



Assemblée générale

Distr. générale
6 avril 2009
Français
Original : anglais

Soixante-quatrième session

Projet de budget-programme pour l'exercice biennal 2010-2011*

Titre VII Information

Chapitre 27 Information

(Programme 23 du cadre stratégique pour la période 2010-2011)**

Table des matières

	<i>Page</i>
Vue d'ensemble	2
A. Direction exécutive et administration	7
B. Programme de travail	10
Sous-programme 1. Services de communication stratégique	11
Sous-programme 2. Services d'information	19
Sous-programme 3. Services de diffusion et de partage du savoir	26
Conférences spéciales	32
C. Appui aux programmes	32
Annexe	
Produits de l'exercice 2008-2009 non reconduits en 2010-2011	35

* Un résumé du budget-programme approuvé paraîtra ultérieurement en tant que *Documents officiels de l'Assemblée générale, soixante-quatrième session, Supplément n° 6 (A/64/6/Add.1)*.

** *Documents officiels de l'Assemblée générale, soixante-troisième session, Supplément n° 6 (A/63/6/Rev.1)*.



Vue d'ensemble

Tableau 27.1

Prévisions de dépenses

Projet du Secrétaire général	187 316 400 ^a
Montant révisé des crédits ouverts pour 2008-2009	189 374 600
^a Aux taux de 2008-2009.	

Tableau 27.2

Tableau d'effectifs proposé

<i>Postes</i>	<i>Nombre</i>	<i>Classe</i>
Budget ordinaire		
Postes proposés pour l'exercice biennal 2010-2011	732	1 SGA, 4 D-2, 20 D-1, 36 P-5, 75 P-4, 87 P-3, 60 P-2/1, 9 G(1°C), 226 G(AC), 44 AN, 170 G(AL)
Transferts	4	1 P-5, 1 P-3, 1 P-2, 1 G(AC) pour les sous-programmes 1, 2 et 3
Postes supprimés	16	1 P-5, 1 P-3, 5 G(AC), 9 G(AL) pour les sous-programmes 1 et 3
Postes approuvés pour l'exercice biennal 2008-2009	748	1 SGA, 4 D-2, 20 D-1, 37 P-5, 75 P-4, 88 P-3, 60 P-2/1, 14 G(1°C), 226 G(AC), 44 AN, 179 G(AL)

Abréviations : SGA : secrétaire général adjoint; G(AL) : agent local; G(1°C) : agent des services généraux (1^{re} classe); G(AC) : agent des services généraux (Autres classes); AN : administrateur recruté sur le plan national.

- 27.1 Dans l'accomplissement de son mandat, qui consiste à aider l'Organisation des Nations Unies à atteindre ses objectifs de fond en faisant connaître de manière stratégique les activités et préoccupations de l'Organisation afin d'avoir le plus large impact possible auprès du public, le Département de l'information coordonne les campagnes de communication dans les domaines prioritaires clefs en respectant un certain équilibre entre moyens de communication traditionnels et moyens de communication modernes. Il prend toutes les mesures nécessaires pour accroître le nombre de ses partenaires du secteur des communications et pour élargir son audience auprès du public tant dans les pays développés que dans les pays en développement à travers le réseau des centres d'information des Nations Unies. Le mandat du Département est énoncé dans la résolution 13 (I) de l'Assemblée générale. Ses travaux sont guidés par les priorités définies par l'Assemblée et son organe subsidiaire, le Comité de l'information, dans les résolutions concernant les questions relatives à l'information, dont les dernières en date sont les résolutions 63/100 A et 63/100 B.
- 27.2 Le Département s'emploie à mieux faire connaître et comprendre à l'échelle mondiale l'action de l'Organisation des Nations Unies et les questions dont celle-ci traite, en diffusant auprès du public, dans les délais voulus, des informations exactes, impartiales, détaillées et cohérentes. À cette fin, et en s'inspirant de la Déclaration du Millénaire, il se concentrera sur les questions qui se rapportent aux trois piliers de l'Organisation : développement, paix et sécurité et droits de

l'homme, y compris certains thèmes prioritaires tels que le maintien de la paix, les changements climatiques et la sécurité alimentaire. Il continuera à apporter son appui à la diffusion d'information sur les initiatives prises par l'ONU, y compris le dialogue des civilisations et la culture de paix. Pour ces thèmes et initiatives, le Département soulignera l'importance que le Secrétaire général attache à l'obtention de résultats, à la responsabilisation et à la nécessité de relever les grands défis pour le bien commun. Le Département a fait de l'Afrique son objectif régional et des jeunes son public stratégique.

- 27.3 Le Département de l'information collabore étroitement avec les bureaux organiques des organisations du système des Nations Unies afin de mener à bien des programmes d'information efficaces et ciblés en ce qui concerne les domaines clefs susmentionnés, y compris les conférences mondiales et les célébrations. Il s'efforce d'atteindre un public mondial, notamment les gouvernements, les médias, les organisations non gouvernementales, les établissements d'enseignement, les sociétés commerciales et les organisations professionnelles et d'autres membres de la société civile, afin de mobiliser leur appui en faveur de l'Organisation et de ses objectifs.
- 27.4 Pour accomplir la mission dont il a été investi, le Département fonde son action sur les principes de base suivants : l'établissement de relations de travail stratégiques avec les départements et services organiques du Secrétariat et des institutions et organismes des Nations Unies; l'utilisation généralisée des dernières technologies de l'information et des communications dans les médias classiques et électroniques afin que l'information soit diffusée directement et en temps réel dans le monde entier; la mobilisation d'un soutien populaire plus large grâce à des partenariats avec des organisations de la société civile; la réalisation de la parité des langues officielles de l'ONU dans la rédaction des informations et dans l'élaboration des autres produits de la communication.
- 27.5 La liste des publications à inscrire au programme de travail a été étudiée au niveau de chaque sous-programme. La répartition prévue entre publications en série et publications isolées est indiquée sommairement ci-après (tableau 27.3) et de manière détaillée dans le descriptif des produits de chaque sous-programme.

Tableau 27.3

État récapitulatif des publications

<i>Publications</i>	<i>2006-2007 (nombre effectif)</i>	<i>2008-2009 (nombre estimatif)</i>	<i>2010-2011 (nombre estimatif)</i>
Publications en série	84	74	69
Publications isolées	1	–	–
Total	85	74	69

- 27.6 Pour faciliter l'examen du projet de budget-programme du Département de l'information, les unités administratives ont été regroupées sous les trois sous-programmes indiqués au tableau 27.4.

Tableau 27.4

Unités administratives responsables de l'exécution du programme de travail

<i>Sous-programme</i>	<i>Entités responsables</i>
1. Services de communication stratégique	Division de la communication stratégique, chargée notamment des activités d'information sur la question de Palestine, du Programme de

<i>Sous-programme</i>	<i>Entités responsables</i>
	communication « Le génocide rwandais et les Nations Unies » ainsi que des centres d'information des Nations Unies et des composantes services et information des bureaux extérieurs des Nations Unies
2. Services d'information	Bureau du porte-parole du Secrétaire général (Division de l'information et des médias)
3. Services de diffusion et de partage du savoir	Division de la sensibilisation du public (Service de la société civile, Bibliothèque Dag Hammarskjöld-Centre de partage du savoir, autres bibliothèques des Nations Unies, selon le cas, Section de la vente et de la commercialisation, secrétariat du Comité des publications)
27.7	Le montant total des ressources demandées pour l'exercice 2010-2011 s'élève à 187 316 400 dollars avant actualisation des coûts, soit une diminution nette de 2 058 200 dollars (1,1 %) par rapport au montant révisé des crédits ouverts pour l'exercice biennal 2008-2009.
27.8	Cette diminution nette, qui apparaît au tableau 27.6 ci-après, se décompose comme suit :
a)	Diminution nette de 41 800 dollars au titre de la composante Direction exécutive et administration, due essentiellement à la réduction des ressources prévues aux rubriques Autres dépenses de personnel, Dépenses de représentation, et Mobilier et matériel;
b)	Diminution nette de 1 699 300 dollars au titre du programme de travail, répartie comme suit :
i)	Diminution nette de 542 300 dollars au titre du sous-programme 1, dont une réduction de 1 403 000 dollars à la rubrique Postes du fait de la suppression proposée de 12 postes (1 P-5, 1 P-3, 1 poste d'agent des services généraux (Autres classes) et 9 postes d'agent local); transfert d'un poste P-5 au sous-programme 3 (Division de la sensibilisation du public) et transfert en sens inverse d'un poste P-3. La diminution des crédits demandés pour les postes est en partie compensée par une augmentation de 860 700 dollars au titre des objets de dépenses autres que les postes, principalement pour les frais généraux de fonctionnement;
ii)	Diminution nette de 975 900 dollars au titre du sous-programme 2, résultant de la réduction des dépenses autres que les postes (1 061 900 dollars), en particulier aux rubriques Services contractuels, Fournitures et accessoires, ainsi que Mobilier et matériel; cette réduction est partiellement compensée par l'augmentation des dépenses de postes (86 000 dollars), du fait essentiellement du transfert d'un poste P-2 du sous-programme 3 et du transfert en sens inverse d'un poste d'agent des services généraux (Autres classes);
iii)	Diminution nette de 596 900 dollars au titre du sous-programme 3, du fait de la réduction nette des dépenses de postes (565 900 dollars) résultant de la suppression de 4 postes d'agent des services généraux (Autres classes), du transfert d'un poste P-3 au sous-programme 1, d'un poste P-2 au sous-programme 2, d'un poste d'agent des services généraux (Autres classes) – du sous-programme 2 au sous-programme 3, ainsi

que de la réduction de 31 000 dollars du crédit demandé pour les autres objets de dépenses;

- iv) Augmentation de 415 800 dollars au titre de la rubrique Conférences spéciales, qui aidera à financer le douzième Congrès des Nations Unies pour la prévention du crime et la justice pénale et la quatrième Conférence des Nations Unies sur les pays les moins avancés;
 - c) Diminution nette de 317 100 dollars au titre de la rubrique Appui aux programmes, du fait de la réduction des prévisions de dépenses autres que pour les postes (services contractuels et frais généraux de fonctionnement).
- 27.9 Durant l'exercice biennal 2010-2011, des fonds extrabudgétaires d'un montant estimatif de 6 313 000 dollars, correspondant à 3 % de l'ensemble des ressources nécessaires, viendront compléter les ressources inscrites au budget ordinaire, ce qui permettra de financer les activités suivantes : services de conseil technique, sessions de formation, ateliers, séminaires et projets sur le terrain. Le montant susmentionné est inférieur d'environ 1 113 200 dollars à celui de l'exercice biennal 2008-2009, pendant lequel seront réalisées les activités concernant le Fonds d'affectation spéciale pour les projets d'information cofinancés, le Fonds d'affectation spéciale pour l'information économique et sociale, le Fonds des Nations Unies pour les partenariats internationaux, d'où une réduction des prévisions de dépenses pour l'exercice 2010-2011.
- 27.10 En application de la résolution 58/269 de l'Assemblée générale, les ressources prévues pour les activités de suivi et d'évaluation s'élèvent à 3 413 000 dollars, dont 3 332 200 dollars à inscrire au budget ordinaire et 80 800 dollars aux fonds extrabudgétaires. Les ressources demandées au titre du budget ordinaire se décomposent comme suit : 3 231 700 dollars (344 mois de travail, dont 225 d'administrateur et 119 d'agent des services généraux), 58 500 dollars (consultants) et 42 000 dollars (dépenses diverses). La totalité des ressources au titre des fonds extrabudgétaires (80 800 dollars) correspond à six mois de travail.
- 27.11 La répartition estimative, en pourcentage, des ressources au titre du programme pour l'exercice biennal 2008-2009 est indiquée ci-après au tableau 27.5.

Tableau 27.5

Répartition des ressources par composante, en pourcentage

<i>Composante</i>	<i>Budget ordinaire</i>	<i>Fonds extrabudgétaires</i>
A. Direction exécutive et administration	1,8	–
B. Programme de travail		
1. Services de communication stratégique	37,7	55,4
2. Services d'information	34,9	–
3. Services de diffusion et de partage du savoir	21,0	44,6
Conférences spéciales	0,2	–
Total partiel B	93,8	100,0
C. Appui aux programmes	4,4	–
Total	100,0	100,0

Tableau 27.6

Ressources nécessaires, par composante

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

Composante	2006-2007 (dépenses effectives)	2008-2009 (crédits ouverts)	Augmentation		Total avant actua- lisation des coûts	Actua- lisation des coûts	2010-2011 (montant estimatif)
			Montant	Pour- centage			
A. Direction exécutive et administration	2 939,3	3 474,4	(41,8)	(1,2)	3 432,6	181,8	3 614,4
B. Programme de travail	160 909,5	177 324,1	(1 699,3)	(1,0)	175 624,8	8 559,0	184 183,8
C. Appui aux programmes	7 476,8	8 576,1	(317,1)	(3,7)	8 259,0	414,4	8 673,4
Total (1)	171 325,6	189 374,6	(2 058,2)	(1,1)	187 316,4	9 155,2	196 471,6

2) *Fonds extrabudgétaires*

	2006-2007 (dépenses effectives)	2008-2009 (montant estimatif)	Source de financement	2010-2011 (montant estimatif)
			a) Services d'appui à :	
	–	–	i) Des organismes des Nations Unies	–
			ii) Des activités extrabudgétaires	
			Appui aux activités de fond extrabudgétaires	–
	934,8	1 392,5	Opérations de maintien de la paix	1 464,1
			b) Activités de fond	
			Fonds d'affectation spéciale pour l'information à l'appui du redressement économique et du développement de l'Afrique	–
	73,1	–	Fonds d'affectation spéciale pour l'information économique et sociale	100
	301,3	597,1	Fonds d'affectation spéciale Forum du développement	2 658,0
	2 179,9	2 527,1	Fonds d'affectation spéciale pour le développement des activités d'information au Japon	390,0
	294,0	379,8	Fonds d'affectation spéciale pour la coopération internationale en matière de développement	–
	–	–	Fonds d'affectation spéciale pour les projets d'information cofinancés	–
	92,7	267,8	Fonds des Nations Unies pour les partenariats internationaux	–
	82,1	11,8	Fonds d'affectation spéciale pour l'éducation et la communication	60,0
	1 083,9	658,2	Contributions spéciales des gouvernements	1 640,9
	1 151,2	1 591,9		
Total (2)	6 193,0	7 426,2		6 313,0
Total [(1) + (2)]	177 518,6	196 800,8		202 784,6

Tableau 27.7

Postes nécessaires

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2008- 2009	2010- 2011	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2008- 2009	2010- 2011
			2008- 2009	2010- 2011	2008- 2009	2010- 2011		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
SGA	1	1	–	–	–	–	1	1
D-2	4	4	–	–	–	–	4	4
D-1	20	20	–	–	–	–	20	20
P-5	37	36	–	–	–	–	37	36
P-4/3	163	162	–	–	3	3	166	165
P-2/1	60	60	–	–	2	1	62	61
Total partiel	285	283	–	–	5	4	290	287
Agents des services généraux								
1 ^{re} classe	9	9	–	–	–	–	9	9
Autres classes	231	226	–	–	10	10	241	236
Total partiel	240	235	–	–	10	10	250	245
Catégories diverses								
Agents locaux	179	170	–	–	–	–	179	170
Personnel recruté sur le plan national	44	44	–	–	–	–	44	44
Total partiel	223	214	–	–	–	–	223	214
Total	748	732	–	–	15	14	763	746

A. Direction exécutive et administration

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 3 432 600 dollars

- 27.12 Le Secrétaire général adjoint à la communication et à l'information est chargé de la direction d'ensemble et de la gestion stratégique de la communication et de l'information, tant au Siège que sur le terrain. Il établit les politiques et les directives du Département, s'occupe de certaines questions de politique générale et de gestion et assure la gestion administrative et financière du Département, dont il gère le personnel. Il assure en outre la direction des activités de liaison avec les comités – qu'il s'agisse d'organes intergouvernementaux, comme le Comité de l'information, ou du Groupe de la communication des Nations Unies.
- 27.13 Le Secrétaire général adjoint évalue l'exécution des programmes du Département et fait rapport à ce sujet par l'intermédiaire du Groupe de la recherche en matière d'évaluation et de communication. Ce groupe est chargé de déterminer l'impact des programmes et activités d'information. Il fournit des conseils techniques pour l'analyse de la couverture médiatique et la collecte des données concernant les besoins des publics cibles, et aide les directeurs de programme à s'acquitter de l'obligation d'évaluation interne annuelle de l'impact des programmes.
- 27.14 L'évaluation annuelle de l'impact des programmes garantit un examen systématique des principaux produits et services du Département. Ce souci du résultat a permis au Département de définir avec

précision les moyens à déployer pour favoriser une meilleure appréciation du travail de l'ONU et pour mieux aligner son action sur les besoins de ses publics cibles.

Tableau 27.8

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

Objectif de l'Organisation : Appuyer l'action du Secrétaire général et les buts fondamentaux des Nations Unies en communiquant stratégiquement sur les activités et les préoccupations de l'ONU de manière à trouver le plus large écho possible dans le public

Réalisations escomptées	Indicateurs de succès
a) Recrutement et affectation du personnel dans les délais prescrits	<p>a) Réduction du nombre moyen de jours pendant lesquels les postes d'administrateur demeurent vacants</p> <p><i>Mesure des résultats</i> 2006-2007 : 325 jours 2008-2009 (estimation) : 275 jours 2010-2011 (objectif) : 255 jours</p>
b) Amélioration de la représentation géographique et de l'équilibre entre les effectifs des deux sexes	<p>b) i) Augmentation du pourcentage de fonctionnaires provenant d'États Membres non représentés ou sous-représentés</p> <p><i>Mesure des résultats</i> 2006-2007 : non disponible 2008-2009 (estimation) : 18 % 2010-2011 (objectif) : 20 %</p> <p>ii) Augmentation du pourcentage de femmes nommées à des postes de la catégorie des administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur pour une durée minimale d'une année</p> <p><i>Mesure des résultats</i> 2006-2007 : 53 % 2008-2009 (estimation) : 53 % 2010-2011 (objectif) : 53 %</p>
c) Amélioration des délais de présentation de la documentation	<p>c) Augmentation du pourcentage de documents pré-session qui sont présentés dans les délais impartis</p> <p><i>Mesure des résultats</i> 2006-2007 : 95 % 2008-2009 (estimation) : 98 % 2010-2011 (objectif) : 98 %</p>
d) Une culture renforcée de la communication et de la coordination de l'information au Secrétariat et dans les organismes partenaires	<p>d) Pourcentage des membres du Groupe de la communication des Nations Unies déclarant que les activités du Groupe les aident dans leur</p>

du système des Nations Unies

travail d'information

Mesure des résultats

2006-2007 : 77 %

2008-2009 (estimation) : 77 %

2010-2011 (objectif) : 80 %

Facteurs externes

- 27.15 Le Bureau du Secrétaire général adjoint devrait atteindre les objectifs et obtenir les réalisations escomptées s'il s'avère que les organes intergouvernementaux et les autres intervenants continuent d'appuyer les activités du Département de l'information.

Produits

- 27.16 Les produits finals de l'exercice 2010-2011 seront les suivants :

- a) Service d'organes intergouvernementaux et d'organes d'experts (budget ordinaire) :
- i) Documentation à l'intention des organes délibérants : contributions à divers rapports de fond présentés aux organes subsidiaires de l'Assemblée générale et du Conseil économique et social au sujet des activités d'information exécutées par le Département, y compris le réseau des centres d'information des Nations Unies, en vertu des mandats définis par l'Assemblée générale.

Tableau 27.9

Ressources nécessaires

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actualisation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	3 295,7	3 295,7	12	12
Autres objets de dépense	178,7	136,9	–	–
Total	3 474,4	3 432,6	12	12

- 27.17 Le montant demandé (3 432 600 dollars), affichant une réduction nette de 41 800 dollars, permettra de financer le maintien de six postes d'administrateur et de six postes d'agent des services généraux (Autres classes) ainsi que les autres dépenses connexes – essentiellement, les autres frais de personnel, les voyages du personnel et les autres dépenses opérationnelles – qui permettront au Bureau du Secrétaire général adjoint d'assumer la direction générale et la gestion stratégique du Département. La composante comprend le Bureau du Secrétaire général adjoint [1 SGA, 1 D-1, 1 P-5 et 4 GS (Autres classes)] et le Groupe de l'évaluation des programmes et de la recherche en matière de communication [1 P-4, 1 P-3, 1 P-2 et 2 postes d'agent des services généraux (Autres classes)].

- 27.18 La diminution nette de 41 800 dollars au titre des objets de dépense autres que les postes tient essentiellement à la réduction des autres frais de personnel, du fait de la révision à la baisse des montants demandés aux rubriques Services d'évaluation, Dépenses de représentation (compte tenu de l'évolution des besoins) et Mobilier et matériel.

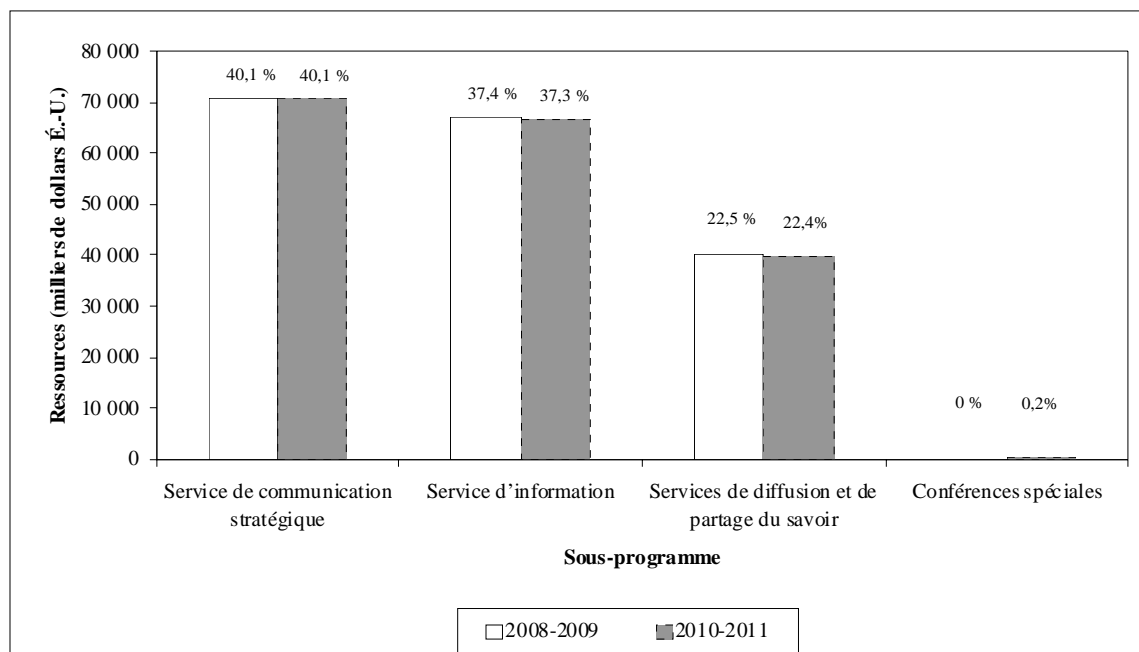
B. Programme de travail

Tableau 27.10

Ressources nécessaires, par sous-programme

Sous-programme	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actualisation des coûts)	2008-2009	2010-2011
1. Services de communication stratégique	71 020,0	70 477,7	354	342
2. Services d'information	66 399,4	65 423,5	198	198
3. Services de diffusion et de partage du savoir	39 904,7	39 307,8	161	157
Conférences spéciales	–	415,8	–	–
Total partiel	177 324,1	175 624,8	713	697
Fonds extrabudgétaires	7 426,2	6 313,0	15	14
Total	184 750,3	181 937,8	728	711

Ressources nécessaires, par sous-programme (budget ordinaire)



**Sous-programme 1
Services de communication stratégique**

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 70 477 700 dollars

- 27.19 La responsabilité opérationnelle de ce sous-programme incombe à la Division de la communication stratégique, qui comprend le Service des campagnes de communication, le Service des centres d'information, le réseau des centres d'information des Nations Unies, les composantes information et le Groupe de la liaison avec les comités. Le sous-programme sera exécuté conformément à la stratégie décrite au sous-programme 1 (Services de communication stratégique) du programme 23 (Information) du cadre stratégique pour la période 2010-2011.

Tableau 27.11

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

Objectif de l'Organisation : Mieux faire comprendre les activités de l'Organisation en ce qui concerne les questions thématiques prioritaires et leur assurer un appui plus large, en particulier un appui aux communications lors des grandes manifestations et initiatives menées sous l'égide de l'Organisation

Réalisations escomptées	Indicateurs de succès
a) Amélioration de la qualité des reportages consacrés par les médias aux questions thématiques prioritaires	<p>a) Pourcentage accru d'articles nuancés ou favorables</p> <p><i>Mesure des résultats</i> 2006-2007 : 83 % 2008-2009 (estimation) : 85 % 2010-2011 (objectif) : 87 %</p>
b) Appui aux objectifs des grandes manifestations et initiatives de l'Organisation des Nations Unies, permettant de faire avancer la réalisation de ces objectifs	<p>b) Pourcentage accru d'organiseurs des grandes manifestations et initiatives qui se déclarent satisfaits des produits et des services de communication fournis par le Département</p> <p><i>Mesure des résultats</i> (Pourcentage de clients) 2006-2007 : 85 % 2008-2009 (estimation) : 87 % 2010-2011 (objectif) : 88 %</p>
c) Meilleure compréhension à l'échelle locale de l'action menée par l'Organisation	<p>c) i) Pourcentage accru de publics cibles indiquant qu'ils ont une meilleure connaissance des Nations Unies</p> <p><i>Mesure des résultats</i> (Pourcentage du public cible) 2006-2007 : 76 % 2008-2009 (estimation) : 80 % 2010-2011 (objectif) : 82 %</p>

ii) Nombre accru de pages consultées sur les sites Web du sous-programme

Mesure des résultats

(Nombre moyen de pages consultées par mois)

2006-2007 : 3 millions

2008-2009 (estimation) : 3,1 millions

2010-2011 (objectif) : 3,8 millions

Facteurs externes

27.20 Le sous-programme devrait atteindre ses objectifs et aboutir aux réalisations escomptées si les institutions de la société civile, les relais d'information et les autres partenaires sont en mesure de participer à l'action concertée que mène l'Organisation, y compris au niveau local, en sachant que des changements politiques et autres événements extérieurs pourraient considérablement modifier le degré d'attention des médias à l'égard des thèmes prioritaires de l'ONU.

Produits

27.21 Les produits finals de l'exercice biennal 2010-2011 seront les suivants :

- a) Service d'organes intergouvernementaux et d'organes d'experts (budget ordinaire) :
 - i) Services fonctionnels pour les réunions : session annuelle de deux semaines du Comité de l'information (2);
 - ii) Documentation à l'intention des organes délibérants : contribution aux rapports sur les activités d'information en matière de droits de l'homme présentés à l'Assemblée générale et au Conseil économique et social (2); rapports et éléments d'information destinés aux rapports annuels sur les activités du Département relatives à l'information présentés à la Quatrième Commission (2), au Comité de l'information (2), au Comité pour l'exercice des droits inaliénables du peuple palestinien (2) et au Comité spécial chargé d'étudier la situation en ce qui concerne l'application de la Déclaration sur l'octroi de l'indépendance aux pays et aux peuples coloniaux (2);
- b) Autres activités de fonds (budget ordinaire) :
 - i) Publications en série : *L'Organisation des Nations Unies et la question de Palestine* (dans les six langues officielles);
 - ii) Expositions, visites guidées, conférences : conférences, réunions d'information, séminaires et projections de vidéos sur les questions et les thèmes intéressant l'ONU, à l'intention notamment de hauts fonctionnaires et de représentants des médias, d'organisations non gouvernementales et d'établissements d'enseignement; expositions à l'échelon national;
 - iii) Brochures, fiches d'information, planches murales, pochettes de documentation :
 - a. Notes de synthèse sur les opérations de maintien de la paix, les missions politiques et les missions de consolidation de la paix;
 - b. Rédaction et distribution de documents d'information destinés aux médias et au grand public, dans les langues officielles de l'ONU et, grâce au réseau des centres d'information des Nations Unies, dans d'autres langues;

- c. Publication de manuels, directives, ouvrages de référence et autres documents à l'usage du personnel des Nations Unies travaillant pour le réseau des centres d'information, les services et les antennes d'information des bureaux extérieurs, dont la version en ligne du manuel à l'usage des centres d'information et de l'annuaire desdits centres;
 - d. Réponses aux demandes de renseignements adressées par le public et les médias au sujet de questions prioritaires pour l'ONU;
- iv) Communiqués et conférences de presse :
- a. Élaboration de programmes à l'intention des médias, demandes d'interviews, rédaction et placement d'articles d'opinion sur différents thèmes; rédaction et distribution de documents d'information;
 - b. Organisation et promotion de conférences de presse, réunions d'information, tables rondes et réunions-débats, aux niveaux national, régional et international, dans le cadre d'une stratégie de communication visant à faire connaître l'action, les manifestations, les publications et les rapports de l'ONU, à expliquer les textes issus de négociations ou d'autres activités de l'ONU sur des questions thématiques et à aider les organismes des Nations Unies à exécuter leur programme d'information destiné au grand public;
 - c. Suivi périodique et suivi spécifique des médias locaux et transmission au Siège d'articles, de résumés et de revues de presse quotidiennes et hebdomadaires sur les grandes questions intéressant l'ONU;
- v) Manifestations spéciales :
- a. Activités de communication stratégique, manifestations et conférences destinées à promouvoir une question prioritaire précise ou une célébration spéciale des Nations Unies et à renforcer, aux niveaux international et national, les partenariats entre l'Organisation et les médias, la société civile et d'autres acteurs;
 - b. Programmes éducatifs à l'échelle nationale, comme les conférences « L'ONU mise en scène », ou appui à l'élaboration de programmes sur les Nations Unies;
- vi) Supports techniques :
- a. Création de sites Web et de portails sur les questions prioritaires que le Département est appelé à coordonner, et mise à jour de leur contenu;
 - b. Gestion et mise à jour, au sein de la Division de la communication stratégique, d'un site intranet s'adressant principalement aux bureaux extérieurs (réseau de communication stratégique) aux fins de coordination, d'échange d'informations et de concertation au Siège et sur le terrain;
 - c. Tenue de listes informatiques des médias internationaux, de manière à effectuer un ciblage stratégique par voie électronique ainsi que par d'autres moyens (contacts personnels notamment), et d'informer les journalistes sur l'action de l'ONU dans des domaines prioritaires;
 - d. Tenue à jour du site Web du Groupe de la communication des Nations Unies;
 - e. Tenue à jour du site Web des centres d'information des Nations Unies;

- f. Analyse et évaluation stratégiques des campagnes de communication mondiales sur des questions prioritaires, grâce au suivi des médias et aux revues de presse réalisées par la Division de la communication stratégique;
- vii) Services fonctionnels nécessaires aux réunions interinstitutions :
 - a. Coopération et échange d'information avec les organismes des Nations Unies parmi les équipes de pays, ainsi qu'avec les organisations régionales et les organisations non gouvernementales;
 - b. Élaboration par le Département de stratégies de communication et de programmes d'information à l'échelle mondiale sur les questions prioritaires et pour les grandes conférences et les sommets mondiaux, en consultation avec les bureaux et départements fonctionnels, en vue de définir les questions à traiter et les activités à promouvoir en priorité ainsi que les moyens de mise en œuvre (produits et activités de promotion et d'information) et l'établissement de calendriers d'exécution des activités et de production des matériaux;
 - c. Coordination interinstitutions dans le cadre de campagnes de communication prioritaires, grâce notamment aux réunions et aux équipes spéciales du Groupe de la communication des Nations Unies et du Département, y compris coordination avec le réseau des centres d'information des Nations Unies, de façon que les programmes d'information thématiques soient menés à bien;
 - d. Maintien de la coordination des politiques et des programmes du PNUD pour la gestion des centres d'information, en particulier lorsque le Coordonnateur résident du PNUD assure la direction du centre d'information;
 - e. Services fonctionnels et services de documentation pour le Groupe de la Communication des Nations Unies lors de ses réunions hebdomadaires au Siège et de sa session annuelle de deux jours;
- c) Coopération technique (budget ordinaire) :
 - i) Services consultatifs : élaboration de conseils de communication stratégique et d'outils de planification en vue d'aider les composantes information des missions de maintien de la paix des Nations Unies à élaborer des stratégies d'information; organisation de groupes de travail et de séminaires et participation aux travaux;
 - ii) Stages, séminaires et ateliers :
 - a. Ateliers de formation ou visites de sites de projet des Nations Unies, organisés en coopération avec les partenaires locaux appartenant aux organismes des Nations Unies, à l'intention des journalistes locaux afin de mieux faire connaître les questions intéressant l'ONU, et sessions de formation du personnel des bibliothèques dépositaires;
 - b. Formation de groupe sur le terrain ou au Siège à l'intention des directeurs des centres d'information des Nations Unies, des administrateurs chargés de l'information recrutés sur le plan national, des aides-bibliothécaires, des assistants administratifs et du personnel de la composante information des missions de maintien de la paix ou de consolidation de la paix;
 - c. Programme de formation au Siège à l'intention des médias palestiniens (presse écrite, télévision et radio) (2).

Tableau 27.12

Ressources nécessaires : sous-programme 1

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actuali- sation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	57 564,4	56 161,4	354	342
Autres objets de dépense	13 455,6	14 316,3	–	–
Total partiel	71 020,0	70 477,7	354	342
Fonds extrabudgétaires	3 516,1	3 495,0	4	4
Total	74 536,1	73 972,7	358	346

- 27.22 Le programme d'activités du sous-programme 1 (Services de communication stratégique) est exécuté par la Division de la communication stratégique, dont relèvent les activités d'information sur la question de Palestine, le programme de communication « Le génocide rwandais et les Nations Unies », les centres et services d'information des Nations Unies ainsi que la composante information des bureaux des Nations Unies. La répartition des ressources est indiquée ci-après.

Tableau 27.13

Ressources nécessaires : Division de la communication stratégique

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actuali- sation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	13 462,3	13 602,8	54	54
Autres objets de dépense	1 736,4	1 606,7	–	–
Total partiel	15 198,7	15 209,5	54	54
Fonds extrabudgétaires	1 544,4	1 464,1	4	4
Total	16 743,1	16 673,6	58	58

- 27.23 Le montant de 15 209 500 dollars, affichant une augmentation nette de 10 800 dollars, permettra de financer 30 postes d'administrateur et 24 postes d'agent des services généraux (Autres classes) (13 602 800 dollars) ainsi que les autres objets de dépense (1 606 700 dollars). L'augmentation de 140 500 dollars à la rubrique Postes s'explique comme suit : a) maintien de 29 postes d'administrateur et de 24 postes d'agent des services généraux (Autres classes); b) transfert d'un poste de fonctionnaire de l'information (P-3), du sous-programme 3 au Service des campagnes de communication, pour faciliter la réalisation de campagnes axées sur les questions prioritaires grâce à l'utilisation accrue des nouveaux supports médias, à la création d'un site Web et à l'exploitation de nouveaux outils médiatiques dans la communication en ligne et les activités de sensibilisation; c) suppression proposée, dans les Services des centres d'information, d'un poste d'agent des services généraux (Autres classes) résultant d'une nouvelle répartition des fonctions, compte tenu

des montants approuvés. L'augmentation à la rubrique Postes est partiellement compensée par une diminution à hauteur de 129 700 dollars des crédits demandés à la rubrique Autres objets de dépense, du fait principalement des prévisions revues à la baisse aux rubriques Dépenses de personnel et Frais de voyage des représentants et du personnel.

- 27.24 Les composantes de la Division de la communication stratégique sont le Service de communication stratégique [1 D-2, 1 D-1, 3 P-5, 5 P-4, 6 P-3, 4 P-2 et 11 postes d'agent des services généraux (Autres classes)] et le Service des centres d'information [1 D-1, 2 P-5, 3 P-4, 2 P-3, 2 P-2 et 13 postes d'agent des services généraux (Autres classes)].
- 27.25 Le sous-programme bénéficiera de ressources extrabudgétaires, d'un montant estimatif de 1 464 100 dollars, qui doivent permettre notamment de financer trois postes d'administrateur et un poste d'agent des services généraux (Autres classes), qui serviront à appuyer les activités d'information des missions de maintien de la paix. Par rapport à l'exercice biennal 2008-2009, le volume des ressources prévues reste pratiquement inchangé, si l'on excepte la diminution des montants demandés au titre du Fonds des Nations Unies pour les partenariats internationaux et du Fonds d'affectation spéciale pour les projets d'information cofinancés, due au fait que la plupart des projets y relatifs auront été achevés durant l'exercice biennal 2008-2009.

Tableau 27.14

Ressources nécessaires : service d'information sur la question de Palestine

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actualisation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Objets de dépense autres que les postes	666,3	632,6	–	–
Total	666,3	632,6	–	–

- 27.26 Le montant demandé (632 600 dollars), affichant une diminution d'un montant net de 33 700 dollars, permettra de couvrir les dépenses des rubriques suivantes : a) voyages des journalistes participant au programme de formation annuel des médias palestiniens et à des missions d'information organisées au Moyen-Orient; b) voyages des participants au Séminaire international annuel des médias sur la paix au Moyen-Orient; c) voyages des fonctionnaires appelés à soutenir les séminaires internationaux sur la paix au Moyen-Orient; d) services contractuels d'imprimerie et de traduction; frais généraux de fonctionnement (installations de conférence); fournitures de papeterie et de bureau. La diminution nette de 33 700 dollars est liée à l'évolution des dépenses et résulte en grande partie de la réduction des crédits demandés au titre des autres dépenses de personnel, qui, elle-même, est imputable à la diminution des montants prévus, d'une part, pour la réalisation de la brochure *L'Organisation des Nations Unies et la question de Palestine*, étant donné qu'elle a été mise à jour pendant l'exercice biennal 2008-2009, et, d'autre part, pour les services contractuels, du fait de la révision à la baisse des dépenses de traduction et des frais généraux de fonctionnement.
- 27.27 Le sous-programme 1 (Services de communication stratégique) comprend également les services et activités d'information assurés par le Service d'information des Nations Unies de Genève et celui de Vienne, les centres d'information des Nations Unies et les composantes information des bureaux extérieurs. Ces services et centres s'appuient sur des intermédiaires, notamment les médias et les partenaires locaux, pour ajuster les stratégies de communication mondiales aux publics régionaux,

nationaux ou locaux. La répartition des ressources entre les différentes unités administratives est indiquée dans les tableaux 27.15 à 27.18.

Tableau 27.15

Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies de Genève

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actuali- sation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	6 520,4	6 520,4	23	23
Autres objets de dépense	1 454,4	1 482,1	–	–
Total	7 974,8	8 002,5	23	23

- 27.28 Le montant demandé (8 002 500 dollars), qui affiche une augmentation d'un montant net de 27 700 dollars, servira à couvrir les frais suivants : a) maintien de 11 postes d'administrateur et de 12 postes d'agent des services généraux (6 520 400 dollars), ce qui permettra d'assurer la couverture médiatique (presse écrite, radio et télévision) des grandes réunions et manifestations, la réalisation de bulletins d'information (télévision, radio et Internet), les services de relations publiques et la coordination des activités d'information avec celles des organes, des institutions spécialisées et des autres entités des Nations Unies qui siègent à Genève; b) objets de dépense autres que les postes (1 482 100 dollars); ce montant, qui affiche une augmentation nette de 27 700 dollars, sera en grande partie affecté aux autres dépenses de personnel et servira à financer l'augmentation prévue de la couverture médiatique nécessaire à diverses entités (Comité des droits de l'homme, Comité pour les travailleurs migrants, Comité des droits des personnes handicapées et Comité pour l'élimination de la discrimination à l'égard des femmes) ainsi que les services contractuels pour la réalisation de journaux télévisés et d'émissions de radio; cette augmentation est partiellement compensée par la baisse des prévisions de dépenses de fonctionnement.

Tableau 27.16

Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies de Vienne

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actuali- sation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	2 413,4	2 413,4	10	10
Autres objets de dépense	329,8	309,6	–	–
Total	2 743,2	2 723,0	10	10

- 27.29 Le montant demandé (2 723 000 dollars), qui affiche une diminution nette de 20 200 dollars, permettra de financer le maintien de cinq postes d'administrateur et de cinq postes d'agent des services généraux (2 413 400 dollars) ainsi que les autres objets de dépense (309 600 dollars), afin d'assurer, en Autriche, en Hongrie, en Slovaquie et en Slovénie, une couverture par les médias et d'établir des services de relations publiques non seulement auprès de la presse mais aussi de la

société civile. Le service coordonne également ses activités d'information avec les organes, les institutions spécialisées et les autres entités des Nations Unies qui siègent à Vienne afin de diffuser des messages qui soient unifiés. La diminution nette de 20 200 dollars à la rubrique Autres objets de dépense s'explique en large partie par la diminution des montants demandés pour les services contractuels de traduction et d'autres frais de fonctionnement.

Tableau 27.17

Ressources nécessaires : bureaux extérieurs des Nations Unies, composante information

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actualisation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	2 348,1	1 986,5	12	11
Autres objets de dépense	695,2	695,2	–	–
Total	3 043,3	2 681,7	12	11

- 27.30 Le montant demandé (2 681 700 dollars), affichant une diminution nette de 361 600 dollars, permettra de financer, dans huit bureaux extérieurs (Arménie, Azerbaïdjan, Bélarus, Érythrée, Géorgie, Kazakhstan, Ouzbékistan et Ukraine) quatre postes d'administrateur et sept postes d'agent local (1 986 500 dollars) – dont les titulaires représenteront le Département de l'information pour tout ce qui a trait aux activités d'information – et de couvrir les autres dépenses connexes (695 200 dollars). La diminution prévue à la rubrique Postes (361 600 dollars) s'explique par le transfert d'un poste P-5 (représentant du Département de l'information) au sous-programme 3 (Division de la sensibilisation du public) dont le titulaire dirigera le Groupe de l'action éducative. Ces dernières années, le spécialiste de l'information recruté sur le plan national a exercé ses fonctions sous la supervision du Coordonnateur résident des Nations Unies. Étant donné que le Bureau a pu, dans cette structure actuelle, mener à bien son programme de travail, il est proposé de transférer le poste P-5 en vue de couvrir les besoins du Département dans d'autres domaines. Le montant demandé pour les objets de dépense autres que pour les postes permettra notamment de couvrir les autres frais de personnel, les voyages des fonctionnaires, les services contractuels et d'autres frais de fonctionnement.

Tableau 27.18

Ressources nécessaires : centres d'information des Nations Unies

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actualisation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	32 820,2	31 638,3	255	244
Autres objets de dépense	8 573,5	9 590,1	–	–
Total partiel	41 393,7	41 228,4	255	244

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actualisation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Fonds extrabudgétaires	1 971,7	2 030,9	–	–
Total	43 365,4	43 259,3	255	244

- 27.31 Le montant de 41 228 400 dollars, affichant une augmentation nette de 165 300 dollars, permettra de financer 37 postes d'administrateur et 207 postes d'agent local et d'administrateur recruté sur le plan national (31 638 300 dollars) ainsi que les autres objets de dépense (9 590 100 dollars). La diminution prévue pour les postes (1 181 900 dollars) résulte de la suppression proposée, au sein du réseau des centres d'information des Nations Unies, de 11 postes (1 P-5, 1 P-3 et 9 postes d'agent local). Il a été proposé de supprimer des postes après avoir examiné les besoins du centre d'information du Département et son aptitude à répartir les fonctions parmi ses capacités existantes, compte tenu du calendrier des départs à la retraite et des vacances de poste. L'augmentation prévue à la rubrique Autres objets de dépense (1 016 600 dollars) tient en grande partie à la hausse des frais de location et d'entretien de 53 locaux des centres d'information des Nations Unies, imputable, elle-même, aux facteurs suivants : a) relèvement des charges communes là où les locaux sont partagés avec d'autres entités de l'ONU selon le principe du regroupement sous un même toit; b) entretien des locaux qui ne sont pas partagés avec d'autres entités de l'ONU, conformément aux normes minimales de sécurité opérationnelles; et c) entretien général des locaux, notamment travaux de peinture et menues réparations pour lutter contre leur dégradation.
- 27.32 Le sous-programme bénéficiera de ressources extrabudgétaires attendues d'un montant estimatif de 2 030 900 dollars, qui serviront à soutenir les activités des centres d'information. Par rapport à l'exercice biennal 2008-2009, le volume des ressources reste pratiquement inchangé, si l'on excepte l'augmentation des dépenses à prévoir au titre du Fonds d'affectation spéciale pour le développement des activités d'information au Japon, et des contributions publiques aux centres d'information des Nations Unies.

Sous-programme 2 Services d'information

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 65 423 500 dollars

- 27.33 C'est essentiellement à la Division de l'information et des médias, appuyée par le Bureau du porte-parole du Secrétaire général et par le réseau des centres d'information des Nations Unies, qu'incombe la responsabilité opérationnelle de ce sous-programme. Celui-ci sera exécuté conformément à la stratégie décrite au sous-programme 2 (Services d'information) du programme 23 (Information) du cadre stratégique pour la période 2010-2011.

Tableau 27.19

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

Objectif de l'Organisation : Assurer à l'ONU un appui plus étendu en améliorant la qualité, le format et la ponctualité de l'information et des autres produits du sous-programme concernant l'Organisation, en élargissant la couverture géographique et en intensifiant leur utilisation par les organes d'information et les autres acteurs

Réalisations escomptées
Indicateurs de succès

a) Utilisation accrue par les organes de presse et autres acteurs des informations et des produits multimédia connexes concernant l'Organisation des Nations Unies

a) i) Nombre accru de partenariats avec les réseaux de radiodiffusion et de télévision, les consommateurs et les réémetteurs, par langue et par région

Mesure des résultats

2006-2007 : 365 stations de radiodiffusion/télévision

2008-2009 (estimation) : 412 stations

2010-2011 (objectif) : 430 stations

ii) Nombre accru de pages consultées et de connexions uniques sur le site Web de l'ONU, y compris le Centre de presse, par langue officielle

Mesure des résultats : nombre moyen de connexions uniques par mois

2006-2007 : 3 560 000 millions

2008-2009 (estimation) : 5 millions

2010-2011 (objectif) : 6 millions

Mesure des résultats : nombre moyen de pages consultées par mois

2006-2007 : 30,5 millions

2008-2009 (estimation) : 43 millions

2010-2011 (objectif) : 51 millions

iii) Nombre accru de téléchargements, par les usagers, de produits radiophoniques et télévisuels et de photographies à haute résolution

Mesure des résultats : téléchargements d'émissions radiophoniques sur l'Internet

2006-2007 : 858 688

2008-2009 (estimation) : 1 108 657

2010-2011 (objectif) : 1 341 475

Mesure des résultats : téléchargements de programmes télévisuels sur l'Internet

2006-2007 : non disponible
2008-2009 (estimation) : 6 006
2010-2011 (objectif) : 7 268

Mesure des résultats : téléchargements sur l'Internet de photos à haute résolution

2006-2007 : 200 518
2008-2009 (estimation) : 246 252
2010-2011 (objectif) : 297 962

b) Accès des organes de presse et autres utilisateurs, en temps voulu, aux communiqués de presse quotidiens couvrant les séances, aux programmes télévisuels, aux photographies et aux autres produits d'information

b) Maintien du pourcentage actuel de produits livrés dans les délais

Mesure des résultats : produits livrés dans les délais

2006-2007 : 90 %
2008-2009 (estimation) : 90 %
2010-2011 (objectif) : 90 %

Facteurs externes

- 27.34 Le sous-programme devrait atteindre ses objectifs et parvenir aux réalisations escomptées si les médias nationaux et internationaux participent à des partenariats et à des coproductions, et si la situation politique, économique et autre est telle qu'ils peuvent avoir accès aux produits d'information de l'Organisation et les rediffuser.

Produits

- 27.35 Les produits finals de l'exercice biennal 2010-2011 seront les suivants :

- a) Autres activités de fond (budget ordinaire) :
- i) Publications en série :
 - a. *Image et Réalité* (publication biennale en ligne, en anglais, arabe, chinois, espagnol, français et russe);
 - b. Réalisation et publication, sur support papier et/ou sur l'Internet, du document de référence concernant les conférences et manifestations de l'ONU (en anglais et en français) (2);
 - ii) Brochures, fiches d'information, planches murales et pochettes de documentation :
 - a. Publication des bulletins d'information quotidiens de l'ONU (version papier) à partir des informations données par le Service des informations des Nations Unies sur le Web;
 - b. Publication du dossier de presse annuel de l'Assemblée générale (2);
 - iii) Communiqués et conférences de presse :

- a. Organisation de conférences de presse pour le Secrétaire général, la Vice-Secrétaire générale, d'autres hauts fonctionnaires de l'Organisation et des représentants d'États Membres ou d'organismes des Nations Unies;
 - b. Coordination du placement dans la presse écrite du monde entier d'articles d'opinion et d'autres textes émanant du Secrétaire général et de hauts fonctionnaires des Nations Unies;
 - c. Tenue de réunions d'information dans les bureaux de l'ONU et partout dans le monde (notamment organisation de programmes d'information et de séances d'orientation animés par de hauts fonctionnaires de l'ONU), interviews et autres contacts directs (sous forme notamment de dépêches) avec des correspondants de presse et des journalistes;
 - d. Diffusion de notes de synthèse sur les conférences de presse et réunions d'information du Secrétaire général, de la Vice-Secrétaire générale, des délégations, des hauts fonctionnaires du Secrétariat et d'autres représentants de l'Organisation, et sur les points de presse quotidiens des porte-parole de l'Organisation;
 - e. Préparation de la liste annuelle des « Dix sujets dont le monde n'entend pas assez parler » (2);
 - f. Production de revues de presse touchant les grands dossiers d'actualité, à la demande de hauts fonctionnaires de l'Organisation;
 - g. Accréditation des correspondants de presse et services de liaison couvrant les activités de l'Organisation, et distribution de documents officiels à leur intention, et liaison avec les médias pour le compte du Secrétaire général;
 - h. Couverture des séances publiques de l'Assemblée générale et du Conseil économique et social et de leurs organes subsidiaires, ainsi que des débats du Conseil de sécurité et d'autres organes intergouvernementaux qui se tiennent dans les bureaux des Nations Unies; couverture des conférences et manifestations spéciales de l'ONU; diffusion des communiqués de presse, documents d'information et documents de synthèse de ces réunions, ainsi que des discours et déclarations du Secrétaire général, de la Vice-Secrétaire générale et du Président de l'Assemblée générale;
 - i. Envoi (par voie électronique) aux hauts fonctionnaires des Nations Unies et à d'autres membres du personnel de revues de presse quotidiennes et d'articles sur l'actualité internationale ainsi que des articles sur l'ONU parus dans les médias;
- iv) Ressources audiovisuelles :
- a. Réalisation et diffusion en direct, du lundi au vendredi, d'émissions radiophoniques sur l'actualité (dans les six langues officielles ainsi qu'en portugais et en kiswahili); transmission en direct, sur le site Web de l'ONU, des enregistrements télévisuels de séances publiques (Assemblée générale, Conseil de sécurité et Conseil économique et social), de conférences et de manifestations spéciales, ainsi que de conférences de presse et de points de presse du porte-parole du Secrétaire général;
 - b. Collecte, conservation et archivage des produits audiovisuels de l'ONU et services de médiathèque; exploitation, gestion et entretien des studios et installations de

- télévision et de radio; gestion et mise à jour du système électronique de production d'information multimédia;
- c. Couverture photographique des séances de l'Assemblée générale et du Conseil de sécurité et d'autres réunions, conférences, manifestations et activités ayant lieu au Siège, notamment celles auxquelles le Secrétaire général participe; couverture photographique, sur le terrain, des activités du Secrétaire général et de l'Organisation pour distribution à la presse et aux délégations et pour affichage sur le site Web de l'ONU;
 - d. Réalisation et diffusion d'enregistrements vidéo, de programmes spéciaux et d'émissions sur les activités de l'Organisation, tels que « L'ONU en action », « Le XXI^e siècle » et « L'année en revue » ainsi que d'émissions coproduites avec d'autres organismes des Nations Unies et d'autres organisations (10);
 - e. UNIFEED – Réalisation, six jours par semaine, de bulletins de nouvelles de 10 minutes transmission à des chaînes de télévision du monde entier via le satellite APTN; transmission des vidéos produites par UNTV et par d'autres fournisseurs de contenus dans le système des Nations Unies (budget ordinaire et fonds extrabudgétaires);
 - f. Réalisation et diffusion d'émissions enregistrées hebdomadaires, bimensuelles et mensuelles dans les six langues officielles et dans six autres langues (bangla, créole français, hindi, indonésien, néerlandais et ourdou);
 - g. Promotion et utilisation optimale des produits audiovisuels de l'ONU grâce à des activités menées auprès des stations de radio et des chaînes de télévision et à l'établissement de partenariats novateurs;
 - h. Couverture télévisuelle des séances de l'Assemblée générale, du Conseil de sécurité et d'autres réunions, ainsi que d'autres manifestations et activités, notamment celles auxquelles le Secrétaire général participe, pour distribution aux organes de presse;
 - i. Couverture, par le Service des informations des Nations Unies, de l'actualité de l'ONU et des nouvelles au Siège et dans le monde, avec l'actualisation permanente du site Internet et la publication de bulletins quotidiens, de reportages sur les activités du Secrétaire général, de la Vice-Secrétaire générale et d'autres hauts fonctionnaires, ainsi que sur le travail des organes, bureaux, programmes et organismes des Nations Unies et des opérations de maintien de la paix;
 - j. Élaboration, mise à jour et coordination des contenus du site Web de l'ONU, élaboration de nouveaux sites Web pour toutes les futures conférences, activités et manifestations spéciales des Nations Unies, dans les six langues officielles; gestion, mise à jour et amélioration du Centre de nouvelles des Nations Unies sur le Web, de la page du porte-parole du Secrétaire général, de la page Web du Secrétaire général et de la page d'accès aux ressources audiovisuelles de l'ONU, y compris les bases de données donnant accès à des photos, à des programmes radiophoniques ou audiovisuels, et à la page « nouvelles » d'autres sites depuis la page d'accueil de l'ONU.

Tableau 27.20

Ressources nécessaires : sous-programme 2

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actuali- sation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	47 580,6	47 666,6	198	198
Autres objets de dépense	18 818,8	17 756,9	–	–
Total partiel	66 399,4	65 423,5	198	198
Fonds extrabudgétaires	246,7	–	1	–
Total	66 646,1	65 423,5	199	198

27.36 La répartition des ressources entre les deux principales unités administratives responsables du sous-programme 2 (Services d'information) est indiquée ci-après.

Tableau 27.21

Ressources nécessaires : Bureau du porte-parole du Secrétaire général

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actuali- sation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	3 176,4	3 176,4	12	12
Autres objets de dépense	245,2	310,4	–	–
Total	3 421,6	3 486,8	12	12

27.37 Le crédit demandé (3 486 800 dollars), affichant une augmentation nette de 65 200 dollars, doit permettre de : a) financer le maintien de 12 postes (6 postes d'administrateur et 6 postes d'agent des services généraux) (3 176 400 dollars) qui doivent informer le Secrétaire général de tout événement majeur survenant dans le monde et conseiller le Secrétaire général, la Vice-Secrétaire générale et les hauts fonctionnaires du Secrétariat en matière de relations avec les médias. Le montant demandé à la rubrique Objets de dépenses autres que les postes (310 400 dollars), en augmentation de 65 200 dollars, devrait permettre de couvrir le montant accru des ressources nécessaires aux rubriques suivantes : a) Frais de voyage du personnel, compte tenu des dépenses engagées précédemment au titre des voyages des fonctionnaires accompagnant le Secrétaire général lors de ses missions; b) Services contractuels d'abonnement en ligne aux services d'agences de presse; c) Autres dépenses générales de fonctionnement.

Tableau 27.22

Ressources nécessaires : Division de l'information et des médias

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actuali- sation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	44 404,2	44 490,2	186	186
Autres objets de dépense	18 573,6	17 446,5	–	–
Total partiel	62 977,8	61 936,7	186	186
Fonds extrabudgétaires	246,7	–	1	–
Total	63 224,5	61 936,7	187	186

- 27.38 Le montant demandé (61 936 700 dollars), affichant une diminution nette de 1 041 100 dollars, permettra de financer 104 postes d'administrateur et 82 postes de la catégorie des services généraux (44 490 200 dollars); les dépenses autres que pour les postes (17 446 500 dollars) concernent essentiellement d'autres frais de personnel, les services contractuels et les autres dépenses de fonctionnement général. L'augmentation nette à la rubrique Postes (86 000 dollars) tient aux facteurs suivants : a) transfert au Service de la radio et de la télévision d'un poste P-2 du sous-programme 3 (Services de diffusion et de partage du savoir), qui permettra d'assurer la rédaction en ligne des textes en espagnol, conformément aux paragraphes 115 et 116 de la résolution 62/236 de l'Assemblée générale sur la question de l'égalité entre les langues; cette augmentation est partiellement compensée par le transfert au sous-programme 3 d'un poste d'éditeur [agent des services généraux (Autres classes)], qui servira à renforcer le Groupe de l'édition et des publications chargé de l'*Annuaire des Nations Unies*.
- 27.39 La diminution nette (1 127 100 dollars) au titre des objets de dépense autres que les postes résulte essentiellement de la réduction des ressources nécessaires aux rubriques suivantes : a) Services contractuels, du fait de la révision à la baisse des dépenses prévues pour les heures supplémentaires et le recrutement d'ingénieurs temporaires dans le cadre des opérations de génie; b) Fournitures et accessoires; c) Mobilier et matériel. Cette réduction est compensée en partie par l'augmentation des crédits demandés aux rubriques suivantes : d) Autres dépenses de personnel visant à assurer une assistance technique temporaire, qui doit permettre la promotion auprès des médias, la remise des accréditations et la diffusion des documents pendant les sessions ordinaires et spéciales de l'Assemblée générale et du Conseil de sécurité; et e) Frais généraux de fonctionnement (réparation et entretien de matériel et systèmes vidéo, radio et audiovisuels, entre autres).
- 27.40 La diminution prévue des ressources extrabudgétaires est due à la réduction des ressources nécessaires au titre du Fonds d'affectation spéciale pour les projets d'information cofinancés, puisque lesdits projets auront été réalisés pendant l'exercice biennal 2008-2009.

Sous-programme 3 Services de diffusion et de partage du savoir

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 39 307 800 dollars

- 27.41 La responsabilité opérationnelle de ce sous-programme incombe à la Division de la sensibilisation du public, qui comprend le Service de la société civile, la Bibliothèque-Maison du savoir Dag Hammarskjöld, d'autres services d'information, le cas échéant, la Section de la vente et de la commercialisation, le Groupe de la sensibilisation, le secrétariat du Comité des publications et le Comité des expositions. Le sous-programme sera exécuté conformément à la stratégie décrite au sous-programme 3 (Services de diffusion et de partage du savoir) du programme 23 (Information) du cadre stratégique pour la période 2010-2011.

Tableau 27.23

Objectifs pour l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

Objectif de l'Organisation : Promouvoir une meilleure compréhension du rôle, des activités et des préoccupations de l'ONU et favoriser l'échange d'idées, d'informations et de connaissances concourant à la réalisation des objectifs de l'Organisation

Réalisations escomptées

Indicateurs de succès

a) Renforcement et élargissement des relations avec les partenaires

a) Nombre accru de partenariats établis avec les organisations pertinentes, faisant partie ou non du système des Nations Unies

Mesure des résultats

2006-2007 : 2 030 partenariats
2008-2009 (estimation) : 2 158 partenariats
2010-2011 (objectif) : 2 258 partenariats

b) Renforcement de la sensibilisation aux services et produits de diffusion et de partage du savoir

b) i) Maintien du pourcentage d'utilisateurs déclarant satisfaits des produits et services du sous-programme

Mesure des résultats

2006-2007 : 87 %
2008-2009 (estimation) : 90 %
2010-2011 (objectif) : 90 %

ii) Nombre accru de pages consultées sur les sites Web du sous-programme

Mesure des résultats

(Nombre moyen de pages consultées par mois)
2006-2007 : 1 531 884
2008-2009 (estimation) : 2 731 884
2010-2011 (objectif) : 10 231 884

Facteurs externes

27.42 Le sous-programme devrait atteindre ses objectifs et aboutir aux réalisations escomptées si les conditions suivantes sont réunies : a) les institutions de la société civile, les relais de l'information et les autres partenaires, notamment d'autres organismes des Nations Unies, sont en mesure de collaborer avec le Département; b) les valeurs, activités et préoccupations de l'ONU suscitent le même intérêt dans les milieux universitaires; c) l'accès des publics cibles aux services et aux programmes n'est pas entravé pour des raisons d'infrastructure, de sécurité ou autre.

Produits

27.43 Les produits finals de l'exercice biennal 2010-2011 seront les suivants :

- a) Autres activités de fond (budget ordinaire) :
 - i) Publications en série :
 - a. *Index des actes du Conseil économique et social* (2);
 - b. *Index des actes de l'Assemblée générale* (2);
 - c. *Index des actes du Conseil de sécurité* (2);
 - d. *Chronique de l'ONU* (anglais et français) (8);
 - e. *United Nations Development Business procurement publication* (publication bimensuelle multilingue, sur les achats) (fonds extrabudgétaires) (48);
 - f. Réimpression de la Charte des Nations Unies et du Statut de la Cour internationale de Justice;
 - g. *L'ONU aujourd'hui*;
 - h. *Annuaire des Nations Unies* (budget ordinaire/fonds extrabudgétaires) (2);
 - ii) Séminaires à l'intention de participants extérieurs : « Désapprendre l'intolérance » (2);
 - iii) Expositions, visites guidées et conférences :
 - a. Visites guidées pour le grand public; visites spéciales sur demande;
 - b. Délimitation, mise en place et gestion de l'itinéraire de la visite du Siège;
 - c. Organisation de nombreux programmes d'information sur toute une série de questions intéressant l'ONU à l'intention des groupes qui le souhaitent, soit au Siège, soit dans le cadre d'engagements extérieurs ou de vidéoconférences;
 - d. Organisation de nombreux séminaires, conférences et tables rondes, en partenariat avec les départements, institutions et programmes des Nations Unies, des gouvernements, des universitaires, des acteurs de la société civile et les médias;
 - e. Réponse, essentiellement par voie électronique mais aussi oralement et par écrit, aux demandes de renseignements sur l'ONU adressées par le public, et réalisation de dossiers d'information spéciaux à l'usage des enseignants;
 - f. Sélection, conception, organisation et installation d'expositions au Siège;
 - iv) Brochures, fiches d'information, planches murales et pochettes de documentation :
 - a. Mise au point de matériel pédagogique sur l'ONU et les grands dossiers mondiaux à l'usage des écoles, ou révision du matériel existant;

- b. Calendrier électronique des séances d'information pour les ONG;
 - c. Rapport final de la conférence annuelle du Département de l'information pour les organisations non gouvernementales (2);
 - d. Publication du bulletin électronique des ONG (NGO Link);
 - e. Rédaction, ou révision, de fiches, brochures, notes, affiches et guides pour répondre aux questions les plus fréquentes et informer le public des activités de l'ONU;
 - f. Révision et mise à jour de « L'action de l'ONU et ce que vous pouvez faire pour l'aider »;
- v) Conférences de presse et communiqués de presse pour annoncer les nouveaux programmes destinés au public et les manifestations spéciales, les vernissages et les conférences et les séminaires;
- vi) Manifestations spéciales :
- a. Célébration au Siège de la journée annuelle des enseignants, en partenariat avec une organisation non gouvernementale, et les autorités scolaires de la ville et de l'État de New York (2);
 - b. Ateliers de communication à l'intention des organisations non gouvernementales et programmes d'orientation pour les nouvelles organisations non gouvernementales accréditées (2);
 - c. Journée internationale de commémoration des victimes de l'esclavage et de la traite transatlantique des esclaves (2);
 - d. Organisation de manifestations spéciales et promotion des cérémonies marquant certaines journées ou années commémoratives, en partenariat avec d'autres départements et des organismes et programmes des Nations Unies, des gouvernements et la société civile; organisation du concert de la Journée des Nations Unies (2);
 - e. Projection d'un film documentaire annuel sur les questions intéressant l'ONU, produit en collaboration avec Independent Film Project (IFP), association de réalisateurs indépendants, et tenue d'une série de débats (2);
 - f. Manifestations spéciales à l'intention des étudiants : conférences internationales annuelles, notamment la Conférence annuelle des Nations Unies Simul'ONU mondiale et la Conférence des élèves sur les droits de l'homme ainsi que des célébrations organisées par l'ONU telles que la Journée internationale de la paix et la Journée mondiale de l'environnement;
 - g. Organisation de la participation de personnalités et de célébrités à certaines manifestations de l'ONU dans le but de sensibiliser le public aux programmes de l'ONU; organisation de projections en avant-première en présence de célébrités, des médias et de partenaires du secteur privé;
- vii) Supports techniques :
- a. Établissement de la partie bibliographique de l'*Annuaire juridique des Nations Unies*;

- b. Coordination des services fournis par le Consortium pour les acquisitions d'informations électroniques du système des Nations Unies permettant d'accéder à des services extérieurs d'information en ligne;
- c. Coordination du réseau d'indexation utilisé en commun avec les bibliothèques des Nations Unies hors Siège;
- d. Création de bases de données statistiques sur l'ONU à l'usage des enseignants et des élèves;
- e. Conception et production de tous les documents imprimés, des planches murales et des affiches;
- f. Conception, mise à jour et gestion de iSeek, l'intranet du Secrétariat de l'ONU, et élaboration d'une stratégie de communication interne pour le Secrétariat;
- g. Numérisation des archives des principaux organes des Nations Unies couvrant certaines années, dans toutes les langues (documents convertis à partir des microfiches ou du support papier et téléchargés vers le disque optique);
- h. Expansion du portail d'accès aux services d'information en ligne couvrant les sujets d'actualité intéressant l'Organisation;
- i. Intégration de programmes télévisuels dans les contenus en ligne, en partenariat avec les médias, des célébrités, des organismes des Nations Unies et des organisations non gouvernementales;
- j. Gestion et expansion des sites Web de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld, dans toutes les langues officielles;
- k. Gestion et mise à jour de divers sites Web (*Chronique de l'ONU*, organisations non gouvernementales, expositions, questions du public, visites guidées, « L'ONU en action », Messagers de la paix);
- l. Gestion du matériel informatique, des logiciels et des bases de données de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld;
- m. Collaboration avec le Réseau mondial d'informations juridiques;
- n. Coordination avec les bibliothèques du système des Nations Unies par le biais de réunions interinstitutions sur le partage du savoir et la gestion de l'information;
- o. Annuaire des ONG : gestion et mise à jour de la base de données des organisations non gouvernementales associées au Département;
- p. Forums de discussion en ligne, vidéoconférences, débats en ligne pour enseignants et étudiants;
- q. Services personnalisés d'information, de conseils ou d'accompagnement pour les délégués, le personnel des missions permanentes et les fonctionnaires de l'ONU dans le cadre du programme de gestion personnalisée du savoir;
- r. Services de partage du savoir pour le Secrétariat de l'ONU, y compris saisie des connaissances et services consultatifs concernant la définition de pratiques optimales;
- s. Services de référence et de recherche, services de prêt et prêts interbibliothèques et traitement d'un volume accru de demandes adressées par courriel par des utilisateurs du monde entier;

- t. Programme de communication sur le thème « L'Holocauste et les Nations Unies » (2);
 - u. Annonces de service public (généralement à la télévision) dans le cadre des campagnes de communication de l'ONU;
 - v. Établissement périodique des fiches du thésaurus du Système d'information bibliographique de l'ONU dans toutes les langues officielles pour permettre les recherches multilingues dans ce système et le Sédoc (disque optique);
 - w. Sélection, acquisition et tri des principales sources d'information sur support classique (livres, publications en série et documents officiels, entre autres);
 - x. Gestion du système d'information bibliographique de l'ONU : base de données sur le Web, y compris les bases de données (bibliographiques, documentaires et officielles) et les fichiers thésaurus en six langues;
 - y. Collecte, contrôle, indexation, gestion et conservation des documents et publications des Nations Unies;
 - z. Production de vidéos et DVD à l'usage des écoles et du grand public sur l'action de l'ONU et la manière dont elle améliore la vie des gens;
 - aa. Publication en ligne de la *Chronique de l'ONU*, dans les six langues officielles, avec affichage de liens vers des sites éducatifs et des rubriques spéciales; éditions en ligne de la *Chronique de l'ONU* (2); service des articles de fond de la *Chronique de l'ONU* (en ligne);
- viii) Contribution à l'élaboration de produits communs : collaboration interinstitutions pour l'élaboration de contenus en ligne, télévisuels et pédagogiques dans le cadre de partenariats avec les médias;
- ix) Documentation pour les réunions interinstitutions : documents de travail, en partenariat avec d'autres départements et les organismes concernés;
- b) Coopération technique (budget ordinaire) :
- i) Prestation de services consultatifs aux entités chargées des collections de référence des départements au Siège, ainsi qu'aux petites bibliothèques des Nations Unies dans les bureaux extérieurs;
 - ii) Cours, séminaires et ateliers : programmes de formation à l'intention notamment des délégués, du personnel des missions permanentes, des fonctionnaires de l'ONU, des représentants des gouvernements, du personnel des bibliothèques depositaires, des organisations non gouvernementales et des stagiaires;
 - iii) Organisation de séminaires et de conférences à l'intention des médias (presse écrite, télévision et radio) des pays en développement ou en transition (un programme annuel de formation d'une durée de six semaines, à la demande de l'Assemblée générale) (2).

Tableau 27.24

Ressources nécessaires : sous-programme 3

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actuali- sation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	35 581,5	35 015,6	161	157
Autres objets de dépense	4 323,2	4 292,2	–	–
Total partiel	39 904,7	39 307,8	161	157
Fonds extrabudgétaires	3 663,4	2 818,0	10	10
Total	43 568,1	42 125,8	171	167

- 27.44 Les ressources demandées (39 307 800 dollars), affichant une diminution nette de 596 900 dollars, permettront de financer la poursuite des différentes activités prévues au titre du sous-programme 3 (Services de diffusion et de partage du savoir), à savoir les services de bibliothèque et notamment les initiatives de sensibilisation visant à perpétuer la mémoire de l'Holocauste. Les crédits demandés permettront de financer 73 postes d'administrateur et 84 postes d'agent des services généraux (35 015 600 dollars) ainsi que les dépenses autres que pour les postes (4 292 200 dollars).
- 27.45 La diminution nette de 565 900 dollars des ressources prévues pour les postes tient principalement aux facteurs suivants : a) suppression de 4 postes d'agent des services généraux (Autres classes), qui est due à la modernisation de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld; b) transfert d'un poste de fonctionnaire de l'information (P-3) au sous-programme 1, qui permettra de renforcer le service des campagnes de communication, comme indiqué au paragraphe 27.23 du présent rapport; c) transfert d'un poste P-5 du sous-programme 1, dont le titulaire sera chargé de diriger le Groupe de l'action éducative (Division de la sensibilisation du public), ce qui permettra d'accorder toute l'attention voulue à ce domaine; et d) transfert d'un poste d'agent des services généraux (Autres classes) du sous-programme 2, qui permettra de renforcer le Groupe de l'édition et des publications chargé de produire l'*Annuaire des Nations Unies*.
- 27.46 La diminution nette (31 000 dollars) des prévisions de dépenses autres que pour les postes, tient en grande partie à la réduction des crédits demandés aux rubriques suivantes : a) Autres dépenses de personnel, du fait de la diminution des besoins en personnel temporaire (autre que pour les réunions); b) Frais de voyage des représentants, selon l'évolution des dépenses; c) Fournitures et matériel. Cette réduction est compensée en partie par l'augmentation du montant prévu aux rubriques suivantes : d) Services contractuels, du fait de la hausse du coût des services communs d'appui fournis par le Bureau des technologies de l'information et des communications; e) Frais généraux de fonctionnement (travaux contractuels d'imprimerie, notamment la reliure et la conservation des documents de l'Organisation pour la collection d'archives et l'impression de l'*Annuaire des Nations Unies*); et f) Mobilier et matériel (location de mobilier et de matériel pour les conférences et les expositions).
- 27.47 Le montant prévu au titre des ressources extrabudgétaires (2 818 000 dollars) servira notamment à financer un poste d'administrateur et 9 postes d'agent des services généraux ainsi que la production de la publication des Nations Unies, *Development Business*. Le volume des ressources prévues au titre des Fonds d'affectation spéciale pour l'information économique et sociale, d'une

part, et pour l'éducation et la communication, d'autre part, est inférieur à celui de l'exercice biennal 2008-2009, car les projets y relatifs auront été réalisés.

Conférences spéciales

Tableau 27.25

Ressources nécessaires

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actuali- sation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Objets de dépense autres que les postes	–	415,8	–	–
Total	–	415,8	–	–

- 27.48 Un montant de 415 800 dollars a été demandé, à titre non renouvelable, pour financer les activités d'information à l'appui de deux conférences spéciales, qui se tiendront pendant l'exercice biennal 2010-2011 : le douzième Congrès des Nations Unies pour la prévention du crime et la justice pénale (289 400 dollars) et la quatrième Conférence des Nations Unies sur les pays les moins avancés (126 400 dollars). Ce montant estimatif couvre les dépenses liées aux activités de promotion et d'information de la période 2010-2011 menées avant et après les conférences spéciales dont les contrats de louage de services individuels pour les liaisons avec les médias, les services contractuels de rédaction, d'impression et de traduction du matériel promotionnel (dossiers de presse, affiches, brochures, etc.), les frais de voyage du personnel participant aux réunions et conférences, les services de traitement de données et le matériel de conférence.

C. Appui aux programmes

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 8 259 000 dollars

- 27.49 Le Service administratif fournit les services d'administration, de gestion et d'appui au programme nécessaires à l'exécution des activités assignées au Département de l'information. Il aide le Secrétaire général adjoint à élaborer le plan-programme biennal et les priorités, à établir le budget-programme, à en suivre l'exécution et à assurer la gestion des fonds d'affectation spéciale et autres fonds extrabudgétaires, fournit les services d'appui nécessaires à l'utilisation efficace des ressources humaines, planifie les ressources nécessaires à l'administration générale et assure contrôle et coordination en la matière. Il s'occupe également des besoins informatiques du Département, notamment en ce qui concerne l'entretien et la modernisation du matériel et des logiciels.

Tableau 27.26

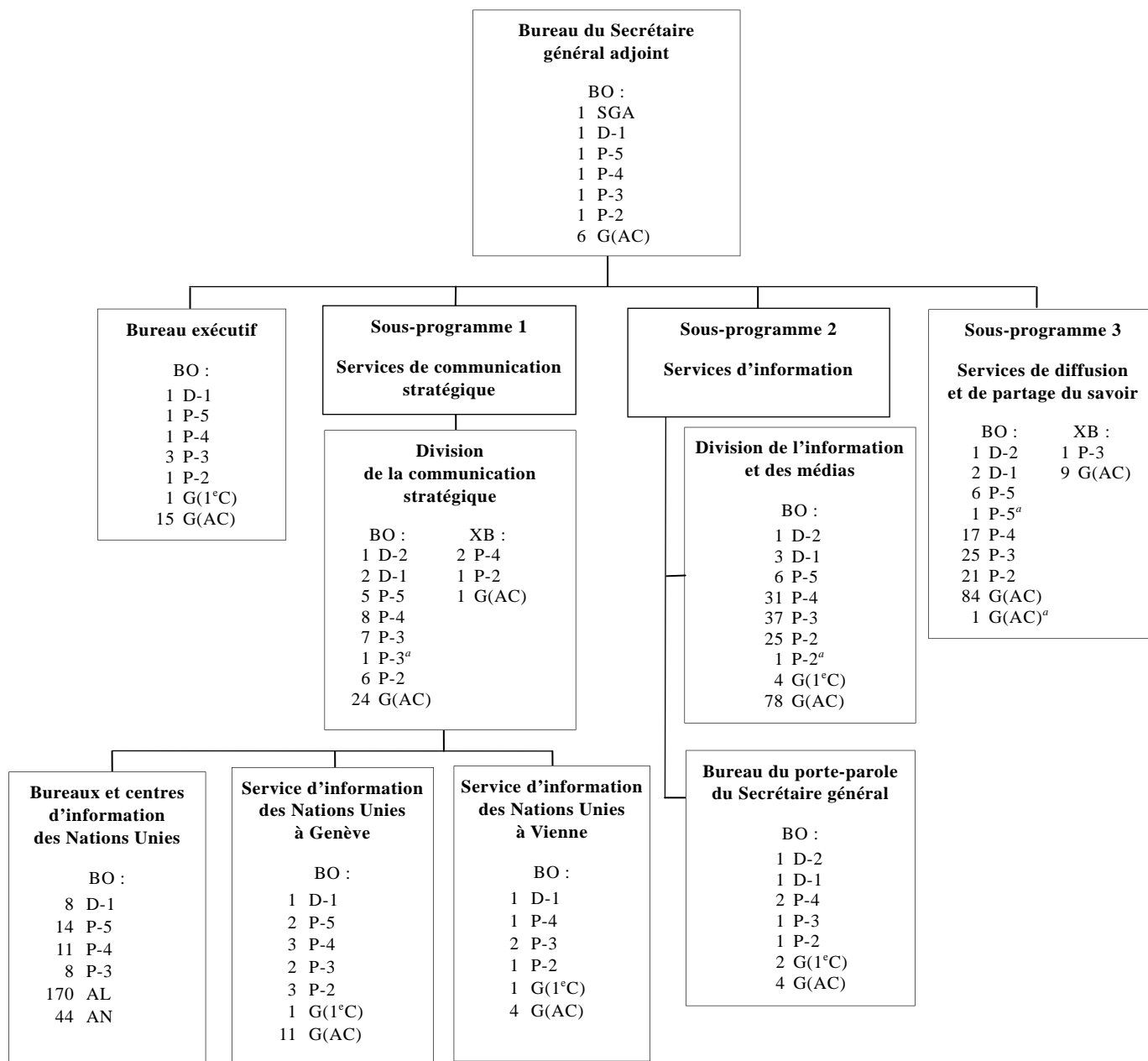
Ressources nécessaires : appui aux programmes

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2008-2009	2010-2011 (avant actuali- sation des coûts)	2008-2009	2010-2011
Budget ordinaire				
Postes	4 766,2	4 766,2	23	23
Autres objets de dépense	3 809,9	3 492,8	–	–
Total	8 576,1	8 259,0	23	23

27.50 Le montant demandé (8 259 000 dollars), affichant une diminution nette de 317 100 dollars, permettra de financer le maintien de 7 postes d'administrateur et de 16 postes d'agent des services généraux (4 766 200 dollars), ainsi que les autres objets de dépense (3 492 800 dollars). La diminution nette de 317 100 dollars prévue à la rubrique Autres objets de dépense résulte en grande partie de la révision à la baisse des prévisions de dépenses pour les services centraux concernant l'infrastructure informatique et l'appui fournis par Bureau des technologies de l'information et des communications, compte tenu de l'examen des besoins du Département, de la révision des contrats de service et de la réduction du nombre de comptes provisoires pour lesquels des services sont assurés.

Information

Organigramme et répartition des postes pour l'exercice biennal 2010-2011



^a Transfert.

Abréviations : BO = budget ordinaire; XB = fonds extrabudgétaires; SGA = Secrétaire général adjoint; G = agent des services généraux; (1^{re}C) = 1^{re} classe; AC= Autres classes; AL = agent recruté sur le plan local; AN = administrateur recruté sur le plan national.

Annexe

Produits de l'exercice 2008-2009 non reconduits en 2010-2011

<i>A/62/6 (Sect.27)</i>	<i>Produit</i>	<i>Quantité</i>	<i>Explication</i>
Services d'information			
Paragraphe 27.39 a) i) c	Production et publication, sur support papier et sur Internet, de documents de référence tels que <i>L'ONU en quelques mots</i> (dans les six langues officielles)	3	Produit non reconduit pour éviter le double emploi avec d'autres produits déjà disponibles sur support papier et en ligne
		Total	3