



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
15 June 2006
Russian
Original: English

Шестидесятая сессия
Пункт 124 повестки дня
Бюджет по программам на двухгодичный период 2006–2007 годов

Смета расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности: Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану

Сороковой доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

I. Введение

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел доклад Генерального секретаря о смете расходов на финансирование специальных политических миссий, добрых услуг и других политических инициатив, санкционированных Генеральной Ассамблеей и/или Советом Безопасности: Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (A/60/585/Add.3). При рассмотрении этого доклада Консультативный комитет встретился с представителями Генерального секретаря, которые предоставили дополнительную информацию и разъяснения.

2. Консультативный комитет напоминает, что Генеральная Ассамблея в разделе VI своей резолюции 60/248 одобрила замечания и рекомендации Комитета (см. A/60/7/Add.24), утвердив расходы в размере 100 млн. долл. США на содержание 26 миссий, указанных в докладе Генерального секретаря (A/60/585), подлежащие покрытию за счет ассигнований на специальные политические миссии, испрошенных по разделу 3 «Политические вопросы» предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2006–2007 годов. Ассамблея отметила, что остаток средств в объеме 255 949 300 долл. США будет в результате зачтен в счет ассигнований на финансирование специальных политических миссий в объеме 355 949 300 долл. США, утвержденных в ее резолюции 59/278 для предлагаемого бюджета по программам на 2006–2007 годы.



Рассмотрев последующие доклады Генерального секретаря о специальных политических миссиях (A/60/585/Add.1 и 2) и об Управлении по поддержке миростроительства (A/60/694), Ассамблея в своей резолюции 60/255 утвердила также дополнительные расходы в размере 202 469 500 долл. США на содержание в общей сложности теперь 29 специальных политических миссий и сумму в размере 1 571 300 долл. США для налаживания работы Управления по поддержке миростроительства, подлежащие покрытию за счет ассигнований на специальные политические миссии (см. раздел I, пункт 19, и раздел II, пункт 3). Комитет отмечает в этой связи, что остающийся нераспределенный остаток средств в рамках ассигнований на специальные политические миссии в 2006–2007 годах в настоящее время составляет 51 908 500 долл. США.

3. Консультативный комитет также напоминает, что Генеральный секретарь предложил оставить бюджет Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) на прежнем уровне в течение первых трех месяцев 2006 года, поскольку предполагалось, что мандат изменится после истечения срока его действия 24 марта 2006 года (A/60/7/Add.37, пункты 6, 7 и 48). В своей резолюции 60/255 Генеральная Ассамблея утвердила ресурсы в объеме 13 616 900 долл. США на содержание МООНСА на период с 1 января по 31 марта 2006 года.

4. Как указывается в таблице 1 доклада Генерального секретаря (A/60/585/Add.3), из ассигнований на первые три месяца 2006 года в размере 13 616 900 долл. США на содержание МООНСА было фактически израсходовано примерно 10 836 000 долл. США, в результате чего неизрасходованный остаток средств составил 2 780 900 долл. США. В ответ на запрос Консультативного комитета ему было сообщено, что это было вызвано главным образом сокращением расходов по военному и полицейскому персоналу ввиду отсутствия требований в связи со смертью или потерей трудоспособности, а также экономией средств по статьям расходов на обмундирование и поездки в связи с заменой, поскольку в первые три месяца 2006 года не было необходимости в таких расходах в отношении всех сотрудников. Сокращение расходов по гражданскому персоналу было вызвано более высокой, чем предусматривалось в бюджете, долей вакантных должностей среди сотрудников категории специалистов и выше; экономией средств по статье оперативных расходов в связи с ухудшением обстановки в плане безопасности, что ограничило возможности для поездок и привело к сокращению расходов на автотранспортные средства, топливо и воздушный транспорт, а также более низкими, чем предполагалось, расходами на информационно-коммуникационные технологии; из-за плохой погоды были отложены работы по строительству и переоборудованию помещений.

II. Предлагаемый бюджет на период с 1 апреля по 31 декабря 2006 года

A. Мандат и запланированные результаты

5. В докладе Генерального секретаря (A/60/585/Add.3) излагаются предлагаемые ассигнования на содержание МООНСА на период с 1 апреля по 31 декабря 2006 года в связи с продлением срока действия мандата Миссии на

дополнительный 12-месячный период в соответствии с решением Совета Безопасности, принятым в его резолюции 1662 (2006) на основе доклада Генерального секретаря (A/60/712-S/2006/145).

6. Доклад Генерального секретаря (A/60/585/Add.3) впервые представляется в этом формате в соответствии с просьбой Консультативного комитета о подготовке отдельных подробных документов, в большей степени учитывающих масштабы и сложность более крупных специальных политических миссий. **Однако Консультативный комитет считает, что логическую основу можно еще больше уточнить. Комитет отмечает, например, что взятие за основу бюджета первых трех месяцев 2006 года затрудняет анализ и сопоставление предлагаемых ресурсов. Комитет просит включать анализ увеличения или сокращения объема ресурсов, предлагаемых для финансирования специальных политических миссий, в сопоставлении как с предыдущим двухгодичным периодом, так и с предыдущим годом (A/60/7/Add.37, пункт 10). Кроме того, Комитет просит предоставить дополнительную информацию, в таком же формате, который используется для миротворческих операций, с тем чтобы можно было более точно проанализировать предлагаемые ресурсы. В организационной структуре кадровых ресурсов, испрашиваемых для Миссии в докладе Генерального секретаря, должны четко указываться существующие должности, предлагаемые должности и должности, которые предлагается реклассифицировать. Комитет рекомендует принять эти замечания во внимание при представлении бюджета на 2007 год.**

7. Генеральный секретарь в своем докладе Совету Безопасности от 7 марта 2006 года (A/60/712-S/2006/145) отметил, что политический переходный процесс, предусмотренный Боннским соглашением, был завершен, поскольку были проведены выборы в Национальную ассамблею Афганистана и состоялась ее инаугурация (19 декабря 2005 года). Однако, принимая во внимание сохраняющиеся проблемы, международное сообщество подтвердило свою приверженность долгосрочному развитию этой страны, приняв Соглашение по Афганистану на Лондонской конференции по Афганистану 31 января 2006 года. Это соглашение представляет собой пятилетнюю программу миростроительства в сферах безопасности, управления, верховенства закона и прав человека, экономического и социального развития и борьбы с наркотиками, и в нем установлены 40 поддающихся оценке и ограниченных сроками контрольных показателей в отношении этих сфер деятельности и содержится ориентированный на конкретные результаты план действий (см. S/2006/90, приложение).

8. В мандат МООНСА были внесены следующие основные изменения, которые были взяты за основу при определении потребностей в ресурсах, изложенных в представленном Генеральным секретарем бюджете Миссии на период с 1 апреля по 31 декабря 2006 года:

- оказание правительству Афганистана помощи в деле координации и контроля за осуществлением Соглашения по Афганистану и созданию Объединенного совета по координации и контролю, сопредседателями которого будут Специальный представитель Генерального секретаря и правительство Афганистана, обслуживаемые небольшим секретариатом;
- создание Объединенной аналитической ячейки Миссии;

- укрепление правозащитного потенциала Миссии для контроля за соблюдением и поощрения прав человека;
 - расширение сферы деятельности региональных отделений путем создания девяти субрегиональных отделений.
9. Будут сохранены следующие элементы мандата Миссии:
- предоставление политических и стратегических консультаций по вопросам осуществления мирного процесса, включая укрепление возрождающихся демократических учреждений;
 - предоставление добрых услуг в соответствующих случаях;
 - предоставление технической помощи в тех секторах, где Организация Объединенных Наций обладает очевидными сравнительными преимуществами и опытом, включая роспуск незаконных вооруженных группировок и оказание поддержки Независимой избирательной комиссии;
 - координация и обеспечение согласованности всех мероприятий Организации Объединенных Наций по оказанию чрезвычайной гуманитарной помощи, восстановлению, реконструкции и развитию в Афганистане в консультации с правительством Афганистана.

10. Консультативный комитет отмечает, что в соответствии с вышесказанным в целях выполнения нового мандата и с учетом концепции комплексных миссий планируется расширить сферу действия региональных отделений, если позволят условия в плане безопасности, хотя Миссия и сохранит свою нынешнюю структуру за исключением нескольких изменений в масштабах ее деятельности и численности ее персонала (см. пункты 39–42 ниже). Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря будут по-прежнему обслуживать два заместителя Специального представителя, один из которых будет возглавлять компонент I по политическим вопросам, а другой будет руководить компонентом II по вопросам чрезвычайной помощи, восстановления и развития и выполнять в то же время функции координатора-резидента/координатора гуманитарной деятельности (см. также A/60/585/Add.3, пункты 5 и 6).

11. В соответствии с этими новыми приоритетами был проведен соответствующий обзор, и с учетом нового мандата были несколько изменены взаимоотношения между компонентами и распределение функций различных подразделений. В этой связи предлагается принять ряд мер по перераспределению ресурсов между Канцелярией Специального представителя и компонентами I и II и внутри них, чтобы либо создать новые подразделения, либо укрепить уже существующие подразделения (см. пункты 18–47 ниже).

12. Консультативный комитет также отмечает, что ухудшение в некоторых районах обстановки в плане безопасности вызывает серьезную обеспокоенность и что в целях сохранения на прежнем уровне или даже расширения нынешней деятельности Миссия предлагает принять дополнительные меры по снижению степени риска (см. A/60/712-S/2006/145, пункты 39–45, A/60/585/Add.3, пункт 7, и пункты 36, 47 и 50 ниже).

В. Потребности в ресурсах

13. Смета расходов на содержание МООНСА на девятимесячный период с 1 апреля по 31 декабря 2006 года составляет 59 835 200 долл. США брутто (54 890 600 долл. США нетто). Испрашиваемые ресурсы предназначены для покрытия расходов по военному и полицейскому персоналу (459 800 долл. США), включая 1 военного советника, 12 офицеров связи, 4 советников по вопросам гражданской полиции (см. A/60/585/Add.3, пункты 75 и 76); расходов по гражданскому персоналу (32 087 000 долл. США), включая штат в количестве 1510 гражданских сотрудников (277 международных сотрудников, 171 национальный сотрудник, 1030 местных сотрудников и 32 добровольца Организации Объединенных Наций), и оперативных расходов (21 596 600 долл. США).

1. Гражданский персонал

<i>Категория</i>	<i>Утвержденная численность 1 января — 31 марта 2006 года</i>	<i>Предлагаемая численность 1 апреля — 31 декабря 2006 года</i>
Международный персонал	233	277
Национальный персонал	883	1 201
Добровольцы Организации Объединенных Наций	29	32
Итого, должностей	1 145	1 510

14. Расходы по персоналу в размере 32 087 000 долл. США отражают предложение о чистом увеличении штата на 365 должностей в период с 1 апреля по 31 декабря 2006 года — с в общей сложности 1145 должностей, утвержденных на первые три месяца 2006 года, до 1510 должностей. В этом предложении предусматривается создать 368 новых должностей (47 должностей международных сотрудников, 318 должностей национальных сотрудников и 3 должности добровольцев Организации Объединенных Наций) и сократить 3 должности (1 С-4, 2 С-3). Кроме того, предлагается реклассифицировать 8 должностей (см. пункты 19, 24, 41 и 42 ниже). В приложении I ниже приводится план размещения сотрудников, должности которых предлагается создать на эти девять месяцев. С учетом уже накопленного опыта и предлагаемого графика размещения гражданского персонала при исчислении сметы применялся 25-процентный коэффициент вакантных должностей как по международному, так и по национальному персоналу; коэффициент вакантных должностей не применялся при исчислении сметы расходов на добровольцев Организации Объединенных Наций.

15. В ответ на запрос Консультативного комитета ему было сообщено, что по состоянию на конец апреля 2006 года из утвержденных 233 должностей международных сотрудников, 112 должностей национальных сотрудников-специалистов и 771 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания были заполнены 191, 81 и 660 должностей, соответственно, т.е. доля вакантных должностей по этим категориям составляла 18, 27,7 и 14,4 процента. Были заполнены все 29 утвержденных должностей добровольцев Организации Объединенных Наций. Комитет заверили, что сокращение

доли вакантных должностей является одной из главных задач руководства Миссии. **Консультативный комитет отметил, что сохранение высокой доли вакантных должностей ставит под сомнение способность Миссии эффективно выполнять порученные ей функции. Это также затрудняет рассмотрение Комитетом просьбы о сохранении старых должностей или создании новых. Служба кадрового управления и поддержки Департамента операций по поддержанию мира должна содействовать ускоренному набору персонала и заполнению вакансий. Комитет выражает надежду на то, что, когда будет представляться следующий бюджет, ситуация в этой области улучшится.**

16. Консультативный комитет отмечает, что большинство предлагаемых должностей предназначены для национальных сотрудников, что объясняется расширением деятельности на местах, а также намерением в максимально возможной степени использовать национальный персонал, содействуя тем самым укреплению кадрового потенциала Афганистана. На национальных сотрудников приходится 75,5 процента всех предлагаемых должностей гражданского персонала (международные сотрудники и добровольцы Организации Объединенных Наций составляют 18,3 и 2,1 процента, соответственно). Комитету было также сообщено, что программа «афганизации» пользовалась большим успехом: национальные сотрудники-специалисты теперь служат во всех секторах Миссии. **Консультативный комитет приветствует применение этого подхода, подчеркивая, что следует поощрять использование национального персонала и постепенную замену международного персонала национальным, когда это практически целесообразно и эффективно с точки зрения затрат (см. A/59/736, пункт 58).**

17. Консультативному комитету было также сообщено, что в рамках своей стратегии создания потенциала Миссия в настоящее время разрабатывает программу национальных добровольцев Организации Объединенных Наций, которая будет финансироваться за счет внешних (добровольных) взносов. Ожидается, что во второй половине 2006 года будет сформирована первая группа добровольцев, которая пройдет обучение и практическую подготовку на рабочих местах в сферах их специализации в одном из отделений МООНСА и для которой будет назначен наставник; предполагается, что после завершения подготовки ее участники вернутся для работы в учреждениях государственного сектора Афганистана. Комитет напоминает, что он отметил систему использования национальных добровольцев Организации Объединенных Наций в своем докладе о финансировании Миссии Организации Объединенных Наций в Судане (см. A/60/428, пункты 27 и 28). **Консультативный комитет надеется, что информация по этому вопросу будет представлена в следующем бюджете МООНСА.**

Рекомендации в отношении должностей

а) Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря

18. Структура Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря излагается в пунктах 15–27 доклада Генерального секретаря. Консультативный комитет отмечает, что, помимо собственно Канцелярии, в нее входят Канцелярия Пресс-секретаря, Группа по содействию координации деятельности на местах (ранее входила в Канцелярию Администратора), новая Кон-

трольно-координационная группа по Соглашению по Афганистану (см. пункт 21 ниже), Ревизор-резидент и Канцелярия Администратора. В соответствии с результатами обзора, указанными в пункте 11 выше, штатное расписание Канцелярии уменьшается в целом на шесть должностей, а ее структура реорганизуется путем перевода Группы по гендерным вопросам в компонент II, а Консультативной группы по военным вопросам и Группы по вопросам исследований и политики в компонент I, а также путем перевода Группы по содействию координации деятельности на местах, которая обеспечивает информационные потоки между штаб-квартирой и полевыми отделениями МООНСА, из Канцелярии Администратора в Канцелярию Специального представителя (см. A/60/585/Add.3, пункт 19). Предлагаются нижеследующие новые должности.

19. *Реклассификация должности сотрудника по политическим вопросам с уровня C-4 до уровня C-5 и введение двух должностей помощников по административным вопросам (МР) (Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря).* Данная реклассификация предлагается с учетом расширения обязанностей, предусмотренных Соглашением по Афганистану; эти две должности МР позволят обеспечивать поддержку в повседневном административном управлении Канцелярией, а также службами письменного и устного перевода. **Консультативный комитет не возражает против реклассификации должности сотрудника по политическим вопросам до уровня C-5. Комитет рекомендует утвердить две должности помощников по административным вопросам.**

20. *Введение новой должности сотрудника по вопросам общественной информации (НС) и трех должностей помощников по вопросам общественной информации (МР) (Канцелярия Пресс-секретаря, бывшее Бюро по вопросам коммуникации и общественной информации).* Консультативный комитет отмечает, что Канцелярия Пресс-секретаря в настоящее время возглавляется сотрудником на должности Д-1, которому помогают пять сотрудников по вопросам общественной информации (1 C-4, 4 C-3), три сотрудника по вопросам общественной информации (НС) и два помощника по административным вопросам (МР); кроме того, две должности помощников по административным вопросам (МР) перераспределены из Группы по содействию координации деятельности на местах (см. пункт 22 ниже). Консультативный комитет отмечает, что Канцелярия Пресс-секретаря, помимо соответствующих смежных функций, осуществляет деятельность Миссии в области общественной информации, как указано в пункте 17 доклада о бюджете. Предложенные четыре дополнительные должности национальных сотрудников позволят создать возможности для контроля и содействия углублению осведомленности населения о деятельности Миссии за пределами Кабула в поддержку текущего переходного периода и восстановления Афганистана. **Консультативный комитет рекомендует утвердить должность сотрудника по вопросам общественной информации (НС), а также три должности помощников по вопросам общественной информации (МР).**

21. *Введение четырех новых должностей старшего аналитика (C-5), сотрудника по вопросам координации и связи (C-4) и двух сотрудников по контролю (1 C-3 и 1 НС) для новой Контрольно-координационной группы по Соглашению по Афганистану.* Как указывается в докладе Генерального секретаря (A/60/585/Add.3, пункт 20), цель Группы, которую предложено учредить, за-

ключается в том, чтобы обеспечить Специальному представителю необходимую секретариатскую поддержку в связи с выполнением его обязанностей сопредседателя Объединенного совета по координации и контролю, как предписывается Советом Безопасности в его резолюции 1662 (2006) (см. также пункт 8 выше). **Консультативный комитет рекомендует принять это предложение.**

22. *Перевод Группы по содействию координации деятельности на местах из Канцелярии Администратора.* Нынешнее штатное расписание Группы включает восемь должностей (1 С-5, 1 С-4, 2 С-3, 4 МР), как указано в пункте 19 документа по бюджету. Однако данное штатное расписание предлагается уменьшить на четыре должности: 2 С-3 предлагается перераспределить — одну должность в Канцелярию Администратора, а другую в компонент I (см. пункты 26 и 29 ниже), а две должности МР перераспределить в Канцелярию Пресс-секретаря (см. пункт 20 выше). Данную Группу, которая обеспечивает информационные потоки между штаб-квартирой и полевыми отделениями МООНСА, предлагается перевести, с тем чтобы она могла непосредственно консультировать Специального представителя Генерального секретаря по этим вопросам. **Консультативный комитет не возражает против этого перераспределения.**

23. Консультативный комитет отмечает, что Специальному представителю оказывает поддержку Администратор (уровень Д-2) (см. A/60/585/Add.3, пункт 22). Предлагается, чтобы в структуру Канцелярии Администратора вошли его личная канцелярия, Группа переводчиков, Группа по правовым вопросам и новая Группа по передовой практике и составлению докладов (созданная путем объединения предыдущих групп). Функции бывшей Группы по вопросам исследований и политики были переданы в компонент I. Из ее восьми утвержденных должностей две должности перераспределяются в Группу по передовой практике (1 С-5 и 1 С-3), четыре должности перераспределяются в компонент I (1 С-4, 1 ОО, 1 НС и 1 МР), а две должности предлагается упразднить (С-4 и С-3) (см. пункты 26 и 29 ниже). Другие изменения, предложенные в отношении Канцелярии Администратора, предусматривают нижеследующее.

24. *Реклассификация должности сотрудника по вопросам поведения и дисциплины с С-3 на С-5 и введение должности помощника по административным вопросам (МР) (личная канцелярия Администратора).* Реклассификация должности сотрудника по вопросам поведения и дисциплины и дополнительная должность помощника по административным вопросам предлагается для того, чтобы обеспечить специальный потенциал для решения таких вопросов. Сотрудник по вопросам поведения и дисциплины будет также оказывать содействие Группе военных наблюдателей Организации Объединенных Наций в Индии и Пакистане. **Консультативный комитет не убежден в необходимости реклассифицировать эту должность на уровень С-5 в настоящее время и рекомендует повысить эту должность до уровня С-4. Комитет рекомендует утвердить дополнительную должность помощника по административным вопросам для обеспечения специальной поддержки по вопросам поведения и дисциплины.**

25. *Введение должности помощника по административным вопросам (МР), Группа по правовым вопросам.* Группа обеспечивает консультирование по правовым вопросам, касающимся Организации Объединенных Наций, в том числе

по вопросам привилегий и иммунитетов, соглашений о статусе миссий, договорных обязательств Миссии, а также недавно созданного Объединенного совета по координации и контролю. В настоящее время штатное расписание Группы включает семь должностей (1 С-5, 1 С-4, 1 С-3, 1 ОО/ПР и 3 должности НС). Одну из должностей сотрудника по правовым вопросам (НС) предлагается перераспределить в Группу по вопросам обеспечения законности (компонент I) (см. пункт 32 ниже). В связи с этим должность помощника по административным вопросам предлагается для оказания содействия в повседневных операциях Группы. **Консультативный комитет рекомендует утвердить должность МР для Группы по правовым вопросам.**

26. *Три дополнительных должности (уровень НС) для новой Группы по передовой практике и составлению докладов.* Как указано в пункте 23 выше, эту Группу предлагается создать путем объединения существующих групп и посредством перераспределения шести существующих должностей. Предлагаемое штатное расписание Группы (в общей сложности девять должностей) включает две должности (С-5 и С-3), перераспределенные из Группы по вопросам исследований и политики, т.е. должности сотрудника по вопросам анализа информации, который будет возглавлять Группу, и сотрудника по составлению докладов (см. пункт 23 выше); три должности (1 С-4 и 2 МР) перераспределяются из Канцелярии Администратора, т.е. должности сотрудника по передовой практике и две должности младших сотрудников по составлению докладов; одна должность сотрудника по составлению докладов (С-3) перераспределяется из Группы по содействию координации деятельности на местах (см. пункт 22 выше), и предлагаются три новые должности (НС), т.е. должности сотрудника по вопросам информации, сотрудника по вопросам информационных технологий и сотрудника по составлению докладов, которые будут выполнять функции, указанные в докладе Генерального секретаря (A/60/585/Add.3, пункт 26). **Консультативный комитет рекомендует утвердить три должности на уровне НС для Группы по передовой практике и составлению докладов.**

b) Компонент I: Политические вопросы

27. Штатное расписание компонента I, который отвечает за деятельность МООНСА в области политических прав и прав человека, предлагается увеличить в целом на 43 должности до в общей сложности 66 должностей, включая перераспределение 20 должностей из Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря и из компонента II, предложены 24 новые должности, а 1 должность С-3 предложено упразднить в Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря. Компонент I включает шесть подразделений, подотчетных заместителю Специального представителя Генерального секретаря: новую Группу по политическим вопросам, Группу по правам человека, новую Объединенную аналитическую ячейку Миссии, Группу по вопросам обеспечения законности (переведена из компонента II), Консультативную группу по вопросам полиции и Консультативную группу по военным вопросам. Задачи компонента I кратко излагаются в докладе Генерального секретаря (A/60/712-S/2006/145, пункт 58). Предлагаются нижеследующие новые должности.

28. *Дополнительная должность сотрудника по политическим вопросам (С-2), личная Канцелярия заместителя Специального представителя Гене-*

рального секретаря, компонент I. Занимающий эту должность сотрудник будет управлять специальными проектами и презентациями в целях содействия работе компонента I. Предыдущее штатное расписание Канцелярии (11 должностей) предлагается уменьшить до в общей сложности пяти должностей, что отражает перераспределение шести должностей в недавно созданную Группу по политическим вопросам (см. пункт 29 ниже) и упразднение должности С-3. **Консультативный комитет рекомендует утвердить дополнительную должность (С-2) сотрудника по политическим вопросам.**

29. *Семь новых должностей для недавно созданной Группы по политическим вопросам (1 Д-1, 1 С-5, 5 МР).* Консультативный комитет отмечает, что в число предложенных должностей входят должность Д-1 главного сотрудника по политическим вопросам, который будет возглавлять Группу и выступать в качестве заместителя начальника Канцелярии заместителя Специального представителя Генерального секретаря (компонент I); должность С-5 старшего сотрудника по региональным вопросам для оказания содействия деятельности Миссии по укреплению доверия в регионе и пять должностей помощников по административным вопросам (МР), трое из которых будут базироваться в Кабуле, а двое, соответственно, в Исламабаде и Тегеране, где они будут обслуживать отделения связи. Общее штатное расписание, предложенное для новой Группы, будет включать 23 должности, 16 из которых будут предоставлены посредством перераспределения, как указывается в пункте 33 документа по бюджету (A/60/585/Add.3). **Консультативный комитет рекомендует утвердить должности Д-1, С-5, а также пять должностей МР для недавно созданной Группы по политическим вопросам.**

30. *Семь дополнительных должностей сотрудника по правам человека (С-4) и шесть должностей помощников по правам человека (МР) (Группа по правам человека).* Таким образом предлагается укрепить Группу с учетом ее нового мандата (см. пункт 8 выше). Консультативный комитет отмечает, что Канцелярия включает два компонента: один компонент, занимающийся мониторингом в области прав человека и международного гуманитарного права и наблюдающий за достижением показателей в области прав человека, предусмотренных Соглашением по Афганистану, и другой компонент, обеспечивающий консультирование и поддержку в отношении реформ сектора правосудия (тюрьмы, произвольное задержание и пытки, экспроприация земли и имущества), поскольку они касаются правосудия в переходный период. Нынешнее штатное расписание Группы включает 10 должностей (1 Д-1, 2 С-5, 1 С-4, 2 С-3, 3 НС и 1 МР). Кроме того, Комитет был уведомлен о том, что руководитель Группы по правам человека, во-первых, подотчетен Специальному представителю Генерального секретаря, а во-вторых, обеспечивает руководство и функциональную поддержку Управлению Верховного комиссара по правам человека (УВКПЧ) в Женеве; занимающий эту должность сотрудник выступает в качестве представителя УВКПЧ в Афганистане, входя в этом качестве в страновую группу Организации Объединенных Наций. Комитет отмечает, что предложенная должность С-4 позволит оказывать поддержку компоненту правосудия в переходный период; предложенные шесть должностей МР позволят оказывать Канцелярии помощь во взаимодействии с национальными властями и субъектами гражданского общества. **Консультативный комитет рекомендует утвердить семь должностей, предложенных для Группы по правам человека.**

31. *Шесть новых должностей сотрудника по анализу информации (С-3), младшего сотрудника по анализу информации (С-2), сотрудника по политическим вопросам (НС) и трех помощников по административным вопросам (МР) для недавно созданной Объединенной аналитической ячейки Миссии (компонент I).* Консультативный комитет отмечает, что это предложение внесено с учетом нового мандата Миссии (см. пункт 8 выше). Комитет отмечает, что Объединенная аналитическая ячейка будет играть важную роль в содействии расширению присутствия Организации Объединенных Наций во взрывоопасных районах и оказывать консультативную помощь в решении неурегулированных вопросов, касающихся безопасности, управления и регионального сотрудничества, поддерживая при этом связи с правительством Афганистана, Международными силами содействия безопасности для Афганистана, Командованием Объединенных сил в Афганистане и другими членами международного сообщества. В связи с этим общее штатное расписание ячейки включает восемь должностей. Должность старшего сотрудника по анализу информации (С-5), который будет возглавлять ячейку, будет перераспределена из Канцелярии Администратора, а должность сотрудника по вопросам исследований и политики (С-4) будет перераспределена из Группы по вопросам исследований и политики (см. пункт 23 выше). **Консультативный комитет рекомендует утвердить шесть должностей, предложенных для ячейки. Комитет просит включить в следующий бюджет информацию о взаимодействии и сотрудничестве Миссии и персонала Объединенной аналитической ячейки Миссии с Международными силами содействия безопасности для Афганистана и Командованием Объединенных сил в Афганистане.**

32. *Две новые должности старшего сотрудника по судебным вопросам (С-5) и помощника по административным вопросам (МР) (Группа по вопросам обеспечения законности).* Консультативный комитет отмечает, что после проведения обзора, упомянутого в пункте 11 выше, Группа по вопросам обеспечения законности была выведена из компонента II. Помимо ее нынешних семи должностей (1 Д-1, 2 С-4, 1 НС, 3 МР), должность сотрудника по правовым вопросам (НС) перераспределяется из Канцелярии Администратора (Группа по правовым вопросам) (см. пункт 25 выше). Поддержку Группе также оказывает прикомандированный эксперт по вопросам исполнения наказаний на условиях, применяемых к персоналу компонента полиции Организации Объединенных Наций. Предложенная новая должность старшего сотрудника по судебным вопросам (С-5) позволит представлять учреждениям системы правосудия рекомендации по важнейшим вопросам реформы системы правосудия, разработки программных документов в области правосудия, предназначенных для старших руководителей, должностных лиц правительства Афганистана и судебной системы, а также проведения технического обзора законопроектов. Должность помощника по административным вопросам запрашивается для оказания поддержки в связи с расширившейся ролью Группы в процессе, осуществляемом Консультативной группой по вопросам правосудия. **Консультативный комитет рекомендует утвердить данные две должности (С-5 и МР) для Группы по вопросам обеспечения законности.**

33. *Дополнительная должность помощника по языковой поддержке (МР) (Консультативная группа по вопросам полиции).* Консультативный комитет отмечает, что Группа предоставляет помощь и консультации всем международным и национальным партнерам, участвующим в реорганизации полицейской

службы в Афганистане. Хотя штат Группы сокращается с восьми до четырех должностей консультантов по вопросам гражданской полиции, которые будут базироваться в штаб-квартире Миссии, должность помощника по языковой поддержке запрашивается для обеспечения письменного и устного перевода в Группе. **Консультативный комитет рекомендует утвердить эту должность.**

34. Консультативный комитет отмечает, что Миссия стремится учредить должности сотрудников по составлению докладов в различных секциях и подразделениях, что создает вероятность дублирования. **Консультативный комитет считает, что такой множественности должностей сотрудников по составлению докладов следует избегать в будущих бюджетных представлениях.**

с) Компонент II: Чрезвычайная помощь, подъем экономики и реконструкция

35. Штатное расписание компонента II (Чрезвычайная помощь, подъем экономики и реконструкция) предлагается уменьшить в целом на две должности до общего штата из 28 должностей (17 международных и 11 национальных сотрудников). В компонент II входят четыре подразделения, подотчетные заместителю Специального представителя Генерального секретаря: Группа по вопросам организационного строительства и государственного управления, Группа содействия в реализации мероприятий по линии координатора-резидента и координатора по гуманитарным вопросам, Группа по гендерным вопросам (переведенная из Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря) и Группа по борьбе с наркотиками (структура кратко излагается в пунктах 42–53 документа по бюджету). Задачи компонента II также кратко излагаются в докладе Генерального секретаря (A/60/712-S/2006/145, пункт 59). Запрашивается учреждение нижеследующих трех новых должностей.

36. *Учреждение должности помощника уполномоченного должностного лица на уровне Д-1 (Канцелярия заместителя Специального представителя).* Консультативный комитет отмечает, что заместитель Специального представителя Генерального секретаря по компоненту II, помимо того, что он выступает в качестве координатора-резидента, определяет стратегическую направленность деятельности страновой группы Организации Объединенных Наций в области развития, а также выступает в качестве координатора по гуманитарным вопросам и, кроме того, выполняет функции заместителя уполномоченного должностного лица. На основе результатов проведенного недавно обзора и с учетом сложной ситуации с точки зрения безопасности в Афганистане, а также расширившихся обязанностей заместителя Специального представителя Генерального секретаря в отношении деятельности в области развития предлагается учредить должность помощника уполномоченного должностного лица (Д-1) для оказания заместителю Специального представителя Генерального секретаря помощи в выполнении этих функций. Это обеспечит уделение значительного времени этой функции, особенно с учетом того, что, как планируется, присутствие Миссии будет расширено посредством создания дополнительных субрегиональных отделений (см. пункты 39–42 ниже). **С учетом большого значения этой функции Консультативный комитет считает, что данную обязанность следует сохранить в качестве части функций заместителя Специального представителя Генерального секретаря. Комитет рекомендует не**

утверждать дополнительную должность помощника уполномоченного должностного лица.

37. Введение двух должностей сотрудника по административным вопросам (уровень С-2) и сотрудника по гражданским вопросам (НС) (Группа по вопросам организационного строительства и государственного управления). Эти дополнительные должности запрашиваются с учетом существенных обязанностей Группы, связанных с временной Национальной стратегией развития Афганистана и Соглашением по Афганистану. В этом контексте должность сотрудника по административным вопросам позволит обеспечить дополнительную поддержку в целях сбора и анализа данных и подготовки докладов, тогда как должность сотрудника по гражданским вопросам предлагается для обеспечения технической помощи рабочей группе по временной Национальной стратегии развития Афганистана и в целях контроля над осуществлением положений Соглашения в подгруппе по вопросам развития. **Консультативный комитет рекомендует утвердить эти две дополнительные должности (С-2 и НС) для Группы по вопросам организационного строительства и государственного управления.**

38. Консультативный комитет отмечает, что Группа по борьбе с наркотиками, ранее входившая в состав Группы по вопросам государственного управления/создания потенциала, в настоящее время является отдельным подразделением, укомплектованным одним сотрудником на уровне С-3 и одним сотрудником на уровне МР. **Консультативному комитету известно, что это является весьма важным элементом Соглашения по Афганистану; вместе с тем отсутствует информация о функциях этой Группы или взаимодействия Миссии (включая полученную поддержку) с Управлением Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности в Вене. Кроме того, Комитет указал на необходимость обеспечить разделение труда между партнерами и наладить сотрудничество с другими фондами, программами и учреждениями Организации Объединенных Наций. В этом отношении в будущем следует предоставлять информацию, с тем чтобы дать Комитету возможность выносить надлежащие рекомендации Генеральной Ассамблее.**

d) Региональные и субрегиональные отделения

39. Консультативный комитет отмечает, что в настоящее время МООНСА имеет восемь региональных отделений в Бамиане, Гардесе, Герате, Кандагаре, Кундузе, Желалабаде, Мазари-Шарифе и Кабуле, два субрегиональных отделения в Фариабе и Бадахшане, а также два отделения по связям в Исламабаде и Тегеране, которые охватывают региональное измерение процесса миростроительства. В соответствии с новым мандатом (см. пункт 8 выше) предлагается расширить сферу деятельности Миссии путем создания, если позволят условия с точки зрения безопасности, девяти дополнительных субрегиональных отделений в Забуле, Нимрозе, Гильменде, Феарахе, Горе, Бадгисе, Кунаре, Дайкунди и Хосте, с тем чтобы их можно было поэтапно открывать в период с июня по декабрь 2006 года. Предлагается, чтобы новые субрегиональные отделения использовали инфраструктуру, созданную Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов в ходе процесса выборов, которая будет использоваться и другими учреждениями Организации Объединенных Наций на основе совместного несения расходов. По соответствующей просьбе,

Комитету была предоставлена дополнительная информация об основной деятельности региональных и субрегиональных отделений (см. приложение II ниже).

40. Консультативный комитет также отмечает, что структуру региональных и субрегиональных отделений предлагается стандартизировать на основе опыта, накопленного в этой области, и оптимизации использования ресурсов с уделением основного внимания созданию потенциала и подготовке национальных сотрудников в соответствии с установкой Миссии на «афганизацию» и подходом, основывающимся на принципе «минимального вмешательства». Штатное расписание, предлагаемое для каждого регионального отделения, включает 63 сотрудника, за исключением отделения в Кабуле, в штат которого входят 60 сотрудников, в том числе 1 начальник отделения на уровне С-5 (начальники отделений в Кандагаре и Герате, как предлагается, будут на уровне Д-1; см. пункт 41 ниже), 3 С-4, 3 С-3, 1 С-2, 3 ПС, 11 НС и 41 МР, которые будут выделены в поддержку компонента I, компонента II, а также для выполнения функций по административной поддержке, как указывается в пункте 55 документа по бюджету и в организационной структуре, в которой отражена типовая структура регионального отделения (см. A/60/585/Add.3, приложение В). Штатное расписание, предлагаемое для субрегиональных отделений, будет насчитывать 11 национальных сотрудников (1 НС и 10 МР). С учетом стратегии афганизации международные сотрудники будут работать в субрегиональных отделениях на основе ротации, консультируя и обучая национальных сотрудников.

41. Как указывается в пункте 56 документа по бюджету, две должности начальника отделения в Кандагаре и Герате предлагается повысить с уровня С-5 до уровня Д-1 с учетом специальных навыков, которые требуются для того, чтобы представлять Миссию и страновую группу Организации Объединенных Наций в этих двух крупнейших региональных отделениях, в которых сосредоточены основные правительственные и международные усилия. **Консультативный комитет рекомендует не производить реклассификацию должности начальника отделения в региональных отделениях в Кандагаре и Герате до уровня Д-1.**

42. Четыре другие реклассификации с уровня С-3 до уровня С-4 предлагаются в региональных отделениях в Мазари-Шарифе (сотрудник по политическим вопросам), Джелалабаде (сотрудник по правам человека), Кундузе (сотрудник по правам человека) и Гардезе (сотрудник по вопросам чрезвычайной помощи, подъема экономики и реконструкции). **Консультативный комитет не возражает против реклассификации этих должностей.**

е) **Администрация**

43. В утвержденном штатном расписании Административного отдела на период с 1 января по 31 марта 2006 года насчитывалось 308 должностей, включая 27 добровольцев Организации Объединенных Наций. На период с 1 апреля по 31 декабря 2006 года предлагается увеличить штат Отдела на 37 должностей (3 ПС, 8 НС, 23 МР и 3 ДООН), в результате чего общая предлагаемая численность персонала составит 345 человек, с учетом увеличения спроса на административные услуги, материально-техническое обеспечение и обслуживание

инфраструктуры вследствие увеличения численности сотрудников в штаб-квартире и в дополнительных девяти субрегиональных отделениях.

44. В целом для административных служб предлагаются следующие 14 новых должностей (2 ПС, 3 НС, 6 МР и 3 ДООН):

- три дополнительных должности в Финансовой секции — одна должность младшего сотрудника по финансовым вопросам (ПС) и две должности младших сотрудников по финансовым вопросам (МР);
- одна новая должность младшего сотрудника по кадровым вопросам (МР) в Кадровой секции;
- три дополнительных должности (1 ПС, 1 НС, 1 МР) в Секции закупок;
- две дополнительных должности (МР) в Секции общего обслуживания;
- пять новых должностей двух местных врачей (НС) и трех младших медицинских работников (ДООН) предлагаются для создания передвижной бригады медицинской помощи, базирующейся в Кабуле, в целях оказания на месте неотложной медицинской помощи, а также первичной медико-санитарной помощи в связи с увеличением числа новых отделений, дополняемых существующей должностью медицинской сестры.

45. Для Отдела технических служб предлагаются в целом следующие 23 новые должности (1 ПС, 5 НС, 17 МР):

- три должности младших специалистов по эксплуатации зданий (МР): электрика, техника по отоплению, вентиляции и кондиционированию воздуха и механика по обслуживанию генераторов в связи с увеличением объема работы служб по эксплуатации зданий;
- пять новых должностей: две должности сотрудников по информационным технологиям (НС) и три должности техников (МР) для надлежащей поддержки новых субрегиональных отделений, а также обучения национального персонала;
- штат Секции наземных перевозок предлагается увеличить на 15 дополнительных должностей: младшего сотрудника по транспорту (ПС) для управления работой автотранспортных средств, трех сотрудников по транспорту (НС) для технического обслуживания автотранспортных средств и составления графиков работы и десяти младших сотрудников по транспорту (МР) для технического обслуживания автотранспортных средств и работы водителями с учетом ограничений на привлечение международных сотрудников для работы водителями, обусловливаемых ситуацией в плане безопасности; должность младшего специалиста по топливу (ДООН) переводится в эту Секцию из Группы профессиональной подготовки в Канцелярии главного административного сотрудника;
- для Секции снабжения предлагается одна новая должность младшего сотрудника по снабжению (МР).

46. **Консультативный комитет рекомендует утвердить должности (3 ПС, 8 НС, 23 МР и 3 ДООН), предлагаемые для Административного отдела.**

f) Обеспечение безопасности

47. *Восемьдесят шесть дополнительных должностей для 6 сотрудников по координации вопросов безопасности на региональном/местном уровне (С-3), 6 сотрудников по безопасности на уровне провинции (ПС/СО) и 74 охранника (МР).* Предложение об увеличении нынешнего штатного расписания, предусматривающего 294 должности, вносится с учетом предложения о расширении присутствия МООНСА в девяти новых пунктах на субрегиональном уровне и того факта, что обстановка в плане безопасности, как ожидается, будет оставаться нестабильной в течение 2006 года. **Консультативный комитет рекомендует утвердить это предложение.**

2. Оперативные расходы

48. Общая сумма предлагаемых потребностей в оперативных расходах на период с 1 апреля по 31 декабря 2006 года составляет 21 596 600 долл. США. Консультативный комитет отмечает, что сумма в размере 5 752 200 долл. США на единовременные потребности предназначается для закупки генераторов, оборудования для оснащения жилых помещений, топливных емкостей и насосов, конторской мебели и оборудования и оборудования для обеспечения охраны и безопасности, а также оплаты расходов на перевозку (1 515 600 долл. США); закупки 71 единицы автотранспортных средств (33 для замены и 38 новых), в результате чего парк транспортных средств будет насчитывать в общей сложности 377 единиц (1 478 900 долл. США); закупки аппаратуры связи (1 275 400 долл. США); закупки информационной техники (899 600 долл. США) и оборудования для обеспечения охраны и безопасности (757 300 долл. США).

49. Консультативный комитет сомневается в целесообразности выделения ассигнований в размере 60 500 долл. США для покрытия расходов на услуги одного консультанта в течение шести месяцев на уровне С-4 в Канцелярии Пресс-секретаря. Комитет отмечает, что эти задачи имеют отношение к изданию основной публикации Миссии, и он был проинформирован о том, что поиски специалиста с соответствующими навыками, требуемыми для издания этой публикации, велись на месте, но безуспешно. **Консультативный комитет рекомендует использовать консультативные услуги таким образом, чтобы можно было обеспечить передачу специальных знаний и опыта сотрудникам, которые могут выполнять эти функции.**

50. Сумма в размере 6 113 400 долл. США предлагается по статье расходов на воздушный транспорт и предназначается для покрытия оперативных расходов, расходов на страхование и закупку горючего для двух самолетов и двух вертолетов. Консультативный комитет был проинформирован о том, что после проведения соответствующего обзора воздушные транспортные активы МООНСА были реструктурированы и что эксплуатация самолета LR-35 будет прекращена после истечения арендного соглашения в июне 2006 года; два вертолета Ми-8 будут добавлены к парку для обеспечения доступа в места, в которых нет аэродромов, расширения сферы деятельности на провинции, которые в противном случае будут недоступными, и создания в Миссии потенциала, необходимого для медицинской эвакуации. **Консультативный комитет не возражает против выделения предложенных средств, поскольку это является одной из мер по уменьшению степени риска, предложенных с учетом сло-**

жившихся условий с точки зрения безопасности. Однако в будущем следует провести оценку этой конфигурации.

III. Рекомендация

51. С учетом своих комментариев и замечаний, изложенных в настоящем докладе, Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее утвердить бюджет Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану на период с 1 апреля по 31 декабря 2006 года в сумме 59 647 600 долл. США брутто (54 744 100 долл. США нетто). Отмечая, что часть потребностей будет обеспечиваться за счет неизрасходованного остатка средств в размере 2 780 900 долл. США на период с 1 января по 31 марта 2006 года, Комитет рекомендует Ассамблее утвердить расходы в размере 51 908 500 долл. США, соответствующие нераспределенному остатку ассигнований, выделенных для специальных политических миссий, по разделу 3, «Политические вопросы», предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2006–2007 годов. Кроме того, Комитет рекомендует ассигновать в соответствии с положениями резолюции 41/213 Ассамблеи сумму в размере 54 700 долл. США по разделу 3, «Политические вопросы», и сумму в размере 4 903 500 долл. США по разделу 35, «Налогообложение персонала», которая будет компенсирована соответствующей суммой поступлений по разделу 1 сметы поступлений, «Поступления по плану налогообложения персонала», бюджета по программам на двухгодичный период 2006–2007 годов.

Приложение I

Предложенное распределение персонала на период с 1 апреля по 31 декабря 2006 года

	30 апреля	31 мая	30 июня	31 июля	31 августа	30 сентября	31 октября	30 ноября	31 декабря	В среднем
Военный и полицейский персонал										
Военные наблюдатели	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
Утверждено	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
Число вакансий (в процентах)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Военные контингенты	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Утверждено	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Число вакансий (в процентах)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Гражданская полиция	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Утверждено	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Число вакансий (в процентах)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Сформированные полицейские подразделения	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Утверждено	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Число вакансий (в процентах)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Итого, военный и полицейский персонал	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
Утверждено	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
Число вакансий (в процентах)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Гражданский персонал										
Международный персонал	191	191	191	195	203	211	223	233	240	209
Утверждено	277	277	277	277	277	277	277	277	277	277
Число вакансий (в процентах)	31,0	31,0	31,0	29,6	26,7	23,8	19,5	15,9	13,4	24,7
Национальные сотрудники категории специалистов	81	83	85	88	100	113	127	145	159	109
Утверждено	171	171	171	171	171	171	171	171	171	171
Число вакансий (в процентах)	52,6	51,5	50,3	48,5	41,5	33,9	25,7	15,2	7,0	36,3
Национальные сотрудники категории общего обслуживания	660	670	680	730	781	843	870	932	984	794
Утверждено	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030

	30 апреля	31 мая	30 июня	31 июля	31 августа	30 сентября	31 октября	30 ноября	31 декабря	В среднем
Число вакансий (в процентах)	35,9	35,0	34,0	29,1	24,2	18,2	15,5	9,5	4,5	22,9
Добровольцы Организации Объединенных Наций	29	29	29	32	32	32	32	32	32	32
Утверждено	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
Число вакансий (в процентах)	9,4	9,4	9,4	—	—	—	—	—	—	3,1
Персонал, предоставленный правительством	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Утверждено	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Число вакансий (в процентах)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Гражданские наблюдатели на выборах	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Утверждено	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Число вакансий (в процентах)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, гражданский персонал	961	973	985	1 045	1 116	1 199	1 252	1 342	1 415	1 143
Утверждено	1 510									
Число вакансий (в процентах)	36,4	35,6	34,8	30,8	26,1	20,6	17,1	11,1	6,3	24,3

Приложение II

Основные мероприятия, осуществляемые региональными и субрегиональными отделениями Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану

1. Региональные отделения будут и впредь играть значительную роль в осуществлении контроля над проведением политических и социальных мероприятий, а также мероприятий в области развития и в осуществлении и координации программ в рамках обоих основных компонентов в поддержку мирного процесса. Эти мероприятия включают инициативы, направленные на предупреждение конфликтов и смягчение их последствий, а также наблюдение за осуществлением Соглашения по Афганистану. Информация о мероприятиях этих отделений ежедневно направляется в штаб-квартиру Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) через Группу по содействию координации деятельности на местах; штаб-квартира МООНСА координирует эти мероприятия.

2. Постоянное присутствие Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану на региональном и субрегиональном уровнях позволит взаимодействовать с ключевыми участниками на уровне провинций и будет оставаться крайне важным для предпринимаемых усилий по стабилизации, а также создания надежных и ответственных местных органов. Эти отделения также позволят Организации Объединенных Наций заблаговременно размещать активы, персонал и услуги, необходимые для поддержки осуществления Соглашения по Афганистану и Национальной стратегии развития Афганистана и контроля над этим.

3. Для проведения МООНСА на региональном и субрегиональном уровнях предлагаются следующие основные мероприятия:

- предоставление на региональном и местном уровнях посреднических услуг в целях предупреждения и урегулирования конфликтов, а также улучшения политических условий для развития и реконструкции (деятельность по урегулированию конфликтов; Организация Объединенных Наций действует в качестве основного и беспристрастного источника информации для правительства Афганистана);
- поддержка процесса расформирования незаконных вооруженных групп на региональном уровне и на уровне провинций;
- поддержка расширения реформы государственной администрации в провинциях (поддержание связей с региональными представителями Комиссии по гражданской службе);
- дальнейшее участие и поддержка создания потенциала в структурах местного управления, местной администрации, советах провинций и комитетах провинций по вопросам развития (предстоящая совместная с ПРООН программа поддержки управления) с уделением основного внимания улучшению управления;

- контроль над проведением реформы сектора безопасности, а также поддержание связей и координация со службами безопасности Афганистана и международными военными силами;
- наблюдение за положением в области прав человека и осуществление Плана действий в области мира, правосудия и примирения и оказание поддержки провинциальным отделениям Независимой афганской комиссии по правам человека;
- контроль и поддержка укрепления законности и местных органов системы правосудия;
- поддержка и содействие расширению национальных программ на провинции;
- поддержка и координация эффективного осуществления региональными страновыми группами Организации Объединенных Наций программ в провинциях;
- контроль и координация деятельности по оказанию помощи и на субрегиональном уровне в соответствии с показателями, установленными в Соглашении по Афганистану и во временной Стратегии Афганистана в области национальной обороны.

4. Кроме того, предусматривается, что субрегиональные отделения МООНСА будут служить в качестве важной основы для комплексного присутствия и совместных программ Организации Объединенных Наций, а также в качестве органов, обеспечивающих стимулы для других партнеров процесса оказания помощи. Это позволит учреждениям Организации Объединенных Наций использовать услуги общих служб безопасности, общих коммуникационных сетей, служб размещения и перевозок, приспособленные к конкретным нуждам различных программ. Это будет также способствовать повышению эффективности программ, осуществляемых при поддержке со стороны Организации Объединенных Наций, посредством уменьшения административных расходов и расширения для Организации Объединенных Наций возможности совместно управлять ключевыми службами.