

Distr.: General
3 March 2015
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة التاسعة والستون
البند ١٥١ من جدول الأعمال
تمويل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة
المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في
جمهورية أفريقيا الوسطى

ميزانية بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار
في جمهورية أفريقيا الوسطى للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥
إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

٧	أولا - الولاية والنتائج المقررة
٧	ألف - لمحة عامة
١٠	باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة
١٣	جيم - التعاون فيما بين البعثات على الصعيد الإقليمي
١٤	دال - الشراكات والتنسيق مع الفريق القطري والبعثات المتكاملة
١٥	هاء - أطر الميزنة القائمة على النتائج



الرجاء إعادة استعمال الورق

310315 300315 15-03172 (A)



٨٢	.....	ثانيا - الموارد المالية
٨٢	.....	ألف - الموارد الكلية
٨٣	.....	باء - عوامل تأخير النشر ومعدّلات الشغور
٨٤	.....	جيم - المعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي
٨٥	.....	دال - التدريب
٨٦	.....	هاء - نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج
٨٨	.....	واو - إصلاح قطاع الأمن
٨٨	.....	زاي - المشاريع السريعة الأثر
٩٠	.....	حاء - مركز الخدمات الإقليمي في عننتي: الموارد المالية
٩١	.....	ثالثا - تحليل الفروق
٩٩	.....	رابعا - الإجراءات المطلوب أن تتخذها الجمعية العامة
		المرفقات
١٠١	.....	الأول - تعريفات
١٠٣	.....	الثاني - الخرائط التنظيمية
١٠٥	.....	خريطة

يتضمن هذا التقرير ميزانية بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦، والتي تبلغ قيمتها ٣٠٠ ٦٠٨ ٨٤٣ دولار.

وخلال الفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦، ستواصل البعثة تنفيذ الأنشطة التي كلفها بها مجلس الأمن في قراره ٢١٤٩ (٢٠١٤). وستركز البعثة جهودها على دعم عملية السلام والعملية السياسية في جمهورية أفريقيا الوسطى، بما في ذلك الإعداد للانتخابات الوطنية ودعمها، وتوفير الدعم لإنشاء نظام قضائي أكثر قوة، وتوفير الدعم لتحسين سجل البلد في مجال حقوق الإنسان، وحماية السكان المدنيين من خطر العنف الجسدي، فضلا عن الأخطار التي تهدد السلام والأمن في بانغي والمناطق النائية.

وبالمقارنة مع ميزانية الفترة المالية الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥، تعكس الميزانية المقترحة اكتمال نشر الأفراد النظاميين وفقا للمستويات المأذون بها، وزيادة صافية في الوظائف والوظائف المؤقتة المدنية قدرها ١٦٦ وظيفة بهدف زيادة وتعزيز قدرة البعثة على تلبية الأولويات البرنامجية، ولا سيما فيما يتعلق بالانتخابات المزمع إجراؤها في منتصف عام ٢٠١٥، والشؤون المدنية والعمل الإصلاحي في المجتمعات المحلية، والأنشطة الهندسية المتصلة ببرنامج إنشاء البعثة. وفي إطار العمل المتواصل الذي تضطلع به البعثة لتفعيل عملياتها، سوف تعيد تشكيل عنصر ملاك الموظفين المدنيين لديها، ليسفر ذلك عن انتداب/نقل مقترح لثلاث وعشرين وظيفة.

وتغطي الميزانية نفقات نشر ٢٤٠ مراقبا عسكريا، و ٩٧٦٠ من أفراد الوحدات العسكرية، و ٤٠٠ من ضباط شرطة الأمم المتحدة، و ١٤٠٠ من أفراد وحدات الشرطة المشكلة، و ٧٨٤ موظفا دوليا (من بينهم ٦٨ موظفا مؤقتا)، و ٦٦٥ موظفا وطنيا (من بينهم ٣ موظفين مؤقتين)، و ١٩١ من متطوعي الأمم المتحدة، و ٢٠ من الأفراد المقدمين من الحكومات.

وتمثل الميزانية المقترحة البالغة ٣٠٠ ٦٠٨ ٨٤٣ دولار زيادة قدرها ٩٠٠ ٨٨٣ ٢١٤ دولار أو نسبة ٣٤,٢ في المائة، مقارنة بالاعتمادات المخصصة للفترة المالية السابقة البالغة ٤٠٠ ٧٢٤ ٦٢٨ دولار. وبالإضافة إلى الارتفاع الكبير في مستوى

نشر الأفراد العسكريين والمدنيين على السواء ليوأكب السنة الثانية من العمليات، تعزى الاحتياجات الإضافية إلى توسيع نطاق العمليات البرية للبعثة والاستمرار في إنشاء المرافق والهياكل الأساسية للاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، وتوفير الدعم الطبي.

وجرى ربط مجموع احتياجات البعثة من الموارد للفترة المالية الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ بالهدف الذي تتوخى البعثة تحقيقه من خلال عدد من أطر الميزنة القائمة على النتائج والمصنفة حسب العناصر (الأمن وحماية المدنيين وحقوق الإنسان؛ والعملية السياسية والمصالحة والانتخابات؛ وإعادة إرساء سلطة الدولة وبسطها؛ والدعم). ونُسبت الموارد البشرية للبعثة، من حيث عدد الموظفين، إلى كل عنصر على حدة، باستثناء التوجيه التنفيذي للبعثة وإدارة عملها الذي يمكن أن تنسب موارده البشرية إلى البعثة ككل.

ورُبطت تفسيرات الفروق في مستويات الموارد، البشرية منها والمالية، عند الاقتضاء، بالنواتج المقررة التي حددها البعثة.

الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة. تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفئة	النفقات (٢٠١٤/٢٠١٣)		المخصصات (٢٠١٥/٢٠١٤)		تقدير التكاليف (٢٠١٦/٢٠١٥)		النسبة المئوية
	٢٠١٤	٢٠١٣	٢٠١٥	٢٠١٤	٢٠١٦	٢٠١٥	
الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة	٦ ٦٩٤,٤	٢ ٩٧ ٧٧٠,٨	٣ ٦٦ ٥٩٢,٢	٦ ٨ ٨٢١,٤	٢٣,١		
الموظفون المدنيون	٤ ٦٧٧,٠	٧٧ ٢٤٩,٢	١ ٦٨ ٧٩١,٠	٩١ ٥٤١,٨	١١٨,٥		
التكاليف التشغيلية	٤٧ ٧٨١,٥	٢٥٣ ٧٠٤,٤	٣٠٨ ٢٢٥,١	٥٤ ٥٢٠,٧	٢١,٥		
إجمالي الاحتياجات	٥٩ ١٥٢,٩	٦٢٨ ٧٢٤,٤	٨٤٣ ٦٠٨,٣	١٤٨ ٨٨٣,٩	٣٤,٢		
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	٣١٦,٧	٦ ٠٠١,٩	١١ ٢٧٩,٤	٥ ٢٧٧,٥	٨٧,٩		
صافي الاحتياجات	٥٨ ٨٣٦,٢	٦٢٢ ٧٢٢,٥	٨٣٢ ٣٢٨,٩	١٤٣ ٦٠٦,٤	٣٣,٧		
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	-	-	-	-	-		
مجموع الاحتياجات	٥٩ ١٥٢,٩	٦٢٨ ٧٢٤,٤	٨٤٣ ٦٠٨,٣	١٤٨ ٨٨٣,٩	٣٤,٢		

الموارد البشرية ^(١)										
الأفراد المقدمون من الحكومات المجموع	متطوعو الأمم المتحدة ^(٢)	الوظائف المؤقتة ^(٣)	الموظفون الوطنيون ^(٤)	الموظفون الدوليون	وحدات الشرطة المشكلة	شرطة الأمم المتحدة	الوحدات العسكرية	المراقبون العسكريون		
التوجيه التنفيذي والإدارة										
٢٠٦	-	٣٥	-	٧٢	٩٩	-	-	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٢٠٨	-	٣٦	-	٧٣	٩٩	-	-	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
عناصر										
الأمن وحماية المدنيين وحقوق الإنسان										
١١ ٩٢٠	٢٠	٣٧	-	٣٥	٧٢	١ ٤٠٠	٤٠٠	٩ ٧١٦	٢٤٠	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١١ ٩٢٥	٢٠	٣٧	-	٣٦	٧٦	١ ٤٠٠	٤٠٠	٩ ٧١٦	٢٤٠	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
دعم العملية السياسية والمصالحة والانتخابات ^(٥)										
٧٨	-	٢٣	-	٦	٤٩	-	-	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٥٠	-	٦٥	٣٠	٦	٤٩	-	-	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
إعادة إرساء سلطة الدولة وبسطها										
١١٩	-	٩	-	٥٧	٥٣	-	-	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٥٧	-	١٧	-	٨٥	٥٥	-	-	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
الدعم										
٩١٦	-	٣٦	٤١	٣٨١	٤١٤	-	-	٤٤	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٩٧٦	-	٣٦	٤١	٤٢٣	٤٣٢	-	-	٤٤	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
مركز الخدمات الإقليمي في عنتبي										
٥٥	-	-	-	٥٥	-	-	-	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٤٤	-	-	-	٣٩	٥	-	-	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥

المجموع										
١٣ ٢٩٤	٢٠	١٤٠	٤١	٦٠٦	٦٨٧	١ ٤٠٠	٤٠٠	٩ ٧٦٠	٢٤٠	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٣ ٤٦٠	٢٠	١٩١	٧١	٦٦٢	٧١٦	١ ٤٠٠	٤٠٠	٩ ٧٦٠	٢٤٠	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
١ ٦٦	-	٥١	٣٠	٥٦	٢٩	-	-	-	-	صافي التغيير
<p>(أ) يمثل المستوى الأعلى للقوام المأذون به.</p> <p>(ب) يشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.</p> <p>(ج) ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.</p> <p>(د) ٣٠ وظيفة مساعدة مؤقتة و ٤٢ من متطوعي الأمم المتحدة لمدة ثلاثة أشهر.</p> <p>ويرد في الفرع الرابع من هذا التقرير الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها.</p>										

أولا - الولاية والنتائج المقررة

ألف - لمحة عامة

- ١ - أنشأ مجلس الأمن ولاية بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى بموجب قراره ٢١٤٩ (٢٠١٤).
- ٢ - وقد كلفت البعثة بمساعدة مجلس الأمن في تحقيق هدف عام يتمثل في توفير الدعم للسلطات الانتقالية في جمهورية أفريقيا الوسطى لحماية المدنيين واستعادة سلطة القانون وبسط سلطة الدولة والبدء بعملية سياسية شاملة تعالج الأسباب الجذرية للأزمة وتؤدي إلى سلام وأمن دائمين في البلد.
- ٣ - وفي إطار هذا الهدف العام، ستساهم البعثة، خلال فترة الميزانية، في عدد من الإنجازات المتوقعة عن طريق تحقيق النواتج الرئيسية المتصلة بها والمبينة في الأطر الواردة أدناه، والمصنفة حسب أربعة عناصر (الأمن وحماية المدنيين وحقوق الإنسان؛ ودعم العملية السياسية والمصالحة والانتخابات؛ وإعادة إرساء سلطة الدولة وبسطها؛ والدعم) والمستمدة من ولاية البعثة. وقد حددت البعثة مجالات تركيز ذات أولوية ترد في الفقرات ٤ إلى ٧ أدناه، وتقوم عليها أنشطتها للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦.
- ٤ - وفيما يتعلق بالأمن وحماية المدنيين وحقوق الإنسان، ستعمل البعثة مع السلطات الوطنية سعياً لما يلي: (أ) تحقيق استقرار الحالة الأمنية بسبل شتى، منها مساعدة السلطات جمهورية أفريقيا الوسطى فيما تبذله من جهود للتصدي للتهديدات الأمنية الرئيسية والتحديات على صعيد الحدود، وتعزيز قدرة المؤسسات الأمنية، مع تركيز الجهود على إصلاح قوات الدفاع والأمن الوطنية حتى تتمكن من حماية المدنيين؛ (ب) دعم التدابير الأمنية المؤقتة ودعم الأنشطة الرامية إلى الحد من العنف المجتمعي، وتعزيز ومرافقة مفاوضات السلام والمساعدة في تهيئة الظروف لإعادة تشكيل قوات الدفاع والأمن الوطنية؛ (ج) بناء القدرات المجتمعية على التصدي ومواصلة تطوير آليات الإنذار المبكر عن طريق تحديد القدرات في المجتمعات المحلية وفي صفوف القادة والسلطات المحلية نفسها، والتوعية بها وحشدها وتعزيزها، وإنشاء آليات لتبادل المعلومات والاتصال على نحو منظم، ووضع خطط محلية للحماية، وإنشاء شبكات إنذار في المجتمعات المحلية؛ (د) مساعدة الحكومة في الإعداد لبرنامج مُحكم لزرع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج يشتمل على إطار لإدارة الأسلحة والذخيرة، وتوسيع نطاق الخطة الوطنية لتطوير جهازي الشرطة والدرك؛ (هـ) خفض عدد الانتهاكات المرتكبة ضد النساء والفتيات، ودعم السلطات الانتقالية

فيما يتعلق بإدماج العنف الجنسي المرتبط بالتراعات في السياسات العامة من خلال التنسيق مع كيانات الأمم المتحدة الأخرى على نحو يكفل التنفيذ الكامل لترتيبات الرصد والتحليل والإبلاغ في إطار قرارات مجلس الأمن ١٩٦٠ (٢٠١٠) و ١٨٢٠ (٢٠٠٨) و ١٨٨٨ (٢٠٠٩)؛ (و) دعم السلطات الانتقالية لمنع انتهاكات القانون الإنساني الدولي والقانون الدولي لحقوق الإنسان والتصدي لها، من خلال استعراض القوانين والسياسات الحالية للتأكد من أنها تتفق مع الالتزامات الدولية لجمهورية أفريقيا الوسطى في مجال حقوق الإنسان؛ (ز) التحقيق في الانتهاكات أو التجاوزات من هذا القبيل وإبلاغ مجلس الأمن بها، وكذلك دعم بناء قدرات الدول والجهات من غير الدول على حماية حقوق الإنسان وتقديم مرتكبي العنف إلى العدالة من خلال آليات العدالة الوطنية والدولية.

٥ - وسيشمل دعم العملية السياسية والمصالحة والانتخابات ما يلي: (أ) تقديم دعم للمضي قدما بعملية السلام، وكفالة تنفيذ خارطة الطريق للمرحلة الانتقالية، وتعزيز الحكم الرشيد على الصعيدين الوطني والمحلي، وقيام حوار سياسي شامل وتحقيق المصالحة من خلال المساعي الحميدة للممثل الخاص للأمين العام وبتعاون وثيق مع المنطقة والمجتمع الدولي بنطاقه الواسع؛ (ب) تنسيق الدعم الدولي لعملية نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج؛ (ج) تنسيق المشورة الاستراتيجية والدعم الدولي لكفالة إجراء انتخابات نزيهة وذات مصداقية وطنية، ووضع الدستور، وغير ذلك من الجوانب الدستورية؛ (د) تعزيز مؤسسات حقوق الإنسان بهدف تعزيز حقوق الإنسان وتمكين المرأة، وتطبيق آليات الرصد والإبلاغ؛ (هـ) اتباع نهج نشط للتصدي للعنف الجنسي والقائم على نوع الجنس في إطار النزاع؛ (و) تيسير قيام حوار شامل أطول أمدا وعملية مصالحة وطنية بين المجتمعات المحلية في حالات النزاع يستند إلى فهم مشترك وأكثر عمقا للأسباب الجذرية للنزاع، بغية تعزيز المصالحة على مستوى المجتمعات المحلية والمناطق وعلى المستوى الوطني؛ (ز) تيسير التواصل وبناء الثقة مع طائفة واسعة من الجهات الفاعلة في المجتمع المدني الوطني ومنظمات المجتمعات المحلية والمنظمات ذات التوجه الديني على الصعيدين الوطني والمحلي، مع التركيز على إشراك الفئات المهمشة والأقل تمثيلا، بما في ذلك النساء والشباب؛ (ح) إشراك أصحاب المصلحة من جميع الأطياف السياسية وجميع أطراف النزاع، بما في ذلك المخربون والجماعات المسلحة والعناصر المسلحة الأجنبية، بغية تعزيز التزام جميع الأطراف بالسلام والعملية السياسية.

٦ - وفيما يتعلق باستعادة سلطة الدولة وبسطها، ستعمل البعثة مع وكالات الأمم المتحدة والشركاء الإقليميين لتحقيق ما يلي: (أ) إعادة إحلال الحوكمة وبناء نظام ديمقراطي مستدام من خلال كفالة إجراء الانتخابات في موعدها المقرر في منتصف عام ٢٠١٥،

وأن تكون انتخابات حرة وذات مصداقية، وذلك بالتعاون مع السلطة الوطنية للانتخابات؛ (ب) تعزيز مؤسسات سيادة القانون، بما في ذلك الشرطة والدرك والعدالة والسجون، في إطار ترتيب مركز التنسيق العالمي؛ (ج) تولي زمام المبادرة فيما يتعلق بتعزيز قدرة مؤسسات الدولة وهيكلها الإدارية لتمكينها من أداء المهام الحكومية الأساسية بشكل فعال، وذلك بالتعاون مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي والبنك الدولي، ومثال ذلك '١' تكوين أجهزة الشرطة الوطنية والدرك والمؤسسات القضائية والإصلاحية لتمكينها من الاضطلاع بالمهام القضائية وإنفاذ القانون بشكل فعال؛ '٢' تقديم الدعم لنشر هيكل إدارة الدولة وأنشطة بناء القدرات في جميع أنحاء البلد، بما في ذلك توفير الخدمات الأساسية الإدارية والاجتماعية.

٧ - وفي إطار تطبيق التدابير المؤقتة العاجلة، ستواصل البعثة دعم السلطات الانتقالية لتحسين الإطار التشريعي اللازم لمكافحة الإفلات من العقاب، بما في ذلك إنشاء وتطوير المؤسسات القضائية التي تلاحق الجرائم الخطيرة المرتكبة خلال القتال الذي نشب مؤخرا في جمهورية أفريقيا الوسطى. ولكي يتسنى تحقيق هذا الهدف، فإن توسيع نطاق الدعم المقدم للأجهزة القضائية والجنائية لا يزال يشكل جزءا حاسما من الولاية التي ستنفذ خلال الفترة المالية ٢٠١٥/٢٠١٦.

٨ - ودعما لأهداف العناصر الفنية الثلاثة، ستنفذ البعثة تنفيذ استراتيجية الاتصال التالية.

٩ - ستوفر البعثة معلومات دقيقة وفورية وموضوعية عن الأمن وحماية المدنيين وحالة حقوق الإنسان في البلد، من خلال البرامج الإخبارية اليومية، والبرامج السمعية والبصرية بلغة السانغو. وستوزع هذه البرامج على محطات الإذاعة والتلفزيون الوطنية وسيجري بثها على مستوى المجتمع المحلي. وعلاوة على ذلك، تشمل الاستراتيجية عقد مؤتمرات صحفية أسبوعية وإصدار رسائل باستخدام وسائل التواصل الاجتماعي، وتنظيم حلقات عمل للتوعية بولاية البعثة وأنشطة للتدريب عليها في جميع مكاتب البعثة في المناطق.

١٠ - وفيما يتعلق بعنصر العملية السياسية والمصالحة والانتخابات، ستجري البعثة أنشطة إعلامية وأنشطة للتواصل مع المجتمعات المحلية شهريا تشمل خمسة عناصر رئيسية هي تعبئة المجتمعات المحلية والتثقيف ووسائط الإعلام الجماهيري والدعوة وبناء القدرات. وستسعى البعثة إلى إيجاد توافق في الآراء بشأن التغيير بين أصحاب المصلحة الوطنيين والمجتمعات المحلية، وإيجاد التأييد لاستعادة سلطة الدولة وبسطها على جميع أنحاء البلد.

١١ - وستفضي الإنجازات المتوقعة إلى تحقيق الهدف الذي يتوخاه مجلس الأمن ضمن الفترة الزمنية المحددة للبعثة، في حين تبين مؤشرات الإنجاز مدى التقدم المحرز في تحقيق تلك

الإجازات خلال فترة الميزانية. وقد وُزعت الموارد البشرية للبعثة المتكاملة من حيث عدد الموظفين على مختلف العناصر، باستثناء موظفي التوجيه التنفيذي والإدارة الذين يمكن أن ينسبوا إلى البعثة ككل. ويرد في إطار كل عنصر من العناصر تفسير للفروق في عدد الأفراد العاملين مقارنة بالعدد الوارد في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، بما في ذلك الوظائف التي أعيد تصنيفها.

١٢ - وسيتواصل نشر البعثة في جمهورية أفريقيا الوسطى، بما في ذلك مقر البعثة في بانغي وثلاثة مقرات قطاعية متكاملة (في كاغا باندورو، وبريا، وبوار)، وخمسة مكاتب ميدانية متكاملة (في نديلي وبامباري وبوسانغوا وبانغاسو وبيربراتي) وثلاثة مكاتب فرعية (في باوا وأوبو وبيراو) و ٣١ موقعا إضافيا سترابط فيها قطعات عسكرية على نحو دائم. وعلاوة على ذلك، ستحتفظ البعثة بعناصر للدعم في دوالا، الكاميرون، وفي المركز اللوجستي للبعثة ولدى مكتب المشتريات الإقليمي الموجودين في عنتيبي، أوغندا.

باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة

١٣ - استمرت الأزمة في جمهورية أفريقيا الوسطى بسبب أوجه القصور السياسية والاجتماعية والاقتصادية والهيكلية والإدارية. وزادها تفاقما عدم تماسك المجتمع والشعور العميق بالتهميش لدى بعض الجماعات، وبخاصة تلك التي تقيم في مناطق الشمال الشرقي المعزولة وذات الكثافة السكانية الضعيفة، والتي تنعدم فيها منذ ماض طويل أي هياكل أساسية للإدارة العامة والدولة انعداما يتمثل بخاصة في عدم وجود قوات للأمن الداخلي. وتؤكد الأزمة الأمنية التي نشبت في منتصف تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٤، أي قبل شهر من موعد إلحاق قوات بعثة الدعم الدولية بقيادة أفريقية في جمهورية أفريقيا الوسطى، بالبعثة ضرورة مواصلة التحاور السياسي وتحسين الوجود الأمني.

١٤ - ومنذ اتخاذ قرار مجلس الأمن ٢١٤٩ (٢٠١٤) المؤرخ ١٠ نيسان/أبريل ٢٠١٤، نشر قرابة ٧٥ في المائة من القوام المأذون به للبعثة من الأفراد النظاميين. وشمل ذلك نشر أفراد وحدات عسكرية تتألف من تسع من كتائب المشاة العشر المخطط لنشرها و ٢٦٠ ضابط أركان، إضافة إلى كل ما يلزم تقريبا من عوامل التمكين اللازمة للعنصر العسكري. وبالإضافة إلى ذلك، يجري حاليا نشر سبع من وحدات الشرطة المشكلة العشر و ١٥٩ من فرادى ضباط الشرطة. ومن المتوقع أن تبلغ البعثة كامل قوامها المأذون به بحلول نيسان/أبريل ٢٠١٥، باستثناء الوحدات التي لم يعلن حتى الآن عن أي تعهدات بتقديمها، ويشمل ذلك الطائرات العمودية الهجومية وطائرة واحدة والقوات الخاصة.

١٥ - وأدى التفعيل السريع للبعثة إلى جانب جهود قوات عملية سانغاري الفرنسية وقوة الاتحاد الأوروبي في بانغي إلى تحسن كبير في الوضع الأمني، لا سيما في العاصمة. وانصب محط التركيز في نشر البعثة على نحو تدريجي في بانغي وفي جميع أنحاء البلد على استهداف المناطق التي تقوى فيها احتمالات تعرض المدنيين للخطر، ولا سيما في منطقتي وسط البلد وغربه. وتضطلع فرقة عمل بانغي، وهي قوة مبتكرة تشترك فيها قوات عسكرية وأفراد شرطة، بدور هام في تحسين الحياة اليومية، حيث إنها أعادت الشعور بالأمن من خلال ما تسيّره من دوريات عاملة وما تبذله من جهود لدرء أي تدهور في الوضع الأمني. وساهمت البعثة في إلقاء القبض في أرجاء البلد على أكثر من ٢٤٠ فرداً، من بينهم أعضاء بارزون في جماعات مسلحة وشبكات إجرامية ينسب إليها ارتكاب جرائم خطيرة. وكان للتحسن النسبي في الوضع الأمني أهمية حيوية في كفالة استمرار العملية السياسية التي ستفضي إلى الانتخابات الرئاسية والتشريعية المقرر إجراؤها في آب/أغسطس ٢٠١٥.

١٦ - ورغم هذه التحسينات، لا تزال الحالة الأمنية متقلبة والاشتباكات بين جماعة أنتي بالاكا وعناصر ائتلاف سيليكاس السابق مستمرة. وتزايدت الأنشطة الإجرامية الرامية في جملة أمور إلى السيطرة على موارد البلد الطبيعية. وبالرغم من الجهود التي تبذلها القوات الدولية، لا تزال هناك جيوب متفرقة لجماعات قليلة المنعة تكاد تكون معرضة للخطر بشكل مستمر، وتعيش في ظروف إنسانية قاسية. وتمشيا مع النهج المرن والرادع الذي تتبعه البعثة، اتخذت خطوات لإعادة توزيع انتشار قواتها. وعلى إثر أعمال العنف التي وقعت في بانغي في تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٤، قامت البعثة بتعزيز فرقة عمل بانغي من أجل تأمين العاصمة والهيكل الأساسية الحيوية، وذلك بوسائل منها مدها بقدرة على الرد السريع. غير أن ذلك لم يترك سوى عدد قليل من القوات المتاحة لنشرها خارج بانغي، بما في ذلك في المنطقة الشمالية الشرقية التي تعد أحد معاقل ائتلاف سيليكاس السابق. واستدعى ذلك أيضاً تكليف القوة الاحتياطية بأداء مهام في بانغي، مما حد من قدرة البعثة على التحرك بسرعة لمواجهة أي أزمة قد تنشأ في مكان آخر من البلد. واضطرت البعثة، علاوة على ذلك، إلى تخصيص ٢٨٠ من أفراد الشرطة (وحدتان من وحدات الشرطة المشكّلة) لتوفير حماية مباشرة لكبار المسؤولين في جمهورية أفريقيا الوسطى، وهو ما أجهد عنصر الشرطة بالبعثة، وأعاق قدرته على أداء أنشطته المقررة، بما في ذلك ما يتعلق منها بتنفيذ التدابير المؤقتة العاجلة، والانتشار خارج بانغي على النحو المقرر.

١٧ - وتستند الافتراضات التي تقررت بناء عليها أنشطة البعثة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، إلى أنه ستصبح هناك في جمهورية أفريقيا الوسطى حكومة جديدة منتخبة قادرة على تلبية

الاحتياجات الأساسية للسكان، ولديها الحد الأدنى من القدرة على الحفاظ على القانون والنظام، بما في ذلك القدرة على حماية المواطنين والتصدي للإفلات من العقاب، وإدارة الموارد وتقديم الخدمات الاجتماعية الأساسية للسكان؛ وإلى أن احترام حقوق الإنسان الأساسية سيكون قد تحسن في تلك الأثناء وتكون الظروف قد أصبحت مواتية لتحقيق العودة الطوعية والأمنة والمستدامة للنازحين واللاجئين إلى مجتمعاتهم الأصلية التي يعمها الوئام وتتوفر لها أسباب التكامل، وتكون الظروف الأمنية قد أصبحت تسمح بتنقل الموظفين دون انقطاع وبنشر الموارد اللازمة للعمليات، وبتوزيع السلع والخدمات وفقا لما هو منصوص عليه في العقود المبرمة.

١٨ - وستواصل البعثة وضع استراتيجيتها لاستقدام الموظفين بالاعتماد على الأولويات البرنامجية المقررة، ومبدأ قابلية تنفيذها، ومبادئ استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، والمرونة، والقدرة على الاستجابة للظروف الميدانية. وفي هذا السياق، تأخذ مستويات ملاك الموظفين للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ في الاعتبار الصلات بالمؤشرات الرئيسية لكل من حجم قدرات البعثة وتكوينها. وينص مقترح الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ على زيادة ملاك الموظفين في المجالات لدعم جهود الحد من العنف المجتمعي وتحقيق المصالحة، والانتخابات الرئاسية والتشريعية في آب/أغسطس ٢٠١٥، وعملية نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج. ولا بد من زيادة ملاك الموظفين في مجالي اللوجستيات والدعم التقني إذا ما أُريد تقديم دعم فعال للمجالات الفنية. وتشمل المجالات التي ينطبق عليها ذلك إقامة وبناء وإصلاح وصيانة المرافق للأفراد العسكريين ولأفراد الشرطة والموظفين المدنيين في البعثة في حوالي ٤٥ موقعا موزعا في جميع أنحاء جمهورية أفريقيا الوسطى.

١٩ - وفي الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، ستسعى شعبة دعم البعثة إلى تحقيق نسبة موظف وطني مقابل كل موظف دولي، وزيادة عدد متطوعي الأمم المتحدة. وسيُستعان، حيثما أمكن، بخدمات تعاقدية بدلا من الاحتفاظ بقدرات داخلية.

٢٠ - ومن المقرر أن ينتهي إنشاء البعثة بصورة كاملة خلال الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦. وفي هذا الصدد، تشمل الزيادة في الاحتياجات التشغيلية ما يتعلق منها باقتناء مواد وخدمات للأغراض التالية: (أ) إنشاء مقر مركزي للبعثة ومكاتب دون إقليمية إضافية في نديلي، وبيربيراتي وبنغاسو، إذا سمحت الظروف بذلك، ومكاتب أخرى في بيراو، وأوبو، وباوا؛ (ب) الاستعاضة عن المرافق المؤقتة لأفراد وحدات الشرطة المشكلة، فضلا عن المكاتب الإقليمية ودون الإقليمية التي أُنشئت في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥؛ (ج) إنشاء مرافق ومواقع إضافية للصحة والرعاية الطبية في بانغي والمواقع الميدانية؛ (د) إنشاء عدد آخر من المراكز

اللوجستية القوية المتقدمة في القطاعات لأغراض تخزين المواد والموارد بما يسمح بتحقيق الاكتفاء الذاتي في القطاعات خلال موسم الأمطار عندما يصعب التنقل؛ (هـ) مواصلة بناء وإصلاح طرق إمداد البعثة ومدارجها لتوفير الدعم اللازم للعسكريين وأفراد الشرطة للقيام بعمليات الاستجابة السريعة على نحو فعال، وتيسير النقل البري والجوي خلال موسم الأمطار، وإجلاء المصابين، وزيادة كفاءة عمليات التناوب في القطاعات والمناطق.

٢١ - وتشمل الزيادة في الاحتياجات التشغيلية أيضا الاحتياجات المتعلقة بنقل المزيد من المواد والموظفين، وإنشاء شبكة اتصالات مؤقتة من أجل دعم دور البعثة في العملية الانتخابية، وتقديم الدعم لاستراتيجية الاتصالات العامة للبعثة، وتوفير الخدمات الطبية خلال مدة الاثني عشر شهرا التي يستغرقها نشر الأفراد العسكريين والموظفين المدنيين.

٢٢ - وستسعى البعثة إلى زيادة الكفاءة، ولا سيما في مجال الدعم، من خلال استخدام الخدمات المشتركة، فضلا عن مراكز الدعم الإقليمية والعالمية. وستركز البعثة أيضا على: (أ) خفض مستوى المخزونات إلى مستوى المخاطر المقبولة والسعي إلى تحقيق حسومات في العقود التجارية؛ (ب) قصر التدريب الخارجي الأساسي على الدورات التدريبية الضرورية والإلزامية مع زيادة التركيز على التدريب داخل البعثة وتعزيز مهارات الموظفين الوطنيين؛ (ج) زيادة استخدام التداول عن بعد والتداول بالفيديو لتقليل تكاليف السفر؛ (د) الاستعانة بمصادر خارجية للاستفادة من المهارات والخبرات في تنفيذ الأنشطة المحددة زمنيا للبعثة؛ (هـ) تعزيز وتوسيع نطاق التعاون الإقليمي والدعم بين البعثات، بقصد التقليل إلى أدنى حد من ازدواجية الموارد والجهود.

جيم - التعاون فيما بين البعثات على الصعيد الإقليمي

٢٣ - سوف تركز البعثة مثلها مثل البعثات الأخرى في المنطقة على تحسين تقديم الخدمات وتسعى إلى تحقيق وفورات الحجم بالتعاون مع بعثة تحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، ومكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال، وبعثة الأمم المتحدة لمراقبة الانتخابات في بوروندي.

٢٤ - وحيث أن البعثة من عملاء مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، فإنها ستخفض ملاكها الوظيفي التكميلي من ٥٥ وظيفة (٥٥ وظيفة وطنية) إلى ٤٤ وظيفة (٥ وظائف دولية و ٣٩ وظيفة وطنية). وسيواصل الملاك الوظيفي التكميلي أداء الوظائف المتعلقة بالموارد البشرية والمالية القائمة في الميدان، بما في ذلك الجوانب المتعلقة بكشوف المرتبات

والمدفوعات وأمناء الصناديق والحسابات، واستقدام الموظفين الدوليين وإدارة الوظائف والوقت والحضور. ووفقاً لقرار الجمعية العامة ٢٦٩/٦٤، تُرد في الميزانية المقترحة هذه أطر الميزنة القائمة على النتائج لمركز الخدمات الإقليمي، إلى جانب حصة القوة الأمنية المؤقتة في احتياجات المركز من الموارد للوظائف وللعمليات في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦.

٢٥ - وعلاوة على ذلك، ستواصل البعثة استخدام مركز اللوجستيات التابع للبعثة ومكتب المشتريات الإقليمي في عنتبي، ودمج الموظفين لأداء وظائف الدعم المتصلة باللوجستيات والمرافق والإدارة الهندسية، وتكنولوجيا المعلومات، والإمدادات، والأمن، والمشتريات. وسيتم إحلال الموظفين في مواقع مشتركة على النحو التالي: ٨ موظفين دوليين (٦ موظفين في مركز اللوجستيات التابع للبعثة وموظفين اثنين في مكتب المشتريات الإقليمي) و ١١ موظفاً وطنياً (١٠ موظفين في مركز اللوجستيات التابع للبعثة، وموظف مؤقت واحد في مكتب المشتريات الإقليمي).

دال - الشراكات والتنسيق مع الفريق القطري والبعثات المتكاملة

٢٦ - ستتعاون البعثة مع وكالات الأمم المتحدة العاملة في جمهورية أفريقيا الوسطى من أجل تعزيز مبدأ "توحيد عمل الأمم المتحدة" بغية الاستجابة لأولويات السلطات الانتقالية بصورة متعددة الأبعاد والاختصاصات والحرص في الآن ذاته على احترام ولايات كيانات الأمم الأخرى ومراعاة حيز العمل الإنساني. وفي هذا الصدد، فإن تقديم الدعم لهيئة بيئة مواتية لأداء ولاية البعثة على نحو فعال ومتناسك، بما في ذلك ما يتعلق منه بالمساعدة الدولية في جمهورية أفريقيا الوسطى، سيكون عاملاً حاسماً لحماية المدنيين وتقديم المساعدة الإنسانية وفقاً لقرار مجلس الأمن ٢١٤٩ (٢٠١٤).

٢٧ - وستسعى البعثة كذلك إلى التعاون مع الجهات المعنية الرئيسية بما فيها الجماعة الاقتصادية لدول وسط أفريقيا والاتحاد الأفريقي والاتحاد الأوروبي والمؤسسات المالية الدولية والشركاء الثنائيون، بغية إيجاد أوجه التآزر والتكامل اللازمة لاستقرار الوضع السياسي في جمهورية أفريقيا الوسطى. وفي هذا الصدد، ستتعاون البعثة مع فريق الأمم المتحدة القطري وسائر الشركاء على تعزيز سيادة مؤسسات القانون، بما في ذلك الشرطة والدرك والقضاء والسجون، وعلى تنفيذ أنشطة لدعم الحوار السياسي والمصالحة والحكم الرشيد على كل من الصعيدين الوطني والاجتماعي.

هاء - أطر الميزنة القائمة على النتائج

٢٨ - تيسيرا لعرض التغييرات المقترحة في الموارد البشرية، تم تحديد ست فئات من الإجراءات التي يمكن اتخاذها فيما يتعلق بالموظفين. ويرد في المرفق الأول - ألف لهذا التقرير تعريف للمصطلحات المتعلقة بالفئات الست.

التوجيه التنفيذي والإدارة

٢٩ - يتولى ديوان الممثل الخاص للأمين العام توفير التوجيه للبعثة وإدارتها بوجه عام.

الجدول ١

الموارد البشرية: التوجيه التنفيذي والإدارة

مجموع	متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الدوليون						مكتب الممثل الخاص للأمين العام	مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام (المنسق المقيم)	مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام (للشؤون السياسية)	مكتب رئيس الديوان	مكتب الاتصال والإعلام
		الموظفون الوطنيون ^(١)	المجموع الفرعي	الخدمة الميدانية	ف-٢	ف-٤	ف-٥						ف-٣	الخدمة الميدانية	مدير عام مساعد	مدير عام	مدير عام مساعد
٤٢	-	١٥	٢٧	١١	١	١٠	٤	١	٢٠١٥/٢٠١٤	الوظائف المعتمدة للفترة		
٤٢	-	١٥	٢٧	١١	١	١٠	٤	١	٢٠١٦/٢٠١٥	الوظائف المقترحة للفترة		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير		
١٧	٢	٦	٩	١	٣	٣	١	١	٢٠١٥/٢٠١٤	الوظائف المعتمدة للفترة		
٢٢	٣	٩	١٠	١	٣	٤	١	١	٢٠١٦/٢٠١٥	الوظائف المقترحة للفترة		
٥	١	٣	١	-	-	١	-	-	-	صافي التغيير		
١٨	-	٤	١٤	١	٨	٤	-	١	٢٠١٥/٢٠١٤	الوظائف المعتمدة للفترة		
١٥	-	٢	١٣	١	٦	٥	-	١	٢٠١٦/٢٠١٥	الوظائف المقترحة للفترة		
(٣)	-	(٢)	(١)	-	(٢)	١	-	-	-	صافي التغيير		
٦١	١٩	١٤	٢٨	٣	١٥	٩	١	-	٢٠١٥/٢٠١٤	الوظائف المعتمدة للفترة		
٦١	١٩	١٤	٢٨	٣	١٥	٩	١	-	٢٠١٦/٢٠١٥	الوظائف المقترحة للفترة		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير		
٦٨	١٤	٣٣	٢١	٦	٩	٥	١	-	٢٠١٥/٢٠١٤	الوظائف المعتمدة للفترة		
٦٨	١٤	٣٣	٢١	٦	٩	٥	١	-	٢٠١٦/٢٠١٥	الوظائف المقترحة للفترة		

الموظفون الدوليون									
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون ^(أ)	المجموع الفرعي	الخدمة الميدانية	ف-٣	ف-٥	ف-٦	مد-٢	مد-١	وكيل أمين عام - أمين عام مساعد
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغير									
المجموع									
٢٠٦	٣٥	٧٢	٩٩	٢٢	٣٦	٣١	٧	٣	٢٠١٥/٢٠١٤ للفترة
٢٠٨	٣٦	٧٣	٩٩	٢٢	٣٤	٣٣	٧	٣	٢٠١٦/٢٠١٥ للفترة
٢	١	١	-	-	(٢)	٢	-	-	صافي التغير

(أ) يشمل الموظفين الفنيين الوطنيين والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

الموظفون الدوليون: لم يطرأ أي تغيير صاف

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفة واحدة

متطوعو الأمم المتحدة: زيادة وظيفة مؤقتة واحدة

مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام (المنسق المقيم)، وحدة الشؤون الجنسانية

٣٠ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي وحدة الشؤون الجنسانية في الجدول ٢ أدناه.

الجدول ٢

الموارد البشرية: الوحدة الاستشارية للشؤون الجنسانية

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	الفرق
				الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة
		مستشار للشؤون الجنسانية	موظف فني وطني	٢+
	وظيفة مؤقتة جديدة	موظف للشؤون الجنسانية	متطوعو الأمم المتحدة	١+
من ف-٣	أعيد تصنيفها	موظف للشؤون الجنسانية (حماية المرأة)	ف-٤	١+
إلى ف-٤	أعيد تصنيفها	موظف للشؤون الجنسانية (حماية المرأة)	ف-٣	١-
من مكتب كبير مستشاري حماية المرأة	انتداب	مستشار للشؤون الجنسانية	ف-٣	١+

الفرق	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	الوصف
١+	موظف فني وطني	مستشار للشؤون الجنسانية	انتداب	من مكتب كبير مستشاري حماية المرأة

٣١ - ويشمل ملاك الموظفين المعتمد لوحدة الشؤون الجنسانية سبع وظائف (وظيفة كبير مستشاري الشؤون الجنسانية، (ف-٥)، ووظيفة لموظف للشؤون الجنسانية معني بحماية المرأة (ف-٣)، وأربع وظائف لمستشارين للشؤون الجنسانية (١ برتبة ف-٣، موظفان فنيان وطنيان، موظف من متطوعي الأمم المتحدة)، ومساعد إداري (الخدمة العامة الوطنية)). وستواصل الوحدة القيام بأنشطة الدعوة وستقدم المشورة التقنية والتوجيه إلى أفراد البعثة بشأن المسائل الجنسانية، وستعمل على تعزيز قيادة البعثة وتقديم الدعم إليها لإدماج نُهج تراعي الاعتبارات الجنسانية في تنفيذ ولاية البعثة بما يتماشى مع السياسة العامة الراهنة. وسيستلزم هذا إقامة شراكات عمل مع مختلف الكيانات داخل البعثة والتعاون مع كيانات الأمم المتحدة والحكومة والمنظمات غير الحكومية، ومن خلال تعزيز قدرتها على تعميم مراعاة الاعتبارات الجنسانية في صياغة التحليل ووضع البرامج. وإضافة إلى ذلك، ستضطلع الوحدة بأنشطة التوعية لدعم المبادرات المحلية المعنية بالمرأة، بالتعاون الوثيق والتشارك مع فريق الأمم المتحدة القطري.

٣٢ - ويُقترح إنشاء وظيفتين جديدتين لمستشار للشؤون الجنسانية (موظف فني وطني) لدعم المكاتب الإقليمية ووظيفة جديدة لموظف معني بالشؤون الجنسانية (من متطوعي الأمم المتحدة) لأداء مهام الرصد والإبلاغ.

٣٣ - ويقترح إعادة انتداب وظيفة مستشار لشؤون حماية المرأة (ف-٣) ووظيفة لمنسق لشؤون المرأة (م ف و) إلى وظيفة مستشار للشؤون الجنسانية (ف-٣) ووظيفة مستشار للشؤون الجنسانية (لمتطوع من متطوعي الأمم المتحدة) من مكتب كبير مستشاري شؤون حماية المرأة بغية تدريب موظفي البعثة على التصدي بفعالية للعنف الجنسي المرتبط بالتراعات الذي يتسم بأهمية خاصة في مرحلة بدء البعثة، ولتعزيز القدرة على الرصد والإبلاغ بشأن العنف الجنسي المرتبط بالتراعات.

٣٤ - ويقترح إعادة تصنيف وظيفة لموظف للشؤون الجنسانية (ف-٣) كوظيفة من الرتبة ف-٤ للإشراف على تنفيذ عمليات المكاتب الإقليمية وتقديم خدمات الدعم لمستشار الشؤون الجنسانية الحالي (ف-٥).

مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام (الشؤون السياسية)، كبير مستشاري شؤون حماية المرأة)

٣٥ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي مكتب كبير مستشاري شؤون حماية المرأة في الجدول ٣ أدناه.

الجدول ٣

الموارد البشرية: مكتب كبير مستشاري شؤون حماية المرأة

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغير	الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة
من ف-٣	إعادة تصنيف	مستشار لشؤون حماية المرأة	٤-ف	١+	
ف-٤	إعادة تصنيف	مستشار لشؤون حماية المرأة	٣-ف	١-	
إلى وحدة الشؤون الجنسانية	انتداب	مستشار لشؤون حماية المرأة	٣-ف	١-	
من وحدة الشؤون الجنسانية	انتداب	موظف فني وطني منسق شؤون المرأة		١-	
إلى شعبة حقوق الإنسان	نقل	موظف فني وطني منسق شؤون المرأة		١-	

٣٦ - يشمل ملاك الموظفين المعتمد لمكتب كبير مستشاري شؤون حماية المرأة سبع وظائف (٤ وظائف لمستشارين لشؤون حماية المرأة (١-ف، ٥، و ٣-ف) ومنسقان لشؤون المرأة (موظف فني وطني)، وموظف مساعد لشؤون حماية المرأة (خدمة عامة وطنية). ويعمل كبير مستشاري شؤون حماية المرأة في شراكة مع مسؤول حقوق الإنسان ومسؤول الشؤون الجنسانية (شؤون حماية المرأة) لتنفيذ قرارات مجلس الأمن ١٨٢٠ (٢٠٠٨)، و ١٨٨٨ (٢٠٠٩)، و ١٩٦٠ (٢٠١٠) و ٢١٠٦ (٢٠١٣).

٣٧ - ويُقترح إعادة تصنيف وظيفة مستشار لشؤون حماية المرأة (ف-٣) بالرتبة ف-٤ لتعزيز تنفيذ مهام حماية المرأة من خلال تحسين تنسيق ترتيبات الرصد والتحليل والإبلاغ من

الميدان ومساعدة كبير مستشاري شؤون حماية المرأة (ف-٥) في تنفيذ أنشطة الفريق العامل لمكافحة العنف الجنسي المرتبط بالتراعات في الميدان.

العنصر ١: الأمن وحماية المدنيين وحقوق الإنسان

٣٨ - يغطي العنصر ١ الإنجازات المتوقعة الرئيسية المتصلة بحماية المدنيين، وتعزيز وحماية حقوق الإنسان وتحقيق استقرار الحالة الأمنية، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، الأنشطة التالية:

(أ) القيام بدور ريادي في تنفيذ استراتيجية حماية المدنيين من خطر العنف البدني، بما في ذلك العنف الجنسي المرتبط بالتراعات والانتهاكات الجسيمة ضد الأطفال، فضلا عن الجهود الرامية إلى تعزيز وحماية حقوق الإنسان؛

(ب) مساعدة السلطات الانتقالية في جهودها الرامية إلى التصدي للتهديدات الأمنية الرئيسية والتحديات المتعلقة بالحدود، فضلا عن تجنب وقوع حوادث أمنية كبيرة خلال الانتخابات المزمعة؛

(ج) الاستمرار في وضع وتنفيذ تدابير مؤقتة لتحقيق الاستقرار للتصدي للتهديدات الأمنية ذات الصلة بوجود الجماعات المسلحة، وإنجاز مشاريع للحد من العنف الأهلي؛

(د) تهيئة الظروف من أجل إعادة تشكيل قوات الدفاع والأمن الوطنية من خلال تحديد هويات أفراد هذه القوات وإعادة تأهيل هيكلها الأساسية ومساعدتها على العودة تدريجياً إلى الاضطلاع بأنشطتها، وذلك بناء على فرز أفرادها واختيارهم وعلى تكليفها بمهام واضحة المعالم؛

(هـ) مساعدة الحكومة الانتقالية على بدء الإعداد لبرنامج لترع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج، وتيسير الدعم للسلطات، من خلال دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام، في وضع وتنفيذ الإطار الوطني لإدارة الأسلحة والذخائر بغرض الحد من خطر الذخائر غير المأمونة.

٣٩ - ويقوم مآذون به من القوات يبلغ ١٠ ٠٠٠ من الأفراد العسكريين، منهم ٢٤٠ مراقبا عسكريا و ٢٠٠ ضابط أركان، وقوة شرطة عدد أفرادها ١ ٨٠٠ فرد، منهم ٤٠٠ من أفراد الشرطة المشكلة و ٤٠٠ من أفراد شرطة الأمم المتحدة، و ٢٠ فردا من موظفي السجون، ستعدل البعثة انتشارها وقدراتها عبر قطاعات البعثة الثلاثة ودخلها

بما يكسبها طابع الفعالية ويمكنها من الاستجابة لمستجدات الوضع الأمني في جميع أنحاء منطقة البعثة. وسوف تغطي البعثة المناطق النائية من خلال دوريات بعيدة المدى وعمليات النشر المؤقتة وتكثيف التواصل مع السلطات المحلية والسكان المحليين. وسيضطلع أفراد الوحدات العسكرية بمهام تتعلق بحماية المدنيين وبتسيير دوريات بعيدة المدى ودوريات روتينية، والقيام بعمليات استطلاع جوي تشمل الاستعانة بمنظومة جوية بدون طيار، وتسيير دوريات حرس الحدود، وإقامة منشآت الحراسة، وتوفير المرافقة، والمساهمة في حماية الأطراف الفاعلة الوطنية الرئيسية، بما في ذلك أعضاء الحكومة الانتقالية. وسيواصل أفراد وحدات الشرطة الاضطلاع بالأنشطة المتصلة بحماية المدنيين من خلال تسيير الدوريات (الراجلة والراكبة، سواء أكان ذلك، بمفردها أم بالتنسيق مع السلطات الوطنية)، واستخدام نقاط التفتيش، وتنفيذ عمليات محددة الأهداف، وتوفير المرافقة، والاضطلاع بمهام الحماية عن قرب أو في مواقع ثابتة، وتقديم الدعم العملي العام إلى السلطات الوطنية. وفيما يتعلق بحماية المدنيين وحقوق الإنسان، فإن موظفي السجون سيشاركون في الأنشطة الرامية إلى تطوير قدرة هيئة السجون الوطنية على توفير سجون آمنة ومأمونة وإنسانية، الأمر الذي سيعزز السلام والأمن المستدامين.

٤٠ - ويشمل العنصر ١ أنشطة قسم نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج، ووحدة حماية الطفل، وشعبة حقوق الإنسان.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
١-١-١ زيادة إمكانية وصول الجهات الإنسانية الفاعلة إلى السكان المحتاجين لتقديم المعونة لهم	١-١ إحراز تقدم نحو تحسين البيئة الأمنية، بما في ذلك خلال الانتخابات المقررة، وتعزيز إمكانية إيصال المساعدات الإنسانية
١-١-٢ تناقص عدد الهجمات والاشتباكات المسلحة بين أطراف النزاع	
٣-١-١ زيادة عدد المشردين داخليا واللاجئين الذين يعودون إلى مجتمعاتهم المحلية أو مناطقهم الأصلية	
٤-١-١ زيادة عدد أفراد الجماعات المسلحة الذين يشاركون في برنامج نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج والإعادة إلى الوطن ومشاريع الحد من العنف الأهلي (٢٠١٤-٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٥٠٠٠)	
٥-١-١ زيادة عدد الأطفال المسرحين من القوات والجماعات المسلحة وتسليمهم إلى الجهات التي توفر لهم خدمات الرعاية المناسبة (٢٠١٤/٢٠١٥: ١٠٠٠؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٥٠٠)	

النواتج

- عقد اجتماعات يومية وأسبوعية مع لجنة متابعة اتفاق وقف أعمال القتال ومع أمانتها وإنشاء لجان تقنية لإطلاع أصحاب المصلحة على التقدم المحرز في تنفيذ الاتفاق
- ٢٥٠ ١٦٤ يوما من أيام عمل قوات بحجم كتيبة (احتياطي مقر القوة) لتوفير قوة تدخل لحماية أفراد البعثة والسكان المدنيين في جميع أنحاء منطقة البعثة
- ٢٧٣ ٧٥٠ يوما من أيام عمل القوات لتوفير مرافقين مسلحين لقوافل الأمم المتحدة، والقوافل الإنسانية والتجارية
- ٢٥٠ ٨٢١ يوما من أيام عمل القوات و ٣٢٠ ٦١ يوما من أيام عمل المراقبين العسكريين لتوفير دوريات متنقلة ودوريات راجلة لحماية المدنيين، فضلا عن رصد انتهاكات حقوق الإنسان والإبلاغ عنها

- ٥٤٧ ٥٠٠ يوم من أيام عمل القوات لتوفير الأمن في المواقع الثابتة، والإدارة والدعم اللوجستي في مواقع الأفرقة
- ٤٣٨ ٠٠٠ يوم من أيام عمل القوات لإنشاء قواعد عمليات مؤقتة، و ٣٦ ٥٠٠ ساعة من ساعات عمل القوة الخاصة لتسيير دوريات طويلة المدى وإرساء قواعد في المناطق النائية
- ١٦٤ ٢٥٠ ساعة من ساعات عمل قوات الهندسة لإصلاح الطرق والجسور المتضررة التي تستعملها القوافل
- ٧ ٣٠٠ يوم من أيام عمل ضباط الاتصال لتولي مهمة الاتصال الوثيق مع السلطات الوطنية والمحلية والمجتمعات المحلية لحل المسائل المتصلة بالنزاع والمتصلة بالجريمة
- ١ ٨٢٥ يوما من أيام عمل ضباط الاتصال الوثيق مع القوات الدولية الأخرى الموجودة في منطقة مسؤولية البعثة كقوة سانغاري وقوة الاتحاد الأوروبي في جمهورية أفريقيا الوسطى
- ٣ ٢٤٠ ساعة طيران لدعم العمليات البرية، والنشر السريع للقوات بغرض حماية المدنيين في المناطق التي يتعذر الوصول إليها
- ٣٦ ٦٥٠ يوما من أيام عمل القوات لحراسة المطارات ومنصات الطائرات العمودية التي تستخدمها البعثة، والمنظمات الإنسانية الوطنية والدولية والمجتمعات المحلية
- ٦٨٥ ٤٤٠ ساعة من ساعات عمل الأفراد لتسيير الدوريات المقررة سلفا لوحدة الشرطة المشكلة والدوريات الأخرى المشتركة مع شرطة جمهورية أفريقيا الوسطى، في المناطق غير المستقرة من المراكز السكانية الرئيسية بما في ذلك في بانغي وبوار، وكاغا باندورو وبريا، لضمان توفير الحماية للمدنيين.
- ٧٧ ١١٢ ساعة من ساعات عمل الأفراد لتسيير الدوريات العسكرية المقررة سلفا لفرقة العمل المشتركة في بانغي
- ٣٠ ٠٠٠ ساعة من ساعات عمل أفراد الشرطة المشكلة (أو ٥٩ يوما من أيام العمل) لتقديم الدعم العملي في مجال مكافحة الشغب، وإدارة النظام العام وغيرها من العمليات الأمنية، بما في ذلك العمليات المشتركة مع شرطة ودرك جمهورية أفريقيا الوسطى
- ٢٩ ٢٨٠ ساعة من ساعات عمل الأفراد لتقديم الدعم العملي لقوات إنفاذ القانون المحلية خلال جميع مراحل العملية الانتخابية

- ١٦ ٠٠٤ ساعة من ساعات عمل الأفراد (أفراد الشرطة والأفراد العسكريين) للحماية اللصيقة/الحراسة المباشرة لأصحاب المصلحة الوطنيين الرئيسيين، ولحماية محيط المنشآت الوطنية المحددة
- فحص ٤٠٠٠ مقاتل من الذين جهزت ملفاتهم ونزعت عنهم أسلحتهم وسرحوا من خلال إعادة إدماجهم أو إعادتهم إلى وطنهم وفقا لإطار العملية الوطنية لتزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج
- تنفيذ ١٠ مشاريع للحد من العنف الأهلي لفائدة ألف من أعضاء الجماعات المسلحة، ومجتمعهم المحلية، منها مشاريع تستخدم يدا عاملة كثيفة
- تزويد السلطات الانتقالية منها والمنتخبة بالدعم الاستراتيجي في وضع الخطة الوطنية للتسريح ونزع السلاح وإعادة الإدماج وتنفيذها
- عقد اجتماعات شهرية لآلية التنسيق الوطنية لتزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج من أجل المضي قدما في خطة نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج التي تشمل أفراد الجماعات المسلحة والموقعين على اتفاق برازافيل، إضافة إلى المقاتلين غير المؤهلين من الذين جهزت ملفاتهم من خلال برامج الحد من العنف الأهلي
- تزويد السلطات التنفيذية والتشريعية الوطنية بالمشورة الاستراتيجية والدعم التقني بشأن إدارة شؤون قطاع الأمن، وإعادة تنظيم قوات الدفاع والأمن الداخلي
- اجتماعات نصف شهرية مع القيادة العسكرية للجماعات المسلحة والمليشيات للتفاوض معها والتأكد من التزامها بوضع خطط عمل محددة زمنيا لوقف تجنيد واستخدام الجنود الأطفال، وغيرها من الانتهاكات الجسيمة لحقوق الطفل

مؤشرات الإنجاز

الإنجازات المتوقعة

- ١-٢-١ زيادة عدد ما تمت معالجته على نحو إيجابي من حالات انتهاكات لحقوق الإنسان والقانون الإنساني الدولي التي أثارها الحكومة والجماعات المسلحة، مما في ذلك الانتهاكات الجسيمة ضد الأطفال والعنف الجنسي المرتبط بالتزاع، ٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٣٦٠
- ٢-١ تحسين حماية المدنيين واحترام حقوق الإنسان، مع التركيز بخاصة على النساء والأطفال

الإجازات المتوقعة

مؤشرات الإنجاز

١-٢-٢ تخفيض عدد الإصابات الناجمة عن الحوادث والإصابات، بما في ذلك الإصابات الناجمة عن الأسلحة غير المؤمنة والأخطار الناشئة عن التفجيرات والمتفجرات من مخلفات الحرب (٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: لا ينطبق)

النواتج

- ٤٤ مهمة ومهمة تقييم لأفرقة الحماية المشتركة لجمع معلومات بشأن المخاطر المحتملة والمخاطر الفعلية المحدقة بالمدينين بغرض الاستنارة بما في أعمال تحليل وتخطيط الحماية بدعم من مساعدي شؤون الاتصال المجتمعي؛ وتعزيز تنسيق شؤون حماية المدينين فيما بين المجتمعات المحلية والسلطات المحلية وبين ٢٦ من قواعد عمليات السرايا/قواعد العمليات المؤقتة (بما في ذلك آليات الإنذار المبكر وخطط الحماية المجتمعية)
- عقد اجتماعات ربع سنوية مع السلطات القضائية والعسكرية وسلطات الشرطة والجماعات المسلحة لتناول الحالات الصارخة لانتهاكات القانون الإنساني وحقوق الإنسان، بما في ذلك العنف الجنسي والانتهاكات الجسيمة ضد الأطفال، ضمانا لاتخاذ التدابير التأديبية المناسبة على نحو يكفل المساءلة
- توفير ٥٥ دورة تدريبية، بما في ذلك دورات لتدريب المدربين لفائدة السلطات الوطنية، ولا سيما وكالات إنفاذ القانون في المجالات التالية: حماية المدينين (٥ دورات تدريبية لفائدة ٢٠ مشاركا)؛ معايير ومبادئ حقوق الإنسان الدولية والقانون الإنساني الدولي (٥ دورات تدريبية لفائدة ٢٠ مشاركا)؛ العنف الجنسي المرتبط بالتراع (٥ دورات تدريبية لفائدة عشرين مشاركا)؛ الانتهاكات الخطيرة ضد الأطفال (٥ دورات تدريبية لفائدة ٢٠ مشاركا)؛ المرأة والسلام والأمن (٥ دورات تدريبية لفائدة ٢٠ مشاركا)؛ معايير ومبادئ القانون الدولي لحقوق الإنسان والقانون الإنساني الدولي (٥ دورات تدريبية لفائدة ٢٥ من أفراد القوات المسلحة لجمهورية أفريقيا الوسطى)؛ معايير ومبادئ القانون الدولي لحقوق الإنسان المتعلقة بالتوقيف والاعتقال (٥ دورات تدريبية لفائدة ٢٥ من المسؤولين عن إنفاذ القانون في جمهورية أفريقيا الوسطى)؛ صون القانون والنظام الأساسيين بما في ذلك البعد الجنساني، وتقنيات حفظ النظام، ومكافحة الشغب، وأمن الانتخابات، والتحقيقات (٢٠ دورة تدريبية ومنتديات توجيه وتدريب ودعم تقني لحوالي ٦٠٠ من أفراد شرطة ودرك جمهورية أفريقيا الوسطى)

- عقد ١٢ منتدى مع سلطات الشرطة والدرك المحلية من أجل تقديم المشورة بشأن تحسين أداء جميع الأفراد المشاركين في حماية المدنيين من العنف البدني
- ٢٤٠ ١٣٨ ساعة من ساعات عمل فرد من أفراد الشرطة لحماية الأشخاص المشردين داخليا والفئات الضعيفة في ثلاثة مواقع ثابتة
- تقديم ١٠ دورات تدريبية يدمج فيها المنظور الجنساني لفائدة ٢٥٠ من المنظمات غير الحكومية المحلية والجهات الأخرى الفاعلة في المجتمع المدني بشأن إشراك المجتمع المحلي في آليات حماية المدنيين (٣ دورات تدريبية لفائدة ٧٥ مشاركا)؛ تقنيات الرصد والإبلاغ (٤ دورات تدريبية لفائدة ١٠٠ مشاركا)؛ إدارة أنشطة الدعوة المضطلع بها لدى السلطات الوطنية وسائر أصحاب المصلحة الرئيسيين المعنيين، بما يشمل مكافحة الإفلات من العقاب (٣ دورات تدريبية لفائدة ٧٥ مشاركا)
- ١٤٤ زيارة ميدانية لرصد ادعاءات بارتكاب انتهاكات لحقوق الإنسان وللقانون الإنساني الدولي، والعنف الجنسي المرتبط بالتزاع والانتهاكات الجسيمة ضد الأطفال والتحقق منها
- ٦ بعثات لتقصي الحقائق يقوم بها فريق التحقيق المتنقل للتحقيق في انتهاكات القانون الإنساني الدولي في مجال حقوق الإنسان، والعنف الجنسي المرتبط بالتزاع والانتهاكات الجسيمة ضد الأطفال، للاسترشاد بها في مكافحة الإفلات من العقاب
- تقريران مواضيعيان لعموم الجمهور عن حالة حقوق الإنسان في جمهورية أفريقيا الوسطى
- حملة إعلامية واحدة لحماية المدنيين
- تنظيم ١٤ حلقة عمل مشتركة لفائدة السلطات المحلية والمجتمعات المحلية بشأن إنشاء آليات للإنذار المبكر
- تقديم دورة تدريبية واحدة بشأن التخلص من الذخائر المتفجرة وإدارة سلامة المخزونات الوطنية لفائدة ٥٠ عضوا من قوات الدفاع والأمن
- الاضطلاع بما عدده ٥٠ مهمة لإبطال معدات متفجرة والتوعية بمخاطرها بغية إنقاذ الأرواح، وذلك استجابة لبلاغات عن مخاطر المتفجرات واستكمالها بإجراء عمليات مسح أو بإبطال المتفجرات أو إزالتها
- إجراء دراسة استقصائية بشأن مخاطر الأسلحة والمتفجرات تشمل ٥٠ مجتمعا محليا يتم تنقيفها في هذا المجال
- ٤٨ بعثة ميدانية توفدها المكاتب الميدانية لحماية الطفل إلى البلدات الواقعة في نطاق مسؤولياتها لرصد الادعاءات المتعلقة بالانتهاكات الخطيرة لحقوق الأطفال والتحقق منها وتوثيقها

- ١٢ اجتماعا مع قيادات الجماعات المسلحة للدعوة إلى وضع حد لتجنيد واستخدام الأطفال وغير ذلك من الانتهاكات الجسيمة لحقوق الطفل

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
١-٣-١ تنفيذ الشرطة والدرك الوطنيين لعدد من العمليات المحددة الأهداف بالتعاون مع بعثة الأمم المتحدة (٢٠١٤/٢٠١٥: ٢٤؛ ٢٠١٦/٢٠١٥: ٢٤)	٣-١ إحراز تقدم في مكافحة ظاهرة الإفلات من العقاب
١-٣-٢ الزيادة في عدد إجراءات الملاحقة القانونية للجرائم الخطيرة (٢٠١٤/٢٠١٥: ١٠؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٥)	

النواتج

- عقد ١٠ اجتماعات تنسيق مع السلطات الوطنية، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وهيئة الأمم المتحدة للمرأة والجهات المانحة والشركاء الآخرين دعماً لإعادة إرساء نظام العدالة الجنائية
- المساعدة التقنية والأنشطة على أساس أسبوعي، مثل التحريات المشتركة، والاستطلاع، وتحليل المعلومات، وتخطيط العمليات مع الشرطة الوطنية والدرك بشأن التخطيط للعمليات المحددة الأهداف
- عقد ٢٦ اجتماعاً وتقديم المساعدة اليومية لتوفير الدعم التقني والمشورة إلى ستة قضاة وطنيين و ٢٢ من قضاة المحكمة الجنائية الخاصة الوطنية للتعامل مع قضايا الجرائم الخطيرة وتقديم المساعدة التقنية ثلاث مرات أسبوعياً في مجالات التحقيق والملاحقة القضائية ومحكمة قضايا الجرائم الخطيرة
- توفير ٥ حلقات عمل تدريبية بشأن التحقيقات في الجرائم الخطيرة لصالح ٢٠ من ضباط الشرطة القضائية، و ٢٠ مدعياً عاماً، و ٢٠ قاضي تحقيق
- تنظيم خمس حلقات عمل لما مجموعه ١٠٠ مشارك من المنظمات غير الحكومية المحلية العاملة في مجال حقوق الإنسان وسائر الأطراف الفاعلة في المجتمع المدني بشأن تقنيات الرصد والدعوة والمتابعة لتعزيز قدرتهم على مكافحة الإفلات من العقاب (ثلاث دورات تدريبية لفائدة ٦٠ مشاركاً)؛ ولتطوير معارفهم بشأن حقوق الإنسان وتعزيز قدرتهم على تقديم مساهمات في هذا الشأن (دورتان تدريبيتان لفائدة ٤٠ مشاركاً)
- تقديم الإرشاد والتوجيه يوميًا لموظفي الإدارة العليا لدائرة السجون (حراس السجون) بشأن التعامل مع المحتجزين المودعين في سجون شديدة الحراسة وظروف الاحتجاز فيما يتصل بتطبيق التدابير المؤقتة العاجلة على نحو يتماشى والممارسات والمعايير الدولية

- تنظيم ٥ حلقات عمل للسلطات الوطنية لفائدة ٢٥ من السلطات الوطنية (وزراء وبرلمانيون وكبار الموظفين المدنيين) و ٤ حلقات عمل على مستوى المقاطعات (المحافظون، ونواب المحافظون، وقضاة المحاكم، وأفراد الشرطة والدرك وموظفو الخدمة المدنية) لتوفير التوجيه بشأن الخيارات المتعلقة بمختلف آليات العدالة الانتقالية
- حلقتا عمل لوزارة العدل وحقوق الإنسان والبرلمان لاستعراض مشروع القانون من أجل إنشاء لجنة وطنية لحقوق الإنسان والدعوة لاعتماده

العوامل الخارجية

البيئة الأمنية ونشر ما يلزم من الموارد البشرية في الوقت المناسب، فضلا عن التعاون من جانب السلطات الوطنية وسلطات المقاطعات

الجدول ٤

الموارد البشرية: العنصر ١، الأمن وحماية المدنيين وحقوق الإنسان

المجموع	الفئة
	أولاً - المراقبون العسكريون
٢٤٠	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٢٤٠	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	صافي التغير
	ثانياً - الوحدات العسكرية
٩٧١٦	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٩٧١٦	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	صافي التغير
	ثالثاً - شرطة الأمم المتحدة
٤٠٠	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٤٠٠	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	صافي التغير
	رابعاً - وحدات الشرطة المشكّلة
١٤٠٠	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٤٠٠	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	صافي التغير

خامسا - الأفراد المقدمون من الحكومات										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤										
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥										
صافي التغير										
الموظفون الدوليون										
وكيل أمين										
عام - أمين مد-٢ - ف-٥ - ف-٣ - الخدمة المجموع الموظفين الأمم										
عام مساعد مد-١ - ف-٤ - ف-٢ - الميدانية الفرعي الوطنيون المتحدة المجموع										
سادسا - الموظفون المدنيون										
مكتب قائد القوة										
٢٠										
٢٠										
-										
الموظفون الدوليون										
وكيل أمين										
عام - أمين مد-٢ - ف-٥ - ف-٣ - الخدمة المجموع الموظفين الأمم										
عام مساعد مد-١ - ف-٤ - ف-٢ - الميدانية الفرعي الوطنيون المتحدة المجموع										
سادسا - الموظفون المدنيون										
مكتب مفوض الشرطة										
٢٠١٥/٢٠١٤	١	١	-	-	١	٣	١	-	٤	٢٠١٥/٢٠١٤
الوظائف المعتمدة للفترة										
٢٠١٦/٢٠١٥	١	١	-	-	١	٣	١	-	٤	٢٠١٦/٢٠١٥
الوظائف المقترحة للفترة										
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
الموظفون الدوليون										
وكيل أمين										
عام - أمين مد-٢ - ف-٥ - ف-٣ - الخدمة المجموع الموظفين الأمم										
عام مساعد مد-١ - ف-٤ - ف-٢ - الميدانية الفرعي الوطنيون المتحدة المجموع										
سادسا - الموظفون المدنيون										
مكتب مفوض الشرطة										
٢٠١٥/٢٠١٤	٢	٢	٧	١	-	١٠	٤	-	١٤	٢٠١٥/٢٠١٤
الوظائف المعتمدة للفترة										
٢٠١٦/٢٠١٥	٢	٢	٧	١	-	١٠	٤	-	١٤	٢٠١٦/٢٠١٥
الوظائف المقترحة للفترة										
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
قسم نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج										
٢٠١٥/٢٠١٤	١	٦	٦	٦	٢	١٥	٥	٦	٢٦	٢٠١٥/٢٠١٤
الوظائف المعتمدة للفترة										
٢٠١٦/٢٠١٥	١	٦	٦	١٠	٢	١٩	٥	٦	٣٠	٢٠١٦/٢٠١٥
الوظائف المقترحة للفترة										
صافي التغير	-	-	-	٤	-	٤	-	-	٤	
وحدة حماية الطفل										
٢٠١٥/٢٠١٤	-	-	١	٥	-	٦	٥	٥	١٦	٢٠١٥/٢٠١٤
الوظائف المعتمدة للفترة										
٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	٢	٤	-	٦	٥	٥	١٦	٢٠١٦/٢٠١٥
الوظائف المقترحة للفترة										
صافي التغير	-	-	١	(١)	-	-	-	-	-	
شعبة حقوق الإنسان										
٢٠١٥/٢٠١٤	١	١٤	٢١	٢	٢١	٣٨	٢٠	٢٦	٨٤	٢٠١٥/٢٠١٤
الوظائف المعتمدة للفترة										
٢٠١٦/٢٠١٥	١	١٤	٢١	٢	٢١	٣٨	٢١	٢٦	٨٥	٢٠١٦/٢٠١٥
الوظائف المقترحة للفترة										
صافي التغير	-	-	-	-	-	-	١	-	١	
المجموع الفرعي، الموظفون المدنيون										
٢٠١٥/٢٠١٤	٥	٢٨	٣٣	٥	٧٢	٣٥	٣٧	٣٧	١٤٤	٢٠١٥/٢٠١٤
الوظائف المعتمدة للفترة										
٢٠١٦/٢٠١٥	٥	٢٩	٣٦	٥	٧٦	٣٦	٣٧	٣٦	١٤٩	٢٠١٦/٢٠١٥
الوظائف المقترحة للفترة										

صافي التغير								
٥	-	١	٤	-	٣	١	-	-
المجموع (أولا - سادسا)								
١١ ٩٢٠	٣٧	٣٥	٧٢	٥	٣٣	٢٨	٥	١
١١ ٩٢٥	٣٧	٣٦	٧٦	٥	٣٦	٢٩	٥	١
صافي التغير								
٥	-	١	٤	-	٣	١	-	-

(أ) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية وفئة الخدمات العامة.

الموظفون الدوليون: زيادة قدرها ٤ وظائف

الموظفون الوطنيون: زيادة قدرها وظيفة واحدة

قسم نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج

٤١ - يرد في الجدول ٥ أدناه موجز التغييرات المقترحة في ملاك موظفي قسم نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج.

الجدول ٥

الموارد البشرية: قسم نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	الوصف
الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة				
١+	٣-ف	موظف لرصد وتقييم نزع السلاح والتسريح والإدماج	وظيفة جديدة	
٣+	٣-ف	موظف لشؤون نزع السلاح والتسريح والإدماج	وظائف جديدة	المكاتب الميدانية: كاغو باندورو، بوار، بريا

٤٢ - يتألف ملاك الموظفين المعتمد لقسم نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج من ٢٦ وظيفة (موظف رئيسي لشؤون نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج (مد-١) وموظف معني بالتخطيط الاستراتيجي لشؤون نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج (ف-٥) و ٦ موظفين لشؤون نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج (٢ ف-٤ و ٢ ف-٣) و ١٤ موظفا للحد من العنف المجتمعي، (١ ف-٤، ٣ ف-٣، ٤ موظفين وطنيين من الفئة الفنية، و ٦ من متطوعي الأمم المتحدة)، وموظف إداري معاون (ف-٢)، ومساعد

إداري (من فئة الخدمات الميدانية)، ومساعد للحد من العنف المجتمعي (من فئة الخدمات الميدانية) وسائق (موظف وطني من فئة الخدمات العامة).

٤٣ - ويتولى القسم مسؤولية (أ) دعم السلطات الانتقالية في وضع وتنفيذ استراتيجية منقحة لنزع سلاح المقاتلين السابقين والعناصر المسلحة وتسريحهم وإعادة إدماجهم وإعادتهم إلى أوطانهم تجسيدا للواقع الجديد في الميدان، مع إيلاء اهتمام خاص لاحتياجات الأطفال المرتبطين بالقوات والجماعات المسلحة، وتقديم الدعم لإعادة العناصر الأجنبية إلى أوطانها؛ (ب) دعم السلطات الانتقالية لوضع وتنفيذ برامج للحد من العنف المجتمعي، (ج) إعادة تجميع المقاتلين وإيواءهم ومصادرة أسلحة وذخائر العناصر التي ترفض إلقاء السلاح أو تمتنع عن ذلك، وتدمير تلك الأسلحة والذخائر، حسب الاقتضاء. وبغية تنفيذ هذه المسؤوليات بفعالية، سيجري نشر موظفي نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج في مواقع الأفرقة لتمكينهم من الوصول إلى الجماعات المسلحة ومجتمعهم المحلية وأسرههم لإجراء عمليات التقييم وتخطيط البرامج وتنفيذها، بما في ذلك عمليات إعادة التجميع والإعادة إلى الوطن وفق اتفاق وقف أعمال القتال. وسيقوم الموظفون برصد تنفيذ مشروع نقل عناصر ائتلاف سيليكما السابق إلى المقاطعات عن كثب. ويتمركز ائتلاف سيليكما السابق وميليشيات أنتي بالاكا، شأن الجماعات المسلحة الأخرى، بصورة رئيسية في الشمال الشرقي والشمال الغربي من البلد.

٤٤ - وعلاوة على ذلك، يؤدي وجود موظفين دوليين من الرتب المتوسطة في مختلف مواقع الأفرقة إلى تحسين الرقابة والمساءلة. وبالرغم من أن عملية نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج هي عملية مركزية، فإن العمل مع النظراء على مستوى المقاطعات ضروري من أجل نجاح البرنامج. وفي هذا الصدد، يقترح إنشاء ٣ وظائف جديدة لموظفين لشؤون نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج (ف-٣) للاضطلاع بالولاية في مقر القطاع المتكامل المشيد حديثا في كاغا وباندورو وبوار وبريا.

٤٥ - وسيقوم موظفو شؤون نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج بجمع المعلومات، وإجراء حملات توعية وقيادة التنفيذ الفعلي للبرنامج، والإشراف والإبلاغ والاتصال مع الأفراد العسكريين في الأمم المتحدة المشاركين في العمليات التي تستهدف الجماعات المسلحة، والعمل بشكل وثيق مع موظفي الشؤون المدنية لتيسير المصالحة المجتمعية من خلال الأنشطة الاجتماعية والثقافية مع السلطات المحلية والزعماء الدينيين والتقليديين وكذلك أعضاء المجتمع المحلي.

٤٦ - ويعد الرصد والتقييم في غاية الأهمية لإظهار تأثير برنامج نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج على نحو يتسم بالمصداقية، ولا سيما الأنشطة المتعلقة بالحد من العنف المجتمعي بسبب الصعوبة في تقييم المجال البرنامجي الجديد نسبيا. وفي هذا الصدد، يُقترح إنشاء وظيفة جديدة واحدة لموظف رصد وتقييم نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج (ف-٣) للعمل كجهة اتصال لتنفيذ رصد وتقييم برنامج نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج والأنشطة المتصلة به ومختلف المشاريع المجتمعية للحد من العنف. وسيقوم الموظف بتنسيق وضع الدراسات الاستقصائية المرجعية مع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها. ويعد الاستثمار في عملية الرصد والتقييم منذ بداية البرنامج شرطا أساسيا لنجاح التنفيذ واستمرار الدعم من الجهات المانحة.

وحدة حماية الطفل

٤٧ - يرد في الجدول ٦ أدناه موجز التغييرات المقترحة في ملاك الموظفين في وحدة حماية الطفل.

الجدول ٦

الموارد البشرية: وحدة حماية الطفل

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	الوصف
الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة				
١+	ف-٤	موظف لحماية الطفل	أعيد تصنيفها	إلى ف-٤
١-	ف-٣	موظف لحماية الطفل	أعيد تصنيفها	من ف-٣

٤٨ - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لوحدة حماية الطفل من ١٦ وظيفة (كبير موظفي حماية الطفل (ف-٥)، و ١٤ موظفا لشؤون حماية الطفل (٥ ف-٣، و ٤ موظفين وطنيين من الفئة الفنية، و ٥ من متطوعي الأمم المتحدة) ومساعد إداري (موظف وطني من فئة الخدمات العامة)).

٤٩ - وتتولى الوحدة مسؤولية توفير الدعم لتنفيذ آلية الرصد والإبلاغ عن الانتهاكات الجسدية المرتكبة ضد الأطفال المرتبطة بالالتزامات الواردة في قرارات مجلس الأمن ١٦١٢ (٢٠٠٥)، و ١٨٨٢ (٢٠٠٩) و ١٩٩٨ (٢٠١١) و ٢٠٦٨ (٢٠١٢) بشأن الأطفال والنزاع المسلح. وسترکز الوحدة على وقف تجنيد الأطفال واستخدامهم من جانب

الجماعات المسلحة وإشراك جميع الأطراف في النزاع في حوار بشأن وضع خطط عمل لمنع وإنهاء تجنيد واستخدام الأطفال وغير ذلك من الانتهاكات الجسيمة لحقوق الطفل، بما في ذلك الاغتصاب وغيره من أشكال العنف الجنسي والقتل والتشويه، والهجمات على المدارس والمستشفيات. وسوف تقوم الوحدة بإدماج الشواغل المتعلقة بحماية الطفل في جميع جوانب عمل البعثة وتنسيق أنشطة الدعوة التي تستهدف السلطات الانتقالية مع سائر الجهات الفاعلة المعنية بحماية الطفل، ولا سيما منظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسيف)، لضمان مراعاة مصالح الأطفال والشباب وتجسيدها في الخطاب السياسي والخطاب المتعلق بالتنمية الاجتماعية الأوسع نطاقاً.

٥٠ - وبالنظر إلى التركيز على حماية الأطفال، تدعو الحاجة إلى تنسيق الأنشطة التي تضطلع بها آلية الرصد والإبلاغ على الصعيد الوطني مع اليونيسيف ووكالات الأمم المتحدة والجهات المعنية الأخرى، بما في ذلك الشركاء الحكوميين، وتيسير ودعم فرقة العمل المعنية بآلية الرصد والإبلاغ والفريق التقني الوطني العامل لكفالة أن تكون هذه الآليات، من خلال الاجتماعات الفصلية والشهرية التي تعقدتها، قادرة على تقييم الشواغل المتعلقة بالأطفال في حالات النزاع المسلح وتحليلها ومعالجتها، ومتابعة ودعم الحوار مع أطراف النزاع بهدف الحصول على التزامها بوضع وتوقيع وتنفيذ خطط عمل لإنهاء ومنع تجنيد الأطفال واستغلالهم وغير ذلك من الانتهاكات الجسيمة لحقوق الطفل، باعتبارها جزءاً من الجهود الرامية إلى الانتصاف للانتهاكات التي ارتكبتها الجماعات المسلحة والمليشيات. وبغية أداء هذا الدور الموسع وإنجازه، يُقترح إعادة تصنيف وظيفة واحدة لموظف حماية الطفل (ف-٣) برتبة ف-٤.

شعبة حقوق الإنسان

٥١ - يرد في الجدول ٧ أدناه موجز التغييرات المقترحة في ملاك موظفي شعبة حقوق الإنسان.

الجدول ٧

الموارد البشرية: شعبة حقوق الإنسان

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغير
من مكتب كبير المستشارين لحماية المرأة	نقل	موظف فني وطني منسق للشؤون النسائية	١+	الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة

٥٢ - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لشعبة حقوق الإنسان من ٨٤ وظيفة (رئيس شؤون حقوق الإنسان (مد-١)، ورئيسا وحدة (١ ف-٥ و ١ ف-٤) و ٦٣ موظفا لشؤون حقوق الإنسان (١ ف-٥، و ١١ ف-٤، و ١٤ ف-٣، و ١٣ موظفاً وطنياً من الفئة الفنية، و ٢٤ من متطوعي الأمم المتحدة) و ٦ موظفين معاونين لشؤون حقوق الإنسان (ف-٢) ومساعدان لشؤون حقوق الإنسان (١ من فئة الخدمة الميدانية، و ١ موظف وطني من فئة الخدمات العامة)، ومحللان لقواعد البيانات (١ ف-٣ و ١ من متطوعي الأمم المتحدة)، و ٧ مساعدين إداريين (١ من فئة الخدمة الميدانية و ٦ موظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة) وموظف إداري واحد (من متطوعي الأمم المتحدة).

العنصر ٢: تقديم الدعم للعملية السياسية والمصالحة والانتخابات

٥٣ - ستبذل البعثة المتكاملة مساعيها الحميدة وستسدي المشورة، وستضطلع بدور قيادي في تقديم الدعم السياسي للسلطات الانتقالية ولعملية سياسية شاملة ترمي إلى تنفيذ خارطة الطريق المتعلقة بالفترة الانتقالية؛ ودعم وتعزيز مبادرات المصالحة على مستوى المجتمع المحلي من أجل تعزيز الاحترام المتبادل، والتعايش السلمي، وإدارة النزاعات وتسويتها؛ وإسداء المشورة الاستراتيجية والتقنية إلى السلطات الوطنية بشأن تسيير قطاع الأمن وإعادة تشكيل قوات الدفاع والأمن. وبالإضافة إلى ذلك، ستقوم البعثة، بالتعاون مع الشركاء الدوليين والوطنيين، بتصميم وتيسير وبذل المساعي الحميدة، وتقديم المساعدة التقنية، وتوفير الدعم اللوجستي والتشغيلي والأمني للعملية الانتخابية. وستقوم البعثة، بالتعاون الوثيق مع فريق الأمم المتحدة القطري والجهات الفاعلة في المجال الإنساني، برصد الانتخابات وإسداء المشورة المتعلقة بالسياسة الاستراتيجية إلى السلطات الوطنية بشأن الانتخابات.

٥٤ - ويشمل العنصر ٢ أنشطة شعبة الشؤون السياسية، وقسم الشؤون الانتخابية، ووحدة إصلاح قطاع الأمن.

الإنجازات المتوقعة

مؤشرات الإنجاز

- ١-٢ إحراز تقدم نحو إجراء حوار سياسي شامل
وتنفيذ العملية الانتقالية
- ١-٢-١ إجراء مشاورات مجتمعية في جميع أنحاء البلد
وفي مواقع اللاجئين في البلدان المجاورة حيث تتاح
للمواطنين الفرصة لشرح المظالم المتعلقة بتنفيذ العملية
الانتقالية والسياسية
- ٢-١-٢ التوصل إلى اتفاق بشأن طرائق إقامة حوار
سياسي شامل مع جميع الأطراف المعنية الرئيسية، بما في
ذلك الأطراف الموقعة على اتفاق وقف أعمال القتال
لتناول مسألة السلام والمصالحة في الأجل الطويل
- ٢-١-٣ إنجاز تسجيل الناخبين في جميع المواقع
(٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١)
- ٢-١-٤ إنجاز الإطار التشريعي لإجراء الانتخابات
من خلال اعتماد أنظمة السلطة الوطنية للانتخابات
والمرسوم ذي الصلة (٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛
٢٠١٥/٢٠١٦: ١)
- ٢-١-٥ إنجاز إطار تشريعي للانتخابات، يشمل شراء
المواد الانتخابية وتوزيعها واسترجاعها في ١٦ محافظة
(٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١)
- ٢-١-٦ اعتماد الدستور الجديد من خلال
إجراء الاستفتاء (٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛
٢٠١٥/٢٠١٦: ١)
- ٢-١-٧ تسلم جميع المسؤولين المنتخبين الانتقاليين مناصبهم،
من فيهم رئيس الجمهورية وأعضاء البرلمان، (٢٠١٤/٢٠١٥:
لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٠٠ في المائة)

النواتج

- تنظيم وإجراء ١١ حلقة عمل لتيسير "التعويض الشعبي" في ١١ محافظة (٢٥ مشاركا في كل منها) لمتابعة التوصيات والاستنتاجات الصادرة عن منتدى المصالحة الوطنية الذي عقد في بانغي في كانون الثاني/يناير ٢٠١٥ والمتعلقة ببسط سلطة الدولة، وتسوية النزاعات واستعادة الحوار المجتمعي والتماسك الاجتماعي والتعايش السلمي مع السلطات المحلية والمجتمع المدني، بما في ذلك المنظمات النسائية ومنظمات الشباب

- تقديم المساعدة التقنية وإسداء المشورة، عن طريق عقد اجتماعات شهرية على الصعيد الوطني والمحلي، للحكومة وأصحاب المصلحة الرئيسيين الآخرين، بشأن إعداد وإجراء المشاورات في إطار المجتمعات المحلية
- تقديم المساعدة التقنية وإسداء المشورة للسلطات الانتقالية والمنتخبة لدعم تنفيذ آليات المتابعة عقب منتدى الحوار السياسي، بما في ذلك اتفاق وقف أعمال القتال
- إسداء المشورة من خلال عقد اجتماعات أسبوعية للسلطة الوطنية للانتخابات، والأحزاب السياسية، والحكومة، والإطار الاستشاري (*cadre de concertation*) والجهات المعنية الأخرى، بما فيها الجهات المانحة والمجتمع المدني بشأن المسائل الانتخابية أثناء عملية الحوار السياسي، وتنسيق الدعم يوميا من الشركاء الدبلوماسيين والدوليين الآخرين لصياغة مواقف سياساتية مشتركة بشأن الانتخابات
- تنظيم ٢٠ اجتماعا و ٣ حلقات عمل على الصعيد التقني والاستراتيجي لتنسيق الدعم المقدم من الشركاء الدبلوماسيين والدوليين الآخرين بما في ذلك من خلال الآليات التوجيهية التي أنشأها البرنامج الإنمائي والبعثة
- عقد اجتماعات شهرية مع الأحزاب السياسية ومنظمات المجتمع المدني حول تعزيز المشاركة في العمليات السياسية الرئيسية والتوعية بها
- عقد اجتماعات شهرية مع المجلس الانتقالي الوطني، بما في ذلك اللجنة الوطنية لاستعراض الدستور، من أجل وضع أول مشروع دستور منقح
- إسداء المشورة وتقديم المساعدة التقنية للسلطة الوطنية للانتخابات الوطنية بشأن وضع وتنفيذ العمليات والخطط الأمنية للانتخابات، وبشأن وضع وتنفيذ استراتيجيات وبرامج للتربية المدنية وتثقيف الناخبين في جميع أنحاء البلد، بما في ذلك تعزيز الحقوق الانتخابية والمدنية ومشاركة المرأة
- تنظيم وإجراء ٣ حلقات عمل في المقاطعات وحلقتي عمل وطنيتين لبناء القدرات الانتخابية لصالح ٩٩٤ موظفا في السلطة الوطنية للانتخابات والمكاتب الميدانية
- تنظيم وإجراء ١٦ دورة تدريبية لقضاة المحاكم المكلفين بحل منازعات الناخبين على الصعيد المحلي، وإجراء دورة تدريبية واحدة لأعضاء المحكمة الدستورية للتعريف بالإطار القانوني الانتخابي، ولا سيما معالجة منازعات الناخبين وإجراءات الاستئناف، ووضع استراتيجية تهدف إلى تيسير معالجة المنازعات بسلاسة وفي الوقت المناسب
- تنظيم وإجراء استعراض بعد تنفيذ الإجراءات مع جميع أصحاب المصلحة بشأن الدروس المستفادة من الانتخابات الوطنية
- تنظيم وإجراء دورات لبناء القدرات لفترات ما بعد الانتخابات وإجراء جرد لمعدات السلطة الوطنية للانتخابات

- عقد اجتماعات نصف شهرية مع أطراف النزاع للدعوة إلى إدراج الأحكام ذات الصلة بمعالجة الشواغل المتعلقة بحماية الطفل في اتفاق السلام
- تنظيم وإجراء ٥ حملات توعية (حلقات دراسية/اجتماعات/حلقات عمل) تستهدف المجتمعات المحلية التي توجد فيها تجمعات كبيرة من الجماعات المسلحة في نانا - غريبيزي، وأوهام، وأوكا، وبانغي بشأن اتفاق وقف أعمال القتال والعملية السياسية الأوسع نطاقا
- تنظيم وإجراء حلقتي عمل لصالح ٤٠ من أفراد الجماعات المسلحة والأطراف الموقعة على اتفاق وقف أعمال القتال، لبناء قدرتهم على التفاوض بشأن اتفاق سياسي شامل في سياق منتدى بانغي
- تقديم المساعدة التقنية وإسداء المشورة، عن طريق عقد اجتماعات نصف شهرية لآلية المتابعة المنشأة لرصد تنفيذ اتفاق وقف أعمال القتال على الصعيد الوطني، وعلى الصعيد المحلي بشأن تنفيذ الاتفاق

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
٢-٢-١ زيادة عدد المبادرات المتخذة للتخفيف من حدة النزاعات في المناطق الرئيسية للتوترات بين المجتمعات المحلية (٢٠١٤/٢٠١٥: ٦؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١١)	٢-٢ إحراز تقدم نحو المصالحة على المستويين الوطني والمحلي

النواتج

- إعداد ١١ مشروعا إقليميا مع فريق الأمم المتحدة القطري والشركاء الآخرين لدعم وتعزيز مبادرات الحكومة المحلية والمجتمع المدني لمعالجة الأسباب الكامنة وراء نشوب النزاع
- تنظيم وعقد ٤ حلقات عمل/اجتماع لمدة نصف يوم بشأن تقديم المشورة إلى السلطات المحلية ومنظمات المجتمع المدني من أجل تشجيع اتخاذ مبادرات وإنشاء آليات لتخفيف حدة النزاع وتسويته

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
٢-٣-١ زيادة عدد السياسات والتشريعات التي جرى إعدادها وتنفيذها لإعادة هيكلة قوات الدفاع والأمن وتعزيز المؤسسات المعنية بإدارة قطاع الأمن (٢٠١٤/٢٠١٥: ٢؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٣٢)	٢-٣-٢ إحراز تقدم نحو تنفيذ السلطات الوطنية تدابير مؤقتة لتحقيق الأمن والاستقرار ووضع برنامج وطني لقطاع الأمن
٢-٣-٢ زيادة عدد الأعضاء المثبتين في قوات الدفاع والأمن والمقاتلين السابقين (٢٠١٤/٢٠١٥: ٥٠٠؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٥٠٠)	

النواتج

- عقد اجتماعات شهرية/كل شهرين، تشترك في رئاستها السلطات الوطنية والبعثة المتكاملة، للجنة الاستراتيجية واللجان التقنية المعنية بإصلاح قطاع الأمن، فضلا عن عقد اجتماعات مخصصة للإشراف على إصلاح قطاع الأمن وتنسيقه
- تقديم المشورة والتوجيه على الصعيدين الاستراتيجي والتقني، من خلال عقد اجتماعات منتظمة وتقديم إحاطات إلى المفوضية السامية لترع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج وإصلاح قطاع الأمن، بشأن إصلاح قطاع الأمن لتعبئة الموارد لصالح المؤسسة الوطنية
- تقديم المشورة الاستراتيجية والتقنية إلى السلطات الحكومية ذات الصلة فيما يتعلق بإعداد ورقات السياسات العامة والتوصيات بشأن المهام الموكلة إلى قوات الدفاع والأمن على المديين القصير والمتوسط والرؤية الطويلة الأجل والولايات التي تكلف بها وحجم تلك القوات وهيكلها وتشكيلها
- إنشاء قاعدة بيانات من أجل تحسين إدارة الموارد البشرية لقوات الدفاع والأمن
- تقديم المشورة التقنية لصياغة الدستور الجديد فيما يتعلق بالأحكام المتصلة بأدوار ومسؤوليات قوات الدفاع والأمن، بما في ذلك في حالات الطوارئ، والحصار والاستثناء، وتحديد اختصاصات رئيس الدولة والحكومة والبرلمان فيما يتعلق بقوات الدفاع والأمن
- تقديم المساعدة التقنية إلى السلطات الوطنية من أجل تنقيح وتعزيز التشريعات القائمة ذات الصلة بإصلاح قطاع الأمن ومدونات قواعد السلوك الخاصة بقوات الدفاع والأمن والإجراءات التأديبية
- تنظيم وعقد حلقة دراسية واحدة بشأن إصلاح قطاع الأمن لفائدة ٥٠ عضوا من المؤسسات التنفيذية والتشريعية المعنية بإدارة الأمن، وأعضاء قوات الدفاع والأمن، والجماعات المسلحة، والمجتمع المدني
- تنظيم وعقد جلسات إحاطة وأنشطة توجيه فصلية تهدف إلى زيادة قدرات البرلمان الوطني، ولا سيما لجنة الدفاع والأمن التابعة له، على الاضطلاع بدوره كجهاز الرقابة المدنية على قطاع الأمن، بما في ذلك الموافقة على السياسات والتشريعات والميزانيات ذات الصلة بقطاع الأمن وإجراء تحريات بشأن قوات الأمن والدفاع والمؤسسات التنفيذية المعنية بإدارة الأمن
- تقديم المساعدة التقنية لإصلاح الثكنات وإدارة الموارد البشرية من خلال إسداء المشورة الاستراتيجية والتقنية ووضع وتنفيذ المشاريع من أجل جمع أعضاء قوة الدفاع وإيوائهم

العوامل الخارجية

توافر البيئة الأمنية المواتية والإرادة السياسية لدى السلطات الوطنية لنشر الموارد البشرية اللازمة في الوقت المناسب

الجدول ٨

الموارد البشرية: العنصر ٢، دعم العملية السياسية والمصالحة والانتخابات

الموظفون الدوليون									الموظفون المدنيون
متطوعو	الموظفون الأمم المتحدة ^(١)	المجموع الفرعي	الخدمة الميدانية	ف-٣	ف-٥	مد-٢	وكيل أمين عام/أمين عام مساعد	ف-٢	
شعبة الشؤون السياسية									
٥٦	٢٢	٣	٣١	٣	١٤	١٢	٢	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٥٦	٢٢	٣	٣١	٣	١٤	١٢	٢	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
قسم الشؤون الانتخابية									
١٥	-	١	١٤	١	٣	٩	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٥٧	٤٢	١	١٤	١	٣	٩	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٤٢	٤٢	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
وظائف المساعدة المؤقتة ^(٢) المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
وظائف المساعدة المؤقتة ^(٢) المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥									
٣٠	-	٢	٢٨	١	٢٣	٤	-	-	
٣٠	-	٢	٢٨	١	٢٣	٤	-	-	صافي التغيير
المجموع الفرعي									
١٥	-	١	١٤	١	٣	٩	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٨٧	٤٢	٣	٤٢	٢	٢٦	١٣	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٧٢	٤٢	٢	٢٨	١	٢٣	٤	-	-	صافي التغيير
وحدة إصلاح قطاع الأمن									
٧	١	٢	٤	-	١	٣	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٧	١	٢	٤	-	١	٣	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
المجموع									
٧٨	٢٣	٦	٤٩	٤	١٨	٢٤	٣	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٢٠	٦٥	٦	٤٩	٤	١٨	٢٤	٣	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥

الموظفون الدوليون									
الموظفون المدنيون	وكيل أمين عام/أمين عام مساعد	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الخدمة المجموع		متطوعو	الموظفون الأمم المتحدة	المجموع
					الميدانية	الفرعي			
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	٤٢	٤٢
وظائف المساعدة المؤقتة ^(ب) المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	-	-	-	-	-	-	-	-
وظائف المساعدة المؤقتة ^(ب) المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	٤	٢٣	١	٢٨	٢	-	٣٠	-
صافي التغيير	-	٤	٢٣	١	٢٨	٢	-	٣٠	-
المجموع									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	٣	٢٤	١٨	٤	٤٩	٦	٢٣	٧٨
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	٣	٢٨	٤١	٥	٧٧	٨	٦٥	١٥٠
صافي التغيير	-	-	٤	٢٣	١	٢٨	٢	٤٢	٧٢

(أ) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) تمول في إطار المساعدة المؤقتة العامة.

الموظفون الدوليون: زيادة ٢٨ وظيفة مساعدة مؤقتة

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفتي مساعدة مؤقتة

متطوعو الأمم المتحدة: زيادة ٤٢ وظيفة مساعدة مؤقتة

قسم الشؤون الانتخابية

٥٥ - يرد في الجدول ٩ أدناه موجز للتغييرات المقترحة في ملاك موظفي قسم الشؤون الانتخابية.

الجدول ٩

الموارد البشرية: قسم الشؤون الانتخابية

الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغير
وظيفة مؤقتة جديدة	موظف العمليات والشؤون اللوجستية	ف-٤	١+
وظيفة مؤقتة جديدة	موظف الشؤون الجنسانية	ف-٤	١+
وظيفة مؤقتة جديدة	موظف أمن	ف-٤	١+

الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة

الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغير
وظيفة مؤقتة جديدة	موظف مسؤول عن قواعد البيانات	ف-٤	١+
وظيفة مؤقتة جديدة	موظف الشؤون اللوجستية والعمليات	ف-٣	١+
وظيفة مؤقتة جديدة	موظف تدريب	ف-٣	١+
وظيفة مؤقتة جديدة	موظف الشؤون القانونية	ف-٣	١+
وظيفتان مؤقتتان جديدتان	منسق ميداني	ف-٣	٢+
وظائف مؤقتة جديدة	منسق إقليمي	ف-٣	١٤+
وظيفة مؤقتة جديدة	موظف مسؤول عن قواعد البيانات	ف-٣	١+
وظيفة مؤقتة جديدة	موظف تكنولوجيا المعلومات وتسجيل الناخبين	ف-٣	١+
وظيفتان مؤقتتان جديدتان	موظف العلاقات الخارجية والاتصال	ف-٣	٢+
وظيفة مؤقتة جديدة	مساعد إداري	الخدمة الميدانية	١+
وظيفتان مؤقتتان جديدتان	كاتب	الخدمة العامة الوطنية	٢+
وظيفتان مؤقتتان جديدتان	موظف العمليات والشؤون اللوجستية	متطوعو الأمم المتحدة	٢+
وظيفة مؤقتة جديدة	موظف معني بالإبلاغ	متطوعو الأمم المتحدة	١+
وظائف مؤقتة جديدة	مستشار للوجستيات	متطوعو الأمم المتحدة	١٧+
وظائف مؤقتة جديدة	مستشار تربية مدنية	متطوعو الأمم المتحدة	١٧+
وظيفة مؤقتة جديدة	مستشار لقاعدة البيانات	متطوعو الأمم المتحدة	١+
وظيفتان مؤقتتان جديدتان	مستشار للعلاقات الخارجية والاتصالات	متطوعو الأمم المتحدة	٢+
وظيفتان مؤقتتان جديدتان	مستشار لشؤون الناخبين والتربية المدنية	متطوعو الأمم المتحدة	٢+

٥٦ - ويتضمن ملاك الموظفين المعتمد لقسم الشؤون الانتخابية ١٥ وظيفة (موظف أول لشؤون الانتخابات (مد-١)، وموظف لشؤون العمليات والتخطيط (ف-٥) و ٦ موظفين لشؤون الانتخابات (ف-٤)، ومنسق قانوني (ف-٤) وموظف لوجستيات (ف-٤) و ٣ منسقين إقليميين (ف-٣) ومساعد إداري (الخدمة الميدانية) وسائق (الخدمة العامة الوطنية)).

٥٧ - وتتمثل المسؤولية الرئيسية لقسم الشؤون الانتخابية في توفير الدعم للهيئة الوطنية للانتخابات في مجال التخطيط للعملية الانتخابية، بما في ذلك وضع خارطة طريق للانتخابات تشمل على جدول زمني تشغيلي، وميزانية شاملة، وخطط تنفيذية وولوجستية، وذلك بغرض وضع إطار عمل قانوني يفضي إلى إجراء انتخابات تتسم بالمصداقية. ويهدف القسم إلى تعزيز قدرات أصحاب المصلحة الوطنيين المعنيين بالانتخابات على المساهمة في استقرار العملية الانتخابية والتحضير لإصدار قرارات استراتيجية. وبذلك يراعي القسم الذي يعمل

بصورة متكاملة مع فريق المشروع الانتخابي لدى برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، المنهجية المتعلقة بتسجيل الناخبين، والترتيب الزمني للانتخابات، ومشاركة المرأة، ومشاركة اللاجئين والمشردين داخليا، فضلا عن إنشاء هيئة لإدارة الانتخابات على الصعيد المحلي.

٥٨ - ودعما للمساعي الحميدة التي تبذلها البعثة، يتولى قسم الشؤون الانتخابية تيسير التنسيق بين الجهات المانحة والشركاء الدوليين والمؤسسات الوطنية بهدف حشد الموارد اللازمة لتمويل العملية الانتخابية ورصد أوجه التقدم المحرز في هذه العملية والإبلاغ عنه بغية كفالة الشفافية والمساءلة وتحديد أوجه القصور المحتملة والحلول الممكنة. وبعد الانتهاء من الانتخابات الوطنية، سيوفر القسم الدعم لعملية الطعن وتنصيب المسؤولين المنتخبين، كما سيواصل تقديم الدعم لتحقيق الاستقرار في عملية ما بعد الفترة الانتقالية. بما في ذلك تيسير الانتقال نحو الانتخابات المحلية الرامية إلى توطيد جهود بناء السلام وإحلال الديمقراطية وتحقيق اللامركزية. وسيوفر القسم أيضا المشورة السياساتية الاستراتيجية بشأن إصلاح النظام الانتخابي والمسائل الدستورية الأخرى بالاستناد إلى الدروس المستفادة من الانتخابات الوطنية.

٥٩ - وسيدعم قسم الشؤون الانتخابية السلطة الوطنية للانتخابات في مجالي التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي والتنفيذ للإعداد للانتخابات المقبلة، وسيقدم المساعدة في الأنشطة المضطلع بها بعد الانتخابات وفي التخطيط الاستراتيجي تمهيدا للمرحلة التالية من الدورة الانتخابية. ومن خلال نقل المعارف التقنية واللوجستية على نحو متسق وملمس، ستعزز البعثة القدرات التقنية الانتخابية للهيئة الوطنية للانتخابات والأطراف الأخرى صاحبة المصلحة، مما سيسهم في ضمان التنمية الديمقراطية الشعبية.

٦٠ - وفي هذا الصدد، يقترح إنشاء ٤٢ وظيفة مؤقتة جديدة لمتطوعي الأمم المتحدة و ٣٠ وظيفة مؤقتة لمدة ثلاثة أشهر من أجل دعم السلطات الانتقالية، والسلطة الوطنية للانتخابات والأطراف صاحبة المصلحة المعنية بالانتخابات فيما يتعلق بتسجيل الناخبين والاستفتاء على الدستور والانتخابات التشريعية والرئاسية. وسيدعم الموظفون المقترح تعيينهم العملية الانتخابية والعمليات المتصلة بها في كل من المجالات الفنية التالية: الشؤون الجنسانية (١ ف-٤)؛ والشؤون القانونية (١ ف-٣)؛ والإبلاغ (متطوع من متطوعي الأمم المتحدة)؛ والتنسيق الميداني والإقليمي (١٦ ف-٣ و ٣٤ من متطوعي الأمم المتحدة)؛ واللوجستيات والعمليات (١ ف-٤، ١ ف-٣ و متطوعان من متطوعي الأمم المتحدة)؛ وخطية قواعد البيانات (١ ف-٤، ١ ف-٣ و ١ من متطوعي الأمم المتحدة)؛ وتكنولوجيا المعلومات وتسجيل الناخبين (١ ف-٣)؛ والتدريب (١ ف-٣)؛ والعلاقات الخارجية

والاتصال (٢ ف-٣ و ٢ من متطوعي الأمم المتحدة)؛ والأمن (١ ف-٤)؛ والتواصل العام وتثقيف الناخبين والتربية المدنية (متطوعان من متطوعي الأمم المتحدة)؛ والمساعدة الإدارية (١ من الخدمة الميدانية)؛ والأعمال الكتابية (٢ من الخدمة العامة الوطنية). ويرد في الفقرات التالية وصف موجز للمسؤوليات المنوطة بالوظائف الإضافية.

٦١ - ويساعد الموظف المقترح تعيينه للشؤون الجنسانية (ف-٤)، بالتنسيق الوثيق مع المستشار القائم للشؤون الجنسانية، السلطة الوطنية للانتخابات وأصحاب المصلحة الآخرين المعنيين بالانتخابات في وضع الاستراتيجيات والأدوات والهياكل الموجهة نحو تعزيز مشاركة المرأة في العملية الانتخابية وتعميم مراعاة السياسات الجنسانية في العملية الانتخابية والأنشطة التي تضطلع بها السلطة الوطنية للانتخابات، وداخل قسم الشؤون الانتخابية.

٦٢ - ويقدم موظف الشؤون القانونية المقترح تعيينه (برتبة ف-٣) المساعدة إلى منسق الشؤون القانونية القائم من أجل إنشاء آلية لتقديم الشكاوى الانتخابية والعمل مع المؤسسات القضائية في جمهورية أفريقيا الوسطى.

٦٣ - ويساعد الموظف المعني بالإبلاغ المقترح تعيينه (من متطوعي الأمم المتحدة) الموظف القائم المعني بالإبلاغ (برتبة ف-٤) في مجالات رصد الأنشطة الانتخابية والإبلاغ عنها. ويساهم شاغل الوظيفة في كفالة إبراز الجهود التي تبذلها البعثة في إطار العملية الانتخابية من خلال تقديم التقارير المرحلية والتحليلات والمعلومات، وتنسيق وتيسير تبادل المعلومات فيما بين مختلف أصحاب المصلحة.

٦٤ - يضطلع المنسق الميداني المقترح تعيينهما (برتبة ف-٣) بأنشطة تنسيق العملية الانتخابية في الميدان مع المنسقين الإقليميين والأفرقة العاملة معهم.

٦٥ - وسيتم إنشاء مكاتب إقليمية لشؤون الانتخابات تغطي ١٦ مقاطعة، باستثناء بانغي، ٦ منها في الغرب (مبيكي، ونولا، وبربراتي، وبوار، وبوزوم، وباوا)، و ٥ في الوسط (موبا، وبوسانغوا، وسيبوت، وكاغا باندورو، وبامباري) و ٥ في الشرق (بيراو، وبريا، وأويو، وبانغاسو، ونديلي). وتوفر المكاتب الإقليمية الدعم الانتخابي وبناء القدرات على نطاق البلد مع ملاك موظفين تكميلي مقترح من المنسقين الإقليميين (١٤ ف-٣)، ومستشارين للوجستيات (١٧ من متطوعي الأمم المتحدة)، ومستشارين للتربية المدنية (١٧ من متطوعي الأمم المتحدة) بالإضافة إلى المنسقين الإقليميين الثلاثة القائمين (برتبة ف-٣). وسيتألف كل مكتب إقليمي للانتخابات من الموظفين التالي بيانهم: منسق إقليمي (ف-٣)، ومستشار للوجستيات (من متطوعي الأمم المتحدة)، ومستشار للتربية المدنية (من متطوعي الأمم المتحدة). وسيمثل كل مكتب قسم الشؤون الانتخابية في منطقة عمله، ويقوم

علاقات مع جميع أصحاب المصلحة والشركاء المعنيين بالانتخابات، بما في ذلك كيانات الأمم المتحدة في الميدان، ويقدم الدعم التقني واللوجستي للفروع المحلية للسلطة الوطنية للانتخابات.

٦٦ - وتدعم خلية اللوجستيات والعمليات المقترحة المؤلفة من أربعة موظفين للعمليات والشؤون اللوجستية (١ ف-٤، ١ ف-٣، ٢ من متطوعي الأمم المتحدة) تخطيط وتنسيق الجوانب اللوجستية للانتخابات، وتساعد على تحديد المعدات والمواد التقنية للانتخابات وتصميم نماذج التدريب اللوجستي والإجراءات والأدوات العملية المستخدمة فيه. وسيوجه نظام تعقب المعدات نحو تعزيز قدرات موظفي الشؤون اللوجستية في السلطة الوطنية للانتخابات.

٦٧ - تضم خلية قواعد البيانات موظفين لقواعد البيانات (١ ف-٤ و ١ ف-٣) ومستشارا لقواعد البيانات (من متطوعي الأمم المتحدة) يساعدون السلطة الوطنية للانتخابات في إعداد وتصميم الهيكل والبرامجيات والمعدات الحاسوبية ذات الصلة اللازمة لتكوين سجل الناخبين وتجميع النتائج.

٦٨ - ويساهم الموظف المقترح تعيينه لتكنولوجيا المعلومات وتسجيل الناخبين (برتبة ف-٣) في تصميم استراتيجية السلطة الوطنية للانتخابات في مجال تكنولوجيا المعلومات، وتطوير البرامجيات والإجراءات الانتخابية لتسجيل الناخبين، وكذلك المنهجية المتبعة في إحالة النتائج وتعزيز قدرات موظفي تكنولوجيا المعلومات.

٦٩ - ويساهم موظف واحد مقترح تعيينه للتدريب (برتبة ف-٣)، بدعم من موظف التدريب القائم (برتبة ف-٤)، في مساعدة السلطة الوطنية للانتخابات على تصميم استراتيجيات التدريب وبناء القدرات، فضلا عن تصميم الإجراءات والأدوات والأدلة ذات الصلة لتسجيل الناخبين وإجراء الانتخابات.

٧٠ - ويركز موظفان مقترحان للعلاقات الخارجية والاتصال (برتبة ف-٣) ومستشاران للعلاقات الخارجية والاتصال (من متطوعي الأمم المتحدة) على تيسير تنسيق التفاعل بين السلطة الوطنية للانتخابات والبعثة مع أصحاب المصلحة المعنيين بالانتخابات على الصعيدين الوطني والدولي. ويساعد الموظفون الإضافيون أيضا على وضع استراتيجية للاتصال خاصة بالانتخابات لكل من البعثة والسلطة الوطنية للانتخابات.

٧١ - وسيساعد موظف أمن واحد مقترح تعيينه (برتبة ف-٤) السلطة الوطنية للانتخابات والبعثة على إعداد خطة أمنية انتخابية، ووضع نماذج لتدريب قوات الأمن الدولية والمحلية، وسيساعد في إنشاء هياكل لتنسيق الانتخابات.

٧٢ - وسيساعد مستشاران مقترجان لتثقيف الناخبين والتربية المدنية (برتبة متطوع الأمم المتحدة) على تصميم نموذج لاستراتيجية التوعية وتثقيف الناخبين والتربية الوطنية وأدوات بناء القدرات في هذا المجال.

٧٣ - وفي سياق العملية الانتخابية، تقترح وظيفة مساعد إداري إضافية (الخدمة الميدانية) لدعم المساعد الإداري القائم المسؤول عن إنشاء وإدارة النظام الإلكتروني الميداني للمحفوظات، بما في ذلك ملفات الموظفين، فيما يتعلق بإعداد صحائف الحضور، وتنظيم الاجتماعات، وصياغة المراسلات الإدارية والتواصل مع موظفي الموارد البشرية بشأن الاستحقاقات.

٧٤ - ويقدم كاتبان (الخدمة العامة الوطنية) الدعم للأنشطة الانتخابية في مقر البعثة عن طريق الاضطلاع بمهام كتابية، وتيسير الاتصالات مع السلطات المحلية وغيرها من الأطراف صاحبة المصلحة المعنية بالانتخابات، واستخدام معارفهما الجغرافية والسياسية واللغوية الأساسية للاضطلاع بالدور المنوط بهما.

العنصر ٣: إعادة إرساء سلطة الدولة وبسطها

٧٥ - بالنظر إلى أوجه القصور الهيكلية والإدارية القائمة في جمهورية أفريقيا الوسطى منذ عدة عقود، ستشرك البعثة فريق الأمم المتحدة القطري وسائر الشركاء في تعزيز إدارة الأقاليم (المحافظون ونوابهم) وقوات الشرطة والدرك الوطنية والمؤسسات القضائية والسجون، في إطار ترتيبات مركز الأمم المتحدة للتنسيق العالمي، وستقود الأنشطة الرامية إلى تعزيز قدرات مؤسسات الدولة وهيكلها الإدارية لتمكينها من أداء المهام الحكومية الرئيسية بفعالية. وستقوم البعثة، بالتنسيق مع فريق الأمم المتحدة القطري، ولا سيما برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، بدعم بسط نطاق الإدارة المدنية والحكم المحلي من خلال بناء قدرات موظفي إدارة الأقاليم من ذوي الكفاءة المهنية والخاضعين للمساءلة سعياً لتحسين تقديم الخدمات الإدارية والاجتماعية. وستسهم البعثة، من أجل تحقيق ولايتها، في إعادة بسط سيادة القانون في جميع مناطق البلد ومكافحة الإفلات من العقاب وتكريس القانون والنظام، من خلال إعادة تأهيل الهياكل الأساسية ذات الصلة (المحاكم والسجون)، وكذلك إعادة تفعيل الأطراف ذات الأهلية والكفاءة في مجال القضاء والسجون.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
٣-١-١ زيادة عدد القضايا الجنائية التي تنظر فيها المحاكم (الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥: ١٠؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٠٠)	٣-١ إحراز تقدم نحو إعادة توطيد سيادة القانون في جمهورية أفريقيا الوسطى
٣-١-٢ زيادة عدد المحاكم التي أعيد فتحها (٢٠١٤/٢٠١٥: ٧؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٥)	
٣-١-٣ زيادة عدد السجون التي أعيد فتحها في المناطق الواقعة خارج بانغي (٢٠١٤/٢٠١٥: ٢؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٣)	
٣-١-٤ زيادة عدد موظفي السجون الوطنيين الذين تدربوا على الاضطلاع بمسؤولياتهم في تنفيذ القواعد النموذجية الدنيا لمعاملة السجناء وغيرها من المعايير الوطنية والدولية (٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٢٠)	

النواتج

- إسداء المشورة التقنية، من خلال عقد اجتماعات شهرية مع النظراء في الوزارات المعنية، واجتماعات أسبوعية مع قيادة قوات الشرطة والدرك الوطنية، بشأن تطوير قدرات قوات الشرطة والدرك الوطنية في جمهورية أفريقيا الوسطى
- التدريب ٤٥ يوما لفائدة ٢٠ من موظفي السجون في جمهورية أفريقيا الوسطى بشأن تشكيل فريق للاستجابة السريعة في سجن نغاراغا بانغي
- تقديم المساعدة التقنية لـ ٦ موظفين في وزارة العدل لإعداد تقييم معياري لسجنين يخطط لإعادة فتحهما وإعداد خطة استراتيجية لدائرة السجون في جمهورية أفريقيا الوسطى
- القيام بزيارات كل شهرين إلى مرافق الاحتجاز والسجون لإسداء المشورة التقنية للحكومة من أجل تحسين ظروف الاحتجاز
- إسداء المشورة وتقديم المساعدة التقنية من خلال ٥ حلقات عمل مدة كل منها يومان (ثلاث مرات على الأقل في الأسبوع) لما عدده ٢٠ قاضيا وطنيا في محاكم تتناول القضايا الجنائية، من أجل تمكينهم من إجراء تحقيقات نزيهة وفعالة في الجرائم وفقا للمعايير الدولية
- عقد اجتماعات شهرية مع سلطات إنفاذ القانون والسلطات القضائية من أجل تقديم المساعدة التقنية فيما يخص الوثائق وجمع الأدلة التي يمكن استخدامها في دعاوى المساءلة القضائية وغير القضائية في المستقبل عن انتهاكات حقوق الإنسان والقانون الإنساني

- عقد اجتماعات أسبوعية مع وزارة العدل بشأن وضع الصيغة النهائية لخطة استراتيجية للعدالة تشمل إعادة التوزيع التدريجي لموظفي قطاع العدل في جميع أنحاء البلد وتتضمن أحكاما لحماية الضحايا والشهود، وتوفير خدمات الدعم للضحايا والشهود وحماية موظفي قطاع العدل الذين يتناولون الجرائم الخطيرة
- تنظيم ٣ دورات تدريبية في مجال الإجراءات الجنائية وإدارة المحاكم لما عدده ١٠٠ قاض من المقرر نقلهم إلى المناطق، ودورة تدريبية واحدة على أساليب التحقيق الفعالة في قضايا العنف الجنسي والجنساني لما عدده ٥٠ قاضيا و ١٠ ضباط شرطة
- توفير الدعم اللوجستي لوزارة العدل لتنظيم ٣ جلسات للمحاكم الجنائية، تعقد كل جلسة منها في محكمة استئناف (في بانغي وبوار وبامباري)
- توفير الدعم اللوجستي لوزارة العدل فيما يتعلق بنقل ٥ من موظفي المحاكم للمشاركة في جلستين من جلسات المحاكم المتنقلة
- تنظيم حلقة دراسية واحدة لما عدده ٥٠ مشاركا من نقابة المحامين، ووزارة العدل، ومقدمي المساعدة القانونية بشأن التشريعات والإجراءات اللازمة لإرساء المساعدة القانونية الفعالة للمعوزين
- عقد دورة تدريبية واحدة لما عدده ٩٨ من ضباط السجون الوطنيين بشأن مسؤوليتهم عن تنفيذ القواعد النموذجية الدنيا لمعاملة السجناء

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
٣-٢-١ زيادة عدد موظفي السلطات المحلية وموظفي الخدمة المدنية الذين جرى نشرهم وتدريبوا بفعالية (٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٢٧٥)	٣-٢-٢ إحراز تقدم نحو إعادة إنشاء المؤسسات الحكومية وبسط سلطة الدولة في جمهورية أفريقيا الوسطى
٣-٢-٢ زيادة عدد الموظفين الوطنيين في قوات الشرطة والدرك والقضاء والسجون وغيرهم من الموظفين الذين جرى نشرهم وتدريبوا بفعالية في مجال حماية المدنيين (٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٠٠)	

النواتج

- تنظيم ١١ حلقة عمل لبناء القدرات، بالتنسيق مع الاتحاد الأوروبي وفريق الأمم المتحدة القطري، لما عدده ٢٧٥ من المحافظين ونوابهم ورؤساء البلديات وموظفي الخدمة المدنية بشأن الإدارة

العامة/الاختصاصات الحكومية الأساسية، والحكم المحلي، وتخطيط وميزنة المشاريع المحلية لتحقيق الاستقرار وإعادة الإعمار

- وضع حزمة من التدابير لتطوير القدرات الوطنية في مجال التخلص من الذخائر المتفجرة وتدمير الأسلحة والذخائر
- إصلاح/تشبيد ١٠ هياكل للإدارة المدنية من خلال المشاريع ذات الأثر السريع
- عقد اجتماعات شهرية مع قوات الشرطة والدرك الوطنية لتقديم المساعدة التقنية في إعادة إرساء وجود وسلطة الشرطة والقضاء والسجون في المدن التي تنتشر فيها شرطة البعثة، من خلال تقديم الدعم للتخطيط والنشر الفعلي للموظفين الوطنيين
- بناء مستودع واحد دائم للذخيرة و ٥٠ مرفقا لتخزين الذخيرة أو المتفجرات و ٥ مستودعات دائمة للأسلحة مطابقة للمعايير الوطنية دعماً لقوات الدفاع والأمن الوطنية

العوامل الخارجية

البيئة الأمنية ونشر ما يلزم من الموارد البشرية في الوقت المناسب، فضلاً عن التعاون من جانب السلطات الوطنية وسلطات المقاطعات

الجدول ١٠

الموارد البشرية: العنصر ٣، إعادة إرساء سلطة الدولة وبسطها

الفئة									
الموظفون الدوليون									
وكيل أمين									
عام - أمين مد-٢ - ف-٥ - ف-٣ - الخدمة المجموع الموظفون الأمم									
عام مساعد مد-١ - ف-٤ - ف-٢ - الميدانية الفرعي الوطني ^(١) المتحدة المجموع									
موظفون المدنيون									
قسم العدالة والسجون									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥									
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦									
صافي التغيير									
قسم الشؤون المدنية									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥									
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦									
صافي التغيير									
-	١	١٦	٢٠	١	٣٨	٢٢	٩	٦٩	-
-	١	١٦	٢٠	١	٣٨	٢٢	٩	٦٩	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	١	٦	٧	١	١٥	٣٥	-	٥٠	-
-	١	٦	٨	٢	١٧	٦٣	٨	٨٨	-
-	-	-	١	١	٢	٢٨	٨	٣٨	-

الموظفون الدوليون									الموظفون المدنيون المجموع
متطوعو الموظفون الأمم المتحدة ⁽¹⁾	الموظفون الفرعيون الميدانية	ف-٣ - ف-٢	ف-٥ - ف-٤	ف-٢٧ - ف-٢٢	ف-٢ - ف-٢	ف-٢ - ف-٢	ف-٢ - ف-٢	ف-٢ - ف-٢	
١١٩	٩	٥٧	٥٣	٢	٢٧	٢٢	٢	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٥٧	١٧	٨٥	٥٥	٣	٢٨	٢٢	٢	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٣٨	٨	٢٨	٢	١	١	-	-	-	صافي التغيير

(أ) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية ومن فئة الخدمات العامة.

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفتين

الموظفون الوطنيون: زيادة ٢٨ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: زيادة ٨ وظائف مؤقتة

قسم الشؤون المدنية

٧٦ - يرد في الجدول ١١ أدناه ملخص للتغييرات المقترحة في ملاك موظفي قسم الشؤون المدنية.

الجدول ١١

الموارد البشرية: قسم الشؤون المدنية

التغيير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة			
١+	ف-٣	موظف برامج	وظيفة جديدة
١+	خدمة ميدانية	مساعد لشؤون البرامج	وظيفة جديدة
٢٨+	خدمة عامة وطنية	مساعد لشؤون الاتصال بالمجتمعات المحلية	وظيفة جديدة
٨+	متطوعو الأمم المتحدة	موظف للشؤون المدنية	وظائف مؤقتة جديدة

٧٧ - يتألف الملاك الوظيفي المعتمد لقسم الشؤون المدنية من ٥٠ وظيفة (رئيس الشؤون المدنية (مد-١)، و ٢٢ موظفا للشؤون المدنية (١ ف-٥، و ٥ ف-٤، و ٧ ف-٣، و ٩ موظفين فنيين وطنيين)، ومساعد إداري (الخدمة الميدانية)، و ٢٤ مساعدا لشؤون

الاتصال بالمجتمعات المحلية (الخدمة العامة الوطنية) ومساعد للشؤون المدنية (الخدمة العامة الوطنية)، وسائق (الخدمة العامة الوطنية)).

٧٨ - وسيواصل قسم الشؤون المدنية دعم الجهود المبذولة على الصعيد المحلي في إطار عمليتي الحوار السياسي والمصالحة، والتفاعل مع السلطات الوطنية والمحلية لدعم مبادرات حل النزاعات والوساطة، في شراكة وثيقة مع الجهات الفاعلة الأخرى ذات الصلة، ودعم إعادة إرساء سلطة الدولة وبسطها. وسيركز القسم على ثلاثة مواضيع في مجال استمرارية التطوير السياسي والتنمية الاجتماعية في المكاتب الميدانية، هي: (أ) الحكم المحلي، ودعم إعادة إرساء سلطة الدولة وتعزيز تقديم الخدمات الاجتماعية على الصعيد المحلي، بالتعاون مع فريق الأمم المتحدة القطري؛ و (ب) التواصل مع المجتمعات المحلية، وتقديم الدعم إلى منظمات المجتمع المدني بما فيها المنظمات الشبابية والنسائية، وبناء الثقة بوسائل منها أنشطة التوعية؛ و (ج) الحوار بين المجتمعات المحلية، والتماسك الاجتماعي، وتسوية النزاعات، ومبادرات الحد من العنف الأهلي.

٧٩ - وفي السنة الثانية من عمليات البعثة، سيؤدي قسم الشؤون المدنية وظيفة سياسية ذات طابع دون وطني على الصعيد المحلي وسيضطلع بدور رئيسي في دعم البعثة وسائر العناصر الفاعلة الخارجية، بالتركيز على بناء الثقة وتدير النزاعات ومساعدة الجهات الحكومية، وتحديد وتصميم الأنشطة على الصعيدين المحلي والمجتمعي الهادفة إلى بناء عملية سياسية تتولى الأطراف المحلية زمامها أو تعزيز الالتزام بها. وإلى جانب تحقيق الأمن والاستقرار سوف يضطلع قسم الشؤون المدنية بدور متزايد الأهمية في تيسير إعادة إرساء سلطة الدولة والتماسك الاجتماعي، وهما عنصران أساسيان من عناصر استراتيجية الخروج للبعثة.

٨٠ - وفي عداد الملاك الوظيفي المقرر، هناك ٢٤ مساعدا لشؤون الاتصال مع المجتمعات المحلية ينتشرون حاليا في ١٢ قاعدة عمليات في المقاطعات. وتاريخيا، كانت الحماية أكثر فعالية في المناطق التي أقامت فيها القوات علاقات جيدة مع المجتمعات المحلية وارتبطت معها بعلاقات تقوم على الثقة. واستنادا إلى أفضل الممارسات والدروس المستفادة في بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي، وفي جمهورية أفريقيا الوسطى نفسها، يوصى بتخصيص اثنين من مساعدي شؤون الاتصال مع المجتمعات المحلية في كل قاعدة من قواعد العمليات في المقاطعات للاضطلاع بسلسلة من الأنشطة المترابطة والمتكاملة في آن واحد. وتتصل هذه الأنشطة بالمهام الأساسية الرئيسية الثلاث لقسم الشؤون المدنية على

الصعيد المحلي في مجالات الحماية، والتماسك الاجتماعي وتسوية النزاعات، وإعادة إرساء سلطة الدولة. وفي هذا السياق، ومع مراعاة الإنشاء المقترح لما عدده ١٤ قاعدة تشغيل إضافية في المقاطعات للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، يقترح إنشاء ٢٨ وظيفة جديدة لمساعد لشؤون الاتصال مع المجتمعات المحلية (من فئة الخدمات العامة الوطنية)، على أن يعين في كل قاعدة مساعدين اثنين.

٨١ - وبالنسبة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، تخطط البعثة لتطوير أو تعزيز أو فتح ٨ مكاتب ومكاتب فرعية ميدانية متكاملة (في بامباري، وبوسانغوا، وبيربيراتي، وباوا، ونديلي، وبانغاسو، وبراو، وأوبو)، وثلاثة مكاتب قطاعية إقليمية (في بوار، وكاغا بانديرو، وبريا). وفي هذا الصدد، يقترح إنشاء ثماني وظائف جديدة لموظف للشؤون المدنية (من متطوعي الأمم المتحدة)، للاضطلاع بالأنشطة الرئيسية للقسم في هذه المكاتب الثمانية.

٨٢ - وبالنظر إلى المشاريع السريعة الأثر المقترحة للنهوض بولاية البعثة، وبغية كسب ثقة السكان في عملية بناء السلام بالتوازي أيضا مع كفاءة إعادة إرساء سلطة الدولة في مجالات محددة، وبالنظر إلى أن عدد المشاريع المتعلقة بالعملية السياسية وحماية المدنيين سيزداد من ٤٠ مشروعاً في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ إلى ٦٦ مشروعاً، يقترح إنشاء وظيفة جديدة واحدة لموظف برامج (ف-٣) ووظيفة واحدة جديدة لمساعد لشؤون البرامج (الخدمة الميدانية). وسيقوم موظف البرامج بإدارة حافظة المشاريع السريعة الأثر وتنسيقها مع رؤساء الأقسام ورؤساء المكاتب الإقليمية تحقيقاً لما يلي: (أ) تحديد الحاجة إلى مثل هذه المشاريع وتنظيم عملية اختيارها واستعراضها، والإشراف على توقيع الاتفاقات؛ و (ب) ضمان المساءلة وإبلاغ الشركاء المنفذين والاتصال معهم بشأن تنفيذ المشاريع؛ و (ج) رصد وتيسير التنسيق الداخلي والخارجي. وسيقوم مساعد شؤون البرامج بمساعدة موظف البرامج في تأدية المهام البرنامجية والإدارية وفي تتبع الميزانية، وصرف الأموال، والنفقات، والإبلاغ، وإعادة الأموال الفائضة من الشركاء المنفذين، ومسك الدفاتر.

العنصر ٤: الدعم

٨٣ - سيقدم عنصر الدعم في البعثة خدمات لوجستية وإدارية وأمنية تتسم بالفعالية والكفاءة دعماً لتنفيذ ولاية البعثة، وذلك عن طريق إنجاز النواتج ذات الصلة. وتشمل هذه الخدمات إدارة شؤون الموظفين، وإنشاء وصيانة مرافق المكاتب والإقامة، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وعمليات النقل الجوي والبري، والخدمات الطبية، وإدارة الممتلكات، وخدمات المؤتمرات والمعسكرات، وعمليات الإمداد وإعادة الإمداد.

٨٤ - وسيستخذ كبار القادة المسؤولين عن دعم البعثة من بانغي مقرا لهم وسيوفرون التوجه الاستراتيجي والتوجيه السياسي للحكومة ومقر الأمم المتحدة وسائر عمليات حفظ السلام والاتصال معها. وسيتم نشر عنصر دعم البعثة من أجل توفير جميع الوظائف الميدانية الأساسية على أقرب مسافة ممكنة من الجهات المستفيدة، من أجل تقليل زمن الاستجابة وتحقيق الفعالية في التكلفة ووفورات الحجم في مختلف مراحل تقديم الخدمات.

٨٥ - ويضم هيكل الدعم في البعثة مدير دعم البعثة ودائرة إدارة سلسلة الإمداد، ودائرة تقديم الخدمات، وقسم التكنولوجيات الجغرافية المكانية والمعلوماتية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية.

٨٦ - وستغطي دائرة إدارة سلسلة الإمداد المشتريات والتخطيط للاقتناء وإدارة الممتلكات والتخزين المركزي وإدارة العقود. وستضم دائرة تقديم الخدمات مركز دعم البعثة وقسم الهندسة وإدارة المرافق، وقسم الإمداد (الوقود وحصص الإعاشة) والقسم المتكامل لشؤون الحركة والنقل الجوي والبري وقسم الخدمات الطبية.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
٤-١-١ زيادة في إنشاء مقر متكامل للبعثة ومكاتب ميدانية ومطارات و/أو مرافق للإقامة (٢٠١٤/٢٠١٥: ٤٥؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ٦١)	٤-١-١ زيادة كفاءة وفعالية الدعم اللوجستي والإداري المقدم للبعثة
٤-١-٢ زيادة في نشر العدد المزمع من الموظفين المدنيين بحلول ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦	

النواتج

تحسين الخدمات

- نظرا لأن البعثة في السنة الثانية من عملياتها، فإن تحسين أي خدمة أو تحسين الخدمات كلها سيتحقق في الفترات القادمة، مع مراعاة الواقع الميداني.

الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة والموظفون المدنيون

- تمركز قوة متوسط قوامها ٢٤٠ مراقبا عسكريا و ٧٦٠ ٩ من أفراد الوحدات العسكرية، منهم ٢٠٠ ضابط أركان، و ٤٠٠ من أفراد شرطة الأمم المتحدة، و ٤٠٠ من أفراد الشرطة المشكلة، وتناوب تلك القوة وإعادتها إلى الوطن، وتدبير شؤون ما يصل عدده إلى ١ ٦٤٠ موظفا مدنيا،

- منهم ٧٨٤ موظفا دوليا (من ضمنهم ٦٨ موظفا مؤقتا)، و ٦٦٥ موظفا وطنيا (من ضمنهم ٣ موظفين مؤقتين)، و ١٩١ متطوعا من متطوعي الأمم المتحدة، و ٢٠ فردا مقدما من الحكومات
- إعداد ١٦٠ تقريرا دوريا عن أعمال التحقق والرصد والتفتيش فيما يتعلق بالمعدات المملوكة للوحدات والاكتفاء الذاتي لأفراد الوحدات العسكرية وأفراد الشرطة المشكلة
- توفير حصص الإعاشة و ١٥٦ ٢٤٠ علبه من حصص الإعاشة الاحتياطية لما يصل عدده إلى ٩ ٦٥٠ فردا من أفراد الوحدات العسكرية (باستثناء ضباط الأركان)، و ١ ٤٠٠ من أفراد الشرطة المشكلة
- تنفيذ برنامج للسلوك والانضباط لجميع الأفراد من العسكريين والشرطة والموظفين المدنيين، بما في ذلك التدريب والوقاية والرصد والإجراءات التأديبية والتوصيات المتعلقة بالتدابير العلاجية لحالات سوء السلوك

المرافق والهياكل الأساسية

- صيانة/إصلاح المواقع السابقة للوحدات العسكرية ووحدات الشرطة المشكلة التابعة لبعثة الدعم الدولية بقيادة أفريقية في جمهورية أفريقيا الوسطى السابقة في ٣٢ موقعا و ٣ من مقار القطاعات (بوار، وكاغا باندورو، وبريا) و ٤ مبان في بانغي، و ٥ مهابط طائرات غير معبدة في بريا، وكاغا باندورو، وبوسانغوا، وبوار، وبامباري
- إنشاء مقر البعثة الدائم؛ وقاعدة لوجستيات في مطار مبوكو في بانغي؛ و ٨ مكاتب إقليمية؛ وقاعدة لوجستية أمامية في بوار؛ ومرفق طبي تابع للأمم المتحدة من المستوى الأول في كل من القطاعات الثلاثة والقطاعات الفرعية الثمانية؛ ومجموعة نموذجية من المعسكرات المزودة بخيام لإقامة ٣٠٠ فرد في ٣ من مقار القطاعات و ١٥٠ فردا في ٣ قطاعات فرعية (باسانغوا وبيربيراتي وبامباري)؛ و ٤ ساحات لتصريف النفايات في قاعدة اللوجستيات الموجودة في مطار مبوكو في بانغي، و ٣ من مقار القطاعات (بريا، وكاغا باندورو، وبوار)
- صيانة وتحديد ١٢ كيلومترا من الطرق البلدية في بانغي وإصلاح ٧٥٠ كيلومترا من طرق الإمداد الرئيسية في القطاعات الثلاثة
- تشغيل وصيانة ٢٨ منشأة لمعالجة المياه، و ٣٠ بئرا ضحلة، و ٣٠ منشأة لمعالجة مياه الصرف، و ٢٣٦ مولدا كهربائيا في معسكرات بعثة الدعم الدولية السابقة ومباني الأمم المتحدة

النقل البري

- تشغيل وصيانة ٨٧٩ مركبة مملوكة للأمم المتحدة، بما فيها المركبات المدرعة، و ٥ ورش عمل في ٣ مقار قطاعات والمكاتب الميدانية الأخرى، وتوريد ١٠,٣ ملايين لتر من الوقود والزيوت ومواد التشحيم للمركبات البرية، بما في ذلك ٥,٩ ملايين لتر للمعدات المملوكة للوحدات
- تشغيل خدمة مكوكية يومية على مدار الأسبوع لنقل ما متوسطه ٣٥٠ فرداً من أفراد الأمم المتحدة في اليوم من أماكن إقامتهم إلى مواقع عمل البعثة

النقل الجوي

- تشغيل وصيانة ٤ طائرات ثابتة الجناحين و ٩ طائرات مروحية
- تخزين وتوريد ٧,٨ ملايين لتر من الوقود والزيوت ومواد التشحيم اللازمة للعمليات الجوية

الاتصالات

- التنفيذ التدريجي لتركيب وتشغيل وصيانة شبكة سواتل للاتصالات الصوتية واتصالات الفاكس والفيديو والبيانات، مكونة من محطة رئيسية في بانغي، و ٦٠ محطة طرفية ذات فتحة صغيرة جدا موزعة في جميع أنحاء منطقة البعثة، و ٤٥ مقسما هاتفيا، و ٥٠ وصلة تعمل بالموجات الدقيقة، و ٤٥ محطة طرفية ساتلية إضافية لشبكة الإنترنت، والتعاقد على ٦٠ هاتفاً ساتلياً متنقلاً وخدمات الدعم لها، ونظام ربط لاسلكي لتوفير الاتصالات الصوتية المؤمنة لأفراد البعثة
- تقديم الدعم التقني لما عدده ١٠٩١ من الأجهزة المرسله المستقبلية العالية التردد، و ٨٧ من الأجهزة ذات الترددات العالية جداً لإعادة الإرسال، مع القاعدة المرتبطة بها، والوحدات المتنقلة والحمولة باليد، والتوفير المتواصل لخدمات التداول بالفيديو لجميع المرافق في مقر البعثة وفي المكاتب الإقليمية

تكنولوجيا المعلومات

- تقديم الدعم التقني للأجهزة الحاسوبية لما يصل إلى ٣٠٧ مستخدمين، وللهيكل الأساسية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في ما يصل إلى ٤٥ موقعا
- تركيب/إنشاء وصيانة ٤٥ شبكة محلية (سلكية ولاسلكية)، تشكل جزءاً من الشبكة التي تغطي منطقة البعثة، و ٤٥ خادوماً، و ٦٧٥ طابعة، و ٦٧٥ جهاز إرسال رقمي في نحو ٤٥ موقعا

الخدمات الطبية

- تشغيل وصيانة عيادة للأمم المتحدة من المستوى الأول ومستشفى للأمم المتحدة من المستوى الثاني في بانغي، و ٥ مراكز للطوارئ والإسعافات الأولية للأمم المتحدة في بانغي، و ٥ مراكز إضافية للطوارئ والإسعافات الأولية للأمم المتحدة في كل من بامباري وبوسانغوا وبانغاسو وبيربيراتي ونديلي
- مواصلة ترتيبات الإحلاء البري والجوي على نطاق البعثة لجميع مواقع الأمم المتحدة، بما في ذلك المستشفيات من المستوى الثالث والمستوى الرابع خارج جمهورية أفريقيا الوسطى
- تنفيذ برنامج للتوعية بشأن فيروس نقص المناعة البشرية، بما في ذلك التثقيف عن طريق الأقران وخدمات تقديم المشورة والفحص بصفة سرية لجميع أفراد البعثة

الأمن

- توفير حماية لصيقة على مدار الساعة لكبار موظفي البعثة والزوار من المسؤولين الرفيعة المستوى
- تدريب جميع موظفي البعثة الجدد تدريباً تمهيدياً في مجال الأمن وتدريباً أولياً/عملياً على التعامل مع الحرائق

العوامل الخارجية

ستتيح الظروف الأمنية حركة الموظفين وتوزيع الموارد التشغيلية دون انقطاع؛ وسيتم تسليم البضائع وتقديم الخدمات وفقاً للتعهدات المبرمة

الجدول ١٢

الموارد البشرية: العنصر ٤، الدعم

الجموع									الفترة
أولا - الوحدات العسكرية									
٤٤	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤								
٤٤	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥								
-	صافي التغير								
الموظفون الدوليون									
وكيل أمين عام/أمين عام مد-٢ - ف-٥ - ف-٣ - الخدمية المجموع متطوعو الموظفون الأمم المتحدة الوطنيين ^(١) الفرعي									ثانيا - الموظفون المدنيون
مساعد مد-١ - ف-٤ - ف-٢ - الميدانية الفرعي									الفريق المعني بالسلوك والانضباط
٦	-	١	٥	١	٢	٢	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٨	-	٢	٦	١	٣	٢	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٢	-	١	١	-	١	-	-	-	صافي التغير
قسم الأمن									
٢٤٤	٤	١٢٦	١١٤	٩٧	١٥	٢	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٢٤٤	٤	١٢٦	١١٤	٩٧	١٥	٢	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
شعبة دعم البعثة مكتب المدير									
١٨	-	٧	١١	٦	٢	٢	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٨	-	٧	١١	٦	٢	٢	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(٢) للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤									
٢	-	-	٢	٢	-	-	-	-	
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(٢) للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥									
٢	-	-	٢	٢	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
المجموع الفرعي									
٢٠	-	٧	١٣	٨	٢	٢	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٢٠	-	٧	١٣	٨	٢	٢	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
مكتب نائب المدير									
١٧٤	١٩	٩٩	٥٦	٤٠	٦	٩	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٧٠	١١	١٠٨	٥١	٣٥	٦	٩	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥

(٤)	(٨)	٩	(٥)	(٥)	-	-	-	-	صافي التغير
١٠	-	-	١٠	١٠	-	-	-	-	الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(ب) للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٠	-	-	١٠	١٠	-	-	-	-	الوظائف المؤقتة المقترحة ^(ب) للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
المجموع الفرعي									
١٨٤	١٩	٩٩	٦٦	٥٠	٦	٩	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٨٠	١١	١٠٨	٦١	٤٥	٦	٩	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
(٤)	(٨)	٩	(٥)	(٥)	-	-	-	-	صافي التغير
دائرة تقديم الخدمات									
٢٢٨	١٢	٩٤	١٢٢	٩١	١٥	١٥	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٢٨٨	٢٠	١٢٥	١٤٣	١٠٦	٢١	١٥	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٦٠	٨	٣١	٢١	١٥	٦	-	-	-	صافي التغير
الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(ب) للفترة									
١٤	-	-	١٤	١٠	٣	١	-	-	٢٠١٥/٢٠١٤
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(ب) للفترة									
١٤	-	-	١٤	١٠	٣	١	-	-	٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
المجموع الفرعي									
٢٤٢	١٢	٩٤	١٣٦	١٠١	١٨	١٦	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٣٠٢	٢٠	١٢٥	١٥٧	١١٦	٢٤	١٦	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٦٠	٨	٣١	٢١	١٥	٦	-	-	-	صافي التغير
دائرة إدارة سلسلة الإمداد									
٧٢	١	٢١	٥٠	٣٣	٨	٨	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٧٢	١	٢١	٥٠	٣٣	٨	٨	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(ب) للفترة									
١٤	-	-	١٤	١٣	١	-	-	-	٢٠١٥/٢٠١٤
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(ب) للفترة									
١٤	-	-	١٤	١٣	١	-	-	-	٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
المجموع الفرعي									
٨٦	١	٢١	٦٤	٤٦	٩	٨	١	-	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٨٦	١	٢١	٦٤	٤٦	٩	٨	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير

									قسم التكنولوجيات الجغرافية المكانية والمعلوماتية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية
٧١	—	٢٣	٤٨	٤٣	٢	٣	—	—	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٧٣	—	٢٤	٤٩	٤٣	٣	٣	—	—	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٢	—	١	١	—	١	—	—	—	صافي التغير
									خدمات الدعم - عنتيبي
									قاعدة اللوجستيات التابعة لبعثة تحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية والمكتب الإقليمي للمشتريات
١٨	—	١٠	٨	٦	٢	—	—	—	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٨	—	١٠	٨	٦	٢	—	—	—	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
—	—	—	—	—	—	—	—	—	صافي التغير
									الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(٢) للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١	—	١	—	—	—	—	—	—	
									الوظائف المؤقتة المقترحة ^(٢) للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
١	—	١	—	—	—	—	—	—	
—	—	—	—	—	—	—	—	—	صافي التغير
									المجموع الفرعي
١٩	—	١١	٨	٦	٢	—	—	—	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٩	—	١١	٨	٦	٢	—	—	—	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
—	—	—	—	—	—	—	—	—	صافي التغير
									الموظفون المدنيون
٨٣١	٣٦	٣٨١	٤١٤	٣١٧	٥٢	٤١	٤	—	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٨٩١	٣٦	٤٢٣	٤٣٢	٣٢٧	٦٠	٤١	٤	—	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٦٠	—	٤٢	١٨	١٠	٨	—	—	—	صافي التغير
									الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(٢) للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٤١	—	١	٤٠	٣٥	٤	١	—	—	
									الوظائف المؤقتة المقترحة ^(٢) للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٤١	—	١	٤٠	٣٥	٤	١	—	—	
—	—	—	—	—	—	—	—	—	صافي التغير
									مجموع الموظفين المدنيين
٨٧٢	٣٦	٣٨٢	٤٥٤	٣٥٢	٥٦	٤٢	٤	—	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٩٣٢	٣٦	٤٢٤	٤٧٢	٣٦٢	٦٤	٤٢	٤	—	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٦٠	—	٤٢	١٨	١٠	٨	—	—	—	صافي التغير
									المجموع (أولا وثانيا)
٩١٦	٣٦	٣٨٢	٤٥٤	٣٥٢	٥٦	٤٢	٤	—	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٩٧٦	٣٦	٤٢٤	٤٧٢	٣٦٢	٦٤	٤٢	٤	—	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
٦٠	—	٤٢	١٨	١٠	٨	—	—	—	صافي التغير

- (أ) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية ومن فئة الخدمات العامة.
 (ب) تموّل من المساعدة المؤقتة العامة، تحت بند تكاليف الموظفين المدنيين.

الموظفون الدوليون: زيادة ١٨ وظيفة

الموظفون الوطنيون: زيادة ٤٢ وظيفة

الفريق المعني بالسلوك والانضباط

٨٧ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي الفريق المعني بالسلوك والانضباط في الجدول ١٣ أدناه.

الجدول ١٣

الموارد البشرية: الفريق المعني بالسلوك والانضباط

التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة			
١+	ف-٣	موظف معني بالسلوك والانضباط	وظيفة جديدة
١+	موظف فني وطني	موظف معني بالسلوك والانضباط	وظيفة جديدة

٨٨ - يتألف ملاك الموظفين المعتمد للفريق المعني بالسلوك والانضباط من ٦ وظائف (وظيفة واحدة لرئيس الفريق المعني بالسلوك والانضباط (ف-٥)، و ٣ موظفين معنيين بالسلوك والانضباط (١ ف-٤ و ٢ ف-٣)، ومساعد لشؤون السلوك والانضباط (الخدمة الميدانية)، ومساعد إداري (الخدمة العامة الوطنية)).

٨٩ - ويقدم الفريق المعني بالسلوك والانضباط تقاريره إلى الممثل الخاص للأمين العام من خلال رئيس الديوان، وسيواصل ما يلي: (أ) تقديم التوجيه في مجال السياسات والمشورة التقنية إلى البعثة فيما يتعلق بالسلوك والانضباط، وكفالة الاتساق في تطبيق معايير السلوك على جميع فئات الموظفين؛ (ب) تصريف الشكاوى/البلاغات المتعلقة بسوء السلوك، وإحالتها إلى رئيس البعثة أو مكتب خدمات الرقابة الداخلية، حسب الاقتضاء؛ (ج) إنشاء قاعدة بيانات تضم جميع حالات سوء السلوك في البعثة وتعهدها، وتقديم تقارير شهرية إلى

الوحدة المعنية بالسلوك والانضباط في المقر؛ (د) تدريب موظفي البعثة بشأن موضوع السلوك والانضباط ومنع الاستغلال والانتهاك الجنسيين.

٩٠ - وبالنظر إلى المستوى المقترح للموظفين النظاميين والمدنيين في البعثة والنطاق الجغرافي لعملياتها، سيكون لوجود فريق قوي معني بالسلوك والانضباط تأثير كبير على قدرة البعثة الميدانية على تنفيذ ولايتها، وعلى الكيفية التي يُنظر بها إلى البعثة الميدانية في البلد المضيف. وبالإضافة إلى التصريف اليومي للحالات، يولي الفريق قدرا كبيرا من الاهتمام للتدابير الوقائية ضد سوء السلوك، ولا سيما تلك المتعلقة بالاستغلال والانتهاك الجنسيين، لكفالة احتفاظ البعثة بسجل جيد. وفي هذا السياق، يقترح إنشاء وظيفتين جديدتين لموظفين معينين بالسلوك والانضباط (١ ف-٣ وموظف فني وطني).

٩١ - وسيقدم الموظف المعني بالسلوك والانضباط (ف-٣) التدريب بشأن مسائل السلوك والانضباط، بما في ذلك التدريب المتخصص بشأن منع الاستغلال والانتهاك الجنسيين، لأفراد البعثة بصورة مباشرة أو من خلال تدريب مدربي أفراد الوحدات؛ وسيساعد الموظفين الآخرين المعنيين بالسلوك والانضباط فيما يضطلعون به من أنشطة في جميع أنحاء منطقة البعثة، ومثال ذلك تحديد المخاطر المحتملة لسوء السلوك من جانب أفراد البعثة وتقييمها، وستعالج هذه المخاطر من خلال وضع وتنفيذ تدابير وقائية محددة ومكيفة حسب الاحتياجات؛ وسيساعد في معالجة الشكاوى المتعلقة بادعاءات سوء السلوك التي تطال موظفين دوليين، وتدبير حالات سوء السلوك على صعيد البعثة الميدانية؛ وسيضطلع باستعراض تقارير التحقيقات المكتملة وسيعد توصيات تنفيذها البعثة، حسب الاقتضاء.

٩٢ - وسيساعد الموظف المعني بالسلوك والانضباط (موظف فني وطني) الموظفين الحاليين المعنيين بالسلوك والانضباط في وضع استراتيجية التدريب وتنفيذها، وستشمل هذه الاستراتيجية التنسيق مع خلايا تدريب جميع العناصر لضمان الاتساق والانتظام في توفير التدريب بشأن مسائل السلوك والانضباط، بما في ذلك التدريب المتخصص بشأن منع الاستغلال والانتهاك الجنسيين؛ وسيساهم في وضع التدابير الوقائية وتقديم تقارير أسبوعية عن الأنشطة المضطلع بها وعدد أفراد البعثة المشاركين في التدريب؛ وسيساعد الموظفين الآخرين المعنيين بالسلوك والانضباط في وضع استراتيجية التواصل وتنفيذها، بما في ذلك إنشاء موقع على شبكة الإنترنت وغيره من الأدوات المفيدة؛ وسيشارك في عمليات تقييم المخاطر وسيساهم في وضع استراتيجية لمساعدة الضحايا؛ ويساعد في معالجة الشكاوى المتعلقة بادعاءات سوء السلوك التي تشمل موظفين مدنيين وطنيين، وفي تصريف حالات سوء السلوك على صعيد البعثة الميدانية.

وحدة الصحة المهنية والسلامة والبيئة

٩٣ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي وحدة الصحة المهنية والسلامة والبيئة في الجدول ١٤ أدناه.

الجدول ١٤

الموارد البشرية: وحدة الصحة المهنية والسلامة والبيئة

التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة الوصف
الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة			
١+	٤-ف	موظف لشؤون البيئة	من مكاتب دعم قطاعات البعثة انتداب
١-	٣-ف	موظف لشؤون البيئة	إلى مكتب دعم قطاعات البعثة نقل

٩٤ - يتألف ملاك الموظفين المعتمد لوحدة الصحة المهنية والسلامة والبيئة من وظيفتين (موظف لشؤون البيئة (ف-٣) ومساعد لشؤون البيئة (الخدمة الميدانية)). وتضطلع هذه الوحدة بالمسؤولية عن معاينة وتنفيذ بروتوكولات ومعايير الصحة والسلامة المهنية لضمان ظروف عمل آمنة وصحية بيئيا لجميع الموظفين في جميع مناطق عمل البعثة. هذا بالإضافة إلى ضمان أثر البعثة الإيجابي على البيئة والمجتمعات المحلية المحيطة بها.

٩٥ - ومع اكتمال نشر الأفراد العسكريين والمدنيين في ٤٥ موقعا تشمل مقار القطاعات المتكاملة والمكاتب الميدانية والمكاتب الفرعية والمواقع الأخرى، فمن الضروري أن يكون للبعثة قدرة كافية على رصد أثرها على البيئة ومراقبته. ولزيادة قدرة الوحدة على تنفيذ مهامها، يقترح إنشاء وظيفة موظف لشؤون البيئة (ف-٤) عن طريق انتداب موظف إداري من مكتب دعم قطاعات البعثة التابع لشعبة دعم البعثة.

٩٦ - ويقترح نقل وظيفة موظف لشؤون البيئة (ف-٣) إلى مكتب دعم قطاعات البعثة.

وحدة تقديم المشورة والرعاية للموظفين

٩٧ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي وحدة تقديم المشورة والرعاية للموظفين في الجدول ١٥ أدناه.

الجدول ١٥

الموارد البشرية: وحدة تقديم المشورة والرعاية للموظفين

التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
١+	الخدمة العامة الوطنية	مساعد إداري	وظيفة جديدة

الموظفين، بما فيها الوظائف المؤقتة

٩٨ - يتألف ملاك الموظفين المعتمد لوحدة تقديم المشورة والرعاية للموظفين من أربع وظائف ووظائف مؤقتة (مستشارين للموظفين (ف-٣) ومساعد مستشار للموظفين (من فئة الخدمة الميدانية). وموظف يشغل وظيفة مؤقتة لمساعد معني برعاية الموظفين (من فئة الخدمة الميدانية)) وتضطلع الوحدة بمسؤولية تقديم الدعم إلى أفراد البعثة في مجالات معالجة الإجهاد وإسداء المشورة الشخصية، والتوصية بتحسين الرعاية ورصد تنفيذ تدابير الرعاية امتثالاً لسياسات إدارة الدعم الميداني. وتمثل المهمة الرئيسية المنوطة بهذه الوحدة في ضمان بيئة صحية للعمل والمعيشة والترفيه لجميع أفراد البعثة الذين يعملون في منطقة البعثة.

٩٩ - وفيما يتعلق بالفترة الثانية من العمليات، سوف تتطلب زيادة نشر الأفراد العسكريين والموظفين المدنيين والتوسيع المقرر للبعثة في ٤٥ موقعا حجما أكبر من الزيارات لمساعدة الموظفين على التعامل مع المشقة وظروف العمل والمعيشة الصعبة والحفاظة على معنويات مرتفعة. وفي هذا الصدد، يقترح إنشاء وظيفة مساعد إداري (الخدمة العامة الوطنية) لدعم الموظفين الذين يسافرون باستمرار إلى مواقع مختلفة بشأن مسائل إدارية.

وحدة إدارة شؤون المؤتمرات/المعسكرات

١٠٠ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي وحدة إدارة شؤون المؤتمرات/المعسكرات في الجدول ١٦ أدناه.

الجدول ١٦

الموارد البشرية: وحدة إدارة شؤون المؤتمرات/المعسكرات

التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
			الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة
١٠+	الخدمة العامة الوطنية	مترجمون تحريريون / وظائف جديدة مترجمون شفويون	

١٠١ - يتألف ملاك الموظفين المعتمد لوحدة إدارة شؤون المؤتمرات/المعسكرات من ٨٤ وظيفة (وظيفة رئيس إدارة المؤتمرات (ف-٣) ورئيس إدارة المعسكرات (من فئة الخدمة الميدانية) و ٧٩ مترجماً تحريرياً/مترجماً شفويًا (موظف من فئة الخدمة الميدانية، موظفان فنيان وطنيان، ٧٤ من فئة الخدمة العامة الوطنية، ٢ من متطوعي الأمم المتحدة) وثلاثة مساعدين لإدارة المعسكرات (٢ من فئة الخدمة الميدانية، ١ من متطوعي الأمم المتحدة)). وتتولى هذه الوحدة مسؤولية توفير المترجمين الشفويين، لا سيما للوحدات العسكرية ووحدات الشرطة، وخدمات إدارة المعسكرات لدعم ١٠ من القطاعات والمكاتب الإقليمية في جميع أنحاء جمهورية أفريقيا الوسطى.

١٠٢ - ويلزم توفير خدمات الترجمة التحريرية والشفوية بين الفرنسية والإنكليزية، وبين اللغة الأم المحلية، وهي لغة سانغو، واللغتين الإنكليزية والفرنسية. وبالنظر إلى القدرة الحالية، لا يمكن للمترجمين التحريريين/الشفويين تلبية مستوى الخدمات المطلوبة بعد نقل تبعية قوات بعثة الدعم الدولية إلى الأمم المتحدة؛ ومع نشر ٨ ٧٠٠ من الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة حتى ٣١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٥، يقترح إنشاء ١٠ وظائف جديدة لمترجمين تحريريين/مترجمين شفويين (من فئة الخدمة العامة الوطنية).

مكاتب دعم قطاعات البعثة

١٠٣ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك الموظفين بمكاتب دعم قطاعات البعثة في الجدول ١٧ أدناه.

الموارد البشرية: مكاتب دعم قطاعات البعثة

التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة الوصف	الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة
١-	ف-٤	موظف إداري	انتداب	إلى وحدة الصحة المهنية والسلامة والبيئة
١+	ف-٣	موظف لشؤون البيئة	نقل	إلى وحدة الصحة المهنية والسلامة والبيئة
٢-	الخدمة الميدانية	موظف للدعم الإقليمي	نقل	إلى مركز دعم البعثة
١-	الخدمة الميدانية	مساعد إداري	نقل	إلى مركز دعم البعثة
٢-	الخدمة الميدانية	مساعد لشؤون اللوجستيات	نقل	إلى مركز دعم البعثة
٥-	الخدمة العامة	مساعد لشؤون اللوجستيات	نقل	إلى مركز دعم البعثة
٨-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد لشؤون اللوجستيات	نقل	إلى مركز دعم البعثة

١٠٤ - ويضم ملاك الموظفين المعتمد لمكاتب البعثة لدعم القطاعات ٤١ وظيفة ثابتة ومؤقتة (٥ موظفون للدعم الإقليمي (٣ برتبة ف-٤، و ٢ من فئة الخدمة الميدانية)، وموظف إداري (ف-٤)، و ١٠ مساعدين إداريين (٨ من فئة الخدمة الميدانية، و ٢ من متطوعي الأمم المتحدة) و ١٩ مساعداً لشؤون اللوجستيات (٢ من فئة الخدمة الميدانية، و ٥ موظفون فنيون وطنيون، و ١٢ من متطوعي الأمم المتحدة)، و ٦ وظائف مؤقتة لمساعدتي الدعم الإقليمي (فئة الخدمة الميدانية)). وتقدم مكاتب البعثة لدعم القطاعات كامل الدعم الإداري، بما في ذلك إدارة الموارد البشرية والخدمات المالية، إلى القطاعات والقطاعات الفرعية والمكاتب الإقليمية.

١٠٥ - ويقترح انتداب موظف إداري (ف-٤) إلى وظيفة موظف لشؤون البيئة في وحدة الصحة المهنية والسلامة والبيئة لزيادة قدراتها الحالية على توفير القدرة التشغيلية من أجل امتثال البعثة للسياسة البيئية للبعثات التي تطبقها إدارة عمليات حفظ السلام/إدارة الدعم الميداني على البعثات الميدانية وكذلك توجيهات الأمين العام بشأن البيئة.

١٠٦ - ويقترح نقل وظيفة موظف لشؤون البيئة (ف-٣) من وحدة الصحة والسلامة المهنيين والبيئة.

١٠٧ - ويرد النقل المقترح لـ ١٨ وظيفة من مكاتب البعثة لدعم القطاعات، على النحو المفصل في الجدول ١٧ أعلاه، في الاقتراح الخاص بمركز دعم البعثة.

قسم المالية والميزانية

١٠٨ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي قسم المالية والميزانية في الجدول ١٨ أدناه.

الجدول ١٨

الموارد البشرية: قسم المالية والميزانية

التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف، بما فيها الوظائف المؤقتة			
١+	موظف فني وطني	موظف لشؤون المالية والميزانية	وظيفة جديدة
١+	الخدمة العامة الوطنية	مساعد لشؤون المحفوظات	وظيفة جديدة

١٠٩ - ويضم ملاك الموظفين المعتمد لقسم المالية والميزانية ٢٠ وظيفة ثابتة ومؤقتة (وظيفة كبير موظفي الميزانية وموظف الشؤون المالية (ف-٥)، و ٤ موظفون لشؤون المالية والميزانية (١ ف-٤، و ٢ من فئة الخدمة الميدانية، وموظف فني وطني)، و ١٣ مساعد لشؤون المالية والميزانية (٩ من فئة الخدمة الميدانية، و ٤ من فئة الخدمة العامة الوطنية)، ومساعد إداري (فئة الخدمة العامة الوطنية)، ووظيفة مؤقتة لمساعد شؤون المالية والميزانية (من فئة الخدمة الميدانية).

١١٠ - وسيواصل قسم المالية والميزانية توفير التوجيه في مجال التخطيط لإعداد الميزانية، ودعم إدارة الصناديق الاستثنائية الخاصة بالبعثة. وبمسك القسم حسابات البعثة، ويرصد الالتزامات والصرفيات ويقرها، ويضمن الامتثال للنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة وللمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

١١١ - ويتألف القسم من وحدة شؤون الميزانية ووحدة الشؤون المالية. ويقود وحدة شؤون الميزانية موظف لشؤون المالية والميزانية (ف-٤)، يدعمه موظفان لشؤون المالية والميزانية (موظف من فئة الخدمة الميدانية وموظف فني وطني) وأربعة مساعدون لشؤون المالية والميزانية (فئة الخدمة الميدانية)، في حين يقود وحدة شؤون المالية موظف لشؤون المالية

والميزانية (فئة الخدمة الميدانية)، يدعمه فقط خمسة مساعدون لشؤون المالية والميزانية (فئة الخدمة الميدانية). ويشمل عبء عمل وحدة الشؤون المالية المشتريات المنخفضة القيمة والمدفوعات في حالات الطوارئ، ومدفوعات بدل الخطر للموظفين في إطار الانتداب المؤقت، ودفع المبالغ المقطوعة لإجازات الراحة والاستحمام، والتنسيق مع مركز الخدمات الإقليمية في عنتبي، ومتابعة الفواتير التي لم تسدد بعد، واستعراض حسابات إدارة البنود المفتوحة وتسويتها بانتظام، وتدقيق الردود ومهام الرقابة المالية. وفي هذا الصدد، يقترح إنشاء وظيفة موظف شؤون مالية (موظف فني وطني) لبناء القدرات الوطنية من الفئة الفنية في مجال الأنظمة والقواعد المالية والتوجيهات والإجراءات الإدارية للأمم المتحدة، وكذلك نظام أوموجا. وستكفل القدرة الإضافية أن تلي البعثة الطلبات الحالية على الخدمات، وتكفل سلاسة الانتقال عندما تبدأ البعثة في تنفيذ برنامج التأميم في السنوات المقبلة.

١١٢ - ويُقترح إنشاء وظيفة جديدة لمساعد شؤون المحفوظات (الخدمة العامة الوطنية) لتقديم دعم مستمر على المدى الطويل لمهمة يضطلع بها حالياً موظف وطني متعاقد يُسمح له بالعمل لمدة لا تزيد عن تسعة أشهر في فترة اثني عشر شهراً. ويتعهد مساعد شؤون المحفوظات الوثائق ويتأكد من إتاحتها للموظفين ومراجعي الحسابات.

قسم إدارة الموارد البشرية

١١٣ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي قسم إدارة الموارد البشرية في الجدول ١٩ أدناه.

الجدول ١٩

الموارد البشرية: قسم إدارة الموارد البشرية

التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف، بما في ذلك الوظائف + ١ المؤقتة	موظف فني وطني	موظف لشؤون الموارد البشرية	وظيفة جديدة

١١٤ - ويضم ملاك الموظفين المعتمد لقسم إدارة الموارد البشرية ٢٣ وظيفة ثابتة ومؤقتة (وظيفة كبير موظفي شؤون الموارد البشرية (ف-٥)، و ٦ موظفون لشؤون الموارد البشرية (٢ ف-٤، و ١ ف-٣، و ٢ من فئة الخدمة الميدانية، وموظف فني وطني)، و ١٤ مساعداً لشؤون الموارد البشرية (٦ من فئة الخدمة الميدانية، و ٨ موظفون فنيون وطنيون)، ووظيفتان مؤقتتان لمساعدين لشؤون الموارد البشرية (فئة الخدمة الميدانية)).

١١٥ - ويلزم الإبقاء على مستوى ملائم من الاتصال مع سلطات البلد المضيف لضمان استيفاء الطلبات بكفاءة. وهناك حاجة إلى تتبع تلك التحركات من أجل تيسير الإيواء في أماكن الإقامة العابرة بالبعثة (دور الضيافة) بالتنسيق مع وحدة إدارة المخيمات، والإبلاغ عن ذلك لتعديل دفع الفواتير اللاحقة التي ستقدمها الفنادق أو استرجاع النفقات المتكبدة، حسبما يتفق. وفي هذا الصدد، يقترح إنشاء وظيفة جديدة لموظف لشؤون الموارد البشرية (موظف فني وطني).

مركز دعم البعثة

١١٦ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي مركز دعم البعثة في الجدول ٢٠ أدناه.

الجدول ٢٠

الموارد البشرية: مركز دعم البعثة

الوظائف، بما في ذلك الوظائف المؤقتة	التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	الوصف
	٣+	ف-٣	موظفو لوجستيات	وظائف جديدة	مكتب ميداني
	٢+	الخدمة الميدانية	موظفان للدعم الإقليمي	نقل	من مكاتب دعم قطاعات البعثة
	١+	الخدمة الميدانية	مساعد إداري	نقل	من مكاتب دعم قطاعات البعثة
	٢+	الخدمة الميدانية	مساعدان لشؤون اللوجستيات	نقل	من مكاتب دعم قطاعات البعثة
	٥+	الخدمة العامة الوطنية	مساعدون لشؤون اللوجستيات	نقل	من مكاتب دعم قطاعات البعثة
	٨+	متطوعو الأمم المتحدة	مساعدون لشؤون اللوجستيات	نقل	من مكاتب دعم قطاعات البعثة

١١٧ - ويضم ملاك الموظفين المعتمد لمركز دعم البعثة ١٤ وظيفة ثابتة ومؤقتة (رئيس المركز (ف-٥)، و ٦ موظفون لشؤون اللوجستيات (٢ ف-٤، و ٣ ف-٣، و ١ من فئة الخدمة العامة الوطنية) ومساعد لشؤون اللوجستيات (فئة الخدمة الميدانية)، ووظيفتان مؤقتتان لموظفين لشؤون اللوجستيات (١ ف-٤ و ١ ف-٣) ووظيفة مؤقتة لمساعد شؤون اللوجستيات (فئة الخدمة الميدانية) موزعة على وحدة العمليات الحالية ووحدة التخطيط اللوجستي ووحدة التحليل والإبلاغ. وسيواصل المركز تنسيق جميع الاحتياجات اللوجستية،

بما في ذلك إسناد مهام إلى الأقسام المعنية في دائرة تقديم الخدمات وعوامل التمكين العسكرية (السرايا الهندسية). وسيقدم المركز التوجيه في مجال التخطيط من أجل كفاءة تحديد المهام والأهداف بطريقة جيدة وتزويدها بموارد كافية. ولئن كان الدور الرئيسي للمركز هو كفاءة تقديم الدعم اللوجستي بكفاءة وفعالية في الوقت المناسب إلى جميع عناصر البعثة، فإنه سوف يُعنى أيضا بأوجه التعاون والمساعدة المتبادلة فيما بين البعثة وسائر وكالات الأمم المتحدة والمنظمات غير الحكومية.

١١٨ - وتشمل منطقة البعثة جميع أنحاء جمهورية أفريقيا الوسطى حيث تحد وعورة التضاريس من حرية الحركة، وتكاد الهياكل الأساسية للطرق والاتصالات تكون منعدمة. وتفصل مسافات كبيرة بين مقار القطاعات ومقر البعثة في بانغي، إذ يستغرق السفر من القطاع الغربي (بوار) إلى القطاع الأوسط (كاغا باندورو) يومين عن طريق البر، وإلى القطاع الشرقي (بريا) من ٥ إلى ١٠ أيام حسب حالة الطرق وأحوال الطقس. وفي معظم الحالات، تقع المكاتب الميدانية وعمليات النشر العسكري في أماكن أبعد بكثير. ولكي تنفذ البعثة ولايتها، ولا سيما فيما يتعلق بحماية المدنيين، فمن الضروري أن تكون القطاعات قادرة على العمل بصورة مستقلة، وأن يتم تنظيمها وتزويدها بالموظفين بناء على ذلك.

١١٩ - ونتيجة لاستعراض ترتيبات الدعم المقدمة إلى القطاعات، وإعادة تنظيم التسلسل الإداري للموظفين القائمين بمهام لوجستية في المكاتب الميدانية والقطاعات، يُقترح نقل ١٨ وظيفة (٥ من فئة الخدمة الميدانية، و ٥ من فئة الخدمة العامة الوطنية، و ٨ من متطوعي الأمم المتحدة)، على النحو المفصل في الجدول ٢٠ أعلاه، إلى مركز دعم البعثة من مكاتب البعثة لدعم القطاعات. وسيوفر النقل المقترح تغطية كافية للعمليات اللوجستية في جميع مناطق البعثة، وسيوفر القدرة على اقتناء الأراضي في مركز دعم البعثة.

١٢٠ - ومن المقترح إنشاء ثلاث وظائف موظفي شؤون اللوجستيات (ف-٣) يرأسون مراكز دعم قطاعات البعثة. وسيدير شاغلو هذه الوظائف العمليات اللوجستية والمشاريع على مستوى القطاعات، بما يعزز دعم العنصر الفني والعنصر العسكري وعنصر الشرطة، ويكفل استمرارية العمل في القطاع خلال حالات الأزمات المتصلة بالأمن على غرار ما وقع في تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٤ عندما عُزلت بانغي بصورة شبه تامة عن القطاعات/المناطق.

قسم إدارة المرافق والهندسة

١٢١ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي قسم إدارة المرافق والهندسة في الجدول ٢١ أدناه.

الجدول ٢١

الموارد البشرية: قسم إدارة المرافق والهندسة

التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	الوصف
٢+	ف-٣	مهندس قطاع	وظيفة متقدمان جديتان	مكتب ميداني
١+	ف-٣	مهندس مياه ومرافق صحية	وظيفة جديدة	مكتب ميداني
٢+	الخدمة الميدانية	تقني مياه ومرافق صحية	وظيفة متقدمان جديتان	مكتب ميداني
٤+	الخدمة الميدانية	تقني/ميكانيكي مولدات	وظائف جديدة	مكتب ميداني
١+	الخدمة الميدانية	تقني	وظيفة جديدة	مكتب ميداني
١+	الخدمة الميدانية	مهندس مطارات وطرق	وظيفة جديدة	مكتب ميداني
٢٣+	الخدمة العامة الوطنية	مساعد هندسي	وظائف جديدة	مكتب ميداني
٤-	موظف فني وطني	مهندس	إعادة تصنيف	مكتب ميداني
٤+	الخدمة العامة الوطنية	مساعد هندسي	إعادة تصنيف	مكتب ميداني

الوظائف، بما في ذلك الوظائف المؤقتة

١٢٢ - ويضم ملاك الوظائف المعتمد لقسم إدارة المرافق والهندسة ٤٠ وظيفة ثابتة ومؤقتة (كبير مهندسين (ف-٥) ومساعدان إداريان (أحدهما من فئة الخدمة الميدانية والآخر من فئة الخدمة العامة الوطنية) و ٩ مهندسون (٣ ف-٤، و ٢ من فئة الخدمة الميدانية، و ٤ موظفون فنيون وطنيون)، و ٢٠ مساعدا لشؤون الهندسة (١٤ من فئة الخدمة الميدانية و ٦ من فئة الخدمة العامة الوطنية)، و ٨ وظائف مؤقتة لمساعدتي شؤون الهندسة (فئة الخدمة الميدانية)).

١٢٣ - وسيواصل القسم إدارة جميع الجوانب الهندسية للإنشاءات والمرافق والقطاعات والمجالات المتخصصة الأخرى في مواقع متعددة في جميع أنحاء البلد. ويضطلع القسم بدور حيوي في تنفيذ الولاية عن طريق تعزيز القوات وكتائب المشاة الجديدة وعناصر التمكين ووحدات الشرطة المشكلة ودعمها من الناحيتين اللوجستية والتقنية وفقا لمعايير الأمم المتحدة. وبالنظر إلى الظروف الأمنية المتقلبة التي لا يمكن التنبؤ بها، سيكون من الصعب للغاية تحقيق هذا المستوى من الدعم بالنسبة لأية منظمة ولقسمها الهندسي. ومع الزيادة في

قوام الأفراد النظاميين المأذون بهم حتى ١١ ٨٢٠ فرداً، وزيادة الموظفين المدنيين، بات الإشراف على أنشطة البناء التي يجري التخطيط لها والتي تم بصدها الاستعانة بمصادر خارجية تجارية، وذلك بتكلفة حوالي ١١٠ ملايين دولار، ومعاينتها ورصدها بفعالية في حوالي ٤٥ موقعا في جميع أنحاء البلد، أمرا معقدا وصعبا للغاية.

١٢٤ - ويقترح إنشاء ٣٤ وظيفة جديدة للاضطلاع بالمهام التالية: وظيفتان لمهندس قطاع (برتبة ف-٣) للإشراف على الأنشطة الهندسية في القطاعات بالنيابة عن كبير المهندسين؛ ووظيفة لمهندس مياه ومرافق صحية (ف-٣) للإشراف على وحدة المياه والمرافق الصحية، وتصميم نظم الإمداد بالمياه وشبكة الصرف الصحي والتخلص من النفايات السائلة وكذلك التخطيط لترتيب محطات معالجة المياه ومحطات معالجة المياه المستعملة؛ ووظيفتان لتقني مياه ومرافق صحية (فئة الخدمة الميدانية) من أجل تلبية الطلبات المتعلقة بشبكة المياه والصرف الصحي في جميع المواقع، حيث تكون هذه الشبكات في حالة يرثى لها أينما وجدت؛ ووظيفة تقني/ميكانيكي مولدات (فئة الخدمة الميدانية) للإشراف على تشغيل مئات المولدات الإضافية وصيانتها لتوفير الطاقة على نحو متواصل في جميع المواقع، بالنظر إلى النقص في الإمداد بالكهرباء الوطنية في جميع أنحاء البلد؛ و ٣ وظائف لتقني/ميكانيكي مولدات (فئة الخدمة الميدانية) للإشراف على تشغيل وصيانة المولدات الكهربائية في مقر القطاع وفي القطاعات الفرعية؛ ووظيفة لتقني (فئة الخدمة الميدانية) للإشراف على صيانة وخدمة وحدات تكييف الهواء والتبريد بانتظام، بالنظر إلى الحاجة إلى مرافق مكيفة الهواء في مناخ رطب للغاية؛ ووظيفة لمهندس مطارات وطرق (فئة الخدمة الميدانية) من أجل تحديث وصيانة ٦ مهابط طائرات غير معبدة وأكثر من ١٠٠٠ كيلومتر من الطرق، تشمل ٣ طرق إمداد رئيسية و ١٠ طرق إمداد فرعية في قطاعات الغربي والأوسط والشرقي، والإشراف على المهندسين العسكريين أثناء تنفيذ هذه المهام؛ و ٢٣ وظيفة مساعد لشؤون الهندسة (فئة الخدمة العامة) للعمل في وحدات مختلفة لدعم مختلف المهام الهندسية مثل هندسة المياه والصرف الصحي والهندسة الكهربائية وصيانة المولدات وإصلاحها والهندسة المدنية. وعلاوة على ذلك، ومع تقدم العمل في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، سوف يلزم تقنيون من قوة العمل الوطنية في مواقع المخيمات النائية لصيانة مرافق الأمم المتحدة وأصولها ومعداتها. ولذلك يقترح إعادة تصنيف ٤ وظائف مهندسين (موظف فني وطني) لتصبح وظائف مساعد شؤون هندسية (موظف فني وطني).

المركز المشترك لتنسيق الحركة

١٢٥ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي المركز المشترك لتنسيق الحركة في الجدول ٢٢ أدناه.

الجدول ٢٢

الموارد البشرية: المركز المشترك لتنسيق الحركة

التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف، بما في ذلك الوظائف +٣ المؤقتة	الخدمة العامة الوطنية	مساعد لمراقبة الحركة	وظائف جديدة

١٢٦ - يشمل ملاك الموظفين المعتمد للمركز المشترك لتنسيق الحركة خمس وظائف (رئيس المركز (موظف فني وطني)، وموظف لمراقبة الحركة (ف-٣) و ٣ مساعدين لمراقبة الحركة (فئة الخدمة الميدانية)). ويضطلع المركز بالمسؤولية عن التخطيط المتكامل لجميع عمليات نشر القوات والتناوب والإعادة إلى الوطن وعمليات إعادة النشر الرئيسية داخل منطقة البعثة، وجميع العمليات المتعلقة بالحركة لدعم البعثة.

١٢٧ - ونتيجة لزيادة نشر الأفراد النظاميين والموظفين المدنيين للبعثة في جميع أنحاء منطقة البعثة وما يتبعها من زيادة في حجم عمليات الحركة، يُقترح إنشاء ثلاث وظائف جديدة لمساعدتي مراقبة الحركة (فئة الخدمة العامة الوطنية) في كل مقر من مقر القطاعات.

قسم الإمدادات

١٢٨ - يرد ملخص التغييرات المقترحة في ملاك موظفي قسم الإمدادات في الجدول ٢٣ أدناه.

الجدول ٢٣

الموارد البشرية: قسم الإمدادات

التغير	المستوى	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة الوصف
الوظائف، بما في ذلك +٢ المؤقتة	الخدمة الميدانية	مساعد لحصص الإعاشة	وظيفة مكتب ميداني جديدتان

١٢٩ - ويشمل ملاك الموظفين المعتمد لقسم الامدادات ٤١ وظيفة (كبير موظفي الإمدادات (ف-٤)، وكبير موظفي الإعاشة (ف-٣)، و ١٠ موظفون للإمدادات (١ ف-٣، و ٣ من فئة الخدمة الميدانية، و ٦ موظفون فنيون وطنيون)، و ٢٩ مساعدا للإمدادات (١١ من فئة الخدمة الميدانية، و ١٨ موظفا فنيا وطنيا). وسيواصل قسم الإمدادات ما يلي: (أ) إدارة عملية شراء اللوازم والخدمات وتسليمها، بما في ذلك تقديم المواد ذات الصلة بالأمن، مثل معدات الحماية الشخصية واللوازم والمعدات العامة وخدمات المطاعم وحصص الإعاشة والوقود؛ (ب) توفير الخدمات الأولية، ثم التعاقد وإقامة الترتيبات الطويلة الأجل؛ (ج) رصد مستويات المخزون المطلوبة، وإصدار الأوامر، والإشراف على المتعاقدين، وكفالة استيفاء الشروط الأساسية لتحقيق الامتثال لمعايير مراقبة الجودة، والمعايير البيئية والصحية والمعايير الأمنية الدنيا للعمل.

١٣٠ - وفي إطار العقد المؤقت الحالي لخصص الإعاشة، يتم توفير قدرات التغذية بالبعثة من مستودع لخصص الإعاشة بإدارة وحدة حصص الإعاشة، ويقع كلاهما في مقر البعثة في بانغي. والوحدة مكرسة لمهام التخطيط والمراقبة التنفيذية وضمان الجودة المركزية.

١٣١ - وتمهيدا لاكتمال قوام القوات الصادر بها تكليف والبالغة ٥٦٠ ٩ عسكريا و ٤٠٠ ١ من أفراد وحدات الشرطة المشكلة، سيتم الاستعاضة عن العقد المؤقت لتوفير حصص الإعاشة والمياه المعبأة في زجاجات بعقد طويل الأجل لخصص الإعاشة، وسيتم إنشاء مستودع إضافي لخصص الإعاشة لدعم ١٥٠٠ فردا من القوات في القطاع الشرقي (بريا). ويتوخى المستودع إمداد ما لا يقل عن ١٠ مواقع تسليم في أي وقت من الأوقات. ويناول مكتب حصص الإعاشة في القطاع الشرقي نحو ٣٧٨ طنا من المواد الغذائية الطازجة، ويغطي ٢٨ يوما من المخزونات التشغيلية، و ٢٨ يوما من المخزونات الاحتياطية. ونتيجة لذلك، يقترح إنشاء وظيفة جديدة لمساعد شؤون حصص الإعاشة (فئة الخدمة الميدانية)، يكون مسؤولا عن مخزون الإمدادات الغذائية للقطاع الشرقي.

١٣٢ - وعلاوة على ذلك، يقترح إنشاء وظيفة جديدة لمساعد شؤون حصص الإعاشة (من فئة الخدمة الميدانية) للإشراف على عمليات الإطعام والخدمة في المطعم وفي مخيمات الإقامة المؤقتة التي ستنشأ في القطاعات الرئيسية الأربعة: بانغي (مطبخ لخدمة ٢٠٠ فرد)؛ وبار (مطبخ لخدمة ٢٠٠ فرد)؛ وبريا (مطبخ لخدمة ٢٥٠ فردا)؛ وكاغا بانديورو (مطبخ لخدمة ٢٥٠ فردا). وسيكون شاغل الوظيفة مسؤولا عما يلي: (أ) تطبيق جميع المعايير السارية التي تنظم النظافة والإعداد، مع مراعاة التفضيلات الغذائية العرقية والدينية المختلفة؛ (ب) إنشاء وتنسيق أعمال لجنة معنية بالغذاء تتألف من ممثلي البعثات والمقاول، وتجتمع على

فترات منتظمة لتحديد أوقات الوجبات وتعديلها، وتقييم قائمة المأكولات واقتراح تغييرات أو إضافات أو حذف بعض الأطعمة التي يعدها المقاول.

قسم التكنولوجيات الجغرافية المكانية والمعلوماتية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية

١٣٣ - يرد في الجدول ٢٤ أدناه موجز للتغييرات المقترحة في ملاك موظفي قسم التكنولوجيات الجغرافية المكانية والمعلوماتية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية.

الجدول ٢٤

الموارد البشرية: قسم التكنولوجيات الجغرافية المكانية والمعلوماتية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية

الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة الوصف	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغيير
الوظائف، بما في ذلك الوظائف المؤقتة			
مكتب ميداني	موظف لخدمات المعلومات الجغرافية المكانية	ف-٢	+ ١
مكتب ميداني	موظف لخدمات المعلومات الجغرافية المكانية	موظف فني وطني	+ ١

١٣٤ - ويضم ملاك الموظفين المعتمد لقسم التكنولوجيات الجغرافية المكانية والمعلوماتية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية ٧١ وظيفة (رئيس قسم (ف-٥)، و ٧ موظفين لشؤون تكنولوجيا المعلومات/الاتصالات (٢ ف-٤ و ٢ ف-٣ و ٣ من فئة الخدمة الميدانية)، و ٤٠ مساعدا لشؤون تكنولوجيا المعلومات/الاتصالات (من فئة الخدمة الميدانية)، و ٢٣ تقني تكنولوجيا معلومات/اتصالات (من فئة الخدمات العامة الوطنية)).

١٣٥ - وتتمثل المسؤولية الرئيسية لوحدة خدمات المعلومات الجغرافية المكانية في توفير خدمات ومنتجات جغرافية مكانية تتسم بالفعالية والكفاءة وحسن التوقيت لجميع عناصر البعثة من أجل: (أ) ضمان أن تكون جميع عناصر البعثة مزودة بالمعلومات الجغرافية المكانية المناسبة لدعم عملها؛ (ب) دعم تخطيط البعثة وعملياتها اليومية وتعزيز الوعي بالحالة، والسلامة والأمن، والرصد عن بعد، وأنشطة المراقبة. وتشمل خدمات المعلومات الجغرافية المكانية ما يلي: دمج احتياجات البعثة من خدمات المعلومات الجغرافية المكانية؛ والتنسيق مع العناصر الفاعلة في مسرح العمليات في جميع المسائل المتصلة بخدمات المعلومات الجغرافية

المكانية؛ وجمع البيانات وإجراء استطلاعات بشأنها والتحقق منها؛ وإدارة تطبيقات رسم الخرائط باستخدام خدمات المعلومات الجغرافية المكانية؛ وتوفير خرائط ورقية، وخدمات الاستشعار عن بعد وتفسير الصور؛ وتقديم التدريب للأفراد العسكريين وأفراد الشرطة والمدنيين في مجال قراءة الخرائط.

١٣٦ - ويقوم قسم التكنولوجيات الجغرافية المكانية والمعلوماتية وتكنولوجيات الاتصالات السلكية واللاسلكية أيضاً، إضافة إلى أنشطته المعتادة، بتوفير الخدمات لفريق الأمم المتحدة القطري.

١٣٧ - ومن بين الوظائف القائمة في ملاك الموظفين، توجد ٣ وظائف لموظف لشؤون تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (١ ف-٣ وموظفان من فئة الخدمة الميدانية)، توفر مسوحا وخرائط على أساس المعلومات الجغرافية المكانية في مقر القطاع للبعثة كلها. ومن الأهمية بمكان أن تكون لدى البعثة القدرة على تحديث قواعد البيانات والخرائط الجغرافية المكانية والتطبيقات لرسم هذه الخرائط أثناء عمليات حفظ السلام واستجابة للأحداث المتغيرة. وتتيح نظم المعلومات الجغرافية الحديثة توزيع المعلومات المتصلة بالعمليات بصورة فورية، بغض النظر عن عدد المستخدمين وموقعهم الجغرافي. وتعمل البعثة في منطقة كبيرة لا تتوافر سوى معرفة محدودة نسبياً عن طبوغرافيتها وأرضها ونباتها وغير ذلك من العقبات الطبيعية والعقبات التي من صنع الإنسان في الميدان. وفي ظل هذه الظروف، يعد توفير مجموعة دقيقة وحديثة من الخرائط طبوغرافية والصور الساتلية وغيرها من منتجات إدارة المعلومات أمراً بالغ الأهمية.

١٣٨ - ونظراً لعدم توافر مجموعات البيانات اللازمة لإنتاج الخرائط وتقديم خدمات المعلومات الجغرافية المكانية، يجب أن تبدأ وحدة خدمات المعلومات الجغرافية المكانية بجمع كميات ضخمة من البيانات والتحقق منها وتحليلها ومعالجتها من أجل بناء قاعدة بيانات جغرافية مكانية معيارية ومجموعات بيانات محددة للعناصر الفنية. وبالنظر إلى أن البعثة تغطي مساحة تبلغ ٦٢٥ ٠٠٠ كيلومتر مربع وأن المسافة بين مقر البعثة ومقرات القطاعات تتراوح بين ٣٠٠ و ٤٠٠ كيلومتر، سيكون من الضروري توفير الدعم في مقرات القطاعات.

١٣٩ - وعلى مدى أربعة أشهر، جرى إعداد ٦٠ خريطة بمعدل ٣٢ ساعة لصفحة الخريطة، مقارنة بمعيار ٧٢ ساعة لصفحة الخريطة لدى قسم رسم الخرائط في الأمم المتحدة. ويعتمد إنتاج الخرائط على جمع البيانات ومعالجتها، ويستخدم نحو ١٧ في المائة من موارد فرد واحد لهذه المهمة يوميا. وعلاوة على ذلك، أجري ٢١ مسحا ميدانيا باستخدام النظام

العالمي لتحديد المواقع لترسيم الأراضي (استخدمت ساعة عمل كاملة يوميا لتنفيذ مسح واحد). وفي ضوء الاتجاه المتزايد لطلبات إعداد الخرائط، وإجراء مسح باستخدام النظام العالمي لتحديد المواقع، والتدريب في مجالي النظام العالمي لتحديد المواقع وخدمات المعلومات الجغرافية المكانية خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، لم يكن من الممكن تلبية الطلب المتوقع بالقدرات الحالية للملاك الوظيفي لوحدة خدمات المعلومات الجغرافية المكانية. ولذلك يقترح إنشاء وظيفتين جديدتين لموظف معلومات جغرافية مكانية (موظف برتبة ف-٢ وموظف فني وطني).

مركز الخدمات الإقليمي في عنيتي

١٤٠ - يعكس إطار الميزنة القائمة على النتائج لمركز الخدمات الإقليمي في عنيتي مؤشرات الإنجاز والنواتج للمهام التي جرى نقلها إلى المركز وتقديمها إلى البعثة، وهي: خدمات البدلات والمدفوعات، وخدمات الامتيازات والاستحقاقات، وخدمات التقارير المالية.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
٤-٢-١ الحفاظ على المدة الزمنية اللازمة لسداد فواتير البائعين السليمة (خلال ٢٧ يوما) (٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٨ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٩٨ في المائة)	٤-٢-٢ تقديم خدمات مالية تتسم بالفعالية والكفاءة إلى الجهات المستفيدة
٤-٢-٢ مواصلة الاستفادة من خصومات السداد الفوري التي يمنحها البائعون (٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٢ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ١٠٠ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٠٠ في المائة)	
٤-٢-٣ الحفاظ على الوقت اللازم لتجهيز مطالبات الموظفين، بما في ذلك نشرها في النظام المالي (في غضون ٢١ يوم عمل) (٢٠١٣/٢٠١٤: ٣٠ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٧٥ في المائة)	
٤-٢-٤ الحفاظ على الوقت اللازم لتجهيز المدفوعات المتصلة بكشوف المرتبات قبل الموعد الشهري المقرر (٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٠٠ في المائة)	

٤-٢-٥ الحفاظ على الوقت اللازم لتجهيز المدفوعات غير المتصلة بكشوفات المرتبات في غضون ثلاثة أيام عمل بعد مجموعة من الدفعات الآلية (٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٨٥ في المائة)

٤-٢-٦ المحافظة على مستوى رضا العملاء عن الخدمات المالية (المطالبات، وخدمات البائعين وخدمات كشوف المرتبات) (٢٠١٣/٢٠١٤: ٤٢ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٨٠ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٨٠ في المائة)

النواتج

- تجهيز ٦٥٩ ٢١ عملية سداد للبائعين (٢٥١ ٨ لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، و ١٢٦ ٤ لبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، و ٨٧٢ ٣ لبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، و ٤٩٢ ٢ للعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، و ٩٤٥ ١ لمكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال، و ٩٧٣ لقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي)
- سداد ٢٨٥ ٥٨ مطالبة من مطالبات الموظفين (٢٤٦ ٢٢ لبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، و ٠٧٠ ١٤ للعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، و ٦٦٧ ٧ لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، و ٦٦٠ ٦ لمكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال، و ٨٣٤ ٣ لبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، و ٣٣٠ ٣ لقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، و ٤٧٨ لبعثة الأمم المتحدة لمراقبة الانتخابات في بوروندي)

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
٤-٣-١ النسبة المئوية لطلبات منح التعليم (المطالبات والسلف) المجهزة في ٤ أسابيع (٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ١٦/٢٠١٥: ٩٦ في المائة)	٤-٣ تقديم دعم يتسم بالفعالية والكفاءة لتجهيز منح التعليم للعملاء
٤-٣-٢ النسبة المئوية لطلبات منح التعليم غير المستوفية للشروط (المطالبات والسلف) التي تعاد إلى مقدميها في غضون ١٤ يوماً (٢٠١٣/٢٠١٤: لا ينطبق؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق؛ ١٦/٢٠١٥: ٩٠ في المائة)	

النواتج

- تجهيز ٦ ١٢٦ طلباً للحصول على منح التعليم (المطالبات والسلف) (١ ٥٩٠ من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، و ١ ٠٦٣ من بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، و ١ ٨١٨ من العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، و ٥ من قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، و ٢٩٢ من مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال، و ٢٣١ من بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، و ٨٠ من بعثة الأمم المتحدة لمراقبة الانتخابات في بوروندي، و ١ ٠٤٧ من كيانات أخرى تابعة للأمم المتحدة)

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
٤-٤-١ الحفاظ على الوقت اللازم لتجهيز طلبات السفر المستحقة (في غضون ١٤ يوماً) (٢٠١٣/٢٠١٤: ٦٤ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة؛ ٢٠١٦/٢٠١٥: ٩٨ في المائة)	٤-٤ تقديم دعم يتسم بالفعالية والكفاءة للعملاء في ما يتعلق بالسفر
٤-٤-٢ المحافظة على الوقت اللازم لإصدار تذاكر السفر في مهام رسمية (في غضون ٧ أيام) (٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٠ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة؛ ٢٠١٦/٢٠١٥: ٩٨ في المائة)	

٤-٤-٣ الامتثال لشرط شراء تذاكر قبل ١٦ يوما
أو أكثر من موعد السفر في مهمة رسمية (٢٠١٣/٢٠١٤:
٣٦ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٧٥ في المائة؛
٢٠١٥/٢٠١٦: ٧٥ في المائة)

٤-٤-٤ الحفاظ على مستوى رضا العملاء عن الخدمات
المتصلة باستحقاقات السفر في مهام رسمية
(٢٠١٣/٢٠١٤: ٦٠ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥:
٩٠ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٩٠ في المائة)

النواتج

- إصدار ١٦ ٣٨٦ تذكرة للسفر الجوي، بما في ذلك تذاكر للموظفين المدنيين والنظاميين (٣٠٤٩ لبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، و ٥٦٩ لعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، و ٣٠٤٤ لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، و ١٥٢٢ لبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، و ٤٦٤ لقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، و ١٦٨٠ لمكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال، و ٦٣٨ لبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال، و ١٠٢٩ لبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي، و ١٨١ لفريق الرصد المعني بالصومال وإريتريا، و ١٦٥ للمبعوث الخاص للأمم المتحدة)

٤-٥ تقديم دعم يتسم بالفعالية والكفاءة إلى الجهات
المستفيدة فيما يتعلق بإجراءات الوصول
والمغادرة
(٢٠١٣/٢٠١٤: ٨٦ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥:
٩٨ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٩٨ في المائة)

٤-٥-٢ الحفاظ على الوقت اللازم لإنجاز إجراءات
الوصول لمتطوعي الأمم المتحدة (في غضون يومين)
(٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٥ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥:
٩٨ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٩٨ في المائة)

الإنجازات المتوقعة

مؤشرات الإنجاز

- ٤-٥-٣ الحفاظ على الوقت اللازم لإنجاز إجراءات الوصول للأفراد النظاميين (في غضون يومين) (٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٠ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٩٨ في المائة)
- ٤-٥-٤ الحفاظ على الوقت اللازم لإنجاز إجراءات المغادرة للموظفين الدوليين (في غضون يوم واحد) (٢٠١٣/٢٠١٤: ٢٠ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٩٨ في المائة)
- ٤-٥-٥ الحفاظ على الوقت اللازم لإنجاز إجراءات المغادرة لمتطوعي الأمم المتحدة (في غضون يوم واحد) (٢٠١٣/٢٠١٤: ٥ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٩٨ في المائة)
- ٤-٥-٦ الحفاظ على الوقت اللازم لإنجاز إجراءات المغادرة للأفراد النظاميين (في غضون ٣ أيام) (٢٠١٣/٢٠١٤: ١٣ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٨ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٩٨ في المائة)
- ٤-٥-٧ المحافظة على مستوى رضا المستفيدين من الخدمات المتصلة بإجراءات الوصول والمغادرة (٢٠١٣/٢٠١٤: ٤٥ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٧٥ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٩٠ في المائة)

النواتج

- تسجيل ٣٣٧ ١ موظفا مدنيا عند القدوم والمغادرة، بمن فيهم الموظفون الدوليون ومتطوعو الأمم المتحدة (٤٢٠ من بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، و ٣٤٢ من العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، و ٣٢٠ من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، و ٢٠٨ من بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، و ١٦ من قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، و ١٦ من مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال، و ٩ من بعثة الأمم المتحدة لمراقبة الانتخابات في بوروندي، و ٦ من بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال)

- تسجيل ٢٠٠٤ أفراد نظاميين عند القدوم والمغادرة (١٠١٤) من العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، و ٤٢٠ من بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، و ٤١٣ من بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، و ١٢٩ من بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، و ٢٨ من قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي)

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
٤-٦-١ تقديم تقارير مالية شهرية (تسويات بيانات موازين المراجعة والبيانات المصاحبة الأخرى) في غضون ١٥ يوم عمل بعد انتهاء الشهر (٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق، ٢٠١٦/٢٠١٥: ٩٠ في المائة)	٤-٦-٦ تقديم دعم يتسم بالفعالية والكفاءة للجهات المستفيدة من التقارير المالية
٤-٦-٢ تقديم بيانات التسويات المصرفية الشهرية في غضون ١٠ أيام عمل بعد انتهاء الشهر (٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق، ٢٠١٦/٢٠١٥: ٩٠ في المائة)	
٤-٦-٣ تجهيز تعليمات شهرية متعلقة بقسائم الصرف الداخلية الواردة وتسجيلها في دفتر الأستاذ العام، وإعداد تقارير بشأن قسائم الصرف الداخلية الصادرة في غضون ١٠ أيام عمل بعد انتهاء الشهر (٢٠١٤/٢٠١٥: لا ينطبق، ٢٠١٦/٢٠١٥: ٩٠ في المائة)	

النواتج

- إعداد ١٦٨ تقريراً مالياً شهرياً وفقاً للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام (إلى مرحلة موازين المراجعة) من أجل ١٤ بعثة مستفيدة (بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، مكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال، وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى، وبعثة الأمم المتحدة لمراقبة الانتخابات في بوروندي، وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى الصومال و ٦ بعثات أخرى)

- إعداد ٢٤٠ تقريراً شهرياً بشأن التسويات المصرفية من أجل ٢٠ مصرفاً تحتفظ البعثات المستفيدة بحسابات فيها
- إعداد ٢٦٤ من التعليمات الشهرية المتعلقة بقسائم الصرف الداخلية الواردة وإعداد تقارير بشأن قسائم الصرف الداخلية الصادرة من أجل ١١ بعثة مستفيدة

الجدول ٢٥

الموارد البشرية: مركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي

المتطوعون الأمم المتحدة المجموع	الموظفون الدوليون						و أ ع أ ع م	
	الموظفون الوطنيون ^(أ)	المجموع الفرعي	الخدمة الميدانية	٣-ف ٢-ف	٥-ف ٤-ف	٢-مد ١-مد		
الإدارة								
٤	-	٤	-	-	-	-	-	الوظائف المنشورة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٤	-	٤	-	-	-	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغير
قسم الشؤون المالية								
٣٧	-	٣٧	-	-	-	-	-	الوظائف المنشورة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٢٥	-	٢١	٤	٢	١	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
(١٢)	-	(١٦)	٤	٢	١	١	-	صافي التغير
قسم الموارد البشرية								
١٤	-	١٤	-	-	-	-	-	الوظائف المنشورة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٥	-	١٤	١	-	١	-	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
١	-	-	١	-	١	-	-	صافي التغير
المجموع								
٥٥	-	٥٥	-	-	-	-	-	الوظائف المنشورة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٤٤	-	٣٩	٥	٢	٢	١	-	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
(١١)	-	(١٦)	٥	٢	٢	١	-	صافي التغير

(أ) يشمل الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية والموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة.

الموظفون الدوليون: زيادة ٥ وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان ١٦ وظيفة

مركز الخدمات الإقليمي في عننتيبي

١٤١ - يرد في الجدول ٢٦ أدناه موجز للتغييرات المقترح إدخالها في ملاك موظفي قسم الشؤون المالية وقسم الموارد البشرية.

الجدول ٢٦

الموارد البشرية: مركز الخدمات الإقليمي في عننتيبي

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف، بما في ذلك الوظائف المؤقتة			
١ +	ف-٤	موظف للشؤون المالية	وظيفة جديدة
١ +	ف-٣	موظف للموارد البشرية	وظيفة جديدة
١ +	ف-١/٢	موظف للشؤون المالية	وظيفة جديدة
٢ +	الخدمة الميدانية	موظف للشؤون المالية	وظيفتان جديدتان
٦ -	موظف في وطني	موظف للشؤون المالية	إلغاء
١٠ -	الخدمة العامة الوطنية	مساعد مالي	إلغاء

١٤٢ - وكما هو مبين في الإضافة لتقرير الأمين العام بشأن التقدم المحرز في تنفيذ استراتيجية الدعم الميداني العالمية (A/66/591/Add.1)، ساهم عدد من البعثات بوظائف في مركز الخدمات الإقليمي. وكانت مساهمة البعثات التي كانت تستفيد آنذاك من خدمات المركز (بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور) واقعية تكفل أن يكون للمركز عدد تكميلي من الموظفين كاف لتنفيذ مهامه في مراحله المبكرة.

١٤٣ - وقد بلغ مركز الخدمات الإقليمي مرحلة من النضج تتطلب توشي التوازن والإنصاف في توزيع كل من الموارد البشرية والمالية بين البعثات المستفيدة من خدماته. وبناء على ذلك، يقترح أن يعاد توزيع ملاك موظفي المركز بين جميع البعثات الرئيسية المستفيدة من خدماته (بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، ومكتب الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال، وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في

جمهورية أفريقيا الوسطى)؛ وحيث أن المكاتب الصغيرة لا تملك القدرة الكافية من الموظفين للمساهمة، فإنها ستتبع من عملية إعادة التوزيع. والسبب الرئيسي وراء عملية إعادة التوزيع هذه هو وجود عدد كبير من الموظفين المدنيين، وخاصة موظفي الدعم في البعثات الكبيرة.

١٤٤ - وفي هذا السياق يقترح إنشاء ٥ وظائف جديدة (١ ف-٤ و ١ ف-٣ و ١ ف-٢ ووظيفتان من فئة الخدمة الميدانية) وإلغاء ١٦ وظيفة (٦ وظائف لموظفين فنيين وطنيين و ١٠ وظائف لموظفين وطنيين من فئة الخدمة العامة)، على النحو المبين بالتفصيل في الجدول ٢٦ أعلاه.

ثانيا - الموارد المالية

ألف - الموارد الكلية

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفرق	المبلغ	تقدير التكاليف (٢٠١٦/٢٠١٥)	المبلغ المخصص (٢٠١٥/٢٠١٤)	النفقات (٢٠١٤/٢٠١٣)	الفئة
النسبة المئوية (٢)÷(٤)=(٥)	(٢)-(٣)=(٤)	(٣)	(٢)	(١)	
					الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة
٣١,٩	٢ ٦٦٩,٦	١١ ٠٣٧,٠	٨ ٣٦٧,٤	-	المراقبون العسكريون
٢٥,٠	٥٩ ١٨٩,٩	٢٩٦ ٢٤٥,٢	٢٣٧ ٠٥٥,٣	٦ ٦٩٤,٤	الوحدات العسكرية
١٨,٢	٢ ٥٢٤,٢	١٦ ٣٦٣,٣	١٣ ٨٣٩,١	-	شرطة الأمم المتحدة
١١,٥	٤ ٤٣٧,٧	٤٢ ٩٤٦,٧	٣٨ ٥٠٩,٠	-	وحدات الشرطة المشكّلة
٢٣,١	٦٨ ٨٢١,٤	٣٦٦ ٥٩٢,٢	٢٩٧ ٧٧٠,٨	٦ ٦٩٤,٤	المجموع الفرعي
					الموظفون المدنيون
١١٢,٨	٧٣ ٩١٨,١	١٣٩ ٤٣٣,٢	٦٥ ٥١٥,١	-	الموظفون الدوليون
١٢٥,٧	٧ ١١٠,٤	١٢ ٧٦٥,٥	٥ ٦٥٥,١	-	الموظفون الوطنيون
١٥٠,٣	٤ ٤٥٧,١	٧ ٤٢٣,٥	٢ ٩٦٦,٤	٦٨,٥	متطوعو الأمم المتحدة
٢٦٥,٣	٦ ١٧٦,٩	٨ ٥٠٥,٣	٢ ٣٢٨,٤	٤ ٦٠٨,٥	المساعدة المؤقتة العامة
(١٥,٤)	(١٢٠,٧)	٦٦٣,٥	٧٨٤,٢	-	الأفراد المقدمون من الحكومات
١١٨,٥	٩١ ٥٤١,٨	١٦٨ ٧٩١,٠	٧٧ ٢٤٩,٢	٤ ٦٧٧,٠	المجموع الفرعي
					التكاليف التشغيلية
-	-	-	-	-	مراقبو الانتخابات المدنيين

الفرق	تقدير التكاليف		المبلغ المخصص		النفقات	الفئة
	المبلغ	(٢٠١٦/٢٠١٥)	(٢٠١٥/٢٠١٤)	(٢٠١٤/٢٠١٣)		
(٢)÷(٤)=(٥)	(٢)-(٣)=(٤)	(٣)	(٢)	(١)		
٨٨٥,٨	٥٠٠,٥	٥٥٧,٠	٥٦,٥	-		الخبراء الاستشاريون
٥١,٩	١٧١٤,٧	٥٠١٧,٠	٣٣٠٢,٣	١٥٢٦,٩		السفر في مهام رسمية
١٣,٣	١٤٤١٨,١	١٢٢٩٩٢,٣	١٠٨٥٧٤,٢a	١٩٠٠٦,٨		المرافق والبنى الأساسية
٧٢,٨	١٧٨٩٩,٨	٤٢٤٩٤,٧	٢٤٥٩٤,٩	١١٧٠٤,٨		النقل البري
(٠,٢)	(١٣٢,١)	٥٦٥٦٤,١	٥٦٦٩٦,٢	٤٩٨,٧		النقل الجوي
-	٩٠,٠	٩٠,٠	-	١٥,٣		النقل البحري
١٤٦,٧	١٢١١١,١	٢٠٣٦٤,٣	٨٢٥٣,٢	٦٧٦٩,٠		الاتصالات
٣٠,٥	٣٥٤١,٣	١٥١٦٠,٧	١١٦١٩,٤	٣٢٢٨,٨		تكنولوجيا المعلومات
٣٥٧,٩	٧٢٩٨,٤	٩٣٣٧,٨	٢٠٣٩,٤	١١١,٠		الخدمات الطبية
-	-	-	-	-		المعدات الخاصة
(١٠,٤)	(٣٩٢١,١)	٣٣٦٤٧,٢	٣٧٥٦٨,٣a	٤٩٢٠,٢		اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
١٠٠,٠	١٠٠٠,٠	٢٠٠٠,٠	١٠٠٠,٠	-		مشاريع الأثر السريع
٢١,٥	٥٤٥٢٠,٧	٣٠٨٢٢٥,١	٢٥٣٧٠٤,٤	٤٧٧٨١,٥		المجموع الفرعي
٣٤,٢	٢١٤٨٨٣,٩	٨٤٣٦٠٨,٣	٦٢٨٧٢٤,٤	٥٩١٥٢,٩		إجمالي الاحتياجات
٨٧,٩	٥٢٧٧,٥	١١٢٧٩,٤	٦٠٠١,٩	٣١٦,٧		إيرادات متأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين
٣٣,٧	٢٠٩٦٠٦,٤	٨٣٢٣٢٨,٩	٦٢٢٧٢٢,٥	٥٨٨٣٦,٢		صافي الاحتياجات
-	-	-	-	-		التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)
٣٤,٢	٢١٤٨٨٣,٩	٨٤٣٦٠٨,٣	٦٢٨٧٢٤,٤	٥٩١٥٢,٩		مجموع الاحتياجات

(أ) تعكس نقل النفقات الخاصة بلوازم الحماية الشخصية من فئة الإنفاق المعنونة للوالم والخدمات والمعدات الأخرى إلى فئة الإنفاق المعنونة للمرافق والبنى الأساسية.

باء - عوامل تأخير النشر ومعدلات الشغور

١٤٥ - تراعى التكاليف التقديرية للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ تطبيق العوامل التالية المتعلقة بمتوسط تأخير النشر على النشر التدريجي للأفراد العسكريين وأفراد الشرطة و بمتوسط عوامل الشغور على النشر التدريجي للموظفين المدنيين.

(النسبة المتوقعة)

الفئة	العوامل الفعلية للفترة ٢٠١٤/٢٠١٣	العوامل المدرجة في الميزانية للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	العوامل المتوقعة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة			
المراقبون العسكريون	١٠٠,٠	١٠,٠	١٠,٠
الوحدات العسكرية	٩٤,٩	١٠,٠	٥,٠
شرطة الأمم المتحدة	١٠٠,٠	١٠,٠	٢٠,٠
وحدات الشرطة المشكّلة	١٠٠,٠	٥,٠	١٠,٠
الموظفون المدنيون			
الموظفون الدوليون	-	١٠,٠	٢٥,٠
الموظفون الوطنيون			
الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية	-	١٠,٠	٤٠,٠
الموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة	-	١٠,٠	٤٠,٠
متطوعو الأمم المتحدة	٨٦,٤	١٠,٠	٢٥,٠
وظائف المساعدة المؤقتة ^(أ)			
الموظفون الدوليون	٦٧,٧	١٠,٠	٢٥,٠
الموظفون الوطنيون			
الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية	٧٥,٩	١٠,٠	٤٠,٠
الموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة	٣٣,٠	١٠,٠	٢,٠
الأفراد المقدمون من الحكومات	١٠٠,٠	٥,٠	٢٠,٠

(أ) مموّلة من المساعدة المؤقتة العامة.

١٤٦ - وتراعي العوامل المقترحة لتأخير نشر الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة أنماط النشر الأخيرة. وتحسب أيضا عوامل الشغور المقترحة للموظفين المدنيين على أساس أنماط شغل الوظائف والتغييرات الأخيرة في عدد وتكوين ملاك الموظفين المقترح للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥ مقارنة بالافتراضات التي استندت إليها ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

جيم - المعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي

١٤٧ - تستند الاحتياجات اللازمة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ إلى معدلات السداد الموحدة لتكاليف المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي، وتبلغ ما مجموعه ٩٨ ٥٠٢ ٠٠٠ دولار، موزعا على النحو التالي:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المبلغ المقدر			الفترة
المجموع	وحدات الشرطة المشكّلة	الوحدات العسكرية	
٥٣ ٩٣٤,٣	٨ ٩٢٨,٥	٤٥ ٠٠٥,٨	المعدات الرئيسية
٤٤ ٥٦٧,٧	٤ ٧٥٩,٩	٣٩ ٨٠٧,٨	الاكتفاء الذاتي
٩٨ ٥٠٢,٠	١٣ ٦٨٨,٤	٨٤ ٨١٣,٦	المجموع
تاريخ آخر استعراض	تاريخ بدء النفاذ	النسبة المئوية	العوامل المنطبقة على البعثة
			ألف - العوامل المنطبقة على منطقة البعثة
	١ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٣	٢,١	عامل الظروف البيئية القاسية
	١ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٣	٣,٣	عامل الظروف التشغيلية المكثفة
	١ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٣	٣,٠	عامل الأعمال العدائية/التخلي القسري
			باء - العوامل المنطبقة على بلد الأصل
		٤,٥-١,٠	عامل النقل الإضافي

دال - التدريب

١٤٨ - ترد فيما يلي تقديرات الاحتياجات من الموارد اللازمة للتدريب للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المبلغ المقدر	الفترة
	الخبراء الاستشاريون
٢٦٢,٦	الخبراء الاستشاريون في مجال التدريب
	السفر في مهام رسمية
١ ٧٤٢,٠	السفر الرسمي لأغراض التدريب
	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
١ ٠١٤,٩	رسوم التدريب ولوازمه وخدماته
١ ٢٤٦,٥	خدمات أخرى
٤ ٢٦٦,٠	المجموع

١٤٩ - ويرد فيما يلي العدد المقرر للمشاركين في الفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦، بالمقارنة مع الفترات السابقة:

(عدد المشاركين)

الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة			الموظفون الوطنيون			الموظفون الدوليون		
العدد الفعلي للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد المقترح للفترة	العدد الفعلي للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد المقترح للفترة	العدد الفعلي للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد المقترح للفترة
٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٦/٢٠١٥
-	-	-	١٠٦١	-	-	٩٧٩	-	-
-	-	-	٤٤	-	-	٢٠١	-	-
-	-	-	١١٠٥	-	-	١١٨٠	-	-
التدريب الداخلي								
التدريب الخارجي ^١								
المجموع								

(أ) يشمل التدريب في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات وخارج منطقة البعثة.

١٥٠ - وفيما يتعلق بالفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، ستزيد الاحتياجات اللازمة للتدريب، بالمقارنة مع الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، بسبب الزيادة المتوقعة في عدد الموظفين المدنيين والأفراد النظاميين الذين سيشاركون في الدورات التدريبية. وستلقى الموظفون التدريب في مجالات من قبيل القيم والكفاءات الأساسية للأمم المتحدة، والقيادة، والإدارة والتطوير التنظيمي، وتكنولوجيا الاتصالات والمعلومات، والنقل الجوي والبري، وإدارة الإمدادات والممتلكات، والأمن، وحقوق الإنسان، والخدمات الطبية، والقانون والنظام، والشؤون السياسية والمدنية، وحماية المدنيين، ونزع السلاح والتسريح وإعادة إلى الوطن وإعادة التوطين وإعادة الإدماج، والمسائل الجنسانية، ودعم الانتخابات، وسيادة القانون، وإدارة المشتريات والعقود، وإدارة المشاريع والأداء، وتطوير الكفاءة الإدارية، وكتابة التقارير والمهارات اللغوية، وتدريب الشرطة.

هاء - نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج

١٥١ - ترد فيما يلي تقديرات الاحتياجات من الموارد اللازمة لتتبع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج في الفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦:

الفئة	القيمة المقدرة
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	
خدمات أخرى	١٣ ٣٥٠,٠
التدريب	٦٢,٠
السفر	٦٧,٠
المجموع	١٣ ٤٧٩,٠

١٥٢ - وستقدم البعثة الدعم إلى السلطات الانتقالية في وضع وتنفيذ استراتيجية منقحة لزع سلاح المقاتلين السابقين والعناصر المسلحة وتسريحهم وإعادة إدماجهم وإعادة إدماجهم إلى وطنهم بهدف تجسيد الحقائق الجديدة على أرض الواقع، مع إيلاء اهتمام خاص لاحتياجات الأطفال المرتبطين بالقوات والجماعات المسلحة، ودعم إعادة العناصر الأجنبية إلى أوطانهم. وسيقدم الدعم أيضا لوضع برامج للحد من العنف في المجتمعات المحلية وتنفيذها، ولتجميع المقاتلين وإيوائهم مؤقتا، والقيام، حسب الاقتضاء، بمصادرة وتدمير الأسلحة والذخائر الموجودة في حوزة الأفراد الذين يرفضون إلقاء السلاح أو يفشلون في ذلك. وعلاوة على ذلك، ستقدم البعثة المساعدة للحكومة في بدء الأعمال التحضيرية لوضع وتنفيذ إطار لإدارة الأسلحة والذخائر بغرض الحد من خطر الذخائر غير المأمونة.

١٥٣ - وسيجري تصميم استراتيجية نزع السلاح والتسريح وإعادة الاستيعاب وإعادة الإدماج لتشمل ٨.٠٠٠ مقاتل تقريبا من مختلف الجماعات المسلحة. وبعد القيام بعمليات نزع السلاح والفرز، ستسعى البعثة إلى دعم إعادة استيعاب نصف عدد المقاتلين على الأقل. ويشمل ذلك تقديم الدعم المباشر لإعادة استيعاب المقاتلين السابقين الذين سيخضعون للتسريح، مثل التربية المدنية، والتوعية بالمسائل الجنسانية وحقوق الإنسان، والدعم النفسي - الاجتماعي، والتدريب المهني بجميع أشكاله، والأنشطة المدرة للدخل، قبل إعادة إدماجهم في المجتمعات المحلية التي يختارونها.

١٥٤ - وتشمل ميزانية الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ اعتمادا قدره ٩٧٩.٠٠٠ دولار يُخصص لأنشطة التوعية والتدريب والأنشطة البرنامجية المتعلقة ببرنامج نزع السلاح والتسريح وإعادة الاستيعاب على النحو التالي: المشاريع الكثيفة العمالة والهياكل الأساسية للمجتمعات المحلية؛ والتدريب لاكتساب المهارات وإيجاد وظائف للشباب المعرضين للخطر والفئات الضعيفة من النساء؛ والمشاريع الطبية والاجتماعية ومشاريع التعليم الأساسي لأطفال الشوارع؛ ومشاريع التوعية؛ والتقييم الخارجي؛ والتدريب الداخلي والخارجي، والسفر، وإعادة استيعاب ٤.٠٠٠ فرد من المقاتلين السابقين بتكلفة ١.٠٠٠ دولار وسطيا لكل منهم.

١٥٥ - وخلال الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، ستواصل البعثة مساعدة الحكومة في وضع وتنفيذ إطار لإدارة الأسلحة والذخائر بهدف الحد من خطر الذخائر غير المأمونة. ويتناول الإطار تسجيل الأسلحة، وإجراء دراسة استقصائية، والحد من أخطار المتفجرات، والتوعية بالمخاطر، والحد من العنف المسلح، واستعمال حقائب لوازم إسعاف الإصابات، والتدريب على استعمال المركبات المصفحة، والتدريب على مكافحة الأجهزة المتفجرة المرتجلة. وتشمل أنشطة التطوير تقديم المساعدة التقنية للقدرات الوطنية وتوفير التدريب لها بغرض إدارة

الأسلحة، والتخفيف من أخطار المتفجرات، وضمان التقييد بالالتزامات بموجب المعاهدات على الصعيد الوطني. ويشمل التنفيذ بناء/استحداث مستودع للذخيرة ليحل محل مستودع الذخائر المؤقت المستخدم في حالات الطوارئ؛ وتحديد مستودعات الأسلحة الخمسة بغرض إدارة كميات أكبر من الأسلحة والذخائر بشكل فعال وآمن؛ والاضطلاع بمشروع لوسم الأسلحة وتسجيلها على نحو إمكانية تتبعها؛ ومشروع لإعادة تدوير خردة الأسلحة يهدف إلى إنشاء فرن لصهر الخردة من المعادن بغرض استخدامها في صنع أدوات أو مواد أخرى يمكن صناعتها من المعادن المعاد تدويرها. وستستخدم مرافق الذخائر أيضا في برنامج نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج. وفي هذا الصدد، تتضمن ميزانية الفترة ٢٠١٦/٢٠١٥ اعتمادا قدره ٧,٥ مليون دولار للخدمات التعاقدية التي يقدمها مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، وللمعدات من قبيل المواد المستخدمة في مجال التعليم، ومعدات التخلص من الذخائر المتفجرة والمركبات والمتفجرات المستخدمة لهذا الغرض.

واو - إصلاح قطاع الأمن

١٥٦ - ترد فيما يلي تقديرات الاحتياجات من الموارد اللازمة لخدمات إصلاح قطاع الأمن للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦:

القيمة المقدرة	الفئة
١٠٠,٠	الخبراء الاستشاريون
١٥٩٠,٠	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
١٦٩٠,٠	خدمات أخرى
	المجموع

١٥٧ - ستضطلع البعثة بأنشطة للتوعية (بتكلفة قدرها ٢١٠.٠٠٠ دولار) وبرامج للتوعية (بتكلفة قدرها ١٣٨٠.٠٠٠ دولار) لإصلاح قطاع الأمن.

زاي - المشاريع السريعة الأثر

١٥٨ - ترد فيما يلي تقديرات الاحتياجات من الموارد اللازمة للمشاريع السريعة الأثر للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦، بالمقارنة مع الفترات السابقة:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفترة	المبلغ	عدد المشاريع
من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤ (الاحتياجات الفعلية)	-	-
من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥ (الاحتياجات المعتمدة)	١ ٠٠٠	٤٠
من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ (الاحتياجات المقترحة)	٢ ٠٠٠	٦٦

١٥٩ - وستعمل البعثة مع المنظمات غير الحكومية وفريق الأمم المتحدة القطري والشركاء الآخرين لتنفيذ مشاريع تهدف إلى تحقيق فوائد ملموسة فورية في حياة الناس في جمهورية أفريقيا الوسطى. وستواصل البعثة، عن طريق قسم الشؤون المدنية التابع لها، ومن خلال الاستفادة من المشاريع السريعة الأثر، تهيئة مناخ من الثقة في البعثة وفي ولايتها وفي عملية السلام، وذلك في مجالات محددة تتعلق ببسط سلطة الدولة والعملية السياسية وحماية المدنيين.

١٦٠ - وستركز المشاريع الـ ٦٦ على (أ) التنسيق المدني - العسكري والأدوار النشطة التي تقوم بها قوة شرطة البعثة، وحماية المدنيين، والعنف الجنسي والعنف الجنساني، ومكافحة الإفلات من العقاب (٢٢ مشروعاً بتكلفة قدرها ٢٥ ٠٠٠ دولار)؛ (ب) إصلاح مباني الدولة وممتلكاتها التي تعرضت للتخريب وتجديدها وتجهيزها، وتحديد الهياكل الأساسية القضائية، وإصلاح مراكز السجون وما إلى ذلك، دعماً لبسط سلطة الدولة (١٠ مشاريع بتكلفة قدرها حوالي ٥٠ ٠٠٠ دولار)؛ (ج) دعم المجتمعات المحلية/تمكين الفئات الضعيفة والفئات السكانية المثلة تمثيلاً ناقصاً (مراكز الشباب المجتمعية ومراكز المرأة وما إلى ذلك)، وتعزيز النمو الاقتصادي من خلال برامج العمل وتوليد الدخل، بهدف الحد من اللصوصية والعنف في المجتمعات المحلية (١٢ مشروعاً بتكلفة قدرها ٢٩ ٥٠٠ دولار)؛ (د) دعم العملية السياسية، والمصالحة المجتمعية، وإجراء الانتخابات (١١ مشروعاً بتكلفة قدرها ٣٠ ٠٠٠ دولار)؛ (هـ) تحسين تقديم الخدمات الاجتماعية (المياه والكهرباء والتعليم والصحة وما إلى ذلك) (١٠ مشاريع بتكلفة قدرها ٢٥ ٠٠٠ دولار، ومشروع واحد بتكلفة قدرها ١٦ ٠٠٠ دولار)).

حاء - مركز الخدمات الإقليمي في عنيتيبي: الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة. تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفرق	المبلغ	تقديرات التكلفة (٢٠١٦/٢٠١٥)	المبلغ المخصص (٢٠١٥/٢٠١٤)	النفقات		الفئة
				(٢٠١٤/٢٠١٣)	(٢٠١٤/٢٠١٣)	
النسبة المئوية	(٢)-(٣)=(٤)	(٣)	(٢)	(١)		
						الموظفون المدنيون
-	٧٣٤,٠	٧٣٤,٠	-	-	-	الموظفون الدوليون
٣٩,٣	٢٣٩,٣	٨٤٨,٠	٦٠٨,٧	-	-	الموظفون الوطنيون
-	-	-	-	-	-	متطوعو الأمم المتحدة
-	-	-	-	-	-	المساعدة المؤقتة العامة
١٥٩,٩	٩٧٣,٣	١٥٨٢,٠	٦٠٨,٧	-	-	المجموع الفرعي
						التكاليف التشغيلية
-	٤٦,٩	٤٦,٩	-	-	-	الخبراء الاستشاريون
-	٢٧,٢	٢٧,٢	-	-	-	السفر في مهام رسمية
-	٦٦١,٩	٦٦١,٩	-	-	-	المرافق والهياكل الأساسية
-	٢٦,٠	٢٦,٠	-	-	-	النقل البري
-	-	-	-	-	-	النقل الجوي
-	٥٩٥,٧	٥٩٥,٧	-	-	-	الاتصالات
-	٤٣٤,٠	٤٣٤,٠	-	-	-	تكنولوجيا المعلومات
-	١٥,٦	١٥,٦	-	-	-	الخدمات الطبية
-	-	-	-	-	-	المعدات الخاصة
-	٣٤,٥	٣٤,٥	-	-	-	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
-	١٨٤١,٧	١٨٤١,٧	-	-	-	المجموع الفرعي
٤٦٢,٥	٢٨١٥,١	٣٤٢٣,٨	٦٠٨,٧	-	-	إجمالي الاحتياجات
١٠٤,٣	١٠٣,٥	٢٠٢,٧	٩٩,٢	-	-	الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين
٥٣٢,٢	٢٧١١,٦	٣٢٢١,١	٥٠٩,٥	-	-	صافي الاحتياجات
-	-	-	-	-	-	التبرعات العينية (الدرجة في الميزانية)
٤٦٢,٥	٢٨١٥,١	٣٤٢٣,٨	٦٠٨,٧	-	-	مجموع الاحتياجات

ثالثاً - تحليل الفروق^(١)

١٦١ - يرد في المرفق الأول - بء لهذا التقرير تعريف المصطلحات الموحدة المستخدمة في هذا الفرع فيما يتعلق بتحليل الفروق في الموارد. وهي نفس المصطلحات التي استُخدمت في التقارير السابقة.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٣١,٩	٢ ٦٦٩,٦	المراقبون العسكريون

- العوامل الخارجية: تأخر نشر الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة

١٦٢ - تُعزى الاحتياجات الإضافية أساساً إلى الاعتمادات المخصصة لمتوسط نشر المراقبين العسكريين وعددهم ٢١٦ مراقبا عسكريا، بالمقارنة مع الاعتمادات المخصصة لمتوسط نشر عدد أقصاه ١٩٤ مراقبا عسكريا في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، التي روعيت فيها الأنماط التاريخية لنشر البعثات في السنة الأولى من العمليات. وتبين الاعتمادات تطبيق عامل لتأخير النشر نسبته ١٠ في المائة لدى حساب التقديرات.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٢٥,٠	٥٩ ١٨٩,٩	الوحدات العسكرية

- العوامل الخارجية: المدخلات والنواتج الإضافية

١٦٣ - تُعزى الاحتياجات الإضافية أساساً إلى الاعتمادات المخصصة لمتوسط نشر أفراد الوحدات العسكرية البالغ ٢٧٢ ٩ فرداً، استناداً إلى تطبيق عامل لتأخير النشر نسبته ٥ في المائة بالمقارنة مع الاعتمادات المخصصة لمتوسط نشر عدد أقصاه ٦ ٧٢١ فرداً من أفراد الوحدات العسكرية، استناداً إلى تطبيق عامل لتأخير النشر نسبته ١٠ في المائة في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، التي روعيت فيها الأنماط التاريخية لنشر البعثات في السنة

(١) يُعبر عن مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويرد تحليل للفروق التي تبلغ قيمة الزيادة أو النقصان فيها ما نسبته ٥ في المائة أو مبلغ ١٠٠ ٠٠٠ دولار، على الأقل.

الأولى من العمليات. ويقابل الزيادة الإجمالية جزئياً عدم وجود احتياجات لازمة لشحن المعدات المملوكة للوحدات نتيجة لنشر المعدات خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
١٨,٢	٢ ٥٤٢,٢	شرطة الأمم المتحدة

• العوامل الخارجية: تأخر نشر الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة

١٦٤ - تُعزى الاحتياجات الإضافية أساساً إلى الاعتمادات المخصصة لمتوسط نشر أفراد شرطة الأمم المتحدة وعددهم ٣٢٠ فرداً، استناداً إلى تطبيق عامل لتأخير النشر نسبته ٢٠ في المائة، بالمقارنة مع الاعتمادات المخصصة لمتوسط نشر ٢٧١ فرداً من أفراد شرطة الأمم المتحدة استناداً إلى تطبيق عامل لتأخير النشر نسبته ١٠ في المائة في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، التي روعيت فيها الأنماط التاريخية لنشر البعثات في السنة الأولى من العمليات.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
١١,٥	٤ ٤٣٧,٧	وحدات الشرطة المشكّلة

• العوامل الخارجية: المدخلات والنواتج الإضافية

١٦٥ - تُعزى الاحتياجات الإضافية أساساً إلى الاعتمادات المخصصة لمتوسط نشر أفراد الشرطة المشكّلة وعددهم ٢٦٠ فرداً، استناداً إلى تطبيق عامل لتأخير النشر نسبته ١٠ في المائة، بالمقارنة مع الاعتمادات المخصصة لمتوسط نشر ١١٨١ فرداً من أفراد الشرطة المشكّلة استناداً إلى تطبيق عامل لتأخير النشر نسبته ٥ في المائة في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، التي روعيت فيها الأنماط التاريخية لنشر البعثات في السنة الأولى من العمليات. ويقابل الزيادة الإجمالية جزئياً عدم وجود احتياجات لازمة لشحن المعدات المملوكة للوحدات نتيجة لنشر المعدات خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	

الموظفون الدوليون	٧٣ ٩١٨,١	١١٢,٨
-------------------	----------	-------

• الإدارة: المدخلات والنواتج الإضافية

١٦٦ - تُعزى الاحتياجات الإضافية أساسا إلى الاعتمادات المخصصة لنشر الملاك الوظيفي المقترح البالغ مستواه ٧٨٤ موظفا دوليا لفترة الـ ١٢ شهرا بالكامل، بالمقارنة مع الاعتمادات المخصصة للنشر التدريجي لعدد يصل إلى ٤٦٣ موظفا دوليا في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، التي روعيت فيها الأنماط التاريخية للتوظيف في البعثات في السنة الأولى من العمليات. وعلاوة على ذلك، تعزى الزيادة إلى اقتراح إنشاء ٥٧ وظيفة إضافية قابله تطبيق عامل شغور نسبته ٢٥ في المائة بالمقارنة مع نسبة ١٠ في المائة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق

بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
٧ ١١٠,٤	١٢٥,٧

الموظفون الوطنيون

• الإدارة: المدخلات والنواتج الإضافية

١٦٧ - تُعزى الاحتياجات الإضافية أساسا إلى الاعتمادات المخصصة لنشر الملاك الوظيفي المقترح البالغ مستواه ٦٦٥ موظفا وطنيا لفترة الـ ١٢ شهرا بالكامل، بالمقارنة مع الاعتمادات المخصصة للنشر التدريجي لعدد يصل إلى ٣٥٥ موظفا وطنيا في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، التي روعيت فيها الأنماط التاريخية للتوظيف في البعثات في السنة الأولى من العمليات. وعلاوة على ذلك، تعزى الزيادة إلى اقتراح إنشاء ٥٨ وظيفة إضافية قابله تطبيق عامل شغور نسبته ٤٠ في المائة بالمقارنة مع نسبة ١٠ في المائة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق

بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
٤ ٤٥٧,١	١٥٠,٣

متطوعو الأمم المتحدة

• الإدارة: المدخلات والنواتج الإضافية

١٦٨ - تُعزى الاحتياجات الإضافية أساسا إلى الاعتمادات المخصصة لمتوسط نشر متطوعي الأمم المتحدة وعددهم ١٤٣ فردا، بالمقارنة مع الاعتمادات المخصصة لمتوسط نشر عدد أقصاه ٨٥ فردا في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، التي روعيت فيها الأنماط التاريخية للتوظيف

في البعثات في السنة الأولى من العمليات. وعلاوة على ذلك، تعزى الزيادة إلى اقتراح الاستعانة بعدد إضافي من متطوعي الأمم المتحدة يبلغ ٥١ فرداً، قابله تطبيق عامل شغور نسبته ٢٥ في المائة بالمقارنة مع نسبة ١٠ في المائة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٢٦٥,٣	٦ ١٧٦,٩	المساعدة المؤقتة العامة

• الإدارة: المدخلات والنواتج الإضافية

١٦٩ - تُعزى الاحتياجات الإضافية أساساً إلى الاعتمادات المخصصة لاقتراح إنشاء ٣٠ وظيفة مؤقتة إضافية لمدة ثلاثة أشهر، يقابله زيادة في تطبيق عامل شغور للموظفين الدوليين والموظفين الوطنيين نسبتهما ٢٥ في المائة و ٤٠ في المائة، على التوالي، بالمقارنة مع نسبة ١٠ في المائة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(١٥,٤)	(١٢٠,٧)	الأفراد المقدمون من الحكومات

• العوامل الخارجية: نفس المدخلات والنواتج الإضافية

١٧٠ - يُعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى تطبيق عامل شغور نسبته ٢٠ في المائة، بالمقارنة مع نسبة ٥ في المائة للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٨٨٥,٨	٥٠٠,٥	الخبراء الاستشاريون

• الإدارة: المدخلات والنواتج الإضافية

١٧١ - تُعزى الاحتياجات الإضافية أساساً إلى نشر عدد أكبر بكثير من الأفراد المدنيين والنظاميين في عدد أكبر من المواقع، وهم يضطلعون بولايات موضوعية محددة ويحتاجون إلى التدريب، الأمر الذي لم يخصص له اعتماد في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. وتغطي

الموارد المقترحة الاستعانة بالخبرة الخارجية، من قبيل: (أ) أربعة خبراء استشاريين لمدة شهر واحد لتوفير الخبرة التقنية لضمان اتساق نتائج العملية الدستورية مع توقعات أصحاب المصلحة الوطنيين لفترة ما بعد الأزمة؛ (ب) أربعة خبراء استشاريين لمدة شهر واحد لتوفير الخبرة التقنية والدعم التقني في مجال إصلاح قطاع الأمن، وإجراء استعراض للقانون العسكري وإنشاء لجنة تأديبية عسكرية.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات	
٥١,٩	١ ٧١٤,٧	السفر في مهام رسمية

• الإدارة: مدخلات إضافية دون تغيير النواتج

١٧٢ - تعزى الاحتياجات الإضافية أساسا إلى نشر عدد أكبر بكثير من الأفراد المدنيين والعسكريين للسفر إلى أماكن متعددة لتقديم الدعم وتنفيذ الولايات الموضوعية المحددة، بما في ذلك التدريب. ويقابل الزيادة جزئيا انخفاض الاعتماد على الموظفين المتدربين لأداء مهام مؤقتة لتقديم الدعم مقارنة بفترة بدء البعثة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات	
١٣,٣	١٤ ٤١٨,١	المرافق والهياكل الأساسية

• الإدارة: مدخلات إضافية دون تغيير النواتج

١٧٣ - تعزى الاحتياجات الإضافية أساسا إلى بدء السنة الثانية من برنامج إنشاء البعثة المتعدد السنوات حيث تشير التقديرات إلى أن أعمال البناء الجديدة لـ ١٣ مخيما و ١٠ مخازن و ٣ ورشات في قاعدة مبوكو للوجستيات ومقر دائم ستجري بالإضافة إلى المرافق المنشأة خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. وتشمل الاحتياجات الإضافية اقتناء معدات هندسية ومولدات ومعدات كهربائية، ومعدات السلامة والأمن وتوفير خدمات الصيانة. وعلاوة على ذلك، يأخذ المبلغ المعتمد في الاعتبار أنه عندما يصل تشييد المباني والمرافق إلى مرحلة الإنجاز خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، فإن الحاجة ستدعو إلى توفير خدمات الصيانة لتلك المباني والمرافق.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات	
٧٢,٨	١٧ ٨٩٩,٨	النقل البري

• الإدارة: مدخلات إضافية دون تغيير النواتج

١٧٤ - تعزى الاحتياجات الإضافية أساساً إلى الزيادة في كميات البترين والديزل إلى ١٠,٣ ملايين لتر من ٢,٥ مليون لتر للمركبات المملوكة للأمم المتحدة والمركبات المملوكة للوحدات، بسبب زيادة عدد المركبات من ٤٦٠ مركبة في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ إلى ٨٧٩ مركبة، وإلى أن الاعتماد يشمل النشر الكامل للمركبات بالمقارنة مع النشر التدريجي للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات	
(٠,٢)	(١٣٢,١)	النقل الجوي

• الإدارة: انخفاض المدخلات دون تغيير النواتج

١٧٥ - يعزى الانخفاض في الاحتياجات أساساً إلى تكاليف رسوم التعبئة غير المتكررة المتصلة بالوقود والزيوت ومواد التشحيم، وتوفير ما يكفي من المعدات والمواد التي أدرج لها اعتماد للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. ويقابل الانخفاض الإجمالي ساعات الطيران الإضافية الناجمة عن النشر الكامل للطائرات مقارنة بنشر تدريجي خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، وذلك في إطار السنة الثانية من عمليات البعثة وبسبب نشر عدد أكبر من الأفراد النظاميين والموظفين المدنيين على نطاق جغرافي أوسع. ويتكون الأسطول الجوي للبعثة من ١٣ طائرة (٤ طائرات ثابتة الجناحين، و ٩ طائرات ذات أجنحة دوارة) بالمقارنة مع ١٦ طائرة (٤ طائرات ثابتة الجناحين و ١٢ طائرة ذات أجنحة دوارة) للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات	
-	٩٠,٠	النقل البحري

• الإدارة: مدخلات إضافية دون تغيير النواتج

١٧٦ - تعزى الاحتياجات الإضافية إلى اقتناء ٢٠ حاوية شحن للوزن الدفاع الميداني لم يدرج لها اعتماد للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق		الاتصالات
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
١٤٦,٧	١٢ ١١١,١	

• الإدارة: مدخلات إضافية دون تغيير النواتج

١٧٧ - تعزى الاحتياجات الإضافية أساساً إلى إنشاء ٥ مكاتب إقليمية إضافية (كاغا باندورو، وبريا، وبوار، وبامباري، وبوسانغوا) و ١٠ مقرات كتائب (وحدات بنغلاديش، وبوروندي، والكاميرون، والكونغو، وجمهورية الكونغو الديمقراطية، وغابون، والمغرب، وباكستان، ورواندا، وزامبيا) التي ستكون جاهزة للعمل خلال الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، والزيادة في نشر الأفراد المدنيين والعسكريين مقارنة بالفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ في المجالات التالية: (أ) اقتناء معدات الاتصالات ومعدات الشبكة لإنشاء شبكة اتصال لاسلكي موثوق بها ومأمونة، ومحطات طرفية ذات فتحات صغيرة جداً، ووصلات تعمل بالموجات الدقيقة، ونظم هاتفية، واتصالات ذات تردد عال جداً/تردد عال، ومحولات شمسية هجينة، وهياكل أساسية للشبكة، وكابلات منسقة، وأبراج اتصالات سلكية ولاسلكية؛ (ب) تُعهد خدمات صيانة معدات الاتصالات الدولية إلى ٦٥ متعاقدًا دوليًا و ٣٠ متعاقدًا محليًا، بما في ذلك خدمات تركيب معدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ (ج) خدمات الإعلام، ولا سيما البث الإذاعي والمواد الترويجية والدعم التقني لأنشطة التوعية والمناسبات العامة؛ (د) الاتصالات التجارية، بما في ذلك رسوم الجهاز المرسل المجاوب بواسطة السواتل، وخدمات شبكة الإنترنت العالية السرعة؛ (هـ) تخصيص تكاليف غير مباشرة لدعم نظام أوموجا ونظم تكنولوجية أخرى في الميدان يرد شرح تفصيلي عنها في تقرير الأمين العام عن الاستعراض العام لتمويل عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام: أداء الميزانية للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤ وميزانية الفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ (A/69/751).

الفرق		
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات	
٣٠,٥	٣ ٥٤١,٣	تكنولوجيا المعلومات

• الإدارة: مدخلات إضافية دون تغيير النواتج

١٧٨ - تعزى الاحتياجات الإضافية أساساً إلى إنشاء ٥ مكاتب إقليمية إضافية (كاغا باندورو، وبريا، وبوار، وبامباري، وبوسانغوا) و ١٠ مقرات كتائب (وحدات بنغلاديش، وبوروندي، والكاميرون، والكونغو، وجمهورية الكونغو الديمقراطية، وغابون، والمغرب، وباكستان، ورواندا، وزامبيا) والزيادة في نشر الأفراد المدنيين والعسكريين مقارنة بالفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، في المجالات التالية: (أ) اقتناء برامجيات نظام المعلومات الجغرافية، وتراخيص المؤسسة؛ (ب) تعهد خدمات تكنولوجيا المعلومات إلى ٦٥ متعاقدًا دولياً و ١٥ متعاقدًا محلياً لدعم تكنولوجيا المعلومات، بما في ذلك نظام المعلومات الجغرافية والخرائط والصور الساتلية ويجب توسيع نطاق الخدمات لتشمل مقر القطاع؛ (ج) تخصيص تكاليف غير مباشرة لدعم نظام أوموجا ونظم تكنولوجيا المعلومات الأخرى في الميدان التي يرد شرح تفصيلي عنها في تقرير الأمين العام.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات	
٣٥٧,٩	٧ ٢٩٨,٤	الخدمات الطبية

• الإدارة: نواتج ومدخلات إضافية

١٧٩ - تعزى الاحتياجات الإضافية إلى إنشاء ٥ مرافق إقليمية للطوارئ والزيادة في نشر الأفراد المدنيين والعسكريين بالمقارنة مع العيادات والمستشفيات المملوكة من الأمم المتحدة من المستوى الأول والمستوى الثاني خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، وذلك في المجالات التالية: (أ) الخدمات الطبية التجارية مثل الإجراء الطبي الجوي حيث تتطلب ٤ حالات في الشهر وسطياً مستوى أعلى من العلاج خارج جمهورية أفريقيا الوسطى، وإيكال الخدمات الطبية إلى ١٤ متعاقدًا من العاملين في المجال الطبي في مرافق ومواقع الطوارئ الإقليمية المملوكة من الأمم المتحدة من المستوى الأول والثاني لتوفير تغطية كافية للأفراد المنتشرين في هذه المناطق؛ (ب) اللوازم الطبية، بما في ذلك اللقاحات والأدوية الأخرى.

الفرق	
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات
(١٠,٤)	(٣٩٢١,١)

• الإدارة: انخفاض المدخلات دون تغيير النواتج

١٨٠ - ويعزى انخفاض الاحتياجات إلى أن معظم عمليات المشتريات الرأسمالية الأولية أجريت خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ مما يؤدي إلى تقليل تكاليف الشحن للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦. ويقابل الانخفاض الإجمالي، مقارنة بميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، جزئياً خدمات أخرى، هي: (أ) الاستعانة بمصادر خارجية لأنشطة التوعية والأنشطة البرنامجية لتزويد السلاح والتسريح وإعادة الإدماج، وإصلاح قطاع الأمن وكذلك تحقيق الاستقرار، وهي أنشطة لم يدرج لها اعتماد للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥؛ (ب) عهدت دائرة الأعمال المتعلقة بالألغام إلى مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع بوضع إطار لإدارة الأسلحة والذخائر.

الفرق	
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات
١٠٠	٢٠٠٠

المشاريع السريعة الأثر

• الإدارة: نواتج ومدخلات إضافية

١٨١ - تعزى الزيادة في الاحتياجات إلى القدرة على تنفيذ ٦٦ مشروعاً، قابلها ٤٠ مشروعاً خلال الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، لتعزيز ولاية البعثة، ولحسب ثقة السكان في عملية بناء السلام، وكفالة استعادة الدولة لسلطتها في مجالات محددة، والعملية السياسية وحماية المدنيين. وتعزى الزيادة كذلك إلى نشر عدد أكبر بكثير من الموظفين المدنيين والأفراد النظاميين.

رابعاً - الإجراءات المطلوب أن تتخذها الجمعية العامة

١٨٢ - يرد فيما يلي الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها فيما يتصل بتمويل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى:

(أ) اعتماد مبلغ قدره ٣٠٠ ٦٠٨ ٨٤٣ دولار للإنفاق على البعثة خلال فترة الاثني عشر شهراً الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦؛

(ب) تقسيم مبلغ قدره ٧٠٣ ٠٠٦ ٩١٧ دولارا كأنصبة مقررة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ نيسان/أبريل ٢٠١٦؛

(ج) تقسيم مبلغ قدره ١٤٠ ٦٠١ ٣٨٣ دولارا كأنصبة مقررة للفترة من ١ أيار/مايو ٢٠١٦ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦، إذا ما قرر مجلس الأمن مواصلة ولاية البعثة.

المرفق الأول

تعريفات

ألف - المصطلحات المتعلقة بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية

استخدمت المصطلحات التالية في ما يتعلق بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية (انظر الفرع الأول):

- إنشاء الوظائف: يقترح إنشاء وظيفة جديدة عندما يلزم توفير موارد إضافية وعندما لا يتسنى نقل موارد من مكاتب أخرى أو استيعاب أنشطة محددة بأي طريقة أخرى في حدود الموارد المتاحة.
- الانتداب: يقترح انتداب وظيفة معتمدة كان الغرض منها تغطية مهمة معينة لتنفيذ أنشطة مقررة أخرى ذات أولوية ولا صلة لها بالمهمة الأصلية. وعلى الرغم من أن تغيير مهام وظيفة قد ينطوي على تغيير الموقع أو المكتب، فإنه لا يغير فئة أو رتبة الوظيفة.
- نقل الوظائف: يقترح نقل وظيفة معتمدة لتغطية مهام مماثلة أو ذات صلة في مكتب آخر.
- إعادة تصنيف الوظائف: يقترح إعادة تصنيف وظيفة معتمدة (رفع أو خفض رتبته) عندما تتغير الواجبات والمسؤوليات المناطة بالوظيفة بصورة جوهرية.
- إلغاء الوظائف: يقترح إلغاء وظيفة معتمدة عندما لا تعود هناك حاجة لها لتنفيذ الأنشطة التي اعتمدت من أجلها أو لتنفيذ أنشطة مقررة أخرى ذات أولوية داخل البعثة.
- تحويل الوظائف: هناك ثلاثة خيارات ممكنة لتحويل الوظائف، على النحو التالي:
 - تحويل وظائف فئة المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف دائمة: يقترح تحويل الوظائف المعتمدة الممولة في إطار المساعدة العامة المؤقتة إلى وظائف دائمة إذا كانت المهام التي تؤدي ذات طابع مستمر؛
 - تحويل فرادى المتعاقدين أو الأشخاص بموجب عقود شراء إلى وظائف يتولاها موظفون وطنيون: مراعاة للطابع المستمر لمهام معينة، وتمشيا مع الفقرة ١١ من الجزء الثامن من قرار الجمعية العامة ٢٩٦/٥٩، يقترح تحويل فرادى المتعاقدين أو الأشخاص بموجب عقود شراء إلى وظائف يتولاها موظفون وطنيون؛

- تحويل وظائف الموظفين الدوليين إلى وظائف موظفين وطنيين: يقترح تحويل الوظائف المعتمدة للموظفين الدوليين إلى وظائف موظفين وطنيين

باء - المصطلحات المتعلقة بتحليل الفروق

- يبين الفرع الثالث من هذا التقرير أكبر عامل مساهم في حدوث كل فرق في الموارد، وذلك وفقاً لخيارات موحدة محددة مدرجة في الفئات القياسية الأربع التالية:
- الولاية: الفروق الناجمة عن تغييرات في حجم الولاية أو نطاقها، أو عن تغييرات في الإنجازات المتوقعة وفق ما تقتضيه الولاية
 - الفروق الخارجية: الفروق التي تسببها أطراف أو حالات من خارج الأمم المتحدة
 - معايير التكاليف: الفروق الناتجة عن أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها
 - الإدارة: هي الفروق المترتبة عن الإجراءات التي تتخذها الإدارة لتحقيق النتائج المقررة بقدر أكبر من الفعالية (كإعادة ترتيب الأولويات أو إضافة بعض النواتج) أو بقدر أكبر من الكفاءة (كإتخاذ تدابير لتخفيض عدد الأفراد أو المدخلات التشغيلية مع الاحتفاظ في الوقت ذاته بنفس المستوى من النواتج) و/أو الفروق الناشئة عن المسائل المتصلة بالأداء (كالفروق الناشئة عن التقدير الناقص للتكاليف أو كميات المدخلات اللازمة لتحقيق مستوى معين من النواتج أو الناشئة عن تأخر التوظيف)



Map No. 4522 Rev.2 UNITED NATIONS
February 2015

Department of Field Support
Cartographic Section