

٧ - تدعو لجنة البرنامج والتنسيق أن تضع في الاعتبار، عند تحديدتها أولويات البرامج، ما تبديه الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء ذات الصلة، في ميادين اختصاصها، من آراء بشأن أولويات البرامج الفرعية :

٨ - تكرر تأكيد أنه ينبغي للجنة البرنامج والتنسيق أن تحمل الميزانية البرنامجية المقترحة بغية تقييم ما إذا كانت أولويات البرامج قد روحت :

٩ - تشدد على أهمية تنفيذ التوصيات الواردة في الفقرتين ٣٤٠ و ٣٤٩ من تقرير لجنة البرنامج والتنسيق^(٢) تنفيذاً مرضياً، لكي تكون الاقتراحات المتعلقة بالميزانية جاهزة بحلول نهاية نيسان/أبريل ١٩٨١، وليتسنى للجنة أن تنظر ملياً في الميزانية البرنامجية المقترحة :

١٠ - تؤكد من جديد اعتقادها أن الاجتماعات المشتركة للجنة البرنامج والتنسيق ولجنة التسيير الإدارية حرية بأن تتبع للوكالات المتخصصة، بعد اتخاذ الاستعدادات اللازمة المنصوص عليها في مقرر المجلس الاقتصادي والاجتماعي ١٩٨٥/١٩٨٠ المؤرخ في ٢٥ تموز يوليه ١٩٨٠، الفرصة كي تناقش مع الهيئة الحكومية الدولية التي عينتها الجمعية العامة في قرارها ٩٣/٣١ وعینها المجلس الاقتصادي والاجتماعي في قراره ٦٠/٢٠٠٨ المؤرخ في ١٤ أيار مايو ١٩٧٦، المسائل ذات الأهمية المشتركة بغية تحسين كفاءة المنظومة :

١١ - ترجو من الأمين العام ومن رؤساء جميع الوكالات المتخصصة أن يشتركونا شخصياً في تلك الاجتماعات كيما تخدم الغرض الذي توجهه لها الجمعية العامة:

١٢ - تدعو لجنة التنسيق الادارية الى أن تقدم إلى الجمعية العامة في دورتها السادسة والثلاثين تقريراً عن التدابير التي اتخذتها لتنفيذ الفقرة ٥٦ من مرفق قرار الجمعية ١٩٧٣/٣٢ المؤرخ في ٢٠ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧٧.

الجلسة العامة ٥٠

٣ تشرين الثاني / نوفمبر ١٩٨٠

٣٥ / خطبة المؤتمرات

ألف

عمل لجنة المؤتمرات في المستقبل

ان الجمعة العامة،

إذ تعيد تأكيد قرارها ٧٢/٣٢ المؤرخ في ٩ كانون الأول/ ديسمبر ١٩٧٧ وخاصة الفقرات ٣ (ج) و(د) و(هـ) منه،

٩/٣٥ - الخطة المتوسطة الأجل للفترة ١٩٨٠ - ١٩٨٣

إن الجمعية العامة .

١- تحيط علمًا بالمعدلات النسبية للنمو الحقيقي للبرامج الرئيسية، التي اقترحتها لجنة البرنامج والتنسيق في تقريرها وأيدها المجلس الاقتصادي والاجتماعي في مقرره ١٩٨٠/١٧٩ المؤرخ في ٢٥ تموز/يوليو ١٩٨٠:

٢ - تقرّر أن تؤيد الاستنتاجات والتوصيات الأخرى للجنة البرنامج والتنسيق، أخذة في الاعتبار التحفظات والتعليقات التي أبدت عليها عند صياغة التقرير ودراسته في لجنة البرنامج والتنسيق، والمجلس الاقتصادي والاجتماعي، والجمعية العامة، باستثناء ما يلي :

(أ) التوصية الواردة في الفقرة ٣٢١ من التقرير^(٣) بحذف عبارة "ما لا يمكن التبؤ به" الواردة في الفقرة ٦ من قرار الجمعية العامة ٩٣/٣١ المؤرخ في ١٤ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧٧:

(ب) التوصية، بشأن المستوطنات البشرية، الواردة في الفقرة ٣٦٤ (ب) من التقرير:

(ج) الفقرة ٣٦٥ (ب) .٢٠ من التقرير:

٣ - تأييد التقييمات التي أدخلت على الخطة المتوسطة الأجل للفترة ١٩٨٠ - ١٩٨٣ مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية والتي قيل لها الفريق العامل التابع لمجلس التجارة والتنمية والمعنى بالخطة المتوسطة الأجل والميزانية البرنامجية :

٤ - تعتقد بأن تقييمات الخطة المتوسطة الأجل ينبغي أن تشمل التغيرات التي أوصت بها الهيئات الحكومية الدولية نتيجة لاستعراضها لمدى استجابة المنظمة للولايات القائمة، ونتيجة لتنفيذ قرار الجمعية العامة ٢٢٥/٣٤ المؤرخ في ٢٠ كانون الأول / ديسمبر ١٩٧٩ :

٥ - ترجو من الهيئات الحكومية الدولية أن تستعرض
بانتظام البرامج الداخلة في مجالات اختصاصها، لكي تنقل، في
الوقت المناسب، أرائها ومشاغلها بشأن هذه البرامج إلى لجنة
البرنامج والتنسيق :

٦ - ترى ألا تواصل لجنة البرنامج والتنسيق تحديد
معدلات نسبية للنمو الحقيقي، وترجو منها أن تحدد، في دورتها
الحادية والعشرين، معايير وأساليب جديدة تستخدم في تحديد
أولويات البرامج :

(٢) الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة الخامسة والثلاثون، الملحق رقم ٣٨ (A/35/38)، الفقرة ٣٢٥.

(٣) المرجع نفسه، الملحق رقم ٣٨ (A/35/38)

عضوًا، على أساس توازن جغرافي عادل، أعضاء في لجنة المؤتمرات لفترة ثلاثة سنوات^(٧).

الجلسة العامة ٥٠
٣ تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٨٠

باء
توفير المحاضر الموجزة لاجماعات جميع الهيئات
الفرعية للجمعية العامة

إن الجمعية العامة ،

١ - تؤكد استمرار سريان قرارها ٥٠/٣٤ المؤرخ في ٢٣ تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٧٩، فيما يتعلق بالمحاضر الموجزة لجميع الهيئات الفرعية للجمعية التي أوقف توفير محاضر موجزة لها^(٨) وللهيئات التي لم تكن تتلقى محاضر موجزة قبل صدور القرار ٥٠/٣٤ وللهيئات التي قد تنشأ في المستقبل، ما لم تتوافق الجمعية العامة على استثناءات صريحة من ذلك :

٢ - تقرر السماح للأجهزة الفرعية التالية باستثناءات من القاعدة الواردة في الفقرة ١ أعلاه، رهنًا باستعراضها في الدورة السادسة والثلاثين للجمعية العامة على أساس توصيات لجنة المؤتمرات وفي ضوء الخبرة المكتسبة :

(أ) اللجنة المعنية بعمارة الشعب الفلسطيني لحقوقه غير القابلة للتصرف :

(ب) مجلس الأمم المتحدة لتنمية :

(ج) لجنة الأمم المتحدة للقانون التجاري الدولي، واللجنة الفرعية القانونية التابعة للجنة استخدام القضاء الخارجي في الأغراض السلمية بالنسبة إلى الاجتماعات المكرسة لإعداد مشاريع الاتفاقيات والصكوك القانونية الأخرى :

(د) اللجنة الخاصة لناهضة الفصل العنصري :

(هـ) اللجنة الخاصة المعنية ببيان الأمم المتحدة وتعزيز دور المنظمة :

(و) اللجنة المخصصة للمحيط الهندي، لدى عقدها اجتماعات تحضيرية للمؤتمر العالمي للمحيط الهندي المنصوص عليه في قرار الجمعية العامة ٨٠/٣٤ باء المؤرخ في ١١ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧٩ :

(٧) انظر الفرع العاشر الف، المقرر رقم ٣٢٢/٣٥.

(٨) A/C.5/35/12 . الفقرة ٤ .

١ - تحيط علمًا مع التقدير بتقرير لجنة المؤتمرات^(٩) وتوافق على التوصيات الواردة فيه^(١٠) بصيغتها المعذلة^(١١) :

٢ - تأذن لجنة المؤتمرات بأن تجري في جدول المؤتمرات لسنة ١٩٨١ أية تعديلات قد تلزم نتيجة لتدابير أو مقررات تنفذها الجمعية العامة في دورتها الخامسة والثلاثين :

٣ - تؤكد على ضرورة أن تمارس لجنة المؤتمرات مزيدًا من الرقابة على وضع وتغيير جداول مؤتمرات الهيئات الفرعية للأمم المتحدة، بما في ذلك مكاتبها وبرامجهما ومؤسساتها، وترجمو من اللجنة أن تجري ما يلزم من مشاورات في ذلك شأن :

٤ - توعز إلى جميع الأجهزة الفرعية للجمعية العامة بأن تفرغ من إعداد تقاريرها للدورة التالية للجمعية العامة في موعد لا يتجاوز ١ أيلول/سبتمبر وبأن تقوم، حيثما يقتضي الأمر بإبلاغ الجمعية العامة عن أي نشاط يصطدم به بعد اعتماد هذه التقارير في إضافات لتقارير الأجهزة المعنية :

٥ - ترجو من لجنة المؤتمرات، لدى إعداد جدول مؤتمرات واجتماعات الأمم المتحدة لفترة السنتين ١٩٨٢ - ١٩٨٣، أن تقترح، على أساس الخبرة المكتسبة في الماضي وبعد إجراء المشاورات الواجبة مع الأجهزة الفرعية المعنية، تقصير مدد دورات الهيئات الفرعية للجمعية العامة، وأن تووصي، عند الاقتضاء، بالهيئات التي يمكن أن تبدأ في عقد اجتماعاتها كل سنتين، كي تنظر فيها الجمعية العامة :

٦ - تقرر أن تستعرض لجنة المؤتمرات جميع ما يقدم في دورات الجمعية العامة من اقتراحات تنس جدول المؤتمرات والاجتماعات، وذلك لدى النظر في الآثار الإدارية المرتبة عليها بوجوب متطلبات المادة ١٥٣ من النظام الداخلي للجمعية العامة :

٧ - ترجو من لجنة المؤتمرات أن تدرس إمكانية إنشاء آليات فعالة لإنفاذ جميع القواعد القائمة فيما يتعلق بمراقبة الوثائق والحد منها، بغية كفالة إتاحة الوثائق في حينها بجميع اللغات الرسمية، وأن تقدم تقريراً عن ذلك إلى الجمعية العامة في دورتها السادسة والثلاثين :

٨ - ترجو من رئيس الجمعية العامة أن يعين، بعد التشاور مع رؤساء المجموعات الإقليمية اثنين وعشرين دولة

(٩) المرجع نفسه، الملحق رقم ٣٢ (A/35/32).

(١٠) المرجع نفسه، الملحق رقم ٣٢ (A/35/32)، الفقرة ٧٠، A/35/32/Add.١.

(١١) المرجع نفسه، الدورة الخامسة والثلاثون، المرفقات، البند ٩٦ من جدول الأعمال، الوثيقة A/35/576، الفرع ألف.

مرفق

مبادئ توجيهية بشأن الإعداد للمؤتمرات الخاصة التابعة للأمم المتحدة ولاجتماعاتها التحضيرية، وتنظيم خدمة تلك المؤتمرات والاجتماعات

أولاً - المرحلة التحضيرية**ألف - الإجراءات التي تتخذ على الصعيد الحكومي الدولي والصعيد الوطني**

١ - في حال قيام الجمعية العامة أو المجلس الاقتصادي والاجتماعي بتنسية أو إنشاء هيئة تحضيرية مؤقتاً، فينبعي هذه الهيئة أن تعقد، في أقرب وقت يصبح فيه ذلك ممكناً أو عملياً، دورة تنظيمية قصيرة تستغرق بضعة أيام بفرض انتخاب هيئة مكتبها، والنظر في تنظيم تحديد موعد انعقاد دورة أو دورات أخرى خلال الفترة التحضيرية، واعتبار جدول أعمال مؤقت لدورتها الموضوعية الأولى، وتوفير إرشادات أولية للأشطة الموضوعية للأمانة العامة.

٢ - إذا ما تقرر أن تعقد هيئة تحضيرية عدة دورات، فينبعي لذلك الهيئة أن تعتمد، في نهاية كل دورة، جدول أعمال مؤقتاً للدورة التالية.

٣ - إذا ما أنشئت هيئة تحضيرية، فينبعي تحديد موعد انعقاد دورتها الأخيرة السابقة للمؤتمر بما يسمح بتوفر وقت كافٍ، بين اختتام الدورة وافتتاح المؤتمر، لتعميم تقرير الهيئة التحضيرية في حينه بجميع اللغات الرسمية.

٤ - تبغي دعوة الدول إلى أن تسمى، عند الاقتضاء وحيثما يمكن، جهة وصل وطنية واحدة في موعد مبكر من العملية التحضيرية وأن تبلغ أمانة المؤتمر بتلك الجهة قبل حلول موعد معين.

باء - إجراءات يتخذها الأمين العام

٥ - ينبعي أن يقدم إلى الهيئة التحضيرية في دورتها التنظيمية موجز ارشادي لبرنامج العمل المستمد من الغايات والأهداف العامة التي تحدّد من قبل الجمعية العامة أو المجلس الاقتصادي والاجتماعي لدى الدعوة إلى عقد المؤتمر.

٦ - ينبعي إبلاغ مكتب الهيئة التحضيرية على نحو مناسب، بضمون جميع ما يتصل بالموضوع من تدابير ترمي إلى مراقبة الوثائق والحمد منها وتدعم الحاجة إلى تطبيقها على الوثائق الازنة لأي مؤتمر خاص وهيئة التحضيرية.

٧ - ينبعي إعداد وثيقة تضم القواعد والترتيبات التنظيمية المتعلقة بالمؤتمر، وكذلك مشروع جدول زمني لأعماله خلال فترة انعقاده كلها، وتقديمها إلى الهيئة التحضيرية بحلول موعد انعقاد دورتها الأخيرة.

٨ - ينبعي أن يعمّ قبل افتتاح المؤتمر الذي لا تنشأ له هيئة تحضيرية، وذلك بفترة كافية لا تتجاوز ستة أسابيع قبل الافتتاح، جدول أعمال مؤقت مشروع، ووثيقة عن تنظيم الأعمال والترتيبات ذات الصلة بالموضوع، بما في ذلك جدول زمني وجميع الوثائق الموضوعية المطلوبة والمتاحة.

وترجو من هذه الأجهزة أن تبقى احتياجاتها من المحاضر الموجزة، كلما أمكن ذلك، عند حد أدنى معقول وأن تستغني، كلما أمكن ذلك، عن محاضر الجلسات.

الجلسة العامة ٥٠

٣ تشرين الثاني / نوفمبر ١٩٨٠

جيم**المؤتمرات الخاصة التابعة للأمم المتحدة****إن الجمعية العامة،**

١ - تدعو الدول الأعضاء وأجهزة الأمم المتحدة إلى الحرص، لدى النظر في عقد مؤتمرات خاصة، على أن تكون أهداف المؤتمر المقترن عقده هي من نوع لم يتحقق من قبل ولا يمكن أن يتحقق في إطار زمني معقول عن طريق جهاز الأمم المتحدة الحكومي الدولي القائم والوكالات المتخصصة :

٢ - تقرر الآتى تشاً لجان تحضيرية للمؤتمرات الخاصة إلا إذا تعذر أداء أحد الأجهزة الحكومية الدولية القائمة لهذه الوظيفة بطريقة مناسبة :

٣ - تقرر أن يهد جهاز الأمانة العامة القائم، إلى الحد الممكن، أمانة كل من المؤتمرات الخاصة بما يمكن أن تطلب منه التعزيز المؤقت :

٤ - توافق على المبادئ التوجيهية المتعلقة بالتحضير للمؤتمرات الخاصة وتنظيمها وخدمتها، وذلك بصيغتها الواردة في مرفق هذا القرار :

٥ - ترجو من لجنة المؤتمرات أن تعيد النظر، في ضوء المناقشات التي جرت في خلال الدورة الخامسة والثلاثين للجمعية العامة، في مسألة المبادئ التوجيهية لمراقبة الوثائق والحمد منها بالنسبة للمؤتمرات الخاصة، وأن تقدم تقريراً عن ذلك إلى الجمعية العامة في دورتها السادسة والثلاثين :

٦ - ترجو من الأمين العام أن يقترح مشروع نظام داخلي نوذجي للمؤتمرات الأمم المتحدة الخاصة وذلك كي تظر فيه الجمعية العامة في دورتها السادسة والثلاثين :

٧ - تدعو وحدة التفتيش المستركة إلى إجراء دراسة بشأن تحسين تنظيم أعمال السكرتارية للمؤتمرات الخاصة، بغية التوصية بإجراءات لتعزيز كفاءة وفعالية الأعمال التحضيرية لتلك المؤتمرات؛ وإلى تقديم تقريرها في هذا الشأن، عن طريق لجنة المؤتمرات، إلى الجمعية العامة في دورتها السابعة والثلاثين.

الجلسة العامة ٥٠

٣ تشرين الثاني / نوفمبر ١٩٨٠

١٧ - وينبغي في المعتاد أن يراعي، في أثناء المناقشة العامة، حد زمني قدره ١٥ دقيقة بالنسبة للكلمات التي يلقاها ممثلو الدول و١٠ دقائق بالنسبة للبيانات التي يدلي بها المشركون الآخرون.

١٨ - وينبغي تطبيق الإجراء التالي فيما يتعلق بحق الرد :

(أ) ينبعى للوفود أن تمارس حقها في الرد في نهاية اليوم متى تقرر عقد جلستين في ذلك اليوم ومنى كرست هاتان الجلساتان للنظر في بند واحد :

(ب) ينبعى قصر عدد الكلمات التي يلقاها أي وفد ممارسة منه لحق الرد في جلسة ما على كلمتين لكل بند :

(ج) ينبعى أن تقصر على خمس دقائق الكلمة الأولى التي يلقاها أي وفد ممارسة منه لحق الرد بشأن بند معينه في جلسة معينة، وأن تقصر الكلمة الثانية على ثلاث دقائق.

١١/٣٥ - جدول الأنصبة المقر لقسمة نفقات الأمم المتحدة

الف

إن الجمعية العامة ،

تقرر ما يلى :

١ - يكون النصيب المقرر لاشتراك سانت لويسيا، التي قبلت في عضوية الأمم المتحدة بتاريخ ١٨ أيلول/سبتمبر ١٩٧٩، كما يلى :

النسبة المئوية للاشتراك	الدولة العضو	سانت لويسيا	١٩٧٩	١٩٨٠	١٩٨١
		٠١٠	٠١٠	٠١٠	٠١٠

٢ - فيما يتعلق بالسنوات ١٩٨٠ إلى ١٩٨٢، يضاف هذا المعدل إلى جدول الأنصبة المقررة المحدد بموجب قرار الجمعية العامة ٦/٣٤ المؤرخ في ٢٥ تشرين الأول/أكتوبر ١٩٧٩ :

٣ - وبالنسبة لسنة ١٩٧٩، تقوم سانت لويسيا بدفع التسع من ٠١٠، في المائة من الحصة المقررة لها :

٤ - يطبق على اشتراكات سانت لويسيا لستتي ١٩٧٩ و١٩٨٠ نفس الأساس المقرر لأنصبة الدول الأعضاء الأخرى، إلا فيما يتعلق بالاعتمادات المقررة بمقتضى قرار الجمعية العامة ١٣/٣٣ جيم ودال المؤرخين في ٨ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧٨ و٧/٣٤ به وجيم المؤرخين في ٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧٩ بشأن تمويل قوة الطوارئ التابعة للأمم المتحدة وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك، وقرار الجمعية العامة ٩/٣٤ ألف المؤرخ في ١ تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٧٩ و٩/٣٤ به

جيم - المؤشرات التي تعقد بناءً على دعوة من حكومة مضيفة وفقاً لقرار الجمعية العامة ١٤/٣١

٩ - متى قررت الجمعية العامة عقد مؤتمر خارج المقر المحدد، تدعى الحكومة المضيفة إلى أن تنشئ، في أقرب وقت يناسها، لجنة تحضيرية وطنية تكون بمثابة جهة الوصل للترتيبات المحلية التي تخذل بقصد المؤتمر.

١٠ - فيما يتعلق بالترتيبات العلمية وتسهيلات العمل يراعى ما يلى :

(أ) ضرورة توفير غرف اجتماع مناسبة من حيث الحجم والتجهيز للأفرقة العاملة وأفرقة الصياغة والفاوض، فضلاً عن اجتماعات المجموعات الخاصة والمجموعات الإقليمية، والاجتماعات المشتركة بين الوكالات واجتماعات الإحاطة بالعلومات المخصصة للصحافة والمنظمات غير الحكومية :

(ب) إمكانية إنشاء مركز خدمات في موقع المؤتمر، تحت رعاية الحكومة المضيفة وعلى أساس تجاري، يختص لاستخدام الوفود، ويبلغ الأمين العام الوفود قبل افتتاح المؤتمر بفترة كافية بهذه التسهيلات المحلية وبالشروط التي ستتوفر بها.

ثانياً - مرحلة انعقاد المؤتمر

١١ - ينبعى تحديد موعد انعقاد المؤشرات الخاصة بما يسمح بوجود فاصل زمني كاف بين اختتام المؤتمر وافتتاح الدورة العادية للجمعية العامة التي سينظر فيها في تقرير المؤتمر حتى يتتسنى تعميم القرار في حينه بجمع اللغات الرسمية.

١٢ - وينبغي، عند الاقتضاء، إتاحة فترة من المساروات لا تتجاوز يومين قبل افتتاح المؤتمر مباشرة :

(أ) من أجل المشاورات السابقة للمؤتمر بغية النظر في المسائل التنظيمية، ومن المفضل أن يكون ذلك في اليوم السابق لافتتاح المؤتمر :

(ب) من أجل المشاورات داخل المجموعات الإقليمية.

١٣ - وينبغي، من حيث المبدأ، اتخاذ تدابير بناءً على التوصيات المبنية من المشاورات السابقة للمؤتمر دون إجراء مزيد من المناقشة في الجلسة العامة الأولى للمؤتمر.

١٤ - وإذا اقتضت الظروف، يمكن أن يطلب إلى كل مجموعة من المجموعات الإقليمية أن تسمى، قبل افتتاح المؤتمر مباشرة، شخصين ليكونا بمثابة "صديقين للمؤتمر أو للمقرر العام" بعرض مساعدته في إعداد مشروع تقرير المؤتمر.

١٥ - وينبغي للوقد المعنى أن يتلو من المنسقة، قبل أن تدب الأمانة العامة بالبيان الافتتاحي الموضوعي، ما يتوفّر أثناء الجلسة الافتتاحية للمؤتمر من رسائل ترد من رؤساء الدول أو الحكومات.

١٦ - وإذا تقرر إجراء مناقشة عامة في المؤتمر الخاص، فينبغي أن تبدأ تلك المناقشة في الجلسة الثانية التي تعقد في المعتاد بعد ظهر يوم الافتتاح.