



**Исполнительный совет
Программы развития
Организации Объединенных
Наций, Фонда Организации
Объединенных Наций в области
народонаселения и Управления
Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

Distr.: General
26 March 2025
Russian
Original: English

Ежегодная сессия 2025 года
2–5 июня 2025 года, Нью-Йорк
Пункт 9 предварительной повестки дня
Сводный обзор Стратегического плана на 2022–2025 годы,
включая годовой доклад Администратора за 2024 год

**Доклад ПРООН о выполнении рекомендаций
Объединенной инспекционной группы в 2024 году**

Резюме

В соответствии с положениями резолюции [59/267](#) Генеральной Ассамблеи от 23 декабря 2004 года, которые были подтверждены в резолюции [62/246](#) Генеральной Ассамблеи от 3 апреля 2008 года, в настоящем докладе приводится краткое изложение ответов руководства ПРООН на рекомендации Объединенной инспекционной группы (ОИГ) и обращается внимание на рекомендации в адрес директивных органов организаций системы Организации Объединенных Наций.

Основное внимание в докладе уделяется шести имеющим отношение к ПРООН обзорам Объединенной инспекционной группы, которые были опубликованы после доклада ПРООН о выполнении рекомендаций Объединенной инспекционной группы в 2023 году ([DP/2024/12/Add.1](#)), представленного ПРООН Исполнительному совету на его ежегодной сессии в 2024 году. Из 43 рекомендаций, вынесенных в рассматриваемых в настоящем документе обзорах ОИГ, 33 рекомендации адресованы ПРООН: 18 адресованы руководству ПРООН и 15 — Исполнительному совету как директивному органу ПРООН. В настоящем докладе приводятся ответы руководства ПРООН на эти 33 рекомендации и содержится обновленная информация о ходе выполнения рекомендаций, вынесенных Объединенной инспекционной группой в рамках обзоров, опубликованных в 2023 и 2022 годах.

Элементы решения

Исполнительный совет, возможно, пожелает принять к сведению настоящий доклад, в том числе ответы руководства на 15 рекомендаций Объединенной инспекционной группы, адресованные Исполнительному совету.



Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Общий обзор докладов Объединенной инспекционной группы, выпущенных в 2024 году.....	3
II. Краткое изложение и обзор соответствующих докладов и рекомендаций Объединенной инспекционной группы в 2024 году	3
A. Гибкий режим работы в организациях системы Организации Объединенных Наций	4
B. Обзор механизмов управления и надзора исполнительных советов ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС, ЮНИСЕФ и Структуры «ООН-женщины»	5
C. Обзор использования внештатного персонала и соответствующих контрактных процедур в учреждениях системы Организации Объединенных Наций	7
D. Обзор качества, эффективности, результативности и устойчивости программ медицинского страхования в организациях системы Организации Объединенных Наций.....	9
E. Обзор рассмотрения организациями системы Организации Объединенных Наций докладов и рекомендаций Объединенной инспекционной группы и принятых по ним мер	11
F. Бюджетирование в организациях системы Организации Объединенных Наций: часть I (Сравнительный анализ) и часть II (Справочные таблицы)	12
III. Ход выполнения ПРООН рекомендаций Объединенной инспекционной группы	13

I. Общий обзор докладов Объединенной инспекционной группы, выпущенных в 2024 году

1. В 2024 году Объединенная инспекционная группа (ОИГ) выпустила семь докладов, один из которых касался конкретно Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»), а другие шесть представляли собой общесистемные обзоры. В настоящем докладе приводится резюме шести общесистемных докладов, выпущенных ОИГ на момент подготовки настоящего доклада и имеющих отношение к ПРООН¹. В настоящем докладе приводятся ответы руководства ПРООН на каждую из 33 рекомендаций, содержащихся в этих докладах и адресованных ПРООН, а также информация о ходе выполнения соответствующих рекомендаций, содержащихся в докладах, которые были выпущены Объединенной инспекционной группой в 2023 и 2022 годах. С полным текстом докладов ОИГ, дополнительными приложениями и замечаниями Координационного совета руководителей (КСР) системы Организации Объединенных Наций можно ознакомиться, посетив веб-сайт ОИГ (<http://www.unjiu.org>) или перейдя по гиперссылке в названии каждого из докладов, указанных в разделе II. В настоящий доклад также были включены замечания КСР, которые имелись на момент его подготовки.

2. Речь идет о следующих докладах: а) гибкий режим работы в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2023/6); б) обзор механизмов управления и надзора исполнительных советов ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС, ЮНИСЕФ и Структуры «ООН-женщины» (JIU/REP/2023/7); в) обзор использования внештатного персонала и соответствующих контрактных процедур в учреждениях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2023/8); г) обзор качества, эффективности, результативности и устойчивости программ медицинского страхования в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2023/9); д) обзор рассмотрения организациями системы Организации Объединенных Наций докладов и рекомендаций Объединенной инспекционной группы и принятых по ним мер (JIU/REP/2024/2); и е) бюджетирование в организациях системы Организации Объединенных Наций: часть I (Сравнительный анализ) (JIU/REP/2024/3 (Part I)) и часть II (Справочные таблицы) (JIU/REP/2024/3 (Part II)).

II. Краткое изложение и обзор соответствующих докладов и рекомендаций Объединенной инспекционной группы в 2024 году

3. Ниже приводятся ответы руководства на актуальные рекомендации, содержащиеся в докладах Объединенной инспекционной группы, в том числе рекомендации, предназначенные для рассмотрения директивным органом. В приложении I представлены сводные статистические данные о ходе выполнения рекомендаций, относящихся к ПРООН и опубликованных в докладах ОИГ 2024 года. В приложении II дается общий обзор рекомендаций, содержащихся в указанных в настоящем докладе докладах ОИГ, имеющих отношение к ПРООН и адресованных Исполнительному совету как директивному органу ПРООН. В приложениях III и IV приводится статистическая сводка о ходе выполнения

¹ Идентификационные номера обзорных докладов ОИГ соответствуют году программы работы ОИГ, а не году издания обзорных докладов ОИГ.

соответствующих рекомендаций, содержащихся в докладах, которые были выпущены ОИГ в 2023 и 2022 годах.

А. Гибкий режим работы в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2023/6)

4. В этом обзоре ОИГ содержится оценка и сравнительный анализ политики и практики организаций системы Организации Объединенных Наций в отношении гибкого режима работы, проведенные в целях изучения областей, в которых возможно дальнейшее улучшение, выявления передового опыта и извлеченных уроков и повышения общесистемной слаженности. Обзор призван предоставить директивным органам, руководящим органам и административным руководителям организаций — участников ОИГ информацию о состоянии, использовании и практической реализации политики и практики, касающихся применения гибкого режима работы в системе Организации Объединенных Наций. ПРООН адресованы шесть из девяти рекомендаций, содержащихся в обзоре: рекомендации 1, 2, 3, 5 и 6 адресованы Администратору, а рекомендация 4 предназначена для рассмотрения Исполнительным советом.

5. ПРООН согласна с общими замечаниями и комментариями по конкретным рекомендациям КСР, содержащимися в записке Генерального секретаря по данному обзору (A/79/693/Add.1). ПРООН в целом поддерживает выводы, содержащиеся в докладе, отмечая, что некоторые из рекомендаций уже считаются выполненными в ПРООН, а другие находятся на стадии рассмотрения.

6. **Рекомендация 1. Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует при первой же возможности или в рамках существующих внутренних процессов пересмотра политики обеспечить включение универсального определения гибкого режима работы в директивные положения своих организаций, с тем чтобы четко указать сферу применения соответствующей политики и отделить этот режим от других форм гибкой организации труда.** ПРООН следует этой рекомендации и считает ее выполненной: все графики работы, которые в ПРООН считаются гибкими, уже предусмотрены и определены действующими правилами ПРООН, которые включают руководящие принципы, сферу применения, процедуры и варианты и опубликованы в разделе Программных и оперативных стратегий и процедур, посвященном гибкому режиму работы ([Flexible Working Arrangements | United Nations Development Programme](#)). ПРООН предлагает несколько вариантов гибкого режима работы, что имеет целью способствовать улучшению самочувствия сотрудников и помочь им в достижении баланса между работой и личной жизнью, а также поддержать сотрудников в различных жизненных ситуациях и в преодолении возникающих трудностей. Возможны такие варианты, как неполный рабочий день, смещенный рабочий день, удаленная работа и сжатый график работы.

7. **Рекомендация 2. Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций следует к концу 2026 года разработать методы оценки практического значения предполагаемых преимуществ и побочных последствий гибкого режима работы, включая последствия длительной удаленной работы, чтобы такой режим отвечал наилучшим интересам персонала и организации.** ПРООН рассмотрит эту рекомендацию в рамках предстоящего дополнения правил и процедур перевода на гибкий режим работы новыми положениями, согласно которым сотрудники ПРООН будут подавать заявления на гибкий график работы через онлайн-овые управленческие системы ПРООН на портале ServiceNow (UNall)/Oracle (Quantum).

ПРООН будет использовать эти системы, чтобы собирать данные и анализировать, как использование гибких режимов работы воздействует на положение организации и персонала.

8. **Рекомендация 3.** Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций следует включить соображения, касающиеся гибкого режима работы, в следующую редакцию стратегий управления людскими ресурсами своих организаций, обеспечив тем самым стратегический подход к гибкому режиму работы. ПРООН следует этой рекомендации и считает ее выполненной, поскольку соображения, касающиеся гибкого режима работы, уже учтены в стратегии ПРООН «Кадры для 2030 года» ([People for 2030 Strategy](#)) в рамках направления деятельности 7 (Положительный опыт и вовлеченность персонала), которое предусматривает концептуальную проработку и формирование смешанного рабочего пространства посредством поощрения использования различных форм организации труда и гибких графиков работы, позволяющих сотрудникам эффективнее совмещать свои разнообразные обязанности и в то же время оптимизировать производительность, избирательность и результативность и повышать уровень благополучия персонала.

9. **Рекомендация 5.** Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует к 2025 году обеспечить включение количественного определения «расстояния до места работы» в директивы своих организаций о гибком режиме работы для штаб-квартир и периферийных мест службы в целях более полного соответствия принципу служебной необходимости. Административным руководителям следует обеспечить, чтобы расстояние до места работы в периферийных местах службы устанавливалось и пересматривалось, когда это необходимо, в тесном сотрудничестве со всеми подразделениями системы Организации Объединенных Наций, физически представленными на страновом уровне, под эгидой координаторов-резидентов. ПРООН рассмотрит эту рекомендацию в рамках предстоящего внесения дополнений в свои правила и процедуры, касающиеся гибкого режима работы.

10. **Рекомендация 6.** Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует к 2025 году пересмотреть свои управленческие системы и инструменты, связанные со сбором и анализом данных о гибком режиме работы, и обеспечить их необходимую модернизацию и соответствие своему назначению, в интересах эффективного и основанного на данных управления работой в гибком режиме. ПРООН рассмотрит эту рекомендацию после предстоящего внесения дополнений в правила перевода на гибкий режим работы, включая требование, обязывающее сотрудников ПРООН подавать заявления на гибкий график работы через онлайн-управленческие системы ПРООН на портале ServiceNow (UNall)/Oracle (Quantum). ПРООН будет использовать эти системы, чтобы собирать данные и анализировать, как использование гибких режимов работы воздействует на положение организации и персонала.

В. Обзор механизмов управления и надзора исполнительных советов ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС, ЮНИСЕФ и Структуры «ООН-женщины» (JIU/REP/2023/7)

11. В феврале 2023 года председатели исполнительных советов ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС, ЮНИСЕФ и Структуры «ООН-женщины» (далее именуемые «исполнительные советы») обратились к ОИГ с просьбой провести оценку того, как исполнительные советы выполняют свои функции управления

и надзора, с целью обеспечения соответствия этих функций международным стандартам и передовой практике.

12. Во исполнение этой просьбы ОИГ провела обзор механизмов управления и надзора исполнительных советов ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС, ЮНИСЕФ и Структуры «ООН-женщины» (JIU/REP/2023/7). Цели обзора заключались в следующем: а) оценить, как исполнительные советы выполняют свои функции по управлению и надзору; б) выявить риски, недочеты и возможности, сравнив их нынешнюю практику с соответствующей передовой практикой в сфере управления и надзора; и с) рекомендовать конкретные действия по рационализации и совершенствованию их управленческих процессов. В обзоре содержится 10 официальных рекомендаций, адресованных исполнительным советам пяти организаций.

13. Обзор ОИГ был представлен на ежегодной сессии Исполнительного совета ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС в 2024 году, а решение по этому пункту было изложено в решении Исполнительного совета 2024/12 (DP/2024/25). В пункте 6 этого решения предусматривается, что работа будет вестись по двум направлениям: а) мероприятия по сбору информации и б) учреждение рабочей группы. Этот двунаправленный процесс призван содействовать исполнительным советам пяти организаций в рассмотрении рекомендаций, вынесенных в рамках обзора ОИГ. Согласно пункту 8 этого решения, пункт для принятия решения о ходе рассмотрения обзорного доклада ОИГ включается в повестку дня каждой официальной сессии, пока не будет принято иное решение. В пункте 10 решения содержится просьба к руководству ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС представить свои первоначальные мнения по обзору ОИГ в информационной записке.

14. Соответствующая информационная записка [Information Notes by UNDP management and independent offices](#) (раздел «Информационные записки руководства и независимых отделений ПРООН») и круг ведения рабочей группы [Terms of Reference \(TOR\) for the Joint Working Group: UNICEF, UN-Women, and UNDP/UNFPA/UNOPS](#) (Круг ведения совместной рабочей группы ЮНИСЕФ, Структуры «ООН-женщины» и ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС) включены в пункт 4 повестки дня. Обновленная информация выполнения Исполнительным советом своих управленческих и надзорных функций в рамках [первой очередной сессии 2025 года Исполнительного совета](#). Первоначальные мнения руководства ПРООН по 10 официальным рекомендациям, изложенные в информационной записке, дословно воспроизведены в приложении II к настоящему докладу. В настоящее время все 10 официальных рекомендаций находятся на рассмотрении Исполнительного совета. Руководство ПРООН ссылается на пункт 7 решения Исполнительного совета 2024/12 (DP/2024/25), в котором говорится, что консультации и информационные записки по обзорному докладу ОИГ (JIU/REP/2023/7) не определяют никакого решения Исполнительного совета о принятии мер в связи с докладом и содержащимися в нем рекомендациями. В соответствии с [Кругом ведения совместной рабочей группы ЮНИСЕФ, Структуры «ООН-женщины» и ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС](#) Совместная рабочая группа рассмотрит рекомендации, изложенные в обзорном докладе ОИГ (JIU/REP/2023/7), и разработает практические стратегии их выполнения. Совместная рабочая группа будет регулярно докладывать исполнительным советам о ходе своей работы, а по завершении своей деятельности рабочая группа представит исполнительным советам всеобъемлющий отчет для рассмотрения и утверждения. Этот доклад будет включать план выполнения рекомендаций, содержащихся в обзорном докладе ОИГ (JIU/REP/2023/7).

С. Обзор использования внештатного персонала и соответствующих контрактных процедур в учреждениях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2023/8)

15. В этом обзоре ОИГ оценивает с общесистемной точки зрения состояние внутриорганизационной политики, положения и правила, практику, рабочие процессы и процедуры, действующие в организациях — участниках ОИГ в отношении использования внештатных сотрудников, адекватность и эффективность нынешней политики и практики с целью определить существующие вызовы, извлеченные уроки и передовые методы использования внештатных сотрудников. Цель обзора — информировать директивные и/или руководящие органы и исполнительные органы участвующих организаций о нынешнем состоянии политики и практики, чтобы те могли руководствоваться этими знаниями в своих текущих и будущих инициативах, касающихся управления трудовыми ресурсами. Все семь рекомендаций, содержащихся в обзоре, адресованы ПРООН: рекомендации 1, 2, 3, 4, 6 и 7 адресованы Администратору, а рекомендация 5 предназначена для рассмотрения Исполнительным советом.

16. ПРООН согласна с общими замечаниями КСР и его комментариями по конкретным рекомендациям, содержащимся в записке Генерального секретаря касательно данного обзора ([A/79/694/Add.1](#)). ПРООН в целом поддерживает и уже практически полностью выполнила рекомендации, вынесенные в ходе обзора. В случаях, когда ПРООН не считает возможным выполнение рекомендации или может выполнить рекомендацию лишь частично, замечания включают соответствующие пояснения.

17. **Рекомендация 1. Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует к концу 2025 года принять термин «аффилированный персонал» в качестве общей общесистемной номенклатуры для обозначения всех категорий держателей контрактов, которые не считаются штатными сотрудниками, и начать использовать этот термин в своих соответствующих программных документах не позднее конца 2027 года.** ПРООН присоединяется к замечаниям КСР по этой конкретной рекомендации, содержащимся в записке Генерального секретаря к этому обзору ([A/79/694/Add.1](#), пп. 6 и 7), и отмечает, что применение термина «аффилированный персонал» в отношении внештатных сотрудников приемлемо, если он будет согласован и утвержден на общесистемном уровне. Кроме того, не следует диктовать сроки пересмотра программных документов, поскольку каждая организация-участник самостоятельно устанавливает сроки пересмотра политики. ПРООН проводит пересмотр политики раз в три года. Учитывая, что данная рекомендация не относится исключительно к ПРООН, а имеет общесистемный характер, ПРООН будет руководствоваться общесистемными процессами и решениями и отмечает, что данная рекомендация в настоящее время рассматривается.

18. **Рекомендация 2. Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций следует до конца 2025 года принять следующее общее для всей системы определение всех категорий держателей контрактов, которые не считаются штатными сотрудниками: «Любое лицо, нанятое организацией системы Организации Объединенных Наций для выполнения работы или оказания услуг в течение ограниченного периода времени или в течение периода времени, связанного с конкретным проектом, и контрактные отношения с которым не регулируются письмом о назначении с учетом правил и положений о персонале соответствующей организации».** ПРООН согласна с замечаниями КСР по этой

конкретной рекомендации, содержащимися в записке Генерального секретаря касательного данного обзора (A/79/694/Add.1, п. 12). ПРООН отмечает, что определение понятия «аффилированный персонал», предусмотренное [правилами и процедурами обслуживания персонала](#), уже соответствует предложенной формулировке, но, учитывая общесистемный характер этой рекомендации, которая не относится исключительно к ПРООН, Программа будет руководствоваться общесистемными процессами и решениями. Соответственно, данная рекомендация находится на стадии рассмотрения.

19. Рекомендация 3. Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций следует проводить периодические обзоры контрактов, заключаемых с лицами, которые не являются сотрудниками, для выявления критически важных должностей, заполняемых на длительный срок с регулярным продлением контракта, в целях их возможного преобразования в штатные должности при условии наличия достаточных средств. ПРООН разработала руководящие указания и механизмы взаимного контроля, призванные обеспечить соответствие всех используемых в каждом конкретном случае форм контрактов кадровым потребностям организации. Эти проверки проводятся на постоянной и непрерывной основе, поэтому ПРООН не считает необходимым проводить единовременный обзор и последующие периодические обзоры контрактов с аффилированными работниками. Учитывая это, ПРООН не принимает указанную рекомендацию.

20. Рекомендация 4. Принимая во внимание принципы трудовых отношений, административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций следует к концу 2026 года разработать политику или программы предоставления социальных льгот, применимые к внештатному персоналу, выполняющему функции постоянного характера, а также четкие указания в отношении осуществления такой политики или программ. ПРООН принимает эту рекомендацию и уже обеспечила ее выполнение: положения о социальных льготах включены в правила обслуживания персонала. Отмечая эту установившуюся практику, ПРООН считает данную рекомендацию выполненной.

21. Рекомендация 6. Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не делают этого, следует учитывать информацию о внештатном персонале в своих регулярных оценках кадровой ситуации, чтобы определить эффективность и действенность своей политики и практики, касающейся использования внештатного персонала. В рекомендации, изложенной в пунктах 180–183 (с. 46) обзорного доклада ОИГ, идет речь о «регулярных оценках кадровых ресурсов» в контексте аудита и оценки использования внештатного персонала. Это неприменимо к ПРООН, поскольку Программа разработала руководящие указания и механизмы взаимного контроля с целью обеспечить соответствие всех используемых в каждом конкретном случае форм контрактов кадровым потребностям. Такие проверки проводятся на постоянной и непрерывной основе. В ПРООН действует установленный график пересмотра политики, в соответствии с которым политика пересматривается не реже одного раза в три года. Проведением внутренних ревизий и оценок в ПРООН занимаются независимые надзорные органы, которые составляют свои годовые планы работы по ревизии и оценке самостоятельно и без участия руководства. Учитывая это, ПРООН не принимает указанную рекомендацию.

22. Рекомендация 7. Принимая во внимание различные организационные мандаты и разнообразие контрактов для внештатных сотрудников, а также различные условия работы, административным руководителям

организаций системы Организации Объединенных Наций как членам Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР) следует просить Сеть по вопросам людских ресурсов Комитета высокого уровня по вопросам управления до конца 2028 года провести обзор и установить минимальные стандарты и принципы в отношении условий контрактов с внештатными сотрудниками, обычно используемых организациями системы Организации Объединенных Наций, в целях улучшения общесистемной слаженности и согласованности. Учитывая все разнообразие структур и мандатов организаций общей системы Организации Объединенных Наций, ПРООН не считает задачу обеспечения согласованности условий контрактов с внештатными сотрудниками во всех участвующих организациях практически выполнимой. Следует отметить также, что ПРООН как поставщик услуг готова предложить учреждениям-партнерам рассмотреть возможность использования типовой формы договора найма персонала на тех же условиях, на которых эта форма используется в ПРООН, если учреждения-партнеры пожелают воспользоваться этим предложением услуг и сочтут эту форму подходящей для целей удовлетворения их производственных потребностей. Это позволит обеспечить единообразие в порядке использования внештатного персонала во всех партнерских учреждениях. Учитывая, что данная рекомендация не относится исключительно к ПРООН, а имеет общесистемный характер, ПРООН будет руководствоваться общесистемными процессами и решениями в этой связи и отмечает, что данная рекомендация в настоящее время рассматривается.

D. Обзор качества, эффективности, результативности и устойчивости программ медицинского страхования в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2023/9)

23. Цель обзора ОИГ — выявить требующие улучшения области и передовую практику в том, что касается повышения прозрачности, качества обслуживания, степени координации, согласования, эффективности, действенности и долгосрочной финансовой устойчивости программ медицинского страхования организаций, представленных в Объединенной инспекционной группе (ОИГ), для их работающих и вышедших на пенсию сотрудников. Три из семи рекомендаций, содержащихся в этом обзоре, адресованы ПРООН: рекомендации 2, 3 и 5 адресованы Администратору.

24. ПРООН согласна с общими замечаниями КСР и его комментариями по конкретным рекомендациям, содержащимся в записке Генерального секретаря касательно данного обзора ([A/79/695/Add.1](#)). ПРООН согласна с тем, что медицинское страхование является одним из основных компонентов пакета вознаграждения, предоставляемого сотрудникам. ПРООН всегда была заинтересована в приведении своего плана медицинского страхования (ПМС) в соответствие с планами страхования других организаций системы Организации Объединенных Наций в части, касающейся структуры выплат, страховых взносов и покрытия. ПРООН активно участвует в обсуждениях, проводимых рабочей группой по ПМС совместно с Организацией Объединенных Наций, ЮНИСЕФ и УВКБ ООН при участии Медицинской службы Организации Объединенных Наций и внешних администраторов, с целью обеспечить надлежащее удовлетворение потребностей участников плана.

25. ПРООН частично согласна с рекомендациями ОИГ, как поясняется в приведенных ниже замечаниях. ПРООН, как и прежде, твердо намерена добиваться улучшения структуры выплат во взаимодействии с другими учреждениями

системы Организации Объединенных Наций, применяющими планы медицинского страхования. Критически важную роль в процессе пересмотра пособий по ПМС играют кадровые подразделения на местах, которые регулярно предоставляют штаб-квартире ПРООН информацию касательно структуры плана, сети поставщиков услуг и других вопросов страхования. Обратная связь с внешним администратором, Советом ПРООН по ПМС и участниками плана помогает обеспечить способность плана удовлетворять потребности членов.

26. Рекомендация 2. Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует до конца 2026 года изучить возможность прекращения практики субсидирования страховых взносов для находящихся на иждивении членов семьи второй степени родства, членов семьи, не находящихся на иждивении, и не имеющих родственных связей членов домохозяйства, а также практики взаимного распределения их рисков вместе с рисками основных участников. ПРООН не страхует иждивенцев второй степени родства и других членов домохозяйства. Однако правом на участие в ПМС ПРООН обладают один признанный супруг (супруга), независимо от того, находится ли он или она на иждивении или нет, и находящиеся на иждивении дети в возрасте до 25 лет. Медицинское страхование детей в возрасте до 25 лет не может быть отделено от льгот, предусмотренных Положениями и правилами о персонале ООН. Согласно положению о персонале 3.2 а), субсидия на образование может выплачиваться до достижения ребенком возраста 25 лет. Этот предел должен продолжать применяться и в отношении субсидирования взносов по плану медицинского страхования. С учетом вышеизложенного ПРООН не считает данную рекомендацию актуальной.

27. Рекомендация 3. Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует до конца 2026 года обеспечить, чтобы право членов семей сотрудников на участие в медицинском страховании после выхода на пенсию предоставлялось при условии наличия как минимум пятилетнего стажа в одной из программ медицинского страхования Организации Объединенных Наций с долевым участием, без ущерба для должным образом обоснованных исключений, обусловленных жизненными обстоятельствами. ПРООН согласна с замечаниями КСР по этой конкретной рекомендации, содержащимися в записке Генерального секретаря касательного данного обзора ([A/79/695/Add.1](#), п. 15). Право на участие в плане медицинского страхования после выхода на пенсию зависит и неотделимо от предусмотренного количества лет долевого участия в ПМС или каком-либо другом плане медицинского страхования, признанном Организацией Объединенных Наций. В случае выхода из плана членов семьи в период активной службы сотрудников в ПМС ПРООН, например, предусмотрено условие повторного зачисления в План имеющих на это право членов семьи только в ходе ежегодной кампании по зачислению, при условии соблюдения минимального периода ожидания в два года с момента выхода из Плана. Это считается адекватной стратегией управления рисками, позволяющей избежать случаев, когда сотрудники часто выходят из Плана медицинского страхования, а затем вновь вступают в него. Учитывая это, ПРООН не принимает данную рекомендацию.

28. Рекомендация 5. К концу 2026 года административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует обеспечить высочайший уровень защиты всех данных о медицинском страховании бенефициаров, включая медицинские заключения, рецепты, анализы и возмещенные суммы, а также обеспечить, чтобы раскрытие, передача, обработка и хранение личных данных,

связанных с медицинским страхованием, осуществлялись с письменного согласия соответствующего лица и чтобы любые возможные исключения были однозначно прописаны в соответствующих правилах. ПРООН согласна с замечаниями КСР по этой конкретной рекомендации, содержащимися в записке Генерального секретаря касательного данного обзора ([A/79/695/Add.1](#), пп. 18 и 19). ПРООН выполняет эту рекомендацию и согласна с тем, что все данные о медицинском страховании участников плана, включая медицинские заключения, рецепты и результаты тестирования, подлежат строжайшей защите. Управление планом медицинского страхования ПРООН осуществляется внешним администратором от имени ПРООН. С учетом этого ПРООН считает данную рекомендацию выполненной.

Е. Обзор рассмотрения организациями системы Организации Объединенных Наций докладов и рекомендаций Объединенной инспекционной группы и принятых по ним мер ([JIU/REP/2024/2](#))

29. Цель этого обзора ОИГ — проанализировать текущую ситуацию с рассмотрением докладов ОИГ и эффективностью процесса принятия решений, касающихся принятия к исполнению и выполнения ее рекомендаций участвующими организациями и их директивными и руководящими органами, и оценить прогресс, достигнутый со времени проведения последнего обзора ОИГ по данному вопросу. ПРООН согласна с общими замечаниями КСР и его комментариями по конкретным рекомендациям, содержащимися в записке Генерального секретаря касательно данного обзора ([A/79/717/Add.1](#)). Из шести содержащихся в обзоре рекомендаций четыре адресованы ПРООН. Рекомендации 3, 5 и 6 адресованы Администратору, а рекомендация 2 предназначена для рассмотрения Исполнительным советом.

30. **Рекомендация 3.** Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций следует принять индивидуальные или коллективные меры в консультации с административными руководителями других организаций — членов КСР, предпочтительно в рамках механизмов межучрежденческой координации КСР, для пересмотра нынешней терминологии КСР, касающейся рекомендаций ОИГ, до конца 2025 года с целью обеспечения ее соответствия критериям, используемым ОИГ, с тем чтобы в записках Генерального секретаря по докладам ОИГ содержалась фактологически корректная информация о принятии к исполнению рекомендаций ОИГ, основанная на замечаниях структур КСР. ПРООН поддерживает использование принятой КСР классификации в отношении рекомендаций ОИГ и считает весьма полезным наличие категории «частичной поддержки», поскольку бывают случаи, когда ПРООН может быть готова поддержать рекомендацию лишь в определенной ее части и не согласиться с ней в других аспектах. Например, ПРООН может согласиться с самой рекомендацией, но не со сроками, указанными в рекомендации, или рекомендация может выходить за рамки исключительной компетенции ПРООН, и в результате ПРООН не сможет полностью выполнить рекомендацию. Важно отметить, что процесс подготовки записок Генерального секретаря является для участвующих организаций возможностью согласовать свои ответы на рекомендации в соответствии со статьями 11 и 12 Статута ОИГ. Дополнительная ценность заключается в ключевом значении записок Генерального секретаря для понимания общей позиции организаций системы по общесистемным рекомендациям ОИГ. Записки Генерального секретаря содержат ценную информацию и используются ПРООН в справочных целях при подготовке своих докладов по рекомендациям

ОИГ, в которых ответы руководства ПРООН на рекомендации Группы увязаны с общей позицией организаций системы, зафиксированной в записках Генерального секретаря. Учитывая это, ПРООН не принимает указанную рекомендацию.

31. Рекомендация 5. Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует незамедлительно и на постоянной основе предоставлять подробные комментарии и соответствующую информацию, а также подтверждающие данные о выполнении принятых к исполнению рекомендаций в сетевой системе контроля ОИГ, с тем чтобы можно было контролировать их полное выполнение. ПРООН следует этой рекомендации и считает ее выполненной. В соответствии с требованиями [системы подотчетности ПРООН](#) Администратор представляет Исполнительному совету на его ежегодной сессии ежегодный доклад о последующей деятельности в связи с рекомендациями ОИГ и о ходе их выполнения. На основании решения по докладу, принимаемого Исполнительным советом на его ежегодной сессии, ПРООН вносит в сетевую систему контроля ОИГ данные о статусе рекомендаций ОИГ, относящихся к ПРООН, а также о позиции ПРООН по рекомендациям, адресованным организации и ее руководящему органу. Формальная проверка в отношении всех открытых рекомендаций/рекомендаций, находящихся в процессе выполнения, проводится ежегодно в рамках координации подготовки доклада ПРООН по рекомендациям ОИГ для представления Исполнительному совету на его ежегодной сессии.

32. Рекомендация 6. Административным руководителям организаций системы Организации Объединенных Наций следует незамедлительно и на постоянной основе обеспечить предоставление подробной информации и подтверждающих материалов в сетевой системе контроля ОИГ по всем рекомендациям ОИГ, отмеченным как «непринятые» или «неактуальные», и включать эту информацию в периодические доклады своим директивным и руководящим органам. ПРООН следует этой рекомендации и считает ее выполненной. ПРООН включает подробную информацию о принятых к исполнению, непринятых и неактуальных рекомендациях с обоснованием соответствующих решений в свой ежегодный доклад о выполнении рекомендаций ОИГ. После принятия Исполнительным советом на его ежегодной сессии решения по докладу эти данные вносятся в сетевую систему контроля ОИГ.

Г. Бюджетирование в организациях системы Организации Объединенных Наций: часть I (Сравнительный анализ) ([JIU/REP/2024/3 \(Part I\)](#) и часть II (Справочные таблицы) ([JIU/REP/2024/3 \(Part II\)](#)))

33. Целью этого обзора ОИГ является предоставить директивным органам, руководящим органам и административным руководителям организаций, участвующих в ОИГ, актуальную информацию о важнейших бюджетных практике и процедурах в этих организациях. В части I обзора содержится охватывающий все организации анализ важнейших политики, подходов и практики, используемых организациями системы Организации Объединенных Наций при бюджетировании. В части II обзора собраны материалы, представленные участвующими организациями, с тем чтобы она служила справочным документом для делегатов и других заинтересованных сторон по вопросу о бюджетировании в организациях. ПРООН адресованы три из четырех рекомендаций, содержащихся в обзоре: рекомендация 1 адресована Администратору, а рекомендации 2 и 3 предназначены для рассмотрения Исполнительным советом. ПРООН поддерживает выводы, сделанные в ходе обзора ОИГ. Рекомендации, содержащиеся в обзоре,

согласуются с твердым намерением ПРООН добиваться дальнейшего повышения транспарентности и улучшения бюджетной практики.

34. Рекомендация 1. Административным руководителям участвующих организаций ОИГ следует в своем качестве членов КСР к концу 2027 года обеспечить обновление Глоссария финансовых и бюджетных терминов и сделать его общедоступным, в частности, для использования в качестве справочного документа в рамках бюджетирования. Учитывая, что данная рекомендация не относится исключительно к ПРООН, а имеет общесистемный характер, ПРООН будет руководствоваться общесистемными процессами и решениями и отмечает, что данная рекомендация в настоящее время находится на стадии рассмотрения.

III. Ход выполнения ПРООН рекомендаций Объединенной инспекционной группы

35. Из всех рекомендаций, содержащихся в шести докладах ОИГ, которые были выпущены в 2024 году, ПРООН были адресованы 33 рекомендации. Из них восемь были приняты к исполнению и выполнены (24 процента); 17 находятся на стадии рассмотрения (52 процента); четыре не были приняты (12 процентов); и четыре были признаны неактуальными (12 процентов). Из 33 рекомендаций, адресованных ПРООН, 15 рекомендаций были адресованы Исполнительному совету (замечания приводятся в приложении II к настоящему докладу). Остальные 18 принятых к исполнению рекомендаций были адресованы Администратору как административному руководителю; ответы руководства приводятся в главе II настоящего доклада.

36. В резолюции [60/258](#) Генеральной Ассамблеи содержится просьба к Объединенной инспекционной группе расширять диалог с участвующими организациями и повышать эффективность выполнения рекомендаций Группы. В соответствии с этой резолюцией ПРООН представляет в приложениях III и IV к настоящему докладу сводную информацию о ходе выполнения соответствующих рекомендаций, содержащихся в докладах, которые были выпущены ОИГ в 2023 и 2022 годах. Подробная обновленная информация представлена в сетевой системе контроля ОИГ, доступной для государств-членов.

37. Из 15 рекомендаций, которые ОИГ адресовала ПРООН в своих докладах, выпущенных в 2023 году (приложение III), ПРООН приняла к исполнению и выполнила 10 рекомендаций (66 процентов), одна рекомендация находится в процессе выполнения (7 процентов), три рекомендации (20 процентов) находятся на стадии рассмотрения и одна рекомендация (7 процентов) признана неактуальной.

38. Из шести рекомендаций, которые ОИГ адресовала ПРООН в своей записке, выпущенной в 2022 году (приложение IV), ПРООН приняла к исполнению и выполнила три рекомендации (50 процентов), одна рекомендация (17 процентов) находится в процессе выполнения и две рекомендации (33 процента) находятся на стадии рассмотрения.

39. ПРООН твердо намерена следить за выполнением рекомендаций, которые она считает имеющими к ней отношение, и продолжать вносить вклад в реализацию различных будущих инициатив ОИГ.

Приложение I

Сводные данные по докладам, выпущенным Объединенной инспекционной группой в 2024 году и имеющим отношение к ПРООН

Условное обозначение	Название	Общее число рекомендаций	Адресовано ПРООН	Из них адресовано Исполнительному совету	Ход выполнения рекомендаций, адресованных ПРООН				
					Приняты		На рассмотрении	Не приняты	Неактуальны
					Выполнены	В процессе выполнения			
JIU/REP/2023/6	Гибкий режим работы в организациях системы Организации Объединенных Наций	9	6	1	2	—	3	—	1
JIU/REP/2023/7	Обзор механизмов управления и надзора исполнительных советов ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС, ЮНИСЕФ и Структуры «ООН-женщины»	10	10	10	—	—	10	—	—
JIU/REP/2023/8	Обзор использования внештатного персонала и соответствующих контрактных процедур в учреждениях системы Организации Объединенных Наций	7	7	1	1	—	3	2	1
JIU/REP/2023/9	Обзор качества, эффективности, результативности и устойчивости программ медицинского страхования в организациях системы Организации Объединенных Наций	7	3	—	1	—	—	1	1
JIU/REP/2024/2	Обзор рассмотрения организациями системы Организации Объединенных Наций докладов и рекомендаций Объединенной инспекционной группы и принятых по ним мер	6	4	1	2	—	—	1	1
JIU/REP/2024/3 (Part I); JIU/REP/2024/3 (Part II)	Бюджетирование в организациях системы Организации Объединенных Наций: часть I (Сравнительный анализ) и часть II (Справочные таблицы)	4	3	2	2	—	1	—	—
Всего		43	33	15	8	—	17	4	4

Доклады Объединенной инспекционной группы, которые были опубликованы по истечении сроков подготовки настоящего доклада:

- JIU/REP/2024/: Гибкий график работы в организациях системы Организации Объединенных Наций

Выпущенные в 2023 году доклады Объединенной инспекционной группы, не имеющие отношения к ПРООН:

- JIU/REP/2024/1: Обзор системы управления и административной деятельности Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структуры «ООН-женщины»)

Приложение II

Обзор актуальных рекомендаций Объединенной инспекционной группы, представленных в 2024 году для рассмотрения Исполнительным советом

Рекомендации

Замечания

Гибкий режим работы в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2023/6)

Рекомендация 4

Директивным и руководящим органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует до конца 2025 года потребовать от административных руководителей в рамках отчетности об управлении людскими ресурсами периодически представлять информацию о ходе реализации политики в области гибкого режима работы и в области удаленной работы, включая статистические данные в разбивке по полу и другим соответствующим параметрам, с тем чтобы обеспечить принятие решений по управлению работой в гибком режиме на основе объективных фактических данных.

Порядок и сроки представления отчетности ПРООН Исполнительному совету уже определены в системе подотчетности ПРООН, и соответствующая информация представляется Исполнительному совету в ходе его трех сессий в календарном году, как предусмотрено в документе Исполнительного совета [DP/2008/16/Rev.1](#), утвержденном Исполнительным советом в решении 2008/37 ([DP/2009/2](#)) и осуществляемом в рамках [политики в отношении системы подотчетности ПРООН](#). ПРООН уже отчитывается перед своим Исполнительным советом, представляя доклад Администратора о результатах и ходе выполнения Стратегического плана, в котором содержится необходимая информация об управлении людскими ресурсами. Основой управления людскими ресурсами ПРООН является стратегия [«Кадры для 2030 года»](#), направленная на достижение более значимых и качественных результатов, с тем чтобы организация могла успешно осуществлять свой стратегический план. Режим работы по гибкому графику уже предусмотрен в стратегии ПРООН «Кадры для 2030 года». Отмечая, что данная рекомендация адресована директивным/руководящим органам и что принятие решений по своей повестке дня является прерогативой Исполнительного совета, а также учитывая установившиеся процедуры отчетности, руководство ПРООН не считает данную рекомендацию актуальной для Исполнительного совета.

Обзор механизмов управления и надзора исполнительных советов ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС, ЮНИСЕФ и Структуры «ООН-женщины» (JIU/REP/2023/7)

Рекомендация 1

Исполнительным советам следует просить Экономический и Социальный Совет уточнить понятие новых инициатив, упоминаемых в резолюции [48/162](#) Генеральной Ассамблеи, и определить процесс представления рекомендаций об осуществлении таких инициатив через Совет Генеральной Ассамблеи для утверждения по мере необходимости.

Для выполнения этой рекомендации следует тщательно рассмотреть понятие и область применения «новых инициатив». Исполнительный совет утверждает стратегический план ПРООН, который разрабатывается на основе широких консультаций с государствами-членами и другими заинтересованными сторонами. Он также официально утверждает документы по региональным и страновым программам. Эти рамочные документы охватывают всю сферу деятельности ПРООН.

Рекомендации

Замечания

Рекомендация 2

Исполнительным советам следует составить свой круг ведения, содержащий полное описание их руководящих функций и учитывающий передовую практику на основе соответствующих контрольных параметров ОИГ, и представить его Экономическому и Социальному Совету и Генеральной Ассамблее на утверждение.

ПРООН признает важность четкого определения функций и обязанностей. Существующие рамки, предусмотренные резолюцией [48/162](#) Генеральной Ассамблеи ([A/RES/48/162](#)), обеспечивают основу для эффективного управления.

Принятие конкретного круга ведения каждого органа может привести к дублированию существующих функций и обязанностей и установленных методов работы Исполнительного совета. К тому же возникают вопросы относительно того, обеспечит ли эта мера такую же гибкость Совету и не создаст ли это дополнительные ограничения.

Рекомендация 3

На основе собственного утвержденного круга ведения исполнительным советам следует определить круг полномочий членов Совета в соответствии с контрольными параметрами ОИГ, в том числе для специализированных должностей, таких как члены Бюро.

С учетом изложенного выше замечания касательно увязки любого нового круга ведения с контрольными параметрами ОИГ в отношении архитектуры управления системы Организации Объединенных Наций Исполнительный совет, возможно, пожелает принять во внимание:

- отличительные особенности исполнительных советов, включая их взаимоотношения с Генеральной Ассамблеей через Экономический и Социальный Совет, как предусмотрено резолюцией [48/162](#) ([A/RES/48/162](#));
- положение дел с географической представленностью в каждом конкретном случае и системы ротации, обеспечивающие справедливое участие в их работе всех государств-членов;
- многосторонний характер процессов принятия решений и формирования консенсуса, являющийся отличительной чертой системы руководства Организации Объединенных Наций;
- существующие рамочные документы, определяющие порядок назначения и обязанности членов Совета;
- взаимосвязанный характер надзорных функций, выполняемых различными органами Организации Объединенных Наций.

Рекомендация 4

Исполнительным советам следует в рамках своих общих структур рассмотреть вопрос о создании соответствующих комитетов с установленным кругом ведения.

Учреждение каких-либо новых комитетов при исполнительных советах потребует проведения оценки с целью обеспечить, чтобы такие комитеты дополняли, но не дублировали функции существующих механизмов и чтобы их создание не привело к возникновению параллельных процессов. Речь идет, в частности, о таких уже существующих комитетах, как [Пятый комитет](#)

Рекомендации

Замечания

Рекомендация 5

Исполнительным советам следует выполнить рекомендации ОИГ, содержащиеся в ее докладе о деятельности комитетов по ревизии и надзору 2019 года, в том числе об укреплении независимости комитетов посредством их перевода в прямое подчинение исполнительным советам.

(Комитет по административным и бюджетным вопросам) и Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам (ККАБВ), отвечающие за компетентное рассмотрение бюджета по программам Организации Объединенных Наций и пр.

Важно отметить, что Консультативный комитет по ревизии и оценке ПРООН (ККРО) состоит из опытных, высококвалифицированных специалистов, которые регулярно подтверждают свою профессиональную независимость и соответствие этическим нормам в рамках установленных процедур. Существующие механизмы обеспечивают одновременно независимость и эффективное административное функционирование.

ККРО предоставляет Администратору ПРООН независимые консультации по основным вопросам, связанным с деятельностью надзорных органов по проведению ревизий, расследований и оценок и по вопросам этики, и таким образом помогает Администратору в выполнении его надзорных функций и возложении на старших руководителей ответственности за соблюдение требований и результаты работы. Это согласуется с политикой ПРООН по надзору, утвержденной Исполнительным советом.

ККРО представляет Исполнительному совету свой годовой доклад, а председатель Комитета присутствует на соответствующих сессиях Совета, чтобы ответить на вопросы. Кроме того, председатель ККРО может встретиться с Председателем Совета отдельно, если поступит такая просьба.

Таким образом, прямой и неограниченный доступ уже обеспечен и гарантирован, и любой независимый орган может предоставлять доклады и направлять вопросы Совету директоров. Однако условия международной гражданской службы предусматривают необходимость сохранения порядка подчинения надзорной функции главным должностным лицам для целей обеспечения подотчетности, соблюдения правил и положений, доступа к системе внутреннего правосудия и недопущения политического вмешательства в процессы вынесения суждений и рекомендаций. Надзорные функции предоставляют независимые доклады и консультации в ходе проведения внутренних ревизий, расследований и оценок, а также в связи с деятельностью

Рекомендации	Замечания
Рекомендация 6 Исполнительным советам следует просить свои секретариаты совместными усилиями подготовить унифицированный круг ведения секретариатов всех советов с учетом контрольных параметров ОИГ и представить его своим соответствующим советам на утверждение.	функции внешней ревизии (КР ООН), которая отчитывается отдельно и непосредственно перед государствами-членами. Любые усилия по унификации должны быть направлены на повышение эффективности и на то, как Совет работает и выполняет свои процедуры. В случае возникновения каких-либо вопросов к секретариату по поводу качеству работы Совет вправе и обязан довести эти вопросы непосредственно до сведения руководителей учреждений, которые рассмотрят их в соответствии с установленными правилами и положениями о персонале и при необходимости примут надлежащие меры по исправлению ситуации.
Рекомендация 7 Исполнительным советам следует пересмотреть свои действующие правила процедуры и методы работы с целью обеспечить более активное участие всех членов совета в его работе и применение более эффективных и результативных способов организации обсуждений и принятия решений.	В период с 2018 по 2020 год государства-члены провели тщательные консультации в целях пересмотра и обновления методов работы Исполнительного совета. Действующие правила процедуры и методы работы, утвержденные в 2021 году, способствуют всестороннему участию и эффективному принятию решений. Членский состав формируется с учетом требования о справедливой географической представленности и обеспечивает широкое и эффективное участие в соответствии с установленными рамками. Существующие правила процедуры и методы работы призваны способствовать активному участию всех членов Совета.
Рекомендация 8 Исполнительным советам следует поручить своим соответствующим организациям проследить за тем, чтобы уставные и рамочные документы и положения о круге ведения независимых и консультативных функций и комитетов были составлены с учетом ролей и обязанностей советов, в том числе в отношении порядка подчинения, доступа к совету и консультаций по кадровым и финансовым ресурсам, чтобы гарантировать независимость.	Членский состав каждого исполнительного совета определяется с должным учетом требований справедливой географической представленности и других соответствующих факторов, что обеспечивает наиболее широкое и эффективное участие. Количество мест в каждом совете устанавливается с учетом необходимости эффективной организации его работы. В ПРООН регулярно проводится обзор уставных документов и установлен четкий порядок взаимодействия с Советом. Также существует хорошо налаженный порядок представления независимыми органами докладов Совету напрямую и без каких-либо ограничений.

Рекомендации

Замечания

Рекомендация 9

Исполнительным советам следует поручить своим соответствующим организациям обеспечить, чтобы в организационной политике в области управления рисками были прописаны роли и обязанности советов в отношении управления рисками.

Система общеорганизационного управления рисками ПРООН соответствует стандартам ISO 31000:2018 и предусматривает комплексные подходы к управлению рисками. Совет участвует в деятельности по надзору за управлением рисками через установленные механизмы и процедуры регулярного представления отчетности, включая:

- регулярное представление докладов об управлении рисками в рамках официальных сессий;
- утвержденные Советом ПРООН **принципы подотчетности и политики в области надзора**;
- представление всеобъемлющих докладов о рисках через независимые надзорные функции;
- недавнее решение 2024/1 ([DP/2024/9](#)) Исполнительного совета, в соответствии с которым отныне Совет регулярно проводит специальное заседание по вопросам управления рисками на своей первой очередной сессии.

Рекомендация 10

К концу 2024 года каждый Исполнительный совет должен сформировать специальный комитет, с тем чтобы он изучил содержащиеся в настоящем обзоре рекомендации (официальные и неофициальные) и подготовил план действий по их рассмотрению и выполнению и, в частности, установил сроки выполнения и порядок регулярного представления отчетов о ходе выполнения.

В ПРООН проведение структурированной оценки рекомендаций обеспечивается при помощи соответствующих механизмов, предусмотренных решением 2024/12 Исполнительного совета ([DP/2024/25](#)), включая двунаправленный процесс сбора информации и создания рабочих групп.

Обзор использования внештатного персонала и соответствующих контрактных процедур в учреждениях системы Организации Объединенных Наций ([JIU/REP/2023/8](#))

Рекомендация 5

Руководящим и/или директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует обратиться к административным руководителям, которые еще не сделали этого, с просьбой включить в свои доклады по людским ресурсам соответствующие данные и информацию об использовании внештатного персонала, такие как численность внештатного персонала, стаж работы, место работы, гражданство и пол.

Решение о том, какие данные ПРООН должна сообщать, принимает Исполнительный совет. В соответствии с указаниями Исполнительного совета в ПРООН уже установлен порядок представления Исполнительному совету информации о кадровых ресурсах в контексте годового доклада Администратора и в отчетной карточке, составляемой на основе комплексной системы оценки результатов и ресурсов, а также в ежегодном обзоре финансового положения и соответствующих приложениях к нему. С учетом сложившейся практики представления докладов о персонале и принимая во внимание, что

Рекомендации

Замечания

данная рекомендация адресована директивным/руководящим органам, ПРООН отмечает, что в случае принятия Исполнительным советом решения о введении новых требований в отношении представления докладов о персонале ПРООН будет действовать соответствующим образом. Руководство ПРООН не считает эту рекомендацию актуальной для Исполнительного совета.

Обзор рассмотрения организациями системы Организации Объединенных Наций докладов и рекомендаций Объединенной инспекционной группы и принятых по ним мер (JIU/REP/2024/2)

Рекомендация 2

Директивным и руководящим органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует до конца 2025 года пересмотреть свои процедуры рассмотрения докладов и рекомендаций ОИГ, включая принятие решений по ним и контроль за выполнением рекомендаций ОИГ за предыдущие годы, принимая во внимание, в соответствующих случаях, примеры передовой практики, приведенные в настоящем докладе.

Процедура рассмотрения докладов и рекомендаций ОИГ согласуется с требованиями системы подотчетности ПРООН, установленной документом Исполнительного совета DP/2008/16/Rev.1, утвержденной Исполнительным советом в решении 2008/37 (DP/2009/2) и реализуемой в рамках политики в отношении системы подотчетности ПРООН. Исполнительный совет ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС рассматривает доклады ОИГ, имеющие отношение к ПРООН, на каждой ежегодной сессии Исполнительного совета в июне в качестве дополнения к годовому отчету Администратора ПРООН. ПРООН также следует примерам передовой практики, приведенным в докладе ОИГ. Отмечая, что эта рекомендация адресована директивным/руководящим органам и что принятие решений по своим процедурам является прерогативой Исполнительного совета ПРООН/ЮНФПА/ЮНОПС, руководство ПРООН не считает необходимым, чтобы Исполнительный совет пересматривал свои процедуры рассмотрения докладов и рекомендаций ОИГ, поскольку такие процедуры уже существуют и хорошо отлажены. Соответственно, руководство ПРООН не считает эту рекомендацию актуальной для Исполнительного совета.

Бюджетирование в организациях системы Организации Объединенных Наций: часть I (Сравнительный анализ) (JIU/REP/2024/3 (Part I) и часть II (Справочные таблицы) (JIU/REP/2024/3 (Part II))

Рекомендация 2

Директивным и руководящим органам участвующих организаций ОИГ следует обратиться к административным руководителям соответствующих организаций в их качестве членов КСР с просьбой обеспечить обновление к концу 2027 года Стандартной классификации статей расходов и

В ПРООН это уже сложившаяся практика, так как ПРООН вместе с ЮНФПА, ЮНИСЕФ и Структурой «ООН-женщины» руководствуются согласованной стандартной классификацией статей расходов, применяя унифицированную методику классификации расходов по соответствующим категориям в целях повышения степени транспарентности и усиления

Рекомендации

Замечания

сделать ее общедоступной, в частности, для использования в качестве справочного документа в рамках бюджетирования.

подотчетности в рамках [совместной политики возмещения расходов](#), которая имеется в открытом доступе. В 2024 году по итогам [Всестороннего обзора совместной политики возмещения расходов](#) эта политика была обновлена членами организациями и утверждена в новой редакции их исполнительными советами на своих вторых очередных сессиях (решение 2024/24, [Решения, принятые Исполнительным советом ПРООН, ЮНФПА и ЮНОПС в 2024 году \(DP/2025/2\)](#)). Отмечая, что данная рекомендация адресована директивным/руководящим органам, и принимая во внимание установившуюся практику, руководство ПРООН считает эту рекомендацию выполненной.

Рекомендация 3

Директивным и руководящим органам участвующих организаций ОИГ следует обратиться к административным руководителям соответствующих организаций с просьбой отказаться от идеи снижения степени детализации информации, которая в настоящее время представляется в контексте рассмотрения их бюджетов, начиная со следующего бюджетного цикла, с тем чтобы сделать возможным принятие осмысленных решений.

Это уже сложившаяся практика в ПРООН, учитывая применяемый ею совместно с ЮНФПА, ЮНИСЕФ и Структурой «ООН-женщины» согласованный подход к возмещению расходов, который обеспечивает достаточный уровень детализации категорий расходов. В обзорном докладе ОИГ этот унифицированный подход к возмещению расходов расценивается как положительный пример (часть I, п. 170). Отмечая, что данная рекомендация адресована директивным/руководящим органам, и принимая во внимание сложившуюся практику, руководство ПРООН считает эту рекомендацию выполненной.

Приложение III

Ход выполнения имеющих отношение к ПРООН рекомендаций Объединенной инспекционной группы, вынесенных в докладах ОИГ в 2023 году, по состоянию на 28 февраля 2025 года²

Условное обозначение	Название	Общее число рекомендаций	Адресовано ПРООН	Из них адресовано Исполнительному совету	Ход выполнения рекомендаций, адресованных ПРООН				
					Приняты		На рассмотрении	Не приняты	Неактуальны
					Выполнены	В процессе выполнения			
JIU/REP/2023/2	Обзор внутренних механизмов обжалования на предшествующем судебному разбирательству этапе, которые имеются в распоряжении сотрудников организаций системы Организации Объединенных Наций	7	1	1	1	—	—	—	—
JIU/REP/2023/3	Обзор систем подотчетности в организациях системы Организации Объединенных Наций	5	5	2	2	—	3	—	—
JIU/REP/2023/4	Обзор политики и практики поддержания психического здоровья и благополучия сотрудников в организациях системы Организации Объединенных Наций	11	9	1	7	1	—	—	1
Всего		23	15	4	10	1	3	—	1

Выпущенные в 2023 году доклады Объединенной инспекционной группы, не имеющие отношения к ПРООН:

- [JIU/REP/2023/1](#): Обзор системы управления и административного руководства в Фонде Организации Объединенных Наций в области народонаселения
- [JIU/REP/2023/5](#): Обзор системы управления и административного руководства в Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных Наций

² Обновленная информация, касающаяся ответов руководства на все обзоры ОИГ, представлена в сетевой системе контроля ОИГ, доступной для государств-членов.

Приложение IV

Ход выполнения имеющих отношение к ПРООН рекомендаций Объединенной инспекционной группы, вынесенных в докладах ОИГ в 2022 году, по состоянию на 28 февраля 2025 года³

Условное обозначение	Название	Общее число рекомендаций	Адресовано ПРООН	Из них адресовано Исполнительному совету	Ход выполнения рекомендаций, адресованных ПРООН				
					Приняты		На рассмотрении	Не приняты	Неактуальны
					Выполнены	В процессе выполнения			
JIU/NOTE/2022/1/Rev.1	Обзор мер и механизмов по борьбе с расизмом и расовой дискриминацией в организациях системы Организации Объединенных Наций: управление в целях достижения организационной эффективности	6	6	–	3	1	2	–	–
Всего		6	6	–	3	1	2	–	–

Выпущенные в 2024 году доклады Объединенной инспекционной группы, не имеющие отношения к ПРООН:

- [JIU/REP/2022/1](#): Обзор хозяйственно-административного руководства Программой Организации Объединенных Наций по населенным пунктам («ООН-Хабитат»)

³ Обновленная информация, касающаяся ответов руководства на все обзоры ОИГ, представлена в сетевой системе контроля ОИГ, доступной для государств-членов.