

亚洲及太平洋经济社会委员会

第六十三届会议

2007年5月17-23日

哈萨克斯坦阿拉木图

管理事项：区域机构的工作

(临时议程项目7(b))

亚洲及太平洋信息通信技术促进发展培训中心

*秘书处的说明*

内容提要

本文件扼要回顾了亚洲及太平洋信息通信技术促进发展培训中心在2006年的活动；重点介绍中心的设立以及信通技术能力建设区域论坛的筹备工作情况。中心的主要职能是提高信通技术方面的知识和技能，提供与信通技术人力资源技术开发有关的咨询服务并开展相关分析性研究。中心的主要目标群体是信通技术政策制订者、项目经理人以及公共部门的教员。

中心作为亚太经社会附属机关于2006年6月16日在大韩民国仁川正式成立，中心主任的征聘工作于2006年9月完成。目前正在为组织一系列活动和培训开展筹备工作，其中包括定于2007年第一季度举行的信通技术能力建设区域论坛和一次关于电子政务的培训班。

\* 因技术原因重发。

## 目 录

	页 次
导 言.....	1
一、2006 年重大发展动态和成果 .....	1
二、理事会第一届会议和技术委员会第一次会议 .....	2
三、行政和工作方案 .....	2
四、决定和建议 .....	3
<i>附 件</i>	
一、信通技术培训中心战略和工作方案概要 .....	4
二、2006 年捐款情况和财务状况 .....	11

## 导 言

1. 亚洲及太平洋信息通信技术促进发展培训中心(信通技术培训中心)作为亚太经社会的附属机关于 2006 年 6 月 16 日成立。中心设在大韩民国仁川。2006 年 1 月 31 日亚太经社会和大韩民国政府代表签署了《总部协定》和《行政和财务安排协定》，这两个协定授予中心联合国机构的地位，享受适当的特权和豁免权利。

2. 信通技术培训中心章程由经社会在 2005 年 5 月 18 日第 61/6 号决议“建立亚洲及太平洋信息通信技术促进发展培训中心”中通过。

3. 2006 年 4 月，根据章程第 8 段的规定，经社会选举东道国大韩民国以及以下国家的代表担任 2006-2009 年期间中心理事会的成员：孟加拉国、斐济、印度、印度尼西亚、伊朗伊斯兰共和国、哈萨克斯坦、蒙古和泰国。

### 一、2006 年重大发展动态和成果

4. 根据信通技术培训中心的章程，中心活动的重点放在建立和建设亚洲及太平洋区域各国信通技术方面的国家人力和体制能力，以创造“数码机会”，促进经济社会发展。

5. 在中心成立的同时，信通技术培训中心技术委员会第一次会议和理事会第一届会议分别于 2006 年 6 月 14 日和 2006 年 6 月 15 和 16 日举行。此后，中心的活动重点放在设立行政机构班子和招聘工作人员，包括招聘中心主任。中心主任已于 2006 年 9 月上任。

6. 此外，正在开展筹备工作以组织中心 2007 年的第一次活动，即信通技术能力建设区域论坛和关于电子政务的一次培训班。论坛将为各国政府、非政府组织、私营部门、学术界、联合国机构和国际组织的代表提供一个平台，使他们能够就与信通技术能力建设有关的突出问题交流经验并开展讨论。论坛的目的是审议区域和国家两级信通技术能力建设的目前状况、需求和挑战；交流国际社会和私营部门信通能力建设方面的经验和良好做法；为消除利用信通技术促进发展人力资源开发方面的差距，制定将由包括信通技术培训中心在内的所有利益攸关方执行的行动计划的主要内容；以及讨论监测行动计划执行进展情况的手段。论坛的预期成果包括采用适当机制系统评估成员国需求，

以及为促进从事信通技术培训促进发展的各利益攸关方有效合作而制定的战略计划。

## 二、理事会第一届会议和技术委员会第一次会议

7. 信通技术培训中心理事会第一届会议有以下六个理事会成员国的代表出席：孟加拉国、印度、印度尼西亚、蒙古、大韩民国和泰国。来自中国的观察员也出席了会议。理事会选举 Christian Pangaribuan 先生（印度尼西亚）为主席，Tsoodol Nyamhuu 先生（蒙古）为副主席。

8. 理事会通过了以下议程：

- (1) 会议开幕。
- (2) 选举主席团成员。
- (3) 通过议程和议事规则。
- (4) 技术委员会第一次会议的报告。
- (5) 介绍和讨论拟议未来项目和方案。
- (6) 理事会第二届会议的日期和地点。
- (7) 其它任何事项。
- (8) 通过报告。

理事会还通过了议事规则。

9. 五个成员国的代表，即孟加拉国、印度尼西亚、蒙古、大韩民国和泰国的代表出席了技术委员会第一次会议。一些联合国机关、专门机构和其他实体的代表，即联合国开发计划署亚太发展信息方案、国际电信联盟和韩国数字机会和促进机构的代表也出席了会议。

## 三、行政和工作方案

10. 理事会注意到中心的战略和工作方案；讨论的摘要载于本文件附件一。理事会也注意到由技术委员会推荐的作为中心今后可能开展的活动的以下信通技术培训方案和服务，这些活动应通过与各国政府和国际组织密切合作予以制定：(a) 电子政务；(b) 建立社区接入点，例如社区电子中心，包括灾害预警系统在内的系统和信息服务；(c) 免费开源代码软件。理事会建议信通技术培训中心与国际组织，例如联合国开发

计划署亚太发展信息方案结成伙伴关系，组织有关免费开源代码软件方面的技术和政策培训方案，特别是为政府官员。

#### 四、决定和建议

11. 技术委员会第一次会议的报告由理事会第一届会议核准。理事会建议中心应采取以下行动：

(a) 根据分析性研究确定成员国的当前需要，在此基础上开发培训讲义和服务，以及建立有效的沟通机制，例如在线讨论论坛，以加强在利用信息通信技术促进社会经济发展方面的人力和体制能力；

(b) 制定需求评估机制；

(c) 加强能力建设和人力资源开发方面的区域合作和伙伴关系，使中心成为推动信通技术促进发展领域区域合作的多边合作机制；

(d) 满足成员国对培训方案和服务的需求，与感兴趣的成员国发展伙伴关系执行这些方案。

## 附件一

### 信通技术培训中心战略和工作方案概要

#### 一、 导言

亚洲及太平洋信息通信技术促进发展培训中心(信通技术培训中心)设在大韩民国仁川,是亚太经社会的一个附属机关,其成员与亚太经社会的成员相同。中心章程作为经社会 2005 年 5 月 18 日第 61/6 号决议“建立亚洲及太平洋信息通信技术促进发展培训中心”的附件于 2005 年 5 月 18 日获得通过,是中心运作的基础。2006 年 1 月 31 日亚太经社会和大韩民国政府代表正式签署《总部协定》和《行政和财务安排协定》,这两个协定授予中心联合国机构的地位,享有适当的特权和豁免权利。

#### 背景

尽管亚洲及太平洋区域一些国家在信息通信技术(信通技术)开发和应用的几个领域已成为全球领导者,但本区域大多数国家的信通技术指标,如按固定和移动电信用户、互联网主机和互联网用户的数量衡量,与全球的平均数相比仍然较低,许多国家接入信通技术的费用仍然相当高。

发展和应用信通技术的主要障碍是政策制订者和信通技术专业人员在规划和落实信通技术政策和方案方面认识和能力不足,以及信通技术基础设施的水平低下;由于政策制订者缺乏对信通技术对社会经济发展的重要性的认识,导致没有为基础设施的发展划拨足够的资源。

#### 二. 目标和战略

##### A. 职能

信通技术培训中心的目标之一是通过培训方案增强亚太经社会成员和准成员利用信息通信技术促进社会经济发展的能力。为实现这一目标,信通技术培训中心行使以下职能:

- (a) 提高政策制订者和信通技术专业人员的信通技术方面的知识和技能;
- (b) 提供教员培训方案并促进教员和专家的交流,提高信通技术培训教员和信

通技术培训机构的能力；

(c) 向亚太经社会成员和准成员提供人力资源开发方案方面的咨询服务；

(d) 开展信通技术人力资源开发方面的分析研究，包括查明培训需求和交流人力资源开发方案和培训方法方面的最佳做法。

图 1 展示了信通技术培训中心的宗旨、目标和职能。

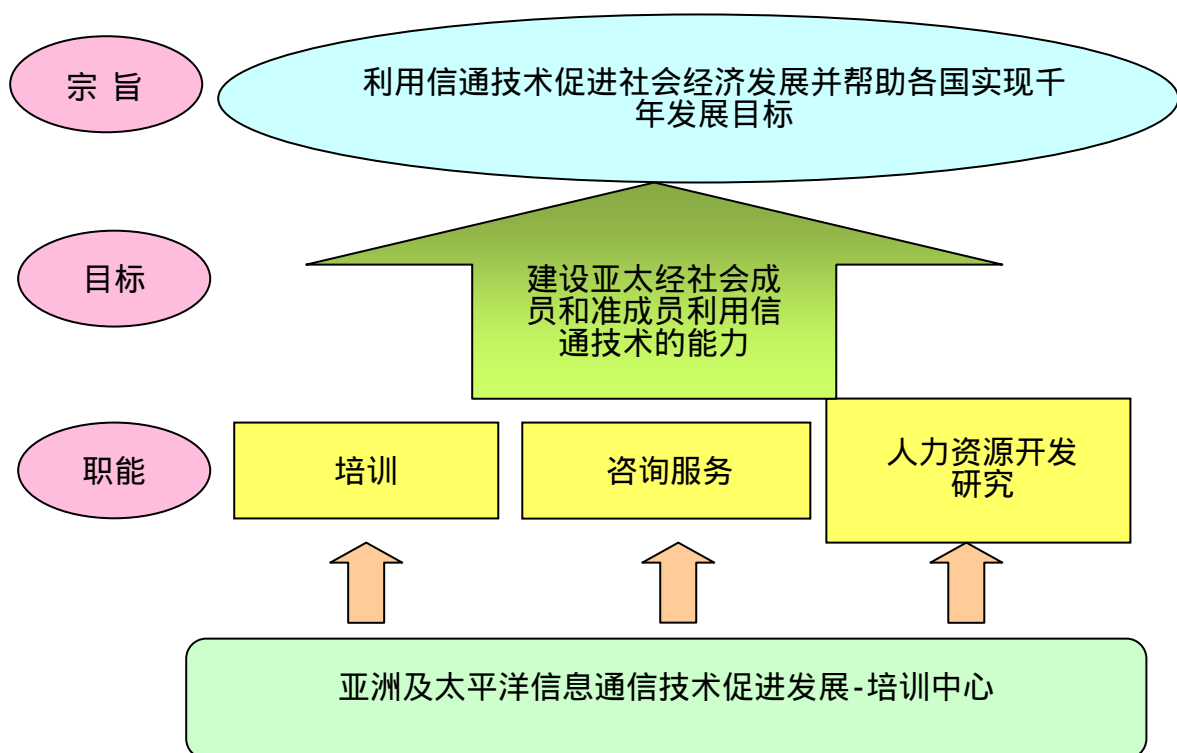


图 1. 亚洲及太平洋信息通信技术促进发展培训中心的宗旨、目标和职能

## B 战略

为了帮助各国建设信通技术方面的能力，中心提供两种服务：信通技术培训和培训咨询服务，并辅之以信通技术趋势和培训需求方面的分析性培训研究活动，以便使培训方案以需求驱动，并跟上信通技术发展的最新趋势（见图 2）。

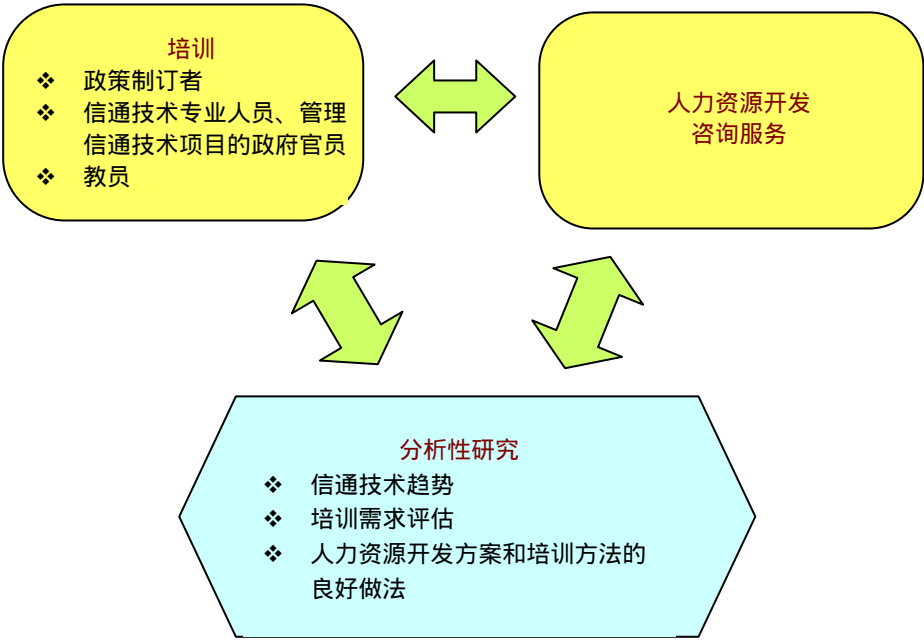


图 2. 中心的活动

1. 信通技术培训

信通技术培训中心根据成员国的需求和最新的信通技术发展趋势提供适当技术的培训。为了更有效地推广信通技术，尽可能制定教员培训方案。培训方案由从大学、研究机构和组织请来的讲演者、相关部委的官员和私营部门的领导人授课。对相关组织进行实地访问是每个培训方案的内容之一，其目的是为学员提供从实地经验学习的机会。中心将其培训活动分成以下几类：

- (a) 信通技术趋势：中心对信通技术政策、技术趋势和政策法规和立法方面的好做法进行研究，并就此交流知识和信息，这对制定适合每个国家的信通技术培训模式是必不可少的；
- (b) 信通技术：中心提供的培训内容涉及积极利用最新的信息通信技术以及技术问题，包括电子政务，以及码分多址数字蜂窝技术等；
- (c) 信通技术教员：中心培训教员以更有效地推广信通技术。

将制定一套培训讲义，并在中心的分析性研究方案的基础上不断进行更新。组织的培训方案将根据目标群体及其培训需求综合利用并修改各种讲义。由于培训教员对体制能力建设和推广培训内容非常重要，教员培训方案将制定一种特别讲义，这一讲义可与



其它讲义综合使用，以培养教员在一些特别领域(例如在电子商务)方面的能力。也将为社区处于不利地位群体，包括妇女和残疾人，开展特别培训方案。

## 2. 人力资源开发咨询服务

为了加强成员国之间合作促进信通技术方面的人力资源开发，中心将提供定制培训、有关课程安排的咨询和信息服务。中心也根据每个国家文化、语言和教育方面的独特国情提供有关内容制作方面的支助。

## 3. 分析性研究

中心将对信通技术人力资源开发的需求进行分析性研究，以便成员国就这些方案交流国家经验，并使其人力资源开发方案符合各国对培训的不断变化的需求，并促进新技术以及整个信通技术产业的发展。

亚太经社会的所有成员和准成员都有资格参加中心的方案，但其优先重点将放在最不发达国家、发展中内陆国、发展中岛国和经济转型期国家。中心的目标群体包括政策制订者、信通技术专业人员、执行信通技术项目的政府官员和教员。也将为妇女和处于不利地位的群体(包括残疾人)，安排培训方案，作为中心整体培训方案的一部分。

### 与私营部门的合作

由于信通技术部门的发展是由私营部门领头的，许多私营部门公司参与了能力建设方案，以此作为其公司责任方案的一部分，信通技术培训中心将加强与私营部门的伙伴关系，以丰富其培训方案内容；改善其财政可持续性，并促进公私营伙伴关系。目前正在考虑签署一份谅解备忘录，其目的是在中心活动的各个领域加强与一家大型全球性公司的协作。

## 三、工作方案

### A. 培训方案

#### 1. 课程种类

##### *政策制订者课程：开发信通技术政策制订能力*

- (a) 目标：提高政策制订者对整个信通技术发展进程的认识和理解；

- (b) 目标群体：与信通技术有关的政府官员；
- (c) 培训时间：4 至 5 天；
- (d) 培训形式：讲座和对相关机构进行实地访问；
- (e) 培训内容：介绍信通技术政策的制定；信通技术发展趋势；以及信通技术政策和战略的良好做法。

*管理人员课程：加强信通技术项目管理能力*

- (a) 目标：提高政府信通技术项目经理人对最新信通技术政策和技术及其应用的认识和了解；
- (b) 目标群体：来自公共部门的项目经理人；
- (c) 培训时间：7-14 天（培训时间可根据不同的主题和目标群体作调整）；
- (d) 培训形式：讲座、重点放在实地案例的讨论以及对相关组织的实地访问；
- (e) 培训内容：介绍新的信通技术趋势；信通技术应用，例如电子政务、网络联系、系统一体化、信息安全、移动通信、电子商务、码分多址数字蜂窝技术，以及介绍和评估良好做法。

*培训课程：培训信通技术教员*

- (a) 目标：提高教员的资质和能力；
- (b) 目标群体：公共部门信通技术培训机构的教员和潜在教员；
- (c) 培训时间：1-4 周；
- (d) 培训形式：讲座；
- (e) 培训内容：基本信息技术技能的教员培训课程；各应用领域信息技术专家教员培训课程。

## 2. 学员人数

每年根据成员国的建议将培训约 120 名学员，每种培训课程将安排两至三个培训课程，总共安排 6-8 个培训课程，每个课程培训约 20 人。

### B. 信通技术人力资源开发咨询服务

咨询服务的主要活动包括以下内容：

- (a) 为成员国制定信通技术人力资源开发的战略计划提供支助；
- (b) 推动教员积极交流，免费发放培训教材；
- (c) 加强本区域学术机构之间的伙伴关系。

#### C. 关于信通技术人力资源开发的分析性研究方案

这些活动包括开展研究，进行成员国信通技术培训环境调查，并进入深入分析，以查明培训需求和改善培训方案，这些活动将包括以下内容：

- (a) 编写信通技术培训需求和趋势定期报告，并使之体现于信通技术培训方案中；
- (b) 与其他国际组织合作并通过在线讨论论坛和网络促进经验和信息的交流/共享；
- (c) 为制定和分享培训内容和资源，推动联合研究项目和建立一个研究协作网络。

#### D. 2006 年培训方案

根据 2006 年信通技术培训中心培训方案，对约 20 名政策制订者、20 名政府信通技术项目经理人，和 20 名信通技术教员进行了培训。

### 四、建立亚洲及太平洋信息通信技术促进发展培训中心

#### A. 理事会

根据中心章程，中心理事会由包括东道国代表在内的九个成员组成。理事会的选举于 2006 年 4 月在雅加达举行的经社会第 62 届会议期间举行。以下成员国代表当选 2006 至 2009 年期间的成员：孟加拉国、斐济、印度、印度尼西亚、伊朗伊斯兰共和国、哈萨克斯坦、蒙古、大韩民国（东道国）和泰国。亚太经社会执行秘书作为理事会召集人，邀请中国和日本代表作为观察员出席理事会的成立会议。

根据章程，理事会负责就工作方案的制订向中心主任提供咨询意见，并审查中心的行政和财务状况及其工作方案的执行情况（2006 年财务细节见附件二）。

## B. 工作人员

信通技术培训中心的工作人员由三名专业人员(一名主任、一名副主任和一名协理专家/方案干事)、二名无偿借用专家和一名行政助理组成。培训方案的讲演者来自外部。

## 附件二

## 2006 年捐款情况和财务状况

## 2006 年正常年度捐款

国家/组织	2006 年捐款	2006 年捐款额(美元)
大韩民国	现金	1 109 125
	办公室装修、家具、设备和电脑	390 855

## 财务状况

截至 2006 年 12 月							
(美元)							
	捐助者	从 2005 年 12 月 31 日 结转余额	捐款 (2006)	支出 (2006)	利息 收入 (2006)	项目完成 后返还额 (返还捐 助者) 2006	2006 年 12 月 31 日 余额
机构支助	大韩民国 政府	0.00	1 109 125.00	366 120.99	34 595.88	0.00	777 599.89
	小计	0.00	1 109 125.00	366 120.99	34 595.88	0.00	777 599.89
	总计	<b>0.00</b>	<b>1 109 125.00</b>	<b>366 120.99</b>	<b>34 595.88</b>	<b>0.00</b>	<b>777 599.89</b>

. . . . .