



# Генеральная Ассамблея

Distr.: General  
28 December 2009  
Russian  
Original: English

**Шестидесят четвертая сессия**  
Пункт 146 повестки дня  
**Административные и бюджетные аспекты**  
**финансирования операций Организации**  
**Объединенных Наций по поддержанию мира**

## **Отчет об исполнении бюджета вспомогательного счета** **для операций по поддержанию мира за период с 1 июля** **2008 года по 30 июня 2009 года**

**Доклад Генерального секретаря**

### Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Введение .....	5
II. Использование ресурсов .....	7
A. Департамент операций по поддержанию мира .....	10
B. Департамент полевой поддержки .....	22
C. Департамент по вопросам управления .....	30
D. Управление служб внутреннего надзора .....	41
E. Административная канцелярия Генерального секретаря .....	46
F. Канцелярия Омбудсмана Организации Объединенных Наций .....	48
G. Бюро по вопросам этики .....	50
H. Управление по правовым вопросам .....	52
I. Департамент общественной информации .....	55
J. Департамент по вопросам охраны и безопасности .....	58
K. Управление информационно-коммуникационных технологий .....	60
III. Решения, которые предлагается принять Генеральной Ассамблее .....	63



*Резюме*

В настоящем докладе содержится отчет об исполнении бюджета вспомогательного счета для операций по поддержанию мира за период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года.

**Использование финансовых ресурсов**

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Категория	Ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
Потребности, связанные с должностями	174 928,7	169 633,6	5 295,1	3,0
Потребности, не связанные с должностями	107 473,2	102 330,0	5 143,2	4,8
<b>Валовые потребности</b>	<b>282 401,9</b>	<b>271 963,6</b>	<b>10 438,3</b>	<b>3,7</b>
Поступления по плану налогообложения персонала	26 221,2	25 906,3	314,9	1,2
<b>Чистые потребности</b>	<b>256 180,7</b>	<b>246 057,3</b>	<b>10 123,4</b>	<b>4,0</b>

<sup>a</sup> Складываются из суммы в размере 273 922 800 долл. США, утвержденной Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 62/250, и обязательств в размере 8 479 100 долл. США, утвержденных Ассамблеей в ее резолюции 63/262.

**Людские ресурсы: фактическая численность персонала**

Категория	Утвержденная численность	Фактическая численность (средняя)	Доля вакантных должностей (в процентах) <sup>a</sup>
Категория специалистов и выше		817	15,4
Категория общего обслуживания и смежные категории		403	10,7

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в разделе III настоящего доклада.

## Сокращения

АМИСОМ	Миссия Африканского союза в Сомали
БСООН	База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия
ВСООНК	Вооруженные силы Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре
ВСООНЛ	Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане
ИКТ	информационно-коммуникационные технологии
ИМООНТ	Интегрированная миссия Организации Объединенных Наций в Тиморе-Лешти
ЛВС	локальная вычислительная сеть
МИНУРКАТ	Миссия Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике и Чаде
МООНВС	Миссия Организации Объединенных Наций в Судане
МООНДРК	Миссия Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго
МООНК	Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово
МООНЛ	Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии
МООННГ	Миссия Организации Объединенных Наций по наблюдению в Грузии
МООНРЗС	Миссия Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре
МООНСА	Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану
МООНСГ	Миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити
МООНЭЭ	Миссия Организации Объединенных Наций в Эфиопии и Эритрее
МСУГС	Международные стандарты учета в государственном секторе
ОНЮБ	Операция Организации Объединенных Наций в Бурунди
ОООНКИ	Операция Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре
ОООНПМЦАР	Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке миростроительства в Центральноафриканской Республике
ОПООНБ	Объединенное представительство Организации Объединенных Наций в Бурунди

ОПООНМСЛ	Объединенное представительство Организации Объединенных Наций по миростроительству в Сьерра-Леоне
ОПООНСЛ	Объединенное представительство Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне
ПОООНС	Политическое отделение Организации Объединенных Наций для Сомали
ПРООН	Программа развития Организации Объединенных Наций
РЦООНЦА	Региональный центр Организации Объединенных Наций по превентивной дипломатии для Центральной Азии
СЕС	Силы Европейского союза
СООННР	Силы Организации Объединенных Наций по наблюдению за разъединением
УСВН	Управление служб внутреннего надзора
ЮНАМИД	Смешанная операция Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре
ЮНОГБИС	Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке миростроительства в Гвинее-Бисау
ЮНОПС	Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

## I. Введение

1. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 62/250 утвердила ресурсы, связанные и не связанные с должностями, на покрытие потребностей по вспомогательному счету на период 2008/09 года. Впоследствии в своей резолюции 63/262 Ассамблея утвердила создание Управления информационно-коммуникационных технологий с 1 января 2009 года в качестве самостоятельного организационного подразделения для обеспечения сильного, централизованного руководства выработкой и внедрением общеорганизационных стандартов в области ИКТ. В той же резолюции Ассамблея утвердила передачу ряда должностей из других организационных подразделений, финансируемых со вспомогательного счета, в новое созданное Управление и выделила со вспомогательного счета дополнительные ресурсы, не связанные с должностями.

2. В своей резолюции 62/250 о вспомогательном счете для операций по поддержанию мира Генеральная Ассамблея подтвердила просьбу, содержащуюся в ее резолюциях 60/268 и 61/279, и настоятельно призвала Генерального секретаря представить всеобъемлющий доклад об эволюции вспомогательного счета в ходе второй части ее возобновленной шестьдесят третьей сессии в контексте его предлагаемого бюджета для вспомогательного счета.

3. В ответ на эту просьбу Секретариат поручил внешним консультантам по управленческим вопросам провести исследование эволюции вспомогательного счета. Основные выводы из этого исследования были включены в документ о бюджете вспомогательного счета для операций по поддержанию мира на период 2009/10 года (A/63/767 и Corr.1).

4. Исследование имело своей целью определить основные факторы имевшего в прошлом место роста бюджета вспомогательных счетов, с учетом пяти потенциальных факторов, а именно: увеличение шкалы взносов на миротворческие миссии; усложнение условий, в которых действуют миссии; общее расширение мандатов миссий; увеличение количества и качества услуг, оказываемых на основе вспомогательного счета; а также определение возможностей для повышения эффективности управления деятельностью, связанной со вспомогательным счетом. В исследовании был сделан вывод о том, что эволюция вспомогательного счета может быть в значительной мере объяснена ростом масштабов деятельности по поддержанию мира и усилением нестабильности политической обстановки, в которой действуют миссии (оцениваемой с использованием одного из разработанных Всемирным банком общемировых показателей эффективности государственного управления (политическая стабильность и отсутствие насилия), которым измеряется оценочная вероятность того, что правительство будет дестабилизировано или свергнуто неконституционным или насильственным путем, в том числе путем внутренних актов насилия и терроризма), и что остальные три фактора, как представляется, косвенно обусловлены этими двумя главными факторами.

5. В соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи, высказанной в ее резолюции 61/279 и вновь подтвержденной в ее резолюции 62/250, на рассмотрение Ассамблеи в ходе второй части ее возобновленной шестьдесят третьей сессии был представлен также всеобъемлющий доклад о воздействии перестройки Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой под-

держки на выполнение мандатов миссий и на эффективность и результативность осуществления программ (A/63/702 и Согг.1).

6. В своих резолюциях 1843 (2008) и 1856 (2008) Совет Безопасности санкционировал увеличение численного состава военного и полицейского контингентов МООНДРК. В своей резолюции 1861 (2009) Совет санкционировал передачу полномочий от СЕС к МИНУРКАТ в Чаде и Центральноафриканской Республике. В своей резолюции 1863 (2009) Совет заявил о своем намерении учредить миротворческую операцию Организации Объединенных Наций в Сомали. Эти решения явились серьезной проверкой способности Центральные учреждений обеспечивать эффективное и действенное оперативное-функциональное, административное и материально-техническое обслуживание операций по поддержанию мира в период 2008/09 года.

7. В своих резолюциях 1843 (2008) и 1856 (2008) Совет Безопасности санкционировал временно увеличить до 31 декабря 2009 года численный состав воинских и сформированных полицейских подразделений МООНДРК максимум на 3175 человек, доведя общую численность военнослужащих до 19 815 человек, военных наблюдателей — до 760 человек, полицейских — до 391 человека и личного состава сформированных полицейских подразделений — до 1050 человек. Впоследствии в своей резолюции 1861 (2009) Совет санкционировал развертывание военного компонента МИНУРКАТ численностью 5200 военнослужащих для замены СЕС как в Центральноафриканской Республике, так и в Чаде и постановил, что передача полномочий СЕС военному компоненту МИНУРКАТ состоится 15 марта 2009 года. В связи с состоявшейся передачей полномочий встали чрезвычайно сложные задачи в плане материально-технического обеспечения.

8. Кроме того, в своих резолюциях 1863 (2009) и 1872 (2009) Совет Безопасности заявил о своем намерении учредить миротворческую операцию Организации Объединенных Наций в Сомали в качестве сил, которые сменят АМИСОМ. В той же резолюции Совет просил Генерального секретаря предоставить АМИСОМ пакет мер материально-технической поддержки Организации Объединенных Наций.

9. В отчетный период Департамент операций по поддержанию мира продолжал руководить и управлять деятельностью 14 операций по поддержанию мира, компонента поддержки АМИСОМ и 2 специальных политических миссий (ОПООНБ и МООНСА). Департамент полевой поддержки обеспечивал вспомогательное обслуживание этих полевых операций, БСООН, процесса ликвидации МООНЭЭ и 14 других специальных политических миссий и отделений Организации Объединенных Наций.

10. В период 2008/09 года Секретариат принимал конкретное и активное участие в планировании работы по существенной корректировке действующих операций по поддержанию мира в МИНУРКАТ, МООНДРК и МООНК, в их оснащении и соблюдении графиков их развертывания. Эти операции ставят особо сложные задачи, поскольку они требуют интенсивного взаимодействия с организациями-партнерами. Для успешного решения этих задач были необходимы эффективные и взаимодополняющие партнерские отношения, для налаживания которых потребовалось много времени, внимания и кропотливой работы.

## II. Использование ресурсов

11. В пункте 49 своей резолюции 62/250 Генеральная Ассамблея утвердила требующиеся ресурсы по вспомогательному счету на период 2008/09 года в размере 273 922 800 долл. США, в том числе на финансирование 1122 сохраняющихся и 98 новых временных должностей и на покрытие соответствующих потребностей, связанных и не связанных с должностями. Впоследствии в разделах II и IV своей резолюции 63/262 Ассамблея уполномочила Генерального секретаря принимать дополнительные обязательства в счет ресурсов, не связанных с должностями, по вспомогательному счету на 2008/09 год на общую сумму 8 479 100 долл. США, состоящую из 7 050 000 долл. США на проект общеорганизационного планирования ресурсов и 1 429 100 долл. США на создание нового основного центра хранения и обработки данных в здании на Северной лужайке в Центральных учреждениях. Таким образом, общий объем полномочий на принятие обязательств по вспомогательному счету на 2008/09 год составил 282 401 900 долл. США.

12. Поскольку Генеральная Ассамблея утвердила по вспомогательному счету на период 2008/09 года ассигнования в сумме 282 401 900 долл. США, а общий объем фактических расходов составил 271 963 600 долл. США, возник неиспользованный остаток в размере 10 438 300 долл. США. Средний показатель доли вакантных должностей составил в отчетном периоде 15,4 процента для категории специалистов и выше и 10,7 процента для категории общего обслуживания, что объяснялось в основном задержками с заполнением новых временных должностей.

13. Неиспользованный остаток в размере 10 438 300 долл. США был обусловлен экономией по категориям ресурсов, связанных и не связанных с должностями, в частности по статьям официальных поездок и прочих предметов снабжения, услуг и оборудования, которая частично пошла на покрытие дополнительных потребностей по статье расходов на временный персонал общего назначения.

14. Как указано в пункте 12 выше, в своей резолюции 63/262 Генеральная Ассамблея уполномочила Генерального секретаря принимать дополнительные обязательства по вспомогательному счету на общую сумму, не превышающую 8 479 100 долл. США. Поскольку взносы государствам-членам на эту сумму не начислялись, величина свободного от обязательств остатка денежной наличности на вспомогательном счете для операций по поддержанию мира за период 2008/09 года составляет 1 959 200 долл. США, которые представляют собой разницу между первоначальной суммой утвержденных ресурсов в размере 273 922 800 долл. США и фактическими расходами в размере 271 963 600 долл. США.

15. Неизрасходованный остаток по категории ресурсов, связанных с должностями, был обусловлен задержками с набором персонала и возникшими вследствие этого более высокими показателями доли вакантных должностей по сравнению с заложенной в бюджет нормой вакансий в Департаменте операций по поддержанию мира (16,2 процента для категории специалистов и выше и 4,6 процента для категории общего обслуживания) и в Департаменте по вопросам управления (20,4 процента для категории специалистов и выше и 10,4 процента для категории общего обслуживания), а также задержками с по-

искон и набором подходящих кандидатов на должности в УСВН, в частности на новые созданные должности ревизоров-резидентов в миссиях по поддержанию мира.

16. Неизрасходованный остаток по категории ресурсов, не связанных с должностями, по статье расходов на прочие предметы снабжения, услуги и оборудование, был обусловлен главным образом задержкой с введением новой системы отправления правосудия, которая начала функционировать 1 июля 2009 года, а также возникновением свободного от обязательств остатка средств на финансирование Целевой группы по закупочной деятельности. Во исполнение резолюции 62/228 Генеральной Ассамблеи по вопросу о системе отправления правосудия была утверждена сумма в размере 3 843 900 долл. США, тогда как сумма фактических расходов оказалась меньше вследствие задержки с введением новой системы. Что касается Целевой группы по закупочной деятельности, то в соответствии с резолюцией 62/234 Генеральной Ассамблеи требующиеся ресурсы были исчислены в размере 2 069 800 долл. США и ассигнованы по статье расходов на прочие предметы снабжения, услуги и оборудование, а фактические расходы были проведены по соответствующим им статьям расходов.

17. Свободный от обязательств остаток по категории ресурсов, не связанных с должностями, был обусловлен также возникновением неизрасходованного остатка по статье расходов на официальные поездки, что объяснялось главным образом: а) поступлением из полевых миссий меньшего числа сообщений о предполагаемых нарушениях, что привело к уменьшению потребностей в поездках сотрудников УСВН; б) внесении поправок в программу поездок в целях уменьшения их числа в связи с тем, что предложенные дополнительные должности не были утверждены Генеральной Ассамблеей; и с) уменьшением потребностей Департамента по вопросам управления в поездках сотрудников для прохождения учебной подготовки вследствие задержки с проведением запланированных учебных занятий по вопросам МСУГС в полевых миссиях, более низкого, чем планировалось, числа учебных занятий по вопросам закупочной деятельности, организованных для персонала в полевых операциях, и ограниченности кадровых ресурсов для проведения программ учебных занятий по вопросам ВИЧ/СПИДа, а также уменьшением потребностей в поездках, не связанных с прохождением учебной подготовки, вследствие экономии, достигнутой благодаря объединению различных задач в рамках одной поездки.

18. Свободный от обязательств остаток по категории ресурсов, не связанных с должностями, частично пошел на покрытие роста потребностей по статье расходов на временный персонал общего назначения, который был вызван главным образом: а) продлением шести внештатных должностей сотрудников системы отправления правосудия до 30 июня 2009 года вследствие задержки с введением новой системы; и б) учреждением шести внештатных должностей в Управлении людских ресурсов в связи с осуществлением проектов в области мобильности и создания экспериментальных сетей профессиональных групп, на которые не было предусмотрено бюджетных ассигнований.

Таблица 1  
**Сводные данные об использовании ресурсов с разбивкой по категориям**  
*(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)*

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	174 928,7	169 633,6	5 295,1	3,0
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	17 876,6	18 808,4	(931,8)	(5,2)
Консультанты	5 721,1	5 819,8	(98,7)	(1,7)
Официальные поездки	13 632,9	12 050,3	1 582,6	11,6
Помещения и объекты инфраструктуры	24 833,5	24 890,0	(56,5)	(0,2)
Связь	2 946,5	3 082,4	(135,9)	(4,6)
Информационные технологии	27 338,7	27 753,1	(414,5)	(1,5)
Медицинское обслуживание	116,1	525,1	(409,0)	(352,3)
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	15 007,8	9 400,9	5 606,9	37,4
<b>Итого, категория II</b>	<b>107 473,2</b>	<b>102 330,0</b>	<b>5 143,2</b>	<b>4,8</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>282 401,9</b>	<b>271 963,6</b>	<b>10 438,3</b>	<b>3,7</b>
III. Поступления по плану налогообложения персонала	26 221,2	25 906,3	314,9	1,2
<b>Чистые потребности, категории I–III</b>	<b>256 180,7</b>	<b>246 057,3</b>	<b>10 123,4</b>	<b>4,0</b>

Таблица 2  
**Прочие поступления и корректировки**  
*(В тыс. долл. США)*

Категория	Сумма
Процентные поступления	2 383,0
Прочие/разные поступления	1 379,4
Списание обязательств, относящихся к предыдущим периодам	3 332,4
Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам	–
<b>Итого</b>	<b>7 094,8</b>

## А. Департамент операций по поддержанию мира

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
89 424,8	87 057,8	425	367

### 1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

#### а) Канцелярия заместителя Генерального секретаря

**Ожидаемое достижение 1.1:** совершенствование механизмов отчетности перед Советом Безопасности, Генеральной Ассамблеей, другими межправительственными органами и странами, предоставляющими войска, в целях содействия принятию полностью взвешенных решений по вопросам поддержания мира

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

1.1 Повышение информированности и знаний общественности о миротворческой деятельности Организации Объединенных Наций, в том числе среди целевых групп и заинтересованных сторон

Проведение 243 публичных брифингов для политологов, научных работников, студентов и представителей других групп, а также ежеквартальных брифингов для представителей прессы

Проведение совещаний в Брюсселе с Региональным информационным центром Организации Объединенных Наций и подразделениями Организации Североатлантического договора по вопросам связи в целях обмена информацией о путях возобновления участия стран, предоставляющих войска, из регионов развитых стран и укрепления будущей связи с целевыми аудиториями в области поддержания мира

Празднование Международного дня миротворцев 29 мая 2009 года проходило под девизом «Участие женщин в миротворческой деятельности: потенциал для расширения прав и возможностей» и имело целью повышение информированности и знаний общественности об Организации Объединенных Наций и миротворческой деятельности в интересах содействия участию большего числа женщин в полевых миссиях. Короткометражный фильм, подготовленный по этой теме совместно с Департаментом общественной информации, был распространен через Интернет, и в течение первой недели его посмотрели более 5000 пользователей на сайте YouTube. На сайте Facebook была создана страница, посвященная Международному дню миротворцев, и за первую неделю на эту страницу подписались более 500 членов. На протяжении двух месяцев в Центральных учреждениях проходила фото-

---

*Запланированные показатели достижения результатов*


---

*Фактические показатели достижения результатов*


---

1.2 Информирование стран, предоставляющих войска, об оперативной обстановке в миссиях по поддержанию мира

выставка, которая стала частью официального экскурсионного маршрута для гостей, ежедневно посещающих Организацию Объединенных Наций. Два плаката, подготовленных к этому событию, были распространены среди всех информационных центров Организации Объединенных Наций, миссий и стран, предоставляющих войска. Тема Дня подсказала также идею проведения глобальной конференции для поощрения стран, предоставляющих полицейские силы, к увеличению числа женщин среди сотрудников полиции, направляемых в миротворческие миссии

В средствах массовой информации и на новостных сайтах Департамента общественной информации было опубликовано 50 очерков, публикаций и редакционных статей по вопросам миротворческой деятельности и смежным вопросам

Во взаимодействии с Департаментом общественной информации все пресс-релизы и соответствующие сводки с мест (например, о развертывании войск, пропагандистских мероприятиях) распространялись среди постоянных представительств при Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке, а также среди соответствующих местных средств массовой информации и надлежащих отделений информационных центров Организации Объединенных Наций для дальнейшего распространения

---

**Ожидаемое достижение 2.1:** оперативное развертывание и создание операций по поддержанию мира в ответ на мандаты Совета Безопасности

---



---

*Запланированные показатели достижения результатов*


---

*Фактические показатели достижения результатов*


---

2.1 Оперативное и эффективное развертывание компонентов общественной информации операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, обеспечение их необходимыми ресурсами и персоналом для достижения стратегических целей в области коммуникации

Выполнено. В контексте поддержки, предоставляемой АМИСОМ, Секция по связям с общественностью оказывала техническую помощь, разработала концептуальный документ по вопросам проведения общественно-информационных мероприятий, переработала и обновила коммуникационную стратегию, составила бюджет и провела набор сотрудников по вопросам общественной информации

---

---

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира
 

---

*Запланированные показатели достижения результатов*

3.1 Большинство опрошенных сотрудников отмечают совершенствование системы внутренней коммуникации; повышение степени осведомленности сотрудников о приоритетах департамента и его позициях по основным вопросам; создание эффективных средств обратной связи

3.2 Выполнение операциями по поддержанию мира предусмотренных мандатами задач, которые определены и утверждены в резолюциях Совета Безопасности

*Фактические показатели достижения результатов*

Опрос не был проведен из-за отсутствия сотрудника по внутренним связям и уделения первостепенного внимания ответам на возросшее число запросов со стороны прессы, поддержанию связей со средствами массовой информации и проведению представительских мероприятий. Однако был принят ряд инициатив по улучшению и расширению внутренних связей, в том числе: расширено использование Интранет-сайта Департамента, на котором было помещено 15 выступлений/сообщений заместителей Генерального секретаря по операциям по поддержанию мира и полевой поддержке; опубликовано 19 тем для обсуждений в разделе "Peacekeeper's Forum" («Форум миротворцев»); создан раздел "What's New in Peacekeeping" («Что нового в миротворческой области»), на котором помещаются еженедельные объявления; и налажена публикация еженедельных очерков на домашней странице iSeek

Выполнено большинство базовых задач, которые были определены и утверждены в резолюциях Совета Безопасности, например: стабилизация обстановки в области безопасности в восточной части Демократической Республики Конго; подготовка, развертывание и обеспечение оперативного функционирования Сводного отряда по охране порядка в Чаде; оказание поддержки в проведении национальной переписи населения в Судане; достижение целевых показателей поэтапного развертывания операции в Дарфуре; политическое содействие оказанию поддержки в проведении выборов в Афганистане; успешное сокращение численности ОПООНСЛ и передача его полномочий ОПООНМСЛ; передислокация Ливанских вооруженных сил в южный Ливан; и поддержание безопасности в период после одностороннего провозглашения независимости Косово. При возникновении трудностей с выполнением мандата миссий государства-члены уведомлялись об этом и в оперативные планы или, в более серьезных случаях, в мандаты вносились коррективы. Возникающие трудности с выполнением мандатов, которые носят более системный характер, были намечены для обсуждения с государствами-членами в неофициальном документе "New Horizon" («Новые горизонты»), подготовленном департаментами операций по поддержанию мира и полевой поддержки

---

## в) Управление операций

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, с тем чтобы они могли принимать глубоко продуманные решения по вопросам, касающимся миротворческой деятельности

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

1.1 В резолюциях Совета Безопасности учитываются рекомендации относительно создания новых или реорганизации уже существующих операций по поддержанию мира

Выполнено. Советом Безопасности принято 8 рекомендаций о создании новых или значительной реорганизации уже существующих операций по поддержанию мира: МИНУРКАТ (1861 (2009)); МООНДРК (1843 (2008) и 1856 (2008)); компонент поддержки АМИСОМ (1863 (2009) и 1872 (2009)); ОПООНСЛ (1829 (2008)); МООНЛ (1836 (2008)); и МООННГ (1867 (2009))

**Ожидаемое достижение 2.1:** быстрое развертывание и обеспечение функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

2.1 Выполнение требований Совета Безопасности, касающихся основных вопросов и сроков учреждения новых операций по поддержанию мира или реорганизации уже существующих

Выполнено. Завершено 7 процессов планирования миссий в соответствии с приоритетными задачами миссий: ОПООНБ; реконфигурация МООНДРК; оказание поддержки АМИСОМ; передача функций ОПООНСЛ ОПООНМСЛ, находящемуся в ведении Департамента по политическим вопросам; сокращение численности и реконфигурация МООНК; сокращение численности МООНЛ; и закрытие МООННГ, в основном после завершения отчетного периода (15 июня 2009 года)

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

3.1 Миссии по поддержанию мира подготавливают планы выполнения мандата на основе пересмотренной процедуры планирования комплексных миссий

Выполнено. Разработано 16 планов выполнения мандата миссий в соответствии со стратегическими указаниями, 14 планов для операций по поддержанию мира и 2 плана для специальных политических миссий

3.2 Планирование/осуществление 20 двусторонних или многосторонних полевых программ в сотрудничестве с партнерами по миротворческой деятельности

Спланировано/осуществлено 18 двусторонних или многосторонних полевых программ: ОПООНБ участвовало в реализации проектов по линии Фонда миростроительства Организации Объединенных Наций, а также проектов с участием Африканского союза, Европейского союза и учреждений Организации Объединенных Наций; МООНДРК принимала участие в планировании и осуществлении Стратегии

Организации Объединенных Наций в области поддержания стабилизации и безопасности и в осуществлении резолюции 1820 (2009) Совета Безопасности о предупреждении насилия в отношении женщин; оказание поддержки со стороны АМИСОМ и ПОООНС в проведении конференции доноров в апреле 2009 года; МООНЛ, ИМООНТ и МООНСГ совместно с учреждениями Организации Объединенных Наций и партнерами по миротворческой деятельности занимались разработкой реформы полицейской службы, системы тюремных учреждений и системы правоохранительных/судебных органов; ОООНКИ участвовала в оказании поддержки по линии Фонда миростроительства в целях облегчения ивуарийского мирного процесса; МООНК сотрудничала с Европейским союзом в вопросах обеспечения безопасности и поддержания правопорядка; ЮНАМИД и МООНВС тесно взаимодействовали с Африканским союзом и другими партнерами по миротворческой деятельности в решении вопросов, связанных с обеспечением безопасности; ЮНАМИД взаимодействовала с ПРООН в вопросах подготовки к выборам в Судане, с Управлением по координации гуманитарных вопросов — в вопросах возвращения перемещенных внутри страны лиц и со Всемирной продовольственной программой и службами воздушной перевозки гуманитарных грузов Организации Объединенных Наций — в вопросах реализации программ доставки продовольствия; МООНВС сотрудничала с партнерами по миротворческой деятельности в вопросах проведения национальной переписи населения; МИНУРКАТ, МООНСА и ВСООНК включили в планы своих миссий поддержание сотрудничества с партнерами по миротворческой деятельности

### с) Управление по военным вопросам

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее и другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, с тем чтобы они могли принимать глубоко продуманные решения по вопросам, касающимся поддержания мира

1.1 В резолюциях Совета Безопасности, касающихся создания новых или реорганизации существующих миротворческих операций, учитываются рекомендации по военным вопросам

В 33 резолюциях Совета Безопасности были учтены рекомендации экспертов по военным вопросам, касающиеся продления мандатов миротворческих миссий, оказания поддержки АМИСОМ и продления мандатов специальных политических миссий

---

**Ожидаемое достижение 2.1:** быстрое развертывание и обеспечение полномасштабного функционирования миротворческих операций во исполнение мандатов Совета Безопасности

---

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

2.1 Увеличение числа подразделений, находящихся в готовности к быстрому развертыванию в рамках Системы резервных соглашений Организации Объединенных Наций, с 6 подразделений в 2006/07 году до предполагаемых 10 подразделений в 2007/08 году, при этом целевой показатель на 2008/09 год составляет 12 подразделений

В отчетном периоде не объявлялось о предоставлении новых подразделений. По-прежнему имелось 4 государства-члена, которые объявили о предоставлении в общей сложности 8 подразделений для целей быстрого развертывания в рамках Системы резервных соглашений Организации Объединенных Наций: Иордания, Республика Молдова, Румыния и Уругвай

Более низкий фактический показатель объясняется отчасти тем, что принятие обязательств по предоставлению подразделений, готовых к быстрому развертыванию, сопряжено со значительными финансовыми затратами

---

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности проведения миротворческих операций, руководства и управления ими и оказание им поддержки

---

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

3.1 Выполнение 100 процентов рекомендаций, связанных с полевыми миссиями, которые публикуются в докладах об оценке военного или полицейского компонентов миротворческих миссий

В период 2008/09 года не проводилось оценки военных компонентов миротворческих операций

**d) Управление по делам органов обеспечения законности и безопасности**

---

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска/полицейские контингенты, с тем чтобы они могли принимать глубоко продуманные решения по вопросам, касающимся миротворческой деятельности

---

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

1.1 Утверждение в резолюциях Совета Безопасности и Генеральной Ассамблеи всех предложенных Генеральным секретарем рекомендаций по вопросам, касающимся деятельности полиции

Выполнено. Рекомендации по вопросам, касающимся деятельности полиции, одобрены Советом Безопасности в отношении 6 полевых миссий: МИНУРКАТ, МООНДРК, МООНК, МООНЛ, ИМООНТ и ЮНОГБИС

Большинство рекомендаций, касающихся укрепления состава Отдела полиции, было поддержано Генеральной Ассамблеей (см. резолюцию 63/287, пункт 43)

*Запланированные показатели достижения результатов*

1.2 Увеличение количества стран, предоставляющих полицейские контингенты, с 91 в 2006/07 году до 95 в 2008/09 году (целевой показатель на 2009/10 год: 100)

1.3 В своих резолюциях Совет Безопасности и Генеральная Ассамблея одобряют все предложенные Генеральным секретарем рекомендации, касающиеся полицейских контингентов, судебной системы, исправительных учреждений, разоружения, демобилизации и реинтеграции и вопросов реформы сектора безопасности

1.4 Включение в резолюции Совета Безопасности рекомендаций Генерального секретаря в отношении противоминной деятельности и взрывоопасных боеприпасов, оставшихся со времен войны, в период учреждения или реорганизации операций по поддержанию мира

*Фактические показатели достижения результатов*

Хотя сотрудники полиции были развернуты 3 новыми странами (Парагвай, Таджикистан и Эквадор), общее число стран, предоставляющих полицейские силы, сократилось в отчетном периоде с 93 до 83 ввиду сокращения численности МООНК. Было проведено 3 общих заседания со странами, предоставляющими полицейские силы, и 6 отдельных заседаний с индивидуальными государствами-членами (Австрия, бывшая югославская Республика Македония, Израиль, Ливан, Сирийская Арабская Республика и Тимор-Лешти) для поощрения назначения дополнительного полицейского персонала в состав миротворческих операций

Рекомендации, касающиеся системы правосудия и исправительных учреждений, были учтены в мандатах 12 полевых миссий: ОПООНБ, МИНУРКАТ, МООНСГ, МООНДРК, МООНСА, ЮНАМИД, МООНК, МООНЛ, МООНВС, ИМООНТ, ОООНКИ и ПОООНС

Рекомендации, касающиеся разоружения, демобилизации и реинтеграции, были учтены в мандатах 6 полевых миссий: ОПООНБ, МООНСГ, МООНДРК, МООНВС, ОООНКИ и ПОООНС. ЮНАМИД и МООНЛ сохранили свои прежние мандаты по вопросам разоружения, демобилизации и реинтеграции

Рекомендации, касающиеся реформы сектора безопасности, были учтены в мандатах 4 полевых миссий: МООНСГ, МООНДРК, ОООНКИ и ЮНОГБИС. ОПООНБ, МООНЛ, МООНВС и ИМООНТ сохранили свои прежние мандаты по вопросам реформы сектора безопасности или смежным вопросам

Рекомендации, касающиеся противоминной деятельности и взрывоопасных боеприпасов, оставшихся со времен войны, были включены в мандаты 4 операций: ВСООНК (2 резолюции), МООНДРК, МООНСА и ПОООНС

---

**Ожидаемое достижение 2.1:** быстрое развертывание и обеспечение полномасштабного функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

---

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

2.1 Развертывание подразделения постоянного полицейского компонента в течение 7 дней после принятия Советом Безопасности резолюции об учреждении полицейского компонента для той или иной операции по поддержанию мира

Новых полицейских компонентов в отчетном периоде не создавалось. Поэтому постоянный полицейский компонент продолжал оказывать помощь существующим операциям, например МИНУРКАТ, в дальнейшем укреплении их полицейской работы

2.2 Сокращение периода времени, необходимого для назначения старших руководителей полицейского компонента, с 30 дней в 2007/08 году до 21 дня после принятия Советом Безопасности резолюции об учреждении полицейского компонента для той или иной операции по поддержанию мира (целевой показатель на 2009/10 год: 15 дней)

Назначения производились в среднем за 25 дней. Чуть более низкий показатель объяснялся задержками с представлением заявлений и представлением заявлений, содержащих неполные или неточные данные

2.3 Усиление координации между партнерами Организации Объединенных Наций, занимающимися планированием и программированием реформы в секторе безопасности

Выполнено. Межучрежденческая Целевая группа по вопросам реформы сектора безопасности 12 раз собиралась на совещания на рабочем уровне и на уровне руководства в целях координации участия в работе объединенных целевых групп миссий, межучрежденческих миссиях по оценке и в учебно-разъяснительной работе по вопросам реформы сектора безопасности, в том числе в Непале и Тиморе-Лешти

---

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

---

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

3.1 Осуществление в 2 операциях по поддержанию мира разработанных Департаментом операций по поддержанию мира подробных планов выполнения мандатов на развертывание в них полицейских компонентов (ЮНАМИД и МИНУРКАТ)

В свете изменений, внесенных в процесс комплексного планирования миссий, планы выполнения мандатов заменены комплексными стратегическими рамками. Поэтому планы выполнения мандатов для полицейских компонентов больше не рекомендуется разрабатывать. Базовые показатели работы полицейских компонентов были утверждены в рамках подготовки комплексных элементов бюджета, ориентированного на конкретные результаты, для полицейских компонентов в составе МИНУРКАТ и ЮНАМИД

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.2 Внедрение в 2 миротворческих операциях индекса законности, разработанного Организацией Объединенных Наций	В июне 2008 года началась реализация проекта разработки индекса законности. Задержка с продолжением реализации проекта была вызвана тем, что правительства стран пребывания, в которых предполагалось опробовать показатели, обратились с просьбой предоставить им дополнительное время для изучения проекта и оказать надлежащую поддержку. Завершить реализацию проекта, в том числе на пробной основе в Гаити и Либерии, запланировано к февралю 2010 года

**е) Отдел по вопросам политики, оценки и учебной подготовки**

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Внедрение системы обобщения организационного опыта в области проведения операций по поддержанию мира с учетом оценок деятельности миссий и Центральных учреждений, а также политики, руководящих указаний и передового опыта, распространяемых среди миссий и групп планирования в Центральных учреждениях	Выполнено. Создана система обобщения организационного опыта в области проведения операций по поддержанию мира, предназначенная для учета и применения накопленного практического опыта и передовой практики и обмена ими. Внесены усовершенствования в политику обмена знаниями между департаментами операций по поддержанию мира и полевой поддержки, разработана новая усовершенствованная платформа для формирования под эгидой Организации Объединенных Наций сообщества практических работников в области реформы сектора безопасности, улучшены функциональные возможности Интранет-сайта, и пересмотрен порядок разработки методических указаний
3.2 Утверждение накопленного практического опыта и передовой практики в области борьбы с ВИЧ, учета гендерных аспектов и защиты детей в качестве политики и процедур в рамках деятельности миссий	Выполнено. Были распространены инструкции по гендерным вопросам для полицейских компонентов миссий (июль 2008 года); были распространены всеобъемлющие материалы для проведения вводно-ознакомительных занятий и инструктажей с новыми советниками по вопросам ВИЧ/СПИДа в составе миссий (октябрь 2008 года); и издана директива по вопросам защиты детей, разработанная по результатам анализа опыта, накопленного на местах, и итогам обстоятельных внутренних и межучрежденческих консультаций (июнь 2009 года)

## Запланированные показатели достижения результатов

## Фактические показатели достижения результатов

3.3 Организация надлежащей подготовки всех сотрудников, направляемых в состав миссий по поддержанию мира, на основе стандартизированных учебных материалов Организации Объединенных Наций

Выполнено. Государствам-членам и учебным заведениям-партнерам были предоставлены стандартизированные учебные материалы, которые периодически пересматриваются и обновляются в свете меняющейся политики и новых событий в области поддержания мира, для обеспечения того, чтобы направляемые в миссии миротворцы из состава военного персонала проходили надлежащую подготовку. Кроме того, Объединенная служба учебной подготовки проводила на регулярной основе, каждые два месяца, учебные занятия на этапе, предшествующем развертыванию гражданского персонала, для подготовки всех новых сотрудников из числа гражданского персонала на местах к развертыванию в составе миссий

## 2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Утвержденная численность	Фактическая численность (средняя)	Доля вакантных должностей (в процентах) <sup>a</sup>
Категория специалистов и выше	335	281	16,2
Категория общего обслуживания и смежные категории	90	86	4,6

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

## 3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	64 613,2	63 611,2	1 002,0	1,6
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	2 135,5	2 156,1	(20,6)	(1,0)
Консультанты	810,4	804,4	6,0	0,7
Официальные поездки	5 916,8	5 696,3	220,5	3,7
Помещения и объекты инфраструктуры	1 082,6	500,5	582,1	53,8
Связь	2 426,6	2 499,9	(73,3)	(3,0)
Информационные технологии	11 340,9	10 674,4	666,5	5,9
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	1 098,8	1 115,0	(16,2)	(1,5)
<b>Итого, категория II</b>	<b>24 811,6</b>	<b>23 446,6</b>	<b>1 365,0</b>	<b>5,5</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>89 424,8</b>	<b>87 057,8</b>	<b>2 367,0</b>	<b>2,6</b>

4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Ресурсы, связанные с должностями</b>	1 002,0	1,6

19. Свободный от обязательств остаток был обусловлен более высоким средним показателем доли вакантных должностей, который объяснялся задержками с набором персонала для заполнения в первую очередь новых созданных должностей категории специалистов и категории общего обслуживания. Такие задержки привели к сокращению фактических расходов по статье окладов, частично компенсированному увеличением расходов по статье общих расходов по персоналу в связи с заменой имеющихся прикомандированных сотрудников из числа военного и полицейского персонала. Хотя фактический средний показатель доли вакантных должностей в отчетном периоде составил 16,2 процента по категории специалистов и 4,6 процента по категории общего обслуживания и смежным категориям, более низкий уровень свободного от обязательств остатка в размере 1,6 процента объясняется также тем, что он частично пошел на покрытие расходов, связанных с замещением имеющихся вакантных должностей временным персоналом.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Временный персонал общего назначения</b>	(20,6)	(1,0)

20. Дополнительные потребности были обусловлены главным образом необходимостью подмены сотрудников, находившихся в отпусках по беременности и родам/длительных отпусках по болезни.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Официальные поездки</b>	220,5	3,7

21. Уменьшение потребностей было обусловлено: а) переносом поездок сотрудников старшего звена в миссии, запланированных на последний квартал 2008 года, в связи с ожидавшейся сменой руководства в Управлении по военным вопросам в июле 2009 года; б) отсрочкой поездок в государства-члены в связи с признанием организуемых ими курсов подготовки военного и полицейского персонала на этапе, предшествующем развертыванию, до утверждения новой политики подготовки персонала; и с) отменой поездки в ЮНАМИД на этапе, предшествующем развертыванию, в связи с тем, что одна из стран, предоставляющих войска, в последний момент решила не направлять свое подразделение в состав ЮНАМИД. Кроме того, было организовано меньшее количе-

<sup>1</sup> Величина разницы в объеме ресурсов указана в тысячах долларов США.

ство поездок для целей оказания технической поддержки и планирования миссий, чем предусматривалось, в связи с нехваткой персонала в Отделе полиции и децентрализацией деятельности по предоставлению услуг государствам-членам в области отбора и найма полицейского персонала и сформированных полицейских подразделений в состав полевых миссий. Неиспользованный остаток частично пошел на оплату поездок сотрудников на практикумы и конференции для налаживания важных партнерских отношений и обсуждения стратегических аспектов разработки полицейской доктрины Организации Объединенных Наций.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Помещения и объекты инфраструктуры</b>	582,1	53,8

22. Неизрасходованный остаток был обусловлен главным образом уменьшением потребностей в приобретении конторской мебели как для Департамента операций по поддержанию мира, так и для Департамента полевой поддержки ввиду нехватки служебных помещений для размещения сотрудников, назначенных на дополнительные утвержденные должности, и отсутствия складских площадей для временного хранения конторской мебели. Размещение новых сотрудников в существующих служебных помещениях осуществлялось с превышением максимальных норм.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Связь</b>	(73,3)	(3,0)

23. Дополнительные потребности были связаны главным образом с расходами на оплату коммерческой связи, понесенными в процессе работы по планированию поддержки, предоставляемой АМИСОМ, МИНУРКАТ и МООНВС.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Информационные технологии</b>	666,5	5,9

24. Неизрасходованный остаток был обусловлен главным образом: а) тем, что из 39 серверов, замена которых предусматривалась в бюджете, было заменено 28 серверов, что объяснялось ограниченностью площади, имеющейся в распоряжении существующего центра хранения и обработки данных, и задержкой со строительством нового центра; б) переносом сроков закупки и доводки программного обеспечения для системы управления рисками в связи с переводом руководителя проекта и ведущих сотрудников в Управление информационно-коммуникационных технологий; в) заключением контрактов на информационно-техническое обслуживание с ЮНОПС и компаниями-поставщиками по более низким расценкам, чем предполагалось; и д) наличием достаточного запаса запасных частей, принадлежностей и материалов, необходимых для обслуживания имеющегося оборудования.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Прочие услуги, предметы обслуживания и оборудование</b>	(16,2)	(1,5)

25. Дополнительные потребности были связаны главным образом с подпиской на сетевые компьютерные услуги, позволяющие многонациональным организациям получать индивидуализированную информацию, необходимую им для отслеживания глобальных угроз, реагирования на них и принятия защитных мер.

## **В. Департамент полевой поддержки**

*(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)*

<i>Утвержденные ассигнования</i>	<i>Расходы</i>	<i>Утвержденные должности<sup>a</sup></i>	<i>Средний показатель заполнения должностей</i>
66 134,5	65 787,0	424	402

<sup>a</sup> С учетом передачи 10 должностей (3 должности С-4, 4 должности С-3, 2 должности С-2/С-1, 1 должность ОО (ПР)) из Департамента полевой поддержки в Управление информационно-коммуникационных технологий с 1 января 2009 года в соответствии с резолюцией 63/262 Генеральной Ассамблеи.

### **1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты**

#### **а) Канцелярия заместителя Генерального секретаря**

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение качества отчетности, представляемой Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, для принятия всесторонне обоснованных решений по вопросам поддержания мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
1.1 Положительные отзывы государств-членов о работе Департамента, в частности о реформе деятельности по поддержанию мира и создании новых структур для удовлетворения потребностей, возникающих в области поддержания мира	Выполнено. Специальный комитет по операциям по поддержанию мира отметил усилия, предпринимаемые Департаментом полевой поддержки в целях обеспечения сбалансированного набора персонала. В своей резолюции 63/286 Генеральная Ассамблея приветствовала намерение Генерального секретаря представить предложения в отношении глобальной стратегии поддержки миротворческих операций. В своем докладе (A/63/19) Специальный комитет по операциям по поддержанию мира приветствовал усилия Группы по вопросам поведения и дисциплины в Центральном учреждениях и подразделений по вопросам поведения и дисциплины на местах

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
1.2 Представление государствами-членами более подробной информации о принятых мерах по исправлению положения (административных или судебных) в связи с переданными Секретариатом на их рассмотрение случаями совершения служебных проступков	Выполнено. Группа по вопросам поведения и дисциплины получила от постоянных представительств государств-членов 42 вербальные ноты по 141 переданному им на рассмотрение случаю, что составляет 30 процентов ответов по сравнению с 25 процентами в 2007/08 году, когда было получено 38 вербальных нот по 155 переданным на рассмотрение случаям
1.3 Надлежащее включение во все доклады Генерального секретаря Совету Безопасности отчетов по вопросам поведения и дисциплины	Информация по вопросам поведения и дисциплины была включена в 17 докладов Генерального секретаря Совету Безопасности в отношении следующих миссий: МООНРЗС, МООНСГ, МООНЛ, ИМООНТ, МООНВС, ОООНКИ и МООННГ

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Инициативы и меры по укреплению поддержки полевых операций со стороны Центральные учреждений	<p>Выполнено. В ходе поездок в полевые миссии проводится активная работа по сбору практических предложений, направленных на повышение эффективности поддержки этих миссий со стороны Центральные учреждений. Собранные практические предложения отражались в отчетах о поездках, которые готовились старшими руководителями Департамента полевой поддержки, и на их основе принимались необходимые последующие меры</p> <p>Было проведено 2 конференции начальников/директоров отделов поддержки миссий для обсуждения стратегии поддержки, выработанной Департаментом в целях внедрения усовершенствованной модели обслуживания полевых операций</p>
3.2 Охват 90 процентов впервые направляемого в миссии персонала операций по поддержанию мира Организации Объединенных Наций сразу по прибытии инструктажами по вопросам поведения и дисциплины	Выполнено. С 90 процентами всего персонала операций по поддержанию мира сразу по прибытии в миссии были проведены инструктажи по вопросам поведения и дисциплины
3.3 Число сообщений о серьезных нарушениях остается на прежнем уровне и не превышает показателя за 2007 год (260 сообщений)	Число сообщений о серьезных служебных проступках (категории I) немного возросло — до 274 по сравнению с 260 в 2007/08 году. Это 5-процентное увеличение может объясняться рядом факторов (совершенствованием механизмов представления сообщений, повышением информированности местного населения и т.д.)

## б) Отдел бюджета и финансов полевых операций

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение качества отчетности, представляемой Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, для принятия всесторонне обоснованных решений по вопросам поддержания мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
1.1 Увеличение доли государств-членов, выразивших удовлетворение качеством предоставляемой документации и дополнительной информации (100 процентов респондентов)	Получены положительные отзывы Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Генеральной Ассамблеи о формате и структуре бюджетов миротворческих операций, отчетов об их исполнении и других связанных с ними докладов

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности миротворческих операций

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Обеспечение в среднем 6-месячного срока обработки (с момента получения подтвержденного миссий требования до момента его утверждения Департаментом) требований в связи с принадлежащим контингентам имуществом	Выполнено
3.2 Сокращение продолжительности рассмотрения в Департаменте операций по поддержанию мира/Департаменте полевой поддержки/Департаменте по политическим вопросам окончательных бюджетных предложений миссий, в которых работали группы «Абакус»: 2006/07 год — 2 недели; 2007/08 год — 0 недель; 2008/09 год — 0 недель	<p>Выполнено. Продолжительность рассмотрения окончательных бюджетных предложений 7 из 8 миссий, в которых работали группы «Абакус», в департаментах операций по поддержанию мира и полевой поддержки до представления Контролеру составила в среднем менее 2 недель по сравнению с показателем в 4 недели для рассмотрения бюджетных предложений миссий, подготовленных без участия группы «Абакус»</p> <p>Не выполнено по 1 миссии, в которой работала группа «Абакус», в связи с изменением мандата миссии после представления ее бюджета департаменту операций по поддержанию мира и полевой поддержки, что потребовало внесения изменений в бюджет</p>

с) Отдел полевого персонала

**Ожидаемое достижение 2.1:** быстрое развертывание и создание миротворческих операций на основании мандатов Совета Безопасности

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
2.1 Развертывание полностью функциональных миссий численностью до 5000 человек в течение 90 дней после получения мандата от Совета Безопасности	<p>Во исполнение резолюции 1829 (2009) Совета Безопасности об учреждении ОПООНМСЛ 63 из 73 гражданских сотрудников (85,4 процента) были развернуты в течение 90 дней после получения мандата</p> <p>Во исполнение резолюции 1863 (2009) Совета Безопасности в январе 2009 года были созданы подразделения для оказания услуг по материально-технической поддержке АМИСОМ; 34 из 204 гражданских сотрудников были развернуты в составе этих подразделений в течение 90 дней с момента утверждения бюджета</p>

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности миротворческих операций

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.3 Снижение до 20 процентов средней доли вакансий среди международного гражданского персонала в полевых миссиях по поддержанию мира на начальном этапе развертывания, этапе расширения и этапе ликвидации и до 15 процентов во всех остальных полевых миссиях	<p>Средняя доля вакансий среди международного гражданского персонала в 25 стабильно функционирующих миссиях была снижена с 21,6 процента в начале периода до 20,8 процента по состоянию на 30 июня 2009 года. Целевой показатель не был достигнут, а общая норма текучести кадров осталась на уровне 19,5 процента. В 9 стабильно функционирующих миссиях доля вакансий составляла 15 или менее процентов на конец отчетного периода</p> <p>Средняя доля вакансий среди международного гражданского персонала в миссиях, находящихся на начальном этапе развертывания, составила 38,1 процента (Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по районам, затронутым «Господней армией сопротивления», МИНУРКАТ, Канцелярия Специального советника Генерального секретаря по Кипру, Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер, компонент поддержки АМИСОМ, ЮНАМИД, ОПООНМСЛ, РЦООНЦА)</p>

#### d) Отдел материально-технического обеспечения

**Ожидаемое достижение 1.1:** улучшение отчетности перед Советом Безопасности, Генеральной Ассамблеей, другими межправительственными органами и странами, предоставляющими войска, в целях содействия принятию полностью обоснованных решений по вопросам поддержания мира

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

1.1 Информирование Канцелярии заместителя Генерального секретаря об учтенных замечаниях относительно хода работы и вынесенных рекомендациях в течение 30 дней

Выполнено

1.2 Обеспечение доступа заинтересованных сторон к интерактивной базе данных геоинформационной системы

Выполнено. Созданы общеорганизационные базы данных геоинформационной системы, которые обеспечивают возможность для тиражирования данных между Центральными учреждениями и МИНУРКАТ, МООНРЗС, МООНСГ, МООНДРК, ЮНАМИД, СООННР, ВСООНЛ, МООНЛ, МООНВС, ИМООНТ и ОООНКИ

**Ожидаемое достижение 2.1:** быстрое развертывание и обеспечение функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

2.1 Выявление и задействование стратегических запасов материальных средств для развертывания и других материально-технических средств, которые можно использовать в целях оказания поддержки группам по развертыванию миссий и содействия первоначальному развертыванию воинских/полицейских контингентов, в течение 90 дней с даты утверждения мандата Совета Безопасности

Стратегические запасы материальных средств для развертывания использовались для развертывания и материально-технической поддержки 12 полевых миссий (ОООНПМЦАР, МИНУРКАТ, МООНСГ, МООНДРК, компонент поддержки АМИСОМ, ЮНАМИД, ВСООНЛ, МООНВС/ОИГ, ИМООНТ, ОООНКИ, ПОООНС и РЦООНЦА)

Общая стоимость стратегических запасов материальных средств для развертывания, направленных на эти миссии для подкрепления оперативного потенциала развертываемых воинских и полицейских контингентов, составила 45,4 млн. долл. США

2.3 Увеличение численности войск, ротируемых с использованием региональных средств авиационной поддержки (2007/08 год: 5000 человек; 2008/09 год: 24 000 человек)

Выполнено. Численность персонала, ротируемого с использованием региональных средств поддержки, составила 48 917 человек, что примерно на 16 процентов больше численности военнослужащих в количестве 42 174 человек, перевезенных с использованием региональных воздушных средств в период 2007/08 года

Увеличение показателя объяснялось использованием воздушных средств МООНЛ для ротации персонала в пределах региона

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Проведение анализа бюджета миссий по поддержанию мира и устранение выявленных недостатков в течение 10 дней после получения	Выполнено. Проверка представленных бюджетных предложений и отчетов об исполнении бюджетов по всем миротворческим миссиям на предмет соответствия смет расходов бюджетным предположениям, планам и концепциям операций была произведена в течение 10 дней после получения
3.2 Сокращение числа нерешенных вопросов, связанных с обеспечением соблюдения, по сравнению с прошлыми периодами благодаря проверочным выездам на места	Выполнено. Миссии выполнили 78 процентов рекомендаций, вынесенных по результатам поездок для оказания помощи в обеспечении авиационной безопасности, по сравнению с 56 процентами в 2007/08 году. Следовательно, число нерешенных вопросов, связанных с обеспечением соблюдения, сократилось по сравнению с предыдущим периодом
3.3 Обеспечение доступа миссий 365 дней в году к действующим системным контрактам с достаточной предельной суммой	<p>Выполнено. Были начаты переговоры по 23 новым системным контрактам, из которых заключено 14 контрактов, в результате чего общее число системных контрактов на поставку увеличилось до 49</p> <p>Выполнено. Обеспечен доступ миссий к более чем 36 системным контрактам на поставку инженерно-технических товаров и услуг, 38 системным контрактам на поставку транспортных товаров и 3 системным контрактам на поставку картографических и геоинформационных услуг</p>

**е) Отдел информационно-коммуникационных технологий****Ожидаемое достижение 2.1:** быстрое развертывание и обеспечение функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
2.3 Налаживание связи с новыми миссиями в течение 24 часов с момента доставки в район миссии информационно-коммуникационного оборудования	Выполнено. Аппаратура связи в Найроби и Энтеббе, Уганда, для компонента поддержки АМИСОМ подключена в течение 24 часов

## 2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Утвержденная численность <sup>a</sup>	Фактическая численность (средняя)	Доля вакантных должностей (в процентах) <sup>b</sup>
Категория специалистов и выше	248	231	6,8
Категория общего обслуживания и смежные категории	176	171	2,8

<sup>a</sup> С учетом передачи 10 должностей (3 должности С-4, 4 должности С-3, 2 должности С-2/С-1, 1 должность ОО (ПР)) из Департамента полевой поддержки в Управление информационно-коммуникационных технологий с 1 января 2009 года в соответствии с резолюцией 63/262 Генеральной Ассамблеи.

<sup>b</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

## 3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	60 351,4	60 067,9	283,5	0,5
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	2 441,1	2 433,9	7,2	0,3
Консультанты	835,0	745,2	89,8	10,8
Официальные поездки	2 456,0	2 526,7	(70,7)	(2,9)
Помещения и объекты инфраструктуры	—	—	—	—
Связь	—	—	—	—
Информационные технологии	—	—	—	—
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	51,0	13,3	37,7	73,9
<b>Итого, категория II</b>	<b>5 783,1</b>	<b>5 719,1</b>	<b>64,0</b>	<b>1,1</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>66 134,5</b>	<b>65 787,0</b>	<b>347,5</b>	<b>0,5</b>

#### 4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Ресурсы, связанные с должностями</b>	283,5	0,5

26. Свободный от обязательств остаток был обусловлен задержками с набором персонала для заполнения утвержденных и новых созданных должностей категории специалистов и категории общего обслуживания, что привело к сокращению фактических расходов по статьям окладов и общих расходов по персоналу, в частности расходов, связанных с набором и обустройством сотрудников категории специалистов (выплата субсидии при назначении, оплата путевых расходов при найме на службу). Хотя фактический средний показатель доли вакантных должностей в отчетном периоде составил 6,8 процента по категории специалистов и 2,8 процента по категории общего обслуживания, свободный от обязательств остаток в размере 0,5 процента объяснялся тем, что объем потребностей в ресурсах был рассчитан исходя из более высоких коэффициентов задержки с набором персонала на новые должности категории специалистов и категории общего обслуживания в размере соответственно 50 процентов и 35 процентов. Свободный от обязательств остаток частично пошел на покрытие расходов, связанных с замещением имеющихся вакантных должностей временным персоналом.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Консультанты</b>	89,8	10,8

27. Уменьшение потребностей было обусловлено тем, что модель обеспечения средствами для полевых защитных сооружений удалось разработать внутренними силами, и тем, что обзор хозяйственной модели обеспечения пайками был отложен из-за того, что расценки, предложенные консультантами, оказались выше выделенных бюджетных ресурсов. В качестве альтернативы обзору модели обеспечения пайками в период 2009/10 года силами персонала на местах планируется составить руководство по вопросу о пайках. Неиспользованный остаток частично пошел на покрытие дополнительных потребностей в учебной подготовке по вопросам анализа оперативных рисков, которую прошли 30 сотрудников в Центральном учреждении, в связи с необходимостью предоставления более сложных услуг в области материально-технического обеспечения в более новых миротворческих операциях.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Официальные поездки</b>	(70,7)	(2,9)

28. Дополнительные потребности были обусловлены главным образом ознакомительными поездками нового заместителя Генерального секретаря по вопросам полевой поддержки в разные миссии по поддержанию мира, участием в выездном семинаре, организованном Генеральным секретарем в августе 2008 года, и выполнением порученных представительских функций от имени заместителя Генерального секретаря на различных совещаниях, например на пленарном заседании рабочих групп в Швейцарии, совещании Межучрежденческой сети по вопросам обеспечения безопасности, встречах с государственными должностными лицами в Вашингтоне, округ Колумбия, и совещании Руководящей группы Межучрежденческой сети по вопросам обеспечения безопасности во Франции. Увеличение потребностей объяснялось также необходимостью выполнения дополнительных представительских функций на совещании Координационного комитета по взаимоотношениям между администрацией и персоналом в Найроби и переносом места проведения практикума для старших руководителей по вопросам ИКТ из Бриндизи, Италия, в Энтеббе, Уганда. Величина перерасхода была сведена к минимуму отчасти благодаря предпринятым усилиям по снижению затрат за счет объединения поездок в миссии, расположенные в одном регионе.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование</b>	37,7	73,9

29. Уменьшение потребностей было обусловлено нерасходом средств на оплату внешних рекламных услуг в связи с имеющимися вакансиями, поскольку процессы классификации/реклассификации должностей вызвали задержки с набором персонала на эти должности.

### С. Департамент по вопросам управления

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности <sup>a</sup>	Средний показатель заполнения должностей
76 476,7	71 947,7	202	170

<sup>a</sup> Включая 2 должности (1 должность С-2, 1 должность ОО (ВР)), утвержденные к передаче из Отдела информационно-технического обслуживания в Управление информационно-коммуникационных технологий с 1 января 2009 года во исполнение резолюции 63/262 Генеральной Ассамблеи.

## 1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

### а) Канцелярия заместителя Генерального секретаря

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, в целях обеспечения возможностей для принятия в полной мере обоснованных решений по вопросам, касающимся поддержания мира

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

1.1 Положительные отзывы государств-членов о качестве услуг, предоставляемых секретариатом Пятого комитета и Комитета по программе и координации	69 респондентов, ответивших на опрос, проведенный среди всех делегатов Пятого комитета, дали положительные отзывы
--	---

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

3.1 Осуществление 95 процентов проектов управленческой поддержки, позволяющих повысить эффективность и действенность операций по поддержанию мира	Выполнено
3.2 Представление докладов объединенных апелляционных советов и объединенных дисциплинарных комитетов в течение 30 дней с момента завершения рассмотрения соответствующих дел	79 процентов докладов объединенных апелляционных советов и 11 процентов докладов объединенных дисциплинарных комитетов были представлены в течение 30 дней с момента завершения рассмотрения дел. Задержка с представлением окончательных докладов объяснялась осуществлением нескольких полевых проектов и затянувшимся обсуждением возросшего числа дисциплинарных дел, поступивших из МООНСГ
3.3 Удовлетворение в установленные для соответствующих случаев сроки (от 30 до 90 дней) всех (100 процентов) просьб сотрудников о предоставлении Группой консультантов юридических консультаций и оказании услуг по представлению их интересов	Выполнено. Во всех 331 случае поступившие просьбы были рассмотрены в установленные сроки
3.4 Сокращение на 10 процентов сроков рассмотрения дел Комитета Центральные учреждений по контрактам: с 8,25 дня до 7,25 дня (2006/07 год: 12 дней; 2007/08 год: 8,25 дня; 2008/09 год: 7,25 дня)	Выполнено. Сокращение сроков рассмотрения дел на 30 процентов — с 8,3 дня до 5,5 дня — достигнуто за счет изменения внутреннего процесса составления протоколов
3.5 Увеличение на 30 процентов числа миротворцев, получивших аттестат о прохождении обучения по линии местных комитетов по контрактам, с 200 до 260 сотрудников (2006/07 год: 0 сотрудников; 2007/08 год: 200 сотрудников; 2008/09 год: 260 сотрудников)	Выполнено. Численность персонала миротворческих миссий, получивших аттестат о прохождении обучения по линии местных комитетов по контрактам, увеличилась на 38 процентов — до 275 человек

## b) Управление по планированию программ, бюджету и счетам

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, в целях обеспечения возможностей для принятия в полной мере обоснованных решений по вопросам, касающимся поддержания мира

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

### Отдел счетов

- |  |   |
|--|---|
| 1.1 Положительные заключения Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций в отношении финансовых ведомостей миротворческих операций | Заключение ревизоров еще не опубликовано, но его публикация ожидается к концу января 2010 года  |
| 1.2 Представление финансовых ведомостей на проверку Комиссии ревизоров в течение 3 месяцев с момента окончания финансового периода       | Финансовые ведомости за финансовый период 2008/09 года были распространены 1 октября 2009 года  |
| 1.3 Представление ежемесячных отчетов о ситуации с выплатой взносов до конца следующего месяца   | Отчеты за все месяцы были готовы к концу следующего месяца, за исключением задержки на 1 месяц в июле и декабре в связи с проведенной выверкой данных |

### Отдел финансирования операций по поддержанию мира

- |  |  |
|--|--|
| 1.4 100-процентное соблюдение сроков представления докладов в Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению: 31 декабря 2008 года — для действующих миссий в рамках нормального цикла подготовки бюджета; 28 февраля 2009 года — для завершенных миссий, вспомогательного счета и БСООН | Из 35 докладов по действующим миссиям все 15 отчетов об исполнении бюджетов, 10 докладов о бюджете и 5 дополнительных докладов были представлены к (пересмотренной) установленной дате<br><br>Задержка с представлением докладов о бюджете МИНУРКАТ, МООНДРК и МООНК объяснялась тем, что во время их подготовки Генеральной Ассамблеей или Советом Безопасности были приняты соответствующие решения, которые потребовали внесения в доклады существенных изменений<br><br>Доклады по завершенным миссиям и отчеты об исполнении бюджетов БСООН и вспомогательного счета были представлены вовремя. Доклады о бюджете вспомогательного счета и БСООН были представлены после установленной даты ввиду необходимости проведения обстоятельных консультаций |
| 1.5 Положительные отзывы Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Генеральной Ассамблеи о формате и структуре бюджетов миротворческих операций, докладов об их исполнении и других соответствующих докладов  | Были получены положительные отзывы о качестве и структуре докладов, как указано в докладах Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/63/746, пункты 3, 10–13, и Add.4, пункт 13, Add.8, пункт 19, и Add.16, пункт 24)  |

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и действенности операций по поддержанию мира*Запланированные показатели достижения результатов**Фактические показатели достижения результатов***Отдел счетов**

3.1 Своевременная обработка платежей странам, предоставляющим войска, в соответствии с платежными инструкциями государств-членов

Выполнено. Производилась ежеквартальная обработка платежей за воинские контингенты и принадлежащее им имущество

3.2 Обработка 90 процентов причитающихся с Централных учреждений выплат международному персоналу миротворческих миссий в течение 30 рабочих дней с момента получения подтверждающей документации

Было своевременно обработано 100 процентов выплат по заработной плате

73 процента расчетов при увольнении сотрудников были обработаны в течение 30 рабочих дней

Более низкий процентный показатель объяснялся увеличением числа увольнений на 37 процентов

60 процентов субсидий на образование были обработаны в течение 30 рабочих дней

Более низкий процентный показатель объяснялся той работой, которую необходимо было проделать для введения с 1 июля 2009 года кадровой системы контрактов в области расчетов по заработной плате

3.3 Обработка 90 процентов платежей по счетам-фактурам поставщиков и требованиям о возмещении путевых расходов сотрудников в течение 30 рабочих дней с момента получения подтверждающей документации

Выполнено. 89 процентов расчетов с поставщиками обработано в течение 30 рабочих дней

95 процентов требований о возмещении путевых расходов обработано в течение 30 рабочих дней

3.4 Обработка 95 процентов сообщений в адрес государств-членов о начислении взносов в течение 30 дней после принятия соответствующих резолюций и получения инструкций Отдела финансирования операций по поддержанию мира

Выполнено. Все сообщения в адрес государств-членов касательно взносов были обработаны вовремя

**Отдел финансирования операций по поддержанию мира**

3.5 Срок погашения обязательств перед странами, предоставляющими войска и сформированные полицейские подразделения, не превышает трех месяцев

По состоянию на 30 июня 2009 года срок погашения обязательств перед странами, предоставляющими войска и сформированные полицейские подразделения, не превышал трех месяцев по трем действующим миссиям (ЮНАМИД, СООННР и ВСООНЛ). По девяти действующим миссиям (МИНУРКАТ, МООНСГ, МООНДРК, ЮНАМИД, СООННР, ВСООНЛ, МООНЛ, МООНВС и ОООНКИ) срок погашения обязательств не превышал шести месяцев, а по остальным четырем миссиям (МООНРЗС, ВСООНК, МООНК и ИМООНТ) срок погашения обязательств составлял больше шести месяцев ввиду неустойчивого положения с денежной наличностью

3.6 Увеличение доли опрошенных клиентов, которые оценивают разъяснения, данные Отделом финансирования операций по поддержанию мира по вопросам бюджетной политики и процедур, как «хорошие» или «очень хорошие»

Специального опроса клиентов Отдела финансирования операций по поддержанию мира не проводилось. Что касается Управления по планированию программ, бюджету и счетам, то во исполнение просьбы Генеральной Ассамблеи о подготовке всеобъемлющего доклада об эволюции вспомогательного счета в феврале 2009 года внешними консультантами был проведено обследование качества услуг, предоставленных операциям по поддержанию мира в 2008 года; 90 процентов ответивших на этот опрос указали, что поддержка оказывалась на своевременной и всеобъемлющей основе, и 63 процента указали, что оказываемая поддержка приносит неизменную пользу, регулярно совершенствуется или была недавно усовершенствована

3.7 95-процентный показатель освоения бюджетных ассигнований

Выполнено; показатель освоения бюджетных ассигнований составил в среднем 97 процентов по 16 полевым операциям, БСООН и вспомогательному счету

#### Казначейство

3.8 Общий показатель доходности инвестирования средств вспомогательного счета для операций по поддержанию мира не ниже процентной ставки по 90-дневным векселям казначейства Соединенных Штатов для инвестиций в долл. США и в евро (базовые показатели Организации Объединенных Наций)

Норма прибыли по инвестициям составила 2,89 процента по сравнению с ориентировочным показателем 0,53 процента

Обработка 100 процентов платежей, испрашиваемых для счетов миссий по поддержанию мира, в течение двух рабочих дней

Выполнено

#### Служба информационного обеспечения финансовых операций

3.9 Учет 100 процентов оперативных потребностей Управления по планированию программ, бюджету и счетам, связанных с миротворческой деятельностью, в связи с плановым внедрением МСУГС и системы общеорганизационного планирования ресурсов

Не выполнено. МСУГС и система общеорганизационного планирования ресурсов еще не внедрены

3.10 Готовность службы поддержки оказать помощь пользователям в 95 процентах случаев

Повышение уровня готовности к обслуживанию клиентов до 95 процентов достигнуто путем задействования резервных ресурсов благодаря включению технических групп в состав Службы информационного обеспечения финансовых операций

3.11 Увеличение доли опрошенных клиентов, которые оценили предоставленные им услуги и удобство доступа к финансовой информации как «хорошие» или «очень хорошие»

Выполнено. В ходе опроса удовлетворенности клиентов получены положительные отзывы

### с) Управление людских ресурсов

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

#### Отдел по вопросам обучения и повышения квалификации

3.1 Положительные отзывы Департамента операций по поддержанию мира и миссий о качестве услуг, предоставляемых Отделом

На совещании по программе обеспечения готовности к работе в миссиях, состоявшемся в Центральном учреждении в июне 2009 года, от координаторов миссий были получены положительные отзывы

#### Отдел по вопросам набора персонала и укомплектования штатов

3.2 Положительные отзывы ДОПМ и миссий о качестве услуг, предоставляемых Отделом

В ходе контрольно-проверочных поездок в МООНРЗС, МООНЛ и ОООНКИ были получены положительные отзывы

#### Отдел политики и стратегического планирования

3.3 Внедрение системы оперативного планирования людских ресурсов в полевых миссиях с последующим непрерывным контролем функционирования и представлением отчетности

Департаментам полевой поддержки и операций по поддержанию мира оказывалась регулярная поддержка и обеспечивался контроль в деле укрепления их потенциала в области управления людскими ресурсами. Во всех полевых миссиях внедрена система оперативного кадрового планирования

3.4 Контроль за осуществлением Департаментом полевой поддержки и Департаментом операций по поддержанию мира возложенных на них функций по управлению людскими ресурсами

Контрольные выезды на места в МООНРЗС, МООНЛ и ОООНКИ

В контексте реформы системы контрактов Организации Объединенных Наций был проведен обстоятельный обзор полномочий, делегированных Департаменту операций по поддержанию мира и Департаменту полевой поддержки, в целях упорядочения практики передачи полномочий в соответствии с новыми правилами о персонале. В настоящее время ведутся консультации по обновленной схеме передачи полномочий, которая будет внедрена на практике в период 2009/10 года

3.5 Проведение всеобъемлющего обследования окладов национального персонала в полевых миссиях максимум раз в четыре года или по мере необходимости

Всеобъемлющие обследования окладов проведены в четырех миссиях по поддержанию мира (МООНДРК, ВСООНЛ, ИМООНТ, МООННГ)

#### Отдел медицинского обслуживания

3.6 Удовлетворение в тот же день всех (100 процентов) заявок миссий на медицинскую эвакуацию и заявок на срочное медицинское освидетельствование в связи с неотложным направлением в миссию

Выполнено. Удовлетворено 655 заявок различных миротворческих и специальных политических миссий на медицинскую эвакуацию и 1970 заявок на срочное медицинское освидетельствование

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.7 Медицинское освидетельствование до направления в командировку и после возвращения из командировки, включая обследование состояния психического здоровья (36 процентов в 2006/07 году и 50 процентов в 2007/08 году и 2008/09 году)	Выполнено. 64 процента персонала Центральные учреждений, выезжавших в миссии по поддержанию мира, отреагировали на все 1800 просьб о прохождении медицинского освидетельствования до направления в командировку и после возвращения из нее, включая 1385 консультаций по безопасности поездки, 186 внутренних медосмотров и 229 консультаций с психологом

#### **d) Управление централизованного вспомогательного обслуживания**

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам, касающимся поддержания мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
<b>Секция ведения архивов и документации</b>	
1.1 Хранение в Центральные учреждения архивов по 100 процентам ликвидируемых миссий для их использования Организацией, государствами-членами и широкой общественностью	Выполнено. За отчетный период из ликвидируемых (ОНЮБ, МООНЭЭ) или сокращаемых миссий (МООНК) было получено 5138 линейных футов документации

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности миротворческих операций

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
<b>Секция ведения архивов и документации</b>	
3.1 Применение 45 процентами миротворческих миссий нормативных принципов, инструментов и технических стандартов ведения документации; целевой показатель на 2008/09 год: 50 процентов	Судя по отзывам, полученным в ходе учебного практикума по вопросам ведения документации, который был организован в апреле 2009 года на БСООН для 21 участника из 16 миссий, политика классификации и хранения архивов по вопросам поддержания мира введена в действие в 50 процентах миротворческих миссий  Программное обеспечение Documentum было выбрано Управлением информационно-коммуникационных технологий в качестве инструмента реализации программ в области ведения бумажной и электронной документации в операциях по поддержанию мира. Секция ведения архивов и документации занимается налаживанием необходимой технической и нормативной инфраструктуры для миротворческих миссий, с тем чтобы внедряемые технологии соответствовали стандартам ведения документации

*Запланированные показатели достижения результатов*

*Фактические показатели достижения результатов*

### **Служба эксплуатации помещений**

3.2 Положительные отзывы по результатам опроса Департамента операций по поддержанию мира, Центральных учреждений и полевых миссий в связи с качеством почтового обслуживания (2007/08 год: 80 процентов; 2008/09 год: 85 процентов; целевой показатель на 2009/10 год: 87 процентов)

Выполнено. 87 процентов ответивших на проведенный среди полевых миссий опрос по вопросам качества и эффективности дипломатической почты в Центральных учреждениях оценили ее работу на «очень хорошо»

Выполнено. 88 процентов ответивших на опрос, проведенный в Департаменте операций по поддержанию мира, оценили работу посыльных на «очень хорошо»

### **Отдел закупок**

3.3 Добавление еще 200 поставщиков из развивающихся стран и стран с переходной экономикой

Рассмотрены заявки 546 поставщиков из развивающихся стран и стран с переходной экономикой, из которых полностью завершено оформление и регистрация 92 поставщиков

3.4 Завершение в течение 3 месяцев оформления 500 заявок поставщиков на регистрацию

Полностью завершена регистрация 381 нового поставщика из 2180 поставщиков, заявки которых были рассмотрены в отчетном периоде

### **Отдел информационно-технического обслуживания**

3.5 Обеспечение 99-процентного доступа к информационно-коммуникационной инфраструктуре для всех миротворческих миссий

Вспомогательное обслуживание внутренней сети ЛВС, услуги центра хранения и обработки данных и возможности дистанционного доступа предоставлялись миссиям в течение 99 процентов времени

### **Секция оформления поездок и перевозок**

3.6 Положительные отзывы по результатам опроса пользователей услугами по оформлению поездок и перевозок: 80 процентов опрошенных клиентов считают качество обслуживания «хорошим» в 2008/09 году по сравнению с 75 процентами в 2006/07 году; целевой показатель на 2009/10 год: 85 процентов

Выполнено. 80 процентов опрошенных пользователей назвали качество обслуживания «хорошим»

## **2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала**

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность</i>	<i>Фактическая численность (средняя)</i>	<i>Доля вакантных должностей (в процентах)<sup>a</sup></i>
Категория специалистов и выше	115	92	20,4
Категория общего обслуживания и смежные категории	87	78	10,4

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

### 3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	27 907,4	26 091,0	1 816,4	6,5
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	5 141,1	5 740,7	(599,6)	(11,7)
Консультанты	2 827,5	1 012,2	1 815,3	64,2
Официальные поездки	2 048,2	1 491,7	556,5	27,2
Помещения и объекты инфраструктуры	23 699,5	23 743,0	(43,5)	(0,2)
Связь	364,0	386,5	(22,5)	(6,2)
Информационные технологии	3 025,3	4 774,8	(1 749,5)	(57,8)
Медицинское обслуживание	115,0	523,5	(408,5)	(355,2)
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	11 348,7	8 184,3	3 164,4	27,9
<b>Итого, категория II</b>	<b>48 569,3</b>	<b>45 856,7</b>	<b>2 712,6</b>	<b>5,6</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>76 476,7</b>	<b>71 947,7</b>	<b>4 529,0</b>	<b>5,9</b>

### 4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Ресурсы, связанные с должностями</b>	1 816,4	6,5

30. Свободный от обязательств остаток был обусловлен в основном задержками с набором персонала для заполнения утвержденных и новых созданных должностей категории специалистов и категории общего обслуживания, что привело к сокращению фактических расходов по статьям окладов и общих расходов по персоналу, в частности в Управлении по планированию программ, бюджету и счетам. Хотя фактический средний показатель доли вакантных должностей в отчетном периоде составил 20,4 процента по категории специалистов и 10,4 процента по категории общего обслуживания, свободный от обязательств остаток в размере 6,5 процента объяснялся применением заложенной в бюджет нормы вакансий в размере соответственно 8 процентов и 4,5 процента в отношении сохраняющихся должностей категории специалистов и категории общего обслуживания и в размере соответственно 50 процентов и 35 процентов в отношении 13 новых должностей категории специалистов и категории общего обслуживания.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Временный персонал общего назначения</b>	(599,6)	(11,7)

31. Дополнительные потребности были обусловлены в основном: не предусмотренным в бюджете продлением шести внештатных должностей сотрудников системы отправления правосудия на три месяца до 30 июня 2009 года вследствие задержки с введением новой системы; необходимостью учреждения шести внештатных должностей на шесть месяцев в Управлении людских ресурсов в связи с осуществлением проектов в области мобильности и создания экспериментальных сетей профессиональных групп; и необходимостью создания 2 внештатных должностей сотрудников по закупкам на 6 месяцев в Отделе закупок для обеспечения поддержки сложных закупочных операций в МИНУРКАТ и ЮНАМИД. Эти дополнительные потребности были частично компенсированы сокращением фактических расходов в Отделе счетов ввиду трудностей с поиском подходящих кандидатов на внештатные должности бухгалтеров и помощников бухгалтеров, а также задержкой с набором сотрудников по вопросам Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС), поскольку переход на МСУГС был отложен в целях координации этого процесса с процессом реализации проекта общеорганизационного планирования ресурсов.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Консультанты</b>	1 815,3	64,2

32. Свободный от обязательств остаток был обусловлен в основном неиспользованием средств, выделенных на оплату услуг консультантов в связи с анализом и выработкой новых рекомендуемых методов ведения учета в порядке подготовки к переходу на МСУГС, а также неиспользованием средств, выделенных на проведение общесистемных учебных занятий по вопросам МСУГС в миротворческих миссиях, вследствие задержки с переходом на МСУГС.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Официальные поездки</b>	556,5	27,2

33. Свободный от обязательств остаток был обусловлен главным образом уменьшением потребностей в поездках для прохождения учебной подготовки сотрудниками следующих подразделений: а) Отдела счетов — вследствие задержки с переходом на МСУГС; б) Отдела закупок — вследствие более низкого, чем планировалось, числа учебных занятий по вопросам закупочной деятельности, организованных для персонала в полевых операциях; с) Отдела по вопросам обучения и повышения квалификации — вследствие ограниченности кадровых ресурсов для проведения программ учебных занятий по вопросам

ВИЧ/СПИДа; и d) Отдела политики и стратегического планирования — вследствие экономии, достигнутой благодаря объединению нескольких задач в рамках одной поездки.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Информационные технологии</b>	(1 749,5)	(57,8)

34. Дополнительные потребности были обусловлены главным образом необходимостью покрытия расходов на разработку системы «Тэлент менеджмент», вызванных принятым решением о замене поставщика другим подрядчиком, в результате которого пришлось высвободить средства, выделенные на покрытие этих обязательств в период 2007/08 года. В бюджете на 2008/09 год на разработку системы «Тэлент менеджмент» были выделены ассигнования в сумме 620 000 долл. США, однако понесенные расходы в связи с заменой поставщика составили 2,3 млн. долл. США.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Медицинское обслуживание</b>	(408,5)	(355,2)

35. Дополнительные потребности были обусловлены главным образом расходом средств в связи с не предусмотренной в бюджете заменой цифрового рентгеновского оборудования, а также переходом на новое и более дорогостоящее средство профилактики малярии для отправляющихся в поездки сотрудников, рекомендованное Всемирной организацией здравоохранения.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование</b>	3 164,4	27,9

36. Свободный от обязательств остаток был обусловлен главным образом задержкой с введением новой системы отправления правосудия, которая начала функционировать 1 июля 2009 года. Во исполнение резолюции 62/228 Генеральной Ассамблеи по вопросу о системе отправления правосудия по линии механизма совместного несения расходов миротворческими операциями и фондами и программами Организации Объединенных Наций была утверждена сумма в размере 3 843 900 долл. США. Свободный от обязательств остаток частично пошел на покрытие более высоких, чем предусматривалось в бюджете, фактических расходов на медицинское страхование после выхода в отставку, обусловленных как ростом числа участников, так и увеличением размера страховых взносов.

## D. Управление служб внутреннего надзора

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
26 879,2	23 583,7	109	72

### 1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение качества докладов, представляемых Генеральной Ассамблее и другим межправительственным органам, с тем чтобы они имели возможность принимать решения по вопросам, касающимся миротворческой деятельности, с полным знанием дела

*Запланированные показатели достижения результатов*

1.1 Положительные отзывы о докладах УСВН со стороны Генеральной Ассамблеи, включая Пятый комитет и Специальный комитет по операциям по поддержанию мира

*Фактические показатели достижения результатов*

На второй части возобновленной шестьдесят третьей сессии Генеральная Ассамблея рассмотрела и приняла к сведению следующие доклады УСВН: а) доклад о ревизии использования чрезвычайных мер для ЮНАМИД (A/63/668 и Add.1); и б) доклад о ревизии структуры Секретариата по управлению миротворческими операциями и их поддержке (A/63/837). Генеральная Ассамблея приняла также к сведению доклад УСВН о программной оценке эффективности деятельности ООНКИ и достижения ею результатов (A/63/713) и просила Генерального секретаря обеспечить полное выполнение содержащихся в докладе рекомендаций

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности деятельности по проведению миротворческих операций, управлению и руководству такими операциями и оказанию им поддержки

*Запланированные показатели достижения результатов*

3.1 Принятие к исполнению 60 процентов рекомендаций по результатам оценок и инспекций (2007/08 год: 25 процентов; 2008/09 год: 60 процентов)

*Фактические показатели достижения результатов*

Выполнено. К исполнению принято 90 процентов рекомендаций по результатам оценок и инспекций  
Более высокий показатель принятия рекомендаций к исполнению может объясняться переходом от узких по тематике инспекций и проверок к более широким оценкам, ориентированным на конкретные результаты

3.2 Повышение качества работы, связанной с разбирательством дел о воровстве, хищениях, контрабанде, подкупе и других неправомерных действиях, а также о разбазаривании ресурсов, злоупотреблении служебным положением и бесхозяйственности. Увеличение числа проверок (2007/08 год: 410 проверок; 2008/09 год: 440 проверок)

Было рассмотрено в общей сложности 378 дел, относящихся к поддержанию мира

В марте 2009 года были изданы пересмотренные стандартные оперативные процедуры, обеспечившие повышение качества работы, связанной с разбирательством дел. Меньший показатель рассмотренных дел был обусловлен наблюдаемой тенденцией

<p>3.3 Увеличение числа консультативных заключений и представлений по вопросам, касающимся профилактики мошенничества и других видов правонарушений, а также разбазаривания ресурсов, злоупотребления служебным положением и бесхозяйственности (2007/08 год: 16 консультативных заключений и 130 представлений; 2008/09 год: 18 консультативных заключений и 135 представлений)</p>	<p>цией к сокращению числа таких сообщений, поступающих из миротворческих миссий</p> <p>Было подготовлено 73 консультативных заключения и 105 представлений</p> <p>Более высокий показатель подготовки консультативных заключений был обусловлен возросшим числом просьб, поступивших в Отдел расследований</p>
<p>3.4 Увеличение числа учебных курсов для руководителей программ по основным методам расследования незначительных служебных проступков (2007/08 год: 0; 2008/09 год: 2 учебных курса)</p>	<p>Выполнено. Проведение в Центральном учреждении 3 учебных занятий (ноябрь 2008 года, апрель 2009 года и май 2009 года) по методам расследования случаев сексуального домогательства (25 участников из Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки на каждом занятии); проведение в ИМООНТ 1 учебного занятия (май 2009 года) по методам расследования случаев сексуального домогательства (20 участников)</p>
<p>3.5 Увеличение количества рекомендаций по вопросам укрепления механизмов внутреннего контроля и снижения рисков (исходный показатель на 2006/07 год — 309 рекомендаций; целевой показатель на 2008/09 год — 325 рекомендаций)</p>	<p>Выполнено. Была вынесена 341 рекомендация по вопросам укрепления механизмов внутреннего контроля и снижения рисков</p>
<p>3.6 Принятие к исполнению 95 процентов рекомендаций, вынесенных Отделом внутренней ревизии (2006/07 год: 98 процентов; 2008/09 год: 95 процентов)</p>	<p>Выполнено. К исполнению было принято 98 процентов из 755 рекомендаций, вынесенных в отчетном периоде</p>

## 2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Утвержденная численность	Фактическая численность (средняя)	Доля вакантных должностей (в процентах) <sup>a</sup>
Категория специалистов и выше	74	52	29,2
Категория общего обслуживания и смежные категории	35	20	43,6

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

### 3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	13 491,6	12 157,8	1 333,8	9,9
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	7 743,5	8 138,2	(394,7)	(5,1)
Консультанты	504,9	872,0	(367,1)	(72,7)
Официальные поездки	2 125,2	1 448,3	676,9	31,9
Помещения и объекты инфраструктуры	25,4	619,4	(594,0)	—
Связь	73,9	131,1	(57,2)	(77,4)
Информационные технологии	547,9	170,6	377,3	68,9
Медицинское обслуживание	1,1	1,6	(0,5)	(45,5)
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	2 365,7	44,7	2 321,0	98,1
<b>Итого, категория II</b>	<b>13 387,6</b>	<b>11 425,9</b>	<b>1 961,7</b>	<b>14,7</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>26 879,2</b>	<b>23 583,7</b>	<b>3 295,5</b>	<b>12,3</b>

### 4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Ресурсы, связанные с должностями</b>	1 333,8	9,9

37. Свободный от обязательств остаток был обусловлен: задержками с поиском и набором кандидатов, удовлетворяющих требованиям для заполнения объявленных вакантных должностей, в частности новых созданных должностей ревизоров-резидентов в миссиях по поддержанию мира; текучестью кадров в результате выхода в отставку, повышений в должности, перевода в другие департаменты и закрытия отделения ревизоров-резидентов в МООНЭЭ ввиду прекращения действия ее мандата с 31 июля 2008 года; и отсрочкой найма следователей-резидентов до завершения процесса структурной реорганизации в Отделе расследований. Свободный от обязательств остаток частично пошел на покрытие более высоких расходов по статье общих расходов по персоналу, в частности расходов, связанных с набором персонала на вакантные должности (оплата путевых расходов при найме на службу, выплата субсидии при назначении и переводе в другое место).

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Временный персонал общего назначения</b>	(394,7)	(5,1)

38. Дополнительные потребности были обусловлены в основном возникновением расходов, связанных с продолжением работы Целевой группы по закупочной деятельности до 31 декабря 2008 года. В соответствии с резолюцией 62/234 Генеральной Ассамблеи ассигнования на покрытие потребностей Целевой группы в ресурсах были распределены между бюджетами операций по поддержанию мира (85 процентов) и регулярным бюджетом (15 процентов). Общая сумма ресурсов, требующихся для Целевой группы по закупочной деятельности в области поддержания мира на период с 1 июля по 31 декабря 2008 года, была исчислена в размере 2 069 800 долл. США и ассигнована по статье расходов на прочие предметы снабжения, услуги и оборудование, а фактические расходы были проведены по соответствующим им статьям расходов. Дополнительные потребности были обусловлены также возникновением не предусмотренных в бюджете расходов, связанных с финансированием 12 должностей временных сотрудников переходной группы в составе Отдела расследований (6 должностей С-4, 4 должности С-3, 2 должности С-2) в период с 1 января по 30 июня 2009 года. Рост потребностей был частично компенсирован задержками с поиском и набором подходящих кандидатов, в частности на должности следователей в миротворческих миссиях, а также в крупных узловых местах службы.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Консультанты</b>	(367,1)	(72,7)

39. Дополнительные потребности были обусловлены в основном необходимостью привлечения консультантов для предоставления услуг по проведению следственных экспертиз после того, как 31 декабря 2008 года Целевая группа по закупочной деятельности завершила свою работу. Оставшиеся дела были впоследствии переданы переходной группе в составе Отдела расследований. Рост потребностей был обусловлен также использованием услуг консультантов, являющихся специалистами по проведению следственных экспертиз, в основном для электронного поиска данных, связанных с работой Целевой группы по закупочной деятельности, ассигнования на которые были выделены по статье расходов на прочие услуги, предметы снабжения и оборудование (см. пункт 39 выше). Рост потребностей был частично компенсирован отменой проведения целенаправленных ревизий специализированных видов обслуживания и систем ИКТ вследствие задержки с внедрением системы общеорганизационного планирования ресурсов, а также самостоятельной разработкой учебных модулей и использованием собственного персонала для проведения учебного практикума по вопросам ревизорской экспертизы и управления рисками в контексте программы подготовки помощников ревизоров.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Официальные поездки</b>	676,9	31,9

40. Свободный от обязательств остаток был обусловлен поступлением из миротворческих миссий меньшего числа сообщений о предполагаемых нарушениях, что привело к уменьшению потребностей в поездках сотрудников Отдела расследований, а также внесением поправок в заложенную в бюджет программу поездок сотрудников Отдела инспекций и оценок в связи с тем, что предложенные для Отдела дополнительные должности не были утверждены Генеральной Ассамблеей, в результате чего сократились соответствующие потребности в поездках (было подготовлено 2 доклада по итогам оценок, проведенных в миротворческих миссиях, вместо предложенных 6 докладов). Уменьшение потребностей явилось также следствием сокращения расходов на поездки для прохождения учебной подготовки, в частности в связи с отсрочкой учебных занятий для следователей до завершения предлагаемой структурной реорганизации Отдела, а также переоценкой потребностей Отдела внутренней ревизии в учебной подготовке.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Помещения и объекты инфраструктуры</b>	(594,0)	–

41. Дополнительные потребности были обусловлены арендой служебных помещений в связи с продлением работы Целевой группы по закупочной деятельности на период с 1 июля по 31 декабря 2008 года (см. пункт 39 выше), а также не предусмотренной в бюджете арендой служебных помещений для переходной группы в составе Отдела расследований на период с 1 января по 30 июня 2009 года.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Связь</b>	(57,2)	(77,4)

42. Дополнительные потребности были обусловлены главным образом возникновением расходов по статье связи, относящихся к работе Целевой группы по закупочной деятельности (см. пункт 39 выше), а также высокой интенсивностью связи между региональным узлом Отдела расследований в Найроби и следственными группами в составе миротворческих миссий.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Информационные технологии</b>	377,3	68,9

43. Уменьшение потребностей было обусловлено в основном тем, что средства, выделенные на запланированное приобретение, установку, хранение данных и обслуживание новой системы рассмотрения дел, предназначенной для замены существующей системы, не были использованы.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование</b>	2 321,0	98,1

44. Свободный от обязательств остаток был обусловлен в основном тем, что требуемые ресурсы для Целевой группы по закупочной деятельности на период с 1 июля по 31 декабря 2008 года были ассигнованы по статье расходов на прочие услуги, предметы снабжения и оборудование, а фактические расходы были проведены по соответствующим им статьям расходов на временный персонал общего назначения, консультантов, помещения и объекты инфраструктуры и связь (см. пункт 39 выше).

## Е. Административная канцелярия Генерального секретаря

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
1 222,8	1 278,9	7	7

### 1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

**Ожидаемое достижение 1.1:** повышение качества докладов, представляемых Совету Безопасности, Генеральной Ассамблее, другим межправительственным органам и странам, предоставляющим войска, с тем чтобы они могли с полным знанием дела принимать решения по вопросам, касающимся миротворческой деятельности

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
1.1 Представление 100 процентов докладов Совету Безопасности и Генеральной Ассамблее, а также другим органам в установленные сроки. Рассмотрение и возвращение всех документов в течение максимум 4 дней	81 процент докладов Генерального секретаря Генеральной Ассамблее и 55 процентов его докладов Совету Безопасности были представлены в сроки, установленные в соответствии с внутренними процедурами

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
	<p>Внутренние крайние сроки были не всегда соблюдены по не зависящим от Административной канцелярии причинам, например по причине несвоевременного представления докладов ведущими департаментами из-за проведения обстоятельных внутренних консультаций</p> <p>За исключением случаев, потребовавших более обстоятельного рассмотрения ввиду деликатности содержания докладов, все документы были рассмотрены и возвращены в течение 4 дней</p>

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и действенности миротворческих операций

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
3.1 Подготовка замечаний и методических указаний для Департамента операций по поддержанию мира и миротворческих миссий в течение пяти дней с даты получения Административной канцелярией Генерального секретаря его докладов, касающихся таких миссий	Выполнено

**2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала**

Категория	Утвержденная численность	Фактическая численность (средняя)	Доля вакантных должностей (в процентах) <sup>a</sup>
Категория специалистов и выше	4	4	—
Категория общего обслуживания и смежные категории	3	3	—

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

**3. Использование финансовых ресурсов**

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	1 152,2	1 207,0	(54,8)	(4,8)
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	44,7	44,7	—	—
Консультанты	—	—	—	—
Официальные поездки	—	—	—	—
Помещения и объекты инфраструктуры	3,5	4,8	(1,3)	(37,1)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
Связь	9,8	9,8	–	–
Информационные технологии	12,6	12,6	–	–
Медицинское обслуживание	–	–	–	–
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	–	–	–	–
<b>Итого, категория II</b>	<b>70,6</b>	<b>71,9</b>	<b>(1,3)</b>	<b>(1,8)</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>1 222,8</b>	<b>1 278,9</b>	<b>(56,1)</b>	<b>(4,6)</b>

#### 4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Ресурсы, связанные с должностями</b>	<b>(54,8)</b>	<b>(4,8)</b>

45. Дополнительные потребности были обусловлены тем, что фактическая доля вакантных должностей оказалась меньше заложенной в бюджет.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Помещения и объекты инфраструктуры</b>	<b>(1,3)</b>	<b>(37,1)</b>

46. Дополнительные потребности были обусловлены тем, что стоимость конторских принадлежностей и материалов оказалась больше, чем предусматривалось в бюджете.

#### Г. Канцелярия Омбудсмана Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
1 270,3	548,3	8	3

## 1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

### Ожидаемое достижение 3.1: повышение эффективности и действенности миротворческих операций

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Рассмотрение 100 процентов дел и принятие по ним мер в течение 30 дней	100 процентов дел (338) рассмотрены и меры по ним приняты в течение 30 дней

## 2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность</i>	<i>Фактическая численность (средняя)</i>	<i>Доля вакантных должностей (в процентах)<sup>a</sup></i>
Категория специалистов и выше	5	2	60,0
Категория общего обслуживания и смежные категории	3	1	66,7

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

## 3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

<i>Категория</i>	<i>Утвержденные ассигнования</i>	<i>Расходы</i>	<i>Разница</i>	
			<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
I. Ресурсы, связанные с должностями	1 091,7	416,7	675,1	61,8
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	—	—	—	—
Консультанты	—	—	—	—
Официальные поездки	135,6	96,7	38,9	28,7
Помещения и объекты инфраструктуры	4,0	4,1	(0,1)	(2,5)
Связь	14,0	14,0	—	—
Информационные технологии	5,2	5,2	—	—
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	19,8	11,7	8,1	40,9
<b>Итого, категория II</b>	<b>178,6</b>	<b>131,7</b>	<b>46,9</b>	<b>26,3</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>1 270,3</b>	<b>548,3</b>	<b>722,0</b>	<b>56,8</b>

4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Ресурсы, связанные с должностями</b>	675,1	61,8

47. Уменьшение потребностей было обусловлено задержками с поиском и набором кандидатов, удовлетворяющих требованиям для заполнения должностей в новых региональных отделениях омбудсменов, в частности двух должностей региональных омбудсменов класса С-5.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Официальные поездки</b>	38,9	28,7

48. Разница была обусловлена главным образом уменьшением потребностей в поездках для прохождения учебной подготовки ввиду задержки с заполнением должностей в региональных отделениях омбудсменов.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование</b>	8,1	40,9

49. Уменьшение потребностей было обусловлено в основном тем, что средства на оплату учебных занятий, принадлежностей и материалов и услуг не были использованы, поскольку учебная подготовка сотрудников региональных отделений омбудсменов была отложена ввиду задержки с набором персонала.

## G. Бюро по вопросам этики

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
933,1	949,9	—	—

## 1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

**Ожидаемое достижение 1.1:** улучшение отчетности перед Советом Безопасности, Генеральной Ассамблеей, другими межправительственными органами и странами, предоставляющими войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам поддержания мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
1.1 Увеличение числа запросов, которые поступают в Бюро по вопросам этики и по которым Бюро дает официальные рекомендации (2006/07 год: 176 запросов; 2007/08 год: 191 запрос; 2008/09 год: 300 запросов)	Поступило 434 запроса. Более высокий, чем планировалось, показатель поступления запросов обусловлен повышением информированности персонала об услугах, предоставляемых Бюро по вопросам этики

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Увеличение числа проведенных предварительных обзоров (2006/07 год: 53 обзора; 2007/08 год: 40 обзоров; 2008/09 год: 42 обзора)	Завершено рассмотрение 13 дел; 16 дел находятся в процессе рассмотрения  Фактическое число поступивших дел оказалось меньше, чем ожидалось
3.2 Более высокий процент соблюдения сотрудниками требований, касающихся раскрытия финансовой информации (2006/07 год: 97 процентов; 2007/08 год: 92 процента; 2008/09 год: 97 процентов)	99 процентов участников программы раскрытия финансовой информации (как она определена в бюллетене ST/SGB/2006/6) подали заявление о раскрытии финансовой информации или заполнили форму декларации интересов в установленный для этого срок

## 2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность</i>	<i>Фактическая численность (средняя)</i>	<i>Доля вакантных должностей (в процентах)<sup>a</sup></i>
Категория специалистов и выше	—	—	—
Категория общего обслуживания и смежные категории	—	—	—

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

### 3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	—	—	—	—
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	170,7	191,6	(20,9)	(12,2)
Консультанты	732,5	729,4	3,1	0,4
Официальные поездки	20,0	19,0	1,0	5,0
Помещения и объекты инфраструктуры	1,0	1,0	—	—
Связь	4,2	4,2	—	—
Информационные технологии	4,7	4,7	—	—
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	—	—	—	—
<b>Итого, категория II</b>	<b>933,1</b>	<b>949,9</b>	<b>(16,8)</b>	<b>(1,8)</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>933,1</b>	<b>949,9</b>	<b>(16,8)</b>	<b>(1,8)</b>

### 4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Временный персонал общего назначения</b>	<b>(20,9)</b>	<b>(12,2)</b>

50. Дополнительные потребности были обусловлены тем, что фактическая доля вакантных должностей оказалась меньше заложенной в бюджет.

### Н. Управление по правовым вопросам

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
2 376,5	3 753,2	13	13

## 1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 Максимальное возможное с практической точки зрения сокращение числа случаев возникновения ответственности Организации в результате операций и деятельности по поддержанию мира в сопоставлении с общим числом исковых требований к Организации	Выполнено. Были рассмотрены исковые требования, связанные с операциями по поддержанию мира, на общую сумму свыше 10,1 млн. долл. США, при этом фактические выплаты по ним составили 2,7 млн. долл. США, что составляет 27 процентов от исковой суммы
3.2 Отсутствие в контексте операций по поддержанию мира случаев, когда статус и привилегии и иммунитеты Организации, если от них не отказывались, не соблюдаются	Выполнено. Привилегии и иммунитеты соблюдались во всех соглашениях по вопросам, связанным с поддержанием мира, и они соблюдались, если только от них не отказывались, в ходе всех судебных разбирательств

## 2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность</i>	<i>Фактическая численность (средняя)</i>	<i>Доля вакантных должностей (в процентах)<sup>a</sup></i>
Категория специалистов и выше	11	11	—
Категория общего обслуживания и смежные категории	2	2	—

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

## 3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

<i>Категория</i>	<i>Утвержденные ассигнования</i>	<i>Расходы</i>	<i>Разница</i>	
			<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
I. Ресурсы, связанные с должностями	2 286,3	2 036,9	249,4	10,9
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	—	—	—	—
Консультанты	—	1 653,4	(1 653,4)	—
Официальные поездки	31,6	4,5	27,1	85,7
Помещения и объекты инфраструктуры	6,5	6,5	—	—
Связь	18,2	18,0	0,2	1,1
Информационные технологии	30,9	30,9	—	—

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
Медицинское обслуживание	–	–	–	–
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	3,0	3,0	–	–
<b>Итого, категория II</b>	<b>90,2</b>	<b>1 716,3</b>	<b>(1 626,1)</b>	<b>–</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>2 376,5</b>	<b>3 753,2</b>	<b>(1 376,7)</b>	<b>(57,9)</b>

#### 4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Ресурсы, связанные с должностями</b>	249,4	10,9

51. Свободный от обязательств остаток был обусловлен тем, что фактические расходы по статье общих расходов по персоналу в отношении части сотрудников оказались меньше предусмотренных в бюджете, что привело к сокращению сметных расходов, в частности расходов на выплату надбавок на иждивенцев.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Консультанты</b>	(1 653,0)	–

52. Возникновение не предусмотренных в бюджете расходов было обусловлено необходимостью найма внешней юридической фирмы для предоставления услуг в ходе арбитражного разбирательства, связанного с прекращением действия трех системных контрактов, и необходимостью покрытия стоимости арбитражного разбирательства в трибунале, начатого по инициативе компании-поставщика, а также необходимостью найма внешнего юрисконсульта для предоставления услуг в связи с заключением контрактов на материально-техническое снабжение, например поставку топлива, обустройство лагерей и вспомогательное обслуживание.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Официальные поездки</b>	27,1	85,7

53. Уменьшение потребностей было обусловлено отменой запланированной поездки для оказания консультативной помощи в вопросах, касающихся привилегий и иммунитетов, уголовной ответственности должностных лиц и экспертов в МИНУРКАТ и ЮНАМИД.

## I. Департамент общественной информации

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
700,3	738,2	4	4

### 1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

**Ожидаемое достижение 1.1:** улучшение отчетности перед Советом Безопасности, Генеральной Ассамблеей, другими межправительственными органами и странами, предоставляющими войска, с тем чтобы они могли принимать полностью обоснованные решения по вопросам поддержания мира

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
<p>1.1 Трансляция или размещение на новостных веб-сайтах 35 процентов распространяемых сообщений по крайней мере 5 представленными в соответствующих регионах информационными агентствами</p>	<p>Со спутникового канала UNifeed вещательными компаниями было взято и ретранслировано 69 процентов сообщений, подготовленных UNifeed. Сообщения UNifeed, взятые со спутникового канала в отчетном периоде, просматривались в среднем 19,8 раза в расчете на одно сообщение. Сообщения UNifeed скачивались также с его веб-сайта</p> <p>Судя по общему числу зарегистрированных просмотров сообщений, распространенных UNifeed по спутниковому каналу, наиболее частыми пользователями были международные и региональные вещательные компании из всех регионов: Al-Jazeera, Al-Arabiya, BBC, CCTV, Channel News Asia, CNN, Deutsche Welle, France 24, Euronews, Nile TV, Press TV, RTPI, Russia Today, SABC, TVE, TV5 и другие</p> <p>Кроме того, с веб-сайта UNifeed вещательными компаниями было скачано в общей сложности 5516 сообщений (включая сообщения, не относящиеся к поддержанию мира); подсчитано, что в большинстве случаев скачанные сообщения используются для ретрансляции, однако точных статистических данных на этот счет нет</p>

**Ожидаемое достижение 2.1:** быстрое развертывание и обеспечение полномасштабного функционирования операций по поддержанию мира во исполнение мандатов Совета Безопасности

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
<p>2.1 Планирование миссии на этапе, предшествующем развертыванию, с целью обеспечения надлежащего планирования и обеспечения финансовыми и кадровыми ресурсами компонентов миссий, связанных с общественной информацией, с целью обеспечения подготовки коммуникационных стратегий, подкрепляющих концепцию операций миссии</p>	<p>Оказана помощь в планировании и укомплектовании штата подразделения общественно-информационного обслуживания компонента поддержки АМИСОМ</p>

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
2.2 Развертывание основного персонала по вопросам общественной информации, в сотрудничестве с Департаментом операций по поддержанию мира и Департаментом полевой поддержки и в соответствии с коммуникационной стратегией миссии, в течение 30–90 дней после создания миссии по поддержанию мира Советом Безопасности	Хотя в отчетном периоде не было создано новых миссий, Департамент общественной информации оказывал помощь в вопросах планирования и укомплектования штата расширенного компонента общественной информации МИНУРКАТ после ее расширения

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение эффективности и результативности операций по поддержанию мира

<i>Запланированные показатели достижения результатов</i>	<i>Фактические показатели достижения результатов</i>
3.1 80 процентов опрошенных операций по поддержанию мира заявляют о том, что они удовлетворены качеством оказываемой им поддержки (2006/07 год: 80 процентов; 2007/08 год: 80 процентов)	Компонентам общественной информации в 13 миссиях по поддержанию мира был разослан опросник, в котором предлагалось дать оценку уровню поддержки, оказываемой Департаментом общественной информации. Все 9 миссий, ответивших на опросник (МИНУРКАТ, МООНРЗС, МООНДРК, ЮНАМИД, СООННР, ВСООНЛ, МООНЛ, ИМООНТ, ОООНКИ), назвали уровень оказываемой им поддержки очень хорошим или удовлетворительным

## 2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность</i>	<i>Фактическая численность (средняя)</i>	<i>Доля вакантных должностей (в процентах)<sup>a</sup></i>
Категория специалистов и выше	3	3	—
Категория общего обслуживания и смежные категории	1	1	—

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

## 3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

<i>Категория</i>	<i>Утвержденные ассигнования</i>	<i>Расходы</i>	<i>Разница</i>	
			<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
I. Ресурсы, связанные с должностями	589,2	644,6	(55,4)	(9,4)
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	—	—	—	—
Консультанты	10,8	3,2	7,6	70,4
Официальные поездки	79,5	74,7	4,8	6,2

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	2,0	2,0	–	–
Связь	5,6	5,6	–	–
Информационные технологии	7,2	5,0	2,2	30,6
Медицинское обслуживание	–	–	–	–
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	6,0	3,1	2,9	48,3
<b>Итого, категория II</b>	<b>111,1</b>	<b>93,6</b>	<b>17,5</b>	<b>15,8</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>700,3</b>	<b>738,2</b>	<b>(37,9)</b>	<b>(5,4)</b>

#### 4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Ресурсы, связанные с должностями</b>	<b>(55,4)</b>	<b>(9,4)</b>

54. Дополнительные потребности были обусловлены тем, что фактическая доля вакантных должностей оказалась меньше заложенной в бюджет.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Консультанты</b>	<b>7,6</b>	<b>70,4</b>

55. Фактические расходы по статье консультантов составили 11 000 долл. США, что на 200 долл. США больше суммы, заложенной в бюджет. Расходы на оплату услуг консультантов отражены в статье расходов на официальные поездки, по которой они были проведены.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Официальные поездки</b>	<b>4,8</b>	<b>6,2</b>

56. Фактические расходы по статье официальных поездок составили 66 800 долл. США, что на 12 700 долл. США (16,0 процента) меньше суммы, заложенной в бюджет. Расходы на оплату услуг консультантов были случайно проведены по статье расходов на официальные поездки. Уменьшение потребностей было обусловлено привлечением местного консультанта для проведения учебного семинара в Найроби.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Информационные технологии</b>	2,2	30,6

57. Уменьшение потребностей было обусловлено тем, что один портативный компьютер не был заменен.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование</b>	2,9	48,3

58. Уменьшение потребностей объяснялось тем, что фактические затраты на принадлежности и материалы для практикума в Найроби и на его обслуживание оказались меньше, чем предполагалось.

## Ж. Департамент по вопросам охраны и безопасности

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности	Средний показатель заполнения должностей
3 487,1	3 374,9	18	16

### 1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

**Ожидаемое достижение 3.1:** повышение результативности и эффективности операций по поддержанию мира

Запланированные показатели достижения результатов	Фактические показатели достижения результатов
3.1 Выполнение миссиями по поддержанию мира всех (100 процентов) рекомендаций Департамента по вопросам охраны и безопасности на основе связанных с обеспечением безопасности стандартов, принципов, руководящих указаний, директив, планов, процедур и результатов обзоров положения с обеспечением безопасности	Показатель выполнения: 78 процентов В целом из 223 рекомендаций по вопросам безопасности были полностью или частично выполнены 174 рекомендации. Из 225 рекомендаций по вопросам безопасности, сформулированных в докладах о положении с обеспечением безопасности в миссиях, по состоянию на 30 июня 2009 года были выполнены в общей сложности 144 рекомендации и 30 рекомендаций находились в процессе выполнения. Две рекомендации были отменены в связи с ликвидацией МООННГ
3.2 Развертывание всего (100 процентов) резервного вспомогательного персонала из Центральные учреждений в течение 72 часов	В отчетном периоде не возникло чрезвычайных ситуаций, требовавших развертывания вспомогательного персонала

## 2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Утвержденная численность	Фактическая численность (средняя)	Доля вакантных должностей (в процентах) <sup>a</sup>
Категория специалистов и выше	13	11	18,6
Категория общего обслуживания и смежные категории	5	5	—

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

## 3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	2 685,7	2 804,6	(118,9)	(4,4)
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	—	—	—	—
Консультанты	—	—	—	—
Официальные поездки	620,0	492,3	127,7	20,6
Помещения и объекты инфраструктуры	9,0	8,7	0,3	3,3
Связь	25,2	13,3	11,9	47,2
Информационные технологии	32,4	30,2	2,2	6,8
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	114,8	25,8	89,0	77,5
<b>Итого, категория II</b>	<b>801,4</b>	<b>570,3</b>	<b>231,1</b>	<b>28,8</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>3 487,1</b>	<b>3 374,9</b>	<b>112,2</b>	<b>3,2</b>

## 4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Ресурсы, связанные с должностями</b>	<b>(118,9)</b>	<b>(4,4)</b>

59. Дополнительные потребности были обусловлены большей суммой общих расходов по персоналу, в частности расходов на обустройство, связанных с набором сотрудников категории специалистов (выплата субсидии при назначении/командировании, оплата путевых расходов при назначении/переводе в другое место и оплата расходов на перевозку домашнего имущества при назначении/переводе в другое место) и выплатой субсидий на образование сотрудникам, занявшим прежние вакантные должности класса С-3 и С-4.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Официальные поездки</b>	127,7	20,6

60. Уменьшение потребностей было обусловлено главным образом: а) отсрочкой мероприятий по подготовке сотрудников службы личной охраны до окончательного заключения меморандума о взаимопонимании; б) поступлением с мест меньшего числа заявок на проведение командиремыми инструкторами учебной подготовки по вопросам действий в непредвиденных/чрезвычайных ситуациях; в) наличием меньшего числа инструкторов для проведения запланированных учебных мероприятий в связи с их занятостью другими неотложными делами; и д) тем, что консультанты по вопросам снятия стресса в Центральных учреждениях были заняты урегулированием чрезвычайных ситуаций, не связанных с работой миссий.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Связь</b>	11,9	47,2

61. Уменьшение потребностей было обусловлено менее интенсивным использованием средствами телефонной и мобильной связи и задержкой с набором персонала.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование</b>	89,0	77,5

62. Уменьшение потребностей было обусловлено тем, что учебные принадлежности и материалы и оборудование не были использованы в связи с отсрочкой мероприятий по специализированной подготовке сотрудников службы личной охраны до окончательного заключения меморандума о взаимопонимании, а также поступлением меньшего числа заявок на проведение аттестации и подготовки сотрудников службы личной охраны.

## **К. Управление информационно-коммуникационных технологий**

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Утвержденные ассигнования	Расходы	Утвержденные должности <sup>a</sup>	Средний показатель заполнения должностей
13 496,6	12 944,0	10	7

<sup>a</sup> Представляет собой передачу 10 должностей (3 должности С-4, 4 должности С-3, 2 должности С-2/С-1, 1 должность ОО (ПР)) из Отдела информационно-коммуникационных технологий Департамента полевой поддержки с 1 января 2009 года во исполнение резолюции 63/262 Генеральной Ассамблеи.

## 1. Элементы бюджета, ориентированного на конкретные результаты

63. Управление информационно-коммуникационных технологий было создано во исполнение резолюции 63/262 Генеральной Ассамблеи с 1 января 2009 года в качестве самостоятельного организационного подразделения для обеспечения сильного, централизованного руководства выработкой и внедрением общеорганизационных стандартов в области ИКТ и осуществлением соответствующей деятельности, с тем чтобы обеспечить эффективное использование ресурсов, модернизацию информационных систем и улучшение обслуживания Организации Объединенных Наций в области ИКТ. Управление возглавляет Главный сотрудник по информационным технологиям на уровне помощника Генерального секретаря. Хотя в своем докладе (A/62/793 и Add.1 и Согг.1) Генеральный секретарь не представил элементов бюджета, ориентированного на конкретные результаты, на период 2008/09 года, информация по отдельным фактическим мероприятиям приводится в добавлении к настоящему докладу. Таблицы ожидаемых результатов были подготовлены в контексте бюджета на 2009/10 год, и информация по ним будет представлена в отчете об исполнении бюджета за 2009/10 год.

## 2. Людские ресурсы: фактическая численность персонала

Категория	Утвержденная численность	Фактическая численность (средняя)	Доля вакантных должностей (в процентах) <sup>a</sup>
Категория специалистов и выше	9	7	18,5
Категория общего обслуживания и смежные категории	1	—	100,0

<sup>a</sup> На основе ежемесячных показателей фактической и запланированной численности персонала.

## 3. Использование финансовых ресурсов

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля 2008 года — 30 июня 2009 года.)

Категория	Утвержденные ассигнования	Расходы	Разница	
			Сумма	В процентах
I. Ресурсы, связанные с должностями	760,0	596,0	164,0	21,6
II. Ресурсы, не связанные с должностями				
Временный персонал общего назначения	200,0	103,2	96,8	48,4
Консультанты	—	—	—	—
Официальные поездки	200,0	200,1	(0,1)	(0,1)
Помещения и объекты инфраструктуры	—	—	—	—
Связь	5,0	—	5,0	100,0
Информационные технологии	12 331,6	12 044,7	286,9	2,3
Медицинское обслуживание	—	—	—	—
Прочие услуги, предметы снабжения и оборудование	—	—	—	—
<b>Итого, категория II</b>	<b>12 736,6</b>	<b>12 348,0</b>	<b>388,6</b>	<b>3,1</b>
<b>Валовые потребности, категории I–II</b>	<b>13 496,6</b>	<b>12 944,0</b>	<b>552,6</b>	<b>4,1</b>

4. Анализ разницы<sup>1</sup>

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Ресурсы, связанные с должностями</b>	164,0	21,6

64. Свободный от обязательств остаток был обусловлен более высоким средним показателем доли вакантных должностей, который объяснялся задержками с заполнением утвержденных должностей категории специалистов и категории общего обслуживания, что привело к сокращению фактических расходов по статьям окладов и общих расходов по персоналу. В своей резолюции 63/262 Генеральная Ассамблея утвердила передачу Управлению информационно-коммуникационных технологий с 1 января 2009 года 12 должностей: 10 должностей из Отдела информационно-коммуникационных технологий Департамента полевой поддержки (3 должности С-4, 4 должности С-3, 2 должности С-2/С-1, 1 должность категории общего обслуживания (прочие разряды)) и 2 должностей из Отдела информационно-технического обслуживания Департамента по вопросам управления (1 должность С-2, 1 должность категории общего обслуживания (высший разряд)). Из этих 12 должностей 10 были приданы Управлению на оставшуюся часть периода 2009/10 года и 2 должности были переданы с 1 июля 2009 года.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Временный персонал общего назначения</b>	96,8	48,4

65. Уменьшение потребностей было обусловлено отсрочкой проекта создания системы учета пайков ввиду дисквалификации Отделом закупок компании-поставщика, предложившего наиболее выгодные условия. Свободный от обязательств остаток был частично использован для набора временного персонала общего назначения для оказания помощи Главному сотруднику по информационным технологиям в проведении структурного анализа в области управления в соответствии с просьбой, высказанной Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 63/262, и консультирования по общеорганизационным стратегическим инициативам, которые отражаются на функционировании как миротворческих операций, так и на деятельности в Центральных учреждениях.

	Разница	
	Сумма	В процентах
<b>Связь</b>	5,0	100,0

66. Ассигнования по данной статье не были использованы ввиду задержки с получением счетов за пользование коммерческой связью.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
<b>Информационные технологии</b>	286,9	2,3

67. Уменьшение потребностей было обусловлено отсрочкой проекта создания системы учета пайков ввиду дисквалификации Отделом закупок компании-поставщика, предложившего наиболее выгодные условия.

### **III. Решения, которые предлагается принять Генеральной Ассамблее**

68. Генеральной Ассамблее предлагается принять следующие решения:

а) зачесть свободный от обязательств остаток в размере 1 959 200 долл. США за период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года в счет требующихся ассигнований по вспомогательному счету на период с 1 июля 2010 года по 30 июня 2011 года;

б) зачесть остальную часть свободного от обязательств остатка в размере 7 094 800 долл. США, складывающуюся из процентных поступлений (2 383 000 долл. США), прочих разных поступлений (1 379 400 долл. США) и списанных обязательств, относящихся к предыдущим периодам (3 332 400 долл. США), за период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года в счет требующихся ассигнований по вспомогательному счету на период с 1 июля 2010 года по 30 июня 2011 года.