



Assemblée générale

Distr. générale
31 mai 2005
Français
Original: anglais

Soixantième session

Projet de budget-programme pour l'exercice biennal 2006-2007*

Titre VII Information

Chapitre 27 Information

[Programme 23 (Plan-programme biennal et priorités
pour la période 2006-2007)]**

Table des matières

	<i>Page</i>
Vue d'ensemble	2
A. Direction exécutive et administration	7
B. Programme de travail	9
Sous-programme 1. Services de communication stratégique	10
Sous-programme 2. Services d'information	19
Sous-programme 3. Services de bibliothèque	24
Sous-programme 4. Services de diffusion	28
Conférences spéciales	34
C. Appui au programme	34
Annexe	
Produits de l'exercice biennal 2004-2005 non reconduits en 2006-2007	38

* Une version condensée du budget-programme approuvé paraîtra ultérieurement en tant que *Supplément n° 6* des *Documents officiels de l'Assemblée générale, soixantième session (A/60/6/Add.1)*.

** *Documents officiels de l'Assemblée générale, cinquante-neuvième session, Supplément n° 6 (A/59/6/Rev.1)*.



Vue d'ensemble

- 27.1 Le Département de l'information est chargé de mettre en œuvre le programme d'activités prévu au titre du chapitre 27 au Siège, à New York, et par l'intermédiaire du réseau des centres et des services d'information des Nations Unies dans le monde entier, des composantes information et des pôles régionaux le cas échéant. Le mandat fondamental du Département remonte à la résolution 13 (I) de l'Assemblée générale en date du 13 février 1946. Le programme est guidé par les résolutions adoptées en la matière par l'Assemblée générale et son organe subsidiaire, le Comité de l'information, dont les dernières en date sont les résolutions 59/126 A et B du 10 décembre 2004. Le programme d'activités au titre du chapitre 27 correspond au programme 23 (Information) du plan-programme biennal pour la période 2006-2007.
- 27.2 Le programme a essentiellement pour objet d'aider à atteindre les objectifs de fond de l'Organisation des Nations Unies en communiquant de manière stratégique les activités et préoccupations de l'Organisation afin d'obtenir le plus large impact possible auprès du public. Cela consiste notamment à formuler et à mettre en œuvre des stratégies de communication efficaces sur des thèmes prioritaires afin de mieux faire comprendre l'action des Nations Unies et de susciter un appui en sa faveur, par l'application d'un modèle axé sur les clients. L'accent est mis sur la nécessité de faire connaître, de manière efficace et sans retard, les activités de l'Organisation et leurs incidences sur la vie quotidienne et les préoccupations des populations du monde entier. Le programme vise à atteindre un public mondial, en particulier les milieux influents et les jeunes, grâce à des intermédiaires tels que les médias, les organisations gouvernementales et non gouvernementales, les établissements d'enseignement et les autres secteurs de la société civile, notamment en établissant des partenariats avec eux. En s'inspirant principalement du plan-programme biennal et des priorités pour la période 2006-2007 et compte tenu de la Déclaration du Millénaire, le Département axera ses efforts sur les questions qui revêtent une importance prioritaire pour l'Organisation. Il s'agira surtout de tirer parti des avantages qu'offrent les technologies de pointe, dans les médias traditionnels et électroniques, dont l'Internet, pour communiquer directement et instantanément avec les médias du monde entier.
- 27.3 Des propositions continueront d'être formulées en vue de rationaliser le réseau des centres d'information des Nations Unies, dans le but d'en renforcer l'impact et de développer ses activités, notamment en soutenant la communication stratégique. À cette fin, les bibliothèques des Nations Unies joueront un rôle de premier plan en se servant des technologies de l'information pour satisfaire la demande croissante de ressources d'information fiables qui aideront à régler des problèmes mondiaux. Leur nouveau rôle sera de constituer des réseaux en vue de faciliter la mise en commun des connaissances, passant de la simple constitution de collections à la multiplication des connexions, ne se contentant plus de gérer des collections d'ouvrages et de périodiques entreposés sur des rayonnages mais facilitant la création d'un environnement qui privilégie les connaissances et le partage de l'information entre les différents intéressés.
- 27.4 Des efforts particuliers seront faits pour intégrer les considérations de parité hommes-femmes dans la conception des produits et des activités d'information, surtout ceux qui sont au cœur des diverses campagnes de promotion du système des Nations Unies qui sont lancées par le Département.
- 27.5 Le Département mène ses activités en coopération avec d'autres départements et bureaux du Secrétariat, organismes internes ou externes au système des Nations Unies, notamment des organisations intergouvernementales, interrégionales, régionales et nationales, des ONG et les milieux universitaires. Cette coopération porte entre autres sur la préparation de rapports, la participation à des réunions et à des séances d'information, l'appui technique et fonctionnel et le partage de l'information et des données d'expérience.

- 27.6 Les réalisations escomptées du Département et les indicateurs de succès pour l'exercice biennal 2006-2007 sont décrits, avec les ressources correspondantes, à la rubrique Direction exécutive et administration de même que dans le cadre du programme de travail. On en trouvera un état récapitulatif au tableau 27.1 ci-après.

Tableau 27.1

Récapitulation des réalisations escomptées et des indicateurs de succès, par composante

<i>Composante</i>	<i>Nombre de réalisations escomptées</i>	<i>Nombre d'indicateurs de succès</i>
A. Direction exécutive et administration	3	4
B. Programme de travail		
Sous-programme 1. Services de communication stratégique	3	4
Sous-programme 2. Services d'information	2	3
Sous-programme 3. Services de bibliothèque	3	4
Sous-programme 4. Services de diffusion	2	5
Total partiel B	10	16
C. Appui au programme	–	–
Total	13	20

- 27.7 La production de publications dans le cadre du programme de travail est examinée au titre de chaque sous-programme. On prévoit que les publications en série et les publications isolées seront produites comme il est indiqué au tableau récapitulatif ci-dessous et dans les sections relatives aux produits de chaque sous-programme.

Tableau 27.2

Répartition des publications

<i>Publications</i>	<i>2002-2003 Nombre effectif</i>	<i>2004-2005 Nombre estimatif</i>	<i>2006-2007 Nombre estimatif</i>
Publications en série	96	90	77
Publications isolées	3	2	1
Total	99	92	78

- 27.8 Pour présenter le projet de budget-programme du Département de l'information sous forme normalisée, les unités administratives ont été regroupées sous les quatre sous-programmes indiqués ci-dessous, au tableau 27.3.

Tableau 27.3

Unités administratives responsables de l'exécution du programme de travail

<i>Sous-programme</i>	<i>Entités responsables</i>
1. Services de communication stratégique	Division des communications stratégiques, y compris activités d'information sur la Palestine, centres et services d'information des Nations Unies et composantes information des bureaux extérieurs des Nations Unies
2. Services d'information	Bureau du porte-parole du Secrétaire général, Division de l'information et des médias
3. Services de bibliothèque	Bibliothèque Dag Hammarskjöld
4. Services de diffusion	Secrétariat du Comité des publications et Service de la société civile, Division des services et produits destinés au public

27.9 Le montant total des ressources nécessaires pour l'exercice biennal 2006-2007 au chapitre 27 s'élève à 162 015 500 dollars, avant actualisation des coûts, ce qui représente une diminution nette de 307 100 dollars (0,2 %). La diminution nette des ressources nécessaires à ce chapitre est récapitulée ci-dessous :

- a) L'augmentation de 50 000 dollars au titre de la Direction exécutive et de l'administration tient au redéploiement d'un poste P-5 de la Division des services et produits destinés au public, en échange d'un poste P-4, afin de renforcer la capacité technique dont est doté le Département pour répondre aux exigences dictées par un nouvel état d'esprit qui privilégie l'auto-évaluation et le suivi des résultats;
- b) La diminution de 1 240 500 dollars au titre du programme de travail est liée à :
 - i) Une diminution nette de 261 300 dollars au titre du sous-programme 1, résultant en grande partie du non-renouvellement des dépenses autres que les postes consacrés au renforcement de la sûreté et de la sécurité dans les centres d'information, qui avaient été approuvées à titre ponctuel dans le budget de l'exercice biennal 2004-2005, et de la nouvelle composition des ressources demandées pour les autres objets de dépense;
 - ii) Une augmentation nette de 233 800 dollars au titre du sous-programme 2, comprenant une augmentation de 253 700 dollars à la rubrique Postes, qui constitue le résultat net de la création de quatre postes P-4 visant à renforcer la Section des services Web et de la suppression de trois postes d'agent des services généraux (autres classes), cette augmentation étant en partie contrebalancée par une réduction globale de 19 900 dollars des montants prévus pour les dépenses autres que les postes;
 - iii) Une diminution nette de 1 227 200 dollars au titre du sous-programme 3, comprenant une réduction de 1 257 500 dollars à la rubrique Postes, qui est liée au redéploiement de cinq postes – 1 P-4, 2 P-3, 1 P-2 et 1 poste d'agent des services généraux (autres classes) – au sous-programme 4 et à la suppression d'un poste d'agent des services généraux (autres classes), en partie contrebalancée par une augmentation nette de 30 300 dollars des montants prévus pour les dépenses autres que les postes;
 - iv) Une augmentation nette de 1 030 400 dollars au titre du sous-programme 4, dont 913 300 dollars correspondant aux dépenses relatives aux postes, qui constitue le résultat net du redéploiement de cinq postes du sous-programme 3, du redéploiement

d'un poste P-4 de la Direction exécutive et de l'administration en échange d'un poste P-5 ainsi que du redéploiement d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) de l'Appui au programme en échange d'un poste d'agent des services généraux (1^{re} classe), de la suppression d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) et d'autres ressources nécessaires de 117 100 dollars au titre des objets de dépense autres que les postes;

- v) Une diminution de 1 016 200 au titre des conférences spéciales, qui est imputable à un crédit non renouvelable lié aux activités d'information à l'occasion des conférences spéciales qui se sont tenues pendant l'exercice biennal 2004-2005;
 - c) L'augmentation nette de 883 400 dollars au titre de l'Appui au programme comprend 38 000 dollars pour les postes, ce qui correspond à la proposition tendant à redéploier un poste d'agent des services généraux (1^{re} classe) du sous-programme 4 en échange d'un poste d'agent des services généraux (autres classes), et 845 400 dollars pour les ressources non affectées à des postes, essentiellement par suite de la mise en œuvre d'un mécanisme de répartition des coûts des services centraux d'infrastructure de traitement des données et d'appui dans ce domaine.
- 27.10 Au cours de l'exercice biennal 2006-2007, on prévoit que des fonds extrabudgétaires d'un montant de 5 253 900 dollars permettront de compléter les ressources inscrites au budget ordinaire afin de financer diverses activités, telles que des services de conseils techniques, des sessions de formation, des ateliers, des séminaires et des projets sur le terrain.
- 27.11 En application de la résolution 58/269 de l'Assemblée générale en date du 23 décembre 2003, les ressources prévues pour les activités de suivi et d'évaluation, qui s'élèvent à 2 002 000 dollars, se décomposent comme suit : Direction exécutive et administration : 937 400 dollars; sous-programme 1 (Services de communication stratégique) : 663 900 dollars; sous-programme 2 (Services d'information) : 329 700 dollars; sous-programme 3 (Services de bibliothèque) : 19 200 dollars; et sous-programme 4 (Services de diffusion) : 51 800 dollars.
- 27.12 La répartition estimative en pourcentage des ressources prévues au titre du programme pour l'exercice biennal 2006-2007 est indiquée dans le tableau 27.4.

Tableau 27.4

Répartition des ressources par composante, en pourcentage

<i>Composante</i>	<i>Budget ordinaire</i>	<i>Fonds extrabudgétaires</i>
A. Direction exécutive et administration	1,8	–
B. Programme de travail		
Sous-programme 1. Services de communication stratégique	36,6	33,6
Sous-programme 2. Services d'information	36,3	–
Sous-programme 3. Services de bibliothèque	13,7	–
Sous-programme 4. Services de diffusion	7,3	66,4
Conférences spéciales	0,2	–
Total partiel (B)	94,1	100,0
C. Appui au programme	4,1	–
Total	100,0	100,0

27.13 On trouvera aux tableaux 27.5 et 27.6 un état récapitulatif de la répartition des ressources nécessaires.

Tableau 27.5

Ressources nécessaires, par composante

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

Composante	2002-2003 Dépenses effectives	2004-2005 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant actualisation des coûts	Actua- lisation des coûts	2006-2007 Montant estimatif
			Montant	Pour- centage			
A. Direction exécutive et administration	3 407,5	2 946,0	50,0	1,7	2 996,0	193,8	3 189,8
B. Programme de travail	141 665,0	153 631,2	(1 240,5)	(0,8)	152 390,7	10 094,6	162 485,3
D. Appui au programme	5 869,8	5 745,4	883,4	15,4	6 628,8	435,6	7 064,4
Total (1)	150 942,4	162 322,6	(307,1)	(0,2)	162 015,5	10 724,0	172 739,5

2) *Fonds extrabudgétaires*

	2002-2003 Dépenses effectives	2004-2005 Montant estimatif	2006-2007 Montant estimatif
Total (2)	6 365,8	5 892,6	5 253,9
Total [(1) + (2)]	157 308,2	168 215,2	177 993,4

Tableau 27.6

Postes nécessaires

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2004- 2005	2006- 2007	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2004- 2005	2006- 2007
			2004- 2005	2006- 2007	2004- 2005	2006- 2007		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
SGA	1	1	–	–	–	–	1	1
D-2	4	4	–	–	–	–	4	4
D-1	20	20	–	–	–	–	20	20
P-5	37	37	–	–	–	–	37	37
P-4/3	158	162	–	–	4	3	162	165
P-2/1	60	60	–	–	–	–	60	60
Total partiel	280	284	–	–	4	3	284	287
Agents des services généraux								
1 ^{re} classe	9	9	–	–	–	–	9	9
Autres classes	236	231	–	–	10	9	246	240
Total partiel	245	240	–	–	10	9	255	249

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2004-2005	2006-2007	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2004-2005	2006-2007
			2004-2005	2006-2007	2004-2005	2006-2007		
Autres catégories								
Agents locaux	184	184	–	–	–	–	184	184
Administrateurs recrutés sur le plan national	39	39	–	–	–	–	39	39
Total partiel	223	223	–	–	–	–	223	223
Total	748	747	–	–	14	12	762	759

A. Direction exécutive et administration

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 2 996 000 dollars

- 27.14 Le Secrétaire général adjoint à la communication et à l'information est chargé de la direction d'ensemble et de la gestion stratégique des communications et de l'information, tant au Siège que sur le terrain. Il établit les politiques et les directives du Département; s'occupe de certaines questions de politique générale et de gestion; assure la gestion administrative et financière du Département et gère son personnel. C'est de lui que relèvent les orientations régissant les fonctions de liaison avec les comités, tant les organes intergouvernementaux (par exemple le Comité de l'information) que le Groupe de la communication des Nations Unies. Il est également chargé de coordonner les questions relatives au multilinguisme dans l'ensemble du Secrétariat.
- 27.15 Le Secrétaire général adjoint évalue l'exécution des programmes du Département et fait rapport à ce sujet par l'intermédiaire du Groupe de la recherche en matière d'évaluation et de communication. Le suivi des résultats tenant une place prépondérante dans toute l'Organisation, ce groupe est chargé d'aider les gestionnaires à faire une évaluation annuelle de l'impact des programmes et d'offrir un appui technique au personnel qui évalue la couverture médiatique et les besoins des publics visés.

Tableau 27.7

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

Objectif de l'Organisation : Appuyer le Secrétaire général dans l'exercice de ses fonctions et contribuer à la réalisation des objectifs de fond de l'Organisation des Nations Unies en faisant connaître les activités et préoccupations de cette dernière de manière stratégique, afin d'obtenir le plus large impact possible auprès du public

Réalisations escomptées (Secrétariat)

a) Satisfaction des États Membres et des partenaires du système des Nations Unies

Indicateurs de succès

a) Nombre de réponses d'États Membres et de partenaires du système des Nations Unies acheminées par les filières officielles, indiquant que le Département fait connaître de façon efficace les activités et préoccupations de l'Organisation

	<p><i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : Non disponible 2004-2005 (estimation) : 65 % de réponses favorables 2006-2007 (objectif) : 70 % de réponses favorables</p>
b) Promotion d'une culture de la communication et de la coordination en matière d'information à l'intérieur du Secrétariat et entre les partenaires du système des Nations Unies	<p>b) Pourcentage des membres du Groupe de la communication des Nations Unies qui indiquent que les activités du Groupe sont utiles pour les efforts d'information</p> <p><i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : 65 % 2004-2005 (estimation) : 70 % 2006-2007 (objectif) : 75 %</p>
c) Impact plus grand grâce à une culture de gestion bien conçue	<p>c) i) Recrutement et affectation du personnel en temps voulu</p> <p><i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : Non disponible 2004-2005 (estimation) : 273 jours 2006-2007 (objectif) : 210 jours</p> <p>ii) Gestionnaires de programme qui utilisent le processus de suivi des résultats pour concevoir des programmes et adopter les meilleures pratiques concernant la mise en œuvre des résultats de l'évaluation annuelle de l'impact des programmes</p> <p><i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : 55 % 2004-2005 (estimation) : 80 % 2006-2007 (objectif) : 85 %</p>

Facteurs externes

27.16 Le Bureau du Secrétaire général adjoint compte atteindre ses objectifs et obtenir les réalisations escomptées pour autant que les organes intergouvernementaux et les autres intervenants continuent d'appuyer les activités du Département.

Tableau 27.8

Ressources nécessaires

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actuali- sation des coûts)	2004-2005	2006-2007
Budget ordinaire				
Postes	2 778,8	2 828,8	12	12
Autres objets de dépense	167,2	167,2	–	–
Total	2 946,0	2 996,0	12	12

27.17 Le montant de 2 996 000 dollars, qui fait apparaître une augmentation de 50 000 dollars attribuable au redéploiement d'un poste P-5 en échange d'un poste P-4, représente a) le coût de six postes d'administrateur et de six postes d'agent des services généraux (autres classes), et b) les dépenses autres que les postes, et correspond au maintien des moyens existants. Le redéploiement proposé d'un poste P-5 en échange d'un poste P-4 renforcerait la capacité technique du Département en matière d'auto-évaluation et de suivi des résultats, ce qui est au cœur du processus de réforme de l'Organisation et s'inscrit dans le droit fil de la gestion axée sur les résultats.

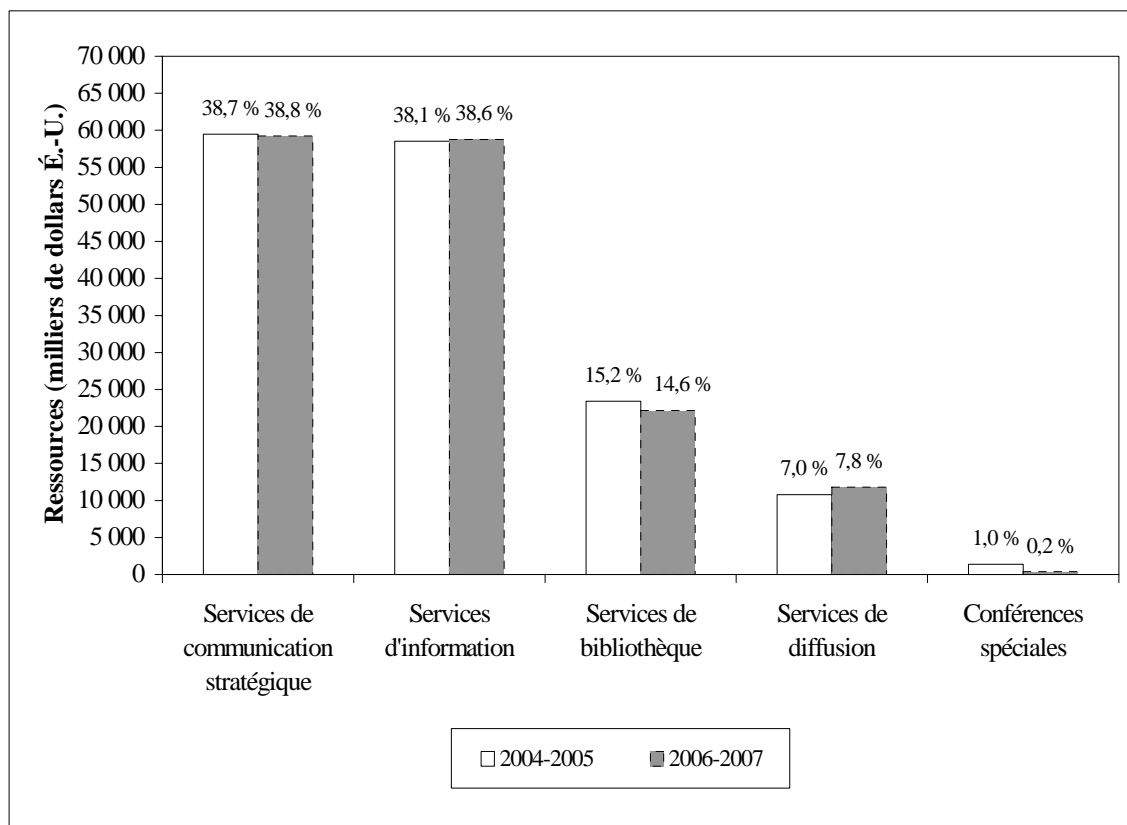
B. Programme de travail

Tableau 27.9

Ressources nécessaires, par sous-programme

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actuali- sation des coûts)	2004-2005	2006-2007
1. Services de communication stratégique	59 491,1	59 229,8	354	354
2. Services d'information	58 555,3	58 789,1	198	199
3. Services de bibliothèque	23 411,1	22 183,9	114	108
4. Services de diffusion	10 795,5	11 825,9	48	52
Conférences spéciales	1 378,2	362,0	–	–
Total partiel	153 631,2	152 390,7	714	713
Fonds extrabudgétaires	5 892,6	5 253,9	14	12
Total	159 523,8	157 644,6	728	725

Tableau 27.10

Ressources nécessaires, par sous-programme (budget ordinaire)

- 27.18 Les activités des unités administratives assurant les services d'appui requis pour l'exécution du programme d'information au titre du sous-programme 1 (Services de communication stratégique), du sous-programme 2 (Services d'information), du sous-programme 3 (Services de bibliothèque) et du sous-programme 4 (Services de diffusion) sont décrites dans les paragraphes correspondant à chaque sous-programme.

Sous-programme 1 Services de communication stratégique

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 59 229 800 dollars

- 27.19 Le sous-programme 1 sera exécuté par la Division de la communication stratégique, qui est composée du Service des campagnes de communication, du Service des centres d'information, des centres et services d'information des Nations Unies, des pôles régionaux et des antennes d'information, ainsi que du Groupe de la liaison avec les comités.
- 27.20 Le sous-programme devrait permettre d'aboutir aux objectifs visés en donnant une importance stratégique accrue aux activités du Département et des centres et services d'information des Nations Unies, des antennes d'information et des pôles régionaux, selon le cas. Les questions et

activités prioritaires des départements organiques seront identifiées grâce au processus de ciblage des utilisateurs et elles constitueront la base des plans en matière de communication. Ces plans permettront d'identifier les messages clefs adaptés aux différents publics visés, auxquels on s'adressera en faisant appel aux outils les mieux appropriés. Le Groupe de la communication des Nations Unies aura pour rôle de renforcer la coordination des activités de communication entre le Département et les organisations du système des Nations Unies qui traitent de ces questions.

- 27.21 Afin de mieux informer l'opinion publique quant aux questions prioritaires, des supports d'information à l'intention des médias spécialisés seront développés et diffusés dans les langues officielles de l'Organisation des Nations Unies et, autant que possible, dans les langues locales par les centres et services d'information des Nations Unies, les pôles régionaux et les antennes d'information. Des activités stratégiques de sensibilisation des médias, telles que des conférences de presse et des entretiens avec des hauts responsables, seront organisées. Des sites Web conçus dans les langues locales continueront d'être créés et gérés par les centres d'information.
- 27.22 Un appui opérationnel et des avis stratégiques en matière de communication continueront d'être fournis à la composante information des missions de paix des Nations Unies, notamment en ce qui concerne la tenue des sites Web pertinents.

Tableau 27.11

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

Objectif de l'Organisation : Mieux faire comprendre les activités de l'Organisation en ce qui concerne les questions thématiques prioritaires et leur assurer un appui plus large

Réalisations escomptées (Secrétariat)

Indicateurs de succès

a) Augmentation des reportages consacrés par les médias aux questions thématiques prioritaires

a) Augmentation du nombre de sujets traités par les médias ciblés

Mesure des résultats :

2002-2003 : non disponible

2004-2005 (estimation) : 4 articles publiés par 10 organes de presse ciblés

2006-2007 (objectif) : 5 articles publiés par 10 organes de presse ciblés

b) Les besoins des utilisateurs sont satisfaits

b) Augmentation du pourcentage des utilisateurs qui se déclarent satisfaits de la couverture médiatique

Mesure des résultats :

2002-2003 : non disponible

2004-2005 (estimation) : 70 % des clients

2006-2007 (objectif) : 75 % des clients

c) Amélioration de la qualité des efforts de sensibilisation sur le terrain

c) i) Augmentation du pourcentage de publics visés indiquant qu'ils ont une meilleure connaissance des Nations Unies

Mesure des résultats :

2002-2003 : non disponible

2004-2005 (estimation) : 75 % des publics visés
2006-2007 (objectif) : 80 % des publics visés

ii) Augmentation du nombre de visiteurs des sites Web du sous-programme (nombre de pages consultées)

Mesure des résultats :
2002-2003 : moyenne de 1 013 209 consultations mensuelles du site Web
2004-2005 (estimation) : moyenne de 1 559 818 consultations mensuelles du site Web
2006-2007 (objectif) : moyenne de 2,4 millions de consultations mensuelles du site Web

Facteurs externes

- 27.23 Le sous-programme devrait permettre d'aboutir aux objectifs visés et aux réalisations escomptées si les conditions suivantes sont réunies : les institutions de la société civile, les rediffuseurs et autres partenaires sont en mesure de participer à l'action concertée que mène l'Organisation des Nations Unies, notamment au niveau local.

Produits

- 27.24 Les produits de l'exercice biennal seront les suivants :
- a) Service d'organes intergouvernementaux et d'organes d'experts (budget ordinaire) :
 - i) Services fonctionnels pour les réunions : session annuelle de deux semaines du Comité de l'information et session annuelle de la Commission des questions politiques spéciales et de la décolonisation (Quatrième Commission) de l'Assemblée générale, pour l'examen des questions relatives à l'information inscrites à son ordre du jour;
 - ii) Documentation à l'intention des organes délibérants : contribution aux rapports sur les activités d'information en matière de droits de l'homme destinés à l'Assemblée générale, au Conseil économique et social et à la Commission des droits de l'homme, et contributions à divers rapports de fond destinés aux organes subsidiaires de l'Assemblée générale et du Conseil économique et social et portant sur les activités menées par le Département, y compris par le réseau des centres et services d'information des Nations Unies et les composantes information des bureaux des Nations Unies, conformément aux mandats définis par l'Assemblée; et élaboration de rapports et préparation des éléments d'information à inclure dans le rapport annuel sur les activités d'information destiné à la Quatrième Commission, au Comité de l'information, au Comité pour l'exercice des droits inaliénables du peuple palestinien et au Comité spécial chargé d'étudier la situation en ce qui concerne l'application de la Déclaration sur l'octroi de l'indépendance aux pays et aux peuples coloniaux;
 - b) Autres activités de fond (budget ordinaire) :
 - i) Publications en série : *L'Organisation des Nations Unies et la question de Palestine* (dans les six langues officielles);

- ii) Expositions, visites guidées et conférences : organisation de conférences, de réunions d'information, de séminaires et de projections de films vidéo sur les questions et les thèmes intéressant l'ONU, à l'intention des représentants de gouvernements, des médias, des organisations non gouvernementales et des établissements d'enseignement, ainsi que d'autres auditoires, notamment des expositions à l'échelon national;
- iii) Brochures, fiches d'information, planches murales, pochettes de documentation :
 - a. Notes d'information sur les opérations de maintien de la paix;
 - b. Élaboration de documents d'information destinés à la presse et au grand public, qui seront diffusés dans les langues officielles de l'ONU et, par l'intermédiaire du réseau des centres et des services d'information des Nations Unies, dans d'autres langues;
 - c. Manuels, directives, ouvrages de référence et autres documents, dont le Manuel et l'Annuaire des centres d'information des Nations Unies, visant à aider le personnel des centres et des services d'information et des bureaux des Nations Unies dans leur travail;
 - d. Réponses aux demandes d'information du public et des médias sur les questions prioritaires pour l'ONU;
- iv) Communiqués et conférences de presse :
 - a. Élaboration de programmes d'information destinés aux médias, demandes d'interviews et rédaction ou demande de publication d'articles éditoriaux sur différents thèmes et élaboration et diffusion de documents d'information;
 - b. Mise au point de plans logistiques pour la couverture médiatique des grandes conférences et sommets mondiaux, la participation du Département à des missions de planification sur site, les négociations avec le gouvernement hôte et l'équipe spéciale de planification interdépartementale et les visites du Secrétaire général et d'autres hauts fonctionnaires de l'ONU;
 - c. Organisation et promotion de conférences de presse, de réunions d'information, de tables rondes et de réunions-débats, aux niveaux international, régional et national, dans le cadre d'une stratégie de communication visant à faire connaître les manifestations, les publications et les rapports de l'ONU, à expliquer les résultats de négociations ou d'autres activités de l'ONU touchant à diverses questions et à aider les organismes du système des Nations Unies à exécuter leur programme d'information;
 - d. Suivi régulier et ponctuel de la production des médias locaux et transmission au Siège des articles ou des résumés d'articles et des revues de la presse quotidienne et hebdomadaire touchant les grandes questions qui intéressent l'ONU;
- v) Manifestations spéciales :
 - a. Organisation, aux fins de la communication stratégique, d'activités, de manifestations et de conférences visant à faire connaître une question prioritaire ou une manifestation spéciale de l'ONU et à renforcer les partenariats entre l'ONU et les médias, la société civile et d'autres intervenants aux niveaux international et national;

- b. Mise en œuvre de programmes d'enseignement au niveau national, tels que le programme de conférences « L'ONU mise en scène », ou appui à l'élaboration de programmes d'enseignement sur l'ONU;
- vi) Supports techniques :
 - a. Élaboration et tenue à jour de la page Web des centres d'information des Nations Unies sur le site Web de l'ONU et des pages Web accessibles dans les langues locales, par le réseau des centres d'information des Nations Unies;
 - b. Élaboration de documents d'information sur les thèmes prioritaires et constitution de listes électroniques de certains organes d'information internationaux, l'objectif étant de cibler les journalistes, par publipostage, courrier électronique, télécopie et contacts personnels, et de les informer de l'action menée par l'ONU dans les domaines prioritaires;
 - c. Tenue à jour du site Web du Groupe de la communication des Nations Unies;
 - d. Analyse et évaluation stratégiques des programmes de communication à l'échelle mondiale, grâce au suivi de la production de certains organes d'information et à l'étude de coupures de presse, ainsi qu'à des enquêtes visant à recueillir les impressions des utilisateurs sur le matériel de promotion relatif aux questions prioritaires diffusé sur l'Internet par la Division de la communication stratégique;
- vii) Services fonctionnels pour les réunions interorganisations :
 - a. Coopération et échange d'informations avec les organisations non gouvernementales, les bureaux des organismes des Nations Unies dans les pays et les organisations régionales;
 - b. Élaboration de stratégies de communication et de programmes d'information à l'échelle mondiale sur les questions prioritaires et pour les grandes conférences et sommets mondiaux, en consultant les bureaux et les départements fonctionnels sur les questions à couvrir et les activités à promouvoir en priorité; définition des moyens nécessaires à l'application des stratégies, tels que les produits et les activités de promotion et d'information; établissement des délais pour l'exécution des activités et des produits;
 - c. Lancement et gestion d'une coopération interorganisations pour les campagnes d'information les plus importantes, notamment grâce à l'organisation de réunions et à la création d'équipes spéciales au sein du Groupe de la communication des Nations Unies et du Département dans son ensemble, y compris le réseau des centres d'information des Nations Unies, de façon que les programmes d'information thématiques soient menés à bien;
 - d. Poursuite de la coordination, avec le Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD), des politiques et des programmes concernant la gestion des centres d'information des Nations Unies intégrés aux bureaux extérieurs du PNUD;
 - e. Fourniture des services fonctionnels et de la documentation nécessaires lors des réunions hebdomadaires du Groupe de la communication des Nations Unies tenues au Siège, et de sa session annuelle de deux jours;

- c) Coopération technique (budget ordinaire) :
- i) Services consultatifs : élaboration d'avis et d'instruments de planification en matière de communication stratégique, en vue d'aider les composantes information des missions de maintien de la paix à élaborer des stratégies d'information; et participation (parfois en qualité d'organisateur) aux activités d'équipes spéciales et aux séminaires touchant les activités d'information des missions de paix;
 - ii) Cours de formation, séminaires et ateliers :
 - a. Formation de groupe organisée au Siège ou sur le terrain à l'intention des directeurs des centres d'information des Nations Unies, des fonctionnaires d'information recrutés sur le plan national, des aides-bibliothécaires, des assistants administratifs et du personnel des composantes d'information des missions de maintien de la paix ou de consolidation de la paix;
 - b. Ateliers de formation ou visites de sites de projet des Nations Unies, organisés en coopération avec les partenaires locaux des organismes des Nations Unies à l'intention des journalistes locaux pour améliorer leur compréhension des questions intéressant l'ONU, et séances de formation dans les bibliothèques dépositaires de l'ONU.
 - c. Programme de formation annuel organisé au Siège à l'intention des journalistes de la presse écrite, de la radio et de la télévision palestiniennes.

Tableau 27.12

Ressources nécessaires : Sous-programme 1

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007	2004-2005	2006-2007
		(avant actuali- sation des coûts)		
Budget ordinaire				
Postes	46 829,0	46 829,0	354	354
Autres objets de dépense	12 662,1	12 400,8	–	–
Total partiel	59 491,1	59 229,8	–	–
Fonds extrabudgétaires	2 134,2	1 767,8	2	2
Total	61 625,3	60 997,6	356	356

27.25 Le programme d'activités du sous-programme 1 (Services de communication stratégique) est exécuté par la Division de la communication stratégique, dont relèvent les activités d'information sur la question de Palestine, ainsi que les centres et les services d'information et les bureaux extérieurs des Nations Unies. La répartition des ressources entre ces composantes est indiquée ci-après.

Tableau 27.13

Ressources nécessaires : Division de la communication stratégique

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actuali- sation des coûts)	2004-2005	2006-2007
Budget ordinaire				
Postes	11 572,9	11 572,9	54	54
Autres objets de dépense	1 848,4	1 862,9	–	–
Total partiel	13 421,3	13 435,8	54	54
Fonds extrabudgétaires	1 230,4	899,4	2	2
Total	14 651,7	14 335,2	56	56

- 27.26 Le montant prévu (13 435 800 dollars) doit permettre : a) de financer le maintien de 29 postes d'administrateur et de 25 postes d'agent des services généraux (autres classes) (11 572 900 dollars) et b) de couvrir les dépenses au titre d'autres rubriques (1 862 900 dollars), qui sont en augmentation de 14 500 dollars, principalement en raison d'une hausse des dépenses au titre des services contractuels nécessaires pour renforcer les compétences du personnel sur le terrain, de l'abonnement en ligne aux services d'agences de presse et des fournitures d'information, augmentation qui est partiellement compensée par la baisse des frais de voyage du personnel et des dépenses afférentes aux services divers et au matériel de bureautique.

Tableau 27.14

Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies à Genève

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actuali- sation des coûts)	2004-2005	2006-2007
Budget ordinaire				
Autres objets de dépense	572,9	604,6	–	–
Total	572,9	604,6	–	–

- 27.27 Le montant prévu (604 600 dollars) doit permettre de financer les déplacements de journalistes participant aux programmes de formation et se rendant au Moyen-Orient dans le cadre de deux missions d'information et de couvrir le coût des services contractuels, les frais généraux de fonctionnement et les dépenses liées aux fournitures et au matériel. L'augmentation de 31 700 dollars, qui est en grande partie imputable à une hausse prévue des dépenses liées à l'organisation de séminaires internationaux sur la paix au Moyen-Orient et au programme de formation annuel de professionnels de l'information palestiniens, est compensée en partie par une baisse des dépenses prévues au titre des services contractuels et des frais de fonctionnement, en se fondant sur les dépenses passées.
- 27.28 Le sous-programme 1 relatif aux services de communication stratégique comporte également les services et activités d'information assurés par le service d'information des Nations Unies à Genève, le service d'information des Nations Unies à Vienne, les centres d'information des

Nations Unies et les bureaux sur le terrain. Ces centres et services s'appuient sur des intermédiaires, notamment les médias et les partenaires locaux, pour adapter des stratégies de communication mondiales à un public régional, national ou local. La répartition des ressources entre les différentes unités administratives est indiquée dans les tableaux 27.15 à 27.18.

Tableau 27.15

Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies à Genève

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007	2004-2005	2006-2007
		(avant actuali- sation des coûts)		
Budget ordinaire				
Postes	5 493,7	5 493,7	23	23
Autres objets de dépense	1 306,3	1 289,9	–	–
Total	6 800,0	6 783,6	23	23

27.29 Le montant prévu (6 783 600 dollars) doit permettre : a) de financer le maintien de 23 postes (5 493 700 dollars); et b) de couvrir les dépenses au titre d'autres rubriques (1 289 900 dollars). Il fait apparaître une diminution de 16 400 dollars, qui est imputable, pour l'essentiel, à l'élimination de dépenses renouvelables concernant le matériel d'information et qui est partiellement compensée par les dépenses liées au coûts de production dans le domaine de l'information et à la location du matériel nécessaire pour assurer la couverture des réunions et manifestations à Genève.

Tableau 27.16

Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies à Vienne

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007	2004-2005	2006-2007
		(avant actuali- sation des coûts)		
Budget ordinaire				
Postes	1 998,3	1 998,3	10	10
Autres objets de dépense	309,6	309,2	–	–
Total	2 307,9	2 307,5	10	10

27.30 Le montant de 2 307 500 dollars, qui reste inchangé, doit permettre : a) de financer le maintien de 10 postes (1 998 300 dollars); et b) de couvrir les dépenses au titre d'autres rubriques (309 200 dollars) afin de financer d'autres activités opérationnelles.

Tableau 27.17

Ressources nécessaires : bureaux extérieurs des Nations Unies, composante information

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actuali- sation des coûts)	2004-2005	2006-2007
Budget ordinaire				
Postes	1 844,3	1 844,3	12	12
Autres objets de dépense	773,6	773,6	–	–
Total	2 617,9	2 617,9	12	12

- 27.31 Le montant de 2 617 900 dollars, qui reste inchangé, doit permettre : a) de financer le maintien de 12 postes dans huit bureaux extérieurs (1 844 300 dollars); et b) de couvrir les dépenses au titre d'autres rubriques (773 600 dollars).

Tableau 27.18

Ressources nécessaires : centres d'information des Nations Unies

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actuali- sation des coûts)	2004-2005	2006-2007
Budget ordinaire				
Postes	25 919,8	25 919,8	255	255
Autres objets de dépense	7 851,3	7 560,6	–	–
Total partiel	33 771,1	33 480,4	255	255
Fonds extrabudgétaires	903,8	868,4	–	–
Total	34 674,9	34 348,8	255	255

- 27.32 Le montant de 33 480 400 dollars doit permettre : a) de financer le maintien des 255 postes inscrits dans le tableau 27.18 (25 919 800 dollars); et b) de couvrir les dépenses au titre d'autres rubriques (7 560 600 dollars). La diminution de 290 700 dollars au titre des autres objets de dépense, en grande partie imputable à l'élimination des dépenses non renouvelables nécessaires pour renforcer la sûreté et la sécurité des centres d'information qui avaient été approuvées pour l'exercice biennal 2004-2005 et au réajustement des ressources, sur la base des dépenses de l'exercice 2004-2005, afin de répondre aux besoins opérationnels des centres d'information en réduisant les dépenses de représentation et d'autres dépenses de personnel, est en partie compensée par l'augmentation des dépenses liées à la location de locaux et de matériel de transmission.

**Sous-programme 2
Services d'information**

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 58 789 100 dollars

- 27.33 Les sous-programme sera principalement exécuté par la Division de l'information et des médias, qui comprend le Service Internet, le Service de la presse et le Service de la radio et de la télévision, avec l'appui du Bureau du porte-parole du Secrétaire général ainsi que hors Siège, des centres, services, antennes et pôles régionaux d'information des Nations Unies, selon le cas.
- 27.34 L'objectif du sous-programme sera accompli grâce à la prompte fourniture aux médias et autres utilisateurs dans le monde entier de nouvelles et autres données et services d'information fiables, objectifs et, dans la mesure du possible, personnalisés (radiodiffusion, télévision, matériel photographique, matériel imprimé et Internet) en utilisant les nouvelles technologies de l'information de manière à atteindre plus rapidement un plus vaste public. Les efforts de vulgarisation du sous-programme privilégieront tout spécialement le multilinguisme et les médias des pays en développement.
- 27.35 Les nouvelles technologies de l'information permettront également au sous-programme de mettre l'accent sur l'amélioration des possibilités d'accès dont disposent les entités situées sur le terrain, en particulier pour les informations de dernière minute. D'autres avantages tirés de la modernisation porteront notamment sur l'amélioration de la productivité et une intégration plus poussée des différents médias, de manière à présenter un service multimédias coordonné et sans heurt.
- 27.36 Grâce à l'application d'une stratégie cohérente de promotion et de diffusion, on pourra nouer des partenariats plus novateurs avec les principaux organismes de radiodiffusion et de télévision. Cette collaboration permettra de répondre aux besoins d'un public mondial en offrant aux réseaux de radiodiffusion et de télévision des programmes de qualité qui traduisent les priorités définies par les États Membres, notamment les objectifs de développement énoncés dans la Déclaration du Millénaire. Des programmes spéciaux seront produits et diffusés selon les besoins.

Tableau 27.19

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

Objectif de l'Organisation : Élargir la couverture géographique et intensifier l'utilisation par les organes d'information et autres utilisateurs des informations et autres renseignements actualisés concernant l'Organisation de manière à assurer à l'Organisation un appui plus large

Réalisations escomptées (Secrétariat)	Indicateurs de succès
a) Utilisation accrue par les organismes de presse et autres utilisateurs des informations et autres renseignements concernant l'Organisation des Nations Unies	a) i) Augmentation du nombre de partenariats avec les réseaux de radiodiffusion et de télévision, par langue et par région <i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : 216 stations de radiodiffusion/télévision 2004-2005 (estimation) : 268 stations de radiodiffusion/télévision 2006-2007 (objectif) : 400 stations de radiodiffusion/télévision

- ii) Augmentation du nombre de visiteurs du site Web de l'Organisation des Nations Unies (nombre de pages consultées), y compris le Centre de presse, par langue
- Mesure des résultats :*
2002-2003 : 23 millions de pages consultées en moyenne par mois
2004-2005 (estimation) : 26 millions de pages consultées en moyenne par mois
2006-2007 (objectif) : 35 millions de pages consultées en moyenne par mois
- b) Accès opportun des organes de presse et autres utilisateurs aux communiqués de presse quotidiens couvrant les séances, aux programmes télévisés, aux photographies ou à d'autres supports d'information
- b) Maintien du pourcentage actuel de produits publiés dans les délais
- Mesure des résultats :*
2002-2003 : 90 % des communiqués de presse sont publiés dans les deux heures qui suivent la fin des réunions et les programmes télévisés de l'ONU (UNTV), les grands programmes de UNTV et les photographies (numériques) sont diffusés le jour même
2004-2005 (estimation) : 90 % des communiqués de presse sont publiés dans les deux heures qui suivent la fin des réunions et les programmes télévisés de l'ONU (UNTV), les grands programmes de UNTV et les photographies (numériques) sont diffusés le jour même
2006-2007 (objectif) : 92 % des communiqués de presse sont publiés dans les deux heures qui suivent la fin des réunions, et les programmes télévisés de l'ONU (UNTV), les grands programmes de UNTV et les photographies (numériques) sont diffusés le jour même
-

Facteurs externes

- 27.37 Les objectifs du sous-programme devraient être atteints et les réalisations escomptées se matérialiser pour autant que les organes de presse nationaux et internationaux collaborent avec l'Organisation, dans le cadre de partenariats et de coproductions, et que les conditions politiques, économiques et autres permettent aux organes de presse d'avoir accès aux produits d'information de l'Organisation et de les rediffuser.

Produits

- 27.38 Les produits de l'exercice biennal seront les suivants :
- a) Autres activités de fond (budget ordinaire) :

- i) Publications en série :
 - a. *L'ABC des Nations Unies* (publication biennale, en anglais, en espagnol et en français);
 - b. *Image et Réalité* (publication en ligne biennale, en anglais, en espagnol et en français);
 - c. Production et publication, sur support papier et sur le Web, de documents de référence tels que l'*ONU en quelques mots* (dans les six langues officielles), le Recueil des déclarations du Président du Conseil de sécurité et des résolutions du Conseil (en anglais et en français) et le document de référence sur les conférences et manifestations de l'Organisation des Nations Unies (en anglais et en français);
 - d. Nouvelle impression de la Charte des Nations Unies et du Statut de la Cour internationale de Justice dans les six langues officielles, selon que de besoin;
- ii) Brochures, fiches d'information, planches murales, pochettes de documentation : publication des bulletins d'information quotidiens de l'ONU (version imprimée) sur la base de la couverture assurée par le Service d'information de l'ONU sur le Web;
- iii) Communiqués de presse, conférences de presse :
 - a. Organisation de conférences de presse pour le Secrétaire général, la Vice-Secrétaire générale, les autres hauts fonctionnaires de l'Organisation et les représentants d'États Membres ou d'organismes des Nations Unies;
 - b. Coordination des demandes de publication dans des organes de la presse écrite du monde entier, de points de vue et d'autres articles du Secrétaire général et de hauts fonctionnaires des Nations Unies;
 - c. Organisation de réunions d'information (notamment de programmes et de séances d'information par des hauts fonctionnaires de l'Organisation), ainsi que d'entretiens, et mise en œuvre d'autres moyens directs d'information (dont les alertes aux médias) à l'intention des correspondants de presse et des journalistes, dans les bureaux des Nations Unies et dans le monde;
 - d. Diffusion de notes sur les conférences de presse et réunions d'information tenues par le Secrétaire général, la Vice-Secrétaire générale, les délégations et de hauts fonctionnaires du Secrétariat et d'autres représentants de l'Organisation, et points de presse quotidiens des porte-parole de l'Organisation;
 - e. Production de revues de presse touchant les grands événements d'actualité, sur la demande de hauts fonctionnaires de l'Organisation;
 - f. Accréditation des correspondants des organismes de presse couvrant les activités de l'Organisation, services de liaison et distribution de documents officiels à leur intention, et liaison avec les médias pour le compte du Secrétaire général;
 - g. Couverture de séances publiques de l'Assemblée générale et du Conseil économique et social, ainsi que de leurs organes subsidiaires, et des débats du Conseil de sécurité et d'autres organes intergouvernementaux qui ont lieu dans les bureaux des Nations Unies; couverture des conférences et manifestations spéciales de l'ONU; et diffusion de communiqués de presse, de documents d'information et de documents récapitulatifs relatifs à ces réunions, ainsi que des discours et déclarations du Secrétaire général, de la Vice-Secrétaire générale et du Président de l'Assemblée générale;

- h. Communications, par courrier électronique, à de hauts fonctionnaires des Nations Unies et à d'autres fonctionnaires, de revues de presse quotidiennes et d'articles sur l'actualité internationale ainsi que d'articles concernant l'ONU dans les médias;
- iv) Supports techniques :
- a. Diffusion par le Service de presse de l'ONU, grâce à l'actualisation permanente sur l'Internet et à la publication d'un bulletin quotidien d'information, des nouvelles du jour relatives à l'ONU et aux activités de l'Organisation au Siège et dans le monde, et notamment d'informations sur les activités et les déclarations du Secrétaire général, de la Vice-Secrétaire générale et d'autres hauts fonctionnaires, ainsi que sur l'action des organismes, bureaux, programmes, institutions et opérations de maintien de la paix des Nations Unies;
 - b. Mise au point, tenue à jour et coordination du contenu du site Web de l'ONU, création de nouveaux sites Web pour toutes les conférences des Nations Unies et toutes les activités et manifestations spéciales prévues, dans les six langues officielles, et tenue à jour et amélioration du site Web du Centre de nouvelles de l'Organisation, de la page d'accueil du porte-parole du Secrétaire général, de la page Web du Secrétaire général et de la page d'accès aux ressources audiovisuelles de l'ONU, qui contient des bases de données permettant d'accéder à des photos, à des programmes radiophoniques et à des enregistrements vidéo, et mise à jour de l'information se rapportant à l'actualité présentée sur d'autres sites reliés à la page d'accueil de l'ONU;
 - c. Diffusion en direct, depuis la page d'accueil du site Web de l'ONU (diffusion Web) des enregistrements de séances publiques (Assemblée générale, Conseil de sécurité et Conseil économique et social), de conférences et de manifestations spéciales, ainsi que de conférences de presse et de points de presse du porte-parole du Secrétaire général;
- v) Ressources audiovisuelles :
- a. Production et diffusion en direct, du lundi au vendredi, d'émissions radiophoniques sur l'actualité dans les six langues officielles, ainsi qu'en portugais et en kiswahili; et production et diffusion d'enregistrements d'émissions hebdomadaires ou mensuelles dans les six langues officielles et dans sept langues non officielles (bengali, bahasa-indonesia, créole, néerlandais, hindi, turc et ourdou), notamment d'émissions axées sur la promotion de la femme et l'équilibre entre les sexes;
 - b. Conservation et archivage des produits audiovisuels de l'ONU et services de médiathèque; exploitation, gestion et entretien des studios et installations de télévision et de radio; et entretien du système de production électronique multimédia;
 - c. Couverture photographique des séances de l'Assemblée générale et du Conseil de sécurité et d'autres réunions, conférences et manifestations et activités ayant lieu au Siège, notamment celles auxquelles le Secrétaire général participe; et couverture photographique, sur le terrain, des activités du Secrétaire général et de l'Organisation, pour distribution aux organes de presse et aux délégations et pour affichage sur le site Web de l'ONU;

- d. Production et diffusion d'enregistrements vidéo, de documents et d'émissions sur les activités de l'Organisation, tels que « L'ONU en action », « World Chronicle » et « L'année en revue » ainsi que d'émissions coproduites avec d'autres organismes des Nations Unies et d'autres organisations;
- e. Promotion et utilisation optimale des produits audiovisuels de l'ONU grâce à des activités visant à faire connaître ces produits aux organismes de télévision et de radiodiffusion et par l'instauration de partenariats novateurs;
- f. Couverture télévisée des séances de l'Assemblée générale, du Conseil de sécurité et d'autres réunions, ainsi que d'autres manifestations et activités ayant lieu au Siège, notamment celles auxquelles le Secrétaire général participe, pour distribution aux organes de presse.

Tableau 27.20

Ressources nécessaires : sous-programme 2

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007	2004-2005	2006-2007
		(avant actuali- sation des coûts)		
Budget ordinaire				
Postes	40 258,5	40 512,2	198	199
Autres objets de dépense	18 296,8	18 276,9	–	–
Total partiel	58 555,3	58 789,1	–	–
Fonds extrabudgétaires	242,2	–	–	–
Total	58 797,5	58 789,1	198	199

- 27.39 La répartition des ressources entre les deux principales unités administratives responsables du sous-programme 2 (services d'information) est indiquée ci-après.

Tableau 27.21

Ressources nécessaires : Bureau du porte-parole du Secrétaire général

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007	2004-2005	2006-2007
		(avant actuali- sation des coûts)		
Budget ordinaire				
Postes	2 732,6	2 732,6	12	12
Autres objets de dépense	191,3	234,4	–	–
Total	2 923,9	2 967,0	12	12

- 27.40 Le montant prévu (2 967 000 dollars) doit permettre de financer a) le maintien de 12 postes (2 732 600 dollars) et b) les dépenses relatives à d'autres rubriques (234 400 dollars), en augmentation de 43 100 dollars, correspondant aux frais de voyage du personnel et aux services contractuels, compte tenu des dépenses enregistrées dans le passé au titre des voyages des

fonctionnaires qui accompagnent le Secrétaire général ainsi que des abonnements aux services d'agences de presse.

Tableau 27.22

Ressources nécessaires : Division de l'information et des médias

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actuali- sation des coûts)	2004-2005	2006-2007
Budget ordinaire				
Postes	37 525,9	37 779,6	186	187
Autres objets de dépense	18 105,5	18 042,5	–	–
Total partiel	55 631,4	55 822,1	186	187
Fonds extrabudgétaires	242,2	–	–	–
Total	55 873,6	55 822,1	186	187

- 27.41 Le montant prévu (55 822 100 dollars) doit permettre de financer a) les 187 postes (37 779 600 dollars) indiqués au tableau 27.22, y compris une augmentation de 253 700 dollars, qui est imputable à l'effet net de la création proposée de quatre postes P-4 afin de renforcer la Section des services sur le Web conformément à la décision 57/579 de l'Assemblée générale, en date du 20 décembre 2002, ainsi qu'à la suppression de trois postes d'agent des services généraux (autres classes) à l'issue de l'examen des procédures de travail et de l'application des technologies de l'information et des communications, et b) les dépenses relatives à d'autres rubriques (18 042 500 dollars), qui accusent une diminution nette de 63 000 dollars, imputable à la diminution des dépenses relatives aux fournitures d'information, diminution qui est en partie contrebalancée par une augmentation des ressources au titre des autres dépenses de personnel et des services contractuels, du fait de l'augmentation du nombre des séances tenues par l'Assemblée générale et le Conseil de sécurité

Sous-programme 3 Services de bibliothèque

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 22 183 900 dollars

- 27.42 Le sous-programme 3 sera exécuté par la Bibliothèque Dag Hammarskjöld, qui fait partie de la Division des services et produits destinés au public, et par d'autres bibliothèques des Nations Unies. Il a pour objet : de créer et de fournir en temps voulu des produits et des services d'information à jour à l'intention des représentants, du personnel du Secrétariat et des chercheurs; de faciliter l'accès des bibliothèques depositaires et du grand public, dans le monde entier, aux supports d'information de l'ONU, notamment en publiant l'*Annuaire des Nations Unies*; de contribuer à combler le fossé numérique; de mobiliser les bibliothèques au niveau international, en particulier les bibliothèques depositaires, pour qu'elles fassent office d'agents de liaison avec la société civile; d'encadrer et de coordonner les activités des bibliothèques de l'ONU.
- 27.43 La Bibliothèque Dag Hammarskjöld, agissant en coordination avec d'autres bibliothèques de l'ONU et des organisations apparentées, continuera de s'orienter dans le sens du virtuel, sans pour autant négliger les collections imprimées de documents, livres et publications en série des Nations

Unies et de documents officiels dont ses usagers ont besoin. Elle mettra de plus en plus l'accent sur la production et la fourniture d'informations sous forme électronique, sur la formation et l'enseignement individualisé, sur la liaison avec les bibliothèques dépositaires et sur la promotion du multilinguisme. Elle s'emploiera à développer la transmission directe, grâce à la télématique, d'informations personnalisées aux membres des missions permanentes, au Siège, et au personnel du Secrétariat, dans le monde entier. Les sites Internet et intranet de la Bibliothèque seront enrichis et étoffés dans les six langues officielles et ils offriront des possibilités de recherche multilingue. L'accès à des services commerciaux d'information par voie électronique sera offert à des tarifs économiques grâce au Consortium du système des Nations Unies. La Bibliothèque favorisera, dans la mesure du possible, l'accès des bibliothèques dépositaires aux bases de données de l'ONU, de façon à assurer une distribution rapide, complète et économique des documents.

- 27.44 La Bibliothèque Dag Hammarskjöld s'attachera de plus en plus à élaborer des politiques et des normes et à entreprendre des projets en collaboration avec d'autres bibliothèques de l'ONU par l'intermédiaire du Comité directeur pour la modernisation et la gestion intégrée des bibliothèques de l'Organisation des Nations Unies. En outre, en participant activement aux forums interorganisations, la Bibliothèque s'attachera à promouvoir le partage des connaissances entre tous les organismes des Nations Unies.

Tableau 27.23

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

Objectif de l'Organisation : Faciliter l'accès à bref délai des représentants, des missions permanentes des États Membres, des fonctionnaires du Secrétariat, des chercheurs et des bibliothèques dépositaires, dans le monde entier, aux ouvrages et services de la Bibliothèque

Réalisations escomptées (Secrétariat)	Indicateurs de succès
a) Amélioration de la qualité des services	<p>a) i) 90 % des utilisateurs se déclarent satisfaits des produits et services mis à leur disposition</p> <p><i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : 90 % 2004-2005 (estimation) : 90 % 2006-2007 (objectif) : 90 %</p> <p>ii) Nombre de visiteurs des sites Web de la Bibliothèque (nombre de pages consultées), par langue officielle</p> <p><i>Mesure des résultats (annuels) :</i> 2002-2003 : 4 454 918 pages consultées 2004-2005 (estimation) : 4 543 872 pages consultées 2006-2007 (objectif) : 4 750 000 pages consultées</p>
b) Collaboration plus étroite entre les bibliothèques des Nations Unies	b) Nombre de projets réalisés collectivement ou en coordination par la Bibliothèque Dag Hammarskjöld et d'autres bibliothèques des Nations Unies

	<i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : 12 projets 2004-2005 (estimation) : 20 projets 2006-2007 (objectif) : 23 projets
c) Parution dans les délais de l' <i>Annuaire des Nations Unies</i>	c) Le délai entre la fin de l'année sur laquelle porte chaque volume et la date de parution de l' <i>Annuaire des Nations Unies</i> ne dépassera pas 18 mois
	<i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : 20 mois 2004-2005 (estimation) : 19 mois 2006-2007 (objectif) : 18 mois

Facteurs externes

- 27.45 Le sous-programme 3 devrait permettre d'aboutir à l'objectif visé et aux réalisations escomptées si les conditions suivantes sont réunies : a) l'intérêt des publics ciblés pour l'information électronique continuera de croître; b) les bibliothèques de l'ONU continueront de coopérer et de collaborer, principalement grâce à l'action du Comité directeur pour la modernisation et la gestion intégrée des bibliothèques de l'Organisation des Nations Unies; c) les organismes des Nations Unies continueront de coopérer et de collaborer, notamment en exploitant les services en ligne mis à leur disposition par l'intermédiaire du Consortium pour les acquisitions d'informations électroniques du système des Nations Unies; d) les prix des services d'information en ligne ou autres restent stables ou baissent; e) les documents de l'ONU sont publiés à la date prévue et les ouvrages livrés en temps voulu par les imprimeurs externes pour ne pas en retarder la publication.

Produits

- 27.46 Les produits finals prévus pour l'exercice biennal sont les suivants :
- a) Autres activités de fond (budget ordinaire) :
 - i) Publications en série :
 - a. *Index des actes du Conseil économique et social* (2);
 - b. *Index des actes de l'Assemblée générale* (2);
 - c. *Index des actes du Conseil de sécurité* (2);
 - d. *Index des documents de l'Organisation des Nations Unies* (5);
 - e. *Annuaire des Nations Unies* (2);
 - ii) Publications isolées : index pour les principales publications des Nations Unies;
 - iii) Supports techniques :
 - a. Établissement de la partie bibliographique de l'*Annuaire juridique des Nations Unies*;
 - b. Coordination du réseau d'indexation utilisé en commun avec les bibliothèques des Nations Unies situées ailleurs qu'au Siège;

- c. Coordination des services fournis par le Consortium du système des Nations Unies pour accéder à des services d'information en ligne extérieurs;
 - d. Numérisation des anciens documents des principaux organes des Nations Unies portant sur certaines années, dans toutes les langues [documents convertis à partir des microfiches ou du support papier et téléchargés vers le Système de diffusion électronique des documents (SÉDOC)];
 - e. Élargissement de l'accès aux services d'information en ligne portant sur des sujets d'actualité qui présentent un intérêt pour l'Organisation;
 - f. Tenue à jour et développement des sites Web de la Bibliothèque dans toutes les langues officielles;
 - g. Entretien du matériel informatique et des logiciels de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld et tenue à jour de ses bases de données;
 - h. Établissement de réseaux avec les bibliothèques des organismes des Nations Unies par l'intermédiaire de réunions interorganisations sur le partage des connaissances et la gestion de l'information;
 - i. Établissement de réseaux avec les associations professionnelles et le Réseau mondial d'informations juridiques;
 - j. Services de référence et de recherche, services de prêt et prêts entre bibliothèques, y compris le traitement des demandes d'information adressées en plus grand nombre, par courrier électronique, par des usagers du monde entier;
 - k. Sélection, acquisition et tri des principales sources d'information sur support traditionnel (livres, périodiques et documents officiels, entre autres);
 - l. Collecte, contrôle, indexation, gestion et préservation des documents et publications des Nations Unies;
 - m. Établissement périodique des fiches du thésaurus du Système d'information bibliographique de l'ONU dans toutes les langues officielles pour permettre les recherches multilingues dans ce système et le SÉDOC;
 - n. Gestion du système d'information bibliographique de l'ONU : bases de données sur le Web, y compris les bases de données bibliographiques, documentaires et officielles et les fichiers thésaurus en six langues;
- b) Coopération technique (budget ordinaire) :
- iv) Services consultatifs : fourniture de services consultatifs aux entités chargées des collections de référence des départements au Siège, ainsi qu'aux petites bibliothèques des Nations Unies dans les bureaux extérieurs;
 - v) Cours de formation, séminaires et ateliers : programmes de formation à l'intention notamment des représentants, du personnel des missions permanentes, des fonctionnaires de l'ONU, des représentants des gouvernements, du personnel des bibliothèques dépositaires, des ONG et des stagiaires.

Tableau 27.24

Ressources nécessaires : sous-programme 3

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actuali- sation des coûts)	2004-2005	2006-2007
Postes	21 190,4	19 932,9	114	108
Autres objets de dépense	2 220,7	2 251,0	–	–
Total	23 411,1	22 183,9	114	108

- 27.47 Le montant des ressources nécessaires, qui s'élève à 22 183 900 dollars avant actualisation des coûts, se répartit comme suit : a) 19 932 900 dollars destinés, comme l'indique le tableau 27.24, à financer 108 postes, la diminution de 1 257 500 dollars étant due au redéploiement de cinq postes [1 P-4, 2 P-3, 1 P-2 et 1 poste d'agent des services généraux (autres classes)] vers le sous-programme 4 et à la suppression d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) s'inscrivant dans le processus de restructuration de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld; b) 2 251 000 dollars, soit une augmentation de 30 300 dollars, destinés aux autres objets de dépense. Cette augmentation est essentiellement imputable à la hausse d'autres dépenses liées au recrutement de personnel d'appui pour la publication de l'*Annuaire des Nations Unies*, à la formation et aux voyages du personnel des bibliothèques depositaires, aux services d'information en ligne et aux travaux d'impression réalisés à l'extérieur; elle est en partie compensée par la diminution des ressources nécessaires à l'acquisition de documents de bibliothèque sur support traditionnel, due au remplacement des versions imprimées des publications en série et des documents de référence par des services en ligne.

Sous-programme 4 Services de diffusion

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 11 825 900 dollars

- 27.48 Le sous-programme 4 sera exécuté par la Division des services et des produits destinés au public, qui comprend le Service de la société civile, la Section des ventes et de la commercialisation des publications des Nations Unies et le secrétariat du Comité des publications. La Bibliothèque Dag Hammarskjöld qui relève du sous-programme 3 (Services de bibliothèque) fait également partie de la Division.
- 27.49 Ces entités s'attacheront à éclairer le grand public, stimuler son intérêt et susciter des débats bien informés grâce à des efforts de communication qui le visent directement et en collaboration avec des partenaires clefs, notamment des ONG, des établissements universitaires, d'autres représentants de la société civile et les médias.
- 27.50 Cet objectif sera réalisé en développant, renforçant et élargissant les liens de la Division avec ses partenaires, tant parmi les organismes des Nations Unies que parmi les ONG, les milieux universitaires et le secteur privé. La Division cherchera également à susciter l'intérêt de ces interlocuteurs, ainsi que celui du grand public, et tout particulièrement des enfants et des jeunes, pour les questions dont se préoccupe l'Organisation des Nations Unies, ainsi qu'à promouvoir plus efficacement ceux de ses programmes et services qui s'adressent à eux. Il s'agira notamment de tirer parti des possibilités offertes par les technologies de l'information et des communications,

notamment l'Internet, la publication de pages sur le Web et les vidéoconférences, pour toucher des publics plus vastes, encourager leur interaction avec l'Organisation et leur permettre d'accéder plus facilement aux informations concernant l'Organisation des Nations Unies et les questions mondiales. Parallèlement, la Division continuera d'entretenir des contacts avec les publics visés en faisant appel à des moyens de communication plus traditionnels.

Tableau 27.25

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

Objectif de l'Organisation : Promouvoir une meilleure compréhension du rôle, des activités et des préoccupations de l'ONU

Réalisations escomptées (Secrétariat)	Indicateurs de succès
a) Renforcement et élargissement des relations avec les partenaires	<p>a) i) Augmentation du nombre de partenariats noués avec les organisations pertinentes faisant ou non partie du système des Nations Unies</p> <p><i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : 85 partenariats 2004-2005 (estimation) : 90 partenariats 2006-2007 (objectif) : 100 partenariats</p> <p>a) ii) Augmentation du nombre d'ONG qui satisfont aux critères définis par l'Organisation des Nations Unies pour exercer une fonction de relais</p> <p><i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : 1 470 ONG associées au Département 2004-2005 (estimation) : 1 523 ONG associées au Département 2006-2007 (objectif) : 1 570 ONG associées au Département</p>
b) Amélioration de la qualité et de l'efficacité des services et produits de diffusion	<p>b) i) Augmentation du pourcentage d'utilisateurs se déclarant satisfaits des produits et services du sous-programme</p> <p><i>Mesure des résultats :</i> 2002-2003 : Non disponible 2004-2005 (estimation) : 75 % 2006-2007 (objectif) : 80 %</p> <p>ii) Au moins 90 % des publics visés indiquent que leur connaissance de l'Organisation s'est améliorée ou approfondie</p>

Mesure des résultats :

2002-2003 : 90 %

2004-2005 (estimation) : 90 %

2006-2007 (objectif) : 90 %

iii) Augmentation du nombre de visiteurs des sites Web du sous-programme (nombre de pages consultées)

Mesure des résultats :

2002-2003 : 3 499 599 pages consultées

2004-2005 (estimation) : 4 millions de pages consultées

2006-2007 (objectif) : 4,3 millions de pages consultées

Facteurs externes

- 27.51 Le sous-programme devrait permettre d'aboutir aux objectifs visés et aux réalisations escomptées si les institutions de la société civile, ceux qui répercutent l'information et les autres partenaires, y compris les bureaux des autres organismes des Nations Unies, sont à même de collaborer avec le Département et l'intérêt des universitaires pour les principes, les activités et les préoccupations de l'ONU ne fléchit pas.

Produits

- 27.52 Les produits de l'exercice 2006-2007 seront les suivants :
- a) Autres activités de fond (budget ordinaire/fonds extrabudgétaires) :
 - i) Publications en série : *Annuaire des organisations non gouvernementales associées au Département de l'information*; *Chronique de l'ONU* (dans les six langues officielles, publication trimestrielle); *Development Business* (publication bimensuelle multilingue, sur les achats);
 - ii) Expositions, visites guidées et conférences :
 - a. Programmes spéciaux (d'une journée) à l'intention de groupes de journalistes, à la demande d'organisations extérieures (par exemple l'International Centre for Journalists);
 - b. Séances d'information organisées tous les ans à l'intention des représentants des ONG associées au Département et au Conseil économique et social, sur les questions et manifestations inscrites à l'ordre du jour de l'ONU et intéressant les ONG, avec la participation d'experts et de représentants d'organismes des Nations Unies, de gouvernements et d'ONG;
 - c. Conception, organisation et installation d'expositions spéciales, et actualisation et rénovation des expositions existantes, notamment les expositions interactives, qui sont présentées dans le cadre des visites guidées au Siège de l'ONU;
 - d. Conception, organisation et mise en place d'un programme annuel d'expositions temporaires dans les espaces publics du Siège;

- e. Organisation du programme de visites guidées au Siège, ainsi que de conférences, d'exposés et de séminaires d'information sur des questions intéressant l'ONU, à l'intention de divers groupes, notamment des délégations de gouvernements, des ONG, des journalistes, des enseignants, des étudiants et des associations professionnelles et autres;
 - f. Participation du personnel de la Section des ONG à des séances d'information, séminaires, conférences et autres manifestations organisés par des ONG associées;
 - g. Réponse aux demandes d'information orales ou écrites du public concernant l'ONU et offre de jeux de documents aux enseignants;
- iii) Brochures, fiches d'information, planches murales, pochettes de documentation :
- a. Bulletin d'information hebdomadaire intitulé DPI/NGO Link (sur papier et sous forme électronique);
 - b. Documents pour la conférence annuelle des ONG : programmes, rapports finals et dossiers d'information pour les participants;
 - c. Calendrier mensuel des séances d'information à l'intention des ONG (sur papier et sous forme électronique);
 - d. Diffusion mensuelle aux ONG d'informations sur les ouvrages publiés par les organismes des Nations Unies, de formulaires d'accréditation et d'inscription et d'invitations à des manifestations intéressant les ONG qui sont organisées à l'ONU;
 - e. Production ou révision de fiches ou de documents d'information destinés à apporter des réponses aux questions et problèmes fréquemment soulevés; mises à jour et révisions des publications intitulées « Everything you always wanted to know about the UN », « Discovering the UN » et « Three Ways You Can Help »; production d'une nouvelle affiche et réimpression de l'affiche actuelle;
- iv) Manifestations spéciales :
- a. Série annuelle de trois ateliers d'une journée organisés à l'intention des ONG associées à l'ONU, en vue d'améliorer leurs capacités de communication;
 - b. Conférence annuelle (trois jours) des ONG sur un thème lié à des questions actuellement traitées par l'ONU;
 - c. Programme d'orientation annuel (deux jours) à l'intention des nouvelles ONG associées et des représentants d'ONG récemment nommés et organisation de la réunion semestrielle du Comité chargé des ONG du Département de l'information, qui examine les demandes d'association au Département et les recommandations de dissociation;
 - d. Organisation et promotion de manifestations spéciales organisées à l'occasion de journées ou années consacrées à certains thèmes, en association avec des départements, organismes et programmes des Nations Unies, des gouvernements et la société civile, y compris des groupes du secteur privé et les médias;
 - e. Organisation annuelle de deux « Journées des élèves » au Siège, à l'occasion de la Journée mondiale de l'environnement et de la Journée internationale de la paix; organisation annuelle au Siège, en association avec des ONG et des groupes d'enseignants, d'une conférence internationale d'étudiants à l'occasion de la

Journée internationale des droits de l'homme, ainsi que d'une journée des enseignants, en association avec le Comité d'ONG chargé des questions touchant à l'enseignement sur l'ONU et les autorités de l'État et de la ville de New York chargées de l'enseignement;

- v) Supports techniques :
- a. Mise à jour régulière du calendrier des expositions et des manifestations spéciales organisées dans tout le système, pour affichage sur le site Web de l'ONU, et présentation, sur le site Web de l'ONU, du calendrier de chaque exposition, d'une brève description et d'images; élaboration et tenue à jour de sites Web portant sur certains thèmes ou visant à faire connaître les activités de l'Organisation, y compris le site Web intitulé « L'ONU travaille »;
 - b. Services graphiques pour les publications des Nations Unies, les affiches et les pages Web, permettant d'offrir les meilleures options graphiques;
 - c. Tenue à jour de la publication en ligne « UN Development Business » et du service télématique « Scan-a-Bid » (mises à jour constantes);
 - d. Tenue à jour d'un site Intranet à l'intention du Comité des publications; correspondance suivie du Secrétaire du Comité concernant les demandes d'utilisation de publications des Nations Unies émanant de l'extérieur; réunions mensuelles du Comité des publications et réunions périodiques du Groupe de travail chargé des questions liées à l'Internet;
 - e. Tenue à jour du site Web de la Conférence annuelle des ONG;
 - f. Tenue à jour du site Web des Messagers de la paix des Nations Unies et des célébrités choisies pour mener des activités de plaidoyer;
 - g. Annuaire des ONG : tenue à jour de la base de données des organisations non gouvernementales associées au Département;
 - h. Fonctionnement du centre d'information des ONG au Siège comme lieu de rencontre où les ONG associées peuvent utiliser des ordinateurs, des imprimantes, le système à disques optiques et l'Internet et consulter une collection de documents vidéo des Nations Unies, les publications des Nations Unies, les communiqués de presse et les documents officiels; tenue à jour du site Web de la Section des ONG;
 - i. Élaboration du programme de publications pour l'exercice biennal; élaboration constante de directives relatives à la préparation, la production, la distribution et la vente des publications, sur papier et sous forme électronique;
 - j. Appui aux pays en développement pour le renforcement des capacités de la société civile à élaborer et mettre en œuvre des projets de sensibilisation et d'éducation, y compris l'élaboration et la mise en œuvre d'un programme d'activités de diffusion, ainsi que de stratégies et campagnes de communication pour les Messagers de la paix des Nations Unies; et conduite de projets en collaboration avec d'autres célébrités et personnalités dans le cadre de campagnes d'information de l'ONU visant à appeler l'attention sur les domaines d'action prioritaires de l'Organisation et à améliorer la diffusion d'informations s'y rapportant.
 - k. Vente des publications par la Section des ventes et de la commercialisation des publications;

1. Tenue à jour de l'édition en ligne de la Chronique de l'ONU, comprenant des alertes par courrier électronique et des activités interactives spéciales; vidéoconférences, diffusions sur le Web et débats sur l'Internet liés à des programmes organisés à l'ONU pour les étudiants, en association avec le CyberSchoolbus et L'ONU travaille; présentation sur le Web de fiches et de documents d'information, nouveaux ou révisés, publiés par le Groupe des renseignements;
- b) Coopération technique (budget ordinaire) :
- Stages de formation, séminaires et ateliers : programme de formation annuel de six semaines (et publication d'un bulletin d'information semestriel à l'intention des anciens participants) pour 12 à 16 journalistes de la presse écrite et audiovisuelle provenant de pays en développement et de pays en transition.

Tableau 27.26

Ressources nécessaires : sous-programme 4

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actualisation des coûts)	2004-2005	2006-2007
Budget ordinaire				
Postes	9 359,6	10 272,9	48	52
Autres objets de dépense	1 435,9	1 553,0	–	–
Total partiel	10 795,5	11 825,9	48	52
Fonds extrabudgétaires	3 516,2	3 486,1	12	10
Total	14 311,7	15 312,0	60	62

- 27.53 Le montant de 11 825 900 dollars permettra de couvrir : a) le coût de 52 postes (10 272 900 dollars), soit une augmentation nette de 913 300 dollars, correspondant au redéploiement de cinq postes [1 P-4, 2 P-3, 1 P-2 et 1 agent des services généraux (autres classes)] depuis le sous-programme 3 (Services de bibliothèque) pour permettre à la Division des services et produits destinés au public de mieux superviser les bibliothèques de l'ONU et de s'acquitter de tâches supplémentaires au sein du Service de la société civile, d'un poste P-4 depuis le Bureau du Secrétaire général adjoint, en échange d'un poste P-5, et d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) depuis le Service administratif, en échange d'un poste d'agent des services généraux (1^{re} classe), et à la suppression d'un poste d'agent des services généraux (autres classes); et b) d'autres objets de dépense (1 553 000 dollars), soit une augmentation de 117 100 dollars. Cette dernière augmentation se répartit entre les autres dépenses de personnel, nécessaires pour faire face à l'augmentation de la charge de travail générée par la Conférence annuelle des ONG et par l'amélioration du site Web interactif de la Conférence et du site Web du programme pour les Messagers de la paix, les fournitures requises pour diffuser des informations relatives à la Conférence annuelle des ONG et les subventions et contributions visant à renforcer le programme annuel de formation de journalistes de la presse écrite et audiovisuelle des pays en développement ou en transition.

Conférences spéciales

Tableau 27.27

Ressources nécessaires

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actuali- sation des coûts)	2004-2005	2006-2007
Budget ordinaire				
Autres objets de dépense	1 378,2	362,0	–	–
Total	1 378,2	362,0	–	–

- 27.54 Un crédit de 362 000 dollars, correspondant à une dépense non renouvelable, doit permettre de couvrir les frais liés aux quatre conférences spéciales prévues pendant l'exercice biennal 2006-2007 : la Conférence des Nations Unies chargée d'examiner le Programme d'action en vue de prévenir, combattre et éliminer le commerce illicite des armes légères sous tous ses aspects (234 000 dollars); la Conférence des Nations Unies chargée d'examiner l'Accord aux fins de l'application des dispositions de la Convention des Nations Unies sur le droit de la mer du 10 décembre 1982 relative à la conservation et à la gestion des stocks de poissons dont les déplacements s'effectuent tant à l'intérieur qu'au-delà de zones économiques exclusives (stocks chevauchants) et des stocks de poissons grands migrateurs (35 100 dollars); la session extraordinaire de l'Assemblée générale ou conférence de haut niveau sur le terrorisme (89 900 dollars); et le Dialogue de haut niveau de l'Assemblée générale sur les migrations internationales et le développement (3 000 dollars). La baisse de 1 016 200 dollars correspond au non-renouvellement du crédit affecté en 2004-2005 aux activités d'information relatives aux conférences spéciales tenues pendant cet exercice.

C. Appui au programme

Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 6 628 800 dollars

- 27.55 Le Service administratif fournit les services d'administration, de gestion et d'appui au programme nécessaires à l'exécution des activités dont le Département de l'information est chargé. Il aide le Secrétaire général adjoint à élaborer le plan-programme biennal et les priorités, à établir le budget-programme et à en suivre l'exécution et à assurer la gestion financière des fonds d'affectation spéciale et des fonds extrabudgétaires, fournit les services d'appui nécessaires à l'utilisation efficace des ressources humaines, planifie les ressources nécessaires à l'administration générale et assure contrôle et coordination en la matière. Il gère également les besoins du Département dans le domaine de l'informatique, notamment pour ce qui est de l'entretien et de la modernisation du matériel et des logiciels.

Tableau 27.28

Ressources nécessaires : appui au programme

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2004-2005	2006-2007 (avant actuali- sation des coûts)	2004-2005	2006-2007
Budget ordinaire				
Postes	3 928,2	3 966,2	22	22
Autres objets de dépense	1 817,2	2 662,6	–	–
Total	5 745,4	6 628,8	22	22

- 27.56 Le montant de 6 628 800 dollars permettra de couvrir : a) le coût des 22 postes indiqués au tableau 27.28, d'un montant de 3 966 200 dollars, soit une augmentation de 38 000 dollars correspondant au transfert d'un agent des services généraux (1^{re} classe) de la Division des services et des produits destinés au public en échange d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) afin d'assurer la réalisation de tâches budgétaires et financières supplémentaires; et b) les autres objets de dépense, d'un montant de 2 662 600 dollars, soit une augmentation de 845 000 dollars correspondant à la part des dépenses qui revient au Département dans les services d'infrastructure et de maintenance informatiques centralisés, notamment les réseaux de stockage, les serveurs d'applications, les serveurs propres au Département, les unités de sauvegarde et les dispositifs de raccordement.

Tableau 27.29

État récapitulatif de la suite donnée aux recommandations formulées par les organes de contrôle interne et externe et par le Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires

Résumé de la recommandation	Suite donnée à la recommandation
<p>Assemblée générale (résolution 58/270)</p> <p>L'Assemblée générale a prié le Secrétaire général de procéder, par l'intermédiaire du Bureau des services de contrôle interne, à un examen du fonctionnement et de la gestion des bibliothèques de l'Organisation des Nations Unies, afin de réduire les besoins en personnel de ces bibliothèques sur la base des progrès technologiques dans la prestation de services d'information, et de lui rendre compte à ce sujet à sa cinquante-neuvième session (par. 50).</p>	<p>Les résultats de l'examen réalisé de mars à mai 2004 figurent dans le document A/59/373.</p>

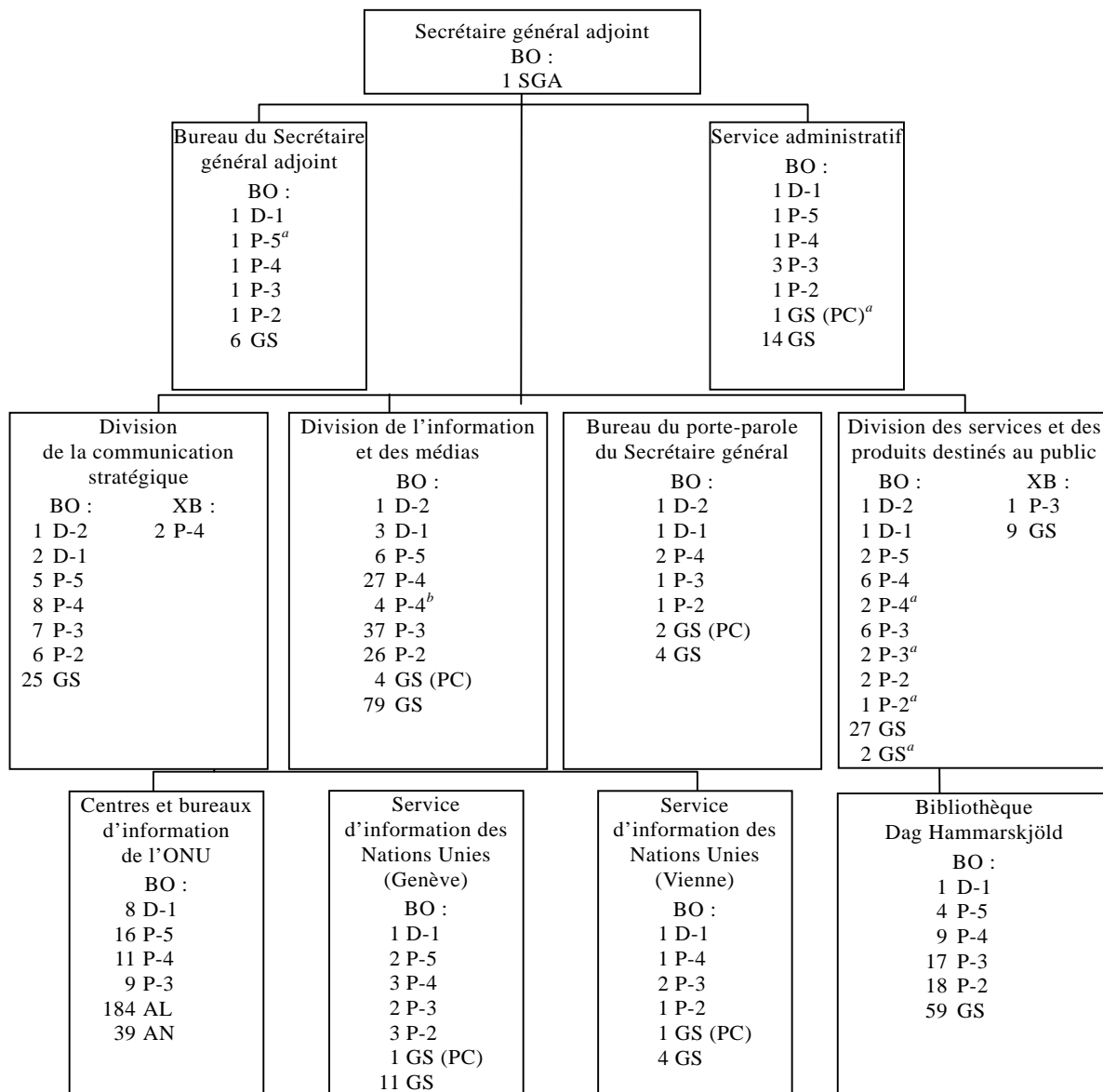
Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires

(A/58/7)

Le Comité consultatif a recommandé que soient examinées les incidences à long terme de l'utilisation du réseau Internet dans les centres d'information de l'ONU et la nécessité de maintenir des bibliothèques dans certains de ces centres, du fait que les transferts de données depuis les centres d'information ou vers ceux-ci se font de plus en plus par voie électronique (par. VII.12).

Si les transferts de données depuis les centres d'information de l'ONU et vers ceux-ci se font de plus en plus par voie électronique, la nécessité de maintenir des bibliothèques dans ces centres n'a pas diminué pour autant. Au contraire, l'introduction de l'Internet a étendu leur rôle et accru leur importance. Au vu de l'abondance de documents liés à l'ONU et, notamment, de bases de données créées par l'ONU sur l'Internet, ainsi que de l'augmentation sensible de l'intérêt du public à travers le monde pour les activités de l'Organisation, les visiteurs des centres doivent pouvoir bénéficier de conseils spécialisés et avisés. Les principaux documents d'information publiés quotidiennement par l'ONU et ses organes et envoyés sous forme électronique aux centres d'information doivent être systématisés avant d'être diffusés aux destinataires et partenaires locaux. En outre, dans la majorité des pays en développement, où les infrastructures de communication ne permettent pas d'accéder aisément et de manière efficiente aux ressources électroniques, les supports traditionnels demeurent la principale source d'information. Toutefois, l'utilité des bibliothèques des centres d'information ne doit pas être évaluée uniquement en fonction de l'accès qu'elles proposent aux sources d'information de l'ONU et des conseils qu'elles peuvent offrir en la matière. Les bibliothèques participent activement à l'organisation de séminaires, d'ateliers et de formations à l'intention des organes de presse, des universitaires et d'autres partenaires de la société civile locale. Elles prêtent également leurs publications et documents à d'autres diffuseurs : écoles, universités, bibliothèques locales et ONG.

Département de l'information Organigramme et répartition des postes proposés pour l'exercice biennal 2006-2007



Abréviations : BO = budget ordinaire; XB = fonds extrabudgétaire; GS = agent des services généraux; PC = première classe; AL = agent local; AN = administrateur recruté sur le plan national.

^a Transfert.

^b Nouveau poste.

Annexe

Produits de l'exercice 2004-2005 non reconduits en 2006-2007

<i>A/58/6, paragraphe</i>	<i>Produit</i>	<i>Quantité</i>	<i>Explication</i>
Services d'information			
28.53 iv) b.	Tirages photo à l'intention des organes de presse	1	Remplacés par images numériques haute résolution téléchargeables par FTP
28.53 iv) b.	Tirages photo apposés sur les panneaux d'affichage traditionnels	1	Publication électronique rendue possible par diffusion sur l'Internet
28.53 iv) b.	Cassettes audio à l'intention des organes de presse et programmes radio à l'intention des régions géographiques disposant d'un accès fiable à l'Internet	1	Remplacés par fichiers audio MP3 haute résolution téléchargeables par FTP
Conférences spéciales : onzième session de la Conférence des Nations Unies sur le commerce et le développement; Réunion internationale chargée d'examiner la mise en œuvre du Programme d'action pour le développement durable des petits États insulaires en développement; onzième Congrès des Nations Unies pour la prévention du crime et la justice pénale; Sommet mondial sur la société de l'information; suite donnée à la quatrième Conférence mondiale sur les femmes; Réunion plénière de haut niveau de l'Assemblée générale			
	Activités et produits de promotion (par exemple, stratégie de communication, produits imprimés, produits télévisés, services à l'intention des médias, sites Web des conférences, expositions)	6	Activité ponctuelle
	Couverture des conférences (par exemple, communiqués de presse, accréditation des journalistes et liaison avec les médias, diffusion sur le Web, comptes rendus radiodiffusés quotidiens, retransmissions télévisées en direct à l'intention des diffuseurs)	6	Activité ponctuelle
Total		15	