



第七十九届会议

议程项目 139

2025 年拟议方案预算

亚的斯亚贝巴非洲经济委员会非洲会堂的翻修进展情况

行政和预算问题咨询委员会关于 2025 年拟议方案预算的第九次报告

一. 导言

1. 行政和预算问题咨询委员会审议了秘书长关于亚的斯亚贝巴非洲经济委员会(非洲经委会)非洲会堂的翻修进展情况报告(A/79/222)。行政和预算问题咨询委员会在审议该报告期间在线会晤了秘书长的代表,他们提供了补充资料,作出了澄清,最后提出了注明日期为 2024 年 9 月 24 日的书面答复。

2. 秘书长的报告是根据大会第 78/253 号决议第十四节提交的,其中介绍了自秘书长上次进展情况报告(A/78/350)发布以来该项目的最新情况,包括设计、采购活动、项目治理、风险管理、施工进度和自愿捐助情况。该报告还载有最新的项目进度表及订正费用计划,说明了正在进行的施工阶段的进展情况及预计项目将于 2024 年 9 月基本完工。秘书长的报告附件一将订正费用计划与秘书长上次进展情况报告附件一所载计划进行了对比。

二. 非洲会堂的翻修进展情况

与东道国政府和其他会员国的合作

3. 秘书长指出,与埃塞俄比亚政府签署的协议仍然有效,这样项目所需的货物和服务能够顺利进口,与当局的合作继续以积极和有效的方式进行(A/79/222, 第 34 段)。行预咨委会对东道国向非洲经委会提供的持续支持表示感谢,相信秘书长将继续与东道国互动合作,确保项目顺利完成。

* 由于技术原因于 2024 年 10 月 14 日重发。



4. 秘书长在报告第 35 至 38 段中介绍了为该项目筹集的自愿捐助的最新情况，包括从埃塞俄比亚收到实物捐助、马里捐助现金 52 200 美元、荷兰王国和葡萄牙分别认捐 150 000 欧元和 100 000 欧元、瑞士承诺提供 100 000 瑞士法郎。在本报告所述期间，收到了荷兰王国提供的 150 000 欧元捐款(用于支持翻新未来的代表休息室)和葡萄牙提供的 100 000 欧元捐款(用于支持翻新彩色玻璃艺术品)，预计这些翻新将在 2024 年与剩余的项目工程一道完工。此外，由意大利政府赞助的题为“非洲会堂-非洲历史的纪念碑”一书，旨在颂扬该建筑的历史意义，预计将在翻修后的非洲会堂的落成之前完稿。行预咨委会注意到会堂定于 2024 年 10 月 21 日至 24 日落成。行预咨委会赞赏地注意到已经收到的用于支持翻修非洲会堂的捐助和认捐，相信秘书长将继续努力动员会员国为支持该项目提供更多捐助。

施工状况和项目时间表

5. 秘书长在报告第 3 和 4 段中概述了非洲会堂翻修项目的目标和进展情况。秘书长还指出，项目实施战略包括以下部分：(a) 早期搬迁工作(迁出)；(b) 主要翻修工程；(c) 会议和信息技术系统；(d) 艺术品修复；(e) 永久展览(同上，第 41 段)。

6. 秘书长概述了与授标有关的采购活动，其中指出：

(a) 自 2021 年 7 月以来，早期搬迁工作已基本完成，主要翻修工程、会议和信息技术系统(A 标段)以及艺术品修复(A 标段)的交付仍在继续；

(b) 通过对主要翻修工程合同的修订，永久展览组合的设计已完成，2024 年 5 月签订了施工合同。这包括将项目执行时间延长 61 天，这也是基本完工日期从上次进展情况报告所述的 2024 年 6 月推迟到本进展情况报告所述的 2024 年 9 月的主要原因；

(c) 在一揽子主要翻修工程中，为确保成本和时间效率，非洲经委会签订了安装强化安保系统的合同，以解决非洲经委会安全和安保部门在 2022 年查明的安全和安保漏洞。这一情况，加上所提到的永久展览方案方面的时间延展，也需要延长整个项目的实施时间，这也造成项目的基本完工日期从 2024 年 6 月(如上次进展情况报告所述)推迟到 2024 年 9 月(如本进展情况报告所述)。

(d) 其他活动包括：2024 年 6 月完成了与会议和信息技术系统包下的视听和会议工程系统相关货物的交付；签订艺术品修复包下帆布和亚麻布部分的修复合同；聘用个体咨询人为其余艺术品提供修复服务；在主要翻修工程包合同下共作出了 7 项合同修正，为会议和信息技术系统包的视听和会议工程系统作出了 1 项修正(同上，第 41-47 段)。

7. 进展情况报告第 61 至 64 段说明了施工状况。报告表 5 和图三分别提供了截至 2024 年 6 月 30 日的实际进展情况和经更新的项目时间表信息，以及经更新的项目时间表中的里程碑日期与上次进展情况报告所述日期的对比(同上，第 66 段)。行预咨委会询问后获悉，如表 5 所示，项目收尾工作预计在第 5 阶段进行，

将由主要工程承包商承担，项目小组提供管理、监测和监督，预计工程将于 2025 年 9 月结束。行预咨委会还得到本报告附件所载的项目收尾工程细目，并获悉，非洲会堂翻修的收尾和竣工包括将非洲会堂楼房及其相关基础设施和建筑系统顺利移交给非洲经委会未来的运营方和维护方，以及视需要与咨询人和承包商持续进行协调，以便合规地开展剩余的服务。行预咨委会注意到，目前预测基本的项目完工时间为 2024 年 9 月，比上次进展情况报告的预报晚三个月，预计工程将于 2025 年 9 月结束(A/78/350，第 5、32 和 67 段)。

8. 行预咨委会注意到，除所述收尾阶段的要求外，预计没有其他未满足的重大合同要求，因此相信非洲经委会将监测所有缺陷，确保采取必要行动予以整修，并进行必要的质量保证评估，以便在大会核定的预算内交付项目。

9. 行预咨委会还获悉，关于非洲经委会签发的早期搬迁工程最后完工证书，承包商主要针对施工期间发生的事项，提出了总额约 240 万美元的追加补偿要求。此前，非洲经委会曾与承包商讨论过这些问题，但由于承包商没有提供补偿的依据或理由，非洲经委会拒绝接受。尽管如此，非洲经委会与法律事务厅一起与承包商进行了公开对话，包括举行会议，使承包商有机会表达其关切并证实其索偿主张。行预咨委会获悉，迄今为止，承包商仍未提供证据或理由。行预咨委会还获悉，据非洲经委会所知，承包商没有采取任何积极步骤，就其额外索偿要求的任何方面对联合国提起仲裁。因此，非洲经委会无法就可能的仲裁的时间或费用提供任何评论。行预咨委会相信，将在大会审议本报告期间向大会提供详细资料，并在下次报告中介绍最新情况。

风险管理

10. 秘书长在报告第 26 至 33 段中介绍了风险管理以及为减轻项目风险而将要采取的风险应对措施的最新情况。2024 年 6 月进行的第七次定量风险分析(蒙特卡洛模拟)¹ 表明，在最高核定总预算 5 690 万美元范围内交付项目的置信水平为 76%(A/79/222，第 28 段和图一)。秘书长指出，这一费用置信水平比 2023 年 7 月的上一次模拟增加了 44 个百分点，高于以往任何模拟结果，虽然仍低于 80% 的组织目标水平，但与往年的水平相比有明显改善(同上，第 28 段和表 2)。第七次模拟还提供了最新的成本敏感性分析，确定了五种最大风险，按风险大小降序排列为：(a) 决策的及时性(36%)；(b) 全球市场价格上涨(20%)；(c) 项目所有人指示进行的变更(17%)；(d) 红海局势(13%)；(e) 用户不参与试运行和移交(0%)(同上，第 30 段和图二)。

¹ 用于更好地了解项目中风险影响的一种统计分析方法，采用各阶段和各构成部分的时限和估计费用从最小到最大的一系列数值，通过计算机模拟运行多种随机项目情景(A/77/7/Add.16，脚注 1)。

11. 2022-2024 年期间最大的五种项目风险之对比列于报告表 3，并转载于下表。行预咨委会注意到，决策的及时性风险仍然排在首位，其次是全球市场价格上涨(和不可抗力)及项目所有人指示进行的变更风险。

表
2022-2024 年最大的五种项目风险

以往最大的五种风险(A/77/339, 第 31 段)	以往最大的五种风险(A/78/350, 第 34 段)	当前最大的五种风险(A/79/222, 第 30 段)
项目所有人指示进行的变更	决策的及时性	决策的及时性
全球市场价格上涨(和不可抗力)	项目所有人指示进行的变更	全球市场价格上涨(和不可抗力)
主要翻修工程的固有风险	全球市场价格上涨(和不可抗力)	项目所有人指示进行的变更
决策的及时性	承包商能力	红海局势
COVID-19 相关风险	用户没有参与试运行和移交	用户没有参与试运行和移交

12. 行预咨委会询问后了解到为减少因意外的额外支出所产生的项目费用而采取的措施，获悉专职的项目管理小组从项目一开始就让主要的利益攸关组织密切参与进来，并将保持这种互动合作，直至项目完成，以确保按计划实现预期效益，并确保利益攸关方迅速作出决定，防止出现进一步延误。行预咨委会还获悉，有必要及时作出影响蒙特卡洛评估置信水平的决定，这些决定可能涉及合同执行最后阶段可能出现的任何潜在变更要求或变动，而如不及时作出知情决定，可能导致剩余项目的执行出现代价高昂的延误。行预咨委会相信，项目所有人将作出更多努力，最大限度地减少所有与项目有关的风险，特别是决策及时性方面的风险，并确保秘书长在大会核定的预算范围内按时交付项目。

利用当地材料和知识

13. 秘书长在其报告中强调，各种艺术品修复服务利用了当地艺术品专家的当地专门知识(同上，第 39 段)。行预咨委会注意到使用了当地采购和制造的材料以及当地劳动力和专门知识(另见下文第 19 和 20 段)。

能效和可持续性

14. 关于能效和可持续性，秘书长表示，非洲经委会继续跟踪早期搬迁工作新辟出空间的用电量，以为这些空间确定用电量基准。在这些翻修地点，用水量很少，而且没有进行跟踪。非洲经委会打算在下一年的报告中进一步详细说明这一问题，包括详细说明对收集到的数据的分析和用于确定基线的方法(A/79/222, 第 53 段)。关于能效和可持续性，行预咨委会回顾其以往的建议(A/78/7/Add.19, 第 17 段)，再次相信秘书长将最后确定能效基线，并在下次进展情况报告中向大会提供详细的最新资料，包括对相关费用节省的预测。

三. 项目治理和管理

15. 秘书长在报告中概述了项目治理结构，包括利益攸关方委员会和咨询委员会在报告所述期间举行的会议([A/79/222](#)，第 6-13 段)。另外还概述了非洲经委会项目管理小组与总部方案规划、财务和预算厅全球资产管理政策处之间的协调情况(同上，第 14-16 段)。

16. 秘书长还指出，到 2024 年 6 月 30 日，已削减了专职的项目管理小组的能力，计划将一个由 6 个职位(1 个 P-5、1 个 P-3、3 个本国专业干事和 1 个当地雇员)组成的余下小组留用到缺陷责任期结束，目前预计的结束时间为 2025 年 9 月，因此需要延长 3 个月(从 2025 年 7 月延至 9 月)(同上，第 17、22 段和表 1；另见 [A/78/350](#)，第 21 和 22 段)。该小组由以下职位组成：1 个项目经理(P-5)、1 个合同经理(P-3)、1 个土木和结构工程师——主管(本国专业干事)、1 个建筑机械、电气和管道工程师——主管(本国专业干事)、1 个工程监督员(本国专业干事)和 1 个行政助理(当地雇员)([A/79/222](#)，第 22 段和表 1)。

17. 秘书长在其报告中还指出，为落实行政和预算问题咨询委员会就余下的小组职位提出的建议(见 [A/78/7/Add.19](#)，第 20 段)，将在 2024 年 7 月后终止财务助理职位，但项目小组在财务事项方面继续得到非洲经委会内部现有能力的支持。此外，如去年的进展情况报告所预见，与亚洲及太平洋经济社会委员会平均分摊费用并设在总部全球资产管理政策处内的项目协调员(P-4)职位已于 2024 年 7 月 1 日终止，6 名专职警卫(当地雇员)为项目提供安保服务，直至 2024 年 4 月，其后这些职位也已终止。非洲经委会将利用现有的非项目资源，通过临时填补空缺职位来提供此类服务([A/79/222](#)，第 19-21 段)。

18. 行预咨委会询问后获悉，项目小组的 6 名成员已经很好地融入了项目活动，并拥有必要的专门知识，预计将被留用，以从事最后实施建筑工程和缺陷责任期的关键活动，包括：(a) 就翻修后的非洲会堂的运营和维护提供培训，并将最终产品移交给非洲经委会的最终用户和维护人员；(b) 支持非洲会堂大楼的落成和重新开放及新建成的游客中心；(c) 对照提供给承包商的整修清单跟进整修和收尾活动，以确保实现项目目标，并汇编和报告经验教训。行预咨委会还获悉，收尾活动范围广泛，需要项目小组向非洲经委会工作人员深入传授知识，以确保通过培训课程、测试和检查等关键收尾进程实现顺利过渡和充分的运营能力。行预咨委会还获悉，过渡可使非洲经委会避免在最后一刻需要为可能未拥有必要技术知识的工作人员安排培训这一潜在风险。

19. 秘书长在其报告第 49 段中进一步详细说明了为该项目聘用的咨询人，用于：(a) 展览策划；(d) 艺术品修复；(c) 内容开发。自 2024 年 5 月以来，非洲经委会已聘用内容开发专家，为泛非主义和非洲遗产(重点是联合国教育、科学和文化组织(教科文组织)指定的物质和非物质遗产)的主题领域以及与主题领域相关的艺术品的策展和展览研究内容并开发故事情节。报告还指出，非洲经委会继续管理与主要咨询公司的合同，包括对额外服务作出些微改动。行预咨委会询问

后得到关于当地和国际咨询服务的信息，并获悉主要咨询人预计将于 2025 年 9 月结束服务，没有额外费用。

20. 行预咨委会肯定秘书长为确保知识、技能和能力从项目小组移交给非洲经委会工作人员并确保项目在收尾活动期间顺利过渡而采取的措施。行预咨委会相信，将记录和分享所吸取的经验教训，包括相关背景、挑战和机遇，以便在联合国今后的建设项目中参考。

四. 项目费用

2024 年支出

21. 截至 2024 年 6 月 30 日的项目支出和 2025 年预计费用详情见秘书长的报告(同上，第 67 至 74 段，表 6 及附件一和二)。秘书长在报告中指出，大会第 70/248 A、71/272 A、72/262 A、73/279 A、74/263 A、77/263 A 和 78/253 号决议为该项目 2016-2024 年期间共批款 56 261 400 美元。报告附件二概述了项目启动以来的订正费用计划。

22. 秘书长表示，截至 2024 年 6 月 30 日的累计支出为 39 657 700 美元，2024 年剩余时间的预计支出为 16 688 800 美元。预计到 2024 年底仍有 230 700 美元的余额未用(同上，第 68-74 段和表 6)。行预咨委会相信，秘书长将在大会审议本报告时向大会提供最新资料，以及有关该项目的现有最新支出数据。

2025 年所需资源

23. 报告第 72 段和表 7 列示 2025 年预计所需资源总额 549 900 美元的详细情况，其中包括：

(a) 第 18 款(非洲经济和社会发展)项下 364 200 美元，用于如报告表 1 所示，将项目管理小组余下的 6 个职位续设至 2025 年 9 月；

(b) 第 33 款(建筑、改建、改良和大修)项下 185 700 美元，用作：(一) 专业服务费，包括主要咨询人在整修缺陷期间为专职的项目小组提供支助服务以及项目收尾费用(100 000 美元)；以及(二) 剩余的应急款，用以支付这一期间可能产生的费用(85 700 美元)。

费用上涨和应急

24. 秘书长报告附件四概述了自项目启动以来费用上涨拨备和应急拨备的使用情况。行预咨委会询问后获悉，先前使用应急款主要是为了支付建筑合同的变动以及额外的项目管理和安保费用，预计 2024 年底未使用的应急款余额 85 700 美元为剩余的应急款，用于支付应对 2025 年期间可能出现的项目风险的费用。行预咨委会还获悉，除了正在进行的合同执行的结余，没有尚未履行的主要合同义务，包括适用于最新费用计划中的试运行、留用和其他预期收尾活动的义务。此外，项目结束时不会有未清义务，因为所有款项都将按照项目计划支付，除非出现意外情况。行预咨委会注意到，由于重新招标和再次签订合同导致对

合同价格进行了修订，费用上涨 2 390 460 美元，这样的话费用上涨了 8.5%，合同重新招标和谈判过程共多花了 14 个月。行预咨委会获悉，非洲经委会已确定从其采购活动中吸取的经验教训和因这些活动提出的建议(另见上文第 20 段)。

25. 秘书长指出，2025 年预计所需资源 549 900 美元将来自以下方面：(a) 2024 年底预计未用结余 230 700 美元，将在大会第 70/248 A 号决议核准的多年期在建工程账户下结转(第九节，第 27 段)；(b) 自愿捐款的可用余额(7 600 美元)；(c) 在 2025 年拟议方案预算第 18 款(非洲经济和社会发展)下请批的追加款项 311 600 美元(A/79/222，第 73 段)。

五. 其他事项

游客中心举措

26. 秘书长报告第 54 至 60 段概述了游客中心举措。他指出，包括根据大会第 78/253 号决议第十四节第 16 段，非洲经委会完善了其业务论证、收入预测和理由说明，确保向公众提供服务的拟议收费合理，为不同收入群体和社会各阶层所负担得起，并确保该中心有助于提高对联合国工作的认识。

27. 秘书长指出，预定的启用日期为 2024 年 10 月 24 日，已经开始为游客中心开展有针对性的营销举措和业务规划。非洲经委会还与区域和国际组织合作，拟订引人注目的内容来展示非洲大陆遗产，并采用最佳做法，将非洲会堂作为标志性建筑加以管理。已经最后确定了宣传战略和详细的外展计划以及一个四级收费制度，将努力筹集自愿捐款以支持游客中心。秘书长的报告表 4 提供了游客中心的初步现金流预测，非洲经委会预期游客中心的营运费用将通过最大限度地利用现有能力和资源、自愿捐助和各种销售收入加以解决。

28. 行预咨委会询问后得到有关预测、该中心的收入和支出以及订正业务论证信息如下：

(a) 订正游客预测数：冠状病毒病(COVID-19)大流行疫情的影响，以及游客中心每年将吸引约 250 000 名游客的预测；

(b) 订正收费结构：提出一种新的收费结构，使游客更能负担得起游客中心的费用，更便于游客参观；

(c) 订正开办预算：预计游客中心将需要 1 373 744 美元的开办费用和 1 480 270 美元的业务预算，共计 2 854 013 美元；

(d) 订正供资计划：预计游客中心的启用将由方案预算收入第 3 款下的经常预算并由预算外资源和(或)会员国捐款供资。

29. 行预咨委会回顾，它从上次报告(A/78/7/Add.19，第 27-28 段)中获悉，游客中心的订正开办经费需求总额为 822 800 美元，中心年度业务预算为 727 700 美元。行预咨委会还回顾，秘书长的上次报告指出，该中心将需要 115 万美元的开

办资金。行预咨委会注意到对有关该中心的预测、预算和计划所作的修订，并相信在大会议本本报告时，将向大会进一步澄清预测中的差异。

30. 行预咨委会询问参观费收入和定价结构后获悉，非洲经委会提议维持目前的定价结构，理由是收费结构和游客流量预测仍然有效，与前一年一致。鉴于需求来源的多样性，非洲经委会预计该中心会有持续的游客流量，从而确保通过导游方案持续创收，前提是提供的产品得到持续推广。行预咨委会还得到有关以下方面的信息：(a) 基于每天 8 小时、共 1 005 名游客的游客流量情景和预测(每小时 5 个团、每个团平均 25 名游客)；(b) 考虑到潜在的需求量，在进行预先营销和宣传活动的情况下，导游方案的最高游客流量预测为 256 275 名游客。行预咨委会获悉，按照该市同类旅游景点的实际游客历史记录，游客人数将大幅增加，而游客人数是根据潜在需求量估算得出的，估算时使用了从教育部收集的与学校有关的信息、联合国有关当地人口的预测、埃塞俄比亚会议局与游客有关的统计数据以及埃塞俄比亚航空公司有关过境旅客中转旅游的现有数据。行预咨委会认为，现阶段对游客中心的预测包括一些假设，随着各项活动的启动，这些假设的可行性将受到检验，相信秘书长将在下次进展情况报告中提供有关对该中心业务预测的最新资料并作出必要修订。

监督机构所提建议的执行情况

31. 秘书长在其报告第 23 至 25 段中指出，内部监督事务厅(监督厅)于 2024 年 2 月至 3 月对非洲会堂翻修项目进行了第八次年度审计。最新的内部审计报告草稿载有三项建议，所有这些建议均为非洲经委会所接受，并正在执行中。监督厅在其报告中确认，以往审计中提出的所有建议都已得到处理，并在 2024 年 3 月前结案。监督厅还注意到，非洲经委会的结论是，合营企业未能在 2019 年交付一揽子主要翻修工程，为收回本组织因此遭受的损失而诉诸仲裁可能没有任何好处。非洲经委会已从中吸取了经验教训，以为今后谈判和签订合同提供参考。

32. 行预咨委会回顾，去年曾报告说(A/78/7/Add.19，第 30 至 31 段；A/78/350，第 25 至 28 段)，有关合营公司破产给联合国造成 369 万美元直接损失；该公司的主要合伙人于 2019 年破产。行预咨委会询问后获悉，非洲经委会与法律事务厅协商进行成本效益分析后确定，这些损失将无法追回，进一步采取寻求追回的措施不符合本组织的最佳利益。行预咨委会还获悉，与合营企业签订合同的过程涉及若干利益攸关方，在整个采购过程中都进行了尽职调查，同时适用了适当的联合国规则和条例，直至签订合同，损失是由于合营企业的主要技术合伙人意外破产造成的。行预咨委会对非洲经委会与法律事务厅共同确定 369 万美元无法追回感到遗憾。行预咨委会注意到，在甄选承包商的过程中存在更广泛的问责问题，包括在参与该过程的多个利益攸关方的作用和责任以及基于合营企业签订合同的等项方面。因此，行预咨委会相信，将确定经验教训，并加强与其他建筑项目分享这些经验教训，秘书长将在下次进展情况报告中提供更多资料。

六. 结论

33. 秘书长报告第 75 段载列了秘书长关于有待大会采取的行动的建議。行预咨委会建議大会在考虑到上文各項建議和意見的前提下：

(a) 表示注意到秘书长的报告；

(b) 在 2025 年拟议方案预算第 18 款(非洲经济和社会发展)下追加批款 311 600 美元，从应急基金中支出。

附件

预计将在第 5 阶段下的项目收尾阶段中实施的工程细目

支持非洲会堂大楼的运营和维护

1. 为最大限度地保护翻修后的非洲会堂的投资，余下的专职项目管理小组将在非洲经委会大楼和系统所有人、即设施管理事务处和信息通信技术事务处接管非洲会堂大楼后，支持所有人组织和开展与大楼相关的定期运营和维护工作。收尾阶段之初，非洲经委会大楼和系统所有人开始独立运营和维护非洲会堂大楼，此时尤其需要这种支持。

最终拟订完成运营和维护手册

2. 试运行和培训工作结束后将汇编运营和维护手册，其中包括：竣工图纸、主要材料和系统的技术规格、主要咨询人的试运行报告、供应商和制造商提供的手册、有关供应商售后支持服务的信息和联系名单、保修证书、培训记录、有关施工过程的相关文件(如制造技术和有关隐蔽建筑构件的文件)，或大楼运营和维护通知和通告。此外，余下的项目小组将与主要咨询人合作，编写“建筑物使用报告”，其中将记录在收尾阶段可能出现的与运营或维护有关的问题，目的是提高非洲经委会建筑物运营和维修的效率。

协调整修缺陷

3. 在工程试运行期间发现的任何缺陷以及服务合同中剩余的整修清单项目都将被记录下来，并记录在基本完工证书中。即使这些问题不大，不影响大楼及其系统的预期功能，也需要在收尾期间予以整改和整修。余下的项目管理小组将与承包商协调这些整修工作，确保业务连续性，最大限度地减少对建筑物使用者的干扰，并确保工程质量符合规定的规格。

拆除和清理

4. 余下的项目管理小组将监督和协调主要翻修工程承包商的拆除工作，包括将施工现场恢复到预期的最终状态。为了即将对任何缺陷进行整修，承包商将需要在非洲经委会大院内保留某些工具和材料。这将进一步需要进行一定的库存管理，并组织将备件和剩余材料从承包商移交给非洲经委会，余下的小组将对此进行协调。

最后报告

5. 余下的项目管理小组将监督和协调主要咨询人编制最后报告，该报告将收录所有记录在案的项目记录，包括项目执行期间创建的文件、未决索赔信息(如有)和最终完工证书，这些证书将在缺陷责任期(对非洲经委会的承包商而言为 12 个月，与第 5 阶段的收尾阶段相同)结束时发放给承包商，以确认最终完成了合同。

经验教训报告

6. 余下的项目管理小组将与全球资产管理政策处合作，编写一份关于项目执行过程中吸取的经验教训的报告，作为本组织今后的基本建设项目的参照。报告将遵循该处确定的大纲，所有正在进行的基本建设项目的经验教训报告都将采用相同的大纲。在编写报告期间将与全球资产管理政策处举行会议，以确保报告的质量。
