



# Генеральная Ассамблея

Distr.: General  
13 April 2012  
Russian  
Original: English

**Шестьдесят шестая сессия**  
Пункт 157 повестки дня  
**Финансирование Миссии Организации  
Объединенных Наций по стабилизации  
в Гаити**

## **Бюджет Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити на период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года**

**Доклад Генерального секретаря**

### Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Мандат и запланированные результаты . . . . .	6
A. Сводная информация . . . . .	6
B. Предположения, положенные в основу процесса планирования, и инициативы по поддержке миссии . . . . .	8
C. Партнерские связи, координация деятельности со страновой группой и комплексные миссии . . . . .	12
D. Таблица бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов . . . . .	13
II. Финансовые ресурсы . . . . .	108
A. Сводная информация . . . . .	108
B. Взносы, не предусмотренные в бюджете . . . . .	109
C. Экономия за счет повышения эффективности . . . . .	109
D. Доля вакантных должностей . . . . .	110
E. Имущество, принадлежащее контингентам: основное имущество и имущество, используемое на основе самообеспечения . . . . .	111
F. Профессиональная подготовка . . . . .	112
G. Программа сокращения масштабов насилия в общинах . . . . .	113



---

Н.	Проекты с быстрой отдачей . . . . .	115
III.	Анализ разницы . . . . .	116
IV.	Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее . . . . .	122
V.	Краткая информация о мерах по выполнению решений и просьб Генеральной Ассамблеи, содержащихся в ее резолюциях 65/289 и 65/256 В, а также просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей, и просьб и рекомендаций Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций . . . . .	123
А.	Генеральная Ассамблея . . . . .	123
В.	Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам . . . . .	129
С.	Комиссия ревизоров . . . . .	136
Приложения		
I.	Определения . . . . .	141
II.	Схемы организационной структуры . . . . .	143
III.	Информация о финансовых ассигнованиях и деятельности учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций . . . . .	146
Карта . . . . .		154

## Резюме

В настоящем докладе содержится бюджет Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити (МООНСГ) на период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года, объем которого составляет 644 389 800 долл. США.

В бюджете предусматриваются ассигнования на развертывание 7340 военнослужащих воинских контингентов; 1351 полицейского Организации Объединенных Наций; 1790 полицейских в составе сформированных подразделений; 506 международных сотрудников, включая 31 сотрудника на временных должностях; 1394 национальных сотрудников, включая 107 сотрудников на временных должностях, 225 добровольцев Организации Объединенных Наций, включая 11 сотрудников на временных должностях, и 100 сотрудников, предоставленных правительствами.

Общий объем потребностей МООНСГ в ресурсах на финансовый период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года увязан с целью Миссии с помощью ряда таблиц бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов и сгруппированных по компонентам (демократическое развитие и укрепление государственной власти; безопасность, общественный порядок и укрепление законности; права человека; координация деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития; и поддержка). Людские ресурсы Миссии, выраженные в показателях численности персонала, отнесены к отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов по разделу руководства и управления Миссией, которые можно отнести к Миссии в целом.

Обоснование разницы в объеме как людских, так и финансовых ресурсов в соответствующих случаях приводится в увязке с конкретными мероприятиями, запланированными Миссией.

### Финансовые ресурсы

(В тыс. долл. США; бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)

Категория расходов	Расходы (2010/11 год)	Ассигнования (2011/12 год)	Смета расходов (2012/13 год)	Разница	
				Сумма	В процен- тах
Военный и полицейский персонал	379 095,9	377 977,9	311 681,3	(66 296,6)	(17,5)
Гражданский персонал	150 742,6	170 348,4	137 941,7	(32 406,7)	(19,0)
Оперативные расходы	280 724,2	245 190,8	194 766,8	(50 424,0)	(20,6)
<b>Валовые потребности</b>	<b>810 562,7</b>	<b>793 517,1</b>	<b>644 389,8</b>	<b>(149 127,3)</b>	<b>(18,8)</b>
Поступления по плану налогообложения персонала	16 699,0	18 070,0	12 624,0	(5 446,0)	(30,1)
<b>Чистые потребности</b>	<b>793 863,7</b>	<b>775 447,1</b>	<b>631 765,8</b>	<b>(143 681,3)</b>	<b>(18,5)</b>
Добровольные взносы (предусмотренные в бюджете)	—	—	—	—	—
<b>Общие потребности в ресурсах</b>	<b>810 562,7</b>	<b>793 517,1</b>	<b>644 389,8</b>	<b>(149 127,3)</b>	<b>(18,8)</b>

## Людские ресурсы<sup>a</sup>

	Воинские контин- генты	Полицей- ские Ор- ганизации Объеди- ненных Наций	Сформиро- ванные по- лицейские подразделе- ния	Междуна- родный персонал	Нацио- нальный персонал <sup>b</sup>	Временный персонал <sup>c</sup>	Добровольцы Организа- ции Объединен- ных Наций	Персонал, предос- тавляе- мый пра- витель- ствами <sup>d</sup>	Всего
<b>Руководство и управление</b>									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	–	–	15	18	18	–	–	<b>51</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	–	–	–	21	18	–	2	–	<b>41</b>
<b>Компоненты</b>									
Демократическое развитие и укрепление государственной власти									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	–	–	78	120	47	48	–	<b>293</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	–	–	–	74	123	3	37	–	<b>237</b>
Безопасность, общественный порядок и укрепление законности									
Утвержденная численность на 2011/12 год	8 940	1 351	2 940	46	55	50	42	100	<b>13 524</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	7 340	1 351	1 790	48	56	18	32	100	<b>10 735</b>
Права человека									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	–	–	23	33	12	11	–	<b>79</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	–	–	–	23	32	1	8	–	<b>64</b>
Координация деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	–	–	6	9	7	1	–	<b>23</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	–	–	–	3	7	3	1	–	<b>14</b>
Поддержка									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	–	–	307	1 052	304	175	–	<b>1 838</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	–	–	–	306	1 051	113	145	–	<b>1 615</b>

	Воинские контин- генты	Полицей- ские Ор- ганизации Объеди- ненных Наций	Сформиро- ванные по- лицейские подразделе- ния	Междуна- родный персонал	Нацио- нальный <sup>b</sup> персонал	Временный персонал <sup>c</sup>	Добровольцы Организации Объединен- ных Наций	Персонал, предос- тавляе- мый пра- витель- ствами <sup>d</sup>	Всего
<b>Итого</b>									
Утвержденная численность на 2011/12 год	8 940	1 351	2 940	475	1 287	438	277	100	<b>15 808</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	7340	1 351	1 790	475	1 287	138	225	100	<b>12 706</b>
<b>Чистое изменение</b>	<b>(1 600)</b>	<b>–</b>	<b>(1 150)</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>(300)</b>	<b>(52)</b>	<b>–</b>	<b>(3 102)</b>

<sup>a</sup> Максимальная утвержденная/предлагаемая численность.

<sup>b</sup> Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

<sup>c</sup> Финансирование осуществляется по статье «Временный персонал общего назначения».

<sup>d</sup> Входит в полицейский компонент, утвержденный Советом Безопасности.

Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в разделе IV настоящего доклада.

## I. Мандат и запланированные результаты

### A. Сводная информация

1. Мандат Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити (МООНСГ) был определен Советом Безопасности в его резолюции 1542 (2004). В своих резолюциях 1908 (2010) и 1927 (2010) Совет постановил, что МООНСГ будет состоять из военного компонента численностью до 8940 военнослужащих всех званий и полицейского компонента численностью до 4391 полицейского, включая 2940 сотрудников сформированных полицейских подразделений.

2. Во исполнение резолюции 1944 (2010) Совета Безопасности в июне 2011 года была проведена всеобъемлющая оценка обстановки в области безопасности после общенациональных выборов, состоявшихся в ноябре 2010 года и марте 2011 года, по итогам которых состоялась передача власти новому президенту и инаугурация нового состава законодательного органа. По итогам этой оценки Генеральный секретарь в его докладе от 25 августа 2011 года (S/2011/540) рекомендовал частично сократить — на 1600 военнослужащих и 1150 сотрудников сформированных полицейских подразделений — численность сил, утвержденную Советом в его резолюциях 1908 (2010) и 1927 (2010) после произошедшего в январе 2010 года землетрясения. Генеральный секретарь рекомендовал также провести реорганизацию сил и вывести пехотные батальоны из районов страны, отнесенных к категории наименьшего риска, а именно: из 4 департаментов — Гранд-Анс, Нип, Южный и Северо-Восточный. В своей резолюции 2012 (2011) от 14 октября 2011 года Совет постановил, что общая численность сил будет составлять до 7340 военнослужащих всех званий, а полицейского компонента — до 3241 полицейского, включая 1790 сотрудников сформированных полицейских подразделений, и постановил продлить мандат Миссии до 15 октября 2012 года.

3. МООНСГ уполномочена оказывать содействие Совету Безопасности в достижении общей цели, заключающейся в восстановлении мира и безопасности и в дальнейшем укреплении осуществляемого в Гаити конституционного и политического процесса.

4. В рамках этой общей цели в бюджетный период МООНСГ будет содействовать реализации ряда ожидаемых достижений путем проведения соответствующих основных мероприятий, указанных в нижеследующих таблицах. Эти таблицы сгруппированы по пяти компонентам: демократическое развитие и укрепление государственной власти; безопасность, общественный порядок и укрепление законности; права человека; координация деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития; и поддержка.

5. Реализация ожидаемых достижений будет способствовать выполнению поставленной Советом Безопасности задачи в установленный срок действия Миссии, а показатели достижения результатов позволят оценить прогресс в реализации таких достижений в течение бюджетного периода. Людские ресурсы МООНСГ, выраженные в показателях численности персонала, отнесены к отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов Миссии по разделу «Руководство и управление», которые можно отнести к Миссии в целом. Обоснование разницы в численности персонала по сравнению с бюджетом на

2011/12 год приводится в разделах, посвященных соответствующим компонентам.

6. Отделения Миссии созданы во всех 10 департаментах Гаити, а ее штаб находится в Порт-о-Пренсе, столице страны. После произошедшего 12 января 2010 года землетрясения главный штаб Миссии первоначально был временно переведен на базу материально-технического снабжения, расположенную в аэропорту Порт-о-Пренса. Однако в настоящее время это решение рассматривается как среднесрочное, учитывая отсутствие планов по выводу базы материально-технического снабжения с территории аэропорта. Миссия продолжает оказывать поддержку учреждениям, фондам и программам Организации Объединенных Наций, предоставляя им служебные помещения на базе материально-технического снабжения. Кроме того, некоторые из административных подразделений, занимающихся финансовыми, закупочными и кадровыми вопросами, были перебазированы в Санто-Доминго на среднесрочной основе. В феврале 2012 года было завершено проведение анализа результатов стратегической оценки и пересмотра распределения функций, предусмотренных для должностей высокого уровня в Отделении по поддержке в Санто-Доминго (ранее — Центр координации и поддержки в Санто-Доминго). Пересмотр преследовал следующие цели: а) четко определить концепцию деятельности вспомогательного отделения, обслуживающего одну миссию; и б) сопоставить процессы в различных административных службах, с тем чтобы обеспечить эффективное с экономической и оперативной точек зрения оказание услуг силами единого вспомогательного управления, базирующегося в одном месте. МООНСГ рассмотрит рекомендации, вынесенные по итогам анализа, и воспользуется ими с целью повышения качества оказания услуг Отделением по поддержке (см. также пункты 20 и 108 ниже).

7. МООНСГ располагает десятью региональными подразделениями — по одному во всех основных городах каждого департамента: Порт-о-Пренс (Западный), Пор-де-Пе (Северо-Западный), Кап-Аитьен (Северный), Фор-Либерте (Северо-Восточный), Энш (Центральный), Гонаив (Артибонит), Мирагоан (Нип), Жакмель (Юго-Восточный), Ле-Ке (Южный) и Жереми (Гранд-Анс). Кроме того, у Миссии имеется одно суботделение в Леогане (Западный), созданное в 2010 году для поддержки операций Организации Объединенных Наций по оказанию чрезвычайной помощи и восстановлению в районе эпицентра землетрясения, и одно — в Сен-Марке (Артибонит).

8. К началу периода 2012/13 года военный компонент будет реорганизован и развернут в 21 точке в 6 департаментах (Западном, Северном, Северо-Восточном, Центральном, Артибоните и Юго-Восточном), тогда как в настоящее время он присутствует в 26 пунктах дислокации в 10 департаментах. Сформированные полицейские подразделения будут передислоцированы для обеспечения их постоянного присутствия в 4 департаментах, из которых будут выведены военнослужащие, а также в 4 других департаментах (Западном, Северном, Центральном и Артибоните). Полицейский компонент Организации Объединенных Наций продолжит функционировать во всех 10 департаментах, а число мест несения службы полицейскими Организации Объединенных Наций в период 2012/13 года возрастет с 28 до 58 полицейских участков и пунктов пересечения границы по всей территории страны. Сохранится присутствие в четырех пунктах пересечения сухопутной границы — в Унаменте, Белядере, Мальпассе и Анс-а-Питре. В период 2012/13 года в целях создания условий для

размещения полицейских Организации Объединенных Наций в пунктах службы береговой охраны Гаити и расширения комплексного обучения ее сотрудников Миссия передислоцирует свои воинские контингенты и патрульные катера в три прибрежных пункта (Киллик, Ле-Ке и Кап-Аитьен), тогда как в настоящее время они присутствуют в четырех местах дислокации (Фор-Либерте, Гонаив, Пор-Салю и Жакмель). Дополнительные корректировки конфигурации сил в период 2012/13 года будут производиться с учетом общей обстановки в плане безопасности и укрепления Гаитянской национальной полиции и других государственных институтов.

## **В. Предположения, положенные в основу процесса планирования, и инициативы по поддержке миссии**

9. Через 16 месяцев после землетрясения 2010 года, разрушившего столицу страны и другие крупные города, в Гаити впервые состоялась передача власти между двумя демократически избранными президентами, принадлежащими к противоборствующим политическим партиям. Хотя общая обстановка в плане безопасности со времени землетрясения остается стабильной, риск политической нестабильности сохраняется. В 2011 году был отмечен существенный прогресс в деле закрепления результатов, достигнутых в последние годы в плане стабилизации, несмотря на непростую обстановку; по состоянию на январь 2012 года население лагерей вынужденных переселенцев сократилось, составив менее 520 000 человек по сравнению с максимальной численностью в 1,5 миллиона человек сразу после землетрясения января 2010 года, а количество лагерей составило менее 758, тогда как сразу после землетрясения их было более 1500. Работы по восстановлению и реконструкции продолжались, хотя и медленными темпами, а захлестнувшую страну в конце 2010 года эпидемию холеры удалось сдержать. Государственные учреждения, ослабленные тяжелыми людскими и материальными потерями в результате землетрясения, продолжали функционировать при усиленной международной поддержке. Приступил к работе вновь избранный парламент, временно разместившийся в помещениях, предоставленных МООНСГ. Курсанты 22-го набора Гаитянской национальной полиции завершили учебу в школе полиции. К концу периода 2010/11 года было полностью налажено функционирование 13 новых бюро юридической помощи, а в период 2011/12 года планируется открыть еще 6 бюро. Началось осуществление образовательных и инфраструктурных проектов, направленных на наращивание потенциала судов, тюрем, таможенных учреждений и служб пограничного контроля и на восстановление дорог и пострадавших от землетрясения районов. МООНСГ и другие организации системы Организации Объединенных Наций играли ключевую роль в этих проектах, потребовавших более тесной координации усилий возрастающего числа национальных и международных участников, включая Временную комиссию по восстановлению Гаити.

10. Несмотря на устойчивое улучшение обстановки в области безопасности и гуманитарных условий начиная с января 2010 года, в Гаити по-прежнему существует комплекс проблем, одновременно связанных с ликвидацией последствий стихийного бедствия и со стабилизацией обстановки, в том числе проблемы, вызванные перемещением населения, преступностью, вооруженным насилием со стороны бандитских группировок, сексуальным и гендерным насилием, незаконным оборотом, массовой нищетой и безработицей, отсутствием



продовольственной безопасности, незащищенностью от стихийных бедствий, недееспособной системой отправления правосудия, слабыми государственными институтами со скудным опытом в области демократического управления и прав человека, неспособными в полной мере обеспечивать соблюдение законов и оказание основных услуг населению. На фоне затяжного кризиса в связи с формированием правительства и провала усилий по принятию плана конституционной реформы в середине 2011 года еще более очевидными стали слабые стороны политической системы и государственных институтов, по-прежнему представляющие собой потенциальный источник нестабильности. Проведение других реформ — с целью укрепления демократических форм правления и верховенства права — было приостановлено из-за землетрясения и в связи с тупиковой ситуацией, сохранявшейся в течение четырех месяцев в период между инаугурацией нового президента и назначением премьер-министра. Усилия по наращиванию национального потенциала в области защиты прав человека, поддержки уязвимых групп и отстаивания социально-экономических прав дали неоднозначные результаты.

11. В 2011 году начались консультации между гуманитарными организациями и правительством Гаити по вопросам последующей передачи функций системы координации деятельности центра реагирования на чрезвычайные ситуации местным партнерам. К середине 2012 года в связи с существенным сокращением масштабов деятельности по ликвидации последствий землетрясения у МООНСГ появится возможность вновь направить свои усилия на стабилизацию обстановки и наращивание институционального потенциала, особенно в области обеспечения безопасности, управления (включая избирательные процессы) и верховенства права, уделяя при этом особое внимание районам страны, подверженным наибольшему риску, включая приграничные территории, особенно те из них, в которых процветает незаконный оборот. Такая переориентация позволит МООНСГ в период 2012/13 года упразднить в общей сложности 352 временные должности (2 Д-1, 17 С-5, 29 С-4, 51 С-3, 5 С-2, 58 должностей категории полевой службы, 138 должностей национальных сотрудников и 52 должности добровольцев Организации Объединенных Наций), которые были учреждены для удовлетворения неотложных потребностей Миссии после землетрясения. Остальные 138 должностей, финансируемые по статье расходов на временный персонал общего назначения, предлагается сохранить в бюджете на период 2012/13 года в целях оказания поддержки продолжающимся мероприятиям по восстановлению, в том числе в отделении в Леогане — эпицентре землетрясения, и для удовлетворения сохраняющихся потребностей полиции, исправительных учреждений и в сфере политических вопросов. С началом переходного этапа МООНСГ начнет выступать в качестве инициатора дискуссий при участии правительства, страновой группы Организации Объединенных Наций и доноров по вопросу о будущей передаче функций Миссии гаитянским учреждениям, исходя из установленных контрольных критериев и показателей достижения результатов, начиная с районов, характеризующихся меньшей нестабильностью политической ситуации и положения в плане безопасности, таких как четыре департамента (Гранд-Анс, Нип, Северо-Западный и Южный), откуда вывод военного компонента должен завершиться в первой половине 2012 года. Для того чтобы МООНСГ в конце концов смогла вывести свои полицейский и гражданский компоненты из этих и других стабильных департаментов, необходимо принять меры по обеспечению наличия у гаитянских учреждений достаточного потенциала для принятия на себя выпол-

нения задач, которыми в настоящее время занимается Миссия. В этой связи деятельность МООНСГ будет направлена в первую очередь на содействие в наращивании институционального потенциала в сфере правоохранительной деятельности, отправления правосудия и государственного управления в этих четырех департаментах. Кроме того, по мере постепенного сворачивания присутствия Миссии в департаментах, в которых наблюдается устойчивое улучшение положения в плане безопасности, страновой группе Организации Объединенных Наций, другим организациям, занимающимся вопросами развития, и частному сектору необходимо активизировать свою деятельность в этих районах.

12. В рамках оказания содействия Гаити в достижении самообеспечивающейся стабильности и самостоятельного развития предстоит решить две важнейшие задачи, требующие объединения усилий МООНСГ, страновой группы Организации Объединенных Наций и других международных партнеров, а именно: а) увязать институциональные реформы с работами по восстановлению; и б) сократить чрезмерную зависимость страны от международной помощи при выполнении основных функций государства, в первую очередь в области национальной безопасности, организации выборного процесса, содержания тюрем и государственного управления. Работы по восстановлению следует проводить на основе реформ, которые позволят гаитянским государственным институтам — от отраслевых министерств, парламента, центральной и местных администраций до полиции, судов и пенитенциарных учреждений — стать более дееспособными, инклюзивными, транспарентными и подотчетными.

13. Поскольку следующие президентские выборы намечены на 2015 год, необходимо добиться существенного прогресса в создании условий для того, чтобы избирательные органы Гаити и Гаитянская национальная полиция могли содействовать планированию и проведению выборов при минимальной внешней поддержке или вообще без таковой. Также, несмотря на достигнутые в последние годы успехи в деле профессиональной подготовки и наращивания потенциала, Гаитянская национальная полиция, судебные органы, пенитенциарная система и местные администрации будут и впредь нуждаться в международной помощи для того, чтобы обеспечить должный уровень безопасности, оказание основных услуг и защиту прав человека для большинства населения, даже в тех департаментах, которые считаются более стабильными.

14. В период 2012/13 года МООНСГ активизирует свои усилия по содействию в достижении основополагающего политического консенсуса по основным пунктам национальной программы восстановления и институциональных реформ, особенно в вопросах демократического управления, безопасности и верховенства права. Хотя военный и полицейский компоненты Миссии продолжают оказывать оперативную поддержку с целью содействия в поддержании безопасности и стабильности, ее первостепенная задача в сфере безопасности будет заключаться в оказании Гаитянской национальной полиции помощи в наращивании потенциала, необходимого для принятия ею на себя ответственности за обеспечение безопасности, начиная с департаментов, считающихся более спокойными. Полицейский компонент МООНСГ будет заниматься устранением институциональных недостатков в областях, обозначенных в плане реформирования Гаитянской национальной полиции на 2012–2016 годы, в том числе в области административного управления, людских ресурсов, материально-технического снабжения, бюджетного процесса и закупочной деятельно-

сти. Аттестация сотрудников национальной полиции и усилия по расширению территориального охвата Гаитянской национальной полиции, а также укрепление ее роли в обеспечении защиты уязвимых групп населения, особенно перемещенных лиц, будут также оставаться основными приоритетными задачами Миссии.

15. Слабость гаитянских институтов поддержания правопорядка и законности по-прежнему будет являться одним из серьезных препятствий на пути к долгосрочной стабильности и развитию. Миссия продолжит работать с правительством, гражданским обществом и международными партнерами над укреплением партнерства по обеспечению верховенства права, направленного на усиление судебных органов и пенитенциарной системы, реформирование нормативно-правовой базы (включая уголовный кодекс) и поддержку органов надзора и контроля (включая формирование Высшего судебного совета, создание Судебной инспекции, независимой от Министерства юстиции и общественной безопасности, и расширение деятельности Школы судей и Управления по защите граждан). Важнейшие приоритеты Миссии будут включать борьбу с безнаказанностью за нарушения прав человека, сокращение сроков содержания под стражей до суда и улучшение условий содержания заключенных в тюрьмах. МООНСГ также продолжит оказывать правительству содействие в устранении нарушений прав человека, уделяя особое внимание правам детей, женщин и перемещенных лиц. При составлении докладов и проведении информационно-просветительской работы в области прав человека будут рассматриваться, среди прочего, экономические и социальные права.

16. Создание широких социально-экономических возможностей, в особенности для молодежи и женщин, остается одной из предпосылок установления в Гаити долгосрочной стабильности. Работая в тесном взаимодействии со страновой и гуманитарной группами Организации Объединенных Наций МООНСГ продолжит играть важную роль в поддержке гуманитарной деятельности и восстановительных работ, в том числе путем использования своих военно-инженерных сил и средств. Инженерно-технические возможности будут скорректированы с учетом спроса на инженерную поддержку со стороны правительства, организаций системы Организации Объединенных и партнеров, а также с учетом способности государственного и частного секторов удовлетворить этот спрос.

17. Хотя ожидается, что период 2012/13 года будет более стабильным по сравнению с предыдущими периодами, оперативная обстановка, скорее всего, будет по-прежнему характеризоваться напряженностью в отношениях между исполнительной и законодательной ветвями власти, слабостью государственных институтов, низкими темпами восстановления и отсутствием социально-экономических возможностей, особенно для безработной молодежи, легко вовлекаемой в банды и преступную деятельность. Для того чтобы противостоять этим трудностям, Миссия продолжит осуществление программ по снижению уровня преступности в общинах и проектов с быстрой отдачей, направленных на содействие в деле создания рабочих мест и оказания основных услуг населению в более широких масштабах, чем до землетрясения.

18. В целях совершенствования и оптимизации порядка оказания поддержки военному компоненту, полиции Организации Объединенных Наций и основным компонентам МСООНГ Отдел поддержки Миссии будет реорганизован с

тем, чтобы содействовать повышению качества обслуживания и добиться взаимодействия путем передачи взаимосвязанных административных и материально-технических функций от Секции общего обслуживания в Секцию управления имуществом, Кадровую секцию, Инженерно-техническую секцию, Секцию информационно-коммуникационных технологий и Канцелярию Директора Отдела поддержки Миссии. В результате этого Секция общего обслуживания будет расформирована. Для повышения эффективности управления расходуемым имуществом, имуществом длительного пользования и имуществом, принадлежащим контингентам, планируется дополнительно укрепить Секцию управления имуществом путем перевода должностей из Канцелярии начальника Управления комплексного вспомогательного обслуживания и передать ей функции надзора за использованием имущества контингентов, находящегося в распоряжении контингентов и сформированных полицейских подразделений.

19. В рамках частичного сокращения численности дополнительно введенных после землетрясения сил и средств штатное расписание Отдела поддержки Миссии будет сокращено на 199 временных должностей (98 международных, 68 национальных и 33 должности добровольцев Организации Объединенных Наций).

20. Миссия признает, что роль Отделения по поддержке в Санто-Доминго, созданного после землетрясения января 2010 года, изменится по мере сокращения численности дополнительных сил Миссии и соответствующего сокращения численности временного гражданского персонала. В настоящее время Миссия завершает работу над докладом по итогам анализа результатов стратегической оценки и пересмотра распределения функций на должностях высокого уровня в Отделении по поддержке (об этом говорится в пункте 6 выше), который послужит основой для дальнейших корректировок долгосрочной стратегии Миссии для вспомогательных служб поддержки.

21. В соответствии с аналогичными шагами, предпринимаемыми другими миссиями по поддержанию мира, Миссия приняла ряд мер по сокращению потребностей в ресурсах, в том числе на аренду и эксплуатацию воздушных судов и приобретение автотранспортных средств, помещений и объектов инфраструктуры, информационно-техническое оборудование и средства связи. Миссия продолжит работу по обеспечению эффективного и рационального использования своих ресурсов.

### **С. Партнерские связи, координация деятельности со страновой группой и комплексные миссии**

22. МООНСГ будет по-прежнему сотрудничать с Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) и Организацией американских государств и Карибским сообществом в целях организации избирательного процесса в Гаити. В частности, МООНСГ и Организация американских государств будут содействовать избирательным органам и Национальному управлению по идентификации в составлении списка избирателей и выдачи избирателям национальных удостоверений личности. Миссия также продолжит сотрудничать с министерством юстиции и общественной безопасности в целях расширения доступа к правосудию для уязвимых лиц путем совершенствования методов работы 19 бюро юридической помощи и повышения квалификации их сотруд-

ников, а также укрепления управленческого потенциала Министерства в этой сфере. Помимо этого, МООНСГ будет и впредь поддерживать инициативы Гаити и Доминиканской Республики по решению их общих проблем, в том числе проблемы безопасности границ, незаконного оборота, иммиграции и торговли.

23. Страновая и гуманитарная группы Организации Объединенных Наций продолжают играть центральную роль в оказании правительству поддержки в его усилиях в области развития и в гуманитарной деятельности. В июле 2010 года МООНСГ и страновая группа Организации Объединенных Наций координировали планирование и осуществление мероприятий в соответствии с комплексными стратегическими рамками, приоритеты которых были приведены в соответствии с приоритетами, изложенными в плане действий правительства по национальному восстановлению и развитию на период с марта 2010 года по декабрь 2011 года. После консультаций с правительством было принято решение продлить срок действия стратегических рамок на один год, до декабря 2012 года, а также разработать следующий цикл стратегических рамок — на период 2013–2016 годов, на основе плана действий правительства по национальному восстановлению и развитию, как это было сделано на период 2010–2012 годов, при условии что в нем по-прежнему будут четко отражены приоритетные задачи в области развития и восстановления для Гаити. Важнейшей составляющей пересмотренных стратегических рамок станет последующая передача функций МООНСГ гаитянским учреждениям и оказание им дополнительной поддержки, которая может им потребоваться со стороны организаций системы Организации Объединенных Наций, занимающихся вопросами развития, для выполнения этих функций.

#### **D. Таблица бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов**

24. В целях облегчения представления информации о предлагаемых изменениях в людских ресурсах определены шесть категорий возможных решений, касающихся комплектования штатов. Определения терминов, употребляемых в связи с этими шестью категориями, содержатся в приложении I.A к настоящему докладу.

##### **Руководство и управление**

25. Общее руководство и управление Миссией осуществляется личной Канцелярией Специального представителя Генерального секретаря.

Таблица 1  
 Людские ресурсы: руководство и управление

	Международный персонал					Итого	Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Итого
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-1	Категория полевой службы				
<b>Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	1	1	3	1	–	6	9	–	15
Предлагаемые должности на 2012/13 год	1	1	2	4	1	9	8	2	19
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	3	1	3	(1)	2	4
<b>Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	1	1	2	–	1	5	4	–	9
Предлагаемые должности на 2012/13 год	1	1	2	1	1	6	4	–	10
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	1	–	1	–	–	1
<b>Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря/ (Координатор-резидент/координатор по гуманитарным вопросам)</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	1	1	2	–	–	4	5	–	9
Предлагаемые должности на 2012/13 год	1	1	2	1	1	6	6	–	12
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	1	1	2	1	–	3
Утвержденное число временных должностей <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	–	1	–	1	2	–	3
Предлагаемое число временных должностей <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	(1)	–	(1)	(2)	–	(3)

	Международный персонал					Итого	Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Итого
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-1	Категория полевой службы				
<b>Всего</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	3	3	7	1	1	15	18	–	33
Предлагаемые должности на 2012/13 год	3	3	6	6	3	21	18	2	41
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	5	2	6	–	2	8
Утвержденное число временных должностей <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	5	4	4	13	5	–	18
Предлагаемое число временных должностей <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(5)	(4)	(4)	(13)	(5)	–	(18)
<b>Всего</b>									
Утвержденная численность на 2011/12 год	3	3	12	5	5	28	23	–	51
Предлагаемая численность на 2012/13 год	3	3	6	6	3	21	18	–	41
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(6)	1	(2)	(7)	(5)	2	(10)

<sup>a</sup> Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

<sup>b</sup> Финансируются по статье «Временный персонал общего назначения».

### Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря

*Международный персонал: чистое увеличение на 3 должности и сокращение на 8 временных должностей*

*Национальный персонал: сокращение на 1 штатную должность и 2 временные должности*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 2 внештатные должности*

Таблица 2

### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря

Должности	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
	–1	С-4	Пресс-секретарь	Перепрофилирование с передачей	В Секцию по вопросам коммуникации
	+1	С-3	Специальный помощник	Перепрофилирование с передачей	Из Секции по вопросам коммуникации и общественной информации
	+1	С-3	Сотрудник по вопросам планирования	Перепрофилирование с передачей	Из Объединенного оперативного центра

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
+1	C-3	Сотрудник по комиссиям по расследованию	Перевод	Из Канцелярии Директора Отдела поддержки Миссии
+1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Секции по политическим вопросам
-1	НСОО	Помощник по вопросам общественной информации	Перепрофилирование с передачей	В Секцию по вопросам коммуникации и общественной информации
Добровольцы Организации Объединенных Наций				
+1	ДООН	Помощник в Комиссии по расследованию	Перевод	Из Канцелярии Директора Отдела поддержки Миссии
+1	ДООН	Помощник в Комиссии по расследованию	Перепрофилирование с передачей	Из Канцелярии Комиссара полиции

<sup>a</sup> 10 временных должностей будут упразднены в связи с частичным сокращением численности дополнительно введенных после землетрясения сил (см. пункт 33 ниже).

26. В состав личной Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря входит Канцелярия руководителя аппарата, Группа совместного планирования, Протокольная группа и Отделение связи в Санто-Доминго. Личная Канцелярия несет общую ответственность за управление и руководство Миссией и стратегическое планирование ее деятельности и оказывает поддержку Специальному представителю в его работе по предоставлению добрых услуг и выполнению функций по координации усилий системы Организации Объединенных Наций.

27. В период 2012/13 года объем работы по планированию останется неизменным, поскольку МООНСГ начинает обсуждать с правительством Гаити и страновой группой Организации Объединенных Наций план упрочения ситуации в стране и последующую передачу функций и обязанностей Миссии гаитянским учреждениям. В этой связи рекомендуется преобразовать одну должность сотрудника по оперативным вопросам (С-3) из объединенного оперативного центра в должность сотрудника по вопросам планирования с целью оказания помощи старшему сотруднику по вопросам планирования в разработке стратегических планов Миссии, включая таблицы бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов, комплексные стратегические рамки (совместно со страновой группой Организации Объединенных Наций), а также — в свете новой задачи Группы совместного планирования — план упрочения ситуации в стране и порядок последующей передачи функций и обязанностей Миссии гаитянским учреждениям. Планирование мероприятий переходного этапа и передачи функций МООНСГ, в первую очередь в департаментах с более устойчивой политической ситуацией и положением в плане безопасности, начнется в период 2012/13 года и продолжится в последующие бюджетные периоды.

28. Также предлагается преобразовать одну должность сотрудника по вопросам общественной информации (С-3) из Секции по вопросам коммуникации и



общественной информации в должность специального помощника руководителя аппарата для выполнения функций, имеющих решающее значение для работы Канцелярии, включая организацию и координацию визитов делегаций совместно с Протокольной группой и различными отделениями Миссии и оказание поддержки Специальному представителю, в том числе в составлении записок и протоколов совещаний, подготовке докладов и кратких сообщений и в редактировании проектов выступлений, заявлений и пресс-релизов.

29. Кроме того, предлагается перевести Группу Комиссии по расследованию из Канцелярии Директора Отдела поддержки Миссии, что повлечет за собой перевод одной должности сотрудника по комиссиям по расследованию (С-3) и одной внештатной должности помощника Комиссии по расследованию (добровольца Организации Объединенных Наций). Группа будет подчиняться непосредственно руководителю аппарата, что позволит ускорить процесс созыва комиссий по расследованию, а также представление соответствующих докладов в Центральные учреждения.

30. Помимо этого, принимая во внимание длительные задержки в созыве комиссий по расследованию и большое количество накопившихся дел, требующих рассмотрения, предлагается перепрофилировать одну внештатную должность сотрудника по программам (доброволец Организации Объединенных Наций) в Канцелярии Комиссара полиции в должность помощника в Комиссии по расследованию. Привлечение еще одного помощника позволит сократить отставание в работе, поскольку он будет давать существенные и технические указания членам комиссий, рассматривать доклады комиссий, выявлять пробелы в правилах или процедурах, разрабатывать рекомендации по устранению этих пробелов и отслеживать ход осуществления рекомендаций комиссиями по расследованию.

31. Также предлагается перевести должность административного помощника (категория полевой службы) из Секции по политическим вопросам в Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря. Помимо выполнения административных функций для всей Канцелярии, сотрудник, занимающий данную должность, будет составлять расписание рабочих встреч Специального представителя, распространять и архивировать входящие и исходящие шифрограммы и ежедневные и еженедельные ситуационные отчеты, организовывать встречи и официальные мероприятия Канцелярии Специального представителя и выполнять другие повседневные и административные обязанности.

32. Кроме того, предлагается перевести должность пресс-секретаря (С-4) и одну должность помощника по вопросам общественной информации (национальная должность категории общего обслуживания) в Секцию по вопросам коммуникации и общественной информации (см. пункт 63 ниже).

33. С учетом ожидаемого к началу периода 2012/13 года постепенного сокращения объема работы Канцелярии Специального представителя по сравнению с пиковыми нагрузками в период после землетрясения, МООНСГ вновь сосредоточит свое внимание на выполнении основных задач по обеспечению стабильности и институциональному строительству, особенно в области безопасности, управления и верховенства права. В связи с этим предлагается упразднить 10 временных должностей — должность заместителя руководителя аппарата (С-5), должность старшего сотрудника по вопросам планирования (С-5), сотрудника по политическим вопросам (С-4), должности сотрудников по поли-

тическим вопросам (2 должности С-3), административных помощников (3 должности категории полевой службы) и административных помощников (2 должности категории общего обслуживания).

### **Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря**

*Международный персонал: увеличение на 1 штатную должность и сокращение на 4 временные должности*

*Национальный персонал: сокращение на 1 временную должность*

Таблица 3

### **Людские ресурсы<sup>a</sup>: Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря**

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	+1	С-3	Сотрудник по координации	Должность перепрофилирована с передачей	Из Группы по гендерным вопросам

<sup>a</sup> Пять временных должностей будут упразднены в связи с частичным сокращением численности дополнительно введенных после землетрясения сил (см. пункт 41 ниже).

34. Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря консультирует Специального представителя по политическим и стратегическим вопросам, связанным с осуществлением мандата Миссии в контролируемых им областях, проводит обсуждения высокого уровня с должностными лицами правительства, лидерами политических партий и гражданского общества, осуществляет надзор за деятельностью в секторе верховенства права, который включает органы юстиции, исправительные учреждения, защиту прав человека и управление границами, а также контролирует работу Секции по оказанию помощи в проведении выборов.

35. Хотя предлагается сократить численность персонала, как указывается далее в пункте 36, в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря не предвидится существенного сокращения объема работы по сравнению с пиковыми нагрузками, отмечавшимися после землетрясения, поскольку усилия Миссии по переориентации своей деятельности на решение основных задач по обеспечению стабильности и институциональному строительству, особенно в областях безопасности и верховенства права, повлекут за собой увеличение объема работы. В связи с этим предлагается перепрофилировать одну должность сотрудника по гендерным вопросам (С-3) из Группы по гендерным вопросам в должность сотрудника по координации для выполнения функций в рамках упраздненной временной должности специального помощника заместителя Специального представителя (С-3). Сотрудник на этой должности будет обеспечивать координацию функций различных секций и групп, подотчетных заместителю Специального представителя, и взаимодействовать с ними, уделяя при этом особое внимание всем аспектам, касающимся координации программ в области верховенства права, включая привлечение донорской поддержки на цели наращивания потенциала институтов обеспечения правопорядка и законности.

36. С учетом частичного сокращения в течение 2012/13 года числа мероприятий, возросшего в период пиковой нагрузки после землетрясения, включая мероприятия по координации проведения выборов и обеспечению безопасности и законности, предлагается упразднить пять временных должностей — старшего сотрудника по вопросам обеспечения законности (С-5), сотрудника по вопросам передовой практики (С-4), специального помощника заместителя Специального представителя (С-3) и административных помощников (1 должность категории полевой службы и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания).

**Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (координатора-резидента/координатора по гуманитарным вопросам)**

*Международные сотрудники: увеличение на 2 штатные должности и сокращение на 1 временную должность*

*Национальные сотрудники: увеличение на 1 штатную должность и сокращение на 2 временные должности*

Таблица 4

**Людские ресурсы<sup>a</sup>: Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (координатора-резидента/координатора по гуманитарным вопросам)**

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	+1	С-3	Сотрудник по вопросам отчетности	Перевод	Из Группы по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития
	+1	ПС	Личный помощник	Перевод	Из Группы по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития
	+1	НСС	Сотрудник по координации	Переупрофилирование с переводом	Из Группы по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития

<sup>a</sup> 3 временные должности будут упразднены в связи с частичным сокращением численности дополнительно введенных после землетрясения сил (см. пункт 41 ниже).

37. Мандат Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (координатора-резидента/координатора по гуманитарным вопросам) заключается в обеспечении применения комплексного подхода МООНСГ, Управления по координации гуманитарных вопросов и страновой группы Организации Объединенных Наций к планированию и осуществлению мандата Миссии и в координации совместных со страновой группой Организации Объединенных Наций усилий на всех направлениях гуманитарной деятельности и деятельности в области развития. Заместитель Специального

представителя Генерального секретаря (координатор-резидент/координатор по гуманитарным вопросам) непосредственно отвечает за работу Секции по гражданским вопросам, Группы по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития (которую в период 2012/13 года планируется объединить с Секцией по гражданским вопросам), Секции по вопросам сокращения масштабов насилия в общинах, Группы по защите детей, Группы по гендерным вопросам и Группы по ВИЧ/СПИДу.

38. В связи с этим предлагается перепрофилировать одну должность сотрудника по правам человека (национальный сотрудник категории специалистов) из Группы по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития в должность сотрудника по координации. Занимающий эту должность сотрудник, хорошо разбираясь в местных реалиях, будет способствовать более глубокому пониманию работы национальных институтов и содействовать налаживанию диалога с местными партнерами, включая представителей групп гражданского общества и неправительственных организаций, в рамках общей стратегии, направленной на более активное использование навыков, которыми, как правило, обладают только национальные сотрудники категории специалистов, в том числе знание местного языка, знакомство с социальными сетями и глубокие знания о стране.

39. Принимая во внимание значительный объем работы, связанный с требованиями в отношении представления регулярных и специальных отчетов, предлагается перевести должность сотрудника по гуманитарным вопросам (С-3) из Группы по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития для выполнения функций сотрудника по вопросам отчетности. Сотрудник, занимающий эту должность, будет проводить количественные и качественные исследования мероприятий Миссии, связанных с осуществлением ее мандата, а также по гуманитарным вопросам и вопросам развития. Он будет также собирать, анализировать и представлять информацию, полученную из различных источников в рамках системы Организации Объединенных Наций и вне ее, и согласовывать с соответствующими группами, секциями и учреждениями вопросы, касающиеся предусмотренных мандатом функций Канцелярии. Кроме того, сотрудник по вопросам отчетности будет представлять и систематизировать исходные данные для подготовки различных письменных документов, включая справочные информационные записки, аналитические записки, тезисы для бесед, презентации, доклады, а также разрабатывать стандарты и процедуры по сквозным и значимым тематическим вопросам, оказывающим воздействие на гуманитарные области и области развития.

40. Помимо этого, предлагается также перевести одну должность административного помощника (категория полевой службы) из Группы координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития для работы в качестве личного помощника заместителя Специального представителя и выполнения, в частности, функций по ведению рабочего графика заместителя Специального представителя, подготовке необходимых справочных материалов для совещаний, обработке как неконфиденциальных, так и конфиденциальных документов, включая шифрограммы, визированию корреспонденции и доведению срочных сообщений до сведения заместителя Специального представителя, отслеживанию хода решения административных вопросов совместно с компонентом поддержки, реорганизации работы Канцелярии в связи с переходом на новую систему учета и архивирования, организации официальных поездок

заместителя Специального представителя как внутри района деятельности миссии, так и за его пределами, организации визитов делегаций высокого уровня и составлению корреспонденции на английском и французском языках.

41. С учетом частичного сокращения числа мероприятий, возросшего в период пиковой нагрузки после землетрясения, предлагается упразднить три временные должности: сотрудника по вопросам отчетности (С-3) и сотрудников по гуманитарным вопросам (2 национальные должности категории специалистов).

### **Компонент 1: демократическое развитие и укрепление государственной власти**

42. Компонент 1 предусматривает оказание Миссией помощи правительству в деле укрепления системы демократического управления, упрочения государственной власти и развития государственных институтов. Этот компонент включает осуществление Миссией мероприятий в политической и гражданской сферах, а также принятие мер, касающихся пограничного контроля, общественной информации и проведения выборов. В течение бюджетного периода усилия Миссии будут сосредоточены на содействии достижению политического соглашения путем развития политического диалога, продвижения процесса национального примирения, распространения государственной власти и достижения самообеспеченности Гаити на основе наращивания потенциала в целях укрепления системы государственного управления и проведения выборов. Приоритетное внимание будет уделяться следующим задачам: а) достижение прогресса в областях проведения конституционной реформы и осуществления законодательной программы в поддержку государственной децентрализации, демократического управления и верховенства права; б) участие организаций гражданского общества в политическом диалоге, а также поощрение руководящей роли женщин и их участия в политической жизни; в) создание устойчивой избирательной системы, способной обеспечить ответственность за выполнение МООНСГ в настоящее время ряда задач в области материально-технического обеспечения и безопасности; д) укрепление институционального потенциала системы государственного управления на центральном и местном уровнях; е) создание правительственной технической Пограничной комиссии в целях осуществления национальной стратегии в области комплексного управления границей; и ф) оказание помощи правительству в деле повышения степени согласованности законодательства по вопросам таможенного контроля и охраны границ, а также наращивание потенциала правоохранительных органов на пограничных контрольно-пропускных пунктах в целях обеспечения более эффективного пограничного контроля и повышения финансовой эффективности таможенного сектора.

43. Для выполнения этих приоритетных задач Миссия будет взаимодействовать, оказывая техническую поддержку, не только с правительством и парламентом, но и политическими партиями, организациями гражданского общества и частным сектором в целях выявления потребностей и приоритетов в области наращивания потенциала. Кроме того, Миссия окажет содействие правительству и парламенту в следующих вопросах: а) поддержка усилий по проведению конституционной реформы; б) обзор закона о выборах; в) разработка положений о выборах и укрепление институционального потенциала и повышение степени подотчетности Избирательного совета и представителей правительства

в 10 департаментах Гаити с целью уменьшить их зависимость от МООНСГ; d) оказание технической и материально-технической поддержки правительству в проведении выборов в сенат и местные органы власти во второй половине 2012 года; e) осуществление реформы местной гражданской службы; и f) реорганизация Службы таможенного контроля для расследования случаев финансового мошенничества и коррупции.

44. Что касается организационных изменений, предложенных в рамках компонента, то в ходе сокращения численности персонала, дополнительно развернутого в период после землетрясения, Отдел по политическим вопросам предлагается переименовать в Секцию по политическим вопросам, которая будет и впредь возглавляться начальником на должности класса Д-1. Временная должность директора по политическим вопросам на уровне Д-2, учрежденная в период после землетрясения, была упразднена в 2011/12 году.

---

*Ожидаемые достижения*

*Показатели достижения результатов*

1.1 Всеобъемлющий политический диалог и национальное примирение

1.1.1 Разработка законодательной программы, взаимосогласованной исполнительными органами власти и парламентом, на основе достижения политического соглашения

1.1.2 Утверждение сенатом законопроекта о создании, функционировании и финансировании политических партий и политических групп, принятого нижней палатой в июле 2009 года

1.1.3 Сокращение числа случаев гражданских беспорядков, вызванных политическими проблемами, в том числе в период выборов (2010/11 год: 544; 2011/12 год: 100; 2012/13 год: 350)

1.1.4 Увеличение числа организаций гражданского общества, участвующих наряду с членами парламента в общих совещаниях (2010/11 год: 3; 2011/12 год: 5; 2012/13 год: 7)

---

*Мероприятия*

- Проведение 4 совещаний в месяц с президентом и премьер-министром в целях оценки прогресса в деле налаживания диалога между правительством и политическими партиями, группами гражданского общества и представителями частного сектора
- Проведение 2 совещаний в месяц с главными советниками президента для оказания консультативной помощи по вопросу всеохватывающего политического процесса
- Оказание технической поддержки и добрых услуг для достижения прогресса в решении законодательных вопросов и содействие достижению консенсуса между политическими партиями, в том числе посредством проведения с председателями сената и палаты депутатов четырех совещаний в месяц
- Оказание материально-технической поддержки в проведении выездного совещания для членов правительства и парламента в целях принятия согласованной законодательной повестки дня на 2012/13 год

- Оказание технической и материально-технической поддержки членам парламента в целях содействия налаживанию связей со своими избирателями в рамках проведения 10 открытых совещаний (по одному на департамент)
- Организация 120 общенациональных открытых совещаний с участием должностных лиц местных органов власти, общинных лидеров и представителей гражданского общества, включая членов женских организаций, сотрудников по проведению выборов и кандидатов, участвующих в законодательных и местных выборах, включая женщин, в целях пропаганды участия в политической жизни с уделением особого внимания гражданскому обществу, женщинам, политическому диалогу и национальному примирению
- Проведение еженедельных совещаний с участием председателей и членов палаты депутатов и сената и представителей политических партий на национальном уровне в целях содействия национальному диалогу и достижению консенсуса между политическими партиями, а также оказание консультативной помощи по таким вопросам, как проведение всеохватывающего политического диалога и законодательные приоритеты
- Проведение ежемесячных заседаний с организациями гражданского общества на национальном и местном уровнях в целях выявления потребностей в области укрепления потенциала и тематических приоритетов для проведения всеохватывающего диалога с государственными учреждениями
- Организация 4 учебных и информационно-пропагандистских семинаров для 100 руководителей из числа женщин (25 человек на семинар) по вопросам руководящей роли женщин и их участия в политической жизни
- Проведение 12 заседаний с участием женщин-парламентариев, а также представителей министерства по делам женщин и прав женщин и женских организаций по вопросу конституционного положения об установлении 30-процентной минимальной квоты для женщин на должностях, связанных с принятием решений
- Проведение общественно-информационных кампаний в поддержку политического диалога, процесса национального примирения, а также пропаганды и разъяснения мандата МООНСГ с помощью организации различных общественно-информационных и информационно-пропагандистских мероприятий, в том числе выпуска два раза месяц тематических передач о верховенстве права, реформе полиции, примирении, национальном диалоге и укреплении потенциала государственных учреждений, в лагерях для вынужденных переселенцев; и информирование населения Гаити через печатные издания, видеоматериалы, Интернет, семинары и учебные мероприятия в 9 мультимедийных центрах, рекламные материалы, средства массовой информации, радио- и телевизионные передачи

---

*Ожидаемые достижения*
*Показатели достижения результатов*


---

1.2 Укрепление государственных демократических институтов на национальном и местном уровнях

1.2.1 Выработка Избирательным советом кодекса и положений по вопросам выборов

1.2.2 Увеличение количества департаментов, в которых Избирательный совет обеспечивает планирование и координацию выборов 2014 года, главным образом, за счет государственных ресурсов (2010/11 год: 0; 2011/12 год: 0; 2012/13 год: 2)

1.2.3 Проведение конференции для женщин-парламентариев в целях содействия принятию в парламенте решений, учитывающих гендерную проблематику

1.2.4 Принятие законодательства о гражданских служащих из числа парламентариев и сотрудников местных органов самоуправления

1.2.5 Увеличение числа законопроектов, представленных исполнительными органами власти, для обзора и обсуждения членами парламента в установленные в соответствии с Конституцией сроки (2010/11 год: 30; 2011/12 год: 50; 2012/13 год: 55)

1.2.6 Увеличение числа департаментских делегаций, проводящих с директорами департаментов ежемесячные координационные совещания по вопросу о выполнении правительственных директив на местном уровне (2010/11 год: 0 делегаций; 2011/12 год: 3 делегации; 2012/13 год: 6 делегаций)

#### Мероприятия

- Проведение еженедельных совещаний с членами обеих палат парламента для содействия диалогу по вопросам конституционной реформы и процедур
- Проведение регулярных совещаний с директором юридической службы Избирательного совета в целях разработки положений, касающихся соблюдения избирательного законодательства в период работы по его обзору
- Проведение еженедельных совещаний с членами Избирательного совета на национальном и департаментском уровнях в целях укрепления национального потенциала в планах материально-технического обеспечения и безопасности за счет государственных ресурсов, а также встреч по вопросам управления информацией и знаниями
- Проведение два раза в месяц мероприятий по оказанию технической поддержки парламенту и его комитетам в целях принятия законодательства о государственной реформе и совершенствовании системы управления работой обеих палат парламента на основе дальнейшей разработки их внутренних правил и внедрения передовой практики других национальных законодательных органов
- Организация двухнедельных учебных стажировок для трех технических сотрудников Избирательного совета в целях повышения квалификации по вопросам материально-технического обеспечения выборов, а также планирования и управления в области безопасности
- Оказание парламенту технической поддержки в организации пяти тематических совещаниях с участием парламентариев, доноров и представителей учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций и национальных и международных неправительственных организаций по вопросам государственной реформы и политического процесса
- Оказание технической помощи членам парламента в проведении обзора законопроектов по ключевым вопросам реформы, в частности таким, как децентрализация и принятие законопроекта о финансировании политических партий
- Организация 23 совещаний (3 — на национальном уровне и 20 — на уровне департаментов) с участием представителей Избирательного совета, политических партий и групп гражданского общества по вопросам регистрации кандидатов, раскрытия финансовой информации и отбора персонала по проведению выборов/представителей политических партий



- Оказание парламенту технической поддержки в укреплении потенциала парламентариев в рамках проведения ежемесячных заседаний по вопросам учета гендерных вопросов в парламентской повестке дня и в укреплении стратегических связей в целях поощрения гендерного равенства и решения проблем женщин, а также путем содействия участию женщин в совещаниях, посвященных обмену накопленным опытом с парламентариями из других стран
- Проведение 1 практикума по вопросам электронного управления для 30 сотрудников парламента в целях оказания помощи генеральным секретарям обеих палат парламента в извлечении уроков из посещения парламента Доминиканской Республики в августе 2010 года
- Содействие проведению ознакомительной поездки парламентариев Гаити в Перу в целях изучения накопленного опыта и наиболее эффективных методов достижения цели, касающейся обеспечения 30-процентной представленности женщин в парламенте
- Организация в сотрудничестве с Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) для парламентариев Гаити и Доминиканской Республики семинара по вопросу о роли парламента в преодолении кризисов в ходе гуманитарных чрезвычайных ситуаций или гражданских беспорядков
- Проведение учебных занятий в целях повышения квалификации для 30 сотрудников парламента по вопросам парламентской процедуры и законодательной деятельности
- Организация ежемесячных совещаний Департаментского технического совета для повышения степени согласованности действий правительства на уровне департаментов, включая выполнение правительственных решений и обеспечения координации работы управлений департаментов
- Проведение 1 заседания с участием членов департаментских и общинных координационных комиссий в целях укрепления координации действий, предпринимаемых на уровнях департаментов и муниципалитетов, и активизации участия гражданского общества в процессе принятия решений
- Содействие проведению практикума для членов Комитета по юридическим вопросам и общественной безопасности в целях ускорения процесса принятия законопроекта об организации и функционировании местных органов власти; и созываемого министерством юстиции и общественной безопасности практикума для экспертов в поддержку усилий Комитета по вопросам справедливости по выработке законопроекта о новом уголовно-процессуальном праве, включая реформу системы правосудия по делам несовершеннолетних и создание системы оказания юридической помощи
- Организация для должностных лиц местных органов власти, общинных и политических лидеров и представителей организаций гражданского общества, включая женские организации, 10 учебных практикумов по вопросам учета гендерной проблематики в системе местного управления, а также организация для членов Избирательного совета, политических лидеров, парламентариев, включая женщин-парламентариев, и представителей женских организаций 2 учебных практикумов по вопросам учета гендерной проблематики в рамках избирательного законодательства в соответствии с Конституцией Гаити и резолюцией 1325 (2000) Совета Безопасности о женщинах, мире и безопасности

---

*Ожидаемые достижения*
*Показатели достижения результатов*


---

1.3 Сохранение и укрепление государственной власти на всей территории Гаити

1.3.1 Сокращение числа муниципалитетов, не соответствующих стандартам административного и финансового управления, установленным министерством внутренних дел, по делам общин и национальной обороны, и входящих в категорию «муниципалитеты, испытывающие трудности» (2010/11 год: 62; 2011/12 год: 50; 2012/13 год: 40)

1.3.2 Увеличение числа муниципалитетов, которые составляют и исполняют бюджет, позволяющий повышать качество оказываемых ими базовых услуг (2010/11 год: 40; 2011/12 год: 60; 2012/13 год: 80)

1.3.3 Увеличение числа муниципалитетов, способных увеличить на 50 процентов объем своих бюджетов за счет местных налоговых поступлений (2010/11 год: 8; 2011/12 год: 12; 2012/13 год: 19)

1.3.4 Создание правительством технической Пограничной комиссии

1.3.5 Увеличение числа департаментских делегаций, составляющих штатные расписания с описанием круга обязанностей для каждого сотрудника (2010/11 год: 0; 2011/12 год: 3; 2012/13 год: 6)

*Мероприятия*

- Оказание ежемесячной технической помощи 140 муниципалитетам в целях наращивания их административного и финансового потенциала в деле предоставления общинам государственных услуг, в том числе путем разработки планов исполнения бюджета, расширения возможностей для сбора государственных поступлений, управления проектами, укрепления административного потенциала сотрудников муниципалитета и повышения качества основных услуг
- Оказание ежедневной технической поддержки министерству внутренних дел по делам общин и национальной обороны при содействии прикомандированного к министерству персонал МООНСГ, с тем чтобы способствовать проведению реформы гражданской службы в органах местного самоуправления, осуществлению реформы финансовой децентрализации и государственных финансов, повышению эффективности работы муниципалитетов и повышению их профессионального уровня
- Оказание ежедневной технической помощи всем 10 департаментским делегациям и 42 делегациям заместителей с помощью персонала МООНСГ, работающего в качестве национальных советников, в целях наращивания административного потенциала, обеспечения более эффективного планирования и повышения качества оказываемых на местном уровне основных социальных услуг
- Оказание еженедельной технической и материально-технической поддержки министерству внутренних дел, по делам общин и национальной обороны в переезде в новые или временные помещения
- Осуществление 150 проектов с быстрой отдачей для оказания помощи государственным учреждениям, расположенным во всех 10 департаментах, в смягчении последствий эпидемии холеры и создании и восстановлении государственной инфраструктуры
- Разработка стандартных оперативных процедур для передачи архивов, официальных материалов и оборудования покидающими свои посты членами городского совета вступающим в должность членам
- Информирование всех вновь избранных должностных лиц о важности укрепления в муниципалитетах институциональной памяти и необходимости сохранения, по меньшей мере, 10 процентов должностных лиц из числа покидающих свои посты муниципальных служащих
- Организация 7 общественных форумов по вопросам наблюдения за осуществлением государственной политики

- Организация для 60 человек, включая членов парламента, представителей гражданского общества и генерального директора Группы по борьбе с коррупцией, практикума по вопросу законопроекта о предотвращении и искоренении коррупции
- Организация для 50 представителей 10 департаментских делегаций одного учебного практикума по вопросам наращивания потенциала в области децентрализации
- Проведение с участием представителей министерства по делам женщин и прав женщин ежемесячных технических совещаний по вопросу повышения степени представленности женщин в группах делегатов от департаментов и группах заместителей делегатов
- Оказание ежедневной технической поддержки министерству экономики и финансов, включая Главное таможенное управление, в выявлении потребностей, подготовке предложений по оказанию международными донорами технической и финансовой помощи и осуществлении реформ, связанных с реализацией стратегий в областях налогообложения, таможенного контроля и управления границей
- Оказание еженедельной технической поддержки генеральному директору Главного таможенного управления в подготовке просьб к международным донорам об оказании помощи
- Участие в проводимых раз в две недели заседаниях Комитета по реорганизации Главного таможенного управления для оценки хода осуществления нынешних реформ и оказания помощи в планировании будущих реформ, направленных на увеличение доходов и укрепление потенциала таможенной службы
- Оказание еженедельной технической поддержки таможенной службе в разработке стратегии по реорганизации и восстановлению системы таможенного наблюдения
- Инструктирование таможенников на пограничных контрольно-пропускных пунктах и инспекция объектов для оценки потребностей в области восстановления
- Проведение с участием министерства внутренних дел, по делам общин и национальной обороне и Международной организации по миграции ежемесячных координационных совещаний по вопросу о ходе наращивания потенциала иммиграционных служб и с участием Европейского союза и Агентства Соединенных Штатов по международному развитию (ЮСАИД) — по вопросу о ходе реализации программ по оказанию помощи

---

*Ожидаемые достижения*
*Показатели достижения результатов*


---

1.4 Создание и эффективное функционирование механизма диалога и партнерства между государственным и частным секторами

1.4.1 Создание правительством таких консультативных структур, как Совет при президенте по вопросам инвестиций и экономического восстановления, в целях содействия обмену опытом между правительством и национальным частным сектором по вопросам создания рабочих мест и инвестиционных приоритетов

1.4.2 Принятие парламентом и внедрение соответствующими государственными органами правового механизма поощрения и защиты инвестиций по линии частного сектора

1.4.3 Продление срока действия мандата Временной комиссии по восстановлению Гаити или создание нового органа для выполнения аналогичных функций, включая определение первоочередных задач и координацию усилий по реализации инициатив в областях развития и инвестиций, в том числе в рамках соответствующих руководимых правительством учреждений

---

*Мероприятия*

- Проведение раз в два месяца совещаний с представителями национального и международного частного сектора для выявления стратегических потребностей в поддержку инвестиций и роста частного сектора
- Проведение раз в два месяца совещаний с советниками президента и членами парламента по вопросу определения и осуществления программы законодательных мер в поддержку развития частного сектора
- Проведение ежемесячных политических консультаций с соответствующими правительственными ведомствами и канцелярией премьер-министра в поддержку эффективного государственного инвестирования, а также институтов и механизмов по вопросам развития

*Внешние факторы*

Политические партии, как представленные в правительстве так и находящиеся в оппозиции, будут привержены решению задач в законодательной области и достижению важных национальных приоритетов. Избирательный совет сможет провести выборы в местные органы власти и сенат, первоначально запланированные на конец 2011 года, во второй половине 2012 года

Таблица 5  
**Людские ресурсы: компонент 1, демократическое развитие и укрепление государственной власти**

<i>Гражданский персонал</i>	<i>Международный персонал</i>					<i>Итого</i>	<i>Национальный персонал<sup>a</sup></i>	<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Итого</i>
	<i>ЗГС-ПГС</i>	<i>Д-2-Д-1</i>	<i>С-5-С-4</i>	<i>С-3-С-2</i>	<i>Категория полевой службы</i>				
<b>Секция по политическим вопросам (ранее Отдел по политическим вопросам)</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	7	3	2	13	6	–	19
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	1	6	2	1	11	7	–	18
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	–	(1)	(2)	1	–	(1)
<b>Секция по оказанию помощи в проведении выборов</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	2	1	–	4	14	11	29
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	1	2	1	–	4	14	11	29
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	–	3	–	3	–	10	13
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	(3)	–	(3)	–	(10)	(13)
<b>Секция по гражданским вопросам</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	19	15	5	40	47	16	103

Гражданский персонал	Международный персонал						Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Итого
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Итого			
Предлагаемые должности на 2012/13 год <sup>c</sup>	–	1	17	15	5	<b>38</b>	44	16	<b>98</b>
<b>Чистое изменение</b>	–	–	<b>(2)</b>	–	–	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	–	<b>(5)</b>
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	2	4	–	<b>6</b>	13	3	<b>22</b>
Предлагаемые временные должности <sup>b c</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	1	–	<b>1</b>
<b>Чистое изменение</b>	–	–	<b>(2)</b>	<b>(4)</b>	–	<b>(6)</b>	<b>(12)</b>	<b>(3)</b>	<b>(21)</b>
<b>Группа по пограничному контролю</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемые должности на 2012/13 год <sup>c</sup>	–	–	(2)	–	–	<b>2</b>	3	–	<b>5</b>
<b>Чистое изменение</b>	–	–	<b>2</b>	–	–	<b>2</b>	<b>3</b>	–	<b>5</b>
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	3	–	–	<b>3</b>	–	–	<b>3</b>
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	1	–	–	<b>1</b>	–	–	<b>1</b>
<b>Чистое изменение</b>	–	–	<b>(2)</b>	–	–	<b>(2)</b>	–	–	<b>(2)</b>
<b>Секция по вопросам коммуникации и общественной информации</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	4	10	6	<b>21</b>	53	8	<b>82</b>
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	1	4	8	6	<b>19</b>	55	10	<b>84</b>
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	<b>(2)</b>	–	<b>(2)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	–	–	–	–	19	–	<b>19</b>
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	<b>(19)</b>	–	<b>(19)</b>
<b>Всего</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	4	32	29	13	<b>78</b>	120	35	<b>233</b>
Предлагаемые должности на 2012/13 год <sup>c</sup>	–	4	31	27	12	<b>74</b>	123	37	<b>234</b>
<b>Чистое изменение</b>	–	–	<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(1)</b>	<b>(4)</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	6	7	–	<b>13</b>	34	13	<b>60</b>
Предлагаемые временные должности <sup>b c</sup> на 2012/13 год	–	–	1	–	–	<b>1</b>	2	–	<b>3</b>
<b>Чистое изменение</b>	–	–	<b>(5)</b>	<b>(7)</b>	–	<b>(12)</b>	<b>(32)</b>	<b>(13)</b>	<b>(57)</b>
<b>Всего</b>									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	4	38	36	13	<b>91</b>	154	48	<b>293</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год <sup>c</sup>	–	4	32	27	12	<b>75</b>	125	37	<b>237</b>
<b>Чистое изменение</b>	–	–	<b>(6)</b>	<b>(9)</b>	<b>(1)</b>	<b>(16)</b>	<b>(29)</b>	<b>(11)</b>	<b>(56)</b>

<sup>a</sup> Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

<sup>b</sup> Финансируется по статье «Временный персонал общего назначения».

<sup>c</sup> Исключая 3 должности класса С-4, 7 должностей национальных сотрудников-специалистов, 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций и 3 должности национальных сотрудников-специалистов, отнесенных к компоненту 4, Координация гуманитарной деятельности и помощь в целях развития.

**Секция по политическим вопросам (ранее Отдел по политическим вопросам)**

*Международный персонал: сокращение на 2 штатные должности и 1 временную должность*

*Национальный персонал: увеличение на 1 штатную должность и сокращена 1 временную должность*

Таблица 6

**Людские ресурсы<sup>a</sup>: Секция по политическим вопросам**

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	-1	C-4	Сотрудник по программам (верховенство права)	Перепрофилирование с передачей	В Объединенную аналитическую ячейку Миссии
	-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	В канцелярию Специального представителя Генерального секретаря
	+1	НСС	Сотрудник по политическим вопросам	Перепрофилирование с передачей	Из Секции по правам человека

<sup>a</sup> 2 временные должности будут упразднены вследствие частичного сокращения численности персонала, дополнительно развернутого в период после землетрясения (см. пункт 48 ниже).

45. В соответствии с мандатом Миссии Секция по политическим вопросам будет, в частности, уделять особое внимание поддержке протекающего в Гаити политического процесса, в том числе посредством добрых услуг Специального представителя Генерального секретаря и представления последнему политических рекомендаций по всем таким вопросам; поощрению всеобъемлющего политического диалога и процесса национального примирения в сотрудничестве с правительством Гаити и другими сторонами; обеспечению дальнейшей работы правительства по осуществлению реформы, намеченной в плане восстановления Гаити; и содействию обеспечению большей согласованности политики в рамках Миссии по всем вопросам, касающимся политических событий в Гаити.

46. В целях содействия укреплению национального потенциала предлагается перевести одну должность сотрудника по правам человека (национального сотрудника-специалиста) из Секции по правам человека и перепрофилировать ее в должность сотрудника по политическим вопросам, который возьмет на себя функции, предусмотренные для должности сотрудника по программам (С-4), которую предлагается перевести в Объединенную аналитическую ячейку Миссии и перепрофилировать ее в должность сотрудника по вопросам информации.

47. Кроме того, предлагается перевести одну должность административного помощника (категория полевой службы) в Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря и перепрофилировать ее в должность личного помощника Специального представителя (см. пункт 31 выше).

48. Хотя в период 2012/13 года значительное сокращение объема политической деятельности Миссии не предусмотрено, предлагается упразднить две временные должности сотрудника по политическим вопросам (1 должность С-4 и 1 должность национального сотрудника-специалиста) в рамках сокраще-

ния численности персонала Миссии, дополнительно развернутого в период после землетрясения.

### **Секция по оказанию помощи в проведении выборов**

*Международный персонал: сокращение на 3 временные должности*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 10 временных должностей*

49. В рамках частичного сокращения численности персонала, дополнительно развернутого в период после землетрясения, в Секции по оказанию помощи в проведении выборов предлагается упразднить 13 временных должностей сотрудника по проведению выборов (3 должности класса С-3 и 10 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций).

### **Секция по гражданским вопросам**

*Международный персонал: чистое увеличение на 1 штатную должность и сокращение на 6 временных должностей*

*Национальный персонал: чистое сокращение на 4 штатные должности и чистое сокращение на 9 временных должностей*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 штатную должность и сокращение на 3 временных должности*

Таблица 7

### **Людские ресурсы: Секция по гражданским вопросам**

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	+3	С-4	Сотрудник по гражданским вопросам	Перевод	Из Группы координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития
	-2	С-4	Сотрудник по гражданским вопросам	Перепрофилирование с передачей	В Группу по вопросам пограничного контроля
	+7	НСС	Сотрудник по гражданским вопросам	Перевод	Из Группы координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития
	-3	НСС	Сотрудник по гражданским вопросам	Перепрофилирование с передачей	В Группу по вопросам пограничного контроля
Временные должности	+3	НСС	Сотрудник по гражданским вопросам	Перевод	Из Группы координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Добровольцы Организации Объединенных Наций	+1 ДООН	Сотрудник по гражданским вопросам	Перевод	Из Группы координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития

<sup>a</sup> 21 временная должность будет упразднена вследствие частичного сокращения численности персонала, дополнительно развернутого в период после землетрясения (см. пункт 55 ниже).

50. Секция по гражданским вопросам продолжает уделять основное внимание совершенствованию методов управления местными финансами, развитию на местном уровне, содействию повышению степени транспарентности и подотчетности путем наращивания потенциала местных органов власти, а также укреплению способности гражданского общества к самоорганизации и контролю за осуществлением государственной политики. В сфере оказания парламентской поддержки усилия сосредоточены на оказании помощи недавно созданному сорок девятому законодательному учреждению в деле разработки законодательной программы и принятия законодательства, направленного на укрепление верховенства права и создание благоприятных условий для инвестиций в экономику. Кроме того, Секция по гражданским вопросам продолжает играть ведущую роль в осуществлении программы проектов с быстрой отдачей. Принимая во внимание, что одним из основных приоритетов МООНСГ является укрепление системы управления на центральном и местном уровнях, Секция будет также расширять и активизировать свою работу по поддержке процесса децентрализации государственных учреждений, ответственных за планирование развития на местном уровне.

51. Секция по гражданским вопросам будет уделять особое внимание содействию наращиванию потенциала муниципальных органов власти и повышению эффективности таких «децентрализованных» органов, как департаментские делегации. Одновременно она будет продолжать сотрудничать с местными органами власти по сохраняющимся проблемам, связанным с землетрясением, включая ремонт и/или восстановление постоянных служебных помещений, предоставление офисного оборудования и включение национальных сотрудников-специалистов в департаментские делегации для обеспечения более эффективной координации деятельности, осуществляемой департаментами министерств, в целях повышения согласованности действий правительства. Кроме того, в целях учета вопросов гуманитарной помощи и развития в рамках деятельности, направленной на укрепление институционального потенциала и механизмов координации в области государственного управления на центральном и местном уровнях, предлагается перераспределить большинство штатных и временных должностей из Группы координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития, включающей 10 должностей сотрудников по гражданским вопросам (3 должности С-4 и 7 должностей национальных сотрудников-специалистов), одна должность сотрудника по гражданским вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций) и три временные должности сотрудников по гражданским вопросам (национальные сотрудники-специалисты).



52. Предлагается, чтобы сотрудник по гражданским вопросам на должности класса С-4 руководил работой подразделения в Леогане, в котором будет также работать сотрудник по гражданским вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций). Крайне важным представляется сохранение подразделения в Леогане, созданного после землетрясения 2010 года и укомплектованного временными должностями, которые предлагается упразднить в 2012/13 году, поскольку оно позволит МООНСГ и далее оказывать поддержку местным органам власти в предоставлении основных услуг наиболее уязвимым группам населения страны и уделять достаточно времени осуществлению программы проектов с быстрой отдачей в этой области.

53. Семь должностей сотрудников по гражданским вопросам (национальные сотрудники-специалисты) и три временных должности сотрудников по гражданским вопросам (национальные сотрудники-специалисты) будут учреждены в 10 различных отделениях в департаментах, и сотрудники на этих должностях будут оказывать помощь в укреплении таких механизмов децентрализованного планирования, как департаментские и общинные координационные комиссии и секторальные структуры/группы. Они будут способствовать и содействовать повышению степени участия на местном уровне министерства планирования и внешнего сотрудничества в области координации и составления планов регионального развития в соответствии с Документом с изложением национальной стратегии роста и сокращения масштабов нищеты и Планом действий в области восстановления и развития Гаити. Это предполагает оказание поддержки местным должностным лицам в области сбора данных и анализа информации о тенденциях, касающихся гуманитарной помощи, реконструкции и развития. Каждому департаменту будет придан один сотрудник по гражданским вопросам (национальный сотрудник-специалист), а перераспределение этих сотрудников по гражданским вопросам является необходимым для обеспечения охвата всех 10 департаментов Гаити.

54. Кроме того, предлагается перевести в общей сложности пять должностей сотрудников по гражданским вопросам (2 должности класса С-4 и 3 должности национальных сотрудников-специалистов) в Группу по пограничному контролю (см. пункты 56–60 ниже).

55. В рамках частичного сокращения в 2012/13 году численности персонала, дополнительно развернутого в период после землетрясения, что позволило Миссии оказать в период после землетрясения поддержку ослабленным учреждениям Гаити, удовлетворить некоторые потребности перемещенного населения, помочь в осуществлении Национального плана действий правительства по восстановлению и расширить возможности местных органов власти, предлагается упразднить в общей сложности 21 временную должность сотрудника по вопросам планирования (С-4), одну должность старшего сотрудника по вопросам пограничного контроля (С-4), одну должность сотрудника по вопросам проектов (С-3), три должности сотрудников по подготовке докладов (С-2), 12 должностей сотрудников по гражданским вопросам (национальный сотрудник-специалист) и три должности сотрудников по гражданским делам (доброволец Организации Объединенных Наций).

**Группа по пограничному контролю**

*Международный персонал: увеличение на 2 штатные должности и сокращение на 2 временные должности*

*Национальный персонал: увеличение на 3 штатные должности*

Таблица 8

**Людские ресурсы<sup>a</sup>: Группа по пограничному контролю**

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	+2	C-4	Сотрудник по вопросам пограничного контроля	Перепрофилирование с передачей	Из Секции по гражданским вопросам
	+3	HCC	Сотрудник по вопросам пограничного контроля	Перепрофилирование с передачей	Из Секции по гражданским вопросам

<sup>a</sup> 2 временные должности будут упразднены вследствие частичного сокращения численности персонала, дополнительно развернутого в период после землетрясения (см. пункт 60 ниже).

56. Группа по пограничному контролю как координатор Миссии по техническим вопросам управления границей оказывает техническую поддержку правительству Гаити в осуществлении комплексной стратегии обеспечения пограничного контроля, включая инструктирование сотрудников по вопросам пограничного контроля, и контролирует их работу на центральном государственном уровне. Группа тесно сотрудничает с правительством Гаити в создании пограничной комиссии для рассмотрения технических вопросов, восстановления контроля над границами, возобновления сбора поступлений на уровне до землетрясения в объеме более 57 процентов бюджетных поступлений и борьбы с контрабандой незаконных товаров и торговлей женщинами и детьми путем создания пограничных контрольно-пропускных пунктов. Она оказывает на регулярной основе техническую помощь министру экономики и финансов, генеральному директору Таможенной службы и руководителям других министерств в целях расширения возможностей, укрепления потенциала и усиления безопасности сотрудников таможенных органов, работающих на пограничных контрольно-пропускных пунктах на 16 воздушных, наземных и морских путях сообщений.

57. В целях оказания помощи Главному таможенному управлению Гаити в сокращении увеличившихся масштабов контрабанды и коррупции предлагается перепрофилировать должность сотрудника по гражданским вопросам (С-4) в должность сотрудника по вопросам пограничного контроля, в частности таможенного контроля и передать ее из Секции по гражданским вопросам. Подразделение таможенного контроля, действующее в рамках Главного таможенного управления, занимается расследованием коррупции в таможенных органах и финансовым мошенничеством, а также обеспечивает безопасность в таможенной зоне ограниченного доступа. Поскольку национальная полиция Гаити не имеет юрисдикции и возможностей для выполнения этой задачи или для досмотра грузов в портах въезда, крайне важно обеспечить подразделение таможенного контроля ресурсами для выполнения своих задач. В рамках этого подразделения будет работать Группа пограничного контроля для выявления про-

белов в областях профессиональной подготовки и обеспечения оборудованием для повышения эффективности и содействия приведению деятельности в области таможенного контроля в соответствие с международными стандартами. Кроме того, ожидается, что Группа пограничного контроля будет проводить реалистичную оценку потребностей, которую правительство может использовать для обращения к донорам с просьбой об оказании поддержки.

58. Кроме того, предлагается передать одну должность сотрудника по гражданским вопросам (С-4) из Секции по гражданским вопросам и перепрофилировать ее в должность сотрудника по вопросам пограничного контроля, в частности таможенного инспектора по акцизным сборам, и закрепить ее за Главным таможенным управлением Гаити, оказывая при этом активную помощь министру экономики и финансов и генеральному директору Таможенной службы. Ожидается, что Группа пограничного контроля восстановит автоматизированную систему сбора таможенных данных в целях увеличения объема собранных налогов и пошлин, содействия приведению деятельности Главного таможенного управления в соответствие с региональными и международными стандартами, получения поддержки со стороны доноров для подготовки кадров и обеспечения помещениями и оборудованием, выявления пробелов в рамках таможенных операций и вынесения рекомендаций по их более эффективному проведению, создания мобильных учебных групп для укрепления общего потенциала Главного таможенного управления и оказания генеральному директору Таможенной службы Гаити консультативной помощи по вопросам нового Таможенного кодекса.

59. Главное таможенное управление Гаити не разработало официального или стандартного учебного курса профессиональной подготовки своих сотрудников, большинство из которых обучаются на рабочем месте. Несмотря на это, в период до землетрясения Таможенная служба обеспечивала более 57 процентов государственных финансовых ресурсов. Ущерб в результате разрушения инфраструктуры и потери необходимого оборудования в сочетании с недостаточной профессиональной подготовкой еще больше затрудняют усилия по борьбе с коррупцией и восстановлению Таможенной службы с целью привести ее деятельность в соответствие с международными стандартами и наиболее эффективными методами работы. Соответственно, предлагается передать три должности сотрудников по гражданским вопросам (национальные специалисты) из Секции по гражданским вопросам, которая занимается только вопросами пограничного контроля, и перепрофилировать их в должности сотрудников по вопросам пограничного контроля. Сотрудники Группы по пограничному контролю, которая войдет в состав Главного таможенного управления Гаити, будут прилагать усилия для восстановления способности Службы осуществлять сбор поступлений, выявлять пробелы в существующем законодательстве и инструктировать на местах сотрудников, работающих на пограничных контрольно-пропускных пунктах.

60. В рамках частичного сокращения численности персонала, дополнительно развернутого в период после землетрясения, предлагается упразднить в 2012/13 году временные должности сотрудника по вопросам пограничного контроля (С-4) и сотрудника по вопросам планирования (С-4).

### Секция по вопросам коммуникации и общественной информации

*Международный персонал: чистое сокращение на 2 штатные должности*

*Национальный персонал: увеличение на 2 штатные должности и сокращение на 19 временных должностей*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 2 штатные должности*

Таблица 9

#### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Секция по вопросам коммуникации и общественной информации

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	-1	C-4	Сотрудник по вопросам общественной информации	Перепрофилирование с передачей	В Объединенный оперативный центр
	+1	C-4	Сотрудник по подготовке радиопрограмм	Перепрофилирование с передачей	Из Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря
	-1	C-3	Сотрудник по вопросам общественной информации	Перепрофилирование с передачей	В Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря
	-1	C-3	Сотрудник по вопросам общественной информации	Перепрофилирование с передачей	В Группу по исправительным учреждениям
	+1	НСОО	Фотограф	Перепрофилирование с передачей	Из Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря
	+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Группы координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития
	Добровольцы Организации Объединенных Наций	+1	ДООН	Фотограф	Перепрофилирование с передачей
+1		ДООН	Помощник по вопросам общественной информации	Перепрофилирование с передачей	Из Канцелярии комиссара полиции

<sup>a</sup> 19 временных должностей будут упразднены вследствие частичного сокращения численности персонала, дополнительно развернутого в период после землетрясения (см. пункт 65 ниже).

61. Секция по вопросам коммуникации и общественной информации осуществляет стратегию, которая направлена на активную поддержку усилий по достижению целей МООНСГ, обеспечение полного и широкого понимания мандата и обязанностей Миссии, поощрение всех аспектов работы различных компонентов Миссии, оказание дальнейшей поддержки в осуществлении мандата

Миссии, предоставление населению принимающей страны достоверной, беспристрастной и точной информации о работе Миссии, составление отчетов о деятельности Миссии и защиту Миссии от неоправданной критики и дезинформации.

62. Учитывая, что неотъемлемым элементом стратегии Миссии в области общественной информации и коммуникации является использование визуальных средств массовой информации (например, фотографии) для веб-сайта, в частности социальных средств массовой информации, а также с учетом соответствующего дополнительного объема работы Секции предлагается передать две должности сотрудников по программам (добровольцы Организации Объединенных Наций) из Канцелярии комиссара полиции, и перепрофилировать их в должности фотографа и помощника по вопросам общественной информации.

63. С периода 2010/11 года одна должность С-4 (бывший пресс-секретарь) была временно передана в Секцию из канцелярии Специального представителя Генерального секретаря в целях удовлетворения потребностей сотрудника по подготовке радиопрограмм, связанных с выполнением коммуникационных функций Группы радиовещания. С учетом постоянного характера этих функций предлагается закрепить за ним эту должность путем ее перевода из Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря. Кроме того, предлагается перевести должность помощника по вопросам общественной информации (национальный сотрудник категории общего обслуживания) из Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря, с тем чтобы он выполнял функции фотографа Специального представителя.

64. Кроме того, хотя задача Группы радиовещания будет состоять в освещении не чрезвычайных ситуаций, как раньше, а процесса восстановления, что будет требовать меньшего числа сотрудников и ограничения присутствия в регионах, для освещения процесса восстановления необходимость в персонале будет сохраняться. Для оказания административной поддержки этим видам деятельности предлагается перевести одну должность помощника по административным вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания) из Группы координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития.

65. В рамках общего сокращения численности персонала Миссии, дополнительно развернутого в период после землетрясения, предлагается упразднить 19 временных должностей, включая пять должностей сотрудников по вопросам общественной информации (национальные сотрудники-специалисты) и 14 должностей помощников по вопросам общественной информации (национальные сотрудники категории общего обслуживания) в Группе радиовещания, работающей в рамках Секции. Предлагается также перевести три должности сотрудников по вопросам общественной информации (1 должность класса С-4 и 2 должности класса С-3) в Объединенный оперативный центр, Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря и Группу по исправительным учреждениям и перепрофилировать их соответственно в должности сотрудника по оперативным вопросам (С-4), специального помощника (С-3) и сотрудника по исправительным учреждениям (С-3).

## **Компонент 2: безопасность, общественный порядок и укрепление правопорядка**

66. В сферу деятельности компонента 2 входят меры, принимаемые МООНСГ в целях оказания правительству помощи в поддержании спокойной и безопасной обстановки и в содействии в реорганизации полиции, судов, исправительных учреждений и системы отправления правосудия. В состав этого компонента входят: Объединенный аналитический центр Миссии, Объединенный оперативный центр, канцелярии Командующего силами, Комиссара полиции и Координатора по вопросам обеспечения правопорядка, Секция по вопросам правосудия, Группа по исправительным учреждениям, Секция по вопросам сокращения масштабов насилия в общинах и Секция по правовым вопросам, чьи стратегии и деятельность увязываются со стратегией и деятельностью страновой группы Организации Объединенных Наций, в частности ПРООН, Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) и Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин («ООН-женщины»).

67. В период 2012/13 года усилия в рамках этого компонента будут направлены на выполнение двух основных задач: а) оказание помощи правительству в поддержании стабильной безопасной обстановки, содействующей восстановлению, социально-экономическому развитию и защите прав человека, которые, в свою очередь, напрямую отражаются на стабильности и безопасности; и б) содействие достижению самообеспеченности Гаити за счет расширения институциональных возможностей Гаитянской национальной полиции, системы отправления правосудия и системы управления исправительными учреждениями в целях оказания базовых услуг в области безопасности и правопорядка, защиты конституционных прав и улучшения условий содержания заключенных.

68. Для этого в 2012/13 году в рамках этого компонента запланированы следующие приоритетные направления работы: а) наращивание и поддержка потенциала Гаитянской национальной полиции по поддержанию правопорядка, обеспечению безопасности в лагерях для перемещенных лиц и районах с высоким уровнем насилия, а также патрулированию сухопутных и морских границ страны; б) осуществление плана развития Гаитянской национальной полиции на 2012–2016 год; в) повышение степени гендерной сбалансированности персонала гаитянской полиции и учет интересов женщин при принятии политических решений по вопросам обеспечения безопасности и правопорядка; г) наращивание управленческого и оперативного потенциала городских общин, входящих в группу риска, в которых исторически сложилась неблагоприятная в плане насилия обстановка, и государственных органов в целях окончательной передачи от МООНСГ управления программами сокращения масштабов насилия в общинах при постоянной поддержке со стороны страновой группы Организации Объединенных Наций в соответствующих случаях; д) наращивание институционального потенциала государственных учреждений, в частности Гаитянской национальной полиции, Института социального обеспечения, министерства юстиции и общественной безопасности (включая его реорганизацию) и Управления исправительных учреждений в целях защиты детей и содействия соблюдению их прав; е) содействие созданию условий для оказания помощи и обеспечения защиты населения, пострадавшего в результате чрезвычайных гуманитарных ситуаций, в том числе тех лиц, которые вынуждены были покинуть свои дома в результате землетрясения в 2010 году; и

g) укрепление независимости, правовой основы и процедур системы отправления правосудия, а также наращивание ее потенциала в вопросах рассмотрения уголовных дел, оказания правовой помощи неимущим обвиняемым и сокращения сроков досудебного содержания под стражей.

69. МООНСГ будет по-прежнему оказывать поддержку Гаитянской национальной полиции, размещая полицейских Организации Объединенных Наций в комиссариатах Гаитянской национальной полиции и на пограничных контрольно-пропускных пунктах, а также осуществляя совместное с Гаитянской национальной полицией патрулирование. Приоритетными районами патрулирования станут Порт-о-Пренс, Гонаив, Кап-Аитьен, Инш, Жакмель и Ле-Ке, департаменты (Гранд-Анс, Южный, Нипп, Северо-Западный), из которых к началу 2012/13 года будет выведен военный компонент, и пограничные районы. Миссия будет также продолжать оказывать образовательную и техническую и логистическую помощь министерству юстиции и общественной безопасности, Управлению по защите прав граждан (институт омбудсмена), школе мировых судей, судам, прокуратурам, бюро юридической помощи и Управлению исправительных учреждений.

70. Что касается организационных изменений, предложенных в рамках компонента, Объединенному центру по проведению операций и постановке задач, который был создан после землетрясения за счет расширения функций существующего Объединенного оперативного центра и создания на его базе координационного центра для обработки заявок на предоставление Миссией инженерно-технических средств, оказание логистической помощи и обеспечение безопасности в целях осуществления мер по оказанию чрезвычайной помощи, восстановлению и реконструкции в поддержку правительства Гаити, будет возвращен статус Объединенного оперативного центра. В состав Объединенного оперативного центра войдет Группа по оперативному контролю и отчетности, которая будет отвечать за координацию деятельности, обеспечение контроля и предоставление отчетности в связи с обычными и чрезвычайными операциями во всем районе действия Миссии, а также Управление по координации планов Канцелярии начальника Центра, которое будет отвечать за удовлетворение просьб об оказании помощи правительству Гаити и страновой группе Организации Объединенных Наций.

---

*Ожидаемые достижения*

*Показатели достижения результатов*

2.1 Безопасная и стабильная обстановка в Гаити

2.1.1 Сокращение числа зарегистрированных убийств в стране (2010/11 год: 911, 2011/12 год: 774, 2012/13 год: 658)

2.1.2 Сокращение числа зарегистрированных похищений в Порт-о-Пренсе (2010/11 год: 184, 2011/12 год: 140, 2012/13 год: 120)

2.1.3 Сокращение числа сотрудников Гаитянской национальной полиции, раненых или погибших при исполнении служебных обязанностей (2011/12 год: 125, 2012/13 год: 100)

2.1.4 Сокращение числа вооруженных банд, чья активность отмечалась в таких «критических» районах как Сите-Солей, Бель-Эр и Мартиссан (2010/11 год: 27, 2011/12 год: 23, 2012/13 год: 20)

2.1.5 Сокращение числа инцидентов, представляющих угрозу безопасности, в тех департаментах, откуда были выведены воинские контингенты Организации Объединенных Наций (2010/11 год: Гранд-Анс: 12; Юг: 13; Нипп: 12; Северо-Запад: 7, 2011/12 год: Гранд-Анс: 10; Юг: 10; Нипп: 10; Северо-Запад: 6, 2012/13 год: Гранд-Анс: 8; Юг: 8; Нипп: 8; Северо-Запад: 4)

#### Мероприятия

- Организация ежедневных совместных операций и операций по патрулированию силами сотрудников полиции и сформированных полицейских подразделений Организации Объединенных Наций и Гаитянской национальной полиции, направленных на повышение уровня безопасности в отмеченных криминогенных районах и в наиболее крупных лагерях для перемещенных лиц, а также на оказание поддержки совместным мобильным группам с участием Гаитянской национальной полиции для выборочного патрулирования в стихийно возникших и небольших лагерях для перемещенных лиц
- Осуществление силами войск и полиции Организации Объединенных Наций ежедневных мероприятий по обеспечению безопасности на объектах и сопровождению представителей организаций, оказывающих гуманитарную помощь и помощь в целях развития, а также по усилению безопасности на пунктах регистрации и распределения помощи
- Осуществление силами воинских контингентов и сформированных полицейских подразделений операций по ежедневному патрулированию и мероприятий по укреплению безопасности в криминогенных районах и проведение крупных тактических операций в зонах активности преступных банд
- Осуществление силами воинских контингентов и сформированных полицейских подразделений операций по ежедневному патрулированию и мероприятий по обеспечению безопасности ключевых объектов и сооружений, а также организация ежедневных стационарных и мобильных постов на основных дорогах
- Осуществление силами воинских контингентов операций по ежедневному патрулированию и мероприятий на границе Гаити и Доминиканской Республики и обеспечению ежедневного контроля на всех пунктах пересечения границы
- Обеспечение повседневной оперативной готовности к принятию мер быстрого реагирования силами воинских контингентов и полицейских подразделений в целях предотвращения и сдерживания угрозы безопасности во всех департаментах Гаити
- Организация еженедельных совместных мероприятий полиции Организации Объединенных Наций в сотрудничестве с Гаитянской национальной полицией в целях осуществления совместных операций по превентивно-тактическому патрулированию и проведение совместных тактических операций против уголовных элементов в рамках расследований, основанных на оперативных данных и стратегическом оперативном планировании



- Осуществление операций по ежедневному совместному патрулированию полицией Организации Объединенных Наций и Гаитянской национальной полицией всех четырех основных пунктов пересечения сухопутной границы и зон вдоль них, а также обеспечение постоянного совместного присутствия на этих пунктах
- Организация, по запросу и при возможности, воинскими контингентами и полицией Организации Объединенных Наций регулярных мероприятий по оказанию Гаитянской морской полиции помощи в патрулировании прибрежной зоны, а также еженедельных совместных операций воинских контингентов и полиции Организации Объединенных Наций и — каждые две недели — совместных операций полиции Организации Объединенных Наций и Гаитянской национальной полиции по оказанию Гаитянской национальной полиции помощи в осуществлении операций по патрулированию и задержанию подозреваемых преступников
- Оказание Гаитянской национальной полиции поддержки с воздуха, по запросу и в случае целесообразности, силами воинских контингентов и полиции Организации Объединенных Наций в обеспечении необходимых ресурсов в отдаленных районах или на прибрежных островах или для проведения воздушной разведки в рамках подготовки к операциям по «зачистке» криминогенных районов
- Ежедневное оказание технической и логистической помощи Гаитянской национальной полиции в обеспечении охраны общественного порядка, разработке оперативных планов и служебной аттестации сотрудников национальной полиции, в том числе в виде кураторской помощи и совместного размещения в 58 комиссариатах и подкомиссариатах сотрудников Гаитянской национальной полиции
- Ежедневное оказание технической и кураторской помощи Гаитянской национальной полиции в целях содействия ее деятельности по борьбе с похищением людей и с оборотом наркотиков
- Ежедневное оказание технической и логистической помощи министерствам, местным органам власти и общинным группам и лидерам в разработке и осуществлении 31 проекта по сокращению масштабов насилия в общинах и созданию рабочих мест, оказанию правовой помощи, созданию социально-экономических возможностей и оказанию психосоциальной помощи для 35 000 бенефициаров, включая молодежь, входящую в группу риска или связанную с вооруженными группами, заключенных, пострадавших от насилия детей и женщин в 14 криминогенных и уязвимых районах, указанных правительством
- Осуществление 1 проекта по информированию общественности и оказанию посреднических услуг общинам для поддержки деятельности лидеров общин, представителей молодежных и женских организаций и местных органов власти в 14 криминогенных и уязвимых районах
- Организация 80 информационно-пропагандистских мероприятий и мероприятий по социальной мобилизации уязвимых групп населения, проживающих в криминогенных районах, в целях поощрения культуры мира и привлечения внимания к проблемам сексуального и гендерного насилия, в том числе с использованием печатных и вещательных средств массовой информации
- Организация 3 встреч с представителями общин и главарями банд и поддержка 5 программ по реинтеграции детей и подростков в общины, запланированных к реализации партнерами в сотрудничестве с ЮНИСЕФ, в целях содействия повышению степени информированности и социальной мобилизации, позволяющих предотвратить вовлечение детей и подростков в банды
- Систематизация информации, касающейся услуг, оказываемых детям в общинах, затронутых вооруженным насилием, в координации с ЮНИСЕФ и другими партнерами-исполнителями
- Проведение одного исследования в сотрудничестве с ЮНИСЕФ и другими партнерами по вопросу о масштабах и последствиях вербовки и использования детей вооруженными бандами

- Организация 10 совместных мероприятий по оценке и принятию соответствующих мер в сотрудничестве с Гаитянской национальной полицией, Бригадой по защите несовершеннолетних и ЮНИСЕФ в целях реагирования на нарушения прав детей

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

2.2 Прогресс в наращивании и укреплении оперативного и институционального потенциала Гаитянской национальной полиции

2.2.1 Увеличение числа сотрудников национальной полиции из расчета на 10 000 жителей (2010/11 год: 10,1, 2011/12 год: 11,7, 2012/13 год: 12)

2.2.2 Увеличение числа сотрудников национальной полиции в офицерском звании из числа женщин на основе установления 30-процентного целевого показателя доли женщин среди слушателей 24-го набора курсов повышения квалификации Гаитянской национальной полиции в полицейской академии Порт-о-Пренса (2010/11 год: 803, 2011/12 год: 923, 2012/13 год: 1050)

2.2.3 Создание Группы стратегического планирования в Гаитянской национальной полиции

*Мероприятия*

- Базовое обучение 1400 курсантов, включая организацию 12-месячного курса обучения на местах и проверку анкетных данных всех абитуриентов
- Организация практики на местах для 2000 сотрудников Гаитянской национальной полиции в целях повышения уровня их профессиональной квалификации
- Организация 20 специализированных учебных курсов для 600 сотрудников Гаитянской национальной полиции, посвященных вопросам правосудия, специального оружия и тактики, общественного порядка, криминалистики, а также проблемам сексуального и гендерного насилия, и 3 курсов специализированной подготовки для 250 старших офицеров Гаитянской национальной полиции в звании инспекторов и комиссаров полиции, с упором на совершенствование навыков руководства, противодействие сексуальному и гендерному насилию и соблюдение прав человека
- Ежедневное оказание технической помощи Гаитянской национальной полиции, в сотрудничестве с Управлением Генерального инспектора в деле осуществления совместной программы проверки на благонадежность 3000 сотрудников Гаитянской национальной полиции
- Ежедневное оказание технической помощи Гаитянской национальной полиции, в сотрудничестве с другими гаитянскими ведомствами, по вопросам разработки комплексной стратегии пограничного контроля
- Ежедневное оказание технической помощи Гаитянской национальной полиции по вопросам совершенствования методов работы по направлениям деятельности, связанной с обеспечением пограничного контроля с уделением особого внимания охране морских границ береговой охраной Гаитянской национальной полиции в Порт-о-Пренсе, Кап-Аитьене и Ле-Ке, а также двух международных аэропортов и четырех основных пунктов пересечения сухопутной границы
- Ежедневное оказание технической помощи Гаитянской национальной полиции по вопросам планирования, управления и координации в контексте осуществления плана развития Гаитянской национальной полиции на 2012–2016 годы

- Ежедневное оказание помощи в деле наращивания потенциала административной и общей службы Гаитянской национальной полиции для организации функционирующей полицейской службы в соответствии с планом реформирования Гаитянской национальной полиции
- Ежедневное оказание технической помощи Гаитянской национальной полиции в дальнейшем укреплении ее бюджетно-финансовой системы и расширении возможностей системы управления закупочной деятельностью
- Ежедневное оказание поддержки и технической помощи Гаитянской национальной полиции в вопросах организации инфраструктуры, помещений, систем логистики, поставок, управления парком и системой внутреннего обмена информацией
- Организация двух общественно-информационных кампаний, посвященных предупреждению сексуального и гендерного насилия
- Проведение ежемесячных совещаний с министерством по делам женщин и правам женщин и женскими организациями для консультирования по вопросам осуществления национального плана действий по борьбе с сексуальным и гендерным насилием
- Организация 2 учебных семинаров для 50 государственных чиновников по касающимся женщин вопросам безопасности и 5 учебных семинаров на уровне департаментов для 25 чиновников местных органов власти, 25 представителей местных неправительственных организаций и 25 лидеров общин по теме сексуального и гендерного насилия
- Выделение отдельных помещений для приема жертв сексуального и гендерного насилия в 6 полицейских участках Гаитянской национальной полиции и проведение ежемесячных совещаний с партнерами, в том числе со страновой группой Организации Объединенных Наций и международными и национальными неправительственными организациями, посвященных рассмотрению случаев сексуального и гендерного насилия
- Организация 10 учебных занятий, в сотрудничестве со страновой группой Организации Объединенных Наций и с инструкторами Гаитянской национальной полиции, для 250 сотрудников Гаитянской национальной полиции (по 25 полицейских от каждого из 10 департаментов) по вопросам сексуального и гендерного насилия; 1 семинара для 30 инструкторов Гаитянской национальной полиции по подготовке и распространению учебных материалов по гендерной тематике для использования в работе сотрудников Гаитянской национальной полиции; и 1 курса подготовки инструкторов для 20 сотрудников Гаитянской национальной полиции в целях последующей подготовки будущих следователей Гаитянской национальной полиции по делам, касающимся сексуального и гендерного насилия
- Оказание технической помощи Гаитянской национальной полиции путем организации 5 учебных занятий, направленных на расширение возможностей ее Бригады по защите несовершеннолетних в вопросах проверки детей на пунктах пересечения границы и в международных аэропортах и ведения недавно созданной базы данных по делам о торговле детьми
- Оказание поддержки, с предоставлением персонала и транспортных средств, совместному размещению членов Бригады по защите несовершеннолетних на двух пунктах пересечения границы с Доминиканской Республикой, с периодическим патрулированием границы Гаити с Доминиканской Республикой, а также международного аэропорта Порт-о-Пренса
- Оказание технической помощи, во взаимодействии с Детским фондом Организации Объединенных Наций, Бригаде по защите несовершеннолетних и Институту социального обеспечения и социальных исследований в их работе на двух пунктах пересечения границы с Доминиканской Республикой, двух аэропортах и двух морских портах

- Оказание логистической помощи, в сотрудничестве с ЮНИСЕФ, Бригаде по защите несовершеннолетних Гаитянской национальной полиции и Институту социального обеспечения и социальных исследований для поддержания работы 6 совместных отделений, расположенных в приграничных районах, морских портах и аэропорту Порт-о-Пренса
- Ежемесячное оказание технической помощи правительству в целях осуществления национального плана по профилактике и контролю ВИЧ/СПИДа, призванным содействовать сокращению числа случаев передачи ВИЧ/СПИДа от матери ребенку, снижению показателей смертности и улучшения положения дел в области борьбы с дискриминацией
- Проведение общественно-информационных кампаний по привлечению внимания общественности к вопросам сексуального и гендерного насилия, защиты детей и роли Бригады по защите несовершеннолетних Гаитянской национальной полиции, а также к реформированию полиции и роли Миссии в оказании помощи правительству в деле поддержания стабильности и реформирования органов обеспечения правопорядка с проведением различных общественно-информационно-пропагандистских мероприятий, включая транслируемые раз в два месяца тематические передачи в лагерях для вынужденных переселенцев; и информирование гаитянского населения с использованием печати, видео, Интернета, рекламных материалов и радио-и телевизионных передач, проведением семинаров и других учебных мероприятий в 9 мультимедийных центрах, а также с привлечением средств массовой информации

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

2.3 Реформирование и организационное укрепление системы правосудия и пенитенциарной системы

2.3.1 Представление парламенту законопроекта, посвященного реорганизации судебной системы (в том, что касается уголовного кодекса, уголовно-процессуального кодекса, правосудия в отношении несовершеннолетних, судебных помощников и правовой помощи)

2.3.2 Увеличение числа действующих бюро юридической помощи (2010/11 год: 12, 2011/12 год: 15, 2012/13 год: 20)

2.3.3 Сокращение процентной доли заключенных, содержащихся в предварительном заключении в Порт-о-Пренсе (2010/11 год: 88 процентов; 2011/12 год: 65 процентов; 2012/13 год: 72 процента) и в регионах (2010/11 год: 50 процентов; 2011/12 год: 45 процентов; 2012/13 год: 42 процента)

2.3.4 Увеличение общей площади тюремных камер (2010/11 год: 3278,3 м<sup>2</sup>; 2011/12 год: 3606,2 м<sup>2</sup>; 2012/13 год: 3966 м<sup>2</sup>)

2.3.5 Начало работы Верховного судебного совета и Судебной инспекции

2.3.6 Сокращение числа несовершеннолетних заключенных, содержащихся в исправительных учреждениях для взрослых (2010/11 год: 207, 2011/12 год: 186, 2012/13 год: 168)

2.3.7 Сокращение числа случаев насильственной смерти заключенных (2010/11 год: 6, 2011/12 год: 3, 2012/13 год: 0)

---

*Мероприятия*

- Организация регулярных совещаний (раз в неделю или раз в две недели, по мере необходимости) с представителями Министерства юстиции и общественной безопасности для оказания им технической помощи в вопросах обеспечения практического функционирования Верховного судебного совета, координации работы с донорами в рамках инициатив, направленных на обеспечение правопорядка, назначения старших судей и пересмотр ключевых законодательных актов (например, уголовного и уголовно-процессуального кодекса)
- Организация ежемесячных совещаний с государственными партнерами и периодических совещаний с международными партнерами, включая доноров, о прогрессе в деле достижения целей и задач, поставленных в правительственной стратегии обеспечения правопорядка
- Оказание технической помощи в организации семинара для членов парламентских комиссий по этике и борьбе с коррупцией (9 членов нижней палаты и 7 членов сената) по проекту закона о предупреждении и пресечении коррупции и в организации технического практикума с участием представителей соответствующих государственных учреждений в целях проведения обзора принятого в 2001 году закона о борьбе с отмыванием денег в свете рекомендаций Целевой группы по финансовой деятельности
- Ежемесячное оказание технической помощи 20 главным прокурорам в вопросах использования реестров для нужд прокуратуры и наращивания потенциала в области ведения архивов
- Ежедневное оказание технической помощи 20 судьям в организации работы судебных палат и рассмотрении дел несовершеннолетних
- Еженедельное оказание технической помощи 4 судьям, специализирующимся по делам несовершеннолетних
- Еженедельное техническое консультирование судебных помощников и судебных секретарей 20 окружных судов по вопросам организации делопроизводства и ведения учета
- Организация 15 учебных семинаров на тему прав человека и гражданских свобод для 15 бюро юридической помощи
- Еженедельное оказание логистической и технической помощи всем рабочим группам Министерства юстиции, созданным для пересмотра правовых кодексов, и профессиональная подготовка 100 сотрудников судебных органов по вопросам, касающимся всех новых правовых положений
- Еженедельное оказание технической и логистической помощи Верховному судебному совету в разработке внутренних правил и процедур и выполнении своих надзорно-регулирующих функций, в частности аттестации мировых судей
- Ежемесячное оказание логистической и технической помощи сотрудникам судебных органов и организациям гражданского общества в целях содействия взаимному сотрудничеству, укрепления взаимодействия и обмена информацией
- Ежедневное оказание помощи школе мировых судей в вопросах набора новых мировых судей и подготовки судей разных инстанций, прокуроров, судебных секретарей и приставов
- Ежедневное оказание технической помощи Министерству юстиции и общественной безопасности и Министерству социального обеспечения и труда в вопросах создания как минимум еще одного центра реабилитации несовершеннолетних и 3 судов по делам несовершеннолетних, профессиональной подготовки 25 мировых судей и укрепления административного потенциала 22 бюро юридической помощи в 18 округах, а также в подготовке законопроекта о национальной системе юридической помощи и внесении поправок в Закон о юридической помощи 1989 года

- Предоставление технической поддержки в наращивании потенциала 14 судей по делам несовершеннолетних с проведением ежемесячных поездок на места и семинаров
- Ежедневное техническое консультирование и помощь 700 сотрудникам органов охраны правопорядка (прокурорам, судьям, ведущим судебное расследование, судьям первой инстанции, мировым судьям, судебным секретарям и судебным помощникам) в целях обеспечения транспарентности и соблюдения надлежащих процедур в деле отправления правосудия и судебных разбирательств
- Ежедневное оказание технической помощи судебным органам и Гаитянской национальной полиции в целях координации деятельности и методов, касающихся процедур ареста и содержания под стражей
- Ежедневное консультирование и оказание технической помощи судебной инспекции в целях повышения эффективности деятельности судебной системы
- Оказание технической помощи главным судьям, главным прокурорам и судебным секретарям 20 окружных судов по реорганизации судебных канцелярий
- Ежедневное техническое консультирование сотрудников исправительных учреждений и оказание им помощи в оценке потребностей и решении задач, связанных с обеспечением безопасности, инфраструктурой, укомплектованием кадрами и профессиональной подготовкой, в том числе на основе организации ежедневных посещений 17 тюрем и Управления исправительных учреждений
- Ежедневное техническое консультирование директора Управления исправительных учреждений и оказание ему помощи в вопросах внедрения административных процедур
- Оказание технической помощи в организации специализированных вводных курсов для 300 новых сотрудников исправительных учреждений, курсов по управлению исправительными учреждениями для 80 руководителей и курсов повышения квалификации, посвященных работе с автоматизированной системой идентификации отпечатков пальцев и управлению базами данных, для 40 судебных помощников
- Оказание технической помощи Управлению исправительных учреждений в вопросах внедрения принципов обращения с заключенными, направленных на увеличение времени, проводимого заключенными вне тюремных камер с организацией программы совершенствования навыков и профессионального развития
- Ежедневное техническое консультирование сотрудников исправительных учреждений и оказание им помощи в вопросах проведения оценок ситуации с безопасностью, контроля и оценки рабочих планов, составления бюджетных прогнозов и административной отчетности, осуществления программ и организации профессиональной подготовки
- Организация информационно-просветительских и пропагандистских кампаний в целях привлечения внимания общественности к условиям содержания под стражей и положению несовершеннолетних лиц и женщин, нарушивших закон, включая публикацию брошюр и организацию информационно-разъяснительных семинаров в мультимедийных центрах
- Оказание технической поддержки в расширении возможностей 50 судей по делам несовершеннолетних с проведением 5 совещаний и ежемесячных поездок на места
- Организация общественно-информационных кампаний по привлечению внимания общественности к условиям содержания под стражей, положению несовершеннолетних нарушителей, реформе судопроизводства и исправительных учреждений, а также усилиям по укреплению потенциала органов обеспечения правопорядка с проведением различных общественно-информационных и пропагандистских мероприятий, в том числе трансляции раз в два месяца тематических передач в лагерях для вынужденных переселенцев; и информирование населения Гаити с использованием печати, видеоро-

ликов, Интернета, рекламных материалов и радио- и телевизионных передач, проведением семинаров и учебных мероприятий в 9 мультимедийных центрах, а также с привлечением средств массовой информации

*Внешние факторы*

Цены на продовольствие и энергоносители останутся в рамках установленного правительством диапазона целевых показателей. Доноры выделяют средства на осуществление мероприятий институционального характера по наращиванию потенциала в секторе обеспечения правопорядка. Правительство и парламент будут сотрудничать в реализации программы реформы системы обеспечения правопорядка и будут соблюдать свои обязательства, связанные с реформированием полиции, судебных органов и исправительных учреждений

Таблица 10  
**Людские ресурсы: компонент 2, безопасность, общественный порядок и укрепление правопорядка**

<i>Категория</i>	<i>Всего</i>
<i>I. Воинские контингенты</i>	
Утвержденная численность на 2011/12 год	<b>8 940</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	<b>7 340</b>
<b>Чистое изменение</b>	<b>(1 600)</b>
<i>II. Полицейские Организации Объединенных Наций</i>	
Утвержденная численность на 2011/12 год	<b>1 351</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	<b>1 351</b>
<b>Чистое изменение</b>	<b>–</b>
<i>III. Сформированные полицейские подразделения</i>	
Утвержденная численность на 2011/12 год	<b>2 940</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	<b>1 790</b>
<b>Чистое изменение</b>	<b>(1 150)</b>
<i>IV. Персонал, предоставляемый правительствами</i>	
Утвержденная численность на 2011/12 год	<b>100</b>
Предлагаемая численность на 2012/13 год	<b>100</b>
<b>Чистое изменение</b>	<b>–</b>

I. Гражданский персонал	Международный персонал					Итого	Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Итого
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы				
<b>Канцелярия Командующего Силами</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	–	–	–	1	4	–	5
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	1	–	–	–	1	4	–	5
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>Канцелярия Комиссара полиции</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	2	5	–	1	8	6	22	36
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	2	5	–	1	8	6	13	27
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	–	(9)	(9)
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	4	1	–	5	12	–	17
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	10	–	10
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(4)	(1)	–	(5)	(2)	–	(7)
<b>Объединенный аналитический центр Миссии</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	1	1	1	3	–	1	4
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	2	1	1	4	–	2	6
<b>Чистое изменение</b>	–	–	1	–	–	1	–	1	2
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	–	3	–	3	–	2	5
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	1	–	1	–	–	1
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	(2)	–	(2)	–	(2)	(4)
<b>Объединенный оперативный центр (бывший Объединенный центр по проведению операций и постановке задач)</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	1	4	–	5	–	–	5
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	2	3	–	5	–	1	6
<b>Чистое изменение</b>	–	–	1	(1)	–	–	–	1	1
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	2	–	1	3	–	1	4
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	1	1	–	–	1
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(2)	–	–	(2)	–	(1)	(3)
<b>Секция по вопросам правосудия</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	7	8	–	16	20	8	44
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	1	7	8	–	16	21	8	45
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	1	–	1



V. Гражданский персонал	Международный персонал						Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Итого
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Итого			
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	–	3	–	3	7	–	10
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	1	–	1
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	(3)	–	(3)	(6)	–	(9)
<b>Группа по исправительным учреждениям</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	1	1	–	2	3	2	7
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	1	2	–	3	3	2	8
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	1	–	1	–	–	1
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	–	4	1	5	2	–	7
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	1	1	–	–	1
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	(4)	–	(4)	(2)	–	(6)
<b>Секция по вопросам сокращения масштабов насилия в общинах</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	2	3	1	6	20	6	32
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	2	3	1	6	20	6	32
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	–	–	–	–	6	–	6
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	2	–	2
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	(4)	–	(4)
<b>Секция по правовым вопросам</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	3	1	1	5	2	–	7
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	3	1	1	5	2	–	7
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	1	1	–	2	–	–	2
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	(1)	–	(2)	–	–	(2)
<b>Всего, гражданский персонал</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	4	20	18	4	46	55	39	140
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	4	22	18	4	48	56	32	136
<b>Чистое изменение</b>	–	–	2	–	–	2	1	(7)	(4)
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	7	12	3	22	28	3	53
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	1	3	4	14	–	18
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(7)	(11)	–	(18)	(14)	(3)	(35)
<b>Всего</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	4	27	30	7	68	83	42	193

V. Гражданский персонал	Международный персонал						Итого	Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Итого
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Итого				
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	4	22	19	7	52	70	32	154	
<b>Чистое изменение</b>	–	–	<b>(5)</b>	<b>(11)</b>	–	<b>(16)</b>	<b>(13)</b>	<b>(10)</b>	<b>(39)</b>	

<sup>a</sup> Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

<sup>b</sup> Финансируются по статье «Временный персонал общего назначения».

### Канцелярия Комиссара полиции

*Международный персонал: сокращение на 5 временных должностей*

*Национальный персонал: сокращение на 2 временные должности*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 9 должностей*

Таблица 11

#### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Канцелярия Комиссара полиции

Добровольцы Организации Объединенных Наций	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
	–1	ДОООН	Сотрудник по программам	Перепрофилирование с передачей	В Секцию снабжения
	–2	ДОООН	Сотрудник по программам	Перепрофилирование с передачей	В Инженерно-техническую секцию
	–1	ДОООН	Сотрудник по программам	Перепрофилирование с передачей	В Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря
	–1	ДОООН	Сотрудник по программам	Перепрофилирование с передачей	В Объединенный аналитический центр Миссии
	–1	ДОООН	Сотрудник по программам	Перепрофилирование с передачей	В Объединенный оперативный центр
	–2	ДОООН	Сотрудник по программам	Перепрофилирование с передачей	В Секцию по вопросам коммуникации и общественной информации
	–1	ДОООН	Сотрудник по программам	Перепрофилирование с передачей	В Секцию управления имуществом

<sup>a</sup> 7 временных должностей будут упразднены вследствие частичного свертывания деятельности в связи с окончанием периода пиковой нагрузки после землетрясения (см. пункт 73 ниже).

71. Канцелярия Комиссара полиции отвечает за руководство и управление полицейским компонентом Миссии, мандат которого заключается в наращивании и укреплении оперативного и институционального потенциала Гаитянской национальной полиции для последовательного выполнения ею обязанностей

географического и функционального характера, связанных с поддержанием правопорядка в соответствии с планом развития Гаитянской национальной полиции на 2012–2016 годы.

72. Предлагается, с учетом неотложных потребностей других секций Миссии, перепрофилировать 9 должностей сотрудников по программам (добровольцы Организации Объединенных Наций) в следующие должности: 1 должность младшего сотрудника по снабжению в Секции снабжения; 2 должности инженеров в Инженерной секции; 1 должность секретаря в Комиссии по расследованию Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря; 1 должность сотрудника по вопросам стратегического анализа в Объединенном аналитическом центре Миссии; 1 должность сотрудника по вопросам информационного анализа в Объединенном оперативном центре; 1 должность младшего сотрудника по управлению имуществом в Секции управления имуществом; и 1 должность фотографа и 1 должность младшего сотрудника по вопросам общественной информации в Секции коммуникации и общественной информации.

73. Ввиду частичного свертывания деятельности в связи с окончанием периода пиковой нагрузки после землетрясения, а также с учетом оценки Миссии с точки зрения наиболее оптимального использования имеющихся ресурсов предлагается также упразднить 7 временных должностей, а именно должности старшего сотрудника по вопросам обеспечения правопорядка (С-5), старшего сотрудника по планированию (С-5), старшего сотрудника по политическим вопросам (С-5), сотрудника по закупкам (С-4), сотрудника по общественной информации (С-3), сотрудника по вопросам обеспечения правопорядка (национальный сотрудник-специалист) и оператора ввода данных (национальный сотрудник категории общего обслуживания).

### **Объединенный аналитический центр Миссии**

*Международный персонал: увеличение на 1 штатную должность и сокращение на 2 временные должности*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 штатную должность и сокращение на 2 временные должности*

Таблица 12

### **Людские ресурсы<sup>a</sup>: Объединенный аналитический центр Миссии**

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	+1	С-4	Сотрудник по информационным вопросам	Перепрофилирование с передачей	Из Секции по политическим вопросам
Добровольцы Организации Объединенных Наций	+1	ДООН	Сотрудник по вопросам стратегического анализа	Перепрофилирование с передачей	Из Канцелярии Комиссара полиции

<sup>a</sup> 4 временные должности будут упразднены вследствие частичного свертывания деятельности в связи с окончанием периода пиковой нагрузки после землетрясения (см. пункт 77 ниже).

74. Объединенный аналитический центр Миссии является комплексной структурой и обеспечивает поддержку процесса планирования и принятия решений руководителем Миссии и Руководящей группой Миссии, а также помощь в разработке системы оценки рисков. Центр отвечает за сбор, анализ и обобщение информации, включая разведывательные данные, подготовку всесторонних аналитических данных, которые, будучи своевременными, точными, исчерпывающими и полезными, ложатся в основу планирования, принятия решений и осуществления мандата Миссии.

75. В этой связи предлагается перепрофилировать должность сотрудника по программам (С-4) Секции по политическим вопросам в должность сотрудника по вопросам информации. В соответствии с этим предложением предусматривается преобразование должности, которая была временно передана в Объединенный аналитический центр Миссии в сентябре 2010 года, в штатную должность. Занимающий эту должность сотрудник будет по-прежнему оказывать поддержку и проводить комплексный анализ угроз и рисков для МООНСГ в осуществлении ее мандата, в частности анализ по политическим вопросам, потенциально влияющим на ситуацию в области обеспечения безопасности.

76. Кроме того, предлагается урегулировать вопрос о временно переданной — в сентябре 2011 года — должности сотрудника по программам (доброволец Организации Объединенных Наций) Канцелярии Комиссара полиции и перепрофилировать эту должность в должность сотрудника по вопросам стратегического анализа Центра. С учетом сокращения объемов работ в связи с окончанием периода пиковой нагрузки после землетрясения сотрудник по вопросам стратегического анализа будет заниматься проведением углубленной оценки положения в области обеспечения безопасности, а также анализа ситуации в плане безопасности по секторам и, по просьбе высшего руководства Миссии, содействовать удовлетворению новых возникающих потребностей.

77. Ввиду частичного свертывания деятельности в связи с окончанием периода пиковой нагрузки после землетрясения предлагается упразднить 4 временные должности: 1 должность информационного аналитика (С-3), 1 должность сотрудника по информационным системам (С-3) и 2 должности сотрудников по вопросам стратегического анализа (добровольцы Организации Объединенных Наций).

**Объединенный оперативный центр (бывший Объединенный оперативный центр по постановке задач)**

*Международный персонал: сокращение на 2 временные должности*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 штатную должность и сокращение на 1 временную должность*

Таблица 13  
**Людские ресурсы<sup>a</sup>: Объединенный оперативный центр**

	<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Должности	+1	C-4	Сотрудник по оперативным вопросам	Перепрофилирование с передачей	Из Секции по вопросам коммуникации и общественной информации
	-1	C-3	Сотрудник по оперативным вопросам	Перепрофилирование с передачей	В Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря
Добровольцы Организации Объединенных Наций	+1	ДООН	Сотрудник по вопросам информационного анализа	Перепрофилирование с передачей	Из Канцелярии Комиссара полиции

<sup>a</sup> 3 временные должности будут упразднены вследствие сокращения функций административной координации (см. пункт 82 ниже).

78. С 2012/13 года предлагается вернуть Объединенному центру по проведению операций и постановке задач название «Объединенный оперативный центр» с учетом неуклонного сокращения объема координационно-вспомогательной деятельности МООНСГ. Начальник Объединенного оперативного центра подчиняется руководителю аппарата и оказывает помощь двум заместителям Специального представителя Генерального секретаря в вопросах составления оперативной отчетности и планирования. Объединенный оперативный центр состоит из двух подразделений: Группы по оперативному контролю и отчетности и Канцелярии начальника, которая выполняет планово-координационные функции. Объединенный оперативный центр отвечает за а) координацию, которая позволяет обеспечить правительству и страновой группе Организации Объединенных Наций соответствующий доступ к активам и ресурсам Миссии для ведения восстановительной и стимулирующей деятельности, способствующей укреплению потенциала государственных органов, такой как участие в организации визитов высокопоставленных лиц и помощь в реализации программ; б) оказание помощи в проведении разъяснительной работы в учреждениях системы Организации Объединенных Наций в Гаити путем распространения информации в форме ежедневных оперативных сводок и отчетов о чрезвычайных происшествиях при поддержке центра круглосуточного наблюдения за операциями; и с) координацию с центром руководства действиями в кризисных ситуациях, которая позволит старшему руководству МООНСГ принимать обоснованные решения по вопросам использования ресурсов Миссии в борьбе со стихийными бедствиями или в других серьезных кризисных ситуациях.

79. В этой связи предлагается перепрофилировать должность сотрудника по программам (доброволец Организации Объединенных Наций) Канцелярии Комиссара полиции в должность сотрудника по вопросам информационного анализа для урегулирования вопроса о временно переданной должности и обеспе-

чения стабильного выполнения Объединенным оперативным центром своих обязанностей по наблюдению, составлению отчетности и участию в регулировании кризисных ситуаций. Предусмотренные для этой должности функции будут включать расширенный межсекторальный мониторинг, составление отчетности и участие в регулировании кризисных ситуаций, а также обеспечение специализированной отчетности для центра руководства действиями в кризисных ситуациях Миссии.

80. С учетом предложения об упразднении временной должности сотрудника по оперативным вопросам (С-4), исполнявшего обязанности заместителя начальника Секции (см. пункт 82 ниже), предлагается перепрофилировать должность сотрудника по общественной информации (С-4) Секции коммуникации и общественной информации в должность сотрудника по оперативным вопросам, в соответствии с руководящими принципами Департамента операций по поддержанию мира/Департамента полевой поддержки для объединенных оперативных центров. Выступая в качестве заместителя начальника Секции, занимающий эту должность сотрудник одновременно замещает начальника по мере необходимости и руководит работой Группы по оперативному контролю и отчетности в составе 2 сотрудников категории С-3 (1 сотрудник по оперативным вопросам и 1 сотрудник по вопросам информационного анализа), 1 добровольца Организации Объединенных Наций (сотрудник по вопросам информационного анализа) и 9 сотрудников из числа военного и полицейского персонала, отвечающих за тщательное сопоставление и проверку межсекторальной информации. Группа будет также обеспечивать работу центра круглосуточного наблюдения за операциями, который работает в тесном контакте с военными, полицией, Департаментом по вопросам охраны и безопасности и оперативными центрами по обеспечению безопасности учреждений Организации Объединенных Наций в целях обеспечения скоординированного составления отчетности Миссии и, по мере необходимости, принятия мер реагирования на кризисные ситуации. Кроме того, Объединенный оперативный центр будет и впредь нести ответственность за работу центра Миссии по регулированию кризисных ситуаций. В Канцелярии начальника Объединенного оперативного центра 1 младший сотрудник по административным и образовательным вопросам (временная должность категории полевой службы) будет продолжать оказывать необходимую административную поддержку и координировать работу по профессиональной подготовке, а 1 сотрудник по оперативным вопросам (С-3) при поддержке 1 сотрудника из числа военного или полицейского персонала будет продолжать координировать помощь, оказываемую всеми подразделениями Миссии правительству Гаити и страновой группе Организации Объединенных Наций при проведении резонансных мероприятий и проектов, направленных на поддержку усилий по восстановлению и укреплению потенциала правительства, а также оказывать соответствующее содействие в этой связи.

81. С учетом сокращения потребностей в поддержке со стороны МООНСГ для решения насущных гуманитарных задач и задач, связанных с оказанием чрезвычайной помощи, предлагается перепрофилировать 1 должность оперативного сотрудника (С-3) с ее переводом в Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря.

82. Ввиду сокращения потенциала Миссии в период после землетрясения предлагается также упразднить временные должности 2 сотрудников по опера-

тивным вопросам (руководителей групп) (С-4) и 1 должность сотрудника по составлению отчетности (доброволец Организации Объединенных Наций).

### Секция по вопросам правосудия

*Международный персонал: сокращение на 3 временные должности*

*Национальный персонал: увеличение на 1 штатную должность и сокращение на 6 временных должностей*

Таблица 14

#### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Секция по вопросам правосудия

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	+1	НСС	Сотрудник по судебным вопросам	Перепрофилирование с передачей	Из Транспортной секции

<sup>a</sup> 9 временных должностей будут упразднены вследствие частичного свертывания деятельности в связи с окончанием периода пиковой нагрузки после землетрясения (см. пункт 84 ниже).

83. Предлагается перепрофилировать одну должность сотрудника по транспортным вопросам (национальный сотрудник-специалист) Транспортной секции в должность сотрудника по судебным вопросам Секции по вопросам правосудия. Сотрудник на этой должности будет специализироваться в вопросах гаитянского законодательства и будет находиться в региональном отделении Миссии в Мирагоане, что согласуется со стоящей перед Миссией целью укрепить местный потенциал в правовой и судебной областях.

84. Ввиду частичного свертывания деятельности в связи с окончанием периода пиковой нагрузки после землетрясения предлагается упразднить девять временных должностей сотрудников по судебным вопросам (3 должности категории С-3 и 6 должностей национальных сотрудников-специалистов).

### Группа по исправительным учреждениям

*Международный персонал: увеличение на 1 штатную должность и сокращение на 4 временные должности*

*Национальный персонал: сокращение на 2 временные должности*

Таблица 15

#### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Группа по исправительным учреждениям

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	+1	С-3	Сотрудник по исправительным учреждениям	Перепрофилирование с передачей	Из Секции по вопросам коммуникации и общественной информации

<sup>a</sup> 6 временных должностей будут упразднены вследствие частичного свертывания деятельности в связи с окончанием периода пиковой нагрузки после землетрясения (см. пункт 87 ниже).

85. Мандат Группы по исправительным учреждениям предусматривает ее участие в обеспечении устойчивого мира и безопасности путем оказания основной поддержки, в форме передачи знаний и навыков, Управлению исправительных учреждений в вопросах создания и обеспечения эффективного функционирования жизнеспособной, безопасной и гуманной пенитенциарной системы, в рамках которой обеспечивается соблюдение прав человека.

86. В этом контексте предлагается перепрофилировать должность сотрудника по общественной информации (С-3) из Секции коммуникации и общественной информации в должность сотрудника по исправительным учреждениям. Сотрудник на этой должности будет оказывать содействие начальнику группы (С-4) в руководстве работой группы, а также направлять работу сотрудников по исправительным учреждениям на местах, докладывать о результатах и организовывать работу по проектам.

87. Ввиду частичного свертывания деятельности в связи с окончанием периода пиковой нагрузки после землетрясения предлагается также упразднить шесть временных должностей: три должности сотрудников по исправительным учреждениям (С-3), одну должность сотрудника по вопросам политики и планирования (С-3) и две должности младших административных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания).

#### **Секция по вопросам сокращения масштабов насилия в общинах**

*Национальный персонал: сокращение на 4 временные должности*

88. Ввиду частичного свертывания деятельности в связи с окончанием периода пиковой нагрузки после землетрясения предлагается упразднить четыре временные должности сотрудников по координации (национальные сотрудники-специалисты).

#### **Секция по правовым вопросам**

*Международный персонал: сокращение на 2 временные должности*

89. Хотя объем работ Секции по правовым вопросам, возросший в результате произошедшего в 2010 году землетрясения, еще не сократился до уровня, существовавшего до землетрясения, он снизился в достаточной мере для того, чтобы Секция могла справляться со своей рабочей нагрузкой силами штатных сотрудников. В этой связи предлагается упразднить временные должности сотрудников по правовым вопросам (1 должность класса С-4 и 1 должность класса С-3).

#### **Компонент 3: права человека**

90. Компонент 3 охватывает деятельность Миссии по оказанию правительству помощи в деле защиты и поощрения прав человека и включает в себя Секцию по правам человека, Группу по вопросам защиты детей и Группу по гендерным вопросам. В рамках этого компонента усилия будут сосредоточены на оказании помощи гаитянским властям в деле защиты прав человека, прежде всего, прав женщин и детей, а также на повышении степени подотчетности и транспарентности государственных учреждений и государственных официальных лиц при помощи судебного надзора и контроля со стороны гражданского



общества. В этих целях тремя приоритетными направлениями деятельности компонента на 2012/13 год будут: а) борьба с безнаказанностью нарушений прав человека, в том числе совершаемых сотрудниками полиции, укрепление верховенства права, сокращение числа случаев незаконного задержания, расширение доступа к судебным органам и укрепление права на справедливое судебное разбирательство, а также борьба с сексуальным и гендерным насилием; б) поддержка устойчивого осуществления экономических, социальных и культурных прав, прежде всего касающихся обеспечения доступа к образованию, медицинскому обслуживанию, достаточному жилищу, а также водоснабжению и санитарно-гигиеническим услугам для уязвимых групп населения, прежде всего женщин, детей, инвалидов и лиц, проживающих во временных лагерях; и с) обеспечение более активного взаимодействия правительства Гаити с правозащитными механизмами и органами Организации Объединенных Наций, а также более строгого соблюдения им положений резолюций о женщинах и мире и безопасности Совета Безопасности.

91. Делая упор на соблюдении прав человека при отправлении правосудия, Миссия в сотрудничестве со страновой группой Организации Объединенных Наций будет и впредь оказывать содействие в проведении расследований и возбуждении судебных преследований, соответственно, национальной полицией и судебными органами Гаити, прежде всего в порядке реагирования на конкретные случаи нарушения прав человека полицией, нарушения прав человека в контексте лишения свободы, а также сексуального и гендерного насилия. Миссия будет уделять первоочередное внимание этим конкретным случаям и своему взаимодействию с государственными органами в целях выявления систематических проблем в области прав человека и поиска соответствующих решений, а также оказания поддержки правительству в принятии мер по исправлению положения. МООНСГ будет также и далее пропагандировать, поощрять и поддерживать установление таких приоритетов в рамках государственной политики на местном и национальном уровнях, которые способствуют устойчивому осуществлению прав женщин и детей, а также прав на образование, здравоохранение, жилище, воду и санитарно-гигиенические услуги.

---

*Ожидаемые достижения*

*Показатели достижения результатов*

3.1 Более строгое соблюдение международных стандартов в области прав человека государственными структурами, включая национальные правозащитные учреждения, отвечающие за соблюдение и поощрение прав на правосудие, образование, здравоохранение, достойное жилье, воду и санитарно-гигиенические услуги, в их соответствующих стратегиях и программах

3.1.1 Принятие парламентом страны органического закона об Управлении по защите граждан и его исполнение

3.1.2 Укрепление потенциала Управления по защите граждан, включая его отделения на местах, в деле борьбы с нарушениями прав человека, связанными с условиями содержания под стражей, и в контексте поощрения прав человека (2011/12 год: 286 случаев; 2012/13 год: 400 случаев)

3.1.3 Введение формального учебного курса и разработка программы обучения по вопросам прав человека в Школе мировых судей и в Полицейской академии

---

*Мероприятия*

- Проведение технических консультаций для сотрудников Управления по защите граждан по вопросам разработки и осуществления касающегося ее органического закона, а также организация информационно-пропагандистских мероприятий для членов парламента в поддержку принятия этого закона
- Проведение технических консультаций для региональных отделений Управления по защите граждан и оказание им материально-технической поддержки в деле отслеживания случаев нарушения прав человека и поощрения прав человека во взаимодействии с пенитенциарными органами, полицией, судебными органами и муниципальными властями
- Проведение технических консультаций для Школы мировых судей и Полицейской академии и оказание им поддержки в деле разработки формального курса обучения по вопросам прав человека, а также оказание поддержки Школе мировых судей в организации профессиональной подготовки по правам человека
- Организация двух информационно-просветительских кампаний в целях повышения степени осведомленности гаитянского общества относительно Конвенции о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин и резолюций 1325 (2000), 1820 (2008), 1888 (2009) и 1960 (2010) Совета Безопасности
- Организация информационно-пропагандистских мероприятий с участием представителей парламентской Комиссии по социальным вопросам, посвященных ратификации Факультативного протокола к Конвенции о правах ребенка, касающегося участия детей в вооруженных конфликтах
- Оказание технической поддержки заинтересованным сторонам, включая судей по делам несовершеннолетних, сотрудников Бригады национальной полиции Гаити по защите несовершеннолетних и сотрудников Института социального обеспечения и социальных исследований, в области отправления правосудия в отношении несовершеннолетних и борьбы с торговлей детьми посредством участия в еженедельных совещаниях, посвященных разработке проекта кодекса защиты ребенка, ежемесячных совещаниях за круглым столом по вопросам отправления правосудия в отношении несовершеннолетних, организации ежемесячных посещений центров содержания под стражей для контроля хода рассмотрения дел содержащихся в них несовершеннолетних и условий их содержания, и организации не менее двух тематических семинаров по вопросам отправления правосудия в отношении несовершеннолетних и борьбы с торговлей детьми
- Организация в координации с ЮНИСЕФ 22 совещаний по вопросам защиты детей в 10 департаментах, мероприятий в ознаменование национальных и международных дней детей для привлечения внимания к проблеме поощрения и защиты прав ребенка, а также организация 3 медиакампаний в целях повышения степени осведомленности о законе об усыновлении/удочерении
- Оказание в сотрудничестве с ЮНИСЕФ и другими партнерами технической помощи правительству и парламенту в разработке проектов законов и постановлений, объявляющих вне закона торговлю детьми, в том числе посредством проведения ежегодных совещаний, посвященных рассмотрению проекта закона о предотвращении торговли детьми
- Проведение ежемесячных встреч с представителями министерства юстиции и общественной безопасности в целях поощрения регистрации приемных семей, которые можно использовать для реабилитации несовершеннолетних в качестве альтернативы содержанию под стражей, строительства 3 реабилитационных центров и осуществления программ правовой помощи детям-правонарушителям

- Организация 10 правозащитных кампаний в целях привлечения внимания общественности к правам женщин и правам человека, а также к правам детей, на основе использования печатных материалов, видеороликов и интернета, проведения семинаров и учебных занятий в 9 мультимедийных центрах, распространения пропагандистских материалов, работы со средствами массовой информации и радио- и телевизионных передач

*Ожидаемые достижения**Фактические показатели достижения результатов*

3.2 Повышение эффективности судебных механизмов и механизмов обеспечения подотчетности в деле контроля, расследования и принятия мер в связи со случаями нарушений гражданских и политических прав человека в соответствии с международными стандартами в области прав человека

3.2.1 Дальнейшее расследование сотрудниками полиции Главного управления национальной полиции Гаити случаев предполагаемых нарушений прав человека, о которых сообщает Секция по правам человека (2010/11 год: 50 расследований; 2011/112 год: 80 расследований; 2012/13 год: 80 расследований)

3.2.2 Увеличение количества рекомендаций о применении санкций, направленных Главным управлением национальной полиции Гаити в Генеральный директорат (2010/11 год: 15 рекомендаций; 2011/12 год: 8 рекомендаций; 2012/13 год: 16 рекомендаций)

3.2.3 Увеличение количества случаев введения Генеральным директоратом санкций на основании рекомендаций Главного управления национальной полиции Гаити (2010/11 год: 5 случаев; 2011/2012 год: 0 случаев; 2012/13 год: 10 случаев)

*Мероприятия*

- Мониторинг ситуации и представление отчетов пенитенциарным органам, полиции, судебным органам и, в соответствующих случаях, широкой общественности, а также проведение информационно-пропагандистской работы с пенитенциарными органами, полицией и судебными органами в целях сокращения числа нарушений прав человека в условиях лишения свободы, прежде всего несовершеннолетних лиц
- Мониторинг ситуации и представление отчетов полиции, судебным органам и, в соответствующих случаях, широкой общественности и политическим лидерам, а также осуществление информационно-пропагандистских мероприятий и оказание технической помощи и поддержки полиции и судебным органам в проведении расследований и уголовного преследования в случаях предполагаемого нарушения прав человека, в том числе совершенными сотрудниками национальной полиции Гаити, а также в принятии административных и, в случае необходимости, судебных мер в отношении лиц, вина которых была доказана
- Мониторинг ситуации и представление отчетов министерству по делам женщин и по правам женщин, полиции и судебным органам о соответствующих резолюциях Совета Безопасности, документах по правам человека и правам женщин и правовых механизмах, а также организация информационно-просветительских мероприятий и предоставление технических консультаций в целях проведения расследований и судебных преследований в случаях сексуального и гендерного насилия
- Организация ежемесячных посещений организаций гражданского общества и женских организаций и предоставление им консультаций по вопросам принятия превентивных мер и оказания помощи жертвам, проведение информационно-пропагандистских мероприятий и оказание технической консультативной помощи полиции и судебным органам по вопросам проведения расследования и судеб-

ного преследования по делам об изнасиловании, а также оказание поддержки организациям гражданского общества в вопросах принятия превентивных мер и создания механизмов для направления жертв к соответствующим специалистам

- Мониторинг ситуации и представление отчетов полиции, судебным органам и, при необходимости, широкой общественности и политическим деятелям, а также проведение информационно-просветительских мероприятий и предоставление консультаций полиции и судебным органам по вопросам проведения расследования и судебного преследования по делам об изнасиловании

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.3 Активизация сотрудничества правительства Гаити с правозащитными механизмами и органами Организации Объединенных Наций, в частности с механизмом универсального периодического обзора Совета по правам человека, и обеспечение более строгого соблюдения их рекомендаций	<p>3.3.1 Последовательное осуществление правительством Гаити рекомендаций правозащитных механизмов Организации Объединенных Наций, в частности рекомендаций, вынесенных по итогам универсального периодического обзора, проведенного Советом по правам человека (2010/11 год: 0 рекомендаций; 2011/12 год: 10 рекомендаций; 2012/13 год: 10 рекомендаций)</p> <p>3.3.2 По всем запросам, направляемым специальными процедурами Организации Объединенных Наций по правам человека, организуются поездки в Гаити (2010/11 год: 5 поездок; 2011/12 год: 3 поездки; 2012/13 год: 2 поездки)</p>

#### *Мероприятия*

- Организация раз в два месяца заседаний с участием представителей Межучрежденческого комитета в целях мониторинга хода осуществления рекомендаций, сформулированных по итогам универсального периодического обзора, и подготовки докладов Гаити Совету по правам человека
- Поддержание регулярных контактов с правительством, с тем чтобы заручиться поддержкой правительства в деле организации поездок представителей специальных механизмов Организации Объединенных Наций по правам человека в Гаити, а также оказании материально-технической поддержки в ходе таких поездок

#### *Внешние факторы*

- Национальные правозащитные и правоохранительные учреждения будут привержены делу расследования нарушений прав человека и будут сотрудничать в принятии мер в отношении сотрудников полиции и государственных должностных лиц, подозреваемых в таких нарушениях. Правительство и парламент будут оказывать адекватную поддержку Управлению по защите граждан (институт Омбудсмена)

Таблица 16  
 Людские ресурсы: компонент 3, права человека

Гражданский персонал	Международный персонал					Итого	Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Итого
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы				
<b>Секция по правам человека</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	6	13	–	20	25	6	51
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	1	6	12	–	19	24	6	49
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	(1)	–	(1)	(1)	–	(2)
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	1	1	–	2	3	–	5
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	1	–	1
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	(1)	–	(2)	(2)	–	(4)
<b>Группа по вопросам защиты детей</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	1	–	–	1	3	1	5
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	1	1	–	2	3	1	6
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	1	–	1	–	–	1
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	–	2	–	2	1	1	4
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	(2)	–	(2)	(1)	(1)	(4)
<b>Группа по гендерным вопросам</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	1	1	–	2	5	1	8
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	2	–	–	2	5	1	8
<b>Чистое изменение</b>	–	–	1	(1)	–	–	–	–	–
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	1	–	–	1	3	2	6
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	–	–	(1)	(3)	(2)	(6)
<b>Всего</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	8	14	–	23	33	8	64
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	1	9	13	–	23	32	8	63
<b>Чистое изменение</b>	–	–	1	(1)	–	–	(1)	–	(1)
Утвержденные временные должности <sup>b</sup> на 2011/12 год	–	–	2	3	–	5	7	3	15
Предлагаемые временные должности <sup>b</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	1	–	1
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(2)	(3)	–	(5)	(6)	(3)	(14)
<b>Всего</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	10	17	–	28	40	11	79

Гражданский персонал	Международный персонал					Итого	Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Итого
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы				
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	1	9	13	–	23	33	8	64
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	(4)	–	(5)	(7)	(3)	(15)

<sup>a</sup> Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

<sup>b</sup> Финансируется по статье временного персонала общего назначения.

### Секция по правам человека

*Международный персонал: сокращение на 1 штатную должность и 2 временные должности*

*Национальный персонал: сокращение на 1 штатную должность и 2 временные должности*

Таблица 17

#### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Секция по правам человека

Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности				
-1	С-2	Младший сотрудник по вопросам прав человека	Перепрофилирование с передачей	В Группу по вопросам защиты детей
-1	НСС	Сотрудник по вопросам прав человека	Перепрофилирование с передачей	В Секцию по политическим вопросам

<sup>a</sup> 4 временные должности будут упразднены в связи с частичным сокращением сил и средств, приданных после землетрясения сил (см. пункт 93 ниже).

92. В Секции по правам человека предлагается перепрофилировать одну должность младшего сотрудника по вопросам прав человека (С-2) в должность младшего сотрудника по вопросам защиты детей в Группе по вопросам защиты детей, а также перепрофилировать одну должность сотрудника по вопросам прав человека (национальный сотрудник-специалист) в должность сотрудника по политическим вопросам в Секции по политическим вопросам.

93. В рамках частичного сокращения сил и средств, приданных после землетрясения, предлагается также упразднить в Секции по правам человека четыре временные должности сотрудников по вопросам прав человека (одну должность класса С-4, одну должность класса С-3 и две должности категории национальных сотрудников-специалистов).

### Группа по вопросам защиты детей

*Международный персонал: увеличение на 1 постоянную должность и сокращение на 2 временные должности*

*Национальный персонал: сокращение на 1 временную должность*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 1 временную должность*

Таблица 18

### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Группа по вопросам защиты детей

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	+1	C-2	Младший сотрудник по вопросам защиты детей	Перепрофилирование с передачей	Из Секции по правам человека

<sup>a</sup> 4 временные должности будут упразднены в связи с частичным сокращением сил и средств, приданных после землетрясения сил (см. пункт 96 ниже).

94. Группа по вопросам защиты детей отвечает за обеспечение всестороннего учета проблематики защиты детей во всех аспектах деятельности Миссии на основе соответствующей подготовки, информационно-пропагандистской деятельности, технических консультаций и координации деятельности сети координаторов по вопросам защиты детей в штаб-квартире Миссии и на уровне департаментов; исполнение функций связующего звена между Миссией, страновой группой Организации Объединенных Наций, правительством и структурами, функционирующими на местах; формирование механизма мониторинга и представления докладов о грубых нарушениях прав детей/жестоким обращении с детьми; оказание технической экспертной помощи сотрудничающим с Миссией структурам, правительству, страновой группе Организации Объединенных Наций и партнерам в разработке политики и стратегий решения проблем в области обеспечения правопорядка, включая борьбу с торговлей детьми, оказание помощи детям, пострадавшим от вооруженного или сексуального насилия, а также обеспечение функционирования системы отправления правосудия в отношении несовершеннолетних; и использование политических и иных ресурсов Миссии в целях обеспечения защиты детей и недопущения нарушения их прав.

95. Как указано выше, Группа по вопросам защиты детей отвечает за планирование и осуществление всех вводных и специализированных учебных программ для военного, полицейского и гражданского персонала, касающихся обеспечения всестороннего учета проблематики, касающейся защиты интересов, прав и благополучия детей, затронутых вооруженным конфликтом. Хотя численность персонала этой Группы будет сокращена, интенсивность и количество учебных программ и курсов переподготовки для военного, полицейского и гражданского персонала будут увеличиваться, с тем чтобы персонал МООНСГ последовательно учитывал интересы детей при осуществлении поставленных перед ним задач и демонстрировал высокий уровень поведения и дисциплины в том, что касается обеспечения благополучия детей. Кроме того,

в соответствии с резолюциями 1882 (2009) и 1998 (2011) Совета Безопасности «список позорных деяний» был расширен, с тем чтобы он включал случаи убийства детей и нанесения им увечий, грубого сексуального насилия в отношении детей и неоднократных нападений на школы и/или больницы, что существенно повышает требования применительно к предоставляемым Группой докладам. Соответственно, необходимо разработать механизмы сбора данных, касающихся нарушений прав детей, и обеспечить сбор таких данных для подготовки представляемых раз в два месяца докладов, тематических докладов, а также материалов по вопросам защиты детей для включения в два доклада, представляемые Генеральным секретарем ежегодно. С учетом нынешней рабочей нагрузки Группы по вопросам защиты детей и упразднения временных должностей в этой группе, о котором говорится в пункте 96 ниже, предлагается перепрофилировать одну должность младшего сотрудника по вопросам прав человека (С-2) в должность младшего сотрудника по вопросам защиты детей и перевести ее из Секции по правам человека. Сотрудник на этой должности будет оказывать помощь Группе в своевременной подготовке и организации учебных курсов и в обеспечении учета полицейским, военным и гражданским персоналом интересов защиты детей во всей его деятельности в соответствии с резолюцией 1261 (1999) Совета Безопасности и политикой защиты интересов, прав и благополучия детей, затронутых вооруженным конфликтом Департамента операций по поддержанию мира. Сотрудник на этой должности будет также выполнять функции по подготовке докладов, включающие сотрудничество с различными партнерами в целях обеспечения систематического сбора данных о нарушениях прав детей, и по подготовке проектов тематических и периодических докладов по вопросам, касающимся защиты детей. Сотрудник на этой должности будет также оказывать поддержку в создании базы данных для сбора, проверки и обобщения данных, которые будут использоваться при подготовке докладов о нарушениях прав детей и защите детей, включая такие вопросы, как торговля детьми и их незаконный вывоз; дети-правонарушители (отправление правосудия в отношении несовершеннолетних); профессиональная подготовка; дети и вооруженное насилие; сексуальное насилие в отношении несовершеннолетних и их эксплуатация; а также дети-вынужденные переселенцы. Наконец, сотрудник на этой должности будет отвечать за руководство работой Группы в отсутствие ее руководителя, поскольку руководитель Группы будет единственным кроме него сотрудником, набранным на международной основе.

96. В рамках частичного сокращения сил и средств, приданных после землетрясения, предлагается упразднить две временные должности советников по вопросам защиты детей (1 должность класса С3 и 1 должность национального сотрудника-специалиста), одну должность младшего сотрудника по вопросам защиты детей класса С-2 и одну должность сотрудника по вопросам подготовки докладов (доброволец Организации Объединенных Наций).

#### **Группа по гендерным вопросам**

*Международный персонал: сокращение на 1 временную должность*

*Национальный персонал: сокращение на 3 временные должности*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 2 временные должности*



Таблица 19  
**Людские ресурсы<sup>a</sup>: Группа по гендерным вопросам**

	<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Должности	+1	C-4	Сотрудник по гендерным вопросам	Перепрофилирование с передачей	Из Группы по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития
	-1	C-3	Сотрудник по гендерным вопросам	Перепрофилирование с передачей	В Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря

<sup>a</sup> 6 временных должностей будут упразднены в связи с частичным сокращением сил и средств, приданных после землетрясения (см. пункт 100 ниже).

97. Группа по гендерным вопросам отвечает за укрепление потенциала Миссии в целях осуществления ее мандата по обеспечению гендерного равенства и за содействие учету гендерной проблематики в работе всех компонентов МООНСГ в соответствии с резолюциями 1325 (2000), 1820 (2008), 1888 (2009) и 1960 (2010) Совета Безопасности и с другими международными и национальными документами, на основе организации информационно-просветительских мероприятий, профессиональной подготовки и оказания технической поддержки. Она также оказывает в партнерстве с другими подразделениями Организации Объединенных Наций техническую поддержку правительственным ведомствам в деле учета гендерной проблематики в национальной политике и национальном законодательстве.

98. В этом контексте предлагается перепрофилировать одну должность сотрудника по гуманитарным вопросам класса C-4 в должность сотрудника по гендерным вопросам и перевести ее из Группы по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития, с тем чтобы укрепить стратегию профессиональной подготовки и наращивания потенциала Группы по гендерным вопросам, а также содействовать работе механизмов тщательного контроля и оценки результативности ее учебной программы. Этот сотрудник будет отвечать за обеспечение контроля и укрепление стратегии подготовки по гендерным вопросам, включая повышение частотности организации учебных курсов и их качества, оценку воздействия вводных и специализированных учебных курсов на гражданский и негражданский персонал, обзор учебных модулей и содействие в разработке и внедрении стратегии комплексного обучения во взаимодействии с компонентами миссии и страновой группой Организации Объединенных Наций.

99. Предлагается также перепрофилировать одну должность сотрудника по гендерным вопросам (C-3) в должность сотрудника по вопросам координации и передать ее в Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря, как указано в пункте 35 выше.

100. В рамках частичного сокращения сил и средств, приданных после землетрясения, предлагается также упразднить шесть временных должностей, включая три должности сотрудников по гендерным вопросам (1 должность класса С-4 и 2 должности национальных сотрудников-специалистов), одну должность помощника по программам (национальный сотрудник категории общего обслуживания), одну должность сотрудника по подготовке персонала (доброволец Организации Объединенных Наций) и одну должность сотрудника по вопросам подготовки докладов (доброволец Организации Объединенных Наций).

#### **Компонент 4: координация деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития**

101. Компонент 4 отражает деятельность Миссии по оказанию помощи правительству в наращивании потенциала обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям и принятия соответствующих мер, сокращения масштабов нищеты и совершенствования методов работы государственной системы оказания основных услуг. В 2012/13 году в рамках этого компонента будет уделяться первоочередное внимание следующим задачам: а) оказание помощи министерству планирования и внешнего сотрудничества в деле наращивания его технического и оперативного потенциала в департаментах, а также укрепление механизмов планирования и координации, действующих на уровне департаментов и общин (департаментские и общинные совещания за круглым столом и соответствующие секторальные группы), в целях осуществления плана действий по восстановлению и развитию; б) активизация участия организаций гражданского общества в разработке и осуществлении стратегий в области развития; и с) оказание помощи правительству в деле наращивания институционального потенциала на департаментском, муниципальном и местном уровнях в целях смягчения факторов риска регулярно повторяющихся стихийных бедствий (таких, как наводнения и ураганы) и снижения степени уязвимости от них, а также обеспечения более оперативного реагирования на стихийные бедствия.

#### *Ожидаемые достижения*

#### *Показатели достижения*

4.1 Улучшение гуманитарной ситуации и достижение прогресса в деле реконструкции, сокращения масштабов нищеты, экономического развития и снижения риска бедствий

4.1.1 Увеличение количества введенных в эксплуатацию муниципальных структур защиты гражданского населения (2010/11 год: 78 структур; 2011/12 год: 125 структур; 2012/13 год: 132 структуры)

4.1.2 Увеличение количества не требующих внешней поддержки комитетов по вопросам снижения риска бедствий в целях содействия оказанию технической помощи департаментским делегациям (2011/12 год: 0 комитетов; 2012/13 год: 5 комитетов)

4.1.3 Увеличение количества не требующих внешней поддержки департаментских совещаний за круглым столом в целях консультирования представителей министерства планирования и внешнего сотрудничества (2011/12 год: 0 совещаний за круглым столом; 2012/13 год: 5 совещаний за круглым столом)

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения*

4.1.4 Увеличение количества регулярно проходящих департаментских совещаний за круглым столом по вопросам координации и общинных совещаний за круглым столом (2011/12 год: 87 совещаний за круглым столом; 2012/13 год: 97 совещаний за круглым столом)

4.1.5 Увеличение количества департаментов, в которых существуют регулярно обновляемые оперативные планы уменьшения опасности бедствий и принятия экстренных ответных мер, согласованные с национальным планом чрезвычайных мер на случай стихийных бедствий правительства Гаити (2011/12 год: 0 департаментов; 2012/13 год: 5 департаментов)

*Мероприятия*

- Оказание на ежедневной основе силами инженерных рот помощи в деятельности по восстановлению государственной инфраструктуры, включая проекты ремонта дорог, строительства канализационных водостоков и дренажа и бурение водозаборных скважин, а также в деятельности по реконструкции и развитию и в усилиях по снижению риска наводнений, предпринимаемых правительством страны и международными партнерами
- Предоставление на ежедневной и еженедельной основе консультаций и оказание технической поддержки департаментским делегациям в целях наращивания их потенциала в плане принятия мер реагирования и повышения их готовности к стихийным бедствиям, экстренным ситуациям и эпидемиям
- Оказание раз в два месяца технической помощи 140 органам муниципального управления в целях повышения степени их готовности к стихийным бедствиям и наращивания их потенциала в плане принятия мер реагирования, а также организация национального семинара по вопросам функциональных, организационных и оперативных механизмов, представляющих основу для проведения консультаций и обеспечения координации
- Проведение на ежемесячной основе координационных заседаний с участием местных представителей Управления по координации гуманитарных вопросов, страновой группы Организации Объединенных Наций и других заинтересованных сторон, участвующих в деятельности по обеспечению готовности к стихийным бедствиям и уменьшению опасности бедствий
- Организация в координации с Управлением по координации гуманитарных вопросов и страновой группой Организации Объединенных Наций 5 учебных занятий по имитационному моделированию, посвященных использованию государственных механизмов реагирования на кризисные ситуации, включая, при необходимости, механизмы регионального сотрудничества с Доминиканской Республикой
- Предоставление на ежедневной и еженедельной основе технических консультаций и оказание поддержки в проведении 10 департаментских «круглых столов» и 50 общинных «круглых столов»
- Проведение 6 учебных и информационно-просветительских мероприятий для местных структур, участвующих в создании механизмов консультаций и координации на местном уровне, включая группы гражданского общества

- Проведение различных информационно-просветительских кампаний, направленных на повышение степени осведомленности общественности о вопросах переселения перемещенных лиц, разбора завалов и уменьшения опасности стихийных бедствий и ликвидации их последствий с использованием различных видов информационно-пропагандистской и просветительской работы, в том числе трансляцию раз в два месяца тематических радиопередач в лагерях для вынужденных переселенцев; а также повышение степени информированности населения Гаити при помощи печатных материалов и видеороликов, интернета, семинаров и учебных курсов в 9 мультимедийных центрах, пропагандистских материалов, сотрудничества со средствами массовой информации и радио- и телевидения

*Внешние факторы*

Инженерным ротам будет предоставлено достаточно материалов для дорожных работ и осуществления проектов по созданию объектов инфраструктуры. Доноры обеспечат финансирование, необходимое для поддержки деятельности по реконструкции, и выполнят обязательства по взносам в Фонд восстановления Гаити

Таблица 20  
**Людские ресурсы: компонент 4, координация деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития**

Гражданский персонал	Международный персонал					Итого	Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы				
<b>Группа по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	4	1	1	6	9	1	16
Предлагаемые должности на 2012/13 год <sup>b</sup>	–	–	3	–	–	3	7	1	11
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	(1)	(1)	(3)	(2)	–	(5)
Утвержденные временные должности <sup>c</sup> на 2011/12 год	–	–	1	–	–	1	6	–	7
Предлагаемые временные должности <sup>b,c</sup> на 2012/13 год	–	–	–	–	–	–	3	–	3
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	–	–	(1)	(3)	–	(4)
<b>Всего</b>									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	–	5	1	1	7	15	1	23
Предлагаемая численность на 2012/13 год <sup>b</sup>	–	–	3	–	–	3	10	1	14
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(2)	(1)	(1)	(4)	(5)	–	(9)

<sup>a</sup> Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

<sup>b</sup> Включая три должности класса С-4, семь должностей национальных сотрудников-специалистов, одну должность добровольца Организации Объединенных Наций и три должности национальных сотрудников-специалистов, отнесенных к компоненту 4.

<sup>c</sup> Финансируется по статье временного персонала общего назначения.

### Группа по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития

*Международный персонал: сокращение на 6 штатных должностей и 1 временную должность*

*Национальный персонал: сокращение на 9 штатных должностей и 6 временных должностей*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: сокращение на 1 должность*

Таблица 21

### Права человека<sup>a</sup>: Группа по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития

	Изменение	Уровень должности	Наименование должности	Решение в отношении должности	Описание
Должности	-3	С-4	Сотрудник по гуманитарным вопросам	Перевод	В Секцию по гражданским вопросам
	-1	С-4	Сотрудник по гуманитарным вопросам	Перепрофилирование с передачей	В Группу по гендерным вопросам
	-1	С-3	Сотрудник по гуманитарным вопросам	Перевод	В Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря/Канцелярию координатора-резидента по гуманитарным вопросам
	-1	ПС	Младший сотрудник по административным вопросам	Перевод	В Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря/Канцелярию координатора-резидента по гуманитарным вопросам
	-1	НСС	Сотрудник по вопросам прав человека	Перепрофилирование с передачей	В Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря/Канцелярию координатора-резидента по гуманитарным вопросам
	-7	НСС	Сотрудник по гуманитарным вопросам	Перевод	В Секцию по гражданским вопросам
	-1	НСОО	Младший сотрудник по административным вопросам	Перевод	В Секцию по вопросам коммуникации и общественной информации
Временные должности	-3	НСС	Сотрудник по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития	Перевод	В Секцию по гражданским вопросам

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Добровольцы Организации Объединенных Наций	-1	ДООН Сотрудник по гуманитарным вопросам	Перевод	В Секцию по гражданским вопросам

<sup>a</sup> 4 временные должности будут упразднены в связи с частичным сокращением сил и средств, приданных после землетрясения (см. пункт 106 ниже).

102. Хотя присутствие в Гаити международных организаций, занимающихся оказанием помощи и содействием в развитии, включая гуманитарную и страновую группы Организации Объединенных Наций, в долгосрочной перспективе будет оставаться на более высоком уровне, чем до землетрясения, так как Гаити продолжает свой переход от этапа восстановления к этапу реконструкции и развития, предполагается, что в 2012/13 году ресурсы этих групп будут существенно сокращены. С учетом того, что положение в гуманитарной сфере по-прежнему нестабильно, особенно в том, что касается внезапного возникновения чрезвычайных ситуаций, Миссия должна добиваться повышения уровня координации своей деятельности с гуманитарной и страновой группами, уделяя особое внимание укреплению институционального потенциала Гаити, в том числе в сфере уменьшения опасности бедствий, реконструкции и развития. Потребность в более тесном сотрудничестве еще усиливается в контексте переходного периода, в который система Организации Объединенных Наций в Гаити вступит в 2012/13 году, включая реорганизацию МООНСГ и частичное сокращение сил и средств, приданных после землетрясения, и принятое совместно с правительством и международными партнерами обязательство уделять более пристальное внимание укреплению учреждений Гаити и выделять на эти цели соответствующие ресурсы, с тем чтобы позволить им в полном объеме взять на себя управление государственными делами в контексте: а) улучшения положения в плане безопасности; б) справедливого социально-экономического развития в масштабах всей страны; и с) принятия базовых мер социальной защиты.

103. В контексте этого переходного периода и ради выполнения указанных выше задач, а также в целях обеспечения более рационального функционирования Миссии и перераспределения ее ресурсов предлагается объединить Группу по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития с Секцией по гражданским вопросам, с тем чтобы обеспечить учет гуманитарной проблематики и вопросов развития в деятельности, направленной на укрепление институционального потенциала и координационных механизмов министерства планирования и внешнего сотрудничества и государственной администрации на центральном и местном уровнях. После предлагаемого слияния Секция по гражданским вопросам станет основным подразделением этого компонента, который, с опорой также на поддержку всех остальных компонентов Миссии, включая военно-инженерный состав и Объединенный центр по проведению операций, будет оказывать правительству Гаити и организациям, занимающимся вопросами развития, помощь в деятельности по восстановлению и реконструкции.

104. В связи с этим предлагается перевести в Секцию по гражданским вопросам 10 должностей сотрудников по гуманитарным вопросам (3 должности класса С-4 и 7 должностей национальных сотрудников-специалистов) и 1 должность сотрудника по гуманитарным вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций), а также 3 временные должности сотрудников по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития (национальные сотрудники-специалисты).

105. Кроме того, предлагается перевести одну должность сотрудника по гуманитарным вопросам (С-3) и одну должность младшего сотрудника по административным вопросам (полевая служба), а также перепрофилировать и перевести одну должность сотрудника по вопросам прав человека в Канцелярию заместителя Специального представителя Генерального секретаря. Предлагается также перепрофилировать и перевести одну должность сотрудника по гуманитарным вопросам (С-4) в Группу по гендерным вопросам и перевести одну должность младшего сотрудника по административным вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания) в Секцию по вопросам коммуникации и общественной информации.

106. Кроме того, в рамках частичного сокращения сил и средств, приданных после землетрясения, предлагается упразднить четыре временные должности, включая должность старшего сотрудника по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития (С-5) и три должности сотрудников по координации деятельности по гуманитарным вопросам и вопросам развития (национальные сотрудники-специалисты).

#### **Компонент 5: поддержка**

107. Компонент поддержки включает в себя деятельность Отдела поддержки Миссии, Группы по вопросам поведения и дисциплины и Секции безопасности, связанную с эффективным и результативным оказанием услуг в области материально-технического снабжения, административного обслуживания и обеспечения безопасности, которые направлены на поддержку выполнения мандата Миссии посредством проведения соответствующих мероприятий и повышения качества услуг, а также обеспечения экономии средств за счет повышения эффективности. Поддержка будет оказываться для утвержденной численности персонала в составе 7340 военнослужащих воинских контингентов, 1790 сотрудников сформированных полицейских подразделений и 1451 полицейского Организации Объединенных Наций, включая 100 прикомандированных сотрудников исправительных учреждений, а также 506 международных сотрудников, 1394 национальных сотрудников и 225 добровольцев Организации Объединенных Наций, в том числе сотрудников на временных должностях. Поддержка будет охватывать все виды вспомогательного обслуживания, включая реализацию программ по вопросам поведения и дисциплины, административное обслуживание персонала, управление контрактами, оказание финансовых услуг, закупки, эксплуатацию и строительство служебных и жилых помещений, организацию работы воздушного и наземного транспорта, информационно-коммуникационные технологии, здравоохранение, а также обеспечение безопасности в рамках всей Миссии.

108. Подразделение поддержки в Санто-Доминго будет и впредь оказывать услуги по административной поддержке и обеспечению взаимодействия всему персоналу МООНСГ в Гаити и Санто-Доминго, в том числе в сфере управления персоналом, а также оказанию помощи в организации поездок, финансов и

закупок, координации работы учебных центров в Порт-о-Пренсе и Санто-Доминго (в целях сокращения числа поездок, связанных с прохождением профессиональной подготовки), услуги по оформлению прибытия/убытия персонала, а также поддержания контактов с правительством Доминиканской Республики и страновой группой Организации Объединенных Наций. Подразделение поддержки также будет действовать в качестве резервного объекта в рамках программы Миссии по восстановлению после стихийного бедствия и обеспечению бесперебойного функционирования, которая будет переведена из бывшего Международного учебного и научно-исследовательского института по улучшению положения женщин (МУНИУЖ), что приведет к сокращению ежегодных оперативных издержек на 190 000 долл. США по статьям расходов на аренду помещений, резервные серверы и волоконно-оптическую связь. Как отмечается выше в пунктах 6 и 20, в дополнение к проверке в области управления преобразованиями, которая была проведена Управлением служб внутреннего надзора, в феврале 2012 года в Подразделении поддержки были проведены стратегическая оценка и пересмотр распределения обязанностей высокого уровня. Для дальнейшего повышения качества оказываемых услуг будут определены ключевые показатели достижения результатов, которые позволят выявить дополнительные возможности снижения расходов.

---

*Ожидаемые достижения*


---

*Показатели достижения результатов*


---

5.1 Эффективная и результативная поддержка Миссии в вопросах административного обслуживания, материально-технического обеспечения и безопасности

5.1.1 Поддержание в медицинских службах круглосуточного режима обслуживания всех сотрудников МООНСГ, работающих в Порт-о-Пренсе (2010/11 год: 24 часа, 7 дней в неделю; 2011/12 год: 24 часа, 7 дней в неделю; 2012/13 год: 24 часа, 7 дней в неделю)

5.1.2 Обеспечение доступа к медицинским услугам в рабочее время и по вызову после окончания рабочего дня для всех сотрудников МООНСГ в районах (2010/11 год: 8 часов, 5 дней в неделю; 2011/12 год: 8 часов, 5 дней в неделю; 2012/13 год: 8 часов, 5 дней в неделю)

5.1.3 Обеспечение доступа к медицинским услугам в рабочее время и по вызову после окончания рабочего дня для всех сотрудников МООНСГ в Санто-Доминго (2010/11 год: 0 часов; 2011/12 год: 8 часов, 5 дней в неделю; 2012/13 год: 8 часов, 5 дней в неделю)

5.1.4 Введение форм ePT8 (разрешение на поездку), eF10 (гарантия возмещения расходов) и модулей оформления прибытия/убытия персонала электронной системы полевой поддержки, а также аналогов системы выплаты заработной платы "Progen" и программного обеспечения "Sun-Mercury"

5.1.5 Оказание услуг, связанных с оформлением прибытия/убытия персонала в Подразделении под-



---

*Ожидаемые достижения*
*Показатели достижения результатов*


---

держки в Санто-Доминго и предполагающих организацию брифингов, касающихся конкретной Миссии, и первоначальные выплаты новым сотрудникам до их прибытия в Гаити

---

*Мероприятия*

### **Повышение качества услуг**

- Предоставление медицинской помощи на круглосуточной основе всему персоналу МООНСГ в Порт-о-Пренсе и на восьмичасовой основе пять дней в неделю в рабочее время и по вызову после окончания рабочего дня всему персоналу МООНСГ в районах и в Санто-Доминго
- Введение форм ePT8 (разрешение на поездку), eF10 (гарантия возмещения расходов) и модулей оформления прибытия/убытия персонала электронной системы полевой поддержки, а также аналогов системы выплаты заработной платы “Progen” и программного обеспечения “Sun-Mercury”
- Упорядоченный процесс ведения финансов, организации закупок и оказания услуг персоналу, осуществляемый в месте размещения административной структуры
- Реорганизация административных служб
- Пересмотр стандартных оперативных процедур в сфере финансов, людских ресурсов и закупок, проводимый с учетом пересмотренного порядка совершения операций между Порт-о-Пренсом и Санто-Доминго и в целях сведения к минимуму дублирования операций между этими двумя пунктами
- Оказание услуг по оформлению прибытия/убытия персонала 506 международным сотрудникам и 225 добровольцам Организации Объединенных Наций в Подразделении поддержки в Санто-Доминго
- Обслуживание резервного сервера Миссии в месте его текущего размещения в Подразделении поддержки в Санто-Доминго

### **Военный, полицейский и гражданский персонал**

- Размещение, ротация и репатриация утвержденной численности персонала, включающей 7340 военнослужащих воинских контингентов, 1790 сотрудников сформированных полицейских подразделений и 1451 полицейского Организации Объединенных Наций (в том числе 100 прикомандированных сотрудников исправительных учреждений)
- Проверка, мониторинг и инспекция имущества, принадлежащего контингентам, и имущества для самообеспечения 7221 военнослужащего воинских контингентов и 1790 сотрудников сформированных полицейских подразделений
- Хранение и поставка 9866 тонн свежих продуктов питания, 359 тонн боевых пайков и 713 тонн бутилированной питьевой воды для утвержденной численности персонала, включающей 7221 военнослужащего воинских контингентов и 1790 сотрудников сформированных полицейских подразделений, в 40 пунктах базирования
- Хранение и поставка 127 700 литров дизельного топлива и керосина для приготовления пищи в целях удовлетворения потребностей порядка 2650 военнослужащих воинских контингентов и 617 сотрудников сформированных полицейских подразделений в 9 пунктах базирования
- Управление 2125 гражданскими сотрудниками, в том числе 506 международными сотрудниками, 1394 национальными сотрудниками и 225 добровольцами Организации Объединенных Наций, включая сотрудников на временных должностях

- Осуществление программы по вопросам поведения и дисциплины для всего военного, полицейского и гражданского персонала, включая учебную подготовку, профилактику нарушений, контроль и вынесение рекомендаций относительно дисциплинарных мер в случае выявления должностных нарушений

### **Помещения и объекты инфраструктуры**

- Эксплуатация и техническое обслуживание 45 пунктов базирования воинских контингентов и 18 пунктов базирования сформированных полицейских подразделений, 7 объектов совместного размещения полиции Организации Объединенных Наций с сотрудниками гаитянской национальной полиции и 52 объектов для гражданского персонала
- Создание 3 лагерей для 1 подразделения воинского контингента и 2 сформированных полицейских подразделений, а также 30 объектов совместного размещения полиции Организации Объединенных Наций с сотрудниками гаитянской национальной полиции
- Санитарное обслуживание во всех объектах, в том числе сбор и удаление сточных вод и мусора
- Эксплуатация и техническое обслуживание 38 водоочистных установок, принадлежащих Организации Объединенных Наций, в 18 пунктах базирования
- Эксплуатация и техническое обслуживание 28 установок по очистке сточных вод в 25 пунктах базирования
- Эксплуатация и обслуживание 283 генераторов, принадлежащих Организации Объединенных Наций, 2 сварочных генераторов и 108 мачт освещения, принадлежащих Организации Объединенных Наций, в 16 пунктах базирования, а также 563 генераторов, принадлежащих контингентам, в 20 пунктах базирования
- Хранение и поставка 11,4 млн. литров горюче-смазочных материалов для генераторов, принадлежащих Организации Объединенных Наций и контингентам
- Техническое обслуживание и ремонт 100 км дорог в Порт-о-Пренсе и в районах, а также 2 мостов в районах
- Техническое обслуживание и ремонт 4 аэродромов и 11 вертолетных площадок
- Техническое обслуживание и ремонт 7 портовых сооружений

### **Наземный транспорт**

- Эксплуатация и техническое обслуживание 1557 автотранспортных средств, принадлежащих Организации Объединенных Наций, включая 17 бронированных автомобилей, 4 трейлера и 127 автоприцепов в 11 мастерских, действующих в 11 пунктах базирования
- Управление наличными запасами запасных частей для обслуживания 1557 автотранспортных средств и имущества, в том числе автоприцепов
- Обеспечение ежедневных челночных перевозок в Порт-о-Пренсе для в среднем 1200 сотрудников Организации Объединенных Наций в день из мест их проживания в отделения Миссии
- Осуществление ежеквартальных программ дорожной безопасности для информирования персонала Организации Объединенных Наций о факторах риска, связанных с вождением в районе действия Миссии
- Поставка 5,4 млн. литров топлива для автотранспортных средств

### **Воздушный транспорт**

- Эксплуатация и техническое обслуживание 1 самолета и 9 вертолетов, в том числе 6 летательных аппаратов военного назначения
- Обеспечение круглосуточной работы авиации, включая проведение поисково-спасательных работ, эвакуацию раненых и больных, а также выполнение ночных и военно-разведывательных полетов
- Поставка 2,3 млн. литров авиационного топлива

### **Морской транспорт**

- Эксплуатация и техническое обслуживание 16 морских судов, принадлежащих контингентам, и 12 катеров «Зодиак»
- Поставка 0,2 млн. литров топлива для морского транспорта

### **Связь**

- Поддержка и обслуживание спутниковой сети, состоящей из 2 наземных станций, предназначенных для обеспечения голосовой, факсимильной, видео- и цифровой связи, восстановления после стихийного бедствия и бесперебойного функционирования
- Поддержка и обслуживание 24 терминалов с очень малой апертурой (VSAT), 25 телефонных станций и 80 линий микроволновой связи
- Поддержка и обслуживание сети связи в диапазоне высоких частот (ВЧ), включающей 61 базовую станцию и 893 мобильные радиостанции с опциональным подключением к Глобальной системе определения координат (ГСОК)
- Поддержка и обслуживание сети связи в диапазоне сверхвысоких частот (СВЧ), состоящей из 3252 портативных радиостанций, 1701 СВЧ-мобильной радиостанции, 3632 СВЧ-многоканальных портативных радиостанций и 377 СВЧ-многоканальных мобильных радиостанций
- Поддержка и обслуживание 98 сверхвысокочастотных СВЧ-стандартных и многоканальных ретрансляторов и передатчиков
- Поддержка и обслуживание 25 пунктов связи в целях расширения охвата сети связи и повышения ее качества в диапазонах микроволновых, сверхвысоких и высоких частот на всей территории Гаити
- Поддержка и обслуживание 13 центров связи по всей территории Гаити

### **Информационные технологии**

- Поддержка и обслуживание 39 серверов, 2916 настольных компьютеров, 1454 портативных компьютеров, 316 принтеров и 106 модулей цифровой отправки в 14 пунктах базирования
- Поддержка и обслуживание 14 локальных вычислительных сетей (ЛВС) и 14 глобальных вычислительных сетей (ГВС), рассчитанных на 4200 пользователей, в 14 пунктах базирования

### **Медицинское обслуживание**

- Эксплуатация и техническое обслуживание 38 медицинских учреждений уровня I и 3 амбулаторных пунктов в районах и 1 госпиталя уровня II в Порт-о-Пренсе, предоставляющих неотложную медицинскую помощь в общей сложности в 42 пунктах базирования всему персоналу Миссии и сотрудникам других учреждений Организации Объединенных Наций

- Обеспечение в масштабах Миссии возможностей для эвакуации наземным и воздушным транспортом всех сотрудников Миссии, включая стратегическую эвакуацию воздушным транспортом из медицинских учреждений уровня I в госпиталь уровня II и из госпиталя уровня II в медицинские учреждения уровней III и IV
- Мониторинг эпидемиологических показателей, таких как случаи заболевания холерой, малярией, гриппом, лихорадкой денге, проводимый в сотрудничестве с учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций
- Техническое обслуживание 1 центральной лаборатории в Порт-о-Пренсе и 3 базовых лабораторий в районах
- Осуществление программы по повышению информированности о проблеме ВИЧ для всего персонала Миссии, включая проведение взаимной просветительской работы, добровольных конфиденциальных консультаций и сдачу анализов

### **Безопасность**

- Обеспечение ежедневной круглосуточной охраны во всем районе действия Миссии
- Обеспечение круглосуточной личной охраны старшего руководства Миссии и высокопоставленных должностных лиц, прибывающих с визитом
- Проведение оценки безопасности объектов во всем районе действия Миссии, включая проведение обследований 1200 жилых помещений
- Проведение 24 информационных мероприятий по вопросам безопасности и планам действий в чрезвычайных ситуациях для всех сотрудников Миссии
- Внедрение услуг по обеспечению противопожарной безопасности для аэродромов и вертолетных площадок по всему району действия Миссии
- Проведение вводных инструктажей по вопросам безопасности и основам противопожарной безопасности и/или соответствующих учебных тревог для всех новых сотрудников Миссии и периодических базовых курсов по противопожарной безопасности для всех охранников и сотрудников Миссии, ответственных за противопожарную безопасность
- Проведение кампаний по предотвращению угроз безопасности посредством ежедневного патрулирования в целях обеспечения соблюдения мер безопасности, таких как правила безопасности, установленные для удаленных мест базирования, ограничения на передвижение, а также меры, принимаемые в чрезвычайных ситуациях, представляющих угрозу безопасности, и потенциал экстренного круглосуточного реагирования
- Осуществление и обновление странового плана обеспечения безопасности
- Расследование всех инцидентов, предусматривающих ответственность перед третьими сторонами за действия Миссии и/или ее персонала, а также в связи с дорожно-транспортными происшествиями, потерей имущества, принадлежащего Организации Объединенных Наций, травмированием или гибелью персонала Миссии и нарушениями дисциплины, включая случаи первой категории
- Установка системы охранного видеонаблюдения во всех помещениях Миссии
- Реализация программы авиационной безопасности, предусматривающей досмотр пассажиров и груза во всех местах, где осуществляется посадка на борт

- Подготовка сотрудников безопасности по таким вопросам, как обращение с табельным оружием, аттестационная программа по безопасности, пользование аптечками для оказания неотложной травматологической помощи, действия в ситуациях, связанных с массовыми человеческими жертвами, и руководство действиями по реагированию на чрезвычайные ситуации
- Введение учебного модуля по программе безопасности и охраны в условиях полевой деятельности для всего персонала Организации Объединенных Наций
- Использование в случаях необходимости специализированного оборудования в аварийно-спасательных работах при ликвидации последствий дорожно-транспортных происшествий (автокран), и эвакуация сотрудников из затопленных или пострадавших в результате ураганов районов при помощи спасательных лодок и водно-спасательного снаряжения

*Внешние факторы*

Поставки предметов снабжения и оборудования и предоставление услуг на условиях внешнего подряда будут осуществляться согласно контрактам, а стихийные бедствия не будут отрицательно влиять на операции

Таблица 22  
Людские ресурсы: компонент 5, поддержка

Гражданский персонал	Международный персонал						Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Итого			
<b>Группа по вопросам поведения и дисциплины</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	2	1	–	3	1	–	4
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	2	1	–	3	1	–	4
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Утвержденные временные должности на 2011/12 год <sup>b</sup>	–	–	1	–	1	2	1	–	3
Предлагаемые временные должности на 2012/13 год <sup>b</sup>	–	–	1	–	1	2	1	–	3
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>Секция безопасности</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	2	14	42	58	221	–	279
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	2	12	45	59	221	–	280
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	(2)	3	1	–	–	1
Утвержденные временные должности на 2011/12 год <sup>b</sup>	–	–	1	1	15	17	27	–	44
Предлагаемые временные должности на 2012/13 год <sup>b</sup>	–	–	–	–	3	3	17	–	20
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	(1)	(12)	(14)	(10)	–	(24)
<b>Группа по ВИЧ/СПИДу</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	1	–	–	1	3	2	6

Гражданский персонал	Международный персонал						Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Итого			
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	1	–	–	1	3	2	6
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	–	–	–	1	–	–
Утвержденные временные должности на 2011/12 год <sup>b</sup>	–	–	–	1	–	1	1	–	2
Предлагаемые временные должности на 2012/13 год <sup>b</sup>	–	–	–	–	–	–	1	–	1
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	(1)	–	(1)	–	–	(1)
<b>Канцелярия Директора Отдела поддержки Миссии</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	5	7	19	32	27	1	60
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	1	5	9	16	31	19	2	52
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	2	(3)	(1)	(8)	1	(8)
Утвержденные временные должности на 2011/12 год <sup>b</sup>	–	1	2	4	2	9	1	–	10
Предлагаемые временные должности на 2012/13 год <sup>b</sup>	–	1	–	–	2	3	–	–	3
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(2)	(4)	–	(6)	(1)	–	(7)
<b>Итого</b>									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	2	7	11	21	41	28	1	70
Предлагаемая численность на 2012/13 год	–	2	5	9					
<b>Чистое изменение</b>	–								
<b>Административные службы</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	–	8	18	42	68	449	31	548
Предлагаемые должности на 2012/13 год		–	7	10	35	52	419	23	494
<b>Чистое изменение</b>	–	–	(1)	(8)	(7)	(16)	(30)	(8)	(54)
					2		4	1	
Утвержденные временные должности на 2011/12 год <sup>b</sup>									
Предлагаемые временные должности на 2012/13 год <sup>b</sup>									
<b>Чистое изменение</b>	–								
<b>Итого</b>									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	1	20	31	70	122	492	41	655

Гражданский персонал	Международный персонал						Национальный персонал <sup>a</sup>	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-2	Категория полевой службы	Итого			
Предлагаемая численность на 2012/13 год	–	–	7	10	40	57	422	24	
<b>Чистое изменение</b>	–								
<b>Объединенные вспомогательные службы</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	10	9	25	111	145	351	97	593
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	–	10	29	121	160	388	107	655
<b>Чистое изменение</b>	–	–	1	4	10	15	37	10	62
Утвержденные временные должности на 2011/12 год <sup>b</sup>	–	1	11	12	32	56	92	34	182
Предлагаемые временные должности на 2012/13 год <sup>b</sup>	–	–	–	–	13	13	65	10	88
<b>Чистое изменение</b>	–	(1)	(11)	(12)	(19)	(43)	(27)	(24)	(94)
<b>Итого</b>									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	1	20	37	143	201	443	131	775
Предлагаемая численность на 2012/13 год	–	–	10	29	134	173	453	117	743
<b>Чистое изменение</b>	–	(1)	(10)	(8)	(9)	(28)	10	(14)	(32)
<b>Всего</b>									
Утвержденные должности на 2011/12 год	–	1	27	65	214	307	1 052	131	1 490
Предлагаемые должности на 2012/13 год	–	1	27	61	217	306	1 051	134	1 491
<b>Чистое изменение</b>	–	–	–	(4)	3	(1)	(1)	3	1
Утвержденные временные должности на 2011/12 год <sup>b</sup>	–	3	27	31	78	139	165	44	348
Предлагаемые временные должности на 2012/13 год <sup>b</sup>	–	1	1	–	24	26	87	11	124
<b>Чистое изменение</b>	–	(2)	(26)	(31)	(54)	(113)	(78)	(33)	(224)
<b>Итого</b>									
Утвержденная численность на 2011/12 год	–	4	54	96	292	446	1 217	175	1 838
Предлагаемая численность на 2012/13 год	–	2	28	61	241	332	1 138	145	1 615
<b>Чистое изменение</b>	–	(2)	(26)	(35)	(51)	(114)	(79)	(30)	(223)

<sup>a</sup> Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

<sup>b</sup> Финансируется по статье расходов на временный персонал общего назначения (расходы на гражданский персонал).

**Секция безопасности**

*Международный персонал: чистое увеличение на 1 должность и сокращение на 14 временных должностей*

*Национальный персонал: сокращение на 10 временных должностей*



Таблица 23  
**Людские ресурсы<sup>a</sup>: Секция безопасности**

	<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>		<i>Описание</i>
Должности						
	+1	C-2	Сотрудник по вопросам безопасности	Перепрофилирование	с передачей	Из Секции общего обслуживания
	+1	ПС	Сотрудник по пожарной безопасности	Перевод		Из Авиационной секции
	-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод		В Канцелярию начальника Административных служб
	+9	C-3	Сотрудник по вопросам безопасности	Повышение класса		В рамках Секции безопасности
	-9	C-2	Младший сотрудник по вопросам безопасности	Повышение класса		В рамках Секции безопасности
	-3	C-2	Младший сотрудник по вопросам безопасности	Преобразование		В рамках Секции безопасности
	+3	ПС	Сотрудник по вопросам безопасности	Преобразование		В рамках Секции безопасности

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением сил и средств, приданных после землетрясения, будет упразднено 24 временные должности (см. пункт 116 ниже).

109. Мандат Секции безопасности предусматривает управление рисками, связанными с персоналом, помещениями и имуществом Миссии и учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, в соответствии с политикой Департамента по вопросам охраны и безопасности. В рамках мандата проводится консультирование уполномоченного должностного лица по вопросам безопасности, сбор, анализ и распространение информации в области безопасности для уполномоченного должностного лица и Группы по обеспечению безопасности, оказываются услуги личной охраны старшим руководителям Миссии, осуществляется охрана помещений и имущества Миссии, проводится планирование действий в чрезвычайных ситуациях и подготовка к ним, обеспечивается авиационная безопасность, региональная безопасность в отделениях, расположенных за пределами столицы, оказываются услуги выдачи пропусков и удостоверений личности, обеспечивается пожарная безопасность и принимаются меры реагирования в экстренных случаях при пожаре, в том числе ликвидация аварийных ситуаций с опасными материалами и утечки загрязняющих веществ, а также организуются специальные следственные мероприятия для проведения административных расследований, в том числе случаев первой категории.

110. После землетрясения в 2010 году возникла срочная необходимость решения проблем в области безопасности, связанных с разрушением помещений, привлечением дополнительного персонала и увеличением числа объектов Организации Объединенных Наций, на которых необходимо было обеспечивать безопасность, при том что на этих объектах отсутствовала соответствующая инфраструктура, в частности периметровые ограждения и системы видеонаб-

людения. Степень ответственности Секции также повысилась в результате создания Подразделения поддержки в Санто-Доминго и регионального отделения в Леогане. Несмотря на то, что в Миссии этап чрезвычайного положения и восстановления завершится в 2012/13 году, оба этих отделения продолжают свою работу.

111. Секция безопасности имеет отделения в Порт-о-Пренсе, Кап-Аитьене, Фор-Либерте, Энше, Пор-де-Пе, Ле-Ке, Жереми, Мирагоане, Гонаиве, Сен-Марке и Жакмеле, работой каждого из которых руководит региональный сотрудник по вопросам безопасности. В первую очередь указанный сотрудник отвечает за охрану и безопасность всего персонала Организации Объединенных Наций в соответствующем районе ответственности. Кроме того, сотрудник отвечает за поддержание постоянных контактов с региональным координатором по вопросам безопасности; корректировку и реализацию унифицированных планов и проведение подготовительных мероприятий; полную интеграцию служб безопасности с учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций и эффективное взаимодействие с неправительственными организациями; круглосуточную работу и курирование центра связи по вопросам безопасности; обеспечение регионального и межрегионального мониторинга дорожного движения через центр связи по вопросам безопасности; организацию зональных совещаний Группы по обеспечению безопасности; постоянную оценку безопасности объектов и имущества Организации Объединенных Наций; и профессиональную подготовку сотрудников безопасности Организации Объединенных Наций по конкретным региональным вопросам. По итогам сопоставительных анализов, проведенных координаторами по вопросам безопасности Департамента операций по поддержанию мира, было установлено, что все региональные сотрудники по вопросам безопасности должны занимать должность класса С-3. В то же время, учитывая, что в других миссиях региональные сотрудники по вопросам безопасности занимают должности класса С-3, Миссия сочла, что привлечь и удержать квалифицированных кандидатов сложно. В связи с этим предлагается повысить класс восьми должностей сотрудника по вопросам безопасности с С-2 до С-3, а также преобразовать три должности сотрудника по вопросам безопасности (С-2) в должности категории полевой службы. Преобразование в категорию полевой службы позволит более гибко подходить к подготовке заданий для удовлетворения потребностей в технических функциях, возлагаемых на сотрудников категории полевой службы, что чрезвычайно важно для обеспечения того, чтобы такие функции, как патрулирование, обеспечение личной охраны, пожарной безопасности и проведение расследований, выполнялись сотрудниками, обладающими необходимыми навыками и опытом.

112. Оперативный центр обеспечения безопасности — это круглосуточная служба контроля, координации и связи, возглавляемая сотрудником по оперативной деятельности в области обеспечения безопасности, который отчитывается перед заместителем старшего сотрудника по вопросам безопасности. Центр и система связи в чрезвычайных ситуациях в области безопасности используют систему отслеживания персонала, руководят патрулированием жилых зон и операциями сопровождения, ведут внутреннюю и внешнюю координацию отчетов об инцидентах, представляющих угрозу безопасности, а также координируют и проводят мероприятия в чрезвычайных ситуациях как на внутреннем, так и, при необходимости и если на то получено разрешение, внешнем

уровне. Сотрудник по оперативной деятельности в области обеспечения безопасности также несет дополнительную ответственность за повышение степени готовности служб безопасности к чрезвычайным ситуациям в рамках плана обеспечения безопасности. Учитывая характер и уровень ответственности сотрудника по оперативной деятельности в области обеспечения безопасности, предлагается повысить класс этой должности с С-2 до С-3.

113. Также предлагается перепрофилировать должность младшего сотрудника по правовым вопросам (С-2) в должность сотрудника по вопросам безопасности и перевести ее из Секции общего обслуживания в Группу координации информации по вопросам безопасности в целях укрепления кадровой структуры Группы, что позволит решить проблему рабочей нагрузки.

114. Кроме того, предлагается перевести должность сотрудника по пожарной безопасности (категория полевой службы) из Авиационной секции. Предложение о переводе этой должности вносится на основе результатов сопоставительных анализов, проведенных координаторами по вопросам безопасности Департамента операций по поддержанию мира, и в целях укрепления потенциала Секции в области пожарной безопасности, решения возникающих приоритетных задач и выполнения дополнительных обязанностей, возложенных на Секцию, в том числе по обеспечению круглосуточной работы чрезвычайных аварийно-спасательных служб.

115. Помимо этого, предлагается перевести должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы) в Канцелярию начальника Административных служб.

116. С учетом частичного сокращения сил и средств, приданных после землетрясения, предлагается упразднить в Секции безопасности в общей сложности 24 временные должности, включая одну должность старшего сотрудника по вопросам безопасности (С-4), одну должность младшего сотрудника по вопросам безопасности (С-2), 12 должностей сотрудника по вопросам безопасности (категория полевой службы) и 10 должностей охранников (национальные сотрудники категории общего обслуживания).

### **Группа по ВИЧ/СПИДу**

*Международный персонал: сокращение на 1 временную должность*

117. С учетом частичного сокращения сил и средств, приданных после землетрясения, предлагается упразднить одну временную должность сотрудника по вопросам ВИЧ/СПИДа (С-3) в Группе по ВИЧ/СПИДу.

### **Отдел поддержки Миссии**

118. Сложности, с которыми сталкивается Миссия в выполнении своей уникальной задачи оказания поддержки правительству Гаити, обуславливают необходимость планирования мероприятий и проведения стратегического обзора на высоком уровне. Также было установлено, что такой уровень руководства крайне важен для управления процессом преобразований в рамках структуры компонента поддержки, необходимых для того, чтобы оказывать эффективную поддержку процессу смещения акцента в работе Миссии в соответствии с резолюцией 2012 (2011) Совета Безопасности, в которой было санкционировано сокращение военных и полицейских сил и средств. В связи с этим предлагает-

ся сохранить в 2012/13 году временную должность Директора Отдела поддержки Миссии (ранее должность Директора по оперативным и административным вопросам) класса Д-2, который будет выполнять возложенные на него функции при поддержке заместителя Директора Отдела поддержки Миссии (ранее работавшего на должности начальника Отдела поддержки Миссии) на должности класса Д-1.

119. В связи с предлагаемым упразднением 352 временных должностей международных и национальных сотрудников Миссия провела комплексный управленческий обзор для принятия мер эффективного и действенного использования имеющихся ресурсов в целях оказания поддержки основным компонентам. Из 352 временных должностей, подлежащих упразднению, 199 должностей (2 Д-1, 10 С-5, 15 С-4, 29 С-3, 42 должности категории полевой службы, 68 должностей национальных сотрудников и 33 должности добровольцев Организации Объединенных Наций) должны быть упразднены в Отделе поддержки Миссии. В результате этого компонент Миссии, связанный с поддержкой, будет реорганизован, как указано в пунктах 120 и 121 ниже и более подробно разъясняется в пунктах, посвященных соответствующим организационным подразделениям Отдела.

120. В рамках общей реорганизации вспомогательных служб Миссии и в целях повышения эффективности оперативного реагирования и отчетности в контексте повышенного внимания, уделяемого государствами-членами вопросу об управлении имуществом, принадлежащим Организации Объединенных Наций и используемому в миссиях по поддержанию мира, предлагается закрепить все функции управления имуществом за Секцией по управлению имуществом, отчитывающейся перед начальником Объединенных вспомогательных служб, путем передачи этих функций из Секции общего обслуживания. В целях повышения качества оказываемых услуг и достижения согласованности действий также предлагается закрепить функции по эксплуатации зданий, электронному ведению и воспроизведению документации и функции по организации поездок и оказанию лингвистической поддержки, которые в настоящий момент выполняются Секцией общего обслуживания, за Инженерно-технической секцией, Секцией информационно-коммуникационных технологий и Кадровой секцией, соответственно. Кроме того, функции рассмотрения претензий будут переданы из Секции общего обслуживания в Канцелярию Директора Отдела поддержки Миссии. В результате Секция общего обслуживания будет расформирована.

121. Секция управления имуществом будет контролировать имущество, находящееся в распоряжении и пользовании воинских контингентов и сформированных полицейских подразделений МООНСГ, обеспечивать руководство работой по инвентаризации и оказывать содействие в ее проведении всем хозрасчетным группам, а именно Инженерно-технической, Транспортной секции, Секции снабжения, Медицинской секции и Секции информационно-коммуникационных технологий. Секция будет заниматься консолидацией и приемкой имущества, обеспечивать управление им, проводить инспекции, контролировать списание и ликвидацию имущества, и в состав Секции будут входить Группа по имуществу, принадлежащему контингентам, Группа по приемке и инспектированию, Группа контроля за имуществом и инвентарного учета, Группа по проведению инвентаризационного учета и Группа ликвидации имущества.

**Канцелярия Директора**

*Международный персонал: чистое сокращение на 1 штатную должность и 6 временных должностей*

*Национальный персонал: чистое сокращение на 8 штатных должностей и 1 временную должность*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое увеличение на 1 внештатную должность*

122. В состав Канцелярии Директора входят: личная Канцелярия Директора Отдела поддержки Миссии, Канцелярия заместителя Директора Отдела поддержки Миссии и Секция региональной координации.

**Личная Канцелярия Директора Отдела поддержки Миссии**

Таблица 24

**Людские ресурсы: личная Канцелярия Директора Отдела поддержки Миссии (ранее Канцелярия Директора по оперативным и административным вопросам)**

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Штатные должности				
+1	C-3	Сотрудник по вопросам экологии	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	C-3	Начальник Группы управления контрактами	Перевод	Из Группы управления контрактами
-1	C-3	Сотрудник Комиссии по расследованию	Перевод	В Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря
+1	C-3	Сотрудник по вопросам претензий	Повышение класса должности	В пределах Канцелярии Директора Отдела поддержки Миссии
-1	C-2	Младший сотрудник по вопросам претензий	Повышение класса должности	В пределах Канцелярии Директора Отдела поддержки Миссии
+1	C-2	Младший сотрудник по правовым вопросам	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Канцелярии заместителя Директора Отдела поддержки Миссии
+2	ПС	Сотрудник по вопросам управления контрактами	Перевод	Из Группы управления контрактами
+1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+2	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Канцелярии заместителя Директора Отдела поддержки Миссии
+1	НСОО	Помощник по вопросам управления контрактами	Перевод	Из Группы управления контрактами

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
-1	НСОО	Помощник Комиссии по расследованию	Перепрофилирование с передачей	В Кадровую секцию
Добровольцы Организации Объединенных Наций				
+1	ДООН	Помощник по вопросам экологии	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	ДООН	Помощник по вопросам претензий	Перевод	Из Секции общего обслуживания
-1	ДООН	Помощник Комиссии по расследованию	Перевод	В Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря

123. Личная Канцелярия Директора Отдела поддержки Миссии (ранее Канцелярия Директора по оперативным и административным вопросам) будет и впредь осуществлять стратегическое руководство Отделом поддержки Миссии в целом, а также способствовать налаживанию более тесного функционального взаимодействия между основными и вспомогательными компонентами в связи с тем, что после землетрясения возникла необходимость в тесной интеграции рабочих процессов. Канцелярия также будет играть ключевую роль в деле обеспечения взаимодействия с Канцелярией Специального представителя и Канцелярией заместителя Специального представителя Генерального секретаря в целях разработки принципов стратегического руководства, благодаря которым на основе оперативной и административной поддержки можно будет рассчитывать на достижение соответствующих результатов. Канцелярия также будет отчитываться перед Специальным представителем Генерального секретаря о результатах реализации программ в течение бюджетного года.

124. До января 2010 года руководящая структура Отдела поддержки Миссии включала должность начальника Отдела поддержки Миссии класса Д-1, который отвечал за все аспекты управления Отделом поддержки Миссии. После землетрясения, произошедшего в январе 2010 года, результатом непосредственного укрепления руководящей структуры компонента поддержки стало создание временной должности Директора по оперативным и административным вопросам класса Д-2. Директор отвечал за оказание содействия в расширении мандата Миссии, развертывании приданных сил и средств, управлении дополнительными физическими и финансовыми ресурсами, объем которых возрос после землетрясения, и за осуществление всех мероприятий по реагированию на возникший кризис, в том числе за доставку гуманитарной помощи и восстановление объектов и инфраструктуры Миссии.

125. Несмотря на то, что функциональный потенциал Миссии практически полностью воссоздан, а приданные силы и средства должны быть частично сокращены к концу 2011/12 года, по-прежнему существует необходимость в сохранении временной должности Директора Отдела поддержки Миссии и по завершении этапа восстановления после землетрясения с учетом того, что Миссия переходит от ликвидации последствий чрезвычайной ситуации к оказанию содействия процессу стабилизации и укрепления государственных институтов и непосредственной поддержки правительству Гаити.

126. В то время как заместитель Директора Отдела поддержки Миссии будет продолжать нести ответственность за выполнение функций, связанных с поддержкой, Директор Отдела поддержки Миссии на протяжении еще одного года будет исполнять обязанности специального советника Специального представителя Генерального секретаря и заниматься разработкой и внедрением организационных стратегий и мер с учетом конкретных потребностей гаитянских институтов, полицейских сил и правоохранительных органов.

127. Для активизации усилий в сферах, являющихся ключевыми с точки зрения долгосрочной стабильности и развития Гаити, Директор также будет и впредь заниматься корректировкой приоритетов и объема ресурсов Миссии, в том числе материальных и людских ресурсов, с общей целью, которая заключается в передаче обязанностей Миссии правительству Гаити, страновой группе Организации Объединенных Наций и другим партнерам в процессе подготовки к окончательному выводу МООНСГ.

128. Директор также будет заниматься совершенствованием внутренних процессов и стратегий Миссии, неразрывно связанных с осуществлением реформы, которая в настоящий момент проводится Департаментом операций по поддержанию мира и Департаментом полевой поддержки, в том числе глобальной стратегии полевой поддержки и процесса подготовки к реализации проекта «Умоджа» и внедрению Международных стандартов учета в государственном секторе. Кроме того, Директор будет играть чрезвычайно важную роль в деле долгосрочного повышения эффективности работы Миссии посредством доработки концепции деятельности Подразделения поддержки в Санто-Доминго на основе дальнейшего анализа производственных процессов. В связи с этим предлагается сохранить в 2012/13 году временную должность Директора Отдела поддержки Миссии (Д-2), поскольку начальник Отдела поддержки Миссии (Д-1), исполняющий обязанности заместителя Директора Отдела поддержки Миссии, будет отвечать за текущую деятельность данного Отдела.

129. В целях совершенствования механизмов внутреннего контроля также предлагается передать Канцелярии Директора Отдела поддержки Миссии из расформированной Секции по управлению контрактами функции, связанные с управлением контрактами, а именно должность начальника Группы управления контрактами (С-3) и три должности помощника по вопросам управления контрактами (2 должности категории полевой службы и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания), а также перевести Группу по вопросам претензий из расформированной Секции общего обслуживания.

130. В связи с наличием значительного числа неурегулированных претензий, в связи с которыми на Миссию может быть возложена материальная ответственность, Группе по вопросам претензий потребуется сотрудник по вопросам претензий, который возглавит ее и будет отчитываться непосредственно перед Директором Отдела поддержки Миссии. Сотрудник будет руководить Группой для обеспечения своевременной выплаты компенсаций по всем нерассмотренным претензиям и на основе делегированных ей/ему полномочий с учетом повышения уровня ответственности и в соответствии с Правилами о персонале будет отвечать за проведение обзора и вынесение рекомендаций по спорам о присуждении компенсации. Предлагается повысить класс должность младшего сотрудника по вопросам претензий (С-2) до должности сотрудника по вопросам претензий класса С-3. Помимо должности сотрудника по вопросам претензий,

который будет являться начальником Группы, предлагаемое штатное расписание Группы по вопросам претензий включает две должности (1 должность категории полевой службы и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания), а также одну должность добровольца Организации Объединенных Наций.

131. Для оптимального использования людских ресурсов Миссии за счет задействования персонала исходя из новых возникающих приоритетных задач предлагается также перевести три должности помощника по административным вопросам (1 должность категории полевой службы и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания) из Канцелярии заместителя Директора Отдела поддержки Миссии в личную Канцелярию Директора Отдела поддержки Миссии.

132. Как указано в пункте 29, Группа Комиссии по расследованию будет переведена из личной Канцелярии Директора Отдела поддержки Миссии в Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря.

133. Кроме того, также предлагается перепрофилировать должность помощника Комиссии по расследованию (национальный сотрудник категории общего обслуживания) и перевести ее из личной Канцелярии Директора Отдела поддержки Миссии в Кадровую секцию. Функции, выполнявшиеся указанным сотрудником, будут выполнять сотрудники Канцелярии.

#### **Канцелярия Директора Отдела поддержки Миссии**

Таблица 25

#### **Людские ресурсы: канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии**

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
<b>Штатные должности</b>				
+1	C-5	Старший административный сотрудник	Перевод	Из Секции региональной координации
-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Канцелярию Директора Отдела поддержки Миссии
-1	НСС	Сотрудник по вопросам обеспечения быта и отдыха	Перевод	В Группу консультирования и обеспечения жизни и быта персонала
-2	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Канцелярию Директора Отдела поддержки Миссии

134. Предлагается перевести должность старшего административного сотрудника (С-5) из Секции региональной координации в Канцелярию заместителя Директора Отдела поддержки Миссии. Перевод предполагается в рамках пересмотра структуры поддержки Миссии с целью оптимизировать ее штатное расписание в соответствии с новыми приоритетами.

135. Также предлагается перевести 3 должности помощников по административным вопросам (1 сотрудника полевой службы и 2 национальных сотрудников категории общего обслуживания) из Канцелярии заместителя Директора



Отдела поддержки Миссии в личную Канцелярию Директора Отдела поддержки Миссии. Функции, которые выполнялись сотрудниками, занимающими указанные должности, будут распределены среди других штатных сотрудников Канцелярии.

136. Кроме того, предлагается перевести должность сотрудника по вопросам быта и отдыха (национальный сотрудник категории специалистов) в Группу консультирования и обеспечения быта и отдыха Административных служб.

### Секция региональной координации

Таблица 26

#### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Секция региональной координации

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Штатные должности				
-1	C-5	Старший административный сотрудник	Перевод	В Канцелярию заместителя Директора Отдела поддержки Миссии
-3	ПС	Помощник по людским ресурсам	Перевод	В Кадровую секцию
-2	ПС	Помощник по финансовым вопросам	Перевод	В Финансовую секцию
-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Канцелярию Начальника Секции административного обслуживания
-4	НСОО	Помощник по людским ресурсам	Перевод	В Кадровую секцию
-3	НСОО	Помощник по финансовым вопросам	Перевод	В Финансовую секцию

<sup>a</sup> В связи с сокращением численности персонала по сравнению с максимальной численностью в период после землетрясения будет упразднено 7 временных должностей (см. пункт 139 ниже).

137. Секция региональной координации состоит из Группы региональной поддержки, Группы по вопросам информации и планирования, Группы оперативного материально-технического обеспечения и Группы планирования.

138. В рамках пересмотра структуры поддержки Миссии с целью оптимизации ее штатного расписания предлагается перевести 1 должность старшего административного сотрудника (С-5) в Канцелярию заместителя Директора Отдела поддержки Миссии, 7 должностей помощников по людским ресурсам (3 сотрудников категории полевой службы и 4 национальных сотрудников категории общего обслуживания) в Кадровую секцию, 5 должностей помощников по финансовым вопросам (2 сотрудников категории полевой службы и 3 национальных сотрудников категории общего обслуживания) в Финансовую секцию, а 1 должность помощника по административным вопросам (сотрудника категории полевой службы) в Канцелярию начальника Административных служб.

139. Кроме того, в рамках частичного сокращения численности персонала по сравнению с максимальной численностью в период после землетрясения, предлагается упразднить 7 временных должностей в Секции региональной ко-

ординации, а именно 6 сотрудников по административным вопросам (2 С-4 и 4 С-3) и 1 помощника по административным вопросам (национального сотрудника категории общего обслуживания).

#### **Административные службы**

*Международный персонал: чистое сокращение на 16 штатных должностей и 49 временных должностей*

*Национальный персонал: чистое сокращение на 30 штатных должностей и 40 временных должностей*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое сокращение на 8 штатных должностей и 9 временных должностей*

140. Административные службы состоят из Канцелярии начальника Административных служб, Финансовой секции, Кадровой секции, Секции закупок, Группы консультирования и обеспечения быта и отдыха и Медицинской секции.

#### **Канцелярия Начальника Административных служб**

Таблица 27

#### **Людские ресурсы<sup>a</sup>: Канцелярия Начальника Административных служб**

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Штатные должности				
+1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Секции безопасности
+1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Секции региональной координации

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения будет упразднено 4 временные должности (см. пункт 142 ниже).

141. В целях оказания поддержки Начальнику Административных служб, отвечающему за функционирование административных подразделений в Порт-о-Пренсе и Санто-Доминго, предлагается перевести 2 должности помощников по административным вопросам (сотрудников категории полевой службы) — одну из Секции безопасности и другую — из Секции региональной координации.

142. В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения в Канцелярии Начальника Административных служб предлагается упразднить 4 временные должности, а именно: 1 должность начальника Административных служб (Д-1), 2 должности сотрудников по административным вопросам (С-4 и С-3) и 1 должность помощника по вопросам профессиональной подготовки (добровольца Организации Объединенных Наций).

## Финансовая секция

Таблица 28

### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Финансовая секция

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Штатные должности				
+2	ПС	Помощник по финансовым вопросам	Перевод	Из Секции региональной координации
+3	НСОО	Помощник по финансовым вопросам	Перевод	Из Секции региональной координации
-1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Кадровую секцию
-1	НСОО	Помощник по финансовым вопросам	Перепрофилирование	Перевод в Кадровую секцию
Добровольцы Организации Объединенных Наций				
-1	ДООН	Помощник по финансовым вопросам	Перепрофилирование	Перевод в Группу консультирования и обеспечения жизни и быта

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения будет упразднено 6 временных должностей (см. пункт 146 ниже).

143. В рамках пересмотра структуры поддержки Миссии, в частности в целях сосредоточения региональных финансовых должностей в Финансовой секции, предлагается перевести из Секции региональной координации в Финансовую секцию 5 должностей помощников по административным вопросам (2 должности сотрудников категории полевой службы и 3 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания).

144. Также предлагается перевести 1 должность помощника по административным вопросам (национального сотрудника категории общего обслуживания) и перепрофилировать должность помощника по финансовым вопросам (национального сотрудника категории общего обслуживания) с ее переводом в Кадровую секцию. Функции, которые выполнялись сотрудниками, занимавшими указанные должности, будут распределены среди других штатных сотрудников Секции.

145. Кроме того, предлагается перепрофилировать 1 должность помощника по финансовым вопросам (добровольца Организации Объединенных Наций) с ее переводом в Группу консультирования и обеспечения быта и отдыха. Функции, которые выполнялись сотрудником, занимавшим данную должность, будут распределены среди других штатных сотрудников Секции.

146. Помимо этого, в рамках частичного сокращения численности персонала по сравнению с максимальной численностью после землетрясения предлагается упразднить 6 временных должностей в Финансовой секции, а именно: 1 должность главного финансового сотрудника (С-5), 1 должность кассира (С-4), 2 сотрудников по финансовым вопросам (С-4) и 2 помощников по фи-

нансовым вопросам (национальных сотрудников категории общего обслуживания).

### Кадровая секция

Таблица 29

#### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Кадровая секция

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
<b>Штатные должности</b>				
+3	ПС	Помощник по вопросам людских ресурсов	Перевод	Из Секции региональной координации
+1	ПС	Помощник по оформлению поездок	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+4	НСОО	Помощник по вопросам людских ресурсов	Перевод	Из Секции региональной координации
+5	НСОО	Помощник по оформлению поездок	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+2	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+333	НСОО	Устный переводчик	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Финансовой секции
+1	НСОО	Помощник по вопросам людских ресурсов	Переупрофилирование	Из Финансовой секции
+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Переупрофилирование	Из Канцелярии директора Отдела поддержки Миссии
<b>Временные должности</b>				
+1	НСС	Сотрудник по оформлению поездок	Перевод	Из Секции общего обслуживания

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности временного дополнительного персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения будет упразднено 6 временных должностей (см. пункт 151 ниже).

147. В целях повышения качества услуг и достижения синергетического эффекта Группа оформления поездок и Группа лингвистической поддержки будут переведены из расформированной Секции общего обслуживания в Кадровую секцию. Группу оформления поездок возглавит сотрудник по оформлению поездок (категории полевой службы). Группа лингвистической поддержки войдет в качестве подгруппы в Группу национального персонала Секции, а возглавит ее сотрудник по вопросам людских ресурсов (категории полевой службы).

148. Что касается Группы оформления поездок, то из расформированной Секции общего обслуживания будут переведены 6 должностей помощников по оформлению поездок (1 сотрудника категории полевой службы и 5 национальных сотрудников категории общего обслуживания), 1 должность помощника по административным вопросам (национального сотрудника категории общего

обслуживания) и 1 временная должность сотрудника по оформлению поездок (национального сотрудника категории специалистов). Также предлагается перевести 1 должность помощника по административным вопросам (национального сотрудника категории общего обслуживания) и перепрофилировать 1 должность помощника по вопросам людских ресурсов (национального сотрудника категории общего обслуживания) с переводом из Финансовой секции для оказания Группе оформления поездок поддержки в подготовке к внедрению Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС). В целях внедрения МСУГС в запланированные сроки — к 1 января 2014 года — помощник по административным вопросам и помощник по вопросам людских ресурсов будут оказывать поддержку в определении к январю 2013 года исходных данных о поездках в пределах района действия Миссии, неиспользованном отпуске, сверхурочных и отгулах. Наконец, в целях содействия усилиям Миссии по ужесточению контроля за расходами на поездки в районе действия Миссии, предлагается перепрофилировать 1 должность помощника по административным вопросам (национального сотрудника категории общего обслуживания) с ее переводом из Канцелярии директора Отдела поддержки Миссии.

149. В Группу лингвистической поддержки войдут переведенные из расформированной Секции общего обслуживания 333 должности устных переводчиков (национальных сотрудников категории общего обслуживания) и 1 должность помощника по административным вопросам (национального сотрудника категории общего обслуживания).

150. Предлагается также перевести в Кадровую секцию из Секции региональной координации 7 должностей помощников по вопросам людских ресурсов (3 должности сотрудников категории полевой службы и 4 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания) в целях содействия подготовке до внедрения МСУГС досье об использовании сотрудниками причитающихся им пособий и льгот, а также для сохранения оптимального оперативного потенциала Секции ввиду упразднения временных должностей, указанных ниже.

151. В рамках частичного сокращения численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения предлагается упразднить 6 временных должностей в Кадровой секции, а именно: 1 должность старшего сотрудника по гражданскому персоналу (С-5), 1 должность сотрудника по вопросам людских ресурсов (С-3) и 4 должности помощников по вопросам людских ресурсов (категории полевой службы).

### **Секция закупок**

152. В рамках частичного сокращения численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения предлагается упразднить 4 временные должности в Секции закупок, а именно: 1 должность старшего сотрудника по закупкам (С-5), 2 должности помощников по закупкам (сотрудников категории полевой службы) и 1 должность сотрудника по закупкам (национального сотрудника категории специалистов).

## Секция общего обслуживания

Таблица 30

Людские ресурсы<sup>a</sup>: Секция общего обслуживания

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Штатные должности				
-1	C-4	Начальник Секции общего обслуживания	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	C-3	Сотрудник по вопросам управления информацией	Перевод	В Секцию связи и информационных технологий
-1	C-3	Сотрудник по экологическим вопросам	Перевод	В Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
-1	C-3	Сотрудник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	C-3	Сотрудник по вопросам приемки и инспекции	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	C-3	Сотрудник по рассмотрению требований	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	C-2	Младший сотрудник по оформлению поездок	Перевод	В Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
-1	C-2	Младший сотрудник по правовым вопросам	Перепрофилирование	Перевод в Секцию безопасности
-1	ПС	Помощник по оформлению поездок	Перевод	В Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
-10	ПС	Помощник по вопросам управления имуществом	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	ПС	Помощник по рассмотрению требований	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	ПС	Помощник по оформлению поездок	Перевод	В Кадровую секцию
-11	НСОО	Устный переводчик	Перепрофилирование	В Инженерно-техническую секцию
-6	НСОО	Помощник по почтовым отправлениям	Перевод	В Секцию связи и информационных технологий
-1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	НСОО	Водитель	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	НСОО	Помощник по вопросам управления перевозками	Перевод	В Секцию управления имуществом

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
-5	НСОО	Помощник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	НСОО	Помощник по вопросам приемки и инспекции	Перевод	В Секцию управления имуществом
-6	НСОО	Помощник по вопросам складского хозяйства	Перевод	В Секцию управления имуществом
-333	НСОО	Устный переводчик	Перевод	В Кадровую секцию
-5	НСОО	Помощник по оформлению поездок	Перевод	В Кадровую секцию
-2	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Кадровую секцию
-6	НСОО	Устный переводчик	Перевод	В Объединенный центр материально-технического обеспечения
<b>Временные должности</b>				
-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	ПС	Помощник по вопросам приемки и инспекции	Перевод	В Инженерно-техническую секцию
-1	НСС	Сотрудник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	НСС	Сотрудник по оформлению поездок	Перевод	В Кадровую секцию
-2	НСОО	Помощник по общему обслуживанию	Перевод	В Секцию управления имуществом
-3	НСОО	Помощник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	В Секцию управления имуществом
-4	НСОО	Помощник по ликвидации имущества	Перевод	В Секцию управления имуществом
<b>Добровольцы Организации Объединенных Наций</b>				
-1	ДООН	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Секцию связи и информационных технологий
-1	ДООН	Помощник по вопросам приемки и инспекции	Перевод	В Секцию связи и информационных технологий
-2	ДООН	Помощник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	ДООН	Помощник по вопросам приемки и инспекции	Перевод	В Секцию управления имуществом

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
-1	ДООН	Помощник по ликвидации имущества	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	ДООН	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
-1	ДООН	Помощник по оформлению поездок	Перевод	В Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения, будет упразднено 25 временных должностей (см. пункт 155 ниже).

153. В целях повышения качества услуг и достижения синергетического эффекта Группа по эксплуатации зданий, Группа по управлению информацией и Группа оформления поездок вместе с Группой лингвистической поддержки будут переведены из расформированной Секции общего обслуживания соответственно в Инженерно-техническую секцию, Секцию связи и информационных технологий и Кадровую секцию. Кроме того, Группа по рассмотрению претензий будет переведена в Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии. Помимо этого, персонал, выполняющий функции управления имуществом, войдет в Секцию управления имуществом, которая будет находиться в непосредственном подчинении у начальника Секции комплексного вспомогательного обслуживания.

154. Кроме того, в рамках пересмотра структуры поддержки Миссии в целях оптимального использования штата с учетом новых приоритетов предлагается перепрофилировать 1 должность младшего сотрудника по юридическим вопросам (С-2) с ее переводом в Секцию безопасности, а также перевести 6 должностей устных переводчиков (национальных сотрудников категории общего обслуживания) в Объединенный центр материально-технического обеспечения.

155. В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения, предлагается упразднить 25 временных должностей в Секции общего обслуживания, а именно: 1 должность старшего сотрудника по вопросам управления имуществом (С-5), 7 должностей помощников по вопросам эксплуатации зданий (6 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций), 6 должностей помощников по административным вопросам (национальных сотрудников категории общего обслуживания), 4 должности помощников по вопросам управления информацией (национальных сотрудников категории общего обслуживания), 3 должности помощников по оформлению поездок (2 национальных сотрудников категории общего обслуживания и 1 добровольца Организации Объединенных Наций), 3 должности помощников по почтовым отправлениям (2 национальных сотрудников категории общего обслуживания и 1 добровольца Организации Объединенных Наций) и 1 должность помощника по вопросам общего обслуживания (национального сотрудника категории общего обслуживания).



## Секция управления контрактами

Таблица 31

### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Секция управления контрактами

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Штатные должности				
-1	C-3	Сотрудник по управлению контрактами	Перевод	В Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
-2	ПС	Помощник по управлению контрактами	Перевод	В Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии
-1	НСОО	Помощник по управлению контрактами	Перевод	В Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения будет упразднено 6 временных должностей (см. пункт 157 ниже).

156. Как указано в пункте 129, персонал, отвечающий за управление контрактами, а именно 1 сотрудник по управлению контрактами (С-3) и 3 помощника по управлению контрактами (2 сотрудника категории полевой службы и 1 национальный сотрудник категории специалистов), будет переведен в Канцелярию директора Отдела поддержки Миссии.

157. Кроме того, в рамках частичного сокращения численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения предлагается упразднить 6 временных должностей в Секции управления контрактами, а именно: 1 должность старшего сотрудника по управлению контрактами (С-4), 2 должности сотрудников по управлению контрактами (С-3) и 3 должности помощников по управлению контрактами (2 должности категории полевой службы и 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций).

## Группа консультирования и обеспечения быта и отдыха

Таблица 32

### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Группа консультирования и обеспечения быта и отдыха

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Штатные должности				
+1	НСС	Помощник консультанта персонала	Перевод	Из Канцелярия заместителя директора Отдела поддержки Миссии
Добровольцы Организации Объединенных Наций				
+1	ДООН	Помощник консультанта персонала	Перепрофилирование	Перевод из Финансовой секции

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения будет упразднено 25 временных должностей (см. пункт 159 ниже).

158. С учетом упразднения временных должностей, указанных в пункте ниже, и сохраняющегося объема работы у Группы консультирования и обеспечения быта и отдыха в период после землетрясения предлагается перевести 1 должность помощника консультанта персонала (национального сотрудника категории специалистов) из Канцелярии заместителя директора Отдела поддержки Миссии, а также преобразовать должность помощника по финансовым вопросам (добровольца Организации Объединенных Наций) в должность помощника консультанта персонала с ее переводом из Финансовой секции.

159. В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения предлагается упразднить 25 временных должностей в Группе консультирования и обеспечения быта и отдыха, а именно: 1 должность старшего консультанта персонала (С-5), 14 должностей консультантов персонала (1 С-4, 8 С-3, 4 категории полевой службы и 1 национальный сотрудник категории специалиста), 6 должностей помощников консультанта персонала (категории полевой службы), 2 должности помощников по административным вопросам (категории полевой службы), 1 должность помощника по вопросам обеспечения быта и отдыха (категории полевой службы) и 1 должность водителя (национального сотрудника категории общего обслуживания).

#### **Медицинская секция**

160. В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения, предлагается упразднить 10 временных должностей в Медицинской секции, а именно: 5 должностей медицинских сотрудников (1 С-5, 1 С-3, 1 национальный сотрудник категории общего обслуживания и 2 добровольцев Организации Объединенных Наций), 2 должности лаборантов (1 национальный сотрудник категории общего обслуживания и 1 добровольца Организации Объединенных Наций), 2 должности фельдшеров (1 национальный сотрудник категории общего обслуживания и 1 добровольца Организации Объединенных Наций) и 1 должность водителя (национального сотрудника категории общего обслуживания).

#### **Объединенные вспомогательные службы**

*Международный персонал: чистое увеличение на 15 штатных должностей и чистое сокращение на 43 временных должности*

*Национальный персонал: чистое увеличение на 37 штатных должностей и чистое сокращение на 27 временных должностей*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: чистое увеличение на 10 штатных должностей и чистое сокращение на 24 временных должности*

161. Объединенные вспомогательные службы включают Канцелярию начальника Объединенных вспомогательных служб, Секцию управления имуществом, Объединенный центр материально-технического обеспечения, Секцию управления перевозками, Инженерно-техническую секцию, Авиационную секцию, Секцию связи и информационных технологий, Транспортную секцию и Секцию снабжения.

### Канцелярия начальника Объединенных вспомогательных служб

Таблица 33

#### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Канцелярия начальника Объединенных вспомогательных служб

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
<b>Штатные должности</b>				
-1	C-3	Сотрудник по вопросам имущества, принадлежащего контингентам	Перевод	В Секцию управления имуществом
-2	ПС	Помощник по вопросам имущества, принадлежащего контингентам	Перевод	В Секцию управления имуществом
-3	НСОО	Помощник по вопросам имущества, принадлежащего контингентам	Перевод	В Секцию управления имуществом
-1	НСОО	Канцелярский помощник	Перевод	Объединенный центр материально-технического обеспечения
<b>Временные должности</b>				
-1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	В Секцию управления имуществом
-2	ПС	Помощник по вопросам имущества, принадлежащего контингентам	Перевод	В Секцию управления имуществом
<b>Временные должности добровольцев Организации Объединенных Наций</b>				
-3	ДООН	Помощник по вопросам имущества, принадлежащего контингентам	Перевод	В Секцию управления имуществом

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения будет упразднено 4 временные должности (см. пункт 164 ниже).

162. Как указано в пункте 167 ниже, в целях объединения функций управления имуществом из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб в Секцию управления имуществом будут переведены 6 штатных должностей (1 С-3, 2 должности сотрудников полевой службы и 3 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания), а также 6 временных должностей (3 должности добровольцев Организации Объединенных Наций и 3 должности сотрудников категории полевой службы).

163. Кроме того, предлагается перевести одну должность канцелярского помощника (национальный сотрудник категории общего обслуживания) из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб в Объединенный центр материально-технического обеспечения. Функции, которые выполнялись сотрудником на указанной должности, будут распределены среди штатных сотрудников Канцелярии.

164. В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной численностью в период после землетрясения предлагается упразднить 4 временные должности в Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб, а именно: 1 должность начальника Объединенных вспомогательных служб (Д-1), 1 должность сотрудника по вопросам материально-технического обеспечения (С-4), 1 должность сотрудника по имуществу, принадлежащему контингентам (С-3), и 1 должность помощника по бюджетным вопросам (добровольца Организации Объединенных Наций).

### Секция управления имуществом

Таблица 34

#### Людские ресурсы: Секция управления имуществом

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Штатные должности				
+1	С-4	Старший сотрудник по вопросам управления имуществом	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	С-3	Сотрудник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	С-3	Сотрудник по вопросам приемки и инспекции	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	С-3	Сотрудник по рассмотрению требований	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	С-3	Сотрудник по вопросам имущества, принадлежащего контингентам	Перевод	Из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб
+1	ПС	Помощник по рассмотрению требований	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+4	ПС	Помощник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+4	ПС	Помощник по вопросам приемки и инспекции	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+2	ПС	Помощник по ликвидации имущества	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб
+1	ПС	Помощник по вопросам имущества, принадлежащего контингентам	Перевод	Из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб
+5	НСОО	Помощник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	НСОО	Помощник по вопросам приемки и инспекции	Перевод	Из Секции общего обслуживания

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
+6	НСОО	Помощник по вопросам складского хозяйства	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+2	НСОО	Помощник по ликвидации имущества	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	НСОО	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+3	НСОО	Помощник по вопросам имущества, принадлежащего контингентам	Перевод	Из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб
<b>Временные должности</b>				
+1	ПС	Помощник по административным вопросам	Перевод	Из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб
+2	ПС	Помощник по вопросам имущества, принадлежащего контингентам	Перевод	Из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб
+1	ПС	Помощник по вопросам приемки и инспекции	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	НСС	Сотрудник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+2	НСОО	Помощник по общему обслуживанию	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+3	НСОО	Помощник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+4	НСОО	Помощник по ликвидации имущества	Перевод	Из Секции общего обслуживания
<b>Добровольцы Организации Объединенных Наций</b>				
<b>Штатные должности</b>				
+2	ДООН	Помощник по контролю за имуществом и инвентарному учету	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+2	ДООН	Помощник по вопросам приемки и инспекции	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+1	ДООН	Помощник по вопросам управления имуществом	Перепрофилирование	Перевод из Канцелярии Комиссара полиции
<b>Временные должности</b>				
+3	ДООН	Помощник по вопросам имущества, принадлежащего контингентам	Перевод	Из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб

165. В целях улучшения управления расходуемым имуществом и имуществом длительного пользования, а также в целях оптимизации контроля за принадлежащим контингентам имуществом, которое используется воинскими контин-

гентами и сформированными полицейскими подразделениями, предлагается объединить соответствующие функции в Секции управления имуществом.

166. Секцию возглавит старший сотрудник по вопросам управления имуществом (С-4), который будет находиться в подчинении у начальника Объединенных вспомогательных служб и отвечать за следующие вопросы: управление и эксплуатацию электронной системы контроля за имуществом Миссии; инвентаризацию и сокращение инвентарных запасов; ликвидацию списанного имущества; предоставление хозрасчетным группам специализированных консультаций по вопросам инвентаризации и логистической цепочки; постоянный контроль складских запасов на всех уровнях Миссии; модернизацию стандартов и практических методов складского хозяйства; сокращение сроков обработки складских запасов; сбор, сопоставление и анализ данных о складских запасах и их расходовании; ведение баз данных; проведение инспекций и проверок принадлежащего контингентам имущества по прибытии и при репатриации, проверок его готовности к эксплуатации, а также периодических проверок и инспекций.

167. Предлагаемое штатное расписание Секции включает 36 штатных должностей (1 С-4, 4 С-3, 13 должностей сотрудников категории полевой службы и 18 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания), 8 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций (5 штатных и 3 временных) и 14 временных должностей (4 сотрудников категории полевой службы, 1 национального сотрудника-специалиста и 9 национальных сотрудников категории общего обслуживания) и предполагает перевод 30 штатных должностей (1 С-4, 3 С-3, 11 должностей сотрудников категории полевой службы, 15 национальных сотрудников категории общего обслуживания), 4 должности добровольцев Организации Объединенных Наций и 11 временных должностей (1 сотрудника категории полевой службы, 1 национального сотрудника-специалиста и 9 национальных сотрудников категории общего обслуживания) из расформированной Секции общего обслуживания, а также перевод 6 штатных должностей (1 С-3, 2 сотрудников категории полевой службы и 3 национальных сотрудников категории общего обслуживания), 6 временных должностей (3 добровольцев Организации Объединенных Наций и 3 сотрудников категории полевой службы) из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб, а также перепрофилирование 1 должности добровольца Организации Объединенных Наций с переводом ее из канцелярии Комиссара полиции.

### **Объединенный центр материально-технического обеспечения**

Таблица 35

#### **Людские ресурсы<sup>a</sup>: Объединенный центр материально-технического обеспечения**

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
<b>Штатные должности</b>				
+6	НСОО	Помощник по вопросам материально-технического обеспечения	Перевод	Из Секции общего обслуживания

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
+1	НСОО	Помощник по вопросам материально-технического обеспечения	Перевод	Из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения будет упразднено 13 временных должностей (см. пункт 169 ниже).

168. В рамках пересмотра структуры поддержки Миссии и в целях оптимизации ее штатного расписания с учетом новых приоритетов предлагается перевести в Объединенный центр материально-технического обеспечения 7 должностей помощников по вопросам материально-технического обеспечения (национальных сотрудников категории общего обслуживания), а именно 6 должностей из Секции общего обслуживания и 1 должность из Канцелярии начальника Объединенных вспомогательных служб.

169. В рамках частичного сокращения численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения предлагается упразднить 13 временных должностей в Объединенном центре материально-технического обеспечения, а именно: 1 должность старшего сотрудника по вопросам материально-технического обеспечения (С-5), 1 должность сотрудника по планированию (С-4) и 11 должностей сотрудников по вопросам материально-технического обеспечения (6 С-3 и 5 должностей сотрудников категории полевой службы).

#### **Секция управления перевозками**

170. В рамках частичного сокращения численности персонала по сравнению с максимальной численностью в период после землетрясения предлагается упразднить 11 временных должностей в Секции управления перевозками, а именно: 1 должность сотрудника по управлению перевозками (С-3), 1 должность помощника по административным вопросам (сотрудника категории полевой службы) и 9 должностей помощников по управлению перевозками (5 национальных сотрудников категории общего обслуживания и 4 добровольцев Организации Объединенных Наций).

#### **Инженерно-техническая секция**

Таблица 36

#### **Людские ресурсы<sup>a</sup>: Инженерно-техническая секция**

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
<b>Штатные должности</b>				
+1	С-3	Сотрудник по вопросам водоснабжения и санитарии	Перепрофилирование	Перевод из Авиационной секции
+11	НСОО	Операторы	Перепрофилирование	Перевод из Секции общего обслуживания

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Временные должности				
+1	ПС	Помощник по эксплуатации зданий	Перевод	Из Секции общего обслуживания
Добровольцы Организации Объединенных Наций				
+2	ДООН	Инженер	Перепрофилирование	Перевод из Канцелярии Комиссара полиции

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной численностью в период после землетрясения будет упразднено 34 временные должности (см. пункт 176 ниже).

171. В целях улучшения эксплуатации зданий Миссии и прилегающей территории предлагается объединить функции, связанные с эксплуатацией зданий, в Инженерно-технической секции. Группа эксплуатации зданий будет переведена из расформированной Секции общего обслуживания в Инженерно-техническую секцию, а возглавит ее помощник по вопросам эксплуатации зданий (сотрудник категории полевой службы), который будет отвечать за эксплуатацию и техническое обслуживание зданий, служебных и жилых помещений и вспомогательной инфраструктуры Миссии (канализация, удаление твердых отходов, уборка и борьба с вредителями и насекомыми), за наблюдение и надзор за выполнением эксплуатационных услуг подрядчиками в 196 пунктах и целом ряде районов присутствия Миссии, а также за разработку и осуществление планов распределения служебных помещений среди персонала Миссии.

172. Помимо должности помощника по эксплуатации зданий, который будет исполнять обязанности начальника Группы, предлагаемое штатное расписание Группы эксплуатации зданий предусматривает 17 штатных должностей, 1 временную должность и 3 должности добровольцев Организации Объединенных Наций.

173. Предлагается также перепрофилировать 11 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания из Секции общего обслуживания с переводом их в Инженерно-техническую секцию в качестве операторов установок по очистке сточных вод Группы водоснабжения и санитарии. Сотрудники на этих должностях будут отвечать за эксплуатацию, плановую очистку и текущий ремонт 28 установок по очистке воды, принадлежащих Организации Объединенных Наций и расположенных во всех 10 департаментах Гаити. Операторы также будут отвечать за плановую проверку качества очистки воды на предмет его соответствия требованиям Департамента полевой поддержки.

174. Кроме того, предлагается перепрофилировать одну должность сотрудника по вопросам авиационной безопасности (С-3) с ее переводом из Авиационной секции в Инженерно-техническую секцию в качестве должности сотрудника по вопросам водоснабжения и санитарии. Занимающий эту должность сотрудник будет отвечать за планирование, разработку и осуществление Плана действий Миссии по удалению и очистке сточных вод с целью обеспечения того, чтобы все сточные воды Миссии удалялись и очищались в соответствии с указаниями Департамента полевой поддержки. Вопрос удаления и очистки сточных вод встал особенно остро из-за вспышки холеры в Гаити, и Миссии потребуются



значительные ресурсы для удаления и очистки сточных вод во всех лагерях. Сотрудник по вопросам водоснабжения и санитарии обеспечит планирование и технический опыт и знания для монтажа, эксплуатации и технического обслуживания 28 установок для очистки воды Миссии, а также будет обеспечивать контроль качества в соответствии с Планом действий по удалению и очистке сточных вод.

175. В связи с частичным сокращением численности персонала основных компонентов Миссии по сравнению с максимальной в период после землетрясения и в целях оптимизации штатного расписания с учетом новых приоритетов предлагается перепрофилировать две должности добровольцев Организации Объединенных Наций с переводом их из Канцелярии Комиссара полиции в Инженерно-техническую секцию как должностей инженеров.

176. Также в связи с сокращением численности персонала Миссии по сравнению с максимальной в период после землетрясения предлагается упразднить 34 временные должности в Инженерно-технической секции, а именно: 1 должность старшего инженера (С-5), 1 должность инженера (С-4), 5 должностей инженеров-электротехников (3 должности класса С-3 и 2 должности сотрудников категории полевой службы), 6 должностей помощников инженеров (сотрудников категории полевой службы), 14 должностей помощников по вопросам материальных запасов и имущества (1 должность сотрудника категории полевой службы, 12 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций), 2 должности сотрудников по вопросам эксплуатации помещений (национальных сотрудников-специалистов), 3 должности помощников по вопросам эксплуатации помещений (добровольцев Организации Объединенных Наций), 1 должность помощника по бюджетным вопросам (добровольца Организации Объединенных Наций) и 1 должность специалиста по геоинформационным системам (добровольца Организации Объединенных Наций).

### Авиационная секция

Таблица 37

#### Людские ресурсы: Авиационная секция

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>		<i>Описание</i>
Штатные должности					
-1	С-3	Сотрудник по авиационной безопасности	Перепрофилирование	Перевод в Инженерно-техническую секцию	
-1	ПС	Сотрудник по пожарной безопасности	Перевод	В Секцию безопасности	

177. Предлагается перевести одну должность сотрудника по вопросам авиационной безопасности (С-3) в Инженерно-техническую секцию. Функции, которые выполнялись сотрудником, занимавшим данную должность, будут распределены среди штатных сотрудников Секции.

178. Ввиду высокой стоимости привлечения внешних аварийно-спасательных служб предлагается объединить и расширить все противопожарные функции

под административным контролем Секции безопасности. Соответственно, в целях повышения качества услуг и обеспечения необходимых людских ресурсов для проведения авиационных аварийно-спасательных работ предлагается перевести должность сотрудника по вопросам пожарной безопасности (категории полевой службы) в Секцию безопасности.

### Секция связи и информационных технологий

Таблица 38

#### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Секция связи и информационных технологий

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Штатные должности				
+1	C-3	Сотрудник по вопросам управления информацией	Перевод	Из Секции общего обслуживания
+6	НСОО	Помощник по почтовым отправлениям	Перевод	Из Секции общего обслуживания
Добровольцы Организации Объединенных Наций				
+2	ДООН	Помощник по вопросам управления информацией	Перевод	Из Секции общего обслуживания

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения будет упразднено 12 временных должностей (см. пункт 181 ниже).

179. В целях повышения качества услуг и достижения синергетического эффекта Группа управления информацией будет переведена из расформированной Секции общего обслуживания в Секцию связи и информационных технологий, а возглавит ее сотрудник по управлению информацией (С-3), в обязанности которого будет входить: а) обеспечение подотчетности за управление информацией, доверенной или принадлежащей Миссии; б) обеспечение полного и точного ведения документации, позволяющей отслеживать принимаемые решения и действия; в) оказание поддержки основным и административным департаментам Миссии и другим ключевым участникам в своевременном предоставлении точной информации экономичным способом; г) обеспечение хранения информации Миссии в течение необходимого срока с обеспечением ее подлинности, надежности, доступности и целостности; д) оказание поддержки в обеспечении прозрачности и доступности информации Миссии с учетом юридических ограничений, касающихся личной и конфиденциальной информации, в соответствии с положениями бюллетеня Генерального секретаря о степени конфиденциальности информации, ее классификации и обращении с ней (ST/SGB/2007/6) и внутренней политикой Миссии; е) управление рисками и защита важных архивов и данных для обеспечения непрерывности деятельности в случае бедствий, затрагивающих Миссию.

180. В дополнение к должности сотрудника по вопросам управления информацией, который будет исполнять обязанности начальника Группы, предлагаемое штатное расписание предусматривает перевод из Секции общего обслуживания 6 должностей помощников по почтовым отправлениям (национальных сотрудников категории общего обслуживания) и 2 должностей помощников по

вопросам управления информацией (добровольцев Организации Объединенных Наций).

181. В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения предлагается упразднить 12 временных должностей в Секции связи и информационных технологий, а именно: 1 должность старшего сотрудника по вопросам связи и информационных технологий (С-5), 1 должность старшего сотрудника по вопросам информационных технологий (С-4), 2 должности сотрудников по вопросам телекоммуникаций (национальных сотрудников-специалистов) и 8 должностей помощников по вопросам телекоммуникаций (добровольцев Организации Объединенных Наций).

### Транспортная секция

Таблица 39

#### Людские ресурсы<sup>a</sup>: Транспортная секция

<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>		<i>Описание</i>
Штатные должности					
-1	НСС	Сотрудник по вопросам транспорта	Перепрофилирование	Перевод в Секцию по вопросам правосудия	
+1	НСОО	Водитель	Перевод	Из Секции снабжения	
Временные должности					
+8	НСОО	Водитель	Перевод	Из Секции снабжения	

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения будет упразднено 19 временных должностей (см. пункт 184 ниже).

182. В целях удовлетворения возросшего спроса на автотранспорт для перевозки персонала МООНСГ из Порт-о-Пренса в регионы и обратно, что обусловлено сокращением авиационного парка и количества летных часов в рамках частичного сокращения масштабов Миссии, предлагается перевести из Секции снабжения в Транспортную секцию 9 должностей водителей (1 штатную должность национального сотрудника категории общего обслуживания и 8 временных должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания).

183. Предлагается также перепрофилировать должность сотрудника по транспорту (национального сотрудника-специалиста) с ее переводом в Секцию по вопросам правосудия. Функции, которые выполнялись сотрудником, занимавшим данную должность, будут распределены среди других штатных сотрудников Секции.

184. В связи с сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения предлагается упразднить 19 временных должностей в Транспортной секции, а именно: 5 должностей сотрудников по транспорту (1 С-4, 1 С-3 и 3 сотрудников полевой службы), 1 должность диспетчера (сотрудника категории полевой службы) и 13 должностей механиков автотранспорта (10 национальных сотрудников категории общего обслуживания и 3 добровольцев Организации Объединенных Наций).

## Секция снабжения

Таблица 40

Людские ресурсы<sup>a</sup>: Секция снабжения

	<i>Изменение</i>	<i>Уровень должности</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Решение в отношении должности</i>	<i>Описание</i>
Штатные должности					
	-1	НСОО	Водитель	Перевод	В Транспортную секцию
	-8	НСОО	Водитель	Перевод	В Транспортную секцию
Добровольцы Организации Объединенных Наций					
	+1	ДООН	Помощник по вопросам снабжения	Перепрофилирование	Перевод из Канцелярии Комиссара полиции

<sup>a</sup> В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения будет упразднено 13 временных должностей (см. пункт 186 ниже).

185. В связи с пересмотром структуры поддержки Миссии в целях оптимизации ее штатного расписания с учетом новых приоритетов предлагается перевести в Транспортную секцию 9 должностей водителей (1 штатную должность национального сотрудника категории общего обслуживания и 8 временных должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания), а также перепрофилировать 1 должность сотрудника по планированию работы (добровольца Организации Объединенных Наций) в должность помощника по вопросам снабжения с переводом данной должности из Канцелярии Комиссара полиции.

186. В связи с частичным сокращением численности персонала по сравнению с максимальной в период после землетрясения предлагается упразднить 13 временных должностей в Секции снабжения, а именно: 1 должность старшего сотрудника по вопросам снабжения (С-5), 1 должность сотрудника по вопросам снабжения топливом (С-4), 1 должность сотрудника по вопросам продовольственного снабжения (С-4), 8 должностей помощников по вопросам снабжения (2 сотрудников полевой службы, 4 национальных сотрудников категории общего обслуживания и 2 добровольцев Организации Объединенных Наций) и 2 должности помощников по вопросам продовольственного снабжения (национальных сотрудников категории общего обслуживания).

## II. Финансовые ресурсы

### A. Сводная информация

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)

Категория	Расходы (2010/2011 год) (1)	Ассигнования (2011/2012 год) (2)	Смета расходов (2012/2013 год) (3)	Разница	
				Сумма (4) = (3) - (2)	В процентах (5) = (4) ÷ (2)
<b>Военный и полицейский персонал</b>					
Военные наблюдатели	—	—	—	—	—
Воинские контингенты	245 235,0	233 522,3	186 974,1	(46 548,2)	(19,9)
Полиция Организации Объединенных Наций	77 473,9	80 685,1	79 790,2	(894,9)	(1,1)
Сформированные полицейские подразделения	56 387,0	63 770,5	44 917,0	(18 853,5)	(29,6)
<b>Итого</b>	<b>379 095,9</b>	<b>377 977,9</b>	<b>311 681,3</b>	<b>(66 296,6)</b>	<b>(17,5)</b>
<b>Гражданский персонал</b>					
Международные сотрудники	91 287,1	95 264,1	90 390,6	(4 873,5)	(5,1)
Национальные сотрудники	34 173,1	34 838,3	30 019,1	(4 819,2)	(13,8)
Добровольцы Организации Объединенных Наций	11 738,9	12 571,2	10 589,9	(1 981,3)	(15,8)
Временный персонал общего назначения	13 543,5	27 674,8	6 942,1	(20 732,7)	(74,9)
<b>Итого</b>	<b>150 742,6</b>	<b>170 348,4</b>	<b>137 941,7</b>	<b>(32 406,7)</b>	<b>(19,0)</b>
<b>Оперативные расходы</b>					
Персонал, предоставляемый правительствами	2 870,7	4 635,0	4 526,1	(108,9)	(2,3)
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—	—
Консультанты	604,7	626,4	238,1	(388,3)	(62,0)
Официальные поездки	6 375,0	7 745,3	4 210,4	(3 534,9)	(45,6)
Помещения и объекты инфраструктуры	119 988,1	121 037,6	94 004,8	(27 032,8)	(22,3)
Наземный транспорт	31 512,1	12 796,5	12 552,4	(244,1)	(1,9)
Воздушный транспорт	28 463,7	26 767,2	21 692,7	(5 074,5)	(19,0)
Морской транспорт	926,9	964,5	613,3	(351,2)	(36,4)
Связь	32 389,2	30 185,1	24 677,3	(5 507,8)	(18,2)
Информационные технологии	13 487,7	6 336,4	6 400,7	64,3	1,0
Медицинское обслуживание	9 405,6	8 641,5	7 738,5	(903,0)	(10,4)
Специальное оборудование	3 931,7	4 909,4	3 496,4	(1 413,0)	(28,8)
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	23 271,9	13 045,9	9 616,1	(3 429,8)	(26,3)
Проекты с быстрой отдачей	7 496,9	7 500,0	5 000,0	(2 500,0)	(33,3)
<b>Итого</b>	<b>280 724,2</b>	<b>245 190,8</b>	<b>194 766,8</b>	<b>(50 424,0)</b>	<b>(20,6)</b>
<b>Валовые потребности</b>	<b>810 562,7</b>	<b>793 517,1</b>	<b>644 389,8</b>	<b>(149 127,3)</b>	<b>(18,8)</b>
Поступления по плану налогообложения персонала	16 699,0	18 070,0	12 624,0	(5 446,0)	(30,1)
<b>Чистые потребности</b>	<b>793 863,7</b>	<b>775 447,1</b>	<b>631 765,8</b>	<b>(143 681,3)</b>	<b>(18,5)</b>
Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете)	—	—	—	—	—
<b>Общий объем потребностей в ресурсах</b>	<b>810 562,7</b>	<b>793 517,1</b>	<b>644 389,8</b>	<b>(149 127,3)</b>	<b>(18,8)</b>

## В. Взносы, не предусмотренные в бюджете

187. Ожидается, что в период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года объем не предусмотренных в бюджете взносов составит:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная стоимость
Соглашение о статусе сил <sup>a</sup>	5 235,7
Добровольные взносы натурой (не предусмотренные в бюджете)	–
<b>Всего</b>	<b>5 235,7</b>

<sup>a</sup> Сметная стоимость аренды предоставленных правительством земельных участков и помещений и сборы за посадку.

## С. Экономия за счет повышения эффективности

188. В смете расходов на период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года учитываются следующие инициативы по обеспечению экономии средств:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сумма	Инициативы
Замена военного и полицейского персонала	1 500,0	Совершенствование процедур планирования и транспортировки
Пайки	1 066,6	Оптимизация управления пайковым довольствием
	398,0	Бутилирование воды, прошедшей очистку через водоочистные установки Миссии, для военного персонала и персонала сформированных полицейских подразделений
Помещения и объекты инфраструктуры	2 400,0	Продление срока эксплуатации используемого в настоящее время имущества
	900,9	Сокращение объемов топлива, потребляемого генераторами
	829,2	Сокращение количества запасных частей, принадлежностей и материалов
Наземный транспорт	1 332,8	Продление срока эксплуатации имеющихся транспортных средств и авторемонтного оборудования
	400,0	Сокращение количества запасных частей благодаря внедрению системы оперативной поставки запчастей
	873,9	Сокращение объемов потребления топлива
Воздушный транспорт	3 300,0	Реструктуризация авиационного парка: использование 1 самолета и 9 вертолетов
	1 028,3	Сокращение объемов потребления топлива
Морской транспорт	313,4	Оптимизация использования катеров и рационализация маршрутов для повышения эффективности использования топлива
Связь	850,0	Продление срока эксплуатации используемого в настоящее время имущества

<i>Категория</i>	<i>Сумма</i>	<i>Инициативы</i>
	240,0	Модернизация микроволновой магистральной сети Миссии и ее расширение в северные районы Гаити, позволяющее сократить расходы на Интернет-услуги
Информационные технологии	2 419,4	Продление срока эксплуатации используемого в настоящее время имущества
<b>Всего</b>	<b>17 852,5</b>	

#### **D. Доля вакантных должностей**

189. Смета расходов на период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года составлена исходя из следующей доли вакантных должностей:

*(В процентах)*

<i>Категория</i>	<i>Фактический показатель за 2010/11 год</i>	<i>Предусмотрено в бюджете на 2011/12 год</i>	<i>Прогнозируемый показатель на 2012/13 год</i>
<b>Военный и полицейский персонал</b>			
Воинские контингенты	3	3	4
Полиция Организации Объединенных Наций	6	5	6
Сформированные полицейские подразделения	31	20	6
<b>Гражданский персонал</b>			
Международный персонал	16	10	10
Национальные сотрудники			
Национальные сотрудники-специалисты	12	8	8
Национальный персонал категории общего обслуживания	6	8	6
Добровольцы Организации Объединенных Наций	19	10	8
Временный персонал <sup>a</sup>			
Международный персонал	58	30	30
Национальные сотрудники			
Национальные сотрудники-специалисты	73	10	10
Национальный персонал категории общего обслуживания	47	10	10
Персонал, предоставляемый правительствами	47	16	25

<sup>a</sup> Финансируются по статье «Временный персонал общего назначения».

190. Во исполнение резолюции 2012 (2011) Совета Безопасности смета расходов на 2012/13 год составлена исходя из полного развертывания военного и полицейского персонала по завершении сокращения в 2011/12 году военного персонала на 1600 человек и персонала сформированных полицейских подразделений на 1150 человек. С учетом наблюдавшейся в последнее время динамики развертывания при составлении сметы расходов для воинских контингентов применялся коэффициент задержки развертывания в 4 процента, а для полиции Организации Объединенных Наций — в 6 процентов. С учетом динамики раз-

вертывания, наблюдавшейся до землетрясения, при составлении сметы по персоналу сформированных полицейских подразделений использовался коэффициент задержки развертывания в 6 процентов.

191. С учетом сложившейся в последнее время ситуации с заполнением должностей при составлении сметы расходов для международных сотрудников использовался показатель доли вакантных должностей в 10 процентов, а для персонала, предоставленного правительствами, — показатель в 25 процентов. С учетом предложения об упразднении 352 временных должностей (162 должностей национальных сотрудников, 46 должностей национальных сотрудников-специалистов, 92 должностей категории общего обслуживания и 52 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций) при составлении сметы расходов использовался показатель доли вакантных должностей в 30 процентов для временных должностей международных сотрудников, в 10 процентов — для временных должностей национальных сотрудников и в 8 процентов — для добровольцев Организации Объединенных Наций. С учетом предположения, что вследствие предлагаемого сокращения временных должностей повысится уровень заполняемости постоянных должностей, при составлении сметы расходов также использовался показатель доли вакантных должностей в 8 процентов для должностей национальных сотрудников-специалистов и в 6 процентов — для должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания.

#### **Е. Имущество, принадлежащее контингентам: основное имущество и имущество, используемое на основе самообеспечения**

192. Ниже приводятся данные о потребностях в ресурсах на период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года, исчисленные по стандартным ставкам возмещения за основное имущество (аренда с обслуживанием) и за имущество, используемое на основе самообеспечения, на общую сумму 80 845 800 долл. США:

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Сметная сумма</i>
<b>Основное имущество</b>	
Воинские контингенты	34 099,0
Сформированные полицейские подразделения	8 566,4
<b>Итого</b>	<b>42 665,4</b>
<b>Имущество, используемое на основе самообеспечения</b>	
Помещения и объекты инфраструктуры	21 270,1
Связь	7 718,9
Медицинское обслуживание	5 729,5
Специальное оборудование	3 461,9
<b>Итого</b>	<b>38 180,4</b>
<b>Всего</b>	<b>80 845,8</b>



<i>Коэффициенты для Миссии</i>	<i>В процентах</i>	<i>Дата вступления в силу</i>	<i>Дата последнего пересмотра</i>
<b>А. Применительно к району Миссии</b>			
Коэффициент учета экстремальных природных условий	1,1	1 июня 2004 года	–
Коэффициент учета интенсивной эксплуатации	1,3	1 июня 2004 года	–
Коэффициент учета условий, связанных с боевыми действиями/вынужденным уходом	1,0	1 июня 2004 года	–
<b>В. Применительно к стране, предоставившей имущество</b>			
Коэффициент учета дополнительных транспортных издержек	0,25–6,25		

## **Г. Профессиональная подготовка**

193. Ниже приводятся данные о сметных потребностях на программы профессиональной подготовки в период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года:

*(В тыс. долл. США)*

<i>Категория</i>	<i>Сметная сумма</i>
Консультанты	
Консультанты по вопросам профессиональной подготовки	238,1
Официальные поездки	
Официальные поездки в связи с профессиональной подготовкой	815,2
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Плата за обучение и предметы снабжения и услуги, связанные с профессиональной подготовкой	480,5
<b>Всего</b>	<b>1 533,8</b>

194. Ниже указано запланированное число участников в период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года по сравнению с показателями за предыдущие периоды:

(Число участников)

	Международный персонал			Национальные сотрудники			Военный и полицейский персонал		
	Фактиче- ский пока- затель за 2010/11 год	Запланиро- ванная чис- ленность на 2011/12 год	Предлага- ется на 2012/13 год	Фактиче- ский пока- затель за 2010/11 год	Запланиро- ванная чис- ленность на 2011/12 год	Предлага- ется на 2012/13 год	Фактиче- ский пока- затель за 2010/11 год	Запланиро- ванная чис- ленность на 2011/12 год	Предлага- ется на 2012/13 год
Подготовка в Миссии	889	1 606	1 631	1 639	2 544	2 258	994	2 341	2 669
Подготовка вне Миссии <sup>a</sup>	84	92	59	11	28	24	4	–	–
<b>Всего</b>	<b>973</b>	<b>1 698</b>	<b>1 690</b>	<b>1 650</b>	<b>2 572</b>	<b>2 282</b>	<b>998</b>	<b>2 341</b>	<b>2 669</b>

<sup>a</sup> В том числе на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и за пределами района действия Миссии.

195. Увеличение числа сотрудников, принимающих участие в программах подготовки в Миссии, обусловлено главным образом увеличением количества слушателей языковых курсов (особенно курсов креольского и французского языков) из числа международных и национальных сотрудников, а также военного и полицейского персонала вследствие усилий Миссии по популяризации этих языковых программ во всех ее компонентах.

196. Сокращение числа обучающихся на курсах вне Миссии связано в первую очередь с предлагаемым сокращением гражданского персонала, а также с решением Миссии сделать основной акцент на программах подготовки, организованных внутри Миссии, и онлайн-программах, а не программах, проводящихся вне Миссии.

## G. Программа сокращения масштабов насилия в общинах

197. Ниже приводится смета расходов на программу сокращения масштабов насилия в общинах на период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная сумма
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Прочие услуги	6 000,0
<b>Всего</b>	<b>6 000,0</b>

198. Программа сокращения масштабов насилия в общинах по-прежнему является исключительно важным стабилизационным инструментом, способствующим решению проблем, связанных с сохраняющейся политической нестабильностью, слабостью институтов безопасности и неизменно тяжелым социально-экономическим положением. С учетом того, что ожидаемые задержки с организацией выборов в законодательные, муниципальные и местные органы власти могут привести к эскалации напряженности, проекты по сокращению масштабов насилия в общинах помогли бы разрядить эту напряженность в нестабильных городских общинах, на которые нацелена эта программа.

199. Поэтому в 2012/13 году в рамках осуществляемой Миссией программы по сокращению масштабов насилия в общинах будет оказываться поддержка министерствам, местным властям и общинным группам с целью разработки и реализации по меньшей мере 31 проекта по созданию рабочих мест и оказанию правовой помощи, предоставлению социально-экономических возможностей и психосоциальной поддержки 35 000 человек, включая молодежь из группы риска, заключенных, детей и женщин, пострадавших от насилия, в 14 определенных правительством районах с повышенным уровнем преступности и нестабильности. Три из 31 проекта направлены непосредственно на борьбу с гендерным насилием и защиту детей в районах с обостренной криминогенной обстановкой, включая помощь 2250 детям и 4500 женщинам-жертвам насилия. В рамках программы по сокращению масштабов насилия в общинах Миссия будет продолжать уделять основное внимание вопросу содействия возвращению внутренне перемещенных лиц в их родные общины.

200. МООНСГ будет также осуществлять проект по информированию общественности и оказанию посреднических услуг общинам в поддержку усилий, предпринимаемых лидерами общин, представителями молодежных и женских организаций и местными органами власти в тех же районах с повышенным уровнем преступности и нестабильности. В дополнение к этим инициативам будут организованы 80 информационных мероприятий и мероприятий по социальной мобилизации для уязвимых групп населения в районах с обостренной криминогенной обстановкой, с тем чтобы содействовать развитию культуры мира и повысить уровень информированности населения по вопросам сексуального и гендерного насилия, в том числе посредством использования печатных и вещательных средств массовой информации.

201. Чтобы повысить эффективность своей программы сокращения масштабов насилия в общинах, МООНСГ в 2012/13 году при проведении мероприятий по контролю и оценке будет учитывать выводы, которые она сделала в предыдущие периоды. Кроме того, в рамках этой программы Миссия будет обращаться за отзывами к своим партнерам-исполнителям, а также к общинам, в которых эти программы осуществлялись, чтобы проанализировать и оценить их общую результативность.

202. С учетом нестабильности положения с безопасностью и неустойчивости политической ситуации процесс передачи программ сокращения масштабов насилия в общинах в ведение национальных властей может осуществляться лишь постепенно, поэтапно и на протяжении нескольких лет, причем в первую очередь следует найти подходящие национальные институты и подходящих исполнителей. МООНСГ разработала децентрализованный подход, предусматривающий партнерское взаимодействие главным образом с представителями гражданского общества на национальном и международном уровне, а также с государственными институтами. На самом деле гаитянские неправительственные организации, включая сеть гаитянских коммерческих предприятий, а также Управление исправительных учреждений, уже занимались осуществлением финансируемых МООНСГ проектов по сокращению масштабов насилия в общинах. Чтобы еще больше повысить способность национальных организаций управлять средствами и представлять отчетность об их освоении, МООНСГ планирует осуществление ряда экспериментальных проектов совместно с некоторыми национальными институтами и министерствами, включая, возможно, министерство по делам молодежи и спорта, министерство общест-

венных работ и планирования и министерство внешнего сотрудничества. Будут также изучаться и расширяться возможности участия национальных сотрудников МООНСГ в работе национальных неправительственных организаций, в создании таких организаций или в выполнении ими функций экспертов в правительственных учреждениях.

## Н. Проекты с быстрой отдачей

203. В таблице ниже приводится информация о сметных потребностях в ресурсах для проектов с быстрой отдачей на период с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года в сравнении с предыдущими периодами.

(В тыс. долл. США)

Период	Сумма	Число проектов
С 1 июля 2010 года по 30 июня 2011 года (фактические расходы)	7 496,9	229
С 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года (утверждено)	7 500,0	200
С 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года (предлагается)	5 000,0	165

204. Социально-экономические последствия землетрясения, произошедшего в январе 2010 года, по-прежнему ощущаются по всей стране. В условиях, когда масштабы гуманитарной деятельности, развернутой после землетрясения, вероятно, будут уменьшаться, а объемы международной помощи, выделяемой на борьбу со вспышкой холеры, сокращаются, международное сообщество выделило средства на ряд проектов по восстановлению Гаити. Вместе с тем сохраняется необходимость дальнейшего оказания поддержки правительственным институтам через проекты с быстрой отдачей, поскольку эти проекты доказали свою состоятельность как чрезвычайно важного и затратоэффективного инструмента, который можно использовать по крайней мере до тех пор, пока конкретная реализация Плана действий по национальному восстановлению и развитию Гаити не станет давать более масштабные результаты и пока он не будет во всей стране подкреплен двусторонними и многосторонними инициативами малого и среднего масштаба.

205. Поэтому в 2012/13 году проекты с быстрой отдачей будут оставаться уникальным инструментом для удовлетворения насущных нужд населения, оказания поддержки гаитянским институтам и организациям гражданского общества в борьбе с эпидемией холеры, улучшения предоставления услуг населению, укрепления потенциала местных органов власти, обеспечения доступа к справедливой системе правосудия, восстановления базовой коммунальной инфраструктуры, а также для восполнения существующих пробелов в деятельности по восстановлению и реконструкции страны. Легко реализуемые маломасштабные проекты играют важную роль не только в удовлетворении основных потребностей населения (особенно в самых отдаленных районах страны), но и в повышении степени доверия гаитянцев к Миссии и ее мандату и, следовательно, к процессу стабилизации.

206. Объем ресурсов, необходимых в 2012/13 году для осуществления проектов с быстрой отдачей, оценивается в 5 млн. долл. США. Испрашиваемые сметные ассигнования предназначены для реализации в общей сложности 165 проектов

с быстрой отдачей, в число которых входят 100 проектов по восстановлению/созданию коммунальной инфраструктуры и предоставлению базовых услуг населению, 40 проектов по обеспечению средств к существованию/созданию рабочих мест, а также 25 проектов по организации профессиональной подготовки, наращиванию потенциала и повышению уровня информированности населения.

### III. Анализ разницы<sup>1</sup>

207. Определения стандартных терминов, которые используются в настоящем разделе при анализе разницы в объеме ресурсов, содержатся в приложении I.B к настоящему докладу. В докладе используется та же терминология, что и в предыдущих докладах.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Воинские контингенты</b>	(46 548,2)	(19,9)

- **Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

208. Сокращение потребностей обусловлено главным образом следующим: а) сокращением утвержденной численности военного персонала на 1600 человек (с 8940 до 7340 человек) в связи с осуществляемым во исполнение резолюции 2012 (2011) Совета Безопасности частичным сокращением численности дополнительно введенных после землетрясения сил, в связи с чем сокращаются путевые расходы, связанные с заменой контингентов, расходы на пайки, выплату суточных и денежного довольствия в связи с отпуском для восстановления сил, а также расходы на выплату странам, предоставляющим войска, стандартного возмещения за использование основного имущества и войск; б) тем, что в бюджете не предусматриваются ассигнования на осуществление дополнительных выплат странам, предоставляющим войска, которые предусматривались только на 2011/12 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Полиция Организации Объединенных Наций</b>	(894,9)	(1,1)

- **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности**

209. Сокращение потребностей обусловлено главным образом тем, что с учетом последних тенденций, наблюдавшихся при развертывании, при составлении соответствующей сметы расходов применялся коэффициент задержки раз-

<sup>1</sup> Разница в объеме ресурсов указана в тысячах долларов США. Анализ разницы в объеме ресурсов приводится в случае, когда отклонение составляет не менее 5 процентов или 100 000 долл. США.

вертывания в 6 процентов, в то время как в 2011/12 году применялся коэффициент задержки развертывания в 5 процентов.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Сформированные полицейские подразделения</b>	(18 853,5)	(29,6)

**• Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

210. Сокращение потребностей обусловлено главным образом следующим: а) сокращением утвержденной численности персонала сформированных полицейских подразделений на 1150 человек (с 2940 до 1790 человек) в связи с проводимым во исполнение резолюции 2012 (2011) Совета Безопасности частичным сокращением численности дополнительно введенных после землетрясения сил, в связи с чем сокращаются расходы на выплату странам, предоставляющим полицейские сформированные подразделения, стандартного возмещения соответствующих расходов и стоимости основного имущества, на оплату путевых расходов, связанных с заменой контингентов, и расходов на пайки; и б) тем, что в бюджете не предусмотрены ассигнования на осуществление дополнительных выплат странам, предоставляющим сформированные полицейские подразделения, которые были одобрены только на 2011/12 год.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Международный персонал</b>	(4 873,5)	(5,1)

**• Параметры расходов: отмена надбавки за работу в опасных условиях**

211. Сокращение потребностей связано в первую очередь с: а) отсутствием ассигнований на выплату надбавок за работу в опасных условиях вследствие отмены с 1 марта 2011 года положения о соответствующих выплатах гражданскому персоналу; и б) сокращением с января 2012 года ассигнований на выплату корректива по месту службы, исчисляемого по шкале окладов международных сотрудников. Разница отчасти компенсируется увеличением потребностей в общих расходах по персоналу, которые с учетом текущей динамики расходов оцениваются в 94,0 процента от суммарного объема чистых окладов, в то время как в 2011/12 году этот показатель составлял 90,4 процента.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Национальные сотрудники</b>	(4 819,2)	(13,8)

**• Параметры расходов: отмена надбавки за работу в опасных условиях**

212. Сокращение потребностей обусловлено тем, что выделения ассигнований на выплату надбавок за работу в опасных условиях не предусматривается вследствие отмены с 1 марта 2011 года положения о соответствующих выплатах гражданскому персоналу.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Добровольцы Организации Объединенных Наций</b>	(1 981,3)	(15,8)

- **Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

213. Сокращение потребностей обусловлено предлагаемым упразднением 52 временных должностей для добровольцев Организации Объединенных Наций в связи с частичным сокращением численности дополнительно введенного после землетрясения военного и полицейского персонала.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Временный персонал общего назначения</b>	(20 732,7)	(74,9)

- **Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

214. Сокращение потребностей обусловлено главным образом предлагаемым упразднением 162 временных должностей международных сотрудников и 138 временных должностей национальных сотрудников в связи с частичным сокращением численности дополнительно введенного после землетрясения военного и полицейского персонала.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Персонал, предоставляемый правительствами</b>	(108,9)	(2,3)

- **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности**

215. Сокращение потребностей обусловлено тем, что с учетом последних тенденций, наблюдавшихся при развертывании, применялся коэффициент задержки развертывания в 25 процентов, в то время как в 2011/12 году применялся коэффициент задержки развертывания в 16 процентов.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Консультанты</b>	(388,3)	(62,0)

- **Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

216. Сокращение потребностей вызвано предлагаемым сокращением числа консультантов по вопросам профессиональной подготовки с 53 (2011/12 год) до 36 (2012/13 год) вследствие сокращения числа программ подготовки, требую-

щих привлечения консультантов, а также вследствие сокращения численности персонала Миссии.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Официальные поездки</b>	(3 534,9)	(45,6)

**• Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

217. Сокращение потребностей обусловлено главным образом уменьшением ассигнований на официальные поездки, не связанные с профессиональной подготовкой, вследствие сокращения числа поездок в пределах района Миссии (с 13 042 поездок в 2011/12 году до 5644 поездок, запланированных на 2012/13 год), которое, в свою очередь, вызвано: а) сокращением числа временных должностей в рамках частичного сокращения численности дополнительно введенных после землетрясения сил; и б) более активным использованием видеотелеконференций вместо поездок, особенно для взаимодействия с персоналом Миссии, работающим в Отделении поддержки в Санто-Доминго.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Помещения и объекты инфраструктуры</b>	(27 032,8)	(22,3)

**• Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

218. Сокращение потребностей обусловлено главным образом следующим: а) сокращением ассигнований на строительные услуги, поскольку с учетом частичного сокращения численности дополнительно введенного после землетрясения военного, полицейского и гражданского персонала никаких крупных строительных проектов на 2012/13 год не запланировано; б) сокращением ассигнований на выплаты стандартного возмещения странам, предоставляющим военный персонал и персонал сформированных полицейских подразделений, за самообеспечение, вследствие сокращения утвержденной численности персонала воинского контингента на 1600 человек и персонала сформированных полицейских подразделений на 1150 человек; в) сокращением ассигнований на услуги по охране жилых помещений для негражданского персонала с учетом текущей динамики расходов и сокращения ассигнований на услуги по обеспечению безопасности в лагерях для внутренне перемещенных лиц и на правительственных объектах вследствие улучшения ситуации с безопасностью и с учетом способности правительства обеспечивать эти услуги самостоятельно; д) сокращением ассигнований на услуги по переоборудованию и ремонту вследствие сокращения численности персонала Миссии и исключения ассигнований на содержание семи лагерей, которые не были построены в 2010/11 году.



	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Наземный транспорт</b>	(244,1)	(1,9)

**• Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

219. Сокращение потребностей обусловлено главным образом следующим: а) планируемым сокращением объемов потребления дизельного топлива до 5,2 млн. литров (по сравнению с 7,0 млн. литров в 2011/12 году) в связи с частичным сокращением численности персонала Миссии; и б) сокращением расходов на страхование гражданской ответственности в связи с отсутствием требования о местном страховании, ассигнования на которое предусматривались в период после землетрясения. Разница отчасти компенсируется увеличением потребностей в запасных частях, вызванной тем, что объемы ассигнований в 2011/12 году были минимальными, так как после увеличения масштабов Миссии после землетрясения остался значительный резерв запасных частей.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Воздушный транспорт</b>	(5 074,5)	(19,0)

**• Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

220. Сокращение потребностей обусловлено главным образом сокращением авиационного парка на один самолет и один вертолет, произведенным для того, чтобы его оперативная нагрузка и соответствующие потребности в авиационном топливе соответствовали уровню до землетрясения. Разница отчасти компенсируется повышением сметной стоимости топлива, составляющей 1,34 долл. США за литр против 1 долл. США за литр в 2011/12 году.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Морской транспорт</b>	(351,2)	(36,4)

**• Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности**

221. Сокращение потребностей обусловлено планируемым сокращением объемов потребления топлива до 0,2 млн. литров по сравнению с 0,6 млн. литров в 2011/12 году, что связано с оптимизацией использования катеров, включая использование более экономичных с точки зрения расхода топлива маршрутов между тремя объектами, обслуживаемыми катерами.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Связь</b>	(5 507,8)	(18,2)

**• Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

222. Сокращение потребностей обусловлено главным образом следующим: а) сокращением ассигнований на выплату стандартного возмещения странам, предоставляющим военный персонал и сформированные полицейские подразделения, за самообеспечение в связи с сокращением утвержденной численности военного персонала и персонала сформированных полицейских подразделений; б) сокращением спектра предоставляемых на контрактной основе услуг по созданию коротких радио- и телевизионных информационных передач, а также сокращением затрат на них, сокращением количества информационно-пропагандистских материалов; и с) уменьшением международных сотрудников, работающих на контрактной основе (с 27 в 2011/12 году до 20 в 2012/13 году), и национальных сотрудников, работающих на контрактной основе (с 30 в 2011/12 году до 20 в 2012/13 году), с тем чтобы поддержать функционирование инфраструктуры связи Миссии и снизить затраты на эксплуатацию радиостудии за счет использования собственных ресурсов для выполнения функций, которые ранее отдавались на внешний подряд. Разница отчасти компенсируется ростом потребностей в ресурсах на приобретение аппаратуры связи, необходимой для обеспечения работы радио- и микроволновой сети в северных районах Гаити в связи с поддержкой запланированного создания 30 дополнительных совместных отделений полиции Организации Объединенных Наций и Гаитянской национальной полиции, а также заменой морально устаревшего и/или не подлежащего ремонту оборудования.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Медицинское обслуживание</b>	(903,0)	(10,4)

**• Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

223. Сокращение потребностей обусловлено главным образом сокращением затрат на выплату стандартного возмещения странам, предоставляющим военный персонал и персонал сформированных полицейских подразделений, за самообеспечение вследствие сокращения утвержденной численности военного персонала и персонала сформированных полицейских подразделений. Разница также обусловлена сокращением затрат на предметы медицинского назначения в связи с сокращением числа временных должностей гражданского персонала.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Специальное оборудование</b>	(1 413,0)	(28,8)

• **Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

224. Сокращение потребностей обусловлено главным образом сокращением затрат на выплату стандартного возмещения странам, предоставляющим военный персонал и персонал сформированных полицейских подразделений, за самообеспечение вследствие сокращения утвержденной численности военного персонала и персонала сформированных полицейских подразделений.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование</b>	(3 429,8)	(26,3)

• **Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

225. Сокращение потребностей обусловлено главным образом уменьшением количества и масштаба проектов снижения уровня насилия в общинах, связанным с частичным сокращением масштабов Миссии по сравнению с периодом после землетрясения 2010 года.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Проекты с быстрой отдачей</b>	(2 500,0)	(33,3)

• **Мандат: изменение масштабов деятельности/сферы охвата, предусмотренных в мандате**

226. Сокращение потребностей обусловлено главным образом уменьшением количества и масштабов проектов с быстрой отдачей вследствие частичного сокращения масштабов Миссии по сравнению с периодом после землетрясения 2010 года.

#### **IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее**

227. В связи с финансированием Миссии Генеральной Ассамблее необходимо принять следующие меры:

а) ассигновать сумму в размере 644 389 800 долл. США на содержание Миссии в течение 12-месячного периода с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года;

б) начислить в виде взносов сумму в размере 187 947 025 долл. США на период с 1 июля 2012 года по 15 октября 2012 года;

в) начислить в виде взносов сумму в размере 456 442 775 долл. США на период с 16 октября 2012 года по 30 июня 2013 года из расчета 53 699 150 долл. США в месяц, если Совет Безопасности примет решение о продлении мандата Миссии.

**V. Краткая информация о мерах по выполнению решений и просьб Генеральной Ассамблеи, содержащихся в ее резолюциях 65/289 и 65/256 В, а также просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей, и просьб и рекомендаций Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций**

**A. Генеральная Ассамблея**

(Резолюция 65/289)

*Решение/просьба*

*Меры, принятые для выполнения решения/просьбы*

Подчеркивает важность принятия Генеральным секретарем дальнейших мер, направленных на улучшение формы бюджетов и составление более точных прогнозов (пункт 15).

Просит Генерального секретаря активизировать свои усилия в целях достижения экономии за счет эффекта масштаба в рамках одной или нескольких полевых миссий без ущерба для удовлетворения их оперативных потребностей и выполнения их соответствующих мандатов и доложить об этом в контексте его обзорного доклада (пункт 17).

Миссия приняла к рассмотрению все определяющие параметры предлагаемого бюджета, с тем чтобы сделать его более реалистичным и точным.

Миссия предприняла необходимые шаги для достижения эффекта масштаба, передав свои вспомогательные административные функции отделению в Санто-Доминго, сэкономив тем самым средства Организации. Отделение поддержки в Санто-Доминго — это отделение, занимающееся выполнением вспомогательных административных функций и обеспечивающее поддержку основным элементам МООНСГ, расположенным в Гаити. Отделение стремится добиваться эффекта масштаба, снижать риск для персонала и выполнять вспомогательные функции по организации поездок, обеспечению медицинской эвакуации и способности реагировать на чрезвычайные ситуации.

Стратегическая оценка и функциональный аналитический обзор высокого уровня деятельности Отделения по поддержке в Санто-Доминго был завершен в феврале 2012 года. Цель обзора заключалась в следующем: а) четко сформулировать концепцию деятельности вспомогательного отделения, оказывающего поддержку только одной миссии; и б) описать процессы работы различных административных служб, с тем чтобы создать затратоэффективный и действенный механизм оказания услуг единым вспомогательным отделением. Рекомендации, вынесенные по результатам этого обзора, вероятно, приведут к реструктуризации нынешней системы поддержки Миссии, обеспечив тем самым ее действенность и эффективность.

Ссылается на пункт 47 доклада Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (пункт 24).

Особо отмечает важность принятия дальнейших мер по повышению актуальности и финансовой эффективности программ профессиональной подготовки посредством, в частности, подготовки инструкторов и использования видеоконференционных средств и электронного обучения, где это возможно, и подчеркивает, что следует внимательно следить за поездками в целях профессиональной подготовки (пункт 31).

Отмечает повышение роли национального персонала в миротворческих операциях и необходимость наращивания национального потенциала и предоставления национальному персоналу возможностей для профессионального роста и особо отмечает, что национальный персонал должен полностью включаться во все соответствующие учебные программы (пункт 32).

Подчеркивает, что наличие эффективной системы управления продовольственным снабжением означает, что миротворцы Организации Объединенных Наций будут получать достаточно продовольствия надлежащего качества для ежедневного трехразового питания, включая планирование и организацию соответствующей деятельности и контроль за ней на всех этапах начиная с первоначальной заявки

К середине 2011 года Миссия прекратила деятельность оперативной группы по найму персонала в связи со значительным сокращением числа должностей и положительными результатами работы группы. Кроме того, с января 2012 года Миссия понизила среднюю долю вакантных должностей для международных сотрудников с 15,9 процента (2010/11 год) до 11,0 процента (2011/12 год).

Миссия проводила и будет и далее расширять подготовку инструкторов с помощью различных программ профессиональной подготовки, с тем чтобы максимально увеличить свои вложения в профессиональную подготовку. Что касается электронного обучения, то Миссия обновляет подписку на курсы дистанционного обучения, предлагаемые Департаментом операций по поддержанию мира, и предоставляет своим сотрудникам доступ к учебным онлайн-программам в качестве альтернативы аудиторному обучению. В качестве еще одной альтернативы будет использоваться практика проведения видеоконференций по мере расширения возможностей для обучения; для внедрения передовой практики в методике обучения с применением видеоконференционного оборудования будет приглашен консультант.

Что касается программ подготовки персонала, имеющих для Миссии финансовые последствия, то ожидается, что в программах подготовки, организованных внутри Миссии, примут участие 2258 национальных сотрудников, а в программах, проводимых вне Миссии, — 24 сотрудника.

Миссия прилагает все усилия для того, чтобы у национальных сотрудников была возможность участвовать в программах профессиональной подготовки. Миссия организует курсы подготовки по различным темам в регионах и в Порт-о-Пренсе, и количество слушателей из числа национальных сотрудников превышает число слушателей-международных сотрудников.

Уделение первостепенного внимания вопросу подотчетности за пайковое довольствие и ориентация на удовлетворение потребностей конечного потребителя позволили рационализировать системы управления пайковым довольствием и контроля за ним. Контингентам оказывается поддержка в подаче заказов с целью обеспечения полноценных питательных пайков; накладные оформляются таким образом, чтобы га-

вплоть до окончательного расчета с поставщиками, а также точное и надежное ведение учета и документации (пункт 40).

Просит Генерального секретаря обеспечить, чтобы во всех миссиях осуществлялся мониторинг и оценка систем контроля качества работы подрядчиков, поставляющих продовольствие, в целях обеспечения того, чтобы качество продовольствия и санитарно-гигиенические условия соответствовали установленным стандартам (пункт 41).

Настоятельно призывает Генерального секретаря продолжать применять новые стандартные нормы в отношении персональной информационно-коммуникационной аппаратуры на основе результатов проведенного им в 2010 году обзора и обеспечить наиболее целесообразный уровень обслуживания в том, что касается спутниковой связи и услуг Интернета в каждом месте в рамках миссий, с учетом оперативных потребностей (пункт 42).

Просит Генерального секретаря и впредь обеспечивать, чтобы в случае использования системных контрактов проводился предварительный всесторонний анализ всех затрат в соответствии с существующей практикой (пункт 44).

Просит Генерального секретаря продолжать прилагать усилия, связанные со стандартизированной учебной подготовкой и повышением осведомленности по вопросам сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств (пункт 64).

рантировать своевременную оплату счетов поставщикам продовольствия; осуществляется подготовка новых сотрудников, отвечающих за пайковое снабжение, с тем чтобы у контингентов были все средства и навыки, необходимые для реализации стратегии пайкового снабжения.

Миссия регулярно проводит мероприятия по проверке и лицензированию своих подрядчиков, поставляющих продовольствие, чтобы удостовериться в соблюдении условий контрактов и норм, в том числе санитарно-гигиенических и производственных норм.

В Миссии в отношении персональных устройств применяются стандартные нормы. Чтобы лучше удовлетворять потребности пользователей в плане возможностей и доступности обслуживания, осуществляется замена инфраструктуры VSAT на наземную систему микроволновой связи. С помощью инструментов контроля ведется постоянный мониторинг услуг Интернет-связи, и в зависимости от оперативных потребностей регулярно вносятся необходимые изменения.

Проводя предварительный анализ и тесно сотрудничая с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций, МООНСГ стремится обеспечить, чтобы для всех системных контрактов до предоставления контракта и мобилизации ресурсов подрядчика для его выполнения проводился анализ совокупных расходов.

Группа МООНСГ по вопросам поведения и дисциплины разработала для всех категорий персонала типовые вводно-ознакомительные программы по вопросам неправомерного поведения (включая сексуальную эксплуатацию и сексуальное надругательство), которые проводятся на регулярной основе. Для военного и полицейского персонала была также разработана программа повторного инструктажа по вопросам сексуального надругательства и сексуальной эксплуатации. Группа по вопросам поведения и дисциплины в настоящее время занимается разработкой такой стратегии обучения, которая включала бы дополнительный отдельный модуль для всех сотрудников, посвященный сексуальному надругательству и эксплуатации, а также модуль по вопросу о сексуальном домогательстве. Для всех новых военнослужащих

С обеспокоенностью отмечает повторное возникновение ранее выявленных Комиссией ревизоров проблем в отношении управления расходуемым имуществом и имуществом длительного пользования (пункт 75).

Подчеркивает важность осуществляемого Генеральным секретарем руководства и управления имуществом миротворческих миссий, в том числе расходуемым имуществом и имуществом длительного пользования и стратегическими запасами для развертывания, и вновь обращается к Генеральному секретарю с просьбой укрепить механизмы внутреннего контроля за управлением этим имуществом с целью обеспечить надежные средства защиты Организации от разбазаривания ресурсов и финансовых потерь (пункт 76).

жащих, полицейских и гражданских сотрудников были организованы учебные и информационно-просветительские мероприятия по гендерным вопросам. Кроме того, проводились специальные занятия для военнослужащих и полицейских, дислоцирующихся в пострадавших от землетрясения районах; особое внимание при этом уделялось временным поселениям. Для сотрудников полиции Организации Объединенных Наций были также организованы специальные учебные курсы по стандартным оперативным процедурам, применяемым при рассмотрении дел о насилии на сексуальной почве и домашнем насилии.

Чтобы устранить выявленные Комиссией ревизоров проблемы/предотвратить их появление, Миссия создала в апреле 2011 года Секцию управления имуществом для решения всех подобных вопросов, для предоставления в случае необходимости консультативной помощи другим компонентам и для обеспечения достижения всех ключевых показателей деятельности и применения инициативного подхода, особенно в отношении запасов и имущества длительного пользования. Например, хозрасчетным подразделениям регулярно направляются доклады с рекомендациями, касающимися излишних запасов имущества и принятия мер по исправлению ситуации.

Секция управления имуществом Миссии регулярно проводит встречи с участием сотрудников по управлению имуществом из хозрасчетных групп с целью выявления вызывающих обеспокоенность проблем и их устранения. Группа контроля за имуществом и инвентарного учета Миссии будет более тщательно проводить физическую проверку, которой планируется охватить 100 процентов принадлежащего Организации Объединенных Наций имущества Миссии; кроме того, регулярно рассылается информация об устранении несоответствий в данных об имуществе, местонахождение которого пока не установлено. Ожидается, что в 2011/12 году проводимой Миссией физической проверкой будет охвачено по меньшей мере 95 процентов имущества, принадлежащего Организации Объединенных Наций.

## (Резолюция 65/256 В)

*Решение/просьба*

Сожалеет, что доля участия местных поставщиков в закупочной деятельности в течение текущего финансового года существенно сократилась, и вновь обращается к Генеральному секретарю с просьбой обеспечить, чтобы Миссия расширила возможности участия местных поставщиков в закупочной деятельности (пункт 13).

Ссылается на пункт 41 доклада Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и просит Генерального секретаря обеспечить эффективное, оперативное и полное освоение всей суммы, выделенной на проекты с быстрой отдачей на период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года, с тем чтобы, в частности, способствовать усилиям по восстановлению и улучшению отношений с местными общинами (пункт 14).

Просит Генерального секретаря в рамках представления его следующего предлагаемого бюджета Миссии всесторонне проанализировать сделанную на месте оценку текущих потребностей в связи с проектами с быстрой отдачей с учетом соответствующих руководящих указаний Департамента операций по поддержанию мира Секретариата в отношении проектов с быстрой отдачей (пункт 15).

*Меры, принятые для выполнения решения/просьбы*

Миссия будет и впредь предоставлять местным поставщикам равные возможности участия в закупочной деятельности в соответствии с применимыми правилами и положениями Организации Объединенных Наций.

В настоящее время Миссия пересматривает стандартные оперативные процедуры для проектов с быстрой отдачей; недавно была также создана новая интегрированная целевая группа для выявления и решения внутренних проблем, которые могут препятствовать реализации проектов. Кроме того, были разработаны новые инструменты управления, рассчитанные на обеспечение подготовки групп, координирующих проекты с быстрой отдачей и развернутых во всех 10 департаментах страны, с тем чтобы еще больше оптимизировать управление проектами с быстрой отдачей. Эти усилия направлены на то, чтобы повысить эффективность освоения средств и адаптации проектов для удовлетворения нужд местного населения и чтобы помочь правительству Гаити в осуществлении программ восстановления, наряду с поддержанием и укреплением хороших отношений между Миссией и местными общинами.

Следуя указаниям Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки, Миссия в настоящее время проводит оценку результатов ее программы реализации проектов с быстрой отдачей с самого начала ее осуществления в 2004 году. Ожидается, что итоговый доклад будет подготовлен в первой половине 2012 года. Будет организовано несколько поездок на места, чтобы оценить, насколько успешно проекты с быстрой отдачей способствовали расширению и углублению понимания мандата Миссии, а также диалогу с населением и укреплению его доверия к Миссии. В рамках этого анализа будет также проведена оценка качества результатов проектов и их пользы для бенефициаров. Не менее важным является то, что будет проведен анализ проектного цикла, с тем чтобы выявить сильные и слабые стороны в управлении проектами; будут также собраны качественные данные с целью обобщения накопленного передового опыта и полученных выводов. Недавно Миссия внедрила механизм, позволяющий более систематично собирать



Просит Генерального секретаря усилить координацию между Миссией, страновой группой Организации Объединенных Наций и другими структурами Организации Объединенных Наций, в том числе в связи с устранением коренных причин возникновения неожиданных чрезвычайных ситуаций, подобных ситуации, возникшей в результате вспышки эпидемии холеры (пункт 18).

Просит также Генерального секретаря активизировать свои усилия в целях введения в действие мер, направленных на смягчение экологических последствий присутствия Миссии для Гаити (пункт 19).

информацию о потребностях населения и государственных институтов и анализировать их как в центре, так и на местах по различным категориям проектов, например касающихся подготовки кадров, инфраструктуры общего пользования и обслуживания и обеспечения средств к существованию/деятельности, приносящей доход. Эта система облегчит процесс сбора статистических данных и их анализа.

Миссия и страновая группа Организации Объединенных Наций совместно разработали комплексную стратегическую рамочную программу Организации Объединенных Наций для Гаити на период с июля 2010 года по декабрь 2011 года. Приоритетные цели этой программы были согласованы с целями правительственного Плана действий по национальному восстановлению и развитию на 2010 год. Таким образом, в программе установлены цели, связанные с территориальным восстановлением Гаити, в том числе в сфере обеспечения мобилизационной готовности и уменьшения опасности бедствий. После консультаций с правительством было принято решение продлить срок действия программы до декабря 2012 года. Хотя главными для программы будут по-прежнему оставаться цели в области развития и восстановления, поставленные правительством на 2012 год и на последующий период, в рамках программы будет также оказываться поддержка государственным институтам, с тем чтобы расширить их возможности реагирования и обеспечить их готовность к стихийным бедствиям, чрезвычайным ситуациям и эпидемиям. Что касается следующего этапа стратегического планирования, то Миссия и страновая группа Организации Объединенных Наций решили разработать новую комплексную стратегическую рамочную программу — теперь на период с 2013 по 2016 год. Такой комплексный документ приобретает еще большую актуальность ввиду предстоящего сокращения присутствия Миссии в Гаити, что потребует более тесной координации между структурами Организации Объединенных Наций, которые будут оставаться в стране в течение и после окончания переходного периода.

Миссия предприняла все необходимые шаги для установки водоочистных сооружений, что уменьшит прямое воздействие Миссии на окружающую среду.

## В. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам

(A/65/743)

*Просьба/рекомендация*

*Меры, принятые во исполнение просьбы/рекомендации*

Консультативный комитет по-прежнему считает, что об исполнении бюджета следует судить по достижению целей, указанных в таблицах бюджетных показателей, ориентированных на результаты, и по эффективности использования ресурсов, а не исключительно по показателю освоения бюджетных средств. Комитет также вновь заявляет о необходимости проводить различие между экономией и неполным использованием бюджетных средств (см. A/63/746, пункт 16). В то время как экономия, которая по существу является сокращением затрат, обусловленным принятием мер по повышению эффективности, определяет более низкий базовый уровень финансирования и поэтому имеет последствия для бюджетов на будущие периоды, неполное использование бюджетных средств, которое может являться следствием задержек с осуществлением запланированных мероприятий, способно приводить к увеличению расходов в последующие периоды. Кроме того, факторы, которые могут приводить к неполному использованию бюджетных средств, не ограничиваются задержками в осуществлении запланированной деятельности или ее неосуществлением. Такие факторы могут включать завышение объема бюджетных средств или непроведение всестороннего анализа инициатив до обращения с просьбами о выделении ресурсов для их реализации (см. A/65/743/Add.6, пункты 8 и 9) (пункт 19).

Консультативный комитет отмечает общее улучшение положения, на которое указала Комиссия ревизоров, и ожидает, что эта тенденция сохранится в предстоящие финансовые периоды. Вместе с тем Комитет по-прежнему обеспокоен по поводу того, что Комиссия продолжает выявлять системные недостатки и периодически возникающие проблемы. Комитет также обеспокоен медленными темпами выполнения рекомендаций Комиссии. Комитет особо отмечает далее, что меры руководства в связи с этим вопросом и прилагаемые Организацией общие усилия по обеспечению подотчетности тесно взаимосвязаны (см. A/65/782, пункт 12) (пункт 20).

Предлагаемый бюджет Миссии на 2012/13 год планируется различными подразделениями в соответствии с ее оперативными потребностями. Предлагаемые мероприятия Миссии тесно связаны с предлагаемыми ресурсами, и любые дополнительные изменения потребностей в ресурсах окажут непосредственное влияние на результаты ее деятельности, указанные в таблицах бюджетных показателей, ориентированных на результаты.

Миссия подтверждает, что приняла все необходимые меры для обеспечения того, чтобы ее бюджет был убедительным и эффективным с точки зрения использования меньшего объема ресурсов для осуществления ее мероприятий и мандата в целом и не отражал задержек в реализации запланированной деятельности. Предлагаемый бюджет на 2012/13 год меньше бюджета на 2011/12 год, и Миссия продолжает стремиться к повышению эффективности своей деятельности с точки зрения затрат путем поиска более экономичных решений, которые позволили бы сократить оперативные расходы. Миссия предполагает добиться экономии средств в размере 17 852 500 долл. США.

Несмотря на улучшение ситуации с выполнением рекомендаций Комиссии, Миссия признает, что требуются дальнейшие усовершенствования. Хотя ответственность за выполнение рекомендаций лежит на отдельных хозрасчетных группах Миссии, роль Канцелярии директора Отдела поддержки Миссии в данном процессе неопределима с точки зрения последующей деятельности и проведения обзора существующих процессов и процедур.

Консультативный комитет учитывает, что быстро изменяющаяся обстановка, в которой осуществляют свою деятельность миссии по поддержанию мира, может диктовать необходимость корректировки оперативных планов и поэтому в течение финансового периода могут возникать потребности в перераспределении бюджетных средств между категориями расходов. Вместе с тем Комитет ожидает, что в интересах сохранения транспарентности бюджета и бюджетной дисциплины предложения о перераспределении средств будут по-прежнему тщательно анализироваться для обеспечения того, чтобы перераспределение санкционировалось лишь в тех случаях, когда оно необходимо для удовлетворения изменившихся приоритетных потребностей (пункт 22).

Консультативный комитет принимает во внимание продолжающиеся усилия по совершенствованию формата бюджетов операций по поддержанию мира и содержащихся в них таблиц показателей. Вместе с тем, как было особо отмечено Комиссией ревизоров в ее самом последнем докладе об операциях по поддержанию мира (A/65/5 (Vol. II)), недостатки сохраняются. Консультативный комитет разделяет это мнение и считает, в частности, что в бюджетные документы некоторых миссий включено избыточное число чрезмерно детально описанных мероприятий. По мнению Комитета, одной из трудных задач, связанных с совершенствованием таблиц бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов, является определение измеримых контрольных показателей, которые позволяют государствам-членам оценивать степень эффективности осуществления мандатов, а также отвечают конкретным потребностям Секретариата в плане использования таких таблиц показателей в качестве инструментов планирования и контроля. Что касается роли таблиц показателей в контексте анализа бюджетов, то Консультативный комитет выразил мнение о необходимости вернуться к рассмотрению вопроса о реалистичности показателей. В этой связи Комитет намерен проанализировать предложения по итогам работы Целевой группы по вопросам управления, ориентированного на конкретные результаты, которые должны быть представлены Генеральной Ассамблее на ее шестьдесят шестой

Миссия учитывает соображения Консультативного комитета и принимает все необходимые меры для обеспечения транспарентности при обосновании необходимости перераспределения средств, обусловленной нынешними оперативными потребностями, которые невозможно было предусмотреть во время планирования бюджета.

Мероприятия Миссии непосредственно связаны с ожидаемыми достижениями различных компонентов и мандатом Миссии в целом. Мероприятия анализируются профильными специалистами, которые обеспечивают лаконичность их формулировок и наличие в них измеримых контрольных показателей, отражающих способность Миссии достигать желаемых целей.

сессии (пункт 26).

С учетом нынешнего объема расходов на деятельность по поддержанию мира, который в 2009/10 году превысил 7,5 млрд. долл. США, Консультативный комитет считает, что экономия за счет повышения эффективности на сумму порядка 24 млн. долл. США недостаточна (пункт 27).

Комитет считает, что Генеральному секретарю следует продолжать анализировать потребности в должностях, остающихся вакантными в течение длительного времени, и в должностях, созданных для выполнения функций, необходимость в которых могла отпасть. Кроме того, Комитет по-прежнему считает, что должности, которые более не требуются, должны упраздняться и что необходимость создания новых должностей должна полностью обосновываться (см. A/64/660, пункт 19) (пункт 30).

Консультативный комитет полагает, что указанное мероприятие, проведенное в ответ на принятие Генеральной Ассамблеей резолюции 65/248, также показывает, как много должностей в составе операций по поддержанию мира остаются вакантными в течение длительного времени. Этот момент отмечался и в докладе Комиссии ревизоров об операциях по поддержанию мира, которая высказала мнение, что это может свидетельствовать о том, что потребность в указанных должностях, возможно, уже отпала, особенно если соответствующие миссии удовлетворительно выполняют свои мандаты, довольствуясь имеющимися ресурсами (A/65/5 (Vol. II), пункт 218). Комитет вновь заявляет о необходимости постоянного изучения потребностей в должностях, в течение долгого времени остающихся вакантными, в частности до представления Генеральной Ассамблее предложений о создании новых должностей (пункт 43).

Ввиду важности текущей информации и точных данных для эффективного управления людскими ресурсами Консультативный комитет считает, что масштабы выявленных расхождений обуславливают необходимость изучения и устранения причин их возникновения (пункт 44).

Миссия стремится найти способы увеличения экономии средств за счет повышения эффективности деятельности и в своем предлагаемом бюджете на 2012/13 год предполагает добиться экономии средств в размере 17 852 500 долл. США.

В рамках обзора штатного расписания и процесса составления бюджета подразделениям внутри Миссии было дано указание провести обзор общей организационной структуры на основе функциональных и оперативных потребностей. Результатом данного мероприятия стало значительное сокращение числа временных должностей, необходимость в которых исчезла, включая вакантные должности, которые на 2012/13 год предложено упразднить.

Как указано в настоящем докладе, Миссия провела обзор своих общих организационных потребностей в соответствии с ожидаемыми достижениями, связанными с мандатом Миссии, что позволило выступить с предложением об упразднении ряда должностей.

Любые расхождения в докладах будут анализироваться в интересах улучшения процесса сбора и систематизации данных.

Ввиду включения в реестры значительного числа заранее отобранных кандидатов и вероятного высвобождения сотрудников из состава закрываемых или преобразуемых миссий Консультативный комитет ожидает, что в ближайшее время начнет проявляться очевидный эффект в виде снижения доли вакантных должностей в операциях по поддержке мира и уменьшения времени, которое занимает набор персонала (см. также пункты 49 и 50 ниже). Эти факторы должны также уменьшить потребность в использовании оперативных групп по решению кадровых проблем, работа которых, как уже отмечал ранее Комитет, сопряжена со значительными затратами (см. A/64/660, пункт 42) (пункт 47).

С учетом значительных расходов на топливо и уязвимости операций по снабжению топливом и его расходованию для мошенничества и злоупотреблений Консультативный комитет ожидает, что во всех операциях по поддержанию мира приоритетное внимание будет уделяться своевременному внедрению электронной системы управления расходом топлива. Тем временем Комитет ожидает принятия дополнительных мер по обеспечению надлежащего надзора и внутреннего контроля (пункт 62).

Консультативный комитет с удовлетворением отмечает масштабы закупок на местном рынке при снабжении пайками персонала миротворческих миссий. Комитет отмечает снижение средней стоимости пайков, о котором сообщает Генеральный секретарь, и рекомендует принимать дополнительные меры по обеспечению эффективного с точки зрения затрат и своевременного снабжения продовольствием требуемого качества во всех операциях по поддержанию мира (пункт 65).

Миссия согласна с мнением, что наличие кандидатов в реестрах облегчит своевременный набор персонала. В настоящее время Миссия находится на этапе частичного сокращения масштабов деятельности по сравнению с максимальными в период после землетрясения 2010 года, поэтому в ближайшие годы число вакантных должностей значительно сократилось. Оперативная группа МООНСГ прекратила свое существование 28 июля 2011 года, а ее сотрудники были либо назначены в миссии, находящиеся на начальных этапах развертывания, либо перераспределены внутри Миссии для выполнения обычных обязанностей по найму персонала.

Хотя внедрение в Миссии электронной системы управления за расходом топлива еще не началось, ожидается, что эта задача будет вскоре решена. Тем временем Группа по выявлению мошенничества с топливом выполняет целый ряд обязанностей по выявлению любого мошенничества с выдачей топлива всем конечным пользователям Миссии и его потреблением. В число этих обязанностей входят, в частности, периодическое инспектирование мест хранения топлива, получение ежемесячных отчетов конечных пользователей, анализ информации и изучение полученных данных. Кроме того, Группа часто проводит брифинги для прибывающего военного и полицейского персонала. В рамках этих брифингов информируют о порядке отчетности и необходимости документирования всего использованного топлива.

Внедрение новых норм продовольственного довольствия Организации Объединенных Наций обеспечит эффективность деятельности Миссии с точки зрения затрат. Нынешний контракт на поставку пайков продлен на два месяца, до 23 апреля 2012 года, с возможностью его продления еще на один месяц, с тем чтобы дать Центральным учреждениям Организации Объединенных Наций возможность завершить переговоры по контракту о новых нормах продовольственного довольствия.

Консультативный комитет ожидает, что при решении вопроса о том, подходят ли предметы, приобретаемые в рамках системных контрактов, для использования в конкретной точке, будут учитываться экологические условия. Преобладающие экологические условия должны также приниматься во внимание при определении надлежащих сроков замены оборудования в каждой операции по поддержанию мира (пункт 68).

Консультативный комитет с обеспокоенностью отметил выводы Комиссии ревизоров в отношении недоиспользования и недозагрузки воздушных судов в отдельных миссиях (A/65/5 (Vol. II), пункты 238–250). Комитет также отмечает финансовые последствия увеличения стоимости авиационного топлива, на что обращается особое внимание в докладе Генерального секретаря (A/65/738, пункт 6). Комитет ожидает, что перечисленные Генеральным секретарем инициативы будут иметь положительные результаты и что в будущих докладах будут представлены количественные данные о достигнутом прогрессе в этой связи (пункт 86).

Консультативный комитет обеспокоен тем, что большинство миссий до сих пор не разработали необходимые комплексные планы учебной подготовки. С учетом того, что объем средств, выделенных на цели подготовки миротворческого персонала, на нынешний финансовый год превышает 25 млн. долл. США, из которых на бюджеты миссий приходится 18 млн. долл. США, подготовка таких планов должна иметь приоритетное значение. В связи с этим Комитет рекомендует просить Генерального секретаря принять меры к тому, чтобы все миссии выполнили это требование (пункт 114).

Кроме того, Группа МООНСГ по удостоверению качества активизирует проведение регулярных проверок и инспекций с целью подтверждения всех работ и услуг подрядчика предъявляемым требованиям, включая, в частности, использование холодильной цепи, борьбу с вредителями и соответствие всех сырьевых товаров, особенно свежих овощей и фруктов, принятым нормативам и стандартам. Будет также отслеживаться соблюдение графика доставки пайков, и жалобы на задержку будут оперативно и своевременно рассматриваться.

Миссия, совместно с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций, будет обеспечивать учет экологических факторов во всех запросах на выражение заинтересованности и их включение в подписываемые общесистемные контракты.

Предлагаемый бюджет Миссии на 2012/13 год был подготовлен с учетом фактических оперативных потребностей Миссии и стоимости авиационного топлива, закрепленной в нынешнем краткосрочном контракте на поставку авиационного топлива на условиях «под ключ». Кроме того, Миссия всегда стремится использовать безопасные, эффективные и экономически выгодные средства, отвечающие ее оперативным потребностям. В частности, что касается авиационных перевозок, то Миссия периодически пересматривает график своих регулярных еженедельных полетов и ротирует/перераспределяет некоторые авиасредства, с тем чтобы обеспечить оптимальное использование пассажироместности воздушных судов. Для реализации инициатив, намеченных Генеральным секретарем, делается все возможное.

Комплексные планы учебной подготовки отражают минимальные потребности каждого подразделения Миссии в учебной подготовке. Вследствие этого предлагаемый бюджет на учебную подготовку уменьшился на 35 процентов по сравнению с бюджетом на 2011/12 год.

*Просьба/рекомендация*

Консультативный комитет неоднократно подчеркивал необходимость обеспечения увязки программ и целей профессиональной подготовки с осуществлением мандатов и достижением организационных целей. По мнению Комитета, важным шагом вперед в обеспечении такой увязки является определение стратегических приоритетов учебной подготовки миротворческого персонала и введение требования о разработке в каждой миссии комплексных планов учебной подготовки, отражающих конкретные потребности миссий. Комитет ожидает, что просьбы о выделении ресурсов на цели учебной подготовки в рамках предлагаемых бюджетов миссий на 2012/13 год будут основываться на четко определенных приоритетах, изложенных в планах учебной подготовки соответствующих миссий (пункт 115).

Консультативный комитет считает, что с учетом объема средств, выделяемых на цели профессиональной подготовки персонала, необходимо продолжать усилия, направленные на максимальное повышение результативности и эффективности осуществления учебных программ. В связи с этим Комитет вновь напоминает о необходимости строгого контроля за поездками, связанными с прохождением профессиональной подготовки, и максимального ограничения таких поездок (см. A/63/746, пункт 63) (пункт 135).

(A/65/743/Add.15)

*Просьба/рекомендация*

Консультативный комитет вновь заявляет о необходимости оперативного выполнения соответствующих рекомендаций Комиссии ревизоров (пункт 3).

Консультативный комитет надеется, что все остальные требования будут оперативно урегулированы. Кроме того, Комитет рассчитывает на то, что работа по подготовке 10 проектов меморандумов о взаимопонимании будет завершена в кратчайшие сроки (пункт 10).

*Меры, принятые во исполнение просьбы/рекомендации*

Миссия очень тесно сотрудничает с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций в целях обеспечения лучшего глобального понимания приоритетов учебной подготовки в операциях по поддержанию мира, а включенные в бюджет программы профессиональной подготовки соответствуют таким приоритетам учебной подготовки, как управление, коммуникации и защита гражданского населения. Как таковые, предлагаемые на период 2012/13 года учебные программы, имеющие финансовые последствия, требуются или рекомендуются в первую очередь ввиду их соответствия таблицам ориентированных на результаты бюджетных показателей, основанных на рекомендациях Комиссии ревизоров и необходимых для сертификации в некоторых сферах ответственности (например, управление перевозками, авиация, безопасность, авиационная безопасность) или для работы на новом оборудовании (например, в области транспорта и безопасности).

Миссия отдала предпочтение учебным мероприятиям, проводимым в районе Миссии, пригласив в Порт-о-Пренс консультантов и обеспечив сертификацию персонала посредством подготовки инструкторов.

*Меры, принятые во исполнение просьбы/рекомендации*

Как указано выше в ответе Миссии на пункт 20 доклада Комитета по административным и бюджетным вопросам (A/65/743), МООНСГ работает над улучшением выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров.

Пять (из 10) меморандумов о взаимопонимании уже подписаны.

Консультативный комитет вновь заявляет о том, что финансирование по линии временного персонала общего назначения следует использовать в качестве краткосрочного потенциала, позволяющего эффективно удовлетворять неотложные потребности Миссии (A/65/586, пункт 23). В этой связи Комитет просит Генерального секретаря держать в поле зрения потребности Миссии во временном персонале общего назначения и надлежащим образом корректировать их до тех пор, пока временные должности не будут упразднены (см. A/65/776, пункт 22) (пункт 26).

Консультативный комитет просит Генерального секретаря активизировать свои усилия по погашению неурегулированных требований (пункт 33).

Консультативный комитет отмечает увеличение максимального объема финансирования по каждому проекту и настоятельно призывает Генерального секретаря в полной мере использовать проекты с быстрой отдачей в целях содействия реализации усилий по восстановлению и улучшению отношений с местными общинами (пункт 41).

Миссия предприняла определенные шаги к проведению жесткого обзора краткосрочных должностей по линии персонала общего назначения с целью продления только тех функций, которые по-прежнему необходимы для проведения программ и проектов. В результате, в 2012/13 году предложено упразднить 352 временные международные и национальные должности (включая должности Добровольцев Организации Объединенных Наций).

Миссия признает, что обработка требований третьих лиц занимает больше времени, чем обычно, из-за наплыва требований, связанных с землетрясением. В настоящее время погашению неурегулированных требований третьих лиц уделяется особое внимание.

Увеличение максимального объема финансирования по каждому проекту до 100 000 долл. США, утвержденное в сентябре 2010 года в качестве временной меры, предоставило Миссии дополнительные возможности для реализации более эффективных и нужных проектов в поддержку местных потребностей и приоритетных областей деятельности в усилиях правительства Гаити по восстановлению. Данная мера позволила Миссии поддержать проекты с более высокой отдачей и повысила эффективность использования финансирования с точки зрения затрат. Конкретно, увеличение максимального объема финансирования сделало возможной реализацию более эффективных проектов получения дохода, которые принесли непосредственную пользу большему количеству бенефициаров. Кроме того, оно позволило Миссии лучше удовлетворять потребности, связанные с предупреждением стихийных бедствий, посредством осуществления проектов (например, очистка, восстановление и/или строительство сточных каналов, расширение и/или восстановление общественных водопроводных сетей и источников питьевой воды, восстановление дорог и т.д.), воплощение которых в жизнь раньше было невозможным из-за более низкого потолка финансирования. Кроме того, увеличение максимального объема финансирования способствовало восстановлению и/или сооружению, а также оборудованию столь необходимой общественной инфраструктуры (например, мирового суда, муниципалитетов, государственных школ, полицей-



Консультативный комитет отмечает преимущества создания Центра координации и поддержки в Санто-Доминго, разъяснения в отношении которых дал Генеральный секретарь. Однако Комитет придерживается мнения о том, что Генеральному секретарю следует проанализировать необходимость сохранения Центра на длительный период и доложить об этом Генеральной Ассамблее в контексте следующего предлагаемого бюджета (пункт 47).

ских участков, медико-санитарных учреждений и т.д.). Важно также, что с увеличением максимального предела финансирования по каждому проекту МООНСГ может ориентироваться на более опытных и надежных партнеров по осуществлению как в Гаити, так и в составе международного сообщества. В целом, с 2004 года Миссия в полном объеме использовала свою программу проектов с быстрой отдачей, характеризующуюся выделением 100 процентов ресурсов, для финансирования 1072 проектов.

Отделение поддержки в Санто-Доминго — это вспомогательная структура, выполняющая административные функции и занимающаяся оказанием поддержки основным подразделениям МООНСГ, расположенным в Гаити. Цели Отделения — обеспечивать масштабную экономию средств, снижать уровень риска для кадровых ресурсов и оказывать административные услуги, связанные с поездками, медицинскими эвакуациями и возможностями в области реагирования на чрезвычайные ситуации.

Завершенный в феврале 2012 года доклад о стратегической оценке Отделения поддержки и проведенном на высоком уровне пересмотре распределения обязанностей внутри него ожидает окончательного утверждения Миссией.

## С. Комиссия ревизоров

(A/65/5 (Vol. II))

Комиссия рекомендует Департаменту полевой поддержки обязать все миссии улучшить показатели осуществления проектов с быстрой отдачей (пункт 102).

Миссия приняла меры для повышения показателей выплаты средств на осуществление проектов с быстрой отдачей посредством: а) повышения максимального объема финансирования по каждому проекту до 100 000 долл. США, что позволило Миссии реализовывать проекты с более высокой отдачей и большей гибкостью; б) внедрения более транспарентного и функционального механизма наблюдения за осуществлением проектов; в) предоставления всем региональным координаторам МООНСГ специализированных инструментов управления проектами с быстрой отдачей; и d) назначения координатора проектов с быстрой отдачей в Финансовой секции Миссии, что значительно улучшило показатель выплаты средств.

Комиссия рекомендует Департаменту полевой поддержки обязать все миссии: а) провести полную и исчерпывающую инвентаризацию имущества длительного пользования; б) приложить все усилия к тому, чтобы установить причины, по которым местонахождение некоторых наименований имущества пока не установлено; в) ускорить процесс устранения несоответствий в целях обеспечения точности данных, касающихся имущества длительного пользования (пункт 130).

Комиссия повторяет свою предыдущую рекомендацию Администрации усилить контроль за списанием и выбытием имущества длительного пользования в миссиях для обеспечения принятия надлежащих мер по ускорению списания и выбытия всего соответствующего имущества (пункт 138).

Тем не менее, сроки обработки платежей и административные ограничения по-прежнему представляют проблему для Миссии.

С начала 2011/12 года Миссия начала процесс проверки фактического наличия всего имущества длительного пользования, и к концу февраля 2012 года была завершена проверка 77 процентов этого имущества. Для определения общего количества активов, местонахождение которых «пока не установлено», необходимо полностью завершить проверку физического наличия имущества, но Секция управления имуществом Миссии уже активизировала усилия по укреплению сотрудничества и координации с хозрасчетными группами и конечными пользователями в целях сокращения количества предметов, местонахождение которых «пока не установлено». Для ускорения процесса устранения несоответствий Группа контроля за имуществом и инвентарного учета Миссии начала направлять всем хозрасчетным группам еженедельные отчеты, реакция на которые была положительной.

Местный инвентаризационный совет Миссии регулярно собирается для рассмотрения дел о списании активов.

С учетом недавнего изменения финансового порогового показателя для определения предметов на списание исходя из их остаточной стоимости (утвержденного Департаментом полевой поддержки в марте 2011 года) Миссия получила возможность ускорить процесс списания предметов более низкой стоимости. В ходе текущего 2011/12 года было списано более 15 000 единиц имущества Организации Объединенных Наций общей первоначальной стоимостью 13,2 млн. долл. США.

Миссия выпустила пять типовых инструкций с рекомендациями и процедурами обзора процесса списания и выбытия имущества Организации Объединенных Наций, включая документы о соответствии экологическим нормам и об удалении опасных материалов, подлежащих утилизации.

Департамент полевой поддержки согласился с рекомендацией Комиссии обязать все миссии: а) установить надлежащие нормативы запасов по всем категориям имущества исходя из специфики каждой конкретной миссии; б) регулярно проводить проверки имущества длительного пользования в целях обеспечения соблюдения таких нормативов и недопущения возникновения ситуаций, когда имущество находится на хранении в течение неоправданно длительных периодов времени (пункт 147).

Комиссия рекомендует Департаменту полевой поддержки обязать все миссии установить требования в отношении объемов запасов и принять надлежащие меры по решению проблемы малоподвижных позиций в запасах (пункт 163).

В протоколы Местного инвентаризационного совета были включены стандартные формулировки, предусматривающие различные методы ликвидации имущества, если его продажа невозможна, что сократило затраты времени на утилизацию вещей.

Кроме того, ведется работа по расширению нынешней мусорной свалки, с тем чтобы расширить возможности местной утилизации списанного имущества Организации Объединенных Наций, в том числе сжигания медицинских отходов и других опасных материалов.

Норматив запасов активов Миссии в области связи и информационно-коммуникационных технологий был установлен на уровне 10 процентов. Нынешний фактический норматив запасов Миссии составляет 9,9 процента. Миссия постоянно работает над поддержанием запасов на нормативном уровне и даже для их дальнейшего снижения.

Следует отметить, что приоритеты Миссии и ряд конкретных оперативных обстоятельств помешали МООНСГ признать излишними все предметы, хранившиеся в запасниках более шести месяцев. Миссия нередко испытывает длительные задержки с доставкой имущества из-за нестабильности цепи поставки. Кроме того, многие предметы, имеющиеся сейчас в наличии, еще не выработали свой эксплуатационный ресурс и в случае их списания в утиль может в будущем возникнуть необходимость размещения нового заказа на них. Тем не менее Миссия проводит регулярные обзоры своих запасов и смогла признать ряд предметов излишними.

Центральные учреждения Организации Объединенных Наций установили, что доля длительно хранящегося имущества (количество активов, находящихся в запасниках более шести месяцев) не должна превышать 50 процентов. На настоящий момент более 6 месяцев в запасниках хранится 9 процентов активов Миссии, связанных с информационно-коммуникационными технологиями.

Кроме того, Секция снабжения МООНСГ установила нормы относительно запасов малоподвижного имущества, которые рассматриваются по состоянию на 30 июня каждого года.

Комиссия рекомендует Департаменту полевой поддержки во взаимодействии с МООНСГ ускорить процесс назначения дополнительных сотрудников, с тем чтобы провести инспекции всего принадлежащего контингентам имущества (пункт 170).

Комиссия рекомендует Департаменту полевой поддержки провести обзор должностей, остающихся вакантными в течение длительного времени, с тем чтобы установить, действительно ли потребность в них сохраняется, и при необходимости принять надлежащие меры (пункт 219).

Комиссия рекомендует Департаменту полевой поддержки обязать МООНСГ регулярно контролировать стоимость ремонта имеющихся в их распоряжении автотранспортных средств и хранить документы, подтверждающие проведение анализа затрат/выгод в обоснование дальнейшего использования автомобилей, достигших срока замены или списания (пункт 266).

Комиссия рекомендует Департаменту полевой поддержки обязать МООНСГ установить в помещениях, где располагается информационно-коммуникационная аппаратура, надлежащие средства защиты и обеспечивать их функционирование (пункт 292).

Ведется также постоянная работа для принятия необходимых мер в отношении малоподвижных позиций в запасах в порядке их поступления. Кроме того, предпринимаются своевременные шаги по списанию малоподвижных позиций в запасах, необходимость в которых отпала.

В рамках общей реорганизации служб поддержки Миссии МООНСГ предлагает поручить все функции, связанные с управлением имуществом, Секции управления имуществом, которая будет укреплять процесс оперативного реагирования и предоставления отчетности, включая проверку физического наличия и инспектирование имущества, принадлежащего контингентам. В результате перевода и перепрофилирования должностей Секция будет включать в себя 36 штатных должностей, 8 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций и 14 временных должностей.

Эта рекомендация была выполнена. В результате предлагаемого упразднения 352 временных должностей общего назначения, утвержденных для МООНСГ после землетрясения 2010 года, число вакансий руководителей старшего и среднего звена значительно сократится.

Политика Миссии в области списания автомобилей соответствует политике и руководящим принципам Департамента полевой поддержки.

В МООНСГ были установлены средства контроля физической и экологической безопасности для защиты ресурсов и помещений Миссии. Все центры хранения и обработки данных оборудованы электронными дверями, системами противопожарной безопасности, замкнутым видеонаблюдением и детекторами дыма. Все центры хранения и обработки данных имеют резервные копии, с тем чтобы ни отказ вспомогательных объектов, ни структурные разрушения не могли повлиять на деятельность Миссии. Все мобильные системы (т.е. портативные компьютеры) имеют возможность блокировки. Миссия установила программы идентификации и удостоверения личности и средства безопасного

---

*Просьба/рекомендация**Меры, принятые во исполнение просьбы/рекомендации*

---

беспроводного доступа, с тем чтобы обеспечить способность системы определять пользователей и различать их. Внедрены уникальные идентификаторы пользователей, и проводится постоянный обзор идентификации пользователей, включая неактивных пользователей. Все пользователи должны удостоверять свою личность посредством использования пароля (имеется конкретная политика в отношении паролей, т.е. их длины и периода действия), и доступ к данным об идентификации личности строго ограничен.

---

## Приложение I

### Определения

#### A. Терминология, касающаяся предлагаемых кадровых изменений

В связи с предлагаемыми кадровыми изменениями (см. раздел I) использовалась следующая терминология:

- **создание должностей:** создание новых должностей предлагается в тех случаях, когда необходимы дополнительные ресурсы, а возможности перевода ресурсов из других подразделений или осуществления конкретной деятельности за счет имеющихся ресурсов отсутствуют;
- **перепрофилирование должностей:** утвержденные должности, предназначенные для выполнения определенных функций, предлагается использовать для осуществления другой предусмотренной мандатом деятельности, не связанной с первоначальными функциями. Хотя перепрофилирование должностей может быть связано с их передачей в другую точку или подразделение, это не влечет за собой изменения категории или уровня должностей;
- **перевод должностей:** утвержденные должности предлагается перевести в другое подразделение для выполнения сопоставимых или смежных функций;
- **реклассификация должностей:** утвержденные должности предлагается реклассифицировать (повысить или понизить класс), когда существенно изменяются должностные функции и обязанности;
- **упразднение должностей:** утвержденные должности предлагается реклассифицировать (повысить или понизить класс), когда существенно изменяются должностные функции и обязанности;
- **преобразование должностей:** существуют следующие три возможных варианта преобразования должностей:
  - преобразование должностей временного персонала общего назначения в штатные должности: утвержденные должности, финансируемые по статье «Временный персонал общего назначения», предлагается преобразовать в штатные должности, если выполняемые функции носят постоянный характер;
  - преобразование контрактов индивидуальных подрядчиков или договоров подряда с физическими лицами для создания должностей национального персонала: с учетом постоянного характера определенных функций в соответствии пунктом 11 раздела VIII резолюции 59/296 Генеральной Ассамблеи контракты индивидуальных подрядчиков или контракты на приобретение услуг на индивидуальной основе предлагается преобразовать для создания должностей национального персонала;
  - преобразование должностей международного персонала в должности национального персонала: утвержденные должности междуна-

родного персонала предлагается преобразовать в должности национального персонала.

## **В. Терминология, касающаяся анализа разницы в объеме ресурсов**

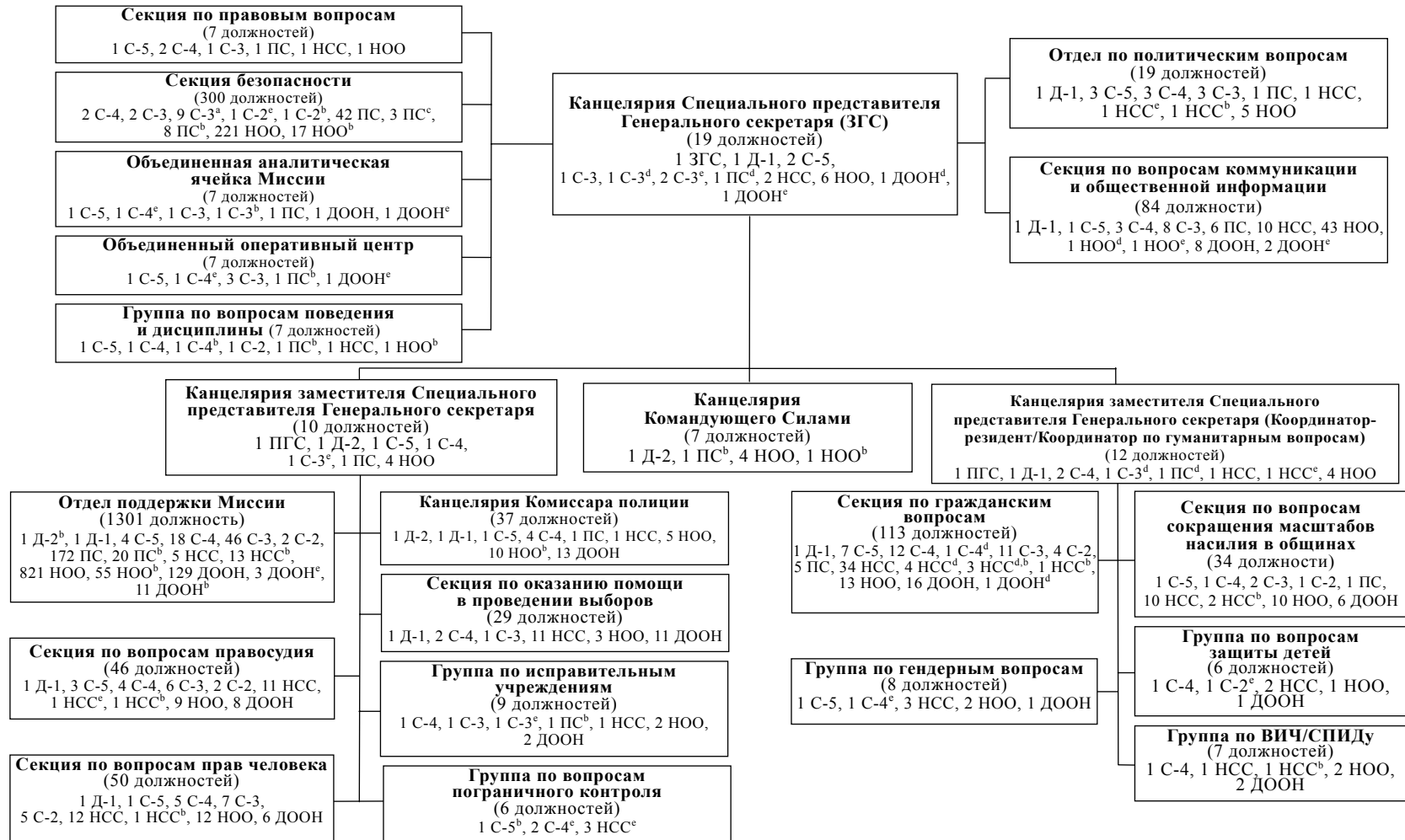
В разделе III настоящего доклада для каждого случая возникновения разницы в объеме ресурсов описывается фактор, в наибольшей степени определяющий эту разницу, с указанием конкретных стандартных вариантов изменений в разбивке по перечисленным ниже четырем стандартным категориям:

- **мандат:** разница, обусловленная изменениями в масштабах деятельности и сфере охвата, предусмотренных в мандате, или вытекающими из мандата изменениями в ожидаемых достижениях;
- **внешние факторы:** разница, обусловленная действиями сторон или ситуациями, не зависящими от Организации Объединенных Наций;
- **параметры расходов:** разница, обусловленная положениями, правилами и политикой Организации Объединенных Наций;
- **управление:** разница, обусловленная действиями руководства, направленными на достижение запланированных результатов более эффективным (например, путем изменения приоритетов или добавления определенных мероприятий) или более рациональным способом (например, путем принятия мер по сокращению персонала или объема оперативных вводимых ресурсов при сохранении прежнего объема деятельности), и/или вызванная проблемами с выполнением работы (например, в результате занижения расходов или объема вводимых ресурсов, необходимых для осуществления определенного объема деятельности, или в результате задержек с наймом).

## Приложение II

## Схемы организационной структуры

## А. Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити



Сокращения: ПГС — помощник Генерального секретаря; ПС — категория полевой службы; НСС — национальные сотрудники-специалисты; НОО — национальные сотрудники категории общего обслуживания; ДООН — Добровольцы Организации Объединенных Наций; ЗГС — заместитель Генерального секретаря.

<sup>a</sup> Должности, класс которых повышен.

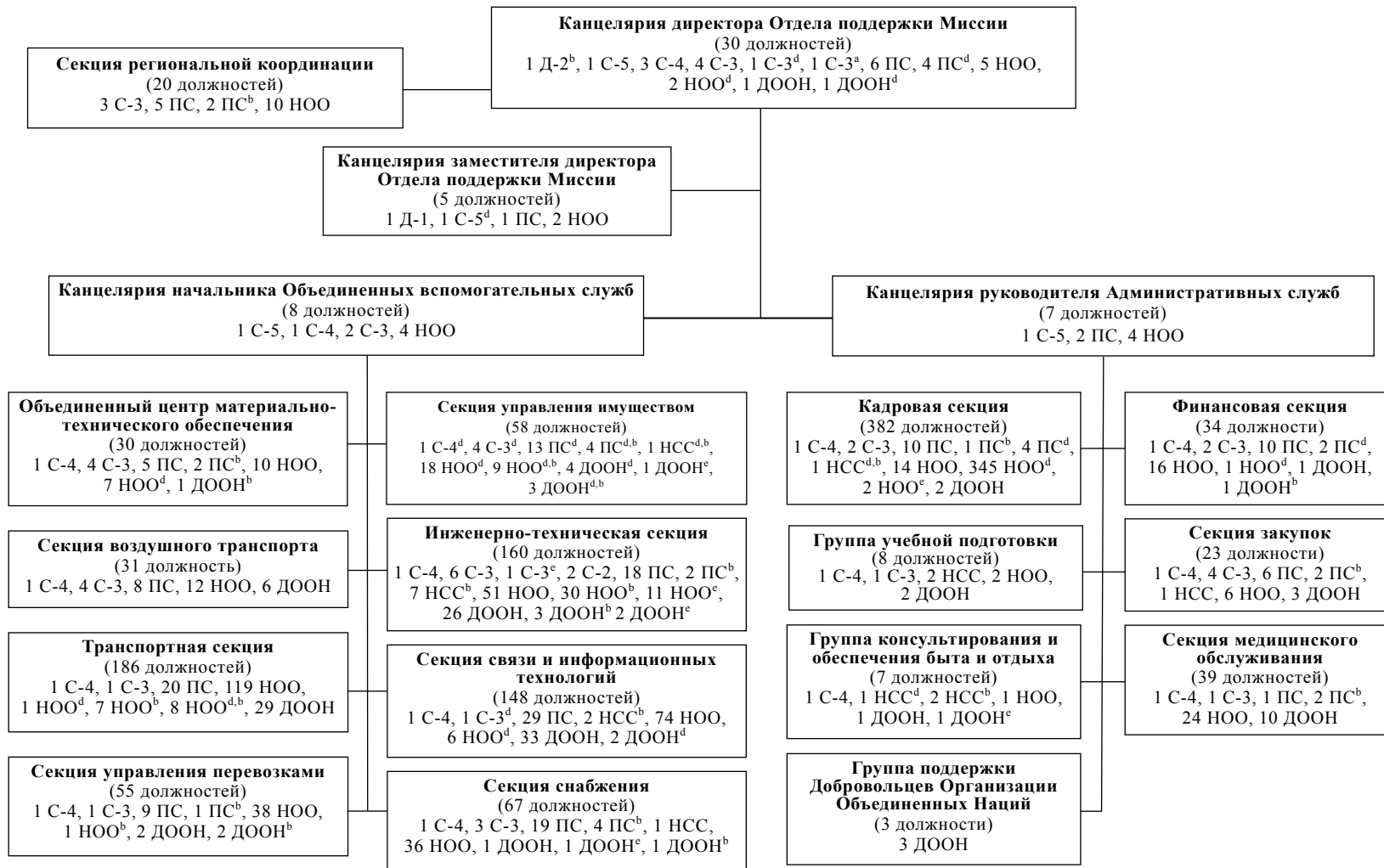
<sup>b</sup> Временные должности.

<sup>c</sup> Преобразованные должности.

<sup>d</sup> Переведенные должности.



## В. Отдел поддержки Миссии



Сокращения: ПС — категория полевой службы; НСС — национальные сотрудники-специалисты; НОО — национальные сотрудники категории общего обслуживания; ДООН — Добровольцы Организации Объединенных Наций.

<sup>a</sup> Должности, класс которых повышен.

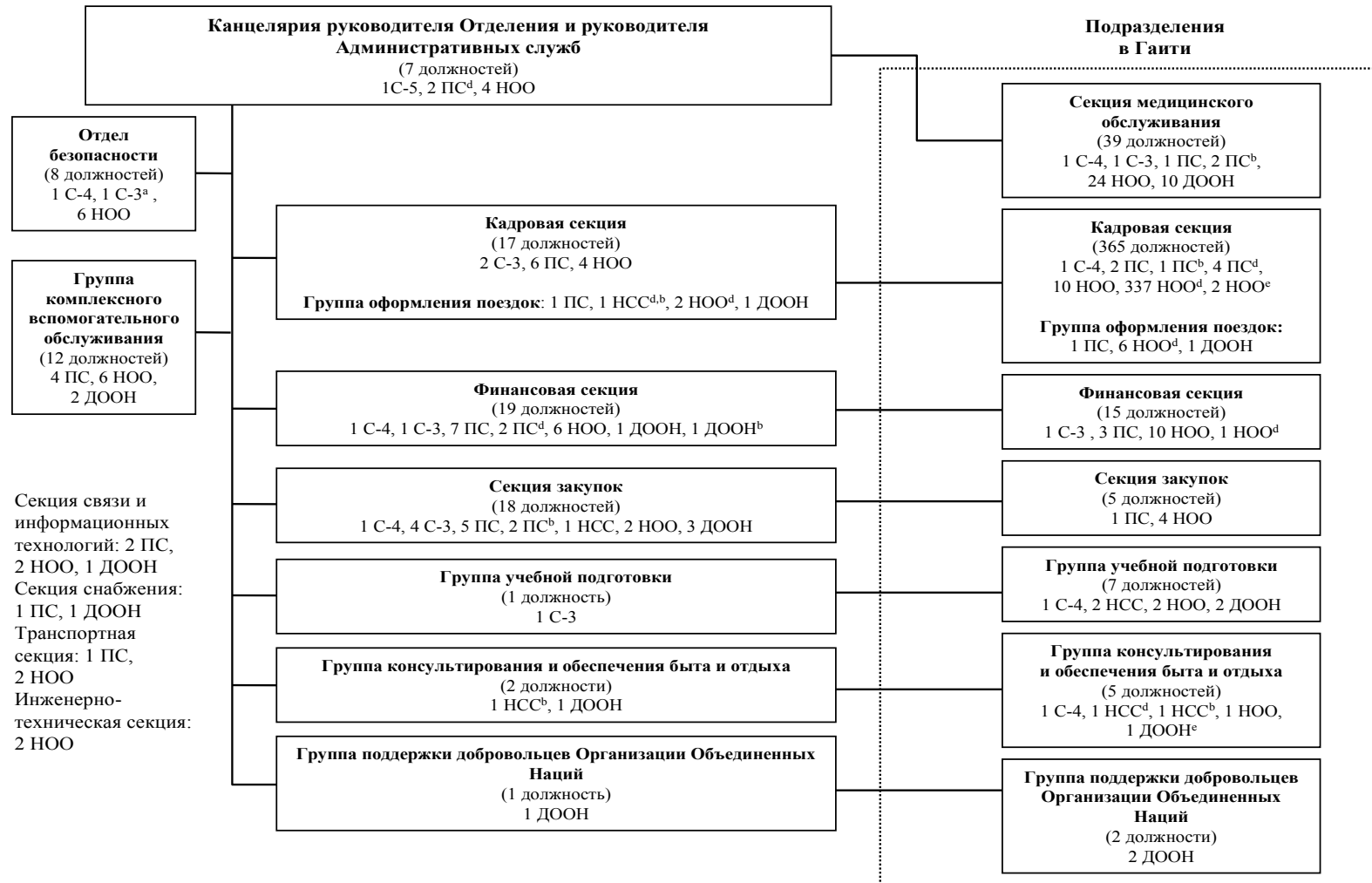
<sup>b</sup> Временные должности.

<sup>c</sup> Преобразованные должности.

<sup>d</sup> Переведенные должности.

<sup>e</sup> Перепрофилированные должности.

### С. Отделение поддержки в Санто-Доминго (бывший Центр координации и поддержки в Санто-Доминго)



Сокращения: ПС — категория полевой службы; НСС — национальные сотрудники-специалисты; НОО — национальные сотрудники категории общего обслуживания; ДООН — Добровольцы Организации Объединенных Наций.

<sup>a</sup> Должности, класс которых повышен.

<sup>b</sup> Временные должности.

<sup>c</sup> Преобразованные должности.

<sup>d</sup> Переведенные должности.

<sup>e</sup> Перепрофилированные должности.

## Приложение III

### Информация о финансовых ассигнованиях и деятельности учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций

<i>Приоритеты</i>	<i>Результаты</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ведущие учреждения, партнеры, механизмы</i>
<p><b>Институциональное восстановление</b></p> <p>Укрепление способности государственных органов обеспечивать работу полиции, органов правосудия и административных служб на национальном и местном уровнях с уделением особого внимания обслуживанию перемещенных лиц и уязвимых групп населения</p>	<p><i>Правосудие</i></p> <p>Создана временная инфраструктура для министерства юстиции и общественной безопасности и для судов</p> <p>Укрепился потенциал судебной системы, в том числе в плане более глубокого понимания судебного реагирования на случаи сексуального и гендерного насилия, правовых вопросов, связанных с эксплуатацией детей, а также проблематики ВИЧ/СПИДа и прав человека</p> <p>Улучшился доступ к правосудию, в том числе для несовершеннолетних</p> <p>Повышение эффективности работы судебной системы благо-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация 60 проектов по строительству/восстановлению</li> <li>• 20 недавно подготовленных магистратов назначены судьями или прокурорами</li> <li>• План укрепления функционирования и внутреннего распорядка Школы магистратов, составленный в соответствии с положениями трех законов 2007 года, касающихся реформирования судебной системы, позволит Школе обеспечивать более систематическую постоянную подготовку прокуроров, следователей и работников суда</li> <li>• Количественные показатели, касающиеся числа подготовленных модулей и числа инструкторов Школы</li> <li>• 250 сотрудников Гаитянской национальной полиции и магистратов прошли подготовку по методам ведения расследований</li> <li>• Данные по насилию (в том числе в разбивке по полу)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ведущее учреждение: МООНСГ (правосудие) и ПРООН</li> <li>• Партнеры: МООНСГ (права человека, гендерная проблематика, полиция Организации Объединенных Наций, защита детей), ЮНИСЕФ, министерство юстиции и общественной безопасности, Школа магистратов</li> <li>• Механизм: комплексная стратегическая рамочная программа Организации Объединенных Наций</li> </ul>

Приоритеты	Результаты	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
	даря увеличению числа слушаний и рационализации работы судебных канцелярий	<p>имеются в наличии и представляются судебной системе</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проекты правовых реформ представляются в Национальную ассамблею (например, Уголовный кодекс и Уголовно-процессуальный кодекс с уделением должного внимания ювенальной юстиции)</li> </ul>	
	<i>Пенитенциарные учреждения</i>		
	Повышение способности Управления пенитенциарных учреждений обеспечивать эффективное функционирование национальной системы пенитенциарных учреждений и улучшение пенитенциарной инфраструктуры на основе международных стандартов в области прав человека	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общая площадь камер увеличилась на 10 процентов против 3730 м<sup>2</sup> в 2011 году</li> <li>• Секретари судов прошли курс повышения квалификации, а недавно назначенные секретари судов — вводный курс подготовки</li> <li>• Подготовлены (вводный курс, включая правила поведения) и развернуты 30–50 новых сотрудников Управления пенитенциарных учреждений</li> <li>• По сравнению с 2011 годом сократилось число несовершеннолетних, содержащихся в тюрьмах для взрослых (100 несовершеннолетних, содержащихся под стражей, в 2011 году)</li> <li>• По сравнению с 2011 годом увеличилась доля задержаний, точно зафиксированных в Национальной базе данных по пенитенциарным учреждениям (60 процентов)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ведущее учреждение: МООНСГ (пенитенциарные учреждения) и ПРООН</li> <li>• Партнеры: МООНСГ (правосудие и защита детей), ЮНИСЕФ, министерство юстиции и общественной безопасности, Управление пенитенциарных учреждений</li> <li>• Механизм: комплексные стратегические рамки Организации Объединенных Наций</li> </ul>

Приоритеты	Результаты	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
	<p><i>Полиция</i></p> <p>Повышение осведомленности сотрудников национальной полиции, Бригады по защите несовершеннолетних, сотрудников иммиграционной службы и общинных организаций по проблемам бытового насилия, сексуального и гендерного насилия, ВИЧ/СПИДа и защиты детей, включая торговлю детьми</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Гаитянская национальная полиция и общинные организации, действующие в шести лагерях для внутренне перемещенных лиц в Порт-о-Пренсе и во всех департаментах, повышают свою осведомленность по проблемам бытового насилия, сексуального и гендерного насилия, ВИЧ/СПИДа и защиты детей с помощью специализированных курсов подготовки и просвещения по каждой из этих проблем</li> <li>Структуры Бригады по защите несовершеннолетних (помещения, коммуникации и база данных) развернуты по крайней мере в 5 департаментах, включая лагерь и 5 приграничных районов, и 125 сотрудников Бригады по защите несовершеннолетних прошли специализированную подготовку, в том числе по методам ведения расследований</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ведущее учреждение: полиция Организации Объединенных Наций</li> <li>Партнеры: МООНСГ (права человека, гендерная проблематика, защита детей, ВИЧ/СПИД), ЮНИСЕФ, МОМ, структура «ООН-женщины», Гаитянская национальная полиция</li> <li>Механизм: комплексная стратегическая рамочная программа Организации Объединенных Наций</li> </ul>
	<p><i>Государственное управление</i></p> <p>Усиление роли и наращивание потенциала органов управления департаментского, окружного и муниципального уровней в совместном планировании, составлении бюджетов и контроле в целях обеспечения оказания основных услуг, уменьшения факторов уязвимости и защиты</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Была укреплена способность 10 общин (Западный департамент: столичный регион Порт-о-Пренса, Артибонит: Сен-Марк, и Юго-Восточный департамент: Жакмель) осуществлять планирование и координацию и отслеживать деятельность по восстановлению и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ведущее учреждение: МООНСГ (гражданские вопросы) и ООН-Хабитат</li> <li>Партнеры: ПРООН, МОМ, министерство внутренних дел, по делам общин и национальной обороны</li> </ul>

Приоритеты	Результаты	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
	<p>населения, в том числе управление на местном уровне процессом возвращения и расселения внутренне перемещенных лиц</p>	<p>местному развитию в их юрисдикциях, посредством создания десяти центров муниципальных ресурсов, и соответствующий муниципальный персонал обучается ключевым навыкам, необходимым для координации восстановления и управлением им, а также для планирования и развитием городов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>В 10 общинах (Западный департамент: столичный регион Порт-о-Пренса, Артибонит: Сен-Марк, и Юго-Восточный департамент: Жакмель) осуществляются подготовка и утверждение стратегических планов и планов муниципального восстановления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Механизм: комплексная стратегическая рамочная программа Организации Объединенных Наций</li> </ul>
	<p><i>Пограничный контроль</i></p> <p>Повышение эффективности контроля пересечения границы между Доминиканской Республикой и Гаити</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правительство Гаити принимает проект «Гаитянского плана обеспечения комплексного пограничного контроля», создает «официальный механизм» для разработки и координации национальной стратегии пограничного контроля</li> <li>Было подготовлено и представлено на утверждение двустороннее соглашение между Доминиканской Республикой и Гаити по проблеме трансграничной торговли детьми и женщинами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ведущее учреждение: МООНСГ (пограничный контроль)</li> <li>Партнеры: МООНСГ (защита детей, полиция Организации Объединенных Наций), ЮНИСЕФ, МОМ, пограничные службы Гаити (Миграционная служба, Таможенная служба и полиция), министерство экономики и финансов, министерство внутренних дел, по делам общин и национальной обороны, министерство юстиции и общественной безопасности, министерство сельского хозяй-</li> </ul>

Приоритеты	Результаты	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
<p><b>Территориальное восстановление</b></p>	<p><i>Уменьшение опасности бедствий</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Увеличение числа детей, проверенных в пунктах пересечения границы и в международных аэропортах, в которых постоянно присутствуют сотрудники полиции из Бригады по защите несовершеннолетних Гаитянской национальной полиции для предотвращения случаев торговли детьми (2009/10 год: проверено 6000 детей; 2010/11 год: проверено 17 000 детей)</li> </ul>	<p>ства, министерство здравоохранения, министерство социальных дел и труда, Канцелярия премьер-министра</p>
<p>Укрепление потенциала местных и национальных властей в вопросах смягчения последствий и реагирования на стихийные бедствия планирования и регулирования процессов возвращения и расселения пострадавшего населения, включая организацию работ по разбору завалов; и разработки планов территориального развития на основе демографического анализа</p>	<p>Наращивание потенциала местных учреждений в области управления рисками, связанными со стихийными бедствиями, путем укрепления соответствующих стратегий и инструментов и обеспечения их учета во всех секторах и местных планах развития, а также путем совершенствования систем раннего предупреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На основе имеющихся знаний об опасности бедствий и прошлого опыта обновляется и осуществляется национальная стратегия уменьшения опасности стихийных бедствий</li> <li>• Обновляется Правовая база деятельности по уменьшению опасности бедствий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ведущее учреждение: ПРООН</li> <li>• Партнеры: Управление по координации гуманитарных вопросов, МООНСГ (гражданские вопросы), МОМ, ВПП, Панамериканская организация здравоохранения-ВОЗ, ЮНИСЕФ, ЮНЕСКО, ЮНОПС, министерство внутренних дел, по делам общин и национальной обороны, министерство планирования и внешнего сотрудничества, Морская навигационная служба Гаити, Управление горнорудной промышленности и энергетики Гаити</li> <li>• Механизм: комплексная стратегическая рамочная программа Организации Объединенных Наций и процесс принятия призывов к совместным действиям</li> </ul>

Приоритеты	Результаты	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
	<p><i>Завалы</i></p> <p>Определение стратегии расчистки завалов, предусматривающей выбор и подготовку основных площадок для вывоза обломков/налаживания утилизации пригодных материалов в районах с наибольшими разрушениями в результате землетрясения, участие/задействование местного населения, определение способа утилизации пригодных материалов, оценку экологических последствий, определение источников финансирования и создание нормативно-правовой базы регулирования ответственности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Национальная стратегия расчистки и удаления завалов согласована, и начато ее осуществление</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ведущее учреждение: ПРООН</li> <li>Партнеры: МООНСГ, МОМ, ЮНОПС, ООН-Хабитат, ВПП, ЮНЕП, Управление по координации гуманитарных вопросов, Президентская комиссия по вопросам переселения, Канцелярия премьер-министра, министерство планирования и внешнего сотрудничества, министерство общественных работ, транспорта и связи, министерство внутренних дел, по делам общин и национальной обороны, местные органы управления и Межминистерский комитет по вопросам благоустройства территории</li> <li>Механизм: комплексная стратегическая рамочная программа Организации Объединенных Наций</li> </ul>
	<p><i>Территориальное развитие и переселение</i></p> <p>Расширение возможностей центральных и местных органов власти в плане формулирования, проработки и осуществления стратегии деятельности, связанной с возвращением жителей в пострадавшие районы и их расселением, а также контроля за ее реализацией</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>При координации Организации Объединенных Наций отремонтировано в общей сложности 50 000 желтых домов</li> <li>В соответствии с рекомендацией, данной Советом Безопасности в его резолюции 1927 (2010), правительству Гаити оказывается материально-техническая поддержка посредством установки сборных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ведущее учреждение: ООН-Хабитат</li> <li>Партнеры: МООНСГ, МОМ, ПРООН, ВПП, Управление по координации гуманитарных вопросов, ЮНИСЕФ, Панамериканская организация здравоохранения-ВОЗ, МОТ, структура «ООН-женщины», ЮНФПА, ЮНОПС, Канцелярия президента, Канцелярия премьер-</li> </ul>



Приоритеты	Результаты	Мероприятия	Ведущие учреждения, партнеры, механизмы
	<p>Расширение возможностей центральных и местных органов власти в том, что касается разработки, осуществления и регулирования стратегий реконструкции и территориального развития и обеспечения оказания основных услуг во всех департаментах</p>	<p>помещений и доставки оргтехники с целью дальнейшего наращивания потенциала его органов правопорядка и ускорения осуществления стратегии правительства в области переселения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Завершена разработка планов городского развития для Порт-о-Пренса и его окрестностей, других городов, непосредственно затронутых землетрясением, и нескольких центров развития</li> <li>• В районах возвращения сооружено по меньшей мере 20 объектов водоснабжения и канализации и восстановлена общественная инфраструктура</li> </ul>	<p>министра, министерство общественных работ, транспорта и связи, министерство внутренних дел, по делам общин и национальной обороны, министерство планирования и внешнего сотрудничества, Межминистерский комитет по вопросам благоустройства территории, Национальный центр геокосмической информации и местные органы управления</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Механизм: комплексная стратегическая рамочная программа Организации Объединенных Наций</li> <li>• Ведущее учреждение: ООН-Хабитат и ПРООН</li> <li>• Партнеры: МООНСГ, МОМ, ВПП, ЮНЕСКО, ЮНОПС, Канцелярия президента, Канцелярия премьер-министра, министерство общественных работ, транспорта и связи, министерство внутренних дел, по делам общин и национальной обороны, министерство планирования и внешнего сотрудничества, Межминистерский комитет по вопросам благоустройства территории, Национальный центр геокосмической информации и местные органы управления</li> </ul>

<i>Приоритеты</i>	<i>Результаты</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ведущие учреждения, партнеры, механизмы</i>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Механизм: комплексная стратегическая рамочная программа Организации Объединенных Наций</li> </ul>

*Сокращения:* ВПП — Всемирная продовольственная программа; МОМ — Международная организация по миграции; «ООН-женщины» — Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин; ООН-Хабитат — Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам; ПРООН — Программа развития Организации Объединенных Наций; ЮНЕСКО — Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры; ЮНИСЕФ — Детский фонд Организации Объединенных Наций; ЮНОПС — Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов; ЮНФПА — Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения.

