

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
18 May 2007
Russian
Original: English

Шестьдесят первая сессия

Пункт 132 повестки дня

**Административные и бюджетные аспекты
финансирования операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира**

**Отчет об исполнении бюджета Базы материально-
технического снабжения Организации Объединенных
Наций в Бриндизи за период с 1 июля 2005 года
по 30 июня 2006 года и предлагаемый бюджет Базы
на период с 1 июля 2007 года по 30 июня 2008 года**

**Доклад Консультативного комитета по административным
и бюджетным вопросам**

	<i>Долл. США</i>
Ассигнования на 2005/06 год	31 513 100
Расходы за 2005/06 год	27 527 400
Неизрасходованный остаток за 2005/06 год	3 985 700
Ассигнования на 2006/07 год	35 478 700
Прогнозируемые расходы за 2006/07 год ^a	32 472 000
Прогнозируемый неизрасходованный остаток средств на 2006/07 год ^a	3 007 000
Предложение, представленное Генеральным секретарем на 2007/08 год	40 683 600
Рекомендация Консультативного комитета на 2007/08 год	40 305 500

^a По состоянию на 30 апреля 2007 года.



I. Введение

1. Содержащиеся в пункте 49 ниже рекомендации Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам повлекут за собой сокращение предлагаемого бюджета Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия (БСООН) на период с 1 июля 2007 года по 30 июня 2008 года (A/51/752) на 378 100 долл. США. Кроме того, Комитет делает ряд замечаний и рекомендаций в отношении руководства и управления Базой материально-технического снабжения и возможностей для дальнейшей экономии средств.

2. В общем докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным аспектам финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира излагаются его мнения и рекомендации по целому ряду междисциплинарных вопросов. Поэтому в нижеследующих пунктах Комитет рассматривает ресурсы и другие вопросы, непосредственно связанные с БСООН.

3. Документы, использовавшиеся Консультативным комитетом при рассмотрении финансирования БСООН, перечислены в конце настоящего доклада.

II. Отчет об исполнении бюджета за период с 1 июля 2005 года по 30 июня 2006 года

4. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 59/299 ассигновала на специальный счет для БСООН сумму в размере 31 513 100 долл. США брутто (29 280 000 долл. США нетто) за период с 1 июля 2005 года по 30 июня 2006 года. Объем расходов за этот период в общей сложности составил 27 527 400 долл. США брутто (25 678 300 долл. США нетто).

5. Доля неизрасходованного остатка в размере 3 985 700 долл. США брутто (3 601 700 долл. США нетто) за период 2005/06 года составляет в валовом исчислении 12,6 процента от объема ассигнований на содержание Базы, включая средства, сэкономленные по следующим статьям:

а) «Национальные сотрудники» (2,9 млн. долл. США) в результате более позднего набора 64 национальных сотрудников, включенных в утвержденный бюджет на 2005/06 год, из числа индивидуальных подрядчиков, выполнявших основные функции. В результате этой задержки фактическая доля вакантных должностей составляла в среднем 23 процента вместо 2 процентов, предусмотренных в бюджете. Имели место соответствующие сокращения в налогообложении персонала (0,4 млн. долл. США) и общих расходах на персонал (0,9 млн. долл. США). Вместе с тем Комитет отмечает, что доля вакантных должностей национальных сотрудников существенно снизилась. В начале периода, в июле 2005 года, она составляла 42,4 процента, а к июню 2006 года сократилась до 4,8 процента при 8 незаполненных должностях;

б) «Помещения и объекты инфраструктуры» (0,6 млн. долл. США) в результате сокращения потребностей в коммунальных услугах ввиду более поздней установки оборудования и перевода данных для Центра аварийного восстановления данных БСООН. Кроме того, была зарегистрирована экономия

средств на услуги в области безопасности в связи с тем, что склад в Сан-Панкрацио не использовался по причине относительно низкого объема стратегических запасов материальных средств для развертывания в течение этого периода;

с) «Связь» (0,2 млн. долл. США) и «Информационные технологии» (0,2 млн. долл. США) в результате более благоприятных условий по новым контрактам на обслуживание благодаря проведению повторных торгов и конкурентным ценам, полученным от нового поставщика услуг технологической поддержки;

d) «Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование» (0,2 млн. долл. США) в основном в результате задержек в осуществлении контракта на материально-техническую поддержку для БСООН и в оформлении нового полиса страхования стратегических запасов материальных средств для развертывания, предусматривающего более всеобъемлющее страхование имущества, что отчасти было компенсировано более высокими потребностями, связанными с покрытием курсовых убытков, обусловленных ростом стоимости евро по отношению к доллару США.

6. Экономленные таким образом средства были частично направлены на покрытие более высоких, чем это предусматривалось в бюджете, расходов на временный персонал общего назначения (96 700 долл. США), что в основном было вызвано недостаточными ассигнованиями в бюджете на 2005/06 год на такой персонал для замещения заболевших или находящихся в отпуске по беременности и родам сотрудников.

7. Консультативный комитет отмечает, что стратегические запасы материальных средств для развертывания оценочной стоимостью 30,6 млн. долл. США отгружались различным миротворческим миссиям. Этот объем гораздо ниже, нежели ожидалось. Расходы на пополнение стратегических запасов материальных средств для развертывания составили 47,8 млн. долл. США, включая пополнение запасов, которые были отгружены в течение предыдущего периода.

8. Замечания Консультативного комитета относительно информации, представленной в отчете об исполнении бюджета (A/61/679) по отдельным статьям расходов, см. в разделе IV, в котором обсуждается предлагаемый бюджет на период с 1 июля 2007 года по 30 июня 2008 года.

9. Консультативный комитет отмечает, что в своей резолюции 61/264 Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить на ее шестьдесят третьей сессии подробный доклад о медицинском страховании после выхода в отставку. **Впредь до принятия Генеральной Ассамблеей соответствующего решения Комитет рекомендует зачесть государствам-членам всю сумму прочих поступлений и корректировок в размере 2 380 100 долл. США, а также часть неизрасходованного остатка в объеме 239 400 долл. США по финансированию БСООН в период 2005–2006 годов, которую предлагалось использовать для погашения обязательств по медицинскому страхованию после выхода в отставку.**

III. Информация об исполнении бюджета в текущем периоде

10. Консультативному комитету были представлены данные о расходах в период с 1 июля 2006 года по 30 июня 2007 года по состоянию на 30 апреля 2007 года (см. приложение I к настоящему докладу). Расходы в этом периоде по состоянию на 30 апреля 2007 года составили 26 467 000 долл. США против ассигнований в размере 35 479 000 долл. США брутто. По оценкам Секретаря, расходы за период с 1 мая по 30 июня 2007 года составят 6 005 000 долл. США. В связи с этим на период 2006/07 года расходы оцениваются суммой 32 472 000 долл. США, или составляют около 92 процентов от объема ассигнований. Это привело бы к образованию неизрасходованного остатка средств в размере 3 007 000 долл. США в конце финансового периода.

11. Комитет был информирован о том, что по состоянию на 30 апреля 2007 года укомплектованность штатов БСООН была следующей:

<i>Категория</i>	<i>Утвержденные должности^a</i>	<i>Фактически занимаемые должности</i>	<i>Вакантные должности</i>	<i>Доля вакантных должностей (в процентах)</i>
Международные сотрудники	47	35	12	26
Национальные сотрудники	169	162	7	4

^a Максимальное утвержденное количество должностей за период.

IV. Предлагаемый бюджет на период с 1 июля 2007 года по 30 июня 2008 года

A. Мандат и запланированные результаты

12. Комитет отмечает, что бюджет состоит из одного компонента, каковым является поддержка, при основном ожидаемом достижении более высокой эффективности и результативности операций по поддержанию мира. Мероприятия составлены в соответствии с предлагаемой новой концепцией деятельности и сгруппированы по основным компонентам новой организационной структуры: а) подразделения вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций для управления и руководства Базой; б) службы, сосредоточенные на деятельности по оказанию поддержки миротворческим миссиям, включая Службу материально-технического обеспечения и Службу информационно-коммуникационных технологий; и с) подразделения-арендаторы, управляемые БСООН под оперативным контролем Департамента операций по поддержанию мира. Комитет отмечает, что с созданием подразделений вспомогательного обслуживания БСООН такие функции, как кадровая работа, финансовая работа, закупки, общее обслуживание и эксплуатация помещений, в рамках которых оказываются услуги подразделениям-арендаторам и самой Базе, будут объединены в единую службу, в отличие от существующей структуры, в которой функции распределены между административными вспомогательными службами и службами технической поддержки.

13. Как указал Генеральный секретарь в своем докладе об использовании БСООН для предоставления эффективных и экономичных услуг в области информационно-коммуникационных технологий (A/60/715 (пункт 3)), в соответствии с резолюцией 59/299 Генеральной Ассамблеи Секретариат провел обзор своих операций по поддержанию мира и определил те категории функций, которые могли бы осуществляться на БСООН для обеспечения эффективного и экономичного обслуживания миротворческих операций в периоды 2006/07 и 2007/08 годов. Генеральная Ассамблея приняла к сведению изложенные Генеральным секретарем предложения о расширении Базы материально-технического снабжения и просила Генерального секретаря в бюджете на 2007/08 год представить Ассамблее для принятия решения подробную информацию о концепции операций, финансовых и правовых последствиях, а также о предполагаемых преимуществах расширения (резолюции 59/299 и 60/267).

14. Консультативный комитет отмечает, что в период с июля по октябрь 2006 года под руководством Департамента операций по поддержанию мира на БСООН проводился всеобъемлющий организационный обзор ее деятельности, результатом которого стала новая концепция деятельности и организационной структуры, о чем говорится в документе о бюджете (A/61/752, пункты 8–17). В приложениях к этому документу содержатся также схемы нынешней и предлагаемой организационной структуры Базы.

15. В основе новой организационной структуры лежат три элемента: подразделения вспомогательного обслуживания БСООН, которые оказывают поддержку Базе; службы материально-технического обеспечения и службы информационно-коммуникационных технологий, которые оказывают поддержку операциям по поддержанию мира; и отражающие новую концепцию «подразделения-арендаторы». Главный административный сотрудник будет и впредь нести общую ответственность за эти три службы. Вместе с тем, Консультативный комитет отмечает, что подразделения-арендаторы будут административно управляться Базой, однако находиться под оперативным контролем Департамента операций по поддержанию мира. Генеральный секретарь также предлагает в контексте экспериментального проекта создать на периферии группу по набору персонала и информационно-разъяснительной работе Службы кадрового управления и обеспечения Департамента операций по поддержанию мира в рамках подразделений вспомогательного обслуживания БСООН.

16. Консультативный комитет отмечает, что новая концепция деятельности предполагает разделение деятельности, связанной с вспомогательным обслуживанием БСООН, и деятельности по обслуживанию полевых миссий. В изложенном виде новой концепции деятельности не хватает ясности, и ее следует упростить. Информация о создании новых подразделений, изменении названий подразделений и секций, переводе должностей из одного подразделения в другое, изменении классов должностей наряду с предложениями о перераспределении/создании и упразднении должностей излагается таким образом, который не содействует пониманию реальных бюджетных последствий и степени эффективности выдвигаемых предложений с точки зрения расходов.

17. Консультативный комитет считает, что есть потребность в более долгосрочном взгляде на роль и будущее развитие БСООН, при котором рассматривались бы, в частности, основания для размещения на Базе опреде-

ленных функциональных подразделений. В предыдущем докладе Генеральный секретарь (A/60/715) определил целый ряд автономных видов деятельности. Следует также учесть ту поддержку, которую оказывают принимающие власти. Комитет рекомендует представить Генеральной Ассамблее в контексте бюджетных предложений на 2009/10 год такую более долгосрочную перспективу. Комитет полагает, что решения относительно создания функций по материально-техническому обеспечению следует основывать на анализе, учитывающем прогнозируемые связанные с этим расходы и накладные расходы в сравнении с возможной выгодой, включая экономию средств и выигрыш в производительности и другие качественные выигрыши.

В. Потребности в ресурсах

18. Предлагаемый бюджет БСООН на период 2007/08 года (A/61/752) составляет 40 683 600 долл. США брутто (37 993 700 долл. США нетто), что на 5 204 900 долл. США, или 14,7 процента, в валовом исчислении больше ассигнований на период 2006/07 года в размере 35 478 700 долл. США. Этот бюджет составлен на основе предлагаемой новой концепции деятельности и структуры, включая три новых подразделения-арендатора и пилотный проект в сфере управления персоналом. Он предусматривает в общей сложности 55 должностей международных и 181 должность национальных сотрудников, а также 6 должностей временных национальных сотрудников, финансируемых за счет средств по статье временного персонала общего назначения.

Гражданский персонал

Категория	Численность, утвержденная на 2006/07 год	Численность, предлагаемая на 2007/08 год	Разница	Заполненные должности ^a	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)
Международные сотрудники	47	55	8	35	12	26
Национальные сотрудники	169	181	12	162	7	4
Временные должности	—	6	6	—	—	—

^a По состоянию на 31 марта 2007 года.

19. В приложении II к настоящему докладу кратко излагается информация о должностях, которые просят преобразовать, создать и упразднить. Развернутые данные об изменениях с разбивкой по отделам/секциям/группам приводятся в докладе Генерального секретаря о бюджете для БСООН на 2007/08 год (A/61/752) по различным компонентам предложения по бюджету

20. Как показано в таблице выше, 12 должностей международных и 7 должностей национальных сотрудников были вакантны по состоянию на 31 марта 2007 года и норма вакансий по международным сотрудникам равнялась 26 процентам. **В свете такого положения Консультативный комитет просит БСООН еще раз обосновать сохраняющуюся потребность в долж-**

ностях, которые являются вакантными в течение года, в контексте бюджета на 2008/09 год.

а) Экспериментальный проект для Службы кадрового управления и обеспечения

21. Предложение Генерального секретаря относительно экспериментального проекта для проверки концепции создания на периферии группы по набору персонала и информационно-разъяснительной работе Службы кадрового управления и обеспечения Департамента операций по поддержанию мира для проведения контрольной проверки документов кандидатов излагается в документе о бюджете (A/61/752, пункты 17 и 27–30). Это предложение предусматривало бы создание шести временных должностей, финансируемых за счет средств на временный персонал общего назначения.

22. Консультативный комитет признает, что контрольная проверка документов кандидатов по-прежнему является крайне важной функцией. Поскольку эта функция является лишь одним из элементов кадровой работы, Комитет полагает, что предложение в отношении экспериментального проекта следует рассмотреть в контексте вспомогательного счета. В связи с этим он рекомендует не принимать предложение Генерального секретаря в данное время и рассмотрит этот вопрос в контексте своего доклада о предлагаемом бюджете для вспомогательного счета на 2007/08 год.

б) Подразделения-арендаторы

23. В период 2006/07 года на БСООН была создана Группа по вопросам профессиональной подготовки, а также Региональный отдел по вопросам безопасности полетов для обслуживания Базы, Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово (МООНК) и Миссии Организации Объединенных Наций по наблюдению в Грузии (МООННГ) в соответствии с рекомендацией Управления служб внутреннего надзора (см. также A/59/347). Тем не менее Консультативный комитет, исходя из информации в документе о бюджете (A/61/752, раздел V.B), отмечает, что набор персонала для этих двух новых подразделений задерживается и что, как ожидается, эти подразделения-арендаторы начнут функционировать лишь к концу финансового периода. В связи с этим анализ этих инициатив провести не представляется возможным и он будет проведен в течение периода 2007/08 года.

Стратегический центр управления воздушными операциями (см. документ A/61/752, пункты 77–83)

Пять новых должностей (1 должность С-4, 2 должности С-3, 1 должность сотрудника полевой службы, 1 должность сотрудника категории общего обслуживания) и ассигнование 79 700 долл. США для ресурсов, не связанных с должностями

24. Генеральный секретарь указывает, что увеличение числа воздушных средств Организации Объединенных Наций во многих полевых миссиях порождает необходимость укрепления авиационной программы для воздушных средств, подряжаемых на коммерческой основе и предоставляемых правитель-

ствами, с тем чтобы в максимальной степени использовать эти средства и повысить степень авиационной безопасности. Стратегический центр управления воздушными операциями будет нести ответственность за анализ докладов об использовании воздушных судов, с тем чтобы обеспечить эффективное управление авиационным парком, исполнение контрактов и соблюдение коммерческих чартерных соглашений Организации Объединенных Наций. Он будет осуществлять надзор за всеми межмиссионными полетами, организуемыми Департаментом операций по поддержанию мира, во всех странах. Он также будет обеспечивать систему слежения за воздушными судами, включая глобальную систему слежения за полетами для авиационного парка Организации Объединенных Наций в составе 228 воздушных судов в миротворческих миссиях с общим налетом, составляющим 120 000 часов, и перевозящих 723 600 пассажиров и 140 900 тонн груза.

25. Консультативному комитету была представлена дополнительная информация о распределении функций между Региональным отделом по вопросам безопасности полетов на БСООН, который обслуживает МООНК и МООННГ, и Стратегическим центром управления воздушными операциями, а также между Секцией воздушного транспорта Департамента операций по поддержанию мира в Центральном учреждении, Стратегическим центром управления воздушными операциями и секциями авиаперевозок миссий. По данным Секретариата, функции соответствующих секций не совпадают и носят взаимодополняющий характер.

26. Консультативный комитет был информирован о том, что главными ожидаемыми от создания Центра выгодами являются централизованное и более оптимальное использование примерно 15 воздушных судов, и о том, что, как ожидается, с 2009/10 года благодаря этому можно будет ежегодно экономить порядка 10 млн. долл. США в общем объеме той части бюджетов миссий, которая предназначается для покрытия авиационных расходов. **Комитет ожидает, что начиная с 2009/10 года в будущих предложениях по бюджетам будут отражаться конкретные суммы экономии.**

27. Консультативный комитет рекомендует принять предложение Генерального секретаря о создании 5 должностей (3 должностей международных сотрудников и 2 должностей сотрудников категории общего обслуживания) и предусмотреть 79 700 долл. США для ресурсов, не связанных с должностями.

Центр по геоинформационным системам
(см. документ A/61/752, пункты 89–93)

Восемь должностей (1 должность С-4, 1 должность С-3, 1 должность сотрудника полевой службы, 5 должностей сотрудников категории общего обслуживания) и не связанные с должностями ресурсы на сумму 312 300 долл. США

28. Генеральный секретарь указывает, что Центр по геоинформационным системам (ГИС) будет оказывать геоинформационные услуги для всех миссий по поддержанию мира, включая оказание помощи на местах миссиям на начальной стадии их развертывания, и повысит оперативную готовность полевых миссий.

29. Консультативный комитет напоминает, что в своем докладе о функциональных подразделениях, которые могли бы быть размещены на Базе материально-технического снабжения (A/60/715, пункт 10), Генеральный секретарь указал, что Центр будет укомплектован восьмью сотрудниками (1 сотрудник С-3, 1 сотрудник С-2, 1 сотрудник категории полевой службы и 3 местных сотрудника, усиленные 2 международными подрядчиками), и предложил перевести две должности сотрудников категории специалистов и одну должность сотрудника категории полевой службы из существующих миссий (Миссии Организации Объединенных Наций в Судане (МООНВС), Миссии Организации Объединенных Наций в Конго (МООНК) и Операции Организации Объединенных Наций в Бурунди (ОНЮБ)). Тем не менее, в ответ на запрос **Комитет был информирован о том, что нынешняя кадровая ситуация в этих миссиях не позволила в настоящее время перевести кого бы то ни было из сотрудников. Комитет жалеет, что предположения, о которых шла речь в докладе о предоставлении эффективных и экономических услуг в области информационно-коммуникационных технологий (A/60/715), не были реализованы на практике (см. также пункт 32 ниже).**

30. Комитету были также представлены дополнительные детальные данные относительно соответствующей роли Центра по геоинформационным системам, групп по геоинформационным системам в миссиях и Картографической секции в Центральном учреждении. Департамент операций по поддержанию мира заверил Консультативный комитет в том, что их функции носят взаимодополняющий характер и не совпадают. Центр по геоинформационным системам на БСООН создаст хранилище базовых карт, которые могли бы дополняться группами по геоинформационным системам миссий собственной конкретной информацией, такой, как места размещения войск, районы эвакуации и дорожные условия. Картографическая секция в Центральном учреждении обеспечивает картами и анализом Совет Безопасности и Секретариат, а также отслеживает и координирует деятельность групп по геоинформационным системам в миссиях, включая предлагаемый Центр по геоинформационным системам БСООН.

31. Консультативный комитет признает чрезвычайную важность обеспечения точными картами и другой картографической продукцией для оказания поддержки процессу принятия решений и деятельности Организации Объединенных Наций. Исходя из предоставленной ему дополнительной информации Комитет также отмечает, что изготовление индивидуально составленных карт является сложным процессом, в котором участвует много действующих лиц и который основывается на быстро развивающихся технологиях и стандартах ГИС. **Комитет полагает, что успешное осуществление выдвинутых предложений потребует ясного заявления относительно целей Центра, его ресурсов, методов работы и роли и обязанностей различных участвующих действующих лиц. В связи с этим он просит подготовить план, который обеспечил бы эффективное осуществление и координацию деятельности, связанной с ГИС, и использование ресурсов в Центральном учреждении, на БСООН и в миссиях. Он должен включать в себя конкретные меры по недопущению дублирования, а также показатели ожидаемого повышения эффективности и производительности в результате создания Центра ГИС. До представления такого плана и окончательного предложения о создании Центра Комитет рекомендует создать в качестве временных следующие**

испрошенные должности, которые будут финансироваться за счет средств на временный персонал общего назначения:

- a) должность начальника Центра по геоинформационным системам (С-4);
- b) должность сотрудника по геоинформационным системам (С-3);
- c) должность системного администратора ГИС (категория полевой службы);
- d) пять должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Комитет также рекомендует утвердить сумму в размере 312 300 долл. США для ресурсов, не связанных с должностями.

Проектировочная группа (см. документ A/61/752, пункты 84–88)

Четыре должности (1 должность сотрудника С-4, 1 должность сотрудника С-3, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания) и выделение 131 100 долл. США для ресурсов, не связанных с должностями

32. Проектировочная группа будет оказывать услуги по планированию и подготовке проектов для всех клиентов миротворческих миссий и Центральных учреждений. Она также будет поддерживать связь с полевыми миссиями и посещать их для оказания поддержки в разработке крупных строительных проектов. Консультативный комитет напоминает, что в его докладе о функциональных подразделениях, которые могут быть размещены на БСООН (A/60/715, пункты 7 и 8), Генеральный секретарь указал, что создание этой центральной проектировочной группы сократит или устранит потребность в таких специалистах во многих миссиях, а также позволит стандартизировать проекты и проектную документацию для строительства жилья и ведения других строительных работ. В то время Генеральный секретарь предусматривал, что группа будет укомплектована 4 сотрудниками (1 сотрудник С-4 (начальник), 1 сотрудник С-3 и 2 местных сотрудника), а потребности в должностях сотрудников категории специалистов будут удовлетворяться за счет предлагаемой передачи должностей из существующих миссий (МООНВС и Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии (МООНЛ)). Вместе с тем Консультативный комитет был информирован о том, что в данное время передать сотрудников из МООНЛ или МООНВС не представилось возможным. **Комитет отмечает, что это еще один случай, когда предлагаемая передача должностей на практике реализована не была.**

33. **Важно определить возможный выигрыш в эффективности и производительности, который будет получен в результате создания Проектировочной группы. Подробные данные относительно полученных выгод, а также дальнейшей возможной экономии средств следует представить в контексте предложения по бюджету на 2008/09 год. До получения такого анализа Консультативный комитет рекомендует утвердить следующие временные должности, которые будут финансироваться за счет средств на временный персонал общего назначения:**

- a) должность начальника Проектировочной группы (С-4);
- b) должность инженера-проектировщика (С-3);
- c) 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания.

34. В таблице ниже отражается рекомендация Консультативного комитета в отношении общих кадровых потребностей для всех трех подразделений-арендаторов, которые предлагается создать.

	<i>С-5 – С-4</i>	<i>С-3– С-1</i>	<i>Полевая служба</i>	<i>Итого меж- дународных сотрудников</i>	<i>Националь- ные со- трудники</i>	<i>Всего должно- стей</i>	<i>Временные должно- сти</i>
Предлагаемые новые под- разделения-арендаторы							
Стратегический центр управления воздушными операциями	1	2	1	4	1	5	
Центр по геоинформаци- онным системам	1	1	1	3	5		8
Проектировочная группа	1	1	–	2	2		4
Всего	3	4	2	9	8	5	12

с) Службы БСООН

35. В нижеследующих пунктах Консультативный комитет рассматривает вопрос о реорганизации функций БСООН, включая создание подразделений вспомогательного обслуживания Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций, Службы материально-технического обеспечения и Службы информационно-коммуникационных технологий. Эти три службы будут находиться под административным контролем Главного административного сотрудника.

36. Как указывается в документе о бюджете (А/61/752, пункт 16), изменение организационной структуры является сложным процессом. Итогом предлагаемого создания, упразднения, перераспределения и перемещения должностей во вновь созданных, переименованных, перекомпонованных отделах/секциях/группах будут сокращение одной должности международного сотрудника и увеличение на четыре должности числа должностей национальных сотрудников. В таблице ниже приводятся краткие данные о последствиях изменений, предложенных в отношении общей кадровой структуры.

	<i>C-5 – C-4</i>	<i>C-3 – C-1</i>	<i>Полевая служба</i>	<i>Итого меж- дународных сотрудников</i>	<i>Националь- ные со- трудники</i>	<i>Всего должно- стей</i>	<i>Временные должно- сти</i>
Службы БСООН							
Подразделения вспомо- гательного обслужива- ния Базы материально- технического снабжения Организации Объеди- ненных Наций	2	1	–	3	23	26	6
Служба материально- технического обеспече- ния	–	(3)	(1)	(4)	(19)	(23)	
Служба информационно- коммуникационных тех- нологий	2	–	(2)	–	–	–	
Итого, службы БСООН	4	-2	-3	-1	4	3	6

37. Предлагается создать четыре должности национальных сотрудников, включая должность младшего сотрудника по закупкам и младшего сотрудника по ведению списка поставщиков в Секции закупок, одну должность диспетчера авторемонтной мастерской в Транспортной секции и одну должность младшего административного сотрудника в Канцелярии начальника Административных служб. **Консультативный комитет рекомендует согласиться с этими предложениями.**

38. Что касается должностей международных сотрудников, то общий кадровый компонент будет сокращен на три должности категории полевой службы и две должности C-3, что будет компенсировано созданием четырех новых должностей сотрудников категории специалистов более высокого класса (2 должности C-4, 2 должности C-5). В схеме предлагаемой новой структуры в документе о бюджете (A/61/752, приложение В, раздел А) показано, что будет создана должность C-5 для руководителя канцелярии начальника Административных служб и что будет произведена реклассификация должности начальника Отдела информационно-коммуникационных технологий с уровня C-4 на уровень C-5.

39. **Консультативный комитет обеспокоен тем, что предлагаемая структура создает новый управленческий уровень с тенденцией к избыточному повышению структуры классов должностей, для чего нет оснований ни с точки зрения увеличения масштабов деятельности, ни с точки зрения рабочей нагрузки. В данных обстоятельствах Комитет полагает, что реструктуризация, основывающаяся на реконфигурации существующих функций, не только должна носить нейтральный характер с точки зрения расходов, но и не вести к повышению классности структуры должностей. Учитывая тот факт, что предлагаемая реорганизация привела бы к созданию пяти должностей категории специалистов более высокого уровня при чистом сокращении одной должности сотрудника категории специалистов, дело обстоит вовсе не так. Комитет считает, что общая структура классов должностей кадрового компонента БСООН должна сохраняться на ны-**

нешних уровнях. В связи с этим на данном этапе Комитет рекомендует согласиться с предложениями о переводе/корректировке должностей, которые не влекут за собой изменения уровня должности. Он рекомендует не принимать предложения о реклассификации должностей на более высокий уровень или о создании новых должностей более высокого уровня, чем те, которые будут упразднены.

40. До решения Генеральной Ассамблеи относительно финансирования медицинского страхования после выхода в отставку Комитет рекомендует сократить расходы по статье общие расходы по персоналу категории международных сотрудников в предлагаемом бюджете БСООН на период 2007–2008 годов на 237 500 долл. США.

Оперативные расходы

(В долл. США)

<i>Расходы за 2005/06 год</i>	<i>Ассигнования на 2006/07 год</i>	<i>Прогнозируемые расходы до 30 июня 2007 года</i>	<i>Прогнозируемая экономия за 2006/07 год</i>	<i>Предлагаемые расходы на 2007/08 год</i>
15 596 400	18 098 500	17 952 000	146 000	22 364 000

41. Сметные оперативные потребности на период с 1 июля 2007 года по 30 июня 2008 года на 4 265 500 долл. США, или на 23,6 процента, выше ассигнований на период 2006/07 года. К основным причинам более высокого объема расходов относятся: увеличение расходов на 1 268 500 долл. США, или на 31,7 процента, по статье «Информационные технологии» для обеспечения оборудованием Стратегического центра управления воздушными операциями; более высокие ассигнования по статье «Официальные поездки» на сумму 431 000 долл. США (218,8 процента) ввиду того, что потребности Группы по профессиональной подготовке в поездках ранее покрывались из средств вспомогательного счета, а теперь будут включены в бюджет БСООН; выделение 224 400 долл. США по статье «Временный персонал общего назначения» для финансирования шести временных должностей для кадрового экспериментального проекта; и выделение большего объема ресурсов по статье «Помещения и объекты инфраструктуры», главным образом, для обновления спутниковой площадки в соответствии с рекомендацией Комиссии ревизоров (см. пункт 44 ниже) и приобретения генераторов для Центра аварийного восстановления данных БСООН.

42. В пунктах 22, 31 и 33 выше Консультативный комитет вынес рекомендации в отношении отсрочки испрошенного создания временных должностей или в отношении создания должностей, испрошенных в качестве временных, которые будут финансироваться за счет средств на временный персонал общего назначения. Он рекомендует соответствующим образом скорректировать потребности в ресурсах по категории оперативных расходов.

V. Прочие вопросы

43. Консультативный комитет просил представить дополнительную информацию о мерах, которые были предприняты БСОООН по осуществлению рекомендаций Управления служб внутреннего надзора и в его докладе (A/61/264 (Part II), пункт 51) и рекомендаций Комиссии ревизоров в ее докладе (A/61/5 (Vol. II)) о финансовом докладе и проверенных финансовых ведомостях операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за 12-месячный период с 1 июля 2005 года по 30 июня 2006 года. Рекомендации Комиссии ревизоров и Управления служб внутреннего надзора в основном касаются недостатков в управлении стратегическими запасами материальных средств для развертывания. Комитету была представлена дополнительная информация о мерах, принимаемых по решению этих вопросов, и о состоянии дел с осуществлением этих рекомендаций, о чем говорится в приложении III к настоящему докладу.

44. Комиссия ревизоров также внесла рекомендацию о том, чтобы БСОООН подготовила план создания объекта, достаточного для того, чтобы он служил центральным узлом спутниковой связи для всех операций по поддержанию мира (A/61/5 (Vol. II), пункт 364). Консультативный комитет отмечает, что БСОООН планирует построить единый центр спутниковой связи, в том числе спутниковую станцию площадью 600 кв. м, в которой можно разместить инженер, системы и лаборатории в соответствии со стандартами ISO 27001.

45. Консультативный комитет был информирован о том, что офисные здания, помещения мастерских и складские помещения предоставляются правительством Италии по условиям Меморандума о понимании относительно использования объектов в Бриндизи, заключенного первоначально в 1994 году, и в соответствии с первым дополнением, принятым в декабре 2001 года. По подсчетам, в стоимостном выражении этот не предусмотренный в бюджете добровольный взнос в период 2007/08 года составит 2 070 700 долл. США. Комитет был информирован о том, что правительство Италии согласилось предоставить дополнительные здания на Базе с соответствующим офисным пространством для дополнительных подразделений-арендаторов, которые будут расположены в Бриндизи. Метод передачи этих зданий Организации Объединенных Наций изложен во втором дополнении к вышеупомянутому Меморандуму о понимании, которое было в принципе согласовано сторонами. После заключения этого дополнения здания, о которых идет речь, будут отремонтированы. Не предусмотренный в бюджете добровольный взнос правительства Италии будет скорректирован в соответствии со вторым дополнением в будущих бюджетных документах БСОООН.

VI. Создание стратегических запасов материальных средств для развертывания, включая функционирование существующих механизмов быстрого развертывания

46. В ответ на резолюцию 60/266 Генеральной Ассамблеи Генеральный секретарь представил доклад (A/61/795) о создании стратегических запасов материальных средств для развертывания, включая функционирование существующих механизмов быстрого развертывания.

вующих механизмов для оперативного направления оборудования в новые или создающиеся операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира. В этом докладе Генеральный секретарь указывает, что позднее будет представлен отдельный доклад об аварийном восстановлении данных и обеспечении непрерывного функционирования.

47. **Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее принять к сведению доклад Генерального секретаря (A/61/795).**

VII. Вывод

48. Решение, которое должна принять Генеральная Ассамблея по вопросу о финансировании БСООН в период с 1 июля 2005 года по 30 июня 2006 года, излагается в пункте 23 отчета об исполнении бюджета (A/61/679). **Консультативный комитет рекомендует зачесть государствам-членам в порядке, который будет определен Генеральной Ассамблеей, неизрасходованный остаток средств в размере 3 985 700 долл. США, а также другие поступления и коррективы на сумму 2 380 100 долл. США (см. также пункт 9 выше).**

49. Решение, которое должна принять Генеральная Ассамблея в связи с финансированием БСООН в период с 1 июля 2007 года по 30 июня 2008 года, сформулировано в пункте 109 предлагаемого бюджета (A/61/752). **Консультативный комитет рекомендует согласиться с просьбой Генерального секретаря с учетом замечаний и соображений, высказанных в пунктах 39, 40 и 42 выше. Кроме того, учитывая свои замечания в этих пунктах, Консультативный комитет рекомендует сократить на 378 100 долл. США сметные бюджетные потребности в размере 40 683 600 долл. США на содержание Базы материально-технического снабжения. Таким образом, Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее ассигновать на содержание БСООН в 12-месячный период с 1 июля 2007 года по 30 июня 2008 года 40 305 500 долл. США брутто (37 643 000 долл. США нетто).**

Документация

- Доклад Генерального секретаря: отчет об исполнении бюджета Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи за период с 1 июля 2005 года по 30 июня 2006 года и доклад о создании стратегических запасов материальных средств для развертывания, включая размещение контрактов на закупку (A/61/679)
- Доклад Генерального секретаря о предлагаемом бюджете Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций на период с 1 июля 2007 года по 30 июня 2008 года (A/61/752)

- Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам об отчете об исполнении бюджета за период с 1 июля 2004 года по 30 июня 2005 года и предлагаемом бюджете Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи на период с 1 июля 2006 года по 30 июня 2007 года (A/60/787)
- Резолюции 59/299, 60/266 и 60/267 Генеральной Ассамблеи
- Доклад Генерального секретаря о создании стратегических запасов материальных средств для развертывания, включая функционирование существующих механизмов быстрого развертывания (A/61/795)
- Доклад Управления служб внутреннего надзора об операциях по поддержанию мира (A/61/264 (Part II))
- Доклад Генерального секретаря об использовании Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций для предоставления эффективных и экономичных услуг в области информационно-коммуникационных технологий, а также других услуг для операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и клиентов в Центральных учреждениях (A/60/715)

Приложение I

Текущие и прогнозируемые расходы Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, на период с 1 июля 2006 года по 30 июня 2007 года

(В тыс. долл. США)

	1 июля 2006 года — 30 апреля 2007 года			Прогнозируемые расходы на 1 мая — 30 июня 2007 года				Разница (в процентах) Причины разницы
	Ассигно- вания (1)	Общая сумма расходов (2)	Неизрасхо- дованный остаток (3) = (1) - (2)	Прогноз (4)	Общая сумма расходов, включая прогноз (5) = (2) + (4)	Сметный не- израсходован- ный остаток на 30 июня 2007 года (6) = (1) - (5)	(7) = (6) + (1)	
Военный и полицейский персонал								
Военные наблюдатели	—	—	—	—	—	—	—	—
Воинские контингенты	—	—	—	—	—	—	—	—
Полиция Организации Объединенных Наций	—	—	—	—	—	—	—	—
Сформированные полицей- ские подразделения	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого	—	—	—	—	—	—	—	—
Гражданский персонал								
Международный персонал	6 603	4 617	1 986	968	5 585	1 018	15	Экономия в результате более высокой, чем предусмотрено бюджетом, долей вакансий.
Национальный персонал	10 777	7 541	3 236	1 508	9 049	1 728	16	Экономия в результате более высокой, чем предусмотрено бюджетом, долей вакансий.
Добровольцы Организации Объединенных Наций	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого	17 380	12 158	5 222	2 476	14 634	2 746	16	

	1 июля 2006 года — 30 апреля 2007 года			Прогнозируемые расходы на 1 мая — 30 июня 2007 года				Причины разницы	
	Ассигно- вания (1)	Общая сумма расходов (2)	Неизрасхо- дованный остаток (3) = (1) - (2)	Прогноз (4)	Общая сумма расходов, включая прогноз (5) = (2) + (4)		Сметный не- израсходован- ный остаток на 30 июня 2007 года (6) = (1) - (5)		Разница (в процентах) (7) = (6) + (1)
Оперативные расходы									
Временный персонал общего назначения	98	77	21	20	97	1	1		
Персонал, предоставляемый правительствами	—	—	—	—	—	—	—		
Гражданские наблюдатели за выборами	—	—	—	—	—	—	—		
Консультанты	420	187	233	230	417	3	1		
Официальные поездки	197	140	57	55	195	2	1		
Помещения и объекты инфраструктуры	4 870	3 845	1 025	820	4 665	205	4	Экономия в результате закрытия склада в Сан-Панкратио.	
Наземный транспорт	719	663	56	50	713	6	1		
Воздушный транспорт	—	—	—	—	—	—	—		
Морской транспорт	—	—	—	—	—	—	—		
Связь	4 244	2 963	1 281	1 250	4 213	31	1		
Информационные технологии	4 007	3 468	539	535	4 003	4	0		
Медицинское обслуживание	445	213	232	230	443	2	0		
Специальное оборудование	—	—	—	—	—	—	—		
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	3 099	2 753	346	339	3 092	7	0		
Проекты с быстрой отдачей	—	—	—	—	—	—	—		
Итого	18 099	14 309	3 790	3 529	17 838	261	1		
Валовые потребности	35 479	26 467	9 012	6 005	32 472	3 007	8		

	1 июля 2006 года — 30 апреля 2007 года			Прогнозируемые расходы на 1 мая — 30 июня 2007 года				Причины разницы
	Ассигно- вания (1)	Общая сумма расходов (2)	Неизрасхо- дованный остаток (3) = (1) - (2)	Прогноз (4)	Общая сумма расходов, включая прогноз (5) = (2) + (4)	Сметный не- израсходован- ный остаток на 30 июня 2007 года (6) = (1) - (5)	Разница (в процентах) (7) = (6) + (1)	
Поступления по плану налого- обложения персонала	2 535	1 527	—	241	1 768	767	30	
Чистые потребности	32 944	24 940	9 012	5 764	30 704	2 240	7	
Добровольные взносы натурой (предусмотренные бюджетом)	—	—	—	—	—	—	—	
Общий объем потребно- стей	35 479	26 467	9 012	6 005	32 472	3 007	8	

Приложение II

**Резюме предлагаемых кадровых изменений на Базе материально-технического снабжения
Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, на период с 1 июля 2006 года
по 30 июня 2007 года**

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год			Количество предложен- ных новых должно- стей	Уровень	Предлагаемый бюджет на 2007/08 год		Описание
	Общее коли- чество ут- вержденных должностей	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)			а) Перевод, те же функции; б) Перевод, частично те же функции, или упразднение и передача функций; с) Новая должность, введение новых функций; д) Упразднение должности; е) Реклассификация должности		
Вспомогательное обслуживание БСООН								
Отдел начальника административных служб	Данные отсутствуют, этот Отдел не был включен в структуру БСООН в 2006/07 году			+1	C-5	1 новая должность, введение новых функций		Начальник, административные службы
				+2	HCOO	Перевод 1 должности (из Кад- ровой секции), частично те же функции, тот же уровень; 1 но- вая должность, введение новых функций		Младший административный сотрудник (2)
				+3				
Кадровая секция				-1	HCOO	Перевод 1 должности (в Отдел начальника административных служб), частично те же функции		Младший сотрудник по кадрам
	11	1	9,1	-1				
Секция закупок				+2	HCOO	2 новые должности, введение новых функций		Младший сотрудник по закупкам; младший сотрудник по ведению реест- ра поставщиков
	9	0	0,0	+2				
Секция общего обслуживания				+1	C-4	Перевод 1 должности (из ны- нешнего Отдела поставок и складирования), частично те же функции, с уровня C-3 на уро- вень C-4		Начальник Секции общего обслужива- ния

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год				Предлагаемый бюджет на 2007/08 год		
	Общее количество утвержденных должностей	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)	Количество предложенных новых должностей	Уровень	а) Перевод, те же функции; б) Перевод, частично те же функции, или упразднение и передача функций; в) Новая должность, введение новых функций; г) Упразднение должности; е) Реклассификация должности	Описание
				+9	НСОО	Перевод 8 должностей (из нынешнего Отдела поставок и складирования), те же функции; перевод 1 должности (из медицинского пункта), те же функции	8 должностей (младший сотрудник по управлению имуществом, младший сотрудник по инвентаризации и поставкам (2), технический сотрудник по требованиям, технический сотрудник по административным вопросам, технический сотрудник по инвентаризации и поставкам (3)); медсестра
	6	0	0,0	+10			
Медицинский пункт				-1	НСОО	Перевод 1 должности (в Секцию общего обслуживания), те же функции	Медсестра
	1	1	100,0	-1			
Секция эксплуатации помещений	Данные отсутствуют, эта секция не была включена в структуру БСООН в 2006/07 году			+1	С-3	Перевод 1 должности (из нынешнего Инженерно-технического отдела), частично те же функции, тот же уровень	Начальник Секции эксплуатации помещений
				+12	НСОО	Перевод 12 должностей (из нынешнего Инженерно-технического отдела), те же функции	9 должностей (монтажник, каменщик, электрик (2), электромеханик, бригадир, сантехник, плотник, механик (из Группы эксплуатации зданий)); 3 должности (чертежник, младший чертежник (2)) из нынешней Секции управления проектами
				+13			

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год				Предлагаемый бюджет на 2007/08 год	
	Общее количество утвержденных должностей	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)	Количество предложенных новых должностей	Уровень	Описание
Материально-техническое обеспечение						
Отдел главного сотрудника по материально-техническому обеспечению				-1	С-3	Упразднение 1 должности и передача функций начальникам предлагаемых новых секций материально-технического обеспечения и поставок, а также Транспортной и Инженерно-технической секций
	4	0	0,0	-1		
Отдел поставок и складирования				-1	С-4	Перевод 1 должности (в Секцию материально-технического обеспечения), отчасти те же функции, тот же уровень
				-2	С-3	Перевод 1 должности (в Секцию поставок), частично те же функции, тот же уровень; перевод 1 должности (в Секцию общего обслуживания), частично те же функции, с уровня С-3 на уровень С-4
				-2	ПС	Перевод 1 должности (в Секцию материально-технического обеспечения), те же функции; перевод 1 должности (в Секцию поставок), те же функции
				-39	НСОО	Перевод 8 должностей (в Секцию общего обслуживания), те же функции; перевод 19 должностей (в Секцию материально-технического обеспечения), те же функции; перевод 12 должностей (в Секцию поставок), те же функции
						Начальник Отдела поставок и складирования
						Начальник Группы по поставкам; начальник Группы по контролю за имуществом и по инвентарным запасам
						Начальник Группы приемки и инспекции, младший сотрудник по поставкам, 19 должностей (технический сотрудник по административным вопросам (5), младший сотрудник по отгрузке (2), младший сотрудник по приемке (3), руководитель (2), руководитель-производитель (3), младший сотрудник по инвентаризации и поставкам (2), кон-

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год				Предлагаемый бюджет на 2007/08 год		
	Общее количество утвержденных должностей	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)	Количество предложенных новых должностей	Уровень	а) Перевод, те же функции; б) Перевод, частично те же функции, или упразднение и передача функций; в) Новая должность, введение новых функций; г) Упразднение должности; е) Реклассификация должности	Описание
	44	1	2,3	-44			тролер склада) в Секцию материально-технического обеспечения; 12 должностей (технический сотрудник по административным вопросам (2), складской бригадир, техник, технический сотрудник по инвентаризации и поставкам (2), младший сотрудник по инвентаризации и поставкам, рабочий склада (5)), в Секцию поставок; 8 должностей (младший сотрудник по управлению имуществом, младший сотрудник по инвентаризации и поставкам (2), технический сотрудник по требованиям, технический сотрудник по административным вопросам, технический сотрудник по инвентаризации и поставкам (3)) в Секцию общего обслуживания
Секция материально-технического обеспечения	Данные отсутствуют. Эта Секция не была включена в структуру БСООН в 2006/07 году			+1	С-4	Перевод 1 должности (из нынешнего Отдела поставок и складирования), частично те же функции, тот же уровень	Начальник Секции материально-технического обеспечения
				+2	ПС	Перевод 1 должности (из нынешнего Отдела поставок и складирования), те же функции; перевод 1 должности (из нынешнего Отдела воздушных перевозок), те же функции	Начальник Группы приемки и инспекции, сотрудник по воздушным перевозкам
				+22	НСОО	Перевод 19 должностей (из нынешнего Отдела поставок и складирования), те же функции; перевод 3 должностей (из нынешнего Отдела воздушных перевозок), те же функции	19 должностей (технический сотрудник по административным вопросам (5), младший сотрудник по отгрузке, технический сотрудник по отгрузке (2), младший сотрудник по приемке (3), руководитель (2), руководитель-производственник (3), младший сотрудник

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год				Предлагаемый бюджет на 2007/08 год		
	Общее количество утвержденных должностей	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)	Количество предложенных новых должностей	Уровень	а) Перевод, те же функции; б) Перевод, частично те же функции, или упразднение и передача функций; в) Новая должность, введение новых функций; г) Упразднение должности; е) Реклассификация должности	Описание
							по инвентаризации и поставкам (2), складской контролер) из нынешнего Отдела поставок и складирования; 3 должности (младший сотрудник по транспортным вопросам, контролер авиационной стоянки, младший сотрудник по административным вопросам) из нынешнего Отдела воздушных перевозок
				+25			
Секция поставок	Данные отсутствуют. Эта Секция не была включена в структуру БСООН в 2006/07 году			+1	С-3	Перевод 1 должности (из нынешнего Отдела поставок и складирования), частично те же функции, тот же уровень	Сотрудник по поставкам
				+1	ПС	Перевод 1 должности (из нынешнего Отдела поставок и складирования), те же функции	Младший сотрудник по поставкам
				+12	НСОО	Перевод 12 должностей (из нынешнего Отдела поставок и складирования), те же функции	Технический сотрудник по административным вопросам (2), старший складской работник, техник, технический сотрудник по инвентаризации и поставкам (2), младший сотрудник по инвентаризации и поставкам, рабочий склада (5)
				+14			
Транспортная секция				-1	ПС	Упразднение 1 должности и передача функций внутри Транспортной секции	Сотрудник по вопросам транспорта
				+1	НСОО	1 новая должность, введение новых функций	Диспетчер автомастерской
	23	2	8,7	-			

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год				Предлагаемый бюджет на 2007/08 год		
	Общее количество утвержденных должностей	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)	Количество предложенных новых должностей	Уровень	а) Перевод, те же функции; б) Перевод, частично те же функции, или упразднение и передача функций; в) Новая должность, введение новых функций; г) Упразднение должности; е) Реклассификация должности	Описание
Инженерно-техническая секция				-1	С-3	Перевод 1 должности (в Секцию эксплуатации помещений), частично те же функции, тот же уровень	Сотрудник по инженерно-техническим вопросам
				-12	НСОО	Перевод 12 должностей (в Секцию эксплуатации помещений), те же функции	Чертежник, младший чертежник (2), монтажник, каменщик, электрик (2), электромеханик, бригадир, сантехник, плотник, механик
	37	3	8,1	-13			
Отдел воздушных перевозок				-1	ПС	Перевод 1 должности (в Секцию материально-технического обеспечения), те же функции	Начальник, сотрудник по воздушным перевозкам
				-3	НСОО	Перевод 3 должностей (в Секцию материально-технического обеспечения), те же функции	Младший сотрудник по вопросам транспорта, контролер авиационной стоянки, младший сотрудник по административным вопросам
	4	1	25,0	-4			
Службы информационно-коммуникационной технологии							
Канцелярия начальника Служб информационно-коммуникационной технологии				+1	С-5	Реклассификация 1 должности с уровня С-4 до уровня С-5	Начальник Служб информационно-коммуникационной технологии
				-1	С-4	Реклассификация 1 должности с уровня С-4 до уровня С-5 (выше)	Начальник Служб информационно-коммуникационной технологии
				-2	С-3	Упразднение 1 должности и передача некоторых функций (в Секцию сетевых систем); перевод 1 должности (в Секцию сетевых систем); те же функции	Начальник Группы информационной технологии; сотрудник по информационным системам

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год			Количество предложенных новых должностей	Уровень	Предлагаемый бюджет на 2007/08 год	
	Общее количество утвержденных должностей	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)			а) Перевод, те же функции; б) Перевод, частично те же функции, или упразднение и передача функций; в) Новая должность, введение новых функций; г) Упразднение должности; е) Реклассификация должности	Описание
				-9	ПС	Перевод 6 должностей (в Секцию сетевых систем), те же функции; перевод 1 должности (в Группу комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами), те же функции; упразднение 2 должностей и передача некоторых функций (в Секцию поддержки систем)	6 должностей (руководитель телефонной службы, руководитель, руководитель спутниковой системы, техник спутниковых систем (2), телекоммуникационный техник) в Секцию сетевых систем; должность руководителя Центра сетевого контроля в Группу комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами; должности начальника Коммуникационной группы и координатора по вопросам информационной технологии упразднены
				-33	НСОО	Перевод 7 должностей (в Секцию сетевых систем), те же функции; перевод 3 должностей (в Секцию поддержки систем), те же функции; перевод 23 должностей (в Группу комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами), те же функции	7 должностей (техник связи (4), техник спутниковых систем, младший сотрудник по программированию (2)) в Секцию сетевых систем; 3 должности (младший сотрудник по программированию (3)) в Секцию поддержки систем; 23 должности (руководитель по вопросам обслуживания в Службах информационно-коммуникационной технологии, младший сотрудник по телекоммуникации, телекоммуникационный техник, технический сотрудник по компьютерным системам, техник по информационным технологиям (5), техник связи, телекоммуникационный техник (2), младший сотрудник по компьютерным информационным системам, младший сотрудник по вопросам компьютерной информации, руководитель по вопросам снабжения в Службах информационно-коммуникационной технологии, младший сотрудник по инвентаризации и поставкам (6), технический сотрудник по инвентаризации и поставкам (2)) в Группу

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год				Предлагаемый бюджет на 2007/08 год		
	Общее количество утвержденных должностей	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)	Количество предложенных новых должностей	Уровень	а) Перевод, те же функции; б) Перевод, частично те же функции, или упразднение и передача функций; в) Новая должность, введение новых функций; д) Упразднение должности; е) Реклассификация должности	Описание
	47	2	4,3	-44			комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами
Секция сетевых систем	Данные отсутствуют. Эта Секция не была включена в структуру БСООН в 2006/07 году			+1	С-4	1 новая должность, введение новых функций, некоторые функции переданы из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии	Должность начальника Секции сетевых систем для руководства общей деятельностью Секции и ее координации
				+1	С-3	Перевод 1 должности (из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии), те же функции	Должность сотрудника по информационным системам переводится из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии
				+6	ПС	Перевод 6 должностей (из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии), те же функции	6 должностей (руководитель телефонной службы, руководитель, руководитель по вопросам спутниковых систем, техник по спутниковым системам (2), телекоммуникационный техник) из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии
				+7	НСОО	Перевод 7 должностей (из Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии), те же функции	7 должностей (техник связи (4), техник спутниковых систем, младший сотрудник по программированию (2)) переводятся из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии
				+15			

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год			Предлагаемый бюджет на 2007/08 год			
	Общее количество утвержденных должностей	Вакантные должности	Количество предложенных новых должностей Доля вакансий (в процентах)	Уровень	а) Перевод, те же функции; б) Перевод, частично те же функции, или упразднение и передача функций; в) Новая должность, введение новых функций; г) Упразднение должности; е) Реклассификация должности	Описание	
Секция поддержки систем	Данные отсутствуют. Эта Секция не была включена в структуру БСООН в 2006/07 году			+1	С-4	1 новая должность, введение новых функций, некоторые функции передаются из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии	Начальник Секции поддержки систем
				+1	С-3	1 новая должность, введение новых функций, некоторые функции передаются из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии	Сотрудник по информационной безопасности
				+3	НСОО	Перевод 3 должностей (из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии), те же функции	Младший сотрудник по программированию (3)
				+5			
Группа комплексного обслуживания, организационной поддержки и управления активами	Данные отсутствуют. Эта Секция не была включена в структуру БСООН в 2006/07 году			+1	ПС	Перевод 1 должности (из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии), те же функции	Руководитель Центра сетевого контроля
				+23	НСОО	Перевод 23 должностей (из нынешней Канцелярии начальника Служб информационно-коммуникационной технологии), те же функции	Руководитель по вопросам обслуживания в Службах информационно-коммуникационной технологии, младший сотрудник по телекоммуникации, телекоммуникационный техник, технический сотрудник по компьютерным системам, техник по информационной технологии (5), техник связи, телекоммуникационный техник (2), младший сотрудник по компьютерным информационным системам, младший со-

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год			Предлагаемый бюджет на 2007/08 год		
	Общее количество утвержденных должностей	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)	Уровень	а) Перевод, те же функции; б) Перевод, частично те же функции, или упразднение и передача функций; в) Новая должность, введение новых функций; г) Упразднение должности; е) Реклассификация должности	Описание
			Количество предложенных новых должностей			трудник по вопросам компьютерной информации, руководитель по вопросам снабжения в Службах информационно-коммуникационной технологии, младший сотрудник по инвентаризации и поставкам (6), технический сотрудник по инвентаризации и поставкам (2)
			+24			
Стратегический центр управления воздушными операциями	Данные отсутствуют. Этот Центр не был включен в структуру БСООН в 2006/07 году	+1		С-4	1 новая должность, введение новых функций	Начальник Стратегического центра управления воздушными операциями
		+2		С-3	2 новые должности, введение новых функций	Сотрудники по вопросам воздушных операций (2)
		+1		ПС	1 новая должность, введение новых функций	Младший сотрудник по вопросам воздушных операций
		+1		НСОО	1 новая должность, введение новых функций	Младший сотрудник по вопросам авиации
			+5			
Проектировочная группа	Данные отсутствуют. Эта Группа не была включена в структуру БСООН в 2006/07 году	+1		С-4	1 новая должность, введение новых функций	Начальник Проектировочной группы
		+1		С-3	1 новая должность, введение новых функций	Проектировщик
		+2		НСОО	2 новые должности, введение новых функций	Чертежник; младший сотрудник по проектированию
			+4			

Отдел/секция/группа	Утвержденный бюджет на 2006/07 год			Предлагаемый бюджет на 2007/08 год			
	Общее количество утвержденных должностей	Вакантные должности	Доля вакансий (в процентах)	Количество предложенных новых должностей	Уровень	Описание	
Центр геоинформационных систем	Данные отсутствуют. Этот Центр не был включен в структуру БСООН в 2006/07 году			+1	С-4	1 новая должность, введение новых функций	Начальник Центра геоинформационных систем
				+1	С-3	1 новая должность, введение новых функций	Сотрудник по геоинформационным системам
				+1	ПС	1 новая должность, введение новых функций	Системный администратор геоинформационных систем
				+5	НСОО	5 новых должностей, введение новых функций	Младший сотрудник по геоинформационным системам (3); младший сотрудник по геоинформационным системам (2)
				+8			
Всего							
Международные сотрудники				+8			
Национальные сотрудники				+12			

Приложение III

Меры, принятые БСООН в ответ на выводы и рекомендации Управления служб внутреннего надзора и Комиссии ревизоров

А. Управление служб внутреннего надзора

(A/61/264 (Part II))

Выводы/рекомендации

Нынешнее положение

Стратегические запасы материальных средств для развертывания

Проверка стратегических запасов материальных средств для развертывания (AP2004/600/02) в Департаменте операций по поддержанию мира выявила ряд недостатков в программе, в том числе следующее:

- политика и процедуры управления стратегическими запасами материальных средств для развертывания своевременно не обновлялись и не корректировались. Например руководящие принципы учета стратегических запасов материальных средств были подготовлены лишь через два года после начала их формирования, что привело к пробелам в регистрации имущества и, следовательно, к дополнительной работе по ведению, обновлению и сверке отчетности по этим запасам.
- Система «Галилео», представляющая собой автоматическую инвентарную систему стоимостью 3,4 млн. долл. США, не обеспечивала отслеживание развертывания, пополнения и распределения стратегических запасов материальных средств и не была интегрирована с системами бухгалтерского учета и закупок. Департамент отметил, что система «Галилео» позволяет отслеживать перемещение и физическое состояние материальных запасов, а для контроля за пополнением этих запасов был разработан временный контрольный механизм. С учетом накопленного опыта использования этого механизма были обобщены требования пользователей, которые были представлены Группе по разработке системы «Галилео», с тем чтобы помочь ей в разработке нового модуля системы

Директива в отношении эффективного управления стратегическими запасами материальных средств для развертывания была утверждена помощником Генерального секретаря, Управление поддержки миссий Департамента операций по поддержанию мира, и выпущена в феврале 2007 года, а Руководящие принципы учета стратегических запасов материальных средств для развертывания были утверждены Контролером и выпущены в июле 2006 года.

С учетом опыта, накопленного в ходе использования временного механизма пополнения на базе «Лотус ноутс», были обобщены требования пользователей и в настоящее время идет разработка нового модуля. Его экспериментальное внедрение ожидается в октябре 2007 года.

«Галилео» для централизованного контроля и учета стратегических запасов материальных средств.

- Для оценки эффективности развертывания стратегических запасов не были разработаны ни показатели осуществления деятельности, ни инструменты оценки (пункт 51).

Департамент операций по поддержанию мира разработал и внедрил механизм плана материальных ресурсов для планирования и направления стратегических запасов материальных средств для развертывания исходя из нужд и потребностей каждой миссии.

В отчете об исполнении бюджета за 2005/06 год, в утвержденном бюджете на 2006/07 год и в предложении по бюджету на 2007/08 год включены показатели для определения эффективности направления стратегических запасов материальных средств для развертывания в миссиях.

В. Комиссия ревизоров

(A/61/5, vol. II, глава II)

Комиссия признает то, что объединение грузов может приносить экономию. Тем не менее Департамент операций по поддержанию мира согласился с рекомендацией Комиссии сократить время на оформление отправки грузов, с тем чтобы это не мешало деятельности миссий-получателей на местах (пункт 223).

Комиссия рассмотрела вопрос о выполнении вынесенной ею ранее рекомендации о том, чтобы администрация в приоритетном порядке ускорила утверждение и реализацию своих стратегий и процедур в отношении стратегических запасов материальных средств для развертывания. Администрация информировала Комиссию о том, что программный документ в настоящее время рассматривается в Канцелярии Контролера. Департамент операций по поддержанию мира ожидает, что этот процесс будет завершен и окончательный программный документ будет выпущен в четвертом квартале 2006 года (пункт 224).

Комиссия рекомендует Департаменту операций по поддержанию мира отслеживать и сопоставлять полученные для пополнения стратегические запасы

Объединение грузов производится для наиболее рентабельной отгрузки материальных средств миссиям. Департамент операций по поддержанию мира знает о срочных потребностях и будет объединять грузы лишь в том случае, если это не будет иметь отрицательных последствий для срочных оперативных потребностей миссии.

Программный документ в отношении стратегических запасов материальных средств для развертывания был утвержден и выпущен в феврале 2007 года.

Согласно руководящим принципам учета стратегических запасов материальных средств для развертывания, принятым в июле 2006 года, пополнение обо-

*Выводы/рекомендации**Нынешнее положение*

материальных средств для развертывания с использованием системы «Галилео» начиная с момента оформления распоряжения на выдачу материальных средств, а не с момента фактического получения груза миссиями-получателями (пункт 227).

Департамент операций по поддержанию мира согласился с рекомендацией Комиссии относительно того, чтобы он продолжал усилия по проведению инспекций грузов стратегических запасов материальных средств для развертывания в установленный срок (пункт 230).

Департамент операций по поддержанию мира согласился с рекомендацией Комиссии принять меры для обеспечения надлежащей защиты электрогенераторов в целях недопущения внешнего воздействия на них, что могло бы привести к их порче (пункт 233).

рудования производится лишь после того, как это оборудование было отгружено и оформлены отгрузочные документы. Департамент операций по поддержанию мира следует этим руководящим принципам.

Что касается отслеживания грузов через систему «Галилео», то Управление поддержки миссий разработало промежуточный инструмент для отслеживания на базе «Лотус ноутс» для наблюдения за пополнением стратегических запасов материальных средств для развертывания. Обновленная версия этого инструмента используется группами по самоучету в целях улучшения процесса пополнения. Исходя из полученного опыта работы с этим инструментом были обобщены потребности пользователей, которые были сообщены Группе по разработке системы «Галилео», с тем чтобы разработать новый модуль «Галилео» для централизованного отслеживания и учета операций со стратегическими запасами материальных средств для развертывания. Экспериментальное внедрение этого модуля ожидается к октябрю 2007 года.

Департамент операций по поддержанию мира тесно взаимодействует с БСООН, с тем чтобы обеспечить дальнейшее сокращение срока, необходимого для процесса получения и инспекции.

В отчете об исполнении бюджета БСООН за 2005/06 год, утвержденном бюджете на 2006/07 год и в предложении по бюджету на 2007/08 год включены показатели для определения эффективности отправки стратегических запасов материальных средств для развертывания в миссии.

Департамент операций по поддержанию мира принял необходимые меры по исправлению положения, с тем чтобы решить наиболее острые проблемы со складированием и обслуживанием. Для этой цели в предложении по бюджету БСООН на 2007/08 год включены ассигнования в размере 80 000 долл. США.

(A/60/5, vol. II, глава II)

*Выводы/рекомендации**Нынешнее положение*

Комиссия вновь рекомендует администрации в приоритетном порядке ускорить утверждение и реализацию своих стратегий и инструкций по управлению стратегическими запасами для развертывания (пункт 240).

Департамент операций по поддержанию мира согласился с повторной рекомендацией Комиссии о том, чтобы БСООН совместно с Департаментом контролировала и запрашивала подтверждение получения предметов имущества, отгруженных миссиям, и следила за поставкой запасов материальных средств для обеспечения своевременного подтверждения их получения (пункт 245).

Комиссия рекомендует БСООН в консультации с Департаментом операций по поддержанию мира разработать с учетом передовой практики надлежащие оперативные процедуры для ускорения процесса получения и инспекции грузов (пункт 249).

Стратегия управления стратегическими запасами материальных средств для развертывания была обнародована в феврале 2007 года.

24 июля 2006 года БСООН ввела в действие новые процедуры проверки и отслеживания получения материальных средств миссиями. Благодаря этим новым процедурам БСООН значительно сократила число неполученных подтверждений.

БСООН ввела в действие процедуры получения и инспекции, изложенные в руководстве по имуществу.

В отчете об исполнении бюджета БСООН за 2005/06 год, утвержденном бюджете на 2006/07 год и предложении по бюджету на 2007/08 год включены показатели для определения достигнутого прогресса.