



# Генеральная Ассамблея

Distr.: General  
28 October 2009  
Russian  
Original: English

Шестьдесят четвертая сессия  
Пункт 132 повестки дня  
Предлагаемый бюджет по программам  
на двухгодичный период 2010–2011 годов

## Смета расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности

### Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану

#### Доклад Генерального секретаря\*

#### *Резюме*

В настоящем докладе содержится информация о предлагаемых ассигнованиях на финансирование Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) в период с 1 января по 31 декабря 2010 года на общую сумму 241 944 300 долл. США нетто (256 579 500 долл. США брутто).

Предполагается, что прогнозируемые расходы Миссии за двухгодичный период 2008–2009 годов составят 256 593 700 долл. США, в результате чего ожидается перерасход в размере 12 699 000 долл. США.

\* Настоящий доклад представляется сейчас ввиду необходимости проведения обстоятельных консультаций с подразделениями.



## Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Общий обзор деятельности Миссии и ее будущая роль . . . . .	3
II. Мандат Миссии и планируемые результаты . . . . .	8
III. Потребности в ресурсах . . . . .	35
A. Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря по Афганистану . . . . .	42
B. Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (политические вопросы) (компонент I) . . . . .	59
C. Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (координатора-резидента/координатора по гуманитарным вопросам) (компонент II) . . . . .	72
D. Канцелярия начальника кадровой службы . . . . .	85
E. Отдел поддержки Миссии . . . . .	90
F. Региональные и провинциальные отделения . . . . .	128
IV. Анализ потребностей в ресурсах . . . . .	154
A. Военный и полицейский персонал . . . . .	155
B. Гражданский персонал . . . . .	156
C. Оперативные расходы . . . . .	158
Приложение	
Организационные структуры . . . . .	171

## I. Общий обзор деятельности Миссии и ее будущая роль

1. Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) была учреждена в соответствии с резолюцией 1401 (2002) Совета Безопасности на первоначальный 12-месячный период. Впоследствии мандат Миссии продлевался Советом Безопасности в его резолюциях 1471 (2003), 1536 (2004), 1589 (2005), 1662 (2006), 1746 (2007) и 1806 (2008). В своей резолюции 1868 (2009) от 23 марта 2009 года Совет постановил продлить срок действия мандата МООНСА, определенного в его резолюциях 1662 (2006), 1746 (2007) и 1806 (2008), до 23 марта 2010 года.

2. 31 марта 2009 года в Гааге состоялась Международная конференция в поддержку Афганистана с участием представителей свыше 80 стран, на которой были подтверждены первоочередные задачи, которые были согласованы на Международной конференции, состоявшейся в июне 2008 года в Париже, и которые, в свою очередь, были разработаны на основе Национальной стратегии развития Афганистана. Участники конференции в Гааге призвали более активно, целенаправленно и последовательно решать проблемы, связанные с Афганистаном. При этом были указаны четыре приоритетные области: обеспечение надлежащего управления, развитие и экономический рост, безопасность и региональное сотрудничество. Участники конференции в Гааге также подчеркнули центральную роль МООНСА в координации международной деятельности и помощи в поддержку правительства Афганистана и признали, что в достаточной мере финансируемые и эффективные программы в области создания гражданского потенциала и институционального строительства имеют не менее важное значение, чем поддержка сектора безопасности.

3. В результате в своем докладе Совету Безопасности, представленном 23 июня 2009 года (A/63/892-S/2009/323), Генеральный секретарь отметил три взаимосвязанных изменения в стратегических ориентирах, способствующих максимально эффективному решению задач в Афганистане, а именно: уделение повышенного внимания гражданским аспектам деятельности, ввиду невозможности достижения результата с помощью одних военных мер; уделение особого внимания управлению и оказанию услуг, особенно на субнациональном уровне; и обеспечение большей согласованности международных усилий с государственными программами в ключевых секторах. Организация Объединенных Наций должна, благодаря своему, несомненно, богатому опыту, уникальному потенциалу и все более широкому присутствию на всей территории страны, возглавить усилия на всех трех направлениях, чтобы поддержка со стороны международного сообщества соответствовала потребностям правительства и народа Афганистана.

4. Специальный представитель Генерального секретаря, опираясь на возможности комплексного присутствия Организации Объединенных Наций в Афганистане, будет и дальше играть ведущую роль в международных гражданских усилиях, которые, в соответствии с приоритетами, изложенными в резолюции 1868 (2009) Совета Безопасности, направлены, в частности, на:

а) содействие, в качестве сопредседателя Объединенного совета по координации и контролю (ОСКК), улучшению координации поддержки, оказываемой международным сообществом правительству Афганистана, в том числе посредством мобилизации ресурсов, координации помощи, оказываемой меж-

дународными донорами, и руководство деятельностью учреждений Организации Объединенных Наций по оказанию содействия развитию;

b) укрепление сотрудничества с Международными силами содействия безопасности для Афганистана (МССБ) для улучшения координации между гражданскими и военными и обеспечения согласованности действий национальных и международных сил безопасности и гражданских сторон в поддержку процесса развития и стабилизации под руководством Афганистана;

c) проведение путем укрепления и расширения присутствия на всей территории страны политической работы и содействия осуществлению Национальной стратегии развития Афганистана;

d) предоставление добрых услуг для поддержки, по просьбе правительства Афганистана, осуществления под руководством Афганистана программ примирения;

e) активизацию усилий по укреплению управления и правопорядка и борьбе с коррупцией и поощрение осуществления инициатив в области развития для содействия реализации выгод, связанных с установлением мира, и своевременному предоставлению услуг на устойчивой основе;

f) выполнение центральной координирующей роли для содействия доставке гуманитарной помощи в целях укрепления потенциала правительства Афганистана;

g) продолжение сотрудничества с Независимой афганской комиссией по правам человека и наблюдение за положением гражданского населения в целях обеспечения его защиты и оказание помощи в деле полного осуществления касающихся основных свобод и прав человека положений Конституции Афганистана и международных договоров;

h) оказание содействия, по просьбе афганских властей, в подготовке к проведению выборов посредством предоставления технической помощи и координации действий других международных доноров;

i) поддержку регионального сотрудничества для содействия стабильности и процветанию в Афганистане.

#### **Предположения, положенные в основу планирования ресурсов**

5. С учетом этих приоритетов МООНСА должна укрепить своей потенциал по координации предоставляемой помощи и продолжать оказывать помощь правительству Афганистана в деле выявления недостатков и мобилизовывать доноров на их устранение. Роль Организации Объединенных Наций состоит в том, чтобы активизировать деятельность афганских и международных партнеров с тем, чтобы решения доноров в каждом секторе принимались на основе технически обоснованных секторальных стратегий, ответственность за осуществление которых несут сами афганцы, с учетом опыта, накопленного в масштабах всей системы Организации Объединенных Наций.

6. В своей резолюции 1868 (2009) Совет Безопасности также просил МООНСА путем укрепления и расширения присутствия на всей территории страны вести политическую работу и поощрять осуществление Национальной стратегии развития Афганистана. После внимательного рассмотрения и в соот-

ветствии с резолюцией 1806 (2008) Совета и рекомендациями, принятыми на конференции в Гааге, МООНСА расширила свое присутствие и открыла три новых отделения в Пули-Хумри, Таринкоте и Сари-Пуле. В настоящее время работают 8 региональных отделений и 12 провинциальных отделений, и готовятся к открытию 3 провинциальных отделения в Лашкаргахе, Газни и Фарахе, предусмотренные в бюджете на 2009 год. В порядке дальнейшего расширения присутствия Миссии в Афганистане предлагается в 2010 году также учредить 6 дополнительных провинциальных отделений в Логаре, Пактике, Лагмане, Панджшере, Тахаре и Джузджане.

7. Серьезную озабоченность вызывает заметное за последний год ухудшение положения в области безопасности и, особенно, преднамеренные нападения на гражданское население, сотрудников государственных учреждений и персонал организаций, участвующих в восстановлении страны. По имеющимся данным, такие нападения все чаще совершаются также на персонал Организации Объединенных Наций и ее объекты, и, таким образом, для сохранения нынешних масштабов оперативной деятельности МООНСА и/или их расширения необходимо принять дополнительные меры безопасности.

#### **Региональное сотрудничество**

8. В мандате Миссии подчеркивается необходимость поддержки регионального сотрудничества для обеспечения стабильности и процветания Афганистана. Всем соседям Афганистана нужен мир в Афганистане, и они способствуют развитию событий в этом направлении. Укрепление взаимного доверия и выработка общерегиональных подходов возможны только на основе диалога и сотрудничества. В этой связи необходимо продолжать укреплять институциональный потенциал правительства Афганистана.

9. Соответственно, МООНСА сохранит два отделения связи — в Исламской Республике Иран (Тегеран) и Пакистане (Исламабад).

10. Что касается отделения связи в Пакистане, то присутствие МООНСА в Исламабаде ограничивается одним международным сотрудником, который занимает должность руководителя отделения. Этот сотрудник отслеживает и анализирует политическое положение и обстановку в области безопасности и готовит по ним отчеты, представляет информацию о состоянии дел в пунктах, находящихся на расстоянии более 1000 километров друг от друга; занимается разработкой многосторонних координационных инициатив и механизмов в целях повышения эффективности реагирования международного сообщества на ситуацию в отношениях между Пакистаном и Афганистаном и положение на границе; поддерживает связь с посольствами и правительством Пакистана; ведет с участием представителя международного сообщества в Пакистане работу по разъяснению инициатив, направленных на укрепление доверия между Пакистаном и Афганистаном; и возглавляет отделение и руководит его многочисленными мероприятиями по оказанию поддержки Миссии.

11. Правительство Исламской Республики Иран активно поддерживает отделение связи Миссии в Тегеране, и представители Миссии неоднократно встречались со старшими должностными лицами министерства иностранных дел Ирана. Ряд министерств и других государственных учреждений, включая Высший совет национальной безопасности, министерство внутренних дел, Бюро по делам иностранцев и мигрантов, Штаб по борьбе с наркотиками, министер-

ство путей сообщения и транспорта, министерство экономики и финансов, министерство труда и социального обеспечения, министерство просвещения и Департамент зон свободной торговли, проявляют большую заинтересованность к участию в диалоге с МООНСА по вопросам, связанным с Афганистаном. Соответственно, отделение связи МООНСА в Тегеране будет и в дальнейшем принимать участие в проводимых в Исламской Республике Иран обсуждениях на высоком уровне.

12. Что касается сотрудничества с другими миссиями и операциями Департамента операций по поддержанию мира и Департамента по политическим вопросам в регионе, то МООНСА в настоящее время сотрудничает в основных сферах деятельности только с Группой военных наблюдателей Организации Объединенных Наций в Индии и Пакистане (ГВНООНИП). Такое сотрудничество ограничивается вопросами поведения и дисциплины (см. A/60/862). Группа по вопросам поведения и дисциплины МООНСА, базирующаяся в Кабуле, будет продолжать поддерживать контакты со старшими руководителями МООНСА и ГВНООНИП, включая Страновую группу Организации Объединенных Наций в Афганистане и Пакистане, и будет представлять им свои рекомендации.

13. Кроме того, МООНСА будет продолжать сотрудничать по политическим вопросам с Региональным центром Организации Объединенных Наций по превентивной дипломатии для Центральной Азии.

#### **Партнерства, координация со Страновой группой и интеграция миссий**

14. Специальный представитель Генерального секретаря в Афганистане курирует вопросы, касающиеся положения в Афганистане во всех его аспектах, а другие представители и посланники Генерального секретаря отвечают за конкретные направления деятельности Организации Объединенных Наций, включая права человека (Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека (УВКООПЧ)), вопросы, касающиеся детей в вооруженных конфликтах (Специальный представитель Генерального секретаря по вопросу о детях и вооруженных конфликтах), и вопрос о борьбе с наркотиками и организованной преступностью (Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности (ЮНОДК)).

15. Что касается общей системы управления безопасности/объединенных служб безопасности, то в настоящее время создана полнофункциональная группа Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности, в которую входят МООНСА, Департамент по вопросам охраны и безопасности и Страновая группа Организации Объединенных Наций и которая координирует меры по обеспечению безопасности, осуществляемые на основе совместного несения расходов. Группа по вопросам обеспечения безопасности учредила рабочую группу для обсуждения вопросов безопасности более узкоспециального характера.

16. Поскольку операции по обеспечению безопасности в Афганистане осуществляются Международными силами содействия безопасности для Афганистана (на основании отдельного мандата, полученного от Совета Безопасности Организации Объединенных Наций), в МООНСА отсутствует объединенный оперативный центр.

17. Что касается координации деятельности Страновой группы Организации Объединенных Наций (СГООН), то Канцелярия Координатора-резидента МООНСА будет по-прежнему нести главную ответственность за обеспечение слаженных действий 34 членов Группы. Канцелярия Координатора-резидента также будет продолжать осуществлять стратегическое планирование, при этом она будет осуществлять свою деятельность, в частности, через три рабочие группы на основе Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития (РПООНПР).

18. Ряд членов Страновой группы Организации Объединенных Наций (СГООН) размещаются в помещениях МООНСА (Специальный представитель Генерального секретаря и основной персонал размещены в комплексе "В" вместе с персоналом Международной организации труда (МОТ), Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО), Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО), Фонда Организации Объединенных Наций для развития в интересах женщин (ЮНИФЕМ), Программы добровольцев Организации Объединенных Наций (ДООН), а административный персонал размещен в помещениях Управления Организации Объединенных Наций по координации гуманитарной помощи Афганистану (ЮНОКА) вместе с персоналом Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА), Детского фонда Организации Объединенных Наций, Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) и Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ)). Такое совместное размещение подразделений позволяет в ряде случаев также использовать совместные административные службы.

19. Тогда как на национальном уровне функцию главного координационного механизма выполняет Страновая группа Организации Объединенных Наций (СГООН), координация и обсуждение вопросов реализации проектов на местах осуществляются на совещаниях региональных групп Организации Объединенных Наций, которые проводятся в региональных и провинциальных отделениях МООНСА.

20. Что касается финансирования, то Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) учредила ряд целевых фондов, которые позволяют осуществлять выплату полученных от доноров средств на оперативной и гибкой основе, и осуществляет управление их работой. Такие фонды, в частности, включают Фонд Временного органа Афганистана, Целевой фонд правопорядка Афганистана и Целевой фонд борьбы с наркотиками.

21. В области мобилизации ресурсов МООНСА в соответствии с Соглашением по Афганистану, в частности в рамках Объединенного совета по координации и контролю (ОСКК), будет по-прежнему отвечать за координацию усилий в сотрудничестве с сообществом доноров. Тем не менее конференции доноров обычно проводятся по инициативе отдельных стран-доноров.

22. В свете руководящих принципов процесса планирования миссий, одобренных Генеральным секретарем, МООНСА в настоящее время официально учреждает свою группу планирования комплексной миссии.

## II. Мандат Миссии и планируемые результаты

23. Цель, ожидаемые достижения и показатели достижения результатов Миссии указаны ниже.

**Цель:** содействие достижению мира и стабильности в Афганистане.

### Ожидаемые достижения

### Показатели достижения результатов

а) Создание социально-политических условий, все более способствующих достижению прочного мира и стабильности

а) i) Уменьшение числа внутренних, внутриафганских и провинциальных конфликтов (конфликтов между племенами, земельных споров, этнических конфликтов, конфликтов между политическими партиями, споров вокруг правительственных назначений)

*Показатели для оценки работы*

Число инициатив по урегулированию конфликтов

Показатель за 2008 год: 60

Расчетный показатель на 2009 год: 70

Целевой показатель на 2010 год: 70

ii) Усиленная политическая работа

*Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: начало осуществления Афганской программы социальной пропаганды

Расчетный показатель на 2009 год: Группа стратегических действий должна завершить работу над заявлением о принципах с целью формулирования новой стратегии в отношении политической работы и национального примирения

Целевой показатель на 2010 год: начало осуществления заявления о принципах

iii) Увеличение числа провинций, в которых уже осуществляется программа политического просвещения

*Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: не применимо

Расчетный показатель на 2009 год: 11

Целевой показатель на 2010 год: 13

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	<p>iv) Расширение участия правительства в проведении, планировании и финансировании выборов в Афганистане</p> <p><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p>Показатель за 2008 год: начало разработки под руководством Независимой избирательной комиссии планов проведения выборов</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: проведение президентских выборов в соответствии с Конституцией</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: проведение парламентских выборов в соответствии с Конституцией</p>
	<p>v) Уменьшение числа и ослабление влияния незаконных вооруженных групп</p> <p><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p>Число распущенных незаконных вооруженных групп</p> <p>Показатель за 2008 год: 117</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: 190</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: 245</p> <p>Количество единиц собранного оружия</p> <p>Показатель за 2008 год: 5406</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: 9000</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: 9000</p> <p>Число программ развития районов, осуществленных в рамках инициативы, выдвинутой с учетом возникающих потребностей (число районов, выполнивших свои программы)</p> <p>Показатель за 2008 год: 4</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: 26</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: 20</p>
	<p>vi) Расширение масштабов региональной деятельности по сотрудничеству/осуществления мер по укреплению доверия</p>

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	<p><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p>Число соглашений о сотрудничестве и меморандумов о понимании, подписанных с соседними странами и заинтересованными сторонами</p> <p>Показатель за 2008 год: 14 соглашений о сотрудничестве и меморандумов о понимании, подписанных с шестью соседними странами</p> <p>vii) Увеличение числа форумов, содействующих развитию регионального сотрудничества и торговли</p> <p><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p>Показатель за 2008 год: 4</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: 9</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: 9</p> <p>viii) Конкретные проекты, осуществляемые с участием соседних стран в целях укрепления национального потенциала в области регионального сотрудничества</p> <p><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p>Показатель за 2008 год: не применимо</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: 4</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: 4</p>

*Мероприятия*

- Проведение на еженедельной основе анализа политической обстановки и вынесение партиям и группам на национальном/субнациональном уровнях рекомендаций по вопросам урегулирования конфликтов
- Проведение регулярных координационных совещаний с представителями посольств, провинциальных групп по восстановлению и Группы стратегических действий, в частности по вопросам проведения выборов
- Оказание добрых услуг Независимой избирательной комиссии (НИК), правительству Афганистана, Комиссии по обжалованию итогов выборов, Комиссии по средствам массовой информации, Объединенному секретариату по вопросам роспуска незаконных вооруженных групп и другим отраслевым министерствам
- Утверждение группы по поддержке выборов МООНСА для осуществления/координации политического надзора и обеспечения необходимого политического руководства и взаимодействия по всем вопросам, касающимся проведения выборов

- Проведение встреч со всеми кандидатами в президенты в целях надлежащего доведения их замечаний до сведения Независимой избирательной комиссии (НИК) и других органов
- Организация на еженедельной основе трансляции по афганскому телевидению и радио информационных программ, регулярное проведение встреч с журналистами; организация совещаний за круглым столом по вопросам, представляющим интерес для прессы
- Вынесение рекомендаций относительно роспуска незаконных вооруженных групп и по вопросам проверки кандидатов и оказание соответствующей поддержки
- Вынесение рекомендаций по вопросам соблюдения прав человека в связи с проведением выборов и наблюдение за соблюдением таких прав
- Представление афганским учреждениям рекомендаций по вопросам регионального сотрудничества
- Вынесение рекомендаций по вопросам финансовой и практической поддержки региональным проектам
- Создание шести дополнительных провинциальных отделений МООНСА

#### *Внешние факторы*

24. Предполагается, что цели и ожидаемые достижения Миссии будут реализованы ею с учетом следующих допущений: а) политическая и финансовая поддержка заинтересованных сторон, согласованные военно-политические доктрины и участие стран региона являются важными предпосылками для создания благоприятных условий для достижения мира и стабильности; б) непреложным условием является также приверженность правительства Афганистана делу совершенствования системы управления и сокращения масштабов коррупции; с) напряженные отношения между законодательной и исполнительной ветвями власти и между центральными государственными органами и учреждениями на местах не будут негативно сказываться на проведении выборов; d) политические группы выработают договоренность о закреплении за кочевниками мест в парламенте; e) население будет принимать достаточно активное участие в выборах, что отчасти зависит от условий в области обеспечения безопасности; f) заинтересованные стороны достигнут договоренности относительно всеобъемлющего политического процесса и программы мер по восстановлению страны; g) будут приниматься меры в целях укрепления потенциала афганских сил безопасности и афганской судебной системы и повышения их степени заинтересованности, а международные воинские контингенты будут оказывать более активную поддержку.

#### **Ожидаемые достижения**

#### **Показатели достижения результатов**

б) Прогресс в реформировании сектора безопасности и в сфере укрепления законности в Афганистане

б) i) Укрепление подотчетных ведомств сектора безопасности, включая министерство обороны и министерство внутренних дел

**Ожидаемые достижения****Показатели достижения результатов***Показатели для оценки работы*

Доведение численности личного состава Афганской национальной армии до санкционированной численности, составляющей 99 233 человека

Санкционированная численность

Показатель за 2008 год: 76 000 человек

Расчетный показатель на 2009 год:  
99 233 человека

Целевой показатель на 2010 год:  
99 233 человека

*Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: не применимо

Расчетный показатель на 2009 год: создание объединенных оперативно-координационных центров Афганской национальной армии во всех 34 провинциях и 8 районах и создание пограничных координационных центров (с Пакистаном)

Целевой показатель на 2010 год: обеспечение функционирования объединенных оперативно-координационных центров во всех 34 провинциях и 8 районах

*Показатели для оценки работы*

Достижение и поддержание полной штатной численности личного состава Афганской национальной армии

Санкционированная численность

Показатель за 2008 год: 80 426 человек

Расчетный показатель на 2009 год:  
101 800 человек

Целевой показатель на 2010 год:  
101 800 человек

*Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: не применимо

Расчетный показатель на 2009 год: разработка министерством внутренних дел всеобъемлющей стратегии борьбы с коррупцией

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	<p>Целевой показатель на 2010 год: принятие и начало осуществления всеобъемлющей стратегии борьбы с коррупцией</p> <p>ii) Увеличение числа инициатив по укреплению потенциала, предназначенных для органов правосудия</p> <p><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p>Показатель за 2008 год: 195 студентов (27 женщин), проходящих курс обучения по тематике работы Верховного суда</p> <p>138 студентов (2 женщины), проходящих обучение по тематике работы Генеральной прокуратуры</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: 195 студентов (27 женщин), окончивших курсы обучения по тематике работы Верховного суда</p> <p>138 студентов (2 женщины), окончивших курсы обучения по тематике работы Генеральной прокуратуры</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: начало осуществления приоритетных мер в области реформирования и перестройки Генеральной прокуратуры;</p> <p>Увеличение числа функционирующих судов;</p> <p>Реорганизация инспекционных групп Верховного суда и Генеральной прокуратуры</p> <p>iii) Принятие законов и других правовых документов</p> <p><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p>Показатель за 2008 год: разработка 30 законопроектов</p> <p>Вступление в силу Закона об адвокатах, в соответствии с которым была учреждена независимая Ассоциация адвокатов Афганистана</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: завершение работы над новым законопроектом о борьбе с коррупцией</p>

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	<p>Рассмотрение в министерстве юстиции Закона о борьбе с наркотиками, включая постановление о центрах по реабилитации и профессиональной подготовке несовершеннолетних</p> <p>Рассмотрение в министерстве юстиции устава Национального юридического учебного центра</p> <p>Рассмотрение в министерстве юстиции Закона об искоренении насилия в отношении женщин</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: принятие нового закона о борьбе с коррупцией</p> <p>Принятие нового Уголовно-процессуального кодекса</p> <p>iv) Повышение эффективности координации деятельности сектора правосудия</p> <p><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p>Показатель за 2008 год: завершение работы над национальной программой в области правосудия</p> <p>Создание Провинциального координационного механизма по вопросам правосудия (ПКМП)</p> <p>Функционирование Провинциального координационного механизма по вопросам правосудия в шести провинциях</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: функционирование Провинциального координационного механизма по вопросам правосудия в восьми провинциях</p> <p>Для оценки результативности национальной программы в области правосудия был осуществлен «Проект по наблюдению за работой судебной системы»</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: дальнейшая разработка национальной политики в отношении традиционных механизмов урегулирования споров и ее осуществление на экспериментальной основе</p>

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	<p>Разработка проекта мониторинга правовой системы</p> <p>v) Улучшение условий в афганских центрах содержания под стражей и исправительных заведениях</p> <p><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p>Тюрьмы/центры содержания под стражей</p> <p>Показатель за 2008 год: строительство одного объекта, строительство женских центров не предусмотрено</p> <p>Обучение 1000 тюремных служащих</p> <p>Завершение подготовки и представление на утверждение документа, с изложением приоритетных мер в области реформ и перестройки</p> <p>Разработка процессуальных норм ведения дел заключенных</p> <p>Учреждение рабочей группы по выработке политики</p> <p>Передача в ведение Центрального управления пенитенциарных учреждений Группы по делам преступников-наркоманов с высоким потенциалом рецидива, находящейся в центральной тюрьме Поли-Чарки</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: тюрьмы/центры содержания под стражей: завершение 3 объектов, в том числе 1 женской тюрьмы</p> <p>Ведение дел заключенных</p> <p>Начало осуществления экспериментального проекта до принятия рекомендаций относительно внедрения процессуальных норм в национальном масштабе</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: тюрьмы: начало строительства 5 новых тюрем</p> <p>Начало осуществления приоритетных мер в области реформ и перестройки в Центральном управлении пенитенциарных учреждений</p>

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	<p>Введение процессуальных норм ведения дел заключенных во всех тюрьмах и центрах содержания под стражей</p> <p>Введение системы классификации заключенных во всех тюрьмах и центрах содержания под стражей</p>
<i>Мероприятия</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Мониторинг процесса реформы Афганской национальной полиции, предоставление консультаций и оказание технической поддержки министерству внутренних дел в связи с проведением этой реформы</li> <li>• Проведение регулярных заседаний Совета доноров, в том числе совместно с Комитетом по надзору за осуществлением программ</li> <li>• Вынесение рекомендаций и оказание помощи провинциальным и центральным органам правосудия в целях усиления координации и выявления и мобилизации ресурсов</li> <li>• Оказание поддержки техническим рабочим группам в составе представителей национальных органов правосудия и международных партнеров, включая МООНСА, на центральном и провинциальном уровне</li> <li>• Выпуск регулярных докладов о событиях в секторе правосудия, в том числе касающихся Провинциального координационного механизма по вопросам правосудия</li> <li>• Поддержка и координация реформы пенитенциарной системы и деятельности в области реабилитации с участием правительства Афганистана, Организации Объединенных Наций и международных учреждений, включая мониторинг осуществления приоритетных мер в области реформ и перестройки</li> <li>• Мониторинг, регулярное вынесение рекомендаций и оказание технической поддержки министерству юстиции и его Центральному управлению пенитенциарных учреждений по вопросам строительства и ремонта тюрем и исправительных учреждений</li> </ul>	

*Внешние факторы*

25. Предполагается, что цели и ожидаемые достижения Миссии будут реализованы ею при условии, что: а) правительство и доноры будут продолжать вкладывать средства в сектор правосудия и увеличивать размеры таких вложений; б) парламент будет располагать возможностями для анализа правовых документов в целях определения способности правительства придерживаться графика законодательной работы и вводить в действие необходимые законы; в) будут расширяться масштабы и повышаться качество юридического образования третьей ступени в целях обеспечения достаточного потенциала сектора правосудия; д) будет принята национальная программа в качестве центральной движущей силы осуществления реформы в рамках судебных учреждений при значительной поддержке со стороны доноров в целях восстановления законности.

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
с) Более широкое уважение прав человека в Афганистане	<p data-bbox="860 283 1463 462">с) i) Увеличение числа дел о нарушениях прав человека, расследование которых было успешно завершено Независимой афганской комиссией по правам человека (НАКПЧ)</p> <p data-bbox="860 462 1463 514"><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p data-bbox="860 514 1463 619">Показатель за 2008 год: проведение 1500 расследований (целевой показатель достигнут)</p> <p data-bbox="860 619 1463 766">Расчетный показатель на 2009 год: проведение 1500 расследований, в том числе по вопросам президентских выборов и выборов в провинциальные советы</p> <p data-bbox="860 766 1463 871">Целевой показатель на 2010 год: проведение 1500 расследований, в том числе по вопросам парламентских выборов</p> <p data-bbox="860 871 1463 1144">ii) Расширение масштабов деятельности по наблюдению, составлению отчетности и укреплению потенциала посредством профессиональной подготовки по вопросам государственного строительства, осуществляемого Независимой афганской комиссией по правам человека (НАКПЧ) в сотрудничестве с МООНСА</p> <p data-bbox="860 1144 1463 1197"><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p data-bbox="860 1197 1463 1270">Показатель за 2008 год: публикация 4 совместных докладов МООНСА</p> <p data-bbox="860 1270 1463 1344">Публикация 2 совместных докладов МООНСА/ НАКПЧ</p> <p data-bbox="860 1344 1463 1459">Подготовка материалов МООНСА для 3 других докладов и механизмов по правам человека</p> <p data-bbox="860 1459 1463 1543">Профессиональная подготовка 35 000 человек</p> <p data-bbox="860 1543 1463 1617">Расчетный показатель на 2009 год: публикация 4 докладов МООНСА</p> <p data-bbox="860 1617 1463 1690">Публикация 5 совместных докладов МООНСА/НАКПЧ</p> <p data-bbox="860 1690 1463 1808">Подготовка материалов МООНСА для 3 других докладов и механизмов по правам человека</p>

**Ожидаемые достижения****Показатели достижения результатов**

Профессиональная подготовка  
10 000 человек

Создание форума, опирающегося на поддержку представителей общин, и разработка плана действий в защиту свободы слова

Целевой показатель на 2010 год: публикация 4 докладов МООНСА

Публикация 5 совместных докладов МООНСА/НАКПЧ

Подготовка материалов МООНСА для 3 других докладов и механизмов по правам человека

Проведение силами МООНСА профессиональной подготовки по вопросам прав человека для 10 000 представителей гражданского общества и сотрудников государственных учреждений

Последующие меры в связи с проводимой в рамках форума, опирающегося на поддержку представителей общин, работой по определению круга ведения различных структур и осуществлению планов действий в защиту свободы слова

iii) Осуществление принятого правительством плана действий по вопросам мира, правосудия и примирения в части, касающейся правосудия в переходный период

*Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: определенное усиление поддержки плана действий, в частности со стороны международного сообщества и гражданского общества

Расчетный показатель на 2009 год: сохранение политической поддержки

Активизация усилий по обеспечению систематической регистрации прошлых злоупотреблений и нарушений прав человека

Обеспечение сохранности доказательств, касающихся этих злоупотреблений и нарушений

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	<p>Целевой показатель на 2010 год: сохранение политической поддержки</p> <p>Продолжение систематической регистрации прошлых злоупотреблений и нарушений прав человека</p> <p>Обеспечение сохранности доказательств</p> <p>Анализ и затем внедрение методов осуществления плана действий по обеспечению правосудия в переходный период</p> <p>iv) Оказание поддержки правительству в деле осуществления национальной стратегии в отношении детей из группы риска и резолюции 1612 (2005) Совета Безопасности</p> <p><i>Показатели для оценки работы</i></p> <p>Показатель за 2008 год: не применимо</p> <p>Расчетный показатель на 2009 год: профессиональная подготовка персонала секретариата по вопросам защиты детей (министерство труда и социальных дел)</p> <p>Укрепление потенциала афганских учреждений на национальном и местном уровнях</p> <p>Целевой показатель на 2010 год: оценка национального законодательства на основе международных стандартов защиты детей, затронутых вооруженным конфликтом</p> <p>Разработка учебной программы по вопросам защиты детей для сотрудников полиции и военнослужащих</p> <p>Ратификация правительством Конвенции 138 МОТ</p>

*Мероприятия*

- Расследования нарушений прав человека и вынесение рекомендаций в целях принятия мер по исправлению положения и последующих мер
- Профессиональная подготовка персонала Независимой афганской комиссии по правам человека (НАКПЧ) и оказание ей кураторской помощи по конкретным вопросам
- Налаживание обмена информацией и организация семинаров и практикумов в целях наращивания потенциала гражданского общества

- Обучение и консультирование сотрудников Афганской национальной полиции
- Мониторинг деятельности правительства Афганистана по осуществлению плана действий по обеспечению правосудия в переходный период и вынесение ему соответствующих рекомендаций
- Формирование основной группы по вопросам правосудия в переходный период для содействия обмену информацией по вопросам, касающимся правосудия в переходный период
- Вынесение технических рекомендаций правительству Афганистана в целях укрепления его потенциала в области наблюдения за достижением контрольных показателей в области прав человека, предусмотренных в Соглашении по Афганистану и Национальной стратегии развития Афганистана
- Выпуск докладов о защите гражданского населения и предоставление рекомендаций сторонам в конфликте
- Подготовка докладов и рекомендаций по вопросам справедливого судебного разбирательства и практики содержания под стражей, а также свободы слова
- Учреждение Национальной целевой группы и региональных целевых групп по наблюдению за соблюдением прав человека детей и координации деятельности в этой области

#### *Внешние факторы*

26. Предполагается, что цели и ожидаемые достижения Миссии будут реализованы при условии, что: а) повышение активности повстанцев, вероятно, не приведет к увеличению числа нарушений прав человека; б) расширение международного военного присутствия не приведет к активизации военных действий и не отразится негативно на положении гражданского населения; в) прогресс в области прав человека зависит от демонстрируемой правительством готовности расследовать нарушения прав человека и наличия у него для этого необходимого потенциала; г) непреложным условием достижения прогресса в осуществлении комплекса мероприятий по обеспечению правосудия в переходный период является политическая поддержка деятельности, направленной на решение вопросов правосудия в переходный период, деполитизация такой деятельности и ее надлежащее освещение; и е) будет обеспечена постоянная и последовательная политическая и финансовая поддержка программы действий в области прав человека.

#### **Ожидаемые достижения**

d) Повышение эффективности содействия развитию Афганистана и предоставляемой ему гуманитарной помощи и совершенствование афганских учреждений с уделением особого внимания субнациональным государственным структурам

#### **Показатели достижения результатов**

d) i) Повышение эффективности оказываемой Организацией Объединенных Наций помощи в области развития

##### *Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: подготовка проекта Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития (РПООНПР) в целях осуществления разработанной национальной стратегии развития Афганистана

**Ожидаемые достижения****Показатели достижения результатов**

(НСРА);

Осуществление 5 оvmестных программ Организации Объединенных Наций/правительства Афганистана

Расчетный показатель на 2009 год: доработка и представление правительству РПООНПР и создание механизмов осуществления и контроля, необходимых для ее осуществления;

Осуществление 8 совместных программ правительства/Организации Объединенных Наций

Целевой показатель на 2010 год: начало осуществления РПООНПР, включая осуществление экспериментальных всеобъемлющих провинциальных комплексных программ

Начало осуществления 8 совместных программ правительства/Организации Объединенных Наций

ii) Усиление интеграции и координации работы учреждений Организации Объединенных Наций

*Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: поддержка рядом учреждений Организации Объединенных Наций программы мероприятий Дня мира на всей территории страны

Решение Страновой группы Организации Объединенных Наций при оказании помощи перенести внимание на субнациональный уровень

Расчетный показатель на 2009 год: повышение эффективности управления информацией и сотрудничество по вопросам коммуникации и пропаганды, в частности в сотрудничестве с Управлением по координации гуманитарных вопросов

Целевой показатель на 2010 год:

Создание полнофункциональных механизмов для управления информацией, анализа, планирования, осуществления,

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	наблюдения и связи со всеми 32 членами Страновой группы Организации Объединенных Наций
	iii) Распространение национальных программ на провинции
	<i>Показатели для оценки работы</i>
	Показатель за 2008 год: совместные программы правительства/Организации Объединенных Наций
	Рационализация 40 процентов организационной структуры аппарата губернаторов
	Осуществление провинциальных планов развития во всех 34 провинциях
	Завершение работы по составлению бюджетов на уровне провинций в семи провинциях
	Осуществление программы по обеспечению стабильности в Афганистане в 240 округах
	Расчетный показатель на 2009 год: начало реформы государственного управления в 50 процентах из 34 провинций, в 25 процентах из 114 муниципалитетов и в 25 процентах из 364 округов
	Совершенствование координации между провинциальными группами по восстановлению и МООНСА в ходе осуществления провинциальных планов развития
	Целевой показатель на 2010 год: завершение реформы государственного управления в 25 процентах провинций и муниципалитетов, где она уже ведется
	Учет 25 процентов провинциальных планов развития при составлении бюджетов министерств
	iv) Создание и внедрение механизмов для обеспечения подотчетности правительства, в том числе на субнациональном уровне

**Ожидаемые достижения****Показатели достижения результатов***Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: проведение ежегодных проверок служебной деятельности всех старших должностных лиц правительства

Принятие правительством единого плана реформы министерства внутренних дел

Расчетный показатель на 2009 год: финансирование на 10 процентов донорами плана учреждения Комиссии по административной реформе и гражданской службе и Независимого директората местного управления

Разработка плана подготовки/переподготовки гражданских служащих на субнациональном уровне в 50 процентах из 34 провинций и муниципалитетов

Разработка плана подготовки/переподготовки работников 34 провинциальных советов

Целевой показатель на 2010 год: осуществление плана подготовки/переподготовки гражданских служащих на субнациональном уровне в 25 процентах провинций и муниципалитетов, где оно уже ведется

Осуществление плана подготовки/переподготовки работников 34 провинциальных советов

v) Расширение возможностей правительства по обеспечению учета гендерных факторов при разработке национальных стратегий и программ

*Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: обеспечение учета гендерных факторов в работе шести консультационных групп

Доля женщин, участвующих в субнациональных консультациях по Национальной стратегии развития Афганистана, должна составлять не менее 33 процентов (выполнено)

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	Одобрение правительством Национального плана действий в интересах женщин в Афганистане
	Расчетный показатель на 2009 год: обеспечение всестороннего учета интересов женщин при разработке РПООНПР
	Обеспечение всестороннего учета интересов женщин при разработке системы мониторинга и оценки хода осуществления Национальной стратегии развития Афганистана
	Выполнение министерством финансов и министерством экономики отраслевых обязательств, закрепленных в Национальном плане действий в интересах женщин в Афганистане
	Рассмотрение Межминистерским комитетом по контролю экспериментальных проектов, утвержденных в рамках Национального плана действий в интересах женщин в Афганистане, на предмет оценки их эффективности; выработка рекомендаций с учетом передового опыта в целях их последующего осуществления
	Осуществление Национального плана действий в интересах женщин в Афганистане в рамках как минимум 20 процентов приоритетных проектов, разработанных секторальными министерствами
	Целевой показатель на 2010 год: обеспечение всестороннего учета гендерных факторов в работе по пяти приоритетным и двум межсекторальным направлениям деятельности в рамках Национальной стратегии развития Афганистана
	Проведение проверки расходов по осуществлению 20 процентов утвержденных проектов, разработанных в рамках Национального плана действий в интересах женщин в Афганистане
	Достижение более высоких показателей осуществления Национального плана действий в интересах женщин в Афганистане, по сравнению с 2009 годом

**Ожидаемые достижения****Показатели достижения результатов**

Рассмотрение Межминистерским комитетом хода осуществления как минимум 50 процентов приоритетных проектов, осуществляемых в рамках Национального плана действий в интересах женщин в Афганистане в 2009 году

vi) Расширение поддержки, оказываемой государственным учреждениям в деле осуществления Соглашения по Афганистану и Национальной стратегии развития Афганистана в части, касающейся борьбы с наркоторговлей

*Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: число провинций, свободных от опийного мака, должно составлять не менее 18

Создание структур министерства по борьбе с наркоторговлей во всех 34 провинциях

Разработка в 11 провинциях предложений для рассмотрения Целевым фондом по борьбе с наркоторговлей

Организация пограничного контроля на всех известных пунктах незаконного пересечения международной границы на западе и юге Афганистана

Оказание Управлению Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности (ЮНОДК) содействия в обеспечении присутствия структур министерства по борьбе с наркоторговлей в 15 провинциях

Разработка в 11 провинциях провинциальных планов по борьбе с наркоторговлей

Расчетный показатель на 2009 год: число провинций, свободных от опийного мака, должно составлять не менее 22

Укрепление провинциальных структур министерства по борьбе с наркоторговлей

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	Учреждение провинциальных рабочих групп по борьбе с наркотиками во всех 34 провинциях
	Разработка во всех 34 провинциях провинциальных планов по борьбе с наркоторговлей для рассмотрения Целевым фондом по борьбе с наркоторговлей
	Создание трех пограничных отделений связи на границах с Исламской Республикой Иран и Пакистаном
	Организация пограничного контроля на всех известных пунктах незаконного пересечения международной границы на севере Афганистана
	Оказание содействия проведению информационно-пропагандистских кампаний до начала сева во всех 34 провинциях
	Целевой показатель на 2010 год: дальнейшее укрепление потенциала провинциальных структур министерства по борьбе с наркоторговлей
	Поддержание стабильного числа провинций, свободных от опийного мака (20–25 провинций)
	Включение планов по борьбе с наркоторговлей в провинциальные планы развития в 10 провинциях
	В 10 провинциях должны быть созданы в качестве координационных органов рабочие группы по борьбе с наркоторговлей и альтернативным источником дохода
	Во всех провинциях должно оказываться содействие проведению информационно-пропагандистских кампаний до начала сева, при этом провинциям, являющимся крупнейшими производителями, должно уделяться наибольшее внимание
	Увеличение количества конфискованных наркотиков

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	Обучение личного состава Афганской национальной армии, Афганской пограничной полиции и Полиции по борьбе с наркотиками
	vii) Расширение возможностей правительства Афганистана по преодолению гуманитарного кризиса, решению гуманитарных вопросов и удовлетворению гуманитарных потребностей
	<i>Показатели для оценки работы</i>
	Показатель за 2008 год: разработка провинциальных планов обеспечения готовности на случай бедствий в 14 провинциях
	Организация 10 учебных курсов по вопросам ликвидации последствий бедствий на уровне провинций
	Начало осуществления Плана гуманитарных действий для Афганистана, принятого в 2009 году
	Расчетный показатель на 2009 год:
	Разработка провинциальных планов обеспечения готовности на случай бедствий во всех 34 провинциях
	Учреждение провинциальных комитетов по ликвидации последствий бедствий в 10 провинциях
	Разработка планов учреждений Организации Объединенных Наций на случай непредвиденных обстоятельств
	Учреждение рабочих групп по координации действий гражданского и военного компонентов в восьми районах
	Осуществление Плана гуманитарных действий для Афганистана, принятого в 2009 году
	Целевой показатель на 2010 год: оценка и пересмотр провинциальных планов обеспечения готовности на случай бедствий во всех 34 провинциях

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	<p>Учреждение провинциальных комитетов по ликвидации последствий бедствий в 24 провинциях</p> <p>Учреждение рабочих групп по координации действий гражданского и военного компонентов в 10 провинциях</p>

*Мероприятия*

- Оказание поддержки министерству финансов в подготовке периодических отчетов о донорском финансировании
- Оказание услуг по координации деятельности региональных групп Организации Объединенных Наций и выработка рекомендаций для провинциальных групп по восстановлению относительно мер по приведению их деятельности в соответствие с приоритетами Национальной стратегии развития Афганистана и провинциальными планами развития
- Наблюдение за назначениями сотрудников гражданской службы в регионе
- Оказание технической помощи провинциальным комитетам по вопросам развития, провинциальным советам, губернаторам и отраслевым министерствам по вопросам осуществления провинциальных планов развития и контроля за их реализацией
- Оказание технической помощи правительству по вопросам обеспечения учета гендерных факторов при осуществлении Национальной стратегии развития Афганистана
- Участие в ежемесячных заседаниях межминистерских комитетов по гендерным вопросам
- Выработка рекомендаций для министерства по делам женщин, других министерств и субнациональных учреждений по вопросам осуществления Национального плана действий в интересах женщин в Афганистане
- Выработка технических рекомендаций и участие в консультациях по вопросам борьбы с наркоторговлей в рамках соответствующих форумов (например, постоянных комитетов Объединенного совета по координации и контролю (ОСКК), рабочих групп по Национальной стратегии в области борьбы с наркотиками и Группы стратегических действий)
- Координация донорских инициатив в рамках деятельности по выполнению решений Целевого фонда по борьбе с наркоторговлей, в том числе в рамках Инициативы поощрению хорошей результативности и Программы всестороннего развития сельского хозяйства и сельских районов
- Оказание правительству содействия в деле укрепления потенциала в области планирования и осуществления мероприятий по борьбе с наркотиками, включая региональные инициативы по борьбе с наркоторговлей
- Подготовка ежемесячных докладов для внутреннего пользования (12) о гуманитарной деятельности и еженедельных ситуационных сводок и справок
- Оказание гуманитарной помощи в районах, где не обеспечено присутствие Управления по координации гуманитарных вопросов (УКГВ)

- Организация учебных курсов для гражданского и военного компонентов региональных отделений МООНСА в целях повышения эффективности координации
- Выработка рекомендаций и оказание другой поддержки правительству в целях укрепления потенциала в области осуществления гуманитарной деятельности
- Участие в межучрежденческих и совместных полевых миссиях Организации Объединенных Наций/неправительственных организаций/правительства Афганистана по оценке потребностей в целях подготовки аналитических материалов (для внутреннего пользования) о положении в стране и рекомендаций в отношении имеющихся пробелов, потребностей и недостатков
- Выработка рекомендаций относительно обучения военнослужащих Международных сил содействия безопасности для Афганистана (МССБ) перед развертыванием и участие в проведении такого обучения

### *Внешние факторы*

27. Предполагается, что цели и ожидаемые достижения Миссии будут реализованы ею при условии, что: а) заинтересованные стороны будут продолжать выполнять необходимые политические и/или финансовые обязательства; б) положение в плане безопасности в каждом конкретном регионе страны будет по-прежнему благоприятствовать уделению более пристального внимания осуществлению деятельности на субнациональном уровне; и с) стихийные бедствия не скажутся отрицательно на деятельности по восстановлению.

### **Ожидаемые достижения**

е) Активизация усилий по достижению контрольных показателей, предусмотренных Соглашением по Афганистану и Национальной стратегией развития Афганистана

### **Показатели достижения результатов**

е) і) Укрепление сотрудничества между правительством и международным сообществом в целях определения и реализации приоритетных направлений деятельности через Объединенный совет по координации и контролю (ОСКК)

#### *Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год:

Проведение 4 заседаний Объединенного совета по координации и контролю (ОСКК)

Проведение 6 консультаций с правительством и международным сообществом в рамках механизма встреч сопредседателей Совета

Принятие Советом 120 решений и мер по восьми секторам

Представление второго годового доклада Объединенного совета по координации и контролю (ОСКК)

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	Преобразование Совета в три постоянных комитета по вопросам: а) безопасности, б) государственного управления, законности и прав человека и с) экономического и социального развития.
	Расчетный показатель на 2009 год: принятие Советом не менее 4–5 решений по важнейшим приоритетным положениям Соглашения по Афганистану и Национальной стратегии развития Афганистана, в частности сформулированным в заявлении, принятом в Париже в июне 2008 года
	Проведение 3–4 заседаний Совета
	Проведение 3–4 заседаний постоянных комитетов Совета
	Представление третьего годового доклада Совета
	Представление Совету ежегодного доклада об осуществлении Национальной стратегии развития Афганистана
	Целевой показатель на 2010 год: принятие Советом не менее 4–5 решений по важнейшим приоритетным положениям Соглашения по Афганистану и Национальной стратегии развития Афганистана, сформулированным в заявлении, принятом в Париже в июне 2008 года
	Проведение 3–4 заседаний Совета
	Проведение 3 заседаний постоянных комитетов Совета
	Четвертый годовой доклад Совета
	Представление Совету двух докладов о ходе осуществления Национальной стратегии развития Афганистана, которые подготавливаются два раза в год
	ii) Укрепление потенциала правительства, с тем чтобы оно могло более эффективно координировать деятельность доноров и более результативно добиваться повышения эффективного осуществления функций распределения, оценки и мониторинга помощи на национальном и субнациональном уровнях

**Ожидаемые достижения****Показатели достижения результатов***Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: не применимо

Расчетный показатель на 2009 год: обеспечение более эффективной координации деятельности доноров в пяти приоритетных секторах (сельское хозяйство, укрепление потенциала, высшее/профессионально-техническое образование, развитие частного сектора и энергетика)

Создание механизма коллегиального обзора

Целевой показатель на 2010 год: учреждение механизма системной координации на высоком уровне и проведение его заседаний на ежемесячной основе под наблюдением Специального советника по вопросам развития МООНСА

Увеличение на 10 процентов доли предоставляемой донорами финансовой помощи в соответствии с приоритетами государственного бюджета

Разработка и согласование с государствами-основными донорами стратегии поддержки мер по наращиванию международной технической помощи (так называемого усиления гражданского компонента)

iii) Предоставление более широкой поддержки государственным учреждениям в плане достижения национальных приоритетов в рамках Национальной стратегии развития Афганистана

*Показатели для оценки работы*

Показатель за 2008 год: завершение разработки и одобрение правительством Афганистана и международным сообществом Национальной стратегии развития Афганистана (НСРА)

Создание в правительстве Афганистана механизма осуществления и мониторинга принятой Национальной стратегии развития Афганистана (НСРА) и подготовки докладов об ее реализации

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	Расчетный показатель на 2009 год: включение 15 процентов от общего числа провинциальных планов развития в национальный бюджет
	Завершение разработки 10 секторальных стратегий осуществления Национальной стратегии развития Афганистана (НСРА)
	Разработка на основе секторальных стратегий готовых программ для их представления на предмет финансирования донорам
	Создание 18 полнофункциональных межминистерских комитетов из 23 запланированных
	Укомплектование штатов и введение в действие 3 структур нового механизма осуществления, мониторинга и контроля
	Целевой показатель на 2010 год: национальный бюджет предусматривает выполнение 50 процентов от общего числа провинциальных планов развития
	Введение в действие 23 межминистерских комитетов
	Калькуляция затрат на осуществление национальных стратегий и разработка 10 программ для их представления на предмет финансирования донорам
	Включение расходов на содержание секретариата Объединенного совета по координации и контролю и подразделений по вопросам осуществления, мониторинга и оценки Национальной стратегии развития Афганистана в национальный бюджет
	iv) Создание полнофункциональной системы управленческой информации о результатах мониторинга и оценки хода осуществления Национальной стратегии развития Афганистана
	<i>Показатели для оценки работы</i>
	Показатель за 2008 год: принятие ответственности за регулярное выполнение функций мониторинга и оценки хода осуществления Национальной стратегии раз-

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	<p>вития Афганистана (НСРА) подразделением по мониторингу и оценке НСРА министерства экономики</p>
	<p>Создание консультативной группы по мониторингу и оценке хода осуществления Национальной стратегии развития Афганистана в составе представителей правительства Афганистана и международного сообщества в целях поддержки усилий по разработке, финансированию и созданию механизма мониторинга и оценки хода осуществления Национальной стратегии развития Афганистана</p>
	<p>Начало проведения оценки эффективности мер по унификации существующих систем управления информацией в Афганистане</p>
	<p>Расчетный показатель на 2009 год: укомплектование штатов и введение в действие подразделения по мониторингу и оценке хода осуществления Национальной стратегии развития Афганистана министерства экономики</p>
	<p>Завершение разработки и одобрение Объединенным советом по координации и контролю (ОСКК) механизма мониторинга и оценки хода осуществления Национальной стратегии развития Афганистана включая полностью разработанную систему управленческой информации</p>
	<p>Четкое распределение функций между министерством экономики, министерством финансов, Центральным статистическим управлением и Независимым директором местного управления по вопросам внедрения разработанного механизма мониторинга и оценки хода осуществления Национальной стратегии развития Афганистана (НСРА)</p>
	<p>Представление первого ежегодного доклада об осуществлении Национальной стратегии развития Афганистана</p>
	<p>Целевой показатель на 2010 год: создание полнофункциональной системы управленческой информации для мониторинга и</p>

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
	<p>оценки хода осуществления Национальной стратегии развития Афганистана на национальном и субнациональном уровнях</p> <p>Отслеживание всех показателей реализации Национальной стратегии развития Афганистана и хода осуществления 80 процентов проектов в области развития силами подразделения по мониторингу и оценке и с помощью системы управленческой информации</p> <p>Создание потенциала, необходимого для выпуска два раза в год всеобъемлющего доклада об осуществлении Национальной стратегии развития Афганистана (НСРА)</p> <p>Обеспечение всем заинтересованным сторонам во всех местах базирования доступа к услугам подразделения по мониторингу и оценке и системе управленческой информации</p>

*Мероприятия*

- Посредничество сопредседателей Объединенного совета по координации и контролю в деле организации регулярных консультаций между правительством и международным сообществом
- Выполнение МООНСА ведущей роли в плане обеспечения более эффективной координации деятельности доноров и повышения эффективности помощи на национальном и субнациональном уровнях
- Вынесение стратегических рекомендаций и оказание добрых услуг национальным и региональным органам власти и основным заинтересованным сторонам в целях содействия осуществлению Соглашения по Афганистану и Национальной стратегии развития Афганистана и выполнению первоочередных задач, поставленных в Париже
- Наблюдение за ходом достижения контрольных показателей, предусмотренных Соглашением по Афганистану и Национальной стратегией развития Афганистана, включая решение приоритетных задач, сформулированных в заявлении, принятом в Париже, на национальном и субнациональном уровнях
- Оказание поддержки и технической помощи секретариату Объединенного совета по координации и контролю
- Консультирование относительно механизма мониторинга и оценки Национальной стратегии развития Афганистана и системы управленческой информации
- Мобилизация финансовой помощи и оказание технической поддержки подразделениям по вопросам мониторинга и оценки хода осуществления Национальной стратегии развития Афганистана министерства финансов и министерства экономики

- Оказание содействия отраслевым министерствам в осуществлении в рамках Национальной стратегии развития Афганистана готовых программ и проектов
- Предоставление консультаций и оказание технической помощи механизму коллегиального обзора
- Содействие проведению регулярных заседаний Страновой группы Организации Объединенных Наций (СГООН) в целях анализа деятельности Организации Объединенных Наций в поддержку осуществления Соглашения по Афганистану и Национальной стратегии развития Афганистана
- Проведение информационно-пропагандистской работы по вопросам осуществления Национальной стратегии развития Афганистана

#### *Внешние факторы*

28. Предполагается, что цели и ожидаемые достижения Миссии будут реализованы ею при условии, что: а) все заинтересованные стороны будут продолжать проявлять необходимую политическую волю и выразят готовность выполнить финансовые обязательства в целях достижения контрольных показателей, предусмотренных Соглашением по Афганистану и Национальной стратегией развития Афганистана; б) не возникнет серьезных политических кризисов, в том числе в рамках региона, стихийных бедствий или любых других чрезвычайных ситуаций, способных помешать осуществлению Соглашения по Афганистану и Национальной стратегии развития Афганистана.

### **III. Потребности в ресурсах**

29. Предлагаемые потребности МООНСА в ресурсах на период с 1 января по 31 декабря 2010 года оцениваются в 241 944 300 долл. США нетто (256 579 500 долл. США брутто), как показано в таблицах 1 и 3. Сводная информация о кадровых потребностях приведена в таблице 2, а в таблице 3 содержится подробная информация о кадровых потребностях с разбивкой по местам дислокации. Сумма предлагаемых потребностей в ресурсах на 2010 год отражает чистое увеличение объема ассигнований на 87 005 500 долл. США (или на 56,2 процента) по сравнению с суммой бюджетных ассигнований на 2009 год.

30. Это увеличение обусловлено главным образом:

- а) предлагаемым созданием 818 дополнительных должностей, включая 146 должностей международных сотрудников и 650 должностей национальных сотрудников, а также 22 должности добровольцев Организации Объединенных Наций;
- б) расходами, связанными с открытием шести дополнительных отделений в провинциях;
- в) предлагаемым осуществлением проекта по устранению пробелов в области обеспечения безопасности и развертыванием дополнительного числа международных вооруженных охранников (гурки) во всех местах дислокации

Миссии на территории Афганистана в связи с ухудшением ситуации в плане безопасности на всей территории этой страны;

d) предлагаемым увеличением числа воздушных судов Миссии, включая 1 дополнительный самолет и 2 дополнительных вертолета, а также увеличением связанных с ними оперативных расходов;

e) предполагаемым осуществлением проектов с быстрой отдачей в тех регионах и провинциях, где присутствует и будет присутствовать МООНСА.

31. В целях усиления и расширения присутствия МООНСА на всей территории страны Миссия планирует открыть еще шесть провинциальных отделений в Пули-Аламе (Логар) и Базараке (Панджшер) (под эгидой регионального отделения в Кабуле); в Шибергане (Джаузджан) (под эгидой регионального отделения в Мазари-Шарифе); в Митерламе (Лагман) (под эгидой регионального отделения в Джелалабаде); в Талукане (Тахар) (под эгидой регионального отделения в Кундузе); и в Шаране (Пактика) (под эгидой регионального отделения в Гардезе). Соответствующая подробная информация содержится в разделе F настоящего доклада.

Таблица 1

**Общие потребности в ресурсах (в чистом выражении)**

(В тыс. долл. США)

Категория расходов	2009 год			Потребности на 2010 год		Расчет разницы 2009–2010 годы	
	Ассигнования	Сметные расходы	Разница	Общий объем потребностей	Единоновременные потребности	Утвержденный бюджет на 2009 год	Разница
	(1)	(2)	(3)=(1)-(2)				
Расходы на военный и полицейский персонал	2 266,1	2 136,3	129,8	1 578,5	–	1 225,7	352,8
Расходы на гражданский персонал	128 688,8	132 955,9	(4 267,1)	105 778,3	–	72 373,8	33 404,5
Оперативные расходы	112 939,8	121 501,5	(8 561,7)	134 587,5	33 604,8	81 339,3	53 248,2
<b>Общий объем потребностей</b>	<b>243 894,7</b>	<b>256 593,7</b>	<b>(12 699,0)</b>	<b>241 944,3</b>	<b>33 604,8</b>	<b>154 938,8</b>	<b>87 005,5</b>

Таблица 2

**Кадровые потребности**

Утвержденная численность на 2009 год	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники	Мест-ный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	1	2	4	8	27	87	96	57	282	123	20	425	230	1 309	59	2 023

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники специализированные	Местный разряд		
Предлагаемая численность на 2010 год	1	2	4	16	25	129	126	68	371	200	–	571	315	1 874	81	2 841
Изменение	–	–	–	8	(2)	42	30	11	89	77	(20)	146	85	565	22	818

Таблица 3  
Кадровые потребности с разбивкой по местам службы

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники специализированные	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год																
Штаб-квартира																
Кабул	1	2	4	7	20	57	47	18	156	74	20	250	76	472	40	838
Исламабад	–	–	–	–	–	1	1	–	2	–	–	2	2	2	–	6
Тегеран	–	–	–	–	–	1	1	–	2	–	–	2	1	1	–	4
Региональные отделения и отделения в провинциях																
Кабул	–	–	–	–	1	3	4	3	11	4	–	15	15	57	1	88
Кандагар	–	–	–	1	–	4	4	3	12	5	–	17	16	66	2	101
Забул	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	3	24	–	30
Нимруз	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	24	–	29
Урузган	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	25	–	30
Гельменд	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	24	–	29
Герат	–	–	–	–	1	4	4	3	12	5	–	17	15	57	2	91
Гур	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	24	–	29
Бадгиз	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	24	–	29
Фарах	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	24	1	30
Мазари-Шариф	–	–	–	–	1	4	4	3	12	4	–	16	15	58	2	91
Фариаб	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	25	1	31
Сари-Пуль	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	25	–	30
Джалалабад	–	–	–	–	1	4	4	3	12	4	–	16	14	61	2	93
Кунар	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	24	–	29
Кундуз	–	–	–	–	1	3	4	3	11	4	–	15	14	57	2	88

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Бадахшан	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	24	–	29
Баглан	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	25	1	31
Бамиан	–	–	–	–	1	3	4	3	11	4	–	15	15	56	2	88
Даикунди	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	25	–	30
Гарdez	–	–	–	–	1	3	4	3	11	4	–	15	15	56	2	88
Хост	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	3	24	–	30
Газни	–	–	–	–	–	–	1	1	2	1	–	3	2	25	1	31
<b>Общая численность на 2009 год</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>27</b>	<b>87</b>	<b>96</b>	<b>57</b>	<b>282</b>	<b>123</b>	<b>20</b>	<b>425</b>	<b>230</b>	<b>1 309</b>	<b>59</b>	<b>2 023</b>

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд

**Предлагаемая численность на 2010 год****Штаб-квартира**

Кабул	1	2	4	8	25	70	65	20	195	136	–	331	94	592	55	1 072
Исламабад	–	–	–	–	–	1	1	–	2	–	–	2	2	2	–	6
Тегеран	–	–	–	–	–	1	1	–	2	–	–	2	1	1	–	4

**Региональные отделения и отделения в провинциях**

Кабул	–	–	–	1	–	4	5	4	14	5	–	19	16	63	1	99
Пули-Алам	–	–	–	–	–	1	1	1	3	1	–	4	4	35	–	43
Базарак	–	–	–	–	–	1	1	1	3	1	–	4	4	35	–	43
Кандагар	–	–	–	1	–	4	4	3	12	7	–	19	18	74	3	114
Забул	–	–	–	–	–	1	2	1	4	1	–	5	4	36	–	45
Нимруз	–	–	–	–	–	1	2	1	4	1	–	5	4	36	–	45
Урузган	–	–	–	–	–	1	1	1	3	1	–	4	4	37	–	45
Гельменд	–	–	–	–	–	1	1	1	3	1	–	4	4	35	–	43
Герат	–	–	–	1	–	5	5	3	14	6	–	20	18	66	3	107
Гур	–	–	–	–	–	1	1	1	3	1	–	4	4	36	–	44
Бадгиз	–	–	–	–	–	1	1	1	3	1	–	4	4	36	–	44

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория обслуживания охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд		
Фарах	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	36	1	45
Мазари-Шариф	-	-	-	1	-	5	5	3	14	5	-	19	17	63	3	102
Фариаб	-	-	-	-	-	1	1	2	4	1	-	5	4	37	1	47
Сари-Пуль	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	37	-	45
Шеберган	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	35	-	43
Джелалабад	-	-	-	1	-	5	4	3	13	5	-	18	16	69	3	106
Кунар	-	-	-	-	-	1	1	2	4	1	-	5	4	36	-	45
Митерлам	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	35	-	43
Кундуз	-	-	-	1	-	5	4	3	13	5	-	18	16	62	3	99
Бадахшан	-	-	-	-	-	1	2	1	4	1	-	5	4	36	-	45
Баглан	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	37	1	46
Талукан	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	35	-	43
Бамиан	-	-	-	1	-	4	4	3	12	5	-	17	16	67	3	103
Даикунди	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	32	-	40
Гардез	-	-	-	1	-	4	4	3	12	5	-	17	17	65	3	102
Хост	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	36	-	44
Газни	-	-	-	-	-	1	2	1	4	1	-	5	4	37	1	47
Шаран	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	35	-	43
<b>Общая численность на 2010 год</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>25</b>	<b>129</b>	<b>126</b>	<b>68</b>	<b>371</b>	<b>200</b>	<b>-</b>	<b>571</b>	<b>315</b>	<b>1 874</b>	<b>81</b>	<b>2 841</b>
<b>Изменение</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>(2)</b>	<b>42</b>	<b>30</b>	<b>11</b>	<b>89</b>	<b>77</b>	<b>(20)</b>	<b>146</b>	<b>85</b>	<b>565</b>	<b>22</b>	<b>818</b>

32. Бюджетное предложение на 2010 год включает:

а) предлагаемое преобразование 1 имеющейся должности категории общего обслуживания (высший разряд) и 19 имеющихся должностей категории общего обслуживания (прочие разряды) в должности категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы, подробная информация о чем содержится в таблице 4;

б) предлагаемое перераспределение 51 имеющейся должности, что отражено в таблице 5;

в) предлагаемую реклассификацию в сторону повышения класса 12 имеющихся должностей, подробная информация о чем содержится в таблице 6.

Таблица 4  
**Предлагаемое преобразование имеющихся должностей категории общего обслуживания в должности категории полевой службы**

<i>Подразделение</i>	<i>Число должностей</i>
Личная канцелярия Специального представителя Генерального секретаря по Афганистану	2
Группа стратегической коммуникации и пресс-секретаря	1
Личная канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (компонент I)	1
Отдел по политическим вопросам	1
Личная канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (компонент II)	1
Специальный советник по вопросам развития	1
Группа по вопросам поддержки Национальной стратегии развития Афганистана	1
Личная канцелярия начальника кадровой службы	1
Группа по правовым вопросам	1
Группа ревизоров-резидентов	1
<b>Итого, основные подразделения</b>	<b>11</b>
Канцелярия начальника Отдела поддержки Миссии	1
Финансовая секция	3
Секция закупок	2
Кадровая секция	1
Секция общего обслуживания	1
Секция связи и информационных технологий	1
<b>Итого, поддержка миссии</b>	<b>9</b>
<b>Всего</b>	<b>20</b>

Таблица 5  
Предлагаемое перераспределение имеющихся должностей

<i>Из</i>	<i>В</i>	<i>Должность</i>
Группы по правам человека	Группу по вопросам защиты детей	1 С-4
Группы по борьбе с наркотиками	Отдел по вопросам государственного управления, верховенства права, реформирования полицейской службы и борьбы с наркотиками	1 Д-2
Группы по гуманитарным вопросам	Группу координатора-резидента/ страновую группу Организации Объединенных Наций	1 С-3 1 С-2 1 НС
<b>Итого, основные подразделения</b>		<b>5</b>
Отдела технического обслуживания	Секцию по снабжению топливом	2 ПС 1 МР 1 ДООН
Секции воздушных перевозок/ управления перевозками	Секцию воздушных перевозок	1 С-4 1 С-3 2 НС 4 ПР
Секции воздушных перевозок/ управления перевозками	Секцию управления перевозками	2 ПС 2 НС 17 ПР
Секции общего обслуживания	Секцию людских ресурсов/Группу оформления поездок	2 ПС 3 ПР 1 ДООН
Учебной секции	Секцию людских ресурсов/Учебную группу	1 С-3 2 НС 2 МР 2 ДООН
<b>Итого, поддержка миссии</b>		<b>46</b>
<b>Всего</b>		<b>51</b>

Таблица 6  
Предлагаемая реклассификация имеющихся должностей

<i>Подразделение</i>	<i>С</i>	<i>В</i>
Группа Координатора-резидента/Страновая группа Организации Объединенных Наций	С-2	С-3
Группа Координатора-резидента/страновая группа Организации Объединенных Наций	С-3	С-4
Группа по вопросам поведения и дисциплины	С-4	С-5
Секция безопасности	С-4	С-5
<b>Итого, основные подразделения</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

Подразделение	С	В
Региональное отделение в Кабуле — Центральный район	С-5	Д-1
Региональное отделение в Герате	С-5	Д-1
Региональное отделение в Мазари-Шарифе	С-5	Д-1
Региональное отделение в Джелалабаде	С-5	Д-1
<b>Итого, региональные отделения</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Секция людских ресурсов	С-3	С-4
Секция людских ресурсов	С-4	С-5
Секция бюджета и планирования	С-4	С-5
Секция закупок	С-2	С-3
<b>Итого, поддержка миссии</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Всего</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

33. Общая предлагаемая численность персонала МООНСА на период с 1 января по 31 декабря 2010 года составляет 2841 человек. Эта цифра отражает увеличение числа должностей международных сотрудников на 146 (8 — Д-1, 42 — С-4, 30 — С-2, 11 — С-3, 77 — категория полевой службы); должностей национальных сотрудников — на 650 (85 национальных сотрудников и 565 сотрудников местного разряда); и должностей добровольцев Организации Объединенных Наций — на 22.

34. В 2010 году число сотрудников региональных отделений и отделений в провинциях, включая 8 уже имеющих региональных отделений, 15 уже имеющих и 6 предлагаемых отделений в провинциях, составит 1760 человек, включая предлагаемое увеличение на 585 должностей различных уровней, что отражено в приложении к настоящему докладу.

## А. Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря по Афганистану

### Личная канцелярия Специального представителя Генерального секретаря по Афганистану

*Международные сотрудники: преобразование 1 должности категории общего обслуживания (высший разряд) и 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должности категории полевой службы*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал		Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего		
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал			Национальные сотрудники	Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	1	—	—	—	1	1	—	—	3	—	2	5	—	2	—	7

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудни-ки специа-листы	Мест-ный разряд		
Предлагаемая численность на 2010 год	1	-	-	-	1	3	-	-	3	2	-	5	-	2	-	7
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	1	-	-	-	-	2	(2)	-	-	-	-	-

35. Личная канцелярия Специального представителя Генерального секретаря обеспечивает его основное и административное обслуживание. Канцелярия выносит Специальному представителю стратегические рекомендации и является каналом связи с начальником кадровой службы, другими группами, подотчетными непосредственно Специальному представителю, а также двумя компонентами Миссии. Канцелярия также оказывает Специальному представителю поддержку в планировании программ, в организации совещаний с национальными и международными должностными лицами высокого уровня, а также в организации поездок в районе действия Миссии и за его пределами, а также подготовке программ таких поездок.

36. Предлагается преобразовать одну имеющуюся должность категории общего обслуживания (высший разряд) и одну имеющуюся должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должности категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

#### Группа по правам человека

*Международные сотрудники: увеличение на 3 должности (1 должность класса С-5, 1 должность класса С-4, 1 должность категории полевой службы) (новые); передача 1 должности С-4 вновь созданной Группе по защите детей (компонент II)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 4 должности (2 должности национальных сотрудников и 2 должности категории местного разряда) (новые)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудни-ки специа-листы	Мест-ный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	1	2	4	3	-	10	-	-	10	4	7	1	22
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	1	2	4	3	-	11	1	-	12	6	9	1	28
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	2	2	2	-	6

37. Группа по правам человека следит за положением дел в области прав человека в Афганистане, а также осуществлением мероприятий по обеспечению защиты гражданских лиц путем системного отслеживания нарушений прав человека и контролю за полным соблюдением прав человека и положений международного гуманитарного права в Афганистане. Она также оказывает поддержку и техническую помощь правительству Афганистана, НАКПЧ и институтам гражданского общества по правам человека и укрепила свои партнерские отношения с Независимой афганской комиссией по правам человека путем организации и проведения, совместно или на основе взаимодополняемости, мероприятий информационно-пропагандистского и просветительского характера и мероприятий по защите, включая профессиональную подготовку и просвещение, мониторинг, проверку, представление отчетности и мероприятия в связи с ключевыми проблемами в области прав человека. Группа играет чрезвычайно важную роль в деле поощрения прав человека и оказания правительству Афганистана и судебной системе и гражданскому обществу этой страны поддержки в создании атмосферы, способствующей соблюдению прав человека. Она также проводит на местах мероприятия по контролю и подготовке отчетности, организует и разрабатывает учебные мероприятия и информационно-просветительские кампании и налаживает отношения стратегического сотрудничества с международными партнерами, правительством Афганистана и неправительственными субъектами в целях обеспечения уважения и защиты прав человека. Координации мероприятий в области прав человека в контексте страновой группы Организации Объединенных Наций содействует Тематическая группа по правам человека.

38. Развитие ситуации в области прав человека в Афганистане порождает новые проблемы, а также новые возможности в плане более эффективного обеспечения соблюдения прав человека и их практической реализации. В число новых проблем, с которыми сталкивается Группа при выполнении своего мандата, входят ухудшение ситуации в плане безопасности; все более серьезное негативное влияние вооруженного конфликта на гражданское население; нападки на средства массовой информации; и насилие в отношении женщин, которое вызывает особую озабоченность в контексте выборов, а также с точки зрения возможности участия женщин в общественной жизни.

39. Что касается оперативной деятельности, то мандат Группы предполагает осуществление контроля за положением в области прав человека в Афганистане и представление соответствующих докладов, а также поощрение прав человека, включая пропагандирование прав человека и принятие мер по защите от нарушений прав человека и их профилактике. Круг ведения Группы охватывает самые разнообразные аспекты: от вопросов, связанных с защитой гражданских лиц, до вопросов защиты гражданских и политических прав, включая те из них, которые касаются тюремного заключения, свободы выражения мнений, насилия в отношении женщин и выборов. Помимо этого, важное значение имеют экономические, социальные и культурные права, включая право на охрану здоровья, жилье и адекватный уровень жизни. Группа проводит мероприятия по укреплению потенциала и сотрудничает с правительством Афганистана, НАКПЧ и субъектами гражданского общества.

40. Имеются две ключевые проблемы, которые негативно сказываются на возможностях Группы с точки зрения осуществления контроля, представления сообщений и поощрения прав человека, — обострение конфликта и повсеместное

стная безнаказанность, включая сужение возможностей гражданского общества Афганистана в плане борьбы за соблюдение прав человека.

41. В контексте изменения ситуации в области прав человека в Афганистане отмечалось резкое увеличение числа случаев гибели и ранений гражданских лиц в течение 2008–2009 годов, что обуславливает настоятельную необходимость уделять больше внимания защите гражданских лиц и принимать более действенные меры в этих целях. Ожидается, что эти тенденции сохранятся и в 2010 году. Жгучие проблемы в области прав человека в Афганистане еще более обострились, в результате чего необходимо выделять больше ресурсов для решения порождаемых конфликтом проблем в этой области на уровне штаб-квартиры в Кабуле с целью оказать поддержку и придать большую целенаправленность мониторингу и информационно-пропагандистской работе с общественностью на местном уровне. Эти ресурсы необходимы, в частности, для удовлетворения все большего числа просьб о представлении сообщений по вопросам защиты гражданских лиц и проведения анализа положения дел в данной области, а также обеспечения постоянного участия в работе межучрежденческих механизмов, повышения уровня сознательности, проведения учебных мероприятий и совершенствования баз данных.

42. Проведение выборов в стране, а также политические и другие проблемы, грозящие подорвать некоторые из достижений, которых уже удалось добиться, обуславливают необходимость уделять еще большее внимание таким проблемам, как роль женщин в общественной жизни и свобода выражения мнений. Не менее важно наращивать потенциал правительства, неправительственных партнеров, а также НАКПЧ и выделять более значительные финансовые ресурсы на эти цели.

43. В число мер, которые способствуют улучшению положения дел в области прав человека, входит повышение уровня информированности о влиянии конфликта на гражданское население и о его политических последствиях. Кроме этого, хотя субъекты гражданского общества сталкиваются с многочисленными проблемами, они, тем не менее, стремятся приобрести навыки и умения, необходимые для того, чтобы на низовом уровне вести борьбу с безнаказанностью, которая носит повсеместный характер.

44. С учетом своего мандата и изменения ситуации в Афганистане Группа определила в качестве своих тематических приоритетов следующие области: защита гражданских лиц; свобода выражения мнений, особенно в связи с нынешней избирательной кампанией; отправление правосудия в переходный период; права женщин; экономические, социальные и культурные права, увязанные с эффективностью помощи и составлением программ с учетом прав человека; связанные с задержанием и содержанием под стражей права (в условиях конфликта и в обычных условиях), особенно с учетом нынешней избирательной кампании, которая будет продолжаться и в 2010 году, когда будут проводиться парламентские выборы; дальнейшее сотрудничество с афганскими властями, НАКПЧ и субъектами гражданского общества, а также укрепление их потенциала; и президентские выборы, выборы в советы провинций и парламентские выборы, которые проводились в 2009 году и будут проводиться и в 2010 году.

45. Группа по правам человека в штаб-квартире в Кабуле будет продолжать оказывать услуги внутренним и внешним заинтересованным сторонам; прави-

тельственным учреждениям; НАКПЧ и организациям гражданского общества; сотрудникам на местах, занимающимся вопросами координации, контроля и управления, а также оказанием субстантивной и материально-технической поддержки; Департаменту операций по поддержанию мира (ДОПМ)/МООНСА — в связи с вопросами связи, представления отчетности и анализа и вынесения стратегических рекомендаций для Специального представителя Генерального секретаря, Координатора чрезвычайной помощи в Центральных учреждениях в Нью-Йорке; и УВКПЧ — в связи с вопросами представления отчетности и анализа, осуществления проектов и обратной связи, для чего УВКПЧ будет продолжать финансировать одну должность класса С-3. Группе также поручено на центральном уровне выполнять роль связующего звена между всеми соответствующими координационными органами, включая страновую группу Организации Объединенных Наций, страновую группу по гуманитарным вопросам и блок по вопросам защиты Афганистана.

46. В настоящее время в Группе отмечается серьезная проблема неадекватности потенциала в следующих субстантивных, политических и управленческих областях: защита гражданских лиц; пропаганда, информационно-просветительская деятельность и работа с населением; полевая поддержка/набор персонала; и поддержка в области координации/управления. Она намеревается укрепить свой потенциал в целях решения вопросов, связанных с защитой гражданских лиц в условиях конфликта, и заняться другими проблемами в области прав человека, выявленными на местном уровне, в том числе теми из них, которые связаны с выборами, насилием в отношении женщин и свободой выражения мнений.

#### **Защита гражданских лиц**

47. Группа будет продолжать осуществлять наблюдение за положением гражданского населения в условиях конфликта и представлять соответствующую отчетность в соответствии с резолюцией 1868 (2009) Совета Безопасности, и в этих целях предлагается укрепить соответствующий потенциал. Помимо этого, все более сложный характер и все более широкие масштабы конфликта в Афганистане в весьма значительной степени повысили спрос на услуги группы. Ей требуются преданные своему делу сотрудники, обладающие специальным опытом и знаниями в области защиты гражданского населения, для того чтобы она могла успешно привлекать международные воинские контингенты к дискуссиям по вопросам защиты гражданских лиц, включая соблюдение норм международного гуманитарного права и связанную с этим необходимость активизации усилий с целью поощрять все стороны конфликта к соблюдению норм международного гуманитарного права.

48. Что касается работы в рамках Миссии, то важное значение и несомненная актуальность вопросов, связанных с защитой гражданского населения, обусловили тот факт, что МООНСА в весьма значительной степени полагается на Группу в том, что касается своевременной подготовки содержащих надежную информацию докладов для представления Координатору чрезвычайной помощи, Генеральному секретарю, Совету Безопасности и другим механизмам Организации Объединенных Наций, а также базирующимся в Афганистане механизмам, таким, как межведомственный блок по вопросам защиты Афганистана. Наряду с выполнением этих все более сложных задач, Группа также несет ответственность за дальнейшую подготовку рекомендаций для сотрудников по

вопросам прав человека на местах и оказание им поддержки. В настоящее время Группа не располагает адекватными ресурсами, необходимыми для проведения требуемого анализа информации, получаемой от местных отделений и касающейся защиты гражданских лиц, а также для использования такой информации в целях подготовки отчетов, проведения информационно-просветительской работы или осуществления стратегического планирования.

49. Поэтому предлагается создать одну дополнительную должность класса С-5 для сотрудника по вопросам прав человека/защиты гражданских лиц. Этот сотрудник будет контролировать всю основную работу Группы и соответствующую работу на местах, связанную с вопросами защиты гражданского населения. Он или она будет отвечать за осуществление контроля за проведением расследований в случае гибели или ранения гражданских лиц; за разработку стратегий повышения уровня профессиональной подготовки персонала и осуществления информационно-пропагандистской деятельности в интересах повышения квалификации сотрудников на центральном и местном уровнях; и за разработку и проведение информационно-пропагандистских мероприятий на высоком уровне с военнотружущими международных сил, правительством Афганистана, гражданским обществом и оппозицией, посвященных вопросам защиты гражданских лиц.

50. Предлагается также создать одну дополнительную должность класса С-4 для сотрудника по вопросам прав человека. Он будет нести ответственность за разработку четкой методологии и процедур, необходимых для оперативной подготовки докладов в целях удовлетворения все большего спроса на такого рода материалы; будет участвовать в основных форумах, проводимых на национальном уровне, таких, как межучрежденческая страновая группа по гуманитарным вопросам и блок по вопросам защиты Афганистана, с целью привлечь внимание к вопросам защиты гражданских лиц и обеспечить принятие скоординированных надлежащих мер реагирования; он будет отвечать за налаживание формального взаимодействия с международными воинскими контингентами в контексте решения вопросов защиты гражданских лиц и за оказание технических консультативных услуг национальным партнерам, включая НАКПЧ.

51. Предлагается также создать одну дополнительную должность национального сотрудника. Это позволит решить все более усугубляющуюся проблему нехватки в Группе, которая обусловлена обострением конфликта в Афганистане, в результате чего необходимо проводить расследования большего числа дел и отслеживать большее число инцидентов, а также проводить больше мероприятий по поддержанию связи с сотрудниками на местах и другими субъектами.

## **Выборы**

52. С учетом все большего спроса на услуги Группы по правам человека в связи с парламентскими выборами, а также в целях успешного поощрения прав человека необходимо обеспечить более тесную координацию с афганскими партнерами и оказывать поддержку гражданскому обществу Афганистана в рамках этого процесса.

53. Поэтому предлагается создать одну дополнительную должность национального сотрудника и две дополнительные должности сотрудников местного

разряда в целях оказания поддержки группе по вопросам проведения выборов. Этот национальный сотрудник будет нести ответственность за укрепление существующих партнерских отношений и контактов с субъектами гражданского общества Афганистана в целях оказания им помощи в разработке комплексной повестки дня, а также оказания им содействия, с тем чтобы они могли вносить более весомый вклад в процесс выборов. Сотрудники на предлагаемых должностях категории местного разряда будут отвечать за координацию действий с афганскими партнерами; за оказание поддержки работе, которую местные отделения проводят с региональными организациями гражданского общества Афганистана; и за оказание административной поддержки, включая письменный перевод.

#### **Административная деятельность**

54. Для набора персонала в Группу необходима координация действий с УВКПЧ и Департаментом операций по поддержанию мира в целях оценки необходимых технических знаний и навыков кандидатов в области прав человека в ходе подготовки окончательного списка кандидатов и в процессе проведения собеседований/отбора. Поэтому предлагается создать одну дополнительную должность категории полевой службы для сотрудника, который будет оказывать поддержку мероприятиям по набору персонала, а также в решении других связанных с персоналом вопросов. Он или она будет поддерживать контакты с УВКПЧ и Департаментом операций по поддержанию мира, выполняя свои обязанности, связанные с отбором, наймом и профессиональной подготовкой сотрудников по вопросам прав человека. Выполнение этой связанной с поддержанием связи задачи станет одной из новых функций Группы, и делается это с тем, чтобы обеспечить наличие адекватного потенциала в области прав человека в Афганистане.

55. Предлагается также передать одну имеющуюся должность класса С-4 вновь созданной Группе по защите детей, в рамках компонента II, и сотрудник на этой должности будет поддерживать контакты с Группой по правам человека в связи с вопросами, касающимися прав детей. Он будет содействовать отслеживанию серьезных нарушений прав детей и представлению сообщений о них, а также координации деятельности механизмов реагирования на нарушения и мероприятий НАКПЧ по созданию потенциала, связанных с защитой детей в вооруженном конфликте.

### Группа стратегической коммуникации и пресс-секретаря

*Международный персонал: преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы*

*Национальные сотрудники: увеличение на 7 должностей (создание 1 должности национального сотрудника и 6 должностей местного разряда (новые должности))*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория обслуживания охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Мест-ный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	1	1	2	5	-	9	-	1	10	5	7	-	22
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	1	1	2	5	-	9	1	-	10	6	13	-	29
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	(1)	-	1	6	-	7

56. Группа стратегической коммуникации и пресс-секретаря будет продолжать выполнять функции, о которых говорится в пункте 36 документа A/63/346/Add.4.

57. В 2009 году Группа еще более расширила масштабы своего присутствия на местах в Афганистане, благодаря чему деятельность Миссии стала более «видимой» и стала приносить большую отдачу за пределами Кабула, а также содействовала общему повышению эффективности операций на местах. В 2009 году в Герате, Мазаре, Джелалабаде и Кундузе были созданы региональные группы прессы и средств коммуникации. В каждом из остальных региональных отделений Миссии в настоящее время имеется один национальный сотрудник, занимающийся вопросами общественной информации. Это увеличение числа сотрудников позволило, среди прочего, подготавливать новые материалы для общественной информации, и в частности дало возможность увеличить число публикаций и размещаемых в Интернете материалов для общественной информации как на языке дари, так и на языке пушту. В целях оказания поддержки этой работе, а также более действенного повышения уровня профессиональной подготовки национальных сотрудников по вопросам коммуникации предлагается создать одну новую должность национального сотрудника и шесть новых должностей местного разряда:

а) национальный сотрудник по вопросам общественной информации (пушту) (1 должность национального сотрудника), отвечающий за подготовку материалов для общественной информации на языке пушту в целях более адекватного удовлетворения потребностей соответствующих целевых групп; и за подготовку материалов для начавшего функционировать в 2009 году веб-сайта, рассчитанного на афганцев, говорящих на пушту, и за обеспечение контроля качества его функционирования;

b) младший сотрудник по административным вопросам/вопросам общественной информации (1 должность местного разряда), отвечающий за оказание помощи сотрудникам Группы по связям со средствами массовой информации путем удовлетворения возросших потребностей в повседневной поддержке, а также за материально-техническое обеспечение мероприятий, связанных с прессой, и других общественных мероприятий;

c) старший помощник по вопросам публикации/прессы (1 должность местного разряда), отвечающий за работу с редакторами публикаций и веб-материалов Группы, подготавливаемых на языках дари и пушту, в число которых входят разнообразные бюллетени, журналы и выпуски новостей, а также статьи для средств массовой информации и веб-сайты Миссии;

d) старший оператор (1 должность местного разряда), отвечающий за подготовку и распространение теле- и видеоматериалов в целях оказания поддержки более масштабной работе Группы, которую она проводит с телеканалами в регионе; и работающий с помощником продюсера видеоматериалов и оказывающий ему поддержку при подготовке объявлений для общественных средств массовой информации, документальных фильмов и других программ. Кроме этого, создание данной должности позволит оказывать более действенную поддержку инициативам, реализуемым совместно с Телевидением Организации Объединенных Наций;

e) старший фотограф (1 должность местного разряда): несет ответственность за подготовку фотографий для Миссии и ее публикаций и фотографий, отражающих мероприятия Миссии, за управление базой данных, содержащей фотографии МООНСА, за организацию фотовыставок, при необходимости, а также за оказание поддержки МООНСА в подготовке «фотографии дня»;

f) технический сотрудник/управляющий помещениями и имуществом (2 должности местного разряда), который отвечает за состояние служебных помещений для сотрудников по вопросам общественной информации Группы, включая безопасное хранение оборудования, учет имущества и оборудования, составление каталогов и распределение материалов для общественной информации и для проведения кампаний, перевозку и установку соответствующего оборудования и материалов при проведении выездных мероприятий, а также за функционирование каналов распространения информации между Кабулом и регионами.

58. Предлагается также преобразовать одну имеющуюся должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

### Группа анализа и планирования

Международный персонал: создание 2 дополнительных должностей (1 должность С-4, 1 должность С-2) (новые должности)

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ Категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники			Мест-ный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	1	1	3	3	1	9	-	-	9	3	7	-	19
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	1	1	4	3	2	11	-	-	11	3	7	-	21
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	1	2	-	-	2	-	-	-	2

59. Группа анализа и планирования будет продолжать оказывать помощь Специальному представителю Генерального секретаря в определении общего направления деятельности Миссии, а также будет оказывать поддержку в выполнении стратегических функций координации и контроля Объединенного совета по координации и контролю (ОСКК).

60. Группа несет ответственность за проведение мероприятий по анализу и стратегическому планированию с учетом нынешних чрезвычайно серьезных проблем и возможностей в Афганистане; за разработку и планирование комплексного подхода, который будет применяться на районном уровне, с учетом политических аспектов и аспектов безопасности и развития, а также за поддержание тесной связи с компонентами Миссии, по вопросам безопасности и развития, региональными и местными отделениями, Организацией Североатлантического договора (НАТО)/МССБ и донорами; за выполнение функций общемиссионского аналитического центра, оказывающего поддержку Миссии путем своевременного проведения точного анализа; за подготовку документов по вопросам политики, справочных материалов для брифингов, тезисов и текстов выступлений для Специального представителя Генерального секретаря; и за выполнение секретариатских функций, а также подготовку аналитических материалов для Объединенного совета по координации и контролю.

61. В Группе, которая была создана в 2009 году, имелось девять должностей международных сотрудников (1 Д-1, 1 С-5, 3 С-4, 3 С-3, 1 С-2), которые должны были оказывать Специальному представителю Генерального секретаря поддержку в его качестве сопредседателя Объединенного совета по координации и контролю, подготавливать для Специального представителя и старших должностных лиц Миссии стратегические рекомендации и межсекторальный анализ, а также заниматься внедрением комплексного подхода.

62. Комплексный подход начал применяться в конце 2008 года в связи с тем, что ряд районов оказались частично или полностью недоступными для прави-

тельства Афганистана. Комплексный подход представляет собой механизм, который призван обеспечить комплексное осуществление ключевых программ в области безопасности, в политической области, в области государственного управления и развития с целью стабилизировать ситуацию в стратегических округах, где существует опасность того, что на их территорию могут проникнуть повстанцы, и не допустить в них регресса. Для этого необходимо активно координировать деятельность между министерствами правительства Афганистана, МООНСА и МССБ. В ноябре 2008 года была учреждена Рабочая группа по комплексному подходу, в состав которой входят представители правительства Афганистана, и руководит ею Независимый директорат местного управления, МООНСА, МССБ и ключевые доноры. Рабочая группа определила более 50 важнейших районов, из которых 5 были отобраны для проведения в них анализа политической обстановки и совместных оценок. Ожидается, что в 2010 году комплексный подход будет применяться и в других районах. Максимально эффективная координация, необходимая для обеспечения надлежащего планирования применения адаптированного к особенностям каждого района подхода, обеспечивается на местном уровне. Тем не менее МООНСА в Кабуле ежедневно работает на основе стратегической координации с правительством Афганистана, НАТО/МССБ и ключевыми донорами, а также отслеживает ход внедрения комплексного подхода.

63. В целях оказания поддержки внедрению комплексного подхода предлагается создать две новые должности, С-4 и С-2, о которых говорится ниже:

а) сотрудник по координации (1 должность С-4), который несет ответственность за деятельность Рабочей группы по комплексному подходу; подготовку политических документов и документов с изложением вариантов действий в целях оказания поддержки процессу внедрения комплексного подхода; за поддержание связи с ключевыми заинтересованными сторонами в целях формирования консенсуса в отношении стратегических решений; за подготовку и проведение совещаний, обеспечение официальной коммуникации и сбор, анализ и обработку информации, необходимой для принятия решений старшими должностными лицами Миссии; а также за поддержание тесных рабочих отношений с НАТО/МССБ, правительством Афганистана и ключевыми донорами;

б) младший сотрудник по политическим вопросам (одна должность С-2), отвечающий за оказание поддержки в деле разработки, планирования и внедрения комплексного подхода в районах; за оказание местным отделениям МООНСА поддержки в подготовке оценок ситуации в районах, которые будут служить аналитической основой для комплексного подхода; и за проведение комплексного анализа потребностей в области безопасности, государственного управления и развития в отдельных районах, а также вынесение для Группы рекомендаций по вопросам, связанным с внедрением комплексного подхода.

**Секция безопасности (включая комплексную систему обеспечения безопасности Департамента по вопросам охраны и безопасности/ Департамента операций по поддержанию мира)**

*Международный персонал: 22 должности (1 должность Д-1, 1 должность С-4, 1 должность С-3, 1 должность С-2, 18 должностей категории полевой службы (новые должности), повышение класса 1 имеющейся должности С-4 до уровня С-5)*

*Национальный персонал: 21 должность местного разряда (новые должности)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	–	–	–	–	1	2	6	5	14	36	–	50	–	150	2	202
Предлагаемая численность на 2010 год	–	–	–	1	2	2	7	6	18	54	–	72	–	171	2	245
<b>Изменение</b>	–	–	–	1	1	–	1	1	4	18	–	22	–	21	–	43

64. Секция безопасности будет продолжать выполнять функции, перечисленные в пунктах 40 и 41 документа A/63/346/Add.4.

65. В соглашении о статусе сил между МООНСА и правительством Афганистана оговорено, что главная ответственность за защиту сотрудников Организации Объединенных Наций, их супруг и супругов, иждивенцев и имущества, а также имущества Миссии лежит на правительстве принимающей страны. Миссия, в свою очередь, несет ответственность за оказание правительству принимающей страны помощи в создании потенциала, необходимого для поддержания правопорядка в целях защиты ее граждан и имущества, а также адекватной защиты сотрудников и активов Организации Объединенных Наций.

66. Гражданские сотрудники Миссии работают в районах и в условиях, которые обычно характеризуются высокими уровнями нестабильности и риска, и их работа как раз и нацелена на то, чтобы найти пути для уменьшения степени опасности в этих районах и условиях путем осуществления программ и проектов по наращиванию соответствующего потенциала. Поэтому для планирования мер по обеспечению защиты сотрудников МООНСА необходимо иметь возможность доступа в соответствующие точки на местах, а также возможность для проведения на постоянной основе консультаций с правительством принимающей страны.

67. Старшие сотрудники Миссии по вопросам безопасности на протяжении нескольких последних лет информировали высшее руководство Афганских национальных сил безопасности о проблемах в области безопасности и предлагали различные варианты действий. В то же время МООНСА и Служба безопас-

ности Организации Объединенных Наций в Афганистане регулярно проводят консультации с МССБ и, при необходимости, обращаются к ним с просьбой оказать поддержку в деле защиты гражданского персонала и имущества Организации Объединенных Наций в определенных обстоятельствах, например, путем сопровождения эшелонов с грузами материально-технического назначения или эвакуации в чрезвычайных ситуациях. Из-за постоянного изменения численности и ротации воинских подразделений, а также изменений в рамках общей стратегии МССБ в Афганистане Организации Объединенных Наций и Секции безопасности Миссии необходимо постоянно и на регулярной основе взаимодействовать с высшим командованием МССБ с целью обеспечить безопасность операций и мероприятий МООНСА, памятуя о взаимодополняемости мандатов, предоставленных Советом Безопасности.

68. Поэтому предлагается создать одну дополнительную должность класса Д-1 для сотрудника, который будет выполнять обязанности главного советника по вопросам безопасности и будет непосредственно подотчетен Специальному представителю Генерального секретаря на политическом уровне. Предлагаемое увеличение числа должностей в Секции безопасности в рамках комплексной структуры Департамента по вопросам охраны и безопасности приведет к увеличению численности соответствующего персонала Миссии до уровня, который выше уровня, утвержденного для Миссии Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку (МООНСИ), и сопоставим с уровнем в Миссии Организации Объединенных Наций в Судане (МООНВС), а компонент безопасности в обеих этих миссиях возглавляет главный советник по вопросам безопасности на должности уровня Д-1. Роль главного советника по вопросам безопасности в МООНСА будет той же, что и роль аналогичных советников в МООНСИ и МООНВС. Секция безопасности Миссии, в рамках комплексной структуры Департамента по вопросам охраны и безопасности-Афганистан, будет по-прежнему находиться под оперативным командованием и контролем старшего сотрудника по вопросам безопасности.

69. Главный советник по вопросам безопасности будет отвечать за координацию с заместителем Специального представителя Генерального секретаря (компонент I), а также за то, чтобы особое внимание уделялось всем связанным с безопасностью персонала Организации Объединенных Наций вопросам, и в этих целях будет взаимодействовать со своими коллегами самого высокого уровня в Афганских национальных силах безопасности и МССБ. Старший советник по вопросам безопасности будет по-прежнему осуществлять полное оперативное командование Комплексной структурой безопасности в Афганистане, будучи непосредственно подотчетным Специальному представителю Генерального секретаря/специально назначенному должностному лицу. Он будет по-прежнему действовать на политическом уровне, не осуществляя какого-либо оперативного командования существующей структурой безопасности.

70. Старший сотрудник по вопросам безопасности Миссии, в рамках структуры Департамента по вопросам охраны и безопасности-Афганистан, является в то же время заместителем старшего советника по вопросам безопасности. Поэтому старший сотрудник по вопросам безопасности МООНСА обслуживает Комплексную структуру безопасности в Афганистане и Секцию безопасности Миссии. Старший сотрудник по вопросам безопасности подотчетен непосредственно главе Миссии, в его качестве Специального представителя Генерального секретаря и уполномоченного должностного лица, через старшего совет-

ника по вопросам безопасности Департамента по вопросам охраны и безопасности. В отсутствие главного советника по вопросам безопасности старший сотрудник по вопросам безопасности также подотчетен Департаменту по вопросам охраны и безопасности в Центральных учреждениях в Нью-Йорке. Старший сотрудник по вопросам безопасности отвечает и подотчетен за охрану и безопасность сотрудников, объектов и операций МООНСА. Кроме этого, в соответствии с проводимой главным советником по вопросам безопасности политикой старший сотрудник по вопросам безопасности консультирует старших должностных лиц Миссии по всем связанным с обеспечением безопасности вопросам. Он или она также несет ответственность за осуществление контроля за работой всех международных сотрудников по вопросам безопасности категории специалистов, сотрудников по вопросам безопасности категории полевой службы и всех национальных сотрудников по вопросам безопасности, несущих службу в местных отделениях на всей территории страны. Помимо этого, старший сотрудник по вопросам безопасности, в контакте с Департаментом по вопросам охраны и безопасности-Афганистан и под руководством главного советника по вопросам безопасности-Департамент по вопросам охраны и безопасности, несет ответственность за проведение частых встреч со старшими офицерами международных воинских контингентов, в чине полковников и подполковников, а также сотрудниками министерства внутренних дел Афганистана и должностными лицами Национального директората безопасности в чине генерал-майора.

71. С учетом повышения степени указанных выше обязанностей и ответственности старшего сотрудника по вопросам безопасности, увеличения числа и классов должностей сотрудников, находящихся под его/ее командованием, ранга должностных лиц Организации Объединенных Наций и не связанных с нею должностных лиц, контакты с которыми должен поддерживать сотрудник на данной должности, а также с учетом предполагаемого дальнейшего расширения Миссии предлагается повысить класс должности старшего сотрудника по вопросам безопасности с С-4 до С-5. Старший сотрудник по вопросам безопасности, возглавляющий Секцию безопасности, будет по-прежнему подотчетен Специальному представителю Генерального секретаря, через старшего советника по вопросам безопасности, руководящего комплексной структурой Департамента по вопросам охраны и безопасности-Афганистан, и главному советнику по вопросам безопасности.

72. Предлагается также создать одну дополнительную должность класса С-4 для сотрудника, который будет выполнять обязанности заместителя старшего сотрудника по вопросам безопасности и будет подотчетен непосредственно ему. С учетом увеличения числа обязанностей советника по вопросам безопасности на местах, а также в целях решения существующей проблемы неадекватности связи между подразделениями по обеспечению безопасности и внешней координации МООНСА на повседневной основе он или она будет делить свои обязанности с советником по вопросам безопасности на местах в том, что касается управления в штаб-квартире в Кабуле, а также руководства сотрудниками по вопросам безопасности в регионах и операциями. Помимо этого, в отсутствие старшего сотрудника по вопросам безопасности он или она будет нести ответственность за взаимодействие с руководителями высшего звена и выносить рекомендации и заключения по связанным с безопасностью вопросам. Наряду с этим при выполнении его или ее функций заместителя он или она бу-

дет нести ответственность за координацию деятельности по удовлетворению в рамках всей Миссии оперативных потребностей в области обеспечения безопасности, связанных с материально-техническим снабжением и административными и бюджетными вопросами; за осуществление контроля за деятельностью советника по вопросам безопасности на местах и Группы пропусков и удостоверений личности; и, через старшего сотрудника по вопросам безопасности, за частое проведение встреч с представителями других учреждений Организации Объединенных Наций, международными сотрудниками Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности, должностными лицами международных воинских контингентов, сотрудниками по вопросам безопасности других подразделений, а также с должностными лицами правительства Афганистана.

73. Предлагается также создать одну дополнительную должность уровня С-3 для сотрудника, который будет выполнять обязанности специалиста по анализу информации в Информационно-оперативном центре по вопросам безопасности. Он будет принимать последующие меры в связи с угрозами и подрывающими безопасность инцидентами, затрагивающими Организацию Объединенных Наций. В период создания Центра было отмечено, что в Афганистане ежемесячно происходит в среднем 60 инцидентов, подрывающих безопасность. За прошедшее с тех пор время в обязанности Центра также вошло проведение анализа региональных конфликтов, влияющих на ситуацию в плане безопасности в Афганистане (см. пункт 41 документа A/63/346/Add.4). Среднемесячное число инцидентов в 2008 году составило 711, а это же среднемесячное число за первые четыре месяца 2009 года составило 700. Кроме этого, ожидается, что в период проведения в 2010 году выборов, в которых будут участвовать порядка 3000 кандидатов в парламент и свыше 24 000 кандидатов в советы округов и которые будут сопровождаться активизацией деятельности повстанцев в Афганистане и Пакистане, число подрывающих безопасность инцидентов возрастет. Кроме этого полагается, что число сотрудников Организации Объединенных Наций значительно увеличится в связи с оказанием поддержки НАИК и другим субъектам, таким как Комиссия по рассмотрению жалоб кандидатов на выборах. В 2008 году Информационно-оперативный центр начал участвовать в планировании мер по обеспечению безопасности в связи с предстоящими выборами в Афганистане и представлял Организацию Объединенных Наций на еженедельных совещаниях с Афганскими национальными силами безопасности, посвященных оценке угроз. Кроме этого, сотрудники по вопросам безопасности Проекта ПРООН-ЭЛЕКТ также прибегают к услугам Центра, когда необходимо проводить анализ полученной информации об угрозах, и в результате этого рабочая нагрузка сотрудников Центра еще более увеличивается.

74. Возросло число угроз, обусловленных избирательным процессом, равно как и число инцидентов, непосредственным образом затрагивающих Организацию Объединенных Наций. В 2007 году был зарегистрирован 41 такой инцидент, а в 2008 году — 90. Помимо этого, увеличилось также число угроз. Совместно с Группой анализа и планирования Информационно-оперативный центр еженедельно выпускает сводку с прогнозом в отношении угроз, число которых также возросло. Определение источников угроз стало еще одним аспектом аналитической работы Центра. В частности, весьма вероятно, что в 2010 году число акций, направленных против Организации Объединенных Наций, возрастет, поскольку присутствие Организации Объединенных Наций зна-

чительно расширилось/укрепилось и повысилась степень ее уязвимости, а также поскольку произошли изменения в тактике, применяемой повстанцами, в результате чего, по всей видимости, Организация Объединенных Наций будет все чаще рассматриваться в качестве более удобной цели. Создание в Центре должности специалиста по анализу информации позволит расширить и активизировать работу по подготовке и публикации аналитических материалов, необходимость в которых обусловлена вышеупомянутыми изменениями в сфере безопасности.

75. Предлагается также создать одну дополнительную должность уровня С-2 для сотрудника по вопросам безопасности в Информационно-оперативной системе по вопросам безопасности. Система будет на комплексной основе изучать и анализировать имеющиеся в Миссии информацию о положении дел в области безопасности, информацию о проверках на безопасность (международные поездки и поездки на местах), планы обеспечения охраны и безопасности, а также информацию с мест, которая будет приниматься по радиосвязи и будет переносить данную информацию на карты, что позволит подготавливать доклады о ситуации, которые можно будет использовать для оказания поддержки операциям Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности на местах в режиме реального времени. Поэтому сотрудник на данной должности будет нести ответственность за оказание информационно-технологической поддержки Секции безопасности в том, что касается разработки веб-сайта, управления базами данных и их совершенствования и использования инструментов Системы географической информации в целях создания и обеспечения функционирования Информационно-оперативной системы по вопросам безопасности.

76. Предлагается также создать следующие 18 дополнительных должностей категории полевой службы:

а) помощник по вопросам безопасности в Информационно-оперативном центре (1 должность). Имеющееся в настоящее время число сотрудников не позволяет обрабатывать информацию в электронной и печатной форме в том объеме, в котором она поступает в Центр. Аналитики тратят много времени на выполнение простых задач, связанных с сопоставлением информации. Поэтому сотрудник на данной должности будет нести ответственность за обработку и сопоставление информации о все большем числе инцидентов в сфере безопасности;

б) помощник по вопросам материально-технического обеспечения, финансов и бюджета (1 должность): ввиду предполагаемого дальнейшего расширения Миссии необходимо будет обеспечить более значительную поддержку в области безопасности с учетом развития инфраструктуры Миссии, увеличения количества единиц оборудования и числа сотрудников. Поэтому данный сотрудник будет нести ответственность за управление утвержденными ресурсами Секции безопасности;

в) сотрудник по вопросам безопасности/Специальная группа по расследованиям (1 должность): этот сотрудник будет выполнять обязанности сотрудника по вопросам безопасности и основное внимание будет уделять проведению расследований, связанных с обеспечением безопасности;

d) сотрудник по вопросам безопасности/штаб-квартира в Кабуле (2 должности): в настоящее время в Секции безопасности в штаб-квартире в Кабуле имеется три сотрудника по вопросам безопасности (должности категории полевой службы), которые главным образом отвечают за обеспечение ежедневной круглосуточной охраны и безопасности помещений, инфраструктуры и сотрудников в комплексе зданий В, Дворец 7, терминал Канцелярии Координатора программ гуманитарной и экономической помощи Организации Объединенных Наций, связанных с Афганистаном (ЮНОКА) и МООНСА в Кабульском международном аэропорту; Оперативном центре по вопросам безопасности, который также работает круглосуточно; системы уполномоченных по вопросам безопасности; за проведение оценки и инспекции в целях проверки соблюдения Минимальных оперативных стандартов безопасности жилых и служебных помещений; за руководство как вооруженными, так и невооруженными охранниками Организации Объединенных Наций; за координацию мер по обеспечению безопасности высокопоставленных лиц; за координацию мер по обеспечению безопасности совещаний и мероприятий; а также за проведение работы в тесной координации с Департаментом по вопросам охраны и безопасности Организации Объединенных Наций, а также с правительственными и международными силами безопасности. В целях удовлетворения этих возросших потребностей сотрудники на предлагаемых должностях будут отвечать за управление операциями Миссии по обеспечению безопасности, включая отслеживание передвижения и местонахождения сотрудников и выдачу им соответствующих разрешений за функционирование системы национальных и международных уполномоченных по вопросам безопасности; за обеспечение безопасности электронных баз данных; и за управление вооруженными и невооруженными охранниками;

e) инструктор по применению стрелкового оружия (1 должность): этот сотрудник будет нести ответственность за оказание помощи уже имеющемуся инструктору по применению стрелкового оружия в процессе сертификации и повторной сертификации в целях выдачи разрешений на пользование стрелковым оружием, а также в процессе переподготовки и проведения учебных занятий в целях поддержания на надлежащем уровне навыков обращения со стрелковым оружием;

f) сотрудник личной охраны (10 должностей) и руководитель группы сотрудников личной охраны (2 должности): с учетом результатов оценки рисков, проведенной в Миссии, а также рекомендаций, вынесенных по результатам проведенной Департаментом по вопросам охраны и безопасности в июне 2008 года оценки, должны соблюдаться следующие минимальные стандарты обеспечения личной охраны старших должностных лиц Организации Объединенных Наций: пять личных охранников должны круглосуточно обеспечивать безопасность жилых помещений на основе ротации; пять личных охранников должны обеспечивать охрану пятого специально назначенного или высокопоставленного должностного лица, при необходимости; а также для проведения необходимых учебных занятий и оказания помощи в тех случаях, когда требуется принять меры реагирования в связи с тем или иным инцидентом; и два руководителя групп, которые будут осуществлять управление и руководство тремя группами сотрудников личной охраны, в состав которых входят в целом 36 человек.

77. Предлагается также создать 21 дополнительную должность категории местного разряда для охранников, которые будут обеспечивать бесперебойное проведение операций, а также круглосуточную охрану помещений и сотрудников Миссии в штаб-квартире в Кабуле.

## **В. Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (политические вопросы) (компонент I)**

### **Личная канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (политические вопросы)**

*Международные персонал: преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники	Мест-ный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	1	-	-	-	2	1	1	5	-	1	6	-	1	-	7
Предлагаемая численность на 2010 год	-	1	-	-	-	2	1	1	5	1	-	6	-	1	-	7
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-

78. Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря по политическим вопросам (компонент I) будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 47, 48 и 49 документа A/63/346/Add.4.

79. Предлагается преобразовать 1 существующую должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

**Отдел по политическим вопросам (включая отделения связи МООНСА в Исламабаде и Тегеране)**

*Международные персонал: увеличение на 3 должности С-3 (новые); преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы*

*Национальный персонал: увеличение на 2 должности (1 должность национального сотрудника и 1 должность местного разряда (новые должности))*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники специа-листы			Мест-ный разряд
Утвержденная численность на 2009 год <sup>a</sup>	–	–	1	1	2	6	4	–	14	–	1	15	8	11	2	36
Предлагаемая численность на 2010 год <sup>a</sup>	–	–	1	1	2	6	7	–	17	1	–	18	9	12	2	41
<b>Изменение</b>	–	–	–	–	–	–	3	–	3	1	(1)	3	1	1	–	15

<sup>a</sup> Включает 1 С-4, 1 С-3, 1 должность национального сотрудника и 1 должность местного разряда для отделения связи в Тегеране и 1 должность С-4, 1 должность С-3, 2 должности национальных сотрудников и 2 должности местного разряда для отделения связи в Исламабаде.

80. Отдел по политическим вопросам будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 51–54 документа A/63/346/Add.4. Объем работы Отдела многократно возрос, что непосредственно сказалось на увеличении нагрузки и расширении круга обязанностей директора. С тем чтобы директор мог справиться с возросшей рабочей нагрузкой, понадобятся дополнительные ресурсы в следующих областях: работа с политическими лидерами, национальное примирение и миростроительство; принятие мер по налаживанию взаимодействия с МССБ/НАТО и обеспечению взаимодополняемости усилий; и разработка более выверенной и приемлемой для международного сообщества стратегии в отношении Афганистана. Кроме того, в своей резолюции 1806 (2008) Совет Безопасности подтвердил важнейшее значение развития регионального сотрудничества как средства содействия безопасности в Афганистане.

81. В этой связи предлагается создать дополнительную должность сотрудника по политическим вопросам уровня С-3, который будет заниматься региональным сотрудничеством. Этот сотрудник будет отвечать за поиск новых возможностей расширения регионального сотрудничества на основе взаимного доверия и беспристрастности и более эффективной реализации существующих инициатив по расширению роли стран, граничащих с Афганистаном, в его восстановлении и развитии; тесное взаимодействие со структурами правительства Афганистана для расширения их возможностей в плане подбора, подготовки и осуществления региональных проектов; определение форумов для обсуждения накопленного опыта, выявления общих проблем, урегулирования региональ-

ных споров и принятия мер по исправлению положения; контроль за развитием ситуации в соседних странах, в частности в Китае и Исламской Республике Иран, а также в регионе Центральной Азии, и последующее проведение анализа их политических последствий для Афганистана; и поддержку усилий по укреплению доверия между региональными партнерами и правительством Афганистана в рамках диалога, охватывающего широкий круг вопросов от борьбы с наркоторговлей и охраной границ до проблем торговли и развития. Создание предлагаемой должности позволит Отделу по политическим вопросам вносить более эффективный вклад в реализацию проектов создания потенциала совместно с Департаментом регионального сотрудничества министерства иностранных дел Афганистана, что является совместным проектом МООНСА и ПРООН.

82. В той же резолюции Совет Безопасности также подчеркнул важное значение более активных усилий международного сообщества в целях содействия осуществлению правительством Афганистана программы роспуска незаконных вооруженных формирований, в частности в контексте повстанческой деятельности в Афганистане.

83. Поэтому предлагается создать дополнительную должность уровня С-3 для сотрудника по политическим вопросам, отвечающего за программу роспуска незаконных вооруженных формирований и работу Группы стратегических действий. Этот сотрудник будет отвечать за активизацию усилий Отдела в вопросах роспуска незаконных вооруженных формирований путем оказания политической поддержки и координации действий с министерством внутренних дел, министерством обороны и соответствующими структурами правительства Афганистана для расширения перспектив достижения устойчивого мира и безопасности; проведения политического анализа нынешних проблем, препятствующих процессу роспуска незаконных вооруженных формирований в Афганистане; поддержки участия политических партий, связанных с этой программой; расширения координации действий между различными членами совместного секретариата по программе роспуска незаконных вооруженных формирований; изучение и отслеживание парламентской и политической деятельности и обеспечение своевременного предупреждения, а также совершенствование контроля на уровне округов и поддержку соответствующих усилий; предоставление консультаций по вопросам транспарентности сбора оружия на уровне округов путем поддержания связи с полевыми отделениями Миссии и реализации инициатив в области роспуска незаконных вооруженных формирований, поддерживаемых правительством; контроль за деятельностью Группы стратегических действий. В своей резолюции 1806 (2008) Совет Безопасности также решил, что МООНСА в качестве сопредседателя Совместного совета по мониторингу и координации будет способствовать оказанию международным сообществом более согласованной поддержки правительству Афганистана, в частности в области борьбы с наркотиками, что является одним из вопросов, которыми занимается Группа стратегических действий. МССБ и МООНСА в настоящее время являются двумя из шести международных членов Группы стратегических действий. Благодаря созданию предложенной должности Миссия сможет значительно повлиять на процесс и результаты деятельности Группы стратегических действий.

84. В своей резолюции 1868 (2009) Совет Безопасности просил МООНСА укреплять сотрудничество с МССБ на всех уровнях для улучшения координации между гражданскими и военными, в том числе для содействия обмену инфор-

мацией по вопросам, охватывающим весь политический и гуманитарный спектр и проблематику вопросов развития. МООНСА в наибольшей степени заинтересована в обеспечении согласованности действий национальных сил и международных сил безопасности, а также гражданских субъектов в поддержку возглавляемого афганцами процесса развития и стабилизации, в том числе через взаимодействие с провинциальными группами по восстановлению и НПО. Недавно в сотрудничестве с правительством Афганистана и МССБ был выработан новый комплексный подход к координации действий военных и гражданских, призванный определить, как МООНСА могла бы наилучшим образом распределять свои ресурсы по всей территории страны. Поэтому предлагается создать одну дополнительную должность сотрудника по политическим вопросам/сотрудника по подготовке докладов уровня С-3. Этот сотрудник будет отвечать за расширение сотрудничества между Миссией и МССБ и за усиление контроля и предоставление консультаций старшим сотрудникам Миссии; за координацию действий с руководителями различных подразделений компонента I; и за оказание помощи в подготовке проектов докладов Совету Безопасности по вопросам, охватываемым компонентом I.

85. Также предлагается создать одну дополнительную должность национального сотрудника по политическим вопросам. Этот сотрудник будет отвечать за расширение взаимодействия в вопросах сбора и анализа информации о повстанческом движении и сосредоточится на политической работе на местах и примирении, в том числе с выездом в соответствующие провинции, а также на поддержке контактов с основными политическими силами в этой области; и за оказание помощи в отслеживании сообщений, распространяемых средствами массовой информации на местном и английском языках, переводе политических статей из прессы, обеспечении устного перевода во время встреч и визитов в соответствии с требованиями, установленными для освещения подобных национальных событий, конференций и семинаров.

86. Также предлагается создать одну дополнительную должность административного помощника местного разряда, который оказывал бы помощь работе Отдела.

87. Также предлагается преобразовать одну существующую должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

**Отдел по вопросам государственного управления, обеспечения законности, реформы полиции и борьбы с наркотиками**

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (С-3) (новая); перевод 1 должности Д-2 (существующая) из Группы по борьбе с наркотиками (компонент II)*

*Национальный персонал: увеличение на 2 должности (1 должность национального сотрудника, 1 должность местного разряда) (новые)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ Категория службы общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники	Мест-ный разряд			
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	1	-	-	-	1	-	2	-	-	2	1	1	-	4
<b>Изменение</b>	-	-	1	-	-	-	1	-	2	-	-	2	1	1	-	4

88. Предлагается создать Отдел по вопросам государственного управления, обеспечения законности, реформы полиции и борьбы с наркотиками. В рамках Отдела будут объединены существующие группы, функции и обязанности которых остаются без изменения в том виде, как они описаны в документе A/63/346/Add.4. Объединение этих групп в рамках Отдела объясняется необходимостью более тесного сотрудничества в решении тех задач и выполнении тех обязанностей, которые влияют друг на друга и связаны между собой по причине самой сути работы указанных групп. В конечном счете вопросы государственного управления, полицейской деятельности, борьбы с наркотиками и обеспечения законности тесно взаимосвязаны, и усилия Миссии по координации деятельности в этих областях должны отражать указанную взаимосвязь. Создание Отдела также позволит обеспечить лучшую координацию работы всех групп; улучшить анализ информации и обмен ею, а также расширить диалог с национальными и международными партнерами.

89. Также предлагается перевести одну существующую должность уровня Д-2 из Группы по борьбе с наркотиками (компонент II) для директора Отдела. Он или она будет отвечать за управление осуществлением программ и политическое консультирование Специального представителя Генерального секретаря и Миссии в целом с уделением особого внимания вопросам государственного управления, обеспечения законности, реформы полиции и борьбы с наркотиками; осуществление мандата МООНСА в рамках возложенной на нее роли по поддержке всестороннего процесса организационного строительства в Афганистане и укреплению общей способности правительства оказывать услуги на субнациональном уровне; определение и осуществление правительственных стратегий в вопросах государственного управления, обеспечения законности, реформы полиции и борьбы с наркотиками и первоочередное оказание добрых

услуг руководству афганских служб безопасности, министерств и судебных учреждений для обеспечения ориентированного на результаты осуществления указанных стратегий; выполнение функций координатора политического взаимодействия с высокопоставленными правительственными должностными лицами, руководством МССБ, организаторами реформы полиции и командующими международными вооруженных сил для укрепления афганских служб безопасности на субнациональном уровне и обеспечения согласованности усилий правительства и международного сообщества в установленных приоритетных областях; а также выполнение центральной и беспристрастной роли при проведении политического анализа и консультировании широкого круга соответствующих сторон с уделением основного внимания наращиванию потенциала правительства на всех уровнях, включая формирование институтов, обеспечивающих эффективное государственное управление, законность и безопасность и занимающихся борьбой с наркотиками.

90. В своей резолюции 1868 (2009) Совет Безопасности призвал к расширению сотрудничества с МССБ и поддержке усилий по укреплению управления и правопорядка и борьбе с коррупцией в государственных учреждениях, связанной с наркотиками. Создание должности на уровне Д-2 будет способствовать повышению уровня помощи, оказываемой Специальному представителю Генерального секретаря и его или ее заместителю (политические вопросы — компонент I) в плане разработки согласованной политики и стратегий оказания правительству Афганистана помощи в указанных областях. Сотрудник на этой должности будет заниматься вопросами формирования надежных и стабильных институтов в стране и расширять координирующую роль МООНСА, признавая в то же самое время ведущую роль, которую играет правительство Афганистана.

91. Ожидается, что объем работы Отдела значительно увеличится. Поэтому предлагается создать дополнительную должность специального помощника Директора уровня С-3. Указанный сотрудник будет отвечать за оказание помощи в координации действий с основными заинтересованными сторонами, такими как Независимый директорат местного управления и другие органы, занимающиеся вопросами государственного управления, обеспечения законности, реформы полиции и борьбы с наркотиками.

92. Также предлагается создать дополнительную должность национального сотрудника по политическим вопросам, который будет отвечать за координацию действий с гражданским обществом, местными общинами, международными и национальными неправительственными организациями, которые занимаются вопросами государственного управления и обеспечения законности; за взаимодействие с местными должностными лицами соответствующего уровня и организацию совещаний с соответствующими органами власти; за оказание поддержки директору Отдела в его или ее каждодневных контактах с национальными органами власти; и за сбор и анализ соответствующей информации по этим вопросам; и оказание помощи в подготовке докладов.

93. Также предлагается создать дополнительную должность местного разряда для административного помощника/письменного переводчика, который будет отвечать за административную и материально-техническую поддержку канцелярии директора Отдела, а также за обеспечение письменного перевода.

### Группа по вопросам государственного управления

Национальный персонал: увеличение на 4 должности (2 должности национальных сотрудников и 2 должности местного разряда) (новые)

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал		Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего		
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал			Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	1	3	1	-	5	-	-	5	1	-	-	6
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	1	3	1	-	5	-	-	5	3	2	-	10
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	4

94. Группа по вопросам государственного управления будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 56 и 57 документа A/63/346/Add.4.

95. В рамках Группы предлагается создать две дополнительные должности, а именно:

а) сотрудники по вопросам государственного управления (2 должности национальных сотрудников). Сотрудники на этих должностях будут отвечать за оказание основной поддержки Группе в области связи с государственными учреждениями, такими как Независимый директорат местного управления и министерства, и международными организациями, занимающимися вопросами управления и субнациональными вопросами; и за оказание административным помощникам Группы помощи в создании архива всех связанных с выборами материалов для использования во всех будущих выборах;

б) помощники по вопросам государственного управления (2 должности местного разряда). Сотрудники на этих должностях будут оказывать поддержку сотрудникам по вопросам государственного управления Группы.

**Группа по вопросам обеспечения законности**

*Международный персонал: увеличение на 2 должности (С-3) (новые)*

*Национальный персонал: увеличение на 1 должность (национальный сотрудник) (новая)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	1	1	7	-	-	9	-	-	9	2	4	-	15
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	1	1	7	2	-	11	-	-	11	3	4	-	18
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	-	2	1	-	-	3

96. Группа по вопросам обеспечения законности будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 60–69 документа A/63/346/Add.4.

97. После утверждения в 2008 году Национальной программы в области правосудия деятельность по реформированию сектора правосудия и координации взносов доноров все чаще осуществляется в рамках этой Программы. В этой связи правительство Афганистана, доноры и те, кто занимается осуществлением Программы, согласовывают свои действия по ее шести основным направлениям. Международные партнеры Миссии рассчитывают на то, что Группа по вопросам обеспечения законности будет играть все более активную роль в этой связи, как это предусматривалось Советом Безопасности в его резолюции 1868 (2009). По каждому из шести основных направлений Национальной программы в области правосудия предусматривается широкий круг мероприятий, а также использование широкой коалиции национальных и международных партнеров. Программа осуществляется в контексте все более широкого признания необходимости привязки деятельности на уровне провинций к национальным программам и установления соответствующих приоритетов оказания помощи в рамках всей страны.

98. Поэтому Группа по вопросам обеспечения законности может сыграть ценную роль в обеспечении необходимого расширения оказания помощи на уровне провинций, используя информацию и опыт групп Провинциального координационного механизма по вопросам правосудия, находящихся в ее подчинении, а также обеспечивая отражение мнений этих групп при планировании программной деятельности. Эти усилия требуют ресурсов, достаточных для того, чтобы обеспечить обобщение и распространение информации, имеющейся у групп Провинциального координационного механизма по вопросам правосудия, а также для оказания необходимой поддержки со стороны штаб-квартиры в Кабуле. Кроме того, доноры и правительство Афганистана все чаще рассчитывают на активную роль Группы в координации деятельности по борь-

бе с коррупцией и улучшении работы исправительных учреждений, а также в координации действий между полицией и прокуратурой.

99. В этой связи предлагается создать две дополнительные должности сотрудников по судебным вопросам уровня С-3, которые будут помогать этим группам и содействовать их работе. Сотрудники на предлагаемых должностях будут отвечать за разработку, заполнение и обновление соответствующих форм учета донорской деятельности в рамках компонентов Национальной программы в области правосудия; за организацию проведения координационных совещаний и подготовку соответствующей отчетности; за подготовку докладов по деятельности в секторе правосудия и в смежных областях; за оказание помощи руководству Провинциального координационного механизма по вопросам правосудия в вопросах организации совещаний и представления докладов; и за работу с национальными сотрудниками в целях предоставления Группе консультаций по вопросам афганского законодательства.

100. Создание предлагаемых должностей позволит имеющимся сотрудникам по судебным вопросам сосредоточиться на взаимодействии с донорами, партнерами по осуществлению и национальными учреждениями, в то время как сотрудники на предлагаемых должностях будут обеспечивать необходимую поддержку.

101. Национальные сотрудники играют важную роль, содействуя взаимодействию Группы с правительственными партнерами в судебных учреждениях, а также с партнерами в гражданском обществе. Поэтому предлагается создать дополнительную должность национального сотрудника для содействия работе международных сотрудников Группы. Создание Группы из трех национальных сотрудников (2 имеющихся и 1 на предлагаемой должности) позволит распределить обязанности таким образом, чтобы каждый сотрудник выступал в качестве основного связующего звена с одним из трех судебных учреждений, что позволит улучшить контакты между МООНСА и сектором правосудия. Таким образом, национальный сотрудник на этой должности будет выступать в качестве основного координатора в контексте деятельности Группы по обеспечению законности МООНС по вопросам связи с министерством юстиции, прокуратурой или Центральным управлением пенитенциарных учреждений Афганистана (2 других национальных сотрудника будут заниматься остальными двумя учреждениями); и будет поддерживать регулярные контакты с одним из этих афганских учреждений.

### Группа гражданских полицейских советников

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (С-4) (новая)*

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, между-народ-ный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>			<i>Местный разряд</i>
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	1	-	2

	<i>Категория специалистов и выше</i>									<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>			<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ категория службы охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>	<i>Местный разряд</i>			
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	1	1	-	-	2	-	-	2	-	1	-	3	
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1	

102. Группа гражданских полицейских советников в основном отвечает за поддержку усилий в области координации проведения реформы полиции в Афганистане и консультирование Специального представителя Генерального секретаря по вопросам реформы и укрепления полиции, председательствования на заседаниях Группы старших полицейских советников и участия в обсуждении стратегии действий для определения будущего Афганской национальной полиции.

103. Реформа Афганской национальной полиции является одним из приоритетов международного сообщества в контексте прочной стабилизации и устойчивого развития Афганистана, как это отражено в итоговых документах Парижской 2008 года и Гаагской 2010 года конференций в поддержку Афганистана. Европейский союз через свою полицейскую миссию в Афганистане (ЕВПОЛ) является одним из ключевых партнеров правительства Афганистана в проведении реформы полиции. С учетом расширенного мандата МООНСА в вопросах координации, как это подчеркнуто в резолюции 1868 (2009) Совета Безопасности, правительство Афганистана и международное сообщество ожидают от Миссии выполнения ведущей роли в координации стратегии и политики проведения реформы полиции. Поэтому ведущая роль Миссии в работе Группы старших полицейских советников, которые на высоком уровне обсуждают оперативные потребности Афганской национальной полиции под эгидой Международного полицейского координационного совета, усиливается. Тесно сотрудничая с Объединенным командованием по обеспечению безопасности в Афганистане на переходном этапе и ЕВПОЛом, МООНСА играет ключевую роль в определении повестки дня заседаний Постоянного комитета по вопросам безопасности и Совместного совета по мониторингу и координации, одним из сопредседателей которых она является, и Международного полицейского координационного совета, членом которого она также является.

104. Группу в настоящее время возглавляет старший полицейский советник уровня С-5. Кроме того, восемь гражданских полицейских советников направлены в регионы. С учетом возросшей необходимости обеспечения стратегической координации реформы полиции предлагается создать дополнительную должность уровня С-4 для сотрудника, который помогал бы старшему полицейскому советнику выполнять его координирующую роль в контактах с правительством Афганистана, ЕВПОЛом и Объединенным командованием по обеспечению безопасности в Афганистане на переходном этапе. Сотрудник на этой должности будет отвечать за стратегическое планирование и учет оперативного опыта проведения реформы полиции при координации усилий по ре-

форме как Афганской национальной полиции, так и министерства внутренних дел; и участие в разработке стратегического плана, определяющего структуру, численность и функции и предусматривающего устойчивое функционирование Афганской национальной полиции в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективах.

### Группа по борьбе с наркотиками

*Международный персонал: перевод 1 должности Д-2 в недавно созданный Отдел по вопросам государственного управления, обеспечения законности, реформы полиции и борьбы с наркотиками*

	<u>Категория специалистов и выше</u>								<u>Категория общего обслуживания и смежные категории</u>		<u>Национальный персонал</u>			<u>Добровольцы Организации Объединенных Наций</u>	<u>Всего</u>	
	<u>ЗГС</u>	<u>ПГС</u>	<u>Д-2</u>	<u>Д-1</u>	<u>С-5</u>	<u>С-4</u>	<u>С-3</u>	<u>С-2</u>	<u>Итого</u>	<u>Категория полевой службы/ охраны</u>	<u>Категория общего обслуживания</u>	<u>Итого, международный персонал</u>	<u>Национальные сотрудники специализированных разрядов</u>			<u>Местный разряд</u>
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	1	-	-	1	1	-	3	-	-	3	1	1	-	5
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	1	1	-	4
<b>Изменение</b>	-	-	<b>(1)</b>	-	-	-	-	-	<b>(1)</b>	-	-	<b>(1)</b>	-	-	-	<b>(1)</b>

105. Группа по борьбе с наркотиками будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 94 и 95 документа A/63/346/Add.4.

106. С учетом того упора, который делается на организационное строительство в области государственного управления, обеспечения законности и реформы полиции, а также того, что незаконное производство и торговля наркотиками являются одной из основных причин коррупции, Группа по борьбе с наркотиками будет переведена из компонента II в компонент I. В этой связи предлагается перевести имеющуюся в Группе должность Д-2 в создаваемый Отдел по вопросам государственного управления, обеспечения законности, реформы полиции и борьбы с наркотиками.

### Группа по вопросам поддержки выборов

Международный персонал: увеличение на 1 должность (С-2) (новая)

Национальный персонал: увеличение на 3 должности (1 должность национального сотрудника, 2 должности местного разряда) (новые)

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	1	2	2	1	6	-	-	6	2	1	-	9
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	1	2	2	2	7	-	-	7	3	3	-	13
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	1	1	2	-	4

107. Группа по вопросам поддержки выборов будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 70–73 документа A/63/346/Add.4.

108. Ожидается, что рабочая нагрузка Группы в течение 2009 года будет увеличиваться в связи с подготовкой к намеченным на 2010 год выборам, а также проведением в 2010 году выборов в парламент и окружные советы. Чтобы удовлетворить возросший спрос на помощь в координации решения сложных вопросов, связанных с проведением в 2010 году выборов в парламент и предлагаемых выборов в окружные советы, в рамках Группы предлагается создать четыре дополнительные должности, а именно:

а) сотрудник по вопросам отчетности и контроля (1 должность С-2), который будет отвечать за сбор информации о заседаниях различных избирательных учреждений и подготовку необходимой отчетности и обмен информацией в рамках Миссии; за обеспечение подготовки на регулярной основе надежной информации о ходе избирательного процесса, в том числе на основе информации о заседаниях, обсуждениях и дискуссиях в национальных избирательных органах; за обеспечение своевременного обмена информацией с другими подразделениями Миссии о решениях, принимаемых избирательными органами; и за обеспечение того, чтобы все просьбы об оказании помощи или технической поддержки со стороны избирательных органов своевременно поступали в соответствующие подразделения Миссии и руководству для принятия решений;

б) национальный сотрудник по политическим вопросам (1 должность национального сотрудника), который отвечает за поддержание связей с национальными органами власти, выполнение конкретных поручений и проведение расследований, связанных с выборами; за поддержание регулярных контактов и обмен информацией с соответствующими национальными политическими органами, электоратом и организациями гражданского общества; за сбор ин-

формации о мнениях, впечатлениях и беспокойствах, связанных с избирательным процессом; и за оказание помощи в проверке связанных с выборами жалоб, поступающих в МООНСА;

с) административные помощники (2 должности местного разряда), которые будут выполнять функции, включающие канцелярскую административную работу в Группе и обслуживание и обновление связанных с выборами баз данных; перевод корреспонденции, пресс-релизов и официальных документов, поступающих из избирательных органов, в которых все большую роль будут играть афганцы, и обеспечение связи в контексте проведения связанных с выборами заседаний, число которых в 2010 году, как ожидается, возрастет.

109. Миссия будет готовиться к проведению выборов и после 2010 года, в том числе выборов в городские и сельские советы. Группа будет продолжать обеспечивать своевременную подготовку ко всем выборам в стране и оказывать добрые услуги всем афганским избирательным органам и правительству Афганистана в течение всего процесса такой подготовки.

### Группа военных советников

*Военные советники: увеличение на 8 должностей военных советников*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал		Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	-	12
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	-	12
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

110. В Группу военных советников, которая является составной частью Миссии, входят 1 старший военный советник и 19 военных советников. Группа отвечает за предоставление военной экспертной помощи и консультаций по всем военным вопросам своим гражданским коллегам в их областях ответственности, что позволяет Специальному представителю Генерального секретаря и руководителям подразделений разрабатывать согласованные, выверенные планы действий в обстановке, для которой характерна постоянная военная деятельность. Группа оказывает поддержку всем другим оперативным подразделениям МООНСА, а также руководству Миссии в штаб-квартире в Кабуле и на местах. Группа содействует налаживанию рабочих взаимоотношений между МООНСА и всеми санкционированными силами безопасности в Афганистане, включая национальные силы безопасности Афганистана, МССБ и силы Соединенных Штатов в Афганистане, а также другими национальными контингентами, где это необходимо. Группа стремится укреплять доверие в отношениях между различными гражданскими и военными сторонами, с тем чтобы способство-

вать взаимопониманию и, где необходимо, синхронизации действий как в собственных помещениях, так и помещениях окружных провинциальных и региональных органов, с которыми они взаимодействуют.

111. В настоящее время старший военный советник, его заместитель и начальник канцелярии, а также 1 военный советник размещаются в штаб-квартире в Кабуле, а остальные 17 военных советников размещены в региональных отделениях (Герат, Мазари-Шариф, Кундуз, Кабул, Джелалабад, Гарdez, Кандагар, Бамиан) и провинциальных отделениях (Маймана, Файзабад и Калат). С учетом предполагаемого дальнейшего расширения Миссии МООНСА планирует размещать по три военных наблюдателя в каждом региональном отделении для охвата всех вопросов работы в провинциях и обеспечения связи с афганскими и международными вооруженными силами. Военные советники направляются в полевые отделения для оказания непосредственной помощи главе отделения под общим руководством старшего военного советника и в координации с заместителем старшего военного советника/начальником канцелярии.

112. Для удовлетворения указанных выше дополнительных потребностей предлагается увеличить число военных советников с нынешних 19 до 27, причем 3 военных советника будут направлены в штаб-квартиру в Кабуле и 24 — в полевые отделения.

### **С. Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (координатора-резидента/координатора по гуманитарным вопросам) (компонент II)**

#### **Личная канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (координатора-резидента/координатора по гуманитарным вопросам)**

*Международный персонал: преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	—	—	1	—	—	—	2	—	3	—	1	4	—	1	—	5
Предлагаемая численность на 2010 год	—	—	1	—	—	—	3	—	3	1	—	4	—	1	—	5
<b>Изменение</b>	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	(1)	—	—	—	—	—

113. Личная канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря (координатора-резидента/координатора по гуманитарным во-

просам) будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 101 документа A/63/346/Add.4.

114. Предлагается преобразовать одну существующую должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

#### Специальный советник по вопросам развития

*Международный персонал: преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ Категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	1	-	-	-	1	-	2	-	1	3	-	1	-	4
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	1	-	-	-	1	-	2	1	-	3	-	1	-	4
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-

115. Специальный советник по вопросам развития будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 80 и 81 документа A/63/346/Add.4.

116. Предлагается преобразовать одну существующую должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

### Группа поддержки выполнения Национальной стратегии развития Афганистана

*Международный персонал: увеличение на 3 должности (1 должность С-4, 2 С-3) (новые); преобразование одной должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы*

*Национальный персонал: увеличение на 3 должности (национальные сотрудники) (новые)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Мест-ный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	–	–	–	1	1	2	–	1	5	1	1	7	2	1	–	10
Предлагаемая численность на 2010 год	–	–	–	1	1	3	2	1	8	2	–	10	5	1	–	16
<b>Изменение</b>	–	–	–	–	–	1	2	–	3	1	(1)	3	3	–	–	6

117. Группа поддержки выполнения Национальной стратегии развития Афганистана взаимодействует с коллегами из ключевых государственных учреждений, отвечающих за контроль над выполнением Стратегии, в том числе с Управлением главного экономического советника президента, министерством финансов и министерством экономики, а также с отдельными отраслевыми министерствами и ведомствами в целях оказания им поддержки в проведении анализа ситуации, определении приоритетов, проблем и возможностей, разработке программ и проектов, координации технической помощи из различных источников, а также оказании поддержки этим структурам в том, что касается представления указанной выше информации потенциальным донорам. Группу возглавляет сотрудник на существующей должности уровня Д-1, который отвечает за руководство работой группы технического и административного персонала; оказание содействия Специальному представителю Генерального секретаря в укреплении координационных механизмов и разработке последовательной политики и стратегии развития в целях оказания содействия правительству Афганистана в укреплении механизмов планирования, управления и координации; а также поддержание тесных связей с партнерами в правительстве, другими международными организациями и донорами в том, что касается обеспечения выполнения основных политических директив и реализации других мер, направленных на скорейшее достижение приоритетных целей в рамках Стратегии; а также за контроль над вопросами регионального сотрудничества и координации.

118. Предлагается создать дополнительную должность сотрудника по вопросам координации уровня С-3. Этот сотрудник будет отвечать за решение вопросов региональной координации, выявляемых на различных региональных форумах, включая Группу восьми, Дубайский процесс и Конференцию по регио-

нальному экономическому сотрудничеству для Афганистана; обеспечение контроля за осуществлением конкретных инициатив и проектов, обсуждаемых и реализуемых при поддержке министерства иностранных дел и других соответствующих афганских учреждений; и мобилизацию согласованной международной донорской поддержки для осуществления указанных инициатив.

119. Предпринимавшиеся усилия по созданию в министерстве финансов базы данных для обеспечения эффективного контроля за поступлением международной помощи успехом не увенчались. Поэтому необходимо оказать помощь Группе по координации помощи министерства финансов для обеспечения сбора данных от доноров для включения в базу данных по помощи в целях развития и для обеспечения лучшей согласованности донорских программ с Национальной стратегией развития Афганистана, с тем чтобы расширить помощь министерству финансов в согласовании национального бюджета со Стратегией, включая провинциальные планы развития. Кроме того, необходимо помочь правительству Афганистана в разработке отраслевых стратегий и национальных программ для всех 17 отраслей и 6 сквозных направлений деятельности в рамках Стратегии, а также в укреплении потенциала министерства экономики с точки зрения создания механизмов координации действий по выполнению Стратегии. Министерству экономики также необходима помощь в создании механизма контроля и оценки выполнения Стратегии, включая механизмы управления информацией.

120. С учетом упомянутых выше потребностей предлагается создать две дополнительные должности, а именно:

а) сотрудник по вопросам координации (1 должность С-4), который будет отвечать за оказание помощи правительству Афганистана в координации поступающей помощи и отраслевым министерствам в обеспечении контроля и оценки выполнения Национальной стратегии развития Афганистана; и будет тесно сотрудничать с министерством финансов и министерством экономики в целях сбора финансовой информации и контроля за выделением финансовых средств;

б) сотрудник по вопросам координации (1 должность С-3), который будет отвечать за оказание помощи упомянутому выше сотруднику в обеспечении тесной координации действий с министерствами финансов и экономики, в частности для обеспечения сбора необходимых финансовых данных для отслеживания потока выделяемых отраслевым министерствам финансовых средств в соответствии с приоритетами национальной стратегии развития Афганистана как по географическим районам, так и по направлениям деятельности.

121. С учетом того первоочередного внимания, которое правительство Афганистана, МООНСА и международное сообщество уделяют усилиям в области координации, Миссии необходимо укрепить свою роль посредника в процессе осуществления Стратегии. Также важно поддерживать постоянную связь с правительством Афганистана и другими партнерами. Поэтому предлагается создать три дополнительные должности национальных сотрудников. Сотрудники на предлагаемых должностях будут отвечать за обеспечение связи на местных языках; налаживание более эффективного диалога и координации на высоком уровне среди всех заинтересованных сторон; оказание организационной поддержки в целях эффективного осуществления Стратегии и контроля и оценки приоритетов, целей и базовых показателей на национальном и субна-

циональном уровнях; поддержание связи и взаимодействие с правительственными партнерами, включая министерство финансов, министерство экономики, Независимый директорат по вопросам местного самоуправления и Центральное статистическое управление, и донорами, учреждениями системы Организации Объединенных Наций, неправительственными организациями и гражданским обществом в целях достижения и обеспечения реализации приоритетных целей Стратегии; оказание правительству Афганистана помощи в отражении поставленных целей в национальном бюджете; поддержку деятельности различных постоянных комитетов и целевых рабочих групп, занимающихся осуществлением Стратегии; консультирование старших сотрудников Миссии по соответствующим вопросам; участие в миссиях по установлению фактов и других миссиях на субнациональном уровне; и обеспечение письменного перевода с английского языка на пушту и дари и с этих языков на английский.

122. Также предлагается преобразовать одну существующую должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

### Группа по гендерным вопросам

*Национальный персонал: увеличение на 1 должность (местный разряд) (новая)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: создание одной должности (новая)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	-	1	2	-	-	2	1	-	-	3
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	-	1	2	-	-	2	1	1	1	5
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2

123. Группа по гендерным вопросам будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 91 документа A/63/346/Add.4.

124. Имеющегося штата Группы по гендерным вопросам недостаточно для поддержки процесса учета гендерной проблематики во всех компонентах деятельности Миссии и механизмах правительства Афганистана по расширению прав и возможностей женщин. С тем чтобы МООНСА могла выполнить свой мандат, предусматривающий всестороннюю поддержку как потенциала правительства Афганистана, так и ее собственного потенциала в области планирования и осуществления гендерных программ на всей территории страны, а также с учетом предлагаемого дальнейшего расширения Миссии и в целях обеспечения координации функционирования различных консультативных групп по

гендерным вопросам в рамках Миссии, потенциал Группы необходимо укрепить.

125. Поэтому предлагается создать одну дополнительную должность местного разряда и одну дополнительную должность добровольца Организации Объединенных Наций. Сотрудники на предлагаемых должностях будут отвечать за поддержку деятельности по учету гендерной проблематики во всех программах МООНСА в региональных отделениях; контроль за осуществлением гендерной политики и выявление передовой практики и проблем в целях улучшения учета гендерной проблематики на субнациональном уровне; координацию действий с департаментами по делам женщин, а также представителями министерства по делам женщин в провинциях, поскольку они являются ведущими учреждениями, занимающимися вопросами женщин на субнациональном уровне; сотрудничество с руководителями МООНСА на региональном уровне по определению гендерных проблем и поощрению информационной деятельности в целях более полного признания различной отдачи от программ с точки зрения женщин и мужчин; координацию деятельности представителей по гендерным вопросам в различных полевых отделениях МООНСА; представление отчетности по деятельности, связанной с учетом гендерных факторов, и достижение соответствующих целей на субнациональном уровне; организацию профессиональной подготовки по гендерной проблематике и распространение информации по гендерным вопросам среди национального персонала и партнерских организаций и гражданского общества, обеспечивая тем самым реализацию важнейшего принципа передачи знаний гражданам Афганистана.

#### Группа по координации работы доноров и эффективности помощи

*Международный персонал: увеличение на 10 должностей (9 должностей С-4 и 1 должность категории полевой службы) (новые)*

*Национальный персонал: увеличение на 1 должность (местный разряд) (новая)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники специа-листы	Мест-ный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	1	1	-	1	3	-	-	3	-	1	-	4
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	1	10	-	1	12	1	-	13	-	2	-	15
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	9	-	-	9	1	-	10	-	1	-	11

126. Группа по координации работы доноров и эффективности помощи будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 98 и 99 документа A/63/346/Add.4.

127. Предлагается укрепить Группу в целях обеспечения более широкой, непосредственной и активной координации работы многочисленных сторон, участвующих в оказании помощи, через расширение прямой вовлеченности и поддержки.

128. Одним из ключевых элементов координации является контроль со стороны доноров и соответствующих отраслевых министерств правительства Афганистана и постоянное консультирование и поддержка по основным вопросам, с тем чтобы направлять и ориентировать оказываемую международным сообществом помощь на достижение согласованных целей и решение соответствующих задач. По причине ограниченных возможностей правительства Афганистана многие приоритетные инициативы не осуществляются, несмотря на наличие достаточного финансирования со стороны доноров, что приводит к ограниченным или плохим результатам в ключевых областях развития и оказания помощи. В частности, речь идет о пяти ключевых приоритетных областях, определенных правительством Афганистана и МООНСА в качестве решающих с точки зрения повышения эффективности помощи на национальном и субнациональном уровнях, а именно о сельском хозяйстве, создании потенциала, высшем образовании и профессиональной подготовке, энергетике и развитии частного сектора.

129. С тем чтобы Миссия могла эффективно выполнять свою координирующую роль, предлагается создать пять дополнительных должностей сотрудников по координации развития уровня С-4. Сотрудники на предлагаемых должностях будут отвечать за мобилизацию усилий, обеспечение контроля и предоставление консультаций в рамках пяти приоритетных программ работы, осуществляемых министерствами сельского хозяйства, ирригации и животноводства; водных ресурсов и энергетики; восстановления и развития сельских районов; торговли и промышленности; и высшего образования. Сотрудники на предлагаемых должностях будут также отвечать за мобилизацию усилий по координации действий с широким кругом занимающихся этими вопросами государств-членов и институциональных доноров.

130. Также предлагается создать еще три должности сотрудников по координации развития уровня С-4. Сотрудники на этих предлагаемых должностях будут отвечать за координацию действий с сообществом доноров и правительством Афганистана по ряду сквозных вопросов, касающихся нескольких министерств и их партнеров; за обеспечение совместного с правительством Афганистана контроля за соблюдением принципов эффективности помощи Организации экономического сотрудничества и развития; за оказание помощи Комитету высокого уровня по эффективности помощи; и повышение согласованности действий координирующих механизмов со вспомогательными учреждениями и внешними партнерами.

131. Кроме того, после Гаагской конференции грядет существенное увеличение масштабов и размеров международной технической помощи Афганистану. Поэтому МООНСА предложила семи ключевым афганским министрам разработать план регулирования этого ожидаемого расширения технической помощи. В этой связи министр финансов, тесно взаимодействуя с МООНСА, запросил предложения по принципам привлечения иностранных гражданских экспертов и поручил 22 министерствам провести оценку функциональных и технических потребностей, которые могут быть удовлетворены за счет граждан-

ских экспертов. Затем министр подготовил всесторонний доклад с изложением конкретных потребностей с точки зрения профессиональных навыков и географического местоположения, а также следующих четырех принципов взаимодействия:

а) ведущая роль афганцев: помощь должна оказываться в рамках афганских структур в соответствии с правительственными приоритетами и приводить к укреплению правительственных структур, а не к увеличению иностранного присутствия;

б) ориентация на спрос: эксперты должны работать на центральном и субнациональном уровнях в соответствии с потребностями принимающих министерств/ведомств;

в) укрепление потенциала: помощь должна быть сосредоточена на долгосрочном укреплении потенциала, одновременно способствуя получению краткосрочных результатов;

г) эффективность: эксперты должны отчетываться перед правительством Афганистана и донорами об отдаче от их работы с точки зрения улучшения жизни народа Афганистана.

132. Предполагаемое резкое расширение объема технической помощи, оказываемой гражданскими экспертами, необходимо эффективно координировать, с тем чтобы она была ориентирована на спрос, отвечала конкретным запросам Афганистана и соответствовала согласованным приоритетным целям без накладок или дублирования. В этой связи в рамках Совместного совета по мониторингу и координации при ведущей роли МООНСА создается структура управления, которая обеспечит надзор и координацию в целях обеспечения эффективного развертывания и функционирования дополнительного гражданского персонала. Поэтому предлагается создать еще одну должность сотрудника по координации развития уровня С-4. Этот сотрудник будет отвечать за оказание непосредственной помощи правительству Афганистана и Совету, обеспечивая эффективную координацию и осуществляя надзор за расширенной международной гражданской технической помощью, с тем чтобы она отвечала согласованным правительственным приоритетам.

133. С учетом предлагаемого укрепления Группы и предлагаемого резкого увеличения ее рабочей нагрузки предлагается создать 1 дополнительную должность административного сотрудника (категория полевой службы), который отвечал бы за контроль над решением в рамках Группы административных задач. Также предлагается создать дополнительную должность административного помощника местного разряда.

### Группа Координатора-резидента/Страновая группа Организации Объединенных Наций

*Международный персонал: перевод 2 должностей (1 должность С-3, 1 должность С-2) из Группы по гуманитарным вопросам; реклассификация 2 должностей (С-3, С-2) до уровней С-4 и С-3*

*Национальный персонал: перевод 1 должности (национальный сотрудник) из Группы по гуманитарным вопросам*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	1	-	2	-	3	-	-	3	1	2	-	6
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	1	1	3	-	5	-	-	5	2	2	-	9
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	1	-	-	3

134. Группа Координатора-резидента/Страновая группа Организации Объединенных Наций будут продолжать выполнять функции, описанные в пункте 101 документа A/63/346/Add.4.

135. Группа в настоящее время насчитывает девять должностей сотрудников, занимающихся оказанием помощи Страновой группе Организации Объединенных Наций и координацией осуществления восьми совместных программ Организации Объединенных Наций. Шесть из этих девяти должностей (1 С-5, 2 С-3, 1 должность национального сотрудника, 2 должности местного разряда) являются частью утвержденного штата Группы, а остальные три (1 С-3, 1 С-2 и 1 должность национального сотрудника) переданы на временной основе из Группы по гуманитарным вопросам, и эти должности предлагается официально перевести в штат.

136. Миссия планирует укрепить свою деятельность в области координации с учетом сложной обстановки в Афганистане для обеспечения того, чтобы все учреждения, фонды и программы наиболее эффективно способствовали выполнению задач МООНСА; для достижения ключевых целей плана работы Страновой группы Организации Объединенных Наций; и для демонстрации всем заинтересованным сторонам того факта, что Организация Объединенных Наций является примером с точки зрения координации и эффективности оказания помощи.

137. Соответственно предлагается реклассифицировать должность заместителя руководителя Группы с С-3 до С-4. Сотрудник на этой должности отвечает за согласованное и эффективное оказание Группой соответствующих услуг; в отсутствие руководителя представляет Группу на внутренних и внешних совещаниях, таких как совещания старших руководителей, заседания Страновой

группы и совещания с представителями правительства Афганистана и донорами; вносит весомый вклад в основную работу Группы путем оказания содействия в области стратегического планирования на основе согласования действий с учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций; принимает участие в организации совещаний Страновой группы; содействует обеспечению более значительной совокупной отдачи от работы всех соответствующих заинтересованных сторон, в том числе на основе диалога по конкретным проблемным областям и подготовки, при необходимости, предложений по совместным программам и вопросам планирования; обеспечивает своевременную подготовку отчетности и эффективную обработку информации; и поддерживает контакты с другими структурами Миссии, с тем чтобы планирование программ общей системы Организации Объединенных Наций и ее Страновой группы соответствовало и служило дополнением к стратегическим приоритетным задачам и механизмам выполнения, предусмотренным в Соглашении по Афганистану, Национальной стратегии развития Афганистана, а также в решениях Объединенного совета по мониторингу и координации.

138. Также предлагается реклассифицировать существующую должность сотрудника по вопросам координации с С-2 до С-3. Он или она будет возглавлять усилия по координации деятельности в рамках Рабочей группы В РПООНПР по вопросам устойчивых источников средств к существованию, сельского хозяйства, продовольственной безопасности и возможных источников дохода; в рамках трех совместных программ Организации Объединенных Наций, а именно Инициативы по озеленению в Афганистане, Комплексной программы в области грамотности и программы охраны окружающей среды; в контексте работы Руководящего комитета по контролю и оценке Страновой группы Организации Объединенных Наций, Совместной группы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу, Гендерной рабочей группы и Страновой целевой группы по резолюции 1612 (2005) Совета Безопасности о детях и вооруженных конфликтах.

### Группа по гуманитарным вопросам

*Международный персонал: перевод 2 должностей (С-3, С-2) в Группу Координатора-резидента/Страновую группу Организации Объединенных Наций*

*Национальный персонал: перевод 1 должности (национальный сотрудник) в Группу Координатора-резидента/Страновую группу Организации Объединенных Наций*

	<i>Категория специалистов и выше</i>									<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ категория службы охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>	<i>Местный разряд</i>		
Утвержденная численность на 2009 год	–	–	–	–	–	1	2	1	5	–	–	5	3	2	–	10

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд		
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	-	-	3	2	2	-	7
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	(1)	(1)	(2)		-	-	(2)	(1)	-	-	(3)

139. Группа по гуманитарным вопросам будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 105 документа A/63/346/Add.4.

140. Предлагается перевести три существующих должности (1 С-3, 1 С-2, 1 должность национального сотрудника) в группу Координатора-резидента/Страновую группу Организации Объединенных Наций для содействия реализации намерения Миссии существенно расширить свой координационный потенциал в области развития как в рамках системы Организации Объединенных Наций, так и с точки зрения международного сообщества в целом в поддержку народа и правительства Афганистана.

#### Группа по защите детей

*Международный персонал: увеличение на 2 должности (1 должность С-3 (новая), перевод 1 должности (С-4) из Группы по правам человека (компонент I))*

*Национальный персонал: увеличение на 2 должности (национальные сотрудники) (новые)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	2	-	-	4
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	2	-	-	4

141. В рамках МООНСА предлагается создать Группу по защите детей, с тем чтобы обеспечить успешное выполнение резолюции 1612 (2005) Совета Безопасности, в которой предусматривается создание механизма контроля и отчетности. В этой связи острая необходимость обеспечить защиту детей в условиях конфликта в Афганистане побудила Совет вновь высказать указанную обеспокоенность в своей резолюции 1868 (2009). Кроме того, в указанном контексте

Совет подчеркнул важное значение осуществления резолюции 1612 (2005) и просил Генерального секретаря укрепить компонент МООНСА, занимающийся защитой детей, в частности путем назначения консультанта по вопросам защиты детей.

142. За последние годы ситуация в Афганистане в плане безопасности ухудшилась столь резко, что за период с сентября 2008 года по май 2009 года непосредственно в результате конфликта 235 детей погибли и более 400 были ранены. Кроме того, зарегистрировано почти 500 нападений на школы, больницы и другие учреждения и их персонал, что травмировало тысячи афганских детей. В течение того же периода особую обеспокоенность вызывало новое явление — возможное использование детей в качестве террористов-смертников. Подавляющее большинство сообщений не проверялось, и лишь немногие случаи были расследованы по причине нехватки в Организации Объединенных Наций специалистов и ресурсов в области охраны детей для эффективного контроля, отчетности и реагирования на серьезные нарушения прав детей.

143. В своих резолюциях 1261 (1999), 1314 (2000), 1379 (2001), 1460 (2003), 1539 (2004) и 1612 (2005) о детях и вооруженных конфликтах Совет Безопасности подчеркивал главную ответственность миссий Организации Объединенных Наций по поддержанию мира в рамках их соответствующих мандатов за обеспечение эффективного контроля за выполнением резолюций Совета. В соответствии с этими мандатами специальным представителям Генерального секретаря и операциям Организации Объединенных Наций по поддержанию мира конкретно предложено взять на себя ответственность за решение ряда важных приоритетных задач в области защиты детей, в том числе за налаживание систематической и постоянной подготовки по вопросам прав детей и их защиты для всего миротворческого персонала Организации Объединенных Наций с охватом всех гражданских, полицейских и военных компонентов, а также за обеспечение того, чтобы все доклады Генерального секретаря по ситуации в отдельной стране включали в качестве одного из конкретных аспектов этих докладов информацию о защите детей. В случае Афганистана, где не были развернуты воинские контингенты Организации Объединенных Наций и где доступ гражданского персонала к зоне конфликта весьма ограничен, особенно важно информировать и обучать силы НАТО и правительства и национальную полицию по вопросам защиты детей.

144. Поэтому для обеспечения должного контроля от имени Специального представителя Генерального секретаря за осуществлением резолюции Совета Безопасности о детях и вооруженных конфликтах Группе потребуется необходимый персонал для выполнения компонента мандата, связанного с профессиональной подготовкой. Группа и ее сотрудники будут отвечать за подготовку инструкторов для широкого круга партнеров; за оказание помощи в учете целей защиты детей во всей деятельности Миссии и за наращивание потенциала правительства Афганистана на национальном и местном уровнях.

145. С учетом вышеизложенного предлагается перевести существующую должность уровня С-4 из Группы по правам человека (компонент I) для руководителя Группы по защите детей. Сотрудник на этой должности будет отвечать за поддержание с Группой по правам человека связи по вопросам, касающимся прав детей, в частности по вопросам, случаям и тенденциям, отмечаемым полевым персоналом Группы по правам человека; за участие в обеспече-

нии контроля и подготовки отчетности о серьезных нарушениях прав детей; за координацию принятия мер реагирования в случае нарушений; и за участие в усилиях по укреплению потенциала НАКПЧ в вопросах защиты детей в вооруженных конфликтах.

146. Также предлагается создать следующие три дополнительные должности:

а) сотрудник по профессиональной подготовке и учету задач защиты детей (1 должность С-3), который будет отвечать за наращивание потенциала правительственных департаментов, в частности министерства труда и социальных вопросов и Департамента по защите детей в области защиты детей в контексте вооруженных конфликтов, включая международные правовые стандарты и механизмы реагирования; за оказание помощи в подготовке учебных программ и материалов для вводных занятий и брифингов для персонала МООНСА и партнеров из Страновой группы Организации Объединенных Наций в целях отражения задач защиты детей в деятельности Миссии; за обучение инструкторов для сил безопасности Афганистана и международных вооруженных сил, а также Сети действий в защиту детей, НАКПЧ и других организаций, занимающихся вопросами прав человека;

б) помощник по профессиональной подготовке и учету задач защиты детей (национальный сотрудник), который будет отвечать за оказание помощи сотруднику по профессиональной подготовке и учету задач защиты детей в выполнении его или ее функций, в частности в области адаптации учебных программ и материалов к условиям Афганистана; подготовку письменного перевода материалов и обеспечение устного перевода; организацию учебной подготовки и проведение брифингов для национального персонала и партнеров; оказание помощи в подготовке инструкторов для сил безопасности Афганистана, международных вооруженных сил, Сети действий в защиту детей, НАКПЧ и организаций, занимающихся вопросами прав человека;

в) помощник по вопросам устного перевода и контроля (национальный сотрудник), который будет отвечать за контроль и перевод сообщений из афганских источников о серьезных нарушениях прав детей; оказание помощи в проверке сообщений о нарушениях прав детей; оказание помощи в обучении национального персонала механизмам контроля и реагирования, предусмотренного в резолюции 1612 (2005) Совета Безопасности; обеспечение устного перевода для контроля за рассмотрением дел; оказание помощи в ведении базы данных; присутствие на совещаниях с соответствующими партнерами; обеспечение в случае необходимости синхронного устного перевода; и обеспечение обмена информацией между партнерами Страновой целевой группы по контролю, отчетности и реагированию.

## D. Канцелярия начальника кадровой службы

### Непосредственная канцелярия начальника кадровой службы

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (категория полевой службы) (новая должность), преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория общего обслуживания охраны	Итого, между-народ-ный персонал	Национальные сотрудники специ-листы	Местный разряд			
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	1	-	-	-	1	-	2	-	1	3	-	3	-	6
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	1	-	-	-	1	-	2	2	-	4	-	3	-	7
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	(1)	1	-	-	-	1

147. Непосредственная канцелярия начальника кадровой службы выполняет функцию общего связующего звена между основными и вспомогательными подразделениями МООНСА, обеспечивая при этом, чтобы работа основных подразделений велась в соответствии с мандатом Миссии и общей перспективной концепцией Специального представителя Генерального секретаря при надлежащей поддержке со стороны соответствующих подразделений. Канцелярия служит также главным координационным звеном в решении кадровых и административных вопросов, связанных с персоналом, и осуществляет надзор за деятельностью Группы по передовой практике и подготовке докладов, Лингвистической группы, Группы по вопросам поведения и дисциплины, Группы по правовым вопросам, Группы по координации поддержки на местах и Отдела поддержки Миссии.

148. В свете ожидаемого дальнейшего расширения Миссии предлагается создать одну дополнительную должность административного помощника (категория полевой службы). Предлагается также преобразовать одну существующую должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

### Группа по вопросам поведения и дисциплины

Международный персонал: реклассификация 1 должности с уровня С-4 до уровня С-5

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/общего обслуживания/службы охраны	Категория жива-ния	Итого, между-народ-ный пер-сонал	Национальные сотрудни-ки-специа-листы			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	-	1	2	-	-	2	1	-	-	3
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	1	-	-	1	2	-	-	2	1	-	-	3
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	<b>1 (1)</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

149. Группа по вопросам поведения и дисциплины будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 107 и 108 документа A/63/346/Add.4.

150. Сотрудник по вопросам поведения и дисциплины на должности уровня С-4, созданной в 2006 году, отвечает за ГВНООНИП и МООНСА, обслуживая в общей сложности свыше 2000 сотрудников в обеих миссиях. Он проводит также информационно-разъяснительную и профилактическую работу, в том числе обеспечивает успешное функционирование механизма подачи жалоб на нарушение служебных обязанностей и сообщения о таких нарушениях; проводит оценку, прием и разбор жалоб и дел; проводит консультативную работу и поддерживает связь со старшими сотрудниками МООНСА и ГВНООНИП, в том числе со старшими руководителями страновой группы Организации Объединенных Наций в Афганистане и Пакистане и в региональных отделениях.

151. В свете вышесказанного и в целях корректировки уровня должности главного сотрудника Миссии по вопросам поведения и дисциплины ее предлагается реклассифицировать с уровня С-4 до уровня С-5. В результате такого повышения класса должности занимающий ее сотрудник будет располагать большими возможностями для осуществления более твердого и влиятельного руководства, обеспечивая применение единообразного и последовательного подхода в целях поддержания надлежащего поведения и дисциплины, особенно в интересах предупреждения случаев сексуальной эксплуатации и насилия в МООНСА и ГВНООНИП.

### Лингвистическая группа

Национальный персонал: увеличение на 1 должность (национальный сотрудник-специалист) (новая должность)

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/общего обслуживания/охраны	Категория живая	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	9	1	-	11
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	10	1	-	12
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1

152. Лингвистическая группа отвечает за письменный перевод всей широкодоступной информации о МООНСА с двух основных национальных языков Афганистана, дари и пушту, на английский язык и обратно.

153. В 2009 году отмечался неуклонный рост направляемых Группе запросов как на письменный, так и на устный перевод, в результате которого объем работы превысил текущие возможности Группы. Об увеличении объема работы на 17 процентов за период с середины 2008 года свидетельствуют следующие цифры:

- а) третий квартал 2008 года: 1492 страницы и 213 человеко-часов;
- б) четвертый квартал 2008 года: 1736 страниц и 207 человеко-часов;
- в) первый квартал 2009 года: 1754 страницы и 235 человеко-часов.

154. Поэтому предлагается создать одну дополнительную должность национального сотрудника-специалиста для оказания помощи в удовлетворении возросшего спроса на услуги, предоставляемые Группой.

### Группа по правовым вопросам

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (С-3) (новая должность); преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/общего обслуживания/охраны	Категория обслуживания жива-ния	Итого, между-народ-ный пер-сонал	Национальные сотрудни-ки специа-листы			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	1	1	1	-	3	-	1	4	1	1	-	6
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	1	1	2	-	4	1	-	5	1	1	-	7
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	(1)	1	-	-	-	1

155. Группа по правовым вопросам обслуживает основной и административный компоненты Миссии. Что касается административного компонента, то ожидаемое дальнейшее расширение Миссии должно привести к увеличению объема финансовых операций с недвижимостью на всей территории страны и числа принимаемых закупочных и кадровых решений, а также других правовых вопросов, в решении которых будет постоянно требоваться участие Группы. Что касается основного компонента, то Группа должна продолжать поддерживать контакты и предоставлять услуги в поддержку основных направлений деятельности Миссии, в том числе в вопросах, связанных с парламентскими и избирательными делами, работой региональных отделений, учреждений Организации Объединенных Наций и других структур. Кроме того, требуется большее количество выездов правовой группы на место в региональные отделения.

156. Поэтому предлагается создать одну дополнительную должность сотрудника по правовым вопросам уровня С-3. Сотрудник на этой должности будет отвечать за изучение и анализ международного и внутреннего законодательства; подготовку нормативно-правовых документов договорного характера, например меморандумов о взаимопонимании с министерствами и другими внутригосударственными ведомствами по различным вопросам, связанным с присутствием Миссии в Афганистане, и правовых соглашений между Миссией и целым рядом других участвующих сторон; участие в подготовке и предоставлении Специальному представителю Генерального секретаря и всем компонентам Миссии юридических консультаций по вопросам, связанным с толкованием мандатов, соглашений с принимающей страной и привилегий и иммунитетов Объединенных Наций; участие в работе таких постоянных административных органов, как Местный комитет по контрактам, Совет по рассмотрению платежных требований и Инвентаризационный совет; и поддержание практики регулярных поездок в отделения на местах.

157. Предлагается также преобразовать одну должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

#### Группа по координации поддержки на местах

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (С-3) (новая должность)*

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/общего обслуживания/охраны</i>	<i>Категория живая</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>			
													<i>специалисты</i>			<i>Местный разряд</i>
Утвержденная численность на 2009 год	–	–	–	–	1	1	1	–	3	–	–	3	–	2	–	5
Предлагаемая численность на 2010 год	–	–	–	–	1	1	2	–	4	–	–	4	–	2	–	6
<b>Изменение</b>	–	–	–	–	–	–	1	–	1	–	–	1	–	–	–	1

158. Группа по координации поддержки на местах отвечает за обеспечение того, чтобы работа Миссии подкреплялась на уровне штаба в Кабуле активным присутствием на местах; оказание поддержки отделениям на местах путем обеспечения их надлежащими ресурсами; обслуживание и ведение информационных и прочих ресурсов в интересах отделений на местах; облегчение оборота информации между штабом в Кабуле и отделениями на местах; и ведение и обновление типовых перечней обязанностей каждого отделения на местах. Группа отвечает также за подготовку сводных отчетов на базе ежедневных донесений с мест и обеспечение их своевременного распространения среди старшего руководства Миссии и за созыв регулярных совещаний руководителей отделений на местах и исполнение функции их координационного комитета.

159. В свете ожидаемого дальнейшего расширения Миссии предлагается создать дополнительную должность административного сотрудника уровня С-3. Создание такой должности обеспечит дальнейшее укрепление структур Группы и ее потенциала в плане координации административных вопросов, возникающих в отделениях на местах. Поэтому сотрудник на этой должности будет фактически выполнять роль связующего звена как для основного, так и для вспомогательного компонента в штабе в Кабуле и в отделениях на местах. По мере продвижения вперед избирательного процесса и с учетом значительного увеличения числа отделений на местах в ближайшем будущем спрос на такую административную поддержку также существенно возрастет. Поэтому сотрудник будет отвечать за поддержание постоянных контактов и координации между отделениями на местах и Отделом поддержки Миссии, в частности в вопросах расширения и открытия новых отделений; оказание помощи в объединении

ресурсов и заявок; обеспечение своевременного реагирования на просьбы и нужды отделений на местах; консультирование Отдела поддержки Миссии по основным вопросам, связанным с рассмотрением потребностей отделений на местах на предмет их удовлетворения; и обеспечение упорядоченного и своевременного поддержания связи с отделениями на местах и реагирования на их нужды.

### Группа ревизора-резидента

*Международный персонал: преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы*

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/общего обслуживания</i>	<i>Категория обслуживания жива-ния</i>	<i>Итого, между-народ-ный пер-сонал</i>	<i>Национальные сотрудни-ки</i>			
													<i>специа-листы</i>			<i>Местный разряд</i>
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	1	3	1	1	-	5
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	1	-	3	1	1	-	5
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-

160. Группа ревизора-резидента будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 112 и 113 документа A/63/346/Add.4.

161. Предлагается преобразовать одну существующую должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

### Е. Отдел поддержки Миссии

162. Отдел поддержки Миссии по-прежнему привержен оказанию эффективной административной и материально-технической поддержки МООНСА в целом. В плане на 2010 год учтен усиленный мандат Миссии, требующий дальнейшего расширения ее присутствия еще на шесть провинций.

163. Отдел поддержки Миссии по-прежнему привержен также принципу оптимизации затрат и сокращению высоких строительных и ремонтно-эксплуатационных расходов путем заключения соглашений об общем обслуживании с другими учреждениями Организации Объединенных Наций. Свидетельством таких усилий служат существующие межучрежденческие комплексы в Герате, Исламабаде, Тегеране и Оперативный центр Организации Объединенных Наций в Афганистане. Миссия будет продолжать поиск таких возможностей для сокращения расходов.

164. Наиболее значительное изменение в смете на 2010 год связано с предлагаемым созданием шести дополнительных отделений в провинциях. В целях сведения к минимуму оперативных расходов, связанных с этим проектом, Отдел поддержки Миссии будет агитировать за применение принципа общего обслуживания другие учреждения Организации Объединенных Наций, в сферу общих интересов которых входят те регионы, в которых планируется создать дополнительные отделения в провинциях.

165. **Норма вакансий.** Отдел поддержки Миссии будет по-прежнему привержен также ускорению процесса набора международного и национального персонала. Он будет всесторонним образом поддерживать продолжение активной кампании набора персонала в целях снижения доли вакантных должностей в Миссии. В этой связи при расчете сметных расходов на выплату окладов и связанных с ними расходов по персоналу на 2010 год применялись следующие пересмотренные показатели доли вакантных должностей: 30 процентов применительно к международному персоналу, 30 процентов применительно к национальному персоналу, 20 процентов для добровольцев Организации Объединенных Наций, 20 процентов для сотрудников гражданской полиции и 15 процентов для военных наблюдателей.

166. **Парк наземного транспорта.** В продолжение реализации плана замены небронированные автотранспортных средств в 2010 году предлагается закупить 30 дополнительных бронированных автомобилей. План, подробно описанный в пункте 118 документа A/63/346/Add.4, будет продлен на 2011 год, поскольку расширение Миссии будет продолжаться в 2010 году и в последующий период. С учетом предлагаемого приобретения в 2010 году дополнительных автотранспортных средств парк наземного транспорта будет состоять из 526 автотранспортных средств, включая 142 легковых пассажирских автомобиля, 12 автотранспортных средств среднего размера, 3 тяжелых автотранспортных средства, 342 бронированных гражданских автомобиля, 8 подъемно-транспортных машин, 5 автоприцепов, 1 машину аэродромного обслуживания, 4 бронированных машины скорой помощи, 6 бронированных автомобилей типа «пикап» общего назначения и 3 бронированных автомобиля повышенной комфортности.

167. **Летный парк.** Нынешний авиапарк Миссии состоит из трех самолетов и четырех вертолетов. Ввиду ожидаемого расширения присутствия Миссии на дополнительные провинции; продолжающегося ухудшения условий безопасности, что еще больше ограничивает передвижение персонала наземным транспортом; необходимости поддержания надлежащих возможностей в плане медицинской эвакуации; и потребности в перевозке грузов на всей территории Афганистана авиапарк Миссии предлагается пополнить двумя дополнительными вертолетами и одним дополнительным самолетом. В предлагаемом парке насчитывалось бы 10 воздушных средств: четыре самолета и шесть вертолетов.

168. **Инфраструктура связи.** Предлагается существенно усовершенствовать инфраструктуру связи Миссии в поддержку полной реализации плана стандартизации и модернизации.

169. **Объекты инфраструктуры.** Отдел поддержки Миссии будет по-прежнему придерживаться курса на уделение первостепенного внимания работе на местах, провозглашенного главой Миссии в 2007 году, и добиваться улучшения жилищных условий и условий труда в региональных отделениях и

отделениях в провинциях. В этой связи в 2010 году предлагается начать строительство и обустройство жилых помещений для персонала в новых отделениях в провинциях.

**170. Энерго- и водоснабжение.** С точки зрения надежных и стабильных источников поставки электроэнергии Афганистан остается слаборазвитой страной. По этой причине все объекты МООНСА должны быть самодостаточными в плане обеспечения источниками электроэнергии и средствами ее распределения, а также источниками водоснабжения и резервными запасами топлива для наземного и воздушного транспорта и для генераторов. На практике для этого требуется, чтобы во всех пунктах базирования имелся один основной и второй запасной генератор и полный комплект запасных частей и топлива. Отдел поддержки Миссии сознает зависимость от сравнительно дорогостоящей электроэнергии, вырабатываемой генераторами, и будет продолжать изучать целесообразность использования муниципальных источников электроэнергии в тех случаях, когда будут обеспечиваться ее надежные поставки.

**171. Профессиональная подготовка персонала.** Составлен всеобъемлющий перечень курсов и семинаров, которые будут проводиться в 2010 году либо внутри Миссии, либо в местах за пределами района Миссии. Возможности профессиональной подготовки по-прежнему оказывают непосредственное влияние на выполнение мандата Миссии и на поддержание морального духа ее сотрудников и обеспечение их жизни и быта, профессионального роста и развития карьеры. Кроме того, 45 процентов занятий, которые предлагается провести в 2010 году, будут посвящены укреплению навыков сотрудников службы охраны Миссии.

**172. Штатное расписание.** Утвержденное штатное расписание Отдела поддержки Миссии включает 397 должностей. В целях поддержки ожидаемого в 2010 году дальнейшего расширения Миссии предлагается произвести следующие изменения, в результате которых штатное расписание Отдела поддержки Миссии увеличится до 525 должностей:

- a) создание 128 дополнительных должностей;
- b) преобразование 9 существующих должностей категории общего обслуживания (прочие разряды) в должности категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы;
- c) повышательная реклассификация 4 существующих должностей;
- d) перераспределение 46 существующих должностей;
- e) упразднение одной должности национального сотрудника-специалиста.

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Кате- гория обще- го обслу- жива- ния	Итого, между- народ- ный пер- сонал	Нацио- нальные сотруд- ники- специа- листы			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	1	2	13	12	4	32	37	9	78	31	253	35	397
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	1	4	13	17	4	39	67	-	106	34	336	49	525
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	2	-	5	-	7	30	(9)	28	3	83	14	128

### Канцелярия начальника Отдела поддержки Миссии

Международный персонал: преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория службы охраны	Кате- гория обще- го обслу- жива- ния	Итого, между- народ- ный пер- сонал	Нацио- нальные сотруд- ники- специа- листы			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	1	-	1	-	-	2	-	1	3	-	1	-	4
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	1	-	1	-	-	2	1	-	3	-	1	-	4
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	(1)	-	-	-	-	-

173. Канцелярия начальника Отдела поддержки Миссии будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 127 документа A/63/346/Add.4.

174. Одну существующую должность категории общего обслуживания (прочие разряды) предлагается преобразовать в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

## Секция бюджета и планирования

Международный персонал: реклассификация 1 должности с уровня С-4 до уровня С-5

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория службы охраны	Категория общего обслуживания/общего обслуживания жива-ния	Итого, между-народ-ный пер-сонал	Национальные сотрудни-ки специа-листы			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	1	-	3	1	1	-	5
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	1	-	1	-	2	1	-	3	1	1	-	5
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	<b>1 (1)</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

175. Секция бюджета и планирования отвечает за подготовку бюджета Миссии и отчета о его исполнении и осуществление контроля за расходованием средств, включая управление средствами целевых фондов. Секцию возглавляет начальник Секции бюджета и планирования, который подотчетен начальнику Отдела поддержки Миссии. За последние три года функции и обязанности начальника Секции существенно видоизменились в свете возрастающих задач в области управления и контроля за финансовыми ресурсами Миссии, включая участие в планировании и предоставление консультаций и поддержки в целях обеспечения эффективного процесса принятия решений в рамках Миссии в поддержку успешного выполнения ее мандата. Учитывая сложность и масштабность возрастающих новых задач, должность начальника Секции бюджета и планирования предлагается реклассифицировать с уровня С-4 до уровня С-5.

176. Вследствие продолжающегося расширения Миссии объем финансовых ресурсов возрос почти вчетверо (с 66 млн. долл. США в год в 2005 году до предлагаемых 241,9 млн. долл. США в 2010 году), что сопровождалось увеличением численности персонала (с 1145 должностей в 2005 году до предлагаемых 2841 должности в 2010 году). Кроме того, функцию управления должностями, которая в настоящее время относится к компетенции Секции людских ресурсов, предлагается передать в прямое ведение начальника Секции бюджета и планирования для обеспечения точного и эффективного разделения обязанностей.

177. Сотрудник на этой должности будет также отвечать за обобщение полученного опыта. Связанные с этим задачи предполагают проведение наставнической работы и работы по расширению возможностей сотрудников, которые назначаются на должности координаторов по бюджетным вопросам в разных других секциях Миссии. Начальник Секции бюджета и планирования будет проводить активную методическую работу и инструктажи среди координаторов по бюджетным вопросам, давать им руководящие указания и обеспечивать их профессиональную подготовку в целях повышения качества их работы в интересах обеспечения эффективного планирования и взаимного обмена информа-

цией. Он будет также отвечать за поддержание взаимодействия и эффективной связи со старшими сотрудниками Миссии; предоставление технических и аналитических рекомендаций и стратегических указаний по бюджетно-финансовым аспектам работы; и осуществление надзора за общей координацией всех аспектов процесса составления бюджета Миссии и распределения ее средств, включая управление должностями.

#### Отдел технического обслуживания

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (категория полевой службы) (новая должность); передача 2 должностей категории полевой службы в Секцию снабжения/топливного обеспечения (бывшая Секция снабжения)*

*Национальный персонал: передача 1 должности местного разряда (существующая должность) в Секцию снабжения/топливного обеспечения (бывшая Секция снабжения)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: передача 1 должности в Секцию снабжения/топливного обеспечения (бывшая Секция снабжения)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории			Национальный персонал		Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/общего обслуживания	Категория охраны	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	1	-	-	-	1	2	-	3	-	2	1	6
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	1	-	-	-	1	1	-	2	-	1	-	3
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	(1)	(1)	(3)

178. Отдел технического обслуживания будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 133 документа A/63/346/Add.4.

179. В составе Отдела предлагается создать дополнительную должность помощника по вопросам материально-технического обеспечения категории полевой службы, который содействовал бы координации работы и общему надзору за деятельностью семи секций, подчиняющихся Отделу технического обслуживания, а именно Инженерно-технической секции, Секции связи и информационных технологий, Секции снабжения/топливного обеспечения, Секции наземных перевозок, Секции воздушных перевозок, Секции управления перевозками и Секции географической информации.

180. Сотрудник на этой должности будет также исполнять следующие обязанности: оказывать исключительно важную поддержку в деле координации, планирования и контроля за осуществлением проектов и задач, выполняемых Отделом; служить координирующим звеном в вопросах материально-технического обеспечения между подразделениями штаба в Кабуле и региона-

ми, провинциями и другими местами базирования Миссии; координировать подготовку и обработку бюджетов и отчетов об их исполнении для технических секций и подготовку и представление всех отчетов и ответов на запросы ревизоров, касающиеся работы технических секций; координировать подготовку межтематических планов и проектов материально-технического обеспечения и контролировать их осуществление; координировать претворение в жизнь политики и оперативных процедур в области управления активами; обеспечивать эффективное и результативное использование ресурсов Миссии путем поиска и применения наиболее экономичных решений при удовлетворении потребностей в материально-техническом обеспечении; и служить связующим звеном между техническими секциями и Секцией людских ресурсов.

181. Предлагается также передать две должности категории полевой службы, одну должность местного разряда и одну должность добровольца Организации Объединенных Наций в Секцию снабжения/топливного обеспечения с учетом разработанных Миссией планов централизации управления поставками топлива в рамках отдельного подразделения, как это делается в других крупных полевых миссиях.

### Инженерно-техническая секция

*Международный персонал: увеличение на 2 должности (1 должность С-3, 1 должность категории полевой службы) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория обслуживания живой охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	–	–	–	–	–	1	1	–	2	3	–	5	2	43	9	59
Предлагаемая численность на 2010 год	–	–	–	–	–	1	2	–	3	4	–	7	2	43	9	61
<b>Изменение</b>	–	–	–	–	–	–	1	–	1	1	–	2	–	–	–	2

182. Инженерно-техническая секция будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 137 документа A/63/346/Add.4.

183. В свете ожидаемого дальнейшего расширения присутствия Миссии еще на шесть провинций в составе Секции предлагается создать следующие две дополнительные должности:

а) инженер/специалист по взрывчатым веществам/защите от взрывов (1 должность С-3), который будет отвечать за проектирование, подготовку спецификаций и оценку пассивных мер безопасности, включая боновые ограждения, шлагбаумы, барьеры, траншеи, бастионные/габионные стены и пассивные средства освещения, для всех объектов МООНСА во всех местах базирования

и за контроль и регулирование исполнения связанных с этим контрактов и надзор за работами;

б) координатор/руководитель строительных проектов (категория полевой службы), который будет отвечать за координацию и управление реализацией инженерно-технических проектов и удовлетворением потребностей в ремонтно-эксплуатационном обслуживании регионального штаба и штаба Миссии в Кабуле.

### Секция связи и информационных технологий

*Международный персонал: увеличение на 4 должности (категория полевой службы) (новые должности), преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы*

*Национальный персонал: увеличение на 7 должностей (местный разряд) (новые должности)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 4 должности (новые должности)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Категория полевой службы/ категория обслуживания охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд			
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	-	-	1	10	1	12	7	28	3	50
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	-	-	1	15	-	16	7	35	7	65
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	(1)	4	-	7	4	15

184. Секция связи и информационных технологий будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 142, 143 и 144 документа A/63/346/Add.4.

185. Секция имеет в своей структуре пять подразделений и осуществляет надзор за работой более чем 150 сотрудников, размещенных в отделениях Миссии на местах. В свете дальнейшего расширения присутствия Миссии еще на шесть провинций в составе Секции предлагается создать следующие 15 дополнительных должностей:

а) руководитель операций (категория полевой службы), который будет выполнять следующие обязанности: осуществлять надзор за реализацией многоплановых проектов в области связи и информационных технологий; обеспечивать координацию поддержки, оказываемой Секцией другим подразделениям Миссии; и содействовать планированию работы, бюджета и закупочных планов Секции в целом;

б) помощники по вопросам информационных технологий (3 должности категории полевой службы), которые будут отвечать за оказание содействия в

вопросах управления виртуальной учрежденческой сетью и за обеспечение работы сети с использованием маршрутизаторов и переключателей фирмы «Сиско», программного обеспечения Lotus Notes Domino, корпоративных прикладных программ, виртуализации сервера на базе VMware, сетевого доступа к областям хранения данных и послеаварийного восстановления и бесперебойного функционирования систем;

с) помощник по вопросам телефонных счетов (местный разряд), который будет отвечать за ведение книг регистрации телефонных разговоров с использованием наземной телефонной линии и выверку счетов, получаемых от коммерческих телефонных компаний;

d) технические сотрудники по вопросам управления активами в Группе управления активами (2 должности местного разряда): эта Группа обеспечивает поддержку в пяти местах базирования в Кабуле и в 24 других местах базирования за пределами Кабула, включая склад. Сотрудники на предлагаемых должностях будут оказывать дополнительную поддержку в свете ожидаемого увеличения объема работы склада;

e) помощник по вопросам специального оборудования (местный разряд), который будет отвечать за ремонтно-эксплуатационное обслуживание конторского оборудования этой Секции и таких видов оборудования разных других секций Миссии, как персональные компьютеры, портативные компьютеры, мониторы, принтеры, фотокопировальные машины, цифровые сканеры, факсимильные аппараты, оборудование системы охранного теленаблюдения, рентгеновские аппараты, системы IDTel и устройства для печатания визитных карточек;

f) помощник по кабельной проводке (местный разряд), который будет отвечать за работу с такими материалами для монтажа сетевой проводки, как кабели, платы разъемов, распределительные щитки и провода для подсоединения распределительных щитков; за выполнение монтажных работ по прокладке сетевой проводки; и техническое обслуживание и продление существующей физической сетевой проводки, в случае необходимости;

g) заведующий сервисным центром (местный разряд): в Секции в настоящее время работают четыре оператора сервисного центра, обслуживающие более 1500 сотрудников Миссии. Сотрудник на предлагаемой должности будет осуществлять надзор и координировать работу группы операторов сервисного центра;

h) технический сотрудник архива (местный разряд), который будет отвечать за оказание помощи в архивировании справочных материалов Секции с использованием системы комплексного управления архивной информацией (ТРИМ); и оказание поддержки конечным пользователям;

i) помощник по вопросам телефонных счетов (доброволец Организации Объединенных Наций), который будет отвечать за оказание поддержки в ведении надежного учета сумм, возмещаемых Миссии за пользование телефонной связью, и контрактов и расчетов с телефонными компаниями и компаниями технического обслуживания;

j) помощник по вопросам управления активами (доброволец Организации Объединенных Наций), который будет отвечать за оказание поддержки в

вопросах управления расходуемым имуществом Секции, которое требует более строгого надзора; и выяснение причин расхождений, обнаруженных Группой контроля и инвентарного учета имущества в ходе проводимых ею инвентаризаций в 29 местах базирования Миссии;

к) системный администратор (доброволец Организации Объединенных Наций), который будет отвечать за оказание содействия в вопросах поддержки программного обеспечения систем и работы таких прикладных систем, как «Меркьюри», «Галилео», система управления персоналом на местах, «Матрикс», ТРИМ, система обеспечения безопасности воздушных перевозок «Эр сейфти» и веб-сайт МООНСА;

л) помощник по вопросам телекоммуникаций (доброволец Организации Объединенных Наций), который будет отвечать за оказание содействия в вопросах поддержки систем радио-, микроволновой, спутниковой и телефонной связи в отделениях на местах.

186. Предлагается также преобразовать одну существующую должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

#### **Секция снабжения/топливного обеспечения (бывшая Секция снабжения)**

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (С-3) (новая должность); передача в состав этого подразделения 2 должностей категории полевой службы из Отдела технического обслуживания*

*Национальный персонал: увеличение на 4 должности (местный разряд) (новые должности); передача 1 должности местного разряда из Отдела технического обслуживания*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 2 должности (новые должности); передача 1 должности из Отдела технического обслуживания*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Категория полевой службы/категория обслуживания жива- охрания	Категория общего обслуживания	Итого, между-народ- ный пер- сонал	Нацио- нальные сотруд- ника- специа- листы	Местный разряд			
Утвержденная численность на 2009 год	–	–	–	–	–	–	–	1	1	1	–	2	–	7	–	9
Предлагаемая численность на 2010 год	–	–	–	–	–	–	1	1	2	3	–	5	–	12	3	20
<b>Изменение</b>	–	–	–	–	–	–	1	–	1	2	–	3	–	5	3	11

187. Секция снабжения/топливного обеспечения будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 147 документа A/63/346/Add.4. Однако функцию

управления запасами топлива, которая в настоящее время выполняется внутри Отдела технического обслуживания, предлагается передать вместе с соответствующими должностями (2 должности категории полевой службы, 1 должность местного разряда, 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций) в Секцию снабжения и переименовать ее в Секцию снабжения/топливного обеспечения.

188. Помимо выполнения функций, описанных в пункте 147 документа A/63/346/Add.4, Секция снабжения/топливного обеспечения будет осуществлять эффективное и своевременное планирование, координацию вспомогательных снабженческих операций и надзор за ними и будет руководить процессом оформления заявок на закупки и проводить все снабженческие операции внутри Миссии в том, что касается поставки предметов снабжения общего назначения, мебели и оборудования для служебных и жилых помещений, пайков и воды в бутылках в соответствии с минимальными оперативными стандартами безопасности и требованиями, связанными с пандемией гриппа. Секция отвечает также за контроль и регулирование исполнения контрактов, приобретение и инвентарный учет всех предметов длительного пользования и расходных материалов и эксплуатационное обслуживание жилых помещений. В свете ожидаемого дальнейшего расширения присутствия Миссии еще на шесть провинций предлагается создать следующие семь дополнительных должностей:

а) начальник снабжения (С-3), который будет выполнять следующие обязанности: разрабатывать вспомогательные снабженческие операции для обеспечения Миссии требуемыми предметами снабжения и услугами и осуществлять надзор за их проведением; осуществлять координацию и руководить работой склада снабжения и групп управления активами; давать методические и руководящие указания и разрабатывать процедуры в области снабженческого обслуживания отделений Миссии на местах; и руководить закупочными процессами в Секции, включая подготовку бюджетных предложений, планирование закупочной деятельности, разработку рабочих заданий, проведение технических оценок и участие в подготовке документов, представляемых в Местный комитет по контрактам и в Комитет Централных учреждений по контрактам;

б) технические работники по снабжению/разнорабочие (3 должности местного разряда), которые под руководством заведующего складом будут отвечать за оказание технической помощи;

в) помощник по вопросам топливного обеспечения (местный разряд), который будет отвечать за оказание помощи в вопросах управления запасами топлива для воздушного и наземного транспорта и стратегического анализа соответствующих потребностей в топливе для воздушного/наземного транспорта; и оказание помощи начальнику Топливной группы в подготовке ежегодной оценки имеющихся ресурсов для удовлетворения топливных потребностей Миссии;

г) складской помощник (доброволец Организации Объединенных Наций), который будет отвечать за ежедневную работу склада и выполнение широкого круга обязанностей, связанных с управлением складским хозяйством; и обеспечение соблюдения установленных руководящих принципов в отношении учета товарно-материальных запасов и ведения складской отчетности;

е) помощник по вопросам топливного обеспечения (доброволец Организации Объединенных Наций), который будет отвечать за оказание помощи в вопросах управления запасами топлива для воздушного и наземного транспорта и стратегического анализа соответствующих потребностей в топливе для воздушного/наземного транспорта; и оказание помощи начальнику Топливной группы в подготовке ежегодной оценки имеющихся ресурсов для удовлетворения топливных потребностей Миссии.

### Секция наземных перевозок

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (категория полевой службы) (новая должность)*

*Национальный персонал: увеличение на 57 должностей местного разряда (новые должности)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 2 должности (новые должности)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/общего обслуживания/охраны	Категория общего обслуживания/общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	–	–	–	–	–	1	–	–	1	5	–	6	2	97	2	107
Предлагаемая численность на 2010 год	–	–	–	–	–	1	–	–	1	6	–	7	2	154	4	167
<b>Изменение</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1	–	57	2	60

189. Секция наземных перевозок будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 149 документа A/63/346/Add.4.

190. В свете ожидаемого дальнейшего расширения присутствия Миссии еще на шесть провинций предлагается создать следующие 60 дополнительных должностей:

а) автомеханик в авторемонтной мастерской (категория полевой службы), который будет отвечать за проведение планового технического обслуживания и других работ по ремонту парка наземных автотранспортных средств Миссии и другой подъемно-транспортной техники; и разработку программы обучения национального персонала Миссии техническому обслуживанию автотранспортных средств в целях содействия укреплению потенциала;

б) диспетчеры в Транспортно-диспетчерской группе (2 добровольца Организации Объединенных Наций), которые будут размещены в комплексе «В» штаба в Кабуле — для обслуживания основных подразделений Миссии; и в Оперативном центре Организации Объединенных Наций в Афганистане — для обслуживания вспомогательных подразделений Миссии;

с) водители в Транспортно-диспетчерской группе (56 должностей местного разряда): в свете предлагаемого увеличения парка наземного транспорта Миссии до 526 автотранспортных средств и с учетом проводимой политики, ограничивающей водительские привилегии международного персонала по соображениям безопасности, потребуются дополнительные водители из числа национального персонала. В настоящее время имеется 77 утвержденных должностей водителей (местный разряд) и 14 индивидуальных подрядчиков, выполняющих функции водителей в штабе в Кабуле. Кроме того, ввиду предыдущего увеличения численности персонала, особенно в основных подразделениях Миссии (комплекс «В»), возможности Группы в плане обеспечения эффективного и результативного транспортного обслуживания оказались недостаточными, что подтверждается следующими цифрами:

- i) в период с 2007 по 2008 год маршрутные автобусы, обслуживающие персонал, выполняли 19 поездок. В 2009 году число поездок возросло до 28, а в 2010 году ожидается дальнейшее увеличение до 38;
  - ii) ввиду ухудшения обстановки в области безопасности в стране было рекомендовано использовать для доставки персонала в аэропорт и из него и для поездок персонала по Джелалабадской дороге только бронированные автомашины; в связи с этим увеличилось число транспортных пробегов, поскольку бронированные автомашины имеют меньше посадочных мест, чем микроавтобусы;
  - iii) в двухгодичном периоде 2008–2009 годов возросло количество авиарейсов Организации Объединенных Наций, и в 2010 году ожидается их дальнейшее увеличение;
  - iv) для поддержания возрастающего уровня основного транспортного обслуживания потребовался наем индивидуальных подрядчиков;
- d) механик по ремонту шин (должность местного разряда), который будет отвечать за ремонт шин бронированных автотранспортных средств.

#### **Секция воздушных перевозок/управления перевозками**

*Международный персонал: передача 2 должностей (1 должность С-4, 1 должность С-3) в новую созданную Секцию воздушных перевозок; передача 2 должностей (категория полевой службы) в новую созданную Секцию управления перевозками*

*Национальный персонал: передача 6 должностей (2 должности национальных сотрудников-специалистов, 4 должности местного разряда) в новую созданную Секцию воздушных перевозок; передача 19 должностей (2 должности национальных сотрудников-специалистов, 17 должностей местного разряда) в новую созданную Секцию управления перевозками*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории			Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория обслуживания охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	2	-	4	4	21	-	29
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	(1)	(1)	-	(2)	(2)	-	(4)	(4)	(21)	-	(29)

191. Объединенную Секцию воздушных перевозок/управления перевозками предлагается упразднить и перераспределить ее функции и штаты следующим образом:

а) передать функции осуществления воздушных перевозок и соответствующий штат (1 должность С-4, 1 должность С-3, 2 должности национальных сотрудников-специалистов, 4 должности местного разряда) в новую созданную Секцию воздушных перевозок;

б) передать функции управления перевозками и соответствующий штат (2 должности категории полевой службы, 2 должности национальных сотрудников-специалистов, 17 должностей местного разряда) в новую созданную Секцию управления перевозками.

192. Решение упразднить Секцию воздушных перевозок/управления перевозками было принято в свете ожидаемого дальнейшего расширения Миссии, которое потребует разделения функций осуществления воздушных перевозок и управления перевозками между специализированными подразделениями, как это делается в полевых миссиях аналогичного размера.

#### Секция воздушных перевозок

*Международный персонал: увеличение на 3 должности (1 должность С-3, 2 должности категории полевой службы); передача 2 должностей (1 должность С-4, 1 должность С-3) из расформированной Секции воздушных перевозок/управления перевозками*

*Национальный персонал: увеличение на 4 должности (1 должность национального сотрудника-специалиста, 3 должности местного разряда) (новые должности); передача 6 должностей (2 должности национальных сотрудников-специалистов и 4 должности местного разряда) из расформированной Секции воздушных перевозок/управления перевозками*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 4 должности (новые должности)*

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ категория обслуживания охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>			<i>Местный разряд</i>
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	2	-	3	2	-	5	3	7	4	19
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	2	-	3	2	-	5	3	7	4	19

193. В целях обеспечения более безопасного и эффективного обслуживания для продолжения бесперебойной реализации программы воздушных перевозок Миссии был проведен обзор потребностей МООНСА в воздушном транспорте. В ходе обзора был рассмотрен ряд вопросов, в том числе дальнейшее расширение присутствия Миссии еще на шесть провинций, которое потребует наращивания авиационной поддержки; продолжающееся ухудшение обстановки в области безопасности на всей территории страны, вызывающее резкое ограничение наземных перевозок; рекомендации Департамента полевой поддержки и Департамента операций по поддержанию мира в отношении обеспечения соблюдения оперативных стандартов, правил и законов, регулирующих работу воздушного транспорта; возросший спрос на доставку воздушным транспортом персонала и материалов в дополнительные места базирования для поддержки проведения выборов в стране; и предлагаемое увеличение авиапарка Миссии до 10 воздушных средств. По результатам обзора был сделан вывод о том, что функции осуществления воздушных перевозок и управления перевозками следует считать самостоятельными, но взаимодополняющими, и лучше всего, чтобы они выполнялись отдельными подразделениями. Предлагается создать новую отдельную Секцию воздушных перевозок и передать ей функции осуществления воздушных перевозок и соответствующий штат (1 должность С-4, 1 должность С-3, 2 должности национальных сотрудников-специалистов, 4 должности местного разряда).

194. Секция будет отвечать за планирование и координацию использования воздушных средств Миссии; внедрение системы скоординированной авиационной поддержки на всей территории района Миссии; разработку и введение в действие стандартных оперативных процедур в области воздушных перевозок; осуществление оперативного контроля и регулирования исполнения контрактов на чартерные воздушные перевозки; осуществление надзора за аэродромным обслуживанием и состоянием аэродромов и выработку предложений в отношении требующихся работ по восстановлению аэродромов; управление работой авиатерминала; проведение обследований и оценок состояния аэродромов в удаленных точках и вертолетных посадочных зон; проведение оценок существующих опасностей и предоставление летным экипажам аэронавигационной и метеорологической информации; поддержание связи с национальными и международными авиационными органами; и получение разрешений на полеты и обеспечение слежения за полетами.

195. Предлагается также создать следующие 11 дополнительных должностей для укрепления деятельности Миссии по осуществлению воздушных перевозок:

а) начальник Группы гарантии качества и соблюдения технических требований (С-3), который будет весть всеми вопросами соблюдения технических требований в целях обеспечения безопасности, эффективности и соответствия всех воздушных операций МООНСА надлежащим авиационным правилам, процедурам Организации Объединенных Наций и стандартной и рекомендованной практике, установленной Международной организацией гражданской авиации; и будет отвечать за управление и руководство всеми направлениями работы Группы, связанными с контролем и регулированием исполнения контрактов, гарантией качества и стандартизацией; поддержание связи с авиационными подрядчиками; координирование работы по обеспечению соответствия воздушных операций установленным требованиям и контроль за техническими характеристиками воздушных средств Миссии и их характеристиками в плане безопасности; поддержание связи и координирование работы с Группой авиационной безопасности Миссии; поддержание связи с Управлением гражданской авиации Афганистана и Кабульским международным аэропортом в вопросах, связанных с работой гражданской авиации; и налаживание и поддержание отношений с персоналом других перевозчиков Организации Объединенных Наций, гуманитарных организаций и коммерческих компаний и компаний наземного обслуживания;

б) начальник Центра воздушных операций (категория полевой службы), который будет отвечать за безопасное и эффективное проведение воздушных операций; руководство и управление работой Центра воздушных операций, Группы планирования и составления расписаний и Метеорологической группы; обеспечение проведения воздушных операций в соответствии со всеми применимыми авиационными правилами, нормами и процедурами; и координирование воздушных поисково-спасательных операций;

в) начальник стояночного обслуживания (категория полевой службы), который будет отвечать за организацию стояночного обслуживания воздушных средств МООНСА и поддержание координации с национальной дирекцией аэропортов в целях обеспечения безопасного наземного обслуживания на авиационных стоянках, включая предоставление аэронавигационной информации, помощи в чрезвычайных ситуациях и наземного обслуживания и услуг по перевалке пассажиров/грузов; и контроль за использованием авиационного топлива и его качеством;

г) метеоролог (национальный сотрудник-специалист), который будет отвечать за предоставление метеорологических услуг в поддержку воздушных операций Миссии по аналогии со структурой других авиационных секций в миссиях аналогичного размера; представление прогнозов погоды в процессе планирования операций; расшифровку разных сообщений о состоянии погоды для летных экипажей и сотрудников, занимающихся воздушными перевозками; и проведение учебных занятий по вопросам использования и технического обслуживания метеорологического оборудования для сотрудников, занимающихся воздушными перевозками, которые развертываются в отделениях на местах;

д) помощник по вопросам планирования воздушных перевозок (местный разряд), который будет отвечать за планирование и составление расписа-

ний работы воздушных средств Миссии в соответствии со всеми применимыми авиационными правилами, нормами и процедурами; организацию планирования воздушных перевозок; и распределение авиационных заданий между соответствующими воздушными средствами и экипажами в целях обеспечения безопасной, эффективной, надежной, гибкой и экономичной авиационной поддержки;

f) административный помощник (местный разряд), который будет отвечать за оказание содействия главному сотруднику по вопросам воздушных перевозок в выполнении административной работы внутри Секции;

g) помощник по вопросам воздушных перевозок (местный разряд), который будет отвечать за оказание содействия двум сотрудникам, занимающимся слежением за полетами, в целях обеспечения непрерывной максимальной поддержки полетов воздушных средств МООНСА в полном объеме; оказание содействия Центру воздушных операций в осуществлении планирования воздушных перевозок; выполнение функций координатора работы сотрудников, занимающихся координацией полетов на местах; предоставление информации о состоянии безопасности координаторам полетов и пилотам и доведение метеорологических сводок персоналу, занимающемуся воздушными перевозками; и оказание содействия в проведении оценок рисков до, во время и после выполнения полетов;

h) ответственный за пожарную безопасность/руководитель авиационно-спасательных операций (доброволец Организации Объединенных Наций), который будет отвечать за разработку планов проведения пожарных и спасательных операций; проведение учебных занятий по вопросам предупреждения пожаров и инспектирования аэродромов и вертолетных посадочных площадок на предмет соблюдения техники пожарной безопасности в соответствии со всеми применимыми авиационными правилами, нормами и процедурами; расследование случаев возгорания в целях выработки превентивных мер и рекомендаций; инспектирование и контроль состояния противопожарного оборудования, связанного с работой воздушного транспорта в Миссии; и проведение обследований аэродромов и вертолетных посадочных площадок для определения и выявления наличия воспламеняющихся или опасных материалов;

i) дежурные в Центре воздушных операций (3 добровольца Организации Объединенных Наций), которые будут отвечать за ежедневное осуществление воздушных операций и координирование всей работы, связанной с воздушными операциями Миссии; управление услугами и ресурсами, предоставляемыми Центром воздушных операций; проведение текущих информационных инструктажей с летными экипажами, слежение и наблюдение за всеми воздушными средствами во время выполнения ими полетов; выполнение функций основной общенациональной службы полетной информации применительно к воздушным средствам Миссии; обеспечение более активного обмена отчетами и информацией внутри Центра; и принятие незамедлительных мер для предупреждения летных экипажей и всех соответствующих сторон о возникших опасностях и/или изменениях в состоянии безопасности в регионе.

### Секция управления перевозками

*Международный персонал: увеличение на 2 должности (категория полевой службы) (новые должности); передача 2 должностей (категория полевой службы) из расформированной Секции воздушных перевозок/управления перевозками*

*Национальный персонал: передача 19 должностей (2 должности национальных сотрудников-специалистов и 17 должностей местного разряда) из расформированной Секции воздушных перевозок/управления перевозками*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 должность (новая должность)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/общего обслуживания/охраны	Категория живая	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4	2	17	1	24
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4	2	17	1	24

196. По результатам проведенного обзора, о котором говорилось в пункте 193 выше, предлагается также создать отдельную секцию для удовлетворения потребностей Миссии в управлении перевозками путем предлагаемой передачи этой секции функций управления перевозками и соответствующего штата (2 должности полевой службы, 2 должности национальных сотрудников-специалистов, 17 должностей местного разряда). Секция будет отвечать за управление повседневными транспортными операциями внутри и за пределами района Миссии; управление перевозкой персонала и имущества и координацию повседневных транспортных операций; и решение вопроса о том, использование какого вида транспорта является наиболее практичным и экономичным для удовлетворения оперативных потребностей Миссии.

197. Предлагается также укрепить штат Секции международным персоналом для обеспечения полного выполнения функций внутри Секции и в целях удовлетворения растущего спроса на услуги в связи с ожидаемым увеличением пассажирского и грузового оборота и предстоящим открытием воздушного сообщения МООНСА с Дубаем. Предлагается создать следующие три дополнительные должности:

а) сотрудник по вопросам управления перевозками (категория полевой службы), который будет выполнять следующие обязанности: осуществлять надзор за работой Секции; предоставлять техническую и оперативную консультативную помощь всем соответствующим сотрудникам; обеспечивать создание и функционирование внутри Секции эффективной системы, обеспечи-

вающей предоставление качественных услуг в поддержку выполнения мандата Миссии; обеспечивать общее управление всеми аспектами воздушных, дорожных и морских перевозок и транспортных операций и их осуществление на безопасной, эффективной, своевременной и экономичной основе; организовывать процесс планирования операций с точки зрения обеспечения ресурсами, осуществления перевозок персонала и физического распределения ресурсов; начинать процесс закупки коммерческих транспортно-перевозочных ресурсов/услуг для содействия реализации планов перевозок; поддерживать связь с национальными и региональными государственными таможенными органами в вопросах ввоза/вывоза грузов Организации Объединенных Наций; следить за тем, чтобы все услуги, получаемые на условиях подряда, предоставлялись удовлетворительным образом, и содействовать осуществлению расчетов за такие услуги; следить за тем, чтобы перевозимые опасные грузы были подготовлены к транспортировке в соответствии со всеми применимыми положениями, правилами и процедурами в области перевозок; разрабатывать и применять на постоянной основе эффективный план обеспечения безопасности перевозок и следить за тем, чтобы все происшествия, связанные с воздушными, автотранспортными и морскими средствами, и все инциденты, связанные с управлением перевозками, сообщались и расследовались; распоряжаться запасом морских контейнеров Миссии; и обеспечивать надлежащее ведение Секцией статистической информации и отчетов о перевозках пассажиров и грузов;

b) помощник по вопросам управления перевозками (категория полевой службы), который будет отвечать за руководство и организацию выполнения функций управления перевозками в аэровокзале в целях обеспечения качественного обслуживания пассажиров и высокопоставленных лиц, обслуживания грузов и погрузки/разгрузки воздушных средств. Поскольку работа аэровокзала входит в сферу совместной ответственности главного сотрудника Миссии по вопросам управления перевозками и главного сотрудника Миссии по вопросам воздушных перевозок, помощник по вопросам управления перевозками будет базироваться в аэровокзале на постоянной основе. В отсутствие начальника Группы авиационных перевозок он будет также отвечать за обеспечение постоянного информирования пассажиров о международных требованиях авиационной безопасности и о необходимых изменениях в расписании рейсов; обеспечение своевременного ведения статистической информации и отчетов о перевозках пассажиров; и осуществление надзора за планированием операций по обеспечению ресурсами и осуществлению перевозок персонала;

c) помощник по вопросам управления перевозками (доброволец Организации Объединенных Наций), который будет отвечать за обеспечение общей административной поддержки.

### Секция географической информации

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (С-2) (новая должность)*

*Национальный персонал: увеличение на 1 должность (местный разряд) (новая должность)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 должность (новая должность)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международные сотрудники	Национальные сотрудники			
													Местный разряд	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	1	-	-	1	2
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	-	-	2	-	1	2	5
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	1	-	1	1	3

198. Секция географической информации будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 154 документа A/63/346/Add.4.

199. Согласно исходному плану создания Секции, МООНСА и Картографическая секция в Центральных учреждениях договорились о концептуальном разделении поддержки на два этапа: первый этап, соответствующий начальному году работы (2009 год), и второй этап, соответствующий 2010 году. На основании этой договоренности и в целях поддержки ожидаемого дальнейшего расширения Миссии предлагается создать следующие три дополнительные должности:

а) младший сотрудник по географической информации (С-2), отвечающий за предоставление подробной геопрограммной информации; исполнение обязанностей начальника Секции в его отсутствие; осуществление управленческой и административной деятельности в дополнение к обычной деятельности в области геопрограммной информации; руководство предоставлением услуг на веб-сайте Секции, выпуском тематических карт по стране и предоставлением услуг в онлайн-режиме; содействие в создании и поддержании базы географических данных о международных границах; подготовку стандартных тематических карт всех масштабов в поддержку процессов принятия решений и распространения информации, осуществляемых другими секциями; составление топографических карт в поддержку операций Миссии; содействие в обеспечении функционирования картографических серверов Миссии в сети Интранет и предоставлении миссией связанных с этим услуг в целях облегчения доступа сотрудников других Миссий к общей ин-

формации; поддержание Миссией баз географических данных в целях обеспечения доступа всех сотрудников к самой последней информации; оказание помощи в проведении анализа местности в поддержку процесса принятия Миссией решений, таких как решения о выборе места для размещения узлов связи и др.; архивирование географических данных и продуктов Миссии для создания резервной системы; а также оказание помощи в обучении обращению с картами персонала Миссии, не имеющего отношения к их составлению, в целях обеспечения максимального использования продуктов Секции;

б) помощник по географической информации (местный разряд), отвечающий за распространение географических данных; оказание помощи в сборе и обработке геопространственных данных и их получении на основе проведения полевых съемок; редактирование и печатное издание данных, а также интерпретирование местных географических данных для их ввода в географическую систему Секции;

с) специалист по географической информации (доброволец Организации Объединенных Наций), отвечающий за сбор и обработку геопространственных данных и их получение на основе проведения полевых съемок с упором на проверку геопространственных данных для их обобщения и распространения; сбор и обработку географических данных и их получение на основе проведения полевых съемок; эксплуатацию и техническое обслуживание географических систем и соответствующих приложений; техническое обслуживание базы геоданных; проведение проверки резервной базы данных, осуществление контроля за качеством и подготовку метаданных; осуществление проектов топографического или тематического картирования; сведение воедино данных, поступающих из векторных и растровых источников, таких как Глобальная система определения координат, графические изображения или векторные карты; проведение технического обслуживания баз геоданных; проведение технического обслуживания различных устройств; а также проведение анализа топографических особенностей рельефа.

#### **Учебная секция**

*Международный персонал: передача 1 должности (С-3) в штат вновь созданной Учебной группы Секции людских ресурсов*

*Национальный персонал: передача 4 должностей (2 должности национальных сотрудников, 2 должности местного разряда) в штат вновь созданной Учебной группы Секции людских ресурсов*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: передача 2 должностей в штат вновь созданной Учебной группы Секции людских ресурсов*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между- народ- ные со- труд- ники	Нацио- нальные сотруд- ники	Мест- ный специа- льный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	1	2	2	2	7
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	-	(1)	(2)	(2)	(2)	(7)

200. Предлагается упразднить Учебную секцию и придать ее функции и штат (1 сотрудник С-3, 2 национальных сотрудника, 2 сотрудника местного разряда, 2 добровольца Организации Объединенных Наций) вновь созданной Учебной группе Секции людских ресурсов.

**Секция людских ресурсов (бывшая Кадровая секция) (включая Группу по поездкам и Учебную группу)**

*Международный персонал: увеличение на 7 должностей (1 должность С-4, 1 должность С-3, 5 должностей категории полевой службы) (новые должности); реклассификация 2 должностей (1 должность С-4, реклассифицируемая до уровня С-5, и 1 должность С-3, реклассифицируемая до уровня С-4); преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы; перевод в штат Секции 3 должностей (1 должность С-3 из штата Учебной секции и 2 должности категории полевой службы из штата Группы по поездкам Секции общего обслуживания)*

*Национальный персонал: увеличение на 8 должностей (1 должность национального сотрудника-специалиста и 7 должностей местного разряда) (новые должности); перевод в штат Секции 7 должностей (2 должности национальных сотрудников-специалистов и 2 должности местного разряда из Учебной секции и 3 должности местного разряда из Группы по поездкам Секции общего обслуживания)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: перевод в штат Секции 3 должностей (2 должности из Учебной секции и 1 должность из Группы по поездкам Секции общего обслуживания)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, между- народ- ные со- труд- ники	Нацио- нальные сотруд- ники	Мест- ный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	2	-	3	4	1	8	3	6	1	18
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	1	2	3	-	6	12	-	18	6	18	4	46
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	1	1	1	-	3	8	(1)	10	3	12	3	28

201. Секция людских ресурсов будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 157 документа A/63/346/Add.4.

202. В дополнение к внедрению комплексного подхода в Секции путем объединения функций сотрудников и помощников по людским ресурсам и предоставления объединенной оперативной поддержки, специализированной поддержки и услуг в области отбора и подбора персонала предлагается также объединить в 2010 году в рамках Секции людских ресурсов услуги в областях учебной подготовки и организации поездок. Благодаря этому будет обеспечено получение руководством и сотрудниками Миссии всесторонних четко скоординированных услуг Секции.

203. Планирование усилий по преодолению кадровых пробелов с учетом ожидаемых результатов работы путем наращивания потенциала на основе программ Миссии и внешней учебной подготовки будет более уместно осуществлять под руководством Секции людских ресурсов. Кроме того, в недавнем обзоре управления в Миссии было рекомендовано предоставлять услуги по поездкам в рамках Секции людских ресурсов, а не Секции общего обслуживания. Поэтому предлагается передать Секции людских ресурсов полномочия на деятельность, связанную с поездками, которая в настоящее время осуществляется отдельным подразделением в рамках Секции общего обслуживания, путем придания ей функций и штата этого подразделения (2 должности категории полевой службы, 3 должности местного разряда, 1 должность добровольцев Организации Объединенных Наций). Предлагается также передать Секции людских ресурсов полномочия на деятельность в области учебной подготовки, которая в настоящее время осуществляется отдельным подразделением Управления административного обслуживания, путем придания ей функций и штата этого подразделения (1 сотрудник С-3, 2 национальных сотрудника-специалиста, 2 сотрудника местного разряда, 2 добровольца Организации Объединенных Наций).

204. Кроме того, предлагается реклассифицировать существующую должность С-3 до уровня С-4, с тем чтобы занимающий ее сотрудник возглавлял Объединенную учебную группу Миссии в составе Секции людских ресурсов. Сотруд-

ник, занимающий эту должность, будет подчиняться непосредственно начальнику Секции.

205. Проблемы управления людскими ресурсами в МООНСА выходят за рамки обычных кадровых функций набора персонала и его оформления на службу. В свете высоких показателей выбытия сотрудников настоятельно необходимо творчески применять стратегическое мышление, предполагающее применение комплексного подхода, включающего аспекты набора персонала, организации служебной деятельности, развития карьеры и взаимоотношений между персоналом и руководством. Такие стратегии должны включать комплексный сбор и анализ данных о штатном расписании и кадровых данных и должны доводиться до сведения Отдела полевого персонала Департамента полевой поддержки и руководства Миссии для разработки и осуществления такой кадровой политики, которая будет содействовать активному осуществлению мандата Миссии.

206. Мобилизация людских ресурсов и управление ими в МООНСА включает многие аспекты, отличается чрезвычайной сложностью и требует усилий со стороны старшего сотрудника по людским ресурсам, имеющего большой опыт работы. Предоставление сотрудникам стратегической поддержки в области людских ресурсов должно быть одной из приоритетных задач. В то время как быстрая сменяемость персонала представляет собой серьезную проблему и число прибывающих новых сотрудников не дотягивает до числа сотрудников, покидающих Миссию, ожидается, что этот вопрос будет приобретать все большее значение по мере увеличения числа сотрудников, направляемых в отделения на местах, где они вынуждены находиться в очень тяжелых условиях.

207. В этой связи предлагается реклассифицировать одну существующую должность с уровня С-4 до уровня С-5, с тем чтобы занимающий ее сотрудник выполнял функции начальника Секции людских ресурсов. От этого сотрудника будет требоваться обеспечивать стратегическое консультирование старших руководителей по вопросам мобилизации людских ресурсов и управления ими, упрощение процессов управления людскими ресурсами и руководство усилиями Миссии по наращиванию основного потенциала среди сотрудников.

208. Существует также необходимость расширения базы знаний среди сотрудников по людским ресурсам по вопросам оформления пособий и льгот, что особенно важно с учетом ширящейся передачи таких полномочий на места в соответствии с последней реформой управления людскими ресурсами, а также обеспечения того, чтобы Секция предоставляла руководителям и сотрудникам комплексную поддержку в области людских ресурсов.

209. МООНСА действует в чрезвычайно сложных и опасных условиях в плане безопасности. Управлению поддержки миссий настоятельно необходимо работать в тесном взаимодействии с главным советником по вопросам безопасности. В то время как начальник Управления поддержки миссий обеспечивает тесную координацию с главным советником по вопросам безопасности в том, что касается общего положения в области безопасности и политических вопросов, начальник Секции людских ресурсов будет поддерживать постоянный диалог с главным сотрудником Миссии по вопросам безопасности в целях решения вопросов, которые влияют на выполнение повседневных функций сотрудников и порученных им задач, и он будет непрерывно представлять информацию начальникам секций, руководителям службы компонентов и региональным административным сотрудникам.

210. Функции служб, отвечающих за улучшение культурно-бытовых условий персонала и предоставление ему консультативных услуг, также тесно связаны с управлением деятельностью сотрудников. Секция людских ресурсов — единственная секция Миссии, которая поддерживает постоянный диалог с руководителями программ и имеет исчерпывающее представление об особенностях поведения сотрудников, переменах в их настроении и проблемах, препятствующих осуществлению мероприятий. В этих условиях начальник Секции будет поддерживать постоянный контакт с Группой по вопросам консультирования/улучшения культурно-бытовых условий персонала.

211. Кроме того, начальник Секции является основным связующим звеном между старшими руководящими сотрудниками Миссии и персоналом, а также их консультантом по вопросам осуществления политики и процедур в области людских ресурсов. Выступая в качестве старшего эксперта в области людских ресурсов на уровне Миссии, сотрудник, занимающий эту должность, будет выполнять роль главного связующего звена между главой Миссии и Отделом полевого персонала по межотраслевым вопросам, касающимся людских ресурсов. В этой связи начальник Секции людских ресурсов будет отвечать за практическую реализацию глобального плана действий в области людских ресурсов на уровне Миссии, а также будет выполнять ведущую роль в разработке политики и решении проблем в области планирования людских ресурсов в рамках МООНСА.

212. В контексте укрепления комплексного подхода предлагается также создать в Секции следующие 15 дополнительных должностей:

а) сотрудник по людским ресурсам/начальник Группы операций (С-4): в связи с реорганизацией Секции предлагается создать Группу операций, отвечающую за оформление пособий и льгот для национального и международного персонала Миссии; управление штатным расписанием и осуществлением планов действий в области людских ресурсов; а также предоставление Секции поддержки в использовании системы информационных технологий. Занимающий эту должность сотрудник будет руководить работой Группы операций и будет отвечать за управление людскими ресурсами, включая планирование людских ресурсов и осуществление плана действий Миссии в области людских ресурсов; управление деятельностью; регулирование штатного расписания; а также оказание поддержки военнослужащим и полицейским Организации Объединенных Наций в составе Миссии;

б) сотрудник по людским ресурсам/начальник Группы поддержки национального персонала (С-3): хотя в настоящее время функции набора национальных сотрудников сосредоточены в Группе по отбору/набору персонала Секции людских ресурсов, сотрудник, занимающий должность начальника Группы поддержки национального персонала будет отвечать за управление предоставлением поддержки более чем 2000 национальных сотрудников, при повышенной ответственности за выполнение функций по оформлению пособий, дополнительно переданных из Центральных учреждений в Нью-Йорке; предоставление консультативных услуг национальным сотрудникам Миссии в целях обеспечения надлежащего толкования политики и процедур в области людских ресурсов; выплату пособий персоналу; правильное применение процедур оценки на основе показателей работы; учет данных о рабочем времени и выходе на работу, обработку данных об отпусках и работе в ночную смену и

рассмотрение заявлений для всех национальных сотрудников Миссии; контроль за деятельностью по набору и расстановке кадров и ее оценку во всех отделениях на местах; а также проведение регулярных поездок на места в целях решения вызывающих беспокойство вопросов, связанных с национальным персоналом;

с) помощники по людским ресурсам/Группа поддержки международного персонала (2 должности категории полевой службы): в настоящее время два сотрудника этой Группы отвечают за обслуживание 425 международных сотрудников. Ожидается, что Миссии будут делегированы дополнительные полномочия на оформление льгот сотрудников. К числу областей, деятельностью в которых, как ожидается, будет руководить Миссия и в которых вследствие этого необходимо укрепить штатное расписание Группы, относятся утверждение продлений контрактов; предоставление отпуска на родину/для посещения семьи; учет рабочего времени и выхода на работу и рассмотрение заявлений на отпуск; оформление субсидий на образование и репатриацию с учетом повышения в пределах класса и специальной должностной надбавки; утверждение доказательств переезда для принятия решения об окончательной выплате; проверка заявлений о предоставлении субсидии на аренду жилья и документов, подтверждающих обоснованность таких заявлений; рассмотрение оснований для выплаты надбавок за мобильность и работу в трудных условиях; оформление отпуска по беременности и родам и отпуска для отца;

д) помощники по людским ресурсам/Группа отбора персонала/Группа поддержки набора персонала (2 должности категории полевой службы): в настоящее время Группа поддержки набора персонала отвечает за процесс отбора персонала. В соответствии с пересмотренной организационной структурой людских ресурсов Группа будет также отвечать за оказание поддержки руководителям в отборе наиболее квалифицированных кандидатов на международные должности, а также за мобилизацию, отбор и набор национального персонала; подготовку общих описаний должностей/объявлений о вакансиях с указанием конкретных функций и реестров/рекламных объявлений о вакансиях; оказание поддержки начальнику Секции людских ресурсов в оценке потребностей в области учебной подготовки сотрудников по людским ресурсам и разработке и проведении организационных мероприятий по наращиванию потенциала в Секции. Таким образом, сотрудники, занимающие предлагаемые должности, будут выполнять функции помощников по людским ресурсам в Группе отбора международного персонала и Группе отбора национального персонала, соответственно;

е) помощники по людским ресурсам/Группа поддержки национального персонала (4 должности местного разряда), отвечающие за предоставление комплексных услуг в области людских ресурсов национальному персоналу Миссии, размещенному в 35 различных местах службы, включая оформление отпусков и учет выхода на работу, выплату пособий, продление контрактов, ведение отчетности в системах людских ресурсов и оказание поддержки в соблюдении требований, предъявляемых к руководству деятельностью. От сотрудников, занимающих эти предлагаемые должности, будет требоваться часто совершать поездки и работать в тесном взаимодействии с главами отделений на местах. Кроме того, в связи с переходом национального персонала с контрактов, заключенных на ограниченный срок, на установленную систему контрактов возрастет рабочая нагрузка Группы;

f) помощники по учебной подготовке/Объединенный учебный центр Миссии (2 должности местного разряда): Объединенный учебный центр Миссии отвечает за разработку и проведение внутренних курсов учебной подготовки для всех сотрудников Миссии, включая международных и национальных сотрудников, военнослужащих, сотрудников гражданской полиции и добровольцев Организации Объединенных Наций. Центр отвечает также за надлежащее проведение квалификационного языкового экзамена и экзамена на конкурсной основе, предназначенного для набора персонала на должности категории специалистов из числа сотрудников других категорий. Сотрудники на предлагаемых должностях будут отвечать за разработку курсов и руководство исполнением бюджета на учебную подготовку; разработку и внедрение базы данных об учебных мероприятиях (внутренних и внешних); оказание содействия начальнику Учебного центра в проведении оценки потребностей Миссии в области учебной подготовки и представлении докладов об этих потребностях на основе проведения обследований в целях оценки; планирование, разработку и осуществление учебных и просветительских мероприятий; проведение базовых курсов по наращиванию потенциала, таких как по вопросам применения компьютерных приложений, развития навыков проведения презентаций или распоряжения временем; содействие в проведении курсов внутренней подготовки; а также координацию и организацию деятельности, связанной с использованием помещений, поставками и всевозможным материально-техническим обеспечением, в контексте проведения учебных мероприятий, организуемых Центром;

g) национальный сотрудник по людским ресурсам/Группа специализированной поддержки (1 должность национального сотрудника-специалиста): Группа специализированной поддержки отвечает за регулирование штатных расписаний; координацию со всеми участниками осуществления Плана действий Миссии в области людских ресурсов; контроль за внедрением и выполнением рекомендаций по итогам проверки в отношении деятельности в области людских ресурсов; а также обеспечение общего соблюдения процедур, касающихся электронной системы служебной аттестации, поддержки системы информационных технологий в области людских ресурсов и выплаты пособий военным советникам и сотрудникам полиции Организации Объединенных Наций. Эта Группа будет отвечать за предоставление поддержки в управлении национальным персоналом, включая оформление отпусков; контроль за штатным составом в том, что касается национальных должностей; координацию с Группой поддержки национального персонала по всем вопросам набора персонала; согласование и представление перечней вакантных должностей национальных сотрудников Группе набора персонала; а также подготовку статистических докладов о штатном расписании и фактической численности персонала на ежемесячной основе;

h) начальник Группы по поездкам (категория полевой службы): Группа по поездкам отвечает за организацию официальных поездок и переездов персонала и оформление виз, включая заказ билетов для сотрудников, отправляющихся в официальные поездки; получение разрешений на въезд сотрудников МООНСА в страну от служб безопасности и иммиграционных служб до прибытия сотрудников Миссии в Кабул; первоначальное устройство жилья для вновь прибывающих сотрудников; заказ мест в гостиницах для проведения конференций или размещения прибывающих в Кабул высокопоставленных

лиц, а также оказание таким лицам помощи по иммиграционным и протокольным вопросам во время предпринимаемого ими посещения Миссии. Кроме того, начальник Группы по поездкам обеспечивает надзор за осуществлением действующего контракта на организацию поездок и организует предоставление въездных афганских виз всем прибывающим международным сотрудникам;

i) помощник по поездкам (местный разряд), отвечающий за оформление и хранение всех данных и учетных записей в электронных системах информации о поездках; подготовку, обработку и контроль за соблюдением административных установлений и форм, касающихся официальных поездок персонала; обработку счетов-фактур; обработку информации о прибытии для персонала; обработку заказов гостиниц/гостевых помещений для вновь прибывающих сотрудников и сотрудников, прибывающих в Кабул из отделений на местах; и выполнение административных функций, относящихся к поездкам.

213. Предлагается также преобразовать одну должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

#### Финансовая секция

*Международный персонал: увеличение на 2 должности (категория полевой службы) (новые должности); преобразование 3 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды) в должности категории полевой службы*

*Национальный персонал: увеличение на 3 должности (1 должность национального сотрудника-специалиста, 2 должности местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международные сотрудники	Национальные сотрудники			
													специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	2	2	5	1	3	9	1	12	2	24
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	2	2	5	6	-	11	2	14	2	29
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	(3)	2	1	2	-	5

214. Финансовая секция отвечает за обеспечение эффективного финансового управления и предоставление консультаций по вопросам управления рисками в поддержку осуществления мандата Миссии, и ее деятельность направлена на обеспечение строго соблюдения Финансовых положений и правил Организа-

ции Объединенных Наций. Она отвечает также за управление механизмами внутреннего контроля в целях обеспечения эффективности и действенности финансовых операций и надежной подготовки и представления финансовых отчетов всеми отделениями на местах; поддержание механизмов финансового контроля; ведение счетов Миссии и распоряжение ими; выделение средств для оплаты счетов-фактур, представляемых продавцами/поставщиками, и удовлетворения требований о выплате путевых расходов персонала; ведение платежных ведомостей национальных сотрудников и выплату им суточных участников Миссии; а также ведение банковских счетов Миссии.

215. В связи с предполагаемым дальнейшим расширением Миссии ожидается соответствующее увеличение объема работы во всех подразделениях Секции. В целях удовлетворения этих потребностей, которые, как предполагается, возрастут, предлагается создать следующие пять дополнительных должностей:

а) помощник по финансовым вопросам/Группа платежей и претензий (1 должность категории полевой службы): в связи с недавним увеличением численного состава Миссии и ее расширением число обрабатываемых Группой платежей поставщикам увеличилось на 50 процентов по сравнению с предыдущим периодом. Как ожидается, в 2010 году произойдет дальнейший рост объема финансовой деятельности во всех подразделениях Миссии. Эта Группа будет отвечать за осуществление контроля над всей финансовой деятельностью в отделениях на местах в целях обеспечения надлежащего делопроизводства и соблюдения финансовых правил и положений Организации Объединенных Наций; координацию с отделениями на местах по всем финансовым вопросам; ведение баз данных о выверке всех выплат наличными, производимых отделениями на местах; участие в регулярных посещениях отделений на местах в целях обеспечения соблюдения финансовых процедур и проведения регулярных внезапных проверок денежной наличности для обеспечения надлежащего контроля и управления, а также безопасного хранения авансов и мелкой денежной наличности; и координацию усилий с Секцией наземного транспорта и Инженерной секцией Миссии и отделениями на местах в целях подготовки отчетов о затратах, связанных с обеспечением топлива для генераторов и автотранспортных средств;

б) помощник по финансовым вопросам/Группа денежной наличности (1 должность категории полевой службы): в связи с недавним увеличением численного состава Миссии и ее расширением объем работы Группы по предоставлению поддержки персоналу вырос на 50 процентов и по предоставлению поддержки поставщикам — на 20 процентов по сравнению с предыдущим периодом. Группа отвечает за выплату денежных средств сотрудникам и поставщикам по платежным требованиям, представляемым Группой заработной платы и Группой платежей и претензий, с помощью банковских переводов как на национальном, так и на международном уровнях; ежемесячные выплаты на местах в счет платежных поручений, надбавок за работу в опасных условиях и покрытия путевых расходов; обработку денежных средств, получаемых в штаб-квартире в Кабуле от сотрудников учреждений Организации Объединенных Наций в качестве платы за медицинское обслуживание в клиниках Миссии и пользование воздушными средствами Миссии. Сотрудник, занимающий предлагаемую должность, будет отвечать за выполнение широкого круга обязанностей в связи с деятельностью Группы;

с) национальный сотрудник/Группа заработной платы (1 должность национального сотрудника-специалиста): в связи с ожидаемым увеличением численности национальных сотрудников Миссии деятельность по расчету заработной платы, как ожидается, возрастет. Одним из важных требований будет уделение особого внимания обеспечению наличия соответствующих банков в отдаленных провинциях. Соответственно, сотрудник на этой должности будет отвечать за расчет заработной платы для национальных сотрудников Миссии; поддержание контактов с Секцией людских ресурсов и отделениями на местах в целях обеспечения наличия точных данных о рабочем времени и выходе на работу; выполнять роль координационного центра для решения всех региональных проблем, связанных с расчетом заработной платы для национальных сотрудников; контроль, анализ и обработку денежных средств, связанных с оплатой сотрудниками своих неслужебных телефонных разговоров; и оформление и выплату всех других пособий для национальных сотрудников;

д) помощник по счетам/Группа счетов (1 должность местного разряда): в связи с ожидаемым увеличением численности сотрудников Миссии объем деятельности Группы, как предполагается, также возрастет. В частности, создание дополнительных отделений в провинциях, как ожидается, приведет к расширению деятельности Группы, связанной, в частности, с выполнением обязательств по аренде и строительству дополнительных объектов на местах и укреплению безопасности каждого из объектов. Сотрудник, занимающий предлагаемую должность, будет отвечать за закрытие ежемесячных и полугодовых счетов и подготовку финансовых ведомостей; подготовку ежемесячных отчетов о выверке банковских ведомостей для национальных и международных счетов МООНСА; выполнение функций координационного центра по всем вопросам, связанным со счетами; проверку и парафирование ваучеров, подготовленных в Группе; контроль за осуществлением значительного объема работы, связанной с дебиторской задолженностью, и руководство такой работой; контроль за осуществлением деятельности Группы, связанной с выполнением и ликвидацией финансовых обязательств; обзор дебетовых и кредитовых авизо; а также учет/утверждение ваучеров, обработанных национальными сотрудниками Группы;

е) старший помощник/Группа управления документацией (1 должность местного разряда): эта Группа отвечает за получение, учет и распространение всех входящих и исходящих финансовых документов; а также управление потоком документов в рамках Финансовой секции в целях обеспечения их надлежащей обработки. В этой связи в Секции необходимо внедрить надлежащие механизмы внутреннего контроля в целях ускорения документооборота на различных этапах обработки, утверждения, сертификации и опубликования, для чего Миссией будет создана система контроля за документами, изданными в окончательном виде. Количество таких документов, как ожидается, в 2010 году возрастет в степени, пропорциональной увеличению объема работы, связанной с обработкой финансовых документов для всех сотрудников Миссии.

216. Предлагается также преобразовать три существующие должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должности категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

### Секция закупок

*Международный персонал: увеличение на 2 должности (категория полевой службы) (новые должности); реклассификация 1 должности с уровня С-2 до уровня С-3; преобразование 2 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды) в должности категории полевой службы*

*Национальный персонал: увеличение на 1 должность местного разряда (новая должность); упразднение 1 должности национального сотрудника-специалиста*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международные сотрудники	Национальные сотрудники			
													Местный разряд	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	-	1	2	1	2	5	3	3	-	11
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	5	-	7	2	4	-	13
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	1	(1)	-	4	(2)	2	(1)	1	-	2

217. Секция закупок отвечает за закупку всех приобретаемых на местах предметов снабжения и услуг для Миссии, включая защитные сооружения, строительные материалы, топливо для наземного транспорта и авиационное топливо А1. Эта Секция состоит из трех подразделений, а именно Группы по контрактам, Группы по закупкам и Группы по работе с поставщиками.

218. Секция закупок отвечает также за управление всеми местными контрактами МООНСА, включая все договоры об аренде и контракты для обеспечения вооруженной и невооруженной охраны, на общую сумму более 11 млн. долл. США в год, включая топливо. К настоящему времени Миссия заключила более 30 отдельных договоров аренды для существующих отделений на местах на сумму 575 000 долл. США в год и имеет контракты на обеспечение охраны на сумму более 2 млн. долл. США в год. Секции закупок часто приходится смещать акцент своей деятельности с учетом таких изменений условий безопасности в стране, которые могут привести к тому, что места службы, ранее отвечавшие минимальным стандартам безопасности жизнедеятельности, больше не являются пригодными. В этой связи необходимо изыскивать новые помещения и заключать новые договоры об аренде. Кроме того, ежеквартально возникала необходимость изменения состава и увеличения численности охранных подразделений, в результате чего часто требовалось вносить поправки в действующие контракты или заключать новые контракты по охране. Что касается топлива, то доступ к надежным источникам чистого авиационного топлива был затруднен из-за конкурирующих потребностей вооруженных сил и трудностей с его ввозом из соседних стран.

219. Настоящим предложением по бюджету предусматривается дальнейшее распространение района МООНСА на шесть дополнительных провинций. Исходя из опыта, приобретенного в ходе недавних расширений Миссии, для открытия каждого из этих отдаленных и зачастую изолированных отделений необходимо заключить от одного до трех договоров аренды в целях обеспечения достаточных площадей для служебных и жилых помещений и автостоянок, а также соблюдения требований относительно минимальной удаленности от других объектов. Кроме того, для каждого отделения необходимы значительные инвестиции и строительные работы в целях обеспечения соблюдения минимальных стандартов безопасности жизнедеятельности, закупки надлежащих защитных сооружений, ремонта помещений для обеспечения их соответствия стандартам Организации Объединенных Наций, а также обеспечения как вооруженной, так и невооруженной охраны. Более того, необходимо изыскать поставщиков горючего для наземного транспорта и генераторов, а также поставщиков прочих вспомогательных услуг. Для удовлетворения этих потребностей Секции закупок будет необходимо совершить несколько поездок на места, провести переговоры с владельцами потенциальных объектов, удовлетворяющих минимальным стандартам безопасности жизнедеятельности, изыскать несколько местных поставщиков или подрядчиков и организовать проведение соответствующих торгов.

220. В целях обеспечения надлежащей практики закупок, а также принимая во внимание возникновение все больших проблем, предлагается реклассифицировать одну существующую должность младшего сотрудника по закупкам с уровня С-2 до уровня С-3, и занимающий ее сотрудник будет выполнять функции начальника Группы по контрактам.

221. Начальник Группы по контрактам будет отвечать за управление по крайней мере 60 договорами аренды по всей Миссии и множеством других контрактов, касающихся услуг по охране и топлива. Группе необходим сотрудник по закупкам, способный проводить углубленный анализ рынка в целях изыскания приемлемых поставщиков; подготавливать соответствующие предложения или запросы предложений; проводить точные финансовые оценки; обобщать итоги технических оценок; а также подготавливать презентации для рассмотрения Местным комитетом по контрактам. Сотрудник, занимающий должность начальника Группы, будет также отвечать за проведение переговоров в целях согласования выгодных для Миссии условий; обеспечение того, чтобы сотрудники Группы, отвечающие за закупки, работали в тесном контакте с сотрудниками, ответственными за представление заявок, в целях выработки требований, позволяющих Группе по контрактам добиваться самых выгодных условий для Миссии; и задействование преимуществ соглашений о совместном несении расходов с другими учреждениями Организации Объединенных Наций, действующими в районе Миссии.

222. Кроме того, предлагается укрепить Секцию закупок путем создания следующих трех дополнительных должностей:

а) помощник по контрактам, Группа по контрактам (1 должность категории полевой службы), отвечающий за контроль за долевым участием в договорах аренды и подготовку соответствующих дел для Местного комитета по контрактам. От сотрудника, занимающего эту должность, будет требоваться не только иметь представление о рыночной конъюнктуре в Афганистане, но и в

соответствии с замечаниями ревизоров проводить более широкие обследования местного рынка в целях обеспечения соблюдения установленных для закупок стандартов относительно определенного числа привлекаемых поставщиков в зависимости от суммы контракта. Благодаря созданию этой должности Группа будет иметь возможность более эффективно отслеживать результаты оценки деятельности поставщиков, а также подготавливать, запрашивать и обговаривать системные контракты с местными подрядчиками в целях обеспечения долгосрочной выгоды для Миссии;

б) начальник Группы закупок (1 должность категории полевой службы): за последний год число заявок на закупку в Миссии возросло с 34 до 68 в месяц. В этой связи сотрудник, занимающий предлагаемую должность, будет отвечать за обеспечение подготовки подразделениями, представляющими заявки, подробного плана закупок в соответствии со сроками поставки, которые должны соблюдаться для поддержки проектов, осуществляемых в рамках Миссии; обеспечение внедрения подразделениями, представляющими заявки, практики составления четкого, но и достаточно концептуального описания необходимых товаров; а также теоретическое обоснование, разработку и осуществление четкой стратегии закупок в целях задействования источников, имеющих в Афганистане и соседних странах;

с) помощник по закупкам, Группа операций по закупкам (1 должность местного разряда): для Миссии оказалось крайне трудно найти в Афганистане кандидатов для заполнения этой должности, имеющих соответствующее высшее образование в области закупок и финансов и опыт в закупке товаров и оборудования. Поэтому предлагается создать одну дополнительную должность местного разряда и упразднить одну существующую должность национального сотрудника-специалиста. Сотрудник, занимающий эту должность, должен будет знать местный рынок, источники поставок и особенности ведения переговоров и обсуждения условий, а также уметь объяснять потенциальным участникам торгов условия Организации Объединенных Наций и требования, предъявляемые к представлению заявок или предложений. Он или она будет отвечать за поддержание контактов с международными сотрудниками Группы по закупкам и предоставлять им консультации по вопросам работы с местными потенциальными участниками торгов и поставщиками; а также консультирование потенциальных участников торгов относительно стандартов и процедур закупок, действующих в Организации Объединенных Наций.

223. Предлагается также преобразовать две должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в должности категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

### Секция медицинского обслуживания

Национальный персонал: увеличение на 1 должность (национальный сотрудник-специалист) (новая должность)

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международные сотрудники	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	3	9	6	20
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	4	9	6	21
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1

224. Секция медицинского обслуживания будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 168 документа A/63/346/Add.4.

225. Центральная клиника в штаб-квартире МООНСА в Кабуле является клиникой I уровня Организации Объединенных Наций, и она предназначена для лечения широко распространенных заболеваний среди международных и национальных сотрудников Миссии и членов их семей. В ней предусмотрено также предоставление неотложной помощи на круглосуточной основе. Амбулаторные консультации предоставляются в обычные рабочие часы. Возможности лечения включают оказание первичной медицинской помощи, поддержание жизнедеятельности, оказание помощи при получении травм, малое хирургическое вмешательство, эвакуацию пострадавших, услуги в области стоматологии и профилактическое медицинское обслуживание. В клинике имеется аптека (с запасом предметов медицинского назначения, рассчитанным на срок от четырех до шести месяцев) и две машины скорой помощи. Во время проведения важных мероприятий или приезда высокопоставленных лиц она высылает также мобильные медицинские бригады по вызову пациентов или задействует их в качестве дежурных групп.

226. Фармацевтическая группа Секции в настоящее время действует под руководством фармацевта (местный разряд), которому на временной основе оказывает содействие одна медсестра (местный разряд). Группа отвечает за управление предметами медицинского назначения, оборудованием и медикаментами и их распределение в семи региональных вспомогательных клиниках, вспомогательной клинике в комплексе В и основной медицинской клинике МООНСА в штаб-квартире в Кабуле.

227. Для расширения медицинского обслуживания в отделениях Миссии на местах потребуются наличие дополнительных возможностей для обеспечения надлежащего уровня обслуживания. Поэтому предлагается создать дополнительную должность на уровне национального сотрудника-специалиста для вы-

полнения обязанностей фармацевта/сотрудника-специалиста по медицинскому материально-техническому обеспечению в Фармацевтической группе Секции медицинского обслуживания.

228. Занимающий эту должность сотрудник должен иметь диплом фармацевта и надлежащую лицензию, выданную национальными органами, регулирующими деятельность в фармацевтической области. Этот сотрудник должен также иметь хороший опыт планирования и обеспечения медицинского материально-технического снабжения, а также обладать солидными управленческими навыками планирования закупок, отслеживания поставок и контроля за темпами потребления в целях удовлетворения обычных потребностей основной клиники, региональных клиник и отделений в провинциях в медицинской и фармацевтической поддержке. Он/она будет отвечать за управление медицинским оборудованием, расходными материалами и фармацевтическим компонентом всех поставок в МООНСА в плане материально-технической поддержки; участие во всех мероприятиях, связанных с приемом грузов и инвентаризацией запасов; обеспечение надлежащих стандартов в отношении лекарственных средств и фармацевтических препаратов, поступающих на склад МООНСА; обеспечение надлежащих условий хранения лекарственных средств и фармацевтических препаратов; разработку процедуры управления запасами для получения, складирования, распределения, установки и обслуживания всего медицинского оборудования и предметов снабжения медицинского назначения; а также разработку плана распределения для снабжения отделений на местах лекарственными средствами и фармацевтическими препаратами.

#### Секция общего обслуживания

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (категория полевой службы) (новая должность); перевод 2 должностей (категория полевой службы) в штат Группы по поездкам Секции людских ресурсов; преобразование 1 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) в категорию полевой службы*

*Национальный персонал: увеличение на 1 должность местного разряда (новая должность); перевод 3 должностей (местный разряд) в штат Группы по поездкам Секции людских ресурсов*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: перевод 1 должности в штат Группы по поездкам Секции людских ресурсов*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал		Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего		
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международные сотрудники			Национальные сотрудники	Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	6	1	9	1	19	4	33

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международные сотрудники	Национальные сотрудники			Местный разряд
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	6	-	8	1	17	3	29
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	(1)	-	(2)	(1)	(4)

229. Секция общего обслуживания будет продолжать выполнять функции, описанные в пункте 174 документа A/63/346/Add.4.

230. В Секцию общего обслуживания входят шесть подразделений, а именно Группа контроля за имуществом и инвентарного учета, Группа ликвидации имущества, Приемочно-инспекционная группа, Группа почтового обслуживания и дипломатической почты/регистрации, Группа по рассмотрению требований, Группа управления лагерями и Канцелярия начальника Секции.

231. С учетом предполагаемого дальнейшего расширения Миссии и в целях удовлетворения возрастающих потребностей, связанных с деятельностью Группы в областях контроля над имуществом, подотчетности и проверки предлагается учредить следующие две дополнительные должности:

(а) сотрудник по контролю за имуществом и инвентарному учету, Группа контроля за имуществом и инвентарного учета (1 должность категории полевой службы), отвечающий за надзор за деятельностью Группы; обеспечение политического руководства в отношении разработки концептуальной стратегии и управления имуществом, принадлежащим Организации Объединенных Наций; управление ликвидацией активов и разработку, внедрение и осуществление стратегий и стандартных оперативных процедур, призванных обеспечить соблюдение правил Организации Объединенных Наций, а также положений и установленных правил и процедур в области управления имуществом; планирование деятельности, осуществляемой Группой контроля за имуществом и инвентарного учета, и надзор за управлением этой деятельностью; разработку планов и стратегий, касающихся деятельности Миссии в областях инвентаризации и накопления запасов имущества, принадлежащего Организации Объединенных Наций, в консультации с владельцами имущества; а также проведение периодического анализа всех запасов для разработки политики и процедур в целях экономии средств и обеспечения эффективного контроля за имуществом;

б) помощник по контролю за имуществом и инвентарному учету, Группа контроля за имуществом и инвентарного учета (1 должность местного разряда): Группа контроля за имуществом и инвентарного учета отвечает за физическую проверку/инспекцию всего имущества длительного пользования, находящегося в штаб-квартире в Кабуле, а также в отделениях на местах, и выверку относящихся к нему учетных записей. Группа отвечает за в общей сложности около 11 000 единиц имущества на сумму примерно 34 млн. долл. США. Имму-

щество, принадлежащее Организации Объединенных Наций, в каждом месте расположения должно два раза в год подвергаться физической инспекции и проверке. Благодаря созданию предлагаемой должности Группа получит возможность удовлетворить возросшую потребность в связанной с имуществом деятельности в областях контроля, подотчетности и проверки.

232. На 2010 год предлагается передать Секции людских ресурсов функции, связанные с учебной подготовкой и поездками, в целях обеспечения того, чтобы руководство и сотрудники Миссии получали от Секции всеобъемлющие и эффективно скоординированные услуги. В этой связи предлагается передать Секции людских ресурсов функции и персонал Группы по поездкам (2 должности категории полевой службы, 3 должности местного разряда, 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций).

233. Предлагается также преобразовать одну должность категории общего обслуживания (прочие разряды) в должность категории полевой службы в соответствии с резолюцией 63/250 Генеральной Ассамблеи об унификации условий службы.

### Секция консультирования/улучшения культурно-бытовых условий персонала

*Международный персонал: увеличение на 1 должность (С-3) (новая должность)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал				Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международные сотрудники	Национальные сотрудники		Местный разряд		
													специалисты	разряд			
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	1	1	2	6	
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	2	-	3	-	-	3	1	1	2	7	
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	1	-	-	-	1	

234. Секция консультирования/улучшения культурно-бытовых условий персонала будет продолжать выполнять функции, описанные в пунктах 163 и 164 документа A/63/346/Add.4.

235. Работа Секции направлена на повышение морального духа, улучшение культурно-бытовых условий и повышение удовлетворенности работой среди сотрудников за счет увеличения числа сотрудников, участвующих в семинарах, учебной подготовке и групповых занятиях; обеспечение незамедлительного реагирования на чрезвычайные случаи и кризисы; а также установление контактов с сотрудниками и членами их семей и предоставление им услуг во всех местах расположения Миссии.

236. Функции Секции постепенно расширяются, и это расширение продолжится в связи с предполагаемым дальнейшим укрупнением шести дополнительных отделений МООНСА в провинциях в 2010 году. Этим отделениям необходима постоянная профессиональная поддержка со стороны Секции в значительном объеме с учетом того, что продолжающееся ухудшение ситуации с безопасностью в стране приводит к экспоненциальному росту уровней стресса среди сотрудников и членов их семей. Кроме того, медицинские работники отмечают возрастание рисков, связанных с психологическим и эмоциональным истощением, злоупотреблением алкоголем, проблемами адаптации, депрессией, неадекватным поведением и попытками самоубийства среди сотрудников. Эти риски могут быть снижены за счет непрерывного и своевременного предоставления в достаточном объеме профессиональных консультативных услуг специалистами по психическому здоровью.

237. Кроме того, увеличилось также число нападений на сотрудников Организации Объединенных Наций, автотранспортные средства и другое имущество. Среди сотрудников возрастает также число случаев острого стрессового расстройства и тяжелых посттравматических стрессовых расстройств, связанных со случаями нарушения безопасности. Последние из случаев целенаправленного нападения на сотрудников МООНСА включают взрыв бомбы в Тиринкоте (пострадали 2 сотрудника), вооруженное нападение в Кандагаре (1 сотрудник серьезно ранен) и похищение сотрудника в Джелалабаде. Сотрудники, пострадавшие в результате этих инцидентов, нуждаются в долгосрочной психологической поддержке, а их коллеги – в непрерывном предоставлении услуг в целях устранения травмирующих факторов. Секция будет по-прежнему стремиться к обеспечению надлежащей профессиональной психологической помощи, с тем чтобы создать возможность для решения проблем, связанных с высокими уровнями стресса, и предотвратить неадекватную психологическую адаптацию и эмоциональное истощение.

238. Поскольку в настоящее время в Афганистане не имеется консультационных центров, действующих на профессиональной основе, сотрудники Миссии могут пользоваться только профессиональными услугами Секции. За прошедший год возросла рабочая нагрузка Секции в плане предоставления индивидуальных и групповых консультаций, а также консультаций по телефону и с использованием электронной почты. Число предпринимаемых консультантами поездок в регионы также возросло на 30 процентов.

239. В свете вышеизложенного предлагается создать дополнительную должность консультанта персонала класса С-3. Сотрудник на этой предлагаемой должности, действующий в координации с сотрудником, занимающим существующую должность консультанта персонала, будет отвечать за осуществление широкого спектра программных консультативных мероприятий; предоставление директивных указаний и поддержки технического характера сотрудникам, ответственным за учебную подготовку и консультирование национальных сотрудников и добровольцев Организации Объединенных Наций; координацию деятельности с другими секциями Миссии в целях удовлетворения потребностей персонала и осуществления контроля за подготовкой мероприятий, проводимых Секцией; и проведение посещений отделений на местах на основе ротации.

240. Благодаря созданию предлагаемой должности Секция получит также возможность увеличить число посещений отделений на местах с 50 до 60; обеспечить более быстрое развертывание консультантов персонала в случае критических событий; обеспечить для сотрудников возможность посещать все отделения на местах один раз в три месяца; а также увеличить на 25 процентов число сотрудников, охваченных консультированием по телефону, и на 40 процентов — число пациентов, для которых проводятся индивидуальные и групповые консультации.

## **Г. Региональные и провинциальные отделения**

241. В соответствии с Боннским соглашением, заключенным в декабре 2001 года, было создано восемь региональных отделений в Кабуле (Центральное региональное отделение), Кандагаре, Герате, Мазари-Шарифе, Джелалабаде, Кундузе, Бамиане и Гардезе, а также два провинциальных отделения в Фарьябе (Меймене) и Бадахшане (Файзабад). В течение следующих лет было открыто еще 13 провинциальных отделений в Забуле (Калат), Нимрозе (Зарандж), Урузгане (Таринкот), Гильменде (Лашкар Гах), Фарахе (Фарах), Горе (Чагчаран), Бадгисе (Калайи Нау), Саре-Пуле (Сари-Пуль), Кунаре (Асадабад), Баглане (Пули-Хумри), Дайкунди (Нили), Хосте (Хост) и Газни (Газни).

242. В своей резолюции 1868 (2009) Совет Безопасности подчеркнул важность укрепления и расширения присутствия МООНСА и других учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций в провинциях; рекомендовал Генеральному секретарю продолжить предпринимаемые в настоящее время усилия для принятия необходимых мер по решению проблем безопасности, связанных с таким укреплением и расширением; и подчеркнул полномочия Специального представителя Генерального секретаря по координации всей деятельности учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций в Афганистане. Совет постановил также, что МООНСА и Специальный представитель Генерального секретаря, действуя в рамках своих мандатов и руководствуясь принципом повышения ответственности и усиления руководящей роли Афганистана, будут и дальше играть ведущую роль в международных гражданских усилиях, которые, в соответствии с их приоритетами, изложенными в пункте 4 резолюции 1806 (2008) Совета, направлены, в частности, на проведение путем укрепления и расширения присутствия на всей территории страны политической работы, поощрение на местном уровне осуществления Соглашения по Афганистану, Национальной стратегии развития Афганистана и Национальной стратегии борьбы с наркотиками и содействие их учету в политике правительства и ее пониманию.

243. Предполагается, что расширение и укрепление присутствия МООНСА в провинциях позволит объединить усилия, которые будут способствовать деятельности учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций. В контексте обновленного и более широкого мандата Миссия намерена приступить к постепенному расширению своего присутствия на местах и создать еще шесть провинциальных отделений в Пулиаламе (Логар) и Базараке (Панджшер) (в составе регионального отделения в Кабуле); Шибиргане (Джаузджан) (в составе регионального отделения в Мазари-Шарифе); Мехтарламе (Лагман) (в составе регионального отделения в Джелалабаде); и Талукане (Тархар) (в составе регионального отделения в Кундузе).

244. В таблице 7 приведена подробная информация об утвержденном штатном расписании на 2009 год и предлагаемой на 2010 год кадровой структуре полевых отделений МООНСА в регионах и провинциях.

Таблица 7  
Кадровые потребности региональных и провинциальных отделений

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 года <sup>a</sup>	-	-	-	1	7	28	47	39	122	49	-	171	151	834	19	1 175
Предлагаемая численность на 2010 год <sup>b</sup>	-	-	-	8	-	57	60	48	173	64	-	237	218	1 279	26	1 760
<b>Изменение</b>	-	-	-	<b>7 (7)</b>	<b>29</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>51</b>	<b>15</b>	<b>-</b>	<b>66</b>	<b>67</b>	<b>445</b>	<b>7</b>	<b>585</b>	

<sup>a</sup> Включая 8 существующих региональных отделений и 15 существующих провинциальных отделений.

<sup>b</sup> Включая 8 существующих региональных отделений, 15 существующих провинциальных отделений и 6 предлагаемых провинциальных отделений.

#### Региональные отделения

245. Миссия имеет региональные отделения в Кабуле, Кандагаре, Герате, Мазари-Шарифе, Джелалабаде, Кундузе, Бамиане и Гардезе, общая утвержденная численность персонала которых составляет 728 человек. Предлагается создать 104 новые должности для развертывания в существующих региональных отделениях, как это подробно изложено в таблице 8.

Таблица 8  
Кадровые потребности региональных отделений

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 года	-	-	-	1	7	28	32	24	92	34	-	126	119	468	15	728
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	8	-	36	35	25	104	43	-	147	134	529	22	832
<b>Изменение</b>	-	-	-	<b>7 (7)</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>21</b>	<b>15</b>	<b>61</b>	<b>7</b>	<b>104</b>	

246. Предлагаемая численность штатного расписания существующих восьми региональных отделений несколько отличается друг от друга и варьируется от 99 должностей в штате менее крупных подразделений до 114 должностей в штате более крупных подразделений. Эти различия главным образом обусловлены развертыванием в отдельных региональных отделениях дополнительных сотрудников службы безопасности.

#### **Руководители региональных отделений**

247. Руководитель регионального отделения представляет Специального представителя Генерального секретаря и является координатором Организации Объединенных Наций в пределах своей компетенции при взаимодействии с гражданскими властями в данном регионе. В этом качестве руководитель отделения отвечает за вопросы взаимодействия с чиновниками этого района, в том числе губернатором, Советом провинции, отраслевыми министерствами, старейшинами и вождями племен, Международными силами содействия безопасности для Афганистана (МСССБ), Афганской национальной армией, Афганской национальной полицией, Верховным судьей, представителями международных и неправительственных организаций, дипломатическим корпусом, донорами и средствами массовой информации по вопросам политики, осуществления программ и безопасности. Руководитель отделения отвечает также за всестороннее информирование всех заинтересованных сторон о мандате МООНСА и роли и функциях регионального отделения; надзор за эффективной работой регионального отделения и последовательное осуществление мандата и координацию деятельности МООНСА в районе ответственности; осуществление надзора за выполнением планов, управлением людскими ресурсами, имуществом и обеспечением безопасности в районе ответственности регионального отделения, а также контроль за деятельностью направленных в этот район всех международных и национальных сотрудников; и координацию деятельности, связанной с оказанием поддержки, политическим участием и добрыми услугами, созданием институциональной базы и укреплением потенциала путем оказания поддержки правительству Афганистана. Кроме этого, руководитель отделения занимается также, при поддержке начальника кадровой службы и через посредство Группы поддержки и координации на местах, организацией повседневной работы по налаживанию эффективного взаимодействия между штаб-квартирой в Кабуле и полевыми отделениями по вопросам, касающимся надзорной деятельности, обратной связи и руководства. Группа будет и впредь поддерживать тесные контакты с руководителями региональных отделений и принимать меры к тому, чтобы мнения и руководящие указания штаб-квартиры в Кабуле, в том числе по вопросам передовой практики, представлялись своевременно и на скоординированной основе.

248. Предполагается, что в связи с ожидаемым созданием шести новых региональных отделений функции и обязанности руководителя отделения станут гораздо более широкими. В штате регионального отделения в Кандагаре уже утверждена должность руководителя регионального отделения на уровне Д-1. Поэтому предлагается реклассифицировать семь существующих должностей класса С-5 в должности уровня Д-1, сотрудники на которых будут выполнять функции руководителя регионального отделения в других семи региональных отделениях.

### **Предлагаемые дополнительные должности для региональных отделений**

249. Предложение создать 104 новые должности в существующих региональных отделениях направлено на решение целого ряда приоритетных задач.

### **Права человека**

250. В Центральном регионе, в состав которого входят шесть провинций и в котором проживает приблизительно одна треть населения Афганистана, провинциальных отделений нет. В прошлом году рабочая нагрузка Группы по правам человека возросла, в том числе и по причине того, что она находится в густонаселенном городском районе. Кроме этого, по сравнению с другими регионами в составе Центрального региона насчитывается самое большое число провинций (шесть). В 2009 году провинциальные отделения будут открыты на всей территории Центрального региона. Поэтому для решения текущих и возникших задач, а также задач, связанных с выполнением возросшего объема работы, прежде всего это касается деятельности в области прав человека в шести новых провинциальных отделениях, которые должны быть созданы, предлагается учредить три новые должности сотрудника по вопросам прав человека класса С-3 в штате региональных отделений в Кабуле, Герате и Мазари-Шарифе и одну новую должность сотрудника по вопросам прав человека класса С-2 в штате регионального отделения в Кабуле. Они будут оказывать дополнительную поддержку региональным отделениям, в которых их предлагается развернуть, а также новым провинциальным отделениям, которые должны быть открыты.

251. Предлагается также создать две новые должности прочего разряда для оказания содействия работе региональных отделений в Кабуле и Мазари-Шарифе.

### **Осуществление Национальной стратегии развития Афганистана**

252. Одним из ключевых элементов координации является последующий обмен информацией между донорами и отраслевыми министерствами правительства Афганистана. Ввиду ограниченных возможностей правительство Афганистана не в состоянии реализовать многие приоритетные инициативы, несмотря на достаточный объем донорского финансирования. Осуществление национальных приоритетных программ требует контроля на уровне местных органов власти, для организации которого губернаторам провинций и советам развития провинций необходима консультативная помощь экспертов. Поэтому предлагается создать четыре новые должности сотрудников по вопросам координации и развития класса С-4. Сотрудники на предлагаемых должностях будут оказывать руководителю отделения содействие в вопросах координации кооперативных мероприятий системы Организации Объединенных Наций.

### **Верховенство права**

253. Предлагается также создать четыре новые должности класса С-4; семь новых должностей национальных сотрудников; и пять дополнительных должностей местного разряда, сотрудники на которых будут заниматься вопросами всестороннего учета компонента верховенства права в деятельности региональных отделений. Предлагаемое укрепление кадровой структуры позволит наладить работу групп провинциального координационного механизма по во-

просам правосудия во всех восьми региональных отделениях. Группа по вопросам верховенства права будет и впредь играть ключевую роль в деле формирования стратегического подхода к сектору правосудия. Создание провинциального механизма координации по вопросам правосудия было одобрено Римской конференцией по вопросам правопорядка в Афганистане, которая состоялась в 2007 году, и он стал структурированным координационным механизмом для оказания международными и двусторонними донорами соответствующей прямой и технической помощи в этих провинциях. Концепция этого механизма получила дальнейшее развитие в Национальной стратегии для сектора правосудия, одобренной в марте 2008 года, и нашла отражение в Национальной стратегии развития Афганистана. Задача этого механизма координации заключалась в том, чтобы повысить эффективность оказания помощи в деле обеспечения правосудия в провинциях в соответствии с Национальной стратегией для сектора правосудия на основе достижения трех стратегических целей, а именно: осуществить коренную и последовательную реформу систем правосудия в крупных городах; провести комплексную региональную оценку формальной и неформальной систем правосудия во всех районах, в которых действует механизм координации; и расширить охват программ в области правосудия в целях оказания в будущем помощи в деле обеспечения правосудия на уровне округа и в более отдаленных провинциях. МООНСА отвечала за функционирование механизма координации, который на совместной основе будет финансироваться МООНСА и донорами, работающими с ПРООН.

254. Провинциальный координационный механизм по вопросам правосудия был создан в июле 2008 года и имеет отделения в восьми районах действия МООНСА. В настоящее время каждое отделение имеет в своем штате одну должность сотрудника класса С-4, одну должность национального сотрудника и одну должность помощника по административным вопросам местного разряда. Учитывая тот факт, что доноры уже выделили ресурсы на обеспечение присутствия групп по координационному механизму в соответствующих отделениях, был сделан вывод о том, что до тех пор, пока координационный механизм не будет передан в ведение МООНСА, как это изначально предполагалось в проектных документах, наиболее эффективным образом заполнять должности можно с помощью механизма донорского финансирования, одобренного на Римской конференции. Финансирование координационного механизма в юго-восточном, восточном, северо-восточном, западном и южном регионах осуществлялось четырьмя донорами (Германия, Италия, Канада, Соединенные Штаты Америки). Повседневное административное руководство деятельностью финансируемых по линии ПРООН сотрудников осуществлялось ПРООН, а вопросами осуществления проекта занималась Группа по вопросам верховенства права Миссии. В то время когда создавался координационный механизм, предоставление донорских и финансовых средств через ПРООН было наиболее эффективным каналом финансирования кадровой структуры, необходимой для того, чтобы приступить к осуществлению проекта в середине 2008 года. Однако с учетом, что ПРООН является исполнителем проекта, а координационный механизм предназначен главным образом для использования в качестве координационного ресурса, с точки зрения долгосрочной перспективы было сочтено более целесообразным передать его в ведение МООНСА.

255. После года успешного функционирования координационного механизма и продления его финансирования без каких-либо дополнительных затрат до мар-

та 2010 года предлагается передать этот проект в ведение МООНСА в 2010 году. Помимо этого, предлагается увеличить штат двух групп, работающих сегодня в относительно безопасных районах, с тем чтобы задействовать фактор широкой мобильности в этих регионах для повышения эффективности работы этих групп и создания резервных ресурсов, если группы координационного механизма, как подразделение, сочтут целесообразным проведение дополнительной аналитической работы.

#### **Консультативная группа по вопросам полиции**

256. Предлагается учредить в региональных отделениях восемь дополнительных должностей местного разряда для помощников по лингвистическому обеспечению. В круг обязанностей полицейских советников региональных отделений входит посещение провинций и округов и налаживание взаимодействия с общинами, в том числе подразделениями местной полиции. Сотрудники на предлагаемых должностях будут обеспечивать письменный перевод и административную поддержку для полицейских советников, работающих на местах.

#### **Обеспечение всестороннего учета гендерной проблематики**

257. Предлагается учредить в региональных отделениях восемь дополнительных должностей местного разряда для выполнения функций помощников по гендерным вопросам. Сотрудники на предлагаемых должностях будут оказывать содействие мероприятиям по обеспечению всестороннего учета гендерной проблематики в программах развития в регионах и осуществлять соответствующий контроль. Появятся также возможности для налаживания прямого взаимодействия с партнерскими организациями на местном уровне и повышения степени информированности и внимания к гендерной проблематике в рамках программ развития на субнациональном уровне.

#### **Медицинское обслуживание**

258. Окружные клиники Организации Объединенных Наций находятся в восьми регионах Афганистана. В настоящее время работой каждой окружной/региональной клиники руководит национальный медицинский сотрудник. Каждая региональная клиника оснащена базовым медицинским оборудованием, с помощью которого можно проводить следующие мероприятия: оказывать первичные медико-санитарные и профилактические услуги и первую медицинскую помощь; восстанавливать сердечную деятельность и дыхание; останавливать кровотечения; обездвиживать при переломах; обрабатывать раны, в том числе ожоги; транспортировать и эвакуировать раненых; поддерживать связь с соответствующим медицинским персоналом основной медицинской службы при штаб-квартире в Кабуле и готовить отчетность. Региональные врачи, помимо выполнения своих повседневных обязанностей в местах своей службы, на несколько дней выезжают в провинциальные отделения, находящиеся в зоне их ответственности. С учетом ожидаемого дальнейшего расширения Миссии на провинциальном уровне региональные врачи должны будут оказывать поддержку персоналу, работающему в шести новых провинциальных отделениях. В настоящее время, если региональный врач совершает поездку в то или иное провинциальное отделение, то прием персонала в региональном отделении вести некому. В связи с обострением проблемы нестабильности в области безопасности в большинстве районов Афганистана и ожидаемым дальнейшим

развертыванием операций Миссии в новых провинциях потребуется обеспечить постоянное присутствие медицинского персонала в каждой региональной клинике для оказания повседневных медицинских услуг и неотложной помощи. Поэтому предлагается учредить в региональных отделениях восемь дополнительных должностей национальных сотрудников для выполнения функций национальных медицинских сотрудников.

### **Общее обслуживание**

259. Предлагается учредить в отделениях в Бамиане, Гардезе, Герате, Джелалабаде и Кандагаре (четыре должности в каждом отделении) 20 дополнительных должностей местного разряда под руководством национального сотрудника по административным вопросам в каждом региональном отделении в связи с возросшим объемом работы по линии общего обслуживания в результате ожидаемого дальнейшего развертывания операций Миссии в новых провинциях.

### **Транспорт**

260. Предлагается учредить в региональных отделениях, кроме регионального отделения в Кабуле, семь дополнительных должностей добровольцев Организации Объединенных Наций для выполнения функций автомеханика. Они будут оказывать сотрудникам по автомобильному транспорту помощь в эксплуатации и ремонте приблизительно 30 автотранспортных средств. Принимая во внимание расстояние между региональными и провинциальными отделениями и необходимость своевременного и качественного ремонта новых транспортных средств, оснащенных современными технологиями, потребуются дополнительные квалифицированные механики.

### **Безопасность**

261. Предлагается учредить в двух региональных отделениях девять дополнительных должностей категории полевой службы/службы охраны (одна дополнительная должность в семи региональных отделениях и две дополнительные должности в региональном отделении в Кандагаре), с тем чтобы обеспечить круглосуточное присутствие международных сотрудников службы безопасности в региональных отделениях.

262. Кроме этого, предлагается учредить в региональных отделениях восемь дополнительных должностей местного разряда для выполнения обязанностей национальных помощников по вопросам безопасности и поддержки и укрепления служб безопасности региональных отделений в связи с ожидаемым дальнейшим развертыванием операций Миссии в новых провинциях. Сотрудники на предлагаемых должностях будут отвечать за обработку письменных переводов; поддержание связи с местными властями; ведение радиовещания; налаживание взаимодействия между международными сотрудниками службы безопасности и сотрудниками службы охраны и, в случае необходимости, оказывать авиационную поддержку/услуги по безопасности для внутренних авиарейсов МООНСА.

263. Кроме этого, предлагается учредить в региональных отделениях десять дополнительных должностей местного разряда для выполнения функций водителей службы безопасности.

264. В таблицах, следующих ниже, приводится подробная информация о предлагаемой кадровой структуре каждого из существующих региональных отделений.

### Региональное отделение в Кабуле — центральный регион

*Международные сотрудники: реклассификация 1 должности класса С-5 в должность уровня Д-1 (руководитель регионального отделения); увеличение на 5 должностей (1 С-4 — вопросы верховенства права и 1 С-4 — вопросы Национальной стратегии развития Афганистана); 1 С-3 (вопросы прав человека), 1 С-2 (вопросы прав человека), 1 должность категории полевой службы (вопросы безопасности) (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 7 должностей (1 должность национального сотрудника (медицинское обслуживание) и 6 должностей местного разряда (1 — вопросы прав человека, 1 — консультирование по вопросам полиции/языковая поддержка, 1 — вопросы верховенства права, 1 — гендерные вопросы, 2 — вопросы безопасности))*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория обслуживания охраны	Категория общего обслуживания/категория обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	—	—	—	—	1	3	4	3	11	4	—	15	15	57	1	88
Предлагаемая численность на 2010 год	—	—	—	1	—	4	5	4	14	5	—	19	16	63	1	199
<b>Изменение</b>	—	—	—	1	(1)	1	1	1	3	1	—	4	1	6	—	11

### Региональное отделение в Кандагаре — Южный регион

*Международные сотрудники: увеличение на 2 должности (категория полевой службы) (1 — инженерно-технические вопросы, 1 — вопросы безопасности) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 10 должностей (2 должности национальных сотрудников (1 — вопросы верховенства права, 1 — медицинское обслуживание) (новые должности)); 8 должностей местного разряда (1 — консультирование по вопросам полиции/языковая поддержка, 1 — гендерные вопросы, 4 должности категории общего обслуживания, 2 — вопросы безопасности) (новые должности)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 должность (транспортные вопросы) (новая должность)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории			Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория обслуживания охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники/специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	–	–	–	1	–	4	4	3	12	5	–	17	16	66	2	101
Предлагаемая численность на 2010 год	–	–	–	1	–	4	4	3	12	7	–	19	18	74	3	114
<b>Изменение</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2	–	2	2	8	1	13

### Региональное отделение в Герате

*Международные сотрудники: реклассификация 1 должности класса С-5 в должность уровня Д-1 (руководитель регионального отделения); увеличение на 3 должности (1 С-4 (вопросы Национальной стратегии развития Афганистана), 1 С-3 (вопросы прав человека), 1 должность категории полевой службы (вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 12 должностей (3 должности национальных сотрудников (2 — вопросы верховенства права, 1 — медицинское обслуживание), 9 должностей местного разряда (1 — консультирование по вопросам полиции/языковая поддержка, 1 — гендерные вопросы, 1 — вопросы верховенства права, 4 должности категории общего обслуживания, 2 — вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 должность (транспортные вопросы) (новая должность)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории			Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория обслуживания охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники/специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	–	–	–	–	1	4	4	3	12	5	–	17	15	57	2	91
Предлагаемая численность на 2010 год	–	–	–	1	–	5	5	3	14	6	–	20	18	66	3	107
<b>Изменение</b>	–	–	–	1	(1)	1	1	–	2	1	–	3	3	9	1	16

### Региональное отделение в Мазари-Шарифе

*Международные сотрудники: реклассификация 1 должности класса С-5 в должность уровня Д-1 (руководитель регионального отделения); увеличение на 3 должности (1 С-4 (вопросы Национальной стратегии развития Афганистана), 1 С-3 (вопросы прав человека), 1 должность категории полевой службы (вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 7 должностей (2 должности национальных сотрудников (1 — вопросы верховенства права, 1 — медицинское обслуживание), 5 должностей местного разряда (1 — консультирование по вопросам полиции/языковая поддержка, 1 — гендерные вопросы, 1 — вопросы прав человека, 2 — вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 должность (транспортные вопросы) (новая должность)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций		Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/общего обслуживания	Категория полевой службы/общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд	Всего	
Утвержденная численность на 2009 год	—	—	—	—	1	4	4	3	12	4	—	16	15	58	2	91
Предлагаемая численность на 2010 год	—	—	—	1	—	5	5	3	14	5	—	19	17	63	3	102
<b>Изменение</b>	—	—	—	1	(1)	1	1	—	2	1	—	3	2	5	1	11

### Региональное отделение в Джелалабаде

*Международные сотрудники: реклассификация 1 должности класса С-5 в должность уровня Д-1 (руководитель регионального отделения); увеличение на 2 должности (1 С-4 (вопросы Национальной стратегии развития Афганистана), 1 должность категории полевой службы (вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 10 должностей (2 должности национальных сотрудников (1 — вопросы верховенства права, 1 — медицинское обслуживание), 8 должностей местного разряда (1 — консультирование по вопросам полиции/языковая поддержка, 1 — гендерные вопросы, 4 должности категории общего обслуживания, 2 — вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 должность (транспортные вопросы) (новая должность)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория обслуживания охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	1	4	4	3	12	4	-	16	14	61	2	93
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	1	-	5	4	3	12	5	-	17	16	70	3	106
<b>Изменение</b>	-	-	-	<b>1 (1)</b>	<b>1</b>	-	-	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	-	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>13</b>

### Региональное отделение в Кундузе

*Международные сотрудники: реклассификация 1 должности класса С-5 в должность уровня Д-1 (руководитель регионального отделения); увеличение на 3 должности (2 С-4 (1 — вопросы верховенства права и 1 — вопросы Национальной стратегии развития Афганистана), 1 должность категории полевой службы (вопросы безопасности)) (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 7 должностей (2 должности национальных сотрудников (1 — вопросы верховенства права, 1 — медицинское обслуживание), 5 должностей местного разряда (1 — консультирование по вопросам полиции/языковая поддержка, 1 — гендерные вопросы, 1 — вопросы верховенства права, 2 — вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 должность (транспортные вопросы) (новая должность)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория обслуживания охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	1	3	4	3	11	4	-	15	14	57	2	88
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	1	-	5	4	3	13	5	-	18	16	62	3	99
<b>Изменение</b>	-	-	-	<b>1 (1)</b>	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	-	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>11</b>

### Региональное отделение в Бамиане

*Международные сотрудники: реклассификация 1 должности класса С-5 в должность уровня Д-1 (руководитель регионального отделения); увеличение на 2 должности (1 С-4 (вопросы верховенства права), 1 должность категории полевой службы (вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 12 должностей (1 должность национального сотрудника по вопросам медицинского обслуживания), 11 должностей местного разряда (1 — консультирование по вопросам полиции/языковая поддержка, 1 — гендерные вопросы, 1 — вопросы верховенства права, 4 должности категории общего обслуживания, 4 — вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 должность (транспортные вопросы) (новая должность)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/общего обслуживания/охраны	Категория полевой службы/общего обслуживания/охраны	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники-специалисты			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	—	—	—	—	1	3	4	3	11	4	—	15	15	56	2	88
Предлагаемая численность на 2010 год	—	—	—	1	—	4	4	3	12	5	—	17	16	67	3	103
<b>Изменение</b>	—	—	—	1	(1)	1	—	—	1	1	—	2	1	11	1	15

### Региональное отделение в Гардезе — юго-восточный регион

*Международные сотрудники: реклассификация 1 должности класса С-5 в должность уровня Д-1 (руководитель регионального отделения); увеличение на 2 должности (1 С-4 (вопросы верховенства права), 1 должность категории полевой службы (вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 11 должностей (2 должности национальных сотрудников: 1 — вопросы верховенства права, 1 — медицинское обслуживание); 9 должностей местного разряда (1 — консультирование по вопросам полиции/языковая поддержка, 1 — гендерные вопросы, 1 — вопросы верховенства права, 4 должности категории общего обслуживания, 2 — вопросы безопасности)) (новые должности)*

*Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 должность (транспортные вопросы) (новая должность)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории			Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/категория службы охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	1	3	4	3	11	4	-	15	15	56	2	88
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	1	-	4	4	3	12	5	-	17	17	65	3	102
<b>Изменение</b>	-	-	-	<b>1</b>	<b>(1)</b>	<b>1</b>	-	-	<b>1</b>	<b>1</b>	-	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>14</b>

### Провинциальные отделения

265. Миссия имеет 15 провинциальных отделений в Бадахшане, Фарьябе, Бадгисе, Нимрозе, Фарахе, Горе, Дайкунди, Забуле, Урузгане, Газни, Хосте, Кунаре, Сари-Пули, Гильменде и Баглане. Предлагается создать шесть дополнительных отделений в:

- Пулиаламе (Логар) и Базараке (Панджшер) в составе регионального отделения в Кабуле;
- Шибиргане (Джаузджан) в составе регионального отделения в Мазари-Шарифе;
- Мехтарламе (Лагман) в составе регионального отделения в Джелалабаде;
- Талукане (Тахар) в составе регионального отделения в Кундузе;
- Шаране (Пактика) в составе регионального отделения в Гардезе.

266. Предлагается, чтобы штатное расписание каждого из шести дополнительных провинциальных отделений состояло из 43 должностей, подробная информация о которых приводится в таблице 9:

- основные должности: 11 должностей (1 С-4, 1 С-3, 1 С-2, 4 должности национальных сотрудников, 4 должности местного разряда);
- административные должности: 12 должностей (местный разряд);
- должности службы безопасности: 20 должностей (1 должность категории полевой службы/категории службы охраны, 19 должностей местного разряда).

Таблица 9  
**Кадровые потребности предлагаемых провинциальных отделений  
(типовая структура)**

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ категории обслуживания охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания живаяния</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники-специалисты</i>			
													<i>Местный разряд</i>			<i>Местный разряд</i>
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	35	-	43
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	35	-	43

267. Предлагается открыть три из упомянутых выше отделений (в Базараке, Шибиргане и Талукане) в четвертом квартале 2009 года, поскольку обстановка в плане безопасности в этих провинциях является относительно стабильной и есть возможность арендовать помещения. Поэтому проводить какие-либо крупные строительные работы не потребуется, а изначальные оперативные расходы можно профинансировать за счет имеющихся ресурсов. Вместе с тем испрашиваемые ресурсы для предлагаемых 129 должностей (3 С-4, 3 С-3, 3 С-2, 3 должности категории полевой службы, 12 должностей национальных сотрудников, 105 должностей местного разряда) включены в настоящий документ. Три других дополнительных отделения (в Пулиаламе, Мехтарламе и Шаране) с тем же штатным расписанием по каждому отделению предлагается открыть в 2010 году. Кроме этого, предлагается создать в существующих провинциальных отделениях 223 дополнительные должности (15 С-4, 4 С-3, 2 С-2, 28 должностей национальных сотрудников, 174 должности местного разряда) для укрепления операций на провинциальном уровне. Подробная информация об общих предлагаемых штатных потребностях для 15 существующих и 6 предлагаемых дополнительных провинциальных отделений приводится в таблице 10.

Таблица 10  
**Общие кадровые потребности провинциальных отделений**

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>		<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>	
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ категории обслуживания охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания живаяния</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники-специалисты</i>			
													<i>Местный разряд</i>			<i>Местный разряд</i>
Утвержденная численность на 2009 год <sup>a</sup>	-	-	-	-	-	-	15	15	30	15	-	45	32	366	4	447

	<i>Категория специалистов и выше</i>								<i>Категория общего обслуживания и смежные категории</i>			<i>Национальный персонал</i>			<i>Добровольцы Организации Объединенных Наций</i>	<i>Всего</i>
	<i>ЗГС</i>	<i>ПГС</i>	<i>Д-2</i>	<i>Д-1</i>	<i>С-5</i>	<i>С-4</i>	<i>С-3</i>	<i>С-2</i>	<i>Итого</i>	<i>Категория полевой службы/ категории обслуживания охраны</i>	<i>Категория общего обслуживания</i>	<i>Итого, международный персонал</i>	<i>Национальные сотрудники</i>	<i>Местный разряд</i>		
Предлагаемая численность на 2010 год <sup>b</sup>	-	-	-	-	-	21	25	23	69	21	-	90	84	750	4	928
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	21	10	8	39	6	-	45	52	384	-	481

<sup>a</sup> Включая 15 существующих провинциальных отделений.

<sup>b</sup> Включая 15 существующих провинциальных отделений и 6 предлагаемых провинциальных отделений.

268. В своей резолюции 1868 (2009) Совет Безопасности подтвердил мандат МООНСА и Специального представителя Генерального секретаря в международных усилиях путем укрепления и расширения присутствия на всей территории страны. В настоящее время уже насчитывается 26 провинциальных групп по восстановлению МССБ, одна группа на более чем две трети провинций. Это создает Миссии трудности в координации работы, так как сейчас такие группы действуют в семи провинциях, где МООНСА постоянного присутствия не имеет. Поскольку сейчас главное внимание уделяется управлению на уровне местных органов власти через Независимый директорат местного управления, работа Миссии будет все в большей степени концентрироваться на провинциальном уровне. Такой вывод Миссия сделала на основе оценки трех дополнительных факторов:

а) в области реконструкции возникает проблема равноправия, поскольку некоторые относительно стабильные, но весьма бедные провинции, в частности в районе Хазараджата, получают значительно меньше трети своей справедливой доли помощи;

б) необходимо в срочном порядке учесть интересы отдельных стран, которые произвели значительные инвестиции в некоторых провинциях через свои провинциальные группы по восстановлению и для которых присутствие Организации Объединенных Наций имеет огромное значение с точки зрения политики, осуществления программ и развития;

в) организации по вопросам развития и другие участники, представляющие гражданское общество, считают, что присутствие отделений МООНСА в этих провинциях даст эффект многократного усиления их привлекательности для участников деятельности в области развития и неправительственных организаций. Аналогичным образом, после консультаций, проведенных в регионах и в штаб-квартире в Кабуле, члены страновой группы Организации Объединенных Наций высказались в поддержку дальнейшего расширения Миссии, исходя из того, что расширение и укрепление присутствия МООНСА в провинциях позволит объединить усилия, которые будут способствовать деятельности учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций. Кроме этого, присутствие персонала МООНСА во всех провинциях благоприятным

образом скажется на деятельности страновой группы Организации Объединенных Наций и деятельности в области развития в целом.

269. К тому же, открытие отделений в таких провинциях, как Наристан или Пактика, позволит МООНСА внести конструктивный вклад в стабилизацию положения в стране. Миссия стремится к тому, чтобы сохранить за собой способность выполнять свои задачи на независимой, но комплексной основе, оказывать поддержку правительству Афганистана и работать с партнерами, руководствуясь при этом только своим мандатом.

270. Предлагаемое создание шести дополнительных провинциальных отделений направлено на повышение потенциала МООНСА по осуществлению деятельности на местах в рамках ее нового мандата; мобилизацию и укрепление доверия накануне выборов; активизацию ее пропагандистской деятельности, повышение авторитета и национальной репутации Миссии; получение положительных ответов на запросы правительства и международного сообщества; стимулирование расширения присутствия учреждений Организации Объединенных Наций и неправительственных организаций; и улучшение координации деятельности с правительством Афганистана и провинциальными группами по восстановлению. Кроме этого, отделения МООНСА в каждой провинции позволят Миссии отслеживать процесс институционального строительства на национальном и субнациональном уровнях, а также выявлять области, которые нуждаются в оказании конкретной поддержки. Укрепление связи между институтами на национальном и субнациональном уровнях создаст условия для того, чтобы планы развития, согласованные выборными должностными лицами на провинциальном уровне, получили в конечном счете финансирование на центральном уровне. Такая поддержка процесса институционального строительства может быть эффективной только при расширении присутствия Миссии в провинциях.

#### **Руководители провинциальных отделений**

271. В нынешнем контексте беспристрастность афганских коллег может оказаться под сомнением или угрозой лишь по причине их связи (фактической или предполагаемой) с конкретными этническими, религиозными и/или партийными группами. В этой связи следует отметить, что эти фактические или предполагаемые связи могут создавать опасность для афганских коллег, которым поручено выполнение представительских функций или функций принятия решений, особенно при рассмотрении дел, связанных с правами человека.

272. В дополнение к этому МООНСА должна также взаимодействовать с провинциальными группами по восстановлению/МССБ в соответствии с просьбой Совета Безопасности. В этой связи во многих случаях национальному персоналу на местах трудно координировать деятельность с МССБ и провинциальными группами по восстановлению без поддержки со стороны международных сотрудников. Эти группы, которых сейчас насчитывается в Афганистане 25, имеют более широкое физическое присутствие в стране, чем МООНСА, что создает дополнительные проблемы в плане координации усилий и еще больше обременяет ресурсы Миссии на местах.

273. Решение ставить во главе провинциальных отделений национальных сотрудников-специалистов на практике оказалось нецелесообразным. Во многих критических ситуациях, когда МООНСА приходилось договариваться о пре-

крашении военных действий или разрешать политические споры, вмешательство национальных сотрудников, руководящих отделениями, не воспринималось как беспристрастное и, таким образом, было неэффективным, а сотрудник на должности класса С-3, которому поручено руководить провинциальным отделением, считался недостаточно опытным. Поэтому предлагается учредить 21 дополнительную должность класса С-4, сотрудники на которых будут выполнять функции руководителей провинциальных отделений.

#### **Предлагаемые дополнительные должности для провинциальных отделений**

274. Подробная информация о предлагаемом создании 460 дополнительных должностей в существующих (208) и предлагаемых провинциальных отделениях (252) приводится в пунктах 276–282 ниже.

275. Предлагается создать 10 дополнительных должностей класса С-3 для развертывания в существующих провинциальных отделениях (4) для выполнения функций сотрудников по вопросам прав человека, а также в предлагаемых провинциальных отделениях (6) для выполнения функций сотрудников по политическим вопросам.

276. Предлагается создать восемь дополнительных должностей класса С-2 для развертывания в существующих провинциальных отделениях (2) для выполнения функций сотрудников по правам человека, а также в предлагаемых провинциальных отделениях (6) для выполнения функций сотрудников по координации/гражданским вопросам.

277. Предлагается также создать 6 дополнительных должностей категории полевой службы для развертывания в шести предлагаемых провинциальных отделениях для выполнения функций сотрудников по вопросам безопасности на местах.

278. Предлагается также создать 52 дополнительные должности национальных сотрудников-специалистов для развертывания в существующих провинциальных отделениях (28), а также в предлагаемых дополнительных провинциальных отделениях (24) для выполнения обязанностей в связи с:

а) **правами человека:** создание предлагаемых должностей будет содействовать текущим и запланированным тематическим программам мониторинга и более широкому охвату провинций; налаживанию и поддержанию стратегических отношений с посредниками по вопросам прав человека; и эффективному наблюдению за соблюдением прав человека и проведением исследований на провинциальном уровне;

б) **Национальной стратегией развития Афганистана:** оказывать Группе поддержки выполнения национальной стратегии развития Афганистана помощь в работе с провинциальным координационным механизмом развития, включая оказание поддержки провинциальным комитетам по вопросам развития, секторальным рабочим группам, региональной группе Организации Объединенных Наций, гуманитарной деятельности в провинциях, в которых Управление по координации гуманитарных вопросов не имеет своего присутствия, гендерной работе, поддержанию связи с правительственными департаментами, неправительственным организациям, учреждениям Организации Объединенных Наций, провинциальным группам по восстановлению и другим донорам и гражданскому обществу.

279. Предлагается создать 384 дополнительные должности местного разряда для развертывания в существующих провинциальных отделениях (174), а также в дополнительных провинциальных отделениях (210) для выполнения обязанностей в связи с:

а) **правами человека:** оказание поддержки в выполнении таких административных задач, как оказание национальным сотрудникам-специалистам помощи в проведении информационно-пропагандистской работы с соответствующими заинтересованными сторонами; в проведении расследований сообщений о нарушениях прав человека и случаях гибели гражданского населения в результате вооруженного конфликта, проведении расследований по различным аспектам проблематики прав человека в провинциях и подготовке докладов о положении в области прав человека в провинциях; и оказание помощи в осуществлении программ создания потенциала для гражданского общества, правительства и неправительственных организаций по вопросам прав человека;

б) **информационные технологии:** эксплуатация оборудования, предоставленного службой информационно-коммуникационных технологий Миссии.

с) **администрация:** обеспечить, чтобы все административные вопросы должным образом решались сотрудником, прошедшим профессиональную подготовку по вопросам управления как людскими, так и финансовыми ресурсами;

д) **инженерно-техническое обслуживание:** большинство полевых отделений предоставляет международным сотрудникам жилые помещения, увеличивая тем самым количество помещений, которые должна обслуживать Инженерно-техническая секция. Сотрудники на предлагаемых должностях будут выполнять обязанности электриков/механиков по эксплуатации генераторов и будут отвечать за ремонт и эксплуатацию генераторов и электрических систем, а также оказывать помощь в инженерном или другом техническом/общем обслуживании провинциальных отделений;

е) **общее обслуживание:** для выполнения обязанностей водителей и уборщиков/садовников;

ф) **воздушные перевозки:** сотрудники на предлагаемых должностях будут выполнять обязанности помощников по вопросам воздушных перевозок в провинциях в связи с увеличением числа авиарейсов МООНСА в провинциальных отделениях. Они будут отвечать за вопросы организации воздушных перевозок/полетов; оказание технической поддержки, под руководством главного сотрудника по воздушным перевозкам в штаб-квартире в Кабуле, ежедневным авиарейсам МООНСА; вопросы эксплуатации терминалов МООНСА на провинциальных аэродромах или вертолетных площадках в регионе; организацию заправки и дозаправки воздушных судов МООНСА авиационным топливом; подготовку метеосводок и сообщений о воздушной безопасности для Центра управления воздушными операциями в Кабуле до запланированного вылета воздушных судов из Кабула; оказание помощи экипажам по вопросам закупок местных транспортных услуг и координация предоставления жилья, организацию питания и транспорта для членов экипажей; оказание помощи в получении предварительных разрешений и допусков и проведение оценки рисков; и

обеспечение связи с экипажами заходящих на посадку воздушных судов для предоставления разрешений на посадку;

g) **безопасность**: сотрудники на предлагаемых должностях будут выполнять функции помощников по вопросам безопасности (2 должности) и сотрудников службы охраны (16 должностей) в каждом из шести дополнительных провинциальных отделений.

280. Учитывая крайнюю удаленность провинциальных отделений, основные международные сотрудники в порядке ротации возвращаются в свои головные региональные отделения в целях поддержания высокого морального духа. Данная мера направлена на то, чтобы длительность назначений на работу в провинции отдельных международных сотрудников не превышала четырех недель. И хотя национальные сотрудники являются и будут оставаться неотъемлемой частью кадрового состава этих отделений, была признана необходимостью передачи этим провинциальным отделениям трех основных должностей международных сотрудников для обеспечения постоянного присутствия не менее одного международного сотрудника, который оказывал бы необходимую поддержку национальному персоналу, особенно при решении сложных политических вопросов, требующих беспристрастного подхода, и в связи с рассмотрением дел, касающихся прав человека, в координации с МССБ/провинциальными группами по восстановлению ПГВ.

281. Существующие 15 провинциальных отделений имеют различную кадровую структуру, и соответствующая подробная информация, для удобства пользования, приводится в таблицах, ниже.

#### Урузган (Таринкот) (в составе регионального отделения в Кандагаре/южный регион)

*Международные сотрудники: увеличение на 1 должность класса С-4 (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей (2 должности национальных сотрудников; 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше								Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, международный персонал	Национальные сотрудники			Местный разряд
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	25	-	30
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	37	-	45
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	2	12	-	15

**Нимроз (Зарандж) (в составе регионального отделения в Кандагаре/южный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 2 должности (1 С-4, 1 С-3) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей (2 должности национальных сотрудников, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	24	-	29
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	2	1	4	1	-	5	4	36	-	45
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	2	12	-	16

**Забуль (Калат) (в составе регионального отделения в Кандагаре/южный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 2 должности (1 С-4, 1 С-3) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 13 должностей (1 должность национального сотрудника, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	3	24	-	30
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	2	1	4	1	-	5	4	36	-	45
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	1	12	-	15

**Гильменд (Лашкар Гах) (в составе регионального отделения в Кандагаре/южный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 1 должность класса С-4 (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 13 должностей (2 должности национальных сотрудников, 11 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория общего обслуживания	Категория охраны	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	24	-	29
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	35	-	43
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	2	11	-	14

**Хост (Хост) (в составе регионального отделения в Гардесе/юго-восточный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 1 должность класса С-4 (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 13 должностей (1 должность национального сотрудника, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория общего обслуживания	Категория охраны	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	3	24	-	30
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	36	-	44
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	1	12	-	14

**Газни (Газни) (в составе регионального отделения в Гардезе/юго-восточный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 2 должности (1 С-4, 1 С-3) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей (2 должности национальных сотрудников и 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд			
														Специалисты		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	25	1	31
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	2	1	4	1	-	5	4	37	1	47
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	2	12	-	16

**Бадахшан (Файзабад) (в составе регионального отделения в Кундузе/северо-восточный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 2 должности (1 С-4, 1 С-3) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей (2 должности национальных сотрудников, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд			
														Специалисты		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	24	-	29
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	2	1	4	1	-	5	4	36	-	45
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	1	-	2	-	-	2	2	12	-	16

**Баглан (Пули-Хумри) (в составе регионального отделения в Кундузе/северо-восточный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 1 должность класса С-4 (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей (2 должности национальных сотрудников, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория обслуживания	Категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	25	1	31
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	37	1	46
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	2	12	-	15

**Дайкунди (Нили) (в составе регионального отделения в Бамиане/регион Центрального нагорья)**

*Международные сотрудники: увеличение на 1 должность класса С-4 (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 9 должностей (2 должности национальных сотрудников, 7 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория обслуживания	Категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	25	-	30
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	32	-	40
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	2	7	-	10

**Фарах (Фарах) (в составе регионального отделения в Герате/западный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 1 должность класса С-4 (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей национальных сотрудников (2 должности национальных сотрудников, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория общего обслуживания	Категория охраны	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	24	1	30
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	36	1	45
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	2	12	-	15

**Бадгис (Калайи Нау) (в составе регионального отделения в Герате/западный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 1 должность класса С-4 (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей национальных сотрудников (2 должности национальных сотрудников, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория общего обслуживания	Категория охраны	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	24	-	29
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	36	-	44
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	2	12	-	15

**Гор (Чагчаран) (в составе регионального отделения в Герате/западный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 1 должность класса С-4 (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей (2 должности национальных сотрудников (2 должности национальных сотрудников, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	24	-	29
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	36	-	44
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	2	12	-	15

**Фарьяб (Меймене) (в составе регионального отделения в Мазари-Шарифе/северный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 2 должности (1 С-4, 1 С-2) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей (2 должности национальных сотрудников, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория охраны	Категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники-специалисты	Местный разряд		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	25	1	31
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	2	4	1	-	5	4	37	1	47
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	1	2	-	-	2	2	12	-	16

**Сари-Пуль (Сари-Пуль) (в составе регионального отделения в Мазари-Шарифе/северный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 1 должность класса С-4 (новая должность)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей (2 должности национальных сотрудников, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд			
														Специалисты		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	25	-	30
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	1	3	1	-	4	4	37	-	45
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	2	12	-	15

**Кунар (Асадабад) (в составе регионального отделения в Джелалабаде/восточный регион)**

*Международные сотрудники: увеличение на 2 должности (1 С-4, 1 С-2) (новые должности)*

*Национальные сотрудники: увеличение на 14 должностей (2 должности национальных сотрудников, 12 должностей местного разряда) (новые должности)*

	Категория специалистов и выше									Категория общего обслуживания и смежные категории		Национальный персонал			Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗПГ	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полевой службы/ категория общего обслуживания	Итого, междунациональный персонал	Национальные сотрудники	Местный разряд			
														Специалисты		
Утвержденная численность на 2009 год	-	-	-	-	-	-	1	1	2	1	-	3	2	24	-	29
Предлагаемая численность на 2010 год	-	-	-	-	-	1	1	2	4	1	-	5	4	36	-	45
<b>Изменение</b>	-	-	-	-	-	1	-	1	2	-	-	2	2	12	-	16

## IV. Анализ потребностей в ресурсах

Таблица 11  
**Подробная смета расходов**  
*(В тыс. долл. США)*

Категория расходов	1 января 2008 года — 31 декабря 2009 года			Потребности на 2010 год		Анализ разницы 2009–2010 годы	
	Ассигнования	Сметные расходы	Сметный неизрасходованный остаток средств	Общий объем потребностей	Единовременные потребности	Утвержденный бюджет на 2009 год	Разница
<b>I. Расходы на военный и полицейский персонал</b>							
1. Военные наблюдатели	1 734,8	1 605,0	129,8	1 218,1	–	881,5	336,6
2. Гражданская полиция	531,3	531,3	–	360,4	–	344,2	16,2
<b>Итого, категория I</b>	<b>2 266,1</b>	<b>2 136,3</b>	<b>129,8</b>	<b>1 578,5</b>	<b>–</b>	<b>1 225,7</b>	<b>352,8</b>
<b>II. Расходы на гражданский персонал</b>							
1. Международный персонал	86 508,8	88 375,5	(1 866,7)	74 171,6	–	48 111,3	26 060,3
2. Национальный персонал	37 852,3	40 337,4	(2 485,1)	28 532,2	–	21 806,4	6 725,8
3. Добровольцы Организации Объединенных Наций	4 327,7	4 243,0	84,7	3 074,5	–	2 456,1	618,4
<b>Итого, категория II</b>	<b>128 688,8</b>	<b>132 955,9</b>	<b>(4 267,1)</b>	<b>105 778,3</b>	<b>–</b>	<b>72 373,8</b>	<b>33 404,5</b>
<b>III. Оперативные расходы</b>							
1. Консультанты и эксперты	427,4	427,4	–	1 261,2	–	213,7	1 047,5
2. Официальные поездки	2 688,3	3 132,8	(444,5)	3 015,8	–	1 628,3	1 387,5
3. Помещения и объекты инфраструктуры	26 430,7	28 056,2	(1 625,5)	40 509,8	6 593,7	17 834,8	22 675,0
4. Наземный транспорт	31 586,7	31 294,7	292,0	21 810,3	19 520,1	26 503,0	(4 692,7)
5. Воздушный транспорт	37 525,8	44 717,1	(7 191,3)	50 586,0	32,1	25 489,4	25 096,6
6. Связь	6 592,3	6 241,9	350,4	6 930,2	3 370,0	4 334,8	2 595,4
7. Информационные технологии	4 797,0	4 797,0	–	5 531,2	3 538,7	3 310,5	2 220,7
8. Медицинское обслуживание	787,7	730,5	57,2	819,2	146,2	499,4	319,8
9. Разные предметы снабжения услуги и оборудование	2 103,9	2 103,9	–	2 423,8	404,0	1 525,4	898,4
10. Проекты дающие быструю отдачу	–	–	–	1 700,0	–	–	1 700,0
<b>Итого, категория III</b>	<b>112 939,8</b>	<b>121 501,5</b>	<b>(8 561,7)</b>	<b>134 587,5</b>	<b>33 604,8</b>	<b>81 339,3</b>	<b>53 248,2</b>
<b>Общий объем потребностей в ресурсах</b>	<b>243 894,7</b>	<b>256 593,7</b>	<b>(12 699,0)</b>	<b>241 944,3</b>	<b>33 604,8</b>	<b>154 938,8</b>	<b>87 005,5</b>

## A. Военный и полицейский персонал

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасходо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Военные наблюдатели</b>	1 734,8	1 605,0	129,8	1 218,1	881,5	336,6

282. Ассигнования в размере 1 218 100 долл. США отражают потребности в ресурсах, связанные с направлением в распоряжение Миссии 1 военного советника и 27 офицеров связи, и обусловлены необходимостью:

а) выплаты суточных участников миссии из расчета 142 долл. США в день в течение первых 30 дней и 108 долл. США в последующий период (962 500 долл. США) с учетом прогнозируемой 15-процентной доли вакантных должностей;

б) покрытия путевых расходов в связи с размещением, заменой и репатриацией, включая расходы на коммерческие воздушные перевозки, доставку личного имущества, терминальные расходы и прочие расходы на местах из расчета в среднем 7500 долл. США на человека (путевые расходы при прибытии исчисляются из расчета 4500 долл. США на 28 поездок при назначении на должность; путевые расходы при убытии исчисляются из расчета 3000 долл. США на 28 поездок при репатриации) (210 000 долл. США);

в) выплаты пособия на обмундирование, исчисленного по стандартной ставке в размере 200 долл. США на человека в год (5600 долл. США);

г) выплаты компенсации в случае смерти или потери трудоспособности, исчисленной исходя из стандартных расценок, применимых в отношении военнослужащих воинских контингентов и не превышающих 100 долл. США (40 000 долл. США).

283. Увеличение потребностей обусловлено главным образом предлагаемым увеличением численности военнослужащих с 19 до 27 офицеров связи в целях направления по одному дополнительному офицеру связи в каждое из функционирующих региональных отделений на местах.

284. Прогнозируемая экономия обусловлена главным образом тем, что предполагаемая доля вакантных должностей будет несколько выше доли вакантных должностей, заложенной в бюджет.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасходо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Гражданская полиция</b>	531,3	531,3	–	360,4	344,2	16,2

285. Ассигнования в размере 360 400 долл. США отражают потребности в ресурсах, связанных с развертыванием восемь советников по вопросам гражданской полиции, и обусловлены необходимостью:

а) выплаты суточных участников миссии из расчета 142 долл. США в день в течение первых 30 дней и 108 долл. США в день в последующий период

и с учетом прогнозируемой 20-процентной доли вакантных должностей (258 800 долл. США);

b) покрытия путевых расходов в связи с размещением, включая расходы на коммерческие воздушные перевозки, доставку личных вещей, а также терминальных и транспортных расходов на местах, исчисленных из расчета в среднем 7500 долл. США на человека (путевые расходы при прибытии исчисляются из расчета 4500 долл. США на 8 поездок при назначении на должность, а путевые расходы при убытии исчисляются из расчета 3000 долл. США на 8 поездок при репатриации) (60 000 долл. США);

c) выплаты пособия на обмундирование, исчисленного по стандартной ставке в размере 200 долл. США на человека в год (1600 долл. США);

d) выплаты компенсации в случае смерти или потери трудоспособности, исчисленной исходя из стандартных расценок, применимых к военнослужащим воинских контингентов и не превышающих 100 долл. США (40 000 долл. США).

286. Увеличение потребностей обусловлено главным образом применением 20-процентной доли вакансий при исчислении сметных расходов, в то время как в 2009 году применялась 25-процентная доля вакантных должностей.

## В. Гражданский персонал

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасходо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Международные сотрудники</b>	86 508,8	88 375,5	(1 866,7)	74 171,6	48 111,3	26 060,3

287. Ассигнования в размере 74 171 600 долл. США отражают потребности в ресурсах в связи с выплатой окладов (24 579 200 долл. США), покрытием общих расходов по персоналу (43 877 200 долл. США) и выплатой надбавок за работу в опасных условиях (5 715 200 долл. США) для 571 международного сотрудника, включая 371 сотрудника категории специалистов и 200 сотрудников категории полевой службы. В смету расходов заложена 30-процентная доля вакантных должностей.

288. Ассигнования на цели выплаты надбавок предусматривают: a) выплату компенсации за службу в опасных условиях из расчета 1365 долл. США в месяц для международного персонала в течение 10 месяцев с учетом права на периодический короткий отпуск для восстановления сил с использованием 30-процентной доли вакантных должностей; b) принятие мер по охране жилых помещений для обеспечения соответствия минимальным оперативным стандартам безопасности; заложенные в бюджет расходы составляют 1200 долл. США в месяц для 16 международных сотрудников в течение 12 месяцев с учетом 30-процентной доли вакантных должностей; и c) выплату взносов в счет страхования персонала на случай злоумышленных деяний.

289. Чистые потребности в ресурсах обусловлены главным образом чистым увеличением на 146 должностей международных сотрудников, включая 89 должностей сотрудников категории специалистов, 57 должностей категории

полевой службы, и претворением в жизнь предложения об унификации условий службы в соответствии с положениями резолюции 63/250 Генеральной Ассамблеи при одновременном частичном сокращении расходов в результате прекращения выплаты суточных участников миссии.

290. Предполагаемый перерасход средств главным образом обусловлен прогнозируемой 20-процентной долей вакантных должностей по сравнению с заложенными в бюджет 25 процентной долей вакантных должностей в 2008 году и 26-процентной долей в 2009 году.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасходо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Национальные сотрудники</b>	37 852,3	40 337,4	(2 485,1)	28 532,2	21 806,4	6 725,8

291. Ассигнования в размере 28 532 200 долл. США отражают потребности в ресурсах для выплаты окладов (19 743 300 долл. США), покрытия общих расходов по персоналу (4 963 500 долл. США), выплаты надбавки за работу в опасных условиях (3 852 400 долл. США) для 2189 национальных сотрудников, включая 316 национальных сотрудников-специалистов и 1873 сотрудника местного разряда. В смету расходов заложена 30-процентная доля вакантных должностей.

292. Увеличение потребностей объясняется главным образом предлагаемым добавлением 650 должностей национальных сотрудников, включая 85 должностей национальных сотрудников-специалистов и 565 должностей национальных сотрудников местного разряда; ожидаемым повышением местных ставок оклада; и унификацией условий выплаты служебных надбавок в соответствии с положениями резолюции 63/250 Генеральной Ассамблеи.

293. Предполагаемый перерасход средств обусловлен главным образом: а) прогнозируемой 20-процентной долей вакантных должностей по сравнению с 22-процентной долей вакантных должностей, заложенных в бюджет 2008 года, и 15-процентной долей вакантных должностей, заложенных в бюджет 2009 года; б) повышением местных ставок оклада в 2009 году; и с) изменением с 1 марта 2009 года порядка выплаты надбавки за работу в опасных условиях, в результате чего соответствующая надбавка будет выплачиваться на месячной а не на поденной основе.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасходо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Добровольцы Организации Объединенных Наций</b>	4 327,7	4 243,0	87,7	3 074,5	2 456,1	618,4

294. Ассигнования в размере 3 074 500 долл. США отражают потребности в ресурсах, необходимых для развертывания 81 добровольца Организации Объединенных Наций, включая предлагаемое развертывание 22 дополнительных

добровольцев Организации Объединенных Наций, для покрытия расходов на выплату месячной надбавки на проживание, покрытия путевых расходов в связи с назначением и репатриацией и оплату страховки и профессиональной подготовки, равно как и расходов на другие выплаты. Они также предусматривают покрытие вспомогательных расходов по программам штаб-квартиры добровольцев Организации Объединенных Наций в Бонне по ставке 8 процентов от общего объема расходов добровольцев Организации Объединенных Наций. В смету расходов заложена 20-процентная доля вакантных должностей.

295. Чистое увеличение потребностей обусловлено предлагаемым развертыванием 22 дополнительных добровольцев Организации Объединенных Наций и увеличением расходов на каждого добровольца Организации Объединенных Наций в результате корректировки размера их пособий, что частично компенсируется применением при оценке расходов на их финансирование 20-процентной доли вакантных должностей по сравнению с заложенной в бюджет 23-процентной долей должностей в 2008 году и 15-процентной долей должностей в 2009 году.

296. Прогнозируемая экономия средств обусловлена главным образом прогнозируемой долей вакантных должностей в 21 процент по сравнению с заложенной в бюджет 15-процентной долей вакантных должностей.

### С. Оперативные расходы

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасхо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Консультанты и эксперты</b>	427,4	427,4	–	1 261,2	213,7	1 047,5

297. Ассигнования в размере 1 261 200 долл. США отражают потребности, связанные с оказанием консультационных услуг в целях:

а) осуществления не связанной с профессиональной подготовкой деятельности, такой как консультационные услуги, связанные с наймом:

i) девяти консультантов на должностях класса С-4 для обеспечения эффективности оказываемой помощи и координации деятельности доноров с уделением особого внимания вопросам обеспечения координации выделения средств донорами с учетом первоочередных целей, поставленных правительством для обеспечения более эффективной увязки принимаемых усилий, а также оказания специальной технической помощи правительству в определении основных направлений деятельности, разработке политики и стратегий в таких областях, как рациональное использование трансграничных водных ресурсов, развитие частного сектора и создание базы данных по вопросам, касающимся оказания помощи в целях развития;

ii) четырех консультантов на должностях класса С-4 для целей анализа, который будет проводиться Группой по анализу и планированию исследований во взаимодействии с аналитической сетью афганских учреждений, Афганской научно-исследовательской организацией, группой «Киллид»,

отделением по налаживанию связей с племенными общинами и Группой по исследованиям и оценке в Афганистане (1 044 000 долл. США);

б) осуществления мероприятий, связанных с профессиональной подготовкой, включая организацию курсов для подготовки инструкторов, обмена передовыми методами работы, а также по вопросам закупочной деятельности, финансов, транспорта, инженерно-технического обслуживания, управления имуществом, связи и информационных технологий, безопасности, журнализма, прав человека, законности, правосудия в переходный период и операций по обеспечению воздушной безопасности, а также в сферах управления, приобретения языковых навыков и повышения степени осведомленности по вопросам безопасности. Предполагается, что в районе действия Миссии и за его пределами пройдут подготовку 973 национальных и 653 международных сотрудника (217 200 долл. США).

298. Рост потребностей обусловлен главным образом оказанием консультационных услуг, необходимых для сотрудников Группы по анализу и планированию и Группы по координации деятельности доноров и повышению эффективности помощи; и увеличением числа курсов, запланированных на 2010 год в рамках программы профессиональной подготовки Миссии.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасходованный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержденный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Официальные поездки</b>	2 688,3	3 132,8	(444,5)	3 015,8	1 628,3	1 387,5

299. Ассигнования в размере 3 015 800 долл. США отражают потребности в ресурсах на официальные поездки, связанные (1 493 500 долл. США) и не связанные (1 522 300 долл. США) с профессиональной подготовкой.

300. Предлагаемые ассигнования на официальные поездки персонала для участия в мероприятиях, связанных с профессиональной подготовкой, предусматриваются для покрытия расходов на поездки персонала для прохождения за пределами района действия Миссии курса технической профессиональной подготовки (1 493 500 долл. США).

301. Предлагаемые ассигнования на официальные поездки персонала для участия в мероприятиях, не связанных с профессиональной подготовкой, предусматриваются для покрытия расходов на поездки в районе действия Миссии (718 000 долл. США) и за его пределами (804 300 долл. США):

а) к поездкам в районе действия Миссии относятся поездки персонала, занимающегося оказанием поддержки Миссии в связи с открытием новых провинциальных отделений, и официальные поездки руководителей региональных отделений, включая отделения связи с Исламабаде и Тегеране, для участия в регулярных ежемесячных совещаниях со Специальным представителем Генерального секретаря и старшим руководством Миссии. Кроме того, поездки в районе действия Миссии требуются для обеспечения необходимой технической поддержки, оказываемой региональным и провинциальным отделениям, и для проведения регулярных консультаций по программам между различными ком-

понентами Миссии в целях обеспечения эффективного осуществления ее мандата (718 000 долл. США);

б) к поездкам за пределы района действия Миссии относятся официальные поездки Специального представителя Генерального секретаря и его старших сотрудников в связи с осуществлением мандата Миссии и для посещения стран-доноров и проведения встреч в их столицах; официальные поездки для проведения консультаций с политическими партнерами и для проведения брифингов в Совете Безопасности в Центральных учреждениях в Нью-Йорке; и официальные поездки персонала на конференции, семинары, практикумы, а также поездки в целях проведения консультаций (804 300 долл. США).

302. Увеличение расходов на официальные поездки обусловлено прежде всего запланированным увеличением числа официальных поездок: а) Специального представителя Генерального секретаря и его старших сотрудников для посещения различных стран-доноров в связи с новыми приоритетными областями деятельности Миссии; б) персонала Миссии для участия в различных учебных курсах в соответствии с предлагаемой на 2010 год программой профессиональной подготовки; и с) поездок в целях координации деятельности и оказания поддержки дополнительным провинциальным отделениям, которые предлагается создать.

303. Прогнозируемый дефицит бюджета обусловлен главным образом частыми непредвиденными поездками в районе деятельности Миссии, совершаемыми основным и административным персоналом, занимающимся вопросами подготовки к созданию дополнительных провинциальных отделений в 2010 году, и поездками за пределы деятельности Миссии, совершаемыми Специальным представителем Генерального секретаря и его старшими сотрудниками для проведения консультаций со странами-донорами.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасходо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Помещения и объекты инфра- структуры</b>	26 430,7	28 056,2	(1 625,5)	40 509,8	17 834,8	22 675,0

304. Ассигнования в размере 40 509 800 долл. США отражают потребности в ресурсах по статье «Помещения, объекты инфраструктуры», включая:

а) средства на сумму 6 593 700 долл. США для закупки сборных конструкций, включая расходы на перевозку, для обеспечения дополнительных служебных помещений в дополнении к имеющимся и недавно арендованным служебным помещениям для региональных и провинциальных отделений в целях размещения предлагаемого дополнительного персонала с учетом распространения деятельности Миссии на новые провинции (115 000 долл. США); закупку инструментов и оборудования для механической мастерской (112 700 долл. США); закупку холодильного оборудования (35 100 долл. США); генераторов (667 500 долл. США); водяных и септических емкостей (121 900 долл. США); оборудования для оснащения жилых помещений (484 100 долл. США); топливных емкостей и насосов (271 400 долл. США); конторской мебели (698 700 долл. США); конторского оборудования

(368 600 долл. США); оборудования для обеспечения охраны и безопасности (3 526 300 долл. США); и противопожарного оборудования (192 400 долл. США);

b) аренду помещений, включая помещения в штаб-квартире в Кабуле, в 8 региональных и 23 провинциальных отделениях, 2 отделениях связи: 1 в Исламабаде и другом в Тегеране и 1 отделении материально-технической поддержки в Дубае, на основе различных контрактных договоренностей и/или соглашений о совместном покрытии расходов. Предусматриваются ассигнования для предлагаемой аренды жилых помещений в целях размещения международного персонала, развернутого в региональных и провинциальных отделениях, главным образом исходя из соображений безопасности и ввиду отсутствия стандартных и пригодных помещений на местах (3 697 800 долл. США);

c) расходы на оплату услуг по техническому обслуживанию, уборке и удалению отходов, в том числе опасных отходов, и расходы на оплату труда работающих по вызову электриков и сантехников, а также на оплату услуг по очистке канализационных сооружений и других услуг по эксплуатации зданий во всех пунктах размещения Миссии (1 110 700 долл. США);

d) расходы на оплату услуг по обеспечению безопасности, включая долю Миссии в расходах на подразделения постоянной охраны Организации Объединенных Наций, ассигнования на содержание постоянных постов вооруженной охраны для несения караульной службы в различных комплексах Организации Объединенных Наций по всему району действия Миссии, в том числе в зданиях аэропортов и в официальных резиденциях старших сотрудников Миссии, и международной вооруженной охраны (гурки), а также на покрытие соответствующих расходов по обеспечению безопасности конвоев (16 062 900 долл. США);

e) услуги в связи с переоборудованием и ремонтом различных объектов Миссии в штаб-квартире в Кабуле и во всех региональных и провинциальных отделениях, включая мелкие работы по строительству дополнительных помещений, реконструкцию рабочих помещений и осуществление крупных эксплуатационных проектов, таких как настилка новой кровли на более старых зданиях и содержание дорог и пешеходных дорожек. Предусматриваются ассигнования на реконструкцию жилых помещений для международного персонала, развернутого на местах в целях обеспечения соблюдения минимальных оперативных стандартов безопасности (884 000 долл. США);

f) строительные услуги в связи с осуществлением строительных проектов, таких как открытие дополнительных провинциальных отделений, мелкие строительные работы в региональных и провинциальных отделениях, расширение/строительство/обслуживание вертолетных площадок в региональных и провинциальных отделениях, строительство новых подземных бункеров, будок для сотрудников охраны, строительство бассейна для обеспечения противопожарной безопасности и настилка новой кровли для обеспечения соответствия минимальным оперативным стандартам безопасности в штаб-квартире в Кабуле, модернизация дорог, используемых Миссией в качестве основных путей снабжения в различных местах базирования, строительство вертолетных площадок для предлагаемых дополнительных провинциальных отделений, строительство генераторной для новых жилых помещений в штаб-квартире в Кабуле, строительство кафетерия и помещений для совершения намаза в каж-

дом региональном и провинциальном отделении, строительство и установка систем центрального кондиционирования воздуха и систем подогрева воды, работающих на солнечной энергии, в новых жилых помещениях штаб-квартиры в Кабуле, строительство караульных будок, ворот со шлагбаумами и ветряных мельниц по всему району действия Миссии и склада для хранения архивов (3 909 000 долл. США);

g) расходы на канцелярские и конторские материалы и принадлежности (472 100 долл. США);

h) расходы на запасные части для содержания в исправности оборудования для оснащения жилых помещений, канцелярского и прочего оборудования и запасных частей и красящего порошка для фотокопировальных машин, включая расходы на перевозку (410 900 долл. США);

i) расходы на ремонтно-эксплуатационные принадлежности и материалы и электротехнические принадлежности и материалы для оснащения служебных и жилых помещений Миссии в Кабуле и в региональных и провинциальных отделениях, в том числе в двух предлагаемых дополнительных провинциальных отделениях (864 000 долл. США);

j) расходы на средства для полевых защитных сооружений, необходимые для обеспечения охраны и безопасности помещений и персонала МООНСА по всему району действия Миссии (971 800 долл. США);

k) горюче-смазочные материалы для генераторов (5 048 600 долл. США);

l) расходы на санитарно-гигиенические моющие средства для пяти объектов в Кабуле и жилых помещений в Кабуле, а также в региональных и провинциальных отделениях, включая предлагаемые дополнительные провинциальные отделения (401 100 долл. США);

m) коммунальные услуги (83 200 долл. США).

305. Страновая группа Организации Объединенных Наций в Афганистане в консультации с Департаментом по вопросам охраны и безопасности разработала концепцию ликвидации пробелов в плане обеспечения безопасности в целях наращивания имеющегося в настоящее время потенциала путем обеспечения дополнительной профессиональной подготовки, предоставления оборудования и оказания поддержки Департаменту по вопросам планирования в Министерстве иностранных дел в целях обеспечения защиты подразделений Организации Объединенных Наций. Цель этого проекта заключается в повышении уровня безопасности всех сотрудников МООНСА и персонала Организации Объединенных Наций, развернутых в стране, на основе оказания поддержки правительству Афганистана в деле создания специализированного и надлежащего потенциала по обеспечению безопасности, который будет оказывать услуги МООНСА и Организации Объединенных Наций в области обеспечения безопасности и защиты в целях обеспечения надлежащего управления, защиты прав человека, осуществления гуманитарной деятельности в целях защиты жизни людей и беспрепятственного осуществления деятельности в области реконструкции и развития. Миссия рассчитывает на то, что с помощью этого проекта удастся избежать дополнительных расходов на содержание частной

вооруженной охраны после полного осуществления этого проекта (в средне-срочной перспективе 2010/2011 год).

306. Увеличение потребностей главным образом обусловлено планируемым открытием шести дополнительных провинциальных отделений и модернизацией соответствующих систем обеспечения безопасности и охраны, включая развертывание дополнительных международных охранников (гурки) для обеспечения соответствия минимальным оперативным стандартам безопасности и осуществления проекта по устранению пробелов в области обеспечения безопасности с учетом ухудшающейся обстановки в плане безопасности в стране.

307. Предполагаемый перерасход средств обусловлен главным образом развертыванием дополнительных международных охранников (гурки) во всех местах деятельности Миссии, а также расходами на жилые помещения и сборные дома с учетом ухудшающейся обстановки в плане безопасности в стране.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасхо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Наземный транспорт</b>	31 586,7	31 294,7	292,0	21 810,3	26 503,0	(4 692,7)

308. Ассигнования в размере 21 810 300 долл. США отражают потребности в ресурсах для покрытия расходов по наземному транспорту, включая:

а) расходы на приобретение 137 дополнительных бронированных автотранспортных средств, включая 12 легких автотранспортных средств, 108 гражданских бронированных автотранспортных средств, 6 полноприводных многоцелевых машин-пикапов, 8 единиц оборудования для автомастерской, 1 единицы прочего оборудования, 2 единицы оборудования и авторемонтных инструментов взамен 30 легких автотранспортных средств и 2 единиц погрузочно-разгрузочного оборудования. Бронированные автотранспортные средства требуются ввиду дальнейшего ухудшения обстановки в плане безопасности в стране и исходя из рекомендаций Департамента по вопросам охраны и безопасности и требований соблюдения минимальных оперативных стандартов безопасности с учетом необходимого количества бронированных автотранспортных средств для региональных и провинциальных отделений, возможности эвакуации наземным транспортом, количества конвоев и количества автотранспортных средств, требующихся для каждого конвоя. Использование бронированных автотранспортных средств считается абсолютно необходимым в нынешней обстановке, поскольку оно позволяет ослабить степень различных угроз, таких как нахождение в непосредственной близости от самодельных взрывных устройств и террористов-смертников, опасность быть обстрелянным из стрелкового оружия, срочная эвакуация персонала во время гражданских беспорядков и возможность подвергнуться похищению. Сметой предусматриваются расходы по перевозке (19 458 000 долл. США);

б) расходы на приобретение и замену оборудования для авторемонтной мастерской в поддержку предлагаемого увеличения парка бронированных автотранспортных средств и для замены инвентаря, поврежденного и/или пришедшего в негодность в результате естественного износа (62 100 долл. США);

с) расходы на аренду специализированных автотранспортных средств и тяжелого оборудования для использования в инженерно-технических целях, таких как фронтальный одноковшовый погрузчик, кран большой грузоподъемности и экскаватор, которые будут использоваться для целей строительных работ и текущего обслуживания (29 300 долл. США);

d) расходы на страхование ответственности перед третьими лицами (30 500 долл. США);

e) расходы на запасные части и ремонтно-эксплуатационные услуги, включая покраску, работы по ремонту кузова, ремонтные работы после аварий, ремонт специализированных компонентов, а также обычную замену износившихся или поврежденных частей (1 145 700 долл. США);

f) горюче-смазочные материалы (1 084 700 долл. США).

309. Сокращение потребностей обусловлено главным образом предлагаемой закупкой меньшего числа бронированных автотранспортных средств по сравнению с 2009 годом.

310. Прогнозируемая экономия средств объясняется главным образом сокращением потребностей в запасных частях и горюче-смазочных материалах в результате введения более жестких ограничений на передвижение по дорогам в районе деятельности Миссии.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасходо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Воздушный транспорт</b>	37 525,8	44 717,1	(7 191,3)	50 586,0	25 489,4	25 096,6

311. Ассигнования в размере 50 586 000 долл. США отражают потребности в ресурсах по статье «Воздушный транспорт» для покрытия оперативных расходов, расходов на страхование ответственности и закупку топлива для парка авиационных средств в составе 10 летательных аппаратов, включая 4 самолета и 6 вертолетов, из расчета в общей сложности 6491 летного часа (2513 летных часов для самолетов и 3978 летных часов для вертолетов).

312. Предлагаемые ассигнования на воздушный транспорт предусматриваются для покрытия расходов на:

a) аренду и эксплуатацию парка авиационных средств Миссии, состоящего из двух самолетов B200, одного реактивного самолета Lear jet 55, одного самолета CRJ 200 и одного самолета Dash-7 (12 620 000 долл. США); и пяти вертолетов Ми-8МТВ (31 201 900 долл. США);

b) горюче-смазочные материалы (5 711 400 долл. США);

c) страхование ответственности (73 400 долл. США);

d) посадочные сборы и наземное обслуживание (125 400 долл. США);

e) оборудование для обеспечения авиационной безопасности и предметы снабжения, связанные с обеспечением авиационной безопасности и экс-

плуатацией аэродромов и вертолетных площадок, а также обеспечением индивидуальной защиты и эксплуатацией терминала МООНСА (32 100 долл. США);

f) выплату суточных членам летных экипажей (704 200 долл. США);

g) воздушно-транспортные услуги, предоставляемые на основе меморандума о договоренности, в соответствии с которым Служба гуманитарных воздушных перевозок обеспечивает перевозку персонала МООНСА в пределах района действия Миссии (117 600 долл. США).

313. Предлагаемое увеличение парка авиационных средств Миссии обусловлено запланированным дальнейшим расширением деятельности Миссии на провинции, возможным ухудшением обстановки в плане безопасности, что в конечном итоге приведет к дальнейшему ограничению передвижения персонала по дорогам, а также необходимостью сохранить надлежащий потенциал по обеспечению медицинской эвакуации и обеспечить доставку грузов по всей территории Афганистана. Один из испрашиваемых вертолетов Ми-8МТВ будет базироваться в Мазари-Шарифе в целях обеспечения воздушной поддержки северным региональным и провинциальным отделениям МООНСА, созданным в этом районе и отделениям, которые планируется открыть в северной части страны.

314. Рост потребностей обусловлен главным образом предлагаемым расширением парка авиационных средств Миссии за счет одного дополнительного самолета и двух дополнительных вертолетов и связанными с ними оперативными расходами, а также ростом цен на нефть.

315. Предполагаемый перерасход средств обусловлен главным образом увеличением количества летных часов в целях ослабления угроз, связанных с передвижением по суше, а также ростом цен на горючее и повышением стоимости воздушных перевозок, обеспечиваемых Службой гуманитарных воздушных перевозок Организации Объединенных Наций в Дубае и Исламабаде и из них, равно как и в пределах Афганистана, и увеличением количества перевозимых ежемесячно пассажиров вследствие распространения деятельности Миссии на провинции.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасходованный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержденный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Связь</b>	6 592,3	6 241,9	350,4	6 930,2	4 334,8	2 595,4

316. Ассигнования в размере 6 930 200 долл. США отражают потребности в ресурсах в области связи, включая:

a) закупку дополнительных средств связи, спутниковой и телефонной связи, а также источников бесперебойного электропитания; и запланированную замену средств связи, и приобретение контрольно-измерительной аппаратуры (3 312 500 долл. США);

b) расходы на коммерческую связь, включая аренду ретранслятора, терминалов ИНМАРСАТ, и аппаратов спутниковой связи «Иридиум»/«Турайя», а также использование линий местной телефонной сотовой связи и местного

доступа к Интернету и обеспечение связи с Нью-Йорком и Бриндизи (2 702 100 долл. США);

с) расходы на обслуживание средств связи, включая централизованную поддержку глобальной вычислительной сети, которая обеспечивает доступ к глобальной системе обслуживания учрежденческой автоматической телефонной станции и глобальной системе вспомогательного обслуживания Департамента операций по поддержанию мира (162 100 долл. США);

d) расходы на запасные части и принадлежности и материалы, исчисляемые из расчета 3 процентов от сметной стоимости аппаратуры связи в размере 8,6 млн. долл. США, включая грузовые тарифы в размере 15 процентов (297 500 долл. США);

e) расходы на закупку оборудования для оказания общественно-информационных услуг, такого как цифропечатающие устройства, микрофоны, компьютерное оборудование и программное обеспечение, необходимое для записи, монтажа и трансляции радиопрограмм и для их компоновки и распространения (57 500 долл. США);

f) расходы на общественно-информационное обслуживание в рамках поддержки мер по обеспечению освещения деятельности Миссии с помощью средств радио- и телевидения и по расширению возможностей Радио- и телевидения Афганистана посредством выпуска телевизионных и радиопрограмм и в рамках издания публикаций и просветительских материалов и установления рекламных щитов (368 900 долл. США);

g) расходы на принадлежности и материалы и на техническое обслуживание в связи с общественно-информационной деятельностью (29 600 долл. США).

317. В 2010 году планируется заменить аппаратуру связи, которая считается непригодной для эксплуатации и/или ремонта вследствие истечения срока службы и повреждений, обусловленных тяжелыми климатическими условиями в регионе, а в некоторых случаях в результате прекращения производства изготовителями или в результате естественного износа, технического прогресса и негативного воздействия частых колебаний напряжения в системе энергоснабжения в регионе.

318. Рост потребностей обусловлен главным образом предлагаемым осуществлением программы замены средств связи, а также предлагаемым приобретением дополнительных средств связи в поддержку и для оснащения новых провинциальных отделений и для совершенствования коммуникационной сети между служебными помещениями в штаб-квартире в Кабуле и в существующих региональных и провинциальных отделениях в поддержку планируемого распространения деятельности Миссии на шесть провинций.

319. Прогнозируемая экономия средств обусловлена главным образом сокращением объема расходов на коммерческие средства связи, а также более низкими тарифами за использование системы спутниковой телефонной связи, местных телефонных линий, местных линий сотовой связи и за доступ к системе Интернет на местах.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасхо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Информационные технологии</b>	4 797,0	4 797,0	–	5 531,2	3 310,5	2 220,7

320. Ассигнования в размере 5 531 200 долл. США отражают потребности в ресурсах в области информационных технологий и предусматриваются, в частности, для покрытия расходов на:

а) приобретение дополнительного информационно-технологического оборудования, в том числе настольных компьютеров и мониторов, принтеров, серверов, источников бесперебойного питания, сетевых коммутаторов и маршрутизаторов, цифровых отправителей и оборудования для обслуживания систем Интернет; и запланированную замену информационно-технологического оборудования (3 381 500 долл. США);

б) закупку различных пакетов программ для Миссии в целом и для Секции географической информации, включая программные средства для получение цифровых карт и видеоданных (157 200 долл. США);

с) информационно-технологические услуги, необходимые для обеспечения централизованного информационно-технологического обслуживания штаб-квартиры Миссии в Кабуле и всех региональных и провинциальных отделений, а также централизованного хранения данных на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия (956 900 долл. США);

д) программное обеспечение для сетевого контроля, обработки почтовой корреспонденции и электронного хранения информации, а также оплату лицензий на использование программного обеспечения и операционной системы (820 700 долл. США);

е) запасные части, принадлежности и материалы, исчисленные из расчета 3 процентов от сметной стоимости информационно-технологического оборудования в размере 5,1 млн. долл. США, включая грузовые тарифы в размере 15 процентов от объема транспортных расходов (214 900 долл. США).

321. В 2010 году планируется заменить информационно-технологическое оборудование, которое считается непригодным для эксплуатации и/или ремонта в результате истечения срока службы, технического прогресса или негативного воздействия частых колебаний напряжения в системе энергоснабжения в регионе.

322. Увеличение расходов обусловлено главным образом предлагаемым осуществлением программы замены информационно-технологического оборудования, подробно описанной выше, предлагаемым приобретением дополнительного информационно-технологического оборудования и приобретением дополнительных средств связи в поддержку планируемого распространения деятельности Миссии на шесть провинций.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасхо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Медицинское обслуживание</b>	787,7	730,5	57,2	819,2	499,4	319,8

323. Ассигнования в размере 819 200 долл. США отражают потребности, связанные с:

а) закупкой медицинского оборудования, включая замену, лабораторного оборудования и закупку дефибрилляторов и электрокардиографов, спинальных щитов, аптек для оказания неотложной травматологической помощи и импульсных оксигемометров для клиник в штаб-квартире Кабуле и региональных отделениях (146 200 долл. США);

б) покрытием расходов на медицинское обслуживание, включая техническое обслуживание, калибровку и ремонт медицинского оборудования, направление на консультации к врачам-специалистам, в больницы и в лаборатории в тех случаях, когда Миссия не располагает необходимыми квалифицированными специалистами, и медицинскую эвакуацию сотрудников Миссии (178,400 долл. США);

в) покрытием расходов на предметы медицинского назначения, включая лекарственные препараты и лабораторные принадлежности и материалы (494,600 долл. США).

324. Увеличение расходов на медицинское обслуживание объясняется главным образом запланированным увеличением численности персонала Миссии и распространением деятельности Миссии на шесть провинций, в которых потребуется закупить новое оборудование.

325. Прогнозируемая экономия средств объясняется главным образом организацией коммерческих авиарейсов и/или задействованием авиационных средств МСООНА для целей медицинской эвакуации.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасхо- ванный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержден- ный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Разные предметы снабжения, услуги и оборудование</b>	2 103,9	2 103,9	–	2 423,8	1 525,4	898,4

326. Ассигнования в размере 2 423 800 долл. США отражают потребности в ресурсах для покрытия расходов на разные предметы снабжения, услуги и оборудование, включая:

а) приобретение такого оборудования, как установки кондиционирования воздуха, огнетушители и комплекты для оказания первой помощи (404,000 долл. США);

б) обеспечение быта и отдыха: закупка оборудования для гимнастических залов в региональных и провинциальных отделениях (175 700 долл. США);

в) подписку на периодические издания (54 600 долл. США);

- d) типы городских услуг и размножение документации (79 500 долл. США);
- e) оперативные карты (1500 долл. США);
- f) потребности сотрудников службы охраны, военнослужащих и полицейских, в том числе обмундирование для местных сотрудников службы охраны и водителей, флаги и отличительные знаки (190 700 долл. США);
- g) предметы снабжения, связанные с профессиональной подготовкой (363 400 долл. США);
- h) представительские расходы (20 000 долл. США);
- i) общие расходы по страхованию (55 000 долл. США);
- j) банковские сборы (126 000 долл. США);
- k) оплату разных требований и корректировки (22 700 долл. США);
- l) транспортные расходы, включая почтовые отправления и услуги дипломатической почты (286 200 долл. США);
- m) продовольственные пайки (108 500 долл. США);
- n) прочие услуги (536 000 долл. США).

327. Увеличение расходов объясняется главным образом предлагаемой закупкой оборудования для оснащения гимнастических залов, включая «бегущие дорожки», велотренажеры, тренировочные скамьи для штангистов, комплекты гантелей и мини-библиотеки, и установкой системы непосредственного телевизионного вещания для действующих и предлагаемых полевых отделений, а также возросшими потребностями в плане оплаты за обучение и закупкой предметов снабжения и услуг, связанных с профессиональной подготовкой, которые необходимы в дополнение к расширенной программе профессиональной подготовки Миссии на 2010 год, включая подготовку по вопросам обеспечения безопасности; и обязательной аттестацией сотрудников охраны в рамках проводимой специальной оценки результатов их работы.

	<i>Ассигнования 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметные расходы 2008–2009 гг.</i>	<i>Сметный неизрасходованный остаток средств 2008–2009 гг.</i>	<i>Общий объем потребностей на 2010 год</i>	<i>Утвержденный бюджет на 2009 год</i>	<i>Разница 2009–2010 гг.</i>
<b>Проекты с быстрой отдачей</b>	–	–	–	1 700,0	–	1 700,0

328. Ассигнования в размере 1 700 000 долл. США отражают потребности, связанные с осуществлением проектов с быстрой отдачей во всех провинциях и регионах, в которых МООНСА имеет или планирует создать отделения на местах. В этой связи предполагаемое дальнейшее расширение масштабов деятельности Миссии позволит МООНСА внести весомый вклад в процесс институционального развития и наращивания потенциала, в частности на субнациональном уровне. Почти во всех провинциях государственные учреждения не располагают базовыми механизмами, позволяющими им выполнять функции, возложенные на них в соответствии с афганской конституцией. Во многих случаях правительство Афганистана не способно оказывать самые элементарные государственные услуги населению регионов и провинций. Оперативная цель

проектов с быстрой отдачей заключается в удовлетворении краткосрочных потребностей в провинциях для заполнения пробела между этими краткосрочными потребностями и рассчитанными на более длительную перспективу инициативами на основе осуществления единовременных, трудоемких и не дублирующих друг друга проектов с быстрой отдачей. Использование проектов с быстрой отдачей рассматривается в качестве важного инструмента, который будет содействовать созданию условий, благоприятных для успешного осуществления процесса упрочения мира и реализации инициатив в области развития. Проекты с быстрой отдачей будут также разрабатываться в целях безотлагательного решения проблемы недостаточно развитого потенциала провинциальных органов власти и советов и будет тем самым содействовать более широкому признанию этих учреждений местным населением. Слабость местных органов управления рассматривалась в качестве одной из главных причин сохраняющейся нестабильности во многих провинциях.

329. Если говорить более конкретно, основной упор в рамках проектов с быстрой отдачей будет сделан на следующих вопросах:

a) организационное строительство/осуществление проектов в области управления в целях оказания содействия субнациональным институтам (губернаторы провинций, провинциальные советы, провинциальные советы по вопросам развития) в целях расширения прав и возможностей граждан, включая женщин, и содействие созданию механизмов демократического контроля органов власти;

b) осуществление мелкомасштабных трудоемких проектов главным образом в области сельского хозяйства, ирригации и профессиональной подготовки. Эти проекты будут осуществляться при содействии провинциальных советов в целях обеспечения более широкого участия общин и повышения легитимности и эффективности провинциальных советов, что имеет исключительно важное значение для стабилизации обстановки в соответствующих районах;

c) профессиональная подготовка/организация практикумов для членов провинциальных советов по вопросам надлежащего управления, демократического контроля, планирования развития и составления бюджета, свободы слова и по вопросам борьбы с коррупцией;

d) организация и проведение регулярных встреч местных шур, старейшин и районных властей в удаленных районах в целях проведения политической работы;

e) организация общинных работ, связанных с покрытием гравием небольших участков дорог и ремонтом зданий районных полицейских участков и других государственных сооружений;

f) профессиональная подготовка/практикумы для членов провинциальных советов по вопросам, касающимся обеспечения контроля, оценки и отчетности, свободы слова и по вопросам борьбы с коррупцией;

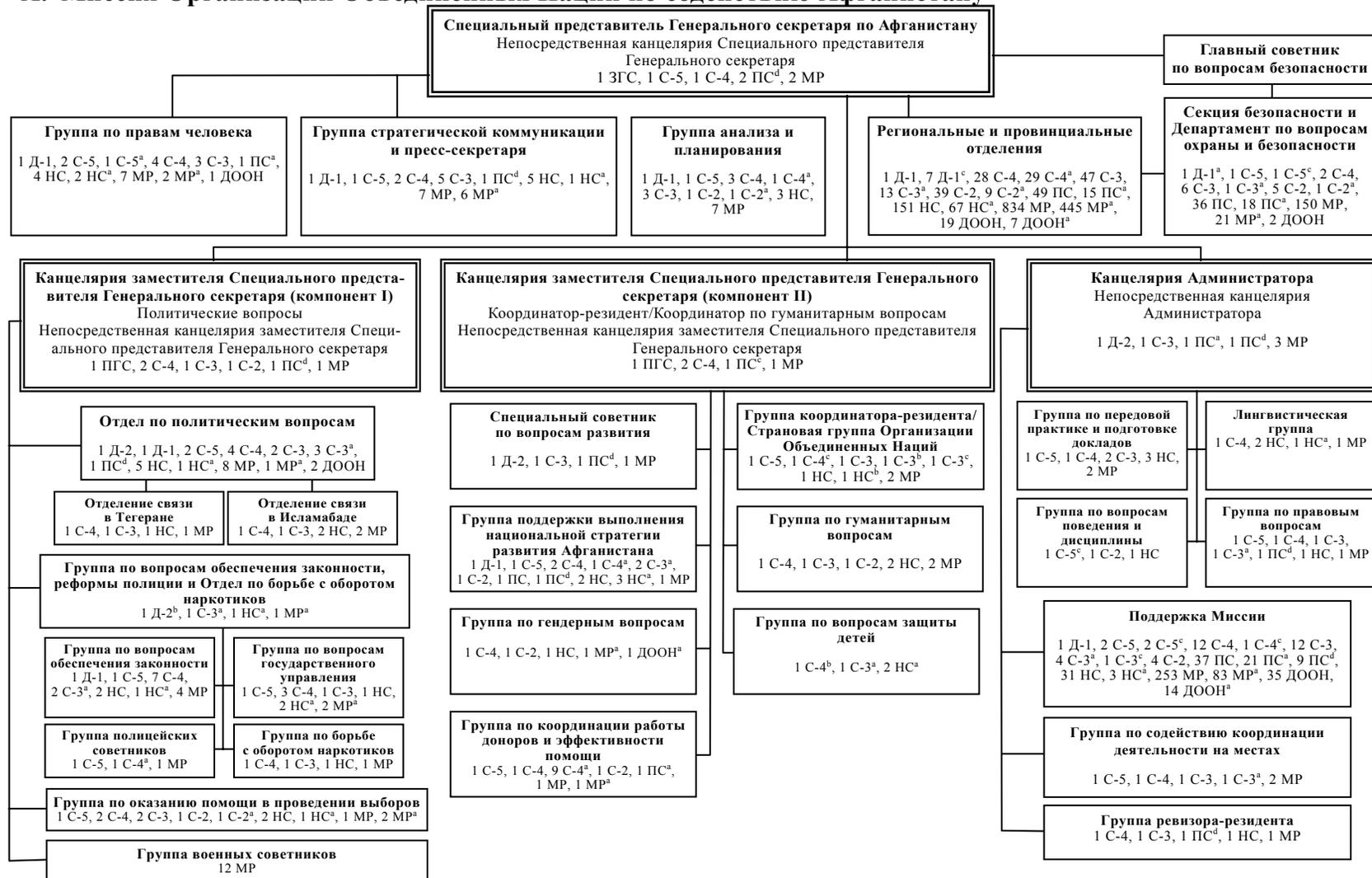
g) предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций/ликвидация последствий стихийных бедствий;

h) расширение прав и возможностей женщин.

# Приложение

## Организационные структуры

### А. Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану



Сокращения: ЗГС — заместитель Генерального секретаря; ПГС — помощник Генерального секретаря; ПС — полевая служба; НС — национальный сотрудник-специалист; МР — местный разряд; ДООН — добровольцы Организации Объединенных Наций.

<sup>a</sup> Предлагаемые новые должности.

<sup>b</sup> Перераспределенные должности.

<sup>c</sup> Реклассифицированные должности.

<sup>d</sup> Должности, которые предлагается преобразовать.

## В. Региональные и провинциальные отделения (основной и административный персонал и сотрудники охраны)

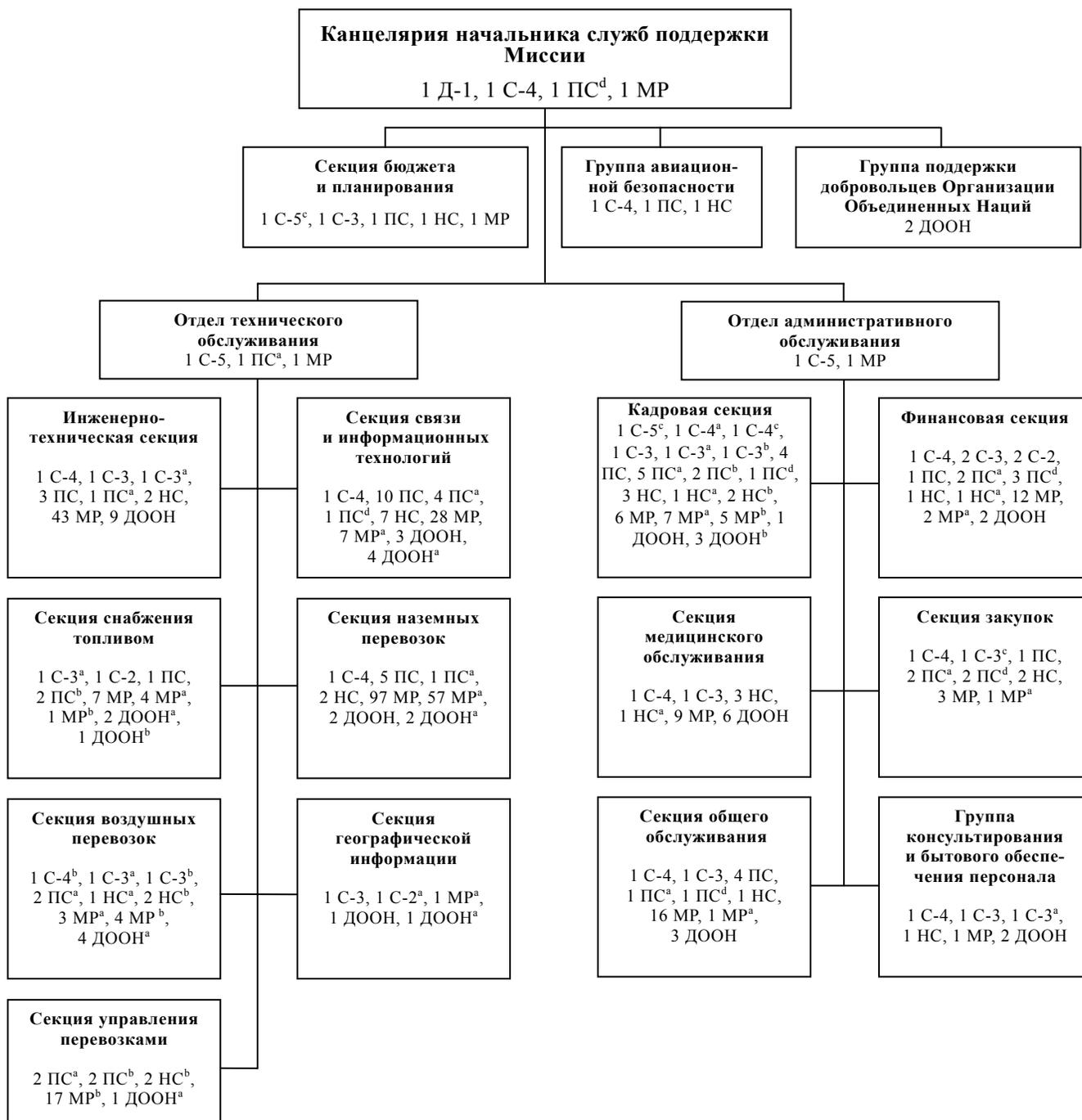
<b>Кабул</b>	<b>Кандагар</b>	<b>Герат</b>	<b>Мазари-Шариф</b>	<b>Джелалабад</b>	<b>Кундуз</b>	<b>Бамиан</b>	<b>Гарdez</b>
1 Д-1 <sup>b</sup> , 3 С-4, 1 С-4 <sup>a</sup> , 4 С-3, 1 С-3 <sup>a</sup> , 3 С-2, 1 С-2 <sup>a</sup> , 4 ПС, 1 ПС <sup>a</sup> , 15 НС, 1 НС <sup>a</sup> , 57 МР, 6 МР <sup>a</sup> , 1 ДООН	1 Д-1, 4 С-4, 4 С-3, 3 С-2, 5 ПС, 2 ПС <sup>a</sup> , 16 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 66 МР, 8 МР <sup>a</sup> , 2 ДООН, 1 ДООН <sup>a</sup>	1 Д-1 <sup>b</sup> , 4 С-4, 1 С-4 <sup>a</sup> , 4 С-3, 1 С-3 <sup>a</sup> , 3 С-2, 5 ПС, 1 ПС <sup>a</sup> , 15 НС, 3 НС <sup>a</sup> , 57 МР, 9 МР <sup>a</sup> , 2 ДООН, 1 ДООН <sup>a</sup>	1 Д-1 <sup>b</sup> , 4 С-4, 1 С-4 <sup>a</sup> , 4 С-3, 1 С-3 <sup>a</sup> , 3 С-2, 4 ПС, 1 ПС <sup>a</sup> , 15 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 58 МР, 5 МР <sup>a</sup> , 2 ДООН, 1 ДООН <sup>a</sup>	1 Д-1 <sup>b</sup> , 4 С-4, 1 С-4 <sup>a</sup> , 4 С-3, 3 С-2, 4 ПС, 1 ПС <sup>a</sup> , 14 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 2 ДООН, 1 ДООН <sup>a</sup>	1 Д-1 <sup>b</sup> , 3 С-4, 2 С-4 <sup>a</sup> , 4 С-3, 3 С-2, 4 ПС, 1 ПС <sup>a</sup> , 14 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 57 МР, 5 МР <sup>a</sup> , 2 ДООН, 1 ДООН <sup>a</sup>	1 Д-1 <sup>c</sup> , 3 С-4, 1 С-4 <sup>a</sup> , 4 С-3, 3 С-2, 4 ПС, 1 ПС <sup>a</sup> , 15 НС, 1 НС <sup>a</sup> , 56 МР, 11 МР <sup>a</sup> , 2 ДООН, 1 ДООН <sup>a</sup>	1 Д-1 <sup>b</sup> , 3 С-4, 1 С-4 <sup>a</sup> , 4 С-3, 3 С-2, 4 ПС, 1 ПС <sup>a</sup> , 15 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 56 МР, 9 МР <sup>a</sup> , 2 ДООН, 1 ДООН <sup>a</sup>
<b>Базарак<sup>c</sup> (Панджшер)</b>	<b>Забуль (Калат)</b>	<b>Фарах (Фарах)</b>	<b>Фарьяб (Меймене)</b>	<b>Кунар (Асадабад)</b>	<b>Бадахшан (Файзабад)</b>	<b>Дайкунди (Нили)</b>	<b>Хост (Хост)</b>
1 С-4, 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 4 НС, 35 МР	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-3 <sup>a</sup> , 1 С-2, 1 ПС, 3 НС, 1 НС <sup>a</sup> , 24 МР, 12 МР <sup>a</sup>	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 24 МР, 12 МР <sup>a</sup> , 1 ДООН	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-2, 1 С-2 <sup>a</sup> , 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 25 МР, 12 МР <sup>a</sup> , 1 ДООН	1 С-4, 1 С-3, 1 С-3 <sup>a</sup> , 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 24 МР, 12 МР <sup>a</sup>	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-3 <sup>a</sup> , 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 24 МР, 12 МР <sup>a</sup>	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 25 МР, 7 МР <sup>a</sup>	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 3 НС, 1 НС <sup>a</sup> , 24 МР, 12 МР <sup>a</sup>
<b>Пуль-и-Алам<sup>c</sup> (Логар)</b>	<b>Нимроз (Зарандж)</b>	<b>Гор (Чагчаран)</b>	<b>Сари-Пуль (Сари-Пуль)</b>	<b>Метарлам<sup>c</sup> (Лагман)</b>	<b>Баглан (Пули-Хумри)</b>		<b>Газни (Газни)</b>
1 С-4, 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 4 НС, 35 МР	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-3 <sup>a</sup> , 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 24 МР, 12 МР <sup>a</sup>	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 24 МР, 12 МР <sup>a</sup>	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 25 МР, 12 МР <sup>a</sup>	1 С-4, 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 4 НС, 35 МР	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 25 МР, 12 МР <sup>a</sup> , 1 ДООН		1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-3 <sup>a</sup> , 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 25 МР, 12 МР <sup>a</sup> , 1 ДООН
	<b>Урузган (Таринкот)</b>	<b>Бадгис (Калайи-Нау)</b>	<b>Шерберган<sup>c</sup> (Джуджан)</b>		<b>Талукан<sup>c</sup> (Тахар)</b>		<b>Шаран<sup>c</sup> (Пактика)</b>
	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 25 МР, 12 МР <sup>a</sup>	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 24 МР, 12 МР <sup>a</sup>	1 С-4, 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 4 НС, 35 МР		1 С-4, 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 4 НС, 35 МР		1 С-4, 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 4 НС, 35 МР
	<b>Гельменд (Лашкар Гах)</b>						
	1 С-4 <sup>a</sup> , 1 С-3, 1 С-2, 1 ПС, 2 НС, 2 НС <sup>a</sup> , 24 МР, 11 МР <sup>a</sup>						

<sup>a</sup> Предлагаемые новые должности.

<sup>b</sup> Реклассифицированные должности.

<sup>c</sup> Предлагаемые новые провинциальные отделения.

## С.Администрация Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану



<sup>a</sup> Предлагаемые новые должности.

<sup>b</sup> Перераспределенные должности.

<sup>c</sup> Реклассифицированные должности.

<sup>d</sup> Должности, которые предлагается преобразовать.