



第六十三届会议

议程项目 118 和 132

2008-2009 两年期方案预算

联合国维持和平行动经费筹措的 行政和预算问题

联合国采用国际公共部门会计准则的第一份进展报告

行政和预算问题咨询委员会的报告

1. 行政和预算问题咨询委员会审议了秘书长关于联合国采用国际公共部门会计准则的第一份进展报告(A/62/806)。在审议报告期间,委员会会晤了秘书长的代表。该代表提供了更多资料和说明。
2. 大会在第 60/283 号决议中,批准联合国采用国际公共部门会计准则以及着手采用准则所需要的资源。在关于改进管理措施的进展和影响评估报告(A/62/69)中,秘书长简要介绍了采用国际公共部门会计准则的最新情况。秘书长的第一份进展报告更全面地描述了截至 2008 年 3 月 31 日联合国全系统和联合国本身采用准则的进展。咨询委员会在关于 2007 年 12 月 31 日终了期间财务报告和财务报表以及审计委员会报告的报告中评论了此事(A/63/474, 第 20-23 段)。
3. 咨询委员会在秘书长的第一份进展报告中注意到,全系统采用国际公共部门会计准则项目由行政首长协调理事会管理问题高级别委员会主持。该委员会负责整个联合国系统行政和管理领域的协调。管理问题高级别委员会财务和预算网在会计准则领域的实务工作由会计准则问题工作队完成。此外,2006 年 3 月为该项目设立的一个全系统指导委员会,即会计准则问题工作队的一个分组,负责制定广泛的会计政策以支持连贯性和统一性,并便利审议共同的实施问题。在纽约、日内瓦、维也纳和罗马还设立了区域焦点小组。**咨询委员会注意到管理问题高级别委员会的参与,并鼓励秘书长作为行政首长协调会主席,继续充分利用财务和预算网和相关工作队,以加强联合国系统从联合国系统会计准则向国际公共部门**



会计准则过渡和采用国际准则的各个方面的协调。咨询委员会建议，大会请秘书长在关于国际公共部门会计准则的第二份进度报告和行政首长协调会的下一份报告中提供更多关于行政首长协调会/管理问题高级别委员会正在进行的这方面工作的资料。

4. 秘书长的报告(A/62/806)指出，管理问题高级别委员会 2005 年批准全系统项目以来，项目治理和组织、符合国际公共部门会计准则的统一会计政策和指南的制定，以及沟通和培训方面的进展最明显。在报告第二节中，秘书长详述了实施战略和迄今取得的进展。秘书长注意到，全系统国际公共部门会计准则采用项目包括“两级”做法和分阶段采用。两级做法是在全系统和各个组织这两级提供资源。在全系统一级，通过一个协商进程制订统一的国际公共部门会计准则会计政策和指南。在各个组织一级，每个实体负责建立自己的项目小组和划拨足够资源，确保采用国际公共部门会计准则。分阶段采用战略确认，联合国系统的一些组织比另一些组织较早做好了采用国际公共部门会计准则的准备，定于 2008 年开始采用，而大多数组织将受益于它们的经验教训，预定从 2010 年起采用或在其后尽早采用。**委员会支持这种做法，并鼓励秘书长在可能和可行的情况下借鉴其他组织/实体的经验。**

5. 秘书长还注意到，为确保联合国系统各组织实现 2010 年采用国际公共部门会计准则的目标，必须在 2009 年年底前在建立必要的信息系统、建立细致的符合国际公共部门会计准则的程序以及培训工作人员方面取得重大进展。全系统项目小组每隔 6 个月评估这方面的进展。在这方面，咨询委员会回顾，审计委员会对国际公共部门会计准则采用情况，以及新的或改进的企业资源管理系统进行了一次差距分析(见 A/63/5(Vol. I)，第二章，第 121 - 124 段；A/63/474，第 20 段)。委员会观察到，联合国各实体处于不同的国际公共部门会计准则筹备阶段，一些挑战仍然存在。例如，开发署的国际公共部门会计准则采用计划还没有得到批准；联合国人类住区规划署还没有开始筹备进程；联合国项目事务厅需要一个特制的系统，确保与商业伙伴使用的阿特拉斯系统兼容。在这方面，咨询委员会注意到，联合检查组正在审查联合国系统各组织的全系统国际公共部门会计准则筹备状况。

6. 秘书长在报告中说，联合国发展集团执行委员会各机构(联合国开发计划署、联合国儿童基金会、联合国人口基金和世界粮食计划署)主计长和联合国主计长一直开展协作，为这五个组织制订统一的财务条例和细则，反映采用国际公共部门会计准则所需的修改(A/62/806，第 51 段)。经询问，秘书长的代表指出，对统一财务条例和细则的内部审查进程预期将在 2008 年年底前完成，拟议修订将在 2009 年提交大会。

7. 秘书长的报告第 17 段指出，仍在审议中的符合《国际公共部门会计准则》的会计政策有一项涉及合并问题。《国际公共部门会计准则》规定，如果认定一

个组织“控制”另一个实体(《国际公共部门会计准则》所界定的“控制”),那么该实体就必须完全并入该组织的财务报表。在关于 2007 年 12 月 31 日终了期间财务报告和财务报表以及审计委员会的报告的报告中,咨询委员会就合并和控制问题提出了意见(A/63/474,第 22 段)。**咨询委员会建议大会,请秘书长在关于联合国采用《国际公共部门会计准则》的第二次进度报告中,介绍有关联合国财务报表合并或汇总状况的最新情况。**

8. 有关培训问题,秘书长在报告中解释说,正采用全系统共同做法来开展培训,分以下 3 个阶段进行:评估培训需求、采购培训教材及开展培训。此外,将在 2008 年下半年开始举办正式的提高认识培训,估计有 3 500 名世界各地的联合国工作人员参加。计划在 2009 年上半年采用全系统项目的产品开始进行概念培训,约有 1 200 名联合国工作人员接受专门培训。委员会获悉,与《国际公共部门会计准则》有关的培训包括 20 个互动性和教员引导的单元,并考虑采用区域培训和教员培训的办法,以便将培训相关的差旅费减少到最低程度。委员会还获悉,培训活动将尽可能在靠近实施《公共部门会计准则》之日开始进行,确保培训与实际使用之间的时间差不大,以便学员能够应用新知识。**咨询委员会强调必须确保工作人员在实施《公共部门会计准则》之前接受全面的培训,并认为秘书长的培训办法是谨慎的。委员会强调,秘书长应在这方面继续努力,并在其关于采用《公共部门会计准则》的第二次进度报告中介绍最新情况。**

9. 秘书长在其报告中指出,今后的财务报表将根据逐渐采用《国际公共部门会计准则》来编制,但要看 2010 年底前采用《国际公共部门会计准则》所需要的企业资源规划单元的拟订情况。经询问,咨询委员会获悉,如果新企业资源规划系统在 2010 年年底运作,那么就有可能在 2011 年之前按照《公共部门会计准则》完成财务报表和报告。在这方面,委员会回顾审计委员会提出的意见,即企业资源规划系统所需资金不能及时到位,将直接影响《公共部门会计准则》的采用,并且可能造成这项工作至少要推迟到 2011 年,而不是按原计划在 2010 年进行(见 A/63/5, (第一卷),第二章,第 123 段(a))。**咨询委员会认为,在 2012 年而不是两年期预算期的中间采用《公共部门会计准则》是明智的。这样,可以按照《公共部门会计准则》编制 2012-2013 两年期的财务报表。**

10. 经要求,咨询委员会得到了联合国公共部门会计准则指导委员会的报告结构图(见附件一)。咨询委员会获悉,在政策和治理一级,公共部门会计准则指导委员会向兼任企业资源规划指导委员会成员的主计长报告,企业资源规划指导委员会将设立职能咨询委员会,有公共部门会计准则项目小组参与,以便与各主要利益攸关方小组进行协作,确保本组织的要求得到充分考虑。咨询委员会还获悉,企业资源规划职能小组的负责人与公共部门会计准则项目小组进行例行协作。

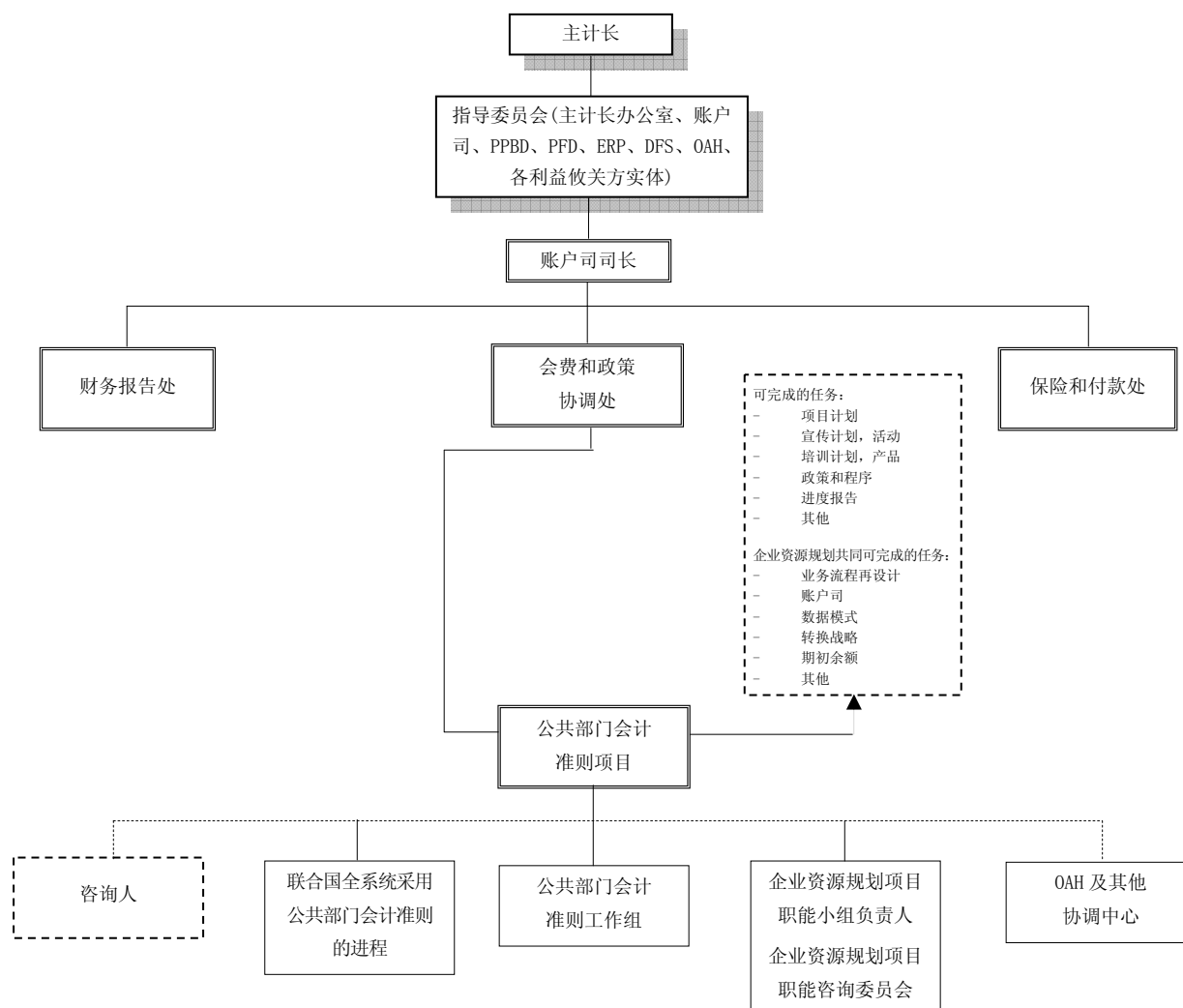
11. 经要求,咨询委员会得到了截至 2008 年 8 月 31 日有关联合国采用《公共部门会计准则》的支出情况的资料(见附件二)。咨询委员会注意到 2006-2007 两年

期的批款总额 4 433 100 美元中总支出约为 116 万美元。就 2008-2009 两年期而言，截至 2008 年 8 月 31 日，批款总额 1 230 万美元中已支出约 103 万美元。虽然委员会确认在 2008-2009 两年期剩余时间，随着实施进程的进展，支出可能会加快，但是，委员会对工作耽误(见上文第 5 段)影响到联合国的准备情况和工作人员的培训表示关切。

12. 咨询委员会确认，拟订和实施《公共部门会计准则》涉及大量的工作，并注意到正在作出巨大努力。委员会期待秘书长的第二次进度报告以及联合检查组关于联合国系统组织全系统就采用《公共部门会计准则》的准备情况的报告(见上文第 5 段)。咨询委员会建议大会注意到秘书长关于联合国采用《国际公共部门会计准则》的第一次进度报告。

附件一

国际公共部门会计准则指导委员会的报告结构



简称说明：

PPBD：方案规划和预算司

PFD：维持和平经费筹措司

ERP：企业资源规划

DFS：外勤支助部

利益攸关方实体：联合国毒品和犯罪问题办公室、联合国环境规划署、联合国人类住区中心、国际贸易中心、联合国大学、联合国系统职员学院、联合国训练研究所

ERP FTLs-企业资源规划项目职能小组负责人

ERP FACs-企业资源规划项目职能咨询委员会

TPSAS：国际公共部门会计准则

OAH：总部以外办事处

附件二

截至 2008 年 8 月 31 日涉及联合国采用《公共部门会计准则》的支出情况

(千美元)

	2006-2007	2008-2009	
	支出	初步批款	支出 ^a
经常预算			
支出用途			
员额	370.4	1 145.4	437.5
咨询人	—	1 303.7	— ^b
差旅	10.2	237.5	15.2
订约承办事务	16.4	2 769.8	0.8 ^b
一般业务费用	5.8	21.8	4.5
用品和材料	0.1	4.3	0.1
家具和设备	5.0	—	—
第 28B 款，方案规划、预算和账户厅	407.9	5 482.5	458.1
第 30 款，合资办理的活动	427.1	701.6	351.4
小计	835.0	6 184.1	809.5
维持和平行动支助账户			
支出用途			
一般临时人员	324.2 ^c	1 372.0	217.5 ^d
咨询人	—	4 560.0	— ^b
差旅	—	200.0	—
小计	324.2^e	6 132.0^f	217.5^g
共计	1 159.2	12 316.1	1 027.0

^a 初步数字。^b 推迟提供咨询和培训，以便《公共部门会计准则》和企业资源规划项目同步进行。^c 经修订。^d 维持和平支助账户下一个空缺尚未填补。^e 2006 和 2007 日历年的支出。^f 2008/09 维和财政年度的核定所需经费 310 万美元，加上 2009/10 年度数额相同的估计数。^g 2008 日历年度迄今的支出。