Организация Объединенных Наций A/66/7/Add.1

Генеральная Ассамблея

Distr.: General
21 November 2011
Russian
Original: English

Шестьдесят шестая сессия
Пункты 134 и 146 повестки дня

Предлагаемый бюджет по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов

Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира

Информационно-коммуникационные технологии

Второй доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам о предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов

I. Введение

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел следующие доклады, касающиеся информационно-коммуникационных технологий:

a) третий очередной доклад о проекте общеорганизационного планирования ресурсов (A/66/381);

b) общеорганизационные инициативы в сфере информационно-коммуникационных технологий для Секретариата Организации Объединенных Наций (A/66/94).

2. В ходе рассмотрения этих докладов Консультативный комитет встретился с первым заместителем Генерального секретаря и другими представителями Генерального секретаря, которые представили ему дополнительную информацию и разъяснения. Комитету, в ответ на его запросы, была также представлена существенная дополнительна информация, которая, при необходимости, была включена в пункты ниже.

11-60209 (R) 231111 251111

Просьба отправить на вторичную переработку

II. Проект общеорганизационного планирования ресурсов

3. Третий очередной доклад (A/66/381) Генерального секретаря был представлен во исполнение резолюции 64/243 Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея просила Генерального секретаря на ежегодной основе представлять информацию о прогрессе в осуществлении проекта общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа».

4. В докладе Генерального секретаря содержится информация о ходе осуществления этого проекта, о мероприятиях, осуществленных в течение отчетного периода (1 августа 2010 года — 31 августа 2011 года), а также предложения в отношении будущей направленности проекта. Основным недостатком является ожидаемая двухлетняя задержка с полным осуществлением проекта «Умоджа», которое в настоящее время намечается на конец 2015 года вместо 2013 года. В своем докладе Генеральный секретарь предлагает меры, направленные на ослабление последствий этой задержки, в частности изменение в управлении и надзоре за осуществлением проекта и поэтапный подход к осуществлению. Он отмечает, что, учитывая критическую зависимость перехода на Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС) от своевременного внедрения общеорганизационной системы планирования ресурсов, первый этап — создание базовой структуры «Умоджи» — предусматривает функциональную поддержку внедрения МСУГС. Начало его осуществления в экспериментальном порядке планируется в январе 2013 года, и в период по декабрь 2014 года он должен охватить все подразделения Организации, после чего начнется переход на МСУГС. Второй этап — расширение структуры «Умоджи» — предусматривает развертывание к декабрю 2015 года остальных функциональных компонентов, включая управление кадровыми ресурсами и подготовку бюджета.

5. Что касается управления проектом, то Консультативный комитет был проинформирован о том, что Руководящий комитет по «Умодже» на временной основе возглавляет первый заместитель Генерального секретаря после ухода в отставку 16 июня 2011 года заместителя Генерального секретаря по вопросам управления. Он отмечает, что состав Руководящего комитета был расширен путем включения в него начальника канцелярии, а также Управления по правовым вопросам и Управления служб внутреннего надзора в качестве наблюдателя. Как указывается в докладе, Комитет по вопросам управления также активизировал контроль за ходом осуществления проекта, особенно в том, что касается его взаимозависимости с проектом перехода на МСУГС. Генеральный секретарь отмечает, что в целях ослабления опасности возникновения дальнейших задержек, он внедряет целенаправленные процедуры ускорения набора персонала и разработки резервных планов по управлению рисками, на тот случай, если к моменту перехода на МСУГС в 2014 году не будет завершено создание определенных жизненно важных функций (см. также A/66/536). Генеральный секретарь подтверждает, что пересмотренный подход соответствует осуществлению проекта на основе принципа «сначала экспериментальное внедрение», одобренного Генеральной Ассамблеей в пункте 113 ее резолюции 64/243, и обеспечит развертывание компонентов всеобъемлющей функциональной поддержки осуществления реформы системы управления и организационных преобразований в соответствии с первоначальным планом. Он также констатирует, что общий объем утвержденных потребностей в ресурсах в связи с осуществ-

лением этого проекта остается без изменений — на уровне 315,8 млн. долл. США.

6. В ходе обзора предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов Консультативный комитет был проинформирован о том, что Секретариат ожидает задержек с осуществлением проекта общеорганизационного планирования ресурсов. В то же время он был также информирован о том, что с июня 2011 года проект осуществлялся без директора, и что, кроме того, заместитель Генерального секретаря по вопросам управления подал в отставку с поста председателя Руководящего комитета по «Умодже». В своем первом докладе о предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов Консультативный комитет выразил разочарование в связи с ходом осуществления проекта и высказал свои предварительные замечания (A/66/7, пункты 123–125 и VIII.7–13). Комитет также высказывал свои замечания по этому вопросу в контексте рассмотрения четвертого периодического доклада Генерального секретаря о переходе на МСУГС (см. A/66/536).

7. В пункте 8 своего текущего очередного доклада (A/66/381) Генеральный секретарь рассматривает факторы, вызывающие задержку с осуществлением проекта «Умоджа». Он отмечает, что гораздо больше времени, чем планировалось первоначально, потребовалось на закупку программного обеспечения для общеорганизационного планирования ресурсов; необходимо было провести анализ текущих операций с целью перехода к новой оперативной модели; было затрачено дополнительное время на завершение разработки системы; больше времени было затрачено на получение согласия на внедрение новой системы от руководителей рабочих процессов и конечных пользователей. Также сообщается о том, что более сложными, требующими больше времени и усилий, чем ожидалось, оказались культурные и институциональные изменения, необходимые для перехода на новую оперативную модель. К другим трудностям, на которые ссылался Генеральный секретарь, можно отнести время, потраченное на процесс набора персонала проекта и профильных экспертов, несмотря на меры, принятые в целях ускорения процесса набора персонала, а также привлечение независимых консультантов с надлежащим опытом и знаниями. Он также отмечает, что возможности группы по разработке системы были ограничены ввиду нехватки профессиональной информации о новом программном обеспечении для общеорганизационного планирования ресурсов.

8. **Признавая проблемы, связанные со сложностью, масштабами и структурой проекта, Консультативный комитет считает, что ожидаемая двухлетняя задержка с завершением осуществления проекта недвусмысленно свидетельствует о слабости руководства проектом. Комитет сожалеет о том, что Генеральный секретарь не представил ранее Генеральной Ассамблее информацию о серьезных проблемах, затрагивающих осуществление проекта. Он глубоко обеспокоен и встревожен явным отсутствием в Организации осведомленности и предвидения фактического состояния проекта, что, по его мнению, свидетельствует о слабости мер, принятых для обеспечения руководства проектом, надзора за ходом его осуществления и отчетности. Комитет также озабочен тем, что уход директора проекта и последовавшая за этим отставка Председателя Руководящего комитета в июне 2011 года привели к тому, что проект остался без руководства и с подорванной структурой управления в критический момент, когда он сталкивался с серьезными задержками.**

9. **Кроме того, по мнению Консультативного комитета, многие из тех факторов, на которые ссылался Генеральный секретарь как на причины задержки, такие как длительные сроки, необходимые для набора персонала, представляют собой хорошо известные факторы риска и уязвимости, которые можно было предусмотреть и исключить посредством надлежащего планирования проекта и незамедлительного принятия управленческих мер. Учитывая стратегическое значение этого проекта и потенциальные последствия любых задержек в плане увеличения его стоимости, а также запланированного перехода на МСУГС в 2014 году, Комитет выражает сожаление в частности по поводу того, что не было уделено достаточного внимания прогнозированию и оперативному решению подобных проблем в деле руководства проектом и обеспечению того, чтобы все структуры проекта функционировали надлежащим образом. В этой связи Консультативный комитет также подчеркивает важную роль Руководящего комитета по проекту в управлении осуществлением проекта, оказании директору проекта помощи в обеспечении необходимыми ресурсами, облегчении процесса принятия решений и оперативного урегулирования проблем. Он также отмечает, что структура и членский состав Руководящего комитета были предусмотрены для обеспечения того, чтобы основные заинтересованные стороны были представлены на достаточно высоком уровне полномочий, необходимых для принятия соответствующих решений. Поэтому Консультативный комитет выражает разочарование по поводу того, что, несмотря на представленность в Руководящем комитете по проекту «Умоджа» руководителей высокого звена, проект продолжал сталкиваться с трудностями в таких областях, как набор персонала, привлечение профильных специалистов и обеспечение признания системы со стороны пользователей и руководителей рабочих процессов.**

10. **Консультативный комитет также считает, что приведенный Генеральным секретарем анализ факторов, вызывающих задержку, является неполным. По его мнению, Генеральному секретарю надлежало также проанализировать воздействие таких факторов, как адекватность и эффективность структур управления проектом, принятия решений и управления рисками, а также уровень сотрудничества и координации в рамках Секретариата. Комитет отмечает, что Генеральный секретарь не делает никаких попыток возложить на кого-либо ответственность за действие или бездействие, которое привело к возникновению задержки, или привлечь кого-либо к ответственности за возникновение подобной ситуации.**

11. **Тем не менее, Консультативный комитет признает усилия, предпринятые для ликвидации этой задержки, а также планы по ускорению процесса, включая разработку пересмотренного подхода к осуществлению проекта и усилия, направленные на укрепление структуры, руководства и роли Руководящего комитета, а также укрепление механизмов надзора. Комитет считает, что на данном этапе все усилия должны быть направлены на возобновление осуществления проекта при полном наборе персонала и при выполнении всех действий, предусмотренных планом. Также необходимо, чтобы государства-члены были уверены в безопасности их инвестиций и получили заверения в том, что проект будет осуществлен в соответствии с пересмотренными сроками и в рамках утвержденных бюджетных ассигнований. Комитет твердо убежден в том, что для обеспечения**

доверия к таким заверениям необходимо продемонстрировать, что извлеченные уроки были полностью проанализированы и эффективно использованы в целях избежания в дальнейшем появления таких же ошибок. С этой целью Комитет рекомендует просить Генерального секретаря провести тщательный внутренний обзор факторов, вызвавших задержку в осуществлении проекта, соответствующим образом отрегулировать механизмы оперативного контроля и включить информацию об этом в следующий очередной доклад Генеральной Ассамблее.

12. **Что касается пересмотренного подхода к осуществлению проекта, то, хотя Консультативный комитет согласен с тем, что Генеральный секретарь уделяет особое внимание внедрению МСУГС на первом этапе, он повторяет, что проект «Умоджа» является важным фактором, лежащим в основе программы Организации по реформированию системы управления. Он подчеркивает, что значительные инвестиции, осуществленные государствами-членами, были частично оправданы в том плане, что проект «Умоджа» позволит усовершенствовать и реформировать систему управления, включая ориентированную на конкретные результаты систему управления, управления рисками, усиленную систему внутреннего контроля и более высокий уровень результативности и подотчетности, а также повышенную эффективность и оперативность в управлении программами, которую система сможет обеспечить. Комитет вновь повторяет, что эти улучшения по-прежнему остаются основными организационными целями, которые необходимо реализовать в рамках утвержденного для этого проекта бюджета (см. также A/66/7, пункт 125).**

13. **Консультативный комитет признает те проблемы, с которыми Организация сталкивается в момент начала одновременного осуществления многочисленных крупных инициатив в сжатые сроки, включая проект «Умоджа» и проект перехода на МСУГС, результатом осуществления которых явятся глубокие изменения в методах работы и которые затронут большое число сотрудников в местах службы Организации Объединенных Наций по всему миру. Он подчеркивает, что для решения организационных задач и обеспечения успешных результатов необходимо будет организовать тесное сотрудничество и координацию на всех уровнях Секретариата.**

14. В дополнение к информации о процедурах руководства и пересмотренном подходе к осуществлению проекта в докладе Генерального секретаря содержится новая информация о прогрессе, достигнутом за отчетный период в отношении этапа разработки проекта и реорганизации рабочих процессов; анализ и учет существующих систем, которые необходимо будет заменить или согласовать с проектом «Умоджа»; анализ потребностей в плане адаптационных программ и приложений к программному обеспечению планирования организационных ресурсов; технические мероприятия по реализации инфраструктуры планирования организационных ресурсов; управление процессом преобразований и реализация преимуществ. В нем также содержится информация о сотрудничестве с другими организациями системы Организации Объединенных Наций, в частности с Всемирной продовольственной программой, и о возможностях реализации дополнительных преимуществ посредством внедрения альтернативной модели оказания услуг.

A. Управление и подотчетность

15. Консультативный комитет отмечает, что в то время, когда он рассматривал в октябре 2011 года третий очередной доклад, должность директора проекта «Умоджа» все еще оставалась вакантной. Однако Комитет был проинформирован о том, что эту должность планировалось заполнить к ноябрю 2011 года. **Консультативный комитет считает, что должность директора «Умоджи» имеет серьезное значение для обеспечения эффективного руководства, планирования и повседневного управления осуществлением проекта, особенно в тот момент, когда происходят крупные преобразования и принимаются важные решения в отношении проекта. Он поэтому настоятельно призывает Генерального секретаря без дальнейших проволочек заполнить должность директора проекта.**

16. В пунктах 11–15 своего доклада Генеральный секретарь излагает изменения, которые произошли в структуре управления проектом «Умоджа» после ухода в отставку заместителя Генерального секретаря по вопросам управления с поста Председателя Руководящего комитета по «Умодже» (см. также пункт 5 выше). В диаграмме, содержащейся в приложении I к докладу, изложена усовершенствованная модель управления проектом. Основные реализованные изменения включают следующее:

a) на временной основе Руководящий комитет возглавляет первый заместитель Генерального секретаря, а его членский состав расширен путем включения в него руководителя канцелярии Генерального секретаря;

b) Управление по правовым вопросам и Управление служб внутреннего надзора включены в состав Руководящего комитета в качестве наблюдателей;

c) Комитет по вопросам управления активизировал контроль за ходом осуществления проекта, в частности в отношении факторов взаимозависимости с внедрением МСУГС;

d) Главный сотрудник по информационным технологиям возглавит работу по осуществлению проекта от имени Руководящего комитета;

e) Консультативная группа оперативных руководителей постепенно заменит Консультативную группу руководителей процессов по мере перехода проекта от этапа разработки концепции к этапам строительства и развертывания;

f) Консультативный совет по изменениям был учрежден для целей мониторинга, контроля и документирования изменений по проекту.

17. Исходя из диаграммы, содержащейся в приложении I к докладу Генерального секретаря, Консультативный комитет отмечает, что директор проекта в настоящее время подчиняется лишь Главному сотруднику по информационным технологиям. В соответствии с предыдущей моделью управления, которая была последний раз обновлена и включена в приложение III ко второму очередному докладу (A/65/389), директор проекта подчинялся двум сотрудникам: Председателю Руководящего комитета по проекту — в отношении рабочих процессов и Главному сотруднику по информационных технологиям — в отношении повседневного управления проектом и вопросов его технологии.

18. Консультативный комитет поинтересовался планами в отношении продолжительности применения процедур временного управления и намерениями Генерального секретаря представить на рассмотрение Генеральной Ассамблеи предложения в этом отношении. Он был проинформирован о том, что, как только будет назначен новый директор, Генеральный секретарь примет решение в отношении структуры управления проектом в тесной консультации с членами Руководящего комитета по «Умодже» и Комитета по вопросам управления. Обновленная информация о структуре управления проектом будет включена в следующий ежегодный очередной доклад.

19. В своем докладе Генеральный секретарь отмечает, что структура управления проектом «Умоджа» будет обеспечивать полную подотчетность и четкие сферы ответственности. По его просьбе Консультативный комитет был также информирован о том, что «Умоджа» остается бизнес-проектом, осуществление которого определяется потребностями рабочих процессов и за который коллективную ответственность несут все члены Руководящего комитета. **Отмечая временные меры, принятые с целью улучшения контроля и надзора за осуществлением проекта (A/66/381, пункты 11–15), Комитет считает, что необходимо еще сделать очень многое для укрепления культуры ответственности за осуществление проекта и приверженности ему.** Первый заместитель Генерального секретаря проинформировал Консультативный комитет о том, что Руководящий комитет глубоко привержен идее возобновления осуществления проекта «Умоджа» и доведения его до успешного завершения и что его члены готовы принять чрезвычайные меры для оказания поддержки проекту в сферах их компетенции. **Консультативный комитет приветствует приверженность делу осуществления проекта, выраженную Руководящим комитетом по «Умодже», и надеется, что члены Комитета примут на себя полную ответственность под руководством первого заместителя Генерального секретаря (см. также пункт 5 выше). Комитет рекомендует просить Генерального секретаря в срочном порядке представить постоянную управленческую структуру проекта не позднее чем на первой части возобновленной шестьдесят шестой сессии Генеральной Ассамблеи, включая информацию об ответственности различных субъектов, связанных с руководством проектом, и о механизмах эффективного обеспечения подотчетности.**

B. Пересмотренный подход к осуществлению проекта, сроки и текущее состояние

20. Как отмечается в пункте 4 выше, подход к осуществлению проекта «Умоджа» был пересмотрен в целях ослабления последствий задержки и ускорения хода осуществления с уделением первоочередного внимания внедрению МСУГС к 2014 году. В соответствии с пересмотренным подходом общеорганизационная система планирования ресурсов будет развернута в два этапа — создание базовой структуры «Умоджи» и расширение структуры «Умоджи». Функции и степень охвата каждого этапа подробно изложены в пунктах 40–47 доклада Генерального секретаря. В приложении II к докладу также подробно излагается график выполнения пересмотренного плана осуществления проекта. Консультативный комитет отмечает, что к настоящему времени были разработаны 317 рабочих процессов с учетом потребностей Организации, 119 из ко-

торых будут внедрены в рамках этапа создания базовой структуры, а остающиеся 198 — в рамках этапа расширения структуры «Умоджи». Комитету была представлена таблица с изложением процессов, которые будут включены в каждый этап с разбивкой по функциональным группам (см. приложение I). Комитет был также проинформирован о том, что число процессов может измениться на этапе фактического развертывания в результате совмещения процессов или рабочих потребностей Организации. Однако был создан механизм тесного контроля за изменениями в виде Консультативного совета по изменениям с целью обеспечения того, что любые новые потребности будут удерживаться в первоначальных рамках проекта «Умоджа».

21. Функции и сроки каждого этапа можно кратко сформулировать следующим образом:

a) на этапе создания базовой структуры «Умоджи» будут обеспечены функции, необходимые для поддержки внедрения МСУГС, включая систему финансового управления и административного контроля; отдельные службы централизованного вспомогательного обслуживания, такие как службы продаж и распределения, управления поездками и недвижимостью; материально-техническое обеспечение системы закупок цепи снабжения. Осуществление этого экспериментального проекта начнется в январе 2013 года, а затем в процессе поочередного создания пяти компонентов будет распространено на всю Организацию в декабре 2014 года. Как указывается в приложении I к настоящему докладу, из числа 119 процессов первого этапа «Умоджи» 68 составляют финансовые службы, 13 служб централизованной вспомогательной службы, 35 служб материально-технического обеспечения и 3 процесса составления программ и управления проектами. Комитет отмечает, что некоторые существующие системы, такие как «Галилео», будут временно сохранены и сопряжены с первым этапом «Умоджи» для обеспечения функций по управлению запасами до тех пор, пока она не станет полностью функциональной. В сноске 9 доклада отмечается, что связанные с внедрением МСУГС потребности можно будет удовлетворить посредством сочетания программного обеспечения проекта общеорганизационного планирования ресурсов, существующих систем и обработки данных вручную;

b) в рамках второго этапа «Умоджи» будут обеспечены остающиеся функции, направленные на укрепление руководства процессом планирования и ресурсов, включая: управление людскими ресурсами; составление бюджета; планирование сил, прогнозирование спроса и материально-техническую поддержку; проведение конференций и мероприятий; подготовку и распределение документации; управление субсидиями; и продажу товаров и услуг внешним сторонам. Сто девяносто восемь дополнительных процессов, которые будут обеспечены в рамках второго этапа «Умоджи», включают 61 процесс управления людскими ресурсами, 56 финансовых процессов, 33 службы централизованного вспомогательного обслуживания, 35 функций материально-технического обеспечения и 13 процессов управления программами и проектами. Функциональные компоненты кадровых ресурсов и подготовки бюджетов будут разрабатываться и создаваться на этапе создания структуры «Умоджи», однако начнут развертываться в 2014 году. Этап планирования остальных компонентов расширения структуры «Умоджи» возобновится в 2013 году, перейдет в этап создания в 2014 году, а развертывание планируется завершить к концу 2015 года.

22. В пункте 18 своего доклада Генеральный секретарь отмечает, что в течение отчетного периода группа осуществления проекта уделяла основное внимание завершению разработки документации и прототипов и совершенствованию структуры процессов в таких областях, как финансирование, кадровые ресурсы, централизованное вспомогательное обслуживание, создание системы поставок и управление программами и проектами. По его просьбе Консультативный комитет был проинформирован о том, что окончательная структура была разработана для всех процессов, касающихся этапа создания базовой структуры «Умоджи», а также о том, что процессы управления кадровыми ресурсами планируется развернуть на этапе расширения структуры «Умоджи». Окончательную разработку второго этапа проекта «Умоджа» планируется начать в середине 2013 года, когда, при необходимости, в остающиеся процессы будут внесены незначительные коррективы.

23. Далее, в пункте 40 своего доклада Генеральный секретарь отмечает, что критерии отбора и сроки и места развертывания будут определяться исходя из учебных потребностей, объема операций и рабочей готовности на каждом месте. Комитет был проинформирован о том, что отбор миссий/организационных подразделений, которые должны быть включены в каждый компонент, будет основываться на географической близости мест развертывания, соответствии их временных поясов, на размерах и сложностях структуры мест развертывания и будет направлен на достижение экономии масштаба в рамках вспомогательной деятельности на предшествующем развертыванию этапе, в области профессиональной подготовки и на этапе после завершения проекта. Среди мест, рекомендованных для осуществления экспериментального проекта, были Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ) и Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии (ЭСКЗА), поскольку они находятся в географической близости к Ливану. Кроме того, считается, что ВСООНЛ подходят для опробования экспериментального проекта, поскольку они представляют собой миссию по поддержанию мира среднего размера с хорошо устоявшейся технической инфраструктурой, а также служат в качестве регионального информационно-коммуникационного узла и учебного центра. Экспериментальный проект будет также включать секцию закупок на местах Отдела закупок, которая занималась заключением в Центральных учреждениях контрактов на приобретение общих товаров и услуг по линии системных контрактов и оказывала основные виды услуг для операций ВСООНЛ и ЭСКЗА.

24. Консультативный комитет был также проинформирован о том, что в целях завершения необходимых испытаний и подготовительных мероприятий за шесть месяцев до развертывания экспериментального проекта в январе 2013 года в общеорганизационных центрах хранения и обработки данных в Бриндизи, Италия, и Валенсии, Испания, необходимо будет установить программное обеспечение для системы общеорганизационного планирования ресурсов и инфраструктуру. В настоящее время этот вопрос обсуждается между группой по осуществлению проекта «Умоджа», Отделом информационно-коммуникационных технологий и Департаментом полевой поддержки.

25. В пунктах 58 и 59 своего доклада Генеральный секретарь представляет информацию о возможностях для объединения многих административных функций и услуг и достижения большей экономии масштаба путем применения альтернативных подходов к предоставлению услуг. Он отмечает, что в следующий очередной доклад будет включена информация о результатах оценки ны-

нешних условий оперативной деятельности, включая потенциальные преимущества и возможности для улучшения работы, а также подробный план оперативной деятельности и осуществления. С учетом пункта 59 доклада Консультативный комитет отмечает, что любая принятая в Организации Объединенных Наций модель предоставления услуг должна помогать бизнес-модели обеспечивать полевую поддержку. **Комитет с нетерпением ожидает предложений Генерального секретаря в отношении усовершенствованных и эффективных с точки зрения затрат подходов к оказанию услуг. Он надеется, что любые новые предлагаемые подходы будут соответствовать модели рабочих процессов, разработанной для целей осуществления проекта «Умоджа».**

26. **Что касается временного сохранения и адаптации существующих систем обеспечения перехода на МСУГС, пока «Умоджа» не станет полностью функционировать (см. пункт 20(a) выше), в своем докладе о проекте перехода на МСУГС Консультативный комитет предупреждает о необходимости обеспечения того, чтобы на реализацию временных решений не отвлекались жизненно важные ресурсы, необходимые для осуществления «Умоджи», что усугубило бы опасность дальнейших задержек и эскалации расходов на реализацию первой фазы проекта «Умоджа» (A/66/536, пункт 16).**

C. Закупочная деятельность

27. Что касается подробного графика осуществления проекта, содержащегося в приложении II к докладу Генерального секретаря, то Консультативный комитет отмечает, что осуществляется закупка услуг по интеграции систем для мероприятий по разработке и осуществлению первого этапа «Умоджи». По его просьбе Комитет был проинформирован о том, что Отдел закупок уже четырежды размещал информацию с целью привлечения подрядчиков и что Секретариат завершает подготовку перечня работ на этапе создания системы. Ожидается, что в ближайшем будущем будет проведен запрос предложений, который должен завершиться в первом квартале 2012 года. **Ввиду сроков осуществления первого этапа проекта «Умоджа» (создание структуры) и запланированного начала осуществления экспериментального проекта в начале 2013 года Консультативный комитет настоятельно призывает Генерального секретаря обеспечить принятие всех необходимых мер для своевременного получения услуг системного интегратора, с тем чтобы избежать любых рисков возникновения дальнейших задержек с осуществлением проекта.**

D. Набор персонала и укомплектование штатов

28. Генеральный секретарь отмечает, что, несмотря на принятие мер по ускорению найма персонала, набор сотрудников Организации Объединенных Наций и профильных экспертов по-прежнему требует большого времени и вызывает задержки с осуществлением проекта (см. пункт 7 выше). Консультативный комитет был проинформирован о том, что, исходя из текущих прогнозируемых потребностей на двухгодичные периоды 2012–2013 и 2014–2015 годов, представляется возможным осуществить проект в рамках утвержденного бюджета

на уровне 315,8 млн. долл. США при том условии, что все 90 должностей сотрудников по проекту и 66 должностей профильных экспертов будут заполнены к апрелю 2012 года (см. также пункты 29–35 ниже). Комитет был также проинформирован о том, что по состоянию на сентябрь 2011 года были заполнены 53 из 90 должностей в рамках проекта «Умоджа» и 17 из 66 должностей профильных экспертов (см. таблицу 1 ниже).

29. Консультативный комитет был проинформирован о том, что после решений, принятых Руководящим комитетом на его заседании 16 ноября 2010 года (см. приложение II ниже), были приняты меры по ускорению процесса найма персонала. С июля 2011 года Управление людских ресурсов принимало дополнительные специальные меры для набора персонала в рамках проекта «Умоджа», разрешив размещать объявление об открывающихся вакансиях лишь на 15 дней, и без требования о рассмотрении кандидатур центральными контрольными органами при условии, что занятость набранного персонала будет ограничена работой в рамках проекта «Умоджа». Комитет был проинформирован о том, что эта мера позволит получить положительные результаты в плане ускорения процесса набора персонала. Отмечалось, что на 10 октября 2011 года процесс набора персонала осуществлялся в полном объеме; во время рассмотрения Комитетом доклада Генерального секретаря проходил отбор кандидатов на 15 вакансий. **Консультативный комитет принимает к сведению усилия, прилагаемые для корректировки процедур набора персонала с учетом конкретных обстоятельств и проблем, с которыми сталкивается проект «Умоджа». В этой связи Комитет напоминает, что в своем втором очередном докладе Генеральный секретарь заявил, что своевременный набор персонала является серьезной проблемой, которая представляет собой один из факторов риска для проекта (A/65/389, пункт 54). Учитывая тот факт, что трудности, возникавшие в процессе заполнения вакантных должностей в рамках проекта «Умоджа», частично способствовали возникновению задержек в осуществлении проекта, Комитет считает, что эту ситуацию необходимо было урегулировать своевременно.**

30. Что касается профильных экспертов, то Консультативный комитет был проинформирован о том, что активно проводилась разъяснительная программа для того, чтобы определить, какие сотрудники необходимы для осуществления проекта, и для того, чтобы заручиться поддержкой соответствующих департаментов, управлений и полевых миссий в освобождении от работы тех сотрудников, которые были необходимы для осуществления этого проекта.

31. Консультативному комитету была представлена следующая таблица, в которой излагается план набора персонала для проекта «Умоджа» и профильных экспертов с сентября 2011 по май 2012 года:

Таблица 1
План набора персонала и профильных экспертов в рамках проекта «Умоджа» в период с сентября 2011 по май 2012 года

	Сентябрь 2011 года	*Октябрь 2011 года*	*Ноябрь 2011 года*	*Декабрь 2011 года*	*Январь 2012 года*	*Февраль 2012 года*	*Март 2012 года*	*Апрель 2012 года*	*Май 2012 года*
Сотрудники	53	66	70	74	76	78	82	86	90
Профильные эксперты	17	16	17	21	28	38	48	58	58
Всего	**70**	**82**	**87**	**95**	**104**	**116**	**130**	**144**	**148**

32. **Консультативный комитет отмечает, что своевременный набор персонала и профильных экспертов является одним из критически важных условий осуществления проекта в рамках утвержденного бюджета и в соответствии с графиком пересмотренного подхода к осуществлению проекта (см. пункт 28 выше). Поэтому крайне необходимо, чтобы должности в рамках проекта «Умоджа» были заполнены вовремя и чтобы были набраны необходимые профильные эксперты с учетом графика осуществления проекта. В этой связи Комитет рекомендует просить Генерального секретаря осуществлять строгий контроль за эффективностью процедур ускоренного набора персонала и добиваться того, чтобы они приводили к желаемым результатам. Он подчеркивает необходимость незамедлительного принятия мер для ликвидации любых задержек в выполнении плана набора персонала в рамках проекта «Умоджа» в целях заполнения должностей сотрудников и вакансий профильных экспертов (см. таблицу 1 выше). Генерального секретаря необходимо также просить подробно изложить в следующем очередном докладе изменения в помесячном укомплектовании кадров, а также любые дальнейшие меры, принятые для функционирования этого процесса.**

33. Консультативный комитет напоминает, что профильные эксперты обладают глубокими знаниями в своих функциональных областях и осведомлены о потребностях своих департаментов/управлений и что они необходимы для оказания группе осуществления проекта «Умоджа» временной помощи в проектировании системы, преобразовании данных, разработке интерфейсов, подготовке отчетов и испытании системы общеорганизационного планирования ресурсов. Они также должны сыграть ключевую роль в обучении и поддержке пользователей на этапе внедрения и в последующий период. Профильные эксперты будут привлекаться к работе на сроки от нескольких часов до нескольких месяцев. Должности профильных экспертов заполняются на временной основе, если они непрерывно отсутствуют на своей постоянной работе более четырех недель. Комитет ранее был проинформирован о том, что без такого положения существовала опасность того, что руководители откажутся освобождать от работы профильных экспертов (см. A./64/7/Add.9, пункты 82 и 83).

34. **Консультативный комитет озабочен тем, что, поскольку сроки осуществления проекта продлеваются с 2–3 до 4–5 лет, могут возникнуть новые проблемы в наборе профильных экспертов. В частности, департаменты/управления могут испытывать трудности в освобождении от работы своих профильных экспертов для использования их в рамках проекта в течение длительного времени. Комитет настоятельно призывает Генерального**

секретаря проявить инициативу и принять необходимые меры для обеспечения постоянного наличия необходимых для осуществления проекта знаний и опыта, которыми обладают профильные эксперты. Кроме того, Комитет считает, что предоставляющие персонал департаменты/управления должны быть заинтересованы в выделении своих наиболее опытных сотрудников для оказания поддержки в проектировании и осуществлении новой операционной модели Организации, поскольку это поможет обеспечить ее соответствие их потребностям, а также обогатить их внутренний опыт и знания новой системы. Комитет также подчеркивает важную роль членов Руководящего комитета по «Умодже» в оказании помощи в наборе профильных экспертов, необходимых для проекта. Консультативный комитет рекомендует просить Генерального секретаря в его следующем очередном докладе подробно изложить ход набора профильных экспертов.

35. Консультативный комитет запросил дополнительную информацию в подтверждение заявления Генерального секретаря, содержащегося в пункте 8 его доклада, о том, что группа по разработке системы не могла работать в полную силу из-за нехватки профессиональной информации о новом программном обеспечении для общеорганизационного планирования ресурсов и что это явилось одной из причин задержки с выполнением проекта. Ему было сообщено, что в целях дополнения профессиональных знаний, которыми располагает системный интегратор, в рамках проекта специалисты использовались в качестве независимых консультантов для оказания помощи сотрудникам «Умоджи» по мере необходимости. Однако в отношении многочисленных специалистов Организация Объединенных Наций столкнулась с конкуренцией со стороны других организаций на рынке, которые предлагали отдельным консультантам ставки, значительно превышающие ставки Организации Объединенных Наций. Комитет был также проинформирован о том, что группа по осуществлению проекта использовала хорошо известные международные публикации и специализированные веб-сайты для набора таких специалистов, однако зачастую потенциальные кандидаты уходили к конкурентам из-за продолжительных процедур и длительных сроков набора. Представители Генерального секретаря также констатировали, что невозможность получить профильных консультантов, когда необходимо, сдерживает прогресс в соответствующих областях и может оказать негативное воздействие на сам процесс осуществления проекта и его стоимость. **Ввиду серьезных рисков эскалации стоимости и задержек в осуществлении проекта Консультативный комитет рекомендует просить Генерального секретаря решить этот вопрос в срочном порядке с учетом всех вариантов использования ускоренных процедур набора таких специалистов. Его следует просить представить информацию по этому вопросу в контексте следующего очередного доклада.**

E. Управление процессом изменений

36. В пунктах 21–27 своего доклада Генеральный секретарь представляет общий обзор мероприятий в области управления процессом изменений, проведенных за отчетный период, которые включали: усилия по повышению осведомленности персонала о проекте с помощью информационных занятий и привлечения сотрудников к регистрации на портале проекта — Umoja NET; проведение заседаний на уровне старших руководителей и сессий рабочих групп по

таким темам, как материальные активы, управление запасами и управление недвижимым имуществом, в целях углубления понимания взаимозависимости между МСУГС и «Умоджей»; подготовку глобального учебного плана для конечных пользователей, который сочетал бы традиционную учебу в классах под руководством инструкторов и электронные методы усвоения материала; и уточнение данных об обзоре и утверждении новых рабочих процессов. Комитет отмечает, что за период после представления последнего очередного доклада 229 «будущих» процессов были разработаны и представлены для утверждения руководителям процессов, из которых 143 — примерно 50 процентов — были утверждены.

37. По его просьбе Консультативный комитет был проинформирован о том, что в настоящее время ведется разработка комплексного учебного плана. Предусматривается организовать подготовку конечных потребителей по компонентам и областям деятельности, которая начнется за шесть недель до завершения проекта. Ожидается, что необходимо будет подготовить 26 процентов от 40 890 сотрудников Организации Объединенных Наций, что примерно составляет 10 429 конечных потребителей. Комитет запросил разъяснения в отношении предложенного в пункте 80(d) доклада Генерального секретаря предложения об ассигновании 4 592 380 долл. США на покрытие путевых расходов инструкторов «Умоджи» для проведения комплексной подготовки конечных пользователей в 2012–2013 годах. Эта сумма приведена с разбивкой по расходам в приложении III к настоящему докладу.

38. Как отмечалось в пункте 13 выше, Организация проводит одновременное осуществление многочисленных крупных инициатив, включая «Умоджу» и МСУГС, которые повлекут за собой существенные изменения в методах работы и рабочих процессах. **Консультативный комитет подчеркивает, что необходимо уделять особое внимание координации деятельности по руководству процессом изменений, связанных с осуществлением проекта «Умоджа» на каждом месте, с тем чтобы обеспечить беспрепятственное развертывание систем, ограничить нагрузку на конечных пользователей и избежать помех для оперативной деятельности.** В этой связи Комитет напоминает, что в своем докладе о прогрессе в переходе на МСУГС Комиссия ревизоров рекомендовала Секретариату оценить целесообразность объединения мероприятий по реорганизации оперативной деятельности в связи с «Умоджей» и МСУГС (A/66/151, пункт 52). **Комитет разделяет мнение Комиссии о том, что некоторые мероприятия по реорганизации оперативной деятельности в связи с «Умоджей» и МСУГС можно было бы в принципе объединить, что позволило бы снизить издержки (расходы на связь и профессиональную подготовку и затраты времени сотрудников) и повысить эффективность, а также о том, что совместные рекомендации в области управления изменениями были бы более весомыми и позволили бы эффективнее использовать время старшего руководства. Консультативный комитет рекомендует просить Генерального секретаря представить в своем следующем очередном докладе информацию о целесообразности объединения любых мероприятий по реорганизации оперативной деятельности в связи с «Умоджей» и МСУГС в целях снижения издержек и повышения эффективности.**

F. Имеющиеся системы, интерфейсы, адаптационные программы и приложения и технические мероприятия

39. Генеральный секретарь приводит обновленную информацию об имеющихся системах, интерфейсах, адаптационных программах, приложениях и общих технических мероприятиях в пунктах 28–35 его доклада. Он указывает, что в тесной координации с Управлением информационно-коммуникационных технологий продолжается проведение анализа и инвентаризации систем, которые могут быть заменены «Умоджей». Как указано, «Умоджа» заменит примерно 700 систем, а почти 300 остающихся систем могут потребовать технического интерфейса для взаимодействия с «Умоджей». Генеральный секретарь представляет определенную информацию об интерфейсах, которые будут установлены между «Умоджей» и основными системами, такими как «Инспира» (система управления кадрами), «Галилео» (система управления имуществом в миротворческих миссиях) и «Документум» (система управления документацией/отчетности). Он указывает, что многие остающиеся системы можно будет связать с «Умоджей» через посредство небольшого числа общих технических интерфейсов. Генеральный секретарь также утверждает, что нет необходимости в каких-либо крупных доводках основного программного обеспечения. Кроме этого, отпадет необходимость в двух потенциально важных приложениях, о которых говорилось в предыдущем докладе, а именно в параллельной общей бухгалтерской книге для учета двойного бюджетного цикла Организации Объединенных Наций и в приложении, учитывающем потребности Организации Объединенных Наций в отношении контроля за движением имущества (A/66/381, пункт 32).

40. В своем втором очередном докладе Генеральный секретарь сообщил о работе по составлению полного каталога и анализу всех существующих систем программного обеспечения, которая проводится совместно с Управлением информационно-коммуникационных технологий и Отделом информационно-коммуникационных технологий Департамента полевой поддержки (A/65/389, сноска 18). Консультативный комитет в своем смежном докладе просил Генерального секретаря продолжить его анализ и представить всеобъемлющий каталог всех систем, обеспечивающих выполнение основных функций, связанных с управлением людскими и финансовыми ресурсами, в котором также содержалась бы информация о: a) системах, которые будут заменены «Умоджей» и от которых можно было бы отказаться; b) системах, которые будут связаны с «Умоджей»; и c) системами, которые будут сохранены и которые не нуждаются в интерфейсе (см. A/65/576). **После начала осуществления проекта Комитет неизменно подчеркивал важное значение наличия такого перечня, который, по его мнению, имеет весьма важное значение для принятия решений и планирования в контексте проекта общеорганизационного планирования ресурсов, включая составление сметы расходов, связанных с созданием интерфейсов, очисткой и миграцией данных (см. пункты 53 и 54 ниже), а также для определения сметы соответствующих расходов и объема ресурсов, высвобождаемых в результате отказа от систем, которые заменит «Умоджа». Комитет полагает, что за время, прошедшее после рассмотрения предыдущего доклада Генерального секретаря, в этой области не был достигнут значительный прогресс. Он как и прежде подчеркивает важное значение достижения прогресса в этом направлении и повторяет свою предыдущую просьбу (см. A/65/576, пункты 31 и 32).**

G. Сотрудничество с другими подразделениями Организации Объединенных Наций

41. В пунктах 54–57 своего доклада Генеральный секретарь представляет информацию о сотрудничестве между группой по проекту «Умоджа» и Всемирной продовольственной программой (ВПП). Консультативный комитет отмечает, что в первом квартале 2011 года был проведен «анализ соответствия/несоответствия» системы общеорганизационного планирования ресурсов ВПП, известной под названием «УИНГС II»[1] требованиям Организации Объединенных Наций с целью определить те аспекты системы «УИНГС II», которые можно было бы включить в «Умоджу» в целях ускорения прогресса. Генеральный секретарь отмечает, что эта работа позволила установить, что система «УИНГС II» могла бы быть полезной для Организации Объединенных Наций в таких областях, как управление финансовыми и людскими ресурсами, а также с точки зрения тиражирования соответствующих документов и учебных материалов ВПП. Группа по проекту «Умоджа» также воспользовалась опытом, который был накоплен ВПП как одним из первых подразделений, внедривших систему общеорганизационного планирования ресурсов, в деле разработки подхода поэтапного первоначального развертывания системы в соответствии с требованиями МСУГС. На основании пункта 17 доклада Комитет также отмечает, что группа по проекту «Умоджа» проводила совместно с представителями ВПП и соответствующими департаментами Организации Объединенных Наций работу по анализу правил, положений и директивных процедур, которые необходимо будет обновить с целью обеспечить поддержку новых рабочих процессов. Комитет отмечает, что группа по «Умодже» будет продолжать сотрудничать с ВПП в будущем и изучать систему «УИНГС II» в целях выявления дополнительных областей, в которых можно добиться ускорения темпов прогресса.

42. В пункте 52 своего доклада Генеральный секретарь отмечает, что группа по проекту «Умоджа» провела обследование примерно 25 организаций системы Организации Объединенных Наций, которые внедрили системы общеорганизационного планирования ресурсов, с целью выявить общие решения, процедуры и стандарты в рамках всех организаций системы Организации Объединенных Наций. Ожидается, что результаты этого исследования позволят группе по проекту «Умоджа» получить информацию о передовых практических методах для этапов создания и развертывания в целях сокращения расходов, связанных с «Умоджей». Консультативному комитету по его запросу представили определенную информацию о первоначальных результатах этого исследования, которая содержится в приложении IV к настоящему докладу.

43. **Консультативный комитет приветствует сотрудничество между группой по проекту «Умоджа» и соответствующими структурами в ВПП. Она призывает Генерального секретаря обеспечить дальнейшее такое сотрудничество и взаимодействие и извлекать уроки из опыта, накопленного ВПП. Комитет также отмечает решение Генерального секретаря начать проведение общесистемного исследования Организации Объединенных Наций, посвященного аспектам внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов. Комитет рассчитывает ознакомиться с самой последней информацией о мероприятиях в рамках сотрудничества и до-**

[1] Информационная сеть и Глобальная система ВПП.

полнительной информацией о результатах общесистемного исследования в контексте следующего очередного доклада. Консультативный комитет полагает, что в рамках такого исследования следует также изучить возможность конвергенции в интересах выработки для всех подразделений системы Организации Объединенных Наций общих решений в деле общеорганизационного планирования ресурсов в долгосрочной перспективе. Он по-прежнему убежден в том, что такая конвергенция будет необходима для регулирования расходов и применения эффективных решений в области общеорганизационного планирования ресурсов в будущем.

H. Реализация преимуществ

44. Последняя информация об ожидаемых количественных и качественных преимуществах содержится в пунктах 48–50 доклада Генерального секретаря. В число качественных преимуществ входят более высокий уровень оперативной эффективности и своевременности, улучшение подотчетности, переход к использованию передовой международной практики и стандартов, повышение транспарентности, повышение степени удовлетворенности клиентов и укрепление механизмов внутреннего контроля по широкому спектру финансовых, закупочных и кадровых процессов, а также более эффективное обеспечение наличия качественной информации, сокращение масштабов ручной работы и совершенствование профессиональных навыков и умений сотрудников. Генеральный секретарь заявляет, что общие количественные преимущества «Умоджи», о которых говорится в первом и втором очередных докладах, остались без изменения. По оценкам, эти преимущества обеспечили бы экономию средств в размере порядка 139–220 млн. долл. США. Отмечается также, что в настоящее время проводится анализ влияния пересмотренного подхода к внедрению на реализацию преимуществ.

45. Консультативному комитету по его запросу представили обновленную информацию о количественных преимуществах, приведенную в первом очередном докладе Генерального секретаря (A/64/380, приложение I) и дающую представление о верхнем и нижнем пределах ожидаемой экономии средств, в разбивке по конкретным функциям и рабочим процессам. Комитету сообщили, что эти преимущества были изучены с точки зрения возможности их практического использования и точности данных и были разделены на категории в рамках двух этапов применения пересмотренного подхода к осуществлению проекта: этапа создания базовой структуры «Умоджи» и этапа создания расширенной структуры «Умоджи».

46. Консультативный комитет напоминает, что в рамках анализа количественных преимуществ, содержащегося в первом очередном докладе, была представлена подробная информация о повышении эффективности и производительности, лежащих в основе экономии ресурсов. Например, повышение производительности было представлено в виде высокого и низкого диапазонов экономии времени персонала, пересчитанных в эквиваленты полной занятости и преобразованных в финансовые показатели на основе использования средней стоимости эквивалентов полной занятости, требующихся для выполнения этих задач. Оценочные показатели экономии средств благодаря повышению эффективности, например демонтажу систем, которые заменит система общеорганизационного планирования ресурсов, были определены на основе общей суммы вспомогательных расходов и стандартов в данной отрасли. В своем первом

очередном докладе о прогрессе Генеральный секретарь указал, что ориентировочные количественные преимущества, хотя они были рассчитаны на основе тщательного анализа и структурированной методологии, были основаны на ряде некоторых допущений и существующих данных, которые не всегда носят полный или действительно достоверный характер из-за недостатков существующих информационных систем. Ожидалось, что предположения будут и далее уточняться и проверяться по мере продвижения вперед в рамках этого этапа проектирования и в контексте дальнейшей перестройки рабочих процессов.

47. **Консультативный комитет полагает, что анализ количественных преимуществ, содержавшийся в первом очередном докладе, облегчил его рассмотрение и доклада Генерального секретаря о внедрении системы общеорганизационного управления ресурсами. Он рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой продолжать включать в будущие доклады о достигнутом прогрессе обновленную информацию, аналогичную той, которая представлена в таблице, содержащейся в приложении I к документу A/64/380, включая подробную информацию о повышении производительности и экономии рабочего времени сотрудников, в целях обеспечения большей транспарентности в деле определения параметров ожидаемых количественных преимуществ.**

I. Объем расходов и других издержек, связанных с внедрением системы общеорганизационного управления ресурсами

48. В своей резолюции 63/262 Генеральная Ассамблея уполномочила Генерального секретаря создать многолетний специальный счет для проводки поступлений и расходов по проекту, связанному с общеорганизационным планированием ресурсов. Впоследствии в своей резолюции 64/243 Генеральная Ассамблея одобрила предложение Генерального секретаря осуществлять проект общеорганизационного планирования ресурсов на основе варианта «сначала экспериментальное внедрение». Сметные потребности в ресурсах на цели осуществления проекта на основе этого варианта в период до полного внедрения составляли 315 792 300 долл. США.

49. В пунктах 66–75 своего доклада Генеральный секретарь приводит подробную информацию об утвержденных и использованных ресурсах на цели осуществления проекта в двухгодичных периодах 2008–2009 годов и 2010–2011 годов. В таблице 3 доклада содержится сводная информация об утвержденных суммах и расходах с разбивкой по двухгодичным периодам. Консультативный комитет отмечает, что на сегодняшний день Генеральная Ассамблея утвердила в общей сложности 195 348 200 долл. США — 20 000 000 долл. США в 2008–2009 годах и 175 348 200 долл. США в 2010–2011 годах. Сумма фактических расходов составила 17 699 700 долл. США в 2008–2009 годах и, по прогнозам, составит 103 635 800 долл. США в текущем двухгодичном периоде. Общая сумма сметных расходов, понесенных в период после утверждения проекта Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/262, составляет 121 335 500 долл. США, отражая сумму в размере 74 012 700 долл. США в виде неизрасходованного остатка средств по сравнению с утвержденной суммой.

50. Как указывалось в пунктах выше, Генеральный секретарь заявил, что общий объем ресурсов, необходимых для внедрения системы «Умоджа» в рамках двух этапов, остается неизменным и составляет 315 792 300 долл. США. В

приводимой в докладе таблице 5 отражены сметные расходы на создание базовой структуры «Умоджи» (этап 1) и расширенной структуры «Умоджи» (этап 2) в разбивке по годам, с 2012 года по 2015 год, а также общая сумма прогнозируемых расходов на период 2008–2011 годов.

51. Консультативный комитет запросил дополнительную информацию о финансовых последствиях задержки и пересмотренном подходе к осуществлению и разъяснения относительно того, каким образом проект «Умоджа» можно реализовать, не выходя за рамки утвержденного бюджета, составляющего 315 792 300 долл. США. Ему сообщили, что продление периода внедрения на два года повлечет за собой дополнительные накладные расходы в течение данного периода в виде расходов на выплату окладов и пособий сотрудникам и общих оперативных расходов, связанных с арендой, средствами связи, оборудованием для автоматизации делопроизводства, принадлежностями и материалами. Однако будут приложены все усилия в целях сведения этих расходов к минимуму путем постепенного сокращения численности группы по мере того, как все большее число отдельных компонентов системы будут создаваться и развертываться. Комитету также сообщили, что потребности, связанные с развертыванием всей системы в целом в рамках утвержденного бюджета, запрограммированы до конца двухгодичного периода 2014–2015 годов.

52. Консультативному комитету сообщили, что, как было установлено, можно было бы обеспечить осуществление проекта за счет заложенных в бюджет ресурсов при условии, что: 90 процентов должностей по проекту и 66 процентов должностей профильных специалистов будут заполнены к апрелю 2012 года; необходимые профильные специалисты будут предоставляться их соответствующими департаментами/управлениями в целях проведения работы по проекту, когда это будет необходимо; что на этапе фактического развертывания соотношения между числом внутренних и внешних специалистов по интеграции систем будет составлять 30:70 (это предположение скажется на многочисленных статьях расходов, включая потребности в услугах по контрактам и общие оперативные расходы, связанные со служебными помещениями); сотрудники Организации Объединенных Наций приобретут больший технический опыт в деле создания общеорганизационной системы управления ресурсами на первом этапе и смогут играть более действенную роль в рамках второго этапа осуществления, что позволит сократить потребности, обусловленные привлечением «дорогостоящих» специалистов; сообщество пользователей возьмет на себя обязательство участвовать в проводимых на местах мероприятиях, таких как очистка данных, проверка пользователей и их обучение (см. пункт 53 ниже); и связанные с техническим обслуживанием расходы с 2014 года будут покрываться сообществом пользователей.

53. Консультативному комитету в связи с его вопросом о предполагаемом вовлечении сообщества пользователей, о чем говорится пункте 52 выше, сообщили, что группа по проекту проводит анализ совокупных расходов[2] на проект «Умоджа». В рамках исследования будут определены полная стоимость средств

[2] Они включают все прямые и косвенные расходы, связанные с приобретением и функционированием компьютерной системы на протяжении всего ее жизненного цикла, включая капитальные инвестиции, расходы на технические средства и программное обеспечение и косвенные расходы на его установку, обучение сотрудников и оказание технической поддержки, а также будущие расходы, связанные с функционированием и совершенствованием системы.

и материалов, приобретаемых за счет ресурсов бюджета по проекту «Умоджа», а также расходы, которые будут нести департаменты/управления Организации Объединенных Наций. Представители Генерального секретаря заявили, что проведение такого исследования согласуется с передовой практикой осуществления крупных проектов в области общеорганизационного планирования ресурсов и в сфере информационно-коммуникационных технологий, в рамках которых большинство связанных с созданием системы издержек покрывается за счет ассигнований в контексте центрального проекта, а расходы, связанные со смежными мероприятиями, такими как очистка данных, которые будут переводиться в систему общеорганизационного планирования ресурсов, покрываются при участии департаментов-пользователей, которым принадлежат эти данные и которые обязаны проводить эти мероприятия в рамках выполнения своих функциональных обязанностей. Комитету также сообщили, что завершить проведение исследования предполагается к концу первого квартала 2012 года. Комитету была предоставлена более подробная информация о структуре расходов, которые подлежат покрытию департаментами-пользователями (см. приложение V). В связи с этим Комитет напоминает, что в его предыдущем докладе он также просил Генерального секретаря представить смету будущих оперативных расходов (см. A/64/7/Add.9, пункт 87, и A/65/576, пункт 37).

54. Консультативному комитету также сообщили, что средства бюджета по проекту «Умоджа» используются для покрытия расходов, связанных с преобразованием данных и интерфейсами прикладных программ, относящимися к категории «приоритетных систем». В их число входят, в частности, конверсия данных в рамках всех элементов ИМИС, закупка систем и создание общеорганизационных систем для Департамента полевой поддержки (в частности, SUN, Mercury, Progen, Nucleus и Система управления персоналом на местах), а также интерфейсы, которые будут обеспечивать связь между «Умоджей» и другими основными системами, такими как Inspira, общеорганизационная система управления информацией о клиентах iNeed и корпоративные системы выставления счетов за пользование телефонной связью. Комитету также сообщили, что расходы, связанные с архивированием и выводом из эксплуатации «унаследованных» систем, не включены в бюджет «Умоджа», а будут покрываться владельцами этих систем. Представители Генерального секретаря указали, что многие другие системы, подлежащие замене, относительно маломасштабны и в связи с ними не будет необходимости в конверсии данных. Комитету по его запросу также сообщили, что, поскольку соответствующие преимущества будут получены только после развертывания и стабилизации базовой структуры «Умоджи» и расширенной структуры «Умоджи», задержка повлечет за собой издержки неиспользованных возможностей для Организации.

55. **Консультативный комитет принимает к сведению представленную информацию о расходах, связанных с внедрением системы общеорганизационного планирования ресурсов. Он полагает, что существует настоятельная необходимость: определить точно и полностью все задачи, которые необходимо решить в целях внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов; определить объем ресурсов, необходимых для выполнения этих задач; четко определить объем расходов, которые будут покрываться за счет бюджета по «Умодже», и расходов, которые будут покрываться соответствующими департаментами; и определить, кто несет ответственность за завершение выполнения этих задач в соответствии с графиком внедрения системы «Умоджа» (см. также пункт 40 выше). Коми-**

тет рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой завершить анализ общего объема связанных с «Умоджей» расходов в приоритетном порядке и представить Генеральной Ассамблее в рамках второй части ее возобновленной шестьдесят шестой сессии соответствующий доклад.

J. Потребности в ресурсах на 2012–2013 годы

56. Сметные потребности в ресурсах, необходимых для осуществления проекта «Умоджа» в двухгодичном периоде 2012–2013 годов, приведены в пунктах 77–80 доклада. Общая смета расходов на двухгодичный период 2012–2013 годов составляет 117 373 500 долл. США, включая:

a) связанную с должностями сумму в размере 30 864 100 долл. США, необходимую для дальнейшего покрытия расходов на 90 должностей в группе по проекту «Умоджа» (1 Д-2, 8 Д-1, 21 С-5, 37 С-4, 9 С-3, 1 С-2, 1 должность категории полевой службы (высший разряд) и 12 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды));

b) 17 792 700 долл. США по статье прочих расходов по персоналу в целях удовлетворения потребностей во временном персонале, связанных с финансированием 66 должностей профильных экспертов;

c) 3 484 800 долл. США по статье консультантов и экспертов для выплаты гонораров (3 196 800 долл. США) и покрытия путевых расходов (288 000 долл. США) исходя из сметного показателя объема работы специалистов, составляющего 288 человеко-месяцев;

d) 8 651 900 долл. США по статье поездок персонала в целях удовлетворения потребностей, связанных с поездками сотрудников по проекту «Умоджа» в целях завершения создания и развертывания базовой структуры «Умоджи» в специально выбранном месте, а затем в других точках, включая 4 592 380 долл. США для покрытия путевых расходов инструкторов по проекту «Умоджа», которые будут проводить всеобъемлющие учебные занятия с конечными пользователями, в двухгодичном периоде 2012–2013 годов;

e) 34 625 800 долл. США для оплаты услуг по контрактам, главным образом для удовлетворения потребностей в услугах специалистов по интеграции программ (30 140 600 долл. США) в начале 2012 года, необходимых для создания, тестирования и развертывания базовой структуры «Умоджи», а также для проведения консультаций по правовым и стратегическим вопросам, обучения сотрудников по проекту «Умоджа», включая профильных экспертов, навыкам работы с программным обеспечением для планирования общеорганизационных ресурсов, обучения инструкторов, а также обучения пользователей по вопросам развертывания базовой структуры «Умоджи»;

f) 5 164 700 долл. США для покрытия общих оперативных расходов в связи с арендой помещений, обслуживанием и поддержкой технической инфраструктуры локальной вычислительной сети и центральных серверов в поддержку проекта «Умоджа» и арендой и обслуживанием оборудования для автоматизации делопроизводства;

g) 290 400 долл. США по статье принадлежностей и материалов, которые необходимы для закупки конторских принадлежностей и материалов, включая 104 600 долл. США для приобретения учебных материалов по «Умоджа»;

h) 16 499 100 долл. США по статье мебели и оборудования в целях приобретения лицензий на программное обеспечение, мебели и оборудования.

57. Разъяснения в отношении разницы между предложениями на 2012–2013 годы и 2010–2011 годы, с разбивкой по отдельным статьям расходов, приведены в пункте 78 доклада. Комитет отмечает, что разница обусловлена главным образом пересмотренным поэтапным подходом к внедрению.

K. Выводы и рекомендации

58. Предложения в отношении мер, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, содержатся в пункте 85 доклада Генерального секретаря. **Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее:**

a) принять к сведению третий очередной доклад об осуществлении проекта «Умоджа» с учетом мнений и рекомендаций, содержащихся в настоящем докладе, в частности рекомендации в пункте 19 выше, о том, чтобы Генеральный секретарь создал постоянную структуру управления для проекта «Умоджа» не позднее, чем в рамках первой части возобновленной шестьдесят шестой сессии Генеральной Ассамблеи;

b) уполномочить Генерального секретаря принять обязательства на общую сумму, не превышающие 17 806 300 долл. США (нетто), представленную в разделе 29A, Канцелярия заместителя Генерального секретаря по вопросам управления, предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов, представляющую собой долю средств для проекта «Умоджа» в рамках регулярного бюджета (A/66/6 (Sect. 29A) и Corr.1);

c) принять к сведению, что потребности на двухгодичный период 2014–2015 годов на сумму в размере 13 269 700 долл. США (нетто) будут включены в предлагаемый бюджет по программам по разделу 29A, Канцелярия заместителя Генерального секретаря по вопросам управления, и будут представлять собой долю ресурсов регулярного бюджета для проекта «Умоджа»;

d) принять к сведению, что остальные будущие потребности, сметная сумма которых составляет 56 006 500 долл. США (нетто), будут включены в сумму последующих потребностей, подлежащих удовлетворению за счет средств вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на финансовый период, начинающийся с 1 июля 2012 года.

III. Общеорганизационные инициативы в области информационно-коммуникационных технологий для Секретариата Организации Объединенных Наций

59. Консультативный комитет первоначально рассмотрел доклад Генерального секретаря об общеорганизационных инициативах в сфере информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) (A/66/94) в связи с его предложениями по разделу 30, Управление информационно-коммуникационных технологий, предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов. В тот период, когда Комитет завершал подготовку своего доклада, ему сообщили, что Секретариат предвидит задержки в осуществлении проекта общеорганизационного планирования ресурсов и что Генеральный секретарь предложит меры в целях смягчения последствий этих задержек в контексте своего следующего очередного доклада, включая пересмотренный подход к осуществлению проекта на поэтапной основе, первоначально уделяя особое внимание функциям, которые необходимы для оказания поддержки процессу перехода на Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС). Консультативный комитет принял решение отсрочить выпуск своего доклада и вновь вернуться к предложениям Генерального секретаря в отношении инициатив в области общеорганизационных информационно-коммуникационных технологий тогда, когда будет представлена информация о пересмотренном подходе к внедрению «Умоджи». Вынося свои замечания и рекомендации, приводимые ниже, Комитет учитывал проблемы, которые стоят перед Организацией в период, когда она поочередно осуществляет многочисленные крупные, сопряженные с высокой степенью риска и большими расходами инициативы, которые должны быть реализованы в сжатые сроки.

60. Справочная информация по докладу Генерального секретаря приводится в пунктах 1–3 доклада. Как было указано, в своей резолюции 63/262 Генеральная Ассамблея одобрила общий подход к стратегии в области информационно-коммуникационных технологий для Секретариата и постановила создать с 1 января 2009 года Управление информационно-коммуникационных технологий в качестве центрального организационного подразделения, которое будет играть действенную руководящую роль в разработке и осуществлении общеорганизационных программ в области информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающих эффективное оказание поддержки Секретариату в выполнении его миссии и его глобальным операциям. В качестве одного из первых шагов в контексте осуществления стратегии в области информационно-коммуникационных технологий Управление информационно-коммуникационных технологий провело анализ структуры всех подразделений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями в рамках Секретариата и подготовило полный перечень ресурсов в области информационно-коммуникационных технологий в рамках всей Организации (A/65/491, пункты 82–103). Ключевые выводы, сделанные в ходе обзора, заключались в том, что ИКТ-системы и процессы в Организации крайне децентрализованы, разобщены, дублируют друг друга и являются нестандартизированными, что ведет к росту стоимости операций и не позволяет Организации добиться эффекта масштаба. Кроме этого, значительная часть ресурсов выделяется для выполнения связанных с инфраструктурой и повседневных оперативных задач, а информационно-коммуникационные технологии не используются для оказания поддержки ме-

роприятиям программного характера, основным мероприятиям, а также мероприятиям административного характера и мероприятиям в области управления. В ходе обзора было установлено, что сумма ежегодных расходов на информационно-коммуникационные технологии составляет 774 млн. долл. США, включая ресурсы регулярного бюджета, ресурсы вспомогательного счета для операций по поддержанию мира и внебюджетные ресурсы. В этом же докладе Генеральный секретарь также осветил трудности, которые имеют место при определении единого бюджетного показателя: из-за отсутствия последовательных и сопоставимых данных в рамках всей Организации определение общей сметы основано на осуществлении трудоемких ручных операций с привлечением информации из самых разнообразных документов, что затрудняет отслеживание расходов на деятельность в области информационно-коммуникационных технологий на регулярной основе.

61. На основе сделанных в рамках обзора выводов Генеральный секретарь в своем очередном докладе о ходе осуществления стратегии в области информационно-коммуникационных технологий (A/65/491) предложил четыре проекта по результатам структурного обзора информационно-коммуникационных технологий, нацеленные на упорядочение и стандартизацию структуры ИКТ в рамках всего Секретариата: a) глобализация служб технической поддержки; b) оптимизация центров хранения и обработки данных; c) рационализация организации ИКТ; и d) укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий. На цели осуществления этих четырех проектов в течение пятилетнего периода с 2011 по 2015 год было предложено выделить ресурсы, общий объем которых составлял 140,7 млн. долл. США (8,5 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2011–2012 годов; 50,7 млн. долл. США в 2012–2013 годах; и 81,4 млн. долл. США в 2014–2015 годах), и при этом предполагалось создать в общей сложности 51 должность по линии регулярного бюджета, 23 из которых было предложено создать в 2011 году, а еще 28 — в двухгодичном периоде 2012–2013 годов. Проекты в рамках структурного обзора предлагалось финансировать на основе совместного несения расходов, утвержденных по линии проекта общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа»[3].

62. В своей резолюции 65/259 о вышеупомянутых предложениях Генеральная Ассамблея одобрила смежный доклад Консультативного комитета (A/65/575). Она уполномочила Генерального секретаря приступить к реализации проекта 3 — Рационализация организационной структуры в сфере ИКТ — и постановила, что средства на сумму в размере 1,5 млн. долл. США, необходимые для целей проекта в 2011 году, будут выделены за счет ресурсов, утвержденных на двухгодичный период 2010–2011 годов. Ассамблея также постановила выделить ассигнования на временный персонал общего назначения на сумму, необходимую для финансирования семи должностей С-4 в рамках проекта 4, Укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий, причем пять из них должны были финансироваться за счет имеющихся ресурсов на 2010–2011 годы. Ассамблея не поддержала проект 1, Глобализация служб технической поддержки, и проект 2, Оптимизация центров хранения и обработки данных. Она просила Генерального секретаря проанализировать предложения об осуществлении стратегии в области ИКТ, содержащиеся в его докладе

[3] Включая ресурсы регулярного бюджета (15 процентов), средства вспомогательного счета для операций по поддержанию мира (62 процента) и средства специальных счетов для покрытия расходов по поддержке программ (23 процента).

(A/65/491), и представить новые и/или пересмотренные предложения в контексте предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов. Доклад Генерального секретаря (A/66/94) представлен в соответствии с этой просьбой. В докладе также учтены предыдущие просьбы Генеральной Ассамблеи, содержащиеся в ее резолюциях 63/262, 63/269 и 64/243 и касающиеся вариантов обеспечения управления общеорганизационными информационными ресурсами и информацией о клиентах и разработки плана обеспечения послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем.

63. В своем докладе (A/66/94) Генеральный секретарь представил четыре следующие пересмотренные общеорганизационные инициативы:

a) совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ (охватывает предыдущие предложения в отношении проекта 3, Рационализация организации ИКТ, и проекта 4, Укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий);

b) повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ (ранее связанная с системой управления общеорганизационными информационными ресурсами) — увязана с просьбой Генеральной Ассамблеи о представлении всесторонне обоснованного предложения о внедрении системы управления общеорганизационными информационными ресурсами в контексте предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов (резолюция 64/243, пункт 126);

c) повышение качества услуг в сфере ИКТ (пересмотр предыдущего предложения Генерального секретаря в отношении проекта 1, Глобализация служб технической поддержки (см. A/65/491), и учет текущего процесса внедрения системы управления информацией о клиентах. Эта инициатива также увязана с просьбой Генеральной Ассамблеи о представлении всесторонне обоснованного предложения по вопросу управления информацией о клиентах в контексте предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов (там же));

d) создание отказоустойчивой инфраструктуры ИКТ (пересмотренное предложение в отношении проекта 2, Оптимизация центров хранения и обработки данных (A/65/491), которое включает в себя, в соответствии с резолюциями 63/262, 63/269 и 65/259 Генеральной Ассамблеи, требования в отношении подготовки полностью обоснованного единого плана обеспечения послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем, предусматривающего окончательное решение этой проблемы для Центральных учреждений).

64. На приведенной в докладе диаграмме 1 отражены связи между предыдущими резолюциями Генеральной Ассамблеи и четырьмя предлагаемыми общеорганизационными инициативами в области ИКТ. В связи с каждой инициативой в докладе приведена подробная информация о соответствующем предложении; целях, которые предполагается достигнуть; подходе к осуществлению, включая ключевые мероприятия, этапы деятельности и график; прогрессе, достигнутом в смежных областях в период после создания Управления информационно-коммуникационных технологий 1 января 2009 года; предлагаемых потребностях в ресурсах, необходимых для осуществления мероприятий в двух-

годичном периоде 2012–2013 годов; и предварительной смете потребностей на 2014–2015 годы. Генеральный секретарь также представляет информацию об ожидаемых количественных и качественных преимуществах, связанных с реализацией каждой инициативы. В приложении IV к докладу содержится анализ количественных преимуществ в связи с каждой инициативой.

65. Генеральный секретарь заявляет, что в своей совокупности эти четыре инициативы позволят удовлетворять важнейшие институциональные потребности в области ИКТ и повышать эффективность и результативность программ Секретариата в сфере ИКТ. Они также позволят Организации отказаться от централизованной модели в пользу единой модели в соответствии со стратегией в области ИКТ, которая была утверждена Генеральной Ассамблеей. В рамках данной модели Управление информационно-коммуникационных технологий несет ответственность за подготовку общеорганизационной стратегии, стандартов и политики, создание общеорганизационных систем и инфраструктуры и планирование и координацию в рамках всего Секретариата мероприятий в сфере ИКТ, в то время как централизованные, независимые группы по ИКТ в департаментах/управлениях будут заниматься решением местных и оперативных вопросов и оказывать системам и службам департаментов необходимые услуги на основе организационных стандартов. Генеральный секретарь далее отмечает, что, если данные инициативы не будут реализованы или будут реализованы частично, это затруднит решение проблем, обусловленных сохраняющейся фрагментацией средств и ресурсов ИКТ в рамках всей Организации, включая высокую стоимость операций в сфере ИКТ.

66. Генеральный секретарь заявляет, что устранение фрагментации используемых ныне в Организации Объединенных Наций систем ИКТ на основе реализации этих четырех инициатив создаст оптимальные условия для эффективного внедрения и функционирования систем ИКТ, включая общеорганизационные системы, в частности, благодаря разработке надлежащих стратегий и организационных структур в сфере ИКТ, технической архитектуре и стандартам, техническим услугам, оказываемым конечным пользователям, коммуникациям и инфраструктуре.

67. Генеральный секретарь предлагает осуществлять эти четыре инициативы на протяжении четырехгодичного периода, с 2012 по 2015 год, и финансировать соответствующие мероприятия на основе совместного несения расходов за счет средств, утвержденных для проекта «Умоджа» (см. пункт 61 выше). Сводная информация об общих расходах, связанных с реализацией четырех инициатив в течение двухгодичного периода 2012–2013 годов, приводится в разделе III доклада Генерального секретаря (A/66/94, пункты 150 и 151). Общая сумма ресурсов, предлагаемая на 2012–2013 годы, составляет 42 822 500 долл. США и включает в себя 6 423 400 долл. США из регулярного бюджета, 26 550 000 долл. США из вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на финансовые периоды 2011/12, 2012/13 и 2013/14 годов и 9 949 100 долл. США в виде внебюджетных ресурсов специальных счетов для покрытия расходов по поддержке программ. Сметные потребности в двухгодичном периоде 2014–2015 годах и в последующий период составят 37–54 млн. долл. США.

68. Генеральный секретарь заявляет, что с учетом просьбы Генеральной Ассамблеи, представленные в предыдущих докладах предложения были проана-

лизированы и пересмотрены в целях представления комплекса новых предложений и достижения аналогичного результата при значительном сокращении расходов благодаря проводимым в настоящее время мероприятиям и использованию имеющихся технологических инструментов в рамках всей Организации. Консультативный комитет отмечает, что предлагаемые инициативы были разработаны на основе консультаций и сотрудничества с департаментами и управлениями по линии имеющихся механизмов управления в сфере ИКТ и будут осуществляться на основе сотрудничества между Управлением информационно-коммуникационных технологий и другими организационными подразделениями (см. A/66/94, пункт 7).

69. Консультативному комитету сообщили, что предлагаемая в целях реализации четырех инициатив в двухгодичном периоде 2012–2013 годов сумма в размере 42,8 млн. долл. США отражает уменьшение объема ассигнований на 33 процента по сравнению с общими потребностями в ресурсах на сумму в размере 64 млн. долл. США, которая фигурировала в предыдущих предложениях, содержавшихся в документах A/65/491 и A/62/510/Rev.1. Комитету представили краткую информацию о разнице в объемах ресурсов и сравнении расходов в рамках нынешнего предложения и предыдущих предложений, которая содержится в приложениях VI и VII ниже. Общий обзор ключевых мероприятий, проведенных в рамках каждой инициативы, и прогресса, достигнутого после 2009 года, содержится в приложении VIII ниже.

70. В своем первом докладе о предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов Консультативный комитет отметил, что та доля предлагаемых ассигнований для четырех инициатив, которая относится к регулярному бюджету, не отражена в разделе 30 предлагаемого бюджета по программам на 2012–2013 годы (A/66/7, пункт VIII.128). Поэтому содержащиеся в документе A/66/94 предложения будут сопряжены с дополнительными потребностями по разделу 30, Управление информационно-коммуникационных технологий (5 639 100 долл. США), и по разделу 29D, Управление централизованного вспомогательного обслуживания (784 300 долл. США). Комитету по его запросу представили следующее разъяснение относительно того, каким образом каждая инициатива связана с разделом 30 предлагаемого бюджета по программам, включая информацию о подпрограммах и организационных подразделениях, ответственных за их осуществление:

Инициатива	*Подпрограмма*	*Организационное подразделение*
A. Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ	• Руководство и управление • 5, Стратегическое руководство и координация в сфере ИКТ • 6, Операции в сфере ИКТ • Поддержка программ	• Канцелярия Главного сотрудника по информационным технологиям • Служба стратегического управления • Служба управления инфраструктурой • Служба полевых прикладных систем • Канцелярия

Инициатива	*Подпрограмма*	*Организационное подразделение*
B. Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ	• 6, Операции в сфере ИКТ	• Служба управления знаниями
C. Повышение качества услуг в сфере ИКТ	• 6, Операции в сфере ИКТ	• Служба управления ресурсами • Служба управления инфраструктурой
D. Создание отказоустойчивой инфраструктуры ИКТ	• 6, Операции в сфере ИКТ	• Служба управления инфраструктурой

A. Общие замечания и рекомендации

71. **Консультативный комитет отмечает усилия, предпринятые в рамках нынешнего пересмотренного предложения о внедрении стратегии в области ИКТ с меньшими затратами. Он отмечает применяемый подход, обеспечивающий интеграцию и увязку, в рамках каждой из четырех общеорганизационных инициатив в сфере ИКТ, соответствующих проектов и текущих мероприятий Управления, связанных со структурным обзором, а также предложения в ответ на просьбы Генеральной Ассамблеи, касающиеся управления общеорганизационными информационными ресурсами, управления информацией о клиентах и послеаварийного восстановления и обеспечения бесперебойного функционирования. Комитет полагает, что подобный подход позволит избежать фрагментарности в контексте осуществления стратегии в сфере ИКТ, а также консолидировать и упорядочить доклады по проблемам ИКТ, представляемые на рассмотрение Генеральной Ассамблеи. По мнению Комитета, фрагментарная отчетность не помогает делу и порождает путаницу.**

72. **Что касается сути предложений, которая подробно обсуждалась в предыдущих докладах, то Комитет отмечает, что предлагаемые решения основаны на анализе итогов структурного обзора потенциала в области ИКТ в рамках всего Секретариата, в ходе которого был подтвержден факт разрозненности систем ИКТ и необходимости обеспечения большей согласованности и координации в контексте управления мероприятиями в области ИКТ (см. A/65/491, пункты 93–103, и A/65/576, пункты 92–93). Комитет на протяжении целого ряда лет неоднократно подчеркивал необходимость наличия охватывающих весь Секретариат общих систем и платформ там, где это возможно, а также обеспечения централизованного руководства в контексте политики, стратегического управления и установления стандартов в области информационно-коммуникационных технологий и в целом согласен с подходом, предложенным Генеральным секретарем.**

73. В рамках инициативы по совершенствованию управления общеорганизационными ресурсами ИКТ Генеральный секретарь излагает стратегию решения вопросов о связанных с ИКТ должностями, которые, как ожидается, будут высвобождаться вследствие выбытия сотрудников и которые можно будет пере-

распределять; объединении подразделений по ИКТ на уровне департаментов; оптимизации распределения мероприятий в сфере ИКТ на уровне всего Секретариата; или внедрении глобальной модели кадровой структуры в сфере ИКТ (A/66/94, пункты 20–27). Он указывает, что будущие предложения в отношении любого сокращения штатов будут подготавливаться в тесной консультации с соответствующими департаментами/управлениями и представляться Генеральной Ассамблее на рассмотрение в рамках обычного процесса представления бюджетов департаментов. Он далее отмечает, что любые меры, утвержденные Ассамблеей, будут осуществляться на основе тесного сотрудничества с Управлением людских ресурсов. **Консультативный комитет полагает, что проблемы, связанные с кадровыми последствиями технологических преобразований, можно решать на основе тщательного планирования будущих потребностей в области людских ресурсов, в консультации с соответствующими департаментами. Он подчеркивает, что поддержка направленности и целей стратегии в области ИКТ будет ключевым фактором успеха в этой области, и рекомендует предпринимать все усилия с целью обеспечить тесное сотрудничество между департаментами и управлениями в рамках всего Секретариата и Управлением информационно-коммуникационных технологий. Комитет также подчеркивает, что Управлению информационно-коммуникационных технологий следует работать в тесном контакте с Управлением людских ресурсов в контексте разработки, создания и внедрения глобальной кадровой модели в сфере ИКТ и что эту работу следует проводить в контексте деятельности по планированию людских ресурсов в рамках всего Секретариата.**

74. По каждой инициативе Генеральный секретарь приводит довольно подробную информацию о качественных и количественных преимуществах, которые планируется извлечь из ее реализации с точки зрения повышения качества обслуживания, повышения уровня транспарентности, распределения ИКТ-функций, использования ресурсов ИКТ, обеспечения координации и слаженности в работе ИКТ-подразделений, повышения эффективности операций и процессов, оперативного реагирования на запросы клиентов, поддержки основной деятельности и деятельности по управлению базами знаний и снижения затрат и достижения экономии за счет дальнейшей автоматизации производства и сокращения дублирования. В приложении IV к своему докладу Генеральный секретарь сопровождает каждую инициативу (за исключением инициативы «Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ») данными анализа количественных результатов, в том числе в денежном выражении, с указанием минимального и максимального размера ожидаемой экономии в результате внедрения усовершенствований по каждому из направлений работы и раскрывает в сносках исходные предположения и методологию расчета данных. Ожидаемые достижения охватывают широкий круг таких мер оценки результатов работы, как предполагаемая экономия, в том числе за счет повышения производительности труда и более рационального использования рабочего времени или сокращения расходов. Ежегодная экономия, по расчетам, должна составить порядка 80,6–114,5 млн. долл. США.

75. **Консультативный комитет придерживается мнения, в соответствии с которым показатели оценки работы страдают отсутствием конкретности, а сметные данные основаны на широких средних значениях, которые, как представляется, являются весьма приближенными.** Например, в строке

«Улучшение обмена информацией между департаментами и местами службы» графы «Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ» показана экономия в размере 3–3,7 млн. долл. США в год. В пояснительной сноске говорится, что эта сумма получена исходя из предположения о том, что за счет улучшения обмена информацией 8000 человек будут еженедельно экономить 10 минут и что 65 процентов этого времени будет использоваться продуктивно. Что касается данного конкретного случая, то Консультативный комитет считает, что для профессиональных групп можно было бы установить дифференцированные показатели, более конкретные по своему характеру и лучше поддающиеся измерению, для оценки улучшений в работе каждой группы. **В целях разработки базовых показателей Комитет рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой продолжать разрабатывать и совершенствовать показатели и методологию анализа количественных результатов, достигнутых благодаря экономии, повышению производительности труда и снижению затрат, и, когда это целесообразно, максимально широко распространять информацию о базовых показателях для целей сопоставления.**

76. В приложении III к своему докладу Генеральный секретарь называет условия, которые необходимо обеспечить для получения требуемых результатов, особо упирая на предварительный характер оценочных данных и на нехватку надежных данных как основы для расчетов. Он далее заявляет, что потенциальная экономия самое раннее может быть достигнута лишь после всестороннего развертывания и стабилизации новых процессов и структур, на что потребуется как минимум год. **По мнению Консультативного комитета, с учетом условий, установленных Генеральным секретарем, вероятность эффективной реализации ожидаемых количественных результатов в будущем на нынешнем этапе представляется маловероятной. В этой связи Комитет отмечает, что даже в самых оптимальных условиях рассчитанные на длительную перспективу проекты представляют собой значительный риск в плане эффективной реализации поставленных с самого начала задач с учетом тех изменений, которые претерпевают со временем цели проекта, практические мероприятия и параметры расходов, а также с учетом текучести занятого в проектах персонала. Комитет придерживается мнения, в соответствии с которым в будущем эффективность стратегии в области ИКТ будет зависеть от того, насколько наглядно в очередных докладах будут демонстрироваться реальные преимущества ее реализации. Он рассчитывает на то, что достигнутые фактические количественные результаты будут получать отражение в ежегодных докладах Генерального секретаря о ходе осуществления стратегии в области информационно-коммуникационных технологий. По мнению Комитета, выводы по итогам структурного анализа (см. пункт 61 выше) составляют основу для оценки прогресса в сфере информационно-коммуникационных технологий.**

77. При вынесении своих замечаний и рекомендаций по отдельным инициативам, приведенным в разделе III.C ниже, Консультативный комитет обращал особое внимание на различия между предыдущими и нынешними предложениями, на предлагаемые потребности в ресурсах и на работу, проделанную после публикации предыдущего доклада (A/65/491). В этом докладе Генеральный секретарь всесторонне проанализировал результаты обследования структуры ИКТ в Секретариате, очертил перспективы развития информационно-коммуни-

кационных технологий в масштабах всей организации и дал оценку состояния информационной среды в Организации Объединенных Наций. Он также подробно остановился на таких вопросах, как целесообразность, задачи, результаты и планы осуществления всех четырех проектов, предложенных по результатам структурного анализа. В своем соответствующем докладе Консультативный комитет положительно отозвался об этих проектах. **Комитет считает, что, хотя в нынешнем докладе Генерального секретаря эти проекты, предложенные по итогам структурного анализа, рассматриваются под несколько иным углом зрения, подаются в формате инициатив в области общеорганизационных ресурсов ИКТ, допускают расширение сферы их применения по ряду направлений и включают новые направления, например управление общеорганизационными ресурсами, по своему характеру основные предложения практически ничем не отличаются от предыдущих. Как и предыдущие, эти предложения не помогают избавиться от тех недостатков, которые они призваны устранить. Вынесенные Комитетом в его докладе A/65/576 соответствующие замечания и рекомендации также сохраняют свою актуальность.**

78. В пунктах 41–59 своего предыдущего доклада об осуществлении стратегии в области информационно-коммуникационных технологий (A/65/491) Генеральный секретарь привел дополнительную информацию о целях и мероприятиях, уже реализованных или планируемых в рамках управленческого компонента ИКТ и о каждой из трех стратегических программ в области ИКТ: программе управления знаниями, программе управления ресурсами и программе управления инфраструктурой. В своем соответствующем докладе Комитет дал высокую оценку презентации результатов всеобъемлющего обзора деятельности в области ИКТ, проведенного в масштабах всего Секретариата, в том числе обновленной информации о ходе внедрения основных общеорганизационных систем (см. A/65/576, пункт 58). **Комитет рекомендует обратиться к Генеральному секретарю с просьбой продолжать обеспечивать проведение аналогичных всеобъемлющих обзоров и представить дополнительную информацию о ходе внедрения основных общеорганизационных систем, находящихся сейчас в стадии разработки, в своем следующем очередном ежегодном докладе об осуществлении стратегии в области информационно-коммуникационных технологий.**

79. В своем предыдущем докладе Консультативный комитет рекомендовал, чтобы Генеральный секретарь провел обзор приоритетности и последовательности осуществления проектов по результатам структурного анализа и предложил альтернативные варианты (там же, пункт 99). **Отметив то внимание, которое уделяется замечаниям и рекомендации Комитета при разработке и обсуждении общеорганизационных инициатив в области ИКТ, а также усилия, предпринимаемые в целях снижения общих расходов, Комитет констатирует, что предложения по общеорганизационным инициативам в области ИКТ по-прежнему влекут за собой значительные расходы. Кроме того, Комитет не убежден в целесообразности того, чтобы весь комплекс мероприятий, связанных с реализацией четырех общеорганизационных инициатив в области ИКТ, осуществлялся одновременно. В свете тех трудностей, с которыми пришлось столкнуться в работе над проектом «Умоджа», Комитет не убежден и в том, что Секретариат обладает достаточными возможностями для того, чтобы одновременно заниматься большим чис-**

лом комплексных инициатив по реформированию управления, в частности инициативами, направленными на проведение значительных организационных преобразований, и обеспечить их успешную реализацию (см. пункт 59 выше). Более того, учитывая жесткие сроки перехода на МСУГС, который должен завершиться к 2014 году (см. A/66/379), Комитет считает, что Секретариат должен в максимальной степени воздерживаться от выдвижения новых крупных инициатив и продолжить более последовательно осуществлять нынешние проекты, что позволит ему глубже проанализировать и усвоить уроки, извлеченные за последнее время. Поэтому по итогам своего обсуждения отдельных инициатив в разделе III.C, ниже, Комитет рекомендует Генеральному секретарю пересмотреть первоочередность и сократить масштабы мероприятий, запланированных на двухгодичный период 2012–2013 годов в рамках каждой из четырех общеорганизационных инициатив в области ИКТ, и определить те направления, где работу можно было бы на время отменить, не сворачивая при этом или иным образом не затрагивая уже осуществляемые мероприятия и не ставя под угрозу результаты уже проделанной работы.

B. Общие потребности в ресурсах

80. В нижеприведенных таблицах содержится краткая информация о потребностях в ресурсах на двухгодичный период 2012–2013 годов для реализации четырех инициатив с разбивкой по статьям расходов и источникам финансирования и показаны верхние и нижние планки сметных расходов на двухгодичный период 2014–2015 годов и последующие периоды. Консультативный комитет был информирован о том, что за исключением 14 должностей, финансируемых из регулярного бюджета, которые предлагается учредить в соответствии с первой инициативой и финансирование которых обеспечивается на постоянной основе, финансирование всех остальных мероприятий, предусмотренных четырьмя инициативами, носит разовый характер, и после завершения реализации этой инициативы дополнительных ассигнований не потребуется. Комитет отмечает, что на статью «Услуги по контрактам» приходится значительный объем ресурсов. Для облегчения рассмотрения предлагаемых потребностей в таблице 1 ниже приводится разбивка расходов по таким статьям, как лицензии на программное обеспечение и средства, расходы по персоналу, аппаратные средства и инфраструктура и мероприятия по управлению преобразованиями.

Таблица 1
Предлагаемые потребности в ресурсах с разбивкой по статьям расходов на двухгодичный период 2012–2013 годов
(В тыс. долл. США)

Статья расходов	*Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ*	*Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ*	*Повышение качества услуг в сфере ИКТ*	*Создание отказоустойчивой инфраструктуры ИКТ*
Должности	2 883,6	--	--	--
Прочие расходы по персоналу	1 346,6	--	--	511,2
Поездки персонала	150	19,6	16,5	--
Услуги по контрактам	498	10 057,2	11 103,5	4 369,5
Лицензии на программное обеспечение и средства		3 013	3 947,3	2 230,2
Персонал		4 755,8	7 156,2	2 139,3
Аппаратные средства и инфраструктура		572,6		
Управление преобразованиями		1 715,8		
Общие оперативные расходы	2 973,7	1 059,6	443,3	–
Предметы снабжения и материалы	–	–	1 166,1	
Мебель и оборудование	502	17,6	27,4	4 947,2
Итого	**8 353,9**	**11 488,8**	**13 151,9**	**9 827,9**

Таблица 2
Предлагаемые потребности в ресурсах с разбивкой по источникам финансирования на двухгодичный период 2012–2013 годов
(В тыс. долл. США)

Источник финансирования	*Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ*	*Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ*	*Повышение качества услуг в сфере ИКТ*	*Создание отказоустойчивой инфраструктуры ИКТ*
Регулярный бюджет[a]	1 253,1	1 723,3	1 972,8	1 474,2
Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира	5 179,4	7 123,1	8 154,2	6 093,3
Внебюджетные средства	1 921,4	2 642,4	3 024,9	2 260,4
Итого	**8 353,9**	**11 488,8**	**13 151,9**	**9 827,9**

[a] Отсроченные финансовые последствия в будущих двухгодичных периодах 14 должностей, финансируемых из регулярного бюджета, которые предлагается учредить, исчисляются в 2 325 600 долл. США.

Таблица 3
Сметные потребности в ресурсах на двухгодичный период 2014–2015 годов и последующие периоды
(В тыс. долл. США)

Сметные данные	*Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ*	*Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ*	*Повышение качества услуг в сфере ИКТ*	*Создание отказоустойчивой инфраструктуры ИКТ*
Должности (отсроченные последствия)	2 325,6			
Потребности (нижняя планка)	1 000	8 000	14 900	11 600
Потребности (верхняя планка)	2 000	12 000	22 300	17 400

C. Замечания и рекомендации по отдельным инициативам

1. Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ

81. Предложения Генерального секретаря по инициативе «Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ» сформулированы в пунктах 8–53 его доклада. Инициатива объединяет и развивает два предыдущих взаимосвязанных предложения, которые были представлены в документе A/65/491: проект структурного анализа 3 «Рационализация организационной структуры ИКТ» и проект структурного анализа 4 «Укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий». Как указано в пункте 62 выше, своей резолюцией 65/259 Генеральная Ассамблея уполномочила Генерального секретаря приступить к реализации проекта 3 («Рационализация организационной структуры ИКТ») и постановила, что средства на сумму 1,5 млн. долл. США будут выделены за счет ресурсов, утвержденных на двухгодичный период 2010–2011 годов. Ассамблея также постановила утвердить ассигнования на временный персонал общего назначения в сумме, эквивалентной объему финансирования семи должностей С-4 для проекта структурного анализа 4 «Укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий», причем сумма, соответствующая объему финансирования пяти таких должностей, будет покрыта за счет имеющихся ресурсов на 2010–2011 годы. Генеральный секретарь указывает, что вопрос о потребностях в ресурсах сейчас прорабатывается для определения порядка финансирования суммы в 1,5 млн. долл. США и пяти должностей С-4 временного персонала общего назначения, утвержденных для этого проекта в рамках имеющихся ресурсов. При рассмотрении нынешнего предложения Генерального секретаря в июле 2011 года Консультативный комитет был информирован о том, что порядок финансирования этих должностей пока не определен и что работа по заполнению двух должностей С-4 временного персонала общего назначения проводится. Комитет был далее информирован о том, что выделение ресурсов для финансирования двух должностей С-4 временного персонала общего назначения в 2011 году носило разовый характер и что в бюджетных предложениях по разделу 30 на двухгодичный период 2012–2013 годов (см. A/66/7, пункт VIII.134) ассигнование на эти цели больше не предусматривается.

82. Консультативный комитет был информирован о том, что цели инициативы в ее части, касающейся рационализации организационной структуры ИКТ, и

подход к ее осуществлению остаются по сути такими же, какими они были сформулированы в предыдущем предложении в документе A/65/491. Однако график осуществления был скорректирован, чтобы учесть уже осуществленные мероприятия, в число которых, в частности, входили разработка правил, регулирующих функции ИКТ, характер профильных работ и подбор источников, проведение обзора организационной структуры УИКТ и выработка критериев и определение порядка проведения департаментского обзора работы ИКТ-подразделений (см. A/66/94, пункт 38, диаграмма II). Комитет был далее информирован о том, что в Управлении создана новая управленческая структура по ИКТ, налажено сервисное обслуживание клиентов, разработано несколько направлений политики в области ИКТ, ужесточен контроль за соблюдением стандартов и состоялось рассмотрение общесекретариатских бюджетных предложений по ИКТ.

83. В пункте 16 своего доклада Генеральный секретарь говорит о том, что на сегодня насчитывается порядка 2000 приложений, число которых должно сократиться в результате последовательной координации общеорганизационных функций в сфере ИКТ и внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа». В своем предыдущем докладе Комитет рекомендовал, чтобы группа по проекту «Умоджа» в сотрудничестве с Управлением информационно-коммуникационных технологий разработала каталог тех приложений, которые могут быть заменены системой общеорганизационного планирования ресурсов (A/65/576, пункт 32). Он выразил мнение, согласно которому деятельность, связанная с отказом от части приложений, должна координироваться Управлением информационно-коммуникационных технологий в контексте проектов, вытекающих из результатов структурного анализа потенциала ИКТ. **Консультативный комитет подчеркивает важное значение сокращения числа случаев дробления приложений и инфраструктуры и устранения дублирующих друг друга и параллельных систем (см. также пункты 39 и 40 выше). Целесообразно также разработать всеобъемлющий каталог общеорганизационных приложений и элементов инфраструктуры, которые можно было бы консолидировать или заменить. Комитет рекомендует просить Генерального секретаря продолжить свой анализ и доложить о результатах этой работы в контексте его следующего доклада.**

84. Что касается предложений, направленных на укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий, то Генеральный секретарь указывает, что в 2010 году в рамках проекта по рационализации организационной структуры ИКТ был проведен обзор структуры Управления (A/66/94, пункт 31). По словам Генерального секретаря, по результатам обзора было установлено, что семь ключевых общеорганизационных направлений работы Управления недостаточно укомплектованы кадрами и нуждаются в укреплении для того, чтобы Управление могло успешно строить свою информационно-коммуникационную работу в следующих областях: общеорганизационная архитектура и стандарты, обеспечение безопасности и управление рисками, стратегическое планирование и разработка политики, единое управление системами ИКТ, в том числе решение финансовых вопросов, связанных с ИКТ, управление деятельностью в области ИКТ, управление рабочими связями и технические исследования (A/66/94, пункты 31–34). Опираясь на результаты обзора, Генеральный секретарь предлагает перераспределить в Управлении семь должностей из оперативных подразделений в подразделения, выполняющие обще-

организационные функции, а также учредить 14 новых должностей (2 Д-2, 2 С-5, 10 С-4) в двухгодичном периоде 2012–2013 годов, что позволит еще больше активизировать работу по всем сквозным направлениям. В приложении II к докладу Генерального секретаря приводится организационная схема предлагаемой структуры УИКТ на двухгодичный период 2012–2013 годов, которая составлена с учетом предлагаемого перераспределения имеющихся и создания новых должностей в отделах, службах и подпрограммах.

85. На диаграмме 2 доклада показан график осуществления ключевых мероприятий в контексте реализации инициативы по совершенствованию управления общеорганизационными ресурсами ИКТ, о которых говорится в пункте 44 доклада. Генеральный секретарь указывает на то, что работа над общеорганизационной моделью кадровой ИКТ-структуры и стандартизацией функциональных наименований и описаний должностей будет продолжена в тесном взаимодействии с Управлением людских ресурсов. Будет проведен обзор работы всех ИКТ-подразделений в Секретариате, по результатам которого будут вынесены рекомендации относительно изменений в структуре подразделений, механизмов отчетности в рамках их соответствующих департаментов и управлений и четкого распределения обязанностей подразделений, оказывающих информационные услуги. Как об этом говорится в пункте 20 доклада, по результатам обзора работы подразделений ИКТ будут сформулированы предложения, направленные на консолидацию усилий профильных подразделений на уровне департаментов и всего Секретариата по оптимальному распределению информационно-коммуникационных услуг, в том числе на уменьшение остроты проблемы нехватки кадров специалистов в области ИКТ.

86. Консультативный комитет отмечает, что на рассмотрение Генеральной Ассамблее (см. также пункт 73 выше) в рамках бюджетного процесса и в контексте предлагаемого бюджета по программам на 2014–2015 годы будут вынесены соответствующие рекомендации, адресованные департаментам/управлениям в Центральных учреждениях и подразделениям вне Центральных учреждений; кроме того в рамках бюджетных предложений по миротворческим операциям на 2013/14 год будут представлены рекомендации, касающиеся Департамента полевой поддержки и первой «волны» полевых миссий, чьи бюджеты были пересмотрены. Генеральный секретарь планирует осуществить все преобразования, утвержденные Генеральной Ассамблеей, и начать эту работу во второй половине 2013 года первоначально в полевых миссиях, а затем в 2014 году в департаментах/управлениях Центральных учреждений и в подразделениях вне Центральных учреждений. Он указывает на то, что работа по укреплению общеорганизационных функций ИКТ, начатая в 2011 году, носит постоянный характер и будет проводиться в течение всего срока реализации стратегии в области ИКТ.

87. Сметный объем ресурсов, который требуется для реализации этой инициативы, составляет 8,4 млн. долл. США, в том числе: a) 2 883 600 долл. США в связи с предлагаемым учреждением 14 должностей (2 Д-2, 2 С-5, 10 С-4); b) 1 346 600 долл. США на финансирование должностей временного персонала общего назначения, что эквивалентно финансированию двух должностей класса С-5, двух должностей класса С-4 и одной должности С-3 в течение 12 месяцев в 2012 году, и 1 должности класса С-4 в течение еще шести месяцев в 2013 году для проведения рационализации ИКТ-структур и разработки общеорганизационной модели кадровой ИКТ-структуры, а также для создания стра-

тегической рамочной программы по планированию рабочей силы; c) 150 000 долл. США на покрытие проездных расходов персонала; d) 498 000 долл. США для оплаты услуг по контрактам на управление преобразованиями, затрагивающими порядка 5–10 процентов сотрудников ИКТ-подразделений, подлежащих перераспределению в связи с изменением должностных функций; и e) 2 973 700 долл. США по статье «Общие оперативные расходы» для покрытия расходов на аренду помещений и других затрат, связанных с учреждением предлагаемых должностей и дальнейшим использованием услуг временного персонала; и f) 502 000 долл. США по статье «Мебель и оборудование», также в связи с финансированием предлагаемых должностей и укомплектованием штатов. Отсроченные последствия 14 предлагаемых должностей начиная с двухгодичного периода 2014–2015 годов в настоящее время оцениваются в 2 325 600 долл. США (см. A/66/94, таблица 1 и пункты 45–53).

88. Подробно об обязанностях сотрудников на предлагаемых должностях говорится в пункте 35 доклада Генерального секретаря. Консультативный комитет был информирован о том, что 7 из 10 предложенных должностей С-4 соответствуют 7 должностям временного персонала общего назначения, ранее утвержденных Генеральной Ассамблеей (см. резолюцию 65/259 и пункт 81 выше), которые было предложено преобразовать. Четырнадцать должностей, которые предлагается учредить/преобразовать, распределяются следующим образом:

a) Административное руководство и управление:

i) в Управлении старшего сотрудника по информационным технологиям предлагается учредить должность класса Д-2 для директора, который в сотрудничестве с Управлением будет обеспечивать согласование общеорганизационных мероприятий и операций в сфере ИКТ всех 70 ИКТ-подразделений, в том числе по таким направлениям, как инфраструктура и архитектура, разработка приложений, пересмотр рабочих процессов, сетевое обслуживание, передача работ на внешний подряд, а также использование ИКТ и поддержка пользователей;

ii) предлагается учредить должность класса С-4 для сотрудника по вопросам связи, который будет отвечать за управление информационной стратегией в сфере ИКТ в масштабах Секретариата и координацию ее осуществления, оказание содействия в продвижении стратегических программ и инициатив, а также предоставление консультативной и экспертной помощи руководителям ИКТ-программ и другим сотрудникам данного профиля по широкому кругу вопросов, методов и подходов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

b) Подпрограмма 5, Стратегическое руководство деятельностью в сфере ИКТ и ее координация:

i) в Службе стратегического управления предлагается создать должность класса С-5 для сотрудника, который будет заниматься вопросами управления системами обеспечения безопасности ИКТ и отвечать за планирование, разработку и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности систем ИКТ и их эффективную координацию в масштабах всего Секретариата. Кроме того, сотрудник на этой должности будет отве-

чать за распространение информации по вопросам безопасности систем ИКТ среди всех профильных подразделений, способствуя тем самым сведению к минимуму уязвимости ИКТ-систем Организации перед лицом различного рода угроз и кибернападений;

ii) в Службе стратегического управления предлагается преобразовать должность класса С-4 для сотрудника по вопросам стратегического планирования и разработки политики, который будет отвечать за планирование, разработку и обновление стратегии в области ИКТ, а также за мониторинг ее осуществления подразделениями ИКТ и обеспечение соответствующей отчетности. Он будет обеспечивать увязку местных и общеорганизационных стратегий в сфере ИКТ и последовательное осуществление стратегии в сфере ИКТ всеми 70 профильными подразделениями Секретариата;

iii) в Службе стратегического управления предлагается создать должность класса С-4 для сотрудника, который будет заниматься вопросами общеорганизационной архитектуры. Он будет отвечать за обеспечение общего руководства и управления, а также за разработку определения общеорганизационной архитектуры для целей анализа, проектирования и внедрения информационно-коммуникационных технологий, одинаково пригодных для применения как в основных, так и технических службах;

iv) в Службе стратегического управления предлагается создать должность класса С-4 для сотрудника, который будет заниматься техническими исследованиями и отвечать за координацию общеорганизационной научно-технической деятельности, сотрудничая с соответствующими подразделениями ИКТ, обеспечивая руководство и отслеживая последние научно-технические достижения и консультируя по вопросам их использования в Секретариате. Он будет также оказывать помощь в определении потребностей Организации в развитии ее информационно-коммуникационной архитектуры за счет использования в ее работе новых и перспективных технологий;

v) в Службе стратегического управления предлагается преобразовать одну должность класса С-4 для сотрудника, который будет заниматься вопросами управления деятельности в сфере ИКТ и отвечать за разработку общеорганизационных стандартов качества работы подразделений ИКТ и создание соответствующих механизмов внутренней и внешней отчетности;

vi) в Службе стратегического управления предлагается преобразовать одну должность класса С-4 для сотрудника, который будет заниматься вопросами единого управления системами ИКТ и отвечать за ведение перечня ресурсов ИКТ, подготовленного по итогам структурного анализа, налаживание соответствующих процессов и создание систем, необходимых для обеспечения прозрачности расходов Организации в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также за содействие в обеспечении принятия решений по инвестированию средств в развитие ИКТ;

vii) в Службе стратегического управления предлагается преобразовать две должности класса С-4 для сотрудников, которые будут заниматься во-

просами согласования рабочих процессов и отвечать за налаживание и поддержание стратегических отношений с пользователями в масштабах всей Организации для обеспечения согласованности решений, принимаемых в сфере ИКТ, с потребностями Организации. Сотрудники на этой должности будут также отвечать за консолидацию аналогичных приложений по основным направлениям работы и за сокращение числа дублирующих друг друга приложений.

c) Подпрограмма 6, системы ИКТ:

i) в Службе управления инфраструктурой предлагается учредить одну должность класса Д-2 для директора Службы, который будет обеспечивать руководство и координацию разработки общеорганизационной инфраструктуры и других систем, включая глобальную систему послеаварийного восстановления ИКТ, а также руководить работой по согласованию общесистемной инфраструктуры Организации Объединенных Наций. Он будет отвечать за всю общеорганизационную инфраструктурную архитектуру и стандартизацию и за обеспечение надежности и отказоустойчивости общеорганизационной инфраструктуры ИКТ;

ii) в Службе полевых систем предлагается учредить одну должность класса С-5 для руководителя этой службы, который будет заниматься разработкой общеорганизационных приложений для полевых отделений и в обязанности которого будет также входить руководство работой Службы полевых систем, которая работает без начальника после ее передачи 1 февраля 2009 года из Департамента полевой поддержки в Управление информационно-коммуникационных технологий.

d) Поддержка программ:

i) в Административной канцелярии предлагается учредить одну должность класса С-4 для сотрудника, который будет заниматься вопросами управления людских ресурсов;

ii) в Административной канцелярии предлагается учредить одну должность класса С-4 для сотрудника, который будет отвечать за управление финансами.

89. **Признавая необходимость обеспечения руководства работой в области общеорганизационной инфраструктуры ИКТ и координации этой работы, Консультативный комитет рекомендует утвердить предлагаемую должность директора Службы управления инфраструктурой класса Д-2. До завершения Генеральным секретарем обзора работы всех подразделений ИКТ в Секретариате и поступления дополнительной информации об общих кадровых потребностях в специалистах в области ИКТ (см. пункты 85 и 86 выше) Комитет считает преждевременным создание в Управлении информационно-коммуникационных технологий новых профильных должностей. Тем не менее он признает необходимость временного наращивания потенциала Управления информационно-коммуникационных технологий осуществлять стратегические сквозные мероприятия в рамках своего широкого общеорганизационного мандата, в том числе работать над созданием общеорганизационной архитектуры и установлением стандартов (см. A/65/576, пункт 100). С учетом решений, принятых Генеральной Ассамблеей по предыдущим предложениям Генерального секретаря**

(см. пункт 62 выше), Консультативный комитет рекомендует сохранить семь должностей класса С-4 временного персонала общего назначения, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 65/259. Комитет выступает против утверждения остальных предложений, касающихся создания должности директора класса Д-2 по вопросам управления общеорганизационной стратегией, должности класса С-5 по вопросам управления системами обеспечения безопасности ИКТ, должности класса С-5 для начальника Службы полевых систем в связи с разработкой общеорганизационных предложений для полевых отделений, должности класса С-4 для сотрудника по вопросам связи в канцелярии Управления информационно-коммуникационных технологий и двух должностей класса С-4 для сотрудников по поддержке программ.

2. Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ

90. Вторая инициатива «Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ», ранее известная как «Система управления общеорганизационными ресурсами» (УОР), преследует цель создания комплексной системы управления знаниями, включающей такие функции, как организация взаимодействия, управление документооборотом/отчетностью, управление информационным наполнением веб-сайтов и общеорганизационный поиск информации. Данное предложение также созвучно пункту 126 резолюции 64/243, где Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить всесторонне обоснованное предложение о потребностях в ресурсах, связанных и несвязанных с должностями, в контексте предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов. Консультативный комитет напоминает о том, что в предыдущих предложениях по четырем проектам структурного анализа, содержащихся в документе A/65/491, тема «Управление общеорганизационными информационными ресурсами» не поднималась.

91. Предложения Генерального секретаря по повышению эффективности использования знаний посредством применения ИКТ сформулированы в пунктах 54–82 его доклада (A/66/94). К числу серьезных проблем с осуществлением инициативы относятся отсутствие единых общеорганизационных стандартов и средств размещения материалов на веб-сайте, отсутствие взаимодействия, а также отсутствие центрального хранилища документов и их таксономической классификации, что осложняет поиск и использование информации, хранящейся в различных хранилищах Организации (A/66/94, пункт 57). Генеральный секретарь указывает на то, что план действий в сфере управления базами знаний был разработан в 2009 году в сотрудничестве с департаментами и подразделениями по результатам его обсуждения с рабочей группой по управлению знаниями и с участием экспертов в этой области. Анализ плана действий показал, что сохраняющаяся непоследовательность в управлении базами знаний и применении технических средств по-прежнему ограничивает возможности Организации в плане эффективного осуществления ее программ и приводит к неоправданному росту стоимости операций (A/66/94, пункт 56).

92. Генеральный секретарь отмечает, что в число задач, связанных с реализацией инициативы «Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ» входят создание общеорганизационных платформ, развитие и укрепление потенциала поддержки аналитической деятельности и

процесса принятия решений, совершенствование политики и процессов в сфере управления потоками информации, укрепление и расширение обмена знаниями и развитие сотрудничества, совершенствование управления веб-сайтами и размещенными на них материалами, совершенствование организации информации, повышение ее доступности и удобства пользования ею и сохранение институциональных знаний (там же, пункт 59).

93. В пунктах 61 и 62 доклада Генерального секретаря говорится о качественных и количественных результатах, которые планируется достичь посредством реализации этой инициативы. Генеральный секретарь отмечает, что объем ресурсов, выделенных на цели совершенствования управления информационными потоками, хотя на этот счет сегодня точных данных не имеется, по оценкам, является весьма высоким с учетом большой раздробленности процессов, механизмов и ресурсов Организации, задействованных в управлении информационными потоками. После осуществления этой инициативы в полном объеме ежегодная экономия составит порядка 23–28 млн. долл. США. Более подробно о планируемых результатах и сэкономленных средствах говорится в приложении IV к докладу Генерального секретаря. **Консультативный комитет обращает внимание на высказанные им в пункте 75 выше замечания относительно необходимости дальнейшего совершенствования мер оценки достигнутых результатов и методологии оценки экономии и снижения затрат, которые в равной степени распространяются и на результаты работы в рамках по реализации инициативы, направленной на повышение эффективности использования знаний посредством применения информационно-коммуникационных технологий.**

94. План осуществления инициативы «Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ» в общих чертах изложен в пунктах 63–76 доклада Генерального секретаря, где говорится о подходе к реализации плана и основных направлениях и графике его реализации. Консультативный комитет отмечает, что во всех местах службы будет внедряться полнофункциональная базовая система управления знаниями, состоящая из следующих четырех главных компонентов:

a) компонента взаимодействия, предусматривающего создание в Организации потенциала формировать виртуальные партнерства, обмениваться знаниями, находить специалистов и создавать объединения специалистов-практиков. К ныне действующему механизму — системе e-Room — добавятся более современные механизмы, с помощью которых сотрудники Организации Объединенных Наций будут связываться и консультироваться друг с другом, используя такие технические средства, как электронные журналы, гипертекстовые среды и другие инструменты;

b) компонента управления документооборотом/отчетностью, предоставляющего Организации возможность создавать, использовать, распространять, сохранять и удалять документы и другие носители информации в соответствии с общеорганизационной политикой, стандартами и руководящими принципами. Генеральный секретарь отмечает, что в 2010 году на базе плана действий по управлению общеорганизационными ресурсами, разработанного в 2009 году (см. пункт 91 выше), была создана стандартная система управления документооборотом/отчетностью, призванная обеспечить централизованное безопасное и расширенное хранение всех видов документов Организации Объ-

единенных Наций. К числу основных функций этой системы относятся: обеспечение управления документооборотом, создание электронной библиотеки документации, предусматривающей такие функции, как контроль ввода и вывода документов и контроль за внесением изменений, определение правил и порядка хранения и удаления документов, обеспечение надежного доступа к документам и перевод печатных документов в цифровой формат. Этот проект будет осуществляться поэтапно в течение двух двухгодичных периодов (2012–2013 и 2014–2015 годы) при поддержке со стороны Управления информационно-коммуникационных технологий. Кроме того, на платформу этой новой системы будет переведена система официальной документации (СОД) в целях повышения ее функциональности и надежности;

c) компонента управления информационными материалами веб-страниц, дающего возможность Организации расширить свое присутствие в Интернете за счет улучшения конфигурации, размещения, кастомизации и оптимизации веб-сайтов, порталов, страниц, элементов веб-страниц и документов. На первом этапе реализации проекта предполагается создать для Интранета Секретариата систему “iSeek 2.0”, вначале в порядке эксперимента на отдельных интернетовских веб-сайтах, а затем распространить эту систему управления веб-контентом на основные веб-сайты Организации Объединенных Наций, включая www.un.org, и в конечном итоге перевести ее на общеорганизационную платформу в соответствии с действующими правилами, регулирующими политику, процедуры, руководящие принципы и стандарты, при поддержке со стороны служб, на которые возложена обязанность контролировать, рационализировать и гарантировать качество работ по созданию новых веб-сайтов;

d) после реализации компонента создания общеорганизационной поисковой системы Организация сможет индексировать большие массивы информации и знаний, хранящиеся в различных системах, а также с большей эффективностью вести поиск соответствующей информации и находить ее. Генеральный секретарь отмечает, что на начальном этапе общеорганизационная поисковая система будет охватывать различные системы хранения документов, в частности www.un.org, СОД и iSeek, а впоследствии в нее будут интегрированы и другие источники информации, после того как будут разработаны поисковые системы по документообороту/отчетности и механизмам взаимодействия. Новые системы хранения информации будут по мере их формирования подключаться к общеорганизационной поисковой системе, что в конечном итоге позволит создать единый поисковый портал информации для всей Организации, государств-членов и других субъектов.

95. Генеральный секретарь заявляет, что реализация всех этих компонентов должна обеспечиваться одновременно, чтобы расширить возможности Организации собирать, анализировать, обобщать и представлять информацию на протяжении всего цикла накопления институциональных знаний и повышать доступность этих знаний для всех желающих во всем мире. Он также обращает внимание на необходимость оказания всесторонней поддержки департаментам/управлениям и на необходимость планировать и координировать осуществление этих компонентов с помощью хорошо продуманных управленческих механизмов, чтобы добиться успеха на этом направлении и обеспечить принятие на вооружение более совершенной политики, процессов и технических инструментов управления знаниями. К числу уже действующих управленческих механизмов, обеспечивающих такую координацию, относятся исполнительный

комитет по ИКТ, консультативная группа по ИКТ, рабочая группа по управлению знаниями и руководители соответствующих департаментов и управлений во всем Секретариате (там же, пункты 63–65).

96. На приведенной в докладе Генерального секретаря диаграмме IV показан план осуществления ключевых мероприятий, которые должны завершиться в 2012–2013 годах, в том числе мероприятий по созданию общеорганизационной инфраструктуры и системы управления знаниями, осуществлению экспериментальных проектов в сфере обеспечения возможностей для взаимодействия сотрудников и управления документооборотом/отчетностью, осуществлению экспериментальных проектов в сфере управления информационным наполнением веб-сайтов, внедрению системы управления знаниями в различных департаментах, отделениях вне Центральных учреждений и полевых миссий (до 10) и созданию общеорганизационной поисковой системы. В 2014–2015 годах планируется развернуть системы управления знаниями в остальных департаментах, отделениях вне Центральных учреждений и полевых миссиях и наладить их поддержку, а также продолжать обеспечивать общую поддержку (там же, пункт 76).

97. Общий объем средств, которые предлагается ассигновать в двухгодичном периоде 2012–2013 годов на осуществление этой инициативы, составляет 11,5 млн. долл. США, куда входят 1,7 млн. долл. США из средств регулярного бюджета, 7,1 млн. долл. США со вспомогательного счета и 2,6 млн. долл. США из внебюджетных источников финансирования. Консультативный комитет отмечает, что речь идет об одноразовом выделении средств и что после реализации инициативы в полном объеме дополнительных ассигнований не потребуется (см. пункт 80 выше). Он был информирован о том, что по сравнению с указанной суммой в предыдущих предложениях по финансированию инициативы в области совершенствования управления общеорганизационными ресурсами, сформулированными в документе A/62/510/Rev.1, предусматривалось выделение на эти цели 14,9 млн. долл. США. Генеральный секретарь указывает на то, что сокращение объемов финансирования в его нынешнем предложении обусловлено принятием на вооружение поэтапного подхода, предусматривающего экспериментальный этап, а также учитывающего результаты той работы в области управления знаниями, которая уже была проделана за счет имеющихся ресурсов после разработки первоначальных предложений. Комитет был также информирован о прогрессе, достигнутом в следующих областях: разработка правил и стандартов силами рабочей группы по управлению знаниями, закупки и создание платформы по совершенствованию управления общеорганизационными ресурсами, выборочное развертывание механизмов взаимодействия, создание экспериментальной системы документооборота и отчетности и информационного портала и совершенствование механизма поиска в СОД и других базах данных.

98. Сметные ассигнования в размере 11,5 млн. долл. США, которые предлагается выделить на реализацию этой инициативы в 2012–2013 годах, распределяются следующим образом: a) 196 000 долл. США для финансирования поездок персонала; b) 10 057 200 долл. США для оплаты услуг по контрактам, в том числе 3 013 000 долл. США для приобретения дополнительных лицензий на программное обеспечение и его эксплуатацию, 4 755 800 долл. США для оплаты услуг персонала, работающего по контрактам, 572 600 долл. США для оплаты расходов на аппаратное обеспечение и хранение и 1 715 800 долл. США

на мероприятия по управлению преобразованиями; c) 1 059 600 долл. США по статье «Оперативные расходы» для покрытия общих вспомогательных расходов на оплату услуг предлагаемого персонала, работающего по контрактам; и d) 176 000 долл. США по статье «Мебель и оборудование», также предназначенных для финансирования должностей персонала, работающего по контрактам. Консультативный комитет запросил дополнительную информацию в обоснование целесообразности выделения средств в размере 1 715 800 долл. США на финансирование управления преобразованиями и оказание услуг в этой сфере (там же, пункт 79(d)). Он был информирован о том, что мероприятия по организации управления преобразованиями являются составной частью методологии управления ИКТ-проектами, призванной свести к минимуму перебои в работе, вызванные переходом на использование новых приложений, технологий и бизнес-процессов, и что финансирование таких мероприятий считается весьма целесообразным при осуществлении крупных ИКТ-проектов, влекущих за собой переход на новые технологии и методы работы.

99. **Консультативный комитет отмечает недостатки, существующие в работе по управлению информационными потоками, и необходимость обеспечить Организацию более совершенными механизмами и инструментами, с помощью которых она могла бы наладить более эффективную работу по сбору, хранению и распространению информации, а также по ее поиску и нахождению. Принимая к сведению замечания Генерального секретаря о необходимости осуществления всех четырех компонентов одновременно, Консультативный комитет придерживается мнения, в соответствии с которым заявление о реализации всего комплекса мероприятий, запланированных на 2012–2013 годы, в том числе всех четырех компонентов в 10 департаментах, звучит чрезмерно оптимистично. Он полагает далее, что Генеральный секретарь должен попытаться отыскать такие альтернативные решения задачи по осуществлению четырех компонентов инициативы, которые потребуют меньших затрат, и определить, реализацию каких мероприятий или планов можно отложить без ущерба для осуществления самой инициативы. С учетом вышесказанного, а также замечаний, приведенных им в пункте 79 выше, Комитет рекомендует уполномочить Генерального секретаря продолжить осуществление инициативы, направленной на повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ, но с меньшими затратами и размахом.**

3. Повышение качества услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий

100. Третья инициатива, «Повышение качества услуг в сфере ИКТ», представляет собой пересмотренный вариант прежнего предложения Генерального секретаря о глобализации служб поддержки, проект 1 структурного анализа ИКТ (см. A/65/491). Эта инициатива будет включать в себя текущее внедрение системы управления информацией о клиентах, называемой iNeed, которая может использоваться службами поддержки по всему Секретариату для регистрации и отслеживания заявок от сотрудников Организации Объединенных Наций. В инициативе также содержатся предложения в ответ на пункт 126 резолюции 64/243, в котором Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить всесторонне обоснованное предложение о потребностях в ресурсах, связанных и не связанных с должностями, которые обусловлены внедре-

нием системы управления информацией о клиентах, в контексте предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов.

101. В своем предыдущем докладе (A/65/491) Генеральный секретарь достаточно подробно изложил выводы структурного анализа в связи с работой служб поддержки по всему Секретариату, а также обоснование, практические меры и ожидаемые результаты от реализации его предложений, касающихся глобализации служб поддержки. Пересмотренные предложения Генерального секретаря относительно повышения качества услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий представлены в пунктах 83–112 его доклада (A/66/94). Он указывает, что работа в этой области характеризуется высоким уровнем фрагментации: по всему Секретариату работает как минимум 131 служба поддержки. Кроме того, службы поддержки не пользуются стандартными рабочими методами, соответствующими передовой практике, и располагают ограниченным по возможностям инструментарием для поддержки собственной работы и обслуживания рабочих станций. Генеральный секретарь также указывает, что в настоящее время трудно проанализировать количественные и качественные аспекты процессов обслуживания, что мешает Организации эффективно распределять ресурсы и создавать рабочие подразделения, которые могли бы обеспечивать обслуживание требуемого уровня сложности и в требуемом объеме. Отсутствие стандартизации ведет к усложнению и фрагментации работы, а также к росту стоимости обслуживания пользователей.

102. Главные цели инициативы «Повышение качества услуг в сфере ИКТ» перечислены в пункте 89 доклада. Они состоят, в частности, в повышении качества, стандартов, доступности и эффективности услуг ИКТ во всех местах службы; создании глобального общеорганизационного каталога услуг в сфере ИКТ; разработке минимального количества стандартных конфигураций рабочих станций на базе приложений, необходимых всем пользователям; и внедрении программного обеспечения для контроля за рабочими процессами, чтобы обеспечить мониторинг эффективности служебной деятельности. Генеральный секретарь предлагает объединить 131 службу технической поддержки, создав на их основе по меньшей мере три региональные общеорганизационные службы, которые будут оказывать техническую поддержку всем отделениям Секретариата в использовании таких общих приложений, как «Умоджа», клиент электронной почты и Inspira. Уникальные услуги, привязанные к конкретному месту службы, будут по-прежнему оказываться на местах, причем число сотрудников служб технической поддержки значительно сократится. Три общеорганизационные службы поддержки будут созданы в разных часовых поясах (например, в Западном полушарии, Европе и на Ближнем Востоке и Африке) и смогут обслуживать все точки Организации Объединенных Наций по всему миру. В любое время суток будет работать хотя бы один из трех сервисных центров, обеспечивая обслуживание всех точек, по существу, на круглосуточной и каждодневной основе.

103. Качественные и количественные результаты, которых предполагается добиться благодаря реализации этой инициативы, описываются в пунктах 91 и 92 доклада. Генеральный секретарь указывает, что осуществление инициативы «Повышение качества услуг в сфере ИКТ» позволит добиться качественных результатов в плане повышения способности разрешать проблемы оперативно и последовательно, обеспечения многоязычной поддержки на круглосуточной и каждодневной основе, более оперативного реагирования на нужды пользова-

телей и более высокой продуктивности. Комитет также отмечает, что всем точкам будет предоставлен общий телефонный номер, такой как 3333, и что введение опции самообслуживания позволит сотрудникам Организации Объединенных Наций разрешать свои проблемы без участия работников службы поддержки или другого технического персонала, что сократит нагрузку указанных работников. Общая ежегодная экономия после полного осуществления этой инициативы будет составлять, по оценкам, от 39,7 до 59,6 млн. долл. США, включая экономию в результате введения опции самообслуживания (6,6–9,9 млн. долл. США); автоматизации управления средствами ИКТ (10,3–15,4 млн. долл. США); автоматизации служб технической поддержки (1,4–2 млн. долл. США); введения стандартов для рабочих станций и сокращения числа конфигураций (7,5–11,3 млн. долл. США); автоматизации поддержки рабочих станций (7,4–11,2 млн. долл. США); и передачи общих функций технической поддержки от местных служб региональным (6,5–9,8 млн. долл. США). Замечания Комитета по поводу необходимости дальнейшего уточнения критериев эффективности и методологии оценки экономии и эффективности (см. пункт 75 выше) относятся в равной мере и к результатам осуществления инициативы «Повышение качества услуг в сфере ИКТ». Консультативный комитет отмечает, что сегодня Организация расходует примерно 135 млн. долл. США в год на работу служб технической поддержки, включая 39,6 млн. долл. США на оборудование и 95,4 млн. долл. США на оплату труда примерно 835 сотрудников, занятых полный рабочий день, в том числе 618 штатных сотрудников и 217 подрядчиков.

104. Консультативный комитет отмечает, что, помимо услуг в сфере ИКТ, региональные сервисные центры смогут также выполнять заявки на оказание услуг в других функциональных областях, таких как распределение помещений, людские ресурсы, закупки и финансовые услуги. Генеральный секретарь указывает, что Управление информационно-коммуникационных технологий, Департамент полевой поддержки и другие подразделения по ИКТ в тесном сотрудничестве с департаментами и отделениями займутся определением других таких форм административного обслуживания.

105. Генеральный секретарь указывает, что ключевым элементом пересмотренной стратегии является опора на инвестиции в существующую общеорганизационную систему управления информацией о клиентах (iNeed) и общеорганизационные системы идентификации пользователей для регистрации всех заявок на обслуживание и проверки личности пользователей, что позволит значительно сократить общие расходы на осуществление этой инициативы (A/66/94, пункт 93). В пункте 102 доклада Генеральный секретарь приводит информацию о прогрессе, достигнутом со времени введения концепции управления информацией о клиентах в 2008 году (см. A/62/510/Rev.1). Консультативный комитет отмечает, что, помимо Управления информационно-коммуникационных технологий и Департамента полевой поддержки, система iNeed была введена в ряде департаментов/отделений в Центральных учреждениях и периферийных отделениях, а также на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и в некоторых полевых миссиях. На диаграмме VI в докладе Генерального секретаря показан план осуществления различных мероприятий в рамках этой инициативы.

106. Общий объем ассигнований на осуществление этой инициативы, предлагаемый на двухгодичный период 2012–2013 годов, составляет 13,1 млн. долл.

США, в том числе 2 млн. долл. США в виде ресурсов регулярного бюджета, 8,2 млн. долл. США со вспомогательного счета и 3 млн. долл. США из внебюджетных источников финансирования. Сметная стоимость предыдущих предложений по проекту 1 структурного анализа «Глобализация служб поддержки» (см. A/65/491) и системе управления информацией о клиентах (см. A/62/501/Rev.1) составляла порядка 24 млн. долл. США (см. приложение VII ниже). Генеральный секретарь указывает, что потребности в связи с его нынешним предложением были сокращены за счет применения поэтапного подхода и максимального использования ранее вложенных средств и существующих систем. Сметные потребности на проведение общесекретариатских мероприятий в двухгодичном периоде 2012–2013 годов в объеме 13,2 млн. долл. США распределяются следующим образом: a) 165 000 долл. США на оплату путевых расходов персонала; b) 11 103 500 долл. США на услуги по контрактам, в том числе 3 947 300 долл. США на покупку лицензионного программного обеспечения для служб технической поддержки и рабочих станций и 7 156 200 долл. США на привлечение подрядчиков; c) 443 300 долл. США по статье общих оперативных расходов для покрытия общих вспомогательных расходов в связи с предполагаемым привлечением подрядчиков; d) 1 166 100 долл. США на принадлежности и материалы, для покрытия расходов в связи с созданием региональных сервисных центров; и e) 274 000 долл. США на мебель и оборудование, для покрытия расходов на дополнительные серверы, требуемые для инфраструктуры программного обеспечения служб поддержки. Консультативный комитет отмечает, что все предлагаемые ассигнования предназначены для покрытия разовых расходов, в которых после полного осуществления этой инициативы уже не будет необходимости (см. пункт 81 выше).

107. **Консультативный комитет считает, что предложение Генерального секретаря о замене большинства существующих служб технической поддержки, которых насчитывается 131, тремя глобальными сервисными центрами имеет далеко идущие последствия и отразится на повседневной работе мест службы Организации Объединенных Наций по всему миру. Комитет не уверен в том, что на данном этапе все возможные последствия такой инициативы хорошо известны или в полной мере осознаются. Кроме того, по мнению Комитета, определить весь объем потребностей служб технической поддержки можно будет только после того, как сложится более ясное представление о той модели оказания услуг, которая будет введена Организацией Объединенных Наций, и о том, каким образом будет вестись борьба с нынешней фрагментацией приложений и инфраструктур (см. пункт 83 выше). По этой причине Комитет считает, что Генеральному секретарю следует продолжать реализацию этой инициативы постепенно, выясняя, какие ее компоненты можно отложить на будущее без ущерба для осуществления инициативы в целом, и выявляя новые возможности для сокращения связанных с нею расходов. С учетом вышесказанного, а также замечаний в пункте 79 выше Комитет рекомендует уполномочить Генерального секретаря продолжать осуществление инициативы «Повышение качества услуг в сфере ИКТ», но в ограниченном объеме и при меньших расходах.**

4. Создание отказоустойчивой инфраструктуры информационно-коммуникационных технологий

108. Четвертая инициатива, «Создание отказоустойчивой инфраструктуры ИКТ», представляет собой переработанный вариант предложения, объединяющего проект 2 структурного анализа «Оптимизация центров хранения и обработки данных» (см. A/65/491) и потребности в едином плане обеспечения послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем в Секретариате, включая окончательное решение для Центральных учреждений, о чем просила Генеральная Ассамблея в своих резолюциях 63/262 и 63/269 (A/66/94, пункты 113–149).

109. Генеральный секретарь указывает, что нынешняя структура ИКТ создавалась на основе децентрализованного подхода, исходя из потребностей отдельных мест службы, что находило постоянную поддержку и считалось необходимым для обеспечения надежной работы инфраструктуры с учетом того, что глобальная система передачи данных была недостаточно надежной (A/66/94, пункт 113). Эта модель используется до сих пор, и ее результатом стало появление по меньшей мере 34 центров хранения и обработки данных и 177 серверных залов по всему Секретариату, включая 18 центров хранения и обработки данных и 63 серверных зала в Центральных учреждениях, периферийных отделениях и региональных комиссиях и 16 центров хранения и обработки данных и 114 серверных залов в полевых миссиях. За исключением Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, которая предоставляет средства послеаварийного восстановления полевым миссиям, все остальные места службы сами отвечают за свою инфраструктуру резервного копирования данных.

110. Генеральный секретарь отмечает, что аргументы в пользу сохранения такой децентрализации утратили силу, поскольку за последние 10 лет был достигнут значительный прогресс в налаживании связи между всеми местами службы благодаря новому поколению коммуникационных технологий. Введение общеорганизационного подхода и модели общего обслуживания для всех мест службы Секретариата приведет к экономии средств за счет масштаба, постепенно сузит сферу деятельности местных центров хранения и обработки данных и будет обеспечивать услуги в сфере послеаварийного восстановления местам службы исходя из их потребностей, тем самым создавая отказоустойчивую инфраструктуру ИКТ (A/66/94, пункт 116). В соответствии с резолюцией 63/269 Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея просила Генерального секретаря обеспечить, чтобы Организация Объединенных Наций, насколько это возможно, использовала общеорганизационные центры хранения и обработки данных вместо местных центров, стратегия Секретариата была переориентирована на общеорганизационное управление инфраструктурой ИКТ.

111. Ключевыми целями переработанной инициативы являются создание двух общеорганизационных центров хранения и обработки данных — одного на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и второго, дублирующего, в Валенсии — и централизованное размещение всех общеорганизационных приложений, таких как «Умоджа», клиент электронной почты, Inspira, iNeed и общеорганизационная система идентификации пользователей. Уникальные, предназначенные для конкретных мест службы приложения будут по-прежнему размещаться в местных центрах хранения и обработки

данных (A/66/94, пункт 121). В пунктах 127–130 своего доклада Генеральный секретарь приводит подробные сведения о подходе к осуществлению этой инициативы, который опирается на следующие ключевые элементы: создание общеорганизационного центра хранения и обработки данных на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и резервного центра, гарантирующего отказоустойчивость, в Валенсии; обеспечение соответствия всех приложений структуре, правилам и процедурам общеорганизационных и местных центров хранения и обработки данных; стандартизация серверов и систем хранения информации; виртуализация серверов в целях сокращения числа серверных залов; сокращение дискового пространства для хранения информации; удаленное управление в небольших местах службы; и использование iNeed во всех местах службы. Генеральный секретарь указывает, что оптимизация центров хранения и обработки данных, которая ведет к сокращению числа мест, где находятся такие центры, и применению общеорганизационного подхода к эксплуатации серверов и систем хранения информации, также облегчит создание и поддержание систем послеаварийного восстановления и позволит снизить соответствующие расходы. Консультативный комитет отмечает, что Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент полевой поддержки совместными усилиями разработали подход к осуществлению этой инициативы, призванный подготовить инфраструктуру к переходу на глобальную стратегию полевой поддержки и систему «Умоджа».

112. Качественные и количественные результаты, которые предполагается получить благодаря осуществлению этой инициативы, описаны в пунктах 124 и 125 доклада. В отношении качественных результатов Консультативный комитет отмечает, что реализация инициативы «Создание отказоустойчивой инфраструктуры ИКТ» позволит повысить качество работы и доступность центров хранения и обработки данных; расширить возможности для обеспечения послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем, сделав так, чтобы Организация могла работать и во время кризисов, и после них; и обеспечить более рациональное использование ИКТ за счет сокращения числа физических серверов и потребления электроэнергии. Что касается количественных результатов, то, по оценке Генерального секретаря, общая экономия после полного осуществления этой инициативы в Центральных учреждениях и периферийных отделениях будет составлять от 17,9 до 26,9 млн. долл. США в год. Эта цифра будет складываться из экономии за счет: запуска программного обеспечения, позволяющего архивировать все сообщения электронной почты в одном месте на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций (1,3–2 млн. долл. США); удаления дублирующих друг друга файлов (1,3–2 млн. долл. США); сокращения потребностей в оборудовании и рабочей силе благодаря размещению общеорганизационных приложений в одном месте для всех мест службы (2,8–4,2 млн. долл. США по каждому общеорганизационному приложению); сокращения потребностей в персонале по обслуживанию серверов и систем хранения информации в результате использования сокращенного набора средств управления и мониторинга для этих серверов и систем (5–7,5 млн. долл. США); и переноса локальных серверных залов в общеорганизационные центры хранения и обработки данных (5,4–8 млн. долл. США). Комитет отмечает, что текущие ежегодные расходы центров хранения и обработки данных в Центральных учреждениях и периферийных отделениях составляют приблизительно 104 млн. долл. США, в том числе 54,2 млн. долл. США по статье расходов по персоналу для найма

примерно 552 сотрудников, занятых полный рабочий день, и 49,6 млн. долл. США на оборудование. Комитет также отмечает, что приведенные выше цифры не отражают экономию, достигаемую в полевых миссиях, о которой будет доложено Департаментом полевой поддержки (A/66/94, пункт 126).

113. Генеральный секретарь указывает, что ключевой стратегией пересмотренной инициативы является опора на крупные средства, уже вложенные в общеорганизационные центры хранения и обработки данных на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и в Валенсии, чтобы обеспечить устойчивую платформу для запуска общеорганизационных приложений. Он указывает, что потребности на 2012–2013 годы были сокращены благодаря применению поэтапного подхода к осуществлению инициативы, с полным задействованием внутренних возможностей и средств, уже вложенных Департаментом полевой поддержки в Базу материально-технического снабжения, и сокращению потребностей в капиталовложениях благодаря аренде, а не приобретению в собственность помещений. Кроме того, Генеральный секретарь отмечает, что при подготовке переработанного предложения был принят во внимание ряд факторов, таких как продолжающееся переоборудование помещений в Центральных учреждениях и на Базе по генеральному плану капитального ремонта, строительство резервного центра хранения и обработки данных в Валенсии и текущая модернизация сетевого оборудования для обеспечения высокоскоростного и многоканального соединения между основными местами службы, которое предполагается наладить в начале 2012 года.

114. Общий объем ассигнований на осуществление этой инициативы, предлагаемый на двухгодичный период 2012–2013 годов, составляет 9,8 млн. долл. США, в том числе 1,5 млн. долл. США в виде ресурсов регулярного бюджета, 6,1 млн. долл. США со вспомогательного счета и 2,3 млн. долл. США из внебюджетных источников финансирования. Для сравнения, стоимость прежних предложений по проекту структурного анализа, связанному с оптимизацией центров хранения и обработки данных и разработкой единого плана обеспечения послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем, оценивалась в 15,8 млн. долл. США (см. пункт 113 выше; см. также приложение VII ниже). Общие предлагаемые потребности в ресурсах в объеме 9,8 млн. долл. США распределяются следующим образом: a) 511 200 долл. США по статье временного персонала общего назначения для найма одного сотрудника класса С-5 для руководства работой по вводу в эксплуатацию общеорганизационных центров хранения и обработки данных на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и на Вспомогательной базе в Валенсии и реализации инициатив, связанных с послеаварийным восстановлением Комплексной системы управленческой информации (ИМИС); b) 4 369 500 долл. США на услуги по контрактам, в том числе 2 230 200 долл. США на покупку лицензий для программного обеспечения серверов и систем хранения информации и 2 139 300 долл. США на привлечение подрядчиков к работе по управлению проектом и другой функциональной и технической работе; и c) 4 947 200 долл. США по статье «Мебель и оборудование» для приобретения инфраструктурного оборудования, необходимого для проекта архивирования сообщений электронной почты и установки общеорганизационных серверов и систем хранения информации. Консультативный комитет отмечает, что все предлагаемые ассигнования предназначены для покрытия разовых расходов, в которых после полного осуществления инициативы

уже не будет необходимости (см. пункт 80 выше). Кроме того, Генеральный секретарь указывает, что заявки на дополнительное финансирование будущих этапов этой инициативы будут представляться в рамках соответствующих бюджетных циклов Секретариата Организации Объединенных Наций.

115. **Консультативный комитет отмечает, что работа по созданию общеорганизационных центров хранения и обработки данных и обеспечению послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем носит постоянный характер. На сегодняшний день она ведется по отдельности для миротворческих миссий и для остального Секретариата. Комитет считает, что данные предложения Генерального секретаря являются адекватным ответом на просьбу Генеральной Ассамблеи о разработке единого плана обеспечения послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем, и рекомендует Генеральной Ассамблее одобрить осуществление инициативы «Создание отказоустойчивой инфраструктуры ИКТ». Учитывая свои замечания в пункте 79 выше, Комитет рекомендует просить Генерального секретаря изыскать дополнительные возможности для снижения расходов на осуществление этой инициативы и определить компоненты, реализацию которых можно отложить без ущерба для осуществления инициативы в целом.**

116. **Консультативный комитет также рекомендует просить Генерального секретаря представлять в будущих докладах о ходе работы полную картину ресурсов, выделяемых по всей Организации на создание отказоустойчивой инфраструктуры, в том числе для полевых миссий.**

D. Выводы и рекомендации

117. **Учитывая свои рекомендации в пунктах 89, 99, 107 и 115 выше, Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее учредить одну должность класса Д-2 по разделу 30 и одобрить привлечение временного персонала общего назначения в количестве 7 должностей класса С-4 для усиления штата Управления информационно-коммуникационных технологий в 2012–2013 годах. Он также рекомендует Ассамблее утвердить на двухгодичный период 2012–2013 годов общие ассигнования в размере 19 969 450 долл. США, составляющие 50 процентов от предложенных ресурсов, не связанных с должностями, в размере 39 938 900 долл. США, на осуществление мероприятий в связи с инициативами «Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ», «Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ», «Повышение качества услуг в сфере ИКТ» и «Создание отказоустойчивой инфраструктуры ИКТ».**

118. Решения, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в пункте 153 доклада Генерального секретаря. **С учетом своих рекомендаций в пункте 117 выше Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее:**

a) принять к сведению, что в случае утверждения одной должности класса Д-2 на двухгодичный период 2012–2013 годов отсроченные последствия составят 217 200 долл. США;

b) принять к сведению также, что общие сметные потребности в ресурсах на двухгодичный период 2012–2013 годов, составляющие 21 568 450 долл. США, предлагается распределить следующим образом:

i) регулярный бюджет: ассигнования в размере 2 843 123 долл. США по разделу 30 «Управление информационно-коммуникационных технологий» и ассигнования в размере 392 145 долл. США по разделу 29D «Управление централизованного вспомогательного обслуживания» предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов;

ii) вспомогательный счет для операций по поддержанию мира:

a. ассигнования в размере 3 343 110 долл. США, которые будут финансироваться за счет дополнительных отчислений со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира в течение финансового периода с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года;

b. остальные будущие сметные потребности в объеме 6 686 220 долл. США будут рассматриваться в контексте последующих потребностей, покрываемых со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира в течение финансового периода с 1 июля 2012 года по 30 июня 2013 года;

c. остальные будущие сметные потребности будут включены в последующие потребности, покрываемые со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, в объеме 3 376 775 долл. США в течение финансового периода с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года; 67 332 долл. США в течение финансового периода с 1 июля 2014 года по 30 июня 2015 года; и 33 666 долл. США в течение финансового периода с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года;

iii) внебюджетные ресурсы: сметные потребности в объеме 4 960 744 долл. США из общих расходов по всем проектам на двухгодичный период 2012–2013 годов будут финансироваться за счет внебюджетных ресурсов;

c) утвердить ассигнования в размере 3 235 268 долл. США по разделу 30 «Управление информационно-коммуникационных технологий» (2 843 123 долл. США) и раздела 29D «Управление централизованного вспомогательного обслуживания» (392 145 долл. США) предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов;

d) утвердить ассигнования в размере 3 343 110 долл. США со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на финансовый период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года.

Приложение I

Рабочие процессы в разбивке по этапам введения системы «Умоджа», функциональным областям и группам

A. Первый этап введения, базовая структура «Умоджи»

На этом этапе вводятся в действие процессы, необходимые для соблюдения МСУГС, в таких областях, как финансы, закупки, поездки, активы, товарно-материальные запасы и управление имуществом.

Функциональная область	*Количество процессов*
Финансы	68
Централизованное вспомогательное обслуживание	13
Людские ресурсы	0
Система поставок/закупок/снабжения	35
Процессы управления программами и проектами	3
Всего	**119**

Функциональная группа	*Количество процессов*
Управление конференциями и мероприятиями	0
Эксплуатация помещений	3
Управление обслуживанием	0
Управление проектами	3
Услуги для публики и персонала — приносящая доход деятельность	5
Управление поездками	5
Управление денежной наличностью и казначейские услуги	18
Учет расходов и управленческая отчетность	8
Управление программами	0
Финансовая отчетность	29
Управление финансами	13
Общеорганизационное стратегическое планирование	0
Управление организационными вопросами	0
Заработная плата	0
Финансирование и контроль должностей — управление должностями	0
Рабочее время	0
Управление рабочей силой	0
Планирование и управление	0
Изыскание — приобретение	19
Получение — распределение	7
Использование — списание	9
Управление силами	0
Всего	**119**

B. Второй этап введения, расширенная структура «Умоджи»

На втором этапе вводятся в действие процессы, необходимые для улучшения планирования и управления ресурсами, в том числе в таких областях, как людские ресурсы, разработка бюджета, управление конференциями и мероприятиями, управление субсидиями, реализация товаров и услуг для публики, выпуск и распространение документов, планирование сил, планирование спроса и материально-техническое снабжение.

Функциональная область	*Количество процессов*
Финансы	56
Централизованное вспомогательное обслуживание	33
Людские ресурсы	61
Система поставок/закупок/снабжения	35
Процессы управления программами и проектами	13
Всего	**198**

Функциональная группа	*Количество процессов*
Управление конференциями и мероприятиями	16
Эксплуатация помещений	6
Управление обслуживанием	5
Управление проектами	6
Услуги для публики и персонала — приносящая доход деятельность	2
Управление поездками	4
Управление денежной наличностью и казначейские услуги	0
Учет расходов и управленческая деятельность	-3
Управление программами	7
Финансовая отчетность	7
Управление финансами	49
Общеорганизационное стратегическое планирование	3
Управление организационными вопросами	4
Заработная плата	10
Финансирование и контроль должностей — управление должностями	7
Рабочее время	8
Управление рабочей силой	32
Планирование и управление	16
Изыскание — приобретение	1
Получение — распределение	10
Использование — списание	3
Управление силами	5
Всего	**198**

Приложение II

Меры по ускорению набора персонала в соответствии с решениями, принятыми Руководящим комитетом по «Умодже» на его заседании 16 ноября 2010 года

Меры по ускорению набора персонала в соответствии с решениями, принятыми Руководящим комитетом по «Умодже» на его заседании 16 ноября 2010 года, включают в себя следующее:

- передача директору проекта «Умоджа» полномочий на отбор и утверждение кандидатов для заполнения вакансий уровня С-4 и ниже;
- выполнение контрольных проверок параллельно с проверкой, проводимой центральным контрольным органом;
- повторное объявление вакансий, заявления на которые не были поданы квалифицированными кандидатами в течение 30, а не 60 дней;
- ускоренные действия по набору персонала для «Умоджи» со стороны координаторов в административной канцелярии и Управлении людских ресурсов;
- заместители Генерального секретаря, возглавляющие Департамент полевой поддержки и Департамент по вопросам управления, поручили своим старшим сотрудникам выделить необходимых профильных специалистов и назначить членов комиссии по проведению собеседований для отбора кандидатов на заполнение вакансий;
- более тесное сотрудничество в рамках группы по проекту «Умоджа» в деле найма сотрудников.

Приложение III

Распределение расходов на обучение в рамках проекта «Умоджа»

Общий контингент: 40 890

Примерное число конечных пользователей: 10 429

Распределение общих расходов	
Суточные для инструкторов	$2 336 603
Путевые расходы инструкторов	$2 255 775
Общий объем расходов	**$4 592 378**

Этап 1: базовая структура «Умоджи»

	2012 год	
	Подготовка инструкторов	*Компонент 1*
Примерное число конечных пользователей	Не применимо	2 304
Количество учебных центров	1	3
Суточные	$270 000	$589 064
Путевые расходы	$268 740	$628 443
Всего	**$538 740**	**$1 217 507**

	2013 год			
	Компонент 2	*Компонент 3*	*Компонент 4*	*Компонент 5*
Примерное число конечных пользователей	1 151	1 206	2 961	861
Количество учебных центров	3	3	4	5
Суточные	$360 099	$363 947	$366 281	$387 212
Путевые расходы	$314 221	$314 296	$338 140	$391 935
Всего	**$674 321**	**$678 242**	**$704 421**	**$779 147**

Общий объем расходов в 2012 и 2013 годах: 4 592 378 долл. США

Приложение IV

Первоначальные выводы общесистемного исследования организаций системы Организации Объединенных Наций, перешедших на системы общеорганизационного планирования ресурсов

- Организации, которые успешно ввели у себя системы общеорганизационного планирования ресурсов, указали, что высшее руководство постоянно проявляло и демонстрировало свою поддержку всем заинтересованным сторонам — руководящим органам, ключевым сотрудникам, персоналу и внешним сторонам, таким как поставщики, банки, клиенты или партнеры.
- Многие организации начинали с составления весьма амбициозного плана — с точки зрения масштабов, сроков, наличия кадровых ресурсов — и недооценивали финансовые потребности. При реализации проекта многим из них пришлось сократить его масштаб, даже если они планировали осуществлять его поэтапно.
- Поначалу руководство проекта всегда считает несложным делом привлечение владельцев и сотрудников частных предприятий и получение их одобрения на план или набросок проекта либо подключение к проекту их самых квалифицированных сотрудников. Для многих организаций это оказалось более сложным, чем предполагалось.
- Организации, которые модернизировали свои системы общеорганизационного планирования ресурсов и одновременно осуществляли другие инициативы (кадровая реформа, управление, ориентированное на достижение результатов, бесперебойное функционирование систем, стратегия в области ИКТ, МСУГС), пытались связать это в единое целое (путем создания одного руководящего комитета, одной группы по руководству проектом и т.д.).
- Реорганизация и перестройка рабочих процессов — это постоянная работа, которая не заканчивается после ввода системы в действие.
- Важное значение имело своевременное принятие решений, при котором следовало учитывать надлежащее соблюдение положений, норм и правил; наличие других, не менее важных приоритетов у организации; эффективное управление рисками; и порядок подотчетности группы по управлению проектом старшему руководству.
- Сроки выполнения были нереалистичными и сжатыми, и в результате либо откладывалась дата ввода в действие системы, либо проект сокращался по масштабу.
- Выстраивание отношений с поставщиком или партнером-исполнителем представляло определенные трудности из-за потенциальных последствий для финансов и сроков.
- Время и силы, требующиеся для полной выверки данных, недооценивались, в результате чего либо продолжали использоваться старые системы, либо невыверенные данные переносились в новую систему, если принималось решение отказаться от старой.

- Стоимость приобретения в собственность, модернизации и лицензирования по-прежнему чрезмерно высока для организаций.
- У организаций по-прежнему возникают трудности с оценкой полученных результатов и определением и оценкой ключевых показателей эффективности. Обычно о результатах судят по непроверенным данным и некоторым тенденциям (время обработки, выпуск основных докладов, базы данных).
- В случаях более успешного осуществления имело место активное подключение надзорных органов (внутренних и внешних ревизоров) и проведение периодических оценок внешними экспертами по вопросам обеспечения качества.
- Чем оперативнее руководящие органы информируются о происходящих событиях, тем активнее они поддерживают проекты.
- Организации должны вкладывать средства в повышение уровня осведомленности персонала о новой системе общеорганизационного планирования ресурсов. Невзирая на необходимость найма внешних специалистов соответствующей квалификации, в ходе осуществления проекта должна происходить активная передача знаний.

Приложение V

Структура расходов, которые должны покрываться департаментами-пользователями

В связи с вводом в действие системы «Умоджа» ниже указываются мероприятия и связанные с ними расходы, которые не включены в бюджет «Умоджи». Следует отметить, что анализ этих мероприятий ведется в настоящее время и поэтому носит предварительный характер.

Подготовка и выверка данных

Знания в области бизнеса и соответствующие кадровые ресурсы необходимы для отбора текущих основных данных для нужд процессов, охватываемых базовой структурой «Умоджи». Данные потребуют выверки и пополнения с использованием шаблонов основных данных «Умоджи», созданных с этой целью. Выверка данных будет производиться главным образом в той функциональной области, которая относится к старой системе.

Ключевые составляющие основных данных, отобранных на предмет использования в базовой структуре «Умоджи», включают в себя информацию о:

- продавцах
- материалах
- услугах
- персонале
- клиентах
- оборудовании
- активах
- недвижимости
- учетно-затратных подразделениях
- фондах

Документарные данные

Знания в области бизнеса и соответствующие кадровые ресурсы необходимы для отбора и выверки текущей бизнес-документации, в которой делаются ссылки на основные данные. Основные документы включают в себя:

- заказы на поставку
- глобальные/локальные контракты
- заказы на продажу
- арендные договоры
- меморандумы о взаимопонимании
- данные о товарно-материальных запасах
- данные о дебиторской/кредиторской задолженности
- данные о персонале

Перенос, удостоверение и выверка данных

Сотрудники из функциональных областей должны работать совместно с группой по проекту «Умоджа» над проверкой преобразованных/перенесенных данных с целью гарантировать их точность и соответствие ожидаемым результатам (особенно в случае переноса в новую систему непогашенных остатков средств).

Интерфейсы с ключевыми бизнес-системами

Будет необходимо создать некие интерфейсы между «Умоджей» и ключевыми бизнес-системами, особенно в период ввода в действие «Умоджи».

Проверка адекватности системы

Требования к пользовательским контрольным испытаниям

Для испытания системы «Умоджа» потребуются представители ключевых бизнес-пользователей (которые в дальнейшем могут стать наставниками), которые проверят адекватность сконфигурированных рабочих процессов «Умоджи».

Инфраструктура

Для отладки программного обеспечения системы общеорганизационного планирования ресурсов бизнес-структурам потребуется:

- проверить/гарантировать сетевое соединение с системой
- обновить/модернизировать настольные/портативные компьютеры для работы с системой общеорганизационного планирования ресурсов
- предоставить доступ к старым данным в справочных целях и для целей отчетности за соответствующий период в соответствии с функциональными требованиями
- архивировать старые данные после вывода из эксплуатации старой системы и предоставить соответствующий доступ к ним

Ввод в действие и учебная работа

Ответственное лицо

Для проведения реформ, связанных с вводом в действие «Умоджи», в каждой функциональной области/миссии/организации потребуется назначить и утвердить организационного лидера, который займется подготовкой данных и учебной работой, а также будет разрешать проблемы и содействовать успешному вводу системы в действие.

Наставник

Наставник — местный сотрудник, занятый неполный рабочий день, — будет отвечать за оказание помощи инструктору на аудиторных занятиях (в конкретном месте службы), помогая отвечать на вопросы местных участников и обеспечивая поддержку конечных пользователей после ввода в действие новой системы.

Учебный координатор

Местный сотрудник по координации, занятый неполный рабочий день, будет отвечать за выполнение задач, связанных с подготовкой к вводу системы в действие, в сотрудничестве с централизованной группой системы «Умоджа» по учебной работе. В круг обязанностей учебного координатора входит сбор данных о местных участниках учебного процесса для распределения ролей, изучение местных учебных помещений/инфраструктуры и подготовка резервных планов действий в случае возникновения трудностей, планирование поездок участников и окончательная подготовка аудиторий.

Выделение учебных помещений

В связи с вводом в действие базовой структуры «Умоджи» потребуется подобрать надлежащие помещения для обучения конечных пользователей.

Менеджер по планированию

Менеджер по планированию будет отвечать за работу с группой по «Умодже» над обеспечением общей готовности организации/миссии ко всем этапам введения новой системы.

Менеджер/группа по передаче в эксплуатацию

Менеджер/группа по передаче в эксплуатацию будут отвечать за планирование и подготовку организации/миссии, на основе координации с группой по обеспечению готовности к введению «Умоджи», к переходу бизнес-подразделения от эксплуатации прежней системы к использованию «Умоджи».

Приложение VI

Сводная информация о различиях между нынешними и прежними предложениями

Инициатива	*Прежние предложения*	*Изменения и последствия*
A. Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ	• Рационализация организационной структуры ИКТ (A/65/491) • Укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий (A/65/491)	• Два прежних предложения были объединены • Без изменений в подходе к рационализации организационной структуры ИКТ и заявки на финансирование соответствующей деятельности • Сокращение потребностей в новых должностях для Управления на 2012–2013 годы с 23 до 14 • Отсрочка просьбы об утверждении дополнительных должностей для Управления до получения результатов проекта «Рационализация организационной структуры ИКТ»
B. Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ	• Доклад о системах управления общеорганизационными информационными ресурсами (A/64/477)	• Ограничение масштаба инициатив • Предложен поэтапный подход к осуществлению • Проведение мероприятий в области управления знаниями за счет имеющихся ресурсов
C. Повышение качества услуг в сфере ИКТ	• Глобализация служб технической поддержки (A/65/491) • Управление информацией о клиентах (A/64/477)	• Два прежних предложения были объединены • Опора на существующие инвестиции в iNeed и общеорганизационные системы идентификации пользователей и использование имеющихся помещений • Пересмотренные расходы значительно ниже первоначальной сметы
D. Создание отказоустойчивой структуры ИКТ	• Оптимизация центров хранения и обработки данных (A/65/491) • Единый план обеспечения послеаварийного восстановления (A/64/477)	• Два прежних предложения были объединены • Сокращение капиталовложений за счет аренды, а не приобретения в собственность • Использование средств, уже вложенных Департаментом полевой поддержки в Базу материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций

Инициатива	*Прежние предложения*	*Изменения и последствия*
		• Утверждение статуса Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и Вспомогательной базы Организации Объединенных Наций в Валенсии в качестве общеорганизационных центров хранения и обработки данных • Пересмотренные расходы значительно ниже первоначальной сметы

Приложение VII

Сравнение стоимости нынешних и прежних предложений

Нынешнее предложение	*Прежние предложения*	*Причины сокращения стоимости*
A. Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ	A/65/491 Проект структурного анализа 3: Рационализация организационной структуры ИКТ Проект структурного анализа 4: Укрепление Управления информационно-коммуникационных технологий	• Сокращение потребностей в новых должностях для Управления на 2012–2013 годы с 23 до 14
Всего: 8,4 млн. долл. США	**Всего: 9,7 млн. долл. США**	
B. Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ	A/62/510/Rev.1 Доклад о системах управления общеорганизационными информационными ресурсами	• Применение поэтапного подхода: вначале — экспериментальные проекты для демонстрации успеха, затем — их заимствование по всему Секретариату • Проведение мероприятий в области управления знаниями за счет имеющихся ресурсов
Всего: 11,5 млн. долл. США	**Всего: 14,5 млн. долл. США**	
C. Повышение качества услуг в сфере ИКТ	A/65/491 Проект структурного анализа 1: Глобализация служб технической поддержки A/62/510/Rev.1 Управление информацией о клиентах	• Опора на существующие инвестиции в iNeed и системы идентификации пользователей и использование имеющихся помещений • Применение поэтапного подхода • Создание систем управления информацией о клиентах за счет имеющихся ресурсов
Всего: 13,1 млн. долл. США	**Всего: 24 млн. долл. США**	
D. Создание отказоустойчивой структуры ИКТ	A/65/491 Проект структурного анализа 2: Оптимизация центров хранения и обработки данных A/64/477 Единый план обеспечения послеаварийного восстановления	• Сокращение капиталовложений за счет аренды, а не приобретения в собственность • Использование средств, уже вложенных Департаментом полевой поддержки в Базу материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций • Увязка с текущими усилиями системы обеспечения устойчивости организационного функционирования и Группы по обеспечению бесперебойного функционирования

Нынешнее предложение	*Прежние предложения*	*Причины сокращения стоимости*
Всего: 9,8 млн. долл. США	**Всего: 15,8 млн. долл. США**	• Использование продуктов с открытым исходным кодом для мониторинга и управления работой серверов и систем хранения информации
Нынешние предложения: **42,8 млн. долл. США**	Прежние предложения: **64 млн. долл. США**	• Сокращение ассигнований по сравнению с прежними предложениями на 33 процента

Приложение VIII

Прогресс, достигнутый с 2009 года

Инициатива	*Прогресс*
Совершенствование управления общеорганизационными ресурсами ИКТ	• Проведен структурный анализ для рационализации организационной структуры ИКТ и укрепления Управления информационно-коммуникационных технологий • Определены функции ИКТ и принципы их приобретения • Проведен обзор организационной структуры Управления информационно-коммуникационных технологий • Создана новая система управления в сфере ИКТ • Создано подразделение по обслуживанию клиентов • Разработан ряд правил и стандартов для ИКТ • Изучены предложения по общесекретариатскому бюджету в сфере ИКТ
Повышение эффективности использования знаний посредством применения ИКТ	• Рабочей группой по управлению знаниями изданы правила и стандарты • Закуплена и установлена платформа для управления общеорганизационными информационными ресурсами • Запущены отдельные механизмы сотрудничества • Опробованы системы управления документацией и архивами и информационный портал • Усовершенствована система поиска в СОД, а также в других хранилищах данных
Повышение качества услуг в сфере ИКТ	• Проведен структурный анализ для подготовки предложений по глобализации служб поддержки • Дополнительно усовершенствован функционал iNeed и общеорганизационной системы идентификации пользователей • Достигнуты успехи в составлении глобального каталога услуг • Система iNeed введена в эксплуатацию в Центральных учреждениях (Управление информационно-коммуникационных технологий, Департамент полевой поддержки, Департамент по вопросам управления, Управление по координации гуманитарных вопросов), на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, во Временных силах Организации Объединенных Наций в Ливане, в Экономической и социальной комиссии для Западной Азии и Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве (Управление по координации гуманитарных вопросов)

Инициатива	*Прогресс*
Создание отказоустойчивой инфраструктуры ИКТ	• Проведен структурный анализ для подготовки предложений по оптимизации центров хранения и обработки данных • Упорядочен и задействован функционал существующих проектов обеспечения послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования • Получено разрешение на использование Вспомогательной базы Организации Объединенных Наций в Валенсии в качестве дублирующей по отношению к Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи • Утверждена концепция общеорганизационного центра хранения и обработки данных • Согласно генеральному плану капитального ремонта в Центральных учреждениях созданы основной и дублирующий центры хранения и обработки данных; центр хранения и обработки данных в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве модернизирован