

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
27 March 2001
Russian
Original: English

Пятьдесят пятая сессия

Пункт 153(а) повестки дня

**Административные и бюджетные аспекты
финансирования операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира:
финансирование операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира**

**Отчет об исполнении бюджета по вспомогательному
счету для операций по поддержанию мира за период
с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года**

Доклад Генерального секретаря*Резюме*

Настоящий доклад представлен во исполнение резолюции 54/243 Генеральной Ассамблеи от 23 декабря 1999 года.

В своей резолюции 53/12 В от 8 июня 1999 года Генеральная Ассамблея утвердила связанные и не связанные с финансированием должности потребности в размере 34 887 100 долл. США на период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года, включая штатное расписание в количестве 400 должностей. В своей последующей резолюции 54/243 Ассамблея утвердила 67 дополнительных должностей, финансируемых из вспомогательного счета, и уполномочила Генерального секретаря принимать обязательства по покрытию дополнительных расходов по персоналу в объеме, не превышающем 3 501 600 долл. США.

Поэтому общий пересмотренный объем ресурсов, выделенных на вспомогательный счет на период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года, составил 38 388 700 долл. США, в том числе 34 887 100 долл. США, пропорционально распределенных между ассигнованиями и долевыми взносами на отдельные миссии по поддержанию мира за этот период, и 3 501 600 долл. США в рамках полномочий на принятие обязательств.

Фактическая сумма расходов составила 38 360 800 долл. США, что привело к образованию неизрасходованного остатка в размере 27 900 долл. США. Неизрасходованный остаток образовался главным образом благодаря экономии по разделу «Общее обслуживание», которая была погашена ростом расходов по разделу «Оклады и сверхурочные».

Решения, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее,
содержатся в пункте 13 доклада.

Содержание

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
I. Введение	1–2	3
II. Описание основной деятельности за период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года	3–8	3
III. Отчет об исполнении бюджета за период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года	9–12	4
IV. Решения, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее на ее пятьдесят пятой сессии	13	6
 Приложения		
I. Отчет об исполнении бюджета за период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года с разбивкой по департаментам/управлениям		7
II. Дополнительная информация о значительной экономии/(перерасходе)		9
III. Планируемое и фактическое развертывание гражданского персонала в период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года		16
IV. Мероприятия Учебной группы в период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года		21

I. Введение

1. Настоящий доклад представляется во исполнение резолюции 54/243 Генеральной Ассамблеи от 23 декабря 1999 года.
2. В отчете об исполнении бюджета содержится информация об использовании ресурсов вспомогательного счета в течение 12-месячного периода с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года.

II. Описание основной деятельности за период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года

3. В период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года число операций по поддержанию мира возросло с 14 до 17, а общий бюджет этих операций увеличился с первоначального уровня в 650 млн. долл. США до примерно 2 млрд. долл. США.
4. Во время разработки первоначального бюджетного предложения на период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года (A/53/854/Add.1) Генеральный секретарь сообщил, что число операций по поддержанию мира снизится с 16 до 14 и валовое распределение расходов сократится с примерно 843 млн. долл. США до 650 млн. долл. США, включая вспомогательный счет для операций по поддержанию мира. В своем докладе (A/53/901) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам указал, что он был информирован о том, что объема ресурсов, испрашиваемых в контексте бюджета вспомогательного счета, достаточно для обеспечения поддержки деятельности по поддержанию мира и что в случае, если будут созданы новые миссии по поддержанию мира в результате текущих мирных инициатив в районах конфликтов, то при необходимости могут быть запрошены дополнительные ресурсы.
5. Ввиду учреждения в этот период двух новых сложных, междисциплинарных миссий — Миссии Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово (МООНК) и Временной администрации Организации Объединенных Наций в Восточном Тиморе (ВАООНВТ), начала работы Миссии наблюдателей Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МНООНДРК) и расширения деятельности миссий Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне (Миссии наблюдателей Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне (МНООНСЛ) и Миссии Организации Объединенных Наций в Сьерра-Леоне (МООНСЛ)), что привело к значительному увеличению потребностей Центральных учреждений в поддержке миротворческой деятельности, — Генеральный секретарь запросил 67 дополнительных должностей, финансируемых из средств вспомогательного счета (60 — для Департамента операций по поддержанию мира; 2 — для Управления по правовым вопросам; 3 — для Отдела закупок и 2 — для Канцелярии Координатора Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности), на последние шесть месяцев периода с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года (т.е. с 1 января по 3 июня 2000 года). В своей резолюции 54/243 Генеральная Ассамблея утвердила 67 запрошенных дополнительных должностей и уполномочила Генерального секретаря принимать обязательства по покрытию

дополнительных расходов по персоналу в объеме, не превышающем 3 501 600 долл. США. Она также просила его доложить об этом Ассамблее в контексте доклада об исполнении бюджета за период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года.

6. Управление людских ресурсов и Департамент операций по поддержанию мира в максимально сжатые сроки приняли совместные меры для заполнения 67 должностей, утвержденных Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 54/243. Как видно из приложения III, в результате этих усилий многие вакансии в ДОПМ были заполнены в течение второй половины 12-месячного периода с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года.

7. В ходе этого периода главным направлением усилий Департамента операций по поддержанию мира и других подразделений вне этого Департамента, которые обеспечивают помощь операциям по поддержанию мира в Центральном учреждении, было удовлетворение потребностей новых и расширяющихся миссий, учрежденных вскоре после начала периода финансирования. В то же время продолжалась работа над нерешенными задачами, связанными с завершенными и закрытыми миссиями. Вследствие этого было предложено подготовить первый отчет об исполнении бюджета штаба Миротворческих сил Организация Объединенных Наций и представить его Генеральной Ассамблее на ее возобновленной пятьдесят четвертой сессии в мае 2000 года (см. A/54/803).

8. В марте 2000 года, учитывая новые обстоятельства в сфере миротворческой деятельности, Генеральный секретарь созвал Группу Организации Объединенных Наций по операциям в пользу мира, доклад которой был представлен Генеральной Ассамблее 21 августа 2000 года (A/55/305-S/2000/809).

III. Отчет об исполнении бюджета за период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года

9. В своей резолюции 53/12 В от 8 июня 1999 года Генеральная Ассамблея утвердила на 12-месячный период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года сумму в 34 887 100 долл. США, выделяемую на вспомогательный счет для операций по поддержанию мира, финансирование которой было пропорционально распределено между бюджетами отдельных осуществляемых операций по поддержанию мира, а также штатное расписание в 400 временных должностей. По причинам, разъясненным в пункте 5 выше, Ассамблея в своей последующей резолюции 53/243 утвердила 67 дополнительных должностей на тот же период и уполномочила Генерального секретаря принимать обязательства по покрытию дополнительных расходов по персоналу в объеме, не превышающем 3 501 600 долл. США. Что касается первоначальных 400 должностей, то в отношении имеющихся должностей специалистов и выше и должностей категории общего обслуживания был применен коэффициент изменений в составе персонала в размере 8 и 0 процентов, соответственно. В отношении 67 дополнительных должностей был применен 50-процентный коэффициент изменений в составе персонала. На этой основе фактическая средняя доля вакансий по всем должностям в течение указанного периода составила 10,9 процента.

10. В таблице 1 ниже приводится обобщенная информация об использовании ресурсов вспомогательного счета по основным статьям расходов в период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года. Разбивка расходов по департаментам/управлениям содержится в приложении I. Дополнительная информация о расходах приводится в приложении II.

11. Как показано в таблице 1, общий объем расходов за этот период составил 38 360 800 долл. США, в результате чего образовался неизрасходованный остаток в 27 900 долл. США. Этот неизрасходованный остаток является результатом, в первую очередь, экономии по статье «Общее обслуживание», которая была погашена увеличением расходов по статье «Оклады и сверхурочные».

Таблица 1
Сводные данные о расходах по основным статьям
(В тыс. долл. США)

	(1)	(2)	(3)=(1)+(2)	(4)	(5)=(3)-(4)
	Утвержденные ассигнования	Полномочия на принятие обязательств	Общий объем ресурсов	Расходы	Экономия/перерасход
Должности	31 447,5	3 501,6	34 979,1	35 038,6	(59,5)
Временный персонал общего назначения	282,5	–	282,5	255,1	27,4
Сверхурочные	142,0	–	142,0	215,2	(73,2)
Официальные поездки	140,0	–	140,0	137,1	2,9
Профессиональная подготовка	337,5	–	337,5	333,8	3,7
Общее обслуживание	2 291,2	–	2 291,2	2 167,1	124,1
Оборудование электронной обработки данных	216,4	–	216,4	213,9	2,5
Всего	34 887,1	3 501,6	38 388,7	38 360,8	27,9

12. Информация о количестве утвержденных должностей и о положении с вакансиями приводится в приложении III.

Таблица 2
Утвержденное штатное расписание, фактическая численность персонала и доля вакантных штатных должностей на период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года

Категория персонала	Первоначальная утвержденная численность	Дополнительные ресурсы	Утвержденная численность	Фактическая численность (средняя)	Доля вакантных должностей (в процентах)
Должности, финансируемые из вспомогательного счета	400	67	467	386	10,9

IV. Решения, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее на ее пятьдесят пятой сессии

13. Решения, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее на ее пятьдесят пятой сессии, являются следующими:

а) решение об ассигновании средств в объеме обязательств на сумму 3 501 600 долл. США, утвержденную Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 54/243 от 23 декабря 1999 года, которая должна быть пропорционально распределена между отдельными осуществляемыми операциями по поддержанию мира;

б) решение об использовании неизрасходованного остатка средств в объеме 27 900 долл. США, процентных поступлений в объеме 1 272 000 долл. США и прочих поступлений в объеме 1000 долл. США (всего 1 300 900 долл. США) для покрытия потребностей по вспомогательному счету за период с 1 июля 2001 года по 30 июня 2002 года.

Приложение I

Отчет об исполнении бюджета за период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года с разбивкой по департаментам/управлениям

(В долл. США)

<i>Категория расходов</i>	<i>(1)</i> <i>Утвержденные ассигнования</i>	<i>(2)</i> <i>Полномочия на принятие обязательств</i>	<i>(3)</i> <i>Общий объем ресурсов</i>	<i>(4)</i> <i>Расходы</i>	<i>(5) = (3 - 4)</i> <i>Экономия/ (перерасход)</i>
1. Административная канцелярия Генерального секретаря					
Должности	324 800	–	324 800	325 400	(600)
Сверхурочные	5 000	–	5 000	6 100	(1 100)
Итого по разделу 1	329 800	–	329 800	331 500	(1 700)
2. Управление служб внутреннего надзора					
Должности	1 277 400	–	1 277 400	1 141 700	135 700
Официальные поездки	20 000	–	20 000	19 400	600
Оборудование электронной обработки данных	10 000	–	10 000	5 600	4 400
Общее обслуживание	8 000	–	8 000	8 000	–
Итого по разделу 2	1 315 400	–	1 315 400	1 174 700	140 700
3. Управление по правовым вопросам					
Должности	345 700	129 400	475 100	278 900	196 200
Общее обслуживание	7 300	–	7 300	–	7 300
Итого по разделу 3	353 000	129 400	482 400	278 900	203 500
4. Департамент операций по поддержанию мира					
Должности	22 001 900	3 097 000	25 098 900	25 653 500	(554 600)
Временный персонал общего назначения	100 000	–	100 000	53 300	46 700
Сверхурочные	120 000	–	120 000	191 000	(71 000)
Официальные поездки	100 000	–	100 000	101 300	(1 300)
Профессиональная подготовка	337 500	–	337 500	333 800	3 700
Оборудование электронной обработки данных	205 500	–	205 500	208 300	(2 800)
Общее обслуживание	665 300	–	665 300	567 000	98 300
Итого по разделу 4	23 530 200	3 097 000	26 627 200	27 108 200	(481 000)

<i>Категория расходов</i>	<i>(1)</i> <i>Утвержденные ассигнования</i>	<i>(2)</i> <i>Полномочия на принятие обязательств</i>	<i>(3)</i> <i>Общий объем ресурсов</i>	<i>(4)</i> <i>Расходы</i>	<i>(5) = (3 - 4)</i> <i>Экономия/ (перерасход)</i>
5. Департамент по вопросам управления					
а) Канцелярия заместителя Генерального секретаря					
Должности	451 200	–	451 200	478 600	(27 400)
Временный персонал общего назначения	56 000	–	56 000	39 300	16 700
Общее обслуживание	1 611 300	–	1 611 300	1 592 100	19 200
Итого (а)	2 118 500	–	2 118 500	2 110 000	8 500
б) Управление по планированию программ, бюджету и счетам					
Должности	3 885 600	–	3 885 600	3 899 500	(13 900)
Сверхурочные	17 000	–	17 000	16 100	900
Временный персонал общего назначения	–	–	–	65 200	(65 200)
Официальные поездки	20 000	–	20 000	16 400	3 600
Итого (б)	3 922 600	–	3 922 600	3 997 200	(74 600)
в) Управление людских ресурсов					
Должности	842 800	–	842 800	848 500	(5 700)
Временный персонал общего назначения	126 500	–	126 500	97 300	29 200
Сверхурочные	–	–	–	2 000	(2 000)
Итого (в)	969 300	–	969 300	947 800	21 500
д) Управление централизованного вспомогательного обслуживания					
Должности	2 231 900	136 500	2 368 400	2 305 600	62 800
Итого (д)	2 231 900	136 500	2 368 400	2 305 600	62 800
Итого по разделу 5	9 242 300	136 500	9 378 800	9 360 600	18 200
6. Канцелярия Координатора Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности					
Должности	116 400	138 700	255 100	106 900	148 200
Итого по разделу 6	116 400	138 700	255 100	106 900	148 200
Всего по разделам 1–6	34 887 100	3 501 600	38 388 700	38 360 800	27 900

Приложение II

Дополнительная информация о значительной экономии/(перерасходе)

1. Административная канцелярия Генерального секретаря

Экономия/(перерасход)

a) Должности (600 долл. США)

1. Были предусмотрены ресурсы в объеме 324 800 долл. США для продолжения финансирования трех должностей в Административной канцелярии Генерального секретаря: одна должность Д-2 (директор), одна С-5 (старший сотрудник по политическим вопросам) и одна должность категории общего обслуживания (секретарь). В течение рассматриваемого периода средняя доля вакансий в Канцелярии составляла 8,3 процента. Тем не менее расходы по разделу «Оклады и общие расходы по персоналу» несколько превышали запланированный в бюджете объем ввиду фактического уровня расходов на выплату окладов назначенным сотрудникам по сравнению с применявшимся стандартным уровнем расходов.

b) Сверхурочные (1100 долл. США)

2. Ассигнования в размере 5000 долл. США были предусмотрены для покрытия расходов на выплату сверхурочных в Административной канцелярии Генерального секретаря. Из-за дополнительной рабочей нагрузки в Канцелярии в связи с учреждением двух новых операций по поддержанию мира — МООНК и ВАООНВТ — началом работы МНООНДРК, а также расширением операции в Сьерра-Леоне (МНООНСЛ и МООНСЛ) фактические расходы были выше предусмотренных бюджетом, что привело к перерасходу по этой статье в 1100 долл. США.

2. Управление служб внутреннего надзора

a) Должности 135 700 долл. США

3. Ассигнования в размере 1 277 400 долл. США были предусмотрены для покрытия расходов в связи с продолжением финансирования 12 должностей в Управлении служб внутреннего надзора: одна должность С-5 (старший ревизор), шесть должностей С-4 (ревизоры), три должности С-3 (ревизоры) и одна должность категории общего обслуживания (секретарь) для Отдела консультаций по вопросам ревизии и управления и одна должность С-4 (сотрудник по расследованиям) для Следственной секции. Из-за задержек в найме квалифицированных сотрудников для заполнения вакансий средняя доля вакансий за данный период в Управлении составила 13,9 процента, в результате чего образовался неизрасходованный остаток.

b) *Официальные поездки* 600 долл. США

4. Ассигнования в размере 20 000 долл. США, предусмотренные на покрытие путевых расходов сотрудников Следственной секции, были почти полностью освоены.

c) *Оборудование электронной обработки данных* 4400 долл. США

5. В целях закупки компьютеров для сотрудников Отдела консультаций по вопросам ревизии и управления были выделены ассигнования в размере 10 000 долл. США. Поскольку фактические потребности были ниже предусмотренных бюджетом, по этому разделу образовалась экономия средств в размере 4400 долл. США.

d) *Общее обслуживание* 0

6. Ассигнования в размере 8000 долл. США для покрытия расходов на телефонную и факсимильную связь между Центральными учреждениями и операциями по поддержанию мира в периоды ревизий на местах были полностью освоены за рассматриваемый период.

3. Управление по правовым вопросам

a) *Должности* 196 200 долл. США

7. Сумма в размере 475 100 долл. США была предусмотрена для финансирования трех должностей сотрудников по правовым вопросам (одна должность С-5, одна — С-4 и одна — С-3) для Отдела по общеправовым вопросам и для учреждения двух новых должностей сотрудников по правовым вопросам (две должности С-4) в Отделе по общеправовым вопросам и Канцелярии Юриконсультанта, соответственно. В результате задержек с набором персонала для заполнения вакантных должностей средняя доля вакансий в Управлении составила 36,1 процента за отчетный период, что привело к образованию неизрасходованного остатка по этому разделу в размере 196 200 долл. США.

b) *Общее обслуживание* 7300 долл. США

8. Были предусмотрены ассигнования для покрытия расходов на аренду телефонной аппаратуры и оплату услуг местной телефонной сети (7000 долл. США), а также на конторские принадлежности и материалы (300 долл. США), соответственно. В течение рассматриваемого периода расходов зарегистрировано не было.

4. Департамент операций по поддержанию мира

a) *Должности* (554 600 долл. США)

9. Ассигнования в размере 25 098 900 долл. США были предусмотрены для покрытия расходов на продолжение финансирования 287 должностей и в связи с созданием 60 новых должностей. За этот период средняя доля вакансий в Департаменте в целом составила 11,5 процента. Однако в результате принятия чрезвычайных мер по ускорению процесса набора персонала новые должности были заполнены в сжатые сроки, и поэтому фактические расходы по разделу «Оклады и общие расходы по персоналу» были выше предусмотренных бюджетом на 554 600 долл. США.

b) Временный персонал общего назначения 46 700 долл. США

10. Ассигнования в размере 100 000 долл. США были выделены Департаменту для временной замены сотрудников, находящихся в отпусках по беременности и родам или в продолжительных отпусках по болезни, а также для удовлетворения потребностей в периоды максимальной рабочей нагрузки. Чрезвычайные потребности в услугах Департамента в период начала операций двух крупных новых миссий можно было удовлетворить только за счет привлечения нескольких опытных сотрудников, обладающих необходимыми техническими знаниями. Поскольку объем работы ограничивал возможности Департамента в найме и подготовке краткосрочного временного нового персонала в достаточно сжатые сроки для того, чтобы снизить нагрузку по соответствующим направлениям деятельности, в рассматриваемый период существующий персонал шире использовался на сверхурочных работах (см. пункт 11 ниже).

c) Сверхурочные (71 000 долл. США)

11. Потребности в сверхурочных работах превысили ассигнования в объеме 120 000 долл. США на 71 000 долл. США главным образом в результате резкого повышения потребностей в поддержке Департамента в целом и Отдела управления полевыми операциями и материально-технического обеспечения в частности ввиду начала операций МНООНДРК и ВАОООНВТ, а также по причинам, разъясненным в пункте 10 выше.

d) Официальные поездки (1300 долл. США)

12. Фактические потребности в оплате путевых расходов несколько превысили запланированную в бюджете сумму в размере 100 000 долл. США и привели к перерасходу в 1300 долл. США.

e) Профессиональная подготовка 3700 долл. США

13. Ассигнования в размере 337 500 долл. США были предусмотрены для покрытия расходов на проведение семинаров для групп помощи операциям по поддержанию мира в Южной Америке, учебных курсов для военной и гражданской полиции, национальных инструкторов по операциям по поддержанию мира, правам человека и гуманитарной помощи при Международном учебном центре МОТ в Турине, Италия, а также для оказания помощи в подготовке национальных и региональных кадров и проведении многосторонних междисциплинарных мероприятий. Подробные сведения об

учебных мероприятиях, проведенных за отчетный период, и о полученных запросах, которые Группа по подготовке кадров не смогла удовлетворить, приводятся в приложении IV.

f) Оборудование электронной обработки данных (2800 долл. США)

14. Ассигнования в размере 205 500 долл. США были выделены для покрытия расходов на оборудование, не предусмотренное программой Организации Объединенных Наций по замене оборудования, например дополнительные блокнотные компьютеры, серверы, сканеры и сетевое управленческое программное обеспечение. Однако поскольку в бюджете не было предусмотрено ассигнований на компьютеры для 60 новых утвержденных сотрудников Департамента, это оборудование пришлось закупить, что привело к перерасходу по данному разделу в размере 2800 долл. США.

g) Общее обслуживание 98 300 долл. США

15. Ассигнования в размере 665 300 долл. США были предусмотрены на общее обслуживание для покрытия расходов на эксплуатацию и аренду конторского оборудования, приобретение конторских принадлежностей и оплату услуг связи, которые были исчислены исходя из стандартных расценок с учетом всех должностей в Департаменте, финансируемых из вспомогательного счета. Фактически учтенные расходы составили в общей сложности 567 000 долл. США, поскольку расходы на связь и аренду фотокопировального оборудования за данный период были ниже предусмотренных сметой, в результате чего образовался неизрасходованный остаток в размере 98 300 долл. США.

5. Департамент по вопросам управления

Канцелярия заместителя Генерального секретаря

a) Должности (27 400 долл. США)

16. Были предусмотрены ассигнования для продолжения финансирования двух должностей в Службе взносов (одной должности С-4 (сотрудник по взносам) и одной должности категории общего обслуживания (технический работник)); и четырех должностей в Казначействе (одной должности С-4 (сотрудник по инвестициям), одной — С-3 (заместитель кассира) и двух должностей категории общего обслуживания (технические сотрудники)). Поскольку за указанный период все эти должности были заполнены, фактические расходы на выплату окладов и общие расходы по персоналу были выше предусмотренных бюджетом, что привело к перерасходу в 27 400 долл. США.

b) Временный персонал общего назначения 16 700 долл. США

17. Были предусмотрены ресурсы в объеме 56 000 долл. США на временный персонал общего назначения для временного замещения сотрудников, находящихся в отпусках по беременности и родам или в продолжительных

отпусках по болезни, а также для организации работы в периоды максимальной рабочей нагрузки на Департамент. Более низкие по сравнению с бюджетной сметой потребности привели к экономии средств по данному разделу в объеме 16 700 долл. США.

c) Общее обслуживание 19 200 долл. США

18. На общее обслуживание всего было предусмотрено 1 611 300 долл. США. Эти ассигнования включали покрытие расходов на аренду помещений, эксплуатацию и аренду конторского оборудования, приобретение конторских принадлежностей и материалов и оплату услуг связи, исчисленных исходя из стандартных расценок с учетом всех должностей в Департаменте по вопросам управления, финансируемых из средств вспомогательного счета. Эти средства были в централизованном порядке выделены Административной канцелярии Департамента. Фактические расходы по разделу «Оплата услуг связи и приобретение конторских принадлежностей и материалов» были несколько ниже предусмотренных бюджетом, в результате чего образовался неизрасходованный остаток в размере 19 200 долл. США.

Управление по планированию программ, бюджету и счетам

a) Должности (13 900 долл. США)

19. Были предусмотрены ассигнования в размере 3 885 600 долл. США для продолжения финансирования 30 должностей в Отделе финансирования операций по поддержанию мира и 18 должностей в Отделе счетов. В каждом из соответствующих отделов средняя доля вакансий составляла 6,1 и 5,1 процента, соответственно, по сравнению с применявшимся и заложенным в бюджет 8-процентным коэффициентом изменений в составе персонала, что привело к возникновению дополнительных потребностей по статье «Оклады и общие расходы по персоналу» в размере 13 900 долл. США.

b) Сверхурочные 900 долл. США

20. Ассигнования в размере 15 000 долл. США и 2000 долл. США были предусмотрены для оплаты сверхурочных в периоды максимальной рабочей нагрузки в Отделе счетов и Отделе финансирования операций по поддержанию мира, соответственно. Эти ассигнования были почти полностью освоены.

c) Временный персонал общего назначения. (65 200 долл. США)

21. За рассматриваемый период не были предусмотрены ассигнования на временный персонал общего назначения. Для выполнения возросшего объема работы обоих отделов в связи с операциями по поддержанию мира, который был обусловлен учреждением и началом операций трех новых миссий и расширением действующей миссии, а также выполнением нерешенных задач по завершенным и закрытым операциям, потребовалось произвести непредусмотренные бюджетом расходы в объеме 65 200 долл. США.

d) Официальные поездки 3 600 долл. США

22. Были предусмотрены ассигнования в размере 20 000 долл. США на путевые расходы сотрудников по бюджетным вопросам Отдела финансирования операций по поддержанию мира для посещения миссий с целью получения из первых рук информации и представления об оперативных условиях и практических потребностях на местах. Из-за неотложной работы было совершено меньше поездок, чем планировалось, в результате чего была достигнута экономия средств.

Управление людских ресурсов

a) Должности (5700 долл. США)

23. Ассигнования в размере 842 800 долл. США были предусмотрены для продолжения финансирования двух должностей (одна должность С-4 и одна должность категории общего обслуживания) в Отделе специального обслуживания, шести должностей (две должности С-4, одна — С-3 и три должности категории общего обслуживания) в Отделе оперативного обслуживания и четырех должностей (одна должность С-5, одна — С-4 и две должности категории общего обслуживания) в Отделе медицинского обслуживания. Поскольку в отчетный период все должности были заполнены, фактические расходы по разделу «Оклады и общие расходы по персоналу» были несколько выше предусмотренных бюджетом, что привело к перерасходу средств по этому разделу в размере 5700 долл. США.

b) Временный персонал общего назначения 29 200 долл. США

24. Ассигнования в размере 126 500 долл. США были предусмотрены для устранения отставания в выплате компенсации за медицинские услуги и в обработке требований о выплате пособий в связи со смертью или потерей трудоспособности в Отделе медицинского обслуживания. Фактические потребности были ниже запланированных бюджетом, в результате чего образовался неизрасходованный остаток.

c) Сверхурочные (2000 долл. США)

25. В указанный период не было предусмотрено ассигнований для покрытия расходов на сверхурочные. В результате учреждения и начала операций трех новых миссий и расширения существующей миссии потребовались непредусмотренные бюджетом расходы, что привело к соответствующему росту за рассматриваемый период объема медицинской документации, обработанной за счет сверхурочного времени сотрудниками Отдела медицинского обслуживания.

Управление централизованного вспомогательного обслуживания

Должности 62 800 долл. США

26. Ассигнования в размере 2 368 400 долл. США были предусмотрены для продолжения финансирования 29 должностей, в том числе двух должностей в Службе оформления поездок и перевозок; одной должности в Группе почтовых отправок; одной должности С-2 в Отделе информационно-технического

обслуживания и 25 должностей в Отделе закупок, а также для учреждения трех новых должностей в Отделе закупок. За указанный период в Управлении доля вакансий составляла в общей сложности 12,5 процента, которые приходились в первую очередь на вакансии в Отделе закупок в результате задержек с набором персонала для заполнения новых должностей и замещения персонала, назначенного на работу в составе миссии, что привело к экономии средств по разделу «Оклады и общие расходы по персоналу» в размере 62 800 долл. США.

6. Канцелярия Координатора Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности

Должности 148 200 долл. США

27. Ассигнования в размере 255 100 долл. США были предусмотрены для покрытия расходов на продолжение финансирования одной должности С-4, а также для учреждения двух новых должностей (одной С-5 и одной С-4) в Канцелярии. Задержки в наборе персонала для заполнения двух новых должностей привели к образованию неизрасходованного остатка.

Приложение III

Планируемое и фактическое развертывание гражданского персонала в период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года

	Утвержденная численность													
	1999 год							2000 год						
	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь		
Административная канцелярия Генерального секретаря														
Категория специалистов и выше														
ЗГС	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-2	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Д-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-
С-4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-2/С-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	2	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	1	-	-
Категория общего обслуживания														
Высший разряд	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие разряды	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего	3	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	1	-	-
Управление служб внутреннего надзора														
Категория специалистов и выше														
ЗГС	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-4	7	1	1	2	1	1	-	2	2	1	1	-	-	-
С-3	3	-	-	-	-	-	1	-	1	1	1	1	1	1
С-2/С-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	11	1	1	2	1	1	1	2	3	2	2	1	1	1
Категория общего обслуживания														
Высший разряд	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие разряды	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-
Итого	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-
Всего	12	1	1	2	1	1	1	2	3	3	3	1	1	1

Утвержденная численность	Вакантные должности												
	1999 год						2000 год						
	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	
Управление по правовым вопросам^a													
Категория специалистов и выше													
ЗГС	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-5	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	1	1	1
С-4	3	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2
С-3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-2/С-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	5	1	1	1	1	-	-	2	2	2	3	3	3
Категория общего обслуживания													
Высший разряд	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие разряды	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего	5	1	1	1	1	-	-	2	2	2	3	3	3
Департамент операций по поддержанию мира^b													
Категория специалистов и выше													
ЗГС	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-1	8	-	-	-	-	-	1	1	1	1	2	2	2
С-5	19	6	6	4	4	4	4	3	1	2	2	1	1
С-4	81	6	6	5	6	2	8	19	12	14	10	9	8
С-3	82	10	10	10	7	5	7	27	21	24	17	14	22
С-2/С-1	5	-	-	-	-	-	-	1	-	1	2	3	2
Итого	195	22	22	19	17	11	20	51	35	42	33	29	35
Категория общего обслуживания													
Высший разряд	9	-	-	9	1	-	2	-	1	3	3	2	2
Прочие разряды	143	14	14	1	4	4	4	13	8	4	4	9	8
Итого	152	14	14	10	5	4	6	13	9	7	7	11	10
Всего	347	36	36	29	22	15	26	64	44	49	40	40	45

Утвержденная численность	Вакантные должности												
	1999 год						2000 год						
	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	
Департамент по вопросам управления													
<i>Канцелярия заместителя Генерального секретаря</i>													
Категория специалистов и выше													
ЗГС	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-4	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-2/С-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Категория общего обслуживания													
Высший разряд	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие разряды	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Управление по планированию программ, бюджету и счетам

Категория специалистов и выше													
ЗГС	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
С-5	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-4	12	2	1	1	1	1	1	1	-	1	1	1	1
С-3	8	-	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-
С-2/С-1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-
Итого	27	3	3	3	2	2	4	2	2	3	3	3	2
Категория общего обслуживания													
Высший разряд	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие разряды	20	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Итого	21	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Всего	48	3	3	3	2	2	4	3	2	3	3	3	2

Утвержденная численность	Вакантные должности												
	1999 год						2000 год						
	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	
Управление людских ресурсов													
Категория специалистов и выше													
ЗГС	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-2/С-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Категория общего обслуживания													
Высший разряд	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие разряды	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Управление централизованного вспомогательного обслуживания^с

Категория специалистов и выше													
ЗГС	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-4	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1
С-3	7	-	-	-	-	-	4	1	2	2	2	3	3
С-2/С-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Итого	17	1	1	1	1	1	5	2	3	3	4	5	5
Категория общего обслуживания													
Высший разряд	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие разряды	15	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	1	1
Итого	15	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	1	1
Всего	32	1	1	1	1	1	5	3	3	3	5	6	6

Утвержденная численность	Вакантные должности												
	1999 год						2000 год						
	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	
Канцелярия Координатора Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности^d													
Категория специалистов и выше													
ЗГС	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Д-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-5	1	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1
С-4	2	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1
С-3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С-2/С-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	3	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2
Категория общего обслуживания													
Высший разряд	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочие разряды	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего	3	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2

^a В своей резолюции 54/243 Генеральная Ассамблея утвердила учреждение 2 дополнительных должностей в Управлении с 1 января 2000 года.

^b В своей резолюции 54/243 Генеральная Ассамблея утвердила учреждение 60 дополнительных должностей в Департаменте с 1 января 2000 года.

^c В своей резолюции 54/243 Генеральная Ассамблея утвердила учреждение 3 дополнительных должностей в Отделе закупок с 1 января 2000 года.

^d В своей резолюции 54/243 Генеральная Ассамблея утвердила учреждение 2 дополнительных должностей в Канцелярии с 1 января 2000 года.

Приложение IV

Мероприятия Учебной группы в период с 1 июля 1999 года по 30 июня 2000 года

A. Страны, обратившиеся за помощью в области профессиональной подготовки и получившие такую помощь

Канада	Сентябрь 1999 года
Монголия	Сентябрь 1999 года
Италия	Сентябрь 1999 года
Соединенные Штаты Америки	Ноябрь 1999 года
Габон	Январь 2000 года
Канада	Февраль 2000 года
Бельгия	Февраль 2000 года
Норвегия	Март 2000 года
Сьерра-Леоне	Март 2000 года
Норвегия	Март 2000 года
Венгрия	Апрель 2000 года
Гондурас	Апрель 2000 года
Соединенные Штаты Америки	Май 2000 года
Испания	Май 2000 года
Чили	Май 2000 года
Перу	Май 2000 года
Намибия	Май 2000 года
Малайзия	Июнь 2000 года
Филиппины	Июнь 2000 года
Южная Африка	Июнь 2000 года

B. Регулярные мероприятия Учебной группы

Подготовка инструкторов, Турин, Италия	Ноябрь 1999 года
Восьмой курс/семинар Группы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в подготовке персонала, Осло	Март 2000 года
Девятый курс/семинар Группы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в подготовке персонала, Хараре	Июнь 2000 года

С. Просьбы государств-членов об оказании помощи в профессиональной подготовке миротворцев, которые Учебная группа не смогла удовлетворить

<i>Мероприятие</i>	<i>Принимающая страна</i>	<i>Без мотивировки</i>
Школа Организации Североатлантического договора, курс по поддержке миротворческих операций	Германия	Персонал не предоставлялся
Реализация принципов и рекомендаций в области разоружения, демобилизации и реинтеграции	Швейцария	Персонал не предоставлялся
Международный командирский курс	Норвегия	Персонал не предоставлялся
Учебный курс по разминированию	Украина	Финансовые ресурсы не предоставлялись.
Командирские учения	Швеция	Персонал не предоставлялся
Международный курс, Шведский колледж обороны	Швеция	Персонал не предоставлялся
Инициативы в области урегулирования конфликтов и планирования военно-гражданского сотрудничества	Соединенные Штаты Америки	Персонал не предоставлялся
Лекция в Школе Северной и Южной Америки	Соединенные Штаты Америки	Персонал не предоставлялся
Региональная конференция по противопехотным минам	Словения	Финансовые ресурсы и персонал не предоставлялись
Совещание рабочей группы по ВИЧ/СПИДу	Швейцария	Персонал не предоставлялся