

Distr.: General
19 October 2006
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة الحادية والستون

اللجنة الخامسة

البند ١٠٦ (ب) من جدول الأعمال

تعيينات لملء الشواغر في الهيئات الفرعية

وتعيينات أخرى

تعيين أعضاء في لجنة الاشتراكات

مذكرة من الأمين العام

١ - سيتعين على الجمعية العامة، كما هو مبين في الوثيقة A/61/102/Rev.1 المؤرخة ٢٥ نيسان/أبريل ٢٠٠٦، أن تقوم، خلال دورتها الحالية، بتعيين ستة أعضاء لملء الشواغر التي ستنشأ في عضوية لجنة الاشتراكات لفترة عضوية مدتها ثلاث سنوات تبدأ في ١ كانون الثاني/يناير ٢٠٠٧.

٢ - وقد تم ترشيح الأشخاص التالية أسماؤهم من قبل حكوماتهم للتعيين أو لإعادة التعيين:

كنشيرو أكي موتو (اليابان)؛

بترو دوميتريو (رومانيا)؛

إيهور ف. هوميني (أوكرانيا)؛

مشعل المنصور (الكويت)؛

غوبونا سوزان مابيتسي (بوتسوانا)؛

ليزا ب. سبرات (الولايات المتحدة الأمريكية).

٣ - وفيما يلي السير الشخصية للمرشحين.



كنشيرو أكياموتو (اليابان)

تاريخ الميلاد: ٢٦ حزيران/يونيه ١٩٣٥

التاريخ الأكاديمي

جامعة ستراسبورغ، القانون الدولي، العلاقات الدولية	١٩٦٤
جامعة بوردو، القانون الدولي، العلاقات الدولية	١٩٦٣
جامعة طوكيو للدراسات الخارجية، الدراسات الإسبانية والإيربية - الأمريكية، القانون الدولي، العلاقات الدولية	١٩٥٩

العمل في السلك الدبلوماسي

سفير اليابان في كوستاريكا	١٩٩٣-١٩٩٧
المندوب الدائم لليابان لدى منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو)، سفير	١٩٨٩-١٩٩٣
وزير، سفارة اليابان في فرنسا	١٩٨٩
وزير، البعثة الدائمة لليابان لدى الأمم المتحدة	١٩٨٧
وزير، سفارة اليابان في أوروغواي	١٩٨٦
مدير دائرة المنظمات الدولية، مكتب التعاون الاقتصادي بوزارة الخارجية	١٩٨١
مستشار، سفارة اليابان في إيطاليا	١٩٧٨
مكتب قانون البحار، وزارة الخارجية	١٩٧٨
مكتب الشؤون القانونية، وزارة الخارجية	١٩٦٩
مكتب الأمم المتحدة، مسائل الإدارة والميزانية في الأمم المتحدة	١٩٦٧
البعثة الدائمة لليابان لدى المنظمات الدولية في جنيف (ميزانيات الأمم المتحدة والوكالات المتخصصة)	١٩٦٥
امتحان كبار موظفي السلك الدبلوماسي	١٩٦٢

الخبرة المهنية الأخرى

مصرف طوكيو، المكتب الرئيسي (موظف القطع الأجنبي)	١٩٥٩
---	------

العلاقات مع منظومة الأمم المتحدة

عضو في لجنة الاشتراكات	٢٠٠٢ حتى الآن
عضو في لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة	١٩٩٩ حتى الآن
عضو في لجنة الاشتراكات	١٩٨٨-١٩٩٤
اللجنة الخامسة للجمعية العامة (ممثل مناوب، مسائل الإدارة والميزانية)	١٩٨٧-١٩٩٤
اللجنة السادسة للجمعية العامة (الاتفاقيات المتعلقة بامتيازات وحصانات البعثات الخاصة والممثلين لدى المنظمات الدولية، وغيرها من المسائل)	١٩٦٩-١٩٧١
اللجنة الخامسة للجمعية العامة	١٩٦٨
اللجنة الثالثة للجمعية العامة (العهدان الدوليان الخاصان بحقوق الإنسان)	١٩٦٦
اجتماعات المجلس الاقتصادي والاجتماعي	١٩٦٧-١٩٦٨
المؤتمرات العامة لليونسكو واجتماعات اليونسكو الأخرى	١٩٨٧-١٩٩٣
المؤتمرات العامة لمنظمة الصحة العالمية والمنظمة العالمية للأرصاد الجوية ومنظمة العمل الدولية ووكالات متخصصة أخرى	١٩٦٦-١٩٦٨ و ١٩٩٣

مؤتمرات واجتماعات دولية أخرى

المؤتمر الآسيوي - الأفريقي، الجزائر	١٩٦٥
اجتماع المركز الدولي للتدريب التقني والمهني، مدريد	١٩٧٣
اللجنة الاستشارية القانونية الآسيوية - الأفريقية، طوكيو	١٩٧٤
اجتماعات لجنة المساعدة الإنمائية التابعة لمنظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي بشأن المساعدة الاقتصادية اليابانية	١٩٨٠-١٩٨١
اجتماعات مشتركة لصندوق النقد الدولي والبنك الدولي	١٩٨٠ و ١٩٨١

اللغات

لغات العمل: الانكليزية والفرنسية والإسبانية، مع إلمام كافٍ بالإيطالية والبرتغالية

بترو دوميتريو (رومانيا)

اللغات الأجنبية: الانكليزية، الفرنسية، الاسبانية

المهارات الحاسوبية: MS Office, Corel WordPerfect, Quicken, Textus Learning

العنوان الحالي: Str. Constantin Radulescu-Motru nr. 16, apartment 144, sector 4,

Bucharest, Romania

الهاتف: +40 21 331 6278

العنوان البريدي: petru.dumitriu@ties.itu.int

المنصب الحالي

مدير إدارة الأمم المتحدة والمؤسسات المتخصصة، وزارة الخارجية

31 Aleea Alexandru, sector 1, Bucharest

المناصب السابقة

وزير مفوض، نائب الممثل الدائم، البعثة الدائمة لرومانيا لدى مكتب الأمم المتحدة في جنيف	٢٠٠٠
مدير إدارة الأمم المتحدة والمؤسسات المتخصصة، وزارة الخارجية في رومانيا	١٩٩٨
نائب الممثل الدائم، البعثة الدائمة لرومانيا لدى الأمم المتحدة، نيويورك	١٩٩٧
سكرتير أول/مستشار، البعثة الدائمة لرومانيا لدى الأمم المتحدة، نيويورك	١٩٩٣
نائب مدير شعبة الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى، وزارة الخارجية	١٩٩٢
سكرتير ثالث، سكرتير ثان، شعبة الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى، وزارة الخارجية	١٩٩٠
أخصائي اقتصادي، مديرية السياسات التجارية وتخطيط التبادلات الدولية، وزارة التجارة الخارجية والتعاون الاقتصادي الدولي	١٩٨٦
أخصائي اقتصادي، شركة نافلومار بوخارست - لأعمال السمسرة البحرية، وإيجار السفن، والتوكيلات البحرية، والمناولة البحرية	١٩٨٣
أخصائي اقتصادي، الصندوق الاستئماني لتشديد محطات الطاقة المائية، بوخارست، إدارة التصدير والاستيراد	١٩٧٩

الوظائف التي أداها والمناصب التي انتُخب لها

عضو لجنة الاشتراكات التابعة للأمم المتحدة	٢٠٠٦-٢٠٠١
مقرر لمؤتمر القمة العالمي المعني بمجتمع المعلومات، جنيف	٢٠٠٣ (١٠-١٢ كانون الأول/ديسمبر)
مقرر عام (منسق فريق مؤلف من ١٥ مقرا) للمؤتمر الوزاري للبلدان الأوروبية في إطار التحضير لمؤتمر القمة العالمي المعني بمجتمع المعلومات، بوخارست	٢٠٠٢ (٧-٩ تشرين الثاني/نوفمبر)
مقرر للدورة الأولى للجنة التحضيرية لمؤتمر القمة العالمي المعني بمجتمع المعلومات، جنيف	٢٠٠٢ (١-٥ تموز/يوليه)
الأمين العام للمؤتمر الدولي الثالث للديمقراطيات الجديدة أو المستعادة، بوخارست	١٩٩٧ (٢-٤ أيلول/سبتمبر)
نائب رئيس لجنة المسائل السياسية الخاصة وإنهاء الاستعمار (الدورة الثانية والخمسون للجمعية العامة)	١٩٩٧
نائب رئيس هيئة نزع السلاح التابعة للأمم المتحدة	١٩٩٧
نائب رئيس المجلس التنفيذي لمنظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسيف)	١٩٩٥
الأمين العام لرابطة الأمم المتحدة في رومانيا	١٩٩٣-١٩٩١

المشاركة في الأفرقة والمهام الممولة دوليا

محاضر في حقوق الإنسان - برنامج روما للدبلوماسية (مكتب روما الأوروبي للمعلومات - مؤسسة ديبلو في جنيف)	٢٠٠٥-٢٠٠٦
عضو فريق صياغة إعلان وخطة عمل مؤتمر القمة العالمي المعني بمجتمع المعلومات (غليون سير مونترو، سويسرا)	٢٠٠٢ (كانون الأول/ديسمبر)
رئيس فريق الصياغة المعني بوضع "مدونة السلوك الديمقراطي" (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، رومانيا)	١٩٩٩ (نيسان/أبريل - أيار/مايو)
المؤتمر العالمي المعني بالحكم (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، مانبلا)	١٩٩٩ (حزيران/يونيه)
العرض الرئيسي في مؤتمر مجموعة الـ ٧٧ بشأن العولمة (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، إندونيسيا)	١٩٩٨ (كانون الأول/ديسمبر)
رئيس الفريق التحضيري للمؤتمر الدولي الثالث للديمقراطيات الجديدة أو المستعادة (برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، رومانيا)	١٩٩٧ (أيار/مايو)
فريق اليونيسيف للزيارات الميدانية (كازاخستان وقيرغيزستان)	١٩٩٥ (نيسان/أبريل)

السجل الأكاديمي

دبلوم الدراسات المتعمقة، المعهد الأوروبي، جامعة جنيف	٢٠٠٦-٢٠٠٥
شهادة الدكتوراه، أكاديمية الدراسات الاقتصادية، إصلاح الأمم المتحدة في سياق العولمة	٢٠٠٥-١٩٩٩
برنامج التدريب على إدارة الإنترنت، مؤسسة ديبلو، مركز الجنوب، جنيف	٢٠٠٤
مدخل إلى الملكية الفكرية، شهادة، دورات التعلم عن بعد، المنظمة العالمية للملكية الفكرية	٢٠٠٤
تنشيط الأمم المتحدة، دورات التعلم عن بعد، وزارة خارجية رومانيا	٢٠٠٤
ماجستير في الدبلوماسية، أكاديمية البحر الأبيض المتوسط للدراسات الدبلوماسية	١٩٩٢
خريج أكاديمية الدراسات الاقتصادية، كلية العلاقات الاقتصادية الدولية	١٩٧٩
شهادات من معهد الشؤون العالمية، واشنطن العاصمة، الأكاديمية الدولية للسلام، نيويورك	١٩٩٦، ١٩٩٧
دراسات متقدمة في عمليات التجارة الخاصة والتجارة غير المنظورة	١٩٨٥
دراسات متقدمة في الإدارة، والتجارة الدولية، والتقنيات المالية وتقنيات العمل المصرفي	١٩٨٦

الجوائز

حائزة الذكرى السنوية الأربعين لانضمام رومانيا إلى الأمم المتحدة	١٩٩٥
وسام "Steaua Romaniei" ("نجم رومانيا") برتبة فارس	٢٠٠٤

المنشورات

له منشورات عديدة عن مواضيع مختلفة تتعلق بالأمم المتحدة

بيانات شخصية أخرى

مولود في ٢٩ حزيران/يونيه ١٩٥٥، في نارتيستي/غالاتي، رومانيا
متزوج وأب لطفل واحد

إيهور ف. هوميني (أوكرانيا)

البيانات الشخصية

تاريخ الميلاد:	٦ كانون الأول/ديسمبر ١٩٥٦، أوكرانيا
الحالة العائلية:	متزوج منذ عام ١٩٨٠ بأولينا س. هوميني
الأولاد:	بنتان

التعليم

١٩٧٩	درجة الماجستير في العلاقات الاقتصادية الدولية واللغة الانكليزية، جامعة كييف الحكومية
١٩٧٩-١٩٨٣	دراسات عليا في العلاقات الاقتصادية الدولية، جامعة كييف الحكومية
١٩٨٠-١٩٨٢	دورات دراسية في اللغة الاسبانية، دورات لغوية حكومية في كييف
١٩٨٤	دورات دراسية متقدمة في الإحصاءات السكانية والعمالية والمالية، معهد موسكو للاقتصاد والإحصاءات

المنصب الحالي

منذ شباط/فبراير ٢٠٠٥	سفير أوكرانيا لدى اتحاد ميانمار (مقيم في بانكوك)
منذ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠٤	سفير أوكرانيا لدى جمهورية لاو الديمقراطية الشعبية (مقيم في بانكوك)
منذ آذار/مارس ٢٠٠٤	سفير أوكرانيا لدى مملكة تايلند
منذ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠٠٢	القائم بالأعمال لأوكرانيا لدى تايلند عضو في لجنة الاشتراكات

الخبرة المهنية السابقة في السلك الدبلوماسي

أيلول/سبتمبر ١٩٩٨ -	رئيس قسم الإدارة المالية في وزارة الخارجية في أوكرانيا
تشرين الأول/أكتوبر ٢٠٠٢	
منذ عام ١٩٩٥	مستشار في البعثة الدائمة لأوكرانيا لدى الأمم المتحدة، مكلف بمسائل التنظيم والإدارة في الأمم المتحدة، وتنسيق البرامج،

والأنشطة في ميدان التنمية والإصلاح، ومسؤول عن تنظيم وتنفيذ العمل في قسم الاقتصاد والإدارة والميزانية في البعثة	
مقرر اللجنة الخامسة في الدورة الحادية والخمسين للجمعية العامة	
ممثل أوكرانيا لدى اللجنة الخامسة للجمعية العامة ولجنة البرنامج والتنسيق	
مندوب أوكرانيا لدى الفريق العامل الرفيع المستوى المفتوح باب العضوية المعني بالحالة المالية للأمم المتحدة	
مندوب أوكرانيا لدى الفريق العامل الرفيع المستوى المفتوح باب العضوية المعني بتعزيز منظومة الأمم المتحدة	
مندوب أوكرانيا لدى اللجنة الثانية للجمعية العامة (مسائل الأنشطة التنفيذية)، والمجلسين التنفيذيين لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة	
مندوب أوكرانيا لدى المجلس الاقتصادي والاجتماعي ولجانه الإحصائية، ولجنة السكان والتنمية، ولجنة التنمية المستدامة	
سكرتير أول، وسكرتير ثان في البعثة الدائمة لأوكرانيا لدى الأمم المتحدة، مكلف بمسائل التنظيم والإدارة في الأمم المتحدة، وتنسيق البرامج، والأنشطة في الميدانين الاقتصادي والمالي، والإصلاح	١٩٩٥-١٩٩٢
ممثل أوكرانيا في اللجنتين الخامسة والثانية للجمعية العامة، وفي لجنة البرنامج والتنسيق	
عضو في لجنة الاشتراكات	منذ ١٩٩٥
نائب رئيس الدورة الرابعة والثلاثين للجنة البرنامج والتنسيق	١٩٩٤
مندوب أوكرانيا لدى المجلس الاقتصادي والاجتماعي ولجانه الإحصائية	١٩٩٥-١٩٩٣
مندوب أوكرانيا لدى مجلس إدارة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي والمجلس التنفيذي لمنظمة الأمم المتحدة للطفولة	١٩٩٥
مندوب أوكرانيا لدى لجنة التنمية المستدامة	١٩٩٣

مندوب أوكرانيا لدى لجنة تسخير العلم والتكنولوجيا لأغراض التنمية

١٩٩٢-١٩٩١ سكرتير أول في إدارة العلاقات الاقتصادية الدولية، وزارة خارجية أوكرانيا. مسؤول عن مسائل اللجنتين الثانية والخامسة للجمعية العامة، والمجلس الاقتصادي والاجتماعي، واللجنة الاقتصادية لأوروبا وهيئتها الفرعية، والتعاون الإيكولوجي الدولي

الخبرات المهنية السابقة الأخرى

١٩٩٠-١٩٨٩ نائب رئيس إدارة الإحصاءات الديمغرافية والعمالية، وزارة الإحصاءات في أوكرانيا

١٩٨٩-١٩٨٧ نائب رئيس إدارة تعدادات السكان والإحصاءات الديمغرافية، وزارة الإحصاءات في أوكرانيا

١٩٨٧-١٩٨٣ نائب رئيس شعبة تعدادات السكان والدراسات السكانية، المجلس المركزي للإحصاءات في أوكرانيا

١٩٨٣-١٩٧٩ أخصائي اقتصادي أقدم في شعبة المعلومات الإحصائية، المجلس المركزي للإحصاءات في أوكرانيا

المؤتمرات والدورات والاجتماعات الدولية الرئيسية التي حضرها

٢٠٠٥ المؤتمر الدولي لليونسكو المعني بالرياضة والتعليم

٢٠٠٥ مؤتمر الأمم المتحدة الحادي عشر لمنع الجريمة والعدالة الجنائية

٢٠٠٤ الاجتماع الثالث عشر لمؤتمر الأطراف في اتفاقية الاتجار الدولي بأنواع الحيوانات والنباتات البرية المعرضة للانقراض

٢٠٠٤ المؤتمر الدولي الخامس عشر للإيدز

منذ عام ١٩٩٢ اللجنتان الثانية والخامسة للجمعية العامة، الدورات السابعة والأربعون إلى الخامسة والخمسين

منذ عام ١٩٩٥ لجنة الاشتراكات، الدورات الخامسة والخمسون إلى الخامسة والستين

الفريق العامل الرفيع المستوى المفتوح باب العضوية المعني بالحالة المالية للأمم المتحدة	
الفريق العامل الرفيع المستوى المفتوح باب العضوية المعني بتعزيز منظومة الأمم المتحدة	
لجنة البرنامج والتنسيق، الدورات الثالثة والثلاثون إلى التاسعة والثلاثين	منذ عام ١٩٩٣
المجلس الاقتصادي والاجتماعي، الدورات العادية الثانية، والموضوعية، والتنظيمية	١٩٩٦-١٩٩٣
اللجنة الإحصائية، الدورتان السابعة والعشرون والثامنة والعشرون والدورة الاستثنائية	١٩٩٣ و ١٩٩٥
مجلس إدارة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، الدورة السنوية والاجتماعات العادية	منذ عام ١٩٩٣
المجلس التنفيذي لمنظمة الأمم المتحدة للطفولة، الدورة السنوية، والدورات العادية	منذ عام ١٩٩٣
لجنة السكان والتنمية، الدورة الثانية عشرة	١٩٩٦
لجنة التنمية المستدامة، الدورتان الثالثة والرابعة	منذ عام ١٩٩٥
لجنة تسخير العلم والتكنولوجيا لأغراض التنمية، الدورة الأولى	١٩٩٣
مؤتمر الأمم المتحدة المعني بالبيئة والتنمية	١٩٩٢
اللجنة الاقتصادية لأوروبا، الدورة السابعة والعشرون	١٩٩٢
الحلقة الدراسية الدولية المعنية بالإحصاءات العمالية والسكانية (تحت رعاية منظمة العمل الدولية والمكتب الإحصائي التابع للأمم المتحدة)، موسكو	١٩٩١
الاجتماع الإقليمي الأوروبي الثاني المعني بالسكان والتنمية، هنغاريا	١٩٨٧

مشعل المنصور (الكويت)

أهداف العمل في السلك الدبلوماسي

أن أتمكن من العمل في أعلى منصب دبلوماسي لأمثل بلدي في أكبر عدد ممكن من البلدان وللتعرف على أكبر عدد ممكن من الثقافات والحضارات

الخبرة

آب/أغسطس ٢٠٠٠	البعثة الدائمة لدولة الكويت لدى الأمم المتحدة
آب/أغسطس ٢٠٠٥	المسؤول عن تغطية أنشطة اللجنة الخامسة وضابط الاتصال مع إدارة عمليات حفظ السلام
١٩٩٨-٢٠٠٠	قائم بالمهام القنصلية والإدارية في بعثة الكويت وزارة خارجية دولة الكويت
حزيران/يونيه ١٩٩٩	ملحق دبلوماسي - إدارة العالم العربي، قسم الجامعة العربية قسم التدريب بأمانة مجلس التعاون الخليجي

الوظيفة في الأمم المتحدة

حزيران/يونيه ٢٠٠٤ -	عضو في لجنة الاشتراكات
٢٠٠٦	كانون الأول/ديسمبر

عضو وفد دولة الكويت

٢٠٠٠	الدورة الخامسة والخمسون للجمعية العامة، نيويورك، اللجنة الخامسة
٢٠٠١	الدورة السادسة والخمسون للجمعية العامة، نيويورك، اللجنة الخامسة
٢٠٠٢	الدورة السابعة والخمسون للجمعية العامة، نيويورك، اللجنة الخامسة
٢٠٠٣	الدورة الثامنة والخمسون للجمعية العامة، نيويورك، اللجنة الخامسة
٢٠٠٤	الدورة التاسعة والخمسون للجمعية العامة، نيويورك، اللجنة الخامسة

التعليم

١٩٩٩-٢٠٠٠	جامعة أكسفورد، برنامج السلك الخارجي - St.Edmund Hall
-----------	--

شهادة التعليم العالي - التركيز على الدبلوماسية، والتجارة الدولية
والمالية الدولية، والسياسات الدولية والقانون الدولي

شهادة البكالوريوس في العلاقات الدولية والعلوم السياسية، جامعة
كاليفورنيا في بنسلفانيا

١٩٩٧-١٩٩٣

الاطلاع على التاريخ والشؤون المالية والدولية

الهوايات

السفر والرياضة والتصوير

غوبونا سوزان مابيتسي (بوتسوانا)

تاريخ الميلاد: ٢٥ آب/أغسطس ١٩٥٠

المنصب الحالي: وزيرة مكلفة بشؤون إدارة الميزانية، وزارة المالية والتخطيط الإنمائي، مسؤولة عن سياسات الميزانية وإعداد الإحصاءات المالية للحكومة والإشراف التنفيذي على إدارة المحاسب العام وإدارة الإمدادات (منذ عام ٢٠٠٤)

التعليم

١٩٧٨ بكالوريوس في الاقتصاد والمحاسبة، جامعة بوتسوانا وسوازيلند

١٩٨٤ دورة متخصصة للممارسين المعنيين بالإحصاءات المالية للحكومة عن تحليل الحسابات الحكومية وتصنيفها باستخدام معايير الترميز الاقتصادي والوظيفي من أجل تجميع الإحصاءات المالية للحكومة وعمليات تدفق النقدية الخاصة بالحكومة - صندوق النقد الدولي، واشنطن العاصمة

١٩٩٤ نظم المحاسبة والإبلاغ المالي للحكومات - صندوق النقد الدولي، أكرا، غانا

الخبرة المهنية

٢٠٠٤-١٩٩٥ نائبة وزير شؤون إدارة الميزانية - وزارة المالية والتخطيط الإنمائي، المسؤولة عن مساعدة الوزير في الإشراف على إعداد الميزانية السنوية، ورصد تنفيذ الميزانية وتحليل تدفق النقدية والمساعدة في الإشراف على إدارة المحاسب العام، وإدارة الإمدادات ومكتب الحاسوب الحكومي

١٩٩٥-١٩٨٩ مديرة شؤون إدارة الميزانية، مسؤولة عن تنسيق ميزانية الحكومية المركزية وصياغتها ونشرها وإدارتها. مقارنة تقديرات الإيرادات وتخصيصها لمختلف صناديق ميزانية الحكومة المركزية. والقيام، وفقا للمبادئ التوجيهية للخطة الإنمائية الوطنية، بإدماج الأثر المالي للسياسات الجديدة في الميزانية ورصد عمليات تنفيذ الميزانية وإسداء المشورة إلى الإدارة بشأن الاحتياجات من التقديرات الإضافية

- ١٩٨٩-١٩٨٥ مديرة أقدم لشؤون المالية ورئيسة وحدة تدفق النقدية، مسؤولة عن التصنيف الاقتصادي والوظيفي لحسابات الحكومة. ورصد عمليات تدفق النقدية والإبلاغ عنها. وإجراء جرد للديون العامة والإقراض المحلي وإعداد تقارير شهرية عن وضع حافظة ديون بوتسوانا. والمقارنة بين بيان ميزانية الحكومة وإحصاءات المصارف المركزية والتجارية من أجل تحديد مجموع الموجودات النقدية الحكومية في قطاع النقد. وتجميع الإحصاءات التجارية بهدف تحديد معدلات التبادل التجاري لبوتسوانا وأثرها في تدفق الأموال الحكومية. وإعداد صفحة بوتسوانا في منشور حولية الإحصائيات المالية الحكومية لصندوق النقد الدولي
- ١٩٨٤-١٩٨١ تولى مسؤوليات مدير شؤون المالية كما هو مبين أعلاه باستثناء رئاسة وحدة تدفق النقدية
- ١٩٨١-١٩٧٨ مديرة مساعدة لشؤون المالية - وحدة تدفق النقدية، العمل كمساعدة ودراسة دليل صندوق النقد الدولي بشأن تجميع الإحصاءات المالية للحكومة والمبادئ المعتمدة في التصنيف الاقتصادي للإيرادات وتصنيف نفقات الحكومة حسب النوع الوظيفي والاقتصادي، وكذا تحليل الديون المحلية والخارجية حسب نوع أداة الدين وصاحب الدين

العضوية في مجالس الهيئات الرسمية

هيئة التدريب لبوتسوانا

كلية بوتسوانا للمحاسبة

صندوق المعاشات التقاعدية للموظفين العموميين في بوتسوانا

ليزا ب. سيرات (الولايات المتحدة الأمريكية)

الخبرة المهنية الحالية

التحقت السيدة سيرات بوزارة الخارجية بالولايات المتحدة، مكتب شؤون المنظمات الدولية، مكتب السياسات الإدارية والموارد، في عام ٢٠٠٤. وتعمل بصفتها محللة رئيسية لمسائل الميزانية والإدارة والتنظيم بالنسبة لعدد من المنظمات الرئيسية منها منظمة الصحة العالمية واليونسكو. وهي مسؤولة، بصفتها هذه، عن وضع سياسات الولايات المتحدة فيما يتعلق بشؤون الميزانية والتنظيم وغيرها من المسائل المؤسسية. وتعمل السيدة سيرات أيضا بوصفها المحللة الرئيسية لكافة جوانب المخطط العام للأمم المتحدة لتجديد مباني المقر، الذي تعاونت فيه بشكل وثيق مع الأمانة العامة للأمم المتحدة. وتتولى أيضا إعداد طلبات الميزانية المقدمة إلى الكونغرس لتمويل الاشتراكات المقررة على الولايات المتحدة للمنظمات الدولية وعمليات تخصيص الاعتمادات لهذا الحساب. وعملت السيدة سيرات بصفتها ممثلة الولايات المتحدة في فريق الخبراء المعني بشؤون المالية والإدارة التابع للمجلس التنفيذي لليونسكو.

الخبرة المهنية السابقة

عملت السيدة سيرات سابقا في سلاح المهندسين التابع لجيش الولايات المتحدة. وعملت بصفتها مديرة البرامج في المركز الدولي للهندسة، حيث كانت مسؤولة عن أنشطة الوكالات في جمهورية جورجيا ومنطقة البلقان وبلدان بحر البلطيق. وشملت مسؤولياتها إعداد الاحتياجات من الميزانية لأغراض أنشطة الهندسة والبناء، وكفالة تخصيص الأموال بصورة سليمة، ورصد النفقات، وتتبع المعلومات المالية. وتولت السيدة سيرات إدارة برنامج إنشاء مرفق تقدر قيمته بعدة ملايين الدولارات في جمهورية جورجيا، حيث كانت مسؤولة عن رصد تنفيذ البرنامج، وكفالة التنسيق بين موظفي البلد المضيف والوكالات التابعة لحكومة الولايات المتحدة والمتعاقدين معها، ووضع برنامج سنوي وأهداف العمل للسنوات المالية المقبلة.

التعليم

السيدة سيرات حاصلة على درجة البكالوريوس في الاقتصاد من جامعة روتشستر ودرجة الماجستير من جامعة بنسلفانيا.

وهي متزوجة وأم لطفلين.