



اللجنة الخاصة المعنية بميثاق الأمم المتحدة
وبتعزيز دور المنظمة
١٠ - ٢٠ نيسان/أبريل ٢٠٠٠

سبل ووسائل تحسين أساليب عمل اللجنة الخاصة وزيادة كفاءتها

ورقة عمل مقدمة من اليابان

١ - مبدأ عام

ينبغي للجنة الخاصة أن تكون مثالا طيبا تحذي به هيئات الأمم المتحدة الأخرى في تحسين أساليب عملها وزيادة كفاءتها.

٢ - دورة اللجنة الخاصة

ينبغي للجنة الخاصة أن تستمر في ممارستها المتعلقة بعقد دورتها في موعد لا يتجاوز، قدر الإمكان، النصف الأول من أي سنة.

٣ - خدمات المؤتمرات

ينبغي للجنة الخاصة أن تحقق أفضل استفادة من خدمات المؤتمرات المخصصة لها. وتحقيقا لهذا الغرض، ينبغي لها، في جملة أمور، أن تعقد اجتماعاتها في مواعيدها المحددة، وأن تعيد تنظيم برنامج عملها مع توشي مرونة.

٤ - تقديم المقترحات

(أ) تشجع الوفود التي ترغب في تقديم أي مقترحات على أن تقوم بذلك مسبقا في حدود شهر واحد على الأقل وأن تقدم المقترحات في شكل نص عملي المنحى؛

* أعيد إصدارها لأسباب فنية.

(ب) ينبغي للوفود التي ترغب في تقديم أي مقترحات أن تضع في اعتبارها ضرورة تجنب اللجنة الخاصة لأي ازدواجية أو تكرار للمناقشات الدائرة في محافل أخرى؛

٥ - النظر في المقترحات

(أ) تحدد اللجنة الخاصة أولويات واضحة للنظر في المقترحات؛

(ب) تشجع الوفود التي قدمت مقترحات، وبعد أن تكون قد أجرت على نحو مناسب تبادلًا شاملاً للآراء داخل اللجنة الخاصة بشأن موضوع الاقتراح، على أن تطلب من اللجنة أن تقرر ما إذا كانت تعتزم مواصلة مناقشة الموضوع، آخذة في الاعتبار جدوى المناقشات وإمكانية التوصل إلى نتيجة محددة في المستقبل.

٦ - مدة دورة اللجنة الخاصة

في نهاية كل دورة، تجري اللجنة الخاصة استعراضاً لتحديد مدى ملاءمة مدة الدورة.

٧ - إعداد التقرير واعتماده

تعد اللجنة الخاصة وتعتمد التقرير الذي ستقدمه إلى الجمعية العامة بنفس طريقة اللجنة المخصصة المنشأة بموجب قرار الجمعية العامة ٢١٠/٥١.

٨ - برنامج عمل ذو أولويات متوسطة الأجل وأولويات طويلة الأجل

تضع اللجنة الخاصة برنامج عمل ذا أولويات متوسطة الأجل وأولويات طويلة الأجل.

٩ - المقترحات الجديدة

في حالة تقديم أي اقتراح جديد، تجري اللجنة الخاصة تقييمًا أوليًا لمدى ضرورته ومواءمته.

١٠ - الاستعراض الدوري

ينبغي للجنة الخاصة أن تستعرض، كل سنة، سبل ووسائل تحسين أساليب عملها وزيادة كفاءتها.