



## Генеральная Ассамблея

Distr.: General  
4 March 2002  
Russian  
Original: English

Пятьдесят шестая сессия

Пункт 141 повестки дня

Финансирование Миссии Организации  
Объединенных Наций в Сьерра-Леоне

### **Бюджет Миссии Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне на период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года**

**Доклад Генерального секретаря**

#### *Резюме*

В настоящем докладе содержится предлагаемый бюджет на содержание Миссии Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне на 12-месячный период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года, объем которого составляет 669 476 400 долл. США брутто (662 779 200 долл. США нетто), помимо предусмотренных в бюджете добровольных взносов натурой на сумму 1 350 133 долл. США. Бюджет предусматривает санкционированную на настоящий момент численность Миссии в составе 17 500 военнослужащих.

Около 9 процентов от общего объема бюджетных ассигнований относятся к расходам по гражданскому персоналу. Оперативные расходы составляют 17 процентов бюджетных ассигнований, расходы по военному персоналу — 73 процента, а расходы по плану налогообложения персонала — 1 процент от общего объема бюджетных ассигнований. Менее 1 процента от общего объема ресурсов приходится на другие программы.

Меры, которые предлагается принять Генеральной Ассамблее, изложены в пункте 5 настоящего доклада.



## Содержание

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
I. Обзор .....	1–5	4
II. Политический мандат Миссии .....	6–11	6
III. Оперативный план и потребности .....	12–14	8
IV. Взносы, внесенные в соответствии с соглашением о статусе сил .....	15	9
V. Добровольные взносы и целевые фонды .....		9
A. Добровольные взносы .....		9
B. Целевые фонды .....		10
VI. Положение с возмещением расходов правительствам государств, предоставляющих войска .....	16–17	10
A. Государства, предоставляющие войска в настоящее время .....	16	10
B. Положение с возмещением расходов .....	17	10
VII. Имущество, принадлежащее контингентам, и самообеспечение .....	18–23	10
A. Метод возмещения .....	18	10
B. Потребности .....	19–23	11
VIII. Кадровые потребности .....	24–26	12
A. Изменения в кадровых потребностях .....	24–25	12
B. Основной гражданский компонент .....	26	13
C. Нынешнее и предлагаемое штатные расписания .....		15
IX. Прочие вопросы .....	27–28	18
A. Определение задач .....	27	18
B. Подробный анализ кадровых потребностей Секции электронного вспомогательного обслуживания .....	28	19
<b>Приложения</b>		
I. Смета расходов на период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года .....		21
A. Сводная ведомость .....		21
B. Распределение валовых потребностей по основным компонентам расходов .....		24
C. Дополнительная информация .....		25
II. Смета расходов на период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года: анализ .....		34
A. Стандартные расценки и нормы для данной миссии .....		34
B. Распределение средств по параметрам бюджетных расходов: стандартные расценки и нормы для данной миссии .....		53
C. Ассигнования на покрытие единовременных расходов .....		54

---

III. Поддержка, которую оказывает Миссия подразделениям Организации Объединенных Наций и другим международным организациям и учреждениям, действующим в районе Миссии .....	58
IV. Осуществление предыдущих рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам .....	59
V. Организационные диаграммы .....	81
А. Миссия Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне .....	81
В. Основные и административные подразделения .....	82
С. Военный компонент .....	83
Карта .....	84

## I. Обзор

1. В настоящем докладе содержится предлагаемый бюджет на содержание Миссии Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне (МООНСЛ) на 12-месячный период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года, объем которого составляет 669 476 400 долл. США брутто (662 779 200 долл. США нетто), помимо предусмотренных в бюджете добровольных взносов натурой на сумму 1 350 133 долл. США. Этот бюджет рассчитан на основе нынешней численности Миссии, составляющей 17 500 военнослужащих, включая 260 военных наблюдателей, утвержденной Советом Безопасности в его резолюции 1346 (2001) от 30 марта 2001 года.

2. Сметные потребности на период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года отражают сокращение общего объема ресурсов (брутто) на 3,3 процента (22 523 600 долл. США) по сравнению с ассигнованиями, выделенными на текущий период — с 1 июля 2001 года по 30 июня 2002 года. Предлагаемое общее уменьшение потребностей в ресурсах отражает сокращение на 17,8 процента оперативных потребностей, в основном в связи с отказом от приобретения дополнительного оборудования, на которое уже были выделены ассигнования в бюджете на финансовый период 2001/02 года, и сокращение менее чем на 1 процент расходов по военному персоналу, что частично компенсируется увеличением на 3,1 процента расходов по гражданскому персоналу, на 1,2 процента расходов по другим программам и на 20,5 процента суммы налогообложения персонала.

3. В своем письме от 12 февраля 2002 года на имя Председателя Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам Контролер проинформировал Консультативный комитет о том, что Совет Безопасности в своей резолюции 1389 (2002) от 16 января 2002 года поручил Миссии, в рамках ее мандата, выполнение связанных с выборами задач и одобрил рекомендации Генерального секретаря в отношении компонента гражданской полиции. Консультативный комитет был также информирован о том, что сметные потребности Миссии на проведение выборов в размере 2 857 100 долл. США брутто (2 711 200 долл. США нетто) могут быть покрыты из ресурсов, утвержденных Генеральной Ассамблеей на содержание Миссии в финансовый период 2001/02 года. В настоящий момент невозможно предсказать, как будут развиваться события на местах после завершения процесса выборов, а также какие решения примет Совет Безопасности в отношении будущей роли МООНСЛ. В связи с этим предлагаемый бюджет в размере 669 476 400 долл. США брутто (662 779 200 долл. США нетто) на финансовый период 2002/03 года отражает потребности в ресурсах на содержание Миссии исходя из ее нынешней утвержденной численности, равной 17 500 военнослужащих.

4. Однако после проведения выборов в Сьерра-Леоне во второй половине 2002 года будет проведена оценка политического положения и положения в области безопасности на тот момент в целях вынесения рекомендаций относительно возможной корректировки численности военнослужащих Миссии. В любом случае, для обеспечения необходимого укрепления мира в стабильных безопасных условиях в период после выборов какое-либо существенное изменение численности военнослужащих, как ожидается, может быть осуществлено не ранее конца 2002 года — начала 2003 года.

Таблица 1  
**Финансовые ресурсы**  
*(В тыс. долл. США)*

Категория расходов	Расходы на 2000 01 год	Ассигнования на 2001 02 год	Смета расходов на 2002 03 год <sup>a</sup>	Предлагаемое увеличе- ние (сокращение) по срав- нению с суммой ассигнова- ний на 2001 02 год	
				Сумма	В процентах
Военный персонал	329 817,6	488 961,9	488 727,2	(234,7)	(0,05)
Гражданский персонал	35 625,2	55 298,4	56 994,6	1 696,2	3,1
Оперативные потребности	124 031,8	141 294,2	116 160,2	(25 134,0)	(17,8)
Прочие программы <sup>b</sup>	144,4	886,3	897,2	10,9	1,2
Налогообложение персонала	3 442,6	5 559,2	6 697,2	1 138,0	20,5
<b>Валовые потребности<sup>c</sup></b>	<b>493 061,6</b>	<b>692 000,0</b>	<b>669 476,4</b>	<b>(22 523,6)</b>	<b>(3,3)</b>
Добровольные взносы	1 350,1	—	1 350,1	1 350,1	—
<b>Всего</b>	<b>494 411,7</b>	<b>692 000,0</b>	<b>670 826,5</b>	<b>(21 173,5)</b>	<b>(3,1)</b>

<sup>a</sup> Информация о распределении ресурсов с разбивкой по стандартным расценкам и нормам для данной Миссии содержится в приложении II.B.

<sup>b</sup> За исключением персонала.

<sup>c</sup> За исключением средств, подлежащих перечислению на вспомогательный счет операций по поддержанию мира и предназначенных для финансирования Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи.

Таблица 2  
**Людские ресурсы**

Военный и гражданский персонал	2000 01 год <sup>a</sup>			Изменение по сравнению с 2001 02 годом
	2001 02 год <sup>a</sup>	2002 03 год	2002 03 год	
Военные наблюдатели	260	260	260	—
Воинские контингенты	17 240	17 240	17 240	—
Гражданская полиция	60	60	60	—
Международный персонал	333	380	381	1
Местный персонал	585	611	611	—
Добровольцы Организации Объединенных Наций	130	168	168	—

<sup>a</sup> Отражает максимальную утвержденную численность.

5. Генеральной Ассамблее предлагается принять следующие меры:

а) ассигновать сумму в размере **669 476 400** долл. США брутто (**662 779 200** долл. США нетто) на содержание Миссии на 12-месячный период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года;

b) распределить в виде начисленных взносов указанную в пункте 5(a) выше сумму из расчета 55 789 700 долл. США брутто (55 231 600 долл. США нетто) в месяц, если Совет Безопасности примет решение продлить мандат Миссии.

## II. Политический мандат Миссии

(резолюция 1270 (1999) Совета Безопасности от 22 октября 1999 года)

6. Совет Безопасности в своей резолюции 1270 (1999) постановил учредить Миссию Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне (МООНСЛ). Согласно положениям указанной резолюции, мандат Миссии предусматривает: а) сотрудничать с правительством Сьерра-Леоне и другими сторонами Соглашения о мире, подписанного в Ломе 7 июня 1999 года (S/1999/777), в осуществлении Соглашения; b) оказывать содействие правительству Сьерра-Леоне в осуществлении плана разоружения, демобилизации и реинтеграции; c) в этих целях обеспечивать присутствие в ключевых местах на всей территории Сьерра-Леоне, в том числе в пунктах разоружения/приемных пунктах и демобилизационных пунктах; d) обеспечивать безопасность и свободу передвижения персонала Организации Объединенных Наций; e) осуществлять наблюдение за соблюдением соглашения о прекращении огня от 18 мая 1999 года (S/1999/585, приложение) с помощью предусмотренных в нем структур; f) поощрять стороны к созданию механизмов укрепления доверия и оказанию содействия их функционированию; g) содействовать оказанию гуманитарной помощи; h) поддерживать деятельность гражданских сотрудников Организации Объединенных Наций, включая Специального представителя Генерального секретаря и его сотрудников, сотрудников по вопросам прав человека и сотрудников по гражданским вопросам; и i) оказывать содействие при поступлении просьбы в проведении выборов, которые должны состояться в соответствии с действующей конституцией Сьерра-Леоне.

7. Впоследствии в своей резолюции 1289 (2000) от 7 февраля 2000 года Совет Безопасности, в частности, постановил пересмотреть мандат Миссии, включив в него следующие дополнительные задачи, которые будут выполняться Миссией в пределах ее возможностей и зон развертывания и с учетом условий на местах: а) обеспечение безопасности в ключевых местоположениях и правительственных зданиях, в частности во Фритауне, важных дорожных узлах и крупных аэропортах, включая аэропорт Лунги; b) содействие обеспечению свободного движения людей и грузов, а также свободной доставки гуманитарной помощи по конкретно оговоренным транспортным магистралям; c) обеспечение безопасности во всех пунктах программы разоружения, демобилизации и реинтеграции; d) координация действий с правоохранительными органами Сьерра-Леоне и оказание им, в общих районах развертывания, помощи в осуществлении их обязанностей; и e) охрана оружия, боеприпасов и другого военного имущества, сданного бывшими комбатантами, и оказание помощи в их последующем удалении или уничтожении.

8. Совет Безопасности в своей резолюции 1313 (2000) от 4 августа 2000 года заявил, что он считает, что повсеместные и серьезные нарушения Ломейского мирного соглашения (S/1999/777) Объединенным революционным фронтом (ОРФ) с начала мая 2000 года подрывают сложившуюся ранее в целом весьма

благоприятную обстановку, обусловленную Соглашением и определяющуюся сотрудничеством сторон, что до тех пор, пока не будут созданы условия безопасности, позволяющие продвигаться по пути мирного урегулирования конфликта в Сьерра-Леоне, угроза МООНСЛ и безопасности государства Сьерра-Леоне будет сохраняться и что для противодействия этой угрозе требуется надлежащее упрочение структуры, потенциала, ресурсов и мандата МООНСЛ. В этой связи Совет Безопасности выразил свое намерение укрепить мандат МООНСЛ следующими первоочередными задачами: а) поддержание безопасности на полуостровах, где расположены Лунги и Фритаун, и на ведущих к ним основных маршрутах; б) сдерживание и, в случае необходимости, решительное противодействие угрозе нападения ОРФ путем оказания мощного отпора любым враждебным действиям или угрозе непосредственного или прямого применения силы; в) постепенное развертывание в рамках слаженной оперативной структуры при обеспечении достаточной численности и плотности в ключевых стратегических узлах и основных населенных пунктах и, в координации с правительством Сьерра-Леоне, содействие, посредством своего присутствия и в рамках своего мандата, усилиям правительства Сьерра-Леоне в целях распространения государственной власти, восстановления правопорядка и дальнейшей постепенной стабилизации положения по всей стране и, в пределах своих возможностей и районов развертывания, предоставление защиты гражданским лицам, подвергающимся угрозе непосредственного физического насилия; д) активное патрулирование стратегических линий коммуникации, особенно основных маршрутов, ведущих к столице, чтобы обеспечить господство на местности, свободу передвижения и облегчить предоставление гуманитарной помощи; и е) содействие обеспечению политического процесса, ведущего, в частности, к возобновлению, там, где это возможно, программы разоружения, демобилизации и реинтеграции.

9. В своей резолюции 1334 (2000) от 22 декабря 2000 года Совет Безопасности напомнил, что главными целями МООНСЛ, как определено в резолюции 1313 (2000), остаются содействие усилиям правительства Сьерра-Леоне по распространению государственной власти, восстановлению правопорядка и дальнейшей постепенной стабилизации положения по всей стране и содействие развитию политического процесса, ведущего к возобновлению, там, где это возможно, программы разоружения, демобилизации и реинтеграции, и вновь заявил, что в этих целях структура, потенциал, ресурсы и мандат МООНСЛ требуют надлежащего укрепления.

10. В своей резолюции 1389 (2002) Совет Безопасности постановил, в частности, что во исполнение мандата, порученного Миссии в соответствии с положениями его резолюции 1270 (1999) МООНСЛ будет заниматься выполнением следующих задач: а) оказание материально-технической поддержки Национальной избирательной комиссии в перевозке материалов и персонала для проведения выборов, включая использование воздушных средств МООНСЛ для охвата районов, недоступных для наземного транспорта, хранение и распространение избирательных материалов до выборов, перевозку избирательных бюллетеней после выборов, оказание материально-технической помощи международным наблюдателям за проведением выборов и использование гражданских средств связи МООНСЛ в провинциях; б) содействие обеспечению свободного движения людей, товаров и гуманитарной помощи по всей стране; в) обеспечение в более широких масштабах безопасности и сдерживания по-

средством своего присутствия и в рамках своего мандата в течение всего периода подготовки к выборам, самого периода голосования и периода, непосредственно следующего за объявлением результатов выборов, и, в порядке исключения, обеспечение своей готовности реагировать на ситуации, связанные с общественными беспорядками, при ведущей роли полиции Сьерра-Леоне, особенно в окрестностях избирательных участков и местах проведения других соответствующих мероприятий. Кроме того, Совет отметил оказание Секцией общественной информации МООНСЛ поддержки Национальной избирательной комиссии.

11. Нынешний мандат МООНСЛ истекает 31 марта 2002 года (резолюция 1370 (2001) Совета Безопасности).

### **III. Оперативный план и потребности**

12. Оперативный план и потребности МООНСЛ были изложены в шестом докладе Генерального секретаря о МООНСЛ Совету Безопасности от 24 августа 2000 года (S/2000/832, пункты 13–35) и впоследствии пересмотрены в девятом докладе Генерального секретаря Совету от 14 марта 2001 года (S/2001/228, пункты 57–67).

13. Оперативный план МООНСЛ основывается на постепенном, поэтапном развертывании Миссии по всей территории Сьерра-Леоне. Это позволит Миссии оказать помощь правительству Сьерра-Леоне в деле распространения своей власти по всей стране. Для выполнения своего мандата Миссия развернет свой военный компонент в составе 17 500 человек, а также сотрудников Организации Объединенных Наций по гражданским вопросам, гражданских полицейских и сотрудников по правам человека, представителей гуманитарных учреждений и будет использовать персонал и средства, выделяемые правительством, для установления и укрепления государственной власти и налаживания базового обслуживания населения в районах, контролируемых ОРФ, включая районы добычи алмазов и некоторые приграничные районы. Кроме того, Миссия будет содействовать политическому процессу, что должно привести к возобновлению осуществления программы разоружения, демобилизации и реинтеграции и проведению, в соответствующий момент, свободных и справедливых выборов. Помимо этого, Миссия будет располагать необходимыми военными средствами и будет готова отразить любые попытки использовать силу в отношении Организации Объединенных Наций и сорвать выполнение ее мандата в Сьерра-Леоне. В соответствии с концепцией операции на 2002 год Миссия осуществляет передислокацию своих подразделений, с тем чтобы обеспечить безопасность предстоящих выборов.

14. В число важных элементов структуры сил Миссии войдут мобильный резерв сил, элементы непосредственной авиационной поддержки, подразделения материально-технического обеспечения, инженерные подразделения, подразделения связи и подразделения, обеспечивающие координацию действий воздушных и наземных сил, а также разведывательные подразделения, обеспечивающие наблюдение и обнаружение целей и операции с использованием электронных средств. Поддержку действующим в составе Миссии воинским контингентам численностью 17 500 военнослужащих, включая 260 военных наблюдателей, и ее компоненту гражданской полиции, насчитывающему 60 советников,



будет оказывать штат гражданских сотрудников в составе 1160 человек, включающей в себя 381 международного и 611 местных сотрудников, а также 168 добровольцев Организации Объединенных Наций.

#### IV. Взносы, внесенные в соответствии с соглашением о статусе сил

15. Соглашение о статусе сил между Организацией Объединенных Наций и правительством Сьерра-Леоне было заключено 4 августа 2000 года. В соответствии с его положениями правительство предоставляет в распоряжение МООНСЛ следующие активы:

(В долл. США)

Правительство	Взнос	Размер взноса в денежном выражении	
		1 июля 2001 года 30 июня 2002 года	1 июля 2002 года 30 июня 2003 года
Сьерра-Леоне	Земельный участок и строения для размещения военного персонала, служебные помещения, склады, сооружения транзитных лагерей, баз материально-технического снабжения, башенных антенн, использование инфраструктуры аэродрома в Хейстингсе и вертолетной площадки в Мамми-Йоко	192 000	192 000
	Удаление экологически опасных отходов (отработанного моторного масла, покрышек, аккумуляторных батарей)	<sup>a</sup>	<sup>a</sup>

<sup>a</sup> Размер взноса в денежном выражении не определен.

#### V. Добровольные взносы и целевые фонды

##### A. Добровольные взносы

(В долл. США)

Правительство организация	Взнос	Размер взноса в денежном выражении	
		1 июля 2001 года 30 июня 2002 года	1 июля 2002 года 30 июня 2003 года
Швеция	Медицинское оборудование	1 350 133	1 350 133

## **В. Целевые фонды**

*(В долл. США)*

Целевой фонд для поддержки миротворческой деятельности Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне	
Остаток по состоянию на 1 июля 2000 года	1 592 672
1 июля 2000 года — 30 июня 2001 года	
Поступления	310 689
Расходы	(29 539)
<b>Остаток по состоянию на 30 июня 2001 года</b>	<b>1 873 822</b>

## **VI. Положение с возмещением расходов правительствам государств, предоставляющих войска**

### **A. Государства, предоставляющие войска в настоящее время**

16. Сформированные воинские контингенты предоставлены МООНСЛ правительствами Бангладеш, Ганы, Гвинеи, Замбии, Иордании, Кении, Непала, Нигерии, Пакистана, Российской Федерации и Украины. Штабных офицеров для штаба Сил предоставило правительство Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. Кроме того, правительство Германии направило в распоряжение Миссии группу для обслуживания генераторов.

### **B. Положение с возмещением расходов**

17. Полное возмещение расходов по стандартным расценкам, установленным Генеральной Ассамблеей для возмещения расходов на воинские контингенты, было произведено по состоянию на 31 октября 2001 года. Предполагается, что сумма, подлежащая выплате в счет возмещения расходов на воинские контингенты за период, заканчивающийся 31 января 2002 года, составит 57 503 818 долл. США.

## **VII. Имущество, принадлежащее контингентам, и самообеспечение**

### **A. Метод возмещения**

18. Потребности в связи с возмещением расходов странам, предоставляющим войска, исчислены на основе стандартных ставок возмещения расходов за принадлежащее контингентам имущество (аренда с обслуживанием) и самообеспечение, с учетом предусмотренного Организацией Объединенных Наций возмещения за имущество и услуги, предоставляемые контингентами для оборудования и укомплектования одного штаба сектора и госпиталя второго эшелона. Что касается военно-медицинского обеспечения, то имущество, необходимое для укомплектования одного из трех госпиталей второго эшелона, предоставляется правительством Швеции в виде добровольного взноса натурой.

## В. Потребности

19. Потребности в средствах на данный бюджетный период в связи с возмещением расходов на принадлежащее контингентам имущество и самообеспечение исчислены на основе стандартных ставок возмещения расходов на принадлежащее контингентам имущество (аренда с обслуживанием) и самообеспечение из расчета 13 585 военнослужащих пехотных подразделений и 3655 военнослужащих подразделений тылового обеспечения и специальных подразделений.

### 1. Основное имущество

20. Сметные потребности в связи с возмещением расходов на основное имущество на финансовый период 2002/03 года составляют 74 322 700 долл. США, не включая специальное имущество (см. ниже).

### 2. Специальное имущество

21. Сметные потребности в связи с возмещением расходов на специальное имущество (системы очистки воды, бетономешалки и оружие) четырех предоставляющих войска стран составляют 439 300 долл. США.

### 3. Самообеспечение

22. Сметные потребности в связи с самообеспечением на финансовый период 2002/03 года в размере 83 401 700 долл. США представлены ниже:

(В долл. США)

Категория	Сумма	
	1 июля 2002 года	30 июня 2003 года
Продовольственное обеспечение (кухонное оборудование)		5 732 100
Связь		12 189 900
Канторское оборудование		4 946 100
Электрооборудование		5 940 900
Мелкие технико-строительные работы		3 402 500
Обезвреживание боеприпасов		1 470 000
Стирка и чистка		4 799 500
Палаточное имущество		4 623 900
Оснащение жилых помещений		7 782 200
Медицинское обслуживание		15 222 900
Аппаратура наблюдения		6 181 100
Полевые защитные сооружения		1 715 200
Разное оборудование общего назначения		9 395 400
<b>Всего</b>		<b>83 401 700</b>

#### 4. Коэффициенты для данной миссии

23. Коэффициенты для данной Миссии, предназначенные для расчета компенсации предоставляющим войска странам за экстремальные условия службы в районе Миссии, учитываются при расчете ежемесячных ставок возмещения в размерах, указанных в таблице ниже:

<i>Коэффициенты для Миссии</i>	<i>В процентах</i>
Экстремальные природные условия	1.9
Интенсивный режим службы	1.5
Враждебные действия/вынужденное оставление имущества	3.5
Сверхнормативная продолжительность переездов	<sup>a</sup>

<sup>a</sup> Применяется в зависимости от местоположения стран, предоставляющих войска.

### VIII. Кадровые потребности

#### A. Изменения в кадровых потребностях

	<i>Число должностей</i>		<i>Изменение</i>
	<i>Нынешний штат</i>	<i>Предлагаемый штат</i>	
<b>Международный персонал</b>			
Заместитель Генерального секретаря	1	1	–
Помощник Генерального секретаря	3	3	–
Д-2	1	1	–
Д-1	7	7	–
С-5	21	22	1
С-4	44	44	–
С-3	79	79	–
С-2/С-1	12	12	–
<b>Итого</b>	<b>168</b>	<b>169</b>	<b>1</b>
Категория общего обслуживания (высший разряд)	3	3	–
Категория общего обслуживания (прочие разряды)	46	46	–
<b>Итого</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>–</b>
Полевая служба	127	127	–
Служба охраны	36	36	–
<b>Итого</b>	<b>163</b>	<b>163</b>	<b>–</b>
<b>Всего, международный персонал</b>	<b>380</b>	<b>381</b>	<b>1</b>
Местный персонал	611	611	–
Добровольцы Организации Объединенных Наций	168	168	–

	Число должностей		
	Нынешний штат	Предлагаемый штат	Изменение
<b>Итого</b>	<b>779</b>	<b>779</b>	<b>–</b>
<b>Всего</b>	<b>1 159</b>	<b>1 160</b>	<b>1</b>

24. Предлагаемое штатное расписание МООНСЛ на финансовый период 2002–2003 годов учитывает сохранение нынешней утвержденной численности военного компонента Миссии и его присутствие на всей территории Сьерра-Леоне. Ожидается, что гражданский персонал, предусмотренный на этот финансовый период, будет полностью развернут к июлю 2002 года. Оно также отражает более тесную интеграцию военного и гражданского компонентов Миссии. Кроме того, ожидается, что гражданские специалисты окажут содействие правительству в распространении государственной власти на всю территорию Сьерра-Леоне.

25. Как показано в приведенной выше таблице, предлагаемая кадровая структура МООНСЛ на финансовый период 2002–2003 годов будет включать в общей сложности 1160 сотрудников, в том числе 381 международного сотрудника (169 сотрудников категории специалистов, 49 сотрудников категории общего обслуживания, 127 сотрудников категории полевой службы и 36 сотрудников службы охраны) и 611 местных сотрудников, а также 168 добровольцев Организации Объединенных Наций. По сравнению со структурой гражданского персонала на финансовый период 2001–2002 годов предлагаемое штатное расписание включает одну дополнительную должность класса С-5. Кроме того, две утвержденные на период проведения выборов в должности (1 С-4 и 1 С-3) будут сохранены для целей внедрения опыта, накопленного в процессе выборов, и для осуществления контрольных функций после выборов. Ниже кратко излагаются предлагаемые изменения с указанием распределения гражданского персонала по категориям и подразделениям в разделе С.

#### **Основной гражданский компонент**

**Предлагаемое увеличение штатного расписания:** одна международная должность — старший ревизор-резидент (С-5)

### **В. Основной гражданский компонент**

26. **Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря.** Необходимость обеспечения адекватной внутренней ревизии миссий по поддержанию мира была подчеркнута Генеральной Ассамблеей и Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам. В ответ на резолюцию 54/241 Генеральной Ассамблеи от 23 декабря 1999 года Генеральный секретарь представил всеобъемлющий доклад (А/55/735) об опыте использования ревизоров-резидентов в миссиях по поддержанию мира, включая последствия применения формулы для определения числа ревизоров-резидентов, необходимого для каждой миссии, и уровней их окладов. В соответствии с этой оценкой управление ревизора-резидента в МООНСЛ должен возглавлять старший ревизор-резидент на должности класса С-5. Соответствующий сотрудник

будет подчиняться директору Отдела ревизии и консультирования по вопросам управления Управления служб внутреннего надзора, при этом он будет отвечать за выполнение Миссией своих организационных задач путем проведения ревизий финансов, программ, электронной обработки данных и управления данными соответствующих оперативных видов деятельности. Он/она будет анализировать расходы и операции различных компонентов Миссии на предмет установления их соответствия бюджетной программе; анализировать различные финансовые ведомости и документы Миссии, с тем чтобы обеспечить их точность; инспектировать находящееся в распоряжении Миссии имущество Организации Объединенных Наций и проводить соответствующую оценку, с тем чтобы обеспечить точное отражение их стоимости; изучать и расследовать случаи ошибок и исключений, зафиксированные в финансовой программе, при электронной обработке данных и управлении данными; изучать и оценивать функционирование различных компонентов в интересах проверки их эффективности и рациональности и их соответствия правилам и положениям Организации Объединенных Наций; готовить доклады о ревизиях и обсуждать рекомендации ревизии с соответствующими сотрудниками; контролировать деятельность находящихся в его/ее распоряжении ревизоров и проводить оценку результаты работы ревизоров. Соответственно, предлагается учредить должность старшего ревизора-резидента класса С-5.

## С. Нынешнее и предлагаемое штатные расписания

	Категории специалистов и выш				Категория общего обслуживания и другие категории				Национальный персонал кассетории Объединенных Наций			Всего				
	Категория специалистов и выш		Категория обслуживания и другие категории		Категория обслуживания и другие категории		Категория обслуживания и другие категории		Местный персонал кассетории	Итого	Итого					
	З/С	Ш/С	Д-1	С-1	С-2	С-3	С-4	С-5					С-6	С-7	С-8	
<b>Основной персонал</b>																
<b>Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря</b>																
Нынешнее расписание	1	-	-	4	2	-	-	7	1	-	3	-	4	3	-	14
Предлагаемое расписание	1	-	-	5	2	-	-	8	1	-	3	-	4	3	-	15
<b>Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам оперативной деятельности и управления</b>																
Нынешнее расписание	-	1	-	1	1	-	-	3	-	-	2	-	2	2	-	7
Предлагаемое расписание	-	1	-	1	1	-	-	3	-	-	2	-	2	2	-	7
<b>Канцелярия заместителя Специального представителя Генерального секретаря по вопросам администрации и стабилизации</b>																
Нынешнее расписание	-	1	-	1	1	1	-	4	-	-	2	-	2	2	-	8
Предлагаемое расписание	-	1	-	1	1	1	-	4	-	-	2	-	2	2	-	8
<b>Канцелярия Командующего Силами</b>																
Нынешнее расписание	-	1	1	-	-	-	-	2	-	-	5	-	5	14	-	21
Предлагаемое расписание	-	1	1	-	-	-	-	2	-	-	5	-	5	14	-	21
<b>Канцелярия Главного военного наблюдателя</b>																
Нынешнее расписание	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	1	32	-	34
Предлагаемое расписание	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	1	32	-	34
<b>Управление Комиссара полиции</b>																
Нынешнее расписание	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	1	10	-	12
Предлагаемое расписание	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	1	10	-	12
<b>Отдел по правам человека</b>																
Нынешнее расписание	-	-	-	1	-	5	8	4	18	1	-	1	-	2	2	24
Предлагаемое расписание	-	-	-	1	-	5	8	4	18	1	-	1	-	2	2	24
<b>Отдел по политическим вопросам</b>																
Нынешнее расписание	-	-	-	1	1	1	3	2	8	3	-	-	-	3	3	14
Предлагаемое расписание	-	-	-	1	1	1	3	2	8	3	-	-	-	3	3	14
<b>Отдел по вопросам политики и планирования</b>																
Нынешнее расписание	-	-	-	1	-	1	2	-	4	-	-	2	-	-	-	6
Предлагаемое расписание	-	-	-	1	-	1	2	-	4	-	-	2	-	-	-	6

	Категория специалистов и выше										Категория общего обслуживания и смежные категории				Итого	Местный персонал	Национальный персонал	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	Категория специалистов и выше					Категория общего обслуживания и смежные категории					Итого	Местный персонал	Национальный персонал	Добровольцы Организации Объединенных Наций					
	З/С	П/С	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полковой службы									
<b>Отдел по гражданским вопросам</b>																			
Нынешнее расписание	-	-	-	-	1	8	8	2	19	3	-	-	-	3	11	-	-	9	42
Предлагаемое расписание	-	-	-	-	1	8	8	2	19	3	-	-	-	3	11	-	-	9	42
<b>Группа по управлению разоружением, демобилизацией и реинтеграцией</b>																			
Нынешнее расписание	-	-	-	-	1	2	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	20	23
Предлагаемое расписание	-	-	-	-	1	2	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	20	23
<b>Отдел общественной информации</b>																			
Нынешнее расписание	-	-	-	-	1	2	3	2	8	1	-	3	-	4	28	-	-	1	41
Предлагаемое расписание	-	-	-	-	1	2	3	2	8	1	-	3	-	4	28	-	-	1	41
<b>Группа разминирования</b>																			
Нынешнее расписание	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	2
Предлагаемое расписание	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	2
<b>Итого, основной персонал</b>																			
Нынешнее расписание	1	3	1	5	10	23	26	10	79	9	-	20	-	29	108	-	-	32	248
Предлагаемое расписание	1	3	1	5	11	23	26	10	80	9	-	20	-	29	108	-	-	32	249
<b>Административный отдел</b>																			
<b>Канцелярия Директора администрации</b>																			
Нынешнее расписание	-	-	-	1	1	2	7	-	11	-	1	7	-	8	6	-	-	4	29
Предлагаемое расписание	-	-	-	1	1	2	7	-	11	-	1	7	-	8	6	-	-	4	29
<b>Секция координации по вопросам безопасности</b>																			
Нынешнее расписание	-	-	-	-	-	1	2	-	3	-	-	-	36	36	20	-	-	4	63
Предлагаемое расписание	-	-	-	-	-	1	2	-	3	-	-	-	36	36	20	-	-	4	63
<b>Административное обслуживание</b>																			
Нынешнее расписание	-	-	-	-	5	9	12	2	28	42	1	16	-	59	78	-	-	13	178
Предлагаемое расписание	-	-	-	-	5	9	12	2	28	42	1	16	-	59	78	-	-	13	178
<b>Служба комплексной поддержки</b>																			
Нынешнее расписание	-	-	-	1	5	9	32	-	47	76	1	3	-	80	399	-	-	115	641
Предлагаемое расписание	-	-	-	1	5	9	32	-	47	76	1	3	-	80	399	-	-	115	641



	Категория специалистов и выше					Категория общего обслуживания и смежные категории					Итого	Итого	Местный персонал	Национальный персонал категории специалистов	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего								
	ЗГС	ПУС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2	Итого	Категория полковой службы							Высший разряд	Прочие разряды	Служба охраны	Итого	Местный персонал	Национальный персонал категории специалистов	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
<b>Итого, Административный отдел</b>																								
Нынешнее расписание	-	-	-	2	11	21	53	2	<b>89</b>	118	3	26	36	<b>183</b>	503	-	136	<b>911</b>						
Предлагаемое расписание	-	-	-	2	11	21	53	2	<b>89</b>	118	3	26	36	<b>183</b>	503	-	136	<b>911</b>						
<b>Всего</b>																								
Нынешнее расписание	1	3	1	7	21	44	79	12	<b>168</b>	127	3	46	36	<b>212</b>	611	-	168	<b>1 159</b>						
Предлагаемое расписание	1	3	1	7	22	44	79	12	<b>169</b>	127	3	46	36	<b>212</b>	611	-	168	<b>1 160</b>						

## IX. Прочие вопросы

### А. Определение задач

27. В своей резолюции 55/220 С от 14 июня 2001 года Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря обеспечить применение администрациями миссий по поддержанию мира метода постановки задач и обеспечить также, чтобы информация об определении и решении таких задач представлялась Генеральной Ассамблее в рамках докладов об исполнении бюджетов миссий. В этой связи задачи, поставленные МООНСЛ на период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года, являются следующими:

**Задача 1: Обеспечить надлежащее планирование закупок товаров и услуг, необходимых Миссии для повышения эффективности управления оперативной деятельностью.**

<i>Ожидаемые результаты</i>	<i>Показатели достигнутых результатов</i>
а) Надлежащее планирование и контроль среди различных подразделений-заказчиков, участвующих в процессе закупок.	а) Использование оптовых закупок или контрактов на системы, существенное увеличение объема закупок на местах, максимально возможное увеличение объема закупок на местах, обеспечивающее экономию для Миссии.
б) Оценка торговых фирм и оценка деятельности подрядчиков и систематическая подготовка и сохранение обладающих надлежащей квалификацией и профессиональными навыками сотрудников, занимающихся закупками.	б) Надлежащая организация деятельности, связанной с оформлением заказов и закупками, в течение всего финансового периода.

**Внешние факторы: Выполнение поставленных задач и достижение ожидаемых результатов должно быть обеспечено за счет повышения степени децентрализации мероприятий по закупкам и увеличения максимального объема закупок, которые разрешено производить полевым миссиям в рамках делегированных полномочий в отношении штатного расписания и других ресурсов в штабах.**

**Задача 2: Обеспечивать надлежащее использование системы управления имуществом на местах (СУИМ), включая обеспечение того, чтобы она была полной, постоянно обновлялась и функционировала надлежащим образом, а также осуществлять строгие меры в целях предотвращения утраты имущества Организации Объединенных Наций.**

<i>Ожидаемые результаты</i>	<i>Показатели достигнутых результатов</i>
а) Полное функционирование системы управления имуществом на местах (СУИМ), позволяющее усилить контроль за имуществом Миссии.	а) Ответность по всем единицам имущества.
б) Укомплектование квалифицированными сотрудниками Группы контроля и инвентаризации имущества (ГКИИ) в целях обеспечения надлежащего учета.	б) Возможность ведения списка должностных лиц Миссии, имеющих доступ к товарно-материальным запасам, а также установления местонахождения таких товарно-материальных запасов

**Внешние факторы:** Выполнение поставленных задач и достижение ожидаемых результатов должно быть обеспечено за счет постоянного функционирования СУИМ на всех этапах и применения стандартной процедуры управления запасами, обеспечивающей стандартную классификацию кодов инвентарного учета с указанием товарной группы, даты закупки и обычных или предполагаемых сроков эксплуатации.

**Задача 3: Обеспечить сохранение квалифицированных сотрудников, отвечающих за функционирование Миссии, для ликвидации Миссии в установленные сроки.**

<i>Ожидаемые результаты</i>	<i>Показатели достигнутых результатов</i>
а) Выявление недостатков в ходе осуществления мероприятий по ликвидации во избежание утраты/хищения имущества.	а) Способность группы по ликвидации получать, проверять оборудование, предоставленное Миссии, вести учет его фактического местонахождения в районе Миссии и представлять по нему соответствующую информацию.
б) Способность выполнять положения руководства по ликвидации и наличие надлежащих документов о планировании ликвидации.	б) Способность осуществлять все аспекты процедуры ликвидации, включая урегулирование требований дебиторов и кредиторов, выверку банковских счетов, выверку внутриведомственных расписок Центральных учреждений и полевых миссий, возврат имущества других миссий Организации Объединенных Наций, совместную с Инвентаризационным советом в Центральных учреждениях доработку дел об утраченном имуществе Организации Объединенных Наций и обработку требований об оплате путевых и прочих расходов сотрудников.

**Внешние факторы:** Выполнение поставленных задач и достижение ожидаемых результатов должно быть обеспечено исходя из того, что будет осуществляться детальный план ликвидации, включая соответствующие людские ресурсы, будет соблюдаться график завершения выполнения всех задач и мероприятий на местах и в Центральных учреждениях и что для сохранения квалифицированных сотрудников будут приняты все необходимые меры для направления персонала, сохраненного для ликвидации, в другие миссии.

## **В. Подробный анализ кадровых потребностей Секции электронного вспомогательного обслуживания**

28. В своем докладе о финансировании Миссии Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне от 14 ноября 2001 года (A/56/621, пункт 47) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам просил включить в бюджетную смету на финансовый период 2002/03 года полный и подробный анализ кадровых потребностей Секции электронного вспомогательного обслуживания. Миссия считает, что восемь дополнительных должностей (пять должностей международных сотрудников и три должности сотрудников мест-

ного разряда), утвержденные Генеральной Ассамблеей на период 2001/02 года, позволят Миссии укрепить технический потенциал подразделений информационно-коммуникационных технологий Секции электронного вспомогательного обслуживания. Подробный анализ деятельности этой Секции содержится в приложении IV к настоящему докладу.

## Приложение I

### Смета расходов на период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года

#### А. Сводная ведомость

(В тыс. долл. США)

Категория ассигнований	(1)	(2)	(3)	(4)
	1 июля 2000 года 30 июня 2001 года	1 июля 2001 года 30 июня 2002 года	1 июля 2002 года 30 июня 2003 года	Всего, сметные расходы Единовременные сметные расходы
	Расходы <sup>a</sup>	Ассигнования <sup>b,c</sup>		
<b>I. Военный персонал</b>				
1. Военные наблюдатели	13 536,7	13 732,4	10 974,3	—
2. Воинские контингенты	200 498,1	307 272,2	312 565,2	—
3. Прочие потребности, относящиеся к военному персоналу				
а) Имущество, принадлежащее контингентам	58 676,5	80 779,3	74 762,0	—
б) Самообеспечение	52 642,3	80 320,1	83 401,7	—
в) Компенсация в случае смерти или потери трудоспособности	4 464,0	6 857,9	7 024,0	—
<b>Итого по подразделу 3</b>	<b>115 782,8</b>	<b>167 957,3</b>	<b>165 187,7</b>	—
<b>Всего по разделу I</b>	<b>329 817,6</b>	<b>488 961,9</b>	<b>488 727,2</b>	—
<b>II. Гражданский персонал</b>				
1. Гражданская полиция	1 746,7	3 028,3	2 532,5	—
2. Международный и местный персонал	30 782,4	46 158,6	47 721,7	—
3. Добровольцы Организации Объединенных Наций	3 096,1	6 111,5	6 740,4	—
4. Персонал, предоставляемый правительствами	—	—	—	—
5. Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—
<b>Всего по разделу II</b>	<b>35 625,2</b>	<b>55 298,4</b>	<b>56 994,6</b>	—
<b>III. Оперативные потребности</b>				
1. Служебные/жилые помещения	13 703,4	22 975,8	6 963,5	—
2. Ремонт объектов инфраструктуры	1 133,9	1 771,5	1 808,0	—
3. Автотранспорт	12 281,8	14 769,0	13 483,6	—
4. Воздушный транспорт	52 121,7	66 122,0	73 916,7	2 020,0

Категория ассигнований	(1)	(2)	(3)	(4)
	1 июля 2000 года	1 июля 2001 года	1 июля 2002 года	30 июня 2003 года
	30 июня 2001 года	30 июня 2002 года		
	Расходы <sup>a</sup>	Ассигнования <sup>b,c</sup>	Всего, сметные расходы	Единовремен- ные сметные расходы
5. Морской транспорт	–	–	–	–
6. Связь	5 695,4	8 952,0	4 205,1	1 038,4
7. Прочее оборудование	6 205,3	9 965,8	2 347,3	1 943,1
8. Предметы снабжения и услуги	11 698,1	12 824,9	12 106,0	–
9. Воздушные и наземные перевозки				
a) Перевозка имущества, принадлежащего контингентам	20 612,6	3 463,2	500,0	–
b) Коммерческие перевозки	579,6	450,0	830,0	–
<b>Итого по подразделу 9</b>	<b>21 192,2</b>	<b>3 913,2</b>	<b>1 330,0</b>	<b>–</b>
<b>Всего по разделу III</b>	<b>124 031,8</b>	<b>141 294,2</b>	<b>116 160,2</b>	<b>5 001,5</b>
<b>IV. Прочие программы</b>				
1. Предметы снабжения и услуги, связанные с проведением выборов	–	–	–	–
2. Программы в области общественной информации	115,2	455,1	427,0	118,4
3. Программы профессиональной подготовки	26,1	227,6	322,6	–
4. Программы разминирования	–	6,0	–	–
5. Содействие разоружению и демобилизации	3,1	197,6	147,6	138,0
<b>Всего по разделу IV</b>	<b>144,4</b>	<b>886,3</b>	<b>897,2</b>	<b>256,4</b>
<b>V. База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи</b>	–	–	–	–
<b>VI. Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира</b>	–	–	–	–
<b>VII. Налогообложение персонала</b>	<b>3 442,6</b>	<b>5 559,2</b>	<b>6 697,2</b>	<b>–</b>
Валовые потребности: разделы I–VII	493 061,6	692 000,0	669 476,4	5 257,9
<b>VIII. Поступления по плану налогообложения персонала</b>	<b>(3 442,6)</b>	<b>(5 559,2)</b>	<b>(6 697,2)</b>	<b>–</b>
Чистые потребности: разделы I–VIII	489 619,0	686 440,8	662 779,2	5 257,9
<b>IX. Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете)</b>	<b>1 350,1</b>	<b>–</b>	<b>1 350,1</b>	<b>–</b>
<b>X. Добровольные взносы натурой (не предусмотренные в бюджете)</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Общий объем ресурсов</b>	<b>494 411,7</b>	<b>692 000,0</b>	<b>670 826,5</b>	<b>5 257,9</b>

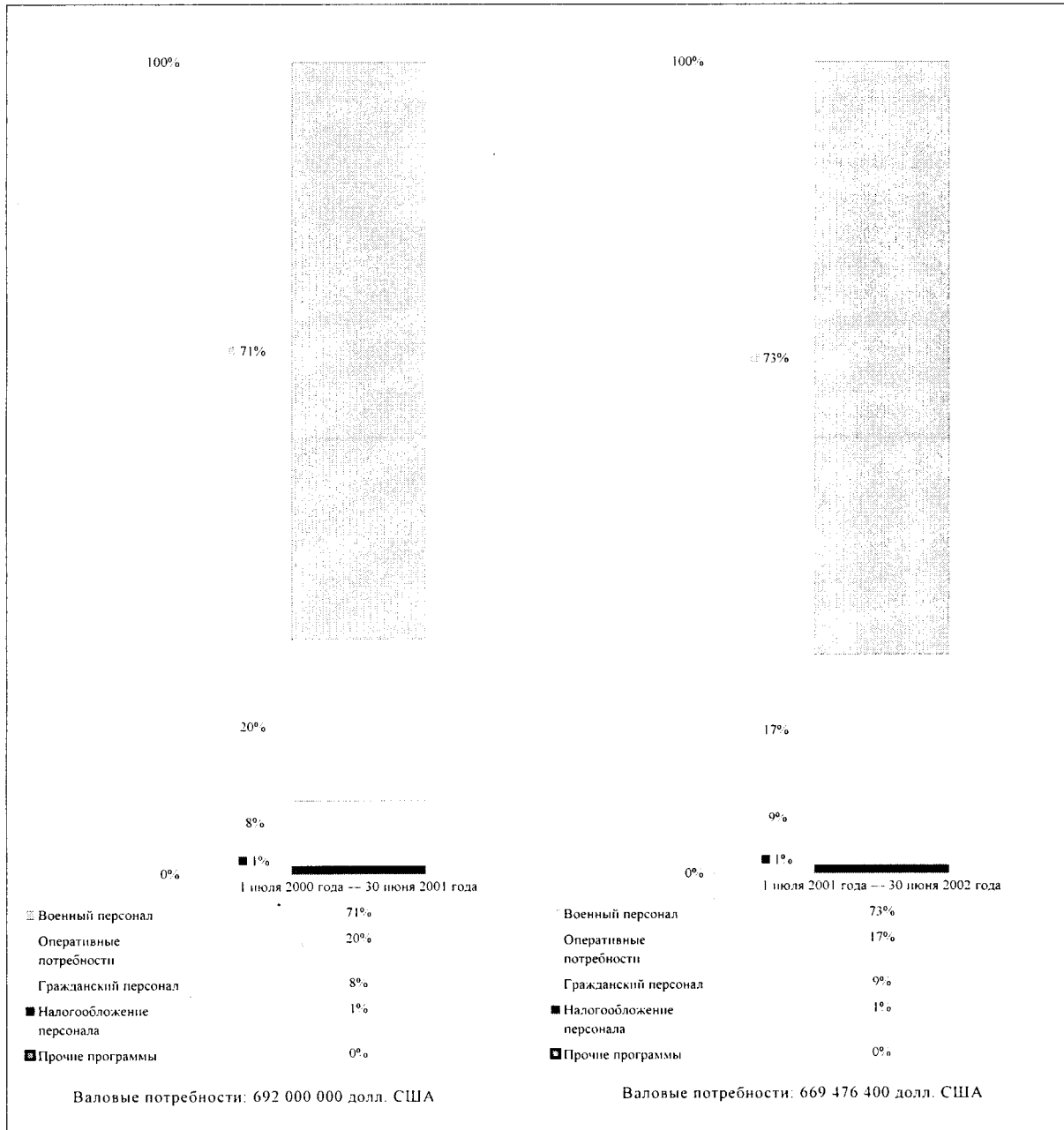
Категория ассигнований	(1)	(2)	(3)	(4)
	1 июля 2000 года	1 июля 2001 года	1 июля 2002 года 30 июня 2003 года	
	30 июня 2001 года	30 июня 2002 года		
	Расходы <sup>a</sup>	Ассигнования <sup>b,c</sup>	Всего, сметные расходы	Единовременные сметные расходы
Сумма				
<b>XI. Прочие поступления/коррективы</b>				
Поступления по процентам	5 222.0			
Прочие/разные поступления	966.0			
Добровольные взносы наличными	–			
Коррективы за предыдущий период	–			
Экономия по обязательствам за предыдущий период или их аннулирование	8 462.0			
<b>Всего по разделу IX</b>	<b>14 650,0</b>			

<sup>a</sup> Указаны в приложении I к докладу об исполнении бюджета (A/56/833). Не включают 23 931 281 долл. США брутто (20 250 873 долл. США нетто), подлежащие перечислению на вспомогательный счет для операций по поддержанию мира, и 3 741 370 долл. США брутто (3 328 988 долл. США нетто) для Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи.

<sup>b</sup> Резолюция 56/251 Генеральной Ассамблеи от 24 декабря 2001 года.

<sup>c</sup> За исключением 23 865 347 долл. США брутто (21 284 025 долл. США нетто), подлежащих перечислению на вспомогательный счет для операций по поддержанию мира, и 1 737 712 долл. США брутто (1 560 456 долл. США нетто) для финансирования Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи.

**В. Распределение валовых потребностей по основным компонентам расходов<sup>а</sup>**



<sup>а</sup> На долю прочих программ приходится менее 1 процента общего объема ресурсов.



## С. Дополнительная информация

### Военный персонал

*Ассигнования: 488 961 900 долл. США; сметные расходы: 488 727 200 долл. США; экономия: (234 700 долл. США)*

1. Сметные потребности в размере 488 727 200 долл. США по этому разделу исчислены с учетом полного развертывания санкционированного военного компонента Миссии численностью 17 500 человек, включая 260 военных наблюдателей, в течение финансового периода 2002/03 года. Сметные расходы включают потребности военных наблюдателей (10 974 300 долл. США) и контингентов (312 565 200 долл. США), а также другие потребности, относящиеся к военному персоналу (165 187 700 долл. США).

### Военные наблюдатели

2. Ассигнования в размере 10 974 300 долл. США выделяются по данному разделу на развертывание санкционированного компонента Миссии численностью 260 военных наблюдателей, как это показано в таблице 1 ниже, из расчета в общей сложности 90 155 человеко-дней. Они предназначены для выплаты суточных участников миссии (9 466 300 долл. США), покрытия путевых расходов (1 456 000 долл. США) и выплаты пособия на обмундирование и снаряжение (52 000 долл. США). Сметные потребности предусматривают ассигнования на замену военных наблюдателей в полном составе и применение 5-процентного коэффициента задержек с развертыванием военных наблюдателей при расчете суточных участников миссии на этот период.

Таблица 1  
Развертывание военных наблюдателей

2002 год						2003 год					
Планируемая численность						Планируемая численность					
Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260

### Воинские контингенты

3. Ассигнования в размере 312 565 200 долл. США выделяются по данному разделу для обеспечения полного развертывания санкционированного компонента Миссии численностью 17 240 военнослужащих контингентов, как это показано в таблице 2 ниже. Сметные потребности включают ассигнования на возмещение расходов по стандартным ставкам (220 934 600 долл. США), обеспечение жизни и быта (2 534 300 долл. США), пайки (37 379 600 долл. США), выплату суточного денежного довольствия (8 054 500 долл. США), доставку на место, замену и репатриацию военнослужащих (28 560 000 долл. США) и выплату пособия на обмундирование, экипировку, снаряжение и покрытие расходов на боеприпасы (15 102 200 долл. США). По сравнению с выделенными ассигнованиями на финансовый период 2001/02 года нынешние сметные потреб-

ности не включают ассигнования на выплату суточных штабным офицерам, поскольку в настоящее время они находятся на продовольственном и квартирном денежном довольствии Миссии.

Таблица 2  
**Развертывание персонала контингентов**

2002 год						2003 год					
Планируемая численность						Планируемая численность					
Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
17 240	17 240	17 240	17 240	17 240	17 240	17 240	17 240	17 240	17 240	17 240	17 240

4. Сметные потребности в связи с возмещением потребностей на воинские контингенты предоставляющим войска государствам рассчитаны на основе новых стандартных ставок, действующих с 1 января 2002 года, которые были утверждены Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 55/274 от 14 июня 2001 года. Кроме того, ассигнования на суточные пайки не включают средства на обеспечение водой в бутылках с момента установки систем очистки воды для снабжения Миссии чистой питьевой водой. Все ставки расходов, относящихся к воинским контингентам, показаны в приложении П.А.

#### **Другие потребности, связанные с военным персоналом**

##### **а) Имущество, принадлежащее контингентам**

5. Ассигнования в размере 74 762 000 долл. США по данному разделу предназначены для возмещения странам, предоставляющим войска, расходов на основное имущество, которым оснащены их соответствующие контингенты, несущие службу в составе МООНСЛ. Они исчислены с учетом меморандумов о договоренности, уже заключенных или находящихся в стадии активного обсуждения со странами, которые предоставляют войска в настоящее время, и с учетом применения коэффициента для миссии в размере 6,9 процента с учетом экологических условий, интенсивности операций и враждебных действий в дополнение к учитываемому дополнительной транспортировки, относящемуся к каждому государству, предоставляющему войска. Они исчислены на основе полного развертывания персонала контингентов. Кроме того, они включают сметные расходы на боеприпасы, используемые в оперативных целях.

##### **б) Самообеспечение**

6. Ассигнования в размере 83 401 700 долл. США по данному разделу выделяются на возмещение расходов странам, предоставляющим войска для МООНСЛ. Они исчислены с учетом полного развертывания персонала контингентов численностью 17 240 человек. Предусмотрены также ассигнования на возмещение расходов на услуги, оказываемые гражданскому персоналу медицинскими объектами уровня II и III.

##### **с) Компенсация в случае смерти или потери трудоспособности**

7. Ассигнования в размере 7 024 000 долл. США по данному разделу выделяются на возмещение правительствам расходов в связи с выплатами компен-

саци в случае смерти, потери трудоспособности, ранения или заболевания, вызванных службой национальных контингентов и гражданской полиции в составе МООНСЛ, из расчета средней суммы выплат в размере 40 000 долл. США, исчисленной с использованием 1-процентного показателя среднемесячной численности военного персонала и гражданских полицейских советников.

### Гражданский персонал

*Ассигнования: 55 298 400 долл. США; сметные расходы: 56 994 600 долл. США; перерасход: 1 696 200 долл. США*

8. Ресурсы в объеме 56 994 600 долл. США по данному разделу отражают потребности гражданской полиции (2 532 500 долл. США), международного и местного персонала (47 721 700 долл. США) и добровольцев Организации Объединенных Наций (6 740 400 долл. США). Сметные потребности исчислены с учетом полного развертывания предлагаемого гражданского компонента в составе 1160 сотрудников, а также 60 гражданских полицейских советников.

### Гражданская полиция

9. Ассигнования в размере 2 532 500 долл. США по данному разделу предназначены для развертывания санкционированного компонента Миссии численностью 60 гражданских полицейских советников, как это показано в таблице 3 ниже, в общей сложности из расчета 20 805 человеко-дней. Сметные потребности связаны с выплатой суточных участников миссии (2 184 500 долл. США), покрытием путевых расходов (336 000 долл. США) и выплатой пособия на обмундирование и снаряжение (12 000 долл. США). Они предусматривают ассигнования на замену компонента полицейских консультантов в полном составе, а также применение 5-процентного коэффициента задержек с развертыванием при расчете суточных участников миссии на этот период.

Таблица 3

### Развертывание компонента гражданской полиции

2002 год						2003 год					
Планируемая численность						Планируемая численность					
Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60

### Международный и местный персонал

10. Ассигнования в размере 47 721 700 долл. США по данному разделу предназначены для покрытия расходов по компоненту гражданского персонала численностью 992 человека, включая 381 международного сотрудника (169 сотрудников категории специалистов, 49 сотрудников категории общего обслуживания, 127 сотрудников категории полевой службы и 36 сотрудников службы охраны) и 611 местных сотрудников.

11. Сметные потребности по статье международного персонала исчислены на основе стандартных ставок окладов для Нью-Йорка применительно к 30 процентам должностей международных сотрудников и шкал окладов, используемых при назначениях ограниченной продолжительности, применительно к 70 процентам должностей. Ассигнования по статье общих расходов по назначенному в миссии персоналу, исчисленные с учетом меньшего объема потребностей применительно к этой категории сотрудников, отражают сокращение расходов по данной статье на 50 процентов по сравнению со стандартными расходами. Оклады и общие расходы по местному персоналу исчислены с учетом применяемых в районе миссии местных шкал окладов (см. приложение II.A к настоящему докладу). Ассигнования на выплату окладов, покрытие общих расходов и выплату суточных участников миссии международному и местному персоналу исчислены также с учетом 10-процентного показателя доли вакантных должностей. Кроме того, сметой предусмотрена выплата надбавки за работу в местах службы с опасными условиями и выплата сверхурочных для персонала, набранного на местной основе.

12. Предусматриваются также ассигнования в размере 505 900 долл. США на официальные поездки сотрудников Центральных учреждений в Нью-Йорке и старших сотрудников Миссии по маршруту «район Миссии — Нью-Йорк» для участия в политических и военных консультациях, а также в связи с оказанием административно-технической поддержки Миссии, поездки ревизоров Управления служб внутреннего надзора и поездки сотрудников Миссии в страны региона (более подробную информацию см. в приложении II.A).

#### **Добровольцы Организации Объединенных Наций**

13. Ассигнования в размере 6 740 400 долл. США по данному разделу предназначены для полного развертывания компонента Миссии численностью 168 добровольцев Организации Объединенных Наций в общей сложности из расчета 2016 человеко-месяцев в течение этого периода. Они выделяются в соответствии с меморандумом о договоренности между Организацией Объединенных Наций и Программой добровольцев Организации Объединенных Наций.

#### **Оперативные потребности**

*Ассигнования: 141 294 200 долл. США; сметные расходы: 116 160 200 долл. США; экономия: (25 134 000 долл. США)*

14. Сметные потребности в объеме 116 160 200 долл. США по данному разделу отражают ассигнования по статьям «Служебные/жилые помещения» (6 963 500 долл. США), «Ремонт объектов инфраструктуры» (1 808 000 долл. США), «Автотранспорт» (13 483 600 долл. США), «Воздушный транспорт» (73 916 700 долл. США), «Связь» (4 205 100 долл. США), «Прочее оборудование» (2 347 300 долл. США), «Предметы снабжения и услуги» (12 106 000 долл. США) и «Воздушные и наземные перевозки» (1 330 000 долл. США). Как следует из подробной информации, содержащейся в приложении II.C к настоящему докладу, потребности включают 5 001 500 долл. США по статье «Единовременные расходы», предназначенные для приобретения

различных видов нового и замены старого оборудования для деятельности Миссии в течение финансового периода 2002/03 года.

#### **Служебные/жилые помещения**

15. Ассигнования в размере 6 963 500 долл. США по данному разделу предназначены для аренды помещений для штаб-квартиры Миссии, складских помещений, мастерских, резиденции Специального представителя Генерального секретаря и других служебных помещений, как об этом подробно говорится в приложении II.A к настоящему докладу (749 200 долл. США). Сметные потребности предусматривают также расходы на переоборудование и ремонт помещений (175 700 долл. США), ремонтно-эксплуатационные материалы и принадлежности (224 400 долл. США) и услуги (272 400 долл. США), а также коммунальные услуги (5 541 800 долл. США), включая горючее для генераторов, принадлежащих контингентам.

#### **Ремонт объектов инфраструктуры**

16. С учетом развертывания Миссии по всей стране необходимы капитальный ремонт и усовершенствование дорог и мостов, замену водопропускных труб и модернизацию вертолетных площадок в целях содействия передвижению воинских контингентов, а также оказанию гуманитарной помощи. Кроме того, во время сезона дождей резко ухудшается состояние дорожной автотранспортной сети в Сьерра-Леоне, особенно в глубине страны. Поэтому дороги, мосты, вертолетные площадки и взлетно-посадочные полосы требуют постоянного обслуживания и ремонта, и в связи с этим ассигнования в размере 1 808 000 долл. США предназначены для усовершенствования взлетно-посадочных полос (558 000 долл. США) и дорог (1 000 000 долл. США), а также для ремонта мостов (250 000 долл. США).

#### **Автотранспорт**

17. Ассигнования в размере 13 483 600 долл. США по данному разделу предназначены для обслуживания парка автотранспортных средств Миссии, составляющего 890 автотранспортных средств, принадлежащих Организации Объединенных Наций, и 2745 автотранспортных средств, принадлежащих контингентам, в течение финансового периода 2002/03 года. Сметные потребности связаны с расходами на следующие цели: запасные части, ремонт и техническое обслуживание автотранспортных средств, принадлежащих Организации Объединенных Наций (3 738 000 долл. США); горюче-смазочные материалы (9 122 500 долл. США) и страхование гражданской ответственности перед третьими лицами, включая имеющее глобальное действие страхование автотранспортных средств (623 100 долл. США). Ассигнования на горюче-смазочные материалы выделяются с учетом применения 10-процентного фактора использования автотранспортных средств в условиях бездорожья в течение этого периода.

#### **Воздушный транспорт**

18. Сметные потребности в ресурсах по этому разделу основаны на развертывании Миссии на всей территории Сьерра-Леоне. Они выделяются с учетом сложных дорожных условий и поэтому более важная роль отводится воздуш-

ным перевозкам персонала и материальных средств во всем районе действия Миссии. В связи с этим выделяются ассигнования для развертывания авиационного парка Миссии в составе 26 вертолетов, в том числе 12 вертолетов на основе коммерческих контрактов и 14 военных вертолетов на основе писем-заказов, а также двух самолетов:

а) четыре тяжелых транспортных вертолета (Ми-26), восемь средних вертолетов общего назначения (два — Ми-8 и шесть — Ми-8МТВ), три легких военных вертолета общего назначения («Белл-206»), семь средних военных вертолетов общего назначения (три «Пума» и четыре — Ми-8МТ) и четыре боевых вертолета (Ми-24);

б) один служебный самолет и один тяжелый транспортный самолет (Ил-76), временно переданные Миссией Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго.

19. Сметные потребности предусматривают ассигнования на размещение и перебазирование, а также покраску четырех вертолетов Ми-26 и четырех вертолетов Ми-8МТВ в течение финансового периода 2002/03 года. Они исчислены на основе нынешних ставок расходов, предусмотренных контрактами или письмами-заказами, показателей предполагаемого расхода горючего и прогнозируемых показателей использования самолетов вне района действия Миссии, главным образом для перевозки грузов с Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи. Подробная информация о соответствующих расходах содержится в приложении II.A к настоящему докладу.

20. Ассигнования в размере 73 916 700 долл. США по данному разделу выделяются на вертолеты (65 478 900 долл. США) и самолеты (5 527 800 долл. США), а также на суточные для членов экипажей (300 000 долл. США) и на покрытие других расходов, связанных с воздушным транспортом (2 610 000 долл. США).

#### **Связь**

21. Ассигнования в размере 4 205 100 долл. США по данному разделу отражают потребности в поддержании сети связи Миссии на период 2002–2003 годов. Согласно подробной информации, содержащейся в приложении II.C, они включают ресурсы на приобретение новых средств связи (1 010 800 долл. США) и инструментов и контрольно-измерительной аппаратуры (27 600 долл. США). Они исчислены также с учетом потребностей в запасных частях, материалах и принадлежностях (1 777 700 долл. США) по ставке 10 процентов от общей стоимости аппаратуры связи Миссии в дополнение к расходам на перевозку по ставке 15 процентов. Они исчислены также с учетом потребностей в коммерческой связи: аренда ретранслятора, использование ИНМАРСАТ (50 терминалов «Мини-М», семь терминалов «М-4» и пять терминалов «Мини-М», телефонная связь, дипломатическая и обычная почта и использование линии связи в Бриндизи, а также расходы на арендуемые линии доступа к сети Интернет (1 389 000 долл. США).

**Прочее оборудование**

22. Ассигнования в размере 2 347 300 долл. США по данному разделу предназначены для приобретения новой конторской мебели (147 700 долл. США) и оборудования (146 800 долл. США), аппаратуры электронной обработки данных (1 236 000 долл. США), аппаратуры наблюдения (21 600 долл. США), емкостей для воды, септиков (218 500 долл. США) и медицинской и стоматологической техники (172 500 долл. США). Ассигнования в размере 404 200 долл. США выделяются также в связи с расходами на запасные части, ремонт и обслуживание аудио-, видеоаппаратуры и оборудование для изготовления удостоверений личности, а также аппаратуры электронной обработки данных из расчета 7,5 процента от балансовой стоимости аппаратуры обработки данных.

**Предметы снабжения и услуги**

23. Ассигнования в размере 12 106 000 долл. США по данному разделу выделяются на разные предметы снабжения (4 979 200 долл. США) и услуги (7 126 800 долл. США) с учетом развертывания полного компонента Миссии в составе военнослужащих и гражданского персонала на всей территории Сьерра-Леоне. Они отражают потребности в оказываемых по контрактам услугах в области связи и технической поддержке в электронной обработке данных, инженерной поддержке, технической поддержке географической информационной системы, а также в подготовке цифровых векторных карт и в области программного обеспечения географической информационной системы в дополнение к услугам, связанным с удалением сточных вод и вывозом мусора, фотокопированием и организацией питания и прачечных услуг для штабных офицеров.

24. Кроме того, сметные потребности отражают также ассигнования на продление лицензий на административное программное обеспечение; коммерческие услуги по обеспечению безопасности штаб-квартиры Миссии, вертолетные площадки, мастерские, склады, транзитные лагеря и резиденцию Специального представителя; прочие услуги включают средства на оплату банковских комиссионных сборов, пользования паромом, услуг военной почты и выплату наличных средств при страховании транзитных перевозок; и медикаменты, включая препараты из крови для военного и гражданского персонала.

**Воздушные и наземные перевозки**

25. Ассигнования в размере 1 330 000 долл. США по данному разделу предназначены для покрытия расходов на перевозку принадлежащего контингентам имущества в течение финансового периода 2002/03 года (500 000 долл. США) и расходов Миссии и Центральных учреждений в Нью-Йорке на коммерческие перевозки, а также наземные перевозки из Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций (830 000 долл. США).

## Прочие программы

*Ассигнования: 886 300 долл. США; сметные расходы: 897 200 долл. США; перерасход: 10 900 долл. США*

26. Ассигнования в размере 897 200 долл. США по этому разделу предназначены для осуществления программ в области общественной информации (427 000 долл. США), профессиональной подготовки (322 600 долл. США) и содействия разоружению и демобилизации (147 600 долл. США) на период 2002/03 года.

### Программы в области общественной информации

27. Стратегическая цель программы МООНСЛ в области общественной информации на финансовый период 2002/03 года по-прежнему заключается в проведении в масштабах страны кампании в области общественной информации в целях содействия Миссии в достижении ее целей и в улучшении понимания роли и мандата Организации Объединенных Наций и других международных организаций в Сьерра-Леоне. Ассигнования в размере 427 000 долл. США по этому разделу предназначены для закупки оборудования, о чем говорится в приложении П.С (118 400 долл. США); материалов и принадлежностей, например аудио- и видеокассет, компакт-дисков, фотопленки и радиопринадлежностей (55 600 долл. США); для покрытия расходов на услуги по контрактам, предназначенным для выпуска пропагандистских материалов, проведения информационно-пропагандистских кампаний, привлечения подрядчиков, обладающих особыми качествами и навыками для распространения информации по различным социальным, экономическим и политическим вопросам, в том числе для организации выступлений и передвижных выставок (160 000 долл. США); и покрытия расходов в связи с изданием журнала Миссии под названием "UNAMSIL Review" («Обзор деятельности МООНСЛ»), а также брошюр и листовок (93 000 долл. США).

### Программы профессиональной подготовки

28. Ассигнования в размере 322 600 долл. США по данному разделу предназначены для покрытия расходов в связи с поездками сотрудников Миссии, направляемых на Базу материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи для прохождения подготовки в области поставок, закупок, управления контрактами, связи, электронной обработки данных, воздушного транспорта, автотранспорта, финансов, инженерно-технических работ, использования системы "SUN" и Географической информационной системы. Кроме того, 10 сотрудников по общим вопросам управления движением пройдут подготовку по вопросам перевозки опасных товаров и сертификации контейнерных перевозок в Европе или Южной Африке. Ассигнования также предназначены для проведения внешним инструктором по географической информации подготовки сотрудников МООНСЛ на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций. Подробные данные о потребностях в сфере профессиональной подготовки на финансовый период 2002/03 года представлены в приложении П.А к настоящему докладу.



### **Содействие разоружению и демобилизации**

29. Ассигнования в размере 147 600 долл. США по данному разделу предназначены для уничтожения вооружений, в частности для приобретения контейнеров для хранения вооружений (138 000 долл. США), а также различных услуг (9600 долл. США).

### **Налогообложение персонала**

*Ассигнования: 5 559 200 долл. США; сметные расходы: 6 697 200 долл. США; перерасход: 1 138 000 долл. США*

30. Заложенная в бюджет по данному разделу сумма представляет собой разницу между валовым вознаграждением и чистым вознаграждением, т.е. сумму, взимаемую с сотрудников Организации Объединенных Наций по плану налогообложения персонала в соответствии с Положениями о персонале Организации Объединенных Наций. Расходы по плану налогообложения персонала исчислены с учетом развертывания 381 международного сотрудника и 611 местных сотрудников. Это отражает наличие 10 процентов вакантных должностей за данный период.

### **Поступления по плану налогообложения персонала**

*Ассигнования: 5 559 200 долл. США; сметные расходы: 6 697 200 долл. США; перерасход: 1 138 000 долл. США*

31. Указанная выше сумма по плану налогообложения персонала проводится по данному разделу в качестве поступлений по плану налогообложения персонала и будет перечислена в Фонд уравнивания налогообложения, учрежденный Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 973 А (Х) от 15 декабря 1955 года. В рамках Фонда эти поступления зачитываются государствам-членам пропорционально ставкам их взносов в бюджет МООНСЛ.

## Приложение II

### Смета расходов на период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года: анализ

#### A. Стандартные расценки и нормы для данной миссии

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя численность персонала	Стандартные расценки	Предлагаемые сметные расходы			Пояснение
				Удельные или суточные расходы	Месячные расходы	Годовые расходы	
<b>1. Суточные участников миссии</b>							
Гостиница «Кейп Сьерра»	171	—	<sup>a</sup>	—	—	—	Не применимо.
Другие места	135	—	<sup>a</sup>	105	—	—	Исходя из новых установленных расценок, действующих с 1 февраля 2002 года.
<b>2. Путевые расходы</b>							
Военные наблюдатели	3 400	—	<sup>a</sup>	2 800	—	—	С учетом опыта работы Миссии.
Гражданская полиция	3 400	—	<sup>a</sup>	2 800	—	—	То же.
Контингенты							
Доставка на место/репатриация	943	—	<sup>a</sup>	840	—	—	То же.
Замена персонала	1 244	—	<sup>a</sup>	910	—	—	То же.
<b>3. Военный персонал</b>							
Военные наблюдатели	260	260	<sup>a</sup>	—	—	—	Исходя из утвержденной численности.
Пехотные подразделения	13 585	13 585	<sup>a</sup>	—	—	—	Исходя из утвержденной численности, включая 115 штабных офицеров.
Подразделения тылового обеспечения	3 655	3 655	<sup>a</sup>	—	—	—	Включая медицинские и вертолетные подразделения, батальоны материально-технического и инженерного обеспечения и связи, авиационную эскадрилью и роту военной полиции.
<b>4. Выплаты военнослужащим</b>							
а) Денежное довольствие и надбавки	1 028	—	1 028	—	—	—	На основе расценок, утвержденных Генеральной Ассамблеей с 1 января 2002 года.

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя числен- ность персонала	Стан- дартные расценки	Предлагаемые сметные расходы			Пояснение
				Удельные или суточ- ные расхо- ды	Месячные расходы	Годовые расходы	
				(В долл. США)			
<b>б) Надбавки для специали- стов</b>	303	–	303	–	–	–	На основе расценок, утвержденных Гене- ральной Ассамблеей с 1 января 2002 года.
Пехотные подразделения	10%	–	–	–	10%	–	Выплачивается 10 процентам личного состава подразделения.
Подразделения тылового обеспечения	25%	–	–	–	25%	–	Выплачивается 25 процентам личного состава подразделения.
<b>5. Посobie на обмундирование и личное снаряжение</b>							
Военные наблюдатели	200	–	200	–	–	200	Стандартная ставка.
Гражданская полиция	200	–	200	–	–	200	То же.
Контингенты	73	–	73	–	–	–	– На основе расценок, утвержденных Гене- ральной Ассамблеей на обмундирование, эки- пировку, снаряжение и боеприпасы с 1 января 2002 года.
<b>6. Обеспечение жизни и быта</b>							
Увольнительные	10.5	–	10.5	10.5	–	–	– Выплаты производятся на период до семи дней за шестимесячный срок службы.
<b>7. Пайки</b>							
Нерасфасованные пайки	5.75	–	11.0	5.75	–	–	– На основе нынешнего контракта на пайки.
Расфасованные пайки	6.45	–	–	6.00	–	–	– То же.
Вода в бутылках	2.55	–	2.55	–	–	–	– Не требуется по причи- не использования водо- очистительных систем.
<b>8. Суточные</b>	1.28	–	1.28	–	–	–	– Стандартные расценки.

Описание	Преобладающая смета расходов	Средняя численность персонала	Стандартные расценки	Предлагаемые сметные расходы			Пояснение
				Удельные или суточные расходы	Месячные расходы	Годовые расходы	
<b>9. Имущество, принадлежащее контингентам</b>							
Основная боевая техника	7 150 792	—	—	—	6 193 558	—	На основе подписанного меморандума о договоренности (соглашение об аренде с обслуживанием), включая применение коэффициента для Миссии в размере 6,9 процента.
Самообеспечение	6 945 025	—	—	—	6 950 141	—	То же.
<b>10. Компенсация в случае смерти или потери трудоспособности</b>	<b>4 464 000</b>	<b>—</b>	<b>40 000</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>7 024 000</b>	Для возмещения правительствам выплат, произведенных ими в случаях смерти, потери трудоспособности, травматизма или заболеваний среди военного персонала и гражданских полицейских советников, служащих в составе МООНСЛ.
<b>11. Гражданский персонал</b>							
Гражданская полиция	60	60	—	—	—	—	— Утвержденная численность.
Международный персонал	333	381	—	—	—	—	— С учетом того, что международный персонал будет полностью развернут в течение этого периода.
Местный персонал	576	611	—	—	—	—	— С учетом того, что местный персонал будет полностью развернут в течение этого периода.
Добровольцы Организации Объединенных Наций	145	168	—	—	—	—	— С учетом того, что контингент Добровольцев Организации Объединенных Наций будет полностью развернут в течение этого периода.

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя численность персонала	Стандартные расценки	Предлагаемые сметные расходы			Пояснение
				Удельные или суточные расходы			
				Месячные расходы	Годовые расходы	(В долл. США)	
<b>12. Местный персонал</b>							
Чистые оклады	533	—	<sup>a</sup>	—	533	—	На основе класса ОО-4, ступень VI, пересмотренной местной шкалы чистых окладов, действующей с 1 июля 2000 года.
Общие расходы по персоналу	133	—	<sup>a</sup>	—	133	—	То же.
Налогообложение персонала	125	—	<sup>a</sup>	—	125	—	То же.
<b>13. Прочие путевые расходы</b>							
Поездки из Централных учреждений в Нью-Йорке	110 600	—	<sup>a</sup>	—	—	44 200	Поездки для проведения политических и военных консультаций.
Поездки в Централные учреждения в Нью-Йорке	42 600	—	<sup>a</sup>	—	—	52 100	Поездки старших сотрудников Миссии на совещания и брифинги.
Поездки в страны, предоставляющие войска	154 600	—	<sup>a</sup>	—	—	—	Не требуется.
Административно-техническая поддержка	84 100	—	<sup>a</sup>	—	—	129 600	Поездки сотрудников Централных учреждений в район Миссии для проведения оценки деятельности в областях связи, электронной обработки данных, инженерных, автотранспортных и воздушных транспортных операций.
Внутренняя ревизия	64 000	—	<sup>a</sup>	—	—	64 000	Поездка ревизоров из Управления служб внутреннего надзора.
Региональные поездки старших сотрудников Миссии	216 000	—	<sup>a</sup>	—	—	216 000	Поездки сотрудников Миссии в пределах района деятельности Миссии на совещания и консультации по мирному процессу.
<b>14. Аренда помещений</b>							
Штаб-квартира Миссии	47 000	—	<sup>a</sup>	—	47 000	—	То же.
Служебные помещения (Макени/Бо)	675	—	<sup>a</sup>	—	400	—	То же.

Описание	Преодоющая смета расходов	Средняя числен- ность персонала	Предлагаемые сметные расходы			Пояснение
			Стан- дартные расценки	Удельные или суточ- ные расхо- ды		
				Месячные расходы	Годовые расходы	
(В долл. США)						
Мастерская/склад	65 833	—	<sup>a</sup>	—	10 833	— На основе действующе- го договора об аренде.
Секторальные штабы	100	—	<sup>a</sup>	—	100	— Аренда служебных по- мещений в пункте рас- положения одного сек- торального штаба.
<b>Пункты базирования</b>						
Военные наблюдатели	1 200	—	<sup>a</sup>	—	950	— С учетом потребностей для 9 пунктов базирова- ния.
Гражданские полицейские со- ветники	1 300	—	<sup>a</sup>	—	1 300	— С учетом потребностей для 13 пунктов базиро- вания.
Резиденция Специального представителя Генерального секретаря	1 500	—	<sup>a</sup>	—	1 500	—
Отделение связи в Конакри	400	—	<sup>a</sup>	—	350	— На основе действующе- го договора об аренде.
<b>15. Ремонт и переоборудование помещений</b>	20 742	—	—	—	14 642	— Предполагаемые по- требности.
<b>16. Ремонтно-эксплуатационные принадлежности и материа- лы</b>	25 100	—	—	—	18 700	— Исходя из опыта работы Миссии.
<b>17. Ремонтно-эксплуатаци- онные услуги</b>	23 300	—	—	—	22 700	— То же.
<b>18. Коммунальные услуги</b>						
Электро- и водоснабжение	35 920	—	<sup>a</sup>	—	43 300	— Исходя из опыта работы Миссии.
Топливо для генераторов	702 522	—	<sup>a</sup>	—	418 515	— Предполагаемые по- требности для генерато- ров, принадлежащих как Организации Объединенных Наций, так и контингентам. Также отражает использование 35 процентов генерато- ров.
<b>19. Автотранспорт</b>						
а) Автотранспортные средства гражданского назначения, принадлежащие Организа- ции Объединенных Наций	800	890	<sup>a</sup>	—	—	— Отражает утвержден- ную численность авто- транспортных средств для Миссии.

Описание	Преодоющая счета расходов	Средняя числен- ность персонала	Стан- дартные расценки	Предлагаемые сметные расходы			Пояснение
				Удельные или суточ- ные расхо- ды	Месячные расходы	Годовые расходы	
b) Автотранспортные средства военного назначения, принадлежащие контингентам	2 299	2 299	<sup>a</sup>	–	–	–	С учетом утвержденной численности автотранспортных средств, принадлежащих контингентам.
Бронетранспортеры	446	446	<sup>a</sup>	–	–	–	То же.
<b>20. Аренда автотранспортных средств</b>	5 000	–	<sup>a</sup>	–	–	–	Не требуется.
<b>21. Запасные части для автотранспортных средств и их техническое обслуживание</b>							
Автотранспортные средства, принадлежащие Организации Объединенных Наций							
a) гражданского назначения (находящиеся в эксплуатации менее одного года)	150	–	100	–	–	–	Не требуется.
b) гражданского назначения (находящиеся в эксплуатации на протяжении более одного года)	350	–	350	–	350	–	Стандартная ставка для малых автотранспортных средств.
<b>22. Топливо</b>							
a) Автотранспортные средства гражданского назначения, принадлежащие Организации Объединенных Наций	138 073	–	<sup>a</sup>	–	160 801	–	С учетом потребностей в топливе для 800 автотранспортных средств, принадлежащих Организации Объединенных Наций, из расчета 20 литров в день по цене 0.33 долл. США за литр. Отражает внедорожный коэффициент в размере 10 процентов.
b) Автотранспортные средства, принадлежащие контингентам	530 299	–	<sup>a</sup>	–	530 299	–	Исходя из нормы потребления в 20, 30 и 13 литров в день по цене 0.33 долл. США за литр для автотранспортных средств военного назначения, бронетранспортеров и самоходных орудий, соответственно. Отражает внедорожный коэффициент в размере 10 процентов.

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя численность персонала	Предлагаемые сметные расходы				Пояснение
			Стандартные расценки	Удельные или суточные расходы		Годовые расходы	
				Месячные расходы	(В долл. США)		
<b>23. Смазочные материалы для автотранспортных средств</b>							
а) Автотранспортные средства гражданского назначения, принадлежащие Организации Объединенных Наций	13 807	—	10% от стоимости топлива	—	16 080	—	По стандартной ставке в 10 процентов от стоимости топлива.
б) Автотранспортные средства, принадлежащие контингентам	33 785	—	10% от стоимости топлива	—	53 030	—	То же.
<b>24. Страхование автотранспортных средств</b>							
Автотранспортные средства гражданского назначения, принадлежащие Организации Объединенных Наций	416	—	—	—	—	416	Отражает существующие ставки местного страхования гражданской ответственности перед третьими лицами и страхования по системе глобального страхования.
Тяжелые мобильные средства	68	—	—	—	—	68	То же.
Автотранспортные средства военного назначения, принадлежащие контингентам	55	—	—	—	—	63.20	То же.
Бронированные автотранспортные средства	278	—	—	—	—	278	То же.
Тяжелые мобильные средства	68	—	—	—	—	68	То же.
<b>25. Вертолеты (количество)</b>							
Ми-8	2	2	—	—	—	—	На основе коммерческого контракта.
Ми-8 (MTV)	2	2	—	—	—	—	То же.
Ми-8 (MTV)	2	2	—	—	—	—	То же.
Ми-8 (MTV)	2	2	—	—	—	—	То же.
Ми-26	2	2	—	—	—	—	То же.
Ми-26	2	2	—	—	—	—	То же.
Средние военные вертолеты общего назначения (Пума)	3	3	—	—	—	—	На основе писем-заказов.
Легкие военные вертолеты общего назначения (Белл-206)	3	3	—	—	—	—	То же.



Описание	Преобладающая смета расходов	Средняя численность персонала	Предлагаемые сметные расходы				Пояснение
			Стандартные расценки	Удельные или суточные расходы			
				Месячные расходы	Годовые расходы	(В долл. США)	
Средние военные вертолеты общего назначения (Ми-8МТ)	4	4	–	–	–	–	То же.
Средние военные вооруженные вертолеты (Ми-24)	4	4	–	–	–	–	То же.
Средние военные вооруженные вертолеты (Кобра)	3	–	–	–	–	–	Не требуется.
<b>26. Ежемесячные запланированные/дополнительные летные часы (по каждому вертолету)</b>							
Ми-8	40/45	40/45	–	–	–	–	На основе контракта.
Ми-8 (MTV)	45/40	45/40	–	–	–	–	То же.
Ми-8 (MTV)	45/40	45/40	–	–	–	–	То же.
Ми-8 (MTV)	45/40	45/40	–	–	–	–	То же.
Ми-26	60/40	60/40	–	–	–	–	То же.
Ми-26	40/45	45/45	–	–	–	–	То же.
Средние военные вертолеты общего назначения (Пума)	40/0	50/0	–	–	–	–	То же.
Легкие военные вертолеты общего назначения (Белл-206)	40/0	50/0	–	–	–	–	То же.
Средние военные вертолеты общего назначения (Ми-8МТ)	40/0	40/0	–	–	–	–	То же.
Средние военные вооруженные вертолеты (Ми-24)	60/0	60/0	–	–	–	–	То же.
Средние военные вооруженные вертолеты (Кобра)	60/0	–	–	–	–	–	Не требуется.
<b>27. Аренда вертолетов, запланированные летные часы (по каждому вертолету)</b>							
Ми-8	62 460	–	–	–	62 460	–	На основе действующего контракта.
Ми-8 (MTV)	167 333	–	–	–	167 333	–	То же.
Ми-8 (MTV)	141 500	–	–	–	141 500	–	То же.
Ми-8 (MTV)	170 820	–	–	–	170 833	–	То же.
Ми-26	488 333	–	–	–	488 333	–	То же.
Ми-26	578 600	–	–	–	466 667	–	То же.

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя численность персонала	Предлагаемые сметные расходы				Пояснение
			Стандартные расценки	Удельные или суточные расходы			
				Месячные расходы	Годовые расходы	(В долл. США)	
Средние военные вертолеты общего назначения (Пума)	120 833	—	—	—	189 250	—	То же.
Легкие военные вертолеты общего назначения (Белл-206)	32 000	—	—	—	88 750	—	То же.
Средние военные вертолеты общего назначения (Ми-8МТ)	64 000	—	—	—	64 000	—	То же.
Средние военные вооруженные вертолеты (Ми-24)	144 000	—	—	—	144 000	—	То же.
Средние военные вооруженные вертолеты (Кобра)	144 000	—	—	—	—	—	Не требуется.
<b>28. Аренда вертолетов, дополнительные летные часы (по каждому вертолету)</b>							
Ми-8 (МТВ)	8 000	—	—	—	8 000	—	На основе действующих контрактов.
Ми-26	13 500	—	—	—	—	—	То же.
Военные вертолеты	—	—	—	—	—	—	Не требуется для всех военных видов вертолетов.
<b>29. Топливо для вертолетов (по каждому вертолету)</b>							
Ми-8	19 250	—	—	—	19 250	—	Исходя из нормы потребления топлива в 700 литров в час по цене 0.40 долл. США за литр, включая смазочные материалы из расчета 10 процентов от стоимости топлива. Предполагает 50-процентное использование 45 дополнительных летных часов.

Описание	Преыдуцая смета расходов	Средняя числен- ность персонала	Предлагаемые сметные расходы				Пояснение
			Стандартные расценки	Удельные или суточ- ные расхо- ды			
				Месячные расходы	Годовые расходы	(В долл. США)	
Ми-8 (МТВ)	28 600	—	—	—	28 600	— Исходя из нормы по- требления топлива в 1000 литров в час по цене 0,40 долл. США за литр, включая смазоч- ные материалы из рас- чета 10 процентов от стоимости топлива. Предполагает 50-процентное исполь- зование 40 дополни- тельных летных часов.	
Ми-26	49 280	—	—	—	49 280	— Исходя из нормы по- требления топлива в 1400 литров в час по цене 0,40 долл. США за литр, включая смазоч- ные материалы из рас- чета 10 процентов от стоимости топлива. Предполагает 50-про- центное использование 40 дополнительных лет- ных часов.	
Ми-26	38 500	—	—	—	41 580	— Исходя из нормы по- требления топлива в 1400 литров в час по цене 0,40 долл. США за литр, включая смазоч- ные материалы из рас- чета 10 процентов от стоимости топлива. Предполагает 50-процентное исполь- зование 45 дополни- тельных летных часов.	
Средние военные вертолеты общего назначения (Пума)	10 560	—	—	—	13 200	— Исходя из нормы по- требления топлива в 600 литров в час по цене 0,40 долл. США за литр, включая смазочные ма- териалы из расчета 10 процентов от стоимо- сти топлива.	

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя численность персонала	Стандартные расценки	Предлагаемые сметные расходы			Пояснение
				Удельные или суточные расходы	Месячные расходы	Годовые расходы	
Легкие военные вертолеты общего назначения (Белл-206)	1 584	—	—	—	1 980	—	Исходя из нормы потребления топлива в 90 литров в час по цене 0.40 долл. США за литр, включая смазочные материалы из расчета 10 процентов от стоимости топлива.
Средние военные вертолеты общего назначения (Ми-8МТ)	12 320	—	—	—	12 320	—	Исходя из нормы потребления топлива в 700 литров в час по цене 0.40 долл. США за литр, включая смазочные материалы из расчета 10 процентов от стоимости топлива.
Средние военные вооруженные вертолеты (Ми-24)	26 400	—	—	—	26 400	—	Исходя из нормы потребления топлива в 1000 литров в час по цене 0.40 долл. США за литр, включая смазочные материалы из расчета 10 процентов от стоимости топлива.
Средние военные вооруженные вертолеты (Кобра)	26 400	—	—	—	—	—	Не требуется.
<b>30. Страхование вертолетов (по каждому вертолету)</b>							
Ми-8	4 000	—	—	—	—	4 000	Страхование гражданской ответственности.
Ми-8 (МТВ)	4 000	—	—	—	—	4 000	То же.
Ми-26	4 000	—	—	—	—	4 000	То же.
Средние военные вертолеты общего назначения (Пума)	13 500	—	—	—	—	13 500	То же.
Легкие военные вертолеты общего назначения (Белл-206)	13 500	—	—	—	—	13 500	То же.
Средние военные вертолеты общего назначения (Ми-8МТ)	13 500	—	—	—	—	13 500	То же.
Средние военные вооруженные вертолеты (Ми-24)	13 500	—	—	—	—	13 500	То же.
Средние военные вооруженные вертолеты (Кобра)	13 500	—	—	—	—	—	Не требуется.

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя числен- ность персонала	Предлагаемые сметные расходы				Пояснение
			Стан- дартные расценки	Удельные			
				или суточ- ные расхо- ды	Месячные расходы	Годовые расходы	
(В долл. США)							
<b>31. Самолеты (число)</b>							
Служебный самолет	1	1	—	—	—	— На основе коммерческо- го контракта с 25 июля 2001 года.	
Ил-76	2	1	—	—	—	— Предоставлен Миссией Организации Объеди- ненных Наций в Демок- ратической Республике Конго (МООНДРК).	
<b>32. Ежемесячные летные ча- сы/дополнительные летные часы</b>							
Служебный самолет	30/25	30/25	—	—	—	— На основе действующего контракта.	
Ил-76	48.63/0	49/0	—	—	—	— Предполагаемые ежеме- сячные потребности.	
<b>33. Аренда самолетов, заплани- рованные летные часы</b>							
Служебный самолет	94 000	—	—	—	94 000	— На основе контракта.	
Ил-76	80 945	—	—	—	81 500	— Предполагаемые ежеме- сячные потребности.	
<b>34. Аренда самолетов, дополни- тельные часы налета</b>							
Служебный самолет	62 500	—	—	—	62 500	— На основе контракта.	
Ил-76	—	—	—	—	—	— Дополнительные часы не требуются.	
<b>35. Топливо для самолетов</b>							
Служебный самолет	3 740	—	—	—	16 830	— Исходя из нормы по- требления топлива в 900 литров в час по цене 0,40 долл. США за литр, включая смазочные ма- териалы из расчета 10 процентов от стоимо- сти топлива. Предлага- ется 50-процентное ис- пользование 25 допол- нительных летных ча- сов.	

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя числен- ность персонала	Предлагаемые сметные расходы				Пояснение
			Стандартные расценки	Удельные или суточ- ные расхо- ды	Месячные расходы	Годовые расходы	
Ил-76	203 273	—	—	—	204 820	— Исходя из нормы потребления топлива в 9500 литров в час по цене 0.40 долл. США за литр, включая смазочные материалы из расчета 10 процентов от стоимости топлива.	
<b>36. Страхование самолетов</b>							
Служебный самолет	4 000	—	<sup>a</sup>	—	—	4 000 Страхование гражданской ответственности.	
Ил-76	8 000	—	<sup>a</sup>	—	—	8 000 То же.	
<b>37. Суточные для членов экипажа</b>	300 000	—	<sup>a</sup>	—	—	300 000 Предполагаемые потребности по всем летательным аппаратам.	
<b>38. Прочие расходы на воздушный транспорт</b>							
Авиадиспетчерское обслуживание	7 500	—	<sup>a</sup>	—	5 000	— Предполагаемые потребности Миссии.	
Наземное обслуживание	153 433	—	—	—	212 500	— То же.	
<b>39. Запасные части, принадлежности и материалы для аппаратуры связи</b>	184 545	—	<sup>a</sup>	—	148 141	— Предполагаемые потребности по аппаратуре, принадлежащей Организации Объединенных Наций, из расчета 10 процентов от существующей инвентарной стоимости.	
<b>40. Коммерческая связь</b>							
Аренда ретранслятора	60 000	—	<sup>a</sup>	—	50 000	— На основе действующего договора аренды ретранслятора.	
ИНМАРСАТ	84 700	—	<sup>a</sup>	—	31 500	— Исходя из использования 50 терминалов «мини М», 7 терминалов ИНМАРСАТ «М4» и 5 мобильных терминалов «мини» из расчета 500 долл. США, 750 долл. США и 250 долл. США и в месяц, соответственно.	

Описание	Предлагаемые сметные расходы						Пояснение
	Предыдущая смета расходов	Средняя числен- ность персонала	Стан- дартные расценки	Удельные			
				или суточ- ные расхо- ды (В долл. США)	Месячные расходы	Годовые расходы	
Плата за пользование теле- фонной связью	14 000	–	<sup>a</sup>	–	14 000	–	Предполагаемые сборы за пользование.
Плата за связь с Нью-Йорком	–	–	<sup>a</sup>	–	10 000	–	То же.
Плата за арендованные линии связи/Интернет	–	–	<sup>a</sup>	–	3 000	–	То же.
Плата за пользование дипло- матической и обычной почтой	3 000	–	<sup>a</sup>	–	5 000	–	Предполагаемые по- требности.
Совместное использование арендованной линии связи Бриндизи	2 700	–	<sup>a</sup>	–	2 250	–	То же.
<b>41. Запасные части, ремонт и техническое обслуживание для прочего оборудования</b>	73 092	–	<sup>a</sup>	–	33 683	–	Предполагаемые по- требности.
<b>42. Предметы снабжения и услуги</b>							
Услуги внешних ревизоров	115 200	–	<sup>a</sup>	–	–	150 500	Исходя из стоимости внешней ревизии.
Услуги по контрактам							
Инженерные услуги: подрядчики IECS/IRCON	1 791 000	–	<sup>a</sup>	–	–	1 925 200	Оклады, суточные уча- стников миссии и путе- вые расходы 8 сотрудни- ков по инженерному об- служиванию.
Обслуживание Географи- ческой информационной системы (ГИС)	274 800	–	<sup>a</sup>	–	–	139 000	Оклады, суточные уча- стников миссии и путе- вые расходы одного ин- женера и одного экспер- та, а также расходы на подготовку цифровых векторных карт и про- граммное обслуживание и поддержку.
Местные рабочие	5 000	–	<sup>a</sup>	–	5 000	–	Исходя из сметных рас- ходов на найм на раз- личные сроки и по раз- ным ставкам 300 рабо- чих, таких, как плотни- ки, каменщики, водо- проводчики и грузчики.
Связь: Техническое обслуживание международного вычисли- тельного центра	210 000	–	<sup>a</sup>	–	–	–	– Не требуется.

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя числен- ность персонала	Предлагаемые сметные расходы				Пояснение
			Стандартные расценки	Удельные или суточ- ные расхо- ды			
				Месячные расходы	Годовые расходы	(В долл. США)	
Обеспечение связи и обра- ботки данных	79 750	—	<sup>a</sup>	—	75 800	—	Оклады, суточные уча- стников миссии и путе- вые расходы 10 сотруд- ников, работающих по контрактам для допол- нительного укомплекто- вания кадрами.
Прочие услуги по контрак- там							
Удаление сточных вод/мусора/уборка	62 500	—	<sup>a</sup>	—	41 500	—	Исходя из опыта работы Миссии.
Обеспечение питания и прачечные услуги для со- трудников штаб-квартиры сил	—	—	<sup>a</sup>	—	13 750	—	На основе текущих кон- трактов на размещение и обеспечение питания со- трудников штаба.
Услуги по обработке данных	280 300	—	<sup>a</sup>	—	—	492 900	Продление действия ли- цензий на администра- тивное программное обеспечение, включая лицензии на использо- вание программ Lotus Notes, а также ежегодное обслуживание систем SUN и Progen.
Охрана	25 000	—	<sup>a</sup>	—	20 000	—	По контрактам на обес- печение на коммерче- ской основе охраны штаб-квартиры, мастер- ских, складских поме- щений, вертолетных площадок и других объ- ектов Миссии.
Лечение и медицинское об- служивание							
Госпитализация	80 000	—	—	—	—	120 000	Из расчета 10-дневного пребывания в стациона- ре четырех больных ка- ждые три месяца по ставке 500 долл. США в день.



Описание	Превыщающая смета расходов	Средняя числен- ность персонала	Предлагаемые сметные расходы				Пояснение
			Стандартные расценки	Удельные или суточ- ные расхо- ды	Месячные расходы	Годовые расходы	
Требования и выплаты	218 376	—	1	—	—	224 628	По стандартным месячным расценкам из расчета в среднем 18 720 человек в составе военного и гражданского персонала Миссии.
Представительские расходы	800	—	<sup>a</sup>	—	—	800	— Представительское обслуживание местных видных деятелей в интересах Организации Объединенных Наций.
Разные прочие услуги	107 525	—	<sup>a</sup>	—	—	182 700	— На основе предполагаемых потребностей, связанных с оплатой банковских сборов, страхованием денежных переводов, арендой фотокопировальных машин, покрытием расходов за пользование паромом, выплатой гонораров адвокатам, покрытием расходов на военную почту и печатные услуги.
Канцелярские и конторские принадлежности и материалы	44 975	—	15	—	—	23 850	— Исходя из опыта работы Миссии и с учетом расходов на принадлежности и материалы для Географической информационной системы.
Предметы медицинского назначения	1 057 100	—	—	—	—	967 500	Для приобретения крови и производных препаратов для военного и гражданского персонала, материалов и принадлежностей медицинского, стоматологического и догоспитализационного назначения для гражданского персонала и военных наблюдателей.

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя численность персонала	Стандартные расценки	Предлагаемые сметные расходы			Пояснение
				Удельные или суточные расходы			
				Месячные расходы	Годовые расходы	(В долл. США)	
Санитарно-гигиенические и моющие средства	210 000	—	5	—	—	206 000	Сметные расходы на санитарно-гигиенические и моющие средства для гражданского персонала, военных наблюдателей, штабных офицеров и не обеспеченного ими персонала контингентов Миссии.
Подписные издания	1 200	—	—	—	1 200	—	Предполагаемые расходы на подписку на периодические издания и газеты и другие формы подписки.
Электротехнические принадлежности и материалы	10 000	—	a	—	15 000	—	Исходя из опыта работы Миссии.
Обмундирование, флаги и отличительные знаки	710 300	—	—	—	—	706 800	Приобретение противосколочных жилетов, касок, снаряжения и предметов обмундирования для военного персонала и советников гражданской полиции.
Материалы для полевых защитных сооружений	2 861 600	—	—	—	—	2 350 000	Приобретение колючей проволоки, переносных проволочных заграждений, железных столбов, древесины, мешков с песком и фанеры и прочих разных материалов.
Оперативные карты	256 700	—	—	—	—	52 300	Приобретение 435 комплектов карт, 10 снимков со спутника ИКОНОС для военных наблюдателей, советников гражданской полиции и сотрудников штаба.
Квартирмейстерское имущество и имущество общего бытового назначения	32 400	—	—	—	18 000	—	Приобретение таких предметов, как газовые баллоны, канистры для воды и горючего, и другого расходуемого имущества общего назначения, а также 40 защитных брюк и жилетов.

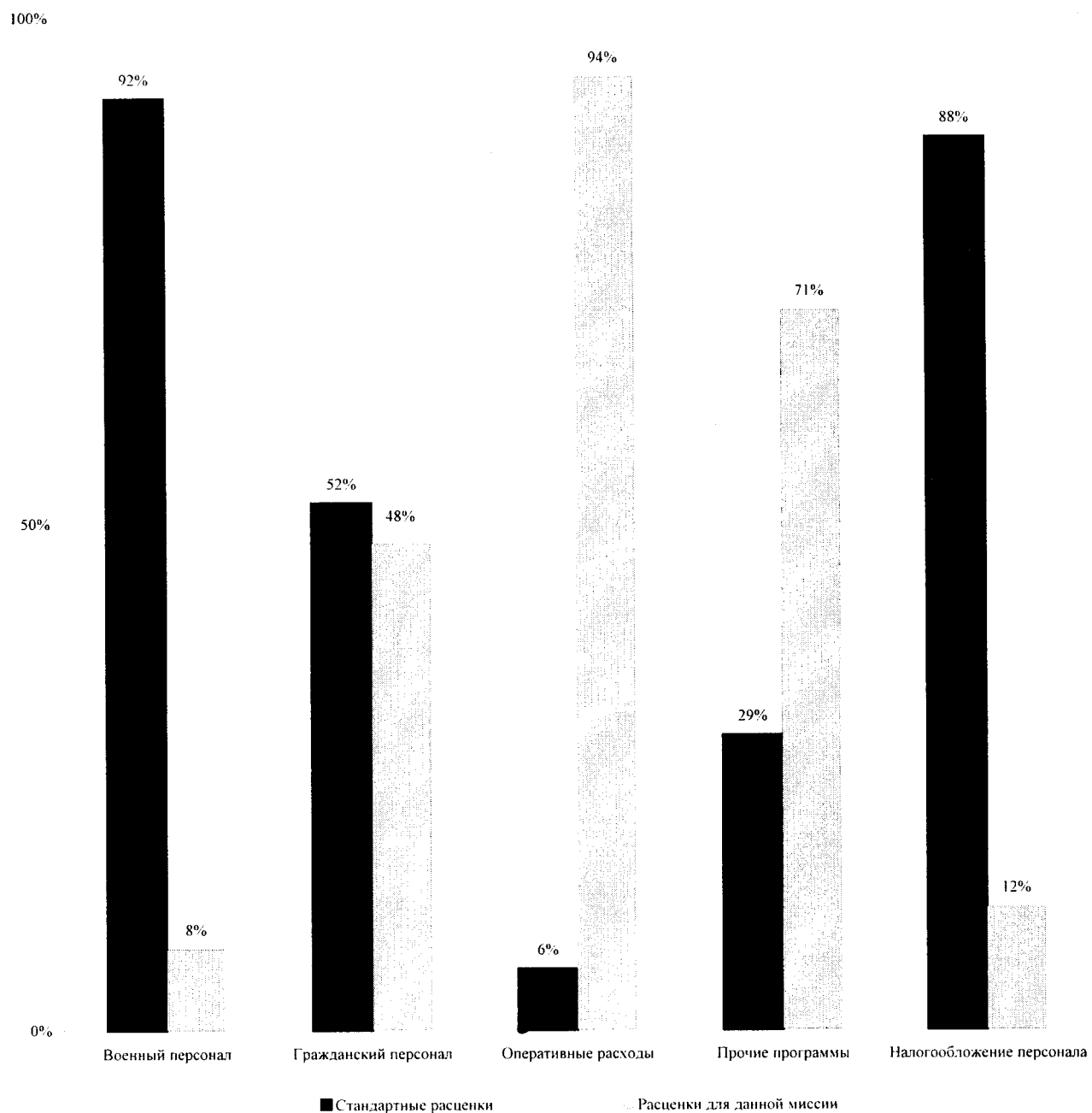
Описание	Предлагаемые сметные расходы						Пояснение
	Преыдующая смета расходов	Средняя числен- ность персонала	Стан- дартные расценки	Удельные или суточ- ные расхо- ды			
				Месячные расходы	Годовые расходы	(В долл. США)	
<b>43. Программы в области общественной информации</b>							
Материалы и принадлежности	3 750	—	<sup>a</sup>	—	4 633	—	Предполагаемые потребности в связи с осуществлением программы Миссии в области общественной информации.
Услуги по контрактам	19 125	—	<sup>a</sup>	—	13 333	—	То же.
Затраты на подготовку материалов общественной информации	3 833	—	<sup>a</sup>	—	7 750	—	То же.
<b>44. Профессиональная подготовка</b>							
Закупки	10 736	—	<sup>a</sup>	—	—	15 270	Три сотрудника МООНСЛ, включая плату за курс обучения.
Снабжение	10 736	—	<sup>a</sup>	—	—	10 520	Два сотрудника МООНСЛ.
Управление контрактами: курсы повышенного типа	—	—	<sup>a</sup>	—	—	8 000	Один сотрудник МООНСЛ.
Управление контрактами: основная подготовка	—	—	<sup>a</sup>	—	—	6 500	Один сотрудник МООНСЛ.
Связь	50 000	—	<sup>a</sup>	—	—	42 460	Пять сотрудников МООНСЛ, включая плату за курс обучения.
Электронная обработка данных	87 440	—	<sup>a</sup>	—	—	84 800	Десять сотрудников МООНСЛ, включая плату за курс обучения.
Воздушный транспорт	21 472	—	<sup>a</sup>	—	—	21 040	Четыре сотрудника МООНСЛ.
Автотранспорт	10 736	—	<sup>a</sup>	—	—	10 520	Два сотрудника МООНСЛ.
Охрана	6 488	—	<sup>a</sup>	—	—	—	Не требуется.
Финансы	14 976	—	<sup>a</sup>	—	—	14 760	Два сотрудника МООНСЛ.
Инженерное дело	14 976	—	<sup>a</sup>	—	—	14 760	Два сотрудника МООНСЛ.

Описание	Предыдущая смета расходов	Средняя числен- ность персонала	Предлагаемые сметные расходы				Пояснение
			Стан- дартные расценки	Удельные или суточ- ные расхо- ды		Годовые расходы	
				Месячные расходы	(В долл. США)		
Управление движением	—	—	<sup>a</sup>	—	—	64 000	Десять сотрудников МООНСЛ пройдут под- готовку по вопросам транспортировки опас- ных товаров и сертифи- кации контейнерных пе- ревозок, включая плату за курс обучения.
Система SUN	—	—	<sup>a</sup>	—	—	4 731	Один сотрудник МООНСЛ.
Географическая информаци- онная система	—	—	<sup>a</sup>	—	—	5 200	Один сотрудник МООНСЛ, включая пла- ту за курс обучения.
Географическая информаци- онная система	—	—	<sup>a</sup>	—	—	20 000	Один внешний инструк- тор, включая плату.
<b>45. Программы разминирования</b>			<sup>a</sup>				
Предметы снабжения	500	—	<sup>a</sup>	—	—	—	— Не требуется.
<b>46. Помощь в проведении меро- приятий по разоружению и демобилизации</b>			<sup>a</sup>				
Предметы снабжения	800	—	<sup>a</sup>	—	—	—	— Не требуется.
Разные услуги	4 167	—	<sup>a</sup>	—	800	—	— Предполагаемые ежеме- сячные потребности.

<sup>a</sup> По данной статье стандартные ставки не предусмотрены.

## В. Распределение средств по параметрам бюджетных расходов: стандартные расценки и нормы для данной миссии

Смета расходов на период с 1 июля 2002 года по 30 июня 2003 года



### С. Ассигнования на покрытие единовременных расходов

(В тыс. долл. США, если не указано иное)

	(1)	(2)	(3)	(4)	(2+3)	(5)	(6)	(4×5)
	Имеется в наличии <sup>a</sup> (По состоянию на 30 июня 2001 года)	Подле- жит замене	Дополни- тельные по- требности	Общее количес- тво единиц		Удельные расходы	Общие расходы	
<b>Оперативные потребности</b>								
<b>1. Воздушный транспорт</b>								
а) Вертолеты								
Расходы на размещение/перебазирование							1 940,0	
Покраска/подготовка							80,0	
<b>Итого</b>							<b>2 020,0</b>	
б) Самолеты								
Расходы на размещение/перебазирование							–	
Покраска/подготовка							–	
<b>Итого</b>							–	
в) Суточные для членов экипажей								
							–	
д) Прочие расходы на воздушный транспорт								
							–	
<b>Всего, раздел 1</b>							<b>2 020,0</b>	
<b>2. Связь</b>								
а) Аппаратура связи								
Аппаратура ОВЧ/УВЧ-связи								
Передвижная радиостанция	560	50	–	50		0,5	25,0	
Базовая радиостанция	285	25	–	25		1,0	25,0	
Портативная радиостанция общего назначения	3 152	145	–	145		0,4	58,0	
Базовая радиостанция связи «воздух-земля»	32	5	–	5		1,7	8,5	
Портативная радиостанция связи «воздух-земля»	94	13	–	13		0,8	10,4	
Ретранслятор с системой защиты	67	10	–	10		4,5	45,0	
Аппаратура цифровой микроволновой связи	18	3	–	3		50,0	150,0	
<b>Итого</b>							<b>321,9</b>	
Аппаратура ВЧ-связи								
Переносная радиостанция	34	4	–	4		7,0	28,0	
Приемопередающая базовая радиостанция	270	27	–	27		7,0	189,0	
Передвижная дуплексная радиостанция	219	22	–	22		4,0	88,0	
Настраиваемая антенна (автоматическая)	219	22	–	22		0,750	16,5	
<b>Итого</b>							<b>321,5</b>	

	(1)	(2)	(3)	(4)	(2+3)	(5)	(6)	(4×5)
	<i>Имеется в наличии<sup>a</sup> (По состоянию на 30 июня 2001 года)</i>	<i>Подле- жит замене</i>	<i>Дополни- тельные по- требности</i>	<i>Общее количест- во единиц</i>		<i>Удельные расходы</i>	<i>Общие расходы</i>	
<b>Аппаратура спутниковой связи</b>								
Приемник Глобальной системы определения координат	52	7	–	7		0.5	3.5	
<b>Итого</b>							<b>3,5</b>	
<b>Аппаратура телефонной связи</b>								
Телефонный коммутатор, средний	14	2	–	2		50.0	100.0	
Аппаратура телефонной связи ГСМ/ДЕКТ	118	17	–	17		0.3	5,1	
Аппаратура телефонной связи для сельской местности, две линии	64	6	–	6		12	72.0	
<b>Итого</b>							<b>177,1</b>	
<b>Разная аппаратура</b>								
Факсимильный аппарат без системы защиты	132	19	–	19		1,5	28.5	
Пункт связи	4	1	–	1		10,0	10,0	
Источник бесперебойного питания 5 кВА	34	5	–	5		2,5	12,5	
Источник бесперебойного питания 10 кВА	7	1	–	1		4,0	4,0	
<b>Итого</b>							<b>55,0</b>	
<b>Итого, аппаратура связи</b>							<b>879,0</b>	
Перевозка по ставке 15 процентов							131,8	
<b>Итого, аппаратура связи</b>							<b>1 010,8</b>	
<b>b) Инструменты и контрольно-измерительная аппаратура</b>								
Анализатор связи	9	1	–	1		15,0	15,0	
Ваттметр	5	1	–	1		8,0	8,0	
Набор инструментов, техника	15	1	–	1		1,0	1,0	
<b>Итого</b>							<b>24,0</b>	
Перевозка по ставке 15 процентов							3,6	
<b>Итого, инструменты и контрольно-измерительная аппаратура</b>							<b>27,6</b>	
<b>Всего, раздел 2</b>							<b>1 038,4</b>	
<b>3. Прочее оборудование</b>								
<b>a) Конторская мебель</b>								
Расходы на замену 15 процентов инвентарных запасов							128,5	
<b>Итого</b>							<b>128,5</b>	
Перевозка по ставке 15 процентов							19,2	
<b>Итого, конторская мебель</b>							<b>147,7</b>	

	(1)	(2)	(3)	(4)	(2+3)	(5)	(6)	(4x5)
	<i>Имеется в наличии" (По состоянию на 30 июня 2001 года)</i>	<i>Подле- жит замене</i>	<i>Дополни- тельные по- требности</i>	<i>Общее количество единиц</i>		<i>Удельные расходы</i>	<i>Общие расходы</i>	
<b>b) Конторское оборудование</b>								
Расходы на замену 15 процентов инвентарных запасов								127,7
<b>Итого</b>								<b>127,7</b>
Перевозка по ставке 15 процентов								19,1
<b>Итого, конторское оборудование</b>								<b>146,8</b>
<b>c) Аппаратура обработки данных</b>								
Компьютер настольный	1 093	190	–	190	1 550			294,5
Компьютер портативный	227	20	–	20	2,3			46,0
Принтер настольный	827	98	–	98	0,5			49,0
Принтер портативный	106	27	–	27	0,25			6,7
Принтер сетевой	16	2	–	2	5,0			10,0
Сервер (с программным обеспечением)	42	5	–	5	40,0			200,0
Сканер	14	2	–	2	5,0			10,0
Цифровой коммуникатор	12	3	–	3	4,0			12,0
Источник бесперебойного питания, 2кВА	34	9	–	9	2,0			18,0
Источник бесперебойного питания, 700i	1 023	256	–	256	0,350			89,6
Сетевой маршрутизатор	29	5	–	5	6,0			30,0
Электропроводка для локальной вычислительной сети	1 139	115	–	115	0,2			23,0
Линия беспроводной связи для локальной вычислительной сети	17	2	–	2	20,0			40,0
Сетевой коммутатор	100	10	–	10	3,0			30,0
«Е-Кабинет»								80,0
Защитная система								11,0
SAN								125,0
<b>Итого</b>								<b>1 074,8</b>
Перевозка по ставке 15 процентов								161,2
<b>Итого, аппаратура обработки данных</b>								<b>1 236,0</b>
<b>d) Аппаратура наблюдения</b>								
Расходы на замену 15 процентов инвентарных запасов								18,8
<b>Итого</b>								<b>18,8</b>
Перевозка по ставке 15 процентов								2,8
<b>Итого, аппаратура наблюдения</b>								<b>21,6</b>
<b>e) Емкости для воды и септики</b>								
Емкости для воды (2500 литров)	–	–	100	100	0,9			90,0



	(1)	(2)	(3)	(4)	(2+3)	(5)	(6)	(4×5)
	<i>Имеется в наличии<sup>a</sup> (По состоянию на 30 июня 2001 года)</i>	<i>Подле- жит замене</i>	<i>Дополни- тельные по- требности</i>	<i>Общее количест- во единиц</i>		<i>Удельные расходы</i>	<i>Общие расходы</i>	
Емкости для воды (2000 литров)	44	–	100	100		0,7	70,0	
Емкости для воды (1000 литров)	15	–	100	100		0,3	30,0	
<b>Итого</b>							<b>190,0</b>	
Перевозка по ставке 15 процентов							28,5	
<b>Итого, емкости для воды и септики</b>							<b>218,5</b>	
f) Медицинская и стоматологическая техника								
Медицинская техника для госпиталей уровня I							150,0	
<b>Итого</b>							<b>150,0</b>	
Перевозка по ставке 15 процентов							22,5	
<b>Итого, медицинская и стоматологическая техника</b>							<b>172,5</b>	
<b>Всего, раздел 3</b>							<b>1 943,1</b>	
4. Программы в области общественной информации								
Оборудование								
Студия звуко-, видеозаписи	4	1	–	1		100,0	100,0	
Переносное цифровое записывающее устройство	7	1	–	1		3,0	3,0	
<b>Итого</b>							<b>103,0</b>	
Перевозка по ставке 15 процентов							15,4	
<b>Всего, раздел 4</b>							<b>118,4</b>	
5. Содействие разоружению и демобилизации								
Контейнеры для хранения оружия	–	4	–	4		30,0	120,0	
<b>Итого</b>							<b>120,0</b>	
Перевозка по ставке 15 процентов							18,0	
<b>Всего, раздел 5</b>							<b>138,0</b>	
<b>Общий итог, разделы 1–5</b>							<b>5 257,9</b>	

<sup>a</sup> Включает заказанное оборудование.

## Приложение III

### Поддержка, которую оказывает Миссия подразделениям Организации Объединенных Наций и другим международным организациям и учреждениям, действующим в районе Миссии

*Секция, оказывающая поддержку задачи, выполняемые Миссией*

*Подразделения, организации и учреждения, которым оказывается поддержка*

#### Отдел по гражданским вопросам

- |  |  |
|--|--|
| 1. Распределение семян совместно с Продовольственной и сельскохозяйственной организацией Объединенных Наций. | ФАМИН (фермерские семьи).                                  |
| 2. Профессиональная подготовка на Радио МООНСЛ.  | Объединение молодежи в защиту мира и обеспечение развития. |

#### Службы комплексной поддержки

- |  |  |
|--|--|
| 3. Ответственность за осуществление всех мероприятий по оказанию чрезвычайной гуманитарной помощи возложена на Управление по координации гуманитарной деятельности. Для обеспечения материально-технической поддержки своей деятельности гуманитарные учреждения должны обращаться в Управление. В тех случаях, когда Управление не может выполнить такую просьбу, оно неизменно обращается за помощью к МООНСЛ, особенно в том, что касается воздушных перевозок, и возмещает Миссии ее расходы. При наличии мест на бортах воздушных судов, выполняющих плановые полеты по заданию Миссии, МООНСЛ периодически оказывает Мировой продовольственной программе помощь в доставке ее грузов. Миссия также периодически оказывает помощь правительству Сьерра-Леоне и представительству Великобритании в плане обеспечения воздушных перевозок на основе возмещения расходов или на безвозмездной основе, когда осуществляемые ими мероприятия входят в мандат МООНСЛ. | Управление по координации гуманитарной деятельности, Мировая продовольственная программа, Представительство Великобритании и правительство Сьерра-Леоне. |
|--|--|

#### Службы административной поддержки

- |   |   |
|---|---|
| 4. Госпиталь Миссии, предоставляющий медицинские услуги, предусмотренные по уровню III, предназначен для обслуживания персонала МООНСЛ. Однако за минимальную оплату госпиталь также оказывает услуги сотрудникам других учреждений системы Организации Объединенных Наций, местных и международных неправительственных организаций, а также гражданам Сьерра-Леоне и других стран, направляемым в госпиталь врачебной комиссией. | Другие учреждения системы Организации Объединенных Наций, местные и международные неправительственные организации, пациенты, являющиеся гражданами Сьерра-Леоне и других стран. |
|---|---|

## Приложение IV

### Осуществление предыдущих рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

#### Рекомендация

#### Выполнение

1. Консультативный комитет выражает сожаление по поводу того, что в Центральных учреждениях, как представляется, не обеспечено надлежащее адекватное планирование в связи с предстоящими выборами, включая процесс регистрации (A/56/621, пункт 12).

Роль Организации Объединенных Наций в проведении выборов в Сьерра-Леоне определяется тремя основными принципами: материально-техническая поддержка, контроль за процессом выборов (не наблюдение) и обеспечение безопасности этого процесса. Организации, несущими главную ответственность за оказание технической консультативной помощи Национальной избирательной комиссии Сьерра-Леоне (НИК), являются Секретариат Содружества и Международный фонд для избирательных систем.

В соответствии с этой процедурой и на основе соблюдения соответствующих мандатов Генеральной Ассамблеи, согласно которым участие Организации Объединенных Наций в процессе выборов в любой суверенной стране осуществляется только по приглашению, планирование и деятельность МООНСЛ и Центральные учреждения Организации Объединенных Наций осуществляются на основе процесса, разрабатываемого НИК и правительством Сьерра-Леоне. В этой связи условия для осуществления Организацией Объединенных Наций заблаговременного планирования оказались не совсем идеальными.

В целях ослабления остроты проблемы, препятствующей осуществлению мероприятий по планированию, которая была выявлена и признана в ходе проведенной в августе 2001 года миссии по оценке в Центральных учреждениях, в октябре 2001 года были подготовлены документы по кадровым вопросам и вопросам общего планирования, в которых было предложено создать и развернуть на местах расширенный избирательный компонент. Соответствующие сотрудники для укомплектования этого компонента были подобраны из используемого в системе Организации Объединенных Наций официального списка экспертов по проведению выборов Отдела по оказанию помощи в проведении выборов Департамента по политическим вопросам.

2. Комитет указывает на то, что сумма в размере 13,1 млн. долл. США в соотношении с общей суммой обязательств в размере

МООНСЛ является одной из первых миссий и на настоящий момент самой крупной из миссий, созданных в соответствии с новой методологией в отношении имущества, принадлежащего контингентам. В этой

Рекомендации	Выполнение
<p>144,8 млн. долл. США, по-видимому, свидетельствует о весьма медленной обработке требований о покрытии расходов на принадлежащее контингентам имущество. Это также свидетельствует о том, что возможности для проверки на местах и обработки требований в Центральных учреждениях могут быть недостаточными (там же, пункт 17).</p>	<p>миссии полностью используются процедуры в отношении имущества, принадлежащего контингентам, что позволяет Секретариату и странам, предоставляющим войска, накапливать опыт, связанный с функционированием и применением данной системы. Таким образом, осуществляется процесс приобретения знаний, и Секретариат считает, что накоплен ценный опыт для других действующих и будущих миссий.</p>
	<p>Секретариат делает все возможное для ускорения обработки отчетов о проверке для обеспечения скорейшего возмещения расходов за принадлежащее контингентам имущество странам, предоставляющим войска, и в этих целях было увеличено число сотрудников МООНСЛ. Кроме того, в целях повышения эффективности обработки требований Секция по рассмотрению требований и информационному обеспечению провела рационализацию своих функций, связанных с рассмотрением требований, с учетом географических факторов, и в каждом географическом регионе были созданы группы для повышения эффективности и увеличения объема ресурсов, используемых для обработки требований. Таким образом, создание региональных групп позволяет скорректировать распределение ресурсов с учетом изменения потребностей.</p>
	<p>В целях расширения возможностей проверки Секретариат разработал стандартные оперативные процедуры проверки принадлежащего контингентам имущества и направил их во все миротворческие миссии.</p>
	<p>Кроме того, на апрель 2002 года запланировано совещание сотрудников миротворческих операций по вопросам принадлежащего контингентам имущества в целях дальнейшего повышения эффективности и стандартизации процедур проверки принадлежащего контингентам имущества во всех миссиях.</p>
	<p><b>а) Подписание меморандумов о договоренности</b></p>
	<p>Секретариат предпринимает все возможные усилия в целях завершения работы над всеми несогласованными меморандумами о договоренности. По состоянию на 28 февраля 2002 года сложилась следующая ситуация в отношении меморандумов о взаимопонимании:</p>

Рекомендация	Выполнение	
	По состоянию на 15 октября 2001 года	По состоянию на 26 февраля 2002 года
Число подписанных меморандумов о договоренности	20	43
Согласованные меморандумы о договоренности, требующие подписания странами, предоставляющими войска	8	22
Число меморандумов о договоренности, по которым ведутся переговоры	40	5
<b>Итого</b>	<b>68</b>	<b>70</b>

Требования не могут быть обработаны до тех пор, пока меморандум о договоренности не подписан страной, предоставляющей войска. В идеале меморандум о договоренности должен быть оформлен до момента развертывания контингента; однако в большинстве случаев переговоры ведутся после развертывания контингентов. Это объясняется многими причинами, включая следующие:

- i) особые обстоятельства миротворческой миссии требуют быстрого развертывания или увеличения численности контингентов, в связи с чем переговоры по меморандуму о договоренности ведутся в сжатые сроки;
- ii) задержки в получении от стран, предоставляющих войска, основного оборудования и/или подтверждения в отношении самообеспечения после подготовки Секретариатом первоначального проекта меморандума о договоренности;
- iii) если страна, предоставляющая войска, не может обеспечить необходимые наименования основного оборудования или режим самообеспечения, Отделу управления полевыми операциями и материально-технического обеспечения требуется время для осуществления альтернативных процедур, которые во многих случаях могут повлиять на меморандум о договоренности;

iv) задержки в получении от стран, предоставляющих войска, требуемой информации для установления ставок возмещения расходов на «специальное» основное оборудование, т.е. оборудование, в отношении которого стандартные ставки возмещения расходов отсутствуют. В ряде случаев Секретариату неизвестно о поставляемой страной, предоставляющей войска, единице оборудования, в связи с чем ему приходится проводить углубленные исследования для рассмотрения «специальной» информации, поступившей от стран, предоставляющих войска;

v) если страны, предоставляющие войска, просят внести изменения в перечень основного оборудования или условия самообеспечения в окончательном проекте меморандума о договоренности, Секретариат должен пересмотреть свою позицию, и в некоторых случаях ему, возможно, потребуются вновь начать процесс переговоров;

vi) нехватка людских ресурсов в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций, особенно на начальном этапе и этапе расширения миссии;

vii) запросы стран, предоставляющих войска, в отношении внесения существенных изменений в текст меморандума о договоренности должны быть рассмотрены Управлением по правовым вопросам, что приводит к задержкам в оформлении меморандума о договоренности;

viii) задержки в утверждении странами, предоставляющими войска, окончательного проекта меморандума о договоренности или подписании меморандума о договоренности в связи с процессом его рассмотрения национальным правительством.

#### **b) Отчеты о проверке**

Отчеты о проверке стали поступать в Службу финансового управления и поддержки в начале 2001 года. Это объясняется следующим:

i) быстрое и последовательное расширение МООНСЛ с момента ее развертывания (с 6000 военнослужащих в октябре 1999 года до 17 500 военнослужащих к маю 2001 года);

ii) возвращение на родину и замена приблизительно 5200 военнослужащих на новый контингент в течение периода с декабря 2000 года по февраль 2001 года;

## Рекомендация

## Выполнение

iii) для МООНСЛ кризис в мае 2000 года обернулся серьезными изменениями и чрезвычайной административной нагрузкой, что не позволило группам по проверке принадлежащего контингентам имущества выполнить свои функции в полном объеме;

iv) недостаточная кадровая укомплектованность на местах и в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций;

v) до 1 февраля 2001 года отчеты о проверке до их направления в Службу финансового управления и поддержки передавались в Службу материально-технического обеспечения, в результате чего происходили задержки. В соответствии с рекомендацией Комиссии ревизоров Отдел управления полевыми операциями и материально-технического обеспечения внес изменения в свои процедуры, и с 1 февраля 2001 года отчеты о проверке направляются непосредственно в Службу финансового управления и поддержки, что позволило ускорить их представление. В целом в 2001 году положение дел с получением отчетов о проверке значительно улучшилось.

По состоянию на 26 февраля 2002 года состояние требований в отношении принадлежащего контингентам имущества является следующим:

(В долл. США)

	15 октября 2001 года	26 февраля 2002 года
Сумма возмещенных расходов в связи с требованиями в отношении принадлежащего контингентам имущества	7,1 м	15,6 м
Объем подлежащих выплате средств в связи с требованиями в отношении принадлежащего контингентам имущества	13,1 м	2,4 м
Сметная общая сумма возмещения по принадлежащему контингентам имуществу	192,9 м	254,0 м
Утверждаемый сметный объем средств	101,1 м	197,5 м
(подписанные меморандумы о договоренности)	(52%)	(78%)
Неутверждаемый сметный объем средств	91,8 м	56,5 м
(не подписанные меморандумы о договоренности)	(48%)	(22%)
Сметная невыплаченная сумма по принадлежащему контингентам имуществу	N/A	145,6 м

3. По мнению Комитета, вопрос о своевременном внесении изменений в меморандумы о договоренности для отражения случаев, когда Организация Объединенных Наций берет на себя выполнение функций, осуществлением которых должны заниматься сами контингенты, требует незамедлительного рассмотрения (там же, пункт 19).

В своих комментариях Консультативный комитет рассматривает два вопроса: а) применимость новых процедур в отношении принадлежащего контингентам имущества для многих стран, предоставляющих войска, которые могут быть не в состоянии оказывать требуемые услуги контингентам, б) своевременное внесение поправок в меморандумы о договоренности в тех случаях, когда страны, предоставляющие войска, не могут выполнять свои обязательства в соответствии с меморандумом о договоренности.

**а) Применимость новых процедур в отношении принадлежащего контингентам имущества**

Ряд стран сталкиваются с трудностями в обеспечении аренды на условиях обслуживания основного оборудования и выполнении условий самообеспечения по различным категориям в соответствии с установленными стандартами в отношении принадлежащего контингентам имущества, согласованными в меморандумах о договоренности. В таких случаях Организация Объединенных Наций делает все возможное для выработки гибкого подхода и оказания необходимой поддержки в целях обеспечения оперативной эффективности Миссии.

Несомненно, в рамках МООНСЛ Организация Объединенных Наций должна оказывать поддержку некоторым подразделениям, которые должны находиться на самообеспечении в соответствии с меморандумом о договоренности, как с точки зрения основного оборудования, так и с точки зрения способности самостоятельно обеспечивать себя. Основное оборудование поступает непосредственно со складов Организации Объединенных Наций, через подрядчиков и страны, являющиеся третьими сторонами. Поддержка в плане самообеспечения включает мелкое оборудование Организации Объединенных Наций и потребительские товары и предусматривает привлечение подрядчиков.

Поскольку МООНСЛ была одной из первых миссий, в которых новые процедуры в отношении принадлежащего контингентам имущества применяются в полном объеме, на первоначальных этапах страны, предоставляющие войска, или Организация Объединенных Наций, возможно, недостаточно четко провели оценку потребностей в отношении стандартов, касающихся принадлежащего контингентам имущества, и конкретных потребностей миссий. В частности, исключительно важное значение предшествующих развертыванию



инспекционных поездок для надлежащей оценки оперативных возможностей контингентов, оказания помощи странам, предоставляющим войска, внесения необходимых корректив и предоставление Секретариату возможности выработать альтернативные процедуры для устранения недостатков стали очевидными лишь на основе опыта, накопленного в течение первого года деятельности МООНСЛ. В связи с тем, что до этого поездки, предшествующие развертыванию, не осуществлялись, в ряде случаев развертываемые в Миссии контингенты имели оборудование и поддержку на условиях самообеспечения, которые не в полной мере отвечали оперативным потребностям.

На основе накопленного опыта Секретариат считает, что предшествующие развертыванию поездки являются одним из важных компонентов новой методологии в отношении принадлежащего контингентам имущества, в связи с чем со второй половины 2000 года предшествующие развертыванию поездки были осуществлены в большинстве стран, предоставивших войска для МООНСЛ. Эти поездки позволили Организации Объединенных Наций в лучшей степени ответить на имеющиеся у стран, предоставляющих войска, вопросы до развертывания и надлежащим образом скорректировать меморандумы о договоренности для отражения возможностей стран, предоставляющих войска, свести к минимуму недостатки в полевых миссиях и повысить оперативный потенциал миссии.

Кроме того, Секретариат приступил к осуществлению следующих мер для обеспечения того, чтобы при развертывании военнослужащих стран, предоставляющих войска, имелось соответствующее и надлежащее основное оборудование и выполнялись условия самообеспечения:

- i) Секретариатом была начата групповая подготовка по новой методологии в отношении принадлежащего контингентам имущества для представителей постоянных представительств;
- ii) в ходе переговоров о меморандумах о договоренности сотрудники Секретариата подробно разъясняют требования согласно стандартам в отношении принадлежащего контингентам имущества и конкретные потребности Миссии и предоставляют соответствующие руководства представителям постоянных представительств;

- iii) объединенные группы Центральных учреждений Организации Объединенных Наций и МООНСЛ осуществляют предшествующие развёртыванию поездки в страны, предоставляющие войска, для информирования контингентов о требованиях в рамках системы возмещения расходов на принадлежащее контингентам имущество, ответа на вопросы стран, предоставляющих войска, и оценки и оказания помощи странам, предоставляющим войска, в удовлетворении оперативных потребностей в аренде на условиях обслуживания арендованного имущества и самообеспечении в соответствии со стандартами в отношении принадлежащего контингентам имущества и потребностями Миссии;
- iv) ознакомительные поездки в Миссию сотрудников по вопросам планирования стран, предоставляющих войска, для обеспечения того, чтобы страны, предоставляющие войска, имели полное представление о потребностях Миссии и меморандуме о договоренности;
- v) проведение представителями МООНСЛ для прибывающих подразделений ознакомительных занятий о требованиях новой системы возмещения расходов на принадлежащее контингентам имущество и распространение соответствующих руководств.

**b) Внесение изменений в меморандумы о договоренности**

Секретариат признает, что своевременное внесение изменений в меморандумы о договоренности имеет важное значение для обеспечения точности финансовых смет. В данном контексте Секретариат считает, что ему следует добиваться проведения новых переговоров по меморандуму о договоренности, если выявлены существенные расхождения между согласованными требованиями меморандума о договоренности и фактическими возможностями, которые окажут существенное воздействие на финансовые сметы.

Бюджетная смета МООНСЛ в отношении принадлежащего контингентам имущества предполагает полную аренду на условиях обслуживания и самообеспечения, как это указано в проектах или подписанных меморандумах о договоренности с учетом самой последней информации, представленной в отчетах о проверке, если известно о существенных недостатках или замене основного оборудования. Если страны, предоставляющие войска, не обеспечивают в соответствии с меморандумом о договоренности основное оборудование или не выполняют условия самообеспечения, то Секретариат

должен предусмотреть альтернативные процедуры для устранения этого недостатка. В связи с этим финансовые средства переводятся из статей бюджета на возмещение расходов на принадлежащее контингентам имущество/самообеспечение в соответствующие статьи расходов.

Если в ходе процесса переговоров страна, предоставляющая войска, указывает, что она не сможет обеспечить соответствующее основное оборудование и/или выполнить условия самообеспечения, Отдел управления полевыми операциями и материально-технического обеспечения точно фиксирует это в меморандуме о договоренности и начинает поиск альтернативных источников для устранения недостатков либо с привлечением других стран, предоставляющих войска, или подрядчика.

В тех случаях, когда страны, предоставляющие войска, запрашивают помощь Организации Объединенных Наций после развертывания в нарушение согласованного/подписанного между ними меморандума о договоренности, Организация Объединенных Наций делает все возможное для выработки гибкого подхода и оказания необходимой поддержки в целях обеспечения оперативной эффективности Миссии. В различных отчетах о проверке, подготавливаемых Группой МООНСЛ по принадлежащему контингентам имуществу, для Центральных учреждений Организации Объединенных Наций представляется информация о любом невыполнении каждым подразделением меморандума о договоренности или возникших трудностях и делается рекомендация в отношении возможных действий и/или поправок к меморандуму о договоренности.

В случае временных недостатков поправки в меморандумы о договоренности не вносятся. В этих случаях подлежащая возмещению странам, предоставляющим войска, сумма корректируется на основе анализа отчетов о проверке с учетом меморандумов о договоренности. В ряде случаев страны, предоставляющие войска, не желают вносить поправки в меморандумы о договоренности, если они считают, что они могут/смогут выполнить свои обязательства, согласованные в меморандумах о договоренности.

Если страны, предоставляющие войска, указывают, что они не смогут на постоянной основе предоставлять услуги, Организация Объединенных Наций должна предусмотреть альтернативные процедуры. Соответст-

вующие поправки в существующие меморандумы о договоренности можно вносить лишь после введения в действие альтернативных процедур.

Во второй половине 2001 года ряд стран, предоставляющих войска, развернули дополнительное основное оборудование и оказали поддержку на условиях самообеспечения, тем самым выполнив условия меморандума о договоренности. В настоящее время Служба финансового управления и поддержки проверяет информацию, представленную в отчетах о проверке, с тем чтобы можно было внести точные изменения в меморандумы о договоренности. Кроме того, все подписанные с 2001 года меморандумы о договоренности подготовлены с учетом фактических возможностей контингентов, отраженных в отчетах о проверке. Хотя в ряде случаев это привело к задержке в подготовке окончательного варианта меморандума о договоренности, такая процедура позволит обеспечить, чтобы необходимость в будущих поправках была практически исключена. Кроме того, это будет содействовать обработке отчетов о проверке как в Центральных учреждениях, так и на местах.

4. С учетом масштабов связанных с этим расходов, а также необходимости обеспечения эффективности и сокращения, таким образом, оперативных расходов Комитет рекомендует разработать базовые показатели для определения возможностей для проверки. Более того, Комитет подтверждает свое мнение о том, что граждане из предоставляющих войска стран, как правило, не должны привлекаться для анализа и проверки в отношении имущества или оперативной готовности национальных контингентов из их стран (там же, пункт 20).

#### **Проверка**

В состав инспекционных групп МООНСЛ входит руководитель группы из отдела по принадлежащему контингентам имуществу, а также представители/эксперты других подразделений. Руководитель группы подготавливает доклады на основе рабочих документов, подготовленных в ходе инспекций, и отвечает за общие аспекты самообеспечения, изложенные в меморандуме о договоренности, и основное оборудование, помимо автотранспортных средств. В связи с этим весьма желательно, чтобы руководители группы имели предшествующий опыт в военной области. В состав группы входят другие члены:

Начальник Транспортной службы — оперативное состояние и распределение автотранспортных средств по категориям;

Начальник Медицинской службы — оказание медицинской помощи и соблюдение санитарно-гигиенических стандартов, особенно на кухнях;

Начальник Секции коммуникационного и электронного обслуживания — самообеспечение в области коммуникаций;

Начальник инженерной службы — при необходимости проверка очистки воды или специальной

технической установки;

Штаб Сил — оказание помощи в отношении общих аспектов самообеспечения, указанных в меморандуме о взаимопонимании, и основного оборудования и представление штаба Сил в целом.

Как правило, граждане одной страны не участвуют в инспектировании подразделений той же страны, однако с учетом нехватки сотрудников это не всегда возможно. Вместе с тем инспекции и оценки являются результатом совместной работы, и по результатам инспекций принимаются решения в виде рабочих документов для любой последующей ссылки на них. Любые несоответствия в отчетности выявляются. В ряде случаев привлечение граждан конкретной страны для проведения инспекции представляет собой дополнительное преимущество, особенно с точки зрения преодоления языковых проблем при уточнении сложных вопросов в руководстве по принадлежащему контингентам имуществу или разъяснении стандартов, которых необходимо придерживаться в ходе оценки самообеспечения. Следует отметить, что проведение ежемесячной инспекции в каждом из 43 подразделений Миссии является практически невозможным, даже с привлечением большого числа сотрудников. Вместе с тем в случае утверждения дополнительных должностей для проверки принадлежащего контингентам имущества эффективность процедуры проверки принадлежащего контингентам имущества и отчетности в Миссии будет, несомненно, повышена.

5. В то же время Комитет считает, что Секретариату необходимо разработать для миссий по поддержанию мира политику в отношении ВИЧ/СПИДа. В этой связи Комитет отмечает, что ответственность за здоровье персонала до прибытия в миссию лежит на предоставляющей его стороне. В политике, которую предстоит разработать, следует также предусмотреть случаи последующего выявления ВИЧ/СПИДа (там же, пункт 27).

Политика заключается в следующем:

#### **До развертывания миссии:**

Ответственность за профессиональную подготовку и медицинское обслуживание лежит на самих странах, однако службы профессиональной подготовки и медицинского обследования оказывают содействие в обеспечении инструкторов и учебных материалов для проведения подготовки до развертывания миссии. В случае необходимости проводится подготовка по вопросам ВИЧ/СПИДа. Этот элемент включается во все региональные учебные курсы и все курсы для инструкторов. Содействие в проведении обследования на предмет выявления ВИЧ оказывается в том случае, если консультирование и тестирование осуществляются на добровольной и конфиденциальной основе. Организация Объединенных Наций не поддерживает проведение обследования в обязательном порядке, однако Департа-

мент операций по поддержанию мира не возражает, если Комитет стран, предоставляющих войска, проводит обследование в обязательном порядке, поскольку страны несут за это ответственность до развертывания миссии.

В «Руководстве Комитета стран, предоставляющих войска», касающемся отдельных миссий, четко указано, что инфицирование ВИЧ не должно влиять на командирование отдельного лица, однако, поскольку иммунодефицит является ограничительным условием, предполагается, что лица, предположительно страдающие иммунодефицитом, в миссии не направляются. Такое исключение — это ответственность конкретной страны, и Организация Объединенных Наций не может повторно проверить состояние здоровья отдельных лиц, поскольку это явится нарушением функций, возложенных на Комитет стран, предоставляющих войска.

**В ходе миссии:**

После развертывания миссии политика предусматривает ряд следующих элементов:

- постоянная подготовка в целях повышения степени осведомленности;
- постоянная подготовка по гендерной проблематике и культурным вопросам, которые влияют на поведение военнослужащих;
- выдача карточки Департамента операций по поддержанию мира/Объединенной программы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу о прохождении подготовки на национальном языке;
- внедрение системы добровольного и конфиденциального консультирования и тестирования в миссии для обеспечения соблюдения прав человека и оказания медицинской помощи сотрудникам, испытывающим страдания в связи с заболеваниями, связанными с ВИЧ, или опасаящимся таких страданий;
- бесплатное распространение мужских и женских презервативов среди всех сотрудников и военнослужащих в целях предотвращения распространения ВИЧ/СПИДа.

До настоящего момента координатор по контролю и осуществлению политики миссии в этих областях отсутствовал; данную функцию должен выполнять отдельный сотрудник, который бы также выступал в ка-

честве консультанта по вопросам ВИЧ/СПИДа с учетом того, что консультирование и представление руководящих указаний по этим вопросам является частью мандата представителей-резидентов Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) и Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН). Круг полномочий для таких сотрудников был разработан в сотрудничестве с Объединенной программой Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС) и, по мнению ЮНЭЙДС, направление в миссию сотрудников по вопросам политики является важнейшим шагом в осуществлении резолюции 1308 (2001) Совета Безопасности. Предусматриваемые функции изложены в общем описании должности:

#### **Обязанности и функции**

1. В канцелярии Специального представителя Генерального секретаря/Отделе по вопросам политики и планирования следует учредить должность «сотрудника по разработке стратегии борьбы с заболеваниями ВИЧ/СПИДа». Основная задача этого сотрудника будет заключаться в сведении к минимуму возможности передачи ВИЧ сотрудникам и сотрудниками МООНСЛ в ходе миссии, а также после отбытия на родину. Сотрудник на этой должности отвечает за разработку и осуществление всеобъемлющей стратегии для миссии. Такая стратегия должна разрабатываться в тесном сотрудничестве с Департаментом операций по поддержанию мира.
2. Находящийся на этой должности сотрудник обеспечивает, чтобы стратегия МООНСЛ охватывала следующие этапы: до развертывания миссии, в ходе осуществления миссии и отбытие на родину. Программы будут разработаны для всех гражданских сотрудников (международный и местный персонал) и военнослужащих МООНСЛ.
3. Сотрудник по разработке стратегии борьбы с заболеваниями ВИЧ/СПИДа консультирует Специального представителя Генерального секретаря по всем связанным с ВИЧ/СПИДом вопросам, а также консультирует командующих контингентами по вопросам осуществления их национальных программ. Он/она выполняет функции координатора миссии по ВИЧ/СПИДу в сотрудничестве с местными и международными учреждениями, организациями и дипломатическими миссиями. В сотрудничестве с ЮНЭЙДС он/она оказывает помощь в обеспечении финансовых средств на цели

осуществляемых МООНСЛ программ по борьбе с ВИЧ/СПИДом и обеспечивает координацию в сотрудничестве с Департаментом операций по поддержанию мира, ЮНЭЙДС, Фондом Организации Объединенных Наций в области народонаселения, ВОЗ и ПРООН по вопросам, касающимся ВИЧ/СПИДа.

Консультанты по вопросам политики будут направлены во все основные миссии в самые кратчайшие сроки, а в тех регионах, где существует несколько небольших миссий (Балканы, Ближний Восток) они будут выполнять функции сотрудников по совместительству и базироваться в одной миссии.

Политика в период развертывания миссии заключается в том, что лица с положительной и отрицательной реакцией на ВИЧ, которые могли стать жертвами этого заболевания во время работы в миссии, проходят соответствующий курс лечения. Однако, если у них развивается болезнь, которая не позволяет им принимать участия в миссии, пациенты будут отправлены на родину независимо от их состояния с точки зрения ВИЧ.

#### **Этап после завершения миссии**

Ответственность за сотрудников несут страны, предоставляющие войска. Пациенты, которые могли быть инфицированы ВИЧ в ходе миссии (медицинский персонал, лица, принимающие первые экстренные меры), могут получить компенсацию и поддержку со стороны Организации Объединенных Наций, а другие лица, результаты анализа которых могут оказаться положительными после развертывания миссии, должны обращаться за помощью к стране, предоставляющей войска, и будут проходить лечение в соответствии с политикой государства-члена.

6. Комитет просит в срочном порядке рассмотреть вопрос о предоставлении миссиям полномочий по решению повседневных и трудоемких вопросов, которыми в настоящее время занимаются подразделения в Центральном учреждении, в частности вопросов, касающихся разрешений на отпуск на родину, поездок членов семьи и выплаты надбавки за работу в опасных условиях (там же, пункт 38).

Секретариат сообщает, что недавно Контролер делегировал свои полномочия полевым миссиям на выплату надбавки за работу в опасных условиях. В настоящее время принимаются меры для делегирования дополнительных полномочий Миссии, включая контроль и выдачу разрешений на отпуск на родину и поездки членов семьи, включая расчет в виде паушальной суммы. Кроме того, на местах можно выдавать письма о назначении, а также устанавливать семейную надбавку для сотрудников, которые назначаются и контракты которых продлеваются в рамках «серии 300», с учетом потребностей Миссии и ее мандата, одобренного Генеральной Ассамблеей. Было бы более целесообразным, чтобы Миссия сама устанавливала официальные



*Рекомендация**Выполнение*

7. На основании информации, предоставленной представителями Генерального секретаря, Консультативный комитет делает вывод о том, что необходимо уточнить и улучшить координацию работы сотрудников службы охраны в пределах компетенции Координатора Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности и МООНСЛ, особенно в том, что касается профессиональной подготовки и обеспечения готовности персонала фондов, программ и учреждений Организации Объединенных Наций и МООНСЛ, работающих в одном месте (там же, пункт 39).

праздники в консультации с отделением ПРООН и объявляла о них. С момента создания местного комитета по рассмотрению случаев выплаты специальной должностной надбавки такие решения могут также приниматься руководителем Миссии. МООНСЛ располагает необходимыми ресурсами для решения вышеупомянутых вопросов на местах, и делегированные полномочия в этой связи не только позволят ускорить рассмотрение вопросов для миссии, но также высвободить кадровые ресурсы в Центральных учреждениях для решения других более важных задач.

Коммуникационная связь с партнерами по МООНСЛ в службе Координатора Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности уже установлена. Цель заключается в том, чтобы предоставлять им на постоянной основе обновленную информацию о положении в плане безопасности в МООНСЛ. В связи с этим Миссия информировала их, что МООНСЛ будет представлять для их информации еженедельную сводку по вопросам безопасности. Другая задача заключается в обеспечении того, чтобы Координатор Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности оказывал помощь в плане потребностей в профессиональной подготовке и определении того, какую помощь и содействие его служба может оказать Миссии. Миссия указала на срочную необходимость в подготовке по проведению специальных расследований либо в стране или за рубежом. Кроме того, Миссия поддерживает тесное сотрудничество с Координатором Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности в обеспечении дополнительных необходимых вооружений и осуществлении контроля за выполнением только что подписанного в Центральных учреждениях в Нью-Йорке общесистемного контракта на приобретение комплектов обмундирования для сотрудников Службы безопасности.

8. Консультативный комитет просит включить в бюджетную смету на финансовый период 2002/03 года полный и подробный анализ кадровых потребностей Секции (там же, пункт 47).

В связи с отсутствием надежной национальной инфраструктуры коммуникаций в Сьерра-Леоне МООНСЛ использует свою собственную сеть коммуникаций для оказания услуг в области информационно-коммуникационных технологий другим странам, а также для штаб-квартиры сектора, штаб-квартиры батальона, отдельных воинских подразделений, объектов группы военных наблюдателей и таких региональных гражданских компонентов, как гражданская полиция, сотрудники по гражданским вопросам и вопросам прав человека, осуществляющие свою деятельность на всей территории Сьерра-Леоне. Санкционированная численность воинского контингента Миссии увеличилась с 6000 человек в октябре 1999 года до 17 500 человек на настоящий момент, включая 260 военных наблюдателей и 5 созданных секторов и более 40 батальонов и самостоятельных подразделений. Соответствующим образом увеличилась численность гражданского компонента, в результате чего возникли дополнительные потребности в компьютерах и линиях телефонной связи, а также возрос спрос на помощь в устранении компьютерных неполадок и на другие виды технической поддержки.

В связи с этим, с одной стороны, существенно расширились функции Секции электронного вспомогательного обслуживания, не только с точки зрения доставки, установки, конфигурации и технического обслуживания оборудования информационно-коммуникационных технологий (включая передатчики в ЧМ для Радио МООНСЛ) для всей Миссии, но также с точки зрения управления огромными финансовыми средствами в связи с ее расширением, которые возросли с 11 млн. долл. США в сентябре 2000 года до более чем 22 млн. долл. США в сентябре 2001 года, что составляет увеличение примерно на 100 процентов. С другой стороны, расширение функций после быстрого увеличения численности участников Миссии не сопровождалось увеличением числа должностей в Секции электронного вспомогательного обслуживания.

Численность военнослужащих составила 11 100 человек, а численность гражданского компонента составила 630 человек, из которых 73 были утверждены для работы в Секции электронного вспомогательного обслуживания. Когда численность военнослужащих Миссии была впоследствии увеличена до 13 000 человек, численность гражданского компонента была увеличена до 1048 человек, из которых для работы в Секции элек-

тронного вспомогательного обслуживания были утверждены 74 должности. Позднее, когда численность военнослужащих Миссии увеличилась до 17 500 человек, гражданский компонент был увеличен до 1159 человек, из которых для работы в Секции электронного вспомогательного обслуживания были утверждены 82 должности. В настоящее время Секция электронного вспомогательного обслуживания испытывает серьезные проблемы в выполнении своих функций, как это отмечено в замечаниях по итогам последней внешней ревизии МООНСЛ за период, закончившийся 30 июня 2001 года. Комиссия ревизоров рекомендовала «МООНСЛ провести новую оценку числа должностей в подразделении электронной обработки данных в целях обеспечения оптимального использования кадровых ресурсов». На финансовый период 2001/02 года были предложены 16 дополнительных должностей, включая 11 должностей международных сотрудников (полевая служба) и 5 должностей сотрудников местного разряда. Генеральная Ассамблея утвердила на этот период восемь должностей, включая пять должностей международных сотрудников и три должности местных сотрудников. Функции подразделений, для которых испрашиваются дополнительные ресурсы, являются следующими:

а) Группа управления финансовыми средствами (два сотрудника полевой службы). Данная группа управляет финансовыми средствами секции, составляющими более 22 млн. долл. США. Группа состоит из двух подгрупп, а именно подгруппы средств связи и управления и подгруппы информационных технологий и управления. В настоящее время общая численность персонала этих подгрупп составляет восемь международных и шесть местных сотрудников. Было предложено усилить эту группу высококвалифицированными финансовыми управляющими в целях контроля за более эффективным функционированием этой чрезвычайно важной группы. В связи с этим требуется соответствующий и опытный международный управляющий по средствам связи и один международный сотрудник по инвентаризации.

б) Группа спутниковой связи (два сотрудника полевой службы). Данная группа отвечает за установку и обслуживание наземных станций спутниковой связи, которые развернуты в общей сложности в 21 районе Сьерра-Леоне. Для управления этой разветвленной сетью спутниковой связи данную группу, в состав кото-

рой в настоящее время входит четыре международных сотрудника, предлагается усилить за счет одного руководителя группы спутниковой связи и одного специалиста по спутниковой связи.

с) Группа радиосвязи ОВЧ/ВЧ/УВЧ (два сотрудника полевой службы и два сотрудника местного разряда). Данная группа отвечает за установку и обслуживание различного оборудования дуплексной радиосвязи, которое устанавливается по всей стране для военнослужащих, гражданской полиции, сотрудников по гражданским вопросам и правам человека. Данную группу, в состав которой в настоящее время входят 10 международных и 5 местных сотрудников, предлагается усилить следующим образом: один международный сотрудник на должности техника/управляющего радиосвязи; один международный сотрудник на должности техника микроволновой радиосвязи; один сотрудник местного разряда на должности радиосвязи ОВЧ; один сотрудник местного разряда на должности техника ВЧ.

d) Группа телефонных счетов (один сотрудник категории полевой службы). Данная группа отвечает за обработку всех телефонных счетов и обеспечивает отчетность в отношении использования телефонов. Она поддерживает также связь с национальными и международными поставщиками телефонной и интернетовской связи. Данную группу предлагается усилить за счет одной международной должности помощника по телефонным счетам. В настоящее время группа состоит из двух международных и двух местных сотрудников.

e) Коммутатор связи (один сотрудник местного разряда). В результате расширения масштабов деятельности Миссии значительно возрос объем работы в связи с увеличением числа поступающих телефонных звонков. Для обеспечения эффективной и своевременной обработки поступающих звонков данную группу предлагается усилить за счет одной должности местного разряда, а именно оператора телефонного коммутатора. В настоящее время насчитывается семь операторов телефонного коммутатора, работающих в две смены по 16 часов в день.

f) Группа учрежденческой АТС с исходящей и входящей связью (один сотрудник полевой службы). Данная группа отвечает за установку, обслуживание и изменение телефонной связи Миссии. Данную группу

предлагается усилить за счет добавления одной должности международного сотрудника: техник телефонной связи для сектора 3. В настоящее время группа состоит из трех международных и трех местных сотрудников.

g) Группа информационных технологий (три сотрудника полевой службы: один администратор сети, один администратор "Lotus Notes"/Системы управления имуществом на местах, один специалист по информационным технологиям; два сотрудника местного разряда: специалисты по информационным технологиям). Данная группа состоит из шести подгрупп: Группа управления сетью, Группа основных систем, Группа технической поддержки (консультативная координационная группа), Группа управления финансовыми средствами (резервы), Группа информационных систем и Группа информационных технологий. Что касается обширной информационной сети МООНСЛ, то в любое время обычного рабочего дня соотношение специалистов по информационным технологиям к пользователям составляет 1:50. В целях повышения качества поддержки, оказываемой пользователям Группой информационных технологий, было предложено увеличить число сотрудников по содействию применению информационных технологий. В настоящее время в состав Группы входят 11 международных и 9 местных сотрудников.

С учетом нынешней стабильной обстановки в Миссии сотрудники, которые были утверждены Генеральной Ассамблеей на 2001/02 финансовый период для работы в Секции электронного вспомогательного обслуживания, смогут усилить технический потенциал Группы коммуникаций и Группы информационных технологий. Любые дополнительные потребности, которые могут возникнуть в связи с укреплением этого подразделения, будут обеспечены за счет использования вакантных должностей.

9. Комитет считает неприемлемым мириться с неспособностью Миссии и Централных учреждений решить серьезные проблемы в своих отношениях с подрядчиком, обеспечивающим материально-техническое снабжение. Комитет просит провести тщательный анализ всех аспектов ситуации с подрядчиком и довести результаты обобщения накопленного опыта до сведения руководства опе-

Основная цель контракта заключается в обеспечении МООНСЛ материально-техническим потенциалом на временной основе до составления нового описания работы или привлечения Организацией Объединенных Наций достаточного числа квалифицированных сотрудников. В связи с развертыванием двух миссий, а именно Временной администрации Организации Объединенных Наций в Восточном Тиморе и Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово, и наращиванием МООНСЛ миссии ведут конкурентную борьбу за ограниченное

## Рекомендация

## Выполнение

раций по поддержанию мира и соответствующих департаментов и управлений в Центральных учреждениях (там же, пункт 50).

число квалифицированных и подготовленных сотрудников для удовлетворения всех кадровых потребностей миссии. В связи с этим в декабре 1999 года Отдел управления полевыми операциями и материально-технического обеспечения и Отдел планирования обратились с запросом, а Комитет Центральные учреждения по контрактам рекомендовал утвердить шестимесячный контракт с корпорацией "DynCorp" на материально-техническое обеспечение МООНСЛ.

Поскольку Миссия не располагала достаточным числом подготовленных специалистов по оценке стандартов качества для осуществления программы объективной оценки качества в течение такого короткого срока, было решено, что к подрядчику будут применены штрафные санкции лишь в случае полного невыполнения поставленных задач. МООНСЛ провела субъективную оценку стандартов качества по каждому наряду на работы за каждый охваченный счетом период. За исключением дополнительных строительных работ руководители подразделений оценили работу подрядчика как удовлетворительную или более высокого качества.

В своем докладе от 21 августа 2000 года (A/55/305-S/2000/809) Группа по операциям Организации Объединенных Наций в пользу мира указала на кадровые проблемы, упомянутые выше, и рекомендовала принять меры по их решению. С момента представления этого доклада Отдел управления полевыми операциями и материально-технического обеспечения был укомплектован дополнительными сотрудниками и разработал учебную программу по вопросам обеспечения качества для подготовки специалистов миссии по вопросам разработки и осуществления объективной программы оценки качества. На настоящий момент Отдел подготовил более 100 сотрудников в трех миссиях и планирует организовать в ближайшем будущем дополнительную подготовку.

10. По мнению Консультативного комитета, смета на программу поездок, о которой подробно говорится в докладе Генерального секретаря, может быть несколько завышенной (там же, пункт 51).

В тех случаях, когда это возможно, поездки сводятся к минимуму и сокращаются соответствующие расходы. Для каждой официальной поездки, как об этом говорится в ответе на аналогичную обеспокоенность, высказанную Комитетом в пункте 50 доклада Группы по операциям Организации Объединенных Наций в пользу мира от 16 марта (A/55/839), Группа оформления поездок по-прежнему устраивает конкурс между тремя местными турагентствами для обеспечения приобретения билетов по самой низкой цене и, когда это уместно, с учетом специальных тарифов, поощрительных

- тарифов и тарифов без права замены билета. В той степени, в какой это возможно, Миссия продолжает максимально использовать современные технологии, такие, как видеоконференции, электронная почта, факсимильная связь и т.д., для сокращения расходов на официальные поездки.
11. Комитет просит безотлагательно провести обзор контракта, с тем чтобы найти альтернативы использованию реактивного самолета для ответственных сотрудников (там же, пункт 53).
- Реактивный самолет для ответственных сотрудников предоставляется другим высокопоставленным лицам и представителям всех учреждений Организации Объединенных Наций во Фритауне, неправительственных организаций, иностранных миссий и правительств. Однако на настоящий момент запросов получено не было. В случае получения таких запросов Миссия не будет возражать против предоставления возможности использования реактивного самолета этими представителями на основе возмещения расходов.
- Следует отметить, что в ряде случаев Специального представителя Генерального секретаря и других должностных лиц Миссии срочно уведомляли о необходимости посещения другой страны и возвращения в тот же день. В таких случаях реактивный самолет может быть предоставлен.
- Следует отметить, что, за исключением добавления госпиталей второго уровня, порядок медицинского обслуживания не изменился. Госпиталь третьего уровня имеет такие же службы и возможности, какие он имел в последние два года. С учетом того, что в данной стране находится более 17 000 солдат, существует большая вероятность того, что возникнет необходимость в перевозке пациента в другое место, где пациенту будет оказана более качественная медицинская помощь. Реактивный самолет позволяет нам оперативно перевозить пациентов в госпиталь четвертого уровня в Лас-Пальмасе или в другой госпиталь, в котором могут быть оказаны специализированные медицинские услуги раненому сотруднику Миссии. Особо важным фактором является то, что реактивному самолету не надо производить посадку для дозаправки.
- Аренда самолетов медицинской службы из Европы является нецелесообразной ввиду имеющегося в распоряжении ограниченного времени. Поэтому с учетом упомянутых выше причин пересмотр контракта на данной стадии не отвечает общим оперативным потребностям Миссии.
12. Комитет обращает внимание на тот факт, что аналогичные, хотя и не
- К настоящему моменту расходование средств Миссией осуществляется по плану. Уже выполнен ряд заявок и

---

<i>Рекомендация</i>	<i>Выполнение</i>
столь длительные, задержки могут встречаться при попытках обработать все решения о выделении всех запрошенных ресурсов в течение срока, оставшегося в финансовом периоде, заканчивающемся 30 июня 2002 года (там же, пункт 54).	осуществляется планирование закупок для обеспечения полного использования средств.

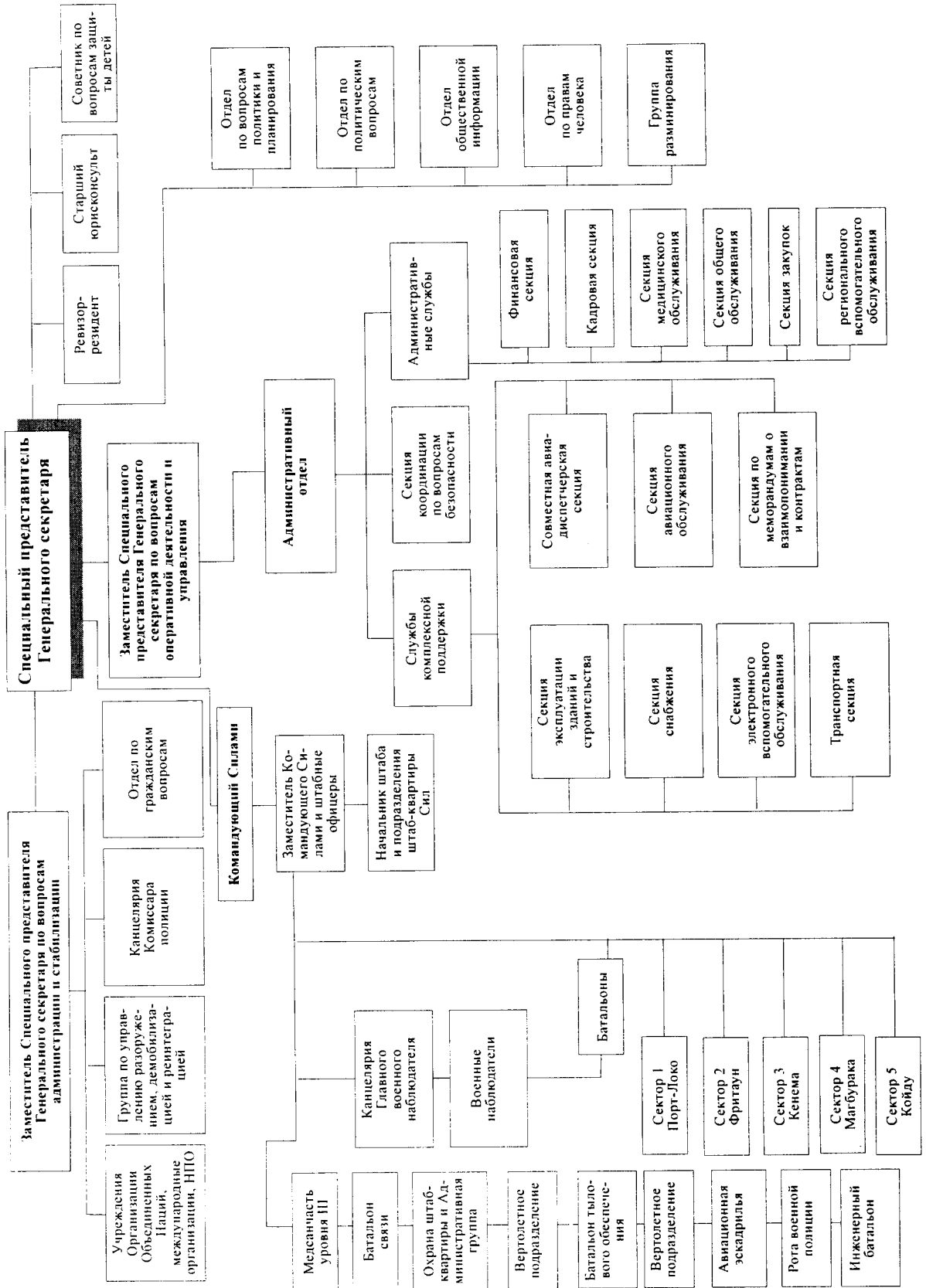
---



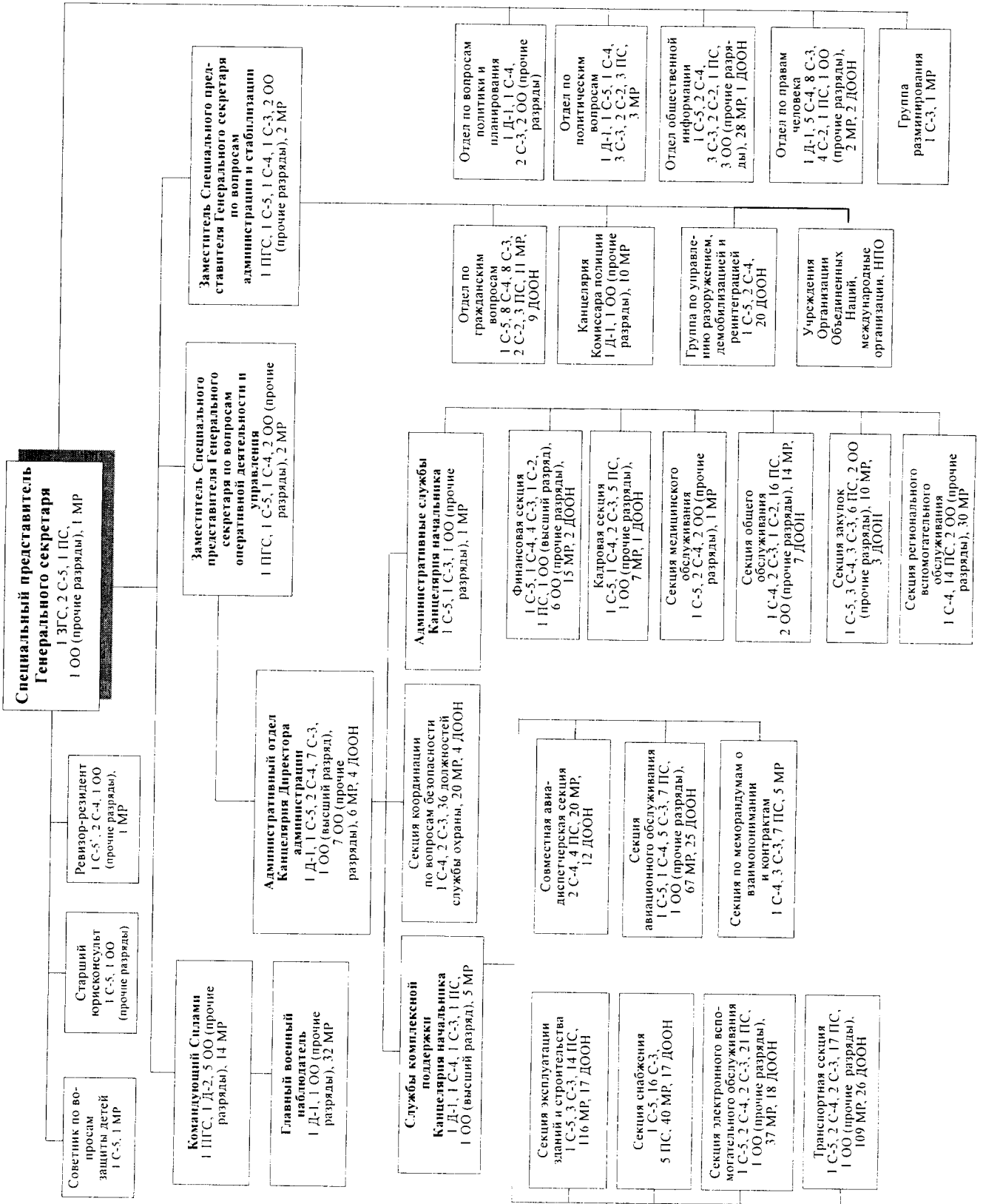
Приложение V

Организационные диаграммы

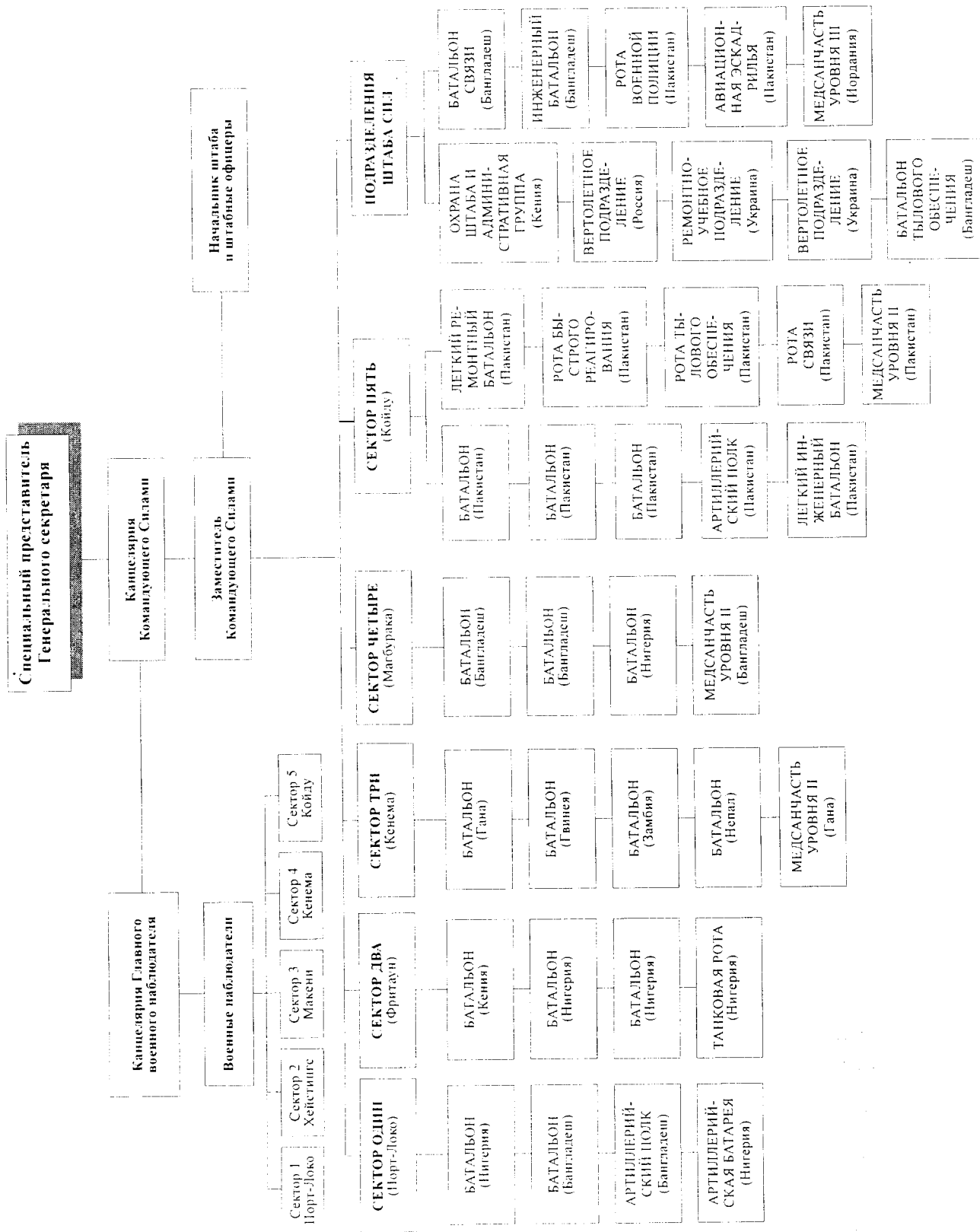
A. Миссия Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне



**В. Основные и административные подразделения**



**С. Военный компонент**



Kapra

