Naciones Unidas A/56/6 (Sect.5)

Asamblea General

Distr. general
30 de marzo de 2001
Español
Original: inglés

Quincuagésimo sexto período de sesiones

Proyecto de presupuesto por programas para el bienio 2002-2003*

Título II
Asuntos políticos

Sección 5
Operaciones de mantenimiento de la paz

(Programa 3 del plan de mediano plazo para el período 2002-2005)

Índice

Página

Sinopsis 2
A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz 6
1. Dirección y gestión ejecutivas 7
2. Programa de trabajo 9
Subprograma 1. Operaciones 9
Subprograma 2. Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas 11
Subprograma 3. Actividades de asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil 15
3. Apoyo a los programas 18
B. Misiones de mantenimiento de la paz 18
1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua 19
2. Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán 20

Anexo

Recursos necesarios: estimaciones indicativas 24

* El presente documento contiene la sección 5 del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 2002-2003. La versión definitiva del presupuesto por programas aprobado se publicará posteriormente como *Documentos Oficiales de la Asamblea General, quincuagésimo sexto período de sesiones, Suplemento No. 6* (A/56/6/Rev.1).

01-31253 (S) 070501 080501
~~~~~~~~~
~~~~~~~~~

Sección 5
Operaciones de mantenimiento de la paz

(Programa 3 del plan de mediano plazo para el período 2002-2005)

Sinopsis

5.1 El Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz se encarga de ejecutar el programa de trabajo previsto en esta sección. En la subsección A se consignan créditos para el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz, que está integrado por la Oficina del Secretario General Adjunto de Operaciones de Mantenimiento de la Paz, la Oficina de Operaciones, la Oficina de Logística, Gestión y Actividades relativas a las Minas, la División de Asuntos Militares, la División de Policía Civil y la Oficina Ejecutiva, que antes formaba parte de la Oficina del Secretario General Adjunto. En la subsección B se consignan créditos para las dos misiones de mantenimiento de la paz financiadas con cargo al presupuesto ordinario: el Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua y el Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán.

5.2 Las actividades de las que se encarga el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz forman parte del programa 3, Operaciones de mantenimiento de la paz, del plan de mediano plazo para el período 2002-2005 (A/55/6/Rev.1).

5.3 Según el plan de mediano plazo, el objetivo general del programa es mantener la paz y la seguridad mediante el despliegue de misiones de mantenimiento de la paz conforme a los principios y las disposiciones de la Carta de las Naciones Unidas. El Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz procura lograr este objetivo con respuestas rápidas y eficaces a los mandatos del Consejo de Seguridad. Aunque se hará todo lo posible por resolver los conflictos inmediatamente y con medios pacíficos, para lograr sus objetivos, el Departamento desarrollará la capacidad necesaria para abordar una gran variedad de situaciones conflictivas y planificar, establecer, gestionar y dirigir las actuales y futuras operaciones de mantenimiento de la paz. El programa apoyará esas actividades garantizando la planificación efectiva de las operaciones de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas, en coordinación con todo el sistema de las Naciones Unidas; la unidad de mando de esas operaciones; la comunicación diaria, eficiente y adecuada con las misiones en el terreno y la orientación a estas misiones; la prestación de apoyo administrativo y logístico eficaz a todas las misiones sobre el terreno; y la coordinación de las actividades de remoción de minas. El Departamento procurará mantener un intercambio fluido de información con los Estados Miembros durante todas las etapas de las operaciones de mantenimiento de la paz. Este intercambio incluirá la comunicación con el Consejo de Seguridad y la transmisión de información eficaz y oportuna a los países que aportan contingentes para que puedan adoptar decisiones fundamentadas sobre su participación en las operaciones de mantenimiento de la paz. Asimismo, el Departamento seguirá elaborando y ejecutando estrategias innovadoras para fomentar la paridad de los géneros, sobre una base geográfica amplia, en todos los componentes de las operaciones de mantenimiento de la paz. Además, el programa procurará sobre todo aumentar la seguridad del personal de las operaciones de mantenimiento de la paz. Por último, el Departamento fortalecerá la cooperación con los mecanismos regionales, cuando proceda y cuando el mandato y alcance de los mecanismos y organismos regionales se lo permita, a fin de fomentar la capacidad de la comunidad internacional para mantener la paz y la seguridad internacionales.

5.4 La capacidad de la Organización para reconocer las prácticas fructíferas de las operaciones actuales y anteriores e integrarlas en otras misiones actuales y futuras ayudará en gran medida a la Organización a responder con mayor eficacia a las situaciones de conflicto que puedan requerir una operación de mantenimiento de la paz. Por ello, el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz

fomentará el desarrollo de su doctrina y prácticas recomendadas que, a su vez, pasarán a ser parte de su memoria institucional. El programa centralizará las cuestiones relacionadas con el mantenimiento de la paz y se ejecutará en coordinación con otros departamentos y organismos del sistema de las Naciones Unidas, como el Departamento de Asuntos Políticos, la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo y la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados.

5.5 Los recursos generales del presupuesto ordinario para el bienio 2002-2003 correspondientes a esta sección ascienden a 71.742.700 dólares y consisten en recursos para el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz (13.911.800 dólares) y para las dos misiones de mantenimiento de la paz financiadas con cargo al presupuesto ordinario incluidas en esta sección: la ONUVT (44.978.700 dólares) y la UNMOGIP (12.852.200 dólares). Los recursos del presupuesto ordinario correspondientes a esta sección representan una disminución de 3.141.300 dólares respecto de la consignación revisada para el bienio 2000-2001. La disminución neta se explica porque el incremento de 241.500 dólares en la subsección A, Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz, se ha compensado con la disminución de 3.382.800 dólares de la subsección B, relacionada con las dos misiones de mantenimiento de la paz financiadas con cargo al presupuesto ordinario.

5.6 En la subsección A se ha revisado la presentación de los recursos para ajustarla a la de otras secciones del proyecto de presupuesto por programas. Los recursos directamente relacionados con los distintos programas de actividades se han consignado en los programas respectivos. El apoyo a los programas prestado por la Oficina Ejecutiva, que antes formaba parte de la Oficina del Secretario General Adjunto, se presenta independientemente del apoyo a la dirección y gestión ejecutivas.

5.7 El aumento de 241.500 dólares para el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz se debe al establecimiento de un puesto de la categoría D-2 (175.100 dólares) en el subprograma 1, Operaciones, y a un aumento de 66.400 dólares con cargo a los recursos no relacionados con los puestos. El puesto de D-2 lo ocupará el Director de la División de Europa y América Latina. En el subprograma 2, Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas, se ha transferido un puesto del cuadro de servicios generales al subprograma 3 para que figure en la oficina en la que se utiliza. En el subprograma 3, Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil, habida cuenta del carácter multidimensional de las operaciones de mantenimiento de la paz y el componente civil correspondiente, se han establecido dos divisiones, una División de Asuntos Militares y una División de Policía Civil, que rinden cuentas a la Oficina del Secretario General Adjunto.

5.8 Los recursos previstos en el presupuesto ordinario del Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz, que ascienden a 13.911.800 dólares para el bienio 2002-2003, no incluyen todos los recursos que se necesitarán para las actividades que debe llevar a cabo el Departamento. El Departamento sólo puede realizar sus actividades si se le asignan recursos extrapresupuestarios, principalmente por medio de la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz. Según el informe del Secretario General sobre la cuenta de apoyo para esas operaciones (A/55/862), se estima que los recursos con cargo a esa cuenta en el bienio 2002-2003 ascenderán a 96.083.400 dólares, que incluyen las necesidades correspondientes a 442 puestos. Los recursos de la cuenta de apoyo reflejan las necesidades de recursos aprobadas por la Asamblea General en la sección I de su resolución 55/238, de 23 de diciembre de 2000, en relación con el informe del Secretario General sobre las necesidades de recursos para la aplicación del informe del Grupo sobre las Operaciones de Paz de las Naciones Unidas (A/55/507 y Add.1) y el informe conexo de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (A/55/676). Cuando se preparó el proyecto de presupuesto para el bienio 2002-2003, el Departamento ya había empezado a hacer un examen general de la administración, las estructuras, los procesos de contratación y las relaciones de todos los mecanismos pertinentes de la Secretaría que contribuyen a las operaciones de paz. En el caso de que

la Asamblea apruebe las recomendaciones que se hagan después de ese examen teniendo en cuenta los informes que han de presentarse en su quincuagésimo sexto período de sesiones, podrá haber consecuencias financieras para el presupuesto por programas para el bienio 2002-2003.

5.9 Además de la cuenta de apoyo, en la subsección A se consignan recursos extrapresupuestarios por un valor de 33.234.500 dólares (de los cuales, 32.752.800 dólares son contribuciones para el Fondo Fiduciario de contribuciones voluntarias para prestar asistencia a las actividades relativas a las minas e incluyen recursos para 19 puestos), que se utilizarán para apoyar el programa de trabajo del Departamento.

5.10 La subsección B, Operaciones de mantenimiento de la paz, presenta una disminución total de 3.382.800 dólares para la ONUVT (968.600 dólares) y la UNMOGIP (2.414.200 dólares).

5.11 La disminución de 968.600 dólares para la ONUVT refleja en general la modalidad de gastos seguida en bienios anteriores. Puesto que el Consejo de Seguridad no ha examinado aún las recomendaciones sobre la reconfiguración de la Fuerza Provisional de las Naciones Unidas en el Líbano (FPNUL), que el Consejo de Seguridad hizo suya en su resolución 1337 (2001), de 30 de enero de 2001, y sobre los planes para las tareas que podría desempeñar la ONUVT, los recursos necesarios para la ONUVT podrán modificarse si en mayo de 2001 el Consejo adopta una decisión que modifique la cuantía de recursos que en la actualidad la ONUVT destina a prestar apoyo a la FPNUL.

5.12 La disminución de 2.414.200 dólares para la UNMOGIP se debe sobre todo a la conversión de tres puestos del Servicio Móvil a tres puestos locales, a la eliminación de un puesto adicional del Servicio Móvil y a una reducción de los gastos generales de funcionamiento, principalmente de las operaciones de las aeronaves de la Misión.

5.13 La distribución porcentual de los recursos de esta sección figura en el cuadro 5.1.

Cuadro 5.1

Distribución porcentual de los recursos por componente

Componente	*Presupuesto ordinario*	*Recursos extrapresupuestarios*
A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz		
1. Dirección y gestión ejecutivas	1,8	2,5
2. Programa de trabajo		
Subprograma 1. Operaciones	6,2	8,5
Subprograma 2. Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas	6,7	68,5
Subprograma 3. Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil	1,3	16,2
Subtotal 2	**14,2**	**93,2**
3. Apoyo a los programas	3,5	4,3
Subtotal A	**19,5**	**100,0**
B. Misiones de mantenimiento de la paz		
ONUVT	62,9	–
UNMOGIP	17,6	–
Subtotal B	**80,5**	**–**
Total	**100,0**	**100,0**

5.14 El crecimiento negativo de los recursos del presupuesto ordinario se ha estimado en un 4,1% a valores de 2000-2001.

Cuadro 5.2

Recursos necesarios por componente

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Componente	*Gastos en 1998-1999*	*Consignaciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	10 782,3	13 670,3	241,5	1,7	13 911,8	977,7	14 889,5
Misiones de mantenimiento de la paz	57 532,5	61 213,7	(3 382,8)	(5,5)	57 830,9	3 555,8	61 386,7
Total	**68 314,8**	**74 884,0**	**(3 141,3)**	**(4,1)**	**71 742,7**	**4 533,5**	**76 276,2**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Gastos en 1998-1999	*Estimaciones para 2000-2001*	*Estimaciones para 2002-2003*
Total	**77 580,2**	**104 380,3**	**129 317,9**
Total 1) y 2)	**145 895,0**	**179 264,3**	**205 594,1**

Cuadro 5.3

Puestos necesarios

Cuadro	*Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario*		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*[a]			
	2000-2001	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
Secretario General Adjunto	1	1	–	–	–	–	1	1
Subsecretario General	3	3	–	–	–	–	3	3
D-1/D-2	12	13	–	–	9	9	21	22
P-1/5	27	27	–	–	274	274	301	301
Subtotal	**43**	**44**	**–**	**–**	**283**	**283**	**326**	**327**
Cuadro de servicios generales	311	310	–	–	178	178	489	488
Total	**354**	**354**	**–**	**–**	**461**	**461**	**815**	**815**

[a] Incluyen 442 puestos financiados con cargo a la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz (8 D-1, 24 P-5, 115 P-4, 110 P-3, 11 P-2, 13 puestos del cuadro de servicios generales (Categoría principal), 161 puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) y 19 puestos financiados con cargo al Fondo Fiduciario de contribuciones voluntarias para prestar asistencia a las actividades relativas a las minas (1 D-1, 3 P-4, 10 P-3, 1 P-2 y 4 puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías)).

A. Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz

5.15 La distribución porcentual estimada de los recursos del programa para el bienio 2002-2003 figura en el cuadro 5.4.

Cuadro 5.4

Distribución porcentual de los recursos por componente

Componente	*Presupuesto ordinario*	*Recursos extra-presupuestarios*
Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz		
Dirección y gestión ejecutivas	9,5	2,5
Programa de trabajo		
Subprograma 1. Operaciones	32,0	8,5
Subprograma 2. Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas	34,3	68,5
Subprograma 3. Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil	6,4	16,2
Subtotal	**72,7**	**93,2**
Apoyo a los programas	17,8	4,3
Total	**100,0**	**100,0**

5.16 La distribución de los recursos por componente se resume en el cuadro 5.5.

Cuadro 5.5

Recursos necesarios por componente

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Componente	*Gastos en 1998-1999*	*Consigna-ciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
Dirección y gestión ejecutivas	2 596,5	3 933,2	(2 621,7)	(66,6)	1 311,5	96,2	1 407,7
Programa de trabajo							
1. Operaciones	3 360,1	4 185,5	245,9	5,8	4 431,4	327,2	4 758,6
2. Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas	4 120,9	4 835,4	(69,4)	(1,4)	4 766,0	347,6	5 113,6
3. Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil	704,8	716,2	175,4	24,4	891,6	64,0	955,6
Apoyo a los programas	–	–	2 511,3	–	2 511,3	142,7	2 654,0
Total	**10 782,3**	**13 670,3**	**241,5**	**1,7**	**13 911,8**	**977,7**	**14 889,5**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Gastos en 1998-1999	*Estimaciones para 2000-2001*	*Estimaciones para 2002-2003*
Total	**77 580,2**	**10 380,3**	**129 317,9**
Total 1) y 2)	**88 362,5**	**118 050,6**	**144 207,4**

Cuadro 5.6

Puestos necesarios

	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*[a]			
Cuadro	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
Secretario General Adjunto	1	1	–	–	–	–	1	1
Subsecretario General	2	2	–	–	–	–	2	2
D-1/D-2	9	10	–	–	9	9	18	19
P-1/5	23	23	–	–	274	274	297	297
Subtotal	**35**	**36**	**–**	**–**	**283**	**283**	**318**	**319**
Cuadro de servicios generales	20	20	–	–	178	178	198	198
Total	**55**	**56**	**–**	**–**	**461**	**461**	**516**	**517**

[a] Incluyen 442 puestos financiados con cargo a la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz (8 D-1, 24 P-5, 115 P-4, 110 P-3, 11 P-2, 13 puestos del cuadro de servicios generales (Categoría principal), 161 puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) y 19 puestos financiados con cargo al Fondo Fiduciario de contribuciones voluntarias para prestar asistencia a las actividades relativas a las minas (1 D-1, 3 P-4, 10 P-3, 1 P-2 y 4 puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías)).

1. Dirección y gestión ejecutivas

Recursos necesarios (antes del ajuste): 1.311.500 dólares

5.17 La Oficina del Secretario General Adjunto se encargará de la dirección y gestión de las operaciones de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas en nombre del Secretario General. La Oficina también formulará políticas para las operaciones de mantenimiento de la paz y directrices operacionales en esa materia sobre la base de los mandatos del Consejo de Seguridad, mantendrá comunicaciones abiertas con todos los Estados Miembros respecto de las distintas facetas del mantenimiento de la paz, investigará y analizará a fondo las cuestiones de política que surjan en relación con las actividades del programa y acelerará, complementará y ampliará las corrientes de información en la esfera de las operaciones de mantenimiento de la paz.

5.18 Dentro de la Oficina, se ha cambiado el nombre de la Dependencia del Análisis de Políticas y Resultados por el de Dependencia de Doctrina y Prácticas Recomendadas de Mantenimiento de la Paz, que denota el enfoque más operacional adoptado por la Dependencia y destaca la necesidad de formular directrices y procedimientos para las operaciones de mantenimiento de la paz. La Dependencia

atenderá las necesidades de política que surjan sobre el terreno a fin de resolver problemas y velará por que las "prácticas recomendadas" se apliquen con objeto de no repetir los errores del pasado.

5.19 La Oficina Ejecutiva, que originalmente quedaba incluida en esta Oficina, se presenta ahora por separado en relación con el apoyo a los programas.

5.20 Durante el bienio 2000-2003, la Oficina seguirá cumpliendo las tareas de prestar servicios al Comité Especial de Operaciones de Mantenimiento de la Paz; asesorar al Consejo de Seguridad respecto de todas las cuestiones relacionadas con las actividades y las políticas de mantenimiento de la paz; mantener contactos de alto nivel con las partes en conflicto y los Estados Miembros, en particular con los miembros del Consejo de Seguridad y los países que aportan contingentes, en lo concerniente a la ejecución de los mandatos establecidos por el Consejo de Seguridad; investigar y analizar las cuestiones de política que surjan y formular políticas y procedimientos; analizar y evaluar la información obtenida durante las misiones de mantenimiento de la paz terminadas o en curso, a fin de extraer enseñanzas útiles para tomar medidas correctivas y mejorar la planificación y la ejecución y velar por que se definan prácticas óptimas que puedan utilizarse para impedir que reaparezcan los problemas; y crear y conservar una biblioteca de consulta y una base de datos automatizada en que se recojan las enseñanzas extraídas de las misiones de mantenimiento de la paz y los estudios, informes y recomendaciones conexos sobre las operaciones de mantenimiento de la paz y las enseñanzas concretas que se hayan obtenido.

Cuadro 5.7

Recursos necesarios

	Recursos (en miles de dólares EE.UU.)		*Puestos*	
Tipo	*2000-2001*	*2002-2003 (antes del ajuste)*	*2000-2001*	*2002-2003*
Presupuesto ordinario				
Relacionados con puestos	1 494,0	1 250,4	7	6
No relacionados con puestos	2 439,2	61,1	–	–
Total	**3 933,2**	**1 311,5**	**7**	**6**
Recursos extrapresupuestarios	14 092,3	3 191,2	25	15

5.21 La suma de 1.311.500 dólares se utilizará para mantener seis puestos que permanecerán en la Oficina del Secretario General Adjunto después de la presentación por separado, en relación con el apoyo a los programas, de un puesto de la Oficina Ejecutiva. Los recursos no relacionados con puestos se refieren a los viajes de funcionarios de la Oficina y a las atenciones sociales del conjunto del Departamento. La disminución de los recursos no relacionados con puestos obedece a la redistribución de esos objetos de los gastos al programa de trabajo (153.800 dólares) y al apoyo a los programas (2.224.300 dólares).

5.22 En consecuencia, los puestos extrapresupuestarios relacionados con la Oficina Ejecutiva también figuran en el renglón de apoyo a los programas.

2. Programa de trabajo

Cuadro 5.8

Recursos necesarios por subprograma

Subprograma	*Recursos (en miles de dólares EE.UU.)* 2000-2001	2002-2003 (antes del ajuste)	*Puestos* 2000-2001	2002-2003
1. Operaciones	4 185,5	4 431,4	18	19
2. Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas	4 835,4	4 766,0	27	26
3. Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil	716,2	891,6	3	4
Total	**9 737,1**	**10 089,0**	**48**	**49**
Recursos extrapresupuestarios	90 288,1	120 532,0	436	436

Subprograma 1
Operaciones

Recursos necesarios (antes del ajuste): 4.431.400 dólares

5.23 El subprograma es competencia de la Oficina de Operaciones que está dirigida por un Subsecretario General e integrada por tres divisiones regionales, cada una de las cuales es responsable de varias operaciones de mantenimiento de la paz, y el Centro de Situación. El programa de trabajo se ha formulado sobre la base del subprograma 1 del programa 3 del plan de mediano plazo para el período 2002-2005.

Cuadro 5.9

Objetivos para el bienio, logros previstos e indicadores de progreso

Objetivo: Garantizar la ejecución eficaz y rápida de los mandatos del Consejo de Seguridad aumentando la capacidad de la Organización de planificar, establecer y gestionar operaciones de mantenimiento de la paz.

Logros previstos	*Indicadores de progreso*
a) Reducción o cesación de las hostilidades en las zonas de conflicto mediante el cumplimiento de los mandatos del Consejo de Seguridad relativos al despliegue de operaciones de mantenimiento de la paz.	a) i) Aumento del número de casos en que las partes en conflicto han cumplido los mandatos del Consejo de Seguridad; ii) Aumento del número de casos en que las partes en el conflicto han cumplido los acuerdos de cesación de fuego o de paz que alcanzarán entre ellas.
b) Mejor comprensión y reconocimiento de las cuestiones de género en las operaciones de mantenimiento de la paz.	b) La medida en que se identifican y se atienden las cuestiones de género en las misiones de mantenimiento de la paz.

Factores externos

5.24 Los objetivos y los logros previstos del subprograma se alcanzarían siempre que las partes en conflicto estén dispuestas a resolver sus controversias y a cooperar con las Naciones Unidas en el cumplimiento de los mandatos del Consejo de Seguridad y que otras partes (Estados Miembros, organizaciones regionales, etc.) estén dispuestas a desempeñar su papel prestando apoyo político y facilitando los recursos humanos, logísticos y financieros necesarios para hacer efectivo el proceso de paz.

Productos

5.25 Los productos del bienio 2002-2003 serán los siguientes:

a) Prestación de servicios a órganos intergubernamentales y de expertos (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios)

i) Asamblea General: documentos para reuniones: proporcionar información de antecedentes y asesoramiento a la Asamblea sobre cuestiones relacionadas con las operaciones de mantenimiento de la paz (10);

ii) Consejo de Seguridad:

a. Prestación de servicios sustantivos: partes orales al Consejo de Seguridad sobre diversas cuestiones relacionadas con las operaciones de mantenimiento de la paz (304);

b. Documentación para reuniones: informes al Consejo de Seguridad sobre diversas cuestiones relacionadas con las operaciones de mantenimiento de la paz (140);

b) Otras actividades sustantivas (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios)

i) Publicación de directivas y orientaciones sustantivas sobre cuestiones operacionales;

ii) Presentación de informes a las operaciones de mantenimiento de la paz acerca de las medidas y recomendaciones del Consejo de Seguridad;

iii) Participación en misiones de reconocimiento a fin de estudiar la situación operacional sobre el terreno y preparar conceptos de operaciones, y llevar a cabo un examen permanente de los conceptos de operaciones para las operaciones de mantenimiento de la paz;

iv) Supervisión de las actividades de las operaciones de mantenimiento de la paz, prestación de asesoramiento a las misiones sobre el terreno en aspectos relacionados con cuestiones operacionales y de política, preparación de insumos a los presupuestos de las misiones en relación con los elementos sustantivos de sus operaciones y seguimiento de la aplicación de las decisiones del Consejo de Seguridad y de la Asamblea General;

c) Cooperación internacional, coordinación y enlace (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios)

Participación en las consultas con las partes en el conflicto, participación y prestación de apoyo a reuniones con países que aportan contingentes y participación y prestación de apoyo a reuniones con Estados Miembros, otros programas de las Naciones Unidas, organizaciones regionales y subregionales, coaliciones y organizaciones multinacionales y organizaciones no gubernamentales.

Cuadro 5.10

Recursos necesarios: subprograma 1

	Recursos (en miles de dólares EE.UU.)		*Puestos*	
Tipo	*2000-2001*	*2002-2003 (antes del ajuste)*	*2000-2001*	*2002-2003*
Presupuesto ordinario				
Relacionados con puestos	4 185,5	4 360,6	18	19
No relacionados con puestos	–	70,8	–	–
Total	**4 185,5**	**4 431,4**	**18**	**19**
Recursos extrapresupuestarios	8 251,6	11 042,0	52	52

5.26 Los recursos por valor de 4.431.400 dólares se utilizarán para mantener 18 puestos y establecer un nuevo puesto de D-2 para dirigir la División de Europa y América Latina, de forma que la estructura de la División corresponda a la de las demás divisiones de la Oficina; viajes de funcionarios de la Oficina; y servicios por contrata para sufragar los gastos de traducción de documentos e informes producidos por la Oficina.

Subprograma 2
Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas

Recursos necesarios (antes del ajuste): 4.766.000 dólares

5.27 El subprograma es ejecutado por la Oficina de Logística, Gestión y Actividades relativas a las Minas, bajo la supervisión directa del Subsecretario General. La Oficina comprende la División de Administración y Logística de Actividades sobre el Terreno, la cual consta del Servicio de Gestión y Apoyo Financieros, el Servicio de Logística y Comunicaciones y el Servicio de Apoyo y Administración del Personal, y el Servicio de Actividades relativas a las Minas, el cual se encargará de las actividades relacionadas con la remoción de minas y las demás actividades relativas a las minas. El programa de trabajo se ha formulado sobre la base del subprograma 2 del programa 3 del plan de mediano plazo para el período 2002-2005.

Cuadro 5.11

Objetivos para el bienio, logros previstos e indicadores de progreso

Objetivo: Garantizar el apoyo administrativo y logístico oportuno y eficaz a las operaciones de mantenimiento de la paz, así como a otras actividades sobre el terreno autorizadas por las Naciones Unidas, y responder de forma eficaz, activa y coordinada a la amenaza de las minas y de las municiones sin detonar.

Logros previstos	*Indicadores de progreso*
a) Aumento de la preparación operacional mejorando la planificación y el despliegue de las misiones sobre el terreno.	a) Estado de finalización de los módulos de equipo básico para misiones.
b) Mejor gestión de las misiones sobre el terreno procurando atender sus necesidades	b) Mayor porcentaje de misiones sobre el terreno que cuenten con los requisitos operacionales inmediatos en la fecha indicada.
c) Reducción de la amenaza que constituyen las minas y las municiones sin detonar en los países afectados.	c) i) Mejor comprensión de la amenaza general que representan las minas y las municiones sin detonar; ii) Aumento de la capacidad para ejecutar actividades relativas a las minas en los países afectados.

Factores externos

5.28 Los objetivos y los logros previstos del programa se alcanzarán siempre que la Oficina de Logística, Gestión y Actividades relativas a las Minas consiga un nivel de preparación adecuado para responder a los mandatos de la Asamblea General y del Consejo de Seguridad.

Productos

5.29 Los productos del bienio 2002-2003 serán los siguientes:

a) Prestación de servicios a órganos intergubernamentales y de expertos (presupuesto ordinario y recursos extrapresupuestarios)

i) Prestación de servicios sustantivos a reuniones: aproximadamente 85 reuniones oficiales y 75 reuniones oficiosas de la Quinta Comisión y aproximadamente 235 reuniones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto;

ii) Documentación para reuniones: informe a la Asamblea General sobre la aplicación de los acuerdos revisados sobre el equipo de propiedad de los contingentes (1) y sobre los casos de muerte y discapacidad (1);

b) Otras actividades sustantivas (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios)

i) Apoyo a las misiones sobre el terreno en materia de logística y comunicaciones

a. Gestión del traslado de ida y vuelta del personal de los contingentes y su equipo a las misiones asignadas;

b. Coordinación de la logística relacionada con el despliegue y la liquidación de misiones sobre el terreno;

c. Elaboración y gestión de contratos generales de preparación para los servicios relacionados con las aeronaves, las raciones, los servicios sobre el terreno y otros servicios importantes, incluida la uniformización de las especificaciones de los contratos relativos a las raciones y al combustible;

d. Gestión de los bienes globales de las operaciones de mantenimiento de la paz, incluidos los medios aéreos, el parque de vehículos y los sistemas de comunicaciones;

e. Elaboración y actualización de planes maestros, políticas y procedimientos para alojamiento, servicios de apoyo de ingeniería (suministro de electricidad, distribución de agua y sistemas sanitarios y ambientales), incluidos los modelos de contratos y las normas para el apoyo médico;

f. Prestación de apoyo y asesoramiento general a las misiones sobre el terreno con respecto a la logística y las comunicaciones, incluido el sistema de información geográfica;

g. Establecimiento de un marco normativo para la prestación de apoyo logístico y de comunicaciones a las misiones sobre el terreno;

h. Planificación de las necesidades generales de las misiones con respecto al apoyo logístico y de comunicaciones y determinación de los medios más eficientes para satisfacer esas necesidades;

i. Continuación del desarrollo, el despliegue y el apoyo al sistema de logística de misiones sobre el terreno;

ii) Gestión y apoyo de personal para las misiones sobre el terreno

a. Determinación de las necesidades y las estructuras relativas a la dotación de personal civil para las misiones sobre el terreno y contratación y asignación del personal, incluidos funcionarios del sistema de las Naciones Unidas, para las misiones sobre el terreno;

b. Gestión de las plantillas, supervisión de las vacantes y actualización del registro de candidatos;

c. Prestación de orientación y asesoramiento normativo general respecto de cuestiones de personal en las misiones sobre el terreno y vigilancia del cumplimiento de las políticas, procedimientos, reglamentos y normas, en consulta con la Oficina de Gestión de Recursos Humanos;

d. Investigación, análisis y modificación, según proceda, de las políticas y procedimientos en materia de personal sobre el terreno;

e. Coordinación de la administración del personal en las misiones sobre el terreno, incluso respecto de cuestiones relacionadas con la seguridad y la protección, la salud y el bienestar, las prestaciones y las evaluaciones de la actuación profesional;

f. Elaboración y aplicación de módulos de capacitación para el apoyo administrativo a las misiones sobre el terreno;

iii) Gestión y apoyo financieros a las misiones sobre el terreno

a. Presentación, respecto de las misiones sobre el terreno existentes, o preparación, en el caso de nuevas misiones, de los presupuestos anuales y los informes sobre la ejecución destinados al Contralor;

b. Prestación de orientación y asesoramiento generales sobre los aspectos financieros y presupuestarios en las misiones sobre el terreno, vigilando el cumplimiento de las políticas, procedimientos, reglamentos y normas en consulta con la Oficina del Contralor;

c. Supervisión de las cuentas mensuales y vigilancia del cumplimiento de las autorizaciones de habilitación para la gestión eficaz de los recursos, el control y el cumplimiento de las normas y reglamentos financieros;

d. Administración de los fondos fiduciarios relacionados con el mantenimiento de la paz, incluida la preparación de informes para los donantes;

e. Coordinación de la liquidación financiera de las misiones sobre el terreno, incluida la finalización de las cuentas sobre el terreno y la evaluación de pérdidas o daños a los bienes de las Naciones Unidas;

f. Examen, análisis y certificación de las solicitudes de reembolso de los países que aportan contingentes respecto de suministros y servicios, pagos por concepto de muerte y discapacidad y equipo de propiedad de los contingentes, incluidas las consultas con los Estados Miembros pertinentes;

g. Suministro, incluidos los servicios de apoyo, mantenimiento y actualización, de sistemas administrativos computadorizados, directrices administrativas, el Manual de normas generales y costos estándar, el manual de presupuesto de las misiones y el manual de procedimientos financieros sobre el terreno, incluida la utilización de funcionarios itinerantes encargados del examen financiero y de gestión;

iv) Actividades relativas a las minas (recursos extrapresupuestarios)

a. Reunión, análisis y difusión de información relacionada con las minas, incluida la información sobre normas de seguridad;

b. Elaboración de políticas para la creación de capacidad en actividades relativas a las minas en los países que soliciten ayuda para reducir la infestación con minas;

c. Publicación de una revisión de las normas internacionales para las actividades relativas a minas;

d. Instalación en otros 10 países del módulo del Sistema de Gestión de Información para Actividades relativas a las Minas para su utilización sobre el terreno;

e. Finalización del módulo general del Sistema de Gestión de Información para Actividades relativas a las Minas;

f. Movilización de recursos en apoyo de las actividades de asistencia humanitaria relacionadas con las minas;

g. Prestación de asesoramiento sobre las tecnologías disponibles para la remoción de minas, incluida la orientación sobre actividades relativas a las minas en el contexto de las operaciones de mantenimiento de la paz y de emergencia;

c) Cooperación internacional y coordinación y enlace interinstitucionales (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios)

i) Consultas y negociaciones permanentes con los gobiernos sobre cuestiones relacionadas con el establecimiento y la gestión de operaciones de mantenimiento de la paz, incluidas las liquidaciones, y con el despliegue de tropas, el equipo de propiedad de los contingentes, las cartas de asistencia, las solicitudes de reembolso, los asuntos médicos y los casos de muerte y discapacidad;

ii) Convocación de los grupos de trabajo sobre el equipo de propiedad de los contingentes y presentación de informes sobre su labor;

iii) Coordinación con los departamentos y oficinas de las Naciones Unidas y otras entidades del sistema de las Naciones Unidas acerca de la liberación de funcionarios para ocupar puestos en misiones sobre el terreno y acerca de su regreso, incluidos los asuntos relacionados con la seguridad y la protección;

iv) Desempeño en el sistema de las Naciones Unidas de la función de centro de coordinación para las actividades relativas a las minas.

d) Cooperación técnica (recursos extrapresupuestarios). Proyectos sobre el terreno

i) Realización de siete misiones y supervisión de cinco reconocimientos de nivel 1 en relación con las minas y municiones sin detonar;

ii) Creación en los países, a solicitud de éstos, de una capacidad para las actividades de emergencia relacionadas con las minas.

Cuadro 5.12

Recursos necesarios: subprograma 2

	Recursos (en miles de dólares EE.UU.)		*Puestos*	
Tipo	*2000-2001*	*2002-2003 (antes del ajuste)*	*2000-2001*	*2002-2003*
Presupuesto ordinario				
Relacionados con puestos	4 835,4	4 723,0	27	26
No relacionados con puestos	–	43,0	–	–
Total	**4 835,4**	**4 766,0**	**27**	**26**
Recursos extrapresupuestarios	68 829,2	88 637,1	301	301

5.30 Los recursos por valor de 4.766.000 dólares se utilizarán para la continuación de 26 puestos, la transferencia de un puesto del cuadro de servicios generales al subprograma 3, Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil, viajes de funcionarios de la Oficina y servicios por contrata para sufragar los costos de traducción de documentos e informes producidos por la Oficina.

Subprograma 3
Actividades de asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil

Recursos necesarios (antes del ajuste): 891.600 dólares

5.31 El subprograma es competencia de la División de Asuntos Militares y la División de Policía Civil, cada una de las cuales depende directamente del Secretario General Adjunto de Operaciones de Mantenimiento de la Paz. El programa de trabajo se ha formulado sobre la base del subprograma 3 del programa 3 del plan de mediano plazo para el período 2002-2003.

Cuadro 5.13

Objetivos para el bienio, logros previstos e indicadores de progreso

Objetivo: Garantizar la rapidez y eficacia de la planificación y el despliegue del personal militar y de la policía civil que participan en las operaciones de mantenimiento de la paz.

Logros previstos	*Indicadores de progreso*
a) Establecimiento eficaz de los componentes militar y de policía civil de las misiones de mantenimiento de la paz.	a) i) Reducción del tiempo de respuesta para el despliegue de los componentes militar y de policía civil; ii) Incremento del número de Estados Miembros que contribuyen al sistema de acuerdos de fuerzas de reserva.
b) Mejoramiento de la capacidad de adopción de decisiones sobre los componentes militar y de policía civil de las misiones de mantenimiento de la paz.	b) Aumento de las consultas con los Estados Miembros y mayor utilización del sistema de acuerdos de fuerzas de reserva.

Factores externos

5.32 Los objetivos y los logros previstos del subprograma se alcanzarán siempre que los Estados Miembros aporten los componentes necesarios de personal militar y policía civil a las misiones de mantenimiento de la paz y que se proporcionen puntualmente los recursos necesarios para hacer efectivo el despliegue.

Productos

5.33 Los productos del bienio 2002-2003 serán los siguientes (presupuesto ordinario/recursos extrapresupuestarios):

a) Publicaciones periódicas. Directrices, manuales y otra documentación pertinente (40);

b) Producción de estudios relativos a la utilización de personal militar y de policía civil en apoyo de los objetivos de las Naciones Unidas y aportaciones a dichos estudios; insumos relativos al personal militar y a la policía civil para la elaboración de políticas; prestación de asesoramiento sobre asuntos militares y de policía civil a los mandos de los componentes pertinentes en las operaciones de paz; prestación de asesoramiento a la Secretaría de las Naciones Unidas y otros órganos pertinentes sobre la utilización de personal militar y de policía civil en apoyo de los objetivos de las Naciones Unidas y uniformización de los procedimientos operacionales para el personal militar y la policía civil en todas las misiones de las Naciones Unidas;

c) Actuar como centro de coordinación de las actividades de capacitación en mantenimiento de la paz del Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz, incluida la capacitación de personal; celebración de seminarios de capacitación de instructores; establecimiento de enlaces con los principales centros regionales y nacionales de capacitación para operaciones de paz; supervisión y asistencia para la capacitación en las misiones; prestación de asistencia para el establecimiento de reservas nacionales y regionales de instructores cualificados; prestación de asistencia a los Estados Miembros, por conducto de equipos de capacitación de asistencia de las Naciones Unidas, en materia de organización, evaluación y realización de

actividades de capacitación para operaciones de paz orientadas a la posible participación de personal militar y de policía civil en operaciones de paz; prestación de asesoramiento sobre capacitación para operaciones de paz a cursillos y seminarios internacionales e interinstitucionales; y mantenimiento de una base de datos electrónica sobre capacitación para operaciones de paz en la que se conceda especial importancia a las iniciativas de capacitación en África;

d) Actuar como centro de coordinación para los contactos con los Estados Miembros sobre las aportaciones de personal militar y de policía civil a las operaciones de paz de las Naciones Unidas, incluidos los detalles relativos a la rotación de los miembros de los contingentes; formulación de planes de emergencia para hacer frente a las situaciones que puedan surgir; elaborar, mantener y revisar, según proceda, planes y conceptos operacionales globales, incluidos los requisitos operacionales detallados y los calendarios para los componentes militar y de policía civil de misiones sobre el terreno nuevas y en curso; mantenimiento de una base de datos actualizada para los acuerdos sobre fuerzas de reserva; análisis de las situaciones militares corrientes y las que se vayan produciendo en las zonas en que haya misiones; promover la capacidad de despliegue rápido de las Naciones Unidas mediante la utilización de la base de datos sobre el sistema de acuerdos de fuerza de reserva a fin de reducir las demoras en el establecimiento de nuevas misiones; asesoramiento a los Estados Miembros y a la División de Administración y Logística de Actividades sobre el Terreno sobre la idoneidad del equipo que se utilizará en las operaciones de paz; prestación de asesoramiento al personal de la Secretaría que participe en las negociaciones sobre el equipo de propiedad de los contingentes; prestación de asistencia en los ámbitos de entrada en funciones, rotación y repatriación de los componentes militar y de policía civil de las misiones en curso o nuevas; prestación de asistencia a los Estados Miembros para seleccionar candidatos y unidades para las operaciones sobre el terreno de las Naciones Unidas; llevar a cabo sesiones de información, según proceda, acerca de la situación corriente en todas las zonas en que haya misiones con componentes militares y de policía civil; y suministro de actualizaciones periódicas sobre las necesidades a los países que aportan o que podrían aportar contingentes.

Cuadro 5.14

Recursos necesarios: subprograma 3

	Recursos (en miles de dólares EE.UU.)		*Puestos*	
Tipo	*2000-2001*	*2002-2003 (antes del ajuste)*	*2000-2001*	*2002-2003*
Presupuesto ordinario				
Relacionados con puestos	716,2	828,6	3	4
No relacionados con puestos	–	63,0	–	–
Total	**716,2**	**891,6**	**3**	**4**
Recursos extrapresupuestarios	13 207,3	20 852,9	83	83

5.34 Los recursos por valor de 891.600 dólares se utilizarán para la continuación de tres puestos y la transferencia de un puesto del cuadro de servicios generales procedente del subprograma 2, viajes de funcionarios de la Oficina y servicios por contrata para sufragar los costos de traducción de los documentos e informes producidos por la Oficina.

3. Apoyo a los programas

Recursos necesarios (antes del ajuste): 2.511.300 dólares

5.35 La Oficina Ejecutiva presta servicios de apoyo al Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz en relación con la administración de personal, presupuestaria y financiera, la planificación de recursos y la utilización de servicios comunes, así como con actividades extrapresupuestarias, incluidas las que se financian con cargo a la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz y el Fondo Fiduciario de contribuciones voluntarias para prestar asistencia a las actividades relativas a las minas.

Cuadro 5.15

Recursos necesarios

	Recursos (en miles de dólares EE.UU.)		*Puestos*	
Tipo	*2000-2001*	*2002-2003 (antes del ajuste)*	*2000-2001*	*2002-2003*
Presupuesto ordinario				
Relacionados con puestos	–	243,6	–	1
No relacionados con puestos	–	2 267,7	–	–
Total	**–**	**2 511,3**	**–**	**1**
Recursos extrapresupuestarios	–	5 594,7	–	10

5.36 La suma de 2.511.300 dólares se utilizará para mantener un puesto en la Oficina Ejecutiva, que anteriormente quedaba incluido en el renglón de dirección y gestión ejecutivas, así como para personal supernumerario general, gastos generales de funcionamiento, suministros y materiales, y mobiliario y equipo necesarios para el Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz.

5.37 Los puestos extrapresupuestarios relacionados con la Oficina Ejecutiva y los recursos correspondientes no relacionados con puestos se han reasignado a esa oficina.

B. Misiones de mantenimiento de la paz

Recursos necesarios (antes del ajuste): 57.830.900 dólares

5.38 Los créditos correspondientes a esta subsección se refieren a las necesidades del Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua en Palestina (44.978.700 dólares) y el Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán (12.852.200 dólares).

Cuadro 5.16

Recursos necesarios por componente

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Componente	*Gastos en 1998-1999*	*Consignaciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
1. ONUVT	45 036,0	45 947,3	(968,6)	(2,1)	44 978,7	3 027,0	48 005,7
2. UNMOGIP	12 496,5	15 266,4	(2 414,2)	(15,8)	12 852,2	528,8	13 381,0
Total	**57 532,5**	**61 213,7**	**(3 382,8)**	**(5,5)**	**57 830,9**	**3 555,8**	**61 386,7**

1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua

Recursos necesarios (antes del ajuste): 44.978.700 dólares

5.39 El ONUVT fue la primera operación de mantenimiento de la paz de las Naciones Unidas y se estableció originalmente en virtud de las disposiciones de la resolución 50 (1948) del Consejo de Seguridad con objeto de supervisar la tregua que el Consejo había instado a que se decretara en Palestina. Desde entonces, el ONUVT ha desempeñado diversas tareas encomendadas por el Consejo. En su resolución 73 (1949), el Consejo pidió al Secretario General que tomase las disposiciones necesarias a fin de que continuara en el servicio el personal del ONUVT que pudiera ser necesario para observar y mantener la cesación de las hostilidades, según había pedido el Consejo en su resolución 54 (1948), y que pudiese ser necesario para prestar asistencia a las partes en los Acuerdos Generales de Armisticio de 1949 en la supervisión y la aplicación y observación de los términos de esos Acuerdos.

5.40 Las funciones del ONUVT se han modificado según lo han exigido las circunstancias. Desde el establecimiento de la FNUOS y la FPNUL, los observadores del ONUVT asignados a los sectores Israel-Líbano e Israel-República Árabe Siria se han puesto bajo el control operacional de los comandantes de la FPNUL y la FNUOS a fin de prestarles asistencia en el cumplimiento de sus tareas, sin perjuicio del funcionamiento permanente del ONUVT en los dos sectores, en caso de que termine el mandato de las fuerzas de mantenimiento de la paz.

5.41 En la FPNUL, los observadores del ONUVT mantienen puestos de observación a lo largo de la línea de demarcación del armisticio y efectúan patrullas en la zona controlada por Israel. En la FNUOS, realizan inspecciones y patrullan en las zonas de limitación. Desde el 31 de diciembre de 1998, los efectivos militares del ONUVT están compuestos de 152 observadores militares que trabajan en grupos de observadores en los Altos del Golán, el sur del Líbano y Egipto, en el cuartel general de la misión en Jerusalén y en su oficina de enlace en Beirut.

Cuadro 5.17

Recursos necesarios

	Recursos (en miles de dólares EE.UU.)		*Puestos*	
Tipo	*2000-2001*	*2002-2003 (antes del ajuste)*	*2000-2001*	*2002-2003*
Presupuesto ordinario				
Relacionados con puestos	29 431,9	29 431,9	231	231
No relacionados con puestos	16 515,4	15 546,8	–	–
Total	**45 947,3**	**44 978,7**	**231**	**231**

5.42 Los recursos por valor de 44.978.700 dólares se utilizarán para sufragar los gastos relacionados con la continuación de 231 puestos y los requisitos operacionales del ONUVT. De esa suma, 8.238.400 dólares corresponden a recursos que se hallan directamente bajo el control operacional de la FNUOS, y 5.024.700 dólares a recursos que se hallan directamente bajo el control operacional de la FPNUL.

5.43 En su resolución 1337 (2001), el Consejo de Seguridad hizo suyo el enfoque general sobre la reconfiguración de la FPNUL definido por el Secretario General (S/2001/66, párr. 23), pidió al Secretario General que le presentara, a más tardar el 30 de abril de 2001, un informe detallado sobre los planes de reconfiguración de la FPNUL y las tareas que podría llevar a cabo el ONUVT y decidió examinar la situación a comienzos mayo de 2001 y considerar todas las medidas que estimara apropiadas en cuanto a la FPNUL y el ONUVT, sobre la base de dicho informe.

5.44 Dado que los planes de reconfiguración de la FPNUL pueden tener consecuencias financieras para el ONUVT, los recursos correspondientes al ONUVT están sujetos a modificación si el Consejo de Seguridad adopta una decisión que modifique el nivel actual de recursos respecto del apoyo del ONUVT a la FPNUL.

2. Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán

Recursos necesarios (antes del ajuste): 12.852.200 dólares

5.45 El UNMOGIP fue creado en 1949 por la Comisión de las Naciones Unidas para la India y el Pakistán, en cumplimiento de las resoluciones 39 (1948) y 47 (1948) del Consejo de Seguridad, para supervisar la cesación del fuego en el estado de Jammu y Cachemira. El Consejo de Seguridad, en su resolución 91 (1951), decidió que el Grupo de Observadores Militares siguiera vigilando la cesación del fuego en ese estado. Tras las hostilidades de 1971, el Consejo, en su resolución 307 (1971), exigió que en todas las zonas en conflicto se observara estrictamente un cese del fuego y una cesación de las hostilidades duraderos y que éstos permanecieran en vigor hasta que se llevara a efecto la retirada, tan pronto como fuera posible, de todas las fuerzas armadas a sus respectivos territorios y a posiciones que respetaran cabalmente la línea de la cesación del fuego en Jammu y Cachemira bajo la supervisión del UNMOGIP.

5.46 Actualmente, el UNMOGIP vigila los acontecimientos relacionados con la observancia estricta de la cesación del fuego de 17 de diciembre de 1971 e informa al respecto al Secretario General. Las actividades sobre el terreno se coordinan en el cuartel general principal de Rawalpindi y el cuartel general de retaguardia de Srinagar, en la temporada de invierno, a cargo de observadores militares

emplazados en puestos sobre el terreno y equipos de observación móvil. Se cuenta con una oficina de enlace en Nueva Delhi. Además, hay funcionarios de las Naciones Unidas de contratación internacional que, con la asistencia de personal de contratación local, prestan apoyo administrativo y logístico. Los servicios nacionales relacionados con el transporte, la seguridad y los puestos sobre el terreno son prestados por personal militar de la India y el Pakistán.

Cuadro 5.18

Recursos necesarios

	Recursos (en miles de dólares EE.UU.)		*Puestos*	
Tipo	*2000-2001*	*2002-2003 (antes del ajuste)*	*2000-2001*	*2002-2003*
Presupuesto ordinario				
Relacionados con puestos	7 555,0	6 805,5	68	67
No relacionados con puestos	7 711,4	6 046,7	–	–
Total	**15 266,4**	**12 852,2**	**68**	**67**

5.47 Los recursos por valor de 12.852.2200 dólares se utilizarán para sufragar 67 puestos, e incluyen la supresión de un puesto del Servicio Móvil, correspondiente a un oficial administrativo que ya no es necesario. La reducción de los recursos no relacionados con puestos refleja principalmente la reducción de las operaciones aéreas de la misión.

Cuadro 5.19

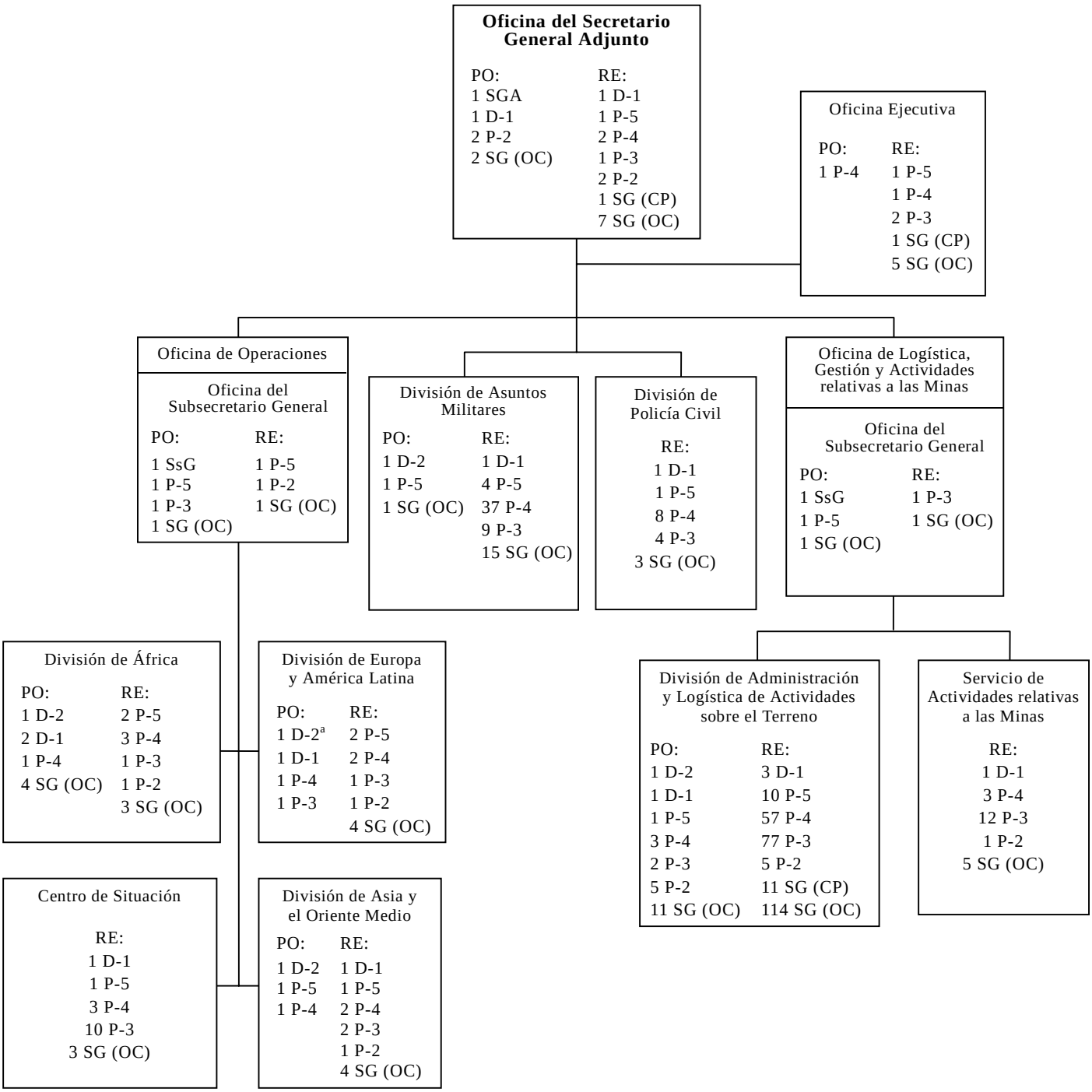
Resumen de las medidas adoptadas para aplicar las recomendaciones pertinentes de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto

Resumen de la recomendación	*Medidas adoptadas para aplicarla*
Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (A/54/7, cap. II)	
La Comisión Consultiva consideró que debían prepararse directrices por escrito en que se indicaran los tipos de viajes que debían financiarse con cargo a una u otra fuente de fondos, a saber, el presupuesto ordinario, la cuenta de apoyo para las operaciones de mantenimiento de la paz, los fondos fiduciarios o los presupuestos de las distintas operaciones de mantenimiento de la paz (párr. II.34).	Se están elaborando directrices escritas aplicables para determinar qué tipos de fondos deben utilizarse respecto de las distintas categorías de viajes del personal del Departamento. Esas directrices indicarán si los fondos deben proceder de una de las cuatro fuentes, a saber, los fondos fiduciarios, los presupuestos de las distintas operaciones de mantenimiento de la paz, el presupuesto ordinario o la cuenta de apoyo. No se ha hecho distinción alguna entre los tipos de viajes que deben financiarse con cargo al presupuesto ordinario o a la cuenta de apoyo, ya que no se considera posible hacer esa distinción de forma lógica o práctica. Como se subrayó en un anterior informe del Secretario General sobre la cuenta de apoyo (A/48/470/Add.1, párr. 22),

Resumen de la recomendación	*Medidas adoptadas para aplicarla*
	los créditos consignados en el presupuesto ordinario sólo sufragan en parte las actividades relacionadas con todas las operaciones que son competencia del Departamento, mientras que la cuenta de apoyo se utiliza para complementar los recursos del presupuesto ordinario dado el volumen de trabajo derivado del aumento del número de operaciones y para proporcionar los medios de responder a necesidades urgentes actuales hasta que se pueda consignar un nivel aceptable de recursos en el presupuesto ordinario. Por consiguiente, los recursos consignados en el presupuesto ordinario y en la cuenta de apoyo tienen el propósito de sufragar la misma variedad de actividades, incluidas las distintas categorías de viajes que no están cubiertas por fondos fiduciarios ni por los presupuestos de misiones concretas. Así, la utilización de recursos del presupuesto ordinario y de la cuenta de apoyo para viajes oficiales dependerá de la disponibilidad de fondos y no de las características de un determinado viaje.
La Comisión Consultiva solicitó que se indicaran expresamente todos los créditos con cargo al presupuesto ordinario destinados a apoyar actividades extrapresupuestarias (párr. II.36).	Los recursos consignados en el presupuesto ordinario para el bienio 2002-2003 se han distribuido por subprograma, tal como recomendó la Comisión Consultiva, respecto de los viajes y los servicios por contrata; esos objetos de los gastos pueden identificarse claramente con el subprograma pertinente. Otros objetos de los gastos no relacionados con puestos se identifican ahora por separado en relación con el apoyo a los programas. Mientras que ciertos recursos del presupuesto ordinario pueden dedicarse a apoyar puestos financiados con cargo a la cuenta de apoyo, también puede argumentarse que la cuenta de apoyo financia puestos que sería más apropiado imputar al presupuesto ordinario. A ese respecto, la racionalización de la distribución de gastos entre el presupuesto ordinario y la cuenta de apoyo se abordará en el contexto de nuevos informes sobre la ejecución de las recomendaciones del Grupo sobre las Operaciones de Paz de las Naciones Unidas, que se presentarán a la Asamblea General en su quincuagésimo sexto período de sesiones.

Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz

Organigrama y distribución de puestos para el bienio 2002-2003



[a] Puesto nuevo.

Anexo

Recursos necesarios: estimaciones indicativas

Cuadro A.5.1

Necesidades por componente y fuente de fondos

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Componente	*Gastos en 1998-1999*	*Consigna-ciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	10 782,3	13 670,3	241,5	1,7	13 911,8	977,7	14 889,5
Misiones de mantenimiento de la paz	57 532,5	61 213,7	(3 382,8)	(5,5)	57 830,9	3 555,8	61 386,7
Total	**68 314,8**	**74 884,0**	**(3 141,3)**	**(4,1)**	**71 742,7**	**4 533,5**	**76 276,2**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Gastos en 1998-1999	*Estimaciones para 2000-2001*	*Fuente de fondos*	*Estimaciones para 2002-2003*
			a) Servicios en apoyo de:	
	–	–	i) Organizaciones de las Naciones Unidas	–
	42 049,9	76 264,2	ii) Actividades extrapresupuestarias Operaciones de mantenimiento de la paz	96 083,4
			b) Actividades sustantivas	
	33 718,3	25 949,2	Fondo Fiduciario de contribuciones voluntarias para prestar asistencia a las actividades relativas a las minas	32 752,8
	407,7	603,2	Fondo Fiduciario para el apoyo de los gobiernos y las organizaciones al mecanismo de análisis de resultados del Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	431,7
	62,9	75,0	Fondo Fiduciario de mejoramiento de la preparación para la prevención de conflictos y el mantenimiento de la paz en África	50,0
	2,5	–	Fondo Fiduciario para la financiación de una conferencia internacional de las Naciones Unidas sobre apoyo médico a las operaciones de mantenimiento de la paz	–
	1 338,9	1 488,7	Fondo de las Naciones Unidas para la Colaboración Internacional	–
Total	**77 580,2**	**104 380,3**		**129 317,9**
Total 1) y 2)	**145 895,0**	**179 264,3**		**205 594,1**

Cuadro A.5.2

Necesidades por objeto de gastos

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de gastos	*Gastos en 1998-1999*	*Consigna-ciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
Puestos	42 315,6	48 218,0	(574,4)	(1,1)	47 643,6	1 405,5	49 049,1
Otros gastos de personal	9 695,0	9 026,4	(179,1)	(1,9)	8 847,3	2 206,8	11 054,1
Viajes	3 307,7	4 471,6	(653,6)	(14,6)	3 818,0	208,8	4 026,8
Servicios por contrata	6,4	17,3	–	–	17,3	0,8	18,1
Gastos generales de funcionamiento	6 219,1	7 601,2	(1 255,2)	(16,5)	6 346,0	408,7	6 754,7
Atenciones sociales	11,8	16,2	1,4	8,6	17,6	0,8	18,4
Suministros y materiales	1 726,1	2 212,9	(299,4)	(13,5)	1 913,5	136,3	2 049,8
Mobiliario y equipo	5 033,1	3 320,4	(181,0)	(5,4)	3 139,4	165,8	3 305,2
Total	**68 314,8**	**74 884,0**	**(3 141,3)**	**(4,1)**	**71 742,7**	**4 533,5**	**76 276,2**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

Objeto de gastos	*Gastos en 1998-1999*	*Estimaciones para 2000-2001*	*Estimaciones para 2000-2001*
Puestos	43 953,2	69 589,6	91 210,6
Otros gastos de personal	1 249,8	1 360,5	1 073,7
Consultores y expertos	240,8	1 522,4	225,0
Viajes	832,7	1 359,9	1 539,4
Servicios por contrata	4 136,9	2 046,1	4 969,0
Gastos generales de funcionamiento	1 164,2	1 912,4	2 087,6
Suministros y materiales	129,0	180,0	273,4
Mobiliario y equipo	2 529,3	3 173,3	804,0
Subvenciones y contribuciones	1 338,9	1 488,7	–
Otros gastos	22 005,4	21 747,4	27 135,2
Total	**77 580,2**	**104 380,3**	**129 317,9**
Total 1) y 2)	**145 895,0**	**179 264,3**	**205 594,1**

Cuadro A.5.3

Puestos necesarios

	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*[a]			
Cuadro	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
Secretario General Adjunto	1	1	–	–	–	–	1	1
Subsecretario General	3	3	–	–	–	–	3	3
D-2	5	6	–	–	–	–	5	6
D-1	7	7	–	–	9	9	16	16
P-5	7	7	–	–	24	24	31	31
P-4/3	13	13	–	–	238	238	251	251
P-2/1	7	7	–	–	12	12	19	19
Subtotal	**43**	**44**	**–**	**–**	**283**	**283**	**326**	**327**
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	–	–	13	13	14	14
Otras categorías	22	22	–	–	165	165	187	187
Subtotal	**23**	**23**	**–**	**–**	**178**	**178**	**201**	**201**
Otros cuadros								
Contratación local	154	157	–	–	–	–	154	157
Servicio Móvil	134	130	–	–	–	–	134	130
Subtotal	**288**	**287**	**–**	**–**	**–**	**–**	**288**	**287**
Total	**354**	**354**	**–**	**–**	**461**	**461**	**815**	**815**

[a] Comprende 442 puestos (8 D-1, 24 P-5, 115 P-4, 110 P-3, 11 P-2, 13 puestos del cuadro de servicios generales (Categoría principal) y 161 puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías), financiados con cargo a la cuenta de apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz y 19 puestos (1 D-1, 3 P-4, 10 P-3, 1 P-2 y 4 puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) financiados con cargo al Fondo Fiduciario de contribuciones voluntarias para prestar asistencia a las actividades relativas a las minas.

Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz

Cuadro A.5.4

Necesidades por componente y fuente de fondos

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Componente	*Gastos en 1998-1999*	*Consigna-ciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
Dirección y gestión ejecutivas	2 596,5	3 933,2	(2 621,7)	(66,6)	1 311,5	96,2	1 407,7
Programa de trabajo							
1. Operaciones	3 360,1	4 185,5	245,9	5,8	4 431,4	327,2	4 758,6
2. Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas	4 120,9	4 835,4	(69,4)	(1,4)	4 766,0	347,6	5 113,6
3. Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil	704,8	716,2	175,4	24,4	891,6	64,0	955,6
Apoyo a los programas	–	–	2 511,3	–	2 511,3	142,7	2 654,0
Total	**10 782,3**	**13 670,3**	**241,5**	**1,7**	**13 911,8**	**977,7**	**14 889,5**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

Gastos en 1998-1999	*Estimaciones para 2000-2001*	*Fuente de fondos*	*Estimaciones para 2002-2003*
		a) Servicios en apoyo de:	
–	–	i) Organizaciones de las Naciones Unidas	–
42 049,9	76 264,2	ii) Actividades extrapresupuestarias Operaciones de mantenimiento de la paz	96 083,4
		b) Actividades sustantivas	
33 718,3	25 949,2	Fondo Fiduciario de contribuciones voluntarias para prestar asistencia a las actividades relativas a las minas	32 752,8
407,7	603,2	Fondo Fiduciario para el apoyo de los gobiernos y las organizaciones al mecanismo de análisis de resultados del Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	431,7
62,9	75,0	Fondo Fiduciario para el mejoramiento de la preparación para la prevención de conflictos y el mantenimiento de la paz en África	50,0

	Gastos en 1998-1999	Estimaciones para 2000-2001	Fuente de fondos	Estimaciones para 2002-2003
	2,5	–	Fondo Fiduciario para la financiación de una conferencia internacional de las Naciones Unidas sobre apoyo médico a las operaciones de mantenimiento de la paz	–
	1 338,9	1 488,7	Fondo de las Naciones Unidas para la Colaboración Internacional	–
Total	**77 580,2**	**104 380,3**		**129 317,9**
Total 1) y 2)	**88 362,5**	**118 050,6**		**144 207,4**

Cuadro A.5.5

Necesidades por objeto de gastos

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de gastos	Gastos en 1998-1999	Consignaciones para 2000-2001	Aumento de los recursos: Cuantía	Aumento de los recursos: Porcentaje	Total antes del ajuste	Monto del ajuste	Estimaciones para 2002-2003
Puestos	9 037,6	11 231,1	175,1	1,5	11 406,2	840,7	12 246,9
Otros gastos de personal	173,9	782,2	(66,6)	(8,5)	715,6	39,3	754,9
Viajes	241,7	191,5	23,0	12,0	214,5	11,6	226,1
Servicios por contrata	6,4	17,3	–	–	17,3	0,8	18,1
Gastos generales de funcionamiento	798,8	1 082,7	74,6	6,8	1 157,3	63,4	1 220,7
Atenciones sociales	5,5	6,1	–	–	6,1	0,4	6,5
Suministros y materiales	98,1	171,3	(5,6)	(3,2)	165,7	9,0	174,7
Mobiliario y equipo	420,3	188,1	41,0	21,7	229,1	12,5	241,6
Total	**10 782,3**	**13 670,3**	**241,5**	**1,7**	**13 911,8**	**977,7**	**14 889,5**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

Objeto de gastos	Gastos en 1998-1999	Estimaciones para 2000-2001	Estimaciones para 2002-2003
Puestos	43 953,2	69 589,6	91 210,6
Otros gastos de personal	1 249,8	1 360,5	1 073,7
Consultores y expertos	240,8	1 522,4	225,0
Viajes	832,7	1 359,9	1 539,4
Servicios por contrata	4 136,9	2 046,1	4 969,0
Gastos generales de funcionamiento	1 164,2	1 912,4	2 087,6
Suministros y materiales	129,0	180,0	273,4
Mobiliario y equipo	2 529,3	3 173,3	804,0
Subvenciones y contribuciones	1 338,9	1 488,7	–
Otros gastos	22 005,4	21 747,4	27 135,2
Total	**77 580,2**	**104 380,3**	**129 317,9**
Total 1) y 2)	**88 362,5**	**118 050,6**	**144 207,4**

Cuadro A.5.6

Puestos necesarios

Cuadro	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario		Puestos temporarios: Presupuesto ordinario		Puestos temporarios: Recursos extrapresupuestarios[a]		Total	
	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003
Cuadro orgánico y categorías superiores								
Secretario General Adjunto	1	1	–	–	–	–	1	1
Subsecretario General	2	2	–	–	–	–	2	2
D-2	4	5	–	–	–	–	4	5
D-1	5	5	–	–	9	9	14	14
P-5	5	5	–	–	24	24	29	29
P-4/3	11	11	–	–	238	238	249	249
P-2/1	7	7	–	–	12	12	19	19
Subtotal	**35**	**36**	**–**	**–**	**283**	**283**	**318**	**319**
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	–	–	–	–	13	13	13	13
Otras categorías	20	20	–	–	165	165	185	185
Subtotal	**20**	**20**	**–**	**–**	**178**	**178**	**198**	**198**
Total	**55**	**56**	**–**	**–**	**461**	**461**	**516**	**517**

[a] Comprende 442 puestos (8 D-1, 24 P-5, 115 P-4, 110 P-3, 11 P-2, 13 puestos del cuadro de servicios generales (Categoría principal) y 161 puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías)) financiados con cargo a la cuenta de apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz y 19 puestos (1 D-1, 3 P-4, 10 P-3, 1 P-2 y 4 puestos del cuadro de servicios generales (Otras categorías) financiados con cargo al Fondo Fiduciario de contribuciones voluntarias para prestar asistencia a las actividades relativas a las minas.

Dirección y gestión ejecutivas

Cuadro A.5.7

Necesidades por objeto de gastos y fuente de fondos

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de gastos	Gastos en 1998-1999	Consignaciones para 2000-2001	Aumento de los recursos: Cuantía	Aumento de los recursos: Porcentaje	Total antes del ajuste	Monto del ajuste	Estimaciones para 2002-2003
Puestos	851,8	1 494,0	(243,6)	(16,3)	1 250,4	92,8	1 343,2
Otros gastos de personal	173,9	782,2	(782,2)	(100,0)	–	–	–
Viajes	241,7	191,5	(136,5)	(71,2)	55,0	3,0	58,0
Servicios por contrata	6,4	17,3	(17,3)	(100,0)	–	–	–
Gastos generales de funcionamiento	798,8	1 082,7	(1 082,7)	(100,0)	–	–	–
Atenciones sociales	5,5	6,1	–	–	6,1	0,4	6,5
Suministros y materiales	98,1	171,3	(171,3)	(100,0)	–	–	–
Mobiliario y equipo	420,3	188,1	(188,1)	(100,0)	–	–	–
Total	**2 596,5**	**3 933,2**	**(2 621,7)**	**(66,6)**	**1 311,5**	**96,2**	**1 407,7**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Gastos en 1998-1999	*Estimaciones para 2000-2001*	*Fuente de fondos*	*Estimaciones para 2002-2003*
			a) Servicios en apoyo de:	
	–	–	i) Organizaciones de las Naciones Unidas	–
	5 160,4	13 489,1	ii) Actividades extrapresupuestarias Operaciones de mantenimiento de la paz	2 759,5
			b) Actividades sustantivas	
	407,7	603,2	Fondo Fiduciario para el apoyo de los gobiernos y las organizaciones al mecanismo de análisis de resultados del Departamento de Operaciones de Mantenimiento de la Paz	431,7
	2,5	–	Fondo Fiduciario para la financiación de una conferencia internacional de las Naciones Unidas sobre apoyo médico a las operaciones de mantenimiento de la paz	–
Total	**5 570,6**	**14 092,3**		**3 191,2**
Total 1) y 2)	**8 167,1**	**18 025,5**		**4 598,9**

Cuadro A.5.8

Puestos necesarios

	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*			
Cuadro	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
Secretario General Adjunto	1	1	–	–	–	–	1	1
D-1	1	1	–	–	1	1	2	2
P-5	–	–	–	–	2	1	2	1
P-4/3	1	–	–	–	6	3	7	3
P-2/1	2	2	–	–	2	2	4	4
Subtotal	**5**	**4**	**–**	**–**	**11**	**7**	**16**	**11**
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal					2	1	2	1
Otras categorías	2	2	–	–	12	7	14	9
Subtotal	**2**	**2**	**–**	**–**	**14**	**8**	**16**	**10**
Total	**7**	**6**	**–**	**–**	**25**	**15**	**32**	**21**

Recursos necesarios (antes del ajuste)

A.5.1 De conformidad con las recomendaciones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto, aprobadas por la Asamblea General en su resolución 54/249, de 23 de diciembre de 1999, el apoyo a los programas, que inicialmente figuraba dentro de la Oficina del Secretario General Adjunto, ahora aparece como componente separado. Además, los recursos no correspondientes a personal que podrían estar vinculados directamente al programa de trabajo figuran dentro de los subprogramas respectivos. La disminución de 2.621.700 dólares que se muestra en el cuadro .5.4 obedece a la transferencia de un puesto de P-4 al componente de apoyo a los programas, que ahora se consigna separadamente del componente de dirección y gestión ejecutivas (243.600 dólares), y a la transferencia de objetos de gastos no relacionados con puestos al subprograma 1 (61.600 dólares), al subprograma 2 (37.400 dólares) y al subprograma 3 (54.800 dólares). Para flexibilizar la gestión de los recursos correspondientes a personal temporario general, horas extraordinarias, gastos generales de funcionamiento, suministros y materiales y mobiliario y equipo, los recursos relacionados con esos objetos de gastos (2.224.300 dólares) se han reasignado a apoyo a los programas.

A.5.2 Los recursos extrapresupuestarios correspondientes a objetos de gastos relacionados y no relacionados con puestos también se han transferido del componente de dirección y gestión ejecutivas al componente de apoyo a los programas.

Puestos

A.5.3 Los recursos totales, que ascienden a 1.250.400 dólares, se utilizarán para subrayar los gastos de los seis puestos que se indican en el cuadro A.5.8 *supra*. La disminución de 243.600 dólares obedece a la transferencia de un puesto de P-4 a la Oficina Ejecutiva, que figura por separado, en relación con el apoyo a los programas.

Otros gastos de personal

A.5.4 Los recursos por valor de 782.200 dólares, correspondientes a personal temporario general (623.900 dólares) y horas extraordinarias (158.300 dólares), se consignan ahora dentro del apoyo a los programas.

Viajes

A.5.5 La suma de 55.000 dólares se destina a sufragar los viajes del Secretario General Adjunto y oficiales para asistir a seminarios y conferencias (20.000 dólares) y reuniones regionales de países que aportan contingentes (15.000 dólares), así como para acompañar al Secretario General (20.000 dólares). La disminución de 136.500 dólares obedece a la reasignación de recursos a los tres subprogramas.

Servicios por contrata

A.5.6 Se han reasignado recursos por valor de 17.300 dólares a los tres subprogramas.

Gastos generales de funcionamiento

A.5.7 No se consignan recursos para la Oficina del Secretario General Adjunto por este concepto. Los recursos destinados para sufragar esos gastos figuran dentro del apoyo a los programas.

Atenciones sociales

A.5.8 El crédito de 6.100 dólares se destina a sufragar los gastos de atenciones sociales a los miembros de las delegaciones, los miembros de gobierno u organizaciones no gubernamentales, los funcionarios de organizaciones no gubernamentales distintas de las organizaciones del régimen común de las

Naciones Unidas y particulares del sector privado. El crédito guarda relación con las atenciones sociales a los funcionarios del Departamento con motivo de la celebración de 20 actos y conmemoraciones, a razón de un costo estimado de 220 dólares cada uno (4.400 dólares). Además, se estima que, en dos de esos actos, los funcionarios serán anfitriones de los asistentes a la conclusión de cursos prácticos o conferencias en que participarán 30 invitados y 12 anfitriones, cuyo costo se estima en 20 dólares por persona (1.700 dólares).

Suministros y materiales

A.5.9 Los recursos de 171.300 dólares aprobados anteriormente por este concepto se consignan dentro del componente de apoyo a los programas.

Mobiliario y equipo

A.5.10 Los recursos por valor de 188.100 dólares, anteriormente aprobados por este concepto, se consignan dentro del componente de apoyo a los programas.

Programa de trabajo

Cuadro A.5.9

Distribución porcentual de recursos por subprograma

Subprograma	*Presupuesto ordinario*	*Recursos extrapresupuestarios*
1. Operaciones	43,9	9,2
2. Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas	47,2	73,5
3. Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil	8,9	17,3
Total	**100,0**	**100,0**

Cuadro A.5.10

Necesidades por subprograma y fuente de fondos

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Subprograma	*Gastos en 1998-1999*	*Consignaciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
1. Operaciones	3 360,1	4 185,5	245,9	5,8	4 431,4	327,2	4 758,6
2. Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas	4 120,9	4 835,4	(69,4)	(1,4)	4 766,0	347,6	5 113,6
3. Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil	704,8	716,2	175,4	24,4	891,6	64,0	955,6
Total	**8 185,8**	**9 737,1**	**351,9**	**3,6**	**10 089,0**	**738,8**	**10 827,8**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Gastos en 1998-1999	*Estimaciones para 2000-2001*	*Fuente de fondos*	*Estimaciones para 2002-2003*
			a) Servicios en apoyo de:	
	–	–	i) Organizaciones de las Naciones Unidas	–
	36 889,5	62 775,2	ii) Actividades extrapresupuestarias Operaciones de mantenimiento de la paz	87 729,2
			b) Actividades sustantivas	
	33 718,3	25 949,2	Fondo Fiduciario de contribuciones voluntarias para prestar asistencia a las actividades relativas a las minas	32 752,8
	62,9	75,0	Fondo Fiduciario de mejoramiento de la preparación para la prevención de conflictos y el mantenimiento de la paz en África	50,0
	–	–	Fondo Fiduciario para la financiación de una conferencia internacional de las Naciones Unidas sobre apoyo médico a las operaciones de mantenimiento de la paz	–
	1 338,9	1 488,7	Fondo de las Naciones Unidas para la Colaboración Internacional	–
Total	**72 009,6**	**90 288,1**		**120 532,0**
Total 1) y 2)	**80 195,4**	**100 025,2**		**131 359,8**

Cuadro A.5.11

Puestos necesarios

	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*			
Cuadro	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
Subsecretario General	2	2	–	–	–	–	2	2
D-2	4	5	–	–	–	–	4	5
D-1	4	4	–	–	8	8	12	12
P-5	5	5	–	–	22	22	27	27
P-4/3	10	10	–	–	219	219	229	229
P-2/1	5	5	–	–	23	23	28	28
Subtotal	**30**	**31**	**–**	**–**	**272**	**272**	**302**	**303**

Cuadro	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario 2000-2001	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario 2002-2003	Puestos temporarios: Presupuesto ordinario 2000-2001	Puestos temporarios: Presupuesto ordinario 2002-2003	Puestos temporarios: Recursos extrapresupuestarios 2000-2001	Puestos temporarios: Recursos extrapresupuestarios 2002-2003	Total 2000-2001	Total 2002-2003
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	–	–	–	–	11	11	11	11
Otras categorías	18	18	–	–	153	153	171	171
Subtotal	**18**	**18**	**–**	**–**	**164**	**164**	**182**	**182**
Total	**48**	**49**	**–**	**–**	**436**	**436**	**484**	**485**

Subprograma 1
Operaciones

Cuadro A.5.12

Necesidades por objeto de gastos y fuente de fondos

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de gastos	Gastos en 1998-1999	Consignaciones para 2000-2001	Aumento de los recursos: Cuantía	Aumento de los recursos: Porcentaje	Total antes del ajuste	Monto del ajuste	Estimaciones para 2002-2003
Puestos	3 360,1	4 185,5	175,1	4,1	4 360,6	323,4	4 684,0
Viajes	–	–	63,5	–	63,5	3,4	66,9
Servicios por contrata	–	–	7,3	–	7,3	0,4	7,7
Total	**3 360,1**	**4 185,5**	**245,9**	**5,8**	**4 431,4**	**327,2**	**4 758,6**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

Gastos en 1998-1999	Estimaciones para 2000-2001	Fuente de fondos	Estimaciones para 2002-2003
		a) Servicios en apoyo de:	
–	–	i) Organizaciones de las Naciones Unidas	–
4 765,4	8 176,6	ii) Actividades extrapresupuestarias Operaciones de mantenimiento de la paz	10 992,0
		b) Actividades sustantivas	
62,9	75,0	Fondo Fiduciario de mejoramiento de la preparación para la prevención de conflictos y el mantenimiento de la paz en África	50,0
Total	**4 828,3**	**8 251,6**	**11 042,0**
Total 1) y 2)	**8 188,4**	**12 437,1**	**15 800,6**

Cuadro A.5.13

Puestos necesarios

	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*			
Cuadro	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
Subsecretario General	1	1	–	–	–	–	1	1
D-2	2	3	–	–	–	–	2	3
D-1	3	3	–	–	2	2	5	5
P-5	2	2	–	–	7	7	9	9
P-4/3	5	5	–	–	24	24	29	29
P-2/1	–	–	–	–	4	4	4	4
Subtotal	**13**	**14**	**–**	**–**	**37**	**37**	**50**	**51**
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	5	5	–	–	15	15	20	20
Subtotal	**5**	**5**	**–**	**–**	**15**	**15**	**20**	**20**
Total	**18**	**19**	**–**	**–**	**52**	**52**	**70**	**71**

Recursos necesarios (antes del ajuste)

Puestos

A.5.11 Los recursos por valor de 4.360.600 dólares se destinan a sufragar los gastos de los puestos indicados en el cuadro A.5.13, incluido el establecimiento de un nuevo puesto de D-2 para el Director de la División de Europa y América Latina. Con el establecimiento de ese puesto de la categoría D-2, que cuenta con la asistencia de un Director Adjunto de la categoría D-1, la estructura de la División se ajusta a la de otras divisiones de la Oficina, cada una de las cuales está encabezada por un Director, que cuenta con el apoyo de un Director Adjunto; en el caso de la División de África, el Director contará con el apoyo de dos Directores Adjuntos.

Viajes

A.5.12 El crédito de 63.500 dólares se destina a sufragar los viajes del personal de la Oficina para asistir a seminarios y conferencias de organizaciones regionales en relación con actividades de mantenimiento de la paz (30.000 dólares) y a reuniones regionales de países que aportan contingentes (15.000 dólares), para acompañar al Secretario General (13.000 dólares) y para desplazarse en misiones de evaluación de posibles nuevas operaciones (5.500 dólares).

Servicios por contrata

A.5.13 El crédito de 7.300 dólares se destina a sufragar los gastos de traducción a los cinco idiomas oficiales de documentos y estudios preparados por la Oficina.

Subprograma 2
Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas

Cuadro A.5.14

Necesidades por objeto de gastos y fuente de fondos

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de gastos	*Gastos en 1998-1999*	*Consignaciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
Puestos	4 120,9	4 835,4	(112,4)	(2,3)	4 723,0	345,4	5 068,4
Viajes	–	–	38,0	–	38,0	2,0	40,0
Servicios por contrata	–	–	5,0	–	5,0	0,2	5,2
Total	**4 120,9**	**4 835,4**	**(69,4)**	**(1,4)**	**4 766,0**	**347,6**	**5 113,6**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Gastos en 1998-1999	*Estimaciones para 2000-2001*	*Fuente de fondos*	*Estimaciones para 2002-2003*
			a) Servicios en apoyo de:	
	–	–	i) Organizaciones de las Naciones Unidas	–
	24 981,9	41 391,3	ii) Actividades extrapresupuestarias Operaciones de mantenimiento de la paz	55 884,3
			b) Actividades sustantivas	
	33 718,3	25 949,2	Fondo Fiduciario de contribuciones voluntarias para prestar asistencia a las actividades relativas a las minas	32 752,8
	1 338,9	1 488,7	Fondo de las Naciones Unidas para la Colaboración Internacional	–
Total	**60 039,1**	**68 829,2**		**88 637,1**
Total 1) y 2)	**64 160,0**	**73 664,6**		**93 750,7**

Cuadro A.5.15

Puestos necesarios

	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario		Puestos temporarios				Total	
			Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
Cuadro	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
Subsecretario General	1	1	–	–	–	–	1	1
D-2	1	1	–	–	–	–	1	1
D-1	1	1	–	–	4	4	5	5
P-5	2	2	–	–	10	10	12	12
P-4/3	5	5	–	–	150	150	155	155
P-2/1	5	5	_	_	6	6	11	11
Subtotal	**15**	**15**	_	_	**170**	**170**	**185**	**185**
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	–	–	–	–	11	11	11	11
Otras categorías	12	11	_	_	120	120	132	131
Subtotal	**12**	**11**	_	_	**131**	**131**	**143**	**142**
Total	**27**	**26**	_	_	**301**	**301**	**328**	**327**

Recursos necesarios (antes del ajuste)

Puestos

A.5.14 Los recursos por valor de 4.723.000 dólares se destinan a sufragar los gastos de los puestos indicados en el cuadro A.5.15. La disminución de 112.400 dólares corresponde a la transferencia de un puesto del cuadro de servicios generales de la Oficina del Subsecretario General al subprograma 3, Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y policía civil, con el fin de integrar debidamente ese puesto en la División Militar, a la que corresponden sus actividades.

Viajes

A.5.15 Los recursos por valor de 38.000 dólares por este concepto guardan relación con el viaje del personal de la Oficina para asistir a seminarios y conferencias de organizaciones regionales en relación con actividades de mantenimiento de la paz (30.000 dólares) y viajes en misiones de evaluación de posibles nuevas operaciones (8.000 dólares).

Servicios por contrata

A.5.16 La suma de 5.000 dólares se destina a sufragar los gastos de traducir a los cinco idiomas oficiales documentos y estudios preparados por la Oficina.

Subprograma 3
Asesoramiento y planificación en materia de personal militar y civil

Cuadro A.5.16

Necesidades por componente y fuente de fondos

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de gastos	*Gastos en 1998-1999*	*Consignaciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
Puestos	704,8	716,2	112,4	15,6	828,6	60,6	889,2
Viajes	–	–	58,0	–	58,0	3,2	61,2
Servicios por contrata	–	–	5,0	–	5,0	0,2	5,2
Total	**704,8**	**716,2**	**175,4**	**24,4**	**891,6**	**64,0**	**955,6**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Gastos en 1998-1999	*Estimaciones para 2000-2001*	*Fuente de fondos*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Servicios en apoyo de:	
	–	–	a) Organizaciones de las Naciones Unidas	–
	7 142,2	13 207,3	b) Actividades extrapresupuestarias: Operaciones de mantenimiento de la paz	20 852,9
Total	**7 142,2**	**13 207,3**		**20 852,9**
Total 1) y 2)	**7 847,0**	**13 923,5**		**21 808,5**

Cuadro A.5.17

Puestos necesarios

Cuadro	*Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario*		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*			
	2000-2001	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	–	–	–	–	1	1
D-1	–	–	–	–	2	2	2	2
P-5	1	1	–	–	5	5	6	6
P-4/3	–	–	–	–	45	45	45	45
P-2	–	–	–	–	13	13	13	13
Subtotal	**2**	**2**	**–**	**–**	**65**	**65**	**67**	**67**

	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*			
Cuadro	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro de servicios generales								
Otras categorías	1	2	–	–	18	18	19	20
Total	**3**	**4**	**–**	**–**	**83**	**83**	**86**	**87**

A.5.17 En el subprograma 3 figura un crédito de 891.600 dólares para la División del Personal Militar y la División de Policía Civil, que dependen directamente del Secretario General Adjunto de Operaciones de Mantenimiento de la Paz. Dentro de la División de Personal Militar, los recursos con cargo al presupuesto ordinario guardan relación con el mantenimiento de tres puestos (1 D-2, 1 P-5 y 1 puesto del cuadro de servicios generales) y con la transferencia de un puesto del cuadro de servicios generales del subprograma 2, Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas, con el fin de integrar debidamente ese puesto en la División, a la que corresponden sus actividades. Los recursos correspondientes al presupuesto ordinario para viajes y servicios por contrata guardan relación con las necesidades de la División de Personal Militar.

A.5.18 De los 83 puestos financiados con cargo a recursos extrapresupuestarios, 66 se financian con cargo a la cuenta de apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz dentro de la División de Personal Militar (1 D-1, 4 P-5, 37 P-4, 9 P-3 y 15 puestos del cuadro de servicios generales) y 17 se financian con cargo a la cuenta de apoyo a las operaciones de mantenimiento de la paz dentro de la División de Policía Civil (1 D-1, 1 P-5, 8 P-4, 4 P-3 y tres puestos del cuadro de servicios generales).

A.5.19 Los recursos correspondientes al presupuesto ordinario que se indican *infra* guardan relación con las necesidades de la División de Personal Militar.

Recursos necesarios (antes del ajuste)

Puestos

A.5.20 Los recursos por valor de 828.600 dólares por este concepto se destinan a sufragar los gastos de los puestos indicados en el cuadro A.5.17 *supra*. El aumento de los recursos en 112.400 dólares obedece a la transferencia de un puesto del cuadro de servicios generales del subprograma 2, Administración de las operaciones sobre el terreno, apoyo logístico y coordinación de las actividades relativas a las minas.

Viajes

A.5.21 El crédito de 58.000 dólares por este concepto guarda relación con los viajes del personal para asistir a seminarios y conferencias de organizaciones regionales (30.000 dólares), viajes a reuniones regionales de países que aportan contingentes (20.000 dólares) y viajes en misiones de evaluación de posibles nuevas operaciones (8.000 dólares).

Servicios por contrata

A.5.22 Los recursos de 5.000 dólares se destinan a sufragar los gastos de traducir a los cinco idiomas oficiales documentos y estudios preparados por las dos Divisiones.

Apoyo a los programas

Cuadro A.5.18

Necesidades por objeto de gastos

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de gastos	*Gastos en 1998-1999*	*Consignaciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
Puestos	–	–	243,6	–	243,6	18,5	262,1
Otros gastos de personal	–	–	715,6	–	715,6	39,3	754,9
Gastos generales de funcionamiento	–	–	1 157,3	–	1 157,3	63,4	1 220,7
Suministros y materiales	–	–	165,7	–	165,7	9,0	174,7
Mobiliaria y equipo	–	–	229,1	–	229,1	12,5	241,6
Total	–	–	**2 511,3**	**–**	**2 511,3**	**142,7**	**2 654,0**

2) *Recursos extrapresupuestarios*

Objeto de gastos	*Gastos en 1998-1999*	*Estimaciones para 2000-2001*	*Estimaciones para 2002-2003*
Puestos	–	–	1 754,7
Otros gastos del personal	–	–	840,0
Gastos de materiales de funcionamiento	–	–	2 017,6
Suministros y materiales	–	–	188,4
Mobiliario y equipo	–	–	794,0
Total	–	–	**5 594,7**
Total 1) y 2)	**–**	**–**	**8 248,7**

Cuadro A.5.19

Puestos necesarios

Cuadro	*Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario*		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*			
	2000-2001	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
P-5	–	–	–	–	–	1	–	1
P-4/3	–	1	–	–	–	3		4
Subtotal	**–**	**1**	**–**	**–**	**–**	**4**	**–**	**5**
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	–	–	–	–	–	1	–	1
Otras categorías	–	–	–	–	–	5	–	5
Subtotal	–	–	–	–	–	**6**	–	**6**
Total	**–**	**1**	**–**	**–**	**–**	**10**	**–**	**11**

Recursos necesarios (antes del ajuste)

Puestos

A.5.23 Los recursos por valor de 243.600 dólares guardan relación con la financiación del puesto de P-4 de la Oficina Ejecutiva con cargo al presupuesto ordinario, puesto que anteriormente figuraba dentro de la Oficina del Secretario General Adjunto y que ahora aparece de manera independiente.

Otros gastos de personal

A.5.24 Los recursos por valor de 715.600 dólares (que representan una disminución de 66.600 dólares respecto de la suma anteriormente aprobada en concepto de dirección y gestiones ejecutivas) corresponden a personal temporario general (557.100 dólares) y horas extraordinarias (158.500 dólares) y ahora se consignan dentro de la partida de apoyo a los programas. Dentro de la partida de personal temporario general figuran créditos para la preparación del volumen III, suplemento 6, del *Repertorio de la Práctica seguida por los Órganos de las Naciones Unidas* (353.700 dólares), para el reemplazo del personal con licencia de maternidad (57.000 dólares) y licencia prolongada de enfermedad (47.400 dólares), así como para atender las necesidades adicionales durante los períodos de volumen máximo de trabajo (99.000 dólares). Los créditos previstos para el reemplazo del personal con licencia de maternidad se basan en los costos de 12 meses de trabajo de una funcionaria del cuadro de servicios generales por cada año del bienio y los créditos para el reemplazo del personal con licencia prolongada de enfermedad se basan en un período de 10 meses de trabajo. Los créditos para sufragar los gastos de personal temporario durante los períodos de volumen máximo de trabajo se basan en alrededor de 21 meses de trabajo por cada año del bienio. Las estimaciones correspondientes a horas extraordinarias (158.500 dólares) se basan en 1.750 horas por año.

Gastos general de funcionamiento

A.5.25 En relación con los gastos de funcionamiento, los recursos por valor de 1.157.300 dólares (que representan un aumento de 74.600 dólares respecto de la cantidad anteriormente aprobada para dirección y gestiones ejecutivas) corresponden a lo siguiente:

a) 208.000 dólares para sufragar el alquiler de fotocopiadoras. Al concluir el bienio, el Departamento contará con un inventario de 32 fotocopiadoras. Los recursos con cargo al presupuesto ordinario guardan relación con los gastos de alquiler de 13 fotocopiadoras a un costo anual de 8.000 dólares por unidad, lo que equivale a 208.00 dólares durante el bienio 2002-2003;

b) 585.300 dólares para sufragar los gastos de comunicaciones comerciales, entre ellos, los gastos de teléfono, fax y servicios telegráficos. Las estimaciones se basan en una tarifa de 1.800 dólares por persona y año, más el reembolso a la División de Servicios de Información Tecnológica de la Oficina de Servicios de Apoyo Centrales respecto de la utilización de teléfono;

c) 28.000 dólares para sufragar los gastos de conservación, incluidos los cartuchos y el papel, de 28 máquinas de facsímile del Departamento, tomando como base un costo estimado anual de 500 dólares por máquina;

d) 336.000 dólares para sufragar los gastos de conservación del equipo de automatización de oficinas, monto que se basa en las tarifas uniformes para la categoría A de servicios.

Suministros y materiales

A.5.26 La suma de 165.700 dólares (que representa una disminución de 5.600 dólares respecto de la cantidad anteriormente aprobada correspondiente a dirección y gestión ejecutivas), se destina a suministros de oficina (56.000 dólares), suministros de reproducción para las 13 fotocopiadoras (51.200 dólares), suscripciones a los principales diarios, semanarios y publicaciones trimestrales, incluida la utilización por el Departamento de la información electrónica que proporciona la Biblioteca Dag Hammarskjöld (45.000 dólares), y adquisición de manuales técnicos y de capacitación profesional (13.500 dólares).

Mobiliario y equipo

A.5.27 La suma de 229.100 dólares (que representa un aumento de 41.000 dólares respecto de la suma anteriormente aprobada para dirección y gestión ejecutivas) guarda relación con la sustitución de equipo de automatización de oficinas. Se prevé la sustitución de la tercera parte de los componentes cada año. Así pues, durante el bienio se tiene el propósito de sustituir un total de 93 computadoras y monitores (144.700 dólares), siete computadoras de escritorio (16.700 dólares) y 75 impresoras (33.600 dólares). Además, se destinan 34.100 dólares a la adquisición de mobiliario en relación con pequeñas remodelaciones de espacio de oficinas en el Departamento.

Misiones de mantenimiento de la paz

Cuadro A.5.20

Recursos necesarios por componente

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Componente	*Gastos en 1998-1999*	*Consignaciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
1. ONUVT	45 036,0	45 947,3	(968,6)	(2,1)	44 978,7	3 027,0	48 005,7
2. UNMOGIP	12 496,5	15 266,4	(2 414,2)	(15,8)	12 852,2	528,8	13 381,0
Total	**57 532,5**	**61 213,7**	**(3 382,8)**	**(5,5)**	**57 830,9**	**3 555,8**	**61 386,7**

Cuadro A.5.21

Puestos necesarios

	Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*			
Cuadro	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
Subsecretario General	1	1	–	–	–	–	1	1
D-2	1	1	–	–	–	–	1	1
D-1	2	2	–	–	–	–	2	2
P-5	2	2	–	–	–	–	2	2
P-4/3	2	2	–	–	–	–	2	2
Subtotal	**8**	**8**	**–**	**–**	**–**	**–**	**8**	**8**
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	–	–	–	–	1	1
Otras categorías	2	2	–	–	–	–	2	2
Subtotal	**3**	**3**	**–**	**–**	**–**	**–**	**3**	**3**
Otros cuadros								
Contratación local	154	157	–	–	–	–	154	157
Servicio Móvil	134	130	–	–	–	–	134	130
Subtotal	**288**	**287**	**–**	**–**	**–**	**–**	**288**	**287**
Total	**299**	**298**	**–**	**–**	**–**	**–**	**299**	**298**

Cuadro A.5.22

Distribución porcentual de los recursos por componente

Componente	*Presupuesto ordinario*	*Recursos extra-presupuestarios*
1. ONUVT	78,2	–
2.. UNMOGIP	21,8	–
Total	**100,0**	**–**

1. Organismo de las Naciones Unidas para la Vigilancia de la Tregua

Cuadro A.5.23

Necesidades por objeto de gastos

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de gastos	*Gastos en 1998-1999*	*Consignaciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
Puestos	27 094,5	29 431,9	–	–	29 431,9	457,0	29 888,9
Otros gastos de personal	8 328,4	6 574,9	6,2	–	6 581,1	2 047,1	8 628,2
Viajes	2 205,5	3 029,1	(500,0)	(16,5)	2 529,1	138,4	2 667,5
Gastos generales de funcionamiento	3 149,3	3 588,1	(600,0)	(16,7)	2 988,1	186,9	3 175,0
Atenciones sociales	4,5	8,3	1,4	16,8	9,7	0,2	9,9
Suministros y materiales	869,5	983,8	–	–	983,8	68,1	1 051,9
Mobiliario y equipo	3 384,3	2 331,2	123,8	5,3	2 455,0	129,3	2 584,3
Total	**45 036,0**	**45 947,3**	**(968,6)**	**(2,1)**	**44 978,7**	**3 027,0**	**48 005,7**

Cuadro A.5.24

Puestos necesarios

Cuadro	*Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario*		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*			
	2000-2001	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
Subsecretario General	1	1	–	–	–	–	1	1
D-1	2	2	–	–	–	–	2	2
P-5	1	1	–	–	–	–	1	1
P-4/3	2	2	–	–	–	–	2	2
Subtotal	**6**	**6**	**–**	**–**	**–**	**–**	**6**	**6**
Cuadro de servicios generales								
Categoría principal	1	1	–	–	–	–	1	1
Contratación local	2	2	–	–	–	–	2	2
Subtotal	**3**	**3**	**–**	**–**	**–**	**–**	**3**	**3**
Otros cuadros								
Contratación local	114	114	–	–	–	–	114	114
Servicio Móvil	108	108	–	–	–	–	108	108
Subtotal	**222**	**222**	**–**	**–**	**–**	**–**	**222**	**222**
Total	**231**	**231**	**–**	**–**	**–**	**–**	**231**	**231**

Recursos necesarios (antes del ajuste)

Puestos

A.5.28 Los recursos por este concepto, cifrados en 29.431.900 dólares a nivel de mantenimiento, se destinan a sufragar los gastos de los puestos indicados en el cuadro A.5.24.

Otros gastos de personal

A.5.29 La suma de 6.581.100 dólares, que representa un aumento de 6.200 dólares, se destina a sufragar los gastos en concepto de dietas por misión de 152 observadores militares (6.207.300 dólares), personal temporario general (64.700 dólares), horas extraordinarias (93.500 dólares) y dietas (215.600 dólares), tal como se detalla a continuación:

a) Observadores militares. No se proponen cambios en el número de observadores militares. Para el bienio 2002-2003, los 152 observadores militares se distribuirán de la manera siguiente: Beirut (2), Naqoura (51), Damasco (47), Tiberíadas (34), Ismalía (4) y el cuartel general de la misión (14);

b) Personal temporario general. El crédito de 64.700 dólares guarda relación con la sustitución del personal con licencia de maternidad y licencia prolongada de enfermedad (16.000 dólares) y las necesidades de intérpretes a tiempo parcial en Naqoura (48.700 dólares).

c) Horas extraordinarias. Como no hay transporte público para acceder a la Casa de Gobierno, el ONUVT contrata a conductores para los autobuses del Organismo para el transporte de ida y vuelta del personal entre el cuartel general y la Casa de Gobierno. Desde el bienio 1998-1999, dichas funciones están a cargo de personal de contratación local fuera de las horas de trabajo establecidas. Por tanto, la suma de 93.500 dólares corresponde a ese crédito. En el crédito se incluye el plus por trabajo nocturno que se paga a los oficiales de seguridad que trabajan en turnos.

d) Dietas. El crédito de 215.600 dólares de esta partida corresponde a las dietas del personal de contratación internacional y contratación local durante los viajes que realizan en la zona de la misión, en relación con actividades ordinarias de inspección y consulta en las oficinas de Damasco, Beirut, El Cairo, Ismalía, Tiberíadas y Nahariya y para asistir a conferencias oficiales, así como a las dietas del personal del Servicio Móvil y el personal de contratación local durante sus viajes a esas oficinas con fines de conservación de edificios y de equipo.

A.5.30 El aumento de 6.200 dólares corresponde a las dietas de los observadores militares durante los desplazamientos por la zona de la misión (24.200 dólares), lo que se contrarresta con una reducción de 18.000 dólares en concepto de dietas del personal durante su desplazamiento por la zona de la misión.

Viajes

A.5.31 Los recursos por un total de 2.529.100 dólares guardan relación con los viajes del personal (80.600 dólares) y viajes de emplazamiento y regreso de los observadores militares (2.448.500 dólares). La disminución de 500.000 dólares se ajusta a las modalidades de gasto de los pasados bienios.

Gastos generales de funcionamiento

A.5.32 El crédito total de 2.988.100 dólares se destina a sufragar los gastos de alquiler y conservación de locales en toda la zona de la misión (811.000 dólares), agua, luz, etc., (260.200 dólares), comunicaciones (483.200 dólares), conservación de vehículos y equipo de transporte (221.600 dólares), conservación de mobiliario y equipo de otro tipo (124.000 dólares), conservación de equipo de

automatización de oficinas (415.600 dólares), seguros generales (308.900 dólares) y servicios diversos (363.600 dólares). La disminución de 600.000 dólares se ajusta a las modalidades de gastos en concepto de conservación de vehículos y equipo de transporte y de conservación de equipo de automatización de oficinas, partidas que han disminuido en 223.600 dólares y 204.200 dólares, respectivamente. Además, se estima que, dados los avances de las comunicaciones y las tarifas competitivas del mercado, las necesidades en concepto de comunicaciones podrían reducirse en 172.200 dólares.

Atenciones sociales

A.5.33 El crédito de 9.700 dólares se destina a sufragar los gastos correspondientes a atenciones sociales a dignatarios y miembros de los países que aportan contingentes cuando se desplazan a las zonas de la misión, así como los reembolsos al personal que no tiene derecho a gastos de representación, pero que, en ocasiones, ha de ofrecer atenciones sociales a funcionarios de organizaciones intergubernamentales que no son miembros del régimen común.

Suministros y materiales

A.5.34 El crédito de 983.800 dólares a nivel de mantenimiento corresponde a papel y útiles de oficina y otros suministros de oficina, incluidos suministros para procesamiento de datos (239.400 dólares), gasolina, aceite y lubricantes para la totalidad del parque de 183 vehículos y tres elevadores de horquilla del ONUVT (416.800 dólares), uniformes para el personal del cuadro del Servicio Móvil (47.000 dólares) y otros suministros operacionales, como suministros médicos, mapas de operaciones y suministros de telecomunicaciones (280.600 dólares).

Mobiliario y equipo

A.5.35 La suma de 2.455.000 dólares se destina a sufragar los gastos de reemplazar mobiliario y equipo de oficina (119.800 dólares), equipo de procesamiento de datos y de automatización de oficinas (583.800 dólares), vehículos (1.036.800 dólares), equipo de comunicaciones (666.500 dólares) y equipo diverso de otro tipo (48.100 dólares), tal como se detalla a continuación:

a) Mobiliario y equipo de oficina, que incluye el reemplazo de mobiliario y accesorios; acondicionadores de aire, desmenuzadoras, lijadoras y trituradoras, fotocopiadoras y calentadores; y equipo para alojamiento, como refrigeradores, congeladores y cocinas;

b) Equipo de procesamiento de datos y de automatización de oficinas, lo que incluye la adquisición y el reemplazo de computadoras e impresoras personales, un dispositivo de prueba de la red, un servidor de archivos, un reproductor digital de vídeo y una cámara y accesorios, así como la modernización de monitores;

c) Los créditos correspondientes al programa de reemplazo de vehículos abarcan el reemplazo de 17 vehículos, a saber, 7 utilitarios, 1 camión de carga, 1 camión de transporte de agua, 3 camionetas pequeñas, 3 autobuses de tamaño mediano y 2 vehículos de transporte general, así como la adquisición de un sistema de localización de automotores para 180 vehículos y equipo de taller;

d) Equipo de comunicaciones, que abarca el reemplazo de un receptor de satélite con su antena parabólica, así como accesorios, radios portátiles y móviles, modems de satélite, convertidores, interruptores, transmisores-receptores, amplificadores, terminales de INMARSAT y un analizador de comunicaciones, entre otras cosas.

2. Grupo de Observadores Militares de las Naciones Unidas en la India y el Pakistán

Cuadro A.5.25

Necesidades por objeto de gastos

(En miles de dólares EE.UU.)

Presupuesto ordinario

Objeto de gastos	*Gastos en 1998-1999*	*Consignaciones para 2000-2001*	*Aumento de los recursos*		*Total antes del ajuste*	*Monto del ajuste*	*Estimaciones para 2002-2003*
			Cuantía	*Porcentaje*			
Puestos	6 183,5	7 555,0	(749,5)	(9,9)	6 805,5	107,8	6 913,3
Otros gastos de personal	1 192,7	1 669,3	(118,7)	(7,1)	1 550,6	120,4	1 671,0
Viajes	860,5	1 251,0	(176,6)	(14,1)	1 074,4	58,8	1 133,2
Gastos generales de funcionamiento	2 271,0	2 930,4	(729,8)	(24,9)	2 200,6	158,4	2 359,0
Atenciones sociales	1,8	1,8	–	–	1,8	0,2	2,0
Suministros y materiales	758,5	1 057,8	(293,8)	(27,7)	764,0	59,2	823,2
Mobiliario y equipo	1 228,5	801,1	(345,8)	(43,1)	455,3	24,0	479,3
Total	**12 496,5**	**15 266,4**	**(2 414,2)**	**(15,8)**	**12 852,2**	**528,8**	**13 381,0**

Cuadro A.5.26

Puestos necesarios

Cuadro	*Puestos de plantilla con cargo al presupuesto ordinario*		*Puestos temporarios*				*Total*	
			Presupuesto ordinario		*Recursos extrapresupuestarios*			
	2000-2001	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*	*2000-2001*	*2002-2003*
Cuadro orgánico y categorías superiores								
D-2	1	1	–	–	–	–	1	1
P-5	1	1	–	–	–	–	1	1
Subtotal	**2**	**2**	**–**	**–**	**–**	**–**	**2**	**2**
Otros cuadros								
Contratación local	40	43	–	–	–	–	40	43
Servicio Móvil	26	22	–	–	–	–	26	22
Subtotal	**66**	**65**	**–**	**–**	**–**	**–**	**66**	**65**
Total	**68**	**67**	**–**	**–**	**–**	**–**	**68**	**67**

Recursos necesarios (antes del ajuste)

Puestos

A.5.36 Los recursos por valor de 6.805.500 dólares se destinan a sufragar los gastos de los puestos indicados en el cuadro A.5.26 *supra*. La disminución de 749.500 dólares obedece a la conversión de tres puestos del Servicio Móvil a puestos de contratación local y a la supresión de un puesto del cuadro

de Servicio Móvil. Habida cuenta de la experiencia obtenida en el ámbito de la colaboración con el UNMOGIP, el personal de contratación local está ya en condiciones de desempeñar las funciones correspondientes del personal del Servicio Móvil. El puesto del Servicio Móvil que se suprimirá corresponde al de un oficial administrativo, del que ya no tiene necesidad la misión.

Otros gastos de personal

A.5.37 El crédito de 1.550.600 dólares corresponde a las dietas por misión de 45 observadores militares (1.143.000 dólares); las dietas del personal de contratación internacional durante el traslado semestral a Srinagar y los viajes oficiales a Nueva Delhi y las oficinas sobre el terreno (287.600 dólares); los gastos de personal temporario general para reemplazar al personal con licencia de maternidad y licencia prolongada de enfermedad, así como del personal de contratación local a tiempo parcial que resulta necesario durante el traslado semestral a Srinagar (24.400 dólares); y una consignación por lugar de destino peligroso (95.600 dólares). La disminución de 118.700 dólares obedece principalmente a la conversión de tres puestos del Servicio Móvil a puestos de contratación local y a la supresión de un puesto del cuadro de Servicio Móvil.

Viajes

A.5.38 El crédito de 1.074.400 dólares para viajes puede desglosarse de la manera siguiente:

a) 112.600 dólares para gastos de viaje, que corresponden a los viajes entre la zona de la misión y la sede (26.700 dólares) del Oficial Militar Jefe (aproximadamente un viaje al año) y los del Oficial Administrativo Jefe de la zona de la misión a la Sede para asistir a reuniones anuales de consulta (un viaje anual); los viajes del personal de la Sede a la zona de la misión para evaluar los aspectos políticos y técnicos de la misión (20.800 dólares); los viajes de cuatro funcionarios cada año a la Base Logística de las Naciones Unidas en Brindisi (Italia) con fines de capacitación (31.700 dólares); y los viajes dentro de la zona de la misión (33.400 dólares);

b) 961.800 dólares para los viajes de emplazamiento y regreso de los observadores militares, lo que representa una disminución de 176.600 dólares, principalmente a causa de los gastos de despliegue de los observadores militares entrantes y salientes, dado que son menores los costos de los pasajes aéreos con destino y origen en los países de que proceden los observadores militares.

Gastos generales de funcionamiento

A.5.39 En la partida de gastos generales de funcionamiento, la consignación de 2.200.600 dólares, que representa una disminución de 729.800 dólares, corresponde a la conservación de locales (143.800 dólares), electricidad, agua, etc. (186.200 dólares), conservación de mobiliario y equipo (114.600 dólares), alquiler y conservación de equipo de procesamiento de datos y equipo de automatización de oficinas (170.300 dólares), alquiler de aviones (500.000 dólares), comunicaciones (534.000 dólares), conservación de equipo de transporte (297.400 dólares), seguros generales (52.000 dólares), flete y gastos conexos (55.000 dólares) y servicios diversos (147.300 dólares). La disminución de 729.800 dólares guarda relación principalmente con el alquiler de aviones. Partiendo de la experiencia de los años 1999 y 2000, el número estimado de horas de vuelo se ha reducido considerablemente.

Atenciones sociales

A.5.40 La suma de 1.800 dólares, a nivel de mantenimiento se destina a sufragar los gastos de recepciones oficiales y al reembolso del personal que no tiene derecho a gastos de representación, pero que debe ofrecer atenciones sociales a los representantes de gobiernos que visitan la zona de la misión.

Suministros y materiales

A.5.41 La suma de 764.000 dólares, que representa una reducción de 293.800 dólares, abarca los gastos de gasolina, aceite y lubricantes (181.900 dólares), suministros y repuestos de telecomunicaciones (251.200 dólares), papel y útiles de oficina y otros suministros de oficina (115.100 dólares) y otros suministros diversos (215.800 dólares).

A.5.42 La reducción de 293.800 dólares corresponde principalmente a la partida de gasolina, aceite y lubricantes. A causa del reemplazo de ciertos vehículos durante el bienio 2000-2001, se ha reducido el consumo de combustible de los vehículos del UNMOGIP.

Mobiliario y equipo

A.5.43 El crédito de 455.300 dólares se destina a la adquisición y al reemplazo de mobiliario y equipo de oficina (76.300 dólares) y al reemplazo de vehículos y equipo de transporte (140.100 dólares) y de equipo de comunicaciones (238.900 dólares).

A.5.44 En el bienio 2002-2003, los vehículos y el equipo de transporte que se reemplazarán serán un camión de carga y un automóvil todo terreno. También se procederá al reemplazo de máquinas de limpieza con vapor y de alineamiento y equilibrado de ruedas, un grupo electrógeno y equipo de prueba, un medidor de abrazaderas y un multímetro analógico/digital .

A.5.45 Dentro del equipo de comunicaciones, las consignaciones corresponden a equipo de radio y comunicaciones, como amplificadores de radio, un dispositivo de prueba manual para analizar el espectro, un sistema de contestador automático y aparatos de teléfono digitales, entre otras cosas.

A.5.46 A causa de la menor utilización de aviones, en el bienio 2000-2001 la misión pudo sustituir vehículos y equipo de comunicaciones y de automatización de oficinas, con lo que redujo sus necesidades para el bienio 2000-2003 en 345.800 dólares.