

Distr.: General
18 February 2015
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة التاسعة والستون
البند ١٥٧ من جدول الأعمال
تمويل بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي

ميزانية بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي للفترة من
١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

٦	أولا - الولاية والنتائج المقررة
٦	ألف - لمحة عامة
٧	باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة
٩	جيم - تعاون البعثة على الصعيد الإقليمي
١٠	دال - الشراكات والتنسيق مع الفريق القطري والبعثات المتكاملة
١١	هاء - أطر الميزنة القائمة على النتائج
٨٠	ثانيا - الموارد المالية
٨٠	ألف - لمحة عامة



الرجاء إعادة استعمال الورق



٨٢	 التبرعات غير المدرجة في الميزانية	باء -
٨٢	 المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة	جيم -
٨٢	 معاملات الشغور	دال -
٨٣	 المعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي	هاء -
٨٤	 التدريب	واو -
٨٥	 برنامج الحد من العنف الأهلي	زاي -
٨٧	 المشاريع السريعة الأثر	حاء -
٨٩	 تحليل الفروق	ثالثا -
٩٥	 الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها	رابعا -
٩٦	 موزع إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ طلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية العامة	خامسا -
	المرفقات	
٩٨	 تعاريف	الأول -
١٠٠	 الخرائط التنظيمية	الثاني -
١٠٣	 معلومات بشأن أحكام وأنشطة التمويل لوكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها	الثالث -
١٠٩	 خريطة	

يتضمن هذا التقرير ميزانية بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦، البالغة ٩٠٠ ٥٥٥ ٣٨٩ دولار.

وخلال الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، ستواجه هايتي تحديات تتمثل في الانتخابات البرلمانية والمحلية وتسليم السلطة إلى رئاسة منتخبة جديدة. وستواصل البعثة تنفيذ عملية تركيز أنشطتها، والأولويات الرئيسية التي حددتها، وتخفيض قواها على نحو ما قضى به مجلس الأمن في قراره ٢١٨٠ (٢٠١٤). وستواصل البعثة أيضا تنفيذ خطة تركيز أنشطتها على أساس الأوضاع القائمة بالتركيز على تشجيع توطيد الديمقراطية والحكم الرشيد، وتعزيز سيادة القانون وحقوق الإنسان، وهئية بيئة يسودها الأمن والأمان. وستكتف البعثة جهودها من أجل نقل المهام الحاسمة بصورة تدريجية إلى الشركاء الوطنيين أو الدوليين، بما في ذلك فريق الأمم المتحدة القطري. وفي هذا السياق، حددت البعثة أولوياتها للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦.

وتعكس الميزانية المقترحة البالغة ٩٠٠ ٥٥٥ ٣٨٩ دولار انخفاضا قدره ١١٠,٥ ملايين دولار، أي بنسبة ٢٢,١ في المائة، بالمقارنة مع الاعتماد البالغ ٥٠٠ ٠٨٠ ٥٠٠ دولار للفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. ويعزى هذا الانخفاض إلى إنقاص ٢ ٦٥١ من أفراد الوحدات العسكرية على نحو ما قضى به مجلس الأمن في قراره ٢١٨٠ (٢٠١٤)، وإلى اقتراح إلغاء ٢٦٨ وظيفة وتحويل ٣٨ وظيفة مؤقتة، وإغلاق خمسة مكاتب للاتصال والمكتب الإقليمي الموجود في جاكميل في إطار الخطة الجاري تنفيذها لتركيز أنشطة البعثة وعملية إعادة تشكيل الأسطول الجوي المدني للبعثة. وسيتم تدريجيا إغلاق مكتب الدعم في سانتو دومينغو، الذي كان قد أنشئ في أعقاب الزلزال الذي ضرب البلد في عام ٢٠١٠، وذلك من خلال دمج الخدمات الإدارية للبعثة في بور - أو - برانس.

وتغطي الميزانية تكاليف نشر ٢ ٣٧٠ من أفراد الوحدات العسكرية، و ٩٥١ من أفراد شرطة الأمم المتحدة، و ١ ٦٠٠ من أفراد وحدات الشرطة المشكلة، و ٣٥٢ موظفا دوليا، و ١ ٠٥٥ موظفا وطنيا، و ١١٦ من متطوعي الأمم المتحدة، و ٥٠ فردا من الأفراد المقدمين من الحكومات.

وتم ربط الاحتياجات الإجمالية للبعثة من الموارد للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ بالهدف المحدد للبعثة من خلال عدد من أطر الميزنة القائمة على النتائج، المصنفة حسب عناصر (الأمن والاستقرار؛ والحكم الديمقراطي وشرعية الدولة؛ وسيادة القانون وحقوق الإنسان؛ والدعم). وعُزيت الموارد البشرية للبعثة،

من حيث عدد الأفراد، إلى كل عنصر على حدة، باستثناء عنصر التوجيه التنفيذي والإدارة، الذي يمكن أن تعزى موارده البشرية إلى البعثة ككل.

وقد رُبطت شروح الفروق في مستويات الموارد، سواء منها الموارد البشرية أو الموارد المالية، حسب الاقتضاء، بالنواتج المقررة التي حددها البعثة.

الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

الفئة	النفقات ^(١)	المخصصات ^(٢)	تقديرات التكاليف	الفرق	النسبة المئوية
	(٢٠١٤/٢٠١٣)	(٢٠١٥/٢٠١٤)	(٢٠١٦/٢٠١٥)	المبلغ	
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	٢٩٠ ٥٣٥,٩	٢٤٨ ٤٥٠,٢	١٧٤ ٤٢٩,١	(٧٤ ٠٢١,١)	(٢٩,٨)
الموظفون المدنيون	١٢٦ ٢٨١,٣	١٢٠ ٦٥٥,٧	١١١ ٠٠٨,٩	(٩ ٦٤٦,٨)	(٨,٠)
التكاليف التشغيلية	١٢٣ ٣٥٧,٩	١٣٠ ٩٧٤,٦	١٠٤ ١١٧,٩	(٢٦ ٨٥٦,٧)	(٢٠,٥)
إجمالي الاحتياجات	٥٤٠ ١٧٥,١	٥٠٠ ٠٨٠,٥	٣٨٩ ٥٥٥,٩	(١١٠ ٥٢٤,٦)	(٢٢,١)
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	١٢٧٦٩,٠	١٢٢٨٢,٤	١١ ١٨٧,٨	(١ ٠٩٤,٦)	(٨,٩)
صافي الاحتياجات	٥٢٧ ٤٠٦,١	٤٨٧ ٧٩٨,١	٣٧٨ ٣٦٨,١	(١٠٩ ٤٣٠,٠)	(٢٢,٤)
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	-	-	-	-	-
مجموع الاحتياجات	٥٤٠ ١٧٥,١	٥٠٠ ٠٨٠,٥	٣٨٩ ٥٥٥,٩	(١١٠ ٥٢٤,٦)	(٢٢,١)

(أ) تعكس نقل الموارد المخصصة للأفراد المقدمين من الحكومات من فئة التكاليف التشغيلية إلى فئة الإنفاق الخاصة بالموظفين المدنيين، ونقل الموارد المخصصة لتغطية تكاليف الاكتفاء الذاتي للأفراد النظاميين من فئة التكاليف التشغيلية إلى فئة الإنفاق الخاصة بالأفراد العسكريين وأفراد الشرطة.

الموارد البشرية^(١)

الوحدات العسكرية	شرطة الأمم المتحدة	وحدات الشرطة المشكّلة	الموظفون الدوليون	الموظفون الوطنيون ^(٢)	الوظائف متطوعو الأمم المتحدة	الأفراد المقدمون من الحكومات	المجموع
التوجيه التنفيذي والإدارة							
-	-	-	٢١	١٩	١	٣	٤٤
-	-	-	٢٢	١٨	-	١	٤١
العناصر							
الأمن والاستقرار							
٥٠٢١	٩٥١	١٦٠٠	١٩	٢٠	-	١١	٧ ٦٧٢
٢ ٣٧٠	٩٥١	١٦٠٠	١٩	٢٠	-	١١	٥ ٠٢١

الحكم الديمقراطي وشرعية الدولة									
٢٤٠	-	٢٩	-	١٥٠	٦١	-	-	-	المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٢٠٢	-	٢١	-	١٢٧	٥٤	-	-	-	المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
سيادة القانون وحقوق الإنسان									
١٠٣	-	٨	-	٦٤	٣١	-	-	-	المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٩٠	-	٧	-	٥٤	٢٩	-	-	-	المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
الدعم									
١٣٥٤	-	١٠٢	١	٩٨٦	٢٦٥	-	-	-	المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١١٤٠	-	٧٦	-	٨٣٦	٢٢٨	-	-	-	المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
المجموع									
٩٤١٣	٥٠	١٥٣	٢	١٢٣٩	٣٩٧	١٦٠٠	٩٥١	٥٠٢١	المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
٦٤٩٤	٥٠	١١٦	-	١٠٥٥	٣٥٢	١٦٠٠	٩٥١	٢٣٧٠	المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
(٢٩١٩)	-	(٣٧)	(٢)	(١٨٤)	(٤٥)	-	-	(٢٦٥١)	صافي التغير
(أ) تمثل أعلى مستوى للقوام المأذون به/المقترح.									
(ب) تشمل الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.									
(ج) ممولة في إطار المساعدة المؤقتة العامة.									
وترد في الفرع الرابع من هذا التقرير الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها.									

أولا - الولاية والنتائج المقررة

ألف - لمحة عامة

١ - أنشأ مجلس الأمن في قراره ١٥٢٤ (٢٠٠٤) ولاية بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي ومددها في قرارات لاحقة، كان آخرها القرار ٢١٨٠ (٢٠١٤)، الذي مدد فيه المجلس ولاية البعثة حتى ١٥ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٥ وقرر فيه أن تتألف المستويات العامة لقوة البعثة من عدد يصل إلى ٣٧٠ فرداً من جميع الرتب ومن عنصر للشرطة يصل قوامه إلى ٦٠١ من الأفراد.

٢ - وكلفت البعثة بمهمة مساعدة مجلس الأمن على تحقيق هدف عام هو استعادة السلام والأمن وتعزيز العملية الدستورية والسياسية في هايتي.

٣ - وتُفرض الإنجازات المتوقعة إلى تحقيق الهدف الذي يتوخاه مجلس الأمن ضمن الفترة الزمنية المحددة للبعثة، وتُظهر مؤشرات الإنجاز مدى التقدم المحرز في تحقيق تلك الإنجازات خلال فترة الميزانية. وقد عُزيت الموارد البشرية للبعثة من حيث عدد الأفراد إلى كل عنصر على حدة، باستثناء عنصر التوجيه التنفيذي والإدارة الذي يمكن أن تعزى موارده البشرية إلى البعثة ككل. أما الفروق في عدد الموظفين مقارنة بميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ فيرد تحليلها في إطار كل عنصر على حدة.

٤ - وفي إطار الوفاء بالهدف العام، ستساهم البعثة، خلال فترة الميزانية، في عدد من الإنجازات المتوقعة عن طريق تحقيق النواتج الرئيسية المتصلة بها، المبينة في الأطر الواردة أدناه، وهي مصنفة حسب العناصر الأربعة (الأمن والاستقرار؛ والحكم الديمقراطي وشرعية الدولة؛ وسيادة القانون وحقوق الإنسان؛ والدعم) ومستمدة من ولاية البعثة.

٥ - وفي الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، سيبقى للبعثة وجود في أربعة مكاتب إقليمية، أي في بور - أو - برانس (المقاطعة الغربية)، وكاب هايسيان (المقاطعة الشمالية)، وغونايف (مقاطعة أرتيبونيت)، وليه كاي (المقاطعة الجنوبية). وستقوم البعثة، في إطار مواصلة تنفيذ عملية تركيز أنشطتها، باتخاذ خطوات إضافية من أجل تقليص حجمها ونطاقها باقتراح إجراء تخفيضات إضافية في هيكل ملاكها من الموظفين المدنيين في كل من العنصر الفني وعنصر الدعم، بما يعكس دمج المهام، ونقلها حسب الاقتضاء إلى السلطات الوطنية والشركاء الآخرين ذوي الصلة.

باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة

٦ - ستواجه هايتي، خلال الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، تحديات تتمثل في الانتخابات وفي تسليم السلطة لرئيس جديد منتخب. وتعتزم البعثة مواصلة تركيزها على الأولويات المبينة في خطة تركيز أنشطتها المقدمة إلى مجلس الأمن في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، وهي: تشجيع توطيد الديمقراطية والحكم الرشيد، وتعزيز سيادة القانون وحقوق الإنسان، وتهيئة بيئة يسودها الأمن والأمان، مع العمل على توطيد عملية التركيز وتكثيف جهودها الرامية إلى نقل الوظائف الحاسمة بصورة تدريجية إلى الشركاء الوطنيين أو الدوليين، بما في ذلك فريق الأمم المتحدة القطري. وفي هذا السياق، حددت البعثة أولوياتها للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ تمشيا مع ولايتها، التي لا تزال دون تغيير وهي: خفض التدريجي لوجودها ونطاق أنشطتها مع مراعاة قدرتها على التنفيذ الكامل لولايتها الأساسية لتحقيق الأمن والاستقرار والتخطيط لانسحابها المسؤول من هايتي.

٧ - وفي ١ تموز/يوليه ٢٠١٥، سوف تغلق مكاتب الاتصال الخمسة (في جيريمي وميراغوان وبور دو بيه وفور ليبرتيه وهينش) والمكتب الإقليمي في جاكميل. وسوف يبقى وجود البعثة ودعمها اللوجستي في أربعة مكاتب إقليمية، أي في بور - أو - برانس (المقاطعة الغربية)، وكاب هايسيان (المقاطعة الشمالية)، وغونايف (مقاطعة أرتيبونيت)، وليه كاي (المقاطعة الجنوبية). وستواصل المراكز اللوجستية الأربعة توفير مرافق للصيانة، وقدرات طبية من المستوى الأول، وقدرات في مجال التشييد، ومخزن متكامل إقليمي، يشمل مخزونات احتياطية تكتيكية، وأفرقة دعم متنقلة. وستوفر في بور - أو - برانس مستشفى من المستوى الثاني، وأصول طيران، فضلا عن مرفق الصيانة المتكامل للبعثة.

٨ - وسيخفض العنصر العسكري للبعثة عدد أفرادها ووجوده في حين سيظل عنصر الشرطة على نفس المستوى لتقديم الدعم للشرطة الوطنية الهايتية لكفالة الأمن في جميع أنحاء البلد وإتاحة الفرصة لزيادة تقوية الشرطة الوطنية الهايتية. وسيتم نشر قوات العنصر العسكري في مركزين أمنيين (في ٧ مواقع) مقابل خمسة مراكز (في ٢١ موقعا) في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. وستتألف التشكيلة العسكرية الجديدة من كتيبتين، بما يشمل عناصر التمكين ذات الصلة مثل الدعم الطبي والهندسة فضلا عن قدرة في مجال النقل الجوي من أجل الاستجابة السريعة. وستتطلب التشكيلة قدرة متنقلة لقوات الرد السريع المرابطة في المركزين الأمنيين. وسيقتضي ذلك تخفيض عدد قواتها بنسبة ٥٣ في المائة ليصبح عددها هو ٣٧٠ ٢ فردا، والإبقاء على سرية هندسية واحدة فقط. وستتمخض التشكيلة العسكرية الجديدة عن

تخفيضات في رسوم استئجار الممتلكات، والوقود، وصيانة المرافق، ومعدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والاحتياجات إلى الموظفين المدنيين، لا سيما إلى المساعدين اللغويين.

٩ - وتعتزم البعثة أن تقدم، بالتعاون مع فريق الأمم المتحدة القطري وحكومة هايتي، خطة انتقال تحدد الأنشطة التي يمكن نقلها بحلول حزيران/يونيه ٢٠١٦ إلى المؤسسات الوطنية والأمم المتحدة والأطراف الدولية الفاعلة. وسيفيد التنقيح الجاري للإطار الاستراتيجي المتكامل في تدعيم هذه العملية كقاعدة لزيادة المواءمة بين فريق الأمم المتحدة القطري من جهة والأقسام الفنية التابعة للبعثة من جهة أخرى.

١٠ - وستواصل البعثة تركيزها الاستراتيجي على الأنشطة الأساسية المنوطة بها. ف فيما يتعلق بضرورة تهيئة بيئة آمنة ومستقرة، ستركز البعثة جهودها على تقديم الدعم إلى السلطات الوطنية في المجالات الحاسمة من قبيل تطوير الشرطة الوطنية الهايتية، في سبيل بلوغ الهدف المتمثل في إيجاد ١٥ ٠٠٠ ضابط شرطة بحلول عام ٢٠١٦، وتعزيز الإدارة الوسطى والعليا، وضمان نشر أفراد الشرطة بالعدد الكافي في جميع أنحاء البلد. ويتواصل بذل الجهود من أجل زيادة قدرة كلية الشرطة الوطنية لتخريج ١ ٥٠٠ طالب في كل دفعة، مقابل ١ ٠٠٠ طالب في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. وسيظل عنصر الشرطة في البعثة على نفس المستوى: أي ١ ٦٠٠ من أفراد وحدات الشرطة المشكلة و ٩٥١ من ضباط الشرطة. وعندما تبلغ الشرطة الوطنية الهايتية المستوى المطلوب من الأهلية لضبط النظام العام بوحداتها المتخصصة، سيعاد وزع أفراد وحدات الشرطة المشكلة للتعويض عن انخفاض قوات البعثة حيثما يقتضي الوضع ذلك. وسيظل الأفراد المقدمون من الحكومات المخصصون لوحدة السجون على نفس المستوى، أي ٥٠ موظفا.

١١ - وفي حين أنشئت آليات للمساءلة والرقابة في مجال سيادة القانون وحقوق الإنسان أو جرى تعزيز ما هو قائم منها، فلا تزال ضعيفة ولا تزال بحاجة إلى الدعم السياسي والتقني واللوجستي. وسيواصل عنصر سيادة القانون وحقوق الإنسان في البعثة تركيزه على هذه الآليات الرقابية، وكذلك على تقديم المساعدة إلى الهيكل الحكومية وإجراء الإصلاح التشريعي وفقا لنهج قائم على حقوق الإنسان. وستتبع البعثة استراتيجية ذات تكاليف فعالة وتأثير مضاعف عبر توخي نهج الولايات القضائية النموذجية في المناطق الجغرافية الثلاث التي تضم جزءا كبيرا من سكان هايتي، وهي: كاب هايسيان وليه كاي وبور - أو - برانس.

١٢ - وستواصل البعثة تشجيع الحوار السياسي على الصعيدين المركزي والمحلي بين الجهات الفاعلة السياسية والمجتمع المدني والفرعين التشريعي والتنفيذي للحكومة من خلال بذل المساعي الحميدة، بالتعاون مع شركاء آخرين، مثل فريق الأمم المتحدة القطري

والجهات الفاعلة الثنائية. وفي هذا الصدد، ستقدم البعثة الدعم، عند الاقتضاء، لإصدار القانون الانتخابي ونقل المسؤولية عن الانتخابات إلى الهيئات الانتخابية الوطنية. وستشجع البعثة أيضا مؤسسات الحكم على الامتثال للمعايير الدنيا. وعلى الرغم من تأخير الانتخابات المحلية وانتخابات مجلس الشيوخ، تعتزم البعثة تسليم المسؤوليات اللوجستية والأمنية، كما كان متوخى في الأصل في خطة تركيز الأنشطة، لما يتراوح بين مقاطعتين وأربع مقاطعات بالنسبة للانتخابات المقبلة. وسيكون من الأهمية بمكان مواصلة بناء القدرات واستمرار تمويل كيانات أخرى للعمليات والمعدات. وستجرى الانتخابات المحلية والبرلمانية والرئاسية خلال عام ٢٠١٥. وهناك احتمال بأن تجرى هذه الانتخابات في مناخ يتسم بحدة الاستقطاب السياسي وإمكانية حدوث اضطرابات عامة. وستكون الانتخابات محك اختبار لمدى نضج الديمقراطية في هايتي ولا استقرار البلد بوجه عام.

١٣ - وسيتم تدريجيا التقليل من تطبيق الاستراتيجيات البرنامجية الطويلة الأجل الهادفة إلى بسط سلطة الدولة ودعم الحكم الرشيد على الصعيد المحلي (أي تطبيق اللامركزية، وتقديم المساعدة في إصلاح السياسات، وتقديم المساعدة إلى المؤسسات المحلية في أداء المهام الإدارية، وبناء قدرات المسؤولين لتأهيلهم لتنفيذ العمليات الإدارية والمالية)، وسوف تنتهي هذه الاستراتيجيات بحلول حزيران/يونيه ٢٠١٦. ومع تقليص البعثة لوجودها سيخفّض تدريجيا الدعم الإنساني. ومن المتوقع أن تتعزز بحلول حزيران/يونيه ٢٠١٦ قدرة الحكومة على التأهب لحالات الطوارئ والتخفيف من آثارها والتصدي لها، ويندرج في هذا الإطار تعزيز قدرة المجتمعات المحلية على الصمود أمام الكوارث الطبيعية.

١٤ - وسيوائم عنصر الدعم بالبعثة مهامه ليستجيب لمقتضيات قرار مجلس الأمن ٢١٨٠ (٢٠١٤). وسيقدم الدعم في الموقع في مراكز الدعم الأربعة أو عن طريق الأفرقة المتنقلة. وستبقي البعثة على الدعم الجوي لتلبية احتياجات النشر السريع. وستدمج الخدمات الإدارية وستقدم انطلاقا من بور - أو - برانس. ويعتزم عنصر الدعم العمل على الاستفادة القصوى من الموارد عن طريق الحد من الازدواجية وتوحيد المواقع، والتماس فرص الاستعانة بالمصادر الخارجية وضمان إغلاق المرافق في الوقت المناسب.

جيم - تعاون البعثة على الصعيد الإقليمي

١٥ - ستعاون البعثة مع المنظمات الإقليمية في تنفيذ الأهداف التي كلفت بتحقيقها. وعلى وجه التحديد، ستشاور البعثة بانتظام مع منظمة الدول الأمريكية من خلال المجموعة الأساسية من السفراء، ومع اتحاد أمم أمريكا الجنوبية والجماعة الكاريبية والسوق المشتركة الكاريبية، بشأن استراتيجيات للخروج من حالة الجمود السياسي الراهن وتمهيد الطريق

لانتخابات التي طال انتظارها. وبالإضافة إلى ذلك، ستعمل البعثة في إطار شراكة مع منظمة الدول الأمريكية والجماعة الكاريبية على مواصلة دعم الحوار الثنائي الرفيع المستوى بين هايتي والجمهورية الدومينيكية.

دال - الشراكات والتنسيق مع الفريق القطري والبعثات المتكاملة

١٦ - بالتنسيق الوثيق مع البعثة، سيواصل فريق الأمم المتحدة القطري القيام بدور محوري في دعم الجهود الإنمائية التي تبذلها حكومة هايتي في قطاعات من قبيل سيادة القانون والحكومة والصحة والتعليم والعمل، مع التركيز بوجه خاص على تعزيز المؤسسات. وإذ تقر الأمم المتحدة بأهمية التغيرات في بيئة السياسات العامة التي تؤثر على التنمية والعمليات الإنسانية في هايتي، تستعرض الإطار الاستراتيجي المتكامل للفترة ٢٠١٣-٢٠١٦ الذي وضعته الأمم المتحدة والفريق القطري للعمل الإنساني في اعتبارهما، كل في أطر التخطيط الخاصة به. ويمكن هذا الاستعراض البعثة والفريق القطري من توحيد أهدافهما ومن تعزيز أدوات الرصد كما يأخذ في الحسبان مجالات رئيسية مثل الإصلاحات والسجون، وإدارة الحدود، ودعم الإدارة المحلية، مع التركيز بوجه خاص على تخفيض قوام البعثة وعلى السياسات الجديدة التي اعتمدها حكومة هايتي.

١٧ - وتشترك الأمم المتحدة والفريق القطري للعمل الإنساني في إعداد نداء فترة انتقالية لمدة سنتين (٢٠١٥-٢٠١٦) يحل محل خطة العمل الإنسانية الخاصة بهايتي ويوسع نطاقها. وستعد الصيغة النهائية لهذا النداء بالتشاور الوثيق مع الحكومة، مع إيلاء اهتمام خاص للجهود التي تبذلها الحكومة حالياً من أجل القضاء على الفقر المدقع وحماية الفئات الأكثر ضعفاً. ويشكل النهوض بالصحة وتحسين إمكانية الحصول على المياه وخدمات الصرف الصحي أحد الأهداف الرئيسية لنداء الفترة الانتقالية. ووفقاً للخطة الوطنية للقضاء على الكوليرا، سيركز النداء على تعزيز آليات الاستجابة السريعة، وتوسيع نطاق الحملة الوطنية للمرافق الصحية وتحسين خدمات المياه والصرف الصحي في المؤسسات الصحية. وسيؤثر النداء على ديناميات التعاون بين الوكالات والحكومة من خلال التركيز على رفع مستوى الفعالية في "مواكبة" الحكومة التي سيزداد تمكينها حتى تتحمل المسؤولية عن تقديم الخدمات الأساسية للسكان. وبالتالي، فسيجعل النداء فريق الأمم المتحدة القطري والشركاء من المنظمات غير الحكومية في وضع أفضل يمكنها من التركيز بشكل جماعي على الإنعاش الطويل الأجل وعلى النهج الإنمائية، وفي الوقت ذاته، من الاستمرار في تلبية الاحتياجات الإنسانية الملحة، وهو أمر تشارك فيه بعض الوكالات بالفعل. وعلاوة على ذلك، يرمي النداء إلى تحديد الفئات السكانية الأكثر ضعفاً وعرضة للخطر، واقتراح الأنشطة الرئيسية

للاستجابة للاحتياجات القصيرة والمتوسطة الأجل والحلول الكفيلة بمعالجة الأسباب الجذرية للمشاكل، وتقدير الاحتياجات من الميزانية اللازمة لتنفيذ هذه الأنشطة.

١٨ - وستواصل البعثة، بدعم من فريق الأمم المتحدة القطري، تقديم الدعم لتنفيذ إطار تنسيق المعونة الخارجية. وعلى وجه التحديد، ستيسر البعثة الحوار بين وزارة الاقتصاد والمالية والأعضاء الرئيسيين في مجموعة المانحين الشركاء في التعاون (مجموعة ١٢+) بشأن إصلاح إدارة التمويل العام كوسيلة لزيادة الشفافية والمساءلة المتبادلتين من أجل تشجيع الدعم المباشر للميزانية.

هاء - أطر الميزنة القائمة على النتائج

١٩ - لتيسير عرض التغييرات المقترحة في الموارد البشرية، تم تحديد ست فئات من الإجراءات التي يمكن اتخاذها فيما يتعلق بالموظفين. ويرد تعريف للمصطلحات المتعلقة بالفئات الست في المرفق الأول - ألف لهذا التقرير.

التوجيه التنفيذي والإدارة

٢٠ - يتولى المكتب المباشر للممثلة الخاصة للأمين العام توفير التوجيه للبعثة وإدارتها بوجه عام.

الجدول ١

الموارد البشرية: التوجيه التنفيذي والإدارة

الموظفون الدوليون								
متطوع الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون ^١	المجموع	الخدمة الميدانية	ف-٣ - ف-٢	ف-٥ - ف-٤	مد-٢ - مد-١	أع - أم	مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام
١٩	٢	٨	٩	٢	٣	٢	١	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٧	-	٨	٩	٢	٢	٣	١	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
(٢)	(٢)	-	-	-	(١)	١	-	صافي التغير
مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (الشؤون السياسية وسيادة القانون)								
١٢	١	٤	٧	١	٢	٢	١	الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤
١٣	١	٤	٨	١	٣	٢	١	الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
١	-	-	١	-	١	-	-	صافي التغير

الموظفون الدوليون								
و أ ع - أ ع م	مد-٢ - مد-١	ف-٥ - ف-٤	ف-٣ - ف-٢	الخدمة الميدانية	الجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^(أ)	متطوعو الأمم المتحدة	الجموع
مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (المنسق المقيم/منسق الشؤون الإنسانية)								
١	١	٢	-	١	٥	٧	-	١٢
١	١	٢	-	١	٥	٦	١	١١
-	-	-	-	-	-	(١)	-	(١)
١	-	-	-	-	١	-	-	١
-	-	-	-	-	-	-	-	-
(١)	-	-	-	-	(١)	-	-	(١)
الجموع الفرعي، مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (المنسق المقيم/منسق الشؤون الإنسانية)								
٢	١	٢	-	١	٦	٧	-	١٣
١	١	٢	-	١	٥	٦	-	١١
(١)	-	-	-	-	-	(١)	-	(٢)
الجموع								
٤	٣	٦	٥	٤	٢٢	١٩	٣	٤٤
٣	٣	٧	٥	٤	٢٢	١٨	١	٤١
(١)	-	١	-	-	-	(١)	(٢)	(٣)

(أ) يشمل الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) تموّل من المساعدة المؤقتة العامة.

الموظفون الدوليون: لا يوجد تغير صاف

الموظفون الوطنيون: نقصان وظيفة واحدة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان وظيفتين مؤقتتين

مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام

الموظفون الدوليون: لا يوجد تغير صاف

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان وظيفتين مؤقتتين

الجدول ٢

الموارد البشرية: مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغير
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة				
من وحدة التنسيق الإقليمي	إعادة انتداب	موظف شؤون سياسية	ف-٤	١+
إلى مكتب رئيس دعم البعثة	نقل	موظف في مجلس التحقيق	ف-٣	١-
	إلغاء	موظف في مجلس التحقيق	متطوعو الأمم المتحدة	١-
إلى مكتب رئيس دعم البعثة	نقل	موظف في مجلس التحقيق	متطوعو الأمم المتحدة	١-

٢١ - أسفرت عملية تركيز الأنشطة عن إغلاق ستة مكاتب ميدانية، مع ما يترتب عن ذلك من زيادة في عبء العمل في مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام. وبناء على ذلك، وبغرض تعزيز المكتب والتخفيف من عبء العمل، يُقترح إتاحة وظيفة لموظف للشؤون السياسية (ف-٤) في مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام بإعادة انتداب وإعادة تصنيف وظيفة برتبة ف-٥ لرئيس وحدة التنسيق الإقليمي.

٢٢ - وبالنظر إلى دمج المكاتب وتقليص حجم البعثة وتوقع أن يقل عدد الحوادث الخطيرة التي تستدعي تدخل أفراد نظاميين ومدنيين بالمقارنة مع السنوات السابقة، يُقترح إلغاء وظيفة مؤقتة لموظف في مجلس التحقيق (من متطوعي الأمم المتحدة). وبالإضافة إلى ذلك، وتمشيا مع ضرورة الحفاظ على المهام الشاملة لعدة قطاعات ومع عملية تركيز الأنشطة، تقترح البعثة نقل الملاك الوظيفي الذي يضم وظيفة لموظف في مجلس التحقيق (ف-٣) ووظيفة مؤقتة (من متطوعي الأمم المتحدة) إلى مكتب رئيس دعم البعثة.

مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (الشؤون السياسية وسيادة القانون)

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة

الجدول ٣

الموارد البشرية: مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (الشؤون السياسية وسيادة القانون)

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغير
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة				
من قسم الاستقلال والمساءلة	إعادة انتداب	موظف للشؤون القضائية	ف-٢	١+

٢٣ - يقدم مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (الشؤون السياسية وسيادة القانون) التوجيه الاستراتيجي لركيزة سيادة القانون. ويضطلع المكتب أيضا بدور تنسيقي في كفالة إقامة علاقات عمل تعاونية مع الشركاء الدوليين والجهات المانحة وفريق الأمم المتحدة القطري. ووفقا لخطة تركيز أنشطة البعثة التي اعتمدها مجلس الأمن (انظر التقرير S/2013/139، المؤرخ ٨ آذار/مارس ٢٠١٣)، تركز البعثة أنشطتها في مجالي سيادة القانون وحقوق الإنسان على ثلاثة جوانب بالغة الأهمية، وهي: (أ) إنشاء أو تعزيز آليات أساسية عاملة تكفل المساءلة والرقابة؛ و (ب) تقديم المساعدة للهيكل الحكومية في النهوض بكفاءة الجهاز القضائي؛ وتقليص مدة الاحتجاز المطول قبل المحاكمة والحد من اكتظاظ السجون؛ وتحسين فرص اللجوء إلى القضاء وزيادة امتثال حكومة هايتي لصكوك حقوق الإنسان وآلياتها وهيئاتها والتزامها بذلك؛ و (ج) إجراء الإصلاحات التشريعية. وعلى إثر إعادة هيكلة قسم العدالة السابق بتقسيمه إلى ثلاثة أقسام منفصلة في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، شُدد على أهمية إنشاء وظيفة للإبلاغ المنسق تغطي ركيزة سيادة القانون بأكملها. وفي هذا السياق، وسعيا لإنشاء مهام الإبلاغ لهذه الركيزة بأكملها، يُقترح إعادة انتداب موظف معاون للشؤون القضائية (ف-٢) من قسم الاستقلال والمساءلة إلى مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (الشؤون السياسية وسيادة القانون). وستشمل المهام المتصلة بهذه الوظيفة تنسيق العمل من أجل إعداد تقارير يومية وأسبوعية عن الحالة، وإدماج جميع التقارير الأسبوعية التي تعدها أقسام سيادة القانون في تقرير موحد عن سيادة القانون.

مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (المنسق المقيم/المنسق الشؤون الإنسانية)

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفة مؤقتة واحدة

الموظفون الوطنيون: نقصان وظيفة واحدة

الجدول ٤

الموارد البشرية: مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (المنسق المقيم/المنسق الشؤون الإنسانية)

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
١-	أ ع م	كبير المنسقين لمكافحة الكوليرا	إلغاء
١+	خ ع و	مساعد إداري	إلغاء

٢٤ - تتمثل ولاية مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (المنسق المقيم/المنسق الشؤون الإنسانية) في كفالة اتباع نهج متكامل في تخطيط ولاية البعثة وتنفيذها، وكفالة التنسيق بشأن جميع المسائل المتصلة بالأنشطة الإنسانية والإنمائية. ولهذا الغرض، يشترك المكتب في إنجاز عمله، بشكل كامل وعلى قدم المساواة، مع مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية التابع للبعثة وفريق الأمم المتحدة القطري. ويمثل المكتب حلقة وصل بين البعثة ووكالات الأمم المتحدة ووكالات المعونة والمؤسسات المانحة من أجل كفالة التخطيط المتكامل، وتعزيز أوجه التآزر، وسد الثغرات، وتفاذي تكرار العمل، وتحقيق أقصى أثر ممكن. ويسر المكتب تنفيذ قرارات لجنة السياسات التي تؤثر على دور البعثة وتركيز أنشطتها، بالتعاون مع فريق الأمم المتحدة القطري، في سبيل تعزيز الحوكمة ومؤسسات الدولة وإصلاح الإدارة العامة. وبالإضافة إلى ذلك، يعزز المكتب مشاركة المجتمع المدني في هذه العمليات ويدعم تدريب أفراد البعثة وتوعبتهم في مجال حقوق المرأة والطفل في هايتي.

٢٥ - وبفضل الجهود المشتركة لحكومة هايتي وفريق الأمم المتحدة القطري للتصدي لوباء الكوليرا، تحقّق انخفاض كبير في عدد حالات الإصابة بالعدوى. وقد أنشئت لجنة رفيعة المستوى في هايتي لتنفيذ استراتيجية للقضاء على الكوليرا وتوفير الدعم الاجتماعي والاقتصادي للمجتمعات المحلية المتضررة. ويسعى مؤتمر دولي معني بالمياه النظيفة دعا لعقده البنك الدولي إلى طلب التمويل لزيادة فرص الاستفادة من الخدمات والحصول على مرافق الصرف الصحي المحسنة، وتخفيض عدد الوفيات الناجمة عن هذا الداء. وفي ضوء التقدم المحرز في حشد الموارد وتقديم الدعم للخطة الحكومية للقضاء على الكوليرا في غضون ١٠ سنوات وتزايد الدعم المقدم لجهود القضاء على الكوليرا في البلد، فقد تقلص دور كبير المنسقين لمكافحة الكوليرا. ولذلك، وتمشيا مع خطة تركيز أنشطة البعثة، يقترح إلغاء منصب كبير المنسقين لمكافحة الكوليرا (أمين عام مساعد).

العنصر ١: الأمن والاستقرار

٢٦ - يغطي العنصر ١ أنشطة البعثة الرامية إلى مساعدة الحكومة في الحفاظ على بيئة آمنة ومستقرة في هايتي وإلى دعم تطوير الشرطة الوطنية الهايتية. ويضم هذا العنصر مكتب قائد القوة ومكتب مفوض الشرطة، ومركز العمليات المشتركة ومركز التحليل المشترك للبعثة.

٢٧ - وسيواصل هذا العنصر تركيز جهوده على تحقيق هدفين رئيسيين هما: (أ) مساعدة الحكومة في الحفاظ على بيئة آمنة ومستقرة مواتية لإعادة الإعمار وإصلاح المؤسسات وتحقيق التنمية الاجتماعية والاقتصادية وحماية حقوق الإنسان؛ و (ب) إيجاد شرطة وطنية هايتية محترفة بتطوير قوة الشرطة الوطنية لتصبح قوة عصرية تتسم بالكفاءة وتنعم

بالاستقلالية وتخضع للمساءلة وتغطي جميع أنحاء الإقليم وتكفل الأمن والاستقرار من خلال التزود بقدرة على الاستجابة السريعة، وتنظيم شؤون إدارة السجون تنظيمًا ملائماً. وبناءً على ذلك، فدعماً لتحقيق هذه الأهداف، سيكون من بين أولويات الفترة ٢٠١٦/٢٠١٥ ما يلي: (أ) بناء ودعم قدرة الشرطة الوطنية الهايتية على الحفاظ على القانون والنظام، وتعزيز التدابير الأمنية في المناطق المعرضة للعنف أو التي تستضيف المشردين، وتسيير الدوريات على الحدود البرية والبحرية للبلد؛ و (ب) مواصلة تنفيذ خطة تطوير الشرطة الوطنية الهايتية للفترة ٢٠١٢-٢٠١٦، بما يشمل إصلاح قطاع الإصلاحات والسجون وتطويره؛ و (ج) تحسين التوازن بين الجنسين في صفوف أفراد الشرطة الهايتية، ومعالجة شواغل المرأة في القرارات السياساتية المتعلقة بالأمن وسيادة القانون؛ و (د) زيادة القدرات الإدارية والتنفيذية لدى المجتمعات الحضرية المهددة والمعرضة تاريخياً للعنف. وسيركّز على الأنشطة الداعمة لخطة تطوير الشرطة الوطنية الهايتية للفترة ٢٠١٢-٢٠١٦ والتي تتمثل في المقام الأول في تعزيز برامج استقدام الأفراد وتوجيههم، وتحسين التخطيط الوظيفي، والتنفيذ الكامل لعملية تدقيق مؤهلات أفراد الشرطة الوطنية الهايتية والتصديق على أهليتهم، وتعزيز قدراتهم الإدارية واللوجستية، وزيادة عدد الضباط من الرتب المتوسطة والعليا، وتعزيز قدرات مكافحة الشغب التي يمكن نشرها بسرعة، وإجراء إصلاحات لمديرية إدارة السجون في هايتي. وسيظل وجود العنصر العسكري باعثاً على تحقيق الاستقرار في مركزي أمن وسيوفر الدعم للعمليات، وذلك بالتنسيق مع شرطة الأمم المتحدة.

الإإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-١ تحسين البيئة الأمنية في جميع أرجاء هايتي	١-١-١ انخفاض عدد جرائم القتل المبلغ عنها في البلد (٢٠١٢/٢٠١٣: ٩٤٢؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٣٢؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٦٠٠؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٥٥٠)
٢-١-١ انخفاض عدد حالات الاختطاف المبلغ عنها في منطقة بور - أو - برانس (٢٠١٢/٢٠١٣: ١١٦؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٢٧؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٤٩؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٤٠)	
٣-١-١ انخفاض عدد القتلى في صفوف ضباط الشرطة الوطنية الهايتية (٢٠١٢/٢٠١٣: ٢٠؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ١٦؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٨؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٧)	

١-٤-١ انخفاض عدد العصابات المسلحة التي أبلغ عن قيامها بعمليات في مناطق سيي سولاي وبيل إير ومارتيسان التي يسودها التوتر (٢٠١٢/٢٠١٣: ١٨؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٣٦؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ١٨؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٦)

١-١-٥ تنفيذ الشرطة الوطنية الهايتية لاستراتيجية لمنع الجريمة على الصعيد الوطني

الناتج

- تسير دوريات يومية والقيام بعمليات مشتركة مقررة تقودها الشرطة الوطنية الهايتية وتواكبها شرطة الأمم المتحدة ووحدات الشرطة المشكلة من أجل تعزيز الأمن في المناطق المعرضة للجريمة
- تسير شرطة الأمم المتحدة ووحدات الشرطة المشكلة والأفراد العسكريين والشرطة الوطنية الهايتية لدوريات يومية وقيامها بعمليات مشتركة مقررة لتأمين الحدود البرية والبحرية والجوية في ٩ مقاطعات تنتشر فيها وحدات الشرطة المشكلة و/أو الأفراد العسكريون (باستثناء المقاطعة الجنوبية الشرقية)
- تقديم الدعم العملي للشرطة الوطنية الهايتية، بناء على طلبها، لتأمين المواقع والمنشآت الرئيسية في جميع أنحاء البلد، وذلك أساساً من خلال مراكز التفتيش الثابتة والمتنقلة التي تقيمها شرطة الأمم المتحدة ووحدات الشرطة المشكلة والأفراد العسكريون، عند الاقتضاء، وذلك في منطقتي بور - أو - برانس وكاب هايسيان
- تقديم الدعم العملي للشرطة الوطنية الهايتية، بناء على طلبها، لإجراء عمليات مسح وعمليات مشتركة خاصة في جميع أنحاء المقاطعات العشر، ولا سيما في المناطق الواقعة داخل بور - أو - برانس وحولها، بناء على طلب الشرطة الوطنية الهايتية ودعمها لها، لإلقاء القبض على زعماء العصابات وأفرادها
- تنفيذ ٣١ مشروعاً للحد من العنف الأهلي، بالتعاون مع الوزارات، والسلطات المحلية، والجماعات الأهلية والقادة المجتمعيين وفريق الأمم المتحدة القطري، بغرض الحد من الجريمة والعنف، وتيسير تنفيذ الأنشطة الشرطية التي تسهم فيها المجتمعات المحلية، وتعزيز الوئام بين أفراد المجتمعات المحلية، بما في ذلك الشباب والشابات المعرضون للخطر أو المرتبطون بالجماعات المسلحة والأطفال والنساء المتضررون من العنف، وذلك في ١٤ منطقة معرضة للجريمة والخطر تحدّد بالاشتراك مع الحكومة

- تنفيذ ٣ مشاريع للاتصال بالجمهور والوساطة المجتمعية دعماً للمنتديات المجتمعية وتعزيزاً للتنسيق بين السلطات المحلية والمجتمعات المحلية وغيرها من الجهات الفاعلة الوطنية والدولية، وبرنامج الحد من العنف الأهلي من أجل تحديد الاحتياجات وتخطيط التدخلات وتقييم الأثر المترتب عن المشاريع
- تقديم المساعدة التقنية يومياً إلى الشرطة الوطنية الهايتية في إعداد الاستراتيجية الوطنية لمنع الجريمة وتنفيذ الأنشطة المتعلقة بخفارة المجتمعات المحلية، بما في ذلك دعم حملات التوعية بشأن الاستراتيجية الوطنية لمنع الجريمة، وذلك بالشراكة مع الشرطة المجتمعية
- إسداء المشورة التقنية إلى الإدارة العامة للجمارك في هايتي ووزارة الاقتصاد والمالية من خلال عقد اجتماعات أسبوعية من أجل: تحسين الإجراءات الأمنية في مراكز التفتيش الحدودية والموانئ البحرية والمطارات الدولية؛ وتعزيز قدرة موظفي المراقبة الجمركية؛ وتحصيل الإيرادات؛ وتعزيز القدرات العامة للسلطات الحكومية على المعابر الحدودية الرسمية في مالباس، وأوانامانث، وبيلادير، وأنز - آ - بيتر، وفي الموانئ البحرية والمطارات الدولية
- إسداء المشورة التقنية إلى لواء حماية القُصّر التابع للشرطة الوطنية الهايتية وإلى أصحاب المصلحة الوطنيين من خلال إيفاد بعثات تقييم ميدانية وتنظيم حملات للتوعية بشأن الاتجار بالأطفال، وذلك على المعابر الحدودية

الإيجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
٢-١ تحسين القدرات العملية والمؤسسية للشرطة الوطنية الهايتية، بنشر وحدات متخصصة	١-٢-١ زيادة في عدد أفراد الشرطة الوطنية لكل ١٠ ٠٠٠ مواطن (٢٠١٢/٢٠١٣: ٩,٦؛ و ٢٠١٣/٢٠١٤: ١٢,٤؛ و ٢٠١٤/٢٠١٥: ١٣,٧؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٤)
٢-٢-١ زيادة في النسبة المئوية المتوبة للضابطات في الشرطة الوطنية الهايتية اللاتي أدين اليمين القانونية (٢٠١٢/٢٠١٣: ٨,٦؛ و ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩,٦؛ و ٢٠١٤/٢٠١٥: ١٠,٦؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ١١)	
٣-٢-١ زيادة في عدد الطلاب المتخرجين في كل دفعة (١ ٥٠٠)، بعد فترة تسعة أشهر من التدريب، بما في ذلك ١٥ في المائة من الطالبات و ١٠ في المائة من الطلاب المتخرجين الذين ينضمون إلى مديرية إدارة السجون (٢٠١٢/٢٠١٣: ٢٣٩؛ و ٢٠١٣/٢٠١٤: ١ ٠٥٨؛ و ٢٠١٤/٢٠١٥: ١ ٠٠٠؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ١ ٥٠٠)	

١-٢-٤ زيادة في عدد المجندين والمتدربين الذين يتلقون التدريب في كل من كلية الشرطة وأكاديمية الشرطة (كلية الشرطة: ٢٠١٤/٢٠١٥: ١٠٠٠؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ٣٠٠؛ وأكاديمية الشرطة: ٢٠١٤/٢٠١٥: ٦٦؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ٨٨)

النواتج

- تقديم المشورة والدعم التشغيليين يوميا إلى دائرة استقدام الأفراد في الشرطة الوطنية الهايتية لكفالة امتثال الدفعات في مستوى بدء التعيين للعدد المتوقع من الطلاب المتخرجين في كل دورة، بمن في ذلك ١٥ إلى ٢٠ في المائة من الإناث
- تقديم الدعم التقني أسبوعيا إلى الشرطة الوطنية الهايتية من أجل تحسين عملية استقدام الأفراد سعيا إلى وضع استراتيجية لتعزيز استقدام النساء واستبقائهن في جميع المستويات
- تقديم المشورة والدعم التشغيليين يوميا إلى الشرطة الوطنية الهايتية لكفالة مشاركة أفرادها في برامج التدريب أثناء الخدمة والتدريب المتخصص في مجال الخفارة المجتمعية، وتوفير المعلومات العامة، وخفارة الحدود، وتنظيم حركة المرور، والتحكم والقيادة، والأخلاقيات، وأساليب التدخل، وحفظ النظام، بما في ذلك توفير تدريب مخصص لأفراد مديرية إدارة السجون
- تقديم المساعدة التقنية أسبوعيا إلى مدربي الشرطة الوطنية الهايتية في التدريب المتخصص والتدريب أثناء الخدمة من خلال برنامج تدريب المدربين، ولا سيما في مجالات حقوق الإنسان، وأمن السجون وإدارة الحوادث، وتنظيم حركة المرور، وأمن الحدود، وإدارة الحدود، وأدوار المشرفين ومسؤولياتهم، وأعمال الشرطة القضائية، والتحقيقات الداخلية، ومكافحة الشغب، وخفارة المجتمعات المحلية، والطب الشرعي، وخفر السواحل
- تقديم المشورة والدعم التشغيليين يوميا إلى الشرطة الوطنية الهايتية من خلال الاضطلاع في مواقع مشتركة بأنشطة للتحري عن ١ ٥٠٠ طالب في كل دفعة قبل إتهامهم أنشطة التدريب الأساسية
- إجراء المدربين التابعين للشرطة الوطنية الهايتية لجميع أشكال التدريب المتخصص والتدريب أثناء الخدمة، في مجالات من بينها، على سبيل المثال لا الحصر، مكافحة الشغب، وحقوق الإنسان، وأمن السجون وإدارة الحوادث، وتنظيم حركة المرور، وأمن الحدود، والتدريب على استعمال الأسلحة النارية والتأهيل لذلك سنويا، والسلطة والمسؤولية التي يمارسها القادة، والتربية البدنية، والشرطة القضائية، والتحقيقات القضائية والإدارية، ومكافحة العنف الجنساني، والسجون ووحدات التدخل

- تقديم الدعم التقني أسبوعيا إلى أكاديمية الشرطة الوطنية بشأن تنظيم برنامج دعم الإدارة الذي يهدف إلى تقديم التدريب الميداني لما مجموعه ٩٠ مفتشا و ٤٠ مفوضا، مع تعزيز التوازن بين الجنسين في المستويات العليا، بما يشمل المديرين من المستويات العليا والمتوسطة العليا في مديرية إدارة السجون
- تقديم المساعدة التقنية يوميا إلى الشرطة الوطنية الهايتية في مجال تطوير الوحدات المسؤولة عن المحافظة على سلامة الحدود، مع التركيز بوجه خاص على الحدود البحرية، وذلك عن طريق جهاز خفر السواحل التابع للشرطة الوطنية الهايتية في بور - أو - برانس وكاب هايسيان وليه كاي وبور - دو - بيه، وكذلك في المطارات الدولية الثلاثة في بور - أو - برانس وكاب هايسيان وليه كاي ومعايير الحدود البرية الرسمية الأربعة
- إساءة المشورة التقنية شهريا إلى الشرطة الوطنية الهايتية بشأن إعداد قاعدة بيانات عن حالات العنف الجنسي والجنساني التي تم التبليغ عنها والتحقيق فيها وإحالتها إلى النظام القضائي
- تقديم المساعدة التقنية أسبوعيا إلى مكتب التنسيق التابع للشرطة الوطنية الهايتية وإلى ١٤ مكتب تنسيق بين المقاطعات بشأن العنف الجنسي والجنساني، بما في ذلك تنظيم حلقة عمل بشأن هذا الموضوع بمشاركة الشرطة الوطنية الهايتية والمدعين العامين والقضاة الهايتيين
- تقديم المساعدة التقنية إلى وزارة شؤون وحقوق المرأة من خلال إعداد دراسة عن التقدم المحرز في منع العنف الجنسي والجنساني والتصدي له، بما في ذلك تقديم توصيات عملية، وتنظيم حلقة عمل لإقرار النتائج، بالتعاون مع هذه الوزارة وغيرها من الوزارات ومع وكالات الأمم المتحدة والمنظمات النسائية، وسائر أصحاب المصلحة المعنيين
- تنظيم ٢٤ دورة تدريبية متخصصة لما مجموعه ٨٠٠ من أفراد الشرطة الوطنية الهايتية في مجال مكافحة الشغب، والتصدي للعنف الجنسي والجنساني، ومكافحة فيروس نقص المناعة البشرية، وحماية المدنيين، بما في ذلك بناء قدرات مدربي الشرطة الوطنية الهايتية في هذه المجالات
- تقديم المساعدة التقنية يوميا إلى المختبرات الجنائية وأفرقة التحقيق في مسرح الجريمة التابعة للشرطة الوطنية الهايتية بهدف زيادة قدرتها على جمع الأدلة الجنائية من مسرح الجريمة
- توفير الدعم لمشاركة المرأة في عمليات التوظيف والتجنيد في الشرطة الوطنية الهايتية من خلال تنظيم حملات إعلامية دورية على أمواج الإذاعة وشاشات التلفزيون ولوحات الإعلانات، وعن طريق شبكات المنظمات والجماعات النسائية

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
٣-١ تحسين القدرات الإدارية والتنظيمية للشرطة الوطنية الهايتية، بنشر الوحدات المتخصصة اللازمة	١-٣-١ وضع خطة استراتيجية للشرطة الوطنية الهايتية للفترة ٢٠٢١-٢٠١٧
	٢-٣-١ زيادة في معدل تنفيذ ميزانية الشرطة الوطنية الهايتية، بما في ذلك توفير التمويل الكافي والمحدد لمديرية إدارة السجون (٢٠١٢/٢٠١٣: ٨٩ في المائة؛ و ٢٠١٣/٢٠١٤: ٩٩,٦ في المائة؛ و ٢٠١٤/٢٠١٥: ٩٤ في المائة؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ٩٨ في المائة)
	٣-٣-١ زيادة في عدد المتدربين من أفراد مديرية إدارة السجون (٢٠١٢/٢٠١٣: ٢٣؛ و ٢٠١٣/٢٠١٤: ١٠٥؛ و ٢٠١٤/٢٠١٥: ١١٥؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٥٠)

النواتج

- تقديم المساعدة التقنية أسبوعياً إلى الشرطة الوطنية الهايتية لمواصلة تعزيز نظام ميزانيتها وماليتها، بما في ذلك تخصيص موارد كافية ومحددة لمديرية إدارة السجون والاستمرار في زيادة قدرة نظامها لإدارة المشتريات
- عقد اجتماعات شهرية مع الشرطة الوطنية الهايتية، بما في ذلك مديرية إدارة السجون والجهات المانحة الدولية، من أجل إعداد مقترحات فيما يتعلق بتقديم المساعدة التقنية والمالية لتنمية القدرات الإدارية، ولا سيما في مجالات إدارة الموارد البشرية، واللوجستيات، والإمدادات، وإدارة الأسطول، والمرافق، والاتصالات
- تقديم المساعدة التقنية للمفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية ومديرية إدارة السجون في إجراء تحقيقات رسمية عقب مزاعم بوقوع حوادث سوء سلوك على أيدي موظفين وحالات انتهاك لحقوق السجناء
- تقديم المساعدة التقنية يومياً إلى الشرطة الوطنية الهايتية بشأن إعداد الخطة الاستراتيجية للشرطة الوطنية الهايتية للفترة ٢٠٢١-٢٠١٧ وصياغتها والتشاور بشأنها

الإنجازات المتوقعة

مؤشرات الإنجاز

- ١-٤-٤ تعزيز قدرة المفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية على توفير الرقابة لمؤسسة الشرطة بأكملها
- ١-٤-١ زيادة في عدد موظفي المفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية الذين يتم نشرهم في جميع أنحاء البلد على قدم المساواة، مع مراعاة التوازن بين الجنسين والقدرة الإدارية على العمل وفقا للمعايير الدولية (٢٠١٢/٢٠١٣: ١٤٠؛ و ٢٠١٣/٢٠١٤: ١٤٨؛ و ٢٠١٤/٢٠١٥: ٢٢٢؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ٣٠٠)
- ١-٤-٢ وضع واعتماد خطة استراتيجية لتطوير المفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية للفترة ٢٠١٧-٢٠١٩
- ١-٤-٣ زيادة في عدد حالات الانتهاكات المزعومة لحقوق الإنسان، والاستخدام غير المشروع للقوة المميتة وغيرها من حالات سوء السلوك، بما في ذلك الاستغلال الجنسي، التي حققت فيها المفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية وأسفرت عن التوصية بفرض جزاءات (٢٠١٤/٢٠١٥: ٧٠؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٥٠)
- ١-٤-٤ زيادة في عدد الجزاءات، مثل سحب أو تعليق واجبات الشرطة، التي اعتمدها المدير العام للشرطة الوطنية الهايتية استنادا إلى توصيات المفتشية العامة (٢٠١٤/٢٠١٥: ٣٥؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٠٠)

النواتج

- تنظيم ٣ دورات تدريبية لبناء قدرات ٥٠ فردا من أفراد الشرطة المعيّنين حديثا بشأن آليات مساءلة الشرطة في إطار الرقابة والأعمال التحضيرية لعمليات التفتيش على الشرطة التي تجريها المفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية
- تقديم المساعدة التقنية يوميا إلى المفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية عن طريق إطلاعها على تقارير التحقيق في الانتهاكات المزعومة لحقوق الإنسان وعقد اجتماعات شهرية مع المفتش العام لمتابعة حالات الانتهاكات المزعومة لحقوق الإنسان، بما في ذلك الاستخدام غير المشروع للقوة المميتة وغيرها من حالات سوء السلوك المزعومة، والقيام عند الاقتضاء بمتابعة تنفيذ الجزاءات التي تفرضها المفتشية العامة

- عقد اجتماعات نصف شهرية مع المفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية بشأن تنفيذ الخطة الاستراتيجية لتطوير الشرطة الوطنية الهايتية، بما في ذلك صياغة التوصيات التي ترد في التقرير السنوي ومتابعة تنفيذها
- تقديم المساعدة التقنية إلى المفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية من أجل استعراض صياغة الخطة الاستراتيجية للمفتشية العامة للفترة ٢٠١٧-٢٠١٩، وتنفيذها، مع مراعاة المنظور الجنساني
- تقديم المساعدة والمشورة التقنيتين للمفتشية العامة عن طريق عقد اجتماعات يومية وأسبوعية فيما يتعلق بالتحقيقات في حالات الانتهاكات المزعومة لحقوق الإنسان، والاستخدام غير المشروع للقوة المميتة وغيرها من حالات سوء السلوك، ودعم تسليم تلك الحالات للشرطة الوطنية الهايتية
- تقديم المساعدة يوميا إلى الشرطة الوطنية الهايتية، بالتعاون مع مكتب المفتش العام، في استكمال التحقق من نزاهة أفراد الشرطة الوطنية الهايتية المتبقين البالغ عددهم ٢ ٥٠٠ فرد، بما في ذلك فرزهم من أجل الترقية
- تقديم الدعم والمشورة التقنيتين للمفتشية العامة عن طريق عقد اجتماعات مرة كل شهرين معها لمساعدتها في استعراض و/أو وضع أنظمة تتعلق بإجراء التحقيقات والمراجعات السنوية لأجهزة الشرطة

الجدول ٥

الموارد البشرية: العنصر ١، الأمن والاستقرار

الفئة	المجموع
أولا - الوحدات العسكرية	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	٥ ٠٢١
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	٢ ٣٧٠
صافي التغير	(٢ ٦٥١)
ثانيا - شرطة الأمم المتحدة	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	٩٥١
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	٩٥١
صافي التغير	—
ثالثا - وحدات الشرطة المشكلة	
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	١ ٦٠٠
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	١ ٦٠٠
صافي التغير	—

الفئة										المجموع
رابعاً - الموظفون المقدمون من الحكومات										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤										٥٠
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥										٥٠
صافي التغير										—
خامساً - الموظفون المدنيون										
و أ ع - أ ع م	مد-٢ مد-١	ف-٥ ف-٤	ف-٣ ف-٢	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^(أ)	المتطوعو الأمم المتحدة	المجموع	الموظفون الدوليون	
مكتب قائد القوة										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤										—
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥										—
صافي التغير										—
مكتب مفوض الشرطة										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤										—
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥										—
صافي التغير										—
مركز التحليل المشترك للبعثة										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤										—
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥										—
صافي التغير										—
مركز العمليات المشتركة										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤										—
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥										—
صافي التغير										—
المجموع الفرعي، الموظفون المدنيون										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤										—
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥										—
صافي التغير										—
المجموع (من أولاً إلى خامساً)										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤										—
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥										—
صافي التغير										—

(أ) يشمل الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

العنصر ٢: الحكم الديمقراطي وشرعية الدولة

٢٨ - يعكس العنصر ٢ المساعدة المقدمة من البعثة إلى الحكومة في تعزيز الحكم الديمقراطي وترسيخ سلطة الدولة وتطوير مؤسساتها. ويضم هذا العنصر أنشطة قسم الشؤون السياسية، وقسم الشؤون المدنية، وقسم الاتصالات والإعلام، وقسم المساعدة الانتخابية، وقسم الشؤون القانونية، ووحدة التنسيق الإقليمي، وقسم الحد من العنف الأهلي.

٢٩ - وستواصل البعثة الاضطلاع بمبادرات المساعي الحميدة، وتيسير عمليات الوساطة لحل النزاعات، وتوفير تقييمات الإنذار المبكر بشأن التهديدات التي تواجه الاستقرار. وستواصل البعثة أيضا الاضطلاع بدور في تمكين المجتمع المدني ودعم المؤسسات الحكومية والمحلية بالاشتراك مع سائر الشركاء. وبينما ستواصل البعثة توفير المشورة والمساعدة التقنية للعمليات السياسية والتشريعية والإدارية، سينصب اهتمام خاص على رصد التطورات السياسية والأمنية والمشاركة في حل النزاعات والوساطة فيها.

٣٠ - وتمشيا مع قرار مجلس الأمن ٢١٨٠ (٢٠١٤)، ستواصل البعثة دعم العملية السياسية الجارية في هايتي، بما يشمل دعم الممثلة الخاصة للأمين العام عبر كفالة أن تتعاون جميع الجهات السياسية الفاعلة المعنية في هايتي على إجراء الانتخابات التشريعية الجزئية، والانتخابات البلدية والمحلية التي فات موعد إجرائها منذ وقت طويل. وستواصل البعثة أيضا دعم وتنسيق المساعدة الدولية للانتخابات في هايتي بالتعاون مع سائر أصحاب المصلحة الدوليين، بما في ذلك منظمة الدول الأمريكية، واتحاد أمم أمريكا الجنوبية، وأمانة الجماعة الكاريبية، حسب الاقتضاء. وستواصل البعثة العمل على تعزيز الاستقرار السياسي وترسيخ الديمقراطية في هايتي، بما في ذلك بناء توافق في الآراء بين السلطتين التشريعية والتنفيذية في الحكومة وسن القوانين الرئيسية واعتمادها.

الإججازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-٢ إجراء حوار سياسي شامل لجميع الأطراف وتحقيق مصالح وطنية	١-٢-١ اعتماد جدول أعمال تشريعي تتفق عليه السلطة التنفيذية والبرلمان
١-٢-٢ زيادة في عدد السلطات المحلية ومنظمات المجتمع المدني، بما في ذلك الجماعات النسائية، المشاركة في الحوار السياسي وفي حل النزاعات وإدارتها على الصعيد المحلي (٢٠١٤/٢٠١٥: ٣٤؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ٥٠)	

النواتج

- عقد اجتماعات أسبوعية مع رؤساء اللجان في مجلس الشيوخ ومجلس النواب، تركز على صياغة جدول الأعمال التشريعي والتقدم المحرز فيه، والإصلاح الدستوري، وتعزيز بناء توافقات في الآراء فيما بين الأحزاب السياسية
- عقد اجتماعات نصف شهرية مع كبار مستشاري الرئيس لإسداء المشورة بشأن عملية سياسية تشمل جميع الأطراف
- عقد اجتماعات شهرية للمدعم التقني مع اللجان البرلمانية (المعنية بحقوق الإنسان، والشؤون الاجتماعية، والأمن العام والإدارات الإقليمية) لتناول القوانين ذات الأولوية الرئيسية وتحديد الثغرات في النظام القانوني الهاييتي
- تنظيم ٨ حلقات عمل في كافة أرجاء البلد يشارك في كل منها ٣٠ شخصا لتنوير الناس بشأن ميزانية السنة المالية ٢٠١٥/٢٠١٦ من حيث الطريقة التي ستجسد بها الحكومة سياساتها في أفعال تنعكس على حياتهم اليومية، من خلال التفاعل بين السلطات المنتخبة ودوائرها الانتخابية، وتبث عبر مختلف وسائل الاتصالات
- تنظيم ٥٠ منتدى بلديا قبل إجراء الانتخابات بشأن العملية الانتخابية لتعزيز الحوار فيما بين مؤسسات دعم الانتخابات، والمرشحين، والأحزاب السياسية، وأعضاء المجتمع المدني، بمن فيهم النساء، إلى جانب القيام بحملات لتوعية المواطنين بالأنظمة المتصلة بالانتخابات، والانتهاكات، والمنازعات والجزاءات، من خلال وسائل الاتصال العامة
- إجراء حملة وطنية إعلامية متعددة الوسائط دعما للحوار السياسي، والمصالحة الوطنية، والسلام، وتعزيز استقرار المؤسسات الوطنية، من خلال التوعية العامة والتربية المدنية باستخدام مختلف أدوات الاتصالات، بما في ذلك الشراكات مع وسائط الإعلام الوطنية

مؤشرات الإنجاز

الإنجازات المتوقعة

- ٢-٢ تعزيز قدرة مؤسسات الدولة على تقديم الخدمات على الصعيدين المركزي والمحلي
- ٢-٢-١ زيادة في عدد منظمات المجتمع المدني التي تدافع عن الحقوق الاقتصادية والاجتماعية والثقافية من خلال آليات تنسيق تشمل اجتماعات مائدة مستديرة على صعيدي المقاطعات والقطاعات (٢٠١٢/٢٠١٣: ٨؛ و ٢٠١٣/٢٠١٤: ٥؛ و ٢٠١٤/٢٠١٥: ١٢؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٥)

٢-٢-٢ اعتماد قوانين جديدة أو منقحة بشأن ما يلي:
الخدمة العامة؛ والخدمة المدنية البرلمانية؛ وتنظيم المؤسسات العامة التي تأخذ في الاعتبار حصة لتمثيل المرأة لا تقل نسبتها عن ٣٠ في المائة؛ وتحقيق اللامركزية؛ وحماية المبلغين عن المخالفات؛ والتنسيق بين المنظمات غير الحكومية

النواتج

- تقديم المساعدة التقنية شهريا إلى مديرية الحكم المحلي التابعة لوزارة الداخلية والإدارات الإقليمية والدفاع الوطني لتمكينها من رصد ومتابعة أولوياتها الرئيسية المتعلقة بتحسين تسيير شؤون الإدارات المحلية
- تنظيم وإجراء ٤ دورات تدريبية لما متوسطه ٢٠ من الجهات الفاعلة غير الحكومية ومنظمات المجتمع المدني في كل دورة، بما في ذلك الرابطة النسائية والشبابية، بغية تمكين المجتمع المدني من الاضطلاع بدور فعال في الحكم المحلي
- تنفيذ ٨٠ مشروعا من المشاريع السريعة الأثر لتعزيز قدرات الدولة على توفير الخدمات العامة الأساسية للسكان، وتعزيز هياكل سيادة القانون، ودعم مشاركة المجتمع المدني في الحكم الرشيد، وتوفير الفرص لتعزيز الديمقراطية في جميع المقاطعات العشر، مع زيادة التركيز على المكاتب الإقليمية الأربعة
- تنظيم وإجراء دورة تدريبية تمهيدية واحدة بالاشتراك مع وزارة الداخلية والإدارات الإقليمية والدفاع الوطني بشأن أساسيات الإدارة المحلية لجميع المسؤولين المنتخبين حديثا في البلديات البالغ عددهم ٤٢٠ مسؤولا، بما في ذلك الدعم التقني المقدم من البعثة

٢-٣ تحسين القدرات التشغيلية والمؤسسية للمجلس الانتخابي الدائم
٢-٣-١ زيادة في النسبة المئوية لميزانية الانتخابات التي تقدمها الحكومة لتصبح ٥٠ في المائة، مع سن المجلس الانتخابي الدائم لقانون انتخابات واعتماده لاحقا
للأنظمة ذات الصلة به (٢٠١٢/٢٠١٣: صفر في المائة)
(لم تجر انتخابات)؛ و (٢٠١٣/٢٠١٤: صفر في المائة)
(لم تجر انتخابات)؛ و (٢٠١٤/٢٠١٥: ٣٠ في المائة)؛
و (٢٠١٥/٢٠١٦: ٥٠ في المائة)

مؤشرات الإنجاز

الإنجازات المتوقعة

٢-٣-٢ زيادة في عدد المقاطعات التي تضرطع فيها حكومة هايتي بالمسؤولية عن اللوجستيات والأمن أثناء الانتخابات، وفقا لجدول الانتخابات، على النحو المحدد في الدستور (٢٠١٢/٢٠١٣: صفر (لم تجر انتخابات)؛ و ٢٠١٣/٢٠١٤: صفر (لم تجر انتخابات)؛ و ٢٠١٤/٢٠١٥: ٤؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٠)

النواتج

- عقد اجتماعات شهرية مع حكومة هايتي للاستمرار في تعزيز مشاركتها في تمويل الانتخابات في فترة ما بعد عام ٢٠١٥
- تقديم الدعم إلى المجلس الانتخابي المؤقت في استعراض ميزانية الانتخابات وإلى اللجنة المشتركة للشؤون الأمنية واللوجستية وشؤون التأمين بغية تخطيط استراتيجيات مستدامة للاضطلاع بكامل المسؤولية وتولي زمام كافة الأمور المتعلقة بالعمليات الانتخابية، بالاقتران مع الحد من تكاليفها
- تقديم المساعدة إلى المجلس الانتخابي المؤقت والشرطة الوطنية الهايتية في إعداد خطط وطنية للشؤون اللوجستية والأمنية للمقاطعات المعنية، بما يكفل وجود خطة بديلة لتدخل البعثة، وتنظيم وتنفيذ الخطة المتكاملة للشؤون اللوجستية المشتركة بين المجلس والبعثة
- توفير برنامج تدريبي واحد في مكان العمل للموظفين الفنيين في المجلس الانتخابي المؤقت بشأن لوجستيات الانتخابات، وتخطيط العمليات الانتخابية وإدارتها، ونظم المعلومات الجغرافية، والمعلومات والاتصالات
- تنظيم وإجراء حلقة دراسية تقنية واحدة على الأقل لبناء القدرات الوطنية فيما يتعلق بأمن الانتخابات، في مجالات منها العنف الانتخابي القائم على نوع الجنس، تكون موجهة خصيصا إلى فريق أساسي من ضباط الشرطة الوطنية الهايتية باعتبارهم جهات تنسيق في مجال أمن الانتخابات
- تقديم المساعدة والدعم إلى الشرطة الوطنية الهايتية والمجلس الانتخابي المؤقت في صياغة خطة أمنية متكاملة لكل مقاطعة، مع مراعاة العنف الانتخابي القائم على نوع الجنس
- تنظيم حملة وطنية للتواصل مع الشركاء للتوعية بالعملية الانتخابية، بما في ذلك زيادة مشاركة النساء، وتقديم الدعم المتواصل والمباشر للمجلس الانتخابي المؤقت بشأن وضع وتنفيذ استراتيجية للاتصالات والمعلومات من خلال الآليات المتعددة الوسائط

العوامل الخارجية

ستلتزم الأحزاب السياسية، في الحكومة والمعارضة على حد سواء، بالنهوض بجدول أعمال تشريعي وإنجاز الأولويات الوطنية ذات الأهمية البالغة. وسيكون المجلس الانتخابي قادراً على تنظيم الانتخابات المحلية والانتخابات لعضوية مجلس الشيوخ

الجدول ٦

الموارد البشرية: العنصر ٢، الحكم الديمقراطي وشرعية الدولة

الموظفون المدنيون	و أ ع - أ ع م	مد-٢ مد-١	ف-٥ ف-٤	ف-٣ ف-٢	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^(١)	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع
قسم الشؤون السياسية									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	—	١	٥	٢	١	٩	٦	—	١٥
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	—	١	٥	٢	١	٩	٦	—	١٥
صافي التغيير	—	—	—	—	—	—	—	—	—
قسم الاتصالات والإعلام									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	—	١	٢	٣	٦	١٢	٥٨	٢	٧٢
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	—	١	٢	٢	٥	١٠	٥٢	١	٦٣
صافي التغيير	—	—	—	(١)	(١)	(٢)	(٦)	(١)	(٩)
قسم المساعدة الانتخابية									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	—	—	٣	١	—	٤	١٢	٩	٢٥
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	—	—	٣	١	—	٤	١٢	٩	٢٥
صافي التغيير	—	—	—	—	—	—	—	—	—
قسم الحد من العنف الأهلي									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	—	—	٢	٣	١	٦	٢٢	٦	٣٤
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	—	—	٢	٣	١	٦	٢١	٥	٣٢
صافي التغيير	—	—	—	—	—	—	(١)	(١)	(٢)
وحدة التنسيق الإقليمي									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	—	—	٥	—	—	٥	—	—	٥
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	—	—	٤	—	—	٤	—	—	٤
صافي التغيير	—	—	(١)	—	—	(١)	—	—	(١)
قسم الشؤون المدنية									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	—	١	٦	١٠	٣	٢٠	٥٠	١٢	٨٢

الموظفون المدنيون	و أ ع - أ ع م	مد-٢ مد-١	ف-٥ ف-٤	ف-٣ ف-٢	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون ^١	الأمم المتحدة	متطوعو المجموع
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦	—	١	٥	٨	٢	١٦	٣٤	٦	٥٦
صافي التغيير	—	—	(١)	(٢)	(١)	(٤)	(١٦)	(٦)	(٢٦)
قسم الشؤون القانونية									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	—	—	٣	١	١	٥	٢	—	٧
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦	—	—	٣	١	١	٥	٢	—	٧
صافي التغيير	—	—	—	—	—	—	—	—	—
المجموع									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	—	٣	٢٦	٢٠	١٢	٦١	١٥٠	٢٩	٢٤٠
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦	—	٣	٢٤	١٧	١٠	٥٤	١٢٧	٢١	٢٠٢
صافي التغيير	—	—	(٢)	(٣)	(٢)	(٧)	(٢٣)	(٨)	(٣٨)

(أ) يشمل الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

الموظفون الدوليون: نقصان ٧ وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان ٢٣ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان ٨ وظائف مؤقتة

قسم الاتصالات والإعلام

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفتين

الموظفون الوطنيون: نقصان ٦ وظائف

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان وظيفة مؤقتة واحدة

الجدول ٧

الموارد البشرية: قسم الاتصالات والإعلام

التغيير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
١- ف-٣	منتج فيديو	إلغاء	
١- خ م	أخصائي تقني للاستوديو	تحويل	

الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
٧-	خ ع و	مساعد لشؤون الإعلام	إلغاء
١٠+	خ ع و	أخصائي تقني للاستوديو	تحويل
١-	متطوعو الأمم المتحدة	منتج فيديو	إلغاء

٣١ - يتمثل الهدف الرئيسي لقسم الاتصالات والإعلام في تهيئة بيئة مواتية للنجاح في تنفيذ ولاية البعثة والحفاظ على هذه البيئة، من خلال عناصره المتمثلة في الإذاعة، والعلاقات مع وسائط الإعلام، والاتصال، والمكاتب الإقليمية، والبرامج القائمة على الإنترنت، بما يشمل الفيديو والصور. ويدعم القسم بنشاط الجهود الرامية إلى تبليغ أهداف البعثة للجمهور المستهدف والسلطات المحلية وصانعي القرار ووسائط الإعلام الدولية والوطنية؛ ويكفل أن تكون ولاية البعثة ومسؤولياتها مفهومة بصورة تامة وعلى نطاق واسع؛ ويروج لأنشطة مختلف عناصر البعثة؛ ويعمل على حشد الدعم لولاية البعثة ومواصلته؛ ويوفر لسكان البلد المضيف معلومات عن عمل البعثة تتسم بالدقة والمصداقية والحياد والنزاهة. وبالإضافة إلى ذلك، يقوم القسم بإنشاء سجل لأنشطة البعثة؛ ويدافع عن البعثة ويحميها من الانتقادات غير المبررة والمعلومات المضللة؛ ويتصدى للدعاية والمعلومات الكاذبة والإشاعات ورسائل الكراهية؛ ويقدم المساعدة لقيادة البعثة في إطلاع الجمهور المستهدف على أهداف البعثة والتقدم الذي تحرزه؛ ويجري تحليلات لاتجاهات وسائط الإعلام ويقدم توصيات بشأن الاستراتيجيات والتدابير الممكنة، فضلا عن وضع خطط العمل الرامية إلى إيجاد الحلول الفورية والبعيدة المدى لقضايا وسائط الإعلام.

٣٢ - ويقوم قسم الاتصالات والإعلام بإعادة تقييم لحجم عمله وتبسيط نواتجه في سبيل دمج عناصر الصور والفيديو وشبكة الإنترنت والمنشورات في وحدة واحدة لوسائط الإعلام المتعددة. ويُقترح، في إطار هذا التبسيط وضمن خطة تركيز أنشطة البعثة، إلغاء وظيفة واحدة لمنتج فيديو (ف-٣) ووظيفة مؤقتة واحدة لمنتج فيديو (من متطوعي الأمم المتحدة).

٣٣ - ويقترح، بالإضافة إلى ذلك، وبالنظر إلى اعتزام إغلاق المكاتب الميدانية، إلغاء سبع وظائف لمساعدين لشؤون الإعلام (وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة) توجد في جاكميل، وهينش، وجيرمي، وفور ليبرتيه، وفي مقر البعثة.

٣٤ - وقام قسم الاتصالات والإعلام بخفض عدد الموظفين الدوليين على مدى السنوات الثلاث الماضية، تمشيا مع تقليص حجم البعثة وبناء القدرات الوطنية في إطار الجهود الرامية إلى تمكين الموظفين الوطنيين وتسليم المزيد من المسؤوليات إليهم. ويعتمد عمل القسم

اعتمادا كبيرا على إسهامات موظفيه الوطنيين نظرا لما لديهم من معرفة متعمقة بالمعلومات المتعلقة بهايي، وما يملكونه من مهارات في لغة الكريول، ولمساهماتهم في مجال بناء القدرات. ويُقترح، مع وضع مبادرات بناء القدرات الوطنية في الاعتبار، تحويل وظيفة لأخصائي تقني للاستوديو (من فئة الخدمة الميدانية) إلى وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة.

قسم الحد من العنف الأهلي

الموظفون الوطنيون: نقصان وظيفة واحدة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان وظيفة مؤقتة واحدة

الجدول ٨

الموارد البشرية: قسم الحد من العنف الأهلي

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	م ف و	موظف معني بترع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج	إلغاء
١-	متطوعو الأمم المتحدة	موظف معني بترع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج	إلغاء

٣٥ - تمشيا مع قرارات مجلس الأمن ١٨٩٢ (٢٠٠٩) و ١٩٢٧ (٢٠١٠) و ١٩٤٤ (٢٠١٠) و ٢٠١٢ (٢٠١١) و ٢٠٧٠ (٢٠١٢)، تُكَلَّف البعثة، من خلال قسمها للحد من العنف الأهلي، بما يلي: (أ) تحديد المشاريع البيئية الكثيفة العمالة التي تعيّن أعدادا كبيرة من أفراد المجتمع المحلي في المبادرات المثمرة، كبديل مؤقت للجريمة والبطالة، وتمويل تلك المشاريع؛ و (ب) دعم إعادة الإدماج الاقتصادي والنفسي في الحياة المدنية للشباب المعرضين للخطر ونزلاء السجون؛ و (ج) دعم الأمن الاقتصادي للمرأة من خلال احتضان المشاريع الصغيرة، والتدريب على المهارات الفنية، والتنسيب التوظيفي؛ و (د) المساعدة في حماية النساء والفتيات وضحايا العنف الجنسي والعنف الجنساني.

٣٦ - واستنادا إلى خطة تركيز أنشطة البعثة وتخفيض وجودها وتقليص أنشطة قسم الحد من العنف الأهلي، يُقترح إلغاء وظيفة واحدة (وظيفة لموظف وطني من الفئة الفنية) ووظيفة مؤقتة واحدة (من وظائف متطوعي الأمم المتحدة) لموظفين معيّنين بترع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج.

وحدة التنسيق الإقليمي

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفة واحدة

الجدول ٩

الموارد البشرية: وحدة التنسيق الإقليمي

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة الوصف
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١- ف-٥	رئيس المكتب الإقليمي	إعادة انتداب وإعادة تصنيف موظف للشؤون لتصبح وظيفة سياسية للعمل برتبة ف-٤ في مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام	إعادة انتداب

٣٧ - تتولى وحدة التنسيق الإقليمي، التي تقدم تقاريرها إلى مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام، المسؤولية عن مهام الاتصال على نطاق البعثة وأعمال الرصد والتيسير على الصعيد المحلي؛ وعن بناء الثقة وتسوية النزاعات والمصالحة؛ وبسط سلطة الدولة. وتتكون الوحدة من خمسة رؤساء للمكاتب الإقليمية برتبة ف-٥ يتولى كل منهم مسؤولية أحد المكاتب الإقليمية الخمسة في بور - أو - برانس، وغونايف، وكاب هايسان، وليه كاي، وجاكميل. ويشرف رؤساء المكاتب الإقليمية على أنشطة مكاتب الاتصال الخمسة المتبقية في هينش، وفور ليرتي، وبور - دو - بي، وجيرمي، وميراغوان.

٣٨ - وفي إطار خطة تركيز أنشطة البعثة، سيتم إغلاق المكتب الإقليمي في جاكميل (المقاطعة الجنوبية الشرقية)، إلى جانب مكاتب الاتصال الخمسة المتبقية. ونتيجة لذلك، وسعياً إلى تبسيط العمليات، يُقترح إعادة تصنيف وظيفة رئيس المكتب الإقليمي (ف-٥) في جاكميل لتصبح وظيفة لموظف للشؤون السياسية (ف-٤) وإعادة انتداب شاغلها للعمل في مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام لتلبية متطلبات الإبلاغ التي زادت.

قسم الشؤون المدنية

الموظفون الدوليون: نقصان ٤ وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان ١٦ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان ٦ وظائف مؤقتة

الجدول ١٠

الموارد البشرية: قسم الشؤون المدنية

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	ف-٤	موظف شؤون مدنية	إلغاء
٢-	ف-٣	موظف شؤون مدنية	إلغاء
١-	خ م	مساعد إداري	إلغاء
١٠-	م و ف	موظف شؤون مدنية	إلغاء
٦-	خ ع و	مساعد إداري	إلغاء
٦-	متطوعو الأمم المتحدة	موظف شؤون مدنية	إلغاء

٣٩ - سيواصل قسم الشؤون المدنية تركيز جهوده على مهام الرصد والتيسير على الصعيد المحلي؛ وبناء الثقة وإدارة النزاعات ودعم المصالحة؛ واستعادة سلطة الدولة وبسطها، وبخاصة على الصعيد المحلي. ويتولى القسم أيضا إدارة برنامج المشاريع السريعة الأثر.

٤٠ - ويقترح إلغاء ٢٦ وظيفة مؤقتة تمشيا مع إغلاق المكتب الإقليمي في جاكميل ومكاتب الاتصال الخمسة، حيث يوجد موظفون للشؤون المدنية. وللتخفيف من حدة أي مخاطر ترتبط بإغلاق المكتب الإقليمي ومكاتب الاتصال الخمسة، وخصوصا خلال فترة الانتخابات المتوقع إجراؤها في عام ٢٠١٥، ستحتفظ المكاتب الإقليمية الأربعة المتبقية بقدرتها على الحركة لكفالة تغطية المناطق التي من المقرر إغلاق المكاتب فيها.

العنصر ٣: سيادة القانون وحقوق الإنسان

٤١ - يغطي العنصر ٣ الأنشطة التي تضطلع بها البعثة من أجل مساعدة الحكومة في تطوير المؤسسات القانونية والقضائية وخدمات السجون لحماية حقوق الإنسان والنهوض بها. ويتألف هذا العنصر من قسم الولايات القضائية النموذجية، وقسم الاستقلال والمساءلة، وقسم الدعم المؤسسي وإصلاح القوانين، ووحدة السجون، وقسم حقوق الإنسان، ووحدة حماية الطفل، ووحدة الشؤون الجنسانية، ووحدة إدارة الحدود.

٤٢ - وستواصل البعثة التركيز على تقديم المساعدة إلى الحكومة في ثلاثة مجالات شديدة التأثير وبعيدة المدى بهدف إرساء الأساس اللازم لإشاعة ثقافة سيادة القانون وحماية حقوق الإنسان من خلال ما يلي: (أ) المساعدة في إنشاء آليات المساءلة الأساسية أو تعزيز الآليات

القائمة أو كلاهما، وتمثل هذه الآليات في المجلس الأعلى للقضاء، والمفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية، ووحدة التفتيش التابعة لمديرية إدارة السجون؛ و (ب) تقديم المساعدة للهيئات الحكومية بشأن القضايا الرئيسية، بما في ذلك حقوق الإنسان، وإدارة السجون، وكفاءة نظام العدالة؛ و (ج) المساعدة في الإصلاح التشريعي، وبخاصة فيما يتعلق بقانون الإجراءات الجنائية والقانون الجنائي. ومن أجل زيادة تأثيرها في أداء نظام العدالة إلى أقصى حد، ستواصل تركيز جهودها في ثلاث ولايات قضائية نموذجية في المقاطعة الشمالية (كاب هايسيان)، والمقاطعة الجنوبية (ليه كاي)، والمقاطعة الغربية (بور - أو - برانس). كما ستقدم المساعدة لكفالة تحقيق المزيد من التكامل والترابط في قطاع الأمن الهايتي، وبخاصة إسداء المشورة وتقديم المساعدة على نطاق القطاع، في سبيل مواءمة وتنسيق الجهود التي تبذلها السلطات الحكومية من أجل وضع استراتيجية أمنية وطنية، بطرق منها، حسب الاقتضاء، دعم إجراء استعراض للإنفاق العام لتحديد الثغرات في التمويل الطويل الأجل وفي المساءلة في قطاعي العدالة والأمن في هايتي. وبالإضافة إلى ذلك، ستواصل البعثة مساعدة السلطات الهايتية في حماية حقوق الإنسان، ولا سيما حقوق الأطفال والنساء وحقوق السجناء، وفي زيادة المساءلة والشفافية في مؤسسات الدولة ولدى المسؤولين الحكوميين، من خلال الرقابة القضائية ورقابة المجتمع المدني.

٤٣ - وتحقيقاً لتلك الغاية، ستواصل البعثة التركيز على ما يلي: (أ) مكافحة الإفلات من العقاب على انتهاكات حقوق الإنسان، بما في ذلك الانتهاكات التي ترتكبها الشرطة؛ و (ب) تخفيض معدلات الاحتجاز المطول غير القانوني؛ و (ج) تقليص عدد حالات الهروب من السجون وغيرها من حوادث السجون؛ و (د) زيادة امتثال حكومة هايتي والتزامها بآليات الأمم المتحدة وهيئاتها لحقوق الإنسان، وبقرارات مجلس الأمن ذات الصلة بالمرأة والسلام والأمن ومعاملة السجناء.

الإجراءات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
١-٣ إحراز تقدم في إنشاء آليات مساءلة رئيسية و/أو تعزيز وتشغيل الآليات القائمة امتثالاً للمعايير الدولية لحقوق الإنسان	١-٣-١ اضطلاع المجلس الأعلى للقضاء بدوره الكامل في الرقابة القضائية، وبخاصة من خلال قيامه باستعراض قواعده وأنظمتها الداخلية وتنقيحها/تعديلها بعد تطبيقها واستحداثها آلية تنفيذية لتقييم القضاة
١-٣-٢ تحديد أدوار ومسؤوليات كل من المجلس الأعلى للقضاء ووزارة العدل والأمن العام، بما في ذلك ما يتعلق بإدارة قلم المحكمة وشؤون موظفيها	

الإنجازات المتوقعة

مؤشرات الإنجاز

٣-١-٣ الإبقاء على عدد الموظفين في مكتب حماية المواطنين مع مراعاة نسبة تمثيل المرأة في المستويات التنفيذية والإدارية البالغة ٣٠ في المائة (٢٠١٢/٢٠١٣: ٥٠ موظفاً من بينهم ١٥ امرأة؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٥٣ موظفاً من بينهم ١٨ امرأة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٥٣ موظفاً من بينهم ١٨ امرأة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٥٣ موظفاً من بينهم ١٨ امرأة)

٣-١-٤ تنظر المفتشية العامة للمجلس الأعلى للقضاء في جميع الادعاءات ضد القضاة وتحقق فيها، ريثما يتم إنشاء المفتشية القضائية للمجلس (٢٠١٢/٢٠١٣: صفر؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: صفر؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: صفر؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٥٠)

٣-١-٥ زيادة عدد القضايا التي تجري المحاكمة فيها بعد إجراء تحقيق من جانب وحدة مكافحة الفساد (٢٠١٤/٢٠١٥: صفر؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٥)

النواتج

- عقد اجتماعات أسبوعية بشأن استعراض وتنقيح/تعديل القواعد والأنظمة الداخلية للمجلس الأعلى للقضاء بعد تطبيقها والدعوة إلى ذلك وتقديم الدعم لهذا الغرض
- صياغة دليل بشأن تقييم القضاة بغرض تعزيز فهم عملية التقييم المعتمدة لدى القضاة
- تنظيم حلقة عمل واحدة في كل هيئة من الهيئات القضائية للاستئناف تتناول عملية التقييم المتعلقة بالقضاة
- قيام وحدة مكافحة الفساد بحملات توعية موجهة إلى عامة الجمهور، من خلال أدوات الاتصال، بشأن قوانين مكافحة الفساد وما يتصل بذلك من آليات قائمة للإبلاغ عن حالات الفساد
- تنظيم خمس حلقات عمل بشأن مسائل مكافحة الفساد لصالح الجهات الفاعلة القضائية والمجتمع المدني والبرلمانيين

- عقد اجتماعات نصف شهرية بشأن تنفيذ عملية التقييم في خمس ولايات قضائية وإجراء الرصد المحدد في ثلاث ولايات قضائية نموذجية (بور - أو - برانس، وكاب هايسيان، وليه كاي) والدعوة إلى ذلك وتقديم الدعم لهذا الغرض
- عقد اجتماعات نصف شهرية بشأن فريق عامل دائم مشترك بين وزارة العدل والأمن العام، والمجلس الأعلى للقضاء، والدعوة إلى ذلك وتقديم الدعم لهذا الغرض، وذلك من أجل تحديد خطوط الفصل بين السلطات واختصاصات كل من الفرع القضائي والفرع التنفيذي
- عقد اجتماعات نصف شهرية بشأن قدرات الرصد والإبلاغ في مكتب حماية المواطنين وتقديم الدعم لهذا الغرض، بطرق منها إصدار تقرير واحد على الأقل عن الأنشطة و/أو الحالة سنويا

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
٢-٣ إحراز تقدم في أداء مؤسسات العدل الرئيسية، مثل وزارة العدل والأمن العام، وإنشاء محاكم الأحداث على الصعيد الوطني، ووضع برنامج وطني للمساعدة القانونية	٣-٢-١ اعتماد قانون بشأن تنظيم وزارة العدل والأمن العام وأداء مهامها
٢-٢-٣ زيادة عدد محاكم الأحداث الابتدائية في جميع الهيئات القضائية للاستئناف (٢٠١٢/٢٠١٣: ٢؛ و ٢٠١٣/٢٠١٤: ٢؛ و ٢٠١٤/٢٠١٥: ٥؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٨) واعتماد وتنفيذ قانون الطفل	٣-٢-٣ وضع وتنفيذ برنامج وطني للمساعدة القانونية للأشخاص المعوزين
	٣-٢-٤ اعتماد النظام الداخلي لمعهد الطب الشرعي وإصدار القانون المتعلق به

النواتج

- عقد اجتماعات شهرية مع وزارة العدل والأمن العام وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي لدعم إنشاء فريق عامل معني بصياغة قانون الوزارة
- عقد اجتماعات شهرية مع وزارة العدل والأمن العام والمجلس الأعلى للقضاء لتقديم الدعم التقني لصياغة اللوائح الداخلية لعمل محاكم الأحداث

- عقد اجتماعات شهرية بشأن تنفيذ قانون الطفل والدعوة إلى ذلك وتقديم الدعم لهذا الغرض، فضلاً عن دعم نشر دليل لمحاكم الأحداث من خلال عقد اجتماعات أسبوعية مع وزارة العدل والأمن العام، تعقبها حملة إعلامية بهذا الخصوص
- تقديم الدعم والمشورة التقنيين من خلال عقد اجتماعات شهرية بغرض إنشاء فريق عامل معني بوضع برنامج وطني للمساعدة القانونية والمشاركة في تقديم المشورة القانونية والقيام بتقديمها من خلال عقد اجتماعات شهرية بشأن صياغة قانون للمساعدة القانونية
- تقديم الدعم والمشورة التقنيين من خلال عقد اجتماعات شهرية، بما في ذلك توفير خدمات الأمانة والمشورة القانونية، بشأن النظام الداخلي لمعهد الطب الشرعي والقانون المتعلق به

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
٣-٣ إدخال تحسينات على الهياكل الأساسية وفي مجالي الصحة والصرف الصحي في نظام السجون في هايتي	٣-٣-١ تنفيذ الخطة الاستراتيجية لتطوير مديرية إدارة السجون بهدف زيادة الكفاءة والاستقلال الذاتي للمديرية (٢٠١٤/٢٠١٥: صفر؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٠ في المائة)
٣-٣-٢ البدء في صياغة الخطة الاستراتيجية لمديرية إدارة السجون للفترة ٢٠١٧/٢٠٢١	٣-٣-٢ زيادة عدد إجراءات التشغيل الموحدة التي يجري تنفيذها في جميع السجون؛ والامتثال للمعايير والقواعد الدولية لحقوق الإنسان المتعلقة بمعاملة السجناء (٢٠١٤/٢٠١٥: ٦؛ و ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٤)
٣-٣-٤ إصدار مبادئ توجيهية جديدة بشأن معاملة الفئات الضعيفة مثل النساء والأطفال، وتوفير مديرية إدارة السجون التدريب لضباط السجون على تلك المبادئ التوجيهية	٣-٣-٤ إحصاء انخفاض عدد الهاربين من السجون في جميع أنحاء البلد (٢٠١٤/٢٠١٥: ٣٣٥؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٠٠)

النواتج

- تقديم الدعم والمشورة التقنيين إلى المديرية العامة والشعبة المركزية للشؤون الإدارية في الشرطة الوطنية الهايتية من أجل تنفيذ الخطة الاستراتيجية لتطوير مديرية إدارة السجون

- تقديم الدعم والمشورة التقنيين للبدء في صياغة الخطة الاستراتيجية لتطوير مديرية إدارة السجون للفترة ٢٠١٧-٢٠٢١ من خلال عقد اجتماعات أسبوعية
- تقديم الدعم والمشورة التقنيين عن طريق عقد اجتماعات شهرية بين مديرية إدارة السجون وأخصائي القضايا الجنسانية في وحدة السجون بالبعثة بشأن إدارة شؤون النساء والأطفال في السجن
- تنظيم وإجراء ١٧ دورة تدريبية عن حماية الفئات الضعيفة لصالح جميع موظفي السجون
- إيفاد ٣ من موظفي وحدة السجون للعمل في السجون في مواقع الولايات القضائية النموذجية الثلاث، من أجل تقديم المشورة والدعم التقني إلى السلطات الوطنية بشأن الإدارة الفعالة للسجون في ستة من مرافق السجون
- تقديم التوجيه والدعم التقني يوميًا بشأن تنفيذ الخطة الأمنية في ١٠ من مرافق السجون
- تقديم المشورة التقنية وإجراء رصد أسبوعي لعمل السلطات الوطنية في ١١ مرفقًا من مرافق السجون خارج نطاق الولايات القضائية النموذجية
- تقديم المساعدة التقنية يوميًا لمديرية إدارة السجون من خلال العمل في الموقع نفسه مع مدير الشؤون الإدارية ونائبه وتوجيههما في وضع أدوات الإدارة وإجراءات التشغيل الموحدة وتنفيذها في مجالات التخطيط والاستقدام وتقييم الأداء
- تنظيم وإجراء دورات توجيهية منسقة في كل سجن من السجون الـ ١٧، بما مجموعه ٢٠٤ جلسة لمديري السجون عن فضلى الممارسات في مديرية إدارة السجون
- تنسيق ١٢ اجتماع عمل شهريًا مع السلطات الوطنية من مديرية إدارة السجون والشرطة الوطنية الهايتية عن موضوع تطوير السجون والإصلاحات والسياسات والبرامج والخدمات المتصلة بها من أجل زيادة الالتزام والمساءلة وتحسين توليها زمام الأمور
- إجراء اجتماعات أسبوعية مع مديرية إدارة السجون واجتماعات تنسيق فصلية مع أصحاب المصلحة الرئيسيين بشأن إصلاح السجون وتشغيلها وثلاثة اجتماعات مع مديرية إدارة السجون ومختلف الجهات صاحبة المصلحة من أجل ضمان الاستدامة والكفاءة في تقديم الخدمات
- إجراء تدريب كل أسبوعين في ١٧ سجنًا لجميع مديري السجون و ٥٠٠ موظف من موظفي السجون بشأن التوجيهات المتعلقة بالإجراءات التشغيلية الموحدة
- تنظيم وإجراء دورة لتدريب المديرين لصالح ١٠ مديرين وتدريب ٥٠ موظفًا من موظفي السجون على أمن السجون وإدارة الحوادث

- طباعة ٢٠٠٠ نسخة بحجم الجيب من الإجراءات التشغيلية الموحدة وتوزيعها على موظفي السجون
- توجيه ٦٩ موظفًا من موظفي الرعاية الصحية في مديرية إدارة السجون شهريًا بشأن تنفيذ السياسة المتعلقة بصحة السجنين
- تنظيم وإجراء دورتي دعوة مع السلطات الوطنية وحلقة عمل واحدة عن مراجعة قوانين السجون
- تنظيم وإجراء دورة تدريبية لصالح ٢٠٠ من موظفي السجون على جميع المستويات بشأن العنف الجنسي والجنساني في السجون
- تقديم الدعم إلى مديرية إدارة السجون من خلال عقد اجتماعات شهرية بشأن إعداد وإقرار استراتيجية وطنية لتأهيل السجناء تجرب في سجنين
- تنظيم وإجراء ٦٨ دورة مشتركة لرصد تنفيذ البرنامج المتعلق بنظام التعرف الآلي على بصمات الأصابع وتقييمه، فيما يتعلق بجمع الإحصاءات والتحقق من الوضع القانوني للسجناء
- تنظيم وإجراء ٣٤ عملية تفتيش ميدانية/زيارة مشتركة مع مديرية إدارة السجون في جميع أنحاء البلد لمتابعة ظروف الاحتجاز وتقييم عملية تقديم الخدمات كجزء من تعزيز آلية المساءلة القائمة فيما يتعلق بالسجون
- تقديم الدعم في تنظيم دورتين تدريبيتين تجمعان المديرين في مديرية إدارة السجون، عن فيهم كل المديرين الإقليميين وجميع رؤساء السجون

الإجراءات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
٣-٤ ازدیاد امتثال حكومة هاييتي لصكوك وآليات وهيئات الأمم المتحدة المعنية بحقوق الإنسان والتزامها بها	٣-٤-١ ازدیاد عدد التوصيات الصادرة عن آليات الأمم المتحدة لحقوق الإنسان، بما في ذلك التوصيات المنبثقة عن الاستعراض الدوري الشامل، والتي تنفذها الحكومة (٢٠١٢/٢٠١٣: ١٥؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ١٤؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٢٠)
٣-٤-٢ إجراء زيارات إلى هاييتي كلما طلبت ذلك إجراءات الأمم المتحدة الخاصة بحقوق الإنسان ومسؤولو الأمم المتحدة المعنيون بحقوق الإنسان (٢٠١٢/٢٠١٣: ٢؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ١؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٢)	٣-٤-٢ إجراء زيارات إلى هاييتي كلما طلبت ذلك إجراءات الأمم المتحدة الخاصة بحقوق الإنسان ومسؤولو الأمم المتحدة المعنيون بحقوق الإنسان (٢٠١٢/٢٠١٣: ٢؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ١؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٢)

٣-٤-٣ إعداد خطة عمل وطنية بشأن حقوق الإنسان وبدء تنفيذها بالتشاور مع الوكالات الحكومية، والسلطين التشريعية والتنفيذية، ومكتب حماية المواطنين ومنظمات المجتمع المدني

٣-٤-٤ زيادة في عدد المعاهدات الدولية لحقوق الإنسان التي تعد هايتي طرفاً فيها (٢٠١٤/٢٠١٥: ٧؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١٣)

٣-٤-٥ انخفاض في عدد التقارير التي تأخرت الدولة الهايتية في تقديمها إلى هيئات معاهدات حقوق الإنسان عن تنفيذ الالتزامات في مجال حقوق الإنسان (٢٠١٤/٢٠١٥: ٢؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ١)

٣-٤-٦ إحراز تقدم في مكافحة الإفلات من العقاب عن الانتهاكات الجسيمة لقانون حقوق الإنسان التي ترتكبها أطراف فاعلة تابعة للدولة

الناتج

- عقد اجتماعات شهرية مع وزير حقوق الإنسان ومكافحة الفقر المدقع ولجنة حقوق الإنسان المشتركة بين الوزارات من أجل ضمان التنسيق الملائم خلال وضع الصيغة النهائية لخطة العمل الوطنية المتعلقة بحقوق الإنسان وإقرارها؛ ومتابعة التزام حكومة هايتي فيما يتعلق بتنفيذ التوصيات المنبثقة عن الاستعراض الدوري الشامل والتصديق على الصكوك الرئيسية لحقوق الإنسان، وإعداد التقارير وتقديمها إلى الهيئات المنشأة بموجب معاهدات حقوق الإنسان، أي لجنة الحقوق الاقتصادية والاجتماعية والثقافية واللجنة المعنية بالقضاء على التمييز العنصري
- عقد ٣ اجتماعات، على أساس كل حالة على حدة، على النحو الذي دعا إليه وزير حقوق الإنسان ومكافحة الفقر المدقع ولجنة حقوق الإنسان المشتركة بين الوزارات لإعداد التقرير القطري وتقديمه للاستعراض الدوري الشامل في عام ٢٠١٦
- عقد ٦ اجتماعات مع منظمات المجتمع المدني من أجل دعم صياغة تقريرين بدليلين على الأقل على النحو المنصوص عليه في إجراءات الهيئات المنشأة بموجب معاهدات الأمم المتحدة لحقوق الإنسان، بهدف تحسين قدرة المجتمع المدني على الدعوة إلى التصديق على صكين من الصكوك الدولية لحقوق الإنسان بشأن الحقوق الاقتصادية والاجتماعية والثقافية على الأقل

- تنظيم مؤتمرين صحفيين للإعلان عن زيارات المكلفين من مجلس حقوق الإنسان بموجب الإجراءات الخاصة ومسؤولي الأمم المتحدة المعنيين بحقوق الإنسان ولتبادل النتائج التي خلصوا إليها بشأن حالة حقوق الإنسان في هايتي
- تنفيذ خطة تهدف إلى تسجيل الانتهاكات السابقة لحقوق الإنسان من خلال تنظيم ١٢ اجتماعاً مع الجهات الفاعلة الوطنية
- رصد الإجراءات القضائية الجارية فيما يتعلق بالانتهاكات الجسيمة لحقوق الإنسان وإصدار تقارير عن هذا الموضوع
- تنظيم أنشطة توعية، احتفالاً بثلاثة أيام دولية لحقوق الإنسان، بمشاركة ما لا يقل عن ثلاث منظمات شبابية ونسائية، من خلال الاستعانة بمجموعات الدعوة والتوعية، وبث البرامج الإذاعية والتلفزيونية، وتوزيع المواد الإعلامية، من أجل زيادة قدرات الدعوة لدى المنظمات الشبابية والنسائية
- تنظيم حملة إعلامية عامة عن خطة العمل الوطنية المتعلقة بحقوق الإنسان على أن توضع بالتشاور مع الوكالات الحكومية والسلطة التشريعية والسلطة القضائية ومنظمات المجتمع المدني

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
٣-٥-١ صياغة قانون الإجراءات الجنائية من أجل عرضه على البرلمان	٣-٥-١ إحراز تقدم صوب إكمال الإصلاحات التشريعية الضرورية واعتمادها وتنفيذها؛ ولا سيما فيما يتعلق بالقانون الجنائي وقانون الإجراءات الجنائية
٣-٥-٢ اعتماد القانون الجنائي والبدء في تنفيذه؛ مما في ذلك الاضطلاع بالتدريب والتوعية	
٣-٥-٣ صياغة القوانين المتصلة بإصلاح نظام العقوبات وتلك المتعلقة بتنظيم مكتب المدعي العام، وتلك المتصلة بالسجلات الجنائية	

النواتج

- تنظيم حلقات عمل تعميم في وسائط الإعلام لإطلاع الجهات الفاعلة الرئيسية في المجتمع المدني والعناصر الفاعلة الرئيسية في المجال القضائي على مشروع القانون الجنائي، وتقديم الدعم التقني لصياغة تقارير اللجنة التقنية المشتركة الهايتية

- إعداد موجز تقرير يوضح عملية إصلاح القوانين؛ وتنظيم حلقات عمل مع أعضاء السلك الدبلوماسي والبرلمانيين ومجموعات المجتمع المدني الرئيسية من أجل اعتماد القانون الجنائي
- إجراء اجتماعات كل أسبوعين من أجل تقديم الدعم التقني والدعم في أعمال الأمانة بشأن قانون الإجراءات الجنائية إلى اللجنة التقنية المشتركة الهايتية
- تقديم الدعم إلى الفريق العامل الحكومي المسؤول عن صياغة القوانين بشأن تنظيم مكتب المدعي العام وبشأن السجلات الجنائية

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
٦-٣ إحراز تقدم نحو إرساء نظام قضائي يتسم بالكفاءة في الولايات القضائية النموذجية الثلاث (بور - أو - برانس وكاب هايسيان وليه كاي)	٣-٦-١ زيادة كفاءة النظام القضائي في الولايات القضائية النموذجية الثلاث من خلال عقد ما لا يقل عن ٢٥٠ جلسة محاكمة سنوياً في قضايا جزائية في كاب هايسيان وليه كاي؛ وما لا يقل عن ٣٥٠ جلسة محاكمة في بور - أو - برانس (الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣: كاب هايسيان: ٦٩، ليه كاي: ٤٣، بور - أو - برانس: ١٨١؛ الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥: كاب هايسيان: ١٤٠، ليه كاي: ١٢٠، بور - أو - برانس: ٢٥٠؛ الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦: كاب هايسيان: ٢٥٠، ليه كاي: ٢٥٠، بور - أو - برانس: ٣٥٠)
٣-٦-٢ زيادة في عدد القضايا التي أغلق ملفاتها قضاة التحقيق بنسبة ٢٠ في المائة في بور - أو - برانس و ٤٠ في المائة في كاب هايسيان وليه كاي (الفترة ٢٠١٢/٢٠١٣: ليه كاي: ١١٦، بور - أو - برانس: ٩٦٢، كاب هايسيان: ١٥٠؛ الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥: ليه كاي: ١٣٦، بور - أو - برانس: ١٠٥٠، كاب هايسيان: ١٧٥؛ الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦: ليه كاي: ١٦٢، بور - أو - برانس: ١١٥٥، كاب هايسيان: ٢١٠)	
٣-٦-٣ انخفاض في النسبة المئوية للمحتجزين رهن المحاكمة في الولايات القضائية النموذجية الثلاث بنسبة ٦٥ في المائة في بور - أو - برانس، و ٦٠ في المائة في ليه كاي، و ٤٠ في المائة في كاب هايسيان (الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥: بور - أو - برانس: ٨٧ في المائة،	

الإنجازات المتوقعة

مؤشرات الإنجاز

ليه كاي: ٧٨ في المائة، كاب هايسيان: ٥٠ في المائة؛
الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦: بور - أو - برانس: ٦٥ في المائة،
ليه كاي: ٦٠ في المائة، كاب هايسيان: ٤٠ في المائة)

٣-٦-٤ انخفاض في عدد المحتجزين رهن المحاكمة
لأكثر من عامين في الولايات القضائية النموذجية الثلاث
بنسبة ٣٥ في المائة (الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥: ١٢٥ : ٣
شخصاً؛ الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦: ٢٠٣١ : ٢ شخصاً)

٣-٦-٥ إنشاء وتشغيل ٤ مكاتب مساعدة قانونية
(كاب هايسيان، وليه كاي، وجراند ريفير دو نور
أو فور ليرتيه في المقاطعة الشمالية؛ وأكان أو كوتو
في المقاطعة الجنوبية)

٣-٦-٦ زيادة في عدد المحتجزين الذين يستطيعون
الحصول على المساعدة القانونية في كاب هايسيان وليه
كاي بنسبة ٢٠ في المائة (الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥: ٢٠٠ :
كاب هايسيان: ١٦٠، ليه كاي: ٢٠٠؛ الفترة
٢٠١٥/٢٠١٦: كاب هايسيان: ١٩٢، ليه كاي: ٢٤٠)

النواتج

- توفير الدعم التقني إلى العاملين في المحاكم، وذلك عن طريق الدعوة ورصد جلسات المحاكم بصورة يومية
- توفير الدعم التقني من أجل تنظيم ٣ حلقات عمل مع العاملين في الجهاز القضائي في الولايات القضائية النموذجية عن المحاكمات التي تتم بإجراءات موجزة والتعامل مع الحالات في الوقت الحقيقي، من خلال الدعم المالي المقدم من برامج الحد من العنف الأهلي وإعداد الوثائق التقنية لحلقات العمل
- تقديم الدعم التقني إلى مكاتب المساعدة القانونية، من أجل توفير التمثيل القانوني للأفراد المحتجزين رهن المحاكمة لفترة تجاوزت السنتين في منطقتي ليه كاي وكاب هايسيان، من خلال تحديد هوية المحتجزين وتوزيع الملفات على مكاتب المساعدة القانونية ورصد أنشطتها

- توفير الدعم التقني من أجل تنظيم ٣ حلقات عمل مع رؤساء الولايات القضائية، والمدعي العام، وقضاة التحقيق والشرطة القضائية من أجل تعزيز تنسيق الأنشطة في الولايات القضائية النموذجية وتيسير التعاون فيما بين جميع الجهات الفاعلة في نظام العدالة الجنائية
- توفير الدعم التقني من أجل تنظيم ثلاث حلقات عمل لموظفي القلم وكتابة الادعاء وموظفي الأمانة على صعيد المحكمة ومكتب المدعي العام من أجل تحسين إدارة الأدلة وإجراءات التسجيل وتقديم ملفات القضايا ومتابعتها في جميع الولايات القضائية النموذجية
- توفير الدعم التقني من أجل تنفيذ ٣ مشاريع تجريبية لحاكم ابتدائية بهدف تعزيز سير عمل قلم المحكمة، ومكتب المدعي العام ومكاتب قضاة التحقيق ومكتب رئيس المحكمة في الولايات القضائية النموذجية
- تقديم الدعم التقني لعمل مكتبين للمساعدة القانونية في الولايات القضائية النموذجية من خلال تحديد هوية الأشخاص المحتجزين رهن المحاكمة وتحديد احتياجاتهم، وتوزيع الملفات على المكاتب ورصد أنشطتها
- تقديم المساعدة القانونية من خلال مكاتب المساعدة القانونية إلى المعوزين من المحتجزين رهن المحاكمة، وإلى النساء والأطفال في الولايات القضائية النموذجية في المقاطعتين الشمالية والجنوبية

العوامل الخارجية

ستقوم الجهات المانحة بتوفير التمويل اللازم لدعم أنشطة بناء القدرات في قطاع سيادة القانون. وسيزيد فريق الأمم المتحدة القطري الدعم الذي يقدمه للحكومة والبرلمان لتمكينهما من تنفيذ جدول الأعمال المتعلق بسيادة القانون ومراعاة التزاماتهما فيما يتصل بإصلاح القضاء وإدارة السجون. وستلتزم المؤسسات الوطنية المعنية بحقوق الإنسان وسيادة القانون بالتحقيق في انتهاكات حقوق الإنسان وستتعاون في اتخاذ إجراءات ضد مسؤولي الشرطة والموظفين العموميين المشتبه فيهم

الجدول ١١

الموارد البشرية: العنصر ٣، سيادة القانون وحقوق الإنسان

الموظفون الدوليون									
الموظفون المدنيون	و أ ع م	مد-١	ف-٤	ف-٢	الخدمية	المجموع	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة ^(١)	المجموع	
قسم الدعم المؤسسي وإصلاح القوانين									
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	-	٢	١	-	٣	٥	-	٨
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦	-	-	٢	-	-	٢	٤	-	٦

الموظفون الدوليون								
الموظفون المدنيون	و أ ع م	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الخدمة	الموظفون	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع
	أ ع م	مد-١	ف-٤	ف-٢	الميدانية	الفرعي	الوطنيون ^(١)	المجموع
صافي التغيير	-	-	-	(١)	-	(١)	(١)	(٢)
قسم الولايات القضائية النموذجية								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	-	٢	١	-	٣	١٢	١٨
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	٢	٢	-	٤	١٣	١٩
صافي التغيير	-	-	-	١	-	١	١	(١)
قسم الاستقلال والمساءلة								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	-	٢	٢	-	٤	٤	٨
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	٢	-	-	٢	٣	٥
صافي التغيير	-	-	-	(٢)	-	(٢)	(١)	(٣)
قسم حقوق الإنسان								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	١	٤	٨	-	١٣	٢٨	٤٤
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	١	٤	٨	-	١٣	١٩	٣٥
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	(٩)	(٩)
وحدة حماية الطفل								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	-	١	-	-	١	٣	٤
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	١	-	-	١	٣	٤
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-
وحدة الشؤون الجنسانية								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	-	١	-	-	١	٤	٦
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	١	-	-	١	٤	٦
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-
وحدة السجون								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	-	١	٢	-	٣	٦	١٠
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	١	٢	-	٣	٦	١٠
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-
وحدة إدارة الحدود								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	-	٣	-	-	٣	٢	٥
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	-	٣	-	-	٣	٢	٥
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-
المجموع								

الموظفون الدوليون								
الموظفون المدنيون	و أ ع - مد - ٢ - ف - ٥ - ٣ - الخدمة المجموع	أ ع م	مد - ١	ف - ٤	ف - ٢	الميدانية الفرعي	الموظفون متطوعو الأمم المتحدة	المجموع
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٤	-	١	١٦	١٤	-	٣١	٦٤	٨
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	-	١	١٦	١٢	-	٢٩	٥٤	٧
صافي التغيير	-	-	-	(٢)	-	(٢)	(١٠)	(١)
(١٣)								

(أ) يشمل الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفتين

الموظفون الوطنيون: نقصان ١٠ وظائف

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان وظيفة مؤقتة واحدة

قسم الدعم المؤسسي وإصلاح القوانين

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفة واحدة

الموظفون الوطنيون: نقصان وظيفة واحدة

الجدول ١٢

الموارد البشرية: قسم الدعم المؤسسي وإصلاح القوانين

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة الوصف
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	ف-٣	موظف للشؤون القضائية	إلغاء
١-	خ ع و	مساعد إداري	نقل إلى قسم الولايات القضائية النموذجية

٤٤ - يقدم قسم الدعم المؤسسي وإصلاح القوانين المساعدة للهيكل الحكومية في المجالات الرئيسية مثل القطاع القضائي، ووزارة العدل والأمن العام، وأكاديمية القضاة ومعهد الطب الشرعي. كما يقدم هذا القسم الدعم لحكومة هايتي في إصلاح القوانين (مثل القانون الجنائي وقانون الإجراءات الجنائية) ويكفل الامتثال لصكوك حقوق الإنسان. ويركز القسم عمله أيضاً على المجال الرئيسي المتمثل في اللجوء إلى القضاء بدعم مكاتب المساعدة القانونية والعمل على إعداد القانون المتعلق بإمكانية اللجوء إلى القضاء وتحسين المهارات المهنية لمحامي الدفاع عن طريق نقابة المحامين.

٤٥ - وبالنظر إلى خطة تركيز أنشطة البعثة والعملية الانتقالية وإشراك الشركاء الدوليين الآخرين في الميدان، يُقترح إلغاء وظيفة واحدة لموظف للشؤون القضائية (ف-٣). ويمكن استيعاب مهام هذه الوظيفة وإعادة توزيعها داخل القسم. ويقترح أيضا نقل وظيفة مساعد إداري (موظف وطني من فئة الخدمات العامة) من قسم الدعم المؤسسي وإصلاح القوانين إلى قسم الولايات القضائية النموذجية لدعم استيفاء الاحتياجات الإدارية للموظفين البالغ عددهم ١٩ موظفا في ثلاث مناطق (كاب هايسيان وليه كاي وبور - أو - برانس).

قسم الولايات القضائية النموذجية

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفة واحدة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان وظيفة مؤقتة واحدة

الجدول ١٣

الموارد البشرية: قسم الولايات القضائية النموذجية

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة الوصف
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١+	ف-٣	موظف للشؤون القضائية	من قسم الاستقلال والمساءلة
١+	خ ع و	مساعد إداري	من قسم الدعم المؤسسي وإصلاح القوانين
١-	متطوعو الأمم المتحدة	موظف للشؤون القضائية	إلغاء

٤٦ - تتمثل ولاية قسم الولايات القضائية النموذجية في إنشاء ثلاث ولايات قضائية نموذجية ودعمها (كاب هايسيان وليه كاي وبور - أو - برانس) حيث ستركز الأنشطة على تحسين كفاءة المدعين العامين والقضاة وقلم المحكمة، وحيث يمكن أن يكون لعمل البعثة تأثير مباشر على النظام القضائي في هايتي. وعلى وجه التحديد، سيركز العمل على الحد من الاحتجاز قبل المحاكمة واكتظاظ السجون، وزيادة الدعم المقدم لمكتب المدعي العام وقضاة التحقيق وقضاة المحاكم الابتدائية وزيادة كفاءتهم، وزيادة إمكانية اللجوء إلى القضاء، ودعم مكافحة الإفلات من العقاب. وسيعمل القسم عن كثب مع حكومة هايتي على تتبع التقدم المحرز في إنجاز المشروع في الوقت المناسب.

٤٧ - وسعياً إلى تنفيذ استراتيجية التركيز التي تتوخى إعادة تركيز جهود الدعم القضائي في ثلاث ولايات قضائية نموذجية، وُضعت خطة عمل تزيد من الدعم المقدم يومياً إلى جميع الجهات الفاعلة في نظام العدالة (المدعون العامون وقضاة التحقيق وقضاة الصلح وقضاة المحاكم الابتدائية ومحامو الدفاع من خلال مكاتب المساعدة القانونية الجديدة)، بما في ذلك الإرشاد والتدريب والرصد لكامل سلسلة الإجراءات الجنائية. ويتطلب تنفيذ خطة العمل مواصلة تعزيز القدرة التشغيلية للولايات القضائية النموذجية في المناطق الثلاث (كاب هايسيان وليه كاي وبور - أو - برانس) ومكتب رئيس القسم لضمان الوجود الكافي في الميدان، إضافة إلى الدعم الإداري والتشغيلي من المقر في بور - أو - برانس. وبناء على ذلك، يُقترح نقل وظيفة مساعد إداري (موظف وطني من فئة الخدمات العامة) من قسم الدعم المؤسسي وإصلاح القوانين، ووظيفة موظف للشؤون القضائية (ف-٣) من قسم الاستقلال والمساءلة، لتقديم المزيد من الدعم. وسيتولى شاغل وظيفة موظف الشؤون القضائية قيادة وتنسيق هذا العمل وتنفيذ التوجيهات الاستراتيجية لرئيس القسم.

٤٨ - وفي ضوء النقل المقترح لوظيفة موظف للشؤون القضائية (ف-٣) من قسم الاستقلال والمساءلة إلى قسم الولايات القضائية النموذجية، يُقترح إلغاء وظيفة مؤقتة لموظف للشؤون القضائية (من متطوعي الأمم المتحدة).

قسم الاستقلال والمساءلة

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفتين

الموظفون الوطنيون: نقصان وظيفة واحدة

الجدول ١٤

الموارد البشرية: قسم الاستقلال والمساءلة

الوصف	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	اللقب الوظيفي	الرتبة	التغير
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة				
إلى قسم الولايات القضائية النموذجية	نقل	موظف للشؤون القضائية	ف-٣	١ -
إلى مكتب نائب الممثل الخاصة للأمين العام (الشؤون السياسية وسيادة القانون)	إعادة انتداب	موظف معاون للشؤون القضائية	ف-٢	١ -
	إلغاء	مساعد إداري	خ ع و	١ -

٤٩ - سيقدم قسم الاستقلال والمساءلة الدعم للمجلس الأعلى للقضاء - وهو مؤسسة رئيسية في مجال سيادة القانون - في تعزيز آلياته للمساءلة والرقابة. وسيركز على تعزيز استقلال السلطة القضائية وإعادة تنظيم أقاليم المحاكم وإصلاحها مع وزارة العدل والأمن العام. وسيقدم القسم الدعم أيضا لوكالة مكافحة الفساد التابعة للدولة في رصد حالات الفساد وإبلاغ آلية الرقابة المناسبة عنها. وسيقدم القسم الدعم إلى وزارة العدل والأمن العام في تحسين أداء محاكم الأحداث وإلى أكاديمية القضاة لضمان تنفيذ برنامجها التدريبي تنفيذًا فعالًا وفي الوقت المناسب. وفي ضوء خطة تركيز أنشطة البعثة والعملية الانتقالية وإشراك الشركاء الدوليين الآخرين في الميدان، يُقترح نقل وظيفة واحدة لموظف للشؤون القضائية (ف-٣) إلى قسم الولايات القضائية النموذجية نظرا للزيادة في احتياجات القسم. ويُقترح أيضا إعادة انتداب وظيفة موظف معاون للشؤون القضائية (ف-٢) إلى مكتب نائب الممثل الخاصة للأمن العام (الشؤون السياسية وسيادة القانون) للمساعدة في تحمل عبء الزيادة في متطلبات الإبلاغ لركيزة سيادة القانون بكاملها. وسوف يتم استيعاب المهام المرتبطة بالوظيفتين داخل القسم. وفي نفس الوقت، يُقترح إلغاء وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة.

قسم حقوق الإنسان

الموظفون الوطنيون: نقصان ٩ وظائف

الجدول ١٥

الموارد البشرية: قسم حقوق الإنسان

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
-٥	موظف فني وطني	موظف لشؤون حقوق الإنسان	إلغاء
-٤	خدمة عامة وطنية	مساعد لشؤون حقوق الإنسان	إلغاء

٥٠ - يتولى قسم حقوق الإنسان مسؤولية مساعدة المؤسسات الوطنية في تعزيز حقوق الإنسان وحمايتها. ويشمل ذلك تعزيز معارف مؤسسات الدولة ومنظمات المجتمع المدني وزيادة تحفزها وقدراتها. ويقوم القسم بمهام الرصد والإبلاغ والتدخل لحماية حقوق الإنسان للفئات الضعيفة. كما يساعد السلطات في مكافحة العنف الجنسي والجسدي، وإنهاء الإفلات من العقاب، وتعزيز المساءلة، بما في ذلك عن الانتهاكات المرتكبة في ظل الحكومات السابقة، وتحسين إمكانية اللجوء إلى القضاء. وقد اعترف مجلس الأمن في قراره ٢١٨٠

(٢٠١٤) بالعناصر التي يضطلع بها القسم باعتبارها أساسية لكفالة إرساء سيادة القانون والأمن والاستقرار في هايتي.

٥١ - ونتيجة لإغلاق مكتب إقليمي واحد وخمسة مكاتب اتصال، يُقترح إلغاء خمس وظائف لموظفين لشؤون حقوق الإنسان (موظفين وطنيين من الفئة الفنية) وأربع وظائف لمساعدين لشؤون حقوق الإنسان (موظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة) في ميزانية الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦.

وحدة السجون

الموظفون الدوليون: لا يوجد تغير صاف

الجدول ١٦

الموارد البشرية: وحدة السجون

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١+	ف-٥	كبير موظفين لشؤون السجون	إعادة تصنيف
١-	ف-٤	موظف لشؤون السجون	إعادة تصنيف

٥٢ - تسهم وحدة السجون في تنفيذ مهمة صون السلم والأمن المستدامين بتقديم الدعم الأساسي لمديرية إدارة السجون بغية تطوير وإدارة نظام سجون تتوفر فيه مقومات الاستمرار والسلامة والأمن والإنسانية ويخلو من انتهاكات حقوق الإنسان، وذلك عن طريق نقل المعارف والمهارات.

٥٣ - ويُقترح إعادة تصنيف وظيفة واحدة لموظف لشؤون السجون (ف-٤) لتصبح وظيفة كبير موظفين لشؤون السجون (ف-٥)، وذلك بالنظر إلى أهمية تطوير السجون في إطار خطة تركيز أنشطة البعثة وضرورة ضمان ما يكفي من القيادة والإشراف لعنصر يضم ١٠ موظفين مدنيين و ٥٠ من الأفراد المقدمين من الحكومات. وتكتسي إعادة التصنيف المقترحة أهمية أيضا لضمان أن تدعم السجون والعدالة الجهود الرامية إلى بناء قدرات الشرطة الوطنية الهايتية.

العنصر ٤: الدعم

٥٤ - يعكس عنصر الدعم العمل الذي يقوم به كل من شعبة دعم البعثة والفريق المعني بالسلوك والانضباط وقسم الأمن والوحدة المعنية بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز بهدف توفير الخدمات اللوجستية والإدارية والأمنية بفعالية وكفاءة دعماً لتنفيذ ولاية البعثة، من خلال إنجاز النواتج ذات الصلة وإدخال التحسينات على الخدمات وكذلك تحقيق مكاسب زيادة الكفاءة. وسيقدم الدعم للقوام المأذون به البالغ ٣٧٠ ٢ فرداً من أفراد الوحدات العسكرية و ٦٠٠ ١ فرداً من أفراد الشرطة المشكلة و ٩٥١ فرداً من أفراد شرطة الأمم المتحدة و ٥٠ موظفاً من موظفي السجون، وكذلك إلى ٣٥٢ موظفاً دولياً و ١٠٥٥ ١ موظفاً وطنياً و ١١٦ من متطوعي الأمم المتحدة. وسيضم نطاق الدعم جميع خدمات الدعم، بما في ذلك تنفيذ برامج السلوك والانضباط، وإدارة شؤون الموظفين، والشؤون الإدارية، وإدارة العقود، والخدمات المالية، والمشتريات، وصيانة وتشيد مرافق المكاتب وأماكن الإقامة، وعمليات النقل الجوي والسطحي، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والرعاية الصحية، وكذلك توفير خدمات الأمن على نطاق البعثة. وبالإضافة إلى ذلك، ستواصل البعثة جهودها في مجال تأمين وتحسين استخدام ووظائف نظام أوموجا. وسوف تواصل البعثة تقديم خدمات الطيران المأمونة والموثوقة والكفؤة والفعالة من حيث التكلفة من خلال تحسين إدراج أصول الطيران العسكرية في جدول الرحلات الجوية المنتظمة.

مؤشرات الإنجاز

الإنجازات المتوقعة

- ١-٤ زيادة الكفاءة والفعالية في الدعم اللوجستي والإداري والأمني المقدم للبعثة
- ١-٤-١ مواصلة إحراز تقدم في تنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ونظام أوموجا المركزي
- ١-٤-٢ زيادة في النسبة المئوية للموظفين الوطنيين ضمن جميع المشاركين في البرامج التدريبية، مع إيلاء الأولوية للنساء، من خلال تنفيذ برنامج بناء قدرات الموظفين الوطنيين (٢٠١٢/٢٠١٣: ٦٠ في المائة؛ ٢٠١٣/٢٠١٤: ٥٩ في المائة؛ ٢٠١٤/٢٠١٥: ٧٠ في المائة؛ ٢٠١٥/٢٠١٦: ٧٥ في المائة)

النواتج

تحسين الخدمات

- مواصلة تعزيز برنامج التدريب والاختبار في مجال القيادة الآمنة لجميع أنواع المركبات الخفيفة والثقيلة، سعياً إلى تحسين المهارات ذات الصلة على نطاق البعثة، وإذكاء الوعي بحالة الطرق، وبالتالي تعزيز سلامة وأمن الموظفين والأصول
- مواصلة توسيع نطاق امتثال البعثة للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، بما يشمل الأعمال التحضيرية لإدارة سلسلة الإمدادات ومواصلة استكمال إجراءات التشغيل الموحدة للبعثة لتعكس متطلبات المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، وتوفير التدريب للمستعملين المعنيين في البعثة

الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة والموظفون المدنيون

- تمركز قوام متوسطه ٣٧٠ ٢ فرداً من أفراد الوحدات العسكرية و ٩٥١ من أفراد شرطة الأمم المتحدة و ٦٠٠ ١ من أفراد الشرطة المشكّلة وتناوبهم وإعادتهم إلى الوطن
- التحقق من المعدات المملوكة للوحدات ومعدات الاكتفاء الذاتي للأفراد العسكريين وأفراد الشرطة، ورصدها وتفتيشها
- تخزين وتوفير ٣١٥٦ طناً من حصص الإعاشة، و ٧٧ طناً من حصص الإعاشة الميدانية، و ٢٤٦ ٠٠٠ لتر من المياه لأفراد الوحدات العسكرية وأفراد الشرطة المشكّلة في ٧ مواقع قائمة (مركزان)
- إدارة شؤون ما متوسطه ١٥٢٣ موظفاً مدنياً، يتألفون من ٣٥٢ موظفاً دولياً و ١٠٥٥ موظفاً وطنياً و ١١٦ متطوعاً من متطوعي الأمم المتحدة
- تنفيذ برنامج للسلوك والانضباط لجميع الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة والموظفين المدنيين يشمل التدريب والوقاية والرصد والإجراءات التأديبية
- تخزين وتوفير ٢٠٤ ٠٠٠ لتر من وقود الديزل والكبروسين لأغراض الطهي دعماً لقوة قوامها ٧٣٨ فرداً من أفراد الوحدات العسكرية و ٩٨٠ فرداً من أفراد الشرطة المشكّلة في ١٥ موقعاً مشتركاً للشرطة داخل المواقع الـ ٧ القائمة (مركزان)

المرافق والهياكل الأساسية

- صيانة وإصلاح ١١ موقعاً عسكرياً و ١١ موقعاً لوحدات الشرطة المشكّلة وصيانة وإصلاح مكامين من أماكن عمل شرطة الأمم المتحدة و ٦١ موقعاً مشتركاً بين شرطة الأمم المتحدة والشرطة الوطنية الهايتية وصيانة وإصلاح ١٧ من أماكن عمل الموظفين المدنيين، في ١٠٥ مواقع

- تزويد كافة أماكن العمل بخدمات الصرف الصحي، بما في ذلك تصريف مياه المجاري وجمع النفايات والتخلص منها
- تشغيل وصيانة ١٩ من محطات تنقية المياه المملوكة للأمم المتحدة في ١٧ موقعا
- تشغيل وصيانة ٣٢ محطة مملوكة للأمم المتحدة لمعالجة مياه الصرف الصحي في ٢١ موقعا
- تشغيل وصيانة ٢٦٣ مولدا كهربائيا مملوكا للأمم المتحدة و ١٩ مولد لحام و ٦٧ برج إنارة مملوكا للأمم المتحدة
- تخزين وتوفير ١٨,٨ مليون لتر من الديزل والزيوت ومواد التشحيم اللازمة للمولدات الكهربائية
- صيانة وتجديد ١٠ كيلومترات من الطرق المعبدة بالحصى و ٥ كيلومترات من الطرق المعبدة بالأسفلت وجسر واحد
- صيانة وإصلاح مطار واحد و ١٣ مهبطا لطائرات الهليكوبتر في ٨ مواقع

النقل البري

- تشغيل وصيانة ١٠٦٨ مركبة مملوكة للأمم المتحدة، منها ١٨ مركبة مدرّعة، و ٣٧٩ مركبة مملوكة للوحدات، وذلك من خلال ٣ ورشات تعمل في ٣ مواقع
- تزويد ٣,٣ ملايين لتر من الديزل والزيوت ومواد التشحيم لأغراض النقل البري
- تشغيل خدمة مكوكية يومية على مدار الأسبوع لنقل ما متوسطه ٢٧٥ فردا من أفراد الأمم المتحدة في اليوم من أماكن إقامتهم إلى منطقة البعثة
- إجراء ٢٠٠ ١ اختبار قيادة لجميع أفراد البعثة الوافدين حديثا

النقل الجوي

- تشغيل وصيانة طائرة مدنية واحدة ثابتة الجناحين و ٥ مروحيات عسكرية
- تخزين وتوفير ١,٥ مليون لتر من وقود الطائرات والزيوت ومواد التشحيم اللازمة للعمليات الجوية
- توفير خدمات جوية يومية ورحلات جوية خاصة بناء على الطلب تتسم بالأمان والفعالية والموثوقية دعما لولاية البعثة
- تقديم الدعم لعمليات الطيران على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع، بما في ذلك عمليات البحث والإنقاذ وإجلاء المصابين والإجلاء الطبي وعمليات الطيران الليلي والرحلات الجوية لأغراض الاستطلاع العسكري

النقل البحري

- تشغيل وصيانة ٦ زوارق من نوع زودياك
- تخزين وتوفير ٢٣ ٠٠٠ لتر من الوقود

الاتصالات

- دعم وصيانة شبكة ساتلية تتألف من محطتين أرضيتين مركزيتين لتوفير الاتصالات بالصوت والفاكس والفيديو ونقل البيانات
- دعم وصيانة ١٥ نظام فتحات طرفية صغيرة جدا و ٢٣ مقسما هاتفيا و ٩٨ وصلة تعمل بالموجات الدقيقة
- دعم وصيانة ٧٧ من أجهزة إعادة الإرسال وأجهزة الإرسال ذات التردد العالي
- دعم وصيانة ١٤ محطة بث إذاعي على موجة التضمين الترددي في ١٤ من مرافق الإنتاج الإذاعي
- دعم وصيانة ٢٥ موقعا للاتصالات السلكية واللاسلكية لتعهد وتعزيز تغطية شبكات الموجات الدقيقة والتردد فوق العالي والتردد العالي في جميع أنحاء هايتي

تكنولوجيا المعلومات

- دعم وصيانة ٣ ٠٠٠ جهاز حاسوبي شخصي و ٢٥٠ طابعة في ٩ مواقع
- دعم وصيانة ١٢ شبكة محلية و ١٣ شبكة واسعة لخدمة ٣ ٠٠٠ مستعمل في ٩ مواقع
- دعم وصيانة الشبكة المحلية اللاسلكية

الخدمات الطبية

- توفير خدمات سيارات الإسعاف على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع لأفراد البعثة في بور - أو - برانس
- مواصلة المراقبة النشطة لوباء الإنفلونزا وغيره من الأخطار الصحية عن طريق رصد التغيرات الوبائية في هايتي
- تشغيل وصيانة ٢٢ عيادة طبية من المستوى الأول و ٥ مستوصفات ومستشفى من المستوى الثاني
- الإبقاء على ترتيبات الإجلاء البري والجوي على نطاق البعثة بالنسبة لجميع مواقع الأمم المتحدة، بما في ذلك عمليات الإجلاء الجوي الاستراتيجي من مرفق المستوى الأول إلى مستشفى المستوى الثاني ومن مستشفى المستوى الثاني إلى مرفق المستوى الثالث أو المستوى الرابع

- تعهد برنامج التوعية بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز والوقاية منه، بما في ذلك توفير التدريب وتقديم خدمات المشورة والفحص بصورة طوعية وسرية لجميع أفراد البعثة
- تعهد مختبر مركزي في مقر البعثة وثلاثة مختبرات في كاب هايسيان وغونايف وليه كاي
- توفير الرعاية الطبية على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع لجميع أفراد البعثة في بور - أو - برانس وخلال ساعات العمل وحسب الطلب بعد ساعات العمل في المناطق

الأمن

- توفير خدمات الأمن على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع في جميع أنحاء منطقة البعثة
- توفير الحماية المباشرة على مدار الساعة لكبار موظفي البعثة والزوار من المسؤولين الرفيحي المستوى
- إجراء تقييم للحالة الأمنية في المواقع على نطاق البعثة، بما في ذلك عمليات مسح ١٥٠ مكان إقامة
- تنظيم ما مجموعه ١٨ دورة إعلامية بشأن الوعي الأمني وخطط الطوارئ لصالح جميع أفراد البعثة
- تدريب جميع موظفي البعثة الجدد تدريباً تمهيدياً في مجال الأمن وتدريباً أولياً/عملياً على مكافحة الحرائق

العوامل الخارجية

ستوفر اللوازم والمعدات والخدمات التي يستعان فيها بمصادر خارجية وفقاً للعقود

الجدول ١٧

الموارد البشرية: العنصر ٤، الدعم

الموظفون المدنيون	الموظفون الدوليون							
	و أ ع م	مد-٢	ف-٥ - ف-٤	ف-٣ - ف-٢	الخدمة الميدانية	الموظفون المدنيون	المتطوعون الأمم المتحدة	المجموع
الفريق المعني بالسلوك والانضباط								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	-	-	٣	١	-	٤	٢	٧
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	-	٢	١	-	٣	٣	٧
صافي التغير	-	-	(١)	-	-	(١)	١	-
قسم الأمن								
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	-	-	٢	١٢	٤٣	٥٧	٢٣٣	٢٩٢
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	-	١	٨	٤٣	٥٢	١٧٨	٢٣٢
صافي التغير	-	-	(١)	(٤)	-	(٥)	(٥٥)	(٦٠)

الموظفون المدنيون	أ ع م	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الموظفون الدوليون			الموظفون الوطنيون	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع
					الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي				
الوحدة المعنية بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤	-	-	١	-	-	١	١	١	٢	٤
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	-	١	-	-	١	١	١	٢	٤
صافي التغيّر	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
شعبة دعم البعثة										
مكتب الرئيس										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	-	١	٦	١١	٢٢	٤٠	٤٠	٤٠	٣	٨٣
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	١	٤	٨	١٥	٢٨	٢٦	٢٦	٤	٥٨
صافي التغيّر	-	-	(٢)	(٣)	(٧)	(١٢)	(١٤)	١	(٢٥)	
الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(ب) للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	-	١	-	-	-	١	-	-	-	١
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(ب) للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغيّر	-	(١)	-	-	-	(١)	-	-	-	(١)
المجموع الفرعي										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	-	٢	٦	١١	٢٢	٤١	٤٠	٤٠	٣	٨٤
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	١	٤	٨	١٥	٢٨	٢٦	٢٦	٤	٥٨
صافي التغيّر	-	(١)	(٢)	(٣)	(٧)	(١٣)	(١٤)	١	(٢٦)	
الخدمات الإدارية										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	-	-	٥	٥	١٨	٢٨	٢٤٠	١١	٢٧٩	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	-	٥	٣	١٧	٢٥	١٩٤	١٠	٢٢٩	
صافي التغيّر	-	-	-	(٢)	(١)	(٣)	(٤٦)	(١)	(٥٠)	
خدمات الدعم المتكامل										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	-	-	١١	٢٤	١٠٠	١٣٥	٤٧٠	٨٣	٦٨٨	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	-	١١	٢٢	٨٦	١١٩	٤٣٤	٥٧	٦١٠	
صافي التغيّر	-	-	-	(٢)	(١٤)	(١٦)	(٣٦)	(٢٦)	(٧٨)	
المجموع										
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	-	١	٢٨	٥٣	١٨٣	٢٦٥	٩٨٦	١٠٢	١٣٥٣	
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	١	٢٤	٤٢	١٦١	٢٢٨	٨٣٦	٧٦	١١٤٠	
صافي التغيّر	-	-	(٤)	(١١)	(٢٢)	(٣٧)	(١٥٠)	(٢٦)	(٢١٣)	
الوظائف المؤقتة المعتمدة ^(ب) للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	-	١	-	-	-	١	-	-	-	١

الموظفون المدنيون	أ ع م	أ ع م	مد-٢	ف-٥	ف-٣	الخدمة الميدانية	المجموع الفرعي	الموظفون الوطنيون	المتطوعو الأمم المتحدة	المجموع
الوظائف المؤقتة المقترحة ^(ب) للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
صافي التغيير	-	(١)	-	-	-	-	(١)	-	-	(١)
المجموع	-	-	٢	٢٨	٥٣	١٨٣	٢٦٦	٩٨٦	١٠٢	١٣٥٤
الوظائف المعتمدة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	-	-	١	٢٤	٤٢	١٦١	٢٢٨	٨٣٦	٧٦	١١٤٠
الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٥-٢٠١٦	-	-	١	٢٤	٤٢	١٦١	٢٢٨	٨٣٦	٧٦	١١٤٠
صافي التغيير	-	(١)	(٤)	(١١)	(٢٢)	(٣٨)	(١٥٠)	(٢٦)	(٢١٤)	(٢١٤)

(أ) يشمل الموظفون الوطنيين من الفئة الفنية والموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

(ب) تمّول من المساعدة المؤقتة العامة، تحت بند تكاليف الموظفين المدنيين.

الموظفون الدوليون: نقصان ٣٨ وظيفة

الموظفون الوطنيون: نقصان ١٥٠ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان ٢٦ وظيفة مؤقتة

الفريق المعني بالسلوك والانضباط

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفة واحدة

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفة واحدة

الجدول ١٨

الموارد البشرية: الفريق المعني بالسلوك والانضباط

التغيير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	ف-٤	موظف معني بالسلوك والانضباط	تحويل
١+	م ف و	موظف معني بالسلوك والانضباط	تحويل

٥٥ - يقدم الفريق المعني بالسلوك والانضباط المشورة والتوجيه بشأن المسائل المتصلة بالسلوك والانضباط إلى قيادة البعثة وإدارتها. وتشمل ولايته: منع سوء السلوك؛ وإنفاذ أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها؛ وتقديم المساعدة في الانتصاف لضحايا الاستغلال والاعتداء الجنسيين.

٥٦ - وتمشيا مع خطة تركيز الأنشطة وبناء القدرات الوطنية، يُقترح تحويل وظيفة واحدة لموظف معني بالسلوك والانضباط (ف-٤) إلى وظيفة لموظف وطني من الفئة الفنية. وسيركز هذا الموظف الوطني على المهام المتصلة بتقديم المساعدة لضحايا الاستغلال والاعتداء الجنسيين، ووضع استراتيجية اتصالات مشتركة مع وكالات الأمم المتحدة والمنظمات غير الحكومية بشأن الاستغلال والاعتداء الجنسيين، والاتصال والتنسيق مع الشركاء الداخليين والخارجيين (مثل وحدة حماية الطفل ووحدة الشؤون الجنسانية، ووكالات الأمم المتحدة، والمنظمات غير الحكومية).

قسم الأمن

الموظفون الدوليون: نقصان ٥ وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان ٥٥ وظيفة

الجدول ١٩

الموارد البشرية: قسم الأمن

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	ف-٤	نائب رئيس موظفي الأمن	إلغاء
٤-	ف-٣	موظف أمني	إلغاء
٥٥-	خ ع و	حارس أمني ميداني	إلغاء

٥٧ - وإلى جانب إغلاق أحد المكاتب الإقليمية، وخمسة مكاتب اتصال، ومكتب الدعم في سانتو دومينغو، يُقترح إلغاء ٤ وظائف لموظفي أمن (ف-٤) و ٥٥ وظيفة لحراس الأمن الميداني (موظفون وطنيون من فئة الخدمات العامة).

٥٨ - وإضافة إلى ذلك، يُقترح إلغاء وظيفة نائب رئيس موظفي الأمن (ف-٤)، التي ظلت شاغرة لمدة سنتين.

شعبة دعم البعثة

الموظفون الدوليون: نقصان ١٣ وظيفة

الموظفون الوطنيون: نقصان ١٤ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: زيادة وظيفة مؤقتة واحدة

٥٩ - تتألف شعبة دعم البعثة من مكتب رئيس دعم البعثة والخدمات الإدارية وخدمات الدعم المتكامل. ويتولى رئيس دعم البعثة، برتبة مد-١، قيادة الشعبة.

مكتب رئيس دعم البعثة

الموظفون الدوليون: زيادة ٤ وظائف ونقصان وظيفة مؤقتة واحدة

متطوعو الأمم المتحدة: زيادة وظيفة مؤقتة واحدة

الجدول ٢٠

الموارد البشرية: مكتب رئيس دعم البعثة

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة الوصف
الوظائف المؤقتة			
١-	مد-٢	مدير دعم البعثة	إلغاء
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١+	مد-١	رئيس دعم البعثة	إعادة انتداب من مكتب نائب رئيس دعم البعثة
١+	ف-٥	نائب رئيس دعم البعثة	إعادة انتداب من مكتب نائب رئيس دعم البعثة
١+	ف-٤	موظف إداري	إعادة انتداب من قسم المالية والميزانية
١+	ف-٣	موظف في مجلس التحقيق	نقل من مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام
١+	ف-٣	موظف لشؤون سلامة الطيران	تحويل
١-	خ م	موظف لشؤون سلامة الطيران	تحويل
١+	متطوعو الأمم المتحدة	موظف في مجلس التحقيق	نقل من مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام

٦٠ - يتمثل الهدف الرئيسي للمكتب في تقديم خدمات لوجستية وإدارية وأمنية تتسم بالفعالية والكفاءة دعماً لتنفيذ ولاية البعثة عن طريق إنجاز النواتج ذات الصلة وإدخال التحسينات على الخدمات، فضلاً عن تحقيق مكاسب زيادة الكفاءة. وسيقدم الدعم إلى القوام المقترح المؤلف من ٣٧٠ ٢ من أفراد الوحدات العسكرية، و ٩٥١ من أفراد شرطة

الأمم المتحدة، و ٥٠ من موظفي السجون (الأفراد المقدمون من الحكومات) و ٦٠٠ ١ من أفراد الشرطة المشكلة، وعنصر الموظفين المدنيين الذي يضم ٣٥٢ موظفا دوليا و ١٠٥٥ ١ موظفا وطنيا وكذلك إلى ١١٦ من متطوعي الأمم المتحدة. وستشمل مجموعة مهام الدعم جميع خدمات الدعم، بما فيها تنفيذ إدارة شؤون الموظفين، والخدمات المالية، وصيانة وتشبيد مرافق المكاتب وأماكن الإقامة، وعمليات النقل الجوي والسطحي، والاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، وتوفير الرعاية الصحية.

٦١ - وسعيا إلى تعزيز القيادة العليا في البعثة في أعقاب الزلزال، أنشئت وظيفة مدير دعم البعثة برتبة مد-٢ على أساس مؤقت. وفي ضوء تقليص نطاق البعثة وتركيز أنشطتها، يُقترح إلغاء الوظيفة المؤقتة لمدير دعم البعثة (مد-٢). وسيتم توفير وظيفة رئيس دعم البعثة (مد-١) عن طريق إعادة انتداب وظيفة لنائب مدير دعم البعثة (مد-١) في مكتب مدير دعم البعثة إلى مكتب رئيس دعم البعثة. ويُقترح أيضا إعادة انتداب وظيفة كبير الموظفين الإداريين (ف-٥) في مكتب نائب رئيس دعم البعثة كوظيفة لنائب رئيس دعم البعثة (ف-٥)، وإعادة انتداب وظيفة موظف المالية والميزانية (ف-٤) في قسم المالية والميزانية كوظيفة لموظف إداري في مكتب رئيس دعم البعثة.

٦٢ - وتمشيا مع الهياكل التنظيمية المماثلة في بعثات أخرى، يُقترح نقل وحدة مجلس التحقيق من مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام إلى مكتب رئيس دعم البعثة في ضوء المهام الشاملة للوحدة. واستنادا إلى هذا التغيير المقترح في هيكل الإبلاغ، يُقترح نقل وظيفتين لموظفين في مجلس التحقيق (موظف برتبة ف-٣ ومتطوع من متطوعي الأمم المتحدة) من مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام.

٦٣ - ويقدم موظف شؤون سلامة الطيران تقاريره مباشرة إلى رئيس دعم البعثة ويتولى الرقابة على العمليات الجوية للإدارة، ويتولى إجراء أنشطة البعثة في مجال سلامة الطيران، ويقدم مشورة متخصصة في سلامة الطيران للبعثة. وتمشيا مع تنفيذ نظم إدارة السلامة، حسبما تنص عليه منظمة الطيران المدني الدولي في معاييرها وممارساتها الموصى بها، التي تدعو إلى اتخاذ القرارات على المستوى المتوسط/الرفيع نتيجة لعملية منهجية لإدارة المخاطر وضمان السلامة، يُقترح تحويل وظيفة واحدة لموظف لشؤون سلامة الطيران (فئة الخدمة الميدانية) إلى وظيفة برتبة ف-٣.

مكتب نائب رئيس دعم البعثة
الموظفون الدوليون: نقصان ٣ وظائف
الموظفون الوطنيون: نقصان وظيفتين

الجدول ٢١

الموارد البشرية: مكتب نائب رئيس دعم البعثة

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	الوصف
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة				
١ -	مد-١	نائب رئيس دعم البعثة	إعادة انتداب	إلى مكتب رئيس دعم البعثة
١ -	مد-٥	كبير موظفين إداريين	إعادة انتداب	من مكتب رئيس دعم البعثة
١ -	خ م	مساعد إداري	إلغاء	
٢ -	خ ع و	مساعد لشؤون الموظفين	إلغاء	

٦٤ - وفي ضوء تخفيض وجود البعثة وتركيز أنشطتها، يُقترح إلغاء الوظيفة المؤقتة لمدير دعم البعثة (ف-٢) واستيعاب مهامها عن طريق إعادة انتداب وظيفة نائب مدير دعم البعثة (مد-١) إلى مكتب رئيس دعم البعثة. ويُقترح أيضا انتداب وظيفة كبير الموظفين الإداريين (ف-٥) كوظيفة لنائب رئيس دعم البعثة (ف-٥) إلى مكتب رئيس دعم البعثة.

٦٥ - وإضافة إلى ذلك، يُقترح إلغاء الوظائف المتبقية (وظيفة من فئة الخدمة الميدانية ووظيفتان وطنيتان من فئة الخدمات العامة) في مكتب نائب رئيس دعم البعثة، تمشيا مع العملية العامة لتبسيط البعثة. وستظل وحدة الامتثال للمعايير البيئية ووحدة إدارة العقود ووحدة المطالبات مسؤولة أمام نائب رئيس دعم البعثة.

وحدة إدارة العقود

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفتين
الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفة واحدة

الجدول ٢٢

الموارد البشرية: وحدة إدارة العقود

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	خ م	مساعد لإدارة العقود	إلغاء
١-	خ م	مساعد لإدارة العقود	تحويل
١+	خ ع و	مساعد لإدارة العقود	تحويل

٦٦ - تشرف وحدة إدارة العقود على عقود البعثة لكفالة اتساق المعايير والرقابة. وتتولى الوحدة إدارة العقود التي تغطي مجالات الإمداد، والهندسة، والأمن، والطيران، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والخدمات الطبية، وتساعد أيضا في عملية طلب تقديم العطاءات التي تشمل استعراض بيانات الأعمال قبل إصدارها لقسم المشتريات، والمشاركة في التقييم التقني للعروض التقنية والمساعدة/التوجيه في صياغة العقود النهائية. ويُقترح إلغاء وظيفة واحدة لمساعد لإدارة العقود (فئة الخدمة الميدانية) تمشيا مع تركيز أنشطة البعثة.

٦٧ - وفي ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية، يُقترح أيضا تحويل وظيفة مساعد لإدارة العقود (فئة الخدمة الميدانية) إلى وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة.

قسم المالية والميزانية

الموظفون الدوليون: نقصان ٦ وظائف

الموظفون الوطنيون: لا يوجد تغيير صاف

الجدول ٢٣

الموارد البشرية: قسم المالية والميزانية

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	الوصف
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة				
١-	ف-٥	رئيس موظفي الميزانية	إعادة تصنيف برتبة ف-٤	داخل قسم المالية والميزانية
١+	ف-٤	رئيس موظفي المالية والميزانية	إعادة تصنيف (ف-٥ سابقا)	داخل قسم المالية والميزانية

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة	الوصف
١-	ف-٤	موظف لشؤون المالية وإلغاء الميزانية	إلغاء	
١-	ف-٤	موظف لشؤون المالية	إلغاء	
١-	ف-٤	موظف لشؤون المالية وإلغاء الميزانية	إعادة انتداب	إلى مكتب رئيس دعم البعثة
١-	ف-٣	موظف لشؤون المالية وإلغاء الميزانية	إلغاء	
١-	ف-٣	موظف لشؤون المالية وإلغاء الميزانية	تحويل	
١-	خ م	مساعد مالي	تحويل	
١+	م ف و	موظف لشؤون المالية وإلغاء الميزانية	تحويل	
٢-	خ ع و	مساعد لشؤون الموظفين	إلغاء	
١+	خ ع و	مساعد مالي	تحويل	

٦٨ - يتولى قسم المالية والميزانية المسؤولية عن إدارة الموارد المالية للبعثة، ويشرف على إعداد ميزانية البعثة وتنفيذها والإبلاغ عن أدائها. ومهام القسم موزعة حالياً على موقعين، فتوجد المهام المالية في مكتب الدعم في سانتو دومينغو وتوجد مهام الميزانية في بور - أو - برانس. وبإغلاق مكتب الدعم في سانتو دومينغو، نقلت المهام المالية إلى بور - أو - برانس، بدءاً بمهام مكتب أمين الصندوق في كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٤، وانتهاءً بالمهام المتصلة بنظام أوموجا في حزيران/يونيه ٢٠١٥.

٦٩ - وفي ضوء تركيز أنشطة البعثة وإغلاق مكتب الدعم في سانتو دومينغو، ستمتدح إعادة تنظيم القسم مجالا لإلغاء وظيفة واحدة لموظف لشؤون المالية والميزانية (ف-٤)، ووظيفة واحدة لموظف مالي (ف-٤)، ووظيفة واحدة لموظف لشؤون المالية والميزانية (ف-٣)، ووظيفتين لمساعدين لشؤون الموظفين (وظيفتان وطنيتان من فئة الخدمات العامة). ويُقترح أيضاً إعادة تصنيف الوظيفة الحالية لرئيس موظفي الميزانية (ف-٥) في القسم كوظيفة برتبة ف-٤ للإشراف على عمل قسم المالية والميزانية.

٧٠ - وساعد تركيز أنشطة شعبة دعم البعثة، إضافة إلى تركة البعثة، بنجاح في تطوير مهارات الموظفين الوطنيين. ويُقترح تحويل وظيفة موظف لشؤون المالية والميزانية (ف-٣) إلى وظيفة موظف وطني من الفئة الفنية وتحويل وظيفة مساعد مالي (من فئة الخدمة الميدانية) إلى وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى

وظائف وطنية. فتحويل هذه الوظائف إلى وظائف وطنية لا يدعم ولاية المنظمة في مجال بناء القدرات فحسب، بل يكفل أيضا مواصلة تقديم دعم قائم على المعرفة للجهات المستفيدة من خدمات البعثة.

٧١ - ويُقترح كذلك إعادة انتداب وظيفة موظف لشؤون المالية والميزانية (ف-٤) كوظيفة موظف إداري إلى مكتب رئيس دعم البعثة من أجل استيعاب متطلبات الامتثال وإدارة المخاطر الناشئة عن عملية تطبيق نظام أوموجا.

وحدة الدعم الإقليمي

الموظفون الدوليون: نقصان ٥ وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان ١٣ وظيفة

الجدول ٢٤

الموارد البشرية: وحدة الدعم الإقليمي

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة الوصف	الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة
٣-	ف-٣	موظف إداري	نقل	إلى المركز المشترك للعمليات اللوجستية
٢-	خ م	مساعد إداري	نقل	إلى المركز المشترك للعمليات اللوجستية
٣-	م ف و	موظف إداري	نقل	إلى المركز المشترك للعمليات اللوجستية
٦-	خ ع و	مساعد إداري	نقل	إلى المركز المشترك للعمليات اللوجستية
٤-	خ ع و	مساعد إداري	إلغاء	

٧٢ - نظرا للطابع المعقد لعمليات حفظ السلام واحتياجاتها من الدعم، ينبغي أن يتم على المستوى المركزي تلقي طلبات الدعم اللوجستي، وتحليل الاحتياجات، وتحديد أولويات الدعم المقدم وفقا للتوجيهات العامة التي تقدمها الإدارة العليا للبعثات. وإضافة إلى ذلك، لا بد من تخطيط تنفيذ المهام المتعلقة بالطلبات وتنسيق المهام بين الأقسام التقنية وغيرها من الأقسام ثم رصد التنفيذ بعد ذلك. ويُقترح دمج وحدة الدعم الإقليمي مع المركز المشترك للعمليات اللوجستية في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ لمراعاة الواقع في الميدان والحد من الازدواجية.

٧٣ - ويُقترح إلغاء ٤ وظائف لمساعدين إداريين (وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة)، تمشياً مع إغلاق المكاتب الميدانية ودمج وحدة الدعم الإقليمي مع المركز المشترك للعمليات اللوجستية.

٧٤ - وإضافة إلى ذلك، يُقترح نقل ثلاث وظائف لموظفين إداريين (ف-٣) ووظيفتين لمساعدين إداريين (فئة الخدمة الميدانية)، وثلاث وظائف لموظفين إداريين (وظائف وطنية من الفئة الفنية)، وست وظائف لمساعدين إداريين (وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة) إلى المركز المشترك للعمليات اللوجستية.

الخدمات الإدارية

الموظفون الدوليون: نقصان ٣ وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان ٤٦ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان وظيفة مؤقتة واحدة

٧٥ - تضم الخدمات الإدارية مكتب رئيس الخدمات الإدارية، ووحدة تقديم المشورة للموظفين ورعايتهم، وقسم شؤون الموظفين، وقسم المشتريات.

مكتب رئيس الخدمات الإدارية

الموظفون الوطنيون: نقصان وظيفة واحدة

الجدول ٢٥

الموارد البشرية: مكتب رئيس الخدمات الإدارية

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	خ ع و	مساعد إداري	إلغاء

٧٦ - يشرف مكتب رئيس الخدمات الإدارية على خمسة أقسام ووحدات إدارية هي: قسم المشتريات، وقسم الموارد البشرية، وقسم الخدمات الطبية، والمركز المتكامل لتدريب أفراد البعثة، ووحدة دعم متطوعي الأمم المتحدة. ومن المقترح أن يتبع قسم الخدمات الطبية

مكتب رئيس خدمات الدعم المتكامل في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ لتجسيد واقع العمليات في الوقت الحاضر.

٧٧ - وتمشيا مع خفض قوام البعثة وخطة تركيز أنشطتها، يُقترح إلغاء وظيفة واحدة لمساعد إداري (وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة).

وحدة تقديم المشورة للموظفين ورعايتهم

الموظفون الوطنيون: نقصان وظيفة واحدة

الجدول ٢٦

الموارد البشرية: وحدة تقديم المشورة للموظفين ورعايتهم

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	م ف و	مساعد مستشار للموظفين	إلغاء

٧٨ - تتولى وحدة تقديم المشورة للموظفين ورعايتهم خدمات تقديم المشورة اليومية إلى موظفي البعثة، بمن فيهم من تأثروا بتقليص حجم البعثة.

٧٩ - ويُقترح إلغاء وظيفة واحدة لمساعد مستشار للموظفين (موظف وطني من الفئة الفنية) في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، تمشيا مع تخفيض قوام البعثة وتركيز أنشطتها.

قسم شؤون الموظفين

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفتين

الموظفون الوطنيون: نقصان ٤٥ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان وظيفة مؤقتة واحدة

الجدول ٢٧

الموارد البشرية: قسم شؤون الموظفين

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	ف-٣	موظف للموارد البشرية	تحويل
١-	خ م	مساعد لشؤون الموارد البشرية	تحويل
١+	م ف و	موظف للموارد البشرية	تحويل
٤٦-	خ ع و	مساعد لغوي	إلغاء
١-	خ ع و	مساعد إداري	إلغاء
١+	خ ع و	مساعد لشؤون الموارد البشرية	تحويل
١-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد لشؤون الموارد البشرية	إلغاء

٨٠ - يقدم قسم شؤون الموظفين الدعم إلى قيادة البعثة والمديرين المكلفين بالتعيين لتأمين وجود ملاك وظيفي ملائم؛ ويقود القسم عملية تنفيذ السياسات والممارسات والإجراءات المتعلقة بالموارد البشرية في البعثة، ويرصد هذه العملية؛ ويتولى إدارة استحقاقات ومزايا جميع موظفي البعثة؛ ويقدم المشورة في مجالات الأداء وتطوير الأداء والتطور الوظيفي؛ ويكفل بالتعاون مع سائر المكاتب الإدارية/مكاتب الدعم، تهيئة بيئة صحية للعمل والعيش والاستجمام؛ ويعمل على تعزيز حسن السلوك والانضباط. ويضطلع القسم أيضا بإدارة استحقاقات السفر واستحقاقات الإجازة لجميع الأفراد المدنيين والعسكريين. وبالإضافة إلى ذلك، يوفر القسم مساعدين لغويين لعنصر الشرطة وللعنصر العسكري.

٨١ - وتمشيا مع تركيز أنشطة البعثة، يُقترح إلغاء وظيفة مؤقتة واحدة لمساعد لشؤون الموارد البشرية (من متطوعي الأمم المتحدة)، ووظيفة لمساعد إداري (وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة)، و ٤٦ وظيفة لمساعدين لغويين (موظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة)، وإلغاء وظائف المساعدين اللغويين المرتبطة مباشرة بتقليل حجم العنصر العسكري.

٨٢ - وبالإضافة إلى ذلك، يُقترح تحويل وظيفة موظف للموارد البشرية (ف-٣) إلى وظيفة لموظف وطني من الفئة الفنية، وأخرى لمساعد لشؤون الموارد البشرية (من فئة الخدمة الميدانية) إلى وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

قسم المشتريات

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفة واحدة

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفة واحدة

الجدول ٢٨

الموارد البشرية: قسم المشتريات

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	ف-٣	موظف مشتريات	تحويل
١+	م ف و	موظف مشتريات	تحويل

٨٣ - قسم المشتريات مسؤول عن الحصول على الاحتياجات من السلع والأعمال والخدمات في الوقت والمكان اللذين تلزم فيهما، مع إيلاء الاعتبار لولاية البعثة؛ وعن كفالة الإنصاف والتزاهة والشفافية في إطار المنافسة؛ وتحقيق الاقتصاد والفعالية؛ والتقييد بمبدأ أفضل قيمة مقابل الثمن.

٨٤ - ويُقترح تحويل وظيفة واحدة لموظف مشتريات (ف-٣) إلى وظيفة لموظف وطني من الفئة الفنية، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

خدمات الدعم المتكامل

الموظفون الدوليون: نقصان ١٦ وظيفة

الموظفون الوطنيون: نقصان ٣٦ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان ٢٦ وظيفة مؤقتة

٨٥ - تشمل خدمات الدعم المتكامل مكتب رئيس خدمات الدعم المتكامل، وقسم العمليات اللوجستية المشتركة، وقسم الخدمات الطبية؛ وقسم إدارة الممتلكات، وقسم الطيران، وقسم الهندسة، وقسم النقل، وقسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، وقسم مراقبة التحركات، وقسم الإمدادات.

مركز العمليات اللوجستية المشتركة

الموظفون الدوليون: زيادة وظيفتين

الموظفون الوطنيون: زيادة ٥ وظائف

الجدول ٢٩

الموارد البشرية: مركز العمليات اللوجستية المشتركة

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة الوصف
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
٣+	ف-٣	موظف إداري	نقل من وحدة الدعم الإقليمي
٢+	خ م	مساعد إداري	نقل من وحدة الدعم الإقليمي
٣-	خ م	مساعد لشؤون اللوجستيات	تحويل
٣+	م ف و	موظف إداري	نقل من وحدة الدعم الإقليمي
٢-	خ ع و	مساعد إداري	إلغاء
٤-	خ ع و	مساعد لشؤون اللوجستيات	إلغاء
١-	خ ع و	سائق	إلغاء
٦+	خ ع و	مساعد إداري	نقل من وحدة الدعم الإقليمي
٣+	خ ع و	مساعد لشؤون اللوجستيات	تحويل

٨٦ - ينسق مركز العمليات اللوجستية المشتركة الدعم اللوجستي الذي يقدم لجميع عناصر البعثة، ويشمل الدعم اللوجستي المقدم للمواقع المشتركة بين شرطة الأمم المتحدة والشرطة الوطنية الهايتية ولمشاريع حكومة هايتي. ويتولى أيضا التخطيط والتنسيق اللوجستي فيما يتعلق بالوحدات العسكرية ووحدات الشرطة المشكلة، وعمليات تناوب القوات، وإعادة نشرها، وإعادة تمركزها إلى الوطن. وبالإضافة إلى ذلك، يتولى المركز المسؤولية عن التخطيط لعملية تخصيص الحيز المكاني في البعثة وعن تجميع المرافق. وسيقتضي إغلاق مكاتب الاتصال الخمسة ومكتب إقليمي واحد وتقليص عدد الموظفين المدنيين في تلك المواقع أن يقوم المركز بتقديم الدعم من بعيد وعن طريق التنقل إلى الشرطة التي ستبقى هناك. وستدمج في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ وحدة الدعم الإقليمي مع مركز العمليات اللوجستية المشتركة لتجسيد الواقع الميداني والحد من الازدواجية.

٨٧ - وبالتالي، يُقترح إلغاء سبع وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، تمثيلاً مع إغلاق مكاتب الاتصال الخمسة ومكتب إقليمي واحد.

٨٨ - ويُقترح أيضا نقل ما مجموعه ١٤ وظيفة توجد في وحدة الدعم الإقليمي ٣ موظفين إداريين (ف-٣)، ومساعدان إداريان (الخدمة الميدانية)، و ٣ موظفين إداريين (موظفون وطنيون من الفئة الفنية)، و ٦ مساعدين إداريين (موظفون وطنيون من فئة الخدمات العامة) إلى مركز العمليات اللوجستية المشتركة، وذلك تمشيا مع دمج وحدة الدعم الإقليمي والمركز.

٨٩ - ويُقترح تحويل ثلاث وظائف لمساعدين لشؤون اللوجستيات (الخدمة الميدانية) إلى وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

قسم الخدمات الطبية

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفتين

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان وظيفتين مؤقتتين

الجدول ٣٠

الموارد البشرية: قسم الخدمات الطبية

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
٢+	خ ع و	ممرضة	تحويل
٢-	متطوعو الأمم المتحدة	ممرضة	تحويل

٩٠ - يقدم قسم الخدمات الطبية الرعاية الصحية الأولية الأساسية إلى أفراد البعثة وفريق الأمم المتحدة القطري. ويكفل الصيانة والدعم الطبي في عيادة مملوكة للأمم المتحدة، ومستوصف تابع للأمم المتحدة في بور - أو - برانس، وعيادتين مملوكتين للأمم المتحدة في كاب هايسيان وليه كاي، إضافة إلى مستوصف تابع للأمم المتحدة في غونايف. وسينقل قسم الخدمات الطبية في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ ليوضع تحت إشراف رئيس خدمات الدعم المتكامل لمراعاة العمليات الجارية في الميدان.

٩١ - وبالإضافة إلى ذلك، يُقترح تحويل وظيفتين مؤقتتين لمرضتين (من فئة متطوعي الأمم المتحدة) إلى وظيفتين وطنيتين من فئة الخدمات العامة، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

قسم إدارة الممتلكات

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفتين

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفة واحدة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان وظيفة مؤقتة واحدة

الجدول ٣١

الموارد البشرية: قسم إدارة الممتلكات

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	ف-٣	موظف لشؤون المعدات المملوكة	تحويل للوحدات
١-	خ م	مساعد لشؤون الاستلام والتفتيش	إلغاء
١+	م ف و	موظف لشؤون المعدات المملوكة	تحويل للوحدات
١-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد لشؤون المعدات المملوكة	إلغاء للوحدات

٩٢ - تتمثل المهام الرئيسية لقسم إدارة الممتلكات في مراقبة المعدات المملوكة للأمم المتحدة والمعدات المملوكة للوحدات، والمراقبة العامة لجميع المعدات المملوكة للأمم المتحدة في البعثة واستخدامها والتصرف فيها والمساءلة بشأنها. وأصبحت مهام القسم، في ظل مقتضيات المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، تشمل الآن مهام الفحص الدوري للممتلكات والمنشآت والمعدات، والمخزون. وتوجد وظيفتان وطنيتان في كل مكتب من المكاتب الميدانية (ليه كاي، وغونايف، وكاب هايسيان)، وتوجد بقية الوظائف في بور - أو - برانس.

٩٣ - وفي ضوء تقليص حجم البعثة، يُقترح إلغاء وظيفة مساعد لشؤون الاستلام والتفتيش (من فئة الخدمة الميدانية) ووظيفة مساعد لشؤون المعدات المملوكة للوحدات (من متطوعي الأمم المتحدة).

٩٤ - ويُقترح تحويل وظيفة موظف معني بالمعدات المملوكة للوحدات (ف-٣) إلى وظيفة وطنية من الفئة الفنية، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

قسم الطيران

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفة واحدة

الموظفون الوطنيون: زيادة ٣ وظائف

متطوعو الأمم المتحدة: نقصانوظيفتين مؤقتتين

الجدول ٣٢

الموارد البشرية: قسم الطيران

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	ف-٣	موظف معني بالتقيد بالمعايير التقنية	تحويل
١+	م ف و	موظف معني بالتقيد بالمعايير التقنية	تحويل
٢+	خ ع و	مساعد عمليات جوية	تحويل
٢-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد عمليات جوية	تحويل

٩٥ - يقدم قسم الطيران الدعم من أجل سلامة وكفاءة وفعالية الاستفادة من جميع الأصول الجوية. بموجب عقد طويل الأجل و/أو خطاب توريد ويقدم أيضا المشورة التشغيلية بغية استعمال الأصول الجوية للبعثة بفعالية من حيث التكلفة، إضافة إلى توفير التغطية بالتقييم الطبي على مدار الساعة، ودعم عمليات العنصر العسكري وشرطة الأمم المتحدة لأغراض نقل القوات، والاستطلاع الجوي. ويكفل القسم إجراء جميع عمليات الطيران وفقاً لقواعد وأنظمة الأمم المتحدة ولتوصيات الطيران الدولي المتعلقة بسلامة العمليات، ويتواصل مع السلطات المحلية لكفالة توافر الدعم الجوي اللازم للاضطلاع بولاية البعثة.

٩٦ - ويُقترح تحويل وظيفة واحدة لموظف معني بالتقيد بالمعايير التقنية (ف-٣)، إلى وظيفة لموظف وطني من الفئة الفنية ووظيفتين مؤقتتين لمساعدين للعمليات الجوية (من متطوعي الأمم المتحدة) إلى وظيفتين وطنيتين من فئة الخدمات العامة، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

قسم الهندسة

الموظفون الدوليون: نقصان وظيفتين

الموظفون الوطنيون: نقصان ١٧ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان ٨ وظائف مؤقتة

الجدول ٣٣

الموارد البشرية: قسم الهندسة

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	ف-٣	مهندس	تحويل
١-	خ م	ميكانيكي مولدات	إلغاء
١+	م ف و	مهندس	تحويل
١-	خ ع و	كهربائي	إلغاء
١-	خ ع و	مساعد هندسي	إلغاء
١٤-	خ ع و	مساعد لشؤون إدارة المرافق	إلغاء
٢-	خ ع و	مساعد للتدفئة والتهوية وتكييف الهواء	إلغاء
٣-	خ ع و	مساعد لشؤون الإمدادات	إلغاء
١-	خ ع و	مساعد للمياه والمرافق الصحية	إلغاء
٤+	خ ع و	مساعد لشؤون المعدات والأصول	تحويل
٢-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد هندسي	إلغاء
١-	متطوعو الأمم المتحدة	تقني مياه ومرافق صحية	إلغاء
١-	متطوعو الأمم المتحدة	مشغل محطة لمعالجة النفايات والمياه	إلغاء
٤-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد لشؤون المعدات والأصول	تحويل

٩٧ - يقدم قسم الهندسة الدعم الهندسي العام لحمل العناصر المدنية والعسكرية ووحدات الشرطة المشكلة وشرطة الأمم المتحدة في جميع أنحاء البعثة. ويوفر قسم الهندسة خدمات البناء وإدارة المرافق، ويتولى بناء مرافق الهياكل الأساسية وصيانتها، والبحث عن مصادر

الإمداد، وإنتاج ومعالجة وتنقية المياه، وإنتاج الطاقة وتوريدها، وإدارة المياه العادمة والنفايات الصلبة، إضافة إلى كفالة قدر كاف من إمدادات المياه وصرف صحي ملائم في كل بعثة. بما في ذلك إدخال ما يلزم من تحسينات وتعديلات على المرافق. ويقدم القسم أيضا الدعم الهندسي أثناء الكوارث الطبيعية مثل الفيضانات والأعاصير، والعواصف التي كثيرا ما تحدث في مختلف مناطق هايتي سنويا؛ ويتعين أن تنفذ هذه الأعمال في غضون مهلة قصيرة للغاية سواء داخل مرافق البعثة أو دعما للحكومة الهايتية أو لهذا السبب وذلك في آن معا. وعلاوة على ذلك، يوفر قسم الهندسة لحكومة هايتي عدة أنواع من الدعم الهندسي والخدمات الهندسية، ضمن ولاية البعثة.

٩٨ - ويُقترح إلغاء ٢٧ وظيفة بين ثابتة ومؤقتة (وظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية و ٢٢ وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة، و ٤ وظائف لمتطوعي الأمم المتحدة). ومن بين هذه الوظائف، يُقترح إلغاء وظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية و ١٠ وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة بسبب تخفيض عدد المواقع التي تتقاسمها الشرطة مع الشرطة الهايتية من ٥٥ إلى ٢٨ موقعا مقررًا للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦. ويُقترح، بسبب تقليص حجم البعثة، إلغاء الوظائف الـ ١٦ الثابتة والمؤقتة المتبقية.

٩٩ - وإضافة إلى ذلك، يُقترح تحويل وظيفة واحدة لمهندس (ف-٣) إلى وظيفة لموظف وطني من الفئة الفنية ويُقترح تحويل أربع وظائف مؤقتة لمساعدين لشؤون المعدات والأصول (من متطوعي الأمم المتحدة) إلى وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

قسم النقل

الموظفون الدوليون: نقصان ٣ وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان ٨ وظائف

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان ٣ وظائف مؤقتة

الجدول ٣٤

الموارد البشرية: قسم النقل

التغيير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
٢-	خ م	فني مركبات	تحويل
١-	خ م	مساعد لشؤون الجرد والإمدادات	تحويل
١٠-	خ ع و	فني مركبات	إلغاء
٤-	خ ع و	سائق	إلغاء
٢+	خ ع و	فني مركبات	تحويل
١+	خ ع و	مساعد لشؤون الجرد والإمدادات	تحويل
٢+	خ ع و	فني مركبات	تحويل
١+	خ ع و	مساعد لشؤون الجرد والإمدادات	تحويل
٢-	متطوعو الأمم المتحدة	فني مركبات	تحويل
١-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد لشؤون الجرد والإمدادات	تحويل

١٠٠ - يتولى قسم النقل شؤون إدارة أسطول المركبات، وتشغيل أسطول المركبات، وعمليات صيانة وتصليح أسطول المركبات، وقطع الغيار. والقسم مسؤول أيضا عن توفير قدرة النقل الآلي داخل منطقة عمليات البعثة لا سيما للأفراد العسكريين وأفراد شرطة الأمم المتحدة وسائر الشعب الإدارية واللوجستية والفنية في مقر البعثة.

١٠١ - ويُقترح إلغاء ١٤ وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة (١٠ وظائف لفنيي مركبات و ٤ وظائف لسائقين)، وذلك تمشيا مع إغلاق مكاتب الاتصال والمكاتب الإقليمية.

١٠٢ - وبالإضافة إلى ذلك، يُقترح تحويل ما مجموعه ثلاث وظائف من الخدمة الميدانية وثلاث وظائف مؤقتة لمتطوعي الأمم المتحدة إلى وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات

الموظفون الدوليون: نقصان ٣ وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان ٢١ وظيفة

متطوعو الأمم المتحدة: نقصان ١٠ وظائف مؤقتة

الجدول ٣٥

الموارد البشرية: قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	ف-٣	أخصائي نظم المعلومات الجغرافية	إلغاء
١-	خ م	مساعد لشؤون الاتصالات	إلغاء
١-	خ م	مساعد لتكنولوجيا المعلومات	إلغاء
٨-	خ ع و	أخصائي اللاسلكي	إلغاء
١٠-	خ ع و	مساعد لتكنولوجيا المعلومات	إلغاء
٣-	خ ع و	مساعد لشؤون الاتصالات	إلغاء
٢-	خ ع و	فني اتصالات سلكية ولاسلكية	إلغاء
٢-	خ ع و	مساعد لخدمات البريد	إلغاء
١-	خ ع و	مساعد للموجات الدقيقة	إلغاء
١+	خ ع و	مساعد لتكنولوجيا المعلومات	تحويل
٣+	خ ع و	أخصائي اللاسلكي	تحويل
١+	خ ع و	مساعد لشؤون إدارة الأصول	تحويل
١-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد لتكنولوجيا المعلومات	إلغاء
٣-	متطوعو الأمم المتحدة	أخصائي اللاسلكي	إلغاء
١-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد لشؤون إدارة الأصول	إلغاء
١-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد لتكنولوجيا المعلومات	تحويل
٣-	متطوعو الأمم المتحدة	أخصائي اللاسلكي	تحويل
١-	متطوعو الأمم المتحدة	مساعد لشؤون إدارة الأصول	تحويل

١٠٣ - تتمثل المهمة الأساسية لقسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات في توفير خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على نحو دائم وفعال وآمن ومستدام بيئياً. ويلتزم القسم

بتعزيز الكفاءة والإنتاجية والمرونة التشغيلية، والالتزام بالمعايير العالية، ودعم وصيانة نظم البعثة وهيكلها الأساسية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

١٠٤ - وفي ضوء تقليص حجم البعثة، وانخفاض عدد المواقع التي تنقسمها شرطة الأمم المتحدة مع الشرطة الوطنية، يُقترح إلغاء ٣٤ وظيفة ما بين ثابتة ومؤقتة في الفترة ٢٠١٦/٢٠١٥ (وظيفة واحدة برتبة ف-٣، ووظيفتان من فئة الخدمة الميدانية و ٢٦ وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة، و ٥ وظائف لمتطوعي الأمم المتحدة).

١٠٥ - وبالإضافة إلى ذلك، يُقترح تحويل خمسة وظائف مؤقتة لمتطوعين للأمم المتحدة إلى وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

قسم مراقبة الحركة

الموظفون الدوليون: نقصان ٤ وظائف

الموظفون الوطنيون: نقصان وظيفتين

الجدول ٣٦

الموارد البشرية: قسم مراقبة الحركة

اللقب الوظيفي	الرتبة	التغير	الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة
موظف لمراقبة الحركة	ف-٣	١-	تحويل
مساعد لمراقبة الحركة	خ م	١-	إلغاء
مساعد لمراقبة الحركة	خ م	٢-	تحويل
مساعد لمراقبة الحركة	و ف	١+	تحويل
مساعد لمراقبة الحركة	خ ع و	٥-	إلغاء
مساعد لمراقبة الحركة	خ ع و	٢+	تحويل

١٠٦ - تتمثل المهام الأساسية لقسم مراقبة الحركة في ما يلي: شحن وتوزيع الأصناف المشتركة، والتخليص الجمركي للبضائع، وتسليم البضائع وتفتيش المخازن؛ واستيراد وتصدير شحن الأمتعة الشخصية لأفراد شرطة الأمم المتحدة، وضباط الأركان العسكريين والموظفين المدنيين؛ والنقل الاستراتيجي من نقطة المغادرة في البلدان المساهمة بقوات/بأفراد شرطة إلى منطقة البعثة، والنشر في إطار البعثة، والإعادة إلى الوطن من منطقة البعثة إلى البلدان المساهمة

بقوات/بأفراد شرطة عند انتهاء مدة الخدمة؛ ونشر الوحدات العسكرية ووحدات الشرطة المشكلة وتنظيم تناوبها وإعادة أفرادها إلى أوطانهم؛ وتخطيط وتنسيق وتنفيذ عمليات تناوب القوات التي تجري في دورة من اثني عشر شهراً، من خلال الجمع بين الطائرات التي توفرها البلدان المساهمة بقوات والعقود التجارية؛ ونقل موظفي الأمم المتحدة (من عسكريين وشرطيين وموظفين مدنيين) داخل منطقة البعثة بواسطة طائرات الأمم المتحدة المستأجرة على المدى الطويل ومركبات الأمم المتحدة.

١٠٧ - ويُقترح إلغاء ست وظائف لمساعدين لمراقبة الحركة (وظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية و ٥ وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة) في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، تمشيًا مع إغلاق مكاتب الاتصال.

١٠٨ - ويُقترح تحويل وظيفة واحدة لموظف لمراقبة الحركة (ف-٣)، ووظيفتين لمساعدين لمراقبة الحركة (من فئة الخدمة الميدانية) إلى وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

قسم الإمدادات

الموظفون الدوليون: نقصان ٣ وظائف

الموظفون الوطنيون: زيادة وظيفة واحدة

الجدول ٣٧

الموارد البشرية: قسم الإمدادات

التغير	الرتبة	اللقب الوظيفي	الإجراء المتخذ بشأن الوظيفة
الوظائف بما فيها وظائف المساعدة المؤقتة			
١-	خ م	مساعد لشؤون الإمدادات	إلغاء
١-	خ م	مساعد لشؤون الوقود	تحويل
١-	خ م	مساعد لشؤون الإمدادات	تحويل
١-	م ف و	موظف معني بالوقود	إلغاء
١+	خ ع و	مساعد لشؤون الوقود	تحويل
١+	خ ع و	مساعد لشؤون الإمدادات	تحويل

١٠٩ - يُزود قسم الإمدادات البعثة بالسلع والخدمات. ويضطلع القسم بالاختصاصات التالية: (أ) الإمدادات العامة (إدارة العقود، وتخزين البضائع، والتوزيع وإدارة الأصول المتصلة

بالمعدات المكتبية والأثاث، ومياه الشرب، والقرطاسية، ومواد التنظيف، وما إلى ذلك)؛ و (ب) حصص الإعاشة (إدارة عقود الأغذية، ومراقبة المخزونات الاحتياطية)؛ و (ج) منتجات الوقود والزيوت ومواد التشحيم (إدارة عقود الوقود، ومراقبة المخزونات الاحتياطية)؛ و (د) مراقبة الميزانية وتجهيز الفواتير (وضع الميزانية وتنفيذها، والتحقق من الفواتير وتجهيزها).

١١٠ - ويُقترح إلغاء وظيفتين (وظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية ووظيفة وطنية واحدة من فئة الخدمات العامة) تمثيلاً مع تقليص حجم البعثة، ويُقترح أيضاً تحويل وظيفتين من فئة الخدمة الميدانية إلى وظيفتين وطنيتين من فئة الخدمات العامة في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، في ضوء إمكانية تحويل الوظائف في هذا المجال إلى وظائف وطنية.

ثانياً - الموارد المالية

ألف - لمحة عامة

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه إلى ٣٠ حزيران/يونيه)

النفقات ^١ (٢٠١٤/٢٠١٣)	المخصصات ^٢ (٢٠١٥/٢٠١٤)	تقديرات التكلفة ^٣ (٢٠١٦/٢٠١٥)	الفرق	
			المبلغ	النسبة المئوية
(١)	(٢)	(٣)	(٤) = (٣) - (٢)	(٥) = (٤) ÷ (٢)
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة				
المراقبون العسكريون	-	-	-	-
الوحدات العسكرية	١٩٢٠١٧,٤	١٤٦٣٠٩,٨	٧٠٥٦٢,٠	(٥١,٨)
شرطة الأمم المتحدة	٥٢١٣٧,٩	٥٣٩٥٧,٢	٥١٠٩٣,٦	(٥,٣)
وحدات الشرطة المشكّلة	٤٦٣٨٠,٦	٤٨١٨٣,٢	٥٢٧٧٣,٥	٩,٥
المجموع الفرعي	٢٩٠٥٣٥,٩	٢٤٨٤٥٠,٢	١٧٤٤٢٩,١	(٢٩,٨)
الموظفون المدنيون				
الموظفون الدوليون	٧٧٩٨٣,٣	٧٣١٣٢,٤	٧١٧٨٨,١	(١,٨)
الموظفون الوطنيون	٣٧٤٢٠,٥	٣٦٠١٥,٨	٣٠٠٥٦,٦	(١٦,٥)
متطوعو الأمم المتحدة	٨٤٢١,٨	٧٦٧٦,٢	٦٠٨٣,٦	(٢٠,٧)
المساعدة المؤقتة العامة	١٠٣٥,٤	٧٦٠,٩	-	(١٠٠,٠)
الأفراد المقدمون من الحكومات	١٤٢٠,٣	٣٠٧٠,٤	٣٠٨٠,٦	١٠,٢
المجموع الفرعي	١٢٦٢٨١,٣	١٢٠٦٥٥,٧	١١١٠٠٨,٩	(٨,٠)

الفئة	النفقات ^١		المخصصات ^٢		تقديرات التكلفة		الفرق	
	(٢٠١٤/٢٠١٣)	(٢٠١٥/٢٠١٤)	(٢٠١٥/٢٠١٤)	(٢٠١٦/٢٠١٥)	المبلغ	النسبة المئوية	(٢)-(٣)=(٤)	(١)-(٢)=(٣)
التكاليف التشغيلية								
مراقبو الانتخابات المدنيون	-	-	-	-	-	-	-	-
الاستشاريون	١ ٤٥٣,٨	١ ٨١٠,٠	١ ٨٨٣,٥	٧٣,٥	٤,١			
السفر في مهام رسمية	٢ ٤٢٩,٢	٤ ٢٥٨,٩	٣ ٧٣٤,٠	(٥٢٤,٩)	(١٢,٣)			
المرافق والهياكل الأساسية	٦٠ ٢٨٢,٧	٦١ ١٣٠,١	٤٦ ٦٣٤,٤	(١٤ ٤٩٥,٧)	(٢٣,٧)			
النقل البري	١٠ ٠٤١,٦	٩ ٤٣٩,٨	٧ ٤١٠,٦	(٢ ٠٢٩,٢)	(٢١,٥)			
النقل الجوي	١٣ ٧٩٨,٤	١٣ ٩٢١,١	١٢ ٢١٠,٠	(١ ٧١١,١)	(١٢,٣)			
النقل البحري	٣٧١,٦	٣٠١,٣	٣١٥,٥	١٤,٢	٤,٧			
الاتصالات	٩ ٠١٩,٩	١٤ ٠١٨,١	٩ ٣١٧,٣	(٤ ٧٠٠,٨)	(٣٣,٥)			
تكنولوجيا المعلومات	٨ ٠١٣,٨	٨ ١٩٧,٧	٧ ٠٣٩,٦	(١ ١٥٨,١)	(١٤,١)			
الخدمات الطبية	١ ٧٠٢,٤	١ ٨١٠,٠	١ ٥٨٧,٣	(٢٢٢,٧)	(١٢,٣)			
المعدات الخاصة	-	-	-	-	-			
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	١١ ٢٥٣,١	١١ ٠٨٧,٦	٩ ٩٨٥,٧	(١ ١٠١,٩)	(٩,٩)			
المشاريع السريعة الأثر	٤ ٩٩١,٤	٥ ٠٠٠,٠	٤ ٠٠٠,٠	(١ ٠٠٠,٠)	(٢٠,٠)			
المجموع الفرعي	١ ٢٣ ٣٥٧,٩	١ ٣٠ ٩٧٤,٦	١ ٠٤ ١١٧,٩	(٢ ٦ ٨٥٦,٧)	(٢٠,٥)			
إجمالي الاحتياجات	٥ ٤٠ ١٧٥,١	٥ ٠٠ ٠٨٠,٥	٣ ٨٩ ٥٥٥,٩	(١ ١٠ ٥٢٤,٦)	(٢٢,١)			
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين								
	١ ٢ ٧٦٩,٠	١ ٢ ٢٨٢,٤	١ ١ ١٨٧,٨	(١ ٠ ٩٤,٦)	(٨,٩)			
صافي الاحتياجات	٥ ٢٧ ٤٠٦,١	٤ ٨٧ ٧٩٨,١	٣ ٧٨ ٣٦٨,١	(١ ٠ ٩ ٤٣٠,٠)	(٢٢,٤)			
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)								
	-	-	-	-	-			
مجموع الاحتياجات	٥ ٤٠ ١٧٥,١	٥ ٠٠ ٠٨٠,٥	٣ ٨٩ ٥٥٥,٩	(١ ١٠ ٥٢٤,٦)	(٢٢,١)			

(أ) تعكس نقل الموارد المتعلقة بالأفراد المقدمين من الحكومات من فئة التكاليف التشغيلية إلى فئة نفقات الموظفين المدنيين، ونقل الموارد المخصصة لتغطية تكاليف الاكتفاء الذاتي للأفراد النظاميين من فئة التكاليف التشغيلية إلى فئة نفقات الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة.

باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية

١١١ - فيما يلي القيمة المقدرة للتبرعات غير المدرجة في الميزانية للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	القيمة المقدرة
	اتفاق مركز القوات ^(أ) ١٦ ١٨٦,٧
	التبرعات العينية (غير المدرجة في الميزانية) -
المجموع	١٦ ١٨٦,٧

(أ) القيمة المقدرة لإيجار الأراضي والمباني التي توفرها الحكومة، وضرائب المغادرة، ورسوم الهبوط، والإعفاءات من الرسوم الجمركية.

١١٢ - ويُعزى انخفاض قيمة التبرعات غير المدرجة في الميزانية بالمقارنة مع ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ أساساً إلى إغلاق المخيمات؛ وإنقاص ٢ ٦٥١ من أفراد الوحدات العسكرية من القوام المقترح؛ وانخفاض حجم وقيمة الواردات التجارية للبعثة.

جيم - المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة

١١٣ - تُراعى تقديرات التكاليف للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ مبادرات زيادة الكفاءة التالية:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ	المبادرة
الاتصالات	٣٦٩,٠	يُعزى انخفاض الاحتياجات في الاتصالات إلى: (أ) إنشاء شبكة أساسية خاصة بالبعثة تعمل بالموجات الدقيقة يقل اعتمادها على خدمات الإنترنت التي تقدمها الشركات التجارية للمنطقة؛ (ب) ونشر الخطوط المستأجرة وتحقيق الاستفادة المثلى من الشبكة الطرفية ذات الفتحات الصغيرة جدا
المجموع	٣٦٩,٠	

دال - معاملات الشغور

١١٤ - تراعى تقديرات التكاليف للفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ معاملات الشغور التالية:

(النسبة المئوية)

التكلفة المتوقعة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥	التكلفة المدرجة في الميزانية ٢٠١٥/٢٠١٤	التكلفة الفعلية في الميزانية ٢٠١٤/٢٠١٣	الفئة
			الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة
٣,٠	١,٠	٤,٦	الوحدات العسكرية
١٠,٠	٦,٠	١٠,٥	شرطة الأمم المتحدة
٣,٠	٣,٠	(٠,٣)	وحدات الشرطة المشكلة
			الموظفون المدنيون
٧,٥	١٠,٠	١٥,١	الموظفون الدوليون
			الموظفون الوطنيون
٢,٠	٢,٠	٣,١	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية
٣,٠	٣,٠	٤,٧	الموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة
٣,٠	٣,٠	١٣,٣	متطوعو الأمم المتحدة
			الوظائف المؤقتة ^(أ)
-	-	-	الموظفون الدوليون
-	-	٣٣,٣	الموظفون الوطنيون
٣,٠	٣,٠	٦,٠	الأفراد المقدمون من الحكومات

(أ) ممولة في إطار المساعدة العامة المؤقتة.

١١٥ - وفيما يخص أفراد الشرطة، تراعي عوامل تأخير النشر المقترحة أحدث أنماط عمليات النشر. وبالنسبة للوحدات العسكرية، فإن عامل تأخير نشر نسبته ٣ في المائة عن ٣٧٠ فردا من أفراد الوحدات يأخذ في الاعتبار الخفض المقترح لـ ٦٥١ من أفراد الوحدات. وفيما يتعلق بالموظفين المدنيين، تعكس عوامل الشغور المقترحة أحدث أنماط شغل الوظائف والتغيرات في عدد وتشكيلة الوظائف المقترحة للفترة ٢٠١٦/٢٠١٥.

هاء - المعدات المملوكة للوحدات: المعدات الرئيسية والاكتفاء الذاتي

١١٦ - تستند احتياجات الفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ إلى المعدلات القياسية لسداد الأموال نظير المعدات الرئيسية (عقود الإيجار الشاملة للخدمة) والاكتفاء الذاتي بمبلغ إجمالي قدره ٣٠٠ ٣٥٥ ٣٢ دولار، موزعا على النحو التالي:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ المقدر
المعدات الرئيسية	
الوحدات العسكرية	٢,٠٢٢ ٧
وحدات الشرطة المشكلة	٠,١٥٩ ٨
المجموع الفرعي	٢,١٨١ ١٥
الاكتفاء الذاتي	
الوحدات العسكرية	٨,٢٢٨ ١١
وحدات الشرطة المشكلة	٣,٩٤٥ ٥
المجموع الفرعي	١,١٧٤ ١٧
المجموع	٣,٣٥٥ ٣٢
العوامل المتعلقة بالبعثة	النسبة المئوية تاريخ بدء النفاذ تاريخ آخر استعراض
ألف - العوامل المنطبقة على منطقة البعثة	
عامل الظروف البيئية البالغة القسوة	١,١ ١ حزيران/يونيه ٢٠٠٤ -
عامل الظروف التشغيلية المكثفة	١,٣ ١ حزيران/يونيه ٢٠٠٤ -
عامل العمل العدائي/التخلي القسري	١,٠ ١ حزيران/يونيه ٢٠٠٤ -
باء - العوامل المنطبقة على بلد الموطن	
عامل النقل الإضافي	٥,٧٥-٠,٢٥

واو - التدريب

١١٧ - تُرد فيما يلي الاحتياجات المقدرة من الموارد اللازمة للتدريب خلال الفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ المقدر
الاستشاريون	
استشاريو التدريب	٢٩٩,١
السفر في مهام رسمية	
السفر في مهام رسمية لأغراض التدريب	٥٢١,٠
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	

الفئة	المبلغ المقدّر
رسوم التدريب ولوازمه وخدماته	٦٨٧,٧
المجموع	١ ٥٠٧,٨

١١٨ - ويرد فيما يلي عدد المشاركين المقرر للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ مقارنة بالفترات السابقة:

(عدد المشاركين)

الموظفون الدوليون			الموظفون الوطنيون			الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة		
العدد الفعلي للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد المقترح للفترة	العدد الفعلي للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد المقترح للفترة	العدد الفعلي للفترة	العدد المقرر للفترة	العدد المقترح للفترة
٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٦/٢٠١٥	٢٠١٤/٢٠١٣	٢٠١٥/٢٠١٤	٢٠١٦/٢٠١٥
٩٩٣	٥٦٢١	٣٧٢١	٦٧٢٢	٣٨٠٤	١٨٩٣	٦٦٧٢	١٣٧٢	١٧٠٢
٧٠	٥١	٥٩	١٣	٧٢	٢٦	٣	٢	٣
٠٦٣١	٦١٣١	٤٣١١	٦٨٥٢	٤٥٢٤	٢١٥٣	٦٧٠٢	١٣٩٢	١٧٣٢
التدريب الداخلي								
التدريب الخارجي ^١								
المجموع								

(أ) يشمل موظفي قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، إيطاليا، والموظفين من خارج منطقة البعثة.

١١٩ - وفيما يخص الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، ستخفض الاحتياجات المتصلة بالتدريب مقارنة بالفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، نظراً إلى انخفاض الاحتياجات المتصلة بألعاب التدريب ولوازمه وخدماته والخبراء الاستشاريين، يقابلها جزئياً زيادة في الاحتياجات لكفالة تكاليف السفر المتصل بالتدريب نظراً إلى بدء تنفيذ نظام أوموجا. ويُعزى الانخفاض في احتياجات التدريب إلى التخفيض المقترح في عدد الموظفين الوطنيين المشاركين في دورات التدريب في مجالات إدارة وتطوير الموارد البشرية، والقيادة والإدارة، والتطوير التنظيمي.

زاي - برنامج الحد من العنف الأهلي

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ المقدّر
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	
خدمات أخرى	٦ ٥٠٠,٠
المجموع	٦ ٥٠٠,٠

١٢٠ - بدأ برنامج البعثة للحد من العنف الأهلي في الفترة المالية ٢٠٠٦/٢٠٠٧ عملاً بقرار مجلس الأمن ١٧٠٢ (٢٠٠٦) الذي يدرك فيه المجلس أن الأوضاع الملائمة للعمليات التقليدية لنزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج غير قائمة وأنه يلزم الاضطلاع ببرامج بديلة لمعالجة الأوضاع المحلية. وقد أصبح من الواضح أن وجود الجماعات المسلحة، ولا سيما عصابات المدن، إلى جانب استمرار ضعف مؤسسات الدولة، يسهم في شيوع جو من انعدام الأمن في هايتي. وباستخدام نهج مبتكر، ينطوي على إقامة شراكات موازية مع الجهات الفاعلة في المجتمع المدني ومؤسسات الدولة، يسعى برنامج الحد من العنف الأهلي إلى تخفيف عوامل خطر النزاعات والتصدي المباشر للمتغيرات التي تؤدي إلى اللجوء إلى العنف والجريمة. وبناء على ذلك، فإن مجالات التركيز الرئيسية للبرنامج تتمثل في الحد من احتمال الانضمام إلى العصابات، وفي تقليص نسبة البطالة، وتحسين الظروف المعيشية، وتوسيع نطاق الاستفادة من التدريب على المهارات المهنية، وتزويد المجتمع المدني بالأدوات والمعارف اللازمة لتعزيز التنمية المرتكزة على المجتمعات المحلية. وخلال الفترة المالية ٢٠١٥/٢٠١٦، سوف يركز البرنامج على تعميق مجالات اختصاصه التقليدية، وفي نفس الوقت تقديم المساعدة في تطوير مؤسسات قطاع الأمن ودعم تطوير قدرات المجتمعات المحلية والهيئات الوطنية المستهدفة لتمكينها من إدارة برامج الحد من العنف الأهلي. وفي هذا الشأن، يتمثل أحد العناصر الأساسية في التركيز على تسليم البعثة، في نهاية المطاف، إدارة هذه البرامج إلى المؤسسات والمنظمات الوطنية، بالاستفادة من دعم فريق الأمم المتحدة القطري، حسب الاقتضاء وحسبما يكون ذلك مناسباً.

١٢١ - ولكفالة نقل مسؤول ومستمر للبرامج والخبرات، سوف يحتاج برنامج الحد من العنف الأهلي إلى ميزانية تشغيلية قدرها ٦,٥ ملايين دولار، بما يسمح له بتعميق وتوسيع شراكاته مع الهيئات التي ستضطلع بمسؤوليات التشغيل وإعداد البرامج الكفيلة بإشراك المجتمعات المحلية في المناطق الحضرية المتضررة من العنف، دون أن يؤدي ذلك إلى إنشاء فراغ خطير قد يتسبب في تقويض المكاسب الأساسية التي أحرزت في مجالي الأمن والتنمية منذ إنشاء البرنامج.

١٢٢ - وسوف تضع البعثة وتنفذ ٣٧ مشروعاً، بالتعاون مع الوزارات والسلطات المحلية وجماعات وقادة المجتمعات المحلية وفريق الأمم المتحدة القطري، وهي كالتالي: (أ) ١٠ مشاريع من المشاريع الكثيفة الأيدي العاملة والمدرجة للدخل لصالح ١٤ ٠٠٠ شاب معرضين للخطر، من الرجال والنساء، في المناطق الأربع عشرة المتضررة من الجرائم التي حددها الحكومة في هايتي؛ و (ب) ٣ مشاريع لتحقيق الأمن والاستقرار ستوفر بيئة أكثر

أماناً لصالح ١٨ ٠٠٠ مستفيد؛ و (ج) ٣ مشاريع للتدريب على المهارات المهنية لصالح ٣٦٠ من الشباب المعرضين للخطر والسجناء؛ و (د) ٣ مشاريع بشأن منع العنف الجنسي والجنساني وحماية الطفل لصالح ٢ ٢٥٠ طفلاً و ١ ٠٠٠ امرأة من ضحايا العنف، و ٤ ٠٠٠ شاب من المعرضين لخطر تعاطي المخدرات والكحول؛ و (هـ) ٥ مشاريع للتوظيف ومباشرة الأعمال الحرة لصالح ٥٠٠ من الشباب والنساء في المناطق المتضررة من الجريمة في هايتي؛ و (و) ٦ مشاريع لتقديم المساعدة القانونية بغرض دعم النظام الوطني للمساعدة القانونية في معالجة مسائل الاحتجاز المطول قبل المحاكمة، والعنف الجنسي والجنساني، وحماية الطفل، والحالة المدنية لصالح ٦ آلاف مستفيد؛ و (ز) ٣ مشاريع للتواصل الجماهيري في مجالي الوساطة والخفارة المجتمعتين بهدف دعم أعمال المنتديات المجتمعية وتعزيز التنسيق فيما بين السلطات المحلية والمجتمعات المحلية وغيرها من الجهات الفاعلة الوطنية والدولية وبرنامج الحد من العنف الأهلي، وذلك بغية تحديد الاحتياجات وتخطيط التدخلات وتقييم أثر المشاريع؛ و (ح) ٣ مشاريع تضم ما مجموعه ١٢٠ حملة للتوعية العامة والتعبئة الاجتماعية من أجل الحد من العنف؛ و (ط) مشروع واحد للرصد والتقييم يُركز على إنشاء نظام لرصد نواتج برنامج الحد من العنف الأهلي.

حاء - المشاريع السريعة الأثر

١٢٣ - ترد فيما يلي الاحتياجات المقدرة من الموارد اللازمة للمشاريع السريعة الأثر للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦، مقارنة بالفترات السابقة:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفترة	المبلغ	عدد المشاريع
من ١ تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٤ (الموارد الفعلية)	٤ ٩٩١,٤	١٣٧
من ١ تموز/يوليه ٢٠١٤ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٥ (الموارد المعتمدة)	٥ ٠٠٠,٠	١٢٠
من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ (الموارد المقترحة)	٤ ٠٠٠,٠	٨٠

١٢٤ - وسوف يُسهم تنفيذ المشاريع، المقدر عددها بنحو ٨٠ مشروعاً، في تعزيز قدرات الدولة لتوفير الخدمات العامة الأساسية للسكان، وسيعزز هياكل سيادة القانون ويدعم مشاركة المجتمع المدني في الحوكمة الرشيدة، وسيوفر أيضاً فرصاً لتعزيز الديمقراطية في المقاطعات العشر كافة، مع تركيز أكبر حول المكاتب الإقليمية الأربعة. ويُعزى تقليص ميزانية برنامج المشاريع السريعة الأثر إلى ٤ ملايين دولار إلى إغلاق مكاتب الاتصال،

وبالتالي تخفيض تواجد البعثة في الميدان. وسيؤدي ذلك بدوره إلى تقليص النطاق الجغرافي للبرنامج، بحيث سيركز معظم أنشطته في المكاتب الإقليمية الرئيسية.

١٢٥ - وفي حين أن السياق الأمني العام في هايتي مستمر في التحسن، فإن تزايد الغموض السياسي قد يقوض هذه المكاسب. وتظل الانتخابات البلدية والبرلمانية التي فات موعد إجرائها، فضلاً عن الافتقار إلى الخدمات الأساسية، تشكل تهديداً لاستقرار البلد. وفي الوقت نفسه، تواصل البعثة تركيز أنشطتها والتخطيط للمرحلة الانتقالية، بتقليص وجودها ليقصر على أربع مقاطعات هايتية.

١٢٦ - وعليه، فإن استمرار برنامج المشاريع السريعة الأثر يشكل عاملاً رئيسياً في الحفاظ على الثقة الشعبية في ولاية البعثة وفي "فوائد السلام" المرجوة من تحقيق الاستقرار. وقد نُفذت غالبية المشاريع من خلال شركاء محليين. وهذا من شأنه دعم الاقتصاد المحلي، والجمع بين الفاعلين المحليين، وتعزيز الملكية المحلية، ودعم بسط سلطة الدولة، وفي نفس الوقت تعزيز ثقة الهايتيين في البعثة. ويُنفذ البرنامج بتنسيق وثيق مع الحكومة الهايتية والشركاء المحليين وفريق الأمم المتحدة القطري والمانحين من أجل درء الازدواجية وكفالة تنفيذ المشاريع على نحو متسق.

١٢٧ - ويسهم برنامج المشاريع السريعة الأثر في الحد من الأثر الذي يُخلّفه الانسحاب المتواصل لأفراد البعثة النظاميين والمدنيين. وسيواصل البرنامج جهوده لتعزيز مؤسسات الدولة وسيادة القانون من خلال الدعم الذي يقدمه لبناء القدرات المحلية وتحسين الهياكل الأساسية للدولة، بما يتيح تمكين المؤسسات المحلية من ممارسة سلطتها باستقلال عن الدعم المقدم من البعثة.

١٢٨ - وبالإضافة إلى ذلك، يشكل الافتقار إلى الخدمات الأساسية في هايتي أحد أهم مسببات الاضطرابات الاجتماعية. وغالباً ما تُستغل هذه الاضطرابات لغايات سياسية، مما يؤدي إلى العنف ونشوء حلقة مفرغة من انعدام الأمن وضعف الخدمات. ويزيد من تفاقم المشكلة التمادي في عدم إجراء الانتخابات التي تأخر إجراؤها لأكثر من أربع سنوات. وسيواصل برنامج المشاريع السريعة الأثر جهوده الرامية إلى حل النزاع والوساطة من خلال تعزيز الحوار بين أطراف المجتمع المدني والدولة، ودعم الدولة في توفير الخدمات الأساسية. وستواصل المشاريع المتصلة بتيسير الحصول على الماء، ودعم النظام التعليمي، والإضاءة العامة، وغيرها من الهياكل الأساسية العامة، تقديم الدعم للحفاظ على الاستقرار الذي سعت البعثة جاهدة إلى تحقيقه.

ثالثا - تحليل الفروق^(١)

١٢٩ - ترد في المرفق الأول - باء لهذا التقرير المصطلحات الموحدة المستخدمة أدناه فيما يتعلق بتحليل فروق الموارد. والمصطلحات المستخدمة هي نفسها التي استُخدمت في التقارير السابقة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٧٥ ٧٤٧,٨)	(٥١,٨)	الوحدات العسكرية

• الولاية: تخفيض القوام المأذون به من الأفراد النظاميين

١٣٠ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى تخفيض القوام المقترح بما عدده ٦٥١ ٢ فردا من أفراد الوحدات العسكرية، ما أدى إلى انخفاض الاعتمادات المخصصة للمدفوعات الاعتيادية للحكومات المساهمة بقوات عن تكاليف القوات، والسفر لأغراض التمرکز والتناوب والإعادة إلى الوطن، والمعدات المملوكة للوحدات، وحصص الإعاشة، وبدل الإقامة المقرر لأفراد البعثة وبدلات الإجازة اليومية/الترويحية. وتغطي الاحتياجات ٦٥١ ٢ من أفراد الوحدات العسكرية وتعكس تطبيق عامل تأخير نشر نسبته ٣ في المائة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٢ ٨٦٣,٦)	(٥,٣)	شرطة الأمم المتحدة

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٣١ - يعزى الانخفاض في الاحتياجات أساسا إلى ارتفاع عامل تأخر النشر إلى ١٠ في المائة مقابل عامل ٦ في المائة الوارد في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥، فضلا عن انخفاض احتياجات السفر لأغراض التمرکز والتناوب والإعادة إلى الوطن نظرا لعدم تناوب كامل قوام شرطة الأمم المتحدة.

(١) يُعبر عن مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويرد تحليل للفروق التي تبلغ قيمة الزيادة أو النقصان فيها ما نسبته ٥ في المائة أو مبلغ ١٠٠ ٠٠٠ دولار على الأقل.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
٤ ٥٩٠,٣	٩,٥	وحدات الشرطة المشكلة

• الولاية: زيادة معدل سداد تكاليف وحدات الشرطة المشكلة

١٣٢ - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساساً إلى تنفيذ القرار ٢٨١/٦٨، الذي يعكس زيادة معدل تسديد تكاليف القوات القياسية للبلدان المساهمة بقوات (١ ٣٣٢ دولاراً للشخص الواحد في الشهر بالمقارنة مع المعدل الأساسي البالغ ١ ٠٢٨ دولاراً والبدل الخاص البالغ ٣٠٣ دولارات للشخص الواحد في الشهر في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥)، والزيادة في الاحتياجات من حصص الإعاشة نظراً لارتفاع سعر حصص الإعاشة المطبق في ميزانية الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ ليصبح ٥,٨١ دولاراً بالمقارنة مع التكلفة البالغة ٥,٣٩ دولاراً في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. ويقابل هذا الفرق جزئياً انخفاض في الاحتياجات لتغطية تكاليف السفر لأغراض التمرکز والتناوب والإعادة إلى الوطن نظراً إلى ما يتوقع من انخفاض تكلفة السفر ذهاباً وإياباً بالنسبة للرحلات الجوية المستأجرة (متوسط التكلفة المتوقعة للرحلة ذهاباً وإياباً ٩٧٠ دولاراً في ميزانية الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ بالمقارنة مع متوسط التكلفة البالغ ١٢٤ ٥ دولاراً في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥).

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(١ ٣٤٤,٣)	(١,٨)	الموظفون الدوليون

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٣٣ - يعزى انخفاض الاحتياجات في المقام الأول إلى اقتراح إلغاء ٢٣ وظيفة دولية واقتراح تحويل ٢٢ وظيفة دولية. وتعكس الاحتياجات تطبيق عامل شغور نسبته ٧,٥ في المائة على التقديرات مقارنة بعامل الشغور البالغ ١٠ في المائة المطبق في ميزانية الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٥ ٩٥٩,٢)	(١٦,٥)	الموظفون الوطنيون

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٣٤ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى اقتراح إلغاء ٢٠٤ وظائف وطنية من فئة الخدمات العامة و ١٨ وظيفة لموظفين وطنيين من الفئة الفنية. ويقابل الفرق جزئيا اقتراح تحويل وظائف الموظفين الدوليين ووظائف متطوعي الأمم المتحدة إلى ٨ وظائف لموظفين وطنيين من الفئة الفنية و ٣٠ وظيفة لموظفين وطنيين من فئة الخدمات العامة. وتأخذ الاحتياجات في الحسبان تطبيق عاملي شغور نسبتهما ٢ و ٣ في المائة على التقديرات المتعلقة بوظائف الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية ووظائف الموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة، على التوالي.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(١ ٥٩٢,٦)	(٢٠,٧)	متطوعو الأمم المتحدة

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٣٥ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى اقتراح إلغاء ٢١ وظيفة لمتطوعين من متطوعي الأمم المتحدة واقتراح تحويل ١٦ وظيفة مؤقتة لمتطوعي الأمم المتحدة إلى وظائف لموظفين وطنيين من الفئة الفنية.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٧٦٠,٩)	(١٠٠,٠)	المساعدة المؤقتة العامة

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٣٦ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى إلغاء وظيفتين مؤقتتين دوليتين كبيرتين لمنسقين لمكافحة الكوليرا (أ ع م) ومدير البعثة (مد-٢)، على التوالي، على النحو المبين في الفقرتين ٢٥ و ٦١ أعلاه.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٥٢٤,٩)	(١٢,٣)	السفر في مهام رسمية

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٣٧ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى انخفاض الاعتمادات المخصصة للسفر في مهام رسمية، وعدم التدريب نتيجة لانخفاض احتياجات عناصر الأمن والاستقرار والدعم من السفر داخل منطقة البعثة في ضوء إغلاق خمسة مكاتب اتصال، والمكتب الإقليمي في جاكميل، ومكتب الدعم في سانتو دومينغو في إطار خطة تركيز أنشطة البعثة.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٢٣,٧)	(١٤ ٤٩٥,٧)	المرافق والهياكل الأساسية

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٣٨ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى: (أ) انخفاض الاعتمادات المخصصة للوقود والزيوت ومواد التشحيم، نظرا لانخفاض التكلفة المتوقعة للتر الواحد من وقود الديزل للمولدات الكهربائية المطبقة في ميزانية الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ إلى ٠,٧٤ دولار مقارنة بتكلفة قدرها ١,٠٧ دولار للتر الواحد في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥؛ و (ب) انخفاض الاحتياجات اللازمة لتغطية تكاليف المنافع، نظرا لنقصان تكاليف الإمدادات الكهربائية وإغلاق ستة مخيمات؛ و (ج) انخفاض التكاليف المتوقعة المتعلقة بقطع الغيار، واستئجار أماكن العمل، واقتناء اللوازم الهندسية، نظرا لإغلاق ستة مخيمات. ويقابل هذا الفرق جزئيا ما يلي: (أ) زيادة الاحتياجات لخدمات الأمن نتيجة لنقل تمويل عمليات غرفة اللاسلكي من بند الاتصالات إلى بند الخدمات الأمنية بحيث يعكس متطلبات الإبلاغ الجديدة؛ و (ب) زيادة الاحتياجات اللازمة لخدمات الصيانة نظرا لارتفاع التكلفة المتوقعة لعقود خدمات جمع النفايات والتخلص منها.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٢١,٥)	(٢ ٠٢٩,٢)	النقل البري

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٣٩ - يُعزى الانخفاض في الاحتياجات أساسا إلى (أ) انخفاض الاعتمادات المخصصة للوقود والزيوت ومواد التشحيم نظرا لتقليص عدد مركبات الركاب الخفيفة من

٧٥٣ مركبة في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥ إلى ٦٥٨ مركبة في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، وانخفاض التكلفة المتوقعة للتر الواحد من وقود الديزل المطبقة للفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ إلى ٠,٧٤ دولار مقارنة بتكلفة قدرها ١,٠٧ دولار للتر الواحد في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥؛ و (ب) الإنهاء المتوقع لعقد استئجار المركبات تمشياً مع الإغلاق المقرر لمكتب الدعم في سانتو دومينغو بالجمهورية الدومينيكية؛ و (ج) انخفاض الاحتياجات لتأمين المسؤولية قبل الغير بسبب الانخفاض في حجم الأسطول.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(١ ٧١١,١)	(١٢,٣)	النقل الجوي

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٤٠ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى سحب ثلاث طائرات عمودية في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦، وانخفاض التكلفة المتوقعة لكل لتر من وقود الطيران، المطبقة في ميزانية الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ إلى ٠,٧٥ دولار بالمقارنة مع التكلفة البالغة ١,٠٩ دولار للتر في الفترة ٢٠١٤/٢٠١٥. ويقابل هذا الفرق جزئياً الاستعاضة عن ثلاث طائرات عمودية بطائرة ثابتة الجناحين من طراز B-1900.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٤ ٧٠٠,٨)	(٣٣,٥)	الاتصالات

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٤١ - يعزى انخفاض الاحتياجات إلى ما يلي: (أ) نقل تمويل عمليات غرفة اللاسلكي من بند الاتصالات إلى بند الخدمات الأمنية بحيث يعكس متطلبات الإبلاغ الجديدة؛ و (ب) انخفاض رسوم الجهاز المرسل المحاب ورسوم الإنترنت نتيجة التحسينات الكبيرة التي أدخلت على دائرة الشبكة الأساسية التي تعمل بالموجات الدقيقة، التي تتيح التقليل من الاعتماد على جهات تقديم خدمات الإنترنت التجارية؛ و (ج) عدم اقتناء معدات الاتصالات في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦ نظراً لتقليص حجم البعثة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(١ ١٥٨,١)	(١٤,١)	تكنولوجيا المعلومات

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٤٢ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى: (أ) عدم اقتناء معدات تكنولوجيا المعلومات في الفترة ٢٠١٦/٢٠١٥ نظرا لتقليص حجم البعثة؛ و (ب) حدوث انخفاض عام في عدد الأجهزة الحاسوبية التي تتطلب توفير خدمات لدعم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ذات طابع مركزي نظرا لتقليص حجم البعثة؛ و (ج) خفض إجمالي مخزون قطع الغيار ولوازم تكنولوجيا المعلومات.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٢٢٢,٧)	(١٢,٣)	الخدمات الطبية

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٤٣ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى انخفاض الاحتياجات المتعلقة باللوازم والخدمات الطبية نظرا لتقليص حجم البعثة.

الفرق		
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(١ ١٠١,٩)	(٩,٩)	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٤٤ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى: (أ) انخفاض عدد مشاريع الحد من العنف الأهلي؛ و (ب) انخفاض الاحتياجات ذات الصلة بالأزياء الرسمية والأعلام والشارات ومعدات الحماية الشخصية نظرا لتوافرها في المخزونات الحالية وخفض عدد الموظفين؛ و (ج) انخفاض الاحتياجات الخاصة برسوم التدريب نظرا للتخفيض المقترح في عدد الموظفين الوطنيين المشاركين نتيجة خفض قوام البعثة. ويقابل هذا الفرق جزئيا قيد الاعتمادات المخصصة لرسوم الشحن عن جميع المشتريات تحت هذا البند من بنود الالتزام

حاليا استنادا إلى تطبيق نظام أوموجا، والتجهيز المتوقع للمطالبات المتعلقة في السنوات السابقة في الفترة ٢٠١٥/٢٠١٦.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٢٠,٠)	(١ ٠٠٠,٠)	المشاريع السريعة الأثر

• الإدارة: انخفاض النواتج والمدخلات

١٤٥ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى تخفيض متوقع في المشاريع السريعة الأثر نظرا لإغلاق مكاتب الاتصال وتقليص وجود البعثة في الميدان. وتعكس الاعتمادات احتياجات لما يقدر بـ ٨٠ مشروعا من المشاريع السريعة الأثر تتعلق بالخدمات العامة وإصلاح الهياكل الأساسية؛ وبناء القدرات والتدريب؛ وتوفير سبل العيش، والمبادرات المدرة للدخل.

رابعاً - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

١٤٦ - فيما يلي الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها فيما يتصل بتمويل البعثة:

(أ) اعتماد مبلغ ٩٠٠ ٥٥٥ ٣٨٩ دولار للإنفاق على البعثة لمدة ١٢ شهرا من ١ تموز/يوليه ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦؛

(ب) تقسيم مبلغ قدره ٤٧٢ ٦٢٠ ١١٣ دولارا كأرصبة مقرر للفترة من ١ تموز/يوليه إلى ١٥ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٥؛

(ج) تقسيم مبلغ قدره ٤٢٨ ٩٣٥ ٢٧٥ دولارا للفترة من ١٦ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٥ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٦ بمعدل شهري يبلغ ٩٩٢ ٤٦٢ ٣٢ دولارا، إذا قرر مجلس الأمن أن تستمر ولاية البعثة.

خامسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ طلبات وتوصيات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية التي أقرتها الجمعية العامة

(A/68/782/Add.10)

الطلب/التوصية	الإجراء المتخذ تنفيذا للطلب/التوصية
لا تعترض اللجنة الاستشارية على اقتراح الأمين العام إنشاء وظيفة مؤقتة كبير منسقين لمكافحة الكوليرا برتبة أمين عام مساعد، وذلك نظرا للحاجة إلى استجابة جيدة التنسيق على نطاق المنظومة للتصدي لوباء الكوليرا في هايتي والحاجة إلى تعزيز الجهود المبذولة لتعبئة الموارد في ذلك الصدد. غير أن اللجنة توصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يستعرض دور كبير المنسقين ويوضحه من حيث صلته بالجهات الفاعلة الأخرى الرفيعة المستوى التي تضطلع أيضا بدور في مكافحة وباء الكوليرا على نطاق المنظومة (الفقرة ٣٧)	هناك تقسيم واضح للعمل بين نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (المنسق المقيم/منسق الشؤون الإنسانية) وكبير المنسقين لمكافحة الكوليرا والمستشار الخاص المعني بالطب المجتمعي. وتتصل ولاية المستشار الخاص المعني بالطب المجتمعي بإسداء المشورة في مجال السياسات فيما يتعلق بالطب المجتمعي وفعالية المعونة. ويضطلع نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (المنسق المقيم/منسق الشؤون الإنسانية) بتنسيق أنشطة البعثة وفريق الأمم المتحدة القطري في هايتي. ويجري اتصالات أيضا مع الجهات المانحة في هايتي والقيادة العليا في الحكومة. ويركز كبير المنسقين لمكافحة الكوليرا على أنشطة التنسيق المتعلقة بالكوليرا في المقر والاتصال مع الجهات المانحة التي ليس لها وجود ميداني في هايتي. غير أنه يقترح إلغاء هذه الوظيفة المؤقتة في الفترة ٢٠١٦/٢٠١٥
وتحيط اللجنة الاستشارية علما بالتدابير المنفذة حتى الآن للحد من تكاليف السفر، وتتوقع ألا يُدخّر أي جهد لاستكشاف سبل تحقيق مزيد من الوفورات والامتثال الكامل لسياسة حجز التذاكر قبل ١٦ يوما من موعد الرحلة على نحو ما نصت عليه الجمعية العامة في قرارها ٢٥٤/٦٧ (الفقرة ٤٤)	تواصل البعثة بذل كل جهد ممكن للاضطلاع بالتنفيذ والرصد فيما يتعلق بالامتثال الكامل لسياسة حجز التذاكر قبل ١٦ يوما على نحو ما نصت عليه الجمعية العامة في قرارها ٢٥٤/٦٧
ويناقد الأمين العام التنفيذ المقرر للسياسات المراعية للبيئة، من قبيل تقديم إحاطات بشأن الممارسات البيئية السليمة إلى الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة والموظفين المدنيين الجدد؛ وإجراء عمليات تفتيش دورية للمكاتب وأماكن العمل المخصصة للوحدات العسكرية في المقاطعات والمناطق لكفالة الامتثال للمعايير البيئية وتنفيذ استراتيجيات الكفاءة في إدارة	ستواصل وحدة الامتثال للمعايير البيئية العمل على تعزيز الوعي البيئي من خلال تنظيم دورات توجيهية وتقديم إحاطات إعلامية وتوفير دورات تدريبية، ورصد الامتثال البيئي في جميع مواقع البعثة من خلال عمليات التفتيش. وخلال الفترة ٢٠١٦/٢٠١٥، تعتزم البعثة عقد ١٥٠ جلسة إحاطة بيئية، وإجراء ١٤٠ عملية تفتيش بيئي لمواقعها و ٤٠ تقييما لمواقعها المقرر إغلاقها.

الطلب/التوصية	الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية
النفائات واستبدال ٢٩٨ وحدة لتكييف الهواء من أجل الامتثال لنظام حظر الكلوروفلوروكربون؛ وتركيب مصابيح شمسية قائمة بذاتها لمواقع البعثة ومكاتبها التي تتواجد فيها شرطة الأمم المتحدة والشرطة الوطنية الهايتية معاً (الفقرة ٤٧)	ما زال التحكم في مياه الصرف الصحي مسألة ذات أولوية في البعثة وسوف يتم رصد عملية إدارة مياه الصرف الصحي على أساس ربع سنوي من أجل ضمان فعاليتها. وفيما يتعلق بالنفائات الخطرة، تقوم وحدة التصرف في الممتلكات بالبعثة بتنسيق التصرف في أصول البعثة على نحو ملائم. بما في ذلك النفائات الخطرة؛ وتشرف على تنفيذ عقود التصرف، بما في ذلك عقد التصرف في البطاريات المستعملة. وتعمل البعثة على كفالة حرق النفائات الطبية وإخضاعها للمراقبة للتصرف فيها وفقاً لمعايير الأمم المتحدة
وتحيط اللجنة الاستشارية علماً بالتوصيات المنبثقة عن الاستعراض الاستراتيجي لمكتب الدعم في سانتو دومينغو وتوصي الجمعية العامة بأن تطلب إلى الأمين العام أن يبقى استمرار الحاجة إلى المكتب قيد الاستعراض في ضوء النتائج التي سيخلص إليها استعراض المتابعة الذي سيجري في عام ٢٠١٤ (الفقرة ٥٧)	أنهت البعثة استعراضها واقرحت إغلاق مكتب الدعم في سانتو دومينغو على مراحل قبل بدء الفترة ٢٠١٦/٢٠١٥

المرفق الأول

تعريف

ألف - المصطلحات المتصلة بالتغييرات المقترحة في مجال الموارد البشرية

اعتمدت المصطلحات التالية فيما يتعلق بالتغييرات المقترحة في مجال الموارد البشرية (انظر الفرع الأول)؛

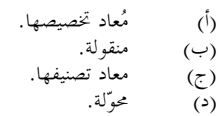
- إنشاء وظيفة: يقترح إنشاء وظيفة جديدة عندما تنشأ حاجة إلى موارد إضافية ويتعذر نقل موارد من مكاتب أخرى أو استيعاب أنشطة محددة في حدود الموارد المتاحة.
- إعادة تخصيص وظيفة: يقترح أن تتولى وظيفة معتمدة كان الغرض منها تغطية مهمة معينة تنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صادر بها تكليف لا صلة لها بالمهمة الأصلية. وعلى الرغم من أن إعادة تخصيص وظيفة قد تنطوي على تغيير في الموقع أو المكتب، فهي لا تغير فئة الوظيفة أو رتبته.
- نقل وظيفة: يقترح نقل وظيفة بقصد تأدية مهام مماثلة للمهام الأصلية أو ذات صلة بها في مكتب آخر.
- إعادة تصنيف وظيفة: يقترح إعادة تصنيف وظيفة معتمدة (رفع رتبته أو خفضها) عندما يطرأ تغيير كبير على مهام الوظيفة ومسؤولياتها.
- إلغاء وظيفة: يقترح إلغاء وظيفة معتمدة إذا انتهت الحاجة إلى تنفيذ الأنشطة التي تمت لأجلها الموافقة على الوظيفة أو لتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صادر بها تكليف ضمن البعثة.
- تحويل الوظيفة: هناك خياران ممكنان لتحويل وظيفة ما، هما:
 - تحويل الوظائف المؤقتة في إطار المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف عادية: يقترح تحويل وظائف مؤقتة معتمدة في إطار المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف عادية إذا كانت المهام التي تؤدي ذات طابع مستمر.
 - تحويل وظائف موظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين: يقترح تحويل وظائف معتمدة لموظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين.

باء - المصطلحات المتصلة بتحليل الفروق

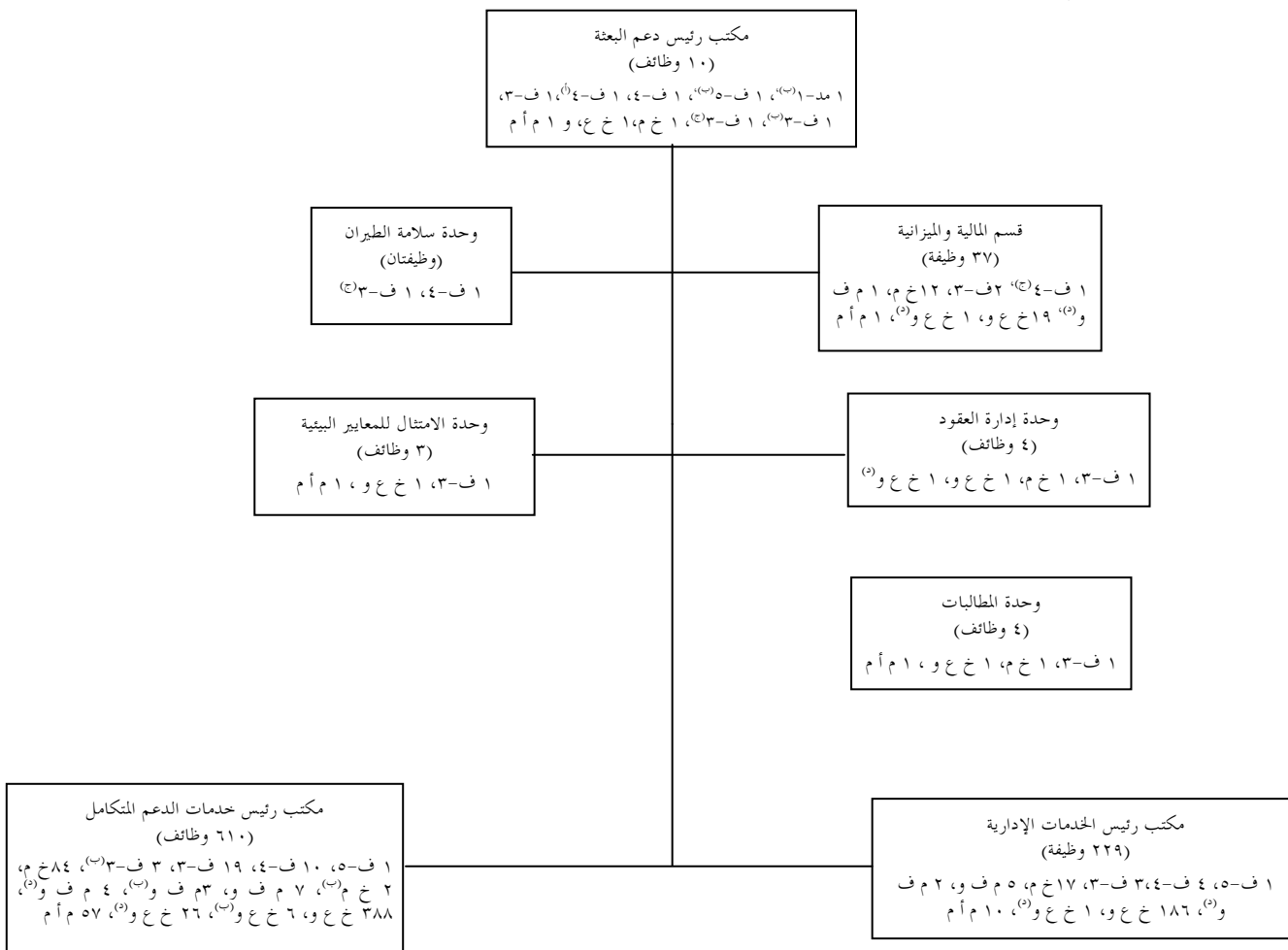
يبيّن الفرع الثالث من هذا التقرير، لكل فرق من الفروق في الموارد، العامل الذي يسهم وحده بأكبر إسهام في إحداث هذا الفرق، وذلك وفقاً لخيارات قياسية محدّدة مشمولة بالفئات القياسية الأربع المدرجة أدناه:

- الولاية: هي الفروق الناتجة عن تغيرات في حجم الولاية أو نطاقها، أو عن تغيرات في الإنجازات المتوقعة حسبما تملّيه الولاية
- العوامل الخارجية: الفروق التي تسببها أطراف أو ظروف من خارج نطاق الأمم المتحدة
- معايير التكلفة: الفروق التي تسببها أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها
- الإدارة: الفروق التي تسببها إجراءات تتخذها الإدارة لتحقيق النتائج المقررة بقدر أكبر من الفعالية (مثل إعادة ترتيب الأولويات أو إضافة نواتج معينة) أو بقدر أكبر من الكفاءة (مثل اتخاذ تدابير لتخفيض عدد الأفراد أو المدخلات التشغيلية مع الحفاظ في الوقت ذاته على مستوى النواتج نفسه) و/أو الفروق الناجمة عن مسائل تتصل بالأداء (مثل وضع تقدير ناقص للتكاليف أو لكميات المدخلات اللازمة لتحقيق مستوى معين من النواتج أو الناشئة عن التأخر في استقدام الموظفين)

ألف - بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي



جيم - مكتب رئيس دعم البعثة



المرفق الثالث

معلومات بشأن أحكام وأنشطة التمويل لوكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها

الأولويات	النتائج	النواتج	الجهة الرائدة، والشركاء، والآلية
إعادة البناء المؤسسي الإسهام في توطيد سيادة القانون من خلال تحسين الحكم الديمقراطي؛ ودعم إصلاح الإدارة العامة وتنفيذ جدول أعمال تشريعي توافقي وتعزيز المجتمع المدني	العدالة وسيادة القانون بفضل وجود التزام متبادل بين الأمم المتحدة والسلطات الهايتية، تم زيادة تعزيز المؤسسات الوطنية، بما فيها المؤسسات المسؤولة عن سيادة القانون، من أجل أداء واجبات الإدارة العامة وتوفير الخدمات الأساسية تعزز آليات المراقبة والمساءلة، بما في ذلك المجلس الأعلى للقضاء ومحكمة النقض، والمفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية، ومكتب حماية المواطنين، والمفتشية القضائية، وديوان المحاسبة والمنازعات الإدارية، ووحدة مكافحة الفساد	• استشارة المجلس الأعلى للقضاء بشأن ترشيحات هيئة القضاء مع إيلاء حرص خاص إزاء التمييز القائم على نوع الجنس نشر قرارات المجلس الأعلى للقضاء وإتاحتها للاستخدام كسوابق قضائية • إنجاز خطة تطوير المفتشية العامة للشرطة الوطنية الهايتية • تناول وحدة مكافحة الفساد ٤٠ قضية سنويا ومبادراتها إلى فتح مكثبين إضافيين • وجود مكتب حماية المواطنين في جميع المقاطعات العشر، حيث يوجد شخص واحد على الأقل في مكاتب دائمة حسنة التجهيز. وتمويل المكتب تماما من ميزانية الدولة، وفقا لشرط الاستقلالية الذي تقتضيه مبادئ إعلان باريس	الجهة الرائدة: برنامج الأمم المتحدة الإنمائي الشركاء: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (سيادة القانون، والعدالة، والسجون، والشؤون المدنية، والشؤون السياسية، وحقوق الإنسان، وشرطة الأمم المتحدة، وإدارة الحدود، وحماية الطفل، والمساعدة الانتخابية) فريق الأمم المتحدة القطري (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة، وهيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة، وصندوق الأمم المتحدة للسكان، ومنظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، وبرنامج الأغذية العالمي، وبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية، والمنظمة الدولية للهجرة) حكومة هايتي (وزارة التخطيط والتعاون الخارجي، ووزارة العدل والأمن العام، ووزارة شؤون المرأة وحقوقها، ووزارة الاقتصاد والمالية، ومعهد البحوث الاجتماعية والرعاية الاجتماعية، واتحاد عمال Service Plus، والشرطة الوطنية الهايتية، ووزارة الداخلية والإدارات الإقليمية والدفاع الوطني) الآلية: إطار الأمم المتحدة الاستراتيجي المتكامل

الأولويات	النتائج	النواتج	الجهة الرائدة، والشركاء، والآلية
الإدارة العامة	يتم تدريجياً تحديث الخدمة العامة، وتشجيع ترقية المرأة إلى مناصب ذات مسؤوليات عالية	• تنفيذ خطة العمل المتعلقة بإصلاح الدولة في الوزارات والهيئات الرئيسية • تعيين أعداد متزايدة من النساء في مناصب الخدمة المدنية العليا	الجهة الرائدة: برنامج الأمم المتحدة الإنمائي الشركاء: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (الشؤون المدنية، وحقوق الإنسان، والشؤون الجنسانية) فريق الأمم المتحدة القطري (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وهيئة الأمم المتحدة للمرأة، واليونيسيف، وموئل الأمم المتحدة)
الحكم الديمقراطي	تتسم البيئة السياسية بقدر كاف من الاستقرار والديمقراطية لضمان استمرارية المؤسسات الوطنية وتعزيز احترام حقوق الإنسان	• قيام مجلس الشيوخ ومجلس النواب باعتماد ٥٠ في المائة من القوانين والإصلاحات الرئيسية المدرجة في جدول أعمال البرلمان وقيام الفرع التنفيذي بإصدارها • إيجاد مجلس انتخابي دائم قادر على تنظيم وتنسيق إجراء انتخابات برلمانية شفافة ونزيهة وذات مصداقية في ٤ من مقاطعات البلد على الأقل، بمساعدة الشركاء الخارجيين وبفضل الدعم الأممي والتقني واللوجستي المقدم من بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي	الجهة الرائدة: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (الشؤون السياسية) الشركاء: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (الشؤون السياسية والشؤون المدنية، وحقوق الإنسان، والمساعدة الانتخابية) فريق الأمم المتحدة القطري (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، واليونيسيف، وهيئة الأمم المتحدة للمرأة) حكومة هايتي (مكتب الرئيس، ومكتب رئيس الوزراء، ووزارة التخطيط والتعاون الخارجي، ووزارة العدل والأمن العام، ووزارة شؤون المرأة وحقوقها، ومكتب أمين المظالم، ووزارة الاقتصاد والمالية، ومعهد البحوث الاجتماعية والرعاية الاجتماعية، ووزارة الداخلية والإدارات الإقليمية والدفاع الوطني)
تعزز المنظمات غير الحكومية تدريجياً لتتمكن من تمثيل أولويات وحقوق أعضائها، بمن	زيادة عدد منظمات أو منابر المجتمع المدني، بما في ذلك رابطات النساء والشباب، التي تستخدم	• زيادة عدد منظمات أو منابر المجتمع المدني، بما في ذلك رابطات النساء والشباب، التي تستخدم	الجهة الرائدة: مفوضية الأمم المتحدة لحقوق الإنسان الشركاء: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (الشؤون السياسية، والشؤون المدنية،

الأولويات	النتائج	النواتج	الجهة الرائدة، والشركاء، والآلية
فيهم النساء، على مستوى البلديات والمقاطعات	أدوات الدعوة القائمة على الحقوق لزيادة إمكانية الحصول على الخدمات الأساسية	المساعدة الانتخابية	فريق الأمم المتحدة القطري (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، واليونيسيف، وهيئة الأمم المتحدة للمرأة، وموئل الأمم المتحدة)
			حكومة هايتي (مكتب الرئيس، ومكتب رئيس الوزراء والبرلمان، ووزارة التخطيط والتعاون الخارجي، ووزارة العدل والأمن العام، ووزارة شؤون المرأة وحقوقها، ومكتب أمين المظالم، ووزارة الشؤون الاجتماعية والعمل، ومعهد البحوث الاجتماعية والرعاية الاجتماعية، ووزارة الداخلية والإدارات الإقليمية والدفاع الوطني)
			الآلية: إطار الأمم المتحدة الاستراتيجي المتكامل
الشرطة	زيادة القدرة الإدارية والتشغيلية للشرطة الوطنية الهايتية لتقديم الخدمات اللازمة إلى الشرطة	الجهة الرائدة: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (عنصر الشرطة)	الشركاء: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (شرطة الأمم المتحدة، وإدارة الحدود، والسجون)
تعزز قدرة المؤسسات الوطنية على كفالة الأمن للسكان في جميع أنحاء البلد	نشر ١٥ ٠٠٠ ضابط شرطة في جميع أنحاء الإقليم الوطني	فريق الأمم المتحدة القطري (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي)	حكومة هايتي (الشرطة الوطنية الهايتية ووزارة الاقتصاد والمالية)
	نشر أفرقة تابعة للشرطة الوطنية الهايتية تستخدم أسلحة وأسلحة تكتيكية خاصة (سرية التدخل وحفظ النظام ووحدات حفظ النظام على صعيد المقاطعات) في جميع أنحاء الإقليم الوطني، تكون قادرة على القيام بعمليات مكافحة الشغب دون دعم من بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي	الآلية: إطار الأمم المتحدة الاستراتيجي المتكامل	الجهات الرائدتان: مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي
إعادة البناء الإقليمي	الحد من أخطار الكوارث	نقل مهارات التنسيق وإدارة المعلومات والاتصالات المتعلقة بالتأهب والتصدي للطوارئ إلى مؤسسات	الشركاء: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (الشؤون المدنية ومركز العمليات المشتركة)
تعزيز المهارات القيادية للحكومة والسلطات المحلية والمجتمعات المحلية وقدرتها على التخطيط	تعزز الحكومة الوطنية والإدارات المحلية ومؤسسات المجتمع المدني وتجهز تجهيزاً أفضل لاتقاء		

الأولويات	النتائج	النواتج	الجهة الرائدة، والشركاء، والآلية
إدارة أراضيها ومواردها بغية الحد من الأخطار وتحسين الأحوال المعيشية للسكان في المناطق الحضرية والريفية	الكوارث وإدارتها والتصدي لها	النظام الوطني لإدارة أخطار الكوارث	فريق الأمم المتحدة القطري (منظمة الأغذية والزراعة والمنظمة الدولية للهجرة ومنظمة الصحة للبلدان الأمريكية - منظمة الصحة العالمية، وبرنامج الأمم المتحدة لحقوق الإنسان واليونسكو واليونسيف ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع وصندوق الأمم المتحدة للسكان)
		• تحديث خطط الطوارئ على الصعيد الوطني وعلى صعيد المقاطعات كل عام	حكومة هاييتي (وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل ووزارة الداخلية والإدارات الإقليمية والدفاع الوطني ووزارة التخطيط والتعاون الخارجي والبلديات وهيئة الشؤون البحرية والملاحة في هاييتي ومكتب المناجم والطاقة)
		• إدماج الحد من أخطار الكوارث في صلب خطط التنمية القطاعية الحكومية	الآلية: إطار الأمم المتحدة الاستراتيجي المتكامل
		• قيام مراكز المقاطعات العشر لعمليات الطوارئ جميعها باستخدام أدوات جديدة في مجال معالجة البيانات والمعلومات المتعلقة بإدارة المخاطر والكوارث	
		• اطلاع السلطات المحلية على أنشطة جميع المنظمات غير الحكومية وأنشطة الأمم المتحدة المعنية بالتأهب والتصدي للطوارئ	
	التنمية الإقليمية	• إنشاء صندوق مجتمعي على المستوى الوطني يسمح للمجتمعات المحلية نفسها بتمويل الأنشطة الرامية إلى تحسين الأحوال المعيشية في المناطق الحضرية والريفية	الجهتان الرائدتان: برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع
	تعزيز قدرة التخطيط لدى المجتمعات المحلية (من حيث التنظيم والتمكين) حتى يتسنى لها المشاركة في تحديد السياسات العامة		الشركاء: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هاييتي (الشؤون المدنية، مكتب نائب الممثلة الخاصة للأمين العام (المنسق المقيم/منسق الشؤون الإنسانية))
	وفي عملية صنع القرارات المتعلقة بها وتنفيذها، بما في ذلك برامج إعادة الإعمار وتحسين الأحوال المعيشية	• قيام ٣٠ مجتمعا محليا في مناطق حضرية بتنفيذ أنشطة ترمي إلى إعادة بناء هياكلها الأساسية وتحسينها وتوفير فرص الحصول على الخدمات الأساسية	فريق الأمم المتحدة القطري (منظمة العمل الدولية ومنظمة الأغذية والزراعة والمنظمة الدولية للهجرة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة وموئل الأمم المتحدة ومنظمة الصحة للبلدان الأمريكية - منظمة الصحة العالمية وبرنامج الأغذية العالمي وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة وصندوق الأمم المتحدة للسكان ومكتب تنسيق الشؤون الإنسانية)
			حكومة هاييتي (مكتب الرئيس، ومكتب رئيس الوزراء، والوحدة المعنية ببناء المساكن والمباني العامة، ووزارة الشؤون الاجتماعية والعمل،

الأولويات	النتائج	النواتج	الجهة الرائدة، والشركاء، والآلية
إعادة البناء الاقتصادي المساهمة في تعزيز الحوكمة الاقتصادية لتمكين الحكومة من تنفيذ سياسة اقتصادية توضع بمشاركة جميع أصحاب المصلحة وتركز على إيجاد فرص عمل تكون متوازنة من حيث توزيعها الإقليمي ومراعية للمساواة بين الجنسين والإدارة المستدامة للموارد الطبيعية	- تحسين وتوحيد المبادئ الأساسية للحوكمة الاقتصادية والعمل - تتاح أدوات المعلومات ويوفر التدريب لتعزيز التوعية بأهمية تطبيق المعايير الأساسية للعمل اللائق - تنقيح قانون العمل	- وضع وتنفيذ تدابير سياسية اقتصادية تكون ملائمة لإيجاد فرص العمل - شروع أصحاب المشاريع في قطاعي النسيج والبناء في تطبيق معايير العمل اللائق - تجرى حاليا مراجعة ثلاثية الأطراف لعملية وضع القانون، كما تجرى مناقشة لمشروع التنقيح	وزارة التخطيط والتعاون الخارجي، ووزارة الأشغال العامة والنقل والاتصالات، ووزارة الداخلية والإدارات الإقليمية والدفاع الوطني، والبلديات، واللجنة المشتركة بين الوزارات للتهيئة الإقليمية، والمركز الوطني للمعلومات الجغرافية المكانية) الآلية: إطار الأمم المتحدة الاستراتيجي المتكامل الجهتان الرائدتان: منظمة العمل الدولية وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي الشركاء: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (الشؤون المدنية، وحقوق الإنسان، والعدالة) فريق الأمم المتحدة القطري (منظمة العمل الدولية، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، واليونيسيف، ومنظمة الأغذية والزراعة وبرنامج الأمم المتحدة المشترك المعني بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز) حكومة هايتي (وزارة الزراعة والموارد الطبيعية والتنمية الريفية، ووزارة الاقتصاد والمالية، ووزارة الشؤون الاجتماعية والعمل، ووزارة التعليم والتدريب المهني، ووزارة التخطيط والتعاون الخارجي، ووزارة التجارة والصناعة)
إعادة البناء الاجتماعي الحد من العوائق المالية التي تحول دون الحصول على الخدمات الاجتماعية الأساسية تحسين إمكانية الحصول بشكل منصف على الخدمات الاجتماعية الأساسية بتعزيز القدرات المؤسسية اللازمة لتنفيذ السياسات الاجتماعية	- وضع وتعزيز سياسة عامة لحماية الفئات الضعيفة، بما في ذلك النساء والأطفال والمشردون داخليا، من العنف والاعتداء والاستغلال - استفادة سكان المناطق الحضرية والريفية بشكل متزايد ومستدام من مياه الشرب ومرافق الصرف الصحي - وضع وتعزيز سياسة عامة	- تنفيذ حملة وطنية بشأن الصرف الصحي - استعراض قانون حماية الطفل والخطوة الوطنية لحماية الطفل - استعراض المرسوم المتعلق بالعمل الاجتماعي	الجهتان الرائدتان: بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (وحدة حماية الطفل) فريق الأمم المتحدة القطري (منظمة الصحة للبلدان الأمريكية/منظمة الصحة العالمية، ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، والمنظمة الدولية للهجرة) حكومة هايتي (وزارة الأشغال العامة والنقل والاتصالات، ووزارة التخطيط والتعاون الخارجي، ووزارة الصحة العامة والسكان، والوزير المكلف بحقوق الإنسان والقضاء على الفقر المدقع)

الأولويات	النتائج	النواتج	الجهة الرائدة، والشركاء، والآلية
وتوفير منافع خدمات لامركزية جيدة، بما في ذلك في حالات الطوارئ	لحماية الفئات الضعيفة، بما في ذلك النساء والأطفال والمشردون داخلياً، من العنف والاعتداء والاستغلال	الآلية: إطار الأمم المتحدة الاستراتيجي المتكامل	

