

Distr.
GENERAL

TD/B/COM.2/ISAR/21
31 July 2003

ARABIC
Original: ENGLISH

مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية



مجلس التجارة والتنمية

لجنة الاستثمار والتكنولوجيا والقضايا المالية

المتصلة بذلك

فريق الخبراء الحكومي الدولي العامل المعني

بالمعايير الدولية للمحاسبة والإبلاغ

الدورة العشرون

جنيف، ٢٩ أيلول/سبتمبر - ١ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠٠٣

البند ٤ من جدول الأعمال المؤقت

المنهج الدراسي النموذجي المنقح لتعليم المحاسبة

تقرير من إعداد أمانة الأونكتاد

موجز

اعتمد فريق الخبراء الحكومي الدولي العامل المعني بالمعايير الدولية للمحاسبة والإبلاغ، في دورتها السادسة عشرة المعقودة في جنيف في شباط/فبراير ١٩٩٩، مبدأ توجيهياً بشأن الشروط الوطنية لحصول المحاسبين المهنيين على مؤهل. وشمل المبدأ التوجيهي منهجاً دراسياً نموذجياً للتعليم المهني للمحاسبين. ورئي في الدورة السادسة عشرة للفريق أنه ينبغي تنقيح المبدأ التوجيهي بين حين وآخر، بحسب الاقتضاء، من أجل استكمالها. وبعد مرور أكثر من أربعة أعوام على صدور المبدأ التوجيهي، ناقش الفريق الحاجة إلى تعديله. وفضلاً عن ذلك، أوضحت حالات انهيار الشركات الكبرى التي حدثت خلال العامين الماضيين الحاجة إلى تعزيز مهنة المحاسبة بما في ذلك عن طريق تدريب المحاسبين المهنيين.

وعرضت مقترحات بشأن تنقيح المنهج الدراسي النموذجي على الفريق في دورته التاسعة عشرة. ونقح المنهج الدراسي النموذجي وفقاً للمعلومات المستقاة في الدورة التاسعة عشرة والتعليقات الإضافية التي وردت بعد الدورة وفي حلقتي عمل عقدتا في جنيف في نيسان/أبريل وحزيران/يونيه ٢٠٠٣. ويتضمن هذا التقرير الصيغة المنقحة للمنهج الدراسي النموذجي وسيعرض على الفريق العامل في دورتها العشرين التي من المتوقع أن تناقش هذه التنقيحات.

المحتويات

الصفحة

٣	مقدمة
٥	١- الدراية في مجال التنظيم والأعمال
٥	١-١ الوحدة النموذجية المتعلقة بعلم الاقتصاد
١٠	٢-١ الوحدة النموذجية المتعلقة بالأساليب الكمية وإحصاءات الأعمال
١٣	٣-١ الوحدة النموذجية المتعلقة بالسياسات العامة للأعمال والهيكل التنظيمية الأساسية والسلوك التنظيمي
١٦	٤-١ الوحدة التنظيمية المتعلقة بوظائف وممارسات الإدارة، وإدارة العمليات
١٩	٥-١ الوحدة النموذجية المتعلقة بالتسويق
٢١	٦-١ الوحدة النموذجية المتعلقة بالأعمال الدولية
٢٣	٢- تكنولوجيا المعلومات
٢٣	١-٢ الوحدة النموذجية المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات
٣١	٣- المحاسبة الرئيسية (الأساسية) ومراجعة الحسابات وفرض الضرائب والمعارف المتصلة بالمحاسبة
٣١	١-٣ الوحدة النموذجية المتعلقة بالمحاسبة الأساسية
٣٥	٢-٣ الوحدة النموذجية المتعلقة بالمحاسبة المالية
٣٨	٣-٣ الوحدة النموذجية بشأن المحاسبة المالية المتقدمة
٣٩	٤-٣ الوحدة النموذجية المتعلقة بالمحاسبة الإدارية - المفاهيم الأساسية
٤٤	٥-٣ الوحدة النموذجية المتعلقة بالضرائب
٤٦	٦-٣ الوحدة النموذجية المتعلقة بنظم المعلومات المحاسبية
٤٨	٧-٣ الوحدة النموذجية المتعلقة بقانون الأعمال والتجارة
٥٢	٨-٣ الوحدة النموذجية المتعلقة بالمبادئ للضمان ومراجعة الحسابات
٥٦	٩-٣ الوحدة النموذجية المتعلقة بتمويل المؤسسات التجارية وإدارتها المالية
٥٩	١٠-٣ الوحدة المتعلقة بتكامل المعارف: وحدة شاملة
٦١	٤- المحاسبة والمالية وما يتصل بهما من معارف (متقدمة) اختيارية
٦١	١-٤ الوحدة النموذجية المتعلقة بالإبلاغ المالي المتقدم والمحاسبة المتقدمة للصناعات المتخصصة
٦٤	٢-٤ الوحدة النموذجية المتعلقة بالمحاسبة الإدارية المتقدمة
٦٧	٣-٤ الوحدة النموذجية المتعلقة بدراسة الضرائب المتقدمة
٦٨	٤-٤ الوحدة النموذجية المتعلقة بالدراسة المتقدمة لقانون الأعمال
٧٠	٥-٤ الوحدة النموذجية المتعلقة بمراجعة الحسابات المتقدمة
٧٤	٦-٤ الوحدة النموذجية المتعلقة بتمويل المؤسسات التجارية وإدارتها المالية المتقدمة
٧٧	٧-٤ الوحدة النموذجية المتعلقة بالتدريب في مجال المحاسبة

المنهج الدراسي العالمي للتعليم المهني للمحاسبين المهنيين

مقدمة

١- المنهج الدراسي النموذجي التالي هو تنقيح للمنهج الذي أعده الأونكتاد في عام ١٩٩٩ بالاشتراك مع خبراء من الجمعية العربية للمحاسبين المعتمدين، وجمعية المحاسبين المعتمدين القانونيين، والمحاسبين العموميين المعتمدين في كندا، والمفوضية الأوروبية، والاتحاد الدولي للمحاسبين الناطقين بالفرنسية، ومعهد المحاسبين القانونيين في أسكتلندا، والمجلس البولندي لمعايير المحاسبة، والاتحاد الدولي للمحاسبين، وممثلين عن الأوساط الأكاديمية وشركات المحاسبة الدولية ممن شاركوا بصفتهم الشخصية (المرجع: UNCTAD/ITE/EDS/9). والهدف من المنهج الدراسي المفصل هو أن يتاح للمجتمع الدولي وصف للموضوعات التقنية الرئيسية التي يجب أن يتمكن منها الطالب ليصبح محاسباً مهنيًا.

٢- والمنهج الدراسي المفصل ليس سوى جزء من عملية أوسع هدفها وضع معايير لمؤهلات المحاسبين المهنيين التي يجب أن تمكنهم، إذا اتبعوها، من أداء عملهم على نحو أفضل في الاقتصاد العالمي ومن خدمته خدمة أفضل. وتشمل مكونات مثل هذا النظام ما يلي:

- (أ) الدراية العامة والمهارات؛
- (ب) التعليم المهني (الفني)؛
- (ج) الفحوص المهنية؛
- (د) الخبرة العملية؛
- (هـ) التعليم المهني المتواصل؛
- (و) نظام للاعتماد.

٣- ويرد وصف جميع هذه المكونات في وثيقة الأونكتاد/الأمم المتحدة TD/B/COM.2/ISAR/5 المعنونة "مبادئ توجيهية لوضع منهج دراسي عالمي للمحاسبة والشروط الأخرى للحصول على مؤهل".

٤- وقد وضعت المعايير للمجتمع الدولي بأسره بغرض تعزيز المواءمة العالمية لشروط التأهيل المهني. ومن شأن هذه المواءمة أن تسد الثغرات في النظم الوطنية للتدريب، وأن تقلل كلفة اتفاقات الاعتراف المتبادل وأن تزيد التجارة عبر الحدود في خدمات المحاسبة. وفي حين أن هناك معايير دولية لتوفير خدمات المحاسبة، فليست هناك معايير دولية لمقدمي هذه الخدمات.

٥- ومن أجل النظر إلى المنهج الدراسي من المنظور الصحيح، ينبغي قراءته مع الانتباه إلى أربعة أمور. أولاً، إن المنهج الدراسي النموذجي موجه للتعليم الرسمي للمحاسبين المهنيين من أعلى مستوى في كل بلدان العالم - وليس البلدان النامية فقط. غير أن عدداً كبيراً من مؤسسات التعليم/التدريب لا يستطيع أو ليس على استعداد لتطبيق/تكييف المنهج الدراسي النموذجي. ولذا، ينبغي توافر شروط معينة لكي تشرع مؤسسة من المؤسسات في برنامج للتنفيذ.

٦- وثانياً، إن الهدف من المنهج الدراسي المفصل هو أن يكون بمثابة دليل للمحتوى التقني لتعليم المحاسب المهني. وينبغي التمييز بينه وبين الدراية العامة والمهارات الأساسية التي يحتاج إليها أيضاً الطامحون لأداء عملهم في اقتصاد مترابط.

ذلك أن الدراية النظرية لا تكفي وحدها لتأهيل من يطمح لأن يكون محاسباً مهنيًا. إذ يجب أن يكون المحاسبون قادرين على تطبيق المعرفة النظرية في الحالات العملية والحياة الحقيقية بالحصول على المعلومات، وتحليلها، وتفسيرها، وتوليفها، وتقييمها ونقلها. وكثيرون هم الذين يعتقدون أن أفضل فترة لاكتساب هذه المهارات هي فترة التعليم العام التي تسبق التعليم المهني. وما ينبغي الاعتراف به أيضاً هو أن الحصول على الدراية العامة والمهارات يتم غالباً في آن واحد خلال برنامج تعليمي ووقت اكتساب الخبرة العملية. وفي هذا الصدد، رأى الخبراء وجوب تدريس ثلاثة مجالات للدراية العامة أو المهارات الأساسية على امتداد فترة المنهج الدراسي بأكمله. وهذه المجالات هي: تكنولوجيا المعلومات؛ وآداب المهنة، ومهارات الاتصال.

٧- وثالثاً، هناك عدد من النهج للتعليم العالمي في مجال المحاسبة. وأحد هذه النهج نهج وصفي يحدد التعليم العام والتقني الذي يحتاج إليه المحاسبون المهنيون لتنمية المهارات اللازمة. وأفضل تعبير عن هذا النهج هو وصفه بصفة "نهج المدخلات". وثمة نهج آخر هو النهج القائم على الكفاءة حيث تعرف الكفاءة بأنها القدرة على أداء أنشطة في إطار مهنة أو وظيفة على نحو يستوفي المعايير المتوقعة في العمل. وهو يحدد بعد ذلك ما يحتاج إليه المحاسبون المهنيون من كفاءات أساسية. وهو يعتبر الكفاءات بمثابة "منتجات" أو "نتائج" ثم يعود فيحدد التعليم اللازم لتحقيق هذه "النتائج". ولأن النهج القائم على الكفاءة لا يزال في أولى مراحله، فقد اختار الخبراء النهج الأول والأكثر تقليدية، ألا وهو وضع منهج دراسي لتعليم المحاسبة بدلاً من اتباع نهج قائم على الكفاءة. وتظل طبعة المنهج الدراسي المنقحة لعام ٢٠٠٣ تتبع نهج المدخلات.

٨- وما أثير أيضاً في اختيار هذا النهج أن البلدان النامية قد طلبت إرشادات صريحة بشأن المناهج الدراسية، وأن تنفيذه قد يكون أسهل من تنفيذ نظام قائم على الكفاءة. وتجدر الإشارة إلى أن استحداث المنهج الدراسي المفصل قد تم بعد استعراض سبعة مناهج دراسية وطنية. فهذا المنهج الدراسي قائم من ثم على أساس إرشادات دولية وعلى المناهج الدراسية لمنظمات مهنية مختارة معروفة بجودة أدائها. وقد جمعت العناوين الرئيسية للوحدات النموذجية المختلفة في إطار التصنيفات الواردة في نظام الاتحاد الدولي للمحاسبين بشأن التعليم السابق للتأهيل، تقييم الشروط المهنية لكفاءة وخبرة المحاسبين المهنيين، المبدأ التوجيهي التعليمي الدولي رقم ٩ (المنقح في ١٩٩٦) وتكنولوجيا المعلومات في المنهج الدراسي للمحاسبة، المبدأ التوجيهي التعليمي الدولي رقم ١١ (المنقح في ١٩٩٨)*. كما اعتمد الأونكتاد اعتماداً شديداً على المنهج الدراسي لجمعية المحاسبين المعتمدين القانونيين والمنهج الدراسي للمحاسبين العموميين المعتمدين في كندا. وأضيف إليهما بنود مختارة تم تعيينها في استعراض الأونكتاد للمناهج الدراسية لمنظمات وطنية أخرى. ويود الأونكتاد أن يتقدم بالشكر لهذه المنظمات المهنية التي سمحت بأن يشمل المنهج الدراسي أجزاء من مناهجها.

٩- ورابعاً وأخيراً، تجدر الإشارة إلى أن المنهج الدراسي المفصل هو مجرد نقطة البداية لبلد تحدوه الرغبة في مواءمة نظامه التعليمي لاستيفاء الشروط العالمية. وعلى كل بلد أن يتبنى المنهج الدراسي وأن يضع المناهج المناظرة له وأن يحدد الوقت الذي ستستغرقه كل وحدة نموذجية وأن يكيف المحتوى مع الاحتياجات الوطنية.

* تقوم لجنة التعليم التابعة للاتحاد الدولي للمحاسبين بتحويله حالياً إلى معايير دولية لتعليم المحاسبين المهنيين.

١ - الدراية في مجال التنظيم والأعمال

١-١ الوحدة النموزجية المتعلقة بعلم الاقتصاد

الهدف من هذه الوحدة النموزجية هو تزويد المرشحين بمعلومات لفهم قضايا ومفاهيم ونظريات الاقتصاد الجزئي والاقتصاد الكلي. وتعنى المحاسبة بتحديد وقياس وإبلاغ البيانات الخاصة بالأنشطة الاجتماعية - الاقتصادية لكيان قصد تيسير عملية اتخاذ القرارات التي تقوم بها جميع الأطراف المعنية في سعيها إلى تخصيص مواردها النادرة بكفاءة وفعالية. والبيانات الاقتصادية هي المدخل الرئيسي لوظائف المحاسبة. ولذا فهناك ضرورة حتمية لأن يتوافر لدى المحاسبين فهم دقيق لعلم الاقتصاد. ويدرس الطلاب في هذه الوحدة النموزجية بعض أدوات التفكير التحليلي والنقدي التي يستخدمها الاقتصاديون وتتاح لهم فرصة استخدامها. وهذا يشمل التطبيق العملي للتحليل الاقتصادي من أجل حل المشاكل المتعلقة باتخاذ القرارات والتنبؤ في مجالات الأعمال والصناعة والإدارة الحكومية. ويتوقع أن تكون لدى المرشحين معلومات تسمح لهم بفهم الطريقة التي يعمل بها اقتصادهم الوطني والاقتصادات الوطنية الأخرى، وينبغي لهم أيضاً فهم طريقة تفاعل اقتصادهم الوطني مع الاقتصاد العالمي وتقدير أهمية التجارة الدولية، وآثار التغييرات في أسعار الصرف وموازن المدفوعات على أداء الأعمال. وعند إتمام هذه الوحدة النموزجية، ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- إثبات تمتعه بدراية حقيقية بالمفردات المتصلة بمبادئ الاقتصاد الكلي والاقتصاد الجزئي.
- إثبات تمتعه بفهم أساسي للنظريات المتصلة بمبادئ الاقتصاد الكلي والاقتصاد الجزئي.
- تقييم أنشطة التجارة العالمية والسياسات الحكومية المتعلقة بالاقتصاد.
- فهم الأحداث الاقتصادية والمالية بصورة أفضل وتحديد كيفية تأثيرها على بيئة المحاسبة.
- الاستناد إلى أساس قوي يمكنهم من فهم وإدراك طبيعة الأحداث الاقتصادية وتأثيرها على وظائف المحاسبة.
- فهم دور المحاسبة في اقتصاد معتمد على السوق.
- الإطلاع الواسع على نظام المشاريع الحرة ودور السوق المالية في الاقتصاد العالمي.

١-١-١ قضايا علم الاقتصاد والأساليب الاقتصادية والسوق

- (أ) القضايا الاقتصادية الأساسية، مع التشديد على المشكلة الأساسية في مجال الاقتصاد، وهي مبدأ الندرة - أي أن ندرة الموارد (المالية والمادية والزمنية وغير ذلك) تدفع الأفراد والمنظمات إلى القيام بعمليات اختيار، وتؤدي بالتالي إلى نتائج اقتصادية.
- (ب) وظيفة اقتصاد الدولة والأجزاء العاملة فيه
- (ج) النظم الاقتصادية الرئيسية البديلة في العالم

- (د) النظريات والنماذج الاقتصادية، بما في ذلك: نماذج العلاقات بين المتغيرات الاقتصادية على مستوى الاقتصاد الجزئي ومستوى الاقتصاد الكلي؛ وأنواع النماذج الاقتصادية؛ والتقنيات الرياضية والاحصائية المستخدمة في وضع النماذج الاقتصادية
- (هـ) حقوق الملكية والنقود
- (و) الطلب والتغيرات في الطلب
- (ز) العرض والتغيرات في العرض
- (ح) تحديد الأسعار
- (ط) نقل البيانات الاقتصادية باستخدام الرسوم البيانية

١-٢-١ المرونة، وتحديد الأسعار واختيار المستهلك

- (أ) المرونة السعرية للطلب
- (ب) الجوانب الأخرى لمرونة الطلب
- (ج) مرونة العرض
- (د) تحديد الأسعار
- (هـ) اختيارات المستهلك
- (و) المنفعة وزيادة المنفعة إلى الحد الأقصى
- (ز) فائض المستهلك
- (ح) الصيغ والمعادلات المستخدمة في علم الاقتصاد
- (ط) التنبؤ: استخدام البيانات الموضوعية والحكم الذاتي لتقدير قيم لبعض العوامل الاقتصادية في المستقبل؛ والتنبؤ بالطلب

١-٣-١ الإنتاج والسياسات الاقتصادية للمشروع

- (أ) المشاكل الاقتصادية للمشروع
- (ب) التمويل الأولي للأعمال
- (ج) التكاليف الاعتيادية وتكاليف الفرصة كمفهومين اقتصاديين
- (د) كفاءة المشاريع
- (هـ) أهداف وقيود المشروع
- (و) التكاليف القصيرة الأجل
- (ز) التكاليف الطويلة الأجل

- (ح) خفض التكاليف إلى أدنى حد
(ط) تكاليف المشروع وأسعار التكنولوجيا والمدخلات

١-١-٤ هياكل السوق: المنافسة والاحتكار

- (أ) دور السوق في تخصيص الموارد النادرة
 ١٠ السلع والخدمات
 ٢٠ الأسواق المالية
(ب) أنواع هياكل السوق
(ج) مفهوم المنافسة الكاملة
(د) استراتيجيات تحقيق الزيادة القصوى في أرباح شركة تنافسية
(هـ) الصناعة التنافسية في الأجل الطويل
(و) ما هو سبب كفاءة المنافسة الكاملة
(ز) الاحتكارات وسبب نشوئها
(ح) سعر وناتج تحقيق الزيادة القصوى في أرباح الاحتكار
(ط) تحديد الأسعار
(ي) قضايا الاحتكارات والكفاءة
(ك) التماس الدخل الربعي وسبب نشوئه
(ل) المنافسة والاحتكار على المستوى المحلي

١-١-٥ هياكل السوق: المنافسة الاحتكارية واحتكار القلة

- (أ) تعريف المنافسة الاحتكارية واحتكار القلة
(ب) السعر والإنتاج في صناعة يسودها التنافس الاحتكاري
(ج) كفاءة المنافسة الاحتكارية
(د) استراتيجيات الأسعار/الأرباح الخاصة بصناعة تقوم على احتكار القلة
(هـ) سلوك الكارتل إزاء الأسعار والإنتاج
(و) المنافسة الاحتكارية واحتكار القلة على المستوى المحلي
(ز) المعلومات كمورد اقتصادي
(ح) انهيار السوق وإجراءات الحكومة للتغلب عليه

١-١-٦ القضايا الاقتصادية الوطنية وقياس الأداء

- (أ) تكاليف البطالة وجوانبها الأخرى
- (ب) التضخم وآثاره
- (ج) نظرية المنافسة غير الكاملة في السوق
- (د) الناتج المحلي الإجمالي، والناتج المحلي الإجمالي الاسمي والناتج المحلي الإجمالي الحقيقي
- (هـ) النمو والتقلبات في اقتصاد الدولة
- (و) عجز ميزانية الحكومة
- (ز) قياس مستوى الأسعار الوطنية
- (ح) الناتج المحلي الإجمالي كمقياس للأداء الاقتصادي والرفاه الاقتصادي

١-١-٧ القرارات المتعلقة بالإنفاق

- (أ) الإنفاق الكلي ومكوناته
- (ب) القرارات المتعلقة بالاستهلاك والادخار
- (ج) دور الاستثمارات في الاقتصاد الوطني
- (د) صافي الصادرات
- (هـ) الإنفاق الكلي المخطط والناتج المحلي الإجمالي الحقيقي
- (و) إنفاق التوازن
- (ز) مفهوم الأثر المضاعف
- (ح) المضاعفات المالية

١-١-٨ النقود والأعمال المصرفية وأسعار الفائدة

- (أ) طبيعة النقود
- (ب) الوسطاء الماليون
- (ج) خلق النقود
- (د) المصرف الوطني وتأثيره على عرض النقود
- (هـ) الطلب على النقود
- (و) طريقة تحديد أسعار الفائدة
- (ز) تأثير المصرف الوطني على النفقات الوطنية الكلية

(ح) السياسات المالية وأسعار الفائدة والاستثمار

١-١-٩ البطالة والتضخم

- (أ) الطلب الكلي وما يحدده
- (ب) العرض الكلي وما يحدده
- (ج) توازن الاقتصاد الكلي
- (د) الأجور والعمالة
- (هـ) البطالة
- (و) التوقعات
- (ز) التوقعات وتوازن الاقتصاد الكلي
- (ح) التضخم

١-١-١٠ البيئة العالمية

- (أ) المزايا النسبية والمكاسب المستمدة من التجارة
- (ب) نظرية وممارسة التجارة الحرة ومشاكل الحماية
- (ج) ضوابط النقد الأجنبي وآثارها ومخاطرها
- (د) قيود التجارة
- (هـ) العلاقات الاقتصادية بين الدول المتقدمة والدول النامية؛ مشاكل الديون والتنمية
- (و) اتفاقات السوق الموحدة، مثل الاتحاد الأوروبي
- (ز) اتفاقات التجارة الإقليمية، مثل اتفاق أمريكا الشمالية للتجارة الحرة، والسوق المشتركة للمحروط الجنوبي، والاتحاد الاقتصادي لدول غربي أفريقيا
- (ح) اتفاقات التجارة الدولية مثل الاتفاق العام للتجارة في الخدمات ومنظمة التجارة العالمية
- (ط) المؤسسات الدولية، مثل البنك الدولي وصندوق النقد الدولي، ودورها في الاقتصاد العالمي
- (ي) حسابات ميزان المدفوعات وآثار السياسات الرامية إلى تحقيق التوازن
- (ك) تمويل عجز المدفوعات الدولية
- (ل) تحديد أسعار الصرف ونظم أسعار الصرف البديلة، بما في ذلك الآلية الأوروبية لتحديد سعر الصرف
- (م) أسواق النقد الأجنبي
- (ن) سياسات تحقيق النمو والتنمية على المستويين الوطني والدولي

٢-١ الوحدة النموزجية المتعلقة بالأساليب الكمية وإحصاءات الأعمال

١٠- الهدف من هذه الوحدة النموزجية هو توفير معلومات لفهم طريقة حساب واستخدام أدوات كمية معينة في التطبيقات العملية لقطاعات الأعمال والصناعة والإدارة الحكومية. وبعد فهم طرائق إجراء الحسابات، تكون الحواسيب الإلكترونية أدوات مفيدة لإجراء الحسابات الفعلية. وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة النموزجية، يجب أن يكون الفرد قادر على ما يلي:

- فهم طريقة صياغة مشكلة ما صياغة رياضية، وحل المشكلة، وتفسير النتائج
- فهم وتطبيق التقنيات الإحصائية، بما في ذلك طرائق عرض البيانات التي تكون مناسبة في بيئة أعمال
- تحديد مجالات الحاسبة التي يمكن أن تستخدم الأدوات والتقنيات الكمية المعروضة في هذه الوحدة النموزجية لتوفير إطار لها وتقديم أمثلة
- فهم فائدة هذه الأدوات والتقنيات وقيودها.

١-٢-١ العمليات الحسابية الأساسية المؤثرة على الحاسبة

- (أ) الإجراءات الحسابية، والقوى والجذور، واللوغارثمات
- (ب) النسب المئوية والمعدلات
- (ج) مفاهيم الفائدة البسيطة والمركبة وأسعار الفائدة الاسمية والفعلية
- (د) خصم التدفقات النقدية، وصافي القيم الراهنة ومقاييس معدلات العائد الداخلية
- (هـ) استخدام الحواسيب الإلكترونية في العمليات الحسابية

١-٢-٢ المفاهيم الأساسية للإحصاء - قياس درجة عدم التيقن

- (أ) مفاهيم الاحتمالات، وقوانين الجمع والضرب، والرسوم المحورية
- (ب) مفاهيم التوزيع العادي
- (ج) التباين والقيم المتوقعة
- (د) مفاهيم التوقعات وتطبيقها على مشاكل اتخاذ القرارات
- (هـ) المجتمعات الإحصائية والعينات
- (و) التوزيعات التكرارية
- (ز) مقاييس الموضع المركزي
- (ح) مقياس التشتت

١-٢-٣ العرّوض الإحصائية كأداة مساعدة للإبلاغ عن المعلومات مثل مخططات لتوزيع التواتر، والرسوم البيانية الدائرية، والمنحنيات التكرارية المتجمعة، والمصورات التوضيحية، ومضلعات التردد ومنحنى لورنر؛

١-٢-٤ استخدام الحواسيب الالكترونية لتوفير عروض إحصائية للبيانات وفي إصدار هذه العروض وإظهارها

(أدرج في ١-٢-٢) المفاهيم الأساسية للإحصاءات

(أ) السكان والعينات

(ب) توزيع التواتر

(ج) مقاييس الموقع المركزي

(د) مقاييس التشتت

١-٢-٥ النماذج الرياضية لاتخاذ القرارات لتمثيل العلاقات القائمة فيما بين عناصر ذات صلة بحالة بعينها ولتحديد الآثار في الأوضاع الخارجية والداخلية

١-٢-٦ أسس الاحتمالات

(أ) المفاهيم الأساسية للاحتتمالات

(ب) القواعد الأساسية للمحاسبة

(ج) قواعد الاحتمالات

(د) توزيع الاحتمالات

١-٢-٧ توزيع الاحتمالات

(أ) التوزيع ذو الحدين

(ب) التوزيع المتواصل للاحتتمالات

(ج) التوزيع العادي للاحتتمالات

١-٢-٨ أخذ العينات وتوزيع أخذ العينات

(أ) تصاميم العينات

(ب) إحصاءات العينات

(ج) توزيع عينات X

(د) التوزيع على شكل تائي

٩-٢-١ التقدير الإحصائي

- (أ) خصائص أدوات التقدير
- (ب) التقدير على فترات
- (ج) تحديد حجم العينة
- (د) التطبيقات في مراجعة الحسابات

١٠-٢-١ اختبار صحة الفرضية

- (أ) المفاهيم الأساسية لاختبار صحة الفرضية
- (ب) اختبارات الفرضية على أساس المتوسط
- (ج) اختبارات الفرضية على أساس النسبة
- (د) التقدير على فترات واختبار صحة الفرضية

١١-٢-١ الارتداد والارتباط والارتداد المتعدد والأرقام القياسية والسلاسل الزمنية (يجمع بين ١-٢-١ و ١٣-٢-١ بعد إزالة التداخل)

- (أ) الارتداد الخطي البسيط
- (ب) الارتباط
- (ج) اختبار النموذج
- (د) تحليل الارتداد
- (هـ) الارتداد المتعدد
- (و) دراسة افتراضات الارتداد
- (ز) الأرقام القياسية والسلاسل الزمنية
- (ح) نماذج الاختبار

١٢-٢-١ نظرية القرار الإحصائي

- (أ) قواعد الاحتمالات وقواعد بايز
- (ب) محاور الاحتمال/القرار

١-٢-١ المصفوفات والبرمجة الخطية

- (أ) المصفوفات
- (ب) الفروق الخطية البيانية
- (ج) نموذج البرمجة الخطية
- (د) التحليل البياني للاستجابة
- (هـ) استخدام الحاسوب في البرمجة الخطية وغير الخطية والبرمجة بالأعداد الصحيحة

١-٣ الوحدة النمذجية المتعلقة بالسياسات العامة للأعمال والهياكل التنظيمية الأساسية والسلوك التنظيمي

١١- الهدف من هذه الوحدة النمذجية هو تقديم المفاهيم الرئيسية لمختلف أنواع المؤسسات وطريقة أدائها في الإطار العملي لبيئة الأعمال، وكيفية صياغتها لخططها الاستراتيجية. وتشير الوحدة النمذجية على دور الشركة في مجال إدارة الشركات وفي السلوك الأخلاقي. كما تبحث السلوك الإنساني داخل المنظمات على مستوى الأفراد والمجموعات، بما في ذلك أثر الهيكل التنظيمي على السلوك. وعند الانتهاء من هذه الوحدة النمذجية، يجب أن يكون الأفراد قادرين على القيام بما يلي:

- وصف طبيعة وهدف الأنواع الرئيسية للمؤسسات والتمييز بين الأشكال المختلفة للهياكل التنظيمية
- شرح طبيعة وهدف الاستراتيجيات والقيم والسياسات المتبعة في المؤسسات
- بيان الخطوط العريضة لطريقة عمل الهيكل الرسمي للشركة
- شرح الطريقة التي تؤثر بها البيئة الاجتماعية-الثقافية والسياسية على إدارة المؤسسات لأعمالها
- شرح دور الشركة الهام في إدارة الشركات والضبط والموازنة بين مصالح مختلف العناصر
- شرح أثر تغييرات التكنولوجيا على المؤسسات
- تقدير التحديات الفريدة التي تواجهها المشاريع الصغيرة
- فهم الاختلاف في طريقة تسيير أعمال المؤسسات غير المستهدفة للربح
- تحديد المبادئ والمفاهيم السائدة في نظريات وممارسات الإدارة الاستراتيجية
- تقييم أثر القوى البيئية على الاستراتيجيات والخطط التنظيمية
- فهم وتطبيق مفاهيم السلوك التنظيمي
- فهم التفاعل بين الأشخاص والتفاعل بين المجموعات
- فهم التحليل التنظيمي وحل المشاكل
- تحديد مجالات المحاسبة التي يمكن أن تتأثر بالمفاهيم المقدمة في هذه الوحدة النمذجية وربطها بوظائف المحاسبة

١-٣-١ السياسات العامة للأعمال

١-٣-٢ هيكل ووظائف وأهداف مختلف أنواع المؤسسات

- (أ) طبيعة وطريقة عمل المؤسسات التجارية، بما في ذلك المؤسسات التي لها مالِك وحيد، وشركات التضامن والشركات (المساهمة)
- (ب) المؤسسات غير التجارية، بما في ذلك مؤسسات القطاع العام والنوادي والجمعيات
- (ج) ملاك الموظفين الرئيسيين وأدوارهم ومسؤولياتهم وعلاقاتهم في المؤسسات والطرق الممكنة لإندماجهم
- (د) الطرق التي يمكن اتباعها لتنظيم المؤسسات
- (هـ) الوظائف داخل المؤسسات
- (و) الاستراتيجية، والأهداف، والغايات، والقيم، والسياسات والمنازعات التي قد تكون قائمة ضمن المؤسسات، وطرق تطورها، بصدد ما يلي:
- ١٠ نظريات المشروع البديلة
- ٢٠ الابتكار والتغيير، والجودة وفعالية استخدام الموارد
- ٣٠ قضايا الموارد البشرية مثل التنمية وظروف العمل
- ٤٠ العملاء والزبائن
- (ز) الأشكال المختلفة التي يمكن أن تتخذها المؤسسات بالنسبة لوظائف:
- ١٠ الإدارة
- ٢٠ المالية
- ٣٠ ملاك الموظفين

١-٣-٣ الشركة والإدارة المؤسسية

- (أ) أهداف وغايات الشركة وأهداف مختلف مجموعات المصالح المعنية
- (ب) العلاقة بين حاملي الأسهم، وحاملي السندات، والمصارف والمدراء؛ إمكانية تنازع المصالح؛ أثر نظرية الوكالة على مفاهيم الإدارة
- (ج) مفهوم تطابق الأهداف وكيفية تحقيقه
- (د) دور المدراء غير التنفيذيين، ورجال الإدارة، وعمليات بيع وشراء الأنصبة التي تقوم بها الإدارة، والمخططات التنفيذية للأسهم، إلخ. في عمليات الشركة
- (هـ) طرق ووسائل تعزيز السلوك الأخلاقي داخل المنظمة ومع العالم الخارجي

- (و) دور كبير الموظفين الماليين، ولجنة مراجعة الحسابات، ومراجعي الحسابات الداخليين ومراجعي الحسابات الخارجيين
- (ز) مناقشة دراسات الحالة عن الإدارة المؤسسية في الساحة المحلية فضلاً عن الحالات المتصلة بهذا الموضوع في الساحة الدولية.

١-٣-٤ المؤسسات وبيئتها الهيكلية والسياسية

- (أ) الهياكل الديمغرافية وأسواق المنتجات والعمل
- (ب) التجمعات الاجتماعية - الاقتصادية؛ توزيع الدخل والثروة
- (ج) تأثير الثقافة على قيم ومواقف وسلوك وأداء المؤسسات
- (د) المسؤولية الاجتماعية والمؤسسات
- (هـ) السلوك الأخلاقي في المؤسسة
- (و) دور الدولة وأثره على المؤسسات
- (ز) الأحزاب السياسية وجماعات الضغط وتأثيرها على سياسة الحكومة

١-٣-٥ الإدارة والتخطيط الاستراتيجيان (١-٥-١ سابقاً)

- (أ) التمييز بين المستوى الوظيفي والمستوى الاستراتيجي.
- (ب) تحديد الفرص والمخاطر التي تشكلها البيئة وتأثيرها على المؤسسات.
- ١٠ العمليات التي تقوم بها الشركات لاختيار مواقفها الاستراتيجية أو الحفاظ عليها أو إعادة توجيهها في بيئات خارجية دائمة التغير.
- ٢٠ إدماج الوظائف المتصلة بالأعمال وتحديد موقف المؤسسة تجاه البيئة الخارجية.
- (ج) الميزة التنافسية: معناها في الأسواق والصناعات الوطنية والدولية المختلفة.
- (د) التنبؤ بالمستقبل بالنسبة للدول والصناعات والمؤسسات وبالقوة العاملة فيما يتعلق بالتغيرات والتطورات والفرص.
- (هـ) الإدارة والتخطيط الاستراتيجيان: هدفهما؛ والوسائل المستخدمة؛ وأثر البيئة الخارجية على التخطيط؛ وفهم المخاطر وإدارتها.
- (و) توضيح دور المحاسبة في وضع وتنفيذ استراتيجية الإدارة.

١-٣-٦ المؤسسات والتكنولوجيا: التغييرات في التكنولوجيا وآثارها على الكفاءة والنمو الاقتصادي،
ووسائل الإنتاج، وأنواع المنتجات، والهيكلة التنظيمية

١-٣-٧ التحديات الخاصة التي تواجهها المشاريع الصغيرة

١-٣-٨ المؤسسات التي لا تستهدف الربح والمؤسسات الحكومية

(أ) الأهداف المختلفة لهذه الأنواع من المؤسسات مقارنة بالمؤسسات المستهدفة للربح

(ب) تقييم البرامج

(ج) قياس الفعالية والكفاءة

١-٤ الوحدة النموذجية المتعلقة بوظائف وممارسات الإدارة، وإدارة العمليات وسلوك المؤسسة، ووظيفة
التسويق في مجال الأعمال ومبادئ الأعمال التجارية الدولية

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو تزويد المرشحين بمعلومات لفهم الوظائف والواجبات والمسؤوليات المختلفة
للمسؤولين التنفيذيين للمشروع ومدرائه. وهي تسمح بتوعية المرشحين بأن القرارات الاستراتيجية هي نتاج
عملية موازنة بين مختلف الخيارات المتعارضة التي تبحثها إدارة مؤسسة من المؤسسات. وتبحث الوحدة
النموذجية عملية اتخاذ القرارات والحاجة إلى التمعن في الحجج، وإجراء الاختيارات والوعي بأنه في معظم الحالات
يكون هناك أكثر من حل واحد ممكن. وتطلع هذه الوحدة النموذجية دارس المحاسبة على مبادئ عملية اتخاذ
القرارات في مجال إدارة إنتاج السلع وتخطيط المنتجات وتخطيط العمليات والرقابة على الكمية والتكلفة والجودة
مع الاهتمام بإدارة المخزونات وأساليب العمل وإدارة المشاريع وتحسين الإنتاجية. ولدى إتمام هذه الوحدة
النموذجية، ينبغي أن يكون الأفراد قادرين على ما يلي:

- وصف طبيعة الإدارة وأساليبها
- شرح دور الاتصالات في المؤسسات
- فهم أهمية الربط بين تطوير وإدارة نظم المعلومات والأهداف والاحتياجات التجارية
- دراسة الوسائل التي تسمح بإدارة التغيير بنجاح
- تخصيص الموارد بطريقة مثلى
- فهم دور المدير ومسؤولياته فيما يتعلق ببيئة العمل
- تقدير أهمية تنمية الموارد البشرية بالنسبة للمؤسسات وتحديد طرق إدارة الأفراد بفعالية
- تحديد مجالات المحاسبة التي يمكن أن تتأثر بالمفاهيم المقدمة في هذه الوحدة النموذجية وربطها
بوظائف المحاسبة

١-٤-١ أدوار ووظائف وأساليب الإدارة

- (أ) طبيعة الوظائف التي تؤديها الإدارة وهدفها، ونطاقها وترابطها فيما يتعلق بالموارد، والتكاليف، والعمليات والأداء. وهذه الوظائف هي:
- ١٠ وضع أهداف (طويلة وقصيرة الأجل، استراتيجية وعملية، للشركة والأفراد)
- ٢٠ التخطيط لتحقيق الأهداف
- ٣٠ تنفيذ الأهداف
- ٤٠ رصد الأداء وتقييمه والتحقق من الأداء مقارنة بالأهداف والخطط
- (ب) دور الإدارة بالنسبة للموارد البشرية للمؤسسة وعلاقة أسلوب الإدارة بالهيكل التنظيمي
- (ج) طابع الإدارة العامة والطابع المتغير للعمل الإداري
- (د) تنظيم أنشطة المجموعات ضمن وحدات عمل مختلفة وإقامة علاقات فيما بينها
- (هـ) تحديد سلطة وواجبات ومسؤوليات الأفراد ووحدات العمل
- (و) مفاهيم التنظيم
- (ز) الاتصال الفعال ضمن المؤسسات، خطياً وشفهياً على السواء
- (ح) أشكال الاتصال في المؤسسات وأساليبه وأنواعه
- (ط) تقنيات التفاوض وتنمية المهارات
- (ي) الترويج لآراء جديدة لدى الآخرين لكسب تأييدهم
- (ك) سلامة الإدارة

١-٤-٢ دور المحاسب في فريق الإدارة لتوفير المعلومات والمساعدة في تحليل العمليات التجارية وتفسيرها والتنبؤ بها

- (أ) التماس واستيضاح المعلومات والآراء من الآخرين، بما في ذلك تقديم معلومات للآخرين تعقيباً على معلوماتهم وآرائهم
- (ب) عزل الجوانب الرئيسية للمعلومات وتقديم ملخصات ليستعملها الآخرون
- (ج) تقديم المعلومات بوضوح للآخرين شفهاً وخطياً على السواء
- (د) التفاوض والاتفاق مع الآخرين
- (هـ) الترويج لآراء جديدة لدى الآخرين لكسب تأييدهم
- (و) إبداء وتلقي انتقادات بناءة لتحسين الأداء في المستقبل
- (ز) إسداء المشورة للآخرين في أحد مجالات مسؤوليته وخبرته

- (ح) تشجيع الآخرين على تقديم معلومات واقتراحات، وما إلى ذلك
(ط) سلوك آداب المهنة فيما بين الأطراف

١-٤-٣ إدارة العمليات والخدمات (١-٥-٢ سابقاً)

- (أ) تحديد العمل الواجب الاضطلاع به: الوقت والموارد اللازمة وتكاليفها؛ والتخطيط للطوارئ
(ب) التخطيط لتخصيص الموارد
١` تحديد أهداف العمل
٢` تصميم وتعديل أساليب تحقيق أهداف العمل
٣` تخصيص الموارد المتاحة على النحو الأمثل
٤` وضع خطط العمل وتقييمها
٥` استعراض الخطط السابقة والأداء
٦` أهمية إدارة الوقت
٧` آثار بدائل تخصيص الموارد وخطط العمل فيما يتعلق بالتكاليف والربحية
(ج) مراقبة الخدمات والحفاظ عليها
١` المفاهيم المختلفة للنوعية
٢` أساليب رصد وتقييم تنفيذ خطط العمل
٣` أساليب تقييم وتحليل وتفسير المعلومات المتعلقة بأداء الخدمات وغيرها من
٤` الأهداف غير المالية، واستخدام الموارد والتكاليف
٥` مراقبة المخزونات

١-٤-٤ إدارة الموارد البشرية (١-٥-٣ سابقاً)

- (أ) الاختلافات الثقافية والتعويض وتقييم الأداء
(ب) غرض وأشكال تحديد مواصفات العاملين في تعيين العاملين
(ج) أساليب تعيين الكفاءات والمميزات الأخرى اللازمة
(د) تحديد الاحتياجات من الموظفين
(هـ) تقييم وتحديد فوائد وتكاليف تعيين الموظفين الجدد أو الإضافيين
(و) تعيين وتحديد أساليب ملائمة لتعيين الموظفين
(ز) أساليب الاختيار واستخدامها
(ح) أساليب توفير الحوافز للموظفين ودعمهم

- (ط) تقدير أداء الموظفين وتقييم الكفاءة
- (ي) إنذار الموظفين وفصلهم: السياسات والإجراءات القانونية والتنظيمية؛ دور الأخصائيين الداخليين والخارجيين في العملية
- (ك) دور مجموعات الموظفين في تعزيز رفاه الموظفين
- (ل) التشريع الوطني الذي يؤثر على تعيين الموظفين، واختيارهم، وتوظيفهم وفصلهم
- (م) إدارة التغيرات التنظيمية والشخصية
- (ن) مفاهيم ومبادئ تنمية الموارد البشرية
- ١٠ الدور الذي يمكن أن تؤديه تنمية قدرات الأفراد والمجموعات في النمو والتنمية
- ٢٠ المفاهيم والنماذج المختلفة للكفاءة
- ٣٠ أساليب تشجيع ودعم الأفراد والأفرقة من أجل النمو والتطور
- ٤٠ أثر العوامل الداخلية والخارجية على التنمية

١-٤-٥ إدارة بيئة العمل (١-٥-٤ سابقاً)

- (أ) هيكل المؤسسات وأشكالها وثقافتها
- (ب) الحوافز، وعقد العمل، والتنوع، والتفاوض، والاتصال والقيادة والعمل الجماعي
- (ج) ترابط عناصر المؤسسة لدعم مؤسسة تؤدي دورها بكفاءة
- (د) رصد الممارسات المثلى وتفسيرها وتطبيقها
- (هـ) التشريع الوطني الذي يؤثر على بيئة العمل
- (و) دور وهدف المتطلبات والإجراءات والمبادئ التوجيهية للصحة والسلامة والأمن
- (ز) أدوار ومسؤوليات الأشخاص في إدارة وتحسين بيئة العمل

١-٥ الوحدة النمذجية المتعلقة بالتسويق

هدف هذه الوحدة هو إطلاع الطلاب على طبيعة التسويق وأسس استراتيجية التسويق وبيئة التسويق. وتبحث الوحدة النمذجية المنافسة العالمية والسلوك الأخلاقي والأدبي في مجال التسويق، وبيئة الأعمال التي يجري في ظلها التسويق ودور التكنولوجيا في عالم متغير. وتدرس تسويق السلع والخدمات الذي تقوم به المؤسسات التجارية بالإضافة إلى تسويق الأفكار الذي تقوم به الشركات التي لا تسعى إلى الربح. وعند الانتهاء من هذه الوحدة النمذجية، ينبغي أن يكون الأفراد قادرين على ما يلي:

- تقييم الدور الاستراتيجي للتسويق
- شرح دور التسويق الهام في مجال التوزيع
- فهم سلوك المشتري، وتجزئة الأسواق، وتحديد الأهداف، وتحديد المراكز ودور شبكة إنترنت في التسويق

- فهم الاتصالات المتكاملة في مجال التسويق عن طريق الإعلان، وترويج المبيعات والدعاية والعلاقات العامة
- فهم دور التسعير واستراتيجيات التسعير المستخدمة في التسويق الناجح للسلع والخدمات
- تحديد مجالات المحاسبة التي تتأثر بالمفاهيم المقدمة في هذه الوحدة النموذجية وإعطاء أمثلة

١-٥-١ طبيعة التسويق (١-٤-٣ سابقاً)

- (أ) الغرض من التسويق ووظائفه
- (ب) أسس استراتيجية التسويق ومختلف الأدوار التي يؤديها التسويق في الاقتصاد
- (ج) بيئة الأعمال التجارية التي تعمل في ظلها السوق
- (د) السلوك الأخلاقي والأدبي في مجال التسويق
- (هـ) تحليل احتياجات السوق وتعيين فرص التسويق وكيفية تحسين الخدمات المقدمة
- (و) الحصول على مزايا تنافسية: تجزئة السوق، وتحديد الأهداف واستراتيجيات التمركز
- (ز) تسويق السلع والخدمات والأفكار الذي تقوم به المشاريع التجارية والشركات التي لا تسعى إلى الربح
- (ح) سلوك المستهلك: عمليات اتخاذ القرارات والقوى الاجتماعية الثقافية

١-٥-٢ طبيعة التوزيع

- (أ) بيع التجزئة والجملة
- (ب) إدارة التوزيع العيني

١-٥-٣ الترويج والإعلان

- (أ) الإعلان
- (ب) ترويج المبيعات
- (ج) العلاقات العامة

١-٥-٤ التسعير

- (أ) مقدمة في مفاهيم التسعير
- (ب) استراتيجيات ومفاهيم التسعير

١-٥-٥ مواضيع خاصة في مجال التسويق

- (أ) الاستراتيجيات الخاصة بالمنتجات الجديدة ودورة حياة المنتجات

(ب) تسويق الخدمات عالية الجودة

(ج) اتصالات التسويق المتكامل

١-٥-٦ تأثير الاقتصاد العالمي على التسويق

(أ) العلاقة بين الشركات عبر الوطنية والبلدان النامية

(ب) دور الشركات عبر الوطنية في التنمية الاقتصادية

(ج) العلاقة مع البلدان المضيفة

(د) البيئة الجزئية في عهد المنافسة العالمية

(هـ) نظم المعلومات العالمية وبحوث التسويق

(و) دور شبكة إنترنت الناشئ ودور التكنولوجيا في مجال التسويق

(ز) إعادة النظر في التسعير التحويلي

(ح) استراتيجيات التسعير التحويلي غير العادل والحوافز الخاصة بهذه الاستراتيجيات

(ط) آثار استراتيجيات التسعير التحويلي غير العادل على اقتصادات البلدان النامية

(ي) كشف استراتيجيات التسعير التحويلي غير العادل

١-٦ الوحدة النموذجية المتعلقة بالأعمال الدولية

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو بحث دور أنشطة التمويل والاستثمار والتشغيل العالمية وتأثيرها على الأعمال والتجارة. وتطلع الوحدة النموذجية الطلاب على التحديات والفرص التي يمكن مواجهتها عند ممارسة الأعمال التجارية في بيئة عالمية. وعند الانتهاء من هذه الوحدة النموذجية ينبغي أن يكون الأفراد قادرين على القيام بما يلي:

- فهم البيئة العالمية التي يمارس فيها النشاط التجاري
- تحديد القرارات المالية الرئيسية التي تواجهها الإدارات في ممارسة الأعمال التجارية الدولية
- فهم دور الشركة عبر الوطنية والتحديات التي تواجهها والسلطة التي تتمتع بها
- تقييم دور البيئة العالمية فيما يتعلق بالمشايخ التجارية الصغيرة والتحديات التي تواجهها والفرص التي تتيحها
- تقدير أثر العولمة على الموارد البشرية

١-٦-١ المؤسسات وبيئتها الدولية (١-٤-٤ سابقاً)

(أ) أهمية التجارة الدولية

(ب) عولمة الأسواق

(ج) نمو المؤسسات المتعددة الجنسيات والشركات عبر الوطنية

١-٦-٢ الأعمال التجارية الدولية: المنافسة في الاقتصاد العالمي (١-٤-٥ سابقاً)

(أ) العوامل الدولية المؤثرة في تطور قطاع الأعمال:

(ب) دور الشركات عبر الوطنية في الاقتصاد العالمي مع توجيه اهتمام خاص إلى دور الأسواق المالية في صياغة

القرارات الإدارية للشركات الدولية

`١` الاقتصاد العالمي الدائم النمو

`٢` الاختلافات الوطنية في مجال الاقتصاد والثقافة

`٣` التجارة والاستثمار عبر الحدود

`٤` النظام التجاري والنقدي العالمي

`٥` الاستثمار الأجنبي المباشر

`٦` التكامل الاقتصادي الإقليمي

`٧` سوق النقد الأجنبي

(ج) قرارات الإدارة المالية الدولية

`١` الوسائل البديلة لتمويل الواردات والصادرات

`٢` عمل أسواق النقد والمال الدولية والفرص التي تتيحها للشركات كمصدر للتمويل وكمستودع

لاستثمار الأموال

`٣` إدارة الموارد المالية في نطاق مجموعة من الشركات، بما في ذلك:

○ المدفوعات بين الشركات،

○ الإدارة النقدية،

○ التسعير التحويلي،

○ تقييم أداء الشركات داخل مجموعة،

○ الرقابة المالية لمجموعة شركات

`٤` تقييم الاستثمارات المالية الدولية، بتطبيق التقنيات الملائمة، والنظر في القضايا الرئيسية في عملية

اتخاذ القرارات، بما في ذلك:

○ الأهداف الاستراتيجية،

○ مبدأ عائدات البلد الأم مقابل عائدات البلد المضيف،

○ شكل الاستثمارات الأجنبية، بما في ذلك استخدام الفروع مقابل الشركات التابعة،

○ الأساليب المختلفة لتمويل الاستثمارات الأجنبية،

○ أثر الضرائب على قرارات الاستثمار الأجنبي،

- إعادة مبالغ المبيعات وإيراداتها ورسومها إلى أوطان الشركات الأجنبية العاملة،
- تحليل المخاطر السياسية.

١-٦-٣ الشركة الدولية

- (أ) الأبعاد الثقافية
- (ب) الهيكل التنظيمي
- (ج) إدارة الشركات المتعددة الجنسيات وهيكلها

١-٦-٤ القضايا الدولية المتصلة بإدارة الموارد البشرية

- (د) العولمة واستراتيجية الموارد البشرية
- (هـ) معالجة الاختلافات بين الثقافات
- (و) اختيار الموظفين للمهام الخارجية
- (ز) تدريب الموظفين المغتربين وتنمية قدراتهم
- (ح) تقييم الموظفين الذين يؤدون وظائف دولية وتعويضهم

٢- تكنولوجيا المعلومات

٢-١ الوحدة النمذجية المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات

المهدف من هذه الوحدة النمذجية هو ضمان وعي المرشحين بالدور الذي تساهم به نظم المعلومات في الوفاء بأهداف واحتياجات قطاع الأعمال وفهم الإجراءات المتعلقة بتطوير وإدخال واستخدام النظم المعتمدة على الحاسوب. وينبغي دراسة هذا الموضوع من زاوية فائدة النظم وتطبيقها على الأعمال التجارية؛ وينبغي ألا تعتبر التكنولوجيا هدفاً في حد ذاتها. وتبدأ الوحدة النمذجية بالمواد الدراسية الأساسية اللازمة لتمكين الطالب من فهم تكنولوجيا المعلومات من زاوية المستهلك. ولذلك ينبغي بعد التمكن من التقنيات الأساسية لمعالجة البيانات الإلكترونية (كيفية استخدام الحواسيب والبرامج الجاهزة الأساسية مثل برامج التشغيل ومعالجة النصوص واللوحات الجدولية) وبعد انتهاء الوحدة النمذجية المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات، ينبغي إدماج دراسة تكنولوجيا المعلومات قدر الإمكان في دراسة المواضيع التي تشتمل عليها الوحدات النمذجية الأخرى، وعدم اعتبارها مقررًا منفصلاً وقائماً بذاته لتعليم المهارات التقنية. ويمثل الموضوع الرئيسي الوارد وصفه في هذه الوحدة النمذجية نطاق المعلومات الواجب تعلمها. وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة النمذجية، ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- وصف مختلف أنواع نظم المعلومات، مع الاهتمام بصفة خاصة بالنظم المالية
- فهم المقصود بتكنولوجيا المعلومات، أي ما يفعله العاملون في مجال تكنولوجيا المعلومات

- فهم نقاط التفاعل بين المجالات الوظيفية للمحاسب والمجالات الوظيفية لتكنولوجيا المعلومات، أي الحالات التي يحتاج فيها المتخصصون في مجال تكنولوجيا المعلومات إلى مساعدة المحاسبين والحالات التي يستطيع فيها المتخصصون مساعدة المحاسبين
- فهم استخدام النظم الضخمة. فهم دورها في عملية اتخاذ القرارات وعلاقتها بالمؤسسة
- فهم الضوابط الداخلية في نظم معالجة البيانات
- وصف وتطبيق الأدوات والتقنيات الرئيسية لتحليل وتصميم وتطوير النظم
- تقييم أداء نظم المعلومات
- وصف نظم حماية البيانات والتطبيقات وأثرها من حيث التكلفة، وليس مجرد وصفها
- وصف الأدوات المتاحة للمساعدة في إدارة المشاريع بكفاءة
- مناقشة الإجراءات التي تسمح بصيانة النظم بدقة وفي الوقت المناسب
- فهم دورات التطوير والإحلال
- فهم مشاكل إدارة الموارد المتاحة مثل جرد الحواسيب المنضدية وكيفية معالجة دورات الصيانة لجميع معدات المؤسسة
- فهم أهمية التجارة الإلكترونية في بيئة الأعمال التجارية الحالية وفهم كيفية عملها وتكاليفها والتغيرات التي تحدثها في الشركة
- فهم الآثار المتصلة بتغيير مكونات المعدات ومكونات البرامج الحاسوبية وغير ذلك
- إطلاع الطلاب على إدارة المعلومات، ولا سيما إدارة المعلومات المحاسبية

٢-١-١ مفاهيم تكنولوجيا المعلومات بالنسبة لنظم الأعمال: دراسة تكنولوجيا المعلومات المتصلة بوظائف المحاسبة

- (أ) مفاهيم النظم العامة
- ١` نظرية النظم وأهداف النظم وأنواع النظم
 - ١` أساليب هندسة النظم
 - ٢` الضبط والتغذية المرتدة في النظم
 - ٣` طبيعة المعلومات وأنواعها ومميزاتها
 - ٤` دور المعلومات في إطار الأعمال
- (ب) استخدام المعلومات في الإدارة: نظرة عامة
- نظرية اتخاذ القرارات
 - ١` المعالجة البشرية للمعلومات

- ٢٠ معالجة الصفقات في تطبيقات الأعمال النموذجية
- ٣٠ نقل المعلومات
- ٤٠ التحليل المالي ودعم القرارات ونظم المعلومات التنفيذية والمعلومات المتصلة بالأعمال التجارية
- ٥٠ النظم العامة لدفتر الأستاذ والميزنة والمعلومات.

(ج) معدات الحاسوب

(د) البرامج الحاسوبية للنظام

(هـ) استراتيجية البرامج الحاسوبية التطبيقية

لتمحذف البنود الثلاثة الواردة أعلاه ويستعاض عنها بمكونات الدراسة الأساسية الموضحة أدناه. ولا ترد في هذا الجزء تفاصيل البنود المحذوفة - الصفحتان ٣٧ و ٣٨ من كتيب المنهج الدراسي للأونكتاد.

(ج) البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات وقواعد تكنولوجيا المعلومات المتصلة بوظائف الحاسبة

١٠ معدات الحاسوب

○ القدرات

- الحاسوب الشخصي
- الحواسيب المتوسطة والكبيرة
- الشبكات اللاسلكية

○ التكلفة/دورات الإحلال

٢٠ البرامج الحاسوبية

- التطبيقات/قدرات نظم التشغيل
- استراتيجية البرامج الحاسوبية التطبيقية
- النظم المتكاملة
- قواعد البيانات
- طبيعة صناعة تكنولوجيا المعلومات وعقود النظم المتكاملة
- البرامج الحاسوبية (وضعها وصيانتها)
- التكلفة/دورات الإحلال

٣٠ الاتصالات

- التكلفة
- القدرات

نطاق التردد	°
الشبكات اللاسلكية	°
الموردون	°
البيئة التنظيمية	°
الأمن	`٤`
الخصوصية	`٥`
(د) وظائف الحاسب فيما يتعلق بتكنولوجيا المعلومات	
تحديد أنواع وخصائص	`١`
معدات الحاسوب الخاصة بالمستخدم النهائي	°
البرامج الحاسوبية التطبيقية	°
البنية الأساسية للاتصالات	°
التفاعل مع نظم المعلومات	`٢`
المستوى الجماعي	°
المستوى الفردي	°
مواصفات البرامج الحاسوبية	°
اختبار قبول البرامج الحاسوبية	°
صيانة البرامج الحاسوبية	°
تفاعل المحاسبين مع الموظفين التقنيين لتكنولوجيا المعلومات	`٣`
دور المحاسب في لجان الحواسيب/تكنولوجيا المعلومات/نظم المعلومات	`٤`
في القرارات الاستراتيجية المتصلة بتكنولوجيا المعلومات مثل:	`٥`
تخصيص الموارد	°
المعدات الحاسوبية التي ينبغي الحصول عليها	•
التطبيقات التي ينبغي توافرها	•
البنية الأساسية التي ينبغي إقامتها (الاتصالات وشبكات الداخلية والخارجية)	•
اتخاذ القرارات المتعلقة بصنع المعدات والبرامج الحاسوبية مقابل شراء هذه المعدات والبرامج	•
الاستعانة بمصادر خارجية مقابل الاستعانة بمصادر داخلية	•
إدخال الطرق الآلية على الوظائف التجارية	•
إعادة صياغة العمليات التجارية	•

- تطبيق تكنولوجيات جديدة
- الاستخدام الاستراتيجي لتكنولوجيا المعلومات
 - الاعتماد على مصادر خارجية
 - الاستخدام الاستراتيجي لتكنولوجيا المعلومات

(هـ) أساليب تنظيم البيانات والوصول إليها (و سابقاً)

- ١٠ هياكل البيانات وتنظيم الملفات
- ٢٠ أساليب الوصول إلى الملفات والحفاظ عليها
- ٣٠ أنواع ملفات البيانات
- ٤٠ نظم إدارة قواعد البيانات
- ٥٠ إدارة الوثائق

(و) الشبكات ونقل البيانات الإلكترونية (ز سابقاً)

- ١٠ مكونات الشبكات وأشكالها وتصميماتها
- ٢٠ تطبيقات شبكات إنترنت وإنترانت واكسترنت
- ٣٠ برامج/وحدات إرسال البيانات ونقلها
- ٤٠ إرسال الرسائل والوثائق
- ٥٠ إدارة العمليات ومراقبتها

(ز) معالجة الصفقات في التطبيقات النموذجية للأعمال (ح سابقاً)

- ١٠ مراحل معالجة التطبيقات العامة
- ٢٠ نماذج المعالجة
- ٣٠ كيفية معالجة مختلف تصنيفات الصفقات (مثل المشتريات والمبيعات وغير ذلك)
- ٤٠ تخطيط وجدولة الإنتاج، بما في ذلك برنامج الاحتياجات الأساسية والتصميم والتصنيع بواسطة الحاسوب

٢-١-٢ الرقابة الداخلية في نظم الأعمال المعتمدة على الحاسوب

(أ) أهداف الرقابة

- ١٠ المخاطر والتعرض في نظم المعلومات المعتمدة على الحاسوب
- ٢٠ تأثير الحاسوب على مراقبة العمليات
- ٣٠ تأثير تكنولوجيا المعلومات على المؤسسات والرقابة
- ٤٠ المسؤولية في مجال الرقابة

- ٥٠ فعالية وكفاءة العمليات
- ٦٠ موثوقية الإبلاغ المالي
- ٧٠ الامتثال للقوانين واللوائح الواجبة التطبيق
- ٨٠ فعالية إجراءات الرقابة من حيث التكلفة
- (ب) إطار الرقابة
- (ج) بيئة الرقابة
- ١٠ فلسفات الإدارة وأساليب التشغيل، وخطة وهياكل للتنظيم، وأساليب الاتصال، وأساليب الرقابة وآثارها على تطوير النظم
- ٢٠ ~~منهجية تطوير النظم (تزد بالتفصيل في الفرع ٢-١-٣)~~
- ٣٠ الرقابة على اختيار النظم وحيازتها وتطويرها
- ٤٠ الرقابة على تطبيق النظم
- ٥٠ الرقابة على تغييرات النظم والبرامج
- (د) تقييم المخاطر
- ١٠ التعرض للمخاطر
- ٢٠ احتمالات ونتائج الخسارة
- ٣٠ استراتيجيات الوقاية والكشف والتصحيح
- (هـ) أنشطة الرقابة
- ١٠ وظائف نظم المحاسبة
- ٢٠ إجراءات الرقابة في مجال الإدارة والمحاسبة
- ٣٠ تصميم الرقابة
- ٤٠ ~~مراقبة سلامة البيانات وخصوصيتها وأمنها لم تصبح الخصوصية والأمن في غاية الأهمية في السنوات القادمة. وقد يكون من الأفضل معالجتها مع الأمن~~
- ٥٠ استمرارية المعالجة وتخطيط ومراقبة استعادة البيانات عند حدوث خطأ لا يمكن إصلاحه في البرنامج
- ٦٠ معالجة نظم المعلومات وعملياتها من زاوية الرقابة
- (و) رصد الامتثال للضوابط - دور المستخدمين الإداريين ومراجعي الحسابات الداخليين والخارجيين
- ٣-١-٢ ~~معايير وممارسات التطوير الخاصة بنظم الأعمال~~
- (أ) ~~دور المعلومات في تصميم وسلوك المؤسسة لم يتدخل كل بند من بنود هذا الفرع مع فروع أخرى - وحذفت تفاصيل هذا البند في هذا الجزء~~

- (ب) ~~تقنيات تحليل النظم وتصميمها~~ (يناقش هذا الفرع كيفية عمل تكنولوجيا المعلومات داخليا - وهي المسألة التي يغطيها الفرع الخاص بالحاسبة من الوحدة النموذجية المتعلقة بنظم معلومات الحاسبة)
- (ج) ~~حيازة النظم ودورة حياة التطوير~~ (نوقشت أيضا من منظور تكنولوجيا المعلومات وليس من منظور الحاسبة. ولا داعي لعرضها بالتفصيل في هذا المكان. وأدرجت في الوحدة النموذجية المتعلقة بنظم معلومات الحاسبة. وتفاصيل هذا الفرع لا ترد في هذا المكان)

٢-١-٣ إدارة اعتماد تكنولوجيا المعلومات وتطبيقها واستخدامها

- (أ) الاعتبارات الاستراتيجية في تطوير تكنولوجيا المعلومات {تنسق استراتيجية تكنولوجيا المعلومات مع استراتيجية الأعمال - ترتب آثاراً محاسبية ينبغي تغطيتها كما يرد في الوحدة النموذجية المتعلقة بنظم معلومات الحاسبة}

- ١٠ تخطيط نظم المعلومات استنادا إلى عوامل ومعايير نجاح الأعمال
- ٢٠ عناصر الخطط البعيدة المدى
- ٣٠ تحقيق التكامل مع أهداف الأعمال وعوامل نجاحها
- ٤٠ المشاركة في التخطيط الاستراتيجي

- (ب) القضايا الإدارية
- ١٠ مهام الوظائف والتنظيم والتسلسل الهرمي في إدارة تكنولوجيا المعلومات
 - ٢٠ تعيين وتنمية المواد البشرية لنظم المعلومات (الخدمات الداخلية لتكنولوجيا المعلومات مقابل البرامج الحاسوبية الجاهزة الواردة من مصادر خارجية).

- (ج) الرقابة المالية على تكنولوجيا المعلومات - وضع الميزانيات وضبط التكاليف
- (د) ~~الأمن والدعم والاسترجاع - الوصول والتوافر والاستمرارية~~ {مكررة في الفرع الخاص بالأمن}
- (هـ) القضايا التشغيلية

- ١٠ وضع أولويات التشغيل
- ٢٠ إدارة عمليات الحاسوب
- ٣٠ إدارة العمليات الحاسوبية المشتركة بين المنظمات
- (و) إدارة حيازة النظم وتطويرها وتطبيقها
- ١٠ وضع البدائل الخاصة بالحيازة
- ٢٠ المعايير والضوابط الواجبة التطبيق على مشاريع تطوير تكنولوجيا المعلومات
- (ز) إدارة صيانة النظم وتغييرها - المعايير والضوابط
- (ح) إدارة الحوسبة التي يقوم بها المستخدم النهائي - دور مراكز المعلومات

(ط) مخططات تحميل التكلفة

٢-١-٤ إدارة أمن المعلومات

- (أ) مراقبة سلامة البيانات وخصوصيتها وأمنها
- (ب) أهمية أمن المعلومات
- (ج) مبادئ أمن المعلومات
- (د) أفضل النهج لتطبيق أمن المعلومات
- (هـ) الموازنة بين تكلفة الأمن وحجم الأمن

٢-١-٤ الذكاء الاصطناعي، ونظم الخبراء، والمنطق المبهم، وغير ذلك {هذا الفرع يفوق جميع الفروع الأخرى في سهولة تركه. فهو يعالج موضوعاً لن يصادفه معظم المحاسبين لفترة طويلة وسيكون على الأرجح في ذيل قائمة أولويات البلدان النامية. وقد يكون من الملائم في أحسن الأحوال تخصيص ساعة لتعريف المصطلحات}

٢-١-٥ التجارة الإلكترونية

- (أ) طبيعة التجارة الإلكترونية
- (ب) التطبيقات داخل الشركات
- (ج) شبكة إكسترنات وتطبيقاتها لإدارة سلاسل التوريد مع الموردين والبائعين والمتعاقدين
- (د) شبكة إنترنت وشبكة ويب العالمية
- (هـ) تسويق المنتجات والخدمات
- (و) صفقات ومدفوعات وتحويلات العملاء الخارجيين
- (ز) الأعمال المصرفية المباشرة عبر الشبكة من حيث تأثيرها على خزانة الشركة
- (ح) تبادل البيانات الإلكترونية المالية
- (ط) المسائل الأمنية المتصلة بالتجارة الإلكترونية

الحاسبة والمالية وما يتصل بهما من معارف

يتألف فرع المنهج الدراسي هذا المتعلق بالحاسبة والمالية وما يتصل بهما من معارف من عشر وحدات نموذجية رئيسية (أساسية) إجبارية وسبع وحدات نموذجية (متقدمة) اختيارية. وينبغي أن تغطي كل مؤسسة منظمة تطبيق المنهج الدراسي النموذجي الوحدات النموذجية الرئيسية. وينبغي أن تحدد عملية تخطيط المنهج الدراسي للمؤسسة شروطاً إضافية (ثلاث وحدات نموذجية على الأقل) من بين الوحدات النموذجية (المتقدمة) الاختيارية السبع. وينبغي أن يكون انتقاء الوحدات النموذجية الاختيارية متسقاً مع (١) مهمة وأهداف المؤسسة، و(٢) البيئة التي تعمل في ظلها، و(٣) احتياجات الطلاب للتخصص في أحد فروع الحاسبة.

٣- المحاسبة الرئيسية (الأساسية) ومراجعة الحسابات وفرض الضرائب والمعارف المتصلة بالمحاسبة

٣-١ الوحدة النموزجية المتعلقة بالمحاسبة الأساسية

المهدف من هذه الوحدة هو تزويد المرشحين بأسس فهم مبادئ ومفاهيم المحاسبة بالإضافة إلى قابليتها للتطبيق وملاءمتها في السياق الوطني وبالقدرة على تطبيق هذه المبادئ والمفاهيم في إعداد المعلومات المالية وما يتصل بها من معلومات للوفاء بالالتزامات الداخلية والخارجية. وعند الانتهاء من هذه الوحدة النموزجية ينبغي أن يكون الأفراد قادرين على ما يلي:

- بيان دور ومبادئ المحاسبة والإبلاغ الماليين
- تسجيل بيانات المحاسبة ومعالجتها وتلخيصها تحديد قياس وإبلاغ النتائج الاقتصادية والمالية التي تخضع للمعالجة المحاسبية

- إعداد البيانات المالية للشركات المساهمة وغير المساهمة على حد سواء
- مناقشة المعالجة المحاسبية للأصول الطويلة الأجل والأصول القصيرة الأجل (الجارية) والخصوم والسمعة التجارية وتكاليف البحث والتطوير والنفقات الطارئة والأحداث اللاحقة لتاريخ آخر ميزانية عمومية (بيان المركز المالي)

- تقييم دور لجنة المعايير الدولية للمحاسبة تقييماً نقدياً
- فهم وتطبيق المعايير الدولية للمحاسبة الواجبة التطبيق على المواضيع التي تشملها الوحدة النموزجية التي أصدرتها لجنة المعايير الدولية للمحاسبة
- تفسير واستخدام البيانات المالية بعد إعدادها
- إبلاغ نتائج عمليات المحاسبة المالية عن طريق بيانات مالية تم إعدادها بشكل سليم
- تفسير واستخدام المعلومات المالية اللازمة لاتخاذ القرارات المتصلة بالأعمال التجارية
- تقدير أهمية حسن التقدير المهني وآداب المهنة في اتخاذ القرارات المتعلقة بالمحاسبة والإبلاغ المالي.

٣-١-١ مقدمة في علم المحاسبة الفكر المحاسبي والخلفية النظرية للمحاسبة (نظراً لأن هذه الوحدة

النموزجية هي أول وحدة للمحاسبة، فإن هذا الجزء يتضمن تغطية تمهيدية أساسية للقضايا المهنية التي سيجري بحثها بتعمق في ٣-٢ و ٣-٣ والجزء الخاص بالوحدات الاختيارية)

(أ) تعريف المحاسبة وشرحها، وتحديد وظائفها ونطاقها وأهدافها

(ب) التمييز بين مختلف فروع المحاسبة (المالية والإدارية وغير ذلك).

(ج) المفهوم التقليدي للإشراف

(د) مسك الدفاتر بالقيود المزدوج

(هـ) النهج الفلورنسي مقابل النهج الفينيسي للإبلاغ

- (و) قانون سافاري التجاري وقانون نابليون التجاري
(ز) الثورة الصناعية وشركة إصدار الأسهم
(ح) ظهور جباية ضرائب الدخل والتعارض مع المحاسبة المالية
(ط) شمالنباخ وفهارس الحسابات

(ي) ظهور مجموعة الشركات والحاجة إلى حسابات موحدة

(ك) التفاوتات بين البلدان في مجال المحاسبة

١٠ لماذا تختلف الممارسات من بلد إلى آخر على الرغم من اتباع نفس المجموعة من المبادئ الأساسية

٢٠ الربط بين القوانين الضريبية ومتطلبات المبادئ المحاسبية بالنسبة لمؤسسات بعض البلدان

٣٠ الفوارق في درجة تطور أسواق رؤوس الأموال في البلدان وأثرها على وضع واستخدام مبادئ

محاسبة دولية تحظى بقبول عام

(ي) صياغة نظرية المحاسبة

(ك) الأطر المفاهيمية

(ل) النهج المتبعة إزاء البحث الحاسبي

(ط) تدويل الأسواق والإبلاغ

(ي) ظهور مجموعة الشركات والحاجة إلى حسابات موحدة

(ك) التفاوتات بين البلدان في مجال المحاسبة

١٠ لماذا تختلف الممارسات من بلد إلى آخر على الرغم من اتباع نفس المجموعة من المبادئ الأساسية

٢٠ الربط بين القوانين الضريبية ومتطلبات المبادئ المحاسبية بالنسبة لمؤسسات بعض البلدان

٣٠ الفوارق في درجة تطور أسواق رؤوس الأموال في البلدان وأثرها على وضع واستخدام مبادئ

محاسبة دولية تحظى بقبول عام

(هـ) تدويل الأسواق والإبلاغ

٣-١-٢ طبيعة مهنة المحاسبة

- (أ) المبادرات الإيطالية في القرن السادس عشر
(ب) منشأ المهنة العصرية في مستهل القرن التاسع عشر
(ج) إنشاء معاهد معتمدة قانوناً في أسكتلندا وانكلترا
(د) تطور الهيئات المهنية في العالم الناطق بالانكليزية
(هـ) التطورات في ألمانيا وفرنسا في القرن العشرين
(و) البعد الدولي وشركات المحاسبة الدولية "الأربع الكبرى"

٣-١-٣ القيم والآداب الأساسية المهنية {يشمل هذا الجزء تغطية تمهيدية أساسية وترد تغطية متعمقة في ٣-٣ و ٢-٣ وفي الجزء الجديد الخاص بالوحدات الاختيارية}

- (أ) السمعة
- (ب) النزاهة والعناية الواجبة
- (ج) الكفاءة
- (د) الموضوعية
- (هـ) العلاقات مع الزبائن والسرية
- (و) الإبلاغ عن حالات الإخلال بقواعد السلوك
- (ز) الأنشطة غير المشروعة
- (ح) الرسوم والمكافآت
- (ط) الدعاية والإعلان
- (ي) الإجراءات التأديبية

٤-١-٣ المؤسسات وضع المعايير والتنظيم في مجال ممارسة المحاسبة

- (ل) المصادر الأولى للتنظيم

- ١٠
- ٢٠ تنظيم ممارسة المحاسبة في القطاع العام
- ٣٠ اللجان الوطنية المعنية بالأوراق المالية ودورها في وأثرها على معايير نظم المحاسبة المهنية
- ٤٠ وضع المعايير اللازمة لممارسة المحاسبة في القطاع الخاص
- (م) تنسيق ممارسة المحاسبة على الصعيد الدولي
- ١٠ المجلس الدولي لمعايير المحاسبة ومعايره الدولية للإبلاغ المالي
- ٢٠ فريق الخبراء الحكومي الدولي العامل المعني بالمعايير الدولية للمحاسبة والإبلاغ التابع للأمم المتحدة

٥-١-٣ المفاهيم والمبادئ الوطنية المتصلة بإعداد وتقديم البيانات المالية

- (أ) طبيعة ومبادئ المحاسبة ونطاقها
- (ب) طبيعة ومبادئ وأهداف السجلات المالية والسجلات ذات الصلة لمؤسسة ما
- (ج) مستخدمو المعلومات المالية والمعلومات ذات الصلة واحتياجاتهم المتباينة
- (د) الافتراضات التي تستند إليها البيانات المالية ذات الأغراض العامة
- (هـ) المميزات النوعية للبيانات المالية

- (و) عناصر البيانات المالية
- (ز) معايير الاعتراف بعناصر البيانات المالية
- (ح) قياس عناصر البيانات المالية
- (ط) مفهوم رأس المال والحفاظ على رأس المال
- (ي) طبيعة نظريات ومبادئ المحاسبة ودورها وأهميتها
- (ك) مبادئ الأطر المفاهيمية للمحاسبة
- (ل) معايير المحاسبة المقبولة عموماً
- (م) مفهوم ودور العرض الصحيح والترتيب للبيانات المالية
- ~~٣-١ جيم ٦ المجلس الدولي لمعايير المحاسبة والمعايير الدولية للإبلاغ المالي~~
- (أ) المجلس الدولي لمعايير المحاسبة وعملية وضع معايير دولية للإبلاغ المالي
- (ب) نطاق وتطبيق المعايير الدولية للمحاسبة والمعايير الدولية للإبلاغ المالي
- (ج) استخدام المعايير الدولية للمحاسبة والمعايير الدولية للإبلاغ المالي من جانب الشركات ومنظمي التعامل بالأوراق المالية والوكالات الحكومية

٣-١-٦ تحديد وقياس وإبلاغ المعاملات الاقتصادية والمالية المطبقة للمعايير الدولية للمحاسبة والمعايير الدولية للإبلاغ المالي تسجيل بيانات المحاسبة ومعالجتها وتلقيصها

- (أ) مسك الدفاتر بالقيود المفرد
- (أ) مسك الدفاتر بالقيود المزدوج ونظم المحاسبة
- (ب) مقدمة للنظم اليدوية والإلكترونية لمسك الدفاتر
- (ج) تصنيف النفقات بين عمليات رأس المال وعمليات الإيرادات
- (د) المعالجة المحاسبية لعمليات الكشف عن سياسات المحاسبة (بما في ذلك المعيار الدولي للمحاسبة ١)
- (هـ) المعالجة المحاسبية للأصول المتداولة مثل المبالغ النقدية والودائع وحسابات القبض والمدفوعات المسبقة وحسابات الديون المعدومة والمشكوك فيها وقوائم الجرد أو المخزونات (بما في ذلك المعياران الدوليان للمحاسبة ١ و ٢)
- (و) المعالجة المحاسبية للأصول الطويلة العمر (الأجل) مثل الأصول المادية (الثابتة) والأصول غير المادية (بما في ذلك السمعة التجارية وتكاليف البحث والتطوير) وانخفاض قيمة هذه الأصول الطويلة العمر واستهلاكها (بما في ذلك المعايير الدولية للمحاسبة ٤ و ٩ و ١٦ و ٢٥ و ٢٧ و ٢٨ و ٣١)
- (ز) تقييم الاستثمارات في سندات المديونية والسندات السهمية والإبلاغ عنها (المعيار الدولي للمحاسبة ٢٥)
- (ح) المعالجة المحاسبية للخصوم والمخصصات الجارية والطويلة الأجل (بما في ذلك المعيار الدولي للمحاسبة ١)

- (ط) طابع أسهم واحتياطات حامللي الأسهم والغرض منها والمعالجة المحاسبية لها
- (ي) المحاسبة لأغراض الإيجار ~~(بحسب ذلك المعيار الدولي للمحاسبة ١٧)~~
- (ك) عرض البيانات المالية ~~(بحسب ذلك المعايير الدولية للمحاسبة ١ و ٨ و ٢٢ و ٢٧)~~
- (ل) الأحداث والطوارئ اللاحقة لصدور كشف الميزانية ~~(بحسب ذلك المعيار الدولي للمحاسبة ١٠)~~
- (م) آليات التأكيد والتصحيح في نظم مسك الدفاتر والمحاسبة مثل حسابات المراقبة وحسابات المطابقة المصرفية والحسابات المؤقتة وتصحيح أخطاء التسجيل

٣-١-٧ إعداد وعرض البيانات المالية للمؤسسات التجارية (في ظروف تتسم باستقرار الأسعار)

- (أ) بيانات الدخل ~~(بحسب ذلك المعايير الدولية للمحاسبة ١ و ٤ و ٨ و ٩ و ١٢ و ١٤ و ١٨ و ٢٤ و ٣٣)~~
- (ب) كشوف الميزانية ~~(بحسب ذلك المعايير الدولية للمحاسبة ١ و ٢ و ١٤ و ١٦ و ١٧ و ٢٤ و ٢٥ و ٢٧ و ٢٨ و ٣٢ و ٣٣)~~
- (ج) بيانات تدفق المبالغ النقدية (المعيار الدولي للمحاسبة ٧)
- (د) بيانات القيمة المضافة

٣-١-٨ التفسير والاستخدام الأساسي للبيانات المالية

- (أ) مقارنة مفهومي تدفق الأموال وتدفق المبالغ النقدية
- (ب) تقدير وتفسير قيود وقيود النسب المحاسبية الهامة لأغراض تحليل البيانات المالية
- (ج) تقييم وإعلان الوضع المالي والتوقعات المالية لمؤسسة تجارية استناداً إلى بيانات ونسب معينة معدة
- (د) تقييم صحة المعلومات المتاحة لصالح المستخدمين

٣-٢ الوحدة النموذجية المتعلقة بالمحاسبة المالية

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو ضمان اكتساب المرشحين لمعرفة وفهم دقيقين لمبادئ ومفاهيم المحاسبة وقدرتهم على مباشرة تطبيق هذه المعارف الأساسية على الحالات التي سيواجهونها عادة في ظروف العمل العملية. وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة ينبغي أن يكون الأفراد قادرين على ما يلي:

- تقييم الأطر النظرية والتنظيمية الوطنية للمحاسبة ومعايير المحاسبة الدولية
- إعداد بيان الدخل وبيان التدفقات النقدية، وقياس الدخل، والميزانية العمومية، وكشف البيانات المالية، والقيمة الزمنية لمفاهيم النقود، والأصول الجارية (النقدية والحسابات المدينة والمخزون) والأصول التشغيلية، والاستثمارات، والخصوم الجارية، والاحتياطات، والسندات، والسندات الإذنية، وعقود الإيجار، والمحاسبة

لأغراض الضرائب على الدخل، والمعاشات التقاعدية، وبرامج رعاية العاملين، وحقوق حملة الأسهم، والتغيرات المحاسبية، وعوائد السهم.

- تحليل وتفسير المعلومات المالية والمعلومات ذات الصلة وإصدار تقارير لتلبية احتياجات المستخدمين الداخليين والخارجيين
- اكتساب إلمام مهني متعمق للمفاهيم التي تستند إليها المحاسبة

٣-٢-١ الإطار النظري للمحاسبة - تطبيق المعايير الدولية للمحاسبة والمعايير الدولية للإبلاغ المالي

- (أ) أهداف البيانات المالية
- (ب) الخصائص النوعية للمعلومات المالية
- (ج) مستخدمو البيانات المالية واحتياجاتهم من المعلومات
- (د) الأعراف المحاسبية
- (هـ) تفسير وتطبيق نظريات المحاسبة فيما يخص:
 - ١٠` الإقرار بالدخل وقياسه
 - ٢٠` الحفاظ على رأس المال
 - ٣٠` تقييم الأصول والخصوم
- (و) الإقرار المحاسبي بالأصول والخصوم والصفقات السهمية لحاملي الأسهم
- (ز) مبادئ المحاسبة فيما يخص الإيرادات والتكاليف (بمافي ذلك المعايير الدولية للمحاسبة ١٨ و ١٩ و ٢٣)

٣-٢-٢ إعداد مختلف أنواع البيانات المالية وقضايا محاسبية خاصة أخرى - تطبيق المعايير الدولية للمحاسبة والمعايير الدولية للإبلاغ المالي

- (أ) تحويل الشركة غير المساهمة إلى شركة مساهمة
- (ب) مفاهيم الأرباح المحققة قبل التحويل إلى شركة والأرباح القابلة للتوزيع وشراء أسهم المؤسسة نفسها
- (ج) المحاسبة لأغراض المشاريع المشتركة والمؤسسات المنتسبة (بمافي ذلك المعيار الدولي للمحاسبة ٣٤)
- (د) الإبلاغ المالي المؤقت (أي غير الإبلاغ في آخر العام) من جانب المؤسسات
- (هـ) المحاسبة المنصفة على أساس القيمة
- (و) المحاسبة لأغراض الأدوات المالية مثل المشتقات وغيرها من أدوات التغطية (بمافي ذلك المعيار الدولي للمحاسبة ٣٢)
- (ز) المحاسبة لأغراض التكلفة والالتزامات البيئية
- (ح) المحاسبة لأغراض المساعدة الحكومية (بمافي ذلك المعيار الدولي للمحاسبة ٢٠)

(ط) دور ووظيفة مؤسسات وضع المعايير (الوطنية/الإقليمية) الخاصة

٣-٢-٣ إعداد البيانات المالية لمختلف أنواع الكيانات التنظيمية

- (أ) إعداد الحسابات انطلاقاً من معلومات وسجلات غير كاملة
- (ب) المحاسبة لأغراض شركات التضامن بما في ذلك المحاسبة لقبول الشركاء والتغيرات في رأس المال والربح - ونسب تقاسم الخسائر وتسويات الانسحاب من الشركة وحلها والسمعة التجارية لمصالح الشركة
- (ج) المحاسبة لأغراض الملكية الفردية للشركات غير المساهمة الأخرى
- (د) المحاسبة فيما يخص الشركات المساهمة بما في ذلك إعداد البيانات المالية وغيرها من البيانات لأغراض داخلية وخارجية
- (هـ) المحاسبة والإبلاغ فيما يخص المؤسسات الحكومية بما في ذلك محاسبة "الصناديق"
- (و) مبادئ المحاسبة الخاصة بالمؤسسات التي لا تسعى إلى الربح
- (ز) المحاسبة فيما يخص الشركات التابعة والفروع الأجنبية والمحاسبة بصدد العملات الأجنبية (بما في ذلك المعايير الدولية للمحاسبة ٢١ و ٢٧ و ٢٨ و ٣١)

٣-٢-٤ المفاهيم المتقدمة لتحليل وتقييم المعلومات المالية والمعلومات ذات الصلة - (تنسق مع الوحدة النموذجية الخاصة بتمويل المشاريع)

- (أ) تفسير وتحليل البيانات المالية للحصول على مؤشرات للأداء التجاري
- (ب) استخدام الحواسيب لأغراض التحليل المالي
- (ج) تقييم مواطن ضعف المعلومات في البيانات المالية
- (د) تقييم النشاط التجاري

٣-٢-٥ نقل المعلومات إلى المستخدمين: إعداد التقارير لتلبية احتياجات المستخدمين الداخليين والخارجيين، مدعمة بحسابات وبيانات مالية مناسبة تشمل المعلومات والايضاحات اللازمة

- (أ) نتائج العمليات وواقع الحال
- (ب) النتائج المتوقعة
- (ج) سياسات المحاسبة والممارسات المتبعة
- (د) الافتراض الرئيسي الذي تستند إليه التقارير
- (هـ) الحالات الهامة للخروج عن المعايير الدولية للمحاسبة والمعايير الدولية للإبلاغ المالي والمعايير الوطنية والافتراضات والسياسات
- (و) عرض البيانات المالية في شكل رسوم بيانية للمستخدمين بما في ذلك استعمال الرسوم البيانية المعدة بالحواسيب

٣-٣ الوحدة النموذجية بشأن المحاسبة المالية المتقدمة

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو ضمان قدرة المرشحين على التقدير واستخدام التقنيات في عمليات المحاسبة التي يواجهها المحاسبون المهنيون وتقييم التطورات الجارية أو الممارسات المحاسبية الجديدة والتفاعل معها. وباستطاعة المؤسسات أن تضيف إلى هذه الوحدة النموذجية أي شروط قانونية و/أو شروط فريدة للإبلاغ المالي واجبة التطبيق في هذه البيئة وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- اثبات قدرته على العمل في الإطار المهني والأخلاقي لمهنة المحاسبة
- تفسير وتطبيق معايير للمحاسبة الدولية المحددة القضايا الناشئة في مجال المحاسبة ومشاريع العروض وتقييمها
- نقدياً (معايير دولية محددة للمحاسبة)
- فهم وتطبيق ونقد القضايا النظرية والعملية التي يشملها تحديد وقياس ونقل الأصول غير النقدية المادية وغير المادية والأصول النقدية والخصوم
- تحليل وتفسير البيانات المالية وغيرها من المعلومات ذات الصلة
- إعداد تقارير مجموعات الشركات والبيانات المالية الموحدة
- تنفيذ وتقييم خطط إعادة التنظيم المالي في حالات معينة
- شرح الجوانب الرئيسية لعمليات حل الشركات وتصنيفها
- تحليل عمليات الدمج التجاري (عمليات الشراء والتخلص وتوحيد المصالح)
- اكتساب القدرة على نقد وظائف المحاسبة المالية والإبلاغ ومواصلة تعزيز القدرات المحاسبة العملية والتحليلية
- فهم النظرية التي تستند إليها ممارسات المحاسبة المالية وتطبيق هذه النظرية على دراسة نظم المحاسبة
- نقد المعايير المحاسبية وتطبيق الملائم منها عن طريق دراسة الممارسات المحاسبية التقليدية والبديلة

٣-٣-١ الأنشطة المهنية للمحاسبين: تطبيق المعايير الدولية للمحاسبة والمعايير الدولية للإبلاغ المالي

- (أ) التقييم النقدي وتقييم التغييرات المقترحة وتشجيع إجراء التغييرات في:
- ١٠ نظريات ومبادئ المحاسبة
 - ٢٠ المفاهيم
 - ٣٠ المعايير الدولية للإبلاغ المالي والمعايير الدولية للمحاسبة ومشاريع عروض المعايير الدولية للمحاسبة وغير ذلك من منشورات المجلس الدولي لمعايير المحاسبة
- (ب) الرصد والتقييم
- ١٠ القضايا الدولية والسوابق القضائية
 - ٢٠ القضايا الأخلاقية

٣-٣-٢ الحسابات الجماعية (الوحدة)

- (أ) مفهوم الحسابات الجماعية
(ب) المبادئ العامة لإعداد الحسابات الجماعية (بما في ذلك المعايير الدولية للمحاسبة ٢٢ و ٢٤ و ٢٧)
(ج) عمليات الحذف المتبادلة بين الشركات لدى إعداد الحسابات الجماعية
(د) طرق التحويل الخاصة بإعداد الحسابات الجماعية لكيانات يعبر عن حساباتها الفردية بأكثر من عملة
(هـ) طرق المحاسبة الأخرى الخاصة بمجموعات المؤسسات
 ١٠ الطريقة السهمية للمحاسبة
 ٢٠ طريقة التوحيد النسبي
(و) الأدوات المالية مثل المشتقات وأدوات التغطية الأخرى
(ز) استخدام الحواسيب في إعداد مجموعات من الحسابات وتوليفها وتوحيدها

٣-٣-٣ تقييم مواطن ضعف المعلومات وقيود البيانات والتحليلات المالية (٣-٦-٦ سابقاً)

٣-٣-٤ مواضيع خاصة متصلة بالشروط القانونية المحلية للإبلاغ المالي أو قضايا تنفرد بها هذه البيئة

٣-٤ الوحدة النمذجية المتعلقة بالمحاسبة الإدارية - المفاهيم الأساسية

الهدف من هذه الوحدة هو توفير النمذجة هو توفير أساس متين من التقنيات الكمية وطرق تحديد التكاليف المناسبة للأعمال التجارية والمحاسبة.

الهدف من هذه الوحدة هو توفير المعلومات المحاسبية الميسرة للقرارات التي يتخذها المديرون على جميع المستويات في جهودهم الرامية إلى تخصيص الموارد الاقتصادية والبشرية والمالية النادرة في المؤسسة بكفاءة وفعالية. وينبغي تحقيق هذا الهدف عن طريق فهم دقيق لكيفية استخدام المعلومات التي يتم توفيرها. ولذا يجري تدريس مضمون وأداء طرق وتقنيات المحاسبة المتصلة بالإدارة ومحاسبة التكاليف في سياق عمليات اتخاذ القرارات. وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- مناقشة دور المحاسبة المتصلة بالتكاليف والإدارة والتحليل الكمي داخل المؤسسة
- تحليل وحل مختلف أنواع المشاكل المتصلة باتخاذ القرارات في مجال المحاسبة الإدارية بتطبيق شتى تقنيات وطرق المحاسبة الإدارية
- استخدام مختلف التصنيفات لتحليل التكاليف داخل المؤسسة
- وصف وتطبيق المبادئ المتصلة بتحديد تكلفة مختلف المدخلات من الموارد في مؤسسة تجارية معينة
- شرح طرق تحديد تكاليف الانتاج المناسبة لمجموعة متنوعة من المؤسسات التجارية المختلفة

- توضيح وتقييم طرق تحديد تكاليف الاستيعاب والتكاليف الحدية وغير ذلك من طرق وتقنيات المحاسبة المتعلقة بتكاليف الإدارة
- وصف وتوضيح استخدامات تحديد التكاليف المعيارية والميزنة وتحليل التباين في التخطيط والمراقبة، والتعليق عليها
- وصف وتوضيح استخدامات تحديد التكاليف المعيارية والميزنة وتحليل التباين في التخطيط والمراقبة، والتعليق عليها

٣-٤-١ المعلومات الأساسية

- (أ) أهمية معرفة عمليات المؤسسة التجارية وآثارها التكنولوجية
- (ب) دور التقنيات الكمية في حالات حل المشاكل
- (ج) قيمة المعلومات النوعية والكمية في اتخاذ القرارات
- (د) تفسير نتائج التشغيل وتقييم أثر القرارات المثلى
- (هـ) فائدة برامج الحاسوب (مثل اللوحات الجدولية ومجموعات الاحصاءات) في معالجة المعلومات الرقمية
- (و) أهمية الاتصالات الفعالة لمستخدمي المعلومات

٣-٤-٢ إطار المحاسبة المتصلة بالتكاليف والإدارة

- (أ) المحاسبة المتصلة بالتكاليف والإدارة مقارنة بالمحاسبة المالية: أغراضهما ودور المحاسبة المتصلة بالتكاليف كجزء من نظام المعلومات الإدارية، والحاجة إلى المعلومات المالية وغير المالية على حد سواء
- (ب) مفاهيم ومصطلحات تصنيف التكاليف مثل:
 - ١` التكاليف المباشرة وغير المباشرة
 - ٢` التكاليف الثابتة والمتغيرة
 - ٣` تكاليف الفترة والمنتج
 - ٤` التكاليف التي يمكن التحكم فيها والتكاليف التي لا يمكن التحكم فيها
 - ٥` التكاليف التي يمكن تجنبها والتكاليف التي لا يمكن تجنبها
 - ٦` التكاليف "القارة"
 - ٧` التكاليف المميزنة والقياسية والفعالية ومقارنتها وتحليلها
- (ج) استخدام الوظائف الخطية والمنحنية الخطوط والمتدرجة، وكيفية استخدام حساباتها لتحليل سلوك التكاليف
- (د) مفاهيم وحدات التكاليف ومراكز التكاليف ومراكز الأرباح
- (هـ) وصف وتوضيح استخدامات تحديد التكاليف المعيارية والميزنة وتحليل التباين في مجال التخطيط والمراقبة
- (و) الفرق بين نظم تحديد تكاليف الاستيعاب ونظم تحديد التكاليف الحدية

٣-٤-٣ تحديد التكاليف: تحديد تكاليف المدخلات من الموارد

- (أ) المواد
- ١٠ المحاسبة المتصلة بحركة المخزون (الجرد)
 - ٢٠ تحديد الكميات المثلى للمشتريات
 - ٣٠ القضايا المتصلة بتسعير المواد
 - ٤٠ تحديد المحاسبة فيما يخص الخسائر في المخزون
- (ب) العمل
- ١٠ الفرق بين العمل المباشر والعمل غير المباشر
 - ٢٠ طرائق مكافأة العمل بأنواعه
 - ٣٠ حسابات وتفسيرات كفاءة العمل
 - ٤٠ تسجيل تكاليف العمل
 - ٥٠ حساب وتفسير معدلات دوران العمالة
- (ج) النفقات العامة
- ١٠ تحليلات التكاليف العامة
 - ٢٠ توزيع واستيعاب التكاليف العامة بما في ذلك حالات الخدمة المتبادلة
 - ٣٠ المحاسبة فيما يخص الاستيعاب الزائد والاستيعاب الناقص للتكاليف

٣-٤-٤ طرق تحديد التكاليف: تحديد تكاليف نواتج الموارد

- (أ) طرق تحديد تكاليف أوامر الإنتاج والدفعات والعقود
- ١٠ خصائص كل طريقة
 - ٢٠ المحاسبة فيما يخص التكاليف المباشرة وغير المباشرة بما في ذلك تكاليف معالجة الفضلات والنفايات وتكاليف التصحيح
 - ٣٠ حساب الربح المتحقق من العقود المنفذة جزئياً
- (ب) طريقة تحديد تكاليف الإنتاج
- ١٠ خصائص طريقة تحديد تكاليف الإنتاج
 - ٢٠ تحديد واستخدام وحدات التكاليف المناسبة
 - ٣٠ تقييم عمليات تحويل الإنتاج والعمل الجاري باستخدام وحدات إنتاج معادلة وبلاستناد إلى قاعدة الأولوية للأسبق وطرق تحديد متوسط التكاليف
 - ٤٠ المحاسبة فيما يخص الخسائر والأرباح العادية وغير العادية، والمنتجات المشتركة والثانوية

- (ج) تحديد تكلفة العمليات أو الخدمات
١٠ نطاق تحديد تكاليف العمليات أو الخدمات
٢٠ تحديد وحدات التكاليف المناسبة
٣٠ الاعتبارات المتصلة بجمع التكاليف وتصنيفها والتحقق منها

(د) حساب التكاليف المعيارية

٣-٤-٥ تسعير السلع والخدمات

- (أ) تحديد الأسعار المستهدفة والأسعار الدنيا
(ب) العلاقة بين السعر والطلب
(ج) تسعير الطلبات الخاصة والمنتجات القصيرة العمر
(د) السعر التحويلي بين أقسام مجموعة ما
(هـ) التسعير في صناعات الخدمات
(و) تسعير الخدمات الداخلية

٣-٤-٦ نظم تحديد التكاليف: تحديد التكاليف الحدية مقارنة بتحديد تكاليف الاستيعاب

- (أ) مفهوم المساهمة في الأرباح
(ب) الفرق بين تحديد التكاليف الحدية وتحديد تكاليف الاستيعاب
(ج) المحاسبة المتصلة بالتكاليف الحدية: عمليات المحاسبة المتعلقة بتكلفة الانتاج في نظام لتحديد التكاليف الحدية
(د) تحليل التكلفة - الحجم - الربح: فهم مفهومي عتبة الربح وهامش الأمان

٣-٤-٧ طرق المحاسبة المتصلة بالتكاليف والإدارة {لم يشمل هذا الجزء تغطية تمهيدية بينما ترد المعالجة المتعمقة من الوحدة النموذجية ٣-٥}

- (أ) مراقبة التكاليف (المختلفة عن تحديد التكاليف)؛ ومراقبة النفقات والفضلات والمنتجات الفاسدة والمعيبة
(ب) تحديد وتخصيص أو توزيع تكاليف الأنشطة والمنتجات عن طريق استخدام مفاهيم وطرق وتقنيات مناسبة للأغراض التالية:

- ١٠ تحديد تكاليف الاستيعاب
٢٠ تحديد التكاليف الحدية
٣٠ تحديد تكاليف الفرص الضائعة
(ج) تحديد التكاليف استناداً إلى النشاط؛ واستخدام عوامل التكلفة والأنشطة

- (د) نظم ونماذج إدارة المخزون (الجرد) البديلة بما في ذلك إدارة النوعية الكلية، وطريقة "الانتاج الآلي"؛ وكميات الطلب الاقتصادية وما إلى ذلك
- (هـ) بحث وتطبيق المعلومات المطلوبة فيما يخص ما يلي:
- ١٠ تحديد تكلفة المنتجات والخدمات
- ٢٠ إعداد الخطط
- ٣٠ رصد الأداء ومراقبته
- ٤٠ الاحتياجات فيما يخص اتخاذ القرار
- (و) الملاءمة والتكاليف وعملية اتخاذ القرارات
- (ز) خفض التكاليف: تقنيات مثل دراسة الأعمال والدراسات المتعلقة بالوقت والحركة وتحليل القيمة

٣-٤-٨ الميزانية كأداة لاتخاذ القرارات (الوحدة النموذجية ٣-٥ سابقاً)

(أ) الموازنة الرئيسية

(ب) الموازنات المرنة وتحليل التباين

٣-٤-٩ المعلومات لأغراض الميزنة والتخطيط والمراقبة

(أ) أهداف ومفاهيم نظم الميزانية

١٠ الميزنة بوصفها نشاطاً متعدد الأغراض

٢٠ الميزنة والتأثيرات السلوكية

٣٠ الوسائل الكمية المساعدة في الميزنة: تعلم نظرية المنحنيات وتطبيقها؛ والعوامل المقيدة والبرمجة الخطية

٤٠ الميزنة على أساس الأنشطة

٥٠ نظرية المراقبة والميزنة

٦٠ عدم اليقين والميزنة

٧٠ تحديد أهمية الميزنة ومراقبة الميزانية ومواطن قوتها ومواطن ضعفها

(ب) أنواع نظم الميزانية: الميزانيات الثابتة والمرنة والميزانيات صفيرية الأساس والميزنة الإضافية والدورية والمستمرة

(ج) وضع وتنفيذ نظم الميزنة: الميزانيات الوظيفية والفرعية والميزانيات الرئيسية بما في ذلك الميزنة النقدية

(د) رصد الأداء ومراقبته؛ وحساب التباين؛ وتحديد أسباب التباين

(هـ) الميزانيات القصيرة الأجل مقابل الميزانيات الطويلة الأجل

(و) الوسائل الكمية المساعدة في الميزنة: ارتداد المربعات الصغرى؛ ورسم التشتت مع الارتباط والتنبؤ مع الارتداد؛ ومفهوما التسلسل الزمني والطابع الموسمي لأغراض تحليل البيانات المتصلة بالزمن

٣-٤-١ تحديد التكاليف القياسية (نقل من ٣-٥-٢)

- (أ) استخدامات وقيود طرق تحديد التكاليف القياسية
- (ب) تحديد المعايير
- (ج) تحديد وحساب التباين: التباين بين المبيعات (بما في ذلك الكمية والتشكيلة)؛ (التباين في التكاليف) (بما في ذلك التشكيلة والعائد)؛ ونهج التكاليف الاستيعابية والحدية
- (د) تحديد أوجه التباين الهامة وترابطها
- (هـ) استخدامات أوجه التباين التخطيطية والتشغيلية
- (و) اتجاهات التباين وأهميته النسبية وإمكانية التحكم فيه
- (ز) عدم اليقين وتحليل التباين
- (ح) أهمية تحديد التكاليف القياسية ومواطن قوته ومواطن ضعفه وتحليل التباين لأغراض الأداء والمراقبة

٣-٥ الوحدة النموذجية المتعلقة بالضرائب

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو التمييز بين المحاسبة الضريبية والمحاسبة المالية وإدخال آليات الضرائب الرئيسية، وبخاصة ضرائب الشركات والضرائب على دخل الأفراد والضرائب على القيمة المضافة، بحسب الاقتضاء، وبخاصة تلك ~~أساس يمكن الاعتماد عليه في المجالات الرئيسية للضرائب التي~~ ^{يحتل} أن تصادف خلال المرحلة الأولى للتجربة الضريبية للمرشح في ممارسة المهنة وإعداد المرشح لحل المشاكل غير البنيوية في المستقبل. وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة، ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- التمييز بين المحاسبة المالية والمحاسبة الضريبية
- مناقشة طريقة عمل نظامه الوطني لجباية الضرائب
- حساب التزامات ضرائب الدخل المترتبة على المؤسسات التجارية الفردية وغير المساهمة
- تقدير الالتزامات الضريبية المترتبة على الشركات
- إبداء وعي بأثر كافة الضرائب الرئيسية على تعاملات الأفراد والشركات والشركات
- تطبيق هذه المعارف على حالات عملية تشمل التقدير والتفسير والمناقشة وإسداء المشورة
- تقدير أهمية فرض الضرائب في التخطيط المالي واتخاذ القرارات بالنسبة للأشخاص والشركات
- إبداء فهم للأنظمة الضريبية الوطنية، مع إسداء المشورة إلى الأفراد بشأن الاستثمارات المناسبة
- تحديد فرص التقليل إلى أقصى حد من الالتزامات الضريبية المحتملة عن طريق الاستفادة التامة من الخيارات وإجراءات التخفيف وغيرها من أشكال الإعفاء المتاحة

٣-٥-١ نظرة عامة على نظام الضرائب الوطني

- (أ) فلسفة ونشأة فرض الضرائب والعلاقة بين الإدارة الحكومية للموارد الوطنية وفرض الضرائب
- (ب) هيكل وإجراءات السلطات الضريبية الوطنية والاقليمية والمحلية
- (ج) واجبات وصلاحيات السلطات الضريبية والنظام القانوني للدولة
- (د) عمليات التقييم، ومواعيد الاستحقاق، والفائدة على المتأخرات، ورد المبالغ المدفوعة
- (هـ) مصادر المعلومات الضريبية: الأنظمة الأساسية والقوانين المستمدة من السوابق القضائية واللوائح وغيرها من المصادر
- (و) تسوية النزاعات الضريبية

٣-٥-٢ الضرائب على الشركات المساهمة (٣-٦-٣ سابقاً)

- (أ) مبادئ ونطاق قوانين الضرائب على الشركات
- (ب) حساب الالتزامات الضريبية
- (ج) الأنظمة الخاصة السارية على مجموعات الشركات
- (د) خفض الالتزامات الضريبية إلى أقصى حد وتأجيلها
- (هـ) شراء وبيع أسهم الشركة نفسها
- (و) الآثار الضريبية المترتبة على شراء وبيع الشركات المملوكة

٣-٥-٣ ضرائب الأرباح الرأسمالية (٣-٦-٥ سابقاً)

- ٣-٥-٤ الضرائب المباشرة المحلية، بما في ذلك الضرائب العقارية وغيرها من الضرائب على الممتلكات (٣-٦-٧ سابقاً)

٣-٥-٥ التخطيط الضريبي وتطبيق التدابير المناسبة للتخطيط الضريبي (٣-٦-١٢ سابقاً)

٣-٥-٦ استخدام الحواسيب لأغراض التخطيط الضريبي وإعداد الكشف الضريبية (٣-٦-١٣ سابقاً)

- ٣-٥-٧ الاعتبارات الأخلاقية - تجنب الضرائب وتخفيض الالتزامات الضريبية إلى أقصى حد مقابل التهرب من الضرائب (٣-٦-١٤ سابقاً)

٣-٥-٨ ضرائب أخرى مثل رسوم الإنتاج والضرائب على استخدام الطرق - أساسية/اختيارية

٣-٥-٩ نظم التأمين الوطنية - أساسية/اختيارية

٣-٥-١٠ نظم الضمان الاجتماعي - أساسية/اختيارية

٣-٥-١١ نظم ضريبة القيمة المضافة - أساسية/اختيارية (٣-٦-٤ سابقاً)

٦-٣ الوحدة النموذجية المتعلقة بنظم المعلومات المحاسبية

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو تطبيق منظور مستكمل لنظم المعلومات المحاسبية يشمل صيغة لنظام كفاء للمحاسبة في الوقت الحقيقي. وعند الانتهاء من هذه الوحدة النموذجية، ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- فهم المؤسسات - أي أنشطتها وعملياتها - واحتياجات المساهمين فيها من المعلومات
- الوعي بالعمليات والتخصصات المتصلة بتصميم ومراقبة نظم المعلومات المحاسبية
- إدراك وفهم إجراءات تقييم ومراقبة المخاطر المتصلة بالمعلومات
- الوعي بالموارد المتاحة لإقامة نظام لمعلومات المحاسبة في الوقت الحقيقي
- اكتساب القدرة على المقارنة بين المعلومات وعرضها بفعالية وفي الوقت المناسب
- إثبات الإلمام بمختلف العمليات المحاسبية والتجارية في سياق نظم المعلومات
- مناقشة وتطبيق مبادئ تصميم نظم الأعمال التجارية

ملحوظة: ينسق المحتوى مع العناصر المتصلة به من الوحدة النموذجية المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات والوحدة النموذجية المتعلقة بمراجعة الحسابات

١-٦-٣ مقدمة في نظم المعلومات المحاسبية

- (أ) استعراض نظم المحاسبة اليدوية
- (ب) نظم المعلومات المحاسبية التقليدية
- (ج) مفاهيم البيانات
- (د) تصميم نظم الأعمال التجارية

٢-٦-٣ وضع المعايير والممارسات الخاصة بنظم المعلومات المحاسبية

- (أ) دور المعلومات في تصميم المؤسسات وفي سلوكها
 - ١` قواعد البيانات ونظم إدارة قواعد البيانات
 - ٢` دورة حياة تطوير النظم
 - ٣` المخاطر: الاقتصادية والتقنية والتشغيلية والسلوكية
 - ٤` الرقابة
- (ب) تحليل النظم وتقنيات التصميم
 - ١` استخلاص الاحتياجات من المعلومات
 - ٢` توثيق التحليلات والاحتياجات

٣٠ تصميم النظم

(ج) حيافة النظم، ومراحل دورة حياة التطوير، والمهام والممارسات والاستمرار في مراقبة عمليات تطوير النظم

١٠ التحقيق ودراسات الجدوى

٢٠ تحليل الاحتياجات والتصميم الأولي

٣٠ تحديد التصميم وتوثيقه بالتفصيل

٤٠ تقييم المعدات الحاسوبية وحياتها وتطويرها

٥٠ تقييم البرامج الحاسوبية وحياتها وتطويرها

٦٠ اختيار مورد لخدمات شبكة إنترنت

٧٠ عقود المعدات الحاسوبية وتراخيص البرامج الحاسوبية

٨٠ تركيب النظم وتطبيقها

٩٠ الاختبار (نظام التحقق)

١٠٠ إجراءات الاستخدام وتدريب المستخدمين

١١٠ تصميم إجراءات الرقابة الخاصة بالمستخدمين والمشغلين

١٢٠ الاختبار (نظام التصديق)

١٣٠ تحويل النظم وبدء تشغيلها

١٤٠ الاستعراض اللاحق للتطبيق

١٥٠ صيانة المعدات والبرامج الحاسوبية

١٦٠ الوثائق الخاصة بالنظم وأدلة تشغيلها

٣-٦-٣ القضايا الخاصة بتصميم النظم الحاسوبية

(أ) حيافة النظم

(ب) التقنيات/النظم الأساسية الخاصة بالرسوم البيانية لسير الأعمال

(ج) معالجة الملفات:

(د) الملفات الأساسية

(هـ) ملفات المعاملات

(و) التقارير الدورية

(ز) المشاكل المتصلة بالنهج التقليدي

٣-٦-٤ الرقابة الداخلية ومراقبة النظم

(أ) أطر الرقابة الداخلية

(ب) تقنيات محددة للرقابة الداخلية

(ج) قضايا الرقابة

٣-٦-٥ نهج مستودع قواعد البيانات:

(أ) مقدمة في قواعد البيانات

(ب) المبادئ الأساسية/علاقات الكيانات والرسوم التوضيحية لتدفق البيانات

(ج) المبادئ الأساسية لقواعد بيانات الاستخدام

(د) الوصول العشوائي المباشر

(هـ) البيانات المشتركة (استخدام أنظمة بيانات موحدة) ومرونة النظم

(و) التخزين الفعال والموثوق به

(ز) نهج نظام إدارة قواعد البيانات العلاقية

٣-٦-٦ نموذج دورة حياة تطوير النظم

(أ) طرق وأدوات تصميم النظم

(ب) هندسة النظم بمساعدة الحاسوب

٣-٦-٧ البرامج الحاسوبية التجارية

٣-٦-٨ إدارة التغيير - قضايا سلوكية

٣-٧ الوحدة النموذجية المتعلقة بقانون الأعمال والتجارة

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو دراسة البيئة القانونية والأخلاقية للأعمال التجارية وهي تتيح الاطلاع على إطار الدولة القانوني العام الذي يعمل فيه المحاسب المهني. ويشمل ذلك القانون المدني، وقانون العمل، والقانون الجنائي (فيما يتعلق بالأنشطة التجارية) وقانون الضرر، والعقود، وقانون الضمانات، والمسؤولية المترتبة على المنتج، والضوابط التنظيمية الحكومية والممتلكات، بالإضافة إلى آداب المهنة والمسؤولية الاجتماعية. وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة، ينبغي أن يكون الأفراد قادرين على ما يلي:

- تحديد مصادر القانون الرئيسية في البلد
- شرح الطريقة التي تدار بها القوانين وكيفية ظهور القواعد القانونية في النظام القانوني
- وصف مختلف الأنظمة الأساسية التي تؤثر في عمل المحاسب المهني
- شرح المبادئ العامة لقانون البلد بشأن العقود

- تحديد الجوانب الرئيسية للعقود فيما يخص بيع السلع
- مناقشة أهم المبادئ التشريعية ومبادئ القانون العام أو المدني التي تحكم علاقات العمل
- فهم تكوين الشركات والتمييز بين مختلف أنواع الشركات
- وصف تمويل شركة بما في ذلك رأس المال السهمي ورأس المال المقترض
- شرح إدارة وتنظيم الشركة فيما يخص مديري الشركة وموظفيها ومراجعي حساباتها واجتماعاتها
- تحديد الهيئات التنظيمية الخارجية الهامة الموجودة في البلد والتي لها صلة مباشرة بعمليات الشركة

٣-٧-١ المفاهيم القانونية العامة للحقوق والالتزامات الواجب إنفاذها

٣-٧-٢ أنواع القوانين

- (أ) القوانين الدستورية
- (ب) القوانين واللوائح الإدارية
- (ج) القوانين الجنائية
- (د) القوانين المدنية
- (هـ) القوانين الضريبية
- (و) قوانين الأعمال (القوانين التجارية). بما في ذلك قوانين الائتمان

~~(ز) قوانين تأسيس الشركات~~

~~(ح) قوانين العمل والقوانين الاجتماعية~~

(ط) قوانين الإعسار والإفلاس

٣-٧-٣ النظام القانوني الوطني

- (أ) نظام المحاكم وإقامة العدل
- (ب) القوانين المستمدة من السوابق القضائية و/أو التشريعات والأنظمة التي تؤثر في المؤسسات
- (ج) السوابق والتفسيرات القانونية
- (د) النزاعات والاستعانة بالخبراء

٣-٧-٤ طبيعة التشريعات والتوجيهات والقوانين المستمدة من السوابق القضائية الوطنية وغرضها ونطاقها ومبادئها الرئيسية

٣-٧-٥ المبادئ العامة لقانون العقود

- (أ) تكوين العقد

- (ب) محتويات العقد وشروطه بما في ذلك أحكام الاستثناء
- (ج) الوفاء بالعقد
- (د) التدابير العلاجية لعدم الوفاء بشروط العقد

٣-٧-٦ عقود بيع السلع

- (أ) الشروط الضمنية والشروط المحددة
- (ب) نقل حيازة الممتلكات
- (ج) الأداء
- (د) وسائل الانتصاف

٣-٧-٧ عقود الاستخدام

- (أ) عقود الخدمة والعقود الخاصة بالخدمات
- (ب) الفصل الجائر وغير المشروع
- (ج) إلغاء الوظائف الزائدة
- (د) سبل الانتصاف المتاحة للموظفين

٣-٧-٨ طبيعة الشركة المحدودة المسؤولية

- (أ) الفرق بين الشركة المحدودة المسؤولية وشركة التضامن
- (ب) مزايا وآثار تكوين شركة محدودة المسؤولية

٣-٧-٩ قانون الشركات

- (أ) إنشاء الشركة وطبيعة تكوينها
- (ب) الإجراءات ودور المصلحة الحكومية لتسجيل الشركات
- (ج) تسجيل الأسهم والمديرين وأسهم المديرين
- (د) القدرة التعاقدية للشركة
- (هـ) الدفاتر والسجلات والتقارير الرسمية اللازمة للشركة

٣-٧-١٠ رأس مال الشركات وتمويلها

- (أ) رأس المال السهمي

- ١٠` إصدار الأسهم وتحويلها
٢٠` شراء الأسهم واستردادها
٣٠` الأرباح الموزعة
٤٠` الرسوم على رأس مال الشركة
(ب) رأس المال المقترض
١٠` صلاحيات الاقتراض
٢٠` أنواع سندات الدين وإنشائها
٣٠` أعباء الشركة المتصلة برأس المال المقترض
٤٠` تسجيل القروض
٥٠` سبل الانتصاف المتاحة للدائنين

٣١٧١١ إدارة الشركات وتنظيمها (نقل إلى الوحدة النموذجية الاختيارية)

- (أ) مدير الشركة
١٠` التعيين وإنهاء الخدمة
٢٠` المهام والسلطات
٣٠` الأهلية التعاقدية للمديرين
٤٠` عمليات المسارة من جانب المديرين
٥٠` سبل الانتصاف المتاحة لحاملي الأسهم
(ب) موظفو الشركة: الألقاب والمسؤوليات
(ج) الفروق بين مهام ومسؤوليات الموظفين ومهام ومسؤوليات المديرين
(د) أمين الشركة: تعيينه ودوره ومهامه
(هـ) حملة الأسهم: سيطرة الأغلبية وحقوق الأقليات
(د) مراجعو الحسابات الخارجيون
١٠` تعيين مراجعي الحسابات وإعادة تعيينهم
٢٠` عزل مراجعي الحسابات واستقالتهم واستبدالهم
٣٠` المهام والمسؤوليات
(هـ) الاجتماعات الرسمية للشركة
(و) الهيئات التنظيمية الوطنية للشركات:
١٠` الوكالات التي تخضع لها كافة الشركات

- ٢٠- الوكالات التي تخضع لها الشركات التي تملكها الدولة بما في ذلك مؤسسات الأوراق المالية والبورصات
- ٢١- قوانين العمل وعقود النقابات العمالية
- ٢٢-٧-٣ قوانين الإعسار، إجراءات الإقرار بالإعسار بموجب القوانين ذات الصلة؛ حقوق الجهات الدائنة وغيرها من الأطراف المعنية (نقل إلى الوحدات الاختيارية)
- ٢٣-٧-٣ قوانين إنشاء الرابطة مثل النوادي وشركات التضامن لتنفيذ أنشطة معينة؛ وحقوق وواجبات الأعضاء والشركاء في مثل هذه الرابطة؛ وحقوق الأطراف الأخرى؛ والقواعد التي تحكم البيانات والنشرات المالية (نقل إلى الوحدات الاختيارية)

١١-٧-٣ مسائل قانونية أخرى

- (أ) المسؤولية المترتبة على المنتج
- (ب) الملكية الفكرية
- (ج) حقوق الغير
- (د) الملكية الشخصية
- ١٢-٧-٣ أخلاقيات التجارة

٨-٣ الوحدة النموذجية المتعلقة بالمبادئ الأساسية للضمان ومراجعة الحسابات

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو تزويد المرشحين بمعارف أساسية بشأن طبيعة وأهداف مراجعة الحسابات والممارسة العامة لمراجعة الحسابات وغير ذلك من خدمات الضمان. وهي تعرض المفاهيم الأساسية لمراجعة الحسابات المستمرة/الضمان المستمر وتعالج طبيعة الضمان والمبادئ الأساسية لمراجعة الحسابات المستمرة، وبنيات النظم الحاسوبية، وتحديد المشاكل وعمليات الضمان. وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة، ينبغي أن يكون الأفراد قادرين على ما يلي:

- إثبات فهم للهيئة القانونية والمهنية التي تعمل فيها المؤسسة
- شرح طبيعة مراجعة الحسابات المالية وهدفها ونطاقها
- النظر في الامتثال للقوانين والأنظمة الوطنية في عملية مراجعة الحسابات
- تقييم الأطر النظرية والتنظيمية الوطنية لمراجعة الحسابات والمعايير الدولية لمراجعة الحسابات
- النظر في الطابع الأخلاقي لعملية مراجعة الحسابات ودور مراجع الحسابات المهني في بيئة الأعمال التجارية الراهنة
- إدراك مفاهيم إدارة الشركات ودور مراجعي الحسابات الداخليين والخارجيين
- إثبات الدراية وإجراءات مراجعة الحسابات المتخذة لدى تخطيط عملية مراجعة الحسابات

- مناقشة طبيعة المراقبة الداخلية والاجراءات اللازمة لتقييم مخاطر المراقبة واستخدام اختبارات المراقبة
- إثبات فهم لعملية مراجعة الحسابات وطبيعة أدلة ومراجعة الحسابات وشرح طرق جمع وتقييم أدلة مراجعة الحسابات، وعرض المعلومات
- إثبات القدرة على تطبيق تقنيات مراجعة الحسابات
- شرح طبيعة أخذ العينات في مراجعة الحسابات
- إجراء اختبار موضوعي بشأن تصنيفات البنود في بيانات الميزانية الفردية
- فهم المراحل الأساسية الأخرى في إجراء عمليات مراجعة الحسابات، بما في ذلك اختيار المعلومات وعرضها بشكل فعال وتقارير مراجعي الحسابات
- إثبات الدراية بمفاهيم مراجعة الحسابات في بيئة المراجعة اليدوية وبيئة المراجعة المحوسبة على حد سواء
- شرح طبيعة مراجعة الحسابات الداخلية ونطاقها ووظيفتها وأهدافها

٣-٨-١ طبيعة عملية مراجعة الحسابات وغرضها ونطاقها

- (أ) التطور التاريخي لمراجعة الحسابات
- (ب) الأساس الأخلاقي لمراجعة الحسابات
- (ج) مفهوم المساءلة والاشراف والوكالة
- (د) المفهوم الاجتماعي لمراجعة الحسابات ودورها المتغير

٣-٨-٢ الإطار التنظيمي لمراجعة الحسابات والمعايير الدولية لمراجعة الحسابات

- (أ) معايير مراجعة الحسابات: طبيعتها وغرضها ونطاقها وتطورها
- (ب) الهيئات الوطنية التي تضع معايير مراجعة الحسابات ومبادئها التوجيهية - دورها ومسؤولياتها
- (ج) التشريع الوطني الذي يؤثر في مراجعي الحسابات - دور الحكومة فيما يخص مراجعي الحسابات ومسؤوليتهم عن النظر في القوانين والأنظمة الوطنية لدى التدقيق في البيانات المالية
- (د) الاشراف على مراجعي الحسابات ومراقبتهم على الصعيد الوطني
- (هـ) دور الاتحاد الدولي للمحاسبين
- (و) المعايير الدولية لمراجعة الحسابات: طبيعتها وغرضها ونطاقها وتطورها
- (ز) الإطار المفاهيمي للمعايير الدولية لمراجعة الحسابات
- (ح) العلاقة بين المعايير الدولية لمراجعة الحسابات والمعايير الوطنية لمراجعة الحسابات
- (ط) دور الأطراف فيما يخص قضايا مراجعة الحسابات وإدارة الشركات، بما في ذلك السلطة التنظيمية والتنفيذية والإدارة ومراجعو الحسابات الداخليون ولجنة مراجعة الحسابات التابعة لمجلس إدارة الشركة

٣-٨-٣ المبادئ والمفاهيم الأساسية لمراجعة الحسابات

- (أ) تعيين مراجعي الحسابات
- (ب) دور ومسؤوليات الإدارة في عملية مراجعة الحسابات وخطاب تعيين مراجعي الحسابات
- (ج) استقلال مراجع الحسابات وموضوعيته ونزاهته
- (د) السرية
- (هـ) أدلة ومستندات مراجعة الحسابات
- (و) العناية الواجبة والمهارة والكفاءة
- (ز) مخاطر مراجعة الحسابات
- (ح) الأهمية النسبية والتمييز
- (ط) التعبير عن رأي مراجعي الحسابات
- (ي) رفع تقارير مراجعي الحسابات كوسيلة للاتصال
- (ك) تخطيط مراجعة الحسابات والإشراف عليها
- (ل) مراقبة ومراجعة النوعية

٣-٨-٤ إطار مراجعة الحسابات

- (أ) تطبيق المبادئ والمفاهيم الأساسية لمراجعة الحسابات
- (ب) شروط صكوك الشركات الوطنية بشأن مراجعة الحسابات
- (ج) تطبيق معايير مراجعة الحسابات الوطنية المقبولة بصورة عامة
- (د) تطبيق المعايير الدولية لمراجعة الحسابات وبيانات ممارسة مراجعة الحسابات الدولية
- (هـ) المدونات الوطنية لقواعد سلوك مراجعي الحسابات المهنيين ومدونة قواعد السلوك للاتحاد الدولي للمحاسبين
- (و) مسؤوليات مراجعي الحسابات والإدارة عن الكشف والابلاغ عن الغش والأخطاء والأعمال غير المشروعة
- (ز) الاعتبارات الأخلاقية المتصلة بتعيين واستبقاء مراجعي الحسابات المتعامل معهم
- (ح) الاتصالات بمراجع الحسابات السابقين
- (ط) الانسحاب من الالتزامات المهنية والعوامل التي تؤثر في مثل هذه القرارات
- (ي) إعداد خطابات تعيين مراجعي الحسابات وإصدارها وتنقيحها
- (ك) أدوار مجلس الإدارة ولجان مراجعة الحسابات والمسؤول المالي

٣-٨-٥ تقييم مراجعة الحسابات وتخطيطها

- (أ) تحديد أهداف مراجعة الحسابات ونطاقها وجوانبها الحاسمة

- (ب) أهمية الاطلاع على أعمال الكيان الذي تجري مراجعة حساباته وعلى عملياته الأخرى
- (ج) وضع خطة لمراجعة الحسابات من أجل تحقيق هذه الأهداف
- (د) القيام بأنشطة مراجعة الحسابات والتفويض بإجرائها والإشراف عليها واستعراضها
- (هـ) تحديد مصادر أدلة مراجعة الحسابات وعلاقة هذه الأدلة بالأهداف الحاسمة لمراجعة الحسابات
- (و) استخدام التقديرات الإدارية في إجراء عملية مراجعة للحسابات
- (ز) تحديد مستويات الأهمية النسبية وأخذ العينات الإحصائية وأحجام العينات
- (ح) تحديد مجالات مخاطر مراجعة الحسابات والنظر في المخاطر المتأصلة ومخاطر المراقبة ومخاطر الكشف
- (ط) تحليل اتساق المعلومات المالية والمعلومات ذات الصلة عن طريق التحليل الموضوعي بما في ذلك الإجراءات التحليلية
- (ي) تصميم خطة مراجعة الحسابات وتوثيقها وإعادة تقييمها
- (ك) تقييم نظم معلومات الإدارة

٣-١-٦ جمع الأدلة وتحليلها

- (أ) جمع الأدلة باستخدام مجموعة متنوعة من المصادر والطرق بما في ذلك ما يلي: فحص السجلات والوثائق والأصول المادية؛ ومراقبة عمليات أو إجراءات الآخرين؛ والاستفسارات الشفوية والخطية الموجهة إلى أطراف مستقلين؛ والتقديرات، والنسب، والاتجاهات وغير ذلك من الإجراءات التحليلية
- (ب) اختيار طرق مراجعة الحسابات المناسبة للصناعة والأعمال وعمليات الإنتاج الأساسية
- (ج) تحديد وتطبيق تقنيات أخذ العينات
- (د) تقييم الأدلة المجمعة، الشفوية منها والخطية، من حيث الموثوقية والكفاءة
- (هـ) الاعتراف بالتعاون المتبادل؛ وأوجه الشبه والاختلافات في أعمال مراجعي الحسابات الداخليين والخارجيين
- (و) الاعتراف باحتياجات وحدود استخدام الخبراء المستقلين

٣-١-٧ إجراءات عملية مراجعة الحسابات

- (أ) تحديد وتوثيق الضوابط الداخلية بما في ذلك طرق إعداد ورقات عمل مراجعي الحسابات
- (ب) تصميم برنامج مراجعة الحسابات
- (ج) تقييم الضوابط الداخلية
- (د) إجراء اختبارات لضوابط النظم
- (هـ) تقييم نتائج الاختبارات وإعادة تقييم المخاطر المتأصلة ومخاطر المراقبة
- (و) تطبيق التحليل الموضوعي وأخذ العينات الموضوعية وتقييم نتائج الاختبارات

- (ز) تحديد وتحليل ترابط الاختبارات
- (ح) تغيير (تعديل) الاختبارات في ضوء نتائجها
- (ط) مقارنة نتائج الاختبارات بالأدلة المستقاة من اختبارات أخرى والأهداف الحاسمة لمراجعة الحسابات وتقييم المخاطر ودرجات الأهمية النسبية
- (ي) التصدي لمواطن ضعف النظام المحتملة والمجالات المثيرة للقلق التي تظهرها الاختبارات الموضوعية
- (ك) تمهيد لاستخدام تقنيات مراجعة الحسابات باستخدام الحواسيب واختبار ضوابط نظام المعلومات الإدارية
- (ل) النظر في التشريع المتصل بأداء عملية مراجعة الحسابات
- (م) أداء الإجراءات الموضوعية فيما يخص بنود الميزانية العمومية
- (ن) تقييم كفاية الأدلة وملاءمتها وموثوقيتها وتعديل خطة مراجعة الحسابات
- (س) تقييم نوعية مراجعة الحسابات

٣-١-١ إطار رفع تقارير مراجعة الحسابات (نقل من ٣-٩-٣-٩-١ سابقاً)

- (أ) استعراض الأحداث التي تلي تاريخ صدور الميزانية العمومية
- (ب) تقييم مخاطر المؤسسة الناجحة وبيانات الإدارة وصحة البيانات المالية وعدم تحيزها أو عرضها بطريقة منصفة (أو شروط الإبلاغ البديلة)
- (ج) تحديد وتقديم توصيات بشأن الامتثال لسياسات المؤسسة، والإجراءات المناسبة فيما يخص مواطن الضعف وفعالية العمليات التي تكشف خلال مراجعة الحسابات
- (د) صياغة رأي مراجعي الحسابات

٣-١-٩ مراجعة الحسابات الداخلية - أهدافها ووظائفها (نقل من ٣-٩-٣-٩-٥ سابقاً)

٣-٩ الوحدة النموذجية المتعلقة بتمويل المؤسسات التجارية وإدارتها المالية

تعتبر هذه الوحدة النموذجية الطلاب جيل المستقبل من مستخدمي معلومات الإدارة المالية المحنكين تقنياً وتركز على تمويل الشركات والمؤسسات التجارية. ولذا ينبغي تدريس هذه الوحدة من وجهة نظر المحاسب، أي بالاهتمام بالقدرة على استخدام التقارير المتعلقة بتمويل المؤسسة التجارية وبالإلمام بكيفية إعداد هذه التقارير. وينبغي أيضاً تجنب التداخل بين مناقشة المفاهيم والنماذج الاقتصادية والمواضيع المدرجة في الوحدة المتعلقة بعلم الاقتصاد.

والهدف من هذه الوحدة هو توفير مقدمة في نظرية وممارسة تمويل المؤسسات التجارية وإتاحة أساس سليم لمواصلة دراسة المحاسبة لضمان فهم المرشحين لطرق الإدارة المالية المستخدمة في تحليل فوائد مختلف مصادر التمويل وفرص توظيف رأس المال. وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة، ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

• تقييم طابع ونطاق إدارة رأس المال المتداول

• تحديد مصادر التمويل المناسبة للحالات معينة وتقييم أثر كل منها على هيكل رأس مال مؤسسة بعينها

- تقدير تقييم الاستثمارات الرأسمالية باستخدام الطرق والتقنيات المناسبة ومراعاة آثار الضرائب والتضخم والمخاطر وعدم اليقين

- فهم السياق المالي المحيط بعمل الشركة
- تحليل وتقييم مختلف الطرق المستخدمة في مجال اتخاذ القرارات المتصلة بتمويل المؤسسات التجارية
- فهم الآثار العملية لنظرية التمويل على اتخاذ القرارات المتصلة بالاستثمار
- فهم طبيعة ونطاق إدارة رأس المال العامل
- تقدير استثمارات رأس المال باستخدام الطرق والتقنيات المناسبة ومراعاة آثار الضرائب والتضخم والمخاطر وعدم اليقين
- اتخاذ قرارات مدروسة في مجال الإدارة المالية والقدرة على التكيف مع التغيرات في العوامل المؤثرة في هذه القرارات
- فهم تفسير واستخدام قيود البيانات المالية والمعلومات المالية

٣-٩-١ الأهداف المالية لمختلف أنواع المؤسسات

- (أ) طبيعة الإدارة المالية وهدفها ونطاقها
- (ب) العلاقة بين الإدارة المالية والمحاسبة الإدارية والمحاسبة المالية
- (ج) علاقة الأهداف المالية بالاستراتيجية التنظيمية وبالأهداف التنظيمية الأخرى
- (د) طبيعة الأهداف المالية للمؤسسات التجارية ونطاقها وشكلها (قصيرة الأجل وطويلة الأجل)
- (هـ) أدوار ومسؤوليات وعلاقات الموظفين الرئيسيين العاملين في المؤسسات والمتعاملين معها (حملة الأسهم والمقرضون والمديرون والموظفون والزبائن والموردون والحكومة)

٣-٩-٢ إطار الإدارة المالية

- (أ) البيئة التجارية والمالية التي تعمل فيها المؤسسات (طبيعة ووظيفة الأسواق النقدية والمالية بما في ذلك المصارف وغيرها من الوسطاء الماليين ومختلف البورصات الوطنية وأسواق التعامل خارج البورصة)
- (ب) تطبيق نظرية الاقتصاد الكلي كأساس لفهم المتغيرات الاقتصادية الرئيسية التي تؤثر في البيئة التجارية
- (ج) أهمية الأوراق المالية التجارية (الأسهم ورأس المال والديون والأسهم الممتازة) بالنسبة للمؤسسات التجارية والأسواق التي تعمل فيها وتأثير الأسواق في المؤسسات

٣-٩-٣ إدارة رأس المال المتداول

- (أ) طبيعة ونطاق إدارة رأس المال المتداول
- (ب) أهمية الإدارة الفعالة لرأس المال المتداول بالنسبة لبقاء الشركات
- (ج) نظم إدارة الائتمان وإدارة النقد: اختيار الأرصدة النقدية المناسبة وإدارة الفائض والعجز النقديين؛ وطبيعة ووظائف السوق النقدية القصيرة الأجل
- (د) إدارة الجهات المدينة (بما في ذلك الجهات الموجودة في الخارج): تقييم الائتمان؛ وشروط الائتمان؛ والخصوم على الدفع نقداً؛ وتقنيات تحصيل الديون؛ ومراقبة وتقييم إدارة الائتمان؛ والتعميل الجزافي وخصم الفواتير
- (هـ) الجهات الدائنة: مزايا ومساوئ الطرق البديلة للدفع للموردين (بما في ذلك الموردون في الخارج)؛ ومخاطر التجارة بالنسيئة

٣-٩-٤ مصادر التمويل - تغطية أساسية (قرارات التمويل)

- (أ) طبيعة وأهمية الأموال المولدة داخلياً
- (ب) تكلفة رأس المال بما في ذلك حساب أسعار الفائدة الفعلية
- (ج) أسواق رأس المال بما في ذلك أنواع رأس المال السهمي والأسهم الجديدة وإصدارات الحقوق، ورأس المال المقترض، والأوراق المالية القابلة للتحويل وسندات الاكتتاب
- (د) تحديد شروط التمويل (المبلغ والمدة والغرض) فيما يخص الأهداف التشغيلية والاستراتيجية للمؤسسة؛ وأهمية اختيار هيكل رأس المال بالنسبة للمؤسسة
- (هـ) تحديد وتقييم مصادر التمويل المناسبة مع أخذ بعض العوامل في الاعتبار مثل:
- ١٠` تكلفة التمويل بما في ذلك خدمته
- ٢٠` توقيت المدفوعات النقدية
- ٣٠` أثر نسب الاستدانة (المراجعة) وغيرها من النسب
- ٤٠` الأثر على مستثمري الشركة الموجودين

٣-٩-٥ النفقات والاستثمارات الرأسمالية - تغطية أساسية (قرارات الاستثمار)

- (أ) كيفية تحديد فرص الاستثمار المحتملة
- (ب) الأدوات المالية:
- ١٠` تراكم رأس المال والخصم: العلاقة بالزمن والقوة الشرائية وعدم اليقين
- ٢٠` القيم الحالية وجداول القيم الحالية والقيمة الحالية الصافية: المفاهيم والممارسات.

- (ج) تقييم الاستثمارات الرأسمالية للمؤسسات التجارية باستخدام الطرق والتقنيات المناسبة بما فيها:
- ١٠ عائد رأس المال الموظف
 - ٢٠ الاسترداد
 - ٣٠ الطرق القائمة على الخصم بما في ذلك أهمية تكلفة رأس المال بالنسبة لتقييم الاستثمار والقيمة الحقيقية للاستثمار بالنسبة للمساهم
 - ٤٠ المعدلات الداخلية للعائد
 - ٥٠ القيم الحالية الصافية
 - ٦٠ تخصيص رأس المال
 - ٧٠ قرارات الإيجار أو الشراء
- (د) إدارة حافظات الاستثمار

٣-٩-٦ القرار المتعلق بحصص الأرباح

٣-٩-٧ التخطيط المالي الطويل الأجل

- (أ) علاقة قرارات الاستثمار بالتخطيط المالي الطويل الأجل
- (ب) نظرية الحافظات وصلتها باتخاذ القرارات وممارسة الإدارة المالية
- (ج) نموذج تسعير الأصول الرأسمالية واستخداماته في الإدارة المالية
- (د) أهمية النموذج القائم على توزيع الأرباح ونموذج تسعير الأصول الرأسمالية في حساب تكلفة رأس المال
- (هـ) تكلفة مختلف أشكال الديون
- (و) استخدام نهج "التكلفة المتوسطة المرجحة لرأس المال"
- (ز) نهج "القيمة الحالية المعدلة" وتطبيقه في اتخاذ القرارات
- (ح) فرض الضرائب وتوزيع الأرباح؛ أثر الأرباح الموزعة على أسعار الأسهم

٣-١٠ الوحدة المتعلقة بتكامل المعارف: وحدة شاملة

الهدف من الوحدة النموذجية الشاملة هو توفير عمليات التعلم التي تطوّر وتعزّز التكامل بين القدرة على الاستدلال الفكري، والاتصالات الشفوية والخطية، والمهارات الشخصية في تدريس المواد التقنية والمهنية. وهي تعزّز فهم الطلاب لدور المحاسبة في المؤسسات والمجتمعات عن طريق التكامل المرصود بعناية بين المعرفة والمفاهيم والمهارات والتطبيقات العملية المكتسبة طوال البرنامج الدراسي للطالب. وهذه الوحدة، التي تدخل في مقرر السنة الدراسية الأخيرة، تساعد الطلاب في الاعتماد على المفاهيم المستقاة من الوحدات المحاسبية وغيرها من الوحدات المتصلة بالأعمال التجارية وغير المتصلة بالأعمال التجارية ودمجها لتحليل المواقف المحاسبية المعقدة وحلها. وعند الانتهاء من هذه الوحدة ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- فهم تأثير التخصصات الأخرى على دراسة المحاسبة وممارستها
- فهم طبيعة الميادين المحاسبية المتعددة الأوجه والمتراصة
- التوصل إلى فهم نقدي لكيفية تأثير تطبيق تقنيات المحاسبة بالسياق التنظيمي وتطورات السوق وعدد كبير من القضايا الأخرى الاجتماعية والتكنولوجية والقانونية والأخلاقية والبيئية والتنظيمية والسياسية
- فهم كيفية دخول المحاسبة في هيكل المؤسسة وعلاقتها بالبيئة الخارجية، مع توجيه اهتمام خاص إلى قضايا إدارة الشركات
- تعزيز المهارات التي أمكن تنميتها والمعارف المكتسبة بأداء وتفسير وفهم مجموعة متنوعة من التقنيات المحاسبية المفيدة في حل المشاكل المعقدة
- إدراك طبيعة زوايا وتعقيدات حل المشاكل التنظيمية
- تحليل حالات المشاكل ووضع أطر ملائمة للتقييم من أجل استخدامها في عرض المشاكل وتصميم الحلول
- عرض الاستنتاجات والأفكار باستخدام مهارات الاتصال الشفوية والخطية
- تطوير المهارات الاجتماعية بالعمل معاً بروح الفريق

- ٣-١٠-١ تغطية الشواغل المحاسبية الناشئة، والمواضيع المهنية الجارية، والقضايا البيئية، والمسائل المتصلة بإدارة الشركات، والمواضيع التجارية والمجتمعية المعاصرة، والتطورات في مجال الأعمال التجارية الدولية
- ٣-١٠-٢ محاكاة سياقات اتخاذ القرارات في عالم الواقع باستخدام الحالات المحلية والعالمية، وتحليل الحالات، والمتحدثون الزائرون، ولعب الأدوار، وروح الفريق، وألعاب المحاكاة المحوسبة

- (أ) يعد الطلاب ورقات مواقف جماعية ويعرضونها في الصف وتتناول هذه الورقات القضايا المناسبة في توقيتها و/أو القضايا المثيرة للجدل مثل وصف دور مؤسسة من المؤسسات في المشاكل البيئية؛
- (ب) ينظر الطلاب في الحالات التي تنطوي على تحديات أخلاقية أصيلة ويقومون بعمليات توضيح وتحسين واكتساب نفاذ البصيرة فيما يتعلق بقيمتهم؛
- (ج) دعوة المجموعات الطلابية إلى تبني موقف معين بشأن قضية من القضايا. يعد الطلاب المواقف ويتناقشون بشأنها في الصف ثم يعدون ورقات خطية عن ردود الأفعال؛
- (د) إجراء تدريبات يضع فيها الطلاب تنبؤات بشأن الأحداث البيئية والاجتماعية والأخلاقية غير المؤكدة ويفسرون النتائج المستخلصة فيما يتعلق بتأثير التدريبات ودقتها؛
- (هـ) فيما يتعلق بقرارات التمويل والاستثمار و/أو التشغيل، يدرج التأثير المالي لقضايا البيئة مثل التخلص من النفايات ونضوب الموارد الطبيعية والتأثير على حسابات التكلفة والربح في الأجلين القصير والطويل؛
- (و) دعوة الطلاب إلى إجراء بحوث تطبيقية عن قضايا تجنب دفع الضرائب والتهرب الضريبي. ويطلب منهم إعداد ورقات مواقف عن الحالات المحددة لهم ومناقشتها وعرضها في الصف؛

- (ز) بناء مواقف تمثيلية تركز على الشؤون التنظيمية مثل جلسات الهيئات التشريعية المعقودة بشأن أسعار الخدمات العامة. ويقسم الطلاب إلى مجموعات عمل ويشاركون في جلسة صورية لتوضيح دور المحاسبة في وضع الأنظمة. وتمثل مجموعات الطلاب مختلف الدوائر وتناقش حالة الأسعار أمام مجموعة طلابية تقوم بدور مجموعة مواطنين أو هيئة خدمات عامة أو لجنة تشريعية؛
- (ح) مناقشة القضايا المتصلة بمشاكل إدارة الشركات ومشاكل الإبلاغ المالي والمستقاة من دراسات الحالة المحلية والوطنية والدولية.

٤- المحاسبة والمالية وما يتصل بهما من معارف (متقدمة) اختيارية

٤-١ الوحدة النمذجية المتعلقة بالإبلاغ المالي المتقدم والمحاسبة المتقدمة للصناعات المتخصصة

تعالج هذه الوحدة النمذجية المحاسبة والإبلاغ المتعلقين بالصناعات المتخصصة والمعالجة المحاسبية والإبلاغ المالي عن حالات خاصة تنفرد بها البيئة. والمهدف من هذه الوحدة النمذجية هو تمكين المرشحين الذين يسعون إلى تغطية متعمقة محددة؟ للمحاسبة المالية من اكتساب التقنيات وحسن التقدير في المحاسبة المتقدمة والإبلاغ المالي المتقدم في مجال الصناعات المتخصصة، في الحالات التي تنفرد بها البيئة وفي المواضيع المحاسبية المتقدمة التي يواجهها المحاسب المهني. وتساعد الوحدة النمذجية الأفراد على تقييم التطورات الجارية أو الممارسات المحاسبية الجديدة والتصرف في مواجهتها. وعند الانتهاء من هذه الوحدة النمذجية، ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- تنفيذ مخططات إعادة التنظيم المالي وتقييمها في حالات معينة
- شرح الجوانب الرئيسية لعمليات حل وتصفية الشركات
- تفسير الاتحادات التجارية (عمليات الشراء والتصرف وتوحيد المصالح)
- إعداد البيانات المالية لشركات التضامن والفروع والمشاريع المشتركة والشركات الفردية
- إعداد التقارير الخاصة للكيانات التنظيمية الأخرى

٤-١-١ الإبلاغ المالي المتعلق بمواضيع متخصصة

- (أ) المشاريع المشتركة والمؤسسات المتحدة
- (ب) التكاليف والالتزامات البيئية
- (ج) المساعدة الحكومية

٤-١-٢ الإبلاغ المالي المتعلق بالصناعات المتخصصة

- (أ) الشركات المساهمة، بما في ذلك إعداد البيانات المالية وسائر البيانات اللازمة لأغراض داخلية وخارجية
- (ب) المشاريع العاملة في الصناعات الاستخراجية
- (ج) صناعة التشييد والمحاسبة الخاصة بعقود البناء النمذجية

- (د) المصارف وشركات التأمين وسائر المؤسسات المالية
(هـ) المزارع

٤-١-٣ المحاسبة المتعلقة بالشركات التابعة والفروع الأجنبية والمحاسبة الخاصة بالنقد الأجنبي (بما في ذلك المعايير الدولية للمحاسبة ١٢ و ٢٧ و ٢٨ و ٣١)

- (أ) المحاسبة الخاصة بالفروع المحلية
(ب) المحاسبة الخاصة بالمؤسسات العاملة في الصناعات الاستخراجية
(ج) المحاسبة في صناعة البناء والمحاسبة الخاصة بعقود البناء النموذجية (بما في ذلك المعيار الدولي للمحاسبة ١١)
(د) المحاسبة الخاصة بالمصارف وشركات التأمين وغيرها من المؤسسات المالية (بما في ذلك المعيار الدولي للمحاسبة ٣٠)
(هـ) المحاسبة الخاصة بالمزارع

٤-١-٤ القضايا الخاصة المتصلة بالمحاسبة في مجال عمليات إعادة البناء وتوحيد المصالح ومجموعات المؤسسات التجارية (بما في ذلك المعياران الدوليان للمحاسبة ٢٢ و ٢٧) (٣-٣-٣ سابقاً)

- (أ) المحاسبة الخاصة بالتغيرات في الهياكل التنظيمية:
١٠ الشركات الوحيدة: مبادئ الحياة وعمليات إعادة التنظيم والترشيد المالية
٢٠ المجموعات: عمليات الحياة وغير ذلك من تغييرات مصالح الشركة الأم
(ب) السمات الرئيسية لعمليات إعادة التنظيم وتوحيد المصالح والشراء العلني وجوانبها الرئيسية وآثارها على التنظيم ومراجعة الحسابات فيما يخص ما يلي:
١٠ مراقبة مجموعات المؤسسات التجارية والمصالح العامة،
٢٠ تنظيم عمليات الشراء العلني،
٣٠ مسؤوليات الإدارة في حالات الشراء العلني،
٤٠ حقوق الأقليات،

٤-١-٥ المحاسبة الخاصة بتصفية مؤسسة

٤-١-٦ التحليل والتقييم المتقدمان للمعلومات المالية والمعلومات ذات الصلة

- (أ) تقييم الاتساق الداخلي للمعلومات المجمعة والمعدة بطرق أخرى للحسابات والتحقق من صحتها

- (ب) تحديد المسائل التي تستلزم التوسع في تفسير المعلومات المقدمة (عن طريق مقارنتها مثلاً بمعلومات أخرى مثل بيانات السنوات السابقة وميزانياتها وأهدافها الأخرى والقواعد الصناعية وحالة الاقتصاد)
- (ج) تحليل وتفسير الحسابات والبيانات (بتحليل النسب مثلاً) للحصول على معلومات عن جوانب الأداء التجاري (مثل قيمة النقد والنوعية والملاءة المالية والاستقرار في الأجل الطويل والملاءة المالية والسيولة في الأجل القصير والربحية والكفاءة والتنبؤ بالنمو والفسل) باستخدام ما يلي مثلاً:
- ١٠ التحليل على فترات،
 - ٢٠ المقارنات داخل الشركات وفيما بينها،
 - ٣٠ تحليلات الاتجاهات،
- (د) استخدام الحواسيب لأغراض التحليل المالي
- ١٠ التحليل الأفقي،
 - ٢٠ التحليل الرأسي،
 - ٣٠ تحليل النسب،

٤-١-٧ الإبلاغ المالي الخاص بالمؤسسات الحكومية

- (أ) فهم مبادئ المحاسبة الخاصة بالحكومات بالإضافة إلى التقسيمات السياسية المحلية مثل البلديات والموانئ وإدارات مكافحة الحرائق.
- (ب) مبادئ المحاسبة والإبلاغ المالي الخاصة بالدولة والحكم المحلي.
- (ج) المحاسبة الخاصة بالصناديق العامة وصناديق الإيرادات الخاصة والأصول الثابتة العامة وصناديق المشاريع الرأسمالية والصناديق العامة للديون الطويلة الأجل وخدمة الديون.
- (د) المحاسبة الخاصة بالأنشطة الائتمانية والأنشطة التجارية.
- (هـ) تحليل الأداء المالي الحكومي.
- (و) ~~الوكالات الحكومية لمراجعة الحسابات.~~

٤-١-٨ الإبلاغ المالي الخاص بالمؤسسات غير الحكومية التي لا تسعى إلى الربح

- (أ) فهم مبادئ المحاسبة الخاصة بالهيئات التي لا تسعى إلى تحقيق الربح من كليات وجامعات غير حكومية وهيئات لتوفير الرعاية الصحية ومؤسسات خيرية للرعاية الصحية والاجتماعية.
- (ب) ~~مراجعة الحسابات للمؤسسات التي لا تسعى إلى الربح.~~
- (ج) ~~الميزة الخاصة بالمؤسسات الخاصة التي لا تسعى إلى الربح.~~
- (ب) المحاسبة الخاصة بمؤسسات الرعاية الصحية

٤-١-٩ تقييم أثر التغيرات في مستويات الأسعار على التحليلات المالية (بما في ذلك المعياران الدوليان للمحاسبة ١٥-٢٩)

٤-٢ الوحدة النموذجية المتعلقة بالمحاسبة الإدارية المتقدمة

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو ضمان كفاءة المرشحين فيما يتعلق بإعداد بيانات المحاسبة الإدارية وتحليلها وتطبيقها في مجموعة من عمليات التخطيط والمراقبة واتخاذ القرارات وتكييفها مع التغيرات. وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة، ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- تطبيق تقنيات المحاسبة الإدارية في عمليات التخطيط والمراقبة واتخاذ القرارات
 - تفسير المعلومات التي يوفرها استخدام هذه التقنيات
 - شرح الطرق العملية المستخدمة حالياً في اتخاذ القرارات الإدارية المالية وتأثير البيئة في هذه القرارات
 - استعراض أهداف المحاسبة الإدارية ودورها كجزء من نظام المعلومات التجارية
 - شرح معنى الاتجاهات في المحاسبة الإدارية، مثل الإدارة الجماعية العالمية، والآثار المحاسبية لهذه الاتجاهات
 - شرح طبيعة المعلومات ومصادرها والتحليلات اللازمة لتشغيل نظام للمحاسبة الإدارية
- ~~وصف وتوضيح استخدامات تحديد التكاليف النموذجية والميزنة وتحليل الفروق في التخطيط والمراقبة، والتعليق عليها (نقل إلى الوحدة ٣-٤)~~
- تحديد التكاليف ذات الصلة والتقنيات المناسبة لاتخاذ القرار واستخدامها في مختلف حالات اتخاذ القرار
 - تحديد ومناقشة وتنفيذ مجموعة من طرق التسعير الخاصة بالمنتجات والقابلة للتطبيق في حالات تشغيل معينة
 - مناقشة خصائص القرارات المتعلقة بالمحاسبة الإدارية الاستراتيجية
 - مناقشة تدابير الأداء المناسبة لمختلف حالات الأعمال التجارية
- فهم دور المحاسبة الإدارية في التعامل مع مؤشرات الأداء غير المالية ومع الأهداف غير المالية للمؤسسات مثل الأهداف البيئية والاجتماعية

٤-٢-١ تخطيط الأعمال التجارية (٣-٥-٣ سابقاً)

- (أ) اقتراح وتقييم وتنفيذ طرق لتحقيق الأهداف المالية القصيرة والمتوسطة الأجل مثل ميزنة التدفقات النقدية ورصدها ومراقبتها والتسعير وجمع الأموال وتسديد الدين
- (ب) هدف وفوائد تحديد أهداف قصيرة الأجل تتماشى مع الاستراتيجيات الطويلة الأجل
- (ج) التماس وتوضيح وتأکید المعلومات المتصلة بتحديد أهداف الأعمال التجارية، مثل المعلومات المتعلقة بالمركز التجاري الحالي والأداء في الماضي، وذلك باستخدام النسب وغيرها من التحليلات، والمعلومات عن التغيرات المزمع إدخالها على النظم والإجراءات

- (د) وضع وتحليل الخطط التجارية لتحقيق الأهداف المتفق عليها بما في ذلك تقييم مخاطر الخطط وكافة جوانب النشاط التجاري التي ستتأثر بها والتحليلات اللازمة لإدراج معايير القيمة والوصول بالأرباح إلى الحد الأمثل والفائدة
- (هـ) التخطيط المالي الطويل الأجل بما في ذلك ما يلي:
- ١٠` القضايا التي يلزم النظر فيها عند البت فيما إذا كان سيتم التوسع عن طريق النمو الداخلي أم عن طريق الشراء،
- ٢٠` الاستراتيجيات التي قد تستخدمها شركة من أجل التوسع أو الحفاظ على مركزها الحالي في السوق،
- ٣٠` تقنيات تقييم الأسهم الفردية وغيرها من الأوراق المالية وتقييم نشاط تجاري معين وتطبيق هذه التقنيات في حالات الدمج والشراء،
- ٤٠` الحجج المؤيدة لعمليات الدمج والشراء والحجج المعارضة لها،
- ٥٠` طرق تمويل عمليات الشراء،
- ٦٠` استراتيجيات ونهج الدمج والشراء الملائمة،
- ٧٠` النهج اللازم اتباعها عند معارضة عرض شراء علني،
- ٨٠` التخطيط للنجاح بعد الدمج وعمليات مراجعة الحسابات بعد الدمج،
- ٩٠` تحديد مخططات إعادة الهيكلة المالية والمسائل التي تنطوي عليها عملية اتخاذ القرار؛ وطرق إعادة الهيكلة؛ وعمليات شراء حصة الشريك، والانضمام إلى القطاع الخاص، وإعادة شراء الأسهم، وإعادة جدولة الديون، والمشاريع المشتركة.

٤-٢-٢ تصميم نظم المحاسبة الإدارية (٣-٥-٤ سابقاً) تنسيق مع الوحدة النموذجية المتعلقة بنظم

معلومات المحاسبة

- (أ) وضع وتنفيذ النظم الملائمة
- ١٠` تحديد وحدات التكاليف،
- ٢٠` تحديد مراكز التكاليف والربح والمسؤولية،
- ٣٠` تحديد طرق تسجيل المعلومات ذات الصلة،
- ٤٠` مصادر المعلومات للتسجيل والتجهيز،
- ٥٠` تخزين وتجهيز المعلومات باستخدام الحواسيب،
- ٦٠` تحليل المعلومات المتعلقة بالإنتاج وتوزيعها على الجهات المناسبة من أفراد وإدارات
- (ز) بحث وتطبيق ما هو مطلوب من المعلومات فيما يخص ما يلي:
- ١٠` تحديد تكاليف المنتجات والخدمات وتجهيز هذه المنتجات والخدمات،
- ٢٠` إعداد الخطط التشغيلية،

- ٣٠ رصد الأداء ومراقبته،
٤٠ الاعتبارات المتصلة باتخاذ القرارات
(ح) الاعتبارات لدى التفاوض والموافقة على الاحتياجات من المعلومات
١٠ أثر حجم ونوع الكيان التجاري،
٢٠ طبيعة أنشطة وإنتاج كل كيان،
٣٠ الطابع الطويل الأجل أو القصير الأجل للقرارات،
٤٠ الهياكل والأساليب الإدارية،
٥٠ ظروف عدم اليقين والخطر،
٦٠ الطابع النوعي والكمي للاحتياجات من المعلومات،
٧٠ التواتر والتوقيت والشكل ودرجة الدقة المطلوبة

٤-٢-٣ تقييم أثر التغيرات في هياكل المؤسسات التجارية ووظائفها ومقاييس أدائها على إمكانية تطبيق

تقنيات وطرق المحاسبة الإدارية ومدى ملائمتها (٣-٥-٥ سابقاً)

٤-٢-٤ قياس الأداء لأغراض التخطيط والمراقبة (٣-٥-٦ سابقاً)

- (أ) قياس النشاط والإنتاجية والربحية والنوعية والخدمة
(ب) علاقة عمليات القياس بنوع الكيان (مثلاً كيان للصناعة التحويلية أو الخدمات، يستهدف الربح أو لا يستهدفه، مركزي أو غير مركزي)
(ج) أصناف المقاييس: نقدية وغير نقدية؛ استخدام النسب المئوية والمعدلات والأرقام القياسية
(د) استخدام الأرقام القياسية لمراعاة تغيرات الأسعار والأداء مع مرور الوقت
(هـ) تحديد المجالات المثيرة للقلق انطلاقاً من المعلومات المنتجة
(و) العلاقة بين أداء العمل التجاري والأداء الإداري
(ز) تقييم الأداء الإداري بالرجوع إلى معلومات داخلية وخارجية قابلة للمقارنة.

٤-٢-٥ المعلومات الأخرى اللازمة لأغراض اتخاذ القرارات (٣-٥-٧ سابقاً)

- (أ) تحديد وتطبيق التكاليف ذات الصلة والتقنيات المناسبة
١٠ التكاليف ذات الصلة مثل التكاليف الثابتة أو المتغيرة والمباشرة أو غير المباشرة والممكن تجنبها وغير الممكن تجنبها وتكاليف الفرص الضائعة أو التكاليف "القارة"،
٢٠ التقنيات المناسبة مثل تحليل التكلفة والحجم والربح واستخدام العوامل المقيدة والاعتراف بالمخاطر وأوجه عدم اليقين
(ب) استخدام المعلومات ذات الصلة من أجل ما يلي:

- ١٠ تطبيق وتفسير التقنيات الكمية لأغراض اتخاذ القرارات،
- ٢٠ اعتماد المنتجات الجديدة،
- ٣٠ خيارات تشكيلات المنتجات،
- ٤٠ التوقف عن إنتاج المنتجات،
- ٥٠ قرارات الصنع أو الشراء،
- ٦٠ قرارات بيع أو زيادة تجهيز المنتجات،
- ٧٠ قرارات إلغاء أو وقف بعض العمليات مؤقتاً،
- ٨٠ استخدام مقايضة بيانات التكاليف والإيرادات،
- ٩٠ استخدام تقنيات الإيراد النقدي المخصص في حالات اتخاذ القرارات الطويلة الأجل

٤-٢-٦ مؤشرات الأداء غير المالي مثل مؤشر الإنتاجية بالنسبة لكل موظف أو لكل وحدة خدمات
(٣-٥-٨ سابقاً)

٤-٢-٧ الأهداف غير المالية للمؤسسات مثل الأهداف البيئية والاجتماعية (٣-٥-٩ سابقاً)

٤-٣ الوحدة النموزجية المتعلقة بدراسة الضرائب المتقدمة

الهدف من هذا الجزء هو تنمية مهارات الدراسات الاستقصائية لدى الطلاب عن طريق دراسة مواضيع متخصصة ومتصلة بالاحتياجات المحلية في مجال فرض الضرائب، وتنمية المهارات التحليلية لدى الطلاب عن طريق تطبيق سياسة ضريبية مركبة على المشاكل العملية، وتعميق المعرفة بالجوانب النظرية والعملية للنظام الضريبي والتوعية النظرية العامة بمجمل الضرائب الرئيسية داخل الدولة. وعند الانتهاء من هذه الوحدة النموزجية، ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- أداء التخطيط الضريبي
- فهم تجنب دفع الضرائب مقابل التهرب الضريبي
- فهم وأداء تخطيط وحساب ضرائب الإرث
- اكتساب معرفة عملية لمعالجة قضايا ضريبة القيمة المضافة ومراعاة ضريبة القيمة المضافة
- فهم الأنشطة غير المحلية (الأجنبية) المرتبة لالتزامات ضريبية
- الأنظمة الخاصة الواجبة التطبيق على مجموعات الشركات
- فهم الصناديق الاستثمارية وكيفية عملها
- معالجة ضرائب مثل الضرائب غير المباشرة والضرائب على الطرق
- معالجة القضايا والسياسات الضريبية المتخصصة المتعلقة بالاحتياجات المحلية

٤-٣-١ الضرائب على دخل الموظفين والمؤسسات التجارية الفردية (٣-٦-٢ سابقاً)

(أ) الأساس العام لتقدير الضرائب

- (ب) حساب الالتزامات الضريبية
- (ج) خفض الالتزامات الضريبية إلى أقصى حد وتأجيلها بتحديد الاستثناءات والإعفاءات والإعانات المناسبة

٤-٣-٢ الصناديق الاستثمارية (٣-٦-١١ سابقاً)

٤-٣-٣ الأنشطة غير المحلية (الأجنبية) التي تترتب عليها التزامات ضريبية (٣-٦-١٥ سابقاً)

- (أ) تعريف مكان الإقامة والموطن
- (ب) الضريبة الوطنية على الدخل المكتسب في البلد وأرباح الأفراد غير المقيمين
- (ج) فرض الضرائب على المواطنين المقيمين
- (د) الضريبة الوطنية على الأرباح والدخول المحققة في الخارج والمنسوبة إلى شركات وأفراد
- (هـ) أثر المعاهدات الضريبية الوطنية المبرمة مع بلدان أخرى بشأن الالتزامات الضريبية
- (و) أثر هياكل المؤسسات التجارية (الفروع والشركات المنتسبة) على الالتزامات الضريبية
- (ز) أثر تحديد سعر التحويل على الالتزامات الضريبية الخارجية والوطنية
- (ح) الاعتبارات الأخرى المتصلة بالتخطيط الضريبي

٤-٣-٤ المعاملة الضريبية والإعفاءات الخاصة على تحويلات العمال المهاجرين

٤-٣-٥ نظم ضريبة القيمة المضافة - أساسية/اختيارية (٣-٦-٤ سابقاً)

٤-٣-٦ الضرائب على الإرث - أساسية/اختيارية (٣-٦-٦ سابقاً)

٤-٣-٧ الضرائب الأخرى مثل الضرائب غير المباشرة والضرائب على الطرق - أساسية/اختيارية

(٣-٦-٨ سابقاً)

٤-٣-٨ نظم التأمين الوطنية - أساسية/اختيارية (٣-٦-٩ سابقاً)

٤-٣-٩ نظم الضمان الاجتماعي - أساسية/اختيارية (٣-٦-١٠ سابقاً)

٤-٤ الوحدة النموذجية المتعلقة بالدراسة المتقدمة لقانون الأعمال

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو تغطية قضايا قانونية خاصة مميزة للاحتياجات المحلية، وإتاحة تغطية متعمقة للمواضيع التي تشملها الوحدة النموذجية الأساسية، والتوسع في تغطية البيئة الأخلاقية والاجتماعية والقانونية والتنظيمية للأعمال التجارية. وعند الانتهاء من هذه الوحدة النموذجية، ينبغي أن يكون الأفراد قادرين على ما يلي:

- شرح إدارة وتنظيم شركة من الشركات فيما يتعلق بالمديرين وموظفي الشركة ومراجعي الحسابات واجتماعات الشركة

- فهم تعقيدات إدارة وتنظيم الشركات
 - فهم طبيعة الشركة ذات المسؤولية المحدودة
 - اكتساب المعرفة فيما يتعلق بقوانين تكوين الجمعيات مثل النوادي والشراكات
 - مناقشة البيئات القانونية والاجتماعية والتنظيمية والأخلاقية للأعمال التجارية
 - فهم المسائل القانونية الأخرى المميزة للإطار المحلي
- ٤-٤-١ طبيعة الشركة المحدودة المسؤولية (٣-٧-١ سابقاً)
- (أ) الفرق بين الشركة المحدودة المسؤولية وشركة التضامن
- (ب) مزايا وآثار تكوين شركة محدودة المسؤولية

٤-٤-٢ رأسمال الشركات وتمويلها (٣-٧-١٠ سابقاً)

- (أ) رأس المال السهمي
- ١٠ إصدار الأسهم وتحويلها
 - ٢٠ شراء الأسهم واستردادها
 - ٣٠ الأرباح الموزعة
 - ٤٠ الرسوم على رأسمال الشركة
- (ب) رأس المال المقترض
- ١٠ صلاحيات الاقتراض
 - ٢٠ أنواع سندات الدين وإنشائها
 - ٣٠ أعباء الشركة المتصلة برأس المال المقترض
 - ٤٠ تسجيل القروض
 - ٥٠ سبل الانتصاف المتاحة للدائنين

٤-٤-٣ إدارة الشركات وتنظيمها (٣-٧-١٠ سابقاً)

- (أ) مديرو الشركة
- ١٠ التعيين وإنهاء الخدمة
 - ٢٠ المهام والسلطات
 - ٣٠ الأهلية التعاقدية للمديرين
 - ٤٠ عمليات المسارة من جانب المديرين
 - ٥٠ سبل الانتصاف المتاحة لحاملي الأسهم

- (ب) موظفو الشركة: الألقاب والمسؤوليات
- (ج) الفروق بين مهام ومسؤوليات الموظفين ومهام ومسؤوليات المديرين
- (د) أمين الشركة: تعيينه ودوره ومهامه
- (هـ) حملة الأسهم: سيطرة الأغلبية وحقوق الأقليات
- (و) مراجعو الحسابات الخارجيون
- ١١٠ تعيين مراجعي الحسابات وإعادة تعيينهم
- ١٢٠ عزل مراجعي الحسابات واستقالته واستبدالهم
- ١٣٠ المهام والمسؤوليات
- (ز) الاجتماعات الرسمية للشركة
- (ح) الهيئات التنظيمية الوطنية للشركات:
- ١١٠ الوكالات التي تخضع لها كافة الشركات
- ١٢٠ الوكالات التي تخضع لها الشركات التي تملكها الدولة بما في ذلك مؤسسات الأوراق المالية والبورصات
- (ط) قوانين العمل وعقود اتحادات العمال

٤-٤-٤ قوانين الإعسار، وإجراءات الإقرار بالإعسار بموجب القوانين ذات الصلة، وحقوق الجهات الدائنة وغيرها من الأطراف المعنية (٣-٧-١٣ سابقاً)

٤-٤-٥ قوانين إنشاء الرابطة مثل النوادي وشركات التضامن لتنفيذ أنشطة معينة، وحقوق وواجبات الأعضاء والشركاء في مثل هذه الرابطة، وحقوق الأطراف الأخرى، والقواعد التي تحكم البيانات والنشرات المالية (٣-٧-١٢ سابقاً)

٤-٥ الوحدة النموذجية المتعلقة بمراجعة الحسابات المتقدمة

الهدف من هذه الوحدة النموذجية هو ضمان حصول المرشحين على معرفة وفهم دقيقين لمبادئ ومفاهيم مراجعة الحسابات وتمكينهم من مباشرة تطبيق هذه المعارف الأساسية على الحالات التي سيواجهونها عادة في أنشطتهم العملية. وتركز الوحدة على تطبيقات المبادئ الأساسية للمراجعة/الضمان المستمرين وتعالج ما يمكن جمعه من أفكار جديدة في اتجاه تغيير المعايير والعملية التنظيمية، بما في ذلك معايير مراجعة الحسابات، ومعايير البيانات المالية، واستعراضات الأقران، وصيغ الرقابة الجديدة. ويجري التركيز على حسن التوقيت في مجال كشف المشاكل، وطبيعة الضمان المقدم، وطبيعة عملية الضمان والتكنولوجيا المستخدمة في مراجعة الحسابات. وبعد الانتهاء من دراسة هذه الوحدة، ينبغي أن يكون الأفراد قادرين على ما يلي:

- استعراض الأحداث التالية لصدور الميزانية العمومية لمعرفة أثرها على البيانات المالية؛ واستعراض حالة المؤسسة كمشروع ناجح؛ واستعراض بيانات الإدارة، واستعراض صحة أو عدم تحيز المعلومات التي يزعم أن البيانات المالية تمثلها
- بيان أهمية الاتصال للإدارة والمديرين
- إعداد وفهم مختلف أشكال تقارير مراجعة الحسابات وأهميتها
- تنفيذ إجراءات مراجعة الحسابات على نظم أعمال محوسبة
- الإلمام باستخدامات وقيود البرامج الحاسوبية لمراجعة الحسابات وفهمها
- مناقشة وتنفيذ العمليات والإجراءات المتطورة والمتخصصة لمراجعة الحسابات
- فهم المسؤوليات المهنية لمراجعي الحسابات
- فهم مراجعة حسابات العمليات وكيفية ارتباطها بمراجعة الحسابات المالية
- فهم الخصائص الأساسية لمراجعة الحسابات البيئية، وكيفية أدائها وكيفية ارتباطها بمراجعة الحسابات المالية

• شرح وظيفة مراجعة الحسابات الداخلية

٣-٩-١ إطار رفع تقارير مراجعة الحسابات (نقل إلى ٣-٨ ج ١)

(أ) استعراض الأحداث التي تلي تاريخ صدور بيان الميزانية

(ب) تقييم مخاطر المؤسسة الناجمة وبيانات الإدارة وصحة البيانات المالية وعدم تحيزها أو عرضها بطريقة منصفة (أو شروط الإبلاغ البديلة)

(ج) تحديد وتقديم توصيات بشأن الامتثال لسياسات المؤسسة، والإجراءات المناسبة فيما يخص مواطن الضعف وفعالية العمليات التي تُكتشف خلال مراجعة الحسابات

(د) صياغة رأي مراجعي الحسابات

٤-٥-١ الاتصالات بمجالس الإدارة وبالإدارة فيما يخص مواطن ضعف المراقبة الداخلية المكتشفة في عمليات مراجعة الحسابات

٤-٥-٢ تقييم نظم الأعمال المحوسبة (ينسق مع وحدة نظم معلومات الحاسبة ووحدة تكنولوجيا المعلومات)

(أ) المعايير القانونية والأخلاقية ومعايير مراجعة الحسابات ومراقبة نظم المعلومات

١٠ الشروط القانونية والأخلاقية

٢٠ معايير مراجعة الحسابات ذات الصلة بتكنولوجيا المعلومات

٣٠ المبادئ التوجيهية للمراقبة المحوسبة

- (ب) أهداف التقييم
- ١٠ كفاءة وفعالية ووفورات استخدام تكنولوجيا المعلومات
 - ٢٠ الامتثال للسياسات والأنظمة الأساسية واللوائح
 - ٣٠ تقييم المراقبة الداخلية في النظم المحوسبة
 - ٤٠ نزاهة عروض البيانات المالية ودقة سجلات المحاسبة واكتمالها
- (ج) طرق التقييم وتقنياته
- ١٠ التخطيط والبرمجة والتزويد بالموظفين
 - ٢٠ التوصل إلى فهم للنظم في سياق الأعمال التجارية
 - ٣٠ توثيق نظم وعناصر هيكل المراقبة
 - ٤٠ اختبارات الخصائص والضوابط والصفقات والأرصدة
 - ٥٠ الإشراف والاستعراض وتأكيد الجودة
- (د) الإبلاغ عن نتائج عمليات التقييم
- ١٠ أنواع التقارير
 - ٢٠ درجات التأكيد
 - ٣٠ أهمية مهارات الإبلاغ
- (هـ) المتابعة - التواتر والتوقيت والإبلاغ
- (و) أنواع محددة للتقييم
- ١٠ اقتناء النظم وتطويرها
 - ٢٠ تنفيذ النظم
 - ٣٠ صيانة النظم وعمليات تغيير البرامج
 - ٤٠ صون مزايا تكنولوجيا المعلومات
 - ٥٠ سلامة البيانات وسريتها وأمنها
 - ٦٠ استمرارية التجهيز والتخطيط لتفريغ البيانات عند حدوث أخطاء برمجية لا يمكن إصلاحها
 - ٧٠ عمليات تشغيل النظام وما يتصل بها من أنشطة
 - ٨٠ تجهيز التطبيق
- (ز) تقنيات مراجعة الحسابات بمساعدة الحواسيب
- ١٠ النهج
 - ٢٠ المعايير المهنية
 - ٣٠ الاعتبارات المتعلقة بالجدوى

- ٤` فئات تقنيات مراجعة الحسابات باستخدام الحاسوب وتعريفها وتصميمها
٥` تطبيق ومراقبة تقنيات مراجعة الحسابات باستخدام الحاسوب

٤-٥-٣ البرامج الحاسوبية لمراجعة الحسابات (ينسق مع وحدة نظم معلومات الحاسبة ووحدة تكنولوجيا المعلومات)

- (أ) قدرات وقيود البرامج الحاسوبية المعممة لمراجعة الحسابات
(ب) مراحل إدارة البرامج الحاسوبية المعممة، لمراجعة الحسابات
(ج) المشاكل التي تكتنف استخدام البرامج الحاسوبية المعممة لمراجعة الحسابات
(د) قدرات وقيود البرامج الحاسوبية لمراجعة الحسابات الخاصة بصناعة بعينها
(هـ) استخدام البرامج الحاسوبية للنظم والبرامج الحاسوبية المتخصصة لمراجعة الحسابات
(و) قضايا الرقابة والسلامة في البرامج الحاسوبية المتخصصة لمراجعة الحسابات

٤-٥-٤ مخاطر المسؤولية المهنية التي يواجهها مراجعو الحسابات

- (أ) أهمية المشكلة
(ب) مهام وواجبات مراجعي الحسابات المستقلين في خدمة المصلحة العامة - العملاء والغير
(ج) مسؤوليات مراجعي الحسابات عن أعمالهم تجاه العملاء والغير
(د) قوانين المسؤولية في البلدان المطبقة للقانون المدني
(هـ) قوانين المسؤولية في البلدان المطبقة للقانون العام
(و) التدليس مقابل الإهمال
(ز) التأمين ضد المسؤولية المهنية
(ح) ما يمكن وينبغي أن يفعله مراجعو الحسابات لتقليل مخاطرتهم إلى أقصى حد
(ط) إدارة الشركات ومراجعو الحسابات

~~٣-٥-٩ مراجعة الحسابات الداخلية - أهدافها ووظائفها (نقل إلى ٣-٨-٩)~~

٤-٥-٥ تنظيم وتخطيط حالات مراجعة الحسابات المعقدة، بما في ذلك عمليات مراجعة الحسابات الجماعية وعمليات مراجعة الحسابات المشتركة المطبقة للمعايير الدولية لمراجعة الحسابات

- (أ) استخدام أعمال مراجعي الحسابات الداخليين وغيرهم من مراجعي الحسابات الخارجيين والخبراء المستقلين
(ب) تعيينات مراجعي الحسابات لأغراض خاصة، بما في ذلك التحقيقات، والتعيينات من أجل الخدمات ذات الصلة
(ج) أداء خدمات التصديق
(د) مراجعة الحسابات لأغراض الامتثال للقوانين واللوائح

- (هـ) مراجعة الحسابات الخاصة بالأداء لأغراض أخرى
- (و) استعراض البيانات المالية لأغراض الامتثال للمعايير الدولية للمحاسبة
- (ز) رصد وتقييم النظريات والتطورات والقضايا والخلافات الهامة في المعايير الدولية للمحاسبة ومراجعة الحسابات والسوابق القضائية الدولية والأنظمة الدولية لمراجعة الحسابات وآثارها على مهنة مراجعة الحسابات
- (ح) رصد أثر تطوير نظم المعلومات على عملية مراجعة الحسابات، بما في ذلك أثر الحواسيب على عملية مراجعة الحسابات
- (ط) عمليات مراجعة حسابات المصارف وشركات التأمين وغيرها من المؤسسات المالية
- (ي) عمليات مراجعة حسابات المؤسسات التجارية الصغيرة
- (ك) مراجعة الحسابات في المؤسسات الحكومية
- (ل) مراجعة الحسابات في المؤسسات الأخرى غير المستهدفة للربح
- (م) مراجعة الحسابات غير المالية - أنواعها وأهدافها وطرقها؛ ومراجعة الحسابات الإدارية ومراجعة الحسابات التشغيلية من جانب محاسبين مهنيين

٤-٥-٦ مراجعة الحسابات البيئية

(أ) مؤشرات الأداء البيئي

(ب) مؤشرات الأداء المالي

(ج) القضايا المحاسبية في مجال مراجعة الحسابات البيئية

(د) تقرير مراجعة الحسابات

٤-٥-٧ مراجعة حسابات العمليات

٤-٦ الوحدة النمذجية المتعلقة بتمويل المؤسسات التجارية وإدارتها المالية المتقدمة

الهدف من هذه الوحدة النمذجية هو تحقيق وتعميق التحليل النقدي لوظيفة الإدارة المالية، وإتاحة تحليل متقدم لنظرية وممارسة تمويل المؤسسات التجارية، وضمان فهم المرشحين لأدوات وتقنيات الإدارة المالية وقدرتهم على معالجة مشاكل الإدارة المالية الخاصة في القطاع العام بالإضافة إلى مفاهيم وأدوات وتقنيات إدارة الخزينة. وعند الانتهاء من دراسة هذه الوحدة، ينبغي أن يكون الفرد قادراً على ما يلي:

- تحديد مصادر التمويل المناسبة لحالات معينة وتقييم أثر كل منها على هيكل رأس مال مؤسسة بعينها
- استيعاب المفاهيم التي تستند إليها النماذج المالية النظرية المتوافرة وتقييم أهمية التطورات في نظرية الإدارة المالية بالنسبة لمؤسسة معينة
- اختيار أنسب التقنيات للوصول بتوظيف الموارد إلى أمثل مستوى، بما في ذلك أكثر طرق التمويل فعالية

- فهم طرق عمل النظم المالية الوطنية والدولية وتقييم مصادر التمويل البديلة
- وصف ومناقشة تطور وظيفة إدارة الخزينة داخل المؤسسات، وبخاصة جوانب رأس المال المتداول والاعتبارات الدولية

- فهم تفسير واستخدام وقيود البيانات المالية والمعلومات المالية
- إثبات النظرية التي يستند إليها تحليل المخاطر وكيفية قياس المخاطر
- إثبات وعى بالقضايا المحيطة بالرصيد النقدي الأمثل وتكلفة رأس المال باعتبارها حلقة الوصل بين قرارات التمويل والاستثمار الخاصة بالشركات
- إجراء تحليل نقدي وتقييم للوسائل المتاحة لتحديد أسعار الأصول
- تقييم واختيار وتطبيق نماذج لتحليل الاستثمارات في سياق لحافظات الأموال
- تقييم وقياس أداء وإدارة لحافظات الاستثمارات
- مناقشة تحليل المشتقات وتطبيقه على مراقبة مؤسسات الأعمال والمؤسسات التجارية وسائر المؤسسات العصرية
- فهم تنظيم الأسواق المالية من زاوية تأثير المشتقات

٤-٦-١ الأهداف المالية لمختلف أنواع المؤسسات

- (أ) طابع الإدارة المالية وهدفها ونطاقها
- (ب) الأهداف المالية لمختلف أنواع المؤسسات، بما في ذلك المؤسسات غير المستهدفة للربح (طويلة الأجل وقصيرة الأجل) طبيعتها ونطاقها وشكلها
- (ج) المشاكل التي تواجهها المشاريع الصغيرة في الحصول على التمويل

٤-٦-٢ إطار الإدارة المالية

- (أ) التطبيقات المتقدمة لنظرية الاقتصاد الكلي كأساس لفهم المتغيرات الاقتصادية الرئيسية التي تؤثر في البيئة التجارية
- (ب) السياسات المالية: طبيعتها وفعالية السياسة المالية
- (ج) النقود وأسعار الفائدة، ودور النقود في الاقتصاد، وعرض النقود والطلب عليها
- (د) السياسات النقدية: المواقف إزاء السياسات النقدية ومشاكلها
- (هـ) سياسات ومشاكل العرض والسياسات الرامية إلى تحسين السياسات المتصلة بالعرض
- (و) السياسات المتبعة تجاه الاحتكارات واحتكارات القلة والخصخصة ورفع الضوابط التنظيمية
- (ز) السياسات البيئية ("الخضراء") وآثارها على إدارة الاقتصاد والشركة

(ح) فرضية "الأسواق الفعالة" وصلتها باتخاذ القرارات وبممارسة الإدارة المالية

٤-٦-٣ المشاكل الخاصة للإدارة المالية في القطاع العام

٤-٦-٤ مصادر التمويل - تغطية متعمقة (قرارات التمويل المتقدمة)

- (أ) أثر مشتقات أسواق رأس المال
- (ب) تحديد أسعار الأسهم
- (ج) أثر سياسات توزيع الأرباح على الاحتياجات المالية ووضع سياسات توزيع الأرباح
- (د) التمويل المصرفي: مختلف أشكال التمويل القصيرة والمتوسطة والطويلة الأجل المتوافرة بما في ذلك ترتيبات الإيجار مع خيار الشراء
- (هـ) الائتمان التجاري
- (و) المصادر الحكومية: المنح، وبرامج المساعدة المحلية والاقليمية والوطنية والحوافز الضريبية وما إلى ذلك
- (ز) مصادر رأس المال الاستثماري والمصادر المالية المناسبة بصورة خاصة للمؤسسات الصغيرة
- (ح) الأسواق النقدية والمالية الدولية بما في ذلك العمليات المصرفية وتمويل التجارة الخارجية
- (ط) تحديد شروط التمويل (المبلغ والمدة والغرض) فيما يخص الأهداف التشغيلية والاستراتيجية للمؤسسة؛ وأهمية اختيار هيكل رأس المال بالنسبة للمؤسسة
- (ي) الرياضيات المالية والاكتوارية
- (ك) حساب نسب الاستدانة وغيرها من النسب المالية الرئيسية وتحليل أهميتها بالنسبة للمؤسسة
- (ل) التفاوض على القروض المحددة الأجل مع المصارف وغيرها من المؤسسات المالية
- (م) برامج الائتمانات الصغيرة لتمويل التنمية في المناطق الريفية

٤-٦-٥ النفقات والاستثمارات الرأسمالية - تغطية متعمقة (قرارات الاستثمار المتقدمة)

- (أ) كيفية تحديد فرص الاستثمار المحتملة
- (ب) تقييم الاستثمارات الرأسمالية للمؤسسات التجارية وغير التجارية باستخدام الطرق والتقنيات المناسبة بما فيها:
 - ١٠ عائد رأس المال الموظف
 - ٢٠ الاسترداد
 - ٣٠ الطرق القائمة على الخصم بما في ذلك أهمية تكلفة رأس المال بالنسبة لتقييم الاستثمار والقيمة الحقيقية للاستثمار بالنسبة للمساهم
 - ٤٠ المعدلات الداخلية للعائد
 - ٥٠ القيم الحالية الصافية

٦٠` تخصيص رأس المال

٧٠` قرارات الإيجار أو الشراء

- (ج) آثار فرض الضرائب والتضخم على قرارات الاستثمار ومواجهة المخاطر وحالات عدم اليقين بوسائل منها مثلاً استخدام الاحتمالات وتحليل الاستجابة والمحاكاة
- (د) أداء حافظات الاستثمار

٤-٦-٦ إدارة الخزنة

- (أ) الوصول بتدفق الأصول المالية لمؤسسة أو فرد إلى المستوى الأمثل
- (ب) إدارة المخاطر والاقتصاد في التكاليف داخل المؤسسة باستخدام ما يلي:
- ١٠` الخيارات، بما في ذلك الحدود القصوى والحدود الدنيا والقيود
- ٢٠` الصفقات الآجلة
- ٣٠` عمليات المفاضلة
- (ج) نطاق وفوائد الهندسة المالية
- (د) أسواق العملات الأجنبية وتغطية مخاطر العملات الأجنبية
- (هـ) استخدام المشتقات المالية، بما في ذلك نموذج بلاك - شولز لخيارات التسعير
- (و) أنظمة المشتقات ومعايير المحاسب

٤-٧ الوحدة النمذجية المتعلقة بالتدريب في مجال الحاسبة

إذا كانت الجهة المقدمة للمنهج الدراسي هي مؤسسة أكاديمية، يوصى بشدة بأن تقتزن تجربة التعلم النظامي مع ممارسة الحاسبة بتدريب في شركة محاسبة حكومية أو مؤسسة تجارية أو غير ذلك من المؤسسات المتوافرة خارج الجامعة، وهذا هو الهدف من الوحدة النمذجية المتعلقة بالتدريب. وينبغي تشجيع الطلاب على التدريب في مؤسسة لبضعة أسابيع في أثناء العامين الأخيرين من الدراسة. وفرص التدريب هذه ينبغي أن توفرها الهيئات المهنية وشركات المحاسبة والصناعة والحكومة. وإذا كانت الوحدة المتعلقة بالتدريب تشكل جزءاً من البرنامج الأكاديمي الرسمي للطلاب، ينبغي أن تحدد المؤسسة الأكاديمية شرط اجتياز التدريب بنجاح. فعلى سبيل المثال، يتعين عليه تقديم موافقة مسبقة على خطة التعلم ومشروع تقرير موجز عن تجربة التعلم. وينبغي أن يخصص الطلاب عدداً معيناً من الساعات توزع بين ساعات العمل على سبيل التدريب وساعات مشروع الدراسات المتقدمة للطلاب. والهدف الرئيسي لمشروع الدراسات المتقدمة للطلاب هو تعزيز القيمة التعليمية لتجربة التدريب التي يقوم بها الطالب. وينبغي أن تصدر المؤسسة الأكاديمية مبادئ توجيهية بشأن نوع العمل المتوقع من طالب الدراسات المتقدمة أثناء التدريب ومدى التعويض، في حالة وجوده.