

Distr.: General  
10 July 2014  
Arabic  
Original: English

## المجلس الاقتصادي والاجتماعي



لاتخاذ إجراء

صندوق الأمم المتحدة للطفولة  
المجلس التنفيذي  
الدورة العادية الثانية لعام ٢٠١٤  
٩-١٢ أيلول/سبتمبر ٢٠١٤  
البند ٢ من جدول الأعمال المؤقت

### جدول الأعمال المؤقت المشروح والجدول الزمني وتنظيم الأعمال المؤقتان

#### المحتويات

الصفحة	البند
٣	١ - بيان افتتاحي من رئيس المجلس التنفيذي والمدير التنفيذي لليونيسيف
٣	المسائل التنظيمية والإجرائية
٣	٢ - إقرار جدول الأعمال المؤقت المشروح والجدول الزمني وتنظيم الأعمال المؤقتان
٣	٣ - برنامج العمل المقترح لدورات المجلس التنفيذي في عام ٢٠١٥
٤	المسائل المتعلقة بالبرامج والسياسات
٤	٤ - حوار منظم بشأن نتائج تمويل الخطة الاستراتيجية لليونيسيف للفترة ٢٠١٤-٢٠١٧ والكتلة الخرجة من الموارد الأساسية
٤	٥ - التعاون البرنامجي لليونيسيف
٤	(أ) الموافقة على وثائق البرامج القطرية المنقحة
٥	(ب) وثائق البرامج القطرية
٥	(ج) إجراءات تمديد البرامج القطرية الجارية



\* أعيد إصدارها للمرة الثانية لأسباب فنية في ٨ أيلول/سبتمبر ٢٠١٤.

الرجاء إعادة استعمال الورق

080914 080914 14-57593 X (A)



٦	المسائل المتعلقة بالتقييم ومراجعة الحسابات والرقابة .....
٦	٦ - التقييمات المواضيعية العالمية وردود الإدارة .....
٦	المسائل المتعلقة بالموارد والشؤون المالية والميزانية .....
٦	٧ - جمع الأموال من القطاع الخاص: تقرير مالي عن السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٣ .....
٧	٨ - الخطة الاستراتيجية لليونيسيف: التقديرات المالية المستكملة للفترة ٢٠١٤-٢٠١٧ .....
٧	مسائل أخرى واعتماد مشاريع المقررات .....
٧	٩ - تقارير عن الزيارات الميدانية التي قام بها المجلس التنفيذي .....
٨	١٠ - مسائل أخرى .....
٨	١١ - اعتماد مشاريع المقررات .....
٨	١٢ - البيانان الختاميان من المدير التنفيذي لليونيسيف ورئيس المجلس التنفيذي .....

## جدول الأعمال المؤقت المشروح

- ١ - بيانان افتتاحيان من رئيس المجلس التنفيذي والمدير التنفيذي لليونيسيف  
استمع المجلس التنفيذي إلى بيانين أدلى بهما رئيس المجلس التنفيذي والمدير التنفيذي  
لليونيسيف.

### المسائل التنظيمية والإجرائية

- ٢ - إقرار جدول الأعمال المؤقت المشروح، والجدول الزمني وتنظيم الأعمال المؤقتان  
لاتخاذ إجراء [E/ICEF/2014/14]  
أعد جدول الأعمال المؤقت بالتشاور مع المكتب التنفيذي. وسيُقرّ المجلس التنفيذي  
جدول الأعمال لهذه الدورة، ويُدخل أي تعديلات يراها ضرورية.  
٣ - برنامج العمل المقترح لدورات المجلس التنفيذي في عام ٢٠١٥  
لاتخاذ إجراء [E/ICEF/2014/15]

يستند برنامج العمل المقترح إلى المقترحات المقدمة من الأمانة وإلى مقررات المجلس التنفيذي، بما فيها المقرر ١١/٢٠١٠، الذي دعا إلى إقامة توازن أفضل لبنود جدول الأعمال خلال العام، وإمكانية مواءمة الجدول الزمني بالنسبة للبنود ذات الصلة مع الجداول الزمنية للمجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع. وقد أُعد بالتشاور مع مكتب المجلس التنفيذي، لليونيسيف، وهو معروض على المجلس التنفيذي للموافقة عليه. وبعد إقراره سيُستخدم كإطار لوضع جدول أعمال دورات المجلس التنفيذي لعام ٢٠١٥، رهنا بما سيتخذه المجلس من مقررات، والتعديلات التي ستدخل بالتشاور مع مكتب المجلس التنفيذي.

المنسق القني لدى اليونيسيف:

Mr. Gilles Fagninou

gfagninou@unicef.org

Mobile: 347-331-4776

## المسائل المتعلقة بالبرامج والسياسات

٤ - حوار منظم بشأن نتائج تمويل الخطة الاستراتيجية لليونيسيف، ٢٠١٤-٢٠١٧  
والكتلة الحرجة من الموارد الأساسية

لاتخاذ إجراء [E/ICEF/2014/CRP.27]

سيُعقد الحوار المنظم مع المجلس التنفيذي بشأن هذا الموضوع وفقا للاستعراض  
الشامل الذي يجري كل ٤ سنوات لسياسة الأنشطة التنفيذية التي تضطلع بها منظومة الأمم  
المتحدة من أجل التنمية (قرار الجمعية العامة ٦٧/٢٢٦).

المنسق التقني لدى اليونيسيف:

Mr. Olav Kjørven

okjorven@unicef.org

Tel: 212-326-7160

Mr. Jeffrey O'malley

jomalley@unicef.org

Mobile: 347-331-4776

٥ - التعاون البرنامجي لليونيسيف

(أ) الموافقة على وثائق البرامج القطرية وبرامج المناطق المنقحة

لاتخاذ إجراء

ناقش المجلس التنفيذي في دورته السنوية لعام ٢٠١٤ مشاريع ووثائق البرامج القطرية  
لأفغانستان، وأنغولا، وتونس، وتيمور - ليشتي، وجزر القمر، وسيراليون، وجمهورية فنزويلا  
البوليفارية، فضلا عن وثيقة البرنامج القطري المتعلقة بالأطفال والنساء الفلسطينيين في الأردن  
ولبنان والجمهورية العربية السورية وفي دولة فلسطين. وأُتيح الاطلاع للمكاتب القطرية  
والإقليمية المعنية، على التعليقات التي أُبدت بشأن البرامج القطرية وبرامج المناطق، ونُفحت  
الوثائق حسب الاقتضاء ونُشرت في موقع المجلس التنفيذي لليونيسيف على شبكة الإنترنت  
في غضون ستة أسابيع من انتهاء الدورة.

وتعرض وثائق البرامج القطرية وبرامج المناطق المنقحة على المجلس التنفيذي للموافقة  
عليها. وستتم الموافقة على تلك الوثائق على أساس إجراء عدم الاعتراض، ما لم يتم خمسة

أعضاء على الأقل بإبلاغ الأمانة خطياً برغبتهم في عرض وثيقة مشروع معين لبرنامج قطري على المجلس التنفيذي لمناقشتها.

(ب) وثائق البرامج القطرية

لاتخاذ إجراء

تُعرض وثائق البرامج القطرية الأربعة المذكورة أدناه على المجلس التنفيذي لمناقشتها والموافقة عليها، وفقاً لمقرر المجلس التنفيذي ١٤/٢٠١٤. وستُنشر خطة تقييم محددة التكاليف؛ لكل برنامج قطري في موقع المجلس التنفيذي لليونيسيف على شبكة الإنترنت جنباً إلى جنب مع الوثيقة. وتتاح مصفوفات نتائج إطار الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية في موقع المجلس التنفيذي لليونيسيف على شبكة الإنترنت، حسب الاقتضاء.

وستُعرض مشاريع وثائق البرامج القطرية الأربعة لهذه الدورة بحسب المنطقة:

وسط وشرق أوروبا ورابطة الدول المستقلة

البوسنة والمهرسك (E/ICEF/2014/P/L.12)

أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي

إكوادور (E/ICEF/2014/P/L.13)

غواتيمالا (E/ICEF/2014/P/L.14)

باراغواي (E/ICEF/2014/P/L.15)

المنسق التقني لدى اليونيسيف:

Mr. Ted Chaiban

tehaiban@unicef.org

Mobile: 917-207-7910

(ج) إجراءات تمديد البرامج القطرية الجارية

لاتخاذ إجراء [E/ICEF/2014/P/L.16]

عملاً بمقرر المجلس التنفيذي ١١/٢٠٠٩، سيحدث ما يلي بالنسبة للمجلس التنفيذي '١' سيُبلغ بالتمديد لسنة واحدة للبرنامج القطري للعراق وللبرنامج القطري المشترك لجمهورية تنزانيا المتحدة؛ '٢' سيُطلب إليه الموافقة على التمديد لستين للبرنامج

القطري لبوتسوانا، والتمديد لمدة شهرين لمالي بعد تمديد مدة كل منهما سنة واحدة،  
والتمديد لمدة تسعة أشهر لكولومبيا بعد تمديد واحد لمدة سنتين.

المنسق التقني لدى اليونيسيف:

Mr. Jeffrey O'malley

jomalley@unicef.org

Mobile: 347-331-4776

المسائل المتعلقة بالتقييم ومراجعة الحسابات والرقابة

٦ - التقييمات المواضيعية العالمية وردود الإدارة

للعلم

سيكون متاحا للمجلس التنفيذي من خلال موقع اليونيسيف للتقييم ثلاث وثائق  
وهي: '١' دور الوكالة الرائدة لمجموعات اليونيسيف في مجال الإجراءات الإنسانية؛  
'٢' تقييم برامج اليونيسيف المتعلقة بحماية الأطفال في حالات الطوارئ؛ '٣' التعلم من  
تقييمات برامج التغذية: تقرير تجميعي تقييمي مواضيعي. وسيكون كل تقرير مصحوبا برد  
من الإدارة.

المنسق التقني لدى اليونيسيف لعمليات التقييم:

Mr. Colin Kirk

ckirk@unicef.org

Mobile: 917-257-5559

المنسق التقني لدى اليونيسيف لردود الإدارة:

Mr. Ted Chaiban

tchaiban@unicef.org

Mobile: 917-207-7910

Ms. Afshan Khan

akhan@unicef.org

Mobile: 646-266-9291

المسائل المتعلقة بالموارد والشؤون المالية والميزانية

٧ - جمع الأموال من القطاع الخاص: تقرير مالي عن السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٣

للمناقشة [E/ICEF/2014/AB/L.6]

يُعرض التقرير سنويا على مجلس الإدارة لاستعراضه والتعليق عليه.

المنسق التقني لدى اليونيسيف:

Mr. Gérard P. Bocquet

gbocquet@unicef.org

Tel: +41 22 909 5701

٨ - الخطة الاستراتيجية لليونيسيف: التقديرات المالية المستكملة للفترة ٢٠١٧-٢٠١٤

لاتخاذ إجراء [E/ICEF/2014/AB/L.5]

عملاً بمقرر المجلس التنفيذي ٢٠/٢٠١٣، تُعرض على المجلس التنفيذي سنويا التقديرات المالية المستكملة للخطة الاستراتيجية لليونيسيف، ٢٠١٤-٢٠١٧. وتوفر التقديرات أساساً لتحديد مستوى النفقات من الموارد العادية، التي ستُقدم للموافقة عليها في عام ٢٠١٥.

المنسق التقني لدى اليونيسيف:

Ms. Diane Kepler

dkepler@unicef.org

Mobile: 917-605-2185

مسائل أخرى واعتماد مشاريع المقررات

٩ - تقارير عن الزيارات الميدانية التي قام بها المجلس التنفيذي

للعلم [E/ICEF/2014/CRP.25; E/ICEF/2014/CRP.26; and DP/FPA/OPS-ICEF-UNW-]

[WFP/2014/CRP.8]

يُعرض للعلم ما يلي '١' تقرير الزيارة الميدانية التي قام بها المكتب التنفيذي لليونيسيف إلى بوركينافاسو، من ٢٦ نيسان/أبريل إلى ٢ أيار/مايو ٢٠١٤؛ '٢' تقرير الزيارة الميدانية التي قام بها المكتب التنفيذي لليونيسيف إلى جمهورية السودان في الفترة من

٢٦ نيسان/أبريل إلى ٢ أيار/ مايو ٢٠١٤؛ و '٣' تقرير الزيارة الميدانية المشتركة لبنما والسلفادور التي قام بها أعضاء المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وصندوق الأمم المتحدة للسكان، ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، واليونيسيف، وهيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة (هيئة الأمم المتحدة للمرأة) وبرنامج الأغذية العالمي، في الفترة من ٢٣ آذار/ مارس إلى ١ نيسان/أبريل ٢٠١٤.

١٠ - مسائل أخرى

ستعرض على المجلس التنفيذي القائمة المؤقتة لبنود جدول أعمال دورته العادية الأولى لعام ٢٠١٥ ويمكن أن ينظر المجلس التنفيذي في مناقشة أي مسائل أخرى في إطار هذا البند من جدول الأعمال.

١١ - اعتماد مشاريع المقررات

١٢ - البيانان الختاميان من المدير التنفيذي لليونيسيف ورئيس المجلس التنفيذي

سيستمع المجلس التنفيذي لبيانين من المدير التنفيذي لليونيسيف ومن رئيس المجلس التنفيذي.



الجدول الزمني وتنظيم الأعمال المؤقتان للدورة العادية الثانية للمجلس  
التنفيذي لليونيسيف من ٩ إلى ١٢ أيلول/سبتمبر ٢٠١٤<sup>(١)</sup>

الثلاثاء ٩ أيلول/سبتمبر	صباحا ١٣/٠٠-١٠/٠٠	البند ١	افتتاح الدورة: بيانا رئيس المجلس التنفيذي والمدير التنفيذي
		البند ٢	إقرار جدول الأعمال المؤقت المشروح والجدول الزمني وتنظيم الأعمال المؤقتين
		البند ٦	التقييمات المواضيعية العالمية وردود الإدارة
	مساء ١٧/٠٠-١٥/٠٠	البند ٤	حوار منظم بشأن نتائج تمويل الخطة الاستراتيجية لليونيسيف، ٢٠١٧-٢٠١٤، والكتلة الحرجة من الموارد الأساسية مشاورات غير رسمية
الأربعاء ١٠ أيلول/سبتمبر	صباحا ١٣/٠٠-١٠/٠٠	البند ٨	الخطة الاستراتيجية لليونيسيف: التقديرات المالية المستكملة للفترة ٢٠١٧-٢٠١٤
		البند ٧	جمع الأموال من القطاع الخاص: التقرير المالي والبيانات المالية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٣
	مساء ١٧/٠٠-١٥/٠٠	البند ٥	مقترحات التعاون البرنامجي لليونيسيف (أ) الموافقة على وثائق البرامج القطرية المنقحة (ب) وثائق البرامج القطرية (٤) (ج) تمديدات البرامج القطرية الجارية (٣) مشاورات غير رسمية
	١٨/٠٠-١٧/٠٠		
الخميس ١١ أيلول/سبتمبر	صباحا ١٣/٠٠-١٠/٠٠	البند ٣	برنامج العمل المقترح لدورات المجلس التنفيذي لعام ٢٠١٥
		البند ٩	تقارير الزيارات الميدانية التي قام بها المجلس التنفيذي

(١) حين ينتهي النظر في بند من بنود جدول الأعمال قبل انتهاء الوقت المخصص له، يُنظر في البند التالي من جدول الأعمال ويُعدّل الجدول الزمني وفقا لذلك.

مساء	البند ١٠	مسائل أخرى
١٧/٠٠-١٥/٠٠		
		القائمة المؤقتة لبنود جدول الأعمال للدورة العادية الأولى لعام ٢٠١٥ للمجلس التنفيذي
	البند ١١	اعتماد مشاريع المقررات
	البند ١٢	البيانان الختاميان من رئيس المجلس التنفيذي والمدير التنفيذي
الجمعة		
١٢ أيلول/سبتمبر		
صباحا		
١٣/٠٠-١٠/٠٠		
مساء		
١٧/٠٠-١٥/٠٠		