

Distr.: General
15 November 2010
Arabic
Original: English

المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم
المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم
المتحدة للسكان



الدورة العادية الأولى لعام ٢٠١١

٣١ كانون الثاني/يناير إلى ٣ شباط/فبراير ٢٠١١، نيويورك

البند ٤ من جدول الأعمال المؤقت

التقييم

سياسة التقييم التي يتبعها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي

المحتويات

الصفحة

| | | |
|----|-------|---|
| ٣ | ..... | أولا - مقدمة |
| ٤ | ..... | ثانيا - المبادئ التوجيهية |
| ٥ | ..... | ثالثا - القواعد |
| ٧ | ..... | رابعا - المفاهيم الأساسية |
| ٨ | ..... | خامسا - الأدوار والمسؤوليات |
| ٩ | ..... | ألف - التقييمات المستقلة |
| ١٢ | ..... | باء - التقييمات اللامركزية |
| ١٦ | ..... | جيم - تنمية قدرات التقييم الوطنية |
| ١٦ | ..... | سادسا - صندوق الأمم المتحدة للمشاريع الإنتاجية وبرنامج متطوعي الأمم المتحدة |
| ١٨ | ..... | سابعا - استخدام نتائج التقييم وتوصياته |



المرفقات

| | | | |
|----|-------|-----------------------|----------|
| ٢٠ | ..... | أنواع التقييم | الأول - |
| ٢٣ | ..... | نموذج خطة التقييم | الثاني - |
| ٢٤ | ..... | نموذج استجابة الإدارة | الثالث - |

أولا - مقدمة

١ - تتضمن هذه الوثيقة عرضاً لسياسة التقييم المنقحة في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي التي تمت الموافقة عليها في عام ٢٠١١. وترمي هذه السياسة إلى إرساء أساس مؤسسي مشترك لوظيفة التقييم في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي. وتسعى هذه السياسة إلى زيادة الشفافية والاتساق والكفاءة في استحداث المعرفة التقييمية واستخدامها في أغراض التعلم التنظيمي وإيجاد إدارة فعالة قائمة على النتائج، كما تسعى إلى دعم المساءلة. وتنطبق السياسة أيضاً على برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وعلى الصناديق والبرامج المرتبطة به - صندوق الأمم المتحدة للمشاريع الإنتاجية وبرنامج متطوعي الأمم المتحدة. وستخضع السياسة لاستعراض دوري مستقل.

٢ - وتستجيب السياسة للقرار ٢٥٠/٥٩ لعام ٢٠٠٤، الذي طلبت فيه الجمعية العامة إجراء تقييم منهجي للأنشطة التنفيذية لمنظومة الأمم المتحدة من خلال تقييم تأثيرها في القضاء على الفقر وتحقيق النمو الاقتصادي والتنمية المستدامة في البلدان المستفيدة. وعلاوة على ذلك، كلفت الجمعية العامة منظومة الأمم المتحدة بتعزيز الملكية الوطنية وتنمية القدرات الوطنية وتحقيق تقدم على نطاق المنظومة بشأن التعاون في مجال التقييم. وتستند السياسة إلى قواعد ومعايير التقييم في منظومة الأمم المتحدة التي وافق عليها فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم في نيسان/أبريل ٢٠٠٥ وتتسق معها.

٣ - ويلتزم برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بهدف الأمم المتحدة الجامع المتمثل في تقليص الفقر المدقع والجوع بمقدار النصف بحلول عام ٢٠١٥. وهو يساند الجهود التي تبذلها البلدان الشريكة من أجل تحقيق الأهداف الإنمائية للألفية وغيرها من النتائج الإنمائية وذلك أساساً من خلال دوره كشبكة إنمائية عالمية تعمل من أجل التغيير وتربط البلدان بالمعارف والخبرات والموارد من أجل مساعدة الناس على بناء حياة أفضل. ويساعد برنامج الأمم المتحدة الإنمائي البلدان على استنباط وتقاسم حلول للتحديات المصادفة في المجالات الإنمائية الاستراتيجية الرئيسية، إلى جانب تشديده في الوقت نفسه على الملكية الوطنية وتنمية القدرات. ولما كان البرنامج هو المنسق المقيم للأنشطة التنفيذية لمنظومة الأمم المتحدة على المستوى القطري، فإنه يشجع التنسيق الفعال للدعم الذي تقدمه منظومة الأمم المتحدة لتحقيق الأولويات الوطنية.

٤ - ويوفر التقييم في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي تقديراً موضوعياً لإسهاماته في تحقيق النتائج الإنمائية، من خلال تقييم برامجه وعملياته، التي تشمل الدعوة، والخدمات الاستشارية، وإدارة المعرفة، والمساعدة التقنية، والتنسيق، والشراكات. وهذا أمر من شأنه أن يساند

المساءلة، ويوجه عملية صنع القرار، ويسمح لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي بأن يدير النتائج الإنمائية على نحو أفضل.

٥ - وسيؤدي التقييم إلى تمكين برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وشركائه من تحسين التعلم والمعرفة لأغراض التنمية. وستسهم مشاركة جميع أصحاب المصلحة الرئيسيين في تحسين قدرات التقييم وفائدته. ومن شأن تعزيز نظم إدارة المعرفة وأفرقة التعلم وجماعات الممارسين أن يزيد من فرص الوصول إلى المعرفة ويحسن تبادل المعارف والتعاون والابتكار.

٦ - وتحدد مذكرة السياسة العامة هذه المبادئ التوجيهية والقواعد؛ وتشرح مفاهيم التقييم الرئيسية؛ وتوجز الأدوار والمسؤوليات التنظيمية الرئيسية؛ وتبين أنواع التقييم المغطاة؛ وتعين العناصر الرئيسية لنظام إدارة التعلم والمعرفة. وتوضح المذكرة أيضا القدرات والموارد اللازمة من أجل تعزيز التفوق في تنمية ثقافة التقييم وبناء منظمة تشجع التعلم.

ثانياً - المبادئ التوجيهية

٧ - تتمثل المبادئ الرئيسية فيما يلي:

(أ) **التنمية البشرية وحقوق الإنسان** - يهتدي التقييم بالنهج الذي يتبعه برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في تحقيق التنمية، وهو نهج محوره الناس يعزز قدرات كل الرجال والنساء واختياراتهم وحقوقهم. ويلتزم التقييم بالقيم العالمية المشتركة المتمثلة في الإنصاف والعدل والمساواة بين الجنسين واحترام التنوع.

(ب) **التنسيق داخل منظومة الأمم المتحدة والشراكة على الصعيد العالمي** - يستند التقييم إلى التعاون داخل منظومة الأمم المتحدة ويسهم فيه من أجل تحسين فعالية التعاون الإنمائي وتقليل تكاليف معاملاته. ويدعو برنامج الأمم المتحدة الإنمائي إلى تعزيز التعاون المهني تحت رعاية فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، وإلى التنسيق على المستوى القطري في مجال التقييم في إطار نظام المنسقين المقيمين. ومع تزايد اشتراك برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في المبادرات العالمية وبرامج الشراكة مع جهات مانحة أخرى ومع المنظمات غير الحكومية والمجتمع المدني، يسهم إجراء التقييمات المشتركة في تعزيز الشراكة على الصعيد العالمي.

(ج) **الملكية الوطنية** - ينبغي أن يهتدي التقييم بالأولويات والشواغل الوطنية وأن يجري بالاتساق مع النظم الوطنية. وينبغي أن يتسم بالشمول فیراعي المصالح والقيم الوطنية على تنوعها. وينبغي أن يعزز التقييم الشراكات مع الحكومات وأصحاب المصلحة الرئيسيين. وينبغي أن يبيّن قدرات المؤسسات الوطنية في مجال التنفيذ والرصد والتقييم.

(د) **الإدارة القائمة على النتائج** - يساعد التقييم برنامج الأمم المتحدة الإنمائي على اتباع إدارة قائمة على النتائج إذ يمكنه من الوقوف على مدى فعالية إسهام عملياته ونواتجه وخدماته في تحقيق نتائج إنمائية تؤثر على حياة الناس. وبذلك يسلط التقييم الضوء على ضرورة مراعاة الجودة في تصميم البرامج بحيث تكون النتائج واضحة وقابلة للقياس والرصد والتقييم. ويتيح التقييم، من خلال توفير الدليل، الاضطلاع بالإدارة وبصنع القرار على نحو أكثر استنارة لأغراض التخطيط والبرمجة الاستراتيجيين.

ثالثا - القواعد

٨ - تُجرى تقييمات برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بموجب قواعد تستند إلى القواعد التي حددها فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم فيما يخص إجراء التقييم في منظومة الأمم المتحدة، وتمثل هذه القواعد فيما يلي:

(أ) **الاستقلالية** - ينبغي أن تكون وظيفة التقييم مستقلة هيكلية عن وظائف الإدارة التنفيذية وصنع القرار في المنظمة كي تكون متحررة من أي تأثير لا لزوم له، وتتسم بمزيد من الموضوعية، ويتمتع القائمون بها بسلطة كاملة لتقديم التقارير مباشرة إلى المستويات الملائمة المعنية بصنع القرار. ويجب ألا تفرض الإدارة قيودا على نطاق تقارير التقييم ومحتواها وتعليقاتها وتوصياتها. وتجنباً لتضارب المصالح، يجب ألا يشارك المقيّمون بصورة مباشرة في وضع السياسات المتعلقة بموضوع التقييم أو بتصميمه أو بتنفيذه أو بإدارته سواء قبل التقييم أو أثناءه أو بعده.

(ب) **الغاية** - ينبغي أن تكون مسوغات إجراء التقييم والقرارات التي ستستند إليه واضحة من البداية. وينبغي أن يُولد نطاق التقييم وتصميمه وخطته نواتج تأتي في حينها تلي احتياجات المستخدمين المستهدفين.

(ج) **الشفافية** - يعد إجراء مشاورات هادفة مع أصحاب المصلحة أمراً جوهرياً لكفالة مصداقية التقييم وفائدته. وينبغي إتاحة كل المعلومات المتعلقة بتصميم التقييم ومنهجيته طوال العملية من أجل بناء الثقة بالنتائج وفهم حدودها فيما يتعلق بصنع القرار.

(د) **الأخلاقيات** - ينبغي ألا يعبر التقييم عن مصالح شخصية أو قطاعية. ويجب أن يتحلّى المقيمون بالترهات المهنية، وأن يحترموا حقوق المؤسسات والأفراد في الحفاظ على سرية ما يقدمونه من معلومات، وفي التحقق مما ينسب إليهم من بيانات. ويجب أن تحترم التقييمات المعتقدات والأعراف السائدة في البيئات الاجتماعية والثقافية المحلية، وأن يجرى بطريقة قانونية ومع المراعاة الواجبة لسلامة المشاركين في التقييم والمتأثرين بنتائجه. وتماشياً

مع الإعلان العالمي لحقوق الإنسان، يجب أن يهتم المقيمون بقضيتي التمييز وعدم المساواة بين الجنسين وأن يأخذوهما بعين الاعتبار.

(هـ) **الحياد** - يعد التحرر من التحيز والتحلي بأكثر قدر من الموضوعية أمرين حاسمين لضمان مصداقية التقييم وإسهامه في المعرفة. وتمثل الشروط المسبقة للحياد فيما يلي: الاستقلالية عن الإدارة؛ والتصميم الموضوعي؛ وصحة القياس والتحليل؛ والتقييد الصارم باستخدام معايير مرجعية ملائمة يوافق عليها مسبقاً أصحاب المصلحة الرئيسيون. وفضلاً عن تحلي أفرقة التقييم بالحياد، ينبغي أيضاً أن تتوافر لديها الخبرات اللازمة وأن يتصف تشكيلها بالتوازن الجنساني والإقليمي.

(و) **الجودة** - ينبغي أن تفي جميع التقييمات بمعايير دنيا للجودة الدنيا يحددها مكتب التقييم. وينبغي أن تكون المسائل والمحالات الرئيسية محل التحقيق واضحة متماسكة وواقعية. وينبغي أن تكون خطة التقييم عملية وفعالة من حيث التكلفة. وضماناً لدقة وموثوقية المعلومات المستخلصة، ينبغي أن يجري تصميم التقييم وجمع البيانات وتحليلها وفقاً لمعايير مهنية، مع المراعاة الواجبة لأي ظروف أو قيود خاصة تعكس سياق التقييم. وتحقيقاً لهذه الغاية، من الأهمية بمكان أن يتحلى المقيمون بالحرفية المهنية والتراثة الفكرية في تطبيق أساليب التقييم المعيارية. وينبغي أن تعرض نتائج التقييم وتوصياته بطريقة تفهمها بسهولة الجماهير المستهدفة.

(ز) **حسن التوقيت** - يجب أن تصمم التقييمات وتنجز في حينها لتحقيق الغرض المحدد المتوخى منها والأهداف المعينة التي أجريت لبلوغها، ولضمان فائدة النتائج والتوصيات. وكما تدعم وظيفة التقييم الإدارة القائمة على النتائج، يتعين تحقيق التوازن بين المتطلبات التقنية والزمنية من جهة وحقائق الواقع العملي من جهة أخرى، مع الحرص في الوقت نفسه على توفير معلومات صحيحة وموثوقة.

(ح) **الفائدة** - يمثل التقييم فرعاً معرفياً من فروع الإدارة يسعى إلى توفير معلومات تستخدم لاتخاذ قرارات قائمة على الأدلة. وعملاً على تعزيز فائدة النتائج والتوصيات، ينبغي أن يشترك أصحاب المصالح الرئيسيون بطرق متنوعة في إجراء التقييم. وينبغي أن يُولد نطاق التقييم وتصميمه وخطته نواتج ملائمة تأتي في حينها وتلبي احتياجات المستخدمين المستهدفين. وينبغي أن يستند تفسير النتائج إلى واقع البلد المعني وإلى سياق البرنامج، وينبغي أن تكون التوصيات المقدمة عملية وواقعية.

رابعاً - المفاهيم الأساسية

٩ - **التقييم** - التقييم هو حكم بشأن سلامة الجهود الإنمائية وملاءمتها وفعاليتها وكفاءتها وتأثيرها واستدامتها، يستند إلى معايير ومقاييس مرجعية متفق عليها بين الشركاء وأصحاب المصلحة الرئيسيين. وهو ينطوي على اتباع عملية دقيقة ومنهجية وموضوعية في تصميم المعلومات وتحليلها وتفسيرها بهدف الإجابة عن أسئلة معينة. ويتيح التقييم الوقوف على الجوانب الناجحة وعلى السبب وراء نجاحها، ويبرز النتائج المقصودة والنتائج غير المقصودة، ويوفر دروساً استراتيجية يهتدي بها صانعو القرار ويستنير بها أصحاب المصلحة.

١٠ - **الرصد والاستعراض** - يختلف الرصد والاستعراض عن التقييم. فالرصد وظيفة مستمرة تزود المديرين وأصحاب المصلحة بمعلومات منتظمة عن مدى الاتساق أو التباين بين الأنشطة المخططة والفعلية، وأداء البرامج، والعوامل الداخلية والخارجية التي تؤثر على النتائج. ويبين الرصد في وقت مبكر ما إذا كان من الممكن تحقيق النتائج المتوقعة. وهو يوفر فرصة للتحقق من صحة الأساس النظري والمنطقي للبرنامج، ولإجراء التغييرات اللازمة في أنشطة البرنامج ونهجه. وتمثل المعلومات المستقاة من الرصد المنهجي مدخلاً حيويًا في التقييم. وترتبط الاستعراضات ارتباطاً وثيقاً بالرصد وهي تجرى بشكل دوري وتعد في أحيان كثيرة تقييمات خفيفة لأداء مبادرة ما فلا تطبق فيها العملية الواجبة أو المنهجية الصارمة المتبعة لدى إجراء التقييم.

١١ - **مراجعة الحسابات تختلف عن التقييم** - مراجعة الحسابات هي نشاط استشاري مستقل للتأكد الموضوعي مصمم من أجل إضافة قيمة إلى عمليات المنظمة وتحسينها. وهي تُقيّم الحوكمة، وعمليات إدارة المخاطر ومكافحتها لدى الاستجابة للمخاطر المتعلقة بموثوقية المعلومات المالية والتنفيذية ونزاهتها؛ وفعالية العمليات وكفاءتها؛ وحماية الأصول؛ والامتثال للوائح والقواعد والسياسات والإجراءات، وتساهم في كل ذلك.

التعاريف

١٢ - **تمثل النتائج الإنمائية فيما يلي:**

(أ) **المُخرَج**: هو منتج ملموس (يشمل الخدمات) لنشاط معين ويعزى مباشرة إلى المبادرة المنفذة. وتتعلق المخرجات بإتمام الأنشطة (لا بتنفيذها) وهي تمثل ذلك النوع من النتائج الذي يمارس عليه المديرون أكبر تأثير. ومن الأمثلة على أحد المخرجات، في مشروع يتعلق بإصلاح القضاء، عدد القضاة الذين تم تدريبهم وتأهيلهم.

(ب) **الناتج:** هو التغييرات الفعلية أو المستهدفة في الظروف الإنمائية التي يسعى النشاط (أو الأنشطة) إلى دعمها. ويتطلب تحقيق الناتج عادة إسهام عدة شركاء. وفي المثل المذكور، يكون الناتج هو تحسين الإجراءات القضائية الذي ينعكس في انخفاض عدد القضايا التي لم يبت فيها.

(ج) **التأثير:** هو التغييرات الفعلية أو المستهدفة في التنمية البشرية المقيسة برفاه الناس. وفي المثل السابق، يتجلى التأثير في وصول مزيد من الناس إلى العدالة وتحسن قدرتهم على ممارسة حقوقهم.

١٣ - **العزوة:** هو الصلة السببية الدقيقة التي تعزى إليها التغييرات في النتائج الإنمائية الناشئة عن تدخل معين. ومن ذلك مثلاً أن عدد القضاة المدربين يمكن أن يعزى مباشرة إلى نشاط بعينه.

١٤ - **الإسهام:** هو التغييرات في النتائج الإنمائية التي يمكن ربطها بصورة مقنعة بنشاط ما. وينطوي الإسهام على علاقة سببية منطقية تشير إلى أن نشاطاً ما قد أسهم بمدخل ذي شأن في تحقيق النتيجة (النتائج) الإنمائية. ومن ذلك مثلاً أن تحسن الإجراءات القضائية يمكن أن ينشأ عن أنشطة عدة أطراف فاعلة تعمل على تدريب القضاة، أو تحسين العمليات الإدارية، أو إجراء تغييرات في السياسة التشريعية.

١٥ - **الفعالية التنظيمية:** وتعبّر عنها مقاييس أداء أكثر اتساقاً بالطابع المباشر يمكن المساءلة عنها وعزوها إلى أسباب بعينها، وتملك المنظمة بشأنها قدراً أكبر نسبياً من التحكم أو من المصالح الخاضعة لسيطرتها.

١٦ - **الفعالية الإنمائية:** وتقاس بمدى تحقيق الأهداف الإنمائية التي ينشدها بلد ما من خلال جهود الحكومة والمجتمع المدني والشركاء الإنمائيين. ويقاس التقييم مدى فعالية إسهام الشركاء في تحسين العوامل والظروف التي تمكن البلدان من تحقيق أهدافها الإنمائية.

خامساً - الأدوار والمسؤوليات

١٧ - تضطلع كل الأطراف التي يتألف منها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، بما فيها المجلس التنفيذي، بأدوار ومسؤوليات متميزة فيما يتعلق بضمان أن يساند التقييم التعلم والمساءلة. وتسهم هذه الأطراف، من خلال العمل معاً، في إيجاد نظام تقييم متماسك وفعال. وتندرج التقييمات التي يجريها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في فئتين هما: التقييمات المستقلة التي يجريها مكتب التقييم، والتقييمات اللامركزية التي تُكلف وحدات البرنامج خبراء خارجيين

مستقلين بإحرائها. ويرد أدناه وصف للأدوار والمسؤوليات المتعلقة بكل من هاتين الفئتين وبتنمية قدرات التقييم الوطنية.

١٨ - المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان هو القيم على سياسة التقييم. ويقوم المجلس التنفيذي بما يلي:

- (أ) الموافقة على سياسة التقييم والنظر في التقارير السنوية عن تنفيذها؛
- (ب) ضمان استقلالية وظيفة التأمين عن طريق:
- ١' الموافقة سنويا على برنامج عمل مكتب التقييم المحسوب التكاليف؛
- ٢' استعراض تعيين مدير مكتب التقييم والتجديد له وإنهاء خدمته وإسداء المشورة في هذا الشأن.
- (ج) إلزام الإدارة بالاستجابة لجميع التقييمات التي يجريها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومتابعتها؛
- (د) استخدام نتائج وتوصيات التقييمات والاستناد إليها في الإشراف والموافقة على سياسة المؤسسة واستراتيجيتها وبرامجها؛
- (هـ) استعراض وإقرار استجابات الإدارة للتقييمات المستقلة؛
- (و) الطلب بصفة دورية إلى مكتب التقييم أن يصدر تكليفا بإجراء استعراض مستقل لسياسة التقييم.

ألف التقييمات المستقلة

١٩ - مكتب التقييم التابع لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي هو القيم على وظيفة التقييم في إطار جوانب التقييم التالية. ويقوم مكتب التقييم بما يلي:

- (أ) الحوكمة والمساءلة
- ١' إعداد سياسة التقييم في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي واستعراضها وتحديثها بصفة دورية؛
- ٢' تقديم برنامج عمله المحسوب التكاليف إلى المجلس التنفيذي بصفة سنوية؛
- ٣' موافاة المجلس التنفيذي بصفة سنوية بتقرير عن وظيفة التقييمات التي يجريها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي والصناديق والبرامج المرتبطة به، وعن الامتثال لهذه التقييمات، وتغطيتها، وجودتها، ونتائجها، ومتابعتها؛

- ‘٤’ تعهد نظام يتيح الوصول إلى جميع تقارير التقييم، واستجابات الإدارة، وحالة إجراءات المتابعة؛
- ‘٥’ تنبيه الإدارة العليا بصفة منتظمة إلى ما يستجد من مسائل تتعلق بالتقييم لها أهمية مؤسسية، دون المشاركة في صنع القرار.
- (ب) إجراء التقييمات
- ‘١’ تشجيع الملكية والقيادة الوطنيتين للتقييم وتنمية القدرات الوطنية على إجراءاته من خلال تقييمات تقودها البلدان وتقييمات مشتركة، إلى جانب ضمان استقلالية التقييم وجودته وفائدته؛
- ‘٢’ وضع برنامج عمل التقييمات المستقلة بصفة سنوية، استناداً إلى مشاورات تجرى مع المجلس التنفيذي والإدارة العليا، والصناديق والبرامج المرتبطة ببرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وأصحاب المصلحة الآخرين، واستجابةً للمسائل المستجدة التي قد يقف عليها مكتب التقييم؛
- ‘٣’ إجراء تقييمات مواضيعية، وتقييمات للبرامج مثل تقييم النتائج الإنمائية على المستوى القطري، وتقييمات للبرامج العالمية والإقليمية والمشاركة بين بلدان الجنوب، وما قد يكون مطلوباً من تقييمات أخرى؛
- ‘٤’ كفاءة اتسام التقييمات المستقلة بتغطية استراتيجية وتمثيلية لبرامج ونتائج برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وإنجازها في الوقت المناسب للاستفادة منها في صنع القرار؛
- ‘٥’ إجراء تقييمات مستقلة وفقاً لأفضل معايير التقييم الدولية، بما فيها قواعد ومعايير فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، ومدونة قواعد السلوك، والمبادئ التوجيهية الأخلاقية، والإسهام في الابتكار فيما يخص منهجية التقييم ونشر الممارسات الجيدة.
- (ج) الشراكة وإدارة المعرفة
- ‘١’ تعهد سجل للتقييمات متاح للجمهور؛
- ‘٢’ استخلاص نتائج التقييم ودروسه لنشرها في أشكال ملائمة على الجماهير المستهدفة؛

٣' دعم إنشاء أفرقة تعلم ومجتمعات للممارسين في مجال التقييم من خلال إقامة شبكات المعرفة ومساندتها؛

٤' الدخول في شراكات مع شبكات التقييم المهنية، بما فيها فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، وشبكة التقييم التابعة للجنة المساعدة الإنمائية، وفريق التعاون في مجال التقييم التابع للمصارف الإنمائية المتعددة الأطراف، والمنظمات الإقليمية، من أجل تعزيز الجودة والموثوقية.

(د) إصلاح الأمم المتحدة

١' كفالة إسهام التقييم الذي يجريه برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في سياسات الأمم المتحدة وإصلاحاتها واتساقه المستمر معها؛

٢' دعم تنسيق وظيفة التقييم في منظومة الأمم المتحدة؛

٣' ترتيب أولوية التقييمات المشتركة مع وكالات الأمم المتحدة؛

٤' الإسهام بأدلة مستقاة من التقييم في التقييمات التي تجرى على نطاق المنظومة؛

٥' الإسهام في برنامج العمل السنوي لفريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم.

(هـ) الإدارة

مدير مكتب التقييم مسؤول عما يلي:

١' إدارة ميزانية مكتب التقييم، بما في ذلك المساهمات المقدمة من الشركاء؛

٢' إدارة استقدام موظفي مكتب التقييم، وفقا لإجراءات الاستقدام المتبعة في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وكفاءات المقيمين التي حددها فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، واتخاذ القرار النهائي المتعلق باختيار الموظفين.

٢٠ - ويخضع مدير برنامج الأمم المتحدة الإنمائي للمساءلة عن نتائج هذا البرنامج، ويقوم بما يلي:

(أ) الحفاظ على نزاهة وظيفة التقييم واستقلالها عن الإدارة التنفيذية؛

(ب) تعيين مدير مكتب التقييم و/أو التجديد له، و/أو إنهاء خدمته، بالتشاور مع المجلس التنفيذي، وفقا للمعايير التي وضعها فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، وتحديد مدة تعيينه بأربع سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة، وحظر عودته إلى العمل في المنظمة؛

- (ج) موافاة مكتب المجلس التنفيذي بتقرير سنوي عن أداء مدير مكتب التقييم؛
- (د) الحفاظ على استقلالية مكتب التقييم عن طريق ضمان أن يكون لمديره الكلمة النهائية بشأن محتوى جميع تقارير التقييم التي يصدرها مكتب التقييم؛
- (هـ) توفير موارد وقدرات كافية للتقييم في المنظمة، تشمل موارد لمكتب التقييم وللتقييمات المستقلة، مثل تقييمات البرامج العالمية والإقليمية والقطرية والتقييمات المواضيعية؛
- (و) ضمان قيام برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بإعداد استجابة الإدارة للتقييمات المستقلة التي تقدم إلى المجلس التنفيذي؛
- (ز) كفالة استجابة الإدارة العليا للتقييم واستخدامه في وظائفها التنفيذية الاستراتيجية والسياساتية والرقابية، وقيام الوحدات المعنية باتخاذ الإجراءات اللازمة لمتابعة نتائج التقييمات المستقلة وتوصياتها.

٢١ - وتقوم الإدارة العليا للمكاتب المعنية بالممارسات والسياسات، والمكاتب الإقليمية، والمكاتب القطرية بما يلي:

- (أ) ضمان قابلية البرامج للتقييم عن طريق تحديد نتائج واضحة، ووضع مؤشرات قابلة للقياس، وتعيين أهداف أداء، وتوفير معلومات مرجعية؛
- (ب) كفالة الرصد الفعال والتقييم اللامركزي لتنفيذ وأداء البرامج من أجل استخلاص معلومات سديدة وحسنة التوقيت يستعان بها في إجراء التقييمات المستقلة؛
- (ج) تزويد فريق التقييم المستقل بكل المعلومات المطلوبة والهامة؛
- (د) الاستناد إلى نتائج التقييم في تحسين جودة البرامج، وتوجيه اتخاذ القرارات الاستراتيجية المتعلقة بالبرمجة وتحديد الموقف مستقبلاً، وتبادل المعارف المتعلقة بالخبرة الإنمائية؛
- (هـ) تشجيع التعلم التنظيمي من خلال تحليل وتطبيق نتائج التقييم في شتى المناطق والمواضيع ومجالات النتائج، بما في ذلك من خلال نظم المعرفة ومنتجاتها.

باء - التقييمات اللامركزية

- ٢٢ - يخضع مدير برنامج الأمم المتحدة الإنمائي للمساءلة عن نتائج هذا البرنامج، ويقوم بما يلي:

(أ) ضمان الامتثال لسياسة التقييم بوصفها جوهرية للمساءلة الفعالة على نطاق المنظمة؛

(ب) توفير موارد وقدرات كافية للتقييمات اللامركزية؛

(ج) الموافقة على أي تنقيحات لخطط التقييم المشفوعة بالبرامج الإقليمية والعالمية والمواضيعية؛

(د) كفاءة قيام برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بإعداد استجابة الإدارة للتقييمات اللامركزية؛

(هـ) كفاءة استجابة الإدارة العليا للتقييم واستخدامه في وظائفها التنفيذية الاستراتيجية والسياساتية والرقابية، وقيام الوحدات المعنية باتخاذ الإجراءات اللازمة لمتابعة نتائج التقييمات المستقلة وتوصياتها.

٢٣ - وتقوم الإدارة العليا للمكاتب المعنية بالممارسات والسياسات، والمكاتب الإقليمية، والمكاتب القطرية التي تدير البرامج العالمية والإقليمية والقطرية والمواضيعية بما يلي:

(أ) ضمان قابلية البرامج للتقييم عن طريق تحديد نتائج واضحة، ووضع مؤشرات قابلة للقياس، وتعيين أهداف أداء، وتوفير معلومات مرجعية؛

(ب) كفاءة الرصد الفعال لتنفيذ وأداء البرامج من أجل استخلاص معلومات سديدة وحسنة التوقيت يستعان بها في الإدارة القائمة على النتائج وفي مجال التقييم، بالتعاون مع أصحاب المصلحة والشركاء؛

(ج) وضع خطة تقييم محسوبة التكاليف، بالاشتراك مع الحكومات الشريكة وأصحاب المصلحة الرئيسيين، تشفع بوثائق البرنامج. وفي حالة المكاتب القطرية، تحديد ميزانية الخطة في موعد لا يتجاوز وقت اعتماد خطة عمل البرنامج القطري. واستعراض وتحديث الخطة بصفة دورية لضمان ارتباطها بالأولويات الوطنية؛

(د) وضع ترتيب مؤسسي ملائم لإدارة التقييم؛

(هـ) ضمان موارد كافية للتقييم؛

(و) الحفاظ على استقلالية عملية التقييم ومنتجها؛

- (ز) ضمان تنفيذ خطة التقييم وفقا لمعايير الجودة المحددة، بما فيها قواعد ومعايير فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، ومدونة قواعد السلوك، والمبادئ التوجيهية الأخلاقية، وإرشادات التقييم الخاصة ببرنامج الأمم المتحدة الإنمائي؛
- (ح) الدعوة إلى إجراء تقييمات تقودها البلدان وتقييمات مشتركة لتشجيع الملكية والقيادة القطريتين للتقييم إلى جانب ضمان استقلالية التقييم وجودته وفائدته؛
- (ط) تزويد فريق التقييم بكل المعلومات الضرورية؛
- (ي) تشجيع العمل المشترك في مجال التقييم مع منظومة الأمم المتحدة والشركاء الآخرين، إلى جانب ضمان المساءلة عن الإسهامات المحددة التي يقدمها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في النتائج الإنمائية. وفي حالة المكاتب القطرية، الإسهام في تقييم إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية؛
- (ك) القيام، بالتشاور مع الشركاء الوطنيين، بإعداد استجابات الإدارة لجميع التقييمات، وضمان وتبعية تنفيذ جميع توصيات التقييم المتفق عليها بالشكل الملائم وفي الوقت المناسب؛
- (ل) الاستناد إلى نتائج التقييم في تحسين جودة البرامج وتوجيه اتخاذ القرارات الاستراتيجية المتعلقة بالبرمجة وتحديد الموقف مستقبلا، وتبادل المعارف المتعلقة بالخبرة الإنمائية؛
- (م) ضمان شفافية جميع تقارير التقييم وإتاحتها للجمهور؛
- (ن) تشجيع التعلم التنظيمي من خلال تحليل وتطبيق نتائج التقييم في شتى المناطق والمواضيع ومجالات النتائج، بما في ذلك من خلال نظم المعرفة ومنتجاتها.
- ٢٤ - ويقوم مدير المكاتب الإقليمية، في إطار ممارستهم للإشراف المباشر على التقييمات التي تجريها المكاتب القطرية ودعمهم المباشر لها، بما يلي:
- (أ) ضمان قابلية البرامج القطرية للتقييم، وجودة خطط التقييم وممارسات التقييم التي تنفذها المكاتب القطرية، وقيام المكاتب القطرية بالتنفيذ الكامل لخطط التقييم المحسوبة التكاليف؛
- (ب) دعم وتوجيه قدرات المكاتب القطرية في مجال التقييم، ويشمل ذلك إنشاء نظم لدعم الخبرات الإقليمية والتقييمات الإقليمية؛
- (ج) استعراض خطط التقييم الملحق بالبرامج القطرية وإجراء تنقيحات واضحة لها؛

(د) ضمان الاستخدام الفعال للتقييمات في أغراض الرقابة.

٢٥ - ويقوم مكتب التقييم بما يلي:

- (أ) تحديد معايير التقييم لأغراض تخطيط التقييمات اللامركزية وإجرائها واستخدامها، وتقييم جودة تقارير التقييم؛
- (ب) نشر معايير منهجية ومعايير الممارسات الجيدة بشأن إدارة التقييم في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي؛
- (ج) توفير سجل للخبراء التقييم؛
- (د) دعم شبكة لممارسي التقييم؛
- (هـ) تعهد سجل عام لموارد التقييم من أجل تيسير تبادل المعارف المتعلقة بالتقييم.

التقييمات اللامركزية الإلزامية

٢٦ - يكفل برنامج الأمم المتحدة الإنمائي أن تقيس التقييمات المقررة إسهامه في تحقيق النتائج الإنمائية على مستوى النواتج. وينبغي أن توفر هذه التقييمات مجتمعة تغطية كافية للأنشطة البرنامجية، وأن تتناول كل النواتج الواردة في وثيقة البرنامج، وأن تنتج أدلة تقييمية لتوجيه عملية صنع القرار ودعم المساءلة والتعلم.

٢٧ - والتقييمات اللامركزية الإلزامية هي تقييمات حددت في خطة التقييم المشفوعة بالبرامج العالمية والإقليمية والقطرية والمواضيعية والمشاركة بين بلدان الجنوب. وينبغي أن تتضمن أي خطة تقييم شاملة خليطاً ملائماً من تقييمات النواتج وتقييمات المشاريع والتقييمات المواضيعية، وأن تشمل تقييمات مشتركة. وتعد التقييمات التي يشترط إجراؤها بموجب اتفاق لتقاسم التكاليف أو بروتوكول شراكة (مثل مرفق البيئة العالمية) تقييمات إلزامية، وينبغي أن تدرج في خطة التقييم.

٢٨ - وتستعرض خطط التقييم في إطار عملية استعراض البرنامج السنوي لضمان ملاءمة التقييمات المقررة. وبعد الحصول على تصريح مسبق من المكتب الإقليمي، يمكن تنقيح خطط التقييم الخاصة بالمكاتب القطرية، بموافقة الحكومة، وذلك لأسباب قاهرة مثل حدوث تغييرات كبرى في السياسة أو البرنامج أو سياق التقييم. ويوافق مدير برنامج الأمم المتحدة الإنمائي على أي تغييرات تدخل على خطط تقييم البرامج الإقليمية والعالمية والمواضيعية والمشاركة بين بلدان الجنوب.

جيم تنمية قدرات التقييم الوطنية

٢٩ - تشجع الوحدات البرنامجية التابعة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وتنسق التعاون بين بلدان الجنوب والتعاون الثلاثي الأطراف دعماً لبناء القدرات في مجال التقييم على المستوى القطري عن طريق تعزيز جماعات الممارسين في مجال التقييم، وتعهد سجلات لخبراء ومؤسسات التقييم في كل منطقة.

٣٠ - ويقدم برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، بناء على طلب الحكومات المضيفة للبرامج، الدعم من أجل تنمية قدرات التقييم الوطنية.

٣١ - ويدعم مكتب التقييم، بالتعاون مع فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم، تنمية قدرات التقييم الوطنية، ويوفر منتدى لمناقشة مسائل التقييم التي تواجه البلدان، ويمكن المشاركين من الاستفادة من الخبرات الحديثة والابتكارية للبلدان الأخرى، ويسر تهيئة المجال لصياغة مبادرات طويلة الأجل من أجل تعزيز القدرات الوطنية على تقييم السياسات العامة عن طريق التعاون فيما بين بلدان الجنوب والتعاون الثلاثي الأطراف.

سادسا - صندوق الأمم المتحدة للمشاريع الإنتاجية وبرنامج متطوعي الأمم المتحدة

٣٢ - وحدات التقييم في الصناديق والبرامج المرتبطة ببرنامج الأمم المتحدة الإنمائي هي القيمة على وظيفة التقييم في منظماتها، وصندوق أو برنامج كل منها، وهي تقوم بما يلي:

(أ) استعراض سياسة التقييم بصفة دورية وتنقيحها عند الضرورة؛

(ب) الإسهام فيما يضعه مكتب التقييم من معايير ومبادئ توجيهية مشتركة تتعلق بجودة التقييم؛

(ج) دعم وضع أطر واضحة المعالم للتائج من أجل تيسير تقييم البرامج والأنشطة؛

(د) موافاة إدارتها العليا بخطة وميزانية وحدة التقييم لفترة السنتين؛

(هـ) وضع جدول أعمال سنوي للتقييمات التي يتعين إجراؤها، وذلك بالتشاور مع أصحاب المصلحة الرئيسيين؛

(و) إدارة التقييمات وإجراؤها؛

- (ز) كفالة القيام، كلما أمكن، بعمل تقييمي مشترك مع منظومة الأمم المتحدة والشركاء الآخرين؛
- (ح) الاستعانة بمصادر خارجية في ضمان جودة التقييمات الإلزامية، أو إسناد هذه المهمة إلى موظفي البرنامج؛
- (ط) ضمان تعهد سجل للتقييمات يتاح للجمهور؛
- (ي) ضمان نشر نتائج ودروس التقييم في أشكال ملائمة للجماهير المستهدفة، وتعزيز الاستفادة منها في صنع القرار وأغراض التعلم؛
- (ك) تتبع استجابة الإدارة ومتابعة توصيات التقييم المتفق عليها؛
- (ل) تنبيه الإدارة العليا إلى مسائل التقييم ذات الأهمية للمؤسسة؛
- (م) توفير إسهام في التقرير السنوي المتعلق بالتقييم الذي يقدم إلى المجلس التنفيذي؛
- (ن) الإسهام في تنمية قدرات التقييم؛
- (س) ضمان الاتساق مع سياسات الأمم المتحدة وإصلاحاتها، والإسهام في تحسين التعاون في مجال التقييم، وجودة التقييم وفائدته، بما في ذلك من خلال المشاركة في فريق الأمم المتحدة المعني بالتقييم.
- ٣٣ - وتمثل معايير التقييمات الإلزامية لصندوق الأمم المتحدة للأنشطة الإنتاجية فيما يلي:
- (أ) إجراء ما لا يقل عن تقييم استراتيجي أو موضوعي واحد في السنة استجابة لأولويات المؤسسة؛
- (ب) إجراء تقييمات في منتصف المدة أو تقييمات نهائية لمشاريع مختارة في مجالات حيوية تتصل بمحالي ممارسة صندوق الأمم المتحدة للمشاريع الإنتاجية وهما التنمية المحلية والخدمات المالية المتاحة للجميع؛
- (ج) إجراء تقييمات للمشاريع عندما يستوجب ذلك بروتوكول شراكة؛
- (د) المشاركة في تقييمات البرامج المشتركة التي تستوجبها الوثائق المعتمدة للبرامج المشتركة.
- ٣٤ - وتمثل التقييمات الإلزامية لبرنامج متطوعي الأمم المتحدة فيما يلي:

- (أ) إجراء ما لا يقل عن تقييم استراتيجي أو موضوعي واحد في السنة بناء على طلبات حددت أثناء عملية تشاور مؤسسية؛
- (ب) إجراء تقييمات في منتصف المدة أو تقييمات نهائية لمشاريع مختارة ومبادرات مموله من صندوق التبرعات الخاص، في مجالات حيوية و/أو مجالات توجد فيها حاجة إلى التعلم من إسهام العمل التطوعي في تحقيق السلام والتنمية؛
- (ج) إجراء تقييمات للمشاريع عندما يستوجب ذلك بروتوكول شراكة؛
- (د) المشاركة في تقييمات البرامج المشتركة عندما يستوجبها تصميم البرامج.

سابعاً - استخدام نتائج التقييم ونتائجه

- ٣٥ - تضع الإدارة فيما يخص جميع التقييمات استجابة ينبغي أن ينفذها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بصورة منهجية. ويتعهد مكتب التقييم نظاماً لتتبع استجابات الإدارة للتقييمات. وينبغي أن تحدث الإدارة حالة إجراءات المتابعة في نظام التتبع. وينظم مكتب التقييم بصورة دورية جلسات إحاطة لمن يظلمون بوظيفة رقابية على حالة متابعة توصيات التقييم وتنفيذ استجابات الإدارة، وينبه الإدارة العليا إلى أي مجالات تدعو إلى القلق.
- ٣٦ - وتنشر جميع تقارير التقييم التي يجريها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي على الجمهور. ومدير مكتب التقييم مسؤول عن الترخيص بنشر تقارير التقييمات المستقلة والمواد ذات الصلة. ويلزم الممثلون المقيمون، ومديرو المكاتب الإقليمية، ومديرو المكاتب المعنية بالممارسات والسياسات، بالكشف عن جميع التقييمات التي أجريت بتكليف من الوحدات التابعة لهم.
- ٣٧ - وتيسيراً للاستخدام والنشر الأوسع نطاقاً لنتائج التقييم، يُترجم الموجز التنفيذي لجميع التقييمات المستقلة إلى لغات عمل برنامج الأمم المتحدة الإنمائي الثلاث. ومكتب التقييم مسؤول عن برنامج اتصال وتوعية يستهدف توسيع نطاق الاستخدام الفعال لنتائج التقييمات المستقلة وإنشاء جماعة معنية بالتعلم. وتُشجّع المكاتب الإقليمية على ترجمة موجز للتقييمات إلى اللغات المحلية واستخدام وسائل أخرى من أجل إعلام أصحاب المصلحة بالنتائج والاستفادة بها في أغراض التعلم.
- ٣٨ - ويكفل برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، بوصفه منظمة قائمة على التعلم والمعرفة، أن تستخلص الأطراف المكونة له الدروس من التقييمات وأن تطبق داخلياً معارف التقييم في جهود البرمجة وتقاسم المعارف. وينبغي ألا تقتصر الدروس المستفادة من التقييم على

الموضوع المباشر للتقييم وينبغي أن يتم تقاسمها فيما بين البلدان والمناطق ومجالات التركيز التي يعمل فيها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي. وينبغي أن تكون المعارف المولدة من تقييم برنامج الأمم المتحدة الإنمائي نافعة للشركاء الوطنيين والدوليين في التنمية وأن تسهم في المناقشة العالمية بشأن السياسات الإنمائية وفي الابتكار في مجال التنمية.

المرفق الأول

أنواع التقييم

التقييمات المستقلة

تقيس التقييمات الموضوعية أداء برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في مجالات حيوية لضمان تقديم إسهامات مستمرة في تحقيق النتائج الإنمائية في سياق المسائل الإنمائية المستجدة وتغير الأولويات على الصعيدين العالمي والإقليمي. وقد تغطي التقييمات الموضوعية مثلاً سياسات برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، أو مجالات تركيزه ونتائجه، أو شراكاته، أو نهجه البرنامجية، أو طرائق التعاون التي يتبعها، أو نماذج الأعمال التجارية الخاصة به.

وتقيس تقييمات البرامج العالمية والإقليمية والمشاركة بين بلدان الجنوب أداء تلك البرامج ونتائجها المنشودة والمحترزة. وهي ترمي إلى تدعيم المساءلة الفنية لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي أمام المجلس التنفيذي، وستحدد مواقفها بحيث تسهم في إعداد البرنامج المقبل والموافقة عليه.

وتقيس تقييمات النتائج الإنمائية مدى بلوغ النتائج المنشودة والمحترزة وكذلك إسهامات برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في تحقيق النتائج الإنمائية على المستوى القطري. ويشمل نطاقها، على سبيل المثال لا الحصر، استجابة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي للتحديات والأولويات القطرية وتواؤمه معها؛ وتحديد موقفه الاستراتيجي؛ واستخدام ميزته النسبية؛ وتعامله مع الشركاء. ويتم تحديد عدد البلدان واختيارها، وموعد هذه التقييمات بما يضمن التغطية ويسمح للنتائج والتوصيات بأن تغذي عملية إعداد البرنامج اللاحق. وتجرى هذه التقييمات، كلما أمكن، بالاشتراك مع مؤسسات أخرى للأمم المتحدة، أو بالتنسيق معها على الأقل.

التقييمات اللامركزية

تركز تقييمات إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية على نواتج إطار العمل وإسهامها في تحقيق الأولويات الوطنية، وتماشك الدعم الذي يقدمه فريق الأمم المتحدة القطري. ويرمي تقييم إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية إلى توفير مدخلات في إعداد إطار العمل المقبل، والبرامج القطرية، والمشاريع التي تنفذها فرادى الوكالات. وتجرى تقييمات إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية في بداية السنة قبل الأخيرة من دورة البرنامج وتستند إلى الاستعراضات السنوية لإطار العمل، وإلى الدراسات والتقييمات الرئيسية التي أنجزتها فرادى الوكالات.

وتقيس تقييمات البرامج العالمية والإقليمية والقطرية مدى بلوغ برنامج الأمم المتحدة الإنمائي النتائج المنشودة وإسهاماته في تحقيق النتائج والنواتج الإنمائية المبينة في البرامج المعنية. ويدرس التقييم مسائل رئيسية مثل فعالية برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في تنفيذ النتائج الإنمائية والتأثير فيها وتحديد موقفه الاستراتيجي.

وتتناول تقييمات النواتج القصيرة الأجل والمتوسطة الأجل والطويلة الأجل لبرنامج أو مجموعة من المشاريع المترابطة التي ينفذها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي. وهي تشمل تقييما لفعالية البرنامج وكفاءته واستدامته وملاءمته بالقياس إلى أهدافه، وإسهامه الإجمالي، وإسهام العوامل والأطراف الخارجية. كما تدرس تقييمات النواتج الجهود غير المقصودة للبرنامج أو للمشاريع. وبدلا من أن تكون هذه التقييمات مخصصة لغرض بعينه، ينبغي الاسترشاد في اختيار ما سيقوم من برامج أو مجموعة مشاريع بقرارات استراتيجية تتخذها وحدة البرنامج، وفقا لخطة التقييم. وينبغي أن يستنير القرار بالاتفاقات المعقودة مع الحكومة الوطنية وأصحاب المصلحة الرئيسيين ومتطلبات الشراكة، مع إيلاء العناية لفائدة التقييم وصلته بالتقييمات الاستراتيجية والبرنامجية.

وتقيس التقييمات المواضيعية أداء برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في مجالات حيوية لضمان تقديم إسهام مستمر في تحقيق النتائج الإنمائية في سياق القضايا الإنمائية المستجدة وتغير الأولويات في سياق معين له أهميته لوحدة البرنامج التابعة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي. وقد تغطي التقييمات المواضيعية مثلا نتائج برنامج الأمم المتحدة الإنمائي أو المجالات التي يركز عليها، والمسائل الشاملة لعدة قطاعات مثل المسائل الجنسانية وتنمية القدرات، أو الشراكات، أو النهج البرنامجية، أو طرائق التعاون، أو نماذج الأعمال التجارية.

وتقيس تقييمات المشاريع كفاءة وفعالية مشروع ما في تحقيق النتائج المنشودة منه. كما تقيس مدى ملاءمة واستدامة المخرجات بوصفها إسهامات في النواتج المتوسطة الأجل والطويلة الأجل. ويمكن تقييم المشاريع أثناء التنفيذ، وعند نهاية التنفيذ (التقييم النهائي)، أو بعد مرور فترة من الزمن على انتهاء المشروع (التقييم اللاحق). ويمكن أن يكون تقييم المشاريع جم الفائدة لإدارة القائمة على النتائج، وأن يؤدي إلى تعزيز مساءلة مديري المشاريع. وبالإضافة إلى ذلك، يوفر تقييم المشروع أساسا لتقييم النواتج والبرامج، وكذلك للتقييمات الاستراتيجية والبرنامجية ولتقييمات النتائج الإنمائية، ولاستخلاص الدروس من التجارب لأغراض التعلم وتقاسم المعرفة.

التقييمات في برنامج متطوعي الأمم المتحدة وصندوق الأمم المتحدة للمشاريع الإنتاجية

توفر التقييمات الاستراتيجية والمواضيعية أساسا لوضع استراتيجيات تطلعية بشأن الفعالية التنظيمية والمحالات المواضيعية الأساسية للبرنامج. وهي تنطوي على استعراضات للخبرة السابقة بهدف الوقوف على أوجه القوة والفجوات في النهج والنتائج المتعلقة بجانب معين في المنظمة ونهجها، أو بمجال مواضيعي للبرنامج. وقد تشمل أيضا استعراضا للاتجاهات العالمية ولممارسات الشركاء في المجال التنظيمي أو المواضيعي من أجل تحديد مدى ملاءمة النهج والأنشطة. وتُجرى التقييمات الاستراتيجية والمواضيعية من جانب صندوق الأمم المتحدة للمشاريع الإنتاجية وبرنامج متطوعي الأمم المتحدة.

وتركز تقييمات البرامج والمشاريع على تقييم الأداء في منتصف دورة البرامج وفي نهايتها. وهي تقيم الإسهامات المحددة للأنشطة وكفاءتها وفعاليتها وملاءمتها واستدامتها، بالإضافة إلى تحديد الموقف الاستراتيجي والشراكات. وتُجرى تقييمات البرامج والمشاريع من جانب صندوق الأمم المتحدة للمشاريع الإنتاجية وبرنامج متطوعي الأمم المتحدة.

التقييمات المشتركة

التقييمات المشتركة هي إحدى طرائق إجراء تقييم تسهم فيه أطراف مختلفة. ويمكن إجراء أي تقييم بوصفه تقييما مشتركا؛ وهناك درجات مختلفة من "الاشتراك" في إجراء التقييم، تبعا لمدى تعاون فرادى الشركاء في عملية التقييم، وتجميع مواردهم التقييمية، ودمج تقاريرهم التقييمية. وتوجد في كثير من الأحيان مجموعة توجيهية تشرف على العملية وفريق إدارة أصغر حجما لضمان سلاسة التنفيذ. وتجرى التقييمات المشتركة على نحو متزايد بوصفها خيارا مفضلا في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي إلى جانب الحفاظ في الوقت نفسه على مساءلته عن إسهامه في تحقيق النتائج. وعلى المستوى القطري، تُجرى تقييمات إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإنمائية بصورة مشتركة من جانب وكالات الأمم المتحدة.

المرفق الثاني

نموذج خطة التقييم

| | | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|---------------------------------|--|--------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------|
| الناتج المحدد في إطار عمل الأمم المتحدة للمساعدة الإئتمانية/وثيقة البرنامج القطري | مجال النتائج في الخطة الاستراتيجية | عنوان التقييم (التقييم المشترك) | الشركاء (التقييم المشترك) | صدر تكليف بإجراء التقييم من (إذا كانت جهة أخرى غير برنامج الأمم المتحدة الإئتماني) | نوع التقييم* | التاريخ المزمع لإتمام التقييم | التكلفة المقدرة للتمويل | المصدر المؤقت |
|---|--|---------------------------------------|---------------------------------|--|--------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------|

* وفقا للمرفق الأول.

المرفق الثالث

نموذج استجابة الإدارة
التوصيات الرئيسية واستجابة الإدارة

توصية التقييم ١

استجابة الإدارة:

| التتبع* | | | | |
|---------|-----------|------------------------------|---------------|---|
| الحالة | التعليقات | الوحدة (الوحدات) المسؤولة | الإطار الزمني | الإجراء الرئيسي (الإجراءات الرئيسية) |
| | | | | ١-١ |
| | | | | ٢-١ |
| | | | | ٣-١ |

توصية التقييم ٢

استجابة الإدارة:

| التتبع | | | | |
|--------|-----------|------------------------------|---------------|---|
| الحالة | التعليقات | الوحدة (الوحدات) المسؤولة | الإطار الزمني | الإجراء الرئيسي (الإجراءات الرئيسية) |
| | | | | ١-٢ |
| | | | | ٢-٢ |
| | | | | ٣-٢ |

توصية التقييم ٣

استجابة الإدارة:

| التتبع | | | | |
|--------|-----------|------------------------------|---------------|---|
| الحالة | التعليقات | الوحدة (الوحدات) المسؤولة | الإطار الزمني | الإجراء الرئيسي (الإجراءات الرئيسية) |
| | | | | ١-٣ |
| | | | | ٢-٣ |
| | | | | ٣-٣ |

* يجري تتبع حالة التنفيذ إلكترونياً في قاعدة بيانات مركز الموارد التقييمية.