



会议委员会

2014 年组织会议

附加说明的 2014 年组织会议临时议程

临时议程

1. 会议开幕。
2. 选举主席团成员。
3. 通过 2014 年组织会议议程。
4. 2014 年工作安排：
  - (a) 闭会期间更改会议日历和相关事项；
  - (b) 2016-2017 年期间拟议战略框架。
5. 2014 年工作方案。
6. 通过 2014 年实质性会议议程和日期。
7. 其他事项。

附加说明

1. 会议开幕

按照以往惯例，主管大会和会议管理事务副秘书长将主持会议开幕，然后进行主席的提名和选举。

2. 选举主席团成员

大会议事规则第 103 条规定，除各主要委员会外，其他委员会应各选举主席

\* 由于技术原因（于 2014 年 4 月 21 日）第二次重发。



一人，副主席一人或数人，报告员一人。上述人员的选举应依据公平地域分配、经验和个人能力进行。会议委员会主席团由一名主席、三名副主席和一名报告员组成。

在 1989 年 3 月 1 日举行的 1989 年组织会议上，委员会原则上商定，主席一职此后每年由各区域集团轮流担任。在 2013 年 4 月 29 日举行的 2013 年组织会议(第 522 次会议)上，委员会原则上商定，主席将进行非正式磋商，以确定 2014 年主席团的组成，并商定主席及主席团其他成员将继续履行职能，直到选出 2014 年主席团。

文件：2014 年会议委员会成员名单(A/AC.172/2014/INF/1) (待印发)

### 3. 通过 2014 年组织会议议程

### 4. 2014 年工作安排

2013 年 4 月 29 日举行了 2013 年组织会议。会上委员会通过了 2013 年实质性会议议程，并请秘书处向委员会 2014 年组织会议提出 2014 年实质性会议临时议程。

#### (a) 闭会期间更改会议日历和相关事项

委员会将根据大会第 46/190 号决议第 4 段、委员会 1994 年 8 月 26 日第 373 次会议、1995 年 3 月 23 日第 379 次会议以及 1995 年实质性会议的决定，审议在闭会期间更改已核定的会议日历的请求。在第 46/190 号决议第 4 段中，大会注意到委员会通过的准则(A/46/32，第 77 段)。

根据法定授权，大会和会议管理部将根据秘书长关于改进大会和会议管理部工作情况的报告(A/57/289，第 15 段)，负责会议安排。

此外，委员会可能需要按照大会第 35/10 A 号决议第 6 段的规定举行会议。大会在该决议中决定，大会各届会议上提出的一切影响到会议日程的建议，应由委员会在按照大会议事规则第 153 条的规定审议所涉行政问题时予以审查。

#### (b) 2016-2017 年拟议战略框架

根据《方案规划、预算内方案部分、执行情况监测和评价方法条例和细则》条例 4.8，委员会不妨在拟议战略框架分发后予以审查，并提交给方案和协调委员会主席提出建议。

文件：2016-2017 年拟议战略框架(A/69/6(Prog.1)) (待印发)

### 5. 2014 年工作方案

大会 1988 年 12 月 21 日第 43/222 B 号决议第 4 段规定了委员会的职权范围。

本文件附件载有 2014 年实质性会议临时议程。临时议程参考了委员会和大会的长期任务，以及大会 2013 年 12 月 27 日关于会议时地分配办法的第 68/251 号决议以及大会 2013 年 12 月 27 日第 68/246 号决议第 2 款，大会和经济及社会理事会事务和会议管理下关于 2014-2015 两年期拟议方案预算的相关问题。在附加说明的临时议程中，仅提及上述决议的相关段落，而未全文引述。

大会请求的资料将以秘书长关于会议时地分配办法的综合报告提供。统计和其他相关数据将仿照 2013 年的做法，作为补充资料提供。

**6. 通过 2014 年实质性会议议程和日期**

委员会不妨再次确认 2014 年实质性会议的日期定在 2014 年 9 月 2 日至 8 日。

**7. 其他事项**

## 附件

### 附加说明的 2014 年实质性会议临时议程

#### 临时议程

1. 通过议程和其他组织事项。
2. 会议日历：
  - (a) 关于对大会第 40/243 号决议第一节第 7 段规定作例外处理的要求；
  - (b) 通过 2015 年订正会议日历草案；
  - (c) 2014 年闭会期间更改会议日历。
3. 会议管理：
  - (a) 会议服务资源和设施的利用：
    - (一) 联合国各机构会议统计资料，以及就会议服务资源利用情况与各机构进行协商；
    - (二) 为有权“视需要”开会的机构举行的会议提供口译服务；
    - (三) 向会员国区域集团和其他主要集团的会议提供口译服务；
    - (四) 联合国内罗毕办事处会议设施的利用；
    - (五) 非洲经济委员会会议中心的利用；
  - (b) 基本建设总计划战略四(分阶段办法)实施期间对在总部举行的会议的影响。
4. 全球统筹管理。
5. 与文件和出版物有关的事项。
6. 与笔译和口译有关的事项。
7. 工作安排。
8. 通过报告。

## 附加说明

### 1. 通过议程和其他组织事项

#### 2. 会议日历

##### (a) 关于对大会第 40/243 号决议第一节第 7 段规定作例外处理的要求

秘书处将根据大会 1992 年 12 月 22 日第 47/202 A 号决议第 15 段和大会 1985 年 12 月 18 日第 40/243 号决议第一节第 7 段的请求提出报告，供委员会采取行动。

文件：会议委员会主席给大会第六十九届会议主席的信(A/69/\_\_\_\_)

##### (b) 通过 2015 年订正会议日历草案

将根据大会 2013 年 12 月 27 日关于会议实地分配办法的第 68/251 号决议第一节第 2 和 3 段拟定联合国 2015 年订正会议日历草案。

文件：2014-2015 两年期联合国会议日历草案(A/AC.172/2014/2)和联合国 2015 年订正会议日历草案(A/AC.172/2014/L.2)

##### (c) 2014 年闭会期间更改会议日历

秘书处将汇编一份清单，列出关于闭会期间更改已核定的 2014 年会议日历的请求以及关于委员会采取的任何行动的说明。

### 3. 会议管理

#### (a) 会议服务资源和设施的利用

##### (一) 联合国各机构会议统计资料，以及就会议服务资源利用情况与各机构进行协商

秘书处将根据大会第 68/251 号决议第二节A第 12 至 17 和 29 段的要求就此事提出报告。

文件：将向各委员会提供统计数据和分析，说明拨给所有四个工作地点的核心抽样机构的会议服务资源的计划利用和实际利用情况。主席将口头报告与纽约未充分利用会议服务资源的各机构协商的情况，书面报告与外地未充分利用资源的机构协商的情况

##### (二) 向有权“视需要”开会的机构所举行的会议提供口译服务

秘书处将根据大会第 68/251 号决议第二节A第 16 段的要求就此事提出报告。

##### (三) 向会员国区域集团和其他主要集团的会议提供口译服务

秘书处将根据大会第 68/251 号决议第二节A第 18 至 20 段的要求就此事提出报告。

(四) 联合国内罗毕办事处会议设施的利用

秘书处将根据大会第 68/251 号决议第二节A第 22 段的要求就此事提出报告。

(五) 非洲经济委员会会议中心的利用

秘书处将根据大会第 68/251 号决议第二节A第 23 至 26 段的要求就此事提出报告。

(b) 基本建设总计划战略四(分阶段办法)实施期间对在总部举行的会议的影响

秘书处将根据大会第 68/251 号决议第二节B的要求就此事提出报告。

4. 全球统筹管理

秘书处将根据大会第 68/251 号决议第三节第 38、40 和 42 至 53 段的要求就此事提出报告。

5. 与文件和出版物有关事项

秘书处将根据大会第 68/251 号决议第四节第 55、56、69 至 73、77、78 和 80 段的要求就此事提出报告。

6. 与笔译和口译有关事项

秘书处将根据大会第 68/251 号决议第五节第 86 至 88、90 至 95 和 97 至 103 段的要求就此事提出报告。

7. 工作安排

大会在第 57/283 B号决议第二节A第 20 段中鼓励会议委员会继续审查观察员参加委员会工作的程序。

8. 通过报告

委员会将通过向大会第六十九届会议建议的 2014 年报告草稿和关于会议实地分配办法的决议草案。