрудника по воздушным операциям с С-4 до С-3.

221. Кроме того, по сравнению с 2011/12 финансовым годом, когда свертывание Миссии еще не началось, уменьшился парк летательных аппаратов МООНЛ и, соответственно, количество фактических летных часов как для самолетов, так и для вертолетов.

Инженерная секция

Международные сотрудники: сокращение на 3 должности (упразднение 1 должности класса С-4 и 2 должностей категории полевой службы и реклассификация должности начальника с понижением класса с С-5 до С-4)

Национальный персонал: сокращение на 13 должностей (упразднение 13 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 6 внештатных должностей (упразднение 6 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций)

222. Инженерная секция занимается техническим обслуживанием объектов и инженерно-технических средств Миссии, включая обслуживание помещений, ремонт/реконструкцию и переоборудование объектов и лагерей, генераторов, кондиционеров, систем электроснабжения, санитарно-гигиенических блоков, систем водоснабжения и водоочистных сооружений, а также ремонт дорог, в том числе аэродромов и вертолетных площадок.

223. В связи с сокращением численности персонала Миссии и последующим закрытием/объединением пунктов базирования и лагерей МООНЛ предлагает в бюджетном периоде 2015/16 года помимо упразднения в общей сложности 21 штатной/внештатной должности реклассифицировать должность начальника секции класса С-5 в должность начальника класса С-4; должность сотрудника по инженерному обеспечению будет упразднена с учетом изменения класса должности начальника секции.

Секция обеспечения жизнедеятельности

Международные сотрудники: увеличение на 11 штатных должностей (перевод 1 должности С-4, 1 должности С-3 и 9 должностей категории полевой службы из Секции централизованного складирования (ранее — Секция снабжения/централизованного складирования))

Национальный персонал: увеличение на 36 штатных должностей (перевод 36 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания из Секции централизованного складирования (ранее — Секция снабжения/централизованного складирования))

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 10 внештатных должностей (перевод 10 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций из Секции централизованного складирования (ранее — Секция снабжения/централизованного складирования))

224. В соответствии с моделью, рекомендованной согласно глобальной стратегии полевой поддержки и предусматривающей передачу функций, связанных со стратегическими поставками (топливо, пайки, основные предметы снабжения) новой Секции обеспечения жизнедеятельности, предлагается перевести в нее в общей сложности 57 должностей. Сотрудники на должностях, переводимых в Секцию обеспечения жизнедеятельности, выполняли те же функции в 2014/15 году в нынешней Секции снабжения/централизованного управления складским хозяйством, то есть это изменение является структурным по своему характеру. Упразднение ряда должностей в результате сокращения численности персонала Миссии уже учтено в штатном расписании Секции снабжения/

централизованного складирования (переименованной в Секцию централизованного складирования), поэтому переводу подлежат только те должности, которые планируется сохранить. Создание отдельной секции, отвечающей за обеспечение жизнедеятельности, должно повысить эффективность оказания услуг.

Группа поддержки добровольцев Организации Объединенных Наций

Национальный персонал: сокращение на 2 должности (упразднение 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания и перевод 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания в Секцию управления людскими ресурсами)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 4 внештатные должности (упразднение 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций и перевод 3 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций в Секцию управления людскими ресурсами)

225. В 2015/16 финансовом году Группу поддержки добровольцев Организации Объединенных Наций предлагается включить в состав Секции управления людскими ресурсами, то есть она больше не будет отдельным структурным подразделением, подчиняющимся начальнику Отдела обслуживания.

226. Ввиду предлагаемого уменьшения числа добровольцев Организации Объединенных Наций в рамках сокращения численности персонала Миссии ожидается, что в 2015/16 бюджетном году объем работы по оказанию поддержки добровольцам Организации Объединенных Наций уменьшится.

227. Предлагаемый перевод должностей в Секцию управления людскими ресурсами также осуществляется в соответствии с указаниями в отношении реализации глобальной стратегии полевой поддержки с целью объединить схожие функции.

Группа по вопросам поведения и дисциплины

Национальный персонал: сокращение на 1 штатную должность (упразднение 1 должности национального сотрудника категории общего обслуживания)

228. Главная задача помощника по административным вопросам (должность национального сотрудника категории общего обслуживания) заключается в оказании поддержки помощнику по административным вопросам (должность категории полевой службы), главным образом в осуществлении проекта по переводу в цифровой формат и архивированию сотен старых дел о нарушении норм поведения и дисциплины. Этот проект должен был завершиться к июню 2014 года, поэтому в этих функциях дальнейшей надобности не будет. Проект по переводу документов в цифровой формат был и будет направлен на закрытие старых дел о нарушении норм поведения и дисциплины.

Секция безопасности (компонент поддержки)

Международные сотрудники: сокращение на 6 штатных должностей (упразднение 1 должности С-3, 1 должности С-2 и 4 должностей категории полевой службы)

Национальный персонал: сокращение на 7 штатных должностей (упразднение 7 национальных должностей помощников по вопросам безопасности)

229. Ожидается, что в 2015/16 бюджетном году рабочая нагрузка Секции безопасности останется прежней; в некоторых районах она, вероятно, даже будет увеличиваться по мере дальнейшей передачи полномочий по обеспечению безопасности и сокращения военного присутствия МООНЛ в стране. Кроме того, ожидается, что по мере дальнейшего вывода персонала Миссии будет расти число хищений и других нарушений режима безопасности по вине сотрудников. Поэтому с учетом текущей рабочей нагрузки Секции можно считать рациональным упразднение следующих должностей: 1 должности сотрудника по координации вопросов безопасности в районах класса С-3 — эти обязанности и функции будут выполняться младшим сотрудником по вопросам безопасности на должности класса С-2; 1 должности младшего сотрудника по вопросам безопасности (С-2), отвечающего за вопросы безопасности в районе Зведру — эти обязанности и функции будут выполняться сотрудником по вопросам безопасности категории полевой службы; 1 должности категории полевой службы из Группы сил охраны — эти функции будут выполняться сотрудником по вопросам безопасности категории полевой службы; 3 должностей категории полевой службы из Группы сил охраны, Специальной группы по расследованиям и Оперативного центра по обеспечению безопасности — эти функции будут выполняться другими сотрудниками соответствующих подразделений; и 7 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания, включая 4 должности из Группы по пожарной безопасности, 1 должность из Специальной группы по расследованиям, 1 должность из Группы сил охраны и 1 должность из отделения в графстве в Гбарнге.

230. Дальнейшее совершенствование управления комплексной Секцией безопасности, включая повышение эффективности процедур и методов работы, более четкое определение очередности задач, более тесную увязку навыков сотрудников с должностными функциями, усиление механизмов надзора и контроля, а также продолжающуюся подготовку персонала, отвечающего за безопасность, позволило улучшить всю работу МООНЛ по обеспечению безопасности. Поскольку ряд должностей, которые предлагается упразднить, оставались вакантными в течение длительного времени и эти пробелы принимались во внимание в ходе уже осуществленных или осуществляемых в настоящее время преобразований в Секции, ожидается, что предлагаемые изменения будут иметь минимальные последствия для оперативной деятельности, за исключением Группы по пожарной безопасности, на которой эти изменения отразятся более существенно.

II. Финансовые ресурсы

A. Общая информация

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)

Категория	1 июля 2013 года — 30 июня 2014 года	1 июля 2014 года — 30 июня 2015 года	1 июля 2015 года — 30 июня 2016 года	Разница	
	Расходы (1)	Ассигнования (2)	Сметные расходы (3)	Сумма (4)	В процентах (5)
Военный и полицейский персонал					
Военные наблюдатели	7 159,3	7 219,0	6 029,7	(1 189,3)	(16,5)
Воинские контингенты	162 751,3	141 480,4	107 388,6	(34 091,8)	(24,1)
Полиция Организации Объединенных Наций	25 064,3	26 761,3	23 364,4	(3 396,9)	(12,7)
Сформированные полицейские подразделения	30 209,5	31 513,6	29 873,4	(1 640,2)	(5,2)
Итого	225 184,4	206 974,3	166 656,1	(40 318,2)	(19,5)
Гражданский персонал					
Международный персонал	87 612,9	88 153,6	75 254,2	(12 899,4)	(14,6)
Национальный персонал	17 887,0	17 500,0	17 028,2	(471,8)	(2,7)
Добровольцы Организации Объединенных Наций	11 755,6	12 445,9	11 500,6	(945,3)	(7,6)
Временный персонал общего назначения	17,6	9,0	9,0	0,0	0,0
Персонал, предоставляемый правительствами	1 614,5	1 616,8	1 658,7	41,9	2,6
Итого	118 887,6	119 725,3	105 450,7	(14 274,6)	(11,9)
Оперативные расходы					
Гражданские наблюдатели по вопросам проведения выборов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Консультанты	519,5	487,3	340,9	(146,4)	(30,0)
Официальные поездки	1 826,6	2 061,5	2 018,0	(43,5)	(2,1)
Помещения и объекты инфраструктуры	29 041,7	33 700,5	27 301,7	(6 398,8)	(19,0)
Наземный транспорт	11 405,9	14 154,9	6 686,8	(7 468,1)	(52,8)
Воздушный транспорт	41 753,8	29 416,2	25 654,6	(3 761,6)	(12,8)
Морской транспорт	3 091,0	3 140,3	3 153,0	12,7	0,4
Связь	4 312,9	6 617,8	5 216,8	(1 401,0)	(21,2)
Информационные технологии	4 501,0	5 914,6	5 367,4	(547,2)	(9,3)
Медицинское обслуживание	568,3	1 168,1	1 015,1	(153,0)	(13,1)
Специальное оборудование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Категория	1 июля 2013 года — 30 июня 2014 года	1 июля 2014 года — 30 июня 2015 года	1 июля 2015 года — 30 июня 2016 года	Разница	
	Расходы	Ассигнования	Сметные расходы	Сумма	В процентах
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	5 778,3	2 906,2	4 347,7	1 441,5	49,6
Проекты с быстрой отдачей	974,3	1 000,0	2 000,0	1 000,0	100,0
Итого	103 773,3	100 567,4	83 102,0	(17 465,4)	(17,4)
Валовые потребности	447 845,3	427 267,0	355 208,8	(72 058,2)	(16,9)
Поступления по плану налогообложения персонала	9 698,9	8 970,0	8 688,7	(281,3)	(3,1)
Чистые потребности	438 146,4	418 297,0	346 520,1	(71 776,9)	(17,2)
Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете) ^a	52,8	52,8	52,8	0,0	0,0
Общий объем потребностей в ресурсах	447 898,1	427 319,8	355 261,6	(72 058,2)	(16,9)

^a Смета расходов на 2014/15 год включает средства в объеме 52 800 долл. США, предоставленные правительством Германии.

В. Взносы, не предусмотренные в бюджете

231. Ожидается, что в период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года не предусмотренные в бюджете взносы составят:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметный объем
Соглашение о статусе сил ^a	2 441,0
Добровольные взносы натурой (не предусмотренные в бюджете)	—
Итого	2 441,0

^a Включая расчетную стоимость аренды помещений, предоставляемых правительством, и расчетный объем экономии средств в результате освобождения от уплаты сборов и налогов, связанных с воздушными перевозками.

С. Экономия за счет повышения эффективности

232. В 2015/16 бюджетном году МООНЛ будет стремиться к экономии за счет повышения эффективности, улучшая контроль за имуществом и ресурсами Миссии, главным образом на основе внедрения электронных систем отслеживания расхода пайкового довольствия и топлива. В смете расходов на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года учтены ожидаемые результаты следующих инициатив по повышению эффективности:

(В тыс. долл. США)

Категория	Инициатива	Сумма
Организация пайкового довольствия	Ввод в эксплуатацию электронной системы организации пайкового довольствия	168,9
	<ul style="list-style-type: none"> • позволяет контингентам быстрее объединять и обрабатывать заказы на продовольствие • предусматривает возможность выбора продуктов питания на основе типовых рецептов в зависимости от особенностей питания контингента • позволяет полностью контролировать максимальные расходы и количество калорий на человека в день согласно предусмотренным нормам 	
Управление запасами топлива — наземный транспорт	Ввод в эксплуатацию электронной системы управления запасами топлива	75,1
	<ul style="list-style-type: none"> • позволяет эффективно управлять запасами топлива, упразднив значительный объем операций, выполняемых вручную • облегчает контроль за распределением топлива и использованием автотранспортных средств для передвижения между секторами • позволяет проводить более точную выверку данных об отпуске топлива, его складских запасах и его получении • позволяет более оперативно возмещать расходы на топливо, выделенное потребителям, не входящим в состав Миссии • позволяет более оперативно выверять счета-фактуры поставщиков 	
Итого		244,0

D. Показатели доли вакантных должностей

233. В смете расходов на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года учтены следующие показатели доли вакантных должностей:

(В процентах)

Категория	Фактический показатель на 2013/14 год	Предусмотренный в бюджете показатель на 2014/15 год	Прогнозируемый показатель на 2015/16 год
Военный и полицейский персонал			
Военные наблюдатели	3,0	3,0	5,0
Воинские контингенты	0,4	2,0	6,0
Полиция Организации Объединенных Наций	7,0	5,0	7,0

<i>Категория</i>	<i>Фактический показатель на 2013/14 год</i>	<i>Предусмотренный в бюджете показатель на 2014/15 год</i>	<i>Прогнозируемый показатель на 2015/16 год</i>
Сформированные полицейские подразделения	15,7	2,0	21,0
Гражданский персонал			
Международный персонал	12,8	9,0	9,0
Национальный персонал			
Национальные сотрудники-специалисты	26,1	25,0	15,0
Национальные сотрудники категории общего обслуживания	7,3	5,4	6,0
Добровольцы Организации Объединенных Наций	10,5	7,0	15,0
Персонал, предоставляемый правительствами	3,1	5,0	3,0

234. Доля вакантных должностей рассчитана с учетом фактической численности персонала, развернутого в 2013/14 финансовом году и первой половине 2014/15 года, а также структуры расходов Миссии и прогнозируемых изменений численности персонала Миссии.

Е. Имущество, принадлежащее контингентам: основное имущество и имущество, используемое на основе самообеспечения

235. Потребности на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, исчисленные по стандартным ставкам возмещения за основное имущество (аренда с обслуживанием), и имущество, используемое на основе самообеспечения, составляют в общей сложности 35 692 800 долл. США и распределяются следующим образом:

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Сметная сумма</i>
Основное имущество	
Воинские контингенты	13 568,5
Сформированные полицейские подразделения	5 116,8
Итого	18 685,3
Имущество, используемое на основе самообеспечения	
Воинские контингенты	16 920,7
Сформированные полицейские подразделения	3 617,7
Итого	20 538,4
Всего	39 223,7

<i>Коэффициенты для миссии</i>	<i>В про- центах</i>	<i>Дата вступления в силу</i>	<i>Дата последнего пересмотра</i>
А. Применительно к району Миссии			
Коэффициент учета экстремальных природных условий	1,80	1 ноября 2008 года	сентябрь/октябрь 2008 года
Коэффициент учета интенсивной эксплуатации	1,30	1 ноября 2008 года	сентябрь/октябрь 2008 года
Коэффициент учета условий, связанных с боевыми действиями/вынужденным уходом	0,60	1 ноября 2008 года	сентябрь/октябрь 2008 года
В. Применительно к стране, представившей имущество			
Коэффициент учета дополнительных транспортных издержек	0,0–5,0		

Е. Профессиональная подготовка

236. Ниже приводятся данные о сметных потребностях в ресурсах на профессиональную подготовку в период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года:

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Сметная сумма</i>
Консультанты	
Консультанты по вопросам профессиональной подготовки	199,2
Официальные поездки	
Официальные поездки в связи с профессиональной подготовкой	522,0
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Плата за обучение и предметы снабжения и услуги, связанные с профессиональной подготовкой	429,9
Итого	1 151,1

237. Ниже приводятся данные о запланированном числе участников мероприятий по профессиональной подготовке в период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года в сравнении с предыдущими периодами:

(Число участников)

	<i>Международный персонал</i>			<i>Национальный персонал</i>			<i>Военный и полицейский персонал</i>		
	<i>Фактический показатель за 2013/14 год</i>	<i>Запланировано на 2014/15 год</i>	<i>Предлагается на 2015/16 год</i>	<i>Фактический показатель за 2013/14 год</i>	<i>Запланировано на 2014/15 год</i>	<i>Предлагается на 2015/16 год</i>	<i>Фактический показатель за 2013/14 год</i>	<i>Запланировано на 2014/15 год</i>	<i>Предлагается на 2015/16 год</i>
Внутренняя подготовка	656	754	1 145	444	554	812	177	2 772	2 567
Внешняя подготовка ^a	56	65	44	13	29	21	3	4	6
Итого	712	819	1 189	457	583	833	180	2 776	2 573

^a В том числе на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и за пределами района действия Миссии.

238. Программа профессиональной подготовки Миссии на бюджетный период 2015/16 года направлена на развитие руководящих, управленческих и организационных навыков персонала Миссии. Программа призвана повысить эффективность выполнения сотрудниками Миссии основных и технических функций, связанных с административным управлением, связью, наземным транспортом, государственным управлением, правами человека, гуманитарными вопросами, мирным процессом, управлением людскими ресурсами, информационными технологиями, а также снабжением и управлением имуществом.

Г. Проекты с быстрой отдачей

239. Ниже приводятся данные о сметных потребностях в ресурсах на осуществление проектов с быстрой отдачей на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года в сравнении с предыдущими периодами:

(В тыс. долл. США)

<i>Период</i>	<i>Сумма</i>	<i>Число проектов</i>
1 июля 2013 года — 30 июня 2014 года (фактические показатели)	974,3	40
1 июля 2014 года — 30 июня 2015 года (утвержденные потребности)	1 000,0	40
1 июля 2015 года — 30 июня 2016 года (предлагается)		
Строительство/ремонт зданий Бюро иммиграции и натурализации, Либерийской национальной полиции, судебных органов и других объектов административной инфраструктуры	1 000,0	25
Оказание услуг, связанных с обеспечением верховенства права и миростроительством, и организация подготовки в целях содействия укреплению государственной власти в переходный период деятельности МООНЛ	6 000,0	20

<i>Период</i>	<i>Сумма</i>	<i>Число проектов</i>
Укрепление устойчивости и социальной сплоченности уязвимых групп населения, в том числе в рамках инициатив по оказанию поддержки после эпидемии Эболы и инициатив в области примирения, крайне важных в переходный период деятельности МООНЛ	400,0	15
Итого	2 000,0	60

240. Проекты с быстрой отдачей подобраны таким образом, чтобы отражать весь комплекс задач, стоящих перед МООНЛ в переходный период ее деятельности в связи с необходимостью укрепления потенциала правоохранительных органов, чтобы они смогли взять на себя полную ответственность за обеспечение безопасности, а также задач по содействию примирению и укреплению социальной сплоченности и реализации инициатив в поддержку важнейших процессов реформирования. Проекты с быстрой отдачей помогают Миссии выполнять свой мандат по оказанию добрых услуг, и призваны повысить доверие к переходному процессу и укрепить присутствие и работу гражданских учреждений и органов обеспечения законности в стратегически важных точках в графствах в целях оказания услуг населению на более справедливой основе. Кроме того, проекты с быстрой отдачей направлены на содействие примирению и укреплению социальной сплоченности, для чего будут осуществляться адресные социальные инициативы и инициативы по созданию источников дохода и оказываться базовые услуги, в том числе в рамках содействия восстановлению в период после эпидемии Эболы.

III. Анализ разницы¹

241. Определения стандартных терминов, которые используются в настоящем разделе при анализе разницы в объеме ресурсов, содержатся в приложении I.B к настоящему докладу. В настоящем докладе используется та же терминология, что и в предыдущих докладах.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Военные наблюдатели	(1 189,3)	(16,5)

- **Управление: применение более высокого показателя доли вакантных должностей**

242. Разница по данному разделу объясняется в основном применением при исчислении расходов на выплату военным наблюдателям суточных участников миссии более высокого показателя доли вакантных должностей, составляющего 19 процентов, тогда как в 2014/15 финансовом году он составлял

¹ Разница в объеме ресурсов указывается в тыс. долл. США. Анализ разницы проводится в тех случаях, когда отклонение составляет не менее 5 процентов, или 100 000 долл. США.

3 процента, что связано с общим сокращением численности персонала Миссии.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Воинские контингенты	(34 091,8)	(24,1)

• Мандат: сокращение численности военного персонала Миссии

243. Разница по данному разделу объясняется в основном запланированным сокращением численности военного компонента Миссии с 4765 военнослужащих в составе воинских контингентов в 2014/15 финансовом году до 4678 военнослужащих в 2015/16 году, а также применением показателя доли вакантных должностей в размере 27 процентов, тогда как в 2014/15 году он составлял 2 процента. В связи с уменьшением численности военного компонента сократятся потребности в ресурсах на покрытие путевых расходов в связи с доставкой на место, ротацией и репатриацией военнослужащих, а также расходов на выплату суточного денежного довольствия и суточных участников миссии, пайковое довольствие, принадлежащее контингентам имущество, имущество используемое на основе самообеспечения, и перевозку и развертывание принадлежащего контингентам имущества.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Полиция Организации Объединенных Наций	(3 396,9)	(12,7)

• Управление: применение более высокого показателя доли вакантных должностей

244. Разница по данному разделу объясняется в основном применением при исчислении расходов на выплату полицейским Организации Объединенных Наций суточных участников миссии более высокого показателя доли вакантных должностей, составляющего 18 процентов, тогда как при составлении сметы расходов на 2014/15 финансовый год применялся показатель в 5 процентов.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Сформированные полицейские подразделения	(1 640,2)	(5,2)

• Управление: применение более высокого показателя доли вакантных должностей

245. Разница по данному разделу объясняется в основном применением при исчислении суммы, необходимой для возмещения расходов на сформированные полицейские подразделения, более высокого показателя доли вакантных должностей, составляющего 21 процент, тогда как при составлении сметы расходов на 2014/15 финансовый год применялся показатель в 2 процента; это

связано с тем, что в рассматриваемый бюджетный период планируется развернуть лишь восемь из десяти сформированных полицейских подразделений.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Международные сотрудники	(12 899,4)	(14,6)

• **Мандат: изменение масштаба/охвата деятельности, предусмотренной мандатом**

246. Разница по данному разделу объясняется в основном чистым уменьшением численности международного персонала на 45 человек в связи с общим сокращением численности персонала Миссии, а также применением более высокого показателя доли вакантных должностей в размере 15 процентов по сравнению с 9 процентами в смете на финансовый период 2014/15 года, включая его увеличение еще на 5 процентов в целях дальнейшего сокращения численности персонала с учетом реконфигурации Миссии.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Национальный персонал	(471,8)	(2,7)

• **Мандат: изменение масштаба/охвата деятельности, предусмотренной мандатом**

247. Разница по данному разделу объясняется в основном чистым сокращением численности национального персонала на 88 человек. Это сокращение частично компенсируется повышением разряда/ступени должностей, которая используется при расчете расходов на национальный персонал (НС-В, ступень 7, и О-4, ступень 7, в финансовом периоде 2015/16 года против НС-В, ступень 6, и О-4, ступень 6, в 2014/15 году в отношении соответственно национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания). Сокращение расходов также частично компенсируется увеличением заработной платы национальных сотрудников-специалистов на 5,8 процента.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Добровольцы Организации Объединенных Наций	(945,3)	(7,6)

• **Мандат: изменение масштаба/охвата деятельности, предусмотренной мандатом**

248. Разница по данному разделу объясняется в основном сокращением численности добровольцев Организации Объединенных Наций на 33 человека: с 237 до 204 добровольцев. Кроме того, МООНЛ предлагает применять при исчислении расходов на добровольцев Организации Объединенных Наций более высокий показатель доли вакантных должностей в размере 1 процента вместо 7 процентов, как при составлении сметы расходов на 2014/15 финансовый год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Консультанты	(146,4)	(30,0)

• **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сокращении объема деятельности**

249. Потребности в расходах на консультантов, нанимаемых для учебных и других целей, уменьшаются в связи с сокращением численности персонала Миссии. Миссия прилагает все усилия к тому, чтобы снизить расходы на услуги внешних консультантов в связи с сокращением численности персонала Миссии. Уменьшение потребностей в расходах на консультантов по вопросам профессиональной подготовки также объясняется тем, что МООНЛ все чаще прибегает к услугам компаний, занимающихся профессиональной подготовкой, а не индивидуальных консультантов.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	(6 398,8)	(19,0)

• **Мандат: изменение масштаба/охвата деятельности, предусмотренной мандатом**

250. Ввиду корректировки и уменьшения численности военного и гражданского компонентов Миссии в бюджетный период 2015/16 года прогнозируемые потребности в ресурсах на приобретение сборных конструкций/сооружений, переоборудование и ремонт, техническое обслуживание, а также приобретение оборудования для обеспечения охраны и безопасности, будут сокращены.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Наземный транспорт	(7 468,1)	(52,8)

• **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сокращении объема деятельности**

251. Миссия не планирует приобретать новые специальные транспортные средства для замены старых. Кроме того, в бюджетный период 2015/16 года расходы на приобретение запасных частей для автотранспортных средств, а также топлива и горюче-смазочных материалов в связи с сокращением численности персонала Миссии уменьшатся. Сокращение потребностей объясняется также уменьшением числа автотранспортных средств Миссии в автопарках, принадлежащих Организации Объединенных Наций и контингентам.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Воздушный транспорт	(3 761,6)	(12,8)

• Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сокращении объема деятельности

252. Разница по данному разделу объясняется в основном сокращением до 15 процентов использования совместного с ООНКИ трех боевых вертолетов (Ми-24) в период с 1 июля 2015 года по 31 января 2016 года, а также сокращением запланированного числа летных часов и потребления топлива и горюче-смазочных материалов.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Связь	(1 401,0)	(21,2)

• Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сокращении объема деятельности

253. В связи с сокращением численности персонала Миссии будут сокращены расходы на средства связи, предметы снабжения и техническое обслуживание, а также на закупку запасных частей. Также существенно сократятся расходы на закупку оборудования связи.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Информационные технологии	(547,2)	(9,3)

• Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сокращении объема деятельности

254. В связи с сокращением численности персонала Миссии уменьшатся потребности в расходах на информационно-техническое оборудование и на его обслуживание, а также на приобретение пакетов программного обеспечения и запасных частей. Общее сокращение потребностей частично компенсируется увеличением потребностей в расходах на техническое обслуживание в связи с внедрением тематического блока 3 системы «Умоджа».

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Медицинское обслуживание	(153,0)	(13,1)

• Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сокращении объема деятельности

255. В связи с намеченным сокращением численности/выводом военного, гражданского и полицейского персонала уменьшаются сметные расходы на ме-

дицинское обслуживание, предметы медицинского назначения и медицинское оборудование.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	1 441,5	49,6

• Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности и внесение изменений в схему счетов

256. Увеличение объема потребностей обусловлено главным образом тем, что в соответствии с новой схемой счетов расходы на перевозку инженерно-технического оборудования, транспорта и информационно-коммуникационного оборудования и прочих предметов снабжения общего назначения относятся к данному разделу, в то время как в 2014/15 году они выделялись в отдельные статьи бюджета. Рост потребностей обусловлен также тем, что плата за обучение будет выше, чем когда для подготовки привлекались индивидуальные консультанты.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Проекты с быстрой отдачей	1 000,0	100,0

257. Увеличение потребностей обусловлено наличием потенциала для реализации 60 проектов в поддержку мандата Миссии и в целях укрепления доверия к переходному процессу, включая усиление присутствия и работы гражданских учреждений и органов обеспечения законности в стратегически важных точках в графствах и содействие примирению и укреплению социальной сплоченности, в то время как в 2014/15 финансовом году было реализовано 40 таких проектов.

IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее

258. В связи с финансированием Миссии Генеральной Ассамблее предлагается принять следующие меры:

а) ассигновать сумму в размере 355 208 800 долл. США на содержание Миссии в течение 12-месячного периода с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года;

б) начислить взносы на сумму 88 802 200 долл. США на содержание Миссии на период с 1 июля по 30 сентября 2015 года;

в) начислить взносы на сумму 266 406 600 долл. США на период с 1 октября 2015 года по 30 июня 2016 года из расчета 29 600 733 долл. США в месяц при условии принятия Советом Безопасности решения о продлении срока действия мандата Миссии.

V. Сводная информация о мерах, принятых во исполнение просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей

(A/68/782/Add.16)

*Просьба**Принятые меры*

Консультативный комитет рекомендует, чтобы Генеральная Ассамблея, ввиду передачи функций в области коммуникации и распространения информации от МООНЛ правительству, просила Генерального секретаря держать в поле зрения вопрос о структуре и штатном расписании Управления коммуникации и общественной информации, включая вопрос о слиянии групп по видео- и фотоматериалам, в целях возможного сокращения его штатного расписания в будущем (пункт 27)

Консультативный комитет в ответ на соответствующий вопрос был информирован о том, что в целом в любой схеме организационной структуры организационные единицы и подразделения должны называться службами, если их возглавляет сотрудник уровня Д-1, секциями — если их возглавляет сотрудник уровня С-5, и группами, если их возглавляет сотрудник уровня С-4. Комитет был информирован также о том, что уровень организационных единиц и подразделений определяется важностью выполняемых ими функций, что определяется исходя из мандата соответствующей миссии и сложности возложенных на нее обязанностей. С учетом представленной информации Консультативный комитет рекомендует обеспечить, чтобы организационные единицы и подразделения МООНЛ в схеме ее организационной структуры были отражены так, как это принято в Организации (пункт 49)

В предлагаемом бюджете на 2015/16 год предусмотрено слияние групп по видео- и фотоматериалам с Группой по публикациям и социальным сетям для формирования единой структуры, которую предлагается назвать Группой по мультимедийному обеспечению. В 2015/16 году снижения рабочей нагрузки Управления общественной информации не предвидится. Скорее всего, в течение указанного периода рабочая нагрузка увеличится в связи с возобновлением кампаний, приостановленных или свернутых из-за вспышки болезни, вызванной вирусом Эбола, а также в связи с решениями Совета Безопасности об осуществлении в МООНЛ переходного процесса, что будет являться одним из важнейших аспектов деятельности Секции. На период 2015/16 года предлагается упразднить 5 должностей

В настоящее время проводится полный обзор организационной структуры в целях обеспечения того, чтобы организационные единицы и подразделения были отражены в схеме организационной структуры так, как это принято в Организации

Сотрудничество между миссиями (A/68/782/Add.17)

Просьба

17. Замечания и рекомендации Консультативного комитета по вопросу о механизмах сотрудничества между миссиями изложены в пунктах 58–67 его доклада по сквозным вопросам (A/68/782). **Консультативный комитет подчеркивает, что услуги, имущество и персонал должны финансироваться той миссией, в которой осуществляется деятельность (получающей миссией), и не должны финансироваться направляющей миссией. Он выражает также мнение о том, что расходы по переданным услугам, имуществу и персоналу должны относиться на счет получающей миссии со дня передачи. Таким образом, Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря представить в его следующем докладе о финансировании МООНЮС, а также в соответствующих докладах об исполнении бюджетов МООНЮС и направляющих миссий (МООНСДРК, ЮНАМИД, ЮНИСФА, ОООНКИ, МООНЛ и МООНСГ) за финансовый период 2013/14 года четкую и гласную информацию об услугах, имуществе и персонале, предоставленных МООНЮС другими миссиями в 2013/14 году, и о соответствующих произведенных начислениях по линии возмещения расходов (пункт 17)**

Принятые меры

МООНЛ обеспечивает возмещение всех расходов, произведенных от имени какой-либо миссии в рамках сотрудничества между миссиями. В 2013/14 году МООНЛ предоставила МООНЮС одно сформированное полицейское подразделение и получила 185 296,43 долл. США за мобилизацию этих сил. МООНЮС взяла на себя расходы на пайки и другие оперативные расходы на воинские контингенты, кроме стандартных расходов на воинские контингенты, подлежащие возмещению странам, предоставляющим войска, в связи с тем, что до 27 мая 2014 года сформированное полицейское подразделение официально входило в состав развернутых контингентов МООНЛ. Совет Безопасности официально согласовал дальнейшее развертывание этого подразделения в Южном Судане начиная с 27 мая 2014 года, и на этом этапе МООНЮС взяла на себя ответственность за возмещение расходов на воинские контингенты

Приложение I

Определения

A. Терминология, касающаяся предлагаемых кадровых изменений

В связи с предлагаемыми кадровыми изменениями (см. раздел I) использовалась следующая терминология:

- **создание должностей:** создание новых должностей предлагается в тех случаях, когда необходимы дополнительные ресурсы, а возможности перевода ресурсов из других подразделений или осуществления конкретной деятельности за счет имеющихся ресурсов отсутствуют
- **перепрофилирование должностей:** утвержденные должности, предназначенные для выполнения определенных функций, предлагается использовать для осуществления другой предусмотренной мандатом деятельности, не связанной с первоначальными функциями. Хотя перепрофилирование должностей может быть связано с их передачей в другую точку или подразделение, это не влечет за собой изменение категории или уровня должностей
- **перевод должностей:** утвержденные должности предлагается перевести в другое подразделение для выполнения сопоставимых или смежных функций
- **реклассификация должностей:** утвержденные должности предлагается реклассифицировать (повысить или понизить класс), когда существенно изменяются должностные функции и обязанности
- **упразднение должностей:** утвержденные должности предлагается упразднить, если они более не требуются для деятельности, ради осуществления которой они были утверждены, или для осуществления другой предусмотренной мандатом приоритетной деятельности в рамках миссии
- **преобразование должностей:** существуют следующие три возможных варианта преобразования должностей:
 - преобразование должностей временного персонала общего назначения в штатные должности: утвержденные должности, финансируемые по статье «Временный персонал общего назначения», предлагается преобразовать в штатные должности, если выполняемые функции носят постоянный характер
 - преобразование контрактов индивидуальных подрядчиков или контрактов на приобретение услуг на индивидуальной основе для создания должностей национального персонала: с учетом постоянного характера определенных функций в соответствии с пунктом 11 раздела VIII резолюции 59/296 Генеральной Ассамблеи контракты индивидуальных подрядчиков или контракты на приобретение услуг на индивидуальной основе предлагается преобразовать для создания должностей национального персонала

- преобразование должностей международного персонала в должности национального персонала: утвержденные должности международного персонала предлагается преобразовать в должности национального персонала.

В. Терминология, касающаяся анализа разницы в объеме ресурсов

В разделе III настоящего доклада для каждого случая возникновения разницы в объеме ресурсов описывается фактор, в наибольшей степени определяющий эту разницу, с указанием конкретных стандартных вариантов изменений в разбивке по перечисленным ниже четырем стандартным категориям:

- **мандат:** разница, обусловленная изменениями в масштабах деятельности и сфере охвата, предусмотренных в мандате, или вытекающими из мандата изменениями в ожидаемых достижениях
- **внешние факторы:** разница, обусловленная действиями сторон или ситуациями, не зависящими от Организации Объединенных Наций
- **параметры расходов:** разница, обусловленная положениями, правилами и политикой Организации Объединенных Наций
- **управление:** разница, обусловленная действиями руководства, направленными на достижение запланированных результатов более эффективным (например, путем изменения приоритетов или добавления определенных мероприятий) или более рациональным способом (например, путем принятия мер по сокращению персонала или объема оперативных вводимых ресурсов при сохранении прежнего объема деятельности), и/или вызванная проблемами с выполнением работы (например, в результате занижения расходов или объема вводимых ресурсов, необходимых для осуществления определенного объема деятельности, или в результате задержек с наймом).

Приложение II

Организационные структуры

А. Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии



^а Канцелярия Комиссара полиции Организации Объединенных Наций отчитывается в составе Миссии перед заместителем Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения законности) и перед Специальным представителем Генерального секретаря (по оперативным вопросам).

В. Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря



^a Перепрофилированная должность.

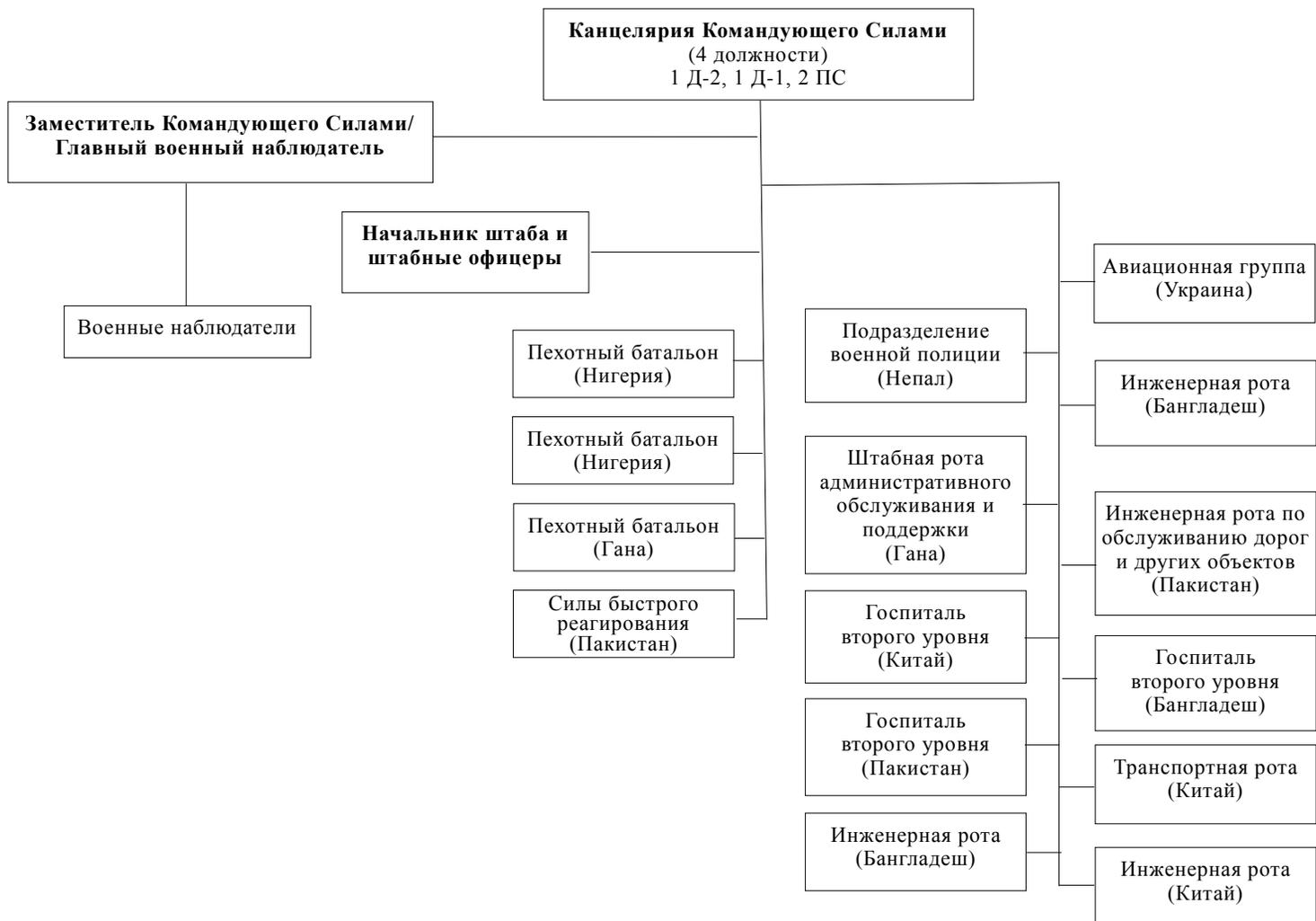
^b Переведенная должность.

^c Преобразованная должность.

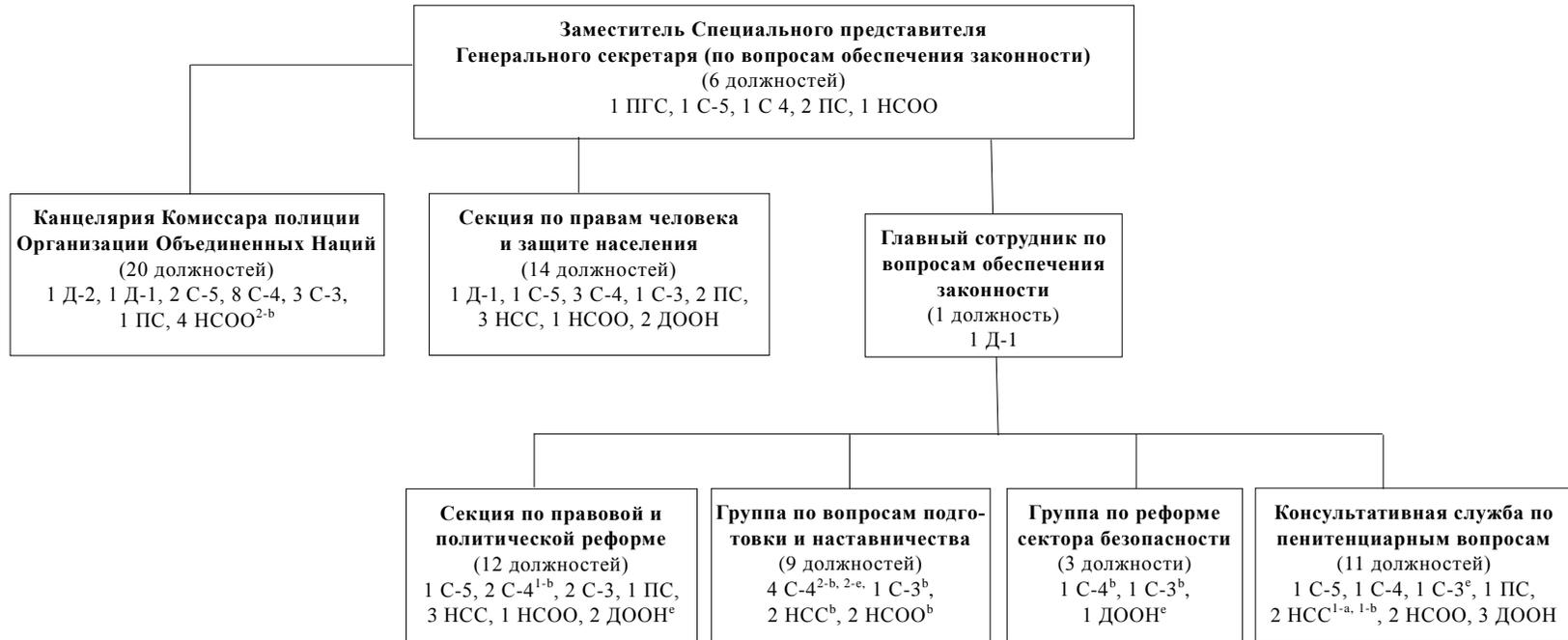
^d Реклассифицированная должность.

^e Созданная должность.

С. Военные операции



Д. Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам обеспечения законности)*



^a Перепрофилированная должность.

^b Переведенная должность.

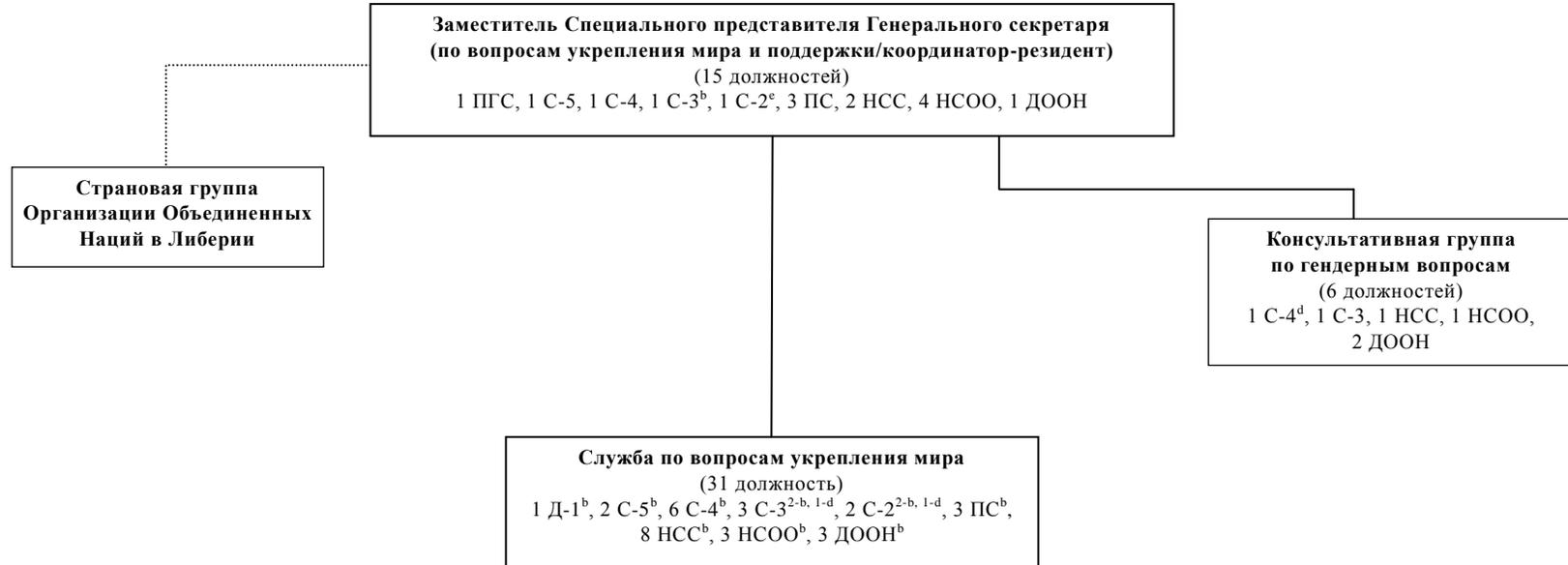
^c Преобразованная должность.

^d Реклассифицированная должность.

^e Созданная должность.

* Включая Канцелярию Комиссара полиции Организации Объединенных Наций (20 должностей)

Е. Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (по вопросам укрепления мира и поддержки/координатор-резидент)



^a Перепрофилированная должность.

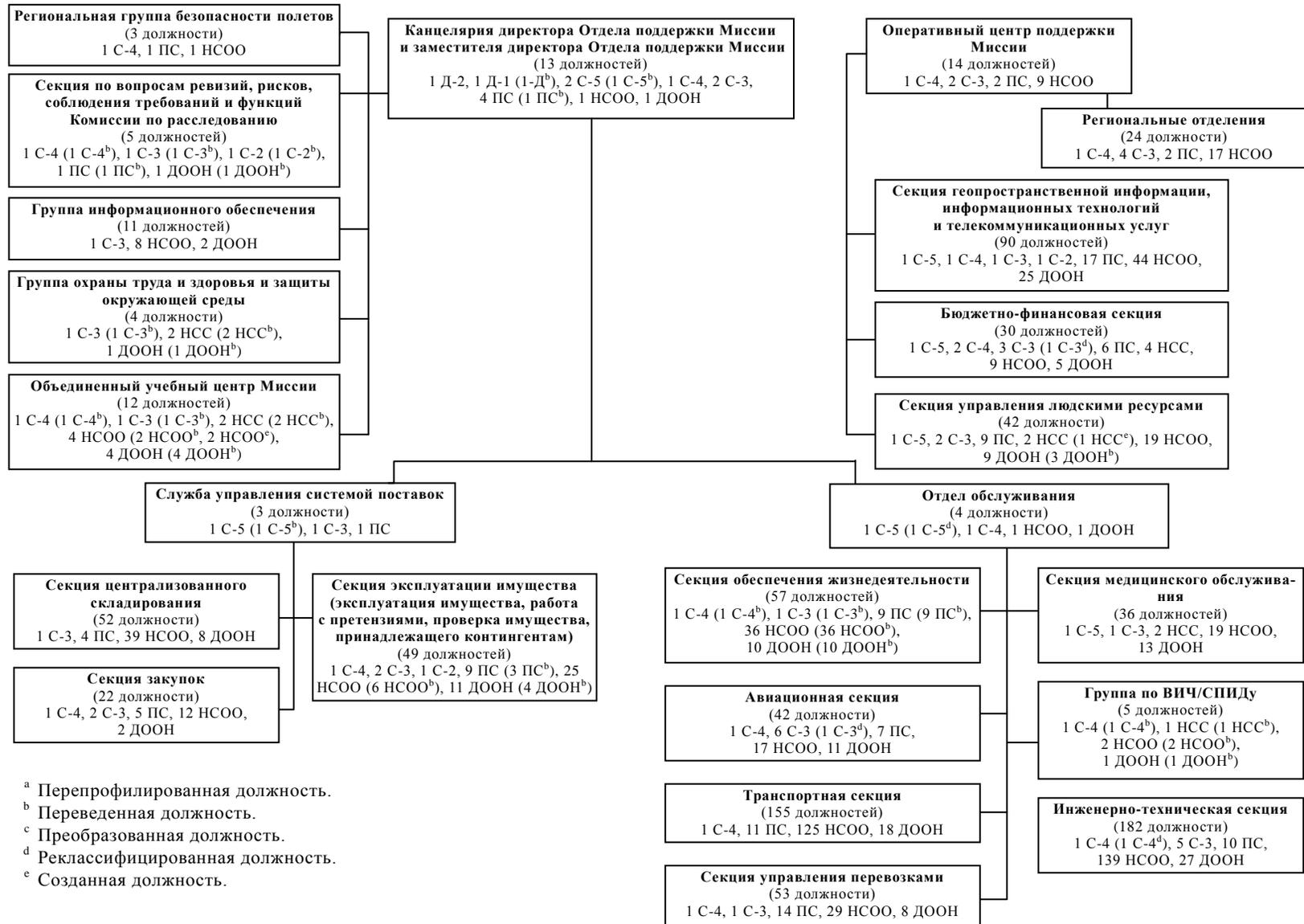
^b Переведенная должность.

^c Преобразованная должность.

^d Реклассифицированная должность.

^e Созданная должность.

Е. Отдел поддержки Миссии



Приложение III

Информация о порядке финансирования и деятельности учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций

Приоритеты	Задачи	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
<p>Повышение качества жизни либерийского народа и содействие устойчивому и справедливому социально-экономическому развитию посредством создания безопасной среды, где обеспечены мир, законность и правопорядок (17 558 996 долл. США — страновая группа Организации Объединенных Наций)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Создание в Либерии усовершенствованной комплексной системы поддержания законности и правопорядка для эффективного отправления правосудия и обеспечения равноправного доступа к нему в соответствии с международными стандартами в области прав человека • Функционирование в Либерии на национальном и региональном уровнях, на уровне графств и на местном уровне усовершенствованного, охватного и всеохватного механизма национального примирения • Повышение уровня эффективности, результативности, подотчетности и оперативности реагирования либерийских органов безопасности на национальном, региональном уровнях, на уровне графств и на местном уровне 	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка законодательной основы для обеспечения координации между традиционной и формальной системами правосудия в соответствии с международными стандартами в области прав человека • Укрепление Либерийской независимой национальной комиссии по правам человека, с тем чтобы она могла выполнять возложенные на нее задачи по улучшению положения в области прав человека • Усиление в рамках системы правосудия защиты уязвимых групп населения, включая женщин, детей, беженцев, внутренне перемещенных лиц и лиц с ограниченными возможностями • Повышение уровня осведомленности населения по вопросам законных прав и средств защиты права на доступ к правосудию • Укрепление институционального потенциала и повышение уровня профессиональной подготовки сотрудников органов правопорядка для эффективного отправления правосудия • Укрепление системы отправления правосудия в переходный период в соответствии со Стратегическим планом национального восстановления, миростроительства и примирения 	<ul style="list-style-type: none"> • Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА), Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО), Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат), Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»), министерство планирования и экономики, Комиссия по вопросам управления, Комиссия по земельным вопросам

Приоритеты	Задачи	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
<p>Преобразование экономики таким образом, чтобы удовлетворение потребностей либерийцев обеспечивалось за счет использования прямых иностранных инвестиций, поступающих в горнодобывающий сектор и в плантаторские хозяйства, для развития национального частного сектора; обеспечение трудоустройства молодежи; вложение средств в развитие инфраструктуры для стимулирования экономического роста; решение бюджетных и финансовых проблем для обеспечения макроэкономической стабильности; совершенствование сельскохозяйственного сектора и увеличение его доли в</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение более рационального природопользования и более высокого уровня продовольственной безопасности • Обеспечение равного доступа к стабильному заработку при существовании использующего инновации и конкурентного частного сектора в сельскохозяйственных и городских районах • Расширение доступа к базовой инфраструктуре, созданной с учетом принципов неистощительного природопользования • Совершенствование стратегий, разработанных на основе фактических данных, для поддержания 	<ul style="list-style-type: none"> • Расширение возможностей женщин, молодежи и уязвимых групп участвовать и играть ведущую роль в процессах миростроительства и национального примирения • Создание региональных центров обслуживания • Укрепление в секторе безопасности структур надзора, подотчетности и управления • Расширение прав и возможностей женщин — сотрудниц органов безопасности • Увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции и производительности мелких фермерских хозяйств и диверсификация их деятельности • Усовершенствование технологий послеуборочной обработки пищевых продуктов, наращивание производственных мощностей небольших фермерских организаций и укрепление их связей с рынками • Расширение программ социальной защиты посредством развития производства с уделением особого внимания потребностям мелких фермерских хозяйств, принадлежащих молодым людям и женщинам, в отобранных областях • Рационализация природопользования (использования земельных, водных и лесных ресурсов) 	<ul style="list-style-type: none"> • Всемирный банк • ПРООН, Всемирная продовольственная программа (ВПП), Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (ФАО), Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»), ЮНФПА, Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС), ООН-Хабитат, министерство финансов и планирования развития, министерство сельского хозяйства, министерство труда

Приоритеты	Задачи	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
экономике и обеспечении продовольственной безопасности (21 327 903 долл. США — страновая группа Организации Объединенных Наций)	стабильной макроэкономической ситуации, при которой обеспечивается учет социальных аспектов	<ul style="list-style-type: none"> • Укрепление потенциала государственных и муниципальных структур для координации, осуществления и контроля программ продовольственной безопасности • Укрепление потенциала для поощрения и осуществления стратегий в области занятости и трудоустройства, законодательства и налаживания партнерских связей • Создание к 2017 году механизма оптимизации нормативной базы для регулирования деятельности частного сектора, включая стандартизацию механизмов правоприменения • Расширение доступа к услугам по развитию предпринимательской деятельности и качественному среднеспециальному образованию с уделением особого внимания созданию рабочих мест и развитию микро-, малых и средних предприятий в интересах молодежи, женщин и инвалидов • Расширение доступа к устойчивым финансовым услугам, рынкам и возможностям совершенствования производственно-сбытовой цепи для микро-, малых и средних предприятий, особенно в сельских районах • Подготовка планов и нормативно-правовой базы и укрепление потенциала для осуществления к 2017 году национальной стратегии развития городов 	

Приоритеты	Задачи	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
		<ul style="list-style-type: none">• Разработка стратегических рамок для расширения доступа к адекватному и доступному жилью и укрепление потенциала Национального управления жилищного хозяйства для их осуществления к 2017 году• Расширение сельскохозяйственной и маркетинговой инфраструктуры• Расширение возможностей национальных структур обеспечивать электро-снабжение с помощью центральных электрических сетей и автономных систем электроснабжения с уделением особого внимания задаче обеспечить альтернативными источниками энергии сельские районы к 2017 году• Укрепление к 2017 году потенциала национальных и местных структур в плане макроэкономического моделирования и проведения стратегических исследований, разработки стратегий и проведения информационно-просветительской работы с уделением особого внимания сбору, анализу и использованию информации для обеспечения эффективного наблюдения за социально-экономическим положением и отслеживания результатов в области развития, включая достижение целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия• Укрепление национального механизма налаживания регионального и глобального экономического сотрудничества и экономическая интеграция в целях гармонизации и сближения на макроэкономическом уровне к 2017 году с	

Приоритеты	Задачи	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
<p>Повышение качества жизни посредством вложения средств в обеспечение качественного образования; обеспечение недорогого и доступного качественного медицинского обслуживания, социальной защиты уязвимых групп населения и справедливого доступа к экологически чистым услугам в области водоснабжения и санитарии (86 893 936 долл. США — страновая группа Организации Объединенных Наций)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Предоставление населению более широкого и равноправного доступа к недорогостоящим и качественным услугам в области здравоохранения и питания • Совершенствование системы и услуг социального обеспечения и их использование большинством уязвимых групп населения и отдельными лицами • Создание надлежащих службы и системы социальной защиты для оказания поддержки уязвимым домохозяйствам и группам • Увеличение доли населения, использующего безопасную воду и соблюдающего санитарно- 	<p>особым упором на международную торговлю</p> <ul style="list-style-type: none"> • Укрепление потенциала в области управления налогово-бюджетной и кредитно-денежной политикой, в том числе при составлении бюджетов с учетом гендерных аспектов, с уделением особого внимания вопросам автоматизации финансовых систем, надежности налогово-бюджетной политики, управления задолженностью и эффективности и транспарентности расходов • Укрепление национального потенциала для обеспечения комплексного медицинского обслуживания матери и ребенка с уделением особого внимания самым уязвимым и маргинализированным группам населения в соответствии с национальной политикой • Повышение уровня осведомленности и расширение знаний женщин и подростков об охране здоровья матери и ребенка и о соответствующих услугах • Укрепление потенциала министерства здравоохранения и социального обеспечения для осуществления и мониторинга основных услуг здравоохранения на всех уровнях в соответствии с нормами в области прав человека • Обучение медицинских работников и добровольцев из числа местных жителей техническим навыкам, необходимым для оказания на общинном уровне помощи большему числу детей, страдающих распространенными детскими заболеваниями 	<ul style="list-style-type: none"> • Детский фонд Организации Объединенных Наций <p>Партнеры: «ООН-женщины», ВПП, ООН-Хабитат, Всемирная организация здравоохранения, ЮНФПА, ПРООН, ЮНОПС, Международная организация по миграции (МОМ), министерство планирования и экономики, министерство образования, министерство здравоохранения и социального обеспечения</p>

Приоритеты	Задачи	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
	<p>гигиенические нормы в недостаточной степени обеспеченных услугами районах</p> <ul style="list-style-type: none"> • Расширение доступа к услугам по профилактике, лечению, уходу и поддержке при ВИЧ-инфекции и их использования 	<ul style="list-style-type: none"> • Укрепление национального потенциала для обеспечения вакцинации 90 процентов населения всех графств • Обучение медицинских работников и добровольцев из числа местных жителей навыкам осуществления базовых мероприятий в области питания при отсутствии централизованной службы поддержки на уровне общин • Расширение знаний и навыков лиц, осуществляющих уход, необходимых им для обеспечения оптимального режима питания для детей младше двух лет и ухода за ними, с уделением особого внимания населению юго-восточных графств и малоимущим городским жителям • Разработка, моделирование и апробация целостного подхода к воспитанию детей младшего возраста • Повышение уровня знаний учащихся начальных классов • Укрепление системы управления образованием, включая процесс децентрализации • Укрепление системы среднего образования • Разработка и внедрение альтернативной системы образования для не охваченных школьным образованием детей, молодых людей, женщин и инвалидов 	

Приоритеты	Задачи	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
		<ul style="list-style-type: none">• Более активная роль правительства и осуществление им эффективных программ школьного питания в неблагополучных районах• Освещение в рамках школьной программы понятий мира, терпимости и национальной самобытности и формирование у детей более четкого представления о них• Укрепление потенциала соответствующих субъектов в области урегулирования конкретных вопросов социального обеспечения, обеспечения надзора за жилыми помещениями и обеспечения ухода за детьми в рамках семьи• Оказание услуг регистрации новорожденных во всех регионах страны• Создание во всей стране безопасных условий для лиц, переживших насилие или подверженных риску насилия, вредной традиционной практики, эксплуатации, дискриминации, надругательства или пренебрежения• Укрепление потенциала правительства Либерии в плане координации и обеспечения услуг по социальной защите• Более качественная подготовка представителей уязвимых групп населения, особенно молодежи, к трудовой деятельности и обеспечение им возможности для получения дохода в переходный период	

Приоритеты	Задачи	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
		<ul style="list-style-type: none">• Выплата находящимся в самом неблагоприятном положении домохозяйствам надлежащих социальных пособий• Обеспечение 400 000 человек из районов, в недостаточной степени обеспеченных услугами, более качественных услуг в области водоснабжения и санитарии и расширение их знаний о правилах гигиены• Осуществление еще в 500 начальных школах и 50 медицинских учреждениях, расположенных в районах, в недостаточной степени обеспеченных услугами, комплекса мероприятий в области водоснабжения, санитарии и гигиены• Создание административных органов, отвечающих за осуществление мероприятий в области водоснабжения, санитарии и гигиены• Укрепление реального потенциала сектора водоснабжения, санитарии и гигиены на центральном уровне и уровне графств• Укрепление функции финансового управления в секторе водоснабжения, санитарии и гигиены на центральном уровне• Просвещение молодых людей и подростков и формирование у них четкого представления о причинах заражения ВИЧ и мерах профилактики• Увеличение числа женщин, имеющих доступ к антиретровирусным препара-	

Приоритеты	Задачи	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
Создание и обеспечение функционирования эффективных и действенных структур и систем, работающих совместно с населением, которые будут поощрять и поддерживать принципы демократического управления, подотчетности и правосудия для всех и содействовать укреплению мира (8 806 309 долл. США — страновая группа Организации Объединенных Наций)	<ul style="list-style-type: none"> • Завершение к 2017 году работы над новой конституцией, которая будет гарантировать демократическое управление и равноправие всех граждан • Создание в Либерии к 2017 году эффективной и действенной системы природопользования, обеспечивающей транспарентное, подконтрольное и справедливое распределение экономических благ и защиту прав каждого • Создание в Либерии к 2017 году усовершенствованных и децентрализованных государственного сектора и системы государственной службы, оказывающих населению основные услуги на справедливой и прозрачной основе 	<p>там/лечению</p> <ul style="list-style-type: none"> • Укрепление потенциала Национальной комиссии по проблемам СПИДа в плане проведения межсекторальных и децентрализованных национальных мероприятий по борьбе с ВИЧ • Увеличение числа ВИЧ-инфицированных лиц, имеющих доступ к качественному уходу, лечению и поддержке • Разработка и утверждение к 2016 году расширенной, комплексной нормативной основы для регулирования природопользования • Создание и обеспечение функционирования к 2016 году механизма рассмотрения жалоб и возмещения ущерба в секторе природопользования • Укрепление к 2016 году потенциала правительства для согласования условий контрактов, соглашений и концессий • Создание к 2016 году в правительстве оперативного и технического потенциала для составления и реализации планов развития и бюджетов графств • Укрепление к 2016 году государственных структур с четко определенными мандатами, структурой и функциями • Обеспечение к 2016 году того, чтобы предоставляемые населению услуги и проводимая с ним работа отвечали его потребностям и приоритетам 	<ul style="list-style-type: none"> • ПРООН • Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев, Всемирный банк, МОМ, ЮНОПС, ЮНФПА, ЮНЕСКО, министерство внутренних дел, министерство планирования и экономики, Бюро по морским делам, Агентство по охране окружающей среды, Либерийская служба пожарной охраны, министерство юстиции, Управление по освоению лесных ресурсов, министерство сельского хозяйства, министерство жилищного строительства, ВПП, МООНЛ

<i>Приоритеты</i>	<i>Задачи</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ведущие учреждения, партнеры, механизмы</i>
		<ul style="list-style-type: none">• Реализация к 2016 году национального плана мероприятий по обеспечению готовности к стихийным бедствиям и создание в его поддержку комиссии с четко определенными задачами• Обеспечение к 2016 году эффективного и транспарентного управления государственными финансами и создание механизма подотчетности	

