



# Assemblée générale

Distr. générale  
16 mai 2007  
Français  
Original : anglais

## Soixante-deuxième session

### Projet de budget-programme pour l'exercice biennal 2008-2009\*

#### Titre VII Information

#### Chapitre 27 Information

[Programme 23 (Plan-programme biennal et priorités  
pour la période 2008-2009)]\*\*

## Table des matières

	<i>Page</i>
Vue d'ensemble . . . . .	2
A. Direction exécutive et administration . . . . .	7
B. Programme de travail . . . . .	9
Sous-programme 1. Services de communication stratégique. . . . .	10
Sous-programme 2. Services d'information . . . . .	19
Sous-programme 3. Services de diffusion et de partage du savoir . . . . .	24
Conférences spéciales. . . . .	30
C. Appui au programme. . . . .	31
Annexe	
Produits de l'exercice 2006-2007 non reconduits en 2008-2009. . . . .	35

\* Une version condensée du budget-programme approuvé paraîtra ultérieurement en tant que *Documents officiels de l'Assemblée générale, soixante-deuxième session, Supplément n° 6 (A/62/6/Add.1)*.

\*\* *Documents officiels de l'Assemblée générale, soixante et unième session, Supplément n° 6 (A/61/6/Rev.1)*.



---

## Vue d'ensemble

- 27.1 Le programme a pour principal objet de concourir à la réalisation des objectifs de fond de l'Organisation des Nations Unies en communiquant de manière stratégique sur les activités et préoccupations de l'Organisation de manière à rencontrer le plus large écho possible auprès du public. La responsabilité du programme incombe au Département de l'information à la fois au Siège à New York et dans le réseau mondial de centres d'information des Nations Unies, composantes information et centres et services régionaux d'information, selon le cas. Le Département accomplit le mandat défini dans la résolution 13 (I) de l'Assemblée générale. Ses activités s'inscrivent dans les priorités par l'Assemblée et son organe subsidiaire, le Comité de l'information, dans les résolutions concernant les questions relatives à l'information, dont les dernières en date sont les résolutions 60/109 A et B de l'Assemblée générale. Le Département se fonde également sur la résolution 60/1 de l'Assemblée relative au Document final du Sommet mondial de 2005.
- 27.2 Le Département s'emploie à promouvoir et à faire connaître à l'échelle mondiale l'action de l'Organisation des Nations Unies et les grands dossiers qu'elle est appelée à traiter. À cette fin et en s'appuyant sur la Déclaration du Millénaire et sur la résolution 60/1, il se concentrera sur les questions qui revêtent une importance prioritaire pour l'Organisation, notamment l'élimination de la pauvreté, la prévention des conflits, le développement durable, les droits de l'homme, le dialogue entre les civilisations, l'épidémie du VIH/sida, la lutte contre le terrorisme sous toutes ses formes et dans toutes ses manifestations, les besoins du continent africain et la couverture médiatique des opérations de maintien de la paix des Nations Unies. En sa qualité d'instance responsable des politiques de communication de l'Organisation, le Département de l'information collabore étroitement avec les bureaux organiques du système des Nations Unies afin de mener à bien des programmes d'information efficaces et ciblés sur les grands domaines susmentionnés, y compris des conférences et des commémorations mondiales. Il s'efforce d'atteindre tous les publics partout dans le monde, par l'intermédiaire notamment des médias, des organisations gouvernementales et non gouvernementales, des établissements d'enseignement, des organisations patronales et professionnelles et d'autres segments de la société civile.
- 27.3 Pour accomplir sa mission, le Département s'inspire des stratégies de base suivantes : un nouveau souci du client impliquant des relations de travail plus étroites avec les départements et services organiques du Secrétariat et les institutions et organismes du système des Nations Unies dans le cadre de l'élaboration de campagnes de communication concourant aux objectifs de fond de l'Organisation; la diffusion ciblée de ses produits et services de communication à l'échelle planétaire, notamment en direction des leaders d'opinion et des jeunes; l'utilisation généralisée des plus récentes technologies de l'information et des communications dans les médias classiques et électroniques afin que l'information soit diffusée directement et en temps réel dans le monde entier; la mobilisation d'un soutien populaire plus large grâce à des partenariats avec des organisations de la société civile; la parité des langues officielles de l'ONU lors de l'élaboration du matériel d'information et de communication.
- 27.4 Dans ce schéma général, il s'agira plus particulièrement de s'assurer que les produits et activités d'information sont conçus dans un souci d'égalité des sexes, ce qui devra notamment être le cas des produits et des activités au cœur des diverses campagnes d'information conduites par le Département pour l'ensemble du système des Nations Unies.
- 27.5 On se rappellera que, dans sa décision 3/104, le Conseil des droits de l'homme a prié le Secrétaire général de faire rapport dès que possible à l'Assemblée générale lors de sa soixante et unième session sur les moyens propres à assurer : a) des services de conférence, y compris d'interprétation; b) la retransmission par le Web; c) la traduction diligente de la documentation

dans toutes les langues officielles de l'ONU; d) un financement adéquat permettant de financer en temps voulu aux dépenses extraordinaires imprévues. Les ressources relatives à l'application de cette décision ne figurent donc pas dans les présentes propositions. Une fois que l'Assemblée générale se sera prononcée sur les propositions et les prévisions de dépenses correspondantes qui lui seront soumises à sa soixante et unième session, les ressources à prévoir pour l'exercice biennal 2008-2009 seront inscrites selon que de besoin aux différentes rubriques budgétaires au moment de l'adoption du budget-programme pour l'exercice biennal 2008-2009, en décembre 2007.

- 27.6 La question des publications prévues dans le programme de travail est examinée dans le contexte de chaque sous-programme. Les publications en série et les publications isolées devraient être produites ainsi qu'indiqué au tableau 27.1 et dans les sections relatives aux produits de chaque sous-programme.

Tableau 27.1

**Répartition des publications**

<i>Publications</i>	<i>2004-2005 (nombre effectif)</i>	<i>2006-2007 (nombre estimatif)</i>	<i>2008-2009 (nombre estimatif)</i>
Publications en série	83	84	74
Publications isolées	4	1	–
<b>Total</b>	<b>87</b>	<b>85</b>	<b>74</b>

- 27.7 Pour faciliter l'examen du projet de budget-programme du Département de l'information, les unités administratives ont été regroupées sous les trois sous-programmes indiqués au tableau 27.2.

Tableau 27.2

**Unités administratives responsables de l'exécution du programme de travail**

<i>Sous-programme</i>	<i>Entités responsables</i>
1. Services de communication stratégique	Division des communications stratégiques, y compris activités d'information sur la Palestine, centres et services d'information des Nations Unies et composantes services et information des bureaux extérieurs des Nations Unies
2. Services d'information	Bureau du porte-parole du Secrétaire général, Division de l'information et des médias
3. Services de diffusion et de partage du savoir	Division des services et produits destinés au public (Service de la société civile, Bibliothèque Dag Hammarskjöld-maison du savoir, autres bibliothèques des Nations Unies, selon le cas, Section de la vente et de la commercialisation, secrétariat du Comité des publications)

- 27.8 Le montant total des ressources demandées pour l'exercice biennal 2008-2009 au chapitre 27 s'élève à 179 349 000 dollars avant actualisation des coûts, ce qui représente une augmentation nette de 497 200 dollars (0,3 %). L'augmentation nette des ressources nécessaires à ce chapitre est récapitulée ci-après :
- a) La diminution de 540 300 dollars au titre du programme de travail se décompose comme suit :
    - i) Une diminution nette de 139 500 dollars au titre du sous-programme 1, due essentiellement à la diminution des dépenses à prévoir aux rubriques Services contractuels et Fournitures et accessoires et au résultat net de la création proposée de 5 postes d'administrateur recruté sur le plan national et de la suppression de 5 postes d'agent local, contrebalancée en partie par une augmentation à la rubrique Subventions et contributions pour les commissions de gestion dues au Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD);
    - ii) Une diminution nette de 533 100 dollars au titre du sous-programme 2, liée à la diminution des dépenses pour la plupart des autres objets de dépenses, notamment les services contractuels, les fournitures et accessoires, le mobilier et le matériel, contrebalancée partiellement par l'augmentation des dépenses de postes, du fait surtout de l'effet report de la création de quatre postes d'administrateur (P-4) en 2006-2007;
    - iii) Une diminution nette de 299 100 dollars au titre du sous-programme 3, à savoir une réduction de la plupart des dépenses autres que les dépenses de poste, contrebalancée en partie par des augmentations aux rubriques Frais généraux de fonctionnement, Subventions et contributions, et Postes, avec notamment le transfert d'un poste P-2 depuis le sous-programme 2 et d'un poste d'agent des services généraux (Autres classes) à l'Appui au programme;
    - iv) Une augmentation de 431 400 dollars à la rubrique des conférences spéciales, compensée en partie par le non-renouvellement des dépenses afférentes aux activités d'information relatives aux conférences spéciales tenues durant l'exercice biennal 2006-2007;
  - b) L'augmentation nette de 1 037 500 dollars au titre de l'Appui au programme comprend 143 600 dollars pour les postes, ce qui correspond au transfert d'un poste d'agent des services généraux (Autres classes) provenant du sous-programme 3, et 893 900 dollars pour les dépenses autres que de postes aux rubriques Services contractuels et Frais généraux de fonctionnement, en raison essentiellement de la participation au coût des services et de l'infrastructure centrale de traitement des données, cette augmentation étant en partie compensée par la diminution des ressources demandées aux rubriques Autres dépenses de personnel, Fournitures et accessoires, et Mobilier et matériel.
- 27.9 Au cours de l'exercice biennal 2008-2009, des fonds extrabudgétaires d'un montant estimatif de 7 052 500 dollars viendront compléter les ressources inscrites au budget ordinaire afin de financer diverses activités, telles que des services de conseil technique, des sessions de formation, des ateliers, des séminaires et des projets sur le terrain.
- 27.10 En application de la résolution 58/269 de l'Assemblée générale en date du 23 décembre 2003, les ressources prévues pour les activités de suivi et d'évaluation s'élèvent à 3 996 600 dollars (dont budget ordinaire : 3 939 500 dollars et fonds extrabudgétaires : 57 100 dollars). Les ressources demandées au titre du budget ordinaire se décomposent comme suit : 3 796 500 dollars (postes); 101 000 dollars (consultants), 42 000 dollars (dépenses diverses); la totalité des ressources au titre des fonds extrabudgétaires (57 100 dollars) concernent des dépenses de postes.

27.11 La répartition estimative, en pourcentages, des ressources prévues au titre du programme pour l'exercice biennal 2008-2009 est indiquée au tableau 27.3.

Tableau 27.3

**Répartition des ressources par composante, en pourcentage**

<i>Composante</i>	<i>Budget ordinaire</i>	<i>Fonds extrabudgétaires</i>
A. Direction exécutive et administration	1,8	–
B. Programme de travail		
Sous-programme 1. Services de communication stratégique	37,6	43,8
Sous-programme 2. Services d'information	34,8	2,2
Sous-programme 3. Services de diffusion et de partage du savoir	20,8	54,0
Conférences spéciales	0,5	–
<b>Total partiel B</b>	<b>93,7</b>	<b>100,0</b>
C. Appui au programme	4,5	–
<b>Total</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

27.12 La répartition des ressources demandées est indiquée aux tableaux 27.4 et 27.5.

Tableau 27.4

**Ressources nécessaires, par composante**

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

<i>Composante</i>	<i>2004-2005 (dépenses effectives)</i>	<i>2006-2007 (crédits ouverts)</i>	<i>Augmentation</i>		<i>Total avant actualisation des coûts</i>	<i>Actua- lisation des coûts</i>	<i>2008-2009 (montant estimatif)</i>
			<i>Montant</i>	<i>Pour- centage</i>			
A. Direction exécutive et administration	2 726,0	3 233,8	–		3 233,8	181,5	3 415,3
B. Programme de travail	150 293,7	168 496,9	(540,3)	(0,3)	167 956,6	9 860,8	177 817,4
C. Appui au programme	5 517,0	7 121,1	1 037,5	14,6	8 158,6	509,8	8 668,4
<b>Total (1)</b>	<b>158 536,7</b>	<b>178 851,8</b>	<b>497,2</b>	<b>0,3</b>	<b>179 349,0</b>	<b>10 552,1</b>	<b>189 901,1</b>

2) *Fonds extrabudgétaires*

<i>Composante</i>	<i>2004-2005 (dépenses effectives)</i>	<i>2006-2007 (montant estimatif)</i>	<i>Source de financement</i>	<i>2008-2009 (montant estimatif)</i>
			a) Services d'appui à :	
			i) Des organismes des Nations Unies	
			ii) Des activités extrabudgétaires	
			Appui aux activités fonctionnelles financées par des fonds extrabudgétaires	
	816,6	937,7	Opérations de maintien de la paix	1 365,3

**Titre VII Information**

	2004-2005 (dépenses effectives)	2006-2007 (montant estimatif)	Source de financement	2008-2009 (montant estimatif)
b) Activités de fond				
	559,7	475,4	Fonds d'affectation spéciale pour l'information économique et sociale	–
	2 074,1	2 295,3	Fonds d'affectation spéciale <i>Forum du développement</i>	2 538,1
	162,2	350,7	Fonds d'affectation spéciale pour l'expansion des activités d'information au Japon	422,8
	209,8	–	Fonds d'affectation spéciale pour la coopération internationale en matière de développement	–
	–	71,8	Fonds d'affectation spéciale pour les projets d'information cofinancés	153,4
	203,1	17,2	Fonds des Nations Unies pour les partenariats internationaux	–
	1 016,7	1 225,1	Fonds d'affectation spéciale pour l'éducation et la communication	1 267,7
	1 049,3	1 243,0	Contributions spéciales des gouvernements	1 305,2
<b>Total</b>	<b>6 091,5</b>	<b>6 616,2</b>		<b>7 052,5</b>
<b>Total [(1) + (2)]</b>	<b>164 628,2</b>	<b>185 468,0</b>		<b>196 953,6</b>

Tableau 27.5

**Postes nécessaires**

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2006- 2007	2008- 2009	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2006- 2007	2008- 2009
			2006- 2007	2008- 2009	2006- 2007	2008- 2009		
<b>Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur</b>								
SGA	1	1	–	–	–	–	1	1
D-2	4	4	–	–	–	–	4	4
D-1	20	20	–	–	–	–	20	20
P-5	37	37	–	–	–	–	37	37
P-4/3	163	163	–	–	3	3	166	166
P-2/1	60	60	–	–	1	1	61	61
<b>Total partiel</b>	<b>285</b>	<b>285</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>289</b>	<b>289</b>
<b>Agents des services généraux</b>								
1 <sup>re</sup> classe	9	9	–	–	–	–	9	9
Autres classes	231	231	–	–	9	10	240	241
<b>Total partiel</b>	<b>240</b>	<b>240</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>249</b>	<b>250</b>
<b>Autres catégories</b>								
Agents locaux	184	179	–	–	–	–	184	179

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
			Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires			
	2006- 2007	2008- 2009	2006- 2007	2008- 2009	2006- 2007	2008- 2009	2006- 2007	2008- 2009
Administrateurs recrutés sur le plan national	39	44	–	–	–	–	39	44
<b>Total partiel</b>	<b>233</b>	<b>223</b>	–	–	–	–	<b>223</b>	<b>223</b>
<b>Total</b>	<b>748</b>	<b>748</b>	–	–	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>761</b>	<b>762</b>

## A. Direction exécutive et administration

### *Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 3 233 800 dollars*

- 27.13 Le Secrétaire général adjoint à la communication et à l'information est chargé de la direction d'ensemble et de la gestion stratégique de la communication et de l'information, tant au Siège que sur le terrain. Il établit les politiques et les directives du Département, s'occupe de certaines questions de politique générale et de gestion, assure la gestion administrative et financière du Département et gère son personnel. Il assure en outre la direction des activités de liaison avec les comités – qu'il s'agisse d'organes intergouvernementaux tels que le Comité de l'information ou du Groupe de la communication des Nations Unies.
- 27.14 Le Secrétaire général adjoint évalue l'exécution des programmes du Département et fait rapport à ce sujet par l'intermédiaire du Groupe de la recherche en matière d'évaluation et de communication. Ce groupe est chargé de déterminer l'impact des programmes et activités d'information. Il offre un appui technique au personnel chargé d'analyser la couverture médiatique et de collecter des données sur les besoins des publics cibles, et aide les gestionnaires à s'acquitter de l'obligation d'évaluation interne annuelle de l'impact des programmes.
- 27.15 L'évaluation annuelle de l'impact des programmes a été instituée dans le cadre de la réforme du Département de l'information engagée en 2002. En institutionnalisant l'évaluation par un examen annuel, le Département a voulu faire en sorte que l'auto-évaluation devienne partie intégrante du travail quotidien des fonctionnaires responsables des programmes et que les principaux produits et services soient systématiquement évalués. Ce souci du résultat a permis au Département à déterminer les moyens à déployer pour favoriser une meilleure appréciation du travail de l'ONU et pour mieux aligner son action sur les besoins de ses publics cibles. Le 10 février 2006, le Département a présenté au Comité de l'information un rapport de synthèse sur le bilan de ses trois premières années d'évaluation annuelle de l'efficacité de ses produits et activités d'information (voir A/AC.198/2006/4 et Corr.1).

Tableau 27.6

**Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats**

**Objectif de l'Organisation** : Appuyer l'action du Secrétaire général et les buts fondamentaux des Nations Unies en communiquant stratégiquement sur les activités et les préoccupations de l'ONU de manière à trouver le plus large écho possible dans le public

Réalisations escomptées (Secrétariat)	Indicateurs de succès
a) Du personnel recruté et affecté en temps voulu	<p>a) Diminution de la durée moyenne des vacances de poste dans la catégorie des administrateurs</p> <p><i>Mesure des résultats</i>            2004-2005 : 374 jours            2006-2007 (estimation) : 325 jours            2008-2009 (objectif) : 275 jours</p>
b) Un effectif plus équilibré sur le plan de la représentation géographique et en termes de personnel féminin	<p>b) i) Augmentation du pourcentage de fonctionnaires provenant d'États Membres non représentés ou sous-représentés</p> <p><i>Mesure des résultats</i>            2004-2005 : 5 %            2006-2007 (estimation) : 25 %            2008-2009 (objectif) : 25 %</p> <p>ii) Augmentation du pourcentage des femmes de la catégorie des administrateurs et des fonctionnaires de rang supérieur nommées pour 1 an ou plus</p> <p><i>Mesure des résultats</i>            2004-2005 : 53 %            2006-2007 (estimation) : 53 %            2008-2009 (objectif) : 53 %</p>
c) Des délais de présentation des documents mieux respectés	<p>c) Augmentation du pourcentage des documents de présession remis dans les délais prescrits</p> <p><i>Mesure des résultats</i>            2004-2005 : 92 %            2006-2007 (estimation) : 95 %            2008-2009 (objectif) : 98 %</p>
d) Une culture renforcée de la communication et de la coordination de l'information au Secrétariat et dans les organismes partenaires du système des Nations Unies	<p>d) Pourcentage des membres du Groupe de la communication des Nations Unies déclarant que les activités du Groupe les aide dans leur travail d'information</p> <p><i>Mesure des résultats</i>            2004-2005 : 68 %            2006-2007 (estimation) : 70 %            2008-2009 (objectif) : 75 %</p>



**Facteurs externes**

- 27.16 Le Bureau du Secrétaire général adjoint devrait atteindre les objectifs et obtenir les réalisations escomptées s'il s'avère que les organes intergouvernementaux et les autres intervenants continuent d'appuyer les activités du Département de l'information.

Tableau 27.7

**Ressources nécessaires**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	3 058,3	3 058,3	12	12
Autres objets de dépense	175,5	175,5	–	–
<b>Total</b>	<b>3 233,8</b>	<b>3 233,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

- 27.17 Le montant de 3 233 800 dollars couvre le maintien de six postes d'administrateur et de six postes d'agent des services généraux (autres classes) ainsi que d'autres objets de dépenses, à savoir : a) les services d'évaluation; b) les déplacements du personnel; c) les autres moyens fonctionnels requis pour que le Bureau du Secrétaire général adjoint puisse assumer la direction générale et la gestion stratégique des activités de communication et d'information de l'ONU. La composante comprend le Bureau du Secrétaire général adjoint [1 SGA, 1 D-1, 1 P-5 et 4 GS (Autres classes)] et le Groupe de l'évaluation des programmes et de la recherche en matière de communication [1 P-4, 1 P-3, 1 P-2 et 2 GS (Autres classes)].

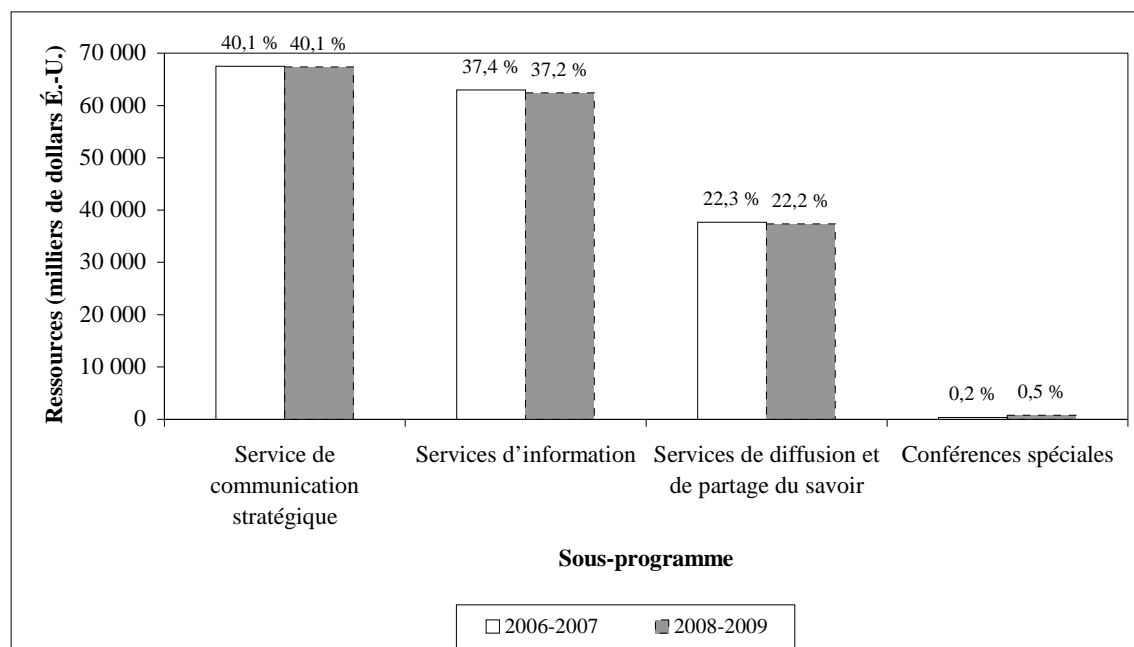
**B. Programme de travail**

Tableau 27.8

**Ressources nécessaires, par sous-programme**

Sous-programme	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
1. Services de communication stratégique	67 520,0	67 380,5	354	354
2. Services d'information	62 956,6	62 423,4	199	198
3. Services de diffusion et de partage du savoir	37 641,9	37 342,8	161	161
Conférences spéciales	378,5	809,9	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>168 496,9</b>	<b>167 956,6</b>	<b>714</b>	<b>713</b>
Fonds extrabudgétaires	6 616,2	7 052,5	13	14
<b>Total</b>	<b>175 113,1</b>	<b>174 771,1</b>	<b>727</b>	<b>727</b>

### Ressources nécessaires, par sous-programme (budget ordinaire)



- 27.18 Les activités des unités administratives assurant les services d'appui requis pour l'exécution du programme d'information au titre du sous-programme 1 (Services de communication stratégique), du sous-programme 2 (Services d'information) et du sous-programme 3 (Services de diffusion et de partage du savoir) sont décrites dans les paragraphes correspondant à chaque sous-programme.

### Sous-programme 1 Services de communication stratégique

*Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 67 380 500 dollars*

- 27.19 Le sous-programme sera exécuté au sein du Département de l'information par la Division de la communication stratégique, composée du Service des campagnes de communication, du Service des centres d'information, du réseau des centres d'information des Nations Unies, des composantes information et des centres et services régionaux d'information, selon le cas, ainsi que du Groupe de liaison avec les comités.
- 27.20 L'objectif sera atteint grâce à un meilleur ciblage stratégique des activités du Département, notamment celles du réseau des centres d'information des Nations Unies, des composantes information et des services et centres régionaux d'information, selon le cas. Le processus de planification clients permettra d'identifier les dossiers et activités prioritaires des départements organiques et d'élaborer des plans de communication en conséquence. Il s'agira de faire passer les grands messages, de toucher les publics cibles et d'employer les outils les mieux adaptés. Le Groupe de la communication des Nations Unies sera mis à contribution pour renforcer la coordination des activités de communication du Département et des organismes des Nations Unies sur ces questions.

- 27.21 Afin de mieux informer l'opinion sur les questions prioritaires, des produits d'information destinés aux médias spécialisés seront développés et diffusés dans les langues officielles de l'Organisation, et le cas échéant dans les langues locales par le réseau des centres et services d'information des Nations Unies, les composantes information et les centres et services régionaux d'information. Des activités stratégiques de relations médias (par exemple conférences de presse et interviews de hauts responsables) seront organisées. Le réseau des centres d'information continuera de créer et de gérer des sites Web dans les langues locales.
- 27.22 Les composantes information des missions de paix des Nations Unies continueront de bénéficier d'un appui opérationnel et de conseils de communication stratégique.

Tableau 27.9

**Objectifs pour l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats**

**Objectif de l'Organisation** : Élargir la connaissance et l'appréciation du travail de l'ONU sur les thèmes prioritaires

**Réalisations escomptées (Secrétariat)**

**Indicateurs de succès**

a) Une couverture médiatique de meilleure qualité sur les thèmes prioritaires

a) Un pourcentage plus élevé d'articles équilibrés ou favorables

*Mesure des résultats*

2004-2005 : 79 %

2006-2007 (estimation) : 83 %

2008-2009 (objectif) : 87 %

b) Les besoins des clients sont satisfaits

b) Augmentation du pourcentage des clients se déclarant satisfaits des services de communication

*Mesure des résultats*

2004-2005 : 75 %

2006-2007 (estimation) : 77 %

2008-2009 (objectif) : 80 %

c) Une meilleure connaissance au niveau local du travail accompli par l'ONU

c) i) Augmentation du pourcentage des interlocuteurs ciblés déclarant mieux comprendre ou apprécier ce que fait l'ONU

*Mesure des résultats*

2004-2005 : 70,5 %

2006-2007 (estimation) : 75 %

2008-2009 (objectif) : 80 %

ii) Augmentation du nombre de pages consultées sur le site Web du sous-programme

*Mesure des résultats* : nombre de pages consultées, en moyenne mensuelle

2004-2005 : 1,7 million

2006-2007 (estimation) : 2,4 millions

2008-2009 (objectif) : 3,1 millions

---

### Facteurs externes

- 27.23 Le sous-programme devrait atteindre ses objectifs et aboutir aux réalisations escomptées si les institutions de la société civile, les relais d'information et les autres partenaires sont en mesure de participer à l'action concertée que mène l'Organisation des Nations Unies, y compris au niveau local, en sachant que des changements politiques et autres événements extérieurs pourraient considérablement modifier le degré d'attention et la nature de l'intérêt des médias à l'égard des thèmes prioritaires de l'ONU.

### Produits

27.24 Les produits de l'exercice biennal seront les suivants :

- a) Service d'organes intergouvernementaux et organes d'experts (budget ordinaire) :
  - i) Services fonctionnels pour les réunions : session annuelle de deux semaines du Comité de l'information;
  - ii) Documentation à l'usage des organes délibérants : contribution aux rapports sur les activités d'information en matière de droits de l'homme présentés à l'Assemblée générale et au Conseil économique et social; contributions à divers rapports de fond présentés aux organes subsidiaires de l'Assemblée générale et du Conseil économique et social au sujet des activités d'information conduites par le Département ainsi que par le réseau des centres d'information en vertu des mandats définis par l'Assemblée; rapports et éléments d'information destinés aux rapports annuels sur les activités relatives à l'information présentés à la Quatrième Commission, au Comité de l'information, au Comité pour l'exercice des droits inaliénables du peuple palestinien et au Comité spécial chargé d'étudier la situation en ce qui concerne l'application de la Déclaration sur l'octroi de l'indépendance aux pays et aux peuples coloniaux;
- b) Autres activités de fond (budget ordinaire) :
  - i) Publications en série : *L'Organisation des Nations Unies et la question de Palestine* (dans les six langues officielles);
  - ii) Expositions, visites guidées et conférences : conférences, réunions d'information, séminaires et projections de vidéos sur les questions et les thèmes intéressant l'ONU, à l'intention des représentants des gouvernements, des médias, des organisations non gouvernementales et des établissements d'enseignement et autres publics, et expositions à l'échelon national;
  - iii) Brochures, fiches d'information, planches murales, pochettes de documentation :
    - a. Notes de synthèse sur les opérations de maintien de la paix, les missions politiques et les missions de consolidation de la paix;
    - b. Rédaction et distribution de documents d'information destinés aux médias et au grand public, dans les langues officielles de l'ONU, et dans d'autres langues grâce au réseau des centres d'information des Nations Unies;

- c. Manuels, guides, ouvrages de référence et autres documents à l'usage du personnel des centres et services d'information et des bureaux extérieurs, dont la version en ligne du manuel à l'usage des centres d'information et de l'annuaire des centres d'information;
  - d. Réponses aux demandes de renseignements adressées par le public et les médias au sujet de questions prioritaires pour l'ONU;
- iv) Communiqués et conférences de presse :
- a. Élaboration de programmes à l'intention des médias, demandes d'interviews, rédaction et placement d'articles d'opinion sur différents thèmes; rédaction et distribution de documents d'information;
  - b. Mise au point des plans logistiques de la couverture médias des grandes conférences et sommets mondiaux, représentation du Département dans les missions de planification sur les lieux, négociations avec le gouvernement au sujet des notes de communication et de l'équipe spéciale de planification interdépartements à l'occasion des visites du Secrétaire général et d'autres hauts fonctionnaires de l'ONU;
  - c. Organisation et publicité des conférences de presse, des réunions d'information, des tables rondes et des réunions-débats, aux niveaux international, régional et national, dans le cadre d'une stratégie de communication visant à faire connaître les manifestations, les publications et les rapports de l'ONU, à expliquer l'issue de négociations ou d'autres activités conduites par l'ONU sur des questions thématiques et à aider les organismes des Nations Unies à exécuter leur programme d'information destiné au grand public;
  - d. Décryptage régulier et aussi souvent que nécessaire du contenu de la presse écrite et audiovisuelle locale et transmission au Siège des articles, des résumés d'articles et des revues de la presse quotidienne et hebdomadaire traitant de grandes questions qui intéressent l'ONU;
- v) Manifestations spéciales :
- a. Activités de communication stratégique, manifestations et conférences pour promouvoir une question prioritaire précise ou une commémoration ou célébration spéciale des Nations Unies et pour renforcer les partenariats entre l'ONU et les médias, la société civile et d'autres acteurs aux niveaux international et national;
  - b. Programmes éducatifs à l'échelle nationale, par exemple conférences « L'ONU mise en scène », ou appui à l'élaboration de programmes scolaires sur les Nations Unies;
- vi) Produits techniques :
- a. Développement et tenue d'un site intranet à dominante opérationnelle (le réseau de la communication stratégique) à des fins de coordination, de partage du savoir et de concertation au sein de la Division de la communication stratégique du Siège ainsi que sur le terrain;
  - b. Production d'informations sur les questions thématiques prioritaires et tenue des listes électroniques des organes de presse internationaux, de manière à opérer un ciblage stratégique, par des moyens électroniques ou autres (dont des contacts

- personnels) et d'informer les journalistes sur l'action menée par l'ONU dans des domaines prioritaires;
- c. Tenue du site Web du Groupe de la communication des Nations Unies;
  - d. Analyse et évaluation stratégiques des campagnes de communication mondiales sur des questions prioritaires, grâce à l'analyse des contenus de certains journaux et des coupures de presse sélectionnées par la Division de la communication stratégique;
- vii) Services fonctionnels pour les réunions interinstitutions :
- a. Coopération et partage de l'information avec les organismes des Nations Unies à travers les équipes de pays, ainsi qu'avec les organisations régionales et les ONG;
  - b. Élaboration de stratégies de communication et de programmes d'information à l'échelle mondiale sur les questions prioritaires et pour les grandes conférences et sommets mondiaux, après consultation des bureaux et départements fonctionnels, de manière à identifier les questions et les activités que le Département doit promouvoir et couvrir en priorité; sélection des outils appropriés pour appliquer les stratégies, tels que produits et activités de promotion et d'information; détermination des délais d'exécution des activités et d'obtention des produits susmentionnés;
  - c. Coordination interinstitutions dans le cadre de campagnes de communication prioritaires, grâce notamment aux réunions et aux équipes spéciales du Groupe de la communication des Nations Unies et du Département, y compris coordination avec le réseau des centres d'information des Nations Unies, de façon que les programmes d'information thématiques soient menés à bien;
  - d. Poursuite de l'effort de coordination avec les politiques et les programmes du PNUD pour la gestion des centres d'information dont le Directeur est un coordonnateur résident du PNUD;
  - e. Services fonctionnels et services de documentation pour les réunions hebdomadaires du Groupe de la Commission des Nations Unies au Siège et pour la session annuelle de deux jours de ce même groupe;
- c) Coopération technique (budget ordinaire) :
- i) Services consultatifs : élaboration de conseils de communication stratégique et d'outils de planification en vue d'aider les composantes information des missions de maintien de paix des Nations Unies à élaborer des stratégies d'information; organisation de groupes de travail et de séminaires touchant les activités d'information des missions de paix et participation aux travaux;
  - ii) Cours de formation, séminaires et ateliers :
    - a. Formation de groupe sur le terrain ou au Siège à l'intention des directeurs des centres d'information des Nations Unies, des administrateurs chargés de l'information recrutés sur le plan national, des aides-bibliothécaires, des assistants administratifs et du personnel des composantes information des missions de maintien ou de consolidation de la paix;
    - b. Ateliers de formation ou visites de sites de projet des Nations Unies, organisés en coopération avec les partenaires locaux appartenant au système des organismes des Nations Unies, à l'intention des journalistes locaux afin de mieux faire

connaître les questions intéressant l'ONU, et séances de formation du personnel des bibliothèques dépositaires;

- c. Programme de formation annuel au Siège à l'intention des journalistes de la presse écrite et audiovisuelle palestinienne.

Tableau 27.10

**Ressources nécessaires : Sous-programme 1**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	54 608,4	54 541,4	354	354
Autres objets de dépense	12 911,6	12 839,1	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>67 520,0</b>	<b>67 380,5</b>	<b>354</b>	<b>354</b>
Fonds extrabudgétaires	2 531,4	3 093,3	2	4
<b>Total</b>	<b>70 051,4</b>	<b>70 473,8</b>	<b>356</b>	<b>358</b>

- 27.25 Le programme d'activités du sous-programme 1 (Services de communication stratégique) est exécuté par la Division de la communication stratégique, dont relèvent le service d'information sur la question de Palestine, les centres et services d'information et les bureaux extérieurs des Nations Unies. La répartition des ressources entre ces composantes est indiquée ci-après.

Tableau 27.11

**Ressources nécessaires : Division de la communication stratégique**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	12 512,7	12 512,7	54	54
Autres objets de dépense	1 951,2	1 679,0	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>14 463,9</b>	<b>14 191,7</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Fonds extrabudgétaires	937,7	1 365,3	2	4
<b>Total</b>	<b>15 401,6</b>	<b>15 557,0</b>	<b>56</b>	<b>58</b>

- 27.26 Le montant demandé (14 191 700 dollars) permet de financer : a) le maintien de 29 postes d'administrateur et de 25 postes d'agent des services généraux (Autres classes) (12 512 700 dollars) et b) les autres objets de dépense (1 679 000 dollars), en diminution de 272 200 dollars du fait principalement de prévisions revues à la baisse aux rubriques Services contractuels, et Fournitures et accessoires, contrebalancées en partie par l'augmentation des frais de voyage du personnel. Les ressources demandées couvrent entre autres les dépenses de personnel

temporaire spécialisé pour la tenue du site Web multilingue, les frais de voyage des représentants appelés à participer à des séminaires médias et les autres dépenses opérationnelles (frais généraux de fonctionnement, fournitures et accessoires, mobilier et matériel). Les composantes de la Division de la communication stratégique sont le Service de communication stratégique [1 D-2, 1 D-1, 3 P-5, 5 P-4, 5 P-3, 4 P-2 et 11 GS (Autres classes)] et le Service des centres d'information [1 D-1, 2 P-5, 3 P-4, 2 P-3, 2 P-2, 14 GS (Autres classes)].

Tableau 27.12

**Ressources nécessaires : Service d'information sur la question de Palestine**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Objets de dépense autres que les postes	633,2	633,2	–	–
<b>Total</b>	<b>633,2</b>	<b>633,2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>

27.27 Le montant demandé (633 200 dollars) couvre les dépenses d'organisation du programme de formation annuel des journalistes palestinien et les frais de voyage des participants, les frais de voyage des participants invités au Séminaire international annuel des médias sur la paix au Moyen-Orient, les services contractuels, les frais généraux de fonctionnement, les fournitures et accessoires.

27.28 Le sous-programme 1 (Services de communication stratégique) inclut également les services et activités d'information assurés par le Service d'information des Nations Unies à Genève, le Service d'information des Nations Unies à Vienne, les centres d'information des Nations Unies et les composantes information des bureaux extérieurs. Ces services et centres s'appuient sur des intermédiaires, notamment les médias et les partenaires locaux, pour ajuster les stratégies de communication mondiales aux publics régionaux, nationaux ou locaux. La répartition des ressources entre les différentes unités administratives est indiquée dans les tableaux 27.13 à 27.16.

Tableau 27.14

**Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies à Genève**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	5 780,1	5 780,1	23	23
Autres objets de dépense	1 284,1	1 269,1	–	–
<b>Total</b>	<b>7 064,2</b>	<b>7 049,2</b>	<b>23</b>	<b>23</b>



- 27.29 Le montant demandé (7 049 200 dollars) permettra : a) de financer le maintien de 11 postes d'administrateur, de 1 poste d'agent des services généraux (1<sup>re</sup> classe) et de 11 postes d'agent des services généraux (Autres classes) (5 780 100 dollars) pour assurer la couverture médias (presse écrite, radio et télévision) des principales réunions et manifestations; la production de bulletins de nouvelles (télévision, radio et Internet); les services de relations publiques; la coordination des activités d'information du Service et celles des organes, institutions spécialisées et autres entités des Nations Unies ayant leur siège à Genève; b) de couvrir les dépenses au titre d'autres rubriques (1 269 100 dollars), en diminution de 15 000 dollars du fait essentiellement des prévisions revues à la baisse aux rubriques services contractuels, fournitures et accessoires, et mobilier et matériel. Les dépenses courantes concernent essentiellement le personnel assurant la couverture médias des grandes réunions et manifestations, les services contractuels de production de nouvelles télévisées et de programmes de radio, les frais généraux de fonctionnement, le mobilier et le matériel nécessaires pour moderniser les studios de radio.
- 27.30 Le montant proposé à cette section n'inclut pas les ressources nécessaires pour appliquer la décision 3/104 du Conseil des droits de l'homme (voir plus haut, par. 27.5).

Tableau 27.15

**Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies à Vienne**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	2 169,4	2 169,4	10	10
Autres objets de dépense	319,6	287,5	–	–
<b>Total</b>	<b>2 489,0</b>	<b>2 456,9</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

- 27.31 Les ressources indiquées au tableau 27.15 permettront de financer le maintien de 5 postes d'administrateur, de 1 poste d'agent des services généraux (1<sup>re</sup> classe) et de 4 postes d'agent des services généraux (Autres classes) afin d'assurer la couverture médias et les services à destination des médias mais aussi de la société civile en Autriche, en Hongrie, en Slovaquie et en Slovaquie. Le service coordonne également les activités d'information avec celles des organes, institutions spécialisées et autres entités des Nations Unies ayant leur siège à Vienne de manière que le message d'ensemble soit cohérent. Outre les 2 169 400 dollars prévus au titre des dépenses de postes, il est demandé 287 500 dollars au titre des autres dépenses (soit une diminution de 32 100 dollars par rapport aux prévisions) pour les voyages du personnel, les travaux contractuels de traduction et d'impression des documents publiés dans les langues locales, les services de presse et d'information lors des grandes conférences, ainsi que pour les dépenses administratives, à savoir frais généraux de fonctionnement, fournitures et accessoires, mobilier et matériel.

Tableau 27.16

**Ressources nécessaires : bureaux extérieurs des Nations Unies  
composante information**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	2 287,5	2 287,5	12	12
Autres objets de dépense	810,4	671,7	–	–
<b>Total</b>	<b>3 097,9</b>	<b>2 959,2</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

27.32 Le montant de 2 959 200 dollars permet : a) de financer le maintien, dans 8 bureaux extérieurs (Arménie, Azerbaïdjan, Belarus, Érythrée, Géorgie, Kazakhstan, Ouzbékistan et Ukraine) de 12 postes (2 287 500 dollars) dont les titulaires représenteront le Département de l'information pour tout ce qui concerne les activités d'information; et b) de couvrir les dépenses au titre d'autres rubriques (671 700 dollars), en baisse de 138 700 dollars. Cette diminution résulte de la révision à la baisse effectuée sur la base des structures de dépenses à la plupart des rubriques – autres dépenses de personnel, services contractuels, frais généraux de fonctionnement, dépenses de représentation, fournitures et accessoires.

Tableau 27.17

**Ressources nécessaires : centres d'information des Nations Unies**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	31 858,7	31 791,7	255	255
Autres objets de dépense	7 913,1	8 298,6	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>39 771,8</b>	<b>40 090,3</b>	<b>255</b>	<b>255</b>
Fonds extrabudgétaires	1 593,7	1 728,0	–	–
<b>Total</b>	<b>41 365,5</b>	<b>41 818,3</b>	<b>255</b>	<b>255</b>

27.33 Le montant de 40 090 300 dollars permet : a) de financer le maintien de 250 postes ainsi que la création de 5 postes d'administrateur recruté sur le plan national, en échange de la suppression de 5 postes d'agent local (31 791 700 dollars); et b) de couvrir les dépenses au titre d'autres rubriques (8 298 600 dollars). L'augmentation de 385 500 dollars au titre des autres objets de dépense est surtout imputable aux montants facturés par le PNUD au titre du recouvrement des dépenses afférentes à l'administration et à la gestion de 40 centres d'information des Nations Unies dans des pays en développement, et elle s'explique aussi par la hausse des loyers et des charges; elle est contrebalancée en partie par la révision à la baisse des dépenses de mobilier et matériel. En ce qui concerne les postes, les 5 administrateurs chargés de l'information recrutés sur le plan national devront piloter les groupes de la communication/les équipes de pays des Nations Unies dans les

différents pays pour faire en sorte que l'ONU parle d'une seule voix. Ces créations de postes seront compensées par la suppression des cinq postes d'agent local.

## Sous-programme 2 Services d'information

*Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 62 423 400 dollars*

- 27.34 Le sous-programme sera exécuté principalement par la Division de l'information et des médias, appuyée par le Bureau du porte-parole du Secrétaire général ainsi que par le réseau des centres d'information des Nations Unies, les composantes information et les centres et services régionaux d'information, selon le cas.
- 27.35 L'objectif sera atteint grâce à la mise à disposition en temps voulu de contenus et autres services et produits d'information fiables, impartiaux et autant que possible adaptés à leur support (radio ou télévision, photographie, document imprimé ou Internet) destinés aux médias et aux autres utilisateurs dans le monde, et à l'utilisation des nouvelles technologies de l'information et de la communication pour toucher plus rapidement un public élargi. Le sous-programme s'attachera tout particulièrement à promouvoir le multilinguisme et les médias dans les pays en développement.
- 27.36 Grâce aux nouveaux moyens informatiques, le sous-programme pourra s'employer à améliorer l'accès des acteurs du terrain à l'information, notamment dans les situations très évolutives. La modernisation aura entre autres avantages celui d'améliorer la productivité et l'intégration des différents médias, avec à la clef un service multimédias coordonné et fluide.
- 27.37 La cohérence de la stratégie de promotion et de distribution permettra de nouer des partenariats plus novateurs avec les principaux diffuseurs. Cette collaboration aidera à répondre aux besoins d'un auditoire planétaire en proposant aux stations de radio, aux chaînes de télévision, aux sites Internet et autres nouveaux espaces de l'ère électronique des programmes de qualité qui traduisent les priorités définies par les États Membres, notamment les objectifs du Millénaire pour le développement. Des programmes spéciaux seront produits et diffusés en fonction des besoins.

Tableau 27.18

### Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

**Objectif de l'Organisation :** Renforcer l'appui apporté à l'ONU grâce à l'élargissement de la couverture géographique de l'information et à l'utilisation plus fréquente des informations et des nouvelles concernant l'ONU par les médias et les autres acteurs

#### Réalisations escomptées (Secrétariat)

a) Utilisation accrue des nouvelles et informations sur l'ONU par les médias et les autres acteurs

#### Indicateurs de succès

a) i) Augmentation du nombre de partenariats avec des chaînes de radio et de télévision, par langue et par région

#### *Mesure des résultats*

2004-2005 : 317 partenariats

2006-2007 (estimation) : 365 partenariats

2008-2009 (objectif) : 384 partenariats

	<p>ii) Fréquentation accrue du site Web de l'Organisation des Nations Unies (en nombre de pages consultées), y compris du Centre d'information, par langue officielle</p> <p><i>Mesure des résultats</i> : nombre de pages consultées – moyenne mensuelle</p> <p>2004-2005 : 26,6 millions                  2006-2007 (estimation) : 27,4 millions                  2008-2009 (objectif) : 28,2 millions</p>
<p>b) Accès rapide des médias et autres utilisateurs aux communiqués de presse quotidiens couvrant les séances, aux séquences de télévision, aux photographies et aux autres produits d'information</p>	<p>b) Maintien du pourcentage actuel des produits livrés dans les délais</p> <p><i>Mesure des résultats</i> :</p> <p>2004-2005 : 90 %                  2006-2007 (estimation) : 90 %                  2008-2009 (objectif) : 90 %</p>

---

### Facteurs externes

- 27.38 Le sous-programme devrait atteindre ses objectifs et parvenir aux réalisations escomptées si les médias nationaux et internationaux participent à des partenariats et à des coproductions, et si la situation politique, économique et autre est telle qu'ils peuvent avoir accès aux produits d'information de l'Organisation et les rediffuser.

### Produits

- 27.39 Les produits de l'exercice biennal seront les suivants :

- a) Autres activités de fond (budget ordinaire) :
  - i) Publications en série :
    - a. *L'ABC des Nations Unies* (publication biennale, en anglais, en espagnol et en français);
    - b. *Image et Réalité* (publication en ligne biennale, en anglais, en espagnol et en français);
    - c. Production et publication, sur support papier et sur Internet, de documents de référence tels que *L'ONU en quelques mots* (dans les six langues officielles) et le document de référence sur les conférences et manifestations de l'Organisation des Nations Unies (en anglais et en français);
    - d. Réimpression du texte de la Charte des Nations Unies et du Statut de la Cour internationale de Justice dans les six langues officielles, selon que de besoin;
  - ii) Brochures, fiches d'information, planches murales, dossiers de documentation : publication des bulletins d'information quotidiens de l'ONU (version papier) à partir des informations données par le Service des informations des Nations Unies sur le Web;
  - iii) Communiqués de presse, conférences de presse :

- a. Organisation de conférences de presse pour le Secrétaire général, la Vice-Secrétaire générale, d'autres hauts fonctionnaires de l'Organisation et des représentants d'États Membres ou d'organismes des Nations Unies;
  - b. Coordination du placement dans des journaux du monde entier d'articles d'opinion et d'autres textes émanant du Secrétaire général et de hauts fonctionnaires des Nations Unies;
  - c. Réunions d'information dans les bureaux de l'ONU et partout dans le monde (notamment organisation de programmes d'information et de séances d'orientation animés par des hauts fonctionnaires de l'ONU), interviews et autres contacts directs (sous forme notamment de dépêches) avec des correspondants de presse et des journalistes;
  - d. Diffusion de notes de synthèse sur les conférences de presse et réunions d'information du Secrétaire général, de la Vice-Secrétaire générale, des délégations, des hauts fonctionnaires du Secrétariat et d'autres représentants de l'Organisation, et sur les points de presse quotidiens des porte-parole de l'Organisation;
  - e. Production de revues de presse touchant les grands dossiers d'actualité, à la demande de hauts fonctionnaires de l'Organisation;
  - f. Accréditation des correspondants de presse couvrant les activités de l'Organisation, services de liaison et distribution de documents officiels à leur intention, et liaison avec les médias pour le compte du Secrétaire général;
  - g. Couverture des séances publiques de l'Assemblée générale, du Conseil économique et social et de leurs organes subsidiaires, ainsi que des débats du Conseil de sécurité et d'autres organes intergouvernementaux qui ont lieu dans les bureaux des Nations Unies; couverture des conférences et manifestations extraordinaires de l'ONU; diffusion des communiqués de presse, des documents d'information et des documents de synthèse de ces réunions, ainsi que des discours et déclarations du Secrétaire général, de la Vice-Secrétaire générale et du Président de l'Assemblée générale;
  - h. Envoi (par voie électronique) aux hauts fonctionnaires des Nations Unies et à d'autres membres du personnel de revues de presse quotidiennes et d'articles sur l'actualité internationale ainsi que des articles sur l'ONU parus dans les médias;
- iv) Ressources audiovisuelles :
- a. Production et diffusion en direct, du lundi au vendredi, d'émissions radiophoniques sur l'actualité (dans les six langues officielles ainsi qu'en portugais et en kiswahili); transmission en direct, sur le site Web de l'ONU, des enregistrements audiovisuels de séances publiques (Assemblée générale, Conseil de sécurité et Conseil économique et social), de conférences et de manifestations spéciales, ainsi que de conférences de presse et de points de presse du porte-parole du Secrétaire général;
  - b. Collecte, conservation et archivage des produits audiovisuels de l'ONU et services de médiathèque; exploitation, gestion et entretien des studios et installations de télévision et de radio; entretien du système de production électronique d'information multimédia;

- c. Couverture photographique des séances de l'Assemblée générale et du Conseil de sécurité et d'autres réunions, conférences et manifestations et activités ayant lieu au Siège, notamment celles auxquelles le Secrétaire général participe; couverture photographique, sur le terrain, des activités du Secrétaire général et de l'Organisation, pour distribution à la presse et aux délégations et pour affichage sur le site Web de l'ONU;
- d. Production et diffusion d'enregistrements vidéo, de programmes spéciaux et d'émissions sur les activités de l'Organisation, tels que « L'ONU travaille », « XXI<sup>e</sup> siècle » et « L'année en revue » ainsi que d'émissions coproduites avec d'autres organismes des Nations Unies et d'autres organisations;
- e. UNIFEED – Production six jours par semaine de bulletins de nouvelles de 10 minutes et transmission à des chaînes de télévision du monde entier via le satellite APTN, et transmission des vidéos produites par UNTV et par d'autres fournisseurs de contenus dans le système des Nations Unies (budget ordinaire et fonds extrabudgétaires);
- f. Production et diffusion d'émissions enregistrées hebdomadaires, bimensuelles et mensuelles dans les six langues officielles et six autres langues (bangla, indonésien, créole, néerlandais, hindi, ourdou);
- g. Promotion et utilisation optimale des produits audiovisuels de l'ONU grâce à des activités en direction des stations de radio et des chaînes de télévision et à la construction de partenariats novateurs;
- h. Couverture télévisée des séances de l'Assemblée générale, du Conseil de sécurité et d'autres réunions, ainsi que d'autres manifestations et activités, notamment celles auxquelles le Secrétaire général participe, pour distribution aux organes de presse;
- i. Couverture, par le Service des informations des Nations Unies de l'actualité de l'ONU et des nouvelles au Siège et dans le monde, avec l'actualisation permanente du site Internet et la publication de bulletins quotidiens, de reportages sur les activités du Secrétaire général, de la Vice-Secrétaire générale et d'autres hauts fonctionnaires, ainsi que sur le travail des organes, bureaux, programmes et organismes des Nations Unies et des opérations de maintien de la paix;
- j. Élaboration, mise à jour et coordination des contenus du site Web de l'ONU, création de nouveaux sites Web pour toutes les futures conférences, activités et manifestations spéciales des Nations Unies, dans les six langues officielles; tenue et amélioration du Centre de nouvelles des Nations Unies sur le Web, de la page du porte-parole du Secrétaire général, de la page Web du Secrétaire général et de la page d'accès aux ressources audiovisuelles de l'ONU, qui contient des bases de données permettant d'accéder à des photos, à des émissions radiophoniques et à des vidéos, et à la page nouvelles d'autres sites depuis la page d'accueil de l'ONU.

Tableau 27.19

**Ressources nécessaires : sous-programme 2**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	43 828,4	44 224,7	199	198
Autres objets de dépense	19 128,1	18 198,7	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>62 956,5</b>	<b>62 423,4</b>	<b>199</b>	<b>198</b>
Fonds extrabudgétaires	62,5	153,4	1	–
<b>Total</b>	<b>63 019,0</b>	<b>62 576,8</b>	<b>200</b>	<b>198</b>

27.40 La répartition des ressources entre les deux principales unités administratives responsables du sous-programme 2 (services d'information) est indiquée ci-après.

Tableau 27.20

**Ressources nécessaires : Bureau du porte-parole du Secrétaire général**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	2 955,0	2 955,0	12	12
Autres objets de dépense	245,6	248,8	–	–
<b>Total</b>	<b>3 200,6</b>	<b>3 203,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

27.41 Les ressources demandées (3 203 800 dollars) permettront : a) de financer le maintien de 12 postes (2 955 000 dollars) qui permettront d'informer régulièrement le Secrétaire général de tout événement majeur survenant dans le monde et de conseiller le Secrétaire général, la Vice-Secrétaire générale et les hauts fonctionnaires du Secrétariat quant à leurs relations avec les médias et b) de couvrir les autres objets de dépenses (248 800 dollars), dont des dépenses supplémentaires d'un montant de 3 200 dollars à la rubrique des voyages du personnel, calculées sur la base des dépenses antérieures afférentes à l'accompagnement du Secrétaire général lors de ses missions, compensées en partie par la révision à la baisse des prévisions aux rubriques dépenses de représentation, et fournitures et accessoires.

Tableau 27.21

**Ressources nécessaires : Division de l'information et des médias**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actualisation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	40 873,4	41 269,7	187	186
Autres objets de dépense	18 882,5	17 949,9	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>59 755,9</b>	<b>59 219,6</b>	<b>187</b>	<b>186</b>
Fonds extrabudgétaires	62,5	153,4	1	–
<b>Total</b>	<b>59 818,4</b>	<b>59 373,0</b>	<b>188</b>	<b>186</b>

- 27.42 Les ressources demandées (59 219 600 dollars) permettront de financer a) les 186 postes (41 269 700 dollars) inscrits au tableau 27.21, y compris un surcroît de dépenses de 611 200 dollars, imputable à l'effet report des 4 postes P-4 créés en 2006-2007 et du transfert de 1 poste P-2 au sous-programme 3 (Services de diffusion et de partage du savoir), et b) les dépenses relatives à d'autres rubriques (17 949 900 dollars), qui affichent une diminution d'un montant net de 932 600 dollars, résultant principalement de la révision à la baisse des prévisions de dépenses aux rubriques services contractuels, fournitures et accessoires, et mobilier et matériel.

### Sous-programme 3 Services de diffusion et de partage du savoir

#### *Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 37 342 800 dollars*

- 27.43 Le sous-programme sera exécuté par la Division des services et produits destinés au public, qui comprend le Service de la société civile, Bibliothèque-maison des savoirs Dag Hammarskjöld et les autres bibliothèques de l'ONU, selon le cas, la Section des ventes et de la commercialisation et le secrétariat du Comité des publications.
- 27.44 Ces entités s'emploieront à informer le public et à susciter des débats éclairés sur les questions prioritaires pour l'ONU en faisant un effort d'information et de communication en direction du public, avec le concours de leurs principaux partenaires – ONG, milieux universitaires, établissements d'enseignement, bibliothèques dépositaires, représentants de la société civile et médias. Elles s'attacheront également à fournir en temps voulu des services et des produits d'information à jour de manière à faciliter le travail des États Membres, du personnel du Secrétariat et des chercheurs et à appuyer les communications internes de l'ONU. Par des conférences, réunions d'information, expositions, publications et documents pédagogiques, les bureaux ouvriront des espaces de contribution intellectuelle à l'élaboration de politiques conformes aux mandats entérinés par l'ONU et les États Membres.
- 27.45 L'objectif sera atteint grâce à l'expansion des relations de la Division avec des partenaires internes et externes et à la participation de ces interlocuteurs à l'examen des questions intéressant l'ONU. En ce qui concerne la gestion de l'information, notamment par la Bibliothèque-maison du savoir Dag Hammarskjöld, l'accent sera mis sur les besoins des clients qui doivent accéder à l'information pour soutenir les objectifs de l'Organisation. L'accompagnement personnalisé et la



formation occuperont une place privilégiée, tout comme l'appui au personnel et aux délégués dans le domaine de la gestion de l'information, avec l'utilisation des outils technologiques et le renforcement des communications internes au niveau global. Les atouts des technologies de l'information et des communications – dont l'Internet, la diffusion sur le Web et les vidéoconférences – seront pleinement exploités pour toucher des publics plus larges, encourager le dialogue avec l'Organisation et élargir l'accès de tous aux informations sur l'ONU et sur les dossiers internationaux. La gestion et la conservation du fonds de la bibliothèque et la numérisation des collections de documents officiels seront soumises à examen afin d'améliorer l'accès et la conservation. Le Comité directeur pour la modernisation et la gestion intégrée des bibliothèques de l'Organisation des Nations Unies, piloté par le Département de l'information, travaille en partenariat avec les autres bibliothèques de l'ONU afin de définir des politiques, des normes et des services communs, y compris des méthodes de mesure et d'évaluation du travail des services de bibliothèque.

Tableau 27.21

**Objectifs pour l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats**

**Objectif de l'Organisation :** Faire mieux comprendre le rôle, le travail et les préoccupations de l'ONU et encourager la circulation des idées, de l'information et des connaissances au service des objectifs de l'Organisation

Réalisations escomptées (Secrétariat)	Indicateurs de succès
a) Des relations renforcées et élargies avec les partenaires	<p>a) i) Multiplication des partenariats avec les organisations concernées, dans le système des Nations Unies et à l'extérieur</p> <p><i>Mesure des résultats</i>                      2004-2005 : 1 997 partenariats                      2006-2007 (estimation) : 2 030 partenariats                      2008-2009 (objectif) : 2 070 partenariats</p>
b) Meilleure connaissance des services et produits de diffusion et de partage du savoir	<p>b) i) Le pourcentage des clients se déclarant satisfaits des services et produits du sous-programme ne fléchit pas</p> <p><i>Mesure des résultats</i>                      2004-2005 : 90 %                      2006-2007 (estimation) : 90 %                      2008-2009 (objectif) : 90 %</p> <p>ii) Fréquentation accrue des sites Web du sous-programme (nombre de pages consultées)</p> <p><i>Mesure des résultats :</i> nombre de pages consultées – moyenne mensuelle                      2004-2005 : 1,6 million                      2006-2007 (estimation) : 1,8 million                      2008-2009 (objectif) : 2 millions</p>

### Facteurs externes

- 27.46 Le sous-programme 3 devrait atteindre son objectif et parvenir aux réalisations escomptées si :
- a) les institutions de la société civile, les diffuseurs de l'information et les autres partenaires, y compris les autres organismes du système Nations Unies, sont à même de collaborer avec le Département;
  - b) les valeurs, les activités et les préoccupations de l'ONU suscitent le même intérêt dans les milieux universitaires et intellectuels;
  - c) l'accès des publics cibles aux services et aux programmes n'est pas entravé pour des raisons d'infrastructure, de sécurité ou autre; et
  - d) les parties concernées continuent de porter un intérêt croissant à l'information.

### Produits

27.47 Les produits finals prévus pour l'exercice biennal sont les suivants :

- a) Autres activités de fond (budget ordinaire) :
  - i) Publications en série :
    - a. *Index des actes du Conseil économique et social;*
    - b. *Index des actes de l'Assemblée générale;*
    - c. *Index des actes du Conseil de sécurité;*
    - d. *Chronique de l'ONU (anglais et français);*
    - e. *Development Business (publication bimensuelle multilingue, sur les achats) (fonds extrabudgétaires);*
    - f. *Annuaire des Nations Unies (budget ordinaire/fonds extrabudgétaires);*
  - ii) Séminaires à l'intention de participants extérieurs :
    - a. Série de séminaires Désapprendre l'intolérance;
  - iii) Expositions, visites guidées et conférences :
    - a. Conduite de visites guidées pour le grand public; visites spéciales sur demande;
    - b. Délimitation, mise en place et entretien de l'itinéraire de la visite du Siègre;
    - c. Organisation de nombreux programmes d'information sur toute une série de questions intéressant l'ONU à l'intention des groupes qui le souhaitent, soit au Siègre, soit dans le cadre d'engagements extérieurs ou de vidéoconférences;
    - d. Organisation d'un grand nombre de séminaires, conférences et tables rondes, en partenariat avec les départements, institutions et programmes des Nations Unies, des gouvernements, des universitaires, des acteurs de la société civile et les médias;
    - e. Réponse, essentiellement par voie électronique mais aussi oralement et par écrit, aux demandes de renseignements sur l'ONU adressées par le public et production de dossiers d'information spéciaux à l'usage des enseignants;
    - f. Sélection, conception, organisation et installation d'expositions au Siègre;
  - iv) Brochures, fiches d'information, planches murales, dossiers de documentation :
    - a. Production de matériel pédagogique sur l'ONU et les grands dossiers mondiaux à l'usage des écoles, et révision du matériel existant;

- b. Calendrier électronique des séances d'information pour les ONG;
  - c. Rapport final de la conférence annuelle Département de l'information/ONG;
  - d. Publication du bulletin électronique des ONG (NGO Link);
  - e. Rédaction ou révision de fiches, brochures, notes, affiches et guides pour répondre aux questions les plus fréquentes et informer le public des activités de l'ONU;
  - f. Révision et mise à jour de « Three Ways You Can Help »;
- iii) Communiqués de presse, conférences de presse :
- a. Conférences de presse et communiqués de presse pour annoncer les nouveaux programmes destinés au public et les manifestations spéciales; vernissage des expositions; conférences et séminaires;
- iv) Manifestations spéciales :
- a. Célébration au Siège de la journée annuelle des enseignants, en association avec une ONG, et les autorités scolaires de la ville et de l'État de New York;
  - b. Ateliers de communication à l'intention des ONG et programmes d'orientation des ONG nouvellement associées;
  - c. Célébration de la Journée internationale de la paix; cette manifestation annuelle, à laquelle participent les élèves, est retransmise par vidéoconférence dans plusieurs sites;
  - d. Organisation de manifestations spéciales et promotion des cérémonies marquant certaines journées ou années commémoratives, en association avec d'autres départements et des organismes et programmes des Nations Unies, des gouvernements et la société civile; organisation du concert de la Journée des Nations Unies;
  - e. Organisation du festival annuel du documentaire vidéo « Stories from the field », sur le thème des objectifs du Millénaire pour le développement, en collaboration avec la New School et une association de réalisateurs;
  - f. Conférence des élèves sur les droits de l'homme, vidéoconférence annuelle multisites organisée par l'ONU en association avec des ONG et des groupes d'enseignants;
  - g. Organisation de la participation de personnalités et de célébrités à certaines manifestations de l'ONU dans le but de sensibiliser un public plus large aux programmes de l'Organisation. Organisation de projections en avant-première en présence de célébrités, des médias et de partenaires du secteur privé;
- v) Appui technique :
- a. Établissement de la partie bibliographique de l'*Annuaire juridique des Nations Unies*;
  - b. Coordination des services fournis par le Consortium pour les acquisitions d'informations électroniques du système des Nations Unies pour accéder à des services d'information en ligne extérieurs;
  - c. Coordination du réseau d'indexation utilisé en commun avec les bibliothèques des Nations Unies hors Siège;

- d. Création de bases de données statistiques sur l'ONU à l'usage des enseignants et des élèves;
- e. Conception et production de tous les documents imprimés, des planches murales et des affiches;
- f. Développement et maintenance de iSeek, l'intranet du Secrétariat de l'ONU, et élaboration d'une stratégie de communication interne pour le Secrétariat;
- g. Numérisation des archives des principaux organes des Nations Unies couvrant certaines années, dans toutes les langues (documents convertis à partir des microfiches ou du support papier et téléchargés vers le Système de diffusion électronique des documents);
- h. Expansion du portail d'accès aux services d'information en ligne couvrant les sujets d'actualité intéressant l'Organisation;
- i. Programmes de télévision intégrés et contenus en ligne en partenariat avec les médias, des célébrités, des organismes des Nations Unies et des ONG;
- j. Tenue et expansion des sites Web de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld dans toutes les langues officielles;
- k. Tenue et mise à jour de divers sites Web (Chronique de l'ONU, ONG, expositions, questions du public, visites guidées, « L'ONU travaille », Messagers des Nations Unies pour la paix);
- l. Entretien du matériel informatique, des logiciels et des bases de données de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld;
- m. Maillages avec le Réseau mondial d'informations juridiques;
- n. Maillages avec les bibliothèques des organismes des Nations Unies par le biais de réunions interinstitutions sur le partage du savoir et la gestion de l'information;
- o. Annuaire des ONG : tenue de la base de données des organisations non gouvernementales associées au Département;
- p. Forums de discussion en ligne : vidéoconférences, chats vidéo pour les enseignants et les élèves;
- q. Service d'information et d'accompagnement personnalisés pour les délégués, le personnel des missions permanentes et des fonctionnaires de l'ONU dans le cadre du programme de gestion personnalisée du savoir;
- r. Services de partage du savoir pour le Secrétariat de l'ONU, y compris saisie des connaissances et services consultatifs concernant la définition de pratiques optimales;
- s. Services de référence et de recherche, services de prêt et prêts interbibliothèques et traitement d'un volume accru de demandes adressées par courriel par des utilisateurs du monde entier;
- t. Annonces de service public (généralement à la télévision) dans le cadre des campagnes de communication de l'ONU;
- u. Établissement périodique des fiches du thésaurus du Système d'information bibliographique de l'ONU dans toutes les langues officielles pour permettre les recherches multilingues dans ce système et le SÉDOC;

- v. Sélection, acquisition et tri des principales sources d'information sur support classique (livres, périodiques et documents officiels, entre autres);
- w. Gestion du système d'information bibliographique de l'ONU : bases de données sur le Web, y compris les bases de données (bibliographiques, documentaires et officielles) et les fichiers thésaurus en six langues;
- x. Collecte, contrôle, indexation, gestion et préservation des documents et publications des Nations Unies;
- y. Production de vidéos et DVD à l'usage des écoles et du grand public sur l'action de l'ONU et la manière dont elle améliore la vie des gens;
- z. Publication en ligne de Chronique de l'ONU dans les six langues officielles, avec affichage de liens vers des sites éducatifs et des rubriques spéciales; UN Chronicle e-alerts; UN Chronicle Feature Service (en ligne);
- vi) Contribution à l'obtention de produits communs :
  - a. Collaboration interinstitutions pour l'élaboration de contenus en ligne, télévisuels et pédagogiques dans le cadre de partenariats avec les médias;
- vii) Documentation pour les réunions interinstitutions :
  - a. Documents de travail, en partenariat avec d'autres départements et les organismes concernés;
- b) Coopération technique (budget ordinaire) :
  - i) Services consultatifs : fourniture de services consultatifs aux entités chargées des collections de référence des départements au Siège, ainsi qu'aux petites bibliothèques des Nations Unies dans les bureaux extérieurs;
  - ii) Cours de formation, séminaires et ateliers : programmes de formation à l'intention notamment des délégués, du personnel des missions permanentes, des fonctionnaires de l'ONU, des représentants des gouvernements, du personnel des bibliothèques dépositaires, des ONG et des stagiaires;
  - iii) Organisation de séminaires et de conférences à l'intention des journalistes et des diffuseurs des pays en développement ou en transition (un programme annuel de formation d'une durée de six semaines, à la demande de l'Assemblée générale).

Tableau 27.22

**Ressources nécessaires : sous-programme 3**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009	2006-2007	2008-2009
		(avant actuali- sation des coûts)		
Budget ordinaire				
Postes	33 103,4	33 175,3	161	161
Autres objets de dépense	4 538,5	4 167,5	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>37 641,9</b>	<b>37 342,8</b>	<b>161</b>	<b>161</b>
Fonds extrabudgétaires	4 022,3	3 805,8	10	10
<b>Total</b>	<b>41 664,2</b>	<b>41 148,6</b>	<b>171</b>	<b>171</b>

27.48 Les ressources demandées (37 342 800 dollars) permettront de financer la poursuite des différentes activités prévues au titre du sous-programme 3 (services de diffusion et de partage du savoir), à savoir les services de bibliothèque et les actions en direction du public telles que la Journée du souvenir de l'Holocauste et les campagnes d'information sur le génocide rwandais. Elles couvriront : a) les dépenses afférentes à 161 postes, ainsi qu'indiqué au tableau 27.22 (33 175 300 dollars), en augmentation de 71 900 dollars du fait du transfert d'un poste P-2 du sous-programme 2 (Services d'information) afin de renforcer la capacité de communication interne du nouveau groupe de la communication interne de la Bibliothèque-maison du savoir Dag Hammarskjöld, en échange du transfert d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) vers l'appui au programme; et b) des dépenses autres que pour les postes (4 167 500 dollars), en baisse de 371 000 dollars en raison essentiellement de prévisions revues à la baisse pour les autres objets de dépense aux rubriques fournitures et accessoires et mobilier et matériel, une diminution contrebalancée en partie par l'augmentation des frais généraux de fonctionnement résultant de l'augmentation de la participation aux frais de fonctionnement de l'infrastructure centrale de traitement des données et de maintenance du matériel de bureautique.

### Conférences spéciales

Tableau 27.24

#### Ressources nécessaires

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actuali- sation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Objets de dépense autres que les postes	378,5	809,9	–	–
<b>Total</b>	<b>378,5</b>	<b>809,9</b>	–	–

27.49 Un crédit non renouvelable de 809 900 dollars est demandé pour financer les activités d'information à l'appui des sept conférences spéciales programmées pour l'exercice biennal 2008-2009 : Conférence de haut niveau sur le terrorisme (135 600 dollars); Réunion des pays en développement sans littoral et de transit (39 000 dollars); Réunion biennale des États pour l'examen de la mise en œuvre du programme d'action relatif aux armes légères (119 200 dollars); session extraordinaire de l'Assemblée générale consacrée au désarmement (326 600 dollars); Conférence de suivi sur le financement du développement (64 500 dollars); Examen des suites données à la déclaration d'engagement sur le VIH/sida (« À crise mondiale, action mondiale ») (84 900 dollars); Dialogue de haut niveau sur le financement du développement (40 100 dollars). Ce montant estimatif couvre les dépenses liées aux activités de promotion et d'information de la période 2008-2009 menées avant et après les conférences spéciales, dont les contrats de louage de services individuels pour les liaisons avec les médias, les services contractuels de rédaction, d'impression et de traduction du matériel promotionnel (dossiers de presse, affiches, brochures, etc.) et les frais généraux de fonctionnement.

## C. Appui au programme

### *Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 8 158 600 dollars*

27.50 Le Service administratif fournit les services d'administration, de gestion et d'appui au programme nécessaires à l'exécution des activités assignées au Département de l'information. Il aide le Secrétaire général adjoint à élaborer le plan-programme biennal et les priorités, à établir le budget-programme, à en suivre l'exécution et à assurer la gestion des fonds d'affectation spéciale et autres fonds extrabudgétaires, fournit les services d'appui nécessaires à l'utilisation efficace des ressources humaines, planifie les ressources nécessaires à l'administration générale et assure contrôle et coordination en la matière. Il s'occupe également des besoins informatiques du Département, notamment en ce qui concerne l'entretien et de la modernisation du matériel et des logiciels.

Tableau 27.25

### **Ressources nécessaires : appui au programme**

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2006-2007	2008-2009 (avant actualisation des coûts)	2006-2007	2008-2009
Budget ordinaire				
Postes	4 333,7	4 477,3	22	23
Autres objets de dépense	2 787,4	3 681,3	–	–
<b>Total</b>	<b>7 121,1</b>	<b>8 158,6</b>	<b>22</b>	<b>23</b>

27.51 Le montant de 8 158 600 dollars permettra de couvrir : a) le maintien de 22 postes (4 477 300 dollars), représentant un coût supplémentaire de 143 600 dollars en raison du transfert d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) du sous-programme 3 (Services de diffusion et de partage du savoir) afin d'étoffer l'équipe de l'informatique et de permettre à la Division de mieux s'acquitter de ses divers mandats, dont la bonne exécution repose très largement sur le fonctionnement efficace et fiable du LAN, des ordinateurs et de toute une batterie de logiciels; et b) les autres objets de dépense, d'un montant de 3 681 300 dollars, soit une augmentation de 893 900 dollars correspondant à la participation du Département au coût des services et de l'infrastructure centrale de traitement des données, partiellement compensée par une baisse des dépenses aux rubriques autres dépenses de personnel, fournitures et accessoires, mobilier et matériel.

Tableau 27.27

**État récapitulatif de la suite donnée aux recommandations formulées par les organes de contrôle interne ou externe et par le Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires**

*Résumé de la recommandation*

*Suite donnée à la recommandation*

**Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires**

(A/60/7)

Étant donné la relation étroite qui existe entre les services de bibliothèque et les services de diffusion, le Comité a recommandé l'intégration des sous-programmes Services de bibliothèque et Services de diffusion (par. VII.10).

Le Comité a demandé que soit envisagée l'adoption de mesures visant à rationaliser l'administration des bibliothèques de l'Organisation des Nations Unies (par. VII.11).

Le Comité consultatif a demandé une analyse des économies escomptées avec la mise en place du centre régional d'information des Nations Unies en Europe occidentale ainsi qu'un état des économies effectivement réalisées (par. VII.12).

Pour l'exercice 2008-2009, les sous-programmes Services de bibliothèque et Services de diffusion ont été regroupés en un seul sous-programme intitulé Services de diffusion et de partage du savoir.

Un rapport du Secrétaire général proposant de nouvelles orientations stratégiques pour les bibliothèques de l'Organisation des Nations Unies a été présenté au Comité de l'information en 2005 à l'initiative du Comité directeur pour la modernisation et la gestion intégrée des bibliothèques de l'Organisation des Nations Unies. Ce rapport décrivait les approches innovantes, les outils et les nouvelles capacités requises pour rationaliser le travail des bibliothèques de l'ONU. En 2006, le Secrétaire général a présenté au Comité de l'information un rapport de suivi intitulé « Modernisation et gestion intégrée des bibliothèques de l'Organisation des Nations Unies : nouvelles orientations stratégiques » (A/AC.198/2006/2). Les bibliothèques de l'ONU deviennent des centres du savoir. Le programme de travail actuel du Comité directeur prévoit des mesures précises assorties d'échéances afin de rationaliser l'administration des bibliothèques.

La régionalisation des centres d'information procédait de l'idée de concentrer les ressources limitées du réseau extérieur du Département de l'information dans un nombre réduit de sites de manière à disposer d'une masse critique pour avoir plus d'impact. Avec l'ouverture du centre régional d'information des Nations Unies à Bruxelles, le Département a pu transférer dans des centres de pays en développement des postes libérés du fait de la fermeture de centres d'information en Europe occidentale. Le rapport du Secrétaire général au Comité de l'information sur la poursuite de la rationalisation des centres d'information des Nations Unies (A/AC.198/2005/3) donne des détails sur les résultats obtenus grâce à l'ouverture du centre régional à Bruxelles et sur la réorganisation et la rationalisation du reste du réseau des centres d'information. Le rapport signale également que la fermeture des centres



Le Comité consultatif a demandé une analyse des coûts et avantages de l'établissement du centre régional d'information des Nations Unies en Europe occidentale et a souhaité que cette analyse aboutisse à un réaménagement effectif des priorités quant aux activités du Département (par. VII.14).

Le Comité consultatif a demandé des précisions sur les résultats des trois années de collaboration du Bureau des services de contrôle interne et du Département de l'information (par. VII.14 et par. VII.18.).

Le Comité consultatif a pris note avec intérêt de la récente publication de la circulaire du Secrétaire général relative au Comité des publications (ST/SGB/2005/15) et de l'annonce que le réexamen détaillé des publications serait mené à bien avant la fin de 2005 (par. VII.19).

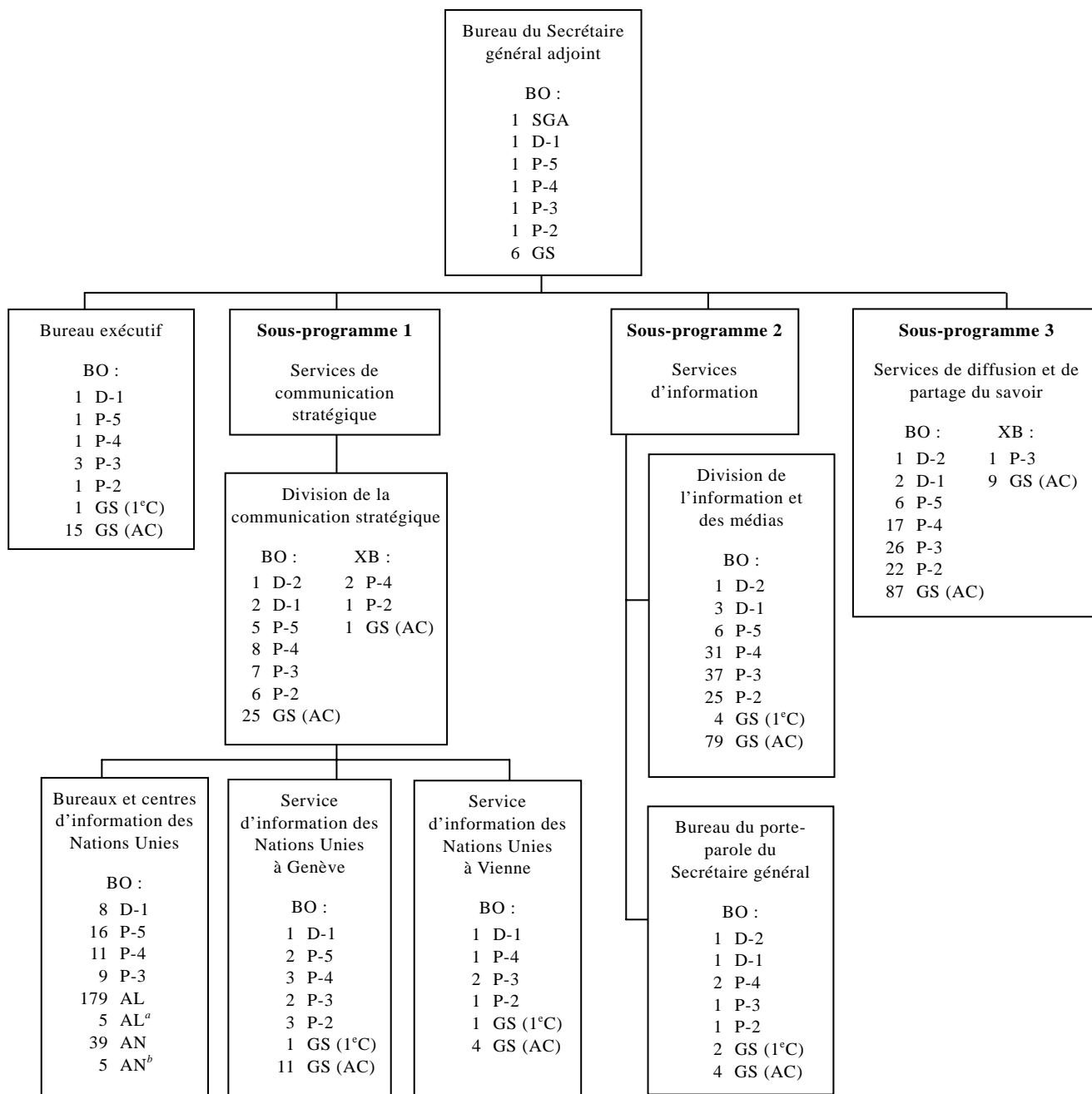
d'information en Europe occidentale et le regroupement dans une structure unique entraînaient des dépenses extraordinaires d'un montant considérable (liquidation, indemnités de départ anticipé, dépenses de démarrage).

Les rapports du Secrétaire général au Comité de l'information sur la poursuite de la rationalisation des centres d'information des Nations Unies (A/AC.198/2005/3) et sur la poursuite de la rationalisation du réseau des centres d'information des Nations Unies (A/AC.198/2006/1) reprennent les analyses faites par le Département quant aux ressources humaines et financières requises et disponibles pour poursuivre la régionalisation ainsi que les enseignements tirés de la fermeture et du regroupement des centres d'information en Europe occidentale. De plus, le Secrétaire général adjoint à la communication et à l'information a continué de consulter les États Membres, individuellement ou dans les groupes régionaux, sur cette question. Avec l'aval du Comité, le Département a poursuivi la rationalisation du réseau des centres d'information et les transferts de postes aux centres d'information de pays en développement. Il a en particulier renforcé des centres d'information clefs (ceux du Caire, de Mexico et de Pretoria) pour leur permettre de fournir aux centres d'information de leur région respective des conseils et des appuis stratégiques en matière de communication et d'impact de leur travail au niveau du pays.

Le rapport contenant les conclusions des trois années de collaboration entre le Département de l'information et le Bureau des services de contrôle interne, intitulé « Efficacité des produits et services d'information des Nations Unies : bilan de trois ans d'évaluation » est paru (A/AC.198/2006/4). Les États Membres l'ont examiné et se sont félicités de ses conclusions (voir A/61/21, par. 10).

Conformément à la circulaire du Secrétaire général relative au Comité des publications (ST/SGB/2005/15) en date du 24 mai 2005, les Comités exécutifs pour les affaires économiques et sociales, les affaires humanitaires, la paix et la sécurité, et la coopération pour le développement examinent les programmes de publications proposés par les entités qui relèvent de leurs compétences respectives afin d'éviter les doublons et l'éparpillement. Après examen et adoption, les comités exécutifs soumettent les programmes de publications ainsi rationalisés au Comité des publications pour approbation.

## Département de l'information Organigramme et répartition des postes proposés pour l'exercice biennal 2008-2009



*Abréviations* : BO = budget ordinaire; XB = fonds extrabudgétaire; GS = agent des services généraux; (1°C) = première classe; AC= Autres classes; AL = agent recruté sur le plan local; AN = administrateur recruté sur le plan national.

<sup>a</sup> Poste supprimé.

<sup>b</sup> Nouveau poste.

## Annexe

### Produits de l'exercice 2006-2007 non reconduits en 2008-2009

<i>A/60/6, paragraphe</i>	<i>Produit</i>	<i>Quantité</i>	<i>Explication</i>
<b>Services de communication stratégique</b>			
27.24 a) i)	Appui à la Commission des questions politiques spéciales et de la décolonisation (Quatrième Commission) de l'Assemblée générale à l'occasion de l'examen de l'ordre du jour relatif aux questions d'information	2	La Commission, qui examine chaque année les questions relatives à l'information, est servie par un secrétariat qui fait partie du Département de l'Assemblée générale et de la gestion des conférences. La principale contribution du Département de l'information à la Quatrième Commission est l'établissement d'un rapport du Secrétaire général, qui figure déjà dans le programme de travail pour 2008-2009
<b>Services d'information</b>			
27.38 v)	2006-Production d'émissions radiophoniques hebdomadaires ou mensuelles en turc	1	Aucun diffuseur ne retransmettait ces émissions
<b>Services bibliothèque</b>			
27.46 a) i) d	Index des documents de l'Organisation des Nations Unies	5	Des informations actualisées plus complètes peuvent être consultées en ligne sur le SEDOC du site Internet de l'ONU
27.46 a) i) d	Index des documents de l'Organisation des Nations Unies (4 numéros chacun, 2002 et 2003)	6	(Double entrée) voir plus haut; activité de la période précédente
<b>Services de diffusion</b>			
27.52 a) i)	Publication du Répertoire des organisations non gouvernementales associées au Département de l'information	1	La version papier sera remplacée par un répertoire en ligne
27.52 a) i)	<i>Chronique de l'ONU</i> (publication trimestrielle, dans les 6 langues officielles)	8	Version papier en anglais et en français; version électronique seulement pour les autres langues officielles
27.52 a) iii) a	Bulletin d'information hebdomadaire DPI/NGO Link (version papier et électronique)	2	Remplacé par des invitations mieux adaptées correspondant aux informations relatives aux notes et aux activités DPI/NGO. L'essentiel du contenu de DPI/link provenait du Centre d'information des Nations Unies et reprenait des informations que les ONG

**Titre VII Information**

<i>A/60/6, paragraphe</i>	<i>Produit</i>	<i>Quantité</i>	<i>Explication</i>
			pouvaient déjà trouver sur les sites Web de l'ONU, du Département de l'information et des ONG.
27.52 a) iii) d	Diffusion mensuelle, à l'intention des ONG, d'informations sur le système de publications de l'ONU, de formulaires d'accréditation et d'inscription et d'invitations à des manifestations organisées à l'ONU	2	Les envois postaux ont été ramenés de 12 à 6 par an. L'essentiel de l'information est communiqué par courriel. Les 200 ONG qui n'ont pas d'adresse électronique continuent de recevoir l'information par la poste
27.54	Conférence des Nations Unies chargée d'examiner le Programme d'action en vue de prévenir, combattre et éliminer le commerce illicite des armes légères sous tous ses aspects	1	Activité exceptionnelle
27.54	Conférence des Nations Unies chargée d'examiner l'Accord aux fins de l'application des dispositions de la Convention des Nations Unies sur le droit de la mer du 10 décembre 1982 relative à la conservation et à la gestion des stocks de poissons dont les déplacements s'effectuent tant à l'intérieur qu'au-delà de zones économiques exclusives (stocks chevauchants) et des stocks de poissons grands migrateurs	1	Activité exceptionnelle
27.54	Dialogue de haut niveau de l'Assemblée générale sur les migrations internationales et le développement	1	Activité exceptionnelle
<b>Total</b>		<b>30</b>	