



第六十四届会议

议程项目 146

联合国维持和平行动经费

筹措的行政和预算问题

关于意大利布林迪西联合国后勤基地 2008 年 7 月 1 日至 2009
年 6 月 30 日期间预算执行情况的报告

秘书长的报告

目录

| | 页次 |
|------------------------|----|
| 一. 导言 | 3 |
| 二. 目标和成果 | 3 |
| A. 总体情况 | 3 |
| B. 预算执行情况 | 4 |
| C. 成果预算框架 | 7 |
| 三. 资源使用情况 | 16 |
| A. 财政资源 | 16 |
| B. 月支出模式 | 17 |
| C. 其他收入和调整 | 18 |
| D. 未编入预算的捐助的价值 | 18 |
| 四. 差异分析 | 18 |
| 五. 资源使用情况：战略部署储存 | 20 |
| 六. 有待大会采取的行动 | 21 |



摘要

本报告载有意大利布林迪西联合国后勤基地(后勤基地)2008年7月1日至2009年6月30日期间预算执行情况的报告。

后勤基地在该期间的总支出已通过按支助构成部分归类的成果预算制框架,与后勤基地的各项目标挂钩。

财政资源使用情况

(单位:千美元。预算年度为2008年7月1日至2009年6月30日。)

| 类别 | 分配数 | 支出 | 差异 | |
|---------------|-----------------|-----------------|----------------|------------|
| | | | 数额 | 百分比 |
| 文职人员 | 22 713.8 | 21 774.7 | 939.1 | 4.1 |
| 业务费用 | 23 055.2 | 22 562.0 | 493.2 | 2.1 |
| 所需资源毛额 | 45 769.0 | 44 336.7 | 1 432.3 | 3.1 |
| 工作人员薪金税收入 | 3 473.4 | 3 403.3 | 70.1 | 2.0 |
| 所需资源净额 | 42 295.6 | 40 933.4 | 1 362.2 | 3.2 |
| (编入预算的)自愿实物捐助 | — | — | — | — |
| 所需资源共计 | 45 769.0 | 44 336.7 | 1 432.3 | 3.1 |

人力资源在职情况

| 类别 | 核定数 ^a | 实际在职(平均) | 空缺率(百分比) ^b |
|-------------------|------------------|----------|-----------------------|
| 国际工作人员 | 52 | 47 | 10.3 |
| 本国工作人员 | 183 | 175 | 4.2 |
| 临时职位 ^c | | | |
| 国际工作人员 | 6 | 5 | 23.6 |
| 本国工作人员 | 23 | 19 | 18.8 |

^a 系最高核定数。

^b 根据每月在职情况和月核定数计算。

^c 由一般临时人员经费供资。

根据行政和预算问题咨询委员会的建议(A/58/759/Add.9,第26段)并经大会第58/297号决议认可,报告还载有该期间战略部署储存的执行情况。

战略部署储存使用情况

(单位:千美元。预算年度为2008年7月1日至2009年6月30日。)

| 类别 | 已发送 ^a | 支出 |
|--------|------------------|----------|
| 战略部署储存 | 50 687.1 | 61 953.2 |

^a 系重置价值。

有待大会采取的行动见本报告第六节。

一. 引言

1. 2008年7月1日至2009年6月30日期间维持意大利布林迪西联合国后勤基地(后勤基地)的预算在秘书长2008年3月27日的报告(A/62/769)中提出,毛额为45 827 400美元(净额42 334 600美元)。此预算用于53个国际工作人员和190个本国工作人员员额,以及22个临时职位。行政和预算问题咨询委员会在其报告(A/62/781/Add. 12)第38段中建议大会为2008年7月1日至2009年6月30日期间批款毛额45 769 000美元。
2. 大会在其第62/251号决议中为2008年7月1日至2009年6月30日期间维持后勤基地批款毛额45 769 000美元(净额42 295 600美元)。以上款额已由会员国分摊。
3. 大会在其第56/292号决议中赞成秘书长报告(A/56/870)所述关于为一个复合特派团实施战略部署储存的概念,并为此核定了141 546 000美元。大会在其第57/315号决议中将核定资源的有效期限延长至2004年6月30日。此外,大会还在其第59/299号决议中核准将前期债务清算后的结余及战略部署储存的未用余额用于支付汇兑损失及储存补给;大会还核准将补给战略部署储存归入其第49/233 A号决议第四节第1段所述的承付权限。

二. 目标和成果

A. 总体情况

4. 秘书处维持和平行动部原先的储存设施是联合国供应站,最初设在意大利那不勒斯,后迁到比萨。1956年成立供应站的初衷是接收联合国紧急部队结束后腾出来的资产。1994年底以来,联合国后勤基地一直在布林迪西运作。
5. 1994年11月23日,秘书长与意大利共和国签署了关于联合国使用布林迪西房产和设施的谅解备忘录。2001年12月7日签署了关于捐赠三个新仓库的备忘录增编,2008年8月4日签署了关于意大利政府向后勤基地移交其他房地和区域的增编二。意大利政府目前正在审查关于修订谅解备忘录的建议。
6. 后勤基地的目标是保障维持和平行动的效率和成效。
7. 根据这一总体目标,后勤基地在报告所述期间通过交付相关重要产出,为实现一项预期成绩作出了贡献,见下文框架。该框架按后勤基地以下职能领域安排:后勤处,包括战略部署储存、联合国储备物资和外勤支助部转运管理;通信和信息技术处;联合国后勤基地支助处;安保办公室;以及租户单位。租户单位包括区域航空安全办公室、战略空中业务中心、训练执行小组(2008年2月更名为外地培训支助队)、地理信息系统中心和工程设计股。这一安排反映了后勤基地为

向维持和平行动提供高效率、有成效的支助而拟订的新的行动构想，以及后勤基地支助总部、总部以外办事处、特别政治任务和其他行动的职责有所扩大。

8. 本报告按照 2008/09 年度预算所列的计划成果预算制框架评估了实际执行情况。报告特别将实际绩效指标，即该期间在实现预期成绩方面取得的实际进展，与计划绩效指标进行比较，并将实际完成产出与计划产出进行比较。

B. 预算执行情况

9. 在本次预算执行期间，基地的作用从主要是从事后勤和战略部署储存以支助维持和平行动，扩大到向总部、总部以外办事处、特别政治任务以及其他行动提供更广泛的支助。由于基地获得了更多的设施，其有形基础设施得到了补充。

10. 在本执行期间，基地有效地处理了以下工作：

(a) 储存、维护、接收、检查、放行和轮调维持和平行动开办和维持所需的车辆、工程材料、用品和设备；

(b) 为维和特派团和总部维护和运作世界各地的信息和通信技术网络，包括提供全世界语音、视频、数据网络的卫星链接，以及灾后恢复能力；

(c) 翻修车辆、发电机和空调，以列入联合国储备库存和重新发放给维和特派团；

(d) 对所有维和行动特派团之间的飞行进行战略监督，包括为特殊飞行提供支助，并分析所有维和行动的飞机使用情况报告，以确保高效率的飞行管理、合同履行和遵守联合国包机协定；

(e) 开展客观、深入的航空安全监督和审计，查明危险和进行风险分析，确定危险趋势，以及查明有联系的特派团采取纠正行动的必要性；

(f) 通过基地为飞行活动提供地面支助；

(g) 在会员国、国家和区域维和培训中心及综合特派团培训中心主办、协调和提供培训方案，并根据要求为其他实体进行的培训提供支助，包括为在基地主办的所有培训方案提供会议服务。

11. 基地通过开展这些工作，为维持和平行动提供了高效率、有成效的支助，并维持了后勤基地的职能，具体如下：

后勤处业务科

12. 后勤业务科提高了各项流程的效率和及时性，改善了与对口单位的交流互动，增加了对各特派团的培训，并向新开办的特派团提供了更广泛的支助。运输科接收了新旧车辆，对旧车进行了升级改造和检修，储存起来以备装运。后勤基

地的内部车队得以维持，对司机进行了测试和认证。运输科还协调了运输培训方案，并向特派团运输人员提供了技术和物质援助。供应科进行了一项调查，对象是各特派团的供应科，以改善基地所提供的支助。

通信和信息技术处

13. 通信和信息技术处发起并完成了若干重大项目，包括对后勤基地的卫星天线场地进行升级改造，规划并设计永久机房以取代集装箱式的临时设施，还完成了在西班牙瓦伦西亚建造 B 站点的工程筹备工作。通信和信息技术处的场地支助科除改换集成因特网协议电话环境以便在基地提供语音服务外，还完成了遍布整个基地的无线接入系统的安装工作。通信和信息技术处业务科合理调整了自己的语音/数据/视频交换、转接和桥接系统，以便增加容量，为支持和处理日益增长的信息和通信技术集中服务的需求提供便利。该科利用 66 台实体服务器建立并运行了 323 个虚拟服务器，这与非虚拟化环境相比节省了大约 400% 的空间。使基地得以在不增加面积，同时保持服务器及数据中心冷却系统电力消费水平的情况下，增强服务覆盖能力。此外，通过采购 66 台功能强大的服务器而不是 323 台单个服务器，节约了 550 000 美元。ISO 27001 认证得以延长一年。

安保办公室

14. 安保办公室征聘并训练了 7 名警卫，完成了在后勤基地重要区域安装闭路电视和报警系统的工作，并设立了安保事务中心监测这些系统。该办还制订了突发事件应急程序，设立了出入证和身份证股及消防股，并向联合国系统驻基地的各个办事处提供安保援助。基地与安全和安保部密切合作，承担了为联合国在布林迪西的各个实体提供安保的职责，基地首席行政干事被该国指定官员指定为地区安保协调员。

租户单位

区域航空安全办公室

15. 截至 2008 年底，区域航空安全办公室在人员编制结构没有任何改变的情况下，将航空安全监督从 2 个特派团(联合国格鲁吉亚观察团(联格观察团)和联合国科索沃特派团(科索沃特派团))扩大到了 5 个特派团(科索沃特派团、联格观察团、联合国伊拉克援助团(联伊援助团)、联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)和联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队))。本执行期间办公室执行了 14 次事故预防访问/承运人评估的任务，并向联塞部队、联黎部队、联伊援助团和联合国尼泊尔政治特派团(联尼特派团)提供了咨询意见。该办公室制订了“飞机检查程序手册”，将补充修订后的《联合国航空安全手册》，用以检查在和平行动中使用的联合国机队。

战略空中业务中心

16. 尽管征聘进程缓慢，战略空中业务中心仍在基地其他部门的支持下，设法完成了自己的主要职能。该中心监测和跟踪所有长期和短期的旅客和货物战略空运活动以及联合国机队在特派团间的行动，分析合同履行情况，并协助总部获得许可。工作人员人手不足，影响了中心维持每周 7 天、每天 24 小时长时间运作的的能力。

地理信息系统中心

17. 地理信息系统中心迅速部署专家，在联合国中非共和国和乍得特派团及联合国阿富汗援助团(联阿援助团)安装地理信息系统。该中心为非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动提供高品质的地形简图，并向达尔富尔混合行动和其他特派团提供地下水分析方面的技术援助。

工程设计股

18. 工程设计股实施、监测并维护工程数据库和 engineering workspaces 系统，通过 Groove 服务台向各特派团提供支助，并实地支助中乍特派团和联合国非索特派团支助办事处；对各种系统合同进行原型检查，支持计划股拟订新的系统合同，参加各相应投标人会议，通过提供营地和总部设施的规划模板支持各特派团的规划工作，并收集和筛查各特派团的相关数据。

19. 除与世界粮食计划署的长期关系外，基地还在主办机构间信息和通信技术会议方面扩大了与其他机构的合作。此外，还向多个联合国机构、基金和方案提供应用程序托管和网络连接服务。包括联合国日内瓦办事处、联合国维也纳办事处、联合国内罗毕办事处、非洲经济委员会、联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处、国际刑事法院、卢旺达问题国际刑事法庭、前南斯拉夫问题国际刑事法庭、塞拉利昂问题特别法庭和联合国国际独立调查委员会。

C. 成果预算框架

构成部分 1: 支助

预期成绩 1.1: 提高维持和平行动的效率和成效

| 计划绩效指标 | 实际绩效指标 |
|---|--|
| 1.1.1 在安全理事会授权后 90 天内将战略部署物资储存设备部署到新的和扩大的特派团 | 已达到。在安全理事会授权后 90 天内将战略部署物资储存设备分别部署到中乍特派团(第二阶段)和联合国非索特派团支助办事处。并向其他 11 个联合国维持和平行动和政治特派团发送了战略部署物资储存设备 |
| 1.1.2 减少验收下列物资的平均时间: 战略部署物资、联合国储备物资以及后勤基地和外勤支助部的转运物资(2006/07 年: 25 天; 2007/08 年: 20 天; 2008/09 年: 18 天) | 已达到。平均验收时间缩短到 5.59 天 |
| 1.1.3 减少战略部署物资、联合国储备物资、后勤基地和外勤支助部的转运物资从收到发货单和(或)正式的货物转运传真到设备和物资做好装运准备和装运记录通过电子方式发送至伽利略装运模块所需要的平均装运处理时间(2006/07 年: 17 天; 2007/08 年: 15 天; 2008/09 年: 14 天) | 平均装运处理时间从 2007/08 年的平均 57 天缩短到了本执行期间的 38 天。平均 14 天的目标没有达到, 主要原因是采购流程在装运和运费合同方面受到限制 |
| 1.1.4 维持和平行动 99.9%的时间都可以使用通信和信息技术服务 | 已达到 |
| 1.1.5 在安全理事会授权后 30 天内将地理信息系统小组部署到新的或扩大的特派团 | 已达到。通过采用集装箱化的快速部署单元, 以及在地理信息系统的系统配置、地理数据库模型的开发、培训及监测战略部署物资储存的构成方面实现随时待命状态, 准备好随时进行快速部署。向以下特派团提供了地理信息方面的支助: 中乍特派团(初步现场评估和系统设置)、联阿援助团(系统设置)、达尔富尔混合行动(地图制作和地理数据库、水资源评估的地理信息系统分析、地球物理设备初步测试) |
| 1.1.6 保证在后勤基地、科索沃特派团和联格观察团进行的所有空中行动的安全, 航空安全指标维持在或低于 2 级水平 | 已达到。所有空中行动实现安全作业。后勤基地和联格观察团的季度航空安全风险评估指标报告均维持在 2 级或以下 科索沃特派团的空中行动已于 2008 年 5 月终止。 2009 年 1 月纳入后勤基地区域航空安全办公室航空安全监督方案的联塞部队、联黎部队和联伊援助团的空中行动也实现了安全作业。 |

- 1.1.7 维持和平行动部联络中心完全遵守信息和通信技术核定标准以及国际标准化组织的信息安全管理守则 已达到。ISO 27001 认证得以维持
- 1.1.8 所有符合条件的新招募的文职人员在被部署到指定的任职外地特派团前都要通过部署前上岗培训 已达到。开办了 24 次训练课，共 698 人参加
- 1.1.9 在后勤基地采用联合国安全管理系统 为落实安全管理制度，已完成了以下任务：
- (a) 安全和安保部在 2008 年 11 月为后勤基地进行了安全援助和安全风险评估；
 - (b) 2008 年 11 月至 2009 年 6 月招聘 7 名本国工作人员担任安保方面的临时职位；
 - (c) 后勤基地首席行政干事被该国指定官员指定为地区安保协调员
- 本执行期末，正在执行以下任务：
- (a) 与该指定官员协调制订后勤基地安全计划；
 - (b) 落实安全风险评估报告所建议的安全升级措施
- 1.1.10 减少与安全和安保有关的事件 (2006/07 年：131 起；2007/08 年：77 起；2008/09 年：35 起) 据报告，发生了 63 起与安全和安保有关的事件 (7 起轻微工伤，10 起涉及第三方的车辆轻微事故，46 起车辆轻微事故/意外)
- 随着安保科的加强，后勤基地工作人员的安全和安保意识得到提高，报告了更多的事件，相比之下，过去一般只有发生重大事件才会报告。因此，2008/09 年期间报告的事件种类更多，也得到了更好的界定和分类

| 计划产出 | 完成 (数目或是/否) | 说明 |
|---|----------------|---------------------------|
| 后勤处 | | |
| 验收价值约 1.415 亿美元的各种战略部署物资(包括车辆、发电机、预制建筑物及相关设备、通信和信息技术设备、备件和消耗品)，即相当于部署一个综合特派团所需的物资 | 5 740 万 美元 | 验收了价值 5 740 万美元的战略部署储存物品。 |

| | | |
|---|-------|--|
| 186 次当地订约承办的小规模货运和 15 次总部订约承办的大规模货运,把战略储备物资、转运物资和联合国储备物资部署到和平行动 | 151 | 后勤基地订约办理了 151 次小规模货运,包括 23 次海运和 128 次商业空运 |
| | 3 | 总部订约办理了 3 次海运 |
| | | 实际运输次数取决于和平行动的要求以及货运、航运和空运的最佳整合方式 |
| 为和平行动和联合国机构提供 150 次空运 | 28 | 管理并支助了 28 次空运,其中 14 次是服务于外勤支助部,14 次是服务于世界粮食计划署 |
| | | 通过布林迪西进行的空运减少,原因是采用了更符合成本效益的途径部署装备,例如海运 |
| 规划和进行安全驾驶和崎岖地面驾驶培训,以提高技能水平,加强工作人员和财产的安全和安保 | 否 | 后勤基地运输科进行了两次交通安全宣传活动,并为叉车操作员提供了一次安全驾驶培训 |
| | | 由于采购困难,推迟了防卫性驾驶、危险品安全顾问讲习班、安全与驾驶测试者课程 |
| 运营和维护后勤基地和战略储备物资车队 | 是 | 运输科平均存储和维护了 495 辆车、8 台拖车和 123 个车辆托盘式起重系统机身附件 |
| 储存和(按保修标准)维护战略部署储备设备,包括 215 台发电机、860 个预制硬墙建筑物,1 035 个软墙结构及相关设备、备件和消耗品 | 215 | 215 台发电机,其中存储和维护 199 台,运往特派团 16 台 |
| | 860 | 860 件预制硬墙建筑,其中存储 742 件,运往特派团 118 件 |
| | 1 035 | 1 035 件预制软墙结构,其中存储 722 件,运往特派团 313 件 |
| 在接到内部客户要求后的 3 个工作日内发放和移交供应物品 | 否 | 由于供应客户群扩大以及服务需求出乎预料,供应科只有平均 48%的任务达到了三天要求 |
| 通信和信息技术处 | | |
| 对服务器进行整合,实现虚拟化,以便相对减少数据中心空间,降低年度运营费用 | 是 | 323 台虚拟服务器已完全投入使用 |

| | | |
|--|-----------------|--|
| | | <p>后勤基地通信和信息技术处利用 66 台实体服务器建立并运行了 323 个虚拟服务器，这与非虚拟化环境相比节省了大约 400% 的空间。使后勤基地得以在不增加面积，同时保持服务器及数据中心冷却系统电力消费水平的情况下增强服务覆盖能力。此外，通过采购 66 台功能强大的服务器而不是 323 台单个服务器，节约了 550 000 美元</p> |
| <p>维护和操作包括 6 台地面站枢纽在内的通信设备，一周 7 天每天 24 小时为后勤基地和各平行行动提供语音、传真、视频和数据通信服务</p> | <p>10 5</p> | <p>维护 10 台卫星地球站 5 台卫星地球站完全投入使用，一周 7 天每天 24 小时运行状态达到 99.8%</p> |
| <p>在世界各地的和平行动启动期间，配置和维护信息和通信技术资产</p> | <p>是</p> | <p>配置和维护 8 台可流动部署电讯系统，其中 3 台部署到了联合国非索特派团支助办事处</p> |
| <p>通过把联合国特派团数据和用户邮件文档复制到后勤基地，建立和提供故障修复和业务连续性服务(75 TB 的数据储存能力)</p> | <p>154</p> | <p>维持 154 TB 的数据储存能力。储存能力提高，是由于各特派团的业务活动增加</p> |
| <p>维护和操作信息技术设备，包括 354 个服务器、584 个台式电脑、126 个笔记本电脑、88 台打印机、50 台数字发送器、8 台刀锋服务器机柜、209 台思科网络设备、4 个 stonesoft 防火墙、27 个 EMC 高端数据存储系统和 12 个 EMC 数据存储网络设备。</p> | <p>是</p> | <p>在维护和操作信息技术基础设施的过程中报告并处理了 17 492 次故障</p> |
| <p>联合国后勤基地支助处</p> | | |
| <p>通过管理 31 项订约承办事务，其中包括 11 项建筑维护服务，7 项地面维护服务，9 个用于购置用品的《机构预签购买协定》和 4 个公用事业合同，维护 52 幢建筑(41 657 平方米)及其相关附属区域，26 个软墙住房(13 382 平方米)和 236 305 平方米露天场所(包括 86 280 平方米储存空间)以及 91 100 平方米的道路和停车区域</p> | <p>是</p> | <p>通过以下内部资源和订约承办服务维护了 52 幢建筑、26 个软墙住房以及所有相关区域(共 236 305 平方米)；11 项建筑维护服务，7 项露天场所、道路、储藏地和地面维护服务；9 个用于购置用品的《机构预签购买协定》；4 个公用事业合同</p> |

| | | |
|--|---|--|
| 装修意大利政府移交的三幢建筑 | 否 | 一幢建筑装修完毕。另两幢装修尚未完成，原因是大厦的内部设计要求发生变化(最初计划用作诊所和办公室，后分别改为空运业务和培训中心)，造成了拖延 |
| 安保办公室 | | |
| 在后勤基地内提供一周7天每天24小时的安保服务 | 否 | 2008年11月至2009年6月临时征聘了7名本国安保工作人员。人员编制水平不足以实现一周7天每天24小时的安保服务。安保服务从周一至周五上午7时30分至晚上8时，延长到下班后、节假日和周末随时待命。 |
| 根据安全和安保部的安保政策完成后勤基地安保计划 | 否 | 在本执行期末，安保办公室正等待该国指定官员推出国家安保计划最后草案 后勤基地安保计划将在威胁和犯罪情况统计资料以及相关联系信息方面借鉴国家安保计划 |
| 支持和维护后勤基地房地和场所的视频监控 | 是 | 按照安全风险评估报告和建议，在整个基地和重要地点安装了25个闭路电视摄像头 |
| 租户单位 | | |
| 区域航空安全办公室 | | |
| 在后勤基地、科索沃特派团和联格观察团组织年度飞机事故紧急应对计划演习 | 是 | 年度紧急应变计划演习2008年8月在联格观察团进行，2009年5月在后勤基地进行 科索沃特派团的空中行动已终止 |
| 就执行联合国总部提供的各项航空安全政策、程序和准则或者根据新的有关国际程序的要求，向联合国后勤基地、科索沃特派团及联格观察团提供咨询 | 是 | 通过定期接触、航空安全援助访问、航空安全委员会会议、标准作业程序审查、操作风险管理执行会议，以及改写事故预防方案和拟订风险评估指标，向联格观察团和后勤基地提供了咨询意见 在对特派团的定期航空安全援助访问中就一般性和执行操作风险管理的安全问题做提高认识的情况介绍 每月两次在后勤基地文职人员部署前训练课程中做提高认识的情况介绍 |

| | | |
|--|---|---|
| | | 经常向联合国西撒哈拉全民投票特派团、中乍特派团、联合国东帝汶综合特派团和达尔富尔混合行动的航空安全干事提供咨询意见 |
| | | 向特派团新任航空安全干事提供 4 次航空安全入职培训课程(2008 年 7 月中乍特派团, 2008 年 9 月联塞部队, 2009 年 1 月达尔富尔混合行动, 2009 年 2 月联黎部队) |
| | | 本执行期间拟订了“飞机检查程序手册”(2009 年 12 月完成)。该手册规定的程序将用于补充修订后的《联合国航空安全手册》, 以检查维持和平行动使用的联合国机队 |
| | | 2008 年 10 月为联格观察团查验飞机, 2009 年 5 月查验即将部署到肯尼亚的飞机 |
| 进行 10 次访问(科索沃特派团 5 次和联格观察团 5 次), 以执行事故预防方案 | 8 | 对联格观察团进行了 4 次航空安全援助访问。定于 4 月进行的最后一次访问应该特派团的要求取消。 没有对科索沃特派团进行航空安全援助访问, 因为空中业务已于 2008 年 5 月停止 对联伊援助团进行了 2 次航空安全援助访问 对中乍特派团进行了 1 次航空安全援助访问 对联尼特派团进行了 1 次航空安全援助访问 |
| 对后勤基地和科索沃特派团的短期包机进行 4 次承运公司评估 | 4 | 对后勤基地进行了 3 次承运公司评估 2008 年 9 月对科索沃特派团进行了一次承运公司评估。尽管科索沃特派团的空中业务在 2008 年 5 月终止, 但对联合国包租的用于警察特遣队任满回国的商业运营公司进行了评估(短期合同) |

| | | |
|---|-----|---|
| 每月向后勤基地、科索沃特派团及联格观察团分发有关提高航空安全认识的材料 | 是 | 每月向后勤基地、科索沃特派团(该团调度股在特派任务结束前一直保持运作)及联格观察团分发有关提高航空安全认识的材料,并自2008年11月起也向联黎部队、联塞部队和联伊援助团分发如下材料: (a) 每月在后勤基地网页上刊载区域航空安全办公室的《航空安全通讯》; (b) 在后勤基地12个地点及区域航空安全办公室的网页上设立公告牌; (c) 编写航空安全日历,并向该区域所有特派团以及其他特派团分发 |
| 在接到总部指示时,4次走访区域航空承运人以进行承运公司调查 | 否 | 总部未指示走访航空承运人进行承运公司调查 |
| 每季度在联格观察团、科索沃特派团及后勤基地组织一次航空安全委员会会议 | 9 | 举行了9次会议 在联格观察团举行了2次会议。一次会议由于时间安排上的问题没有举行,另一次会议则被操作风险管理执行会议取代 在后勤基地举行了3次会议。按照基地的航空事故预防方案,每四个月举行一次航空安全委员会会议足以应付基地的空中业务量 在联黎部队和联塞部队分别举行了2次会议 |
| 在接到总部指示时,访问联合国驻塞浦路斯维持和平部队和联合国驻黎巴嫩临时部队以提供航空安全援助 | 5 | 对联塞部队进行了3次航空安全援助访问 对联黎部队进行了2次航空安全援助访问 |
| 战略空中业务中心 | | |
| 监测和跟踪从事战略性长短期客运和货运航空运输以及特派团间行动的所有联合国维持和平特派团航空机组 | 265 | 对空运进行了265次监测和跟踪 |
| 及时处理飞机使用情况报告,以便分析合同执行情况和遵守情况 | 是 | 对收到的所有特派团飞机使用情况报告进行分析,并完成对空中客车A310的飞机使用情况报告的认证 |

| | | |
|---|-----------|--|
| 保持随时待命状态以应付搜索和救援需求,执行外地特派团空中医疗飞行和紧急飞行 | 是 | <p>对所有联合国飞机的全部月度报告、航空合同和有关修正进行了分析和存档</p> <p>截至 2008 年 11 月,有 1 名工作人员保持待命状态以应付搜索和救援行动,自 2008 年 12 月起有 2 名工作人员保持待命</p> <p>2008 年 9 月在刚果民主共和国执行了搜索和救援行动</p> <p>一周 7 天每天 24 小时保持随时待命,以执行外地特派团空中医疗飞行和紧急飞行</p> |
| 核准和监测维持和平行动部世界各地的所有特派团间飞行 | 是 | 协助核准了各维持和平特派团联合国航空机队 264 次空运;联络处协助进行了 1 次空运 |
| <p>训练股</p> <p>为符合条件的新聘用的总共 450 名文职国际工作人员开办 18 次文职人员部署前上岗培训课程(平均每次培训 25 名工作人员)</p> | 24 698 | <p>进行了 24 次文职人员部署前培训</p> <p>共 698 名新聘文职国际工作人员参加</p> <p>中乍特派团和达尔富尔混合行动征聘了更多的人员,导致实际开办的课程和参加者均有所增加</p> |
| 协助和开办 2 个高级特派团领导人培训课程,供 48 名潜在新的文职和军事领导人参加 | 50 | 各位受训者分别参加了在巴西(24 名受训者)和奥地利(26 名受训者)举办的高级管理课程。奥地利政府资助了另外 2 名受训者 |
| 在接获会员国特别要求时,根据商定的派遣维持和平特遣队出兵计划,向会员国提供部署前培训援助和评估 | 是 | <p>2009 年 2 月在尼泊尔维和培训机构开办了部署前核心训练材料的试验性课程</p> <p>2009 年 4 月至 5 月在瑞典开办了培训教练员和培训认证课程</p> <p>2009 年 6 月在巴基斯坦为 16 名军官举办了培训教练员课程</p> |
| 举办 1 个综合特派团培训中心讲习班,供 36 名综合特派团培训中心和培训协调机构的培训工作人员参加 | 1 | 2009 年 6 月举办了一次综合特派团培训中心讲习班,34 人参加 |
| 为 18 名综合特派团培训中心和培训协调机构的新培训工作人员举办 1 次综合特派团培训中心课程 | 1 | 2009 年 5 月举办了一次“培训管理开发”讲习班,综合特派团培训中心的 21 名新成员参加了讲习班 |

地理信息系统中心

向所有外地特派团和总部提供一个安全的全球维持和平地理空间数据库存放处，包括数据库的备份和复制

是 初步的地理数据储存库已准备完毕，正在同总部和各特派团进行复制。达尔富尔混合行动和其他特派团的复制项目以及整体系统架构的设计工作完成了 80%

为所有外地特派团提供了技术援助，举办了培训课程，以支持建设一个安全的储存库

通过随时准备“快速部署”实现了技术援助。为保障全球地理空间数据库和确保随时(在中乍特派团、联阿援助团和联合国非索特派团支助办事处)进行地理信息系统配置，地理数据库计划的拟订工作由各特派团就地完成

集装箱化的快速部署模块的准备工作和战略部署物资储存构成情况的审查工作已接近完成

支持和维护所有外地特派团和总部都能取用的地理空间数据(地图、数码地图、卫星图像和地形分析产品)

是 为以下特派团提供了地理信息方面的支助：达尔富尔混合行动(数码地图制作、地理数据库和用于水评估的地理信息系统地形分析)和中乍特派团(进行实地评估工作)

支助联黎部队(绘制数字地图、建立地理数据库和制作其他专题地图)和联苏特派团(协助绘制苏丹南北方边界地图)的工作已经完成

为达尔富尔混合行动和中乍特派团进行地形分析并制作了移动模型

为了支持特派团的地理空间支助数据，共在后勤基地举办了 4 期能力建设和培训

工程设计股

完成 10 套特派团总部设施布局设计图，其中有空中鸟瞰图并显示营地位置，供总部今后使用

是 设计模板作为试用版已制作完毕，提供给所有特派团。提供 10 套布局样图所有相关资料链接的简要概述也已完成

5 套完整的特派团总部设施设计，列出规格、工程量清单以及工作说明，供外包用

否 需求总说明文件的初稿已经完成。本执行期间已完成三套设计。第四和第五套设计方案于 2009 年 8 月底完成。

三. 资源使用情况

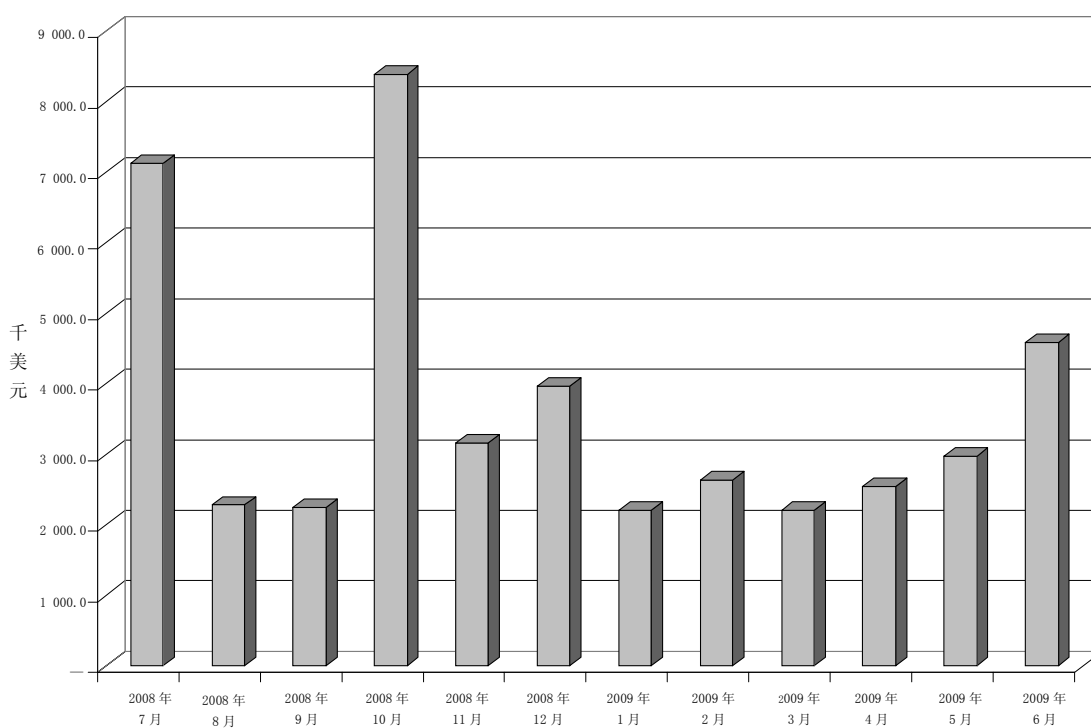
A. 财政资源

(单位：千美元。预算年度为2008年7月1日至2009年6月30日。)

| 类别 | 分配数 (1) | 支出 (2) | 差异 | |
|----------------|-----------------|-----------------|-------------------|--------------------|
| | | | 数额 (3)=(1)-(2) | 百分比 (4)=(3)÷(1) |
| 军事和警务人员 | | | | |
| 军事观察员 | — | — | — | — |
| 军事特遣队 | — | — | — | — |
| 联合国警察 | — | — | — | — |
| 建制警察部队 | — | — | — | — |
| 小计 | — | — | — | — |
| 文职人员 | | | | |
| 国际工作人员 | 7 235.9 | 7 670.3 | (434.4) | (6.0) |
| 本国工作人员 | 13 068.6 | 12 144.4 | 924.2 | 7.1 |
| 联合国志愿人员 | — | — | — | — |
| 一般临时人员 | 2 409.3 | 1 960.0 | 449.3 | 18.6 |
| 小计 | 22 713.8 | 21 774.7 | 939.1 | 4.1 |
| 业务费用 | | | | |
| 政府提供的人员 | — | — | — | — |
| 文职选举观察员 | — | — | — | — |
| 咨询人 | 461.1 | 326.9 | 134.2 | 29.1 |
| 公务差旅 | 923.8 | 884.3 | 39.5 | 4.3 |
| 设施和基础设施 | 6 300.6 | 6 371.8 | (71.2) | (1.1) |
| 陆运 | 752.0 | 643.0 | 109.0 | 14.5 |
| 空中运输 | — | — | — | — |
| 水运 | — | — | — | — |
| 通信 | 5 100.1 | 5 134.0 | (33.9) | (0.7) |
| 信息技术 | 5 616.9 | 5 580.6 | 36.3 | 0.6 |
| 医务 | 351.8 | 276.1 | 75.7 | 21.5 |
| 特种装备 | — | — | — | — |

| 类别 | 分配数 (1) | 支出 (2) | 差异 | |
|---------------|-----------------|-----------------|-------------------|--------------------|
| | | | 数额 (3)=(1)-(2) | 百分比 (4)=(3)÷(1) |
| 其他用品、服务和装备 | 3 548.9 | 3 345.3 | 203.6 | 5.7 |
| 速效项目 | — | — | — | — |
| 小计 | 23 055.2 | 22 562.0 | 493.2 | 2.1 |
| 所需资源毛额 | 45 769.0 | 44 336.7 | 1 432.3 | 3.1 |
| 工作人员薪金税收入 | 3 473.4 | 3 403.3 | 70.1 | 2.0 |
| 所需资源净额 | 42 295.6 | 40 933.4 | 1 362.2 | 3.2 |
| (编入预算的)自愿实物捐助 | — | — | — | — |
| 所需资源共计 | 45 769.0 | 44 336.7 | 1 432.3 | 3.1 |

B. 月支出模式



20. 2008年7月支出偏高,主要原因是须支付2008/09财政期间的经常性开支及其他现有合同的承付款项。2008年10月支出增加,是因为需要追加资金,支付设备采购费、建筑翻修费和公用事业费。2009年6月支出增加,是因为随着许多采购流程最终敲定,须支付供给后勤基地的货物和服务的费用。

C. 其他收入和调整

(千美元)

| 类别 | 数额 |
|-----------|----------------|
| 利息收入 | 2 905.3 |
| 其他/杂项收入 | 241.2 |
| 自愿现金捐助 | — |
| 上期调整数 | — |
| 上期债务核销 | 265.5 |
| 共计 | 3 412.0 |

D. 未编入预算的捐助的价值

(千美元)

| 类别 | 实际价值 |
|--------------------|----------------|
| 谅解备忘录 ^a | 2 551.3 |
| (未编入预算的)自愿实物捐助 | — |
| 共计 | 2 551.3 |

^a 包括意大利政府提供的办公大厦、车间建筑和仓库。

四. 差异分析¹

| | 差异 | |
|--|---------|--------|
| 国际工作人员 | (434.4) | (6.0%) |
| 21. 所需资源增加的原因是, 预算空缺率为15%, 而实际平均空缺率为10%。 | | |
| | 差异 | |
| 本国工作人员 | 924.2 | 7.1% |

¹ 资源差异数额以千美元计。仅对至少正负5%或至少100 000美元的差异进行分析。

22. 出现差异，原因是美元兑欧元实际汇率与预算所列汇率相比出现了有利的变化，致使本国工作人员薪金所需资源减少，而空缺率低于预算，以及将本国临时职位工作人员的薪金税计入此支出项下，部分抵消了减少额。

| | 差异 | |
|--------|-------|-------|
| 一般临时人员 | 449.3 | 18.6% |

23. 所需资源减少，主要原因是实际空缺率为 19%，比 5% 的预算空缺率高，并且本国临时职位工作人员的薪金税被计入本国工作人员支出项下。考虑到产假、长期病假、顶替有临时安排的本国工作人员以及其他短期需求，做出了一些临时安排，这方面的费用部分抵消了减少额。

| | 差异 | |
|-----|-------|-------|
| 咨询人 | 134.2 | 29.1% |

24. 出现未用余额，主要原因是推迟了面向后勤基地人员的若干培训课程(79 000 美元)。此外，其他特派团根据其工作人员的参加情况分摊了在基地举办的地理信息系统培训课程的费用(22 000 美元)。

| | 差异 | |
|----|-------|-------|
| 陆运 | 109.0 | 14.5% |

25. 所需资源减少，主要原因是备件库存量减少，并且用以维持基地战略部署储存车队所需要的备件和材料也有所减少，这是通过改用“即用即订”备货系统以及减少备件和材料订货数量来降低库存的战略的一部分。

| | 差异 | |
|----|------|-------|
| 医务 | 75.7 | 21.5% |

26. 出现未用余额，主要原因是美元兑欧元汇率出现了有利的变化。

| | 差异 | |
|------------|-------|------|
| 其他用品、服务和装备 | 203.6 | 5.7% |

27. 出现未用余额，主要原因是根据一揽子协议订购的其他服务、结关和快递服务的支出减少，因为很难准确预计此类协议所需资源。

五. 资源使用情况：战略部署储存

财政资源

28. 2008年7月1日至2009年6月30日期间的战略部署物资储存活动的总金额为1.319亿美元，其中包括从上期基金余额结转的8120万美元和以重置价值计算的发往维和特派团和政治特派团的战略部署物资储存货物5070万美元。本执行期的7020万美元已结转至2009/10年度基金余额。下表显示为补充战略部署物资储存所产生的资金和变动情况。

所发放的战略部署物资储存的补货价值

(千美元)

| 获资特派团 | 数额 |
|-----------------------------|-----------------|
| A. 维持和平行动 | |
| 联合国中非共和国和乍得特派团 | 21 286.4 |
| 联合国非洲联盟驻索马里特派团支助办事处 | 21 211.2 |
| 非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动 | 2 604.2 |
| 联合国组织刚果民主共和国特派团 | 1 917.6 |
| 联合国海地稳定特派团 | 1 545.2 |
| 联合国科特迪瓦行动 | 799.9 |
| 联合国驻黎巴嫩临时部队 | 617.1 |
| 联合国苏丹特派团 | 14.6 |
| 小计 | 49 996.2 |
| B. 特别政治任务 | |
| 联合国中亚地区预防性外交中心 | 481.3 |
| 联合国国际独立调查委员会 | 106.5 |
| 联合国驻印度和巴基斯坦军事观察组 | 102.4 |
| 联合国索马里政治事务处 | 0.7 |
| 小计 | 690.9 |
| 本期发放给各特派团的储存物资补货价值总额 | 50 687.1 |

战略部署物资储存的变动情况和支出类别

(千美元)

| 变动 | 数额 |
|----------------------------|------------------|
| 结转自 2007/08 年度基金余额 | 81 196.7 |
| 2007/08 年度发放给各特派团的储存物资补货价值 | 50 687.1 |
| 总额 | 131 883.8 |
| 结转自 2008/09 年度基金余额 | (70 157.3) |
| 上期债务核销 | 226.7 |
| 本期支出总额 | 61 953.2 |
| 补充类别 | |
| 设施和基础设施 | 26 631.0 |
| 陆运 | 23 537.6 |
| 通信 | 6 335.8 |
| 信息技术 | 2 817.2 |
| 医务 | 395.6 |
| 特种装备 | 57.0 |
| 杂项用品和服务 | 2 179.0 |
| 本期支出总额 | 61 953.2 |

六. 有待大会采取的行动

29. 就意大利布林迪西联合国后勤基地经费筹措而言，有待大会采取的行动是：

(a) 决定如何处理 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间未支配余额 1 432 300 美元；

(b) 决定如何处理在 2009 年 6 月 30 日终了期间来自利息收入 (2 905 300 美元)、其他 (或) 杂项收入 (241 200 美元) 和上期债务核销额 (265 500 美元) 的 3 412 000 美元的其他收入。

30. 有待大会就战略部署物资储存采取的行动是注意本报告。