



第六十届会议

2006-2007 两年期拟议方案预算*

第七编
新闻第 27 款
新闻

(2006-2007 两年期方案计划方案 23 和优先事项)**

目录

	页次
概览	2
A. 行政领导和管理	6
B. 工作方案	8
次级方案 1. 战略传播服务	9
次级方案 2. 新闻事务	16
次级方案 3. 图书馆事务	21
次级方案 4. 外联服务	24
特别会议	29
C. 方案支助	29
附件	
2004-2005 两年期提供但 2006-2007 两年期不提供的产出	32

* 核定方案预算摘要将于日后作为《大会正式记录，第六十届会议，补编第 6 号》(A/60/6/Add. 1) 印发。

** 《大会正式记录，第五十九届会议，补编第 6 号》(A/59/6/Rev. 1)。



概览

- 27.1 新闻部负责在纽约总部并通过由联合国新闻中心和新闻处、新闻单位和区域联络中心（如有）构成的全球网络来执行第 27 款的活动方案。本方案的最主要任务规定可以追溯到大会 1946 年 2 月 13 日第 13(I) 号决议。大会及其附属机构——新闻委员会经由有关新闻问题的各项决议，最近的决议为 2004 年 12 月 10 日第 59/126 A 和 B 号决议，对本方案进行指导。第 27 款的活动方案与 2006-2007 两年期方案计划方案 23（新闻）相对应。
- 27.2 本方案的主要目标是，从战略角度宣传本组织的活动和关心的问题，实现最大的公众影响力，进而协助实现联合国的根本宗旨，其中包括通过客户程序模式拟订有效的优先问题宣传策略，以此提高人们对联合国工作的支持和理解。工作重点是及时有效地宣传本组织的工作及其对世界各地公众的日常生活和关切的重要性。本方案的宗旨是，通过媒体等媒介并通过与政府组织和非政府组织、教育机构和民间社会的其他力量开展合作来接近全球受众，尤其是有影响的舆论领袖和青年。新闻部将以两年期方案计划和优先事项为主要指南并以《联合国千年宣言》为参考，重点处理本组织的关键问题。新闻部将着重利用包括因特网在内的传统媒体和电子媒体的最新技术，直接向世界各地的新闻媒体及时发布信息。
- 27.3 新闻部将继续提出各项建议，促使联合国新闻中心网络合理化，力求通过战略宣传支助等方式加强网络的影响力和有关活动。同样为此目的，联合国各图书馆将一马当先，利用信息技术来满足对可靠信息资源的日益需求，支持世界各地问题的解决。各图书馆将作为知识共享网络发挥新的作用，将工作重心从收藏转变为传播，从建立和维护书籍和期刊的收藏转变为促进知识环境的建立和各利益有关者之间进行信息交流。
- 27.4 为确保社会性别主流化被纳入新闻产品和活动的设计之中，尤其是新闻部牵头进行的联合国系统各种宣传活动的核心产品和活动之中，将作出特别努力。
- 27.5 新闻部将与秘书处其他部厅、联合国系统各实体和联合国之外的实体，包括政府间组织、区域间组织、区域组织和国家组织、非政府组织和学术界合作开展各项活动。此种协作和合作涉及的工作包括撰写报告、参加会议、情况通报、技术性和实务性支助及信息和经验交流。
- 27.6 新闻部 2006-2007 两年期预期成绩和绩效指标将连同所需资源在行政领导和管理部分和工作方案部分详细讨论。预期成绩和绩效指标的总体框架载于表 27.1。

表 27.1 按构成部分开列的预期成绩和绩效指标框架

构成部分	预绩成果数	绩效指标数
A. 行政领导和管理	3	4
B. 工作方案		
次级方案 1. 战略传播事务	3	4
次级方案 2. 新闻事务	2	3
次级方案 3. 图书馆事务	3	4
次级方案 4. 外联事务	2	5
B 小计	10	16
C. 方案支助	-	-
共计	13	20

27.7 出版物的发行作为工作方案的一部分，已经在每个次级方案中进行审查。根据预测，经常性和非经常性出版物将按照下表以及每个次级方案的产出资料所示印发。

表 27.2 出版物总表

出版物	2002-2003 实数	2004-2005 估计数	2006-2007 估计数
经常性	96	90	77
非经常性	3	2	1
共计	99	92	78

27.8 为了按标准格式提交新闻部的拟议方案预算，将该部下属各组织单位按四个次级方案分成四大类，如下表 27.3 所示。

表 27.3 负责执行工作方案的组织单位

次级方案	负责实体
1. 战略传播事务	战略传播司，包括关于巴勒斯坦问题的新闻活动、联合国各新闻中心和新闻处以及联合国各办事处的新闻单位
2. 新闻事务	秘书长发言人办公室及新闻和媒体司
3. 图书馆事务	达格·哈马舍尔德图书馆
4. 外联事务	外展司出版物委员会秘书处和民间社会处

- 27.9 2006-2007 两年期, 第 27 款所需经费总额为 162 015 500 美元 (重计费用前), 净减 307 100 美元 (0.2%)。本款所需经费净减情况摘要说明如下。
- (a) 行政领导和管理项下增加 5 万美元, 原因是从外展司调入 1 个 P-5 员额, 同时调出 1 个 P-4 员额, 以加强该部的技术能力, 满足建立新的自我评价和绩效管理文化的需要;
- (b) 工作方案项下减少 1 240 500 美元, 具体情况如下:
- (一) 次级方案 1 项下净减 261 300 美元, 主要原因是 2004-2005 两年期核准的用于加强各新闻中心安全和安保工作的一次性非员额经费终止, 同时对其他非员额经费进行了调整;
- (二) 次级方案 2 项下净增 233 800 美元, 这是员额费用增加 253 700 美元 (反映了为加强网站服务科拟新设 4 个专业人员员额 (P-4), 同时裁撤 3 个一般事务 (其他职等) 员额); 非员额经费总额减少 19 900 美元, 两者部分相抵的结果;
- (三) 次级方案 3 项下净减 1 227 200 美元, 这是员额费用减少 (1 257 500 美元) (反映了将 5 个员额 (1 个 P-4, 2 个 P-3, 1 个 P-2, 1 个一般事务 (其他职等)) 调到次级方案 4, 同时裁撤 1 个一般事务 (其他职等) 员额)、非员额经费净增 30 300 美元, 两者部分相抵的结果;
- (四) 次级方案 4 项下净增 1 030 400 美元, 其中员额费用为 913 300 美元。(从次级方案 3 调入 5 个员额, 从行政领导和管理项下调入 1 个 P-4 员额, 同时调出 1 个 P-5 员额; 从方案支助项下调入 1 个一般事务 (其他职等) 员额, 同时调出 1 个一般事务 (特等) 员额, 并裁撤 1 个一般事务 (其他职等) 员额)、非员额追加经费为 117 100 美元;
- (五) 特别会议经费减少 1 016 200 美元, 此为 2004-2005 两年期举行的特别会议有关新闻活动的一次性经费;
- (c) 方案支助项下净减 883 400 美元, 其中员额费用为 38 000 美元 (原因是从次级方案 4 调入 1 个一般事务 (特等) 员额, 同时调出 1 个一般事务 (其他职等) 员额)、非员额经费为 845 400 美元 (主要是根据费用分担机制为中央数据处理基础设施服务和支助提供经费)。
- 27.10 根据预测, 2006-2007 两年期预算外经费为 5 253 900 美元。这笔经费将作为经常预算资源的补充, 为各种活动, 例如技术咨询服务、培训、讲习班、讨论会和实地项目提供资金。
- 27.11 依照大会 2003 年 12 月 23 日第 58/269 号决议的规定, 用于进行监测和评估的经费 2 002 000 美元开列如下: 行政领导和管理 (937 400 美元)、次级方案 1 (战略传播事务) (663 900 美元)、次级方案 2 (新闻事务) (329 700 美元)、次级方案 3 (图书馆事务) (19 200 美元) 和次级方案 4 (外展事务) (51 800 美元)。
- 27.12 2006-2007 两年期预估方案资源分配百分比列于表 27.4。

表 27.4 按构成部分开列的资源分配百分比

构成部分	经常预算	预算外
A. 行政领导和管理	1.8	-
B. 工作方案		
次级方案 1. 战略传播事务	36.6	33.6
次级方案 2. 新闻事务	36.3	-
次级方案 3. 图书馆事务	13.7	-
次级方案 4. 外联事务	7.3	66.4
特别会议	0.2	-
B 小计	94.1	100.0
C. 方案支助	4.1	-
共计	100.0	100.0

27.13 表 27.5 和 27.6 概括说明了所需资源分配情况。

表 27.5 按构成部分开列的所需资源

(单位: 千美元)

(1) 经常预算

构成部分	2002-2003 支出	2004-2005 批款	资源增长情况		重计费用前 共计	重计费用	2006-2007 估计数
			数额	百分比			
A. 行政领导和管理	3 407.5	2 946.0	50.0	1.7	2 996.0	193.8	3 189.8
B. 工作方案	141 665.0	153 631.2	(1 240.5)	(0.8)	152 390.7	10 094.6	162 485.3
C. 方案支助	5 869.8	5 745.4	883.4	15.4	6 628.8	435.6	7 064.4
小计	150 942.4	162 322.6	(307.1)	(0.2)	162 015.5	10 724.0	172 739.5

(2) 预算外

	2002-2003 支出	2004-2005 估计数	2006-2007 估计数
小计	6 365.8	5 892.6	5 253.9
(1)和(2)共计	157 308.2	168 215.2	177 993.4

表 27.6 所需员额

职类	常设经常预算员额		临时员额				共计		
	2004- 2005	2006- 2007	经常预算		预算外		2004- 2005	2006- 2007	
			2004- 2005	2006- 2007	2004- 2005	2006- 2007			
专业及专业以上									
副秘书长	1	1	-	-	-	-	1	1	
D-2	4	4	-	-	-	-	4	4	
D-1	20	20	-	-	-	-	20	20	
P-5	37	37	-	-	-	-	37	37	
P-4/3	158	162	-	-	4	3	162	165	
P-2/1	60	60	-	-	-	-	60	60	
小计	280	284	-	-	4	3	284	287	
一般事务人员									
特等	9	9	-	-	-	-	9	9	
其他职等	236	231	-	-	10	9	246	240	
小计	245	240	-	-	10	9	255	249	
其他职类									
当地雇员	184	184	-	-	-	-	184	184	
本国人员	39	39	-	-	-	-	39	39	
小计	223	223	-	-	-	-	223	223	
共计	748	747	-	-	14	12	762	759	

A. 行政领导和管理

所需资源 (重计费用前): 2 996 000 美元

- 27.14 主管传播和新闻事务副秘书长负责对联合国总部及外地的传播和新闻事务进行总体领导和战略管理。副秘书长制定该部的政策和指导方针，处理政策和管理方面的具体议题和问题，并负责该部的行政、财政和人事管理。副秘书长还负责指导该部履行与委员会联络的职能，这些职能不仅涉及政府间机构，如新闻委员会，还涉及联合国传播集团。副秘书长还担任整个秘书处使用多种语言问题协调员。
- 27.15 副秘书长通过评估和传播研究股对新闻部的方案执行情况进行评估并提出报告。由于本组织目前对基于成果的管理较为重视，该股负责协助方案主管进行年度方案影响审查，并且在评估媒体报道和目标对象的需求方面向工作人员提供技术支助。

表 27.7 两年期的目标、预期成果、绩效指标和业绩计量

本组织目标： 通过从战略角度宣传本组织的活动和关心的问题，实现最大的公众影响力，支助秘书长的工作和联合国的根本宗旨。

秘书处预期成绩	绩效指标
(a) 会员国对新闻部的工作表示满意	<p>(a) 通过正式渠道收到会员国的信息反馈，说明新闻部在何种程度上有效宣传本组织的活动和关心问题</p> <p>业绩计量：</p> <p>2002-2003 年：无</p> <p>2004-2005 年估计数：65%的正面反馈率</p> <p>2006-2007 年的具体目标：70%的正面反馈率</p>
(b) 秘书处内及联合国系统合作伙伴之间的沟通和协调文化得到加强	<p>(b) 表示联合国传播问题组的活动对其新闻工作有帮助的该组成员所占百分比</p> <p>业绩计量：</p> <p>2002-2003 年：65%</p> <p>2004-2005 年估计数：70%</p> <p>2006-2007 年的目标：75%</p>
(c) 通过有效的管理文化增强影响力	<p>(c) (一) 及时征聘和安排工作人员职位</p> <p>业绩计量：</p> <p>2002-2003 年：无</p> <p>2004-2005 年估计数：273 天</p> <p>2006-2007 年的具体目标：210 天</p> <p>(二) 在执行该部年度方案影响审查结果的过程中利用业绩管理程序设计方案和采取最佳做法的方案主管所占百分比</p> <p>业绩计量：</p> <p>2002-2003 年：55%</p> <p>2004-2005 年估计数：80%</p> <p>2006-2007 年的具体目标：85%</p>

外部因素

27.16 副秘书长办公室实现目标和预期成绩的前提是，政府间机构和其他利益有关者继续对新闻部的工作给予支持。

表 27.8 所需资源

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007	2004-2005	2006-2007
		(重计费用前)		
经常预算				
员额	2 778.8	2 828.8	12	12
非员额	167.2	167.2	-	-
共计	2 946.0	2 996.0	12	12

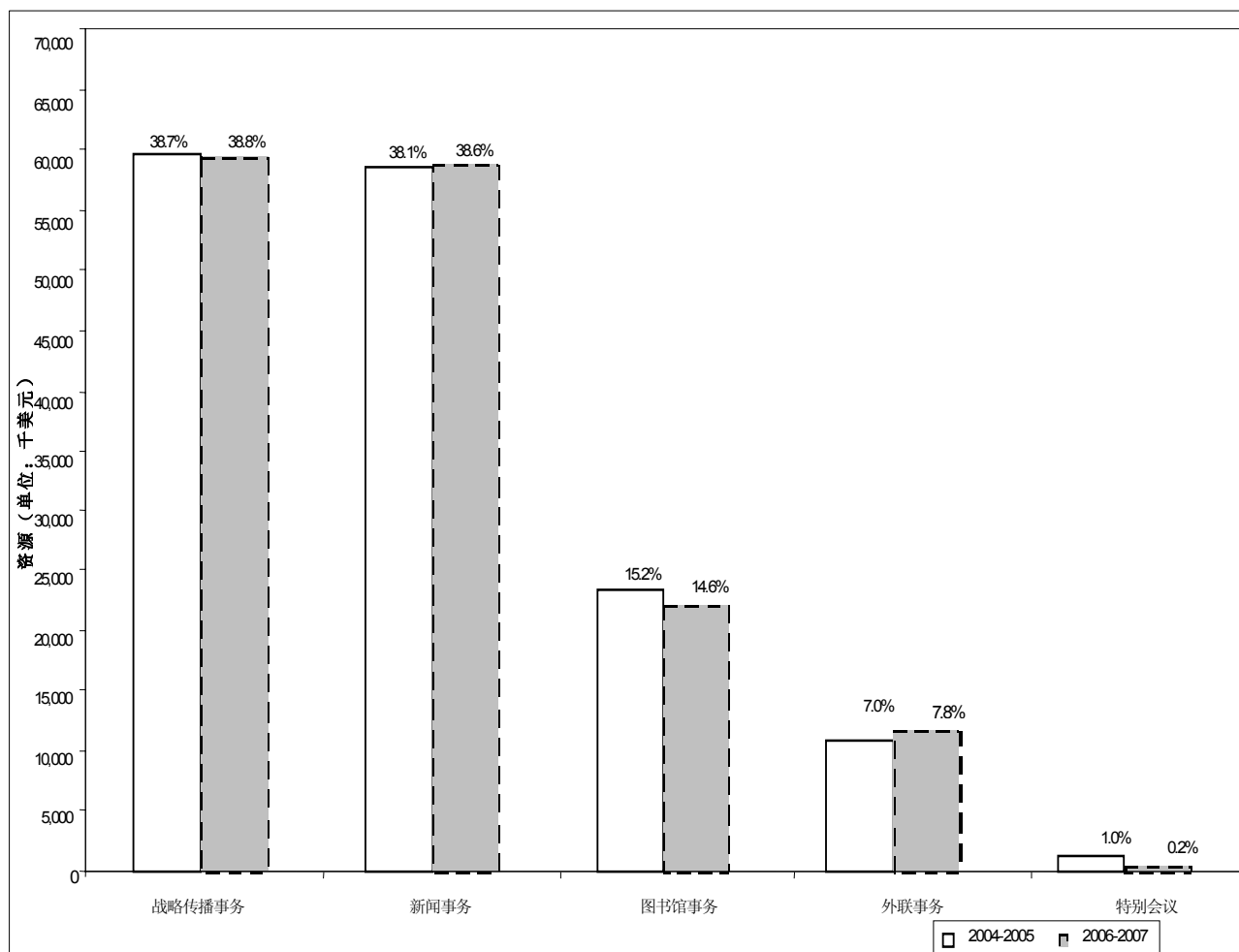
27.17 所需经费为 2 996 000 美元（反映了调入 1 个 P-5 员额，同时调出 1 个 P-4 员额而增加 5 万美元，用于：(a) 6 个专业员额和 6 个一般事务（其他职等）员额；(b) 按原有水平编列的非员额费用。拟调入 1 个 P-5 员额，同时调出 1 个 P-4 员额，以加强该部的自我评价和业绩管理技术能力，而业绩管理是本组织改革工作的核心而且与基于成果的管理制是一致的。

B. 工作方案

表 27.9 按次级方案开列的所需资源

次级方案	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007	2004-2005	2006-2007
		(重计费用前)		
1. 战略传播事务	59 491.1	59 229.8	354	354
2. 新闻事务	58 555.3	58 789.1	198	199
3. 图书馆事务	23 411.1	22 183.9	114	108
4. 外联事务	10 795.5	11 825.9	48	52
特别会议	1 378.2	362.0	-	-
小计	153 631.2	152 390.7	714	713
预算外	5 892.6	5 253.9	14	12
共计	159 523.8	157 644.6	728	725

表 27.10 按次级方案开列的所需经常预算资源



27.18 各组织单位为支持新闻方案次级方案 1(战略传播事务)、次级方案 2(新闻事务)、次级方案 3(图书馆事务)和次级方案 4(外联事务)的执行工作而开展的活动列于各次级方案下。

次级方案 1 战略传播服务

所需资源(重计费用前): 59 229 800 美元

27.19 次级方案 1 由战略传播司执行, 该司包括传播运动处、新闻中心处、联合国各新闻中心和新闻处、新闻部门及区域联络中心(若有)、以及委员会联系股。

27.20 为实现次级方案 1 的目标, 将在战略上更加重视新闻部和联合国新闻中心和新闻处、新闻部门和区域联络中心(若有)的活动。各实务部的优先事项和活动将通过客户规划过程予以确定,

并成为传播计划的依据。这些计划将确定针对具体预定受众的关键信息，用最合适的工具传播。将利用联合国传播组加强协调新闻部和联合国系统各组织有关这些事项的传播活动。

27.21 为了使公众更了解各项优先事项，各新闻中心和新闻处以及新闻部门和区域联络中心（若有）将使用各种正式语文，并尽可能使用当地语文，制作和分发供专门媒体使用的信息产品。将组织战略性媒体外联活动，如举办新闻发布会和高级官员采访。新闻中心以及区域联络中心（若有）将继续设立和维持当地语文网站。

27.22 将继续向联合国和平特派团新闻部门提供业务支助和战略传播咨询，包括维护有关网站。

表 27.11 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

本组织目标：使联合国在优先主题方面的工作得到更多的了解和支持。

秘书处预期成绩

绩效指标

(a) 媒体对优先主题的报道增加

(a) 目标媒体刊登文章的数量增加

业绩计量：

2002-2003 年：无

2004-2005 年估计数：每 10 个目标媒体刊物刊登 4 篇文章

2006-2007 年具体目标：每 10 个目标媒体刊物刊登 5 篇文章

(b) 满足客户的需要

(b) 对媒体报道表示满意的客户的百分比增加

业绩计量：

2002-2003 年：无

2004-2005 年估计数：70% 的客户

2006-2007 年具体目标：75% 的客户

(c) 提高实地外联工作的质量

(c) (一) 表示对联合国的了解已提高和改进的预定受众百分比增加

业绩计量：

2002-2003 年：无

2004-2005 年估计数：75% 的目标受众

2006-2007 年具体目标：80% 的目标受众

(二) 次级方案网站的访问次数（页面浏览数）增加

业绩计量：

2002-2003 年：月平均页面浏览数达 1 013 209 次

2004-2005 年估计数：月平均页面浏览数达 1 559 818 次

2006-2007 年具体目标：月平均页面浏览数达 240 万次

外部因素

- 27.23 本次级方案实现其目标和预期成绩的前提是：民间社会机构、转播机构和其他伙伴能够参与联合国的合作活动，包括地方一级的活动。

产出

- 27.24 在本两年期内，将提供下列产出：

(a) 向政府间机构和专家机构提供服务（经常预算）：

- (一) 向会议提供实质服务：新闻委员会为期两周的年度会议；大会特别政治和非殖民化委员会（第四委员会）；每年审议关于新闻问题的议程项目；
- (二) 会议文件：为编制向大会、经社理事会和人权委员会提交的人权新闻活动报告提供的资料；为编制根据大会制定的任务规定，向大会和经济及社会理事会各附属机构提交关于新闻部（包括联合国各新闻中心网络）新闻活动的各种实质性报告提供材料。编制向第四委员会、新闻委员会和给予殖民地国家和人民独立宣言执行情况特别委员会和行使巴勒斯坦人民不可剥夺权利委员会提交的新闻活动年度报告和为有关报告提供材料；

(b) 其他实质性活动（经常预算）：

- (一) 经常出版物：[联合国和巴勒斯坦问题](#)（六种正式语文）；
- (二) 展览、导游和演讲：为政府官员、媒体代表、非政府组织、教育机构及其他听众举办关于联合国问题和主题的演讲、报告会、讨论会和电视演播，包括举办国家一级的展览；
- (三) 小册子、概况介绍、挂图和资料袋：
 - a. 维持和平行动背景说明；
 - b. 制定和散发为媒体外联工作和一般民众设计的新闻资料，以联合国各正式语文分发，并以当地语文通过联合国新闻中心网络散发；
 - c. 编制手册、准则、参考工具及其他材料，包括新闻中心手册和目录，以协助联合国各新闻中心网络的工作人员开展工作；
 - d. 应公众和媒体的要求，提供关于联合国优先主题的资料；
- (四) 新闻稿、记者招待会：
 - a. 制定媒体外联方案，包括要求与媒体面谈，编写/登载关于专门问题的意见，以及编写和分发信息资料；

- b. 为媒体报道全球主要会议和首脑会议制定后勤计划、代表新闻部处参加现场规划活动、与东道国政府和部门间规划工作队谈判、以及秘书长和联合国其他高级官员的访问；
 - c. 作为宣传联合国活动、出版物和报告的传播战略的一部分，安排和促进在国际、区域和国家一级的记者招待会、简报、圆桌会议和小组讨论，解释关于主题的谈判结果或联合国关于主题的其他活动，和协助联合国系统各组织执行新闻外联方案；
 - d. 对当地媒体进行定期和特别监测，向总部传送文章和文章摘要，每日和（或）每周就联合国主要问题进行新闻评论；
- (五) 特别活动：
- a. 筹划战略外联活动和会议，以宣传某一特定优先问题或联合国特别纪念活动，并在国际和国家一级加强联合国与媒体、民间社会及其他倡导者的伙伴关系；
 - b. 开展国家一级的教育方案，如模拟联合国会议，或支助编制关于联合国的课程；
- (六) 技术材料：
- a. 制作和维护联合国网站上的联合国新闻中心网页，以及联合国各新闻中心采用当地语文制作的网页；
 - b. 提供关于优先专题的信息，设立选定国际媒体的电子清单，以便通过邮件、电子邮件、传真和私人接触，针对战略目标，将联合国有关优先主题的工作告知记者；
 - c. 维护联合国宣传小组网站；
 - d. 通过有针对性的媒体监测和新闻简报，以及开展用户调查，就战略传播司编制的有关优先问题的网站宣传材料征求反馈意见，从而对全球传播方案进行战略分析和评价；
- (七) 为机构间会议提供实质服务：
- a. 与非政府组织、联合国系统国家办事处和区域组织进行合作和分享信息；
 - b. 制定全球传播战略和关于优先问题的新闻方案，以及为主要全球会议和首脑会议制定战略和新闻方案，具体手段如下：与实务办事处和部门进行协商，查明各项优先问题和主要活动，供新闻部宣传和报道；查明执行战略的有关工具，如宣传和新闻产品及活动；查明执行这些活动和制定产品的时限；
 - c. 开展和维持具体优先传播活动方面的机构间协调，特别是通过联合国宣传小组会议和工作队及通过整个部门进行协调，包括与联合国新闻中心网络协调，确保主题新闻方案的执行；

- d. 在与联合国开发计划署(开发计划署)外地办事处合并的新闻中心管理方面, 维持与开发计划署的政策及方案协调;
- e. 为联合国宣传小组每周在总部举行的会议和为期两天的年度会议提供实质服务和文件;

(c) 技术合作 (经常预算):

- (一) 咨询服务: 为和平特派团制作战略传播咨询及规划工具, 以协助特派团新闻部门拟定新闻战略; 以及参加并组织与和平特派团新闻工作有关的工作队和讨论会;
- (二) 训练班、讨论会和讲习班:
 - a. 在外地和总部为联合国各新闻中心主任、国家新闻干事、图书馆助理、行政助理以及维持和平及建设和平特派团新闻部门工作人员进行集体训练;
 - b. 与联合国系统的地方合作伙伴合作, 为当地记者安排训练班, 或联合国项目现场外地考察, 以增进对联合国问题的了解, 并为当地的联合国图书管理员安排训练课;
 - c. 在总部为巴勒斯坦记者、电台和电视播音员开展年度训练方案。

表 27.12 所需资源: 次级方案 1

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	46 829.0	46 829.0	354	354
非员额	12 662.1	12 400.8	—	—
小计	59 491.1	59 229.8	—	—
预算外	2 134.2	1 767.8	2	2
共计	61 625.3	60 997.6	356	356

27.25 次级方案 1 (战略传播事务) 下的方案活动由战略传播司执行, 其中包括有关巴勒斯坦问题的新闻活动、联合国日内瓦新闻处、联合国维也纳新闻处、以及联合国各新闻中心、新闻处和外地办事处。上述各部分的所需资源叙述如下。

表 27.13 所需资源：战略传播司

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	11 572.9	11 572.9	54	54
非员额	1 848.4	1 862.9	—	—
小计	13 421.3	13 435.8	54	54
预算外	1 230.4	899.4	2	2
共计	14 651.7	14 335.2	56	56

27.26 款额为 13 435 800 美元的经费用于：(a) 维持 29 个专业职类员额和 25 个一般事务(其他职等)员额(11 572 900 美元)和(b) 非员额费用(1 862 900 美元)。增加的 14 500 美元主要是因为：追加了订约承办事务费，用于外地工作人员的职业发展以及订阅网上新闻，以及新闻用品费。不过，工作人员旅费、杂费和办公自动化设备费减少，抵消了其中的一部分。

表 27.14 所需资源：有关巴勒斯坦问题的新闻活动

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
非员额	572.9	604.6	—	—
共计	572.9	604.6	—	—

27.27 金额为 604 600 美元的经费主要用于记者参加培训方案的旅费和两次前往中东采访新闻的旅费、订约承办事务费、一般业务费、及用品和材料费。经费增加 31 700 美元的主要原因是：预期在举办中东和平国际讨论会以及为巴勒斯坦媒体从业人员年度培训方案方面的经费要增加，不过，根据支出经验，订约承办事务费和业务有所削减，抵消了其中一部分。

27.28 次级方案 1（战略传播司）也包括联合国日内瓦新闻处、联合国维也纳新闻处、联合国各新闻中心和外地办事处开展的新闻事务和活动。上述新闻处和新闻中心通过中介机构，如媒体和地方合作伙伴，使全球传播战略适用于区域、国家和地方观众。这些组织单位的资源分配情况见表 27.15 至 28.18。

表 27.15 所需资源：联合国维也纳新闻处

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	5 493.7	5 493.7	23	23
非员额	1 306.3	1 289.9	—	—
共计	6 800.0	6 783.6	23	23

27.29 款额为 6 783 600 美元的经费用于：(a) 维持 23 个员额(5 493 700 美元)以及(b) 非员额费用(1 289 900 美元)，减少的 16 400 美元主要因为：新闻设备项下的非经常资源减少，而日内瓦会议及活动新闻制作费和报道设备租用费有所增加，抵消了其中一部分。

表 27.16 所需资源：联合国维也纳新闻处

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	1 998.3	1 998.3	10	10
非员额	309.6	309.2	—	—
共计	2 307.9	2 307.5	10	10

27.30 款额为 2 307 500 美元的经费用于维持：(a) 10 个员额(1 998 300 美元)以及(b) 非员额费用(309 200 美元)，用来支付其他业务经费。

表 27.17 所需资源：联合国外地办事处，新闻部门

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	1 884.3	1 844.3	12	12
非员额	773.6	773.6	—	—
共计	2 617.9	2 617.9	12	12

27.31 款额为 2 617 900 美元的经费用于维持：(a) 八个外地办事处的 12 个员额(1 844 300 美元)；(b) 非员额费用(773 600 美元)。

表 27.18 所需资源：联合国新闻中心

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	25 919.8	25 919.8	255	255
非员额	7 851.3	7 560.6	—	—
小计	33 771.1	33 480.4	255	255
预算外	903.8	868.4	—	—
共计	34 674.9	34 348.8	255	255

27.32 款额为 33 480 400 美元的经费用途是：(a) 继续维持表 27.18 所列的 255 个员额 (25 919 800 美元)，和 (b) 非员额费用 (7 560 600 美元)。其中，非员额费用减少 290 700 美元，主要与下列因素有关：2004-2005 两年期中为加强新闻中心安全及安保，核定了一笔一次经费，但本两年期没有；另外，为满足各新闻中心的业务经费需求，根据 2004-2005 两年期的支出经验，对资源分配进行了调整，招待费及其他人事费用有所减少，但房地和通讯设备租用费有所增加，抵消了其中一部分。

次级方案 2 新闻事务

所需资源 (重计费用前)：58 789 100 美元

27.33 次级方案 2 主要由新闻和媒体司执行，该司包括因特网事务处、新闻处和广播和电视处，得到秘书长发言人办公室的支助，在总部以外，则视情况得到联合国各新闻中心和新闻处、新闻单位以及区域资料中心的支助。

27.34 将通过以下活动实现次级方案 2 的目标：及时向全球媒体以及其他用户提供准确、平衡和尽可能个性化的新闻和资讯材料及服务，即广播、电视、图像、印刷品和互联网，利用新的信息技术，将这些资料和服务送达范围更广的受众。

27.35 新的信息技术还将使本次级方案能够侧重改善从外地获得新闻服务的机会，尤其是在插播突发事件新闻期间。现代化带来的其他好处包括提高生产力和不同媒体一体化，提供跨越不同媒体的协调、统一的服务。

27.36 将通过一项统一的宣传和发行战略与各大广播公司建立更具有新意的伙伴关系。这些合作将通过向广播和电视网络提供能够反应会员国查明的优先事项的高质量的节目，包括千年发展目标概述的优先事项，帮助满足全球受众的需要。将根据需要制作各种特别节目。

表 27.19 两年期目标、预期成果、绩效指标和业绩计量

本组织的目标：使用有关本组织及时提供的最新的新闻及信息产品的媒体单位及其他用户的地理分布范围更广，使用这些产品的频率更高。

秘书处的预期成果**绩效指标**

(a) 媒体组织和其他用户更多地使用关于联合国的新闻和信息

(a) (一) 按语言和区域分列的与广播和电视网建立的伙伴关系数目增多：

业绩计量：

2002-2003 年：216 家电台和电视台

2004-2005 年估计：268 家电台和电视台

2006-2007 年目标：400 家电台和电视台

(二) 按语言分列的浏览包括新闻中心在内的联合国网站的数目增加：

业绩计量：

2002-2003 年：每月平均网页访问量 2 300 万次

2004-2005 年估计数：每月平均网页访问量 2 600 万次

2006-2007 年目标数：每月平均网页访问量 3 500 万次

(b) 新闻组织和其他用户及时获知每日会议报道、新闻稿、电视成套节目、图片以及其他信息产品

(b) 维持目前符合截止时限要求的产品的百分比

业绩计量：

2002-2003 年：90%的新闻稿在会议结束两小时之内印发；联合国电视节目资料、联合国电视要闻综合资料和图片（数码图片）则在报道的当天发送

2004-2005 年估计数：90%的新闻稿在会议结束两小时之内印发；联合国电视节目资料、联合国电视要闻综合资料和图片（数码图片）则在报道的当天发送

2006-2007 年目标数：92%的新闻稿在会议结束两小时之内印发；联合国电视节目资料、联合国电视要闻综合资料和图片（数码图片）则在报道的当天发送

外部因素

27.37 本次级方案预计实现其目标和预期成果，前提是，国际和国家媒体组织将参与合作和共同制作；政治、经济和其他因素将使媒体组织能够查阅和转发联合国的新闻材料。

产出

27.38 在本两年期，将提供以下产出：

(a) 其他实务活动（经常预算）：

(一) 经常出版物：

- a. 《联合国概况》（每两年出版一次，以英文、法文和西班牙文发行）；
- b. 形象与现实（在线，每两年出版一次，以英文、法文和西班牙文发行）；
- c. 以硬拷贝和（或）网上制作和发行机构参考出版物，包括《联合国简介》（以六种正式语文印发）、安全理事会主席声明及安全理事会决议简编（以英文和法文印发）以及关于联合国会议和纪念活动的参考文件（以英文和法文印发）；
- d. 视情况，以所有六种正式语文重印《联合国宪章》和《国际法院规约》；

(二) 小册子、概况介绍、挂图、资料袋：根据联合国新闻处在网上提供的报道出版联合国每日新闻通讯（印刷品）；

(三) 新闻稿、记者招待会：

- a. 为秘书长、常务副秘书长、其他联合国高级官员和会员国代表及联合国系统代表安排记者招待会；
- b. 协调在全世界印刷媒体刊登秘书长和联合国高级官员的意见和其他文章的工作；
- c. 为在联合国各办事处和世界各地的媒体通信员和记者举行情况简介会（包括安排简报方案以及联合国高级官员简要介绍背景情况会议）、采访和其他直接外联活动，包括发布媒体通告；
- d. 发布关于记者招待会的简报和秘书长、常务副秘书长、代表团以及秘书处及联合国其他高级官员的简报，包括联合国发言人的每日简报；
- e. 根据联合国高级官员的要求制作关于新闻重要事态发展的新闻综述；
- f. 负责核准媒体代表报道联合国活动并提供联络服务，包括为秘书长提供媒体联络，并向媒体代表提供正式文件；
- g. 报道大会和经济及社会理事会及其附属机构的公开会议、安全理事会会议情况和在联合国各办事处举行的其他政府间会议；报道联合国会议和特别活动；分发上述会议和活动产生的新闻稿、背景资料和综述以及秘书长、常务副秘书长和大会主席的发言和声明；
- h. 向秘书长和联合国高级官员以及其他工作人员提供电子形式的关于国际新闻报道和媒体关于联合国的文章的每日新闻剪报和新闻公报；

(四) 技术材料：

- a. 联合国新闻处通过在互联网上不断提供最新情况以及出版每日新闻摘要的方式，报道联合国重大突发事件以及总部和世界各地的其他相关事态发展，包括报道秘书长、常务副秘书长以及其他高级官员的活动以及联合国各机构、办事处、各署、各机构的工作以及维和行动；
- b. 开发、维持和协调联合国网站，为即将举行的所有联合国会议、纪念日和特别活动开发采用六种正式语文的新网站，以及维持并加强联合国新闻中心网站、发言人主页、秘书长网页、视听网页，包括取用照片、广播和录像材料的数据库及联合国主页内其他板块的新闻部分；
- c. 在联合国主页上实况播放联合国电视节目(网上播放)，报道联合国(大会、安全理事会和经济及社会理事会)公开会议、大规模会议和其他特别活动、新闻发布会以及秘书长发言人的记者招待会和新闻简介会；

(五) 视听资源：

- a. 周一至周五制作和直播六种正式语文以及葡萄牙语和斯瓦希里语电台新闻和时事节目；录制和分发每周一次或者每月一次的六种正式语文和七种非正式语文(孟加拉语、印尼语、克里奥尔语、荷兰语、印度语、土耳其语和乌尔都语)节目录音带，包括关于提高妇女地位和性别均衡的节目；
- b. 维持、保存和维护联合国视听档案材料并提供图书馆视听服务；操作、管理和维护电视和电台演播室和设施；维护多媒体电子新闻制作系统；
- c. 在总部对大会、安全理事会及其他会议、大型会议、事件和活动，包括秘书长的活动，进行图片报道；在外地对秘书长的活动和本组织的工作进行图片报道，将图片报道发送给新闻组织和代表团，并刊登在联合国主页上；
- d. 制作和分发与联合国工作有关的问题的录像材料、特别节目及其他节目，包括《联合国在行动中》、《世界纪事》和《全年述评》以及与联合国各机构和其他组织共同制作的节目；
- e. 通过以电视台和电台为对象的外联活动和建立具有新意的伙伴关系，宣传并充分利用联合国视听产品；
- f. 对大会、安全理事会和其他会议以及其他事件和活动，包括秘书长的活动，进行电视报道，并将电视报道发送给各新闻组织；

表 27.20 所需资源：次级方案 2

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	40 258.5	40 512.2	198	199
非员额	18 296.8	18 276.9	—	—
小计	58 555.3	58 789.1	—	—
预算外	242.2	—	—	—
共计	58 797.5	58 789.3	198	199

27.39 负责次级方案 2 (新闻事务) 的两个主要组织单位的资源分配情况如下。

表 27.21 所需资源：秘书长发言人办公室

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	2 732.6	2 732.6	12	12
非员额	191.3	234.4	—	—
共计	2 923.9	2 967.0	12	12

27.40 所需资源 2 967 000 美元用于：(a) 继续维持 12 个员额 (2 732 600 美元)；(b) 非员额费用 (234 400 美元)，包括根据经验为工作人员旅费和订约承办事务增列的 43 100 美元，用于陪同秘书长出差和订阅新闻机构费用。

表 27.22 所需资源：新闻和媒体司

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	37 525.9	37 779.6	186	187
非员额	18 105.5	18 042.5	—	—
小计	55 631.4	55 822.1	186	187
预算外	242.2	—	—	—
共计	55 873.6	55 822.1	186	187

- 27.41 所需资源 55 822 100 美元用于：(a) 表 27.22 所述的 187 个员额 (37 779 600 美元)，这笔款项增加了 253 700 美元，这是根据大会 2002 年 12 月 20 日第 57/579 号决定为了加强网站服务科而拟设四个新的 P-4 员额所增加的经费与通过审查信息和通信技术的工作程序和应用情况决定撤销三个一般事务人员 (其他职等) 员额而减少的经费两者相抵所得净额；以及 (b) 非员额资源 (18 042 500 美元)，这笔款项净减 63 000 美元，这是减少新闻用品所需经费与增加用于报道日益增多的大会和安全理事会会议的其他工作人员费用和订约承办工程费用两者相抵所得净额。

次级方案 3 图书馆事务

所需资源 (重计费用前): 22 183 900 美元

- 27.42 次级方案 3 将由外联司下属达格·哈马舍尔德图书馆和联合国其他图书馆执行。本次级方案旨在及时创造和 (或) 提供最新的信息产品和服务，以满足代表、秘书处工作人员和研究人员的需要；为世界各地的托存图书馆和广大公众获得联合国信息提供便利，包括通过出版《联合国年鉴》；帮助缩小数字差距；调动作为联系民间社会的渠道的国际图书界，特别是托存图书馆；监督和协调联合国图书馆的活动。
- 27.43 达格·哈马舍尔德图书馆与联合国其他图书馆以及范围更广的联合国系统各图书馆协调，将继续朝虚拟图书馆的方向迈进，同时不忽视收集用户需要的联合国文件、书籍、丛刊和政府文件的印制本。今后将更重视制作和提供电子信息、培训和辅导、与托存图书馆的外联活动以及支助多语种制度。向总部常驻代表团和世界各地秘书处工作人员的台式计算机直接提供个性化信息的工作将进一步扩大。将进一步丰富和发展图书馆的因特网和内联网网站，网站将采用所有六种正式语文并具备多语种检索能力。将通过联合国系统联营以具有成本效益的方法取得商业方式提供的电子信息。只要可行，将促进托存图书馆使用联合国的数据库，以确保迅速、完整并且以具有成本效益的方式传播文件。
- 27.44 达格·哈马舍尔德图书馆将日益强调确立政策和标准以及通过联合国图书馆现代化和综合管理指导委员会与其他联合国图书馆开展合办项目。

表 27.23 两年期目标、预期成果、绩效指标和业绩计量

本组织的目标：便利取用及时、最新的图书馆产品和服务，以供代表、会员国常驻代表团、秘书处、研究人员和世界各地的托存图书馆使用。

秘书处的预期成果

绩效指标

(a) 服务质量得到提高

(a) (→) 90%的用户对产品和服务表示满意

业绩计量：

2002-2003 年：90%

2004-2005 年估计：90%

2004-2005 年目标：90%

(一) 按正式语文分列的图书馆网站页面访问量

业绩计量（每年）：

2002-2003 年：页面访问量 4 454 918 次

2004-2005 年估计：页面访问量 4 543 872 次

2006-2007 年目标：页面访问量 475 万次

(b) 扩大联合国各图书馆之间的合作

(b) 达格·哈马舍尔德图书馆与其他联合国图书馆合办和（或）协调的项目数目

业绩计量：

2002-2003 年：12 个项目

2004-2005 年估计：20 个项目

2006-2007 年目标：23 个项目

(c) 及时发行《联合国年鉴》

(c) 相关年鉴所涉年度结束日期与该年鉴出版日期之间相隔不超过 18 个月

业绩计量：

2002-2003 年：20 个月

2004-2005 年估计：19 个月

2006-2007 年目标：18 个月

外部因素

- 27.45 次级方案 3 预计实现其目标和预期成果，前提是：(a) 目标受众对电子信息的兴趣继续增长；(b) 联合国图书馆将继续开展合作与协作，主要通过联合国图书馆现代化和综合管理指导委员会的活动这样做；(c) 联合国系统机构将继续开展合作与协作，特别是在通过联合国系统电子信息联营利用联机服务方面；(d) 购买联机服务和其他信息服务的价格稳定或更为优惠；以及 (e) 及时印发联合国文件，外部印刷厂及时交付印好的书，以免延误出版。

产出

- 27.46 在本两年期期间，将提供下列最终产出：

(a) 其他实质性活动（经常预算）：

(一) 经常性出版物：

- a. 《经济及社会理事会议事录索引》(2)；
- b. 《大会议事录索引》(2)；
- c. 《安全理事会议事录索引》(2)；
- d. 《联合国文件索引》(5)；
- e. 《联合国年鉴》(2)；

(二) 非经常性出版物：联合国主要出版物的书后索引；

(三) 技术材料：

- a. 编制《法律年鉴》的书目部分；
- b. 与总部以外的联合国图书馆协调合用的编制索引网络；
- c. 协调联合国系统电子信息联营的服务，以对外提供在线信息服务；
- d. 提供联合国主要机关若干年份所有语文旧文件，将这些文件的缩微胶片或硬拷贝数码化后上载到联合国正式文件系统上；
- e. 扩大门户网站，提供涉及本组织目前关心的问题在线信息服务；
- f. 维持并扩大所有正式语文的图书馆网站；
- g. 维持达格·哈马舍尔德图书馆的计算机硬件、软件和数据库；
- h. 通过关于共享知识和信息管理的机构间会议与联合国系统各图书馆建立联系；
- i. 与各种专业协会和全球法律信息网建立联系；
- j. 提供参考资料、研究、出借和馆间借阅服务，并回复日益增多的世界各地用户电子邮件查询；
- k. 挑选、取用和清理传统媒体的主要信息来源（特别是书籍、丛刊、政府文件等）；
- l. 联合国文件的收集、核对表编制、索引编制、维持和保存工作；
- m. 定期编制所有正式语文的联合国书目信息系统术语词库记录，以使用户在书目信息系统和正式文件系统上进行多种语文检索；
- n. UNBISnet（书目信息系统网）——网上数据库，包括书目、事实材料、出处以及六种语文术语词汇等不同文件。

(b) 技术合作：

(一) 咨询服务：为总部各部门参考资料收集和外地的联合国小型图书馆提供咨询服务；

- (二) 培训班、研讨会和讲习班：除其他外，特别为代表、常驻代表团成员、联合国工作人员、政府官员、托存图书馆馆员、非政府组织和实习人员等开办培训班；

表 27.24 所需资源：次级方案 3

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	21 190.4	19 932.9	114	108
非员额	2 220.7	2 251.0	—	—
共计	23 411.1	22 183.9	114	108

- 27.47 所需资源 22 183 900 美元用于(a) 表 27.23 所示 108 个员额 (19 932 900 美元)，该款项减少了 1 257 500 美元，因为将 5 员额 (1 个 P-4, 2 个 P-3, 1 个 P-2 和 1 个一般事务 (其他职等)) 调往次级方案 4，由于达格·哈马舍尔德图书馆结构改革而取消 1 个一般事务 (其他职等) 员额；以及 (b) 非员额经费 (2 251 000 美元) 增加了 30 300 美元。所需资源增加，主要是因为用来支助出版《联合国年鉴》、托存图书馆工作人员的培训和旅行、在线信息服务和外部印刷的其他工作人员费用增加，尽管由于在线服务取代硬拷贝丛刊和参考书籍而减少购买传统媒介图书馆材料费用，部分抵消了所增加的费用。

次级方案 4

外联服务

所需资源 (重计费用前): 11 825 900 美元

- 27.48 次级方案 4 将由外联司实施，其中包括民间社会处、销售和推销科和出版委员会秘书处。外联司还包括达格·哈马舍尔德图书馆，其工作已在次级方案 3 图书馆事务中述及。
- 27.49 这些部门将通过直接针对公众的外联工作，与非政府组织、学术机构、民间社会的其他代表和媒体等主要伙伴开展合作，介绍本组织的优先问题，鼓励发表看法和进行辩论。
- 27.50 为实现目标，外联司将发展、加强和扩大与联合国系统内部以及非政府组织、学术界和私营部门伙伴之间的联系。外联司还将寻找机会，使受众和包括儿童和青年在内的公众了解联合国处理的问题，更有效地推动为其设计的方案和服务。外联司将利用信息和通信技术 (包括因特网、网播和电视会议) 提供的机会，与范围更广的受众联系，鼓励受众与本组织进行互动，使受众有更多的机会获得有关联合国和全球问题的信息。

表 27.25 两年期目标、预期成果、绩效指标和业绩计量

本组织目标：增进对联合国作用、工作和关切问题的理解。

秘书处预期成果

绩效指标

(a) 加强和扩大与伙伴的关系

(a) (一) 与联合国系统内外相关组织建立的伙伴关系数目增加

业绩计量：

2002-2003 年：85 个伙伴关系

2004-2005 年估计：90 个伙伴关系

2006-2007 年目标：100 个伙伴关系

(二) 符合联合国有效的再传播机构标准的非政府组织数目增加

业绩计量：

2002-2003 年：1 470 个与新闻部有联系的非政府组织

2004-2005 年估计：1 523 个与新闻部有联系的非政府组织

2006-2007 年目标：1 570 个与新闻部有联系的非政府组织

(b) (一) 对本次级方案产品和服务表示满意的客户百分比提高

业绩计量：

2002-2003 年：暂缺

2004-2005 年估计：75%

2006-2007 年目标：80%

(b) 提高外联服务和产品的质量 and 效力

(二) 至少 90% 的目标受众表示增加或增进了对联合国的理解

业绩计量：

2002-2003 年：90%

2004-2005 年估计：90%

2006-2007 年目标：90%

(三) 次级方案网站的访问次数(页面访问量)增加

业绩计量：

2002-2003 年：页面访问量 3 499 599 次

2004-2005 年估计：页面访问量 400 万次

2006-2007 年目标：页面访问量 430 万次

外部因素

- 27.51 基于下列假定，预计本次级方案将能实现其目标和预期成果：民间社会机构、再传播机构和联合国系统其他组织和伙伴充分参与联合国的合作工作，学术界继续关心联合国的原则、活动和关切。

产出

- 27.52 在本两年期内将提供下列产出：
- (a) 其他实质性活动（预算外）：
- (一) 经常出版物：与新闻部有联系的非政府组织目录（1）；《联合国纪事》（六种正式语文，季刊）；《联合国发展业务》采购出版物（多语种，半月刊）
- (二) 展览、讲解导游和演讲：
- a. 应国际记者中心等外部组织要求，为来访记者团安排为期一天的特别活动；
- b. 每年为与新闻部和经济及社会理事会有联系的非政府组织代表举办情况介绍会，着重介绍非政府组织关心的联合国议程上的问题和看法，演讲人为联合国、政府、专家和非政府组织人士；
- c. 设计、安排和举行特别展览，更新和补充现有展览，包括参与式展览，作为联合国总部讲解导游的一部分；
- d. 总部公共场地临时展览年度方案的设计、安排和实施；
- e. 在总部为各种团体（包括政府代表团、非政府组织、记者、教育工作者、学生、专业协会和其他团体）安排讲解导游并组织关于联合国问题的演讲、情况介绍和信息研讨会；
- f. 非政府组织科人员参加有联系的非政府组织联系举办的情况介绍、研讨会、会议和其它活动；
- g. 提供公共问讯服务，答复索取联合国信息的口头和书面要求，包括提供教师专用资料袋；
- (三) 小册子、概况介绍、挂图和资料袋：
- a. 一份通讯，即 DPI/NGO Link（印刷版和电子版）；
- b. 非政府组织年度会议文件——为非政府组织年度会议代表提供日程、最后报告和会议资料袋；
- c. 非政府组织情况介绍会月历（印刷版和电子版）；
- d. 每月向非政府组织发送有关联合国系统出版物的信息、核证和登记表格，以及邀

请其参加在联合国举行的非政府组织活动的邀请信；

- e. 编制或修订概况介绍/简报，答复经常询问的问题和关切事项；更新和修订“联合国全貌”、“探索联合国”和“提供帮助的三种方法”；制作一份新的通用宣传画；重印现有的宣传画；

(四) 特别活动：

- a. 每年为与联合国有联系的非政府组织举办三次为期一天的沟通技巧讲习班系列，以建立和提高其沟通能力；
- b. 每年为非政府组织举行为期三天的会议，讨论与联合国当前关切有关的主题；
- c. 每年为新建立联系的非政府组织和新任命的非政府组织代表举办为期两天的概况介绍，每年召开两次新闻部非政府组织委员会会议，审查与新闻部建立联系的申请和解除联系的建议；
- d. 与联合国部厅、机构、方案、政府以及包括私营部门团体和媒体在内的民间社会，合作举办特别活动并推动选定的纪念日和纪念年的纪念活动；
- e. 在总部举办两次年度“学生日”，分别纪念世界环境日和国际和平日；与选定的非政府组织和教师团体一起举办纪念人权日的国际学生年会；与非政府组织了解联合国委员会、纽约市教育局和纽约州教育厅一起每年在总部举办“教师日”；

(五) 技术材料：

- a. 不断更新全系统特别活动和展览日历，并在联合国网站公布，维持和更新联合国网站，公布每项活动和展览的日期、简要介绍和有关的视觉材料；制作和维持特定主题的网站和宣传网站，包括“UN Works（联合国服务全球）”网站；
- b. 提供令人信服的设计方案，为联合国出版物、宣传画和网页提供设计服务；
- c. 维持和更新“UN Development Business Online”（《联合国发展业务》网络版）；提供 Scan-a-Bid 联机服务并不断更新；
- d. 为出版物委员会维持内联网；出版物委员会秘书答复外部关于使用联合国出版物的要求；出版物委员会月度会议；因特网工作组定期会议；
- e. 维持非政府组织年度会议专用网站；
- f. 维持联合国和平信使和联合国明星宣传网站；
- g. 非政府组织名录：维持和更新与新闻部有联系的非政府组织数据库；
- h. 设在总部的非政府组织资料中心是有联系的非政府组织的主要会晤地点，人们可在这里使用计算机、打印机、正式文件系统、因特网、联合国录像收藏库、联合国系统出版物、新闻稿和正式文件；维持和更新非政府组织科网站；

- i. 编制两年期合并出版物方案；继续拟定有关印刷版和电子版出版物的编写、制作、分发和销售的出版政策；
- j. 支助发展中国家加强民间社会制定和执行公众认识和教育项目方面的能力建设，包括制定和执行外联活动方案及联合国和平信使传播战略和宣传方面的能力建设；开展协作项目，邀请参加联合国新闻宣传的其他明星和知名人士参加，以提高联合国优先问题的能见度，加强本组织的外联工作；
- k. 通过销售和推销科的行政工作销售出版物；
- l. 《联合国纪事在线》的电子通报和提供专门的互动式内容；与“网络校车”和“联合国服务全球”合作，制作有关联合国学生节目的电视会议、网播和因特网讨论会；提供公众问讯股新编和修订的概况介绍和简报的网络版；

(b) 技术合作（经常预算）：

培训班、研讨会和讲习班：每年为发展中国家和转型期经济体国家的 12 至 16 名播音员和记者举办为期 6 周的培训班（包括为培训班的前学员出版半年期业务通讯）。

表 27.26 所需资源：次级方案 4

类别	资源（千美元）		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	9 359.6	10 272.9	48	52
非员额	1 435.9	1 553.0	—	—
小计	10 795.5	11 825.9	48	52
预算外	3 516.2	3 486.1	12	10
共计	14 311.7	15 312.0	60	62

27.53 所需资源 11 825 900 美元用于：(a) 52 个员额（10 272 900 美元），增加 913 300 美元，是以下方面增减的结果：从次级方案 3 图书馆事务调入 5 个员额（1 个 P-4、2 个 P-3、1 个 P-2 和 1 个一般事务（其他职等）），以加强外联司对联合国图书馆的监管并增加民间社会处的职能，从副秘书长办公室调入 1 个 P-4 员额，调出 1 个 P-5 员额，从执行办公室调入 1 个一般事务（其他职等）员额，调出 1 个一般事务（特等）员额，裁撤 1 个一般事务（其他职等）员额；(b) 非员额经费（1 553 000 美元），增加 117 100 美元。非员额资源增加，是因为其他工作人员费用增加了：用于：解决非政府组织年会带来的工作量增加的问题；会议互动式网站和和平信使方案网站升级，为非政府组织年度会议提供新闻制作用品，为加强发展中国家和经济转型期国家播音员和记者的年度培训方案提供赠款和捐款。

特别会议

表 27.27 所需资源

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
非员额	1 378.2	362.0	—	—
共计	1 378.2	362.0	—	—

- 27.54 非经常性资源 362 000 美元用于新闻活动，为定于 2006-2007 两年期举行的四次特别会议提供支助：联合国审查《从各个方面防止、打击和消除小武器和轻武器非法贸易的行动纲领》会议（234 000 美元）；联合国《执行 1982 年 12 月 10 日联合国海洋法公约有关养护和管理跨界鱼类种群和高度洄游鱼类种群的规定的协定》审查会议（35 100 美元）；大会关于打击恐怖主义高级别会议的特别会议（89 900 美元）；大会国际移徙与发展问题高级别对话（3 000 美元）。资源减少 1 016 200 美元，是因为不再为 2004-2005 两年期期间与特别会议有关的新闻活动提供一次性费用。

C. 方案支助

所需资源（重计费用前）：6 628 800 美元

- 27.55 执行办公室为执行新闻部已获授权的活动提供必要的行政、管理和方案支助。执行办协助副秘书长编制两年期方案计划和优先事项，编制、管理和监测方案预算，管理信托基金和预算外资源，为有效利用人力资源提供相关支助服务，规划、控制和协调一般办公室管理的所需费用。执行办还处理新闻部的信息技术需求，包括计算机设备的维修和升级和用户应用程序。

表 27.28 所需资源：方案支助

类别	资源 (千美元)		员额	
	2004-2005	2006-2007(重计费用前)	2004-2005	2006-2007
经常预算				
员额	3 928.2	3 966.2	22	22
非员额	1 817.2	2 662.6	—	—
共计	5 745.4	6 628.8	22	22

- 27.56 所需资源 6 628 800 美元用于：(a) 表 27.28 显示的 22 个员额（3 966 200 美元），增加 38 000 美元，原因是从外联司调入一个一般事务（特等）员额，调出一个一般事务（其他职等）员额，以承担更多的预算和财务职责；(b) 非员额费用（2 662 600 美元）增加 845 400 美元，

用以支付新闻部需要分摊的由中央提供的数据处理基础设施服务和支助费用，包括储存区网络、应用服务器、部级服务器、备份设备和台式电脑连通。

表 27. 29 **为执行内部及外部监督机构和行政和预算问题咨询委员会的相关建议所采取的后续行动摘要**

建议内容简介

为执行本建议所采取的行动

大会

(第 58/270 号决议)

大会请秘书长通过内部监督事务厅对联合国各图书馆的业务和管理进行审查，以期根据提供信息服务方面的技术进步，评估这些图书馆的所需员额，并就此向大会第五十九届会议提出报告（第 50 段）。

于 2004 年 3 月至 5 月进行了审查，审查结果见 A/59/373 号文件

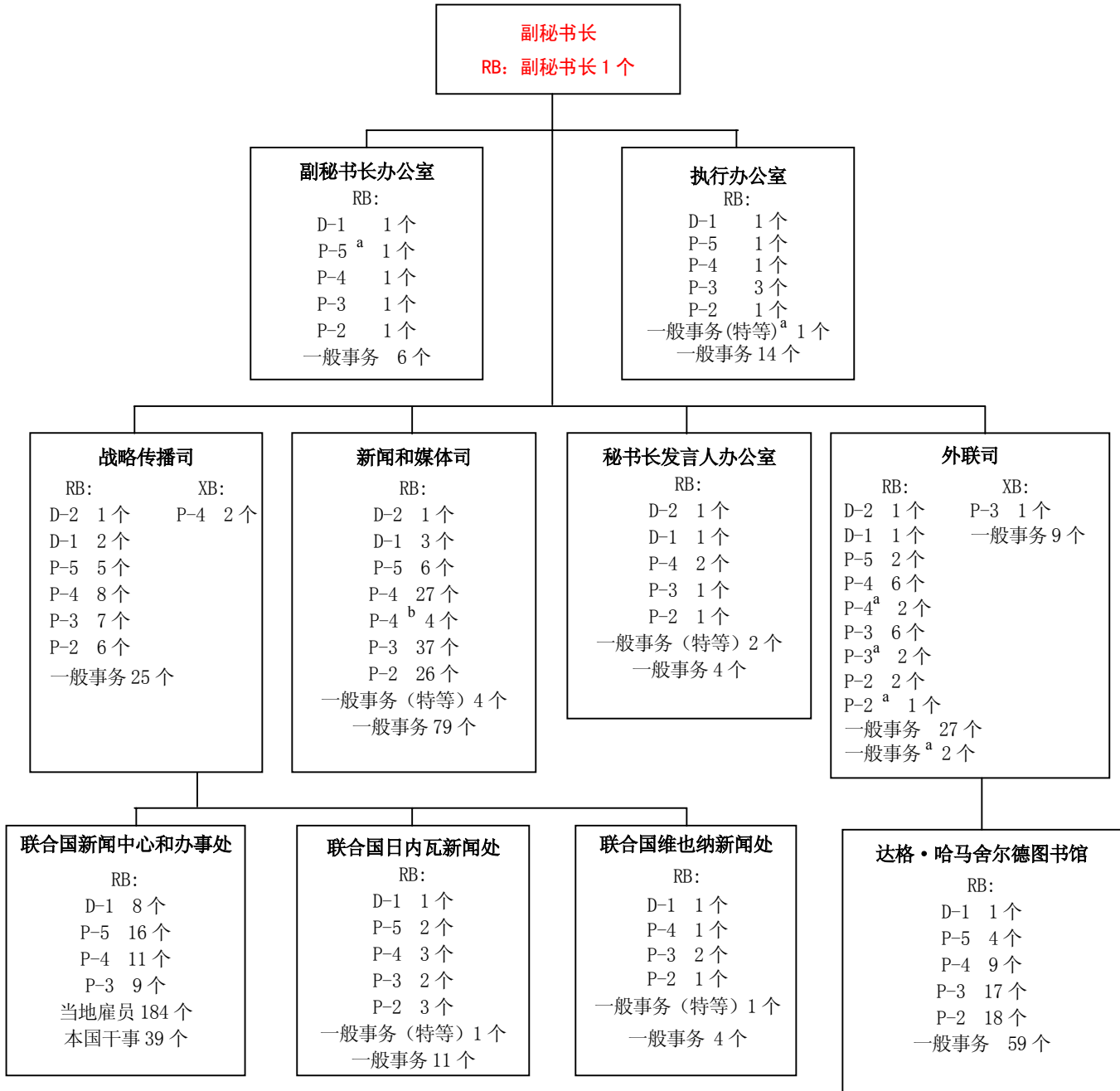
行政和预算问题咨询委员会

(A/58/7)

鉴于与各新闻中心双向电子传输信息的可能性日益增加，咨询委员会建议进行一次审查，以确定联合国各新闻中心使用因特网的长期影响，并确定部分中心是否继续需要设立图书馆（第七. 12 段）。

虽然与联合国各新闻中心双向电子传输信息的可能性日益增加，但是对图书馆的需求并未减少。相反，因特网增加了图书馆的作用并提高了图书馆的重要性。大量有关联合国的资料，特别是联合国在因特网上开发的数据库，全世界人民对本组织工作的日益关注，都要求为联合国各新闻中心的访问者提供特殊和知情的指导。联合国及其机构每天以电子版形式发送新闻中心的主要新闻材料，需要经过系统化才能提供给当地的用户和受众。此外，在大多数发展中国家，通信基础设施落后，人们无法以方便的、具有成本效益的方式利用电子资源，因此传统媒介仍然是获取资料的主要手段。但是，联合国新闻中心图书馆是否有用，不能仅仅根据为人们提供获取联合国信息资源的机会及这方面的指导的情况来判断。这些图书馆在为当地媒体、学术界和其他民间社会伙伴举办研讨会、讲习班、培训班方面发挥着主动积极的作用。图书馆还向中小学、大学、当地图书馆和非政府组织等其他再传播机构出借出版物和文件。

新闻
2006-2007 两年期组织结构和员额配置



简称: RB, 经常预算; XB, 预算外。

^a 调入。

^b 新设员额。

附件

2004-2005 两年期提供但 2006-2007 两年期不提供的产出

A/58/6, 段落	产出	数量	终止原因
新闻事务			
28.53 (四)(b)	为媒体提供图片	1	提供高分辨图像, 不需再以 FTP 格式下载
28.53 (四)(b)	在传统公告栏上张贴图片	1	作为网站刊登的副产品, 提供电子张贴
28.53 (四)(b)	为媒体提供录音带和电台节目, 在因特网能力较强区域播放	1	提供高分辨率 MP3 听觉材料, 不需再以 FTP 格式下载
	特别会议: 第十一届联合国贸易和发展会议; 全面审查小岛屿发展中国家可持续发展行动纲领执行情况国际会议; 第十一届联合国预防犯罪和刑事司法大会; 信息社会问题世界首脑会议; 第四次妇女问题世界会议后续会议; 大会高级别全体会议		
	宣传活动和产品 (例如传播战略、印刷产品、电视产品、媒体外联、会议网站、展览)	6	非经常性活动
	会议报道 (新闻稿、媒体核准和联络、网播报道、每日电台报道, 现场电视合作报道)	6	非经常性活动
		共计	15