



# 联合国 大会



Distr.  
GENERAL

A/C.5/32/47  
18 November 1977  
CHINESE  
ORIGINAL: ENGLISH

第三十二届会议  
第五委员会  
议程项目 100

一九七八—一九七九两年期方案预算

在经济和社会事务部内设立资料事务股

## 秘书长的说明

1. 本说明应大会行政和预算问题咨询委员会一九七七年十月二十七日第二十八次会议的要求，对于在经济和社会事务部内设立资料事务股的提议——载于秘书长关于此事的报告（A/C.5/31/69）——提供了更多情报。本说明同时考虑到咨询委员会在一九七七年十月二十六日和二十七日举行的第二十七次和第二十八次会议有关这个问题的讨论情况。

2. 提议设立的资料事务股的主要目的、所要解决的问题以及这个提议的执行阶段，如 A/C.5/31/69 号文件第 10 段至第 14 段所载，基本上没有改变。

3. 行政和预算问题咨询委员会审议了这个建议以后，在其有关的报告（A/32/256）第 5 段里说，咨询委员会同意，“经济和社会事务部以及其他可能的用户最好能有办法利用部内未发表的各种报告中所载具有永久价值的资料。”不过，咨询委员会建议，经济和社会事务部第一步应该先列出现有资料的清单，再根据关于这些资料有无永久价值的问题作出的结论，来确定潜在的用户，然后决定这些资料的

价值和性质是否值得设立建议的以电子计算机为基础的资料存储和检索系统。

4. 经济和社会事务部了解咨询委员会对执行设立资料事务股这个建议决定办法时所采取的审慎态度。然而，我们注意到，咨询委员会在其报告里只注意到提议设立的资料事务股的三个主要目的当中的一个。咨询委员会只注意到使经济和社会事务部所保存的与计划和研究有关的未发表的资料随时可供使用这一方面，而按照计划，这个提议中的单位还要：

(a) 协调应立法机构最近的指示而在经济和社会事务部的各单位内设立的部门性资料服务，并在资料检索和传播的技术方面领导和协助这些单位，还要

(b) 协助各会员国确定和取得经济和社会事务部所储存的与计划和研究有关的有用资料，并在同适当的国际资料系统，例如关于人口、人类住区、海洋科学以及海岸技术等等的资料系统建立连系方面向它们提供意见。这种资料的提供以及系统间的连系，将构成发展中国家间加强技术合作的基础。经济和社会事务部还必须保证，它的资料系统和有关活动，为求效率和经济计，应该同联合国系统内其他部分的资料系统，例如开发计划署的国际查询系统、以及在国际劳工组织、粮食和农业组织、联合国教育、科学和文化组织、联合国工业发展组织和拉丁美洲经济委员会内已经存在的资料恢复系统步伐一致。这种协调上的努力确将消除大量的重复现象，同时又能扩大所有有关各方的资料基础。

5. 按照咨询委员会的希望，已经做了一番努力将现有的资料列出清单，并初步决定那些资料确有持久的价值。过去五年来累积起来的约两万份资料正待处理，并加以有系统地储存以便将来取用。要决定那些资料真正需要保存，就需要同为了分类和编制对照参考而按照已设立的标准来处理资料一样，对资料进行仔细检查。如果只是为了一个清单而从事这样花时间的工作，徒然消耗专业工作人员的许多时间，极不上算。因此建议，在编制清单的同时，将资料处理到“随时可在电子计算机上使用”的地步，如果这种办法到时候证明是合适的话。

6. 最近设立了一个部门资料系统特设工作队，以便在有关资料的活动方面进行非常需要的协调和决策工作。工作队就这种活动进行了调查，发现下列情况：

(a) 显然很有必要加强设施和部门间协作，特别是对经社事务部内进行类似活动的九个以文件为基础的资料和参考单位，这些单位多数是兼职工作<sup>1</sup>，目前其中大多数是按照常规的文件图书馆的方式组织和作业，在检索方面采用索引卡。每个单位的收藏范围都偏于与其母体司处实务有关的文件，但仍有重复收藏的现象。

(b) 而且，由于这些参考单位都是独立作业并使用人力储存/检索制度，任何人如不大力搜寻资料，都不可能可靠地全面了解经社事务部过去和现在进行的各种活动。因此，在某个部门工作的专门人员就无法取得别司储存的资料，即使其工作领域彼此相关。

(c) 如果这些参考单位能够逐渐集中起来，那么就可以消除相当多的重复现象，并在质量和数量上大大改进资料供应工作。

(d) 如果使用电子数据处理设备，以建立和寻找用来检索资料的数据基准，那末就能够就一特定主题取得在各参考单位里的所有经社事务部档案中的一切有关资料。

7. 虽然在部门间协调和统一方面已开始有相当进展，但是特设工作队成员都已负有专职的方案方面责任，因此实际上不可能对许多部门的资料性活动在日常基础上进行有效的协调和技术支助。如果由一个主要负责支助和协调的中央单位来执行这项职务，就可以在一贯的基础上更好地制订和执行经社事务部关于部门资

---

<sup>1</sup> 这九个以文件为基础的资料和参考单位分别设在发展规划、预测和政策中心；人口司；自然资源、能源和运输中心；住房、造房和设计中心；社会发展和人道事务中心；海洋经济和技术处；技术合作处；科学和技术处；公共行政和财政司。

料事务方面工作的政策。这个经社事务部中央“处理单位”可以将该部各单位收到的资料分类编制索引。

8. 按照以上第3段所述咨询委员会关于分阶段作业的建议，似宜将试行期间从三年减至两年。在一九七八年，由技术上合格的工作人员组成的小型中央单位，将按照本说明第5段里建议的方针进行材料的编目，并于一九七八年底向咨询委员会提出进度报告。如果证实有理由采用以电子计算机为基础的系统，那么就可以将资料摘要计算机化，并于一九七九年处理流通材料和逐步分批处理积压的材料。

9. 在一九七八和一九七九年，还将就经济和社会事务部各项方案的资料性活动展开技术支助和协调工作，并奠定同联合国各组织的其他资料系统交流联系的基础。

10. 在这两年期间结束后，可请联合检查组评价是否应当继续该中心单位的业务，并向大会第三十四届会议提出其建议。

11. 在两年试验期间，提议的资料事务股所需经费将从预算外资源拨付，所需员额是一名P-5、一名P-3、一名G-5和一名G-4。为了不影响将来这些支出从预算外资源转到经常预算的问题，这些工作人员可以在临时基础上征聘。在试验期间的第一年将不使用计算机支援，而只使用最低限度的设备和专门事务，这样就可以将第一年的费用估计总额从A/C.5/31/69号文件中设想的一九七八年费用235,290美元减到147,000美元。在试验期间的第二年，这些项目的支出稍有增加，包括可能使用计算机支援，将需经费196,680美元，而原来文件中列出的数额则为236,220美元。因此，资料事务股一九七八—一九七九两年期费用估计总额为343,680美元。

12. 下表详细开列提议的两年试验期间所需的人力和经费。

人力和经费需要

提议的一九七八—一九七九两年期  
经社事务部资料事务股预算

预算外资源  
 (以美元计)

	<u>1978</u>	<u>1979</u>
1. <u>工作人员 (薪给和一般人事费)</u>		
股长 (P-5)	49 200	51 300
文件分析员 (P-3)	34 000	35 300
研究助理 (G-5)	22 300	23 700
秘书 (G-4)	16 200	17 300
	<hr/>	<hr/>
小计	121 700	127 600
2. <u>旅行</u>		
同各机构和区域委员会协商	2 500	2 700
3. <u>设备</u>		
1架缩微胶片阅读器/印制机		3 600
与阅读器/印制机有关的用品		200
10个档案柜(每个100美元)	500	500
1个缩微胶片柜		200
1个字语处理机	5 000	
	<hr/>	<hr/>
小计	5 500	4 500

		<u>预算外资源</u>	
		(以美元计)	
		<u>1978</u>	<u>1979</u>
4.	<u>专门事务</u>		
	参考物	500	1 000
	缩微胶片产制		
	(60页文件每本2.50美元)		7 500
	小计	<u>500</u>	<u>8 500</u>
5.	<u>对向该股提供用品和服务的偿还数</u>		
	(一) <u>数据系统处的支援<sup>2</sup></u>		
	端点租金 )	—	5 000
	数据存储费 )		
	计算机使用时间和服务 )		
	(每年500小时) )	—	34 800
	专门人员支援(P-3级) )		
	小计		<u>39 800</u>
	(二) <u>总务和用品</u>		
	办公室租金	10 400	10 800
	办公室家具	2 860	
	打字机	1 100	
	用品	640	680
	电信费(电话、电报等)	1 800	2 100
	小计	<u>16 800</u>	<u>13 580</u>
	总计	<u>1 47 000</u>	<u>196 680</u>

<sup>2</sup> 由于假定大会将希望经社事务部使用联合国电子数据处理和资料系统处的设备因此概算是同该处协商后编制的。