



第六十三届会议

议程项目 132

联合国维持和平行动经费筹措的
行政和预算问题

提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力、维持和平
行动支助账户 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日预算执行
情况报告和维持和平行动支助账户 2009 年 7 月 1 日至 2010
年 6 月 30 日的拟议预算

行政和预算问题咨询委员会的报告

目录

	页次
一. 导言.....	4
二. 提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力(A/63/702)	4
三. 维持和平行动支助账户	9
A. 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间执行情况报告.....	9
B. 本期的最新财务信息.....	11
C. 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间拟议费用估计数.....	11
1. 格式和列报.....	11
2. 支助账户的演变.....	11
3. 概述.....	13



4. 详细建议.....	16
(a) 维持和平行动部.....	16
(一) 主管维持和平行动副秘书长办公室.....	16
(二) 行动厅.....	17
(三) 军事厅.....	18
(四) 法治和安全机构厅.....	18
(五) 政策、评价和培训司.....	22
(b) 外勤支助部.....	23
(一) 主管外勤支助副秘书长办公室.....	24
(二) 外勤预算和财务司.....	24
(三) 外勤人事司.....	25
(四) 后勤支助司.....	26
(五) 信息和通信技术司.....	28
(c) 管理事务部.....	29
(一) 副秘书长办公室.....	29
(二) 方案规划、预算和账户厅.....	30
(三) 人力资源管理厅.....	33
(四) 中央支助事务厅.....	37
(d) 内部监督事务厅.....	41
(e) 联合国监察员办公室.....	43
(f) 道德操守办公室.....	44
(g) 法律事务厅.....	45
(h) 新闻部.....	45
(i) 安全和安保部.....	46
(j) 信息和通信技术厅.....	46
5. 结论.....	49

附件

一.	维持和平行动部行动厅 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间拟议人员配置	51
二.	改进业务流程举措汇总表	55
三.	2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间支助账户已发生支出和预计支出情况 (截至 2009 年 3 月 13 日)	59
四.	组织结构图, 维持和平行动部法治和安全机构厅警务司	60
五.	组织结构图, 信息和通信技术厅	61

一. 引言

1. 行政和预算问题咨询委员会的建议要求支助账户 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日的拟议预算进行削减。下面第 46 至 199 段阐述了这样做的理由。行预咨委会还对维持和平行动支助账户资源的行政管理与管理提出了一些意见和建议，并提出了需要改进的地方。
2. 行预咨委会关于维持和平行动的行政和预算问题的一般性报告(A/63/746)列有委员会在一些涉及不同领域的问题上的意见和建议。秘书长根据大会第 61/279 号和第 62/250 号决议的要求提交了关于提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力的报告(A/63/702 和 Corr. 1)，委员会对秘书长这一报告的意见和看法见本报告第二节。委员会关于维持和平行动支助账户 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日财务执行情况报告和 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日的拟议预算的意见和建议见第三节。
3. 本报告结尾处列有行预咨委会在审议支助账户拟议预算时使用的文件。

二. 提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力(A/63/702)

4. 行预咨委会回顾大会在第 61/279 号决议第 67 段中，请秘书长向大会第六十三届会议续会第二期会议提出全面报告，除其他外，说明维持和平行动部和外勤支助部新架构在执行特派团任务方面产生的影响以及执行方案的效率和实效。大会还在第 62/250 号决议第 24 段中请秘书长详细介绍为应对新组织结构所带来的管理方面的挑战而建立的机制和采取的措施，以及新的结构在确保高效率、高效地支助维持和平行动和特别政治任务方面以及确保与政治事务部的协调方面做出的改进。
5. 关于第 61/279 号决议第 67 段中的要求，行预咨委会注意到，秘书长说，大会批准改组维持和平行动部和外勤支助部已有 18 个月了，但这 18 个月对于全面进行深入的组织改革来说是不够的。秘书长则试图在其报告中重点阐述在哪些领域已经产生了重大战略和业务成效。据秘书长代表说，需要有三到四年时间才能让改组充分产生影响并对之进行有意义的评估。**委员会确认，让改组充分产生影响并对之进行有意义的评估需要三到四年时间是合理的。但它认为，报告并未表明迄今取得的重大战略和业务成效，今后的报告对此要更明确地予以阐述。**
6. 秘书长在其报告(A/63/702)第 8 至 21 段中阐述了改组的背景，包括过去进行的各次改革，例如联合国和平行动问题小组报告(A/55/305-S/2000/809)发表后进行的改革，被称为“2010 年和平行动”的五年(2005-2010)改革议程，并概述了秘书长在其报告(见 A/61/749、A/61/858 和 Corr. 1 和 Add. 1 和 Add. 2 以及 A/62/752)中提出的改革建议以及大会就此在第 61/279 号和第 62/250 号决议中

做出的决定(见 A/63/702)。委员会确认，改组工作实现了报告第 16 和 17 段提出的一些目标。委员会建议秘书长制订明确的基准，以用于实现这些段落提出的目标。委员会还强调说，将继续参照这些大目标来评估改组的成功与否。

7. 秘书长报告的第五节谈到改组的进展和初步影响。秘书长指出，根据第 61/279 号决议批准的大部分能力已经建立，在很大程度上已经加强了领导、管理和员额配置能力：由于人员的流动，一些重要职位的征聘工作仍在进行(例如，外勤支助部司长一级的职位正在填补之中)，填补综合行动小组的一些专业人员职位也遇到困难，正在解决之中(见下面第 15 段)；加强军事厅的影响尚未充分显现，因为征聘工作仍在进行之中(截至 2 月 28 日，为 2008/09 年核定的 132 个新员额中，49 个仍然空缺)。经查询，行预咨委会获悉，维持和平行动部改组前总共有 679 个员额(62 个经常预算员额和 617 个支助账户员额)。(改组后)目前的总共人员配置为：维持和平行动部 453 个员额(28 个经常预算员额和 425 个支助账户员额)，外勤支助部 454 个员额(30 个经常预算员额和 424 个支助账户员额)。委员会注意到，一些重要职位仍然空缺，人员、特别是重要领导职位人员的调动可阻碍改组工作。委员会指出，为了保持延续性和高效开展工作，必须维持人员结构的稳定，它敦促迅速征聘和任命工作人员。

8. 关于建立统一的指挥和统筹开展工作，秘书长表示，已经颁布一项关于授权、指挥和管制的政策来阐明各项安排，并向高级领导职位发出全面指示。此外，在维持和平行动部和外勤支助部的战略、政策和业务层面建立了一些联合决策论坛。虽然委员会获悉，负责这两个部的副秘书长之间的工作关系很通畅，但它认为，报告未能充分阐述第 61/279 号决议第 58 段提到的问题。秘书长表示，两个部共享资源有助于统一，实现了一些规模效益，加强了在两个部制订和采用统一标准和系统的工作。提到的一个重大效益是有了一些专长领域，从而鼓励其他部厅建立这些专长，在特派团支助、法治和安全机构、军事事务、特派团规划等领域中提供支助。但是，委员会强调，这不应造成工作重复和资源重叠。在这方面，委员会注意到，政治事务部和外勤支助部将在 2009 年拟定一个服务级协议。

9. 秘书长报告第 79 段就一个相关事项提到政治事务部和维持和平行动部之间的分工。如报告所述，这两个部正在改进一套用于开展两部之间合作的共同原则，以确保指挥统一，工作相互补充，有效地利用它们以及外勤支助部所拥有的专长，秘书长的公报将阐述这些原则，为各部颁发的公报正在最后定稿之中。鉴于维持和平行动部和政治事务部在特派团中都同时发挥积极作用，行预咨委会认为，应该把改组工作视为一个机会，重新考虑每一个部可以更切实和效率更高地开展哪些工作，探讨如何以最佳方式安排秘书处的政治职能，以便在考虑到各自任务的同时，通过可能的合并，提高效率 and 效力。

10. 秘书长在报告第 29 至 49 段中详细谈到指导和支助得到加强。虽然行预咨委会质疑这是改组维持和平行动部和设立外勤支助部的一个直接结果的说法，但是

仍然应注意到，不同的能力得到加强，已经或正在做出改进以及仍然需要注意的问题。

11. 行预咨委会获悉，预计维持和平行动部和外勤支助部将在 2009 年 5 月最后拟定有关这两个部的组织和职能的秘书长公报草稿，并在秘书长予以公布前提交管理部进行正常的正式审查。因此预计在 2009 年 8 月份批准和公布。**委员会强调，必须及时颁布所有指导材料，因为它们对于实现提高联合国管理和维持维和行动的能力至关重要。**

12. 秘书长说，改组显现的一个初期成效是外勤支助部开始成为一个重要的战略和业务推动者，更多的注重支助问题，支助斡旋、调解、缔造和平、维持和平和建设和平活动的的能力得到加强。秘书长在报告中表示，外勤支助部目前正根据 2008 年 8 月进行的所有外地行动支助质量调查和 2008 年 11 月举办的主任和主管讲习班的结果(A/63/767, 第 32 段)，牵头制定一项用于提供服务的全面支助战略。行预咨委会获悉，这一战略的一些主要领域包括确定如何改进：(a) 在特派团的整个存在周期中(通过更好地使用技术，不同特派团相互分析支助要素，利用区域点为多个特派团提供支助服务)，为外地行动提供支助，尤其注重开办阶段，争取把总体支助方法从“要支助一些特派团”变成“全球支助行动”；(b) 确保用最好的人力资源为外地行动提供服务的各种途经(通过建立服务文化，开展培训和培养内部核心专家，部署技术专家，建立伙伴关系和进行分包，建立内部和外部常设能力)；(c) 通过采用管理制度和基准和进一步下放权力，长期加强支助组织的方法；(d) 最大限度发挥地方环境的影响的方法(进行地方采购，聘请地方专业人员和工作人员，与地方机构建立伙伴关系)。

13. 此外，行预咨委会还获悉，拟订支助战略时考虑到了以下前提因素：金融危机对管理层产生提高人员和非人员资源效率的压力；环境方面的考虑对行动和设备政策产生影响；安全和安保关注；需要加强监督、问责制和风险管理；需要有一个实际可行的框架来开展联合行动、方案和活动，满足部队派遣国的支助和装备需求。**委员会注意到，战略的一些要点在 2009/10 年维持和平预算和支助账户预算中得到体现，并欣见采取措施改进支助职能。委员会期望向大会第六十四届会议续会第二会期提交信息，全面阐述这一战略。**

14. 行预咨委会还注意到，秘书长、维持和平行动部和外勤支助部已经开展了一项新视野研究，以便为明确阐述联合国维持和平行动今后的战略和政策目标提供依据，确定如何尽量减少风险和发挥最大的效力。关于上面第 9 段提到的问题，委员会也注意到秘书长也在调解(政治事务部)和建设和平(建设和平支助厅)领域做出同样的努力。

15. 关于业务指导和支助，秘书长说，在新特派团、处于过渡阶段的特派团和开办阶段特派团的规划工作中，统筹行动小组的价值较为明显，但在支助较稳定的特派团过程中就不那么明显。提出的一些问题包括，由于在把小组的体制设在行

动厅，但决定按小组专家的职能领域进行配置和编制预算，因此，对责任隶属关系看法不一；小组干事的职能、能力、授权和开展的工作不统一，同时各职能领域用于确保有效进行矩阵管理的机制不同，对申请借调军事和警察职位的人来说尤其如此，结果要提供在职培训，并决定让维持和平行动部中目前借调来的干事申请他们符合要求的小组职位，并将其服务时间延长一或两年。

16. 秘书长说，根据初步评估小组工作的结果，制定了指导原则、定义和综合行动小组和两个部在职能领域间的合并分工修订矩阵。由于认识到“一个尺码并不能满足所有的要求”，因此行动厅根据需要，派小组专家到不同特派团去，以满足行动需要，颁发修订或新的职权规定，明确规定小组组长、专业干事和司长在的行动厅内的职能。

17. 行预咨委会注意到，迄今为止，已经按四个模式(一个小组专门为一个特派团服务，两个小组专门支助一个以上的特派团和四个专家共享小组支助几个特派团)设立了7个综合行动小组，其构成情况见本报告所附组织结构图(见附件一)。此外，2009年6月将对综合行动小组的工作情况和产生的影响进行后续评估。**委员会认为，提出的一些不足之处重点表明，正如委员会早先提出的(见A/61/937)，在结构上需要有更大的灵活性。委员会希望进行下一次评估，并期望在评估基础上进一步做出改进，消除不足之处，以便更好地提供服务，提高综合行动小组开展工作的效力。**

18. 行预咨委会忆及它在报告(A/62/855)第13段中发表的意见。委员会在该报告中对预算在综合行动小组的行政安排问题上缺乏透明度表示关注。委员会经查获悉了综合行动小组的指导原则，称“综合行动小组就战略问题向维持和平行动部和外勤支助部高级管理层提出建议，并从这两个部获得专业政策和技术咨询。”**委员会认为，拟议结构(见附件一)似乎与有关准则不符。委员会希望在上面提到的评价工作中阐明上述因素，并酌情做出改进。**

19. 提到了加强机构学习和机构改进的问题，尤其是通过培训和评估这样做(见A/63/702，第56至65段)。如有关文件所示，已经进行或准备进行一系列评估，并将建议列入订正准则、改进措施或举措。行预咨委会还注意到，拟将评估人员从维和最佳做法科调到政策、评价和培训司司长办公室，以避免利益冲突和保持独立(见下面第89段)。关于培训，秘书长已经提交了一份维持和平培训进展报告(A/63/680)。委员会关于维持和平行动的行政和预算问题的一般性报告(A/63/746)列有委员会就此提出的意见和建议。

20. 秘书长在其报告(A/63/702)第66至78段概述了行政和管理程序的改进。这些改进除其他外，包括维持和平行动部和外勤支助部协同管理部，利用“精益六西格玛”方法，采取举措改进业务程序，以简化工作流程，尽量提高质量。行预咨委会获悉，已经指定三大优先领域(规划、人事和采购)，批准了11个2009年5月要完成的项目(第一阶段)，2009年4月开始的第二阶段预定再完成20个项

目。其他改进举措包括设立“算盘”小组，为一些程度高的受训者开办一个课程，改变预算编制工作的做法，做到预算的提交更加及时，质量更高(见 A/63/746)。人力资源方面的改进包括程序的改进，例如管理部把权力下放给外勤支助部，让它有决定上至 D-1 级的外地职位的职务分类酌处权，把管理员额表、挑选人员和人员到任和出台外地人力资源行动计划的权力交给外地，让外勤人事司重点开展人力资源能力建设(见 A/63/702，第 69 至 70 段)。在后勤方面，报告提到意大利布林迪西联合国后勤基地(联合国后勤基地)实施租赁单位方案，以便为联合国外地特派团提供高效率和低成本的服务(见 A/63/702，第 76 段)。其他举措包括外勤支助部和管理部采取措施，通过改进内部控制和内部程序、培训采购工作人员和制订用于跟踪和检测外地采购团的工具，来加强外地采购。

21. 经查询，行预咨委会获得了用于改进行政和管理程序的各项举措的汇编，详细列出了负责执行举措的部门、执行情况和完成的时间(见下面附件二)。委员会在它关于维持和平行动的行政和预算问题的一般性报告中提到了其中的一些问题(见 A/63/746)。**委员会期望对正在实施的这些举措进行监测和评估，并期望秘书长能在提交下一个支助账户预算时提供信息，说明它们所产生的影响和效率的提高。**

22. 秘书长说，提高联合国警察的能力以及加强办公室主任的职位已被定为是进一步改革的领域。行预咨委会注意到，2009/10 年支助账户预算中有 2008 年审查后提出的有关警察能力的提议。委员会的建议见下面第 75 至 81 段。秘书长的最初设想是，办公室主任的职能主要是代表副秘书长监督维持和平行动部的内部管理工作，确保维持和平行动部和外勤支助部切实实现统一。秘书长说，办公室主任起共享资源的作用，切实为两个副秘书长服务和提供支助，并将继续这样做，同时也指导这两个部的其他共享资源(执行办公室、情况中心、信息管理、登记处)。

23. 秘书长报告(A/63/702)第七节谈到了联合国维持和平工作目前面临的挑战。秘书长说，在管理改革的同时，还要启动、调整、指导和支助新特派团和现有特派团，并要征聘和保留高质量的文职工作人员，这有许多困难，空缺率和周转率高就是一个表现。鉴于采取在大会第 63/250 号决议中通过的改革措施，采用经过改进的作业程序，管理有才能人员和采用机构资源规划系统，这种情况预计会得到改善。

24. 秘书长表明的另一个重大调整是，供应链管理，其中包括采购治理工作和采购程序，需要进一步精简。目前正同管理部和外勤支助部一起联合开展一项综合工作，审查管制框架，包括采购权下放外地和采购监督机制。准备让修订后的采购管理制度拥有一个培训和核证方案。行预咨委会为此回顾，大会在第 61/246 和第 61/279 号决议中要求提交一份采购治理综合报告。

25. 此外，秘书长还表示，另一个挑战是法治和安全机构厅目前能力不足，他已经在支助账户 2009/10 年预算中列入了提高能力的建议(见下面第 74 至 87 段)。

26. 行预咨委会鼓励秘书处在人员配置资源和非人员配置资源在连续进行的改革中有很程度的增加和加强的基础上，继续改进维持和平行动的规划、指导、管理和支助工作。但是，委员会建议不断审查现有的工作体制，以便进一步进行精简，做到职能合理化，以避免重复和重叠。应要求秘书长继续确保有明确的指挥、问责和协调链。体制的改变应能巩固过去的行动，并再接再厉。委员会建议大会请秘书长向大会第六十五届会议上提交一份报告，具体阐述通过改组、改革和业务程序取得的战略和业务成效。

三. 维持和平行动支助账户

2007/08 年拨款	230 509 900 美元
2007/08 年支出	222 450 800 美元
未支配余额	8 059 100 美元
2008/09 年拨款	282 401 900 美元
2008/09 年预计支出*	260 161 200 美元
2009/10 年秘书长提议数 (A/63/767)	324 447 100 美元
行预咨委会建议数	304 629 300 美元

* 截至 2009 年 3 月 13 日(见附件三)。

A. 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间执行情况报告

27. 咨询委员会忆及，大会第 61/279 号、第 62/232 A 号决议和第 62/238 号决议第二十节核定支助账户 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间经费总额为 230 509 900 美元，其中包括 1 122 个临时员额(819 个连续性员额和 303 个新设临时员额)和相关的员额和非员额所需经费。在这一期间，维持和平行动部进行了改组，包括根据大会在第 61/279 号决议中做出的决定，设立外勤支助部，在大幅度增加工作人员和非工作人员经费以支助维和行动方面初步产生了影响。

28. 如秘书长报告(A/63/698)所述，这一期间支出毛额为 222 450 800 美元(净额 200 386 600 美元)，有毛额 8 059 100 美元(净额 8 845 600 美元)的未支配余额，按毛额计算，为这一期间核定资源的 3.6%。秘书长报告中有按类别分列的资源使用情况汇总表和相关的说明(见 A/63/698，表 1 和第 6 至 11 段)。在执行情况报告所述期间，专业人员员额的平均空缺率为 17.8%，一般事务人员为 12.5%。

29. 行预咨委会注意到，产生未支配余额的主要原因是以下方面的支出不足：

(a) 员额资源(12 181 200 美元，即 8.7%)，原因是在填补核定员额的过程中出现了招聘延迟，导致维持和平行动部和管理事务部的空缺率高于预算编列的空缺率(维持和平行动部专业人员员额为 22.0%，一般事务员额为 12.2%；管理事

务部专业人员员额为 13.6%，一般事务员额为 10.2%)，此外，因审查调查职能和准备对其进行重组，暂停征聘内部监督事务厅的驻地调查员；

(b) 设施和基础设施(1 483 100 美元，即 7.7%)，用于为维持和平行动部和外勤支助部的新员额购置办公室家具，因为秘书处缺少空间和缺乏存储能力；

(c) 咨询人(491 400 美元，即 11.6%)、信息技术经费(481 400 美元，即 2.6%)以及一般临时人员(40 000 美元，即 0.2%)。

30. 这些支出节余主要被以下追加经费抵消：

(a) 其他服务、用品和设备(6 446 500 美元，即 69.6%)，主要是因为大会和会议管理部为 2008 年 2 月在总部举行的特遣队所属装备工作组会议所提供服务的，而预算没有为此编列经费)以及为维持和平退休人员支付离职后健康保险，预算也没有编列这笔经费；

(b) 差旅费(23 700 美元，即 0.2%)和医疗费(3 900 美元，即 1.2%)。

31. **行预咨委会强调，需要按成果预算框架所述，在执行情况报告中具体列出实际成果和实际支出，以确保预算拨款得到遵守。**

32. 行预咨委会注意到，在报告所述期间，派“老虎小组”到非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动(达尔富尔混合行动)、联合国中非共和国和乍得特派团(中乍特派团)和联合国东帝汶综合特派团(联东综合团)进行工作人员甄选。此外，行预咨委会还注意到用“老虎小组”来推动职业发展和这些小组把缩编/关闭的特派团的工作人员安排到现有的和/或正在扩编的特派团方面做出的贡献(4 个“老虎小组”被派到联合国科索沃特派团(科索沃特派团)、联合国尼泊尔政治特派团(联尼特派团)、联合国刚果民主共和国特派团(联刚特派团)和联合国埃塞俄比亚和厄立特里亚特派团(埃厄特派团))。行预咨委会获悉，这对处理所小组到特派团的征聘、人力资源管理所涉行政和技术问题产生了积极的影响(见 A/63/698/Add.1，外勤支助厅、外勤行政支助厅和外勤人员司，预期成绩 3)。**行预咨委会希望今后的执行情况报告更详细地阐述这些活动和“老虎小组”在各自的职能领域产生的影响。**

33. 行预咨委会特别提及执行情况报告(A/63/698)中与方案规划、预算和账户厅预期成绩 1 相关的绩效指标，并提请注意，如审计委员会报告(见 A/63/5)第二章所述，审计委员会发表了经过修改的审计意见，连续第三次就本组织的财务报表两次强调这一问题。委员会注意到，秘书长表示，行政当局/秘书处正在和审计委员会一道审查这一问题。**考虑到审计委员会强调这一问题的重要性，委员会建议，请秘书长努力争取做到下一份财务报表有无保留的审计意见，而不再强调这一问题。**

34. 行预咨委会对各项支出用途执行情况报告中资料发表的意见可酌情见下面第三节中有关 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间拟议预算的论述。

35. 关于秘书长在执行情况报告(A/63/698)第四节中建议采取的行动,参见下面第203段。

B. 本期的最新财务信息

36. 行预咨委会忆及,大会第62/250号和第63/262号决议核定支助账户2008年7月1日至2009年6月30日的员额和非员额资源为毛额282 401 900美元(净额256 180 700美元),总共核定支助账户有1 220个临时员额的编制。

37. 行预咨委会经了解获悉,截至2009年3月13日,2009年6月30日终了期间的预计支出共计260 161 200美元(见附件三)。这将产生22 240 700美元的未支配余额,即财政期期末拨款总额的7.9%。

38. 在目前核定的1 220个员额中(816个专业员额、401个一般事务员额和3个安保事务员额),截至2009年2月28日,总共有1 060个员额已经填补(697个专业员额、360个一般事务员额和3个安保员额),表明专业人员员额的空缺率为15%,一般事务及有关员额为10%。

C. 2009年7月1日至2010年6月30日期间拟议费用估计数

1. 格式和列报

39. 行预咨委会认为,应继续努力改进和精简支助账户预算的列报。特别是新设员额的申请往往有冗长的描述,更像一份空缺通知,而不是说明拟设职能的理由。为了提高透明度和便于查阅,让大会决定所需人员编制,新设员额申请应以简明的方式说明需要设立新职能或扩充现有职能的理由,简要介绍现有能力,提供证据表明需要增加能力并表明已经考虑过人员的调动。

40. 此外,在很多情况下,非员额资源只是列出行动或活动,没有说明预期要取得哪些成绩、与以往申请相比有哪些不同或出现相关差异的原因。目标、预期成绩和绩效指标应是说明拟议资源的主要参照点和联系点。改革体制、消除积压、编写指导方针和标准作业程序的举措应有完成时限并明确列出效率有哪些提高。行预咨委会还建议用表格和图表来表明所需资源的变化,工作量指标和定量数据应当成为所有部门的标准。部门组织结构图应是预算文件的一个组成部分,列出员额的职等和资金来源,并对新员额、现有员额以及调动进行区分。

2. 支助账户的演变

41. 行预咨委会忆及,大会第62/250号决议重申第61/279号决议提出的要求,请秘书长在第六十三届会议第二期会议提交一份全面报告,结合2009/10年度支助账户的预算提案,阐述支助账户的演变过程。如拟议预算(见A/63/767)所示,秘书长委托外聘管理咨询人进行一项支助账户演变情况的研究,咨询人于2009年2月提交了研究结果。拟议预算报告第54至62段简要介绍了这项研究分析过的领域和结论。如秘书长所述,这项研究试图确定支助账户预算以往增长的主要

动力，并在此基础上进行统计回归分析，最后得出结论认为，支助账户的演变与维持和平任务复杂性的增加以及部署在外地的维和人员大幅增加有关。

42. 这项研究还指出，随着时间的推移，任务的性质和对维和人员的要求都发生了变化，支持账户的核心作用已经从提供支助转变为一个提供支助服务的中心。然而，虽然总的来说，支助账户员额随着时间推移有所增长，但跟不上业务数量和复杂性的增加。研究还指出，通过利用信息技术，对权力下放做出修改和采取其他加强措施，有一些提高效率/经济性的机会，可以更好利用这些机会来满足日益增加的需求，而不是去削减开支。

43. 关于人员配置问题，研究提议按三个层次的作用确定所需人员编制：核心人员(多年份，多特派团，在需要有新能力或提高能力时进行调整)、往来业务人员(与特派团或与特派团相关的往来业务量挂钩，定期进行审查，并根据工作量指标进行调整)和临时人员(根据往来业务量因特殊情况突然增加的情况来使用和调整)。然而，该研究进一步指出，这种方法仅是概念性的，需要进一步分析以便对现有员额进行界定、分类和详述。由于时间的限制，不可能在这项研究中这样做，因此需要大量开展后续工作才能完全付诸实施。拟议预算第 61 段指出，虽然秘书处认为提出的概念性人员编制模式有其优点，但是，实施时还需要聘用独立的外聘专业管理专家，因此需要大会的核可。秘书处还表示，目前的做法符合大会的要求和委员会的建议。但是，秘书处准备在 2010/11 年度支助账户拟议预算中提出支助账户全体人员配置需求的理由，供大会审议。

44. 行预咨委会认为，支助账户因新任务和/或现有任务的扩大(例如法治和警察)出现增长有一定的理由。然而，支助账户的增长与外地工作人员的增长在很大程度上呈线性关系。委员会强调，需要采用不同的概念方法来对待支助账户目前的增长速度。这种方法应立足于建立能够完成多种任务和职能的管理能力和结构，在总部提高效率和改进协调。出于对支助账户的增长速度的关切，委员会要求对其根本原因进行分析。但是，它同意秘书长的意见，即在外聘咨询人的协助下进一步围绕这一概念性的人员编制模式开展工作可能不合时宜；但秘书长先对支助账户人员配置和上文第 12 段提到的特派团支助修订战略进行全面审查，会有助益，因为该战略可对总部提供支助产生影响。

45. 关于计划在 2010/11 年重新说明理由一事，行预咨委会请秘书长明确表明并列入支助账户资源与经常预算的资源 and 外地特派团、秘书处其他部门以及(在适用情况下)专门机构、基金和方案的资源之间的交互作用。支助账户提出申请的理由说明应分析以下因素：

- (a) 总部与外地的责任和职能分配情况；
- (b) 外地特派团文职工作人员、包括高级别员额的增加；
- (c) 改进业务流程的结果；

- (d) 在顾及风险管理的同时适当下放权力；
- (e) 信息和通信技术举措对提高生产力的影响；
- (f) 根据最近的情况将一般临时人员转成员额。

3. 概述

46. 秘书长在报告(A/63/767)中估计,支助账户2009年7月1日至2010年6月30日期间资源毛额为324 447 100美元(净额294 336 000美元),用于设置1 362个支助账户临时员额和提供非员额经费。

47. 提出的毛额比2008年7月1日至2009年6月30日期间的核定总毛额282 401 900美元(净额256 180 700美元)增加了42 045 200美元,即增加14.9%(净增38 155 300美元)。增加的主要原因是,由于标准薪金费用的增加、2008/09年核定员额的费用、拟议增设的182个新员额,员额资源增加(3 530万美元),非员额资源也增加(670万美元)(见下面第53段)。

48. 秘书长在报告(A/63/767)第9段中指出,虽然由于埃厄特派团任务的结束、联尼特派团缩编、科索沃特派团进行改组,总部的支助需求有所减少,但是这根本无法抵消联刚特派团扩大、向中乍特派团部署一个联合国军事部分、欧盟部队向联合国移交权力、安全理事会表示的在索马里设立一个联合国维持和平行动的打算以及继续部署达尔富尔混合行动等任务所带来的负担。因此,为2009/2010年拟议支助账户预算申请更多的资源。秘书长还表示,为此申请增加资源,用于报告第11至19段所述举措。

49. 行预咨委会注意到,自大会第63/262号决议设立信息和通信技术厅并将支助账户相关的人员配置和信息技术资源转往新成立的该厅以来,秘书长报告中的拟议资源第一次列入了与该厅有关的支助账户资源(见下面第193段)。报告还列入了维和部门分摊的与新的内部司法系统以及维和退休人员的离职后健康保险费用相关的所需资源。秘书长的报告还表明,2009/10年度预算列入了用于2008/09年预算期间启动的仍在进行的企业信息技术项目开发工作的经费,但在大会审议秘书长在第六十四届会议主要会期期间提交给大会的报告前,未列入与企业资源规划项目相关的经费。

50. 1 362个拟议员额所需的相关资源估计为210 225 400美元,比2008/09年度的拨款额增加了35 296 700美元,即增加20.2%。支助账户拟增加182个员额,其中120个是新设员额,62个是目前在一般临时人员项下供资、拟转为正式员额的职位。拟增加的员额包括:

- (a) 维持和平行动部的52个员额,包括36个新设员额、11个拟由一般临时人员转换的员额和5个拟议从后勤基地转来的员额;

(b) 外勤支助部的 22 个员额, 包括 16 个新设员额和 6 个拟由一般临时人员转换的员额;

(c) 管理部的 49 个员额, 包括 35 个新设员额和 14 个拟由一般临时人员转换的员额;

(d) 内部监督事务厅净增的 35 个员额, 包括 18 个新设员额、31 个拟由一般临时人员转换的员额以及 14 个拟裁撤的员额;

(e) 联合国监察员办公室净增的 1 个员额, 包括 3 个新设员额和裁撤的 2 个现有员额;

(f) 法律事务厅的 3 个员额;

(g) 安全和安保部的 6 个员额;

(h) 信息和通信技术厅的 3 个员额。

行预咨委会关于这些拟议员额的建议见委员会有关这些员额所涉组织单位的论述。

51. 行预咨委会注意到, 在计算所需经费时, 根据过去三个预算期间的平均实际空缺率, 对专业和一般事务人员职类连续性员额分别适用了 7% 和 5.2% 的空缺率; 对专业和一般事务人员职类新员额分别适用了 50% 和 35% 的延迟征聘率。对总部的员额适用纽约的标准薪金费用, 对各区域调查中心适用维也纳和内罗毕的标准薪金费用。特派团特有费用适用于驻地审计员员额。对于为期 12 个月的一般临时人员职位, 分别对专业人员和一般事务类职位适用了 7% 和 5.2% 的空缺率。

52. 行预咨委会还注意到, 依照大会第 62/250 号决议的要求, 提供了下期预算拟增员额年度全额费用的信息, 并对连续性员额适用了 2009/10 年度的预计空缺率(专业职类工作人员为 7.0%, 一般事务职类工作人员为 5.2%)。如上所述, 所需员额资源总额将达 224 013 330 美元, 比 2009/10 年度预算编列的 210 225 400 美元多出 1 400 万美元。**考虑到最近几年的执行情况, 委员会建议继续对专业人员员额适用 12% 的空缺率, 并对一般事务及有关职类适用 7% 的空缺率, 而不是拟议的分别为 7% 和 5.2% 空缺率。委员会还建议调整新的一般临时助理人员职位的空缺率, 专业人员为 25%, 一般事务及有关职位为 12.5%。鉴于收到的资料表明需要另外为新工作人员安排空间, 委员会还建议将新的专业人员和一般事务员额的延迟部署因数定为 65% 和 50%。**

53. 拟议非员额资源总共为 114 221 700 美元, 比 2008/09 年核定资源增加了 6 748 500 美元, 即增加 6.3%, 如下表所示:

(美元)

类别	2008/09 年 (核定)	2009/10 年 (拟议)	差异	百分比
一般临时人员	17 971 100	16 546 000	(1 425 100)	(7.9)
咨询人	6 811 600	6 562 100	(249 500)	(3.7)
公务差旅	13 800 900	17 457 000	3 656 100	26.5
设施与基础设施	25 060 500	26 228 300	1 167 800	4.7
通讯	2 971 700	2 919 300	(52 400)	(1.8)
信息技术	27 738 700	31 060 300	3 321 600	12.0
医疗	116 100	203 500	87 400	75.3
其他服务、用品和设备	13 002 600	13 245 200	242 600	1.9
共计	107 473 200	114 221 700	6 748 500	6.3

54. 预算文件(A/63/767)第 20 至 31 段概述了有关差异,第 37 至 40 段则概述了在计算费用过程中使用的预算参数。行预咨委会注意到,非员额资源项下所需经费的增加(3 656 100 美元,即 26.5%)大多与公务差旅的拟议资源增长有关,原因是工作人员要出差支助维持和平特派团和培训维和人员,其中内部监督事务厅调查人员从拟设立的区域中心出差到维和特派团所需要的差旅费有所增加;信息技术需要的经费(3 321 600 美元,即 12.0%),主要是为新设立的信息和通信技术厅提供的经费(见 A/63/767,第 15 段)和实施外勤支助部信息和通信技术司的新项目需要的经费(见 A/63/767,第 11(f)段);设施和基础设施经费(1 167 800 美元,即 4.7%),拟设立的新员额所需要的办公空间(由标准租金的降低部分抵消)。

55. 除其他外,这些增加由一般临时人员拟议资源的减少(1 425 100 美元,即 7.9%)抵消,减少的原因主要是拟议把为内部监督事务厅调查司、管理部、维持和平行动部和安保部核定的一般临时人员职位转成员额。

56. 行预咨委会在其关于 2008/09 年度支助账户预算的报告中指出,必须遵守申请一般临时助理人员经费的程序,即一般临时助理人员的经费应用于特殊情况和/或工作量高峰时期或用于顶替产假和长期病假的工作人员(A/62/855,第 48 段)。虽然大会有时会表示同意,行预咨委会有时也建议同意,但不应为具有持续性或长时间的职能申请一般临时助理人员经费,亦不应反复提交此类申请。此外,在某一预算期间建议提供此类经费不应导致产生在下一个预算期间改为员额的期望。

57. 行预咨委会忆及,支助账户的资金仅应提供用于人员配置和非人员配置的经费,以便在总部支助维持和平行动,而不应提供应该在经常预算下以其他方式申请和提供的经费(见大会第 62/250 号决议,第 7 段和下面第 165 段)。

58. 用于咨询人的拟议资源为 6 562 100 美元,减少了 249 500 美元。这些资源主要用于为方案规划、预算和账户厅(1 183 300 美元)、法治和安全机构厅(1 000 000

美元)、政策、评价和培训司(944 400 美元)、道德操守办公室(732 500 美元)和人力资源管理厅(612 000 美元)提供经费。秘书长报告(A/63/767)第 33 至 35 段分析和概述了咨询人所需要的经费。

59. 下面第 60 至 199 段列有执行委员会关于各个部厅的员额和非员额经费的建议。委员会还注意到,如下面第 201 段所述,它有关拟议员额的建议也对业务费用产生了影响。

4. 详细建议

(a) 维持和平行动部

60. 2009/10 年维持和平行动部所需资源拟议总额 90 959 400 美元,比 2008/09 年核定资源增加 14 056 900 美元。增加的主要原因是先前核定员额的延迟影响及 2009/10 年期间拟增设 47 个员额造成员额所需经费增加。

61. 支助账户 2009/10 年拟为维持和平行动部设立 450 个员额(350 个专业和 100 个一般事务员额)。拟议为该部增设 47 个员额(2 个 D-1、3 个 P-5、16 个 P-4、14 个 P-3 和 12 个一般事务(2 个特等和 10 个其他职等))。其中 11 个员额以前在一般临时人员项下供资,现拟转为员额。此外,拟从联合国后勤基地调出 5 个员额(1 个 P-5、2 个 P-4、2 个 P-3)。

62. 还拟增加非员额资源,尤其是咨询人费用(1 198 400 美元)和公务差旅费(1 639 400 美元),增加数额主要由一般临时助理费用的减少(958 200 美元)抵消。

63. 行预咨委会还注意到,增加的 7 394 900 美元经费(38.9%)与军事厅有关,原因是 2008/09 核定的 44 个新员额的费用计算产生延迟影响;申请为政策、评价和培训司追加 3 289 000 美元经费(25%),包括拟增设 12 个员额和追加差旅经费;考虑到员额所需经费的增加,拟为行动厅追加 1 261 300 美元经费(9.1%);拟为主管维持和平行动副秘书长办公室追加 647 900 美元(6.2%);拟为法治和安全机构厅追加 808 500 美元经费(4.4%),包括拟增设 26 个员额以加强警察能力,通过将常备警察能力(27 个员额)转到联合国后勤基地来抵消。

(一) 主管维持和平行动副秘书长办公室

员额

64. 拟议为副秘书长办公室新设 2 个一般事务(其他职等)员额,1 个为信息管理股的信息管理助理,1 个为情况中心的研究助理(见 A/63/767,第 64 至 69 段)。信息管理助理需要为维持和平信息管理股股长及该股干事提供支助,并协助和协调为支助维持和平行动部和外勤支助部信息管理战略而开发的各种信息数据库、工具和资源的维护、用户培训和支助工作。研究助理需要提高情况中心研究联络股在以下方面的效力:研究相关数据;安排数据收集和储存以便进行分析和解释;维护数据库。考虑到该厅的现有能力,行预咨委会并不认为需要增设 2 个一般事务(其他职等)员额。

非员额资源

65. 拟议非员额资源为 746 500 美元，比 2008-2009 年批款减少了 294 900 美元，表明所有预算类别下的所需经费都有所减少。申请为一般临时人员拨款 169 100 美元，用于支付 1 个 P-3 级信息管理干事 12 个月的费用，以便帮助建立和改进统筹行动小组的协作网站，在利用内联网传递培训材料的问题上，与综合训练处开展协调，并为外地特派团制定内联网标准模板，以便于送交和共享特派团信息（见 A/63/767，第 71 至 73 段）。**行预咨委会并不建议信息管理股设立这一 P-3 职位；应在现有资源范围内，协同新闻部提供有关职能。**

(二) 行动厅

66. 行动厅 2009/10 年拟议资源为 15 105 900 美元，比 2008/09 年核定资源增加 1 278 300 美元。这主要是因为标准费用增加、拟将 1 个员额从 P-5 改为 D-1 和将 3 个在一般临时人员项下供资的职位转成员额造成了员额所需经费增加（比 2008/09 年分配额增加了 1 475 700 美元，即 12%）。增加数额由非员额资源减少 197 400 美元抵消（见下面第 70 段）。

员额

67. 拟将中东和西撒哈拉统筹行动小组组长从 P-5 升为 D-1，因为小组责任有所增加，需要有人来领导、开展协调和进行政治和业务监督，（见 A/63/767，第 80 至 82 段）。行预咨委会获悉，员额改叙旨在使所有统筹行动小组的领导能力达到同一水平。**提升这一员额的级别会增加有关职能的价值或每个统筹行动小组应由同一级别的人来领导的说法不能令委员会感到信服。此外，还没有对各个统筹行动小组进行评估（见上面第 17 段）。委员会建议不将这一员额题升为 D-1。**

68. 申请在亚洲和中东小组设立 1 个行政助理职位（一般事务（其他职等）），以协助上面第 67 段提及的 D-1 开展工作（见 A/63/767，第 83 段）。**考虑到上文所述，行预咨委会建议不批准这一员额。**

69. 构成非洲联盟维持和平支助组纽约分组的 3 个职位（1 个 P-5、1 个 P-4、1 个一般事务（其他职等））目前在一般临时人员项下供资，考虑到需要长期不断支持执行非盟-联合国小组的建议，（见 A/63/767，第 84-86 段），拟将这些职位转成员额。委员会忆及，在提交关于支持非盟-联合国小组的非洲联盟维持和平行动的方法的报告后（见 A/63/666 - S/2008/813），安全理事会要求秘书长至迟于 2009 年 9 月 18 日提交一份报告，说明怎样才能切实为非洲联盟提供有效支助，包括详细评估报告中的各项建议，尤其是有关资金筹措和设立一个非洲联盟-联合国小组的建议（见 PRST/2009/3）（另见 A/63/746）。**行预咨委会建议在提交相关审查结果之前，继续在一般临时人员项下为非洲联盟维持和平支助组纽约分组的职位提供 12 个月的经费。**

非员额资源

70. 非员额资源为 1 383 100 美元(比 2008/09 年的分配额减少了 197 400 美元), 主要表明, 一般临时人员所需经费因职位改员额而有所减少(310 900 美元), 但减少额由追加差旅经费(130 000 美元)抵消。行预咨委会注意到, 为 1 名 P-3 政策干事申请 12 个人月的经费, 以便按审计委员会和内部监督事务厅的建议, 制定特派团综合规划进程训练单元, 并协助统筹行动小组成员和行动厅支持的外地行动政治事务部门建立指导和训练能力(见 A/63/767, 第 88 和 89 段)。委员会建议不设立这一拟议职位; 应通过现有能力来履行有关职能。

71. 差旅经费为 1 197 000 美元(比 2008/09 年批款额增加 130 000 美元), 主要用于统筹行动小组成员的公务旅费。行预咨委会建议减少 50 000 美元; 秘书长报告(见 A/63/767)第 92 和 93 段所述活动可在较低级别进行。

(三) 军事厅

72. 军事厅 2009/10 年所需经费为 26 409 100 美元。经费的增加(比 2008/09 年批款额增加 7 394 900 美元)主要与员额所需经费有关, 因为在对军事厅进行全面分析和审查后, 2008/09 年批准增设的 44 个员额按全部费用计算, 且标准费用有所增加并拟设 3 个新员额。

73. 申请增设 3 个行政助理(一般事务(其他职等))员额, 以便向军事顾问处、当前军事行动处和军事规划处提供支助(见 A/63/767, 第 95 至 102 段)。行预咨委会忆及, 秘书长报告(A/62/752)提出增设 92 个员额, 包括未经大会批准而增设的 8 个一般事务支助员额。鉴于该司一般事务员额数目不多(16 个一般事务员额, 116 个专业员额), 委员会建议同意设立所提 3 个员额。

(四) 法治和安全机构厅

74. 2009/10 年拟议资源为 19 037 400 美元(比 2008/09 年核定资源净增加 808 500 美元, 即 4.4%), 表明员额经费减少 385 900 美元, 非员额经费增加 1 194 400 美元。行预咨委会注意到, 这些经费用于以下举措: 在 2008 年 8 月至 12 月期间对警务司的职能和结构进行审查后, 加强该司; 建议向刑法和司法咨询处提供战略指导和领导, 决定在该厅内设立一个安保部门改革科。有关经费还用于将常备警察能力从纽约总部移到联合国后勤基地。

员额

警务司

75. 支助账户拟议预算(见 A/63/767)第 113 至 120 段提到了过去几年警务活动需求的增加和变化、该司因能力不足遇到的问题和在警务司和维持和平行动部其他部门组成的审查小组进行综合分析过程中确定的急需关注的领域。因此, 在此基础上建议优先加强警务司的征聘和规划能力, 以便更有效和更高效地完成交给它

的任务，通过新设立的 26 个员额来加强本组织在警务方面的影响。本报告附有一份 2009 年 7 月 1 日的警务司组织结构图(见附件四)。行预咨委会在下面第 76 至 78 段中建议同意警务司的 18 个员额。委员会期望迅速为有关员额进行征聘并填补这些员额。

76. 拟在警务顾问办公室新设以下 4 个员额：

- 1 个警务标准遵守情况和核查干事(P-4)，协助拟定适当的遵守和核查准则，确保标准得到执行，提出确切的行动方向，贯彻落实建议和评价结果(见 A/63/767，第 123 和 124 段)；
- 1 个警务技术顾问(P-4)，提供目前不具备的以下专长和能力：提供技术咨询，为该司和外地特派团拟定准则和标准业务程序，协助拟定技术协议和其他框架(见 A/63/767，第 125 和 126 段)；
- 1 个行政管理干事(P-3)，开展人力资源活动，积累有关联合国行政和人力资源政策和程序的机构知识(见 A/63/767，第 127-128 段)；
- 1 个行政助理(一般事务(其他职等))，为该厅提供行政和文秘支助(见 A/63/767，第 129 段)。

行预咨委会建议同意设立警务标准遵守情况和核查干事(P-4)、警务技术顾问(P-4)和行政管理干事(P-3)员额。委员会建议不批准行政助理(一般事务(其他职等))员额。

77. 如秘书长报告所述，由于警务司缺乏专业规划能力，提出重大规划前提的工作受到限制，致使规划纲要脱节，或致使需求无法与现有能力统一，出现分析失误和无法利用最佳规划方法。因此，拟议在战略政策和发展科内建立专门的规划能力，重点关注维持和平行动和特别政治任务警务部分的所有战略规划事项。拟议为战略政策和发展科新设以下 7 个员额：

- 为规划股新设立 4 个规划干事员额(P-4)，任职者将按行动厅和军事厅的安排，负责 4 个地区，开展现有的和今后组建的特派团的所有重点规划工作，确保全部确定、制定和按需要调整所有规划参数(见 A/63/767，第 132 段)；
- 为政策制订股新设立 1 个跨国和有组织犯罪专家员额(P-4)，任职者将提供关于跨国和有组织犯罪的专业知识，进行综合分析和提供咨询，与相关实体建立联系并合作开展工作，编写有关短期和长期做法的指南，并协助在这一专题领域开展培训(见 A/63/767，第 133 和 134 段)；
- 为政策制订股新设 1 个警察情报分析干事员额(P-4)，任职者将整理和分析与警察有关的情报，与外地特派团各协调中心和维持和平行动部相关部门进行互动，编写当地局势评估报告(见 A/63/767，第 135 段)；

- 1 名行政助理(一般事务(其他职等)),为规划股提供行政和文秘支助(见 A/63/767, 第 136 段)。

行预咨委会建议同意设立 4 个规划干事员额(P-4)和有关行政助理(一般事务)员额。考虑到联合国系统内的现有能力,尤其是联合国毒品和犯罪问题办公室的能力,委员会建议不设立跨国和有组织犯罪专家(P-4)员额。委员会并不认为需要设立警察情报分析干事(P-4)员额,建议不予核准。

78. 拟在特派团管理和支助科设立一个警察选聘股,负责联合国警察职位应聘人员的选聘,以及警务人员(包括建制警察部队)的部署、轮调和遣返。申请增设以下 15 个员额:

- 1 个警察选聘干事(P-5),协调全部选聘活动,除履行其他职责外,注重制定甄选战略,监督和协调所有相关的事项,制定行政和业务准则及分析评价工作(见 A/63/767, 第 140 段);
- 13 个警察选聘干事(5 个 P-4 和 8 个 P-3),负责警务人员、包括建制警察部队的选聘和轮调,并参加个甄选协助小组(见 A/63/767, 第 141-143 段)。行预咨委会了解到,根据目前的警察人数(15 000 人,包括 53 名建制警察部队)、工作量和预期活动,估计将需要相当于 21.1 名工作人员的人来完成相关任务;
- 1 名行政助理(一般事务(其他职等)),为该股提供行政和文秘支助,维护数据库,协调差旅申请和其他旅行文件(见 A/63/767, 第 144 段)。

行预咨委会建议同意设立警察选聘干事(P-5)、8 个警察选聘干事(申请设立 5 个 P-4 和 8 个 P-3 员额中的 3 个 P-4 和 5 个 P-3)及 1 个行政助理(一般事务(其他职等))员额,以加强该司的警察选聘能力。应在下一次提交的预算中充分说明为这些职务提供经费产生的效果。

79. 如秘书长报告所示,常备警察能力在成立后最初设在总部,以便通过在执行各项任务过程中与维持和平行动部和秘书处其他单位直接互动来巩固它的知识库。它现有的编制为 27 人(1 个 D-1、2 个 P-5、14 个 P-4、8 个 P-3、2 个一般事务—其他职等)。如秘书长报告(见 A/63/767)所述,现建议扩大这一能力,并将其迁到布林迪西联合国后勤基地,尽量提高它的总体效力和效率,并表明它对外地的重视。

80. 行预咨委会注意到,秘书长提交给维持和平行动特别委员会报告(A/62/627 和 Corr. 1)表明了将常备警察能力迁至别处的意向,并表示维持和平行动部正继续执行在 2009 年初重新部署到联合国后勤基地的计划。特别委员会其后的报告注意到秘书长的打算,并期望第五委员会按照既定程序审议此事(A/62/19, 第 78 段)。

81. 行预咨委会没有得到足够的信息，无法就这一问题提出肯定的建议。需要进一步澄清的事项包括业务方面的好处和相关的费用，以及在进行重大改组期间进行调动的理由。此外，应当借鉴维和部和外勤部、包括综合培训处的经验教训。如果有这方面的信息，应提将其提交给大会。

安全部门改革科

82. 建议为安全部门改革科增设 1 个安全部门改革方案干事(P-3)员额。建议将目前设在助理秘书长办公室内的有 5 个员额(1 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3、1 个一般事务(其他职等))的股变成科。申请增设 1 个员额，以协助联刚特派团和联合国布隆迪综合办事处(联布综合办)在相关国家开展工作，并开展研究和制订准则的工作，协助外地特派团的小组在监测和评价安全部门改革方案和项目方面开展工作(见 A/63/797，第 146 至 150 段)。出于**秘书长在报告中提出的理由**，**行预咨委会建议同意设立安全部门改革方案干事(P-3)员额**。

刑法和司法咨询科

83. 刑法和司法咨询科支持现有的 11 个维持和平行动的 3 个主要法治部门(加强法律制度、司法制度和惩戒制度)的相关活动。该科目前有 11 个员额(1 个 P-5、6 个 P-4、2 个 P-3、2 个一般事务(其他职等))。申请在 2009/10 年为该科新设以下 3 个员额：

- 1 个处长员额(D-1)，负责领导和管理工作，重点处理贯穿各个领域的优先事项，让现任主管(P-5)管理和监督司法干事的工作(见 A/63/767，第 151 段)；
- 1 个惩戒科科长员额(P-5)，负责领导惩戒团队，确保统一和一致，协助维和部为整个联合国系统内的惩戒事务提供支助(见 A/63/767，第 153 段)；
- 1 个行政助理(一般事务(其他职等))员额，为该科提供行政支助(见 A/63/767，第 154 段)。

行预咨委会建议同意设立处长(D-1)员额，以提供必要的领导和管理能力。委员会并不认为将可能设立的处分成两个单位可以提高效率，因此建议不增设 P-5 和一般事务(其他职等)员额。

84. 此外，该处争取通过用现有的 1 个员额(P-3)同负责法治和安全机构助理秘书长办公室的 1 个员额(P-4)交换而将 1 个 P-3 司法事务干事员额升为 P-4(见 A/63/767，第 110 和 152 段)。因此，司法事务干事(P-4)将为分发司法和法律制度准则提供支助，推动采用综合训练材料、最佳做法和经验教训。**行预咨委会不反对这一交换。**

解除武装、复员和重返社会科

85. 建将解除武装、复员和重返社会科的 1 个政策和规划协调干事(P-3)的一般临时人员职位转成员额，为联合国苏丹特派团(联苏特派团)和联合国海地稳定团(联海稳定团)开展的复员方案行动提供支助并在达尔富尔混合行动中建立复员方案；开展制订政策工作，建立监测和评价复员方案的能力(见 A/63/767，第 155 至 157 段)。委员会建议不同意改续，并建议继续在一般临时人员项下开展有关工作。

非员额资源

86. 申请在负责法治和安全机构助理秘书长办公室内设立 1 个在一般临时人员项下供资、为期 12 个月的新闻干事(P-4)职位，以提供新闻服务，促使人们进一步认识到维持和平行动中的法治举措的重要性。行预咨委会认为，应当与新闻部协调，利用维持和平行动部的现有能力来开展有关工作，并建议同意设立。

87. 咨询人经费(1 000 000 美元)用于确保联合国的法治指标得到采用。如预算文件(见 A/63/767，第 161 段)所述，制定这些指标是维持和平行动部、联合国人权事务高级专员办事处协同联合国其他利益攸关方和世界银行，于 2008 年 6 月启动的一项工作，旨在确定某一国家法治部门的优势和挑战。在海地和利比里亚进行测试后，预计将于 2009 年 11 月完成这一工具。这笔经费将用于支付 2010 年 1 月 1 日起在开展维持和平行动的 5 个国家开展实施工作所需要咨询经费。

(五) 政策、评价和培训司

88. 政策、评价和培训司 2009/10 年拟议资源为 16 459 900 美元，比 2008/09 年度核定资源增加了 3 289 000 美元，即增加了 25%。增加数额大都用于工作人员所需经费(2 849 000 美元)，因为拟将目前在一般临时人员项下提供经费的 7 个职位转成员额以及非工作人员经费有所增加(440 000 美元)，包括拟议差旅费增加(1 108 500 美元)，增加主要与综合培训部处活动有关。

89. 拟议将目前在维和最佳做法科的评价人员调到政策、评价和培训司司长办公室，以避免在负责拟定或协调政策程序的该科与重点负责评估政策制订工作和政策适当性的有关人员之间出现潜在利益冲突，遵守监督厅规定的评价职能要独立于其他管理职能的准则，同时能够接触相关的决策层。行预咨委会不反对拟议的调任。

员额

90. 申请增设以下 7 个员额，它们以前在一般临时人员项下供资：

- 合作伙伴科的 3 个合作伙伴高级顾问职位(P-5)，1 个协调干事(P-4)和一个行政助理(一般事务人员(其他职等))，以便能够利用已经达成的框架和业务安排，继续开展工作(见 A/63/767，第 166 至 172 段)

- 维和最佳做法科的 2 个协调干事职位(2 个 P-3)，以便继续进行目前由一个有 3 个其他员额(1 个 P-4、1 个 P-3、1 个 P-2)的小组进行的指南编写工作，这项工作与维持和平部和外勤支助部有关(见 A/63/767，第 174 至 178 段)
- 综合培训处的 2 个职位，1 个为方案主管(P-4)，1 个为政策干事(P-3)，以便向特派团行政管理和资源高级培训(SMART)方案提供更多的支助(见 A/63/767，第 179 至 185 段)。

行预咨委会认为，拟开展的工作应有时限；因此它认为转成员额没有足够的理由。关于特派团行政管理和资源高级培训(SMART)方案，委员会认为应当利用现有能力。所有 7 个职位的职能都应继续在一般临时人员项下供资，直到在 2010/11 年度预算期间重新为所有拟议员额说明理由(见 A/63/767，第 63 段)。

91. 目前设在联合国后勤基地的培训小组有 10 个员额((1 个 P-5、3 个 P-4、4 个 P-3 和 2 个当地培训助理)，这些员额是大会在认可行预咨委会建议后，在第 60/267 号决议中批准的(见 A/60/787)。拟将 5 个员额(1 个 P-5、2 个 P-4，2 个 P-3)调到总部，因为认为培训小组的借调军事人员和警务人员与军事厅、警务司以及纽约各常驻代表团的军事顾问和警务顾问直接合作，可加强培训活动，提高培训的效力和节省开支(见 A/63/767，第 186 至 191 段)。小组其余人员将继续留在联合国后勤基地，因为继续在这里进行的文职人员部署前培训需要他们。行预咨委会不反对培训小组拟将 5 个员额(1 个 P-5、2 个 P-4，2 个 P-3)调到总部。

非员额资源

92. 政策、评价和培训司的拟议非员额资源为 5 828, 900 美元，比 2008/09 年期间核定资源增加了 440 000 美元(8.2%)。增加的主要原因是拟增加公务差旅资源(比 2008/09 年度核定的 2 521 600 美元增加了 1 108 500 美元)，增加额由一般临时人员所需经费的减少(比 2008/09 年度核定的 1 287 300 美元减少了 913 500 美元)抵消。

93. 拟议的一般临时人员资源列入了上面第 90 段提及的将 7 个职位转成员额。这些资源也包括申请设立 1 个协调干事职位(P-3)以便支助统筹指导小组，和继续保留儿童保护干事职位(P-4)，以便在所有特派团制定和采用统一的战略，并监测和评估其影响(见 A/63/767，第 193 至 197 段)。行预咨委会建议在一般临时人员项下延续儿童保护干事职位(P-4)。但是，应利用现有能力或通过内部调动来履行协调干事职位(P-3)的拟议职能；行预咨委会建议不同意设立该职位。

(b) 外勤支助部

94. 外勤支助部的拟议资源总额为 90 200 300 美元，比 2008/09 年度核定的资源增加了 11 217 200 美元(即 14.2%)。增加大都涉及员额(7 356 100 美元)，原因是：2008/09 年期间核定员额所需经费的计算(对连续性员额采用专业工作

人员 7%的更替率，对一般事务人员采用 5.2%的更替率，而不是对新员额分别采用 50%和 35%的更替率)和拟议总共增加 22 个员额；一般临时人员经费(2 969 900 美元)，这主要是因为外勤人事司拟议经费增加；信息和通信技术司的信息技术经费(934 400 美元)，用于采购专门信息技术服务和装备，支助维和信息技术基础设施。

(一) 主管外勤支助副秘书长办公室

员额

95. 申请设立 1 个高级人力资源助理员额(一般事务(特等))，以加强高级主管任用科开发跟踪和报告工具的能力，为人力资源管理工作的各个方面提供支助，并为中央数据库的维护和更新提供支助(见 A/63/767，第 209 至 211 段)。行预咨委会建议批准该员额。行预咨委会期望增加的能力将促进该科的工作，确保高级员额及时得到填补。

96. 申请为行为和纪律股新增 1 个纪律干事员额(P-3)，协助该股开展回应和处理不当行为案件的工作(见 A/63/767，第 212 和 213 段)。考虑到总部和外地特派团现有的履行这些职能的能力，行预咨委会建议不批准该员额。

(二) 外勤预算和财务司

97. 外勤预算和财务司的拟议资源为 12 070 800 美元；比 2008/09 年度核定资源增加了 1 631 200 美元。增加大都涉及 75 个持续性员额和 4 个增设员额的经费。

98. 预算和执行情况报告处拟新增设 4 个员额：

- 2 个财务和预算干事(P-4)，以支助算盘小组(见 A/63/767，第 223 和 224 段)
- 1 个财务干事员额(P-4)，由一般临时人员项下提供经费转成员额，以加强外地财务和预算领域的业务支助，特别是更新外勤准则，拟定和更新培训材料，和提供培训(见 A/63/767，第 226 段)
- 1 个行政和财务助理员额(一般事务(其他职等))，以支助该处的工作(见 A/63/767，第 225 段)。

行预咨委会建议同意在申请的 2 个员额中，设立 1 个财务和预算干事员额(P-4)，以支助该处的工作。委员会以前对有关预算程序发表过意见(见 A/62/781，第 13 至 21 段)，并认为，可以进一步改善(外勤支助部)预算和执行情况报告处与(管理事务部)维持和平经费筹措司之间的工作关系，以提高效率，在规定时限内完成指定的任务。委员会也在其关于联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题的报告中提到这一问题(见 A/63/746)。因此，委员会并不认为目前需要将财务干事转成员额(P-4)，并建议通过在一般临时人员项下提供经费来继续履行有关职能。委员会还建议不设立拟议的行政助理员额。

(三) 外勤人事司

99. 拟议的 21 205 700 美元资源比 2008/09 年度核定资源增加 4 483 200 美元，即增加 26.8%。增加的主要原因是：拟增加一般临时人员所需经费(2 923 300 美元)，以协助采用人才管理制度，特别是采取新办法建立名册；员额所需经费增加(1 521 100 美元)，这是因为 2008/09 年核定员额产生延迟影响和拟增设 3 个新员额。

100. 秘书长报告(A/63/767)的第 232 和 233 段表明，在 2009/10 年期间，外勤人事司将把工作重点由提供日常行政支助转变为规划、征聘、建立和管理一支高质量的文职人员队伍；拟采用以下方式：下放行政管理程序；培训和核证专家；把适当级别的权力下放到外地特派团；加强能力，以吸引、征聘和管理来自不同地域的、拥有外地特派团需要的不同职业专长的性别均衡的高素质候选人(见下面第 104 和 105 段及 A/63/746)。

员额

101. 申请为质量保证和信息管理科质量保证股增设 3 个人力资源干事员额(P-3)，由目前在一般临时人员项下供资的 3 个员额转换(见 A/63/767，第 236 至 247 段)。现有人员还包括 5 个员额(一个 P-4、2 个 P-3、2 个一般事务(其他职等))。要求增设员额是为了满足人力资源业绩管理的需要和对下放的授权进行自我监测，为履行下放的人力资源职能提供适当的培训指导及核证，执行和监测人力资源行动计划。**行预咨委会建议批准拟为质量保证股增设的 3 个员额中的 2 个 P-3 人力资源干事员额。**

非员额资源

102. 2009/10 年度申请非员额资源 4 784 400 美元，比 2008/09 年度核定的 1 822 300 美元增加了 2 962 100 美元。增加是因为拟在一般临时人员项下增加资源 2 923 300 美元，用于 32 个职位。

103. 拟设 2 个人力资源干事职位(P-3)和 1 个人力资源助理(一般事务(其他职等))，为期 12 个月，以支助外地中央审查机构的工作，履行支助职能和协助审查案件(见 A/63/767，第 252 至 257 段)。**行预咨委会建议同意外地中央审查机构申请的一般临时人员资源(1 个 P-3、1 个一般事务(其他职等))。**

104. 总共拟为征聘和外联股设立 30 个职位，为 15 个人力资源干事(15 个 P-3)和 15 个人力资源助理(15 个一般事务人员(其他职等))，以建立经预选和审查的合格应征人员名册，让外地特派团挑选应征人员，迅速填补其空缺(见 A/63/767，第 258 至 264 段)。经查询，行预咨委会获悉，通过集中筛选、评价和评估，减轻外地有关征聘程序和加速填补空缺的工作量，有关甄选程序将精简并大幅度改进甄选工作，因为中央审查机构完成对竞争程序审查后，外地方案主管就能在列有经过全面评估的应征人员名册中进行挑选，从而提高业务实效和效率。

105. 行预咨委会注意到,是在确定 22 个职业类的基础上申请设立 30 个职位的,以便集中开展名册编制工作,这些职业类分配给 15 个 P-3 级的职业类主管人员负责,并由 15 个一般事务(其他职等)征聘助理协助他们工作。行预咨委会忆及,在大会第 63/250 号决议通过前,已经建立了维和名册,外地中央审查机构将审查列入名册的人。**委员会注意到,秘书长提出的办法并没有适当体现出每一职业类申请人在数量上的差异,而且它假定每 1 个空缺至少有 3 名应征人员被列入名册。虽然这最终可能是最理想的办法,但应采取一项更加切合实际的办法。因此,委员会建议采取一个更为循序渐进的办法,核准相当于 7 个专业人员职位和 7 个一般事务人员职位的一般临时人员经费。应通过临时调动来提供更多的能力。**

(四) 后勤支助司

106. 2009/10 年度的拟议资源为 26 863 600 美元,增加 3 233 400 美元(13.7%),其主要原因是员额所需经费增加(3 180 300 美元),因为 2008/09 年度核定员额产生延迟影响和总共拟增设 12 个员额。

员额

业务支助处

107. 拟为战略部署物资储存股增设一个高级预算和财务助理员额(一般事务(特等)),以协助战略部署储存装备补充所涉财务事项的协调和监测工作;在公共部门会计准则实施后,协助确保该准则得到遵守;监督把数据转移到未来采用的企业资源规划系统的工作(见 A/63/767,第 276 至 281 段)。**行预咨委会建议批准该员额。**

专家支助处

108. 申请设立一个财产管理干事员额(P-4),以加强特遣队所属装备和财产管理科的财产管理股(见 A/63/767,第 282 至 284 段)。行预咨委会注意到审计委员会曾对此事表示关注并提出建议(见 A/63/5 和 A/63/746)。**鉴于联合国特遣队所属装备全球库存有关的规划、管理、监测和技术监督工作非常重要,委员会建议同意设立财产管理干事员额(P-4)。**

109. 申请为医疗支助科增设 1 个医务后勤干事(P-4),重点进行特派团医疗资产采购规划工作、制订和执行预算、部署和管理医疗资产、管理供应链及满足其他医务后勤需要(见 A/63/767,第 285 至 290 段)。**行预咨委会建议同意拟议的员额。**

110. 拟为工程科增设 1 个工程业务干事员额(P-3),向各特派团提供工程业务支助,包括规划和协调军事工程任务,为谅解备忘录提出意见建议,同部队派遣国谈判等其他任务(见 A/63/767,第 291 至 295 段)。**行预咨委会建议同意为工程科设立 P-3 员额。**

111. 申请为供应科设立 2 个供应干事员额(P-3)。1 个干事将开展工作以改进口粮股特派团支助工作、管理监督和问责的质量；申请为燃料股设立的另 1 个干事将制订、建立和监督燃料质量保证制度，确保技术标准的完整性和进行培训(见 A/63/767，第 296 至 307 段)。行预咨委会建议批准两个 P-3 级员额，1 个是口粮供应干事，1 个是燃料供应干事。

运输和调动处

112. 申请为调度科设立一个科长员额(P-4)，以完成因管理海事工作队与联黎部队有关的协助通知书和管理长期包租客机而增加的工作量。还拟将该科分成两个股，一个是业务股，一个是特派团支助股，由担任新设职位的人来领导(见 A/63/767，第 315 段)。行预咨委会并不认为该科一分为二会产生效率。此外，考虑到现有的能力(1 个 P-5、1 个 P-4、7 个 P-3、3 个一般事务(其他职等))，委员会建议不设立有关 P-4 员额。

113. 拟为空运科增设以下 5 个员额和改叙 1 个员额，以支助特派团因机队扩大而增加的航空活动和新合同：

- 增设 1 个空运助理员额(一般事务(其他职等))，拟由一般临时人员供资转成员额，并将飞机管理和合同股的空运干事员额从现有的 P-3 升为 P-4(见 A/63/767，第 319 和 320 段)
- 航空质量保证和标准股增设 2 个员额，1 个是空运干事(P-3)，进行登记前的资格预审；确保遵守联合国的航空规定；对飞行服务供应商进行检查和质量保证查访；审查业绩评估报告和提出纠正行动；1 个是行政助理(一般事务(其他职等))，以提供必要的行政支助(见 A/63/767，第 321 至 330 段)
- 机场和空港股增设 2 个员额，1 个是股长(P-4)，1 个是空运干事(P-3)(见 A/63/767，第 331 至 336 段)。

行预咨委会建议同意设立飞机管理和合同股的空运助理员额(一般事务(其他职等))，并同意将空运干事员额提升到 P-4 级。委员会还建议批准航空质量保证和标准股的 2 个拟议员额(1 个 P-3、1 个一般事务(其他职等))。委员会认为，应密切监测当前系统介入机场基本设施筹资工作的情况，因为一般来说，这是东道国政府的责任。此外，委员会深信，秘书处需要为此有常备能力。委员会已在其关于维持和平行动的行政和预算问题的一般性报告中提到这一问题(A/63/746)。因此，它建议不批准机场和空港股拟增设的 2 个员额(1 个 P-4、1 个 P-3)，并建议在一般临时人员项下履行有关职能，为期 12 个月。

非员额资源

114. 一般临时人员项下的拟议资源为 507,300 美元，为 3 个职位提供经费：

- 延续一个 P-3 级的土木工程供水专家(12 个月),以便协助达尔富尔混合行动、中乍特派团和索马里提供特派团的供水规划供资(见 A/63/767, 第 339 和 340 段)
- 延续一个 P-3 级的工程资产材料管理员(12 个月),管理达尔富尔混合行动、中乍特派团和索马里的资产(见 A/63/767, 第 341 和 342 段)
- 新设一个 P-3 级的陆地运输资源干事(12 个月),以便审查装甲车辆和防雷车辆合同(见 A/63/767, 第 343 和 344 段)

行预咨委会建议同意延续拟议的一般临时人员职位。行预咨委会建议不在一般临时人员项下为水陆运输资源干事(P-3)提供经费,应利用现有能力履行有关职能。

(五) 信息和通信技术司

115. 2009/10 年度信息和通信技术司的拟议资源为 17 188 100 美元。员额资源(5 520 500 美元)用于延续 34 个员额和新设 1 个新员额。行预咨委会忆及,根据大会第 63/262 号决议的规定,从 2009 年 1 月 1 日起,要把 5 017 500 美元转到信息和通信技术厅,其中 760 000 美元为员额资源,用于调动 10 个员额(3 个 P-4、4 个 P-3、2 个 P-2、1 个一般事务(其他职等));非员额资源 4 255 500 美元(5 000 美元用于通信,4 252 500 美元用于信息技术活动)。

员额

116. 再次申请批准 1 个灾后恢复和业务连续性问题高级干事员额(P-5),以便从联合国总部对外地特派团的灾后恢复和业务延续性事务进行管理监督(见 A/63/767, 第 357 至 359 段)。行预咨委会在其报告(见 A/63/487, 第 93 至 94 段,和 Corr. 2)中建议在 2008/09 年度支助账户核定的现有工作人员范围内履行拟议员额的职能,并表示,将在支助账户 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间预算中考虑设立该员额。

117. 行预咨委会认为,需要对灾后恢复和业务连续性问题采取全组织的办法。它强调,在对灾后恢复和业务连续性问题采用统一办法时,应利用所有可利用的基础设施,以实现规模经济和成本效益(另见大会第 63/262 号决议,第四部分,第 5 和 6 段)。鉴于上述情况和委员会在下面第 195 段中对信息和通信技术厅所需经费发表的意见,委员会建议不批准灾后恢复和业务连续性问题高级干事员额。

非员额资源

118. 拟议的非员额资源为 11 667 600 美元,其中有一般临时人员经费 348 500 美元,用途如下(见 A/63/767, 第 362 至 367 段):

- 延续 1 个 P-3 级的项目管理员职位(8 个月),以完成空运管理系统的第二期

- 增设 1 个 P-3 级的项目管理员职位(9 个月)，以完成战略报告系统
- 新设一个 P-3 级的项目管理员职位(9 个月)，以建立业务活动追踪系统。

行预咨委会建议同意延续 P-3 职位 8 个月，以完成空运管理系统。应利用该处现有能力来履行拟设立的其他两个项目管理员职位(P-3)的职能。

119. 信息技术拟议资源为 10 144 800 美元，比 2008/09 年度核定资源增加了 1 261 700 美元，即 14.2%。在拟议总额中，2 074 500 美元用于采购信息技术软件 and 应用程序，7 890 300 美元用于订约承办事务，180 000 美元用于软件许可证和费用。秘书长的报告(A/63/767)第 372 至 388 段提供了有关信息。

维持和平行动部和外勤支助部：集中管理的费用

120. 由维和部执行办公室管理的维持和平行动部和外勤支助部集中管理的费用包括用于以下用途的资源：一般临时人员产假和病假(260 600 美元)、设施和基础设施(1 563 800 美元)、通信(1 336 400 美元)和信息技术(2 622 600 美元)、正在实施的工作人员交换计划的公务差旅(146 900 美元)(见 A/63/767, 第 389 至 395 段)。增加的资源大都与拟增设的员额和一般临时人员职位有关。行预咨委会建议，在考虑到委员会关于拟议员额和职位的建议的情况下，调整这些支出用途下的相关经费。

(c) 管理事务部

121. 拟议为管理事务部编列的资源总额为 86 044 700 美元，比 2008/09 年核定资源增加 9 568 000 美元(12.5%)。增加的数额(7 402 900 美元)大都与下列事项有关：2008/09 年核定员额按全部成本计算因此经费增加，拟议增设 49 个员额，一般临时人员需要的经费增加(1 245 300 美元)。

(一) 副秘书长办公室

员额

122. 申请在执行办公室增设 1 个协理行政干事员额(P-2)，以应付与管理事务部维和账户供资活动有关的工作量，包括管理支助账户员额，编制支助账户拟议预算，处理财务往来事项以及监测、分析和报告支出情况(见 A/63/767, 第 396 至 397 段)。行预咨委会认为，可利用内部现有能力履行这一员额的职能，建议不同意这一提议。

123. 申请为总部合同委员会增设 1 名能力发展高级干事员额(P-5)(见 A/63/767, 第 398 至 400 段)，以协调能力发展战略的执行工作，包括制定政策，规划和开展维持和平特派团的培训活动，监测地方合同委员会并进行实地评估。行预咨委会注意到，总部合同委员会的 4 个员额(1 个 D-1、1 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个一般事务人员(其他职等))目前由支助账户预算供资(见 A/63/767, 第 398

至 400 段)。委员会忆及，秘书长尚未提交大会第 61/246、61/276 和 62/269 号决议要求提交的采购治理报告。委员会确认拟议工作的重要性，但认为有使之更为合理的余地，例如，行预咨委会认为，培训活动不应只通过出差来进行，可以利用其他工具，如在线培训。因此，行预咨委会建议不同意新设 1 个员额，建议由 P-4 职等的一般临时人员履行有关职能。

124. 申请为总部合同委员会/总部财产调查委员会秘书处增设 1 个培训和分析师助理员额(一般事务(其他职等))，以便为能力发展高级干事及培训和分析师提供支助(见 A/63/767, 第 401 段)。目前这一职能由一般临时人员履行。行预咨委会认为，有关职能应继续通过在一般临时人员项下提供经费来履行。

非员额资源

125. 拟议为副秘书长办公室编列 10 507 200 美元的非员额资源，净减 371 100 美元(3.4%)，原因是一般临时人员、公务差旅、其他用品、服务和设备等方面的所需经费减少，但咨询人所需经费增加。行预咨委会注意到，咨询人的 345 000 美元经费用于加强总部合同委员会电子系统和采用精益六西格玛方法改进业务流程(见 A/63/767, 第 404 至 408 段)。行预咨委会还在它关于维持和平行动的一般性报告(A/63/746)中对这一问题发表了意见。

126. 为一般临时人员申拨的 482 600 美元资源(比 2008/09 年核定资源减少 175 100 美元，即 26.6%)将用于以下方面：(a) 总部合同委员会/总部财产调查委员会秘书处的 1 个 P-4 级别职位，为期 6 个月，以审查未中标供应商提出的竞标质疑；(b) 管理支助处 1 个一般事务(特等)职位，为期 6 个月；(c) 一般临时人员(一般事务(其他职等))，为期 18 个月，一般临时人员(P-3 职等)，为期 14 个月，以满足管理事务部工作最繁忙期间的需求(见 A/63/767, 第 403 段)。行预咨委会建议同意副秘书长办公室一般临时人员所需经费。

(二) 方案规划、预算和账户厅

127. 拟议为该厅编列的资源为 19 602 800 美元，比 2008/09 年核定资源增加了 2 210 500 美元(12.7%)，主要用于增设 16 个支助账户员额(1 个 P-5、4 个 P-4、4 个 P-3 和 7 个一般事务(其他职等))，使支助账户拟议员额达到 103 个(53 个专业员额和 50 个一般事务员额)，包括两个改叙。

员额

主计长办公室

128. 申请在主计长办公室增设 1 个行政助理员额(一般事务(其他职等))，应付以下方面的工作量的增加：监测和登记维持和平资源财务管理的有关信函，包括对工作人员进行财务审核，下放权力和提出审计建议(见 A/63/767, 第 418 段)。行预咨委会建议批准拟议的行政助理员额。

账户司

129. 拟议将 3 个 P-4、1 个 P-3、3 个一般事务(其他职等) 职位转成维持和平账户科员额(见 A/63/767, 第 419 至 422 段), 因为相关职能目前存在, 并具有持续性性质:

- 1 个政策指导和培训干事职位(P-4), 以改善维和行动的内部控制(见 A/63/767, 第 420 段)
- 1 个战略部署物资储存干事职位(P-4), 负责准确核计战略部署物资储存交易和审查有关的会计准则(见 A/63/767, 第 420 段)
- 1 个财务干事职位(P-4), 以应对特派团开办和扩大任务后工作量的增加(见 A/63/767, 第 420 段)
- 1 个战略部署物资储存干事职位(P-3)(见 A/63/767, 第 421 段)
- 3 个财务助理职位(一般事务(其他职等))(见 A/63/767, 第 421 段)。

行预咨委会质疑这些职位的职能是否具有持续性, 建议此刻不将其转成员额。委员会还希望能在下一个预算期完成政策指导和培训干事(P-4)和战略部署物资储存干事(P-3)等职位的工作。因此, 委员会建议 2009/10 年继续在一般临时人员项下为账户司的 7 个职位供资, 并期望根据账户司现有的工作量和能力重新审查这些职位的职能。支助账户 2010/11 年拟议预算应列出修订后的所需经费。

130. 目前预测 2008/09 年期间将增加 864 名维持和平工作人员(12%), 并在 2009/10 年期间再增加 810 名工作人员(10%), 因此, 拟为薪金和付款科设立 1 个财务助理员额(一般事务(其他职等)), 以应付 2009/10 年期间薪金工作量的增加(见 A/63/767, 第 423 至 425 段)。委员会忆及, 在 2008/09 年维持和平行动支助账户中已批准增设 2 个财务助理员额。因此, 委员会建议不批准这个员额。

131. 申请设立 1 个股长员额(P-4)和 1 个福利助理员额(一般事务(其他职等)), 以应对健康和人寿保险科因总部经管工作人员人数增加而增加的工作量(见 A/63/767, 第 426 至 430 段)。行预咨委会不认为需要为此新设一个单位。但鉴于工作量增加, 它建议设立 1 个 P-3 和 1 个一般事务(其他职等)员额。

维持和平经费筹措司

132. 由于达尔富尔混合行动的任务复杂, 预算规模巨大, 拟将一个为其提供支助的预算干事员额从 P-3 升为 P-4, 使其与支助其他大型复杂特派团的财务和预算干事的级别一致(见 A/63/767, 第 434 至 435 段)。行预咨委会建议同意拟议的改叙。

133. 拟将大会为 2008/09 年期间核准的 4 个财务和预算干事职位(P-3)转成员额, 原因是这些职位的职能是连续性的, 为核心工作, 即向联合国中非共和国和乍得特派团和联合国东帝汶综合特派团提供支助, 加强维持和平经费筹措司管理

支助账户和进一步开发资金监测工具的能力(见 A/63/767, 第 436 至 444 段)。在按照行预咨委会的建议(见 A/62/781、A/63/746 和上面第 98 段)重新安排和加强预算程序和职能前,委员会建议不同意新设 4 个财务和预算干事(P-3)员额;有关职能应继续通过在一项一般临时人员项下提供相当于为期 12 个月的 4 个 P-3 级别职位的经费来履行。

财务处

134. 拟将 1 个 P-4 级财务干事员额从改叙为 P-5 级银行关系科科长,因为所负责工作的性质更加复杂,需要有年资和专门知识来开展各项工作,例如在银行业务方面谈判具有竞争力的安排,监测总部和外地特派团的银行安排、确保联合国各机构间的协调等(见 A/63/767, 第 445 至 451 段)。委员会建议同意将银行关系科科长员额改叙为 P-5 职等。

135. 拟设立 1 个行政助理员额(一般事务(其他职等)),为财务信息业务处提供行政支助(见 A/63/767, 第 452 至 454 段)。行预咨委会建议在现有资源内履行有关职能。

非员额资源

136. 拟议为方案规划、预算和账户厅编列的非员额资源为 4 743 300 美元,比本期减少 921 700 美元(16.3%)。这一减少是咨询人和一般临时人员所需资源减少,但以下方面经费增加的结果:信息技术(503 900 美元)、公务差旅费(229 500 美元)和其他用品、服务和设备(79 000 美元)。

137. 为一般临时人员申请经费 1 938 700 美元,比 2008/09 年核定资源(2 118 500 美元)减少 179 800 美元(8.5%)。共申请设立以下 12 个职位:

- 拟将国际公共部门会计准则项目小组的 4 个职位(2 个 P-4 和 2 个 P-3)再续设 12 个月,以支持维持和平特派团采用国际公共部门会计准则(见 A/63/767, 第 456 至 458 段);
- 财务信息业务处 2009/10 年共申请设立 6 个职位,包括续设 1 个项目管理员(P-4)和 1 个项目助理干事(P-2),并新设 1 个信息系统干事(P-3),负责企业预算编制应用系统,为该系统提供支持,因为参与开发该系统的咨询人不再提供持续服务;新设 1 个 P-3 信息系统干事,进行系统改进;续设 1 个 P-2 财务信息业务处干事,负责建立综管系统/OPICS/SWIFT 界面;续设 1 个一般事务(其他职等)行政助理,协助综合管理信息系统(综管系统)数据清理工作,以便向企业资源规划系统过渡(见 A/63/767, 第 459 至 467 段);
- 申请为财务处新设 2 个职位,即 1 个财务干事(P-3)和 1 个财务助理(一般事务(其他职等))(见 A/63/767, 第 468 至 469 段)。

行预咨委会建议同意继续在一般临时人员项下为以下职位提供经费：国际公共部门会计准则项目小组的 4 个职位(2 个 P-4、2 个 P-3)、协助执行企业预算编制应用程序的项目管理员(P-4)和项目协理干事(P-2)、负责综管系统/OPICS/SWIFT 界面第二阶段的 P-2 财务信息业务处干事和协助综管系统数据清理工作的行政助理(一般事务(其他职等))。委员会期望，随着现有项目的完成，不再需要增设的某些能力，今后提交的预算将体现所需经费的减少。委员会还建议不同意为支助企业预算编制应用系统和财务处业务申请的 2 个信息系统干事新职位(2 个 P-3)，以及为财务处申请的 2 个新职位(1 个 P-3 和 1 个一般事务(其他职等))。应利用该厅现有的能力来履行这些职位的职能。

(三) 人力资源管理厅

138. 秘书长的报告(A/63/767)拟为人力资源管理厅编列 12 155 000 美元，几乎是 2008/09 年核定的 6 569 100 美元的一倍，表明所有支出用途项下的经费均有大幅增加，尤其是拟新设 18 个员额和在一般临时人员项下供资的 22 个职位(占增加额的 80%以上)，以便该厅能够消除内部监督事务厅在深入评估人力资源管理厅的报告(见 A/63/221)中提到的不足之处。行预咨委会还注意到，数额增加的很大一部分原因是支付开发人才管理系统的最后一部分费用(240 万美元)及其列入该系统的维持费用，而这些费用过去在管理事务部(人事资源管理厅)的预算中分配给管理事务部(人力资源管理厅)、外勤支助事务部(外勤人事司)和各维持和平特派团，另外还因为拟议增加行政法股的人员配置(150 万美元)，以解决长期缺乏能力来处理特派团的上诉和纪律事项的问题。

139. 行预咨委会在听询期间获悉，新的合同框架将于 2009 年 7 月 1 日生效，目前正在开展工作，以便使现有的信息技术系统与之匹配，并启动人才管理系统的人员配置工具，由于工作量很大，因此该厅会把若干信息技术项目的开发推迟到 2010/11 年预算期。这一重点的调整意味着拟议为 2009/10 年支助账户编列的非工作人员经费减少，咨询人减少 244 500 美元，其他用品、服务和设备减少 113 500 美元，即拟议预算总共减少 358 000 美元(从秘书长报告(见 A/63/767)开列的 12 155 000 美元减少到订正后的 11 797 000 美元，比 2008/09 年核定资源增加 79.6%)。

140. 关于人才管理系统，行预咨委会忆及，大会第 61/244 号决议批准建立该系统，因为它使全球秘书处(总部和外地)能够改进征聘、继任规划和职业发展工作，加强业绩管理和学习；提供一个共同的采用关键人力资源程序的技术平台，取代现有的各成一体不同系统。委员会获悉，人才管理系统将分两阶段实施。第一阶段将于 2009 年 10 月开始，取代银河系统和外地人员配置管理系统。在预定 2009 年底实施的第二阶段，ePAS 系统将被取代，开始采用工作人员发展和学习系统。

141. 行预咨委会已指出，它期望管理事务部(人事厅)与首席信息技术干事密切合作，确保新的信息技术举措与未来的企业资源管理规划系统是一致的(A/63/526，

第 7 至 8 段和 29 段)。委员会还期望取代银河系统和外地工作人员管理系统的工作有明确的时限。

142. 行预咨委会获悉，开发这一系统的总费用为 610 万美元。此外，预计大约为 160 万美元的年维持费用(从第二年起)，将由经常预算和支助账户预算根据 80%-20%的费用分摊比例分摊。关于 2009/10 年期间支助账户预算项下的拟议资源，委员会注意到，共请拨 130 万美元来完成业绩管理、工作人员发展和学习单元并投入使用，并请拨 110 万美元在曼谷亚洲及太平洋经济社会委员会(亚太经社会)建立英才中心，以协助采用 PeopleSoft 软件，提供用户支助和培训，并每周 7 天每天 24 小时维持系统平台的运行。

143. 行预咨委会还获悉，2009/10 预算期间的重要活动如下：

- 建立和启用人才管理系统，以处理总部空缺的征聘事项，包括维持和平行动部和外勤支助部征聘总部和外地工作人员、维持和平行动部借调军事人员和民警事项
- 建立由亚太经社会(曼谷)主办的英才中心，以支助包括维和人员在内的人员征聘工作，提供业务和应用方面的专门知识，协助人才管理系统在全球采用 PeopleSoft 软件
- 新的人才管理系统与新的数据库和综管系统实现一体化，为编写涵盖所有人的报告奠定数据基础，并为全球秘书处的人力资源人员和方案管理人员提供分析人力资源信息和协助人力资源管理的自用工具。

144. 关于决定选亚太经社会主办英才中心一事，行预咨委会获悉，考虑了成本效益问题，人员征聘每年大约可节省 30%至 40%的费用，今后五年要聘用的咨询人和订约人的每日生活津贴较低；以及纽约缺乏空间。**委员会对建立英才中心没有异议。它要求在维持和平支助账户 2009/10 年执行情况报告中列报在这方面实现的节约。**

员额

战略规划和人员配置司

145. 申请在规划、监测和报告科设立 2 个人力资源干事(P-3)，以便在把权力进一步下放给外勤支助部方面，加强有关监督建议的监测、评估和执行工作(见 A/63/767, 第 491 至 492 段)。**鉴于监督和指导职能的重要性，行预咨委会建议批准设立 2 个 P-3 级人力资源干事员额。**

146. 拟议把 1 个人力资源干事(P-4)职位转为该司外联股的临时员额，以协助制订和执行广泛的外联战略，吸引合格候选人来填补整个秘书处的职位。行预咨委会注意到，外联股与外勤支助部外勤支助司的征聘和外联股进行协调(见 A/63/767, 第 493 段)。**行预咨委会建议批准这一员额。**

147. 拟议为人力资源政策处政策支助股增设 2 个人力资源政策干事员额(P-4 和 P-3)和 1 个人力资源助理员额(一般事务(其他职等))。行预咨委会注意到,该股目前由 1 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3 和 4 个一般事务人员(其他职等)组成。增设的员额将加强该股在以下方面的能力:制订人力资源政策和准则,对条例、细则和政策做出解释,支助维持和平行动和及时充分满足特派团的具体需要(见 A/63/767,第 494 至 503 段)。委员会建议批准拟为政策支助股设立的 3 个员额(1 个 P-4、1 个 P-3、1 个一般事务(其他职等))。

行政法股

148. 拟议增设 8 个员额,4 个 P-3 级法律干事和 2 个 P-2 级法律干事,以及 2 个法律助理(一般事务(其他职等)),以加强行政法股的现有能力(1 个 P-5、3 个 P-4 和 3 个一般事务(其他职等)),解决工作量因案件数目大和案情复杂而增加的问题(见 A/63/767,第 504 至 513 段)。行预咨委会注意到,在从 2006 年 7 月到 2008 年 11 月的两年半时间里,上诉案的数目从 99 件增加到 150 件,而更复杂和更费时的纪律案件则增加了四倍,从 123 件增加到 500 件。委员会建议批准(拟议 4 个法律干事中的)2 个(P-3)、(拟议 2 个法律干事中的)1 个(P-2)和(拟议 2 个法律助理中的)1 个(一般事务(其他职等)),以加强该股的能力,应付与特派团的上诉和纪律事项相关的工作量。

学习、发展和人力资源事务司

149. 拟议将人力资源处的 2 个职位,即 1 个 P-4 人力资源干事和 1 个一般事务(其他职等)人力资源助理,转为员额,并设立 1 个一般事务(特等)人力资源助理员额。员额的转换和增设将使该处能够应付因协助维持和平行动部、外勤支助部和维持和平特派团在以下方面履行下放给它们的职能而出现的工作量的增加:征聘和任命延期,监测下放权力的履行情况,履行没有下放给外勤部的职能,例如协议解职、残疾和《工作人员细则和条例》的例外(见 A/63/767,第 514 至 524 段)。行预咨委会建议同意提出的 3 个员额(1 个 P-4、1 个一般事务(特等)、1 个一般事务(其他职等))。

医务司

150. 拟议为工作人员顾问办公室设立 1 个行政助理员额(一般事务(其他职等)),以便为工作人员顾问提供行政支助,协调与特派团支助和特派任务准备就绪方案有关的培训活动(见 A/63/767,第 525 至 528 段)。行预咨委会注意到,在人力厅改组过程中,过去属于学习和发展司的咨询和福利股已划归医务司,成为工作人员顾问办公室。委员会建议同意设立这一行政助理员额(一般事务(其他职等))。

人力资源信息系统科

151. 行预咨委会注意到,3 个员额(1 个 P-4、1 个 P-3、1 个一般事务(其他职等))已从政策与战略规划司调到人力资源信息系统科,以此加强为人力厅的

各司提供技术支助(见 A/63/767, 第 529 段)。**委员会不反对调动有关职能和资源。**

非员额资源

152. 鉴于上文第 139 段表示要确定工作的轻重缓急, 秘书长报告中(见 A/63/767, 第 559 至 567 段)拟为咨询人开列的 612 000 美元应下调为 367 500 美元。不过, 用于薪金调查的 82 500 美元(第 560 段)、用于政策制订的 90 000 美元(第 562 段)和用于支付医疗服务司系统同人才管理系统合并所需费用的 72 000 美元(第 564 段)。另一方面, 为其他用品事务和设备开列的培训和医疗用品经费 258 000 美元(第 575 段)应减为 144 500 美元。

153. 在公务差旅项下申请的资源共计 711 500 美元, 比 2008/09 年核定的资源(见 A/63/767, 第 568 至 572 段)多出 211 500 美元(42.3%), 为出差监测特派团情况的旅费(140 000 美元)、为将人才管理系统推广到维和特派团开展培训活动的旅费(170 000 美元)、进行全面薪金调查的旅费(238 900 美元)和医务司到特派团进行各种出差的旅费(162 600 美元)。

一般临时人员

154. 人力资源管理厅需要的一般临时人员资源估计为 3 018 900 美元, 比 2008/09 年 619 400 美元的批款增加 387%。大部分资源用于支持人才管理系统。拟供资的职位如下:

(a) 拟设 2 个法律干事职位(P-3 和 2 个 P-2), 以消除积压起来的由行政法股审理的重大案件和积压起来的其他与特派团有关的事项(见 A/63/767, 第 531 段);

(b) 拟在学习、发展和人才资源事务司设立以下 4 个职位:

- 1 个工作人员发展干事职位(P-3), 以应付因改进考绩制度预期会增加的工作量(第 532 至 534 段);
- 1 个人才资源助理职位(一般事务(其他职等)), 协助处理因维和部和外勤部的扩大而出现的招聘活动激增(第 535 段);
- 1 个工作人员发展干事职位(P-3)和 1 个人才资源助理职位(一般事务(其他职等)), 以加强制订和建立职业网络的团队(第 536 和 537 段)。

(c) 拟在战略规划和人员配置司设立以下 2 个职位:

- 1 个人力资源干事职位(P-4), 为期 11 个月, 在建立人才管理系统和开展其他人力资源改革方面大力提供支助(见 A/63/767, 第 538 和 539 段);
- 1 个一般事务(其他职等)人才资源助理职位, 在一般事务和有关职等的征聘方面, 向维和部和外勤部提供支助(见 A/63/767, 第 540 段和 541 段)。

(d) 准备总共为人力资源信息系统科设立 11 个职位，用于建立人才管理系统。行预咨委会注意到，拟在曼谷(亚太经社会)设立 1 个人才管理英才中心(见上面第 143 和 144 段以及 A/63/767，第 546 至 548 段)。拟在总部和曼谷设立以下职位：

- 1 个业务分析员职位(P-4)，负责把行业最佳做法列入一个适用于雇员任职所有阶段的系统的设计，使得高级业务分析员能够在 2009/10 年第三季度启动该系统前，重点开展协调活动(见 A/63/767，第 543 段)；
- 1 个技术数据迁移主管职位(P-4)，负责审查技术设计文件，提供必要的技术解决方案，确保同新系统的架构保持一致(见 A/63/767，第 545 段)；
- 曼谷人才管理英才中心：1 个主管职位(P-4)、1 个技术配置分析员职位(P-3)、1 个应用支助助理干事职位(P-2)和 6 个服务台客户支助代表(一般事务(其他职等))(见 A/63/767，第 544 和 549 至 551 段)。

(e) 拟在人力资源信息系统科另设以下 4 个职位：

- 拟设立 1 个主数据管理员职位(P-4)和 1 个应用程序支助助理职位(一般事务(其他职等))，以设计和建立一个新的数据仓库，管理数据和提供支助，该数据库将是涵盖联合国全体人员的综合数据的单一来源。行预咨委会指出，人力资源管理厅已开始在外勤支助部和维持和平行动部的参与下，开发该数据仓库(见 A/63/767，第 552 至 556 段)。
- 1 个电子考绩制度应用程序支助助理职位(一般事务(其他职等))，为总部和维和特派团使用的电子考绩系统提供支助(见 A/63/767，第 557 段)。
- 1 个综合管理信息系统/服务台助理职位(一般事务(其他职等))，为总部和外地的综合管理信息系统人力资源管理应用程序的用户提供技术支助(见 A/63/767，第 558 段)。

155. 行预咨委会建议把人力资源管理厅申请的一般临时人员经费减少 100 万美元。委员会认识到该厅目前正在制定的举措范围很广，建议授权人力厅在考虑到不同项目的相对优先程度的情况下，使用由其自行酌处的资源。

(四) 中央支助事务厅

156. 拟为中央支助事务厅请拨 16 477 900 美元资源，比 2008/09 年的批款增加 714 300 美元(4.5%)。所增加的资源大部分都是因为拟增设 12 个员额而增加的员额资源(1 804 700 美元)。还申请增加咨询人(166 500 美元)和公务差旅(261 300 美元)，增加额大部分由一般临时人员(181 700 美元)和信息技术(1 301 000 美元)项下经费的减少而抵消。

员额

助理秘书长办公室

157. 拟在助理秘书长办公室内设立 1 个行政干事员额(P-3)，处理因维和行动扩大而增加的工作量。任职者将协助维和特派团采购事项的初步审查工作，贯彻落实总部合同委员会的建议和助理秘书长的决定，监测下放权力的行使情况(见 A/63/767，第 576 至 578 段)。**行预咨委会建议同意设立行政干事员额(P-3)。**

采购司

158. 申请总共为采购司新设以下 11 个员额(1 个 P-5、1 个 P-4、6 个 P-3、1 个 P-2、1 个一般事务(特等)、1 个一般事务(其他职等)):

(a) 申请为通讯和信息技术设备和服务采购科设立 1 个科长员额(P-5)。任职者将管理为所有维和建设和特派团采购通讯和信息技术物品和服务的活动；领导和指导采购小组；制定采购政策和程序；并就实行采购改革的最佳做法和政策提供咨询意见(见 A/63/767，第 580 段)。**鉴于该科现有人员中有 1 个 P-4 员额来领导采购小组，因此，行预咨委会建议不批准此员额；**

(b) 再次申请批准维和采购科设立 1 个采购干事员额(P-4)，加强该科的人员，以进行复杂的后勤支助事务采购工作和协助科长(P-5)开展工作(见 A/63/767，第 581 和 582 段)。**行预咨委会建议批准维和采购科设立该 P-4 员额；**

(c) 申请为外地供应组设立 3 个采购干事员额(P-3)，负责管理口粮、燃料、安全事务、医疗物品和药品和一般供应物品的采购方案。行预咨委会注意到，外地供应组目前有 1 个组长(P-4)和 4 个采购干事(P-3) (见 A/63/767，第 583 至 585 段)。**行预咨委会建议同意申请设立的 3 个采购干事员额(P-3)中的 2 个，以便为采购燃料工作和采购各种其他用品和服务增加人手；**

(d) 申请为政策和合规监测科设立 1 个培训协调员员额(P-3)，主管维和人员的采购培训工作(见 A/63/767，第 586 段)。现有能力包括 4 个员额(1 个 P-5、2 个 P-4、1 个一般事务(特等))。**行预咨委会建议不批准此员额，应通过现有能力来履行有关职能；**

(e) 申请为后勤和运输科增设以下 3 个员额:

- 1 个采购干事员额(P-3)，以加强长期包机小组，因为长期包机需求大幅增加，而且有关活动的范围也扩大了(见 A/63/767，第 587 和 588 段)；
- 1 个采购干事员额(P-3)，以协助同联刚特派团当前需求有关的机场管理事务的采购工作，而且新特派团对机场管理活动的需求预计会增加(见 A/63/767，第 589 段)；

- 申请设立 1 个行政助理员额(一般事务人员(特等)),以协助该科科长和各小组组长,履行行政职能,协调长期包机活动和监督该科采购支助人员的工作(见 A/63/767,第 590 段);

行预咨委会建议同意申请的采购干事员额(P-3),以加强长期包机小组的工作,因为工作量大大增加,并同意为有关联刚特派团空中业务的采购活动以及其他特派团机场管理事务的采购工作申请的采购干事员额(P-3)。目前,委员会建议此刻不批准拟设的一般事务员额;

(f) 申请为政策和最佳做法股设立 1 个最佳做法协理干事员额(P-2),以担任协调和跟踪该股(它现在有 2 个员额(1 个 P-5、1 个 P-4))进行的项目的协调人,编辑《联合国采购手册》并协助该股的高等干事(见 A/63/767,第 591 和 592 段)。行预咨委会并不认为需要设立此员额。

(g) 申请在采购管理科设立 1 个行政助理员额(一般事务(其他职等)),以另外开展内部控制工作,处理越来越多的投标书。任职者将担任开标官,监督两名履行开标职能的现有辅助人员(见 A/63/767,第 593 和 594 段)。考虑到采购管理科的现有能力(6 名辅助人员),行预咨委会并不认为需要设立此员额。

非员额资源

159. 为中央支助事务厅拟编列的非员额资源为 3 971 500 美元,同 2008/09 年批款相比,减少了 1 090 400 美元(21.5%),这主要是因为信息和通信技术厅成立后,将该厅的拟议预算转入信息技术事务司的所需经费(以前列入中央支助事务厅)。行预咨委会在其关于维和行动的一般性报告中也对此发表了意见(见 A/63/746)。

160. 申请的咨询人经费为 466 500 美元,比 2008/09 年核准的经费增加 166 500 美元(55.5%)(见 A/63/767,第 614 至 622 段)。行预咨委会注意到,有关经费将用于研究改进采购司内业务程序,并把档案和记录管理科的维和档案编目和数码化工作外包出去。

一般临时人员

161. 一般临时人员项下编列经费 946 200 美元,与 2008/09 年度批款相比减少 181 700 美元(16.1%),原因是信息技术事务司人员被调往信息和通信技术厅。

162. 采购司请设 6 个职位,为实施企业资源规划系统进行筹备,具体职位如下:

- 供应商登记小组请设 5 个职位(一般事务(其他职等))(3 个连续性职位、2 个新设职位),以便在将数据移入企业资源规划系统之前更新和清理供应商数据库(见 A/63/767,第 596-597 段)

- 采购管理科拟设 1 个 P-3 职等系统分析员员额，以便将最佳做法纳入采购业务流程，并分析国际公共部门会计准则对采购做法和流程的影响（见 A/63/767，第 598 段）

行预咨委会建议同意保留供应商登记小组请设的 5 个一般事务职位中的 3 个。还建议核准为将采购工作流程纳入企业资源规划系统而请设的 P-3 职位。

163. 档案和记录管理科拟设 2 个职位(1 个 P-2、1 个一般事务(其他职等)，各 12 个月)，以处理维持和平行动记录，清除现有的积压资料，并确保可以查询数字化维和档案(见 A/63/767，第 599-600 段)。行预咨委会建议同意档案和记录管理所请求的资源。

164. 设施和商务司请拨一般临时人员经费 419 000 美元，以应对资产和办公空间管理方面增加的工作负担，这是由于维和工作人员更替率较高、人数增加，以及需装修更多办公空间以容纳目前租用临时办公室的约 400 名工作人员(见 A/63/767，第 601-613 段)。所请求的资源将为以下职位提供经费：

- 1 个办公空间规划干事职位(P-3)，负责管理新办公空间(第 606 段)
- 1 个项目助理职位(一般事务(其他职等))，为办公空间规划干事提供行政支助(第 607-608 段)
- 1 个新闻助理职位(一般事务(其他职等))，负责更新全球通讯录和编制总部电话簿(第 609 段)
- 1 个库存管理助理职位(一般事务(其他职等))(6 个月)，协助追踪和记录与支助账户供资员额有关的家具和资产(第 610-611 段)
- 1 个 P 财产管理干事职位(P-3)(6 个月)，负责审查财产管理程序简化情况并就此提供咨询意见，以期修订向维持和平特派团放权的办法(第 612 段)。

165. 行预咨委会质疑支助账户预算为设施和商务司提出的大部分请求，因为这些职能有很多与本组织的整体需求有关，应当由中央支助事务厅集中提供(见上文第 57 段)。委员会建议除应付办公空间需求的一个办公空间规划干事职位(P-3)外，不予核准拟设的职位。

管理事务部：集中管理的费用

166. 管理事务部集中管理的费用包括设施和基础设施(23 982 400 美元)、通信(532 000 美元)和信息技术(3 143 100 美元)所需资源(见 A/63/767，第 637-639 段)。行预咨委会注意到，估计数将用于支付 200 个连续性员额、92 个拟议新增员额和一般临时人员职位的费用。

167. 行预咨委会建议结合其建议(见下文第 201 段)，对这些支出用途所列经费作出调整。

(d) 内部监督事务厅

168. 2009/10 年度支助账户拟议资源为 25 411 000 美元，比 2008/09 年度核定资源减少 1 468 200 美元(或 5.5%)。资源减少纯粹是因为员额所需追加资源(5 730 300)被非员额相关资源减少(7 189 500 美元)抵销。

169. 行预咨委会注意到，独立审计咨询委员会根据其职权范围(见大会第 61/275 号决议，附件)第 2(d)段提交了关于 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间维持和平支助账户项下内部监督事务厅拟议预算审查情况的报告(见 A/63/703)。行预咨委会会见了独立审计委员会成员，并就他们在 A/63/703 第 31 段认可内部监督事务厅所提建议的情况交换了意见。

员额

170. 拟议员额资源为 19 221 900 美元(比 2008/09 年度核定资源增加 5 730 300 美元)，充作共计 144 个支助账户员额的经费，净增 35 个员额(原因是增加 49 个员额并拟裁撤 14 个员额)。

内部审计司和驻地审计员人才库

171. 当前支助账户人员配置共包括 92 个员额，其中 18 个在纽约(1 个 D-1、2 个 P-5、7 个 P-4、4 个 P-3、4 个一般事务(其他职等))，74 个组成维持和平特派团驻地审计员人才库(8 个 P-5、26 个 P-4、18 个 P-3、12 个外勤人员、5 个一般事务(其他职等)、5 个本国一般事务)。2009/10 年度的拟议变动包括：鉴于埃厄特派团的授权任务自 2009 年 7 月 31 日起终止，拟裁撤 3 个员额(1 个 P-4、1 个外勤事务、1 个本国一般事务)并增设 2 个员额，具体如下：

- 鉴于中乍特派团规模扩大，预算增加，加上任务范围涵盖两国的复杂性，拟设立一个首席驻地审计员员额(P-5)，以增强中乍特派团驻地审计员编制；当前人员配置包括 3 个员额(1 个 P-4、1 个 P-3、1 个外勤事务)(见 A/63/767，第 640 段)
- 拟设立 1 个助理审计员员额(外勤事务)，确保为联合国利比里亚特派团(联利特派团)提供足够的支助，鉴于采购、供应链管理和工作人员应享权利方面的风险增加，应提供更多的支持(见 A/63/767，第 641 段)。

行预咨委会建议同意秘书长关于内部审计司的建议。

视察和评价司

172. 拟为视察和评价司新设 4 个员额(1 个 P-5、1 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个一般事务(其他职等))，以加强该司深入评价和专题评价职能，并扩大维和活动的评价范围。现有能力只有一个方案干事职位(P-4)，如报告所述，这限制了该司每年提交一至两份评价和视察报告的能力(见 A/63/767，第 645 段)。新增资源将使

该司每年至少能够进行 6 次维和评价和视察。**行预咨委会建议核准增设 2 个员额 (1 个 P-4、1 个 P-3) 以增强视察和评价司的能力。**

调查司

173. 调查司所需资源反映了秘书长关于加强调查工作的报告(A/62/582 和 Corr. 1)所列出的改组举措。行预咨委会回顾,大会第 62/247 和第 63/250 号决议认可行预咨委会在其报告(A/62/7/Add. 35)中提出的建议,即要求进行完整的分析并充分说明拟议改组的理由,包括团队/单位概念以及将调查员调离维和特派团对工作人员的影响。行预咨委会注意到 2009/10 年度的有关提议解答了行预咨委会和独立审计咨询委员会所表示的关切(见 A/62/814/Add. 1)。内部监督事务厅强调,当前结构对完成调查和报告的质量和及时性造成挑战。根据对以往和当前工作量以及业务调查需求的分析,监督厅提议减少和重新分配员额以及现有一般临时人员,使监督厅能够提高工作效力和质量。

174. 报告第 660 段所述与当前处理办法有关的问题包括:在吸引和留住合格调查员担任驻各特派团调查员方面遇到困难;调查员小组规模小,分散在许多特派团,妨碍了有效的管理和行政工作;无法在各特派团维持相关专业力量,包括由于特派团中的公假规定导致调查员长期不在岗,造成在处理财务不当行为方面缺乏经验。

175. 因此拟将人力资源从各维和特派团调至三个人手充足的中心(纽约、维也纳和内罗毕),同时在规模最大的几个特派团保持过渡资源,这将根据案件数量和其他要求进行评价和衡量。正如报告所述,拟议结构的目标是提供专门处理监督厅两类特殊案件即性剥削和性虐待案件以及财务、经济和行政案件的合格、熟练的调查员。**行预咨委会同意秘书长报告(见 A/63/767, 第 702-718 段)所述、经独立审计委员会报告(A/63/703)认可的调查司改组提议。委员会认为这些提议解决了两机构的关切,建议监督厅对这一模式的执行情况以及使用资源处理案件的效率进行监测。**

176. 如报告所述,新的专门结构的优点包括:能够吸引合格的工作人员;确保足够的数量,以保证质量并消除外勤结构中的薄弱和不灵活之处;提高生产率,增加工作时数;提高对调查进行管理和监测的效率;以及按需向各小组而不是某个具体特派团分派案件,从而全面和高效地管理案件。

177. 行预咨委会注意到,新结构共拟包括 54 个员额和职位(44 个员额和 10 个一般临时人员职位),与现有数量 75 个(12 个员额和 63 个一般临时人员职位)相比,减少了 21 个职位和员额。委员会还注意到,拟议结构及资源重组反映了目前的案件数量和趋势,这些情况包括:特派团中的性剥削和性虐待案件减少,与部队派遣国达成的谅解备忘录订正稿(见 A/61/19, 第三部分,附件)所反映的调查责任从监督厅向部队派遣国转移,以及由于采购问题工作队移交案件而导致高

素质的白领犯罪案件增加。因此建议由纽约的调查司全面负责财务、经济和行政案件的相关调查，内罗毕的调查司负责性剥削和性虐待案件的调查业务并保留一些财务、经济和行政案件的调查能力，维也纳的调查司则两类不当行为的调查队兼有，可根据需要迅速部署到欧洲各工作地点和中东的各项行动(见 A/63/767，第 688-700 段)。

178. 将在三个区域中心分配共 43 个员额(1 个 D-1、2 个 P-5、12 个 P-4、17 个 P-3、1 个一般事务(特等)、10 个一般事务(其他职等)，其中包括拟改划为员额的 26 个一般临时人员职位和 6 个新设员额(见 A/63/767，第 702-703 和 708-718 段)。10 个一般临时人员职位和 1 个员额将分配给三个最大的特派团(联刚特派团、联利特派团和联苏特派团)(见下文第 179 段)。行预咨委会担心削减驻地调查员的速度过快，特别是联刚特派团，因为该特派团的案件数量很多。经过询问，行预咨委会得知，监督厅打算由内罗毕的调查司负责刚果民主共和国东部。行预咨委会建议对所提供的能力继续进行监测，并建议同意调查司的拟议人力资源。

非员额资源

179. 拟议非员额资源为 6 189 100 美元，减少了 7 189 500 美元，主要原因是拟议为调查司改划 26 个员额，造成一般临时人员所需资源减少(6 195 700 美元)，以及停止为采购问题工作队拨备，造成其他用品、服务和设备所需资源减少(2 012 600 美元)。其中大部分已由下列拟议追加资源抵销：调查司工作人员调往内罗毕和维也纳后租赁费用增加，造成设施和基础设施拟议追加资源(405 200 美元)；调查司需要特殊设备进行个案管理，造成通信技术拟议追加资源(432 300 美元)；调查司需要更多地使用商业通信和卫星通信，造成通信拟议追加资源(108 600 美元)；调查员的差旅需求增加，造成公务差旅拟议追加资源(139 200 美元)。

180. 一般临时人员拟议资源为 1 547 800 美元(减少 6 195 700 美元)，包括为 10 个职位提供经费，这 10 个职位将作为改组调查司提案的组成部分，部署在三个最大的维持和平特派团：联刚特派团(1 个 P-4、1 个 P-3、1 个本国一般事务)，联苏特派团(1 个 P-4、2 个 P-3)和联利特派团(1 个 P-4、2 个 P-3、1 个本国一般事务)。这笔经费将用于在三个区域中心各短期雇用 3 个 P-4 职等调查员，每人 3 个月，总共 9 个月，以确保全面满足可能出现的任何额外需求，以及用于 21 个月的一般事务(其他职等)支助。行预咨委会建议同意内部监督事务厅的拟议非员额资源。

(e) 联合国监察员办公室

181. 2009/10 年度联合国监察员办公室拟议支助账户拨备为 1 527 300 美元，比 2008/09 年度核定资源增加了 222 600 美元或 17.7%。行预咨委会注意到，增加的主要原因是拟议设立三个新员额(1 个 P-5、1 个 P-4、1 个一般事务(其他职等))，造成员额所需资源增加(215 600 美元)。行预咨委会回顾，目前由支助账

户供资的监察员办公室人员配置包括六个派驻外地，即联刚特派团(1个P-5、1个P-3和1个一般事务(其他职等))和联苏特派团(1个P-5、1个P-3和1个一般事务(其他职等))的员额，以及两个在总部的员额(1个P-4、1个一般事务(其他职等))，一旦新的内部司法系统生效，这两个员额将在2009年6月30日之后撤销。

182. 秘书长报告指出，鉴于重大权力下放进程要求对外地的系统趋势进行更多的监督、协调和分析，加上客户群扩大，撤销这两个员额预计将产生负面影响(见A/63/767，第750段)。因此，拟设立以下三个新员额应对这些关切：

- 一个高级解决冲突干事员额(P-5)，任职者将对金沙萨和喀土穆设立区域监察员办事处后的400起预期案件进行跨领域审查，以期提供对系统趋势的分析(见A/63/767，第751-753段)
- 一个办案干事员额(P-4)，任职者将处理维持和平人员提出的案件，特别是与联东综合团、联合国格鲁吉亚观察团(联格观察团)、联海稳定团、联合国科特迪瓦行动(联科行动)、联合国西撒哈拉全民投票特派团(西撒特派团)、科索沃特派团、联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)、联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队)和联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)有关的，驻金沙萨和喀土穆办事处未触及的案件(A/63/767，第754-757段)
- 一个行政助理员额(一般事务(其他职等))，任职者将提供行政支助，协助编写报告，帮助维护数据库，以及协助接收和跟踪案件(见A/63/767，第758段)

考虑到职能的重要性和跨领域性，行预咨委会建议同意拟议的高级解决冲突干事员额(P-5)，以及行政助理员额(一般事务(其他职等))。行预咨委会认为，在核准办案干事员额(P-4)之前，应先在实施新结构和办案数的过程中积累经验；因此建议此时不予核准。

(f) 道德操守办公室

183. 支助账户为道德操守办公室非员额资源拨备的拟议资源为1 047 800美元，因其人员配置(6个专业员额和3个一般事务员额)由经常预算供资。为一般临时人员拨备260 600美元，比2008/09年度核定资源增加89 900美元，因为要续留一个道德操守干事(P-3)和一个办公室助理一般事务(其他职等)，2008/09年度对这两个职位分别适用50%和35%的延迟征聘因素。**行预咨委会建议同意拟议的一般临时人员资源。**

184. 拟议咨询服务费为732 500美元，包括一个咨询人(6个月)在总部和外地特派团设计和提供与道德操守有关的培训服务，以及与结合财务披露方案审查工作人员档案有关的服务。**行预咨委会建议此时同意拟议的咨询人资源。不过，委员会认为，秘书处应探讨以更具成本效益的方式处理这些职能的其他可能性。**

(g) 法律事务厅

185. 2009/10 年度拟议在经常账户预算中为法律事务厅拨备 3 545 200 美元，比 2008/09 年度核定资源增加 1 118 600 美元，主要原因是为员额 (542 600 美元)、一般临时人员 (409 400 美元) 和咨询人 (75 000) 追加资源。行预咨委会回顾，法律事务厅当前人员配置包括 13 个由支助账户供资的员额 (4 个 P-5、5 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个 P-2 和 2 个一般事务 (其他职等))。

186. 增加的员额资源包括 2008/09 年度两个核定员额的延迟部署费用，以及 2009/10 年度拟议追加的三个员额：

- 副秘书长办公室一个法律干事员额 (P-4)，任职者将在协调维持和平行动和活动的法律事务方面提供支助，协助法律顾问履行对维持和平特派团实地法律干事网络的责任，以及就维持和平所涉法律问题提供与不同部厅的联络职能 (见 A/63/767，第 781-783 段)
- 法律顾问办公室两个法律干事员额 (1 个 P-5、1 个 P-4) (A/63/767，第 793 段)。该办公室目前有三个由支助账户供资的员额 (1 个 P-4、1 个 P-2、1 个一般事务 (其他职等))，如秘书长报告所述，这些员额不足以恰当回应就维持和平事项提出的法律咨询和援助请求。追加两个员额不仅能增强该办公室应对新增工作量和支援外地特派团法律干事的能力，还可参加将与维持和平行动部协商拟订的实地法律干事制度化培训方案。

根据秘书长报告提供的理由，行预咨委会建议核准法律顾问办公室所需的两个法律干事员额 (1 个 P-5、1 个 P-4)。委员会认为，副秘书长办公室拟议法律干事员额 (P-4) 的职能可通过内部现有能力提供，并建议不予核准。

187. 所需资源 409 400 美元将用于为一般法律事务司的两个法律干事员额 (P-4) 提供一般临时人员费用，以处理与内部监督事务厅就维持和平行动中的欺诈、管理不当或滥用职权指控开展调查有关的新增法律咨询和援助请求，以及向外勤支助部要求的对申请外地特派团法律干事职位的候选人进行的技术审核提供支助。考虑到当前在这方面的 workload，**行预咨委会建议同意为一般法律事务司的两个法律干事职位 (P-4) 提供所需的一般临时人员费用资源。**

(h) 新闻部

188. 新闻部所需支助账户资源为 752 800 美元，增加 42 800 美元或 6%，主要原因是四个由支助账户供资的持续性员额 (2 个 P-4、1 个 P-2、1 个一般事务 (其他职等)) 增加标准费用。咨询服务所需费用为 18 000 美元，用于为维持和平特派团人员和选拔供部署到维持和平特派团的总部人员举办培训班。**行预咨委会建议不予核准新闻部的拟议咨询人资源。行预咨委会认为，为此目的应使用内部能力。**

(i) 安全和安保部

189. 2009/10 年度安全和安保部拟议支助账户资源为 5 179 000 美元，比 2008/09 年度核定拨备增加 1 667 000 美元，主要原因是拟议新增 6 个员额，造成员额资源增加(688 100 美元)，以及公务差旅(466 900 美元)和其他用品、服务和设备(408 700 美元)的拟议需求增加，造成非员额资源增加(978 900 美元)。

员额

190. 安全和安保部所需六个新增员额如下：

- 培训和发展科新增三个训练教官(安全事务职等)和两个贴身保护训练干事(P-3)共五个员额，支助由于增加安保人员而产生的一般训练需求，并负责对特派团支助股提供的贴身保护干事进行特种安保训练和认证(见 A/63/767 和 Corr. 1, 第 818-829 段)
- 安全和安保处保护协调股新增一个安保协调干事员额(P-3)，以满足外地特派团内部的贴身保护需求并协调保护行动，制订政策框架和标准作业程序(见 A/63/767, 第 830-832 段)

行预咨委会承认训练和协调职能的重要性。不过，行预咨委会也认为，加强联合国安保安排问题应统筹处理。在关于加强和统一联合国安保管理系统的报告(A/63/769, 第 5 段)中，行预咨委会建议结合世界各地联合国人员及房舍安全保障问题独立审查小组建议的管理审查结果，尽早向大会第六十四届会议主要会期提交一份关于安全和安保政策框架的全面报告，以便与 2010-2011 两年期拟议方案预算一并审议。行预咨委会因此建议，拟议的训练和协调职能此时通过现有能力实现。

非员额资源

191. 拟议差旅资源为 1 086 900 美元，比 2008/09 年度核定数额增加 466 900 美元或 75.3%。行预咨委会建议将所需差旅资源减少 100 000 美元。

192. 其他用品、服务和设备所需资源为 523 500 美元，包括为购置枪支和弹药用品拨备 435 800 美元，用于贴身保护训练方案(见 A/63/767, 第 853 段)。行预咨委会注意到，这是一次性费用；今后贴身保护课程所需弹药将通过向维持和平特派团收取课程费提供。

(j) 信息和通信技术厅

193. 支助账户预算首次为信息和通信技术厅编列经费 18 726 800 美元。行预咨委会回顾，信通厅是大会第 63/262 号决议设立的。自 2009 年 1 月 1 日起，13 496 600 美元支助账户资源划拨给信通厅(包括从外勤支助部信息和通信技术司划拨的

5 017 500 美元以及为企业资源规划项目和北草坪新的主要数据中心核准的 8 479 100 美元)。调动包括从外勤支助部信息和通信技术司调入的 10 个员额(3 个 P-4, 4 个 P-3, 2 个 P-2/1, 1 个一般事务(其他职等))和为信息技术事务司核准的 2 个员额(1 个 P-2, 1 个一般事务(特等))。

194. 2009/10 年拟议支助账户资源 18 726 800 美元。员额资源 2 261 200 美元包括 12 个连续性员额 12 个月的费用(以前拨款 6 个月)和拟设三个员额 12 个月的费用。还拟议非员额资源 16 465 600 美元。

员额

195. 信息和通信技术厅拟增三个员额如下:

- 一个 P-5 职等外地系统事务处处长员额, 监督、监测和指导外地维和行动企业系统的实施工作(见 A/63/767, 第 860-866 段)
- 战略管理处 2 个 P-4 职等员额, 包括 1 个信息系统干事员额, 任职者将协助维和行动工作人员拟订项目企划案、项目管理方法工具; 一个客户支持分析员员额, 负责建立一个专门的客户服务小组, 为维持和平行动提供支助(见 A/63/767, 第 867-871 段)

行预咨委会回顾, 大会关于信息和通信技术(信通技术)的第 63/262 号决议中决定设立信息和通信技术厅, 还作出了关于信通技术战略与治理、企业资源规划以及安全、灾后恢复和业务连续性的若干决定。行预咨委会认为, 在就组织的信通技术战略、结构和方案作出如此重大的决定后不久就要求追加资源不合理。就此, 委员会指出, 信息和通信技术厅应完成对全秘书处信通技术单位进行结构审查的第一阶段, 以期实现信通技术业务和结构的合理化和协调统一, 且减少重复性并最佳利用资源。委员会在关于维持和平行动经费筹措的行政和预算问题的报告中提到了这一事项(见 A/63/746)。经询问, 委员会获得了信息和通信技术厅的订正组织结构图, 附于本报告附件五。行预咨委会认为, 信息和通信技术厅在要求追加资源前应整顿各个机构。鉴于上述考虑, 委员会建议此时不增设这些员额。

非员额资源

196. 拟议一般临时人员资源 1 647 600 美元, 具体如下(见 A/63/767, 第 873-879 段):

- 2 个职位(1 个 P-5, 1 个 P-3, 各 12 个月), 支持与维和报告和理论原则项目、自动化、指导内容储存和分摊费用有关的企业内容管理系统项目
- 2 个职位(1 个 P-5, 1 个 P-3, 各 12 个月), 支持与偿还特遣队所属装备服务管理有关的客户关系管理系统

- 2 个职位(1 个 P-4, 1 个 P-3, 各 12 个月), 支持与电信收费服务管理项目有关的客户关系管理系统
- 续设一个职位(P-3, 10 个月), 履行项目管理领导职能, 监督与企业标识管理系统有关的专门技术资源
- 续设一个职位(P-3, 10 个月), 确保纳入专用燃料设备, 与拟议的企业资源规划系统整合; 增设一个职位(P-4, 10 个月), 履行项目管理职能, 包括监督燃料管理系统

行预咨委会建议核准维和报告项目拟设的一个职位(P-5, 12 个月)、与管理部队派遣有关的 2 个拟设职位(1 个 P-5, 1 个 P-3, 各 12 个月)、电信收费项目拟设 1 个职位(P-3, 12 个月)、续设与企业标识管理系统有关的职位(P-3, 10 个月)、续设燃料管理职位(P-3, 10 个月)和燃料管理系统项目管理拟设职位(P-4, 10 个月)。P-3 职等的报告职能和与电信收费有关的 P-4 职等的职能应通过内部能力提供。

197. 委员会在一份单独来文中获悉, 目前正在履行职能且须在 2009/10 年继续提供基本职能的纽约维持和平行动部数据中心的 7 个一般临时人员职位的任职者因疏忽没有列入首席信息技术干事办公室 2009/10 年拟议支助账户资源。这 7 个一般临时人员职位(5 个 P-3 和 2 个一般事务(其他职等))以前由管理事务部信息技术事务司管理, 依照大会第 63/262 号决议转入信息和通信技术厅。经询问, 委员会获悉, 所涉资源 1 028 000 美元, 拟议匀支。行预咨委会建议核准续设一般临时人员项下供资的职能, 且把有关资源列 2009/10 年期间的支助账户执行情况报告。

198. 信息技术拟议资源 13 973 900 美元将在很大程度上用于购置专门的信息技术服务和设备(A/63/767, 第 889-905 段)。行预咨委会注意到, 其中, 8 542 000 美元用于购置软件, 2 242 000 美元涉及软件许可和费用, 3 115 700 美元涉及订约承办事务。就广大的方案小组而言, 10 834 700 美元用于三个新项目: 客户关系管理系统、企业内容管理系统(如 A/62/510/Rev. 1 所述, 各组织的企业系统将集中管理)以及用于协调一致为实地维和人员提供安全和安保支助的全球警报系统; 3 065 000 美元用于与外勤支助部转入的六个外地系统有关的持续需求: 企业标识管理系统、组合管理系统、银河系统、燃料和口粮管理系统; 74 200 美元涉及采购、修理和维修信息技术设备和基础设施费用(采用针对连续性人员和拟新设人员的标准费用)(见 A/63/767, 第 901-905 段)。

199. 行预咨委会建议信息技术拟议资源减少 5%, 由信通厅根据各项目的相对优先性斟酌使用。

5. 结论

200. 在本报告中，行预咨委会建议，在秘书长关于支助账户预算报告(A/63/767和Corr. 1)拟增设的182个员额中，共核准106个员额。

201. 根据行预咨委会的建议，核减数毛额共计19 817 800美元(净额17 913 100美元)，具体如下：

部/厅	员额核减数 (毛额)	非员额核减数 (毛额)
维持和平行动部	2 298 000	(821 200)
外勤支助部	4 268 300	3 216 700
管理事务部	4 842 500	1 483 900
内部监督事务厅	472 500	385 600
秘书长办公厅	44 000	—
联合国监察员办公室	211 100	46 100
道德操守办公室	—	—
法律事务厅	308 200	125 100
新闻部	30 800	18 000
安全和安保部	602 400	376 700
信息和通信技术厅	445 600	1 463 600
共计	13 523 400	6 294 400

202. 因此，行预咨委会建议，大会核准支助账户2009年7月1日至2010年6月30日12个月期间的人力资源和非人力资源毛额304 629 300美元(净额276 422 900美元)。

203. 关于秘书长在2007年7月1日至2008年6月30日期间执行情况报告(A/63/698)第64段所提建议，行预咨委会建议，大会作出决定，把总额15 056 300美元用作支助账户2009年7月1日至2010年6月30日期间所需资源，其中包括2007年7月1日至2008年6月30日财政期间未支配余额8 059 100美元以及由利息收入(3 248 500美元)、其他收入(245 900美元)和上期债务核销额(3 502 800美元)组成的共6 997 200美元。

204. 行预咨委会建议，把超出维持和平准备基金2008年6月30日终了财政期间核定额的款项7 322 600美元用作支助账户2009年7月1日至2010年6月30日期间所需资源。

205. 行预咨委会还建议，将超出支助账户2006年7月1日至2007年6月30日期间所需经费批款的62 800美元用作支助账户2009年7月1日至2010年6月30日期间所需资源。

文件

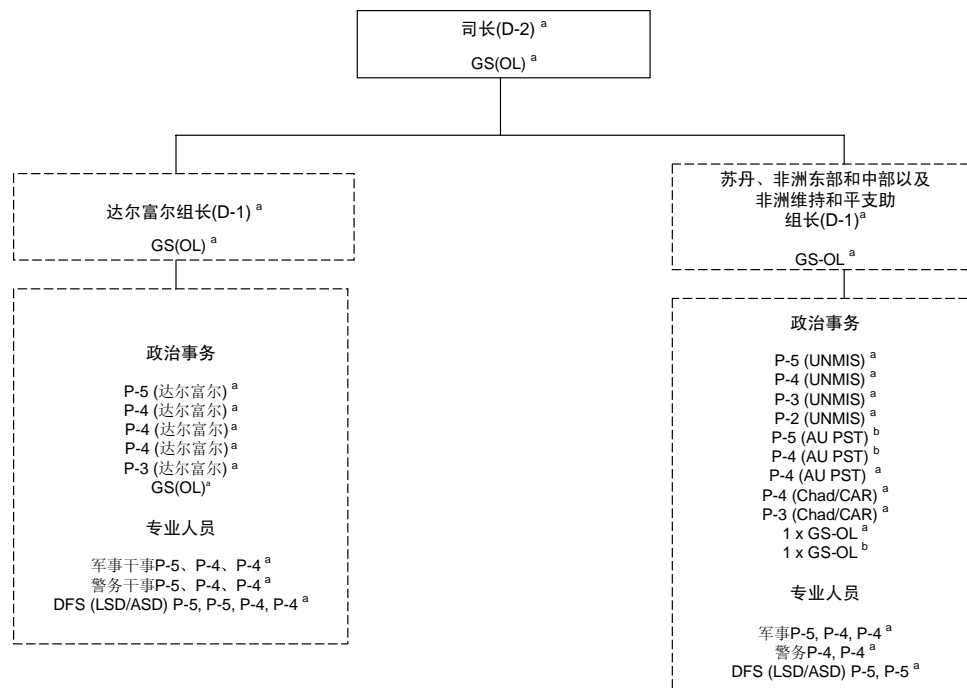
- 大会第 61/279 和第 62/250 号决议
- 行政和预算问题咨询委员会关于维持和平行动支助账户 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间财务执行情况报告和 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间拟议预算的报告 (A/62/855)
- 审计委员会关于联合国维持和平行动的报告 (A/63/5 (Vol. II), 第二章)
- 联合国维持和平行动经费筹措概览: 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间预算的执行情况和 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间的预算
- 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间支助账户预算执行情况报告 (A/63/698 和 Add. 1)
- 加强联合国管理和持续开展维持和平行动的能力 (A/63/702 和 Corr. 1)
- 独立审计咨询委员会关于 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间维持和平行动支助账户下的内部监督事务厅预算的报告 (A/63/703)
- 行政和预算问题咨询委员会关于联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题的报告 (A/63/746)
- 维持和平行动支助账户 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间的预算 (A/63/767 和 Corr. 1)

附件一

维持和平行动部行动厅 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日
期间拟议人员配置

组织结构图

A. 非洲一司



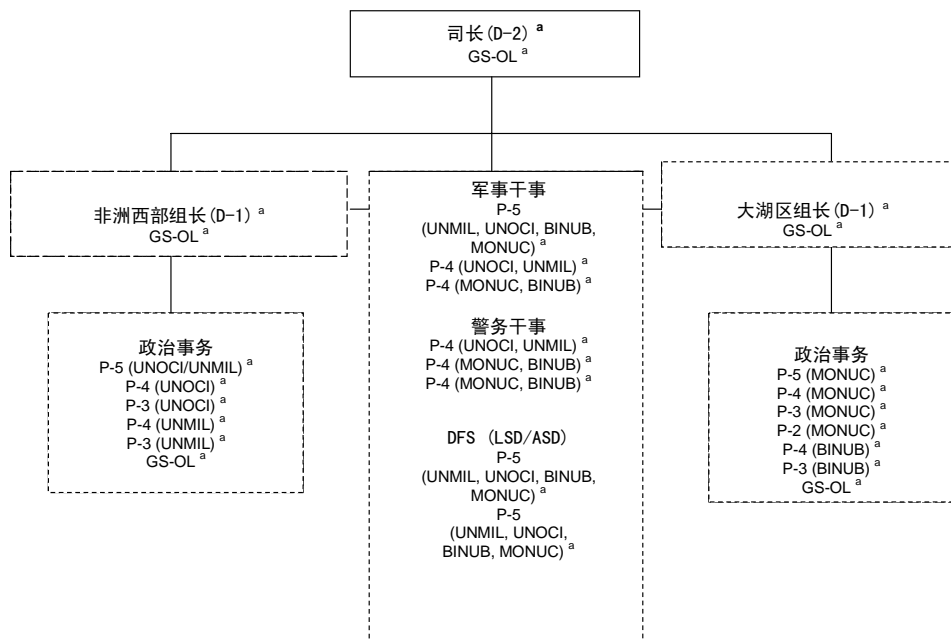
注：仅为职能关系。专家为所属部队的核定人员。

简称：GS，一般事务；OL，其他职等；DFS，外勤支助部；LSD/ASD，后勤支助司/行政支助司；UNMIS，联合国苏丹特派团；AUPST，非洲联盟和平支助小组；CAR，中非共和国。

^a 核定员额。

^b 由一般临时人员供资员额改划。

B. 非洲二司

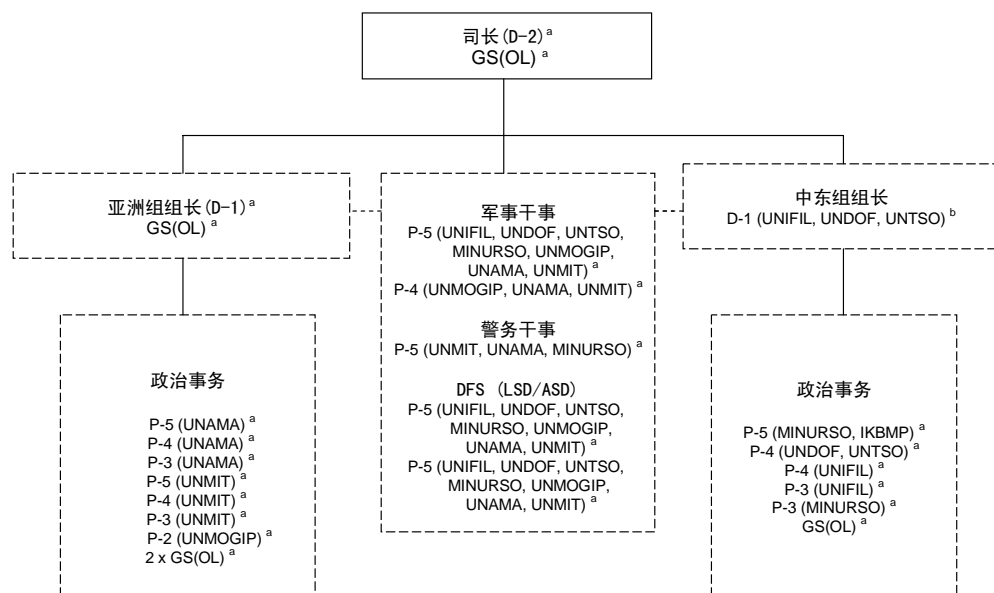


注：仅为职能关系。专家为所属部队的核定人员。

简称：GS，一般事务；OL，其他职等；UNMIS，联合国利比里亚特派团；UNOCI，联合国科特迪瓦行动；BINUB，联合国布隆迪综合办事处；MONUC，联合国刚果民主共和国特派团。

^a 核定员额。

C. 亚洲和中东司



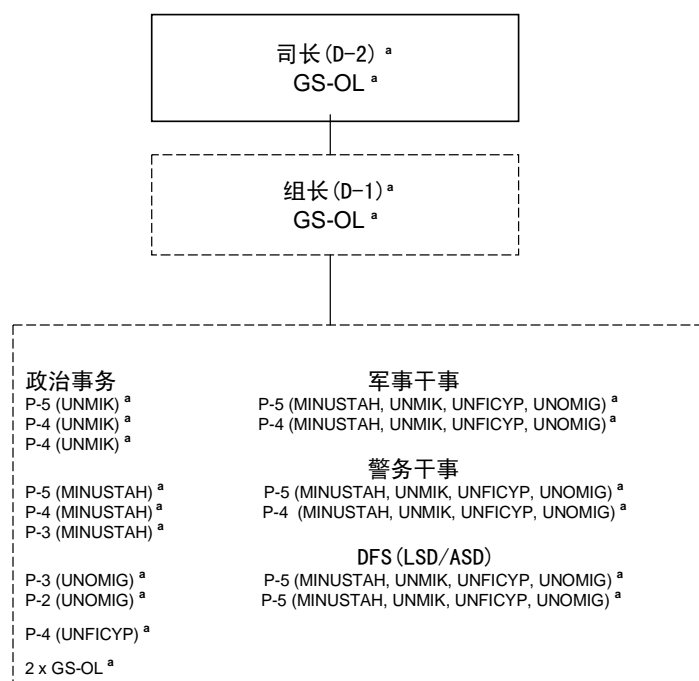
注：仅为职能关系。专家为所属部队的核定人员。

简称：GS，一般事务；OL，其他职等；UNIFIL，联合国驻黎巴嫩临时部队；UNDOF，联合国脱离接触观察员部队；UNTSO，联合国停战监督组织；UNAMA，联合国阿富汗援助团；UNMIT，联合国东帝汶综合特派团；UNMOGIP，联合国驻印度和巴基斯坦军事观察组；IKBMP，伊拉克-科威特边界维护项目。

^a 核定员额。

^b 从 P-5 职等改叙。

D. 欧洲和拉丁美洲司



注：仅为职能关系。专家为所属部队的核定人员。

简称：GS，一般事务；OL，其他职等；UNMIK，联合国科索沃临时行政当局特派团；MINUSTAH，联合国海地稳定特派团；UNOMIG，联合国格鲁吉亚观察他；UNFICYP，联合国驻塞浦路斯维持和平部队。

^a 核定员额。

附件二

改进业务流程举措汇总表

(A/63/702, E 节)

	举措	改进	责任部门	状况/时限
改进业务流程举措	改进业务流程举措，“精益六西格玛”业务程序	在规划采购、人事和业务连续性等各种领域的 11 个改进流程项目	办公室主任 办公室	第一阶段：2009 年 3 月完成 9 个项目，2009 年 4 月完成 2 个项目
特派团领导	维和部/外勤部/政治部共同审查现有的高级职位任用空缺管理和继任规划流程	关于作用和职责的作业程序实现了标准化、建立了信息交流机制，并改进了高级职位任用的处理程序	副秘书长办公室 高级职位任用科	2008/09 年在改进业务流程举措内审查了目前的流程。落实改进措施并不断监测
人力资源管理	扩大对外地特派团的授权	<ul style="list-style-type: none"> - 减少了总部处理的征聘数量 - 减少了总部处理的本国专业干事、个体订约人和咨询人的数量 - 增加了总部战略职能(征聘、外联、职业发展) - 提高了外地特派团申请人筛选效率 	外勤人事司	截至 2009 年 3 月已经下放的权力： <ul style="list-style-type: none"> • 下放了征聘和管理当地征聘工作人员的权力 • 向 5 个特派团(联东综合团、达尔富尔混合行动、联苏特派团、中乍特派团和联阿援助团)下放最高到 D-1 职等的征聘权力 • 下放了技术审查权 • 下放了本国专业干事、个体订约人和咨询人的聘用权 • 下放了特派团人力资源管理权
	设立中央审查机制和职业类管理	<ul style="list-style-type: none"> - 更快地开展外地特派团的部署工作，特别是开办或扩充特派团 - 提高了甄选进程的透明度和一致性 	外勤人事司	截至 2009 年 3 月外地中央审查理事会全面设立并完成培训

举措	改进	责任部门	状况/时限
	<ul style="list-style-type: none"> - 增加了和平行动中的人员流动机会 - 提高了名册质量，特别是加强了男女比例均衡和地域代表性 		
受训人员详情简编方案(简编方案)	降低了外地特派团人力资源干事空缺率	外勤人事司	简编方案第一阶段于2008年6月完成。简编方案第二阶段正在进行，定于2009年6月完成
制定高级行政管理和资源培训方案的人员模块	<ul style="list-style-type: none"> - 提高了外地特派团的知识、能力和问责水平 - 特派团的行政职能得到更好地履行 	外勤人事司/高级行政管理和资源培训小组	<ul style="list-style-type: none"> - 2008年，40名受训人员完成了高级行政管理和资源培训的试点项目 - 截至2009年3月底又有一期40人注册参加培训
制定详细的关于人员配置表管理的标准作业程序	<ul style="list-style-type: none"> - 加强了特派团管理资源的权力 	外勤人事司	从2008年4月起向所有特派团公布标准作业程序和授权
在外地推出人力资源行动计划	<ul style="list-style-type: none"> - 提高了战略人力资源领域资料的质量 - 在人力资源管理中加深了对高级特派团领导的作用和问责的理解 - 更加明确需要加强总部支助的领域 	外勤人事司	正在进行。2009年12月31日将对维持和平预算供资的特派团进行中期审查，2010年6月30日将对经常预算供资的政治特派团进行中期审查。为进行监测，正在将基线数据纳入系统中
职业操守和纪律	2008年7月启动了新的不当行为追踪系统	行为和纪律股	正在进行。2008年7月启动了新的不当行为追踪系统。大约在追踪系统中输入了2100起案件，涵盖2007和2008年的资料
	<ul style="list-style-type: none"> - 关于不当行为指控的报告工作实现了统一和标准化 - 加强了总部职业操守和纪律股和特派团职业操守和纪律组之间的实时联系 		

	举措	改进	责任部门	状况/时限
	在六个特派团开展反卖淫运动	提高了东道国公众对联合国零容忍政策的认识	职业操守和纪律股	2009年6月完成了运动的各项活动
	完成供中级和高级管理人员使用的预防性虐待和性剥削培训模块	<ul style="list-style-type: none"> - 加强了管理人员履行有关预防性虐待和性剥削职责的能力 - 更新并经见了培训材料 	职业操守和纪律股	2008年4月最终确定并向各特派团职业操守和纪律组传播培训单元
财政管理	“算盘”小组	<ul style="list-style-type: none"> - 对于已接待“算盘”小组来访的特派团，维和部/外勤部最后预算呈件的审查时间缩短 - 及时提交预算 	外勤预算和财务司	正在进行。“算盘”小组的访问将在2010/11年预算周期继续进行
	简编方案	降低外地特派团预算干事空缺率	外勤预算和财务司	正在进行。2008年6月，第一期六名预算干事受训人员完成方案培训。第二期特派团财务预算干事受训人员将于2009年6月完成方案培训
后勤	地图方面战略合作伙伴	<ul style="list-style-type: none"> - 支持特派团的地理信息需求 - 为外地行动获取地图资料的进程变得便利 	后勤支助司	正在进行。与欧洲委员会联合研究中心、军种间地理局、法国国防部和欧洲联盟卫星中心建立战略合作伙伴关系
	在后勤基地实施了租赁单位方案	<ul style="list-style-type: none"> - 由于靠近特派团，因而节约了组织费用 - 向各特派团提供了工程和地理信息资源及服务 	后勤支助司	正在进行。确定了如下后勤支助司租赁单位：地理信息系统中心、空中作业中心、区域航空安全办公室、标准化和设计中心
	指定战略空中业务中心	改进了对特派团间业务的飞机和货物流动的监测和跟踪	后勤支助司	当前阶段的区域和全球概念方法实施工作于2008年7月开始。预计2010年第二季度开始全面实施

	举措	改进	责任部门	状况/时限
	航空安全办公室区域化	以具有成本效益的方式提供安全监督	后勤支助司	正在进行。向科索沃特派团、联格观察团、联塞部队、联黎部队和联伊援助团提供了安全监督。外勤部仍然致力于为西非各特派团建立一个区域航空安全办公室
采购	管理部和外勤部对采购治理结构进行联合审查	采购治理文件	管理部和/主管外勤支助副秘书长办公室	管理部和外勤部正在起草文件
		更新了采购手册		正在更新
		外地采购授权额度从 20 万提高到 50 万美元		2008 年 10 月实施
		扩大对维和人员的培训		正在进行。已经完成对培训需求的评估，并且外勤部提议设立一个外勤部/管理部联合工作组，来确定最恰当的行动方案
		外地特派团的登记造册		已经执行。外勤部和管理部发出外地采购任务
信息和通信技术	“轻装”举措	在后勤基地和恩德培的信通技术人员和基础设施实现集中化，预计将大幅降低电力和空间需求，以及降低单个特派团对信通技术专业人员的需求	信息和通信技术司	正在进行。在今后两个预算周期，可能会衡量服务产出和增效
		信通技术认证方案	提高外地特派团信通技术服务的质量	信通技术司

简称：维和部，维持和平行动部；外勤部，外勤支助部；政治部，政治事务部；管理部，管理事务部；联东综合团，联合国东帝汶综合特派团；达尔富尔混合行动，非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动；联苏特派团，联合国苏丹特派团；中乍特派团，联合国中非共和国和乍得特派团；联阿援助团，联合国阿富汗援助团；SMART，特派团高级行政和资源培训；信通技术，信息和通信技术；后勤基地，意大利布林迪西联合国后勤基地；科索沃特派团，联合国科索沃临时行政当局特派团；联格观察团，联合国格鲁吉亚观察团；联塞部队，联合国驻塞浦路斯维持和平部队；联黎部队，联合国驻黎巴嫩临时部队；联伊援助团，联合国伊拉克援助团。

附件三

2008年7月1日至2009年6月30日期间支助账户已发生支出和预计支出情况(截至2009年3月13日)

(美元)

	2008年7月1日至2009年3月13日			2009年3月14日至6月30日预计支出			
	分配 ^a	支出总额	未支配余额	预计支出	截至2008年6月30日的估计		差异 (百分比) ^a
					支出总额, 包括 预计支出	未支配余额	
(1)	(2)	(3)=(1)-(2)	(4)	(5)=(2)+(4)	(6)=(1)-(5)	(7)=(6)÷(1)	
员额资源							
国际工作人员	174 928.7	106 777.6	68 151.1	57 656.5	164 434.1	10 494.6	6.0
一般临时人员	17 876.6	10 670.6	7 206.0	3 357.0	14 027.6	3 849.0	21.5
小计	192 805.3	117 448.1	75 357.2	61 013.6	178 461.7	14 343.6	7.4
非员额资源							
咨询人	5 721.1	3 132.1	2 589.0	1 476.7	4 608.8	1 112.3	19.4
公务差旅	13 632.9	7 611.1	6 021.8	5 537.0	13 007.1	625.8	4.6
设施和基础设施	24 833.5	23 677.8	1 155.7	1 488.7	25 166.5	(333.0)	(1.3)
通信	2 946.5	1 685.4	1 261.1	1 222.3	2 907.7	38.8	1.3
信息技术	27 338.7	7 534.8	19 803.9	19 921.3	26 955.7	383.0	1.4
医务	116.1	88.2	27.9	29.1	117.3	(1.2)	(1.0)
其他用品、服务和设备	15 007.8	4 614.6	10 393.2	4 321.9	8 936.5	6 071.3	40.5
小计	89 596.6	48 344.0	41 252.6	33 996.9	81 699.4	7 897.2	8.8
所需资源毛额	282 401.9	165 792.1	116 609.8	95 010.5	260 161.2	22 240.7	7.9
工作人员薪金税收入	26 221.2	12 449.7	13 684.5	12 216.8	24 666.5	1 467.7	5.6
所需资源净额	256 180.7	153 342.4	102 925.3	82 793.7	235 494.7	20 773.0	8.1

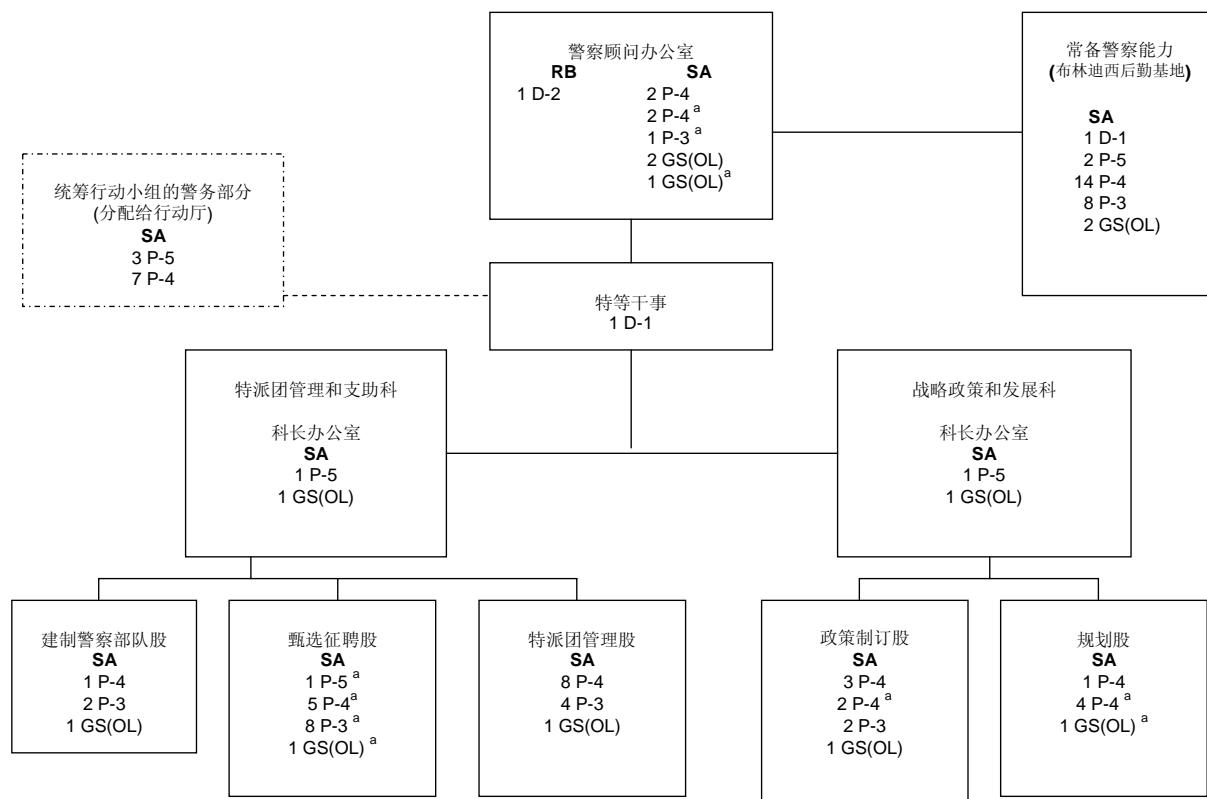
^a 包括依照大会第 63/262 号决议为企业资源规划项目和在北草坪建立新的一级数据中心核定的资金, 共计 8 479 100 美元, 2009 年 1 月 1 日生效。

附件四

组织结构图

维持和平行动部
法治和安全机构厅警务司

(截至 2009 年 7 月 1 日的拟议人员配置)



简称：RB，经常预算；SA，支助账户；GS，一般事务；OL，其他职等；IOT，统筹行动小组；UNLB，意大利布林迪西后勤基地。

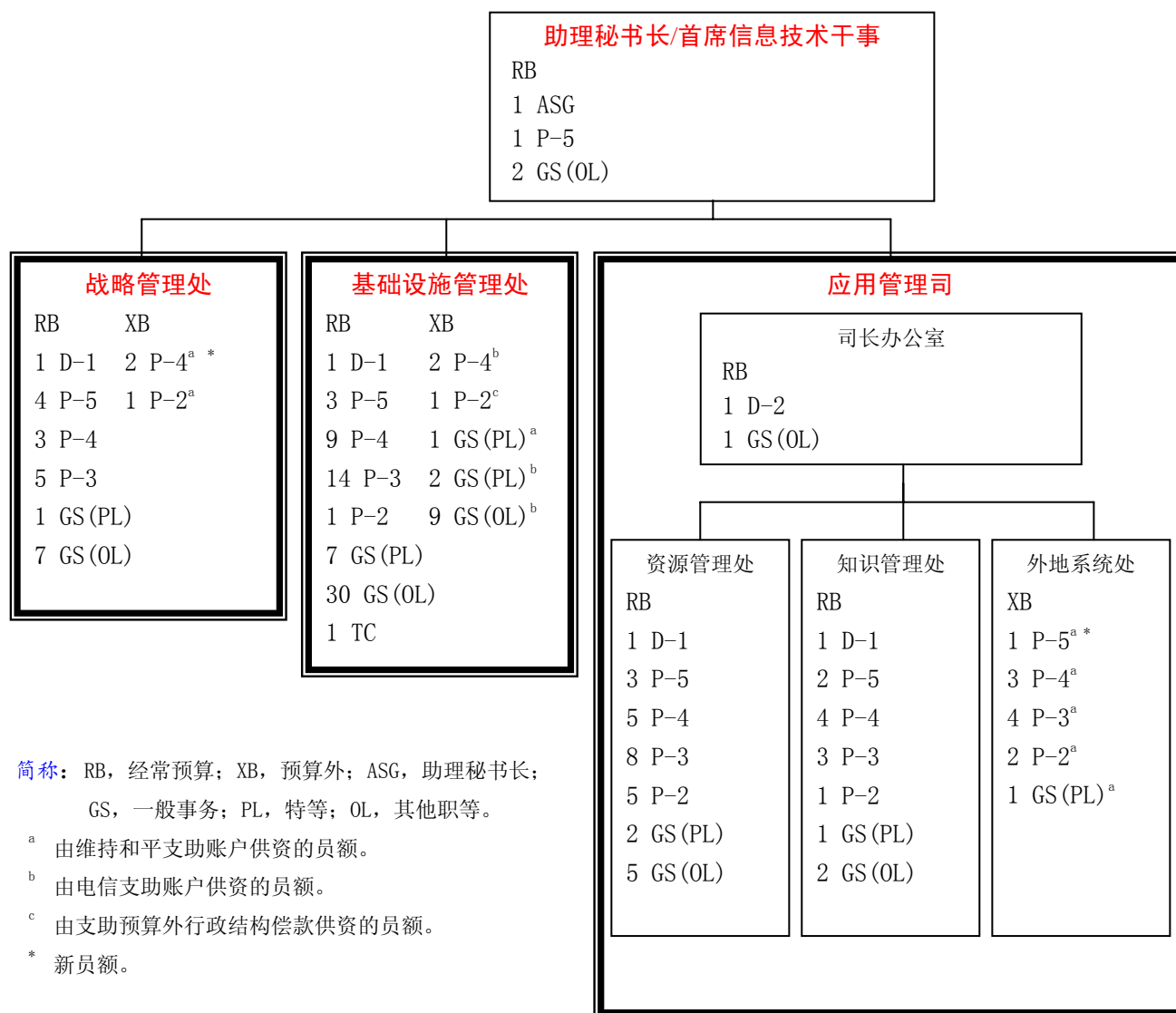
^a 拟设新员额。

附件五

组织结构图

信息和通信技术厅

(截至 2009 年 7 月 1 日的拟议人员配置)



简称：RB，经常预算；XB，预算外；ASG，助理秘书长；

GS，一般事务；PL，特等；OL，其他职等。

^a 由维持和平支助账户供资的员额。

^b 由电信支助账户供资的员额。

^c 由支助预算外行政结构偿款供资的员额。

* 新员额。