



第六十八届会议

议程项目 164

非洲联盟-联合国达尔富尔混合
行动经费的筹措

非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动 2014 年 7 月 1 日至 2015
年 6 月 30 日期间预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	6
A. 概况	6
B. 规划假设和特派团支助举措	7
C. 区域特派团合作	12
D. 伙伴关系和国家工作队协调	13
E. 成果预算编制框架	14
F. 恩德培区域服务中心	53
二. 财政资源	60
A. 总表	60
B. 未编入预算的捐助	61



C. 增效.....	61
D. 空缺率.....	61
E. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持.....	62
F. 培训.....	63
G. 解除武装、复员和重返社会.....	64
H. 探雷和扫雷事务.....	64
I. 速效项目.....	65
J. 恩德培区域服务中心：财政资源.....	66
三. 差异分析.....	67
四. 有待大会采取的行动.....	70
五. 为执行大会第 67/284 号决议的决定和要求以及经大会认可的行政和 预算问题咨询委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要.....	71
A. 大会.....	71
B. 行政和预算问题咨询委员会.....	72
附件	
一. 定义.....	75
二. 组织结构图.....	77
地图.....	83

摘要

本报告载列非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动(达尔富尔混合行动)2014年7月1日至2015年6月30日期间预算,数额为1 244 690 000美元。

根据安全理事会第2063(2012)号决议,在2012年8月开始的12至18个月期间,达尔富尔混合行动军警人员将进行重组,部队人数将被削减。达尔富尔混合行动将在2014/15年度以16 200名军事人员(包括260名军事观察员和15 940名特遣队人员)、2 310名联合国警察和2 380名建制警务人员的最大核定兵力执行任务。达尔富尔混合行动将继续适当调整其文职构成部分,并执行文职人员配置审查的建议。该审查导致净减少251个员额和职位(3个P-4、17个P-3、11个P-2、34个外勤人员、6个本国专业干事、72个本国一般事务和108个联合国志愿人员)、45个国际员额(包括乌干达恩德培区域服务中心的3个员额)和72个联合国志愿人员职位改划为本国员额以及2个P-4员额改叙为外勤事务员额。

在该预算期间,达尔富尔混合行动将在其任务授权和已部署能力的范围内集中进行涉及下列主要优先事项的活动:(a) 促进在达尔富尔保护平民;(b) 协助无障碍地运送人道主义援助物资;(c) 支持执行《多哈达尔富尔和平文件》,包括执行《非洲联盟和联合国推动达尔富尔和平进程的框架》;(d) 协助联合国国家工作队和专家机构在达尔富尔开展恢复和重建工作,包括为此提供地区安全保障;(e) 促进人权,加强治理,支持当地冲突解决与和解并加强法治。

预算用于部署260名军事观察员、15 940名军事特遣队人员、2 310名联合国警察、2 380名建制警务人员、1 132名国际工作人员、3 058名本国工作人员、340名联合国志愿人员和6名政府提供的人员。

拟议预算1 244 690 000美元与2013/14年度期间的批款1 335 248 000美元相比减少9 060万美元,即6.8%。减少的主要原因是:部署的军事特遣队和联合国警务人员少于计划数导致军事和警务人员所需资源减少(5 870万美元),并且口粮费用减少。所需资源总体减少的原因还包括:净减少251个员额和职位导致文职人员所需资源减少(1 910万美元),以及主要由于重新配置空运资产和减少三架飞机导致业务费用所需资源减少(1 280万美元)。

达尔富尔混合行动2014年7月1日至2015年6月30日财政期间所需资源总额与混合行动目标之间的关系,已在若干按构成部分(和平进程;安全;法治、治理和人权;人道主义联络和恢复;支助)归类的成果预算框架中列明。混合行动人力资源的总人数为每个构成部分的人数加上不属于各构成部分但用于整个混合行动行政领导和管理的人数。

在关于人力资源和财政资源数额差异的解释中，适用时列明这些差异与混合行动计划的具体产出之间的关系。

财政资源

(千美元。预算年度为7月1日至6月30日)

类别	支出 ^a (2012/13)	分摊数 ^a (2013/14)	费用估计数 (2014/15)	差异	
				数额	百分比
军事和警务人员	737 990.9	665 808.1	607 123.2	(58 684.9)	(8.8)
文职人员	294 802.6	284 045.4	264 935.1	(19 110.3)	(6.7)
业务费用	382 928.5	385 394.5	372 631.7	(12 762.8)	(3.3)
所需资源毛额	1 415 722.0	1 335 248.0	1 244 690.0	(90 558.0)	(6.8)
工作人员薪金税收入	23 095.6	23 392.7	22 286.7	(1 106.0)	(4.7)
所需资源净额	1 392 626.4	1 311 855.3	1 222 403.3	(89 452.0)	(6.8)
(编入预算的)自愿实物捐助	—	—	—	—	—
所需资源共计	1 415 722.0	1 335 248.0	1 244 690.0	(90 558.0)	(6.8)

^a 反映出政府提供人员所需资源从业务费用支出类别调整至文职人员类别，军警人员的自我维持所需资源从业务费用类别调整至军事和警务人员类别。

人力资源^a

	军事 观察员	军事 特遣队	联合国 警察	建制警 察部队	国际工 作人员	本国工 作人员 ^b	临时 职位 ^c	联合国 志愿人员	政府提供 的人员	共计
行政领导和管理										
2013/14 年度核定数	—	—	—	—	56	44	—	3	—	103
2014/15 年度拟议数	—	—	—	—	61	49	—	3	—	113
构成部分										
和平进程										
2013/14 年度核定数	—	—	—	—	98	154	22	17	—	291
2014/15 年度拟议数	—	—	—	—	92	154	22	15	—	283
安全										
2013/14 年度核定数	260	15 940	2 310	2 380	37	348	—	8	—	21 283
2014/15 年度拟议数	260	15 940	2 310	2 380	36	348	—	5	—	21 279
法治、治理和人权										
2013/14 年度核定数	—	—	—	—	81	157	—	39	6	283
2014/15 年度拟议数	—	—	—	—	69	151	—	19	6	245

人道主义联络和恢复										
2013/14 年度核定数	—	—	—	—	23	18	—	8	—	49
2014/15 年度拟议数	—	—	—	—	18	15	—	5	—	38
支助 ^d										
2013/14 年度核定数	—	—	—	—	869	2 245	3	445	—	3 562
2014/15 年度拟议数	—	—	—	—	761	2 204	98	293	—	3 356
恩德培区域服务中心										
2013/14 年度核定数	—	—	—	—	57	49	—	—	—	106
2014/15 年度拟议数	—	—	—	—	59	53	—	—	—	112
共计										
2013/14 年度核定数	260	15 940	2 310	2 380	1 221	3 015	25	520	6	25 677
2014/15 年度拟议数	260	15 940	2 310	2 380	1 096	2 974	120	340	6	25 426
净变动										
	—	—	—	—	(125)	(41)	95	(180)	—	(251)

^a 系最高核定/拟议数。

^b 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

^c 在一般临时人员项下供资。

^d 包括通过与联合国国家工作队的费用分摊安排供资的一个 P-5 员额(高级外勤安保协调干事)。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

一. 任务和计划成果

A. 概况

1. 非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动(达尔富尔混合行动)的任务是安全理事会第 1769(2007)号决议确定的。其任务期限最近经安理会第 2113(2013)号决议授权延长至 2014 年 8 月 31 日。
2. 混合行动的任务是帮助安全理事会实现达尔富尔持久政治解决和持续安全这一总体目标。
3. 在这一总体目标范围内, 达尔富尔混合行动将在该预算期间提供下文各框架所列的相关关键产出, 为实现一系列预期成绩作出贡献。这些框架按源自混合行动任务规定的构成部分(和平进程; 安全; 法治、治理和人权; 人道主义联络和恢复; 支助)归类。
4. 如果能实现各项预期成绩, 就可以在混合行动任务期限内实现安全理事会的目标, 而绩效指标则是衡量本预算期间内在实现此种成果方面所取得进展的一个尺度。混合行动人力资源的总人数为每个构成部分的人数加上不属于各构成部分但用于整个混合行动行政领导和管理的人数。与 2013/14 年度预算相比的人数差异, 包括员额的改叙, 在有关构成部分下予以说明。
5. 混合行动的报告架构体现了指挥和控制的统一性以及单一的指挥系统, 其中非洲联盟委员会主席和联合国秘书长的联合特别代表对混合行动享有通盘权力, 监督任务执行情况, 并负责混合行动的管理和运作, 由两名副联合特别代表、部队指挥官和警务专员提供主要支持。
6. 为了更好地将达尔富尔混合行动的架构与其任务的要求对齐, 同时使该架构更接近其他多层面行动的架构并完善达尔富尔混合行动指挥和通信链的若干方面, 提议将两名副手改名为: 副联合特别代表(支柱一)和副联合特别代表(支柱二)。
7. 副联合特别代表(支柱一)将负责: 保护战略和协调(包括艾滋病毒/艾滋病和性别)、人道主义协调、人权、传播和新闻、解除武装、复员和重返社会以及儿童保护。
8. 副联合特别代表(支柱二)将负责: 民政科(包括地方调解)、法治、司法系统和监狱咨询科、爆炸物处理办公室和警务司。
9. 办公室主任办公室、政治事务司、联合支助协调机制和联合调解支助小组将直接向联合特别代表报告。此外, 以往向副联合特别代表(业务和管理)报告的法律事务办公室和安保和安全科将直接向联合特别代表报告。

10. 联合特别代表负责落实联合国主管维持和平行动副秘书长和非洲联盟和平与安全事务专员下达的战略指示，并分别通过他们向秘书长和非洲联盟委员会主席报告工作。根据《阿布贾公报》的规定，非洲联盟与联合国协商后任命的部队指挥官和警务专员向联合特别代表报告工作，分别指挥和控制混合行动的军事和警务活动。

11. 达尔富尔混合行动为联合调解支助小组提供支持。联合特别代表作为临时的联合首席调解人担任组长，通过主管维持和平行动副秘书长向秘书长报告工作，并通过和平与安全事务专员向非洲联盟委员会主席报告工作。联合首席调解人与负责苏丹和南苏丹问题的秘书长特使以及其他相关的利益攸关方保持密切联络。联合首席调解人负责非洲联盟/联合国领导的政治进程和达尔富尔冲突方之间的调解努力，以期使冲突得到全面的政治解决。直接向联合特别代表兼联合首席调解人报告工作的政治事务司将纳入联合调解支助小组的职能，以及与达尔富尔-达尔富尔和达尔富尔内部对话和协商进程有关的职能。

12. 对混合行动的总体管理根据联合国各项标准、原则和既定做法进行。混合行动的支援以及指挥和控制架构由联合国提供。在亚的斯亚贝巴设有一个由专职工作人员负责的联合支助和协调机制，任务是就达尔富尔混合行动在达尔富尔的总体部署事宜，在联合国秘书处维持和平行动部与非洲联盟和平与安全部之间进行联络。混合行动的所有指挥和控制架构及主要办公室都设在达尔富尔。

13. 混合行动分为五个区，总部设在法希尔，负责向整个任务区提供领导和指示。设在法希尔(与特派团总部同处办公)、尼亚拉、朱奈纳、扎林盖和杜艾因的五个区域办事处分别负责监督和协调北、南、西、中和东达尔富尔州的行动。各区域办事处都在与混合行动高级管理小组共同制订的政策框架内承担高度的日常管理责任。区域办事处主任通过办公室主任向联合特别代表报告工作。混合行动还在达尔富尔以外的重要地点设立了办事处，其中包括喀土穆联络处和亚的斯亚贝巴联合支助和协调机制。军事和警务构成部分人员酌情根据其各自任务，与联合国南苏丹特派团(南苏丹特派团)和联合国阿卜耶伊临时安全部队(联阿安全部队)保持密切联络、通信和协调。

B. 规划假设和特派团支助举措

14. 在该预算期间，达尔富尔混合行动将继续在其任务授权和已部署能力的范围内集中进行涉及下列主要优先事项的活动：(a) 促进在达尔富尔保护平民；(b) 协助无障碍地运送人道主义援助物资；(c) 支持执行《多哈达尔富尔和平文件》，包括执行《非洲联盟和联合国推动达尔富尔和平进程的框架》；(d) 协助联合国国家工作队和专家机构在达尔富尔开展恢复和重建工作，包括为此提供地区安全保障；(e) 促进人权，加强治理，支持当地冲突解决与和解并加强法治。

15. 根据安全理事会第 2063(2012)号决议，在 2012 年 8 月开始的 12 至 18 个月期间，达尔富尔混合行动军警人员将进行重组，军警人员人数将被削减。混合行动在 2014/15 年度的最大核定兵力将包括 16 200 名军事人员(包括 260 名军事观察员和 15 940 名特遣队人员)、2 310 名联合国警察和 2 380 名建制警务人员。

16. 为确保达尔富尔混合行动的人员配置结构和能力在行动的任务期间继续演变，体现其战略重点，并支持其任务的执行，文职人员的配置水平也将减少。这一决定反映了根据大会第 66/264 号决议在 2013 年 8 月进行的一次全面文职人员配置审查的结果。在审查中，特别注意是否有可能将外勤人员员额本国化和重新平衡实务工作人员与支助工作人员的比率，特别是在任务授权或核定兵力有显著变化的情况下，以确保有适当的文职能力(不穿制服的文职人员)来有效执行目前的任务授权，并且该能力体现其他特派团人员配置的最佳做法。审查集中在四个主要领域：能力过剩、职能本国化、业务外包和与联合国国家工作队在各领域的合作。审查提出的建议将在 2017 年 6 月前分阶段实施。除在 2013/14 年度减少的人员配置外(497 个员额和职位)，达尔富尔混合行动提议在 2014/15 年度减少 251 个员额和职位，并在其后进一步减少人员配置，将在 2015/16 和 2016/17 年度预算中予以反映。根据设想，很多减少的人员配置可通过自然过程来实现，包括通过改派国际工作人员、协议终止雇用、提前退休和裁撤已空缺两年或两年以上的员额。安全理事会已要求至迟于 2014 年 2 月 28 日对达尔富尔混合行动在完成其任务方面取得的进展进行全面审查，这可能给人员配置带来影响。除非该全面审查导致任务的重大修改，预计文职人员配置审查的建议可被纳入该审查。

17. 混合行动将通过实行一个全团预警战略，继续加强达尔富尔各地平民的安全和保护。军事构成部分将继续保持其在五个达尔富尔州的存在，覆盖 34 个队部；它还将重新配置，以保持足够的部队在行动区内已确定的高风险地区 and 潜在的热点地区。这将需要强有力的远程和建立信任巡逻、通用直升机空中侦察和动用区/部队后备以确保平民、前往需要援助社区的人道主义人员和车队的行动自由，并协助境内流离失所者和难民返回原籍地或重新安置。

18. 军事构成部分将继续在东和中达尔富尔州运作联络处和部署军事联络官，以履行与苏丹政府、地方政治部门以及区/部队总部进行联络和协调的职能。警察构成部分将从五个区(现有的三个区加上在新的东和中达尔富尔州的两个)开展运作。建制警察部队和警务顾问将从 36 个队部开展社区警务，以支持苏丹政府家庭和儿童保护单位所设性别问题主管旨在将性别问题纳入地方警察结构、政策和流程主流的活动。它们将为苏丹政府警察举办有关保护妇女和儿童的犯罪预防、报告和调查及国际警察标准作业程序的能力建设培训课程。此外，警察构成部分将与《多哈达尔富尔和平文件》签署方的地方当局和警务人员保持联络，并为社区治安志愿人员提供培训。它将为辅助部队进行每周 7 天、每天 24 小时的可见

安全巡逻，以增强境内流离失所者营地和周边地区的安全，并监测、观察和报告各方遵守停火安排的情况。

19. 混合行动将继续促进国家和民间社会利益攸关方参加的定期论坛，讨论《多哈达尔富尔和平文件》及其执行进展情况。作为达尔富尔内部对话和协商的秘书处，达尔富尔混合行动将为此作出准备。混合行动还将加强对达尔富尔民间社会的支持，途径是开展动员和能力发展以有效参与和平进程，特别是在多哈文件的执行方面。此外，它还将加大力度，进一步加强地方一级和传统的和解机制，以减缓非政治性的冲突并促进社会和谐与和平文化。

20. 混合行动将继续监测达尔富尔的局势，并在当地和国际上提供关于该局势的最新情况和信息，途径包括通过混合行动网站、社交媒体和社区外联方案传播其各种新闻产品，并利用其在达尔富尔及其他地方可以使用的图片和音像资料平台。

21. 混合行动将继续与联合国难民事务高级专员公署(难民署)领导的达尔富尔保护群组合作，按照其保护平民战略、巡逻战略及预警和反应机制，促进减少与保护平民有关的事件的数量，同时协助向有需要的人不受阻碍地提供人道主义援助。达尔富尔混合行动还将通过提供地区安全保障等途径，协助难民和境内流离失所者自愿和可持续地返回原籍地，以促进达尔富尔的正常状态，并协助联合国国家工作队和专家机构在达尔富尔的工作。

22. 混合行动将继续提供技术性地雷行动咨询、协调和运作能力，以支持《多哈达尔富尔和平文件》。主要活动将包括能力发展、核证、调查、标示、清除、爆炸物处理、武器和弹药管理、风险教育和未爆弹药事故受害者数据的收集。

23. 混合行动将与苏丹政府以及相关的联合国伙伴、国际和达尔富尔民间社会代表及当地权力机构协作，促进拟定相关战略并使之主流化，以便应对性暴力和性别暴力并确保在武装冲突中保护儿童。同样，混合行动将促进执行安全理事会关于武装冲突中儿童问题的决议，并与武装部队和武装团体保持对话，以期确保其承诺实施旨在停止招募和使用儿童兵及停止其他严重侵害儿童行为的行动计划。

24. 混合行动将继续监测和报告人权和保护方面的问题，特别是性暴力和性别暴力，并就各方遵守国际人权法和人道主义法规定的义务问题与其进行互动接触。达尔富尔混合行动将与联合国国家工作队协作并与苏丹当局密切协商，支持和继续促进一个独立的司法和监狱系统，以消除有罪不罚现象、改进服务的提供以及建立公众对司法系统的信心，途径包括监测和报告侵犯和践踏人权行为(包括严重违反国际人权法和人道主义法行为)，并制定和整合一个建立并运作《多哈达尔富尔和平文件》中规定的人权机制和过渡时期司法机制的法律框架。混合行动将与联合国开发计划署(开发署)协作，在其以前为促进法治所作贡献的基础上进一步开展努力。

25. 达尔富尔混合行动将继续向达尔富尔地区管理局提供支持，并在法希尔与管理局机构举行每周一次的协调会议，讨论这些机构所面临的挑战并确定下一步行动。混合行动还将提供后勤支持，并聘请技术专家为达尔富尔地区机构举办能力建设讲习班。

26. 达尔富尔混合行动将从包括法希尔特派团总部在内的五个区总部和 29 个队部开展其行动。此外，混合行动将继续保持设在喀土穆、苏丹港、亚的斯亚贝巴和多哈的四个远程办公室。喀土穆将继续作为所有空中客运和货运的主要枢纽，因为它是唯一的进入港。作为全球外勤支助战略举措的一部分，达尔富尔混合行动还将继续支持乌干达恩德培的区域服务中心处理所有非基于地点的往来业务(这些业务主要涉及财务、人力资源和信息和通信技术)。

27. 达尔富尔混合行动将考虑到文职人员审查的结果，继续加快征聘和填补所有空缺的国际和本国员额，途径包括依靠名册、加强外联并改善工作人员福利，以吸引和留住工作人员。混合行动将执行全面文职人员配置审查的建议，并将把 42 个国际员额(不包括恩德培区域服务中心的 3 个员额)和 72 个联合国志愿人员职位本国化，从而促进国家能力建设。混合行动将研究是否可将某些业务职能如清洁服务和仓储外包，以减少与征聘和监督相关的行政管理费用，提高服务的质量和可靠性以及为当地社区提供机会。

28. 关于多年期项目，办公和住宿场所等主要建筑物的建造已经完成。因此，重大建筑工程的外包将限于目前正在进行的一些未完成项目。具体而言，2014/15 年度预算中为下列事项编列了经费：(a) 修建计划中总共 34 个直升机停机坪中的剩余 8 个停机坪中的 4 个，以在整个任务区建立安全且顺畅的空中业务，因为直升机是进出达尔富尔各队部的唯一运输渠道(2 000 000 美元)；(b) 根据审计委员会的建议修建六座仓库中的两座(其余四座将在 2015/16 年度期间建造)，并在达尔富尔混合行动内实施一个供应链管理结构(1 700 000 美元)；(c) 作为试点项目在 2014/15 年度期间修建两个太阳能发电厂，以促进减少在达尔富尔的碳足迹(这些太阳能电厂每个将发电 120 千瓦，为混合行动法希尔总部的两个建筑物提供清洁、独立和环保的电力，从而通过尽可能减少对化石燃料作为主要电力来源的依赖来减少碳足迹)——在 2014/15 年度期间编列的经费用于支付全面实施试点项目的估计费用的 50%(1 000 000 美元)；余下的 50%将列入 2015/16 年度期间预算；(d) 修建连接超级营地和朱奈纳机场航站楼的 3.5 公里柏油路，这将导致减少路途用时、随之节省燃油和降低车辆维护费用-在 2014/15 年度期间编列的经费用于支付在项目第一阶段中项目资金需求总额的 50%(918 000 美元)；第二阶段中余下的 50%将列入 2015/16 年度预算期间。

29. 在达尔富尔混合行动为更可持续地利用水资源和处理垃圾以及有害材料和物品所作的不断努力方面，2014/15 年度期间的修建计划将包括：(a) 在朱奈纳修建一个卫生填埋场并在 10 个队部修建 10 个有控制的倾置场以便安全处置固体废

物(1 500 000 美元); (b) 钻打 10 口井, 以降低混合行动对当地供水商的依赖(900 000 美元); (c) 修建一个水坝和一个蓄水池(900 000 美元); (d) 修建屋顶雨水收集系统(225 000 美元)。

30. 为减轻其活动对环境的影响, 达尔富尔混合行动将继续采用环保的建筑技术, 包括降低其对木材和炉砖的依赖, 并继续在油耗方面作出改变, 例如通过更加依赖太阳能发电。安装在沐浴房的所有电热水器将换成 300 个太阳能热水器。还将在 2014/15 年度期间完成配有太阳能电池板和控制面板的 40 个太阳能水泵的安装, 这是在 2010/11 年度期间推出的环保举措的一部分。此外, 将种植 400 000 棵树, 以实现到 2014 年 12 月种植 100 万棵树的特派团目标。

31. 一个主要的优先事项仍将是在内部生产足够和可负担的电力, 以确保向在整个任务区安装的所有设施和设备提供充足和不间断的电源。为满足更换老化和因恶劣天气条件而发生频繁磨损的发电机的需要, 混合行动在确认其对环保举措的承诺的同时, 计划购置六个新的大容量发电机。这些新发电机将与法希尔和尼亚拉的现有装置同步化, 以便更有规模效益地生产电能, 并有助减少燃油和润滑油的消耗量。

32. 达尔富尔混合行动将继续为支持核心业务活动实施一个稳健、可靠和安全的信息和通信技术环境, 办法是加强、稳定并改善现有的基础设施和维护向特派团客户提供的服务的完整性。达尔富尔混合行动将加强虚拟专用网络服务, 以便可以安全、可靠地从因特网远程接入内部信息和通信技术服务, 包括应用程序、讯息和其他标准系统和服务。达尔富尔混合行动将继续部署统一的通信解决方案, 使用户能够通过台式电脑、手机、手持和移动计算装置如智能手机和平板电脑等不同装置无缝地彼此识别、定位和沟通。为努力最大限度地利用其资源, 达尔富尔混合行动将扩展其视频会议服务, 迈向服务器的完全虚拟化, 并引入虚拟桌面基础设施环境, 以及推出云计算服务, 以达到新的效率水准。

33. 混合行动将继续通过提高认识活动, 加强预防性保健措施。它还将致力于开展部署前筛查和免疫, 以减少在合同医院治疗军警人员的费用。药物将被限制在一线和二线治疗所用, 并限制专门药物的使用。

34. 在 2014/15 年度预算期间, 为满足其空运需要, 达尔富尔混合行动将继续充分借助对运输和调度综合控制中心通过其支援构想提供的区域战略运输资源的优化使用, 这导致减少两架固定翼飞机(LJ-60 和 MD-83)和一架旋转翼飞机(Mi-8)。支援行动的总体构想现在将以一个专门机队为基础, 其中包括部署至整个任务区的 7 架固定翼飞机和 24 架直升机。为了最佳利用航空资产, 现拟使用达尔富尔混合行动运作的航空资产来进行冈比亚、肯尼亚和尼日利亚(二级医院)所派军事人员的轮调, 使用联合国长期包机(B-767)进行布基纳法索、印度尼西亚、尼泊尔、尼日利亚、塞内加尔和坦桑尼亚联合共和国所派人员的轮调, 使用政府包机(协议

书)进行埃及、埃塞俄比亚、巴基斯坦和卢旺达所派人员的轮调,使用商业包机进行蒙古国所派人员和两个新步兵营的轮调。

35. 为了使车队与部署人数相符,混合行动计划在 2014/15 年度期间核销 137 部车辆,并将 195 部车辆移交给其他维持和平特派团,使车队总数从 1 689 辆(2013/14)减少到 1 357 辆(2014/15)。为了确保所有车辆保持最佳运行状态,混合行动将继续在整个任务区维持 5 个车辆维修车间(含设在队部的 34 个修理设施)。

C. 区域特派团合作

36. 联合特别代表将继续与该区域其他特派团、特别是南苏丹特派团和联阿安全部队的负责人保持沟通,包括为此进行访问和举行定期会议,以确保彼此工作的互补性。在这方面,混合行动的特派团联合分析中心将继续每三个月与南苏丹特派团和联阿安全部队的对应人员举行论坛会,以评估和分析跨界问题,从而确保对政治和安全局势有一个共同的认识,因为它影响到达尔富尔、区域安全及联合国的职能。在现有能力范围内,混合行动将与该区域其他特派团以及联合国总部分享有关上帝抵抗军的信息。

37. 混合行动将继续与双边和多边捐助者、大使馆以及卡塔尔政府紧密合作,以促进捐助者更多支持人道主义行动、流离失所民众的回返和重返社会以及达尔富尔过渡到冲突后恢复和重建的工作。

38. 在亚的斯亚贝巴的联合支助和协调机制将继续向非洲联盟委员会提供咨询和支持以解决战略和行动方面的挑战,并促进联合国、非洲联盟和部队及警察派遣国就有关达尔富尔混合行动业务的问题开展信息交流、沟通与协调。该机制将接触国际利益攸关方,包括非洲联盟和平与安全理事会成员、“达尔富尔混合行动之友”(比利时、加拿大、法国、德国、意大利、大不列颠及北爱尔兰联合王国和美利坚合众国)、安全理事会常任理事国特使和欧洲联盟以及在亚的斯亚贝巴的其他关键利益攸关方,以促进为达尔富尔混合行动的业务和达尔富尔和平进程提供支持和作出贡献。

39. 按照大会第 64/269 号决议的规定,本报告列出与恩德培区域服务中心有关的成果预算编制框架以及混合行动在该中心 2014/15 年度所需员额和非员额资源中应承担的份额。已确定于 2012/13 年度和 2013/14 年度转移到恩德培区域服务中心的职能及有关资源包括:外勤人员的报到和离职;教育补助金办理;区域培训和会议中心的运作;运输和调度综合控制中心的运作;财务职能,包括外地薪金单、支付、出纳和账户等方面;人力资源职能,包括国际征聘、员额管理及考勤。此外,已确定将信息和通信技术职能及有关资源转移到区域服务中心,以建立区域信息和通信技术服务处。现提议从达尔富尔混合行动向该中心调动额外 6 个员额(1 个 D-1、1 个 P-4、3 个外勤事务和 1 个本国一般事务)(见第一节 E 部分)。混合行动在该中心费用中应承担的份额为 13 866 700 美元(见第二节 J 部分)。

D. 伙伴关系和国家工作队协调

40. 根据安全理事会第 2063(2012)号决议，联合国全系统支持执行《多哈达尔富尔和平文件》综合战略框架将继续是联合国系统各实体的机构间执行和规划工作的主要协调机制。该框架由达尔富尔混合行动和联合国国家工作队采用协作和统筹办法制订，为伙伴关系确定了共同愿景和战略，以便通过与达尔富尔地区管理局和《多哈达尔富尔和平文件》执行后续行动委员会进行互动协作实现巩固和平。因此，达尔富尔混合行动将与联合国国家工作队密切合作，侧重于在该框架下列六个类别中所确定的优先支助领域：人权与司法；治理和机构能力建设；早期恢复、生计和环境；自愿回归和持久解决；停火和安全安排；和解。达尔富尔混合行动将继续在与联合国国家工作队及其他国际和非政府行为体充分协商和协调下开展各项工作，为此将寻求综合战略框架机制(达尔富尔战略政策小组和达尔富尔战略规划小组)在达尔富尔地区给予战略指导、规划支持和信息交流，并借助综合特派团工作队作为从事总部各机构间协调工作的主要机制。特别是，达尔富尔混合行动和联合国国家工作队将继续共同主持达尔富尔恢复工作组综合战略框架的工作，该工作组是达尔富尔早期恢复和重建活动机构间规划与实施工作的主要平台。

41. 在国际移民组织、联合国及苏丹政府间谅解备忘录和难民署与苏丹政府间谅解书的框架内，达尔富尔混合行动将继续加强混合行动与国家工作队间已设立的协调结构，以支持国家、区域和州各级的保护、人道主义和恢复工作。

42. 苏丹驻地和人道主义协调员仍然是达尔富尔混合行动和联合国国家工作队之间的主要交接口，并将与更广泛的人道主义界保持联络，与联合特别代表密切合作并为其提供支持，以促进混合行动与各机构之间的协同与配合，谋求实现共同愿景，并在达尔富尔倡导“一个联合国”办法。混合行动的保护战略和协调司将保持混合行动各构成部分、人道主义界、相关工作组、支持性金融机构以及人道主义活动高级别委员会之间在国家一级以及机构间管理小组之间在区域一级的强有力联络、协调和对话。

43. 联合国总部、非洲联盟、苏丹政府和达尔富尔混合行动将继续借助技术和战略三方机制，进行协调和共享相关信息。

44. 将通过执行非洲联盟与联合国促进达尔富尔和平进程框架来加强与非洲联盟委员会的合作和协调。该框架基于拟同步建立的三大支柱，即：(a) 支持各签署方执行《多哈达尔富尔和平文件》；(b) 与苏丹政府和非签署方武装运动进行接触，以推动谈判；(c) 支持达尔富尔范围内的内部对话和协商。

45. 达尔富尔混合行动将继续开展监测、调查和记录活动，倡导人权问题，包括司法问题，处理侵犯和践踏人权行为不受惩罚的问题，支持建设国家和非国家机构的人权能力，并支持苏丹包括达尔富尔人权状况独立专家的工作。

46. 设在亚的斯亚贝巴的联合支助和协调机制将继续为非洲联盟委员会提供咨询意见和支持，以解决战略和行动方面的挑战，促进达尔富尔混合行动、联合国

总部、非洲联盟、部队派遣国和警察派遣国之间就达尔富尔混合行动任务所涉问题进行信息共享、沟通和协调。该机制将与设在亚的斯亚贝巴的国际利益攸关方和其他主要利益攸关方互动接触，增进其对达尔富尔混合行动的业务和达尔富尔和平进程的支持和帮助。

E. 成果预算编制框架

47. 为便于列报拟议人力资源变动，确定了人员配置方面可能采取的六类行动。本报告附件一.A 载有关于这六个类别的术语定义。

行政领导和管理

48. 非洲联盟委员会主席和秘书长联合特别代表办公室将为特派团提供全面领导和管理。联合特别代表办公室下设办公室主任办公室，其中包括规划股、联合行动中心和特派团联合分析中心。副联合特别代表(支柱一)办公室、副联合特别代表(支柱二)办公室、法律事务办公室也被列入行政领导和管理项下，因为与其职责有关的产出体现在框架的多个构成部分之内。

49. 行政领导和管理将确保按照联合国的后勤、财务和行政管理原则执行安全理事会授权的任务。行政领导和管理层将实行相关政策，加强与联合国其他实体的协作，推动以“一个联合国”办法在达尔富尔开展建设和平、恢复和重建工作。行政领导和管理层还将确保混合行动整个责任区内所有联合国工作人员和财产的良好状况、安全和安保。行政管理层将支持联合调解支助小组、非洲联盟高级别执行小组及《多哈达尔富尔和平文件》执行后续行动委员会以全面、包容的方式应对在达尔富尔实现和平、公正与和解所遇到的挑战。

表 1
人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员						本国工 作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	小计			
非洲联盟委员会主席和秘书长联合特别代表办公室									
2013/14 年度核定员额	1	—	2	3	1	7	6	—	13
2014/15 年度拟议员额	1	—	2	3	1	7	6	—	13
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
办公室主任办公室(包括规划股)									
2013/14 年度核定员额	—	5	6	5	3	19	26	3	48
2014/15 年度拟议员额	—	5	6	5	3	19	26	3	48
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

	国际工作人员					小计	本国工 作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员				
法律事务办公室									
2013/14 年度核定员额	—	1	3	3	1	8	3	—	11
2014/15 年度拟议员额	—	1	3	2	1	7	4	—	11
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	1	—	—
联合行动中心									
2013/14 年度核定员额	—	—	4	4	1	9	3	—	12
2014/15 年度拟议员额	—	—	4	4	1	9	3	—	12
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
特派团联合分析中心									
2013/14 年度核定员额	—	—	3	2	—	5	3	—	8
2014/15 年度拟议员额	—	—	3	2	—	5	3	—	8
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
副联合特别代表(支柱一)办公室									
2013/14 年度核定员额	1	—	3	2	2	8	3	—	11
2014/15 年度拟议员额	1	—	3	2	2	8	3	—	11
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
副联合特别代表(支柱二)办公室									
2013/14 年度核定员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2014/15 年度拟议员额	1	—	3	1	1	6	4	—	10
净变动	1	—	3	1	1	6	4	—	10
共计									
2013/14 年度核定数	2	6	21	19	8	56	44	3	103
2014/15 年度拟议数	3	6	24	19	9	61	49	3	113
净变动	1	—	3	—	1	5	5	—	10

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

国际工作人员：净增 5 个员额(从副联合特别代表(业务和管理)办公室调入 1 个助理秘书长、1 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个外勤事务员额并将 1 个 P-3 员额改划为本国专业干事员额)

本国工作人员：净增 5 个员额(从副联合特别代表(业务和管理)办公室调入 4 个本国一般事务人员员额并将 1 个 P-3 员额改划为本国专业干事员额)

副联合特别代表(支柱二)办公室

国际工作人员：增加 6 个员额(从副联合特别代表(业务和管理)办公室调入 1 个助理秘书长、1 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个外勤事务员额)

本国工作人员：增加 4 个员额(从副联合特别代表(业务和管理)办公室调入 4 个本国一般事务人员员额)

50. 如上文第 6 和 8 段所述，拟调整达尔富尔混合行动的结构，使其符合混合行动任务的要求，还拟从支助构成部分下的副联合特别代表(业务和管理)办公室调出一个助理秘书长员额，以此设立行政领导和管理项下的副联合特别代表(支柱二)员额。

51. 副联合特别代表(支柱二)将负责民政科(包括地方调解)、法治、司法系统和监狱咨询科、爆炸物处理办公室和警务司的工作。副联合特别代表(支柱二)办公室将得到 1 名特别助理(P-5)、2 名行政干事(P-4)、1 名协调干事(P-3)、1 名行政助理(外勤事务)、2 名办公室助理(本国一般事务)、2 名司机(本国一般事务)的支持。这些员额也将从副联合特别代表(业务和管理)办公室调出，该办公室将不再存在。

法律事务办公室

国际工作人员：减少 1 个员额(将 1 个 P-3 员额改划为本国专业干事员额)

本国工作人员：增加 1 个员额(将 1 个 P-3 员额改划为本国专业干事员额)

52. 根据达尔富尔混合行动在 2013/14 年度第一季度开展的文职人员配置审查的结果以及对法律事务办公室任务规定和工作流程的审查，拟将 1 个 P-3 法律事务干事员额改划为本国专业干事员额。

构成部分 1：和平进程

53. 和平进程构成部分所涵盖的活动是，支持各方执行《多哈达尔富尔和平文件》并酌情执行任何后续协议，并与非洲联盟-联合国达尔富尔问题联合首席调解人及各伙伴合作，支持各方努力实现包容和全面的和平。在这方面，混合行动将继续与联合国各主要机构、基金及地方和国际伙伴合作，以推动集体努力，建立必要的工作方式和机制，使达尔富尔地区管理局具备所需的能力。为此，混合行动将提供后勤支持和协助，积极参与各工作组/群组的工作，同时考虑到达尔富尔联合评估团的评估成果。

54. 混合行动将以《多哈达尔富尔和平文件》作为讨论基础，努力使和平进程更广泛地囊括主要冲突方，特别是未签署文件的所有武装团体。混合行动将继续支持联合调解支助小组直接接触政府官员和未签署文件的团体，鼓励其停止敌对行动，加入和平谈判。混合行动将为达尔富尔地区内部对话与协商提供技术和后勤

支持，加强当地人民对和平进程的自主掌握，强化《多哈达尔富尔和平文件》，促进为达尔富尔人民建立更多强化和平与和解的机制。

55. 达尔富尔混合行动将继续加强沟通和新闻战略，加深人们对和平进程的了解，提高人们对混合行动任务和优先事项的认识，倡导混合行动开展的实质性工作。为了与利益攸关方互动，混合行动将开展一系列媒体活动，包括出版《达尔富尔之声》月刊和专题杂志、播放广播电台节目、制作针对民间社会的视听和多媒体产品。在电台执照下发之前，达尔富尔混合行动将继续通过苏丹萨拉姆广播电台进行有限的广播，并通过达尔富尔的州立地方广播电台转播节目。

预期成绩	绩效指标
1.1 达尔富尔地区管理局与苏丹政府合作执行《多哈达尔富尔和平文件》的规定，将达尔富尔所有主要利益攸关方纳入和平进程	<p>1.1.1 在非洲联盟-联合国达尔富尔问题联合首席调解人的领导下，与国际和区域组织合作开展谈判，缔结包容各方的和平协议</p> <p>1.1.2 达尔富尔地区管理局的各机关和机构有效运作</p> <p>1.1.3 《多哈达尔富尔和平文件》的各项规定，特别是有关权力共享、财富共享、永久停火和最终安全安排、儿童问题、内部对话和协商的规定得到充分执行</p> <p>1.1.4 参与和平进程的达尔富尔利益攸关方更加多元化且参与程度提高，并为处理冲突根源采取切实步骤(2012/13: 317; 2013/14: 1000; 2014/15: 2000)</p>

产出

- 与签署方、苏丹政府、卡塔尔政府、非洲联盟委员会、非洲联盟高级别执行小组、国际社会和区域伙伴召开 34 次协商会议，支持达尔富尔和平进程和《多哈达尔富尔和平文件》及任何后续协定的执行，特别是过渡政府机构的成立和运行及达尔富尔内部对话和协商的开展
- 秘书长向安全理事会、非洲联盟委员会主席向非洲联盟和平与安全理事会提交 4 份关于任务执行情况与和平进程进展情况的报告
- 组织《多哈达尔富尔和平文件》执行后续行动委员会的季度会议，向该委员会提交 4 份报告
- 组织《多哈达尔富尔和平文件》联合委员会的月度会议，向该联合委员会提交 12 份报告
- 与达尔富尔 5 个州的民间社会组织、境内流离失所者、地方社区领袖和政府官员组织 20 次会议，促进部落间和部族间和平、和解与和谐共处，加强宗教和部落领袖、妇女和青年在和平进程中的作用，恢复传统的冲突预防和解决机制
- 开展 5 次评估，了解达尔富尔人民对达尔富尔内部对话和协商的看法
- 与达尔富尔 5 个州的达尔富尔利益攸关方，尤其是民间社会组织、境内流离失所者、地方社区领袖和政府官员召开 60 次会议，讨论对和平进程的包容性参与

- 为促进和平共处，在农村地区开展 10 次预防性提高认识运动，特别是在农民与牧民冲突激增的地区
- 为青年举办 24 次建设和平问题论坛/研讨会
- 举办 12 次论坛，从根源上解决达尔富尔的部族冲突，为本地原有行政当局和平委员会、舆论领袖、立法委员会成员、达尔富尔议员、达尔富尔地区管理局代表、民间社会组织、境内流离失所者、部落首领和社区领袖建议前进的方向
- 联合支助和协调机制为在地方实现调停与和解开展 12 项工作
- 与冲突各方(包括苏丹政府和武装团体)举办 6 次会议，倡导根据安全理事会关于儿童与武装冲突问题的有关决议，将儿童问题纳入和平进程、和平协定以及冲突后恢复和重建阶段
- 开展新闻运动宣传混合行动的工作，包括开展社区外联活动，分发载有关键信息的新闻材料和赠品，以此支持和平进程。具体活动如下：为境内流离失所者、青年、妇女团体和社区领导人举办 10 个专题讲习班；举行 6 次关于涉及到安全与发展的和平议题的辩论；开展 12 次剧场/戏剧活动；开展 15 次体育活动；举办 15 次音乐活动；与其他实务科室合作组织 2 个开放日；举行 8 次特别/文化活动，提高人们对混合行动各个构成部分开展的工作和活动的认识；制作 3 个 30 秒电视公益广告；提供 10 个在国际和地方媒体播放的重要支持性新闻视频节目(“B-roll”)；制作 3 个 5-15 分钟的电视/视频记录片；制作 52 个每周播出的 30 分钟广播连续剧节目，介绍混合行动为建设和平所做的努力；制作 10 个电台公益广告；在达尔富尔州电台播放 5 个直播广播和宣传信息，支持混合行动的建设和平和外联活动；播放与和平进程有关的 50 个趣味性专题新闻报道，在联合国电台用阿拉伯文和英文播放；制作 1 小时长的广播专题节目，供达尔富尔混合行动电台每天两次播放
- 出版月刊杂志，刊登与混合行动任务有关的新闻特写和趣味性报道；发布 1 份每周新闻公报；出版 2 份展示军事和警察构成部分工作的年刊；大量散发 50 种各类活动/运动的横幅、25 种各类专题海报和 6 种独立专题小册子，以支持宣传运动和宣传特派团的活动；制作 3 个不同版本的 2015 年年历；开展 4 个摄影项目，包括摄影书籍/展览；散发 4 套不同海报，宣传妇女参与和平进程的重要意义
- 每日更新混合行动网站，举行 5 次新闻发布会，定期发布媒体新闻并向媒体提供新闻，定期发布关于特派团电子出版平台的最新信息，为达尔富尔混合行动执行任务提供持续支持
- 为 200 名女性民间社会代表组织 5 次研讨会，监测《多哈达尔富尔和平文件》及各项后续协议所载关于性别平等和妇女的规定的执行情况

外部因素

国家、区域和国际行为体为达尔富尔地区管理局提供政治和财政支持；达尔富尔地区管理局与政府之间相互合作；达尔富尔利益攸关方愿意参与和平进程

表 2
人力资源：构成部分 1，和平进程

	国际工作人员						小计	本国工 作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员					
政治事务司										
2013/14 年度核定员额	—	1	9	7	1	18	16	—	34	
2014/15 年度拟议员额	—	1	9	5	1	16	18	—	34	
净变动	—	—	—	(2)	—	(2)	2	—	—	
2013/14 年度核定临时职位^b										
2013/14 年度核定临时职位 ^b	—	1	3	4	1	9	4	—	13	
2014/15 年度拟议临时职位 ^b	—	1	3	4	1	9	4	—	13	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
小计										
2013/14 年度核定数	—	2	12	11	2	27	20	—	47	
2014/15 年度拟议数	—	2	12	9	2	25	22	—	47	
净变动	—	—	—	(2)	—	(2)	2	—	—	
传播和新闻司										
2013/14 年度核定员额	—	1	6	9	7	23	58	8	89	
2014/15 年度拟议员额	—	1	6	8	7	22	53	6	81	
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	(5)	(2)	(8)	
民政科										
2013/14 年度核定员额	—	1	9	22	2	34	70	9	113	
2014/15 年度拟议员额	—	1	9	19	2	31	73	9	113	
净变动	—	—	—	(3)	—	(3)	3	—	—	
联合调解支助小组										
2013/14 年度核定员额	—	—	—	1	2	3	1	—	4	
2014/15 年度拟议员额	—	—	—	1	2	3	1	—	4	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
2013/14 年度核定临时职位^b										
2013/14 年度核定临时职位 ^b	1	3	3	2	—	9	—	—	9	
2014/15 年度拟议临时职位 ^b	1	3	3	2	—	9	—	—	9	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	

	国际工作人员					小计	本国工 作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员				
小计									
2013/14 年度核定数	1	3	3	3	2	12	1	—	13
2014/15 年度拟议数	1	3	3	3	2	12	1	—	13
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
联合支助和协调机制									
2013/14 年度核定员额	—	1	3	3	—	7	1	—	8
2014/15 年度拟议员额	—	1	3	3	—	7	1	—	8
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
喀土穆联络处									
2013/14 年度核定员额	—	1	5	5	2	13	8	—	21
2014/15 年度拟议员额	—	1	5	5	2	13	8	—	21
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计									
2013/14 年度核定员额	—	5	32	47	14	98	154	17	269
2014/15 年度拟议员额	—	5	32	41	14	92	154	15	261
净变动	—	—	—	(6)	—	(6)	—	(2)	(8)
2013/14 年度核定临时职位 ^b	1	4	6	6	1	18	4	—	22
2014/15 年度拟议临时职位 ^b	1	4	6	6	1	18	4	—	22
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计									
2013/14 年度核定员额	1	9	38	53	15	116	158	17	291
2014/15 年度拟议员额	1	9	38	47	15	110	158	15	283
净变动	—	—	—	(6)	—	(6)	—	(2)	(8)

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

^b 在一般临时人员项下供资。

国际工作人员：净减 6 个员额(裁撤 1 个 P-3 员额；将 5 个 P-3 员额改划为本国专业干事员额)

本国工作人员：无净变动(裁撤 1 个本国专业干事员额和 4 个本国一般事务员额；将 5 个 P-3 员额改划为本国专业干事员额)

联合国志愿人员：净减 2 个职位(裁撤)

政治事务司

国际工作人员：减少 2 个员额(将 2 个 P-3 员额改划为本国专业干事员额)

本国工作人员：增加 2 个员额(将 2 个 P-3 员额改划为 2 个本国专业干事员额)

56. 根据文职人员配置审查的建议,拟将两个 P-3 员额改划为本国专业干事员额,接管政治事务干事的职能。

传播和新闻司

国际工作人员：减少 1 个员额(裁撤 1 个 P-3 员额)

本国工作人员：减少 5 个员额(裁撤 1 个本国专业干事员额和 4 个本国一般事务员额)

联合国志愿人员：净减 2 个职位(裁撤)

57. 根据文职人员配置审查的建议,为使人员编制情况更符合该司的任务规定,拟裁撤传播和新闻司的 1 个 P-3 员额、1 个本国专业干事员额、4 个本国一般事务员额和 2 个联合国志愿人员职位。拟裁撤的员额将不再需要。

民政科

国际工作人员：减少 3 个员额(将 3 个 P-3 员额改划为本国专业干事员额)

本国工作人员：增加 3 个员额(将 3 个 P-3 员额改划为本国专业干事员额)

58. 根据对民政科任务规定和人员编制的审查以及文职人员配置审查的建议,拟将 3 个 P-3 员额改划为本国专业干事员额。这些本国专业干事将接管民政干事的职能。

构成部分 2: 安全

59. 在安全构成部分下,达尔富尔混合行动将协助创造稳定所需的安全条件,以便安全、及时地向达尔富尔各地有需要的民众提供人道主义援助。混合行动将监测各签署方遵守其根据《多哈达尔富尔和平文件》所规定停火和最后安全安排而承担的义务的情况。混合行动还将实施对性别问题有敏感认识的战略,在停火及解除武装、复员和重返社会进程中纳入性别平等视角。不论《多哈文件》执行情况如何,混合行动都将在基层努力促进和平。为此,混合行动将支持传统的冲突解决与和解机制,并为达尔富尔民间社会组织建立处理和解决冲突的能力。

60. 达尔富尔混合行动军事构成部分的主要工作是促进安全，并为此在高风险地区进行固定和流动巡逻，以镇慑暴力行为，保护平民，协助人道主义和发展机构，确保联合国及相关人员的安全和安保。军事构成部分将继续在达尔富尔所有 5 个州的 34 个队部维持其存在，并将进行重组，以在行动区内已认定的高风险地区 and 热点维持足够的部队力量。这要求进行强有力的长距离巡逻以建立信任，用通用直升机从事空中侦察，动用区和部队后备力量来确保平民、人道主义人员和车队的行动自由，以及协助境内流离失所者和难民返回原籍地或重新安置。军事构成部分将继续支持部署在东达尔富尔州和中达尔富尔州的联络官，以改善与苏丹政府的地方政治当局以及与区和部队总部的联络和协调。扎林盖和杜艾因队部的负责人已被责成与部署在东达尔富尔州和中达尔富尔州的联络官并肩履行职能。

61. 达尔富尔混合行动警察构成部分将继续加强境内流离失所者、各社区和苏丹政府警务人员之间的关系，确保境内流离失所者营地受到保护。警察构成部分将从达尔富尔 5 个区(北部、南部、西部、中部和东部)开展工作。它将继续通过 36 个队部开展社区警务工作，以支持苏丹政府家庭和儿童保护单位所设性别问题主管旨在将性别视角纳入地方警察结构、政策和流程主流的活动，并为苏丹政府警察举办有关保护妇女和儿童的犯罪预防、报告和调查及国际警察标准作业程序的能力建设培训。此外，警察构成部分还将与地方当局和《多哈达尔富尔和平文件》签署方警务人员保持联络，培训社区警务志愿人员，为部队提供辅助，进行每周 7 天、每天 24 小时高能见度安全巡逻，以加强境内流离失所者营地及邻近地区的安保，并继续监测、观察和报告各方遵守停火安排的情况。

62. 为促进执行《多哈达尔富尔和平文件》停火和最后安全安排，混合行动将继续支持停火委员会和联合委员会机制。停火委员会将继续就签署方所处位置执行核查任务，监测遵守停火安排的情况，并为委员会的有效运作提供后勤支持。混合行动将通过联合委员会，鼓励各签署方完成涉及解放与正义运动所属部队的核查工作，并着手执行《多哈达尔富尔和平文件》停火和最后安全安排相关规定中最关键的方面。这些规定除其他外涉及有限武器管制；民间武器管制；武装民兵团体解除武装和遣散；原战斗人员解除武装、复员和重返社会；加强社区警察。

63. 混合行动将继续确保达尔富尔各社区的实体安全保障战略考虑到并反映出达尔富尔妇女的观点。此外，考虑到达尔富尔的情况以及《多哈达尔富尔和平文件》执行工作受到的延迟，混合行动将继续通过复员援助活动，开展进一步解除武装、复员和重返社会工作。混合行动将通过在达尔富尔各地开展劳动密集型社区项目，加大努力解决社区和境内流离失所者营地中前战斗人员和被边缘化青年的问题。达尔富尔混合行动将同联合国伙伴一道，继续随时准备为苏丹解除武装、复员和重返社会委员会提供咨询意见，以便其按照《多哈达尔富尔和平文件》的规定，为前战斗人员，包括与武装部队和武装团体有关联的儿童规划和订立全面的解除武装、复员和重返社会方案及民间武器管制方案。

64. 混合行动将提供地雷行动服务，包括爆炸物处理、调查、清理和未爆弹药风险意识教育，并为国家地雷行动管理机构和其他相关的政府伙伴开展能力建设，以创造一个安全的环境，使和平进程能够取得进展，并加大对平民的保护。还将为未爆弹药事故的受害者提供支助。

预期成绩	绩效指标
2.1 达尔富尔得以建立稳定和安全的環境	<p>2.1.1 达尔富尔各冲突部族间签署的停止敌对行动协议和(或)和平协定的数量增加(2012/13: 5; 2013/14: 10; 2014/15: 15)</p> <p>2.1.2 因族群间(族裔间或部落间)冲突导致的平民死亡人数减少(2012/13: 1 229; 2013/14: 25; 2014/15: 1 200)</p> <p>2.1.3 未爆弹药事件数目减少(2012/13: 23; 2013/14: 20; 2014/15: 15)</p>

产出

- 每两周组织停火委员会和区一级停火小组委员会召开会议，讨论相关问题，其中涉及违反相关和平协议行为、部队重新部署和安全安排以及前战斗人员解除武装、复员和重返社会，重点是妇女、儿童和残疾人；解决签署方之间的争端；确定应向联合委员会汇报的事项
- 在整个任务区向联合国国家工作队、国际和国内非政府组织、人道主义组织以及与重建和发展工作有关的组织提供安保服务，包括提供保护、安全情况介绍及后送支援
- 4个连级部队/区后备队出动 255 500 人/日，随时准备在整个任务区从事干预行动(4个连，每连 175 人，365 日)
- 总部连出动 52 560 个人日，以确保混合行动总部的静态安全，并护送高级管理人员和来访贵宾(4个小组，每组 36 人，365 日)
- 进行 893 520 人/日部队流动巡逻和徒步巡逻，以确保平民安全和保护；对激烈冲突以及参与达尔富尔冲突的所有部队的位置、兵力和移动情况进行监测及核实；确保观察员的安全(34 个队部，每个巡逻队 72 人，365 日)
- 893 520 人/日，用于为队部提供定点安保、行政及后勤支持(34 个队部，每个队部 72 人，365 日)
- 1 440 小时空中效用支助，用于在高风险地区或难以从地面进入的地区提供高度机动的快速保护；支持民用、军用运输直升机和地面车队；从事巡逻和侦察活动(3 架军事通用直升机，每月每架直升机 40 小时，12 个月)
- 197 100 人/日，用于为特派团/军事行动和后勤运输队以及人道主义运输队提供车队保护(15 个运输队，每个运输队 36 人，365 日)
- 联络干事工作 31 025 人/日，与国家当局和地方当局、其他各方、部落领袖及地方社区保持密切联系，以解决与冲突有关的问题(85 名联络干事，365 日)
- 5 个临时行动基地出动 182 500 人/日，用于确保具体业务活动地区的安全(后勤/分发点和中心、武器收缴和储存点)(5 个中心，每个中心 20 人，5 个临时行动基地，365 天)

- 595 680 个建制警察执勤日，为保护境内流离失所者进行安全巡逻(17 个建制警察部队，每个部队 96 人，365 日)
- 236 520 个警察执勤日，为保护境内流离失所者进行安全巡逻，包括在达尔富尔各地执行社区警务活动(36 个队部，每天三班倒，每班 6 名警务人员，365 日)
- 为 3 600 名来自境内流离失所者营地的社区警务志愿人员提供 80 个培训课程，以协助苏丹政府警察维持公共秩序，其中包括为 1 800 名社区警务志愿者提供 40 个社区警务培训课程和为 1 800 名社区警务志愿者提供 40 个关于人权、性暴力和性别暴力问题的培训课程(在 5 个区提供 16 个社区警务问题课程，每个课程 45 名志愿人员)
- 实施 15 个速效项目，发展苏丹政府警察部门的基础设施(电信和翻修警署)
- 组织 15 个社区生计支持项目，为境内流离失所者开展重建的努力提供支持；在东区建立一个苏丹政府警察培训中心
- 为 1 000 名参加者举办关于传统冲突管理机制的 40 个讲习班，参加者包括当地社区领袖、本地原有行政当局和政府部门的代表
- 在达尔富尔各个州分别举办与本地原有行政当局代表、地方社区领袖、州政府官员和地方和平委员会的月度会议，以支持传统和解活动和机制
- 为 200 名男性社区领袖(包括伊玛目)举办 5 次社区对话，侧重点为妇女及其社区的实体安全保障
- 每季度与停火委员会举行一次会议，就《多哈达尔富尔和平文件》所载有关性别平等和妇女问题的规定提供咨询，并监测其执行情况
- 为达尔富尔 5 个州的境内流离失所者营地内的 200 名妇女保护网络成员举办 5 次关于冲突中性暴力的预防和应对以及宣传技能培训班
- 提供有关爆炸物处理的应对、调查和清除服务，重点放在占达尔富尔有记录危险地区面积 80% 的 30 个目标
- 培训 100 名苏丹警察承接未爆弹药的现场清除任务，并为国家地雷行动中心的工作人员举办 4 个讲习班
- 利用各种渠道为 5 个州的 1 000 000 名达尔富尔人举办关于战争遗留爆炸物的风险教育课
- 向从有关国家当局选出的 20 人提供关于《国际弹药技术准则》和《国际小武器管制标准》的培训

预期成绩	绩效指标
2.2 达尔富尔前战斗人员解除武装、复员和重返社会	2.2.1 参加复员援助项目的前战斗人员和社区成员人数增多(2012/13: 0; 2013/14: 6 000; 2014/15: 7 000)

产出

- 与联合国国家工作队协作，同苏丹解除武装、复员和重返社会委员会和有关当局举行 12 次会议，就如何执行解除武装、复员和重返社会计划以及为达尔富尔制订的民间和社区武器管制举措和补充措施，包括执行劳动密集型社区项目以帮助减少暴力，提供政策和业务咨询

- 为 7 000 名前战斗人员和社区成员协调复员援助活动，包括开展劳动密集型社区项目，通过提供短期工作机会以提升社区安全
- 与劳动密集型项目相结合，为 7 000 名前战斗人员和社区成员举办宣传活动并传达信息，促进和平的社区关系
- 与联合国儿童基金会合作，为达尔富尔安全安排执行委员会和有关当局提供后勤服务，以协助释放、确认、核实与武装部队和团体有关联的儿童，追查其家人下落，使其获得团聚和安置

外部因素

部队和警察派遣国继续按目前的能力提供军事和警务人员，并提供安全理事会和非洲联盟和平与安全理事会批准资产的其余部分；邻国政府保持与苏丹边界的完整性；苏丹政府和冲突各方开展合作，支持混合行动任务的执行；捐助方提供资金支持解除武装、复员和重返社会进程

表 3
人力资源：构成部分 2，安全

类别	共计
一. 军事观察员	
2013/14 年度核定数	260
2014/15 年度拟议数	260
净变动	—
二. 军事特遣队	
2013/14 年度核定数	15 940
2014/15 年度拟议数	15 940
净变动	—
三. 联合国警察	
2013/14 年度核定数	2 310
2014/15 年度拟议数	2 310
净变动	—
四. 建制警察部队	
2013/14 年度核定数	2 380
2014/15 年度拟议数	2 380
净变动	—

五. 文职人员	国际工作人员						小计	本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 人员					
部队指挥官办公室										
2013/14 年度核定员额	1	1	—	—	2	4	4	—	8	
2014/15 年度拟议员额	1	1	—	—	2	4	4	—	8	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
警务司										
2013/14 年度核定员额	—	3	14	4	1	22	331	—	353	
2014/15 年度拟议员额	—	3	14	4	1	22	331	—	353	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
解除武装, 复员和重返社会										
2013/14 年度核定数	—	1	3	6	1	11	13	8	32	
2014/15 年度拟议数	—	1	3	5	1	10	13	5	28	
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	(3)	(4)	
文职人员小计										
2013/14 年度核定员额	1	5	17	10	4	37	348	8	393	
2014/15 年度拟议员额	1	5	17	9	4	36	348	5	389	
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	(3)	(4)	
共计(一至五)										
2013/14 年度核定数									21 283	
2014/15 年度拟议数									21 279	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	(4)	

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

解除武装、复员和重返社会科

国际工作人员：减少 1 个员额(裁撤 1 个 P-2 员额)

联合国志愿人员：减少 3 个职位(裁撤)

65. 根据文职人员配置审查的结果, 并根据对解除武装、复员和重返社会科任务规定的审查, 拟议裁撤 1 个 P-2 员额和 3 个联合国志愿人员职位, 因为不再需要这些员额和职位, 并且该科的人员编制足以管理目前开展的以社区为基础的劳动密集型项目方案、民间武器管制方案以及向为执行《多哈达尔富尔和平文件》关于解除武装、复员和重返社会的规定开展调解和谈判工作的各方提供的支持和技术咨询。

构成部分 3：法治、治理和人权

66. 在法治、治理和人权构成部分下，混合行动将与联合国国家工作队及国际和地方非政府组织合作，支持国家和地方当局改革司法和监狱系统，包括把习惯法纳入法律制度，同时考虑到国际法和最佳做法，从而加强法治。混合行动还将努力通过以下方式加强法治：支持落实司法部门需求评估的结果与建议；支持国家和各州努力改革现行立法，使之符合国际人权标准与原则；监测法庭审判；便利提供法律援助；协助在监狱中提供人道主义支持、技能培训以及婴幼儿和少年福利方案。混合行动将与联合国国家工作队进行伙伴协作，继续实施速效项目，以缩小司法部门中的重大基础设施缺口。

67. 达尔富尔混合行动将继续监测和调查性暴力和性别暴力等与人权有关的关切问题，并倡导和记录关于这些问题的活动。混合行动还将继续监测司法当中的人权问题；处理侵犯和践踏人权行为不受惩罚的问题；建设国家和非国家机构的人权工作能力；为诸如苏丹人权状况独立专家等人权理事会特别程序任务负责人的工作提供支持。达尔富尔混合行动将持之以恒地开展努力，把人权纳入关于保护平民和人道主义应急战略的和平与政治进程的主流。此外，混合行动还将维持一个与苏丹政府开展建设性对话的平台，并与国际伙伴、各武装运动、联合国国家工作队和各主要国家利益攸关方进行互动接触，应对人权问题。

68. 混合行动将通过向苏丹政府和民间社会代表提供咨询和技术援助，协助地方政府机构进行能力建设，以期按照善治原则，推动建立包容、透明和可问责的民政部门。鉴于对自然资源的争夺在达尔富尔冲突事件中所起的作用，混合行动将特别协助民政部门和社区领袖治理土地和其他自然资源的获取问题。

69. 混合行动将更加重视为州政府提供技术支持，以促进实施性别主流化政策，特别是在政治代表、土地利用政策改革以及性暴力和性别暴力等领域内。混合行动将帮助执行安全理事会关于武装冲突中的儿童问题的各项决议，并与武装部队和武装团体保持对话，以确保其承诺实施关于停止招募和使用儿童兵及停止其他严重侵害儿童行为的计划。

预期成绩	绩效指标
3.1 国家和地方政府机构实行有效、有代表性和包容各方的治理	3.1.1 达尔富尔人参与地方和州政府治理事项的意识提升，人数增加(2012/13: 1 895; 2013/14: 2 500; 2014/15: 3 500)
	3.1.2 达尔富尔妇女在州和国家政府机构中任职的百分比增加(2012/13: 15%; 2013/14: 35%; 2014/15: 38%)

产出

- 与地方政府和民间社会成员召开每月会议，讨论如何在达尔富尔发展透明、可问责和包容各方的地方民政管理，以及如何发展公务员机构和立法，以改进服务提供和记录的适当保存

- 为来自达尔富尔 5 个州，包括政党、妇女团体、族裔和宗教组织、境内流离失所者、工会和学术界的 1 200 名与会者举办 12 次研讨会，讨论民间社会组织和传统领袖在民主制度中的作用
- 为来自国家和地方政府、本地原有行政当局和民间社会组织(包括族裔和宗教组织、妇女和青年团体、学术界及传统和平委员会)的 800 名代表举办 12 次善治问题讲习班
- 与达尔富尔地区管理局举行月度会议，讨论《多哈达尔富尔和平文件》中规定的过渡政府机构(如达尔富尔重建与发展基金、达尔富尔土地委员会和赔偿委员会)的设立和运作
- 与各州土地委员会和达尔富尔土地委员会举行月度会议，讨论土地使用和土地保有制度、传统和历史土地权(如族地-指传统土地保有和移徙路线)以及自然资源管理
- 组织一次关于安全理事会第 1325(2000)号决议执行情况的调查，其中使用预防、参与、保护、恢复和发展作为指标

预期成绩	绩效指标
3.2 法治行为体以及安全、司法和监狱机构打击有罪不罚现象和改进提供司法服务的能力有所加强	<p>3.2.1 监狱和司法官员中接受依照国际法治原则实施基于人权的监狱管理和司法办法培训的人数增多(2012/13: 406; 2013/14: 400; 2014/15: 440)</p> <p>3.2.2 政府监狱当局执行加强达尔富尔监狱系统能力的五年计划(2013-2018)</p> <p>3.2.3 在达尔富尔举行流动法庭听审的次数增加(2012/13: 24; 2013/2014: 16; 2014/15: 20)</p> <p>3.2.4 在法庭程序上符合国际公认公平审判和正当程序规则和标准的达尔富尔案件的数目增多(2012/13: 3; 2013/14: 510; 2014/15: 50)</p>

产出

- 与国家监狱发展委员会和州监狱发展委员会举行月度会议，讨论达尔富尔 5 个州实施监狱系统改革和执行五年战略计划的情况
- 为监狱和改革总监提供技术援助，以为各监狱制订一项战略培训框架和初步培训方案课程
- 每周与州监狱长召开会议，提供咨询和辅导性支持，以加强达尔富尔的监狱机构
- 为 440 名政府监狱工作人员举办关于基本监狱职责的 13 次培训班；为 30 名监狱官员举办一次关于中层管理的培训班；为 60 名监狱官员举办 2 次关于记录保存和管理的培训班；为 30 名监狱工作人员举办一次关于培训方法的培训师培训班
- 为来自中区、东区和西区的 20 名监狱官员提供 1 个为期三个月的对培训师培训职业技能的课程
- 与开发署合作建立 4 个监狱职业技能讲习班，对囚犯开展培训
- 与开发署协作，在监狱设立 6 个法律援助室，以改善囚犯获得司法救助的机会
- 与司法机关、检察官和律师协会举行 52 次会议，就按照适用规则和国际标准处理案件提供咨询意见

- 为达尔富尔各地司法机关、检察官、警方调查员和律师协会举办 9 次讲习班，探讨按照国际标准处理有罪不罚现象及与安全人员、武装派别和政府官员豁免有关的问题，以及司法、过渡时期司法、国际标准、法律援助制度和机制等问题
- 在社区中心为社区法律助理举办 3 次讲习班，以加强其应对和报告性暴力和性别暴力案件的能力
- 协助流动法庭在达尔富尔各地进行 20 次访问，以拓宽诉诸司法的渠道
- 为妇女立法党团和州立法委员会举办 3 个宣传研讨会，讨论草拟应对达尔富尔境内性暴力和性别暴力行为的法律
- 为 135 名法治行为体(检察官、法官、警察、狱警和安全人员)举办 5 次关于打击暴力侵害妇女行为的讲习班
- 编写一份关于联合国法治指标实施情况的国家报告，便于在制定司法和惩戒部门国家和国际战略、计划及优先重点时参考
- 举办 1 次由国家当局主导的讲习班，以便编写一份行动计划，提出如何落实联合国法治指标实施情况报告主要结论的具体建议
- 至少部署 1 次常备司法和惩戒力量，为特派团和国家当局提供技术专长和支助
- 建立 6 处与苏丹政府警察同地办公的中心，其中 2 处位于北区，其他各区分别 1 处，包括 4 个股(即家庭和儿童保护股、犯罪监测股、人权股和社区警务股)，用于苏丹政府警察的能力建设，途径是在每个股安排 2 名警察同地办公，每周 5 天，每天 8 小时，持续 52 周
- 举办 150 次改革和重组讲习班，包括与苏丹政府/运动警官举行 5 次讲习班，监测和评价社区警务的整体活动；为社区警务志愿者举办 75 次关于性别暴力、性骚扰和人权问题的讲习班，促进在达尔富尔对家庭和儿童的保护；为检察官、法官、医务人员、苏丹法官官员和武装部队人员举办 70 次关于性别暴力、性骚扰和侵犯人权(特别是侵犯妇女和儿童人权)行为的联合讲习班
- 在达尔富尔全境 36 个队部举办 432 次有苏丹政府警察、境内流离失所者和人道主义机构参加的安全协调会议
- 为《多哈达尔富尔和平文件》和其后各项协议签署方的 700 名警务人员开设 28 次课程，包括为 200 名运动警官开设 8 次社区警务课程；为 300 名运动警官开设 12 次人权、性暴力和性别暴力问题课程；为 200 名运动警官举办 8 次中层管理课程
- 为 3 160 名苏丹政府警察举办 78 次基本和高级培训班，其中包括：为 400 名士官举办 10 次基本培训课(警察道德操守和基本技能、法律专题)；为 400 名警官举办 10 次犯罪现场管理培训班；为 400 名警官举办 10 次性暴力和性别暴力问题培训班；为 400 名警官举办 10 次犯罪调查培训班；为 300 名警官举办 10 次人口贩运、洗钱、缉毒、网络犯罪和环境犯罪问题专门培训班；为 160 名警官举办 8 次电脑技能培训班；为 500 名警官举办 5 次公共秩序管理培训班；为 200 名警官举办 5 次嫌犯拘留和待遇问题培训班；为 200 名警官举办 5 次领导力问题培训班；为 200 名警官举办 5 次社区警务培训班

预期成绩	绩效指标
3.3 在促进和保护达尔富尔人权方面取得进展	<p>3.3.1 政府和(或)监督和立法机构至少通过两项在达尔富尔促进和保护人权、包括过渡时期司法和妇女权利的新战略(2012/13: 6; 2013/14: 2; 2014/15: 2)</p> <p>3.3.2 国家和区域法律、政策和(或)举措符合国际人权及人道主义法原则和标准(2007年《紧急状态法》; 2010年《国家情报和安全局法》; 2010年《儿童法》; 1991年《犯罪行为法》; 1991年《刑事诉讼法》)</p> <p>3.3.3 达尔富尔境内对政府侵犯人权行为所作的反应(调查、起诉、判决、赔偿和机构改革)增多(2012/13: 139; 2013/14: 250; 2014/15: 275)</p> <p>3.3.4 遵守或同意采用联合国尽职政策进行方案评价的非联合国安全实体所管项目的比例提高(2012/13: 0%; 2013/14: 20%; 2014/15: 25%)</p>

产出

- 为重要的州和国家人权机构提供咨询意见和支助，为此：与全国人权委员会举办 2 次培训班和 4 次会议；与人权咨询委员会举办 1 次关于人权合作联合框架的讲习班；举办 2 次达尔富尔人权论坛的会议和 12 次州人权分论坛会议
- 为州委员会提供咨询意见，为此举办 12 次会议和 4 次讲习班，内容涉及打击暴力侵害妇女行为、执行州委员会工作计划、预防战略、性暴力和性别暴力应对办法以及机构发展
- 向国家议会人权问题委员会和达尔富尔州立法机关提供咨询意见，为此举办 15 次会议和 5 次讲习班，内容涉及如何使现行法律与国际人权标准保持一致
- 进行 420 次实地访问，以监测和报告人权状况，包括对据称发生侵犯人权行为的地点以及对地方社区进行 240 次监测和实况调查访问，并就所采取的行动和所取得的进展，对相关地方当局进行 180 次后续访问
- 向苏丹政府提供咨询和技术援助，为此执行 120 次司法监测任务，以加强其在达尔富尔为侵犯人权行为受害者伸张正义及促进问责的能力
- 向人道主义援助委员会、处理境内流离失所者问题的州政府各职能部委和有关当局提供技术咨询，为此举办 10 次讲习班和 240 次会议，处理境内流离失所者(包括其中的弱势群体)的人权状况、性暴力与性别暴力问题、境内流离失所者安全、自愿和有尊严地返回原居地或自己选择的其他地点的问题
- 举办 5 次社区提高人权认识运动(1 次在国际妇女节，1 次在 16 天反性别暴力运动期间，1 次在非洲人权日，1 次在国际残疾人日，1 次在人权日)
- 为《多哈达尔富尔和平文件》及其后任何协议的利益攸关方提供技术援助，为此举办 10 次讲习班和 25 次会议，内容涉及实施各项协议中关于人权和过渡时期司法的规定

- 举办 3 次讲习班，为达尔富尔过渡时期司法论坛提供技术援助，使其具备打击有罪不罚现象、促进和解、发展人权知识的能力，同时建设关键利益攸关方(包括民间社会)的技能和能力
- 为检察官、法官、医务人员、苏丹武装部队人员、执法人员、武装运动和农村/传统机制举办 18 次关于司法(包括惩戒和有罪不罚问题)、国际人权标准和打击暴力侵害妇女和儿童行为的培训班
- 向苏丹政府警察培训中心和法官培训中心提供技术援助，为此举办 4 次关于促进人权及其人权课程的讲习班
- 重新印制 10 000 份人权教育材料、1 800 份海报、100 张翻页挂图和 1 000 只人权主题包，以提高地方社区对相关的国家和国际人权文书的了解
- 通过与联合国伙伴(包括来自达尔富尔保护群组的伙伴)举办有关政策和方案的月度会议，进一步纳入人权标准和原则，包括关于联合国向非联合国安全部队提供支持的人权尽职政策
- 为可能成为关于影响妇女的习惯法的调解员的 40 名妇女举行 2 次圆桌会议
- 为 200 名检察官、法官、医务人员、军官和执法人员(警察、国家情报和安全部门工作人员和狱警)举办 5 次讲习班
- 为可能成为关于影响妇女的习惯法的调解员的 40 名妇女举行 2 次圆桌会议
- 为 200 名检察官、法官、医务人员、军官和执法人员举办 5 次讲习班

预期成绩	绩效指标
3.4 逐步消除冲突各方所犯严重侵权行为	3.4.1 冲突各方为停止征募和使用儿童兵及其他严重侵犯儿童权利的行为而拟订、签署和实施行动计划(2012/13: 0; 2013/14: 6; 2014/15: 7)
	3.4.2 培训能够在社区一级提高儿童权利和儿童保护意识以使社区能够承担保护儿童责任的达尔富尔儿童保护委员会数量增加(2012/13: 9; 2013/14: 18; 2014/15: 27)

产出

- 根据安全理事会第 1539(2004)号、第 1612(2005)号、第 1882(2009)号、第 1998(2011)号和第 2003(2011)号决议，与冲突各方开展对话，使其承诺将制定行动计划，停止征募和使用儿童兵及其他侵犯儿童权利的行为
- 与冲突各方的领导层举行 6 次会议，以开展谈判并就行动计划的制定和实施提供咨询和支持
- 举办 36 次关于儿童权利和儿童保护的培训课程，受益者为至少 1 500 个儿童保护国家利益攸关方，包括民间社会组织成员、社区警务志愿者、苏丹政府机构、已设立儿童保护委员会和协调中心
- 向负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表和安全理事会儿童与武装冲突问题工作组提交 4 份关于主流化和能力建设的报告以及 4 份关于侵犯儿童权利行为的报告
- 派出 160 个监测团前往外地地点和境内流离失所者营地，跟进和核实严重侵犯儿童权利的指控

外部因素

苏丹政府致力于达尔富尔的监狱和司法部门改革，并愿意通过国家预算拨款提供必要的资金。国民议会继续依照国际人权标准进行立法改革和通过立法。捐助方提供资金，支持法治、治理和人权方面的能力建设举措

表 4
人力资源：构成部分 3，法治、治理和人权

一. 文职人员	国际工作人员					外勤 人员	本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	小计				
儿童保护股									
2013/14 年度核定员额	—	—	2	4	—	6	18	6	30
2014/15 年度拟议员额	—	—	2	3	—	5	12	3	20
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	(6)	(3)	(10)
性别平等问题咨询股									
2013/14 年度核定数	—	—	2	6	1	9	19	5	33
2014/15 年度拟议数	—	—	2	6	1	9	19	5	33
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
人权科									
2013/14 年度核定数	—	1	10	33	1	45	89	33	162
2014/15 年度拟议数	—	1	10	22	1	34	89	16	134
净变动	—	—	—	(11)	—	(11)	—	(17)	(28)
法治、司法系统和监狱咨询科									
2013/14 年度核定数	—	1	9	7	4	21	31	—	52
2014/15 年度拟议数	—	1	9	7	4	21	31	—	52
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
文职人员小计									
2013/14 年度核定员额	—	2	23	50	6	81	157	39	277
2014/15 年度拟议员额	—	2	23	38	6	69	151	19	239
净变动	—	—	—	(12)	—	(12)	(6)	(20)	(38)
二. 政府提供的人员									
2013/14 年度核定数									6
2014/15 年度拟议数									6
净变动									—
共计(一至二)									
2013/14 年度核定数									283
2014/15 年度拟议数									245
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	(38)

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

国际工作人员：净减 12 个员额(裁撤 5 个 P-3 和 7 个 P-2 员额)

本国工作人员：净减 6 个员额(裁撤 6 个本国一般事务员额)

联合国志愿人员：净减 20 个职位(裁撤)

儿童保护股

国际工作人员：减少 1 个员额(裁撤 1 个 P-3 员额)

本国工作人员：减少 6 个员额(裁撤 6 个本国一般事务员额)

联合国志愿人员：减少 3 个职位(裁撤)

70. 根据文职人员配置审查的结果，并根据对儿童保护股任务规定的审查，拟议裁撤 1 个儿童保护干事员额(P-3)、5 个司机和 1 个语文助理员额(本国一般事务)以及 3 个儿童保护干事职位(联合国志愿人员)，因为不再需要这些员额和职位。

人权科

国际工作人员：减少 11 个员额(裁撤 4 个 P-3 员额和 7 个 P-2 员额)

联合国志愿人员：减少 17 个职位(裁撤)

71. 根据文职人员配置审查的结果，并根据对人权科任务规定的审查，拟议裁撤 21 个人权干事员额和职位(4 个 P-3 员额和 17 个联合国志愿人员职位)，以及 7 个协理人权干事员额(P-2)，因为不再需要这些员额和职位。

构成部分 4：人道主义联络和恢复

72. 在人道主义联络和恢复构成部分中，混合行动将与驻苏丹联合国国家工作队下列方面密切合作：协调和监测与保护平民相关问题；向脆弱群体提供人道主义援助及扩大人道主义空间；流离失所者回返和重新融入社会或就地融入他们选择的地方；从主要侧重人道主义援助逐步过渡到侧重冲突后恢复和重建工作；支持妇女参与冲突后恢复与发展并增强她们的社会经济权能；开展艾滋病毒/艾滋病宣传和预防活动；确定执行伙伴以便为战争遗留爆炸物受害者提供援助。特别是，混合行动将在本构成部分中通过协助创造有利安全条件，继续侧重支持在偏远和孤立地区拓宽人道主义准入范围并提供人道主义援助。根据安全理事会第 1308(2000)和 1983(2011)号决议，混合行动将与联合国国家工作队和民间社会组织合作，支持扩大艾滋病毒/艾滋病服务覆盖范围的干预措施，重点是建设苏丹国家艾滋病方案和州卫生部向高危社区提供有效、优质服务的能力。

73. 混合行动将与苏丹驻地和人道主义协调员密切合作，在开展工作中与联合国国家工作队及双边和多边捐助方等其他国际和非政府行为体协调并充分协商。在此方面，混合行动将加入难民署领导的达尔富尔保护群组并参加联合国国家工作队和达尔富尔混合行动联合工作组的工作，以便为支持执行《多哈达尔富尔和平文件》确定和开展联合活动，其中侧重恢复、重建、生计和环境问题，以及持久解决办法、自愿回返和重新融入社会，以便帮助建立一个安全、有保障和稳定的环境，以利于在达尔富尔恢复正常生活。混合行动将与联合国国家工作队

协调其文职、军事、警务和后勤支持，促进在达尔富尔各地及时、无障碍地提供人道主义援助。混合行动还将继续支持联合国国家工作队为达尔富尔流离失所者找到持久的解决办法。此外，混合行动将与联合国国家工作队协调提供技术和后勤支持，以便落实达尔富尔发展战略，并将继续与联合国伙伴机构合作，确保达尔富尔妇女有效参与社会经济方案并从中受益。

预期成绩	绩效指标
4.1 有助于提供人道主义援助和恢复生计的持久安全环境	<p>4.1.1 捐助方根据在达尔富尔重建与发展国际捐助方会议期间做出的承诺提供恢复与发展资金(2012/13: 不适用; 2013/14: 40%; 2014/15: 60%)</p> <p>4.1.2 由和平与稳定基金及其他基金资助的恢复和复原项目数目增加(2012/13: 26; 2013/14: 45; 2014/15: 50)</p> <p>4.1.3 在通行受限或只能间断通行的地区提供的人道主义援助增加(2012/13: 20 个村庄; 2013/14: 40 个村庄; 2014/15: 50 个村庄)</p>

产出

- 与联合国国家工作队和达尔富尔地区管理局举行月度会议，与人道主义国家工作队每两周举行一次会议，就人道主义、早期恢复及保护平民问题提供咨询意见，并参加特设委员会与捐助方举行的人道主义事务会议
- 分别在达尔富尔 5 个州通过月度会议向冲突各方提供咨询意见，促进及时、无障碍地为其控制地区内有需要的民众提供人道主义援助
- 为 200 名妇女民间社会组织代表举办 5 次性别平等主流化能力建设讲习班
- 组织小额信贷和项目管理培训，使达尔富尔妇女能够执行 5 个创收活动，使 200 人受益
- 在国际非政府组织、联合国各机构、基金和方案的支持下，在达尔富尔为未爆弹药事故受害者提供 5 个创收项目

预期成绩	绩效指标
4.2 达尔富尔平民不再生活在害怕被袭击或骚扰的恐惧中，境内流离失所者和难民自愿回返家园或在安全和有保障的环境中重新定居	<p>4.2.1 联合保护小组做出并实施的各项决定对全达尔富尔的平民保护工作产生直接、积极的影响(2012/13: 不适用; 2013/14: 24; 2014/15: 30)</p> <p>4.2.2 为回返或重新定居而自愿离开难民营的境内流离失所者和难民人数增加(2012/13: 81 000; 2013/14: 1 000 000; 2014/15: 200 000)</p>

产出

- 通过及时识别和报告来强化预警机制，并强化其与快速反应机制的联系，以保护处于紧迫威胁下的平民

- 组织联合保护小组的月度会议并参加达尔富尔保护群组关于平民保护方面所涉威胁和问题的月度会议
- 为对回返地区进行的 300 次机构间需求评估、核查和(或)提供人道主义援助问题实地访问协调后勤和安保支持
- 通过回返和重返社会工作组每月会议向各州当局、联合国机构和非政府组织提供回返者保护及人道主义需求和优先事项方面的咨询意见
- 举办 8 次达尔富尔回返和重返社会活动管理问题讲习班，每次有州当局、地方行政机构和职能部委的 20 名代表参加
- 与联合国国家工作队协调，为苏丹国家艾滋病方案、艾滋病毒/艾滋病服务组织、苏丹政府警察、监狱和军事官员、境内流离失所者、妇女、青年、监狱囚犯和前战斗人员举办 12 次艾滋病毒/艾滋病认识和同伴教育培训班，每次培训时间 5 天，每次培训 25 人
- 为至少 1 500 人提供 30 个提高艾滋病毒/艾滋病认识和预防战略社区培训活动，培训对象为境内流离失所者营地社区警务志愿人员、青年、妇女和社区其他易受害成员

外部因素

双边和多边捐助方为救济和恢复活动提供预算外资金。冲突各方恪守并全面执行《多哈达尔富尔和平文件》及后续协定中有关人道主义援助、人道主义援助准入、平民保护、早期恢复和发展的规定

表 5

人力资源：构成部分 4，人道主义联络和恢复

	国际工作人员						本国工作人员 ^a	联合国志愿人员组织	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤人员	小计			
保护战略和协调司									
2013/14 年度核定员额	—	1	—	1	1	3	3	—	6
2014/15 年度拟议员额	—	1	—	1	1	3	3	—	6
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
人道主义和恢复事务援助联络股									
2013/14 年度核定员额	—	—	7	13	—	20	15	8	43
2014/15 年度拟议员额	—	—	7	8	—	15	12	5	32
净变动	—	—	—	(5)	—	(5)	(3)	(3)	(11)
共计									
2013/14 年度核定数	—	1	7	14	1	23	18	8	49
2014/15 年度拟议数	—	1	7	9	1	18	15	5	38
净变动	—	—	—	(5)	—	(5)	(3)	(3)	(11)

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

人道主义和恢复事务援助联络股

国际工作人员：减少 5 个员额(裁撤 3 个 P-3 员额和 2 个 P-2 员额)

本国工作人员：减少 3 个员额(裁撤 3 个本国专业干事员额)

联合国志愿人员：减少 3 个职位(裁撤)

74. 根据文职人员配置审查结果以及对人道主义和恢复事务援助联络股任务的审查，拟议裁撤 9 个人道主义事务干事员额和职位(3 个 P-3 员额、3 个本国专业干事员额和 3 个联合国志愿人员职位)及 2 个协理人权干事员额(P-2)，因为不再需要这些员额和职位。

构成部分 5: 支助

75. 支助构成部分反映混合行动的特派团支助司、安保和安全科、行为和纪律小组及艾滋病病毒/艾滋病股的工作。在本预算期间，支助构成部分将提供高成效、高效率的后勤、行政和安保服务以支持混合行动执行任务，途径是提供相关产出、改进服务和实现增效。作为改进管理工作的一部分，2014/15 年度拟议预算适用历史财政差异加权因数，该因数反映前三个财政年度(2009/10 年度、2010/11 年度和 2011/12 年度)与债务核销有关的以往业绩情况，这导致所需资源减少 430 万美元。将为全面部署兵力中的 260 名军事观察员、15 940 名军事特遣队人员、2 380 名建制警务人员、2 310 名联合国警察，以及文职人员编制中的 1 073 名国际工作人员(不包括被调动或改派到恩德培区域服务中心的 59 名国际工作人员)、3 005 名本国工作人员(不包括被调动或改派到区域服务中心的 53 名本国人员)，包括 120 个临时职位、340 名联合国志愿人员和 6 名政府提供人员提供支助。支助范围将包括执行行为和纪律及艾滋病病毒/艾滋病方案、人事管理、财务服务、医疗保健、办公和住宿设施的维护和修建、建立信息和通信技术基础设施、空运和水陆运输业务、供应和补给业务以及为整个混合行动提供法律和安保服务。

76. 根据 2013 年 8 月开展的文职人员配置全面审查的结果，同时特别关注将外勤员额本国化和改善实务人员与支助人员之比的可行性问题，达尔富尔混合行动在 2014/15 年度将减少 251 个员额和职位并将 114 个国际员额和职位本国化。

77. 混合行动将继续努力将清洁和仓储等一些服务外包，以减少雇用和监督方面的行政费用，提高服务的质量和可靠性。作为过渡措施，达尔富尔混合行动提议将设施管理股的 98 个员额(18 个国际和 80 个本国一般事务员额)改划为临时职位。

78. 为使车队与部署兵力相一致并根据车辆编制委员会的决定，达尔富尔混合行动将减少车队的 332 辆车，即从 2013/14 年度的 1 689 辆车减至到 2015 年 6 月 30 日的 1 357 辆车。混合行动计划在 2014/15 年度期间核销 137 辆轻型客车，并将 195 辆车移交给其他维持和平特派团。为确保所有车辆保持在最佳运行状态，

混合行动将继续维持整个任务区内的 5 个车辆维修车间，包括各队部的 34 个修理设施。

79. 达尔富尔混合行动将继续通过加强、稳定和改进现有基础设施以及维护向特派团客户所提供服务的完整性，确保有一个稳健、可靠、安全的信息和通信技术环境，以支持核心业务活动。达尔富尔混合行动将继续提供虚拟专用网络服务，使得可以通过因特网安全、可靠地远程接入内部信息和通信技术服务，包括外勤支助部/维持和平行动部的应用程序、讯息和其他标准系统和服务。达尔富尔混合行动将继续部署统一的通信解决方案，使用户能够在台式计算机、手机、手持装置及移动计算装置如智能电话和平板电脑等不同装置上进行无缝识别、定位和互通。此外，为最大限度地利用资源，达尔富尔混合行动将继续扩大其视频会议服务，实现服务器完全虚拟化和虚拟桌面基础设施环境以及云计算服务，从而将效率提到新水平。

80. 医务部门将继续通过提高认识活动强化预防性保健措施。达尔富尔混合行动将继续开展部署前检查和免疫接种活动，以降低在合同医院治疗军警人员的费用。加强联合国所属医疗设施的诊断能力将继续完善提供的服务，药品将限于一线和二线治疗使用，特种药也将限制使用。

预期成绩	绩效指标
5.1 向混合行动提供的后勤、行政和安保支助的效率和成效得到提高	5.1.1 转自上个预算期的未清债务比例下降 (2012/13: 11%; 2013/14: 5%; 2014/15: 3%)
	5.1.2 请购流程中完成全部技术评价所需天数减少 (2012/13: 15 天; 2013/14: 12 天; 2014/15: 10 天)
	5.1.3 仓库保留库存的百分比降低 (2012/13: 18%; 2013/14: 12.5%; 2014/15: 10%)
	5.1.4 在执行“团结”项目方面取得进展

产出

改进服务

- 通过持续减少区域内空运并改进仓库管理，降低每人最高口粮费率
- 旅客登机手续效率更高，行李记录和追踪更容易，座位安排更透明，问责加强
- 特别航班的需求减少，各地点间的旅行时间缩短，工作人员在工作场所的时间增多
- 监测、控制和管理口粮的电子口粮管理工具完全投入使用

军事、警务和文职人员

- 平均 15 940 名军事特遣队员、260 名军事观察员、2 310 名联合国警察和 2 380 名建制警务人员的进驻、轮调和返国

- 核实、监测和检查特遣队所属装备及军事和警务人员自我维持情况
- 为 84 个驻地的军事特遣队和建制警务人员储存和供应 14.5 吨口粮、354 100 个作战口粮袋和水
- 管理平均 4 418 名文职人员(不包括调至恩德培区域服务中心的 112 名文职人员)，包括 1 073 名国际工作人员、3 005 名本国工作人员和 340 名联合国志愿人员

设施和基础设施

- 维护 32 个军事/建制警察部队场址，维修 17 个军事/建制警察部队场址；维护 22 个联合国警察房地，维修 33 个联合国警察房地；维护并修缮 37 处文职人员房地
- 为平均 4 418 名文职人员(包括 120 个临时职位)、2 310 名联合国警察、260 名军事观察员和 460 名参谋提供并保养设备和用品
- 在 4 个军事队部建造 4 个直升机停机坪，铺设连接杰奈纳超级营地和机场航站楼的 3.5 公里沥青道路以及建造 2 个仓库；维护和维修 35 公里沥青道路和 16 座桥梁、35 个地点的 4 个简易机场和 34 个直升机着陆处、1 个港口设施和 34 个地点的 191 个汽油、机油和润滑油储存设施
- 为所有房舍提供环卫服务，包括收集和处理污水和垃圾
- 在 46 个地点运行和维护 177 个联合国所属和 111 个特遣队所属水净化厂
- 操作和维护 104 个地点的 1 900 台联合国所属发电机和 401 台特遣队所属发电机
- 储存和供应 4 190 万公升发电机汽油、机油和润滑油

陆运

- 运作和维护 2 463 个联合国所属车辆和附带装置，包括 27 辆装甲车、5 个区车间的 863 个车间物件和杂项设备以及各队部的 34 个维修设施
- 为陆运供应 870 万升汽油、机油和润滑油
- 每周 7 天运营每日班车服务，每天平均运送 3 800 名联合国人员往返于住所和任务区

空运

- 在 31 个地点(法希尔、尼亚拉、朱奈纳、喀土穆和恩德培的 26 个直升机停机坪和 5 个机场)运行 7 架固定翼飞机和 24 架旋转翼飞机，包括 3 架军事通用直升机
- 为空中业务供应 1 860 万升汽油、机油和润滑油

通信

- 支持并维护由 4 个地球站枢纽组成的卫星网络，以提供语音、传真、视频和数据通信服务
- 支持和维护 98 个甚小口径终端系统、143 个电话交换台和 153 个微波中继器
- 支持和维护 3 020 台高频、786 台甚高频和 10 700 台特高频中继器和发射机

信息技术

- 支持和维护 37 个地点的 34 个实体服务器、437 个虚拟服务器、5 599 台台式电脑、3 457 台手提电脑、920 台打印机和 619 台数码发送机

- 支持和维护 37 个地点 6 100 个用户的 40 个局域网和广域网

医务

- 在共计 76 个地点运营和维护 1 个三级医院、3 个二级医院、6 个一级诊所、67 个医疗设施及急诊和急救站，供特派团所有人员、联合国系统其他机构工作人员以及处于紧急情况中的当地平民使用
- 为所有联合国地点维持全特派团陆地和空中后送安排，包括后送至 3 个地点(迪拜、内罗毕和开罗)的 3 个四级医院
- 为特派团所有人员运营和维护 5 个艾滋病毒自愿、保密咨询和测试设施，为特派团所有人员开展艾滋病毒认识方案，包括同伴教育

安保

- 为整个任务区提供每周 7 天、每天 24 小时的安保服务
- 为特派团高级工作人员和来访的高级官员提供 24 小时近身保护
- 进行全特派团的场地安保评估，包括对 324 处住所进行住所调查
- 为特派团所有人员举办 125 次关于安全意识和应变计划的情况介绍会，为特派团所有新工作人员开展上岗安保培训和基本消防培训/演习

外部因素

供应商能够按合同规定交付货物和服务。任务区的安全形势允许自由行动。不发生任何将导致已知安全区出现雷患或再度出现雷患的活动。

表 6
人力资源：构成部分 5，支助

	国际工作人员					小计	本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员				
行为和纪律小组									
2013/14 年度核定员额	—	1	5	6	1	13	14	—	27
2014/15 年度拟议员额	—	1	4	6	1	12	13	—	25
净变动	—	—	(1)	—	—	(1)	(1)	—	(2)
艾滋病毒/艾滋病股									
2013/14 年度核定员额	—	—	2	—	—	2	17	3	22
2014/15 年度拟议员额	—	—	2	—	—	2	13	2	17
净变动	—	—	—	—	—	—	(4)	(1)	(5)

	国际工作人员					小计	本国 工作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员				
主管业务和管理事务副联合特别代表办公室									
2013/14 年度核定员额	1	—	3	1	1	6	4	—	10
2014/15 年度拟议员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—
净变动	(1)	—	(3)	(1)	(1)	(6)	(4)	—	(10)
特派团支助事务主任办公室									
2013/14 年度核定员额	—	1	7	10	21	39	89	19	147
2014/15 年度拟议员额	—	1	7	10	20	38	94	13	145
净变动	—	—	—	—	(1)	(1)	5	(6)	(2)
特派团支助事务副主任办公室									
2013/14 年度核定员额	—	1	12	19	77	109	193	69	371
2014/15 年度拟议员额	—	1	13	19	50	83	88	26	197
净变动	—	—	1	—	(27)	(26)	(105)	(43)	(174)
业务和服务									
2013/14 年度核定员额	—	1	13	33	81	128	488	60	676
2014/15 年度拟议员额	—	1	14	35	86	136	530	64	730
净变动	—	—	1	2	5	8	42	4	54
2013/14 年度核定临时职位 ^b	—	—	1	1	1	3	—	—	3
2014/15 年度拟议临时职位 ^b	—	—	—	3	15	18	80	—	98
净变动	—	—	(1)	2	14	15	80	—	95
小计									
2013/14 年度核定数	—	1	14	34	82	131	488	60	679
2014/15 年度拟议数	—	1	14	38	101	154	610	64	828
净变动	—	—	—	4	19	23	122	4	149
供应链管理									
2013/14 年度核定员额	—	1	17	36	195	249	619	123	991
2014/15 年度拟议员额	—	1	14	26	169	210	610	68	888
净变动	—	—	(3)	(10)	(26)	(39)	(9)	(55)	(103)
地理空间信息和电信技术									
2013/14 年度核定员额	—	1	7	11	123	142	98	171	411
2014/15 年度拟议员额	—	—	4	7	92	103	132	120	355
净变动	—	(1)	(3)	(4)	(31)	(39)	34	(51)	(56)

	国际工作人员						小计	本国 工作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员					
安保和安全科										
2013/14 年度核定员额	—	—	6	29	146	181	723	—	904	
2014/15 年度拟议员额	—	—	6	28	143	177	724	—	901	
净变动	—	—	—	(1)	(3)	(4)	1	—	(3)	
共计										
2013/14 年度核定员额	1	6	72	145	645	869	2 245	445	3 559	
2014/15 年度拟议员额	—	5	64	131	561	761	2 204	293	3 258	
净变动	(1)	(1)	(8)	(14)	(84)	(108)	(41)	(152)	(301)	
2013/14 年度核定临时职位 ^b	—	—	1	1	1	3	—	—	3	
2014/15 年度拟议临时职位 ^b	—	—	—	3	15	18	80	—	98	
净变动	—	—	(1)	2	14	15	80	—	95	
共计										
2013/14 年度核定数	1	6	73	146	646	872	2 245	445	3 562	
2014/15 年度拟议数	—	5	64	134	576	779	2 284	293	3 356	
净变动	(1)	(1)	(9)	(12)	(70)	(93)	39	(152)	(206)	

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

^b 在一般临时人员项下供资。

国际工作人员：净减少 93 个员额和职位(1 个助理秘书长、1 个 D-1、1 个 P-5、8 个 P-4、9 个 P-3、3 个 P-2 和 70 个外勤人员)

本国工作人员：净增 39 个员额(28 个本国专业干事和 11 个本国一般事务员额)

联合国志愿人员：净减 152 个职位

行为和纪律小组

国际工作人员：减少 1 个员额(裁撤 1 个 P-4 员额)

本国工作人员：减少 1 个员额(裁撤 1 个本国一般事务员额)

81. 根据文职人员配置审查和行为 and 纪律小组人员配置审查的建议，拟裁撤 1 个 P-4 员额和 1 个本国一般事务员额，因为不再需要这些员额。

艾滋病毒/艾滋病股

本国工作人员：减少 4 个员额(裁撤 2 个本国专业干事和 2 个本国一般事务员额)

联合国志愿人员：减少 1 个职位(裁撤)

82. 根据文职人员配置审查的建议，拟裁撤 4 个本国员额(2 个本国专业干事和 2 个本国一般事务员额)和 1 个联合国志愿人员职位，因为不再需要这些员额和职位。

主管业务和管理事务副联合特别代表办公室

国际工作人员：减少 6 个员额(将 1 个助理秘书长、1 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个外勤人员员额调至行政领导和管理)

本国工作人员：减少 4 个员额(将 4 个本国一般事务人员员额调至行政领导和管理)

83. 拟解散主管业务和管理事务副联合特别代表办公室，将 10 个员额调至副联合特别代表办公室(支柱二)的行政领导和管理。最初向主管业务和管理事务副联合特别代表报告的特派团支助事务主任将直接向联合特别代表报告。

特派团支助事务主任办公室

国际工作人员：减少 1 个员额(裁撤 1 个外勤人员员额)

本国工作人员：增加 5 个员额(将 5 个联合国志愿人员职位改划为 2 个本国一般事务和 3 个本国专业干事员额)

联合国志愿人员：减少 6 个职位(裁撤 1 个职位，将 5 个职位改划为本国员额)

84. 特派团支助事务主任办公室为达尔富尔混合行动各军事、警察和文职实务部门履行混合行动任务提供行政、后勤和技术支持。2013/14 年度开始对该办公室进行重组，以使其更符合该行动的需要，并实现更大效率和成效。

85. 拟在 2014/15 年度设立风险管理和合规股。该股将与预算股分开，直接向特派团支助事务主任报告。该股的工作人员是从预算股调入的 1 名风险管理和合规干事(P-4)和 1 名行政干事(P-3)。

86. 根据文职人员配置审查的结果，还拟调整水和环境保护科人员编制，并裁撤 1 个外勤人员员额和 1 个联合国志愿人员职位。还拟将 5 个联合国志愿人员职位改划为本国员额(3 个本国专业干事和 2 个本国一般事务员额)。

特派团支助事务副主任办公室

国际工作人员：净减 26 个员额(裁撤 2 个外勤人员员额，调出 1 个 P-3 和 25 个外勤人员员额以及调入 1 个 P-4 和 1 个 P-2 员额)

本国工作人员：净减 105 个员额(裁撤 8 个本国一般事务员额，调出 1 个本国专业干事和 97 个本国一般事务员额以及将 1 个联合国志愿人员职位改划为本国专业干事员额)

联合国志愿人员：净减 43 个职位(裁撤 18 个职位，调动 24 个职位，将 1 个职位改划为本国专业干事员额)

87. 下表列出特派团支助事务副主任办公室拟议人员配置变动情况摘要：

办公室/科/股	拟议人员配置变动类别	员额和职位数	员额和职位详情	调至/调自
特派团支助事务副主任直属办公室	改派	(1)	P-4	改派到特派团支助副主任办公室下的财产管理科
	调动	(49)	15 个外勤人员、28 个本国一般事务和 6 个联合国志愿人员	调至供应链管理下的集中仓储、验收和财产处置科
净变动		(50)		
财产管理科	调动	61	1 个 P-5、4 个 P-3、1 个 P-2、22 个外勤人员、1 个本国专业干事、23 个本国一般事务和 9 个联合国志愿人员	调自财产管理和集中仓储
	改派	1	1 个 P-4	改派自特派团支助事务副主任直属办公室
	改派	1	1 个 P-4	改派自地理空间信息和电信技术
净变动		63		
区办事处	改派	(1)	1 个 P-5	改派至供应链管理下的集中仓储、验收和财产处置科
	调动	(158)	5 个 P-3、32 个外勤人员、27 个联合国志愿人员、92 个本国一般事务和 2 个本国专业干事	调至业务和服务项下的设施管理股/工程科
	裁撤	(28)	2 个外勤人员、8 个本国一般事务和 18 个联合国志愿人员	
净变动		(187)		
合同管理科	改划	1	本国专业干事	
	改划	(1)	联合国志愿人员	从联合国志愿人员改划为本国专业干事
净变动		0		
变动共计		(174)		

88. 2013/14 年度开始的特派团支助构成部分重组将在 2014/15 年度继续进行,以考虑到根据全球外勤支助战略提议的主要业务变动,并使支助构成部分与该区域类似规模特派团保持一致。为此,拟将验收和资产处置职能移交给供应链管理下新设立的集中仓储、验收和财产处置科,使供应链相关职能能够同地办公,以提高效率和改进服务的交付。此外,财产和特遣队所属装备管理职能将从财产管理和集中仓储转交特派团支助事务副主任办公室内更名后的财产管理科。

89. 特派团支助事务副主任办公室拟议人员配置变动如下。

特派团支助事务副主任直属办公室

90. 拟改派 1 个 P-4 员额担任财产管理科首席特遣队所属装备干事,将 15 个外勤人员、28 个本国一般事务员额以及 6 个联合国志愿人员职位调到供应链管理下的集中仓储、验收和财产处置科。

财产管理科

91. 拟将财产管理职能由供应链管理转交给特派团支助事务副主任办公室内的财产管理科。为此,拟将 1 个 P-5、4 个 P-3、1 个 P-2、22 个外勤人员、1 个本国专业干事和 23 个本国一般事务员额以及 9 个联合国志愿人员职位调出解散的财产管理和集中仓储。此外,将改派特派团支助事务副主任直属办公室的一个 P-4 担任首席特遣队所属装备干事,并改派通信和信息技术事务主任办公室的另一个 P-4 担任财产控制和库存股股长。

区办事处

92. 根据文职人员配置审查以及为精简和调整结构以满足该行动的需要而进行的区办事处人员配置审查的建议,拟裁撤 10 个员额(2 个外勤人员、8 个本国一般事务员额)和 18 个联合国志愿人员职位,因为不再需要这些员额和职位。

93. 此外,由于总务科解散,其职能并入工程科,拟将 131 个员额(5 个 P-3、32 个外勤人员、2 个本国专业干事和 92 个本国一般事务)以及 27 个联合国志愿人员职位调至业务和服务项下的工程科设施管理股。

94. 最后,拟将 1 个 P-5 员额调到集中仓储、验收和财产处置科担任科长。

合同管理科

95. 根据文职人员配置审查的建议,并为在达尔富尔建设国家能力,拟将 1 个合同管理助理职位(联合国志愿人员)改划为本国专业干事员额。

业务和服务

国际工作人员：净增 23 个员额和职位(裁撤 5 个员额(2 个 P-3 和 3 个外勤人员)以及 3 个临时职位(1 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个外勤人员)，将 16 个外勤员额改划为本国员额，调入 47 个员额(1 个 P-5、7 个 P-3 和 39 个外勤人员)

本国工作人员：净增 122 个员额和职位(裁撤 20 个本国一般事务，将 37 个员额改划为本国员额(23 个本国一般事务和 14 个本国专业干事员额)以及调入 105 个员额(2 个本国专业干事和 103 个本国一般事务)

联合国志愿人员：净增 4 个职位(裁撤 2 个职位，将 21 个职位改划为本国员额(8 个本国专业干事和 13 个本国一般事务)以及调入 27 个职位)

96. 下表列出业务和服务项下拟议人员配置变动情况摘要：

办公室/科/股	拟议人员配置变动类别	员额和职位数	员额和职位详情	调至/调自
业务和服务处处长办公室	调动	(12)	1 个 P-4、3 个外勤人员和 8 个本国一般事务	调至地理空间信息和电信技术处的邮件、邮袋和档案股
净变动		(12)		
工程科	裁撤	(27)	2 个 P-3、3 个外勤人员、20 个本国一般事务和 2 个联合国志愿人员	
	改划	(10)	外勤人员	从外勤人员改划为本国一般事务
		(13)	联合国志愿人员	从联合国志愿人员改划为本国一般事务
		(6)	外勤人员	从外勤人员改划为本国专业干事
		(7)	联合国志愿人员	从联合国志愿人员改划为本国专业干事
	改划	36	23 个本国一般事务和 13 个本国专业干事	
净变动		(27)		
设施管理股/工程科	改划	(98)	3 个 P-3、15 个外勤人员和 80 个本国一般事务	改划为一般临时人员
	改划	98	3 个 P-3、15 个外勤人员和 80 个本国一般事务	一般临时人员
	调动	158	5 个 P-3、32 个外勤人员、27 个联合国志愿人员、92	调自特派团支助事务副主任直属办公室下的区办事处

办公室/科/股	拟议人员配置变动类别	员额和职位数	员额和职位详情	调至/调自
			2 个本国一般事务和 2 个本国专业干事	
净变动		158		
人力资源科	调动	(6)	2 个本国一般事务和 4 个联合国志愿人员	调至联合国志愿人员方案股
净变动		(6)		
联合国志愿人员方案股	调动	6	2 个本国一般事务和 4 个联合国志愿人员	调自人力资源科
净变动		6		
采购科	调动	33	1 个 P-5、1 个 P-4、2 个 P-3、10 个外勤人员和 19 个本国一般事务	调自供应链管理下的采购科
净变动		33		
财务科	裁撤	(3)	1 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个外勤人员 (在一般临时人员项下供资)	
净变动		(3)		
工作人员咨询和福利科	改划	1	本国专业干事	
	改划	(1)	联合国志愿人员	从联合国志愿人员改划为本国专业干事
净变动		(0)		
变动共计		149		

业务和服务处处长办公室

97. 拟将邮件、邮袋和档案股从业务和服务处转到地理空间信息和电信技术处。为此，拟将该股的 12 个员额(1 个 P-4、3 个外勤人员和 8 个本国一般事务)从业务和服务处处长办公室调到地理空间信息和电信技术处。

工程科

98. 鉴于工程科、水和环境科和设施管理股合并为一个科，名为工程 and 环境保护科，并按照文职人员配置审查的建议，拟根据达尔富尔混合行动当前的需要调整该科人员编制，裁撤 25 个员额(2 个 P-3、3 个外勤人员、20 个本国一般事务)和 2

个职位(联合国志愿人员), 因为不再需要这些员额和职位。此外, 拟将 16 个国际员额(外勤人员)以及 20 个联合国志愿人员职位改划为本国员额(23 个本国一般事务和 13 个本国专业干事), 以建立国家能力。

设施管理股

99. 作为设施管理职能外包的第一阶段, 拟将设施管理股的 98 个员额(3 个 P-3、15 个外勤人员和 80 个本国一般事务)改划为一般临时人员职位, 这些职位将在 2015 年至 2017 年期间逐步裁撤。

100. 由于总务科解散, 其职能并入工程科, 拟将 131 个员额(5 个 P-3、32 个外勤人员、2 个本国专业干事、92 个本国一般事务)和 27 个联合国志愿人员职位调至业务和服务处下的工程科设施管理股。

联合国志愿人员方案股和人力资源科

101. 最初在人力资源科下的联合国志愿人员支助办公室现为业务和服务处处长直接监督下的一个独立股。为此, 负责支助联合国志愿人员的 2 个本国一般事务员额和 4 个联合国志愿人员职位将从人力资源科调到联合国志愿人员方案股。

采购科

102. 在特派团支助构成部分改组之后, 拟将采购职能从供应链管理转至业务和服务处。为此将调动 33 个员额(1 个 P-5、1 个 P-4、2 个 P-3、10 个外勤人员和 19 个本国一般事务)。

财务科

103. 拟裁撤 2013/14 年度为支持实施国际公共部门会计准则(公共部门会计准则)和“团结”项目而设置的 3 个为期一年的一般临时人员职位(1 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个外勤人员)。

工作人员咨询和福利科

104. 根据文职人员配置审查有关国家能力建设的建议, 拟将 1 个联合国志愿人员职位改划为本国专业干事员额。

供应链管理

国际工作人员: 净减 39 个员额(裁撤 12 个员额(3 个 P-3 和 9 个外勤人员), 调入 16 个员额(1 个 P-5、15 个外勤人员), 调出 42 个员额(2 个 P-5、1 个 P-4、6 个 P-3、1 个 P-2 和 32 个外勤人员)以及将 1 个外勤员额改划为本国一般事务员额)

本国工作人员: 净减 9 个员额(裁撤 31 个本国一般事务, 调出 43 个员额(1 个本国专业干事和 42 个本国一般事务), 调入 28 个本国一般事务员额和将 37 个员额改划为本国员额(7 个本国专业干事和 30 个本国一般事务))

联合国志愿人员：净减 55 个职位(裁撤 16 个，调入 6 个，调出 9 个，将 36 个职位改划为本国员额)

105. 下表列出供应链管理处拟议变动情况摘要：

办公室/科/股	拟议人员配置变动类别	员额和职位数	员额和职位详情	调至/调自
航空	改划	(1)	1P-4	改划为外勤人员
		(2)	联合国志愿人员	改划为本国专业干事
	改划	3	1 个外勤人员和 2 个本国专业干事	
净变动		0		
财产管理和集中仓储	改划	3	1 个本国专业干事和 2 个本国一般事务	
	改划	(1)	联合国志愿人员	从联合国志愿人员改划为本国专业干事
		(2)	联合国志愿人员	从联合国志愿人员改划为本国一般事务
调动	(61)	1 个 P-5、4 个 P-3、1 个 P-2、22 个外勤人员、1 个本国专业干事、23 个本国一般事务和 9 个联合国志愿人员	调至特派团支助事务副主任直属办公室的财产管理科	
净变动		(61)		
调度科	裁撤	(14)	3 个外勤人员和 11 个本国一般事务	
	改划	(3)	联合国志愿人员	改划为本国专业干事
	改划	3	本国专业干事	
净变动		(14)		
采购科	裁撤	(1)	1 个 P-3	
	改划	1	本国一般事务	
	改划	(1)	外勤人员	改划为本国一般事务
	调动	(33)	1 个 P-5、1 个 P-4、2 个 P-3、10 个外勤人员和 19 个本国一般事务	调至业务和服务处下的采购科
净变动		(34)		
集中仓储、验收和财产处置	改派	1	P-5	改派自特派团支助事务副主任直属办公室下的区办事处

办公室/科/股	拟议人员配置变动类别	员额和职位数	员额和职位详情	调至/调自
	调动	49	15 个外勤人员、28 个本国一般事务和 6 个联合国志愿人员	调自特派团支助事务副主任直属办公室
净变动		50		
供应科	裁撤	(8)	1 个 P-3、1 个外勤人员和 6 个联合国志愿人员	
	改划	1	本国专业干事	
	改划	(1)	联合国志愿人员	改划为本国专业干事
净变动		(8)		
运输科	裁撤	(36)	1 个 P-3、5 个外勤人员、20 个本国一般事务和 10 个联合国志愿人员	
	改划	(27)	联合国志愿人员	改划为本国一般事务
	改划	27	本国一般事务	
净变动		(36)		
变动共计		(103)		

航空科

106. 根据文职人员配置审查有关国家能力建设的建议，拟将 2 个联合国志愿人员国际职位改划为本国专业干事员额，员额任职者接管空中业务干事的职能。此外，拟将 1 个 P-4 航空干事员额改划为外勤事务员额，从而为外勤事务职类工作人员提供承担更多职责并提高技能的机会。

财产管理和集中仓储

107. 财产管理职能转给特派团支助事务副主任直属办公室，为此将 61 个员额和职位(1 个 P-5、4 个 P-3、1 个 P-2、22 个外勤人员、1 个本国专业干事、23 个本国一般事务和 9 个联合国志愿人员)调到财产管理科。根据文职人员配置审查有关国家能力建设的建议，3 个联合国志愿人员职位在调动的同时改划为本国员额(1 个本国专业干事和 2 个本国一般事务)。

调度科

108. 根据文职人员配置审查的建议，拟裁撤 14 个员额(3 个外勤人员和 11 个本国一般事务)，因为不再需要这些员额，并将 3 个联合国志愿人员职位改划为本国专业干事员额，任职者将接管调度干事的职能。

采购科

109. 拟转移采购职能至业务和服务处，将 33 个员额(1 个 P-5、1 个 P-4、2 个 P-3、10 个外勤人员和 19 个本国一般事务)从供应链管理下采购科调至业务和服务处。此外，根据文职人员配置审查的建议，将裁撤一个 P-3 员额，1 个国际员额(外勤人员)将在调动之前改划为本国一般事务员额。

集中仓储、验收和财产处置科

110. 拟将特派团支助事务副主任办公室的验收和资产处置职能转到供应链管理下新设立的集中仓储、验收和财产处置科，以便供应链相关职能可以合用同一办公室，从而提高服务的交付和效率。为此，49 个员额和职位(15 个外勤人员、28 个本国一般事务和 6 个联合国志愿人员)将从特派团支助事务副主任直属办公室调至新的单位。此外，将 1 个 P-5 员额从区办事处改派到新科任科长。

供应科

111. 根据文职人员配置审查的建议，拟裁撤 2 个国际员额(1 个 P-3 和 1 个外勤事务)以及 6 个联合国志愿人员职位，因为不再需要这些员额和职位。此外，为了建立国家能力，拟将 1 个联合国志愿人员职位改划为本国专业干事员额，任职者接管供应干事的职能。

运输科

112. 根据文职人员配置审查的建议，拟裁撤 6 个国际员额(1 个 P-3 和 5 个外勤人员)、20 个本国一般事务员额和 10 个联合国志愿人员职位，因为不再需要这些员额和职位。此外，为了建立国家能力，拟将 27 个联合国志愿人员职位改划为本国一般事务员额，任职者接管供应助理的职能。

地理空间信息和电信技术(原通信和信息技术处)

国际工作人员：净减 39 个员额(裁撤 19 个员额(1 个 P-4、2 个 P-3、1 个 P-2 和 15 个外勤人员)、调入 4 个员额(1 个 P-4 和 3 个外勤人员)，调出 5 个员额(1 个 D-1、1 个 P-4 和 3 个外勤人员)，改派 1 个 P-4 员额，将 18 个员额(1 个 P-2、17 个外勤人员)改划为本国员额)

本国工作人员：净增 34 个员额(调入 8 个本国一般事务，调出 1 个本国一般事务，将 27 个员额改划为本国员额(5 本国专业干事和 22 个本国一般事务))

联合国志愿人员：净减 51 个职位(裁撤 42 个，将 9 个职位改划为本国员额)

113. 下表列出地理空间信息和电信技术拟议变动情况摘要：

办公室/科/股	拟议人员配置变动类别	员额和职位数	员额和职位详情	调至/调自
地理空间信息和电信技术事务主任办公室	改派	(1)	1 个 P-4	改派至特派团支助事务副主任直属办公室下的财产管理科
	调动	(2)	1 个 D-1、1 个外勤人员	调至恩德培区域服务中心
	裁撤	(15)	1 个 P-4、1 个 P-3 和 13 个外勤人员	
	改划	(1)	1 个 P-4	外勤人员
	改划	(4)	联合国志愿人员	本国专业干事
		(5)	联合国志愿人员	本国一般事务
	改划	10	1 个外勤人员、4 个本国专业干事、5 个本国一般事务	
净变动		(18)		
邮件、邮袋和档案股	调动	12	1 个 P-4、3 个外勤人员和 8 个本国一般事务	调自业务和服务处处长办公室
净变动		12		
通信科	调动	(3)	2 个外勤人员和 1 个本国一般事务	调至恩德培区域服务中心
	裁撤	(27)	联合国志愿人员	
	改划	9	本国一般事务	
	改划	(9)	外勤人员	改划为本国一般事务
净变动		(30)		
地理信息系统科	裁撤	(4)	1 个 P-3、1 个 P-2 和 2 个外勤人员	
	改划	(1)	P-2	改划为本国专业干事
	改划	1	本国专业干事	
净变动		(4)		
信息技术科	调动	(1)	1 个 P-4	调至恩德培区域服务中心
	裁撤	(15)	联合国志愿人员	
	改划	8	本国一般事务	
	改划	(8)	外勤人员	改划为本国一般事务
净变动		(16)		
变动共计		(56)		

地理空间信息和电信技术事务主任办公室

114. 根据文职人员配置审查以及地理空间信息和电信技术事务主任办公室人员配置和职能审查的建议,拟裁撤 15 个国际员额(1 个 P-4、1 个 P-3 和 13 个外勤人员),因为不再需要这些员额,将 9 个联合国志愿人员职位改划为本国员额(4 个本国专业干事和 5 个一般事务),以建立国家能力。还拟将 1 个 P-4 员额改划为外勤员额,为外勤职类工作人员提供承担更多责任和提高技能的机会。最后,拟将 1 个 P-4 员额改派至财产管理科担任财产控制和库存股股长。

115. 此外,拟将 2 个国际员额(1 个 D-1 和 1 个外勤事务)从地理空间信息和电信技术事务主任办公室调至恩德培区域服务中心,以支持区域信息和通信技术处的运作。

邮件、邮袋和档案股

116. 拟将邮件、邮袋和档案股从业务和服务处转到地理空间信息和电信技术,将该股的 12 个员额(1 个 P-4、3 个外勤事务和 8 个本国一般事务)从业务和服务处处长办公室调至地理空间信息和电信技术。

通信科

117. 根据文职人员配置审查以及通信科人员配置和职能审查的建议,拟裁撤 27 个联合国志愿人员职位,因为不再需要这些职位,将 9 个外勤事务员额改划为本国一般事务员额,以建立国家能力。

118. 此外,拟将 3 个员额(2 个外勤事务和 1 个本国一般事务)从通信科调至恩德培区域服务中心,以支持区域信息和通信技术处的运作。

地理信息系统科

119. 根据文职人员配置审查的建议,拟裁撤 4 个国际员额(1 个 P-3、1 个 P-2 和 2 个外勤人员),将 1 个 P-2 员额改划为本国专业干事员额,以建立国家能力。

信息技术科

120. 根据文职人员配置审查的建议,拟裁撤 15 个不再需要的联合国志愿人员职位,将 8 个国际员额(外勤人员)改划为本国员额(本国一般事务),以建立国家能力。

121. 此外,拟将一个 P-4 员额从信息技术科调至恩德培区域服务中心,以支持区域信息和通信技术处的运作。

安保和安全科

国际工作人员:减少 4 个员额(裁撤 3 个外勤事务员额,1 个 P-2 员额改划为本国专业干事员额)

本国工作人员：增加 1 个员额 (1 个 P-2 员额改划为本国专业干事员额)

122. 根据文职人员配置审查以及安保和安全科人员配置审查的结果，拟裁撤 3 个不再需要的外勤事务员额，并将 1 个 P-2 员额改划为本国专业干事员额，任职者接管协调安保干事的职能。

F. 恩德培区域服务中心

123. 恩德培区域服务中心成果预算编制框架反映出已确定转到该中心的下列职能方面应达到的绩效指标和产出：外勤人员报到和离职、教育补助金的办理、区域培训和会议中心的运作、运输和调度综合控制中心的运作、财务职能(外地薪金、支付、出纳、账户所涉方面)、人力资源职能(国际征聘、员额管理、考勤)、区域信息和通信技术处的运作。

预期成绩	绩效指标
5.2 为客户提供高效力和高效率的报到和离职支助	<p>5.2.1 办理报到手续所需时间不变(2012/13: 89.3%在 2 天内完成; 2013/14: 98%以上在 2 天内完成, 100%在 7 天内完成; 2014/15: 98%以上在 2 天内完成, 100%在 7 天内完成)</p> <p>5.2.2 办理国际人员离职手续所需时间不变(2012/13: 99.3%在 1 天内完成; 2013/14: 98%以上在 1 天内完成, 100%在 5 天内完成; 2014/15: 98%以上在 1 天内完成, 100%在 5 天内完成)</p> <p>5.2.3 保持服务水平, 继续用短时间办理军警人员离职手续(2012/13: 98%在 3 天内完成; 2013/14: 98%以上在 3 天内完成, 100%在 7 天内完成; 2014/15: 98%以上在 3 天内完成, 100%在 7 天内完成)</p>

产出

- 达尔富尔混合行动 553 名文职人员的报到和离职
- 达尔富尔混合行动 2 240 名军警人员的报到和离职

预期成绩	绩效指标
5.3 为客户提供高效力和高效率的教育补助金办理支助	<p>5.3.1 保持服务水平, 继续在高峰期(7 月至 10 月)用短时间办理教育补助金申请(2012/13: 46%少于 7 周; 2013/14: 96%以上少于 6 周; 2014/15: 96%在 6 周内)</p> <p>5.3.2 保持服务水平, 继续在非高峰期(11 月至 6 月)用短时间办理教育补助金申请(2012/13: 70.3%少于 4 周; 2013/14: 96%以上少于 3 周; 2014/15: 96%在</p>

3 周内)

5.3.3 保持服务水平, 缩短在高峰期(7 月至 10 月)支付教育补助金所需时间(2012/13: 不适用; 2013/14: 少于 12%; 2014/15: 96%在 1 周内)

5.3.4 保持服务水平, 缩短在非高峰期(11 月至 6 月)支付教育补助金所需时间(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 96%在 3 天内)

5.3.5 退回特派团的教育补助金申请的平均数下降(2012/13: 4%; 2013/14: 少于 12%; 2014/15: 少于 11%)

产出

- 处理达尔富尔混合行动 2 048 项教育补助金申请

预期成绩	绩效指标
5.4 为客户提供高成效和高效率的区域培训和会议中心支助	5.4.1 在区域培训和会议中心的运作中保持服务水平(2012/13: 6 391 人参加恩德培区域服务中心举办的活动; 2013/14: 6 000 人参加; 2014/15: 6 000 人参加)
	5.4.2 保持对区域培训和会议中心接到的培训请求作出回应的速度(2012/13: 47%在 24 小时之内; 2013/14: 98%在 24 小时之内; 2014/15: 98%在 24 小时之内)
	5.4.3 保持培训参加者的客户满意度(2012/13: 28%的客户满意或非常满意; 2013/14: 99%的客户满意或非常满意; 2014/15: 99%的客户满意或非常满意)

产出

- 举办 250 次区域培训班和会议, 来自达尔富尔混合行动的 2 799 名工作人员参加

预期成绩	绩效指标
5.5 为客户特派团提供高成效和高效率的区域部队和警察调动支助	5.5.1 运输和调度综合控制中心及时协调区域部队和警察调动飞行(2012/13: 839 次飞行; 2013/14: 1 179 次飞行; 2014/15: 555 次飞行)
	5.5.2 缩短为部队和警察调动提供运输解决方案所需的时间(2012/13: 不适用; 2013/14: 96%在 5 天内, 100%在 14 天内; 2014/15: 95%在 5 天之内; 100%在 10 天之内)

产出

- 使用联合国长期包机，协调达尔富尔混合行动 12 次部队和警察调动飞行
- 调动 420 名达尔富尔混合行动官兵和警察

预期成绩	绩效指标
5.6 高成效和高效率地支助客户特派团的区域空中和水路运输需要	5.6.1 按时运作区域飞行(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 至少 75%按时运作)
	5.6.2 缩短提供其他运输解决方案所需的时间(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 95%在 5 天内, 100%在 10 天内)
	5.6.3 70%的客运和货运能力得到利用(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 70%)
	5.6.4 80%的预算编列的飞行时数得到利用(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 80%)

产出

- 安排 312 次区域飞行航班以支持达尔富尔混合行动
- 临时增加 10 次飞行，以支助达尔富尔混合行动
- 按照区域综合飞行计划运送 13 985 人，以支助达尔富尔混合行动
- 运输 136 557 公斤货物，以支助达尔富尔混合行动
- 飞行 810 个小时，以支助达尔富尔混合行动

预期成绩	绩效指标
5.7 为客户提供高成效和高效率的财务服务	5.7.1 保持支付供应商有效发票所需时间(2012/13: 86.8%在 28 天内; 2013/14: 98%在 27 天内; 2014/15: 98%在 27 天内)
	5.7.2 保持处理人事报销事宜所需时间(2012/13: 89%在 28 天内; 2013/14: 98%在 21 天内; 2014/15: 98%在 21 天内)
	5.7.3 保持从供应商获得的及时付款折扣(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 适用的供应商发票 100%得到及时付款折扣)
	5.7.4 缩短电子银行转账处理时间(2012/13: 97%在 3 天内; 2013/14: 97%在 3 天内; 2014/15: 98%在 3 天内)
	5.7.5 处理工作人员每月薪资以及支付其他津贴所需时间不变(2012/13: 99.8%在 5 天之内; 2013/14: 99.8%在 5 天之内)

98%在 5 天内；2014/15：98%在 5 天内)

5.7.6 客户对财务服务的满意度不变(2012/13：
13%对报销服务满意；21%对薪资服务满意；16%
对供应商服务满意；2013/14：80%；2014/15：80%)

产出

- 按照公共部门会计准则编制每月财务报表
- 支付 23 323 项达尔富尔混合行动人事报销
- 向达尔富尔混合行动 1 286 名国际工作人员支付薪资
- 向达尔富尔混合行动 3 363 名本国工作人员支付薪资
- 向达尔富尔混合行动 8 319 名军警人员支付薪资
- 向达尔富尔混合行动 598 名联合国志愿人员支付薪资
- 向达尔富尔混合行动 1 800 名个体订约人支付薪资
- 向达尔富尔混合行动 1 260 个供应商付款

预期成绩

绩效指标

5.8 为客户提供高成效和高效率的人力资
源服务

5.8.1 维持在授权范围内处理客户特派团的入职/
聘用通知管理请求所需的时间(2012/13：不适用；
2013/14：不适用；2014/15：98%的入职案在 90 天
内完成)

5.8.2 维持核准工作人员应享待遇和福利所需时
间(2012/13：不适用；2013/14：98%在 14 天内；
2014/15：98%在 14 天内)

5.8.3 维持支付应享差旅待遇所需时间(2012/13：
不适用；2013/14：98%在 14 天内；2014/15：98%
在 14 天内，100%在 20 天内)

5.8.4 维持支付派任补助金所需时间(2012/13：不
适用；2013/14：98%在 5 天内；2014/15：98%在 5
天内)

5.8.5 依照客户特派团提供的所有建议和电子考
绩文件，及时办理合同延续手续以发放薪资
(2012/13：不适用；2013/14：100%；2014/15：100%)

5.8.6 维持办理最终离职手续和最后核定离职人
员考勤记录所需时间(2012/13：不适用；2013/14：
98%在 30 天内；2014/15：98%在 30 天内)

5.8.7 维持公务差旅出票所需时间(2012/13：不
适用；2013/14：98%在 7 天内出票；2014/15：98%在

7 天内出票)

5.8.8 遵守关于在公务差旅开始前提前 16 个日历日为出差的个人购买机票的规定(2012/13: 不适用; 2013/14: 75%; 2014/15: 75%)

5.8.9 维持客户对人力资源服务的满意度(2012/13: 征聘和入职服务满意度为 15%; 差旅服务满意度为 40%; 工作人员服务满意度为 48%; 2013/14: 90%; 2014/15: 90%)

产出

- 发出达尔富尔混合行动 424 份国际职位聘用书
- 延长达尔富尔混合行动 4 485 份本国和国际工作人员合同
- 核准达尔富尔混合行动 14 951 项应享待遇和福利
- 开出 8 061 张飞机票, 对象包括达尔富尔混合行动文职工作人员和军警人员

预期成绩	绩效指标
5.9 向客户特派团提供有成效、高效率的信息技术支持	5.9.1 通过建立区域结构和标准化, 改善电话账单服务(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 97% 的电话账单在收到用户核证发票后 7 天内发出, 100% 在收到用户核证发票后 15 天内发出)
	5.9.2 通过技术中心的集中管理和监测, 改善特派团网络运行状况(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 每月网络正常运行时间达 99%)
	5.9.3 保持对事件和服务请求作出回应的的时间(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 100% 的事件和服务请求在 3 小时内得到回应)
	5.9.4 事件解决办法符合服务级别(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 90% 的所有事件将根据为其确定的优先次序得到解决(重大事件: 目标是 3 小时内解决; 高度优先事件: 目标是 6 小时内解决; 中度优先事件: 目标是 12 小时内解决; 低度优先事件: 目标是 48 小时内解决)
	5.9.5 服务履行情况符合服务级别(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 90% 的所有服务请求将根据为其确定的优先次序得到解决(重大服务请求: 目标是 2 小时内解决; 高度优先请求: 目标是 4 小时内解决; 中度优先请求: 目标是 24 小时内解决; 低度优先请求: 目标是 48 小时内解决)

5.9.6 客户对区域信息和通信技术服务的满意度提高(2012/13: 不适用; 2013/14: 不适用; 2014/15: 90%的客户满意度)

产出

- 为支助达尔富尔混合行动有效管理 7 924 个电话账户

外部因素

- 系统故障(商业租赁电路; 恩德培支助基地基础设施)
- 断电

表 7

人力资源: 恩德培区域服务中心

	国际人员						本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2/ D-1	P-5/ P-4	P-3/ P-2	外勤 人员	小计			
区域服务中心小组									
2013/14 年度部署员额	—	1	—	—	—	1	—	—	1
2014/15 年度拟议员额	—	1	—	—	—	1	—	—	1
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
教育补助金									
2013/14 年度部署员额	—	—	—	—	2	2	1	—	3
2014/15 年度拟议员额	—	—	—	—	2	2	1	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
区域培训和会议中心									
2013/14 年度部署员额	—	—	—	—	1	1	2	—	3
2014/15 年度拟议员额	—	—	—	—	1	1	2	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
运输和调度综合控制中心									
2013/14 年度部署员额	—	—	3	—	1	4	—	—	4
2014/15 年度拟议员额	—	—	3	—	1	4	—	—	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
财务科									
2013/14 年度部署员额	—	—	3	3	12	18	23	—	41
2014/15 年度拟议员额	—	—	3	3	12	18	23	—	41
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

	国际人员						小计	本国工作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2/ D-1	P-5/ P-4	P-3/ P-2	外勤 人员					
人力资源科										
2013/14 年度部署员额	—	—	2	4	24	30	19	—	49	
2014/15 年度拟议员额	—	—	2	4	21	27	22	—	49	
净变动	—	—	—	—	(3)	(3)	3	—	—	
信息技术科										
2013/14 年度部署员额	—	—	—	—	—	—	4	—	4	
2014/15 年度拟议员额	—	1	1	—	3	5	5	—	10	
净变动	—	1	1	—	3	5	1	—	6	
后勤										
2013/14 年度部署员额	—	—	1	—	—	1	—	—	1	
2014/15 年度拟议员额	—	—	1	—	—	1	—	—	1	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
共计										
2013/14 年度部署员额	—	1	9	7	40	57	49	—	106	
2014/15 年度拟议员额	—	2	10	7	40	59	53	—	112	
净变动	—	1	1	—	—	2	4	—	6	

国际工作人员：净增 2 个员额(调动 1 个 D-1、1 个 P-4 和 3 个外勤事务员额，3 个外勤事务员额改划为本国员额)

本国工作人员：增加 4 个员额(调动 1 个本国一般事务员额，1 个本国专业干事和 2 个本国一般事务员额改划为本国员额)

124. 拟议把 5 个国际员额(1 个 D-1、1 个 P-4、3 个外勤人员)和 1 个本国一般事务员额调至恩德培区域服务中心，以支持区域信息和通信技术处的运作，以便中心能够在电话账单、区域网络安全和地理空间信息系统等信息技术职能方面实现改进和提高效率。

125. 还拟议把人力资源科的 3 个国际员额(外勤事务)改划为 1 个本国专业干事员额和 2 个本国一般事务员额。

二. 财政资源

A. 总表

(千美元。预算年度为7月1日至6月30日。)

类别	支出 ^a (2012/13)	分摊数 ^a (2013/14)	费用估计数 (2014/15)	差异	
				数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)/(2)
军事和警务人员					
军事观察员	12 961.3	10 301.9	12 136.7	1 834.8	17.8
军事特遣队	505 196.8	459 450.5	423 323.3	(36 127.2)	(7.9)
联合国警察	144 697.7	123 836.3	101 678.2	(22 158.1)	(17.9)
建制警察部队	75 135.1	72 219.4	69 985.0	(2 234.4)	(3.1)
小计	737 990.9	665 808.1	607 123.2	(58 684.9)	(8.8)
文职人员					
国际工作人员	214 757.5	196 473.6	182 841.4	(13 632.2)	(6.9)
本国工作人员	54 839.8	60 923.4	60 263.0	(660.4)	(1.1)
联合国志愿人员	20 956.4	21 974.6	15 480.6	(6 494.0)	(29.6)
一般临时人员	3 926.7	4 367.3	6 037.4	1 670.1	38.2
政府提供的人员	322.2	306.5	312.7	6.2	2.0
小计	294 802.6	284 045.4	264 935.1	(19 110.3)	(6.7)
业务费用					
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人	619.1	189.7	407.6	217.9	114.9
公务差旅	7 102.7	5 028.5	6 379.0	1 350.5	26.9
设施和基础设施	101 203.2	96 773.2	107 347.7	10 574.5	10.9
陆运	18 924.4	14 987.8	15 590.8	603.0	4.0
空运	180 350.2	196 410.8	168 018.8	(28 392.0)	(14.5)
水运	—	—	—	—	—
通信	18 330.3	21 614.7	22 635.1	1 020.4	4.7
信息技术	19 655.5	13 697.4	16 554.6	2 857.2	20.9
医务	2 355.7	1 805.1	1 735.8	(51.3)	(2.8)
特种装备	—	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	32 639.0	32 887.3	31 944.3	(943.0)	(2.9)
速效项目	1 748.3	2 000.0	2 000.0	—	—
小计	382 928.5	385 394.5	372 631.7	(12 762.8)	(3.3)
所需资源毛额	1 415 722.0	1 335 248.0	1 244 690.0	(90 558.0)	(6.8)
工作人员薪金税收入	23 095.6	23 392.7	22 286.7	(1 106.0)	(4.7)
所需资源净额	1 392 626.4	1 311 855.3	1 222 403.3	(89 452.0)	(6.8)
(编入预算的)自愿实物捐助	—	—	—	—	—
所需资源共计	1 415 722.0	1 335 248.0	1 244 690.0	(90 558.0)	(6.8)

^a 反映将政府提供人员的资源从业务费用支出类别调整到文职人员支出类别，并将军警人员自我维持资源从业务费用支出类别调整到军事和警务人员支出类别。

B. 未编入预算的捐助

126. 2014年7月1日至2015年6月30日期间未编入预算的捐助估计值如下：

(千美元)

类别	估计值
部队地位协定 ^a	15 023.7
(未编入预算的)自愿实物捐助 ^b	—
共计	15 023.7

^a 包括根据部队地位协定，苏丹政府提供的土地的价值(12 099 858 美元)和服务价值，其中含有：机场着陆权(1 463 051 美元)、机场费和登机费/下机费(1 460 760 美元)。

C. 增效

127. 2014年7月1日至2015年6月30日期间费用估计数考虑到下列增效举措：

类别	数额(千美元)	举措
空运	26 141.5	因考虑到运输和调度综合控制中心和邻近特派团中已部署资产的组成重新配置现有机队，减少1架LJ-60固定翼飞机、1架MD-83固定翼飞机和1架Mi-8 MTV 旋转翼飞机
其他货运和有关费用	814.5	因使用新的集装箱装载系统，使卡车可不使用第三方承包商的重型叉车装卸物资，导致2014/15年度每个车队每月节省2 121美元，共32个车队
共计	26 956.0	

D. 空缺率

128. 2014年7月1日至2015年6月30日期间的费用估计数考虑到下列空缺率：

(百分比)

类别	2012/13 年度实际数	2013/14 年度预算数	2014/15 年度预计数
军事和警务人员			
军事观察员	11.5	22	5
军事特遣队	18.4	2	9
联合国警察	30.2	5	8
建制警察部队	15.6	5	2.5
文职人员			
国际工作人员 ^a	15.5	16	18

类别	2012/13 年度实际数	2013/14 年度预算数	2014/15 年度预计数
本国工作人员			
本国专业干事	20.5	30	35
本国一般事务人员 ^a	13.0	13	10
联合国志愿人员	27.1	27	20
临时职位 ^b			
国际工作人员	27.3	27	45
本国工作人员	13.3	17	15
政府提供人员	8.3	15	10

^a 空缺率反映的是达尔富尔混合行动人员，不包括调往恩德培区域服务中心的 112 名文职人员，对这些文职人员适用的是国际工作人员和本国工作人员 5% 延迟征聘因数。

^b 在一般临时人员项下供资。

129. 拟议空缺率依据混合行动迄今为止的经验，并考虑到组建并向达尔富尔部署军警人员以及征聘适当文职人员的挑战。适当考虑到在职率的历史水平、目前的空缺率以及因签发签证上的拖延而很难征聘工作人员的情况。在文职工作人员的空缺率方面，适当考虑到根据安全理事会第 2113(2013)号决议开展的任务审查的建议，这些建议可能影响到混合行动的能力。预计空缺率考虑到拟将 37 个员额改划为本国专业干事员额的情况。

E. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持

130. 2014 年 7 月 1 日至 2015 年 6 月 30 日期间所需资源根据主要装备(湿租赁)和自我维持费用的标准偿还率计算，共计 152 850 900 美元，见下表：

(千美元)

类别	估计数
主要装备	
军事特遣队	73 550.3
建制警察部队	15 185.5
小计	88 735.8
自我维持	
军事特遣队	54 961.9
建制警察部队	9 153.2
小计	64 115.1
共计	152 850.9

特派团因数	百分比	有效日期	上次审查日期
A. 与任务区有关			
极端环境条件因数	2.6	2008年1月1日	—
超常作业条件因数	3.8	2008年1月1日	—
敌对行动/被迫放弃因数	3.3	2008年1月1日	—
B. 与本国有关			
运费递增因数	0-3.0		

F. 培训

131. 2014年7月1日至2015年6月30日期间培训所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计数
咨询人	
培训咨询人	124.3
公务差旅	
公务差旅、培训	2 420.0
其他用品、服务和设备	
培训费、用品和服务	1 431.6
共计	3 975.9

132. 2014年7月1日至2015年6月30日期间计划参与培训的人数与以往各期间相比如下：

(参加者人数)

	国际工作人员			本国工作人员			军事和警务人员		
	2012/13年度 实际数	2013/14年度 计划数	2014/15年度 拟议数	2012/13年度 实际数	2013/14年度 计划数	2014/15年度 拟议数	2012/13年度 实际数	2013/14年度 计划数	2014/15年度 拟议数
	内部	263	929	1 684	138	720	1 156	41	212
外部 ^a	317	328	204	106	101	87	23	22	17
共计	580	1 257	1 888	244	821	1 243	64	234	196

^a 包括意大利布林迪西联合国后勤基地和任务区外。

133. 2014/15年度期间计划的培训方案是要继续增进领导、管理和组织发展技能，加强混合行动人员的实务和技术能力。将培训3 327人，包括1 888名国际人员、1 243名本国人员和196名军警人员。培训领域包括航空安全和业务、信息和通信技术、行政、法治、和平进程、保护平民、人权、人道主义问题、解除武装、复员和重返社会、安保、医务、采购、财产管理、运输、工程、财务管理

和预算编制。培训各类工作人员将改进服务，提高技术和专业技能，确保更好地支助混合行动的各个构成部分。

G. 解除武装、复员和重返社会

134. 2014年7月1日至2015年6月30日期间解除武装、复员和重返社会所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计值
其他用品、服务和设备	
其他服务	2 000.0
共计	2 000.0

135. “其他服务”项下的2 000 000美元拟议估计数包含为问题青年劳动密集型创收项目编列的经费，用于帮助在境内流离失所者营地等社区减少土匪和犯罪。根据第二代解除武装、复员和重返社会办法，预计2014/15财政期间将有约7 000名前战斗人员和青年参加社区劳动密集型项目。这类项目旨在通过提供短期工作和培训机会，以及开展提倡和平社区关系的公共信息活动来解决社区安全问题。

136. 成果预算编制框架预期成绩 2.2 下的下列产出反映了混合行动在提供解除武装、复员和复员援助支助以帮助前战斗人员复员方面所起的作用：

- 与联合国国家工作队协作，同苏丹解除武装、复员和重返社会委员会和有关当局举行12次会议，就执行解除武装、复员和重返社会计划以及为达尔富尔制订的民间和社区武器管制举措和补充措施，包括执行劳动密集型社区项目以帮助减少暴力，提供政策和业务咨询
- 为7 000名前战斗人员和社区成员协调复员援助活动，包括劳动密集型社区项目，通过提供短期工作机会以提升社区安全
- 与劳动密集型项目相结合，为7 000名前战斗人员和社区成员举办宣传活动并传达信息，促进和平的社区关系

H. 探雷和扫雷事务

137. 2014年7月1日至2015年6月30日期间探雷和扫雷事务所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计值
其他用品、服务和设备	
探雷和扫雷事务	9 119.9
共计	9 119.9

138. 为探雷和扫雷事务编列的经费用于以下各项：临时国际和本国职位，估计费用为 3 158 276 美元；路线评估和爆炸物处置合同，估计费用为 3 897 848 美元；风险教育、数据收集和协调以及国家地雷行动中心能力建设，估计费用为 798 000 美元；差旅，估计费用为 209 482 美元；其他业务费用，估计数为 380 760 美元，其中包括设备购置、燃料、保险、车辆保养和通信设备、行政费用和用品。这笔经费还包括一个执行伙伴的管理和后勤支援费 675 549 美元。

139. 成果预算编制框架预期成绩 2.1 和 4.1 下的下列产出反映了混合行动在探雷和扫雷活动中所起的作用：

- 提供爆炸物处理方面的应对、调查和扫雷服务，重点关注占达尔富尔有记录危险区面积 80% 的 30 个目标
- 培训 100 名苏丹警官，以开展未爆弹药现场任务，并为国家地雷行动中心工作人员举办 4 次讲习班
- 利用各种渠道，为 5 个州的 1 000 000 名达尔富尔人举办关于战争遗留爆炸物风险的教育课
- 在国际非政府组织和联合国各机构、基金和方案支持下，为达尔富尔未爆弹药事故受害者提供 5 个创收项目

I. 速效项目

140. 2014 年 7 月 1 日至 2015 年 6 月 30 日期间速效项目所需资源估计数与以往各期相比如下：

(千美元)

期间	数额	项目数
2012 年 7 月 1 日至 2013 年 6 月 30 日(实际数)	1 748.2	99
2013 年 7 月 1 日至 2014 年 6 月 30 日(核定数)	2 000.0	80
2014 年 7 月 1 日至 2015 年 6 月 30 日(拟议数)	2 000.0	80

141. 自速效项目启动以来，达尔富尔混合行动获得了国家对口部门和受益人的信任与信心，从而吸引了对这类项目的更多需求。这些项目受到了积极欢迎，并继续有助于深化当前与民众及和平进程各主要行为体进行的对话。安全局势的改善以及各种资源的继续提供，应可使达尔富尔混合行动以这些项目为桥梁，促进社区对话、和解及和平共处。现在仍有必要通过改善农村和边远地区进出通行情况、加强法治机构和地方治理、促成民间社会和解和在脆弱社区创造短期就业机会，切切实实地展现混合行动对达尔富尔早期恢复进程的承诺。速效项目将继续是帮助维持和巩固特派团与当地居民关系的一种途径。这些项目将有助于创造所需的有利环境，以建立境内流离失所者和广大民众的信心。速效项目还将加强与民间社会和非政府组织的伙伴关系，并为期望立即看到成果的民众带来实际好处。

142. 2014/15 年度计划实施的速效项目包括：增强任职比例不足群体权能的 25 个项目(利用妇女发展中心、青年中心和社区中心)、14 个卫生项目(建造自愿咨询和检测中心、提供医疗设施设备)、23 个教育项目(装备、升级现有学校和(或)为其提供设备)、3 个早期恢复和生计项目(安装水泵)、10 个水和环境卫生项目(安装水处理场，提供供水点)和 5 个环境保护项目(为各机构安装太阳能电池板)。

J. 恩德培区域服务中心：财政资源

(千美元)

类别	分摊数 (2013/14)	费用估计数 (2014/15)	差异	
			数额	百分比
	(1)	(2)	(3) = (1) - (2)	(4) = (3) ÷ (1)
文职人员				
国际工作人员	8 428.7	8 304.9	123.8	1.5
本国工作人员	688.5	1 067.2	(378.7)	(55.0)
联合国志愿人员	—	—	—	—
一般临时人员	—	—	—	—
小计	9 117.2	9 372.1	(254.9)	(2.8)
业务费用				
政府提供的人员	—	—	—	—
文职选举观察员	—	—	—	—
咨询人	130.6	93.9	36.7	28.1
公务差旅	73.8	49.6	24.2	32.8
设施和基础设施	2 610.9	3 134.9	(524.0)	(20.1)
陆运	59.3	61.8	(2.5)	(4.2)
空运	—	—	—	—
水运	—	—	—	—
通信	443.0	417.9	25.1	5.7
信息技术	470.5	653.9	(183.4)	(39.0)
医务	30.2	18.9	11.3	37.4
特种装备	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	44.0	63.7	(19.7)	(44.8)
速效项目	—	—	—	—
小计	3 862.3	4 494.6	(632.3)	(16.4)
所需资源毛额	12 979.5	13 866.7	(887.2)	(6.8)
工作人员薪金税收入	906.5	960.6	(54.1)	(6.0)
所需资源净额	12 073.0	12 906.1	(833.1)	(6.9)
(编入预算的)自愿实物捐助	—	—	—	—
所需资源共计	12 979.5	13 866.7	(887.2)	(6.8)

三. 差异分析¹

143. 本节资源差异分析所用的标准术语的定义载于本报告附件一.B 部分。所用术语与以往报告相同。

	差异	
军事观察员	1 834.8	17.8%

- 管理：投入和产出增加

144. 出现差异的主要原因是当局发放签证的情况改善，导致军事观察员的部署增加，并据此适用了较低的空缺率，而 2013/14 年度适用的空缺率是 22%。

	差异	
军事特遣队	(36 127.2)	(7.9%)

- 管理：投入和产出减少

145. 出现差异的主要原因包括：军事特遣队的计划部署数量降低，并据此适用了 9% 的延迟部署因数，而 2013/14 年度的延迟部署因数为 2%；口粮的平均单位成本降至 6.84 美元，导致口粮所需资源减少，而 2013/14 年度的口粮平均单位成本为 10.59 美元。所需资源减少额被特遣队轮调所需资源增加额部分抵销，增加的原因是使用商业包机。

	差异	
联合国警察	(22 158.1)	(17.9%)

- 管理：投入和产出减少

146. 出现差异的主要原因是，联合国警官的计划部署数量减少，并据此适用了 8% 的延迟部署因数，而 2013/14 年度适用的延迟部署因数为 5%。

	差异	
建制警察部队	(2 234.4)	(3.1%)

- 投入减少，产出不变

147. 出现差异的主要原因是，口粮平均单位成本降至 6.84 美元，而 2013/14 年度适用的平均单位成本为 10.59 美元，导致口粮所需资源减少。所需资源减少额被以下因素部分抵销：建制警察部队的计划部署人数增加，导致偿还警察派遣国费用的所需资源增加；由于使用商业包机，建制警察部队轮调所需资源增加。

¹ 资源差异数以千美元计。仅对上下至少 5% 或 100 000 美元的差异作了分析。

	差异	
国际工作人员	(13 632.2)	(6.9%)

- **管理：投入和产出减少**

148. 出现差异的原因是净减少 125 个国际员额，这是由于执行文职人员配置全面审查的建议后，裁撤了 62 个员额、45 个员额改划为本国员额(达尔富尔混合行动 42 个员额，恩德培区域服务中心 3 个员额)以及 18 个员额改划为一般临时人员项下供资的职位。

	差异	
本国工作人员	(660.4)	(1.1%)

- **管理：投入减少，产出不变**

149. 出现差异的原因是净减少 41 个员额，这是由于：裁撤 78 个员额；因改划 45 个国际员额(达尔富尔混合行动 42 个员额，恩德培区域服务中心 3 个员额)和 72 个联合国志愿人员职位而增加 117 个本国员额；80 个员额改划为一般临时人员项下供资的职位。所需资源减少额因危险津贴增加 15% 而被部分抵销。

	差异	
联合国志愿人员	(6 494.0)	(29.6%)

- **管理：投入和产出减少**

150. 出现差异的原因是减少 180 个联合国志愿人员职位，这是由于执行文职人员配置全面审查建议后，裁撤了 108 个职位，72 个国际职位改划为本国员额。

	差异	
一般临时人员	1 670.1	38.2%

- **投入增加，产出不变**

151. 出现差异的主要原因是，作为设施管理职能拟议外包第一阶段工作的内容，拟将设施管理股 98 个员额(3 个 P-3、15 个外勤事务和 80 个本国一般事务)改划为一般临时人员项下供资的职位；增加额因裁撤财务科 3 个国际临时职位(1 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个外勤事务)而被部分抵销，这些临时职位是 2013/14 年度设立的，为期一年，以支持公共部门会计准则和“团结”项目的实施。

	差异	
咨询人	217.9	114.9%

- **管理：投入和产出增加**

152. 出现差异的主要原因是培训咨询人所需资源增加，以便根据文职人员配置全面审查的建议，支持混合行动建设本国工作人员专业能力的举措，通过在三年期间提供学习和发展方案来支持混合行动中的这类工作人员增长管理和技术职能。

	差异	
公务差旅	1 350.5	26.9%

- 管理：投入和产出增加

153. 出现差异的主要原因是以下因素：公务差旅所需资源增加，以使本国工作人员前往恩德培区域服务中心参加符合本国工作人员能力建设方案的学习和发展方案；由于执行达尔富尔-达尔富尔对话和协商进程取得进展，涉及与非签署方各派运动进行协商的与培训无关公务差旅所需资源增加。

	差异	
设施和基础设施	10 574.5	10.9%

- 管理：投入和产出增加

154. 出现差异的主要原因如下：(a) 汽油、机油和润滑油所需资源增加，原因是另外 3 个仓库以及杜艾因的新办公室和住宿房地增加较大功率发电机的使用，导致燃料预计消耗量增加，以及现有燃料合同的运营和维持费比 2013/14 年度增加 31%；(b) 区域服务中心相关建造工作所需资源增加；(c) 购置冷藏和净水设备、水箱和化粪池以及住宿设备，以替换破旧设备。

155. 所需资源增加总额被以下方面部分抵销：房地租金所需资源减少，原因是计划将达尔富尔混合行动人员搬迁至混合行动在特大营地提供的住宿地；战地防御和办公用品所需资源减少，原因是现有库存充足。

	差异	
陆运	603.0	4.0%

- 管理：投入和产出增加

156. 出现差异的主要原因是，达尔富尔混合行动和特遣队所属车辆的计划燃料消耗量增加，以及现有燃料合同的运营和维护费比 2013/14 年度增加 31%。

	差异	
空运	(28 392.0)	(14.5%)

- 管理：投入和产出减少

157. 出现差异的主要原因是，达尔富尔混合行动机队重新配置，导致减少 2 架固定翼飞机(一架 LJ-60 型和一架 MD-83 型)和 1 架 Mi-8 型旋转翼飞机。

	差异	
通信	1 020.4	4.7%

- 管理：投入和产出增加

158. 出现差异的主要原因是外地支持“团结”项目和其他信息技术系统的间接费用的分配款。秘书长关于联合国维持和平行动经费筹措的报告(A/68/731)载有详细解释。

	差异	
信息技术	2 857.2	20.9%

- 管理：投入和产出增加

159. 出现差异的主要原因是外地支持“团结”项目和其他信息技术系统的间接费用的分配款。秘书长关于联合国维持和平行动经费筹措的报告(A/68/731)载有详细解释。

	差异	
其他用品、服务和设备	(943.0)	(2.9%)

- 管理：投入和产出减少

160. 出现差异的主要原因是，混合行动的货物转运活动减少，导致运费所需资源降低，减少额被购置特派团人员个人防护设备所需资源增加额部分抵销。

四. 有待大会采取的行动

161. 就混合行动经费的筹措而言，有待大会采取的行动是：

(a) 批款 1 244 690 000 美元，充作混合行动 2014 年 7 月 1 日至 2015 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 为 2014 年 7 月 1 日至 8 月 31 日期间摊款 207 448 333 美元；

(c) 如果安全理事会决定延长特派团的任务，则按每月 103 724 167 美元的标准为 2014 年 9 月 1 日至 2015 年 6 月 30 日期间分摊 1 037 241 667 美元。

五. 为执行大会第 67/284 号决议的决定和要求以及经大会认可的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

(第 67/284 号决议)

决定和向秘书长提出的要求

为执行决定和要求采取的行动

请秘书长采取步骤确保所有人员全面遵守现行安保程序(第 9 段)

混合行动继续确保所有安保措施落实到位，以保护混合行动工作人员、设施和财产不受各方面犯罪活动侵害。为确保人员和财产的安全，达尔富尔混合行动继续对特派团人员实行宵禁，下午 7 时至上午 7 时期间不允许达尔富尔混合行动车辆出行。军事和警务人员负责执行宵禁，以确保遵守规定。采取的其他措施包括，限制出入，混合行动安保人员在达尔富尔混合行动所有场地和设施进行全天时守卫，在所有达尔富尔混合行动租用的住宿地执行驻地最低运作安保标准。此外，达尔富尔混合行动继续为特派团所有人员提供部署前培训和上岗培训，以提高对基本安保行动和个人防护行动的了解。为确保混合行动领导和来访要人的安全和安保，武装警卫提供全天时的人身保护。作为额外的安保措施，达尔富尔混合行动已将大批国际文职人员和军警人员转移至混合行动特大营地和队部有全天时安保服务的房舍。为了补充混合行动采取的安保措施，东道国政府提供大量武装警察，驻扎在达尔富尔混合行动主要房地附近，以警卫混合行动资产和人员。与建制警察部队联合开展定期巡逻，以防止发生土匪行为和任何其他袭击。

还请秘书长确保在今后提交的预算中载有与业务费用有关的拟议所需资源的充足资料、说明和理由，以使会员国能作出充分知情的决定(第 13 段)

达尔富尔混合行动确认大会的要求，将继续确保预算报告提供充足的资料 and 理由。为确保充分遵守要求，达尔富尔混合行动建立了一个机制，由联合特别代表主持的预算指导委员会和特派团支助事务主任担任主席的预算指导小组委员会对拟议预算进行彻底检查和审查。此外，预算科还与独立会计单位一道对其所需资源和规划假设进行初步检查，并辅之以在联合国总部对混合行动预算报告进行的检查。

决定和向秘书长提出的要求	为执行决定和要求采取的行动
请秘书长确保为本组织实施的所有采购项目完全符合相关规定(第 15 段)	这一机制将继续确保对所有预算报告进行全面检查和审查,以便报告载有所有必要信息,反映出混合行动的预算需要,确保所有拟议预算提供坚实、适当的理由,特别是关于业务费用的理由。 达尔富尔混合行动将继续确保完全按照《联合国采购手册》的规定开展所有采购程序。

B. 行政和预算问题咨询委员会

(A/67/780/Add.7)

要求	回应
行预咨委会回顾,大会在其关于方案预算的第 64/243 号决议第 29 段中,要求将已采用的绩效指标尽可能用于衡量本组织各方案的执行绩效,而不是各别会员国的绩效。行预咨委会坚持认为,预期成绩应反映特派团自己可以切实实现的预期成绩以及可对特派团追究责任的活动(见 A/66/718, 第 10 段)(第 5 段)	达尔富尔混合行动将确保绩效指标和预期成绩继续依据切合实际的假设。
行预咨委会期望迅速理结未清索偿(第 8 段)	达尔富尔混合行动确认该建议,并将确保及时迅速赔付所有未清索偿。
行预咨委会表示注意到拟议重组特派团支助司,相信新的组织结构会提高服务效率和实效。行预咨委会建议请秘书长在相关执行情况报告中说明该举措的结果(第 23 段)	达尔富尔混合行动将按照要求在 2013/14 年度执行情况报告中提供有关重组特派团支助司影响结果的资料。
行预咨委会认识到混合行动面临的挑战,但回顾其先前阐明的立场,即应审查对持续两年或更长时间空缺员额的需求,并就保留或撤裁这些员额提出建议(见 A/66/718/Add.16)(第 48 段)	达尔富尔混合行动确认该建议,并已建立对所有空缺员额进行空缺持续时间分析的制度,以确定员额状况。
行预咨委会欢迎设立项目管理组来监督所有建筑和工程项目,但注意到及时执行项目仍是一个令人关切的问题。因此,行预咨委会建议加强其监督作用和职能,以便实现其预期收益(第 53 段)	达尔富尔混合行动已设立一个由采购科、合同管理科和工程科工作人员组成的小组委员会,以监测主要建筑项目。已拟订标准作业程序,以便增强项目管理组审查和核准工程施工计划的权能。
考虑到计划裁减军警人员和文职人员,行预咨委会期望混合行动采取步骤,按照标准比率调整其信息技术设备持有量,并在有关执行情况报告中对任何超过标准比率的持有量说明理由(第 63 段)	达尔富尔混合行动确认该建议,并已采取措施处理这一问题,包括收回正在使用的过多信息技术设备,核销陈旧物项。2014/15 年度预算考虑到文职人员和军警人员的裁减以及相应减少

要求	回应
<p>行预咨委会强调速效项目在加强特派团与当地民众的联系方面所发挥的重要作用,因此关切地注意到如速效项目仍不能按期执行,将对混合行动实现有关目标产生不利影响。行预咨委会敦促达尔富尔混合行动为落实新的管理结构和进程加紧努力,以更好地向受益社区及时交付项目(第 66 段)</p>	<p>信息技术设备问题,以使达尔富尔混合行动的信息技术比率符合标准比率。2013/14 年度执行情况报告将报告 2013/14 年度持有的任何过多设备。</p>
<p>行预咨委会对这些项目执行率低表示关切,并请秘书长加紧努力寻找提高项目执行率的可行方法(第 67 段)</p>	<p>2012 年以来,已设立一个速效项目管理新结构并投入运作。按照这一结构,各区的办公室主管负责速效项目总体管理。此外,以区为基础的执行工作后续行动小组负责监测进行中和新实施的速效项目的执行,以确保每个项目的进展。为进行中项目设立了有效的监测机制,该机制考虑到遵守维持和平行动部政策指令和指导方针。</p>
<p>行预咨委会注意到达尔富尔混合行动的具体情况,但是重申审计委员会的意见,即在财政年度最后一月增加债务的做法可能表明预算管理不力(见 A/67/5 (Vol.II), 第二章,第 15 段)(第 69 段)</p>	<p>每年,达尔富尔混合行动举办 15 个速效项目讲习班(在 5 个区各举行 3 个)。这些针对实施伙伴、实务部门以及军事和警察部门的讲习班旨在加强项目管理、监测、财务报告 and 记录保存方面的技能。讲习班提高了项目交付效率,从而加强了对受益社区的预期影响。此外,达尔富尔混合行动每年对 5 个区所有已核准的速效项目进行审计前工作,以确保根据新治理和实施结构设立的程序得到高效率遵守,以便顺利执行已获批准的项目。</p>
<p>行预咨委会赞扬在执行公共部门会计准则方面,特别是在财产和设备管理方面取得进展,并期待混合行动继续努力,直至实现充分合规(第 73 段)</p>	<p>达尔富尔混合行动确认这一建议,并已建立一个机制,要求独立会计单位编写一份采购计划,以确保它们根据计划采购。此外,混合行动规定,提交所有采购请购单的截止日期是 2 月底。</p>
<p>行预咨委会注意到快速付款折扣所产生的预期节约,请达尔富尔混合行动在相关执行情况报告中报告这些节余。另外,考虑到所有联合国维持和平行动采购活动的规模,行预咨委会期待所有特派团充分利用这些可用折扣,如没有折扣,则应利用其影响力争取获得折扣(第 78 段)</p>	<p>达尔富尔混合行动确认该建议,将尽一切努力确保继续竭尽全力确保恰当、有效地执行公共部门会计准则。</p> <p>达尔富尔混合行动确认这一建议,将继续确保审慎地早日结账,以便快速付款。混合行动还将与其他特派团沟通,以使其对及早支付系统产生兴趣。</p>
<p>行预咨委会赞扬达尔富尔混合行动为减少其行动造成的环境影响所采取的举措。考虑到其活动</p>	<p>达尔富尔混合行动确认这项建议,并采取了其他举措,包括废水回收,将厨房垃圾转化为肥</p>

要求	回应
的规模和范围，行预咨委会敦促达尔富尔混合行动考虑采取进一步举措，如材料回收和其他改进废物管理的做法(第 79 段)	料，挖掘卫生填埋场和有控制的倾置场，以减少在达尔富尔的行动对环境的负面影响。为了处理废水造成的负面影响，特派团采购了 159 个先进的废水处理成套设备，对污水废水进行处理和再循环，以便将废水用于冲马桶、洗车和灭火以及建筑和植树。此举减少了在地面倾倒的废水量，从而降低了对环境的负面影响。此外，特派团已采取一个举措，其中包括以适当方式处置固体废物，防止环境污染和退化；将厨房垃圾转化为有机肥料；在苗圃使用果汁盒、塑料袋和塑料瓶，用于每周栽种 500 株树苗。碎纸被作成块状燃料，替代薪柴；块状燃料的使用进而有助于减少树木砍伐，促进环境绿化，帮助防治沙漠侵蚀。在法希尔的阿布舒克和达尔萨拉姆境内流离失所者营地共搭建了 284 个利用再生纸做块状燃料的节能炉，并投入使用。达尔富尔混合行动还建设了卫生的垃圾填埋场和有控制的倾置场，以处理大区总部和队部的固体废物，而油等医疗废物由一个承包商收集处理。废金属、电子废物和车用铅酸电池等其他材料则被焚烧。

附件一

定义

A. 与拟议人力资源变动有关的术语

涉及人力资源拟议变动时使用了下列术语(见本报告第一节):

- **员额的设立:** 当需要增加资源, 并无法从其他办公室调配资源或无法以其他方式在现有资源范围内开展具体活动, 即拟议设立一个新员额。
- **员额的改派:** 原先打算用于执行某一职能的核定员额, 现拟议用其执行与原先职能无关的其他优先授权活动。虽然员额的改派可能会改变工作地点或部门, 但不改变该员额的类别或职等。
- **员额的调动:** 拟议调动核定员额, 负责另一个部门的类似或相关职能。
- **员额的改叙:** 当某一员额的义务和职责发生实质性变化时, 拟议将该员额改叙(升级或降级)。
- **员额的裁撤:** 某一核定员额, 如不再需要其执行作为核定该员额依据的活动, 也不再需要执行特派团其他优先授权活动时, 拟议予以裁撤。
- **员额的改划:** 员额改划有三种可能的备选做法:
 - 一般临时人员职位改划为员额: 如果正在执行的职能具有持续性, 拟议将一般临时人员项下出资的核定职位改划为员额。
 - 个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额: 依照大会第 59/296 号决议第八节第 11 段的规定, 考虑到某些职能具有持续性质, 拟议将个体订约人和采购合同人员职位改划为本国工作人员员额。
 - 国际工作人员员额改划为本国工作人员员额: 拟议将核定的国际工作人员员额改划为本国工作人员员额。

B. 与差异分析有关的术语

本报告第三节按下列四个标准类别所包含的具体标准选项, 说明造成每项资源差异的最主要因素:

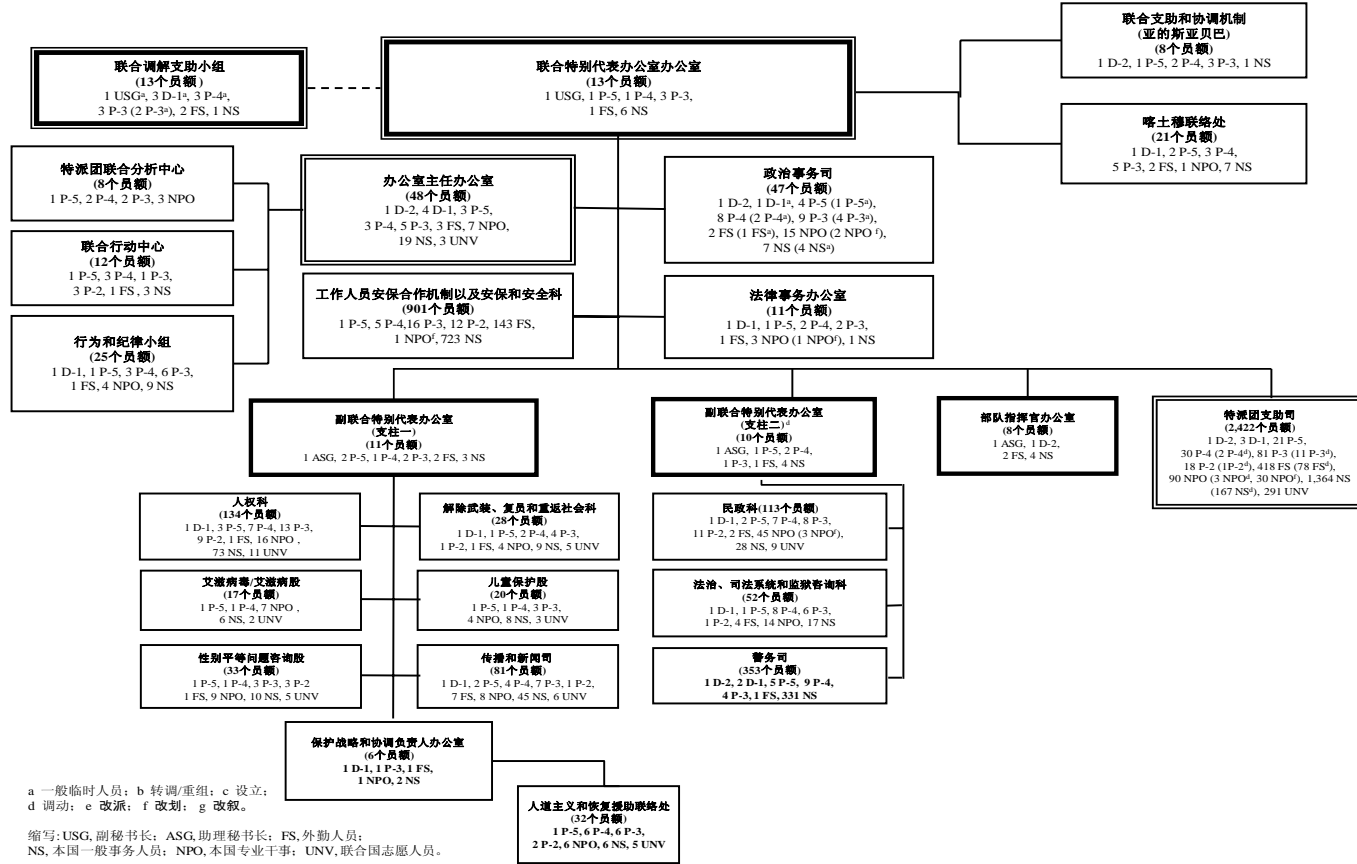
- **任务:** 任务规模或范围发生变化或任务致使预期成绩发生变化导致的差异
- **外部:** 联合国以外各方或各种情况导致的差异
- **费用参数:** 联合国条例、细则和政策导致的差异

- **管理：** 管理部门为了以更高成效(如调整某些产出的优先次序或新增某些产出)或更高效率(如采取措施减少人员或业务投入，但产出数量维持不变)实现计划成果而采取的管理行动导致的差异，以及(或)执行方面的问题(如低估了为实现一定数量的产出所需投入的成本或数量，或人员征聘发生延误)导致的差异

附件二

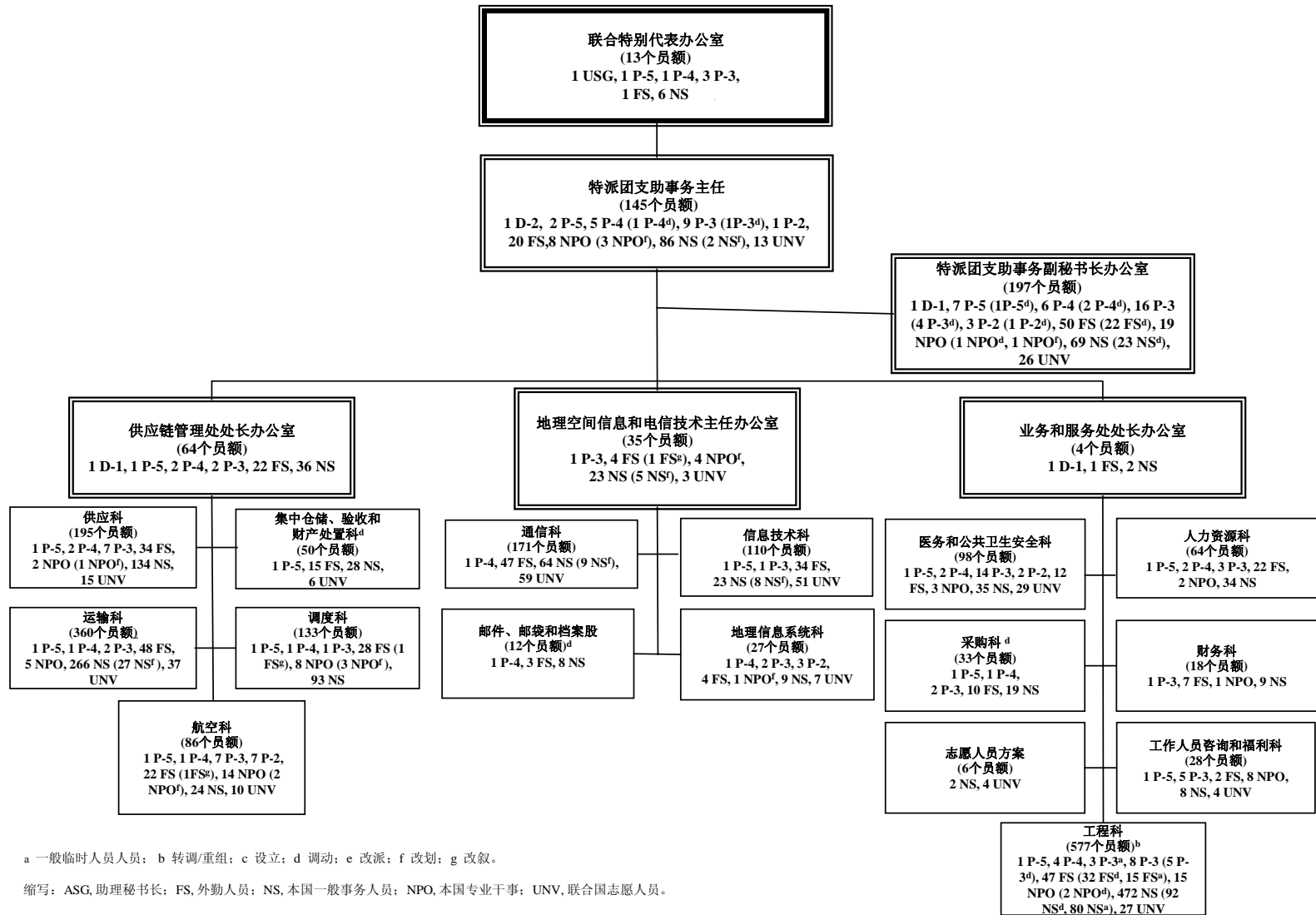
组织结构图^a

A. 实务和行政办公室

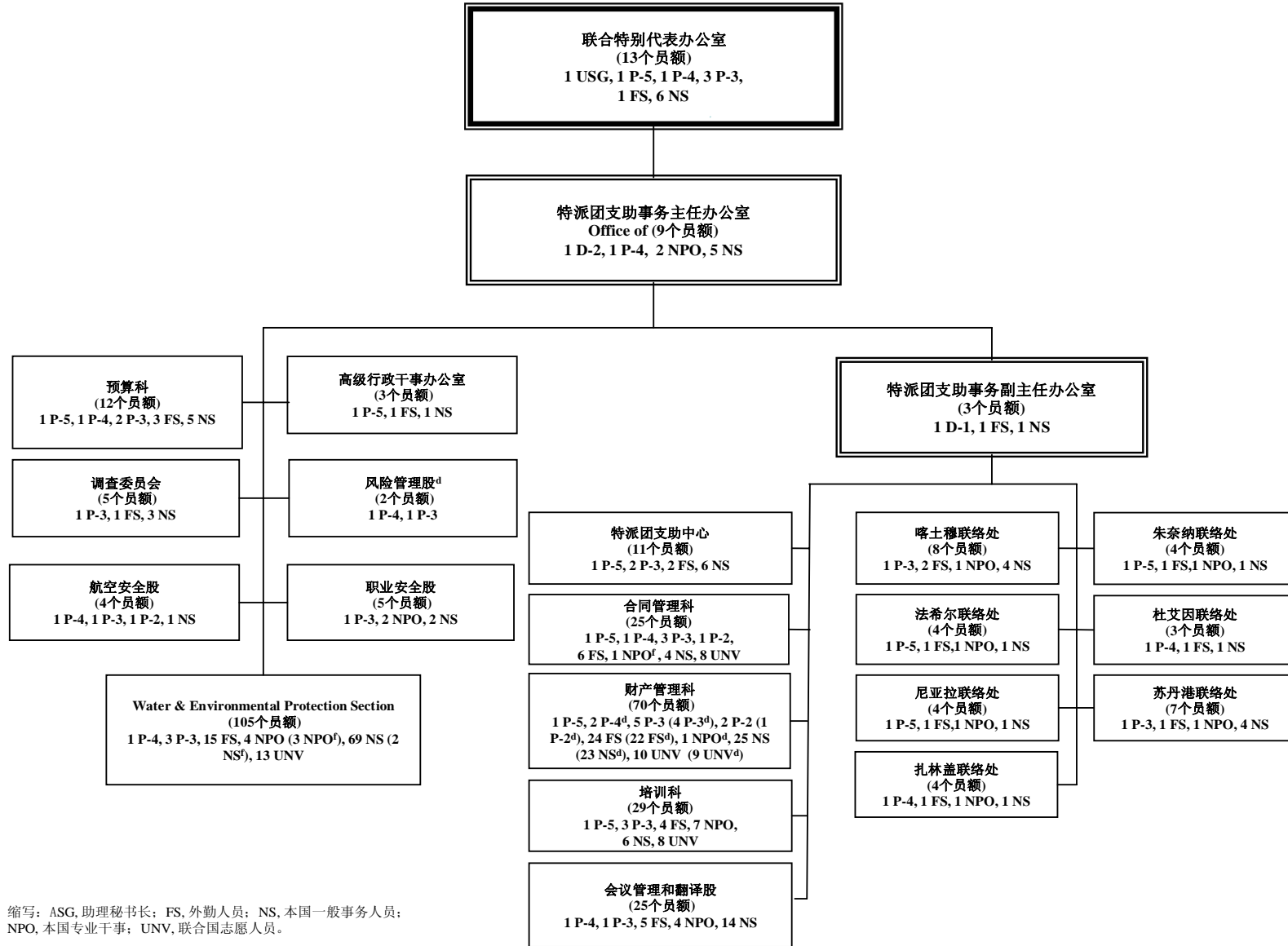


B. 特派团支助

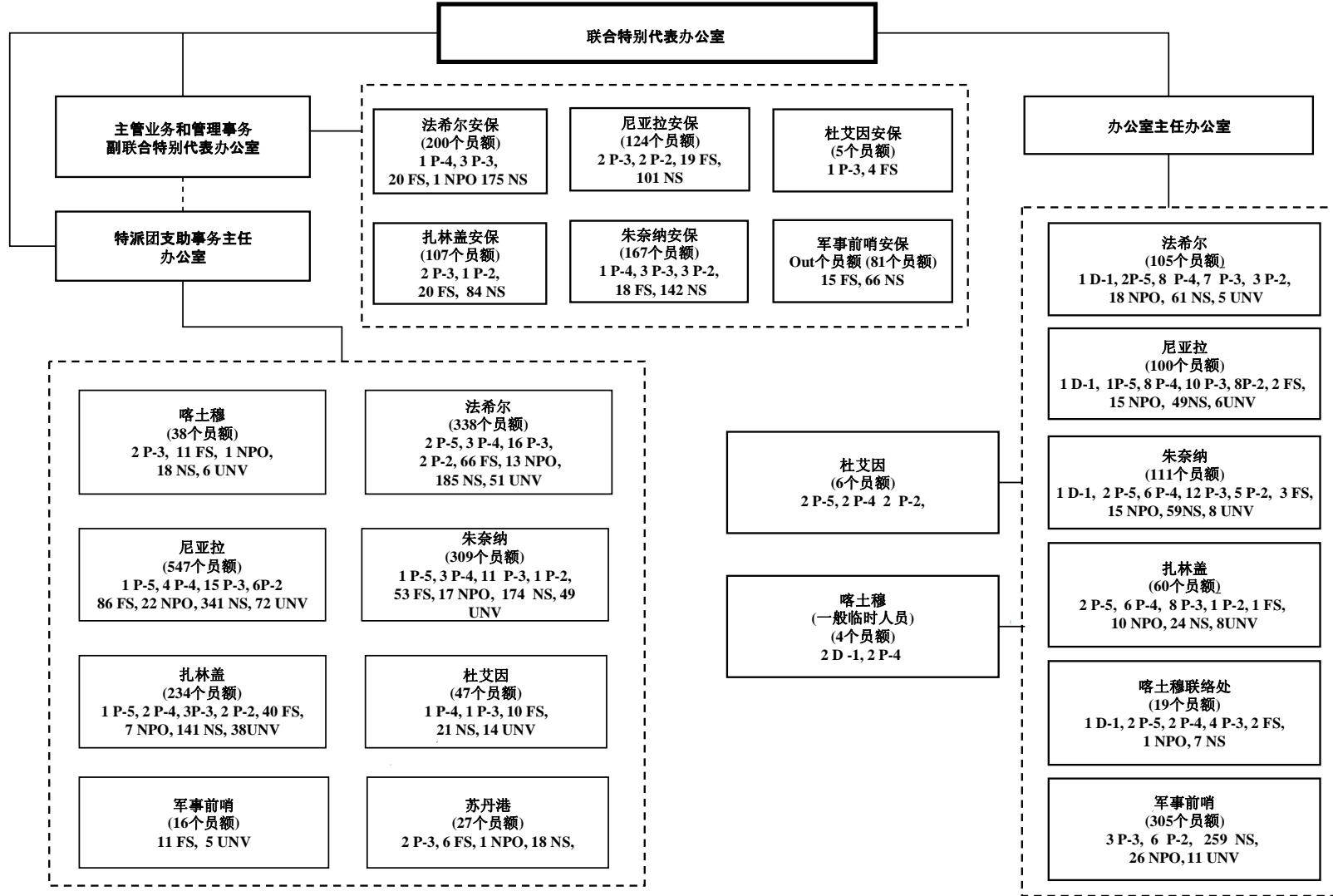
1. 特派团支助司



2. 特派团支助事务主任办公室

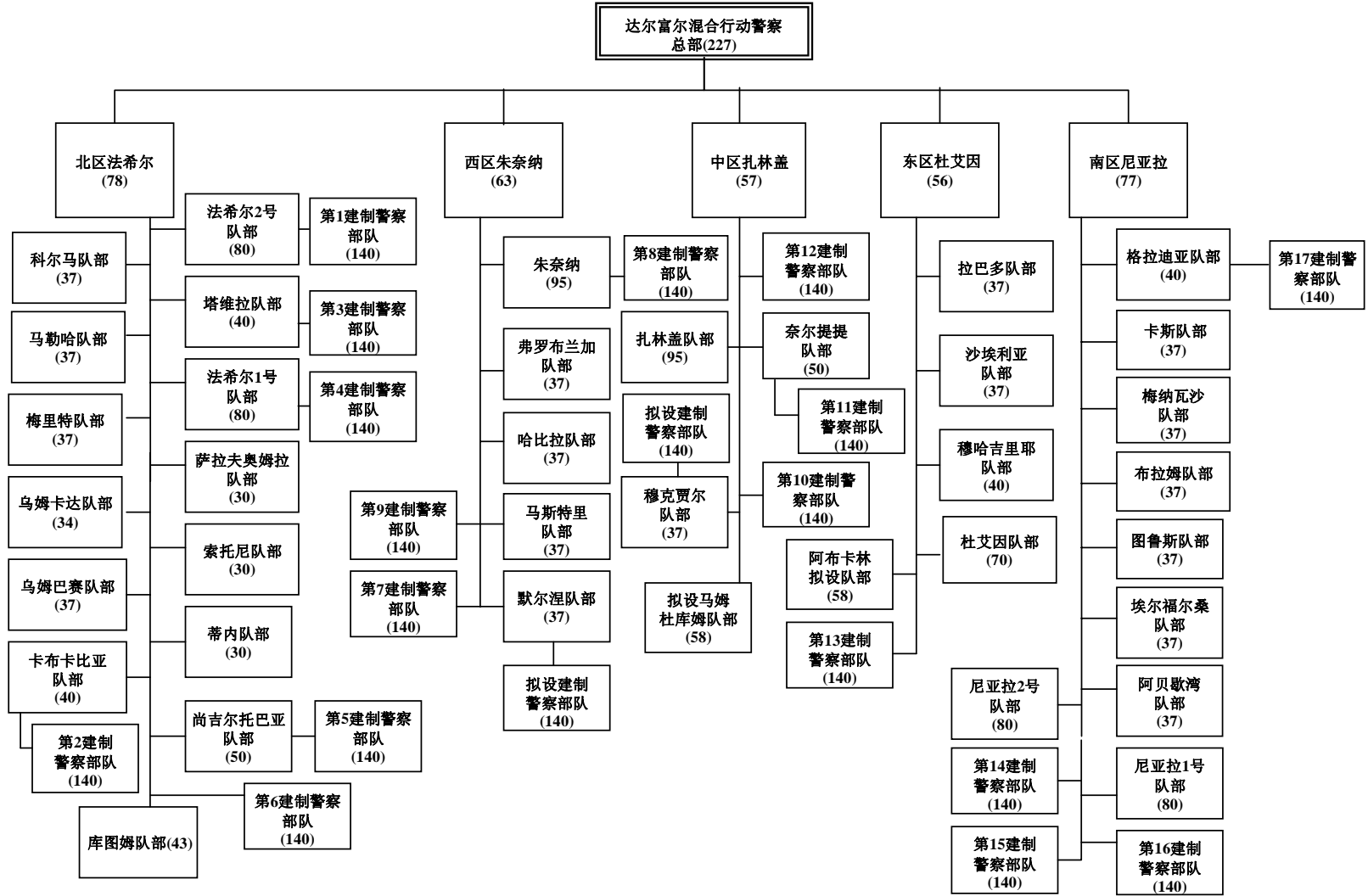


C. 区域办事处和前哨



缩写: USG, 副秘书长; ASG, 助理秘书长; FS, 外勤人员; GS: 一般事务人员(其他职等); NS, 本国一般事务人员; NPO, 本国专业干事; UNV, 联合国志愿人员。

D. 警务结构



E. 军事结构

