CRC/SP/35/Add.3
6 January 2005

ARABIC

اتفاقية حقوق الطفل



اجتماع الدور الأطراف

الاجتماع العاشر

نيويورك، ٢٣ شباط/فبراير ٢٠٠٥

البند ٥ من جدول الأعمال المؤقت

انتخاب خمسة أعضاء للجنة حقوق الطفل ليحلوا محل الأعضاء
الذين ستنتهي مدة ولايتهم في ٢٨ شباط/فبراير ٢٠٠٥، وفقاً
للمادة ٤٣ من اتفاقية حقوق الطفل

مذكرة مقدمة من الأمين العام

إضافة

١- تتضمن هذه الإضافة الترشيحات الإضافية لعضوية لجنة حقوق الطفل التي وردت بعد ٣ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠٤، وهو التاريخ الذي أشار إليه الأمين العام في مذكرته الشفوية المؤرخة في ٣ أيلول/سبتمبر ٢٠٠٤، ووفقاً للفقرة ٤ من المادة ٤٣ من اتفاقية حقوق الطفل. أما جميع الترشيحات التي وردت قبل ٣ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠٤ فتُرد في الوثيقة CRC/SP/35/Add.1 و CRC/SP/35/Add.2. وترد الترشيحات الإضافية المقدمة بعد هذا التاريخ في الوثيقتين Add.1 و Add.2 أيضاً. وترد في مرفق هذه الوثيقة بيانات السيرة الذاتية للأشخاص المرشحين كما قدمتها الدول الأطراف المعنية.

الدولة المرشحة له

كينيا

مدغشقر

رواندا

اسم المرشح

جويس ألوش

نورو فولولونا هاريميسا رازافيندراكوتو

سيلفي كاييتسي زينبو

المرفق

بيانات السيرة الذاتية للمرشحين

القاضية الموقرة جويس ألوش (كينيا)

تاريخ ومكان الميلاد: ٢٢ تشرين الأول/أكتوبر ١٩٤٧

كيسومو، كينيا

لغات العمل: الإنكليزية، السواحيلية

المنصب/الوظيفة حالياً:

حالياً، قاضية رئيسة الدائرة المدنية للمحكمة العالية في كينيا. وقبل ذلك، كانت رئيسة دائرة الأسرة. شملت مهامها تحديد حقوق الطفل في المنازعات الزوجية وقضايا الميراث، وتنفيذ أحكام قانون الأطفال في كينيا، وتدريب القضاة ورجال القضاء بشأن أحكام القانون.

الأنشطة المهنية الرئيسية

رئيسة الرابطة الكينية للقاضيات وهي رابطة مسؤولة عن تدريب الموظفين القضائيين بشأن القانون الإنساني الدولي وقانون حقوق الإنسان الدولي. عضو مجلس إدارة مركز الأبحاث الوطني في كينيا وهو مركز مسؤول عن إجراء أبحاث في مجال الجريمة تشمل جنوح الأحداث. منسقة إقليمية للقاضيات الأفريقيات لأغراض التعاون والمقارنة بين المسائل التي تؤثر في النساء والأطفال في أفريقيا. رئيسة اللجنة المعنية بإنشاء دائرة الأسرة التي تتولى مسؤولية الإشراف على الأعمال المضطلع بها في مجال مسائل قانون الأسرة.

الخلفية التعليمية

- بكالوريوس حقوق (LLB)، جامعة نيروبي
- دبلوم في الدراسات القانونية، كلية الحقوق في كينيا
- شهادة التعليم الثانوي من مدرسة ليمورو للبنات
- شهادة مدرسية من المستوى العادي (Ordinary Level) من مدرسة بوتيري للبنات.

أنشطة رئيسية أخرى

- نائبة رئيس لجنة الأمم المتحدة لحقوق الطفل
- الرئيسة الأولى للجنة خبراء الاتحاد الأفريقي المعنية بحقوق الطفل ورفاهه
- مسؤولة عن وضع قواعد الممارسة والإجراءات والتنفيذ بخصوص الميثاق الأفريقي لحقوق الطفل ورفاهه
- إحدى القضاة الخمسة للمحكمة الدولية لحقوق الطفل، الذين يقومون بتحديد حقوق الأطفال المتضررين من الحروب وتقديم توصيات توجه إلى منظمات مختلفة لاتخاذ إجراءات
- عضو مجلس جمعية Olive Baden Powell التي تجمع التبرعات على الصعيد العالمي تدعياً لأنشطة الكشافة البنات، وهو ما يشمل برامج التدريب والوقاية من فيروس نقص المناعة البشرية/متلازمة نقص المناعة المكتسب (الإيدز)

أحدث المنشورات

- اختصاص المحكمة العالية في إطار قانون الأطفال في كينيا
- دراسة مقارنة بين اتفاقية حقوق الطفل والميثاق الأفريقي لحقوق الطفل ورفاهه
- الاستجابة لحنة البنات والنساء في أفريقيا
- أحكام قضائية عديدة أعدت وأصدرت في قضايا تتعلق بالوصاية والنفقة وتبني الأطفال، وما إلى ذلك

نورو فولولونا هاريميسا رازافيندراكوتو (مدغشقر)

تاريخ ومكان الميلاد: ٥ تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٥٧ في أنتاناناريفو

لغة العمل: الفرنسية

المنصب/الوظيفة حالياً:

قاضية، مديرة دراسات في المدرسة الوطنية للقضاء وأعمال قلم سجل المحاكم (ENMG) ومدرّبة على المهام المتصلة بالطفل، بعد أن كانت قاضية معنية بشؤون الأطفال لمدة سبعة أعوام في محكمة الدرجة الأولى في تاماتاف.

الأنشطة المهنية الرئيسية

- برمجة ومتابعة وتقييم التدريب الأولي والتدريب المتواصل للقضاة في المدرسة الوطنية للقضاء وأعمال قلم سجل المحاكم
- تدريب المرشحين لوظائف القضاء على مهنة قاضي الأطفال
- إدارة دورات تدريب متواصل للقضاة في مجال حقوق الطفل.

التعليم

- دراسات جامعية، درجة الماجستير (maîtrise) في القانون الخاص في عام ١٩٨٢ وشهادة من معهد الدراسات القضائية (IEJ) في عام ١٩٨٣ جامعة مدغشقر
- تدريب في مجال قضاء الأحداث وحماية الطفولة في المحكمة الكبرى لسان بيير في جزيرة لارينيون (Saint-Pierre de la Réunion) (١٩٩٦) وتدريب في مجال قضاء الأحداث في المدرسة الوطنية الفرنسية للقضاء، دورة تدريب عملية في المحكمة الكبرى لكريتيل (Creteil) (١٩٩٧)؛ ودورتان تدريبيتان للمدرّبين على المهام المتصلة بشؤون الطفل في المدرسة الوطنية الفرنسية للقضاء (١٩٩٨ و٢٠٠٣).

أنشطة رئيسية أخرى في المجال الذي يهتم ولاية الجهاز المنشأ بموجب الاتفاقية والذي تتقدم إليه المرشحة بترشيحها

- المشاركة في إعداد خطة عمل وطنية للمنظمات غير الحكومية العادلة لأجل الأطفال، للسنتين ١٩٩٠ و ١٩٩٢
- المشاركة في: (١) اجتماع الدائرة المستديرة لإعداد تقرير وطني عن الوضع السائد فيما يتعلق بالعنف ضد المرأة والفتيات (٢٠٠٣)؛ و(٢) حلقة العمل الوطنية المعنية باتخاذ تدابير لحماية الأطفال ضحايا إساءة المعاملة والعنف وتقديم المساعدة التعليمية إليهم (٢٠٠٤)؛ و(٣) حلقة العمل الوطنية المعنية بتطبيق اتفاقية حقوق الطفل في التشريعات الوطنية المتصلة بمسألة التبني على الصعيد الدولي (٢٠٠٤)؛ و(٤) حلقات عمل وحلقات دراسية إقليمية ووطنية مختلفة بشأن حماية الطفولة ومكافحة عمل الأطفال
- إنشاء جمعيات من أجل إعادة الإدماج الاجتماعي للأطفال المسجونين في تاماتاف، وعضو اللجنة التابعة لحلقة العمل الرامية إلى تدريب البنات والمنشأة في إطار كنيسة يسوع - المسيح البروتستانتية في تاماتاف.

قائمة بأحدث منشورات المرشحة في هذا المجال

- وثائق تربوية مودعة في مكتبة المدرسة الوطنية للقضاء وأعمال قلم سجل المحاكم في مدغشقر، ومن بينها:
- عرض عن ظاهرة إساءة معاملة الأطفال (٢٠٠٤)
- تقرير تولى في شأن حماية الطفل ضحية إساءة المعاملة والعنف والإساءات الجنسية (تدريب متواصل للقضاة في المدرسة الوطنية للقضاء وأعمال قلم سجل المحاكم) (٢٠٠٢)
- دليل قاضي الأطفال (التدريب الأولي للقضاة) (٢٠٠٠-٢٠٠١)

سيلفي كاييتيسي زينبو (رواندا)

الحالة المدنية: متزوجة وأم لأربعة أطفال

تاريخ الميلاد: ٢٧ أيار/مايو ١٩٦٢

مكان الميلاد: روتونديه - كيبونغو

التعليم

- دراسات في العلوم الاجتماعية في مدرسة كاروباندا - بوتاريه

- بكالوريوس حقوق من جامعة رواندا الوطنية

- ليسانس حقوق من جامعة رواندا الوطنية.

الخبرة المهنية

١٧ كانون الثاني/يناير ٢٠٠٣ حتى هذا اليوم: رئيسة اللجنة الوطنية لحقوق الإنسان

١٩ آذار/مارس ٢٠٠٠ حتى ١٥ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠٢: وزيرة الخدمة المدنية والعمل

٨ شباط/فبراير ١٩٩٩ حتى ١٩ آذار/مارس ٢٠٠٠: وكيلة وزارة شؤون الأرض وإعادة التوطين وحماية البيئة

تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٦ حتى ٨ شباط/فبراير ١٩٩٩: موظفة حماية مساعدة في مفوضية الأمم المتحدة السامية لشؤون اللاجئين.

المهام الرئيسية

- تحليل القوانين واللوائح والأعراف واقتراح توجيهات

- إسداء مشورة قانونية بشأن المسائل التي تشغل المكتب (القضايا المرفوعة ضد المفوضية، العقود، وما إلى ذلك ...)

- التنسيق مع أقسام أخرى تابعة للمكتب المركزي والمكاتب الميدانية

- دراسة وإعداد ومتابعة البرامج التدريبية المتعلقة بالقوانين والأعراف

- تحرير الرسائل المتعلقة بالمسائل المرتبطة بحماية اللاجئين

تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٩٢ حتى شباط/فبراير ١٩٩٤: رئيسة شؤون الموظفين والمسؤولة عن دائرة قافلات النقل التابعة لمشروع التنمية الزراعية لجيكنغورو (P.D.A.G.)

المهام الأساسية

- تنسيق أنشطة دوائر شؤون الموظفين وقافلات النقل

- إدارة الملفات الإدارية والمالية لشؤون الموظفين

- معالجة الملفات الخاصة بالموظفين

- متابعة ملفات الدعاوى القضائية

تموز/يوليه ١٩٩١ حتى آب/أغسطس ١٩٩٢: رئيسة شعبة الشرطة الإدارية والقضائية في إدارة الشرطة في مدينة كيغالي.

المهام الأساسية

- تنسيق أنشطة الشعبة

- تأمين التنظيم الإداري للشرطة

- تمثيل إدارة الشرطة أمام العدالة

- مستشارة قانونية

تموز/يوليه ١٩٨٩ حتى حزيران/يونيه ١٩٩١: مستشارة قانونية في الاتحاد النقابي لعمال رواندا (CESTRAR)

المهام الأساسية

- تنسيق الأنشطة ذات الطابع القانوني

- محامية عمال

- مستشارة قانونية
- الاستماع لطلبات العمال والبحث عن حلول
- المشاركة في تنظيم الحلقات التدريبية والحلقات الدراسية للعمال النقابيين

الخبرات الأخرى

- عضو اللجنة المكلفة بإعداد قانون نظم الزواج المالية والمواريث والهبات، من عام ١٩٩٦ إلى عام ١٩٩٨
- عضو المجلس الأعلى للنيابة العامة
- عضو المجلس الأعلى للقضاء
- مفوضة اللجنة الوطنية التابعة للآلية الأفريقية لاستعراض النظراء

التدريب، في مجالات:

- حماية اللاجئين
- التخطيط ذو الوجه الإنساني
- المسائل الجنسانية (نوع الجنس)
- إعادة توطين اللاجئين
- مفاهيم المعلوماتية: ويندوز، ومايكروسوفت وورد، ومايكروسوفت إكسيل (Windows, M.S)
- (Word, M.S Excel)
- "العادات السبع"

المؤتمرات التي اشتركت فيها

أهمها وأحدثها:

- المؤتمر الدولي المعني بتغير المناخ، تشرين الثاني/نوفمبر ١٩٩٩ في بون

- لجنة العمل والشؤون الاجتماعية التابعة لمنظمة الوحدة الأفريقية، نيسان/أبريل ٢٠٠٠ في مدينة الجزائر
- الدورة الثامنة والثمانون لمؤتمر العمل الدولي، حزيران/يونيه ٢٠٠٠ في جنيف
- المؤتمر الرابع للوزيرات والبرلمانيات الأفريقيات، تموز/يوليه ٢٠٠٠، في ويندهوك
- المؤتمر الأفريقي الثالث لوزراء الخدمة المدنية الذي يُعقد مرة كل سنتين، شباط/فبراير ٢٠٠١، في ويندهوك
- الدورة التاسعة والثمانون لمؤتمر العمل الدولي، حزيران/يونيه ٢٠٠١، في جنيف
- الدورة التسعون لمؤتمر العمل الدولي، حزيران/يونيه ٢٠٠٢، في جنيف
- المؤتمر الإقليمي الخامس للوزيرات والبرلمانيات، تشرين الأول/أكتوبر ٢٠٠٢، في الرأس الأخضر
- الحلقة الدراسية الإقليمية لتعزيز قدرات للبلدان الأفريقية في مجال الحكومة الإلكترونية (أفريقيا الإلكترونية) (e-Africa)، تشرين الأول/أكتوبر ٢٠٠٢، في جنوب أفريقيا
- الدورة التاسعة والخمسون للجنة حقوق الإنسان، نيسان/أبريل ٢٠٠٣، في جنيف
- المشاركة في المؤتمر الفرانكوفوني لحقوق الإنسان في برازافيل، في الفترة من ٢٣ نيسان/أبريل إلى ١ أيار/مايو ٢٠٠٣
- المشاركة في الدورة العادية الرابعة والثلاثين للجنة الأفريقية لحقوق الإنسان والشعوب في بانجول، في الفترة من ٦ إلى ٢٠ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠٣
- المشاركة في الدورة الستين للجنة حقوق الإنسان في جنيف، نيسان/أبريل ٢٠٠٤.