



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
2 November 2011
Russian
Original: English

Шестьдесят шестая сессия

Пункты 131 и 134 повестки дня

Финансовые отчеты и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров

Предлагаемый бюджет по программам на двухгодичный период 2012–2013 годов

Четвертый очередной доклад Генерального секретаря о переходе Организации Объединенных Наций на Международные стандарты учета в государственном секторе и доклад Комиссии ревизоров

Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел четвертый очередной доклад Генерального секретаря о переходе Организации Объединенных Наций на Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС) (см. A/66/379). Комитет получил также экземпляр доклада Комиссии ревизоров о прогрессе в переходе на Международные стандарты учета в государственном секторе (см. A/66/151). В процессе рассмотрения этих докладов Комитет отдельно встречался с представителями Генерального секретаря и членами Комитета по ревизионным операциям Комиссии ревизоров, которые предоставили дополнительную информацию и дали разъяснения.

2. В общей сложности 23 организации системы Организации Объединенных Наций перейдут на Международные стандарты учета в государственном секторе в процессе представления своих финансовых ведомостей. В приложении I к докладу Генерального секретаря приводится последняя информация о намеченном сроке перехода каждой организации на новые стандарты (см. также A/66/151, приложение I). Как отмечалось, Всемирная продовольственная программа первой из организаций системы Организации Объединенных Наций перешла на МСУГС в 2008 году. В рассматриваемый период еще восемь организаций подготовили в 2010 году свои первые финансовые ведомости в соответствии с требованиями МСУГС. Еще две организации планируют перейти на МСУГС в 2011 году, девять — в 2012 году, одна — в 2013 году, а остальные



две — в 2014 году, включая Организацию Объединенных Наций. На основании постраничной сноски (b) к приложению I доклада Комиссии ревизоров Консультативный комитет отмечает, что Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций, который собирался перейти на новые стандарты в 2012 году, сейчас ориентировочно планирует перейти на МСУГС одновременно с Организацией Объединенных Наций.

I. Четвертый очередной доклад Генерального секретаря о переходе на МСУГС

3. В докладе Генерального секретаря (A/66/379) дается обзор прогресса в переходе на МСУГС во всей системе Организации Объединенных Наций за период с 1 августа 2010 года по 31 августа 2011 года. Доклад состоит из двух частей, в первой из которых описываются деятельность группы по общесистемному проекту внедрения МСУГС и прогресс, достигнутый в этой области организациями системы Организации Объединенных Наций. Вторая часть доклада посвящена внедрению МСУГС в Секретариате Организации Объединенных Наций. Справочная информация по проекту приводится в пунктах 1–7 доклада.

A. Общесистемные мероприятия Организации Объединенных Наций по переходу на МСУГС

4. В докладе Генерального секретаря приводится информация о деятельности группы по общесистемному проекту, об управлении этим проектом и бюджете группы по общесистемному проекту, подотчетной Координационному совету руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР), о разработке отвечающих требованиям МСУГС политики учета и руководящих принципов, об уроках, извлеченных из опыта внедрения новых стандартов, а также о межсекторальных вопросах, проблемах и рисках, с которыми сталкиваются организации, внедряющие МСУГС. Консультативный комитет отмечает, что деятельность общесистемной группы была продлена до конца 2013 года и что до конца 2013 года будет проведен независимый обзор общесистемной деятельности по переходу на МСУГС, с новой оценкой перспектив на период после 2013 года (A/66/379, пункт 8). **Комитет с интересом ожидает информацию об итогах обзора в следующем очередном докладе Генерального секретаря.**

5. Как отмечалось выше, основным событием в рассматриваемый период был переход на МСУГС еще восьми организаций, которые подготовили свои первые соответствующие требованиям МСУГС финансовые ведомости за 2010 год. Консультативный комитет отмечает, что семь организаций получили ревизорские заключения без оговорок от своих соответствующих внешних ревизоров, а проверку ведомостей восьмой организации предполагается завершить до конца года. Генеральный секретарь отмечает, что все остальные организации системы Организации Объединенных Наций находятся на продвинутом этапе перехода на МСУГС и ведут работу по графику (там же, пункт 4).

6. Что касается отвечающих требованиям МСУГС принципов учета и методических указаний (там же, пункты 11–16), то Генеральный секретарь отмечает, что общесистемная группа основное внимание уделяла контролю за текущим состоянием методической платформы, созданной в 2007 году, и предоставлению дальнейших методических указаний в отношении конкретных требований МСУГС. Группа обновила методические указания по применению операционного обменного курса Организации Объединенных Наций, а также пять общесистемных документов, чтобы отразить в них новые стандарты, касающиеся нематериальных активов и финансовых инструментов. Она постоянно следила за деятельностью Совета по МСУГС, оценивала последствия введения новых или измененных стандартов и принятия решений для организаций системы Организации Объединенных Наций и представляла предложения от имени Целевой группы по стандартам учета Комитета высокого уровня по вопросам управления. Группа также участвовала в ежеквартальных совещаниях Совета по МСУГС и оказывала поддержку тематическим рабочим группам и рабочим дискуссионным группам, созданным для рассмотрения вопросов, разработки методических указаний и практических подходов к внедрению МСУГС по широкому кругу вопросов, например по учету в области материальных прав сотрудников, оценке стоимости товарно-материальных запасов и отчетности по бюджету в соответствии с МСУГС. Консультативному комитету сообщили, что в общей сложности 63 документа были представлены и приняты Целевой группой в качестве директивных/методических материалов для содействия последовательному применению МСУГС во всей системе Организации Объединенных Наций. Помимо этого на заседании Целевой группы, состоявшемся в сентябре 2011 года, был представлен доклад о сопоставлении финансовых ведомостей системы Организации Объединенных Наций, соответствующих требованиям МСУГС, за год, закончившийся 31 декабря 2010 года.

7. Консультативный комитет отмечает, что общесистемная группа разработала принципы, которыми организации, переходящие на МСУГС, должны руководствоваться в процессе своего взаимодействия с внешними ревизорами. Эти принципы включают уроки, извлеченные из опыта ВПП, которая первой успешно перешла на МСУГС (там же, пункт 19). Что касается учебной подготовки, то Комитет отмечает, что учебные пособия для пяти из семи компьютерных курсов¹ по МСУГС были переведены Детским фондом Организации Объединенных Наций на испанский и французский языки; и что Программа развития Организации Объединенных Наций перевела первый компьютерный курс «Знакомство с МСУГС» на испанский и французский языки; и переведенные учебные материалы были предоставлены в распоряжение организаций системы Организации Объединенных Наций (там же, пункт 21).

8. Генеральный секретарь приводит информацию об устранении расхождений в правилах учета в организациях системы Организации Объединенных Наций (там же, пункты 15–16). Он отмечает, что обследование, проведенное с целью сбора информации о применении принципов учета участвующими организациями, выявило высокую степень единообразия в применении правил учета, одобренных Целевой группой, однако более значительные расхождения в толковании требований МСУГС, по которым Целевая группа подготовила только методические указания. Консультативный комитет отмечает, что идет подго-

¹ Разработаны в 2009 году Группой Организации Объединенных Наций по МСУГС для использования всеми организациями, внедряющими МСУГС.

товка документов по конкретным проблемам, которые должны стать источником методических указаний в областях, в которых были выявлены расхождения в толковании, и что ведется дополнительная работа для выявления других расхождений. **Консультативный комитет признает необходимость устранения расхождений в правилах учета организаций, обусловленных различиями в нормативной базе, организационных механизмах, задачах и формах практической деятельности, бизнес-моделях и альтернативных вариантах, допускаемых МСУГС. Он также подчеркивает необходимость обеспечения единообразия в толковании и применении МСУГС, а также улучшения сопоставимости финансовых ведомостей различных организаций системы Организации Объединенных Наций.**

9. В докладе описываются также межсекторальные проблемы и риски, с которыми сталкиваются организации, уже перешедшие на МСУГС (там же, пункты 27–30). Как отмечалось, проблемы и риски тщательно отслеживаются и документируются общесистемной Целевой группой. Консультативный комитет отмечает, например, трудности, связанные с получением информации о выполнении требований МСУГС, объемом и сложностью учетных операций, необходимыми для соблюдения требований МСУГС, и обеспечением того, чтобы полевые операции знали о своих обязанностях в связи с переходом на МСУГС, а также трудности с набором персонала, владеющего МСУГС. Комитет также отмечает проблемы, связанные с закрытием счетов, и трудности, связанные с недостаточным пониманием и применением количественно-суммового метода учета.

10. Генеральный секретарь перечисляет в своем докладе основные уроки, извлеченные организациями, внедрившими МСУГС в 2010 году, из своего опыта перехода на новые стандарты (там же, пункт 31). Комитет отмечает, в частности, то значение, которое придается привлечению внешних ревизоров, определению и согласованию на раннем этапе правил учета, полезности составления пробных финансовых ведомостей с точки зрения разрешения проблем до опубликования финансовых ведомостей и необходимости координации с проектом по общеорганизационному планированию ресурсов. В докладе приводится некоторая информация о преимуществах МСУГС, выявленных организациями системы Организации Объединенных Наций, внедрившими новые стандарты (там же, пункт 32). Например, организации, внедрившие МСУГС, смогли повысить степень подотчетности и транспарентности за счет улучшения финансовой отчетности об активах, пассивах, доходах и расходах, а также за счет более совершенных механизмов контроля и процессов. Они также отметили, что внедрение МСУГС позволило повысить уровень квалификации их сотрудников в сфере учета и управления финансовой деятельностью, а также позволило принимать более информированные решения по техническим вопросам и по вопросам учета. Консультативному комитету сообщили, что резерв экспертов по МСУГС в системе Организации Объединенных Наций быстро расширился в связи с внедрением новых стандартов еще в восьми организациях и в связи с предстоящим переходом на новые стандарты еще 11 организаций. Сейчас акцент перемещается на постимплементационную деятельность, включая использование преимуществ, как это было рекомендовано Комиссией ревизоров.

11. **Консультативный комитет признает прогресс, достигнутый на данный момент организациями системы Организации Объединенных Наций в деле подготовки к переходу на МСУГС. Комитет принимает к сведению**

представленную информацию о существующих проблемах, а также об извлеченных уроках и преимуществах, полученных организациями, перешедшими на МСУГС в 2010 году. Комитет рекомендует Генеральному секретарю продолжать собирать, анализировать и распространять такую информацию, а также использовать опыт организаций, которые первыми перешли на новые стандарты, для дальнейшей доработки планов и стратегий внедрения МСУГС организациями, которые еще не перешли на новые стандарты.

В. Внедрение МСУГС в Организации Объединенных Наций

12. В докладе Генерального секретаря приводится информация о проекте по внедрению МСУГС в Организации Объединенных Наций (A/66/379, пункты 33–80). В докладе освещаются, в частности, такие темы, как управление проектом и надзор за его осуществлением, нормативная база учета, осуществление и изменение управленческой деятельности, а также развертывание проекта по общеорганизационному планированию ресурсов «Умоджи». В таблице (там же, пункт 79) приводится последняя информация о состоянии расходов на 31 августа 2011 года. Как отмечается в пункте 70 доклада, переход на МСУГС кардинальным образом зависит от своевременного введения «Умоджи». Задержка с созданием «Умоджи» является, таким образом, одним из ключевых факторов, влиявших в рассматриваемый период на реализацию проекта Организации Объединенных Наций по переходу на МСУГС (см. также пункт 28 ниже; A/66/151, пункты 34–37; и A/66/7, пункты VIII.7–VIII.9).

13. В третьем очередном докладе Генерального секретаря о проекте общеорганизационного планирования ресурсов (A/66/381), опубликованном 27 сентября 2011 года, приводится информация о состоянии проекта и предлагается пересмотренный подход для поэтапного осуществления этого проекта. Первый этап, называемый «Фундамент Умоджи», будет поддерживать потребности МСУГС и включать функции для управления финансовой деятельностью и административного контроля; некоторые службы централизованной поддержки, такие как продажа и распределение, управление поездками и управление недвижимостью; и материально-техническое обеспечение системы закупок цепи снабжения. Планируется, что «Фундамент Умоджи» будет в экспериментальном порядке реализован в январе 2013 года и затем поблочно распространен на всю Организацию в декабре 2014 года. Второй этап, озаглавленный «Расширение Умоджи», планируется развернуть к декабрю 2015 года; он обеспечит все остальные функции, такие как управление людскими ресурсами и формулирование бюджета. Генеральный секретарь заявил, что Комитет по вопросам управления стал более активно отслеживать осуществление проекта, особенно в том, что касается взаимозависимости между реализацией «Умоджи» и переходом на МСУГС. Комитет излагает свои замечания по этим предложениям в своем соответствующем докладе (A/66/7/Add.1).

14. Генеральный секретарь отмечает, что пересмотренный подход к реализации «Умоджи» позволит осуществить переход на МСУГС в 2014 году, как было одобрено Генеральной Ассамблеей. В приложении II к докладу Генерального секретаря (A/66/379) указываются основные вехи в переходе Организации Объединенных Наций на МСУГС. Консультативный комитет отмечает, что первый комплект финансовых ведомостей, отвечающих требованиям МСУГС,

за период, заканчивающийся в июне 2014 года, для миротворческих операций должен быть подготовлен к 30 сентября 2014 года, а отвечающие требованиям МСУГС финансовые ведомости за период, заканчивающийся в декабре 2014 года, для прочих операций Секретариата Организации Объединенных Наций должны быть готовы к 31 марта 2015 года. Это означает, что данные об объеме активов на начало периода в соответствии с МСУГС должны быть подготовлены для миротворческих операций к 1 июля 2013 года, а для остальных подразделений Секретариата — к 1 января 2014 года. Пробные финансовые ведомости, отвечающие требованиям МСУГС и с реальными учетными данными, предполагается подготовить в декабре 2013 года для миротворческих операций и в июне 2014 года — для других операций Секретариата (там же, пункт 72).

15. Генеральный секретарь отмечает (там же, пункт 74), что для устранения возможных задержек с введением в действие «Фундамента Умоджи» изучаются также резервные планы, предусматривающие подготовку первых отвечающих требованиям МСУГС финансовых ведомостей в намеченные сроки путем использования «Умоджи» в сочетании с существующими информационными системами и паллиативами. Консультативный комитет отмечает, что разработанные резервные планы предусматривают следующее: а) использование системы «Галилео» как временного механизма для сбора отвечающих требованиям МСУГС данных по зданиям, сооружениям и оборудованию и товарно-материальным запасам миротворческих и специальных политических миссий; б) использование существующей в Департаменте полевой поддержки системы как средства для автоматизации подготовки примечаний к ведомостям, которые представляют собой важную часть финансовых ведомостей, отвечающих требованиям МСУГС; в) дальнейшее использование, на временной основе и с некоторыми паллиативами, ряда информационных систем, которые в настоящее время применяются для управления активами в других подразделениях Секретариата, помимо миротворческих и специальных политических миссий; г) использование комбинации ручных и полуавтоматических процессов в существующих системах, Sun Accounts и Комплексной системе управленческой информации (ИМИС), для учета расходов на конец финансового периода на основе нового принципа фактической поставки товаров и услуг в соответствии с МСУГС. Генеральный секретарь далее отмечает, что, хотя использование существующих систем и паллиативных решений и может помочь в удовлетворении требований общеорганизационного соблюдения МСУГС в течение некоего ограниченного периода времени в случае задержек с введением «Умоджи», оно окажется непригодным даже в среднесрочной перспективе ввиду сложности и объема предполагаемой работы (там же, пункт 75).

16. Консультативный комитет признает необходимость резервного планирования, рекомендованного Комиссией ревизоров. Он также отмечает более решительные меры по управлению рисками, изложенные в пункте 35 доклада Генерального секретаря (см. также пункт 19 ниже). Комитет, однако, по-прежнему обеспокоен масштабами использования предусмотренных ручных паллиативных процессов и временных адаптаций к существующим системам, которые будут нужны только на первоначальном этапе внедрения МСУГС, а также временным характером этих решений. Комитет считает, что предусмотренный подход таит в себе опасность того, что значительные ресурсы могут быть затрачены на реализацию временных решений, которые могут оказаться недостаточно эффективными в

плане обеспечения успешной реализации проекта, но в то же время отнять жизненно необходимые ресурсы, необходимые для осуществления «Умоджи», тем самым усугубив опасность дальнейших задержек с реализацией первой фазы («Фундамент Умоджи»), эскалации расходов и непродуктивного использования ресурсов.

17. Для смягчения этих рисков Консультативный комитет рекомендует призвать Генерального секретаря осуществлять строгий надзор за реализацией проекта по внедрению МСУГС, обеспечить строгий контроль за использованием проектных ресурсов и четко определить механизмы отчетности, а также эффективные механизмы для оперативного решения вопросов на ежедневной основе. Следует также призвать Генерального секретаря внимательно отслеживать все события и принимать оперативные меры для ограничения расходов, недопущения дальнейших задержек и обеспечения реализации эффективного решения. Консультативный комитет далее подчеркивает необходимость координации всей деятельности по проекту, а также необходимость всестороннего сотрудничества и взаимодействия между многочисленными участниками проекта.

18. Что касается деятельности группы по проекту в рассматриваемый период, то Генеральный секретарь отмечает, что был достигнут значительный прогресс в создании отвечающей требованиям МСУГС нормативной базы, являющейся фундаментом для разработки и внедрения «Умоджи». Консультативный комитет отмечает, что каждый из 31 стандарта МСУГС был проанализирован и что в большинстве областей были разработаны правила, учитывающие потребности Организации Объединенных Наций. Комитет также отмечает, что предложения относительно пересмотренных финансовых положений и правил будут представлены Генеральной Ассамблее для утверждения на ее шестьдесят седьмой сессии (A/66/379, пункт 44).

19. Генеральный секретарь отмечает, что акцент в процессе осуществления переместился с разработки нормативной базы на планирование осуществления и управление рисками (там же, пункт 34). Помимо задержек с развертыванием системы «Умоджа», основные риски для внедрения МСУГС, указанные Генеральным секретарем, включают следующие: а) неточное указание объема активов на начало периода; б) неточный и неполный учет активов; и с) проблемы, связанные с управлением преобразованиями. В докладе приведена информация о состоянии готовности Организации и мерах, принимаемых для облегчения точного определения объема активов на начало периода (там же, пункты 46–51). Консультативный комитет отмечает, что существующие системы, такие как «Галилео» для операций по поддержанию мира, и другие подходящие паллиативные решения будут использоваться до тех пор, пока не будет введена в действие система «Умоджа» для учета активов и обновления информации о них (см. пункт 15 выше). Проводимая подготовительная деятельность включает кодификацию имущества длительного пользования и разработку инструкций для содействия классификации активов и обеспечения полноты, точности и достоверности данных по учету активов. Комитет также отмечает, что в рамках усилий по уменьшению рисков было инициировано сотрудничество с Управлением службы внутреннего надзора, чтобы заручиться его поддержкой в выявлении возможных проблем, и что Комиссия ревизоров будет участвовать в этих усилиях, в том числе в процессе изучения пробных финансовых ведомостей. Комитет далее отмечает, что Руководящий комитет по МСУГС сейчас акценти-

рует внимание на выявлении и сведении к минимуму рисков для своевременного перехода на МСУГС, а не на разработке норм и что Комитет по вопросам управления также усилил надзор за ходом осуществления проектов «Умоджа» и МСУГС с учетом огромной зависимости проекта МСУГС от своевременного осуществления проекта «Умоджа» (см. A/66/379, пункт 35). **Консультативный комитет признает прогресс, достигнутый к настоящему времени в деле перехода Организации Объединенных Наций на МСУГС, и отмечает усилия, направленные на усиление надзора, улучшение регулирования рисков и взаимодействие с надзорными органами.**

20. Генеральный секретарь отмечает, что меры по управлению преобразованиями, включая коммуникацию и учебную подготовку, были активизированы для содействия пониманию предстоящих преобразований и обеспечения эффективной трансформации на всех уровнях Организации. В докладе описаны мероприятия по управлению преобразованиями (там же, пункты 52–69). Консультативный комитет отмечает, что учебный план по МСУГС предусматривает двусторонний подход, включающий повышение информированности и учебную подготовку под руководством инструктора. Консультативному комитету сообщили, что третий компонент — учебная подготовка по проекту «Умоджа» — будет дополнять и подкреплять учебную подготовку по системе МСУГС, предоставляя возможность получить практический опыт учета операций в соответствии с МСУГС.

21. Как указывается в докладе Генерального секретаря (там же, пункт 60), для организаций системы Организации Объединенных Наций были разработаны компьютерные учебные курсы, призванные ознакомить их сотрудников с рядом концепций МСУГС, предназначенных для различных функциональных групп, включая учет зданий, сооружений и оборудования, товарно-материальных запасов, материальных прав сотрудников, аренды и резервов, а также условных обязательств и условных активов. Занятия, проводящиеся под руководством инструкторов, основаны на двух модулях — среднего и продвинутого уровня — и предназначены для обеспечения понимания сотрудниками принципов и требований МСУГС, а также для изучения их воздействия на рабочие процессы и на подготовку финансовых ведомостей. Комитет был проинформирован о том, что обучение на курсах среднего уровня под руководством инструкторов, направленное на подготовку сотрудников для решения предварительных задач внедрения МСУГС, таких как оценка потребностей для определения объема активов на начало периода, уже началось, и эти занятия охватывают такие темы, как учет по методу начисления, а также вопросы, касающиеся учета зданий, сооружений и оборудования, товарно-материальных запасов, аренды и нематериальных активов. Генеральный секретарь указал на то, что такую подготовку, которая будет осуществляться при поддержке соответствующей программы подготовки инструкторов, должны пройти почти 1200 сотрудников, занимающихся вопросами управления объектами и эксплуатации зданий и помещений, информационной технологией, управлением людскими ресурсами, мобилизацией ресурсов и финансовыми вопросами. Подготовка на курсах продвинутого уровня предназначена исключительно для сотрудников финансовых служб, которые непосредственно участвуют в подготовке финансовых ведомостей или которым необходимо четкое понимание содержания этих документов. Генеральный секретарь также указал на то, что такая углубленная подготовка потребует для почти 500 сотрудников. Комитет был также проинформирован

о том, что отбор кандидатов для упомянутой подготовки уже начался, и он ведется на основе установленных критериев. **Консультативный комитет отмечает то особое внимание, которое уделялось на первоначальных этапах внедрения МСУГС подготовке сотрудников в целях обеспечения готовности к переходу на новую систему. Комитет подчеркивает важное значение использования опыта и рекомендаций тех, кто участвовал в этих первоначальных этапах, а также необходимость обеспечения должной готовности Организации Объединенных Наций к ее переходу на МСУГС.**

22. Консультативный комитет отмечает, что введение системы учета по методу начисления окажет существенное влияние на рабочие процессы и культуру труда в целом, а в ряде областей позволит также повысить эффективность управления. Например, с введением требования МСУГС относительно учета расходов по факту получения товаров и услуг, а не на основе обязательств функции приема и проверки качества поставляемых товаров и услуг станут составной частью процесса учета и позволят более точно и своевременно вести учет расходов. Эти новые процедуры окажут свое положительное воздействие на процессы, связанные с получением и проверкой, а также на процессы, связанные с управлением осуществлением программ, посредством выявления разницы между показателями исполнения бюджета и финансовыми ведомостями. В связи с этим руководители программ будут более эффективно управлять имеющимися в их распоряжении ресурсами. В ответ на вопрос Комитета Генеральный секретарь указал на то, что информация, необходимая руководителям программ для повышения эффективности своей работы и принятия более обоснованных решений, будет предоставляться им посредством системы планирования общеорганизационных ресурсов с ее более широкими возможностями в плане учета и управленческой отчетности, при этом такая управленческая отчетность является одним из важнейших условий реализации преимуществ МСУГС, которые обсуждались Комиссией ревизоров. **Консультативный комитет разделяет мнение Комиссии ревизоров относительно того, что одни лишь заключения ревизоров без каких-либо замечаний по финансовым ведомостям не свидетельствуют об успешном внедрении МСУГС, здесь важны и такие положительные результаты, как повышение качества принятия решений и более эффективное с точки зрения затрат осуществление программ и предоставление услуг (см. A/66/151, резюме и пункты 10–33). Комитет ожидает, что Генеральный секретарь разработает план реализации преимуществ новой системы, как это было рекомендовано Комиссией ревизоров, и призывает его продолжать его энергичные усилия по формированию новой культуры, направленной на повышение эффективности и качества работы в контексте перехода Организации на МСУГС.**

23. В своем докладе Генеральный секретарь указывает на то, что в связи с переходом на новый комплекс стандартов учета МСУГС для некоторых стандартов допускается применение переходных положений, с тем чтобы высвободить дополнительное время для постепенного перехода к соблюдению всех требований этих конкретных стандартов после введения МСУГС (см. A/66/379, пункт 40). Генеральный секретарь также указывает на то, что в рамках осуществления стратегии уменьшения рисков Организация Объединенных Наций приняла решение избирательно применять переходные положения в отношении учета объема активов на начало периода для решения непредвиденных про-

блем, которые могут возникнуть в процессе сбора данных. Консультативный комитет отмечает, что в нормативную базу МСУГС в Организации Объединенных Наций были включены переходные положения в следующих областях:

а) учет зданий, сооружений и оборудования, в отношении которых в МСУГС отводится максимум пять лет; в целях своевременного завершения сбора документации об имуществе ко времени определения объема активов на начало периода Организация предложила применять переходные положения для учета активов, относящихся к проектам, активов, созданных собственными силами, и арендованных активов, подвергшихся капитальному переоборудованию;

б) нематериальные активы, которые могут учитывать в системе МСУГС после перехода на новые стандарты и которые не учитывались в период применения стандартов учета системы Организации Объединенных Наций;

с) сопоставительная информация за предыдущий период, которая не будет представлена в первых финансовых ведомостях, подготовленных в соответствии с требованиями МСУГС, как это было решено в 2007 году Целевой группой по стандартам учета Комитета высокого уровня по вопросам управления.

Признавая необходимость избирательного применения переходных положений для определенных стандартов учета в целях уменьшения рисков, Консультативный комитет надеется, что при определении объема активов на начало периода будут предприняты все необходимые усилия для должного и своевременного учета позиций, касающихся зданий, сооружений и оборудования.

24. В докладе Генерального секретаря (см. A/66/379, пункты 76 и 77) Консультативный комитет отмечает, что в целях дальнейшего уменьшения рисков, обусловленных сложностью и масштабностью задач окончательного перехода на МСУГС, Организация Объединенных Наций одобрила стратегию поэтапного введения новых стандартов, в связи с чем отдельные стандарты вводятся в финансовые ведомости постепенно на протяжении ряда финансовых циклов, вплоть до момента полного перехода на МСУГС. На начальном этапе Организация сосредоточила свое внимание на тех требованиях МСУГС, которые не предусматривают модернизацию существующих информационных систем, таких как раскрытие новой информации. Требования МСУГС, которые уже введены Организацией, перечислены в докладе Генерального секретаря (там же, пункт 77). **Консультативный комитет принимает этот подход к сведению и рекомендует Генеральному секретарю продолжать его усилия.**

II. Доклад Комиссии ревизоров о прогрессе в переходе на Международные стандарты учета в государственном секторе

25. Комиссия ревизоров провела свою первую ежегодную проверку деятельности по переходу на МСУГС в соответствии с резолюцией 65/243 Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея одобрила замечания и рекомендации Консультативного комитета (см. A/65/498). Ее доклад охватывает те фонды, программы и подразделения, которые проверяет Комиссия ревизоров Организации

Объединенных Наций и которые перечислены в приложении I к этому докладу. Комиссия отдельно рассматривает прогресс в переходе на МСУГС в Организации Объединенных Наций², фондах и программах и других подразделениях³ и в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций. В докладе Комиссии ревизоров приводится краткая информация о прогрессе, достигнутом к настоящему времени каждым из вышеперечисленных подразделений, о проблемах, препятствующих успешной реализации всех преимуществ МСУГС, а также мерах, которые необходимо принять для устранения этих проблем. Комиссия указывает на то, что ее выводы и замечания обсуждались с руководством каждого из перечисленных подразделений, и их мнения также отражены в ее докладе (см. A/66/151, пункт 9).

26. Комиссия проанализировала прогресс, достигнутый каждым из упомянутых подразделений с учетом установленных сроков перехода на МСУГС, и провела оценку работы, проделанной в нескольких областях. В частности, Комиссия стремилась определить, выполнило ли каждое из подразделений следующие задачи:

- a) разработка подробного плана перехода на МСУГС;
- b) разработка эффективных процедур руководства и внедрения;
- c) разработка планов по сбору, очистке и переносу учетных данных для перехода на МСУГС;
- d) подготовка проекта типовых финансовых ведомостей и планов для представления Комиссии;
- e) разработка планов составления баланса активов на начало периода и пробных финансовых ведомостей с использованием реальных учетных данных за год, предшествующий переходу на МСУГС;
- f) внедрение отвечающей поставленным целям системы планирования общеорганизационных ресурсов для решения проблемы увеличения потребностей в данных для ведения учета в соответствии с требованиями МСУГС;
- g) разработка действенного плана реализации преимуществ МСУГС;
- h) разработка действенной программы управления преобразованиями в оперативной деятельности.

В таблице, приведенной в резюме доклада Комиссии ревизоров, содержится информация о прогрессе, достигнутом каждым из подразделений в решении вышеперечисленных задач.

² Включая Секретариат Организации Объединенных Наций и операции по поддержанию мира.

³ Включая Программу развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА), Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ), Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС), Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ) и Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР). Структура «ООН-женщины» перейдет на МСУГС в соответствии с графиком ПРООН.

27. Что касается фондов, программ и других структур, которые планируют переход на МСУГС в 2012 году³, то, по мнению Комиссии, эта задача вполне под силу этим подразделениям, однако для своевременного перехода некоторым из них необходимо будет решить довольно сложные задачи и устранить существенные риски. Основные проблемные области включают: а) потенциальные задержки с доработкой политики в области ведения учета и переноса учетных данных; б) жесткие сроки подготовки пробных ведомостей с недостаточным запасом времени для их анализа и устранения выявленных недостатков; и с) отсутствие в большинстве подразделений групп специалистов по переходу на МСУГС, располагающих необходимым объемом ресурсов. В связи с этим Комиссия рекомендовала, в частности всем подразделениям, включая Организацию Объединенных Наций, а) подготовить типовые финансовые ведомости и разработать четкие планы подготовки пробных ведомостей с использованием реальных учетных данных, предусмотрев достаточный период времени для рассмотрения этих документов Комиссией; б) сформировать группы специалистов по переходу на МСУГС, предоставив им необходимый объем ресурсов; и с) разработать четкий план сбора, очистки и переноса учетных данных для перехода на МСУГС. В приложении III к докладу Комиссии приводятся примеры учетных данных, необходимых для составления финансовых ведомостей, отвечающих требованиям МСУГС.

28. Выводы и рекомендации Комиссии, касающиеся Организации Объединенных Наций², изложены в ее докладе (A/66/151, пункты 34–66). Консультативный комитет отмечает, что в период проведения Комиссией ее проверки вопрос о внедрении общеорганизационной системы планирования ресурсов Организации Объединенных Наций («Умоджа») рассматривался вновь для принятия решения, следует ли сейчас сосредоточить усилия на реализации тех элементов системы, которые необходимы для поддержки своевременного перехода на МСУГС к 2014 году (см. A/66/151, пункты 34–39; см. A/66/7, пункты VIII.9–VIII.10). Комиссия пришла к выводу, что переход на МСУГС в Организации Объединенных Наций сопряжен с весьма существенным риском в связи с неопределенностью в отношении внедрения «Умоджи», а также масштабов деятельности, числа и сложности подразделений, участвующих в этих процессах, включая и операции по поддержанию мира. Комиссия указала на то, что она не может предоставить твердых гарантий того, что Организация Объединенных Наций действительно сможет перейти на МСУГС к 2014 году, до тех пор, пока не будет принято решение в отношении «Умоджи» и не будет составлен общий план внедрения этих систем. Соглашаясь с целесообразностью уделения первоочередного внимания тем аспектам «Умоджи», которые необходимы для функционирования МСУГС, Комиссия отметила, что введение в действие других элементов «Умоджи» будет неизбежно сопряжено с задержками, что будет создавать определенные риски для реорганизации оперативной деятельности в других приоритетных областях, а также потенциальные задержки или даже ограничения в плане обеспечения в полном объеме всех предполагаемых преимуществ «Умоджи». Комиссия рекомендовала Организации Объединенных Наций обстоятельно изучить все потенциальные факторы взаимозависимости, риски, расходы и преимущества поэтапного внедрения «Умоджи» и МСУГС, а также оценить практические возможности сочетания деятельности, связанной с реорганизацией рабочих процессов для «Умоджи» и МСУГС. Комиссия также рекомендовала, в частности Секретариату, подготовить прагматический и подробный план внедрения, по возможности сразу же после принятия решения от-

носителю пересмотренной стратегии внедрения «Умоджи», включая резервные планы на случай, если поэтапное внедрение «Умоджи» окажется невозможным в установленные сроки, а также эффективные планы снижения рисков (см. также пункт 27 выше). В связи с этим Консультативный комитет отмечает, что в четвертом докладе Генерального секретаря о прогрессе в деле перехода на МСУГС, опубликованном в сентябре 2011 года, представлена информация о пересмотренном подходе к внедрению «Умоджи» (см. пункты 12–24 выше).

29. В своем докладе Комиссия рассмотрела преимущества, которые сулит переход на МСУГС соответствующим структурам (Секретариат Организации Объединенных Наций и операции по поддержанию мира, а также фонды, программы и другие подразделения), а также информацию о том, как осуществляется управление реализацией этих преимуществ, и имеет ли или разрабатывает ли та или иная организация соответствующие процедуры управления реорганизацией оперативной деятельностью (A/66/151, пункты 10–33). Признавая, что все преимущества МСУГС и учета методом начисления могут быть реализованы лишь после определенного периода времени, Комиссия подчеркивает важное значение обеспечения того, чтобы все сотрудники понимали, какая новая информация появится в их распоряжении благодаря МСУГС и каким образом они смогут использовать эту информацию для принятия более продуманных решений и для управления в таких областях, как оценка служебной деятельности, расчет стоимости осуществления тех или иных видов деятельности, оценка инвестиций и эффективности операций с точки зрения затрат и ведение отчетности. Комиссия также подчеркнула, что для полной реализации всех преимуществ в конечном итоге потребуются кардинальное изменение культуры и активные целенаправленные усилия сотрудников и управленческого персонала. Комиссия отметила, что почти во всех структурах отсутствовали планы по реализации этих преимуществ и не были определены процедуры управления преобразованиями. Для обеспечения реализации всех предполагаемых преимуществ МСУГС Комиссия рекомендовала всем структурам и подразделениям разработать планы их реализации, а также общеорганизационные программы управления преобразованиями.

30. Комиссия обсудила последствия ежегодного представления финансовой отчетности для графика работы различных подразделений, включая Пятый комитет Генеральной Ассамблеи, Консультативный комитет и саму Комиссию (там же, пункты 31–33). Она отметила, что в настоящее время обсуждаются потенциальные сценарии и различные варианты решений, которые будут представлены на рассмотрение Генеральной Ассамблеи, и особо отметила настоятельную необходимость решения этого вопроса. Консультативный комитет отмечает, что Генеральный секретарь намерен представить предложения по этому вопросу в его следующем очередном докладе о переходе на МСУГС после проведения широких консультаций (см. A/66/379, пункт 43).

31. Консультативный комитет приветствует первый доклад Комиссии ревизоров о прогрессе в деле перехода на МСУГС. По мнению Комитета, доклад Комиссии предоставляет Генеральной Ассамблее ценную информацию по важнейшим вопросам этой деятельности, а также информацию о том, как осуществляется переход на МСУГС в Организации Объединенных Наций² в фондах, программах и других ее подразделениях³. По мнению Комитета, Комиссия призвана сыграть важную роль в деле предоставления консультаций и рекомендаций структурам и подразделениям,

осуществляющим переход на новую систему. Комитет также считает, что тесное сотрудничество между Комиссией ревизоров и соответствующими структурами и подразделениями должно сохраняться на протяжении всего процесса внедрения МСУГС в целях успешного перехода на эту систему, и он призывает к дальнейшему активному взаимодействию подразделений по всем нерешенным вопросам. Комитет рекомендует просить все подразделения ускорить выполнение в полном объеме вынесенных Комиссией рекомендаций.

III. Вывод и рекомендация

32. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее в связи с четвертым очередным докладом Генерального секретаря о переходе Организации Объединенных Наций на Международные стандарты учета в государственном секторе, изложены в этом же докладе (A/66/379, пункт 81).

33. Учитывая мнения и рекомендации, вынесенные в настоящем докладе, а также проблемы, затронутые Комиссией ревизоров, Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее принять к сведению прогресс, достигнутый после представления третьего ежегодного доклада, а также рекомендует просить Генерального секретаря и далее представлять доклады о ходе осуществления общесистемных проектов и проектов Организации Объединенных Наций, связанных с переходом на МСУГС. Комитет также рекомендует Генеральной Ассамблее принять к сведению на основной части ее шестьдесят седьмой сессии план Генерального секретаря по представлению поправок к Финансовым положениям и правилам.