

Distr.: General
12 December 2012
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة السابعة والستون
البند ١٤٦ من جدول الأعمال
الجوانب الإدارية والمتعلقة بالميزانية لتمويل عمليات
الأمم المتحدة لحفظ السلام

أداء ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه
٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

٥	.....	أولا - مقدمة
١٠	.....	ثانيا - أداء الموارد*
١٤	.....	ألف - إدارة عمليات حفظ السلام
٢٩	.....	باء - إدارة الدعم الميداني
٣٩	.....	جيم - إدارة الشؤون الإدارية
٥١	.....	دال - مكتب خدمات الرقابة الداخلية
٥٦	.....	هاء - المكتب التنفيذي للأمين العام

* للاطلاع على النواتج المقررة والفعلية، انظر A/67/635/Add.1.



الرجاء إعادة استعمال الورق



٥٨	..... إقامة العدل	- واو
٦٢	..... مكتب الأخلاقيات	- زاي
٦٥	..... مكتب الشؤون القانونية	- حاء
٦٨	..... إدارة شؤون الإعلام	- طاء
٧١	..... إدارة شؤون السلامة والأمن	- ياء
٧٤	..... أمانة اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	- كاف
٧٦	..... أنشطة دائرة التدريب المتكامل	- ثالثا
٧٨	..... الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها	- رابعا

يتضمن هذا التقرير وإضافته أداء ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢.

وكان لعدد من مقررات مجلس الأمن أثر على أنشطة الإدارات والمكاتب التي تساند عمليات حفظ السلام وتدعمها، لا سيما إغلاق بعثة الأمم المتحدة في السودان وإنشاء بعثات جديدة في كل من جنوب السودان (بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان) ومنطقة أبيي (قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي) والجمهورية العربية السورية (بعثة الأمم المتحدة للمراقبة في الجمهورية العربية السورية)، وتقديم الدعم للانتخابات في كوت ديفوار من قبل عملية الأمم المتحدة في كوت ديفوار، وفي جمهورية الكونغو الديمقراطية من قبل بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، وفي تيمور-ليشتي من قبل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة في تيمور - ليشتي، وطلب إجراء استعراض استراتيجي لقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان.

وتم تكبد نفقات بمبلغ ٢٩٧,٦ مليون دولار (وهو مبلغ إجمالي يستثني مبلغ ٤٧,٢ مليون دولار المخصص لتخطيط الموارد في المؤسسة)، وهو ما يمثل معدل تنفيذ للميزانية بنسبة ١٠٠ في المائة (مقارنة بمبلغ ٢٨٤,٤ مليون دولار (باستثناء تخطيط الموارد في المؤسسة) في الفترة ٢٠١١/٢٠١٠، حيث بلغ معدل التنفيذ ٩٢,٧ في المائة). وبلغ متوسط معدلات الشغور خلال الفترة المشمولة بالتقرير ١٢,٧ في المائة بالنسبة لوظائف الفئة الفنية والفئات العليا و ٧,٥ في المائة بالنسبة للوظائف من فئة الخدمات العامة، في مقابل معدلات الشغور المدرجة في الميزانية بنسبة ١٥ في المائة و ١٤ في المائة، على التوالي.

وتعزى الزيادة في النفقات بمقدار ٩,٨ ملايين دولار فيما يخص الموارد المتصلة بالوظائف في المقام الأول إلى ارتفاع التكاليف العامة للموظفين وانخفاض معدلات الشواغر عما كان مدرجا في الميزانية. أما النقص في الإنفاق بمقدار ٩,٨ ملايين دولار فيما يخص الموارد غير المتصلة بالوظائف، فقد نتج أساسا عن انخفاض الاحتياجات تحت بند المساعدة المؤقتة العامة بسبب ارتفاع معدلات الشغور عما كان مدرجا في الميزانية، وتحت بند الخدمات الاستشارية من أجل تنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام في الميدان، وتحت بند تكنولوجيا المعلومات، حيث لم يتم تطوير أو شراء النظام الإلكتروني لإدارة حصص الإعاشة ونظام إدارة الحالات الفردية لمراجعة الحسابات، وبسبب انخفاض مستوى الخدمات التعاقدية اللازمة لنظام "غالاكسي" للتوظيف، وانخفاض النفقات عما كان

مدرجا في الميزانية لأغراض السفر في مهام رسمية، والتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة، والرسوم المصرفية ورسوم التدريب. وبالإضافة إلى ذلك، لم يكن هناك بد من حل الالتزامات الخاصة ببعض أوامر الشراء من أجل استيعاب الاحتياجات الإضافية من الوظائف، وهو ما سيُسجَل في الفترة المالية ٢٠١٢/٢٠١٣.

أداء الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

الفرق				الفرق
	المبلغ	النفقات	المخصصات		النسبة المئوية
	(٥,١)	٢٠١ ٢٦٩,٦	١٩١ ٤٥٢,٣	الاحتياجات من الوظائف
	٩,٣	٩٦ ٣٣١,٦	١٠٦ ١٥٤,٩	الاحتياجات من غير الوظائف
	٦,٠	٢٩٧ ٦٠١,٢	٢٩٧ ٦٠٧,٢	المجموع الفرعي
	—	٤٧ ١٨٥,٢	٤٧ ١٨٥,٢	تخطيط الموارد في المؤسسة
	٦,٠	٣٤٤ ٧٨٦,٤	٣٤٤ ٧٩٢,٤	إجمالي الاحتياجات
	٦,٤	٢٧ ٧٨٩,٣	٢٩ ٦٨٥,٠	الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين
	(٠,٦)	٣١٦ ٩٩٧,١	٣١٥ ١٠٧,٤	صافي الاحتياجات

أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفرقة	معدل شغل الملاك المأذون به	معدل الشغور الوظائف الفعلي (النسبة المئوية) ^(١)	معدل الشواغر المسجل في الميزانية
الوظائف			
الفرقة الفنية والفئات العليا	٨٦٨	٧٥٧	١٥,٠
فرقة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	٤٢٧	٣٩٥	١٤,٠
الوظائف المؤقتة			
الفرقة الفنية والفئات العليا	١١٧	٩١	٧,٠
فرقة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	٤٦	٤٤	٥,٢
الأفراد المقومون من الحكومات	١٠٠	٧٦	٢٤,٠

(أ) استنادا إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف وإلى القوام المقرر.

وترد في الفرع الرابع من هذا التقرير الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها.

أولا - مقدمة

١ - في الفقرة ٢٤ من قرارها ٢٩٠/٦٥، وافقت الجمعية العامة على تخصيص موارد لحساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢ بلغ قدرها ٤٠٠ ٧٩٢ ٣٤٤ دولار، وهي تتضمن مبلغ ٢٠٠ ١٨٥ ٤٧ دولار لمشروع تخطيط الموارد في المؤسسة، بما في ذلك تكاليف ١ ٢٩٥ وظيفة مدرجة في المرفق الأول للقرار، و ١٦٢ وظيفة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة المدرجة في المرفق الثاني للقرار. وبموجب القرارين ٢٥١/٦٥ و ٢٣٧/٦٦، وافقت الجمعية العامة أيضا على وظيفة مؤقتة واحدة (ف-٣) في نيروبي لمكتب تقديم المساعدة القانونية للموظفين في إطار حساب دعم عمليات حفظ السلام.

٢ - وكان لعدد من مقررات مجلس الأمن أثر على أنشطة الإدارات والمكاتب التي تساند عمليات حفظ السلام وتدعمها، ولا سيما:

(أ) إنشاء بعثة جديدة في جنوب السودان (بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان) (قرار مجلس الأمن ١٩٩٦ (٢٠١١)) لتزعم سلاح منطقة أبيي ورصد السلام ودعم مؤسسات الدولة الناشئة والمساهمة في حماية المدنيين، عقب استقلال جنوب السودان؛

(ب) إيفاد بعثة إلى منطقة أبيي (قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي) (قرار مجلس الأمن ١٩٩٠ (٢٠١١)) من أجل دعم حماية المدنيين؛

(ج) إغلاق بعثة الأمم المتحدة في السودان (قرار مجلس الأمن ١٩٧٨ (٢٠١١))؛

(د) في كوت ديفوار، قيام عملية الأمم المتحدة في كوت ديفوار بتقديم الدعم للمصالحة ولتحقيق استقرار الحالة الأمنية في أعقاب أزمة ما بعد الانتخابات، وحماية المدنيين وتقديم الدعم للانتخابات التشريعية (قرار مجلس الأمن ١٩٨١ (٢٠١١) و ٢٠٠٠ (٢٠١١))؛

(هـ) في الجمهورية العربية السورية، قيام بعثة الأمم المتحدة للمراقبة في الجمهورية العربية السورية بالنشر السريع لبعثة جديدة للرصد وتقديم الدعم لأعمال المبعوث الخاص المشترك (قرار مجلس الأمن ٢٠٤٣ (٢٠١٢))؛

(و) في جمهورية الكونغو الديمقراطية، قيام بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية بإعطاء الأولوية لحماية المدنيين، وتقديم الدعم لإجراء الانتخابات الوطنية والانتخابات على صعيد المقاطعات وعلى الصعيد المحلي (قرار مجلس الأمن ١٩٩١ (٢٠١١))؛

(ز) في تيمور - ليشتي، قيام بعثة الأمم المتحدة المتكاملة في تيمور - ليشتي بمواصلة بناء القدرات في مجال الأمن الوطني، وتقديم المساعدة في إجراء الانتخابات الرئاسية والتشريعية (قرار مجلس الأمن ١٩٦٩ (٢٠١١))؛

(ح) في لبنان، إجراء تحليل لمعدات القوات البرية والبحرية ووضع مجموعة من النقاط المرجعية التي تعكس الترابط بين قدرات قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان ومسؤولياتها وقدرات الجيش اللبناني ومسؤولياته، بغية تحديد ما يلزم الجيش اللبناني من احتياجات لتنفيذ المهام التي كُلف بها في القرار ١٧٠١ (٢٠٠٦).

٣ - وتمثلت أهم المبادرات التي اتخذتها إدارة عمليات حفظ السلام فيما يلي: في سياق مواصلة تنفيذ مبادرة الأفق الجديد، وُضعت مصفوفة من الموارد والقدرات لمساعدة البعثات في تحديد الموارد والقدرات التي تحتاجها لتنفيذ ولاياتها المتصلة بحماية المدنيين؛ ووضعت الصيغة النهائية لاستراتيجية لمساعدة بعثات حفظ السلام على تحديد وترتيب أولويات المراحل المبكرة لبناء السلام وما يتصل بها من مهام؛ وفي مجال تنمية القدرات، وُضعت المعايير والتوجيهات الخاصة بالقدرات الأساسية في إطار ثلاث مبادرات نموذجية أعدت لكثائب المشاة وأدرجت في دليل كتائب المشاة، كما أعدت لضباط الأركان العسكريين والدعم الطبي العسكري؛ ووضعت الصيغة النهائية للتوجيه التقني في مجال إصلاح قطاع الأمن، فضلا عن مجموعة أدوات لإدارة برامج نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج، ومجموعة أدوات لتخطيط إدارة عمليات حفظ السلام؛ وقدمت دورة لتدريب المدربين من أجل تعزيز قدرات البلدان المساهمة بوحدات الشرطة المشكلة؛ ووضعت نماذج تدريبية وبدأ العمل بها لتحسين عملية توجيه النظراء الوطنيين وإسداء المشورة لهم؛ وعمم منهاج تعليمي موحد لمنع العنف الجنسي والجنساني على بعثات حفظ السلام؛ وأنشئت هيئة دائمة صغيرة ومدنية للعدل والإصلاحات على أن يجري نشرها بسرعة لتلبية الاحتياجات العاجلة؛ وفي سياق الجهود الرامية إلى سد الثغرات في مجال القدرات، استعرضت الأساليب والممارسات المتبعة في إبلاغ الاحتياجات من الموارد إلى الدول الأعضاء؛ وجرى تشجيع التعاون بين البعثات من خلال النشر المؤقت لطائرات عمودية عسكرية للخدمات وطائرات عمودية هجومية لتلبية الاحتياجات العاجلة؛ وفي مجال تعزيز التخطيط للبعثات والإشراف عليها، نُظمت جلسات إحاطة منهجية لفائدة مجلس الأمن والبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة بشأن بعثات التقييم التقني؛ وأجري تقييم شامل للقيادة والمراقبة في عمليات حفظ السلام. كما اتخذت مبادرات لوضع سياسة لضمان الجودة بغرض كفاءة الاقتصار على إيفاد الوحدات الجيدة التدريب والحسنة التجهيز فقط إلى بعثات حفظ السلام.

٤ - وشملت أهم المبادرات التي اضطلعت بها إدارة الدعم الميداني تعزيز إطار المساءلة من خلال بدء العمل برسائل التمثيل، وهي بمثابة تدبير للمراقبة الداخلية وأداة للمساءلة الإدارية في آن واحد، يقدمها مديرو ورؤساء دعم البعثات؛ والقيام بزيارات إلى البعثات لمساعدتها على استعراض أداء اللجان المحلية للعقود وتوجيهها. وواصلت الإدارة أيضا وضع الإطار المتكامل للسلوك والانضباط، ومرتكزاته الأربع المتمثلة في التكامل، وبناء القدرات، والتوعية، والاتصالات ونشر المعلومات، والمساءلة القائمة على الأداء.

٥ - وحققت إدارة الدعم الميداني عدة تحسينات ميزت السنة الثانية من فترة تنفيذ استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي، ومدتها خمس سنوات، على النحو المفصل في تقرير الأمين العام عن التقدم المحرز في تنفيذ استراتيجية الدعم الميداني على الصعيد العالمي (A/66/591). وقد أحرز هذا التقدم، على وجه الخصوص، في وضع الصيغة النهائية لمجموعة الخدمات الأولى لمعسكر يسع ٢٠٠ شخص والعملية الأولى لإعادة تشكيل مخزونات النشر الاستراتيجية؛ وتحديد مهام جديدة لتنظر الدول الأعضاء في تحويلها إلى مركز الخدمات العالمية؛ وتنفيذ نموذج التمويل الموحد الذي أقرته الجمعية العامة في بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان. وبالإضافة إلى ذلك، واصلت الإدارة استعراض العمليات والهياكل الداخلية لدعم تنفيذ الاستراتيجية.

٦ - وخلال فترة أداء الميزانية، اتخذت إدارة الشؤون الإدارية مبادرات هامة وأدخلت تحسينات إدارية على أربعة مجالات هي: شؤون المالية والميزانية، والموارد البشرية، والموارد المادية، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وذلك على النحو المبين بالتفصيل أدناه.

٧ - واضطلع مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات بالأنشطة التالية: (أ) إقامة وصلة بينية مباشرة بين نظام المعلومات الإدارية المتكامل وجمعية الاتصالات السلوكية واللاسلكية بين المصارف على مستوى العالم في الميدان المالي (SWIFT)؛ (ب) تنفيذ نظام SWIFT File Act لإرسال الملفات إلى المصارف؛ (ج) استحداث نظام بطاقة الدفع المسبق للسفر ليحل محل الشيكات السياحية؛ (د) تنفيذ نظام iNeed فيما يخص كشف المرتبات وضرية الدخل والتأمين الصحي والتأمين على الحياة؛ (هـ) الدخول في عمليات تجديد متعددة السنوات لوثائق تأمينه التجاري ومحاوله الوصول إلى أسواق إضافية؛ (و) التشغيل الكامل للمشروع بآء من نظام الرعاية الطبية Medicare، الأمر الذي سيساعد على احتواء الزيادات في تكاليف التأمين الصحي؛ (ز) القيام لأول مرة بإعداد ملاحظات إفصاح شاملة في البيانات المالية لحسابات عمليات حفظ السلام فيما يتعلق باستثمار المقر، تضع خط الأساس لملاحظات الإفصاح التي تمثل للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام؛ (ح) رصد التقدم المحرز في تنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام وتحديد المخاطر في بعثات حفظ

السلام التي قد تؤثر على نجاح تنفيذ تلك المعايير، بما في ذلك تحديد الأرصد الافتتاحية للأصول، وتسجيل الأصول على نحو كامل ودقيق، وحشد جهود الموظفين وتدريبهم ليواكبوا التغييرات الناجمة عن اعتماد المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، ومعالجة المعاملات المحاسبية والترتيبات الانتقالية المعقدة في إطار المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

٨ - وواصل مكتب إدارة الموارد البشرية معالجة إصلاحات الموارد البشرية، وإقامة العدل، وإدارة المواهب عن طريق تقديم الدعم والتوجيه إلى بعثات حفظ السلام بشأن سياسات الموارد البشرية وإدارة شؤون الموظفين، وإعادة تركيز تخطيط القوة العاملة وإدارة المواهب، وتوفير الدعم التدريبي، وتحسين إدارة الأداء، ونشر نظام إدارة التعلم في بعثات حفظ السلام. ويوشك على الانتهاء الاستعراض الذي يجري مرة واحدة للعقود المؤهلة للتحويل إلى عقود دائمة: فحتى ٣١ آب/أغسطس ٢٠١٢، تم تحويل ٣٢٢ عقدا على نطاق إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني وفي بعثات حفظ السلام. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، عمل المكتب على تقليص عدد القضايا التأديبية المتراكمة، وقام بتحسين وقت الاستجابة ومستوى الكفاءة في معالجة القضايا. وقد صدرت أداة إنسبيرا للأداء الإلكتروني في المقر وفي بعثات حفظ السلام خلال هذه الفترة، وأجرى المكتب التدريب لجميع بعثات حفظ السلام عن طريق شبكة من المنسقين. وسيُسحب النظام الإلكتروني القديم لتقييم الأداء، إلى جانب سائر الهياكل الأساسية، في الربع الأخير من عام ٢٠١٢.

٩ - وطور مكتب خدمات الدعم المركزية تطبيقا للشراء من أجل الهواتف الذكية، يتيح حصول كل من البائعين الحاليين والمحتملين بشكل آني على معلومات بشأن قواعد الأمم المتحدة ولوائحها وشروطها فيما يخص المشتريات. وواصل مكتب المشتريات الإقليمية في عنتيبي، أوغندا، تيسير التخطيط المشترك وقدرة الشراء دعما للبعثات الإقليمية من خلال خطط الاقتناء الموحدة التي تُتبع في عمليات الشراء الموجهة إلى الأسواق الإقليمية والدولية على حد سواء. وبالإضافة إلى ذلك، قدم مكتب المشتريات الإقليمية مساعدة تقنية فعالة من حيث التكلفة لبعثات حفظ السلام، وقدرات احتياطية في مجال المشتريات للبعثات في مرحلة بدء العمل في المنطقة. وواصل قسم إدارة المحفوظات والسجلات تقديم الخدمات الاستشارية فيما يتعلق بحفظ السجلات إلى بعثات حفظ السلام. وخلال الفترة المالية، عمل القسم مع مديري السجلات في عملية الأمم المتحدة في كوت ديفوار لضمان تطبيق البعثة لسياسات الأمم المتحدة في سياق تعاونها مع المحكمة الجنائية الدولية. وبالإضافة إلى ذلك، أجرى القسم حملة للتخلص من السجلات وعمل على تحسين إدارته للسجلات الإلكترونية من خلال إصدار إجراءات التشغيل الموحدة لنقل السجلات الإلكترونية من بعثات حفظ السلام إلى المقر، مما أدى إلى انخفاض تكاليف التخزين ورسوم الخوادم.

١٠ - وقدم مكتب خدمات الرقابة الداخلية تقريره الشامل عن تنفيذ المشروع التجريبي لشعبة التحقيقات الذي حددته الجمعية العامة في قرارها ٢٨٧/٦٣ (A/66/755). وعلى الرغم من التحديات التي تواجهها الشعبة في ملء الشواغر في ملاكها الوظيفي، الذي يتألف أساساً من وظائف المساعدة المؤقتة العامة، واصلت بذل الجهود الرامية إلى خفض معدل الشغور من ٢٨ في المائة في تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ١٨ في المائة في حزيران/يونيه ٢٠١٢. ووضعت شعبة التحقيقات بروتوكولا لكفالة المعالجة السليمة للأدلة الرقمية، والاستجابة بصورة أكثر فعالية للحالات التي تتطلب جمع الأدلة الرقمية بما يؤدي إلى زيادة تحسين توقيت نتائج التحقيق. وجرى في شعبة المراجعة الداخلية للحسابات تجريب المراجعة الأفقية للحسابات لإتاحة قياس الأنشطة في ما بين البعثات، وتحديد الممارسات الجيدة التي يمكن تعميمها. وكفل هذا النهج تحديد أفضل الممارسات في بعثات حفظ السلام واستخدامها كمعايير إضافية لعمليات مراجعة الحسابات في جميع بعثات حفظ السلام، وأدى إلى إصدار توصيات اعتماد نفس تلك الممارسات في البعثات الأخرى التي لا تتبع فيها. وباستخدام المعلومات والدروس المستفادة من البعثات الأخرى، استعين بمجموعات تركيز من أجل تحديد وتقييم المخاطر وبلورة ردود الفعل المناسبة على مستوى مراجعة الحسابات. وسيعزز هذا الأمر أثر عمليات مراجعة الحسابات في جميع البعثات. وبالإضافة إلى ذلك، شكلت المراجعة الأفقية للحسابات الأساس الذي اعتمده الشعبة من أجل مواصلة إجراءات مراجعة الحسابات في جميع بعثات حفظ السلام، وبالتالي اكتساب الكفاءة في تقديم خدمات مراجعة الحسابات.

١١ - واضطلع مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بعدد من المبادرات الهامة التي كان لها أثر مباشر على فعالية وكفاءة عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام، وذلك على النحو التالي: نشر المكتب نظام المعدات المملوكة للوحدات في أربع بعثات حفظ سلام إضافية، من أجل تيسير عمليات تفتيش المعدات المملوكة للوحدات؛ وتم وضع نظام إدارة الوقود واختباره في موقع بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي، وهو يهدف إلى تعزيز الشفافية على طول سلسلة الإمداد بالوقود. ونُشر نظام إدارة الهوية في المؤسسة في خمس بعثات من أجل توفير محدد هوية فريد لكل شخص يمكن استخدامه للتحقق من الهوية والإذن بالوصول إلى تطبيقات المؤسسة؛ وجمع المكتب المتطلبات واختبر الأداء التقني للإنترنت من أجل تحقيق جاهزية بوابة المعلومات المؤسسية، بغية توفير آلية تمكن من الوصول ذاتيا إلى المعلومات والبيانات والمعارف والتطبيقات المتكاملة؛ وجرى تحسين نظام قاعدة بيانات السياسات والممارسات لإتاحة أداء أسرع، والخدمة الذاتية لإعداد التقارير، وتوفير قدرات العمل خارج شبكة الإنترنت. وعلاوة على ذلك، بدأ المكتب في وضع حل داخلي لنظام إدارة حصص الإعاشة، وواصل في الوقت ذاته إحراز التقدم في مرحلة التحليل الخاصة بنظام الحراسة العالمي.

١٢ - وأصدرت إدارة شؤون السلامة والأمن وثائق توجيهية جديدة في مجال السياسة العامة لجميع عمليات حفظ السلام بغية تعزيز فعالية نظام إدارة الأمن في الميدان وكفاءته. واستكمل استعراض الوثائق الأمنية وإقرارها في جميع بعثات حفظ السلام. وحدث تحسن كبير في تنفيذ تدابير إدارة المخاطر الأمنية. فقد حققت ١٢ بعثة من أصل ١٤ بعثة لحفظ السلام، وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، وقاعدة الأمم المتحدة للدعم في فالنسيا، إسبانيا، ومركز الخدمات الإقليمي في عنتيبي، أوغندا، الامتثال الكامل لمعايير العمل الأمنية الدنيا.

ثانياً - أداء الموارد

الجدول ١

موجز أداء الموارد حسب الفئة

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

الفئة	المخصصات المعتمدة	التنفقات	المبلغ	النسبة المئوية	الفرق
أولاً - الموارد المتعلقة بالوظائف	١٩١ ٤٥٢,٣	٢٠١ ٢٦٩,٦	(٩ ٨١٧,٣)	(٥,١)	
ثانياً - الموارد غير المتعلقة بالوظائف					
المساعدة المؤقتة العامة	٢٥ ٠٤٨,٣	٢٢ ٠٧٧,٩	٢ ٩٧٠,٤	١١,٩	
الخبراء الاستشاريون	٦ ٢٧٣,٣	٣ ٥٨٣,٥	٢ ٦٨٩,٨	٤٢,٩	
السفر في مهام رسمية	١٢ ٨١٥,١	١١ ٦٣٢,١	١ ١٨٣,٠	٩,٢	
المرافق والهياكل الأساسية	٢١ ٩٦٤,٠	٢١ ٨٧٥,٤	٨٨,٦	٠,٤	
الاتصالات	٢ ٧٢٨,٦	٢ ٥٠٥,٢	٢٢٣,٤	٨,٢	
تكنولوجيا المعلومات	٢٢ ٧٠٨,٦	٢١ ٢١٠,٧	١ ٤٩٧,٩	٦,٦	
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	١٤ ٦١٧,٠	١٣ ٤٤٦,٨	١ ١٧٠,٢	٨,٠	
المجموع الفرعي للفئة الثانية	١٠٦ ١٥٤,٩	٩٦ ٣٣١,٦	٩ ٨٢٣,٣	٩,٣	
المجموع، الفئتان الأولى والثانية	٢٩٧ ٦٠٧,٢	٢٩٧ ٦٠١,٢	٦,٠	-	
تخطيط الموارد في المؤسسة	٤٧ ١٨٥,٢	٤٧ ١٨٥,٢	-	-	
إجمالي الاحتياجات	٣٤٤ ٧٩٢,٤	٣٤٤ ٧٨٦,٤	٦,٠	-	
ثانياً - الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	٢٩ ٦٨٥,٠	٢٧ ٧٨٩,٣	١ ٨٩٥,٧	٦,٤	
صافي الاحتياجات للفئات الثلاث	٣١٥ ١٠٧,٤	٣١٦ ٩٩٧,١	(١ ٨٨٩,٧)	(٠,٦)	

الجدول ٢
موجز أداء الموارد حسب الإدارة/المكتب
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفرق		النفقات	المخصصات	الفئة
النسبة المئوية	المبلغ			
(٣,٨)	(٣ ٨٥١,٠)	١٠٥ ١٨٩,٦	١٠١ ٣٣٨,٦	إدارة عمليات حفظ السلام
(٣,٧)	(٢ ٤٢٩,٠)	٦٨ ٣١٣,٤	٦٥ ٨٨٤,٤	إدارة الدعم الميداني
٣,٣	٢ ٩٢٦,١	٨٥ ٤٠٩,٩	٨٨ ٣٣٦,٠	إدارة الشؤون الإدارية
٩,٣	٢ ٥٤١,٣	٢٤ ٨٢٥,٣	٢٧ ٣٦٦,٦	مكتب خدمات الرقابة الداخلية
٠,٧	٦,٥	٩٦١,٠	٩٦٧,٥	المكتب التنفيذي للأمين العام
-	-	٢ ٣٧٩,٧	٢ ٣٧٩,٧	إقامة العدل
(٥٢,٩)	(٥١,٢)	١٤٨,٠	٩٦,٨	مكتب تقديم المساعدة القانونية للموظفين
٨,٦	١٦٢,١	١ ٧١٧,٧	١ ٨٧٩,٨	مكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة في الأمم المتحدة
١,٧	١٩,٩	١ ١٢٩,١	١ ١٤٩,٠	مكتب الأخلاقيات
٨,٤	٢٩٤,٣	٣ ١٨٩,٩	٣ ٤٨٤,٢	مكتب الشؤون القانونية
٥,٨	٤١,٣	٦٧٥,٢	٧١٦,٥	إدارة شؤون الإعلام
٩,٤	٣٥٩,٢	٣ ٤٤٢,٥	٣ ٨٠١,٧	إدارة شؤون السلامة والأمن
(٦,٥)	(١٣,٥)	٢١٩,٩	٢٠٦,٤	اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية
-	٦,٠	٢٩٧ ٦٠١,٢	٢٩٧ ٦٠٧,٢	المجموع الفرعي
-	-	٤٧ ١٨٥,٢	٤٧ ١٨٥,٢	تخطيط الموارد في المؤسسة
-	٦,٠	٣٤٤ ٧٨٦,٤	٣٤٤ ٧٩٢,٤	إجمالي الاحتياجات

الجدول ٣
الإيرادات والتسويات الأخرى
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المبلغ	الفئة
٨٨٣,٤	إيرادات الفوائد
١١١,٣	إيرادات أخرى/متنوعة
٢ ١٤١,٣	إلغاء التزامات الفترات السابقة
(١,١)	تسويات الفترات السابقة
٣ ١٣٤,٩	المجموع

١٣ - بلغ مجموع النفقات الفعلية ٤٠٠ ٧٨٦ ٣٤٤ دولار، مقابل مبلغ ٤٠٠ ٧٩٢ ٣٤٤ دولار الذي أذنت به الجمعية العامة لحساب الدعم للفترة ٢٠١١/٢٠١٢، ونتج عن ذلك رصيد غير مستخدم قدره ٦٠٠٠ دولار. وبلغ متوسط معدلات الشغور أثناء الفترة المشمولة بالتقرير ١٢,٧ في المائة لوظائف الفئة الفنية والفئات العليا، و ٧,٥ في المائة لوظائف فئة الخدمات العامة، مقارنة بمعدلي الشغور المدرجين في الميزانية البالغين ١٥ في المائة و ١٤ في المائة على التوالي.

١٤ - ويعزى الرصيد غير المستخدم البالغ ٦٠٠٠ دولار إلى زيادة في الإنفاق في ما يرتبط بالموارد المتعلقة بالوظائف يقابلها نقص في الإنفاق في ما يخص الموارد غير المتعلقة بالوظائف.

١٥ - وتعزى أساسا الزيادة في الإنفاق في ما يتعلق بالموارد المتعلقة بالوظائف وقدرها ٩,٨ ملايين دولار إلى ما يلي: (أ) ارتفاع التكاليف العامة للموظفين الناجمة أساسا عن تناوب الضباط العسكريين المعارين في إدارة عمليات حفظ السلام، وزيادة عدد الموظفين المتقاعدين والذين تنتهي خدمتهم في المنظمة في إدارة الدعم الميداني؛ (ب) انخفاض معدلات الشغور عما هو مدرج في الميزانية، وبصفة رئيسية في إدارة عمليات حفظ السلام، وإدارة الدعم الميداني، وإدارة الشؤون الإدارية. ومن أجل استيعاب الاحتياجات الإضافية المتعلقة بالوظائف، جرى إلغاء الالتزام بعدد من طلبات الشراء قيمتها ١,٧ مليون دولار، أساسا تحت بند الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، مع تسجيل النفقات في الفترة المالية ٢٠١٢/٢٠١٣.

١٦ - ويعزى الرصيد الحر تحت بند المساعدة المؤقتة العامة أساسا إلى: (أ) ارتفاع معدلات الشغور عما هو مدرج في الميزانية في شعبة التحقيقات التابعة لمكتب خدمات الرقابة الداخلية، بسبب الصعوبات في استقدام محققين في نيروبي وفيينا وعمليات حفظ السلام؛ (ب) حالات التأخير في استقدام الموظفين في إدارتي الشؤون الإدارية والدعم الميداني.

١٧ - ويعزى الرصيد غير المستخدم تحت بند الخبراء الاستشاريين في المقام الأول إلى إدارة الشؤون الإدارية، نظرا لما يلي: (أ) عدم القيام خلال الفترة المعنية بتعيين شركة استشارية لتنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام في البعثات الميدانية نتيجة للحاجة إلى تنسيق التقدم العام المحرز في تنفيذ تلك المعايير المحاسبية الدولية في الأمانة العامة؛ (ب) زيادة استخدام الموارد الداخلية المستكملة بالاستعانة بخبراء استشاريين أفراد من أجل تنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام في البعثات الميدانية؛ (ج) انخفاض الاحتياجات المتعلقة بالخدمات الاستشارية فيما يتعلق باستعراض الطعون المقدمة من الموردين الذين لم ترس عليهم العطاءات، نتيجة لأن عدد الحالات المقبولة كان أقل من العدد المتوقع.

١٨ - ويعزى الرصيد غير المستخدم تحت بند السفر في مهام رسمية بالأساس إلى مكتب خدمات الرقابة الداخلية، نظرا لما يلي: (أ) تأجيل انعقاد معتكف موظفي شعبة التحقيقات في انتظار الموافقة على الهيكل التنظيمي الجديد للشعبة؛ (ب) انخفاض تكاليف السفر لحضور المؤتمرات؛ (ج) انخفاض الأسفار الإقليمية وداخل مناطق البعثات بسبب الشواغل الأمنية في جنوب السودان، والصومال، والجمهورية العربية السورية. ويعزى الرصيد الحر أيضا إلى إدارة شؤون السلامة والأمن، نظرا لما يلي: (أ) إعادة ترتيب أولويات الأنشطة بسبب الأزمات في الجمهورية العربية السورية ودارفور وكوت ديفوار، مما أدى إلى إلغاء العديد من الزيارات المقررة؛ (ب) عدم إجراء الزيارات المقررة إلى العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان بسبب الصعوبات في الحصول على تأشيرات الدخول إلى المنطقة.

١٩ - ويعزى الرصيد غير المستخدم تحت بند الاتصالات بالأساس إلى توجب إلغاء الالتزام بأحد طلبات الشراء في إطار إدارة عمليات حفظ السلام من أجل استيعاب الاحتياجات الإضافية من الوظائف. وسُجّلت النفقات في الفترة المالية ٢٠١٢/٢٠١٣.

٢٠ - ويعزى الرصيد غير المستخدم تحت بند تكنولوجيا المعلومات أساسا إلى: (أ) عدم الحصول على عروض من البائعين من أجل وضع نظام إلكتروني لإدارة حصص الإعاشة، (ب) تدي استخدام نظام غلاكسي للتوظيف، مما تطلب مستوى أقل من الخدمات التعاقدية، و (ج) عدم شراء مكتب خدمات الرقابة الداخلية لبرمجيات من أجل نظام إدارة القضايا بسبب أوجه القصور التي حددت في مرحلة الاختبار. وعلاوة على ذلك، تعين إلغاء الالتزام بطلبات شراء في إدارة الشؤون الإدارية وإدارة عمليات حفظ السلام من أجل استيعاب الاحتياجات الإضافية من الوظائف.

٢١ - ويعزى الرصيد غير المستخدم تحت بند اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى أساسا إلى: (أ) انخفاض النفقات عما هو مدرج في الميزانية للتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة بسبب إعفاء من القسط لمدة شهر ممنوح لإحدى خطط التأمين الصحي في المقر وإلى ارتفاع أقل من المتوقع في تكاليف خطط التأمين الصحي في أماكن أخرى من العالم؛ (ب) انخفاض الرسوم المصرفية عما كان مدرجا في الميزانية، بسبب التنفيذ التام لنظام سويفت (نظام جمعية الاتصالات السلوكية واللاسلكية بين المصارف على مستوى العالم في الميدان المالي) من أجل تجهيز المدفوعات؛ (ج) انخفاض رسوم التدريب في إدارة عمليات حفظ السلام نظرا لأن دولا أعضاء عرضت دفع بعض التكاليف المرتبطة بالتدريب.

ألف - إدارة عمليات حفظ السلام

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

المبلغ المعتمد	النفقات	الملاك المأذون به	متوسط معدل شغل الوظائف
١٠١ ٣٣٨,٦	١٠٥ ١٨٩,٦	٥٠٨	٤٤٧

(١) إطار الميزانية القائمة على النتائج

(أ) مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-١ اعتماد إطار لمساعدة الاتحاد الأفريقي على تعزيز هيكله للسلم والأمن في مجالات الإنذار المبكر، ومنع نشوب النزاع، والحدود، والانتخابات	أنجز. أقرت مجموعة السلام والأمن للبرنامج العشري لبناء القدرات خطة عمل لها في أيار/مايو عام ٢٠١٢ باعتبارها إطاراً لمساعدة الاتحاد الأفريقي في تعزيز هيكله للسلام والأمن في هذه المجالات، من بين أمور أخرى
٢-١ استكمال خطط العمل لكل مجموعة من المجموعات الفرعية الثلاثة لمجموعة السلام والأمن للبرنامج العشري لبناء قدرات الاتحاد الأفريقي لإبراز توصيات استعراض البرنامج	أنجز. اعتمدت مجموعة السلام والأمن خطة عمل شاملة لها، بما في ذلك ثلاثة مجموعات فرعية (أصبحت الآن أربع، بعد إضافة المجموعة الفرعية للتأهب والاستجابة لحالات الطوارئ) في أيار/مايو ٢٠١٢، ونشرتها آلية التنسيق الإقليمية في حزيران/يونيه ٢٠١٢. وتتضمن هذه الخطة توصيات استعراض البرنامج الذي جرى في تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٠
٣-١ زيادة جهود التنسيق بين جميع كيانات الاتحاد الأفريقي المتعاونة على بناء القدرات عن طريق مشاركة المنظمات المانحة	أنجز. ازدادت جهود التنسيق بين كافة كيانات الاتحاد الأفريقي المتعاونة في مجال بناء القدرات. ومن جانب الأمم المتحدة، وفي إطار مجموعة السلام والأمن للبرنامج العشري لبناء القدرات، التي اجتمعت ست مرات خلال الفترة مقابل أربع مرات خلال الفترة السابقة، حضرت غالبية من أعضاء المجموعة كل اجتماع. وبالإضافة إلى عضوية الأمم المتحدة، فُتحت المجموعة الآن في وجه الكيانات غير الأعضاء في الأمم المتحدة. وازداد حضور

مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي ومشاركته في الاجتماع الشهري لمجموعة شركاء الاتحاد الأفريقي، والذي يجمع كل المنظمات المانحة الداعمة للاتحاد الأفريقي، وذلك بعدما بدأ المكتب عمله

٤-١ اعتماد هيئات الاتحاد الأفريقي التشريعية لأول استراتيجية للاتحاد الأفريقي للوساطة من أجل أفريقيا

لم ينجز. لم توافق هيئات الاتحاد الأفريقي التشريعية بعد على استراتيجية الاتحاد الأفريقي للوساطة من أجل أفريقيا، بسبب المناقشات الجارية بشأن الإطار المؤسسي للاستراتيجية

٥-١ استكمال برنامج عمل الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي المتعلق بالوساطة

أجيز. جرى استكمال برنامج عمل الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي المتعلق بالوساطة بشكل كامل ومنتظم؛ وأعدت مذكرات مفاهيمية للأنشطة المقرر القيام بها في خريف عام ٢٠١٢، بما في ذلك حلقات العمل الخاصة بالدروس المستفادة، وإنشاء فريق عامل للاتحاد الأفريقي معني. يمنع نشوب النزاعات

٦-١ مواصلة الفرقة المشتركة بين الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي المعنية بالسلام والأمن عقد اجتماعين في السنة بشأن المسائل الاستراتيجية ذات الاهتمام المشترك

أجيز. لا تزال فرقة العمل المشتركة بين الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي المعنية بالسلام والأمن تجتمع مرتين سنويا. وعلاوة على ذلك، بدأ إجراء عمليات تداول شهرية عن طريق الفيديو مع أعضاء فرقة العمل المشتركة

الإنجاز المتوقع ١-٢: الإسراع بنشر وإنشاء عمليات حفظ السلام استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن

١-٢ وضع الصيغة النهائية لخارطة الطريق الثالثة للقوة الاحتياطية الأفريقية، وإدماج الدروس المستفادة من المرحلة الثانية (وبرنامج التدريب المسمى (Amani Africa)

أجيز. تم وضع الصيغة النهائية لخارطة الطريق الثالثة للقوة الاحتياطية الأفريقية وإدماج الدروس المستفادة من المرحلة الثانية من برنامج التدريب المسمى Amani Africa، وأقرها في ٢٦ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١١ الاجتماع العادي الخامس للجنة التقنية المتخصصة التابعة للاتحاد الأفريقي والمعنية بالدفاع والسلامة والأمن

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
<p>٢-٢ دعم بلوغ عدد الأفراد العسكريين في بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال ١٢ ٠٠٠ فرد في أوتائل حزيران/يونيه ٢٠١٢ وبلغ الأولى، على النحو الذي أقره مجلس الأمن في قراره ١٦ ٥٦٩ فردا في نهاية حزيران/يونيه ٢٠١٢. بيد أن عدد القوات المأذون بها ازداد إلى ١٧ ٧٣١ فردا في شباط/فبراير ٢٠١٢ (قرار مجلس الأمن ٢٠٣٦ (٢٠١٢))</p>	<p>٢-٢ إكمال الاتحاد الأفريقي للخطة المتعلقة بالمراحل التالية لنشر بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال</p>
<p>أُنجز. قام مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي بدور رئيسي في وضع المفهوم الاستراتيجي المشترك بين الاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة للعمليات المقبلة في الصومال في كانون الثاني/يناير ٢٠١٢، الذي أيده مجلس الأمن في قراره ٢٠٣٦ (٢٠١٢) في شباط/فبراير ٢٠١٢، والوثائق ذات الصلة</p>	<p>٣-٢ إكمال الاتحاد الأفريقي للخطة المتعلقة بالمراحل التالية لنشر بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال</p>

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
<p>١-٣ تحقيق شغل الوظائف بنسبة ٨٥ في المائة حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢</p>	<p>١-٣ تحقيق شغل الوظائف بنسبة ٨٥ في المائة</p>
<p>لم يُنجز. تأخر تشييد مرفق المكاتب الجديد للجنة الاقتصادية لأفريقيا، بسبب مشاكل نقص الأسمنت والتدفقات النقدية من جانب المتعاقد الرئيسي. ومن المقرر حاليا أن يتم الانتهاء من التشييد في شباط/فبراير ٢٠١٣ والانتقال في آذار/مارس ونيسان/أبريل ٢٠١٣</p>	<p>٢-٣ اكتمال نقل مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي إلى مقر اللجنة الاقتصادية لأفريقيا التابعة للأمم المتحدة</p>
<p>أُنجز. تم تنفيذ جميع التدابير الموصى بها للتخفيف من حدة المخاطر في تقييم المخاطر الأمنية للمكتب، امتثالا لمعايير العمل الأمنية الدنيا</p>	<p>٣-٣ إنجاز ما نسبته ١٠٠ في المائة من أعمال تجديد البنية التحتية ومشاريع إعادة البناء للمكتب لاستيفاء معايير العمل الأمنية الدنيا</p>
<p>أُنجز. أُجريَ تقييم المخاطر الأمنية للمكتب، كما أُجريت عمليات تفتيش لجميع أماكن إقامة الموظفين. وتم تنفيذ جميع تدابير التخفيف من حدة المخاطر امتثالا لمعايير العمل الأمنية الدنيا/معايير العمل الأمنية الدنيا لأماكن الإقامة</p>	<p>٤-٣ امتثال مباني ومرافق مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي امتثالا تاما لمعايير العمل الأمنية الدنيا/معايير العمل الأمنية الدنيا لأماكن الإقامة</p>

(ب) مكتب وكيل الأمين العام

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-١ تمكن الدول الأعضاء من الاطلاع على جميع الوثائق الإعلامية المتصلة بحفظ السلام وبجميع المسائل المتصلة بالدعم الميداني في غضون ٢٤ ساعة من صدورها	أُنجز. تُمّت إتاحة جميع الوثائق الإعلامية المتصلة بحفظ السلام وبجميع المسائل المتصلة بالدعم الميداني على الموقع الشبكي لعمليات حفظ السلام في غضون ٢٤ ساعة من صدورها
٢-١ إبلاغ جميع البلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة بالخسائر التي تقع في صفوف الأفراد النظاميين في غضون ١,٥ ساعة عمل من ورود تقرير مبدئي من البعثة الميدانية	أُنجز. تم إبلاغ البلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة بالخسائر الواقعة في صفوف الأفراد النظاميين في غضون ١,٥ ساعة عمل من ورود تقرير مؤكد من بعثات حفظ السلام

الإنجاز المتوقع ١-٣: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٣ قيام ٤ من عمليات حفظ السلام المتعددة الأبعاد بوضع استراتيجيات الاتصالات العامة منها والمتعلقة بمسألة محددة	أُنجز جزئياً. بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان: وضع استراتيجية قصيرة الأمد متعلقة بمسألة محددة بعد الأزمة في ولاية جونقلي؛ وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية: استراتيجية للعلاقات مع وسائل الإعلام بشأن المواجهات بين متمرد حركة ٢٣ آذار/مارس والقوات الحكومية؛ وبعثة الأمم المتحدة في ليبيا: استراتيجية إعلامية رقمية المواضيعية: استراتيجية إعلامية أفريقية
	لم يتح الوقت الكافي لوضع استراتيجية عامة ومتعلقة بمسألة محددة بشأن الاتصالات لبعثة رابعة من بعثات حفظ السلام في ضوء التعقيدات والفترة الزمنية اللازمة لوضع استراتيجية إعلامية أفريقية خلال الفترة المشمولة بالتقرير

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

٣-٢ الامتثال في العمليات الميدانية بنسبة ١٠٠ في المائة لمعايير السلامة الميدانية في إدارة عمليات حفظ السلام/إدارة الدعم الميداني

لم يُنجز. لم يكن بالإمكان تقييم امتثال العمليات الميدانية لمعايير السلامة الميدانية نظرا لانعدام سياسات/توجيهات معتمدة في مجال السلامة الميدانية. وقد اعتمدت الإدارة العليا في إدارات عمليات حفظ السلام والدعم الميداني والشؤون السياسية السياسات والتوجيهات في ١٢ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٢

٣-٣ امتثال عمليتين ميدانيتين إضافيتين لمعايير إدارة السجلات ومعايير إدارة المعلومات في المنظمة بنسبة ١٠٠ في المائة

أُنجز. تم استيفاء عمليتين إضافيتين (بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية) لمعايير خط الأساس، بما في ذلك تنفيذ نظام تصنيف ملفات حفظ السلام والجدول الزمني المتعلق بالاحتفاظ بملفات مقر حفظ السلام. وعلى النحو المقرر، فإن العدد الإجمالي للبعثات المستوفية للمعايير بلغ ٧ بعثات (بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، وقوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص، وبعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي، وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، وبعثة الأمم المتحدة في ليبيريا، وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة في تيمور - ليشتي)

٣-٤ أن يكون لدى جميع عمليات حفظ السلام مركز للعمليات المشتركة يعمل بالامتثال لمعايير إدارة حفظ السلام/إدارة الدعم الميداني

أُنجز. توجد مراكز عمليات مشتركة (أو خلايا تؤدي بعض المهام الرئيسية المرتبطة بمركز للعمليات) أنشئت في جميع عمليات حفظ السلام بالامتثال لمعايير إدارة حفظ السلام/إدارة الدعم الميداني

(ج) مكتب العمليات

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-١ اشتمال قرارات مجلس الأمن على توصيات تهدف إلى إنشاء عمليات محتملة لحفظ السلام أو إجراء تعديلات كبيرة على ما هو قائم من هذه العمليات، وفي ما يتعلق بتقديم الدعم إلى بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال (١٠٠ في المائة)	أُنجز. اعتماد مجلس الأمن لجميع التوصيات التي تهدف إلى إنشاء عمليات جديدة لحفظ السلام، أو إجراء تعديلات كبيرة على ما هو قائم منها
٢-١ تضمن ١٠٠ في المائة من التقارير المقدمة من الأمين العام إلى مجلس الأمن إحاطات إعلامية مع البلدان المساهمة بقوات ومع الدول الأعضاء كجزء من متطلبات برنامج الآفاق الجديدة	أُنجز. تتضمن جميع التقارير ذات الصلة إحاطات إعلامية مع البلدان المساهمة بقوات ومع الدول الأعضاء

الإنجاز المتوقع ١-٢: الإسراع بنشر وإنشاء عمليات حفظ السلام استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٢ الوفاء بالمتطلبات الزمنية التي يحددها مجلس الأمن لإنشاء عمليات حفظ سلام جديدة أو تعديل القائم من تلك العمليات، ولتقديم الدعم لبعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال (١٠٠ في المائة)	أُنجز. تم إنجاز ٧ عمليات تخطيط وفقا للمتطلبات الزمنية/الأولويات البعثة، بما في ذلك: إغلاق بعثة الأمم المتحدة في السودان؛ ونشر كل من قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وبعثة الأمم المتحدة للمراقبة في الجمهورية العربية السورية؛ واستعراض الأفراد النظاميين في العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور؛ والاستعراض الاستراتيجي لقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان؛ وتصفية بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي لقدراتها التي زيدت بعد الزلزال وعملية التوظيف الجارية

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٣ إصدار الأطر الاستراتيجية المتكاملة للعمليات الميدانية	أُنجز. تم إصدار أطر استراتيجية متكاملة جديدة أو محدّثة لعمليتين ميدانيتين (بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، وعمليات الأمم المتحدة في كوت ديفوار). وتم تحديث الإطار الاستراتيجي المتكامل لبعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو خلال الفترة المشمولة بالتقرير. وكان العمل جارياً على وضع الإطار الاستراتيجي المتكامل لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان خلال الفترة المشمولة بالتقرير. وقد وضعت جميع البعثات المتكاملة الأخرى بالفعل أطراً استراتيجية متكاملة
٢-٣ تنفيذ ١٦ برنامجاً ميدانياً ثنائياً أو متعدد الأطراف، بالتعاون مع الشركاء في مجال حفظ السلام والكيانات الأخرى	أُنجز. تم تخطيط وتنفيذ ١٨ برنامجاً ميدانياً ثنائياً أو متعدد الأطراف (بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي، وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعمليّة المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، وبعثة الأمم المتحدة في ليبيريا، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة في تيمور - ليشتي). وتُعزى الزيادة في مستوى الإنجاز إلى التغيرات في الديناميات السياسية والعملياتية في الميدان

(د) مكتب الشؤون العسكرية

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماماً بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-١ تضمين قرارات مجلس الأمن توصيات تصل نسبة ما يتعلق منها بالمسائل العسكرية إلى ٨٠ في المائة عند إنشاء عمليات حفظ سلام محتملة، أو تعديل العمليات الحالية	أُنجز. تضمّن ٢٦ قراراً من قرارات مجلس الأمن، تتعلق بـ ١٥ بعثة قائمة وبالدمع الذي تقدمه الأمم المتحدة لبعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال، وبعثتين جديدتين، ما نسبته ٩٠ في المائة من التوصيات المتعلقة بالمسائل العسكرية

الإنجاز المتوقع ٢-١: الإسراع بنشر وإنشاء عمليات حفظ السلام استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
<p>أُنجز. تم في غضون سبعة أيام وضع وإصدار خطط عسكرية لبعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي، وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وعمليات الأمم المتحدة في كوت ديفوار، وبعثة الأمم المتحدة للمراقبة في الجمهورية العربية السورية، ولتقديم دعم الأمم المتحدة إلى بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال</p>	<p>١-٢ وضع خطط عسكرية لعمليات حفظ السلام الجديدة أو التي أدخلت عليها تعديلات كبيرة في غضون ٧ أيام من صدور قرار مجلس الأمن ذي الصلة</p>
<p>أُنجز. قُدمت طلبات رسمية للحصول على تعهدات بقوات في غضون ٥ أيام من إعداد الخطط العسكرية</p>	<p>٢-٢ إصدار طلبات رسمية للحصول على تعهدات بقوات لعمليات حفظ السلام الجديدة أو التي وُسعت بشكل كبير في غضون ٥ أيام من وضع الخطط العسكرية ذات الصلة</p>

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
<p>أُنجز جزئياً. تم تنفيذ نسبة ٩٤ في المائة من التوصيات الواردة في تقارير نهاية المهام لرؤساء العناصر العسكرية لبعثة الأمم المتحدة للاستفتاء في الصحراء الغربية، وبعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي، وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان. وتم تنفيذ جميع التوصيات الواردة في تقارير بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي، وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان. غير أن توصية من التوصيات الثلاث ذات الصلة بالأغراض العسكرية الواردة في تقرير بعثة الأمم المتحدة للاستفتاء في الصحراء الغربية لا يمكن تنفيذها بسبب الحاجة إلى زيادة الاستطلاع باستخدام الطائرات العمودية، وهو ما سيسفر عن زيادة مدة الطيران</p>	<p>١-٣ تنفيذ عمليات حفظ السلام لجميع التوصيات الواردة في تقارير نهاية المهام التي يقدمها رؤساء العناصر العسكرية (١٠٠ في المائة)</p>

(هـ) مكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
١-١ تحدد قرارات مجلس الأمن الأنشطة التي يتعين على أفراد الشرطة وموظفي العدالة والإصلاحات الاضطلاع بها (١٠٠ في المائة)	أُنجز. ٨ من قرارات مجلس الأمن تحدد الأنشطة التي يتعين على عمليات حفظ السلام الاضطلاع بها في مجال العدالة والإصلاحات. و ١٧ قراراً من قرارات مجلس الأمن تحدد الأنشطة الشرطية وأنشطة إنفاذ القانون الأخرى التي يتعين على عمليات حفظ السلام القيام بها
٢-١ تشتمل قرارات مجلس الأمن على توصيات خاصة صادرة عن الأمين العام بشأن إصلاح القطاع الأمني، ونزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج، والإجراءات المتعلقة بمكافحة الألغام وآثار المتفجرات من مخلفات الحرب لإنشاء عمليات جديدة لحفظ السلام أو تعديل ما هو قائم من هذه العمليات (١٠٠ في المائة)	أُنجز. ٨ من قرارات مجلس الأمن تشتمل على إحالات إلى الإجراءات المتعلقة بمكافحة الألغام و/أو آثار المتفجرات من مخلفات الحرب، و ٨ قرارات بشأن إصلاح القطاع الأمني، و ٦ بشأن نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج

الإنجاز المتوقع ١-٢: الإسراع بنشر وإنشاء عمليات حفظ السلام استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
١-٢ إنشاء القدرة التشغيلية الأولية لعناصر الشرطة في العمليات الميدانية الجديدة في غضون ٦٠ يوماً، بما في ذلك المقر الرئيسي وهياكل قيادة العمليات القائمة، واستكمال مفهوم العمليات	أُنجز. تم تحقيق القدرة التشغيلية الأولية لبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان وقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي في غضون ٤٥ يوماً؛ وتم وضع مفهوم لعمليات شرطة الأمم المتحدة
٢-٢ المحافظة على عدد الأيام من أجل النشر الأولي/السريع لأفراد الشرطة في العمليات الميدانية الجديدة والموسعة (عقب اتخاذ قرار مجلس الأمن ذي الصلة)	أُنجز. تم نشر قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان في غضون ٣٠ يوماً من صدور قرار مجلس الأمن

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

٢-٣ نشر أفراد الأعمال الرئيسية المتعلقة بمكافحة الألغام في غضون ٣٠ يوماً من اتخاذ قرار مجلس الأمن ذي الصلة

على الرغم من عدم اعتماد قرارات مجلس الأمن تتطلب نشرًا سريعًا لأفراد عاملين في الأعمال المتعلقة بمكافحة الألغام خلال الفترة المشمولة بالتقرير، فإن عنصر الإجراءات المتعلقة بالألغام قد نُقل من بعثة الأمم المتحدة في السودان وبالتالي بدأ عمله عند إنشاء بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان في ٩ تموز/يوليه ٢٠١١

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

٣-١ قيام عمليتي حفظ سلام بوضع خطط الإجراءات المتعلقة بالألغام في حالات الطوارئ أو استكمالها

أُنجز. تم تحديث خطط الإجراءات المتعلقة بالألغام لـ ٥ عمليات لحفظ السلام (بعثة الأمم المتحدة للاستفتاء في الصحراء الغربية، وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، والعمليات المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور، وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، وعمليات الأمم المتحدة في كوت ديفوار)، إضافة إلى وضع وتنفيذ خطتين لقوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، وبعثة الأمم المتحدة للمراقبة في الجمهورية العربية السورية

٣-٢ إصدار خطط متكاملة لعناصر الشرطة، والعدالة، والإصلاحات، ونزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج، وإصلاح القطاع الأمني، وإزالة الألغام لثلاث من عمليات حفظ السلام

أُنجز. استراتيجية الخروج وخطة عمل لتصفية بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي؛ وإطار عمل الأمم المتحدة الانتقالي لبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية والخطة الانتقالية لبعثة الأمم المتحدة المتكاملة في تيمور - ليشتي؛ وبرامج مشتركة في قطاع العدالة لبعثة الأمم المتحدة في ليبيريا، وعمليات الأمم المتحدة في كوت ديفوار، وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية. والزيادة في مستوى الإنجاز هي نتيجة لتطور عمليات معينة لحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
أُنجز. من أصل القوام المأذون به في العمليات الميدانية البالغ ١٦ ٦٢١ شرطيا في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢، تم نشر ١٤ ٢١٧ شرطيا، وهو ما يمثل معدل شغور بنسبة ١٦ في المائة	٣-٣ خفض معدل الشواغر للشرطة في العمليات الميدانية من ٢٥ في المائة إلى ٢٠ في المائة

(و) شعبة السياسات العامة والتقييم والتدريب

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-١ إقرار اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام، ومجلس الأمن (بشأن المسائل الموضوعية)، لجميع توصيات الأمين العام بشأن حفظ السلام في الأمم المتحدة (١٠٠ في المائة)	أُنجز. قدم الأمين العام تقريره السنوي إلى اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام في كانون الأول/ديسمبر ٢٠١١ (A/66/619). وأقرت اللجنة الخاصة تقريرها (A/66/19) في أيلول/سبتمبر ٢٠١٢، الذي يزود الدول الأعضاء بالتوجيه بشأن جميع المسائل الرئيسية المتعلقة بالسياسات الواردة في تقرير الأمين العام. وقد عقد مجلس الأمن مناقشات مواضيعية متعلقة بحفظ السلام استعانت بالتوصيات التي قدمها الأمين العام وممثلوه واستفادت منها

الإنجاز المتوقع ١-٢: الإسراع بنشر وإنشاء عمليات حفظ السلام استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٢ الالتزام الرسمي من جانب الاتحاد الأوروبي لتوحيد التخطيط والترتيبات التنفيذية من أجل تقديم الدعم لعمليات حفظ السلام	أُنجز جزئيا. أيد الاتحاد الأوروبي طائفة واسعة من مقترحات تعزيز الدعم الذي يقدمه إلى عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام. وسينتج عن هذه المقترحات توحيد التخطيط واتخاذ الترتيبات التنفيذية بين الاتحاد الأوروبي والأمم المتحدة في مجالات رئيسية، منها الدعم العسكري على سبيل المثال

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٣ إتاحة معايير التدريب لجميع البلدان المساهمة بقوات وأفراد شرطة وللعمليات الميدانية	أُنجز. أتيحت معايير تدريب الموظفين المدنيين والأفراد العسكريين وأفراد الشرطة في مجالات حفظ السلام لجميع البلدان المساهمة بقوات وأفراد شرطة، وذلك لأغراض التدريب قبل مرحلة النشر. وأتيحت المعايير لمكاتب إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني لأغراض التدريب التقني والتدريب المتخصص، وللبعثات الميدانية لأغراض التدريب التوجيهي والتدريب المستمر
٢-٣ إتاحة الوثائق التوجيهية الرسمية الجديدة أو المنقحة المتعلقة بعمليات حفظ السلام بنسبة ١٠٠ في المائة لجميع موظفي عمليات حفظ السلام العاملين في الميدان في قاعدة البيانات الخاصة بسياسات وممارسات عمليات حفظ السلام على الإنترنت	أُنجز. جميع المواد التوجيهية الجديدة والمنقحة، ومنها السياسات، والإجراءات التنفيذية الموحدة، والمبادئ التوجيهية، فضلا عن مواد إدارة المعارف، متاحة للبعثات من خلال شبكة الإنترنت الخاصة بعمليات السلام POINT
٣-٣ تدرج جميع البعثات ذات الولايات المتعلقة بحماية الطفل والشؤون الجنسانية تلك المنظورات في خطط جديدة ومنقحة	أُنجز. أدرجت البعثات ذات الولايات المتعلقة بالشؤون الجنسانية المنظورات الجنسانية في خططها. وتوفر خطة عمل البعثة المتعلقة بالشؤون الجنسانية الإطار اللازم لإدماج الجوانب الجنسانية في أنشطة وخطة عمل كل واحد من مكونات البعثة، وتتيح إطارا لتدريب العنصرين العسكري والمدني ولتقديم الإحاطات إلى رؤساء البعثات. وتوفر خطة تنفيذ حماية الطفل الإطار اللازم لإدماج الجوانب المتعلقة بحماية الطفل في السياسات والمبادئ التوجيهية

٢ - أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفترة	الملاك المأذون به	معدل شغل الوظائف الفعلي (المتوسط)	معدل الشغور (النسبة المئوية) ^(١)
الوظائف:			
الفترة الفنية والفئات العليا	٣٦٣	٣١٢	١٣,٩
فترة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	١٢٢	١١٥	٥,٨

الفترة	الملاك المأذون به	معدل تشغيل الوظائف الفعلي (المتوسط)	معدل الشغور (النسبة المئوية) ^(١)
الوظائف المؤقتة:			
الفترة الفنية والفئات العليا	١٧	١٤	١٥,٢
فترة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	٦	٦	٤,٢

(أ) استناداً إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف وإلى القوام المقرر.

٣ - أداء الموارد المالية

(ب) بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢

الفترة	المخصصات		الفرق	
	المعمدة	النفقات	المبلغ	النسبة المئوية
أولاً - الموارد المتعلقة بالوظائف	٧٥ ٠١٩,٧	٨٠ ٠٣٦,٠	(٥ ٠١٦,٣)	(٦,٧)
ثانياً - الموارد غير المتعلقة بالوظائف				
المساعدة المؤقتة العامة	٤ ٠٩٢,٥	٣ ٩١١,٩	١٨٠,٦	٤,٤
الخبراء الاستشاريون	٦٤١,٢	٥٨١,٩	٥٩,٣	٩,٢
السفر في مهام رسمية	٥ ٣٧٥,٨	٥ ٢٨٧,٦	٨٨,٢	١,٦
المرافق والهياكل الأساسية	٩٤٤,٨	٨٥٣,٣	٩١,٥	٩,٧
الاتصالات	٢ ٠١٦,٨	١ ٨٦٢,٢	١٥٤,٦	٧,٧
تكنولوجيا المعلومات	١٠ ٩٦٢,٢	١٠ ٧٩٧,٣	١٦٤,٩	١,٥
لوازم وخدمات ومعدات أخرى	٢ ٢٨٥,٦	١ ٨٥٩,٤	٤٢٦,٢	١٨,٦
المجموع الفرعي للفترة الثانية	٢٦ ٣١٨,٩	٢٥ ١٥٣,٦	١ ١٦٥,٣	٤,٤
إجمالي الاحتياجات، الفئتان الأولى والثانية	١٠١ ٣٣٨,٦	١٠٥ ١٨٩,٦	(٣ ٨٥١,٠)	(٣,٨)

٤ - تحليل الفروق^(١)

الفرق	
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
(٥ ٠١٦,٣)	(٦,٧)
الموارد المتعلقة بالموظفين	

(١) مبالغ الفروق في الموارد معبر عنها بآلاف دولارات الولايات المتحدة.

٢٢ - تعزى الاحتياجات الإضافية أساسا إلى ما يلي: (أ) ارتفاع التكاليف العامة للموظفين الذي نتج بصورة رئيسية عن تناوب الضباط العسكريين المعارين، مما تطلب نفقات إضافية من قبيل منحة الانتداب، ومنحة الإعادة إلى الوطن، ومنحة الانتقال، إلى جانب ارتفاع النفقات المتعلقة بمنحة التعليم واستبدال الإجازة السنوية؛ (ب) انخفاض متوسط معدلات الشواغر عما أُدرج في الميزانية بالنسبة لوظائف الفئة الفنية وفئة الخدمات العامة والوظائف ذات الصلة. وكان معدلا الشغور المتوسطان الفعليان خلال الفترة المشمولة بالتقرير ١٣,٩ في المائة بالنسبة لوظائف الفئة الفنية و ٥,٨ في المائة بالنسبة لوظائف فئة الخدمات العامة، مقارنة بالمعدلين المقررين البالغين ١٥ و ١٤ في المائة على التوالي.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٤,٤	١٨٠,٦	المساعدة المؤقتة العامة

٢٣ - يُعزى الرصيد الحر أساسا إلى ارتفاع معدلات الشغور عما أُدرج في الميزانية للفئة الفنية. وكان معدل الشغور المتوسط الفعلي خلال الفترة ١٥,٢ في المائة (الفئة الفنية)، مقارنة بمعدل ٧,٠ في المائة المدرج في الميزانية.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٩,٢	٥٩,٣	الخبراء الاستشاريون

٢٤ - يُعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى تعليق أعمال تقييم نهاية البعثة وتقييمات أثر برنامج الإجراءات المتعلقة بالألغام في السودان/بعثة الأمم المتحدة في السودان بسبب الشواغل الأمنية في الميدان.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
١,٦	٨٨,٢	السفر في مهام رسمية

٢٥ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى ما يلي: (أ) لم تطلب الدول الأعضاء خدمات من الفريق المتنقل لدعم التدريب التابع لدائرة التدريب المتكامل؛ (ب) أُدمج التدريب المقدم

إلى الدول الأعضاء بشأن دوائر الممارسات في مجال حفظ السلام في برامج تدريبية أخرى، مما أدى إلى انخفاض نفقات السفر؛ (ج) إلغاء عمليتين لتبادل الموظفين مع بعثات لحفظ السلام بسبب صعوبات في الحصول على تأشيرات الدخول اللازمة.

٢٦ - وقبول الرصيد غير المنفق جزئياً بالأنشطة غير المقررة التالية، التي لم تخصص لها اعتمادات: (أ) القيام بزيارات ما قبل نشر القوات وزيارات إلى البلدان المساهمة بقوات في بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال ارتباطاً بالمفاوضات بشأن مذكرات التفاهم؛ (ب) المشاركة في المؤتمر الذي عقده إدارة الدعم الميداني بشأن المعدات المملوكة للوحدات؛ (ج) عقد حلقة عمل في أبوجا عن التخطيط لبناء القدرات لفائدة القوة الاحتياطية التابعة للجماعة الاقتصادية لدول غرب أفريقيا؛ (د) تقديم الدعم للتقييمات وجهود التخطيط والتنقيحات المتعلقة بالاحتياجات المتغيرة للعنصرين العسكريين في عمليتي حفظ السلام في كل من الصومال والجمهورية العربية السورية. وإلى جانب ذلك، قبول الرصيد غير المنفق جزئياً بارتفاع تكاليف التذاكر الجوية عما أُدرج في الميزانية بسبب القيام بأسفار في غضون مهل قصيرة.

الفرق

بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات
٩,٧	٩١,٥

المرافق والهياكل الأساسية

٢٧ - يُعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى انخفاض تكلفة استئجار الآلات الناسخة نتيجة تنفيذ عقد جديد بشأن آلات طابعة متعددة الوظائف. وقبول الرصيد غير المنفق جزئياً بارتفاع التكاليف الفعلية لاستئجار المرافق التي يشغلها مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي في مبنى مكاتب اللجنة الاقتصادية لأفريقيا عما أُدرج في الميزانية.

الفرق

بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات
٧,٧	١٥٤,٦

الاتصالات

٢٨ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى إلغاء الالتزام بأمر شراء واحد من أجل استيعاب الاحتياجات الإضافية من الوظائف. وقد سُجل ذلك الإنفاق في الفترة المالية ٢٠١٣/٢٠١٢.

الفرق		تكنولوجيا المعلومات
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات	
١,٥	١٦٤,٩	

٢٩ - يعزى انخفاض الاحتياجات إلى إلغاء الالتزام بأمرى شراء من أجل استيعاب الاحتياجات الإضافية من الوظائف. وقد سُجل ذلك الإنفاق في الفترة المالية ٢٠١٢/٢٠١٣.

الفرق		لوازم وخدمات ومعدات أخرى
بالنسبة المئوية	بالآلاف الدولارات	
١٨,٦	٤٢٦,٢	

٣٠ - يُعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى ما يلي: (أ) انخفاض أتعاب التدريب نظرا لأن الدول الأعضاء عرضت تغطية بعض التكاليف المتعلقة بدورات تدريب المدربين من الأفراد النظاميين التي أُجريت بهدف تقديم الدعم للدول الأعضاء؛ (ب) تقديم بعض التدريب داخل المنظمة من خلال دورات مكتب إدارة الموارد البشرية؛ (ج) عدم القيام خلال الفترة المشمولة بالتقرير بنقل مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي إلى الحيز المكتبي الجديد للجنة الاقتصادية لأفريقيا كما كان مقررا، وذلك بسبب التأخيرات التي عرفها مشروع التشييد؛ ومن المقرر حاليا نقل المكتب في آذار/مارس - نيسان/أبريل ٢٠١٣.

٣١ - وقوبل الرصيد غير المنفق جزئيا بالقيام في وقت متأخر من الفترة ٢٠١١/٢٠١٢ بدفع الرصيد المتبقي من العقد المتعلق بمشروع مؤشرات سيادة القانون، الذي اعتمدت له موارد في الفترة ٢٠١٠/٢٠١١.

باء - إدارة الدعم الميداني

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

المبلغ المعتمد	النفقات	الملاك المأذون به	متوسط معدل شغل الوظائف
٦٥ ٨٨٤,٤	٦٨ ٣١٣,٤	٤٤٨	٣٩٤

١ - إطار الميزنة القائمة على النتائج
(أ) مكتب وكيل الأمين العام

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-١ التعليقات الإيجابية التي صدرت عن الهيئات التشريعية والجمعية العامة بشأن أعمال الإدارة والتنفيذ التدريجي لاستراتيجية الدعم الميداني العالمية	أُنجز جزئياً. أشارت الجمعية العامة في قرارها ٢٦٤/٦٦ إلى الفرع السابع من القرار ٢٨٩/٦٥، الذي تضمن تعليقات إيجابية
٢-١ تأييد الجمعية العامة لتوصيات الأمين العام بشأن التدابير الرامية إلى إصلاح الدعم المقدم للأمم المتحدة في مجال حفظ السلام (١٠٠ في المائة)	أُنجز جزئياً. وافقت الجمعية العامة جزئياً على نقل مهام معينة إلى مركز الخدمات العالمي، منها المهام المتصلة بإدارة أصول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وتقديم الدعم التقني للمنظم المالية، وتجهيز منح التعليم على الصعيد العالمي، وإدارة العقود الميدانية
٣-١ تناول مسألة السلوك والانضباط في جميع تقارير الأمين العام الموجهة إلى مجلس الأمن بشأن بعثات حفظ السلام، حسب الاقتضاء (١٠٠ في المائة)	أُنجز. أُدرجت معلومات متعلقة بمسألة السلوك والانضباط في ٩ تقارير وجهها الأمين العام إلى مجلس الأمن

الإنجاز المتوقع ١-٢: الإسراع بنشر وإنشاء عمليات حفظ السلام استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٢ توفر حزمة شاملة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال في إطار الحدود الزمنية التي صدرت بها تكاليفات من مجلس الأمن بالنسبة لعمليات نشر الاتحاد الأفريقي	أُنجز. تم توفير حزمة الدعم لبعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال مع قرار مجلس الأمن ٢٠٣٦ (٢٠١٢)

الإنجاز المتوقع ١-٣: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٣ تسجيل عمليات حفظ السلام لجميع ادعاءات سوء السلوك الجسيم في نظام تتبع سوء السلوك في غضون ٧ أيام من تلقي الادعاء	أُنجز جزئياً. في أيار/مايو ٢٠١٢، وُجّهت تعليمات إلى جميع البعثات بأن تقدم بيانات شهرية تثبت أن جميع ادعاءات سوء السلوك الجسيم سُجّلت في نظام تتبع سوء

السلوك في غضون ٧ أيام من تلقي الادعاءات، إلى جانب تفاصيل وأسباب أي تأخير في التسجيل. وبالتالي، ستتوفر البيانات اعتباراً من حزيران/يونيه ٢٠١٢ وما بعده لتقديم إحصاءات تتعلق بالامتثال للتعليمات المذكورة

أُنجز جزئياً. نُفذت جميع التوصيات الواردة في ٢٧ من أصل ٦٩ تقريراً بشأن حالات الوفاة والعجز تنفيذاً كاملاً. أما التوصيات الواردة في ما تبقى من التقارير وعددها ٤٢ تقريراً، والتي لم تنفذ بعد، فهي أساساً توصيات عن مسائل متعلقة بالسياسات، وتتواصل حالياً إجراءات تنفيذها. وقد تم اتخاذ إجراءات بشأن التقارير المذكورة في غضون ١٢٠ يوماً

٢-٣ الإجراءات المتخذة بشأن التقارير الواردة من مجالس التحقيق حول الحوادث الناجم عنها حالات الوفاة والعجز في غضون ١٢٠ يوماً من تلقي التقارير

(ب) شعبة الميزانية والمالية للعمليات الميدانية

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماماً بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

١-١ انخفاض متوسط الوقت اللازم لتجهيز مطالبات المعدات المملوكة للوحدات (اعتباراً من تاريخ استلام المطالبة المصدق عليها من البعثة وحتى موافقة الإدارة عليها)

الإنجاز المتوقع ١-٢: الإسراع بنشر وإنشاء عمليات حفظ السلام استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن

١-٢ انخفاض عدد الأيام المقررة لتقديم مقترحات الميزانية المتعلقة بإنشاء بعثات جديدة وتوسيع بعثات أخرى إلى الدول الأعضاء (إثر اعتماد قرار مجلس الأمن ذي الصلة) (٩٠ يوماً)

أُنجز جزئياً. إثر اعتماد قرار مجلس الأمن ذي الصلة، ظل عدد الأيام المقررة لتقديم مقترحات الميزانية المتعلقة بإنشاء بعثات جديدة وتوسيع بعثات أخرى إلى الدول الأعضاء مستقرًا في ٩٠ يوماً (قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، ومكتب

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

الأمم المتحدة لدعم بعثة الاتحاد الأفريقي في الصومال). غير أن عدد الأيام المقررة لتقديم اقتراح التمويل الأولي لبعثة الأمم المتحدة للمراقبة في سوريا إلى اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية عقب اعتماد قرار مجلس الأمن ٢٠٤٢ (٢٠١٢) بلغ ١١ يوما

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

٣-١ الزيادة في النسبة المئوية للعمليات الميدانية التي تحدد مجمل وفورات الكفاءة في الاستخدام تعادل ١ في المائة من الموارد المدرجة في الميزانية (١٠٠ في المائة)

أُنجز. في الميزانيات المقترحة للفترة ٢٠١٢/٢٠١٣ لجميع عمليات حفظ السلام، حُددت وفورات الكفاءة المستهدفة وتدابير أخرى لخفض التكاليف تجاوز مجموعها ٣٧٠ مليون دولار (٥ في المائة من الموارد المدرجة في الميزانية)

(ج) شعبة الموظفين الميدانيين

الإنجاز المتوقع ٢-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

٢-١ وفاء البعثات بالمعدلات المسقطة لشغل الوظائف المبينة في سياق خطط البعثات وميزانياتها المعتمدة في مراحل بدء البعثات، أو توسيعها، أو المراحل الانتقالية من خلال استخدام قوائم المرشحين الذين سبق إقرارهم

لم يُنجز. لم تتمكن البعثات الثلاث المارة بمرحلة البدء (قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي، وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وبعثة الأمم المتحدة للمراقبة في سوريا) من الوفاء بالمعدلات المسقطة لشغل الوظائف الدولية

قوة الأمم المتحدة الأمنية المؤقتة لأبيي: بلغ المعدل الفعلي لشغل الوظائف ٦٠ في المائة. ويعزى الفرق إلى صعوبات في الحصول على التأشيرات، مما وضع قيودا على عملية نشر الموظفين الدوليين

بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان: بلغ المعدل الفعلي لشغل الوظائف ٧٧,٥ في المائة. ويعزى الفرق إلى صعوبات في اجتذاب المرشحين نظرا لظروف المشقة الشديدة في الميدان

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

بعثة الأمم المتحدة للمراقبة في سوريا: بعد وجود قصير الأجل، بلغ المعدل الفعلي لشغل الوظائف ٢٩,٤ في المائة. ويعزى الفرق جزئياً إلى صعوبات في الحصول على التأشيرات وفي استقدام مرشحين ناطقين باللغة العربية

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

٣-١ حفاظ العمليات الميدانية المستقرة على معدل شغل وظائف نسبته ٨٥ في المائة أو ما يتجاوز ذلك، في إطار الضوابط الواردة في سجل أداء إدارة الموارد البشرية للبعثات، عن طريق استخدام ما يُنشأ من قوائم للمرشحين المؤهلين المعتمدين مسبقاً

٣-١ أُنجز جزئياً. في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢، حافظت ١١ من أصل ١٢ بعثة من البعثات المستقرة على معدل شغل وظائف بلغت نسبته ٨٥ في المائة بالنسبة للموظفين المدنيين الدوليين أو تجاوزه، بصفة أساسية عن طريق استخدام القوائم المنشأة

واحتفظت بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي بمعدل شغل وظائف أقل بلغت نسبته ٧٦ في المائة، ويعزى ذلك إلى تنفيذ تجميد التوظيف بداية من كانون الأول/ديسمبر ٢٠١١ في إطار التحضير لتقليص حجم البعثة على مراحل، الذي بدأ في تموز/يوليه ٢٠١٢

(د) شعبة الدعم اللوجستي

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماماً بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

١-١ تزويد مجلس الأمن، في غضون ثلاثة أيام من تقديم الطلب، بأحدث بيانات يوفرها نظام المعلومات الجغرافية المكانية، والصور المرسل من السواتل، وخرائط التحليل المواضيعية التي تتصل بالمسائل المعروضة عليه

أُنجز. تم تزويد مجلس الأمن بأحدث خدمات رسم الخرائط بشكل يومي. وقُدمت الخرائط والمعلومات التحليلية للصور المرسل من السواتل إلى أفرقة الخبراء في غضون ثلاثة أيام من تقديم الطلب

٢-١ الامتثال التام لمذكرات التفاهم الموقعة أثناء الفترة المشمولة بالتقرير مع البلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة في ما يتعلق بالمعدات الرئيسية وفتات الاكتفاء الذاتي التي جرى استعراضها وإقرارها أثناء الزيارات التي جرت قبل النشر (١٠٠ في المائة)

الإنجاز المتوقع ١-٢: الإسراع بنشر وإنشاء عمليات حفظ السلام استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٢ تحديد مخزونات النشر الاستراتيجية وغيرها من المعدات اللوجستية ونشرها، في غضون ٩٠ يوماً من تاريخ صدور ولايات مجلس الأمن، لدعم أفرقة بدء البعثات وعمليات النشر الأولي للقوات أو أفراد الشرطة	أُجِز. تم نشر معدات من مخزونات النشر الاستراتيجية، في غضون ٩٠ يوماً، إلى ٣ بعثات جديدة (بعثة الأمم المتحدة في السودان، وبعثة الأمم المتحدة في جمهورية جنوب السودان، وبعثة الأمم المتحدة للمراقبة في الجمهورية العربية السورية) أنشئت أثناء هذه الفترة
٢-٢ إجراء تقييمات للطيران، في غضون ٣٠ يوماً، ووضع خطط للعمل، في غضون ٩٠ يوماً من تاريخ إصدار مجلس الأمن للولاية (١٠٠ في المائة)	أُجِز. تم إجراء تقييمات للطيران وتنفيذ خطط للعمل لبعثة الأمم المتحدة في جمهورية جنوب السودان في الآجال المحددة

الإنجاز المتوقع ١-٣: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٣ زيادة معدل الامتثال للتوصيات المنبثقة عن الزيارات التي تنظم إلى البعثات لتقديم المساعدة في مجال سلامة الطيران	أُجِز. بلغ معدل الامتثال لهذه الفترة ٨٨ في المائة، مقارنة بنسبة ٨٦ في المائة أثناء الفترة السابقة
٢-٣ زيادة عدد الركاب الذين جرى نقلهم لدواعي السفر داخل منطقة البعثة باستخدام طائرات تجارية بموجب عقود طويلة الأجل في بعثات حفظ السلام	أُجِز. أدت الاستفادة المثلى من خدمات السفر داخل البعثات بدعم من مركز المراقبة المتكامل للنقل والتحركات المقدمة في إطار جدول الرحلات الجوية الإقليمية المتفق عليه مع شركات الطيران المستخدمة على الصعيد الإقليمي، إلى زيادة في عدد الركاب بنسبة ٢ في المائة
٣-٣ زيادة عدد القوات المتناوبة باستخدام أصول الدعم الجوي الإقليمية	لم يُنجِز. بلغ عدد القوات التي جرى تناوبها أثناء هذه الفترة ١٩ ٨١٨ فرداً، مقارنة بعدد تلك القوات الذي بلغ

٦٤١ ٥٤ فرداً أثناء الفترة السابقة. ولم يكن للخيارات الأولية من الطائرات التي قُدمت إلى البعثات أثناء الفترة المشمولة بالتقرير ما يكفي من القدرة على تنفيذ تناوب القوات بفعالية وكفاءة وتلبية الاحتياجات التشغيلية ومتطلبات الدول الأعضاء. وبناء على ذلك، تم استبدال هذه الخيارات في نهاية الفترة المشمولة بالتقرير. ومن المتوقع أن تتيح الطائرات الجديدة ذات القدرة الكبيرة نقل أعداد أكبر من القوات المقرر تناوبها باستخدام هذه الأصول الإقليمية، مقارنة بأعداد القوات التي جرى تناوبها في السنوات السابقة

أُنجز. بلغت نسبة عمليات التحقق الفعلي من الممتلكات غير المستهلكة لهذه لفترة ٩٨ في المائة، مقارنة بنسبة ٩٧ في المائة أثناء الفترة السابقة

أُنجز. تسجيل معدل توفيق بنسبة ٩١ في المائة لهذه الفترة، مقارنة بمعدل توفيق بلغته نسبته ٨٣ في المائة أثناء الفترة السابقة

أُنجز. انخفض معدل الحوادث إلى ١,٥٢ حادثة لكل ١٠٠ ٠٠٠ كلم. وأعد دليل جديد للسلامة على الطرق، ومن المتوقع صدوره بحلول كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٢. وجرى توزيع مبادئ توجيهية للسلامة في ورشات العمل على جميع البعثات الميدانية

٣-٤ زيادة عمليات التحقق الفعلي من قوائم جرد الممتلكات غير المستهلكة في العمليات الميدانية

٣-٥ زيادة معدل التوفيق بين التناقضات ودقة سجلات إدارة الممتلكات في العمليات الميدانية

٣-٦ تحسين إدارة ممارسات البعثات في ما يتعلق بالسلامة على الطرق والسلامة في ورشات العمل وانخفاض معدل الحوادث في البعثات

(هـ) شعبة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

الإنجاز المتوقع ٢-١: الإسراع بنشر وإنشاء عمليات حفظ السلام استجابة للولايات الصادرة عن مجلس الأمن

٢-١ إنشاء روابط اتصالات للبعثات الجديدة في غضون ٢٤ ساعة من وصول معدات تكنولوجيا للمراقبة في الجمهورية العربية السورية في غضون

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
الاتصالات والمعلومات إلى البعثة	٢٤ ساعة. وهناك وجود فعلي لكل من بعثة الأمم المتحدة في جمهورية جنوب السودان وقوة الأمن المؤقتة التابعة للأمم المتحدة لأبيي في منطقة العمليات

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٣ تلقي ردود فعل إيجابية من البعثات الميدانية بشأن الدعم والخدمات التي تقدمها الشعبة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	أُجيز. قدمت البعثات الميدانية والعملاء في المقر تقييماً إيجابياً لما تلقوه من دعم وخدمات في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
٢-٣ أن يكون ما نسبته ٦٠ في المائة من العاملين في البعثات الميدانية المشمولين بالدراسة الاستقصائية راضين عن خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي تقدمها الشعبة	أُجيز. قدر ما نسبته ٨٢ في المائة من المستجيبين من البعثات الميدانية أن معظم خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات مُرضية أو مُرضية جداً

٢ - أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	الملاك المأذون به	المعدل الفعلي (متوسط)	معدل شغل الوظائف معدل الشغور (النسبة المئوية) ^(أ)
الوظائف:			
الفئة الفنية والفئات العليا	٢٥٣	٢٢٢	١٢,٢
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	١٧١	١٥٤	١٠,٢
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية والفئات العليا	١٩	١٣	٣٢,٥
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	٥	٥	١,٧

(أ) استناداً إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف وإلى القوام الشهري المقرر.

٣- أداء الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

الفئة	المخصصات المعتمدة	النفقات	الفرق	
			المبلغ	النسبة المئوية
أولا - الموارد المتصلة بالوظائف	٥٩ ٤١٧,٨	٦٢ ٤٤٤,٧	(٣٠٢٦,٩)	(٥,١)
ثانيا - الموارد غير المتصلة بالوظائف				
المساعدة المؤقتة العامة	٣ ٨٢٦,٥	٣ ١٤٢,٦	٦٨٣,٩	١٧,٩
الخبراء الاستشاريون	٢٨٩,٥	٣٨٥,٤	(٩٥,٩)	(٣٣,١)
السفر في مهام رسمية	٢ ٣٢٥,٦	٢ ٣٢٥,٢	٠,٤	-
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	٢٥,٠	١٥,٥	٩,٥	٣٨,٠
المجموع الفرعي للفئة الثانية	٦ ٤٦٦,٦	٥ ٨٦٨,٧	٥٩٧,٩	٩,٢
إجمالي احتياجات الفئتين الأولى والثانية	٦٥ ٨٨٤,٤	٦٨ ٣١٣,٤	(٢ ٤٢٩,٠)	(٣,٧)

٤- تحليل الفروق^(١)

الفرق	بآلاف الدولارات	
	بالنسبة المئوية	
الموارد المتصلة بالوظائف	(٣٠٢٦,٩)	(٥,١)

٣٢ - تعزى الاحتياجات الإضافية من الموارد أساسا إلى ما يلي: (أ) انخفاض متوسطي معدلي الشغور عما هو مدرج في الميزانية لوظائف الفئة الفنية وفئة الخدمات العامة والوظائف المتصلة بها. وبلغ متوسطا معدلي الشغور الفعليان أثناء الفترة المشمولة بالتقرير ما نسبته ١٢,٢ في المائة بالنسبة لوظائف الفئة الفنية وما نسبته ١٠,٢ في المائة بالنسبة لوظائف فئة الخدمات العامة، مقارنة بالمعدلين المدرجين في الميزانية بنسبة ١٥ في المائة و ١٤ في المائة، على التوالي؛ (ب) ارتفاع التكاليف العامة للموظفين الناجمة أساسا عن زيادة عدد الموظفين الذين تقاعدوا وانتهت خدمتهم في المنظمة، مما تطلب نفقات إضافية مثل منح الانتقال وإعادة إلى الوطن، إضافة إلى مزيد من النفقات المتكبدة لاستقدام بدلاء لمن تقاعدوا مما استلزم السفر بغرض استلام الوظيفة ومنحة الانتداب ومنحة الانتقال.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
١٧,٩	٦٨٣,٩	المساعدة المؤقتة العامة

٣٣ - يُعزى الرصيد الحر أساساً إلى ارتفاع معدل الشغور عما هو مدرج في الميزانية بالنسبة للوظائف المؤقتة في الفئة الفنية. وبلغ متوسط معدل الشغور الفعلي لهذه الفترة ما نسبته ٣٢,٥ في المائة (للفئة الفنية)، مقارنة بما هو مدرج في الميزانية ونسبته ٧ في المائة.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٣٣,١)	(٩٥,٩)	الخبراء الاستشاريون

٣٤ - تُعزى الاحتياجات الإضافية إلى أنشطة لم يُقترح تخصيص موارد لها، وجرى التعاقد بشأنها مع خبراء استشاريين خارجيين ليضطلعوا بها، وهي: (أ) تقييم العمليات الإجرائية لسير العمل في شعبة الدعم اللوجستي وشعبة الميزانية والمالية للعمليات الميدانية بغية كفاءة اتساقها مع أهداف وغايات استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي؛ (ب) تقييم كفاءة المنهجية الحالية والمنهجية المقترحة لتوفير الطائرات. وإضافة إلى ذلك، ساهم ما توصلت إليه شعبة الدعم اللوجستي من تسوية لالتزام كان متنازعا بشأنه فيما سبق في زيادة الاحتياجات.

٣٥ - وقوبلت هذه الزيادة في النفقات جزئياً بإرجاء الحصول على خدمات استشارية في ما يتعلق بضمان جودة الطيران والامثال التقني، وذلك بسبب تضارب الأولويات. وستتم إجراءات عملية التحقق التي يقوم بها طرف ثالث والحصول على شهادة الأيزو ٩٠٠١ لمعايير إدارة الجودة من المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس في عام ٢٠١٢/٢٠١٣.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٣٨,٠	٩,٥	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى

٣٦ - يُعزى الرصيد الحر إلى عدم الإعلان عن الشواغر العامة في مختلف وسائط الإعلام المطبوعة، أثناء الفترة المشمولة بالتقرير، وذلك بسبب التأخر في تلقي المعلومات اللازمة من البعثات.

جيم - إدارة الشؤون الإدارية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

المبلغ المعتمد	التفقات	ملاك الوظائف المعتمد	معدل شغل الوظائف
١٣٥ ٥٢١,٢	١٣٢ ٥٩٥,١	٢٩١	٢٧٥

١ - إطار الميزنة القائمة على النتائج

(أ) مكتب وكيل الأمين العام

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
تلقي ردود فعل إيجابية من الدول الأعضاء بشأن الخدمات التي تقدمها أمانة اللجنة الخامسة ولجنة البرنامج والتنسيق	أُنجز. وزعت الدراسة الاستقصائية على أعضاء المكتب وعلى منسقي الدورة السادسة والستين للجنة الخامسة. وردَّ جميع أعضاء المكتب، و ٢٣ من أصل ٢٧ من المنسقين. وعلى وجه العموم، أعرب ٩٤ في المائة من المشاركين في ردودهم عن الرضا أو الرضا الشديد

الإنجاز المتوقع ١-٣: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٣ خفض متوسط الوقت اللازم الذي تستغرقه لجنة المقرر المعنية بالعقود في تجهيز الحالات المعروضة عليها وهو ٧,٥ أيام عمل	أُنجز. بلغ متوسط زمن التجهيز ٥,٤ أيام عمل
٢-٣ زيادة نسبة أعضاء اللجان المحلية المعنية بالعقود الحاصلين على تدريب أساسي إلزامي ذي صلة إلى ٩٠ في المائة	أُنجز. تم تدريب ٩٢ في المائة من أعضاء اللجان المحلية المعنية بالعقود
٣-٣ تلبية ما نسبته ٩٥ في المائة من مشاريع الدعم الإداري المنفذة للتوقعات المرجوة، لتمكين عمليات حفظ السلام من أداء مهامها بكفاءة وفعالية	أُنجز. قبلت بنجاح جميع عمليات أو موجا الإجرائية المعاد تصميمها والتي تتولى إدارة الدعم الميداني وإدارة عمليات حفظ السلام مقاليد الأمور فيها

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
أُنجز. الرد في شكل قرار بعدم توفر شرط المقبولية، أو قرار مجدلية المسألة المطلوب إصدار تقييم إداري بشأنها، أو إصدار تقييم إداري، أو التسوية في غضون ٤٥ يوماً	٣-٤ استعراض جميع الطلبات التي قدمها موظفو عمليات حفظ السلام لإجراء تقييم إداري والرد عليها في غضون ٤٥ يوماً
أُنجز. فمن بين ٢٦٢ طلباً قُدمت للحصول على تقييم إداري، أُحيل ٢٧ طلباً إلى محكمة الأمم المتحدة للمنازعات، بما يمثل ١٠,١ في المائة	٣-٥ المحافظة على النسبة المئوية للحالات المحالة إلى محكمة الأمم المتحدة للمنازعات للفصل فيها رسمياً، أي، بتحقيق الانتصاف أو إبطال القرار الأصلي

(ب) مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماماً بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
أُنجز جزئياً. فمن بين ٤٢ تقريراً عن تمويل عمليات حفظ السلام، قُدم ٣٩ تقريراً (٩٣ في المائة) في التساوي المستهدفة، وقُدمت ٣ تقارير ميزانية (عملية الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي، وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية، وعملية الأمم المتحدة في كوت ديفوار) بعد الموعد المحدد بسبب الحاجة إلى إجراء مشاورات مستفيضة	١-١ التقيد بنسبة ١٠٠ في المائة بالمواعيد النهائية لتقديم التقارير إلى إدارة شؤون الجمعية العامة والمؤتمرات: ٣٠ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١١ بالنسبة لجميع تقارير الأداء والتقرير المتعلق بالبعثات المنتهية؛ و ٣١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٢ بالنسبة للبعثات الميدانية العاملة في إطار الدورة العادية لإعداد الميزانية؛ و ٢٩ شباط/فبراير ٢٠١٢ بالنسبة لحساب الدعم وقاعدة الأمم المتحدة للوجستيات
أُنجز. وردت تعقيبات إيجابية بشأن نوعية التقارير وطريقة عرضها، على النحو المبين في تقارير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، مع إبداء ملاحظات بشأن مجالات إضافية أخرى تحتاج إلى تحسين (A/66/718، الفقرة ٣٣ و A/66/779، الفقرة ٢٧)	٢-١ تلقي تعقيبات إيجابية من اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ومن الجمعية العامة بشأن شكل ميزانيات عمليات حفظ السلام وتقارير الأداء الخاصة بها وغير ذلك من التقارير ذات الصلة وطريقة عرضها
أُنجز جزئياً. قُدمت ردود خطية على أسئلة المتابعة إلى اللجنة الخامسة واللجنة الاستشارية في موعد لا يتجاوز ٥ أيام عمل في المتوسط من تاريخ استلام الطلبات. ووقعت حالات تأخير ترجع بصورة رئيسية إلى التأخر في تقديم المواد من الإدارات المعنية، وخاصة عندما كان من	٣-١ الرد على طلبات الحصول على معلومات إضافية من اللجنة الخامسة واللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية في موعد لا يتجاوز ٥ أيام عمل من تاريخ استلام الطلبات

الضروري استخلاص هذه المعلومات من بيانات خام، وزيادة كبيرة في عدد الاستفسارات الواردة (زاد عددها من ١٠١٣ في الفترة ٢٠١٠/٢٠١١ إلى ١٥٨٩ في الفترة ٢٠١١/٢٠١٢)

أُنجز. تم إصدار رأي غير مشفوع بتحفظ بخصوص البيانات المالية عن الفترة ٢٠١٠/٢٠١١. ويتوقع أن يصدر رأي مراجعي الحسابات بشأن البيانات المالية عن الفترة المالية ٢٠١١/٢٠١٢ في كانون الثاني/يناير ٢٠١٣

أُنجز. أُفرج عن البيانات المالية عن الفترة المالية ٢٠١١/٢٠١٢ في ٣٠ أيلول/سبتمبر ٢٠١٢

أُنجز. أُتحت التقارير الشهرية على شبكة الإنترنت عن طريق البوابة الإلكترونية للموقع الشبكي للاشتراكات

٤-١ إبداء مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة رأياً إيجابياً بشأن البيانات المالية لعمليات حفظ السلام

٥-١ إتاحة البيانات المالية لمجلس مراجعي الحسابات في غضون ٣ أشهر من انتهاء الفترة المالية

٦-١ إتاحة الحالة الشهرية للاشتراكات على شبكة الإنترنت بحلول نهاية الشهر التالي

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة العمليات الميدانية وفاليتها

أُنجز جزئياً. في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢، لم تتجاوز الالتزامات المتعلقة بالقوات ووحدات الشرطة المشكلة ثلاثة أشهر بالنسبة لثمان عمليات من بين ١٢ عملية حفظ سلام نشطة مزودة بقوات. وقد دفعت الالتزامات المتعلقة بالقوات ووحدات الشرطة المشكلة في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢ حتى شباط/فبراير ٢٠١٢، فيما يخص قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص، وحتى كانون الثاني/يناير ٢٠١٢ فيما يخص بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، وحتى آب/أغسطس ٢٠١١ فيما يخص بعثة الأمم المتحدة المتكاملة في تيمور - ليشتي وبعثة الأمم المتحدة للاستفتاء في الصحراء الغربية، نظراً لعدم كفاية السيولة النقدية

في دراسة استقصائية بشأن رضا العملاء أجرتها إدارة الشؤون الإدارية، في مجالات الميزنة، قِيم ٤٦ في المائة من المجهيين حسن توقيت التوجيهات التي قدمتها شعبة تمويل

١-٣ عدم تجاوز الالتزامات المستحقة عن القوات ووحدات الشرطة المشكلة مدة ٣ أشهر

٢-٣ تُقَيِّم نسبة ٩٠ في المائة من المجهيين على استقصاءات العملاء التوجيهات المقدمة من شعبة تمويل عمليات حفظ السلام بشأن سياسات الميزانية

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

- وإجراءاتها على أنه جيد على الأقل أو جيد جداً
- حفظ السلام في إعداد ميزانيات بعثات حفظ السلام وقيّم
 ٥١ في المائة نوعيتها بأهمها "جيدان" أو "جيدان جداً".
 وفي الدراسة الاستقصائية ذاتها، قيم ٤٥ في المائة من
 المجهزين حسن توقيت التوجيهات التي قدمتها شعبة تمويل
 حفظ السلام عن إجراءات وعمليات ميزانية حفظ السلام
 أثناء تنفيذ الميزانية وقيم ٤٨ في المائة نوعيتها بأهمها
 "جيدان" أو "جيدان جداً"
- ٣-٣ تجهيز المدفوعات للبلدان المساهمة بقوات في
 غضون المهل الزمنية المقررة، ووفقاً لتعليمات الدفع
 المقدمة من الدول الأعضاء
- ٣-٤ تجهيز ٩٠ في المائة من مدفوعات المقرر إلى
 الموظفين الدوليين بالعمليات الميدانية في غضون
 ٣٠ يوم عمل من تاريخ استلام المستندات الداعمة
- ٣-٥ تجهيز ٩٠ في المائة من مدفوعات فواتير البائعين
 ومطالبات السفر المقدمة من الموظفين في غضون
 ٣٠ يوم عمل من تاريخ استلام المستندات الداعمة
- ٣-٦ تقديم المشورة بشأن شروط التأمين فيما يخص
 عقود حفظ السلام المحالة إلى دائرة التأمين والمدفوعات
 في غضون ٣٠ يوم عمل من تاريخ استلام الطلب
- ٣-٧ إصدار ٩٥ في المائة من الرسائل الموجهة إلى
 الدول الأعضاء بشأن الاشتراكات في غضون ٣٠ يوماً
 من اعتماد القرارات وتلقي التعليمات ذات الصلة من
 شعبة تمويل عمليات حفظ السلام
- ٣-٨ الموافقة على طلبات تفويض السلطة وتجهيزها
 في غضون أسبوعين
- أُحجز. تم تجهيز المدفوعات المتعلقة بتكاليف القوات
 ووحدات الشرطة المشكّلة وكذلك المطالبات المتعلقة
 بالاكتفاء الذاتي والمعدات المملوكة للوحدات، فصلياً
- أُحجز جزئياً. تم تجهيز ١٠٠ في المائة من مدفوعات المرتبات
 في الوقت المحدد؛ وتم تجهيز ٧٤ في المائة من مدفوعات
 نهاية خدمة الموظفين في غضون ٣٠ يوم عمل، وذلك
 بسبب حدوث زيادة كبيرة (١٧٥) في المائة في عدد
 المطالبات التي يجري تجهيزها؛ وتم تجهيز ٨٧ في المائة من
 مطالبات منح التعليم في غضون ٣٠ يوم عمل
- أُحجز. تم تجهيز ٩٠ في المائة من مدفوعات البائعين
 و ٩٤ في المائة من مطالبات مدفوعات السفر اليدوية في
 غضون ٣٠ يوم عمل؛ وتم تجهيز ١٠٠ في المائة من
 مطالبات السفر الآلية في غضون ٣٠ يوم عمل
- أُحجز. تم استعراض ٢٧ عقداً من عقود التأمين وتقديم
 التوجيه والمشورة بشأن أحكام التأمين وشروط التعويض
 في عقود حفظ السلام المعقدة في غضون ٣٠ يوماً
- أُحجز. تم تجهيز ١٠٠ في المائة من الرسائل في غضون
 ٣٠ يوماً من اعتماد قرارات الجمعية العامة واستلام
 التعليمات ذات الصلة
- أُحجزت. من بين ما مجموعه ٥٨ طلباً لسلطة الموافقة، لم يتم
 تجهيز سوى طلب واحد في غضون أسبوعين، وذلك

بسبب خطأ في صياغة مذكرة التفويض

٣-٩ تجهيز ١٠٠ في المائة من المدفوعات المطلوبة
لحسابات حفظ السلام في غضون يومي عمل

٣-١٠ معدل عائدات مجمع استثمارات حسابات دعم
عمليات حفظ السلام يساوي أو يفوق سعر الفائدة
لمدة تسعين يوماً على سندات خزانة الولايات المتحدة
بالنسبة للاستثمارات بدولارات الولايات المتحدة
(الأساس المرجعي للأمم المتحدة)

٣-١١ إتاحة ١٠٠ في المائة من دعم الخدمات
للمستخدمين
أُجرت. لم تحدث حالة فشل واحدة في تقديم دعم
الخدمات إلى المستخدمين، مع تنفيذ الدعم التقني بأشكال
متعددة

٣-١٢ النسبة المئوية للمجيبين على استقصاءات
العملاء الذين يصنفون الخدمات المقدمة وسهولة
الوصول إلى المعلومات المالية على أنها جيدة على الأقل
أو جيدة جداً
أُجرت. قيمت نسبة ٩٢,٥ في المائة من المجيبين على
الاستقصاء الخدمات على أنها "جيدة" أو "جيدة جداً"
من حيث نوعية التطبيقات التي يجري تطويرها،
والاستجابة لاحتياجات العمل وتوفير مكتب الخدمات
للدعم عن بعد، والوصول إلى المعلومات

(ج) مكتب إدارة الموارد البشرية

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية
الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماماً بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

١-١ توفر إمكانية للدول الأعضاء للاطلاع على
التقارير عن معلومات الموارد البشرية على
شبكة الإنترنت
أُجرت. يوجد حالياً ٢٧٤ مستخدماً يمثلون ١٢١ دولة من
الدول الأعضاء ممن يستخدمون أداة تقديم التقارير على
شبكة الإنترنت، المسماة HR Insight

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة العمليات الميدانية وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

٣-١ الامتثال التام لـ ١٤ عملية ميدانية للمعايير المحددة في بطاقة أداء إدارة الموارد البشرية الجديد في ممارسة السلطة المفوضة في مجال إدارة الموارد البشرية

أُنجز جزئياً. حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢، كانت الإنجازات المتعلقة بالمؤشرات الستة الاستراتيجية المحددة في بطاقة أداء إدارة الموارد البشرية على النحو التالي فيما يخص ١٣ عملية من عمليات حفظ السلام:

- حققت ٣ من عمليات حفظ السلام أهداف معدل الشواغر، التي استندت على تحسن بنسبة ٢٠ في المائة مقارنة مع ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١، في إطار التقدم نحو الهدف النهائي البالغ ١٠ في المائة
 - تحقيق عملية واحدة من عمليات حفظ السلام هدف تمثيل المرأة في جميع الفئات
 - تحقيق عملية واحدة من عمليات حفظ السلام هدف تمثيل المرأة في المناصب العليا (ف-٥ و مد-١ و مد-٢)
 - ٨٧,٧ في المائة من الموظفين في عمليات حفظ السلام ينتمون إلى البلدان المساهمة بالقوات و/أو البلدان المساهمة بأفراد الشرطة
 - قياس الفترة الزمنية للتوظيف موقوف ريثما يتم نشر نظام إنسيبرا في الميدان
 - الامتثال لمؤشر التدريب الأمني موقوف ريثما يتم إطلاق وحدة إدارة التعلم الإلكتروني في نظام إنسيبرا
- أُنجزت. تمت تلبية ١٠٠ في المائة من طلبات البعثات بشأن الإجراء الطبي وطلبات النشر العاجل لإجراء فحوص اللياقة الطبية في نفس اليوم
- أُنجزت. تمت تلبية جميع الطلبات لإجراء تقييم صحي قبل الإيفاد في بعثات وعددها ٣٦٤ طلباً، و ١٧٦ مشاورة نفسية و ٢٤٩ فحصاً للصحة العقلية

٣-٢ تلبية ١٠٠ في المائة من طلبات البعثات بشأن الإجراء الطبي وطلبات النشر العاجل لإجراء فحوص اللياقة الطبية في نفس اليوم

٣-٣ تلبية جميع الطلبات لإجراء تقييم صحي قبل الإيفاد في بعثات، بما في ذلك الصحة العقلية

- ٣-٤ استمرار إجراء التوجيه والتدريب العمليين على النظام الإلكتروني لتقييم الأداء في ١٠٠ في المائة من العمليات الميدانية
- ٣-٥ تنفيذ سياسات التعلم الجديدة بتقديم التدريب لمدة خمسة أيام لكل موظف في السنة إلى ٢٠ في المائة من الموظفين في العمليات الميدانية
- ٣-٦ استمرار تطبيق الشبكة الثانية من برنامج المبادرة الطوعية للتبادل بين الشبكات عبر ٨ شبكات وظيفية، مع انتساب ٣٠ في المائة من مجموع المتقدمين للعمليات الميدانية
- ٣-٧ استجابة استباقية ومناسبة لحوادث تتعلق بسوء سلوك موظفين وطعون تقدم بها موظفون في الميدان ضد قرارات إدارية
- ٣-٨ ردود فعل إيجابية من بعثات حفظ السلام الميدانية بشأن الخدمات المقدمة من دائرة سياسات الموارد البشرية
- ٣-٩ تقديم المشورة القانونية والمتعلقة بالسياسات في الوقت المناسب لكبار الموظفين الميدانيين
- ٣-١٠ وضع توصيفات عامة للوظائف في مجالات العمل الرئيسية لاستخدامها في البعثات الميدانية
- أُنجز. ومع البدء في تطبيق النموذج الإلكتروني لتقييم للأداء في نظام إنسبيرا في نيسان/أبريل ٢٠١٢، أُتيح التوجيه والتدريب العملي المستمرين على النظام الإلكتروني لتقييم الأداء في جميع بعثات حفظ السلام
- لم يُنجز. ريثما يتم إنشاء نظام لإدارة التعلم في المؤسسة، ليست هناك آلية قائمة لتتبع/رصد امتثال الموظفين في عمليات حفظ السلام لهذه السياسة. والجدول الزمني المتوقع لبدء تنفيذ نظام إدارة التعلم في المؤسسة في جميع بعثات حفظ السلام هو فيما بعد الفترة ٢٠١٣/٢٠١٤
- لم يُنجز. تم تعليق تبادلات الشبكة الثانية من برنامج المبادرة الطوعية، وقد وضع مكتب إدارة الموارد البشرية، بالتعاون مع شعبة الموظفين الميدانيين التابعة لإدارة الدعم الميداني، اقتراحا شاملا لتنقل موظفي المقر والعمليات الميدانية، وهو قيد نظر الجمعية العامة
- أُنجزت. قام قسم القانون الإداري بمعالجة ١١٦ من المسائل التأديبية الناشئة في بعثات حفظ السلام، وعالج ١٤٢ من الطعون المقدمة من الموظفين في عمليات حفظ السلام، بما في ذلك تمثيل الإدارة أمام محكمة المنازعات والمشاركة في تسوية الطعون بالطريق غير الرسمي
- تتصل دائرة سياسات الموارد البشرية يوميا بإدارة الدعم الميداني والبعثات الميدانية بشأن قضايا السياسات العامة. وتجري مراسلات رسمية وغير رسمية ولكن لا توجد دراسات استقصائية ولم ترد ملاحظات محددة بهذا الشأن
- أُنجز. مواصلة توفير التوجيه في مجال السياسات دعما لإدارة الدعم الميداني بشأن القضايا والقرارات الإدارية، بما في ذلك فيما يتعلق بالامتثال للقواعد والأنظمة السارية
- أُنجز جزئيا. جرى استعراض واعتماد ١٢ من التوصيفات العامة للوظائف. ويعزى انخفاض الإنجاز إلى العملية التشاورية واسعة النطاق مع جميع الأطراف المعنية. وقد تعاون مكتب إدارة الموارد البشرية بشكل وثيق مع إدارة

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

الدعم الميداني في وضع التوصيفات العامة للوظائف وتوحيد الألقاب الوظيفية في الميدان لإدخالها في نظام إنسبيرا كرموز للوظائف، وقدم المشورة بشأن أكثر من ٥٠ حالة من الألقاب الوظيفية/رموز الوظائف. وقد ارتبط ما يربو على ٥٠ طلبا من الطلبات الجديدة بـ ٨٣ من التوصيفات العامة للوظائف المعتمدة لعمليات حفظ السلام

(د) مكتب خدمات الدعم المركزية

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

١-١ جعل محفوظات جميع البعثات التي تُصنّف متاحة في المقر للمنظمة، وللدول الأعضاء، وعمامة الجمهور وطولها من المحاضر ذات القيمة القصيرة الأجل وفقا للسياسة المتبعة، مما مكن من تجنب تكاليف التخزين غير الضرورية

الإنجاز المتوقع ١-٣: زيادة كفاءة العمليات الميدانية وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

١-٣ استخدام ٥٥ في المائة من بعثات حفظ السلام سياسات وأدوات ومعايير تقنية موحدة لإدارة السجلات

٢-٣ توفير الأماكن المناسبة المخصصة في المقر لمكاتب الموظفين الجدد والموظفين الحاليين الممولة وظائفهم من حساب الدعم (موظفون ومتعاقدون)

٣-٣ استعراض ٩٠ في المائة من طلبات تسجيل البائعين في غضون شهرين من تقديم الطلب

أُنجز. جرى استيفاء الاحتياجات القياسية الدنيا لإدارة السجلات في ٧٠ في المائة من عمليات حفظ السلام

أُنجز. جرى توفير أماكن المكاتب القياسية لجميع الوظائف الثابتة والوظائف المؤقتة والموظفين المتعاقدين في المقر

لم يُنجز. استعرضت نسبة ٨٥,١ في المائة من طلبات تسجيل البائعين في غضون شهرين

ونجم انخفاض الإنجاز عن الشواغر في الوظائف

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
أُجِز. صنف ٩٠ في المائة من المحييين على دراسة استقصائية أرسلت إلى البعثات الميدانية بشأن جودة وفعالية خدمة الحقيبة في المقر هذه الخدمة على أنها مرضية أو أفضل من ذلك	٣-٤ تقديم ردود إيجابية على الدراسات الاستقصائية للعمليات الميدانية فيما يتعلق بتوفير خدمات البريد
أُجِز. اعتبر ٨٥ في المائة من المستخدمين الذين شملهم الاستقصاء أن الخدمات جيدة	٣-٥ تقديم ردود إيجابية على الدراسات الاستقصائية المتعلقة بمستخدمي خدمات السفر والنقل

(هـ) مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز الفعلية	مؤشرات الإنجاز المقررة
أُجِز. توافرت نظم المعلومات في جميع عمليات حفظ السلام بنسبة ٩٩ في المائة، مثل موقع آي - سيك (iSeek)، ونظام الوثائق الرسمية، وغالاكسي، والنظام الإلكتروني لتقييم الأداء، ونظام المعلومات الإدارية المتكامل، ومكتب المساعدة لإصدار التذاكر، ونظام إدارة الهوية	٣-١ تحقيق نسبة ٩٩ في المائة في إتاحة الهياكل الأساسية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات ونظم معلومات المؤسسات لجميع بعثات حفظ السلام
أُجِز. أعرب ٧١ في المائة من المستخدمين الذين استطلعت آراؤهم في العمليات الميدانية عن رضاهم عن خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	٣-٢ إعراب ٧٠ في المائة من الموظفين الميدانيين الذين استطلعت آراؤهم عن رضاهم التام عن خدمات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
أُجِز. تم تنفيذ نظام ePortfolio وهو متاح لجميع البعثات الميدانية	٣-٣ استخدام وحدات إدارة حافظات المشاريع والتطبيقات في نظام ePortfolio من جانب جميع العمليات الميدانية (١٠٠ في المائة)

٢ - أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

معدل شغل الوظائف الفعلي (المتوسط) (النسبة المئوية) ^(١)	معدل شغل الوظائف الملاك المأذون به	الوظائف:
٦,٠	١٣٦	الفترة الفنية وما فوقها
	١٤٥	

الفترة	الملاك المأذون به	معدل تشغيل الوظائف الفعلي (المتوسط)	معدل التشغيل (النسبة المئوية) ^(١)
فئة الخدمات العامة والفئات ذات الصلة بما ٩٥	٩٤	١,٦	
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية وما فوقها	٣١	٢٥	١٨,١
فئة الخدمات العامة والفئات ذات الصلة بما ٢٠	٢٠	٠,٨	

(أ) استنادا إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف وإلى القوام المقرر.

٣ - أداء الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

الفترة	المخصصات المعتمدة	النفقات	الفرق	
			المبلغ	النسبة المئوية
أولا - الموارد المتعلقة بالوظائف	٣٣ ٠٥٥,١	٣٥ ٣٥٢,٥	(٢ ٢٩٧,٤)	(٧,٠)
ثانيا - الموارد غير المتعلقة بالوظائف				
المساعدة المؤقتة العامة	٧ ٢٠٣,٥	٦ ٤٨٣,٩	٧١٩,٦	١٠,٠
الخبراء الاستشاريون	٣ ٨٣٥,٦	١ ٢٤٦,٦	٢ ٥٨٩,٠	٦٧,٥
السفر في مهام رسمية	٢ ١٣٥,٤	٢ ٠٧١,٨	٦٣,٦	٣,٠
المرافق والهياكل الأساسية	٢٠ ٨١٨,١	٢٠ ٨٢٠,٦	(٢,٥)	(٠,٠)
الاتصالات	٤٨٢,٧	٤٨٢,٧	-	-
تكنولوجيا المعلومات	١١ ١٠٣,٥	٩ ٩٢٩,١	١ ١٧٤,٤	١٠,٦
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	٩ ٧٠٢,١	٩ ٠٢٢,٧	٦٧٩,٤	٧,٠
المجموع الفرعي، الفئة الثانية	٥٥ ٢٨٠,٩	٥٠ ٠٥٧,٤	٥ ٢٢٣,٥	٩,٤
مجموع الفئتين الأولى والثانية	٨٨ ٣٣٦,٠	٨٥ ٤٠٩,٩	٢ ٩٢٦,١	٣,٣
تخطيط الموارد في المؤسسة	٤٧ ١٨٥,٢	٤٧ ١٨٥,٢	-	-
إجمالي الاحتياجات	١٣٥ ٥٢١,٢	١٣٢ ٥٩٥,١	٢ ٩٢٦,١	٢,٢

٤ - تحليل الفروق^(١)

الفرق	
بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
(٢ ٢٩٧,٤)	(٧,٠)

الموارد المتعلقة بالوظائف

٣٧ - تُعزى زيادة الاحتياجات أساسا إلى انخفاض معدلات الشواغر عما هو مدرج في الميزانية (كان متوسط معدلات الشغور الفعلية ٦ في المائة في وظائف الفئة الفنية وما فوقها، و ١,٦ في المائة في وظائف فئة الخدمات العامة والفئات ذات الصلة بها، مقارنة بمعدلي الشواغر المدرجين في الميزانية والبالغين ١٥ في المائة و ١٤ في المائة على التوالي)، ويقابل تلك الزيادة جزئيا انخفاض التكاليف العامة للموظفين عما هو مدرج في الميزانية.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
١٠,٠	٧١٩,٦	المساعدة المؤقتة العامة

٣٨ - يعزى الرصيد الحر أساسا إلى ما يلي: (أ) ارتفاع معدل الشواغر عما هو مدرج في الميزانية للوظائف الفنية وما فوقها (كان متوسط معدل الشغور الفعلي للفترة ١,١ في المائة للوظائف الفنية وما فوقها، مقارنة بالمعدل المدرج في الميزانية والبالغ ٧ في المائة)؛ (ب) عدم الحاجة إلى بديل للموظفين الحاصلين على إجازة الأمومة/الإجازة المرضية خلال هذه الفترة، ويقابل ذلك جزئيا ارتفاع التكاليف العامة للموظفين عما هو مدرج في الميزانية.

٣٩ - وتقابل أيضا الرصيد الحر جزئيا احتياجات إضافية تعزى إلى أنشطة مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي لم تُقترح الموارد لها والتي تم شغل وظائف مؤقتة إضافية للاضطلاع بها: (أ) تحسين إدارة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في المؤسسة (التخطيط الاستراتيجي ووضع السياسات، وإدارة أداء تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وإدارة حافظة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات)؛ (ب) تقديم الدعم لتنفيذ نظم إدارة الوقود وإدارة حصص الإعاشة.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٦٧,٥	٢ ٥٨٩,٠	الخبراء الاستشاريون

٤٠ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى ما يلي: (أ) عدم اعتماد شركة استشارية خلال هذه الفترة لتنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام في البعثات الميدانية نتيجة للحاجة إلى تنسيق مجمل التقدم المحرز في تنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام في الأمانة العامة؛ (ب) مواصلة استخدام الموارد الداخلية، التي تُستكمل بفرادى الخبراء الاستشاريين

لتنفيذ المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام في البعثات الميدانية؛ (ج) انخفاض الحاجة إلى الخدمات الاستشارية لاستعراض حالات الاعتراض على قرارات إرساء العطاءات للبائعين غير الموفقين، نتيجة لانخفاض عدد الحالات المقبولة عما كان متوقعا.

٤١ - وقبول هذا الرصيد غير المستخدم جزئيا بالخدمات الاستشارية الإضافية فيما يتعلق بتوفير خدمات أفضل لدعم الموظفين في مجال الموارد البشرية، وتطوير صفحات الإنترنت المتعلقة بإدارة الموارد البشرية التي تهم الموظفين في الميدان، ووضع دليل المستخدم لبدء تنفيذ النظام الإلكتروني لتقييم الأداء في بعثات حفظ السلام.

الفرق

بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٣,٠	٦٣,٦	السفر في مهام رسمية

٤٢ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساسا إلى ما يلي: (أ) الوفورات التي تحققت من خلال الجمع بين الرحلات، كلما كان ذلك ممكنا، والاستفادة من الموارد الموجودة في مكتب المشتريات الإقليمي في عنتبي، لتنظيم حلقات دراسية في مجال الأعمال التجارية في أفريقيا؛ (ب) إلغاء زيارة المساعدة في مجال المشتريات إلى بعثة الأمم المتحدة في السودان، نظرا لإغلاقها، وإجراء الزيارة المقررة لبعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي في أواخر الفترة ٢٠١٠/٢٠١١؛ (ج) إلغاء حلقة العمل المشتركة مع شعبة الميزانية والمالية للعمليات الميدانية التابعة لإدارة الدعم الميداني التي كان مقررا تنظيمها بشأن الميزانية لموظفي حفظ السلام، نتيجة لإعادة ترتيب أولويات العمل؛ (د) إعادة جدولة حلقة العمل لكبار موظفي الشؤون المالية للفترة المالية ٢٠١٢/٢٠١٣ لتتزامن مع الجداول الزمنية المنقحة لتنفيذ أوموجا والمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

٤٣ - وقبول هذا الرصيد غير المنفق، جزئيا بما يلي: (أ) الاحتياجات الإضافية فيما يتعلق باجتماع لجنة الموظفين والإدارة في أروشا، جمهورية تنزانيا المتحدة، بشأن اقتراح الأمين العام حول إطار للتنقل في الأمانة العامة؛ (ب) الاحتياجات الإضافية فيما يتعلق بالاجتماعات التي يعقدها في نيويورك فريق كبار الاستشاريين الذي أنشأته الجمعية العامة في قرارها ٢٨٩/٦٥.

الفرق		تكنولوجيا المعلومات
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
١٠,٦	١ ١٧٤,٤	

٤٤ - يعزى الرصيد الحر أساسا إلى ما يلي: (أ) عدم تلقي مقترحات من البائعين لوضع نظام إلكتروني لإدارة حصص الإعاشة؛ (ب) انخفاض استخدام نظام غلاكسي للتوظيف، مما تطلب خدمات تعاقدية للصيانة فقط؛ (ج) ضرورة التراجع عن الالتزام بأوامر الشراء من أجل استيعاب الاحتياجات الإضافية من الوظائف، وقد سُجلت في الفترة المالية ٢٠١٢/٢٠١٣.

٤٥ - وقوبل الرصيد غير المستخدم جزئيا أساسا بالأنشطة التي لم تكن لها موارد مدرجة في الميزانية: (أ) التحليل الإضافي اللازم لتقييم التكامل بين بوابة معلومات المؤسسة ونظام أوموجا لتخطيط الموارد في المؤسسة، وكذلك مع شبكة الإنترنت لعمليات السلام؛ (ب) تطوير إدارة الخدمة ونشرها في بعثات حفظ السلام، ووضع النظام الميداني لمركز العمليات؛ (ج) الجزء الأخير من التسوية المالية مع بائع نظام إدارة الوقود.

الفرق		اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٧,٠	٦٧٩,٤	

٤٦ - يعزى انخفاض الاحتياجات إلى ما يلي: (أ) انخفاض النفقات عما هو مدرج في الميزانية للتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة بسبب الإعفاء من القسط لمدة شهر واحد لإحدى خطط التأمين الطبي في المقر، وانخفاض الزيادة في تكاليف خطط التأمين الصحي عما كان مخططا له في أماكن أخرى من العالم؛ (ب) انخفاض الرسوم المصرفية عما هو مدرج في الميزانية، وذلك بسبب التنفيذ الكامل لنظام سويفت لتجهيز المدفوعات.

دال - مكتب خدمات الرقابة الداخلية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

المخصصات المعتمدة	النفقات	ملاك الموظفين المعتمد	متوسط معدل شغل الوظائف
٢٧ ٣٦٦,٦	٢٤ ٨٢٥,٣	١٥٣	١٢١

١- إطار الميزنة القائمة على النتائج

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات، لكي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

١-١ تلقي تعقيبات إيجابية من الجمعية العامة، بما في ذلك اللجنة الخامسة واللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام، بشأن تقارير مكتب خدمات الرقابة الداخلية

أحاطت الجمعية العامة علما بتقارير مكتب خدمات الرقابة الداخلية عن عمليات حفظ السلام (A/66/286, Part II)، وعن تقييم تنفيذ استراتيجية تقديم الدعم الميداني على الصعيد العالمي (A/66/714)، والتقارير الشامل عن تنفيذ المشروع التجريبي المحدد في قرار الجمعية العامة ٢٨٧/٦٣ بشأن هيكل شعبة التحقيقات التابعة لمكتب خدمات الرقابة الداخلية (A/66/755)

وأحاطت الجمعية العامة علما أيضا بتقارير التقييم التالية: تقييم برنامج بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي (A/66/740) وتقييم أداء البرنامج وتحقيق النتائج: أنشطة الأمم المتحدة لحفظ السلام في جمهورية الكونغو الديمقراطية (A/66/741)

الإنجاز المتوقع ١-٣: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

١-٣ قبول ٩٥ في المائة من التوصيات الصادرة عن شعبة المراجعة الداخلية للحسابات

٢-٣ قبول ٩٠ في المائة من التوصيات المتعلقة بالتقييم والتفتيش

٣-٣ إتمام ٣٢٠ مسألة وردت للنظر فيها، وإمكانية التحقيق في الحالات المحتملة لأشكال السرقة والاختلاس والتهريب والرشوة وغيرها من سوء السلوك، وكذلك تبيد الموارد، وإساءة استعمال السلطة وسوء الإدارة بشأن المسائل المتعلقة بعمليات حفظ السلام فقط

أُجْز. تم قبول ١٠٠ في المائة من التوصيات الصادرة وعددها ٢٣٩ توصية

أُجْز. تم قبول ١٠٠ في المائة من التوصيات الصادرة وعددها ١٣ توصية

أُجْز. جرى استعراض ٤٤٦ من المسائل المتعلقة بعمليات حفظ السلام. ويعزى ارتفاع العدد إلى زيادة عدد القضايا الواردة

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٣-٤ إصدار ٧٠ مذكرة إرشادية على هامش التحقيقات للمساعدة في منع الاحتيايل وغيره من أشكال سوء السلوك وكذلك إهدار الموارد، وإساءة استعمال السلطة وسوء الإدارة، وتقديم المشورة في هذا الشأن	أُجِز. صدرت ٨٨ مذكرة إرشادية ويعزى ارتفاع العدد أساسا إلى الموافقة على موظفي تصديق جدد في بعثات حفظ السلام
٣-٥ تدريب موظفي الأمم المتحدة على أساليب التحقيق الأساسية	أُجِز. تم تدريب ١٠٥ من موظفي الأمم المتحدة ويعزى ارتفاع عدد المشاركين إلى زيادة الطلب على الدورات التدريبية

٢ - أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	الملاك المأذون به	معدل شغل الوظائف الفعلي (المتوسط)	معدل الشغور (النسبة المئوية) ^١
الوظائف:			
الفئة الفنية وما فوقها	٧٠	٥٤	٢٣,٦
فئة الخدمات العامة والفئات ذات الصلة بما	٢٧	٢٣	١٥,٤
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية وما فوقها	٤٣	٣٢	٢٥,٤
فئة الخدمات العامة والفئات ذات الصلة بما	١٣	١٢	٧,٧

(أ) استنادا إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف وإلى القوام المقرر.

٣ - أداء الموارد المالية

(ب) آلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢

الفئة	المخصصات المعتمدة	النفقات	الفرق	
			المبلغ	النسبة المئوية
أولا - الموارد المتعلقة بالوظائف	١٦٠٦٥,٠	١٥٥٥٣,٩	٥١١,١	٣,٢
ثانيا - الموارد غير المتعلقة بالوظائف				
المساعدة المؤقتة العامة	٨٣٨٢,١	٧١٢٤,٤	١٢٥٧,٧	١٥,٠
الخبراء الاستشاريون	٤٠٨,٠	٥٠٢,٦	(٩٤,٦)	(٢٣,٢)
السفر في مهام رسمية	١٦٠٣,٥	٩٧٠,٤	٦٣٣,١	٣٩,٥

الفرق	المحسسات المعتمدة النفقات		الفرقة
	المبلغ	النسبة المئوية	
المرافق والهياكل الأساسية	١٧٥,٦	١٨٢,٧	(٤,٠)
الاتصالات	١٣٩,٧	٦٦,٠	٥٢,٨
تكنولوجيا المعلومات	٤٥٤,٢	٢٩٤,٤	٣٥,٢
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	١٣٨,٥	١٣٠,٩	٥,٥
المجموع الفرعي، الفئة الثانية	١١٣٠,٦	٩٢٧١,٤	١٨,٠
إجمالي الاحتياجات، الفئتان الأولى والثانية	٢٧٣٦٦,٦	٢٤٨٢٥,٣	٩,٣

٤ - تحليل الفروق^(١)

الفرق	الموارد المتعلقة بالوظائف	
	بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
	٥١١,١	٣,٢

٤٧ - يُعزى الرصيد الحر بصفة أساسية إلى ارتفاع معدلات الشواغر عما هو مدرج في الميزانية، ولا سيما فيما يتعلق بمراجعي الحسابات المقيمين لشعبة المراجعة الداخلية للحسابات في بعثات حفظ السلام. وكان معدلا الشغور الفعليين المتوسطين للفترة ٢٣,٦ في المائة للوظائف الفنية و ١٥,٤ في المائة لفئة الخدمات العامة، مقارنة بالمعدلين المدرجين في الميزانية البالغين ١٥ في المائة و ١٤ في المائة على التوالي.

٤٨ - وقبول هذا الرصيد الحر جزئيا بارتفاع التكاليف العامة للموظفين عما هو مدرج في الميزانية، ويرجع ذلك أساسا إلى بدل المشقة الإضافي للموظفين العاملين في مراكز العمل بدون اصطحاب الأسرة.

الفرق	المساعدة المؤقتة العامة	
	بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
	١٢٥٧,٧	١٥,٠

٤٩ - يُعزى الرصيد الحر إلى الصعوبات التي صودفت في استقدام المرشحين المستوفين لاحتياجات شعبة التحقيقات، ولا سيما بالنسبة لوظائف الفئة الفنية وما فوقها للمحققين في نيروبي وفيينا وبعثات حفظ السلام، وعدم الاحتياج إلى بديل مؤقت بسبب إجازة الأمومة أو الإجازة المرضية خلال هذه الفترة.

الفرق		الخبراء الاستشاريون
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
(٢٣,٢)	(٩٤,٦)	

٥٠ - تعزى الاحتياجات الإضافية إلى الاستعانة بسبعة خبراء استشاريين من أجل تصميم وتنفيذ عمليات الرقابة الجديدة في إطار مبادرة إدارة التغيير التي يضطلع بها المكتب.

٥١ - وقوبلت الاحتياجات الإضافية جزئياً بما يلي: (أ) انخفاض الاحتياجات إلى مهارات التحقيق المتخصصة نتيجة لانخفاض عدد التحقيقات التي تتطلب مهارات مثل تحليل خطوط الكتابة والحمض النووي، فضلاً عن الاستشارات المتصلة بالطب الشرعي نظراً لتوافر القدرات الداخلية؛ (ب) عدم تعيين الخبير الاستشاري في مجال تقنيات مراجعة الحسابات بمساعدة الحاسوب، وذلك بسبب التأخر في عملية الاختيار.

الفرق		السفر في مهام رسمية
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٣٩,٥	٦٣٣,١	

٥٢ - يعزى انخفاض الاحتياجات أساساً إلى ما يلي: (أ) تأجيل معتكف موظفي شعبة التحقيقات ريثما تتم الموافقة على الهيكل التنظيمي الجديد للشعبة؛ (ب) انخفاض تكاليف السفر المتكبدة فيما يتعلق بالمؤتمر السنوي لكبار مراجعي الحسابات المقيمين في نيويورك ومؤتمر مراجعي الحسابات المقيمين في عنتيبي نظراً إلى استخدام معظم الموظفين للدرجة السياحية؛ (ج) استخدام الرحلات الجوية التابعة للأمم المتحدة المتاحة خلال مؤتمر مراجعي الحسابات المقيمين في عنتيبي؛ (د) انخفاض السفر الإقليمي والسفر داخل منطقة البعثات بسبب المخاوف الأمنية في الصومال وجنوب السودان والجمهورية العربية السورية؛ (هـ) إعادة تركيز خطة عمل مراجعة الحسابات على المخاطر الناشئة مثل المراجعة الأفقية لحسابات المعدات المملوكة للوحدات، والأنشطة ذات الصلة بالمشتريات، مما تطلب سفراً أقل.

٥٣ - وساهم ارتفاع معدلات الشغور في المكتب واستخدام تكنولوجيا الاتصالات السلكية واللاسلكية أيضاً في انخفاض الاحتياجات.

الفرق		الاتصالات
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٥٢,٨	٧٣,٧	

٥٤ - يعزى انخفاض الاحتياجات إلى انخفاض نفقات معدات وخدمات الاتصالات، وذلك أساسا نتيجة لزيادة معدلات الشغور عما هو مدرج في الميزانية.

الفرق		تكنولوجيا المعلومات
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٣٥,٢	١٥٩,٨	

٥٥ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى عدم شراء برمجيات لنظام إدارة الحالات، نظرا لأوجه قصور جرى تحديدها خلال مرحلة الاختبار في البعثات الميدانية. وبالإضافة إلى ذلك، لم يعين المكتب متعاقدًا للمحفوظات والسجلات الإدارية، حيث أُنجز هذا النشاط باستخدام الموارد الداخلية من الموظفين.

هاء - المكتب التنفيذي للأمين العام

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

البلغ المعتمد	النفقات	ملاك الموظفين المعتمد	متوسط معدل شغل الوظائف
٩٦٧,٥	٩٦١,٠	٥	٥

١ - إطار الميزنة القائمة على النتائج

الإنجاز المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة وغيرهما من الهيئات الحكومية الدولية والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنجاز الفعلية

مؤشرات الإنجاز المقررة

١-١ زيادة النسبة المئوية للتقارير المرفوعة إلى مجلس أمن جزئيا. قُدمت بحلول الموعد المحدد نسبة ٨٧,٥ في المائة الأمن والجمعية العامة والهيئات الأخرى عن مسائل حفظ من تقارير الأمين العام إلى مجلس الأمن، ونسبة السلام في الموعد المحدد ٨٧,٧ في المائة من تقارير الأمين العام إلى الجمعية العامة

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

١-٢ استعراض المكتب التنفيذي للأمين العام جميع أنجز. جرى استعراض الوثائق وإعادتها في ٤ أيام أو أقل، الوثائق (مثل التقارير ونقاط الحوار والبيانات والرسائل ما لم تكن هناك حاجة إلى استعراض أشتمل نظرا والكلمات) وإعادتها إلى الإدارة الرائدة في غضون أربعة لحساسية المحتوى أيام كحد أقصى

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة

مؤشرات الإنجاز الفعلية

٣-١ تقديم ٢٠٠ مذكرة من الأمين العام أو كبار أنجز. فقد قدمت ٥١ مذكرة. ويُعزى انخفاض عدد موظفي المكتب التنفيذي للأمين العام إلى إدارة عمليات المذكرات عما كان متوقعا إلى أن تزايد تقديم التوجيهات حفظ السلام وتبادل المعلومات عن طريق الاجتماعات والمنتديات، بما في ذلك فريق الإدارة العليا ولجنة السياسات وغير ذلك من الوسائل المؤسسية مثل فرق العمل المنشأة لرصد الأوضاع السياسية السريعة التطور

٢ - أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	ملاك الموظفين المأذون به	المعدل الفعلي لشغل الوظائف (المتوسط)	معدل الشغور (النسبة المئوية) ^(أ)
الوظائف:			
الفئة الفنية وما فوقها	٣	٣	٥,٦
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	٢	٢	-
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية وما فوقها	-	-	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	-	-	-

(أ) استنادا إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف وإلى القوام الشهري المقرر.

٣ - أداء الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

الفئة	المخصصات المعتمدة	النفقات	الفرق	
			المبلغ	النسبة المئوية
أولاً - الموارد المتصلة بالوظائف	٨٥٠,٨	٨٤٤,٦	٦,٢	٠,٧
ثانياً - الموارد غير المتصلة بالوظائف				
المساعدة المؤقتة العامة	٩١,٨	٩١,٥	٠,٣	٠,٣
المرافق والهياكل الأساسية	٢,٥	٢,٥	-	-
الاتصالات	٨,٤	٨,٤	-	-
تكنولوجيا المعلومات	١٤,٠	١٤,٠	-	-
المجموع الفرعي للفئة الثانية	١١٦,٧	١١٦,٤	٠,٣	٠,٣
إجمالي الاحتياجات، الفئتان الأولى والثانية	٩٦٧,٥	٩٦١,٠	٦,٥	٠,٧

واو - إقامة العدل

١ - ترتيبات تقاسم التكاليف

المبلغ المعتمد	النفقات	ملاك الموظفين المعتمد	متوسط معدل شغل الوظائف
٢ ٣٧٩,٧	٢ ٣٧٩,٧	-	-

٢ - مكتب تقديم المساعدة القانونية للموظفين

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

المبلغ المعتمد	النفقات	ملاك الموظفين المعتمد	متوسط معدل شغل الوظائف
٩٦,٨	١٤٨,٠	١	١

(أ) أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	ملاك الموظفين المأذون به	المعدل الفعلي لشغل الوظائف (المتوسط)	معدل الشغور (النسبة المئوية)
الوظائف:	-	-	-
الفئة الفنية وما فوقها	-	-	-

الفترة	ملاك الموظفين المأذون به	المعدل الفعلي لشغل الوظائف (المتوسط)	معدل الشغور (النسبة المئوية) ^(١)
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	-	-	-
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية وما فوقها	١	١	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	-	-	-

(أ) استناداً إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف وإلى القوام الشهري المقرر.

(ب) أداء الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

الفترة	المخصصات		الفرق	
	المعتمدة	النفقات	المبلغ	النسبة المئوية
أولاً - الموارد المتصلة بالوظائف	-	-	-	-
ثانياً - الموارد غير المتصلة بالوظائف	٩٦,٨	١٤٨,٠	(٥١,٢)	(٥٢,٩)
المساعدة المؤقتة العامة	٩٦,٨	١٤٨,٠	(٥١,٢)	(٥٢,٩)
المجموع الفرعي للفترة الثانية	٩٦,٨	١٤٨,٠	(٥١,٢)	(٥٢,٩)
إجمالي الاحتياجات، الفئتان الأولى والثانية	٩٦,٨	١٤٨,٠	(٥١,٢)	(٥٢,٩)

(ج) تحليل الفروق^(١)

المساعدة المؤقتة العامة	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
	(٥١,٢)	(٥٢,٩)

٥٦ - تُعزى زيادة الاحتياجات إلى استمرار وظيفة واحدة من وظائف المساعدة المؤقتة العامة للفترة من ١ كانون الثاني/يناير إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢، الذي وافقت عليه الجمعية العامة في قرارها ٦٦/٢٣٧ في سياق تقرير الأمين العام عن إقامة العدل في الأمم المتحدة (A/66/275 و Corr.1). لم يرصد أي اعتماد لفترة الستة أشهر الإضافية، حيث تمت الموافقة على القرار خلال الفترة المشمولة بالتقرير، في كانون الأول/ديسمبر ٢٠١١.

٣ - مكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة في الأمم المتحدة

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

المبلغ المعتمد	النفقات	ملاك الموظفين المعتمد	متوسط معدل شغل الوظائف
١ ٨٧٩,٨	١ ٧١٧,٧	٩	٧

(أ) إطار الميزنة القائمة على النتائج

الإيجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٣ الاستجابة واتخاذ إجراءات أولية في غضون ٣٠ يوماً من وقت استلام الاستفسارات في ما تبلغ في ٩٥ في المائة من الحالات. وتُعزى حالات التأخير إلى نسبه ١٠٠ في المائة من القضايا	لم تنجز. أُتخذت إجراءات أولية في غضون ٣٠ يوماً في ٩٥ في المائة من الحالات. وتُعزى حالات التأخير إلى زيادة في عدد القضايا الواردة بلغت ٢٢٨ قضية مقارنة بالفترة ٢٠١٠/٢٠٠٩

(ب) أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	ملاك الموظفين المأذون به	المعدل الفعلي لشغل الوظائف (المتوسط)	معدل الشغور (النسبة المئوية) ^(١)
الوظائف:			
الفئة الفنية وما فوقها	٥	٥	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	٢	-	٨٧,٥
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية وما فوقها	١	١	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	١	١	٥٠,٥

(أ) استناداً إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف وإلى القوام الشهري المقرر.

(ج) أداء الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

الفئة	المخصصات		الفرق	
	النفقات	المبلغ	النسبة المئوية	
أولا - الموارد المتصلة بالوظائف	١ ١٩١,٣	٣٤,١	٢,٩	
ثانيا - الموارد غير المتصلة بالوظائف				
المساعدة المؤقتة العامة	٢٥٤,٣	٣٩,٨	١٣,٥	
الخبراء الاستشاريون	١٢٩,٤	٥٢,٦	٢٨,٩	
السفر في مهام رسمية	١٥٣,٢	٥,٦	٣,٥	
المرافق والهياكل الأساسية	١,٥	-	-	
الاتصالات	٩,٤	-	-	
تكنولوجيا المعلومات	٧,٣	٣,٥	٣٢,٤	
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	٥,٤	٢٦,٥	٨٣,١	
المجموع الفرعي للفئة الثانية	٦٨٨,٥	١٢٨,٠	١٨,٦	
إجمالي الاحتياجات، الفئتان الأولى والثانية	١ ٨٧٩,٨	١ ٧١٧,٧	٨,٦	

(د) تحليل الفروق^(١)

الوظائف	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
	٣٤,١	٢,٩

٥٧ - يُعزى الرصيد الحر إلى أن وظيفتين معتمدتين من فئة الخدمة الميدانية ظلتا شاغرتين لأكثر من ١٠ أشهر. ويقابل الرصيد جزئياً شغل وظائف الفئة الفنية الخمس الموافق عليها للمكتب خلال الفترة كلها، في حين بلغ معدل الشغور المدرج في الميزانية ١٥ في المائة.

المساعدة المؤقتة العامة	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
	٣٩,٨	١٣,٥

٥٨ - يُعزى الرصيد الحر إلى أن إحدىوظيفتين المؤقتتين من فئة الخدمات العامة المعتمدتين للمكتب ظلت شاغرة لمدة ٨ أشهر.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٢٨,٩	٥٢,٦	الخبراء الاستشاريون

٥٩ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى إعادة الهيكلة الداخلية المؤقتة من أجل تحسين الاستفادة من برنامج تقديم الخدمات عند الطلب.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٣٢,٤	٣,٥	تكنولوجيا المعلومات

٦٠ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى النفقات المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات التي أُدرجت خطأ في حسابات غير حسابات حفظ السلام.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
٨٣,١	٢٦,٥	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى

٦١ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى تأخير إنتاج كتيب معلومات المظالم حتى الفترة المالية ٢٠١٣/٢٠١٢.

زاي - مكتب الأخلاقيات

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

المبلغ المعتمد	النفقات	ملاك الموظفين المعتمد	متوسط معدل شغل الوظائف
١ ١٤٩,٠	١ ١٢٩,١	٢	٢

١ - إطار الميزنة القائمة على النتائج

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-٣ زيادة التوعية في مجال الأخلاقيات حيث يزداد عدد طلبات الحصول على المشورة والتوجيهات فيما يتعلق بالأخلاقيات	أُنجز. قدمت المشورة في ١٢٦ حالة مقابل ١٠٥ حالات في الفترة السابقة
٢-٣ تحقيق الامتثال التام لبرنامج الإقرارات المالية	أُنجز. بلغ معدل الامتثال ٩٩ في المائة
٣-٣ زيادة عدد دورات التوعية والتدريب	أُنجز. قُدمت ٤٤ دورة للتوعية
٤-٣ إجراء تقييم طلبات الحماية من الانتقام في غضون ٤٥ يوما	أُنجز. تم تقييم جميع الطلبات في غضون ٤٥ يوما

٢ - أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	ملاك الموظفين المأذون به	المعدل الفعلي لشغل الوظائف (المتوسط)	معدل الشغور (النسبة المئوية) ^(١)
الوظائف:			
الفئة الفنية وما فوقها	-	-	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	-	-	-
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية وما فوقها	١	١	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	١	١	-

(أ) استنادا إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف وإلى القوام الشهري المقرر.

٣ - أداء الموارد المالية

(ب) آلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢

الفئة	المخصصات المعتمدة	النفقات	المبلغ	الفرق	النسبة المئوية
أولا - الموارد المتصلة بالوظائف	-	-	-	-	-
ثانيا - الموارد غير المتصلة بالوظائف	-	-	-	-	-

الفئة	المخصصات		الفرق	
	المعتمدة	النفقات	المبلغ	النسبة المئوية
المساعدة المؤقتة العامة	٢٥٧,٢	٣٤٥,٨	(٨٨,٦)	(٣٤,٤)
الخبراء الاستشاريون	٧٩٢,٠	٧٠٥,٤	٨٦,٦	١٠,٩
السفر في مهام رسمية	٦٨,٥	٧٢,٣	(٣,٨)	(٥,٥)
المرافق والهياكل الأساسية	١,٠	٠,٩	٠,١	١٠,٠
الاتصالات	٢,٨	٢,٨	-	-
تكنولوجيا المعلومات	٣,١	١,٩	١,٢	٣٨,٧
اللوازم والخدمات والأخرى	٢٤,٤	-	٢٤,٤	١٠٠,٠
المجموع الفرعي للفئة الثانية	١ ١٤٩,٠	١ ١٢٩,١	١٩,٩	١,٧
إجمالي الاحتياجات، الفئتان الأولى والثانية	١ ١٤٩,٠	١ ١٢٩,١	١٩,٩	١,٧

٤ - تحليل الفروق^(١)

الفرق	بالآلاف الدولارات	
	بالنسبة المئوية	
المساعدة المؤقتة العامة	(٨٨,٦)	(٣٤,٤)

٦٢ - تُعزى زيادة الاحتياجات إلى إدراج تكاليف متعلقة بالفترة السابقة في الفترة ٢٠١٢/٢٠١١ وإلى زيادة التكاليف العامة للموظفين عن الموارد المدرجة في الميزانية.

الفرق	بالآلاف الدولارات	
	بالنسبة المئوية	
الخبراء الاستشاريون	٨٦,٦	١٠,٩

٦٣ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى انخفاض التكاليف عما كان مدرجا في الميزانية لاستعراض ملفات الموظفين فيما يتعلق ببرنامج الإقرارات المالية، نتيجة إعادة التفاوض على العقد مع الشركة الاستشارية الخارجية المقدمة للخدمة.

الفرق	بالآلاف الدولارات	
	بالنسبة المئوية	
تكنولوجيا المعلومات	١,٢	٣٨,٧

٦٤ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى تأخير نقل المكتب إلى موقعه الجديد. وفي الموقع الحالي، يشاطر المكتب معدات تكنولوجيا المعلومات دون تكلفة.

الفرق	
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات
١٠٠,٠	٢٤,٤

اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى

٦٥ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى أن المكتب قد استخدم موقعه الشبكي لنشر الكتيبات، وأن التدريب المقرر للموظفين في مكتب الأخلاقيات لم يجر بسبب مسائل متعلقة بالجدولة.

حاء - مكتب الشؤون القانونية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

البلغ المعتمد	النفقات	ملاك الموظفين المعتمد	متوسط معدل شغل الوظائف
٣ ٤٨٤,٢	٣ ١٨٩,٩	١٨	١٧

١ - إطار الميزنة القائمة على النتائج

الإنتاج المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنتاج المقررة	مؤشرات الإنتاج الفعلية
١-٣ تقليل الالتزامات الناتجة عن عمليات وأنشطة حفظ السلام إلى أدنى حد ممكن فيما يتعلق بالمطالبات المقدمة ضد المنظمة	أُنجز. تمت تسوية مطالبات ناجمة عن عمليات حفظ السلام بلغ مجموعها ٣٨,٦ مليون دولار عن طريق قرارات تحكيم أو بتسوية موافق عليها بمبلغ ١٢ مليون دولار، ما يمثل ٣١ في المائة من المبالغ المطالب بها، وتخفيضها في الالتزامات الفعلية بنسبة ٦٩ في المائة من المبالغ المطالب بها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٢-٣ عدم وجود حالات ناجمة عن عمليات حفظ السلام لا يُحترم فيها مركز المنظمة وامتيازاتها وحصاناتها إلا إذا قررت المنظمة التنازل عنها	أُنجز. فقد جرى الحفاظ على الامتيازات والحصانات في جميع الاتفاقات المبرمة بخصوص المسائل المتصلة بحفظ السلام، التي استعرضها مكتب الشؤون القانونية، وجرى الحفاظ على هذه الامتيازات والحصانات في جميع الإجراءات القانونية التي تهم المنظمة أو موظفيها والتي تتعلق بالمسائل ذات الصلة بحفظ السلام، فيما عدا الحالات التي تنازلت فيها المنظمة عنها

٢ - أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	ملاك الموظفين المأذون به	المعدل الفعلي لشغل الوظائف (المتوسط)	معدل الشغور (النسبة المئوية) ^(أ)
الوظائف:			
الفئة الفنية وما فوقها	١٣	١٣	٣,٢
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	٢	٢	-
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية وما فوقها	٣	٢	٢٥,٠
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	-	-	-

(أ) استنادا إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف وإلى القوام الشهري المقرر.

٣ - أداء الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

الفئة	المخصصات المعتمدة	النفقات	المبلغ	الفرق	النسبة المئوية
أولا - الموارد المتصلة بالوظائف	٢ ٦٤١,٥	٢ ٦٤٠,٨	٠,٧	صفر	
ثانيا - الموارد غير المتصلة بالوظائف					
المساعدة المؤقتة العامة	٦٠٠,٩	٣٥٧,٠	٢٤٣,٩	٤٠,٦	
الخبراء الاستشاريون	٧٥,٠	٣٢,٢	٤٢,٨	٥٧,١	
السفر في مهام رسمية	٣٣,١	٣١,٨	١,٣	٣,٩	
المرافق والهياكل الأساسية	٩,٠	٩,٠	-	-	

الفئة	المخصصات		الفرق	
	المعمدة	النفقات	المبلغ	النسبة المئوية
الاتصالات	٣٥,٩	٣٤,٢	١,٧	٤,٧
تكنولوجيا المعلومات	٨٥,٣	٨١,٤	٣,٩	٤,٦
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	٣,٥	٣,٥	-	-
المجموع الفرعي للفئة الثانية	٨٤٢,٧	٥٤٩,١	٢٩٣,٦	٣٤,٨
إجمالي الاحتياجات، الفئتان الأولى والثانية	٣٤٨٤,٢	٣١٨٩,٩	٢٩٤,٣	٨,٤

٤ - تحليل الفروق^(١)

الفرق	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
المساعدة المؤقتة العامة	٢٤٣,٩	٤٠,٦

٦٦ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى عدم تعويض الموظفين مؤقتاً بسبب إجازة الأمومة أو الإجازة المرضية خلال الفترة المعنية، وإلى زيادة معدل الشواغر عما كان مدرجا في الميزانية (بلغ متوسط معدل الشواغر الفعلي ٢٥ في المائة، في حين بلغ معدل الشغور المدرج في الميزانية ٧ في المائة).

الفرق	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
الخبراء الاستشاريون	٤٢,٨	٥٧,١

٦٧ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى انخفاض الخدمات الاستشارية المتخصصة المطلوبة فيما يتعلق بالمسائل القانونية المتصلة بحفظ السلام، وتقابل ذلك جزئياً الاحتياجات الإضافية للتعاقد مع خبير استشاري للمساعدة في اختيار المرشحين لمنصب المستشارين القانونيين والموظفين القانونيين في الميدان.

طاء - إدارة شؤون الإعلام

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

المبلغ المعتمد	النفقات	الوظائف المعتمدة	متوسط معدّل شغل الوظائف
٧١٦,٥	٦٧٥,٢	٤	٣

١ - إطار الميزنة القائمة على النتائج

الإنتاج المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ السلام

مؤشرات الإنتاج المقررة	مؤشرات الإنتاج الفعلية
١-١ قيام ما لا يقل عن ٥ منافذ وسائط إعلام ممثلة إقليميا بيث أو يادماج هذه المواد في مواقع إخبارية على الإنترنت	أُجزئ؛ فقد قامت ٥ منافذ وسائط إعلام ممثلة إقليميا بيث نحو ٦٠ في المائة من المواد الإخبارية الموزعة

الإنتاج المتوقع ١-٣: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنتاج المقررة	مؤشرات الإنتاج الفعلية
١-٣ إعراب عمليات حفظ السلام التي تُستطلع آراؤها عن ارتياح عام لنوعية الدعم المقدم في مجال الإعلام	أُجزئ؛ فقد أعربت نسبة ١٠٠ في المائة من البعثات الإحدى عشرة التي ردت على الدراسة الاستقصائية عن أن مستوى الدعم جيد جدا أو مُرضٍ

٢ - أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	الموظفون المأذون بهم	المعدل الفعلي لشغل الوظائف (متوسط)	معدل الشواغر (نسبة مئوية) ^(أ)
الوظائف:			
الفئة الفنية والفئات العليا	٣	٢	١٩,٤
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	١	١	-
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية والفئات العليا	-	-	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	-	-	-

(أ) استنادا إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف والقوام المقرر.

٣ - أداء الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

الفئة	المخصصات المعتمدة	النفقات	الفرق	
			المبلغ	النسبة المئوية
أولاً - الموارد المتصلة بالوظائف	٥٧٥,٠	٥٨٦,٤	(١١,٤)	(٢,٠)
ثانياً - الموارد غير المتصلة بالوظائف				
الخبراء الاستشاريون	٥٠,٠	-	٥٠,٠	١٠٠,٠
السفر في مهام رسمية	٦٨,٦	٤٩,٣	١٩,٣	٢٨,١
المرافق والمباني الأساسية	٢,٠	٢,٠	-	-
الاتصالات	٦,٣	٦,٣	-	-
تكنولوجيا المعلومات	٨,٨	٢٠,١	(١١,٣)	(١٢٨,٤)
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	٥,٨	١١,١	(٥,٣)	(٩١,٤)
المجموع الفرعي للفئة الثانية	١٤١,٥	٨٨,٨	٥٢,٧	٣٧,٢
إجمالي احتياجات الفئتين الأولى والثانية	٧١٦,٥	٦٧٥,٢	٤١,٣	٥,٨

٤ - تحليل الفروق^(١)

الفرق	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
الموارد المتصلة بالوظائف	(١١,٤)	(٢,٠)

٦٨ - تعزى زيادة الاحتياجات إلى ارتفاع التكاليف العامة للموظفين عما هو مدرج في الميزانية، ويقابل ذلك جزئياً ارتفاع معدلات الشواغر عن المدرج في الميزانية (بلغ متوسط معدل الشغور الفعلي في وظائف الفئة الفنية نسبة ١٩,٤ في المائة، في حين بلغ معدل الشغور المدرج في الميزانية نسبة ١٥ في المائة)

الفرق	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
الخبراء الاستشاريون	٥٠,٠	١٠٠,٠

٦٩ - يُعزى عدم استخدام الموارد إلى ما يلي: (أ) إرجاء نظام إدارة المحتوى ريثما يتم الانتهاء من الاعتماد الكامل لنظام إدارة المحتوى على نطاق الأمانة العامة الذي تمت الموافقة عليه مؤخراً، وإعادة صياغة الاحتياجات؛ (ب) عدم الاستعانة بالخبراء الاستشاريين في إجراء حلقة عمل لكبار موظفي الإعلام الميدانيين، نظراً لاستخدام القدرات الداخلية.

الفرق		
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
١٩,٣	٢٨,١	السفر في مهام رسمية

٧٠ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى إلغاء زيارتين للتقييم الميداني تبيحة لشاغر في قسم السلام والأمن، وإلى ضرورة إعادة تحديد أولويات العمل من أجل توفير دعم الاتصالات لبعثة الأمم المتحدة للمراقبة في الجمهورية العربية السورية المنشأة حديثاً.

الفرق		
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(١١,٣)	(١٢٨,٤)	تكنولوجيا المعلومات

٧١ - تعزى زيادة الاحتياجات إلى الاحتياجات الإضافية الخاصة باستضافة البث الشبكي وتخزينه.

الفرق		
بالآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
(٥,٣)	(٩١,٤)	اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى

٧٢ - تُعزى زيادة الاحتياجات إلى الاحتياجات الخاصة بطباعة نسخ من مجلة الأمم المتحدة المعنونة استعراض عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام عام ٢٠١١، التي لم ترصد لها اعتمادات في الميزانية.

ياء - إدارة شؤون السلامة والأمن

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

المبلغ المعتمد	النفقات	الوظائف المعتمدة	متوسط معدل شغل الوظائف
٣ ٨٠١,٧	٣ ٤٤٢,٣	١٨	١٥

١ - إطار الميزنة القائمة على النتائج

الإنجاز المتوقع ٣-١: زيادة كفاءة عمليات حفظ السلام وفعاليتها

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٣-١ قيام العمليات الميدانية بتنفيذ توصيات الإدارة المتعلقة بالمعايير والسياسات والتوجيهات والتعليمات والخطط والإجراءات الأمنية واستعراضات إدارة الأمن	لم ينجز. وبلغ معدل تنفيذ التوصيات ٦٨ في المائة (١٥٢ توصية)؛ ويجري تنفيذ ٣٢ في المائة من التوصيات (٧٢ توصية)، ويتوقع استكمال تنفيذها بحلول نهاية عام ٢٠١٢
	ويعزى انخفاض النسبة إلى طبيعة التوصيات والوقت الذي يتطلبه تنفيذها الكامل. ويتطلب تنفيذ العديد من التوصيات أكثر من فترة واحدة، بسبب إجراءات التخطيط لعمليات الشراء والإنشاء اللازمة. ويزداد هذا الأمر حدة عندما تمر البعثات بمرحلة انتقالية أو بأزمة
	ومن أصل ١١ مجالاً من المجالات الخاصة بالسياسات والمبادئ التوجيهية والتعليمات الخاصة بنظام إدارة أمن الأمم المتحدة الصادرة خلال فترة الميزانية، ونُفذت ٨ مجالات تنفيذاً كاملاً من جانب جميع بعثات حفظ السلام
٣-٢ تدريب جميع أفراد الأفرقة المعنية بإدارة الأمن في العمليات الميدانية	لم ينجز. إذ تم تدريب ٦٨ في المائة من أفراد الأفرقة المعنية بإدارة الأمن في العمليات الميدانية. ويعزى انخفاض معدل التنفيذ إلى تضارب المواعيد والاحتياجات التشغيلية لأعضاء الأفرقة المعنية بإدارة الأمن

٢ - أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	الموظفون المأذون بهم	المعدل الفعلي لشغل الوظائف (متوسط)	معدل الشواغل ^(١) (نسبة مئوية)
الوظائف:			
الفئة الفنية والفئات العليا	١٣	١٠	١٩,٩
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	٥	٥	٣,٣
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية والفئات العليا	-	-	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	-	-	-

(أ) استناداً إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف والقوام المقرر.

٣ - أداء الموارد المالية

(ب) آلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢

الفئة	المخصصات المحتمدة	الفرق	
		النفقات	المبلغ النسبة المئوية
أولاً - الموارد المتصلة بالوظائف	٢ ٦٣٦,١	٢ ٦٥٣,٥	(١٧,٤) (٠,٧)
ثانياً - الموارد غير المتصلة بالوظائف			
السفر في مهام رسمية	١ ٠٤٥,٨	٦٧٠,٥	٣٧٥,٣ ٣٥,٩
المرافق والهياكل الأساسية	٩,٠	٢,٩	٦٧,٨ ٦,١
الاتصالات	٢٥,٢	٣١,٨	(٦,٦) (٢٦,٢)
تكنولوجيا المعلومات	٦٥,١	٦٥,٢	(٠,١) (٠,٢)
اللوازم والخدمات والأخرى	٢٠,٥	١٨,٦	١,٩ ٩,٣
المجموع الفرعي للفئة الثانية	١ ١٦٥,٦	٧٨٩,٠	٣٧٦,٦ ٣٢,٣
إجمالي الاجتياحات للفتتين الأولى والثانية	٣ ٨٠١,٧	٣ ٤٤٢,٥	٣٥٩,٢ ٩,٤

٤ - تحليل الفروق^(١)

الموارد المتصلة بالوظائف	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
	(١٧,٤)	(٠,٧)

٧٣ - تُعزى زيادة الاحتياجات أساساً إلى ارتفاع التكاليف العامة للموظفين عما هو مدرج في الميزانية وانخفاض معدلات الشواغر في وظائف فئة الخدمات العامة عن المدرج في الميزانية، يقابلها جزئياً ارتفاع معدلات الشواغر في وظائف الفئة الفنية عن المدرج في الميزانية. وبلغ متوسط معدلات الشغور الفعلي خلال الفترة المعنية نسبة ١٩,٩ في المائة بالنسبة إلى وظائف الفئة الفنية و ٣,٣ في المائة بالنسبة إلى وظائف فئة الخدمات العامة مقارنة بالمعدلين المقررين في الميزانية البالغين ١٥ في المائة و ١٤ في المائة على التوالي.

الفرق		
بالنسبة المتوية	بآلاف الدولارات	
٣٥,٩	٣٧٥,٣	السفر في مهام رسمية

٧٤ - يعزى انخفاض الاحتياجات إلى ما يلي: (أ) إعادة ترتيب أولويات الأنشطة بسبب الأزمات التي وقعت في كوت ديفوار ودارفور والجمهورية العربية السورية، فترتب على ذلك عدم إجراء زيارات مقررة إلى بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي، وقاعدة الأمم المتحدة للدعم في فالنسيا، وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك، وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، وقوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص؛ (ب) لم تتم الزيارات التدريبية وغير التدريبية المقررة إلى العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور وبعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان، بسبب الصعوبات في الحصول على تأشيرات الدخول إلى المنطقة؛ (ج) لم ينظم التدريب المقرر في بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي وبعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية نظراً لعدم توفر موظفي البعثتين نتيجة للاحتياجات التشغيلية وصعوبات السفر إلى مقار البعثتين من المدن المحلية الأخرى.

الفرق		
بالنسبة المتوية	بآلاف الدولارات	
٦٧,٨	٦,١	المرافق والهياكل الأساسية

٧٥ - يُعزى انخفاض الاحتياجات إلى الوظائف الشاغرة خلال الفترة المعنية.

الفرق	
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات
(٢٦,٢)	(٦,٦)

الاتصالات

٧٦ - تعزى زيادة الاحتياجات إلى رسوم التجوال الخاصة بالموظفين المسافرين إلى البعثات.

كاف - أمانة اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

المبلغ المعتمد	النفقات	الوظائف المعتمدة	متوسط معدل شغل الوظائف
٢٠٦,٤	٢١٩,٩	١	١

١ - إطار الميزنة القائمة على النتائج

الإنتاج المتوقع ١-١: تحسين تقديم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة والهيئات الحكومية الدولية الأخرى والبلدان المساهمة بقوات كي يتسنى اتخاذ قرارات مستنيرة تماما بشأن المسائل المتصلة بحفظ لسلام

مؤشرات الإنجاز المقررة	مؤشرات الإنجاز الفعلية
١-١ تقديم ١٠٠ في المائة من تقارير اللجنة أُنجز الاستشارية ضمن الموعد النهائي	مؤشرات الإنجاز الفعلية
٢-١ خلو ١٠٠ في المائة من تقارير اللجنة أُنجز. إذ خلقت نسبة ١٠٠ في المائة من تقارير اللجنة الاستشارية المقدمّة من الأخطاء	مؤشرات الإنجاز الفعلية

٢ - أداء الموارد البشرية من حيث شغل الوظائف

الفئة	الموظفون المأذون بهم	المعدل الفعلي لشغل الوظائف (متوسط)	معدل الشواغر (نسبة مئوية) ^(أ)
الوظائف:			
الفئة الفنية والفئات العليا	-	-	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	-	-	-
الوظائف المؤقتة:			
الفئة الفنية والفئات العليا	١	١	-
فئة الخدمات العامة والفئات المتصلة بها	-	-	-

(أ) استنادا إلى المعدل الشهري لشغل الوظائف والقوام المقرر.

٣ - أداء الموارد المالية

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢)

الفئة	المخصصات		الفرق	
	النفقات	المعمدة	المبلغ	النسبة المئوية
أولاً - الموارد المتصلة بالوظائف	-	-	-	-
ثانياً - الموارد غير المتصلة بالوظائف				
المساعدة المؤقتة العامة	٢١٨,٥	٢٠٢,٩	(١٥,٦)	(٧,٧)
المرافق والهياكل الأساسية	-	٠,٥	٠,٥	١٠٠,٠
الاتصالات	١,٤	١,٤	-	-
تكنولوجيا المعلومات	-	١,٦	١,٦	١٠٠,٠
المجموع الفرعي للفئة الثانية	٢١٩,٩	٢٠٦,٤	(١٣,٥)	(٦,٥)
إجمالي الاحتياجات للفئتين الأولى والثانية	٢١٩,٩	٢٠٦,٤	(١٣,٥)	(٦,٥)

٤ - تحليل الفروق^(١)

الفرق	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
المساعدة المؤقتة العامة	(١٥,٦)	(٧,٧)

٧٧ - تعزى زيادة الاحتياجات إلى ارتفاع التكاليف العامة للموظفين عما هو مدرج في الميزانية.

الفرق	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
المرافق والهياكل الأساسية	٠,٥	١٠٠,٠

٧٨ - لم تسجل أي نفقات للوازم المكتبية خلال الفترة المالية المعنية.

الفرق	الفرق	
	بآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية
تكنولوجيا المعلومات	١,٦	١٠٠,٠

٧٩ - لم تسجل أي نفقات لتكنولوجيا المعلومات خلال الفترة المالية.

ثالثاً - أنشطة دائرة التدريب المتكامل

أنشطة التدريب الرئيسية في الفترة ٢٠١٢/٢٠١١

النشاط	المكان	الفترة
دورة الأمم المتحدة لتدريب المدربين	ألمانيا	تموز/يوليه ٢٠١١
إقرار التدريب بالنسبة للتدريب السابق للانتشار	بيرو	تموز/يوليه ٢٠١١
حلقة عمل برنامج تدريب كبار موظفي البعثات في مجالي الإدارة واستخدام الموارد	قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي	تموز/يوليه ٢٠١١
إعداد المواد التدريبية المتعلقة بحماية المدنيين	السويد	تموز/يوليه ٢٠١١
إقرار التدريب بالنسبة للتدريب السابق للانتشار	السويد	آب/أغسطس ٢٠١١
تقديم الدعم التدريبي المتنقل للتدريب السابق للانتشار	كينيا	آب/أغسطس ٢٠١١
إقرار التدريب بالنسبة للتدريب السابق للانتشار	إكوادور	أيلول/سبتمبر ٢٠١١
إقرار التدريب بالنسبة للتدريب السابق للانتشار	الولايات المتحدة الأمريكية	أيلول/سبتمبر ٢٠١١
إعداد المواد التدريبية المتعلقة بموظفي الأمم المتحدة	كينيا	أيلول/سبتمبر ٢٠١١
إقرار التدريب بالنسبة للتدريب السابق للانتشار	الأرجنتين	تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١١
تقديم الدعم في مجال التدريب للبعثات	قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان	تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١١
تقديم الدعم في مجال التدريب للبعثات	قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص	تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١١
دورة تدريبية لكبار قادة البعثات	إسبانيا	تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١١
برنامج القيادة العليا	مقر الأمم المتحدة	تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١١
دورة الأمم المتحدة لتدريب المدربين	الأرجنتين	تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١١
دورة الأمم المتحدة لتدريب المدربين	الهند	كانون الأول/ديسمبر ٢٠١١
حلقة عمل برنامج تدريب كبار موظفي البعثات في مجالي الإدارة واستخدام الموارد	قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في عنيتي	كانون الأول/ديسمبر ٢٠١١
الدورة التدريبية السنوية لمركز التحليل المشترك للبعثة	النرويج	كانون الأول/ديسمبر ٢٠١١
تقديم الدعم التدريبي المتنقل للتدريب السابق للانتشار	بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان	كانون الثاني/يناير ٢٠١٢
إعداد المواد التدريبية المتعلقة بكتائب مشاة الأمم المتحدة	النمسا	شباط/فبراير ٢٠١٢
دورة الأمم المتحدة لتدريب المدربين	غانا	آذار/مارس ٢٠١٢

النشاط	المكان	الفترة
إقرار التدريب بالنسبة للتدريب السابق للانتشار	كندا	آذار/مارس ٢٠١٢
حلقة عمل برنامج تدريب كبار موظفي البعثات في مجالي الإدارة واستخدام الموارد	قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي	آذار/مارس ٢٠١٢
دورة تدريب المدربين على نزع السلاح والتسريح وإعادة الإدماج	بعثة الأمم المتحدة في جنوب السودان	آذار/مارس ٢٠١٢
التدريب في مجال حماية الأطفال	قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي	آذار/مارس ٢٠١٢
دورة الأمم المتحدة لتدريب المدربين	بوتسوانا	نيسان/أبريل ٢٠١٢
تقديم الدعم التدريبي المتنقل للتدريب السابق للانتشار	إندونيسيا	نيسان/أبريل ٢٠١٢
حلقة عمل في شؤون السلوك والانضباط	قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي	نيسان/أبريل ٢٠١٢
حلقة عمل بشأن إدارة السجلات	قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في عنتبي	نيسان/أبريل ٢٠١٢
دورة الأمم المتحدة التدريبية للمسؤولين عن التخطيط للشرطة	الولايات المتحدة الأمريكية	نيسان/أبريل ٢٠١٢
حلقة عمل المراكز المتكاملة لتدريب أفراد البعثات	إيطاليا	أيار/مايو ٢٠١٢
دورة تدريبية لكبار قادة البعثات	رواندا	أيار/مايو ٢٠١٢
حلقة عمل بشأن السياسات وأفضل الممارسات	الولايات المتحدة الأمريكية	أيار/مايو ٢٠١٢
دورة الأمم المتحدة لتدريب المدربين	بنغلاديش	حزيران/يونيه ٢٠١٢
برنامج القيادة العليا	مقر الأمم المتحدة	حزيران/يونيه ٢٠١٢
حلقة عمل موظفي إصلاح القطاع الأمني الأقدم	الولايات المتحدة الأمريكية	حزيران/يونيه ٢٠١٢
حلقة عمل مجلس التحقيق	قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي	حزيران/يونيه ٢٠١٢
مؤتمر التدريب في مجال مراقبة التحركات	الولايات المتحدة الأمريكية	حزيران/يونيه ٢٠١٢
حلقة عمل القسم الاستشاري للقانون الجنائي والشؤون القضائية	ألمانيا	حزيران/يونيه ٢٠١٢
حلقة عمل بشأن عمليات الوقود في الأمم المتحدة	الولايات المتحدة الأمريكية	حزيران/يونيه ٢٠١٢
حلقة عمل إقرار نماذج التدريب بشأن إدماج المنظور الجنساني في عمليات حفظ السلام	الولايات المتحدة الأمريكية	حزيران/يونيه ٢٠١٢
دورة تدريبية للمدنيين قبل النشر (٢٤ دورة)	قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي	تموز/يوليه ٢٠١١ - حزيران/يونيه ٢٠١٢

رابعاً - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

٨٠ - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها هي كما يلي:

(أ) البت في كيفية التصرف في الرصيد الحر البالغ ٦ ٠٠٠ دولار والمتعلق بالفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢؛

(ب) البت في كيفية التصرف في الإيرادات الأخرى البالغة ٩٠٠ ١٣٤ ٣ دولار، والتي تشمل إيرادات الفوائد المصرفية (٨٨٣ ٤٠٠ دولار) وإيرادات أخرى متنوعة (١١١ ٣٠٠ دولار) ومبالغ متأتية من إلغاء التزامات عن الفترات السابقة (٢ ١٤١ ٣٠٠ دولار) وتسويات لفترات سابقة (١ ١٠٠ دولار) في ما يتعلق بالفترة الممتدة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢.