



**Исполнительный совет  
Программы развития  
Организации Объединенных  
Наций и Фонда Организации  
Объединенных Наций в области  
народонаселения**

Distr.: General  
15 November 2005  
Russian  
Original: English

---

**Первая очередная сессия 2006 года**  
20–27 января 2006 года, Нью-Йорк  
Пункт 9 предварительной повестки дня  
**Рекомендации Комиссии ревизоров**

**Фонд Организации Объединенных Наций в области  
народонаселения**

**Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе  
Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций  
за 2002–2003 годы: состояние выполнения рекомендаций**

**Доклад Директора-исполнителя**

1. В соответствии с решением 97/2 Исполнительного совета Директор-исполнитель желает предложить вниманию Совета доклад о ходе осуществления рекомендаций Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций, касающихся деятельности Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года (A/59/5/Add.7). В документе A/60/387 Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел доклад Комиссии ревизоров и связанный с ним доклад Генерального секретаря (A/60/113).

2. В настоящем докладе содержится обновленная информация о дальнейших мерах, принятых ЮНФПА в целях осуществления рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в документе A/59/5/Add.7, который упоминался выше. Пункты, цитируемые в приложении к настоящему документу, соответствуют тем, которые содержатся в документе A/59/5/Add.7. ЮНФПА также рассматривал вопросы ревизии в годовом докладе о деятельности в области внутренней ревизии и надзора в 2004 году (DP/FPA/2005/9), представленном на ежегодной сессии Исполнительного совета 2005 года.

**Рекомендация**

3. **Исполнительный совет, возможно, пожелает принять к сведению информацию о дополнительных принятых или намеченных мерах по выполнению рекомендаций Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций за двухгодичный период 2002–2003 годов, содержащихся в приложении к настоящему документу (DP/FPA/2006/1).**

## Приложение

### **Рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций, содержащиеся в ее докладе о счетах ЮНФПА за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2003 года**

1. В пункте 33 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) рассмотреть вопрос о раскрытии информации в соответствии с принципами наилучшего управления в части, касающейся надзора, отчетности об эффективности, учета социальных факторов, управления рисками, преемственности и внутреннего контроля. В связи с этим ЮНФПА следует вновь обратиться к пункту 6 резолюции 57/278 Генеральной Ассамблеи, в котором Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря и административных руководителей фондов и программ Организации Объединенных Наций рассмотреть структуры и принципы управления и порядок отчетности в рамках всей системы Организации Объединенных Наций, поскольку улучшение порядка раскрытия было бы шагом в направлении активного подхода к пересмотру, запрошенному Ассамблеей; б) рассмотреть дальнейшее улучшение порядка представления и раскрытия финансовых ведомостей; и в) распространить положительный опыт, накопленный в других организациях системы Организации Объединенных Наций, через межведомственные механизмы, такие, как Комитет высокого уровня по вопросам управления.

ЮНФПА будет продолжать рассмотрение вопроса о представлении финансовых ведомостей за двухгодичный период 2004–2005 годов с целью определить возможность повышения степени согласованного соблюдения учреждениями системы Организации Объединенных Наций положений резолюции 57/278 Генеральной Ассамблеи, касающихся структур и принципов управления и порядка отчетности. ЮНФПА будет включать соответствующую информацию в финансовые ведомости в тех случаях, когда это является целесообразным и экономически эффективным, в разделах, отмеченных в указанной рекомендации. ЮНФПА осуществляет обзор вопроса о представлении своих финансовых ведомостей каждый двухгодичный период для определения возможности улучшения порядка представления и раскрытия информации. ЮНФПА также принимает участие в обсуждениях по этой теме в рамках Комитета высокого уровня по вопросам управления и планирует в полной мере осуществлять рекомендации, вынесенные Комитетом.

2. В пункте 42 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) безотлагательно завершить инвентаризацию своего имущества длительного пользования, с тем чтобы обеспечить перенос в систему «Атлас» правильных начальных остатков; и б) использовать механизмы контроля с целью обеспечить, чтобы соответствующие подразделения регулярно проверяли имущество, находящееся в их распоряжении, а после этого сверять его с составленными инвентарными описями.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

3. В пункте 51 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров принять незамедлительные меры с целью обеспечить точность, пол-

ноту данных и надлежащий контроль за имуществом длительного пользования в соответствии с ее директивами.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

4. В пункте 57 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА совместно с другими организациями системы Организации Объединенных Наций: а) расследовать несведенные остатки с целью их скорейшего урегулирования; и б) разработать процедуры, призванные обеспечить своевременное урегулирование будущих остатков на счетах межведомственных операций.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

5. В пункте 62 Комиссия ревизоров вновь рекомендовала ЮНФПА совместно с администрацией Организации Объединенных Наций и других фондов и программ провести обзор механизма финансирования обязательств по выплатам после прекращения службы и ухода на пенсию.

ЮНФПА будет продолжать сотрудничать с Организацией Объединенных Наций и ее фондами и программами в целях обзора механизма финансирования обязательств по выплатам после прекращения службы и ухода на пенсию. В октябре 2003 года ЮНФПА сообщил ПРООН о своем согласии принять участие в совместном финансировании услуг консультантов для выработки рекомендаций в отношении выбора методологии и политики финансирования. Первоочередная задача на 2004 год заключалась в обеспечении того, чтобы указанные консультативные услуги были оказаны и чтобы были выполнены все требования в отношении информации. В связи с определенными задержками предоставление услуг началось лишь в 2005 году. ЮНФПА ожидает, что доклад будет подготовлен своевременно, так, чтобы текущие обязательства перед ЮНФПА нашли отражение в финансовых ведомостях 2004-2005 годов.

6. В пункте 66 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА по-прежнему внимательно контролировать операции по хеджированию и своевременно получать необходимую информацию от ПРООН, чтобы обеспечить надлежащий учет операций.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

7. В пункте 71 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА внедрить процедуры предотвращения авансового финансирования проектов.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

8. В пункте 74 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров проводить официальную политику, направленную на взыскание задолженности, чтобы облегчить эффективный контроль и взыскание дебиторской задолженности, остающейся непогашенной длительный период.

ЮНФПА осуществляет разработку политики в области взыскания задолженности и намерен обеспечить, чтобы ее содержание было доведено до сведения персонала и она начала осуществляться в течение 2005 года. Разработка руководящих принципов находится на заключительной стадии. Новая политика будет представлена на утверждение Комитета по вопросам управления ЮНФПА к декабрю 2005 года.

9. В пункте 83 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров активизировать свои усилия по осуществлению анализа «возрастной» структуры с помощью системы «Атлас» с целью улучшить контроль над расходованием средств, авансированных партнерам-исполнителям.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

10. В пункте 87 Комиссия ревизоров вновь рекомендовала ЮНФПА, а Фонд согласился: а) включить в соответствующую базу данных подробную информацию о порядке назначения ревизоров для проверки расходов по линии национального исполнения; и б) использовать такую информацию для контроля за соблюдением критериев, предусмотренных Руководством по финансовой политике и процедурам.

По состоянию на 12 октября 2005 года известна информация о ревизорах по 96 процентам страновых отделений. Все планируемые ревизии заносятся в базу данных реализуемых на национальном уровне проектов, которую ведет Отдел служб надзора, что позволяет Отделу отслеживать соблюдение критериев, предусмотренных его Руководством по финансовой политике и процедурам.

11. В пункте 91 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) ускорить окончательную подготовку своего проекта руководящих принципов о порядке назначения ревизоров для проверки проектов; б) сообщить эти руководящие принципы страновым отделениям; и с) проконтролировать выполнение этих директив.

Межучрежденческая целевая группа по вопросам проверки Группы Организации Объединенных Наций по вопросам развития (ГООНВР), одним из членов которой является ЮНФПА, подготовила техническую записку о назначении ревизоров проектов в сентябре 2005 года. Сектор ревизионных служб ЮНФПА ознакомит с этими руководящими принципами страновые отделения и будет контролировать их выполнение.

12. В пункте 97 Комиссия ревизоров повторно рекомендовала ЮНФПА: а) обеспечить, чтобы страновые отделения, государственные партнеры-исполнители и ревизоры, проводящие проверку расходов по линии национального исполнения, согласовывали стандартные положения о круге ведения; б) обеспечить, чтобы масштаб и формат ревизий не противоречили друг другу; и с) составить обязательный контрольный перечень стандартных требований с целью помочь страновым отделениям придерживаться требований Руководства по финансовой политике и процедурам ЮНФПА.

В сентябре 2005 года межучрежденческая целевая группа по вопросам ревизии ГООНВР, одним из членов которой является ЮНФПА, подготовила техническую записку, касающуюся круга ведения в контексте проведения проверок. Сектор ревизионных служб ЮНФПА препроводит эти руководящие принципы, подлежащие соблюдению с 2006 года, страновым отделениям. Сектор ревизионных служб подготовил также контрольный перечень стандартных требований, с тем чтобы помочь страновым отделениям в осуществлении контроля за соблюдением установленных требований, и 10 марта 2005 года распространил его среди страновых отделений. Сектор ревизионных служб обновит этот контрольный перечень к началу ревизий 2005 года.

**13. В пункте 102 Комиссия ревизоров вновь рекомендовала ЮНФПА и Фонд согласился по-прежнему уделять особое внимание тем страновым отделениям, которые допускают задержки с представлением планов ревизий, требуя от них, чтобы они начинали подготовку таких планов задолго до установленных сроков.**

В отношении проверок за 2004 год Сектор ревизионных служб направил запрос о представлении планов проверок раньше, чем в предыдущем году, с тем чтобы предоставить страновым отделениям достаточно времени для подготовки их планов проверок, которые должны были быть представлены 31 октября 2004 года.

**14. В пункте 107 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА продолжить проверку страновых отделений, которые не выполняют директивы организации относительно проверки проектов.**

Сектор ревизионных служб ЮНФПА на регулярной основе рассылает напоминания и обращается за помощью к географическим отделам ЮНФПА для получения непредставленных отчетов по результатам проверок проектов. Степень соблюдения страновыми отделениями требований в отношении национального исполнения и проверок НПО отражается в ежегодной оценке работы представителей ЮНФПА. По состоянию на октябрь 2005 года была произведена проверка 76 процентов от общей суммы расходов за 2004 год.

**15. В пункте 112 Комиссия ревизоров повторно рекомендовала ЮНФПА включить в единую базу данных планы действий всех страновых отделений в отношении докладов ревизоров о результатах проверки расходов по линии национального исполнения. ЮНФПА также следует проанализировать возможность использования комплексной базы данных, содержащей информацию о результатах ревизий и рекомендациях, для контроля за ходом выполнения рекомендаций ревизоров в отношении проектов по линии национального исполнения.**

Планы действий заносятся в базу данных Сектора ревизионных служб ЮНФПА. Фонд намерен создать опирающуюся на веб-сайт систему данных, которая будет доступна для страновых отделений, с тем чтобы контролировать воплощение в жизнь рекомендаций по итогам проверок в отношении проектов по линии национального исполнения.

**16. В пункте 117 Комиссия ревизоров вновь рекомендовала ЮНФПА давать количественную оценку финансовых последствий оговорок ревизоров в отношении расходов по линии национального исполнения и проверять обоснованность таких оговорок с учетом планов действий.**

Количественная оценка финансовых последствий оговорок ревизоров в отношении расходов по линии национального исполнения требует сложной подборки данных, стандартизированных для целей анализа. ЮНФПА продолжит соответствующую работу посредством осуществления руководящих принципов ГООНВР в отношении методов перевода денежных средств на 2006 год. Создание веб-сайта, содержащего данные, необходимые для контроля ревизий проектов, реализуемых по линии национального исполнения, позволит ЮНФПА оценить финансовый объем и возможность ревизорских проверок, чтобы составить более четкое представление о рисках, связанных с национальным исполнением.

**17. В пункте 123 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров продолжить свои усилия по разработке базы данных о проектных рисках.**

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

**18. В пункте 128 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров продолжать свои усилия по получению и регистрации конкретных показателей реальных расходов на ревизии всех проектов, осуществляемых по линии национального исполнения.**

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

**19. В пункте 131 Комиссия ревизоров настоятельно рекомендовала ЮНФПА продолжить совершенствование своей стратегии в области ИКТ и утвердить ее в максимально короткие сроки.**

Комитет по вопросам управления ЮНФПА обсудил стратегию в области ИКТ, которая будет представлена на утверждение Исполнительному комитету. Фонд рассчитывает завершить разработку стратегии к декабрю 2005 года.

**20. В пункте 136 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров, согласно которой службам внутренней ревизии ЮНФПА следует проверить достоверность и точность журналов, перенесенных в результате очистки данных.**

В третьем квартале 2005 года Сектор ревизионных служб ЮНФПА выполнил проверку переноса данных из Комплексной системы управленческой информации (ИМИС) в систему «Атлас». Отчет Фонда будет выпущен в конце 2005 года.

**21. В пункте 138 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров выявить все изменения в системе «Атлас», внесенные после базового обучения, и обеспечить переподготовку пользователей с учетом внесенных изменений.**

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

**22. В пункте 143 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров заключить, в консультации с ПРООН и ЮНОПС, соглашения с центрами обслуживания об обслуживании, установив минимальные стандартные требования к количеству обслуживаемых запросов и сроков разрешения проблемных случаев.**

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

**23. В пункте 146 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА расширить совместно с ПРООН круг своих чрезвычайных мер, чтобы обеспечить способность сохранять рабочие возможности информационной системы.**

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

**24. В пункте 152 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров провести, совместно с ПРООН и ЮНОПС, после внедрения системы независимую комплексную оценку настройки и эффективности собствен-**

ных механизмов внутреннего контроля для системы «Атлас» в максимально короткие сроки.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

25. В пункте 156 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров незамедлительно разработать, утвердить и распространить среди всех работников общий документ по внутреннему контролю, который охватывал бы все модули системы «Атлас».

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

26. В пункте 162 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров совместно с ПРООН активизировать в срочном порядке свои усилия по устранению недостатков модуля главного регистра.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

27. В пункте 167 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) включить соответствующие условия и положения по урегулированию проблемы банковских выверок в соглашение об обслуживании с ПРООН, касающееся казначейского обслуживания; и б) внимательно контролировать денежные расчеты, обрабатываемые ПРООН от его имени, до тех пор, пока не будет проведена выверка.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

28. В пункте 171 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров в сотрудничестве с ПРООН незамедлительно принять меры для устранения недостатка в системе «Атлас», в силу которого могут изменяться данные получателя платежа после утверждения платежного поручения.

Независимый эксперт выполнил подробный обзор внутренних контрольных механизмов системы «Атлас». Партнерские учреждения «Атласа» в настоящее время анализируют и обсуждают отчет. Партнерские учреждения разрабатывают также план действий по оптимальному устранению выявленных недостатков. План действий будет скоординирован с возможным улучшением программного обеспечения и повышением эксплуатационных характеристик «второй волны» дополнительных модулей. Кроме того, Финансовый сектор ЮНФПА разработал базовые положения внутреннего контроля для представления административному звену управления в целях окончательной доработки в 2005 году.

29. В пункте 174 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА совместно с ПРООН обеспечить, чтобы распределение платежей между двумя и более получателями бюджетных средств утверждалось контролерами бюджетных средств до производства платежа.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

30. В пункте 178 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА совместно с ПРООН активизировать свои усилия по разработке и внедрению всех докладов об отклонениях/контроле.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

**31. В пункте 181 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА совместно с ПРООН пересмотреть вопрос об активации функции контрольного следа с учетом преимуществ и последствий, которые она будет иметь для функционирования системы «Атлас».**

Активация функции контрольного следа в полном объеме может серьезно снизить эффективность системы. Поэтому ЮНФПА не рекомендовал активизировать использование функции контрольного следа. В каждой регистрационной таблице содержатся сведения о лице, производящем финансовую операцию. ЮНФПА, а равно ПРООН и ЮНОПС, считают, что такой порядок действий обеспечивает достаточный контроль, но будут и дальше следить за ситуацией.

**32. В пункте 184 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров установить, совместно с ПРООН и после оценки финансовых потребностей, систему защиты в виде межсетевых экранов во всех страновых отделениях в соответствии с рекомендованными минимальными стандартами для настольной и сетевой сред.**

ЮНФПА и ПРООН совместно подготовили запрос о предоставлении предложений относительно обеспечения защиты в виде межсетевых экранов в страновых отделениях. Практическое осуществление под руководством ПРООН представляет собой постепенный процесс и производится на индивидуальной основе. Единообразный подход здесь невозможен, так как конкретные варианты, принятые в страновых отделениях, существенно различаются в зависимости от используемой на месте конфигурации. ЮНФПА ожидает, что к концу 2005 года работа будет выполнена на 75 процентов.

**33. В пункте 187 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров совместно с ПРООН в срочном порядке выделить ресурсы на устранение недостатков, выявленных в системе «Атлас», особенно тех, которые относятся к категории опасных.**

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

**34. В пункте 192 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров осуществлять процедуры с целью эффективной координации всех мер, касающихся отпусков, и тщательно контролировать графики отпусков с целью обеспечить, чтобы отпускные операции последовательно регистрировались в рамках всей организации.**

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

**35. В пункте 198 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) сократить сроки набора персонала; и б) активизировать свои усилия по осуществлению кадрового планирования и обеспечению преемственности.**

Сектор набора и комплектования штатов Отдела людских ресурсов составил реестр внутренних и внешних кандидатов, позволяющий более своевременно заполнять должности представителей и заместителей представителя ЮНФПА. Рабочий план Отдела людских ресурсов на 2005 год включает решение задачи, предполагающей создание механизма обеспечения преемственности. ЮНФПА уже инициировал обзор соответствующих вопросов и ожидает, что такой механизм будет создан в первом квартале 2006 года.



36. В пункте 206 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) ежегодно своевременно проводить обзоры результатов работы для того, чтобы обеспечить подготовку обоснованных и конструктивных индивидуальных планов работы на следующий год; б) пересмотреть свои сроки внедрения системы обзора результатов служебной аттестации; и с) регулярно контролировать систему анализа эффективности с целью обеспечить соблюдение установленных предельных сроков.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

37. В пункте 212 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) подписывать контракты для консультантов, нанимаемых в рамках НОП, до начала работы; б) надлежащим образом хранить все контракты, а также с) вести текущий перечень всех НОП.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

38. В пункте 214 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров обеспечить соблюдение всех существующих руководящих принципов для соглашений о специальном обслуживании, касающихся эффективности и учета рабочего времени.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

39. В пункте 216 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров истребовать и хранить справки о состоянии здоровья до заключения контрактов по линии соглашений о специальном обслуживании (ССО), как того требуют соответствующие руководящие принципы.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

40. В пункте 224 ЮНФПА согласился с рекомендациями Комиссии ревизоров: а) ускорить подготовку доклада о расходах, в котором подробно указывались бы расходы, произведенные на цели профессиональной подготовки, включая соответствующие соотношения; б) ускорить пересмотр круга ведения и мандата Консультативного комитета по вопросам профессиональной подготовки; с) включить представителя Совета персонала в процесс обсуждения Консультативным комитетом по вопросам профессиональной подготовки потребностей в этой области; d) в максимально короткие сроки утвердить и осуществить план работы на 2004 год; и е) распространить информацию о стратегии обучения по всей организации и принять меры для того, чтобы Сектор обучения и профессиональной подготовки имел все необходимые ресурсы и мандат для эффективного осуществления этой стратегии.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

41. В пункте 235 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров внедрить механизмы контроля с целью обеспечить, чтобы поездки в связи с проектами укладывались в бюджетные суммы, ассигнованные на путевые расходы.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

42. В пункте 238 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров готовить планы поездок в соответствии с ее руководящими принципами.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

43. В пункте 241 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА обеспечить порядок выполнения своих руководящих принципов в отношении своевременного представления заявок на поездки.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

44. В пункте 246 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА: а) усилить контроль над своевременным представлением требований о возмещении путевых расходов, используя имеющиеся доклады; б) принять меры по всем неоплаченным требованиям о возмещении путевых расходов с целью полного взыскания всех путевых авансов; и с) в максимальной степени воздерживаться от выдачи дополнительных путевых авансов, если не были представлены требования о возмещении путевых расходов за предыдущие поездки.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

45. В пункте 249 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров оценивать перспективные планы поездок с целью добиться желаемых результатов с помощью альтернативных средств, включая видеоконференции.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

46. В пункте 256 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров провести проверку инструментов в рамках системы «Атлас», что, как ожидается, облегчит формирование бюджета, ориентированного на конкретные результаты.

ЮНФПА принимает участие в обсуждениях, призванных способствовать выработке прототипа на основе первоначальных требований, касающихся формирования бюджета, нацеленного на конкретные результаты, при условии применения подхода, предусматривающего поэтапное осуществление. ЮНФПА начал обсуждение с ПРООН и ЮНИСЕФ их требований, а также вопроса об общем формате представления докладов.

47. В пункте 260 Комиссия ревизоров рекомендовала ЮНФПА продолжить разработку принципов управления, ориентированного на достижение конкретных результатов, и формирования бюджета, ориентированного на конкретные результаты, совместно с другими организациями с целью воспользоваться результатами наилучшей практики и извлеченными уроками.

ЮНФПА подготовил оперативный план перехода к составлению бюджета, основанного на конкретных результатах. ЮНФПА ожидает, что переход будет завершен к 2008 году. Планируется провести анализ нуждающихся в ликвидации пробелов, с тем чтобы оценить степень гибкости модуля составления бюджета системы «Атлас» для ориентирования процесса составления бюджета на обеспечение конкретных результатов.

48. В пункте 264 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) рассмотреть последствия выводов Комиссии относительно управления Казначейством ПРООН для устранения всех рисков, касающихся ЮНФПА; б) разработать резервные механизмы контроля там, где это необходимо; и с) завершить подготовку обновленного варианта соглашения об обслуживании с ПРООН, определяющего ответственность каждой стороны.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

49. В пункте 272 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) разработать руководство по вопросам внутренней ревизии, содержащее подробную информацию о целях, полномочиях и ответственности службы внутренней ревизии; и б) информировать персонал о функциях и положительном воздействии деятельности служб внутренней ревизии.

ЮНФПА планирует всесторонним образом пересмотреть свою систему внутреннего контроля, приведя ее в соответствие со стандартами, принятыми в этой сфере деятельности. Разработка руководства по вопросам внутренней ревизии является частью этого важного мероприятия, которое ЮНФПА планирует осуществить в 2006 году.

50. В пункте 279 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) ускорить заполнение вакантных должностей в Отделе служб надзора; и б) улучшить охват проверок надежности учета и других данных, необходимых для подготовки финансовых ведомостей.

Отдел служб надзора планирует заполнить все штатные должности в первом квартале 2006 года. После этого будет разработана стратегия в отношении осуществления пункта (б) рекомендации. В 2005 году Сектор ревизионных служб ЮНФПА выполнил проверку перевода данных из ИМИС в систему «Атлас».

51. В пункте 286 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров: а) систематически проверять осуществление рекомендаций внутренних ревизоров; б) обеспечивать, чтобы все рекомендации и последующие действия заносились в базу данных ревизий; и с) по-прежнему возлагать ответственность за проверку последующих действий географических подразделений на Секцию внутренней ревизии.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

52. В пункте 295 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров осуществлять процедуры по проверке выпуска докладов о ходе работы, как того требуют положения соглашений с донорами.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

53. В пункте 299 Комиссия ревизоров вновь рекомендовала страновым отделениям ЮНФПА составлять акты приемки в течение трех недель с момента получения товаров или услуг и препровождать их в Группу по закупкам штаб-квартиры. Комиссия также рекомендовала штаб-квартире ЮНФПА следить за представлением актов проверки и принимать меры в случае их неполучения.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

54. В пункте 303 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров осуществлять процедуры с целью: а) контролировать и отслеживать ход исполнения заказов по закупкам; и б) документировать практику, касающуюся использования перечня утвержденных поставщиков, в политике закупок ЮНФПА с целью обеспечить согласованность и прозрачность.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

55. В пункте 306 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров обеспечить получение от страновых отделений докладов о неурегулированных случаях мошенничества и предполагаемом мошенничестве и принять надлежащие меры для рассмотрения остающихся неурегулированными сообщенных случаев.

ЮНФПА не получил недостающие доклады за двухгодичный период 2002–2003 годов. Однако за прошедшее с тех пор время он повысил действенность применяемых процедур, так что положение с представлением докладов за период, закончившийся в декабре 2004 года, значительно улучшилось. По состоянию на октябрь 2005 года из 155 подразделений, представляющих доклады, свои обязательства не выполнили только 14. Отдел людских ресурсов совместно с Отделом служб надзора и Отделом управленческих услуг принимает меры при обнаружении неурегулированных случаев мошенничества. Страновые отделения сообщают обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества в Финансовый сектор. Сотрудникам страновых отделений напоминает о том, что такие отчеты должны представляться ежегодно в конце года. ЮНФПА выработал более строгий подход в отношении функций представления докладов и определения надлежащих последующих мер, причем задача координации возложена на Отдел людских ресурсов, которому обеспечивают содействие Отдел управленческих услуг и Отдел служб надзора. Отдел людских ресурсов информирует о последующих мерах Комитет по надзору.

56. В пункте 308 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров представить полную информацию о всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.

57. В пункте 314 ЮНФПА согласился с рекомендацией Комиссии ревизоров совместно с ПРООН и Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов активизировать свои усилия по завершению разработки стратегии борьбы с мошенничеством и программного заявления по вопросу о борьбе с мошенничеством.

ЮНФПА завершил работу по выполнению этой рекомендации.