NATIONS UNIES **E**

Conseil économique et social

Distr.
GÉNÉRALE

MP.EIA/AC.3/2005/1
11 février 2005

FRANÇAIS
Original: ANGLAIS

COMMISSION ÉCONOMIQUE POUR L'EUROPE

Réunion des Parties à la Convention
sur l'évaluation de l'impact sur l'environnement
dans un contexte transfrontière

Réunion des Signataires du Protocole
relatif à l'évaluation stratégique environnementale
(Deuxième réunion, Genève, 25 et 26 avril 2005)

ORDRE DU JOUR PROVISOIRE ANNOTÉ DE LA DEUXIEME RÉUNION

qui se tiendra au Palais des Nations, à Genève,
et s'ouvrira le lundi 25 avril 2005 à 10 heures*

La deuxième réunion des Signataires du Protocole relatif à l'évaluation stratégique environnementale (ESE) se tiendra juste avant la huitième réunion du Groupe de travail de l'évaluation de l'impact sur l'environnement (Genève, 27-29 avril 2005).

1. Adoption de l'ordre du jour

2. État d'avancement du processus de ratification

* De nouvelles procédures d'accréditation s'appliquent à tous les représentants qui participent à des réunions au Palais des Nations. Ils sont donc priés de remplir le formulaire d'inscription ci-joint (également disponible sur le site Internet de la Division de l'environnement et de l'habitat de la CEE: http://www.unece.org/env/eia/welcome.html) et de le retourner au secrétariat de la CEE, deux semaines au moins avant la réunion, soit par télécopie (+41 22 917 0634/0107), soit par courrier électronique (wiecher.schrage@unece.org). Avant la réunion, les représentants sont priés de se présenter au bureau des cartes d'identité de la Section de la sécurité et de la sûreté de l'ONUG, installé à la Villa Les Feuillantines, 13, avenue de la Paix, à Genève (voir le plan ci-joint), afin d'obtenir une plaquette d'identité. En cas de difficultés, téléphoner au secrétariat de la CEE (poste 71204).

GE.05-30265 (F) 180205 210205

3. Activités d'ordre institutionnel et de procédure

Conformément au plan de travail adopté à la troisième réunion des Parties à la Convention (décision III/9), les représentants de l'Allemagne, des Pays-Bas et du Royaume-Uni présenteront en principe des propositions visant à régler plusieurs questions institutionnelles et de procédure recensées dans le plan de travail. La réunion devrait examiner ces propositions.

4. Autres activités se rapportant au Protocole énumérées dans le plan de travail

a) Analyse des besoins en matière de renforcement des capacités pour la réalisation d'ESE dans les pays d'Europe orientale, du Caucase et d'Asie centrale (EOCAC)

Une représentante du Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD) décrira cette activité et présentera un aperçu général concernant la région de l'EOCAC et cinq examens par pays (Arménie, Bélarus, Géorgie, République de Moldova et Ukraine). Elle décrira également les activités de suivi du PNUD, à savoir l'adaptation du manuel sur le développement des capacités (voir le point 4 b) ci-dessous) dans la République de Moldova et des études pilotes dans les quatre autres pays. Elle rendra ensuite compte des plans d'action élaborés au niveau national et à l'échelle de l'EOCAC en matière de renforcement des capacités. Enfin, elle invitera la réunion à formuler des observations sur les examens et le déroulement de cette activité.

b) Production d'un manuel sur le développement des capacités et organisation d'une formation, à l'appui de l'application du Protocole

Un représentant du Centre régional pour l'environnement de l'Europe centrale et orientale décrira cette activité. Il rendra compte de l'état d'avancement du projet de manuel et des trois ateliers sous-régionaux organisés pour: i) les États membres de l'Union européenne et de l'espace économique européen; ii) l'Europe du Sud-Est; et iii) le Caucase. Il décrira également les plans envisagés au titre de cette activité et invitera la réunion à formuler des observations sur le projet de manuel et le déroulement de cette activité.

5. Atelier commun sur la participation du public à la prise de décisions stratégiques

Comme suite aux informations qu'il avait fournies à la première réunion des Signataires (ECE/MP.EIA/6, par. 23), le Président devrait faire le point sur la proposition consistant à organiser, de concert avec la Convention d'Aarhus, un atelier commun sur la participation du public à la prise de décisions stratégiques.

6. Date de la prochaine réunion

Les Signataires arrêteront la date de leur troisième réunion en tenant compte de la décision III/12 de la Réunion des Parties à la Convention «de faire en sorte que la Réunion des Signataires soit convoquée trois fois au maximum avant la quatrième réunion des Parties à la Convention, ou la première réunion des Parties à la Convention agissant comme réunion des Parties au Protocole, si celle-ci a lieu en premier» (par. 2), ce qui cadre avec la décision III/10 d'inscrire trois réunions de ce type au budget.

7. Questions diverses

Les délégations qui souhaitent faire des propositions au titre de ce point sont priées d'en informer le secrétariat dès que possible.

8. Récapitulation des principales décisions adoptées et clôture de la réunion

UNITED NATIONS OFFICE AT GENEVA

Conference Registration Form

Date: _____

Please fax this completed form to the Host Secretariat and BRING THIS ORIGINAL with you to Geneva.
An additional form is required for spouses.

Title of the Conference

Delegation/Participant of Country, Organization or Agency

Participant

Mr. ☐ **Mrs.** ☐ **Ms.** ☐

Family Name | **First Name**

Date of Birth: / / **(dd/mm/yyyy)**

Participation Category

Head of Delegation	☐	**Observer Organization**	☐	**Participation**
Delegation Member	☐	**NGO (ECOSOC Accred.)**	☐	**From**
Observer Country	☐	**Other (Please Specify Below)**	☐	**Until**

Do you have a badge issued as a mission diplomat or employee, NGO card issued in Geneva or a long-duration conference badge issued at Geneva. If so, PLEASE TICK HERE ☐

Document Language Preference **English** ☐ **French** ☐ **Other** ☐

Origin of Identity Document | **Passport or ID Number** | **Valid Until**

Official telephone N°. | **Fax N°.** | **Official Occupation**

Permanent official address

Address in Geneva

Email Address

On Issue of ID Card

Participant Signature

Date

Participant photograph if form is sent in advance of the conference date.

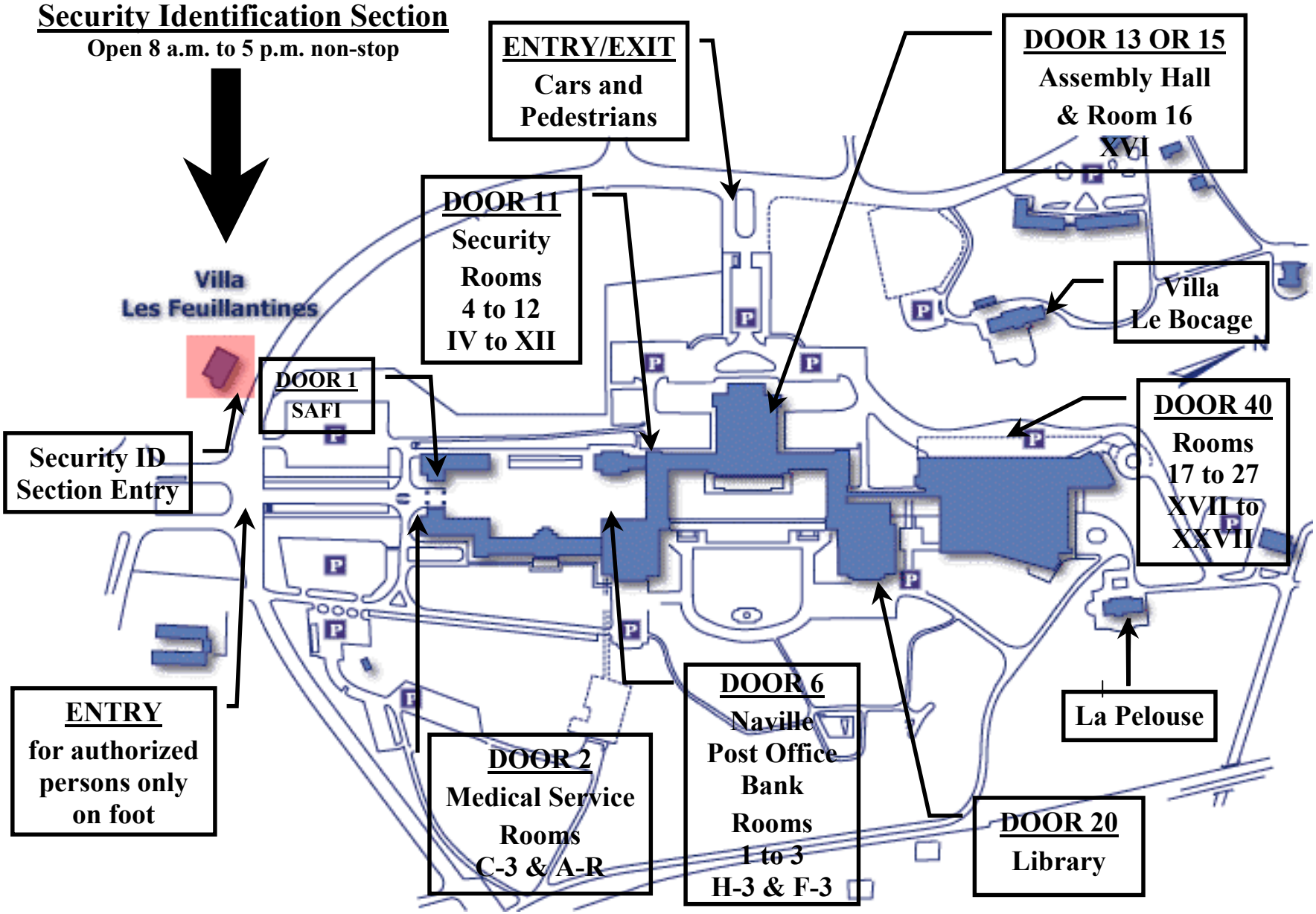
Please PRINT your name on the reverse side of the photograph

PLEASE NOTE ONLY CERTAIN CONFERENCES REQUIRE A PHOTO, IF YOU ARE NOT ASKED TO PROVIDE ONE BY THE CONFERENCE STAFF YOUR CONFERENCE IS NON PHOTO

Security Use Only

Card N°. Issued

Initials, UN Official


Security Identification Section
Open 8 a.m. to 5 p.m. non-stop
ENTRY/EXIT
Cars and
Pedestrians
DOOR 13 OR 15
Assembly Hall
& Room 16
XVI
DOOR 11
Security
Rooms
4 to 12
IV to XII
Villa
Les Feuillantines
Villa
Le Bocage
DOOR 1
SAFI
DOOR 40
Rooms
17 to 27
XVII to
XXVII
Security ID
Section Entry
ENTRY
for authorized
persons only
on foot
DOOR 2
Medical Service
Rooms
C-3 & A-R
DOOR 6
Naville
Post Office
Bank
Rooms
1 to 3
H-3 & F-3
La Pelouse
DOOR 20
Library