

Distr.: General
31 October 2014
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة التاسعة والستون
البند ١٣٢ من جدول الأعمال
الميزانية البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥

التقديرات المتعلقة بالبعثات السياسية الخاصة والمساعدات الإنسانية
والمبادرات السياسية الأخرى التي تأذن بها الجمعية العامة أو مجلس
الأمن أو كلاهما

بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق

تقرير الأمين العام

موجز

يتضمن هذا التقرير الاحتياجات المقترحة من الموارد لبعثة الأمم المتحدة لتقديم
المساعدة إلى العراق للفترة الممتدة من ١ كانون الثاني/يناير إلى ٣١ كانون الأول/ديسمبر
٢٠١٥، التي يبلغ مجموعها ١٣٦ ٩٩٤ ٠٠٠ دولار (بعد خصم الاقتطاعات الإلزامية من
مرتبات الموظفين). وبعد أخذ التجاوزات المقدرة بمبلغ ٢٠٠ ٤١٢ ٤ دولار في نهاية عام
٢٠١٤ في الحسبان، يصبح المبلغ الإضافي المطلوب توفيره للبعثة هو ١٤١ ٤٠٦ ٢٠٠ دولار.

* أعيد إصدارها لأسباب فنية يوم ٤ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٤.



الرجاء إعادة استعمال الورق

041214 251114 14-63755 (A)



المحتويات

الصفحة

أولا -	معلومات أساسية ولحظة عامة عن البعثة ودورها في المستقبل	٣
ثانيا -	ولاية البعثة والنتائج المتوخاة	٢٦
ثالثا -	الاحتياجات من الموارد	٤٠
ألف -	المكاتب الفنية	٤٥
باء -	دعم البعثة	٧١
رابعا -	تحليل الاحتياجات من الموارد	١٠٣
ألف -	الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	١٠٤
باء -	الموظفون المدنيون	١٠٧
جيم -	التكاليف التشغيلية	١٠٩
خامسا -	حالة المشروع المقرر لتحديد مجمع المقر المتكامل في بغداد	١٢٠

المرفقات

موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة الداخلية والخارجية وعن اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	١٢١
الخرائط التنظيمية لعام ٢٠١٥	١٢٧

أولا - معلومات أساسية ولحمة عامة عن البعثة ودورها في المستقبل

١ - طلب مجلس الأمن إلى الأمين العام، في قراره ١٤٨٣ (٢٠٠٣)، تعيين ممثل خاص للعراق لتقديم المساعدة إلى البلد في عملية انتقاله السياسي، وفي تلبية احتياجاته في مجالات المساعدة الإنسانية وإعادة البناء والتنمية. وفي وقت لاحق، أنشأ المجلس بموجب قراره ١٥٠٠ (٢٠٠٣) بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق لمساندة الممثل الخاص في تنفيذ ولايته. وأكد المجلس، في قراره ١٥٤٦ (٢٠٠٤)، أنه ينبغي للأمم المتحدة أن تؤدي دوراً رئيسياً في مساعدة الشعب العراقي والحكومة العراقية في تكوين حكومة منتخبة ديمقراطياً. وبموجب ذلك القرار، اضطلعت البعثة بدور رئيسي في دعم كل من الانتخابات الوطنية والاستفتاء بشأن الدستور العراقي. وفي أعقاب هذه الإنجازات، استكمل المجلس ولاية البعثة ووسع نطاقها بموجب قراره ١٧٧٠ (٢٠٠٧)، وجددها بموجب قراراته اللاحقة ١٨٣٠ (٢٠٠٨) و ١٨٨٣ (٢٠٠٩) و ١٩٣٦ (٢٠١٠) و ٢٠٠١ (٢٠١١) و ٢٠٦١ (٢٠١٢) و ٢٠١٠ (٢٠١٣) و ٢١٦٩ (٢٠١٤).

٢ - وتشمل الولاية الحالية للبعثة، بناء على طلب حكومة العراق، عدداً من المجالات الرئيسية يتضمن إسداء المشورة وتقديم الدعم والمساعدة إلى الشعب العراقي والحكومة العراقية في ما يتعلق بدفع عجلة الحوار السياسي الشامل وتعزيز المصالحة الوطنية؛ وتقديم المساعدة في العملية الانتخابية؛ وتيسير الحوار الإقليمي بين العراق وجيرانه؛ وتعزيز حماية حقوق الإنسان والإصلاح القضائي والقانوني؛ وتعزيز التنسيق وتحسين التنفيذ في مجالي المساعدة الإنسانية والتنمية.

٣ - ومن المرجح أن يكون التنبؤ بما سيؤول إليه الوضع في العراق في عام ٢٠١٥ صعباً للغاية، وأن تشوب الأوضاع السائدة أزمة أمنية وإنسانية مستمرة. وقد دخلت الحالة الأمنية المتدهورة أصلاً في العراق منعطفاً مفاجئاً نحو الأسوأ في عام ٢٠١٤ عندما سيطرت جماعات إرهابية ومسلحة على أجزاء واسعة من محافظات العراق الغربية والشمالية الغربية. وبالرغم من النجاح في إجراء انتخابات مجلس النواب في نيسان/أبريل ٢٠١٤، وهو ما كان مبعثاً على تفاؤل مشوب بالحذر، من المرجح أن تظل الانعكاسات السياسية والأمنية للنزاع المسلح ملموسة في عام ٢٠١٥. ومن المرجح أن يستمر تأثير عملية تشكيل الحكومة في أعقاب الانتخابات، مصحوبة بالتزايد الكبير في خطر الإرهاب والعنف المسلح المتواصل، والآثار المترتبة على النزاع المستمر في الجمهورية العربية السورية، على العلاقات العرقية - الطائفية وعلى الأمن في العراق، وأن يؤثر ذلك سلباً في حماية المدنيين واحترام ما لهم من حقوق الإنسان.

٤ - وبالتوازي مع عملية تشكيل الحكومة الجديدة، لا تزال توجد خلافات سياسية عميقة بشأن المسائل الرئيسية المتعلقة. وكانت أزمة عام ٢٠١٤ الأمنية سبباً في حدوث مزيد من التدهور في العلاقات بين بغداد وإربيل، حيث تولت حكومة إقليم كردستان السيطرة الفعلية على مناطق الحدود الداخلية المتنازع عليها النفط، بما في ذلك كركوك. وزاد هذا الوضع في إضعاف العلاقات وتغيير موازين القوى في ما يتعلق بالمسائل العالقة الأخرى بين بغداد وإربيل، بما في ذلك النزاع على إدارة إيرادات النفط والغاز وتقاسمها، الذي ظل يعرقل اعتماد قانون الميزانية الاتحادية لعام ٢٠١٤. وإذا ظل المشرعون في مجلس النواب غير قادرين على التوصل إلى توافق في الآراء وعلى اعتماد التشريعات التي لا يزال يتعين إصدارها في عام ٢٠١٥، وإذا لم يتحقق سوى القليل من الإصلاح القضائي، فإن النتيجة ستكون تأجيل الإصلاحات الرئيسية مرة أخرى والتأخر في تنفيذ الخطة الدستورية غير المنجزة في العراق.

٥ - ومن المتوقع أن تؤثر البيئة الأمنية والسياسية المتدهورة تأثيراً كبيراً في حماية حقوق الإنسان واحترامها. لذلك ستستمر الاتجاهات السائدة في عامي ٢٠١٣ و ٢٠١٤، حيث ستزداد الخسائر في أرواح المدنيين، ويتناقص احترام سيادة القانون، وستحدث آثار سلبية تؤثر في التنمية الاقتصادية والاجتماعية، لا سيما على أشد قطاعات المجتمع ضعفاً وهميشاً.

٦ - وبالرغم مما لدى العراق من إمكانات باعتباره ثاني أكبر منتج للنفط في العالم، فمن المتوقع أن تستمر عرقلة التنمية الاقتصادية فيه بسبب ضعف أجهزة الحوكمة القائمة، وانعدام الأمن بسبب الإرهاب والنزاعات الطائفية، إضافة إلى النزاعات على تقاسم الإيرادات وضيق القاعدة الاقتصادية. وجرى صياغة الخطة الإنمائية الوطنية الجديدة التي تغطي الفترة ٢٠١٣-٢٠١٧ على فرضية وجود بيئة سياسية وأمنية مستقرة ليس من المرجح أن تتحقق الآن. وفي حين أن العراق بصدد البت في كيفية الوفاء بالتزاماته بنقل إيرادات النفط المتزايدة إلى المحافظات المنتجة للنفط، فإن من شأن التأخير في اعتماد الميزانية، إضافة إلى ضعف تنفيذ الميزانية على الصعيد الوطني وعلى صعيد المحافظات، أن يؤثر أكثر في أداء الخدمات الأساسية. لذلك سيكون لازماً الاستمرار في تعزيز الحوكمة والإدارة العامة من أجل التصدي للفوارق المستمرة في مستويات المعيشة بين المحافظات وبين المناطق الحضرية والريفية، والاستجابة لتوقعات الناس من حيث تحسُّن مستويات المعيشة والأمن وفرص كسب الرزق.

٧ - وعلى الصعيد الإقليمي، من المتوقع أن يحرز العراق مزيداً من التقدم نحو التطبيع الكامل للعلاقات الثنائية مع الكويت، لا سيما في المجالين الثقافي والاقتصادي. أما التوترات المحيطة باتجاه إقليم كردستان نحو المزيد من الاستقلال الذاتي، بما في ذلك صادرات النفط

والغاز عبر تركيا فضلاً عن المبيعات في الأسواق العالمية، إذا لم تُسَوَّ، فإنها لن تستمر في التأثير على علاقات الحكومة المركزية بإربيل فحسب، لكنها قد تؤثر أيضاً في علاقات العراق بجزيرته. ويمكن أيضاً توقع استمرار مد جسور الاتصال من أجل إقامة علاقات أوثق بين العراق والمملكة العربية السعودية ومع البلدان المجاورة الأخرى.

٨ - وسيظل النزاع المتواصل في سورية يؤثر سلباً في الأمن والاستقرار في العراق، بطرق منها استمرار تدفق اللاجئين. يضاف إلى ذلك أن الأزمة في محافظات العراق الغربية والشمالية الغربية، الناجمة عن توغل تنظيم الدولة الإسلامية في العراق والشام، من المرجح أن يطول أمدتها، حيث تتسبب في نزوح المزيد من المدنيين وانتهاك حقوق الإنسان الخاصة بهم. وسيؤدي انعدام الاستقرار الأمني والسياسي، علاوة على تدفق أعداد هائلة من النازحين، إلى تعطيل عملية التنمية الوطنية إلى حد كبير وإلقاء مزيد من الأعباء على اقتصاد إقليم كردستان، الذي يستقبل أكبر عدد من النازحين.

التعاون مع الكيانات الأخرى

٩ - لا يزال الدعم الذي يقدمه الفريق المتكامل المعني بالمساعدة في الانتخابات يعتبر مثلاً حقيقياً على التكامل داخل البعثة، إذ أسدى كلٌّ من بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق، وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع المشورة التقنية والمتعلقة بالسياسات إلى مجلس مفوضي المفوضية العليا المستقلة للانتخابات وإلى إداراته المختلفة في مجالات المشتريات وأعمال التخطيط والتنفيذ التشغيليين واللوجستيين المعقدة، واللوجستيات وتنفيذ في ما يتعلق بإحصاء نتائج جميع مراكز الاقتراع، والنظم الانتخابية وتنفيذها، وإصلاح القانون الانتخابي، ودعم الكيانات السياسية، وإدارة النتائج، والدعم التخطيطي الأولي لتسجيل الناخبين عن طريق الاستدلال البيولوجي، وإعداد الإجراءات الانتخابية، ومرافق تكنولوجيا المعلومات الانتخابية، والفصل في الشكاوى الانتخابية. وقد أسهمت كل هذه الإجراءات في تنظيم انتخابات مجلس النواب بنجاح في ٣٠ نيسان/أبريل ٢٠١٤، حيث برهنت المفوضية العليا المستقلة للانتخابات على قدرتها على إدارة وإجراء العملية الانتخابية بطريقة مهنية. وقد اشترك في إعداد البرنامج الانتخابي كلٌّ من الفريق المتكامل المعني بالمساعدة في الانتخابات والمفوضية العليا المستقلة للانتخابات من أجل دعم تطور اللجنة كمؤسسة مستدامة ضمن الهيكل الحكومي للعراق، تقوم بتنفيذ الولاية المنوطة بها بموجب الدستور بطريقة تتسم بالاستقلال والكفاءة والشفافية والمساءلة وطبقاً للمعايير المهنية. وتستند أهداف البرنامج إلى نتائج تقييم شامل لقدرات المفوضية أُجري في تشرين الأول/أكتوبر وتشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠٩، وإلى توصيات المفوضية

والمساهمات الواردة من المستشارين الدوليين العاملين بشكل وثيق مع المفوضية، وكذلك الدروس المستخلصة من العمليات الانتخابية الأخيرة. وترمي هذه الأهداف إلى معالجة الثغرات المتبقية في المجالات التالية: الإطار المؤسسي والقانوني، وتسجيل الناخبين، وتعميم المنظور الجنساني، والقدرة التنظيمية للجنة بوصفها المؤسسة الانتخابية الدائمة في العراق؛ وقدرات اللجنة في مجال الموارد البشرية على الصعيد المركزي وعلى صعيد مكاتب المحافظات؛ والقدرة التكنولوجية للجنة على إدارة العمليات الانتخابية بطريقة مستدامة.

١٠ - وتتولى البعثة ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع في الوقت الراهن تنفيذ برنامج لبناء قدرات مفوضي وموظفي اللجنة العليا المستقلة لحقوق الإنسان، ينصب فيه الاهتمام على قدرة المفوضية على تلقي ومعالجة شكاوى المواطنين العراقيين المتعلقة بانتهاكات حقوق الإنسان، وإجراء تحقيقات عامة، وإجراء البحوث ونشر التقارير، وتقديم توصيات تفصيلية إلى برلمان العراق وحكومته بشأن مسائل حقوق الإنسان. وإضافة إلى ذلك، تضطلع البعثة ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ببناء المؤسسات والقدرات لعدد من لجان مجلس النواب، بما فيها اللجنة البرلمانية لحقوق الإنسان ولجنة الشؤون القانونية، بغرض تعزيز معرفة وفهم جوانب العملية التشريعية المتصلة بحقوق الإنسان.

١١ - وسيدعو مكتب التنسيق المتكامل للشؤون الإنمائية والإنسانية، بالاشتراك مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، إلى عقد اجتماع مائدة مستديرة يضم المحاورين العراقيين رفيعي المستوى بغرض بناء الزخم من أجل إحلال السلم الأهلي وتحقيق التماسك الاجتماعي. ويُتوخى من اجتماع المائدة المستديرة تحقيق ثلاثة أهداف أساسية هي: مناقشة مفهوم الوثام الاجتماعي في ما يتصل بالعراق وقدرة الجهود الفردية والمشاركة على معالجته؛ وتعزيز فهم المنظمة لسياق الوثام الاجتماعي في العراق بغرض إعداد الردود ذات الصلة؛ وتهيئة الأساس لوضع مذكرة عن السياسات بشأن الوثام الاجتماعي للحكومة الجديدة. ويرمي اجتماع المائدة المستديرة أيضاً إلى الإسهام في تنفيذ إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية والإطار الاستراتيجي المتكامل للبعثة وفريق الأمم المتحدة القطري، ويُشكّل جزءاً من جهود البعثة في المستقبل من أجل تعزيز المصالحة الوطنية من خلال العمل في سبيل الوثام الاجتماعي. وشاركت البعثة أيضاً في التخطيط ليوم الأمم المتحدة للسلام مع وكالات وصناديق وبرامج الأمم المتحدة (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وصندوق الأمم المتحدة للسكان، ومنظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو))، وتعاونت مع اليونسكو في التحضير للاحتفال باليوم العالمي للتنوع الثقافي من أجل الحوار والتنمية. وخلال هذه

المناسبات، التي اجتذبت اهتماماً واسعاً من الممثلين السياسيين وممثلي المجتمع المدني العراقيين، أعيد التأكيد على رسائل السلام والوئام الاجتماعي وكذلك على دور الأمم المتحدة ومهمتها في العراق.

١٢ - وبعد توقيع إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية للفترة ٢٠١٥-٢٠١٩ في نيسان/أبريل ٢٠١٤، يعمل مكتب التنسيق المتكامل للشؤون الإنمائية والإنسانية مع الفريق القطري على صياغة خطط عمل سنوية، وإنشاء أفرقة عملية معنية بالأولويات، وتنفيذ خطة الرصد والتقييم. ويعتزم إطار العمل أيضاً تنفيذ عدد من البرامج المشتركة الرئيسية تشمل وضع حد أدنى للحماية الاجتماعية، وتعزيز القدرات في مجال إدارة أخطار الكوارث، والتخطيط الإنمائي على صعيد المحافظات، وإيجاد حلول مستدامة للمشردين لمدة طويلة. وسيُسَرِّ المكتب تحليل المسائل الرئيسية وسيقدِّم المساعدة في تصميم البرامج المشتركة ودعم تنفيذها بشكل متسق. وعلاوة على ذلك، سيواصل أيضاً تيسير تنفيذ البرامج المشتركة القائمة، بما فيها برنامج تحديث القطاع العام الذي تشارك فيه ثمان من وكالات الأمم المتحدة، وبرنامج تنمية المناطق المحلية الذي يشمل خمساً من وكالات الأمم المتحدة.

١٣ - وعلى صعيد المساعدة الإنسانية، كشف كلٌّ من مكتب التنسيق المتكامل للشؤون الإنمائية والإنسانية والفريق القطري في عام ٢٠١٤ جهوده في مجال الإغاثة الإنسانية لصالح اللاجئين العراقيين والسوريين. وفي عام ٢٠١٥، سيواصل المكتب، بالتعاون مع الفريق القطري، تقديم المساعدة في تنسيق وتيسير التخطيط الاستراتيجي لأنشطة الإغاثة الإنسانية، وتعبئة الموارد، وتيسير التخطيط للطوارئ. وسيقدم أيضاً الدعم لوضع البرامج التي تتسم بأهمية حاسمة للحفاظ على عمليات الأمم المتحدة في مناطق البلد التي يوجد بها مدنيون يواجهون الخطر، والدعوة إلى حمايتهم، لا سيما أفراد الأقليات منهم، وتحسين إمكانية حصول المدنيين المحتاجين على المساعدة الإنسانية العاجلة اللازمة لإنقاذ أرواحهم.

١٤ - وبالتعاون مع الفريق القطري والبنك الدولي، بدأ مكتب التنسيق المتكامل للشؤون الإنمائية والإنسانية أيضاً التخطيط لإعداد عدد من موجزات السياسات العامة للحكومة الجديدة عن الحماية الاجتماعية، والإدارة المالية العامة، والميزانية وتقااسم الإيرادات، وتحديث القطاع العام، والتنويع الاقتصادي، واللامركزية، وقانون المواد الهيدروكربونية، والوئام الاجتماعي.

١٥ - وفي ما يخص تقوية مؤسسات الدولة، لوحدة التحليل المشتركة تعاونٌ مستمر مع عدد من وكالات الأمم المتحدة في تقديم الدعم التحليلي والتقني للمؤسسات العراقية من خلال برامج بناء القدرات والتنمية. وتشمل هذه البرامج تحديث القطاع العام العراقي،

وتقديم الدعم التحليلي والتقني بشأن المسائل البيئية والإنسانية والاجتماعية والمسائل المتصلة بالعدالة، وإنشاء مركز خاص معني بالحد من خواطر الكوارث تابع لوزارة البيئة. وتتعاون وحدة التحليل المشتركة أيضا مع الفريق القطري في تقديم الدعم في مجال إدارة المعلومات إلى المؤسسات العراقية، وإقامة شراكة مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي لتقديم الدعم في بناء وتحديث عدة قواعد بيانات لمجلس النواب، ومع منظمة الصحة العالمية لتقديم الدعم في بناء وتحديث قاعدة بيانات لوزارة الصحة. كما أن الوحدة بصدد إعداد مشروع لبناء القدرات والتعاون مع مجلس الأمن الوطني، يرمي إلى تعزيز القدرات التحليلية وتطوير أوجه التآزر بين مؤسسات أمن الدولة والأمم المتحدة بشأن تبادل المعلومات وإدراج سيادة القانون ومبادئ حقوق الإنسان في ما تقوم به تلك المؤسسات من تحليل وتخطيط.

١٦ - وتواصل البعثة، بدعم من هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة (هيئة الأمم المتحدة للمرأة) وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، دعوة القيادة السياسية العراقية العليا إلى دعم دور أكثر إيجابية للنساء في الحوار الوطني وتسوية النزاعات، وكذلك في عملية تشكيل الحكومة الجديدة. وفي كانون الثاني/يناير ٢٠١٤، قدمت البعثة الدعم التقني في تنظيم مؤتمر المرأة المنعقد تحت رعاية مبادرة السلام الاجتماعي. وتواصل البعثة الدعوة إلى بذل المزيد من الجهود لتشجيع مشاركة المرأة في تسوية النزاعات، ضمن سياق قرار مجلس الأمن ١٣٢٥ (٢٠٠٠) وخطة العمل الوطنية بشأن القرار ١٣٢٥ (٢٠٠٠) التي اعتمدها مجلس الوزراء في شباط/فبراير ٢٠١٤. وفي إطار القيادة المشتركة بين البعثة وهيئة الأمم المتحدة للمرأة، أسدت فرقة العمل المعنية بمراعاة المنظور الجنساني في الانتخابات المشورة الفنية لأعضاء المفوضية العليا المستقلة للانتخابات في العراق في الفترة ما بين كانون الثاني/يناير ونيسان/أبريل ٢٠١٤ من خلال الاجتماعات والمشاورات. وركزت الاجتماعات على توفير الدعم التقني بشأن تعزيز مشاركة المرأة في انتخابات مجلس النواب، بوسائل تشمل تطوير رسائل التوعية العامة التي تستهدف الناخبات.

١٧ - وواصلت وحدة الشؤون الجنسانية التابعة لمكتب الممثل الخاص للأمين العام في بغداد مساعدة وكالات الأمم المتحدة التي تقدم الدعم الإنساني إلى الأشخاص المشردين داخليا بعد أزمة الأنبار المتواصلة. وفي آذار/مارس ٢٠١٤، نظمت الوحدة تدريباً على استخدام مؤشر المساواة بين الجنسين في خطة التصدي الاستراتيجي لأزمة الأنبار أثناء اجتماع التنسيق القطاعي. وجرى حث رؤساء القطاعات على كفالة أن تعكس المشاريع الشواغل المحددة التي تؤثر في النساء والرجال والفتيات والفتيان في كل مشروع قطاعي. وشجع مؤشر المساواة بين الجنسين على المزيد من التفكير بشأن تحليل المساعدات الإنسانية من أجل كفالة أن يكون الدعم المقدم ملائماً وأن يلي الاحتياجات المتميزة للفئات المستهدفة.

أوجه التكامل والتآزر في المجالات الفنية

١٨ - في ما يتعلق بالمساعدة الانتخابية، تولى المسؤوليات عن أنشطة برنامجية محددة إلى مكاتب الأمم المتحدة المشاركة على أساس ولاية كل منها وخبراته ذات الصلة بالموضوع وقدرته على التنفيذ. ويضطلع الفريق المتكامل للمساعدة الانتخابية بالمسؤولية عن تنفيذ جميع الأنشطة البرنامجية طبقاً لخطة العمل وللمعايير والإجراءات المتفق عليها مع المفوضية العليا المستقلة للانتخابات. ويتمثل الدور المحدد للبعثة، استناداً إلى ولايتها التي مُدّدت بموجب قرار مجلس الأمن ١٩٣٦ (٢٠١٠)، في الحفاظ على الرقابة الفنية. وتُكْمَل أنشطة البعثة بمبادرات بناء القدرات التي تضطلع بها المفوضية العليا المستقلة للانتخابات والشركاء الآخرون، مثل المؤسسة الدولية للنظم الانتخابية. ويجري رصد أداء التعاون بين الأمم المتحدة والمفوضية من خلال هئتين إداريين مشتركين تابعين للمفوضية وللأمم المتحدة، ألا وهما اللجنة التوجيهية لمشاريع الدعم الانتخابي، المسؤولة عن التنسيق بين جميع مشاريع الأمم المتحدة والإشراف العام عليها، ومجلس البرنامج، المسؤول عن إدارة أنشطة البرنامج الانتخابي. وتتكون الهيئتين كليهما من ممثلي المفوضية والبعثة وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع. ويضم هذا الهيكل الإداري بشكل كامل جميع الشركاء في البرنامج، المسؤولين مسؤولية مشتركة عن رصد التقدم المحرز وإنجاز النواتج، واستعراض خطة العمل، واعتماد أي تعديلات هامة يقتضيها الأمر.

مبادرات تقاسم التكاليف والتعاون في مجالات الدعم

١٩ - تتقاسم المفوضية العليا المستقلة للانتخابات تكاليف المساعدة الانتخابية مع الوكالات الممثلة في الفريق المتكامل للمساعدة الانتخابية. وتشمل هذه الأنشطة ما يلي: التمويل الانتخابي؛ وتحديث إجراءات تسجيل الناخبين وعرض سجلاتهم وتقديم الطعون؛ واعتماد الكيانات والاتلافات السياسية؛ والمراقبون؛ والكيانات السياسية؛ والشكاوى والطعون؛ وسائط الإعلام؛ وتنظيم الحملات؛ واعتماد المراقبين؛ والتصويت خارج البلاد؛ واعتماد المرشحين وتسجيل الناخبين عن طريق الاستدلال البيولوجي والتواصل معهم.

٢٠ - ويستفيد مكتب التنسيق المتكامل للشؤون الإنمائية والإنسانية من ثلاث وظائف (بما في ذلك رئيسه) تموّلها مجموعة الأمم المتحدة الإنمائية. وأتاح هذا التمويل المشترك تكاملاً وتعاوناً أوثق بين البعثة وفريق الأمم المتحدة القطري بشأن الجوانب الإنسانية والإنمائية ضمن ولاية البعثة.

٢١ - وتستمر مبادرات تقاسم التكاليف بين بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان في إطار مكتب الدعم المشترك في الكويت في ما يتعلق بجوانب تسيير المعاملات المتصلة بمجال المالكة والموارد البشرية. ومنذ عام ٢٠١٣، والبعثتان تتقاسمان أيضاً الموارد المخصصة لمجالي السلوك والانضباط تحت سلطة رئيس واحد مقيم في الكويت يتولى دعم البعثتين.

٢٢ - وتواصل بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق والفريق القطري تقاسم تكاليف الترتيبات الأمنية في العراق. ويتضمن النموذج الذي أوصت به الشبكة المشتركة بين الوكالات لإدارة المسائل الأمنية ثمانية عناصر يجري تقاسم تكاليفها تشمل برنامج تحديد الموظفين، والدعم التشغيلي، وهيكل الاتصالات، والتدريب الأمني، ومركز إدارة الأزمات، والدعم النفسي، وإدامة قوة الحراسة وقوة الأمن الثابتة. وبحسب مستويات الملاك الوظيفي، تتحمل البعثة نسبة ٥١ في المائة من تلك التكاليف بينما يتحمل فريق الأمم المتحدة القطري النسبة المتبقية. بيد أن مجموع عناصر تقاسم التكاليف هذه يمثل نسبة ١٠ في المائة من مجموع الميزانية الأمنية للبعثة. وينص اتفاق مع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، يجري تحديثه سنوياً، على ترتيبات تقاسم واسترداد تكاليف الخدمات التي تقدمها البعثة. ولم يؤد ذلك الترتيب إلى استرداد محمل التكاليف التي تكبدتها البعثة في توفير الخدمات المذكورة أعلاه. ومع ذلك، وبناء على ما جاء في الفقرات ٤٨ و ٤٩ و ٥٣ من قرار الجمعية العامة ٢٢٦/٦٧، تقترح البعثة أن يجري تقاسم التكاليف الكاملة للخدمات الأمنية في عام ٢٠١٥ وفقاً لمستويات الملاك الوظيفي. وسيجري الاتفاق على نسب تقاسم تكاليف الخدمات الأمنية بين البعثة والوكالات والصناديق والبرامج.

الأولويات في عام ٢٠١٥

٢٣ - ستركز البعثة أولوياتها الاستراتيجية ودعمها لحكومة العراق عن طريق مواصلة الانخراط في الحوار السياسي والجهود المبذولة من أجل المصالحة الوطنية من خلال مساعيها الحميدة، وإسداء المشورة التقنية، وتقديم الدعم في مجال الوساطة، وتنسيق وتيسير عمل الفريق القطري، وتعزيز الحوار الإقليمي وتيسير المزيد من تطبيع العلاقات مع البلدان المجاورة. وستدعم البعثة، عند الاقتضاء، الحوار القائم وستساعد في تسوية أي مسائل تنشأ بخصوص تشكيل الحكومة بعد انتخابات مجلس النواب في ٣٠ نيسان/أبريل ٢٠١٤.

٢٤ - وستواصل البعثة تقديم المساعدة التقنية والمشورة المتخصصة ومذكرات السياسات العامة إلى الحكومة الجديدة بشأن التشريعات الرئيسية، بما في ذلك حل المنازعات المتعلقة بالميزانية وإيرادات النفط، واعتماد الميزانية الاتحادية وسائر مشاريع القوانين المتبقية، ومراجعة

الدستور واللامركزية، وتعزيز التنمية المنصفة.

٢٥ - ومن أجل دعم جهود المصالحة السياسية والوثام الاجتماعي في العراق والحد من النزاعات الدائرة داخل العراق وتحسين الاعتراف بحقوق الأقليات عن طريق تعزيز الحوار بين الأديان في صفوف الزعماء الدينيين والشباب والنساء وممثلي المجتمع المدني، ستواصل البعثة أيضاً التفاعل مع الجهات المعنية الوطنية والحكومية والاضطلاع بدور تيسيري عند الاقتضاء.

٢٦ - وستواصل البعثة الانخراط في الجهود الإقليمية الرامية إلى تعزيز الحوار والتعاون بين العراق وجيرانه والشركاء الإقليميين الآخرين. وقد أدى التقدم الذي حققه تنظيم الدولة الإسلامية في العراق والشام في عام ٢٠١٤، وما تلا ذلك من تفاقم للتوترات الطائفية في العراق والمنطقة، إلى زيادة أهمية العمل الإقليمي للبعثة. لذا، ركز مكتب الشؤون السياسية على المسائل الإقليمية التي تهم العراق، بما في ذلك التأثير الإقليمي للأزمة الأمنية والسياسية والإنسانية المتكشّفة في العراق، وتداعيات النزاع الدائر في الجمهورية العربية السورية، بينما يواصل المكتب تبادل المعلومات وتقديم التحليلات وأداء دور التيسير والوساطة على الصعيد السياسي. وستشمل تلك الجهود دعم الممثل الخاص للأمين العام وهو يعزّز تفاعله في المنطقة والتنسيق الوثيق مع موظفي الاتصال التابعين للبعثة في عمان وطهران.

٢٧ - والبعثة أيضاً بصدد تعزيز قدرتها على الرصد في مجال مكافحة الإرهاب من خلال التعاون بين مكتب الشؤون السياسية، ووحدة التحليل المشتركة، ومكتب حقوق الإنسان، وفريق الأمم المتحدة القطري، وقطاع الأمن في العراق. وإضافة إلى ذلك، ستقوم البعثة، في نطاق ولايتها وقدراتها وفي مناطق عملياتها، وعلى نحو ما طلبه مجلس الأمن في قراره ٢١٧٠ (٢٠١٤)، بتقديم المساعدة إلى اللجنة المنشأة عملاً بالقرار ١٢٦٧ (١٩٩٩) وإلى فريق الدعم التحليلي ورصد الجزاءات الذي أنشأه المجلس بموجب قراره ١٥٢٦ (٢٠٠٤)، بطرق من بينها نشر المعلومات المتصلة بتنفيذ التدابير الواردة في الفقرة ١ من قراره ٢١٦١ (٢٠١٤). وعلاوة على ذلك، ستقدم البعثة التحليلات وستبذل جهود الدعوة والمساعدة الحميدة بغرض دعم تعزيز أمن الحدود وتشجيع جهود بناء الثقة بين العراق والدول الأخرى في المنطقة، والتعاون في المسائل المتصلة بالتجارة والطاقة وغيرها من المسائل الاقتصادية؛ وآليات المسائل العابرة للحدود الرامية إلى الحد من العواصف الرملية والغبارية، وتحسين تدبير الموارد المائية. ووفقاً للتكليف الصادر عن مجلس الأمن ٢١٠٧ (٢٠١٣)، ستواصل البعثة أيضاً تعزيز ودعم وتيسير الجهود العراقية المتعلقة بما فقدته الكويت من رعايا وممتلكات، بما في ذلك محفظاتها الوطنية.

٢٨ - ويظل تعزيز حقوق الإنسان وسيادة القانون والمساءلة أولوية رئيسية للبعثة. وستواصل البعثة الرصد والإبلاغ بشأن المدنيين وأثر العنف المسلح والإرهاب عليهم، وتعزيز حمايتهم، والدعوة إلى اعتماد سياسات ترمي إلى التصدي للعوامل التي تؤدي إلى انتشار الإرهاب، مع احترام سيادة القانون وحقوق الإنسان. وستواصل البعثة التركيز على الأنشطة التي تعزز وتحسن احترام سيادة القانون، بما في ذلك القيام بزيارات لمراقبة السجون، وتنفيذ سياسة الإصلاحات القانونية والمؤسسية، إضافة إلى تعزيز المساءلة عن انتهاكات حقوق الإنسان في الماضي من خلال البرامج التعاونية المشتركة بين مكتب حقوق الإنسان وعناصر المجتمع المدني الفاعلة. وعلاوة على ذلك، ستواصل البعثة، بالتعاون مع شركاء الفريق القطري، التركيز على بناء قدرات المؤسسات العراقية (بما في ذلك المفوضية العليا لحقوق الإنسان في العراق ومجلس الأمن الوطني، ولجان مجلس النواب) من أجل تعزيز حقوق الإنسان وحمايتهم واحترامهم. وستعمل أيضاً بشكل وشيخ مع الفريق القطري على كفالة وجود نهج قائم على حقوق الإنسان في صميم جميع برامج الأمم المتحدة وأنشطتها وسياساتها المنفذة في العراق.

٢٩ - وستواصل البعثة عملها مع الحكومة والمجتمع المدني على تعزيز احترام الحقوق الاقتصادية والثقافية والاجتماعية، لا سيما لصالح الفئات المستضعفة مثل النساء والأطفال والأشخاص ذوي الإعاقة والأشخاص المشردين داخلياً والأقليات. وستواصل البعثة العمل على تحديد الثغرات في حماية واحترام حقوق تلك الفئات، وإعداد استراتيجيات ترمي إلى مشاركتها الكاملة وعلى قدم المساواة في الحياة الاقتصادية والاجتماعية والسياسية للبلد، وتقديم الدعم لحكومة العراق في سبيل تعزيز المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة. وعلاوة على ذلك، ستواصل البعثة الدعوة إلى التصديق على معاهدات وبروتوكولات حقوق الإنسان الرئيسية، وتنفيذ الإصلاحات القانونية والمؤسسية والسياساتية الملائمة لكفالة الامتثال للمعايير الدولية والدستورية.

٣٠ - ومع انتخاب برلمان جديد وتشكيل حكومة جديدة، ستواصل البعثة، بالتعاون مع الفريق القطري، التشجيع على بناء الدولة والمؤسسات بتقديم المساعدة التقنية إلى المؤسسات العمومية (بما فيها الوزارات الحكومية، ومجلس النواب، والمفوضية العليا المستقلة للانتخابات)، وتشجيع الإصلاح الدستوري الجاري، وزيادة تنسيق ما يُقدّم من خدمات في مجالي المساعدة الإنسانية والتنمية، وتعزيز إصلاح قطاع الأمن. وستركز الأنشطة ذات الأولوية التي ستضطلع بها البعثة أيضاً على دعم حكومة العراق وشعبه لتشجيع بلورة تصور توافقي لعراق اتحادي، يشمل وضع إطار لتقاسم الموارد بالعدل في سياق

مبادرات أوسع للمصالحة السياسية والوطنية. وبالإضافة إلى ذلك، ستُعطي الأولوية لتعزيز تقديم الخدمات الأساسية للمواطنين العراقيين.

٣١ - وسيتوقف تقديم الأمم المتحدة للمساعدة الانتخابية مستقبلاً على تلقي طلب بذلك من السلطات العراقية وعلى التقييم اللاحق للاحتياجات الذي ستُنجزه إدارة الشؤون السياسية التابعة للأمانة العامة، بمشاركة كاملة من قيادة البعثة وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع والفريق الانتخابي الموجود في الميدان. وستتبع البعثة ومكتب خدمات المشاريع والبرنامج الإنمائي نهجاً متكاملًا لمعالجة الثغرات التقنية التي ما زالت تعاني منها المفوضية العليا المستقلة للانتخابات، مع التركيز بوجه خاص على إعداد سجل دائم للناخبين وإطار قانوني عام. وستواصل البعثة أيضاً، وفقاً للتكليف الصادر من مجلس الأمن، دعم المفوضية على الصعيد السياسي، بإسداء المشورة الاستراتيجية والسياسية بشأن الانتخابات، بما فيها الانتخابات المحتملة إجراؤها في المحافظات والأقضية والانتخابات في كركوك.

٣٢ - وتبعاً للتطورات التي ستطرأ على مدى عام ٢٠١٤، قد يُطلب من البعثة أن تُساعد حكومة العراق وحكومة إقليم كردستان في التوصل إلى اتفاق يمكن من إجراء استفتاء بشأن وضع كركوك. وقد يُطلب من البعثة أيضاً أن تقوم بدور وساطة ودور استشاري، وأن تقدم الخبرة التقنية في مسائل أخرى قد تبرز جراء التطورات الأخيرة، ومنها المسائل الدستورية.

٣٣ - ونظراً لاحتمال استمرار الآثار المترتبة على الأزمة الإنسانية الناجمة عن النزاع المسلح الدائر في غرب العراق وشمال غربه وفي الجمهورية العربية السورية في عام ٢٠١٥، ستواصل البعثة والفريق القطري العمل في إطار شراكة مع الحكومة العراقية، والجهات المانحة، والمنظمات غير الحكومية، والمنظمات الدولية الأخرى، في ما تبذله من جهود في مجال المساعدة الإنسانية لإدارة أثر النزاع المسلح على المدنيين المستضعفين، وتعبئة البنى التحتية والموارد لحماية اللاجئين السوريين. وستدعم البعثة الجهود التي يقودها الفريق القطري في تنسيق تقديم المساعدة الإنسانية إلى المدنيين المشردين أو المتضررين من أعمال العنف، لكفالة تقديم الخدمات الأساسية للمجتمعات المضيفة المتضررة أو استئناف تقديم هذه الخدمات، والدعوة إلى حماية الفئات المعرضة للخطر، بما فيها النساء والأطفال ومختلف الأقليات. وفي حالة طال أمد الحالة في الجمهورية العربية السورية، كما هو متوقع، سيواصل فريق الأمم المتحدة القطري للعمل الإنساني، مع مكتب التنسيق المتكامل للشؤون الإنمائية والإنسانية ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين، مساعدة حكومة العراق وحكومة إقليم كردستان في تقديم الدعم إلى اللاجئين الحاليين، وتقديم مزيد من الدعم إلى اللاجئين الجدد في العراق في الوقت نفسه، بطرق منها خطة الاستجابة الإقليمية لسورية بالتنسيق مع حكومة العراق.

٣٤ - وستقوم البعثة الجهود التي تبذلها الأمم المتحدة لكفالة اتباع نهج أكثر تنسيقاً واتساقاً في خدمة أشد الفئات ضعفاً وفقراً في العراق، مع إيلاء اهتمام خاص بالنساء والشباب والأطفال والمشردين حسب الأولويات المحددة في إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية للفترة ٢٠١٥-٢٠١٩. وستقوم البعثة أيضاً، من خلال مساعيها الحميدة، بالدعوة إلى تعزيز الشراكات بين حكومة العراق والمنظمات غير الحكومية والقطاع الخاص.

٣٥ - وتعترم البعثة إعادة إنشاء وجود دولي سياسي في البصرة لتغطية التطورات السياسية في جنوب البلد. ويواصل الفريق القطري التقدم في عمله على إعادة فتح خط إمداد في البصرة. وتعترم البعثة الاستفادة من هذا الميناء البحري لأغراض الشحن الخاصة بها أيضاً.

المعلومات المتعلقة بالأداء لعام ٢٠١٤

٣٦ - من الإنجازات الكبيرة التي تحققت في عام ٢٠١٤ النجاح في تنظيم انتخابات مجلس النواب من خلال تضافر جهود جميع مكاتب البعثة لدعم العملية الانتخابية، والمساعدة في تيسير انتقال ديمقراطي سلس عن طريق التفاعل الوثيق مع جميع الجهات السياسية المعنية. وتبين من انخفاض عدد الحوادث المبلغ عنها يوم الانتخابات عما كان متوقعاً، ومشاركة جميع الأطراف في الانتخابات بمعدل إقبال يعادل نسبة ٦٢ في المائة، أن الديمقراطية بدأت تترسخ في البلد. وإضافة إلى ذلك، أثبت السير السلس للانتخابات بوجه عام أن مؤسسات العراق، ولا سيما المفوضية العليا المستقلة للانتخابات، استطاعت تنفيذ العملية الانتخابية باستقلالية وفعالية. وقدمت الأمم المتحدة طوال العملية المساعدة الانتخابية إلى المفوضية عن طريق الفريق المتكامل للمساعدة الانتخابية. فقد أسدى هذا الفريق، تحت القيادة العامة للبعثة، المشورة في المجال التقني والسياسات إلى المفوضية، من خلال مجهود متكامل للبعثة والبرنامج الإنمائي ومكتب خدمات المشاريع، في مجالات الشراء، وأعمال التخطيط والتنفيذ المعقدة على المستوى العملي واللوجستي، والنظم الانتخابية، والإصلاحات القانونية، وإدارة النتائج. وبالإضافة إلى تقديم المساعدة التقنية، أجرى الممثل الخاص للأمين العام ونائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية ومكتب الشؤون السياسية، اتصالات باستمرار مع الممثلين السياسيين لتبديد دواعي القلق وإسداء المشورة والتشجيع على المشاركة. وسيحدّد استعراض لأفضل الممارسات والدروس المستخلصة من العملية، سُنجزه المفوضية بالتعاون مع الفريق المتكامل، المجالات التي تقتضي إدخال المفوضية لمزيد من التحسينات فيها، والتي ستشكل محور تركيز الدعم الذي سيقدمه الفريق المتكامل في وقت لاحق.

٣٧ - وواصلت البعثة جهودها الرامية إلى تشجيع الحوار السياسي والدفع إلى تحقيق المصالحة الوطنية في العراق خلال عام ٢٠١٤ بعقد اجتماعات يومية رفيعة المستوى حضرها الممثل الخاص للأمين العام، ونائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية، ومكتب الشؤون السياسية، إلى جانب مختلف الجهات السياسية العراقية المعنية التي تمثل جميع الكيانات والكتل السياسية العراقية، والقيادة السياسية، والأوساط الساعية إلى الفصل في حالات التوتر وإيجاد الحلول لها. وتم تشجيع الحوار الإقليمي بإجراء الممثل الخاص عدداً من الزيارات والاجتماعات مع قادة كبار من الإمارات العربية المتحدة وجمهورية إيران الإسلامية والبحرين وتركيا وقطر والكويت والمملكة العربية السعودية، شجع خلالها على مزيد من التعاون الإقليمي في القضايا ذات الاهتمام المشترك وعلى تعزيز علاقات العراق مع بلدان مجلس التعاون الخليجي. ويتواصل تحسّن العلاقات بين العراق والكويت صوب التطبيع التام، وهي العلاقات التي غدت جاهزة لتتسع لتشمل مجالات أخرى من التعاون. وواصلت البعثة الاضطلاع بمسؤولياتها بموجب قرار مجلس الأمن ٢١٠٧ (٢٠١٣) بعملها المتواصل على إحراز تقدم في القضايا المتعلقة بالمواطنين الكويتيين المفقودين والممتلكات الكويتية المفقودة، بما فيها المحفوظات الوطنية، وحضرت البعثة، بصفتها مراقباً، اجتماعات لجنّتين عراقيتين مشتركين بين الوزارات، واللجنة المشتركة بين العراق والكويت المعنية بالممتلكات.

٣٨ - وأحرز أيضاً بعض التقدم في تعزيز سيادة القانون واحترام حقوق الإنسان. وواصل مكتب حقوق الإنسان التابع للبعثة والبرنامج الإنمائي ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع دعمَ تعزيز المفوضية العليا المستقلة لحقوق الإنسان بتقديم الدعم التقني واللوجستي، وذلك بالرغم مما واجهته المفوضية من تحديات طرحها التدخل السياسي وصعوبات في المجالين الأمني واللوجستي. وفي عام ٢٠١٤، بدأت البعثة ومكتب خدمات المشاريع تنفيذ الشطر الثاني من الدعم الممول من الاتحاد الأوروبي. وركز البرنامج على هيكل المفوضية وملاكها الوظيفي، بتنمية قدرات الموظفين، ووضع آليات لتلقي البلاغات عن انتهاكات حقوق الإنسان والتحقيق فيها، وإنجاز التحقيقات العامة، وصياغة التقارير، والإعلام، ورصد الحالة العامة لحقوق الإنسان في العراق. ويروم البرنامج توطيد وجود المفوضية وتوسيعه ليشمل الأقاليم الأخرى في العراق بحلول نهاية عام ٢٠١٥.

٣٩ - وواصلت البعثة تقديم المشورة التقنية والدعم إلى الحكومة العراقية في ما يتعلق بتنفيذ خطة العمل الوطنية لحقوق الإنسان التي اعتمدها العراق لتنفيذ التوصيات المنبثقة عن الاستعراض الدوري الشامل الذي أُجري في شباط/فبراير ٢٠١٠، وللتحضير

للاستعراض المقرر إجراؤه في تشرين الأول/أكتوبر عام ٢٠١٤. وأنجزت البعثة برامج لتنمية القدرات الرئيسية مع الحكومة العراقية والمجتمع المدني والجهات الدولية المعنية، وسعت البرامج إلى تعزيز احترام الفئات المستضعفة، بما فيها النساء والأطفال والأشخاص ذوو الإعاقة والأقليات. واضطلعت البعثة أيضاً بأنشطة، شملت الرصد والتدريب والدعوة، كان الهدف منها توطيد سيادة القانون واحترام حقوق الإنسان؛ ورصد أثر العنف المسلح على المدنيين؛ ورصد نظام العدالة الجنائية، بما في ذلك السجون وأماكن الاحتجاز.

٤٠ - وقدمت البعثة الدعم إلى الجهات العراقية المعنية من أجل الدعوة إلى مشاركة المرأة في الحوار الوطني وعملية المصالحة طوال عام ٢٠١٤. وكانت خطة العمل الوطنية للعراق بشأن قرار مجلس الأمن ١٣٢٥ (٢٠٠٠)، وهي الأولى من نوعها في منطقة الشرق الأوسط، والاستراتيجية الوطنية للنهوض بالمرأة التي أقرها مجلس الوزراء، بمثابة الإطار الاستراتيجي وأدوات الدعوة لتشجيع المشاركة الكاملة والنشطة للمرأة. وبالإضافة إلى ذلك، عُقدت اجتماعات مع القيادات السياسية النسوية وممثلي المجتمع المدني في إطار اليوم العالمي المفتوح بشأن قرار مجلس الأمن ٢١٢٢ (٢٠١٣) المتعلق بمشاركة المرأة في عملية المصالحة الوطنية. وأكد المشاركون من جديد التزامهم بتنفيذ خطة العمل الوطنية المتعلقة بالقرار ١٣٢٥ (٢٠٠٠) وتعزيز المشاركة السياسية للمرأة.

٤١ - وعيّنت البعثة مستشاراً في مجال حماية الطفل في عام ٢٠١٤ لضمان تعميم مراعاة قضايا حماية الطفل في الأنشطة العادية للبعثة، ولتعزيز التعاون في ما بين البعثة والفريق القطري في هذه المسألة، ولتقديم المشورة إلى الإدارة العليا. وقام المستشار في مجال حماية الطفل بإشراك القطاعات المعنية في مشاريع مختلفة لزيادة وعيها بمسألة حماية الطفل في العراق، وتقديمها للتقارير، واضطلاعها بأنشطة الدعوة في ما يتعلق بهذه المسائل. وبالإضافة إلى ذلك، تعاونت البعثة مع منظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسيف) ووكالات أخرى للأمم المتحدة في ما يتعلق بآلية الرصد والإبلاغ بشأن الانتهاكات الجسيمة المرتكبة بحق الأطفال في النزاع المسلح. وتعمل فرقة العمل المعنية بالأطفال والنزاع المسلح، التي تشارك في رئاستها كل من البعثة واليونيسيف والتي تتألف من جميع الأطراف المعنية من أعضاء من الفريق القطري وأقسام من البعثة ومجتمع مدني، بمثابة المنتدى الرئيسي لمناقشة هذه الانتهاكات، وتحديد التهديدات الجديدة المحدقة بالأطفال، وتنسيق تدابير التصدي التي تتخذها الأمم المتحدة لتعزيز حماية الأطفال في النزاع المسلح. وتعاونت البعثة أيضاً مع اليونيسيف في تقديم الدعم إلى الحكومة العراقية في إنشاء نظام شامل لحماية الأطفال، بطرق منها إصلاح التشريعات والمؤسسات وتطويرها، وتنمية القدرات، وتقديم الخدمات.

٤٢ - واعتباراً من كانون الثاني/يناير وحتى بداية أيلول/سبتمبر ٢٠١٤، كان قرابة ١,٨ مليون شخص قد أصبحوا في عداد المشردين. ومنذ سقوط مدينة الموصل في أوائل حزيران/يونيه، تزايدت الأعداد باطراد ومن المتوقع أن تزداد مع استمرار النزاع في معظم أنحاء العراق. وتجاوزت الأحداث بسرعة التقديرات الأولية لعبء العمل والموارد اللازمة للاستجابة على النحو المبين في خطة الاستجابة الاستراتيجية. ويجري حالياً تنقيح هذه الخطة مرة أخرى (للمرة الثالثة) لاحتساب الزيادة في الرقم المخطط له والموارد الإضافية اللازمة لذلك. وتم حشد ما يزيد على ٥٦٦ مليون دولار من الجهات المانحة حتى الآن، إلا أن الاحتياجات الراهنة تتجاوز بكثير حتى هذا التمويل السخي الذي قدمته الدول الأعضاء.

٤٣ - وطوال الأزمة الإنسانية، دعا الممثل الخاص للأمين العام ونائب الممثل الخاص للأمين العام/المنسق المقيم/منسق الشؤون الإنسانية باستمرار إلى الامتثال للقانون الدولي الإنساني وقانون حقوق الإنسان، وإيصال المساعدة الإنسانية، والتوزيع الفعال لموارد الحكومة حتى يتسنى تلبية الاحتياجات الإنسانية الملحة. وتمكّن الممثل الخاص ونائب الممثل الخاص، من خلال أنشطة الدعوة والمساعي الحميدة وإجراء الزيارات الميدانية واللقاءات مع وسائل الإعلام، من تأمين المرور الآمن للقائمين على جهود الإغاثة الإنسانية، وأبقيا الانتباه الدولي مركزاً على الأزمات، وحشدوا مشاركة الجهات المانحة. وستواصل هذه الجهود بالنظر إلى اتساع نطاق الأزمة الإنسانية ودرجة تعقيدها.

٤٤ - وحتى حينه، والفريق القطري والفريق القطري للعمل الإنساني، من خلال مكتب التنسيق المتكامل للشؤون الإنمائية والإنسانية وأعمال التنسيق التي يضطلع بها مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية التابع للأمانة العامة، يقدم المساعدة العوثية إلى المشردين داخلياً ممن يتيسر الوصول إليهم، وشملت على سبيل المثال لا الحصر التزويد برزم الأغذية، وحقائب لوازم النظافة الصحية للأسر، ومواد الإغاثة الأساسية، والخيام، وحقائب اللوازم الصحية لحالات الطوارئ، وحقائب مستلزمات الصحة الإنجابية، والمواد غير الغذائية المقدمة من برنامج الأغذية العالمي واليونيسيف ومفوضية شؤون اللاجئين ومنظمة الصحة العالمية وصندوق الأمم المتحدة للسكان والمنظمة الدولية للهجرة. ويعمل مكتب التنسيق المتكامل مع مكتب تنسيق الشؤون الإنسانية والبرنامج الإنمائي لتنمية قدرات الحكومة على الصعيدين المركزي والإقليمي حتى تُدير الأزمة بشكل فعال. وقد دعوا أيضاً بقوة إلى اتباع نهج استباقي في إدارة المخاطر التي تهدد التماسك الاجتماعي والتي تنجم عن تشرّد السكان بأعداد كبيرة. ولأنه من المتوقع أن يطول أمد الأزمة، فستظل الحاجة إلى البعثة لتيسير التنسيق الفعال لجهود المساعدة الإنسانية والإنعاش المبكر ماسة لبعض الوقت.

٤٥ - وحتى ١٠ أيلول/سبتمبر ٢٠١٤، كانت مفوضية شؤون اللاجئين قد سجلت ٣٠٣ ٢١٥ لاجئين سوريين في العراق، في حين كان لاجئون آخرون يبلغ عددهم ١٢٠ ١٣ ينتظرون تسجيلهم. وقدم مكتب التنسيق المتكامل للشؤون الإنمائية والإنسانية المشورة الاستراتيجية إلى حكومة إقليم كردستان في ما يتعلق بالتنسيق في حالات الطوارئ والتصدي لها، وساعد في إنشاء آليات استراتيجية لإدارة الأزمات والتصدي لها بغرض تحسين فعالية الحكومة في تنسيق المعونة الدولية. وساعدت المشورة التقنية التي قدمها مكتب التنسيق المتكامل أيضاً في تعزيز أوجه الكفاءة وتوطيد التعاون في ما بين وكالات الأمم المتحدة الرئيسية المعنية بإغاثة اللاجئين.

٤٦ - ووُقع إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية للعراق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٩ في ٢ نيسان/أبريل ٢٠١٤. ويجسد هذا الإطار الجهود الجماعية التي تبذلها ٢٠ من وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها العاملة في العراق والحكومة العراقية والمنظمات غير الحكومية العاملة من أجل تعزيز التنمية في العراق. وتتمثل اثنتان من أولوياته الرئيسية، تمثلياً مع خطة التنمية الوطنية العراقية والأهداف الإنمائية للألفية، في تعزيز مؤسسات الدولة لكي تلي بفعالية احتياجات العراقيين، وترسيخ الاندماج الاجتماعي والمساواة، ولا سيما بالنسبة للفئات المستضعفة، بما فيها النساء والأطفال والشباب والمشردون من جراء النزاع والكوارث الطبيعية.

٤٧ - وأنشأ مكتب التنسيق المتكامل للشؤون الإنمائية والإنسانية آلية صندوق استثماري تضم حكومة إقليم كردستان لتمويل توفير الخبرة الفنية للأمم المتحدة لدعم تحقيق الأولويات المحددة في رؤية عام ٢٠٢٠ للحكومة الإقليمية بقيادة وزارة التخطيط. وهي آلية للتمويل ستمكن من الانتقال تدريجياً من تمويل دعم الأمم المتحدة للمشاريع الصغيرة الحجم إلى تقديم الخبرة التقنية، والمشورة في مجال السياسات العامة، وتنمية القدرات، والمنتجات المعرفية، من أجل تشجيع البرامج ومبادرات الإصلاح المشتركة الطويلة الأجل التي تمولها الحكومة. وستشكل الآلية عنصراً سيممّي قدرة حكومة إقليم كردستان على الاضطلاع بمهام التنسيق بفعالية وتأمين الرقابة على مجمل المساعدة الإنمائية. وقد قُدم ما مجموعه ٢٢ من وثائق المشاريع إلى الحكومة الإقليمية للموافقة عليها. وفي ٢٠ شباط/فبراير ٢٠١٤، وافقت اللجنة التوجيهية على ١٣ من مقترحات المشاريع، وقد تم تمويلها وشرع في تنفيذها. ويجري تدارس آليات مماثلة مع الحكومة الوطنية والمحافظات. وإنشاء آليات للتمويل تمّولها صناديق حكومية أمرٌ بالغ الأهمية بالنظر إلى الانحسار السريع لوجود الجهات المانحة في العراق، وضالة الأموال المتبقية في الصندوق الاستثماري لإطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية.

افتراضات التخطيط لعام ٢٠١٥

٤٨ - يُفترض أن يتم في عام ٢٠١٥ تشكيل حكومة، بعد حدوث تأخر في ذلك ومرور أشهر من المفاوضات السياسية. ومن المرجح أن تطلب حكومة العراق الجديدة، في مواجهة مجموعة واسعة من التحديات على الصعيد الأمني والسياسي والاجتماعي والاقتصادي، المساعدة من البعثة في وضع السياسات التي تتناول الاحتياجات الملحة للبلد. ويبدو أن هناك توافقاً لدى مختلف الأطراف السياسية في مجلس النواب بأن للبعثة والفريق القطري دور هام ليؤديانه، ولا سيما في ما يتعلق بتسوية المنازعات بالوسائل السلمية، واللجوء إلى العدالة، وإرساء نظام حكم ديمقراطي يشمل الجميع، وتوطيد سيادة القانون وحقوق الإنسان، وتعزيز التنمية الاجتماعية والاقتصادية. وبالنظر إلى أنه سبق للبعثة أن عملت في قضايا المصالحة السياسية في عامي ٢٠١٣ و ٢٠١٤، فمن المفترض أن تطلب الحكومة العراقية الجديدة إلى البعثة أن تدعم في عام ٢٠١٥ أنشطة من هذا القبيل وتيسرها. ومن شأن ذلك أن يكرس الدور الهام للبعثة كعنصر محايد فاعل في إيجاد حلول لحالات التوتر المستمر.

٤٩ - وستستمر الاختلافات السياسية والدستورية بين الحكومة المركزية وحكومة إقليم كردستان، وقد يؤدي ذلك إلى إجراء مناقشات دستورية متواصلة تهدف إلى إبرام اتفاقات تمس العديد من المجالات الاجتماعية والاقتصادية والسياسية. وسيكون مطلوباً من البعثة أن تواصل تقديم دعمها على مستوى المساعي الحميدة، وتيسير الحوار بين بغداد وإربيل، وتقديم المشورة التقنية في مجالات معينة مثل المواد الهيدروكربونية، عند الاقتضاء.

٥٠ - ونظراً للتحديات الداخلية والخارجية التي تواجه الاستقرار في العراق على المدى الطويل، هناك مخاطر فعلية من أن يتزايد تدهور الوضع الأمني، وأن يهدد ذلك انتقال العراق من سنوات الاستبداد والحرب والعنف، ويقوض احترام حقوق الإنسان وسيادة القانون. وإذا يُتوقع أن تبقى المشاركة السياسية للبعثة مطبوعة بطابع بارز وحساس، في مجالات منها مكافحة الإرهاب، ستظل القيادة العليا للأمم المتحدة وموظفيها عرضة لمخاطر أمنية.

٥١ - ولأن العراق بلد من الشريحة العليا من البلدان المتوسطة الدخل، ما لم يكن تحت أثر ظروف القاهرة، فمن الأرجح أن تظل الجهات المانحة الدولية تتوقع من العراق أن يُسهم في الجهود الإنمائية والإنسانية بشكل قد يحد من حجم التمويل المتاح لوكالات الأمم المتحدة.

٥٢ - ومن المتوقع أن يشهد عام ٢٠١٥ تحولات كبيرة في البيئة السياسية والأمنية في العراق وفي المنطقة بنطاقها الأوسع. ويُرتقب أن تُغيّر هذه التغيرات التوقعات الاستراتيجية

لعمل الأمم المتحدة في العراق في المستقبل، وتقتضي أن يتم بحلول نهاية عام ٢٠١٥ إنجاز استعراض للأهداف والاستراتيجيات الإجمالية للبعثة، وما يقابلها من مهام ومسؤوليات.

٥٣ - وفي أعقاب مهمة لتقييم الاحتياجات، من المقرر تنفيذها في الربع الأخير من عام ٢٠١٤، ستضع البعثة استراتيجية للانسحاب والخروج في ما يتعلق بالمساعدة الانتخابية المقدمة من الأمم المتحدة. وكان الهدف الرئيسي المحدد للفريق المتكامل للمساعدة الانتخابية في عام ٢٠١٤ هو تقديم الدعم إلى المفوضية العليا المستقلة للانتخابات في تنظيم انتخابات مجلس النواب وانتخابات مجالس المحافظات في إقليم كردستان العراق. ووُزِعَ الدعم ليندرج تحت خمسة مؤشرات مقررّة أُنجِزت أربعة منها كلياً، وهي: (أ) تحسين قدرة المفوضية العليا المستقلة للانتخابات على قيادة التخطيط لانتخابات ذات مصداقية وإجراء تلك الانتخابات؛ (ب) وعدد موظفي المفوضية العليا المستقلة للانتخابات في جميع المحافظات المدربين على إجراء الأنشطة الانتخابية وفقاً للمعايير الدولية المعترف بها؛ (ج) وتحسين دقة قوائم تسجيل الناخبين لضمان إمكانية ممارسة جميع العراقيين المؤهلين لحقهم في التصويت؛ (د) وإنشاء مجلس المفوضين، وتمتعه بالقدرات المهنية اللازمة لإدارة الانتخابات وتنظيمها. والمؤشر الذي لا يزال يتعين تحقيقه هو اعتماد القوانين الانتخابية الضرورية لإجراء العديد من الانتخابات على الصعيد دون الوطني. ويشير هذا المؤشر إلى صياغة واعتماد قانون يتعلق بانتخابات المقاطعات والأفضية، المحتمل إجراؤها في عام ٢٠١٥. وكان من المقرر إنجاز هذا العمل في النصف الثاني من عام ٢٠١٤، لأن التركيز انصب في النصف الأول من عام ٢٠١٤ بصفة رئيسية على انتخابات مجلس النواب ومجالس المحافظات. ويُتوقع أن يتم في بقية عام ٢٠١٤ دعم المفوضية العليا المستقلة للانتخابات في استخلاص أفضل الممارسات والدروس المستفادة؛ وتقديم المشورة في المجال التقني وفي مجال السياسات بشأن التسجيل البيومترى للناخبين، والإصلاح القانوني، والتخطيط والإدارة، والاتصال بالجمهور؛ والإعداد لتنفيذ مهمة تقييم الاحتياجات التي سيُستَرشد بها في تحديد الدعم الانتخابي اللازم تقديمه ما بعد عام ٢٠١٤، وقد يشمل تنظيم مناسبات انتخابية جديدة، مثل الاستفتاء في كركوك والانتخابات المحلية.

٥٤ - وأثبت النجاح في تنظيم انتخابات مجلس النواب في نيسان/أبريل ٢٠١٤ أن البلد على استعداد لتحمل المسؤولية عن العمليات الديمقراطية فيه وعن سير عمل هيئته لإدارة الانتخابات. غير أنه سيكون على البعثة أن تقدم، بحسب الإطار الزمني ونتائج تشكيل الحكومة الجديدة، الدعم إلى المؤسسات الديمقراطية والهيئات التشريعية في التوصل إلى توافق في الآراء بشأن التشريعات الرئيسية، مثل قانون الميزانية الاتحادية، وقانون المواد

الهيدروكربونية، وقانون مجلس الاتحاد، عن طريق تقديم المشورة والمساعدة التقنية، والاستعانة بالمساعي الحميدة للممثل الخاص للأمين العام في حالة استمرار التأزم والمواجهات السياسية. ولا يزال مطروحاً أيضاً عدد من المسائل الدستورية، مثل الأراضي المتنازع عليها، والمنازعات بشأن تقاسم الإيرادات، والتعقيدات القانونية المتعلقة بالنفط والغاز، التي يُتوقع أن تتطلب إسهام البعثة في تقديم الدعم والمشورة بشأنها. وستواصل البعثة، بالشراكة مع المؤسسات الوطنية والمجتمع المدني وفريق الأمم المتحدة القطري، مساعدة الحكومة في بناء مؤسسات ذات مصداقية والدعوة إلى إرساء دعائم الحكم الرشيد والحد من الفساد. ويمكن التصدي لهذه الأعمال على نحو متزايد بالتعاون مع الشركاء الآخرين في الأمم المتحدة من خلال مشاريع تهدف إلى الدعوة وتوطيد التماسك الاجتماعي وتنمية القدرات داخل المجتمع المدني.

٥٥ - وما زالت هناك حاجة إلى البعثة في تقديم الدعم للمؤسسات الحكومية في مجال سيادة القانون وحقوق الإنسان، بالتعاون مع الفريق القطري. وتتوقع البعثة انخفاض القدرات الشريطية والعسكرية نظراً لمحدودية الدور الذي يمكن أن تؤديه البعثة في مجالي إدارة قطاع الأمن وحفظ الأمن والنظام حيث تكتسي وظيفتها فيهما طابعاً استشارياً منذ انسحاب القوات العسكرية الدولية من العراق وتخفيض المجتمع الدولي بشكل كبير للتمويل المخصص لبناء القدرات المتعلقة بالشرطة والجيش. ويضطلع قطاع الأمن في العراق حالياً بالأدوار التي أُدرجت من قبل ضمن ولايات المستشارين العسكريين ومستشاري الشرطة، مثل مهام الاتصال الأمني مع القوات العسكرية وقوات الشرطة. ويضطلع الآن موظفو الرصد التابعون لمفوضية شؤون اللاجئين إلى حد كبير بالأعمال الأخرى مثل رصد مخيمات اللاجئين. ولا يوجد حالياً بأي سفارة داخل العراق أفراد مكرسون للعمل كمستشاري شرطة، حيث أن أغلبية أعمال تنمية القدرات في مجال سيادة القانون تُدار من قبل أقسام سياسية توجد داخل السفارات، ومكتب حقوق الإنسان التابع للبعثة، وعدد من وكالات الأمم المتحدة. وكقاعدة عامة، عندما تقتضي الحاجة معرفة متخصصة، يجري توظيف خبير استشاري (يكون في كثير من الأحيان من الأفراد العسكريين أو ضباط الشرطة السابقين) للاضطلاع بمشروع بعينه. وسيجري استعراض وظائف المستشارين العسكريين ومستشاري الشرطة مرة أخرى في عام ٢٠١٥ للتأكد مما إذا كانت هناك حاجة للاستعانة بهم.

٥٦ - وقد أجرت البعثة استعراضاً شاملاً لملاك الموظفين المدنيين في حزيران/يونيه ٢٠١٤ لتقييم هيكل البعثة وجدول ملاك الموظفين مع مراعاة الولاية المسندة إلى البعثة، ومهامها وأدوارها التي ستستمر. وقُدِّمت توصيات تتعلق بالقدرات، وتحويل الوظائف إلى وظائف

وطنية، والاستعانة بمصادر خارجية، والتعاون مع الفريق القطري. وخلص فريق الاستعراض إلى أن هيكل البعثة محدود نسبياً، غير أنه يمكن تحقيق أوجه كفاءة في عدد من المجالات الفنية، ومنها مكتب المساعدة الانتخابية، ومكتب الإعلام، ومكتب الشؤون السياسية، وقسم الأمن. واستلزم الأمر زيادة اتساق عنصر دعم البعثة مع استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي. ومن الممكن تعزيز توحيد سلسلة الإمداد بدمج المخازن، وقد اقترح إنشاء وظيفة نائب رئيس دعم البعثة لتعزيز هيكل الإدارة.

٥٧ - وفي عام ٢٠١٥، سيواصل عنصر دعم البعثة استكشاف السبل الكفيلة بضمان الاستخدام الأمثل للعتاد الجوي للبعثة، مع السعي إلى تحقيق أوجه الكفاءة في الموارد. وقد أدت البيئة الأمنية الراهنة في العراق، وما يتصل بذلك من التحديات اللوجستية، إلى تسليط الضوء على أهمية وضع العتاد الجوي للبعثة داخل العراق من أجل تحسين استجابة البعثة وتحسين الفعالية من حيث التكلفة. وقد أصبحت البعثة الآن قادرة على استخدام عتادها الجوي المحدود بقدر أكبر من الكفاءة والفعالية من حيث التكلفة. ويمكن الموافقة على خدمات الدعم الجوي وتنظيمها خلال مهلة قصيرة من أجل توفير الدعم لتنفيذ المهام. ويعني هذا الترتيب عملياً تحقيق مدخرات بسبب تقليص عدد ساعات الطيران، ورسوم خدمات المناولة الأرضية، واستهلاك الوقود، وعدم دفع بدل الإقامة اليومي، بما أن أفراد الطاقم الجوي يبيتون دائماً في قاعدة عملياتهم.

٥٨ - وفي ضوء ما تقدم، أذن الممثل الخاص للأمين العام باستخدام إربيل قاعدة عمليات دائمة بالنسبة للطائرات ثابتة الجناحين مع الاحتفاظ بالطائرتين العموديتين في بغداد. وتمت الموافقة على إجراء تقييم قطري منقح للمخاطر الأمنية من أجل التصدي لتصاعد أعمال التمرد التي شهدتها البلد مؤخراً. وكجزء من تدابير التخفيف من حدة المخاطر التي ستوضع لحماية الطائرة الثابتة الجناحين والطائرتين العموديتين، يُقترح تجهيز هذه الطائرة بنظام للحماية من القذائف للتخفيف من حدة الهجمات المحتملة بالصواريخ الحرارية المطلقة من الأرض ونيران الأسلحة الصغيرة. وسيحقق التخفيف من خطر الاستهداف بواسطة صواريخ أرض - جو الحرارية من خلال تركيب نظم كشف إلكترونية متكاملة ونظم التدابير المضادة، مثل نائرات الشهب المضيفة أو القذائف الحرارية المضللة لصواريخ أرض - جو الحرارية. أما بالنسبة للطائرتين العموديتين، فستعزز فرص النجاة من نيران الأسلحة الصغيرة من خلال تجهيز هيكل الطائرتين بدروع قادرة على تحمل طلقات خارقة للمدركات من عيار ٦٢، ٧ ملمترات من مسافة قريبة. وهذا من شأنه تعزيز أمن الموظفين أثناء استخدام هذه الطائرات.

٥٩ - وتمشياً مع المبادئ التوجيهية الصادرة عن إدارة الدعم الميداني في الأمانة العامة، والتي تشجع البعثات على دعم الاقتصادات المحلية عن طريق القيام بعمليات الشراء المحلية، تنوي البعثة إعادة النظر في سلسلتها للإمداد إلى أقصى حد ممكن، وذلك للاستفادة من السوق المحلية كلما كان ذلك ممكناً. وهذا التدبير من شأنه تحسين مدة تسليم المشتريات إلى البعثة في ما يتعلق ببعض السلع الأساسية، والحد من تكديس المواد في المستودعات. ففي إطار نظام سلسلة الإمداد الحالي، تتوزع المسؤولية عن توفير السلع تبعاً لطبيعة الدعم، مثل الخدمات الطبية والهندسة والطيران والإعلام وتكنولوجيا الاتصال. ومختلف أقسام دعم البعثة، بمن فيها من مديري الأصول فيها، هي المسؤولة عن الاقتناء والإيداع والإصدار والتخطيط لقوائم الجرد. وعلى مستوى العمليات، كثيراً ما يؤدي هذا النهج المحزناً إلى الإفراط في تكديس المخزونات وإلى الاحتفاظ بمعدات متقادمة. وفي إطار خطة إعادة تشكيل سلسلة الإمداد في عام ٢٠١٥، من المتوقع أن تُدمج المخازن المتخصصة المختلفة في مخزن مركزي، مع مستودعات إقليمية أصغر حجماً في المراكز التابعة للبعثة. ولا ينطوي مفهوم التخزين المركزي هذا على المساءلة المادية عن الأصول فحسب، بل أيضاً على المساءلة عن مستوى تقديم الخدمات (الذي يقاس بمدى الاستعداد لتوفير السلع الجيدة النوعية) وبجودة التقارير عن البيانات لتمكين الرقابة الإدارية. ولتحقيق هذه الغاية، وتمشياً مع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام التي اعتمدت حديثاً ومع استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، ستُنقل وظيفة إدارة الأصول من مختلف أقسام دعم البعثة إلى قسم إدارة الممتلكات المقترح إنشاؤه حديثاً.

٦٠ - ولضمان المستوى الأمثل للجرد والمخزونات قطع الغيار، سيُنشأ مركز متكامل لتخطيط وشراء الأصول (قسم إدارة المشتريات) لجميع الأصول في البعثة. ومن خلال الإنشاء المقترح لقسم إدارة المشتريات وقسم التخزين المركزي وقسم إدارة الممتلكات، ستؤدي عملية سلسلة الإمداد المبسطة الجديدة إلى تعزيز الكفاءة والقيمة لقاء المال، وذلك من خلال إدارة موحدة للمخزون والتخطيط للمشتريات وإدارة الجودة وتقديم التقارير، سعياً لتحقيق وفورات الحجم وتحسين تقديم الخدمات.

٦١ - وتعتزم البعثة إعادة ترسيخ وجود سياسي صغير في البصرة لتغطية التطورات السياسية في جنوب البلد، بالإضافة إلى وجود الهيئات المعنية بحقوق الإنسان. وبما أن فريق الأمم المتحدة القطري لا يملك مباني تفي بشكل ملائم باحتياجات تقاسم نفس المكان في حال انتقلت البعثة إلى هناك، فإن البعثة ستبحث عن مباني أخرى وستنهي إقامتها المؤقتة في الفنادق.

مبادرات تحسين الكفاءة

٦٢ - تنوي البعثة الاستعانة بمصادر خارجية في ما يتعلق بخدمات التنظيف في مجمع الديوان. وهناك حالياً ١٠ موظفين من الرتبة المحلية يعملون كمنظفين، ويكلفون البعثة مبلغاً يقارب ٤٣٠.٠٠٠ دولار من تكاليف المرتبات. أما الاستعانة بمصادر خارجية في هذه الخدمة، فستكلف البعثة نحو ٢٠٠.٠٠٠ دولار، مما يترك مبلغ ٢٣٠.٠٠٠ دولار من الوفورات التي أخذت في الحسبان في الميزانية المقترحة الحالية.

٦٣ - وفي السابق، أُجري تدريب البعثة التوجيهي للتوعية الأمنية في عمان. ولكن، في ظل الهدوء النسبي السائد في إربيل، أصبح التدريب الآن يقدم من داخل منطقة البعثة. وليس هناك شرط للحد الأدنى من المشاركين لعقد الدورات. ونتيجة لذلك، تتوقع البعثة دفع مبلغ قدره ١٢٨.٠٠٠ دولار في السنة إلى المتعهد، وهو ما يحقق توفير مبلغ قدره ٤٧٢.٠٠٠ دولار مقارنة بمبلغ ٦٠٠.٠٠٠ دولار في عام ٢٠١٤. بالإضافة إلى ذلك، فإن انخفاض معدل بدل الإقامة اليومي في إربيل البالغ ٦٥ دولاراً لكل مشارك، مقارنة بمبلغ ٢٧٣ دولاراً في عمان، سيمكن البعثة من توفير مبلغ ٨٩ ٨٥٦ دولاراً من هذه الدورة التدريبية، وادخار ما مجموعه ٥٦١ ٨٥٦ دولاراً خلال عام ٢٠١٥. ومن المقرر أيضاً إلغاء أربع وظائف (وظيفة برتبة ف-٣، ووظيفة برتبة موظف فني وطني، ووظيفتان من الرتبة المحلية)، كانت تستخدم في السابق لمهام الأمن وإدارة الدورة التدريبية. وسيوفر هذا الإجراء للبعثة مبلغاً يقارب ٢٧٧ ٦٠٠ دولار في تكاليف المرتبات. وقد أخذت هذه الوفورات في الاعتبار في الميزانية المقترحة الحالية.

٦٤ - وفي كركوك، شرعت البعثة في بناء بئر للإمداد بالمياه. وقد اكتمل هذا المشروع الآن، وأجري اختبار للمياه وتبين أنها صالحة للاستهلاك البشري.

٦٥ - وحوّلت البعثة خط إمدادها مباشرة إلى العراق عبر إربيل، مما سمح بالتخلص من الرسوم المرتبطة باستخدام شركة ثانية لشحن البضائع، كانت ضرورية لنقل البضائع من الكويت إلى العراق. ومن شأن هذه الخطوة أن تخفض بدرجة ملموسة مدة التسليم وأن تسمح بوصول السلع إلى البعثة في فترة زمنية أقصر. فقد كان الوقت الإجمالي لنقل السلع عبر الكويت يفوق عاماً كاملاً بسبب إجراءات التخليص الجمركي، في حين أن نقل السلع عبر إربيل سيسمح بتقليص المدة إلى أقل من عام. كذلك، ستساعد هذه الخطوة أيضاً على حل مشكلة تكديس السلع في الكويت.

الموارد الخارجة عن الميزانية

٦٦ - خلال الفترة من عام ٢٠١٤ إلى عام ٢٠١٦، يعتزم مكتب الشؤون السياسية التابع للبعثة ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع تنفيذ مشروع يتعلق بالإصلاح التشريعي من شأنه تيسير إحلال السلام والمصالحة وسيطلب العمل بالتوازي مع السلطات العامة العراقية والمجتمع المدني العراقي. وستوفر البعثة المساعدة التقنية إلى أعضاء البرلمان والمسؤولين الحكوميين لكي يسترشدوا في صياغة مشاريع القوانين المؤاتية المتسقة مع القانون الدولي ومع أفضل الممارسات، وستستخدم مساعيها الحميدة من أجل تعزيز الحوار الشامل ولتشجيع الكتل السياسية المختلفة على التوصل إلى اتفاقات والسعي إلى تحقيق نتائج مفيدة لها جميعاً، سعياً إلى تحسين الوثام الاجتماعي في العراق بين الجهات المعنية السياسية العراقية وقادة المجتمعات المحلية ومكوناتها. وستطلب البعثة ومكتب خدمات المشاريع الدعم من الجهات المانحة من السفارات المعنية في بغداد للمشاركة في تمويل هذا المشروع.

٦٧ - وفي ما يتعلق بالجهود المتواصلة التي تبذلها البعثة ومفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين من أجل تيسير حل القضايا العالقة المتصلة بمخيم الحرية، ستستمر الاستعانة بجهات خارجية لرصد حقوق الإنسان والأوضاع الإنسانية في مخيم الحرية بتمويل من خارج الميزانية، مع تولي مكتب خدمات المشاريع مهمة الشريك المنفذ للبعثة.

٦٨ - ورهنأ بتوافر التمويل من الجهات المانحة، وبلاستفادة من الطبيعة المتكاملة لوحدة التحليل المشتركة التي تستند إلى موارد البعثة وفريق الأمم المتحدة القطري، تعتزم البعثة تنفيذ المشاريع التالية:

(أ) العمل مع لجنة الموارد الخارجة عن الميزانية التابعة لإدارة الشؤون السياسية في الأمانة العامة على مواصلة التعاون مع مجلس الأمن الوطني العراقي في مجال بناء القدرات، مع التركيز على تعزيز القدرة التحليلية لهذا المجلس وقدرته على جمع البيانات، في ما يتعلق بالاستشارة والتخطيط للذين يستندان إلى الأدلة ويراعيان حقوق الإنسان؛

(ب) مواصلة تقديم الدعم لتعبئة الجهود البيئية للتصدي للعواصف الغبارية والرملية، والعمل مع الجهات الحكومية المعنية في البلدان المتضررة (العراق والمنطقة المحيطة به) ومع الخبراء التقنيين من أجل معالجة هذه المشكلة في سياق إقليمي؛

(ج) التعاون مع وكالات الأمم المتحدة في العراق على تعزيز المؤسسات العراقية، بما فيها وزارة التخطيط ووزارة الهجرة والمهجرين ووزارة الصحة ومجلس النواب، من خلال مشاريع لبناء القدرات محددة الغرض تهدف إلى تحسين تقديم الخدمات وإلى التحديث التقني.

ثانيا - ولاية البعثة والنتائج المتوخاة

٦٩ - ترد أدناه الأهداف والإنجازات المتوقعة ومؤشرات الإنجاز لعام ٢٠١٥.

الهدف: تحقيق الاستقرار السياسي والأمن والرخاء في العراق

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
(أ) إحراز تقدم نحو تحقيق المصالحة الوطنية في (أ)	١' عدد الاجتماعات الرفيعة المستوى التي تعقدها الجهات العراقية المعنية لمناقشة الحوار الوطني والمصالحة الوطنية، بدعم من البعثة وتحت رعايتها
	مقاييس الأداء
	(عدد الاجتماعات الرفيعة المستوى التي تُعقد في ما بين المسؤولين الحكوميين العراقيين)
	العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ٢٠٠
	العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ٤٠٠
	العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ٣٠٠
	٢' عدد تدابير بناء الثقة على الصعيدين المحلي والوطني التي اتفقت بشأنها الأطراف المعنية في ما يتعلق بالحدود الداخلية المتنازع عليها وقانون الميزانية الاتحادية وتقاسم عائدات النفط
	مقاييس الأداء
	العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ١٥
	العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ٣٥
	العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ٥٠
	٣' عدد المبادرات الرامية إلى الحد من النزاعات الدائرة داخل العراق، وزيادة الاعتراف بحقوق الأقليات، وتنفيذ التوصيات التي اعتمدها الأطراف المعنية والتي شارك فيها مسؤولون من حكومة العراق وزعماء رئيسيون ذوو نفوذ من الأوساط السياسية والمجتمعية والعرقية والدينية ومن المجتمع المدني

مقاييس الأداء

العدد الفعلي لعام ٢٠١٣ : ١٠

العدد المقدر لعام ٢٠١٤ : ٨

العدد المستهدف لعام ٢٠١٥ : ١٥

النواتج

- تيسير الحوار السياسي من خلال المساعي الحميدة التي يبذلها كل من الممثل الخاص ونائب الممثل الخاص، ومن خلال اجتماعات ثنائية الأطراف ومتعددة الأطراف مع الجهات صاحبة المصلحة والأطراف المعنية بشأن مسائل الحوار الوطني
- عقد اجتماعات شهرية مع كبار المسؤولين الحكوميين والأحزاب السياسية وقادة المجتمع المحلي والقيادات النسائية لتعزيز الحوار الوطني والمصالحة، وذلك من أجل تسوية مركز الحدود الداخلية المتنازع عليها والمسائل المتصلة بذلك، من قبيل إجراء تعداد سكاني وطني وانتخابات لمجلس المحافظة في كركوك
- العمل المعزز والمستمر مع المحاورين على الصعيد دون الوطني في المحافظات الرئيسية، من خلال إشراك الممثلين المحليين في اجتماعات المائدة المستديرة والمشاورات والاجتماعات بصفة منتظمة، بما في ذلك إجراء زيارات ميدانية منتظمة إلى كركوك ومناطق الحدود الداخلية المتنازع عليها وبعض المحافظات المختارة سعياً للحصول على اعتراف بحقوق مجتمعات الأقليات العرقية والدينية العراقية
- إعداد ٦ تقارير تقنية وورقات خيارات بشأن إعادة الممتلكات وتقاسم السلطة والمسائل الأمنية وانتخابات مجلس المحافظة في كركوك؛ وتقديم الدعم التقني والمشاورات لمساعدة المسؤولين في حكومة العراق في التوصل إلى اتفاقات بشأن هذه المسائل مع الأطراف المعنية
- عقد ٤ اجتماعات للقيادات النسائية السياسية وممثلي المجتمع المدني بشأن مشاركة المرأة في الحوار الوطني
- عقد ٤٠ اجتماعاً للممثل الخاص ونائب الممثل الخاص للشؤون السياسية والانتخابية مع كبار المسؤولين في الحكومة الاتحادية وحكومة إقليم كردستان بشأن مفاوضات قانون الميزانية؛ والدعم التقني بشأن المسائل القانونية المتصلة بكركوك، وإدارة قطاع النفط والغاز وتقاسم إيراداته، وفي إعادة سن القوانين المتعلقة بالمواد الهيدروكربونية وتقاسم الإيرادات

- تنظيم لقاءين للتوعية العامة على صعيد البلاد بحضور ٣٠٠ من النظراء الحكوميين وممثلي المجتمع المدني والإعلاميين والجمهور، وذلك بمناسبة اليوم العالمي للتنوع الثقافي من أجل الحوار والتنمية، وبمناسبة اليوم الدولي للسلام؛ ونشر خمس مقالات إخبارية على شبكة الإنترنت، و ١٥ مقالا في وسائل التواصل الاجتماعي، وثلاث نشرات صحفية، وتنظيم خمسة أنشطة توعية إعلامية لتشجيع الحوار والتسامح واحترام التنوع

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
(ب) تعزيز الحوار الإقليمي وتطبيع علاقات العراق مع البلدان المجاورة	(ب) '١' عدد تدابير بناء الثقة التي ترعاها البعثة وتوافق عليها حكومة العراق من أجل تشجيع مواصلة تطوير علاقات العراق مع البلدان المجاورة في ما يتعلق بأمن الحدود والطاقة واللاجئين
	مقاييس الأداء
	العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ١٥
	العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ٣٥
	العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ٢٠
(ب) '٢' عدد المبادرات والاجتماعات الثنائية والمتعددة الأطراف مع حكومتي العراق والكويت لدعم عملية تطبيع العلاقات مع الكويت والجهود المبذولة في البحث عن المفقودين من الكويتيين ومن رعايا البلدان الثالثة أو رفاقهم، وإعادة الممتلكات الكويتية، بما في ذلك المحفوظات الوطنية	
	مقاييس الأداء
	العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ١٥
	العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ١٠
	العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ١٠

النواتج

- قيام الممثل الخاص ونائب الممثل الخاص للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية بأربع زيارات رفيعة المستوى إلى البلدان المجاورة لدعم المبادرات الثنائية والمتعددة الأطراف، وفقاً للتكليف الصادر عن مجلس الأمن
- وضع وتنفيذ خمسة تدابير لبناء الثقة، بالتعاون والتنسيق مع الكيانات الفاعلة الأخرى المعنية التابعة للأمم المتحدة، بهدف تعزيز العلاقات بين حكومة العراق والبلدان المجاورة
- وضع وتنفيذ ومتابعة المبادرات الجديدة بصفة نصف شهرية بهدف تحويل الجهود التي يبذلها العراق إلى نتائج ملموسة، في ما يتعلق بمسألة المفقودين من الكويتيين ورعايا البلدان الثالثة وبالممتلكات الكويتية المفقودة، بما فيها المحفوظات الوطنية
- عقد اجتماعات أسبوعية مع أعضاء مجلس النواب والمسؤولين في حكومة العراق والممثلين عن السلك الدبلوماسي، لاستطلاع وجهات النظر وتبادل الأفكار وفهم المخاوف المتعلقة بعلاقات العراق مع البلدان المجاورة، فضلاً عن التطورات الإقليمية الجغرافية - السياسية
- العمل، من خلال مكتب الاتصال التابع للبعثة في طهران، على توطيد وتطوير أربع مبادرات، من قبيل تنظيم حلقات عمل وحلقات دراسية تعنى بالاتجار غير المشروع بالمخدرات والتصحّر والعواصف الغبارية والفساد، ومناقشة القضايا العابرة للحدود المتعلقة بالموارد الطبيعية، من خلال تحليل المعطيات السياسية والتعاون مع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها ومع حكومي العراق وجمهورية إيران الإسلامية
- تيسير الممثل الخاص والقيادة العليا للبعثة، من خلال مكتب الاتصال السياسي في عمان، لاثنتي عشرة زيارة تخصص لمناقشة المسائل ذات الصلة بالمنطقة أو بالعراق مع كبار المحاورين العراقيين، بما في ذلك الجالية العراقية في المهجر، الذين يقيمون في عمان أو الذين يستخدمون عمان كمكان لعقد المناقشات
- عقد خمسة اجتماعات للممثل الخاص ونائب الممثل الخاص مع المسؤولين الحكوميين من العراق والبلدان المجاورة بشأن التعاون الإقليمي من أجل مكافحة التصحر والعواصف الرملية والغبارية، وذلك بهدف حشد الدعم وجذب الموارد المالية لإطلاق الإطار الإقليمي للتعاون بشأن العواصف الرملية والغبارية الذي يقوده برنامج الأمم المتحدة للبيئة

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
(ج) إحراز تقدم في تطبيق الدستور والترويج له	(ج) '١' عدد القوانين التي اعتمدها مجلس النواب لتنفيذ أحكام الدستور الأساسية
	مقاييس الأداء
	العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ٢
	العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ٣٢
	العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ٥
	'٢' عدد المؤسسات الحكومية والمستقلة التي أنشئت وفقاً لأحكام الدستور
	مقاييس الأداء
	العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ١
	العدد المقدر لعام ٢٠١٤: صفر
	العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ١

النواتج

- عقد اجتماعات شهرية مع المسؤولين في حكومة العراق وأعضاء مجلس النواب بخصوص تقديم الدعم التقني من أجل مراجعة التشريعات المقررة دستورياً وغيرها من التشريعات الرئيسية وسنها، وإنشاء المؤسسات الحكومية الرئيسية، مثل مجلس الاتحاد ومجلس القضاء الأعلى ولجنة إصلاح القوانين
- عقد اجتماع مائدة مستديرة واحد بشأن هيكل المجلس الاتحادي وسلطاته وكذلك صياغة تشريعات تخول له الصلاحيات
- عقد ١٢ اجتماعاً وكتابة مقالات تحليلية دعماً للأنشطة التي ينظمها مجلس النواب، وتنظيم أربعة برامج للتوعية وحلقات عمل لصالح المجتمع المدني والجماعات السياسية وجماعات الاهتمامات الخاصة لتشجيع تبني الدستور والتمكين من اعتماد التعديلات المدخلة عليه واعتماد التشريعات الرئيسية
- إصدار أربع مذكرات استشارية وورقات غير رسمية في مجال السياسات العامة تقدم المشورة إلى مسؤولي مجالس المحافظات بشأن إنشاء هياكل ومؤسسات جديدة على مستوى المحافظات، على النحو المتوخى في الدستور

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
١' اعتماد القوانين الانتخابية الضرورية لإجراء الانتخابات مقاييس الأداء	(د) إحراز تقدم صوب تدعيم المفوضية العليا المستقلة للانتخابات لتمكينها من إجراء انتخابات فعالة
العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ٢	
العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ١	
العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ١	
٢' عدد المؤسسات الحكومية والمستقلة التي أنشئت وفقاً لأحكام الدستور مقاييس الأداء	
العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ١	
العدد المقدر لعام ٢٠١٤: صفر	
العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ١	
٢' تحسُّن قدرة المفوضية العليا المستقلة للانتخابات على قيادة التخطيط لإجراء انتخابات ذات مصداقية وإجراء تلك الانتخابات مقاييس الأداء	
الإجراء الفعلي لعام ٢٠١٣: تنفيذ الخطط التنفيذية للمفوضية العليا المستقلة للانتخابات بنجاح في ثلاث عمليات انتخابية	
الإجراء المقدر لعام ٢٠١٤: تطبيق الخطة التنفيذية للمفوضية العليا المستقلة للانتخابات بنجاح في عملية انتخابية رئيسية واحدة هي انتخابات مجلس النواب لعام ٢٠١٤	
الإجراء المستهدف لعام ٢٠١٥: تطبيق الخطط التنفيذية للمفوضية العليا المستقلة للانتخابات بنجاح في الدورة الانتخابية القادمة، بما في ذلك احتمال إجراء استفتاء وانتخابات المقاطعات والأفضية	

٣' تحسُّن دقة قوائم تسجيل الناخبين لضمان إمكانية ممارسة جميع العراقيين المؤهلين حقهم في التصويت
مقاييس الأداء

الإجراء الفعلي لعام ٢٠١٣: ساهم تحديث هيكل تسجيل الناخبين على الصعيد الوطني في تقليص عدد الشكاوى المقدمة في انتخابات مجلس المحافظات في نيسان/أبريل ٢٠١٣ بنسبة ٨٣ في المائة

الإجراء المقدر لعام ٢٠١٤: إدخال مزيد من التحسينات في نظم تسجيل الناخبين يمكن الناخبين من التحقق من المعلومات والحصول على خدمات تسجيل الناخبين، ويؤدي إلى زيادة بنسبة ١٠ في المائة في عدد استمارات التسجيل المقدمة خلال فترة تحديث سجل الناخبين

الإجراء المستهدف لعام ٢٠١٥: البدء في تنفيذ عملية تسجيل الناخبين عن طريق الاستدلال البيولوجي
٤' وضع الصيغة النهائية للتجسيد الفعلي لتعيين الحدود لجميع المحافظات الانتخابية بغرض عرضها، مع مراعاة التحولات الديمغرافية المكانية والسياق الاجتماعي والسياسي
مقاييس الأداء

الإجراء الفعلي لعام ٢٠١٣: عدم تعيين الحدود

الإجراء المقدر لعام ٢٠١٤: عدم تعيين الحدود

الإجراء المستهدف لعام ٢٠١٥: الاجتماعات الدائمة بين المفوضية العليا المستقلة للانتخابات والكيانات السياسية لمناقشة تعيين حدود المحافظات الانتخابية العراقية

النواتج

- تقديم الدعم لاجتماعات مجلس مفوضي المفوضية العليا المستقلة للانتخابات وتقديم المشورة يومياً بشأن المسائل المتعلقة بتخطيط الانتخابات وإدارتها
- تقديم الدعم الاستشاري التقني للمفوضية العليا المستقلة للانتخابات كل يوم في ما يتعلق بتنفيذ عملية تسجيل الناخبين عن طريق الاستدلال البيولوجي، ووضع استراتيجية لتوعية الجمهور وتدريب وسائط الإعلام
- تقديم الدعم الاستشاري التقني بشأن الإطار القانوني للانتخابات إلى اللجنة القانونية لمجلس النواب وإلى مجلس مفوضي المفوضية العليا المستقلة للانتخابات من خلال اجتماعات تعقد كل أسبوعين
- عقد اجتماعات شهرية لفرقة عمل الأمم المتحدة المعنية بمراعاة المنظور الجنساني في الانتخابات وفريق الشؤون الجنسانية التابع للمفوضية العليا المستقلة للانتخابات، وذلك لوضع السياسات والآليات الكفيلة بإدماج المنظور الجنساني في أنشطة المفوضية
- تنظيم مشاورات شهرية مع أعضاء السلك الدبلوماسي والشركاء الدوليين في مجال الانتخابات لضمان تنسيق الدعم التقني والدعم الذي تقدمه الجهات المانحة على الصعيد الدولي للمفوضية العليا المستقلة للانتخابات
- تنفيذ توصيات بعثة تقييم الاحتياجات، ووضع المعايير والعمليات المتعلقة بالمساعدة الانتخابية التي تقدمها الأمم المتحدة وباستراتيجية الخروج على مراحل لما بعد عام ٢٠١٤

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
(هـ) إحراز تقدم صوب تعزيز سيادة القانون واحترام (هـ) '١' إنشاء آليات وطنية تضمن حماية حقوق الإنسان	مقاييس الأداء
بدء المفوضية العليا المستقلة لحقوق الإنسان في العراق عملها وفقاً لدستور العراق ومبادئ باريس (قرار الجمعية العامة ١٣٤/٤٨). وقيام مجلس حقوق الإنسان لإقليم كردستان بمهامه وفقاً للقانون والمعايير الدولية	
الإجراء الفعلي لعام ٢٠١٣: بدء تدريب المفوضين، وبدء المفوضية العليا المستقلة لحقوق الإنسان عملها وفقاً للقانون العراقي والمعايير	

الدولية؛ وبدء تدريب أعضاء مجلس حقوق الإنسان
لإقليم كردستان وبناء قدراتهم

الإجراء المقدر لعام ٢٠١٤: إنجاز تدريب المفوضين
والموظفين؛ وقيام المفوضية العليا المستقلة لحقوق
الإنسان بعملها وفقاً للقانون العراقي والمعايير
الدولية، بما في ذلك التحقيق في شكاوى المواطنين،
ورصد حالة حقوق الإنسان في العراق، والرد على
استفسارات الجمهور، ونشر التقارير المنتظمة،
وإعلام الجمهور؛ وإنشاء مجلس حقوق الإنسان
لإقليم كردستان؛ ومواصلة بناء قدرات أعضاء
المجلس وموظفيه

الإجراء المستهدف لعام ٢٠١٥: تعزيز وتوسيع
قدرة المفوضية العليا المستقلة لحقوق الإنسان على
الاضطلاع بولايتها وفقاً لدستور العراق ومبادئ
باريس، مع توسيع نطاق وجود المفوضية من خلال
إنشاء مكاتب إقليمية. وقيام مجلس حقوق الإنسان
لإقليم كردستان بعمله بما يتفق تماماً مع ولايته
بموجب القانون ووفقاً للمعايير الدولية

٢٠١٥: معالجة الحكومة للثغرات التي تعترض تطبيق
قواعد حقوق الإنسان، على النحو المحدد في
الاستعراض الدوري الشامل الذي يجريه مجلس
حقوق الإنسان

مقاييس الأداء

قيام الحكومة، بالتشاور مع المجتمع المدني، بوضع
واعتماد خطة عمل وطنية لحقوق الإنسان من أجل
تنفيذ التوصيات التي قبلها العراق في الاستعراض
الدوري الشامل، والمتابعة من خلال الرصد
والإبلاغ عن حالة تنفيذ تلك التوصيات

الإجراء الفعلي لعام ٢٠١٣: تبيان تمويل توصيات
خطة العمل الوطنية في الميزانية الوطنية، وإنشاء لجنة

رقابة مشتركة بين الوزارات لرصد حالة التنفيذ والإبلاغ عنها

الإجراء المقدر لعام ٢٠١٤: التنفيذ الكامل لخطة العمل الوطنية، ومشاركة حكومة العراق ومؤسسات حقوق الإنسان والمجتمع المدني في عملية الاستعراض الدوري الشامل للعراق، المقرر إجراؤها في تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٤

الإجراء المستهدف لعام ٢٠١٥: وضع خطة العمل الوطنية الثانية للعراق بشأن حقوق الإنسان من أجل تنفيذ التوصيات التي قبلها العراق في الاستعراض الدوري الشامل اعتباراً من تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٤، بالتشاور مع المجتمع المدني، وبدء مرحلة التنفيذ

٣' اكتساب حكومة العراق والمجتمع المدني للقدرة التقنية على الرصد والإبلاغ في ما يتعلق بمجموعة من قضايا حقوق الإنسان
مقاييس الأداء

عدد البرامج المشتركة بين مكتب حقوق الإنسان والجهات المعنية الدولية وممثلي حكومة العراق والمفوضية العليا المستقلة لحقوق الإنسان والمجتمع المدني، التي تستهدف بناء القدرات في ما يتعلق بمجموعة من قضايا حقوق الإنسان ورصدها والإبلاغ عنها وتنفيذ أنشطة الدعوة بشأنها

الإجراء الفعلي لعام ٢٠١٣: تنظيم ٣٧ دورة تدريبية/حلقة دراسية/حلقة عمل، يحضرها ما يقرب من ٥٠٠ مشارك

الإجراء المقدر لعام ٢٠١٤: تنفيذ ٣٧ نشاطاً من أنشطة التدريب لبناء قدرات المجتمع المدني، يحضرها أكثر من ٥٠٠ مشارك

الإنجازات المتوقعة

مؤشرات الإنجاز

الإجراء المستهدف لعام ٢٠١٥: تنفيذ ٤٠ نشاطاً
من أنشطة التدريب لبناء قدرات المجتمع المدني،
يحضرها أكثر من ٦٠٠ مشارك
'٤' تعزيز سيادة القانون

مقاييس الأداء

رصد أماكن الاحتجاز والمحاكمات؛ وتدريب
ضباط الشرطة والمسؤولين في مجال إنفاذ القانون
والجهاز القضائي

الإجراء الفعلي لعام ٢٠١٣: إجراء ٣٧ زيارة إلى
السجون واستمرار أنشطة الدعوة من أجل تعزيز
الآليات الكفيلة بتحسين طريقة معاملة المحتجزين
والسجناء وتنظيم ١٧ دورة تدريبية لضباط الشرطة
والمسؤولين عن إنفاذ القانون والقضاة

الإجراء المقدر لعام ٢٠١٤: إجراء ٣٠ زيارة رصد
إلى السجون ومراكز الاحتجاز؛ وتنظيم ٢٠ دورة
تدريبية لضباط الشرطة والمسؤولين عن إنفاذ
القانون والقضاة

الإجراء المستهدف لعام ٢٠١٥: إجراء ٣٠ زيارة
رصد إلى السجون ومراكز الاحتجاز؛ وتنظيم
٢٠ دورة تدريبية لضباط الشرطة والمسؤولين عن
إنفاذ القانون والقضاة

النواتج

- تنظيم ١٥ دورة تدريبية في بناء القدرات وفي التدريب التقني لصالح ١٤ مفوضاً من المفوضية العليا المستقلة لحقوق الإنسان في خمسة مجالات ذات أولوية وهي: السجون ومراكز الاحتجاز، والتعليم، والصحة، وحقوق المرأة، والأشخاص ذوو الإعاقة
- عقد اجتماعات شهرية يتم فيها إسداء المشورة التقنية إلى لجنة الرقابة التي أنشأتها حكومة العراق لتنفيذ التوصيات الواردة في خطة العمل الوطنية بشأن حقوق الإنسان

- نشر تقريرين نصف سنويين عن الحالة العامة لحقوق الإنسان في العراق، بما في ذلك تنفيذ خطة العمل الوطنية بشأن حقوق الإنسان؛ ونشر تقريرين مواضيعيين عن الأقليات في العراق، وعن إقامة العدل في العراق
- تنظيم ٤٠ دورة تدريبية لصالح المجتمع المدني والمنظمات غير الحكومية والشركاء الحكوميين بخصوص رصد قضايا حقوق الإنسان وتحليلها والإبلاغ عنها وتنفيذ أنشطة الدعوة بشأنها
- القيام بثلاثين زيارة للرصد إلى السجون وأماكن الاحتجاز لتقييم مدى امتثالها لمعايير حقوق الإنسان
- تنظيم ٢٠ دورة تدريبية في مجال معايير حقوق الإنسان وسيادة القانون لصالح الموظفين المكلفين بإنفاذ القانون، بمن فيهم الشرطة والمدعون العامون والقضاة وموظفو السجون
- عقد ١٢ اجتماعاً رفيع المستوى مع وزارة العدل ووزارة حقوق الإنسان ووزارة الدفاع ووزارة العمل والشؤون الاجتماعية

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
(و) إحراز تقدم صوب تعزيز التنمية الاجتماعية (و) '١' تيسير البرمجة المشتركة مع فريق الأمم المتحدة القطري وحكومة العراق لتحقيق التوافق والتكامل في تقديم الخدمات الأساسية وإصلاح المؤسسات الحكومية ذات الصلة، مع التركيز بصفة خاصة على البيئة، والقطاعين العام والخاص	مقاييس الأداء
عدد البرامج المشتركة التي يتم وضعها	العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ٩
العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ١٥	
العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ٢٠	
'٢' تحسّن آليات تبادل المعلومات بين الجهات المعنية الداخلية والخارجية لتشجيع أنشطة التخطيط والدعوة القائمة على الأدلة على الصعيدين الاستراتيجي والتنفيذي في ما يتعلق بالقضايا الإنمائية والإنسانية	مقاييس الأداء
عدد منتديات تبادل المعارف التي تتلقى الدعم من مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون الإنمائية والإنسانية	

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ٨	
العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ١٠	
العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ٨	
مقاييس الأداء	
(عدد المنتجات الإعلامية المعممة عدا الخرائط وغيرها من طلبات المعلومات لأغراض محددة)	
العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ٢٤	
العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ٧٥	
العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ٧٥	
٣' العمل والشراكة مع حكومة العراق والمجتمع المدني لدعم وتعزيز فئات السكان الضعيفة، ولا سيما النازحون واللاجئون والعائدون والنساء والفتيات والشباب والأقليات، لضمان سلامتهم وإدماجهم وتمكينهم من المشاركة في الأنشطة الاقتصادية والسياسية	
مقاييس الأداء	
عدد مبادرات تبادل المعلومات/الدعوة	
العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: ١٢	
العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ٣٤	
العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ١٦	
٤' عدد الاجتماعات الرفيعة المستوى التي تعقدها الجهات العراقية المعنية لمناقشة شؤون التنمية وتنسيق الشؤون الإنسانية	
مقاييس الأداء	
العدد الفعلي لعام ٢٠١٣: لا ينطبق	
العدد المقدر لعام ٢٠١٤: ٤٠	
العدد المستهدف لعام ٢٠١٥: ٥٠	

النواتج

- عقد اجتماعات شهرية مع المسؤولين الحكوميين، والجهات العراقية المعنية الرئيسية، والجهات المانحة، والمنظمات غير الحكومية، بشأن المسائل الإنسانية والإنمائية الحرجة
- تعزيز العمل ومواصلته مع المحاورين من الجهات على الصعيد دون الوطني في المحافظات الرئيسية من خلال إشراك الممثلين المحليين في اجتماعات المائدة المستديرة والمشاورات والاجتماعات بصورة منتظمة، بما في ذلك إجراء زيارات ميدانية منتظمة من أجل تيسير تحسين الخطط والبرامج الإنمائية
- عقد ثلاثة اجتماعات للحوار الرفيع المستوى في مجال السياسات العامة مع مسؤولي حكومة العراق بشأن إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية للعراق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٩ ومساهمته في الخطة الإنمائية الوطنية وإنشاء آلية للتمويل
- عقد ثلاثة اجتماعات للحوار الرفيع المستوى في مجال السياسات العامة مع حكومة إقليم كردستان بشأن إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية للعراق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٩ ومساهماته في الخطة الإنمائية للإقليم
- عقد اجتماعات فصلية لمنتدى شركاء العراق واجتماعات فصلية لمنتدى شركاء حكومة إقليم كردستان بهدف تعزيز التنسيق والتعاون الاستراتيجي مع المجتمع الدولي بشأن المبادرات الإنسانية والإنمائية ومبادرات بناء السلام وما يتصل بذلك من تمويل
- عقد منتدين إقليميين بشأن المسائل المتجاوزة للحدود، وهي مسائل تدبير المياه والعواصف الترابية
- تنفيذ تسعة مشاريع لبناء القدرات ومشاريع إنمائية مع النظراء في الحكومة العراقية ووكالات الأمم المتحدة بشأن تحديث القطاع العام، والبيئة، والنازحين، والمسائل الاجتماعية والعدالة، والحكم، والحد من أخطار الكوارث
- تنفيذ تسعة مشاريع لإدارة المعلومات بالتعاون مع وكالات الأمم المتحدة من أجل الشركاء الحكوميين، وتشمل أربع قواعد بيانات عن الأطفال العراقيين، ورسم خرائط المرافق الصحية، والدائرتين الهندسية والقانونية. بمجلس النواب
- إجراء ١٠٠ تحليل دوري وموضوعي بشأن المسائل الإنسانية والاجتماعية - الاقتصادية والسياسية والأمنية

العوامل الخارجية

٧٠ - يُتوقع أن تحقق البعثة أهدافها بشرط: (أ) أن تظل الحالة الأمنية مستقرة بما فيه الكفاية؛ (ب) وتشكّل الحكومة الجديدة في الوقت المناسب؛ (ج) ويظل المحاورون السياسيون الرئيسيون ملتزمين بالحوار الوطني الشامل للجميع وبالتماسك الاجتماعي للعراق ووحدته، ويظل المحاورون العراقيون على التزامهم بتدعيم الديمقراطية وسيادة القانون وحماية حقوق الإنسان في العراق؛ (د) وأن يمكّن التوافق السياسي من سن تشريعات جديدة وإدخال تعديلات على التشريعات القائمة في المؤسسات الحكومية؛ (هـ) وألا يؤثر ما يجري من أحداث في المنطقة برمتها تأثيراً سلبياً في الاستقرار السياسي الداخلي للعراق؛ (و) وألا تحدث تدفقات كبيرة إضافية للسكان عبر الحدود نتيجة للتزاع الإقليمي؛ (ز) وألا تحدث كوارث طبيعية تستلزم إعادة توزيع الموارد البشرية والمالية؛ (ح) وتوافر القدرات الكافية والملائمة في إطار الهياكل والمؤسسات الوطنية ودون الوطنية بما يساعد على التعاون المناسب بين الأمم المتحدة وحكومة العراق وحكومة إقليم كردستان والمجتمع المدني من أجل تسوية المسائل المتبقية في ما يتعلق بالحكم والأمن والاقتصاد؛ (ط) وألا تصبح المفوضية العليا المستقلة للانتخابات مسيّسة في عملياتها لصنع القرار بها وألا يتأخر اعتماد التعديلات المدخلة على قوانين انتخابات مجلس النواب.

ثالثاً - الاحتياجات من الموارد

٧١ - تقدر الاحتياجات من الموارد المقترحة للبعثة للفترة من ١ كانون الثاني/يناير إلى ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٥ بمبلغ ١٣٦ ٩٩٤ ٠٠٠ دولار (بعد خصم الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين) على النحو المبين في الجدولين ١ و ٤. وتتضمن الجداول من ٢ إلى ٥ تفاصيل الاحتياجات من الموظفين. ويساعد التقرير على إجراء مقارنة بين مجموع الاحتياجات لعام ٢٠١٥ ومجموع الاحتياجات لعام ٢٠١٤، كما أقرتها الجمعية العامة في قرارها ٢٤٧/٦٨ ألف.

الجدول ١

مجموع الاحتياجات من الموارد (بالقيمة الصافية)

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	الاعتماد	المقدرة	النفقات	الفرق (أو الزيادة) في مجموع الاحتياجات	صافي الاحتياجات ^(١)	غير المتكررة	الفرق
	(١)	(٢)	(٣)=(١)-(٢)	(٤)	(٥)=(٣)-(٤)	(٦)	(٧)=(٤)-(٦)
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة	١١٧٠٩,٥	٩٨٤٤,١	١٨٦٥,٤	٨٦١٣,٤	٦٧٤٨,٠	-	(٣٠٩٦,١)
تكاليف الموظفين المدنيين	٦٨٣٤٥,٦	٨٤٢٧٤,٩	(١٥٩٢٩,٣)	٨٠٩٧٦,٥	٩٦٩٠٥,٨	-	١٢٦٣٠,٩
التكاليف التشغيلية	٥٦٢٥١,٣	٤٦٥٩٩,٦	٩٦٥١,٧	٤٧٤٠٤,١	٣٧٧٥٢,٤	٣٣٧٣,٤	(٨٨٤٧,٢)
المجموع	١٣٦٣٠٦,٤	١٤٠٧١٨,٦	(٤٤١٢,٢)	١٣٦٩٩٤,٠	١٤١٤٠٦,٢	٣٣٧٣,٤	٦٨٧,٦

(أ) صافي الاحتياجات بعد حساب النقص أو الزيادة في النفقات لعام ٢٠١٤.

الجدول ٢

مجموع الاحتياجات من الموظفين

الموظفون الوطنيون	فئة الخدمات العامة والفئات ذات الصلة		الفئة الفنية والفئات العليا													
	مجموع الموظفين الوطنيين	مجموع الموظفين الدوليين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	أع م	أع	و		
المتطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيين من الفئة الفنية	مجموع الموظفين الوطنيين	مجموع الموظفين الدوليين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	أع م	أع	و	
٩٥١	-	٤٦٦	٩١	٣٩٤	-	٢٢٤	١٧٠	١٠	٦٣	٦٣	٢٣	٧	١	٢	١	الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤
٩٠٠	-	٤٢٠	٩٧	٣٨٣	-	٢٢٣	١٦٠	٩	٦١	٥٩	٢٠	٧	١	٢	١	الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥
(٥١)	-	(٤٦)	٦	(١١)	-	(١)	(١٠)	(١)	(٢)	(٤)	(٣)	-	-	-	-	التغير

٧٣ - ويرد توزيع ملاك الموظفين حسب الموقع في الجدول ٣.

الجدول ٣

الاحتياجات من الموظفين حسب الموقع

فئة الخدمات العامة والفئات														
الفئة الفنية والفئات العليا														
المرتبة المحلية														
مجموع														
الموظفون														
الموظفون الوطنيون														
الرئيسية														
المحلية														
الاجممع														
وَأَع م														
وَأَع م														
الوظائف المعتمدة														
لعام ٢٠١٤														
١	٢	١	٦	١٩	٤٤	٤٢	٨	١٢٣	١٤١	-	٢٦٤	٦١	٢١٨	٥٤٣
بغداد ^(١)														
-	-	-	-	-	-	١	-	١	١٥	-	١٦	-	١٢	٢٨
مطار بغداد الدولي														
-	-	-	-	-	٢	٣	-	٥	٧	-	١٢	٥	١٣	٣٠
البصرة														
-	-	-	-	٢	٦	٣	١	١٢	٥	-	١٧	١٦	٧٠	١٠٣
إربيل														
-	-	-	-	١	٣	٧	-	١١	١٦	-	٢٧	٦	٢١	٥٤
كر كوك														
-	-	-	-	-	٧	٦	١	١٤	٤٠	-	٥٤	-	١٢٧	١٨١
الكويت														
-	-	-	١	-	١	-	-	٢	-	-	٢	١	١	٤
طهران														
-	-	-	-	١	-	١	-	٢	-	-	٢	١	٤	٧
عمان														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	١	-	١
الموصل														
١	٢	١	٧	٢٣	٦٣	٦٣	١٠	١٧٠	٢٢٤	-	٣٩٤	٩١	٤٦٦	٩٥١
المجموع														
الوظائف المقترحة														
لعام ٢٠١٥														
١	٢	١	٦	١٤	٤٥	٤٢	٧	١١٨	١٥٥	-	٢٧٣	٦٦	٢١٠	٥٤٩
بغداد ^(١)														
-	-	-	-	-	١	٢	-	٣	١٥	-	١٨	-	١٢	٣٠
مطار بغداد الدولي														
-	-	-	-	-	٣	٢	-	٥	٨	-	١٣	٦	١٦	٣٥
البصرة														
-	-	-	-	٤	٣	٨	٢	١٧	١٢	-	٢٩	١٦	٩٠	١٣٥
إربيل														
-	-	-	-	١	٣	٥	-	٩	١٦	-	٢٥	٧	٢١	٥٣
كر كوك														
-	-	-	-	-	٣	٢	-	٥	١٧	-	٢٢	-	٦٩	٩١
الكويت														
-	-	-	-	١	-	١	-	٢	-	-	٢	١	١	٤
طهران														
-	-	-	-	-	١	-	-	١	-	-	١	-	١	٢
عمان														
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	١	-	١
الموصل														
١	٢	١	٧	٢٠	٥٩	٦١	٩	١٦٠	٢٢٣	-	٣٨٣	٩٧	٤٢٠	٩٠٠
المجموع														
التغير من عام ٢٠١٤ إلى عام ٢٠١٥														
-	-	-	-	(٣)	(٤)	(٢)	(١)	(١٠)	(١)	-	(١١)	٦	(٤٦)	(٥١)

(أ) تشمل الوظائف في نيويورك (٣ ف-٤ و ٢ ف-٣).

٧٤ - ويرد أدناه بيان التغييرات في ملاك الموظفين لكل مكتب من المكاتب الفنية والإدارية مقارنة بعام ٢٠١٤.

الجدول ٤

الوظائف الجديدة المقترح إنشاؤها

الوحدة التنظيمية	الفئة الفنية والفئات العليا										فئة الخدمات العامة		الموظفون الوطنيون	
	و أ ع م	مد ٢	مد ١	ف ٥	ف ٤	ف ٣	ف ٢	المجموع الفرعي	الخدمة الميدانية	الخدمات العامة	مجموع الموظفين الدوليين	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية	الرتبة المحلية	المجموع
مكتب رئيس الديوان	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	١	-	١
مكتب الشؤون السياسية	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	١	-	١
مكتب المساعدة الانتخابية	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	٢	-	٢
مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون الإنمائية والإنسانية	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	١	-	١
مكتب رئيس دعم البعثة	-	-	-	-	١	٢	-	٣	٤	-	٧	-	٢	٩
مكتب نائب رئيس دعم البعثة	-	-	-	-	-	-	-	-	١	-	١	-	-	١
قسم التدريب	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	١	-	١
قسم الموارد البشرية	-	-	-	-	-	-	-	-	٢	-	٢	-	-	٢
قسم إدارة المرافق والخدمات	-	-	-	-	-	-	-	-	٢	-	٢	-	٢	٤
قسم إدارة المشتريات	-	-	-	-	-	-	-	-	٣	-	٣	-	-	٣
قسم المخازن المركزية	-	-	-	١	-	-	١	-	٢	-	٣	-	٩	١٢
قسم إدارة الممتلكات	-	-	-	-	-	-	-	-	٣	-	٣	-	-	٣
قسم الموارد البشرية - مكتب الدعم المشترك في الكويت	-	-	-	-	١	-	-	١	-	-	١	-	-	١
المجموع	-	-	-	-	٣	٢	-	٥	١٧	-	٢٢	٦	١٣	٤١

الجدول ٥

الوظائف المعتمدة المقترح إلغاؤها

الوحدة التنظيمية	الفئة الفنية والفئات العليا										فئة الخدمات العامة		الموظفون الوطنيون	
	والفئات المتصلة بها										مجموع الموظفين الدوليين	مجموع الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية المحلية	المجموع	الوحدة التنظيمية
	أع	أع م	مد-٢	مد-١	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف-٢	الفرعي	المجموع	الخدمات العامة	الخدمات الميدانية		
مكتب رئيس الديوان	-	-	-	-	(١)	-	-	-	(١)	-	-	-	(١)	(٢)
وحدة التحليل المشتركة	-	-	-	-	(١)	-	-	-	(١)	-	-	-	(١)	(١)
مكتب الشؤون السياسية	-	-	-	-	(١)	-	-	-	(١)	-	-	-	(١)	(١)
مكتب المساعدة الانتخابية	-	-	-	-	(١)	(٢)	-	(٣)	(١)	-	(٤)	-	(١)	(٥)
قسم الأمن والسلامة	-	-	-	-	-	(٢)	-	(٢)	(٢)	-	-	-	(٢)	(٢٣)
مكتب رئيس دعم البعثة	-	-	-	-	-	-	-	-	(١)	-	-	-	(١)	(٢)
خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	-	-	-	-	-	-	-	-	(٢)	-	-	-	(٢)	(٥)
القسم الهندسي	-	-	-	-	-	(١)	-	(١)	(١)	-	-	-	(١)	(١٣)
قسم النقل	-	-	-	-	-	(١)	-	(١)	(١)	-	-	-	(٢)	(٨)
مكتب رئيس إدارة سلسلة الإمدادات	-	-	-	-	(١)	(١)	-	(٢)	(٢)	-	-	-	(٢)	(٢)
قسم إدارة المشتريات	-	-	-	-	(١)	-	-	(١)	(١)	-	(٤)	-	(٥)	(٥)
قسم المشتريات	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(١)
قسم إدارة الممتلكات	-	-	-	-	-	-	-	-	(٤)	-	(٤)	-	(٤)	(١٧)
قسم الموارد البشرية - مكتب الدعم المشترك في الكويت	-	-	-	-	-	-	-	-	(٢)	-	(٢)	-	(٢)	(٢)
وحدة السفر - مكتب الدعم المشترك في الكويت	-	-	-	-	-	-	-	-	(٢)	-	(٢)	-	(٢)	(٢)
قسم الشؤون المالية - مكتب الدعم المشترك في الكويت	-	-	-	-	-	-	-	-	(١)	-	(١)	-	(١)	(٣)
المجموع	-	-	-	-	(٢)	(٤)	(٧)	-	(١٣)	(١٨)	-	(٣١)	(٢)	(٩٢)
صافي التغير الناتج عن إنشاء وإلغاء الوظائف	-	-	-	-	(٢)	(١)	(٥)	-	(٨)	(١)	-	(٩)	٤	(٥١)

ألف - المكاتب الفنية

مكتب الممثل الخاص للأمين العام

الموظفون الدوليون: نقل داخلي لوظيفة واحدة (ف-٤) من مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية

الموظفون الوطنيون: نقل داخلي لوظيفة واحدة (موظف فني وطني) من مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية

و أ ع م	٢-مد	١-مد	٥-ف	٤-ف	٣-ف	٢-ف	الفرعي	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن العامة	فئة الخدمات العامة والفئات ذات الصلة	الموظفون الوطنيون				مجموع الموظفين	الرتبة	المتطوعون	الأمم المتحدة	الجموع
										الدوليين	الفئة الفنية	الحلية	الجموع					
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤	١	-	١	٣	٢	-	٧	٣	-	١٠	١	٢	-	١٣				
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥	١	-	١	٤	٢	-	٨	٣	-	١١	٢	٢	-	١٥				
التغير	-	-	-	١	-	-	١	-	-	١	١	-	-	٢				

٧٥ - يشغل الممثل الخاص للأمين العام، وهو برتبة وكيل أمين عام، منصب رئيس البعثة ويضطلع بالولاية الموكلة إليها من مجلس الأمن. والممثل الخاص هو مسؤول الأمم المتحدة المعين للشؤون الأمنية.

٧٦ - وسيتألف المكتب المباشر للممثل الخاص، ومقره في بغداد، من مستشار خاص (برتبة ف-٥)، ومساعدتين خاصين للممثل الخاص (أحدهما برتبة ف-٤ والآخر برتبة ف-٣)، وموظف إداري واحد (من فئة الخدمة الميدانية)، ومساعدتين إداريين (أحدهما من فئة الخدمة الميدانية والآخر من الرتبة المحلية).

٧٧ - ويخضع لإشراف مكتب الممثل الخاص مكتب مراجع الحسابات المقيم، ومقره في الكويت، الذي سيتألف من مراجع حسابات مقيم (برتبة ف-٤) ومراجع حسابات (برتبة ف-٣) ومساعد إداري (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد حسابات (من الرتبة المحلية).

٧٨ - وسيرأس وحدة الشؤون الجنسانية التابعة للمكتب في بغداد مستشار في الشؤون الجنسانية (برتبة ف-٤)، يساعده موظف للشؤون الجنسانية (موظف وطني من الفئة الفنية).

٧٩ - وسيرأس وحدة حماية الطفل ومقرها في بغداد مستشار لشؤون حماية الطفل (برتبة ف-٤)، يساعده موظف لشؤون حماية الطفل (موظف وطني من الفئة الفنية).

التغييرات التنظيمية

٨٠ - بالنظر إلى أهمية مسألة حماية الأطفال في النزاعات المسلحة، ولا سيما على النحو المطلوب بموجب قرار مجلس الأمن ١٦١٢ (٢٠٠٥)، وتمشياً مع توصيات الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح جعل وحدة حماية الطفل تابعة للممثل الخاص للأمين العام بدلاً من نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية.

مكتب رئيس الديوان

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفة واحدة (ف-٥)

نقل داخلي لوظيفتين (ف-٥) من مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية

الموظفون الوطنيون: إلغاء وظيفة واحدة (موظف وطني من الفئة الفنية)

إنشاء وظيفة واحدة (الرتبة المحلية)

نقل داخلي لوظيفتين (الرتبة المحلية) من مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية

فئة الخدمات العامة والفئات ذات الصلة																	
الفئة الفنية والفئات العليا										الموظفون الوطنيون							
وَأَع م	٢-مد	١-مد	٥-ف	٤-ف	٣-ف	٢-ف	الفرعي	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن	فئة الخدمات العامة	مجموع الموظفين الدوليين	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية	الرتبة المحلية	متطوعو الأمم المتحدة	المجموع			
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤	-	-	١	-	٣	٣	٤	١	١٢	٢	-	١٤	٩	٥	-	٢٨	
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥	-	-	١	-	٤	٣	٤	١	١٣	٢	-	١٥	١٠	٦	-	٣١	
التغير	-	-	-	-	-	-	-	١	-	-	-	١	١	١	-	٣	

٨١ - يؤدي مكتب رئيس الديوان مهام المكتب التنفيذي للممثل الخاص للأمين العام. وهو الجهة الرئيسية المعنية بالتنسيق والتخطيط الاستراتيجي للبرامج داخل البعثة ومع فريق الأمم المتحدة القطري وحكومة العراق والسفارات وغيرها من الشركاء الدوليين والوطنيين. ويتولى رئيس الديوان بصفته تلك تنسيق جميع عناصر البعثة وبرامجها ومواردها ضماناً لتنفيذ ولايتها تنفيذاً فعالاً.

٨٢ - ويتلقى رئيس الديوان (مد-٢)، الموجود مقر عمله في بغداد، الدعم من مساعد خاص (ف-٣) ومساعد شخصي (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد إداري (من الرتبة المحلية). وسيكون كبير موظفي التخطيط والتنسيق (ف-٥)، وكبير المستشارين القانونيين (ف-٥) ورئيسي المكتبين في إربيل وكركوك (٢ برتبة ف-٥)، مسؤولين بصفة مباشرة أمام رئيس الديوان.

٨٣ - ويتولى كبير موظفي التخطيط والتنسيق (ف-٥)، ومقر عمله في بغداد، إدارة حافظة الإدارة القائمة على النتائج، وإعداد ورقات السياسات العامة والوثائق الاستراتيجية، وسيساعده ثلاثة موظفين مسؤولين عن البرامج والتخطيط (٢ برتبة ف-٤ و ١ برتبة ف-٣)، وموظف برامج معاون (ف-٢)، وموظفان للاتصال (موظفان وطنيان من الفئة الفنية)، ومساعدان إداريان (من الرتبة المحلية).

٨٤ - ويتلقى كبير المستشارين القانونيين/رئيس الشؤون القانونية (ف-٥)، الموجود مقر عمله في بغداد، الدعم من موظف للشؤون القانونية (موظف وطني من الفئة الفنية)، ومساعد قانوني (من الرتبة المحلية). ويتولى مساعد إداري واحد (من فئة الخدمة الميدانية)، تحت إشراف كبير المستشارين القانونيين، توفير الدعم الإداري القانوني لمجلس التحقيق في البعثة في أداء مهامه.

٨٥ - ويرأس وحدة الترجمة التحريرية والشفوية مترجم واحد (برتبة ف-٤) يدعمه سبعة مترجمين تحريريين (اثنان برتبة ف-٣ وخمسة من الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية) في بغداد.

٨٦ - أما مهام السلوك والانضباط في البعثة، فقد أدمجت في إطار وحدة متكاملة للسلوك والانضباط تغطي بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وفريق مراقبي الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان ومركز الأمم المتحدة الإقليمي للدبلوماسية الوقائية لمنطقة آسيا الوسطى، حيث تموّل بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق وظيفة واحدة لموظف معني بالسلوك والانضباط (موظف وطني من الفئة الفنية) يوجد مقر عمله في بغداد، ووظيفة لمساعد إداري (من الرتبة المحلية) يوجد مقر عمله في الكويت.

٨٧ - وسيتمولى رئاسة كل من المكتبين الإقليميين في إربيل وكركوك رئيس مكتب (ف-٥)، يدعمه موظف إداري (موظف وطني من الفئة الفنية) في إربيل ومساعد إداري (من الرتبة المحلية) في كركوك.

التغييرات التنظيمية

٨٨ - في عام ٢٠١٥، يُقترح تعزيز وظيفة التخطيط والبرمجة تحت إدارة أحد كبار موظفي التخطيط والتنسيق (ف-٥) وإلغاء وظيفة كبير موظفي البرامج (ف-٥).

٨٩ - وتمشياً مع الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح تغيير التسلسل الإداري للمكتبين الإقليميين في إربيل وكر كوك، لجعلهما تابعين إلى مكتب رئيس الديوان بدلا من نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية.

٩٠ - وبالنظر إلى تكثيف أنشطة البعثة في إقليم كردستان، يُقترح إلغاء وظيفة المساعد الإداري (من الرتبة المحلية) في إربيل والاستعاضة عنها بوظيفة لموظف إداري (موظف وطني من الفئة الفنية) يساعد في مواجهة الزيادة الحاصلة في درجة تعقيد العمل في المكتب الإقليمي في إربيل.

وحدة التحليل المشتركة

الوظائف الدولية: إلغاء وظيفة واحدة (برتبة ف-٤)

فئة الخدمات العامة والفئات ذات الصلة														
الفئة الفنية والفئات العليا														
الموظفون الوطنيون														
مجموع الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية المحلية														
مجموع الموظفين الوطنيين من الرتبة الأعلى المتحدة														
المجموع														
و أ ع أ ع م														
٢-ف ٣-ف ٤-ف ٥-ف ١-مد ٢-مد														
الفرعي														
الخدمة الميدانية/ فئات الخدمات العامة														
١ ٧ ٤ ٢ ١ - ٨														
١ ٦ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١ ١ ٤ ١ ١ - ٧														
١														

٩١ - تتطلب بعثات الأمم المتحدة المتكاملة استراتيجية متكاملة وقدرة على تنسيق وجمع المعلومات المستمدة من مصادر متعددة من أجل تقديم المشورة إلى كبار القادة. ولقد أنشئت الوحدة المشتركة للتحليلات والسياسات عام ٢٠١٣ داخل مكتب الممثل الخاص لتقديم هذا التحليل المركز والمتكامل والاستشراقي. وفي عام ٢٠١٤، أُعيدت هيكلة الوحدة لتصبح وحدة قائمة بذاتها، تضم المهام التي تضطلع بها الوحدة المشتركة للتحليل والسياسات ووحدة تحليل المعلومات، وأعيد تسميتها ليكون اسمها وحدة التحليل المشتركة. والوحدة تابعة لمكتب الممثل الخاص للأمين العام.

٩٢ - وسيكون على رأس وحدة التحليل المشتركة، التي يوجد مقرها في بغداد، رئيس الوحدة (برتبة ف-٥) الذي سيتولى إدارة أفرقة التحليل وإدارة المعلومات في الوحدة والإشراف عليها. وستتألف الوحدة من محلل أقدم (ف-٤) سيتولى تنسيق كافة نواتج البحث والتحليل، وسيشرف على فريق التحليل الذي يتألف من محلل معلومات واحد (ف-٣)، وموظف للشؤون السياسية (ف-٣)، ومحلل للشؤون الاقتصادية والاجتماعية (ف-٣)، وثلاثة محللين للبحوث (موظفين وطنيين من الفئة الفنية)؛ وكذلك موظف لشؤون إدارة المعلومات (ف-٣) سيشرّف على فريق إدارة المعلومات، الذي يتألف من مساعد لإدارة المعلومات (من فئة الخدمة الميدانية) وموظف لنظم المعلومات الجغرافية (موظف وطني من الفئة الفنية)، ومساعد لنظم المعلومات الجغرافية (من الرتبة المحلية)، ومساعد إداري (من الرتبة المحلية)، سيقدمون الدعم إلى الوحدة بشأن المسائل الإدارية.

التغييرات التنظيمية

٩٣ - يقترح إلغاء وظيفة موظف الشؤون الإنسانية (ف-٤). وسيستوعب هذه المهام فريق الأمم المتحدة القطري، ولا سيما من خلال مكتب الأمم المتحدة لتنسيق الشؤون الإنسانية، الذي لا يزال ينشط بوجود كبير له في العراق من أجل تنسيق إيصال المساعدة الإنسانية، بالنظر إلى الأزمة الإنسانية الراهنة، والتروح الواسع النطاق المستمر في البلد.

مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية
الموظفون الدوليون: نقل خارجي لثلاث وظائف إلى مكتب رئيس الديوان (وظيفتان برتبة ف-٥) وإلى مكتب الممثل الخاص للأمين العام (وظيفة واحدة برتبة ف-٤)
الموظفون الوطنيون: نقل خارجي لثلاث وظائف إلى مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام (موظف وطني واحد من الفئة الفنية) وإلى مكتب رئيس الديوان (وظيفتان من الرتبة المحلية)

وَأَع	أَع م	الفئة الفنية والفئات العليا							فئة الخدمات العامة والفئات ذات الصلة			الموظفون الوطنيون		متطوعو الأمم المتحدة	المجموع	
		م	مد-٢	مد-١	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف-٢	المجموع الفرعي	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن العامة	فئة الخدمات العامة	مجموع الموظفين الدوليين	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية			الموظفون من الرتبة المحلية
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤	-	١	-	١	٣	٣	١	-	٩	١	-	١٠	٢	٥	-	١٧
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥	-	١	-	١	٢	١	١	-	٦	١	-	٧	١	٣	-	١١
التغير	-	-	-	-	(٢)	(١)	-	-	(٣)	-	-	(٣)	(١)	(٢)	-	(٦)

٩٤ - يتولى نائب الممثل الخاص للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية قيادة الركيزة السياسية للبعثة ويشرف على عمل مكتب الشؤون السياسية ومكتب المساعدة الانتخابية، وعمل المستشارين العسكريين ومستشاري الشرطة.

٩٥ - وسيتألف مكتب الممثل الخاص للأمين العام (برتبة أمين عام مساعد)، ومقره في بغداد، من مساعد خاص (ف-٤) وموظف للشؤون السياسية (ف-٣)، ومساعد شخصي (من فئة الخدمة الميدانية)، ومساعدين إداريين اثنين (من الرتبة المحلية)، ومستشار شرطة أقدم (ف-٥) يدعمه مستشار واحد للشرطة، تقدمه الدول الأعضاء، ومستشار عسكري أقدم يدعمه مستشار عسكري واحد، وكلاهما مقدمان من الدول الأعضاء.

٩٦ - وسيدعم نائب الممثل الخاص في طهران موظف لشؤون الاتصال (مد-١)، وموظف للشؤون السياسية (ف-٤)، ومترجم تحريري (موظف وطني من الفئة الفنية)، ومساعد إداري (من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

٩٧ - تمشياً مع الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح جعل وحدة حماية الطفل تابعة إلى الممثل الخاص للأمين العام بدلاً من نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية. ويُقترح أيضاً جعل المكاتب الإقليمية في إربيل وكركوك تابعين إلى مكتب رئيس الديوان بدلاً من نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية.

مكتب الشؤون السياسية

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفة واحدة (ف-٥)

الموظفون الوطنيون: إنشاء وظيفة واحدة (موظف فني وطني)

فئة الخدمات العامة والفئات																	
الموظفون الوطنيون							الفئة الفنية والفئات العليا										
مجموع	الموظفون من الفئة الفنية	الرتبة المحلية	الأمم المتحدة	مجموع	الخدمات العامة	الخدمات الميدانية/ الأمن	الموظفون الدوليون	مجموع	الفرعي	ف-٢	ف-٣	ف-٤	ف-٥	مد-١	مد-٢	أمين عام مساعد	وكيل أمين عام
الوظائف المعتمدة																	
٦٢	١٢	-	٦٢	٢٦	-	١	٢٥	١	٨	١١	٤	١	-	-	-	-	٢٠١٤ لعام
الوظائف المقترحة																	
٦٢	١٢	-	٦٢	٢٥	-	١	٢٤	١	٨	١١	٣	١	-	-	-	-	٢٠١٥ لعام
-	-	-	-	(١)	-	-	(١)	-	-	-	(١)	-	-	-	-	-	التغير

٩٨ - يمثل مكتب الشؤون السياسية العنصر المحوري للعمل السياسي الذي تقوم به البعثة. ويقدم المكتب التخطيط الخاص بالعمليات والسياسات على المدى البعيد والتحليل الاستراتيجي إلى الممثل الخاص ونائب الممثل الخاص للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية وإلى مقر الأمم المتحدة. ويقيم الاتصال مع الأطراف السياسية والمؤسسات الرسمية للدولة والسلك الدبلوماسي والمجتمع المدني والكيانات المعنية الأخرى. ويضطلع المكتب بدور ريادي في إبداء المشورة وتقديم التوصيات إلى الممثل الخاص ونائب الممثل الخاص للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية، وكذلك في إعداد مبادرات متنوعة وتنظيمها وإطلاقها ومتابعتها.

٩٩ - وسيرأس المكتب رئيس للشؤون السياسية (مد-١)، يكون مسؤولاً مباشرة أمام نائب الممثل الخاص للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية. وفي بغداد، سيدعم رئيس الشؤون السياسية في أداء عمله كبير موظفي الشؤون السياسية (ف-٥)، وموظف واحد للشؤون السياسية (ف-٤)، وثلاثة مساعدين إداريين (واحد من فئة الخدمة الميدانية واثنتان من الرتبة المحلية) ومساعداً لغويان (من الرتبة المحلية). وسيتولى كبير موظفي الشؤون السياسية مهام نائب رئيس الشؤون السياسية وسيدعمه في عمله تسعة موظفين للشؤون السياسية (٤ ف-٤، و ٢ ف-٣ و ٣ موظفين فنيين وطنيين)، وموظف واحد معاون للشؤون السياسية (ف-٢)، ومساعد إداري واحد (من الرتبة المحلية) ومساعد لغوي واحد (من الرتبة المحلية).

١٠٠ - وسيتبع لرئيس الشؤون السياسية ١٤ موظفاً للاتصال على صعيد المحافظات (موظفون فنيون وطنيون) يكون مقر عملهم في بابل وكربلاء والنجف وصلاح الدين والمثنى وديالى ونيوى والقادسية وواسط والأنبار والبصرة وميسان وذي قار ودهوك، ومساعد إداري واحد (من الرتبة المحلية) يكون مقر عمله في البصرة.

١٠١ - وسيتولى كبير موظفي الشؤون السياسية واحد (ف-٥) مهام موظف اتصال في عمان، ويساعده في مهامه مساعد إداري (من الرتبة المحلية).

١٠٢ - وسيتولى موظف واحد للشؤون السياسية (ف-٤) رئاسة فريق المسائل القانونية والدستورية والمسائل المتعلقة بالكويت، وسيقدم له الدعم في عمله موظف واحد للشؤون السياسية (ف-٣) وموظفان اثنتان للشؤون السياسية (موظف فني وطني)، حيث سيقدمون المساعدة الفنية إلى الفريق ويساعدهم في ذلك مساعد لغوي واحد (من الرتبة المحلية).

١٠٣ - وتُعتبر إعادة إنشاء وجود سياسي دولي في البصرة أمراً بالغ الأهمية لقدرة البعثة على تغطية التطورات السياسية في جنوب البلد. وسيرأس مكتب الشؤون السياسية في البصرة موظف للشؤون السياسية (ف-٤).

١٠٤ - وسيرأس مكتب الشؤون السياسية في إربيل كبير موظفين للشؤون السياسية (ف-٥)، يدعمه في أداء عمله أربعة موظفين للشؤون السياسية (١ ف-٤، و ١ ف-٣، وموظفان فنيان وطنيان اثنان)، وموظف واحد للاتصال على صعيد المحافظات (موظف فني وطني)، ومساعد إداري واحد (من الرتبة المحلية).

١٠٥ - وسيتولى كبير موظفي الشؤون السياسية أيضاً مهام قائد الفريق الإقليمي، وسيقدم له الدعم في عمله في بغداد أربعة موظفين للشؤون السياسية (١ ف-٤، و ١ برتبة ف-٣، وموظفان فنيان وطنيان اثنان).

١٠٦ - وسيرأس مكتب الشؤون السياسية في كركوك موظف واحد للشؤون السياسية (ف-٤)، يدعمه في أداء وظيفته موظفان للشؤون السياسية (١ ف-٣، وموظف فني وطني واحد)، ومساعد إداري واحد (من الرتبة المحلية)، ومساعد لغوي واحد (من الرتبة المحلية).

١٠٧ - وفي نيويورك، سيواصل ثلاثة موظفين للشؤون السياسية (١ ف-٤ و ٢ ف-٣) توفير الدعم في مجالات السياسات والعمليات والتخطيط للبعثة في فريق إدارة الشؤون السياسية المعني بالعراق.

التغييرات التنظيمية

١٠٨ - يُقترح إلغاء وظيفة كبير موظفي الشؤون السياسية (ف-٥) الذي يترأس الفريق المعني بالمسائل القانونية والدستورية، لأن مهام هذا الفريق يضطلع بها موظف الشؤون السياسية (ف-٤) الذي يقود الفريق.

١٠٩ - ولتغطية الأوضاع السائدة والتطورات المستجدة في شمال غربي العراق، يُقترح إنشاء وظيفة واحدة لموظف اتصال على مستوى المحافظة (موظف فني وطني) في دهوك.

١١٠ - ومن أجل تقديم الدعم لإعادة إنشاء مكتب الشؤون السياسية في البصرة، يُقترح نقل وظيفة لموظف الشؤون السياسية (ف-٤) من إربيل إلى البصرة.

١١١ - وبالنظر إلى أهمية تأمين وجود معزز في مجال الشؤون السياسية في إقليم كردستان بسبب التطورات السياسية الأخيرة، يُقترح نقل وظيفة لكبير موظفي الشؤون السياسية (ف-٥) من بغداد إلى إربيل. وسيواصل كبير موظفي الشؤون السياسية، إضافة إلى رئاسته لمكتب الشؤون السياسية في إربيل، تولي قيادة الفريق الإقليمي.

١١٢ - وبعد استعراض للحالة السياسية السائدة في المنطقة الخاضعة لمسؤولية مكتب كركوك، وتقييم للفرص السياسية المتاحة في المنطقة الخاضعة لمسؤولية مكتي كركوك وإربيل، يُقترح نقل وظيفة لموظف للشؤون السياسية (ف-٣) من كركوك إلى إربيل.

١١٣ - وبهدف تعزيز المكتب المباشر لرئيس الشؤون السياسية وإقامة الاتصال والتنسيق بين مكاتب الاتصال في المحافظات الـ ١٤ ومكتب مدير الشؤون السياسية، يُقترح نقل وظيفة لموظف الشؤون السياسية (ف-٤) من إربيل إلى بغداد.

مكتب المساعدة الانتخابية

الموظفون الدوليون: إلغاء ٤ وظائف (١ ف-٤، و ٢ ف-٣، و ١ من فئة الخدمة الميدانية)

الموظفون الوطنيون: إنشاء وظيفتين (موظف في وطني)
إلغاء وظيفة واحدة (الرتبة المحلية)

فئة الخدمات العامة والفئات															
الموظفون الوطنيون					ذات الصلة		الفئة الفنية والفئات العليا								
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية المحلية	مجموع الموظفين الدوليين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن العامة	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	أمين عام مساعد	وكيل أمين عام	أمين عام	
الوظائف المعتمدة															
١٧	-	٦	-	١١	-	١	١٠	-	٢	٥	٢	١	-	-	عام ٢٠١٤
الوظائف المقترحة															
١٤	-	٥	٢	٧	-	-	٧	-	-	٤	٢	١	-	-	عام ٢٠١٥
(٣)	(١)	٢	(٤)	-	(١)	(٣)	-	(٢)	(١)	-	-	-	-	-	التغير

١١٤ - سيرأس مكتب المساعدة الانتخابية كبير المستشارين الانتخابيين (مد-١) وسيقدم له الدعم في أداء مهام وظيفته في بغداد كبيراً لموظفي شؤون الانتخابات واحد (ف-٥)، وأربعة موظفين لشؤون الانتخابات (٢ ف-٤ وموظفان فنيان وطنيان اثنان)، وأربعة مساعدين لغويين (من الرتبة المحلية)، وفي إقليم كردستان كبير موظفي شؤون انتخابات واحد (ف-٥)، وموظف واحد لشؤون الانتخابات (ف-٤)، ومساعد إداري واحد (من الرتبة المحلية). وسيواصل موظف واحد لشؤون الانتخابات (ف-٤) في نيويورك تقديم الدعم للفريق في منطقة البعثة.

التغييرات التنظيمية

١١٥ - تمثيلاً مع الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح إلغاء ثلاث وظائف لموظفين لشؤون الانتخابات (١ ف-٤ و ٢ ف-٣)، وظيفة واحدة للشؤون اللوجستية/مساعد إداري (الخدمة الميدانية)، ووظيفة واحدة لمساعد إداري (من الرتبة المحلية). وستكون مهام هذه الوظائف مشمولة بخدمات استشارية على أساس مخصص الغرض لاعتبار ذلك إجراءً تشغيلياً أكثر كفاءة من وجود قدرات دائمة.

١١٦ - وبالنظر إلى عملية إعادة الهيكلة والتقليص المقترحة في عام ٢٠١٥، يُقترح إنشاء وظيفتين لموظفي شؤون الانتخابات (موظف فني وطني) لتقديم الخدمات الاستشارية إلى المفوضية العليا المستقلة للانتخابات، ولإنشاء فريق متوازن من الموظفين الوطنيين قادر على معالجة المسائل الفنية والعملية على حد سواء. وسيتولى أحد موظفي شؤون الانتخابات المهام التدريبية والإجرائية التي يقوم بها حالياً موظف شؤون الانتخابات (ف-٣) المقترح إلغاء وظيفته. فيما سيتولى موظف شؤون الانتخابات الآخر الأعمال الفنية في مجال التخطيط للانتخابات وسيتولى المسؤوليات التنفيذية التي يضطلع بها حالياً أحد كبار موظفي شؤون الانتخابات (ف-٥)، مما يتيح لكبير الموظفين التركيز حصراً على الخدمات الاستشارية الانتخابية الاستراتيجية.

مكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون الإنمائية والإنسانية

الموظفون الوطنيون: تحويل وظيفة واحدة إلى وظيفة وطنية (من رتبة ف-٣ إلى وظيفة لموظف فني وطني)

إنشاء وظيفة واحدة (موظف فني وطني)

فئة الخدمات العامة والفئات												
الموظفون الوطنيون			ذات الصلة			الفئة الفنية والفئات العليا						
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون من الرتبة المحلية	الموظفون من الفئة الفنية	مجموع الموظفين الدوليين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ الخدمات الأمن العامة	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد
أمين عام مساعد	أمين عام	وكيل أمين عام										
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤	-	١	-	١	٢	٥	٦	١	١٦	١	-	١
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥	-	١	-	١	٢	٥	٥	١	١٥	١	-	١
التغيير	-	-	-	-	-	-	(١)	-	(١)	-	-	-

١١٧ - يضطلع نائب الممثل الخاص للشؤون الإنمائية والإنسانية بمسؤوليات منسق الأمم المتحدة المقيم ومنسق الأمم المتحدة للشؤون الإنسانية، ويتولى قيادة فريق الأمم المتحدة القطري والفريق القطري للعمل الإنساني.

١١٨ - وسيضم المكتب المباشر لنائب الممثل الخاص، ومقره بغداد، نائب الممثل الخاص للأمين العام (أمين عام مساعد)، الذي سيدعمه في أداء مهامه رئيس الشؤون الإنمائية والإنسانية (مد-١) الذي يتولى الإشراف على أنشطة المكتب الفنية. ويضم المكتب المباشر لنائب الممثل الخاص كذلك مساعداً خاصاً (ف-٤) يُعنى بالمسائل الإنمائية، ومساعداً خاصاً (ف-٣) يُعنى بالمسائل الإنسانية، ومساعداً شخصياً (من فئة الخدمة الميدانية)، ومساعداً إدارياً (من الرتبة المحلية).

١١٩ - ولتعزيز كفاءة المكتب وأدائه الوظيفي ولتوضيح التسلسل الإداري وتبسيطه، فإن المكتب سيقسّم إلى فريقين منفصلين، واحد يُعنى بمسائل التنمية ويشار إليه باسم "فريق التنمية"، والآخر بالمسائل الإنسانية ويشار إليه باسم "الفريق الإنساني".

١٢٠ - وسيضطلع فريق التنمية، الذي يوجد مقره في بغداد، بالمسؤولية عن جميع أطر السياسات والتخطيط، وييسّر التنسيق بين الأنشطة المشتركة بين الوكالات والأنشطة المتكاملة داخل إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية الخاص بالعراق والإطار الاستراتيجي المتكامل، وسيتولى المسؤولية عن العلاقات مع الجهات المانحة والحكومات والجهات الأخرى المعنية بأولويات التعمير والتنمية. وسيضم الفريق كبير موظفي البرامج (ف-٥) يتولى تقديم الدعم لعنصر الرصد والتقييم بالبعثة، وموظفين اثنين للشؤون الإنسانية (واحد برتبة ف-٤ والآخر برتبة ف-٣)، ومساعداً إدارياً (من الرتبة المحلية).

١٢١ - وسيضم الفريق الإنساني موظفاً للشؤون الإنسانية (ف-٤) يعمل بمثابة النائب المكلف بالمسائل الإنسانية، ويكون مسؤولاً عن المحور المركزي، ومقره في بغداد، وموظفاً آخر للشؤون الإنسانية (ف-٣) ينسق الأنشطة الإنسانية مع عناصر البعثة الأخرى ويقدم الدعم للإطار الاستراتيجي المتكامل. بما يخص الجوانب الإنسانية منه، وموظفين آخرين للشؤون الإنسانية (ف-٣) يكون مقر عمل أحدهما في مكتب المركز في كركوك والثاني في مكتب المركز في البصرة، ويقومان بتنسيق الأنشطة الإنسانية مع وكالات الأمم المتحدة والحكومات والجهات المانحة ومنظمات المجتمع المدني، وموظفاً معاوناً للشؤون الإنسانية (ف-٢) يكون مسؤولاً عن إعداد التقارير للمكتب، وموظفين اثنين للشؤون الإنسانية (موظف في وطني) مهمتهما تقديم الدعم لأنشطة المراكز والإبلاغ إلى الوحدات، ومساعداً إدارياً (الرتبة المحلية).

١٢٢ - ويتوزع هيكل وحدة التنسيق الميداني على أربعة مواقع جغرافية، هي بغداد والبصرة وإربيل وكركوك. ويتولى موظفو الشؤون الإنسانية الذين يترأسون مراكز التنسيق الميداني المسؤولية عن الاتصال بالعناصر الأخرى في البعثة على الصعيد المحلي من أجل دعم فريق الأمم المتحدة القطري من خلال التنسيق مع المنظمات غير الحكومية ومع المسؤولين الحكوميين والمؤسسات على الصعيد المحلي، ويدعمهم في عملهم موظفون للشؤون الإنسانية (موظفون فيون وطنيون) يقومون بدور الجهات المحاورة الرئيسية مع المجتمع المدني والسلطات المحلية وسلطات المحافظات بشأن المسائل الإنمائية والإنسانية. ويضطلع الموظفون الوطنيون للشؤون الإنسانية أيضاً بمسؤولية جمع بيانات عن المؤشرات الإنمائية والإنسانية، ورصد عملية تنفيذ الأنشطة المجتمعية المدعومة من الأمم المتحدة.

١٢٣ - ويتولى إدارة وحدة التنسيق الميداني في بغداد موظف واحد للشؤون الإنسانية (ف-٤)، يدعمه في أداء مهامه سبعة موظفين آخرين للشؤون الإنسانية (موظف فيون وطني) يغطون محافظات بغداد/بابل، والقادسية، وواسط، وكربلاء/النجف، والأنبار، وصالح الدين، وديالى.

١٢٤ - وستضم وحدة التنسيق الميداني في البصرة أربعة موظفين للشؤون الإنسانية (موظف فيون وطني) يغطون محافظات البصرة وذي قار وميسان والمثنى.

١٢٥ - ويدير وحدة التنسيق الميداني في إربيل كبير موظفي برامج واحد (ف-٥) يعاونه على أداء عمله موظف واحد للشؤون الإنسانية (ف-٤) يدعمه في أداء مهامه ثلاثة من موظفي الشؤون الإنسانية (موظف فيون وطني) يغطون محافظات إربيل ودهوك والسليمانية، وموظف واحد للشؤون الإنسانية (موظف فيون وطني) يتولى المسؤولية عن تنسيق الأنشطة مع فريق الأمم المتحدة القطري وغيره من الجهات المعنية. وبالنظر إلى الوجود الواسع النطاق لفريق الأمم المتحدة القطري في إربيل وإلى الحاجة إلى الدعم اللوجستي، فسيتمركز مساعد إداري واحد (من الرتبة المحلية) في إربيل.

١٢٦ - وستضم وحدة التنسيق الميداني في كركوك ثلاثة موظفين للشؤون الإنسانية (موظف فيون وطني) يغطون محافظتي كركوك ونينوى.

التغييرات التنظيمية

١٢٧ - يُقترح إعادة تصنيف وظيفة واحدة لموظف للشؤون الإنسانية بتحويلها من الرتبة ف-٣ إلى رتبة موظف فيون وطني. وستغطي هذه الوظيفة، ومقرها في البصرة، محافظة ذي قار التي كان يغطيها سابقاً موظف الشؤون الإنسانية الذي يغطي ميسان أيضاً.

١٢٨ - ويُقترح إنشاء وظيفة لموظف للشؤون الإنسانية (موظف فني وطني) في كركوك. وتقتضي الحاجة وجود موظف ثانٍ لكي يغطي محافظة كركوك مراعاةً للخليط الفريد من الأديان والأعراق في كركوك، ولا سيما في ضوء المتطلبات اللغوية.

مكتب حقوق الإنسان

١٣٠ - سيواصل مكتب حقوق الإنسان الاضطلاع بعمله من المكاتب الإقليمية للبعثة الواقعة في البصرة وكركوك وإربيل والموصل وبغداد، مما يتيح للمكتب مد نطاق عمله إلى كافة أنحاء البلد.

١٣٢ - وسيرأس ثلاثة موظفين لشؤون حقوق الإنسان برتبة (ف-٤) كل مجموعة من المجموعات المواضيعية الثلاث، وهي: بناء القدرات وتقديم الدعم الفني للحكومة ومؤسسات الدولة؛ وتعزيز حقوق المواطنين؛ وحماية المدنيين أثناء النزاعات المسلحة، وسيادة القانون،

وإقامة العدل. وسيتولى موظفو شؤون حقوق الإنسان الثلاثة برتبة (ف-٣) دعم موظفي شؤون حقوق الإنسان في الاضطلاع بالأنشطة وتنفيذ البرامج المتعلقة بالمجالات المواضيعية. وسيضطلع ستة موظفين لشؤون حقوق الإنسان (موظف فني وطني). بمسؤولية تنفيذ جميع الأنشطة المتعلقة بحقوق الإنسان في إطار المجموعات المواضيعية الثلاث، إلى جانب الأولويات الأخرى التي يحددها رئيس موظفي شؤون حقوق الإنسان. وسيتولى مساعدان لغويان (من الرتبة المحلية) مساعدة الموظفين الدوليين في ترجمة الوثائق والمراسلات والتقارير، وفي الترجمة الشفوية خلال الاجتماعات مع المحاورين العراقيين. وسيتولى مساعدان إداريان (من الرتبة المحلية) المساعدة في تنسيق جميع المسائل الإدارية المتصلة بموظفي مكتب حقوق الإنسان في بغداد وفي المناطق الأخرى التابعة للبعثة. وسيقدم مساعد واحد لشؤون قاعدة البيانات (الرتبة المحلية) الدعم التقني إلى مكتب حقوق الإنسان من خلال إدارة نظم قواعد بيانات التابعة للمكتب، والإشراف على تشغيل الموقع الشبكي للمكتب، وغير ذلك من المسائل التقنية المتعلقة بحفظ الملفات وتخزين البيانات واسترجاعها.

١٣٣ - وسيكفل مكتب حقوق الإنسان في إربيل تنفيذ ولاية البعثة في ما يتعلق بقضايا حقوق الإنسان في إقليم كردستان ذي الحكم الذاتي. وسيتولى عمليات التنسيق والاتصال والتدريب الاعتيادية مع وزارات الحكومة، وبرلمان إقليم كردستان وغير ذلك من المؤسسات الحكومية والقضائية، ومع جماعات المجتمع المدني، بما فيها المنظمات غير الحكومية في إقليم كردستان ذي الحكم الذاتي. وسيركز المكتب بوجه خاص على مسألة حقوق المرأة وسيادة القانون والأقليات العرقية والدينية. وسيرأس المكتب موظف واحد لشؤون حقوق الإنسان (ف-٥)، يسطوع بالمسؤولية عن التدبير اليومي للمكتب ولشؤون موظفيه، وتحديد الأولويات في مجال حقوق الإنسان في إقليم كردستان ذي الحكم الذاتي، وعن وضع أساليب للتعامل مع تلك المسائل بالتشاور مع كبير موظفي شؤون حقوق الإنسان. وسيقدم الدعم له في أداء مهام وظيفته سبعة موظفين لشؤون حقوق الإنسان (١ ف-٤، و ٢ ف-٣، و ٤ موظفين فنيين وطنيين). وإضافة إلى ذلك، سيعمل موظف واحد لشؤون حقوق الإنسان (موظف فني وطني) في مدينة الموصل لكنه سيكون مسؤولاً أمام مكتب إربيل بشأن قضايا حقوق الإنسان التي تهم محافظة نينوى ومنطقة الموصل. وسيعمل في مكتب حقوق الإنسان في إربيل أيضاً مساعدان لغويان (من الرتبة المحلية) ومساعد إداري واحد (من الرتبة المحلية) لمساعدة موظفي المكتب في المسائل الإدارية.

١٣٤ - وسيحتفظ مكتب حقوق الإنسان في مكتب البعثة الإقليمي في البصرة بهيكل ملاكه الوظيفي ذاته في عام ٢٠١٤، ويتألف من موظف واحد لشؤون حقوق الإنسان

(برتبة ف-٤) لرئاسة المكتب، يدعمه في عمله ثلاثة موظفين لشؤون حقوق الإنسان (١) برتبة ف-٣ وموظفان فنيان وطنيان)، ومساعد لغوي واحد (من الرتبة المحلية).

١٣٥ - وسيحتفظ مكتب حقوق الإنسان في مكتب البعثة الإقليمي في كركوك بهيكل ملاكه الوظيفي ذاته في عام ٢٠١٤، ويتألف من موظف واحد لشؤون حقوق الإنسان برتبة (ف-٤) لرئاسة المكتب، يدعمه في عمله ثلاثة موظفين لشؤون حقوق الإنسان (واحد برتبة ف-٣ وموظفان فنيان وطنيان)، ومساعد لغوي واحد (من الرتبة المحلية). وسيولي المكتب اهتماماً خاصاً لحقوق الأقليات العرقية.

مكتب شؤون الإعلام

فئة الخدمات العامة والفئات																
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة				الفئة الفنية والفئات العليا								
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية المحلية	مجموع الموظفين الدوليين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ خدمات الأيمن	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	أمين عام مساعد	وكيل أمين عام			
١٩	٥	٨	٦	-	٦	١	٢	١	١	١	-	-	-	الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤		
١٩	٥	٨	٦	-	٦	١	٢	١	١	١	-	-	-	الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	التغيير		

١٣٦ - سيرأس مكتب شؤون الإعلام رئيساً لشؤون الإعلام ومتحدث رسمي (مد-١)، يعاونه في عمله نائب واحد لرئيس شؤون الإعلام والمتحدث الرسمي (ف-٥)، ومقر عملهما بغداد.

١٣٧ - وفي بغداد، سيتألف طاقم موظفي المكتب من ثمانية موظفين لشؤون الإعلام (١) ف-٤، و ٢ ف-٣ وخمسة موظفين فنيين وطنيين)، وموظف واحد معاون لشؤون الإعلام (ف-٢)، ومساعد واحد لشؤون الإعلام (من الرتبة المحلية) ومساعد إداري واحد (من الرتبة المحلية).

١٣٨ - وفي إربيل، سيتألف طاقم موظفي المكتب من موظفين لشؤون الإعلام (موظفان فنيان وطنيان)، ومساعد واحد لشؤون الإعلام (من الرتبة المحلية)، ومساعد لغوي واحد (من الرتبة المحلية).

١٣٩ - سيتألف مكتب كركوك من موظف واحد لشؤون الإعلام (موظف فني وطني) ومساعد واحد لشؤون الإعلام (من الرتبة المحلية)، وسيخضع لإشراف مكتب بغداد.

قسم الأمن

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفتين (ف-٣) إعادة تصنيف وظيفة واحدة (خفضها من رتبة ف-٥ إلى فئة الخدمة الميدانية)

الموظفون الوطنيون: إلغاء ٢١ وظيفة (١ موظف في وطني و ٢٠ من الرتبة المحلية)

فئة الخدمات العامة والفئات		ذات الصلة		الموظفون الوطنيون		الفئة الفنية والفئات العليا										وكيل أمين عام مساعد	أمين عام
الموظفون	موظفون	مجموع	فئة	الخدمات	الخدمة الميدانية/ الخدمات العامة	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	٣-مد	٤-مد	٥-مد		
متطوع الأمم المتحدة	الوطنية	من الفئة الفنية	الموظفين الدوليين	الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ الخدمات العامة	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	٣-مد	٤-مد	٥-مد	وكيل أمين عام مساعد	أمين عام
٢٨٨	١٤٠	٩	١٣٩	-	١١٧	٢٢	٥	١٠	٧	-	-	-	-	-	-	-	-
٢٨٨	١٤٠	٩	١٣٩	-	١١٧	٢٢	٥	١٠	٧	-	-	-	-	-	-	-	-
٢٦٥	١٢٠	٨	١٣٧	-	١١٨	١٩	٤	٨	٧	-	-	-	-	-	-	-	-
(٢٣)	(٢٠)	(١)	(٢)	-	١	(٣)	(١)	(٢)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

١٤٠ - يتولى المستشار الأمني الأول، وهو أيضاً رئيس قسم الأمن في العراق، نيابة عن المسؤول المعين لشؤون الأمن، إدارة شؤون سلامة وأمن موظفي البعثة ووكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها العاملة في العراق. وتتيح إدارة شؤون السلامة والأمن في الأمانة العامة ووظيفة المستشار الأمني الأول (ف-٥). وهذا النهج المنسق والمتكامل يمكن الأمم المتحدة من العمل في الأجواء الشديدة الخطورة وغير الآمنة والمتقلبة السائدة في العراق، حيث يقلل بكثير المخاطر التي قد يتعرض لها موظفو الأمم المتحدة وأصولها وبرامجها. ويواصل قسم الأمن في العراق دعم أنشطة البعثة وأنشطة وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها، وذلك عن طريق التخطيط لتدابير أمنية ووضعها وتنسيقها وتنفيذها بهدف تخفيف المخاطر المحتملة وإتاحة تنفيذ البرامج في العراق. وما زالت البيئة الأمنية غير مستقرة حيث تشير الدلائل إلى تزايد العنف الطائفي، ويُتوقع أن تزداد المخاطر التي تواجهها البعثة نتيجة لذلك في عام ٢٠١٥.

١٤١ - ويتألف قسم الأمن من العناصر الرئيسية التالية:

(أ) مكتب كبير مستشاري شؤون الأمن، الذي يضم وحدة الخطط الاستراتيجية والدعم الإداري؛

(ب) نائب كبير مستشاري شؤون الأمن، المسؤول أمام كبير مستشاري شؤون الأمن والذي يشرف على جميع عناصر القسم؛

(ج) مركز المعلومات والعمليات الأمنية، ويشمل وحدة الخطط الأمنية؛ ومركز العمليات الأمنية؛ ووحدة تنسيق المعلومات الأمنية (التي تضم خلية التحليلات، وخلية التصنيف، وخلية المشتريات)، ووحدة الحماية المباشرة التي تضم أفرقة الحماية ١ إلى ٥؛ ووحدات تنسيق شؤون الأمن في بغداد وإربيل والبصرة وكركوك والكويت؛

(د) وحدة تنسيق دعم العمليات؛

(هـ) وحدة التحقيقات؛

(و) وحدة الاتصال بالحكومة العراقية التي تضم وحدة فرعية للتصاريح/بطاقات الهوية؛

(ز) وحدة التدريب الأمني، التي توفر تدريباً أمنياً متكاملًا قائماً على الواقع المحيط بالبعثة، ويشمل برامج تدريب على استعمال القوة والأسلحة لجميع ضباط الحماية المباشرة في القسم.

١٤٢ - ويتولى رئاسة عنصر المقرر لقسم الأمن في العراق المستشار الأمني الأول (برتبة ف-٥، وتُمول وظيفته إدارة شؤون السلامة والأمن). ويعمل تحت الرئاسة المباشرة للممثل الخاص للأمين العام، الذي يعمل بوصفه المسؤول المكلف بشؤون الأمن في العراق. ويتولى إدارة جميع الأنشطة المتعلقة بشؤون الموظفين والعمليات لعنصر الأمن التابع للبعثة، وهو المستشار الأمني الرئيسي للمسؤول المعين لشؤون الأمن ولفريق إدارة الأمن. وفي بغداد، يدعم المستشار الأمني الأول في أداء وظيفته نائب المستشار الأمني الأول (برتبة ف-٤، وتُمول وظيفته إدارة شؤون السلامة والأمن)، ورئيس مركز المعلومات والعمليات الأمنية (برتبة ف-٤)، وتُمول وظيفته إدارة شؤون السلامة والأمن)، ورئيس وحدة التدريب الأمني (برتبة ف-٤)، وتُمول وظيفته إدارة شؤون السلامة والأمن).

١٤٣ - وتولت وحدة الخطط الاستراتيجية الأمنية والدعم الإداري الاضطلاع بواجبات ومسؤوليات وحدة الإدارة وأمانة فريق إدارة الأمن. وتقدم الوحدة خدمات التخطيط والرصد اللازمة لإدارة أمن البعثات الاستراتيجي؛ وتقوم بوضع وتحديث الإجراءات والمبادئ التوجيهية الأمنية للبعثة؛ وتشارك في وضع وتحديث خطط البعثة؛ وتتولى إعداد التقارير وتنسيقها وتقديمها إلى مقر الأمم المتحدة؛ وتضطلع بجميع المهام المتعلقة بالإدارة، بما في ذلك المسائل المتعلقة بشؤون موظفي قسم الأمن في العراق على الصعيدين الدولي والوطني؛ وتظل

على اتصال وتنسيق وثيقين مع أقسام دعم البعثة المعنية، بما فيها قسما الموارد البشرية وشؤون الموظفين، في ما يخص المهام الإدارية لقسم الأمن في العراق. وتعمل بصفتها أمانة خلية الأمن الميداني في العراق. ويرأس الوحدة موظف لشؤون الأمن (ف-٤) ينوب عنه موظفان معاونان لتنسيق شؤون الأمن (ف-٢) وموظفان آخران لشؤون الأمن (واحد من الفئة الفنية، وموظف فني وطني) ومساعدان إداريان (من الرتبة المحلية).

١٤٤ - وتتولى وحدة تنسيق الأمن، التي يوجد مقرها في نيويورك، دعم قسم الأمن في العراق، وذلك بضمان التنسيق المستمر وفي الوقت المناسب مع إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن. وتتألف الوحدة من موظف واحد لتنسيق شؤون الأمن (ف-٤).

١٤٥ - وتسدي وحدة تنسيق الدعم التشغيلي المشورة إلى فريق إدارة الأمن بشأن جميع مسائل تعزيز الأمن التي تهم موظفي الأمم المتحدة ومرافقها؛ وتقوم بجمع معلومات شاملة عن الأمن وتحليلها، وتعد تقييمات للمخاطر الأمنية وتوصي باتخاذ تدابير لإدارة المخاطر الأمنية والتخفيف من وطأها؛ وتقوم بتحديث إجراءات العمل الموحدة المتكاملة وتضع المعايير مع المشرفين على الوحدات وجهات التنسيق الأمنية بالوكالات؛ وتجمع كل استقصاءات معايير العمل الأمنية الدنيا المقدمة من مكاتب التنسيق الأمني الميداني وتستعرض الأمور للوقوف على أية تغييرات ضرورية لتوفير التدابير والإجراءات الأمنية الملائمة؛ وتستعرض مسائل تعزيز الأمن والعناصر اللوجستية وتجري الاتصالات وعمليات التنسيق اللازمة مع مختلف الأقسام في البعثة. ويرأس الوحدة موظف لشؤون الأمن (ف-٤) يدعمه موظف لشؤون الأمن (موظف فني وطني).

١٤٦ - ويتولى مركز المعلومات والعمليات الأمنية المسؤولية العامة عن إدارة المعلومات الأمنية، والتخطيط للعمليات وتوفير الدعم لأنشطة البعثة ووكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها. ويرأسه موظف أمن (يشغل وظيفة برتبة ف-٤ ممولة من إدارة شؤون السلامة والأمن) ويدعمه محلل معلومات أقدم (ف-٤) يتولى مسؤولية الحصول على المعلومات ذات الصلة بأمن موظفي البعثة وأصولها وتصنيف تلك المعلومات وتحليلها. وفي ما يلي توزيع للوظائف في جميع الوحدات والوحدات الفرعية وبيان مهامها:

(أ) تكفل وحدة الخطط الأمنية تخطيط وتنسيق جميع الأنشطة التنفيذية لقسم الأمن في العراق بالتعاون الوثيق مع كبار موظفي كيانات البعثة والوكالات الأخرى. ويرأس الوحدة موظف لتنسيق شؤون الأمن (ف-٣)، يدعمه ثلاثة موظفين لشؤون الأمن (اثنان من فئة الخدمة الميدانية وموظف فني وطني) ومساعد واحد لشؤون الأمن (الرتبة المحلية)؛

(ب) ويتولى مركز المعلومات والعمليات الأمنية إدارة ومراقبة عمليات قسم الأمن على مدار الساعة كل أيام الأسبوع، حيث يعمل بصفته العمود الفقري للقسم في مجال التصدي لحالات الطوارئ التشغيلية والإصابات وحالات الإجلاء الطبي. ويعد المركز نواة التنسيق لإدارة الحوادث الكبرى، إذ يوفر الإشراف الأمني العام على مرافق البعثة بالتنسيق مع قوات الأمن العراقية ووحدة الحراسة التابعة للأمم المتحدة. ويضم المركز خمسة موظفين لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية) وأربعة مساعدين لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية). وبه وحدة فرعية هي وحدة تتبع الموظفين، التي تتبع كل تحركات موظفي البعثة ووكالات الأمم المتحدة داخل العراق والكويت والأردن. وتحتفظ الوحدة الفرعية بالسجلات وتقوم بتحديثها باستمرار في النظم ذات الصلة لكي يتسنى استرجاع جميع المعلومات المطلوبة على وجه السرعة. وهي تحلل المعلومات الإحصائية، وتعد التقارير عن الخطط المستقبلية بناء على تلك الإحصاءات، وتنسق طلبات التصاريح الأمنية داخل منطقة البعثة، وتعمل على استيفاء جميع الطلبات معايير العمل الأمنية الدنيا، وتكفل الحفاظ على الحد الأقصى لعدد الموظفين في العراق في جميع الأوقات. وبالإضافة إلى ذلك، تظل الوحدة الفرعية فعلياً على اتصال بمكاتب الممثل الخاص للأمين العام، ونائب الممثل الخاص، ورئيس الديوان، ووحدة مراقبة التحركات، ومختلف وكالات الأمم المتحدة، بالإضافة إلى إدارة شؤون السلامة والأمن في نيويورك، بشأن تتبع الموظفين، والحصول على التصاريح الأمنية، والخريطة التنظيمية للحد الأقصى لعدد الموظفين لجميع المواقع في العراق. وتتألف الوحدة الفرعية من موظفين لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية)؛

(ج) وحدة تنسيق المعلومات الأمنية مسؤولة عن الحصول على المعلومات المتعلقة بأمن موظفي البعثة وأصولها وتصنيف هذه المعلومات وتحليلها. ولدى الوحدة صلات معلوماتية مع كافة المنظمات المعنية المرتبطة بالأمم المتحدة. وتشارك الوحدة في المناقشات وحلقات العمل والإحاطات الأمنية المشتركة بين المنظمات، وتقوم بجمع المعلومات وتقييم الوضع الأمني، وتحديد المسائل الأمنية، وإعداد التحذيرات الأمنية ونشرها، وإبلاغ المعلومات الأمنية اللازمة لفريق إدارة الأمن وموظفي الأمم المتحدة الآخرين. وبالإضافة إلى ذلك، تقوم الوحدة بإعداد وتعهد قاعدة بيانات عن الحوادث الأمنية، وإعداد تقارير يومية/أسبوعية ودورية بشأن الحالة الأمنية وإعداد خرائط عن الأخطار والتهديدات التي تواجهها البعثة، والمشاركة في بعثات تقييم المخاطر الأمنية. وتقوم بجمع المعلومات عن طريق موظفين مدربين وموجودين في مكاتب قسم الأمن الإقليمية. وتضم الوحدة ثلاث خلايا هي:

١' خلية الاقتناء، التي توفر معلومات آنية دقيقة عن المخاطر الأمنية التي تواجه موظفي الأمم المتحدة ومديري برامجها في العراق، يمكن اتخاذ إجراءات على أساسها، وتقيم اتصالات مهنية مع المحاورين الداخليين والخارجيين. وتضم موظفاً معاوناً لشؤون الأمن (ف-٢)، وموظفين لشؤون الأمن (واحد من فئة الخدمة الميدانية وموظف فني وطني)، ومساعد لشؤون الأمن (الرتبة المحلية)؛

٢' خلية التصنيف، التي تعد المسؤولة عن الاتصال الأمني مع المصادر والجهات المعنية الرئيسية، وتعهد قواعد بيانات الحوادث الرئيسية (نظام المعلومات الجغرافية، وتكنولوجيا المعلومات، ونظام مستويات الأمن). وتقوم باستمرار باستعراض وتحسين المعلومات الأمنية لتتناسب مع البيئة المتغيرة للبعثة واحتياجات العملاء من المعلومات. والخلية مسؤولة عن تعميم المعلومات الأمنية على العملاء وعلى طائفة متنوعة من المستخدمين النهائيين في صيغ وأشكال مكتوبة وشفوية وبصرية؛ وعن تقديم إحاطات يومية وأسبوعية ونصف شهرية إلى المستشار الأمني الأول، وموظفي الأمم المتحدة، وفريق إدارة الأمن، والأفرقة العاملة لموظفي شؤون الأمن، وعن إقامة اتصالات فنية مع المحاورين الداخليين والخارجيين. وتضم الوحدة موظفاً لشؤون الأمن (ف-٣)، وموظفين لشؤون الأمن (موظف من فئة الخدمة الميدانية، وموظف من الرتبة المحلية)؛

٣' خلية التحليل، التي تقدم الدعم التحليلي للمستشار الأمني الأول لتخطيط البعثات إلى العراق عن طريق مساعدة وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها بتوفير التخطيط المستقبلي للعمليات والتنسيق والمساعدة الأمنية المستمرة لأفرقة البعثة في الميدان ببغداد. وهي أيضاً المسؤولة عن معالجة وتحليل المعلومات الأمنية اللازمة للإلمام بالحالة السائدة والمخاطر المحتملة؛ وإعداد المنتجات الإعلامية عالية الجودة؛ ورصد الاتجاهات والمؤشرات الرئيسية في مجال المعلومات الأمنية، وإجراء تحليل لها. وتضم هذه الوحدة أربعة موظفين لشؤون الأمن (١ ف-٣، و ٢ من فئة الخدمة الميدانية، وموظف فني وطني)، ومساعدين لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية)؛

(د) تكفل وحدة الحماية اللصيقة (بغداد) الخدمات الأمنية الوقائية الشخصية على نحو يتسم بالفعالية والكفاءة والقدرة المهنية لجميع موظفي الأمم المتحدة ووكالاتها

المتخصصة وصناديقها وبرامجها، من أجل ضمان أمنهم الشخصي وسلامتهم، وتأمين بيئة العمل في جميع مناطق العراق والأردن والكويت. ويرأس الوحدة موظف واحد لتنسيق شؤون الأمن (ف-٣) يدعمه موظف لشؤون الأمن (فئة الخدمة الميدانية). وهناك خمسة أفرقة للحماية ببغداد أنشئت في إطار هذه الوحدة. ويتألف كل فريق من قائد الفريق ونائب قائد الفريق وأعضاء الفريق؛

١' فريق الحماية للصيقة ١ مكلف في المقام الأول بتوفير الحماية للصيقة للممثل الخاص للأمين العام خلال جميع تحركاته داخل البلد وخارجه، وفقاً للتقييم الحالي للمخاطر الأمنية. وعندما يكون الممثل الخاص خارج منطقة البعثة، يكلف الفريق ١ بتقديم الدعم الوقائي لتحركات جميع أعضاء فريق الأمم المتحدة القطري والبعثة وزائري الأمم المتحدة من كبار الشخصيات في المنطقة الحمراء. ويوفر كذلك دعماً إضافياً لأفرقة الحماية للصيقة الأخرى عند الحاجة. ويتألف الفريق من ١٤ ضابطاً من ضباط الحماية للصيقة (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد واحد لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية) يعمل سائقاً؛

٢' فريق الحماية القريبة ٢ مكلف في المقام الأول بتوفير الحماية للصيقة لنائب الممثل الخاص للأمين العام داخل البلد خلال جميع التحركات والأنشطة التي يقوم بها. وعندما يكون نائب الممثل الخاص خارج البلد، يكلف الفريق ٢ أيضاً بتقديم الدعم إلى سائر بعثات الموظفين الفنيين لفريق الأمم المتحدة القطري وبعثة الأمم المتحدة في المنطقة الحمراء. ويقدم كذلك دعماً إضافياً لأفرقة الحماية للصيقة الأخرى عند الحاجة. ويتألف الفريق من ١٤ ضابطاً من ضباط الحماية للصيقة (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد واحد لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية) يعمل سائقاً؛

٣' فريق الحماية للصيقة ٣ مكلف في المقام الأول بتقديم الدعم لجميع الموظفين الفنيين التابعين للبعثة. ويوفر الفريق أيضاً الحماية للصيقة لكبار الزائرين للأمم المتحدة والشخصيات البارزة، ويجري مسحاً للمواقع واستطلاعاً للأماكن المخصصة للبعثات في بغداد وخارجها قبل الزيارة. ويتألف الفريق من ١٤ ضابطاً من ضباط الحماية للصيقة (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية) يعمل سائقاً؛

‘٤’ فريق الحماية للصيقة ٤ المكلف في المقام الأول بتوفير الحماية للحافلات المدرعة الروتينية (Hippo)، وللعمليات الجوية، وتقديم الدعم للخدمات اللوجستية، ويتولى إدارة الرحلات الموكبية إلى المحطة الجوية التجارية في مطار بغداد لجميع موظفي البعثة وفريق الأمم المتحدة القطري القادمين والمغادرين مع توفير مفرزة حماية الأمن الشخصي المتنقلة لهم. ويقدم أيضا الدعم لجميع البعثات في المنطقة الحمراء مع غيره من أفرقة الحماية للصيقة عند الاقتضاء. ويتألف الفريق من ١٤ ضابطا من ضباط الحماية القريبة (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية) يعمل سائقاً؛

‘٥’ فريق الحماية للصيقة ٥ المكلف في المقام الأول بتقديم الدعم إلى الحركة المنتظمة لفريق الأمم المتحدة القطري الذي يعمل أيضاً بمثابة فريق الرد السريع في حال الحوادث الأمنية أو الطوارئ التي تطال موظفي الأمم المتحدة أو ممتلكاتها. ويتألف الفريق من ١٤ ضابطا من ضباط الحماية القريبة (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعدين لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية) يعملان سائقين؛

(هـ) تضطلع وحدة تنسيق أمن المنطقة في بغداد بالمسؤولية عن العمليات في مركز العمليات في بغداد، ويرأسها موظف لشؤون الأمن (ف-٤)، يدعمه نائب واحد للموظف المسؤول عن الأمن (ف-٣)، وموظف آخر مسؤول عن الأمن (موظف فيني وطني) ومساعد لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية) تقوم وظائفهم إدارة شؤون السلامة والأمن في ديالى. وتضم هذه الوحدة ثلاث وحدات فرعية هي:

‘١’ الوحدة الفرعية المكلفة بأمن أماكن العمل، المسؤولة عن مجموعات البعثة (أي السديوان، والتميمي، وفيلا الممثل الخاص للأمين العام، وقاعدة اللوجستيات، والمجمع دال-٢). وتتألف الوحدة الفرعية من أربعة موظفين لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية) و ٣٣ مساعداً لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية)؛

‘٢’ غرفة اللاسلكي، المسؤولة في المقام الأول عن الحفاظ على الاتصالات اللاسلكية في جميع الأوقات، والتي تضم ثمانية مشغلين للاسلكي (من الرتبة المحلية)؛

‘٣’ وحدة مركز السلامة من الحرائق، المسؤولة عن الحفاظ على سلامة مرافق الأمم المتحدة من الحرائق، وتعمل بالتعاون الوثيق مع وحدات السلامة من

الحرائق في المواقع الأخرى، وتجري التدريب على السلامة من الحريق لجميع الموظفين. وتتألف هذه الوحدة الفرعية من موظف واحد لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد لشؤون السلامة من الحرائق (من الرتبة المحلية)؛

(و) وحدة تنسيق أمن المنطقة في مطار بغداد الدولي، المسؤولة عن العمليات في مركز عمليات المطار، ويرأسها موظف لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية) يدعمه موظف لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية). ولها وحدتان فرعيتان هما:

١' الوحدة الفرعية للعمليات، التي توفر الدعم التشغيلي والأمن لأماكن العمل، والتي يعمل بها مساعد واحد لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية)؛

٢' الوحدة الفرعية للسلامة من الحرائق، التي توفر السلامة من الحرائق وتقدم تدريباً عاماً للموظفين بشأن السلامة من الحرائق، ويعمل بها مساعد لشؤون السلامة من الحرائق (من الرتبة المحلية)؛

(ز) وحدة تنسيق أمن المنطقة في إربيل، المسؤولة عن العمليات في مركز عمليات إربيل، وسيرأسها موظف لشؤون الأمن (ف-٤) يدعمه موظف لشؤون الأمن (ف-٣)، وهي وظيفة تمولها إدارة شؤون السلامة والأمن)، وموظف آخر لشؤون الأمن (ف-٣) يعمل نائباً ومنسقاً لشؤون التدريب التمهيدي في مجال التوعية الأمنية ومساعد إداري واحد (من الرتبة المحلية). ولها ست وحدات فرعية هي:

١' الوحدة الفرعية للعمليات، التي توفر الدعم المتعلق بالعمليات، وتتألف من موظف لشؤون الأمن (موظف فني وطني) ومساعدين لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية)؛

٢' الوحدة الفرعية لأمن أماكن العمل، المسؤولة عن توفير الأمن لمرافق الأمم المتحدة في حدود منطقة المسؤولية، وتتألف من ١٨ مساعداً لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية)؛

٣' الوحدة الفرعية للسلامة من الحرائق، المسؤولة عن كفالة السلامة من الحرائق لأماكن العمل وتنظيم تدريب عام للموظفين بشأن السلامة من الحرائق، ويعمل بها مساعد لشؤون السلامة من الحرائق (من الرتبة المحلية)؛

٤' وحدة المعلومات الأمنية، المسؤولة عن جمع المعلومات الأمنية وتصنيفها وتقييمها وتحليلها، ويعمل بها موظف معاون لشؤون الأمن (ف-٢) يدعمه موظف أمني واحد (موظف فني وطني)؛

٥' غرفة اللاسلكي، المسؤولة في المقام الأول عن الحفاظ على الاتصالات اللاسلكية في جميع الأوقات، وتتألف من ستة مشغّلين للاسلكي (من الرتبة المحلية)؛

٦' الوحدة الفرعية لإدارة التدريب التوجيهي للتوعية الأمنية، المسؤولة عن تقديم الدعم الإداري عن طريق الاتصال مع سلطات الحكومة المضيفة، وتنسيق الجدول الزمني لوصول الموظفين المعيّنين حديثاً وتدريبهم، وتتألف من موظف مساعد لشؤون الأمن (الرتبة المحلية)؛

(ح) وحدة تنسيق الأمن في منطقة كركوك، المسؤولة عن العمليات في مركز عمليات كركوك، ويرأسها موظف لشؤون الأمن (ف-٤) يدعمه موظف آخر لشؤون الأمن (ف-٣) ومساعدان لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية، تمول وظائفهما إدارة شؤون السلامة والأمن)، يعمل أحدهما في كركوك والآخر في الموصل. وللوحدة خمس وحدات فرعية هي:

١' الوحدة الفرعية للعمليات، التي تقدم الدعم للعمليات وتتألف من مساعدين لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية)؛

٢' فريق الحماية اللصيقة، المكلف في المقام الأول بتوفير الدعم الوقائي لجميع بعثات الأمم المتحدة وأنشطتها وبرامجها في شمال العراق، وتوفير الدعم للخدمات اللوجستية والرحلات المكوكية للأفراد من كركوك إلى إربيل، ولجميع كبار شخصيات الأمم المتحدة الزائرة لكركوك للعمل الرسمي. وتتألف هذه الوحدة الفرعية من ١٠ ضباط من ضباط الحماية اللصيقة (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعداً لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية) يعمل سائقاً؛

٣' وحدة السلامة من الحرائق، المسؤولة عن ضمان سلامة أماكن العمل من الحرائق وتنظيم تدريب عام للموظفين الإقليميين بشأن السلامة من الحرائق، ويعمل بها مساعد لشؤون السلامة من الحرائق (من الرتبة المحلية)؛

٤' الوحدة الفرعية للمعلومات الأمنية، التي تضطلع بالمسؤولية عن جمع المعلومات الأمنية وتصنيفها وتقييمها وتحليلها، ويعمل بها موظف لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية)؛

٥' غرفة اللاسلكي، المسؤولة في المقام الأول عن الحفاظ على الاتصالات اللاسلكية في جميع الأوقات، وتتألف من ستة مشغّلين للاسلكي (من الرتبة المحلية)؛

(ط) وحدة تنسيق أمن المنطقة في البصرة، المسؤولة عن العمليات في مركز عمليات البصرة ويرأسها موظف لشؤون الأمن يشغل (وظيفته برتبة ف-٣، تمولها إدارة شؤون السلامة والأمن)، يدعمه موظف لشؤون الأمن (ف-٣). وتوجد ضمن الوحدة خمس وحدات فرعية هي:

١' الوحدة الفرعية للعمليات، التي تقدم الدعم التشغيلي، وتتألف من موظف لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعدين لشؤون الأمن (واحد من الرتبة المحلية والآخر من الرتبة المحلية، وتمول وظيفة أحدهم إدارة شؤون السلامة والأمن)؛

٢' فريق الاتصال الأمني، المكلف في المقام الأول بتقديم الدعم إلى كافة بعثات الأمم المتحدة في المنطقة الحمراء في جنوب العراق وإلى جميع كبار شخصيات الأمم المتحدة التي تقوم بزيارة منطقة البصرة لأداء مهام رسمية. وتضم هذه الوحدة الفرعية ستة موظفين لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعداً واحداً لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية) يعمل سائقاً؛

٣' وحدة السلامة من الحرائق، المسؤولة عن ضمان سلامة أماكن العمل من الحرائق وتنظيم تدريب عام للموظفين الإقليميين بشأن السلامة من الحرائق، ويعمل بها مساعد لشؤون السلامة من الحرائق (من الرتبة المحلية)؛

٤' الوحدة الفرعية للمعلومات الأمنية، المسؤولة عن جمع المعلومات الأمنية وتصنيفها وتقييمها وتحليلها، ويعمل بها مساعد لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية)؛

٥' غرفة اللاسلكي، المسؤولة في المقام الأول عن الحفاظ على الاتصالات اللاسلكية في جميع الأوقات، وتتألف من ستة مشغّلين للاسلكي (من الرتبة المحلية)؛

(ي) وحدة الأمن في الكويت، التي تعمل بمثابة قاعدة الدعم لقسم الأمن في العراق للقيام بمهام الاتصال مع البلد المضيف والمسؤول المعين للكويت. ويشرف على الوحدة موظف لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية) يدعمه أربعة مساعدين لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية)؛

(ك) وحدة التحقيقات، المسؤولة عن بدء وإجراء التحقيقات بشأن فقدان المعدات المملوكة للأمم المتحدة أو سرقتها أو استخدامها غير المشروع، وحوادث المرور،

وأي سلوك غير لائق يصدر عن موظفي الأمم المتحدة. وتتألف هذه الوحدة من ثلاثة موظفين لشؤون الأمن (اثنان من فئة الخدمة الميدانية وواحد من الرتبة المحلية)؛

(ل) وحدة الاتصال بحكومة العراق، المسؤولة عن تنفيذ مهام الاتصال اللازمة بالمكاتب والكيانات المعنية في حكومة العراق، وتسهيل عمليات قسم الأمن. وتتألف الوحدة من موظف لشؤون الأمن (من فئة الخدمة الميدانية) يدعمه أربعة مساعدين لشؤون الأمن (من الرتبة المحلية)، تمول وظيفة أحدهم إدارة شؤون السلامة والأمن؛

(م) وحدة التدريب الأمني، المسؤولة عن تحديد احتياجات التدريب اللازمة لقسم الأمن في العراق وإعداد وتيسير البرامج التدريبية الداخلية ذات الصلة. ويتمثل أحد الجوانب الرئيسية لأنشطة التدريب في تأهيل أفرقة الحماية القريبة وضباط الأمن وإعادة تأهيلهم في مجال استخدام الأسلحة النارية. ويرأس الوحدة، الموجودة في بغداد، موظف لشؤون الأمن (برتبة ف-٤)، تمول وظيفته إدارة شؤون السلامة والأمن، ويدعمه نائب موظف لشؤون الأمن (من الخدمة الميدانية)، وثلاثة مساعدين أمنيين (من الخدمة الميدانية) ومساعد إداري واحد (من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

١٤٧ - تمشياً مع توصيات الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح إلغاء ١٩ وظيفة (واحدة برتبة ف-٣ و ١٨ من الرتبة المحلية) في الكويت، وهي وظائف سيستعان بمصادر خارجية لأداء مهامها.

١٤٨ - ومع تنفيذ عقد جديد للتدريب التوجيهي في مجال التوعية الأمنية، الذي يجري الآن في إربيل والذي يتحمل المتعاقد بموجبه مسؤوليات أكبر للاضطلاع بالدورة التدريبية، يُقترح إلغاء وظيفتين (واحدة برتبة ف-٣ وأخرى من الرتبة المحلية) لوحدة إدارة التدريب التمهيدي للتوعية الأمنية في عمّان، والوظيفتين (واحدة لموظف فني وطني وأخرى من الرتبة المحلية) الموجودتين في وحدة الأمن بعمّان.

١٤٩ - ويقترح إعادة تصنيف وظيفة ضابط أمن معاون (ف-٢) إلى موظف أمني (من فئة الخدمة الميدانية) من أجل تبسيط التسلسل الهرمي. وفي الوقت، يُقترح رفع مستوى قادة فريق الحماية للصيقة ليعكس مسؤوليات القيادة والتحكم الفعلية.

١٥٠ - ومع التوسيع المتوقع لنطاق أنشطة البعثة وفريق الأمم المتحدة القطري في المنطقة، ونقل التدريب التوجيهي للتوعية الأمنية من عمان إلى إربيل، سيكون من الضروري توسيع

نطاق الوجود الأمني للأمم المتحدة في إربيل إلى حد كبير. ولذلك، يقترح نقل وظيفة واحدة لضابط أمن (ف-٤) من البصرة إلى إربيل.

١٥١ - وتمشياً مع الاحتياجات التشغيلية، يُقترح نقل وظيفة ضابط أمن (من فئة الخدمة الميدانية) من وحدة تنسيق أمن المنطقة في بغداد إلى وحدة الخطط الاستراتيجية الأمنية والدعم الإداري.

باء - دعم البعثة

١٥٢ - في عام ٢٠١٥، سُبِّعَاد تشكيل عنصر دعم البعثة في مسعى لتبسيط أساليب العمل والعمليات التنفيذية بهدف تحسين تقديم الخدمات، على النحو الذي اعتمدته استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، وتطبيق نظام أوموجا والمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، ومن خلال تنفيذ توصيات الاستعراض الشامل الأخير لملاك الموظفين. وسيكون الهدف من ذلك هو مواصلة التركيز على مهام البعثة البالغة الأهمية مع التمكن من تقديم خدمات ذات جودة أفضل، وإسداء المشورة وتقديم الدعم إلى الممثل الخاص للأمين العام لتمكينه من إنجاز ولاية البعثة. ومن المقرر إنشاء أقسام جديدة تكمل هيكل الإدارة المنقح لضمان تسلم السلع وتقديم الخدمات على نحو كفؤ وكامل. وسيعاد تنظيم هذا العنصر في إطار دعامين، هما: سلسلة الإمداد، وتقديم الخدمات، وكلاهما تحت إشراف رئيس برتبة ف-٥. وستكونان مسؤولتين أمام رئيس دعم البعثة (مد-١).

مكتب رئيس دعم البعثة

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفة واحدة (١ من فئة الخدمة الميدانية)

إنشاء ٧ وظائف (١ ف-٤ و ٢ ف-٣ و ٤ وظائف من فئة الخدمة الميدانية)

إعادة تصنيف وظيفتين (من ف-٤ إلى ف-٣)

الموظفون الوطنيون: إلغاء وظيفة واحدة (من الرتبة المحلية)

إنشاء وظيفتين (من الرتبة المحلية)

فئة الخدمات العامة والفئات															
الموظفون الوطنيون					ذات الصلة		الفئة الفنية والفئات العليا								
المجموع	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن العامة	فئة الخدمات العامة	مجموع الموظفين الدوليين	الموظفون من الفئة الفنية المحلية	الأمم المتحدة	متطوعو	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	١-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	أمين عام مساعد	وكيل أمين عام
١٥	-	٥	-	١٠	-	٣	٧	-	٢	٣	١	١	-	-	-
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤															
٢٢	-	٦	-	١٦	-	٦	١٠	-	٦	٢	١	١	-	-	-
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥															
٧	-	١	-	٦	-	٣	٣	-	٤	(١)	-	-	-	-	-
التغير															

١٥٣ - سيواصل مكتب رئيس شؤون دعم البعثة رئاسة عنصر دعم البعثة على أن يظل في الوقت ذاته مسؤولاً أمام الممثل الخاص للأمين العام. ويسدي رئيس دعم البعثة (مد-١) المشورة الاستراتيجية لفريق القيادة العليا للبعثة بشأن الدعم الإداري واللوجستي الضروريين، ويوفر الدعم الإداري اللازم لتنفيذ ولاية البعثة. ويشارك شاغل الوظيفة، بصفته عضواً في فريق الإدارة العليا بالبعثة، في عملية التخطيط للبعثة مع التركيز بشكل خاص على مجالات الدعم، ويسهم في اتباع نهج منسق لضمان الاتساق في تنفيذ ولاية البعثة. ويكفل رئيس دعم البعثة تخصيص ميزانية البعثة والموارد البشرية والأصول على النحو الأمثل لدعم تنفيذ ولاية البعثة في جميع عناصرها ويوجه العمل في أي عملية لإعادة ترتيب الموارد حسب الأولوية أثناء فترة الميزانية، بما يتماشى مع الأولويات التي تدعم التنفيذ الفعال لولاية البعثة. ويشرف رئيس دعم البعثة على منهجية إعداد تقارير الميزانية والأداء وفقاً للمبادئ التوجيهية للميزنة القائمة على النتائج، ويتولى المسؤولية عن تنفيذ استراتيجية الدعم الميداني على الصعيد العالمي، بما في ذلك الالتزام بإدارة سلسلة الإمدادات والخدمات المشتركة التي تمكّن من تحقيق الكفاءة في العمليات. وشاغل الوظيفة مُلزم بالعمل على نحو فعال مع العنصر العسكري لضمان الدعم المنسق والنوعي وفقاً لاحتياجاتهما التشغيلية، وبإجراء الاتصالات، والتفاوض والتنسيق مع السلطات الوطنية في ما يتعلق بالمسائل الإدارية واللوجستية. وعلاوة على ذلك، رئيس دعم البعثة هو المسؤول عن وضع مجموعة من السياسات والإجراءات والممارسات والمعايير المتينة التي تتواءم مع أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها. وهو المسؤول عن الرد على عمليات مراجعة الحسابات وعلى وحدة التقييم الإداري، وعن تنسيق عمليات تدريب جميع الموظفين في البعثة. وسيضم المكتب المباشر رئيس دعم البعثة (مد-١) وكبير موظفي المشاريع (ف-٥) اللذين سيشرفان على أنشطة الصندوق الاستئماني، وموظفين إداريين (١ ف-٤ و ١ ف-٣) ومساعداً إدارياً واحداً (من فئة الخدمة الميدانية).

١٥٤ - ويمثل رئيس دعم البعثة في كل مركز إقليمي بموظف تنظيم إداري على النحو التالي:

- (أ) في إربيل، موظف فني واحد لشؤون التنظيم الإداري (ف-٣)، يدعمه مساعداً إداريان (من الرتبة المحلية)؛
- (ب) في كركوك، موظف فني واحد لشؤون التنظيم الإداري (ف-٣).

١٥٥ - وتتولى وحدة الميزانية والشؤون المالية المسؤولية عن تنفيذ سياسات الميزانية وإجراءاتها، ورصد تنفيذ الميزانية المعتمدة، وإعداد تقارير مختلفة وميزانية البعثة. ويرأس الوحدة كبير موظفي الميزانية والشؤون المالية (رتبة ف-٤)، يدعمه موظف للميزانية والشؤون المالية (رتبة ف-٣) وموظف لشؤون الميزانية (من فئة الخدمة الميدانية)، وثلاثة مساعدين ماليين (واحد من فئة الخدمة الميدانية واثنان من الرتبة المحلية) ومساعد إداري (من الرتبة المحلية).

١٥٦ - وستتولى وحدة إدارة العقود، الموجودة في بغداد، الإشراف على عقود البعثة وإدارتها. وسيرأس الوحدة موظف فني لإدارة العقود (رتبة ف-٣)، يدعمه مساعد إداري (من الرتبة المحلية).

١٥٧ - وتتولى وحدة جديدة لإدارة المعلومات تتبع جميع المراسلات الواردة والصادرة، بما فيها البرقيات المشفرة والرسائل المرسل بالفاكس والطلبات العاجلة المقدمة من وحدة التقييم الإداري وغير ذلك من المراسلات الداخلية الموجهة إلى رئيس دعم البعثة. ونظراً لسرية هذه المراسلات، يُقترح تزويد الوحدة بمساعدين لشؤون إدارة المعلومات (من فئة الخدمة الميدانية).

١٥٨ - وسعيًا لتحسين مهام التخطيط والرصد والامتثال وتعزيزها في إطار دعم البعثة، يُقترح إنشاء وحدة جديدة للتخطيط والرصد والامتثال تكون مسؤولة أمام رئيس دعم البعثة. وستقوم هذه الوحدة بالتخطيط الشامل في جميع مجالات دعم البعثة، وتجمع في نفس الوقت بين مهام الرصد والتنسيق والامتثال، لكفالة تقيد البعثة بجميع التعميمات الإدارية والتوجيهات والتقارير الصادرة عن مجلس مراجعي الحسابات ومكتب خدمات الرقابة الداخلية، من ضمن جهات أخرى. وستستعرض، عند الاقتضاء، جميع الملاحظات التي يُدلي بها مراجعو الحسابات وتقارير مجلس التحقيق، وتُعد الردود المناسبة بالتشاور مع رئيس دعم البعثة. وسترصد أيضاً تنفيذ مجلس التحقيق للتوصيات. وسيرأس الوحدة موظف فني للتخطيط (ف-٣)، يساعده موظف للشؤون الإدارية ومراقبة الامتثال (من فئة الخدمة الميدانية).

التغييرات التنظيمية

١٥٩ - تقرر عدم الحاجة إلى الإبقاء على مكتب إقليمي لدعم البعثة في مطار بغداد الدولي، حيث لا يتضمن المكتب أي عنصر فني. ولذلك يُقترح إلغاء وظيفة واحدة لموظف دعم البعثة على الصعيد الإقليمي (من فئة الخدمة الميدانية) ووظيفة واحدة لمساعد إداري (من الرتبة المحلية).

١٦٠ - وتمشياً مع توصيات الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح إنشاء وظيفة واحدة لموظف إداري (ف-٤) لمساعدة رئيس دعم البعثة على الاضطلاع بالمهام المفوضة للمكتب. وستولى الموظف الإداري تقديم المساعدة والدعم لرئيس دعم البعثة في ما يتعلق بالتخطيط لأنشطة دعم البعثة وتنظيمها وتنفيذها وإدارتها والإشراف عليها؛ ويكفل وضع خطط العمل والاستراتيجيات والبرامج المتعلقة بالأنشطة الإدارية للبعثة وإعدادها وتنسيقها ورصدها؛ ويقوم بدور المنسق المركزي لمسائل الدعم التي تمس فريق الأمم المتحدة القطري؛ ويُعد مشاريع المبادئ التوجيهية والتقارير والمراسلات بشأن طائفة واسعة من المسائل بطلب من رئيس دعم البعثة، مع التأكد من التقيد بجميع القواعد والأنظمة المعمول بها في الأمم المتحدة؛ وينسق اجتماعات رئيس دعم البعثة، ويساعد على الإشراف على الموظفين في مكتبه المباشر.

١٦١ - وتمشياً مع توصيات الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، سيعاد تنظيم وحدة الميزانية لتصبح وحدة الميزانية والشؤون المالية. وستُدمج المهام التي تؤديها حالياً وحدة الميزانية مع المهام المالية المتبقية المضطلع بها حالياً في العراق. وستؤدي الوحدة المعززة مهام إضافية تتعلق باسترداد التكاليف من فريق الأمم المتحدة القطري، وإعداد التقارير الإدارية المخصصة، ومعالجة مدفوعات البائعين في العراق، سعياً لتعزيز ما يُقدم من خدمات. وسيواصل قسم الشؤون المالية في مكتب الدعم المشترك في الكويت الاضطلاع بجميع عمليات الدعم الإداري في الكويت، ويُؤمن الاتصال برئيس وحدة الميزانية والشؤون المالية بخصوص جميع المسائل المتعلقة بالمهام المالية في البعثة.

١٦٢ - ونتيجة لتوسيع نطاق مهام الوحدة، يُقترح إنشاء وظيفة إضافية لموظف فني لشؤون المالية والميزانية (ف-٣) وثلاث وظائف لمساعدين ماليين (واحدة من فئة الخدمة الميدانية ووظيفتان من الرتبة المحلية). وسيقدم موظف شؤون المالية والميزانية (برتبة ف-٣) الدعم الفني اللازم ضمن الوحدة؛ ويساعد على استعراض وتحليل البيانات في ما يتعلق بوضع التقديرات النهائية للتكاليف ومقترحات الميزانية؛ ويقدم الدعم للمسؤولين الإداريين في ما يتعلق بتحديد الاحتياجات من الموارد في مشاريع الميزانية، ويرصد تنفيذ الميزانية، ويحدد سبل

إعادة تخصيص الأموال ويقدم توصيات بشأنها عند الضرورة؛ ويرصد النفقات لكفالة بقائها ضمن المستويات المأذون بها. وستمكن إضافة هذه الوظيفة من تعزيز الإدارة المالية للبعثة وزيادة قدرتها على التكيف مع التغييرات المتوقعة أن تصاحب تنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ونظام أوموجا. ويُقترح إنشاء وظائف المساعدين الماليين (وظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية وأخرى من الرتبة المحلية في بغداد، ووظيفة واحدة من الرتبة المحلية في إربيل)، للمساعدة على أداء المهام الإضافية المتعلقة باسترداد التكاليف من فريق الأمم المتحدة القطري، وإعداد التقارير الإدارية المخصصة، ومعالجة مدفوعات البائعين في العراق. وبغرض تحسين تقديم الخدمات، سيساعد شاغلو هذه الوظائف أيضاً على فحص المستندات الأصلية للتأكد من اكتمالها ودقتها ومن صحة النفقات، ويساعدون على رصد النفقات للتأكد من بقائها ضمن المستويات المأذون بها، ويعدون القسائم الضرورية لتجديد المصروفات الثرية، ويساعدون على استخلاص المعلومات وإعداد التقارير استناداً إلى نظام أوموجا وغيره من قواعد بيانات نظم المعلومات الحاسوبية؛ ويساعدون على إجراء التحليلات الأولية للمعلومات المستخلصة وإعداد التقارير.

١٦٣ - ويُقترح إنشاء وظيفتين لمساعد إدارة معلومات (من فئة الخدمة الميدانية) في وحدة إدارة المعلومات الجديدة يُعهد إليهما بتتبع جميع المراسلات الواردة والصادرة.

١٦٤ - ولتزويد وحدة التخطيط والرصد والامتثال الجديدة بالموظفين، يُقترح إنشاء وظيفة واحدة لموظف فني للتخطيط (ف-٣) ووظيفة واحدة لموظف للشؤون الإدارية ومراقبة الامتثال (من فئة الخدمة الميدانية). وستتولى هذه الوحدة التخطيط الشامل في جميع مجالات دعم البعثة، وتجمع في نفس الوقت بين مهام الرصد والتنسيق والامتثال، لكفالة تقييد البعثة بجميع التعميمات الإدارية والتوجيهات والتقارير الصادرة عن مجلس مراجعي الحسابات ومكتب خدمات الرقابة الداخلية ضمن جهات أخرى. وستستعرض، عند الاقتضاء، جميع الملاحظات التي يُدلي بها مراجعو الحسابات وتقارير مجلس التحقيق وتُعد الردود المناسبة بالتشاور مع رئيس دعم البعثة. وسترصد أيضاً ما ينفذه مجلس التحقيق من توصيات.

١٦٥ - وتمشياً مع الاحتياجات التشغيلية للبعثة وإعادة هيكلتها، يُقترح تخفيض رتبة وظيفة موظف دعم البعثة على الصعيد الإقليمي في إربيل من الرتبة ف-٤ إلى الرتبة ف-٣، بما يعكس مستوى المسؤوليات في الموقع.

١٦٦ - وبالنظر إلى حجم البعثة وأنشطتها التعاقدية وغير ذلك من الموارد المخصصة بالفعل لهذه المهمة، واستناداً إلى التحليل المقارن لجميع البعثات السياسية الخاصة وعمليات حفظ السلام، يُقترح تخفيض رتبة وظيفة موظف إدارة العقود من الرتبة ف-٤ إلى الرتبة ف-٣.

قسم الخدمات الطبية

الموظفون الدوليون: إعادة تصنيف وظيفة واحدة (من الرتبة ف-٥ إلى الرتبة ف-٣)

فئة الخدمات العامة والفئات													
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة				الفئة الفنية والفئات العليا					
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون من الرتبة المحلية	الموظفون من الرتبة الوطنية	مجموع	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ الخدمات الأمن العامة	المجموع الفرعي	ف-٢	ف-٣	ف-٤	ف-٥	مد-١	مد-٢	أمين عام مساعد
١٢	-	٣	-	٩	-	٤	٥	-	٣	١	١	-	-
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤													
١٢	-	٣	-	٩	-	٤	٥	-	٤	١	-	-	-
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥													
-	-	-	-	-	-	-	-	-	١	-	(١)	-	-
التغير													

١٦٧ - قسم الخدمات الطبية هو المسؤول عن صحة الموظفين المدنيين ورعايتهم طبياً وتوفير الرفاه لهم، كما سيتولى تنسيق الخدمات الطبية وتقديمها، وكذا تنظيم عملية الحفاظ على الصحة والرعاية الصحية الوقائية لجميع موظفي البعثة. وسينسق القسم أيضاً عمليات إجلاء المرضى والمصابين داخل منطقة البعثة وخارجها، كما سيخطط لمواجهة الطوارئ الطبية.

١٦٨ - وفي بغداد، سيرأس القسم رئيساً للخدمات الطبية (ف-٤)، يدعمه طبيبان (ف-٣) وصيدي (ف-٣) وأخصائي مختبرات (من فئة الخدمة الميدانية) وممرض/مساعد طبي (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد إداري (من فئة الخدمة الميدانية) وممرضان (من الرتبة المحلية).

١٦٩ - وفي كركوك، ستتلقى العيادة من المستوى الأول الدعم من طبيب (ف-٣) وممرض/مساعد طبي (من فئة الخدمة الميدانية).

١٧٠ - أما في إربيل، فستتلقى العيادة من المستوى الأول الدعم من مساعد صيدي واحد (من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

١٧١ - لقد بين الاستعراض الشامل لملاك الموظفين أن قسم الخدمات الطبية في البعثة يتألف من عدد قليل جداً من الموظفين، نظراً لما يتعين على البعثة من توفير الرعاية السريرية لموظفيها وللفريق القطري للأمم المتحدة. غير أن الاستعراض وجد أن وظيفة رئيس الخدمات الطبية (ف-٥) صُنفت في مستوى أعلى من اللازم بالمقارنة إلى البعثات المماثلة من حيث الحجم. ولذلك يُقترح، تمشياً مع توصيات الاستعراض، إعادة تصنيف الوظيفة الحالية لرئيس

الخدمات الطبية (ف-٥). بمستوى طبيب برتبة ف-٣، وأن تُحول وظيفة الطبيب الحالية (ف-٤) إلى وظيفة رئيس للخدمات الطبية.

١٧٢ - ويُقترح نقل وظيفة مساعد صيدلي واحدة (من الرتبة المحلية) من بغداد إلى إربيل، ونقل وظيفة ممرض واحدة (من الرتبة المحلية) من إربيل إلى بغداد نظراً لوجود صيدلي في بغداد حالياً.

مكتب نائب رئيس دعم البعثة

الموظفون الدوليون: إنشاء وظيفة واحدة (من فئة الخدمة الميدانية)

فئة الخدمات العامة والفئات													
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة		الفئة الفنية والفئات العليا							
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية المحلية	مجموع الموظفين الدوليين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	أمين عام مساعد	وكيل أمين عام
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤													
٥	-	٣	-	٢	١	١	-	-	-	١	-	-	-
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥													
٦	-	٣	-	٣	٢	١	-	-	-	١	-	-	-
التغير													
١	-	-	-	١	١	-	-	-	-	-	-	-	-

١٧٣ - تمشياً مع استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، يُقترح أن يُستعاض عن وظيفة رئيس الموظفين الإداريين بوظيفة نائب لرئيس دعم البعثة، يتولى شغلها رئاسة دعامة تقديم الخدمات في قسم دعم البعثة، ويقوم بدور نائب رئيس دعم البعثة. ويُشرف نائب رئيس دعم البعثة على الكيانات التالية: وحدة تقديم المشورة للموظفين ورعايتهم، وقسم الموارد البشرية؛ وقسم التدريب؛ وخدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ وقسم الهندسة؛ وقسم النقل؛ وقسم إدارة المرافق وخدماتها؛ وقسم الطيران.

١٧٤ - ويضم المكتب المباشر لنائب رئيس دعم البعثة في بغداد نائب رئيس دعم البعثة (ف-٥)، يدعمه مساعد إداري (من فئة الخدمة الميدانية). وسيتألف المكتب من وحدتين هما: وحدة الاتصال المعنية بالتأشيرات في الكويت، وتضم مساعدين لشؤون الاتصال (من الرتبة المحلية)، ووحدة السفر والتأشيرات في بغداد، التي تضم مساعداً لشؤون السفر (من فئة الخدمة الميدانية)، ومساعداً لشؤون الاتصال (من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

١٧٥ - يُقترح إنشاء وظيفة واحدة لمساعد شؤون سفر (من فئة الخدمة الميدانية) لتنسيق جميع المسائل المتعلقة بالسفر داخل البعثة والاتصال بمختلف القنصليات وبوزارتي الداخلية والخارجية في حكومة البلد المضيف بخصوص إصدار تأشيرات الدخول والإقامة، كما يتولى استعراض مطالبات السفر والوثائق الداعمة للتأكد من اكتمالها ودقتها وصحتها وتوافقها مع قواعد الأمم المتحدة قبل إحالتها إلى قسم الشؤون المالية.

١٧٦ - ويُقترح نقل وظيفة المساعد الإداري (من فئة الخدمة الميدانية) من الكويت إلى بغداد.

وحدة تقديم المشورة للموظفين ورعايتهم

الموظفون الدوليون: إعادة تصنيف وظيفة واحدة من فئة الخدمة الميدانية إلى وظيفة وطنية من الفئة الفنية

فئة الخدمات العامة والفئات												
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة				الفئة الفنية والفئات العليا				
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون من الفئة الفنية المحلية	الموظفون من الرتبة	مجموع	الموظفون الدوليون	الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد
عام	مساعد عام	أمين عام	وكيل أمين عام	٢-مد	١-مد	٥-ف	٤-ف	٣-ف	٢-ف	١-ف	٢-ف	١-ف
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤	-	-	-	-	-	١	٢	-	١	١	-	-
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥	-	-	-	-	-	-	٢	-	١	١	-	-
التغير	-	-	-	١	(١)	(١)	-	-	-	-	-	-

١٧٧ - الهدف الرئيسي لوحدة تقديم المشورة للموظفين ورعايتهم هو رعاية الموظفين وتعزيز رفاههم نفسياً واجتماعياً. وسيستمر على رأس الوحدة مستشار لشؤون الموظفين (ف-٤) يدعمه مستشار لشؤون لموظفين (ف-٣)، وموظف لشؤون الرعاية (موظف وطني من الفئة الفنية).

التغييرات التنظيمية

١٧٨ - سعيًا لتقديم خدمات أكثر فعالية للموظفين الوطنيين في العراق، يُقترح إعادة تصنيف وظيفة مساعد شؤون الرعاية (من فئة الخدمة الميدانية) بمستوى موظف لشؤون الرعاية (موظف وطني من الفئة الفنية).

قسم الموارد البشرية

الموظفون الدوليون: إنشاء وظيفتين (من فئة الخدمة الميدانية)

نقل داخلي لوظيفة واحدة (من فئة الخدمة الميدانية) من قسم الموارد البشرية في مكتب الدعم المشترك بالكويت

فئة الخدمات العامة والفئات														
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة		الفئة الفنية والفئات العليا								
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون من الرتبة المحلية	الموظفون من الفئة الفنية	مجموع الموظفين الدوليين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/خدمات الأمن	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	أمين عام مساعد	وكيل أمين عام
٦	-	٣	-	٣	-	٢	١	-	-	١	-	-	-	-
٩	-	٣	-	٦	-	٥	١	-	-	١	-	-	-	-
٣	-	-	-	٣	-	٣	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤														
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥														
التغير														

١٧٩ - كبير موظفي الموارد البشرية (برتبة ف-٤)، الذي يوجد مقر عمله في بغداد، هو المستشار الفني لسياسات وممارسات الموارد البشرية في البعثة، ويُقيم حواراً نشطاً مع مكتب الدعم المشترك في الكويت لكفالة تلقي أفراد البعثة خدمات فعالة وفي الوقت المناسب. وسيستمر أداء مهام المعاملات المتعلقة بالموارد البشرية في إطار مكتب الدعم المشترك في الكويت، مع هيكلة وحدات الموارد البشرية بحيث تدمج المهام والأنشطة بما يتماشى مع استراتيجية تقدم الدعم الميداني على الصعيد العالمي.

١٨٠ - وسيكون كبير موظفي الموارد البشرية (برتبة ف-٤) مسؤولاً أمام نائب رئيس دعم البعثة في بغداد، وسيدعمه مساعدان لشؤون الموارد البشرية (واحد من فئة الخدمة الميدانية وآخر من الرتبة المحلية). وتمشياً مع توصيات الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، سيتألف القسم من ثلاث وحدات وخلية واحدة، هي:

(أ) وحدة الدعم المتخصص، التي تُعنى بالمجالات الاستراتيجية الرئيسية للتخطيط، وضمان الجودة، والعلاقات بين الموظفين والإدارة، وإقامة العدل، واستعراض ملاك الموظفين المدنيين، وإدارة الحياة الوظيفية وإسداء المشورة للموظفين، والتطوير الوظيفي، ويدعمها مساعد للموارد البشرية (من فئة الخدمة الميدانية)؛

(ب) وحدة استقدام الموظفين، التي ستكون مسؤولة عن جميع أنشطة استقدام وتعيين الموظفين حتى قرار الاختيار، ويدعمها موظف لشؤون الاستقدام (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد لشؤون الاستقدام (من الرتبة المحلية)؛

(ج) وحدة مكتب دعم العملاء، التي تتولى الاتصال بمكتب الدعم المشترك في الكويت والمكاتب الإقليمية، وإسداء المشورة للموظفين بخصوص استحقاقاتهم. وسيدعم هذه الوحدة مساعد للموارد البشرية (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد للموارد البشرية (من الرتبة المحلية)؛

(د) خلية الإدارة التنظيمية، التي ستكون مسؤولة عن جداول ملاك الموظفين، وإعداد التقارير عن الوظائف الشاغرة، وإدارة نظم معلومات الموارد البشرية وإعداد التقارير عنها. وستتألف من مساعد لشؤون الموارد البشرية (من فئة الخدمة الميدانية).

التغييرات التنظيمية

١٨١ - تمشياً مع توصية الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح إنشاء وظيفتين لمساعد شؤون الموارد البشرية (من فئة الخدمة الميدانية).

١٨٢ - ويُقترح أيضاً نقل وظيفة مساعد لشؤون الموارد البشرية (من فئة الخدمة الميدانية) من قسم الموارد البشرية في مكتب الدعم المشترك في الكويت، لدعم مسؤوليات البعثة في مجالي الإدارة التنظيمية وإدارة الوظائف.

قسم التدريب

الموظفون الوطنيون: إنشاء وظيفة واحدة (موظف وطني من الفئة الفنية)

فئة الخدمات العامة والفئات															
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤	الموظفون الوطنيون						الفئة الفنية والفئات العليا								
	متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون من الرتبة المحلية	مجموع الموظفين من الفئة الفنية	مجموع الموظفين الدوليين	ذات الصلة		المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	أمين عام مساعد	وكيل أمين عام
					الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن العامة	الخدمات العامة									
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥	٥	٢	١	٢	-	١	١	-	-	١	-	-	-	-	-
التغير	١	-	١	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

١٨٣ - قسم التدريب هو المسؤول عن تنفيذ سياسة الأمم المتحدة للتعليم والتطوير من خلال تصميم وتنفيذ برامج التدريب وإتاحة فرص التعلم ذات الصلة، سعياً لسد الفجوات في المهارات وتمكين موظفي البعثة من التطور المهني والارتقاء الوظيفي. وتتم موازنة فرص التعلم المتاحة مع الاحتياجات العامة للبعثة من المهارات التقنية والفنية والمعارف والكفاءات التي تعتبر ضرورية لدعم البعثة في تنفيذ ولايتها. وينسق قسم التدريب تنظيم الدورات التدريبية داخل البعثة وخارجها ويوجه مديري البرامج في تنفيذ خطة التعلم العامة للبعثة. ويدير القسم أيضاً التدريب التوجيهي أثناء تناوب وحدات الحراسة التابعة للأمم المتحدة ويرصد امثال الموظفين في ما يتعلق بإكمال الدورات الإلزامية بالأمم المتحدة واستيفاء سائر المتطلبات في مجال التعلم والمشاركة في أية مبادرات أخرى تحددها المنظمة في هذا الصدد، ويضع خططاً منهجية لتنظيم دورات تدريبية موجهة نحو تطوير قدرات الموظفين الوطنيين.

١٨٤ - ويقدم كبير موظفي التدريب (ف-٤)، ومقر عمله في بغداد، المشورة والدعم الاستراتيجيين لجميع رؤساء الأقسام في ما يتعلق بالمسائل المتصلة باحتياجات التعلم ومبادرات تطوير قدرات الموظفين في أقسامهم. ويتلقى شاغل الوظيفة الدعم من موظفين لشؤون التطوير الوظيفي (أحدهما من فئة الخدمة الميدانية والآخر موظف وطني من الفئة الفنية)، ومن مساعد لشؤون التطوير الوظيفي (من الرتبة المحلية).

١٨٥ - وفي الكويت، يتألف القسم من موظف واحد لشؤون التطوير الوظيفي (من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

١٨٦ - بالنظر إلى أن الاستعراض الشامل لملاك الموظفين بين أن قسم التدريب يضم عدداً قليلاً جداً من الموظفين، إذ يتألف من أربعة موظفين في المجموع، ويضم موظفي تدريب لا غير، يضطلعون بأنشطة التدريب الداخلي كافة، بما فيها توجيه الجنود من أفراد وحدات الحراسة في جميع مواقع البعثة، يُقترح إنشاء وظيفة لموظف شؤون التطوير الوظيفي (موظف وطني من الفئة الفنية) لتلبية الاحتياجات التدريبية للموظفين المحليين التي تشمل التدريب التوجيهي للموظفين الجدد وتقديم أشكال الدعم الوظيفي مثل المهارات الإنشائية بالإنكليزية وإعداد لمحات عن التاريخ الشخصي والتدريب على مهارات إجراء المقابلات.

١٨٧ - ويُقترح نقل وظيفة كبير موظفي التدريب (ف-٤) من الكويت إلى بغداد، سعياً لتحقيق المزيد من الفعالية في تلبية احتياجات التدريب داخل البعثة.

خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفتين (من فئة الخدمة الميدانية)

نقل خارجي لوظيفتين (من فئة الخدمة الميدانية) إلى قسم التخزين
المركزي

الموظفون الوطنيون: إلغاء ٣ وظائف (من الرتبة المحلية)

لنقل خارجي لأربع وظائف (من الرتبة المحلية) إلى قسم التخزين
المركزي

فئة الخدمات العامة والفئات														
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة		الفئة الفنية والفئات العليا								
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون من الرتبة المحلية	مجموع الموظفين من الفئة الفنية	مجموع الموظفين الدوليين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن العامة	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	أمين عام مساعد	وكيل أمين عام
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤														
٦٠	٣٨	-	٢٢	-	١٩	٣	-	٢	١	-	-	-	-	-
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥														
٤٩	٣١	-	١٨	-	١٥	٣	-	٢	١	-	-	-	-	-
(١١)	(٧)	-	(٤)	-	(٤)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
التغير														

١٨٨ - خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات هي المسؤولة عن التخطيط لجميع البنى التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات ونظمها وتركيبها وصيانتها في منطقة البعثة. وعلاوة على ذلك، تتولى مسؤولية إدارة مختلف تطبيقات البعثة، ونظام البريد الإلكتروني فيها، وتدريب المستعملين وتقديم الدعم لهم، وتوفير خدمات التداول بالفيديو، وتعهد معدات الاتصالات. وسيرأس هذه الخدمات كبير موظفي خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ف-٤) في بغداد. وتمشياً مع إعادة الهيكلة المقترحة لعنصر دعم البعثات، سيكون كبير موظفي خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مسؤولاً أمام نائب رئيس دعم البعثة. وستتلقى الخدمات الدعم من موظف لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ف-٣)، وعشرة مساعدين لشؤون تكنولوجيا المعلومات (ثلاثة من فئة الخدمة الميدانية وسبعة من الرتبة المحلية)، ومساعدين لشؤون الاتصالات (من فئة الخدمة الميدانية)، وخمسة فنيي اتصالات (واحد من فئة الخدمة الميدانية وأربعة من الرتبة المحلية)، ومساعد لشؤون الميزانية (من فئة الخدمة الميدانية)، وفني تكنولوجيا معلومات (من الرتبة المحلية).

١٨٩ - وتتلقى الخدمات الموجودة في مطار بغداد الدولي الدعم من مساعد لشؤون تكنولوجيا المعلومات (من فئة الخدمة الميدانية)، ومساعد لشؤون الاتصالات (من فئة الخدمة الميدانية) وفني اتصالات (من الرتبة المحلية).

١٩٠ - وتتلقى الخدمات الموجودة في الكويت الدعم من موظفين لتكنولوجيا المعلومات (من فئة الخدمة الميدانية)، ومساعد لشؤون الاتصالات (من فئة الخدمة الميدانية)، وستة مساعدين لشؤون تكنولوجيا المعلومات (واحد من فئة الخدمة الميدانية وخمسة من الرتبة المحلية)، وفني اتصالات (من الرتبة المحلية)، ومساعد لإعداد الفواتير (من الرتبة المحلية).

١٩١ - ويدعم الخدمات في إربيل موظف لتكنولوجيا المعلومات (برتبة ف-٣)، وفني اتصالات (من الرتبة المحلية)، وثلاثة مساعدين لشؤون تكنولوجيا المعلومات (من الرتبة المحلية)، وفني تكنولوجيا معلومات (من الرتبة المحلية).

١٩٢ - ويدعم الخدمات في كركوك فني اتصالات (من فئة الخدمة الميدانية)، ومساعدان لشؤون تكنولوجيا المعلومات (من الرتبة المحلية).

١٩٣ - وتتلقى الخدمات الموجودة في البصرة الدعم من مساعدين لشؤون تكنولوجيا المعلومات (واحد من فئة الخدمة الميدانية وآخر من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

١٩٤ - تمشياً مع إعادة هيكلة دعم البعثة، يُقترح إلغاء وظيفة واحدة لفني تكنولوجيا معلومات (من فئة الخدمة الميدانية)، ووظيفة واحدة لمساعد شؤون اتصالات (من فئة الخدمة الميدانية)، ووظيفة واحدة لفني اتصالات (من الرتبة المحلية)، ووظيفتين لفني اتصالات (من الرتبة المحلية).

١٩٥ - ونظراً لإنشاء قسم التخزين المركزي الجديد، يُقترح نقل وظيفة واحدة لمساعد لشؤون إدارة المواد والأصول (من فئة الخدمة الميدانية)، ووظيفة لمساعد شؤون مخازن (من فئة الخدمة الميدانية) وأربع وظائف لمساعد شؤون مخازن (من الرتبة المحلية) إلى قسم التخزين المركزي.

١٩٦ - ويُقترح نقل وظيفة لموظف تكنولوجيا المعلومات (ف-٣) من الكويت إلى إربيل لتنسيق وإدارة موارد الخدمات في إربيل.

١٩٧ - ويُقترح نقل وظيفة واحدة لمساعد شؤون الميزانية (من فئة الخدمة الميدانية) من الكويت إلى بغداد، نظراً لانتقال معظم أنشطة خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات إلى العراق.

١٩٨ - ويُقترح نقل وظيفة واحدة لمساعد شؤون تكنولوجيا المعلومات (من الرتبة المحلية) من بغداد إلى البصرة، ووظيفة واحدة لمساعد شؤون تكنولوجيا المعلومات (من فئة الخدمة الميدانية) من إربيل إلى البصرة لتولي مهام تكنولوجيا المعلومات، نظراً لإعادة إنشاء وجود للبعثة في البصرة.

١٩٩ - وتمشياً مع إعادة هيكلة عنصر دعم البعثة، يُقترح إجراء التغييرين التاليين حسب احتياجات الخدمات:

- (أ) تحويل وظيفة لفني اتصالات (من فئة الخدمة الميدانية) في بغداد إلى وظيفة مساعد لشؤون تكنولوجيا المعلومات (من فئة الخدمة الميدانية) في بغداد؛
- (ب) نقل وظيفة لمساعد شؤون تكنولوجيا المعلومات (من فئة الخدمة الميدانية) من الكويت إلى مطار بغداد الدولي.

قسم الهندسة

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفة واحدة (ف-٣)

نقل خارجي لوظيفة واحدة (من فئة الخدمة الميدانية) إلى قسم التخزين المركزي

الموظفون الوطنيون: إلغاء ١٢ وظيفة (موظف وطني واحد من الفئة الفنية و ١١ وظيفة من الرتبة المحلية)

نقل خارجي لأربع وظائف (من الرتبة المحلية) إلى قسم التخزين المركزي

فئة الخدمات العامة والفئات													
الموظفون الوطنيون						الفئة الفنية والفئات العليا							
ذات الصلة			فئة										
الموظفون			مجموع										
الوطنية			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأمم المتحدة			الوطنية										
الأم													

٢٠٠ - قسم الهندسة هو المسؤول عن التخطيط للمباني وإدارتها وتحديد صيانتها وتشغيلها بفعالية وكفاءة. وسيرأس القسم كبير المهندسين (ف-٤)، الذي يوجد مقر عمله في بغداد ويتولى التخطيط لمشاريع التشييد وتحديد المباني والمرافق وتنفيذها؛ والإشراف على تنفيذ الأعمال الهندسية التعاقدية؛ واتخاذ الإجراءات لصيانة مباني المكاتب والمرافق السكنية للبعثة؛ وفرض الضوابط ووضع الإجراءات وإدارة المخازن واللوازم الهندسية؛ وكفالة بناء وإقامة البنية التحتية لأغراض منها تشغيل معدات تنقية المياه وتحديد مصادر المياه وتعبئتها في الزجاجات؛ والإشراف على إصلاح المطارات، حسب الاقتضاء، وتحديد مباني المكاتب التي توفرها الحكومة وتهئية المواقع لإيواء المكاتب والمساكن.

٢٠١ - وسيتلقى كبير المهندسين الدعم من مساعد إداري (الرتبة المحلية) كما سيدعمه مهندس (ف-٣)، ومهندس مدني (الخدمة الميدانية)، وخمسة كهربائيين (الرتبة المحلية)، وثلاثة سبّاكين (الرتبة المحلية)، ومهندس للمياه والصرف الصحي (الرتبة المحلية)، ومشغّلان للمولّدات الكهربائية (الرتبة المحلية)، وميكانيكي مولّدات كهربائية (الرتبة المحلية)، وبنّاءان (الرتبة المحلية) وأربعة أخصائيين تقنيين في التدفئة والتهوية وتكييف الهواء (الرتبة المحلية) ونجّاران (الرتبة المحلية).

٢٠٢ - وفي مطار بغداد الدولي، سيتلقى القسم الدعم من مهندس (من فئة الخدمة الميدانية) وسبّاك (الرتبة المحلية) ومساعد لشؤون إدارة المباني (الرتبة المحلية) وأخصائي تقني في التدفئة والتهوية وتكييف الهواء (الرتبة المحلية).

٢٠٣ - وسيتلقى القسم الموجود في الكويت الدعم من مهندس مساعد (الرتبة المحلية).

٢٠٤ - وسيتلقى القسم الموجود في إربيل الدعم من مهندس (ف-٣)، وميكانيكي مولّدات كهربائية (الرتبة المحلية)، ونجّار (الرتبة المحلية)، ومهندس مساعد (الرتبة المحلية)، وسبّاك (الرتبة المحلية)، وكهربائي (الرتبة المحلية)، وأخصائي تقني للتدفئة والتهوية وتكييف الهواء (الرتبة المحلية).

٢٠٥ - أما القسم الموجود في كركوك، فسيتلقى الدعم من مهندس لإدارة المعدات (الخدمة الميدانية)، وأخصائي تقني للتدفئة والتهوية وتكييف الهواء (الرتبة المحلية)، ومساعد لشؤون إدارة المباني (الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

٢٠٦ - تمشياً مع الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح في بغداد إلغاء وظيفتين لمهندس (واحدة برتبة ف-٣ والآخر موظف فني وطني) ووظيفة مساعد لشؤون إدارة المباني (الرتبة

المحلية) وأربع وظائف لمهندس مساعد (الرتبة المحلية) ووظيفتين لحارس للأراضي (الرتبة المحلية) ستُؤكل مهامهما إلى متعاقدين من الخارج. وفي الكويت، يُقترح إلغاء وظيفة أخصائي تقني في التدفئة والتهوية وتكييف الهواء (الرتبة المحلية) ووظيفة سبّاك (الرتبة المحلية) ووظيفة كهربائي (الرتبة المحلية). وفي إربيل، يُقترح إلغاء وظيفة مساعد لإدارة المباني (الرتبة المحلية).

٢٠٧ - وتمشياً مع إنشاء قسم للتخزين المركزي، يُقترح أن تنقل إلى قسم التخزين المركزي وظيفة مدير للأصول (الخدمة الميدانية) ووظيفة مساعد لشؤون الأصول (الرتبة المحلية) ووظيفتين لحارس لمخازن الأصول (الرتبة المحلية) ووظيفة مساعد لإدارة شؤون المعدات (الرتبة المحلية).

قسم النقل

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفتين (وظيفة برتبة ف-٣ ووظيفة من فئة الخدمة الميدانية)

الموظفون الوطنيون: إلغاء ٦ وظائف (من الرتبة المحلية)

فئة الخدمات العامة والفئات														
الموظفون الوطنيون							الفئة الفنية والفئات العليا							
ذات الصلة			فئة				و كيل أمين عام مساعد							
الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية			مجموع الموظفين الوطنيون الدوليين				الجميع الفرعي							
متطوعو الأمم المتحدة			الوظائف الرئيسية المحلية				ف-٢ ف-٣ ف-٤ ف-٥ مد-١ مد-٢							
المجموع														
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤														
٦٢	-	٥٣	-	٩	-	٧	٢	-	١	١	-	-	-	-
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥														
٥٤	-	٤٧	-	٧	-	٦	١	-	-	١	-	-	-	-
التغير														
(٨)	-	(٦)	-	(٢)	-	(١)	(١)	-	(١)	-	-	-	-	-

- ٢٠٩ - وتتلقى وحدة النقل في مطار بغداد الدولي الدعم من موظف نقل (الخدمة الميدانية) ومنظم لحركة النقل (الرتبة المحلية) وفي مركبات (الرتبة المحلية).
- ٢١٠ - وفي الكويت، ستتلقى وحدة النقل الدعم من مساعد لشؤون النقل (الرتبة المحلية) وسائقين اثنين (الرتبة المحلية) وفي مركبات (الرتبة المحلية).
- ٢١١ - وستتلقى وحدة النقل في إربيل الدعم من موظف للنقل (الخدمة الميدانية) ومساعد لشؤون النقل (الرتبة المحلية) ومشغل مركبات ثقيلة (الرتبة المحلية) وسائقين اثنين (الرتبة المحلية) واثنين من فنيي المركبات (الرتبة المحلية) ومنظم لشؤون النقل (الرتبة المحلية).
- ٢١٢ - وستتلقى وحدة النقل في كركوك الدعم من موظف نقل (الخدمة الميدانية) وفي مركبات (الرتبة المحلية).
- ٢١٣ - وستتلقى وحدة النقل في البصرة الدعم من فني مركبات (الرتبة المحلية) وسائقين اثنين (الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

- ٢١٤ - تمشيئاً مع توصيات الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، لن يلزم في الكويت سوى أسطول صغير من المركبات. وبناء على ذلك، يُقترح أن تلغى في الكويت وظيفة موظف نقل (ف-٣) ووظيفتين لفني مركبات (الرتبة المحلية) ووظيفة مشغل مركبات ثقيلة (الرتبة المحلية) ووظيفة منظم لشؤون النقل (الرتبة المحلية).
- ٢١٥ - ويُقترح أيضاً أن تنقل وظيفة فني مركبات (الرتبة المحلية) من الكويت إلى البصرة، ووظيفة مشغل مركبات ثقيلة (الرتبة المحلية) ووظيفة منظم لشؤون النقل (الرتبة المحلية) من الكويت إلى إربيل.
- ٢١٦ - ويُقترح إلغاء وظيفة واحدة لموظف نقل (الخدمة الميدانية) ووظيفتين لفني مركبات (الرتبة المحلية).
- ٢١٧ - وطبقاً لاحتياجات القسم، يُقترح إجراء التغييرات التالية:
- (أ) نقل وظيفة مساعد إداري (الرتبة المحلية) من الكويت إلى بغداد؛
- (ب) نقل وظيفة مساعد لشؤون النقل (الرتبة المحلية) في الكويت وإعادة تسميتها لتصبح وظيفة سائق (الرتبة المحلية) في البصرة؛
- (ج) نقل وظيفة فني مركبات (الرتبة المحلية) من الكويت إلى كركوك.

قسم إدارة المرافق وخدماتها

الموظفون الدوليون: إنشاء وظيفتين (من فئة الخدمة الميدانية)

نقل داخلي لأربع وظائف (من فئة الخدمة الميدانية) من قسم
إدارة الممتلكات

الموظفون الوطنيون: إنشاء وظيفتين (من الرتبة المحلية)

نقل داخلي لإحدى عشرة وظيفة (من الرتبة المحلية) من قسم
إدارة الممتلكات

فئة الخدمات العامة والفئات												
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة				الفئة الفنية والفئات العليا				
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون من الرتبة المحلية	الموظفون من الفئة الفنية	الموظفون الدوليون	مجموع الموظفين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ الخدمات الأمن العامة	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد
عام	مساعد عام	أمين عام	وكيل أمين عام									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤												
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥												
١٩	-	١٣	-	٦	-	٦	-	-	-	-	-	-
التغير												
١٩	-	١٣	-	٦	-	٦	-	-	-	-	-	-

٢١٨ - عقب إعادة هيكلة دعم البعثة تمثيلاً مع استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، سيقسم قسم الخدمات العامة السابق إلى قسم لإدارة الممتلكات وقسم لإدارة المرافق وخدماتها. وسيكفل قسم إدارة المرافق وخدماتها الإشراف الملائم على خدمات التنظيف التعاقدية وجمع القمامة وتصريف مياه المجاري، وخدمات البريد والحقيبة الدبلوماسية وحامل الحقيبة والإيواء اللازمة لتقديم خدمات تتسم بالكفاءة دعماً للموظفين في جميع المواقع.

٢١٩ - وسيؤسس القسم رئيس إدارة المرافق وخدماتها (الخدمة الميدانية)، الذي سيكون مقره عمله في بغداد، ويتلقى الدعم من تسعة مساعدين لشؤون إدارة المرافق وخدماتها (اثنان من فئة الخدمة الميدانية وسبعة من الرتبة المحلية) ومساعدين لشؤون البريد والحقيبة الدبلوماسية (الرتبة المحلية). وفي مطار بغداد الدولي، سيتلقى القسم الدعم من مساعد لشؤون إدارة المرافق وخدماتها (الخدمة الميدانية). وفي الكويت، سيتلقى القسم الدعم من مساعد لشؤون إدارة المرافق وخدماتها (الرتبة المحلية) ومساعدين لشؤون البريد والحقيبة (الرتبة المحلية). وفي إربيل، سيتلقى القسم الدعم من مساعدين لشؤون إدارة المرافق وخدماتها (واحد من فئة الخدمة الميدانية وواحد من الرتبة المحلية) ومساعدين لشؤون البريد والحقيبة (الرتبة المحلية). وفي كركوك، سيتلقى القسم الدعم من مساعد لشؤون إدارة المرافق وخدماتها (الخدمة الميدانية).

التغييرات التنظيمية

٢٢٠ - تمشياً مع إعادة هيكلة دعم البعثة، يُقترح إنشاء وظيفتين لمساعد لشؤون إدارة المرافق (الرتبة المحلية) في بغداد، ووظيفة مساعد لشؤون إدارة المرافق (الخدمة الميدانية) في إربيل، ووظيفة مساعد لشؤون إدارة المرافق (الخدمة الميدانية) في كركوك.

٢٢١ - وتمشياً أيضاً مع إعادة هيكلة دعم البعثة، يُقترح نقل وظيفة مدير لإدارة المرافق (الخدمة الميدانية) ووظيفة موظف لشؤون إدارة المرافق (الخدمة الميدانية) وتوسع وظائف لمساعدين لشؤون إدارة المرافق (اثنان من فئة الخدمة الميدانية وسبعة من الرتبة المحلية) وأربعة مساعدين لشؤون البريد (الرتبة المحلية) من قسم إدارة الممتلكات.

٢٢٢ - وتمشياً مع إعادة هيكلة دعم البعثة، يُقترح نقل وظيفة مساعد لشؤون إدارة المرافق (الرتبة المحلية) من الكويت إلى إربيل.

قسم الطيران

الموظفون الدوليون: نقل خارجي لست وظائف (من فئة الخدمة الميدانية) إلى قسم مراقبة الحركة

الموظفون الوطنيون: نقل خارجي لثلاث عشرة وظيفة (١٢ وظيفة من الرتبة المحلية) إلى قسم مراقبة الحركة (وظيفة واحدة من الرتبة المحلية) إلى مركز التخزين المركزي

فئة الخدمات العامة والفئات												
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة			الفئة الفنية والفئات العليا					
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون من الرتبة المحلية	الموظفون من الفئة الفنية	الموظفون الدوليون	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد
أمين عام مساعد	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام
٣٩	-	١٩	-	٢٠	-	١٦	٤	١	٢	١	-	-
٢٠	-	٦	-	١٤	-	١٠	٤	١	٢	١	-	-
(١٩)	-	(١٣)	-	(٦)	-	(٦)	-	-	-	-	-	-

الوظائف المعتمدة لعام

٢٠١٤

الوظائف المقترحة

عام ٢٠١٥

التغير

٢٢٣ - يتضمن دليل النقل الجوي الذي أعدته إدارة الدعم الميداني إرشادات محدّدة بشأن الوظائف والأدوار والمهام التي سيضطلع بها قسم الطيران وإرشادات بشأن مستويات الملاك الوظيفي وأعداد الموظفين اللازمين لأداء تلك الوظائف والأدوار والمهام. ويتولى قسم الطيران

الإشراف على العمليات والخدمات التي يقدمها البائعون المتعاقد معهم لاستخدام طائرة ثابتة الجناحين وطائرتين مروحيتين.

٢٢٤ - وسيأسس قسم الطيران كبير موظفي الطيران (ف-٤)، الذي يتلقى الدعم من مدير للعمليات الجوية (ف-٣)، ومقر عملهما في إربيل. ويتألف القسم من ثلاث وحدات في بغداد وفي مطار بغداد الدولي على النحو التالي:

(أ) وحدة إدارة المطارات التي تتألف من موظف لشؤون العمليات الجوية (ف-٣) وستة مساعدين لشؤون العمليات الجوية (خمسة من فئة الخدمة الميدانية وواحد من الرتبة المحلية)؛

(ب) وحدة إدارة العمليات الجوية التي تتألف من موظف لشؤون العمليات الجوية (ف-٣) ومساعدين لشؤون العمليات الجوية (واحد من فئة الخدمة الميدانية وواحد من الرتبة المحلية)؛

(ج) وحدة شؤون الميزانية والإدارة التي تتألف من مساعدين لشؤون الميزانية والإدارة (واحد من فئة الخدمة الميدانية وواحد من الرتبة المحلية).

٢٢٥ - وفي الكويت، سيتلقى القسم الدعم من ثلاثة مساعدين لشؤون العمليات الجوية (واحد من فئة الخدمة الميدانية واثنان من الرتبة المحلية). وفي إربيل، ستتألف وحدة الامتثال التقني وضمان الجودة من موظف لشؤون العمليات الجوية (ف-٢) ومساعدين لشؤون العمليات الجوية (واحد من فئة الخدمة الميدانية وواحد من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

٢٢٦ - تمشياً مع توصيات الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، سيُقسم قسم الطيران إلى قسم للطيران وقسم لمراقبة الحركة. لذلك يُقترح نقل ١٨ وظيفة (٦ من فئة الخدمة الميدانية و ١٢ من الرتبة المحلية) إلى قسم مراقبة الحركة ووظيفة مساعد إداري (الرتبة المحلية) من وحدة شؤون الميزانية والإدارة في قسم الطيران إلى قسم التخزين المركزي.

مكتب رئيس إدارة سلسلة الإمدادات

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفتين (وظيفة برتبة ف-٤ ووظيفة برتبة ف-٣)

إعادة تصنيف وظيفة واحدة (من رتبة ف-٤ إلى رتبة ف-٣)

فئة الخدمات العامة والفئات												
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة				الفئة الفنية والفئات العليا				
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون من الرتبة المحلية	مجموع الموظفين الوطنيين	مجموع الموظفين الدوليين	الخدمات العامة	الخدمات الميدانية/الأمن	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد
وكيل أمين عام مساعد	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤	-	-	-	-	-	٤	-	١	٢	١	-	-
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥	-	-	-	-	-	٢	-	١	-	١	-	-
التغير	-	-	-	(٢)	-	(٢)	-	-	(٢)	-	-	-

٢٢٧ - في إطار إعادة هيكلة دعم البعثة، من المتوقع تبسيط خط الإمداد المتعلق باقتناء سلع البعثة وخدماتها لتفادي النهج المجزأ الذي كانت الأقسام تتبعه حتى الآن لاقتناء الأصناف التي تحتاج إلى استخدامها. وبالتالي، سيكون الغرض من إدارة سلسلة الإمدادات هو تحسين الكفاءة من خلال تحسين اقتناء السلع الأساسية وإدارتها واستخدامها داخل البعثة. وسيتمتع رئيس إدارة سلسلة الإمدادات برؤية شاملة ويكون مسؤولاً عن إدارة عملية الاقتناء والتخزين والتسليم والإدارة التي من شأنها التصدي لهذا الشاغل.

٢٢٨ - وتشمل ركيزة إدارة سلسلة الإمدادات قسم إدارة المقتنيات وقسم المشتريات وقسم مراقبة الحركة وقسم التخزين المركزي وقسم إدارة الممتلكات. وسيعزز إنشاء هذه الركيزة الكفاءة في التخطيط وشراء المعدات والإمدادات من المواد الاستهلاكية. وسيؤسس الركيزة رئيس إدارة سلسلة الإمدادات (ف-٥) ويتلقى الدعم من مساعد إداري (الرتبة المحلية). وستتولى وحدة المعدات المملوكة للوحدات إدارة جميع خدمات الدعم المقدم إلى وحدة الحراسة التابعة للأمم المتحدة. وستنسّق هذه الوحدة جميع عمليات تناوب وحدات الحراسة وتظل على اتصال بأقسام البعثة لضمان توفير ما يلزم من دعم إلى الوحدات العسكرية وفقاً لمذكرة التفاهم التي أبرمتها البلدان المساهمة بقوات. وسيؤسس الوحدة موظف لوجستيات (رتبة ف-٣)، يدعمه مساعداً إداريين (الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

٢٢٩ - تمشياً مع عملية إعادة الهيكلة، يُقترح إلغاء وظيفة نائب رئيس الخدمات التقنية (ف-٤) ووظيفة موظف لوجستيات (ف-٣).

٢٣٠ - وفي ضوء التخفيض المقترح لوحدة الحراسة التابعة للأمم المتحدة الناشئ عن إدماج أماكن العمل من ثلاثة مجمعات إلى مجمع واحد، يُقترح إعادة تصنيف وظيفة موظف لوجستيات من الرتبة ف-٤ إلى الرتبة ف-٣ نتيجة تقليص المسؤوليات.

قسم إدارة المقتنيات

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفة واحدة (ف-٤)

إلغاء ٤ وظائف (من فئة الخدمة الميدانية)

إنشاء ٣ وظائف (من فئة الخدمة الميدانية)

نقل خارجي لوظيفتين (من فئة الخدمة الميدانية) إلى قسم التخزين المركزي

الموظفون الوطنيون: نقل خارجي لثلاث وظائف (من الرتبة المحلية) إلى قسم التخزين المركزي

فئة الخدمات العامة والفئات												
الموظفون الوطنيون			ذات الصلة			الفئة الفنية والفئات العليا						
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون من الرتبة المحلية	الموظفون من الرتبة العامة	مجموع الموظفين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ الخدمات الأمن	المجموع الفرعي	ف-٢	ف-٣	ف-٤	ف-٥	مد-١	مد-٢
عام	مساعد	أمين عام	أمين	وكيل	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام	أمين عام
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤	-	-	-	-	-	٧	١	-	-	١	-	-
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥	-	-	-	-	-	٤	-	-	-	-	-	-
التغير	-	-	-	-	-	(٣)	(١)	-	-	(١)	-	-

٢٣١ - لضمان المستوى الأمثل للجرد ومخزونات قطع الغيار، سيُنشأ مركز متكامل لتخطيط الأصول واقتنائها (قسم إدارة المقتنيات) لجميع الأصول في البعثة. وستكون مهام القسم الرئيسية وضع خطة الشراء السنوية من الميزانية المعتمدة وبدء أنشطة الشراء بما يتماشى مع الاحتياجات الفورية للأقسام أثناء أداء مهامها المباشرة. وسيتولى القسم أيضاً إدارة عقود التوريد لضمان تقديم البائعين السلع الصحيحة، وفي المقابل، تحقيق البعثة أقصى

حد من الحسومات التي تحصل عليها عن طريق السداد في حينه. وسينسّق مع المخزن المركزي لتجنب تكديس السلع وشطبها بسبب تقادمها.

٢٣٢ - وسيرأس القسم في إربيل رئيس لإدارة المقتنيات (الخدمة الميدانية) يدعمه موظف لإدارة العقود (الخدمة الميدانية) وأربعة مساعدين لإدارة العقود (واحد من فئة الخدمة الميدانية وثلاثة من الرتبة المحلية) و ١٢ مساعداً لشؤون الإمدادات (واحد من فئة الخدمة الميدانية و ١١ من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

٢٣٣ - تمشياً مع إعادة هيكلة دعم البعثة، يُقترح إلغاء الوظائف التالية من قسم الإمدادات والخدمات السابق: كبير موظفي الإمدادات (ف-٤)؛ ومشرف على خدمات المطاعم (الخدمة الميدانية)؛ وموظف إمدادات (الخدمة الميدانية)؛ ومساعداً لشؤون الإمدادات (الخدمة الميدانية).

٢٣٤ - ويُقترح إنشاء ثلاث وظائف مؤقتة في قسم إدارة المقتنيات الجديد، وهي: كبير موظفي إدارة المقتنيات (الخدمة الميدانية)؛ وموظف لإدارة العقود (الخدمة الميدانية)؛ ومساعداً لإدارة العقود (الخدمة الميدانية). وسيتولى الرئيس الإشراف الفعلي على الموظفين في القسم وسيقدم التوجيه اللازم إلى الموظفين أثناء أداء واجباتهم لضمان إنشاء نظام يتسم بالكفاءة تستفيد منه عملية الاقتناء في البعثة.

٢٣٥ - وتمشياً مع إعادة هيكلة دعم البعثة، يُقترح نقل وظائف مساعدين لشؤون المخازن (الخدمة الميدانية) والمشرف على إدارة المخزون (الخدمة الميدانية) وثلاث وظائف لمساعدين لشؤون العقود (الرتبة المحلية) إلى قسم التخزين المركزي.

قسم المشتريات

الموظفون الوطنيون: إلغاء وظيفة واحدة (من الرتبة المحلية)

فئة الخدمات العامة والفئات															
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة			الفئة الفنية والفئات العليا								
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية	مجموع الموظفين الدوليين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/ خدمات الأمن	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	أمين عام مساعد	وكيل أمين عام	أمين عام	
٢٢	١٦	٦	-	٤	٢	-	١	١	-	-	-	-	-	-	
٢١	١٥	٦	-	٤	٢	-	١	١	-	-	-	-	-	-	
(١)	(١)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

الوظائف المعتمدة لعام

٢٠١٤

الوظائف المقترحة

لعام ٢٠١٥

التغير

٢٣٦ - يكفل قسم المشتريات شراء السلع والخدمات وتقديمها على نحو منسق وكفؤ واقتصادي للبعثة في العراق والكويت وفقاً للنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة، ودليل المشتريات، والمعايير الأخلاقية للمنظمة.

٢٣٧ - وسيكون مقرّ عمل كبير موظفي المشتريات (ف-٤) في بغداد وسيكفل تقيّد قسم المشتريات بتنفيذ إجراءات الشراء على نحو سليم.

٢٣٨ - وسيكون مقرّ قسم المشتريات في بغداد وهو يتألف من أربع وحدات، على النحو التالي:

(أ) تتولى الوحدة ١ التي يوجد مقرّها في الكويت عمليات شراء السلع والخدمات من أجل قسم التخزين المركزي وقسم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وبيع ممتلكات الأمم المتحدة المشطوبة في الكويت. وستتألف الوحدة من موظف للمشتريات (الخدمة الميدانية) وأربعة موظفين لشؤون المشتريات (الرتبة المحلية)؛

(ب) تتولى الوحدة ٢ التي يوجد مقرّها في بغداد شراء السلع والخدمات لقسم الهندسة وقسم إدارة الممتلكات وقسم إدارة المرافق وخدماتها. وستتألف هذه الوحدة من موظف للمشتريات (الخدمة الميدانية) وأربعة موظفين لشؤون المشتريات (الرتبة المحلية)؛

(ج) تتولى الوحدة ٣ التي يوجد مقرّها في بغداد شراء السلع والخدمات لقسم مراقبة الحركة وقسم الطيران. وتتألف الوحدة من موظف للمشتريات (الخدمة الميدانية)، يدعمه ثلاثة مساعدين لشؤون المشتريات (من الرتبة المحلية)؛

(د) تتولى الوحدة ٤ التي يوجد مقرها في إربيل تجهيز جميع الاحتياجات المتعلقة بشراء السلع والتعاقد على الخدمات وبيع ممتلكات الأمم المتحدة المشطوبة دعماً لوجود البعثة في إربيل وكر كوك. وستألف الوحدة من موظف للمشتريات (الخدمة الميدانية) وثلاثة موظفين لشؤون المشتريات (الرتبة المحلية).

٢٣٩ - وفي الكويت، سيضم القسم ثلاثة مساعدين لشؤون المشتريات (الرتبة المحلية) لتقديم الدعم للبعثة في مجال المشتريات المحلية.

التغييرات التنظيمية

٢٤٠ - سيعاد تنظيم قسم المشتريات وسيُنقل إلى بغداد في عام ٢٠١٥ تمشياً مع المبادئ التوجيهية الصادرة عن إدارة الدعم الميداني التي تشجع البعثات بموجبه على دعم الاقتصادات المحلية عن طريق القيام بعمليات الشراء محلياً. وسيؤدي هذا الجهد إلى نقل وظيفة كبير موظفي المشتريات (ف-٤) ووظيفة موظف مشتريات (الخدمة الميدانية) وأربعة وظائف لمساعد لشؤون المشتريات (الرتبة المحلية) من الكويت إلى بغداد وإلى نقل وظيفة واحدة لموظف مشتريات (ف-٣) من بغداد إلى إربيل ونقل وظيفة واحدة لمساعد لشؤون المشتريات (الخدمة الميدانية) من الكويت إلى إربيل.

٢٤١ - وتمشياً مع توصيات الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح إلغاء وظيفة واحدة لمساعد لشؤون المشتريات (الرتبة المحلية).

قسم مراقبة الحركة

الموظفون الدوليون: نقل داخلي لست وظائف (من فئة الخدمة الميدانية) إلى قسم الطيران

الموظفون الوطنيون: نقل داخلي لاثني عشرة وظيفة (من الرتبة المحلية) من قسم الطيران

فئة الخدمات العامة والفئات													
الموظفون الوطنيون				ذات الصلة				الفئة الفنية والفئات العليا					
متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون الوطنيون من الرتبة المحلية	مجموع الموظفين	مجموع الموظفين	فئة الخدمات العامة	الخدمة الميدانية/خدمات الأمن	المجموع الفرعي	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد	٢-مد	٣-مد
الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة	الأمم المتحدة
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
١٨	١٢	-	٦	-	٦	-	-	-	-	-	-	-	-
١٨	١٢	-	٦	-	٦	-	-	-	-	-	-	-	-

الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤

الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥

التغير

٢٤٢ - يتولى قسم مراقبة الحركة الإشراف على حركة الموظفين والبضائع داخل منطقة البعثة. وسيرأسه كبير موظفي مراقبة الحركة (الخدمة الميدانية)، يدعمه تسعة مساعدين لشؤون مراقبة الحركة (ثلاثة من فئة الخدمة الميدانية وستة من الرتبة المحلية) في بغداد، وستة مساعدين لمراقبة الحركة (اثنان من فئة الخدمة الميدانية وأربعة من الرتبة المحلية) في إربيل، ومساعدان لمراقبة الحركة (الرتبة المحلية) في الكويت.

التغييرات التنظيمية

٢٤٣ - تمشياً مع توصيات الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، سيقسم قسم الطيران إلى قسم للطيران وقسم لمراقبة الحركة. ولذلك، يُقترح نقل وظيفة كبير موظفي مراقبة الحركة (الخدمة الميدانية) و ١٧ وظيفة لمساعد لشؤون مراقبة الحركة (خمسة من فئة الخدمة الميدانية و ١٢ من الرتبة المحلية) من قسم الطيران.

قسم التخزين المركزي

الموظفون الدوليون: إنشاء ثلاث وظائف (١ برتبة ف-٤ و ٢ من فئة الخدمة الميدانية) نقل داخلي لخمس وظائف من خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (٢ من فئة الخدمة الميدانية)، ومن قسم إدارة الشراء (٢ من فئة الخدمة الميدانية)، ومن قسم الهندسة (١ من فئة الخدمة الميدانية)

الموظفون الوطنيون: إنشاء ٩ وظائف (من الرتبة المحلية) نقل داخلي لاثني عشرة وظيفة من خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (٤ من الرتبة المحلية)، ومن قسم إدارة الشراء (٣ من الرتبة المحلية)، ومن قسم الهندسة (٤ من الرتبة المحلية)، ومن قسم الطيران (١ من الرتبة المحلية)

الوظائف المعتمدة	فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها										الفئة الفنية والفئات العليا				
	الموظفون الوطنيون					المتصلة بها									
	متطوعو الأمم المتحدة	الموظفون من الرتبة المحلية	مجموع الموظفين من الرتبة الفنية	مجموع الموظفين الدوليين	مجموع الموظفين من الرتبة العامة	الخدمات العامة	الخدمات الميدانية/خدمات الأمن	الخدمات العامة	الخدمات العامة	الخدمات العامة	٢-ف	٣-ف	٤-ف	٥-ف	١-مد
الوظائف المعتمدة لعام ٢٠١٤	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
الوظائف المقترحة لعام ٢٠١٥	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

٢٤٤ - في إطار إعادة هيكلة دعم البعثة وإعادة تشكيل سلسلة الإمداد، من المتوخى أن تُدمج شتى المخازن المتخصصة في مخزن مركزي مع مستودعات إقليمية أصغر حجماً قريبة من مناطق عمليات البعثة. ولا ينطوي مفهوم التخزين المركزي على المساءلة المادية عن الأصول فحسب، بل أيضاً على المساءلة عن مستوى تقديم الخدمات، الذي يقاس بمدى الاستعداد لتوفير السلع الجيدة وبنوعية الإبلاغ عن البيانات لتمكين الرقابة الإدارية. وسيُكلف قسم المخزن المركزي بإدارة بضائع البعثة وبيعها الأساسية مركزياً من أجل تسليمها إلى المستعملين النهائيين. وسوف يعزز الكفاءة من خلال الاحتفاظ الأمثل بالمخزونات، وفي الوقت نفسه تجنب التخزين المفرط والهدر. وستُخزن جميع الأصناف التي يتم الحصول عليها للبعثة وتُسَلَّم وتُسَجَّل مركزياً ليتسنى لقسم إدارة الممتلكات تتبعها.

٢٤٥ - وسيُراس قسم التخزين المركزي رئيس مديري مخازن (برتبة ف-٤)، وسيقدم له الدعم في بغداد مدير مخازن (من فئة الخدمة الميدانية)، ومشرف على إدارة المخزون (من فئة الخدمة الميدانية)، وستة مساعدين لشؤون المخزون (اثنان من فئة الخدمة الميدانية وأربعة من الرتبة المحلية)، ومساعدان لشؤون الوقود (واحد من فئة الخدمة الميدانية وواحد من الرتبة المحلية)، وستة مساعدين لشؤون المخازن (من الرتبة المحلية) ومساعد إداري (من الرتبة المحلية). وفي مطار بغداد الدولي، سيتلقى القسم الدعم من مساعد لشؤون المخازن (من فئة الخدمة الميدانية) ومساعد لشؤون الوقود (من الرتبة المحلية). وفي الكويت، سيتلقى القسم الدعم من مساعدين لشؤون المخازن (من الرتبة المحلية). أما في إربيل، فسيتلقى القسم الدعم من أربعة مساعدين لشؤون المخازن (واحد من فئة الخدمة الميدانية وثلاثة من الرتبة المحلية)، ومساعد لشؤون الوقود (من الرتبة المحلية)، ومساعد لشؤون المخزون (من الرتبة المحلية)، وفي كركوك، سيتلقى القسم الدعم من مساعد لشؤون المخازن (من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

٢٤٦ - تمثيلاً مع إعادة هيكلة دعم البعثة وإعادة تشكيل سلسلة الإمدادات، يقترح إنشاء وظيفة رئيس مديري مخازن (ف-٤)، ووظيفة مساعد لشؤون الوقود (من فئة الخدمة الميدانية)، ووظيفة مساعد لشؤون المخزون (من فئة الخدمة الميدانية)، وثمان وظائف مساعدين لشؤون المخازن (من الرتبة المحلية) ووظيفة مساعد لشؤون المخزون (من الرتبة المحلية).

٢٤٧ - ويقترح أيضاً نقل وظيفتي مساعد شؤون مخازن (من فئة الخدمة الميدانية) ومشرف على إدارة المخزون (من فئة الخدمة الميدانية) وثلاث وظائف مساعدين لشؤون الوقود (من الرتبة المحلية) من قسم إدارة الشراء، ومساعد إداري (من الرتبة المحلية) من وحدة الميزانية

قسم إدارة الممتلكات

فئة الخدمات العامة والفئات															
الفئة الفنية والفئات العليا								المتصلة بها				الموظفون الوطنيون			
و أ ع م	٢-مد	١-مد	٥-ف	٤-ف	٣-ف	٢-ف	الفرعي	الأمن	العامة	الخدمات	الموظفين	الوطنيون من	الرتبة	الأمم المتحدة	المجموع
-	-	-	-	١	-	-	١	١٢	-	١٣	-	٣٨	-	٥١	
-	-	-	-	١	-	-	١	٧	-	٨	-	١٤	-	٢٢	
-	-	-	-	-	-	-	-	(٥)	-	(٥)	-	(٢٤)	-	(٢٩)	

98/130

المطالبات المحلية، ومجلس حصر الممتلكات، والتصرف في الأصول، وإدارة الأصول الثابتة. وسيتولى رئيس قسم إدارة الممتلكات (ف-٤)، ومقره في بغداد، الإشراف اليومي على القسم وإسداء المشورة المتخصصة، وسيساعد موظف لإدارة ممتلكات (من فئة الخدمة الميدانية) وموظف لإدارة الأصول الثابتة (من فئة الخدمة الميدانية).

٢٤٩ - وسيرأس وحدة مراقبة الممتلكات والمخزون مساعد لشؤون مراقبة الممتلكات والمخزون (من فئة الخدمة الميدانية)، وستلقى الدعم من مساعدين لشؤون مراقبة الممتلكات والمخزون (من الرتبة المحلية) في بغداد وثلاثة مساعدين لشؤون مراقبة الممتلكات والمخزون (من الرتبة المحلية) في الكويت ومساعد لشؤون مراقبة الممتلكات والمخزون (من الرتبة المحلية) في إربيل.

٢٥٠ - وسيرأس وحدة الاستلام والتفتيش مشرف للاستلام والتفتيش (من فئة الخدمة الميدانية)، يدعمه مساعدان للاستلام والتفتيش (من الرتبة المحلية) في إربيل ومساعد للاستلام والتفتيش (من الرتبة المحلية) في الكويت وثلاثة مساعدين للاستلام والتفتيش (واحد من فئة الخدمة الميدانية واثنان من الرتبة المحلية) في بغداد.

٢٥١ - وستلقى وحدة المطالبات ومجلس حصر الممتلكات الدعم من مساعدين لشؤون المطالبات (من الرتبة المحلية) في الكويت ومساعد لشؤون المطالبات (من فئة الخدمة الميدانية) في بغداد.

٢٥٢ - وسيرأس وحدة التصرف في الممتلكات مشرف على التصرف في الممتلكات (من فئة الخدمة الميدانية)، يدعمه مساعد لشؤون التصرف في الممتلكات (من الرتبة المحلية) في بغداد.

التغييرات التنظيمية

٢٥٣ - تمثيلاً مع الاستعراض الشامل لملاك الموظفين وإعادة هيكلة دعم البعثة، يُقترح إلغاء وظيفة موظف فني للخدمات العامة (من فئة الخدمة الميدانية) وثلاث وظائف مساعدين للخدمات العامة (اثنان من فئة الخدمة الميدانية ووظيفة واحدة من الرتبة المحلية)، ووظيفة مساعد لشؤون الاستلام والتفتيش (من فئة الخدمة الميدانية) ووظيفة مساعد إداري (من الرتبة المحلية) و ١١ وظيفة لعمال الصيانة (من الرتبة المحلية).

٢٥٤ - وتمثيلاً مع توصيات الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح إنشاء وظيفة لموظف إدارة الأصول الثابتة (من فئة الخدمة الميدانية). وتمثيلاً مع إعادة هيكلة دعم البعثة، يُقترح إنشاء وظيفة مساعد لشؤون المطالبات (من فئة الخدمة الميدانية) ووظيفة مشرف على

٢٥٥ - وتمشياً مع إعادة هيكلة دعم البعثة، يُقترح نقل وظيفة رئيس إدارة المرافق (من فئة الخدمة الميدانية) ووظيفة موظف لشؤون إدارة المرافق (من فئة الخدمة الميدانية) وتوسع وظائف مساعدين لشؤون إدارة المرافق (اثنتان من فئة الخدمة الميدانية وسبع من الرتبة المحلية) وأربع وظائف مساعدين لشؤون البريد (من الرتبة المحلية) إلى قسم إدارة المرافق.

قسم الموارد البشرية

إنشاء وظيفة واحدة (برتبة ف-٤)

الموارد البشرية

٢٥٦ - ستؤدي مهام المعاملات المتعلقة بالموارد البشرية تحت رعاية مكتب الدعم المشترك في الكويت مع هيكله وحدات الموارد البشرية بحيث تدمج المهام والأنشطة بما يتماشى مع استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي. وسيرأس القسم كبير موظفي الموارد البشرية (ف-٤) وستتلقى الدعم من موظفي موارد بشرية (واحد من رتبة ف-٣ وواحد

من فئة الخدمة الميدانية) و ١٤ مساعداً لشؤون الموارد البشرية (واحد من فئة الخدمة الميدانية، و ١٣ من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

٢٥٧ - يُقترح إنشاء وظيفة كبير موظفي الموارد البشرية (ف-٤) لقيادة فريق الموارد البشرية في أداء المهام المتعلقة بالمعاملات والمتصلة بالموارد البشرية للبعثات المستفيدة من خدماته، وكفالة تطبيق القواعد اللازمة من قواعد النظام المالي والنظام الإداري للموظفين. وتوفر بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق هذه الوظيفة كجزء من التقاسم المنصف لفريق الإدارة العليا في مكتب الدعم المشترك في الكويت بين بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق نظراً إلى حجمهما النسبي. ومن شأن هذه الوظيفة القيادية للموارد البشرية أن تدعم تسخير الموارد المشتركة من أجل توفير خدمات مركزية، وبالتالي زيادة كفاءة مكتب الدعم المشترك وفعاليته في تقديم هذه الخدمات.

٢٥٨ - وتمشياً مع الاستعراض الشامل لملاك الموظفين، يُقترح نقل وظيفة مساعد لشؤون الموارد البشرية (من فئة الخدمة الميدانية) إلى قسم الموارد البشرية في بغداد.

٢٥٩ - ويُقترح إلغاء وظيفتي مساعدين لشؤون الموارد البشرية (من فئة الخدمة الميدانية) بالاستناد إلى العمليات المبسطة والموحدة وزيادة أوجه الكفاءة في العمليات التي يقوم بها مكتب الدعم المشترك في الكويت.

قسم السفر

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفتين (من فئة الخدمة الميدانية)

فئة الخدمات العامة والفئات														
الفئة الفنية والفئات العليا										الموظفون الوطنيون				
المتصلة بها										المتصلة بها				
الخدمة										الخدمة				
المجموع										المجموع				
و أ ع م										و أ ع م				
١-مد										١-مد				
٢-مد										٢-مد				
٣-ف										٣-ف				
٤-ف										٤-ف				
٥-ف										٥-ف				
٦-ف										٦-ف				
٧-ف										٧-ف				
٨-ف										٨-ف				
٩-ف										٩-ف				
١٠-ف										١٠-ف				
١١-ف										١١-ف				
١٢-ف										١٢-ف				
١٣-ف										١٣-ف				
١٤-ف										١٤-ف				
١٥-ف										١٥-ف				
١٦-ف										١٦-ف				
١٧-ف										١٧-ف				
١٨-ف										١٨-ف				
١٩-ف										١٩-ف				
٢٠-ف										٢٠-ف				
٢١-ف										٢١-ف				
٢٢-ف										٢٢-ف				
٢٣-ف										٢٣-ف				
٢٤-ف										٢٤-ف				
٢٥-ف										٢٥-ف				
٢٦-ف										٢٦-ف				
٢٧-ف										٢٧-ف				
٢٨-ف										٢٨-ف				
٢٩-ف										٢٩-ف				
٣٠-ف										٣٠-ف				
٣١-ف										٣١-ف				
٣٢-ف										٣٢-ف				
٣٣-ف										٣٣-ف				
٣٤-ف										٣٤-ف				
٣٥-ف										٣٥-ف				
٣٦-ف										٣٦-ف				
٣٧-ف										٣٧-ف				
٣٨-ف										٣٨-ف				
٣٩-ف										٣٩-ف				
٤٠-ف										٤٠-ف				
٤١-ف										٤١-ف				
٤٢-ف										٤٢-ف				
٤٣-ف										٤٣-ف				
٤٤-ف										٤٤-ف				
٤٥-ف										٤٥-ف				
٤٦-ف										٤٦-ف				
٤٧-ف										٤٧-ف				
٤٨-ف										٤٨-ف				
٤٩-ف										٤٩-ف				
٥٠-ف										٥٠-ف				
٥١-ف										٥١-ف				
٥٢-ف										٥٢-ف				
٥٣-ف										٥٣-ف				
٥٤-ف										٥٤-ف				
٥٥-ف										٥٥-ف				
٥٦-ف										٥٦-ف				
٥٧-ف										٥٧-ف				
٥٨-ف										٥٨-ف				
٥٩-ف										٥٩-ف				
٦٠-ف										٦٠-ف				
٦١-ف										٦١-ف				
٦٢-ف										٦٢-ف				
٦٣-ف										٦٣-ف				
٦٤-ف										٦٤-ف				
٦٥-ف										٦٥-ف				
٦٦-ف										٦٦-ف				
٦٧-ف										٦٧-ف				
٦٨-ف										٦٨-ف				
٦٩-ف										٦٩-ف				
٧٠-ف										٧٠-ف				
٧١-ف										٧١-ف				
٧٢-ف										٧٢-ف				
٧٣-ف										٧٣-ف				
٧٤-ف										٧٤-ف				
٧٥-ف										٧٥-ف				
٧٦-ف										٧٦-ف				
٧٧-ف										٧٧-ف				
٧٨-ف										٧٨-ف				
٧٩-ف										٧٩-ف				
٨٠-ف										٨٠-ف				
٨١-ف										٨١-ف				
٨٢-ف										٨٢-ف				
٨٣-ف										٨٣-ف				
٨٤-ف										٨٤-ف				
٨٥-ف										٨٥-ف				
٨٦-ف										٨٦-ف				
٨٧-ف										٨٧-ف				
٨٨-ف										٨٨-ف				
٨٩-ف										٨٩-ف				
٩٠-ف										٩٠-ف				
٩١-ف										٩١-ف				
٩٢-ف										٩٢-ف				
٩٣-ف										٩٣-ف				
٩٤-ف										٩٤-ف				
٩٥-ف										٩٥-ف				
٩٦-ف										٩٦-ف				
٩٧-ف										٩٧-ف				
٩٨-ف										٩٨-ف				
٩٩-ف										٩٩-ف				
١٠٠-ف										١٠٠-ف				
١٠١-ف										١٠١-ف				
١٠٢-ف										١٠٢-ف				
١٠٣-ف										١٠٣-ف				
١٠٤-ف										١٠٤-ف				
١٠٥-ف										١٠٥-ف				
١٠٦-ف										١٠٦-ف				
١٠٧-ف										١٠٧-ف				
١٠٨-ف										١٠٨-ف				
١٠٩-ف										١٠٩-ف				
١١٠-ف										١١٠-ف				
١١١-ف										١١١-ف				
١١٢-ف										١١٢-ف				
١١٣-ف										١١٣-ف				
١١٤-ف										١١٤-ف				
١١٥-ف										١١٥-ف				
١١٦-ف										١١٦-ف				
١١٧-ف										١١٧-ف				
١١٨-ف										١١٨-ف				
١١٩-ف										١١٩-ف				
١٢٠-ف										١٢٠-ف				
١٢١-ف										١٢١-ف				
١٢٢-ف										١٢٢-ف				
١٢٣-ف										١٢٣-ف				
١٢٤-ف										١٢٤-ف				
١٢٥-ف										١٢٥-ف				
١٢٦-ف										١٢٦-ف				
١٢٧-ف										١٢٧-ف				
١٢٨-ف										١٢٨-ف				
١٢٩-ف										١٢٩-ف				
١٣٠-ف										١٣٠-ف				
١٣١-ف										١٣١-ف				
١٣٢-ف										١٣٢-ف				
١٣٣-ف										١٣٣-ف				
١٣٤-ف										١٣٤-ف				
١٣٥-ف										١٣٥-ف				
١٣٦-ف										١٣٦-ف				
١٣٧-ف										١٣٧-ف				
١٣٨-ف										١٣٨-ف				
١٣٩-ف										١٣٩-ف				
١٤٠-ف										١٤٠-ف				
١٤١-ف										١٤١-ف				
١٤٢-ف										١٤٢-ف				
١٤٣-ف										١٤٣-ف				
١٤٤-ف										١٤٤-ف				
١٤٥-ف										١٤٥-ف				
١٤٦-ف										١٤٦-ف				
١٤٧-ف										١٤٧-ف				
١٤٨-ف										١٤٨-ف				
١٤٩-ف										١٤٩-ف				
١٥٠-ف										١٥٠-ف				
١٥١-ف										١٥١-ف				
١٥٢-ف										١٥٢-ف				
١٥٣-ف										١٥٣-ف				
١٥٤-ف										١٥٤-ف				
١٥٥-ف										١٥٥-ف				
١٥٦-ف										١٥٦-ف				
١٥٧-ف										١٥٧-ف				
١٥٨-ف										١٥٨-ف				
١٥٩-ف										١٥٩-ف				
١٦٠-ف										١٦٠-ف				
١٦١-ف										١٦١-ف				
١٦٢-ف										١٦٢-ف				
١٦٣-ف										١٦٣-ف				
١٦٤-ف										١٦٤-ف				
١٦٥-ف										١٦٥-ف				
١٦٦-ف										١٦٦-ف				
١٦٧-ف										١٦٧-ف				
١٦٨-ف										١٦٨-ف				
١٦٩-ف										١٦٩-ف				
١٧٠-ف										١٧٠-ف				
١٧١-ف										١٧١-ف				
١٧٢-ف										١٧٢-ف				
١٧٣-ف										١٧٣-ف				
١٧٤-ف										١٧٤-ف				
١٧٥-ف										١٧٥-ف				
١٧٦-ف										١٧٦-ف				
١٧٧-ف										١٧٧-ف				
١٧٨-ف										١٧٨-ف				
١٧٩-ف										١٧٩-ف				
١٨٠-ف										١٨٠-ف				
١٨١-ف										١٨١-ف				
١٨٢-ف										١٨٢-ف				
١٨٣-ف										١٨٣-ف				
١٨٤-ف										١٨٤-ف				
١٨٥-ف										١٨٥-ف				
١٨٦-ف										١٨٦-ف				
١٨٧-ف										١٨٧-ف				
١٨٨-ف										١٨٨-ف				
١٨٩-ف										١٨٩-ف				
١٩٠-ف										١٩٠-ف				
١٩١-ف										١٩١-ف				
١٩٢-ف										١٩٢-ف				
١٩٣-ف										١٩٣-ف				
١٩٤-ف										١٩٤-ف				
١٩٥-ف										١٩٥-ف				
١٩٦-ف										١٩٦-ف				
١٩٧-ف										١٩٧-ف				
١٩٨-ف										١٩٨-ف				
١٩٩-ف										١٩٩-ف				
٢٠٠-ف										٢٠٠-ف				
٢٠١-ف										٢٠١-ف				
٢٠٢-ف										٢٠٢-ف				
٢٠٣-ف										٢٠٣-ف				
٢٠٤-ف										٢٠٤-ف				
٢٠٥-ف										٢٠٥-ف				
٢٠٦-ف										٢٠٦-ف				
٢٠٧-ف										٢٠٧-ف				
٢٠٨-ف										٢٠٨-ف				
٢٠٩-ف										٢٠٩-ف				
٢١٠-ف										٢١٠-ف				
٢١١-ف										٢١١-ف				
٢١٢-ف										٢١٢-ف				
٢١٣-ف										٢١٣-ف				
٢١٤-ف										٢١٤-ف				
٢١٥-ف										٢١٥-ف				
٢١٦-ف										٢١٦-ف				
٢١٧-ف										٢١٧-ف				
٢١٨-ف										٢١٨-ف				
٢١٩-ف										٢١٩-ف				
٢٢٠-ف										٢٢٠-ف				
٢٢١-ف										٢٢١-ف				
٢٢٢-ف										٢٢٢-ف				
٢٢٣-ف										٢٢٣-ف				
٢٢٤-ف										٢٢٤-ف				
٢٢٥-ف										٢٢٥-ف				
٢٢٦-ف										٢٢٦-ف				
٢٢٧-ف										٢٢٧-ف				
٢٢٨-ف										٢٢٨-ف				
٢٢٩-ف										٢٢٩-ف				
٢٣٠-ف										٢٣٠-ف				
٢٣١-ف										٢٣١-ف				
٢٣٢-ف										٢٣٢-ف				
٢٣٣-ف										٢٣٣-ف				
٢٣٤-ف										٢٣٤-ف				
٢٣٥-ف										٢٣٥-ف				
٢٣٦-ف										٢٣٦-ف				
٢٣٧-ف										٢٣٧-ف				
٢٣٨-ف										٢٣٨-ف				
٢٣٩-ف										٢٣٩-ف				
٢٤٠-ف										٢٤٠-ف				
٢٤١-ف										٢٤١-ف				
٢٤٢-ف										٢٤٢-ف				
٢٤٣-ف										٢٤٣-ف				
٢٤٤-ف										٢٤٤-ف				
٢٤٥-ف										٢٤٥-ف				
٢٤٦-ف										٢٤٦-ف				
٢٤٧-ف										٢٤٧-ف				
٢٤٨-ف										٢٤٨-ف				
٢٤٩-ف										٢٤٩-ف				
٢٥٠-ف										٢٥٠-ف				
٢٥١-ف										٢٥١-ف				
٢٥٢-ف										٢٥٢-ف				
٢٥٣-ف										٢٥٣-ف				
٢٥٤-ف										٢٥٤-ف				
٢٥٥-ف										٢٥٥-ف				
٢٥٦-ف										٢٥٦-ف				
٢٥٧-ف										٢٥٧-ف				
٢٥٨-ف										٢٥٨-ف				
٢٥٩-ف										٢٥٩-ف				
٢٦٠-ف										٢٦٠-ف				
٢٦١-ف										٢٦١-ف				
٢٦٢-ف										٢٦٢-ف				
٢٦٣-ف										٢٦٣-ف				
٢٦٤-ف										٢٦٤-ف				
٢٦٥-ف										٢٦٥-ف				
٢٦٦-ف										٢٦٦-ف				
٢٦٧-ف										٢٦٧-ف				
٢٦٨-ف										٢٦٨-ف				
٢٦٩-ف										٢٦٩-ف				
٢٧٠-ف										٢٧٠-ف				
٢٧١-ف										٢٧١-ف				
٢٧٢-ف										٢٧٢-ف				
٢٧٣-ف										٢٧٣-ف				
٢٧٤-ف										٢٧٤-ف				
٢٧٥-ف										٢٧٥-ف				
٢٧٦-ف										٢٧٦-ف				
٢٧٧-ف										٢٧٧-ف				
٢٧٨-ف										٢٧٨-ف				
٢٧٩-ف										٢٧٩-ف				
٢٨٠-ف										٢٨٠-ف				
٢٨١-ف										٢٨١-ف				
٢٨٢-ف										٢٨٢-ف				
٢٨٣-ف										٢٨٣-ف				
٢٨٤-ف										٢٨٤-ف				
٢٨٥-ف										٢٨٥-ف				
٢٨٦-ف										٢٨٦-ف				
٢٨٧-ف										٢٨٧-ف				
٢٨٨-ف										٢٨٨-ف				
٢٨٩-ف										٢٨٩-ف				
٢٩٠-ف										٢٩٠-ف				
٢٩١-ف										٢٩١-ف				
٢٩٢-ف										٢٩٢-ف				
٢٩٣-ف										٢٩٣-ف				
٢٩٤-ف										٢٩٤-ف				
٢٩٥-ف										٢٩٥-ف				
٢٩٦-ف										٢٩٦-ف				
٢٩٧-ف										٢٩٧-ف				
٢٩٨-ف										٢٩٨-ف				
٢٩٩-ف										٢٩٩-ف				
٣٠٠-ف										٣٠٠-ف				
٣٠١-ف										٣٠١-ف				
٣٠٢-ف										٣٠٢-ف				
٣٠٣-ف										٣٠٣-ف				
٣٠٤-ف										٣٠٤-ف				
٣٠٥-ف										٣٠٥-ف				
٣٠٦-ف										٣٠٦-ف				
٣٠٧-ف										٣٠٧-ف				
٣٠٨-ف										٣٠٨-ف				
٣٠٩-ف										٣٠٩-ف				
٣١٠-ف										٣١٠-ف				
٣١١-ف										٣١١-ف				
٣١٢-ف										٣١٢-ف				
٣١٣-ف										٣١٣-ف				
٣١٤-ف										٣١٤-ف				
٣١٥-ف										٣١٥-ف				
٣١٦-ف										٣١٦-ف				
٣١٧-ف										٣١٧-ف				
٣١٨-ف										٣١٨-ف				
٣١٩-ف										٣١٩-ف				
٣٢٠-ف										٣٢٠-ف				
٣٢١-ف										٣٢١-ف				
٣٢٢-ف										٣٢٢-ف				
٣٢٣-ف										٣٢٣-ف				
٣٢٤-ف										٣٢٤-ف				
٣٢٥-ف										٣٢٥-ف				
٣٢٦-ف										٣٢٦-ف				
٣٢٧-ف										٣٢٧-ف				
٣٢٨-ف										٣٢٨-ف				
٣٢٩-ف										٣٢٩-ف				
٣٣٠-ف										٣٣٠-ف				
٣٣١-ف										٣٣١-ف				
٣٣٢-ف										٣٣٢-ف				
٣٣٣-ف										٣٣٣-ف				
٣٣٤-ف										٣٣٤-ف				
٣٣٥-ف										٣٣٥-ف				
٣٣٦-ف										٣٣٦-ف				
٣٣٧-ف										٣٣٧-ف				
٣٣٨-ف										٣٣٨-ف				
٣٣٩-ف										٣٣٩-ف				
٣٤٠-ف										٣٤٠-ف				
٣٤١-ف										٣٤١-ف				
٣٤٢-ف										٣٤٢-ف				

٢٦٠ - سيرأس وحدة السفر، في إطار مكتب الدعم المشترك في الكويت، كبير موظفي شؤون السفر (من فئة الخدمة الميدانية)، يدعمه مساعدان لشؤون السفر (من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

٢٦١ - يُقترح إلغاء وظيفتي مساعدين لشؤون السفر (من فئة الخدمة الميدانية) بالاستناد إلى العمليات المبسطة والموحدة وزيادة أوجه الكفاءة في العمليات التي يقوم بها مكتب الدعم المشترك في الكويت.

قسم الشؤون المالية

الموظفون الدوليون: إلغاء وظيفة واحدة (من فئة الخدمة الميدانية)
الموظفون الوطنيون: إلغاء وظيفتين (من الرتبة المحلية)

وَأَعْمَ	م	مَد-٢	مَد-١	ف-٥	ف-٤	ف-٣	ف-٢	الفرعي	الأمن	فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها				الموظفون الوطنيون	
										الخدمة	فئة	مجموع	الموظفون	متطوعو	مجموع
										الميدانية/خدمات	الخدمات	الموظفين	الوطنيون	الرتبة	الأمم المتحدة
الوظائف المعتمدة										٧	-	٨	-	١٢	-
لعام ٢٠١٤					١	-	-	-	١						٢٠
الوظائف المقترحة										٦	-	٧	-	١٠	-
لعام ٢٠١٥					١	-	-	-	١						١٧
التغير					-	-	-	-	-	(١)	-	(١)	-	(٢)	(٣)

٢٦٢ - سيضمن قسم الشؤون المالية بمكتب الدعم المشترك في الكويت المحاسبة والإبلاغ وتطبيق الضوابط المالية الداخلية بشكل دقيق وكامل؛ ويجري مطابقة بين الحسابات المصرفية وحسابات دفتر الأستاذ العام؛ ويقوم بممارسة السلطة المخولة له من الأمين العام المساعد، المراقب المالي، للموافقة على مدفوعات البعثة وصرفها في الموعد المحدد لتسوية فواتير البائعين؛ ويقوم بتسوية مطالبات السفر للموظفين؛ ويعد كشوف المرتبات للموظفين الوطنيين والدوليين. وسيرأس القسم كبير الموظفين الماليين (ف-٤) الذي سيتلقى الدعم من ثلاثة موظفين للشؤون المالية (من فئة الخدمة الميدانية) و ١٣ مساعد مالي (ثلاثة من فئة الخدمة الميدانية و ١٠ من الرتبة المحلية).

التغييرات التنظيمية

٢٦٣ - تمشياً مع العمليات المبسطة والمكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة في قسم الشؤون المالية بمكتب الدعم المشترك في الكويت، يُقترح إلغاء ثلاث وظائف مساعدين ماليين (وظيفة من فئة الخدمة الميدانية ووظيفتان من الرتبة المحلية).

رابعاً - تحليل الاحتياجات من الموارد

الجدول ٦

التقديرات التفصيلية للتكاليف
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

١ كانون الثاني/يناير-٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٤						
٢٠١٥			النفقات			
الفرق للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	صافي الاحتياجات غير المتكررة	المجموع	الفرق	المقدرة	الاعتمادات	
(١)-(٤)=(٧)	(٦)	(٤)	(٢)-(١)=(٣)	(٢)	(١)	فئة الإنفاق
أولا - الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة						
(٢٣٢,٣)	-	١٤٤,٣	٦٧,٤	٣٠٩,٢	٣٧٦,٦	المراقبون العسكريون
(٢ ٦٧٤,٠)	-	٨ ٣٧٧,٧	١ ٧١١,٤	٩ ٣٤٠,٣	١١ ٠٥١,٧	الوحدات العسكرية
(١٨٩,٨)	-	٩١,٤	٨٦,٦	١٩٤,٦	٢٨١,٢	شرطة الأمم المتحدة
(٣ ٠٩٦,١)	-	٨ ٦١٣,٤	١ ٨٦٥,٤	٩ ٨٤٤,١	١١ ٧٠٩,٥	مجموع الفئة الأولى
ثانيا - الموظفون المدنيون						
١٢ ٣٥٩,٠	-	٦١ ٦١٣,٦	(١٢ ٠٠٢,٧)	٦١ ٢٥٧,٣	٤٩ ٢٥٤,٦	الموظفون الدوليون
٢٧١,٩	-	١٩ ٣٦٢,٩	(٣ ٩٢٦,٦)	٢٣ ٠١٧,٦	١٩ ٠٩١,٠	الموظفون الوطنيون
١٢ ٦٣٠,٩	-	٨٠ ٩٧٦,٥	(١٥ ٩٢٩,٣)	٨٤ ٢٧٤,٩	٦٨ ٣٤٥,٦	مجموع الفئة الثانية
ثالثا - التكاليف التشغيلية						
١٧٥,٥	-	٥٠٨,٤	٧٥,٠	٢٥٧,٩	٣٣٢,٩	الخبراء الاستشاريون
(٦,٨)	-	١ ٩٧٩,٤	٤٠٣,٩	١ ٥٨٢,٣	١ ٩٨٦,٢	السفر في مهام رسمية
(٧٠٥,٥)	١ ١٩٧,٥	١١ ٦١٥,٦	٢ ٣٩٩,٨	٩ ٩٢١,٣	١٢ ٣٢١,١	المرافق والهياكل الأساسية
(٤٥٢,٤)	٢٣,٠	١ ١٦٣,٣	٢٣٨,٥	١ ٣٧٧,٢	١ ٦١٥,٧	النقل البري
١ ٢٥٥,٢	٣٨,٥	١٩ ٠٣٢,٦	٢ ٣٠٩,٠	١٥ ٤٦٨,٤	١٧ ٧٧٧,٤	النقل الجوي
١ ٣٦٣,٧	١ ٦٨٩,٧	٥ ٧٧٠,١	٥٤٤,١	٣ ٨٦٢,٣	٤ ٤٠٦,٤	الاتصالات
١١٣,١	٤٢٤,٧	٢ ٠٤٩,٣	١١٠,٢	١ ٨٢٦,٠	١ ٩٣٦,٢	تكنولوجيا المعلومات
(٦٣,٤)	-	٦٩٤,١	٣١٢,٠	٤٤٥,٥	٧٥٧,٥	الخدمات الطبية

فئة الإنفاق	١ كانون الثاني/يناير - ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٤					
	٢٠١٥			٢٠١٤		
	الاعتمادات	النفقات المقدرة	الفرق	المجموع	صافي الاحتياجات غير المتكررة	الفرق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤
	(١)	(٢)	(٣) = (١) - (٢)	(٤)	(٥) = (٤) - (٣)	(٦) = (٤) - (١)
اللوازم، والخدمات، والمعدات الأخرى	١٥ ١١٧,٩	١١ ٨٥٨,٧	٣ ٢٥٩,٢	٤ ٥٩١,٣	١ ٣٣٢,١	(١٠ ٥٢٦,٦)
مجموع الفئة الثالثة	٥ ٦ ٢٥١,٣	٤ ٦ ٥٩٩,٦	٩ ٦ ٥١,٧	٤ ٧ ٤٠٤,١	٣ ٧ ٧٥٢,٤	(٨ ٨ ٤٧,٢)
المجموع	١٣ ٦ ٣٠٦,٤	١٤ ٠ ٧١٨,٦	(٤ ٤ ١٢,٢)	١٣ ٦ ٩٩٤,٠	١ ٤ ١ ٤٠٦,٢	٦ ٨ ٧,٦

(أ) صافي الاحتياجات بعد حساب النقص أو الزيادة المقدرين في الإنفاق لعام ٢٠١٤.

ألف - الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة

(٤٠٠ ٦١٣ دولار)

الفرق بالنقصان	مجموع صافي	الفرق للفترة	الاعتمادات لعام	النفقات المقدرة (أو الزيادة) في النفقات	الاحتياجات لعام	الاحتياجات لعام
			٢٠١٤	٢٠١٤	٢٠١٥	٢٠١٥
المراقبون العسكريون	٣٧٦,٦	٣٠٩,٢	٦٧,٤	١٤٤,٣	٧٦,٩	(٢٣٢,٣)

٢٦٤ - سيغطي الاعتماد البالغ ٣٠٠ ١٤٤ دولار تكاليف إيفاد مستشارين عسكريين بما في ذلك ما يلي:

(أ) بدل الإقامة المخصص للبعثة، المحتسب على أساس معدل قياسي بمبلغ ١٣٠ دولاراً في اليوم (٩٢ ٥٠٠ دولار)؛

(ب) احتياجات السفر إلى مراكز العمل والعودة إلى الوطن بتكلفة تقدر بمبلغ ٥ ٠٠٠ دولار للرحلة الواحدة ذهاباً وإياباً لما يقدر عدده برحلتين (١٠ ٠٠٠ دولار)؛

(ج) بدل الملابس، المحتسب على أساس معدل قياسي بمبلغ ٢٠٠ دولار للشخص في السنة لمستشارين عسكريين (٤٠٠ دولار)؛

(د) تعويضات الوفاة والعجز، المحتسبة على أساس معدل قياسي يطبق على قوة عسكرية يقل قوامها عن ١٠٠ فرد (٤٠ ٠٠٠ دولار)؛

(هـ) حصص الإعاشة لتغطية التكلفة التقديرية للمياه لمستشارين عسكريين (١ ٤٠٠ دولار).

٢٦٥ - ويعكس الفرق بين الاحتياجات لعام ٢٠١٥ والاعتمادات لعام ٢٠١٤ بالدرجة الأولى انخفاضاً في متوسط عدد المستشارين العسكريين الذين تم إيفادهم من سبعة في عام ٢٠١٤ إلى اثنين في عام ٢٠١٥. ويظل القوام المأذون به عند ١٣ مستشاراً لإتاحة قدر من المرونة في تلبية الاحتياجات التشغيلية المتغيرة.

٢٦٦ - ويعزى الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ أساساً إلى متوسط النشر الفعلي لمستشارين عسكريين مقارنة بالقوام المدرج في الميزانية والبالغ سبعة مستشارين. وبالإضافة إلى ذلك، هناك أرصدة غير منفقة متوقعة تحت بند الوفاة والعجز نظراً لعدم توقع مثل هذه المدفوعات في عام ٢٠١٤.

الاعتمادات لعام ٢٠١٤	النفقات المقدرة لعام ٢٠١٤	الفرق بالنقصان (أو) بمجموع صافي		الفرق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤
		الاحتياجات لعام ٢٠١٥	الاحتياجات لعام ٢٠١٥	
١١ ٠٥١,٧	٩ ٣٤٠,٣	١ ٧١١,٤	٨ ٣٧٧,٧	٦ ٦٦٦,٣
الوحدات العسكرية				(٢ ٦٧٤,٠)

٢٦٧ - يغطي مبلغ ٨ ٣٧٧ ٧٠٠ دولار تكاليف نشر قوام مأذون به متوسطه ٢٤٥ من وحدات الحراسة التابعة للأمم المتحدة، ويشمل ما يلي:

(أ) تسديد تكاليف القوات بالمعدلات القياسية المقررة للأجور الأساسية وبدلات الملابس والمعدات والأسلحة الشخصية بمبلغ شهري قدره ٣٣٢ ١ دولارات للفرد لجميع الجنود (١٠٠ ٩١٦ دولار)؛

(ب) التكاليف المتصلة بالسفر إلى مراكز العمل والعودة إلى الوطن بتكلفة تقدر بمبلغ ٤ ٠٠٠ دولار لرحلة الذهاب والإياب لما مجموعه ١٦٨ من الحرس الفيحيين وبمبلغ ٢ ٤٠٠ دولار لرحلة الذهاب والإياب لما مجموعه ٧٧ من الحرس النيباليين (٨٥٦ ٨٠٠ دولار)؛

(ج) بدل الإجازة الترويجية المحتسبة بمعدل قياسي قدره ١٠,٥ دولارات يومياً لمدة ١٥ يوماً تُدفع مرتين في السنة لما عدده ٢٤٥ من وحدات الحراسة (٧٧ ٢٠٠ دولار)؛

(د) بدل يومي محتسب على أساس معدل قياسي قدره ١,٢٨ دولاراً يومياً لفائدة ٨٩ ٤٢٥ فرداً (١١٤ ٥٠٠ دولار)؛

(هـ) تعويضات الوفاة والعجز المحتسبة على أساس معدل قياسي يطبق على قوة عسكرية يتراوح قوامها بين ١٠١ و ١ ٠٠٠ فرد (٩٨ ٠٠٠ دولار)؛

(و) التكاليف المتعلقة بخدمات الدعم المعيشي المقدرة بتطبيق المعدل اليومي لبغداد (٣٦ دولاراً للوجبات ووجبات منتصف الليل والماء)، ومطار بغداد الدولي (٣٩ دولاراً للوجبات ووجبات منتصف الليل والماء)، وكركوك (٤٠ دولاراً للوجبات ووجبات منتصف الليل والماء) (٢ ٨٥٥ ٩٠٠ دولار)؛

(ز) تكاليف المعدات المملوكة للوحدات وتسديد تكاليف المعدات الرئيسية المقدمة من كل وحدة على أساس الاستئجار الشامل للخدمات وفقاً لمذكرة التفاهم الخاصة بكل منها (٨ ٣٠٠ دولار)؛

(ح) تكاليف شحن المعدات المملوكة للوحدات ونشرها من أجل تغطية تكاليف الشحن الجوي والأمتعة غير المصحوبة على أساس العقود القائمة (٤٥٠ ٩٠٠ دولار).

٢٦٨ - ويعزى الفرق بين الاحتياجات لعام ٢٠١٥ والاعتمادات لعام ٢٠١٤ بالدرجة الأولى إلى انخفاض عدد الحراس من ٢٧٢ إلى ٢٤٥، وإلى وقف الاعتماد المخصص للإقامة في مجمع التميمي، إضافة إلى خفض الاعتماد المخصص للسفر بسبب التغير في جدول التناوب من مرتين إلى مرة واحدة في السنة. ويُعوض عن ذلك جزئياً بالزيادة في معدل تسديد تكاليف القوات بالمعدلات القياسية بالنسبة للأجور الأساسية من ١ ٠٢٨ دولاراً في عام ٢٠١٤ إلى ١ ٣٣٢ دولاراً في عام ٢٠١٥، وبحاجة جديدة لشحن الأمتعة غير المصحوبة مرتبطة بنشر أفراد وحدات الحراسة التابعة للأمم المتحدة وإعادةهم إلى الوطن.

٢٦٩ - ويندرج الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ أساساً ضمن بند حصص الإعاشة، ويعكس نقل وحدات الحراسة التابعة للأمم المتحدة من مجمع التميمي إلى مجمع إربيل في حزيران/يونيه ٢٠١٤ بسبب تدهور الحالة الأمنية في العراق. وهذا الأمر يُعوض عنه جزئياً بالاحتياجات الإضافية لتسديد تكاليف القوات بالمعدلات القياسية بسبب الزيادة في المعدل.

الفرق بالنقصان	مجموع	الفرق بالزيادة	الفرق للفترة
الاحتياجات	الاحتياجات	الاحتياجات	الاحتياجات
لعام ٢٠١٥	لعام ٢٠١٥	لعام ٢٠١٥	لعام ٢٠١٥-٢٠١٤
٢٨١,٢	١٩٤,٦	٨٦,٦	٩١,٤
٤,٨	(١٨٩,٨)		

٢٧٠ - سيغطي الاعتماد البالغ ٩١ ٤٠٠ دولار تكاليف نشر مستشار شؤون شرطة الأمم المتحدة بما في ذلك ما يلي:

(أ) بدل الإقامة المخصص للبعثة المحتسب على أساس معدل قياسي بمبلغ ١٣٠ دولاراً في اليوم (٤٧ ٥٠٠ دولار)؛

(ب) تكاليف السفر إلى مراكز العمل والعودة إلى الوطن لشخص الواحد (٣ ٠٠٠ دولار)؛

(ج) بدل الملابس المحتسب بمعدل قياسي قدره ٢٠٠ دولار في السنة مدفوع في قسطين (٢٠٠ دولار)؛

(د) بدل الوفاة والعجز المحتسب بمعدل قياسي يطبق على قوام عسكري يقل عن ١٠٠ فرد (٤٠ ٠٠٠ دولار)؛

(هـ) حصص الإعاشة لتغطية التكلفة التقديرية للمياه لشخص الواحد (٧٠٠ دولار).

٢٧١ - ويعزى الفرق بين الاحتياجات لعام ٢٠١٥ والاعتمادات لعام ٢٠١٤ بالدرجة الأولى إلى نشر مستشار واحد فقط لشؤون الشرطة في عام ٢٠١٥ بالمقارنة مع خمسة مستشارين مدرجين في الميزانية في عام ٢٠١٤. ويظل القوام المأذون به عند ستة مستشارين لإتاحة قدر من المرونة في تلبية الاحتياجات التشغيلية المتغيرة.

٢٧٢ - ويعزى الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ أساساً إلى عدم توقع وجود احتياجات مدفوعات متعلقة بالوفاة والعجز، إلى جانب انخفاض متوسط القوام الفعلي البالغ شخصاً واحداً بالمقارنة مع خمسة أشخاص مدرجين في الميزانية.

باء - الموظفون المدنيون

(٨٠ ٩٧٦ ٥٠٠ دولار)

الفرق بالنقصان بمجموع صافي					الاعتمادات لعام	
النفقات المقدرة (أو الزيادة) في الاحتياجات					لعام ٢٠١٤	الفرق للفترة
النفقات					لعام ٢٠١٤	٢٠١٤-٢٠١٥
					٤٩ ٢٥٤,٦	١٢ ٣٥٩,٠
					٦١ ٢٥٧,٣	٧٣ ٦١٦,٣
					(١٢ ٠٠٢,٧)	٦١ ٦١٣,٦

٢٧٣ - يغطي مبلغ ٦١ ٦١٣ ٦٠٠ دولار تكاليف المرتبات (٣٤ ٢١١ ٩٠٠ دولار)، والتكاليف العامة للموظفين (٢٢ ٣٠٦ ١٠٠ دولار) لملاك وظيفي يتألف من ٣٨٣ موظفاً دولياً (١٦٠ موظفاً من الفئة الفنية و ٢٢٣ موظفاً من فئة الخدمة الميدانية)، وبدل الخطر المحتسب بالمعدل الشهري المقرر بمبلغ ١ ٦٠٠ دولار لقوام الموظفين المستحقين البالغ ٣٢٩ موظفاً (٥ ٠٩٥ ٦٠٠ دولار). وقد طُبّق معدل شواغر بنسبة ١٢ في المائة لحساب تقديرات التكلفة لعام ٢٠١٥.

٢٧٤ - ويعزى الفرق بين الاحتياجات لعام ٢٠١٥ والاعتمادات لعام ٢٠١٤ بالدرجة الأولى إلى زيادة الاحتياجات للتكاليف العامة للموظفين، استناداً إلى اتجاهات الإنفاق. وبحسب الاعتماد المخصص للتكاليف العامة للموظفين على أساس نسبة ٦٥,٢ في المائة من تكاليف المرتبات لعام ٢٠١٥، في حين أنه قدّر بنسبة ٣٧,٧ في المائة من تكاليف المرتبات لعام ٢٠١٤. ففي عام ٢٠١٥، كانت النسبة المئوية للتكاليف العامة للموظفين قياساً إلى تكاليف المرتبات تستند إلى النفقات الفعلية على التكاليف العامة للموظفين وتكاليف المرتبات للفترة من ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٣ إلى ٣١ آب/أغسطس ٢٠١٤.

٢٧٥ - ويعزى التجاوز المتوقع في عام ٢٠١٤ أساساً إلى ارتفاع نفقات التكاليف العامة للموظفين وإلى معدل الشواغر الأقل مما هو مدرج في الميزانية وقدره ١٠ في المائة بالمقارنة مع ١٢ في المائة المدرج في الميزانية.

الفرق بالنقصان بمجموع صافي					
الاعتمادات لعام ٢٠١٤	النفقات المقدرة (أو الزيادة) في ٢٠١٤	الاحتياجات ٢٠١٥	الاحتياجات ٢٠١٥	الفرق للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥	
١٩ ٠٩١,٠	٢٣ ٠١٧,٦	(٣ ٩٢٦,٦)	١٩ ٣٦٢,٩	٢٣ ٢٨٩,٥	٢٧١,٩

٢٧٦ - يغطي مبلغ ١٩ ٣٦٢ ٩٠٠ دولار تكاليف مرتبات الموظفين (١٤ ٠٥٣ ٧٠٠ دولار)، والتكاليف العامة للموظفين (٣ ٣١٨ ٠٠٠ دولار) لملاك تكميلي قوامه ٥١٧ موظفاً وطنياً (٩٧ موظفاً فنياً وطنياً، و ٤٢٠ موظفاً من الرتبة المحلية)، وبدل الخطر لفائدة ٧٩ موظفاً وطنياً من الفئة الفنية و ٢٦٦ موظفاً من الرتبة المحلية بمعدل ٥٨٥ دولاراً شهرياً (١ ٩١٦ ٢٠٠ دولار)، والنفقات المقدرة لساعات العمل الإضافية (٧٥ ٠٠٠ دولار). وطُبق معدل شواغر بنسبة ١٦ في المائة على الموظفين الوطنيين من الفئة الفنية، وبنسبة ١٣ في المائة على الموظفين من الرتبة المحلية في حساب تقديرات التكلفة لعام ٢٠١٥.

٢٧٧ - ويعزى الفرق بين الاحتياجات لعام ٢٠١٥ والاعتمادات لعام ٢٠١٤ بالدرجة الأولى إلى تطبيق معدل شواغر أقل يبلغ ١٦ في المائة للموظفين الوطنيين من الفئة الفنية في عام ٢٠١٥ مقارنة بمعدل الشواغر المدرج في الميزانية البالغ ٢٠ في المائة في عام ٢٠١٤، و ١٣ في المائة بالنسبة للموظفين من الرتبة المحلية في عام ٢٠١٥ مقارنة بمعدل الشواغر المدرج في الميزانية البالغ ١٦ في المائة في عام ٢٠١٤ بالاستناد إلى متوسط معدلات الشواغر الفعلي في الأشهر السبعة الأولى من عام ٢٠١٤. ويعوض عن هذا جزئياً بالانخفاض العام في عدد الموظفين الوطنيين من ٥٥٧ الموافق عليه للفترة ٢٠١٤ إلى ٥١٧ المقترح في عام ٢٠١٥.

٢٧٨ - ويعزى التجاوز المتوقع في عام ٢٠١٤ أساساً إلى الموافقة، اعتباراً من ١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٣، على جدول مرتبات منقح للعراق للموظفين من الرتبة المحلية (٥,٤ في المائة زيادة في المرتبات) والموظفين الوطنيين من الفئة الفنية (٣,٣ في المائة زيادة في المرتبات)؛ وإلى معدل شواغر متوقع للموظفين الوطنيين من الفئة الفنية يبلغ ١٦ في المائة مقارنة بالمعدل المأذون به البالغ ٢٠ في المائة ومعدل شواغر متوقع للموظفين من الرتبة المحلية يبلغ ١٣ في المائة مقارنة بالمعدل المأذون به البالغ ١٦ في المائة.

جيم - التكاليف التشغيلية

(١٠٠ ٤٠٤ ٤٧ دولار)

الاعتمادات لعام ٢٠١٤	النفقات المقدرة لعام ٢٠١٤	الفرق بالنقصان (أو الزيادة) في النفقات لعام ٢٠١٥	مجموع الاحتياجات لعام ٢٠١٥	مجموع الفروق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤
٣٣٢,٩	٥٢٧,٩	٧٥,٠	٥٠٨,٤	٤٣٣,٤
الخبراء الاستشاريون				١٧٥,٥

٢٧٩ - سيغطي الاعتماد البالغ ٤٠٠ ٥٠٨ دولار الخدمات الاستشارية في المجالات التالية:

(أ) تقديم الدعم في مجال المعلومات والتحليل لمشاريع بناء القدرات المنفذة مع مجلس الأمن القومي (خبير استشاري دولي لمدة ٢٠ يوماً) (٤٠٠ ١٦ دولار)؛ (ب) التعايش الوطني - دعم عمل الوساطة في الأزمات السياسية (خبير استشاري دولي لمدة ٦ أشهر) (٢٧ ٢٠٠ دولار)؛ (ج) التعايش الوطني - دعم الحوار السياسي الشامل/الوساطة من أجل تحقيق توافق الآراء (خبير استشاري دولي لمدة ٤ أشهر) (٢٣ ٢٠٠ دولار)؛ (د) التعايش الوطني - دعم المشاركة في الانتخابات في كركوك بشأن الحدود الداخلية المتنازع عليها (خبير استشاري دولي لمدة ٤ أشهر) (٢٣ ٢٠٠ دولار)؛ (هـ) التعايش الوطني - تحليل النزاع بشأن الحدود الداخلية المتنازع عليها في ما يخص تدابير بناء الثقة، التي تشمل ترتيبات تقاسم السلطة (خبير استشاري دولي لمدة ٤ أشهر) (٢٣ ٢٠٠ دولار)؛ (و) التعايش الوطني - الأقليات (خبير استشاري دولي لمدة ٣ أشهر) (٢٣ ٢٠٠ دولار)؛ (ز) العمل الدستوري/القانوني لإحراز تقدّم في البرنامج التشريعي غير المنتهي (خبير استشاري دولي لمدة ٣ أشهر) (٣٣ ٢٠٠ دولار)؛ (ح) مسألة المفقودين الكويتيين والممتلكات المفقودة (خبير استشاري دولي لمدة ٤ أشهر) (٦٥ ٦٠٠ دولار)؛ (ط) خبير في مجال تسجيل الناحيين عن طريق الاستدلال البيولوجي (خبير استشاري دولي لمدة ١٠٠ يوم) (٥٥ ٢٠٠ دولار)؛ (ي) خبير في مجال تعيين حدود الدوائر الانتخابية (خبير استشاري دولي لمدة شهرين) (٤٨ ٠٠٠ دولار)؛ (ك) خبير في إدارة النتائج الانتخابية (خبير استشاري دولي لمدة ١٠٠ يوم) (٤٨ ٨٠٠ دولار)

دولار)؛ (ل) العملية الدستورية لوضع مسودة دستور إقليم كردستان (خبير استشاري دولي لمدة شهر واحد) (١٧ ٤٠٠ دولار). وبالإضافة إلى ذلك، يخصص اعتماد لخبراء استشاريين من أجل أنشطة التدريب في المجالات الفنية والإدارية والأمنية (١٠٣ ٨٠٠ دولار).

٢٨٠ - ويُعزى الفرق بين احتياجات عام ٢٠١٥ واعتمادات عام ٢٠١٤ أساساً إلى زيادة في الخدمات الاستشارية المطلوبة، على النحو الوارد أعلاه، بغية تنفيذ أنشطة البعثة المقررة، يقابلها جزئياً نقصان في الاحتياجات من الخبراء الاستشاريين، بسبب تدريب عدد أكبر من الموظفين داخل منطقة البعثة.

٢٨١ - ويُعزى الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ في المقام الأول إلى صعوبة العثور على الخبراء الاستشاريين المناسبين في مجالات المساعدة على تحليل المعلومات، والعملية الدستورية، والتعايش الوطني - الحدود الداخلية المتنازع عليها والتعاون الإقليمي، وهو ما أدى إلى عدم استخدام جزء من الخدمات الاستشارية المدرجة في الميزانية، فضلاً عن انخفاض رسوم التدريب نتيجة لاستخدام مدربين من داخل الأمم المتحدة.

الفرق بالنقصان مجموع (أو الزيادة) في الاحتياجات	مجموع الاحتياجات	الفرق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤	الاعتمادات لعام ٢٠١٤	النفقات المقدرة لعام ٢٠١٤	الفرق بالنقصان مجموع (أو الزيادة) في الاحتياجات
١ ٩٨٦,٢	١ ٥٨٢,٣	٤٠٣,٩	١ ٩٧٩,٤	١ ٥٧٥,٥	(٦,٨)

٢٨٢ - سيغطي الاعتماد البالغ ١ ٩٧٩ ٤٠٠ دولار تكاليف السفر (تذاكر الطيران وبدل الإقامة اليومي والمصروفات في محطات السفر)، لكل من الممثل الخاص للأمين العام من أجل المشاركة في الاجتماعات والمشاورات في نيويورك وأوروبا وبعض العواصم في منطقة الشرق الأوسط (٢٤٠ ٧٠٠ دولار)؛ ومكتب مدير الديوان (٣٧ ١٠٠ دولار)؛ ووحدة التحليل المشتركة (٦ ٧٠٠ دولار)؛ ونائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون السياسية والمساعدة الانتخابية (٨١ ٢٠٠ دولار)؛ ومكتب المساعدة الانتخابية (٢٤ ٥٠٠ دولار)؛ ومكتب الشؤون السياسية (٩٦ ١٠٠ دولار)؛ ومكتب نائب الممثل الخاص للأمين العام للشؤون الإنمائية والإنسانية (٣١ ٤٠٠ دولار)، ومكتب حقوق الإنسان (١٢ ٥٠٠ دولار)؛ ومكتب الإعلام (١٤ ٧٠٠ دولار)؛ ومكتب رئيس دعم البعثة (٢١ ٥٠٠ دولار)؛ ومكتب نائب رئيس دعم البعثة (٥٣ ٩٠٠ دولار)؛ ومكتب رئيس قسم إدارة سلسلة الإمدادات (٧١ ٥٠٠ دولار)؛ وقسم الخدمات الطبية (١٦ ٨٠٠ دولار)؛ وسفر موظفي البعثة داخل منطقة البعثة إلى العراق والكويت وعمّان وجمهورية إيران الإسلامية (٤٧٥ ٨٠٠ دولار).

٢٨٣ - وثمة أيضاً اعتماد للسفر إلى قاعدتي الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي بإيطاليا وعنتبي بأوغندا وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، وغيرها من مواقع التدريب لحضور دورات تدريبية في نظام أوموجا، والمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، وغير ذلك من المجالات الإدارية والأمن وبعض المجالات الفنية مثل الوساطة، والإصلاح القانوني في الانتخابات، وتسوية النزاعات والتفاوض (٧٩٥ ٠٠٠ دولار).

٢٨٤ - ويبيّن الفرق بين احتياجات عام ٢٠١٥ واعتمادات عام ٢٠١٤، في المقام الأول، الجهود التي تبذلها البعثة للقيام بالرحلات الضرورية لأداء مهامها فحسب، واستخدام تكنولوجيا الاتصالات كلما أمكن ذلك. وتقابل هذا المبلغ جزئياً زيادة في احتياجات السفر لحضور الدورات التدريبية الإلزامية في مجالات الأمن وسلامة الطيران ومجلس التحقيق وتلك المتعلقة باعتماد المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

٢٨٥ - ويُعزى الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ أساساً إلى انخفاض نفقات السفر لأغراض التدريب عما كان مقدراً، لأن الدورات التدريبية قدّمت داخلياً وعن طريق الإنترنت حيثما كان ذلك ممكناً.

الفرق بالنقصان (أو الزيادة) في النفقات	مجموع الاحتياجات لعام ٢٠١٥	مجموع الاحتياجات لعام ٢٠١٥	الفرق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤
٩ ٩٢١,٣	٢ ٣٩٩,٨	١١ ٦١٥,٦	٩ ٢١٥,٨
١٢ ٣٢١,١			(٧٠٥,٥)

٢٨٦ - ويغطي مبلغ ١١ ٦١٥ ٦٠٠ دولار تكاليف المرافق والبنى التحتية، بما في ذلك ما يلي:

(أ) اقتناء المرافق الجاهزة، ومعدات أماكن الإقامة والتبريد بما يغطي استبدال مكيفات الهواء، ومختلف معدات أماكن الإقامة وأجهزة التبريد، بسبب البلى والاستعمال العادي (٩١ ١٠٠ دولار)؛

(ب) اقتناء الإمدادات المتنوعة للمرافق والبنى التحتية ولوازم الصيانة لتغطية تكاليف حاويتين بحريتين تُستخدمان لأغراض التخزين، ولوازم الصيانة (٢٤٤ ٢٠٠ دولار)؛

(ج) اقتناء مولّدي كهرباء احتياطيين بقوة ٥٠٠ كيلوفولط - أمبير، لاستخدامهما في مطار بغداد الدولي من أجل دعم الطلب على الطاقة في أوقات الذروة،

بالإضافة إلى لوحتين كهربائيتين احتياطيتين للاستبدال الفوري عند حدوث عطل رئيسي في النظام الكهربائي (٩٠٠ ٣٠٥ دولار)؛

(د) استبدال أحد صهاريج الوقود وإحدى مضخات الوقود بسبب البلى والاستعمال العادي (٦٣ ٣٠٠ دولار)؛

(هـ) استبدال كراسي المكاتب بسبب البلى والاستعمال العادي (٧ ٥٠٠ دولار)؛

(و) استبدال المعدات المكتبية وغيرها من آلات النسخ التصويري وآلات التصوير والخزائن الحديدية ومعدات اللياقة البدنية بسبب البلى والاستعمال العادي (١٠٧ ٥٠٠ دولار)؛

(ز) اقتناء معدات الدفاع الميداني والأمن والسلامة ومكافحة الحرائق والمراقبة وألبسة الوقاية الشخصية مثل معدات فرق الحماية الشخصية، ومسدّات أمامية خلفية، وقطع غيار للأسلحة، وحاويات بأقفال للأسلحة، ومعدات مكافحة الحرائق، وخوذات، وملابس واقية، وكاشف معادن، ومرآيا للمركبات، وأسلحة، وجهاز لوقف رجفان القلب، وخوذات، ودروع واقية غير ظاهرة لفرق الحماية الشخصية (٦٠٥ ٠٠٠ دولار)؛

(ح) استئجار مباني في عمّان وطهران والبصرة ومرافق للاجتماعات على نطاق البعثة بأكملها (٩٧٥ ٠٠٠ دولار)؛

(ط) المنافع العامة التي تشمل المياه والكهرباء وخدمات التخلص من النفايات (٧٣٥ ٠٠٠ دولار)؛

(ي) مختلف خدمات الصيانة لنظم أجهزة التلفزيون ذات الدوائر المغلقة، ولأجهزة المخاطبة بالمكبرات الصوتية، ولآلات النسخ التصويري، ونظم مراقبة الدخول، وخدمات الاتصالات الساتلية، وعقود خدمات صيانة المرافق، والمولدات الكهربائية، والسباكة، والكهرباء، ونظم تكييف الهواء والتدفئة، ونظم تنقية المياه ومعالجة النفايات وخدمات فحص المياه (٣ ٦٧٣ ٠٠٠ دولار)؛

(ك) الخدمات الأمنية وأفراد الأمن، بما يشمل ٣٧ من أفراد الحرس (٣٤ حارساً و ٣ مشرفين). بمعدل سنوي متوقع قدره ٣٠٠ ٢٧٥ دولار في الكويت، و ١٦ من أفراد الحرس (١٣ حارساً و ٣ مشرفين). بمعدل سنوي متوقع قدره ٦٠٠ ٢٧٢ دولار في إربيل، وكلبين من كلاب الكشف عن المتفجرات في بغداد. بمعدل سنوي متوقع قدره ٢٤٠ ٠٠٠ دولار (٧٨٧ ٩٠٠ دولار)؛

(ل) خدمات التعديل والتجديد والتشييد، من قبيل: '١' إجراء تعديلات في المنشآت الأمنية القائمة على نطاق البعثة؛ '٢' وإجراء تعديلات في المكاتب على أساس تغيير الطلب على الحيز المكتبي في مطار بغداد الدولي وفي إربيل وكركوك؛ '٣' وتحسين نظام الإمداد وتوزيع المياه باستخدام خزانات المياه في الديوان وإربيل وكركوك؛ '٤' وتحسين مرآب السيارات في بغداد؛ '٥' وتحديد أماكن التخزين القائمة وتوسيع قاعة الألعاب الرياضية في مطار بغداد الدولي؛ '٦' ونقل الحيطان المشيدة على شكل حرف T من السور الأمامي إلى السور الخلفي، وطلاء الحيطان الخارجية، وتحريز النوافذ وغيرها من فتحات المباني الخارجية من المياه، وتركيب أعمدة الإنارة العاملة بالطاقة الشمسية في مجمع إربيل. وشمل ذلك أيضاً خدمات تشييد مختلفة من أجل تلبية المتطلبات الأمنية للمواقع على نطاق البعثة، بما في ذلك مجمع الأمم المتحدة المقترح إنشاؤه في البصرة، وبناء قاعدة لأبراج الهوائيات في بغداد وفي مطار بغداد الدولي، وبناء سقيفة لاستخدامها نقطة للتفتيش عند المدخل في كركوك، وإنشاء غرفة مكيفة الحرارة لوحدة الإمداد المتواصل بالطاقة في كركوك (١٤١٦ ٠٠٠ دولار)؛

(م) القرطاسية واللوازم المكتبية، على أساس معدل شهري قدره ٢٩ دولاراً للشخص لما مجموعه ٦٤٧ موظفاً (٢٠٠ ٢٢٥ دولار)؛

(ن) قطع غيار ولوازم لمكيفات الهواء والمولدات الكهربائية والمحارق وشبكات معالجة مياه الصرف الصحي والإمداد بالمياه (٧٠٠ ٢٣٨ دولار)؛

(س) لوازم الدفاع الميداني، بما في ذلك شبك التمويه لتغطية مراكز الأمن/نقاط التفتيش وأبراج المراقبة؛ والرمل وأكياس الرمل لتكون بمثابة دروع للمنشآت الأمنية وحواجز معدنية لمختلف التعزيزات الأمنية؛ وقطع لحواجز اصطدام المركبات اللازمة لتشغيلها بسلاسة (٨٠٠ ١٤٣ دولار)؛

(ع) وقود للمولدات الكهربائية على أساس استهلاك يقدر بـ ١٣٣ ٠٠٠ لتر بسعر وسطي قدره ٠,٨٢ دولار للتر الواحد في العراق و ٠,٤٠ دولار للتر في الكويت، ويشمل نسبة إضافية قدرها ١٠ في المائة للزيت ومواد التشحيم (٧٠٠ ٩١٧ دولار)؛

(ف) مواد التصحاح والتنظيف (٧٧ ٩٠٠ دولار).

٢٨٧ - ويُعزى الفرق بين احتياجات عام ٢٠١٥ واعتمادات عام ٢٠١٤ في المقام الأول إلى انخفاض الأسعار التعاقدية لخدمات الصيانة، ولا سيما تلك المتعلقة بالمرافق في بغداد وكركوك وفي مطار بغداد الدولي، وإلى انخفاض الاحتياجات من قطع الغيار واللوازم نظراً

لأن البعثة لا تزال تملك في مخازنها كميات كافية من قطع الغيار. وتقابل ذلك الانخفاض جزئياً احتياجات إضافية لخدمات التعديل والتجديد والتشييد المتصلة بالتعزيزات الأمنية في العديد من مجتمعات الأمم المتحدة، بسبب عدم استقرار الحالة الأمنية في العراق؛ وتحسين إمدادات المياه في الديوان بربط خط لتوزيع المياه بين خزانات المياه في مجمع الديوان ٢ وخزانات المياه في مجمع الديوان ١؛ وتشديد قواعد لأبراج الهوائيات؛ واحتياج جديد لكلاّب الكشف عن المتفجرات في بغداد نتيجة لمراجعة تقييم المخاطر الأمنية التي أُجريت في آب/أغسطس ٢٠١٤.

٢٨٨ - ويُعزى الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ أساساً إلى أسعار تعاقدية فعلية مواتية لعقود خدمات الصيانة لمرافق البعثة في بغداد وكركوك وفي مطار بغداد الدولي، وانخفاض استهلاك وقود المولدات الكهربائية نتيجة تحسّن الإمداد بالطاقة في العراق.

الاعتمادات لعام ٢٠١٤	النفقات المقدرة (أو الزيادة) في النفقات لعام ٢٠١٤	الاحتياجات لعام ٢٠١٥	الاحتياجات لعام ٢٠١٥	مجموع	الفرق بالنقصان	مجموع	الفرق للفترة ٢٠١٤-٢٠١٥
١ ٦١٥,٧	١ ٣٧٧,٢	٢٣٨,٥	١ ١٦٣,٣	٩٢٤,٨	(٤٥٢,٤)		

٢٨٩ - وسيغطي مبلغ ١ ١٦٣ ٣٠٠ دولار ما يلي:

(أ) أدوات للمشغل (٢٣ ٠٠٠ دولار)؛

(ب) تكلفة استئجار شاحنات تصليح، ورافعات شوكية وشاحنات ثقيلة (٦٠ ٤٠٠ دولار)؛

(ج) خدمات إصلاح وصيانة المركبات (٢٤٢ ١٠٠ دولار)؛

(د) احتياجات تأمين المسؤولية بمبلغ ٤٥ ٤٠٠ دولار لتأمين تغطية على نطاق العالم لـ ٣٤٠ مركبة، بما في ذلك المركبات المقطورة و ١٢ قطعة من المعدات المنقولة، بمعدل شهري قدره ١٠,٧٠ دولار و ٣,٧٠ دولار على التوالي (٤٤ ١٠٠ دولار)، وتأمين تغطية محلية لـ ١٧ مركبة وقطعتين من المعدات المتنقلة بمعدل شهري قدره ٥,٧٠ دولار و ٥,٩٠ دولار على التوالي (١ ٣٠٠ دولار)؛

(هـ) قطع غيار ولوازم للمركبات في بغداد وإربيل والكويت (٣٤٢ ٢٠٠ دولار)؛

(و) ما يقدر بنحو ٥٣٨ ٩٠٠ لتر من البترين ووقود الديزل، بتكلفة متوسطها ٠,٧٥٩ دولارًا للتر، وتشمل نسبة إضافية قدرها ١٠ في المائة للزيت ومواد التشحيم (٤٥٠ ٢٠٠ دولار).

٢٩٠ - ويُعزى الفرق بين احتياجات عام ٢٠١٥ واعتمادات عام ٢٠١٤ في المقام الأول إلى إلغاء الاحتياجات غير المتكررة المدرجة في ميزانية عام ٢٠١٤ لاقتناء المركبات ومعدات المشاغل، وانخفاض عدد المركبات في أسطول المركبات من ٣٦٠ مركبة عام ٢٠١٤ إلى ٣٥٢ مركبة بحلول عام ٢٠١٥، مما أدى إلى انخفاض في تقديرات تأمين المسؤولية. وبالإضافة إلى ذلك، لا تخضع ٣٣٣ مركبة في العراق لشرط التأمين المحلي. ويقابل ذلك جزئيًا زيادة ارتفاع التقديرات تحت بند قطع الغيار بسبب المركبات القديمة.

٢٩١ - ويُعزى الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ أساسًا إلى انخفاض عدد حوادث المركبات، وانخفاض النفقات المتوقعة من الوقود نظرًا للقيود المفروضة على الحركة في العراق، بسبب تدهور الوضع الأمني.

الفرق بالنقصان مجموع (أو الزيادة) في الاحتياجات	مجموع الاحتياجات	الفرق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤	الاعتمادات لعام ٢٠١٤	النفقات المقدرة لعام ٢٠١٤	النفقات لعام ٢٠١٥
النقل الجوي	١٧٧٧٧,٤	١٥٤٦٨,٤	٢٣٠٩,٠	١٩٠٣٢,٦	١٦٧٢٣,٦
					١٢٥٥,٢

٢٩٢ - سيغطي مبلغ ٦٠٠ ١٩٠ ٣٢٢ دولار ما يلي:

- (أ) اقتناء ثمانية نظم لإضاءة مدرجات المطار (٣٨ ٥٠٠ دولار)؛
- (ب) رسوم التعقب بالسواتل (٥ ٠٠٠ دولار)؛
- (ج) رسوم الهبوط وخدمات المناولة الأرضية (٣٠٢ ٣٠٠ دولار)؛
- (د) بدل الإقامة لأفراد الأطقم الجوية (١١ ٠٠٠ دولار)؛
- (هـ) الاحتياجات من الوقود للطائرات ثابتة الجناحين والطائرات المروحية لاستهلاك كميات تقدر بـ ١ ٢٩٣ ٥٠٠ لتر بسعر ١,٢٧ دولار للتر الواحد (١ ٦٤٢ ٧٠٠ دولار)؛
- (و) تأمين المسؤولية لطائرة واحدة ثابتة الجناحين وطائرتين مروحتين (٢٨ ١٠٠ دولار).

٢٩٣ - ويغطي المبلغ أيضاً التكاليف السنوية لاستئجار وتشغيل طائرة واحدة ثابتة الجناحين/طائرة من طراز Lear Jet (٥ ٧٨٠ ٠٠٠ دولار)، تشمل تكاليف الأسطول المضمونة وتكلفة استخدام تقدر بمعدل ٨٠٠ دولار لكل ساعة طيران لما مجموعه ١ ٠٠٠ ساعة طيران، وكذلك تكاليف استئجار وتشغيل طائرتين مروحتين متعاقد عليهما تجارياً، تشمل تغطية تكاليف الأسطول المضمونة وتكلفة استخدام بمعدل ٥٠٠ دولار لكل ساعة طيران لما مجموعه ٩٠٠ ساعة (١١ ٢٢٥ ٠٠٠ دولار).

٢٩٤ - ويُعزى الفرق بين احتياجات عام ٢٠١٥ واعتمادات عام ٢٠١٤ في المقام الأول إلى شرط جديد يقتضي تركيب نظام للحماية من القذائف على الطائرات الثابتة الجناحين، وذلك نتيجة التقييم الأمني المنقح بعد أن تدهور الوضع الأمني في العراق وارتفاع الأسعار التعاقدية لتكاليف الأسطول المضمونة للطائرات المروحية. ويقابل هذا المبلغ جزئياً انخفاض في الاحتياجات من وقود الطائرات نتيجة للانخفاض في عدد ساعات الطيران من ١ ١٠٠ ساعة إلى ١ ٠٠٠ ساعة طيران بالنسبة للطائرات الثابتة الجناحين، لكي يعكس ذلك العقد الفعلي كما هو مُدرج في الميزانية، ومن ١ ٢٠٠ ساعة إلى ٩٠٠ ساعة طيران بالنسبة للطائرات المروحية.

٢٩٥ - ويُعزى الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ أساساً إلى انخفاض عدد الرحلات الجوية عمّا كان مقرراً، نتيجة للقيود المفروضة على الرحلات الجوية خلال فترة الانتخابات في نيسان/أبريل وتدهور الوضع الأمني، مما أدى إلى انخفاض استخدام الطائرات المروحية.

الفرق بالانقصان	مجموع	مجموع	الفرق للفترة
النفقات المقدرة (أو الزيادة) في النفقات	لعام ٢٠١٤	لعام ٢٠١٥	٢٠١٤-٢٠١٥
الاعتمادات لعام ٢٠١٤	٣ ٨٦٢,٣	٥ ٧٧٠,١	١ ٣٦٣,٧
النفقات المقدرة (أو الزيادة) في النفقات	٤ ٤٠٦,٤	٥ ٢٢٦,٠	٢٠١٤-٢٠١٥
الاتصالات			

٢٩٦ - سيغطي مبلغ ١٠٠ ٥ ٧٧٠ دولار ما يلي:

(أ) اقتناء ٣٨ جهازاً إلكترونياً للتمويه وتحديثها من أجهزة تعمل بالتكنولوجيا التناظرية إلى أجهزة تعمل بتكنولوجيا الجيل الثالث من معايير الاتصالات اللاسلكية المحمولة، مما سيزيد من القدرة على تحييد التهديدات؛ وبرجي هوائيات قائمين بذاتهما من طراز Rohn لاستبدال برج الهوائيات الموجود في مطار بغداد الدولي بسبب البلى والاستعمال، وآخر لتحديث عمود الهوائيات القصير المركب على السطح في مجمع كركوك منعاً لتداخل الاتصالات مع أبراج الاتصالات السلكية واللاسلكية الأخرى التي تركبها الشركات التجارية حالياً؛ واقتناء واستبدال معدات الهاتف ومعدات السواتل المختلفة بسبب البلى والاستعمال، بما في ذلك ٣٠٠ هاتف تعمل بروتوكول الإنترنت، و ٨ هواتف تتيح إمكانية

المحادثة الجماعية (Spiderphone) و ٢٠ هاتفًا ساتليًا و ٤ محطات طرفية للشبكة العالمية العريضة النطاق، وأجهزة مودم، وأجهزة مرسلات مستقبلية (٧٠٠ ٦٨٩ ١ دولار)؛

(ب) رسوم الاتصالات التجارية، وتشمل رسوم استخدام السواتل، ورسوم الربط بشبكة الإنترنت، واستئجار جهاز ساتلي مرسل مجيب، وخطوط أساسية من الألياف الضوئية وخطوط مستأجرة في العراق، وخط إنترنت أوروبي احتياطي يعمل من خلال محطة طرفية دقيقة الفتحة، وخطوط اتصال بقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، والقدرة على الاتصال ببلنسية في إسبانيا، ونظام تتبع المركبات (٢ ٧٦٩ ٠٠٠ دولار)؛

(ج) تكاليف صيانة المعدات وخدمات دعم الاتصالات، وتشمل رسوم التداول عن بعد بواسطة الفيديو، والخدمات المتقدمة عبر نظام سيسكو (Cisco)، وتكلفة الحصول على رخص لاستعمال وتحديث نظام إدارة الاتصالات، وتكلفة الخدمة ما بعد البيع من شركة سيسكو، وخدمات إحصائي تقني محلي، وتكاليف خدمات مدّ كابلات الألياف والشبكات، ورسوم الخدمات السلكية واللاسلكية البالغة ٢٥ دولارًا في السنة لكل خط داخلي فرعي، وتكاليف صيانة مواقع أجهزة إعادة الإرسال من طراز Mototrbo، وتكاليف صيانة أجهزة التمويه الإلكترونية (٨٦٥ ٧٠٠ دولار)؛

(د) تكاليف قطع الغيار والمواد الاستهلاكية المستخدمة للاتصالات، المدرجة في الميزانية بنسبة ١,٣ في المائة من قيمة مخزون معدات الاتصالات (١٩٨ ١٠٠٠ دولار)؛

(هـ) تكاليف خدمات الإعلام، من قبيل مناسبات التوعية العامة وأنشطة الدعوة، وإنتاج المواد الإعلامية والترويجية، وخدمات الإنتاج وال بث التلفزيوني (١٧٤ ٩٠٠ دولار)؛

(و) اللوازم وخدمات الصيانة من أجل تغطية تكاليف وحدات التخزين المنقولة وتحديد الموقع الشبكي (٨٠٠ دولار)؛

(ز) رسوم الاشتراك في الصحف الدولية والمحلية والتلفزيون والإذاعة، والاشتراك في خدمات الاطلاع على محتوى هيئة الإذاعة البريطانية (BBC) على الإنترنت وخدمات الرصد التي تقدّمها، وكذلك خدمات الإعلانات (٧١ ٩٠٠ دولار).

٢٩٧ - ويُعزى الفرق بين احتياجات عام ٢٠١٥ واعتمادات عام ٢٠١٤ في المقام الأول إلى ما يلي: (أ) استبدال ٣٨ جهازاً إلكترونياً للتمويه من أجهزة تعمل بالتكنولوجيا التناظرية إلى أجهزة تعمل بتكنولوجيا الجيل الثالث من معايير الاتصالات اللاسلكية المحمولة، لأن صناعة الاتصالات العراقية ستنتقل إلى تكنولوجيا الجيل الثالث من معايير الاتصالات اللاسلكية المحمولة وبذلك تنعدم فعالية المضادات القديمة في تحييد الأخطار المميتة للأجهزة المتفجرة اليدوية الصنع؛ (ب) واقتراح ضرورة اللجوء إلى خط إنترنت أوروبي احتياطي

يعمل من خلال محطة طرفية دقيقة الفتحة لجميع المواقع في العراق، لمعالجة خدمة الإنترنت غير القارة التي تقدمها الشركات المحلية؛ (ج) وخدمات الصيانة لأجهزة التمويه الإلكترونية ومواقع أجهزة إعادة الإرسال الرقمية الواقعة في المنطقة الحمراء في فندق القناة (بغداد) وكركوك.

٢٩٨ - ويُعزى الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ أساساً إلى ما يلي: (أ) اقتناء عدد أقل من مرشحات المنع النطاقي واستبدال عدد أقل من أجهزة إرسال/استقبال ذات التردد العالي مما كان مدرجاً في الميزانية، لأن الأجهزة الحالية ما زالت صالحة للاستعمال؛ (ب) وانخفاض تكاليف استئجار الجهاز المرسل المحيى بواسطة الساتل نتيجة لتوقف خدمات المحطة الطرفية الدقيقة الفتحة، وخدمات الإنترنت عبر خطوط الألياف الضوئية داخل العراق؛ (ج) وانخفاض رسوم شبكة التداول عن بعد بواسطة الفيديو وخدمات إنشاء شبكات كابلات الألياف.

الفرق بالنقصان	مجموع	مجموع	الفرق للفترة
النفقات المقدرة (أو الزيادة) في النفقات	لعام ٢٠١٥	لعام ٢٠١٥	٢٠١٤-٢٠١٥
١٨٢٦,٠	١١٠,٢	٢٠٤٩,٣	١١٣,١
١٩٣٦,٢	١٩٣٩,١		

٢٩٩ - سيغطي مبلغ ٣٠٠ ٢٠٤٩ دولار ما يلي:

(أ) تكاليف الاستعاضة عن الحواسيب المحمولة والحواسيب اليدوية، والحواديم، ووحدات الإمداد المتواصل بالطاقة، وحواجز الشبكات الوقائية، واقتناء حادوم تخزين شبكي ونطاق للبيانات (٧٠٠ ٤٢٤ دولار)؛

(ب) تكاليف اقتناء مجموعات البرمجيات، والتراخيص ورسوم البرامج الحاسوبية واستئجارها، مثل تحديد تراخيص البرمجيات الموجودة، واقتناء برمجيات التصميم الهندسي والتراخيص السنوية البالغة تكلفتها ٣١٠ دولار لكل محطة عمل لتكنولوجيا المعلومات المدارة مركزياً، لما مجموعه ٧٨٠ حاسوباً محمولاً وحاسوباً مكتبياً (١٠٠ ٥٩٧ دولار)؛

(ج) تكاليف الدعم المركزي لتكنولوجيا المعلومات وتخزين البيانات (٩٠٠ ٧٩٤ دولار)؛

(د) قطع غيار تكنولوجيا المعلومات والمواد الاستهلاكية المدرجة في الميزانية بنسبة ٢ في المائة من قيمة مخزون موجودات تكنولوجيا المعلومات (٦٠٠ ٢٣٢ دولار).

٣٠٠ - ويُعزى الفرق بين احتياجات عام ٢٠١٥ واعتمادات عام ٢٠١٤ في المقام الأول إلى الحاجة إلى شراء واستبدال المعدات التي بلغت نهاية دورة حياتها المفيدة.

٣٠١ - ويبيّن الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ انخفاض عدد مفاتيح الشبكات وموجّهات الشبكة، لأن تلك الموجودة حالياً لا تزال في حالة جيدة إلى حد ما، إلى جانب انخفاض الاحتياجات عما هو مدرج في الميزانية لخدمات تكنولوجيا المعلومات المركزية تحت بند خدمات تكنولوجيا المعلومات، ويعزى ذلك إلى انخفاض معدل تجديد تراخيص البرمجيات القياسية المقدمة من مقر الأمم المتحدة.

الاعتمادات لعام ٢٠١٤	النفقات المقدرة لعام ٢٠١٤	الفرق بالنقصان (أو الزيادة) في النفقات	مجموع الاحتياجات لعام ٢٠١٥	مجموع الاحتياجات لعام ٢٠١٥	الفرق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤
٧٥٧,٥	٤٤٥,٥	٣١٢,٠	٦٩٤,١	٣٨٢,١	(٦٣,٤)

٣٠٢ - سيغطي الاعتماد البالغ ١٠٠ ٦٩٤ دولار تكاليف تقديم الخدمات الطبية، بما في ذلك خدمات الإسعاف الجوي (٢٠٠ ٢٥٢ دولار) وشراء الأدوية والمواد الطبية (٩٠٠ ٤٤١ دولار).

٣٠٣ - ويعزى الفرق بين احتياجات عام ٢٠١٥ واعتمادات عام ٢٠١٤ في المقام الأول إلى إلغاء الاحتياجات غير المتكررة علاوة على انخفاض الاحتياجات إلى الخدمات واللوازم الطبية بما يتفق مع تخفيض عدد الموظفين المقترح.

٣٠٤ - ويعزى الرصيد الحر المتوقع لعام ٢٠١٤ أساساً إلى انخفاض الاحتياجات والتكاليف المتصلة بالعقاقير والمواد الاستهلاكية الطبية إلى جانب انخفاض الاحتياجات من خدمات الإحلاء الطبي الجوي.

الاعتمادات لعام ٢٠١٤	النفقات المقدرة لعام ٢٠١٤	الفرق بالنقصان (أو الزيادة) في النفقات	مجموع الاحتياجات لعام ٢٠١٥	مجموع الاحتياجات لعام ٢٠١٥	الفرق للفترة ٢٠١٥-٢٠١٤
١٥ ١١٧,٩	١١ ٨٥٨,٧	٣ ٢٥٩,٢	٤ ٥٩١,٣	١ ٣٣٢,١	(١٠ ٥٢٦,٦)

٣٠٥ - يغطي مبلغ ٣٠٠ ٥٩١ دولار ما يلي:

(أ) تكاليف الرفاه لوحدات الحراسة والمستشارين العسكريين والموظفين المدنيين التابعين للأمم المتحدة (٣٠٠ ٦٦ دولار)؛

(ب) الزي الرسمي اللازم لـ ١٠٢ من موظفي الأمن والتجهيزات اللازمة لاثنتين من المراقبين العسكريين، وضابط واحد من ضباط شرطة الأمم المتحدة و ٢٤٥ من أفراد وحدة حراسة الأمم المتحدة، وتكاليف الشحن ذات الصلة بذلك (٨٠٠ ١٥١ دولار)؛

(ج) لوزم ورسوم التدريب في ما يتعلق بمختلف دورات التدريب الداخلي والتدريب التوجيهي في مجال الأمن، والتدريب المتصل بالأمن، والدورات التدريبية التقنية والإدارية في مجال الطيران، وتكنولوجيا المعلومات، والمشتريات، والهندسة، والنقل، والموارد البشرية، والتدريب في المجالات الفنية من قبيل القانون الدولي الإنساني والسياسات، وتسجيل الناحيين عن طريق الاستدلال البيولوجي، وتعميم مراعاة المنظور الجنساني، وتحليل التفاعلات من أجل بناء السلام ومنع نشوبها، وتيسير عملية الحوار، ومراقبة الانتخابات، والإصلاح القانوني في مجال الانتخابات، وتحليل الفقر المتعدد الأبعاد (٣٠٠ ٧٣٤ دولار)؛

(د) خدمات أخرى، مثل خدمات التنظيف وصيانة المباني، وخدمات غسل الملابس، وجمع النفايات، وصيانة معدات اللياقة البدنية، وخدمات حامل الحقيبة، ومكافحة الآفات (١٠٠ ٥٢٦ دولار)؛

(هـ) الضيافة (٥٠ ٠٠٠ دولار)؛ والتأمين العام (٥٠ ٠٠٠ دولار)؛ والرسوم المصرفية (٦٠ ٠٠٠ دولار)؛ والمطالبات المتنوعة (٨ ٩٠٠ دولار)؛ والتكاليف ذات الصلة بالشحن (٦٠٢ ٠٠٠ دولار)؛ والمياه المعبأة (٩٠٠ ٣٤١ دولار).

٣٠٦ - ويعزى الفرق بين الاحتياجات لعام ٢٠١٥ والاعتمادات لعام ٢٠١٤ أساساً إلى الكف عن توفير الوجبات المجانية والإقامة للأفراد العسكريين والمدنيين على السواء، مما أدى إلى انخفاض الاحتياجات من حصص الإعاشة وخدمات التنظيف.

٣٠٧ - ويعزى الرصيد الحر المقدّر لعام ٢٠١٤ أساساً إلى انخفاض تكلفة حصص الإعاشة بسبب نقل الموظفين خارج بغداد من جراء الحالة الأمنية المتردية، وانخفاض رسوم التدريب ولوازمه بسبب توفير التدريب الداخلي، كلما أمكن ذلك، بدلا من التدريب الخارجي.

خامسا - حالة المشروع المقرر لتجديد مجمع المقر المتكامل في بغداد

٣٠٨ - أنشئ الصندوق الاستئماني الذي تبلغ قيمته ٥٠,٨ مليون دولار من أجل تشييد المجمع المتكامل للأمم المتحدة في بغداد، وذلك بهدف تهيئة بيئة آمنة ومأمونة ومريحة للعمل والمعيشة لموظفي وأفراد الأمم المتحدة في العراق. وقد أنجزت اللجنة التوجيهية عملية تخطيط وتصميم المجمع ووافقت عليها، بيد أن البعثة بصدد النظر في البحث عن مواقع بديلة ممكنة بسبب المخاوف الأمنية. وفي غضون ذلك، فإن مشاريع التجديد جارية. وهي تشمل تحديث وتركيب أجهزة الإنذار بالحريق والكشف عنه، وبناء خزان للمياه، وتحديث النظام القائم لتخلص من مياه الصرف الصحي وتركيب وحدات إضافية.

المرفق الأول

موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ التوصيات ذات الصلة الصادرة عن هيئات الرقابة الداخلية والخارجية وعن اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية عن التقديرات المتعلقة بالبعثات
السياسية الخاصة والمساعدية الحميدة والمبادرات السياسية الأخرى التي تأذن بها الجمعية
العامة و/أو مجلس الأمن (A/68/7/Add.10)

وصف موجز للتوصية	الإجراءات المتخذة لتنفيذ التوصية
تلاحظ اللجنة الاستشارية الزيادة التي شهدتها التكاليف العامة للموظفين بالنسبة إلى الموظفين الوطنيين في الميزانية المقترحة لعام ٢٠١٤ لبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان، وهي زيادة تعكس حساب التكاليف العامة للموظفين كنسبة قدرها ٣٥ في المائة من صافي المرتبات لعام ٢٠١٤ مقارنة بنسبة قدرها ٢٥ في المائة حتى عام ٢٠١٣. وأبلغت اللجنة لدى استفسارها بأنه ثبت باستمرار أن اعتماد نسبة ٢٥ في المائة غير كاف مقارنة بتكاليف الموظفين العامة الفعلية المتكبدة. وقد طلبت اللجنة الاستشارية معلومات عن التكاليف العامة للموظفين في جميع البعثات، ولكنها لم تحصل عليها. وتطلب اللجنة موافقتها بالمعلومات عن التكاليف العامة للموظفين في مقترحات ميزانية البعثات السياسية الخاصة لعام ٢٠١٥ (الفقرة ٢١).	بالنسبة لعام ٢٠١٤، أدرجت التكاليف العامة للموظفين في الميزانية بمبلغ ١٢,٦ مليون دولار للموظفين الدوليين الذي احتسب كنسبة ٣٧,٧ في المائة من صافي المرتبات، وبمبلغ ٣,٣ ملايين دولار للموظفين الوطنيين الذي احتسب كنسبة ٢٣,٦ في المائة من صافي المرتبات. وبالنسبة لعام ٢٠١٥، أدرجت التكاليف العامة للموظفين في الميزانية بمبلغ ٢٢,٣ مليون دولار للموظفين الدوليين الذي احتسب كنسبة ٦٥,٢ في المائة من صافي المرتبات، وبمبلغ ٣,٣ ملايين دولار للموظفين الوطنيين الذي احتسب كنسبة ٢٣,٦ في المائة من صافي المرتبات. وبالنسبة لعام ٢٠١٥، كانت النسبة المئوية للتكاليف العامة للموظفين قياساً إلى صافي المرتبات تستند إلى الإنفاق الفعلي على التكاليف العامة للموظفين وصافي المرتبات خلال الفترة الممتدة من ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٣ إلى ٣١ آب/أغسطس ٢٠١٤.
ترى اللجنة الاستشارية أن الأمين العام لم يقدم معلومات كافية عن تكاليف ومنافع مكتب الدعم المشترك في الكويت. فبعض مجالات التحسين التي اعتبرها الأمين العام نتيجة لإنشاء المكتب، مثل مراجعة وتبسيط إجراءات الأعمال وإدارة العمليات في ضوء مؤشرات الأداء على سبيل المثال، مماثلة للتحسينات في جميع البعثات والمكاتب. ولذلك، توصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يقدم كامل تكاليف ومنافع المكتب في ميزانية البعثات السياسية الخاصة لعام ٢٠١٥ (الفقرة ٣٨).	منذ الافتتاح الرسمي لمكتب الدعم المشترك في الكويت في كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٢، تواصل الإدماج التدريجي لموظفي الدعم الإداري ببعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق وعملياتهما في مكتب موحد للدعم يقدم الخدمات للبعثتين معاً. وقد تولى قيادة هذه الجهود كل من اللجنة التوجيهية لمكتب الدعم المشترك في الكويت (المكونة من رئيسي مكنتي دعم كل من بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى أفغانستان وبعثة الأمم

المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق وممثلي إدارة الدعم الميداني التابعة للأمانة العامة) وفريق إدارة مكتب الدعم. وتولى مكتب الدعم أيضاً المسؤولية عن تقديم خدمات الدعم بالموارد المالية والبشرية، التي تقدم حالياً من ضمن موارد المكتب الحالية، إلى مركز الأمم المتحدة الإقليمي للدبلوماسية الوقائية لمنطقة آسيا الوسطى ومكتب المستشار الخاص للأمين العام المعني باليمن.

وفي عام ٢٠١٥، من المتوقع أن يحقق مكتب الدعم المشترك في الكويت وفورات مستمرة في التكاليف المتصلة بالموظفين نتيجة لانخفاض التكاليف التي يتحملها الموظفون الدوليون الموجودون في الكويت بالمقارنة مع أفغانستان والعراق، ويرجع ذلك في المقام الأول إلى انخفاض بدل المشقة في مراكز العمل، وفقدان استحقاقات الراحة والاستجمام، وانخفاض استحقاقات منحة التعليم، وانخفاض استحقاقات إجازة زيارة الوطن والسفر لزيارة الأسرة. وتؤدي هذه الوفورات إلى توفير نحو ١,٤ مليون دولار لصالح المنظمة سنوياً بالمقارنة مع تكاليف الإبقاء على نفس عدد الموظفين في العراق أو أفغانستان. وقد تحققت للمنظمة هذه المنافع المتكررة الناجمة عن تقديم الخدمات عن بُعد للمرة الأولى في عام ٢٠١٣.

تتضمن ميزانية تقاسم تكاليف الأمن لعام ٢٠١٥ التكاليف ذات الصلة بالوظائف، وهي التكاليف التي سيجري تقاسمها مع فريق الأمم المتحدة القطري. وهي لا تزال قيد المناقشة مع الوكالات والصناديق والبرامج.

لا تستعين بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق بشركات الأمن الخاص المسلح من أجل توفير الأمن في مرافقها. ووحدات حراسة الأمم المتحدة من فيجي ونيبال هي وحدها الوحدات المسلحة. ولا توفر شركتنا الأمن الخاص الآخرين اللتان يستعان بهما في إربيل والكويت حراساً مسلحين.

توصي اللجنة بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يدرج في مشروع الميزانية المقبل معلومات واضحة عن الوظائف التي تتقاسم تكاليفها الصناديق والبرامج وسائر إدارات الأمانة العامة المعنية، بما في ذلك معلومات عن الحصة المحددة لإدارة الشؤون السياسية من أي ترتيب من ترتيبات تقاسم التكاليف تلك (الفقرة ٩١).

تشير اللجنة إلى أنه، في تقريرها عن الاستعانة بالأمن الخاص، كانت قد أوصت بأن تنظر لجان الجمعية العامة ذات الصلة في سياسة الأمم المتحدة المتعلقة بالاستعانة بشركات الأمن الخاص المسلح (A/67/624، الفقرة ٢٥)، وتشير كذلك إلى الفرع الخامس من قرار الجمعية العامة ٢٥٤/٦٧ ألف، الذي أكدت فيه الجمعية أهمية ضمان اتخاذ جميع التدابير اللازمة لتجنب المخاطر القانونية والمخاطر المتعلقة بالسمعة التي قد تواجهها المنظمة من جراء الاستعانة بخدمات الأمن المسلح التي توفرها شركات الأمن

الخاص. وفي القرار نفسه، طلبت الجمعية إلى الأمين العام أن يقدم إيضاحات بشأن معايير التشغيل التي تحدد متى يمكن أن تكون الاستعانة بخدمات الأمن المسلح التي توفرها شركات الأمن الخاص مناسبة لعمليات الأمم المتحدة في المقر والمواقع الميدانية وأن يدرج معلومات عن ذلك في التقارير المقدمة إلى الجمعية العامة في هذا الصدد. وتوصي اللجنة بأن تطلب الجمعية إلى الأمين العام أن يقدم معلومات عن الاستعانة بشركات الأمن الخاص في جميع الميزانيات المقبلة للبعثات السياسية الخاصة. وبالإضافة إلى ذلك، وفي ضوء تسمية "حراس الأمم المتحدة" المستخدمة للإشارة إلى الأفراد المقدمين من البلدان المساهمة بأفراد شرطة وبقوات، ترى اللجنة أنه من غير المناسب استخدام عبارة "حراس مسلحون دوليون" للإشارة إلى موظفي الأمن الخاصين. وفي هذا الصدد، تتوقع اللجنة من الأمين العام أن يميّز بوضوح في جميع مقترحات الميزانية بين الاحتياجات إلى الحراس المسلحين المقدمين من البلدان المساهمة بأفراد شرطة وبقوات، والحراس الذين توفرهم شركات الأمن الخاصة، عند الاقتضاء (انظر أيضاً تعليقات اللجنة بشأن الاستعانة بحراس الأمم المتحدة في البعثات السياسية الخاصة في الفرع ثالثاً أعلاه) (الفقرة ١٨٠).

ترى البعثة أن مهام مراجعي الحسابات المقيمين يمكن الاضطلاع بها انطلاقاً من الكويت حيث تتخذ معظم أعمالهم طابعاً إدارياً/تحليلياً، وهي لا تتطلب وجوداً مادياً في بغداد. وكلما دعت الضرورة إلى التفاعل المباشر مع الموظفين، مثل إجراء المقابلات مع الموظفين أو جمع الوثائق أثناء الاضطلاع بعمليات مراجعة الحسابات، يمكن القيام بتلك الأنشطة في إطار البعثة. ويمكن أيضاً إجراء المقابلات عن طريق التداول بالفيديو من بُعد، وإرسال الوثائق إلكترونياً. ولا يزال مراجعو الحسابات موجودين في الكويت، وهم يضطلعون بمهامهم بدون أي عراقيل. وهناك أيضاً نقص في أماكن الإقامة/حيز المكاتب في بغداد، لذلك ينبغي قصرها على الموظفين الذين لا بد لهم أن يضطلعوا بمهامهم في بغداد على أساس التفرغ.

تشير اللجنة الاستشارية إلى تعليقاتها السابقة بشأن مكتب الدعم المشترك في الكويت (انظر A/66/7/Add.12، الفقرات من ٢٠٤ إلى ٢٠٧)، وتوصي بأن يُطلب إلى الأمين العام أن يدرس الموقع الأمثل لمراجع الحسابات المقيمين لكي يتسنى لهم خدمة البعثات في المنطقة على أفضل وجه، وأن يقدم تقريراً بهذا الشأن في سياق ميزانية البعثات السياسية الخاصة لعام ٢٠١٥ (الفقرة ١٩٨).

وبينما تعترف اللجنة الاستشارية بأن التخطيط لنشر أفراد البعثة في العراق يتم استناداً إلى عدد من العوامل، من بينها الحاجة إلى قدرات متخصصة في مقر البعثة وضرورة ضمان السلامة والأمن، فإنها ترى أن نقل بعض قدرات مراجعي الحسابات المقيمين من الكويت إلى مقر بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق قد يحسّن فعالية أداء مهام مراجع الحسابات المقيم في البعثة، وقد يؤدي إلى تحقيق وفورات في إطار بند السفر والتكاليف

المتصلة به ويُيسّر تغطية المكاتب الإقليمية التابعة للبعثة في العراق. وإذ تحيط اللجنة علمًا بأن مكتب مراجع الحسابات المقيم لدى البعثة كان موجودا في الكويت منذ إنشائه، وإذ تأخذ في الاعتبار الحاجة المتزايدة إلى الرقابة نتيجة لبناء مقر البعثة المتكامل في بغداد، فإنها تتوقع أن تبذل البعثة قصاراها لانتداب مراجع حسابات مقيم في العراق في أقرب وقت ممكن. وتوصي اللجنة كذلك بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يستعرض الطريقة المثلى لنشر مراجعي حسابات مقيمين في بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق، وأن يبلغ عن ذلك في سياق مشروع الميزانية لعام ٢٠١٥ (الفقرة ٢٢٥).

تم استعراض ملاك الموظفين المدنيين في الفترة من ٢٥ إلى ٢٩ أيار/مايو، وأدرجت التوصيات الواردة فيه في الميزانية المقترحة لعام ٢٠١٥، بما في ذلك إنشاء هيكل جديد لدعم البعثة.

فيما يتعلق بالمقترحات المتعلقة بإنشاء وظائف جديدة ونقل الوظائف الموجودة من قبل في بعثة الأمم المتحدة لتقديم المساعدة إلى العراق، تذكر اللجنة الاستشارية برأيها بأنه ينبغي أن يُطلب إلى الأمين العام أن يقوم، باستمرار، باستعراض الاحتياجات من الموظفين بغية تحديد ما إذا كانت المهام القائمة لا تزال ضرورية، وأنه، بصفة عامة، ينبغي إلغاء الوظائف التي لم تعد مطلوبة وينبغي تقديم مبررات وافية لأي وظائف جديدة (A/67/604، الفقرة ٢٨). وفي هذا الصدد، ترى اللجنة أن عددا من مقترحات الأمين العام المتعلقة بملاك الموظفين في البعثة غير مبررة تبريرا كافيا، وتوصي بأن تطلب الجمعية العامة إلى الأمين العام أن يُجري استعراضا شاملا لاحتياجات البعثة من الموظفين، بما في ذلك هيكلها التنظيمي وعدد ومستوى المناصب العليا فيها، وذلك على ضوء تطور ولاية البعثة بغية إدراجها في مشروع الميزانية لعام ٢٠١٥ (الفقرة ٢٢٢).

وبينما لا تعترض اللجنة الاستشارية على التغييرات التي اقترح الأمين العام إدخالها على الملاك الوظيفي بخصوص إنشاء وحدة التحليل المشتركة، فإنها ترى أن التركيبة الحالية لموارد الوحدة الجديدة من الموظفين ربما تسمح بتخفيض ملاكها الوظيفي الكلي. وتتوقع اللجنة أن يخضع ملاك الوحدة الوظيفي للاستعراض في إطار الاستعراض الشامل للاحتياجات الوظيفية للبعثة (انظر الفقرة ٢٢٢ أعلاه) (الفقرة ٢٢٨).

أُحيطَ بها علماً. وقد أُدرجَ تقرير لهذه الحاجة في الميزانية المقترحة لعام ٢٠١٥.

اللجنة الاستشارية غير مقتنعة بالحاجة إلى نقل وظيفة مساعد لغوي من بغداد إلى عمان، وتوصي بعدم الموافقة على نقل هذه الوظيفة ذات الرتبة المحلية. وليس لدى اللجنة اعتراض على اقتراح الأمين العام بنقل وظيفة واحدة لكبير موظفين للشؤون السياسية (ف-٥) ووظيفة واحدة لمساعد إداري (الرتبة المحلية) من مكتب الشؤون السياسية في بغداد إلى مكتب عمان. وتتوقع اللجنة تقديم مبررات وافية لاستمرار الحاجة إلى هاتين الوظيفتين في عمان، عند الاقتضاء، في مشروع الميزانية لعام ٢٠١٥ (الفقرة ٢٣٨).

إن إعادة تسمية وظيفتي موظفين اثنين للشؤون السياسية والاحتفاظ بهما أمرٌ تقتضيه الديناميات السياسية الجديدة في العراق والدور الذي ستقوم به البعثة في تقديم الدعم والمساعدة إلى الحكومة الجديدة، وفقاً للولاية التي أناطها بها مجلس الأمن. وللتصدي للأزمة الوجودية الناجمة عن هجوم الجماعات الإرهابية وما يرتبط بها من جماعات مسلحة، بالإضافة إلى تشكيل حكومة جديدة شاملة لجميع الأطراف وذات قاعدة عريضة وتلتزم بتلبية مطالب وشكاوى كل مكونات العراق، عدّلت البعثة أهدافها الاستراتيجية ومجالات تركيزها للسنة التالية. ومن المتوخى أن يؤدي تشكيل الحكومة الجديدة، وضرورة قيامها بوضع استراتيجية شاملة للتصدي لخطر الإرهاب على سيادتها الإقليمية، وتركيزها على التوصل إلى حلول للمسائل المعلقة ذات الصلة بالمرحلة الانتقالية في العراق، وما تبديه من استعداد لتلبية مطالب وشكاوى مكونات المجتمع العراقي التي عانت التهميش من الحكومة السابقة، إلى إيجاد فرص ومجالات تركيز ذات أولوية لدعم البعثة يكون فيها لمكتب الشؤون السياسية دور الريادة في توفير المشورة الاستراتيجية وفي تقديم التوصيات المتعلقة بالنظر في القيادة العليا للبعثة وما تتخذه من إجراءات. وبالتالي، سيتسع نطاق الأنشطة التي يضطلع بها مكتب الشؤون السياسية في هذه المجالات، في حين سيتراجع مستوى تركيزه السابق على جوانب محددة من المراجعة والإصلاح الدستوريين والدعم التشريعي، مما يستدعي قيام موظفيه للشؤون السياسية بدور أوسع نطاقاً لإدراج جوانب التوعية والصياغة والتحليل والوساطة والمفاوضات،

تلاحظ اللجنة الاستشارية أن ثمة اقتراحاً بأن يواصل موظفا الشؤون الدستورية (١ ف-٤ و ١ ف-٣) الحاليان المتمركزان في بغداد العمل بوصفهما موظفين للشؤون السياسية في مكتب الشؤون السياسية، دون ذكر أي تبرير محدد لاستمرار الاحتفاظ بهما (المرجع نفسه، الفقرة ١١٥). ولدى الاستفسار، أبلغت اللجنة بأن شاغلي الوظيفتين سيعكفان على إنجاز الخطة التشريعية غير المكتملة، التي تشمل إنشاء مجلس الاتحاد وسن قانون بشأن الأقليات. ويتمثل الدور الرئيسي الذي سيتم الاضطلاع به في هاتين الوظيفتين في التنسيق مع النظراء في مجلس النواب، وتحديد احتياجاتهم من المساعدة، وصوغ شكل المشاركة السياسية والتقنية للبعثة بالتعاون مع الجهات الخارجية و/أو الداخلية، بما في ذلك الخبراء المسجلون في قائمة وحدة الوساطة والدعم في إدارة الشؤون السياسية بمقر الأمم المتحدة. وتلاحظ اللجنة أن وظيفتي موظف للشؤون الدستورية لم تعودا ضروريتين لأداء الغرض الذي أنشئتا من أجله، وأنه قد أنيطت بهما مهام جديدة. واللجنة غير مقتنعة بأن المهام المقترحة القيام بها في إطار هاتين الوظيفتين لا يمكن أن يؤديها الملاك الحالي لموظفي مكتب الشؤون السياسية. وتتوقع اللجنة بالتالي إيراد ما يكفي من المبررات لاستمرار الحاجة إلى الاحتفاظ بهاتين الوظيفتين، عند الاقتضاء، في مشروع الميزانية لعام ٢٠١٥ (الفقرة ٢٣٩).

وهو ما يتجاوز بكثير الخبرة القانونية والتقنية لموظفي الشؤون الدستورية. ونظراً لزيادة عبء العمل الناجم عن النطاق الجديد للأنشطة الإضافية المضطلع بها لدعم الحكومة الجديدة، فإن البعثة بحاجة إلى الإبقاء على ملاك الموظفين الحالي والقيام في نفس الوقت بإعادة صياغة مهامهم من أجل تلبية متطلبات الأولويات الاستراتيجية الجديدة للبعثة استجابة للديناميات السياسية الجديدة في العراق والمنطقة.

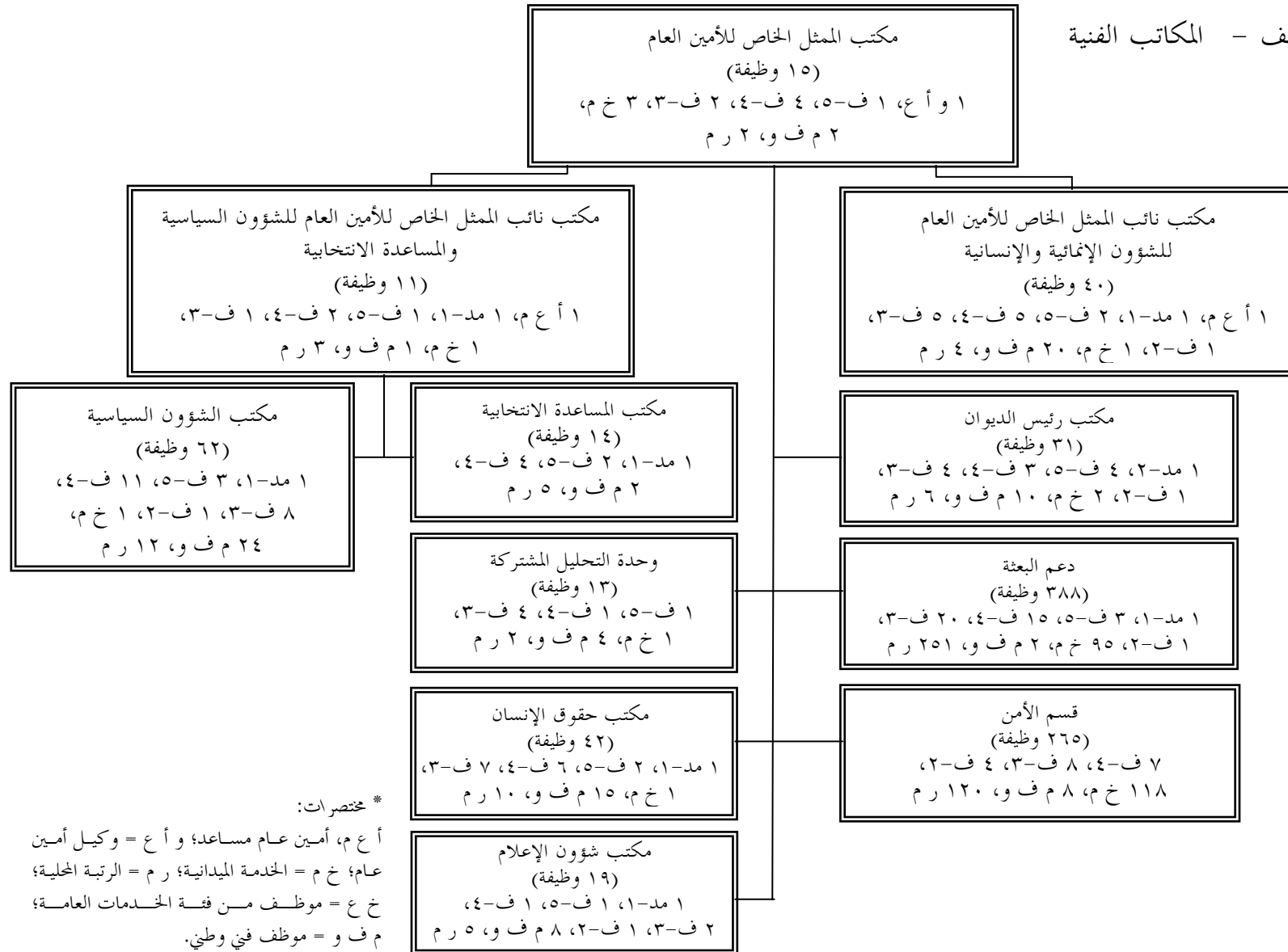
أُحيطَ بها علماً. ولم تُدرج أي وظائف لدعم البعثة في عمّان في الميزانية المقترحة لعام ٢٠١٥.

ترى اللجنة الاستشارية أن وظائف دعم البعثة المقترح نقلها من مكتب عمّان كان ينبغي تقديمها على أنها وظائف ملغاة، وأن أي احتياجات إضافية لوظائف جديدة في عنصر دعم البعثة كان ينبغي دعمها بالمبررات الكافية. وتتوقع اللجنة تقديم مبررات وافية لاستمرار الاحتفاظ بجميع وظائف دعم البعثة، عند الاقتضاء، في سياق مشروع الميزانية لعام ٢٠١٥ (الفقرة ٢٤٦).

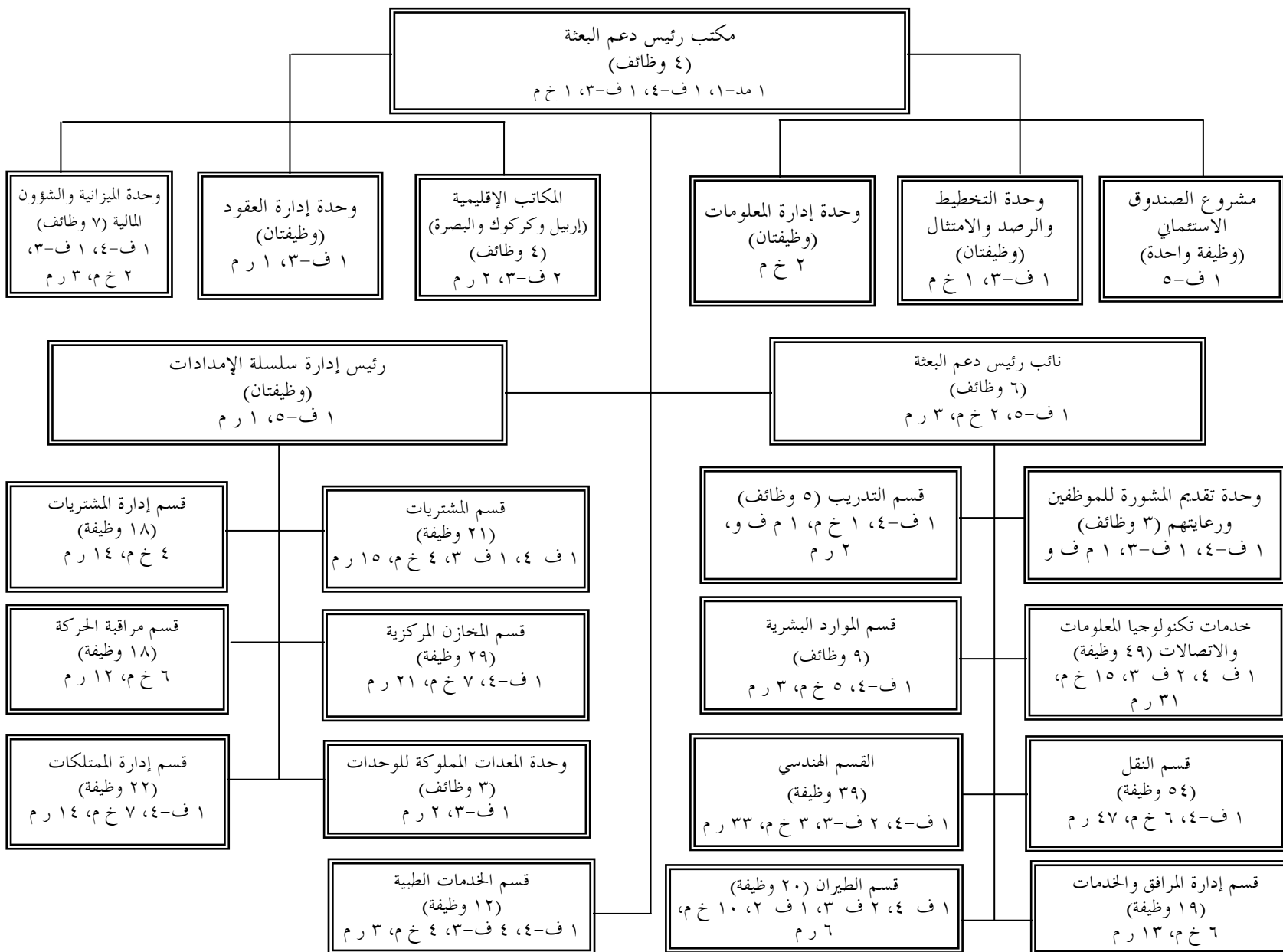
المرفق الثاني

الخرائط التنظيمية لعام ٢٠١٥ *

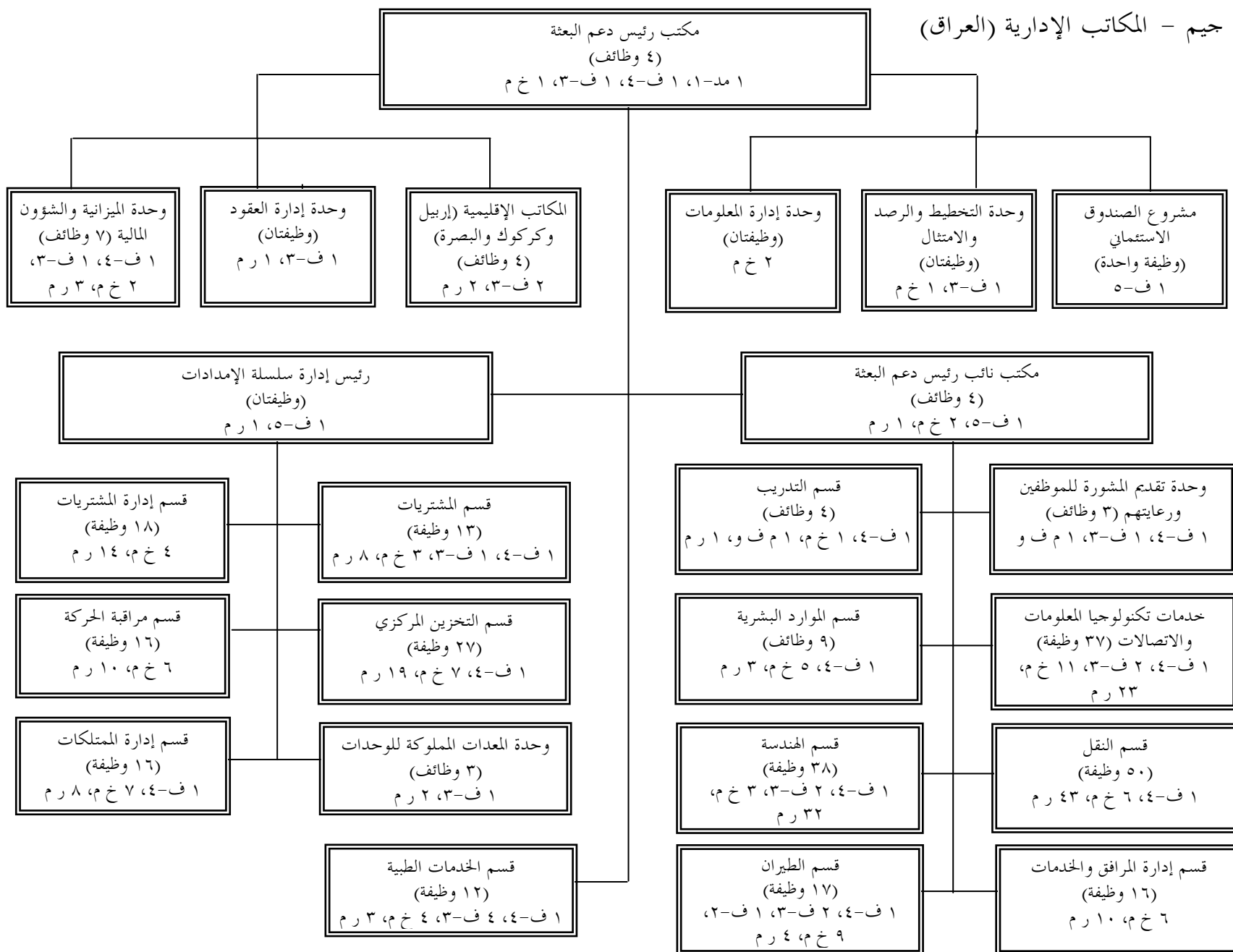
ألف - المكاتب الفنية



باء - المكاتب الإدارية



جيم - المكاتب الإدارية (العراق)



دال - المكاتب الإدارية (الكويت)

